



KONICA MINOLTA

bizhub C3110

POMOC SKRÓCONA



Spis treści

1 Wprowadzenie

1.1	Informacje o środowisku naturalnym	1-3
	ENERGY STAR®.....	1-3
	Co to jest produkt ENERGY STAR®?.....	1-3
	Korzyści dla środowiska naturalnego związane z zarządzaniem energią.....	1-3
	Papier recyklingowany	1-3
	Drukowanie dwuleksowe.....	1-4
1.2	Informacje dotyczące bezpieczeństwa	1-5
	Symbole ostrzegawcze.....	1-5
	Poniżej zamieszczono kilka przykładów najważniejszych symboli graficznych	1-5
	Podłączenie do źródła zasilania.....	1-6
	Instalacja	1-7
	Eksploatacja produktu	1-8
	Materiały eksploatacyjne	1-9
1.3	Uwagi dotyczące przepisów	1-11
	Certyfikat GS.....	1-11
	Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE).....	1-11
	USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users).....	1-11
	INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 5) (for Canada users)	1-12
	Zakłócenia elektromagnetyczne	1-12
	Bezpieczeństwo związane z laserem.....	1-12
	Wewnętrzne promieniowanie laserowe	1-12
	CDRH regulations	1-13
	Dotyczy użytkowników w Europie	1-13
	Dotyczy użytkowników w Danii.....	1-13
	Dla użytkowników w Finlandii, Szwecji.....	1-13
	Dla użytkowników w Norwegii	1-14
	Etykieta bezpieczeństwa lasera	1-14
	Emisja ozonu.....	1-14
	Dégagement d'ozone.....	1-14
	Hałas (dla użytkowników w Europie).....	1-14
	Jedynie członkowie krajów UE	1-15
	Host USB	1-15
1.4	Informacje prawne odnoszące się do końcowych urządzeń telekomunikacyjnych	1-16
1.4.1	Specjalne uwagi dla użytkownika	1-16
	Dla użytkowników w Europie	1-16
1.5	Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze	1-17
1.6	Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia	1-18
	Widok z przodu	1-18
	Widok z prawej strony (wraz z zainstalowanymi urządzeniami opcjonalnymi)	1-18
1.7	Bezpieczeństwo eksploatacji	1-19
	Źródło zasilania	1-19
	Środowisko pracy	1-19
	Przechowywanie kopii	1-19
	Dane przechowywane w urządzeniu	1-19
	Środki ostrożności dotyczące przenoszenia urządzenia	1-19
1.8	Ograniczenia prawne dotyczące powielania	1-20

2 Informacje o podręcznikach

2.1	Informacje o podręcznikach	2-3
2.2	Instrukcje obsługi	2-4
	Instrukcje obsługi załączone na płycie CD/DVD-ROM Instrukcja obsługi	2-4
2.3	Płyta CD/DVD-ROM z instrukcją obsługi	2-5
2.3.1	Środowisko pracy	2-5
2.4	Oznaczenia i symbole wykorzystane w niniejszym podręczniku	2-6
	Instrukcje dotyczące procedur	2-6
	Symbole używane w niniejszej instrukcji	2-6
	Nazwy produktu i przycisków	2-6
	Oznaczenia nazw aplikacji	2-6

3 Omówienie urządzenia

3.1	Informacje o urządzeniu	3-3
3.1.1	Nazwa każdego z elementów	3-3
	Przód urządzenia	3-3
	Tył urządzenia	3-4
3.1.2	Konfiguracja opcji	3-5
3.2	Informacje o zasilaniu	3-6
3.2.1	Włączanie lub wyłączanie Wyłącznika zasilania	3-6
3.2.2	Włączanie trybu Oszczędzania energii	3-7
3.3	Panel sterowania	3-8
3.4	Układ ekranu	3-10
3.4.1	Ekran główny.....	3-10
	Tryb Kopiowania	3-10
	Tryb skanowania.....	3-10
	Tryb faksu	3-11
3.4.2	Ekran pomocy	3-11
3.5	Wprowadzanie znaków	3-12
	Zmiana trybu wprowadzania.....	3-12
	Dostępne znaki	3-12

4 Ładowanie papieru

4.1	Papier	4-3
4.1.1	Sprawdzanie dostępnych rodzajów papieru.....	4-3
4.1.2	Sprawdzanie dostępnych formatów papieru	4-4
4.1.3	Środki ostrożności dotyczące prawidłowej obsługi.....	4-5
	Rodzaje papieru nienadające się do stosowania.....	4-5
	Przechowywanie papieru	4-5
4.2	Ładowanie papieru do Podajnika ręcznego	4-6
4.3	Ładowanie papieru do Podajnika 1	4-8

5 Ustawienia początkowe urządzenia

5.1	Przygotowanie do podłączenia sieciowego (dotyczy administratorów)	5-3
	Sprawdzanie kabla LAN, który będzie używany do połączenia.....	5-3
	Przypisywanie adresu IP	5-3
5.2	Przygotowanie do faksowania (dotyczy administratorów)	5-4
	Sprawdzanie podłączenia kabla modułowego	5-4
	Określanie typu linii telefonicznej.....	5-4
	Przygotowanie do użytkowania urządzenia w środowisku centrali prywatnej (PBX)	5-4
	Wybór metody odbierania.....	5-4
	Rejestrowanie informacji o nadawcy	5-4
	Ustawianie daty i godziny w urządzeniu	5-4
5.3	Ustawienie Dysku twardego (HDD) (dla administratorów)	5-5



6 Podstawowe procedury eksploatacji

6.1	Korzystanie z funkcji drukowania (środowisko Windows)	6-3
6.1.1	Sterownik drukarki	6-3
6.1.2	Przygotowanie do drukowania (połączenie sieciowe)	6-3
	Sprawdzanie kabla LAN, który będzie używany do połączenia.....	6-3
	Sprawdzanie ustawień sieciowych	6-3
	Instalacja sterownika drukarki.....	6-4
6.1.3	Przygotowanie do drukowania (połączenie poprzez USB)	6-5
	Zmiana ustawień instalacji (Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2)	6-5
	Instalacja sterownika drukarki.....	6-6
6.1.4	Ustawienia początkowe sterownika drukarki.....	6-7
6.1.5	Sposób drukowania	6-7
6.2	Korzystanie z funkcji skanowania	6-8
6.2.1	Operacje dostępne w ramach funkcji skanowania	6-8
6.2.2	Sposób skanowania.....	6-9
6.3	Korzystanie z funkcji faksu	6-10
6.3.1	Funkcje faksu	6-10
6.3.2	Sposób przesyłania.....	6-11
6.3.3	Wprowadzenie do funkcji przesyłania faksu	6-12
6.3.4	Wprowadzenie do funkcji odbierania faksu	6-12
6.4	Korzystanie z funkcji kopiowania	6-13
6.4.1	Sposób kopiowania	6-13
6.4.2	Wprowadzenie do funkcji kopiowania	6-14
6.5	Drukowanie pliku zapisanego w pamięci przenośnej USB	6-15
	Obsługiwane pamięci przenośne USB	6-15
	Sposób drukowania	6-16
6.6	Rejestracja adresu	6-17
	Książka telefoniczna	6-17
	Rejestrowanie odbiorcy faksów	6-17
	Rejestrowanie adresów e-mail.....	6-17

7 Indeks





Wprowadzenie

1 Wprowadzenie

W niniejszym [Pomoc skrócona] wykorzystano ilustracje, aby opisać w sposób przystępny procedury obsługi najczęściej używanych funkcji.

Należy rozpocząć poprzez zapoznanie się z niniejszym podręcznikiem, aby dokładnie zapoznać się z przydatnymi funkcjami, jakie oferuje niniejsze urządzenie.

Aby poznać szczegóły na temat poszczególnych funkcji, należy przeczytać instrukcje obsługi znajdujące się na płycie CD/DVD dołączonej do urządzenia.

Aby zapewnić bezpieczną i właściwą obsługę urządzenia, przed rozpoczęciem pracy należy przeczytać informacje na temat bezpieczeństwa na str. 1-5 niniejszego podręcznika.

Dodatkowo, podręcznik zawiera niżej wymienione informacje. Należy koniecznie zapoznać się z powyższym podręcznikiem przed rozpoczęciem użytkowania urządzenia.

- Na co należy zwrócić uwagę, aby zapewnić bezpieczną obsługę urządzenia
- Informacje na temat bezpieczeństwa produktu
- Środki ostrożności podczas obsługi urządzenia

Ilustracje wyposażenia i zrzuty ekranów pokazane w tym podręczniku mogą się nieznacznie różnić od faktycznego wyglądu urządzenia i wyświetlanych ekranów.

1.1 Informacje o środowisku naturalnym

ENERGY STAR®



Jako partner ENERGY STAR®, to urządzenie spełnia wymagania ENERGY STAR® w zakresie oszczędności energii.

Co to jest produkt ENERGY STAR®?

Produkt ENERGY STAR® posiada specjalną cechę, która umożliwia automatyczne przełączanie urządzenia w "tryb oszczędzania energii" po określonym czasie od momentu wykonania ostatniego zadania. Produkt ENERGY STAR® używa mniej energii, oszczędzając Twoje pieniądze i przyczyniając się w ten sposób do ochrony środowiska naturalnego.

Korzyści dla środowiska naturalnego związane z zarządzaniem energią

Zużycie energii przez urządzenie zależy zarówno od jego właściwości, jak od sposobu jego eksploatacji.

Odpowiednie ustawienie zarządzania energią pozwala użytkownikom na oszczędzanie energii. Dzięki krótszemu (lub optymalnemu) ustawieniu czasu, po którym włączane są tryby oszczędzania energii (np. tryb czuwania) można zredukować zużycie prądu elektrycznego.

Papier recyklingowany

Niniejsze urządzenie może drukować na papierze recyklingowanym oraz na papierach posiadających certyfikaty programów zarządzania środowiskiem naturalnym, zgodnych z normą europejską EN 12281, a także na papierze pierwotnym. Ponadto, urządzenie może drukować na lżejszym papierze, na przykład 64g/m². Stosowanie tego rodzaju lekkiego papieru przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych.

Drukowanie dupleksowe

Kiedy w urządzeniu zainstalowany jest zespół dupleksu, możliwe jest automatyczne drukowanie na obu stronach papieru.

Korzystanie z tej funkcji przyczynia się do zredukowania zużycia zasobów naturalnych i obniżenia kosztów.

Dołączony sterownik drukarki zapewnia funkcję drukowania dupleksowego w komputerze jako ustawienie początkowe (po zakończeniu instalacji ustawienie to można zmienić ręcznie).

1.2 Informacje dotyczące bezpieczeństwa

W tej sekcji znajdują się szczegółowe informacje na temat obsługi i konserwacji urządzenia. Aby uzyskać optymalną jakość eksploatacji urządzenia, wszyscy operatorzy powinni dokładnie zapoznać się i zastosować do zawartych tu wskazówek.

Przed podłączeniem urządzenia do zasilania należy przeczytać poniższy rozdział. Zawiera on ważne informacje dotyczące bezpiecznego korzystania z urządzenia i zapobiegania problemom związanym z eksploatacją urządzenia.

Instrukcja ta powinna zawsze znajdować się w łatwo dostępnym miejscu.

Należy dopilnować stosowania wszystkich środków bezpieczeństwa zawartych w poszczególnych częściach niniejszej instrukcji.

KM_Ver.08_OE

Odniesienie



- Niektóre fragmenty niniejszego rozdziału mogą nie dotyczyć zakupionego przez Państwa produktu.

Symbole ostrzegawcze






Należy pamiętać o tym, aby stosować środki bezpieczeństwa.

Niniejszy podręcznik zawiera instrukcje, których należy zawsze bezwzględnie przestrzegać, aby zapobiec obrażeniom własnym i innych osób, a także uszkodzeniom sprzętu.

Obrażenia i szkody, jakie mogą powstać w wyniku korzystania z urządzenia w nieodpowiedni sposób zostały sklasyfikowane zgodnie z poniższymi symbolami.






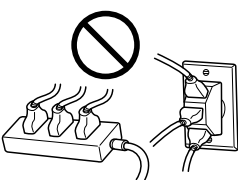
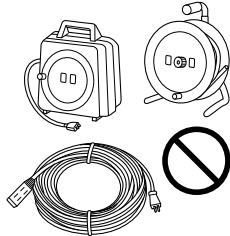



Piktogram	Opis
 OSTROŻNIE	Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do poważnych obrażeń ciała lub śmierci.
 UWAGA	Nieodpowiednie postępowanie może prowadzić do niewielkich obrażeń ciała lub uszkodzeń obudowy i mienia.

Poniżej zamieszczono kilka przykładów najważniejszych symboli graficznych





Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy	Symbole graficzne	Opisy
	Ogólny zakaz		Nie demontować		Nie dotykać
	Ogólne instrukcje		Uziemienie		Odłączyć od gniazdka
	Ogólne środki ostrożności		Wysoka temperatura		Niebezpieczeństwo porażenia prądem

Podłączenie do źródła zasilania

OSTROŻNIE


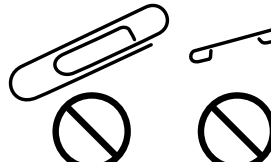
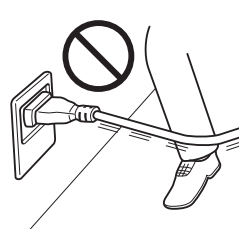
<p>Należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dostarczonego razem z urządzeniem. Jeśli przewód zasilający nie został dostarczony, należy zastosować taki przewód z wtyczką, jaki został opisany w dokumentacji przeznaczonej dla użytkownika. Korzystanie z innego przewodu może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Jeśli dołączony do urządzenia przewód zasilający nie może być używany w kraju, gdzie produkt został sprzedany, należy zastosować przewód spełniający poniższe warunki lub skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przewód zasilający posiada napięcie i prąd znamionowy zgodny z tabliczką znamionową urządzenia. • Przewód zasilający spełnia wymagania prawne będące w mocy na danym obszarze. • Przewód zasilający wyposażony jest we wtyk/zacisk uziemiający. 	
<p>Przewód zasilający nie powinien być wykorzystywany wraz z innymi urządzeniami. Nieprzestrzeganie tej zasady może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.</p>	
<p>Nie dopuszczać do mechanicznego uszkodzenia przewodu, jego przegrzania, umieszczania na nim ciężkich przedmiotów, ani do jego skręcenia lub zapętlenia. Korzystanie z uszkodzonego przewodu zasilającego (odsłonięty lub pęknięty drut, itp.) może prowadzić do pożaru lub awarii.</p> <p>Jeżeli wykryte zostanie jakiegokolwiek uszkodzenie przewodu, należy natychmiast wyłączyć wyłącznik zasilania, wyjąć przewód zasilający z gniazdka zasilania, a następnie wezwać przedstawiciela autoryzowanego serwisu.</p>	 
<p>Korzystać jedynie ze źródła zasilania o napięciu podanym na urządzeniu. Nieprzestrzeganie tej zasady może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.</p>	
<p>Nie należy korzystać z rozdzielacza, by podłączyć dowolne inne urządzenia lub produkty. Korzystanie z gniazdka sieciowego o wartości prądu większej niż na oznaczeniu może prowadzić do pożaru lub porażenia prądem.</p>	
<p>Nie używać przedłużaczy. Ich stosowanie może prowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Jeśli przewód zasilający, dołączony do urządzenia, nie jest dostatecznie długi, by mógł być podłączony do gniazdka elektrycznego, należy skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego.</p>	
<p>Nie należy wkładać ani wyjmować wtyczki mokrymi rękami, gdyż może to prowadzić do porażenia prądem elektrycznym.</p>	
<p>Wtyczkę należy zawsze starannie i do końca wkładać do gniazdka. Niedokładne włożenie wtyczki może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.</p>	
<p>Należy pamiętać o uziemieniu tego produktu. (Przewód zasilający należy podłączać tylko do gniazda z biegunem uziemiennym.) W przeciwnym razie, i w połączeniu z rzadkim przypadkiem przebiecia prądu, mogłoby to skutkować pożarem lub porażeniem prądem.</p>	

UWAGA





Gniazdko musi znajdować się w pobliżu urządzenia i być łatwo dostępne. W przeciwnym wypadku, gdy zajdzie nagła potrzeba, nie będzie można odłączyć zasilania.	
Nie należy umieszczać żadnych przedmiotów w pobliżu wtyczki kabla zasilającego, ponieważ w nagłym wypadku wyjęcie wtyczki z gniazdka może być utrudnione.	
Nie ciągnąć za przewód zasilający przy odłączaniu urządzenia od zasilania. Wyciąganie wtyczek z gniazdka za przewód może spowodować uszkodzenie przewodu, a także stać się przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.	
Przynajmniej raz w roku wtyczkę przewodu należy odłączyć od gniazdka źródła zasilania i oczyścić elementy gniazdka oraz wtyczki. Kurz, który gromadzi się pomiędzy wtykami wtyczki może być przyczyną pożaru.	

Instalacja

OSTROŻNIE

Niniejszą torbę należy przechowywać w miejscu niedostępnym dla niemowląt i dzieci. Nie stosować w kołyskach, łóżkach, nosidełkach lub kojcach. Cienka folia może przyczepić się do nosa i ust uniemożliwiając oddychanie. Torba nie jest zabawką.	
Nie stawiać na urządzeniu wazonów na kwiaty lub innych pojemników z wodą, ani nie umieszczać na nim metalowych spinaczy lub innych małych przedmiotów z metalu. Woda lub upuszczone do wnętrza urządzenia metalowe przedmioty mogą spowodować pożar, porażenie prądem lub awarię. Jeżeli kawałek metalu, woda lub jakakolwiek inna obca substancja dostaną się do wnętrza urządzenia, należy natychmiast wyłączyć wyłącznik zasilania, odłączyć przewód zasilający od gniazdka zasilania, a następnie wezwać Przedstawiciela działu technicznego lub przedstawiciela autoryzowanego serwisu.	
Upewnić się, czy przewód zasilający umieszczony jest w miejscu, gdzie nie zostanie przez nikogo nadeptany, ani nikt się przez niego nie przewróci. Nadeptanie lub przewrócenie się przez przewód zasilania może spowodować nagrzanie się przewodu prowadzące do pożaru lub porażenia prądem.	

UWAGA

<Zastosowanie nóżek mocujących> Po zainstalowaniu produktu, należy ustalić jego położenie wykorzystując nóżki mocujące. Nie zastosowanie nóżek mocujących może powodować przesuwanie się urządzenia lub jego przewrócenie.	
Nie należy stawiać urządzenia w miejscach zapylnych ani tam, gdzie występuje sadza lub para wodna, tzn. w pobliżu kuchni, łazienki lub nawilzaczy. Może to być przyczyną porażenia prądem elektrycznym lub awarii urządzenia.	
Nie umieszczać urządzenia na niestabilnych lub pochyłych podstawach, ani w miejscach narażonych na drgania lub uderzenia. Urządzenie może się przewrócić lub upaść ulegając awarii lub powodując obrażenia ciała użytkownika.	
Nie przysłaniać żadnymi przedmiotami otworów wentylacyjnych urządzenia. Wzrost temperatury wewnątrz urządzenia może być przyczyną pożaru lub jego nieprawidłowego działania.	

UWAGA

Zmieniając miejsce pracy urządzenia, należy pamiętać o odłączeniu przewodów zasilających i innych kabli. Postąpienie w inny sposób może spowodować uszkodzenie kabla lub przewodu i w rezultacie być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub awarii urządzenia.



Podczas przemieszczania urządzenia, należy przytrzymywać je w miejscach określonych w Instrukcji obsługi lub w innych dokumentach. Jeżeli podczas przemieszczania urządzenie jest przytrzymywane w miejscach do tego nieprzeznaczonych, może to doprowadzić do jego przewrócenia skutkującego poważnymi obrażeniami.



Eksplatacja produktu

OSTROŻNIE

Nie modyfikować urządzenia, gdyż może to spowodować pożar, porażenie prądem lub uszkodzenie sprzętu. Jeżeli w urządzeniu wykorzystywany jest laser, jego promień może spowodować utratę wzroku.



Nie należy zdejmować pokryw i paneli, przymocowanych na stałe do urządzenia. Niektóre części urządzenia są zasilane prądem o wysokim napięciu, bądź zawierają źródło promieniowania laserowego. Zdjęcie pokryw może skutkować porażeniem prądem lub utratą wzroku.



Nie korzystać z urządzenia jeżeli jest nadmiernie rozgrzane, wydostaje się z niego dym, nietypowy zapach lub słysząc nietypowe odgłosy. Natychmiast należy wyłączyć urządzenie, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego lub przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli urządzenie będzie nadal używane, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub jego zniszczenia.



Nie używać urządzenia jeżeli ulegnie przewróceniu lub gdy zostanie uszkodzona jego pokrywa. Natychmiast należy wyłączyć urządzenie, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z Przedstawicielem działu technicznego lub przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli urządzenie będzie nadal używane, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub jego zniszczenia.



Nie stosować łatwopalnych rozpylaczy, cieczy, ani gazów wewnątrz lub w pobliżu urządzenia. Nie czyścić wnętrza urządzenia z użyciem łatwopalnych aerozoli. Mogłoby to spowodować pożar lub wybuch.



<Jeśli stosowany jest moduł RFID (z ograniczeniem do 13,56 MHz) do komunikacji wewnątrz urządzenia lub do utrwalania IH (ograniczonego do zakresu od 20,05 kHz do 100 kHz)>







Niniejsze urządzenie generuje słabe pole magnetyczne. Jeśli przebywając w pobliżu urządzenia użytkownik odczuwa nietypowe objawy związane z wszczepionym aparatem medycznym (rozrusznik serca, itp.), powinien odsunąć się od urządzenia i niezwłocznie zasięgnąć porady medycznej.




<Jeśli stosowany jest bezdotykowy czytnik kart elektronicznych>
Jeśli użytkownik korzysta z wszczepionego aparatu medycznego (rozrusznika serca, itp.), w żadnym przypadku nie powinien zbliżyć do siebie czytnika kart elektronicznych na odległość mniejszą niż 12 cm. Fale radiowe mogą zakłócić działanie wszczepionego aparatu medycznego (rozrusznika serca, itp.).








! UWAGA

Długotrwałe korzystanie z produktu w pomieszczeniu z nieodpowiednią wentylacją czy wykonywanie dużej liczby kopii lub wydruków może powodować generowanie specyficznego zapachu powietrza wywiewanego z urządzenia. Należy dobrze wentylować pomieszczenie.	
Niektóre z obszarów wewnątrz urządzenia nagrzewają się do wysokich temperatur. Może to być powodem poparzeń. Podczas sprawdzania wnętrza urządzenia, np. przy zablokowaniu się papieru, nie należy dotykać elementów (znajdujących się w pobliżu zespołu utrwalającego, itp.), które zostały oznaczone etykietą z napisem "Caution HOT". Może to spowodować poparzenie.	 
Jeżeli planowana jest dłuższa przerwa w jego eksploatacji, urządzenie należy odłączyć od zasilania.	
Podczas eksploatacji urządzenia nie należy przez dłuższy czas patrzeć w światło lampy. Może to mieć negatywny wpływ na oczy.	
Nie należy używać papieru ze zszywkami, papieru przewodzącego (takiego, jak folia aluminiowa lub kalka maszynowa), ani papieru impregnowanego termoczułego/do drukarek atramentowych, mogłoby to doprowadzić do pożaru.	

Materiały eksploatacyjne**! OSTROŻNIE**

Nie należy wrzucać do ognia tonera lub pojemnika z tonerem (np., zasobnika z tonerem, zespołu bębna PC, wkładu światłoczułego i zespołu wywołującego). Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia.	
---	---

! UWAGA

Nie pozostawiać elementów związanych z tonerem (np. zasobnika na toner, zespołu bębna PC, wkładu światłoczułego i zespołu wywołującego) w miejscach łatwo dostępnych dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może prowadzić do problemów ze zdrowiem.	
Elementów związanych z tonerem (np. zasobników na toner, zespołów bębna PC, wkładów światłoczułych i zespołów wywołujących) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego, takich jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłoby to spowodować ich niepoprawne działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie.	
Nie otwierać na siłę elementów związanych z tonerem (np. zasobników na toner, zespołów bębna PC, wkładów światłoczułych i zespołów wywołujących). Jeśli z zasobnika z tonerem wydostanie się toner, należy zachować najwyższą ostrożność, by go nie wdychać oraz by nie przedostał się na skórę.	
Jeśli toner przedostanie się na skórę lub ubranie, należy go dokładnie zmyć wodą z mydłem.	
Jeśli toner dostanie się do dróg oddechowych, należy przejść w miejsce, gdzie dostępne jest świeże powietrze i kilkakrotnie przepłukać gardło dużą ilością wody. Jeśli wystąpią objawy kaszlu, należy zgłosić się do lekarza.	


UWAGA

Jeśli toner przedostanie się do oczu, należy je natychmiast przemyć bieżącą wodą, kontynuując przemywanie przez ponad 15 minut. Jeśli podrażnienie nie ustąpi, należy skontaktować się z lekarzem.



Jeśli toner zostanie połknięty, usta należy przepłukać i wypić kilka szklanek wody. Jeśli zajdzie taka konieczność, należy skontaktować się z lekarzem.



Nie dotykać styków elektrycznych zasobnika z tonerem lub wkładu światłoczułego, ponieważ wyładowanie elektrostatyczne może spowodować uszkodzenie produktu.



<W przypadku koniecznej wymiany zespołu utrwalającego>
Część utrwalająca jest niezwykle gorąca. Przed dokonaniem wymiany zespołu utrwalającego należy pamiętać, by otworzyć drzwi i pokrywy urządzenia. Następnie, pozostawić urządzenie w trybie bezczynności przez pewien czas, a później upewnić się, czy część utrwalająca schłodziła się do temperatury pokojowej. Postąpienie w inny sposób może spowodować poparzenia.



1.3 Uwagi dotyczące przepisów

Certyfikat GS

Model bizhub C3110 marki KONICA MINOLTA posiada certyfikat GS.

Urządzenie nie jest zaprojektowane do pracy z urządzeniem typu video workstation zgodnym z BildscharbV.

Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE)

Ten produkt jest zgodny z następującymi dyrektywami UE:
2004/108/EC, 2006/95/EC, 2009/125/EC

Niniejsza deklaracja jest ważna jedynie na terenach Unii Europejskiej (EU) lub EFTA.

Kabel połączeniowy do tego urządzenia musi być ekranowany.

Użycie interfejsowych kabli nieekranowanych może powodować zakłócenia w łączności radiowej i jest zabronione na mocy przepisów 2004/108/EC.

USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users)

FCC: Declaration of Conformity

Product Type	Multi Function Peripherals
Product Name	bizhub C3110
Options	PF-P14, MK-P04, FK-512, HD-P06, AU-201

This device complies with Part 15 of the FCC Rules

Operation is subject to the following two conditions:

- (1) This device may not cause harmful interference, and
- (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

NOTE:

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

⚠ WARNING

- The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.
- This device must be used with a shielded interface cable.
- The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under FCC rules.

INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 5) (for Canada users)

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

This device must be used with a shielded interface cable.

The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under ICES-003.

Zakłócenia elektromagnetyczne

Niniejsze urządzenie musi być używane w połączeniu z ekranowanym kablem interfejsowym.

Użycie nieekranowanych kabli może doprowadzić do zakłóceń łączności radiowej i zgodnie z przepisami CISPR 22 oraz przepisami krajowymi jest zabronione.

Bezpieczeństwo związane z laserem

Niniejsze urządzenie wykorzystuje diodę lasera Klasy 3B o maksymalnej mocy 22 mW i długości fali 770-800 nm.

Zgodnie z normą IEC 60825-1: 2007, niniejszy produkt otrzymał certyfikat przyznawany produktom Klasy 1 wykorzystującym laser. Ponieważ promień lasera jest ukryty pod obudową zabezpieczającą, dopóki produkt obsługiwany jest zgodnie z instrukcjami zawartymi w niniejszym podręczniku, nie emituje on niebezpiecznego promieniowania laserowego.

Wewnętrzne promieniowanie laserowe

Maksymalna średnia moc promieniowania: 13,6 μ W przy otwarciu lasera zespołu głowicy drukującej.

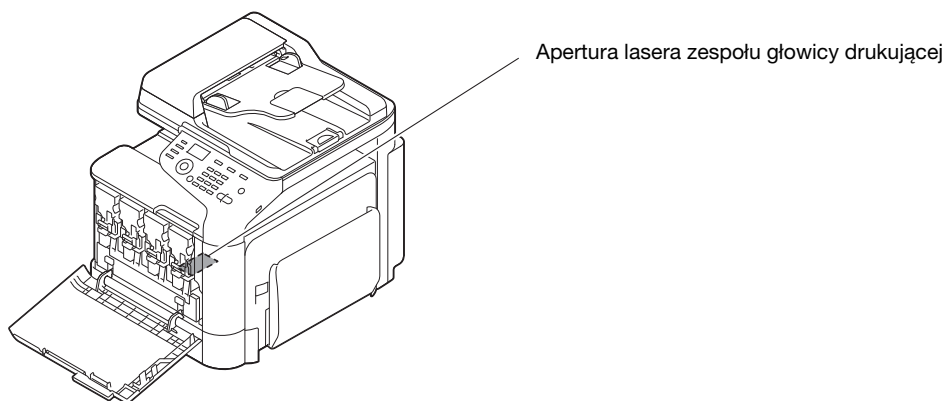
Długość fali: 770-800 nm

Ten produkt wykorzystuje diodę laserową klasy 3B, emitującą niewidzialny promień laserowy.

Dioda laserowa oraz skanujące lustro wielokątne są zintegrowane z zespołem głowicy drukującej.

Głowica drukująca **NIE JEST CZĘŚCIĄ PODLEGAJĄCĄ SERWISOWANIU NA MIEJSCU:**

Zatem nie należy w żadnym przypadku otwierać głowicy drukującej.



CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-14 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

⚠ CAUTION

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 22 mW and the wavelength is 770-800 nm.

Dotyczy użytkowników w Europie

⚠ UWAGA

Użycie elementów sterowania, ustawień lub wykonywanie procedur innych niż określone w niniejszym podręczniku, może spowodować wystawienie na niebezpieczne promieniowanie.

- W urządzeniu wykorzystano laser półprzewodnikowy. Maksymalna moc diody lasera wynosi 22 mW, a długość fali 770-800 nm.

Dotyczy użytkowników w Danii

⚠ ADVARSEL

Usynlig laserstråling ved åbning, når sikkerhedsafbrydere er ude af funktion. Undgå udsættelse for stråling. Klasse 1 laser produkt der opfylder IEC60825 sikkerheds kravene.

- Dette er en halvlederlaser. Laserdiodens højeste styrke er 22 mW og bølgelængden er 770-800 nm.

Dla użytkowników w Finlandii, Szwecji

LOUKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

⚠ VAROITUS

Laitteen Käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

- Tämä on puolijohdelaser. Laserdiodin suurin teho on 22 mW ja aallonpituus on 770-800 nm.

⚠ VARNING

Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstråling, som överskrider gränsen för laserklass 1.

- Det här är en halvledarlaser. Den maximala effekten för laserdioden är 22 mW och våglängden är 770-800 nm.

⚠ VAROITUS

- Avattaessa ja suojalukitus ohitettaessa olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle. Älä katso säteeseen.

⚠️ VARNING

- Osynlig laserstrålning när denna del är öppnad och spärren är urkopplad. Betrakta ej strålen

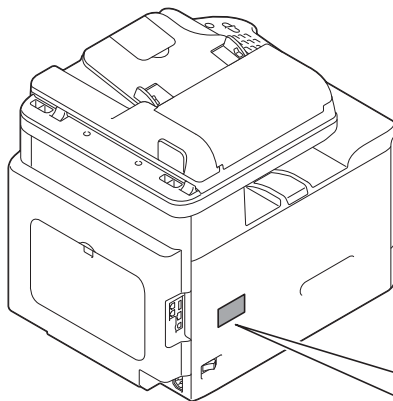
Dla użytkowników w Norwegii**⚠️ ADVARSEL!**

Dersom apparatet brukes på annen måte enn spesifisert i denne bruksanvisning, kan brukeren utsettes for usynlig laserstrålning som overskrider grensen for laser klass 1.

- Dette en halvleder laser. Maksimal effekt till laserdiode er 22 mW og bølgelengde er 770-800 nm.

Etykieta bezpieczeństwa lasera

Etykieta bezpieczeństwa lasera jest umieszczona na zewnętrznej stronie urządzenia, jak pokazano poniżej.



Urządzenie jest zgodne z 21 CFR 1040.10 oraz 1040, poza odchyleniami zgodnymi z ostrzeżeniem dot. lasera nr 50 z dnia 24 czerwca 2007 r.

i/lub

**Emisja ozonu**

Podczas operacji drukowania, uwalniane są niewielkie ilości ozonu. Ilości te są na tyle małe, że nie istnieje zagrożenie, aby mogły wywoływać niekorzystny wpływ na kogokolwiek. Należy jednak upewnić się, że pomieszczenie, w którym używane jest urządzenie ma zapewnioną właściwą wentylację, szczególnie jeżeli zadrukowywana jest duża ilość materiałów lub urządzenie wykorzystywane jest w sposób ciągły przez dłuższy czas.

Dégagement d'ozone

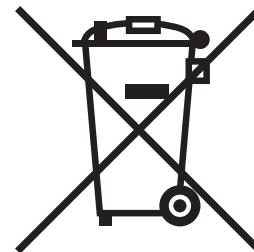
En cours de fonctionnement, l'imprimante ne dégage qu'une faible quantité d'ozone, insuffisante pour provoquer un quelconque malaise personnel. Veuillez cependant à ce que la pièce dans laquelle la machine est installée soit aérée de manière adéquate, notamment si vous imprimez de gros volumes ou si l'imprimante est longtemps utilisée en continu.

Hałas (dla użytkowników w Europie)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Jedynie członkowie krajów UE

Symbol ten oznacza: Produktu nie wolno pozbywać się razem z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstwa domowego!



Należy zapoznać się z lokalnymi przepisami lub skontaktować się z dealerem urządzenia by dowiedzieć się jak właściwie postępować ze zużytymi sprzętami elektrycznymi i elektronicznymi. Utylizacja niniejszego produktu pomoże zachować naturalne zasoby surowców oraz zapobiegnie potencjalnemu szkodliwemu wpływowi niewłaściwego pozbycia się urządzenia na środowisko naturalne i zdrowie człowieka.

Niniejszy produkt jest zgodny z Dyrektywą RoHS (2011/65/EU) (Ograniczenie Użycia Niebezpiecznych Substancji).

Host USB

Urządzenia USB (pamięci przenośne, urządzenia autoryzujące, koncentratory, itp.) należy podłączać bezpośrednio do hosta USB. Jeśli użyty zostanie przedłużacz, mogą pojawić się zakłócenia elektromagnetyczne.

1.4 Informacje prawne odnoszące się do końcowych urządzeń telekomunikacyjnych

Niniejsza część zawiera informacje prawne odnoszące się do produktów uwzględniających końcowe urządzenia telekomunikacyjne, takie jak fakсы.

1.4.1 Specjalne uwagi dla użytkownika

Dla użytkowników w Europie

Faks został zatwierdzony zgodnie z Decyzją Komisji 1999/ 5/ EC dotyczącą paneuropejskich połączeń pojedynczych terminali z publiczną komutowaną siecią telefoniczną (PSTN). Jednak ze względu na różnice pomiędzy indywidualnymi sieciami PSTN udostępnianymi w różnych krajach, zatwierdzenie samo w sobie nie daje bezwarunkowego zapewnienia niezakłóconego działania każdego terminala w sieci PSTN.

Jeśli wystąpią problemy, w pierwszym rzędzie należy skontaktować się z dostawcą sprzętu.



1.5 Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze

Oznaczenia i etykiety ostrzegawcze znajdują się na urządzeniu w następujących miejscach. Zachować ostrożność, aby nie wydarzył się żaden wypadek podczas wykonywania takich czynności jak usuwanie zablokowanego papieru i zablokowanych zszywek.

Legal Restrictions on Copying Certain types of documents must never be copied by the copier for the purpose or with the intent to pass copies of such documents off as the original. The following is not a complete list but is meant to be used as a guide to responsible copying.

Financial Instruments #Personal Checks #Travelers Checks #Money Orders
Legal Documents #Notarized Documents #Notarized Stamps (cancelled or uncancelable)
Checks or Drafts #Checks drawn by Government Agencies #Internal Revenue Stamps (cancelled or uncancelable)
Stocks or other certificates of Indebtedness #Stock Certificates
Receipts #Registration Papers #Auction Orders Licenses and Titles #Voter and Property Titles and Deeds

General #Identification Cards, Badges, or Insignias #Copyrighted Works without permission of the copyright owner
 In addition, it is prohibited under any circumstances to copy domestic or foreign currencies or Works of Art without permission of the copyright owner.
 When in doubt about the nature of a document, consult with legal counsel.

WARNING
WARNUNG
ATENCIÓN
AVVISO
AVISO
ATTENTION

警告
경고
إنتذار

OSTROŻNIE
 Nie wolno wrzucać zużytych zasobników z tonerem do ognia. Toner wyjęty z ognia jest niebezpieczny.

WARNING
WARNUNG
ATENCIÓN
AVVISO
AVISO
ATTENTION

警告
경고
إنتذار

OSTROŻNIE
 Nie wolno wrzucać pojemników na zużyty toner do ognia. Toner wyjęty z ognia jest niebezpieczny.

OSTROŻNIE
 Nie wolno wrzucać pojemnika za zużyty toner tak, aby był przechylony, może to spowodować rozlanie tonera.

UWAGA
 Nie należy stawiać pojemnika za zużyty toner tak, aby był przechylony, może to spowodować rozlanie tonera.

Do not use inkjet media
 Nepoužívejte inkjet média
 Não use jato de tinta
 Verwenden Sie nicht Medien für Tintenstrahl drucker
 No utilice material para impresoras de inyección
 Ne pas utiliser des supports pour jet d'encre
 Non utilizzare il supporto per inchiostro
 インクジェットプリンタ専用紙は使用できません

OSTROŻNIE
 Nie wolno wrzucać zużytych zespołów obrazowania do ognia. Toner wyjęty z ognia jest niebezpieczny.

UWAGA
 Kopiowanie pewnego rodzaju dokumentów jest nielegalne. Nie wolno kopiować takich dokumentów.

CAUTION - CLASS 3B INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM
ATTENTION - RAYONNEMENT LASER INVISIBLE DE CLASSE 3B - EN CAS D'OUVERTURE EXPOSITION AU FASCEAU DANGEREUSE
VORSICHT - KLASSE 3B UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET NICHT IN DEN STRAHLEN AUSSETZEN
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLING VED ÅBNING
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLING NÄR DEKSEL ÅPNES
UWAGA - KLASSE 3B USYNLIG LASERSTRAHLUNG NÄR DEKSEL ÅPNES
VARO! - OSYNLIS LASERSTRÄLNING KLASS 3B NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD
STRÁLEN ÄR FARLIG!
AVATTIENNA OLET ALTTIINA LUOKAN 3B NÄKYMÄTÖN LASERIN VILLEN ALA KÄRSO SÄRTEENEN
打撃時有害な不可見レーザー放射線が放出される可能性があります。レーザー光線に直接照射しないでください。
이 장치를 열면 유해 레이저 빛이 방출될 수 있으므로 레이저 광선에 주의하십시오.

UWAGA
 Nie należy zmieniać ani zdejmować żadnych osłon ani paneli dotychczasowych do niniejszego urządzenia, może to spowodować narażenie użytkowników na promieniowanie laserowe.

CAUTION High temperature!
ATTENTION Temperature level!
PRECAUCIÓN ¡Temperatura alta!

VORSICHT Heiße Oberfläche!
ATTENZIONE Alta temperatura!
CUIDADO ¡Alta temperatura!

警告 高温！
경고 高温!
إنتذار 高温!

UWAGA
 Obszar wokół zespołu utrwalającego jest bardzo gorący. Dotknięcie części innych niż pokazano może spowodować oparzenie.

WARNING
WARNUNG
ATENCIÓN
AVVISO
AVISO
ATTENTION

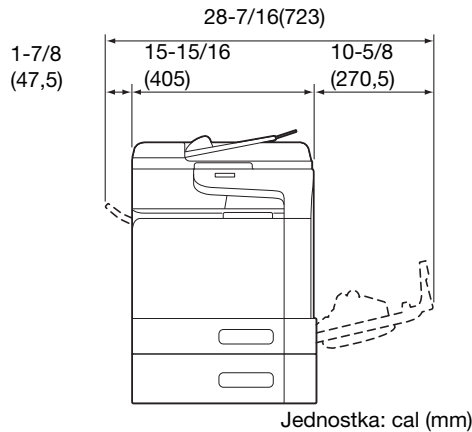
警告
경고
إنتذار

PAMIĘTAJ
 Nie usuwać uwag i oznaczeń ostrzegawczych. Jeśli któraś z uwag lub oznaczeń ostrzegawczych jest zabrudzona, należy ją oczyścić, aby stała się czytelna. Jeśli nie można przywrócić ich czytelności lub jeśli uwaga lub oznaczenie ostrzegawcze są uszkodzone, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

1.6 Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia

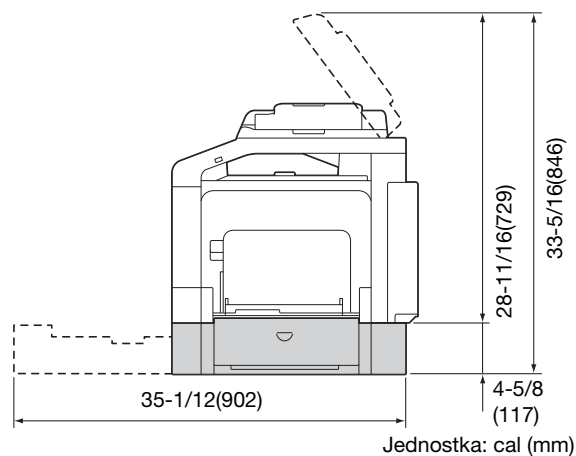
Aby działanie urządzenia, uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych, wymiana części i konserwacja urządzenia mogły być łatwo wykonywane należy spełnić opisane poniżej wymagania dotyczące przestrzeni niezbędnej do obsługi urządzenia.

Widok z przodu



Widok z prawej strony (wraz z zainstalowanymi urządzeniami opcjonalnymi)

Części zakreskowane na rysunku oznaczają urządzenia opcjonalne.



1.7 Bezpieczeństwo eksploatacji

Aby zapewnić optymalne działanie urządzenia, należy przestrzegać następujących zaleceń.

Źródło zasilania

Wymagania dotyczące źródła zasilania są następujące.

- Wahania napięcia: maksymalnie + 6%/-10% (przy 110 do 127 V prądu zmiennego), ± 10% (przy od 220V do 240 V prądu zmiennego)
- Wahania częstotliwości: maksymalnie ± 3 Hz (przy 50 Hz/60 Hz)
- Należy używać źródła zasilania o jak najmniejszych wahaniami wartości napięcia i częstotliwości.

Środowisko pracy

Wymagania w odniesieniu do środowiska pracy zapewniające właściwe działanie maszyny są następujące.

- Temperatura: 50°F (10°C) do 86°F (30°C) przy wahaniami wynoszących nie więcej, niż 18°F (10°C) na godzinę
- Wilgotność: 15% do 85%, wahaniami nie większe niż 10% na godzinę

Przechowywanie kopii

Aby przechowywać kopie, postępuj zgodnie z zaleceniami wymienionymi poniżej.

- Kopie, które mają być przechowywane przez dłuższy czas, należy przechowywać w miejscu zacienionym, aby nie wyblakły.
- W przypadku papieru, na którym znajduje się substancja klejąca na bazie rozpuszczalnika (np., klej w sprayu), toner może ulec rozpuszczeniu.
- Kopie kolorowe mają grubszą warstwę tonera niż kopie czarno-białe. Dlatego gdy kolorowa kopia zostanie zagięta, toner na zgięciu może ulec odklejeniu.

Dane przechowywane w urządzeniu

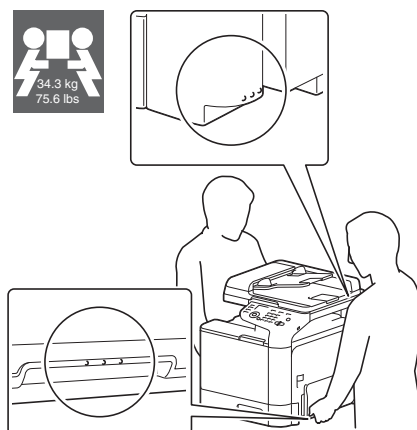
W przypadku urządzenia wyposażonego w dysk twardy, przed przekazaniem lub usunięciem urządzenia albo zwrotem urządzenia leasingowanego w celu uniknięcia wycieku danych, zalecane jest usunięcie wszystkich danych zapisanych na dysku twardym z wykorzystaniem funkcji nadpisania wszystkich danych.

Aby dowiedzieć się więcej na temat funkcji nadpisania wszystkich danych, patrz Instrukcja obsługi na płycie CD/DVD. Przed usunięciem danych należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

Zaleca się okresowe wykonywanie kopii zapasowej zawartości dysku twardego, by w razie niesprawności dysku nie utracić danych. Aby dowiedzieć się więcej na temat tworzenia kopii zapasowej dysku twardego, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

Środki ostrożności dotyczące przenoszenia urządzenia

Urządzenie waży w przybliżeniu 75-5/8 funta (34,3 kg) wraz z materiałami eksploatacyjnymi. Do przeniesienia urządzenia zawsze konieczne są dwie osoby.



1.8 Ograniczenia prawne dotyczące powielania

Niektórych rodzajów oryginałów nigdy nie wolno powielać w celu lub z zamierzeniem użycia ich jako oryginałów.

Poniższa, lista jest niekompletna i powinna być traktowana jedynie jako materiał poglądowy do odpowiedzialnego powielania.

<Instrumenty finansowe>

- Czeki osobiste
- Czeki podróżne
- Przekazy pieniężne
- Zaświadczenia depozytowe
- Papiery wartościowe lub inne świadectwa dłużne
- Świadectwa maklerskie

<Oryginalne dokumenty prawne>

- Bony żywnościowe
- Znaczkę pocztowe (ostemplowane lub nie)
- Czeki lub weksle wystawione przez agencje rządowe
- Krajowe znaczkę skarbowe (stemplowane lub nie)
- Paspporty
- Dokumenty imigracyjne
- Dokumenty rejestracyjne pojazdów i prawa jazdy
- Dokumenty prawne, stanowiące o tytule własności nieruchomości lub innych dóbr

<Ogólne>

- Karty identyfikacyjne, plakietki i inne insygnia
- Materiały chronione prawem autorskim, bez zezwolenia właściciela tych praw

Ponadto, pod żadnym pozorem niedopuszczalne jest powielanie krajowych i zagranicznych środków płatniczych lub dzieł sztuki bez zezwolenia właściciela.

W razie wątpliwości, odnośnie charakteru oryginału, należy zasięgnąć opinii prawnej.

PAMIĘTAJ

Niniejsze urządzenie oferuje funkcję zapobiegającą fałszowaniu, która uniemożliwia nielegalne powielanie instrumentów finansowych.

Ze względu na działanie funkcji zapobiegającej fałszerstwom, na obrazach wydruków sporadycznie pojawiać się mogą zniekształcenia, a w określonych warunkach zapisanie danych może nie być możliwe. Producent będzie wdzięczny za wyrozumiałość użytkowników.

2 Informacje o podręcznikach

2 Informacje o podręcznikach

2.1 Informacje o podręcznikach

Niniejszy podręcznik opisuje podstawowe procedury konieczne do obsługi urządzenia oraz podaje sposób konfiguracji ustawień początkowych. Aby uzyskać informacje na temat funkcji szczegółowych i procedur obsługi, patrz Instrukcja obsługi załączona na płycie **CD/DVD-ROM z instrukcją obsługi**.

Aby bezpiecznie korzystać z produktu, należy przeczytać Rozdział "1 Wprowadzenie" przed rozpoczęciem eksploatacji urządzenia.

2.2 Instrukcje obsługi

Instrukcje obsługi załączone na płycie CD/DVD-ROM Instrukcja obsługi

Tytuł podręcznika	Informacje ogólne
[Pomoc skrócona] (niniejszy podręcznik)	Podręcznik zawiera uwagi oraz informacje dotyczące środków ostrożności, które należy stosować, by użytkować urządzenie w bezpieczny sposób. Przed przystąpieniem do użytkowania urządzenia, należy koniecznie zapoznać się z niniejszym podręcznikiem. Niniejszy podręcznik opisuje również podstawową obsługę urządzenia oraz podaje sposób konfiguracji ustawień początkowych.
[Instrukcja obsługi: Wprowadzenie]	Podręcznik ten zawiera informacje, z jakimi należy się zapoznać przed rozpoczęciem eksploatacji urządzenia, takie jak nazwy każdego z elementów oraz sposób włączania i wyłączania zasilania, sposób korzystania z Panel sterowania , a także procedury ładowania oryginałów i papieru.
[Instrukcja obsługi: Drukowanie]	Ten podręcznik opisuje sposób instalacji sterownika drukarki, podstawowe procedury jego eksploatacji oraz aplikacje.
[Instrukcja obsługi: Kopiowanie]	W tym podręczniku podano różne sposoby wykonywania kopii.
[Instrukcja obsługi: Skanowanie]	Podręcznik ten opisuje operacje przesyłania skanów oraz niezbędne czynności przygotowawcze. Użytkownik może skanować dokumenty papierowe, zamienić je na dane cyfrowe, a rezultaty przesłać do komputera lub na serwer.
[Instrukcja obsługi: Faksowanie]	Podręcznik ten opisuje obsługę faksu oraz niezbędne czynności przygotowawcze.
[Instrukcja obsługi: Faks PC]	Podręcznik ten opisuje obsługę faksu PC oraz niezbędne czynności przygotowawcze. Użytkownik może bezpośrednio przesłać faksem dane oryginalne utworzone na komputerze, bez konieczności drukowania ich na papierze.
[Instrukcja obsługi: Funkcje zaawansowane]	Podręcznik ten opisuje sposób instalacji opcjonalnych zestawów licencyjnych oraz funkcji, których eksploatację umożliwia zainstalowanie tych zestawów.
[Instrukcja obsługi: Konserwacja/Rozwiązywanie problemów]	Ten podręcznik podaje informacje na temat sposobu wymiany materiałów eksploatacyjnych, czyszczenia urządzenia, a także wykrywania i usuwania problemów.
[Instrukcja obsługi: Opis przycisków narzędziowych]	Podręcznik ten opisuje ustawienia Narzędzi w urządzeniu, takich jak [Ustawienia użytkownika] i [Ustawienia administratora].
[Instrukcja obsługi: Funkcje użytkowe]	Podręcznik ten opisuje specjalne zastosowania urządzenia, takie jak sposób korzystania z Web Connection , metodę ręcznej instalacji sterownika drukarki, sposób konfiguracji ustawień drukowania z przy użyciu systemu Linux oraz sposób korzystania z urządzenia autoryzującego.

2.3 Płyta CD/DVD-ROM z instrukcją obsługi

Płyta CD/DVD-ROM z instrukcją obsługi jest załączana do dostarczanego urządzenia. Płyta CD/DVD-ROM zawiera instrukcje obsługi umożliwiające korzystanie z urządzenia.

Na stronie domowej kliknąć przycisk odpowiadający żądanej instrukcji obsługi. Otwarty zostanie plik PDF instrukcji obsługi.

2.3.1 Środowisko pracy

Element	Opis
Obsługiwane systemy operacyjne	Microsoft Windows XP (SP3) / Windows Vista (SP2) / Windows 7 (SP1) / Windows 8 Apple Mac OS X 10.4/10.5/10.6/10.7/10.8
Obsługiwane przeglądarki*	Dla systemu Windows <ul style="list-style-type: none">• Internet Explorer 6.x/7.x/8.x/9.x/10.x• Firefox 3.5 lub późniejsza/ESR 10.0 lub późniejsza Dla systemu Mac OS <ul style="list-style-type: none">• safari 2.x/3.x/4.x/5.x/6.x
Wymagana aplikacja	Dla systemu Windows <ul style="list-style-type: none">• Adobe Reader 9.x/10.x/11.x Dla systemu Mac OS <ul style="list-style-type: none">• Adobe Reader 8.x/9.x/10.x/11.x
Rozdzielczość wyświetlacza	1024 × 768 pikseli lub większa

* Musi być włączony JavaScript.

2.4 Oznaczenia i symbole wykorzystane w niniejszym podręczniku

Instrukcje dotyczące procedur

- ✓ To oznaczenie można znaleźć obok warunków, jakie muszą być spełnione, by możliwe było przeprowadzenie danej procedury.
- 1 Cyfra "1" w tym formacie oznacza pierwszy krok.
- 2 Cyfra w tym formacie oznacza kolejny krok z serii.
 - Ten symbol oznacza dodatkowe objaśnienie instrukcji obsługi.

Symbole używane w niniejszej instrukcji

PAMIĘTAJ

Ten symbol oznacza zagrożenie, które może stać się przyczyną uszkodzenia urządzenia lub dokumentów. Aby uniknąć uszkodzeń mienia, należy postępować zgodnie z instrukcjami.



Wskazówki

Ten symbol oznacza dodatkowe informacje dotyczące danego tematu. Może również oznaczać opcje wymagane do korzystania z danej funkcji.



Odsyłacz

Ten symbol oznacza funkcje odniesienia powiązane z tematem.



Powiązane ustawienia

Ten symbol oznacza ustawienia związane z danym tematem, mające zastosowanie w przypadku każdego użytkownika.



Powiązane ustawienia (administratora)

Ten symbol oznacza ustawienia związane z danym tematem, mające zastosowanie jedynie w przypadku administratora.

Nazwy produktu i przycisków

Oznaczenia wykorzystane w niniejszej instrukcji	Opis
[]	Oznacza nazwę przycisku w Oknie komunikatów lub na ekranie komputera, albo nazwę instrukcji obsługi.
Test pogrubiony	W ten sposób oznaczone zostały nazwy przycisków, nazwy części, nazwy produktów lub nazwy opcji umieszczone na Panel sterowania .

Oznaczenia nazw aplikacji

Niniejsza instrukcja opisuje nazwy aplikacji, jak zostało to pokazane poniżej.

Nazwa aplikacji	Oznaczenia wykorzystane w niniejszej instrukcji
PageScope Direct Print	Direct Print
PageScope Web Connection	Web Connection
PageScope Data Administrator	Data Administrator
PageScope Mobile (dla iPhone/iPad/Android)	Mobilne (dla iPhone/iPad/Android)

3

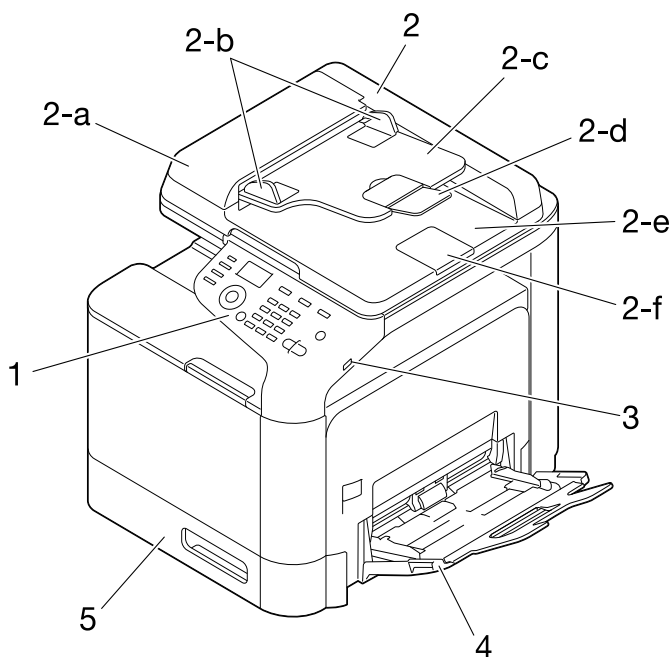
Omówienie urządzenia

3 Omówienie urządzenia

3.1 Informacje o urządzeniu

3.1.1 Nazwa każdego z elementów

Przód urządzenia



Nr	Nazwa
1	Panel sterowania
2	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
2-a	Pokrywa pobierania papieru ADF
2-b	Prowadnica dokumentów
2-c	Podajnik dokumentów
2-d	Przedłużenie podajnika
2-e	Taca wyjściowa dokumentów
2-f	Ogranicznik dokumentów
3	Port hosta USB
4	Podajnik ręczny
5	Podajnik 1

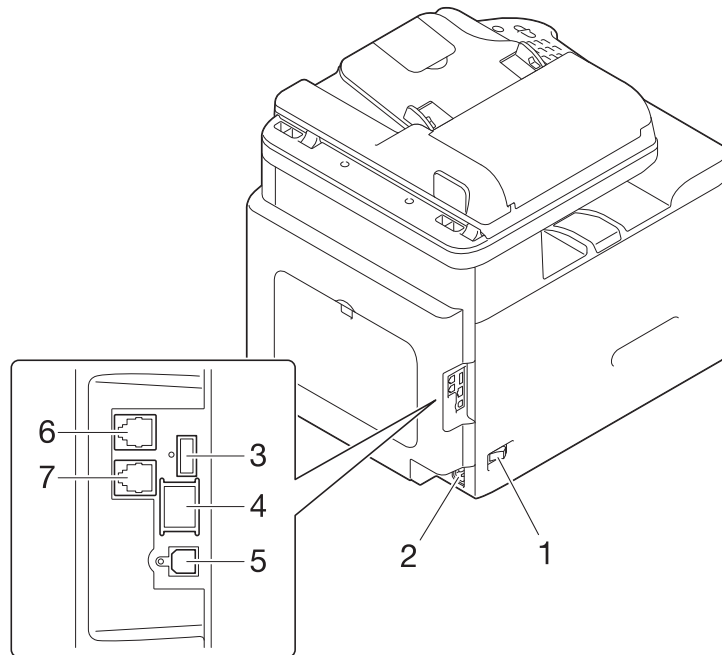


Wskazówki

- Aby zeskanować oryginał o formacie legal korzystając z **ADF**, należy rozłożyć **Ogranicznik dokumentów** do zewnątrz.

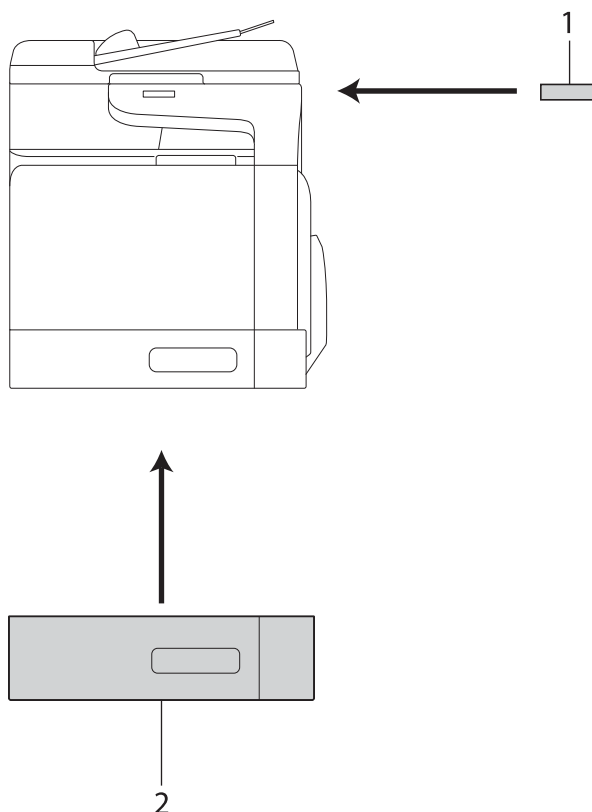
Tył urządzenia

Na ilustracji pokazano urządzenie wraz z zainstalowanymi opcjonalnymi zestawami: **Zestawem faksu FK-512** i **Zestawem instalacyjnym MK-P04**.



Nr	Nazwa
1	Wyłącznik zasilania
2	Złącze zasilania
3	Port USB (dla urządzenia autoryzującego)
4	Port Ethernet (LAN) (1000Base-T/100Base-TX/10Base-T)
5	Port USB (typ B)
6	Gniazdo LINE (linii telefonicznej)
7	Gniazdo TEL (telefoniczne)

3.1.2 Konfiguracja opcji



Nr	Nazwa	Opis
1	Urządzenie autoryzujące AU-201	Dokonuje autoryzacji użytkownika poprzez zeskanowanie informacji nagranej na karcie IC.
2	Zespół dolnego podajnika PF-P14	Umożliwia załadowanie do 500 arkuszy.

W urządzenie wbudowane zostały następujące urządzenia opcjonalne. Nie zostały one pokazane na ilustracji powyżej.

3	Dysk twardy HD-P06	Zwiększa pojemność dysku twardego i rozszerza funkcje.
4	i-Option LK-106	Używane do dodawania fontu kodu kreskowego, stanowiącego jeden z fontów specjalnych. Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny Dysk twardy .
5	i-Option LK-107	Używane do dodawania fontu unicode, stanowiącego jeden z fontów specjalnych. Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny Dysk twardy .
6	i-Option LK-108	Używane do dodawania fontu OCR, stanowiącego jeden z fontów specjalnych. Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny Dysk twardy .
7	i-Option LK-111	Obsługuje funkcję ThinPrint, stanowiącą jedną z funkcji zaawansowanych.
8	Zestaw faksu FK-512	Pozwala na użytkowanie tego urządzenia jako faksu.
9	Zestaw instalacyjny MK-P04	Konieczny, gdy instalowany jest Zestaw faksu FK-512 .

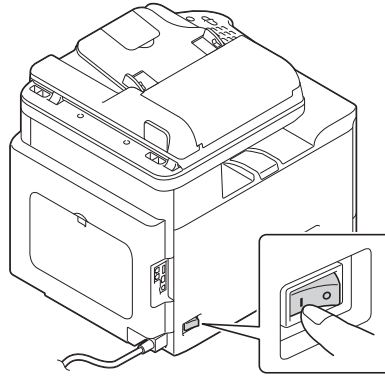
 **Odsyłacz**

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu rejestrowania zestawów licencyjnych **i-Option**, patrz [Instrukcja obsługi: Funkcje zaawansowane].

3.2 Informacje o zasilaniu

3.2.1 Włączanie lub wyłączanie Wyłącznika zasilania

- 1 Podłączyć kabel zasilający do urządzenia.
- 2 Podłączyć kabel zasilający do źródła zasilania.
- 3 Kiedy włączane jest zasilanie podstawowe, należy wcisnąć | na **Wyłączniku zasilania**.



Spowoduje to wyświetlenie ekranu pokazującego, że urządzenie uruchomiło proces rozruchu. Po wyświetleniu ekranu głównego urządzenie jest gotowe do pracy.

- 4 Kiedy zasilanie podstawowe jest wyłączane, należy wcisnąć ○ na **Wyłączniku zasilania**.

PAMIĘTAJ

*Podczas drukowania nie należy wyłączać **Wyłącznika zasilania**, ani wciskać przycisku **Zasilania**. W przeciwnym razie może dojść do zacięcia papieru.*

*Jeśli podczas pracy urządzenia wyłączony zostanie **Wyłącznik zasilania** lub zostanie wciśnięty przycisk **Zasilania**, system usunie aktualnie załadowane dane lub dane komunikacji, a także zadania oczekujące w kolejce.*

*Kiedy urządzenie jest uruchamiane ponownie, **Wyłącznik zasilania** należy wyłączyć, a następnie po upływie 10 lub więcej sekund ponownie włączyć. Postąpienie inaczej może spowodować nieprawidłowe działanie.*

3.2.2 Włączanie trybu Oszczędzania energii

Wcisnąć i przytrzymać przycisk **Skanuj/Czuwanie** lub **Kopiuj/Zasilanie**, by w urządzeniu włączyć tryb Oszczędzania energii.

Po wciśnięciu i przytrzymaniu kolejnych przycisków status urządzenia zmienia się tak, jak pokazano poniżej.

Przycisk	Status urządzenia	Status wskaźnika Start	Drukowanie / Odbiór faksu	Opis
Skanuj/Czuwanie	Czuwanie	Miganie: na niebiesko	Uruchom	Umożliwia wyłączenie podświetlenia Okna komunikatów , by zredukować zużycie energii. Jeśli odebrany zostanie faks lub zadanie wydruku są one wykonywane podczas aktywności trybu Czuwania. Obsługa Panelu sterowania przywraca tryb Normalny.
	Głębokie czuwanie	Miganie: na niebiesko	Uruchom	Umożliwia większe zredukowanie zużycia energii, niż tryb Czuwania. Wyświetlanie Okna komunikatów zostaje całkowicie wyłączone. Jeśli odebrany zostanie faks lub zadanie wydruku, urządzenie przechodzi w tryb Czuwania, by wykonać wydruki, a następnie przywracany jest tryb Głębokiego czuwania. Czas konieczny do przywrócenia Normalnego trybu jest dłuższy, niż po wybudzeniu z trybu Czuwania. Obsługa Panelu sterowania przywraca tryb Normalny.
Kopiuj/Zasilanie	Auto.wył. zasil.ErP	Miganie: Pomarańczowy	Wyłącz	Ta funkcja zapewnia większą oszczędność energii, niż tryb Głębokiego czuwania, gdyż jest ona zbliżona do stanu, gdzie zasilanie podstawowe urządzenia jest wyłączone. Aby przywrócić Normalny tryb w urządzeniu, w którym włączony jest tryb Automatycznego wyłączenia zasilania ErP, należy ponownie wcisnąć przycisk Kopiuj/Zasilanie .



Wskazówki

Jeśli w ustawieniach fabrycznych włączony zostanie tryb Czuwania, urządzenie automatycznie przejdzie w tryb Głębokiego czuwania, który ogranicza zużycie energii w większym stopniu niż tryb Czuwania.

Urządzenia nie można jednak przełączyć w tryb Głębokiego czuwania, jeśli:

- Pracuje opcjonalny **i-Option LK-111** i włączona jest funkcja ThinPrint.
- Podłączone jest opcjonalne **Urządzenie autoryzujące**.

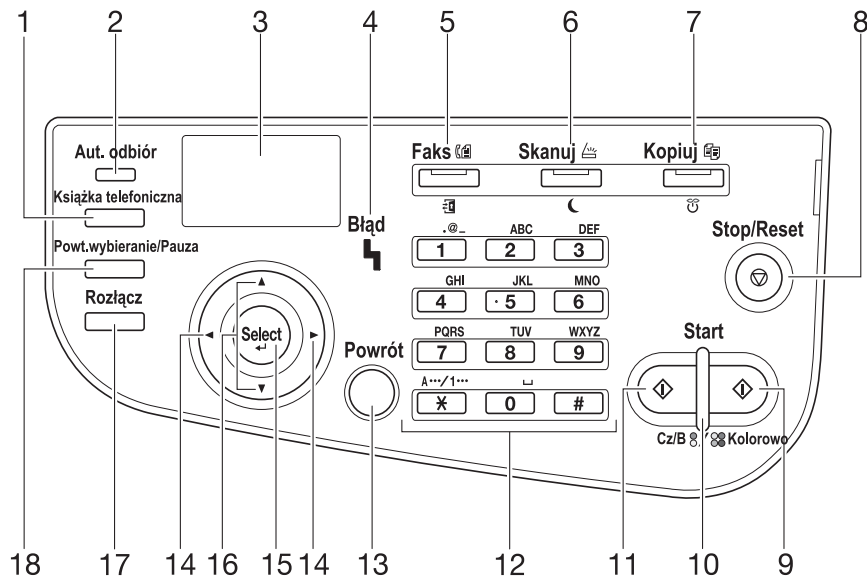


Powiązane ustawienia (administratora)

Kiedy w urządzeniu włączony jest tryb Czuwania, użytkownik może wybrać, czy ma ono automatycznie przejść w tryb Głębokiego czuwania, który ogranicza zużycie energii w większym stopniu niż tryb Czuwania. Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia systemowe] - [Zasi./Us.oszcz.en.] - [TrybCzuwaniaZużycieEnergii] (Domyślne: [Włączony])

3.3 Panel sterowania

Panel sterowania, znajdujący się na górze urządzenia, umożliwia jego bezpośrednią obsługę. **Okno komunikatów** wyświetla komunikaty dotyczące stanu urządzenia lub wymaganych operacji.



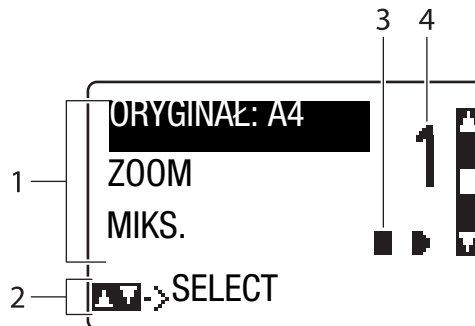
Nr	Nazwa	Opis
1	Książka telefoniczna	Umożliwia przywołanie zarejestrowanego odbiorcy docelowego (Ulubione, Książka telefoniczna, Grupa lub Program).
2	Wskaźnik Auto. odbiór	Zapala się, gdy w trybie odbierania faksu ustawiony jest Automatyczny odbiór.
3	Okno komunikatów	Umożliwia wyświetlanie elementów Narzędzia lub komunikatów.
4	Wskaźnik błędów	Zapala się, gdy wystąpi błąd. Miga, gdy nastąpiło wezwanie serwisu.
5	Faks/Dostęp	<ul style="list-style-type: none"> Przełącza w tryb Faksu. W trybie Faksu zapala się na zielono. Jeśli w urządzeniu włączona jest autoryzacja użytkownika, należy wcisnąć i przytrzymać ten przycisk, by zalogować się lub wylogować. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi: Wprowadzenie].
6	Skanuj/Czuwanie	<ul style="list-style-type: none"> Umożliwia przełączenie w tryb Skanowania. W trybie Skanowania zapala się na zielono. Wciśnięcie i przytrzymanie tego przycisku umożliwia przełączenie w tryb Czuwania. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-7.
7	Kopiuj/Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> Umożliwia przełączenie w tryb Kopiowania. W trybie Kopiowania zapala się na zielono. Wciśnięcie i przytrzymanie tego przycisku umożliwia przełączenie w tryb Automatycznego wyłączania zasilania ErP. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-7.
8	Stop/Reset	Umożliwia anulowanie zmiany ustawienia lub zatrzymuje działanie funkcji.
9	Start (Kolorowo)	Umożliwia rozpoczęcie kopiowania, skanowania lub przesyłania faksu w kolorze.
10	Wskaźnik Start	<p>Poprzez kolor wskaźnika, jego miganie lub światło stałe wskazuje status urządzenia.</p> <ul style="list-style-type: none"> Niebieskie światło: Urządzenie jest gotowe, by rozpocząć pracę. Migające niebieskie światło: W urządzeniu włączony jest tryb Oszczędzania energii, lecz odbieranie faksów lub wykonywanie zadań drukowania jest możliwe. Migające pomarańczowe światło: Urządzenie nie jest gotowe do pracy, ponieważ włączony w nim jest tryb Oszczędzania energii. Pomarańczowe światło: Urządzenie nie jest gotowe, by rozpocząć pracę.

Nr	Nazwa	Opis
11	Start (Cz/B)	Umożliwia rozpoczęcie kopiowania, skanowania lub przesyłania faksów w czerni i bieli.
12	Klawiatura	Wprowadzić liczbę kopii. Należy również wprowadzić numer faksu, adres e-mail, nazwę i inne szczegóły. Aby dowiedzieć się w jaki sposób można wprowadzać znaki, patrz str. 3-12.
13	Powrót	<ul style="list-style-type: none"> • Umożliwia anulowanie wprowadzonego znaku lub wartości numerycznej. • Umożliwia przywrócenie poprzedniego ekranu. • Umożliwia anulowanie wyświetlanego ustawienia.
14	◀/▶	Umożliwia przesuwanie kursora w prawo lub w lewo.
15	Select	Zatwierdza wybraną pozycję menu.
16	▲/▼	Umożliwia przesuwanie kursora w górę lub dół.
17	Rozłącz	Umożliwia włączenie w urządzeniu trybu podniesionej słuchawki. Ponowne wciśnięcie tego przycisku przywraca tryb odłożonej słuchawki.
18	Powt.wybieranie/ Pauza	<ul style="list-style-type: none"> • Poprzez określenie odbiorcy z wykorzystaniem Wprowadzania bezpośredniego umożliwia wyświetlenie numeru faksu, na który przesłany został ostatni faks. • Umożliwia wstawienie pauzy do numeru, który zostanie wykorzystany do przesłania faksu.

3.4 Układ ekranu

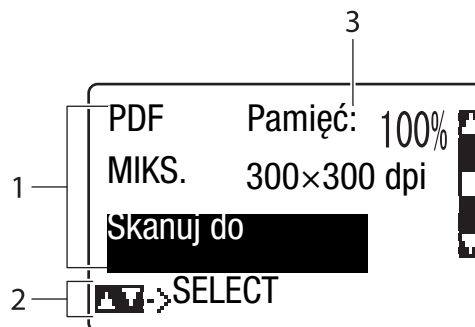
3.4.1 Ekran główny

Tryb Kopiowania



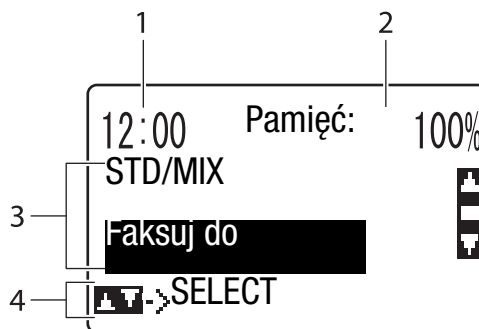
Nr	Wyświetl	Szczegóły
1	Ustawienia kopiarki	Sprawdzić bieżące ustawienie lub zmienić różne ustawienia. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi: Kopiowanie].
2	Status	Zależnie od statusu roboczego wyświetla komunikat.
3	Zaczernienie kopii	Wyświetla zaczernienie kopii.
4	Liczba kopii	Wyświetla liczbę kopii.

Tryb skanowania



Nr	Wyświetl	Szczegóły
1	Ustawienia skanowania	Sprawdzić bieżące ustawienie lub zmienić różne ustawienia. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi: Skanowanie].
2	Status	Zależnie od statusu roboczego wyświetla komunikat.
3	Wolna przestrzeń	Wyświetla ilość wolnej przestrzeni w pamięci w formie procent (%).

Tryb faksu



Nr	Wyświetl	Szczegóły
1	Godz.	Wyświetla bieżącą godzinę. Aby określić godzinę, należy wybrać [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia systemowe] - [Ust.daty i godz.].
2	Wolna przestrzeń	Wyświetla ilość wolnej przestrzeni w pamięci w formie procent (%).
3	Ustawienia faksowania	Sprawdzić bieżące ustawienie lub zmienić różne ustawienia. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi: Faksowanie].
4	Status	Zależnie od statusu roboczego wyświetla komunikat.

3.4.2 Ekran pomocy

W przypadku wystąpienia takiego błędu jak zacięcie papieru, należy wcisnąć przycisk ►; pokazany zostanie ekran pomocy mający za zadanie pomóc użytkownikowi rozwiązać problem.

3.5 Wprowadzanie znaków

Korzystając z **Klawiatury** wprowadzić cyfry, znaki i symbole.

Zmiana trybu wprowadzania

Tryb wprowadzania przesuwa się w porządku alfabetycznym (znaki alfabetu -> cyfry) za każdym razem, gdy wciskany jest przycisk **↔** znajdujący się na **Panelu sterowania**.

Wyświetl	Opis
[A...]	Tryb wprowadzania znaków alfabetu
[1...]	Tryb wprowadzania cyfr

Dostępne znaki

Dostępne znaki są różne, zależnie od trybu wprowadzania. W każdym z trybów wprowadzania dostępne są następujące znaki.

Klawiatura	[1...] Tryb wprowadzania cyfr	[A...] Tryb wprowadzania znaków alfabetu
1	1	.,'?!"1-()@/;:_
2	2	ABC2abc
3	3	DEF3def
4	4	GHI4ghi
5	5	JKL5jkl
6	6	MNO6mno
7	7	PQRS7pqrs
8	8	TUV8tuv
9	9	WXYZ9wxyz
0	0	(spacja)0
#	#	+&/*=!?()%[]^`'{} \$, : ;



Wskazówki

- W ekranie wprowadzania numeru faksu wyświetlana jest gwiazdka "*", gdy wciśnięty zostanie przycisk **↔**.
- Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki, wcisnąć i przytrzymać przycisk **Powrót**.
- Aby usunąć niektóre z wprowadzonych znaków, należy wcisnąć przycisk **◀** lub **▶**, co umożliwi przesunięcie kursora do znaku, który ma być usunięty, a następnie wcisnąć przycisk **Powrót**.
- Aby kontynuować wprowadzanie znaków z wykorzystaniem tego samego przycisku, należy wpisać pierwszy znak, a następnie wcisnąć przycisk **▶**, by wprowadzić kolejny znak.
- Aby wprowadzić spację, należy jeden raz wcisnąć przycisk **0** w trybie wprowadzania znaków alfabetu.



Ładowanie papieru

4 Ładowanie papieru

4.1 Papier

4.1.1 Sprawdzanie dostępnych rodzajów papieru

Rodzaj papieru	Gramatura papieru	Pojemność podajnika
Zwykły papier Papier recyklingowany Papier z niedostępna 2. stroną ^{*1}	od 15-15/16 funtów do 23-15/16 funtów (od 60 g/m ² do 90 g/m ²)	Podajnik ręczny: 100 arkuszy Podajnik 1: 250 arkuszy
Gruby 1	od 24-3/16 funtów do 39-7/8 funtów (od 91 g/m ² do 150 g/m ²)	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Gruby 2	od 40-3/16 funtów do 55-7/8 funtów (od 151 g/m ² do 210 g/m ²)	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Papier błyszczący 1	od 26-5/8 funtów do 34-1/16 funtów (od 100 g/m ² do 128 g/m ²)	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Papier błyszczący 2	od 34-5/16 funtów do 42 funtów (od 129 g/m ² do 158 g/m ²)	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Pocztówka	-	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Koperta	-	Podajnik ręczny: 10 arkuszy
Arkusze etykiet	-	Podajnik ręczny: 20 arkuszy Podajnik 1: 20 arkuszy
Papier firmowy ^{*2}	-	Podajnik 1: 20 arkuszy

^{*1} Papier, który nie zostanie zadrukowany z obu strony (na przykład, kiedy przednia strona arkusza jest już zadrukowana).

^{*2} Papier, na którym wydrukowane już są nazwy firm, wstępnie ustawiony tekst oraz inne treści.

PAMIĘTAJ

Papier inny, niż papier zwykły, nazywany jest papierem specjalnym. Kiedy papier specjalny ładowany jest do podajnika papieru, należy określić poprawny rodzaj papieru. W przeciwnym razie, może wystąpić zacięcie papieru lub błąd obrazu.

4.1.2 Sprawdzanie dostępnych formatów papieru

Otwór podawania papieru	Dopuszczalne formaty
Podajnik ręczny	A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 Legal (8-1/2 × 14), Letter (8-1/2 × 11), SP Folio (8-1/2 × 12-11/16), Executive (7-1/4 × 10-1/2), Invoice (5-1/2 × 8-1/2) Foolscap (8 × 13), 8-1/8 × 13-1/4, Folio (8-1/4 × 13), Government Legal (8-1/2 × 13), 8-1/2 × 13-1/2, 16K, Kai 16, Kai 32 Pocztówka (100 mm × 148 mm), Pocztówka zwrotna (148 mm × 200 mm) Format zdjęcia 4 × 6 Koperta nr 10, Koperta zachodnia nr 6, Koperta DL, Koperta zachodnia nr 2, Koperta nr 3 z otworem na końcu, Koperta z otworem na końcu nr 4 B5 (ISO), UK Quarto (8 × 10), Government letter (8 × 10-1/2) Szerokość: od 3-5/8 do 8-1/2 cala (od 92,0 mm do 215,9 mm), Długość: od 5-13/16 do 14 cala (od 148,0 mm do 355,6 mm)
Podajnik 1	A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 Letter (8-1/2 × 11), Executive (7-1/4 × 10-1/2), Invoice (5-1/2 × 8-1/2), Government legal (8-1/2 × 13) 16K, Kai 16, Kai 32, Pocztówka (100 mm × 148 mm), Pocztówka zwrotna (148 mm × 200 mm) Format zdjęcia 4 × 6 UK Quarto (8 × 10), Government letter (8 × 10-1/2) Szerokość: od 3-5/8 do 8-1/2 cala (od 92,0 mm do 215,9 mm), Długość: od 5-13/16 do 11 -11/16 cala (od 148,0 mm do 297,0 mm)



Wskazówki

- Podczas drukowania jako obszar wydruku na wszystkich formatach papieru wykorzystywana jest cała powierzchnia arkusza, poza obrzeżem 3/16 cala (4,2 mm) wokół wszystkich krawędzi papieru. Kiedy używając aplikacji konfigurowane jest ustawienie użytkownika odnoszące się do formatu strony, należy określić format papieru niewykraczający poza obszar możliwy do zadrukowania tak, by możliwe było uzyskanie optymalnych rezultatów.
- W przypadku kopert drukowanie jest możliwe wyłącznie na przedniej stronie (gdzie umieszczany jest adres). Ponadto, producent nie może zagwarantować wydruku na przedniej części zachodzącej na obszar zaklejenia koperty. Obszar, na którym wydruk nie jest gwarantowany, zależy od rodzaju koperty.
- Ustawienie marginesu strony jest określane w zależności od aplikacji. Jeśli wybrany zostanie domyślny format papieru lub margines, może powstać obszar papieru, na którym wydruk nie będzie możliwy. Aby uzyskać optymalny rezultat, należy tak skonfigurować niestandardowe ustawienie formatu, aby obraz znalazł się w obszarze, na którym urządzenie może wykonać wydruk.
- Format niestandardowy można określić w zakresie wartości numerycznych pokazanych w powyższej tabeli, korzystając ze sterownika drukarki.
- Jeśli papier o formacie niestandardowym, którego wymiary przekraczają: szerokość 8-1/4 cala (210 mm), a długość 11 cali (279 mm), jest używany w **Podajniku 1**, ze względu na budowę podajnika jego krawędzie tylne będą wygięte przy ładowaniu. (Długość maksymalna 11-11/16 cala (297 mm)) Aby załadować taki papier o formacie niestandardowym, należy użyć **Podajnika ręcznego** lub załadować do 100 arkuszy do **Podajnika 1**.
- W środowisku Mac OS X, maksymalny format **Podajnika ręcznego** który może być wykorzystany do drukowania dwustronnego to "szerokość 8-1/2 cala (216 mm) x długość 14 cali (355 mm)".

4.1.3 Środki ostrożności dotyczące prawidłowej obsługi

Rodzaje papieru nienadające się do stosowania

Do podajnika nie należy ładować następujących rodzajów papieru. Postępowanie niezgodne z niniejszymi środkami ostrożności może spowodować spadek jakości wydruków, zacięcie papieru lub uszkodzenie urządzenia.

- Papier zadrukowany na drukarkach atramentowych lub na drukarkach termicznych
- Papier pofalowany, zagięty, pomarszczony lub porwany
- Papier, który pozostawał rozpakowany przez długi czas
- Wilgotny, perforowany lub przedziurkowany papier
- Papier bardzo gładki, bardzo szorstki lub o nierównej powierzchni
- Papier impregnowany, taki jak papier z powłoką kopiującą, papier termoczuły, papier samoprzylepny lub papier transferowy do naprasowywania na tkaninach
- Papier z elementami dekoracyjnymi z folii lub tłoczony
- Papier o nietypowym kształcie (innym niż prostokątny)
- Papier z naniesionym klejem, ze zszywkami lub spinaczami
- Papier z naklejkami
- Papier ze wstążkami, haftkami, zatraskami, itd
- Papier o innej jakości (szorstkości) z przodu i z tyłu arkusza
- Zbyt cienki lub zbyt gruby papier
- Papier gromadzący elektryczność statyczną
- Papier kwaśny
- Inne rodzaje papieru nienadające się do stosowania

Przechowywanie papieru

Papier należy przechowywać biorąc pod uwagę poniższe punkty.

- Papier należy przechowywać na poziomym, płaskim podłożu. Nie wyjmować go z opakowania do chwili, aż konieczne będzie jego załadowanie do podajnika. Jeśli papier pozostanie wyjęty z opakowania przez dłuższy czas, może później powodować zacięcia papieru w urządzeniu.
- Kiedy papier wyjęty z opakowania nie jest używany, należy włożyć go z powrotem do pierwotnego opakowania i przechowywać ułożony płasko w chłodnym, ciemnym miejscu.
- Papieru nie należy przechowywać w miejscach lub otoczeniach, które są:
 - Zbyt wilgotne
 - Narażone na bezpośrednie działanie światła słonecznego
 - Narażone na działanie wysokich temperatur (95°F (35°C) lub wyższych)
 - Nadmiernie zakurzone
- Ryz papieru nie należy opierać jedna o drugą, ani przechowywać ich ustawionych pionowo.



Wskazówki

Jeśli planowany jest zakup dużej ilości papieru lub papieru specjalnego, należy przeprowadzić wydruk próbny, by z wyprzedzeniem sprawdzić jakość wydruków.

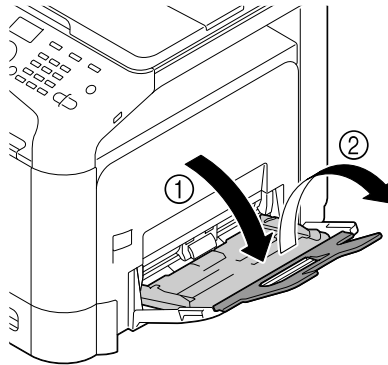
4.2 Ładowanie papieru do Podajnika ręcznego

Kiedy wybierany jest format papieru inny, niż załadowany do podajników, należy użyć **Podajnika ręcznego**.

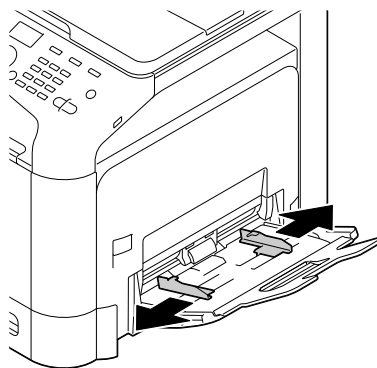
Aby skorzystać z **Podajnika ręcznego**, należy załadować papier i określić jego rodzaj.

- ✓ W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat dostępnych rodzajów i formatów papieru, patrz str. 4-3.

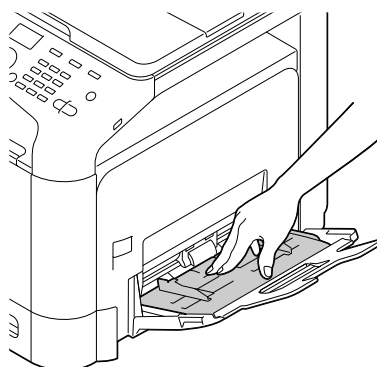
- 1 Otworzyć **Podajnik ręczny**.



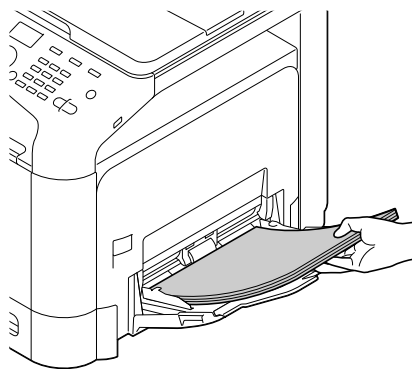
- 2 Rozsunąć prowadnicę papieru.



- 3 Pchnąć do góry środkową część otwieranej płytki, aż elementy blokujące (białe) znajdujące się po bokach zostaną zablokowane.



- 4 Papier włożyć jak najdalej do otworu podajnika, stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do dołu.

**PAMIĘTAJ**

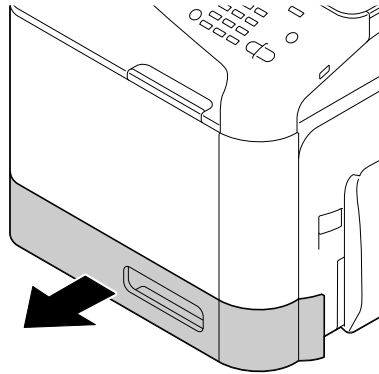
Należy załadować stos papieru, który nie będzie wystawał ponad górny limit ilości papieru.

Jeśli papier jest zwinęty, przed załadowaniem należy go wyprostować.

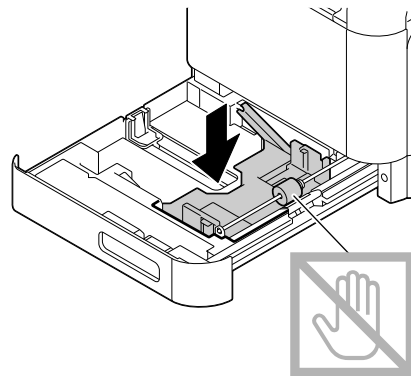
- 5 Prowadnicę papieru należy wyrównać do formatu papieru.
- 6 Rodzaj i format papieru można zmienić na **Panel sterowania**. Kiedy ładowany jest papier o formacie niestandardowym, należy również określić jego format.
→ Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia papieru] - [Podawanie ręczne]

4.3 Ładowanie papieru do Podajnika 1

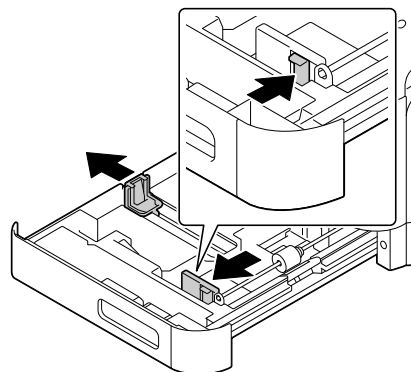
- ✓ W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat dostępnych rodzajów i formatów papieru, patrz str. 4-3.
 - ✓ **Podajnik 2** jest dostępny, gdy zainstalowany jest opcjonalny **Zespół dolnego podajnika**. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat sposobu ładowania papieru do **Podajnika 2**, patrz [Instrukcja obsługi: Wprowadzenie].
- 1 Wysunąć **Podajnik 1**.



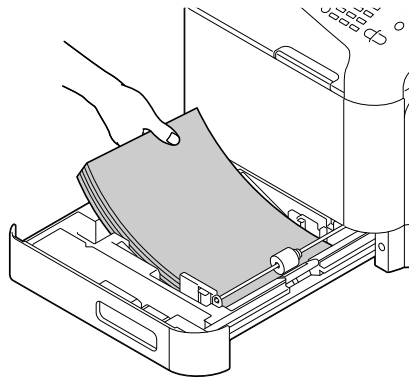
- 2 Otwieraną płytkę docisnąć do dołu, aż zostanie zablokowana.



- 3 Rozsunąć prowadnicę papieru.



- 4 Załadować papier do podajnika stroną zadrukowaną zwróconą do góry.
 - Załadować pocztówki lub pocztówki zwrotne, układając je krótszą krawędzią do prawej strony podajnika.

**PAMIĘTAJ**

Nie należy ładować stosu arkuszy wyższego, niż wskazuje oznaczenie ▼.

Jeśli papier jest zwiniony, przed załadowaniem należy go wyprostować.

- 5 Prowadnicę papieru należy wyrównać do formatu papieru.
- 6 Zamknąć **Podajnik 1**.
- 7 Rodzaj i format papieru można zmienić na **Panel sterowania**. Kiedy ładowany jest papier o formacie niestandardowym, należy również określić jego format.
 - Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia papieru] - [Podajnik 1]



Ustawienia początkowe urządzenia

5 Ustawienia początkowe urządzenia

5.1 Przygotowanie do podłączenia sieciowego (dotyczy administratorów)

Sprawdzanie kabla LAN, który będzie używany do połączenia

Upewnić się, czy podłączony do sieci kabel LAN jest również podłączony do portu LAN urządzenia.

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat portu wykorzystywanego do podłączania kabla, patrz str. 3-4.

Przypisywanie adresu IP

Jeśli urządzenie posiada stały adres IP, należy wprowadzić ręcznie adres IP, maskę podsieci i adres bramy domyślnej.

Na **Panelu sterowania** wybrać [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [ETHERNET] - [TCP/IP] - [Ustawienia IPv4], a następnie skonfigurować poniższe ustawienia.

Ustawienia	Opis
[ADRES IP]	Kiedy adres IP jest określany ręcznie, należy wprowadzić stały adres IP przypisany dla urządzenia.
[MASKA PODSIECI]	Kiedy adres IP jest określany ręcznie, należy wprowadzić maskę podsieci.
[DOMYŚLNA BRAMA]	Kiedy adres IP jest określany ręcznie, należy wprowadzić bramę domyślną.
[Automatyczne ustawianie aplikacji IP]	Kiedy adres IP jest określany automatycznie, należy wybrać metodę jego automatycznego pobrania. <ul style="list-style-type: none"> • [DHCP]: Domyślnie ustawione jest [WŁ.]. • [BOOTP]: Domyślnie ustawione jest [WYŁ.]. • [ARP/PING]: Domyślnie ustawione jest [WYŁ.]. • [Ustaw. IP AUTO]: ustalone na opcji [AKTYWUJ].



Wskazówki

- Aby sprawdzić adres IP przypisany dla urządzenia, należy wydrukować Stronę konfiguracji. Aby wydrukować Stronę konfiguracji, na ekranie głównym należy wybrać [RAPORT/STATUS] - [RAPORT] - [Strona konfiguracji].

5.2 Przygotowanie do faksowania (dotyczy administratorów)

Sprawdzanie podłączenia kabla modułowego

Sprawdzić, czy kabel modułowy jest podłączony do portu LINE i do odpowiedniej linii telefonicznej.

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat portu wykorzystywanego do podłączania kabla, patrz str. 3-4.

Określanie typu linii telefonicznej

Określić typ (metodę wybierania numeru) linii telefonicznej, do której urządzenie ma być podłączone. Metoda wybierania numeru musi zostać poprawnie określona, aby możliwe było nawiązywanie połączeń.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia faksowania] - [Ust.param.wiersz.] - [Metoda wybierania numeru]

Przygotowanie do użytkowania urządzenia w środowisku centrali prywatnej (PBX)

Kiedy urządzenie jest wykorzystywane w środowisku PBX, należy zarejestrować numer linii zewnętrznej.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia faksowania] - [Ust.połącz.PBX]

Wybór metody odbierania

Metody odbierania faksów obejmują następujące: automatyczne odbieranie faksów przez urządzenie oraz ręczne odbieranie faksów przez użytkownika. Wybrać metodę odbierania odpowiednią dla środowiska użytkownika.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia faksowania] - [Ust.param.wiersz.] - [TRYB RX]

Rejestrowanie informacji o nadawcy

Należy zarejestrować nazwę urządzenia, nazwę firmy (nazwę nadawcy) oraz numer faksu urządzenia.

Zarejestrowane informacje dodawane będą do faksów przeznaczonych do przesłania, a także umieszczane na faksach jako dane nadawcy, gdy urządzenie odbierające fakсы będzie je drukowało.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia faksowania] - [Informacje w nagłówku]

Ustawianie daty i godziny w urządzeniu

Ustawić w urządzeniu datę i godzinę, które będą drukowane na przesyłanych i odbieranych faksach.

Ustawiona data i godzina będą stanowiły odniesienie dla Licznika przesyłania, który nawiązuje połączenia o wcześniej ustalonej godzinie.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia systemowe] - [Ust.daty i godz.]

5.3 Ustawienie Dysku twardego (HDD) (dla administratorów)

Aby zaszyfrować i chronić dane zapisane na dysku twardym niniejszego urządzenia, należy skonfigurować ustawienie szyfrowania dysku twardego.

Kiedy ustawienie szyfrowania dysku twardego jest skonfigurowane, HDD jest formatowany, a dane zapisane na nim są wymazywane. Z tego względu producent zaleca wykonanie ustawienia szyfrowania dysku twardego przed rozpoczęciem użytkowania urządzenia.

Aby skonfigurować ustawienia: [NARZĘDZIE] - [Ustawienia administratora] - [Ustawienia zabezpieczeń] - [Ust. dysku tward.] - [Us.szyfr.dysku tw.]



Wskazówki

Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny **Dysk twardy**.



Powiązane ustawienia (administratora)

- Kiedy eksploatowane jest urządzenie z włączonym Rozszerzonym trybem zabezpieczeń, konieczne jest skonfigurowanie ustawienia szyfrowania dysku twardego. Aby poznać szczegóły na temat Rozszerzonego trybu zabezpieczeń, patrz [Instrukcja obsługi: Opis przycisków narzędziowych] - Rozdział 6 "Ustawienia administratora" - "Tryb wzm.zabezp."



Podstawowe procedury eksploatacji

6 Podstawowe procedury eksploatacji

6.1 Korzystanie z funkcji drukowania (środowisko Windows)

W tej części opisany został sposób konfiguracji ustawień drukowania w środowisku Windows.

Odsyłacz

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat sposobu konfiguracji ustawień drukowania w środowisku Mac OS, patrz [Instrukcja obsługi: Drukowanie].

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu konfiguracji ustawień drukowania w środowisku Linux, patrz [Instrukcja obsługi: Funkcje użytkowe].

6.1.1 Sterownik drukarki

Zanim możliwe będzie korzystanie z urządzenia jak z drukarki, w pierwszej kolejności na komputerze należy zainstalować sterownik drukarki.

Dostępne są następujące typy sterowników drukarki. Należy wybrać sterownik drukarki odpowiadający celom, do jakich użytkownik chce urządzenie wykorzystywać.

Sterownik drukarki	Język opisu strony	Opis
Sterownik PCL	PCL6	Jest to standardowy sterownik umożliwiający drukowanie zwykłych, oryginalnych dokumentów biurowych. Z pomiędzy dostępnych trzech sterowników, ten sterownik zapewnia największą szybkość drukowania.
Sterownik PS	Emulacja PostScript 3	Sterownik ten jest wydajny w przypadku drukowania w wysokiej rozdzielczości danych utworzonych w aplikacji obsługującej PostScript firmy Adobe lub innych producentów. Sterownik ten jest często używany w aplikacjach, z których drukuje się grafikę lub jasne wydruki, gdzie dobre odtworzenie kolorów jest istotne.
Sterownik XPS	XPS	Ten sterownik, opracowany po wprowadzeniu na rynek systemu Windows Vista, obsługuje Dane techniczne papieru XML (XPS). Ma on kilka zalet, m.in. wysoką jakość odtwarzania półprzezroczystości.

6.1.2 Przygotowanie do drukowania (połączenie sieciowe)

Sprawdzanie kabla LAN, który będzie używany do połączenia

Sprawdzić, czy kabel LAN jest podłączony do portu LAN urządzenia.

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat portu wykorzystywanego do podłączania kabla, patrz str. 3-4.

Sprawdzanie ustawień sieciowych

Wydrukować Stronę konfiguracji, a następnie sprawdzić, czy urządzenie posiada przypisany adres IP.

Aby wydrukować Stronę konfiguracji, na ekranie głównym należy wybrać [RAPORT/STATUS] - [RAPORT] - [Strona konfiguracji].

Odsyłacz

Jeśli adres IP nie jest wyświetlany, konieczne jest skonfigurowanie sieci. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-3.

Instalacja sterownika drukarki

Aby zainstalować na komputerze sterownik drukarki, należy skorzystać z instalatora.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
 - ✓ Użyć płyty CD/DVD-ROM **Sterowniki i narzędzia**.
- 1 Płytę CD/DVD-ROM ze sterownikiem drukarki włożyć do napędu CD/DVD-ROM komputera.
 - Upewnić się, że instalator został uruchomiony, a następnie przejść do Kroku 2.
 - Jeśli instalator nie zostanie uruchomiony, otworzyć folder zawierający sterownik drukarki umieszczony na płycie CD/DVD-ROM, dwukrotnie kliknąć [Setup.exe], a następnie przejść do Kroku 3.
 - Jeśli wyświetlone zostanie okno [Kontroli konta użytkownika], należy kliknąć [Kontynuuj] lub [Tak].
 - 2 Kliknąć [Drukarka/FAKS].
 - 3 Przeczytać umowę licencyjną, a następnie kliknąć [ZGADZAM SIĘ].
 - 4 Sprawdzić zawartość okna [Plik Readme], a następnie kliknąć [Dalej].
 - 5 Wybrać [Instaluj drukarki/MFP], a następnie kliknąć [Dalej].

Wykryte zostaną podłączone drukarki.

 - W Windows Vista/7/8/8.1/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, można wybrać [Preferuj IPv4] lub [Preferuj IPv6]. Po wykryciu zarówno w IPv4, jak i w IPv6, adres posiada priorytet.
 - 6 Wybrać urządzenie, a następnie kliknąć [Dalej].
 - Jeśli urządzenie nie zostanie wykryte, należy je uruchomić ponownie.
 - Nie ma konieczności zmieniania metody drukowania z [Drukowanie zwykłe] (Port 9100) chyba, że administrator postanowi inaczej. W niniejszym podręczniku opisano sposób konfiguracji ustawienia [Drukowanie zwykłe] (Port 9100).
 - Jako metodę drukowania wybrać można [Drukowanie zwykłe], [Drukowanie internetowe] (IPP) lub [Bezpieczny wydruk] (IPPS). Aby poznać szczegółowe informacje na temat metody drukowania, patrz [Instrukcja obsługi: Drukowanie].
 - Spośród podłączonych drukarek automatycznie wykrywany i wyświetlany jest jedynie model docelowy. Jeśli wyświetlonych zostanie kilka modeli docelowych, należy sprawdzić adres IP.
 - Jeśli połączenie z urządzeniem nie może być wykryte, nie będzie ono wyświetlane na liście. W takim przypadku, należy wybrać [Określ Drukarka/MFP oprócz pokazanych powyżej. Wybrać (Adres IP, Nazwa hosta...)], a następnie ręcznie określić adres IP i nazwę hosta urządzenia.
 - 7 Zaznaczyć pole wyboru sterownika drukarki, który ma być zainstalowany, a następnie kliknąć [Dalej].
 - Aby zapoznać się z funkcjami każdego ze sterowników drukarki, patrz str. 6-3.
 - 8 Sprawdzić elementy, które będą zainstalowane, a następnie kliknąć [Zainstaluj].

- 9 Jeśli zachodzi taka potrzeba, zmienić nazwę drukarki lub wydrukować stronę testową, a następnie kliknąć [Zakończ].

Na tym etapie proces instalacji sterownika drukarki jest ukończony.

Ustawienia	Opis
[Przejrzyj]	Umożliwia wyświetlenie zainstalowanych elementów w celu sprawdzenia ich.
[Zmiana nazwy drukarki]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia zmienienie nazwy drukarki.
[Właściwość]	Umożliwia skonfigurowanie opcjonalnego środowiska roboczego urządzenia.
[Ustawienie drukowania]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia zmienienie domyślnych ustawień drukowania w urządzeniu.
[Drukuj stronę testową]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia wydrukowanie strony testowej w celu sprawdzenia poprawnego działania procesu drukowania.

Odsyłacz

Po zakończeniu instalacji sterownika drukowania należy skonfigurować ustawienia domyślne sterownika drukowania. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 6-7.

6.1.3 Przygotowanie do drukowania (połączenie poprzez USB)

Zmiana ustawień instalacji

(Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2)

Jeśli używane są Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, przed zainstalowaniem sterownika drukarki należy zmienić ustawienia komputera.

- 1 Otworzyć okno [Panel sterowania].
 - W Windows 8.1, należy kliknąć [↓] w oknie Start, a następnie kliknąć [Panel sterowania] - [Sprzęt i dźwięk] - [Wyświetl urządzenia i drukarki].
 - W Windows 8 prawym klawiszem myszy kliknąć okno Start, a następnie kliknąć [Wszystkie aplikacje] - [Panel sterowania].
 - W przypadku Windows Server 2012/Server 2012 R2, otworzyć okno Start, a następnie kliknąć [Panel sterowania].
 - W przypadku Windows 7/Server 2008 R2 otworzyć menu Start, a następnie kliknąć [Panel sterowania].
- 2 Kliknąć [System i zabezpieczenia] - [System].
- 3 W menu dostępnym w lewym okienku kliknąć [Zaawansowane ustawienia systemowe]. Pokazane zostanie okno [Właściwości systemu].
- 4 W zakładce [Sprzęt] kliknąć [Ustawienia instalacji urządzeń].
- 5 Wybrać [Nie, pozwól mi wybrać, co zrobić], wybrać [Nigdy nie instaluj oprogramowania sterownika z witryny Windows Update.], a następnie kliknąć [Zapisz zmiany].
 - Po zainstalowaniu sterownika drukarki ponownie ustawić opcję ustawienia [Tak, zrób to automatycznie (zalecane)].
- 6 Kliknąć [OK], by zamknąć okno [Właściwości systemu].

Instalacja sterownika drukarki

Aby zainstalować na komputerze sterownik drukarki, należy skorzystać z instalatora.

- ✓ Do wykonania tego zadania konieczne są uprawnienia administratora.
 - ✓ Użyć płyty CD/DVD-ROM **Sterowniki i narzędzia**.
- 1 Kabel USB podłączyć do portu USB urządzenia.
 - W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat portu wykorzystywanego do podłączania kabla, patrz str. 3-4.
 - Jeśli otwarte zostanie okno kreatora dodawania nowego sprzętu, należy kliknąć [Anuluj].
 - 2 Płytę CD/DVD-ROM ze sterownikiem drukarki włożyć do napędu CD/DVD-ROM komputera.
 - Upewnić się, że instalator został uruchomiony, a następnie przejść do Kroku 3.
 - Jeśli instalator nie zostanie uruchomiony, otworzyć folder zawierający sterownik drukarki umieszczony na płycie CD/DVD-ROM, dwukrotnie kliknąć [Setup.exe], a następnie przejść do Kroku 4.
 - Jeśli wyświetlone zostanie okno [Kontroli konta użytkownika], należy kliknąć [Kontynuuj] lub [Tak].
 - 3 Kliknąć [Drukarka/FAKS].
 - 4 Przeczytać umowę licencyjną, a następnie kliknąć [ZGADZAM SIĘ].
 - 5 Sprawdzić zawartość okna [Plik Readme], a następnie kliknąć [Dalej].
 - 6 Wybrać [Instaluj drukarki/MFP], a następnie kliknąć [Dalej].
Wykryte zostaną podłączone drukarki USB.
 - 7 Wybrać urządzenie, a następnie kliknąć [Dalej].
 - 8 Zaznaczyć pole wyboru sterownika drukarki, który ma być zainstalowany, a następnie kliknąć [Dalej].
 - Aby zapoznać się z funkcjami każdego ze sterowników drukarki, patrz str. 6-3.
 - 9 Sprawdzić elementy, które będą zainstalowane, a następnie kliknąć [Zainstaluj].
 - 10 Jeśli zachodzi taka potrzeba, zmienić nazwę drukarki lub wydrukować stronę testową, a następnie kliknąć [Zakończ].

Na tym etapie proces instalacji sterownika drukarki jest ukończony.

Ustawienia	Opis
[Przejrzyj]	Umożliwia wyświetlenie zainstalowanych elementów w celu sprawdzenia ich.
[Zmiana nazwy drukarki]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia zmienienie nazwy drukarki.
[Właściwość]	Umożliwia skonfigurowanie opcjonalnego środowiska roboczego urządzenia.
[Ustawienie drukowania]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia zmienienie domyślnych ustawień drukowania w urządzeniu.
[Drukuj stronę testową]	Jeśli zachodzi taka potrzeba, umożliwia wydrukowanie strony testowej w celu sprawdzenia poprawnego działania procesu drukowania.

Odsyłacz

Po zakończeniu instalacji sterownika drukowania należy skonfigurować ustawienia domyślne sterownika drukowania. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 6-7.

6.1.4 Ustawienia początkowe sterownika drukarki

Kiedy urządzenie jest używane po raz pierwszy, sterownik drukarki należy tak skonfigurować, by zawierał takie informacje jak opcje zainstalowane w urządzeniu oraz to, czy ustawienia autoryzacji zostały skonfigurowane.

- 1 Wyświetlić okno drukarki.
 - W Windows 8.1, należy kliknąć [↓] w oknie Start, a następnie kliknąć [Panel sterowania] - [Sprzęt i dźwięk] - [Wyświetl urządzenia i drukarki].
 - W Windows 8 należy kliknąć prawym klawiszem myszy okno Start, następnie kliknąć [Wszystkie aplikacje] - [Panel sterowania] - [Sprzęt i dźwięk] - [Wyświetl urządzenia i drukarki].
 - W Windows Server 2012/Server 2012 R2, otworzyć okno Start, następnie kliknąć [Panel sterowania] - [Sprzęt] - [Wyświetl urządzenia i drukarki].
 - W przypadku Windows 7/Server 2008 R2 otworzyć menu Start, a następnie kliknąć [Urządzenia i drukarki].
 - W Windows Vista/Server 2008 kliknąć menu Start, wybrać [Panel sterowania] - [Sprzęt i dźwięk] - [Drukarki].
 - W przypadku Windows XP/Server 2003 kliknąć menu Start, a następnie wybrać [Drukarki i faksy].
- 2 Otworzyć właściwości drukarki.
 - W Windows 7/8/8.1/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2, kliknąć prawym klawiszem myszy ikonę zainstalowanej drukarki, a we [Właściwościach drukarki] kliknąć wyświetlaną nazwę drukarki.
 - W Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008 prawym klawiszem myszy kliknąć ikonę zainstalowanej drukarki, a następnie kliknąć [Właściwości].

Pokazane zostanie okno [Właściwości].
- 3 W zakładce [Konfiguruj] skonfigurować takie informacje, jak wyposażenie opcjonalne zainstalowane w urządzeniu oraz informacje o ewentualnym włączeniu ustawień autoryzacji.
 - Domyślnie włączone jest [Autom.] w [Pobierz ustawienia...]. Informacje dotyczące urządzenia są uzyskiwane automatycznie i uwzględniane w [Urządzenia dodatkowe].
 - Kiedy [Autom.] w [Pobierz ustawienia...] jest wyłączone, kliknięcie [Pobierz inform. o urządz.] umożliwia uzyskanie tych informacji i uwzględnienie ich w [Urządzenia dodatkowe].
 - Jeśli komunikacja z urządzeniem nie jest możliwa, albo wykorzystywane jest połączenie poprzez USB w środowisku Windows XP lub Server 2003, należy ręcznie skonfigurować ustawienie w [Urządzenia dodatkowe]. Z listy wybrać pozycję, która ma być zmodyfikowana, a następnie ustawić wartość w [Ustawienia].
- 4 Kliknąć [OK].

6.1.5 Sposób drukowania

- 1 Korzystając z aplikacji otworzyć dane oryginału. W menu [Plik] wybrać [Drukuj].
- 2 Sprawdzić, czy żądana drukarka została wybrana w [Nazwie drukarki] (lub w [Wybierz drukarkę]).
 - Okno dialogowe [Drukowania] jest różne, zależnie od oprogramowania aplikacji.
- 3 Określić zakres wydruku i liczbę kopii do wydrukowania.
- 4 Kliknąć [Właściwości] (lub [Preferencje]), by w razie potrzeby zmienić ustawienia drukowania sterownika drukarki.
 - Po zamknięciu aplikacji w ustawienia drukowania tu zmienionych przywracane są wartości domyślne.
 - W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat ustawień drukowania sterownika drukarki, patrz [Instrukcji obsługi: Drukowanie].
- 5 Kliknąć [Drukuj].


Drukowanie jest wykonywane.

6.2 Korzystanie z funkcji skanowania

6.2.1 Operacje dostępne w ramach funkcji skanowania

Dane oryginału zeskanowane przez to urządzenie mogą być przesłane do komputera lub serwera, albo zapisane na dysku twardym urządzenia.

Funkcja skanowania oferuje następujące podfunkcje.

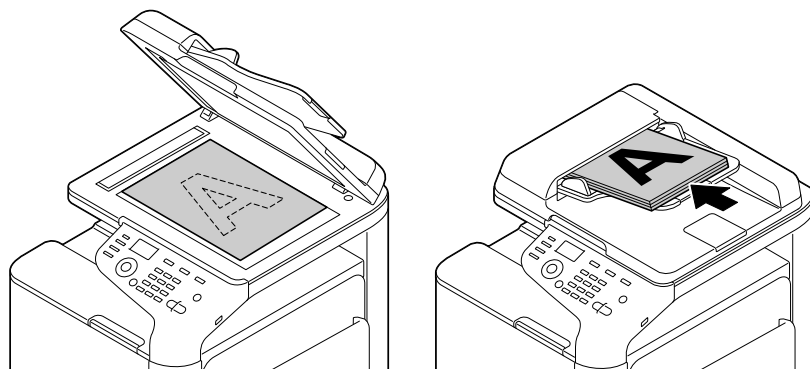
Funkcja	Opis
Skanuj do e-maila	Umożliwia przesłanie przekonwertowanego pliku na dowolny adres e-mail jako załącznika do wiadomości e-mail.
Prześlij do SMB	Umożliwia przesłanie przekonwertowanego pliku do folderu współdzielonego na komputerze. Aby skorzystać z tej funkcji, jako adresata należy określić komputer lub serwer plików.
TX FTP	Umożliwia przesłanie przekonwertowanego pliku na serwer FTP. Funkcja ta jest użyteczna, gdy plik jest przesyłany poprzez serwer FTP.
Prześlij do WebDAV	Umożliwia przesłanie przekonwertowanego pliku na serwer WebDAV. Funkcja ta jest użyteczna, gdy plik jest przesyłany poprzez serwer WebDAV.
Zapisz na HDD	Umożliwia zapisanie danych oryginału zeskanowanego w urządzeniu na wbudowanym dysku twardym. Dane oryginału zapisane na dysku twardym mogą być pobrane poprzez przeglądarkę internetową na komputer.  Uwaga Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny Dysk twardy .
Zapisz w pamięci przenośnej USB	Umożliwia zapisanie danych oryginału zeskanowanych w urządzeniu w pamięci przenośnej USB podłączonej do urządzenia.
Skanowanie WS	Umożliwia zaimportowanie danych oryginału poprzez przesłanie instrukcji skanowania z komputera, bez konieczności konfigurowania złożonych ustawień systemowych. Umożliwia również przesłanie danych oryginału zeskanowanych w urządzeniu do komputera. Funkcja ta jest obsługiwana przez Windows Vista lub późniejsze.
Skanowanie TWAIN/WIA	Umożliwia przekonwertowanie danych oryginału zeskanowanych w urządzeniu do pliku oraz zaimportowanie ich z komputera znajdującego się w sieci przy użyciu aplikacji zgodnych z TWAIN/WIA.

Odsyłacz

Przed rozpoczęciem korzystania z funkcji skanowania konieczne może być skonfigurowanie następujących ustawień. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu korzystania z poszczególnych funkcji, patrz [Instrukcja obsługi: Skanowanie].

6.2.2 Sposób skanowania

- 1 Załadować oryginał.



- 2 Nacisnąć przycisk **Skanuj**.
- 3 Określić odbiorcę.
 - Żądanego odbiorcę można wybrać z listy wcześniej zarejestrowanych adresatów lub można bezpośrednio wprowadzić informacje o adresacie. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat rejestrowania adresata, patrz str. 6-17.
- 4 Określić opcje przesyłania skanu.
 - Na ekranie głównym (tryb Skanowania) wcisnąć przycisk ▲ lub ▼, by wybrać ustawienie, które ma być zmienione.
- 5 Nacisnąć przycisk **Start**.
 - Aby skanować w kolorze, należy wcisnąć przycisk **Start (Kolorowo)**. Aby skanować w czerni i bieli, należy wcisnąć przycisk **Start (Cz/B)**.
 - Jeśli podczas skanowania oryginału wciśnięty zostanie przycisk **Stop/Reset**, przetwarzanie skanowania zatrzymuje się, a następnie wyświetlany jest ekran żądający potwierdzenia czy użytkownik chce anulować zadanie. Aby przerwać przesyłanie, należy anulować zadanie. Przesyłanie zostanie rozpoczęte.

6.3 Korzystanie z funkcji faksu

6.3.1 Funkcje faksu

Faks jest funkcją komunikacji, która wykorzystuje linię telefoniczną do przesyłania zeskanowanych oryginałów (papier) lub do odbierania danych przesyłanych z urządzeń zdalnych. Urządzenie oferuje różne funkcje umożliwiające obsługę faksu, w tym również funkcje, dzięki którym użytkownik może zmieniać ustawienia skanowania zależnie od oryginału i zapisywać przychodzące fakсы do pamięci.

Poniżej podane zostały środki ostrożności, jakie należy stosować podczas korzystania z funkcji faksu.

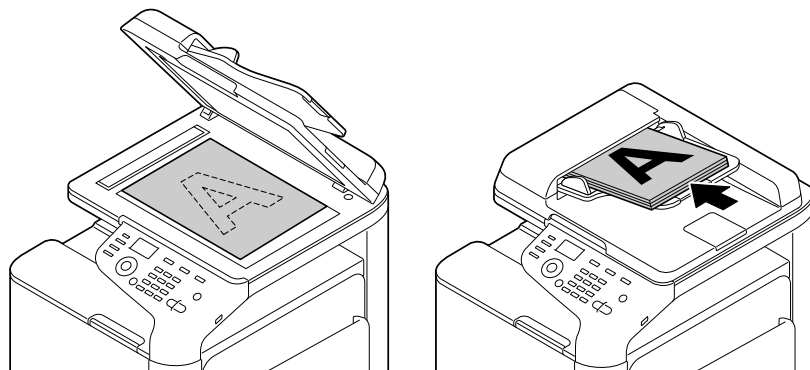
- Aby korzystać z funkcji faksu, wymagane są opcjonalne **Zestaw faksu i Zestaw instalacyjny**.
- Urządzenie może być podłączone do następujących typów linii telefonicznych.
 - Publicznej komutowanej sieci telefonicznej (uwzględniającej linię komunikacyjną faksu)
 - PBX (centrala prywatna, 2-przewodowa)
- Dane faksów nie mogą być przesyłane, ani odbierane w kolorze.
- Nie można podłączyć telefonu firmowego jako numeru zewnętrznego.
- Nie można jednocześnie korzystać z funkcji połączenia oczekującego.
- Jeśli w sieci firmowej dedykowana linia cyfrowa jest multipleksowana, szybkość transmisji faksu może być ograniczona lub faks Super G3 może nie być dostępny.
- Rzadko mogą występować błędy połączeń powodowane domyślnymi ustawieniami fabrycznymi. Dzieje się tak, ponieważ urządzenie multipleksowe ogranicza pasmo częstotliwości linii do konicznego minimum bazując na założeniu, że linia przeznaczona jest do komunikacji głosowej. Ponadto, ograniczenia te są różne w zależności od urządzeń, które są podłączone do sieci. W celu uzyskania szczegółowych informacji, należy skontaktować się z administratorem sieci.

Odsyłacz

Aby korzystać z funkcji faksu, najpierw w urządzeniu skonfigurować należy środowisku robocze. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-4.

6.3.2 Sposób przesyłania

- 1 Załadować oryginał.



- 2 Nacisnąć przycisk **Faks**.
- 3 Wprowadzić numer faksu.
 - Żądanego odbiorcę można wybrać z listy wcześniej zarejestrowanych adresatów lub można bezpośrednio wprowadzić informacje o adresacie. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat rejestrowania adresata, patrz str. 6-17.
 - Rozsyłanie faksu można wykonać po określeniu kilku adresatów.
- 4 Określić opcje przesyłania faksu.
 - Na ekranie głównym (tryb Faksu) wcisnąć przycisk ▲ lub ▼, by wybrać ustawienie, które ma być zmienione.
- 5 Nacisnąć przycisk **Start**.
 - Jeśli podczas skanowania oryginału wciśnięty zostanie przycisk **Stop/Reset**, przetwarzanie skanowania zatrzymuje się, a następnie wyświetlany jest ekran żądający potwierdzenia czy użytkownik chce anulować zadanie. Aby przerwać przesyłanie, należy anulować zadanie. Przesyłanie zostanie rozpoczęte.

6.3.3 Wprowadzenie do funkcji przesyłania faksu

W tej części przedstawiono wygodne funkcje przesyłania faksu. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu korzystania z poszczególnych funkcji, patrz [Instrukcja obsługi: Faksowanie].

Funkcja	Informacje ogólne
Licznik przesyłania	Licznik przesyłania automatycznie rozpoczyna przesyłanie o określonej godzinie, jeśli została ona wcześniej określona.
Spr. odbior. i wyślij	Spr. odbior. i wyślij umożliwia porównanie numeru faksu określonego do przesłania faksu z numerem faksu adresata (CSI) i przesłanie faksu jedynie wtedy, gdy są one zgodne.
Przesyłanie kodu F	Przesyłanie kodu F umożliwia określenie kodu F (adresu SUB i ID przesłania) w celu przesłania faksu. Dostępne są żądania komunikacji poufnej i przekazania. <ul style="list-style-type: none"> Funkcja komunikacji poufnej została tak opracowana, by umożliwić komunikację z określonymi osobami z wykorzystaniem Poufnej skrzynki użytkownika RX, która wymaga zarejestrowanego numeru i hasła. Żądanie przekazania to funkcja, dzięki której stacja przekaźnikowa odbierająca faks rozsyła go do wcześniej zarejestrowanej grupy.
Szybka pam. wysyłania	Przesyłanie faksu rozpoczyna się na bieżąco, po zeskanowaniu pierwszej strony. Całkowita liczba przesłanych stron może być wprowadzona w danych nadawcy.
Przesyłanie wymusz.	Przesyłanie wymuszone umożliwia zapisanie pliku na wewnętrznym dysku twardym, a następnie po otrzymaniu od odbiorcy żądania odebrania (żądanie przesłania), przesłanie go.

6.3.4 Wprowadzenie do funkcji odbierania faksu

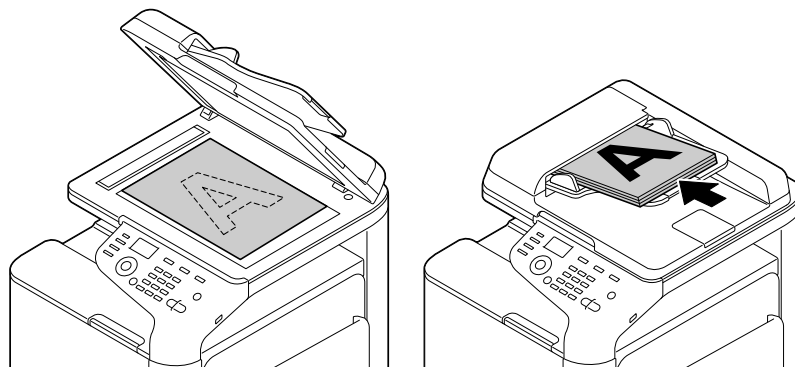
W tej części przedstawiono wygodne funkcje odbierania faksu. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu korzystania z poszczególnych funkcji, patrz [Instrukcja obsługi: Faksowanie].

Funkcja	Informacje ogólne
Przekazanie przesłania	Przekazanie przesłania jest funkcją umożliwiającą przesłanie odebranego faksu do wcześniej określonego odbiorcy (faksu lub adresu e-mail).
Pamięć odbioru	Odbieranie do pamięci umożliwia zapisanie odebranego faksu w pamięci urządzenia bez drukowania go. Użytkownik może sprawdzić zawartość odebranych faksów i wydrukować jedynie te z nich, które są potrzebne.
Odb.wym.	Odbieranie wymuszone umożliwia odebranie przesłanego pliku zapisanego w urządzeniu przesyłającym, zgodnie z instrukcjami pochodzącymi z tego urządzenia.
Odbieranie faksu PC	Odbieranie faksu PC umożliwia zapisanie odebranego faksu w pamięci. Jeśli zajdzie taka potrzeba, zapisany faks może być wydrukowany lub pobrany.
Odbieranie w nocy	Odbieranie w nocy uniemożliwia drukowanie faksów odebranych we wcześniej określonych godzinach nocnych.

6.4 Korzystanie z funkcji kopiowania

6.4.1 Sposób kopiowania

- 1 Załadować oryginał.



- 2 Nacisnąć przycisk **Kopiuuj**.
- 3 Jeśli zachodzi taka potrzeba, skonfigurować ustawienia kopiowania.
 - Na ekranie głównym (tryb Kopiowania) wcisnąć przycisk ▲ lub ▼, by wybrać ustawienie, które ma być zmienione.
- 4 Jeśli zachodzi taka potrzeba, liczbę kopii można określić korzystając z **Klawiatury**.
 - Aby ponownie wprowadzić liczbę kopii, należy wcisnąć przycisk **Powrót**.
- 5 Nacisnąć przycisk **Start**.

Oryginał jest skanowany i rozpoczynane jest kopiowanie.

 - Aby kopiować w kolorze, należy wcisnąć przycisk **Start (Kolorowo)**. Aby kopiować w czerni i bieli, należy wcisnąć przycisk **Start (Cz/B)**.
 - Po wciśnięciu przycisku **Stop/Reset** wyświetlony zostanie ekran z żądaniem potwierdzenia, by sprawdzić, czy użytkownik chce anulować zadanie. Aby przerwać kopiowanie, należy anulować zadanie.

6.4.2 Wprowadzenie do funkcji kopiowania

W tej części przedstawiono wygodne funkcje kopiowania. W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat sposobu korzystania z poszczególnych funkcji, patrz [Instrukcja obsługi: Kopiowanie].

Funkcja	Informacje ogólne
[Format oryg.]	Wybrać format oryginału, który ma być zeskanowany.
[Zoom]	Możliwe jest skopiowanie obrazu oryginału w powiększeniu lub pomniejszeniu o dowolny współczynnik zoom.
[Jakość] - [Typ oryginału]	Wybrać ustawienia optymalne względem oryginału, by skopiować go z optymalnym poziomem jakości obrazu.
[Jakość] - [ZACZERNIENIE]	Wyregulować zaciemnienie obrazu kopii.
[Jakość] - [Usuwanie tła]	Możliwe jest wyregulowanie zaciemnienia kolorowego tła oryginału, takiego jak gazeta lub oryginał wykonany na papierze recyklingowanym.
[Jakość] - [Ostrość]	Wyostrenie krawędzi obrazu w celu poprawienia jego czytelności. Wygładzenie ostrych konturów lub wyostrenie niewyraźnego obrazu.
[Wybór podajnika]	Określić podajnik papieru, by wykonać kopię.
[Oryginał > Wydruk]	Umożliwia kopiowanie oryginału na obie strony papieru.
[KOPIOW. KARTY ID]	Kiedy użytkownik chce skopiować karty, takie jak karta ubezpieczeniowa, prawo jazdy i wizytówka, może ustalić położenie przedniej i tylnej strony karty na pojedynczej stronie, a następnie skopiować oba te obrazy na tę samą stronę arkusza papieru. Pomoże to ograniczyć liczbę wykorzystywanych arkuszy papieru.
[Wykańczanie]	Kiedy drukowanych jest kilka kompletów kopii, umożliwia wybranie, czy wydruki mają być układane czy grupowane.
[Połącz]	Kopiowanie 1-stronnego oryginału na obu stronach papieru, lub kopiowanie 2-stronnego oryginału po obu stronach albo po jednej stronie arkusza papieru.
[Oddzielny skan]	Jeśli liczba arkuszy oryginału jest tak duża, że nie mogą one być razem załadowane do ADF , można załadować je w kilku partiach i potraktować je jak jedno zadanie.

6.5 Drukowanie pliku zapisanego w pamięci przenośnej USB

Wskazówki

Funkcja ta jest dostępna, gdy zainstalowany jest opcjonalny **Dysk twardy**.

Obsługiwane pamięci przenośne USB

Do urządzenia podłączane mogą być pamięci przenośne USB o następujących danych technicznych.

Element	Dane techniczne
Obsługiwane nośniki	Pamięć przenośna USB (obsługiwane USB 2.0)
System plików	FAT32
Typ pliku	PDF, PDF kompaktowy, JPEG, TIFF, XPS, XPS kompaktowy, OOXML (.docx/.xlsx/.pptx) i PPML (.ppml/.vdx/.zip)

Wskazówki

Podłączając pamięć przenośną USB do urządzenia należy pamiętać o poniższych kwestiach.

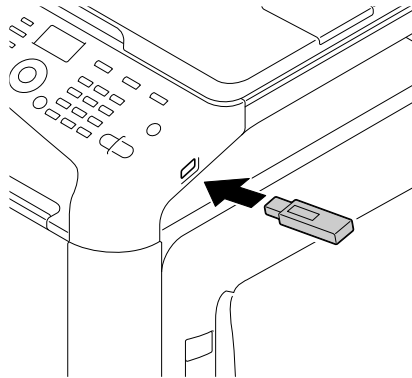
- Używać złącza USB znajdującego po tej stronie, która umieszczona jest blisko **Panel sterowania**.
- Nie odłączać pamięci przenośnej USB podczas zapisywania w niej pliku, ani podczas drukowania znajdującego się w niej pliku.
- Z tym urządzeniem należy używać wyłącznie pamięci przenośnych USB. Nie używać innych urządzeń USB (takich jak zewnętrzny dysk twardy lub koncentrator przełączający USB).
- Kiedy urządzenie się uruchamia, do jego portu USB nie należy podłączać/odłączać przenośnego urządzenia USB.
- Nie odłączać pamięci przenośnej USB zaraz po jej podłączeniu

Wskazówki

Zaszyfrowane pliki PDF nie mogą być drukowane.

Sposób drukowania

- 1 Pamięć przenośną USB podłączyć do portu USB urządzenia.



- 2 W ekranie głównym (tryb Kopiowania) wcisnąć przycisk ▲ lub ▼, by wybrać [USB/HDD], a następnie nacisnąć przycisk **Wybierz**.
- 3 Wybrać [PAMIĘĆ ZEWNĘTRZNA], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 4 Wybrać [Lista plików], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
 - Aby wyświetlić plik JPEG lub TIFF, należy wybrać [TYP PLIKÓW] w [PDF,XPS,JPEG,TIFF].
- 5 Wybrać plik do wydrukowania, a następnie nacisnąć przycisk **Select**.
 - Jeśli plik docelowy umieszczony jest w folderze, należy wybrać ten folder.
 - Łączna liczba folderów i plików, jaką można wyświetlić, to 99.
 - Foldery na poziomie 7 lub wyższym nie mogą być wyświetlane.
- 6 Jeśli zachodzi taka konieczność, należy zmienić ustawienie formatu papieru, drukowania dwustronnego, liczby kopii lub funkcji układania.

Ustawienia	Opis
[FORMAT PAPIERU]	Wybrać format papieru do drukowania. Format papieru można określać, kiedy wybrany typ pliku to TIFF lub JPEG.
[DUPLEKS]	Wybrać, czy dane mają być drukowane na jednej, czy na obu stronach arkusza papieru. Aby dane drukować na obu stronach arkusza, należy wybrać położenie bindowania.
[KOPIE]	Określić liczbę kopii do wydrukowania.
[Układaj]	Kiedy drukowanych jest wiele kopii danych, należy wybrać, czy mają być wysuwane kolejne, pojedyncze wydruki, np. w takiej kolejności: "12345", "12345" i "12345".

- 7 Nacisnąć przycisk **Start**.
 - Aby drukować w kolorze, należy wcisnąć przycisk **Start (Kolorowo)**. Aby drukować w czerni i bieli, należy wcisnąć przycisk **Start (Cz/B)**.
 Rozpocznie się drukowanie.

6.6 Rejestracja adresu

Książka telefoniczna

Zarejestrowanie w tym urządzeniu często używanego adresata zaoszczędzi wysiłku związanego z wprowadzaniem go za każdym razem przy przesyłaniu danych. Adresat zarejestrowany w tym urządzeniu nazywany jest Książką telefoniczną.

Zarejestrować można do 250 książek telefonicznych.



Odsyłacz

Książki telefoniczne można również zarejestrować korzystając z **Web Connection**. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi: Funkcje użytkowe].

Rejestrowanie odbiorcy faksów

Zarejestrować numery faksów odbiorcy.

- 1 Wybrać [NARZĘDZIE] - [Rejestr.1-przycis.] - [Faks], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 2 Wpisać docelowy numer wybierania jedнопrzyciskowego korzystając z **Klawiatury**, a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 3 Wprowadzić [Nazwę] (wykorzystując do 72 znaków), a następnie nacisnąć przycisk **Select**.
- 4 Ustawiając docelowego odbiorcę w [Ulubionych] (często wykorzystywani odbiorcy) należy wybrać [TAK], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 5 Wprowadzić numer faksu odbiorcy, a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
 - Dostępne przyciski to przyciski numeryczne (od 0 do 9), # oraz *.
 - Wciśnięcie przycisku **Powt.wybranie/Pauza** umożliwia wstawienie pauzy. Po wstawieniu pauzy **Okno komunikatów** jest wyświetlane w [P].
 - Aby automatycznie połączyć się z linią zewnętrzną, w środowisku centrali prywatnej (PBX) wcisnąć należy przycisk #.
 - Aby skorygować wprowadzoną treść, należy wcisnąć przycisk **Powrót**.



Wskazówki

Jeśli wprowadzony zostanie numer wybierania jedнопrzyciskowego zarejestrowanego odbiorcy i wciśnięty będzie przycisk **Select**, możliwe będzie przeprowadzenie edycji lub usunięcie odbiorcy.

- Aby dokonać edycji zarejestrowanego odbiorcy, należy wybrać [EDYCJA], by przeprowadzić edycję zarejestrowanych treści.
- Aby usunąć zarejestrowanego odbiorcę, należy wybrać [USUŃ].

Rejestrowanie adresów e-mail

Zarejestrować adresy e-mail odbiorców.

- 1 Wybrać [NARZĘDZIE] - [Rejestr.1-przycis.] - [E-mail], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 2 Wpisać docelowy numer wybierania jedнопrzyciskowego korzystając z **Klawiatury**, a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 3 Wprowadzić [Nazwę] (wykorzystując do 72 znaków), a następnie nacisnąć przycisk **Select**.
- 4 Ustawiając docelowego odbiorcę w [Ulubionych] (często wykorzystywani odbiorcy) należy wybrać [TAK], a następnie wcisnąć przycisk **Select**.
- 5 Jako odbiorcę wprowadzić adres e-mail (wykorzystując do 320 znaków), a następnie wcisnąć przycisk **Select**.

 **Wskazówki**

Jeśli wprowadzony zostanie numer wybierania jedнопrzyciskowego zarejestrowanego odbiorcy i wciśnięty zostanie przycisk **Select**, możliwe będzie przeprowadzenie edycji lub usunięcie odbiorcy.

- Aby dokonać edycji zarejestrowanego odbiorcy, należy wybrać [EDYCJA], by przeprowadzić edycję zarejestrowanych treści.
- Aby usunąć zarejestrowanego odbiorcę, należy wybrać [USUŃ].

7 Indeks

7 Indeks

A

Automatyczne wyłączenie zasilania ErP 3-7

C

Czuwanie 3-7

E

Ekran główny 3-10

F

Funkcja drukowania 6-3

Sposób drukowania 6-7

Funkcja faksu

Informacje ogólne 6-10

Przygotowanie 5-4

Sposób przesyłania 6-11

Wprowadzenie do funkcji odbierania 6-12

Wprowadzenie do funkcji przesyłania 6-12

Funkcja skanowania 6-8

Informacje ogólne 6-8

Sposób skanowania 6-9

Funkcje kopiowania 6-13

Sposób kopiowania 6-13

Wprowadzenie do funkcji kopiowania 6-14

I

Informacje dotyczące bezpieczeństwa 1-5

Instrukcja obsługi 2-4

K

Konfiguracja opcji 3-5

Książka telefoniczna

Sposób rejestrowania 6-17

Ł

Ładowanie papieru

Podajnik 1 4-8

Podajnik ręczny 4-6

N

Nazwa każdego z elementów 3-3

Przód urządzenia 3-3

Tył urządzenia 3-4

P

Pamięć USB 6-15

Sposób drukowania 6-16

Panel sterowania 3-8

Papier

Dostępne formaty papieru 4-4

Dostępne rodzaje papieru 4-3

Przechowywanie papieru 4-5

Rodzaje papieru nienadające się do stosowania 4-5

Podajnik 1 4-8

Podajnik ręczny 4-6

Przygotowanie

Drukowanie (połączenie poprzez USB) 6-5

Drukowanie (połączenie sieciowe) 6-3

Faks 5-4

Ustawienie sieciowe 5-3

R

Rejestracja adresu 6-17

Odbiorca faksów 6-17

Przesyłanie na e-mail 6-17

S

Sterownik drukarki 6-3

Instalacja (połączenie poprzez USB) 6-5

Instalacja (połączenie sieciowe) 6-3

Ustawienia początkowe 6-7

T

Tryb Oszczędzania energii 3-7

U

Układ ekranu 3-10

Ustawienie sieciowe 5-3

W

Wprowadzanie znaków 3-12

Z

Zasilanie 3-6

Wyłącznik zasilania 3-6

