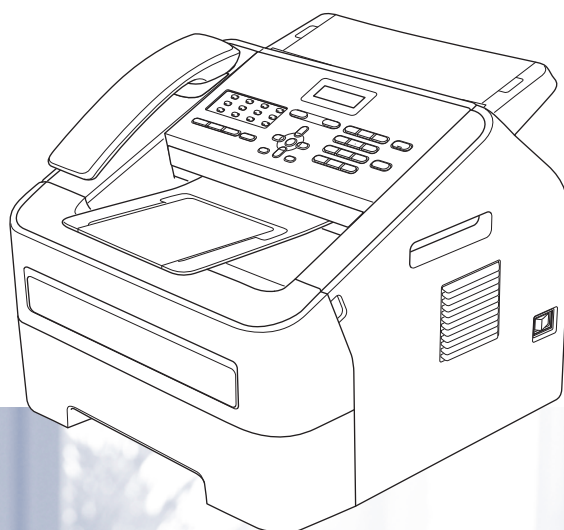


Podstawowy Podręcznik Użytkownika

FAX-2840
FAX-2845
FAX-2940



Nie wszystkie modele dostępne są we wszystkich krajach.

W przypadku kontaktowania się z biurem obsługi klienta

Wypełnij poniższe informacje do użytku w przyszłości:

**Numer modelu: FAX-2840, FAX-2845 lub FAX-2940
(zakreśl numer modelu)**

Numer seryjny: ¹ _____

Data zakupu: _____

Miejsce zakupu: _____

**¹ Numer seryjny znajduje się z tyłu urządzenia.
Zachowaj niniejszy Podręcznik użytkownika wraz z
paragonem jako trwały dowód zakupu na wypadek
kradzieży, pożaru lub korzystania z napraw
gwarancyjnych.**

Zarejestruj swój produkt przez Internet pod adresem

<http://www.brother.com/registration/>

Podręczniki Użytkownika i ich lokalizacja

Który podręcznik?	Co w nim się znajduje?	Gdzie on się znajduje?
Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu	Najpierw przeczytaj ten Podręcznik. Przed rozpoczęciem konfigurowania urządzenia należy przeczytać Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa. W tym podręczniku opisano znaki handlowe i ograniczenia prawne.	W formie drukowanej / W pudełku
Podręcznik szybkiej obsługi	Należy przestrzegać instrukcji ustawiania urządzenia oraz używanego typu połączenia.	W formie drukowanej / W pudełku
Podstawowy Podręcznik Użytkownika	Uzyskaj podstawowe informacje na temat faksowania i kopiowania oraz informacje na temat wymiany materiałów eksploatacyjnych. Patrz wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów.	W formie drukowanej / W pudełku Dla Bułgarii, Czech, Chorwacji, Polski, Rumunii, Słowacji, Słowenii, Węgier: Plik PDF / CD-ROM / W pudełku
Rozszerzony Podręcznik Użytkownika	Więcej zaawansowanych operacji: Faksowanie, kopiowanie, funkcja zabezpieczeń, drukowanie raportów i wykonywanie konserwacji rutynowej.	Plik PDF / CD-ROM / W pudełku

Pobieranie opcjonalnego oprogramowania z witryny Brother Solutions Center (tylko dla użytkowników FAX-2940)

Sterownik drukarki, sterownik skanera oraz oprogramowanie ¹ PC-Fax Send można pobrać bezpłatnie z witryny Brother Solutions Center w celu korzystania z urządzenia Brother jak z drukarki lub faksu ¹ lub wysyłania faksów z komputera. Odwiedź naszą stronę internetową <http://solutions.brother.com/>.

¹ Nie dla użytkowników Mac OS X 10.5.8

Spis Treści

(Podstawowy Podręcznik Użytkownika)

1	Informacje ogólne	1
	Korzystanie z dokumentacji	1
	Symbole i konwencje użyte w dokumentacji	1
	Rozszerzony Podręcznik Użytkownika – dostęp	2
	Przeglądanie dokumentacji	2
	Przegląd panelu sterowania	4
	Ustawienia głośności	7
	Głośność dzwonienia	7
	Głośność sygnalizatora	7
	Głośność głośnika	7
2	Wkładanie papieru	8
	Wkładanie papieru i nośników druku	8
	Wkładanie papieru do standardowego podajnika papieru	8
	Wkładanie papieru do gniazda ręcznego podawania	9
	Obszary nieskanowane i niezadrukowywane	13
	Ustawienia papieru	14
	Rodzaj papieru	14
	Format papieru	14
	Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku	14
	Zalecany papier i nośniki wydruku	14
	Typ i rozmiar papieru	15
	Obsługa i używanie papieru specjalnego	16
3	Wkładanie dokumentów	19
	Sposób wkładania dokumentów	19
	Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)	19
4	Wysyłanie faksu	21
	Jak wysłać faks	21
	Anulowanie w trakcie wysyłania faksu	21
	Raport weryfikacji transmisji	22
5	Odbieranie faksu	23
	Tryby odbierania	23
	Wybór trybu odbierania	23
	Korzystanie z trybów odbierania	24
	Tylko faks	24
	Faks/telefon	24
	Ręczne	24
	Zewnętrzny TAD	24
	Ustawienia trybu odbioru	25
	Opóźnienie dzwonienia	25

	Czas dzwonienia faksu/telefonu (tylko Tryb Faks/Tel)	25
	Wykrywanie faksu.....	26
6	Telefon i urządzenia zewnętrzne	27
	Operacje głosowe (tylko model FAX-2845)	27
	Nawiązywanie połączeń telefonicznych	27
	Wyciszenie	27
	Usługi telefoniczne.....	27
	Ustawianie typu linii telefonicznej.....	27
	Podłączanie zewnętrznego automatu zgłoszeniowego (TAD)	29
	Połączenia	29
	Nagrywanie wiadomości wychodzących (OGM)	29
	Połączenia wieloliniowe (PBX)	30
	Telefony zewnętrzne i wewnętrzne.....	30
	Podłączanie telefonu zewnętrznego lub wewnętrznego.....	30
	Obsługa z telefonów wewnętrznych lub zewnętrznych	31
	Tylko dla trybu Tryb Faks/Tel	31
	Używanie zewnętrznej słuchawki bezprzewodowej innej marki niż Brother..	31
	Używanie kodów zdalnych	31
7	Wybieranie i zapisywanie numerów	33
	Jak wybierać numer.....	33
	Ręczne wybieranie	33
	Jednoprzyciskowe wybieranie	33
	Szybkie wybieranie.....	33
	Wyszukiwanie.....	33
	ponowne wybieranie numeru faksu	34
	Zapisywanie numerów	34
	Zapisywanie pauzy	34
	Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego	34
	Zapisywanie numerów szybkiego wybierania.....	35
	Zmianie numerów wybierania jednoprzyciskowego i szybkiego wybierania	35
	Usuwanie numerów wybierania jednoprzyciskowego i numerów szybkiego wybierania	36
	(Model FAX-2845) Tonowo lub impulsowo.....	37
8	Wykonywanie kopii	38
	Jak kopiować	38
	Zatrzymywanie kopiowania	38
	Ustawienia kopiowania	38
A	Rutynowa konserwacja	39
	Wymiana materiałów eksploatacyjnych	39
	Wymiana kasety z tonerem	40
	Wymiana jednostki bębna	45
	Czyszczenie urządzenia.....	49
	Czyszczenie zewnętrznej powierzchni urządzenia.....	50

	Czyszczenie szyby skanera	51
	Czyszczenie podajnika dokumentów	51
	Czyszczenie drutu koronowego	52
	Czyszczenie jednostki bębna	54
	Czyszczenie rolek podających papier	58
	Sprawdzanie urządzenia	60
	Sprawdzanie liczników stron	60
	Sprawdzanie pozostałego okresu eksploatacji części	60
B	Rozwiązywanie problemów	61
	Rozpoznawanie problemu	61
	Komunikaty o błędach i konserwacyjne	62
	Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów	67
	Zacięcia dokumentów	68
	Dokument nie został włożony lub podany prawidłowo lub był zbyt długi	68
	Zacięcia papieru	68
	Papier zaciął się na standardowym podajniku papieru	68
	Papier zaciął się w tylnej części urządzenia	69
	Papier zaciął się w urządzeniu	73
	Problemy z urządzeniem	77
	Ustawianie wykrywania tonu wybierania	83
	Zakłócenia linii telefonicznej/VoIP	83
	Poprawa jakości drukowania	84
	Informacje o urządzeniu	93
	Sprawdzanie numeru seryjnego	93
	Funkcje resetowania	93
	Resetowanie urządzenia	94
C	Menu i funkcje	95
	Programowanie ekranowe	95
	Tabela menu	95
	Dostęp do trybu menu	95
	Tabela menu	96
	Wprowadzanie tekstu	105
D	Specyfikacje	106
	Informacje ogólne	106
	Rozmiar dokumentu	108
	Nośniki druku	109
	Faks	110
	Kopia	111
	Interfejsy	112
	Elementy eksploatacyjne	113
E	Indeks	114

Spis Treści

(Rozszerzony Podręcznik Użytkownika)

Rozszerzony Podręcznik Użytkownika jest poświęcony objaśnieniu poniższych funkcji i operacji.
Rozszerzony Podręcznik Użytkownika można znaleźć na płycie CD-ROM.

1 Konfiguracja ogólna

WAŻNA UWAGA
Pojemność pamięci
Automatyczna zmiana czasu
Funkcje oszczędzania
Ustawienia toneru
Kontrast wyświetlacza LCD
Tryb zegara

Czyszczenie urządzenia
Sprawdzanie urządzenia
Pakowanie i transport urządzenia

B Glosariusz

C Indeks

2 Funkcje zabezpieczeń

Zabezpieczenie

3 Wysyłanie faksu

Dodatkowe opcje wysyłania
Dodatkowe operacje wysyłania
Przegląd pollingu

4 Odbieranie faksu

Opcje zdalnego faksu
Dodatkowe operacje odbierania
Przegląd pollingu

5 Nawiązywanie połączeń i zapisywanie numerów

*Dodatkowe działania związane z
nawiązywaniem połączeń*
*Dodatkowe sposoby zapisywania
numerów*

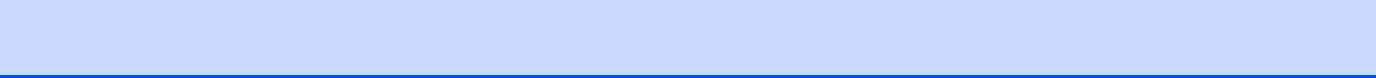
6 Drukowanie raportów

Raporty faksów
Raporty

7 Wykonywanie kopii

Ustawienia kopiowania

A Rutynowa konserwacja



Korzystanie z dokumentacji

Dziękujemy za zakup urządzenia Brother. Załączona dokumentacja zawiera informacje niezbędne do optymalnego wykorzystania produktu.

Symbole i konwencje użyte w dokumentacji


W dokumentacji zostały użyte następujące symbole oraz konwencje.


OSTRZEŻENIE


OSTRZEŻENIE wskazuje potencjalnie niebezpieczną sytuację, która może doprowadzić do śmierci lub poważnych obrażeń ciała.


Ważne

Ważne wskazuje potencjalnie niebezpieczną sytuację, która może doprowadzić do uszkodzenia mienia lub utraty funkcji urządzenia.

 Ikony zakazu towarzyszą czynnościom, których nie należy wykonywać.

 Ikony wskazujące na zagrożenie elektryczne ostrzegają o możliwym porażeniu prądem elektrycznym.

 Ikony wskazujące na zagrożenie pożarem ostrzegają o możliwości wybuchu pożaru.

 Ikony wskazujące na gorącą powierzchnię ostrzegają, aby nie dotykać gorących części urządzenia.



Te uwagi informują o tym, jak należy postępować w przypadku konkretnych sytuacji, lub dostarczają wskazówek dotyczących współpracy danej operacji z innymi funkcjami.

Pogrubienie Pogrubionym drukiem oznaczone są klawisze na panelu sterowania urządzenia lub przyciski na ekranie komputera.

Kursywa Kursywa wskazuje ważny punkt lub powiązany temat.

Courier New Czcionką Courier New napisane są komunikaty pokazywane na wyświetlaczu LCD urządzenia.



Informacja

Na większości ilustracji zamieszczonych w Podręczniku Użytkownika pokazano model FAX-2845.

Rozszerzony Podręcznik Użytkownika – dostęp

Niniejszy Podstawowy Podręcznik Użytkownika nie zawiera wszystkich informacji dotyczących urządzenia, np. jak stosować zaawansowane techniki faksowania i kopiowania. Aby zapoznać się ze szczegółowymi informacjami na temat tych operacji, należy sięgnąć po **Rozszerzony Podręcznik Użytkownika** na płycie CD-ROM.

Przeglądanie dokumentacji

- 1 Włącz komputer. Włóż płytę CD-ROM do napędu CD.



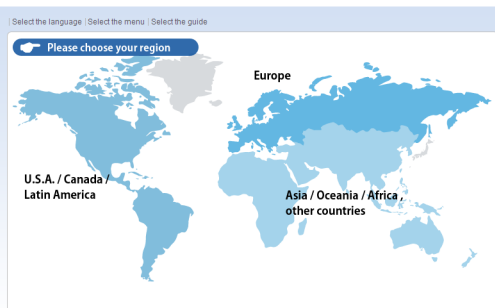
Informacja

(Użytkownicy systemu Windows®) Jeśli ekran nie zostanie wyświetlony automatycznie, przejdź do **Mój komputer (Komputer)**, kliknij dwukrotnie ikonę CD-ROM, a następnie kliknij dwukrotnie **index.html**.

- 2 (Użytkownicy komputerów Macintosh) Kliknij dwukrotnie ikonę płyty CD-ROM, a następnie kliknij dwukrotnie **index.html**.

- 3 Kliknij kraj.

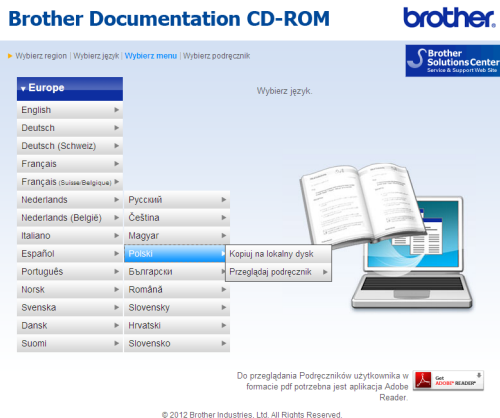
Brother Documentation CD-ROM



© 2012 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.

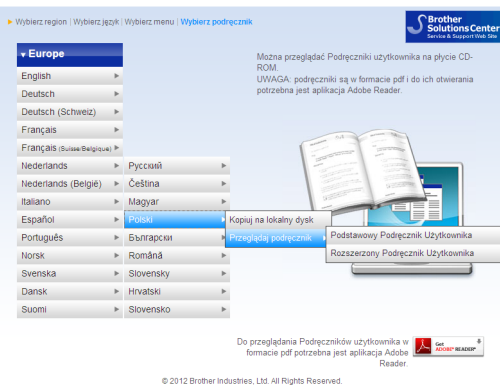
LEA841001

- 4 Wskaż język, wskaż pozycję **Przeglądaj podręcznik**, a następnie kliknij podręcznik, który chcesz przeczytać.



© 2012 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.

Brother Documentation CD-ROM



© 2012 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.



Informacja

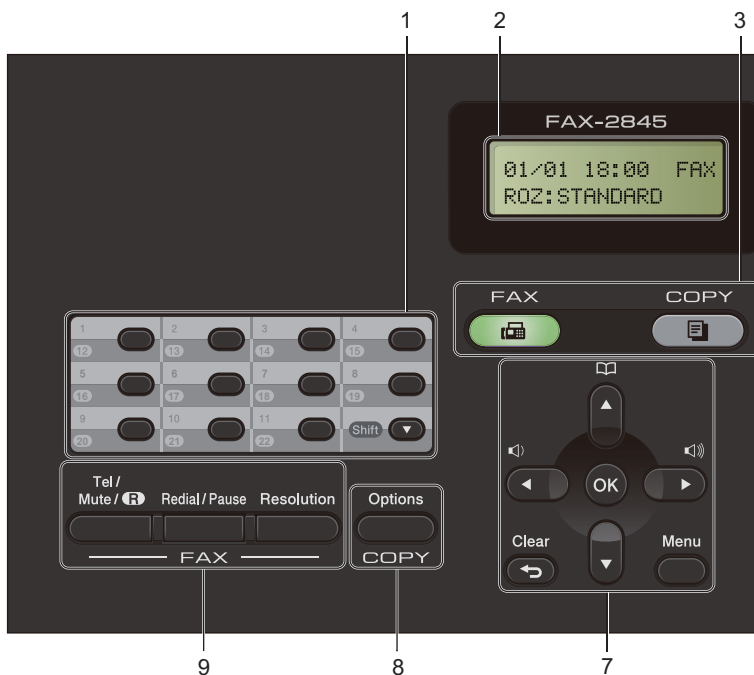
- (Tylko użytkownicy systemu Windows®) Przeglądarka internetowa może w górnej części strony wyświetlić żółty pasek, zawierający ostrzeżenie bezpieczeństwa dotyczące kontrolerek Active X. Aby strona była wyświetlana prawidłowo, należy kliknąć pasek, kliknąć opcję **Zezwalaj na zablokowaną zawartość...**, a następnie w oknie ostrzeżenia bezpieczeństwa kliknąć opcję **Tak**.

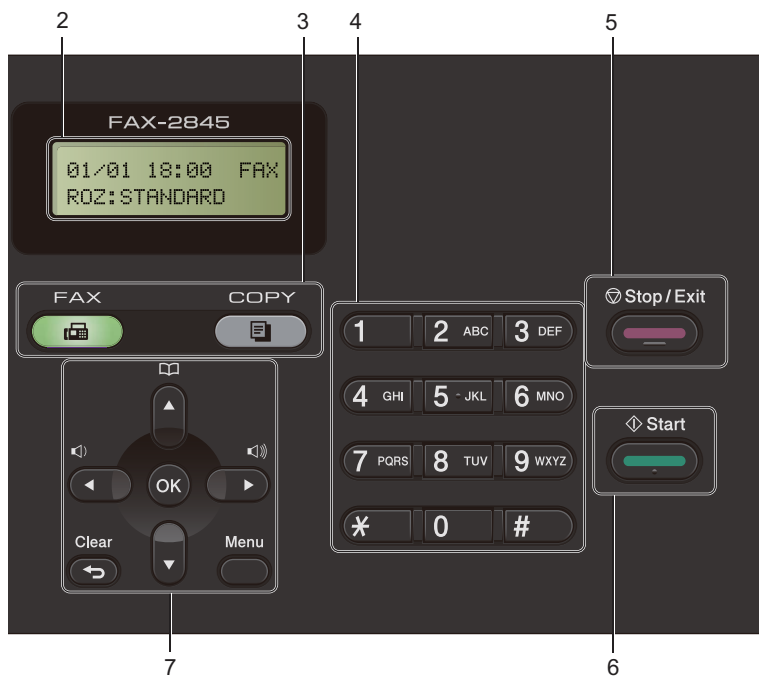
- (Tylko użytkownicy systemu Windows®) ¹
W celu uzyskania szybszego dostępu można skopiować całą dokumentację użytkownika w formacie PDF do lokalnego katalogu na komputerze. Wskaż język, a następnie kliknij przycisk **Kopiuj na lokalny dysk**.

¹ Przeglądarka Microsoft® Internet Explorer® 6.0 lub nowsza.

Przegląd panelu sterowania

FAX-2845





1 Klawisze wybierania jednoprzyciskowego

Te 11 klawiszy umożliwia natychmiastowy dostęp do 22 uprzednio zapisanych numerów.

Shift

Po przytrzymaniu klawisza możliwy jest dostęp do numerów wybierania jednoprzyciskowego od 12 do 22.

2 LCD

Wyświetla komunikaty pomocne przy konfiguracji i korzystaniu z urządzenia.

3 Klawisze wyboru trybu:**FAX (FAKS)**

Przełącza urządzenie w tryb faksu.

**COPY (KOPIUJ)**

Przełącza urządzenie w tryb kopiowania.

4 Klawiatura telefoniczna

Służy do wybierania numerów telefonów lub faksów oraz wprowadzania informacji do urządzenia.

(Model FAX-2845)

Klawisz # umożliwia tymczasowe przełączanie trybu wybierania numeru pomiędzy trybami impulsowym a tonowym podczas połączenia telefonicznego.

5 Stop/Exit (Stop/Zakończ)

Zatrzymuje operację lub zamyka menu.

6 Start

Umożliwia rozpoczęcie wysyłania faksów lub kopiowania.

7 Klawisze menu:**Clear (Wyczyść)**

Usuwa wprowadzone dane lub umożliwia anulowanie bieżących ustawień.

Menu

Umożliwia dostęp do menu w celu zaprogramowania ustawień urządzenia.

OK

Umożliwia zapisywanie ustawień oraz potwierdzanie komunikatów z poziomu urządzenia.

Przyciski głośności:

🔊 ◀ lub ▶ 🔊

Naciśnij, aby przewijać opcje menu do tyłu lub do przodu. Naciśnij, aby zmienić głośność, gdy urządzenie znajduje się w trybie faksu lub w trybie czuwania.

▲ lub ▼

Naciśnij, aby przewijać menu i opcje.

**KSIĄŻKA ADRES.**

Umożliwia bezpośredni dostęp do numerów szybkiego wybierania.

8 COPY (KOPIUJ) klawisz:**Options (Opcje)**

Pozwala szybko i łatwo wybrać tymczasowe ustawienia kopiowania.

9 FAX (FAKS) klawisze:**Tel/R (Tel./R) lub Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)**

Jeśli urządzenie jest podłączone do PBX, możesz użyć tego klawisza w celu uzyskania dostępu do linii zewnętrznych, oddzwonienia do operatora lub przeniesienia połączenia do innego telefonu zewnętrznego.

Tego klawisza używa się do prowadzenia rozmów telefonicznych po podniesieniu zewnętrznej słuchawki podczas dzwonienia w trybie szybkich podwójnych dzwonków F/T. (tylko model FAX-2845)

Umożliwia wstrzymywanie połączeń.

Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza)

Wybiera ponownie ostatnio wybierany numer. Klawisz ten również wprowadza przerwę podczas programowania szybkiego wybierania numerów lub podczas ręcznego wybierania numeru.

Resolution (Rozdzielczość)

Ustawia rozdzielczość podczas wysyłania faksu.

Ustawienia głośności

Głośność dzwonienia

Dostępny jest zakres głośności dzwonienia od GŁOŚNO do WYŁ..

Gdy urządzenie znajduje się w trybie faksu, naciśnij przycisk **⏏** lub **⏏**), aby wyregulować poziom głośności. Wyświetlacz LCD pokaże bieżące ustawienie, a po każdym wciśnięciu klawisza poziom głośności zmieni się o jeden stopień. Nowe ustawienie urządzenia będzie obowiązywało do czasu wprowadzenia zmiany.

Głośność dzwonka można również zmienić za pośrednictwem menu:

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 1, 3, 1.**
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz opcję **WYŁ., CICHO, ŚREDNIO** lub **GŁOŚNO.**
Naciśnij przycisk **OK.**
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ).**

Głośność sygnalizatora

Jeśli sygnalizator jest włączony, urządzenie będzie generować sygnał po każdym naciśnięciu klawisza, wypełnieniu błędu albo po wysłaniu lub odebraniu faksu. Dostępny jest zakres ustawień głośności od GŁOŚNO do WYŁ..

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 1, 3, 2.**
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz opcję **WYŁ., CICHO, ŚREDNIO** lub **GŁOŚNO.**
Naciśnij przycisk **OK.**
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ).**

Głośność głośnika

Dostępny jest zakres ustawień głośności głośnika od GŁOŚNO do WYŁ..

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 1, 3, 3.**
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz opcję **WYŁ., CICHO, ŚREDNIO** lub **GŁOŚNO.**
Naciśnij przycisk **OK.**
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ).**

2

Wkładanie papieru

Wkładanie papieru i nośników druku

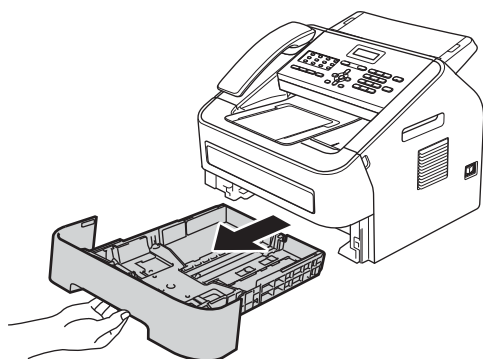
Urządzenie może podawać papier ze standardowego podajnika papieru lub ręcznego gniazda podawania.

Wkładanie papieru do standardowego podajnika papieru

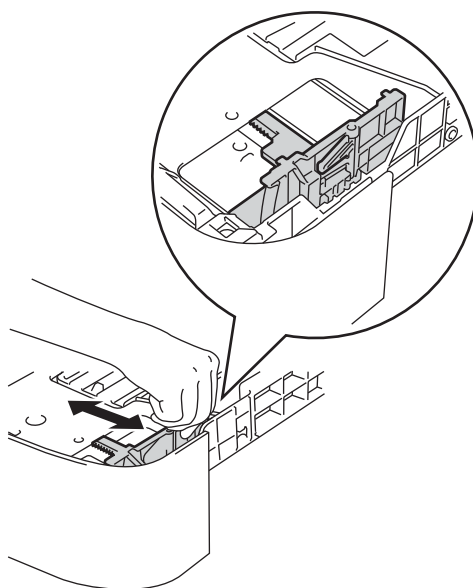
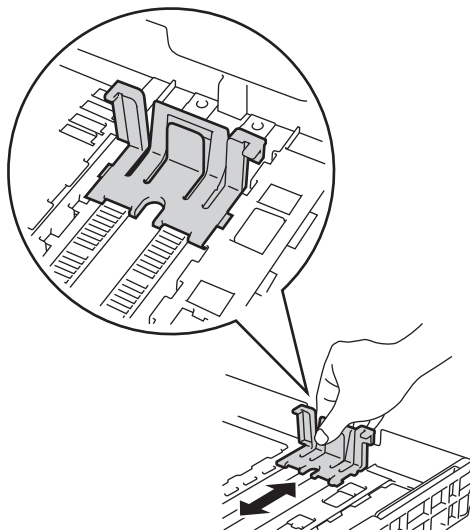
Można włożyć do 250 arkuszy. Papier można układać do poziomu znaku maksymalnej ilości papieru (▼▼▼) z prawej strony tacy na papier. (Informacje na temat zalecanego papieru zawiera *Pojemność tac papieru* >> strona 15).

Drukowanie ze standardowego podajnika papieru na papierze zwykłym, cienkim lub z recyklingu

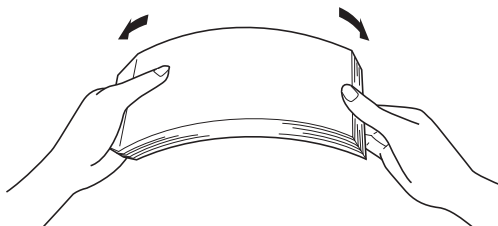
- 1 Wsuń całkowicie tacę papieru z urządzenia.



- 2 Naciskając zieloną dźwignię zwalniania prowadnic papieru, przesun prowadnice papieru, dopasowując je do formatu wkładanego papieru. Upewnij się, czy prowadnice są mocno osadzone w szczelinach.

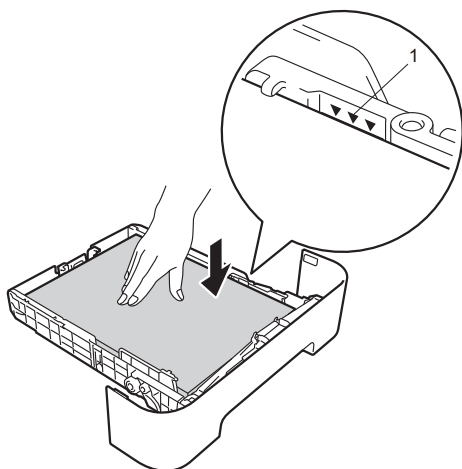


- 3 Przekartkuj dobrze stos papieru, aby zapobiec zacięciom papieru i nieprawidłowemu podawaniu.



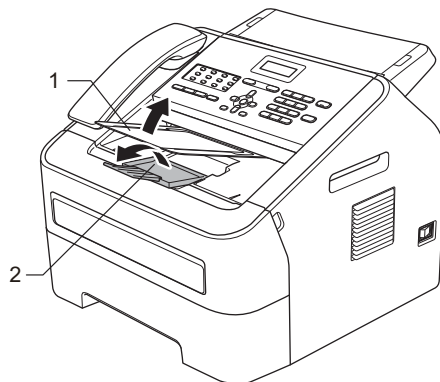
- 4 Włóż papieru do tacy i upewnij się, że:

- Papier znajduje się poniżej znaku maksymalnej ilości papieru (▼▼▼) (1).
- Przepełnienie tacy papieru spowoduje zacięcie papieru.
- Strona do zadrukowania musi być *zwrócona do dołu*.
 - Prowadnice papieru dotykają boków papieru, aby był prawidłowo podawany.



- 5 Wsuń tacę papieru do urządzenia. Upewnij się, że jest ona całkowicie wsunięta do urządzenia.

- 6 Podnieś podporę wydruków podajnika ADF (1) i rozwiń (2), aby uchronić papier przed ześlizgnięciem się z tacy wyjściowej.



Wkładanie papieru do gniazda ręcznego podawania

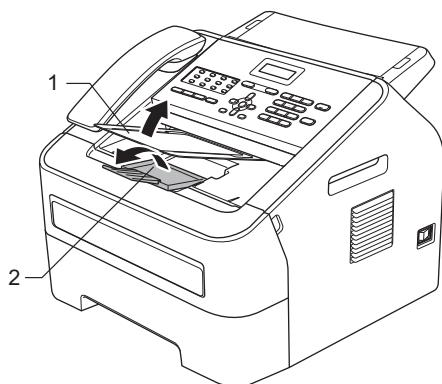
Do tego gniazda można wkładać pojedynczo koperty oraz specjalne nośniki wydruku. Gniazdo ręcznego podawania służy do drukowania lub kopiowania etykiet, kopert lub dokumentów na grubszym papierze.

Informacja

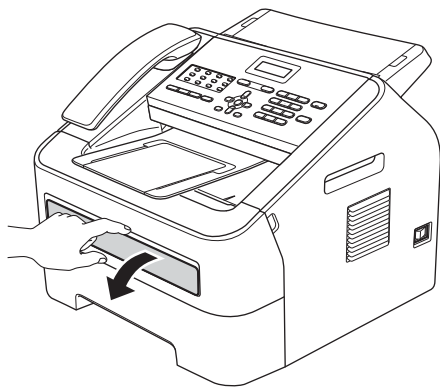
Po umieszczeniu papieru w gnieździe ręcznego podawania urządzenie automatycznie przechodzi w tryb podawania ręcznego.

Drukowanie z gniazda ręcznego podawania na papierze zwykłym, cienkim lub z recyklingu

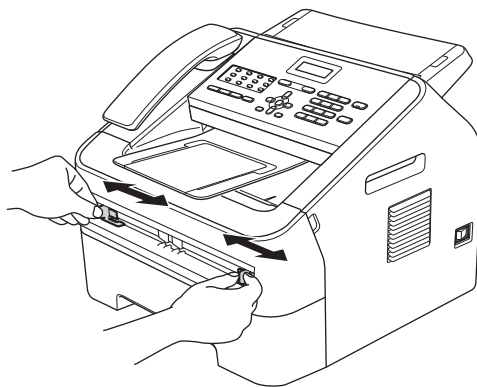
- 1 Podnieś podporę wydruków podajnika ADF (1) i rozwiń (2), aby uchronić papier przed ześlizgnięciem się z tacy wyjściowej, lub zdejmuj poszczególne strony bezpośrednio po ich wydrukowaniu.



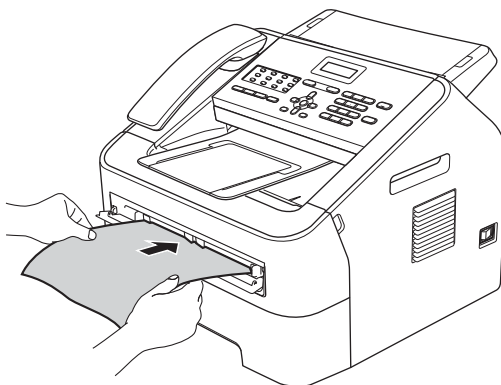
- 2 Otwórz pokrywę gniazda ręcznego podawania.



- 3 Obiema rękami przesunij prowadnice papieru w gnieździe ręcznego podawania, dostosowując je do szerokości papieru, który ma zostać użyty.



- 4 Obiema rękami umieść jeden arkusz papieru w gnieździe ręcznego podawania, aż przednia krawędź papieru dotknie rolki podawania papieru. Kiedy poczujesz, że urządzenie wciąga papier, puść go.



Drukowanie na grubym papierze, papierze bond, etykietach lub kopertach

Po wysunięciu tylnej tacy wyjściowej w urządzeniu tworzy się prosta ścieżka papieru od gniazda ręcznego podawania do tyłu urządzenia. Z tej metody drukowania można skorzystać w celu drukowania na grubym papierze, etykietach lub kopertach.

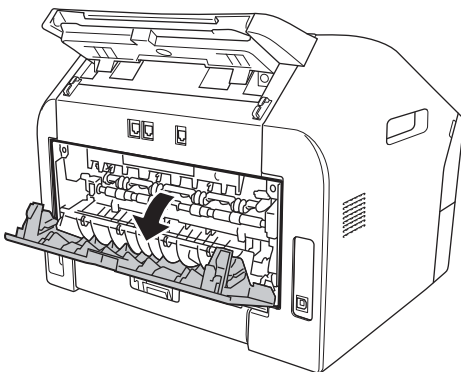
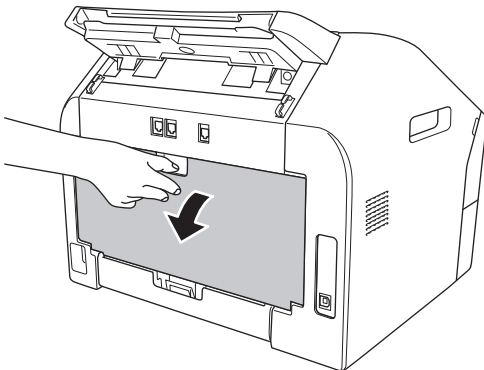


Informacja

Aby zapobiec zacięciu papieru, zdejmij natychmiast każdy wydrukowany arkusz lub kopertę.

1

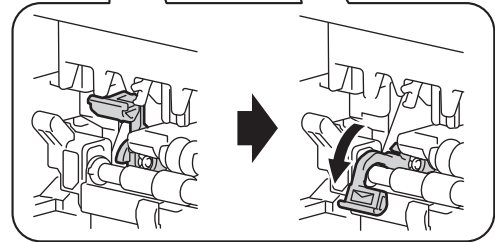
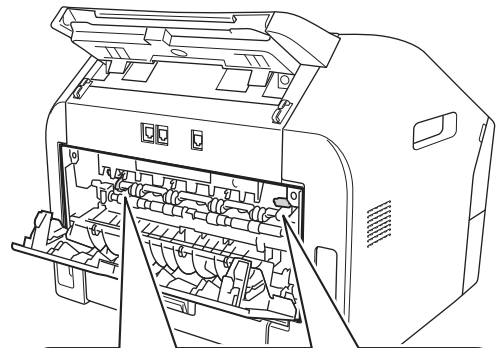
Otwórz pokrywę tylną (tylna taca wyjściowa).



Informacja

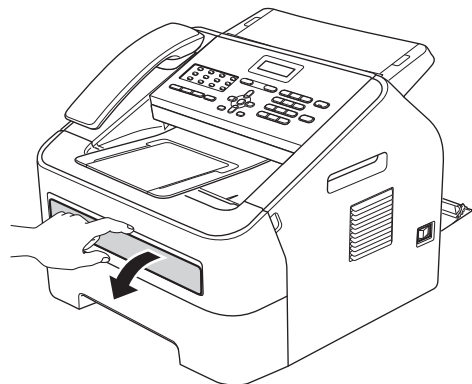
<Tylko koperty>

Pociągnij w dół dwie zielone dźwignie, jedną po lewej i jedną po prawej stronie, zgodnie z poniższą ilustracją.

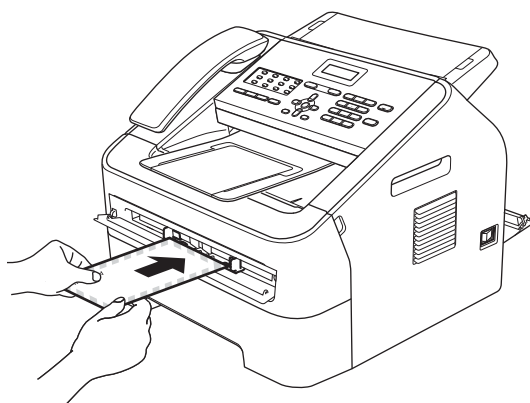
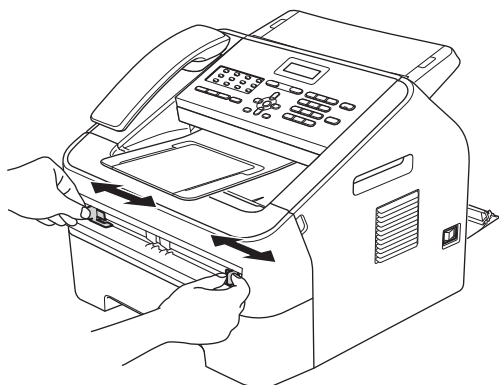


2

Otwórz pokrywę gniazda ręcznego podawania.



- 3 Obiema rękami przesunąć prowadnice papieru w gnieździe ręcznego podawania, dostosowując je do szerokości papieru, który ma zostać użyty.



- 4 Obiema rękami umieścić jeden arkusz papieru lub kopertę w gnieździe ręcznego podawania, aż przednia krawędź papieru lub koperty dotknie rolki podawania papieru. Kiedy poczujesz, że urządzenie wciąga papier, puść go.

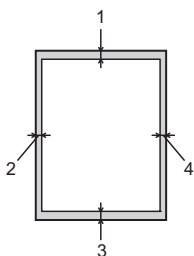


Informacja

- Umieścić papier w gnieździe ręcznego podawania stroną do zadrukowania skierowaną do góry.
- Upewnić się, że nośnik wydruku jest ułożony równo w gnieździe ręcznego podawania. W przeciwnym wypadku papier może nie zostać podany prawidłowo, skutkując krzywym wydrukiem lub zacięciem papieru.
- W gnieździe ręcznego podawania nie należy umieszczać więcej niż jednego arkusza na raz, ponieważ może to prowadzić do zacięcia papieru.
- W przypadku umieszczenia nośnika wydruku w gnieździe ręcznego podawania, zanim urządzenie przejdzie w tryb gotowości, nośnik może zostać wysunięty bez wykonania wydruku.

Obszary nieskanowane i niezadrukowywane

Na poniższych rysunkach pokazano maksymalne obszary nieskanowane i niezadrukowywane. Obszary nieskanowane i niezadrukowywane mogą się różnić w zależności od rozmiaru papieru.



Funkcja	Rozmiar dokumentu	Góra (1) Dół (3)	Lewa strona (2) Prawa strona (4)
Faks (wysyłanie)	List	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	1 mm
Kopiowanie *pojedyncza kopia lub kopia 1/1	List	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm

Ustawienia papieru

Rodzaj papieru

Skonfiguruj urządzenie odpowiednio do papieru, jaki będzie używany. Zapewni to najwyższą jakość drukowania.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 1, 2, 1**.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać opcję CIENKI, ZWYKŁY, GRUBY, GRUBSZY, PAPIER EKOLOG. lub ETYKIETA.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Format papieru

Możesz drukować kopie na różnych formatach papieru: A4, listowy, Executive, A5, A5 L, A6, B5, lub B6, a dla faksów: A4 lub listowy.

W przypadku zmiany formatu papieru na tacy należy również zmienić ustawienie formatu papieru, tak aby urządzenie dopasowało dokument lub przychodzący faks do strony.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 1, 2, 2**.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wybrać A4, LETTER, EXECUTIVE, A5, A5 L, A6, B5, lub B6.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku

Jakość drukowania może zależeć od typu używanego papieru.

Można używać następujących typów nośników: cienki papier, zwykły papier, gruby papier, papier bond, papier z recyklingu, etykiety lub koperty.

Aby uzyskać najlepsze wyniki, należy postępować według poniższych instrukcji:

- NIE należy układać równocześnie na tacy różnych typów papieru, ponieważ może to doprowadzić do zakleszczenia lub złęgo podawania papieru.
- Unikaj dotykania zadrukowanej powierzchni papieru tuż po drukowaniu.
- Przed zakupem dużej ilości papieru należy przetestować małą jego ilość, aby upewnić się, że jest odpowiedni.

Zalecany papier i nośniki wydruku

Rodzaj papieru	Pozycja
Papier zwykły	Xerox Premier TCF 80 g/m ² Xerox Business 80 g/m ²
Papier z recyklingu	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²
Etykiety	Etykiety Avery do drukarek laserowych L7163
Koperta	Seria Antalis River (DL)

Typ i rozmiar papieru

Urządzenie może drukować na papierze podawanym ze standardowego podajnika papieru lub ręcznego gniazda podawania.

Pojemność tac papieru

	Rozmiar papieru	Rodzaje papieru	Liczba arkuszy
Standardowa taca papieru	A4, listowy, B5, Executive, A5, A5 (długa krawędź), A6, B6	Papier zwykły, papier cienki i papier z recyklingu	Do 250 [80 g/m ²]
Gniazdo ręcznego podawania	Szerokość: 76,2–216 mm Długość: 116–406,4 mm	Papier zwykły, papier cienki, papier gruby, papier bond, papier z recyklingu, koperty, etykiety	Pojedynczy arkusz [80 g/m ²]

Specyfikacje dotyczące zalecanego papieru

Specyfikacje papieru stosowanego w tym urządzeniu.

Gramatura	75–90 g/m ²
Grubość	80–110 μm
Szorstkość	Ponad 20 s
Sztynność	90–150 cm ³ /100
Kierunek włókien	Włókna długie
Rezystancja objętościowa	10e ⁹ -10e ¹¹ om
Rezystancja powierzchniowa	10e ⁹ -10e ¹² om-cm
Wypełniacz	CaCO ₃ (obojętny)
Zawartość popiołu	Poniżej 23% wagi
Jasność	Ponad 80%
Nieprzezroczystość	Ponad 85%

- Używaj tylko papieru przeznaczonego do zwykłego kopiowania.
- Używaj tylko papieru o gramaturze od 75 do 90 g/m².
- Używaj wyłącznie papieru długowłóknistego o obojętnym Ph i wilgotności ok. 5%.
- To urządzenie może korzystać z papieru z recyklingu, zgodnego ze specyfikacją DIN 19309.

Obsługa i używanie papieru specjalnego

Urządzenie jest przeznaczone do pracy z większością typów papieru kserograficznego i papieru bond. Niemniej niektóre zmienne właściwości papieru mogą wpływać na jakość drukowania lub możliwości obsługi. Przed zakupem papieru najpierw należy przetestować kilka próbek, aby przekonać się, że uzyskiwane efekty są właściwe. Przechowuj papier w oryginalnym, szczelnym opakowaniu. Trzymaj papier ułożony płasko i z daleka od wilgoci, bezpośredniego światła słonecznego oraz ciepła.

Ważne wskazówki dotyczące wyboru papieru:

- NIE NALEŻY stosować papieru do drukarek atramentowych, ponieważ może to spowodować zacięcie papieru lub uszkodzenie urządzenia.
- Jeśli używany jest papier wstępnie zadrukowany, nadruk na nim powinien być wykonany atramentem, który wytrzyma temperaturę procesu nagrzewania urządzenia wynoszącą 200°C.
- Jeśli wybrano papier bond, papier o chropowatej powierzchni lub też papier pofalowany lub pofalowany, jakość wydruku może ulec pogorszeniu.

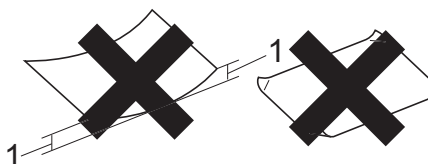
Rodzaje papieru, jakich należy unikać

! Ważne

Niektóre typy papieru mogą nie sprawdzać się lub uszkadzać urządzenie.

Papier, jakiego NIE należy używać:

- silnie teksturowany
- bardzo gładki lub błyszczący
- pomarszczony lub pozwijany



1 Zwinięcie 2 mm lub większe może spowodować zacięcie papieru.

- powlekany lub wykończony chemicznie
- uszkodzony, pofalowany lub pozaginany
- o gramaturze większej niż określona w specyfikacji w niniejszym podręczniku
- z zakładkami i zszywkami
- z nagłówkami wykonanymi techniką barwników niskotemperaturowych lub termokopiiowania
- wielowarstwowy lub bez zawartości węgla
- przeznaczony do drukowania za pomocą drukarki atramentowej

W przypadku użycia któregoś z wymienionych powyżej typów papieru może dojść do uszkodzenia urządzenia. Tego typu uszkodzenie może nie być objęte żadną gwarancją firmy Brother ani umową serwisową.

Koperty

W urządzeniu można stosować większość kopert przystosowanych do pracy z drukarkami laserowymi. Niemniej w przypadku niektórych kopert mogą powstać problemy z podawaniem i jakością wydruku, wynikające ze sposobu ich wykonania. Odpowiednia koperta powinna mieć krawędzie proste, dobrze zagięte, a brzeg prowadzący nie powinien być grubszy niż dwa arkusze papieru. Koperta powinna leżeć płasko i nie powinna być luźna ani słaba. Należy kupować dobrej jakości koperty u dostawcy, który wie, że mają być one stosowane z drukarką laserową.

Gniazdo ręcznego podawania może podawać po jednej kopercie na raz. Przed rozpoczęciem drukowania lub zakupem większej liczby kopert zalecamy wydrukowanie koperty testowej, aby upewnić się, że druk jest zgodny z oczekiwaniami.

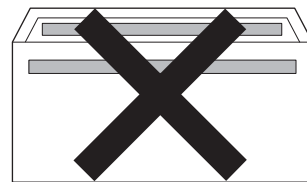
Rodzaje kopert, jakich należy unikać

! Ważne

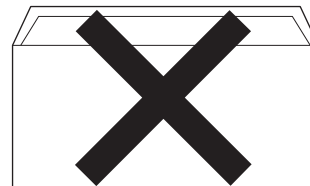
Koperty, jakich NIE należy używać:

- uszkodzone, pozwijane, pomarszczone lub o nietypowym kształcie
- bardzo błyszczące lub silnie teksturowane
- z klamrami, zszywkami, zatrzaskami lub wiązaniami
- z zamknięciami samoprzylepnymi
- o luźnej budowie
- które nie są ostro sprasowane
- które są wytłaczane (mają wypukły napis)
- które wcześniej były zadrukowane drukarką laserową
- które są wstępnie zadrukowane wewnątrz
- których nie daje się równo ułożyć

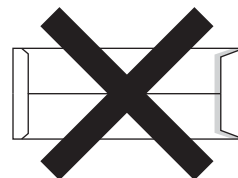
- wykonane z papieru o gramaturze wyższej, niż określona w specyfikacji urządzenia
- z nierównymi krawędziami lub krawędziami, które nie są idealnie prostokątne
- z okienkami, otworami, wycięciami lub perforacją
- z klejem na powierzchni (jak pokazano na rysunku poniżej)



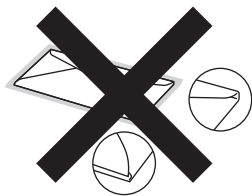
- z podwójnymi zakładkami (jak pokazano na rysunku poniżej)



- z zakładkami zamykającymi, które nie były zagięte w chwili zakupu
- z zakładkami zamykającymi (jak pokazano na rysunku poniżej)



- z zakładkami po obu stronach (jak pokazano na rysunku poniżej)



W przypadku użycia któregoś z wymienionych powyżej typów kopert może dojść do uszkodzenia urządzenia. Tego typu uszkodzenie może nie być objęte żadną gwarancją firmy Brother ani umową serwisową.

Etykiety

Urządzenie umożliwia drukowanie na większości etykiet przeznaczonych do użycia w drukarkach laserowych. Etykiety powinny być wykonane z wykorzystaniem kleju na bazie akrylu, ponieważ materiał ten jest bardziej stabilny przy wysokich temperaturach, jakie występują w nagrzewnicy. Klej nie powinien stykać się z żadną częścią urządzenia, ponieważ stos etykiet może przykleić się do jednostki bębna lub rolek i doprowadzić do zacięcia papieru lub pogorszenia jakości druku. Między etykietami nie powinien być widoczny klej. Etykiety powinny być ułożone tak, aby zakrywały całą długość i szerokość arkusza. Zostawianie pustych przestrzeni może doprowadzić do odklejania etykiet, zacięcia papieru lub nieprawidłowego drukowania.

Wszystkie etykiety używane w urządzeniu muszą wytrzymać temperaturę 200 °C przez czas 0,1 s.

Do urządzenia można włożyć tylko jeden arkusz etykiet na raz.

Rodzaje etykiet, jakich należy unikać

Nie używaj etykiet uszkodzonych, pozwijanych, pomarszczonych lub o nietypowym kształcie.



! Ważne

- NIE należy wkładać arkuszy, z których część etykiet została już zużyta. Odsłonięty arkusz nośnika może doprowadzić do uszkodzenia urządzenia.
- Gramatura etykiet nie powinna przekraczać specyfikacji zawartej w niniejszym Podręczniku użytkownika. Etykiety o właściwościach przekraczających specyfikację mogą nie być poprawnie podawane i zadrukowywane oraz mogą doprowadzić do uszkodzenia urządzenia.
- NIE WOLNO ponownie używać ani wkładać arkuszy, które były już używane lub w których brakuje etykiet.

Sposób wkładania dokumentów

Z podajnika ADF (automatyczny podajnik dokumentów) można wysyłać fakсы i wykonywać kopie.

Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)

Podajnik ADF może pomieścić do 20 stron i podaje każdy arkusz indywidualnie. Używaj standardowego papieru 80 g/m² i pamiętaj o przekartkowaniu stosu za każdym razem przed włożeniem go do podajnika ADF.

Podajnik ADF może pomieścić do 30 arkuszy, o ile stos zostanie ułożony schodkowo i zostaną spełnione następujące warunki:

Temperatura 20–30°C

Wilgotność: 50%–70%

Papier: 80 g/m²

Obsługiwane rozmiary dokumentów

Długość:	147,3–355,6 mm
Szerokość:	147,3–215,9 mm
Ciężar:	64–90 g/m ²

! Ważne

- NIE używaj papieru, który jest skreślony, pomarszczony, zgięty, rozerwany, zszyty, spięty spinaczem, sklejony lub oklejony taśmą.
- NIE używaj tektury, gazet ani tkanin.
- Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia podczas korzystania z podajnika ADF, NIE wyciągaj dokumentu w trakcie jego podawania.



Informacja

Upewnij się, że dokumenty z płynem korekcyjnym lub pisane atramentem są całkowicie suche.

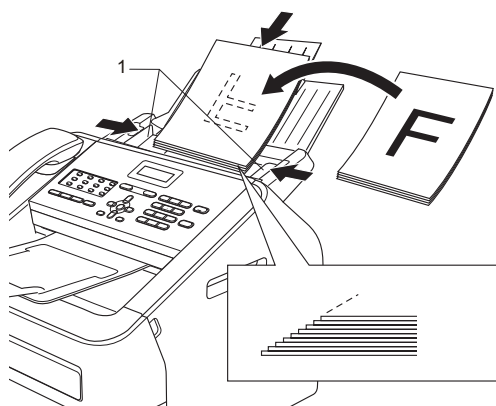
Sposób wkładania dokumentów

- 1 Rozwiń podpórkę dokumentów podajnika ADF (1) oraz podpórę wydruków podajnika ADF (2).



- 2 Dobrze przekartkuj strony.

- 3 Ułóż strony dokumentu w podajniku ADF schodkowo, ze *stroną do zadrukowania skierowaną w dół* oraz *górną krawędzią skierowaną do przodu*, aż poczujesz, że papier dotknął rolek podawania, a na wyświetlaczu LCD zmieni się komunikat.




- 4 Wyreguluj prowadnice papieru (1), dopasowując je do szerokości dokumentu.

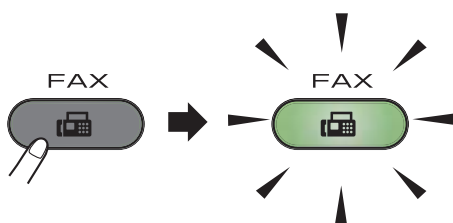
! **Ważne**

Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia podczas korzystania z podajnika ADF, **NIE** wyciągaj dokumentu w trakcie jego podawania.

Jak wysłać faks

Poniżej przedstawiono sposób wysyłania faksu.


- 1 Aby wysłać faks lub zmienić ustawienia wysyłania lub odbierania faksów, naciśnij klawisz  (**FAX (FAKS)**), aby podświetlił się na zielono.



- 2 Umieść dokument *zadrukowaną stroną w dół* w podajniku ADF. (Patrz *Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)* >> strona 19).
- 3 Możesz ustawić rozdzielczość faksu lub kontrast.

Aby zapoznać się z bardziej zaawansowanymi operacjami wysyłania faksów i ustawieniami, patrz *Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: Wysyłanie faksu*.

- K. SERYJNA
- KONTRAST
- ROZDZIELCZ. FX
- TIMER
- TRANS. PAKIET
- ND. - CZAS RZ.
- POLL. NAD.
- STR. TYT. WŁ/WYŁ
- STR. TYT. - TEKST
- TRYB MIĘDZYN.

- 4 Wprowadź numer faksu za pomocą klawiatury telefonicznej, klawisza wybierania jednoprzyciskowego lub  (**KSIĄŻKA ADRES.**), a następnie wprowadź numer trzycyfrowy szybkiego wybierania.

- 5 Naciśnij przycisk **Start**. Urządzenie rozpocznie skanowanie i wysyłanie dokumentu.



Informacja

Aby anulować, naciśnij klawisz **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).

Anulowanie w trakcie wysyłania faksu

Aby anulować wysyłanie faksu, naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**). Jeśli wciśniesz **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**) w trakcie kiedy urządzenie wybiera numer lub wysyła, na wyświetlaczu LCD pojawi się prośba o potwierdzenie.

WYBIERANIE #XXX
1. ANULUJ 2. WYJŚĆ

WYSYŁ. #XXX SXX
1. ANULUJ 2. WYJŚĆ

Aby anulować wysyłanie faksu, naciśnij przycisk **1**.

Raport weryfikacji transmisji

Raport weryfikacji transmisji może służyć jako dowód, że faks został wysłany. Raport ten zawiera nazwę odbiorcy lub jego numer faksu, godzinę i datę wysłania, czas trwania transmisji, liczbę wysłanych stron oraz informację, czy transmisja się powiodła.

Dostępnych jest kilka ustawień raportu weryfikacji transmisji:

- **WŁ.** : raport jest drukowany po każdym wysłanym fakcie.
- **WŁ. +OBRAZ**: raport jest drukowany po każdym wysłanym fakcie. Raport zawiera fragment pierwszej strony faksu.
- **WYŁ.** : raport jest drukowany, jeśli wystąpił błąd transmisji i wysyłanie się nie powiodło. Domyślnie opcja jest wyłączona.
- **WYŁ. +OBRAZ**: raport jest drukowany, jeśli wystąpił błąd transmisji i wysyłanie się nie powiodło. Raport zawiera fragment pierwszej strony faksu.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 2, 4, 1**.
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz opcję **WŁ.**, **WŁ. +OBRAZ**, **WYŁ.** lub **WYŁ. +OBRAZ**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.



Informacja

- Jeśli wybrano opcję **WŁ. +OBRAZ** lub **WYŁ. +OBRAZ**, raport weryfikacji transmisji będzie zawierał obraz wyłącznie w przypadku ustawienia transmisji w czasie rzeczywistym na **WYŁ.** (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: *Transmisja w czasie rzeczywistym*).

- Jeśli transmisja się powiodła, na raporcie weryfikacji transmisji wydrukowane zostanie słowo **OK** obok słowa **WYNIK**. Jeśli transmisja się nie powiodła, **BŁĄD** pojawi się obok słowa **WYNIK**.

Tryby odbierania



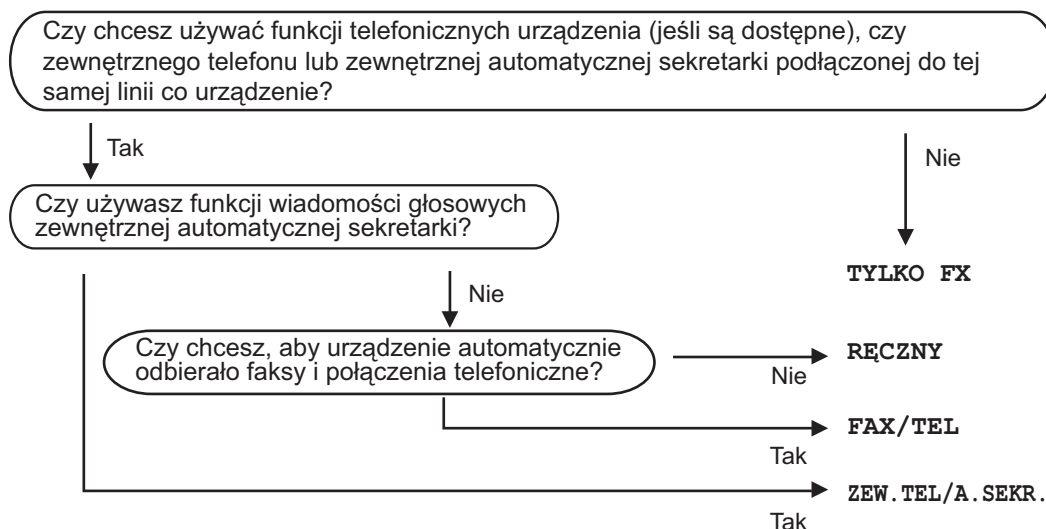
Informacja

Możesz drukować fakсы na dwóch formatach papieru: A4 lub listowy.

Należy wybrać tryb odbierania odpowiedni dla posiadanych urządzeń zewnętrznych oraz usług telefonicznych.

Wybór trybu odbierania

Domyślnie urządzenie automatycznie odbierze fakсы, które zostaną do niego wysłane. Poniższe schematy pomogą wybrać odpowiedni tryb. (Szczegółowe informacje na temat trybów odbierania zawiera temat *Korzystanie z trybów odbierania* ►► strona 24).



Aby ustawić tryb odbierania, wykonaj poniższe instrukcje:

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**, **0**, **1**.
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz tryb odbierania faksu. Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Na wyświetlaczu LCD pojawi się bieżący tryb odbierania.

Korzystanie z trybów odbierania

Niektóre tryby odbierania automatycznie odbierają połączenia (TYLKO FX oraz FAX/TEL). W niektórych przypadkach przed ustawieniem tych trybów zalecana jest zmiana opóźnienia dzwonienia. (Patrz *Opóźnienie dzwonienia* >> strona 25).

Tylko faks

Tryb TYLKO FX automatycznie odpowiada na każde połączenie jako faks.

Faks/telefon

Tryb FAX/TEL pomaga w automatycznej obsłudze połączeń przychodzących, rozpoznając, czy są to połączenia faksowe czy głosowe, i reagując na nie w jeden z następujących sposobów:

- Faksy są automatycznie odbierane.
- W przypadku połączeń głosowych rozlegnie się dzwonek trybu F/T informujący o konieczności odebrania telefonu. Dzwonek F/T to szybki, podwójny sygnał emitowany przez urządzenie.

(Patrz także *Opóźnienie dzwonienia* >> strona 25 i *Czas dzwonienia faksu/telefonu (tylko Tryb Faks/Tel)* >> strona 25).

Ręczne

Tryb RĘCZNY wyłącza wszystkie funkcje odbierania automatycznego.

Aby odebrać faks w trybie ręcznym, należy podnieść słuchawkę telefonu zewnętrznego lub urządzenia (FAX-2845).

Po usłyszeniu tonów faksu (krótkie, powtarzające się sygnały)

(Modele FAX-2840 i FAX-2940) naciśnij przycisk **Start**.

(Model FAX-2845)

naciśnij przycisk **Tel/Mute/R**

(Tel./Wycisz/R), a następnie **Start**, jeśli podnosisz słuchawkę telefonu zewnętrznego lub naciśnij przycisk **Start**, jeśli podnosisz słuchawkę urządzenia.

Ponadto można używać funkcji wykrywania faksu do dobierania faksów poprzez podnoszenie słuchawki na tej samej linii, do której jest podłączone urządzenie.

(Patrz także *Wykrywanie faksu* >> strona 26).

Zewnętrzny TAD

W trybie ZEW. TEL/A. SEKR. połączenia przychodzące mogą być obsługiwane przez zewnętrzne urządzenie zgłoszeniowe. Połączenia przychodzące są obsługiwane w następujący sposób:

- Faksy są automatycznie odbierane.
- Połączenia głosowe mogą zostać nagrane na zewnętrznym automacie zgłoszeniowym.


(Więcej informacji zawiera temat *Podłączenie zewnętrznego automatu zgłoszeniowego (TAD)* >> strona 29).

Ustawienia trybu odbioru

Opóźnienie dzwonienia

Opóźnienie dzwonienia określa liczbę dzwonek przed odebraniem połączenia w trybie TYLKO FX i FAX/TEL.

Jeśli na tej samej linii, do której jest podłączone urządzenie, znajdują się telefony zewnętrzne lub wewnętrzne, wybierz maksymalną liczbę dzwonek. (Patrz *Obsługa z telefonów wewnętrznych lub zewnętrznych* >> strona 31 i *Wykrywanie faksu* >> strona 26).


- 1 Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu .
- 2 Naciśnij przycisk **Menu, 2, 1, 1**.
- 3 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz, ile razy linia ma dzwonić, zanim urządzenie odbierze połączenie. Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Czas dzwonienia faksu/telefonu (tylko Tryb Faks/Tel)

Gdy ktoś zadzwoni na numer urządzenia, użytkownik i jego rozmówca będą słyszeć normalny dźwięk dzwonka telefonu. Liczba dzwonek jest ustawiona w opcji opóźnienia dzwonienia.

Jeśli połączenie okaże się faksem, urządzenie odbierze go. Jednak jeśli jest to połączenie głosowe, urządzenie będzie generowało dzwonek F/T (szybki podwójny sygnał) przez czas ustawiony dla dzwonka F/T. Dźwięk dzwonka F/T oznacza, że na linii oczekuje połączenie głosowe.

Dzwonek F/T jest generowany przez urządzenie, dlatego telefony zewnętrzne i wewnętrzne *nie* dzwonią; niemniej połączenie można odebrać z każdego telefonu. (Więcej informacji zawiera temat *Używanie kodów zdalnych* >> strona 31).

- 1 Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu .
- 2 Naciśnij przycisk **Menu, 2, 1, 2**.
- 3 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz, jak długo urządzenie ma dzwonić dla połączenia głosowego (20, 30, 40 lub 70 sekund). Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Wykrywanie faksu

Jeśli wykrywanie faksu jest włączony :

Urządzenie może automatycznie odbierać fakсы, nawet w przypadku odebrania połączenia przez użytkownika. Gdy na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **PRZYJM. FAX** lub w słuchawce używanej linii telefonicznej będzie słychać dźwięk stuknięcia, wystarczy odłożyć słuchawkę. Urządzenie wykona resztę zadania.

(Model FAX-2845)

Jeśli wykrywanie faksu jest ustawione na Semi :

Urządzenie automatycznie odbierze faks, jeśli został on odebrany za pośrednictwem słuchawki urządzenia.

Jeśli połączenie zostało odebrane przez telefon wewnętrzny lub zewnętrzny, naciśnij przycisk ***51**. (Patrz *Obsługa z telefonów wewnętrznych lub zewnętrznych* >> strona 31).

Jeżeli dla funkcji wykrywanie faksu wybrana jest opcja Wyłączony :

Jeśli znajdujesz się przy urządzeniu i odbierzesz połączenie faksowe przez podniesienie słuchawki zewnętrznej lub słuchawki urządzenia (model FAX-2845)

(Modele FAX-2840 i FAX-2940)
naciśnij przycisk **Start**.

(Model FAX-2845)


naciśnij przycisk **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)**, a następnie **Start**, jeśli podnosisz słuchawkę telefonu zewnętrznego lub naciśnij przycisk **Start**, jeśli podnosisz słuchawkę urządzenia.

Jeśli połączenie zostało odebrane przez telefon wewnętrzny, naciśnij przycisk ***51**. (Patrz *Obsługa z telefonów wewnętrznych lub zewnętrznych* >> strona 31).




Informacja


- Jeśli dla tej funkcji ustawiona została opcja **Wyłączony**, ale urządzenie nie nawiązuje połączenia faksowego po podniesieniu słuchawki telefonu zewnętrznego lub wewnętrznego, wprowadź kod odbioru faksu ***51**.
- Jeśli wyślesz fakсы z komputera na tej samej linii telefonicznej, a urządzenie je przechwyci, ustaw funkcję wykrywanie faksu na **Wyłączony**.

- 1 Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu .
- 2 Naciśnij przycisk **Menu, 2, 1, 3**.
- 3 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz **Wyłączony**, **SEMI** (model FAX-2845) lub **Wyłączony**. Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Operacje głosowe (tylko model FAX-2845)

Za pośrednictwem słuchawki można wykonywać połączenia głosowe. W tym celu należy skorzystać z klawiatury, klawisza wybierania jedнопrzyciskowego lub nacisnąć  (**KSIAŻKA ADRES.**) i wpisać trzycyfrowy numer szybkiego wybierania.

Nawiązywanie połączeń telefonicznych

- 1 Podnieś słuchawkę.
- 2 Po usłyszeniu tonu wybierania wprowadź numer za pomocą klawiatury, klawisza wybierania jedнопrzyciskowego lub  (**KSIAŻKA ADRES.**), a następnie wprowadź numer trzycyfrowy szybkiego wybierania.
- 3 Odłóż słuchawkę, aby zakończyć połączenie.

Wyciszenie

- 1 Naciśnij **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)**, aby wstrzymać połączenie. Możesz odłożyć słuchawkę bez kończenia rozmowy.
- 2 Aby przerwać wstrzymywanie rozmowy, podnieś słuchawkę urządzenia.



Informacja

Możesz podnieść słuchawkę telefonu wewnętrznego i kontynuować rozmowę bez przerywania trybu wstrzymywania w urządzeniu.

Usługi telefoniczne

Ustawianie typu linii telefonicznej

W przypadku podłączenia urządzenia do linii, która korzysta z łącza PBX lub ISDN do wysyłania i odbierania faksów, konieczna jest zmiana typu linii telefonicznej – w tym celu należy wykonać poniższe czynności. Jeśli korzystasz z linii z funkcją PBX, możesz skonfigurować swoje urządzenie w taki sposób, by zawsze miało dostęp do linii zewnętrznej (poprzez wprowadzony prefiks) lub uzyskiwało do niej dostęp po naciśnięciu przycisku **Tel/R (Tel./R)** lub równoczesnym naciśnięciu **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** i **Shift** (tylko model FAX-2845).

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 0, 6**.
- 2 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz **PBX, ISDN (lub ZWYKŁA)**. Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W przypadku wybrania opcji **ISDN** lub **ZWYKŁA** przejdź do czynności 7.
 - W przypadku wybrania opcji **PBX** przejdź do czynności 4.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić aktualny prefiks, naciśnij przycisk **1** i przejdź do czynności 5.
 - Jeśli nie chcesz zmieniać aktualnego prefiksu, naciśnij przycisk **1**, a następnie **OK**. Przejdź do czynności 6.

- 5 Wprowadź numer prefiksu (maks. 5 cyfr) za pomocą klawiatury. Naciśnij przycisk **OK**.



Informacja

- Można używać cyfr do 0 do 9, znaków #, * oraz !.
Aby wyświetlić „!” , naciśnij przycisk **Tel/R (Tel./R)** lub **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** równocześnie z **Shift** (tylko model FAX-2845).
- Nie można używać znaku „!” z innymi cyframi lub znakami.
- W przypadku wybrania opcji **WŁĄCZONE** naciśnięcie przycisku **Tel/R (Tel./R)** lub **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** równocześnie z **Shift** (tylko model FAX-2845) (na ekranie zostanie wyświetlony znak „!”) umożliwi dostęp do zewnętrznej linii.
- W przypadku wybrania opcji **ZAWSZE** dostęp do zewnętrznej linii można uzyskać bez wciskania **Tel/R (Tel./R)** lub **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** równocześnie z **Shift** (tylko model FAX-2845).

- 6 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz opcję **WŁĄCZONE** lub **ZAWSZE**. Naciśnij przycisk **OK**.

- 7 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

PBX i TRANSFER

W urządzeniu wstępnie ustawiona jest opcja **ZWYKŁA**, która umożliwia łączenie ze standardową linią PSTN (Public Switched Telephone Network). Jednak w wielu biurach korzysta się z centralnych systemów telefonicznych lub PBX. Urządzenie może łączyć się z większością typów systemów PBX. Funkcja oddzwaniania w urządzeniu obsługuje wyłącznie tryb TBR. Funkcja TBR działa z większością systemów PBX, umożliwiając dostęp do linii zewnętrznej lub przekazywanie połączeń do innych telefonów wewnętrznych. Funkcja działa po wciśnięciu **Tel/R (Tel./R)** lub równoczesnym wciśnięciu **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** i **Shift** (tylko model FAX-2845).

Podłączanie zewnętrznego automatu zgłoszeniowego (TAD)

Do linii, do której podłączone jest urządzenie, można podłączyć zewnętrzny automat zgłoszeniowy (TAD). Jeśli automat odbierze połączenie, urządzenie będzie nasłuchiwało tonów CNG (faks) wysyłanych przez urządzenie nadające faks. Jeśli usłyszysz te tony, przejmie połączenie i odbierze faks. Jeśli nie usłyszysz ich, pozwoli automatowi odebrać połączenie głosowe, a na wyświetlaczu pojawi się komunikat TELEFON dla modelu FAX-2840 i FAX-2940 lub LINIA ZAJĘTA dla modelu FAX-2845.

Zewnętrzny automat zgłoszeniowy musi odpowiedzieć najpóźniej po czterech dzwonekach (zaleca się ustawienie na dwa dzwoneki). Jest to konieczne, ponieważ urządzenie nie usłyszysz tonów CNG, dopóki zewnętrzny automat nie odbierze połączenia. Urządzenie wysyłające będzie wysyłało tony CNG tylko przez dodatkowy czas od 8 do 10 sekund. Nie zaleca się korzystania z funkcji oszczędzania w zewnętrznym automacie zgłoszeniowym, jeśli aktywacja automatu następuje po więcej niż czterech dzwonekach.



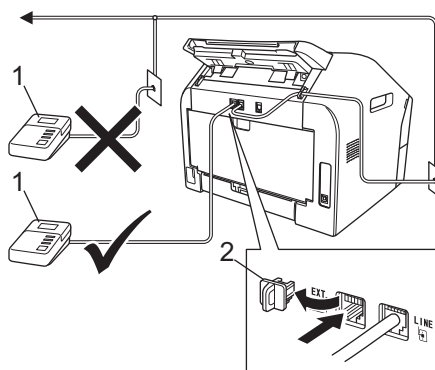
Informacja

Jeśli występują problemy związane z odbieraniem faksów, należy zmniejszyć ustawienie opóźnienia dzwonienia w zewnętrznym automacie zgłoszeniowym.

Połączenia

Zewnętrzny automat zgłoszeniowy musi zostać podłączony w sposób pokazany na poniższej ilustracji.

Przed podłączeniem telefonu zewnętrznego należy zdjąć osłonę (2) z gniazda EXT. urządzenia.



1 TAD

2 Osłona

- 1 Ustaw zewnętrzny automat zgłoszeniowy na jeden lub dwa dzwonki. (Ustawienie opóźnienia dzwonienia nie działa).
- 2 Nagraj wiadomość na zewnętrzny automat zgłoszeniowy.
- 3 Ustaw automat zgłoszeniowy na odpowiadanie na połączenia.
- 4 Ustaw tryb odbioru na ZEW. TEL/A. SEKR.. (Patrz *Wybór trybu odbierania* >> strona 23).

Nagrywanie wiadomości wychodzących (OGM)

- 1 Nagraj 5 sekund ciszy na początku swojej wiadomości. Dzięki temu urządzenie będzie mogło nasłuchiwać tonów faksu.
- 2 Ogranicz czas trwania wiadomości do 20 sekund.
- 3 Zakończ 20–sekundową wiadomość, podając kod zdalnej aktywacji dla osób ręcznie wysyłających fakсы. Na przykład: „Po sygnale zostaw wiadomość lub naciśnij *51 i Start, aby wysłać faks“.

Informacja

- Aby możliwe było użycie kodu aktywacji faksu, włącz funkcję kodów zdalnych *51. (Patrz *Używanie kodów zdalnych* ➤➤ strona 31).
- Zalecamy rozpoczęcie wiadomości od nagrania 5 sekund ciszy, ponieważ jeśli będzie słycać głos, urządzenie nie będzie mogło nasłuchiwać tonów faksu. Jeśli nie nagrano ciszy i w urządzeniu występują problemy z odbieraniem, należy ponownie nagrać wiadomość z pięcioma sekundami ciszy.

Połączenia wieloliniowe (PBX)

Zalecamy zlecenie podłączenia urządzenia firmie, która instalowała system PBX. W przypadku systemu wieloliniowego zalecane jest, aby monter podłączył urządzenie do ostatniej linii w systemie. Dzięki temu urządzenie nie będzie włączane za każdym razem, gdy system odbierze połączenie telefoniczne. Jeśli połączenia przychodzą są odbierane przez operatora, zalecamy ustawienie trybu odbioru **RECZNY**.

Producent nie może zagwarantować, że urządzenie będzie działało prawidłowo we wszystkich sytuacjach, jeśli podłączone jest do systemu PBX. Wszelkie trudności związane z wysyłaniem i odbieraniem faksów należy w pierwszej kolejności zgłaszać do firmy obsługującej centralę PBX.

Telefony zewnętrzne i wewnętrzne

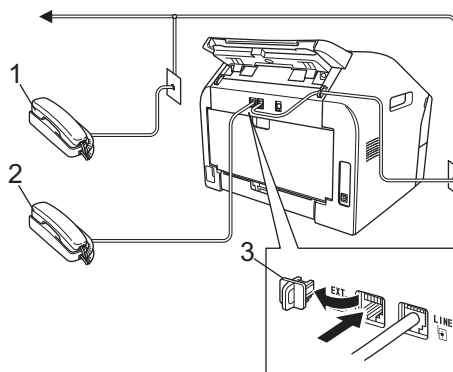
Informacja

Aby możliwe było używanie kodu aktywacji zdalnej *51 i kodu dezaktywacji zdalnej #51, włącz opcję kodów zdalnych. (Patrz *Używanie kodów zdalnych* ➤➤ strona 31).

Podłączanie telefonu zewnętrznego lub wewnętrznego

Do urządzenia można podłączyć bezpośrednio osobny telefon w sposób przedstawiony na schemacie poniżej.

Przed podłączeniem zewnętrznego automatycznej sekretarki należy zdjąć osłonę (3) z gniazda **EXT.** urządzenia.



- 1 Telefon wewnętrzny
- 2 Telefon zewnętrzny
- 3 Osłona

W przypadku korzystania z telefonu zewnętrznego na wyświetlaczu LCD widoczny jest komunikat **TELEFON** dla modelu FAX-2840 i FAX-2940 lub **LINIA ZAJĘTA** dla modelu FAX-2845.

Obsługa z telefonów wewnętrznych lub zewnętrznych

W przypadku odbierania faksu za pomocą telefonu wewnętrznego lub zewnętrznego, który jest prawidłowo podłączony do urządzenia poprzez połączenie trójnikowe (typu T), można odebrać to połączenie za pomocą urządzenia przy użyciu kodu aktywacji zdalnej. Po naciśnięciu kodu aktywacji zdalnej *51 urządzenie zacznie odbierać faks.

Jeśli połączenie zostanie odebrane, ale nie słycać rozmowy:

W takim przypadku należy przyjąć, że odbierany jest faks wysyłany ręcznie.

Naciśnij *51 i poczekaj na dźwięk „ćwierkania“ lub do momentu, aż na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat PRZYJM. FAX, następnie odłóż słuchawkę.



Informacja

Jeśli urządzenie ma automatycznie odebrać połączenie, można użyć funkcji wykrywania faksu. (Patrz *Wykrywanie faksu* >> strona 26).

Tylko dla trybu Tryb Faks/Tel

Gdy urządzenie znajduje się w trybie Faks/Tel, używa czasu dzwonka F/T (szybki podwójny dzwonek) do powiadomienia o nadchodzącym połączeniu.

Podnieś słuchawkę telefonu zewnętrznego, a następnie naciśnij przycisk **Tel/R (Tel./R)** aby odebrać.

(Tylko dla modelu FAX-2845)

Aby odebrać, podnieś słuchawkę urządzenia.

W przypadku przebywania przy telefonie wewnętrznym należy podnieść słuchawkę przed upływem czasu dzwonka F/T i nacisnąć na telefonie wewnętrznym **#51** między szybkimi podwójnymi dzwonekami, aby wyłączyć dzwonek F/T. Jeżeli nikogo nie ma na linii lub inna osoba chce wysłać faks, uruchom połączenie zwrotne do urządzenia, naciskając *51.

Używanie zewnętrznej słuchawki bezprzewodowej innej marki niż Brother

Jeśli telefon bezprzewodowy marki innej niż Brother jest podłączony do urządzenia przez połączenie trójnikowe (typu T) (patrz *Podłączanie telefonu zewnętrznego lub wewnętrznego* >> strona 30), a użytkownik zazwyczaj nosi telefon przy sobie, łatwiej jest odbierać połączenia w trybie opóźnienia dzwonienia.

Jeśli pozwolisz, aby urządzenie jako pierwsze odebrało połączenie, podnieś bezprzewodową słuchawkę i podejdź do urządzenia, aby nacisnąć przycisk **Tel/R (Tel./R)** lub **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)** i przekazać rozmowę do bezprzewodowej słuchawki.

Używanie kodów zdalnych

Zdalna aktywacja Kod

W przypadku odebrania połączenia faksowego z telefonu wewnętrznego można zlecić jego odbiór urządzeniu poprzez wprowadzenie kodu aktywacji zdalnej *51. Poczekaj na dźwięk „ćwierkania“, a następnie odłóż słuchawkę. (Patrz *Wykrywanie faksu* >> strona 26).

(Modele FAX-2840 i FAX-2940)

W przypadku odebrania połączenia faksowego z telefonu zewnętrznego można zlecić urządzeniu odebranie faksu poprzez naciśnięcie przycisku **Start**.

(Model FAX-2845)

W przypadku odebrania połączenia faksowego z telefonu zewnętrznego można zlecić urządzeniu odebranie faksu poprzez naciśnięcie przycisków **Tel/Mute/R (Tel./Wycisz/R)**, a następnie **Start**.

W przypadku odebrania połączenia faksowego z urządzenia można zlecić urządzeniu odebranie faksu poprzez naciśnięcie przycisku **Start**.

Zdalna dezaktywacja Kod

W przypadku odebrania połączenia głosowego kiedy w urządzeniu został ustawiony tryb dzwonienia F/T, po upływie czasu opóźnienia dzwonka urządzenie wygeneruje dźwięk F/T (podwójny dzwonek). Po odebraniu połączenia za pomocą telefonu wewnętrznego można wyłączyć dzwonek F/T, wprowadzając kod **#51** (kod wprowadź między dzwonekami).

Jeśli urządzenie odbierze rozmowę głosową i wyemituje szybki/podwójny dzwonek, informując użytkownika, aby przejął rozmowę;


możesz odebrać rozmowę za pośrednictwem telefonu zewnętrznego, wciskając **Tel/R (Tel./R)**.

(Tylko model FAX-2845)

możesz odebrać rozmowę za pośrednictwem urządzenia, podnosząc słuchawkę urządzenia.

Włączanie kodów zdalnych


Aby możliwe było używanie kodu aktywacji zdalnej i kodu dezaktywacji zdalnej, włącz opcję kodów zdalnych.

- 1 Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu .
- 2 Naciśnij przycisk **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz opcję **WŁ. . .**
Naciśnij przycisk **OK**.

- 4 Aby nie zmieniać kodu zdalnej aktywacji, naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Aby nie zmieniać kodu zdalnej dezaktywacji, naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Zmiana kodów zdalnych

Fabrycznie ustawiony kod zdalnej aktywacji to ***51**. Fabrycznie ustawiony kod zdalnej dezaktywacji to **#51**. Jeśli przy próbie uzyskania połączenia z zewnętrznym automatem zgłoszeniowym zawsze dochodzi do rozłączenia, można zmienić trzycyfrowe kody zdalne, na przykład na **###** i 555.

- 1 Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie faksu .
- 2 Naciśnij przycisk **Menu 2, 1, 4**.
- 3 Przy użyciu przycisku **▲** lub **▼** wybierz **WŁ. .** lub **WYŁ. . .**
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Jeśli została wybrana opcja **WŁ. .** w kroku 3, wprowadź nowy kod zdalnej aktywacji.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 5 Wprowadź nowy kod zdalnej dezaktywacji.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

7

Wybieranie i zapisywanie numerów

Jak wybierać numer

Numer można wybierać w dowolny z poniższych sposobów.

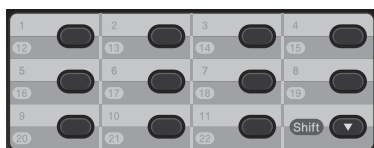
Ręczne wybieranie

Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź wszystkie cyfry numeru telefonu lub faksu.




Jednoprzyciskowe wybieranie

Naciśnij klawisz wybierania jednoprzyciskowego, pod którym zapisany został numer, z którym ma być nawiązane połączenie. (Patrz *Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego* >> strona 34).



Aby wybrać numery wybierania jednoprzyciskowego od 12 do 22, przytrzymaj klawisz **Shift** i naciśnij klawisz wybierania jednoprzyciskowego.

Szybkie wybieranie

Naciśnij przycisk  (**KSIAŻKA ADRES.**), a następnie trzycyfrowy numer szybkiego wybierania. (Patrz *Zapisywanie numerów szybkiego wybierania* >> strona 35).



Trzycyfrowy numer



Informacja

Jeśli podczas wybierania jednoprzyciskowego lub szybkiego wybierania na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **REJESTR. TERAZ?**, oznacza to, że dany numer nie jest zapisany w pamięci.

Wyszukiwanie

Urządzenie pozwala wyszukiwać nazwy, które zostały zapisane w pamięci wybierania jednoprzyciskowego i szybkiego wybierania. (Patrz *Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego* >> strona 34 i *Zapisywanie numerów szybkiego wybierania* >> strona 35).

- 1 Naciśnij dwukrotnie przycisk  (**KSIAŻKA ADRES.**).

- 2 Przy użyciu klawiszy klawiatury wprowadź kilka pierwszych liter nazwy. (Patrz *Wprowadzanie tekstu* >> strona 105).
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ przewijaj listę, aż do wyświetlenia poszukiwanej nazwy.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij przycisk **Start**.



Informacja

- Jeśli nie została wprowadzona żadna litera i został naciśnięty przycisk **OK** w kroku 2, wyświetlone zostaną wszystkie zapisane nazwy. Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ przewijaj listę, aż do wyświetlenia poszukiwanej nazwy.
- Jeśli po wprowadzeniu kilku pierwszych liter nazwy na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **BRAK KONTAKTU**, oznacza to, że w urządzeniu nie została zapisana żadna nazwa zaczynająca się od tych liter.

ponowne wybieranie numeru faksu

Jeśli podczas automatycznego wybierania faksu linia jest zajęta, urządzenie będzie trzykrotnie automatycznie ponawiało wybieranie numeru z pięciominutowymi przerwami.

(Model FAX-2845)

Jeśli podczas ręcznego wybierania faksu linia jest zajęta, naciśnij przycisk **Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza)** i spróbuj ponownie. Możesz zadzwonić pod ostatni wybrany numer, wciskając **Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza)**.

Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza) działa wyłącznie, jeśli numer wybierano z panelu sterowania.

Zapisywanie numerów

Urządzenie można skonfigurować w taki sposób, aby wykonywało następujące operacje łatwego wybierania: jednoprzyciskowe, szybkie i grupy dla rozsyłania faksów. Po wybraniu numeru szybkiego wybierania na wyświetlaczu LCD pojawi się nazwa – jeśli została zapisana – lub numer.

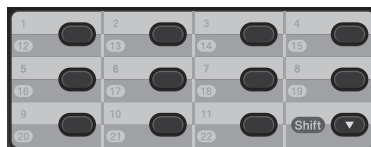
W przypadku utraty zasilania elektrycznego numery szybkiego wybierania zapisane w pamięci nie zostaną utracone.

Zapisywanie pauzy

Naciśnij przycisk **Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza)**, aby wstawić 3,5-sekundową pauzę pomiędzy numerami. Przycisk **Redial/Pause (Powtórz wybieranie/Pauza)** można nacisnąć tyle razy, ile jest wymagane, aby wydłużyć pauzę.

Zapisywanie numerów wybierania jednoprzyciskowego


Urządzenie jest wyposażone w 11 przycisków wybierania jednoprzyciskowego, dla których można zapisać 22 numerów faksów lub telefonów dla automatycznego nawiązywania połączenia. Aby uzyskać dostęp do numerów od 12 do 22, przytrzymaj przycisk **Shift**, naciskając jednocześnie odpowiedni klawisz wybierania jednoprzyciskowego.




- 1 Naciśnij klawisz wybierania jedнопrzyciskowego, dla którego ma być zapisany numer.
Jeśli nie jest pod nim zapisany żaden numer, na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **REJESTR. TERAZ?**.
Naciśnij przycisk **1**, aby wybrać opcję **TAK**.
- 2 Wprowadź numer telefonu lub faksu (do 20 cyfr).
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Wprowadź nazwę za pomocą klawiatury (do 15 znaków). Patrz *Wprowadzanie tekstu* >> strona 105.
Naciśnij przycisk **OK**.
 - Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać numer bez nazwy.
- 4 Aby zapisać inny numer wybierania jedнопrzyciskowego, przejdź do ❶.

Zapisywanie numerów szybkiego wybierania

Często używane numery można zapisać jako numery szybkiego wybierania, dzięki czemu przy ich wybieraniu wystarczy nacisnąć tylko kilka przycisków

( (**KSIAŻKA ADRES.**), trzycyfrowy numer i przycisk **Start**). W urządzeniu można zapisać 200 numerów szybkiego wybierania (001–200).

- 1 Naciśnij przycisk  (**KSIAŻKA ADRES.**) i wprowadź trzycyfrowy numer szybkiego wybierania (001–200). Jeśli nie jest pod nim zapisany żaden numer, na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **REJESTR. TERAZ?**.
Naciśnij przycisk **1**, aby wybrać opcję **TAK**.

- 2 Wprowadź numer telefonu lub faksu (do 20 cyfr).
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Wprowadź nazwę za pomocą klawiatury (do 15 znaków). Patrz *Wprowadzanie tekstu* >> strona 105.
Naciśnij przycisk **OK**.
 - Naciśnij przycisk **OK**, aby zapisać numer bez nazwy.
- 4 Aby zapisać inny numer szybkiego wybierania, przejdź do ❶.

Zmianianie numerów wybierania jedнопrzyciskowego i szybkiego wybierania

W przypadku próby zmiany numeru wybierania jedнопrzyciskowego lub szybkiego wybierania na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlona nazwa lub numer aktualnie zapisany w pamięci. Jeżeli do istniejącego numeru wybierania jedнопrzyciskowego lub szybkiego wybierania jest przypisane zaplanowane zadanie lub numer przekazywania faksu, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlone pytanie, czy chcesz zmienić nazwę lub numer.

- 1 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zmienić zapisany numer wybierania jedнопrzyciskowego, naciśnij przyciski **Menu**, **2**, **3**, **1**.

KSIAŻKA ADRES.
1.WYB.1 PRZYCISK

Naciśnij klawisz wybierania jedнопrzyciskowego, który ma zostać zmieniony.

- Aby zmienić zapisany numer szybkiego wybierania, naciśnij przyciski **Menu, 2, 3, 2**.

KSIĄŻKA ADRES.
2.WYB.SKRÓCONE

Wprowadź numer szybkiego wybierania, który ma zostać zmieniony, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Aby zmienić zapisane dane, naciśnij przycisk **1**. Przejdź do czynności ③.
- Aby zamknąć bez dokonywania zmian, naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

#005:MIKE
1.ZMIEN 2.CZYŚĆ

- 3 Edytuj numer i nazwę, wykonując poniższe czynności. Po zakończeniu edycji naciśnij przycisk **OK**.

- W celu edycji zapisanej nazwy lub numeru naciśnij przycisk ◀ lub ▶, aby ustawić kursor pod znakiem, który chcesz zmienić, a następnie naciśnij klawisz **Clear (Wyczyść)**. Następnie wprowadź właściwy znak.

- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Usuwanie numerów wybierania jednoprzyciskowego i numerów szybkiego wybierania

W przypadku próby usunięcia numeru wybierania jednoprzyciskowego lub szybkiego wybierania na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlona nazwa lub numer aktualnie zapisany w pamięci. Jeżeli do istniejącego numeru wybierania jednoprzyciskowego lub szybkiego wybierania jest przypisane zaplanowane zadanie lub numer przekazywania faksu, na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlone pytanie, czy chcesz zmienić nazwę lub numer.

- 1 Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Aby usunąć zapisany numer wybierania jednoprzyciskowego, naciśnij przyciski **Menu, 2, 3, 1**.

KSIĄŻKA ADRES.
1.WYB.1 PRZYCIISK

Naciśnij klawisz wybierania jednoprzyciskowego, który ma zostać usunięty.

- Aby usunąć zapisany numer szybkiego wybierania, naciśnij przyciski **Menu, 2, 3, 2**.

KSIĄŻKA ADRES.
2.WYB.SKRÓCONE

Wprowadź numer szybkiego wybierania, który ma zostać usunięty, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

- 2 Aby usunąć zapisane dane, naciśnij przycisk **2**.

#005:MIKE
1.ZMIEN 2.CZYŚĆ

- 3 Wykonaj jedną z następujących czynności:
- Aby potwierdzić usunięcie zapisanych danych, naciśnij przycisk **1**.
 - Aby wyjść bez usuwania zapisanych danych, naciśnij przycisk **2**.

SKASOWAĆ DANE?
1.TAK 2.NIE

- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).


(Model FAX-2845) Tonowo lub impulsowo

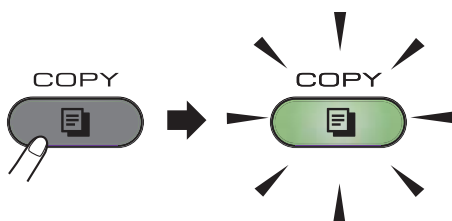
W przypadku korzystania z usługi wybierania impulsowego i konieczności wysłania sygnałów tonowych (np. przy bankowości telefonicznej), postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami. W przypadku korzystania z usługi wybierania tonowego, nie ma potrzeby korzystania z tej funkcji do wysyłania sygnałów tonowych.

- 1 Podnieś słuchawkę urządzenia.
- 2 Naciśnij klawisz **#** na panelu sterowania urządzenia. Wszystkie cyfry wybrane po tej czynności będą wysyłały sygnały tonowe.
Po odłożeniu słuchawki urządzenie powróci do wybierania impulsowego.

Jak kopiować

Poniższe kroki przedstawiają podstawowe czynności kopiowania. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat każdej z opcji, patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika na płycie CD-ROM.

- 1 Aby wykonać kopię, naciśnij klawisz  (**COPY (KOPIUJ)**), aby podświetlić go na zielono.
 - Upewnij się, że urządzenie znajduje się w trybie kopiowania.



- Na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony komunikat:

```
PLIK      KOPII:01
100%     □□■□□ AUTO
```



Informacja

Ustawieniem domyślnym jest tryb faksu. Można zmienić czas, przez jaki urządzenie pozostaje w trybie kopiowania po wykonaniu ostatniej czynności kopiowania. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: *Tryb zegara*).

- 2 Umieść dokument *zadrukowaną stroną w dół* w podajniku ADF. (Patrz *Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)* >> strona 19).
- 3 Naciśnij przycisk **Start**.

Zatrzymywanie kopiowania

Aby zatrzymać kopiowanie, naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Ustawienia kopiowania

Naciśnij klawisz **COPY (KOPIUJ) Options (Opcje)**, aby tymczasowo zmienić ustawienie kopiowania.

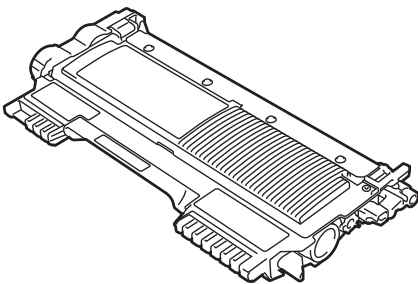
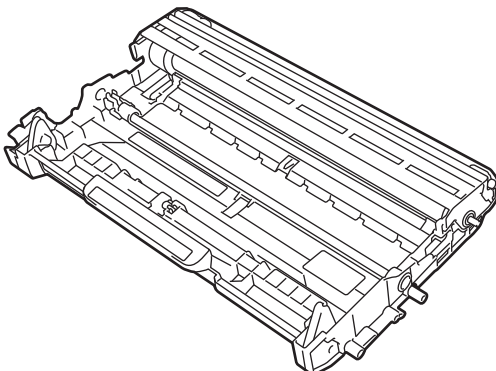
Aby dowiedzieć się więcej na temat zmieniania poniższych ustawień kopiowania oraz wykonywania kopii dwustronnych, patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: *Ustawienia kopiowania*.

Można zmienić następujące ustawienia kopiowania:

- JAKOŚĆ
- PLIK/SORT
- JASNOŚĆ
- KONTRAST
- POW. / ZMNIJSZ
- UKŁAD STRONY
- Ręczne dwustronne

Wymiana materiałów eksploatacyjnych

Urządzenie pokazuje, kiedy należy wymienić materiały eksploatacyjne. (Patrz *Wymiana kasety z tonerem* >> strona 40 i *Wymiana jednostki bębna* >> strona 45).

Kaseta z tonerem	Zespół bębna
Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40. Nazwa modelu: TN-2210, TN-2220	Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45. Nazwa modelu: DR-2200
	



Informacja

- Pod adresem <http://www.brother.com/original/index.html> zamieszczono instrukcje zwracania zużytych materiałów eksploatacyjnych firmie Brother na potrzeby programu recyklingu. Jeśli zużyte produkty nie będą zwracane, prosimy o zutylizowanie ich w sposób zgodny z lokalnymi przepisami, a nie wraz z odpadami komunalnymi. W razie pytań prosimy kontaktować się z lokalnym punktem utylizacji odpadów. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Informacje o recyklingu zgodnie z dyrektywą WEEE (2002/96/WE) oraz dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/WE)*).
- Aby uniknąć przypadkowego rozlania lub rozsypania materiału, zaleca się położenie zużytych materiałów eksploatacyjnych na kartce papieru.
- Jeśli używany papier nie jest bezpośrednim odpowiednikiem zalecanego papieru, żywotność elementów eksploatacyjnych i części urządzenia może ulec skróceniu.
- Przewidywany okres eksploatacyjny kaset z tonerem został oszacowany w oparciu o normę ISO/IEC 19752. Częstotliwość wymiany będzie zależała od złożoności drukowanych stron, stopnia ich zadrukowania oraz typu używanego nośnika.

Wymiana kasety z tonerem

Nazwa modelu: Aby sprawdzić nazwy modeli kaset z tonerem, patrz *Wymiana materiałów eksploatacyjnych* >> strona 39.

Przy użyciu standardowych kaset z tonerem można wydrukować ok. 1200 stron¹. Przy użyciu wysokowydajnych kaset z tonerem można wydrukować ok. 2600 stron¹.

Rzeczywista liczba stron zależy od rodzaju najczęściej drukowanych dokumentów. Gdy kończy się toner, na wyświetlaczu LCD wyświetlany jest komunikat MAŁO TONERU.

Kasetę z tonerem dostarczoną w zestawie z urządzeniem należy wymienić po ok. 1000 stron¹.

¹ Przeciętna deklarowana wydajność kasety z tonerem została oszacowana zgodnie z normą ISO/IEC 19752.



Informacja

- Zaleca się przygotować nowy toner, gdy zostanie wyświetlone ostrzeżenie MAŁO TONERU.
- Aby zapewnić wysoką jakość druku, zalecamy używać wyłącznie oryginalnych kaset z tonerem marki Brother. W celu dokonania zakupu kasety z tonerem należy skontaktować się z działem obsługi klienta lub lokalnym dystrybutorem firmy Brother.
- Przy wymianie kasety z tonerem zalecamy wyczyszczenie urządzenia. Patrz *Czyszczenie urządzenia* >> strona 49.
- Po zmianie ustawienia gęstości druku na mniejszą lub większą zmieni się ilość zużywanego toneru.
- Kasetę z tonerem należy rozpakować bezpośrednio przed umieszczeniem w urządzeniu.

Mało toneru

MAŁO TONERU

Jeśli na wyświetlaczu LCD zostanie wyświetlony komunikat MAŁO TONERU, należy zakupić nową kasetę z tonerem zanim pojawi się komunikat WYMIEN TONER.

Wymień toner

Gdy na wyświetlaczu LCD widoczny jest poniższy komunikat, konieczna jest wymiana kasety z tonerem:

WYMIEN TONER

Urządzenie przestanie drukować do czasu wymiany kasety z tonerem. Nowa oryginalna kasetka z tonerem marki Brother spowoduje zresetowanie trybu wymiany toneru.



Informacja

Aby wymusić kontynuowanie drukowania po wyświetleniu na ekranie LCD komunikatu WYMIEN TONER, należy przełączyć urządzenie w tryb kontynuacji (**Menu, 1, 7**, a następnie wybrać opcję KONTYNUUJ). Urządzenie będzie kontynuowało drukowanie do momentu, aż na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat BRAK TONERU. (Szczegółowe informacje o ustawieniach toneru zamieszczono w części Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: *Ustawienia toneru*).

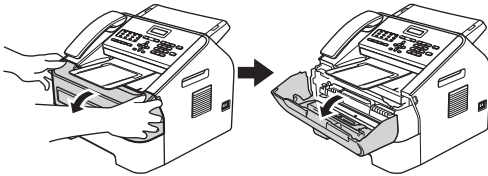
Brak toneru

BRAK TONERU

Urządzenie przestanie drukować do czasu wymiany kasety z tonerem na nową. (Patrz *Wymiana kasety z tonerem* >> strona 41).

Wymiana kasety z tonerem

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził rozgrzane części wewnątrz urządzenia.



- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*
➤➤ strona 67.

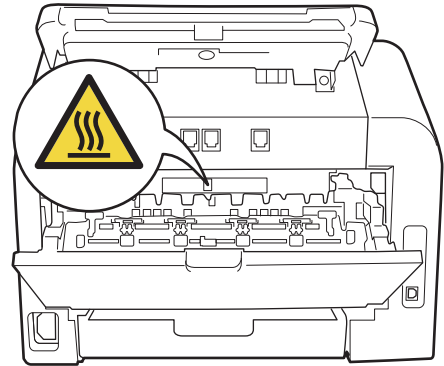
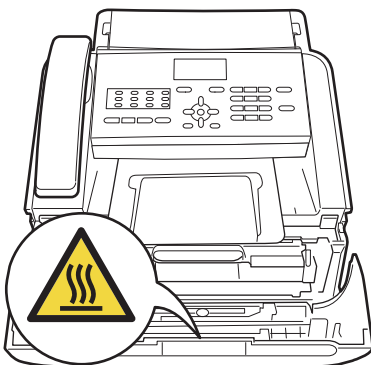


OSTRZEŻENIE

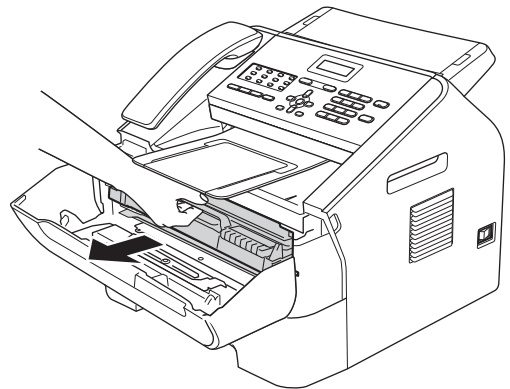


GORĄCA POWIERZCHNIA

Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.



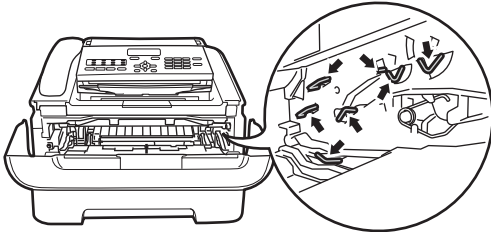
- 3 Wyjmij zespół bębna i zespół kasety z tonerem.



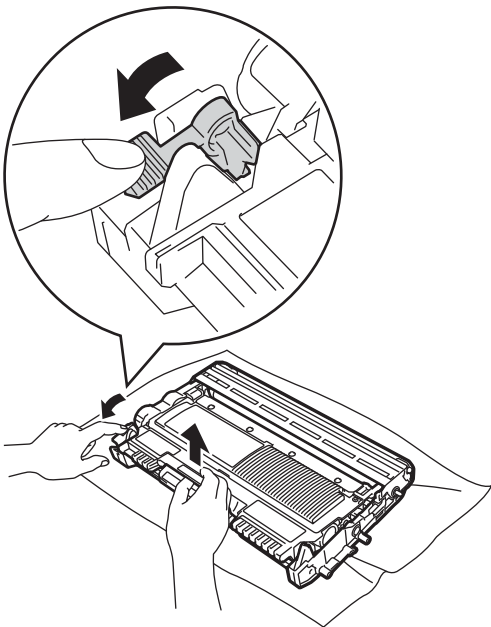
Ważne

- Zalecamy położenie jednostki bębna i/lub kasety z tonerem na niepotrzebnym arkuszu papieru lub kawałku materiału, leżącym na czystej, płaskiej, poziomej i stabilnej powierzchni, na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania tonera.
- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsyple się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.

- W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego NIE WOLNO dotykać elektrod pokazanych na ilustracji.



- 4 Naciśnij zieloną dźwignię blokującą i wyjmij kasetę z tonerem z zespołu bębna.



! OSTRZEŻENIE

NIE wrzucaj kasety z tonerem ani zespołu kasety z tonerem i jednostki bębna do ognia. Może eksplodować i spowodować obrażenia.

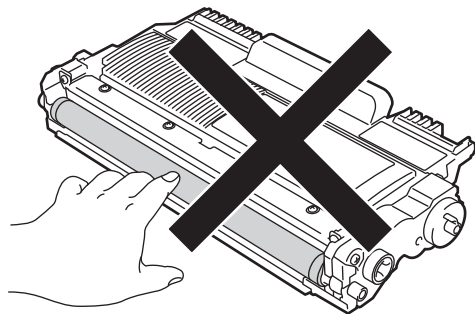
NIE używaj żadnych palnych substancji, aerozoli ani rozpuszczalników/płynów organicznych zawierających alkohol lub amoniak do czyszczenia wewnętrznych lub zewnętrznych elementów urządzenia. Grozi to wybuchem pożaru. Używaj wyłącznie suchych, niestrzępiących się ściereczek.
(Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Ogólne środki ostrożności*).

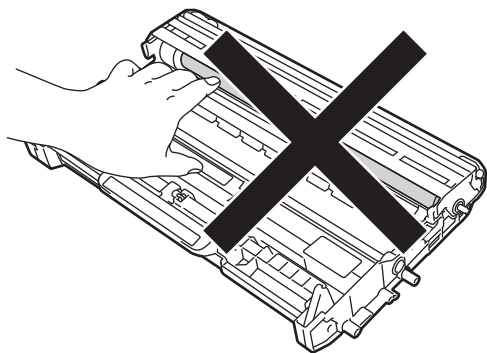


Nie wdychać toneru.

! Ważne

Aby uniknąć problemów z jakością wydruku, NIE należy dotykać zacieniowanych części pokazanych na ilustracjach.

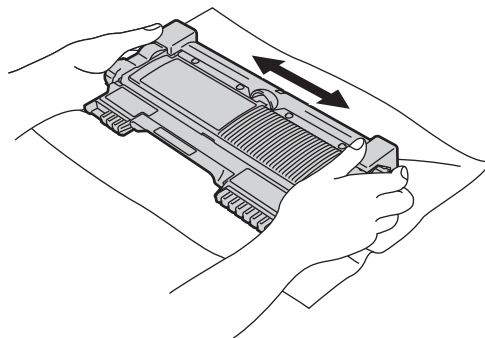




Informacja

- Pamiętaj o szczelnym zamknięciu kasety z tonerem w odpowiednim opakowaniu, aby proszek nie wysypał się z wkładu.
- Pod adresem <http://www.brother.com/original/index.html> zamieszczono instrukcje zwracania zużytych materiałów eksploatacyjnych firmie Brother na potrzeby programu recyklingu. Jeśli zużyte produkty nie będą zwracane, prosimy o zutylizowanie ich w sposób zgodny z lokalnymi przepisami, a nie wraz z odpadami komunalnymi. W razie pytań prosimy kontaktować się z lokalnym punktem utylizacji odpadów. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Informacje o recyklingu zgodnie z dyrektywą WEEE (2002/96/WE) oraz dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/WE)*).

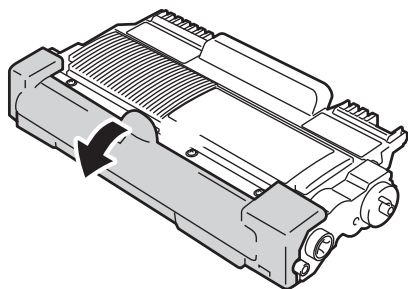
- 5 Rozpakuj nową kasety z tonerem. Przytrzymaj kasety obiema rękami i ostrożnie nią potrząśnij na boki, aby równomiernie rozprowadzić toner wewnątrz kasety.



Ważne

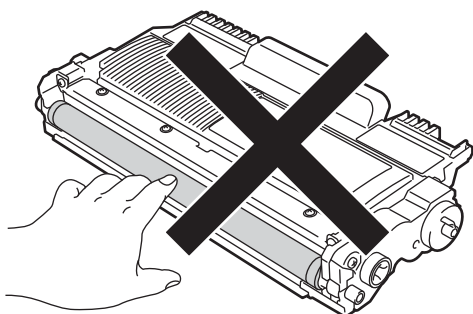
- Kasety z tonerem należy rozpakować bezpośrednio przed włożeniem jej do urządzenia. Jeżeli kaseeta z tonerem będzie przez dłuższy czas rozpakowana, jej żywotność ulegnie skróceniu.
- Nieopakowana jednostka bębna może ulec zniszczeniu pod wpływem światła słonecznego lub sztucznego.
- Urządzenia Brother są przeznaczone do obsługi tonerów o określonych parametrach. Ich działanie jest optymalne, gdy używane są oryginalne kasety z tonerem firmy Brother. Firma Brother nie może zagwarantować optymalnej wydajności urządzeń, jeżeli użytkownik będzie stosował toner lub kasety z tonerem o innych parametrach. W związku z tym firma Brother nie zaleca używania kasety innych niż oryginalne kasety Brother ani napełniania używanych kasety tonerem z innych źródeł. W razie uszkodzenia jednostki bębna lub innych części urządzenia w następstwie korzystania z tonerów lub kasety produkowanych przez inną firmę niż Brother, będących niewłaściwego typu lub nienadających się do stosowania w urządzeniu, wszelkie niezbędne naprawy mogą nie być objęte gwarancją.

- 6 Zdejmij osłonkę ochronną.

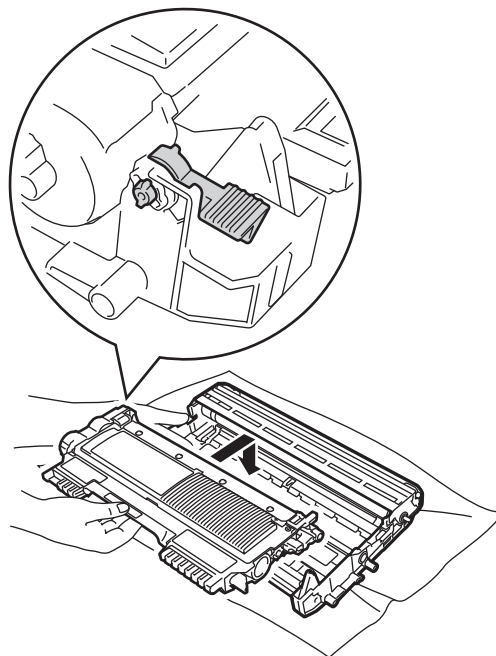
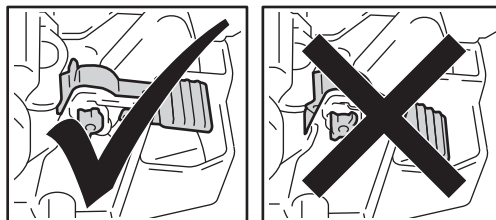


! Ważne

Natychmiast po zdjęciu osłonki ochronnej umieść kasetę z tonerem w jednostce bębna. Aby zapobiec pogorszeniu się jakości druku, NIE dotykaj części zacienionych na ilustracjach.



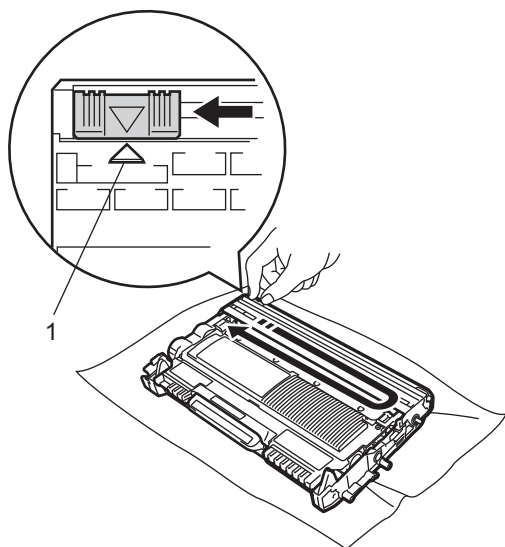
- 7 Włóż nową kasetę z tonerem do jednostki bębna. Usłyszysz charakterystyczne kliknięcie. Jeżeli kasetą zostanie włożona prawidłowo, zielona dźwignia blokująca podniesie się automatycznie.



 Informacja

Upewnij się, że kasetą z tonerem jest włożona prawidłowo, gdyż w przeciwnym razie może wypaść z jednostki bębna.

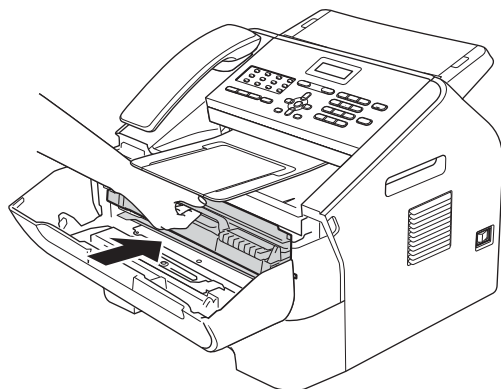
- 8 Oczyszczyć drut koronowy wewnątrz jednostki bębna poprzez kilkakrotne delikatne przesuwanie zielonego uchwyty z lewej strony do prawej i z powrotem.



Informacja

Upewnij się, że uchwyt powrócił na swoją pozycję (▲) (1). W przeciwnym razie na wydrukowanych stronach może występować pionowy pasek.

- 9 Włóż zespół jednostki bębna i kasety z tonerem z powrotem do urządzenia. Zamknij przednią pokrywę.



Informacja

Po wymianie kasety z tonerem NIE WOLNO wyłączać przycisku zasilania urządzenia ani otwierać przedniej pokrywy, dopóki z wyświetlacza LCD nie zniknie komunikat PROSZĘ CZEKAĆ i urządzenie nie wróci do trybu gotowości.

Wymiana jednostki bębna

Nazwa modelu: DR-2200

Nowa jednostka bębna pozwala na wydrukowanie ok. 12 000 jednostronnych arkuszy w formacie A4 lub listowym.

Ważne

W celu uzyskania najlepszych wyników należy stosować wyłącznie oryginalne jednostki bębnowe i tonery firmy Brother. Stosowanie jednostek bębnowe lub tonerów innych producentów nie tylko obniża jakość druku, ale także jakość pracy i żywotność całego urządzenia. Gwarancja nie obejmuje problemów wynikających ze stosowania jednostki bębna lub toneru innego producenta.

Błąd bębna

BŁĄD BĘBNA

Drut koronowy jest zabrudzony. Należy wyczyścić drut koronowy w jednostce bębna. (Patrz *Czyszczenie drutu koronowego* ►► strona 52).

Jeżeli po wyczyszczeniu drutu koronowego komunikat BŁĄD BĘBNA nie zniknie, należy wymienić jednostkę bębna na nową.

Wymień bęben

WYMIENIĆ BĘBEN

Jednostkę bębna należy wymienić na nową. Zalecamy, aby tym razem zainstalowana została oryginalna jednostka bębna firmy Brother.

Po wymianie należy wyzerować licznik bębna, wykonując instrukcje dołączone do nowej jednostki bębna.

Zatrzymanie bębna

ZATRZYMAĆ BĘBNA

Nie możemy zagwarantować jakości drukowania. Jednostkę bębna należy wymienić na nową. Zalecamy, aby tym razem zainstalowana została oryginalna jednostka bębna firmy Brother.

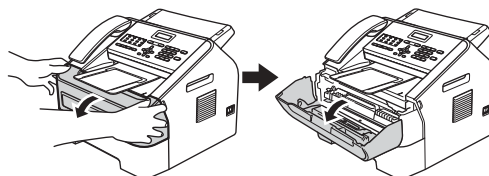
Po wymianie należy wyzerować licznik bębna, wykonując instrukcje dołączone do nowej jednostki bębna.

Wymiana jednostki bębna

! Ważne

- Podczas wymiany zespołu bębna przenoś go ostrożnie, ponieważ może zawierać toner. Jeśli toner rozsypie się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.
- Przy każdej wymianie jednostki bębna oczyść wnętrze urządzenia. (Patrz *Czyszczenie urządzenia* >> strona 49).
- Jednostkę bębna należy rozpakować bezpośrednio przed włożeniem do urządzenia. Bezpośrednie działanie światła słonecznego lub sztucznego może spowodować zniszczenie jednostki bębna.

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził rozgrzane części wewnątrz urządzenia.



- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)

Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów* >> strona 67.

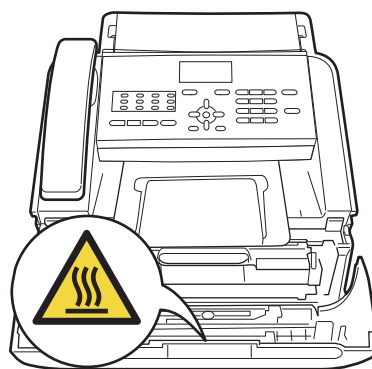


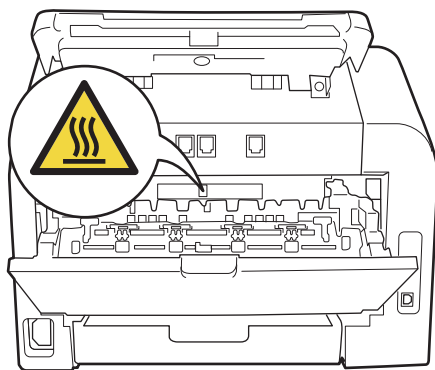
OSTRZEŻENIE



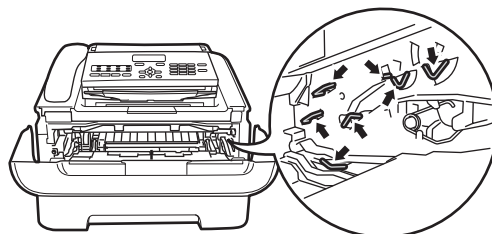
GORĄCA POWIERZCHNIA

Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.

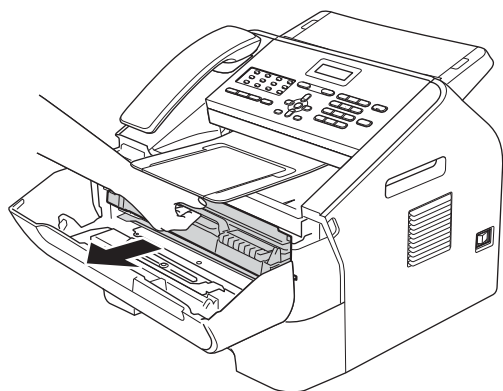




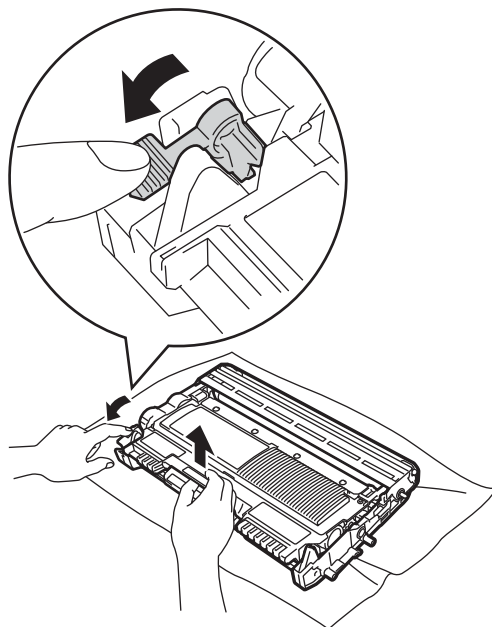
- W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego **NIE WOLNO** dotykać elektrod pokazanych na ilustracji.



- 3 Wymij zespół bębna i zespół kasety z tonerem.



- 4 Naciśnij zieloną dźwignię blokującą i wyjmij kasetę z tonerem z zespołu bębna.



A

! Ważne

- Zalecamy położenie jednostki bębna i/lub kasety z tonerem na niepotrzebnym arkuszu papieru lub kawałku materiału, leżącym na czystej, płaskiej, poziomej i stabilnej powierzchni, na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania tonera.
- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsypie się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.

! OSTRZEŻENIE

NIE wrzucaj kasety z tonerem ani zespołu kasety z tonerem i jednostki bębna do ognia. Może eksplodować i spowodować obrażenia.

NIE używaj żadnych palnych substancji, aerozoli ani rozpuszczalników/płynów organicznych zawierających alkohol lub amoniak do czyszczenia wewnętrznych lub zewnętrznych elementów urządzenia. Grozi to wybuchem pożaru. Używaj wyłącznie suchych, niestrzępiących się ściereczek.

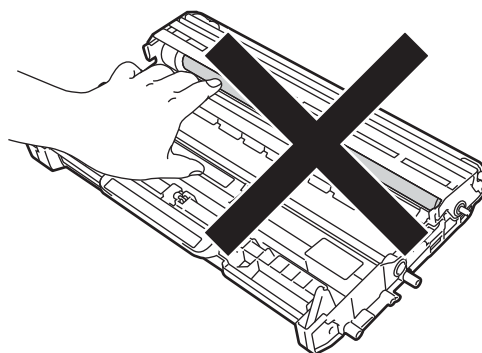
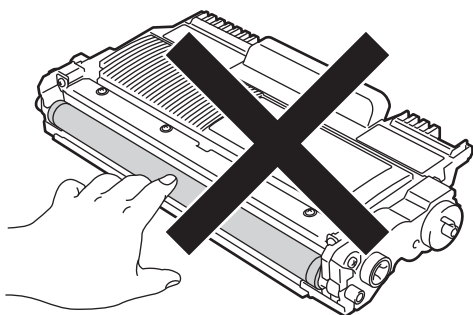
(Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Ogólne środki ostrożności*).



Nie wdychać toneru.

❗ Ważne

Aby uniknąć problemów z jakością wydruku, NIE należy dotykać zacieniowanych części pokazanych na ilustracjach.

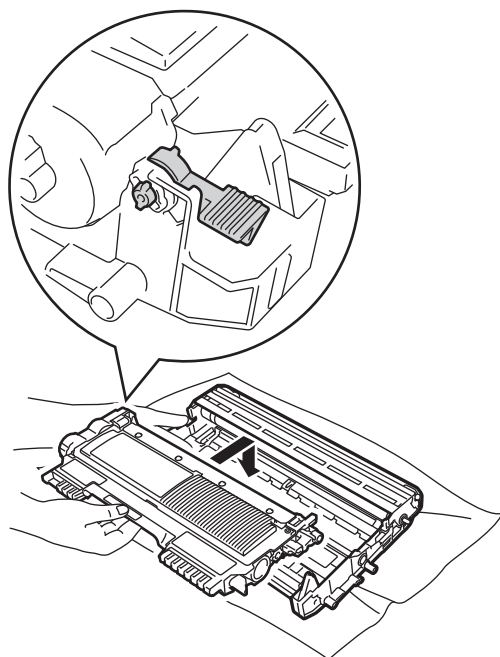


📄 Informacja

- Pamiętaj o szczelnym zamknięciu zużytej jednostki bębna w odpowiednim opakowaniu, aby proszek nie wysypał się.
- Pod adresem <http://www.brother.com/original/index.html> zamieszczono instrukcje zwracania zużytych materiałów eksploatacyjnych firmie Brother na potrzeby programu recyklingu. Jeśli zużyte produkty nie będą zwracane, prosimy o zutylizowanie ich w sposób zgodny z lokalnymi przepisami, a nie wraz z odpadami komunalnymi. W razie pytań skontaktuj się z lokalnym punktem utylizacji odpadów. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Informacje o recyklingu zgodnie z dyrektywą WEEE (2002/96/WE) oraz dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/WE)*).

- 5 Rozpakuj nowy zespół bębna.

- 6 Włóż kasetę z tonerem do jednostki bębna, aż usłyszysz charakterystyczne kliknięcie. Jeżeli kasetka zostanie włożona prawidłowo, zielona dźwignia blokującą podniesie się automatycznie.



Informacja

Upewnij się, że kasetka z tonerem jest włożona prawidłowo, gdyż w przeciwnym razie może wypaść z jednostki bębna.

- 7 Włóż nowy zespół jednostki bębna i kasetę z tonerem do urządzenia.

Czyszczenie urządzenia

Zewnętrzne części i wnętrze urządzenia należy regularnie czyścić suchą, niestrzępiącą się ściereczką. Przy wymianie kasety z tonerem lub jednostki bębna należy pamiętać o wyczyszczeniu wnętrza urządzenia. Jeśli drukowane strony są poplamione tonerem, należy wyczyścić wnętrze urządzenia suchą, niestrzępiącą się ściereczką.

OSTRZEŻENIE

NIE używaj żadnych palnych substancji, aerozoli ani rozpuszczalników/płynów organicznych zawierających alkohol lub amoniak do czyszczenia wewnętrznych lub zewnętrznych elementów urządzenia. Grozi to wybuchem pożaru. Używaj wyłącznie suchych, niestrzępiących się ściereczek.

(Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: *Ogólne środki ostrożności*).



Nie wdychać toneru.

❗ Ważne

Używać obojętnych detergentów. Czyszczenie przy użyciu środków lotnych, takich jak rozcieńczalniki lub benzyna, może uszkodzić powierzchnię urządzenia.

Czyszczenie zewnętrznej powierzchni urządzenia

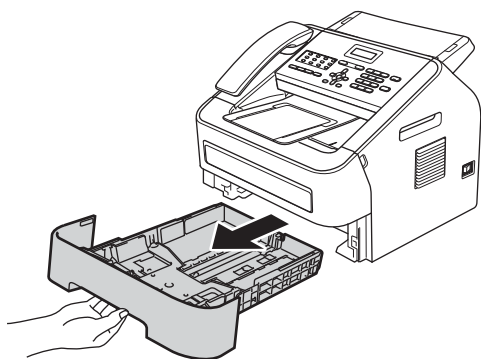
- 1 Wyłącz urządzenie. W pierwszej kolejności odłącz przewód linii telefonicznej, odłącz wszystkie przewody, a następnie odłącz przewód zasilania od gniazdka elektrycznego.



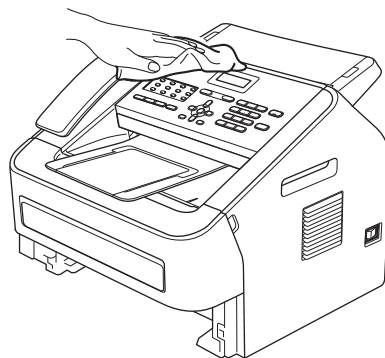
Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów* ➤➤ strona 67.

- 2 Wysuń całkowicie tacę papieru z urządzenia.

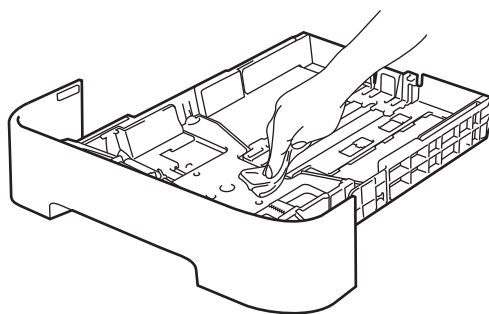


- 3 Wytrzyj zewnętrzną część urządzenia miękką, niestrzępiącą się ściereczką, aby usunąć kurz.



- 4 Wyjmij cały papier znajdujący się w tacy papieru.

- 5 Wytrzyj wewnętrzną i zewnętrzną powierzchnie tacy papieru miękką, niestrzępiącą się ściereczką, aby usunąć kurz.



- 6 Połóż ponownie papier i wsuń mocno tacę papieru do urządzenia.

- 7 Ponownie podłącz przewód zasilający urządzenia do gniazda elektrycznego, podłącz wszystkie kable, a następnie podłącz przewód linii telefonicznej. Włącz urządzenie.

Czyszczenie szyby skanera

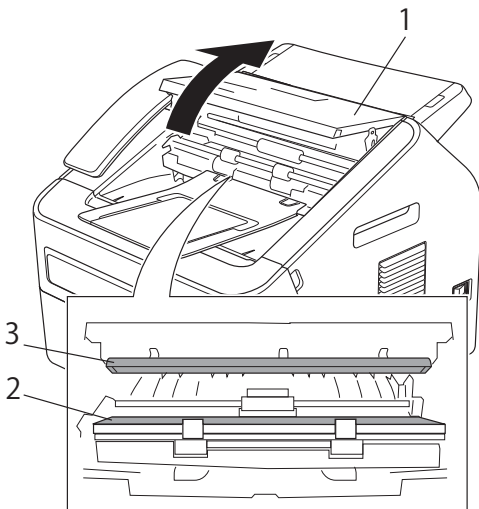
- 1 Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania. W pierwszej kolejności odłącz przewód linii telefonicznej, odłącz wszystkie przewody, a następnie odłącz przewód zasilania od gniazdka elektrycznego.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*
➤➤ strona 67.

- 2 Podnieś osłonę panelu sterowania (1). Ostrożnie usuń brud z paska szyby (2) i znajdującego się nad nim białego paska (3) miękką, niestrzępiącą się ściereczką zwilżoną wodą.



- 3 Zamknij pokrywę panelu sterowania.



Informacja

Po wyczyszczeniu paska szyby niestrzępiącą się miękką ściereczką zwilżoną wodą przejeżdż palcem po szybie, sprawdzając, czy nie ma na niej żadnych zanieczyszczeń. W razie wykrycia zanieczyszczeń ponownie oczyść szybę w tym obszarze. Konieczne może być trzy– lub czterokrotne powtórzenie procesu czyszczenia. W celu sprawdzenia czystości wykonaj kopię po każdym czyszczeniu.

- 4 Ponownie podłącz przewód zasilający urządzenia do gniazda elektrycznego, podłącz wszystkie kable, a następnie podłącz przewód linii telefonicznej. Włącz urządzenie.

Czyszczenie podajnika dokumentów

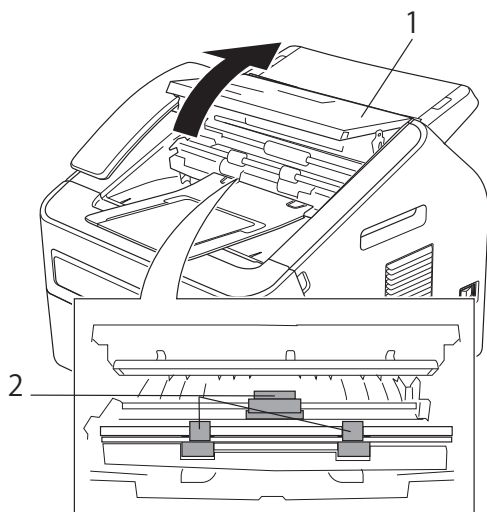
- 1 Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania. W pierwszej kolejności odłącz przewód linii telefonicznej, odłącz wszystkie przewody, a następnie odłącz przewód zasilania od gniazdka elektrycznego.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*
➤➤ strona 67.

- 2 Podnieś osłonę panelu sterowania (1). Ostrożnie usuń brud z podajnika dokumentów (2) miękką, niestrzępiącą się ściereczką.

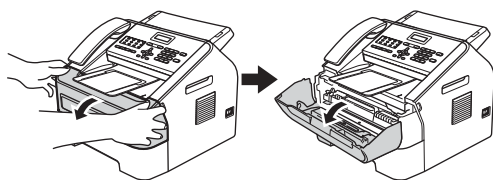


- 3 Zamknij pokrywę panelu sterowania.

Czyszczenie drutu koronowego

W razie problemów z jakością drukowania należy wyczyścić drut koronowy w następujący sposób:

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził rozgrzane części wewnątrz urządzenia.



- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)

Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*

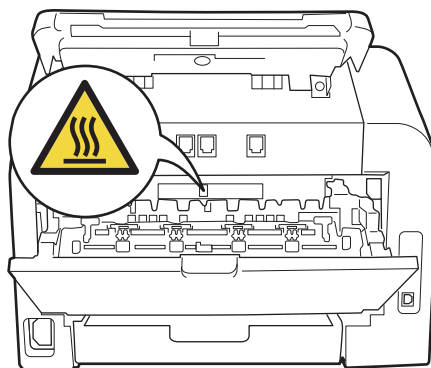
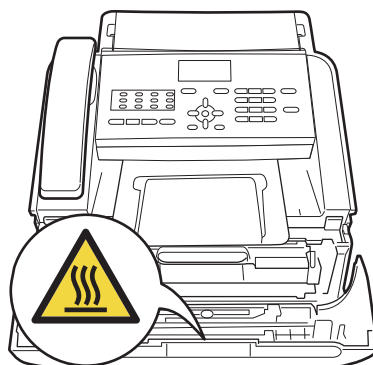
➤➤ strona 67.

! OSTRZEŻENIE

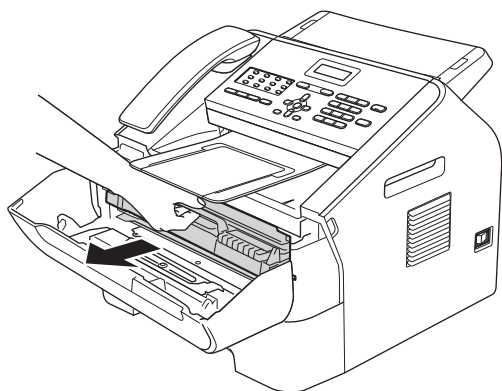


GORĄCA POWIERZCHNIA

Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.

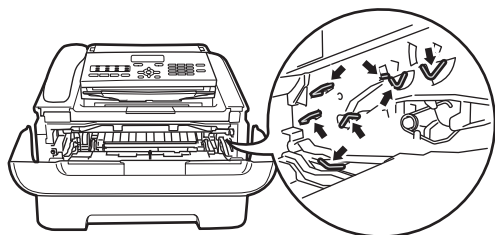


- 3 Powoli wyjmij zespół jednostki bębna i kasety z tonerem.

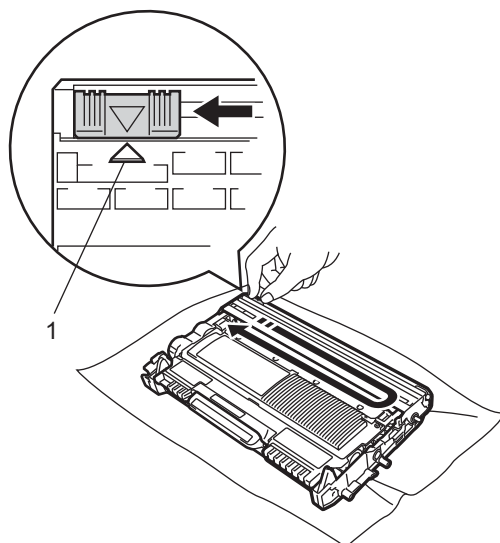


! Ważne

- Zalecamy położenie zespołu jednostki bębna i kasety z tonerem na arkuszu papieru lub kawałku materiału, umieszczonym na czystej, płaskiej powierzchni, na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania się toneru.
- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsypie się na ręce lub odzież, natychmiast go zetrzyj lub zmyj zimną wodą.
- W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego NIE WOLNO dotykać elektrod pokazanych na ilustracji.



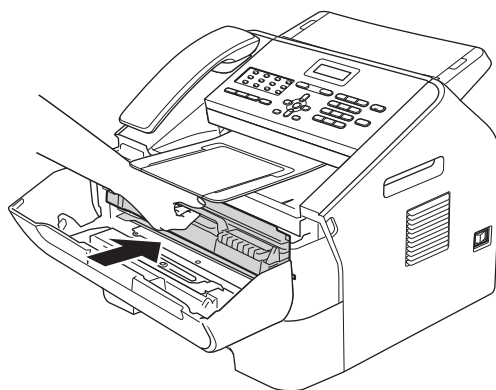
- 4 Oczyść drut koronowy wewnątrz zespołu bębna poprzez kilkakrotne delikatne przesuwanie zielonego uchwytu z prawej strony do lewej i z powrotem.



Informacja

Upewnij się, że zielony uchwyt powrócił na swoją pozycję (▲) (1). W przeciwnym razie na wydrukowanych stronach może występować pionowy pasek.

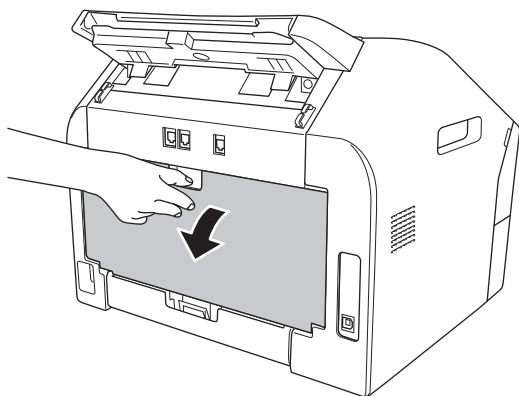
- 5 Włóż zespół jednostki bębna i kasety z tonerem z powrotem do urządzenia. Zamknij przednią pokrywę.



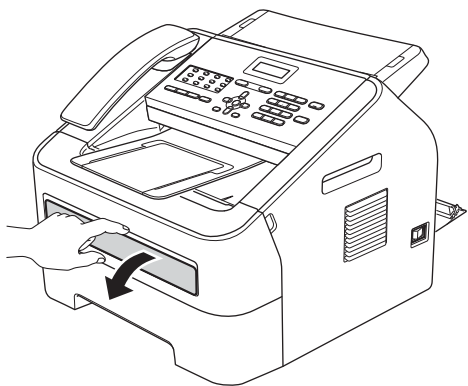
Czyszczenie jednostki bębna

Jeśli wystąpią problemy z jakością wydruku, może to oznaczać, że bęben został zanieczyszczony ciałem obcym, na przykład klejem z etykiety, który utknął na powierzchni bębna. Wykonaj poniższe czynności w celu rozwiązania problemu.

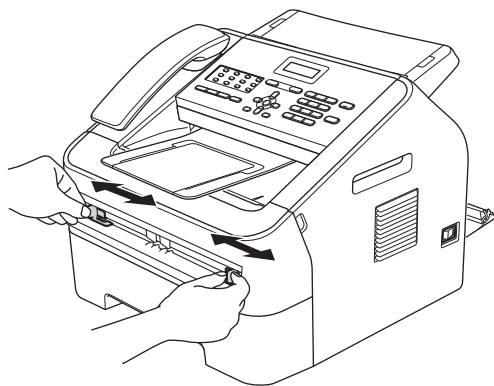
- 1 Przygotuj kilka arkuszy papieru w formacie A4 lub listowym.
- 2 Upewnij się, że urządzenie jest w trybie gotowości.
- 3 Otwórz pokrywę tylną (taca wyjściowa).



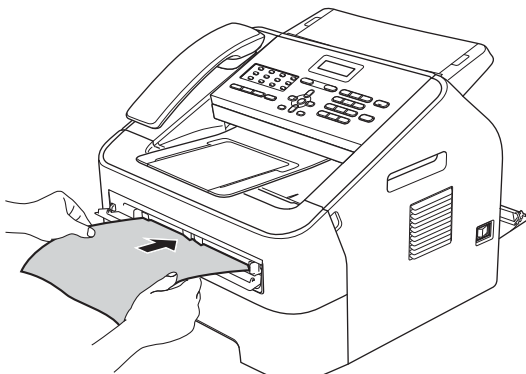
- 4 Otwórz pokrywę gniazda ręcznego podawania.



- 5 Naciśnij jednocześnie przyciski **Clear (Wyczyść)** i **Menu**. Na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat **CZYŚĆ BĘBEN**.
- 6 Obiema rękami przesunij prowadnice papieru w gnieździe ręcznego podawania, dostosowując je do szerokości papieru, który ma zostać użyty.



- 7 Obiema rękami umieść jeden arkusz papieru w formacie A4 lub listowym w gnieździe ręcznego podawania, aż przednia krawędź papieru dotknie rolki podawania papieru. Kiedy poczujesz, że urządzenie wciąga papier, puść go. Urządzenie rozpocznie proces czyszczenia bębna.



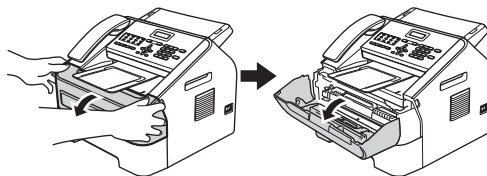
Informacja

- Podczas czyszczenia bębna z urządzenia dobiega hałas. Dzieje się tak dlatego, że bęben obraca się w przeciwnym kierunku. Hałas nie oznacza awarii urządzenia.
- W gnieździe ręcznego podawania NIE WOLNO umieszczać więcej niż jednego arkusza na raz, ponieważ może to prowadzić do zacięcia papieru.
- Jeżeli papier znajdujący się w gnieździe ręcznego podawania ma rozmiar inny niż A4 lub listowy, urządzenie przerwie czyszczenie bębna i wysunie papier.
- Upewnij się, że papier jest ułożony równo w gnieździe ręcznego podawania. W przeciwnym wypadku papier może nie zostać podany prawidłowy, skutkując zacięciem papieru.
- NIE WOLNO zamykać tylnej pokrywy (tacy wyjściowej) podczas czyszczenia bębna. Urządzenie przerwie czyszczenie bębna, co może spowodować zacięcie papieru.

- 8 Po zakończeniu czyszczenia urządzenie powraca do trybu gotowości.
- 9 Powtórz czynności od 5 do 8 jeszcze dwa razy, za każdym razem używając nowego czystego arkusza papieru. Po zakończeniu czyszczenia wyrzuc zużyty papier.
- 10 Zamknij pokrywę tylną (tacę wyjściową) i pokrywę gniazda ręcznego podawania.

Jeśli problem występuje nadal, wykonaj następujące czynności:

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził bardzo gorące części wewnątrz urządzenia.



- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.

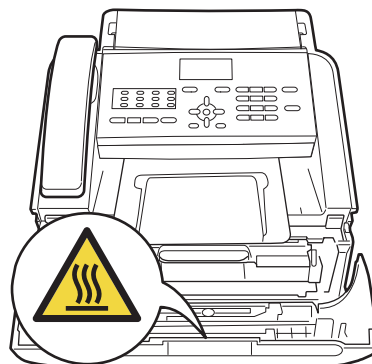
Informacja

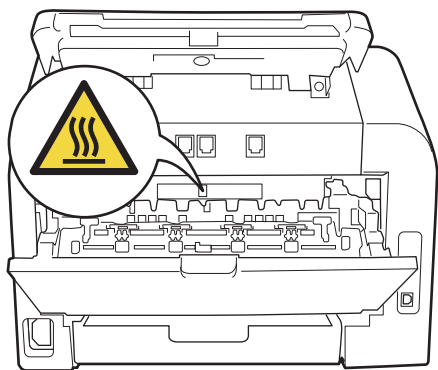
(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów* ►► strona 67.

OSTRZEŻENIE

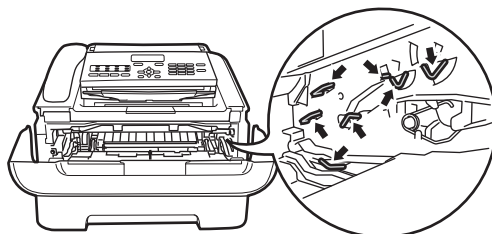
GORĄCA POWIERZCHNIA

Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.

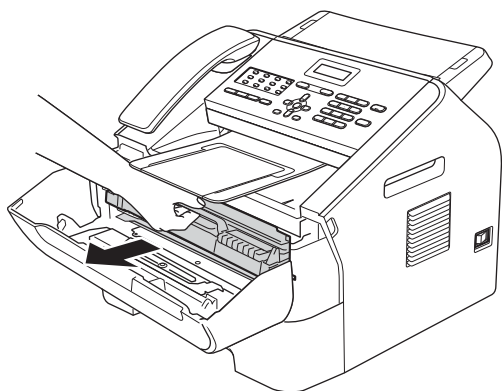




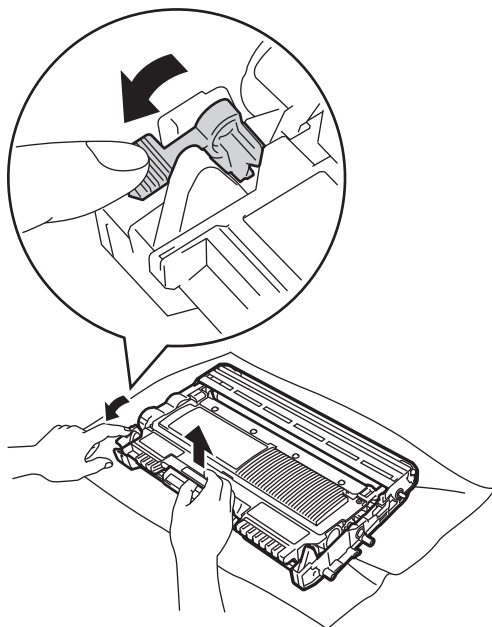
- W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego **NIE WOLNO** dotykać elektrod pokazanych na ilustracji.



- 3 Powoli wyjmij zespół jednostki bębna i kasety z tonerem.



- 4 Naciśnij zieloną dźwignię blokującą i wyjmij kasetę z tonerem z zespołu bębna.

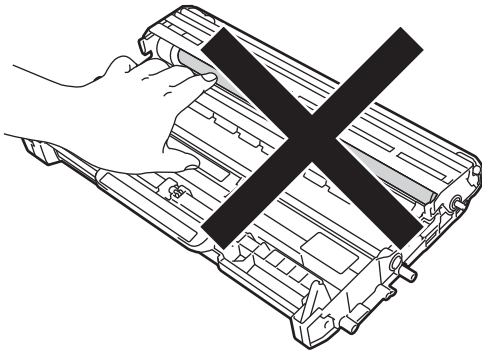
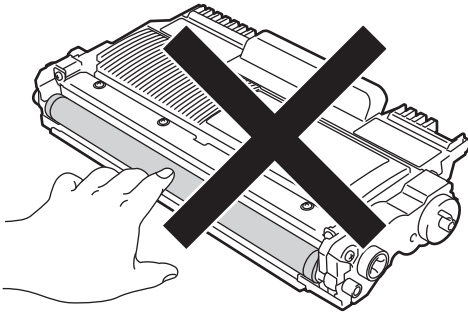


! Ważne

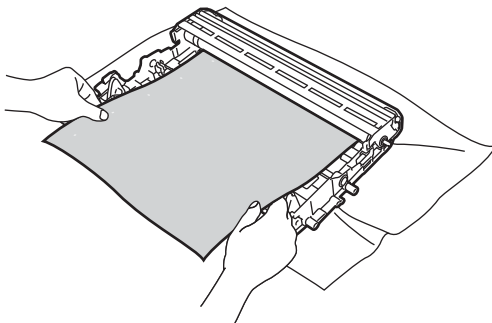
- Zalecamy położenie zespołu jednostki bębna i kasety z tonerem na arkuszu papieru lub materiału, umieszczonym na czystej, płaskiej powierzchni, na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania się toneru.
- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsypie się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.

! **Ważne**

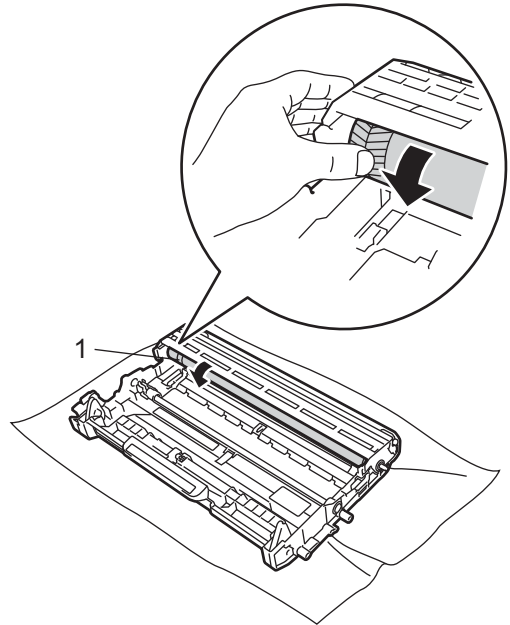
Aby uniknąć problemów z jakością wydruku, NIE należy dotykać zacieniowanych części pokazanych na ilustracjach.



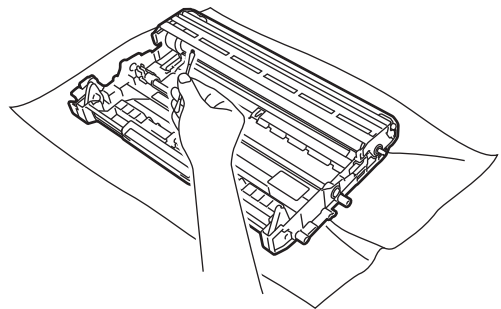
- 5** Połóż próbny wydruk przed zespołem bębna i znajdź dokładne miejsce, gdzie druk jest słaby.



- 6** Obróć ręcznie moduł jednostki bębna, patrząc na powierzchnię wałka (1).



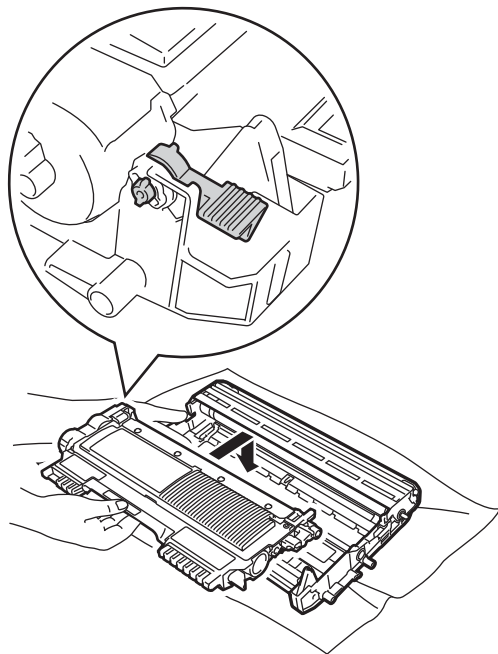
- 7** Gdy na powierzchni bębna znajdziesz znak, który pasuje do próbnego wydruku, delikatnie wytrzyj powierzchnię wałka bawełnianym wacikiem, aż do usunięcia kurzu lub kleju.



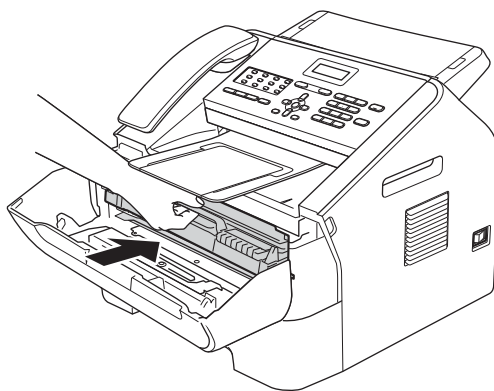
! **Ważne**

NIE czyść powierzchni bębna światłoczułego ostrymi przedmiotami.

- 8 Włóż nową kasetę z tonerem z powrotem do zespołu bębna, aż usłyszysz charakterystyczne kliknięcie. Jeżeli kaseta zostanie włożona prawidłowo, zielona dźwignia blokująca podniesie się automatycznie.



- 9 Włóż zespół jednostki bębna i kasety z tonerem z powrotem do urządzenia.



- 10 Zamknij przednią pokrywę.

Czyszczenie rolek podających papier

Jeśli występują problemy z podawaniem papieru, oczyść rolki podające papier w następujący sposób:

- 1 Wyłącz urządzenie. Odłącz przewód zasilający od gniazda elektrycznego.



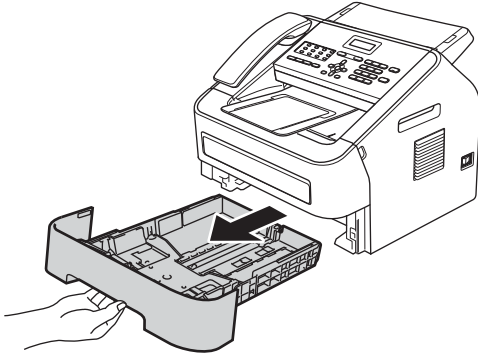
Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)

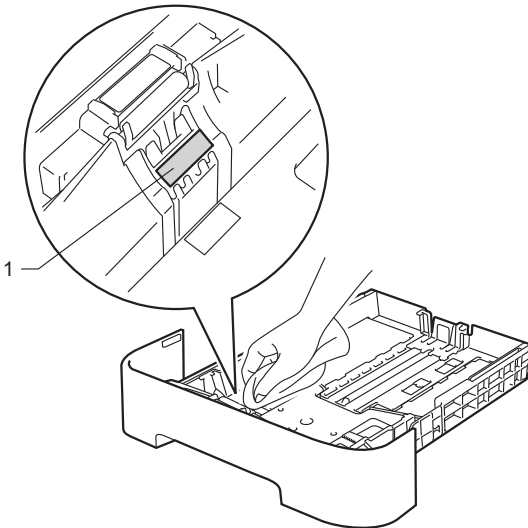
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*

>> strona 67.

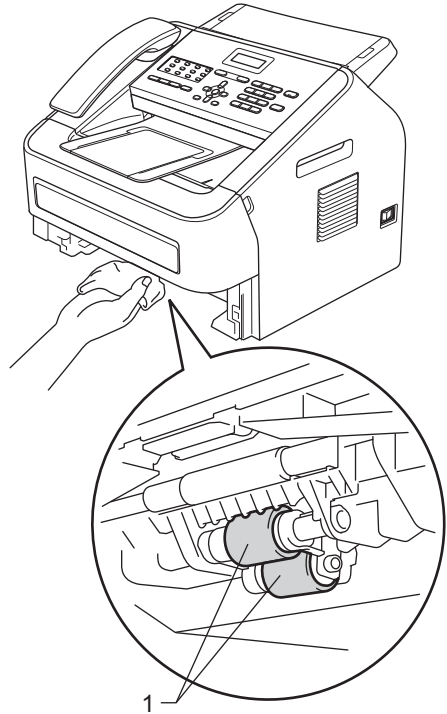
- 2 Wysuń całkowicie tacę papieru z urządzenia.



- 3 Namocz niestrzępiącą się ściereczkę w letniej wodzie i dokładnie wyciśnij, a następnie przetrzyj płytkę separatora (1) tacy papieru w celu usunięcia kurzu.



- 4 Przetrzyj obie rolki podające (1) wewnątrz urządzenia w celu usunięcia kurzu.



- 5 Włóż tacę papieru z powrotem do urządzenia.
- 6 Podłącz przewód zasilający urządzenia z powrotem do gniazda elektrycznego. Włącz urządzenie.

Sprawdzanie urządzenia

Sprawdzanie liczników stron

Istnieje możliwość wyświetlenia liczników stron dla stron kopiowanych, stron wydrukowanych, raportów, list i faksów lub podsumowania.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 5, 2**.
- 2 Naciśnij przycisk **▲** lub **▼**, aby zobaczyć **CAŁOŚĆ, FAX/LISTY, KOPIA** lub **WYDRUKI**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Sprawdzanie pozostałego okresu eksploatacji części

Okres eksploatacji części urządzenia można wyświetlić na wyświetlaczu LCD.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 5, 3**.
- 2 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

W przypadku problemów z urządzeniem w pierwszej kolejności zapoznaj się z poniższymi informacjami i postępuj według wskazówek rozwiązywania problemów.

Większość problemów można rozwiązać samodzielnie. W przypadku potrzeby dodatkowej pomocy, w witrynie Brother Solutions Center można znaleźć odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów. Zapraszamy na stronę

<http://solutions.brother.com/>.

Rozpoznawanie problemu

W pierwszej kolejności należy sprawdzić:

- Czy przewód zasilania urządzenia jest prawidłowo podłączony, a samo urządzenie zostało włączone przyciskiem zasilania. Jeśli urządzenie nie włącza się po podłączeniu przewodu zasilania, patrz *Inne trudności* >> strona 82.
- Wszystkie elementy zabezpieczające zostały usunięte.
- Papier został prawidłowo włożony do tacy.
- Komunikaty LCD

(Patrz *Komunikaty o błędach i konserwacyjne* >> strona 62).

Jeśli powyższe czynności kontrolne nie rozwiążą problemów, należy zidentyfikować usterkę i przejść do strony sugerowanej poniżej.

Problemy z papierem i drukowaniem:

- *Problemy z obsługą papieru* >> strona 81
- *Drukowanie odbieranych faksów* >> strona 77

Problemy z telefonem i faksem:

- *Linia telefoniczna lub połączenia* >> strona 78
- *Obsługa połączeń przychodzących* >> strona 80
- *Odbieranie faksów* >> strona 78
- *Wysyłanie faksów* >> strona 80

Problemy z kopiowaniem:

- *Problemy z kopiowaniem* >> strona 81

Komunikaty o błędach i konserwacyjne

Jak w przypadku każdego zaawansowanego urządzenia biurowego, mogą pojawić się błędy, a zużyte części będą wymagać wymiany. Jeśli dojdzie do takiej sytuacji, urządzenie samoczynnie zidentyfikuje błąd lub wymaganą czynność konserwacyjną i wyświetli odpowiedni komunikat. Najczęściej występujące komunikaty o błędach i konserwacji zostały przedstawione poniżej.

Większość komunikatów można wyzerować samodzielnie, a opisywane w nich czynności konserwacyjne wykonać własnoręcznie. Jeśli jednak wymagana jest dodatkowa pomoc, w serwisie Brother Solutions Center można znaleźć aktualne odpowiedzi na często zadawane pytania i wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów:

Zapraszamy na stronę <http://solutions.brother.com/>.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
BLOKADA PAPIERU	Papier zaciął się wewnątrz urządzenia.	(Patrz <i>Papier zaciął się w urządzeniu</i> >> strona 73).
BŁĄD BĘBNA	Należy wyczyścić drut koronowy jednostki bębna.	Oczyść drut koronowy w jednostce bębna. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52).
BŁĄD EL	Wystąpiła awaria mechaniczna urządzenia.	Otwórz i ponownie zamknij przednią pokrywę.
BŁĄD ŁĄCZA	Słaba jakość połączenia na linii telefonicznej spowodowała błąd komunikacji.	Spróbuj wysłać faks jeszcze raz lub podłącz urządzenie do innej linii telefonicznej. Jeżeli problem występuje nadal, poproś firmę telekomunikacyjną o sprawdzenie linii telefonicznej.
BŁĄD NAGRZE	Jednostka nagrzewnicy nie osiąga określonej temperatury w wymaganym czasie. Jednostka nagrzewnicy jest zbyt gorąca.	(Modele FAX-2840 i FAX-2845) Wyłączenie urządzenia spowoduje utratę zapisanych w pamięci odebranych faksów. Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, przed odłączeniem urządzenia patrz <i>Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów</i> >> strona 67. Następnie wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. (Model FAX-2940) Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut.
BŁĄD WKŁADU	Kaseta z tonerem nie została zainstalowana prawidłowo.	Wyciągnij jednostkę bębna i wyjmij kasetę z tonerem, następnie ponownie zainstaluj kasetę w jednostce bębna.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
BRAK PAMIĘCI	Pamięć urządzenia jest pełna.	<p>Operacja wysyłania faksu lub kopiowania w toku.</p> <p>Wykonaj jedną z następujących czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Naciśnij przycisk Start, aby wysłać lub skopiować zeskanowane strony. ■ Naciśnij przycisk Stop/Exit (Stop/Zakończ) i zaczekaj na ukończenie innych operacji w toku. Następnie spróbuj ponownie. ■ Usuń fakсы z pamięci. <p>Wydrukuj fakсы przechowywane w pamięci, aby odzyskać 100% jej pojemności. Następnie wyłącz zapisywanie faksów, aby zapobiec dalszemu przechowywaniu faksów w pamięci. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Drukowanie faksu z pamięci i Zapisywanie faksów</i>).</p>
BRAK PAPIERU	W urządzeniu nie ma papieru lub papier nie został prawidłowo włożony do tacy.	<p>Wykonaj jedną z następujących czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Uzupełnij zapas papieru na tacy i naciśnij Start. ■ Wyjmij i ponownie załaduj papier. Następnie naciśnij Start. ■ Jeśli problem nie ustępuje, rolka podająca papier może być zabrudzona. Oczyszczyć rolkę podającą papier. (Patrz <i>Czyszczenie rolek podających papier</i> ►► strona 58).
BRAK TONERU	Kaseta z tonerem nie została zainstalowana prawidłowo.	Wyciągnij jednostkę bębna. Wyjmij kasetę z tonerem z jednostki bębna i włóż ponownie.
BRAK TONERU	<p>Należy wymienić kasetę z tonerem.</p> <p>Jeśli dostępne jest wolne miejsce w pamięci, fakсы będą zapisywane.</p>	Wymień kasetę z tonerem na nową. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> ►► strona 40).

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
<p>CHŁODZENIE PROSZĘ CZEKAĆ</p>	<p>Temperatura jednostki bębna lub kasety z tonerem jest zbyt wysoka. Urządzenie wstrzyma wykonywanie bieżącego zadania drukowania i przejdzie do trybu chłodzenia. W trybie chłodzenia będziesz słyszeć pracę wiatraka, a na wyświetlaczu LCD pojawi się CHŁODZENIE i PROSZĘ CZEKAĆ.</p>	<p>Upewnij się, że słyhać pracę wiatraka, a otwór wentylacyjny nie jest zablokowany.</p> <p>Jeśli wiatrak się obraca, usuń wszelkie przedmioty znajdujące się w pobliżu otworu wentylacyjnego, następnie zostaw urządzenie włączone, ale nie używaj go przez kilka minut.</p> <p>(Modele FAX-2840 i FAX-2845) Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, przed odłączeniem urządzenia patrz <i>Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów</i> >> strona 67. Następnie wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut.</p> <p>(Model FAX-2940) Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, następnie odczekaj kilka sekund i ponownie włącz. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut.</p>
<p>MAŁO TONERU</p>	<p>Jeśli na ekranie LCD wyświetlany jest komunikat MAŁO TONERU, możesz dalej drukować, ale toner w kasecie niedługo się skończy.</p>	<p>Możliwie najszybciej zamów zamiennik, zanim na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat WYMIEN TONER lub BRAK TONERU.</p>
<p>NIE MOŻ. DR. XX</p>	<p>Wystąpiła awaria mechaniczna urządzenia.</p>	<p>Wykonaj jedną z następujących czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ (Modele FAX-2840 i FAX-2845) Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, przed odłączeniem urządzenia patrz <i>Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów</i> >> strona 67. Następnie wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. (Model FAX-2940) Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. ■ Jeśli problem nie ustępuje, zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
NIE MOŻ. INIC XX	Wystąpiła awaria mechaniczna urządzenia.	<ul style="list-style-type: none"> ■ (Modele FAX-2840 i FAX-2845) Wyłączenie urządzenia spowoduje utratę zapisanych w pamięci odebranych faksów. Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, przed odłączeniem urządzenia patrz <i>Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów</i> >> strona 67. Następnie wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. (Model FAX-2940) Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, następnie odczekaj kilka sekund i ponownie włącz. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. ■ Jeśli problem nie ustępuje, zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.
NIE MOŻ. SKAN XX	Wystąpiła awaria mechaniczna urządzenia.	<ul style="list-style-type: none"> ■ (Modele FAX-2840 i FAX-2845) Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, przed odłączeniem urządzenia patrz <i>Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów</i> >> strona 67. Następnie wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. (Model FAX-2940) Wyłącz urządzenie przyciskiem zasilania, odczekaj kilka sekund i włącz ponownie. Zostaw urządzenie włączone na 15 minut. ■ Jeśli problem nie ustępuje, zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.
NIE ODP./ZAJĘTE	Wybrany numer nie odpowiada lub jest zajęty.	Sprawdź numer i spróbuj ponownie.
NIEPRAW. ROZMIAR	Nieprawidłowy format papieru w tacy.	Włóż do tacy papier odpowiedniej wielkości, następnie wyzeruj „Format papieru“ (Menu , 1 , 2 , 2). (Patrz <i>Format papieru</i> >> strona 14).
OTWARTA POKRYWA	Pokrywa panelu sterowania nie została całkowicie zamknięta.	Zamknij pokrywę panelu sterowania urządzenia.
OTWARTA POKRYWA.	Przednia pokrywa nie została całkowicie zamknięta.	Zamknij pokrywę przednią urządzenia.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
OTWARTA POKRYWA.	Pokrywa panelu sterowania była otwarta podczas ładowania dokumentu.	Zamknij pokrywę panelu sterowania urządzenia, następnie naciśnij Stop/Exit (Stop/Zakończ) .
POKRYWA OTWARTA	Pokrywa nagrzewnicy nie została całkowicie zamknięta lub w chwili włączenia zasilania w urządzeniu był zacięty papier.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Zamknij pokrywę nagrzewnicy urządzenia. ■ Upewnij się, że z tyłu urządzenia nie zaciął się papier, następnie zamknij pokrywę nagrzewnicy i naciśnij Start.
ROZŁĄCZONE	Połączenie zostało przerwane przez drugiego uczestnika komunikacji lub jego faks.	Spróbuj wysłać lub odebrać ponownie.
SPRAWDŹ ORYGINAŁ	Dokument nie został włożony lub podany prawidłowo lub dokument zeskanowany z podajnika ADF był zbyt długi.	Patrz <i>Dokument nie został włożony lub podany prawidłowo lub był zbyt długi</i> >> strona 68 lub <i>Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)</i> >> strona 19.
WYMIENŃ BĘBEN	Należy wymienić jednostkę bębna.	Wymień jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
WYMIENŃ TONER	Toner w kasiecie prawie wyczerpany. Urządzenie przestanie drukować do czasu wymiany kasety z tonerem. Jeśli dostępne jest wolne miejsce w pamięci, fakсы będą zapisywane.	<p>Jeśli wybrano opcję STOP dla ustawienia toneru, należy wymienić kasetę na nową, nieużywaną kasetę firmy Brother. Spowoduje to wyzerowanie trybu wymiany toneru. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40).</p> <p>Jeśli wybrano opcję KONTYNUUJ dla ustawienia toneru, urządzenie będzie dalej drukowało dane do momentu pojawienia się na wyświetlaczu LCD komunikatu BRAK TONERU. Aby dowiedzieć się, jak obsługiwać urządzenie w trybie kontynuowania, patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Ustawienia toneru</i>.</p>
ZACIĘCIE TACY	Papier zaciął się w tacy urządzenia.	(Patrz <i>Papier zaciął się na standardowym podajniku papieru</i> >> strona 68).
ZATOR TYLNY	Papier zaciął się z tyłu urządzenia.	(Patrz <i>Papier zaciął się w tylnej części urządzenia</i> >> strona 69).
ZATRZYM. BĘBNA	Należy wymienić jednostkę bębna.	Wymień jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
ZERWANE POŁĄCZ.	Próba pollingu miała miejsce w momencie, kiedy urządzenie nie znajdowało się w trybie oczekiwania na polling.	Sprawdź ustawienia pollingu faksu odbierającego.

Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów

Jeśli wyświetlacz LCD pokazuje:

- NIE MOŻ. INIC XX
- NIE MOŻ. DR. XX
- NIE MOŻ. SKAN XX

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)

Jeżeli wymagane jest odłączenie urządzenia od gniazda zasilania, zalecamy przesłanie wiadomości do innego faksu lub komputera przed odłączeniem urządzenia. (Patrz *Przesyłanie faksów do innego urządzenia faksowego* >> strona 67).

Możesz również przesłać raport Dziennika faksów, aby sprawdzić, czy istnieją fakсы, które należy przesłać. (Patrz *Przesyłanie raportu Dziennika faksów do innego faksu* >> strona 67).



Informacja

Jeśli po przesłaniu faksów na wyświetlaczu LCD urządzenia pojawi się komunikat o błędzie, odłącz urządzenie od źródła zasilania na kilka minut, a następnie ponownie je podłącz.

Przesyłanie faksów do innego urządzenia faksowego

Jeżeli identyfikator stacji nie został skonfigurowany, nie można wprowadzać trybu przesyłania faksów. (Patrz Podręcznik szybkiej obsługi: *Wprowadzanie informacji osobistych (identyfikatora stacji)*).

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 9, 0, 1**.
- 2 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Jeśli na wyświetlaczu LCD widoczny jest komunikat **BRAK DANYCH**, oznacza to, że w pamięci urządzenia nie ma faksów. Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

- Wprowadź numer faksu, na który mają być przekazywane fakсы. Naciśnij przycisk **Start**.

Przesyłanie raportu Dziennika faksów do innego faksu

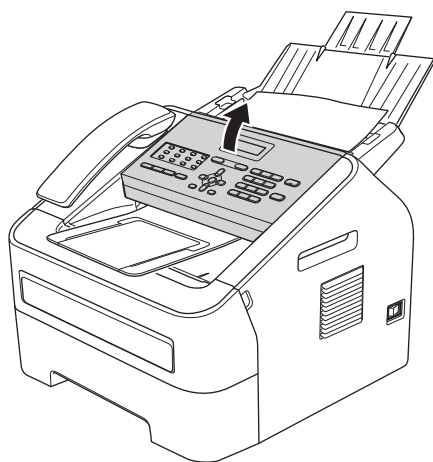
Jeżeli identyfikator stacji nie został skonfigurowany, nie można wprowadzać trybu przesyłania faksów. (Patrz Podręcznik szybkiej obsługi: *Wprowadzanie informacji osobistych (identyfikatora stacji)*).

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 9, 0, 2**.
- 2 Wprowadź numer faksu, na który raport Dziennika faksów ma być przesłany.
- 3 Naciśnij przycisk **Start**.

Zacięcia dokumentów

Dokument nie został włożony lub podany prawidłowo lub był zbyt długi

- 1 Otwórz pokrywę panelu sterowania.



- 2 Ostrożnie wyciągnij zacięty dokument w kierunku przodu urządzenia.



- 3 Zamknij pokrywę panelu sterowania.

- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).

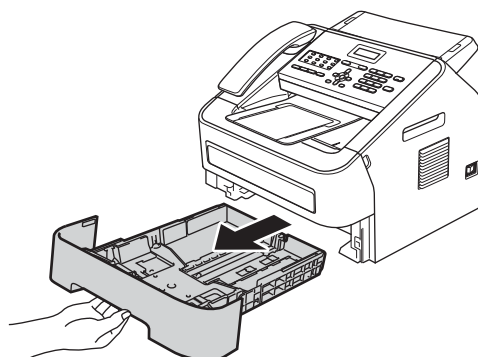
Zacięcia papieru

Jeśli chcesz uzupełnić zapas papieru w tacy, pamiętaj, aby wyjąć i wyrównać cały stos. Zapobiegnie to podawaniu do urządzenia kilku arkuszy równocześnie i zacinaniu papieru.

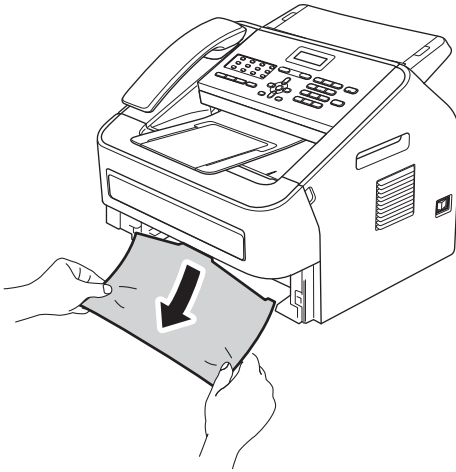
Papier zaciął się na standardowym podajniku papieru

Jeśli na wyświetlaczu LCD widoczny jest komunikat **ZACIĘCIE TACY**, wykonaj następujące czynności:

- 1 Wsuń całkowicie tacę papieru z urządzenia.



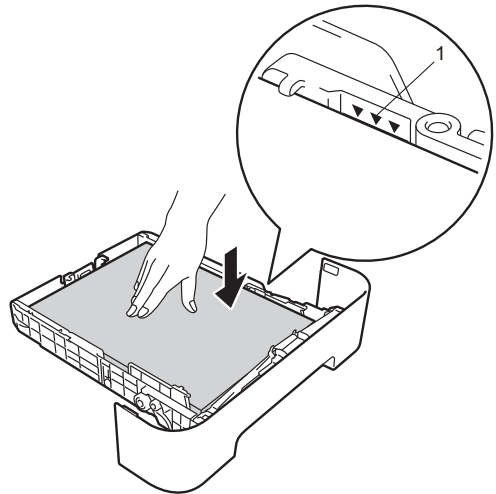
- 2 Obiema rękami powoli wyciągnij zacięty papier.



Informacja

Ciągnięcie zaciętego papieru w dół ułatwia jego łatwiejsze usunięcie.

- 3 Upewnij się, że papier nie wykracza powyżej znaku maksymalnej ilości papieru (▼▼▼) (1) w tacy. Wciskając zieloną dźwignię zwalniania prowadnic papieru, przesunij prowadnice papieru, dopasowując je do formatu arkuszy. Upewnij się, czy prowadnice są mocno osadzone w szczelinach. (Patrz *Wkładanie papieru do standardowego podajnika papieru* >> strona 8).

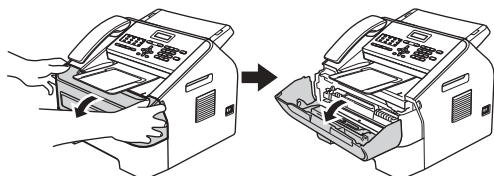


- 4 Wsuń tacę papieru do urządzenia.

Papier zaciął się w tylnej części urządzenia

Jeśli na wyświetlaczu LCD wyświetlany jest komunikat **ZATOR TYLNY**, papier zaciął się za tylną pokrywą. Wykonaj następujące czynności:

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził rozgrzane części wewnątrz urządzenia.

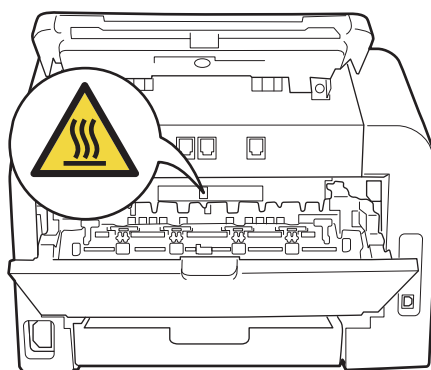


- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów*
➤➤ strona 67.

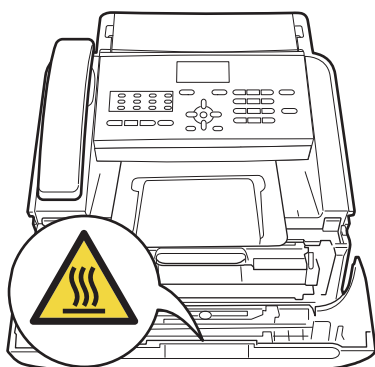


! OSTRZEŻENIE

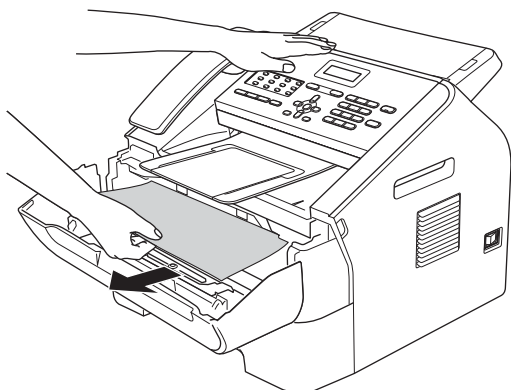
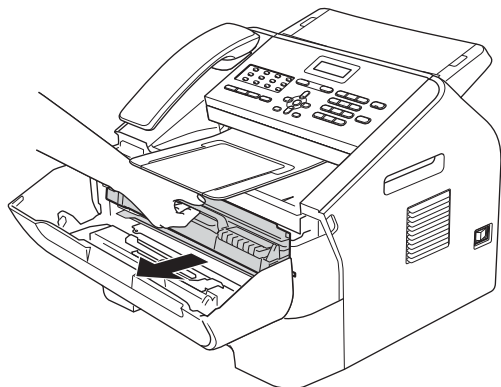


GORĄCA POWIERZCHNIA

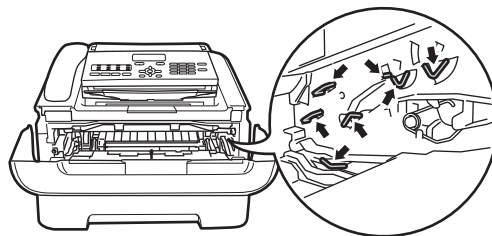
Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.



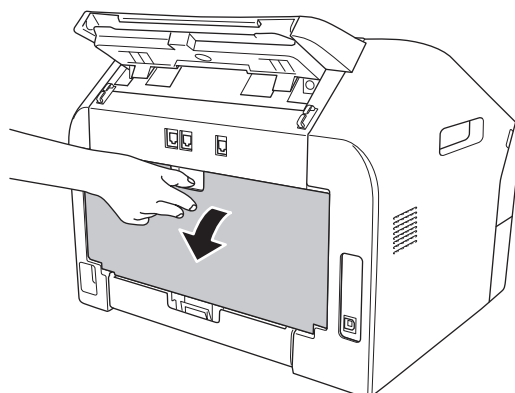
- 3 Powoli wyjmij zespół jednostki bębna i kasety z tonerem. Zacięty papier można wysunąć razem z zespołem bębna i zespołem kasety z tonerem. Ewentualnie spowoduje to uwolnienie papieru, tak że można będzie go wyjąć z wnętrza urządzenia.



- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsypie się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.
- W celu uniknięcia uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego NIE WOLNO dotykać elektrod pokazanych na ilustracji.



- 4 Otwórz pokrywę tylną (taca wyjściowa).

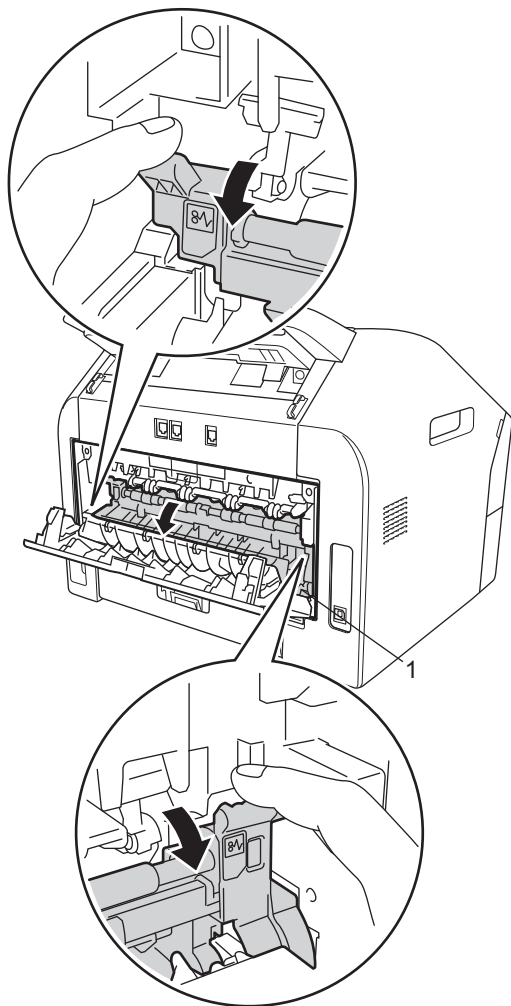


B

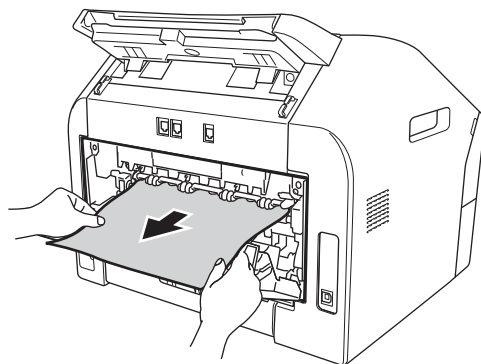
! Ważne

- Zalecamy położenie zespołu bębna i kaset z tonerem na arkuszu papieru lub kawałku materiału, umieszczonym na czystej, płaskiej powierzchni, na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania się toneru.

- 5 Pociągnij w dół uchwyty po lewej i prawej stronie, aby otworzyć pokrywę nagrzewnicy (1).

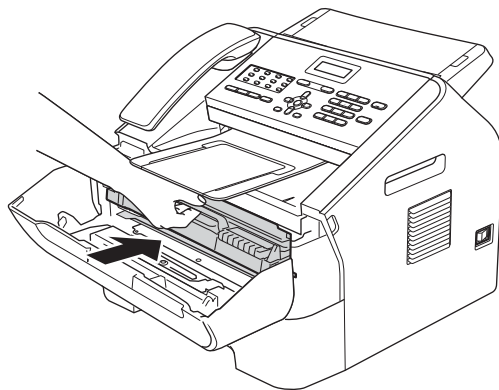


- 6 Obiema rękami delikatnie wyciągnij zacięty papier z zespołu nagrzewnicy.



- 7 Zamknij pokrywę nagrzewnicy i pokrywę tylną (tacę wyjściową).

- 8 Włóż zespół jednostki bębna i kasety z tonerem z powrotem do urządzenia.

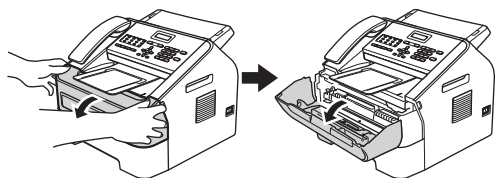


- 9 Zamknij przednią pokrywę. Jeżeli urządzenie nie rozpocznie automatycznie drukowania, naciśnij przycisk **Start**.

Papier zaciął się w urządzeniu

Jeśli na wyświetlaczu LCD widoczny jest komunikat BLOKADA PAPIERU, wykonaj następujące czynności:

- 1 Otwórz przednią pokrywę i zostaw urządzenie włączone przez 10 minut, aby wbudowany wiatrak schłodził rozgrzane części wewnątrz urządzenia.



- 2 Po ostudzeniu urządzenia wyłącz je przyciskiem zasilania.



Informacja

(Modele FAX-2840 i FAX-2845)

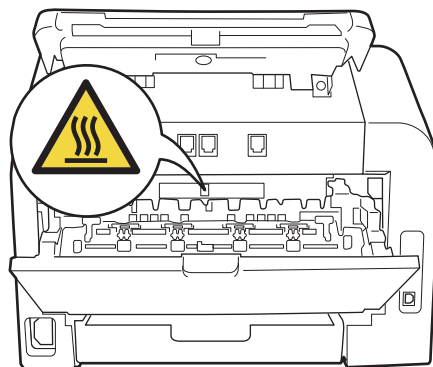
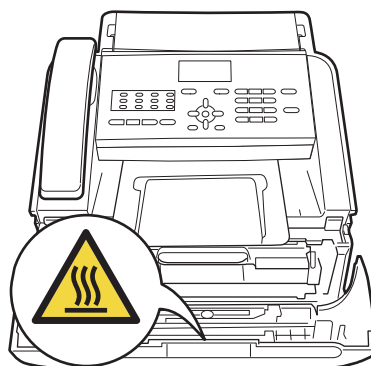
Aby zabezpieczyć się przed utratą ważnych wiadomości, patrz *Przesyłanie faksów lub raportu Dziennika faksów* >> strona 67.

! OSTRZEŻENIE

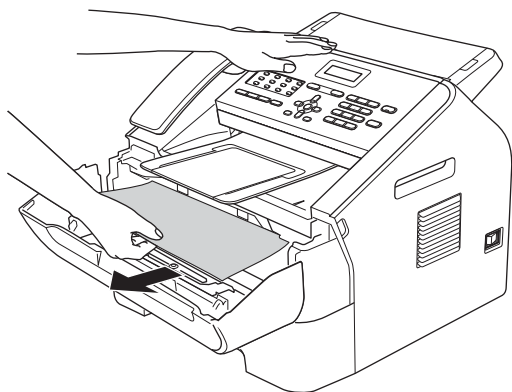
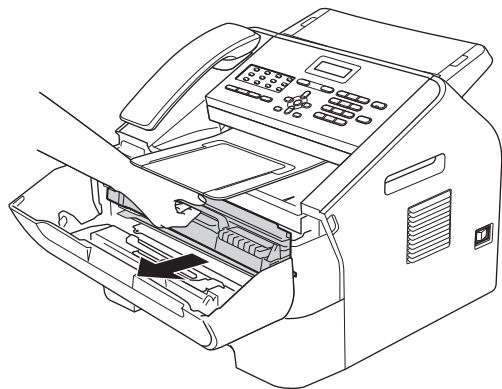


GORĄCA POWIERZCHNIA

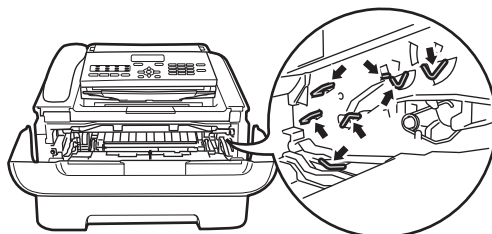
Bezpośrednio po użyciu urządzenia niektóre wewnętrzne części mogą być bardzo gorące. Przed dotknięciem wewnętrznych części należy poczekać, aż urządzenie ostygnie.



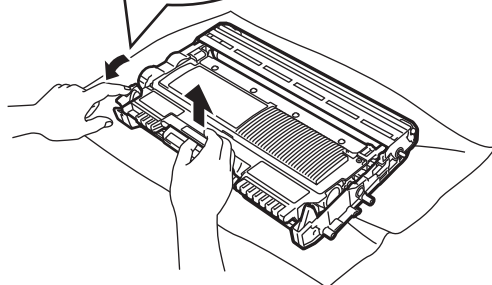
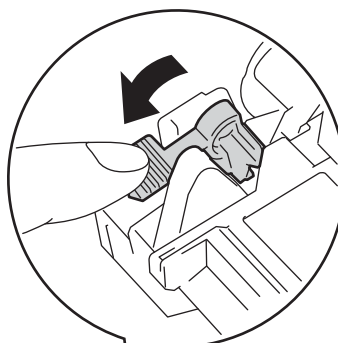
- 3 Powoli wyjmij zespół jednostki bębna i kasety z tonerem. Zacięty papier można wysunąć razem z zespołem bębna i zespołem kasety z tonerem. Ewentualnie spowoduje to uwolnienie papieru, tak że można będzie go wyjąć z wnętrza urządzenia.



- Aby uniknąć uszkodzenia urządzenia na skutek wyładowania elektrostatycznego, NIE dotykaj elektrod pokazanych na ilustracji.



- 4 Naciśnij zieloną dźwignię blokującą i wyjmij kasetę z tonerem z zespołu bębna. Usuń zacięty papier, jeżeli znajduje się on wewnątrz jednostki bębna.

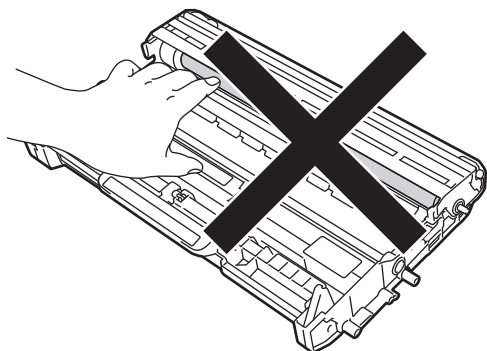
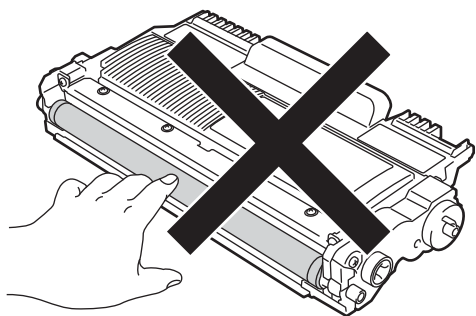


! Ważne

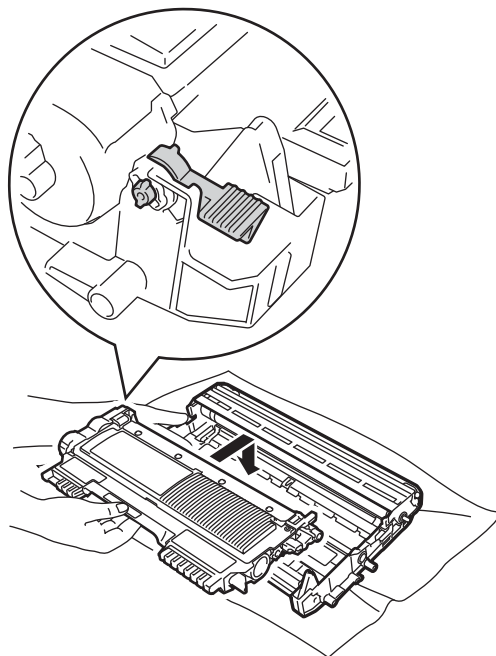
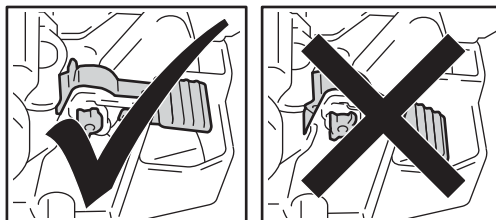
- Zalecamy położenie zespołu jednostki bębna i kasety z tonerem na arkuszu papieru lub materiale na wypadek przypadkowego rozlania lub rozsypania się toneru.
- Ostrożnie przenoś kasetę z tonerem. Jeśli toner rozsyple się na ręce lub odzież, natychmiast zetrzyj lub zmyj go zimną wodą.

! Ważne

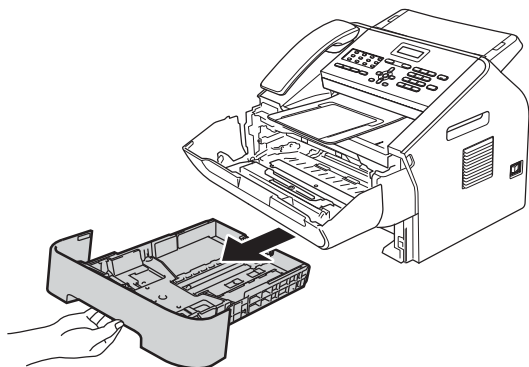
Aby uniknąć problemów z jakością wydruku, NIE należy dotykać zacieniowanych części pokazanych na ilustracjach.



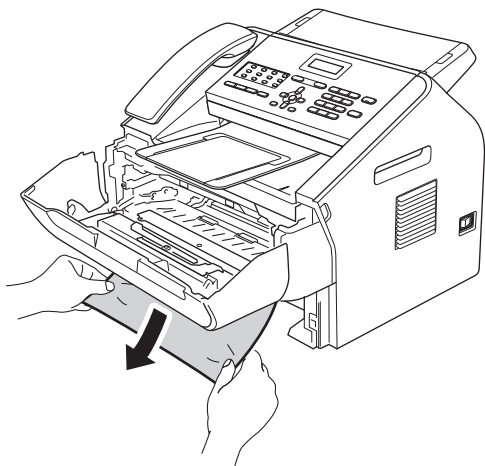
- 5 Włóż nową kasetę z tonerem z powrotem do zespołu bębna, aż usłyszysz charakterystyczne kliknięcie. Jeżeli kasetka zostanie włożona prawidłowo, zielona dźwignia blokująca podniesie się automatycznie.



- 6 Jeżeli nie udało się wyjąć zaciętego papieru z wnętrza urządzenia, wyciągnij z urządzenia całą tacę na papier.



- 7 Wyciągnij zacięty papier przez otwór w tacy wyjściowej.

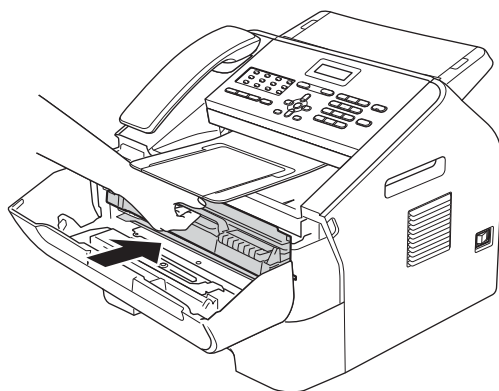


Informacja

Ciągnięcie zaciętego papieru w dół ułatwia jego łatwiejsze usunięcie.

- 8 Włóż tacę papieru z powrotem do urządzenia.

- 9 Włóż zespół jednostki bębna i kasety z tonerem z powrotem do urządzenia.



- 10 Zamknij pokrywę przednią urządzenia. Jeżeli urządzenie nie rozpocznie automatycznie drukowania, naciśnij przycisk **Start**.

Problemy z urządzeniem

! Ważne

- W przypadku problemów z urządzeniem zapoznaj się z poniższą tabelą i postępuj według wskazówek rozwiązywania problemów. Większość problemów można rozwiązać samodzielnie.
- W przypadku potrzeby dodatkowej pomocy, w witrynie Brother Solutions Center można znaleźć odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów.
Zapraszamy na stronę <http://solutions.brother.com/>.
- Jeżeli wygląd wydrukowanych faksów nie jest zadowalający, należy najpierw wykonać kopię dowolnego dokumentu. Jeśli kopia wygląda prawidłowo, źródłem problemu prawdopodobnie nie jest urządzenie. Zapoznaj się z poniższą tabelą i zastosuj się do wskazówek dotyczących rozwiązywania problemów.
- Korzystanie z materiałów innych producentów niż Brother może wpływać na jakość druku oraz niezawodność urządzenia.

Drukowanie odbieranych faksów

Problemy	Sugestie
<ul style="list-style-type: none"> ■ Wydruk zagęszczony ■ Smugi poziome ■ Zdania na górze i na dole są ucięte ■ Brakujące wiersze 	Zwykle jest to spowodowane złym połączeniem telefonicznym. Jeżeli kopia wygląda prawidłowo, prawdopodobnie występowały zakłócenia na linii telefonicznej. Poproś drugą stronę o ponowne wysłanie faksu.
Niska jakość druku	Patrz <i>Poprawa jakości drukowania</i> >>> strona 84.
Pionowe czarne linie podczas odbioru	Drut koronowy do drukowania może być zabrudzony. Oczyść drut koronowy w jednostce bębna. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >>> strona 52).
	Skaner nadawcy może być zabrudzony. Poproś nadawcę, aby zrobił kopię w celu sprawdzenia, czy nie ma problemu w urządzeniu wysyłającym. Spróbuj odebrać innym urządzeniem faksowym.
Odbierane fakсы mają postać podzielonych lub pustych stron.	Jeśli problem występuje nadal, skontaktuj się ze sprzedawcą w celu naprawy urządzenia.
	Jeżeli odbierane fakсы są podzielone i drukowane na dwóch stronach lub jeżeli została odebrana dodatkowa pusta strona, ustawienie formatu papieru może nie być prawidłowe dla używanego papieru. (Patrz <i>Format papieru</i> >>> strona 14).
	Włącz automatyczne zmniejszanie. (Patrz <i>Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: Drukowanie zmniejszonego faksu przychodzącego</i>).

Linia telefoniczna lub połączenia

Problemy	Sugestie
Wybieranie nie działa.	Sprawdź, czy słycać ton wybierania.
	Zmień ustawienie TONOWE / IMPULS. (Patrz Podręcznik szybkiej obsługi).
	Sprawdź wszystkie połączenia przewodu linii.
	Sprawdź, czy urządzenie jest podłączone i włączone.
	Jeśli do urządzenia podłączony jest telefon zewnętrzny, wyślij faks ręcznie, używając słuchawki telefonu zewnętrznego i wybierając na nim numer.
Urządzenie nie odpowiada na wezwania.	Upewnij się, że urządzenie jest w prawidłowym trybie odbioru dla danej konfiguracji. (Patrz <i>Ustawienia trybu odbioru</i> >> strona 25). Sprawdź, czy słycać ton wybierania. Jeżeli to możliwe, zadzwoń na numer urządzenia, aby usłyszeć jego odpowiedź. Jeżeli nadal nie ma odpowiedzi, sprawdź połączenie przewodu linii telefonicznej. Jeżeli podczas wykonywania połączenia urządzenie nie dzwoni, poproś firmę telekomunikacyjną o sprawdzenie linii.

Odbieranie faksów

Problemy	Sugestie
Nie można odebrać faksu.	<p>Sprawdź wszystkie połączenia przewodu linii. Upewnij się, że przewód linii telefonicznej jest podłączony do gniazda telefonicznego oraz gniazda LINE w urządzeniu. Jeśli usługa DSL lub VoIP jest dostępna, skontaktuj się z dostawcą usług w celu uzyskania instrukcji podłączenia.</p> <p>Upewnij się, że urządzenie jest w prawidłowym trybie odbioru. Jest on zależny od urządzeń zewnętrznych i usług telefonicznych dostępnych na tej samej linii, do której podłączone jest urządzenie Brother. (Patrz <i>Ustawienia trybu odbioru</i> >> strona 25).</p> <p>Jeśli posiadasz osobną linię faksową i chcesz, aby urządzenie Brother automatycznie odbierało wszystkie przychodzące fakсы, wybierz tryb TYLKO FX.</p> <p>Jeśli urządzenie Brother współużytkuje linię z zewnętrznym automatem zgłoszeniowym, należy wybrać tryb ZEW. TEL/A. SEKR. W trybie ZEW. TEL/A. SEKR. urządzenie Brother będzie automatycznie odbierać fakсы przychodzące, a osoby dzwoniące będą mogły zostawiać wiadomości za pośrednictwem automatu zgłoszeniowego.</p> <p>Jeśli urządzenie Brother współużytkuje linię z innymi telefonami i chcesz, by automatycznie odbierało wszystkie przychodzące fakсы, wybierz tryb FAX/TEL. W trybie FAX/TEL urządzenie Brother będzie automatycznie odbierać fakсы i generować szybki/podwójny dzwonek, alarmujący o potrzebie odebrania połączeń głosowych.</p> <p>Jeśli nie chcesz, by urządzenie Brother automatycznie odbierało fakсы przychodzące, wybierz tryb RĘCZNY. W trybie RĘCZNY musisz odpowiadać na wszystkie połączenia przychodzące i przełączać urządzenie na odbieranie faksów.</p>

Odbieranie faksów (Ciąg dalszy)

Problemy	Sugestie
<p>Nie można odebrać faksu. (ciąg dalszy)</p>	<p>Inne urządzenie lub usługa w danym miejscu może odpowiadać na połączenia przychodzące, zanim zrobi to urządzenie Brother. Aby sprawdzić, czy tak jest, zmniejsz ustawienie opóźnienia dzwonienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Jeśli tryb zgłoszenia ustawiony jest na TYLKO FX lub FAX/TEL, zmniejsz opóźnienie dzwonienia do 1 dzwonka. (Patrz <i>Opóźnienie dzwonienia</i> >> strona 25). ■ Jeśli tryb zgłoszenia ustawiony jest na ZEW. TEL/A. SEKR., zmniejsz liczbę dzwonek zaprogramowaną w automacie zgłoszeniowym do 2. ■ Jeśli tryb zgłoszenia ustawiony jest na RĘCZNY, NIE zmieniaj ustawienia opóźnienia dzwonienia. <p>Poproś kogoś o wysłanie faksu próbnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Jeśli zostanie odebrany, urządzenie działa prawidłowo. Pamiętaj, by przestawić opóźnienie dzwonienia lub ustawienie automatu zgłoszeniowego do wartości początkowej. Jeśli po przestawieniu opóźnienia dzwonienia ponownie wystąpią problemy z odbiorem, będzie to oznaczać, że jakaś osoba, urządzenie lub dostępna usługa odpowiada na faks, zanim zdąży to zrobić urządzenie Brother. ■ Jeśli nie możesz odebrać faksu, może to oznaczać, że inne urządzenie lub dostępna usługa uniemożliwia odebranie faksu lub wystąpił problem z linią faksu. <p>Jeśli używasz telefonicznego automatu zgłoszeniowego (tryb ZEW. TEL/A. SEKR.) na tej samej linii, co urządzenie Brother, upewnij się, że automat zgłoszeniowy jest prawidłowo skonfigurowany. (Patrz <i>Podłączanie zewnętrznego automatu zgłoszeniowego (TAD)</i> >> strona 29).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Podłącz zewnętrzny automat zgłoszeniowy w sposób pokazany na ilustracji na stronie Strona 29. 2 Ustaw automat zgłoszeniowy na odpowiadanie po jednym lub dwóch dzwonekach. 3 Nagraj wiadomość powitalną na automat zgłoszeniowy. <ul style="list-style-type: none"> ■ Nagraj pięć sekund ciszy na początku swojej wiadomości powitalnej. ■ Ogranicz czas trwania wiadomości do 20 sekund. ■ Zakończ wiadomość powitalną kodem aktywacji zdalnej dla osób wysyłających fakсы ręcznie. Na przykład: „Po sygnale zostaw wiadomość lub naciśnij *51 i Start, aby wysłać faks“. 4 Ustaw automat zgłoszeniowy na odpowiadanie na połączenia. 5 Ustaw tryb odbioru urządzenia Brother na ZEW. TEL/A. SEKR. (Patrz <i>Ustawienia trybu odbioru</i> >> strona 25). <p>Upewnij się, że funkcja wykrywania faksu w urządzeniu Brother jest włączona. Wykrywanie faksu jest funkcją umożliwiającą odebranie faksu nawet po odebraniu połączenia głosowego na telefonie zewnętrznym lub wewnętrznym. (Patrz <i>Wykrywanie faksu</i> >> strona 26).</p> <p>Jeśli błędy transmisji występują często, a możliwą przyczyną są zakłócenia na linii telefonicznej, spróbuj zmienić ustawienie zgodności na PODST. (VOIP). (Patrz <i>Zakłócenia linii telefonicznej/ VoIP</i> >> strona 83).</p>


Wysyłanie faksów

Problemy	Sugestie
Niska jakość wysyłania.	Spróbuj zmienić rozdzielczość na WYSOKA lub B.WYSOKA. Wykonaj kopię w celu sprawdzenia działania skanera urządzenia. Jeżeli jakość kopii nie jest dobra, wyczyść skaner. (Patrz <i>Czyszczenie szyby skanera</i> >> strona 51).
Treść raportu weryfikacji transmisji brzmi WYNIK:BŁĄD.	Prawdopodobnie wystąpiło tymczasowe zakłócenie na linii. Spróbuj wysłać faks ponownie. Jeśli błędy transmisji występują często, a możliwą przyczyną są zakłócenia na linii telefonicznej, spróbuj zmienić ustawienie zgodności na PODST. (VOIP). (Patrz <i>Zakłócenia linii telefonicznej/ VoIP</i> >> strona 83).
Wysyłane fakсы są puste.	Upewnij się, że dokument jest wkładany prawidłowo. (Patrz <i>Wkładanie dokumentów</i> >> strona 19).
Pionowe, czarne linie przy wysyłaniu.	Pionowe czarne linie na wysyłanych faksach są zwykle spowodowane zanieczyszczeniem lub płynem korekcyjnym na pasku szyby. (Patrz <i>Czyszczenie szyby skanera</i> >> strona 51).


Obsługa połączeń przychodzących

Problemy	Sugestie
Urządzenie „słyszy” głos jako ton CNG.	Jeśli włączona jest funkcja wykrywania faksu, urządzenie jest bardziej czułe na dźwięki. Urządzenie może błędnie interpretować głosy lub muzykę na linii jako wezwania urządzenia faksowego i odpowiadać tonami odbierania faksu. Dezaktywuj urządzenie poprzez naciśnięcie przycisku Stop/Exit (Stop/Zakończ) . Aby uniknąć tego problemu, wyłącz funkcję wykrywania faksu. (Patrz <i>Wykrywanie faksu</i> >> strona 26).
Wysyłanie wezwania faksu do urządzenia.	Odpowiadając na telefon zewnętrzny lub wewnętrzny, wciśnij kod zdalnej aktywacji (ustawieniem domyślnym jest *51). Gdy urządzenie odpowie, odłóż słuchawkę.
Funkcje niestandardowe na jednej linii.	Jeżeli na tej samej linii, do której podłączone jest urządzenie, dostępne są funkcje oczekiwanie na połączenie, poczta głosowa, automat zgłoszeniowy, system alarmowy lub inna niestandardowa funkcja, może to powodować problem podczas wysyłania lub odbierania faksów. Na przykład: Jeśli dostępna jest funkcja połączenia oczekującego lub inna niestandardowa usługa i jej sygnał przechodzi przez linię podczas wysyłania lub odbierania faksu, sygnał ten może czasowo zakłócić lub uszkodzić faks. Funkcja ECM firmy Brother powinna pomóc rozwiązać ten problem. Ten problem związany jest z systemem telefonicznym i dotyczy wszystkich urządzeń, które wysyłają i odbierają informacje na jednej linii współdzielonej z funkcjami niestandardowymi. Jeżeli uniknięcie niewielkich zakłóceń jest ważne dla firmy, zalecana jest oddzielna linia bez funkcji niestandardowych.

Problemy z dostępem do menu

Problemy	Sugestie
Gdy próbujesz wejść do menu konfiguracji odbierania i menu konfiguracji wysyłania, urządzenie emituje sygnał.	Jeśli przycisk FAX (FAKS)  nie świeci się, naciśnij go, aby włączyć tryb faksu. Ustawienia konfiguracji odbierania (Menu, 2, 1) i ustawienia konfiguracji wysyłania (Menu, 2, 2) są dostępne tylko wtedy, gdy urządzenie jest w trybie faksu.

Problemy z kopiowaniem

Problemy	Sugestie
Nie można wykonać kopii.	Upewnij się, że przycisk COPY (KOPIUJ)  się świeci. (Patrz <i>Jak kopiować</i> >> strona 38).
Na kopiach pojawiają się czarne pionowe linie.	Czarne pionowe linie na kopiach są zwykle spowodowane zanieczyszczeniem lub płynem korekcyjnym na szklanym pasku albo zanieczyszczeniem drutu koronowego. (Patrz <i>Czyszczenie szyby skanera</i> >> strona 51 i <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52).
Kopie są puste.	Upewnij się, że dokument jest wkładany prawidłowo. (Patrz <i>Używanie automatycznego podajnika dokumentów (ADF)</i> >> strona 19).

Problemy z obsługą papieru

Problemy	Sugestie
Urządzenie nie podaje papieru. Na wyświetlaczu LCD widoczny jest komunikat BRAK PAPIERU lub komunikat o zacięciu papieru.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Jeżeli nie ma papieru, połóż nowy stos papieru na tacy. ■ Jeżeli na tacy papieru znajduje się papier, upewnij się, że jest włożony prosto. Jeżeli papier jest zwiniony, należy go wyprostować. Niekiedy pomaga wyjęcie papieru, obrócenie stosu i włożenie go ponownie na tacę papieru. ■ Zmniejsz ilość papieru na tacy, a następnie spróbuj ponownie. ■ Oczyszcz rolkę podającą papier. Patrz <i>Rutynowa konserwacja</i> >> strona 39. ■ Jeśli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat o zacięciu papieru i problem występuje nadal, patrz <i>Komunikaty o błędach i konserwacyjne</i> >> strona 62.
Dokumenty nie są podawane lub są przekrzywione.	Wyczyść rolki podawania dokumentów. Patrz <i>Czyszczenie podajnika dokumentów</i> >> strona 51.
Jakiego papieru można używać?	Można używać papieru cienkiego, zwykłego, bond, z recyklingu, kopert i etykiet produkowanych dla urządzeń laserowych. (Dalsze informacje: patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). Koperty można ładować z gniazda ręcznego podawania.
Papier się zaciął.	Usuń zacięty papier. (Patrz <i>Zacięcia papieru</i> >> strona 68).

Problemy z jakością drukowania

Problemy	Sugestie
Drukowane strony są zwinione.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ten problem mógł zostać spowodowany niewłaściwą grubością papieru lub wydrukiem na innej stronie niż zalecana. Spróbuj obrócić stos papieru na tacy. ■ Upewnij się, że wybrany rodzaj papieru odpowiada używanemu rodzajowi nośnika wydruku. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Zbyt niska lub zbyt wysoka wilgotność oraz skrajne temperatury mogą powodować zawijanie papieru. (Patrz <i>Informacje ogólne</i> >> strona 106).
Drukowane strony są zamazane.	Ustawienie rodzaju papieru może być nieprawidłowe dla używanego rodzaju nośnika lub nośnik drukowania może być zbyt gruby albo mieć chropowatą powierzchnię. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14).

Problemy z jakością drukowania (Ciąg dalszy)

Problemy	Sugestie
Wydruki są zbyt jasne.	<ul style="list-style-type: none">■ Jeśli ten problem wystąpi podczas wykonywania kopii lub drukowania odbieranych faksów, ustaw OSZCZĘD.TONER na Wył. w menu konfiguracji urządzenia. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Oszczędzanie toneru</i>).■ Ustaw gęstość druku, naciskając Menu, 2, 1, 6 (model FAX-2940) lub Menu, 2, 1, 7 (modele FAX-2840 i FAX-2845), następnie naciśnij ▶, aby przyciemnić wydruk. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Ustawianie gęstości druku</i>).

Inne trudności

Problemy	Sugestie
Urządzenie się nie włącza.	<p>Zakłócenia zasilania (np. wyładowanie atmosferyczne lub przepięcie) mogły spowodować uruchomienie się wewnętrznych mechanizmów zabezpieczających urządzenia. Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania. Odczekaj dziesięć minut, a następnie podłącz przewód zasilania i włącz urządzenie.</p> <p>Jeśli problem występuje nadal, wyłącz urządzenie. Podłącz przewód zasilania do innego sprawnego gniazdka elektrycznego i włącz urządzenie.</p>

Ustawianie wykrywania tonu wybierania

W przypadku automatycznego wysyłania faksu urządzenie domyślnie odczeka określony czas, zanim zacznie wybierać numer. Zmiana ustawienia tonu wybierania na wykrywanie spowoduje, że urządzenie nawiąże połączenie natychmiast po wykryciu tonu wybierania. To ustawienie może zaoszczędzić nieco czasu w przypadku wysyłania faksu do wielu różnych numerów. Jeśli zmiana ustawienia spowoduje problemy z wybieraniem, przywróć ustawienie domyślne brak wykrywania.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**, **0**, **5**.
- 2 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz opcję **WYKRYWANIE** lub **BRAK WYKRYWANIA**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).

Zakłócenia linii telefonicznej/VoIP

W razie problemów z wysyłaniem lub odbieraniem faksów na skutek możliwych zakłóceń linii telefonicznej, zalecamy skorzystanie z funkcji korekty. Pozwoli ona odpowiednio ograniczyć prędkość modemu.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**, **2**, **0**, **1**.
- 2 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz opcję **PODST. (VOIP)**, **NORMALNA** lub **WYSOKA**.
 - **PODST. (VOIP)** ogranicza prędkość modemu do 9600 b/s. Po zmianie kompatybilności na **PODST. (VOIP)** funkcja ECM jest dostępna tylko dla wysyłania faksów.

Dla standardowej linii telefonicznej: W przypadku regularnego występowania zakłóceń na linii, spróbuj wprowadzić to ustawienie.

Jeśli korzystasz z usługi VoIP: Dostawcy usług VoIP oferują obsługę faksowania w różnych standardach. Jeśli regularnie występują błędy transmisji faksowania, spróbuj użyć tego ustawienia.
 - **NORMALNA** ustawia prędkość modemu na 14400 b/s.
 - **WYSOKA** ustawia prędkość modemu na 33600 b/s.

Naciśnij przycisk **OK**.

- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).



Informacja

VoIP (Voice over IP) jest systemem telefonii wykorzystującym połączenie internetowe zamiast tradycyjnej linii telefonicznej.

Poprawa jakości drukowania


W przypadku problemów z jakością wydruku, wykonaj kopię. Jeśli kopia wygląda prawidłowo, źródłem problemu prawdopodobnie nie jest urządzenie. W pierwszej kolejności sprawdź połączenia kabla interfejsu i wykonaj następujące kroki. Następnie, jeśli nadal występuje problem z jakością druku, sprawdź poniższą tabelę i postępuj według zaleceń.


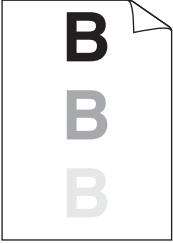







Informacja

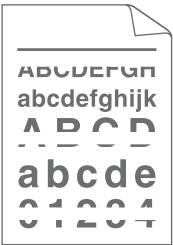
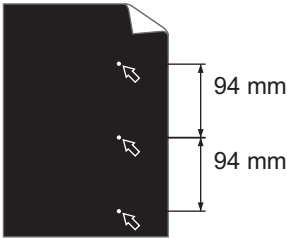
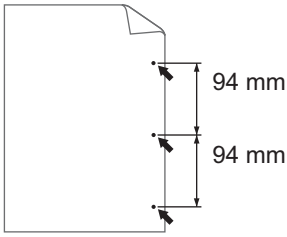
Firma Brother nie zaleca używania kaset innych niż oryginalne kasety Brother ani napełniania używanych kaset tonerem z innych źródeł.

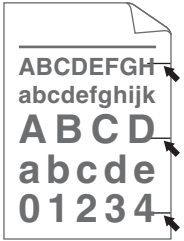
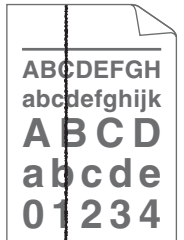

- 1 W celu uzyskania najlepszej jakości wydruku radzimy używać zalecanego papieru. Sprawdź, czy używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. (Patrz *Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku* >> strona 14).
- 2 Sprawdź, czy jednostka bębna i toner zostały prawidłowo zainstalowane.



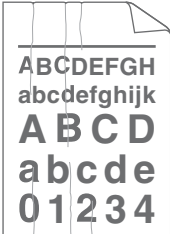
Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p>Błady wydruk</p>	<ul style="list-style-type: none">■ Wyjmij zespół bębna i zespół kasety z tonerem. Przytrzymaj zespół obiema rękami i ostrożnie nim potrząśnij, aby równomiernie rozprowadzić toner wewnątrz kasety.■ Sprawdź, czy dla opcji WYMIEN TONER wybrano KONTYNUUJ (tryb kontynuacji), naciskając przycisk Menu, 1, 7. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Ustawienia toneru</i>).■ Sprawdź otoczenie urządzenia. Złą jakość wydruku mogą powodować takie warunki, jak wysoka wilgotność, wysoka temperatura itp. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: <i>Wybierz bezpieczne miejsce na produkt</i>).■ Jeżeli cała strona jest zbyt jasna, może być włączony tryb oszczędzania toneru. Wyłącz tryb OSZCZĘD. TONER w menu ustawień urządzenia.■ Oczyszcz drut koronowy jednostki bębna. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52).■ Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40).■ Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).■ Ustaw gęstość druku, naciskając Menu, 2, 1, 6 (model FAX-2940) lub Menu, 2, 1, 7 (modele FAX-2840 i FAX-2845), następnie naciśnij ►, aby przyciemnić wydruk. (Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: <i>Ustawianie gęstości druku</i>).

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p data-bbox="281 589 378 614">Szare tło</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 295 1251 376">■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). <li data-bbox="546 396 1251 511">■ Sprawdź otoczenie urządzenia. Warunki takie jak duża wilgotność i wysoka temperatura mogą powodować, że tło jest bardziej zaciemnione. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: <i>Wybierz bezpieczne miejsce na produkt</i>). <li data-bbox="546 531 1251 579">■ Wyczyść powierzchnię bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). <li data-bbox="546 598 1251 647">■ Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasy z tonerem</i> >> strona 40). <li data-bbox="546 666 1251 714">■ Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
 <p data-bbox="281 1033 378 1058">Odbicia</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 739 1251 855">■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. Problem ten może być powodowany szorstkością lub grubością papieru. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). <li data-bbox="546 875 1251 956">■ Upewnij się, że w menu ustawień TYP PAPIERU urządzenia wybrano odpowiednie ustawienie. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). <li data-bbox="546 975 1251 1023">■ Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasy z tonerem</i> >> strona 40). <li data-bbox="546 1043 1251 1091">■ Wyczyść powierzchnię bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). <li data-bbox="546 1110 1251 1159">■ Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45). <li data-bbox="546 1178 1251 1226">■ Jednostka nagrzewnicy może być zabrudzona. Zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.
 <p data-bbox="253 1545 408 1570">Plamki toneru</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="546 1251 1251 1367">■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. Problem ten może być powodowany szorstkością papieru. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). <li data-bbox="546 1387 1251 1458">■ Oczyszć drut koronowy i jednostkę bębna. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52 i <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45). <li data-bbox="546 1477 1251 1535">■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45). <li data-bbox="546 1555 1251 1603">■ Jednostka nagrzewnicy może być zabrudzona. Zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p data-bbox="155 591 440 616">Niezadrukowane miejsca</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. Problem ten może być powodowany szorstkością papieru. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Wybierz GRUBY w opcji typu papieru lub zmień papier na cieńszy. (Patrz <i>Rodzaj papieru</i> >> strona 14). ■ Sprawdź otoczenie urządzenia. Warunki takie jak wysoka wilgotność mogą być przyczyną niezadrukowanych miejsc. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: <i>Wybierz bezpieczne miejsce na produkt</i>). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
 <p data-bbox="218 991 381 1016">Czarna strona</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Wyczyść drut koronowy wewnątrz zespołu bębna, przesuując zielony uchwyt. Upewnij się, że zielony uchwyt powrócił na swoją pozycję (▲). (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45). ■ Jednostka nagrzewnicy może być zabrudzona. Zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.
 <p data-bbox="142 1327 456 1352">Białe linie w poprzek strony</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. Problem ten może być powodowany szorstkością lub grubością papieru. ■ Upewnij się, że w menu ustawień TYP PAPIERU urządzenia wybrano odpowiednie ustawienie. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Problem może zniknąć samoistnie. Aby usunąć problem, wydrukuj kilka stron, szczególnie jeżeli urządzenie nie było używane przez dłuższy czas. ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
 <p data-bbox="168 1698 430 1723">Linie w poprzek strony</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oczyszcz drut koronowy jednostki bębna. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52). ■ Wyczyść powierzchnię bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p>Białe linie, pasy lub wstęgi w poprzek strony</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź otoczenie urządzenia. Warunki, takie jak duża wilgotność i wysoka temperatura, mogą powodować ten problem z jakością druku. (Patrz Przewodnik Bezpieczeństwa Produktu: <i>Wybierz bezpieczne miejsce na produkt</i>) ■ Wyczyść powierzchnię bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). ■ Jeśli problem nadal występuje po wydrukowaniu kilku stron, włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
 <p>Białe plamy lub czarny tekst i grafika w odstępach 94 mm</p>  <p>Czarne plamy w odstępach 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Wykonaj dziesięć kopii czystych białych arkuszy papieru. (Patrz <i>Jak kopiować</i> >> strona 38). Jeśli problem występuje nadal, może to oznaczać, że klej z etykiety pozostał na powierzchni wałka. Wyczyść jednostkę bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p>Czarne ślady toneru na całej stronie</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ W przypadku używania arkuszy etykiet w drukarkach laserowych, klej z arkuszy może czasami przyklejać się do powierzchni wałka. Wyczyść jednostkę bębna. (Patrz <i>Czyszczenie jednostki bębna</i> >> strona 54). ■ Upewnij się, że używany papier jest zgodny z naszymi specyfikacjami. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Nie używaj papieru ze zszywaczami lub zszywkami, ponieważ mogą one zarysować powierzchnię bębna. ■ Nieopakowana jednostka bębna może ulec uszkodzeniu, jeśli zostanie wystawiona na bezpośrednie działanie światła słonecznego lub sztucznego. ■ Kasetę z tonerem może być uszkodzona. Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).
 <p>Czarne linie wzdłuż strony Na zadrukowanych stronach występują plamy toneru.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Wyczyść drut koronowy wewnątrz zespołu bębna, przesuwając zielony uchwyt. (Patrz <i>Czyszczenie drutu koronowego</i> >> strona 52). ■ Upewnij się, że zielony uchwyt drutu koronowego znajduje się w pozycji początkowej (▲). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45). ■ Kasetę z tonerem może być uszkodzona. Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40). ■ Jednostka nagrzewnicy może być zabrudzona. Zadzwoń do działu obsługi klienta lub lokalnego dystrybutora firmy Brother.
 <p>Białe linie wzdłuż strony</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy dla opcji WYMIENŃ TONER wybrano KONTYNUUJ (tryb kontynuacji), naciskając przycisk Menu, 1, 7. (Patrz <i>Rozszerzony Podręcznik Użytkownika: Ustawienia toneru</i>). ■ Upewnij się, że we wnętrzu urządzenia oraz w pobliżu jednostki bębna i kasety z tonerem nie ma skrawków papieru, karteczek samoprzylepnych, kurzu itp. ■ Kasetę z tonerem może być uszkodzona. Włóż nową kasetę z tonerem. (Patrz <i>Wymiana kasety z tonerem</i> >> strona 40). ■ Jednostka bębna może być uszkodzona. Włóż nową jednostkę bębna. (Patrz <i>Wymiana jednostki bębna</i> >> strona 45).

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p data-bbox="216 581 443 639">Druk na stronie jest przekrzywiony.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy papier lub inny nośnik druku został prawidłowo włożony do tacy na papier i czy prowadnice nie są ustawione zbyt ciasno lub zbyt luźno w stosunku do stosu papieru. ■ Ustaw prawidłowo prowadnice papieru. (Patrz <i>Wkładanie papieru</i> >> strona 8). ■ W przypadku używania gniazda ręcznego podawania, patrz <i>Wkładanie papieru do gniazda ręcznego podawania</i> >> strona 9. ■ Taca na papier może być przepełniona. (Patrz <i>Wkładanie papieru</i> >> strona 8). ■ Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Sprawdź, czy wewnątrz urządzenia nie ma obcych przedmiotów, takich jak skrawki papieru. ■ Sprawdź, czy dwie zielone dźwignie kopert wewnątrz tylnej pokrywy są ustawione w tej samej pozycji. ■ Sprawdź, czy dwie szare dźwignie zapobiegające zwijaniu wewnątrz tylnej pokrywy są ustawione w tej samej pozycji.
 <p data-bbox="148 1180 509 1209">Zwinięty lub pofalowany papier</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź typ i jakość papieru. Papier może zwijać się w wyniku wysokich temperatur lub wilgotności. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Jeśli nie używasz często urządzenia, papier mógł się znajdować na tacy zbyt długo. Obróć stos papieru na tacy na drugą stronę. Ponadto przekartkuj stos papieru, a następnie obróć papier na tacy o 180°. ■ Otwórz pokrywę tylną (taca wyjściowa), aby urządzenie wysunęło zadrukowane strony na tacę wyjściową.
 <p data-bbox="179 1514 477 1543">Pofałdowania lub zagięcia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sprawdź, czy papier został prawidłowo włożony. (Patrz <i>Wkładanie papieru</i> >> strona 8). ■ Sprawdź typ i jakość papieru. (Patrz <i>Obsługiwany papier i inne nośniki wydruku</i> >> strona 14). ■ Obróć stos papieru w tacy na drugą stronę lub spróbuj obrócić go o 180°.

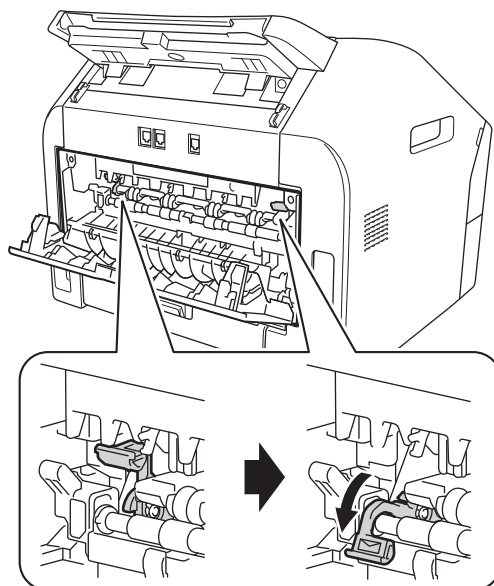
Przykłady niskiej jakości drukowania



Zagniecenia na kopertach

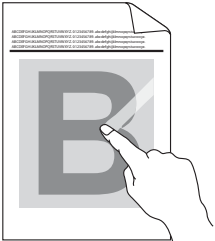
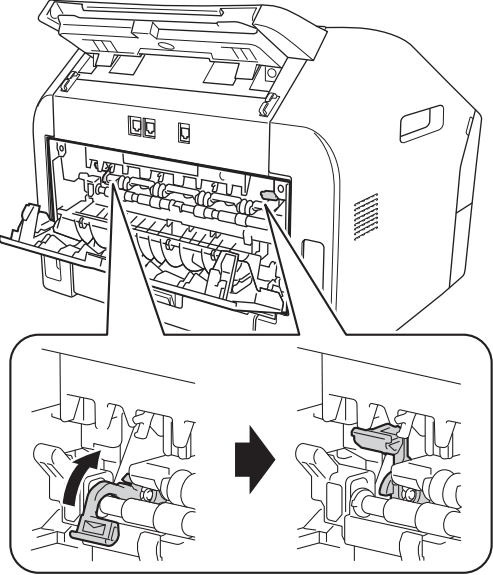
Zalecenia

- Sprawdź, czy dwie zielone dźwignie kopert wewnątrz tylnej pokrywy są ustawione w dół podczas drukowania na kopercie.



 **Informacja**

Po zakończeniu drukowania otwórz tylną pokrywę i ustaw dwa zielone uchwyty z powrotem w pierwotnej pozycji.

Przykłady niskiej jakości drukowania	Zalecenia
 <p data-bbox="234 587 425 614">Słabe utrwalenie</p>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="546 291 1214 349">■ Otwórz tylną pokrywę i upewnij się, że dwie zielone dźwignie kopert po lewej i prawej stronie są ustawione do góry. 

Przykłady niskiej jakości drukowania

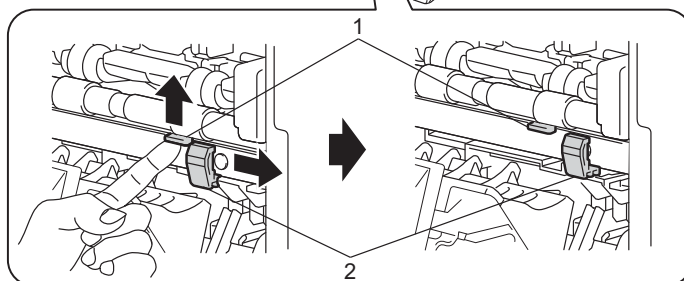
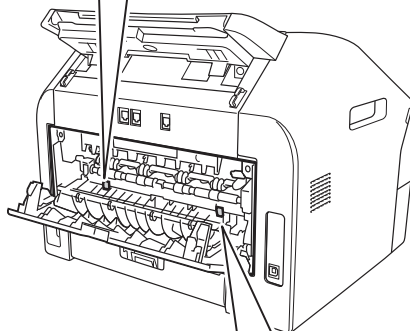
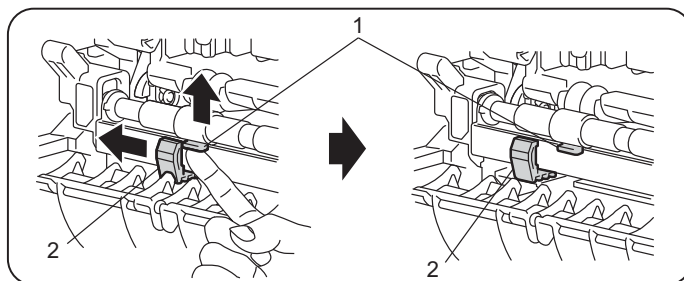


Zwinięty papier

Zalecenia

- Obróć papier na tacy na drugą stronę i wydrukuj ponownie. (Z wyjątkiem papieru z nagłówkami). Jeżeli problem nadal występuje, przesunź dźwignie zapobiegające zwijaniu w następujący sposób:

- 1 Otwórz tylną pokrywę.
- 2 Unieś dźwignię (1) i przesunź dwie szare dźwignie (2) w kierunku wskazywanym przez strzałkę.



Informacje o urządzeniu

Sprawdzanie numeru seryjnego

Numer seryjny można wyświetlić na wyświetlaczu LCD.

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**, **5**, **1**.
- 2 Numer seryjny urządzenia zostanie wyświetlony na wyświetlaczu LCD.
- 3 Naciśnij przycisk **Stop/Exit** (**Stop/Zakończ**).

Funkcje resetowania

Dostępne są następujące funkcje resetowania:

1 ADRES I FAKS

Funkcja Adres i faks powoduje zresetowanie następujących ustawień:

- Książka adresowa
(wybieranie jedнопrzyciskowe/szybkie wybieranie/ustawienia grup)
- Zaprogramowane zadania faksowania w pamięci
(transmisja z funkcją pollingu, faks opóźniony)
- ID stacji
(nazwa i numery)
- Strona tytułowa – Tekst
(komentarze)
- Opcje zdalnego faksu
(kod zdalnego dostępu, zapisywanie faksów i wysyłka faksów)
- Ustawienia raportów
(raport weryfikacji transmisji/ lista indeksu tel./dziennik faksów)
- Hasło blokady ustawień

2 WSZYST. USTAW.

Wszystkie ustawienia urządzenia można wyzerować do wartości fabrycznych.

Firma Brother zdecydowanie zaleca wykonanie tej operacji w momencie pozbywania się urządzenia.



Informacja

Przed wybraniem opcji **WSZYST. USTAW.** odłącz przewód interfejsu urządzenia.

Resetowanie urządzenia

- 1 Naciśnij przycisk **Menu, 0**.
- 2 Naciśnij przycisk ▲ lub ▼, aby wyświetlić **RESETUJ**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 3 Naciśnij ▲ lub ▼, aby wybrać typ funkcji resetowania – **ADRES I FAKS** lub **WSZYST. USTAW..**.
Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby zresetować ustawienia, naciśnij przycisk **1** i przejdź do czynności 5.
 - Aby wyjść bez dokonywania zmian, naciśnij przycisk **2** i przejdź do czynności 6.
- 5 Wyświetlona zostanie prośba o potwierdzenie ponownego uruchomienia urządzenia. Wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Aby ponownie uruchomić urządzenie, naciśnij przycisk **1**.
Urządzenie rozpocznie resetowanie.
 - Aby zakończyć bez ponownego uruchamiania urządzenia, naciśnij przycisk **2**. Przejdź do czynności 6.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Programowanie ekranowe

Urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby było łatwe w użytkowaniu. Wyświetlacz LCD umożliwia programowanie za pomocą klawiszy menu.

W celu ułatwienia programowania urządzenia opracowaliśmy szczegółowe instrukcje. Wystarczy wybierać pozycje i programować opcje, jak opisano w kolejnych krokach.

Tabela menu

Można zaprogramować urządzenie, korzystając z *Tabela menu* ►► strona 96. Na tych stronach wymieniono pozycje i opcje dostępne w menu. Aby zaprogramować urządzenie, należy nacisnąć przycisk **Menu**, a następnie numer menu. Na przykład aby ustawić głośność dla opcji SYGNAŁ na CICH0:

- 1 Naciśnij przycisk **Menu**, **1**, **3**, **2**.
- 2 Przy użyciu przycisku ▲ lub ▼ wybierz opcję CICH0.
- 3 Naciśnij przycisk **OK**.
- 4 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**.

Dostęp do trybu menu

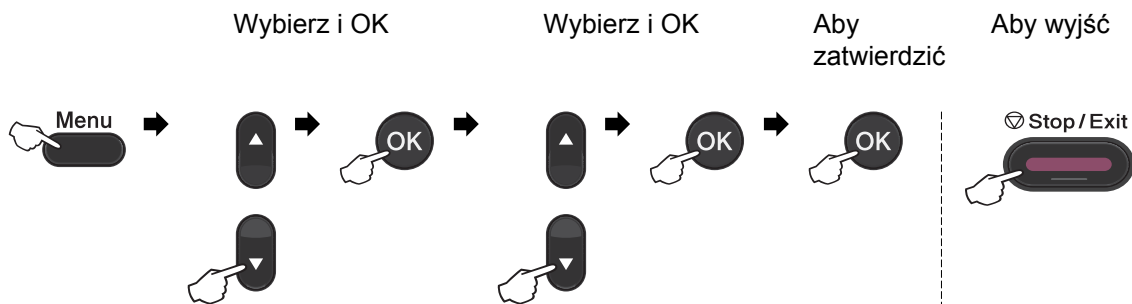
- 1 Naciśnij przycisk **Menu**.
- 2 Wybierz opcję.
 - Naciśnij przycisk **1**, aby przejść do menu Konfiguracja ogólna.
 - Naciśnij klawisz **2**, aby przejść do menu Faks.
 - Naciśnij klawisz **3**, aby przejść do menu Kopiuj.
 - Naciśnij klawisz **4**, aby przejść do menu Drukuj raporty.
 - Naciśnij klawisz **5**, aby przejść do menu Informacje o urządzeniu.
 - Naciśnij klawisz **9**, aby przejść do menu Obsługa.¹
 - Naciśnij przycisk **0**, aby przejść do menu Konfiguracja początkowa.
- 3 Gdy na wyświetlaczu LCD pojawi się żądana opcja, naciśnij przycisk **OK**. Na wyświetlaczu LCD pojawi się następny poziom menu.
- 4 Aby przejść do kolejnej żądanej pozycji menu, naciśnij przycisk ▲ lub ▼.
- 5 Naciśnij przycisk **OK**. Po zakończeniu ustawiania opcji na wyświetlaczu LCD pojawi się komunikat AKCEPTACJA.
- 6 Naciśnij przycisk **Stop/Exit (Stop/Zakończ)**, aby wyjść z trybu menu.


¹ Opcja ta zostanie wyświetlona jedynie w przypadku wygenerowania na wyświetlaczu LCD komunikatu o błędzie.


Po każdym poziomie menu można się przemieszczać przy użyciu przycisków ▲ i ▼, w zależności od żądanego kierunku.


Tabela menu


Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.




Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Poziom 4	Opcje	Opisy	Strona
1. USTAWIENIA	1. TIMER TRYBU	—	—	0 SEK 30 SEK. 1 MIN 2 MIN.* 5 MIN. WYŁ.	Ustawia czas powrotu do trybu faksu.	Patrz◆.
	2. PAPIER	1. TYP PAPIERU	—	CIENKI ZWYKŁY* GRUBY GRUBSZY PAPIER EKOLOG. ETYKIETA	Ustawia rodzaj papieru na tacy papieru.	14
		2. FORM. PAPIERU	—	A4* LETTER EXECUTIVE A5 A5 L A6 B5 B6	Ustawia rozmiar papieru na tacy papieru.	14
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.						
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.						

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Poziom 4	Opcje	Opisy	Strona
1. USTAWIENIA (ciąg dalszy)	3. POZIOM	1. DZWONEK	—	WYŁ. CICHO ŚREDNIO* GŁOŚNO	Reguluje głośność dzwonka.	7
		2. SYGNAŁ	—	WYŁ. CICHO ŚREDNIO* GŁOŚNO	Reguluje poziom głośności sygnalizatora.	7
		3. GŁOŚNIK	—	WYŁ. CICHO ŚREDNIO* GŁOŚNO	Reguluje głośność głośnika.	7
4. EKOLOGICZNY	1. OSZCZĘD. TONER	—	—	WŁ. WYŁ.*	Zwiększa wydajność toneru.	Patrz◆.
		2. CZAS UŚPIENIA	—	Zakres wartości zależy od modelu urządzenia. (FAX-2940) 03MIN* (FAX-2840 i 2845) 05MIN*	Oszczędza energię.	
5. KONTRAST LCD	—	—	—	-□□□■+ -□□□■+ -□□■□+* -□■□□+ -■□□□+	Reguluje kontrast wyświetlacza LCD.	
6. ZABEZPIECZENIE	1. BLOK. KLAWISZY (FAX-2840 i FAX-2845)	—	—	—	Uniemożliwia wykonywanie większości operacji z wyjątkiem odbioru faksów.	
	1. ZABEZPIECZENIE (FAX-2940)	—	—	—	Uniemożliwia wykonywanie większości operacji z wyjątkiem odbioru faksów do pamięci.	
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.						
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.						

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Poziom 4	Opcje	Opisy	Strona
1. USTAWIENIA (ciąg dalszy)	6. ZABEZPIECZENIE (ciąg dalszy)	2. USTAW. BLOKADY	—	—	Powstrzymuje nieupoważnionych użytkowników przed zmianą bieżących ustawień urządzenia.	
	7. WYMIEN TONER	—	—	KONTYNUUJ STOP*	Ustawia kontynuowanie drukowania do momentu wyświetlenia BRAK TONERU na ekranie LCD.	Patrz◆.
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.						
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.						

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
2. FAX	1. USTAW. ODBIÓR (Tylko w trybie faksu)	1. LICZBA DZWONK.	(00 - 08) 02*	Ustawia liczbę dzwonek przed zainicjowaniem przez urządzenie odpowiedzi w trybie TYLKO FX lub FAX/TEL.	25
		2. F/T CZAS DZW.	20 SEK. 30 SEK. * 40 SEK. 70 SEK.	Ustawia czas szybkiego/podwójnego dzwonka w trybie Faks/Tel.	25
		3. AUT. ROZP. FAX	WŁ. * SEMI** WYŁ. (**Model FAX-2845)	Odbiera wiadomości faksowe bez konieczności naciśnięcia przycisku Start.	26
		4. KOD ZDAL. STER.	WŁ. (*51, #51) WYŁ. *	Umożliwia odbieranie wszystkich połączeń na telefonach wewnętrznych oraz używanie kodów do włączania i wyłączania urządzenia. Kody te można spersonalizować.	31
		5. AUTO REDUKCJA	WŁ. * WYŁ.	Zmniejsza rozmiar przychodzących faksów.	Patrz◆.
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					


Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
2. FAX (ciąg dalszy)	1. USTAW. ODBIÓR (Tylko w trybie faksu) (ciąg dalszy)	6. ODB DO PAMIĘCI (FAX-2840 i FAX- 2845)	WŁ.* WYŁ.	Automatycznie zapisuje przychodzące faksy w pamięci, jeżeli w urządzeniu zabraknie papieru.	Patrz◆.
		7. GĘSTOŚĆ DRUKU (FAX-2840 i FAX- 2845)	-□□□■+ -□□□□+ -□■□□+*	Powoduje, że wydruki są ciemniejsze lub jaśniejsze.	
		6. GĘSTOŚĆ DRUKU (FAX-2940)	-□■□□+ -■□□□+		
		8. POLLING ODB. (FAX-2840 i FAX- 2845)	STANDARD* ZABEZP. TIMER	Konfiguruje urządzenie do wzywania innego urządzenia faksowego.	
		7. POLLING ODB. (FAX-2940)			
	9. FAX RX STAMP (FAX-2840 i FAX- 2845)	WŁ. WYŁ.*	Drukuje godzinę i datę odebrania w górnej części faksu.		
	8. FAX RX STAMP (FAX-2940)				
	2. USTAW. NADAW. (Tylko w trybie faksu)	1. KONTRAST	AUTO* JASNY CIEMNY	Zmienia jasność lub zaciemnienie wysłanego faksu.	
		2. ROZDZIELCZ. FX	STANDARD* WYSOKA B. WYSOKA FOTO	Ustawia domyślną rozdzielczość wychodzących faksów.	
		3. TIMER	USTAW CZAS=00:00	Ustawia godzinę (w formacie 24-godzinny), o której wysłane zostaną faksy opóźnione.	
4. TRANS. PAKIET		WŁ. WYŁ.*	Przypisuje wysłane faksy opóźnione o identycznym odbiorcy i godzinie do jednej transmisji.		
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone ccionką pogrubioną i gwiazdką.					


Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
2. FAX (ciąg dalszy)	2. USTAW. NADAW. (Tylko w trybie faksu) (ciąg dalszy)	5. ND. - CZAS RZ.	REZERW. FAXU: WŁ. REZERW. FAXU: WYŁ. WŁ. WYŁ. *	Wysyła faks bez używania pamięci.	Patrz ♦.
		6. POLL. NAD.	STANDARD* ZABEZP.	Konfiguruje urządzenie z dokumentem do odtworzenia w innym urządzeniu faksowym.	
		7. STR. TYT. WŁ/WYŁ	REZERW. FAXU: WŁ. REZERW. FAXU: WYŁ. WŁ. WYŁ. * WYDRUK PRÓBNY	Automatycznie wysyła zaprogramowaną stronę tytułową.	
		8. STR. TYT. - TEKST	—	Ustawia własne komentarze utworzone dla strony tytułowej faksu.	
		9. TRYB MIĘDZYN.	WŁ. WYŁ. *	W razie trudności z wysyłaniem faksów za granicę należy włączyć to ustawienie.	
3. KSIĄŻKA ADRES.	1. WYB. 1 PRZYCISK	—	—	Zapamiętuje do 22 numerów wybierania jedнопrzyciskowego, umożliwiającego wybranie numeru poprzez naciśnięcie jednego przycisku (i przycisku Start).	33
		2. WYB. SKRÓCONE	—	Zapamiętuje do 200 numerów szybkiego wybierania, umożliwiającego wybranie numeru poprzez naciśnięcie tylko kilku przycisków (i przycisku Start).	33
		3. USTAW. GRUP	—	Konfiguruje numery 8 grup do rozsyłania.	Patrz ♦.
4. USTAW. RAPORTU	1. RAPORT TRANS.	WŁ. WŁ. + OBRAZ WYŁ. * WYŁ. + OBRAZ	Włącza lub wyłącza raport weryfikacji transmisji.	22	


♦ Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.





Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.


Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona	
2. FAX (ciąg dalszy)	4. USTAW. RAPORTU (ciąg dalszy)	2. JOURNAL	CO 50 FAKSÓW* CO 6 GODZIN CO 12 GODZIN CO 24 GODZINY CO 2 DNI CO 7 DNI WYŁ.	Ustawia częstotliwość automatycznego drukowania dziennika faksów.	Patrz◆.	
	5. ZDALNY ODB. FAX	1. PRZEKAZ/ZAPISZ	PRZEKAZ FAXU REJESTR DOK. WYŁ.*	Konfiguruje urządzenie do przekazywania wiadomości faksowych tak, aby fakсы przychodzące zapisywane były w pamięci (aby można je było zdalnie odtworzyć).		
		(Wydruk zapasowy)	Jeżeli wybrano wysyłanie faksów, można włączyć zabezpieczenie w postaci kopii zapasowej.			
		2. ZDALNY DOSTĘP	---*	Ustawia własny kod odtwarzania zdalnego.		
		3. DRUK DOKUMENTU	—	Drukuje przychodzące fakсы zapisane w pamięci.		
	6. BLOK. WYBIER.	1. TARCZA WYB.	WPISZ DWUKR. # WŁĄCZONE WYŁĄCZONE*	Można skonfigurować urządzenie, aby ograniczało wybieranie podczas używania klawiatury.		
		2. WYB. 1 PRZYCISK	WPISZ DWUKR. # WŁĄCZONE WYŁĄCZONE*	Można skonfigurować urządzenie, aby ograniczało wybieranie numerów wybierania jedнопрыciskowego.		
		3. WYB. SKRÓCONE	WPISZ DWUKR. # WŁĄCZONE WYŁĄCZONE*	Można skonfigurować urządzenie, aby ograniczało wybieranie numerów szybkiego wybierania.		
	◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
	 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone ccionką pogrubioną i gwiazdką.					

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
2 . FAX (ciąg dalszy)	7 . FAX W OCZEKIW .	—	—	Można sprawdzić, które zadania znajdują się w pamięci i anulować wybrane zaplanowane zadania.	Patrz◆.
	0 . RÓŻNE	1 . KOMPATYBILNOŚĆ	WYSOKA* NORMALNA PODST. (VOIP)	Reguluje wyrównanie przy problemach z transmisją. Dostawcy usług VoIP oferują obsługę faksowania w różnych standardach. Jeśli często zdarzają się błędy w transmisji faksów, wybierz opcję PODST. (VOIP) .	83
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
3 . KOPIA	1 . JAKOŚĆ	—	AUTO* TEKST FOTO WYKRES	Można wybrać rozdzielczość kopii dla danego typu dokumentu.	Patrz◆.
	2 . JASNOŚĆ	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -■□□□+ -■□□□+	Reguluje jasność kopii.	
	3 . KONTRAST	—	-□□□■+ -□□□□+ -□□□□+* -■□□□+ -■□□□+	Reguluje kontrast kopii.	
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
4. DRUK RAPORTÓW	1. WERYF. RAPORT	1. PODGLĄD NA LCD	—	Można przeglądać raporty weryfikacji transmisji dla ostatnich 200 wychodzących faksów i drukować ostatni raport.	Patrz◆.
		2. DRUK RAPORTU	—		
	2. TEL INDEX LIST	1. NUMERYCZNIE	—	Lista nazw i numerów zapisanych w pamięci wybierania jedнопrzciskowego i wybierania szybkiego w porządku liczbowym lub alfabetycznym.	
		2. ALFABETYCZNI E	—		
3. DZIENNIK FAXU	—	—	Pokazuje informacje o ostatnich 200 przychodzących oraz wychodzących faksach. (TX oznacza transmisję. RX oznacza odbiór).		
4. USTAW. UŻYTKOW.	—	—	—	Lista ustawień.	
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
5. SPECYF. APARATU	1. NR SERYJNY	—	—	Można sprawdzić numer seryjny swojego urządzenia.	93
	2. LICZNIK STRON	—	CAŁOŚĆ FAX/LISTY KOPIA WYDRUKI	Można sprawdzić całkowitą liczbę stron, jakie urządzenie wydrukowało podczas całego okresu użytkowania.	Patrz◆.
	3. TRWAŁOŚĆ BĘBNA	—	—	Można sprawdzić pozostałą żywotność bębna, wskazywaną w formie wartości procentowej całkowitej żywotności.	
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					

Poziom 1	Poziom 2	Poziom 3	Opcje	Opisy	Strona
0. WSTĘPNE USTAW.	1. TRYB ODBIORU	—	TYLKO FX* FAX/TEL ZEW. TEL/A. SEKR. RĘCZNY	Można wybrać tryb odbioru, który najbardziej odpowiada danym potrzebom.	Patrz◆.
	2. DATA I GODZINA	1. DATA I GODZINA	—	Umieszcza datę i godzinę na wyświetlaczu LCD oraz na nagłówkach wysyłanych faksów.	Patrz‡.
		2. AUTO ZM. CZASU	WŁ.* WYŁ.	Automatycznie zmienia czas (letni/zimowy).	Patrz◆.
	3. IDENT. STACJI	—	FAX: TEL: NAZWA:	Wstawia nazwę i numer faksu na każdej stronie przesyłanej faksem.	Patrz‡.
	4. TONOWE/IMPULS	—	TONOWE* IMPULS	Wybiera tryb wybierania numerów.	
	5. WYBIERANIE TON	—	WYKRYWANIE BRAK WYKRYWANIA*	Można skrócić przerwę wykrywania tonu wybierania.	83
	6. UST. LINII TEL.	—	ZWYKŁA* ISDN PBX	Wybiera rodzaj linii telefonicznej.	Patrz◆.
	7. RESETUJ	1. ADRES I FAKS	1. RESET 2. WYJŚĆ	Przywraca wszystkie zapisane numery telefonu i ustawienia faksu.	93
2. WSZYST. USTAW.		1. RESET 2. WYJŚĆ	Przywraca wszystkie fabryczne ustawienia urządzenia.	Patrz◆.	
0. MIEJSCOWY JĘZ.	—	(Wybierz język.)	Umożliwia zmianę języka wyświetlacza LCD dla kraju użytkownika.	Patrz‡.	
◆Patrz Rozszerzony Podręcznik Użytkownika.					
‡Patrz Podręcznik szybkiej obsługi.					
 Ustawienia fabryczne zostały oznaczone czcionką pogrubioną i gwiazdką.					

Wprowadzanie tekstu

Podczas ustawiania pewnych elementów menu, takich jak ID stacji, konieczne jest wprowadzenie tekstu. Na klawiszach nadrukowane są litery. Klawisze: **0**, **#** i ***** *nie* mają nadrukowanych liter, ponieważ służą do wstawiania znaków specjalnych.

Aby uzyskać dostęp do żądanego znaku, naciśnij odpowiedni klawisz bloku numerycznego tyle razy, ile określono w poniższej tabeli.

Naciśnij klawisz	raz	dwa razy	trzy razy	cztery razy	pięć razy
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Wstawianie spacji

Aby wprowadzić spację w numerze faksu, naciśnij klawisz ► raz pomiędzy cyframi. Aby wprowadzić spację w nazwie, naciśnij klawisz ► dwukrotnie pomiędzy literami.

Dokonywanie poprawek

Jeśli wprowadzono niewłaściwy znak i chcesz go zmienić, naciśnij klawisz ◀ lub ▶, aby przesunąć kursor do nieprawidłowego znaku, następnie naciśnij klawisz **Clear (Wyczyść)**.

Powtarzanie liter

Aby wprowadzić literę znajdującą się na tym samym klawiszu co poprzednia litera, naciśnij ►, aby przesunąć kursor w prawo zanim ponownie wciśniesz klawisz litery.

Znaki specjalne i symbole

Naciśnij klawisz *, # lub 0, a następnie klawisz ◀ lub ▶, aby przesunąć kursor na wybrany symbol lub znak. Naciśnij klawisz **OK**, aby wybrać ten znak. Przedstawione poniżej symbole i znaki są wyświetlane w zależności od wybranej pozycji menu.

Naciśnij klawisz *	aby wstawić	(spację) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Naciśnij klawisz #	aby wstawić	: ; < = > ? @ [] ^ _
Naciśnij 0.	aby wstawić	À Á Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ö × Ø

Informacje ogólne



Informacja

W tym rozdziale znajduje się podsumowanie specyfikacji urządzenia. Dodatkowe specyfikacje zamieszczono na stronie <http://www.brother.com/>.

Model		FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Typ drukarki		Laser		
Metoda drukowania		Elektrograficzna drukarka laserowa		
Pojemność pamięci		16 MB		
LCD (wyświetlacz ciekłokrystaliczny)		16 znaków × 2 wiersze		
Źródło zasilania		220–240 V AC 50/60 Hz		
Zużycie energii ¹ (Średnie)	Wartość szczytowa	Okolo 1080 W przy 25°C		
	Kopiowanie ²	Okolo 360 W przy 25°C		
	Gotowość	Okolo 55 W przy 25°C		
	Głęboki spoczynek	Okolo 1,5 W		
Wymiary				
Ciężar (z materiałami eksploatacyjnymi)		8,8 kg	9,0 kg	8,8 kg
Poziom hałasu	Moc dźwięku ^{3 4}	Praca (kopiowanie)	LWad = 6,16 B (A)	
		Czuwanie	LWad = 4,25 B (A)	
	Ciśnienie akustyczne	Praca (drukowanie)	LPAM = 53 dB (A)	
		Czuwanie	LPAM = 30 dB (A)	

¹ Połączenie USB z komputerem dla FAX-2940

² Podczas kopiowania jednej strony

³ Zmierzono zgodnie z metodą podaną w RAL-UZ122.

⁴ Sprzęt biurowy o poziomie hałasu LWad > 6,30 B (A) nie nadaje się do użytku w pomieszczeniach, w których praca wymaga dużej koncentracji. Ze względu na emisję hałasu sprzęt taki należy umieszczać w osobnych pomieszczeniach.

Model		FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Temperatura	Praca	10–32,5°C		
	Przechowywanie	0–40°C		
Wilgotność	Praca	od 20 do 80% (bez kondensacji)		
	Przechowywanie	od 10 do 90% (bez kondensacji)		
ADF (automatyczny podajnik dokumentów)		Do 20 stron (80 g/m ²) Do 30 stron (schodkowo) Zalecane otoczenie robocze: Temperatura: 20–30°C Wilgotność: 50%–70% Papier: 80 g/m ²		

Rozmiar dokumentu

Model		FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Rozmiar dokumentu (jednostronny)	Szerokość	147,3–215,9 mm		
	Długość	147,3–355,6 mm		

Nośniki druku

Model			FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Wejście papieru	Taca papieru	Rodzaj papieru	Papier zwykły, papier cienki i papier z recyklingu		
		Format papieru	Listowy, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (długa krawędź), B6 (ISO), A6, Executive		
		Gramatura papieru	60–105 g/m ²		
		Maksymalna pojemność tacy papieru	Do 250 arkuszy papieru 80 g/m ² Papier zwykły		
	Gniazdo ręcznego podawania (Ręczne)	Rodzaj papieru	Koperty, etykiety ¹ , papier cienki, gruby, z recyklingu, Bond lub zwykły		
		Format papieru	Szerokość: 76,2–216 mm Długość: 116–406,4 mm		
		Gramatura papieru	60–163 g/m ²		
		Maksymalna pojemność tacy papieru	Jeden arkusz papieru na raz – 80 g/m ² Papier zwykły		
Wyjście papieru	Taca wydruku kładzionego stroną zadrukowaną w dół	Do 100 arkuszy papieru 80 g/m ² Papier zwykły			
	Taca wydruku kładzionego stroną zadrukowaną w górę	Jeden arkusz (<i>stroną zadrukowaną do góry do tacy wydruku kładzionego stroną zadrukowaną w górę</i>)			

¹ W przypadku etykiet zaleca się wyjmowanie zadrukowanych arkuszy etykiet z tacy wyjściowej bezpośrednio po ich wyjściu z urządzenia w celu uniknięcia powstawania plam.

Faks

Model		FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Zgodność		ITU-T Super Group 3		
Szybkość modemu		33 600 b/s (z automatycznym przejściem do trybu zastępczego)		
Szerokość skanowania		Maks. 208 mm		
Szerokość drukowania		Maks. 208 mm		
Skala szarości		8-bitowa/256 poziomów		
Rozdzielczość	Poziomo	8 punktów/mm		
	Pionowo	Standardowa: 3,85 linii/mm		
		Wysoka: 7,7 linii/mm		
		Foto: 7,7 linii/mm		
		Bardzo wysoka: 15,4 linii/mm		
Wybieranie jedнопrzyciskowe		22 (11 × 2)		
Szybkie wybieranie		200 stacji		
Grupy		Do 8		
Rozsyłanie		272 stacji		
Automatyczne wybieranie ponowne		3 razy na 5 minut		
Pamięć transmisji		Do 400 ¹ stron	Do 400 ¹ stron	Do 500 ¹ stron
Odbiór po wyczerpaniu papieru		Do 400 ¹ stron	Do 400 ¹ stron	Do 500 ¹ stron

¹ Słowo „strony” odnosi się do „karty testu ITU-T nr 1” (typowy list firmowy, rozdzielczość standardowa, kod JBIG). Specyfikacje i materiały drukowane mogą ulec zmianom bez uprzedniego powiadomienia.

Kopia

Model	FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
Kolorowe/czarno-białe	Czarno-białe		
Szerokość kopii	Maks. 204 mm (format A4)		
Kopie wielokrotne	Układa lub sortuje do 99 stron		
Zmniejszenie/powiększenie	25% do 400% (przyrost o 1%)		
Rozdzielczość	Do 300 × 600 dpi		
Czas wykonania pierwszej kopii	Mniej niż 12 sekund (w trybie gotowości i dla standardowej tacy)		

Interfejsy

Model	FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940
USB		—	Hi-Speed USB 2.0 ^{1 2} Należy używać kabla USB 2.0 (typ A/B) o długości do 2 metrów.

¹ Urządzenie jest wyposażone w interfejs Hi-Speed USB 2.0. Urządzenie może zostać również podłączone do komputera z interfejsem USB 1.1.

² Porty USB innego producenta nie są obsługiwane.

Elementy eksploatacyjne

Model		FAX-2840	FAX-2845	FAX-2940	Nr zamówienia
Kaseta z tonerem	Inbox	Ok. 1000 stron (A4) ¹			—
	Standardowa	Ok. 1200 stron (A4) ¹			TN-2210
	Wysokowydajna	Ok. 2600 stron (A4) ¹			TN-2220
Jednostka bębna		Ok. 12 000 stron (A4) ²			DR-2200

¹ Przeciętna deklarowana wydajność kasety z tonerem została oszacowana zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

² Wydajność bębna jest wartością szacunkową i może różnić się w zależności od sposobu użytkowania.

E

Indeks

A	
ADF (automatyczny podajnik dokumentów) używanie	19
Automat zgłoszeniowy (TAD) podłączanie	29
Automatyczne ponowne wybieranie numeru faksu	34
wykrywanie faksu Wykrywanie faksu	26
Automatyczny odbiór faksu	24
B	
Bęben OPC	87
C	
Czyszczenie druć koronowy	52
jednostka bębna	54
skanera	51
D	
Dokument sposób wkładania	19
Druk jakość	81
problemy	77
E	
Etykiety	9, 14, 15, 18
F	
Faks, urządzenie wolnostojące odbieranie opóźnienie dzwonienia, ustawianie	25
Wykrywanie faksu	26
z telefonu wewnętrznego	31
zakłócenia linii telefonicznej	83
wysyłanie	21
zakłócenia linii telefonicznej	83
G	
Głośność, ustawianie dzwonek	7
głośnik	7
sygnalizator	7
I	
Informacje o urządzeniu funkcje resetowania	93
liczniki stron	60
numer seryjny	93
resetowanie urządzenia	94
sprawdzanie pozostałego okresu eksploatacji części	60
Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa	i
J	
Jakość drukowanie	81
Jakość drukowania	84
Jednoprzyciskowe korzystanie	33
ustawianie	34
wybieranie jednoprzyciskowe zmiana	35
zmiana	35
Jednostka bębna czyszczenie	52, 54
sprawdzanie (pozostały okres eksploatacji)	60
wymiana	45
K	
Kaseta z tonerem wymiana	40
Klawisz Ponowne wybieranie/Pauza	34
Klawisz Rozdzielczość	6
Kody faksu kod odbioru faksu	31
kod odbioru telefonu	32
zmiana	32
Komunikat o braku pamięci	63
Komunikaty o błędach na wyświetlaczu	

LCD	62
Błąd bębna	45
Błąd łącza	62
Brak pamięci	63
Brak papieru	63
Koniec toneru	40
Mało toneru	40
Nie moż. dr. XX	64
NIE MOŻ. INIC XX	65
Nie moż. skan XX	65
Wymień bęben	46
Wymień toner	40
Zatrzymanie bębna	46
Konserwacja, rutynowa	
sprawdzanie pozostałego okresu	
eksploatacji części	60
Wymiana	
jednostka bębna	45
wymiana	
kaseła z tonerem	40
Koperty	11, 14, 15, 17
Kopiowanie	38
Kopiuje	
klawisze	6
Korekta	83
Książka adresowa	6

L

LCD (wyświetlacz ciekłokrystaliczny) ..	6, 95
Linia telefoniczna	
połączenia	29
problemy	78
wieloliniowa (PBX)	30
zakłócenia	83

M

Materiały eksploatacyjne	39
--------------------------------	----

N

Numer seryjny	
jak znaleźć	
..... Zobacz na wewnętrznej stronie	
przedniej okładki	

O

Opóźnienie dzwonienia, ustawianie	25
-----------------------------------------	----

P

Papier	14
pojemność tacy	15
rozmiar	15
sposób wkładania	8, 9
do gniazda ręcznego podawania	9
do tacy papieru	8
typ	15
zalecany	14, 15
Podłączanie	
telefon zewnętrzny	30
zewnętrzny TAD (automat	
zgłoszeniowy)	29
połączenia grupowe	
zmiana	35
Połączenia wieloliniowe (PBX)	30
POMOC	
Komunikaty na wyświetlaczu LCD	95
Tabela menu	96
Programowanie urządzenia	95
Przegląd panelu sterowania	4

R

Raporty	
Weryfikacja transmisji	22
Ręczne	
odbieranie	24
wybieranie	33
Rozdzielczość	
faks (standardowa, wysoka, bardzo	
wysoka, foto)	110
kopiowanie	111
Rozwiązywanie problemów	61
jeśli występują problemy	
drukowanie	77
jakość drukowania	81
jakość kopiowania	81
linia telefoniczna	83
obsługa papieru	81
odbieranie faksów	78
połączenia przychodzące	80
wysyłanie faksów	80
komunikaty konserwacyjne na	
wyświetlaczu LCD	62
komunikaty o błędach na wyświetlaczu	
LCD	62
zacięcie dokumentu	68

zacięcie papieru68, 69, 73

S

Szybkie wybieranie	34
korzystanie	33
połączenia grupowe	
zmiana	35
Szybkie wybieranie	
zmiana	35
szybkie wybieranie	
korzystanie	33
ustawianie	35
ustawianie	35
wybijanie jednoprzyciskowe	
korzystanie	33
ustawianie	34
Wyszukiwanie	33

T

Tabela menu	96
TAD (Automat zgłoszeniowy), zewnątrzny	24
nagrywanie wiadomości	29
TAD (automat zgłoszeniowy), zewnątrzny podłączanie	29
TAD (telefoniczny automat zgłoszeniowy), zewnątrzny	
podłączanie	29
Tekst, wprowadzanie	105
Tel/R lub Tel/Wycisz/R	6
Telefon bezprzewodowy (innej marki niż Brother)	31
Telefon wewnętrzny, korzystanie	31
Telefon zewnętrzny, podłączanie	30
Tryb Faks/Tel	
czas dzwonienia faksu/telefonu (podwójny dzwonek)	25
kod odbioru faksu	31
kod odbioru telefonu	32
odbieranie faksów	31
odbieranie z telefonów wewnętrznych	31
opóźnienie dzwonienia	25
Wykrywanie faksu	26
Tryb, włączanie	
faks	21
kopiowanie	38

V

VoIP 83

W

Wybijanie	
automatyczne ponowne wybieranie	
numeru faksu	34
jednoprzyciskowe	33
pauza	34
ręczne	33
szybkie wybieranie	33
za pomocą klawisza książki adresowej	33
Wymiana	
jednostki bębna	45
kaseta z tonerem	40

brother[®]

Te urządzenia są dopuszczone do użytkowania wyłącznie w kraju zakupu. Lokalne przedstawicielstwa firmy Brother lub ich sprzedawcy obsługują tylko urządzenia zakupione w ich krajach.