

**Canon**

**G2030 series**  
**Podręcznik online**

polski (Polish)

# Zawartość

Korzystanie z dokumentu Podręcznik online. . . . .	8
Symbole używane w tym dokumencie. . . . .	9
Znaki towarowe i licencje. . . . .	10
Znaki towarowe. . . . .	11
Licencje. . . . .	12
Obsługa papieru, oryginałów, zbiorników z atramentem itd.. . . . .	32
Ładowanie papieru. . . . .	33
Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego. . . . .	34
Ładowanie kopert. . . . .	39
Ładowanie oryginałów. . . . .	43
Ładowanie oryginału na płytę. . . . .	44
Ładowanie w zależności od użycia. . . . .	46
Obsługiwane oryginały. . . . .	49
Zdejmowanie/zakładanie pokrywy dokumentów. . . . .	50
Uzupełnianie zbiorników z atramentem. . . . .	52
Uzupełnianie zbiorników z atramentem. . . . .	53
Sprawdzanie poziomu atramentu. . . . .	59
Porady dotyczące atramentu. . . . .	60
Wykonywanie czynności konserwacyjnych za pomocą drukarki. . . . .	61
Procedura konserwacji. . . . .	62
Drukowanie deseni testu dysz. . . . .	65
Analiza testu wzoru dysz. . . . .	66
Czyszczenie głowicy drukującej. . . . .	67
Dokładne czyszczenie głowicy drukującej. . . . .	68
Wyrównywanie głowicy drukującej. . . . .	69
Czyszczenie. . . . .	72
Czyszczenie rolek podawania papieru. . . . .	73
Czyszczenie wnętrza drukarki (czyszczenie płyty dolnej). . . . .	75
Wymiana kasety konserwacyjnej. . . . .	77
Podstawowe informacje. . . . .	80
Bezpieczeństwo. . . . .	81

Środki ostrożności. . . . .	82
Informacje dotyczące przepisów. . . . .	86
WEEE. . . . .	87
<b>Środki ostrożności podczas transportu. . . . .</b>	<b>98</b>
Ograniczenia prawne dotyczące skanowania/kopiowania. . . . .	99
Środki ostrożności dotyczące obsługi drukarki. . . . .	100
Transport drukarki. . . . .	101
Postępowanie w przypadku naprawy, wypożyczenia lub utylizacji drukarki. . . . .	103
Utrzymywanie wysokiej jakości wydruku. . . . .	104
<b>Podstawowe elementy i ich obsługa. . . . .</b>	<b>105</b>
Podstawowe elementy. . . . .	106
Widok z przodu. . . . .	107
Widok z tyłu. . . . .	109
Widok od wewnątrz. . . . .	110
Panel operacyjny. . . . .	111
Zasilanie. . . . .	112
Sprawdzanie, czy jest włączone zasilanie. . . . .	113
Włączanie i wyłączanie drukarki. . . . .	114
Odłączanie drukarki. . . . .	116
<b>Zmiana ustawień. . . . .</b>	<b>117</b>
Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system Windows). . . . .	118
Zmiana opcji wydruku. . . . .	119
Wskazywanie atramentu do użycia. . . . .	120
Zarządzanie zasilaniem drukarki. . . . .	121
Zmiana trybu pracy drukarki. . . . .	123
Zmiana ustawień za pomocą panelu operacyjnego. . . . .	125
Pozycje ustawień na panelu operacyjnym. . . . .	126
Sprawdzanie łącznej liczby przypadków korzystania z drukarki. . . . .	127
Inicjowanie ustawień drukarki. . . . .	128
<b>Specyfikacje. . . . .</b>	<b>129</b>
<b>Informacje na temat papieru. . . . .</b>	<b>131</b>
Obsługiwane typy nośników. . . . .	132
Limit pojemności papieru. . . . .	135

Nieobsługiwane typy nośników. . . . .	137
Sposób postępowania z papierem. . . . .	138
Tryb ekonomiczny. . . . .	139
Drukowanie. . . . .	140
Drukowanie za pomocą komputera. . . . .	141
Drukowanie za pomocą aplikacji (sterownika drukarki do systemu Windows). . . . .	142
Podstawowe ustawienia drukowania. . . . .	143
Główne elementy sterujące (karta Ustawienia podstawowe). . . . .	145
Opis karty Ustawienia podstawowe. . . . .	146
Ustawienia papieru w sterowniku drukarki. . . . .	155
Drukowanie na pocztówkach. . . . .	157
Konfigurowanie drukowania kopert. . . . .	159
Rejestrowanie często używanego profilu drukowania. . . . .	161
Ustaw typ nośnika, jakość itp. (karta Nośnik/Jakość). . . . .	163
Opis karty Nośnik/jakość. . . . .	164
Ustawianie układu drukowanych dokumentów (karta Ustawienia strony). . . . .	169
Karta Ustawienia strony — opis. . . . .	170
Ustawianie liczby kopii i kolejności drukowania. . . . .	183
Wykonywanie drukowania bez obramowania. . . . .	185
Drukowanie układu strony. . . . .	188
Drukowanie dwustronne. . . . .	189
Sterownik drukarki — przegląd. . . . .	191
Sterownik drukarki Canon IJ. . . . .	192
Otwieranie ekranu ustawień sterownika drukarki. . . . .	193
Monitor stanu Canon IJ. . . . .	194
Instrukcja obsługi (Sterownik drukarki). . . . .	195
Karta Obsługa — opis. . . . .	197
Monitor stanu Canon IJ — opis. . . . .	200
Aktualizowanie sterownika. . . . .	203
Drukowanie za pomocą oprogramowania firmy Canon. . . . .	205
Ustawienia papieru. . . . .	206
Kopiowanie. . . . .	208

Kopiowanie na zwykłym papierze. . . . .	209
Kopiowanie na papierze fotograficznym. . . . .	211
<b>Skanowanie. . . . .</b>	<b>212</b>
<b>Skanowanie w systemie Windows. . . . .</b>	<b>213</b>
Skanowanie zgodnie z typem lub celem elementu (IJ Scan Utility). . . . .	214
Funkcje programu IJ Scan Utility. . . . .	215
Łatwe skanowanie (Automatyczne skanowanie). . . . .	217
Skanowanie dokumentów i fotografii. . . . .	218
Tworzenie/edytowanie plików PDF. . . . .	219
Skanowanie za pomocą aplikacji (ScanGear). . . . .	224
Co to jest program ScanGear (sterownik skanera)? . . . . .	225
Uruchamianie programu ScanGear (sterownika skanera). . . . .	227
Skanowanie w trybie podstawowym. . . . .	228
Ekran programu ScanGear (sterownik skanera). . . . .	231
Karta Tryb podstawowy. . . . .	232
Karta Tryb zaawansowany. . . . .	240
Uwagi ogólne (sterownik skanera). . . . .	247
Porady dotyczące skanowania. . . . .	249
Umieszczanie oryginałów (skanowanie z komputera). . . . .	250
Ustawienia skanowania sieciowego. . . . .	254
<b>Często zadawane pytania. . . . .</b>	<b>258</b>
<b>Problemy z drukowaniem. . . . .</b>	<b>260</b>
Drukarka nie drukuje. . . . .	261
Drukarka nie pobiera ani nie podaje papieru lub jest wyświetlany błąd braku papieru. . . . .	264
Wyniki drukowania (kopiowania) są niezadowolające. . . . .	267
Nie jest dostarczany atrament/Wydruki są pokryte smugami lub rozmyte, kolory są nieprawidłowe lub rozmazane, występują paski. . . . .	270
Linie zostały nierówno wydrukowane/są krzywe. . . . .	273
Papier jest zaplamiony/Zadrukowana powierzchnia jest porysowana/Plamy atramentu/Zwinięty papier. . . . .	274
Obok obrazu występuje pionowa linia. . . . .	277
Obrazy są niedokończone/Nie można dokończyć drukowania. . . . .	278
Linie są niedokończone lub ich brak (system Windows). . . . .	280
Z drugiej strony papieru widać smugi. . . . .	281

Kolory są наносzone nierównomiernie lub rozmazane. . . . .	282
Zmień na tryb offline (Windows). . . . .	283
<b>Problemy ze skanowaniem (system Windows). . . . .</b>	<b>285</b>
Problemy ze skanowaniem. . . . .	286
Skaner nie działa. . . . .	287
Program ScanGear (sterownik skanera) nie został uruchomiony. . . . .	288
<b>Problemy mechaniczne. . . . .</b>	<b>289</b>
Drukarka się nie włącza. . . . .	290
Problemy z połączeniem USB. . . . .	291
<b>Problemy z instalacją i pobieraniem. . . . .</b>	<b>293</b>
Instalacja sterowników MP Drivers (sterownika drukarki) nie powiodła się (Windows). . . . .	294
Nie można przejść do ekranu następującego po ekranie Podłączenie drukarki Podłączenie drukarki (nie można znaleźć drukarki połączonej przez USB). . . . .	296
<b>Błędy i komunikaty. . . . .</b>	<b>298</b>
Po wystąpieniu błędu. . . . .	299
Pojawia się komunikat. . . . .	301
<b>Lista kodów pomocniczych dla błędów drukarki. . . . .</b>	<b>303</b>
<b>Co robić po zacięciu papieru. . . . .</b>	<b>308</b>
Usuwanie zaciętego papieru z drukarki. . . . .	311
1000. . . . .	315
1200. . . . .	316
1368. . . . .	317
1496. . . . .	318
1640. . . . .	319
1723. . . . .	321
1724. . . . .	322
1725. . . . .	323
1726. . . . .	324
1727. . . . .	325
2114. . . . .	326
2116. . . . .	327
2200. . . . .	328

2900.....	329
2901.....	330
3252.....	331
4103.....	332
5100.....	333
5200.....	334
6000.....	335

## Korzystanie z dokumentu Podręcznik online

---

- Środowisko systemowe
- [Symbole używane w tym dokumencie](#)
- [Znaki towarowe i licencje](#)
- Zrzuty ekranu w tym podręczniku



## **Symbole używane w tym dokumencie**

---

### **Ostrzeżenie**

Instrukcje, których zignorowanie może być przyczyną śmierci, poważnych obrażeń ciała lub uszkodzeń mienia w wyniku niewłaściwej obsługi sprzętu. Należy ich przestrzegać, aby zapewnić bezpieczne działanie urządzenia.

### **Przeestroga**

Instrukcje, których zignorowanie może być przyczyną obrażeń ciała lub uszkodzeń mienia w wyniku niewłaściwej obsługi sprzętu. Należy ich przestrzegać, aby zapewnić bezpieczne działanie urządzenia.

### **Ważne**

Instrukcje zawierające ważne informacje, których należy przestrzegać, aby uniknąć uszkodzeń i obrażeń lub niewłaściwego użycia produktu. Koniecznie należy przeczytać te instrukcje.

### **Uwaga**

Instrukcje zawierające informacje dotyczące obsługi i dodatkowe wyjaśnienia.

### **Podstawy**

Instrukcje objaśniające podstawowe funkcje produktu.

### **Uwaga**

- Ikony mogą różnić się w zależności od produktu.

## Znaki towarowe i licencje

---

- Znaki towarowe
- Licencje

## Znaki towarowe

- Microsoft jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation.
- Windows jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation na terenie Stanów Zjednoczonych lub innych krajów.
- Microsoft Edge i Excel są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.
- Internet Explorer jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation na terenie Stanów Zjednoczonych lub innych krajów.
- Microsoft Store jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.
- Mac, Mac OS, macOS, OS X, AirPort, App Store, AirPrint, logo AirPrint, Safari, Bonjour, iPad, iPad Air, iPad mini, iPadOS, iPhone i iPod touch są znakami towarowymi firmy Apple Inc. zarejestrowanymi w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- IOS jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Cisco na terenie Stanów Zjednoczonych i innych krajów, używanym w ramach licencji.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Drive, Google Apps i Google Analytics są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Google Inc. Google Play oraz logo Google Play są znakami towarowymi firmy Google LLC.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Illustrator, Adobe RGB i Adobe RGB (1998) są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB oraz Adobe RGB (1998) są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.
- Amazon, Echo i Alexa są znakami towarowymi firmy Amazon.com, Inc. lub podmiotów powiązanych.
- Google, Google Home i Android są znakami towarowymi firmy Google LLC.
- LINE jest zastrzeżonym znakiem towarowym lub znakiem towarowym firmy LINE Corporation.
- LINE Clova jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy LINE Corporation.
- Google Docs i Google Drive są znakami towarowymi firmy Google LLC.
- App Store jest znakiem towarowym firmy Apple Inc., zastrzeżonym w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.
- OneDrive jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation.
- Bluetooth jest znakiem towarowym firmy Bluetooth SIG, Inc., USA, licencjonowanym firmie Canon Inc.
- QR Code to zarejestrowany znak towarowy DENSO WAVE INCORPORATED w Japonii i innych krajach.
- Znak słowny Mopria® i logo Mopria® są zarejestrowanymi i/lub niezarejestrowanymi znakami towarowymi firmy Mopria Alliance, Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Nieautoryzowane użycie jest surowo zabronione.
- Mozilla Firefox jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Mozilla Foundation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.
- Wi-Fi, WPA, WPA2 i WPA3 są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Wi-Fi Alliance.
- Wszystkie inne wymienione w tym przewodniku nazwy firm i produktów są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi odpowiednich firm.

## Licencje

---

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

### 1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
  1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any

such warranty or additional liability.  
END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR



SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES

OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS

OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at <http://www.opensource.org/licenses>. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

#### The FreeType Project LICENSE

-----

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. (``as is'` distribution)
- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. (``royalty-free'` usage)
- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. (``credits'`)

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

## 0. Definitions

-----

Throughout this license, the terms `package`, `FreeType Project`, and `FreeType archive` refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project`, be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'.

This program is referred to as `a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

## 1. No Warranty

-----

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED `AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

## 2. Redistribution

-----

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project

(in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file ('FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

### 3. Advertising

-----

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: 'FreeType Project', 'FreeType Engine', 'FreeType library', or 'FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

### 4. Contacts

-----

There are two mailing lists related to FreeType:

- o [freetype@nongnu.org](mailto:freetype@nongnu.org)

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

- o [freetype-devel@nongnu.org](mailto:freetype-devel@nongnu.org)

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the

developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2014, Kenneth MacKay

All rights reserved.



Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2006, CRYPTOGRAMS by <appro@openssl.org> All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain copyright notices, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the CRYPTOGRAMS nor the names of its copyright holder and contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

ALTERNATIVELY, provided that this notice is retained in full, this product may be distributed under the terms of the GNU General Public License (GPL), in which case the provisions of the GPL apply INSTEAD OF those given above.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ISC License

Copyright (c) 2013-2017

Frank Denis <j at pureftpd dot org>

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Copyright (c) 2008 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

This code is derived from software contributed to The NetBSD Foundation by Lennart Augustsson (lennart@augustsson.net) at Carlstedt Research & Technology.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE NETBSD FOUNDATION, INC. AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE FOUNDATION OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2000 Intel Corporation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither name of Intel Corporation nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL INTEL OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Lua

Copyright © 1994–2014 Lua.org, PUC-Rio.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated

documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the

rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to

permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED,

INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR

COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN

ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH

THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuaSocket

LuaSocket 2.0.2 license

Copyright © 2004-2007 Diego Nehab

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuneScript

Copyright (c) 2018 ifritJP

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2002-2019, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors  
All Rights Reserved.

This software may be distributed, used, and modified under the terms of BSD license:

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name(s) of the above-listed copyright holder(s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2019, Broadcom Corporation. All Rights Reserved.

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

The certificate files "Amazon Root CA 1", "Amazon Root CA 2", "Amazon Root CA 4" are licensed under a Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International License.

Poniższe informacje odnoszą się tylko do produktów zgodnych ze standardem Wi-Fi.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Poniższe informacje dotyczą tylko produktów obsługujących standard PIXUS Cloud Link, PIXMA Cloud Link lub MAXIFY Cloud Link.

#### THE BASIC LIBRARY FUNCTIONS

-----

Written by: Philip Hazel

Email local part: ph10

Email domain: cam.ac.uk

University of Cambridge Computing Service, Cambridge, England.

Copyright (c) 1997-2012 University of Cambridge

All rights reserved.

#### PCRE JUST-IN-TIME COMPILATION SUPPORT

-----

Written by: Zoltan Herczeg

Email local part: hzmester

Email domain: freemail.hu

Copyright(c) 2010-2012 Zoltan Herczeg

All rights reserved.

#### STACK-LESS JUST-IN-TIME COMPILER

-----

Written by: Zoltan Herczeg

Email local part: hzmester

Email domain: freemail.hu

Copyright(c) 2009-2012 Zoltan Herczeg

All rights reserved.

#### THE C++ WRAPPER FUNCTIONS

-----

Contributed by: Google Inc.  
Copyright (c) 2007-2012, Google Inc.  
All rights reserved.

## THE "BSD" LICENCE

-----Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name of the University of Cambridge nor the name of Google Inc. nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

## **Obsługa papieru, oryginałów, zbiorników z atramentem itd.**

---

- Ładowanie papieru
- Ładowanie oryginałów
- Uzupełnianie zbiorników z atramentem



## **Ładowanie papieru**

---

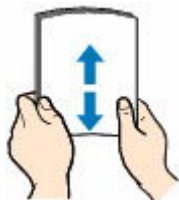
- **Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego**
- **Ładowanie kopert**

## Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego

Można ładować papier fotograficzny lub zwykły.

### 1. Przygotuj papier.

Wyrównaj krawędzie papieru. Jeśli papier jest zwinięty, wyprostuj go.



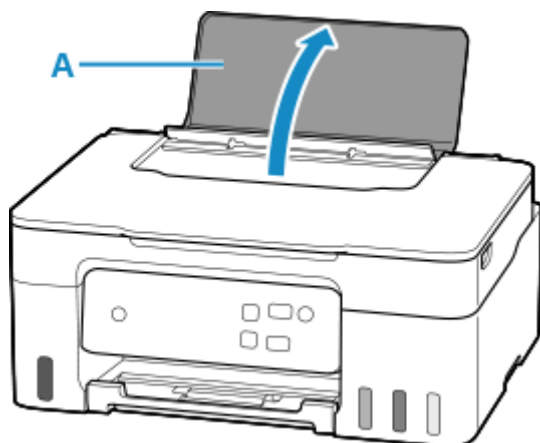
### »»» Uwaga

- Przed załadowaniem papieru należy dokładnie wyrównać jego krawędzie. Załadowanie papieru bez wyrównania krawędzi może spowodować jego zacięcie.
- Jeśli papier jest zwinięty, należy wygiąć go delikatnie w przeciwnym kierunku, trzymając za przeciwległe rogi aż do momentu całkowitego wyprostowania.

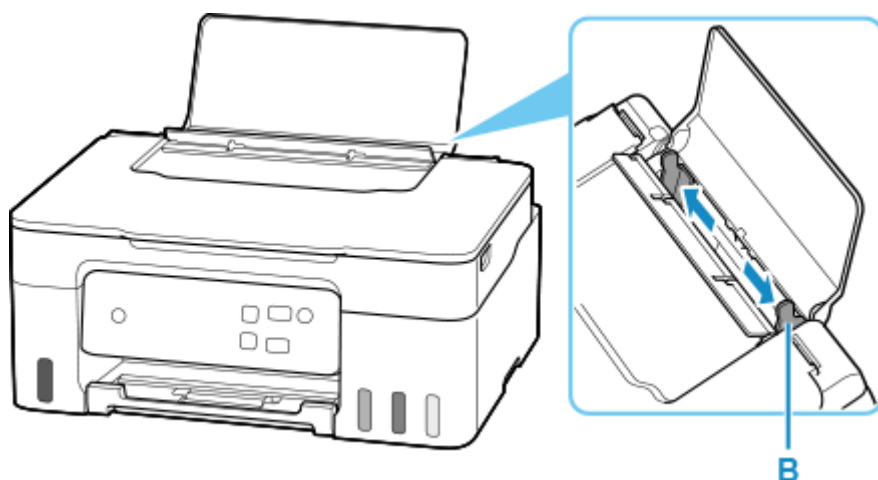
Więcej informacji na temat postępowania w przypadku zwiniętego papieru można znaleźć w punkcie **Kwestia 3** w części [Papier jest zaplamiony/Zadrukowana powierzchnia jest porysowana/Plamy atramentu/Zwinięty papier](#).

- W przypadku użycia papieru Photo Paper Plus Semi-gloss SG-201 należy załadować tylko jeden arkusz w takim stanie, w jakim się znajduje, nawet jeśli jest pozwijany. Odgięcie tego papieru w celu wyprostowania może spowodować popękanie powierzchni papieru i pogorszenie jakości wydruku.

### 2. Otwórz podpórkę papieru (A).

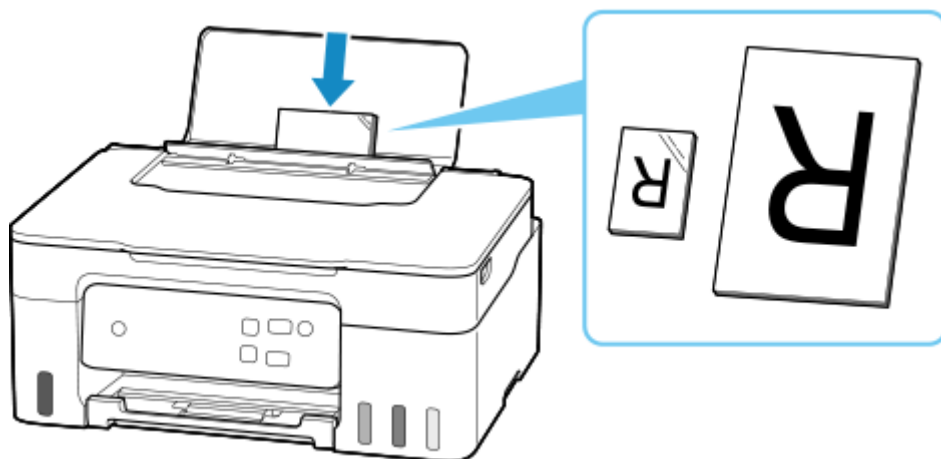


### 3. Wsuń prawą prowadnicę papieru (B), aby otworzyć obie prowadnice papieru.



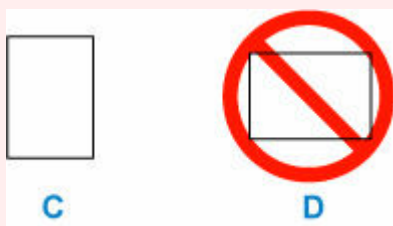
**4. Załaduj stos papieru w orientacji pionowej STRONĄ DO ZADRUKOWANIA SKIEROWANĄ DO GÓRY.**

Po włożeniu papieru na tylną tacę, lampka **Papier (Paper)** zacznie migać.



**Ważne**

- Papier należy ładować w orientacji pionowej (C). Załadowanie papieru w orientacji poziomej (D) może spowodować jego zacięcie.



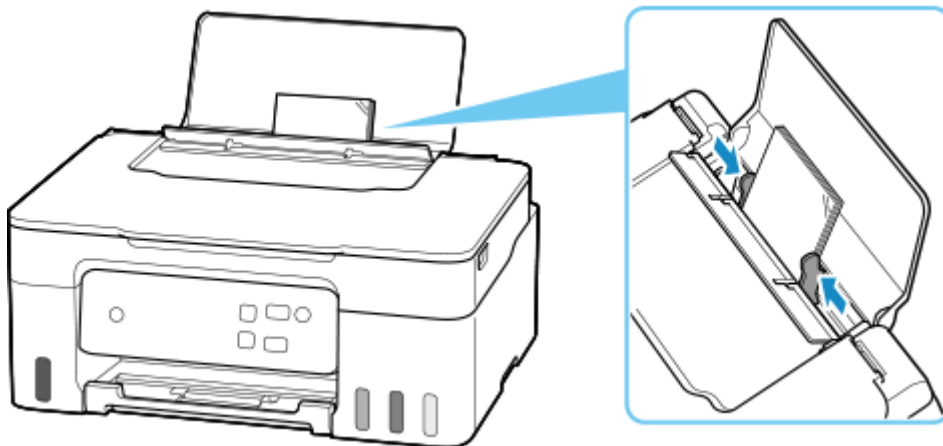
**Uwaga**

- Ładując długi papier, sprawdź, czy końcówka papieru dotyka wewnętrznej części otworu podajnika. W zależności od gramatury papieru krawędź wiodąca może się podnieść, a drukowanie może zostać przesunięte. Upewnij się, że przednia krawędź papieru się nie podnosi, na przykład przytrzymując część wystającą z tylnej tacy.



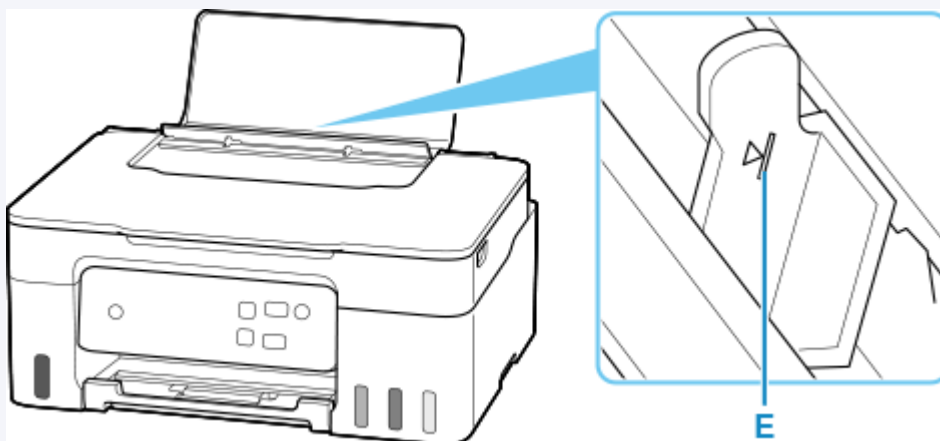
5. Przesuń prawą prowadnicę papieru i wyrównaj prowadnice papieru z obiema krawędziami stosu papieru.

Prowadnicę papieru nie należy dosuwać zbyt blisko papieru. W przeciwnym razie papier może zostać załadowany niepoprawnie.



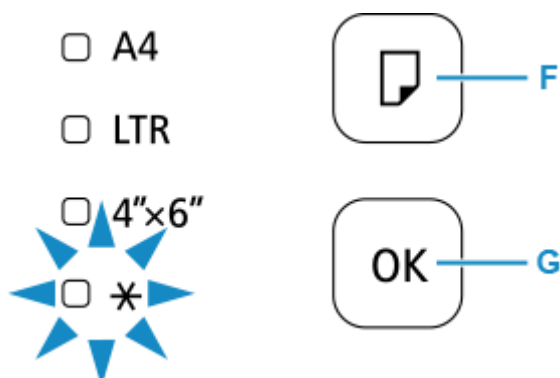
»» Uwaga

- Nie należy ładować arkuszy papieru powyżej wskaźnika limitu pojemności (E).

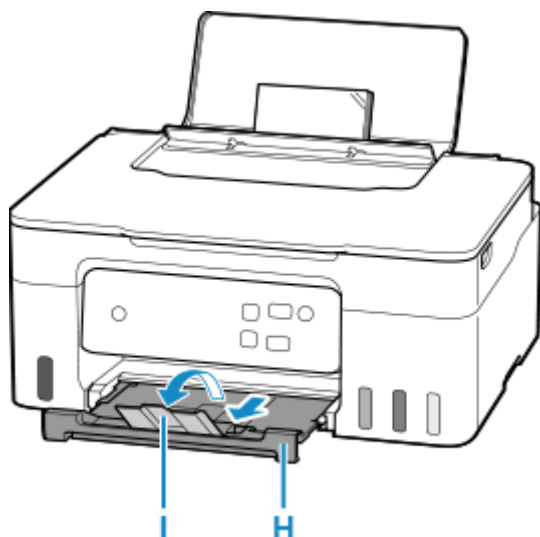


6. Naciśnij przycisk **Wybierz papier (Paper Select)** (F), aby wybrać rozmiar papieru odpowiadający papierowi załadowanemu do tylnej tacy, a następnie naciśnij przycisk **OK** (G).

➔ [Ustawienia papieru](#)



7. Wyciągnij tacę wyprowadzania papieru (H) i otwórz przedłużenie tacy wyjściowej (I).



### »»» Uwaga

- Dostępne są różne rodzaje papieru, np. papier pokryty specjalnymi powłokami, przeznaczony do drukowania zdjęć z optymalną jakością czy też papier przeznaczony do drukowania dokumentów. Każdy typ nośnika ma określone ustawienia wstępne (dotyczące sposobu użycia i nanoszenia atramentu, odległości od dysz itd.), które umożliwiają uzyskanie na tym nośniku optymalnej jakości wydruku. Nieprawidłowe ustawienia papieru mogą też być przyczyną słabej jakości drukowanych kolorów lub porysowania zadrukowanej powierzchni. W przypadku zamazanych obszarów lub nierównomiernych kolorów należy zwiększyć ustawienie jakości wydruku i ponownie podjąć próbę drukowania.
- Aby zapobiec nieprawidłowemu drukowaniu, drukarka ma funkcję wykrywania, czy ustawienia rozmiaru papieru włożonego na tylną tacę odpowiadają ustawieniom papieru. Przed drukowaniem wprowadź ustawienia druku odpowiednie do ustawień rozmiaru papieru. Jeśli po włączeniu tej funkcji ustawienia papieru nie zgadzają się, kontrolka **Alarm** miga, aby zapobiec nieprawidłowemu drukowaniu. Jeśli kontrolka **Alarm** miga, sprawdź i popraw ustawienia papieru.

- W przypadku drukowania na papierze o dużej długości wysuń podtrzymaj wysuwany papier rękami lub użyj drukarki w miejscu, w którym papier nie spadnie. Jeśli papier spadnie, zadrukowana strona może się zabrudzić lub porysować. Ponadto podpierając papier rękami, pamiętaj, aby nie pociągać go za mocno podczas drukowania.

## Ładowanie kopert

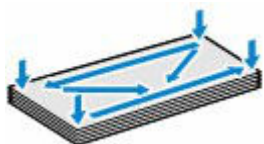
Adres jest automatycznie obracany i drukowany zgodnie z orientacją koperty określoną przez sterownik drukarki.

### Ważne

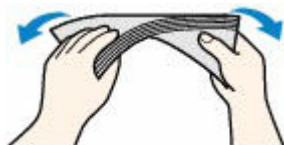
- Nie należy używać następujących kopert. Mogą powodować zacięcie w drukarce lub nieprawidłowe działanie drukarki.
  - Koperty z wytłaczanymi lub przetworzonymi powierzchniami
  - Koperty z podwójnymi skrzydełkami
  - Koperty, których pokryte klejem skrzydełka są już wilgotne i klejące

### 1. Przygotuj koperty.

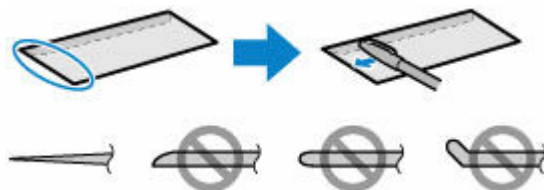
- Dociśnij wszystkie cztery rogi kopert, aby je spłaszczyć.



- Jeśli koperty są zwinięte, chwyć przeciwległe rogi i delikatnie odegnij je w przeciwną stronę.



- Jeśli róg koperty jest zwinięty, rozprostuj go.
- Dociśnij przednią krawędź koperty i wyprostuj jej zgięcia za pomocą długopisu.

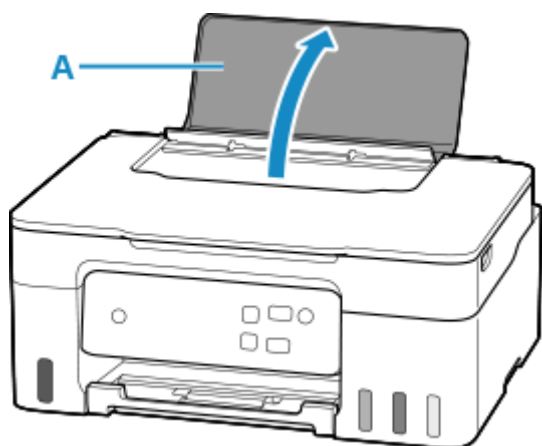


Na powyższych rysunkach przedstawiono widok krawędzi wiodącej koperty z boku.

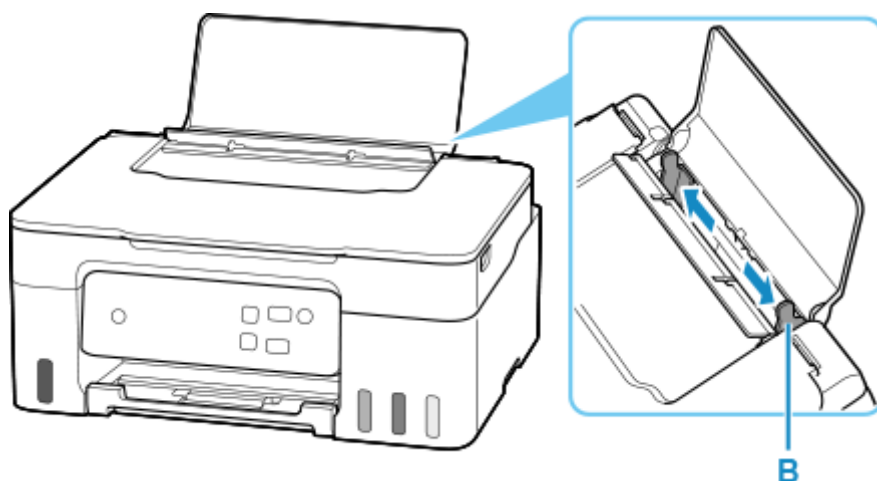
### Ważne

- Koperty mogą się zaciąć w drukarce, jeśli nie są wyprostowane lub ich krawędzie nie są wyrównane. Upewnij się, że zagięcia lub nierówności nie przekraczają 3 mm (0,12 cala).

### 2. Otwórz podpórkę papieru (A).



3. Wysuń prawą prowadnicę papieru (B), aby otworzyć obie prowadnice papieru.



4. Załaduj koperty w orientacji pionowej STRONĄ DO ZADRUKOWANIA SKIEROWANĄ DO GÓRY.

Jednocześnie można załadować maksymalnie 10 kopert.

Złóż skrzydełko koperty i włóż ją w orientacji pionowej, stroną adresową skierowaną do góry.

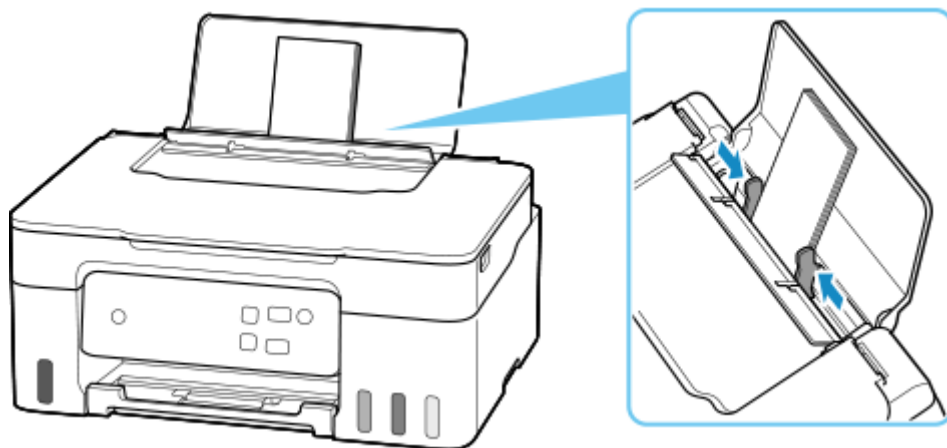


Po włożeniu kopert na tylną tacę, lampka **Papier (Paper)** zacznie migać.

5. Przesuń prawą prowadnicę papieru i wyrównaj prowadnice papieru z kopertami.

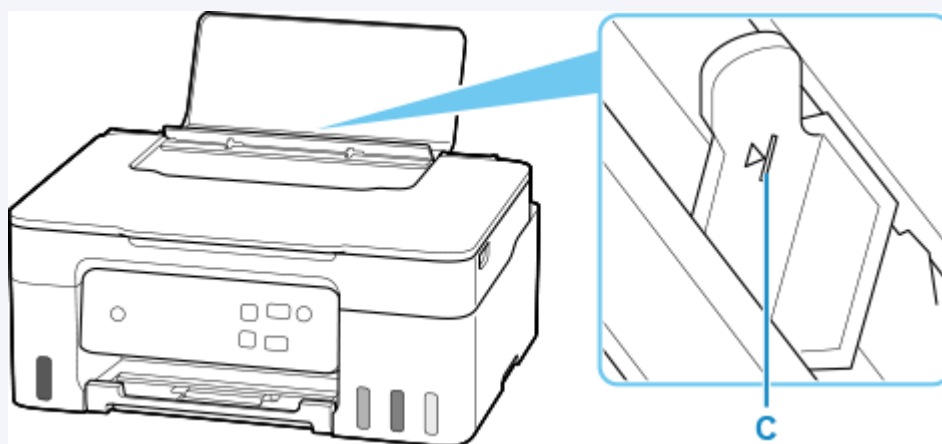
Prowadnic papieru nie należy dosuwać zbyt blisko kopert. W przeciwnym razie koperty mogą być podawane nieprawidłowo.



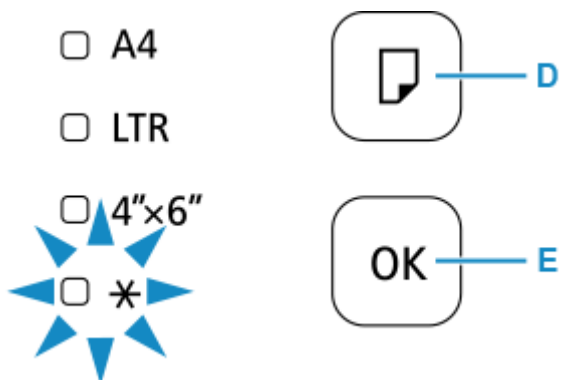


»»» **Uwaga**

- Kopert nie należy ładować powyżej wskaźnika limitu pojemności (C).



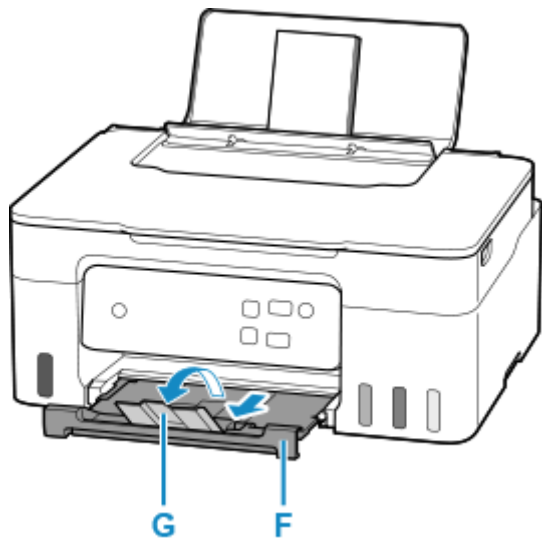
6. Naciśnij przycisk **Wybierz papier (Paper Select)** (D), aby wybrać ✱, a następnie naciśnij przycisk **OK** (E).



Uruchom przeglądarkę internetową i ustaw informacje o papierze stosownie do rodzaju koperty włożonej do tylnej tacy.

- ➔ Konfiguracja drukarki za pomocą przeglądarki internetowej

7. Wyciągnij tacę wyprowadzania papieru (F) i otwórz przedłużenie tacy wyjściowej (G).



### »» Uwaga

- Aby zapobiec nieprawidłowemu drukowaniu, drukarka ma funkcję wykrywania, czy ustawienia rozmiaru papieru włożonego na tylną tacę odpowiadają ustawieniom papieru. Przed drukowaniem wprowadź ustawienia druku odpowiednie do ustawień rozmiaru papieru. Jeśli po włączeniu tej funkcji ustawienia papieru nie zgadzają się, kontrolka **Alarm** miga, aby zapobiec nieprawidłowemu drukowaniu. Jeśli kontrolka **Alarm** miga, sprawdź i popraw ustawienia papieru.

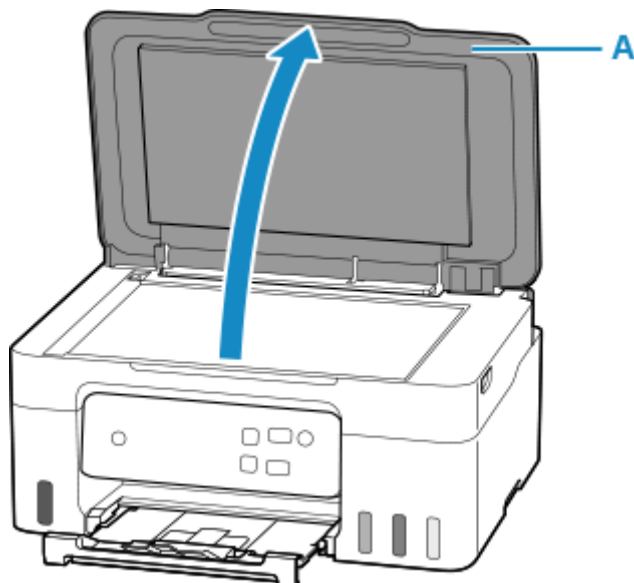
## **Ładowanie oryginałów**

---

- Ładowanie oryginału na płytę
- Ładowanie w zależności od użycia
- Obsługiwane oryginały
- Zdejmowanie/zakładanie pokrywy dokumentów

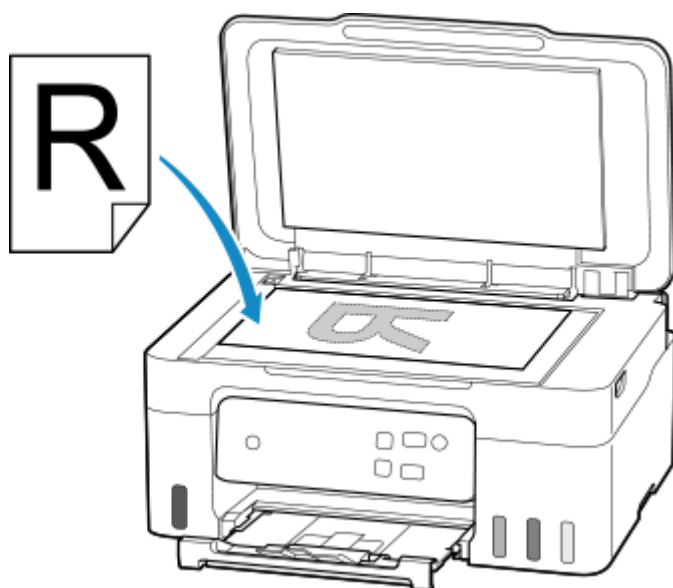
## Ładowanie oryginału na płytę

1. Otwórz pokrywę dokumentów (A).



2. Załaduj oryginał stroną do ZESKANOWANIA skierowaną DO DOŁU na płytę.

- ➔ [Ładowanie w zależności od użycia](#)
- ➔ [Obsługiwane oryginały](#)

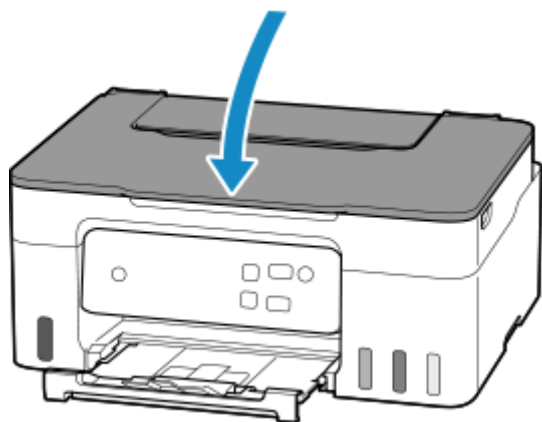


### »»» Ważne

- W przypadku umieszczania oryginału na płycie należy pamiętać o poniższych zaleceniach. Niezastosowanie się do następujących zaleceń może spowodować nieprawidłowe działanie skanera lub pęknięcie płyty szklanej.
  - Na płycie szklanej nie wolno umieszczać przedmiotów o wadze przekraczającej 2,0 kg (4,4 funta).

- Oryginałów umieszczonych na płycie szklanej nie należy dociskać z siłą odpowiadającą ciężarowi równemu lub przekraczającemu 2,0 kg (4,4 funta).

### 3. Delikatnie zamknij pokrywę dokumentów.



#### »» Ważne

- Po umieszczeniu oryginału na płycie, a przed rozpoczęciem kopiowania lub skanowania, należy się upewnić, że pokrywa dokumentów jest zamknięta.

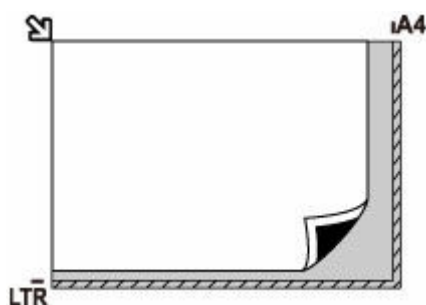
## Ładowanie w zależności od użycia

Umieść oryginał w odpowiednim położeniu dostosowanym do używanej funkcji. Jeśli oryginał zostanie niewłaściwie umieszczony, może być nieprawidłowo zeskanowany.

Oryginały	Funkcja	Sposób ładowania
Czasopisma, gazety i dokumenty	Kopiowanie	➔ <a href="#">Umieszczanie oryginału zgodnie ze znacznikiem wyrównania</a>
	Skanowanie z automatycznym wykrywaniem typu i rozmiaru oryginału	
	Skanowanie po wybraniu jednego z rozmiarów standardowych (A4, Letter itp.)	
Fotografie, pocztówki, wizytówki i płyty (BD/DVD/CD)	Skanowanie tylko jednego oryginału	➔ <a href="#">Umieszczanie tylko jednego oryginału na środku płyty</a>
	Skanowanie dwóch lub więcej oryginałów	➔ <a href="#">Ładowanie co najmniej dwóch oryginałów na płytę</a>

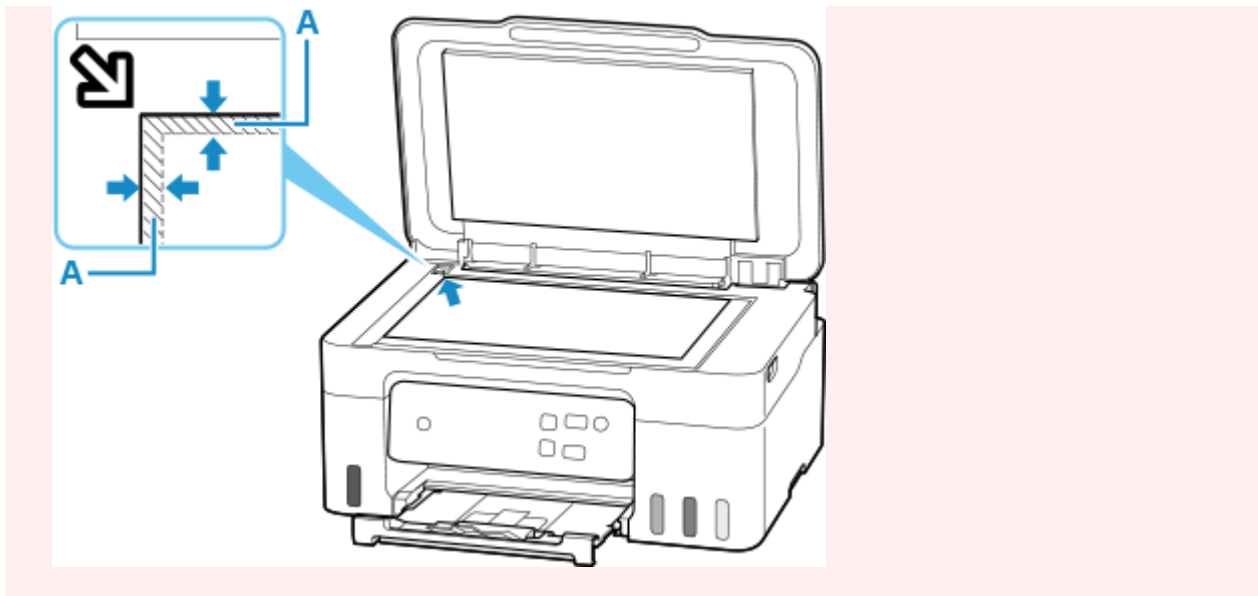
### Umieszczanie oryginału zgodnie ze znacznikiem wyrównania 📏

Umieść oryginał na płycie STRONĄ DO ZESKANOWANIA SKIEROWANĄ DO DOŁU i ustaw równo ze znacznikiem wyrównania 📏. Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.



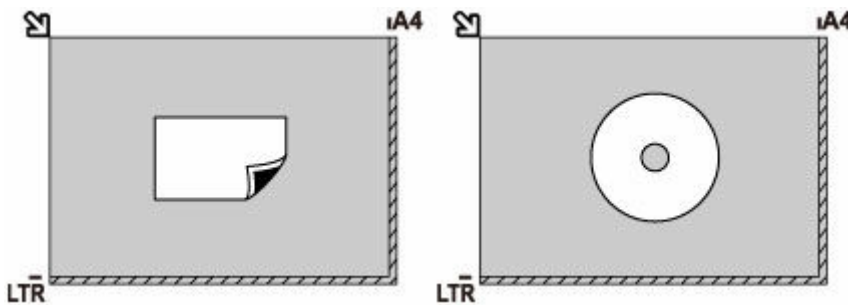
#### ▶▶▶ Ważne

- Drukarka nie może zeskanować obszaru pokrytego ukośnymi paskami (A), (1 mm (0,04 cala) od krawędzi płyty).



### Umieszczanie tylko jednego oryginału na środku płyty

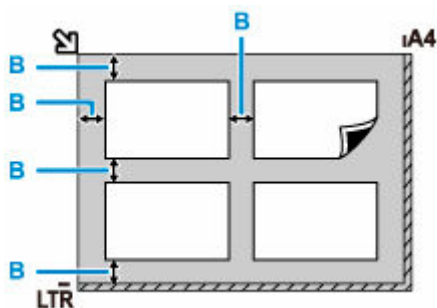
Umieścić oryginał STRONĄ DO ZESKANOWANIA SKIEROWANĄ DO DOŁU, pozostawiając między nim a krawędziami płyty odstęp o szerokości co najmniej 1 cm (0,40 cala) (obszar oznaczony ukośnymi paskami). Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.



### Ładowanie co najmniej dwóch oryginałów na płytę

Umieścić oryginały STRONĄ DO ZESKANOWANIA SKIEROWANĄ DO DOŁU. Między krawędziami płyty a oryginałami oraz między poszczególnymi oryginałami należy zachować odstępy wynoszące co najmniej 1 cm (0,40 cala) (obszar oznaczony ukośnymi paskami). Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.

Na płycie szklanej można umieścić maks. 12 przedmiotów.



B: Ponad 1 cm (0,40 cala)

## »» Uwaga

- Funkcja korekcji przekrzywień automatycznie koryguje obraz oryginałów obróconych o maksymalnie około 10 stopni. Korekcja fotografii, których dłuższa krawędź ma 180 mm (7,1 cala), jest niemożliwa.
- Fotografie o kształtach innych niż prostokąt lub całkiem nieregularnych (np. wycięte zdjęcia) mogą być skanowane nieprawidłowo.



## Obsługiwane oryginały

Element	Szczegóły
Typy oryginałów	Czasopisma, gazety i dokumenty tekstowe Wydrukowane zdjęcia, pocztówki, wizytówki lub dyski (BD/DVD/CD itd.)
Rozmiar (szerokość x wysokość)	Maks. 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 cala)

### »»» Uwaga

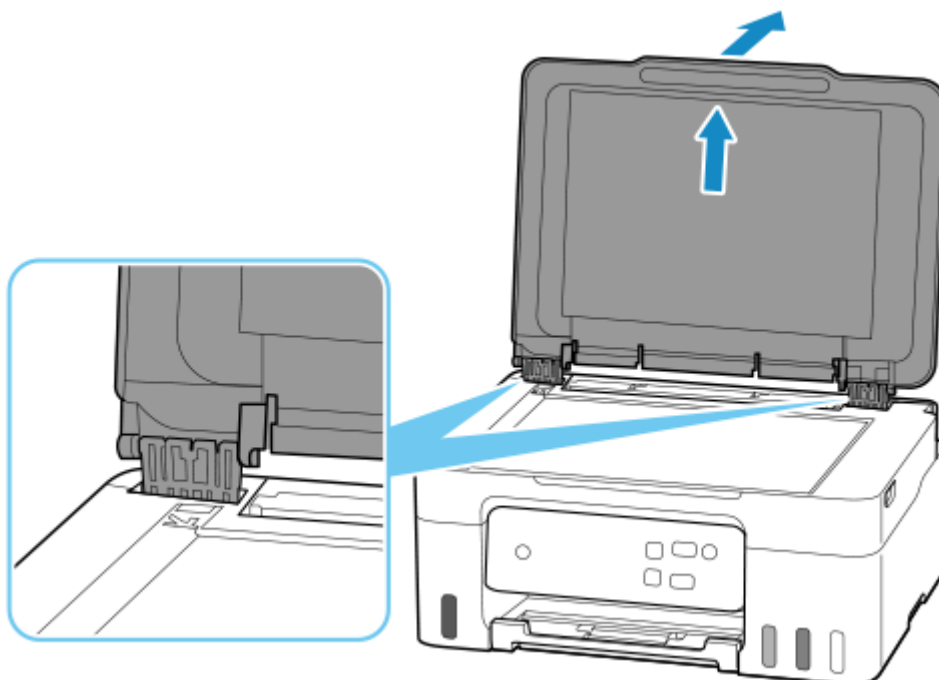
- Przed umieszczeniem na płycie grubego oryginału, np. książki można zdjąć z drukarki pokrywę dokumentów.

➡ [Zdejmowanie/zakładanie pokrywy dokumentów](#)

## Zdejmowanie/zakładanie pokrywy dokumentów

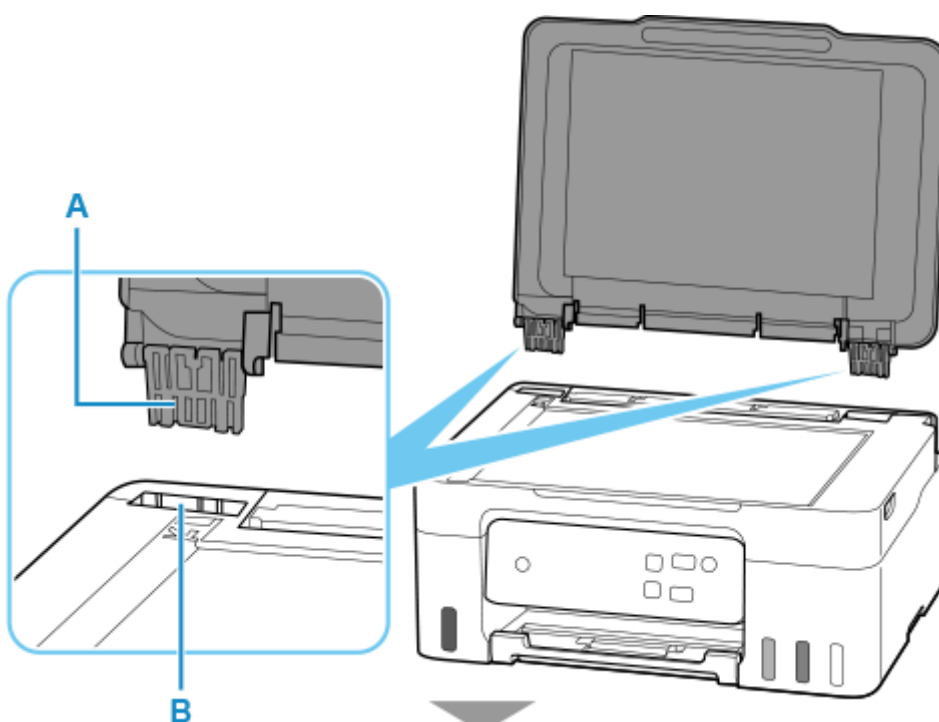
### Zdejmowanie pokrywy dokumentów:

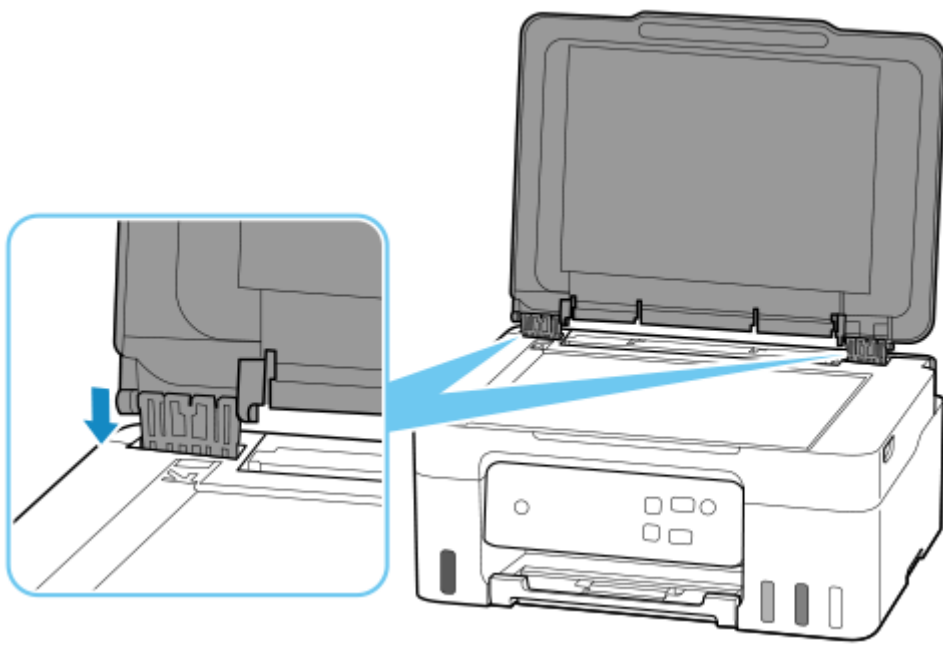
Podnieś pokrywę dokumentów do pionu i odchyl ją do tyłu.



### Zakładanie pokrywy dokumentów:

Dopasuj oba zawiasy (A) pokrywy dokumentów do uchwytów (B), a następnie włóż pionowo oba zawiasy pokrywy dokumentów.





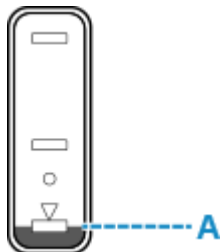
## **Uzupełnianie zbiorników z atramentem**

---

- **Uzupełnianie zbiorników z atramentem**
- **Sprawdzanie poziomu atramentu**
- **Porady dotyczące atramentu**

## Uzupełnianie zbiorników z atramentem

Gdy pojawią się ostrzeżenia o pozostałym atramencie lub błędy, lampka **Alarm** zamiga, informując o błędzie. W tym stanie drukarka nie może drukować. Sprawdź poziom pozostałego atramentu przy użyciu wskaźnika na zbiorniku z atramentem z przodu drukarki. Jeśli poziom atramentu znajduje się blisko dolnej linii limitu (A), uzupełnij zbiornik z atramentem.



### Ważne

- Aby kontynuować korzystanie z drukarki bez wyłączania funkcji powiadomienia o pustym zbiorniku z atramentem, zresetuj liczenie pozostałego poziomu atramentu dla ponownie napełnianych zbiorników z atramentem.

Zresetuj licznik poziomu atramentu do 50% uzupełniając zbiornik z atramentem do linii środkowej lub do 100%, jeśli uzupełniasz zbiornik z atramentem do górnej linii limitu. W przeciwnym razie nie będzie można prawidłowo wykryć pozostałego poziomu atramentu.

Z systemu Windows

- ➔ Zmiana ustawienia powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu

Z innego systemu operacyjnego

- ➔ Konfiguracja drukarki za pomocą przeglądarki internetowej

- Jeśli funkcja powiadamiania o pozostałym poziomie atramentu jest wyłączona, sprawdź wzrokowo ilość pozostałego atramentu i w razie potrzeby uzupełnij zbiorniki z atramentem. Kontynuowanie drukowania przy atramencie poniżej dolnej linii granicznej zbiornika z atramentem może uniemożliwić osiągnięcie wydruku o dobrej jakości.

### Uwaga

- Jeśli mimo wystarczającej ilości atramentu wydruk jest blady lub widać na nim smugi, zob. [Procedura konserwacji](#).
- Informacje o środkach ostrożności związanych z obsługą butelek z atramentem można znaleźć w sekcji [Uwagi na butelkach z atramentem](#).

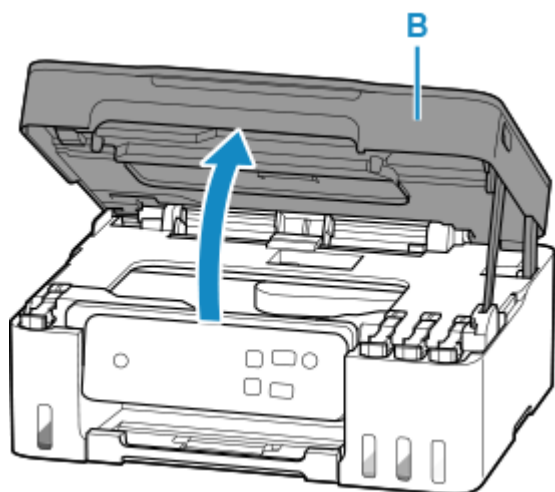
## Procedura uzupełniania

W przypadku konieczności uzupełnienia zbiorników z atramentem wykonaj poniższe czynności.

### Ważne

- Upewnij się, że po wstępnej instalacji drukarka jest ustawiona płasko — NIE do góry nogami ani na boku, ponieważ może to spowodować wyciek atramentu.

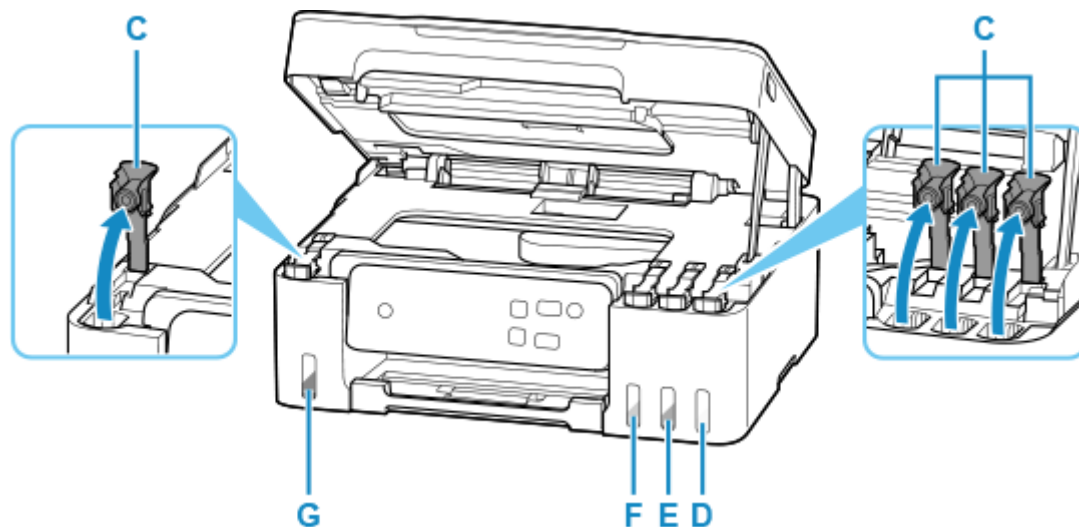
1. Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.
2. Otwórz moduł skanera/pokrywę (B).



**Ważne**

- Nie należy dotykać rurek ani innych elementów wewnątrz drukarki. Mogłoby to spowodować problemy z drukarką.

3. Otwórz nasadkę zbiornika (C) dla zbiornika z atramentem, który ma zostać uzupełniony.

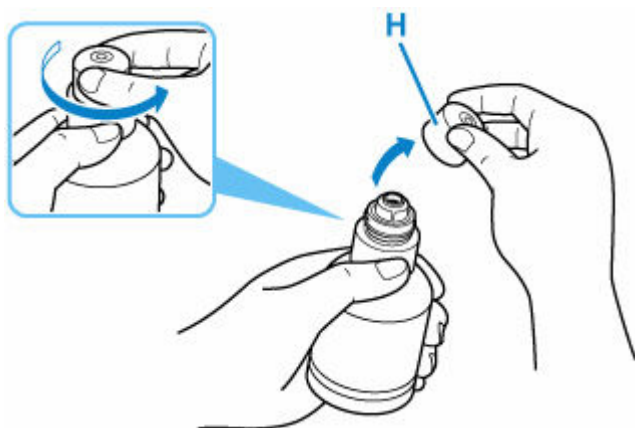


- D: Żółty (Yellow)  
E: Amarantowy (Magenta)  
F: Błękitny (Cyan)  
G: Czarna

**Ważne**

- Ostrożnie otwórz nasadkę zbiornika z atramentem. Atrament po wewnętrznej stronie nasadki zbiornika może rozchlapać się podczas jej otwierania.

4. Trzymając butelkę z atramentem pionowo, delikatnie odkręć jej zakrętkę (H), a następnie zdejmij.



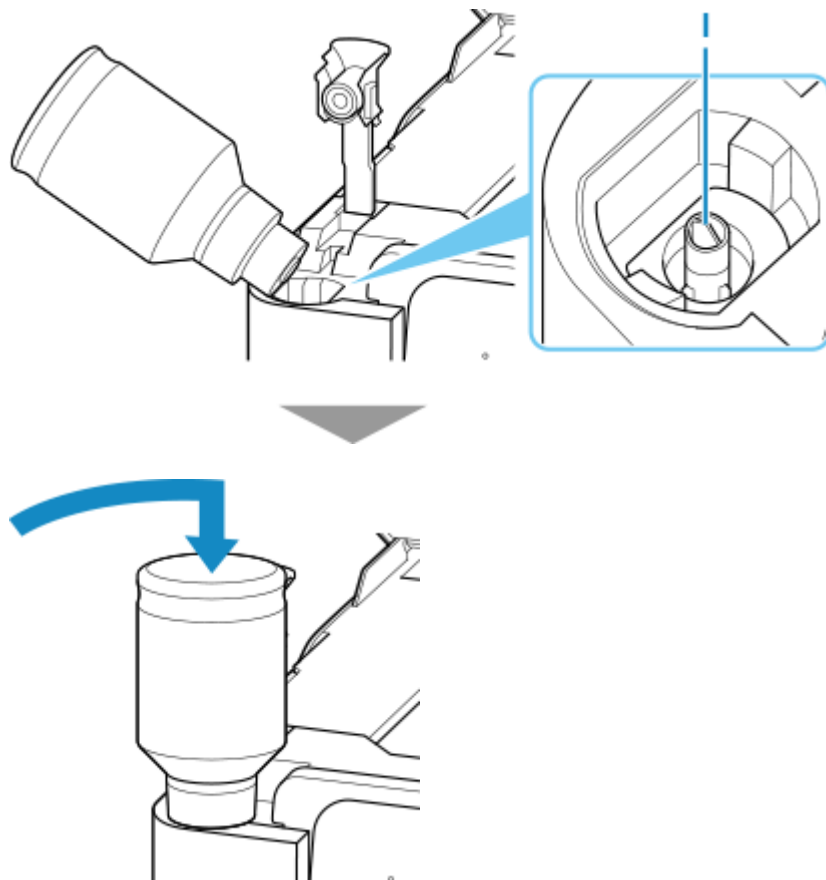
►► Ważne

- Nie potrząśnij butelką z atramentem. Podczas otwierania butelki atrament może się rozchlapać.

5. Uzupelnij zbiornik z atramentem.

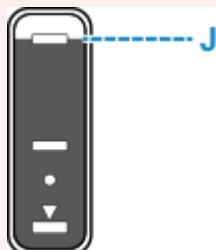
Wyrównaj końcówkę butelki z atramentem do wlotu zbiornika z atramentem (I), powoli obracając butelkę do góry nogami, i wciśnij butelkę do wlotu.

Zbiornik z atramentem jest napełniony. Podtrzymuj butelkę dłońią, aby nie spadła.



## »» Ważne

- Upewnij się, że każdy zbiorniki z atramentem kolorowy jest uzupełniany atramentem z butelki o tym samym kolorze.
- Jeśli atrament nie wypływa do zbiornika z atramentem, powoli wyjmij i włóż butelkę z atramentem.
- Pamiętaj, aby napełnić zbiornik z atramentem do górnej linii limitu (J) na zbiorniku z atramentem.



### 6. Gdy atrament sięgnie górnej linii limitu, wyjmij butelkę z atramentem z wlotu.

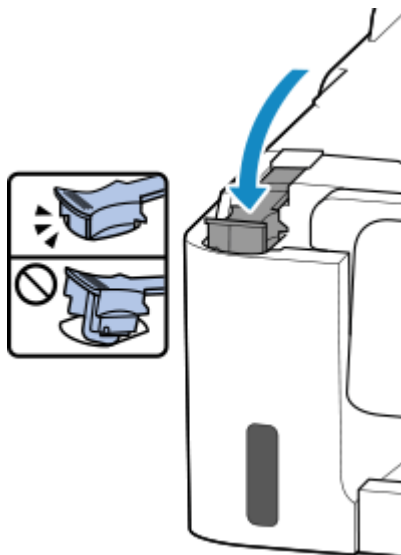
Lekko podnieś butelkę z atramentem i wyjmij ją z wlotu, delikatnie przechylając.

## »» Ważne

- Nie pozostawiaj butelek z atramentem w zbiornikach z atramentem.
- Zakręć mocno zakrętkę butelki z atramentem i przechowuj ją w pozycji pionowej.

### 7. Zamknij nasadkę zbiornika z atramentem.

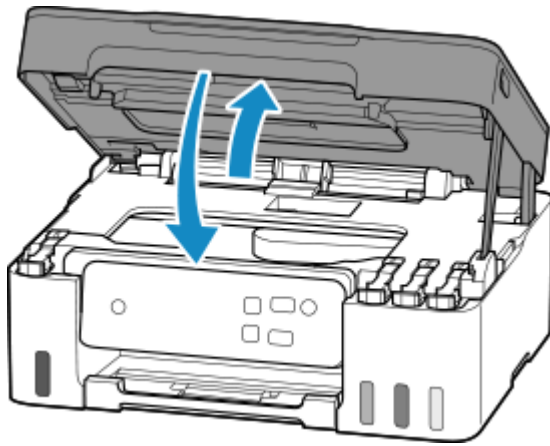
Upewnij się, że nasadka zbiornika jest włożona do końca.



### 8. Zamknij moduł skanera/pokrywę.

Aby zamknąć moduł skanera/pokrywę, unieś go lekko, a następnie delikatnie opuść.





9. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 9 razy.

Wyłącz funkcję powiadamiania o pustym zbiorniku z atramentem.

## Uwagi na butelkach z atramentem

### »» Ważne

- Trzymać z dala od dzieci.
- Atramentu nie wolno pić.
- Jeśli atrament zostanie przypadkowo polizany lub połknięty, należy przepłukać usta albo wypić jedną lub dwie szklanki wody i niezwłocznie uzyskać pomoc lekarską. Jeśli atrament dostanie się do oczu, należy natychmiast przemyć je wodą i niezwłocznie uzyskać pomoc lekarską.
- Jeśli atrament dostanie się na skórę, należy niezwłocznie umyć miejsce styczności wodą i mydłem. Jeśli podrażnienie skóry będzie się utrzymywać, należy natychmiast uzyskać pomoc lekarską.
- W przypadku przechowywania butelek z atramentem należy dokręcić ich zakrętki, a butelki ustawić pionowo. Jeśli butelki będą leżeć, atrament może wyciekać.
- Podczas uzupełniania zbiorników z atramentem, należy uważać, aby nie zachlapać otoczenia atramentem.
- Atrament może trwale zaplamić ubrania lub inne przedmioty. Plamy atramentu mogą się nie sprać.
- Butelek z atramentem ani zawartego w nich atramentu nie należy używać w celach innych niż uzupełnianie zbiorników drukarek określonych przez firmę Canon.
- Butelek z atramentem nie wolno pozostawiać w miejscach narażonych na działanie wysokich temperatur, np. w pobliżu ognia, grzałki lub w samochodzie. Butelki mogą się zniekształcić, co spowoduje wyciekanie atramentu lub obniży jego jakość.
- Butelek nie należy mocno uderzać. Butelki z atramentem mogą w wyniku uderzenia ulec uszkodzeniu albo mogą z nich spaść zakrętki, co spowoduje wyciek atramentu.
- Atramentu nie należy przelewać do innych pojemników. Może to spowodować przypadkowe spożycie, nieprawidłowe użycie lub obniżyć jakość atramentu.
- Atramentu nie należy mieszać z wodą lub innym atramentem. Mogłoby to spowodować uszkodzenie drukarki.

- Po otwarciu butelki z atramentem nie należy jej pozostawiać ze zdjętą zakrętką butelki. Atrament wyschnie, co może spowodować nieprawidłowe działanie drukarki, jeśli jej zbiornik z atramentem zostanie ponownie napełniony przy użyciu tej butelki.
- Aby uzyskać optymalną jakość druku zaleca się uzupełnianie zbiornika z atramentem do górnej linii limitu przynajmniej raz w roku.

### »» Uwaga

- Nawet w przypadku drukowania czarno-białego dokumentu lub wybrania druku w czerni i bieli urządzenie może zużywać atrament kolorowy. Procedury czyszczenia i dokładnego czyszczenia głowicy drukującej, których przeprowadzanie może być konieczne w celu zapewnienia odpowiedniej jakości działania drukarki, wiążą się ze zużyciem atramentu.

Jeśli poziom pozostałego atramentu jest niski, należy szybko go uzupełnić.

➔ [Porady dotyczące atramentu](#)

## Sprawdzanie poziomu atramentu

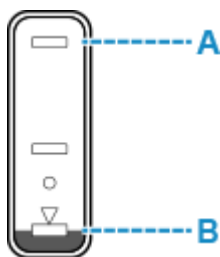
Sprawdź poziom atramentu przy użyciu wskaźnika na zbiorniku z atramentem z przodu drukarki.

Gdy atrament sięgnie górnej linii limitu (A), zbiornik jest pełny.

Gdy atrament zbliża się do dolnej linii limitu (B), atrament kończy się. Uzupełnij zbiornik z atramentem.

### Uwaga

- Aby określić poziom pozostałego atramentu, wizualnie sprawdź ilość atramentu w zbiorniku z atramentem.



### Ważne

- Jeśli drukowanie będzie kontynuowane, nawet gdy poziom pozostałego atramentu przekroczy dolną linię limitu, drukarka może zużyć pewną ilość atramentu, aby wrócić do stanu, w którym będzie mogła drukować.

### Uwaga

- Ta drukarka jest wyposażona w funkcję powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu.
- Funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu działa od pierwszego drukowania do chwili, gdy jeden z atramentów osiągnie poziom dolnej linii limitu widocznej na zbiorniku z atramentem. Aby funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu działała prawidłowo, przed drukowaniem każdy zbiornik z atramentem musi zostać wypełniony całą zawartością odpowiedniej butelki z kolorowym atramentem dostarczonej z drukarką. Jeśli po pierwszym wypełnieniu dowolny ze zbiorników z atramentem zostanie ponownie napełniony, zanim poziom pozostałego atramentu zrówna się z dolną linią limitu, może wystąpić poważny błąd dokładności funkcji powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu. Jeśli chcesz ponownie napełnić zbiornik z atramentem, zanim poziom pozostałego atramentu zrówna się z dolną linią limitu, pamiętaj, aby wykonać procedurę przedstawioną w podręczniku.
- W celu zapewnienia wysokiej jakości wydruku i ochrony głowicy drukującej, w zbiorniku z atramentem pozostaje pewna ilość atramentu, gdy drukarka wskazuje konieczność uzupełnienia zbiornika z atramentem. Szacowana, liczona w stronach wydajność butelki z atramentem nie obejmuje tej ilości.
- Atrament przepływa ze zbiorników z atramentem do wnętrza drukarki. Może się wydawać, że atrament szybciej się zużywa ze względu na wykonywanie tej procedury po włączeniu drukarki lub po jej przetransportowaniu.

## Porady dotyczące atramentu

### W jaki sposób atrament jest używany do celów innych niż drukowanie?

Atrament może być używany do celów innych niż drukowanie.

Podczas wstępnej konfiguracji część atramentu z butelek z atramentem w zestawie jest używana do napełniania głowic drukujących w celu zapewnienia gotowości drukarki do drukowania.

W związku z tym liczona w stronach wydajność wstępnego zestawu butelek dołączonego do urządzenia jest niższa niż w przypadku kolejnych zestawów butelek.

Aby utrzymać odpowiednią wydajność, drukarka firmy Canon wykonuje czyszczenie automatycznie, w zależności od stanu. W trakcie czyszczenia drukarka zużywa niewielką ilość atramentu. W tym przypadku wszystkie kolory atramentu mogą zostać zużyte.

#### [Funkcja czyszczenia]

Dzięki funkcji czyszczenia drukarka zasysa pęcherzyki powietrza lub atrament z dyszy, zapobiegając tym samym obniżeniu się jakości wydruku lub zatkaniu dysz.

#### »» Ważne

- Zużyty atrament jest odprowadzany do kasety konserwacyjnej. Kiedy kaseeta konserwacyjna zapełni się, wymagana jest jej wymiana. Jeśli zostanie wyświetlony komunikat informujący, że kaseeta konserwacyjna jest prawie pełna, jak najszybciej wymień kasetę konserwacyjną.

➔ [Wymiana kasety konserwacyjnej](#)

### Czy podczas drukowania w czerni i bieli zużywany jest atrament kolorowy?

W przypadku drukowania w czerni i bieli może być używany także inny atrament niż czarny, w zależności od typu papieru w drukarce i ustawień jej sterownika. W związku z tym atrament kolorowy może być zużywany nawet w przypadku drukowania w czerni i bieli.

Podobnie atramenty kolorowe są zużywane razem z czarnym atramentem podczas czyszczenia głowic drukujących, gdy do czyszczenia wybrano atrament Czarny.

## **Wykonywanie czynności konserwacyjnych za pomocą drukarki**

---

- **Procedura konserwacji**
- **Drukowanie deseni testu dysz**
- **Analiza testu wzoru dysz**
- **Czyszczenie głowicy drukującej**
- **Dokładne czyszczenie głowicy drukującej**
- **Wyrównywanie głowicy drukującej**

## Procedura konserwacji

Jeśli kolory są drukowane nieprawidłowo albo wydruki są rozmyte lub niezadowolające (np. linie proste są drukowane krzywo), należy wykonać poniższą procedurę konserwacji.

### Ważne

- Nie płucz ani nie wycieraj głowicy drukującej. Mogłoby to spowodować problemy z głowicą drukującą.

### Uwaga

- Sprawdź, czy w zbiorniku z atramentem znajduje się atrament.
  - ➔ [Sprawdzanie poziomu atramentu](#)
- W systemie Windows podniesienie jakości wydruku w ustawieniach sterownika drukarki może poprawić jakość wydruku.
  - ➔ [Ustaw typ nośnika, jakość itp. \(karta Nośnik/Jakość\)](#)

## Gdy wydruki są zamazane lub nierówne:

**Krok 1** Wydrukuj test wzoru dysz głowicy drukującej.

Za pomocą drukarki

- ➔ [Drukowanie deseni testu dysz](#)

Za pomocą komputera

- W przypadku systemu Windows:
  - ➔ Drukowanie wzoru sprawdzania dysz
- W przypadku systemu macOS:
  - ➔ Drukowanie wzoru sprawdzania dysz

**Krok 2** [Przeanalizuj deseń testu dysz.](#)

Jeśli nie są drukowane linie lub deseń zawiera poziome smugi:



**Krok 3** Wyczyść głowicę drukującą.

Za pomocą drukarki

- ➔ [Czyszczenie głowicy drukującej](#)

Za pomocą komputera

- W przypadku systemu Windows:
  - ➔ Czyszczenie głowic drukujących
- W przypadku systemu macOS:
  - ➔ Czyszczenie głowic drukujących

Po przeprowadzeniu procedury czyszczenia głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj wzór testu dysz: ➡

[Krok 1](#)

**Jeśli problem nie ustąpił po dwukrotnym wykonaniu czynności 1-3:**



**Krok 4** Przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

Za pomocą drukarki

➡ [Dokładne czyszczenie głowicy drukującej](#)

Za pomocą komputera

- W przypadku systemu Windows:
  - ➡ Czyszczenie głowic drukujących
- W przypadku systemu macOS:
  - ➡ Czyszczenie głowic drukujących

Po przeprowadzeniu procedury głębokiego czyszczenia głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj wzór testu dysz: ➡ [Krok 1](#)

Jeśli wykonanie procedury do punktu 4 nie rozwiązało problemu, wyłącz zasilanie i po 24 godzinach ponownie przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

Jeśli problem nie ustąpi, wymień atrament w głowicy drukującej.

### ➡➡➡ Ważne

- Procedura wymiany atramentu w głowicy drukującej powoduje zużycie bardzo dużej ilości atramentu. Częsta wymiana atramentu głowicy drukującej może powodować znaczny wzrost jego zużycia, dlatego procedurę tę należy wykonywać tylko wtedy, gdy jest to konieczne.
- Pamiętaj o sprawdzeniu poziomu pozostałego atramentu, zanim rozpoczniesz wymianę atramentu głowicy drukującej.

➡ Wykonaj procedurę Wymień atrament w głowicy dr.

Jeśli deseń testu dysz nie został poprawnie wydrukowany nawet po wymianie atramentu w głowicy drukującej, przejdź do rozdziału Sprawdź instalację głowicy drukującej.

## Jeśli wydruki są nierówne, na przykład linie proste są drukowane krzywo:

**Czynność** Wyrównaj głowicę drukującą.

Za pomocą drukarki

➡ [Wyrównywanie głowicy drukującej](#)

Za pomocą komputera

- W przypadku systemu Windows:
  - ➡ Ręczne wyrównanie pozycji głowicy drukującej

- W przypadku systemu macOS:
  - ➔ Wyrównywanie pozycji Głowica drukująca



## Drukowanie deseni testu dysz

Aby sprawdzić, czy atrament jest prawidłowo dozowany z dysz głowicy drukującej, wydrukuj deseń testu dysz.

### »»» Uwaga

- Jeśli pozostały poziom atramentu jest niski, wzór testu dysz nie zostanie wydrukowany prawidłowo. [Uzupełnij zbiorniki z atramentem](#), w których pozostało niewiele atramentu.

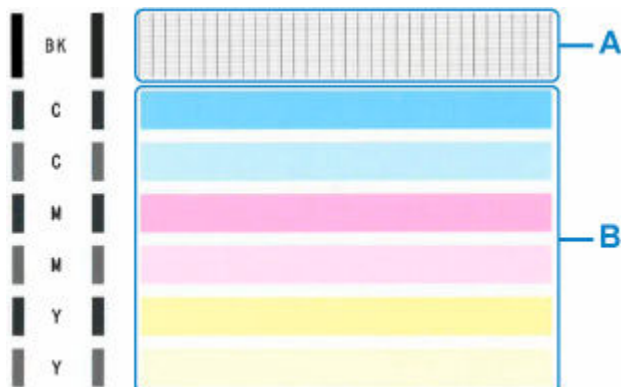
**Należy przygotować: arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter**

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Załaduj na tylną tacę arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter.  
➔ [Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego](#)
3. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie jeden raz.  
  
Test wzoru dysz głowicy drukującej zostanie wydrukowany.  
  
Nie należy wykonywać żadnych innych czynności, dopóki drukarka nie zakończy drukowania deseni testu dysz.
4. [Przeanalizuj deseń testu dysz.](#)

## Analiza testu wzoru dysz

Przeanalizuj deseń testu dysz i wyczyść głowicę drukującą, jeśli to konieczne.

**Sprawdź, czy są wydrukowane wszystkie linie wzoru A i czy na wzorze B nie występują białe, poziome smugi.**



**Jeśli na wzorze A brakuje linii:**



C: Dobrze

D: Źle (brakuje niektórych linii)

**Jeśli wzór B zawiera poziome smugi:**



E: Dobrze

F: Źle (występują poziome smugi)

**Jeśli jakkolwiek kolor na deseni A lub deseni B nie zostanie wydrukowany:**



(Przykład: Deseń amarantowy nie jest drukowany)

W przypadku zastosowania jednej z powyższych opcji należy przeprowadzić [czyszczenie głowicy drukującej](#).

## Czyszczenie głowicy drukującej

Procedurę czyszczenia głowicy drukującej należy przeprowadzić w przypadku brakujących linii lub występowania poziomych smug na wydrukowanym deseniu testu dysz. Czyszczenie powoduje udroźnienie dysz w celu przywrócenia prawidłowego stanu głowicy drukującej. Czyszczenie głowicy drukującej wiąże się ze zużywaniem atramentu. Procedurę czyszczenia głowicy drukującej należy przeprowadzać tylko wtedy, gdy jest to konieczne.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 2 razy.

Drukarka rozpocznie czyszczenie głowicy drukującej.

Czyszczenie zostanie zakończone, gdy kontrolka **WŁ. (ON)** przestanie migać i zacznie świecić się światłem ciągłym.

Przed zakończeniem procedury czyszczenia głowicy drukującej drukarki nie należy wykonywać żadnych innych czynności. Procedura trwa w przybliżeniu od 1 do 2 minut.

3. Sprawdź pozycję głowicy drukującej.

Aby sprawdzić stan głowicy drukującej, [wydrukuj deseń testu dysz.](#)

### »» Uwaga

- Jeśli problem nie ustąpi po dwukrotnym wyczyszczeniu głowicy drukującej, należy przeprowadzić [dokładne czyszczenie głowicy drukującej.](#)

## Dokładne czyszczenie głowicy drukującej

---

Jeśli wyczyszczenie głowicy drukującej nie spowoduje podniesienia jakości, należy przeprowadzić dokładne czyszczenie głowicy drukującej. Procedura dokładnego czyszczenia głowicy drukującej zużywa większą ilość atramentu niż zwykle czyszczenie głowicy drukującej, w związku z czym należy przeprowadzać ją tylko wówczas, gdy jest konieczne dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 3 razy.
3. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Drukarka rozpocznie dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

Czyszczenie zostanie zakończone, gdy kontrolka **WŁ. (ON)** przestanie migać i zacznie świecić się światłem ciągłym.

Przed zakończeniem procedury dokładnego czyszczenia głowicy drukującej nie należy wykonywać za pomocą drukarki żadnych innych czynności. Trwa to około 3 minut.

4. Sprawdź pozycję głowicy drukującej.

Aby sprawdzić stan głowicy drukującej, [wydrukuj deseń testu dysz.](#)

Jeśli problem nie ustąpi, należy wyłączyć urządzenie i po upływie 24 godzin ponownie przeprowadzić dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

## Wyrównywanie głowicy drukującej

Jeśli linie proste są drukowane krzywo lub rezultaty drukowania są niezadowalające pod innym względem, należy wyrównać pozycję głowicy drukującej.

### Uwaga

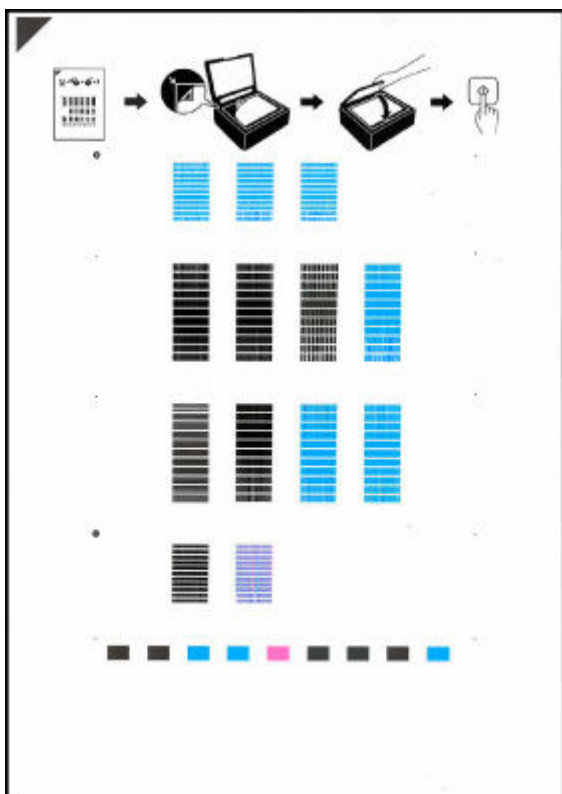
- Jeśli pozostały poziom atramentu jest niski, arkusz wyrównywania głowicy drukującej nie zostanie wydrukowany prawidłowo.

Jeśli poziom pozostałego atramentu jest niski, [uzupełnij zbiorniki z atramentem](#).

Należy przygotować: arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone](#).
2. Załaduj na tylną tacę arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter.
  - ➔ [Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego](#)
3. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 4 razy.
4. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Zostanie wydrukowany arkusz wyrównywania głowicy drukującej.





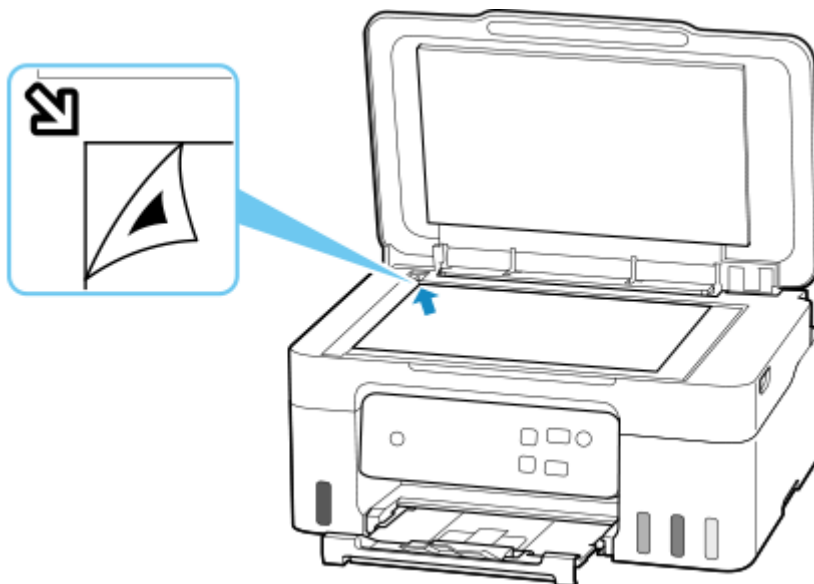
### Ważne

- Nie dotykaj żadnej zadrukowywanej części arkusza wyrównywania głowicy drukującej. Jeśli arkusz jest zabrudzony lub pomarszczony, może zostać zeskanowany nieprawidłowo.

- Jeśli arkusz wyrównywania głowicy drukującej został wydrukowany nieprawidłowo, naciśnij przycisk **Stop**, po czym wykonaj ponownie tę procedurę od początku.

## 5. Umieść na płycie arkusz wyrównywania głowicy drukującej.

Umieść arkusz wyrównywania głowicy drukującej STRONĄ ZADRUKOWANĄ SKIEROWANĄ DO DOŁU i ustaw znak  w lewym górnym rogu arkusza, równo ze znacznikiem wyrównania .



## 6. Delikatnie zamknij pokrywę dokumentów i naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Drukarka rozpocznie skanowanie arkusza wyrównywania głowicy drukującej, a pozycja głowicy drukującej zostanie automatycznie dostosowana.

Wyrównywanie położenia głowicy drukującej zostanie zakończone, gdy kontrolka **WL. (ON)** przestanie migać i zacznie świecić się światłem ciągłym.

Zdejmij z płyty arkusz wyrównywania głowicy drukującej.

### »»» Ważne

- Nie otwieraj pokrywy dokumentów ani nie zdejmuj z płyty arkusza wyrównywania głowicy drukującej do chwili zakończenia wyrównywania położenia głowicy drukującej.
- Jeśli wyrównywanie położenia głowicy drukującej nie powiedzie się, zaświeci się kontrolka **Alarm**. Naciśnij przycisk **OK**, aby anulować błąd, a następnie podejmij odpowiednie czynności.
  - ➔ [Po wystąpieniu błędu](#)

### »»» Uwaga

- W przypadku systemu Windows, jeśli po wyrównaniu głowicy drukującej zgodnie z powyższą procedurą wyniki drukowania są nadal niezadowolające, należy ręcznie wyrównać głowicę drukującą, korzystając z komputera.
  - ➔ Ręczne wyrównanie pozycji głowicy drukującej

- Aby wydrukować i sprawdzić bieżące wartości wyrównania głowicy drukującej, naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a następnie zwolnij go, gdy kontrolka **Alarm** zamiga 6 razy, po czym naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

## Czyszczenie

---

- Czyszczenie powierzchni zewnętrznych
- Czyszczenie płyty i pokrywy dokumentów
- Czyszczenie rolek podawania papieru
- Czyszczenie wnętrza drukarki (czyszczenie płyty dolnej)



## Czyszczenie rolek podawania papieru

Jeśli rolka podawania papieru zabrudzi się lub przylgnie do niej papierowy pył, papier może być podawany nieprawidłowo. W takim przypadku należy wykonać procedurę Czyszczenie rolek. Czyszczenie powoduje zużywanie się rolek, więc procedura ta powinna być wykonywana tylko wtedy, gdy jest to konieczne.

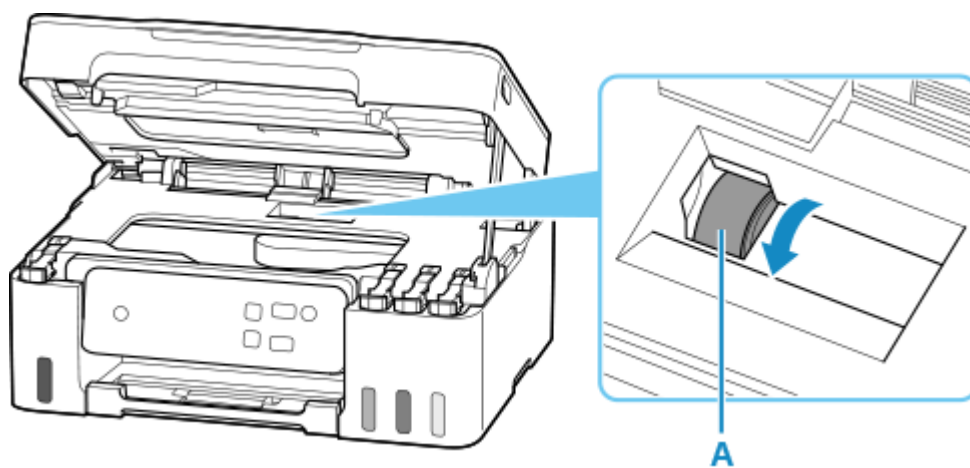
**Należy przygotować: trzy arkusze zwykłego papieru formatu A4 lub Letter**

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Wyjmij cały papier z tylnej tacy.
3. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 7 razy.
4. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.  
Rolki podawania papieru obracają się podczas czyszczenia bez użycia papieru.
5. Upewnij się, że rolka podawania papieru przestała się obracać, a następnie włóż na tylną tacę trzy arkusze papieru zwykłego formatu A4 lub Letter.  
➔ [Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego](#)
6. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.  
Drukarka rozpocznie czyszczenie. Wysunięcie papieru oznacza zakończenie czyszczenia.
7. Naciśnij przycisk **Stop**.

Jeśli po wykonaniu powyższych czynności problem nadal nie jest rozwiązany, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami.

1. Wyłącz zasilanie i odłącz kabel zasilający.
2. Zamknij moduł skanera/pokrywę.
3. Obracając rolkę podawania papieru (A) wewnątrz tylnej tacy więcej niż dwa razy, przetrzyj ją dobrze wyciśniętą z wody ściereczką.

Nie dotykaj palcami rolek podawania papieru. Jakość podawania papieru może ulec pogorszeniu.



Jeśli czyszczenie nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z serwisem Canon, aby zlecić naprawę.

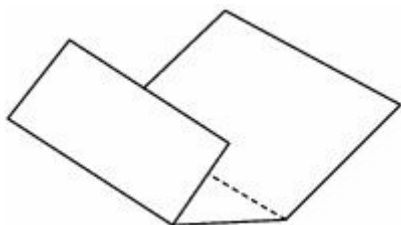
## Czyszczenie wnętrza drukarki (czyszczenie płyty dolnej)

Usuń zabrudzenia z wnętrza drukarki. W przypadku zanieczyszczenia wnętrza drukarki papier używany do drukowania może ulec zabrudzeniu, dlatego też zalecane jest regularne czyszczenie.

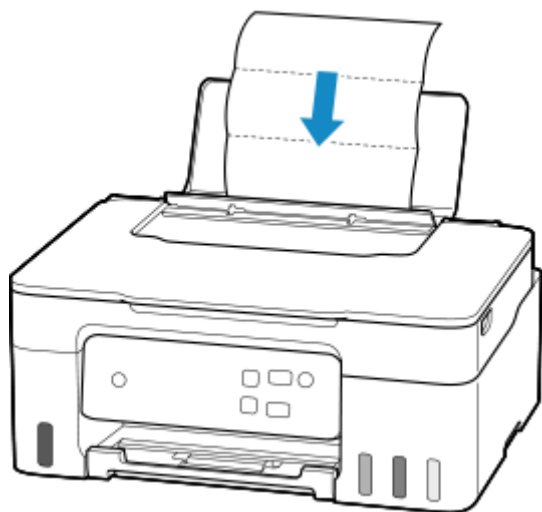
**Należy przygotować: arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter\***

\* Należy użyć nowego arkusza papieru.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Wyjmij cały papier z tylnej tacy.
3. Złóż pojedynczy arkusz zwykłego papieru formatu A4 lub Letter na pół wzdłuż dłuższego boku, a następnie rozłóż go.
4. Złóż połowę otwartego arkusza na pół, zrównując zewnętrzną krawędź ze środkowym zgięciem, i rozłóż papier.



5. Włóż tylko ten arkusz papieru na tylną tacę tak, aby szerszy margines składania był położony otwartą powierzchnią do przodu.



6. Wyciągnij tacę wyprowadzania papieru (A) i otwórz przedłużenie tacy wyjściowej (B).



7. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 8 razy.

8. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Papier oczyści wnętrze drukarki, przechodząc przez drukarkę.

Sprawdź złożone części wysuniętego papieru. Jeśli widoczne są na nich smugi atramentu, ponownie przeprowadź procedurę czyszczenia płyty dolnej.

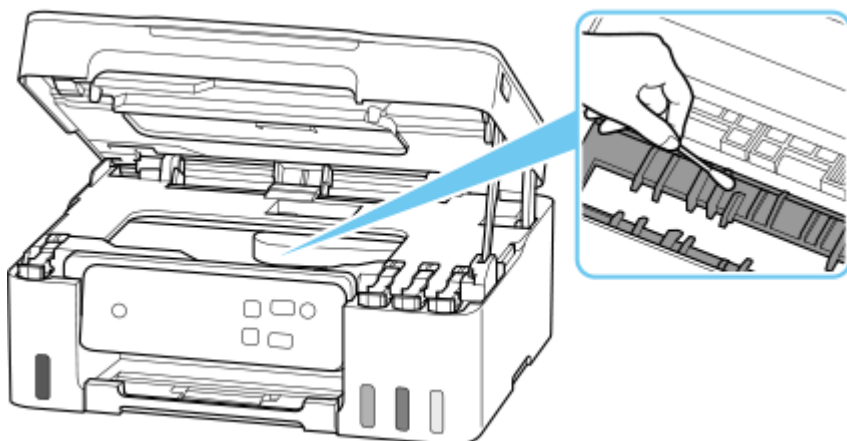
#### »»» Uwaga

- Podczas ponownego przeprowadzania procedury czyszczenia płyty dolnej należy użyć nowego arkusza papieru.

Jeśli po ponownym czyszczeniu problem nadal występuje, zabrudzone mogą być wystające elementy wewnątrz drukarki. Zetrzyj atrament z wystających elementów za pomocą np. wacików bawełnianych.

#### »»» Ważne

- Przed czyszczeniem drukarki należy wyłączyć zasilanie i odłączyć kabel zasilania.



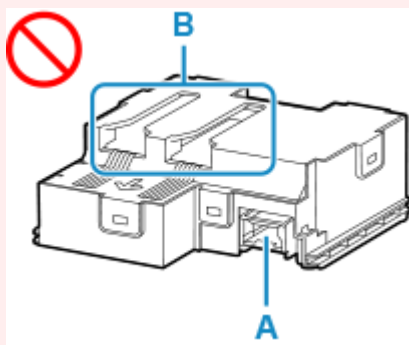
## Wymiana kasety konserwacyjnej

Jeśli wystąpią problemy lub błędy związane z kasetą konserwacyjną, na ekranie LCD zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Podejmij odpowiednie czynności stosownie do treści komunikatu.

➔ [Po wystąpieniu błędu](#)

### ▶▶▶ Ważne

- Jeśli zostanie wyświetlony komunikat informujący, że kaseeta konserwacyjna jest prawie pełna, jak najszybciej wymień kasetę konserwacyjną. Jeśli kaseeta konserwacyjna zapełni się, pojawi się komunikat o błędzie, a drukarka przestanie działać, aż kaseeta zostanie wymieniona na nową.
- Nie dotykaj złączy (A) ani otworu (B) kasety konserwacyjnej.



### ▶▶▶ Uwaga

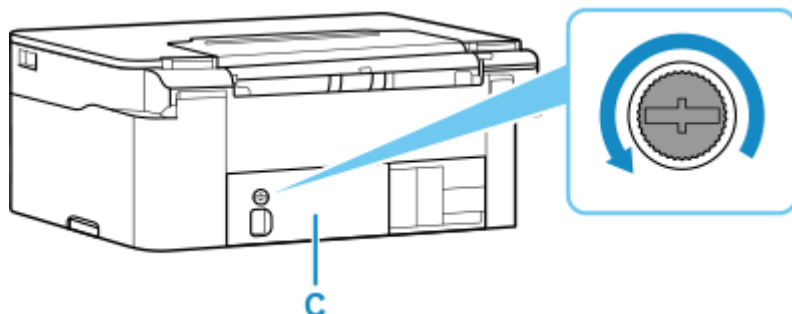
- Użyj kasety konserwacyjnej o numerze modelu widocznym poniżej.  
Kaseeta konserwacyjna MC-G04

#### 1. Przygotuj nową kasetę konserwacyjną.

Wymij kasetę konserwacyjną i dołączoną plastikową torbę z opakowania.

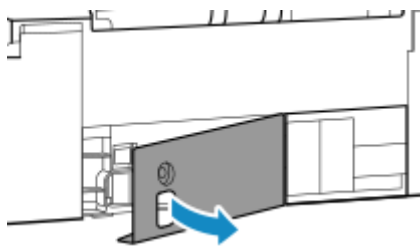
#### 2. [Wyłącz drukarkę.](#)

#### 3. Wykręć śrubę z pokrywy konserwacyjnej (C).

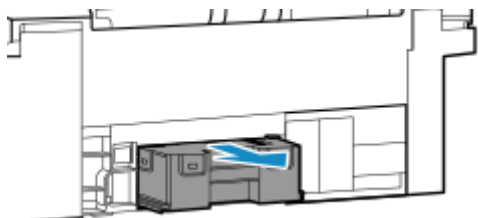


#### 4. Zdejmij pokrywę konserwacyjną.

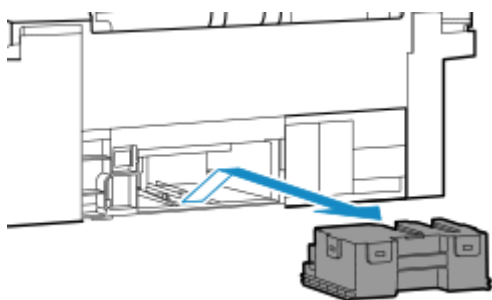
Położ palce na otworze pokrywy konserwacyjnej i wyjmij ją.



5. Wyciągnij kasetę konserwacyjną do jej zatrzymania.

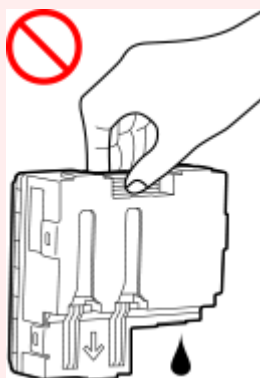


6. Podnieś lekko kasetę konserwacyjną i wyciągnij ją.

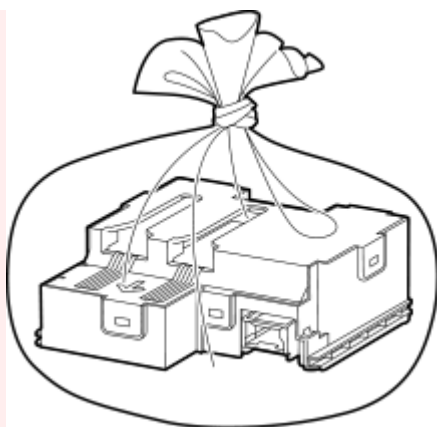


### »»» Ważne

- Nie dopuść do upuszczenia wyjętej kasety konserwacyjnej, ponieważ mogłoby to spowodować rozlanie atramentu.  
Nie kładź wyjętej kasety konserwacyjnej na biurku ani innych powierzchniach, ponieważ jej spódnia część może być ubrudzona atramentem.
- Aby zapobiec wyciekaniu atramentu, nie przechylaj wyjętej kasety konserwacyjnej ani nie obracaj jej spodem do góry.

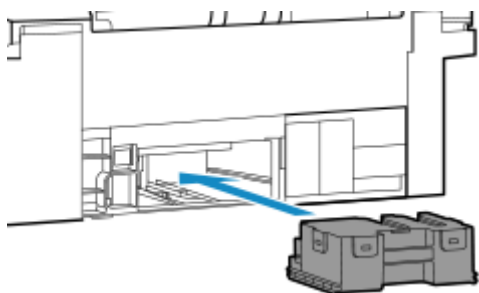


- Włóż zużytą kasetę do plastikowej torby dołączonej do nowej kasety konserwacyjnej i zabezpiecz torbę, wiążąc szczelnie otwór, aby zapobiec wyciekaniu atramentu.



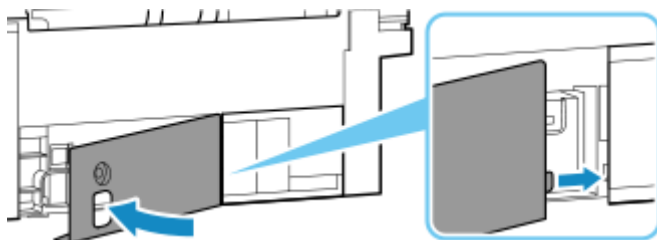
- Nie wkładaj rąk do drukarki, ponieważ atrament może przykleić się do dłoni.

**7. Włóż nową kasetę konserwacyjną prosto aż do zatrzymania.**

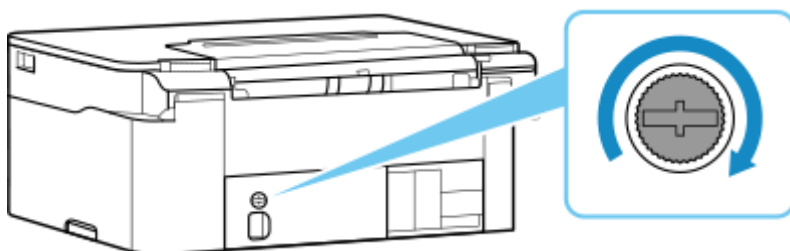


**8. Załóż pokrywę konserwacyjną.**

Ustaw zaczep z tyłu pokrywki konserwacyjnej do otworu w drukarce i zamknij ją.



**9. Zabezpiecz śrubą.**



**10. Włącz drukarkę.**

## Podstawowe informacje

---

### ▶ **Bezpieczeństwo**

- Środki ostrożności
- Informacje dotyczące przepisów
- WEEE

### ▶ **Środki ostrożności podczas transportu**

- Anulowanie zadań drukowania
- Ograniczenia prawne dotyczące skanowania/kopiowania
- Środki ostrożności dotyczące obsługi drukarki
- Transport drukarki
- Postępowanie w przypadku naprawy, wypożyczenia lub utylizacji drukarki
- Utrzymywanie wysokiej jakości wydruku

### ▶ **Podstawowe elementy i ich obsługa**

- Podstawowe elementy
- Zasilanie

### ▶ **Zmiana ustawień**

- Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system Windows)
- Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system macOS)
- Zmiana ustawień za pomocą panelu operacyjnego
- Konfiguracja drukarki za pomocą przeglądarki internetowej

### ▶ **Specyfikacje**



## **Bezpieczeństwo**

---

- **Środki ostrożności**
- **Informacje dotyczące przepisów**
- **WEEE**

## Środki ostrożności

---

### Środki ostrożności

- Niniejsza instrukcja zawiera ważne informacje dotyczące bezpieczeństwa i środki ostrożności dotyczące drukarki.

Nie używać urządzenia w sposób inny niż opisany w załączonej instrukcji, ponieważ może to doprowadzić do pożaru, porażenia prądem lub innych nieoczekiwanych wypadków.

Znaki i deklaracje dotyczące bezpieczeństwa są ważne tylko dla obsługiwanych napięć i częstotliwości w odpowiednich krajach lub regionach.

### Ostrzeżenie

---

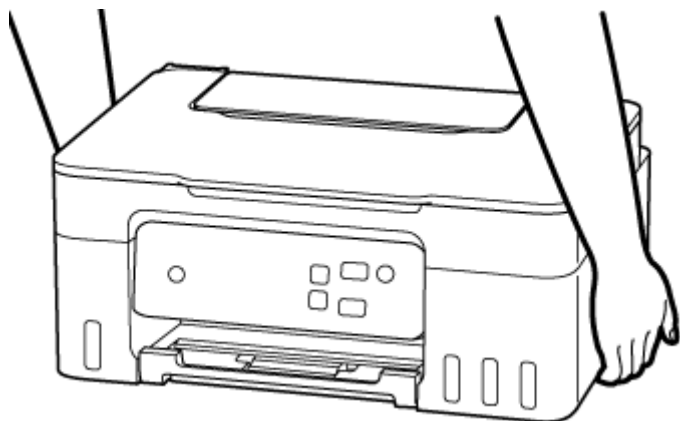
- Nie używać drukarki w następujących przypadkach:
  - Natychmiast zaprzestać użytkowania, odłączyć drukarkę od zasilania i skontaktować się z serwisem w celu naprawy.
    - Wewnątrz drukarki znajdują się metalowe przedmioty lub są rozlane płyny.
    - Z drukarki wydobywa się dym, dziwne zapachy lub nietypowe odgłosy.
    - Przewód zasilający lub wtyczka przegrzewa się lub jest przerwany, zgięty lub uszkodzony w jakikolwiek sposób.
- Nieprzestrzeganie poniższych zaleceń może prowadzić do pożaru, porażenia prądem lub obrażeń ciała:
  - Nie należy umieszczać produktu w pobliżu łatwopalnych rozpuszczalników, takich jak alkohol i rozcieńczalniki.
  - Nie należy otwierać ani modyfikować drukarki.
  - Należy używać wyłącznie kabla/kabli zasilających dostarczonych wraz z drukarką. Nie należy używać tych kabli z innymi urządzeniami.
  - Nie należy podłączać do napięć ani częstotliwości innych niż podane powyżej.
  - Podłączyć pewnie drugi koniec kabla zasilania do gniazdka.
  - Nie należy podłączać ani odłączać przewodu zasilania mokrymi rękami.
  - Nie należy skręcać, wiązać, ciągnąć ani za bardzo zginać kabla zasilania, by nie doprowadzić do jego uszkodzenia.
  - Nie należy umieszczać ciężkich przedmiotów na przewodzie zasilania.
  - Nie podłączać wielu kabli zasilających do jednego gniazdka elektrycznego. Nie należy stosować wielu kabli przedłużających.
  - Nie pozostawiać drukarki podłączonej do gniazdka elektrycznego podczas burzy z piorunami.
  - Zawsze należy odłączyć przewód zasilający i inne kable, przystępując do czyszczenia. Nie należy używać do czyszczenia łatwopalnych rozpylanych cieczy bądź innych cieczy, takich jak alkohol i rozcieńczalniki.
  - Odłączyć przewód zasilający raz na miesiąc, aby upewnić się, że nie ulega przegrzewaniu, nie jest zardzewiały, zgięty, zarysowany, rozdzielony, ani uszkodzony w inny sposób.

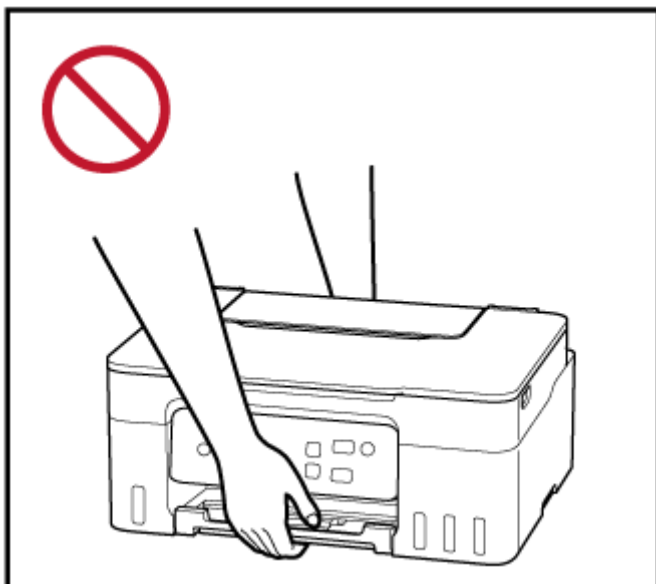
### Przestroga

---

- Nie wkładać rąk do wnętrza drukarki podczas drukowania.
- Nie dotykać metalowych części głowicy drukującej bezpośrednio po zakończeniu drukowania.
- Butelki z atramentem

- Trzymać z dala od dzieci.
  - Atramentu nie wolno pić.  
Jeśli atrament zostanie przypadkowo polizany lub połknięty, należy przepłukać usta albo wypić jedną lub dwie szklanki wody i niezwłocznie uzyskać pomoc lekarską.  
Jeśli atrament dostanie się do oczu, należy natychmiast przemyć je wodą i niezwłocznie uzyskać pomoc lekarską.
  - Jeśli atrament dostanie się na skórę, należy niezwłocznie umyć miejsce styczności wodą i mydłem. Jeśli podrażnienie skóry będzie się utrzymywać, należy natychmiast uzyskać pomoc lekarską.
  - W przypadku przechowywania butelek z atramentem należy dokręcić ich zakrętki, a butelki ustawić pionowo. Jeśli butelki będą leżeć, atrament może wyciekać.
  - Podczas uzupełniania zbiorników z atramentem, należy uważać, aby nie zachlapać otoczenia atramentem.
  - Atrament może trwale zaplamiać ubrania lub inne przedmioty. Plamy atramentu mogą się nie sprać.
  - Butelek z atramentem nie wolno pozostawiać w miejscach narażonych na działanie wysokich temperatur, np. w pobliżu ognia, grzałki lub w samochodzie. Butelki mogą się zniekształcić, co spowoduje wyciekanie atramentu lub obniży jego jakość.
  - Butelek nie należy mocno uderzać. Butelki z atramentem mogą w wyniku uderzenia ulec uszkodzeniu albo mogą z nich spaść zakrętki, co spowoduje wyciek atramentu.
  - Atramentu nie należy przelewać do innych pojemników. Może to spowodować przypadkowe spożycie, nieprawidłowe użycie lub obniżyć jakość atramentu.
- Przenoszenie drukarki
    - Chwycić za boki drukarki i przenieść ją obiema rękami.





## Ogólne uwagi

### Wybór lokalizacji

Patrz „[Specyfikacje](#)” w Podręczniku online, aby uzyskać szczegółowe informacje na temat środowiska eksploatacji.

- Drukarki nie należy ustawiać w miejscu niestabilnym, ani narażonym na nadmierne drgania.
- Drukarki nie należy ustawiać w miejscach silnie się nagrzewających (bezpośrednie światło słoneczne lub w pobliżu źródła ciepła), w miejscach bardzo wilgotnych lub zapyłonych, ani na zewnątrz.
- Drukarki nie należy ustawiać na grubej tkaninie ani na dywanie.
- Nie należy ustawiać drukarki przy samej ścianie.

### Zasilacz

- Utrzymywać obszar wokół gniazda zasilania cały czas w czystości, dzięki czemu można łatwo będzie odłączyć przewód zasilania z gniazda.
- Nie wolno wyciągać wtyczki, ciągnąc za przewód.

### Ogólne uwagi

- Nie wolno przechylać drukarki, stawiać jej na boku, ani odwracać jej spodem do góry. Może to spowodować wyciek atramentu.
- Nie umieszczać żadnych przedmiotów na górnej części drukarki. Szczególną ostrożność należy zachować co do metalowych przedmiotów, takich jak spinacze i zszywki i pojemników zawierających łatwopalne ciecze, takie jak alkohol lub rozcieńczalnik.
- W przypadku umieszczania oryginału na płycie należy pamiętać o poniższych zaleceniach. Niezastosowanie się do następujących zaleceń może spowodować nieprawidłowe działanie skanera lub pęknięcie płyty szklanej.
  - Na płycie szklanej nie wolno umieszczać przedmiotów o wadze przekraczającej 2,0 kg (4,4 funta).

- Oryginałów umieszczonych na płycie szklanej nie należy dociskać z siłą odpowiadającą ciężarowi równemu lub przekraczającemu 2,0 kg (4,4 funta).
- Modyfikowanie lub rozmontowywanie głowicy drukującej lub butelek z atramentem, na przykład poprzez dziurawienie ich, może spowodować wyciek atramentu i być przyczyną awarii. Odradzamy ich modyfikowanie lub rozmontowywanie.
- Nie wkładać głowicy drukującej ani butelek z atramentem do ognia.

## **Informacje dotyczące przepisów**

---

### **Zakłócenia**

Nie używać drukarki w pobliżu urządzeń medycznych ani innych urządzeń elektronicznych. Sygnały z drukarki mogą zakłócać prawidłowe działanie tych urządzeń.

## WEEE

### Only for European Union and EEA (Norway, Iceland and Liechtenstein)



This symbol indicates that this product is not to be disposed of with your household waste, according to the WEEE Directive (2012/19/EU) and national legislation. This product should be handed over to a designated collection point, e.g., on an authorized one-for-one basis when you buy a new similar product or to an authorized collection site for recycling waste electrical and electronic equipment (EEE). Improper handling of this type of waste could have a possible negative impact on the environment and human health due to potentially hazardous substances that are generally associated with EEE. At the same time, your cooperation in the correct disposal of this product will contribute to the effective usage of natural resources. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, waste authority, approved WEEE scheme or your household waste disposal service. For more information regarding return and recycling of WEEE products, please visit [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

### Nur für Europäische Union und EWR (Norwegen, Island und Liechtenstein)



Dieses Symbol weist darauf hin, dass dieses Produkt gemäß der EU-Richtlinie über Elektro- und Elektronik-Altgeräte (2012/19/EU) und nationalen Gesetzen nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf. Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potentiell gefährlicher Stoffe, die generell mit Elektro- und Elektronik-Altgeräten in Verbindung stehen, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben. Durch die umweltgerechte Entsorgung dieses Produkts tragen Sie außerdem zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei. Informationen zu Sammelstellen für Altgeräte erhalten Sie bei Ihrer Stadtverwaltung, dem öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, einer autorisierten Stelle für die Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihrem örtlichen Entsorgungsunternehmen. Weitere Informationen zur Rückgabe und Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten finden Sie unter [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

### Zusatzinformationen für Deutschland:

Dieses Produkt kann durch Rückgabe an den Händler unter den in der Verordnung des Elektro- und Elektronikgerätegesetzes beschriebenen Bedingungen abgegeben werden.  
Als Endbenutzer und Besitzer von Elektro- oder Elektronikgeräten sind Sie verpflichtet:

- diese einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen,
- Altbatterien und Altakkumulatoren, die nicht von Altgerät umschlossen sind, sowie Lampen, die zerstörungsfrei aus dem Altgerät entnommen werden können, vor der Abgabe an einer Erfassungsstelle vom Altgerät zerstörungsfrei zu trennen,
- personenbezogener Daten auf den Altgeräten vor der Entsorgung zu löschen.

Die Bedeutung von dem Symbol der durchgestrichenen Abfalltonne auf Rädern finden Sie oben in dieser Beschreibung.

Die Vertreiber von Elektro- oder Elektronikgeräten haben die Pflicht zur unentgeltlichen Rücknahme von Altgeräten. Die Vertreiber haben die Endnutzer über die von ihnen geschaffenen Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten zu informieren.

## **Union Européenne, Norvège, Islande et Liechtenstein uniquement.**



Ce symbole indique que ce produit ne doit pas être jeté avec les ordures ménagères, conformément à la directive DEEE (2012/19/UE) et à la réglementation de votre pays. Ce produit doit être confié au distributeur à chaque fois que vous achetez un produit neuf similaire, ou à un point de collecte mis en place par les collectivités locales pour le recyclage des Déchets des Équipements Électriques et Électroniques (DEEE). Le traitement inapproprié de ce type de déchet risque d'avoir des répercussions sur l'environnement et la santé humaine, du fait de la présence de substances potentiellement dangereuses généralement associées aux équipements électriques et électroniques. Parallèlement, votre entière coopération dans le cadre de la mise au rebut correcte de ce produit favorisera une meilleure utilisation des ressources naturelles. Pour plus d'informations sur les points de collecte des équipements à recycler, contactez vos services municipaux, les autorités locales compétentes, le plan DEEE approuvé ou le service d'enlèvement des ordures ménagères. Pour plus d'informations sur le retour et le recyclage des produits DEEE, consultez le site: [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Uitsluitend bestemd voor de Europese Unie en EER (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein)**



Dit symbool geeft aan dat dit product in overeenstemming met de AEEA-richtlijn (2012/19/EU) en de nationale wetgeving niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Dit product moet worden ingeleverd bij een aangewezen, geautoriseerd inzamelpunt, bijvoorbeeld wanneer u een nieuw gelijksoortig product aanschaft, of bij een geautoriseerd inzamelpunt voor hergebruik van elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Een onjuiste afvoer van dit type afval kan leiden tot negatieve effecten op het milieu en de volksgezondheid als gevolg van potentieel gevaarlijke stoffen die veel voorkomen in elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Bovendien werkt u door een juiste afvoer van dit product mee aan het effectieve gebruik van natuurlijke hulpbronnen. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst, of het afvalverwerkingsbedrijf. U kunt ook het schema voor de afvoer



van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) raadplegen. Ga voor meer informatie over het inzamelen en recyclen van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur naar [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Sólo para la Unión Europea y el Área Económica Europea (Noruega, Islandia y Liechtenstein)**



Este símbolo indica que este producto no debe desecharse con los desperdicios domésticos, de acuerdo con la directiva RAEE (2012/19/UE) y con la legislación nacional. Este producto debe entregarse en uno de los puntos de recogida designados, como por ejemplo, entregándolo en el lugar de venta al comprar un producto similar o depositándolo en un lugar de recogida autorizado para el reciclado de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE). La manipulación inapropiada de este tipo de desechos podría tener un impacto negativo en el entorno y la salud humana, debido a las sustancias potencialmente peligrosas que normalmente están asociadas con los RAEE. Al mismo tiempo, su cooperación a la hora de desechar correctamente este producto contribuirá a la utilización eficaz de los recursos naturales. Para más información sobre cómo puede eliminar el equipo para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales, con las autoridades encargadas de los desechos, con un sistema de gestión RAEE autorizado o con el servicio de recogida de basuras doméstico. Si desea más información acerca de la devolución y reciclado de RAEE, visite la web [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Només per a la Unió Europea i a l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein)**



Aquest símbol indica que aquest producte no s'ha de llençar a les escombraries de la llar, d'acord amb la Directiva RAEE (2012/19/UE) i la legislació nacional. Aquest producte s'hauria de lliurar en un dels punts de recollida designats, com per exemple, intercanviant-lo un per un en comprar un producte similar o lliurant-lo en un lloc de recollida autoritzat per al reciclatge de residus d'aparells elèctrics i electrònics (AEE). La manipulació inadequada d'aquest tipus de residus podria tenir un impacte negatiu en l'entorn i en la salut humana, a causa de les substàncies potencialment perilloses que normalment estan associades als AEE. Així mateix, la vostra cooperació a l'hora de llençar correctament aquest producte contribuirà a la utilització efectiva dels recursos naturals. Per a més informació sobre els punts on podeu lliurar aquest producte per procedir al seu reciclatge, adreceu-vos a la vostra oficina municipal, a les autoritats encarregades dels residus, al pla de residus homologat per la RAEE o al servei de recollida de deixalles domèstiques de la vostra localitat. Per a més informació sobre la devolució i el reciclatge de productes RAEE, visiteu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Solo per Unione Europea e SEE (Norvegia, Islanda e Liechtenstein)



Questo simbolo indica che il prodotto deve essere oggetto di raccolta separata in conformità alla Direttiva RAEE (2012/19/UE) e alla normativa locale vigente. Il prodotto deve essere smaltito presso un centro di raccolta differenziata, un distributore autorizzato che applichi il principio dell'"uno contro uno", ovvero del ritiro della vecchia apparecchiatura elettrica al momento dell'acquisto di una nuova, o un impianto autorizzato al riciclaggio dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche. La gestione impropria di questo tipo di rifiuti può avere un impatto negativo sull'ambiente e sulla salute umana causato dalle sostanze potenzialmente pericolose che potrebbero essere contenute nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche. Un corretto smaltimento di tali prodotti contribuirà inoltre a un uso efficace delle risorse naturali ed eviterà di incorrere nelle sanzioni amministrative di cui all'art. 255 e successivi del Decreto Legislativo n. 152/06. Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il recupero dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche, consultare la Direttiva RAEE, rivolgersi alle autorità competenti, oppure visitare il sito [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Apenas para a União Europeia e AEE (Noruega, Islândia e Liechtenstein)



Este símbolo indica que o produto não deve ser colocado no lixo doméstico, de acordo com a Directiva REEE (2012/19/UE) e a legislação nacional. Este produto deverá ser colocado num ponto de recolha designado, por exemplo, num local próprio autorizado quando adquirir um produto semelhante novo ou num local de recolha autorizado para reciclar resíduos de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE). O tratamento inadequado deste tipo de resíduo poderá causar um impacto negativo no ambiente e na saúde humana devido às substâncias potencialmente perigosas normalmente associadas aos equipamentos eléctricos e electrónicos. Simultaneamente, a sua cooperação no tratamento correcto deste produto contribuirá para a utilização eficaz dos recursos naturais. Para mais informações sobre os locais onde o equipamento poderá ser reciclado, contacte os serviços locais, a autoridade responsável pelos resíduos, o esquema REEE aprovado ou o serviço de tratamento de lixo doméstico. Para mais informações sobre a devolução e reciclagem de produtos REEE, vá a [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Gælder kun i Europæiske Union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Dette symbol angiver, at det pågældende produkt ikke må bortskaffes sammen med dagrenovation jf. direktivet om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) (2012/19/EU) og gældende national lovgivning. Det pågældende produkt skal afleveres på et nærmere specificeret indsamlingssted, f.eks.

i overensstemmelse med en godkendt én-til-én-procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted for elektronikaffald. Forkert håndtering af denne type affald kan medføre negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige stoffer, der generelt kan forefindes i elektrisk og elektronisk udstyr. Når du foretager korrekt bortskaffelse af det pågældende produkt, bidrager du til effektiv brug af naturressourcerne. Yderligere oplysninger om, hvor du kan bortskaffe dit elektronikaffald med henblik på genanvendelse, får du hos de kommunale renovationsmyndigheder. Yderligere oplysninger om returnering og genanvendelse af affald af elektrisk og elektronisk udstyr får du ved at besøge [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Μόνο για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τον ΕΟΧ (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν)**



Αυτό το σύμβολο υποδηλώνει ότι αυτό το προϊόν δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απορρίμματα, σύμφωνα με την Οδηγία σχετικά με τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) (2012/19/ΕΕ) και την εθνική σας νομοθεσία. Αυτό το προϊόν πρέπει να παραδίδεται σε καθορισμένο σημείο συλλογής, π.χ. σε μια εξουσιοδοτημένη βάση ανταλλαγής όταν αγοράζετε ένα νέο παρόμοιο προϊόν ή σε μια εξουσιοδοτημένη θέση συλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΗΗΕ). Ο ακατάλληλος χειρισμός αυτού του τύπου αποβλήτων μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και την υγεία του ανθρώπου, λόγω δυνητικώς επικίνδυνων ουσιών που γενικά συνδέονται με τον ΗΗΕ. Ταυτόχρονα, η συνεργασία σας όσον αφορά τη σωστή απόρριψη αυτού του προϊόντος θα συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση των φυσικών πόρων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα σημεία όπου μπορείτε να απορρίψετε τον εξοπλισμό σας για ανακύκλωση, επικοινωνήστε με το τοπικό γραφείο της πόλης σας, την υπηρεσία απορριμμάτων, το εγκεκριμένο σχήμα ΑΗΗΕ ή την υπηρεσία απόρριψης οικιακών αποβλήτων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επιστροφή και την ανακύκλωση των προϊόντων ΑΗΗΕ, επισκεφθείτε την τοποθεσία [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Gjelder kun den europeiske union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)**



Dette symbolet indikerer at dette produktet ikke skal kastes sammen med husholdningsavfall, i henhold til WEEE-direktiv (2012/19/EU) og nasjonal lov. Produktet må leveres til et dertil egnet innsamlingspunkt, det vil si på en autorisert en-til-en-basis når du kjøper et nytt lignende produkt, eller til et autorisert innsamlingssted for resirkulering av avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr (EE-utstyr). Feil håndtering av denne typen avfall kan være miljø- og helseskadelig på grunn av potensielt skadelige stoffer som ofte brukes i EE-utstyr. Samtidig bidrar din innsats for korrekt avhending av produktet til effektiv bruk av naturressurser. Du kan få mer informasjon om hvor du kan avhende utrangert utstyr til resirkulering ved

å kontakte lokale myndigheter, et godkjent WEEE-program eller husholdningens renovasjonsselskap. Du finner mer informasjon om retur og resirkulering av WEEE-produkter på [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Vain Euroopan unionin sekä ETA:n (Norja, Islanti ja Liechtenstein) alueelle.



Tämä tunnus osoittaa, että sähkö- ja elektroniikkalaiteromua koskeva direktiivi (SER-direktiivi, 2012/19/EU) sekä kansallinen lainsäädäntö kieltävät tuotteen hävittämisen talousjätteen mukana. Tuote on vietävä asianmukaiseen keräyspisteeseen, esimerkiksi kodinkoneliikkeeseen uutta vastaavaa tuotetta ostettaessa tai viralliseen sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteeseen. Sähkö- ja elektroniikkalaiteromun virheellinen käsittely voi vahingoittaa ympäristöä ja ihmisten terveyttä, koska laitteet saattavat sisältää ympäristölle ja terveydelle haitallisia aineita. Lisäksi tuotteen asianmukainen hävittäminen säästää luonnonvaroja. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteistä saat kaupunkien ja kuntien tiedotuksesta, jätehuoltoviranomaisilta, sähkö- ja elektroniikkalaiteromun kierrätysjärjestelmän ylläpitäjältä ja jätehuoltoyhtiöltä. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyksestä ja kierrätyksestä on osoitteessa [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Endast för Europeiska unionen och EES (Norge, Island och Liechtenstein)



Den här symbolen visar att produkten enligt WEEE-direktivet (2012/19/EU) och nationell lagstiftning inte får sorteras och slängas som hushållsavfall. Den här produkten ska lämnas in på en därför avsedd samlingsplats, t.ex. på en återvinningsstation auktoriserad att hantera elektrisk och elektronisk utrustning (EE-utrustning) eller hos handlare som är auktoriserade att byta in varor då nya, motsvarande köps (en mot en). Olämplig hantering av avfall av den här typen kan ha en negativ inverkan på miljön och människors hälsa på grund av de potentiellt farliga ämnen som kan återfinnas i elektrisk och elektronisk utrustning. Din medverkan till en korrekt avfallshantering av den här produkten bidrar dessutom till en effektiv användning av naturresurserna. Kontakta ditt lokala kommunkontor, berörd myndighet, företag för avfallshantering eller ta del av en godkänd WEEE-organisation om du vill ha mer information om var du kan lämna den kasserade produkten för återvinning. För mer information om inlämning och återvinning av WEEE-produkter, se [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Pouze Evropská unie a EHP (Norsko, Island a Lichtenštejsko)



Tento symbol znamená, že podle směrnice o OEEZ (2012/19/EU) a podle vnitrostátních právních předpisů nemá být tento výrobek likvidován s odpadem z domácností. Tento výrobek má být vrácen do sběrného místa, např. v rámci autorizovaného systému odběru jednoho výrobku za jeden nově prodaný podobný výrobek nebo v autorizovaném sběrném místě pro recyklaci odpadních elektrických a elektronických zařízení (OEEZ). Nevhodné nakládání s tímto druhem odpadu by mohlo mít negativní dopad na životní prostředí a lidské zdraví, protože elektrická a elektronická zařízení zpravidla obsahují potenciálně nebezpečné látky. Vaše spolupráce na správné likvidaci tohoto výrobku současně napomůže efektivnímu využívání přírodních zdrojů. Další informace o místech sběru vašeho odpadního zařízení k recyklaci vám sdělí místní úřad vaší obce, správní orgán vykonávající dozor nad likvidací odpadu, sběrný OEEZ nebo služba pro odvoz komunálního odpadu. Další informace týkající se vrácení a recyklace OEEZ naleznete na adrese [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Csak az Európai Unió és az EGT (Norvégia, Izland és Liechtenstein) országokban**



Ez a szimbólum azt jelzi, hogy a helyi törvények és a WEEE-irányelv (2012/19/EU) szerint a termék nem kezelhető háztartási hulladékként. A terméket a kijelölt nyilvános gyűjtőpontokon kell leadni, például hasonló cserekészülék vásárlásakor, illetve bármelyik, elektromos és elektronikai berendezésekből származó hulladék (WEEE) átvételére feljogosított gyűjtőponton. Az ilyen jellegű hulladékok a nem megfelelő kezelés esetén a bennük található veszélyes anyagok révén ártalmasak lehetnek a környezetre és az emberek egészségére. Továbbá, a termékből származó hulladék megfelelő kezelésével hozzájárulhat a természetes nyersanyagok hatékonyabb hasznosításához. A berendezésekből származó, újrahasznosítható hulladékok elhelyezésére vonatkozó további tudnivalóért forduljon a helyi önkormányzathoz, a közterület-fenntartó vállalathoz, a háztartási hulladék begyűjtését végző vállalathoz, illetve a hivatalos WEEE-képviselőhez. További tudnivalókat a WEEE-termékek visszajuttatásáról és újrahasznosításáról a [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)**



Ten symbol oznacza, że zgodnie z dyrektywą WEEE dotyczącą zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE) oraz przepisami lokalnymi nie należy wyrzucać tego produktu razem z odpadami gospodarstwa domowego. Produkt należy przekazać do wyznaczonego punktu gromadzenia odpadów, np. firmie, od której kupowany jest nowy, podobny produkt lub do autoryzowanego punktu gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w celu poddania go recyklingowi. Usuwanie tego typu odpadów w nieodpowiedni sposób może mieć negatywny wpływ na otoczenie i zdrowie innych osób ze względu na niebezpieczne substancje stosowane w takim sprzęcie. Jednocześnie pozbycie się zużytego sprzętu w zalecany sposób przyczynia się do właściwego wykorzystania zasobów naturalnych. Aby uzyskać więcej informacji na temat punktów, do których

možna dostarczyć sprzęt do recyklingu, prosimy skontaktować się z lokalnym urzędem miasta, zakładem utylizacji odpadów, skorzystać z instrukcji zatwierdzonej dyrektywą WEEE lub skontaktować się z przedsiębiorstwem zajmującym się wywozem odpadów domowych. Więcej informacji o zwracaniu i recyklingu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego znajduje się w witrynie [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Platí len pre štáty Európskej únie a EHP (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)



Tento symbol znamená, že podľa Smernice 2012/19/EÚ o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) a podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky sa tento produkt nesmie likvidovať spolu s komunálnym odpadom. Produkt je potrebné odovzdať do určenej zberne, napr. prostredníctvom výmeny za kúpu nového podobného produktu, alebo na autorizované zberné miesto, ktoré spracúva odpad z elektrických a elektronických zariadení (EEZ). Nesprávna manipulácia s takýmto typom odpadu môže mať negatívny vplyv na životné prostredie a ľudské zdravie, pretože elektrické a elektronické zariadenia obsahujú potenciálne nebezpečné látky. Spoluprácou na správnej likvidácii produktu prispějete k účinnému využívaniu prírodných zdrojov. Ďalšie informácie o mieste recyklácie opotrebovaných zariadení získate od miestneho úradu, úradu životného prostredia, zo schváleného plánu OEEZ alebo od spoločnosti, ktorá zaisťuje likvidáciu komunálneho odpadu. Viac informácií nájdete aj na webovej stránke: [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Üksnes Euroopa Liit ja EMP (Norra, Island ja Liechtenstein)



See sümbol näitab, et antud toodet ei tohi vastavalt elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmeid käsitlevale direktiivile (2012/19/EL) ning teie riigis kehtivatele õigusaktidele utiliseerida koos olmejäätmetega. Antud toode tuleb anda selleks määratud kogumispunkti, nt müügipunkt, mis on volitatud üks ühe vastu vahetama, kui ostate uue sarnase toote, või elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmete ümbertöötlemiseks mõeldud kogumispunkti. Täiendava teabe saamiseks elektri- ja elektroonikaseadmetest tekkinud jäätmete tagastamise ja ümbertöötlemise kohta võtke ühendust kohaliku omavalitsusega, asjakohase valitsusasutusega, asjakohase tootjavastutusorganisatsiooniga või olmejäätmete käitlejaga. Lisateavet leitate ka Interneti-leheküljelt [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Tikai Eiropas Savienībai un EEZ (Norvēģijai, Islandei un Lihtenšteinai)



Šis simbolis norāda, ka atbilstoši ES Direktīvai (2012/19/ES) par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA) un vietējiem tiesību aktiem no šī izstrādājuma nedrīkst atbrīvoties, izmetot to kopā ar sadzīves atkritumiem. Šis izstrādājums ir jānodod piemērotā savākšanas vietā, piemēram, apstiprinātā veikalā, kur iegādājaties līdzīgu jaunu produktu un atstājat veco, vai apstiprinātā vietā izlietotu elektrisko un elektronisko iekārtu pārstrādei. Nepareiza šāda veida atkritumu apsaimniekošana var apdraudēt vidi un cilvēka veselību tādu iespējami bīstamu vielu dēļ, kas parasti ir elektriskajās un elektroniskajās iekārtās. Turklāt jūsu atbalsts pareizā šāda veida atkritumu apsaimniekošanā sekmēs efektīvu dabas resursu izmantošanu. Lai saņemtu pilnīgāku informāciju par vietām, kur izlietoto iekārtu var nodot pārstrādei, sazinieties ar vietējo pašvaldību, atkritumu savākšanas atbildīgo dienestu, pilnvarotu EEIA struktūru vai sadzīves atkritumu apsaimniekošanas iestādi. Lai saņemtu plašāku informāciju par elektrisko un elektronisko iekārtu nodošanu pārstrādei, apmeklējiet tīmekļa vietni [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Tik Europos Sąjungai ir EEE (Norvegijai, Islandijai ir Lichtenšteinui)



Šis ženkla reiškia, kad gaminio negalima išmesti su buitinėmis atliekomis, kaip yra nustatyta Direktyvoje (2012/19/ES) ir nacionaliniuose teisė aktuose dėl EEĮ atliekų tvarkymo. Šį gaminį reikia atiduoti į tam skirtą surinkimo punktą, pvz., pagal patvirtintą keitimo sistemą, kai perkamas panašus gaminys, arba į elektros ir elektroninės įrangos (EEĮ) atliekų perdavimo punktą. Netinkamas tokios rūšies atliekų tvarkymas dėl elektros ir elektroninės įrangoje esančių pavojingų medžiagų gali pakenkti aplinkai ir žmonių sveikatai. Padėdami užtikrinti tinkamą šio gaminio šalinimo tvarką, kartu prisidėsite prie veiksmingo gamtos išteklių naudojimo. Jei reikia daugiau informacijos, kaip šalinti tokias atliekas, kad jos būtų toliau perdirbamos, kreipkitės į savo miesto valdžios institucijas, atliekų tvarkymo organizacijas, patvirtintų EEĮ atliekų sistemų arba jūsų buitinių atliekų tvarkymo įstaigų atstovus. Išsamesnės informacijos apie EEĮ atliekų grąžinimo ir perdavimo tvarką galite rasti apsilankę tinklalapyje [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Samo za Evropsko unijo in EGP (Norveška, Islandija in Lihtenštajn)



Ta simbol pomeni, da tega izdelka v skladu z direktivo OEEO (2012/19/EU) in državno zakonodajo ne smete odvreči v gospodinjске odpadke. Ta izdelek morate odložiti na ustrezno zbiralno mesto, na primer pri pooblaščenem prodajalcu, ko kupite podoben nov izdelek ali na zbiralno mesto za recikliranje električne in elektronske opreme. Neprimerno ravnanje s takšnimi odpadki lahko negativno vpliva na okolje in človekovo zdravje zaradi nevarnih snovi, ki so povezane z električno in elektronsko opremo. S pravilno odstranitvijo izdelka hkrati prispevate tudi k učinkoviti porabi naravnih virov. Če želite več informacij o tem, kje lahko odložite odpadno opremo za recikliranje, pokličite občinski urad, komunalno podjetje ali službo, ki skrbi za odstranjevanje odpadkov, ali si oglejte načrt OEEO. Če želite več informacij o vračanju in recikliranju izdelkov v skladu z direktivo OEEO, obiščite [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Само за Европейския съюз и ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн)



Този символ показва, че този продукт не трябва да се изхвърля заедно с битовите отпадъци, съгласно Директивата за ИУЕЕО (2012/19/ЕС) и Вашето национално законодателство. Този продукт трябва да бъде предаден в предназначен за целта пункт за събиране, например на база размяна, когато купувате нов подобен продукт, или в одобрен събирателен пункт за рециклиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО). Неправилното третиране на този тип отпадъци може да доведе до евентуални отрицателни последствия за околната среда и човешкото здраве поради потенциално опасните вещества, които обикновено са свързани с ЕЕО. В същото време Вашето съдействие за правилното изхвърляне на този продукт ще допринесе за ефективното използване на природните ресурси. Повече информация относно местата, където може да предавате излязло от употреба оборудване за рециклиране, може да получите от местните власти, от органа, отговорен за отпадъците и от одобрена система за излязло от употреба ЕЕО или от Вашата местна служба за битови отпадъци. За повече информация относно връщането и рециклирането на продукти от излязло от употреба ЕЕО посетете [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Doar pentru Uniunea Europeană și EEA (Norvegia, Islanda și Liechtenstein)



Аcest символ indică faptul că acest produs nu trebuie aruncat o dată cu reziduurile menajere, în conformitate cu Directiva DEEE (Directiva privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) (2012/19/UE) și legile naționale. Acest produs trebuie transportat la un punct de colectare special, de exemplu un centru care preia produsele vechi atunci când achiziționați un produs nou similar, sau la un punct de colectare autorizat pentru reciclarea deșeurilor provenite de la echipamentele electrice și electronice (EEE). Mănuirea necorespunzătoare a acestor tipuri de deșeuri poate avea un impact negativ asupra mediului înconjurător și sănătății indivizilor, din cauza substanțelor potențial nocive care sunt în general asociate cu EEE. În același timp, cooperarea dvs. la reciclarea corectă a acestui produs va contribui la utilizarea efectivă a resurselor naturale. Pentru mai multe informații privind locurile de reciclare a deșeurilor provenite de la echipamente, contactați biroul primăriei locale, autoritatea responsabilă cu colectarea deșeurilor, schema DEEE aprobată sau serviciul de colectare a deșeurilor menajere. Pentru mai multe informații privind returnarea și reciclarea produselor DEEE, vizitați [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).



## Samo za Europsku uniju i EEZ (Norveška, Island i Lihtenštajn)



Ovaj simbol pokazuje da se ovaj proizvod ne smije odlagati s kućnim otpadom sukladno WEEE Direktivi (2012/19/EC) i vašem nacionalnom zakonu. Ovaj proizvod je potrebno predati na posebno mjesto za sakupljanje otpada, npr. na ovlašteno mjesto gdje možete zamijeniti staro za novo ukoliko kupujete novi sličan proizvod ili na ovlašteno mjesto za sakupljanje rabljene električne i elektroničke opreme (EEE) za recikliranje. Nepropisno rukovanje ovom vrstom otpada može imati negativan učinak na okolinu i zdravlje ljudi zbog supstanci koje su potencijalno opasne za zdravlje, a općenito se povezuju s EEE. Istovremeno, vaša će suradnja kroz propisno odlaganje ovog proizvoda doprinijeti efektivnoj uporabi prirodnih resursa. Za više informacija o tome gdje možete odložiti svoj otpad za recikliranje obratite se vašem lokalnom gradskom uredu, komunalnoj službi, odobrenom WEEE programu ili službi za odlaganje kućnog otpada. Ostale informacije o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda potražite na [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Korisnici u Srbiji



Ovaj simbol označava da ovaj proizvod ne sme da se odlaže sa ostalim kućnim otpadom, u skladu sa WEEE Direktivom (2012/19/EU) i nacionalnim zakonima. Ovaj proizvod treba predati određenom centru za prikupljanje, npr. na osnovi "jedan-za-jedan" kada kupujete sličan novi proizvod, ili ovlašćenom centru za prikupljanje za reciklažu istrošene električne i elektronske opreme (EEE). Nepravilno rukovanje ovom vrstom otpada može da ima moguće negativne posledice po životnu sredinu i ljudsko zdravlje usled potencijalno opasnih materijala koji se uglavnom vezuju za EEE. U isto vreme, vaša saradnja na ispravnom odlaganju ovog proizvoda će doprineti efikasnom korišćenju prirodnih resursa. Za više informacija o tome gde možete da predate vašu staru opremu radi recikliranja, vas molimo, da kontaktirate lokalne gradske vlasti, komunalne službe, odobreni plan reciklaže ili Gradsku čistoću. Za više informacija o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda, posetite stranicu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Środki ostrożności podczas transportu

---

- Anulowanie zadań drukowania
- Ograniczenia prawne dotyczące skanowania/kopiowania
- Środki ostrożności dotyczące obsługi drukarki
- Transport drukarki
- Postępowanie w przypadku naprawy, wypożyczenia lub utylizacji drukarki
- Utrzymywanie wysokiej jakości wydruku

## Ograniczenia prawne dotyczące skanowania/kopiowania

---

Skanowanie, drukowanie, kopiowanie lub modyfikowanie kopii poniższych materiałów może podlegać karze.

Poniższa lista nie jest kompletna. W przypadku wątpliwości należy skonsultować się z miejscowym prawnikiem.

- Banknoty
- Przekazy pieniężne
- Certyfikaty depozytowe
- Znaczkę pocztowe (ostemplowane lub nieostemplowane)
- Identyfikatory lub emblematy
- Wezwania na komisje wojskowe i inne dokumenty wojskowe
- Czeki lub szkice wystawione przez agendy rządowe
- Dowody rejestracyjne i świadectwa własności pojazdów
- Czeki podróżne
- Bony żywnościowe
- Paszporty
- Dokumenty imigracyjne
- Znaczkę skarbowe (ostemplowane lub nieostemplowane)
- Obligacje lub inne papiery dłużne
- Świadectwa własności papierów wartościowych
- Utwory i dzieła sztuki objęte prawami autorskimi, jeśli nie uzyskano zezwolenia właściciela

## Środki ostrożności dotyczące obsługi drukarki

### Na pokrywie dokumentów nie należy kłaść żadnych przedmiotów!

Na pokrywie dokumentów nie należy kłaść żadnych przedmiotów. Po otwarciu pokrywy dokumentów mogłyby one spaść do tylnej tacy, powodując awarię drukarki. Ponadto należy ustawić drukarkę w miejscu, w którym nie spadnie na nią żaden przedmiot.

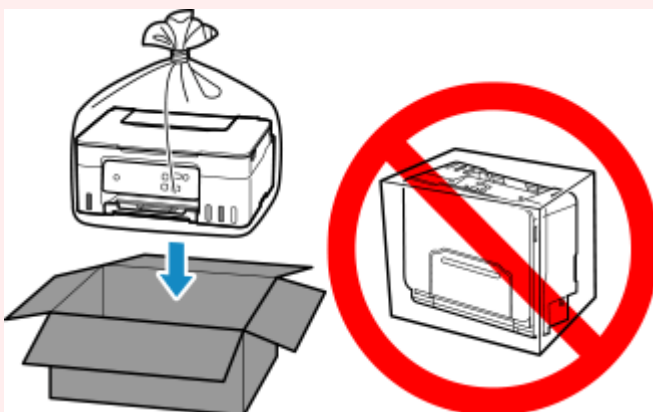


## Transport drukarki

Przestawiając drukarkę w inne miejsce pamiętaj o poniższych kwestiach.

### »» Ważne

- Atrament nie wypływa ze zbiorników z atramentem.
- Sprawdź, czy nasadka zbiornika jest włożona do końca.
- Przygotuj drukarkę do transportu z zamocowaną głowicą drukującą. Pozwoli to drukarce na automatyczne zakrycie głowicy drukującej, zapobiegające jej wysychaniu.
- Nie wyjmuj głowicy drukującej. Atrament może wyciekać.
- Jeśli atrament zabrudzi wnętrze drukarki, usuń go za pomocą zwilżonej miękkiej ściereczki.
- Na czas transportu drukarki należy spakować drukarkę do plastikowej torby, aby atrament nie wyciekał.
- Zapakuj drukarkę w wytrzymałe pudełko, które jest zawsze ustawiane w pozycji horyzontalnej, dnem do dołu. Zastosuj odpowiednią ilość materiału ochronnego, aby zapewnić bezpieczny transport.
- Nie przechylaj drukarki. Atrament może wyciekać.
- Jeśli transportem drukarki zajmuje się firma spedycyjna, należy poprosić o oznaczenie pudełka napisem „TĄ STRONĄ DO GÓRY”, aby drukarka znajdowała się cały czas w pozycji spodem do dołu. Opakowanie należy również oznaczyć napisem „OSTROŻNIE”.



- Obsługuj ostrożnie i upewnij się, że pudełko pozostanie ustawione płasko i NIE zostanie ustawione do góry nogami ani na boku, ponieważ może to spowodować uszkodzenie drukarki i wyciek atramentu.

1. Wyłącz drukarkę.

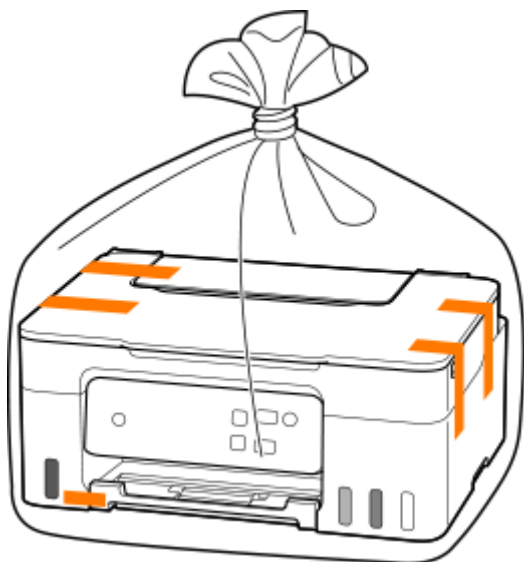
2. Sprawdź, czy kontrolka **WL. (ON)** jest zgaszona, a następnie [odłącz kabel zasilania](#).

### »» Ważne

- Jeśli kontrolka **WL. (ON)** świeci się lub miga, nie odłączaj drukarki, ponieważ mogłoby to spowodować uszkodzenie drukarki i uniemożliwienie drukowania za pomocą drukarki.

3. Schowaj tacę wyprowadzania papieru.

4. Zamknij podpórkę papieru.
5. Odłącz kabel drukarki od komputera i drukarki, a następnie odłącz od drukarki kabel zasilania.
6. Aby zabezpieczyć pokrywy drukarki przed otwarciem się w trakcie transportu, przyklej je za pomocą taśmy. Następnie włóż drukarkę do plastikowej torby.  
Zamknij i zaklej otwór torby np. taśmą, aby zapobiec wyciekaniu atramentu.



7. Przy pakowaniu drukarki przymocuj do drukarki materiał ochronny.

## Postępowanie w przypadku naprawy, wypożyczenia lub utylizacji drukarki

---

Po wprowadzeniu informacji osobistych, haseł i/lub innych ustawień zabezpieczeń na drukarce takie informacje mogą być przechowywane w drukarce.

Aby zapewnić bezpieczeństwo danych osobowych, należy pamiętać o zresetowaniu wszystkich ustawień drukarki przed przekazaniem jej do naprawy, wypożyczeniem, przekazaniem innej osobie lub oddaniem do utylizacji.

➔ [Inicjowanie ustawień drukarki](#)

## Utrzymywanie wysokiej jakości wydruku

Aby zapewnić optymalną jakość drukowania, nie pozwalaj na zaschnięcie i zatkanie głowicy drukującej. Stosuj się do poniższych zasad, aby zawsze uzyskiwać optymalną jakość drukowania.

### »»» Uwaga

- W zależności od typu papieru użycie na wydruku zakreślacza albo kontakt wydruku z wodą lub potem może spowodować jego zamazanie.

## Nigdy nie odłączaj kabla zasilania, dopóki nie zostanie wyłączone zasilanie!

Naciśnięcie przycisku **WŁ. (ON)** w celu wyłączenia zasilania powoduje automatyczne ukrycie dysz głowicy drukującej drukarki w celu zapobieżenia ich zaschnięciu. W przypadku odłączenia kabla zasilania od gniazdka elektrycznego przed zgaśnięciem kontrolki **WŁ. (ON)** głowica drukująca nie zostanie prawidłowo osłonięta, co może spowodować jej wyschnięcie lub zatkanie.

Przed [odłączeniem kabla zasilania](#) należy sprawdzić, czy zgasła kontrolka **WŁ. (ON)**.

## Drukuj regularnie!

Podobnie jak nieosłonięte końcówki flamastrów, które nieużywane przez dłuższy czas wysychają i stają bezużyteczne, dysze głowicy drukującej drukarki mogą zostać zatkane przez wyschnięty atrament. Zaleca się, aby drukarka była używana przynajmniej raz w miesiącu.



## Podstawowe elementy i ich obsługa

---

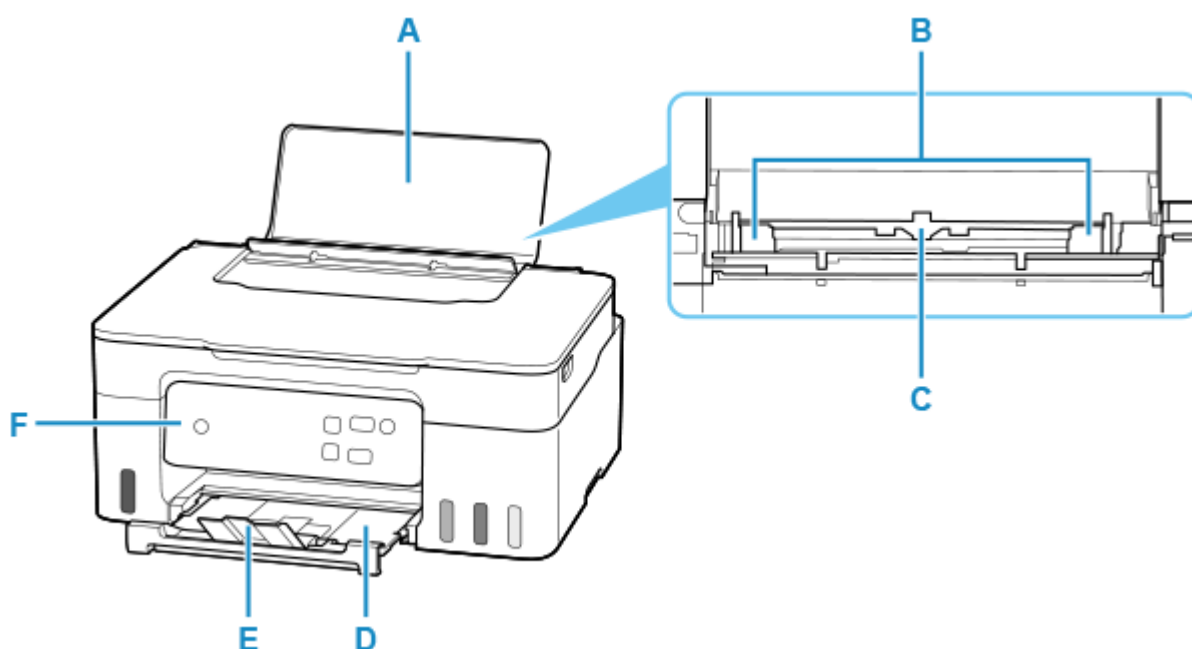
- Podstawowe elementy
- Zasilanie

## **Podstawowe elementy**

---

- **Widok z przodu**
- **Widok z tyłu**
- **Widok od wewnątrz**
- **Panel operacyjny**

## Widok z przodu



### A: Podpórka papieru

Należy ją otworzyć w celu załadowania papieru na tylną tacę.

### B: Prowadnice papieru

Należy wyrównać je z obiema krawędziami stosu papieru.

### C: Tylna taca

Możliwe jest załadowanie dwóch lub większej liczby arkuszy papieru tego samego rozmiaru i typu oraz ich automatyczne podawanie arkusz po arkuszu.

- ➔ [Ładowanie papieru zwykłego/papieru fotograficznego](#)
- ➔ [Ładowanie kopert](#)

### D: Taca wyprowadzania papieru

Tutaj są wysuwane wydruki. Należy ją wyciągnąć przed rozpoczęciem drukowania.

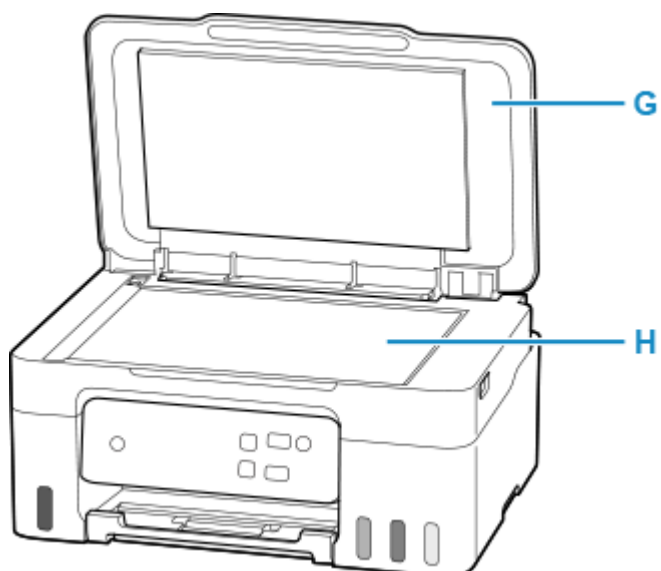
### E: Przedłużenie tacy wyjściowej

Należy ją otworzyć w celu podparcia wysuniętego papieru.

### F: Panel operacyjny

Umożliwia zmianę ustawień i obsługę drukarki.

- ➔ [Panel operacyjny](#)



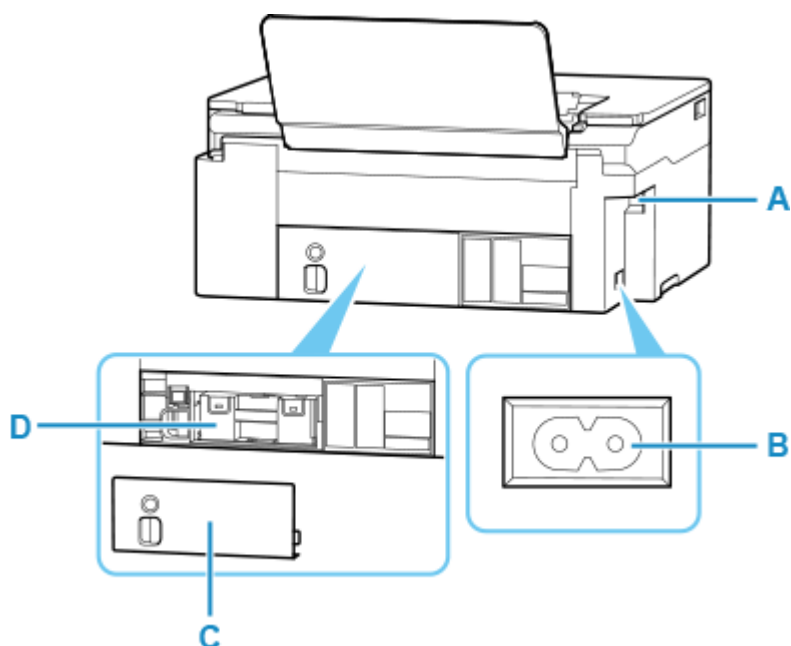
**G: Pokrywa dokumentów**

Otwórz w celu załadowania oryginału na płytę.

**H: Płyta**

Załaduj tu oryginał.

## Widok z tyłu



### A: Port USB

Podłącz kabel USB, aby połączyć drukarkę z komputerem.

### B: Złącze kabla zasilania

Podłącz dołączony kabel zasilania.

### C: Pokrywa konserwacyjna

Usuń podczas wymiany kasety konserwacyjnej.

### D: Kasecja konserwacyjna

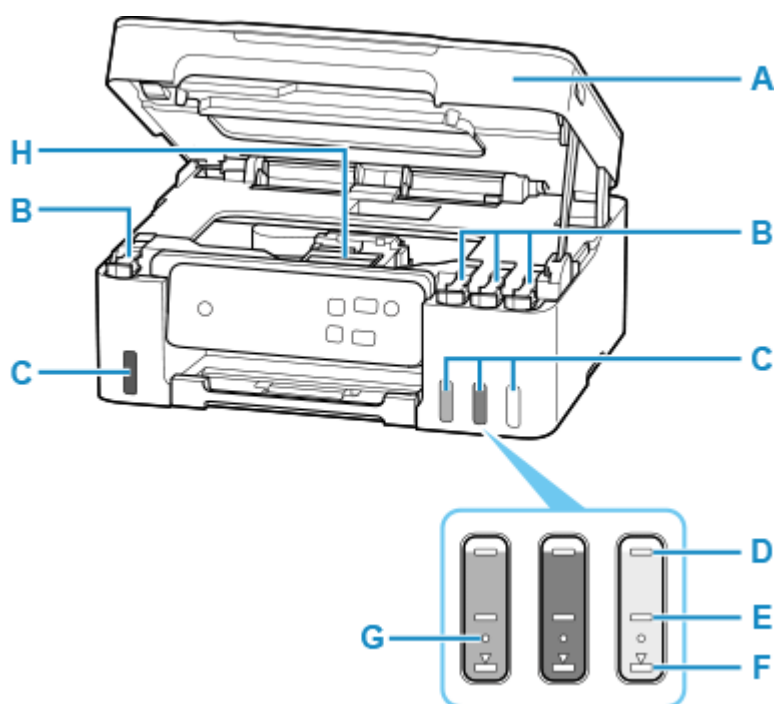
Absorbuje atrament używany do czyszczenia.

➔ [Wymiana kasety konserwacyjnej](#)

## »» Ważne

- Nie należy dotykać metalowej obudowy.
- Nie należy podłączać ani odłączać kabla USB, gdy drukarka drukuje lub skanuje dokumenty z lub do komputera. Mogłoby to spowodować problemy.

## Widok od wewnątrz



### A: Moduł skanera/pokrywa

Służy do skanowania oryginałów. Otwórz, aby uzupełnić zbiorniki z atramentem i wyjąć zacięty papier.

### B: Nasadki zbiorników

Otwórz w celu napełnienia zbiorników z atramentem.

### C: Zbiorniki z atramentem

Zbiornik z czarnym atramentem jest po lewej stronie, a zbiorniki z kolorowym atramentem (błękitny, amarantowy i żółty) są po prawej.

Jeśli poziomy dowolnych atramentów są niskie, uzupełnij odpowiednie zbiorniki.

➔ [Uzupełnianie zbiorników z atramentem](#)

### D: Górna linia limitu

Wskazuje maksymalną pojemność atramentu.

### E: Linia środkowa

Wskazuje środkową pozycję między górną linią limitu a dolną linią limitu.

### F: Dolna linia limitu

Wskazuje dolny limit ilości atramentu wystarczającej do drukowania. Uzupełnij zbiornik z atramentem, zanim poziom atramentu spadnie poniżej tej linii.

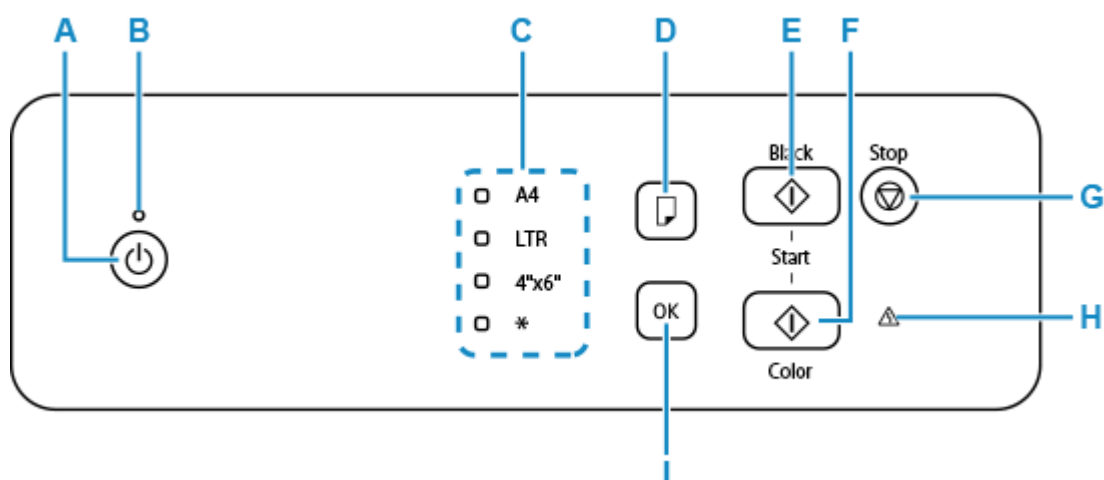
### G: Jedna kropka

Wskazuje wymaganą ilość atramentu do wymiany atramentu w głowicy drukującej.

### H: Uchwyt głowicy drukującej

Głowica drukująca jest instalowana fabrycznie.

## Panel operacyjny



### A: przycisk WŁ. (ON)

Służy do włączania i wyłączenia zasilania. Przed włączeniem zasilania należy sprawdzić, czy pokrywa dokumentów jest zamknięta.

➔ [Włączanie i wyłączenie drukarki](#)

### B: Kontrolka WŁ. (ON)

Po włączeniu zasilania miga, a następnie świeci światłem ciągłym.

### C: Kontrolka Papier (Paper)

Lampki adekwatnie do bieżącego rozmiaru papieru.

### D: Przycisk Wybierz papier (Paper Select)

Wybieranie rozmiar papieru dla drukarki.

### E: Przycisk Czarny (Black)

Rozpoczyna kopiowanie w czerni i bieli itp.

### F: Przycisk Kolor (Color)

Rozpoczyna kopiowanie w kolorze itp.

### G: przycisk Stop

Powoduje anulowanie operacji w czasie trwającego zadania wydruku, kopiowania lub skanowania. Aby przeprowadzić konserwację lub zmienić ustawienia, można także nacisnąć i przytrzymać przycisk **Stop**.

### H: Kontrolka Alarm

Świeci lub miga po wystąpieniu błędu.

### I: Przycisk OK

Kończy rozmiar papieru. Służy również do naprawiania błędów.

## Zasilanie

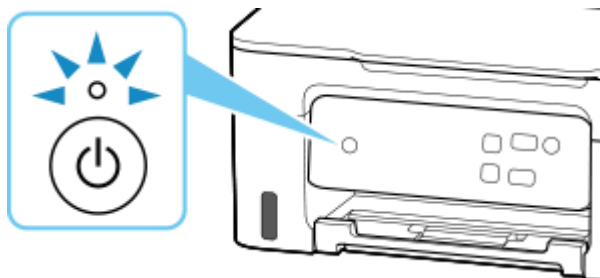
---

- **Sprawdzanie, czy jest włączone zasilanie**
- **Włączanie i wyłączanie drukarki**
- **Odlączenie drukarki**



## Sprawdzanie, czy jest włączone zasilanie

Gdy drukarka jest włączona, kontrolka **WŁ. (ON)** świeci się.



### »»» Uwaga

- Rozpoczęcie drukowania za pomocą drukarki bezpośrednio po włączeniu drukarki może trochę potrwać.

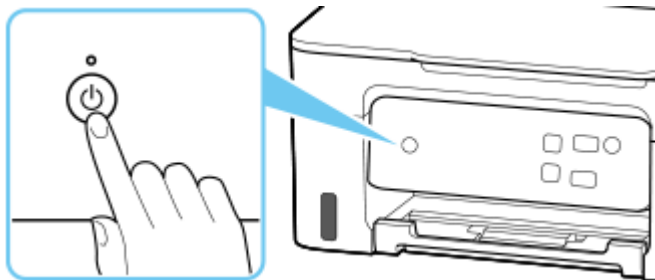
## Włączanie i wyłączenie drukarki

### Włączanie drukarki

Aby włączyć drukarkę, naciśnij przycisk **WŁ. (ON)**.

Kontrolka **WŁ. (ON)** zacznie migać, a następnie będzie świecić światłem ciągłym.

➔ [Sprawdzenie, czy jest włączone zasilanie](#)



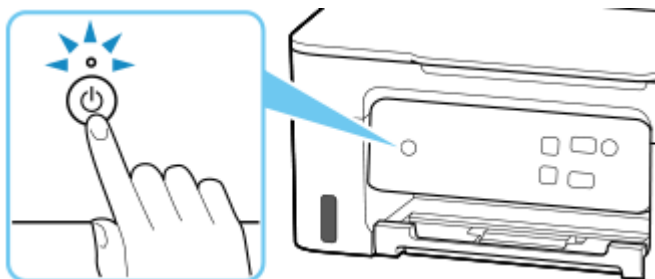
#### »»» Uwaga

- Rozpoczęcie drukowania za pomocą drukarki bezpośrednio po włączeniu drukarki może trochę potrwać.
- Jeśli kontrolka **Alarm** zaświeci się lub zacznie migać, zob. [Po wystąpieniu błędu](#).
- Można ustawić w drukarce automatyczne włączanie się po nadejściu z komputera zadania drukowania lub skanowania. Funkcja ta jest domyślnie wyłączona.
  - W przypadku systemu Windows:
    - ➔ [Zarządzanie zasilaniem drukarki](#)
  - W przypadku systemu macOS:
    - ➔ [Zarządzanie zasilaniem drukarki](#)

### Wyłączenie drukarki

Aby wyłączyć drukarkę, naciśnij przycisk **WŁ. (ON)**.

Drukarka zostanie wyłączona, gdy kontrolka **WŁ. (ON)** przestanie migać.



#### »»» Ważne

- W przypadku [odłączania kabla zasilania](#) po wyłączeniu drukarki należy się upewnić, że kontrolka **WŁ. (ON)** nie świeci się.

## **»» Uwaga**

- Można ustawić w drukarce automatyczne wyłączenie, gdy przez określony czas nie są wykonywane przy niej żadne czynności ani też nie są przesyłane do drukarki żadne zadania drukowania. Funkcja ta jest domyślnie włączona.

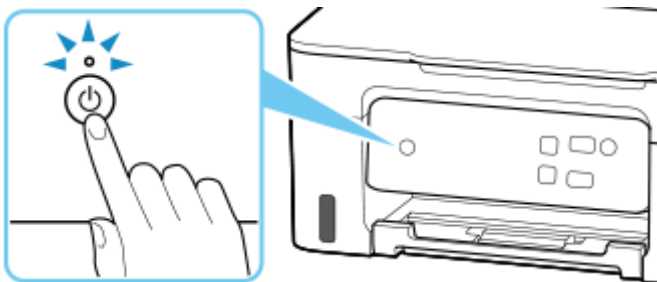
## Odłączanie drukarki

Poniższa procedura dotyczy odłączania kabla zasilania.

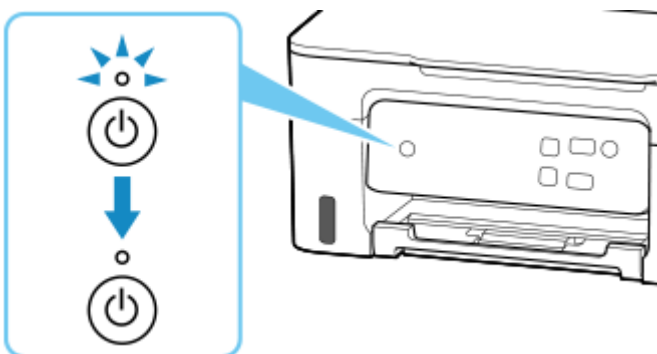
### »» Ważne

- Przed odłączeniem kabla zasilania naciśnij przycisk **WŁ. (ON)** i sprawdź, czy zgasła kontrolka **WŁ. (ON)**. Odłączenie kabla zasilania, gdy kontrolka **WŁ. (ON)** świeci się lub miga, może spowodować zaschnięcie lub zatkanie dysz głowicy drukującej oraz pogorszenie jakości druku.

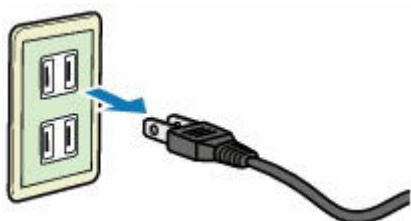
1. Aby wyłączyć drukarkę, naciśnij przycisk **WŁ. (ON)**.



2. Sprawdź, czy zgasła kontrolka **WŁ. (ON)**.



3. Odłącz kabel zasilania.



Dane techniczne kabla zasilania zmieniają się w zależności od kraju lub regionu, w którym ma być użytkowany.

## Zmiana ustawień

---

- **Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system Windows)**
- **Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system macOS)**
- **Zmiana ustawień za pomocą panelu operacyjnego**
- **Konfiguracja drukarki za pomocą przeglądarki internetowej**

## Zmiana ustawień drukarki za pomocą komputera (system Windows)

---

- Zmiana opcji wydruku
- Wskazywanie atramentu do użycia
- Zarządzanie zasilaniem drukarki
- Zmiana trybu pracy drukarki

## Zmiana opcji wydruku

---

Dla danych drukowania wysyłanych z oprogramowania można zmieniać szczegółowe ustawienia sterownika drukarki.

Określ tę opcję, jeśli zauważysz błędy w drukowaniu, na przykład ucinanie części obrazu.

1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)
2. Kliknij przycisk **Opcje wydruku... (Print Options...)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**.

Zostanie otwarte okno dialogowe **Opcje wydruku (Print Options)**.

3. Zmień indywidualne ustawienia.

W razie potrzeby zmień ustawienia każdego elementu i kliknij przycisk **OK**.

Karta **Ustawienia strony (Page Setup)** zostanie wyświetlona ponownie.

## Wskazywanie atramentu do użycia

Funkcja ta umożliwia określenie, który atrament będzie używany do drukowania.

1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)
2. Kliknij przycisk **Opcje wydruku... (Print Options...)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**.  
Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Opcje wydruku (Print Options)**.
3. Wybierz atrament do użycia w obszarze **Drukuj przy użyciu (Print With)**.  
Wybierz atrament, który ma służyć do drukowania, i kliknij przycisk **OK**.
4. Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** kliknij przycisk **OK**.  
Wybrany atrament będzie używany do drukowania.

### »» Ważne

- W przypadku określenia poniższych ustawień opcja **Tylko czarny (Black Only)** nie będzie działać, ponieważ drukarka będzie drukować dokumenty przy użyciu atramentu innego niż czarny.
  - W opcji **Typ nośnika (Media Type)** na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)** wybrano opcję inną niż **Papier zwykły (Plain Paper)**, **Koperta (Envelope)**, **Ink Jet Hagaki (A)**, **Hagaki K (A)**, **Hagaki (A)** lub **Hagaki**.
  - Przy opcji **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** jest widoczny znacznik.
- Nie należy wyjmować głowicy drukującej, która nie znajduje się w użyciu. Drukowanie jest niemożliwe, jeśli została wyjęta chociaż jedna głowica drukująca.



## Zarządzanie zasilaniem drukarki

Funkcja ta umożliwia zarządzanie zasilaniem drukarki z poziomu aplikacji Canon IJ Printer Assistant Tool.



### Wyłączanie (Power Off)

Funkcja **Wyłączanie (Power Off)** wyłącza drukarkę. W przypadku korzystania z tej funkcji nie można włączyć drukarki z poziomu aplikacji Canon IJ Printer Assistant Tool.

1. Uruchom aplikację Canon IJ Printer Assistant Tool.

2. Wyłącz drukarkę.

Kliknij opcję **Wyłączanie (Power Off)**. Po wyświetleniu komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.

Drukarka wyłączy się.



### Automatyczne włączanie/wyłączanie (Auto Power)

Funkcja **Automatyczne włączanie/wyłączanie (Auto Power)** umożliwia ustawienie opcji **Autom. wł. (Auto Power On)** i **Automatyczne wyłączenie (Auto Power Off)**.

Funkcja **Autom. wł. (Auto Power On)** automatycznie włącza drukarkę po odebraniu danych.

Funkcja **Automatyczne wyłączenie (Auto Power Off)** automatycznie wyłącza drukarkę, gdy przez określony czas sterownik drukarki lub sama drukarka nie wykonują żadnych czynności.

1. Uruchom aplikację Canon IJ Printer Assistant Tool.

2. Upewnij się, że drukarka jest włączona, a następnie kliknij przycisk **Automatyczne włączanie/wyłączanie (Auto Power)**.

Otworzy się okno dialogowe **Ustawienia automatycznego wł./wył. (Auto Power Settings)**.

#### »»» Uwaga

- Jeśli drukarka jest wyłączona lub komunikacja między drukarką a komputerem jest wyłączona, komputer może nie być w stanie zebrać informacji o stanie drukarki. Spowoduje to wyświetlenie odpowiedniego komunikatu.

W takim przypadku kliknij przycisk **OK**, aby wyświetlić ostatnie ustawienia określone dla komputera.

3. W razie potrzeby wprowadź następujące ustawienia:

#### **Autom. wł. (Auto Power On)**

Wybierz ustawienia automatycznego włączania zasilania.

Wybierz opcję **Wyłączone (Disable)**, aby uniemożliwić działanie funkcji automatycznego włączania zasilania.

Sprawdź, czy drukarka jest włączona, i kliknij przycisk **OK**, aby zmienić ustawienia drukarki. Wybierz opcję **Włączone (Enable)**, aby włączyć drukarkę automatycznie po wysłaniu do niej danych do drukowania.

#### **Automatyczne wyłączenie (Auto Power Off)**

Wybierz czas z listy. Jeśli po upływie tego czasu sterownik drukarki ani sama drukarka nie wykonują żadnych czynności, nastąpi automatyczne wyłączenie drukarki.

#### **4. Zastosuj ustawienia.**

Kliknij przycisk **OK**. Po wyświetleniu komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia zaczynają obowiązywać bezpośrednio po wykonaniu tych czynności. Aby wyłączyć tę funkcję, należy zgodnie z taką samą procedurą wybrać z listy opcję **Wyłączone (Disable)**.

#### **»» Uwaga**

- W przypadku wyłączenia drukarki na Monitorze stanu aplikacji Canon IJ wyświetlane są różne komunikaty, w zależności od ustawienia opcji **Autom. wł. (Auto Power On)**  
Po wybraniu ustawienia **Włączone (Enable)** wyświetlany jest komunikat „Drukarka znajduje się w trybie czuwania”. Po wybraniu ustawienia **Wyłączone (Disable)** wyświetlany jest komunikat „Drukarka została wyłączona”.

## Zmiana trybu pracy drukarki

W razie potrzeby włączaj różne tryby działania drukarki.

Jeśli chcesz zmienić ustawienia drukarki, otwórz jedną z dwóch następujących kart Ustawienia niestandardowe i skonfiguruj ustawienia.

- [Ustawienia niestandardowe na karcie Obsługa](#)
- [Ustawienia niestandardowe w aplikacji Canon IJ Printer Assistant Tool](#)

Aby zapoznać się z funkcjami związanymi z ustawieniami drukowania, przejdź do sekcji **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)** na karcie **Obsługa (Maintenance)**. Aby zapoznać się z innymi ustawieniami, przejdź do sekcji **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)** w aplikacji Canon IJ Printer Assistant Tool.

### Ustawienia niestandardowe (Custom Settings) na karcie Obsługa (Maintenance)

1. Otwórz kartę **Obsługa (Maintenance)**
2. Sprawdź, czy drukarka jest włączona, i kliknij przycisk **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)**.

Otworzy się [Okno dialogowe Ustawienia niestandardowe](#).

#### »»» Uwaga

- Jeśli drukarka jest wyłączona lub komunikacja między drukarką a komputerem jest wyłączona, komputer może nie być w stanie zebrać informacji o stanie drukarki. Spowoduje to wyświetlenie odpowiedniego komunikatu.  
W takim przypadku kliknij przycisk **OK**, aby wyświetlić ostatnie ustawienia określone dla komputera.

3. Konfigurowanie ustawień

W razie potrzeby włączaj różne tryby działania drukarki.

4. Zastosuj ustawienia.

Kliknij przycisk **OK**, a po pojawieniu się komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.

Od tej pory drukarka będzie działać zgodnie ze zmienionymi ustawieniami.

### Ustawienia niestandardowe (Custom Settings) w aplikacji Canon IJ Printer Assistant Tool

1. Uruchom aplikację Canon IJ Printer Assistant Tool.
2. Upewnij się, że drukarka jest włączona, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)**.

Otworzy się Okno dialogowe **Ustawienia niestandardowe**.

### ▶▶ Uwaga

- Jeśli drukarka jest wyłączona lub komunikacja między drukarką a komputerem jest wyłączona, komputer może nie być w stanie zebrać informacji o stanie drukarki. Spowoduje to wyświetlenie odpowiedniego komunikatu.

W takim przypadku kliknij przycisk **OK**, aby wyświetlić ostatnie ustawienia określone dla komputera.

### 3. Konfigurowanie ustawień

W razie potrzeby włączaj różne tryby działania drukarki.

### 4. Zastosuj ustawienia.

Kliknij przycisk **OK**, a po pojawieniu się komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.

Od tej pory drukarka będzie działać zgodnie ze zmienionymi ustawieniami.

## Zmiana ustawień za pomocą panelu operacyjnego

---

- **Pozycje ustawień na panelu operacyjnym**
- **Sprawdzanie łącznej liczby przypadków korzystania z drukarki**
- **Inicjowanie ustawień drukarki**

## Pozycje ustawień na panelu operacyjnym

Liczba mignięć lampki Alarm	Szczegóły
1	<a href="#">Sprawdzanie dysz</a>
2	<a href="#">Czyszczenie</a>
3	<a href="#">Dokładne czyszczenie (Deep Cleaning)</a>
4	<a href="#">Drukowanie/skanowanie arkusza wyrównującego głowicy drukującej</a>
5	Skanowanie arkusza wyrównującego głowicy drukującej
6	Drukowanie wartości wyrównywania głowicy
7	<a href="#">Czyszczenie rolek</a>
8	<a href="#">Czyszczenie płyty spodniej</a>
9	Powiadomienie o poziomie atramentu: wyłączone
10	Poprawa ścierania papieru *
11	Wykrywanie niezgodności ustawień papieru *
12	Wymiana atramentu w głowicy drukującej
13	<a href="#">Drukowanie statystyk użytkowania</a>
14	<a href="#">Resetowanie ustawień sieci</a>

\* Naciśnij przycisk **Kolor (Color)**, aby włączyć tę funkcję, lub przycisk **Czarny (Black)**, aby ją wyłączyć.

## Sprawdzanie łącznej liczby przypadków korzystania z drukarki

---

Łączną liczbę przypadków korzystania z drukarki można wydrukować i sprawdzić.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. [Załaduj papier zwykły rozmiaru A4 lub Letter.](#)
3. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 13 razy.  
Zostanie wydrukowana łączna liczba przypadków użycia drukarki.

## Inicjowanie ustawień drukarki

---

Masz możliwość zainicjowania ustawień drukarki.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)
2. Naciśnij i przytrzymaj przycisk **Stop**, a potem zwolnij go, gdy lampka **Alarm** mignie 14 razy.  
Spowoduje to zainicjowanie wszystkich ustawień drukarki.

### »» Uwaga

- Nie można przywrócić domyślnych ustawień następujących elementów:
  - Bieżące położenie głowicy drukującej



## Specyfikacje

### Specyfikacje ogólne

<b>Interfejs</b>	<b>Port USB:</b> Hi-Speed USB *  * Wymagany jest komputer zgodny ze standardem Hi-Speed USB. W związku z tym, że interfejs Hi-Speed USB jest w pełni zgodny ze standardem USB 1.1, może pracować z szybkością interfejsu USB 1.1.
<b>Warunki otoczenia podczas pracy</b>	<b>Temperatura:</b> 5-35°C (41-95°F) <b>Wilgotność:</b> 10-90% (bez kondensacji)  * Wydajność drukarki może ulec zmniejszeniu w pewnym zakresie temperatury i wilgotności.  Zalecane warunki otoczenia: <b>Temperatura:</b> 15-30°C (59-86°F) <b>Wilgotność:</b> 10-80% (bez kondensacji)  * Dane dotyczące zakresów temperatury i wilgotności otoczenia odpowiednich dla poszczególnych rodzajów papieru, np. papieru fotograficznego, można znaleźć na opakowaniu danego papieru lub w dostarczonej z nim dokumentacji.
<b>Warunki otoczenia podczas przechowywania</b>	<b>Temperatura:</b> 0-40°C (32-104°F) <b>Wilgotność:</b> 5-95% (bez kondensacji)
<b>Zasilanie</b>	Prąd zmienny 100-240 V, 50/60 Hz  (Dołączony kabel zasilania działa tylko w kraju lub regionie, dla którego został zakupiony).
<b>Pobór prądu</b>	<b>Drukowanie (kopiowanie):</b> 15 W lub mniej *1 <b>Stan gotowości (wartość minimalna):</b> 0,6 W lub mniej *1*2 <b>Tryb gotowości (wszystkie porty podłączone):</b> 0,6 W lub mniej <b>WYŁ.:</b> 0,1 W lub mniej  *1 Połączenie z komputerem przy użyciu kabla USB  *2 Nie można zmienić czasu, po którego upływie urządzenie samoczynnie przechodzi w stan gotowości.
<b>Wymiary zewnętrzne (szer. x głęb. x wys.)</b>	Ok. 416 x 337 x 177 mm (16,4 x 13,3 x 7 cali)  * Ze schowanymi tacami.
<b>Masa</b>	Okolo 6,0 kg (13,2 funta)  * Z zainstalowaną głowicą drukującą.

## Specyfikacje dotyczące skanowania

<b>Sterownik skanera</b>	<b>Windows:</b> TWAIN w wersji 1.9, WIA
<b>Maksymalny rozmiar skanowania</b>	A4/Letter 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 cala)
<b>Maks. rozdzielczość optyczna (w poziomie x w pionie):</b>	600 x 1200 dpi * * Rozdzielczość optyczna odzwierciedla maksymalną częstotliwość próbkowania określoną zgodnie z normą ISO 14473.
<b>Gradacja (wejście/wyjście)</b>	<b>Stopnie szarości:</b> 16 bitów/8 bitów <b>Kolorowy:</b> 16 bitów/8 bitów na każdą składową RGB

## Minimalne wymagania systemowe

Należy stosować się do wymagań systemu operacyjnego, jeśli są one bardziej wygórowane od podanych poniżej.

### Windows

<b>System operacyjny</b>	Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, Windows 7 SP1 Uwaga: prawidłowe działanie jest gwarantowane tylko na komputerze z zainstalowanym fabrycznie systemem operacyjnym. Sterownik drukarki i IJ Printer Assistant Tool obsługują następujące systemy operacyjne: Windows Server 2008 R2 SP1, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019 i Windows Server 2022
<b>Ilość miejsca na dysku twardym wymagana do zainstalowania sterownika</b>	Co najmniej 1,5 GB Niezbędna ilość wolnego miejsca na dysku twardym może ulec zmianie bez powiadomienia.

### macOS

<b>System operacyjny</b>	macOS Mojave 10.14.6 — macOS Monterey 12
--------------------------	--

### Inne obsługiwane systemy operacyjne

Chrome OS W przypadku obsługiwanego systemu operacyjnego część funkcji może być niedostępnych. Więcej informacji można znaleźć w witrynie sieci Web firmy Canon.
--

Informacje zawarte w niniejszym podręczniku mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

## Informacje na temat papieru

---

- **Obsługiwane typy nośników**
  - Limit pojemności papieru
- **Nieobsługiwane typy nośników**
- **Sposób postępowania z papierem**
- **Obszar wydruku**

## Obsługiwane typy nośników

Aby uzyskać najlepsze wyniki, wybierz papier przeznaczony do danych celów. Firma Canon oferuje różne rodzaje papieru odpowiednie do drukowania dokumentów oraz specjalny papier do zdjęć lub ilustracji. Do drukowania ważnych zdjęć zawsze, gdy to możliwe, używaj oryginalnego papieru Canon.

- ➔ [Typy nośników](#)
- ➔ [Rozmiary stron](#)
- ➔ [Gramatura papieru](#)

## Typy nośników

### Oryginalny papier Canon

#### »»» Uwaga

- objaśnienia ostrzeżeń o użyciu strony nieprzeznaczonej do zadrukowania znajdują się w informacjach o korzystaniu z poszczególnych produktów.
- Rozmiary strony i typy nośników różnią się w zależności od kraju lub regionu, w którym sprzedawany jest papier. Szczegóły dotyczące rozmiarów strony i typów nośników znajdują się w witrynie firmy Canon w sieci Web.
- Oryginalny papier Canon jest niedostępny w niektórych krajach i regionach. Należy pamiętać, że na terenie Stanów Zjednoczonych Canon papier nie jest sprzedawany według numeru modelu. Można jednak zakupić papier o odpowiedniej nazwie.

#### Papier do drukowania dokumentów:

- Canon Red Label Superior <WOP111>
- Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>
- High Resolution Paper <HR-101N>

#### Papier do drukowania zdjęć:

- Glossy Photo Paper „Everyday Use” <GP-501/GP-508>
- Photo Paper Glossy <GP-701>
- Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301>
- Photo Paper Pro Luster <LU-101>
- Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>
- Matte Photo Paper <MP-101>

#### Papier do tworzenia oryginalnych produktów:

- Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108>
- Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208>
- Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808>
- Restickable Photo Paper <RP-101>

- Removable Photo Stickers <PS-308R>
- Magnetic Photo Paper <MG-101/PS-508>
- **Light Fabric Iron-on Transfers** <LF-101>
- **Dark Fabric Iron-on Transfers** <DF-101>

## Papier inny niż oryginalny papier Canon

- Papier zwykły (w tym papier z makulatury)
- Koperty
- ➔ [Limit pojemności papieru](#)
- ➔ [Ustawienia papieru w sterowniku drukarki i drukarce \(Typ nośnika\)](#) (system Windows)

## Rozmiary stron

Dostępne są następujące rozmiary stron.

### »» Uwaga

- Obsługiwane przez drukarkę rozmiary strony i typy nośników są różne w zależności od używanego systemu operacyjnego.

### Rozmiary standardowe:

- Letter
- Legal
- Executive
- A6
- A5
- A4
- B5
- B-Oficio
- M-Oficio
- Foolscap
- Legal (India)
- KG/10x15cm(4x6)
- 13x18cm(5"x7")
- 18x25cm(7"x10")
- 20x25cm(8"x10")
- L(89x127mm)
- 2L(127x178mm)
- Kwadrat 9cm

- Kwadrat 13cm
- Hagaki
- Hagaki 2
- Koperta Com 10
- Koperta DL
- Nagagata 3
- Nagagata 4
- Yougata 4
- Yougata 6
- Koperta C5
- Koperta Monarch
- Karta 55x91mm

#### **Formaty specjalne**

- Minimalny rozmiar: 55,0 x 89,0 mm (2,17 x 3,50 cala)
- Maksymalny rozmiar: 216,0 x 1200,0 mm (8,50 x 47,24 cala) \*

\* Gdy opcja **Wysokość (Height)** w **Rozmiar strony (Page Size)** ma wartość przekraczającą 676 mm (26,61 cala), opcja **Typ nośnika (Media Type)** ma wartość **Papier zwykły (Plain Paper)**.

## **Gramatura papieru**

Można stosować papier o następującej gramaturze.

- Papier zwykły: Od 64 do 105 g /m<sup>2</sup> (od 17 do 28 funtów)

## Limit pojemności papieru

W tej sekcji podano limity pojemności papieru tylnej tacy, i tacy wyprowadzania papieru.

- ➔ [Limit pojemności papieru tylnej tacy](#)
- ➔ [Limit pojemności papieru tacy wyprowadzania papieru](#)

### »»» Uwaga

- Rozmiary strony i typy nośników różnią się w zależności od kraju lub regionu, w którym sprzedawany jest papier. Szczegóły dotyczące rozmiarów strony i typów nośników znajdują się w witrynie firmy Canon w sieci Web.

## Limit pojemności papieru tylnej tacy

### Oryginalny papier Canon

#### Papier do drukowania dokumentów:

Nazwa nośnika <nr modelu>	Tylna taca
Canon Red Label Superior <WOP111>	Okolo 100 arkuszy
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Okolo 80 arkuszy
High Resolution Paper <HR-101N> <sup>*1</sup>	Okolo 80 arkuszy

#### Papier do drukowania zdjęć:

Nazwa nośnika <nr modelu>	Tylna taca
Glossy Photo Paper „Everyday Use” <GP-501/GP-508> <sup>*2</sup>	A4, Letter, 13x18cm(5"x7"), 20x25cm(8"x10"), 2L(127x178mm): 10 arkuszy KG/10x15cm(4x6), L(89x127mm), Kwadrat 9cm, Kwadrat 13cm, Hagaki: 20 arkuszy
Photo Paper Glossy <GP-701> <sup>*2</sup>	
Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301> <sup>*2</sup>	
Photo Paper Pro Luster <LU-101> <sup>*2</sup>	
Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201> <sup>*2</sup>	
Matte Photo Paper <MP-101>	

#### Papier do tworzenia oryginalnych produktów:

Nazwa nośnika <nr modelu>	Tylna taca
Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108>	1 arkusz
Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208>	
Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808>	
Restickable Photo Paper <RP-101>	
Removable Photo Stickers <PS-308R>	
Magnetic Photo Paper <MG-101/PS-508>	
Light Fabric Iron-on Transfers <LF-101>	

Dark Fabric Iron-on Transfers <DF-101>

Double sided Matte Paper <MP-101D>

## Papier inny niż oryginalny papier Canon

Popularna nazwa	Tylna taca
Papier zwykły (w tym papier z makulatury)*1	Okolo 100 arkuszy (Legal, B-Oficio, M-Oficio, Fools-cap, Legal(India): 10 arkuszy)
Koperty	10 kopert

\*1 W przypadku niektórych typów papieru lub warunków pracy (bardzo wysoka lub bardzo niska temperatura albo wilgotność) podawanie papieru przy maksymalnej pojemności może okazać się niemożliwe. W takim przypadku załaduj maksymalnie połowę stosu papieru.

\*2 Podawanie z załadowanego stosu papieru może pozostawiać ślady na zadrukowanej stronie lub uniemożliwiać efektywne podawanie. W takiej sytuacji należy podawać papier po jednym arkuszu.

## Limit pojemności papieru tacy wyprowadzania papieru

### Oryginalny papier Canon

Papier do drukowania dokumentów:

Nazwa nośnika <nr modelu>	Taca wyprowadzania papieru
Canon Red Label Superior <WOP111>	Okolo 50 arkuszy
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	
High Resolution Paper <HR-101N>	

### Papier inny niż oryginalny papier Canon

Popularna nazwa	Taca wyprowadzania papieru
Papier zwykły (w tym papier z makulatury)	Okolo 50 arkuszy (Legal: 10 arkuszy)

W przypadku kontynuowania drukowania na papierze innym niż powyższy zalecamy usunięcie już zadrukowanych arkuszy z tacy wyprowadzania papieru, aby uniknąć zabrudzenia i odbarwienia papieru.



## Nieobsługiwane typy nośników

---

Nie należy stosować typów papieru wymienionych na poniższej liście. Zastosowanie takiego papieru nie tylko daje niezadowalające rezultaty, lecz także powoduje zacięcia papieru lub niewłaściwe działanie drukarki.

- Papier poskładany, wygięty lub pomarszczony
- Papier wilgotny
- Papier cieńszy niż pocztówka, w tym papier zwykły lub z notesu przycięty do mniejszego rozmiaru (w przypadku drukowania na papierze o rozmiarze A5 lub mniejszym)
- Pocztówki
- Pocztówki z naklejoną fotografią lub naklejką
- Koperty z podwójnymi skrzydełkami
- Koperty z wytłaczanymi lub przetworzonymi powierzchniami
- Koperty, których pokryte klejem skrzydełka są już wilgotne i klejące
- Jakikolwiek typ papieru z otworami
- Papier o kształcie innym niż prostokątny
- Papier spięty zszywkami lub skleiony
- Papier z tylną powierzchnią samoprzylepną, np. etykieta zabezpieczająca
- Papier ozdobiony elementami błyszczącymi itp.

## Sposób postępowania z papierem

---

- Należy uważać, aby nie wytrzeć ani nie porysować powierzchni żadnego typu używanego papieru.
- Papier należy trzymać jak najbliżej krawędzi i nie dotykać powierzchni przeznaczonej do zadrukowania. Jakość wydruku może ulec pogorszeniu, jeśli powierzchnia przeznaczona do zadrukowania zostanie zanieczyszczona potem lub tłuszczem pochodzącym z dłoni.
- Nie należy dotykać zadrukowanej powierzchni do momentu wyschnięcia atramentu. Trzymając papier, należy unikać dotykania zadrukowanej powierzchni nawet po wyschnięciu atramentu. Z powodu właściwości atramentu pigmentowego może on zostać usunięty z zadrukowanej powierzchni w wyniku potarcia lub zarysowania.
- Z opakowania należy wyjmować tylko wymaganą liczbę arkuszy, bezpośrednio przed drukowaniem.
- Aby uniknąć zwinienia papieru, podczas przerw w drukowaniu należy wyjąć nieużywany papier z tylnej tacy, włożyć go z powrotem do opakowania i przechowywać poziomo. Ponadto podczas przechowywania należy unikać wysokiej temperatury, wilgoci i bezpośredniego światła słonecznego.

## Tryb ekonomiczny

---

Ustawiając jakość druku na tryb ekonomiczny można zmniejszyć zużycie atramentu. Więcej wydruków można uzyskać, gdy ustawieniem opcji jakość druku jest standardowa.

- **Liczba arkuszy do zadrukowania (papier zwykły A4)**

Liczba arkuszy do zadrukowania na butelkę z czarnym atramentem pigmentowym

Tryb standardowy: 6000 arkuszy

Tryb ekonomiczny: 7600 arkuszy

Liczba arkuszy do zadrukowania na butelkę z kolorowym atramentem pigmentowym

Tryb standardowy: 7700 arkuszy

Tryb ekonomiczny: 8100 arkuszy

- **Warunki pomiarów**

- Obrazy pomiarów:

Drukowanie w kolorze: dokument kolorowy A4 ISO/IEC24712

- Metoda pomiarów:

Oryginalny firmy Canon

- Typ papieru:

Papier zwykły

- Ustawienie sterownika drukowania:

Domyślne ustawienie dla zwykłego papieru (ustawienie opcji **Jakość (Quality)** jako **Ekonomiczne (Economy)**).

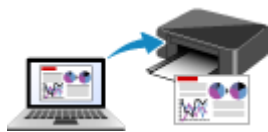
- Drukowanie bez obramowania:

WYŁ (OFF)

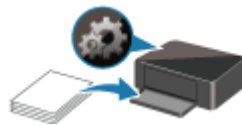
\*Liczba arkuszy do nadrukowania jest wyliczona na podstawie butelki z atramentem napełnionej po raz drugi, a nie butelki z atramentem napełnionej, gdy drukarka jest używana po raz pierwszy.

## Drukowanie

---



**Drukowanie za pomocą komputera**



**Ustawienia papieru**

## **Drukowanie za pomocą komputera**

---

- **Drukowanie za pomocą aplikacji (sterownika drukarki do systemu Windows)**
- **Drukowanie za pomocą aplikacji (macOS)**
- **Drukowanie za pomocą oprogramowania firmy Canon**
- **Drukowanie z systemu Chrome OS**

## Drukowanie za pomocą aplikacji (sterownika drukarki do systemu Windows)

---

- Podstawowe ustawienia drukowania **Podstawowe**
- Główne elementy sterujące (karta Ustawienia podstawowe)
- Ustaw typ nośnika, jakość itp. (karta Nośnik/Jakość)
- Ustawianie układu drukowanych dokumentów (karta Ustawienia strony)
- Sterownik drukarki — przegląd
- Aktualizowanie sterownika
- Udostępnianie drukarki w sieci

## Podstawowe ustawienia drukowania

Na [karcie Ustawienia podstawowe](#) znajdują się różne opcje drukowania dopasowane do Twoich potrzeb.

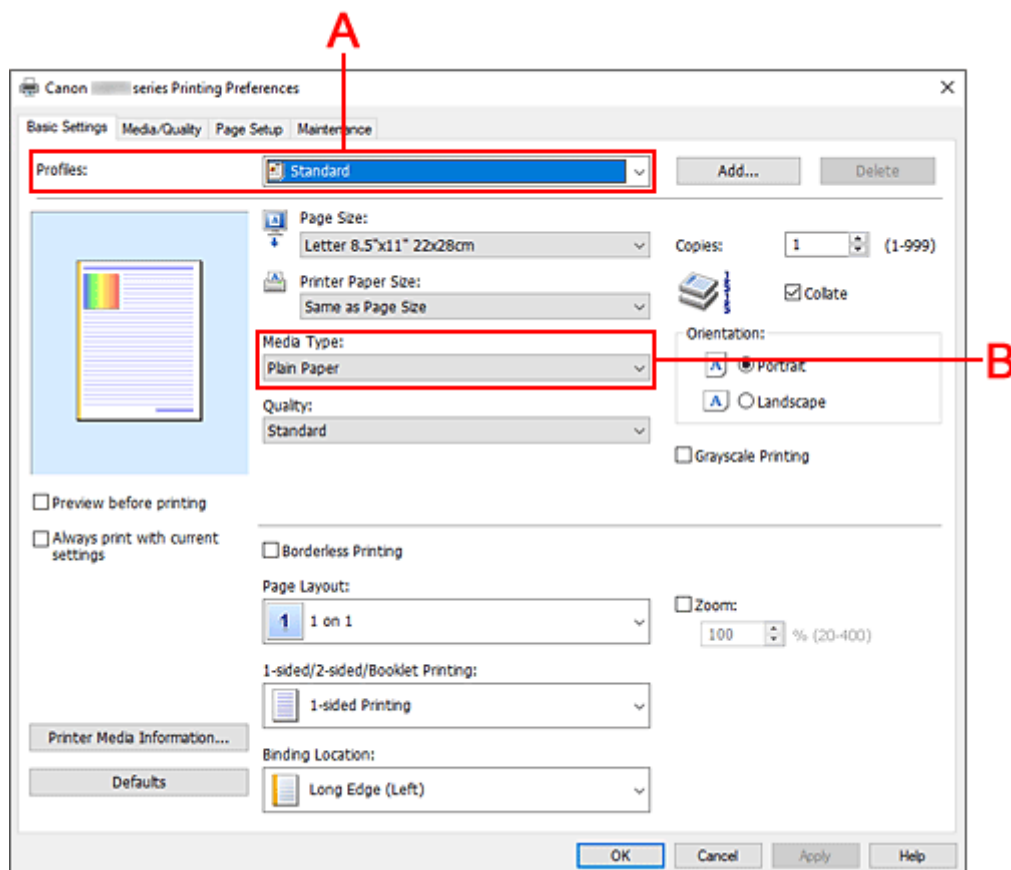
1. [Sprawdź, czy drukarka jest włączona](#)
2. Otwórz [ekran ustawień sterownika drukarki](#)
3. Wybierz profil (A)

Wybierz ustawienia drukowania zgodnie z wymaganiami w obszarze **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

Po wybraniu ustawień drukowania **Rozmiar papieru (Paper Size)** i **Typ nośnika (Media Type)** zmienia się automatycznie.

### »»» Uwaga

- Jeśli rozmiar papieru do drukowania jest wybrany w obszarze **Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)**, powiększenie automatycznie dostosowuje się do wybranego rozmiaru papieru. Aby wybrać odpowiednie powiększenie, dodaj znacznik wyboru w obszarze **Powiększenie (Zoom)** i wprowadź numer.



4. Wybierz Typ nośnika (B) zgodnie z Wymaganiami
5. [Ustaw papier](#)

6. Kliknij przycisk **OK**.

**»» Uwaga**

- Szczegółowe informacje o papierze do zarejestrowania w drukarce można znaleźć poniżej:
  - [Ustawienia papieru w sterowniku drukarki](#)



## **Główne elementy sterujące (karta Ustawienia podstawowe)**

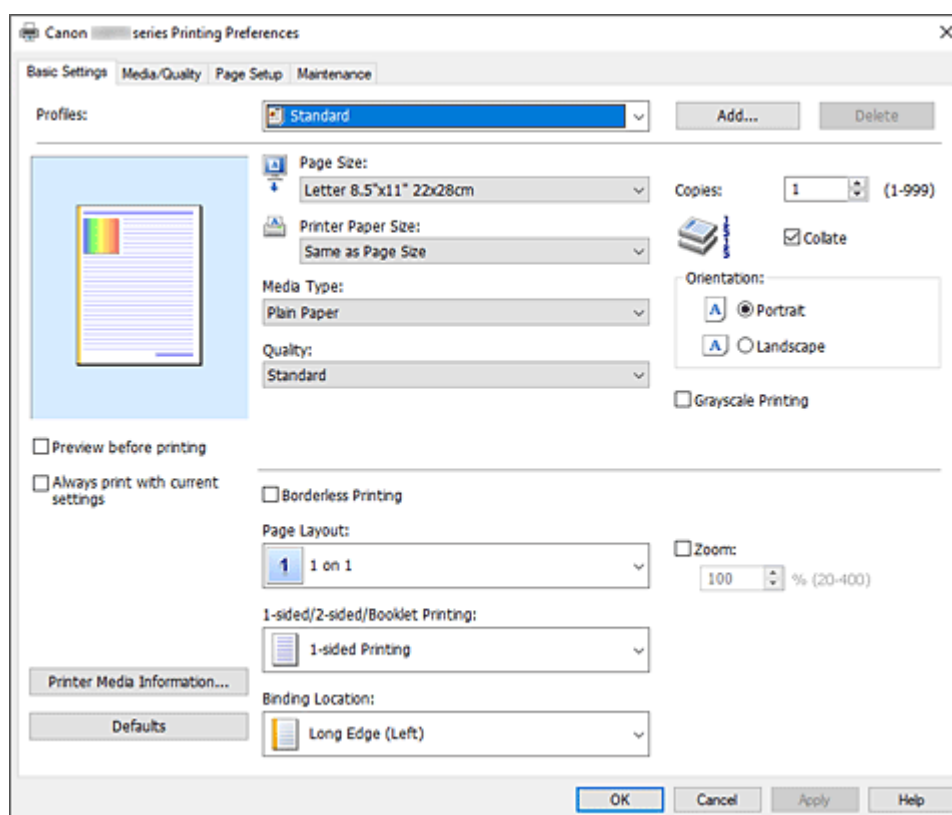
---

- **Opis karty Ustawienia podstawowe**
- **Ustawienia papieru w sterowniku drukarki**

## Opis karty Ustawienia podstawowe

Karta **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)** służy do rejestrowania najczęściej używanych ustawień drukowania. Po wybraniu zarejestrowanego ustawienia drukarka automatycznie wprowadza wybrane uprzednio parametry.

- [Profile \(Profiles\)](#)
- [Podgląd ustawień](#)
- [Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania \(Preview before printing\)](#)
- [Zawsze drukuj z użyciem bieżących ustawień \(Always print with current settings\)](#)
- [Rozmiar strony \(Page Size\)](#)
- [Rozmiar papieru drukarki \(Printer Paper Size\)](#)
- [Typ nośnika \(Media Type\)](#)
- [Jakość \(Quality\)](#)
- [Kopie \(Copies\)](#)
- [Sortuj \(Collate\)](#)
- [Orientacja \(Orientation\)](#)
- [Wydruk w odcieniach szarości \(Grayscale Printing\)](#)
- [Drukowanie bez obramowania \(Borderless Printing\)](#)
- [Układ strony \(Page Layout\)](#)
- [Powiększenie \(Zoom\)](#)
- [Drukowanie 1-str./2-str./brozury \(1-sided/2-sided/Booklet Printing\)](#)
- [Miejsce szycia \(Binding Location\)](#)



### Profile (Profiles)

Zarejestrowane są tu nazwy i ikony często używanych profili drukowania. Po wybraniu profilu drukowania odpowiedniego do przeznaczenia dokumentu wprowadzane są pasujące ustawienia.

Można też zmienić profil drukowania i zarejestrować go pod nową nazwą. Można usuwać zarejestrowane profile drukowania.

#### **Standardowa (Standard)**

Są to ustawienia fabryczne.

Mają one priorytet nad wybranymi w aplikacji ustawieniami opcji **Rozmiar strony (Page Size)**, **Orientacja (Orientation)** i **Kopie (Copies)**.

#### **Drukowanie fotografii (Photo Printing)**

Po wybraniu tego ustawienia w przypadku drukowania fotografii zostanie użyty powszechnie stosowany rodzaj papieru fotograficznego i rozmiar zdjęć. Pole wyboru **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** zostaje automatycznie zaznaczone.

Ustawienia te mają priorytet nad wybranymi w aplikacji ustawieniami opcji **Orientacja (Orientation)** i **Kopie (Copies)**.

#### **Dokument biznesowy (Business Document)**

To ustawienie należy wybrać przy drukowaniu dokumentu ogólnego przeznaczenia.

Mają one priorytet nad wybranymi w aplikacji ustawieniami opcji **Rozmiar strony (Page Size)**, **Orientacja (Orientation)** i **Kopie (Copies)**.

#### **Oszczędzanie papieru (Paper Saving)**

To ustawienie należy wybrać w celu oszczędzania papieru przy drukowaniu dokumentu ogólnego przeznaczenia. Opcja **Układ strony (Page Layout)** ma wartość **2 na 1 (2 on 1)**, a opcja **Drukowanie 1-str./2-str./brozury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** ma wartość **Drukow. dwustr. (ręczne) (2-sided Printing (Manual))**.

Mają one priorytet nad wybranymi w aplikacji ustawieniami opcji **Rozmiar strony (Page Size)**, **Orientacja (Orientation)** i **Kopie (Copies)**.

#### **Koperta (Envelope)**

Po wybraniu tego ustawienia w celu drukowania na kopertach dla opcji **Typ nośnika (Media Type)** zostaje automatycznie wprowadzone ustawienie **Koperta (Envelope)**. W oknie dialogowym **Ustawienie rozmiaru koperty (Envelope Size Setting)** należy wybrać rozmiar użytej koperty.

#### **Karta z życzeniami (Greeting Card)**

Opcja **Typ nośnika (Media Type)** wybrana w przypadku drukowania kartki z pozdrowieniami jest automatycznie ustawiana na wartość **Karta Inkjet z życzeniami (Inkjet Greeting Card)**.

W obszarze **Jakość (Quality)** wprowadzono także ustawienie **Wysoka (High)**, a przy opcji **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** jest znacznik wyboru.

### **»»» Uwaga**

- Nie można zmienić kolejności ustawień drukowania.

#### **Dodaj... (Add...)**

Wyświetla [Okno dialogowe Dodaj do profili](#).

Kliknięcie tego przycisku pozwala zapisać parametry wprowadzone na kartach **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**, **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i **Ustawienia strony (Page Setup)** w obszarze **Profile (Profiles)**.

#### **Usuń (Delete)**

Umożliwia usunięcie zarejestrowanego profilu drukowania.

W tym celu należy wybrać na liście **Profile (Profiles)** nazwę profilu do usunięcia i kliknąć przycisk **Usuń (Delete)**. Po pojawieniu się komunikatu potwierdzenia należy kliknąć przycisk **OK**, aby usunąć wskazany profil drukowania.

## »»» Uwaga

- Profilów drukowania zarejestrowanych w ustawieniach początkowych nie można usunąć.

### Podgląd ustawień

Widok papieru pozwala zorientować się, jak oryginał zostanie ułożony na arkuszu. Umożliwia to sprawdzanie ogólnego układu wydruku.

### Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania (Preview before printing)

Umożliwia wyświetlanie przewidywanego wyglądu wydruku przed rozpoczęciem drukowania danych. Aby przed drukowaniem był wyświetlany podgląd, należy zaznaczyć to pole wyboru. Aby nie wyświetlać podglądu przed drukowaniem, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

### Zawsze drukuj z użyciem bieżących ustawień (Always print with current settings)

Umożliwia drukowanie dokumentów z bieżącymi ustawieniami począwszy od najbliższej operacji drukowania. Po wybraniu tej funkcji i późniejszym zamknięciu [okno ustawień sterownika drukarki](#) informacje wprowadzone na kartach **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**, **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i **Ustawienia strony (Page Setup)** zostają zapisane, a drukowanie z identycznymi ustawieniami jest możliwe począwszy od najbliższej operacji drukowania.

## »»» Ważne

- W przypadku zalogowania się za pomocą innej nazwy użytkownika, ustawienia wprowadzone podczas działania tej funkcji nie będą odzwierciedlane w ustawieniach drukowania.
- Jeśli jakieś ustawienie zostało wprowadzone za pomocą aplikacji, będzie mało priorytet.

### Rozmiar strony (Page Size)

Umożliwia wybór rozmiaru strony. Należy upewnić się, że wybrany rozmiar strony jest identyczny z ustawionym w aplikacji. W przypadku wybrania opcji **Niestandardowy... (Custom...)** pojawia się [Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru](#), w którym możesz określić dowolne wymiary arkusza papieru w pionie i w poziomie.

### Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)

Umożliwia wybór rozmiaru papieru załadowanego faktycznie do drukarki. Zwykle pojawia się jako **Tak, jak Rozmiar strony (Same as Page Size)**, a dokument jest drukowany bez skalowania. Jeśli wybrany rozmiar papieru jest mniejszy niż określony w polu **Rozmiar strony (Page Size)**, rozmiar dokumentu zostanie pomniejszony. Jeśli wybrany rozmiar papieru jest większy, rozmiar dokumentu zostanie powiększony. Ponadto w przypadku wybrania opcji **Niestandardowy... (Custom...)** pojawia się [Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru](#), w którym możesz określić dowolne wymiary arkusza papieru w pionie i w poziomie.

### Typ nośnika (Media Type)

Wybór typu papieru do drukowania. Należy wybrać typ nośnika odpowiadający papierowi załadowanemu do drukarki. Zapewni to prawidłowe drukowanie na wskazanym papierze.

### Jakość (Quality)

Wybór oczekiwanej jakości wydruku. Należy wybrać jedno z poniższych ustawień, aby określić poziom jakości wydruku odpowiedni do jego

przeznaczenia.

Aby oddzielnie określić poziom jakości wydruku, kliknij kartę **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i w opcji **Jakość (Quality)** wybierz ustawienie **Niestandardowe (Custom)**. Zostanie uaktywniony przycisk **Ustaw... (Set...)**. Kliknij przycisk **Ustaw... (Set...)**, aby otworzyć [Okno dialogowe Niestandardowe](#), a następnie wprowadzić odpowiednie ustawienia.

#### **Wysoka (High)**

Nadaje priorytet jakości wydruku nad szybkością wydruku.

#### **Standardowa (Standard)**

Drukuje ze średnią prędkością i jakością.

#### **Ekonomiczne (Economy)**

Zmniejsza ilość atramentu zużywanego podczas drukowania.

#### **»» Uwaga**

- Wybranie wartości **Ekonomiczne (Economy)** dla opcji **Jakość (Quality)** zmniejsza zużycie atramentu. Oznacza to, że można wydrukować więcej niż po wybraniu ustawienia **Standardowa (Standard)**. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat trybu ekonomicznego, zobacz „[Tryb ekonomiczny](#)”.

#### **Kopie (Copies)**

Umożliwia określenie liczby kopii do wydrukowania. Można wprowadzić wartość od 1 do 999.

#### **»» Ważne**

- Jeśli w aplikacji użytej do tworzenia dokumentu jest dostępna ta sama funkcja, wprowadź ustawienia w sterowniku drukarki. Jeśli jednak wyniki są niewłaściwe, określ ustawienia funkcji w aplikacji.

#### **Sortuj (Collate)**

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje grupowanie stron każdej kopii w przypadku drukowania wielu kopii dokumentu.

Po usunięciu zaznaczenia tego pola wyboru grupowanie obejmuje wszystkie strony z tym samym numerem strony.

#### **»» Ważne**

- Jeśli w aplikacji użytej do tworzenia dokumentu jest dostępna ta sama funkcja, pierwszeństwo mają ustawienia sterownika drukarki. Jeśli jednak wyniki są niewłaściwe, określ ustawienia funkcji w aplikacji. Jeśli liczba kopii i kolejność drukowania zostały określone jednocześnie w aplikacji i w sterowniku, to liczba wydrukowanych kopii może odpowiadać sumie tych ustawień, a funkcja drukowania w odpowiedniej kolejności może działać nieprawidłowo.

#### **Orientacja (Orientation)**

Umożliwia wybór orientacji drukowania.

Jeśli aplikacja, w której utworzono dokument, zawiera podobne ustawienie, należy wybrać orientację identyczną z określoną w aplikacji.

#### **Pionowa (Portrait)**

Umożliwia wydrukowanie dokumentu w taki sposób, aby jego ułożenie w pionie było identyczne z kierunkiem podawania papieru. Jest to ustawienie domyślne.

### Pozioma (Landscape)

Umożliwia wydrukowanie dokumentu w położeniu obróconym o 90 stopni w odniesieniu do kierunku podawania papieru.

Aby zmienić kierunek obrotu, należy przejść na [kartę Obsługa](#), otworzyć okno dialogowe **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)**, a następnie użyć pola wyboru **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Zaznaczenie pola wyboru **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** powoduje obrócenie drukowanego dokumentu o 90 stopni w lewo.

### Wydruk w odcieniach szarości (Grayscale Printing)

Ta funkcja powoduje przekształcanie danych obrazu na dane monochromatyczne podczas drukowania dokumentu.

### Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)

Umożliwia drukowanie bez obramowania i bez żadnych marginesów.

Użycie funkcji drukowania bez obramowania powoduje powiększenie drukowanego dokumentu, więc drukowane dane nieco wystają poza obszar papieru. Inaczej mówiąc, dokument jest drukowany bez żadnych marginesów.

Aby dostosować odległość wystawiania dokumentu poza papier, kliknij kartę **Ustawienia strony (Page Setup)**, dodaj znacznik przy opcji **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** i wprowadź wartość do pola **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)**.

### Układ strony (Page Layout)

Umożliwia wybór rozmiaru drukowanego dokumentu i metodę drukowania.

#### Od 1 na 1 (1 on 1) do 16 na 1 (16 on 1)

Na jednym arkuszu papieru można wydrukować wiele stron dokumentu.

Aby zmienić kolejność stron, kliknij **Preferencje... (Preferences...)**. W wyświetlonym [Okno dialogowe Drukowanie układu strony](#) określ **Kolejność stron (Page Order)**.

#### Od Plakat (1 x 2) (Poster (1 x 2)) do Plakat (4 x 4) (Poster (4 x 4))

Ta funkcja umożliwia powiększenie danych obrazu i podzielenie ich na kilka drukowanych stron. Zadrukowane arkusze można skleić ze sobą w celu utworzenia dużego wydruku, np. plakatu.

#### Preferencje... (Preferences...)

Otwiera [Okno dialogowe Drukowanie plakatów](#).

Po kliknięciu tego przycisku można określić szczegóły drukowania sąsiadująco/plakatu.

### Powiększenie (Zoom)

Umożliwia określanie współczynnika powiększania lub pomniejszania drukowanego dokumentu.

### Drukowanie 1-str./2-str./brozury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)

#### Drukowanie jednostronne (1-sided Printing)

Wybierz podczas drukowania jednostronnego.

#### Drukow. dwustr. (ręczne) (2-sided Printing (Manual))

Wybierz podczas drukowania dwustronnego.

#### Drukowanie brozury (Booklet Printing)

Funkcja ta umożliwia drukowanie danych w postaci brozury. Dane są drukowane na obu stronach arkusza papieru. Ten rodzaj wydruku zapewnia, że wydrukowane strony zachowują właściwą kolejność po złożeniu i szyciu pośrodku.

### Preferencje... (Preferences...)

Otwiera [Okno dialogowe Drukowanie broszury](#).

Po kliknięciu tego przycisku można określić szczegóły drukowania broszury.

### Miejsce szycia (Binding Location)

Umożliwia wybór położenia marginesu na zszycie. Drukarka analizuje ustawienia opcji **Orientacja (Orientation)** i **Układ strony (Page Layout)**, a następnie automatycznie wybiera najlepsze położenie marginesu na zszycie. Należy zaznaczyć pole wyboru **Miejsce szycia (Binding Location)** i wybrać z listy jedno z proponowanych ustawień.

Aby określić szerokość marginesu bindowania, ustaw go na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**.

### Inf. o nośniku w druk.... (Printer Media Information...)

Wyświetla [Okno dialogowe Informacje o nośniku w drukarce](#).

Można sprawdzić ustawienia drukarki i zastosować je w sterowniku drukarki.

### Domyślne (Defaults)

Umożliwia przywrócenie wartości domyślnych wszystkich ustawień zmienionych przez użytkownika. Kliknięcie tego przycisku powoduje przywrócenie wartości domyślnych (fabrycznych) wszystkim ustawieniom na kartach **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**, **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i **Ustawienia strony (Page Setup)**.

## Okno dialogowe Dodaj do profili (Add to Profiles)

W tym oknie dialogowym można zapisywać ustawienia wprowadzone na kartach **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**, **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i **Ustawienia strony (Page Setup)** oraz dodawać je do listy **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

### Nazwa (Name)

Umożliwia nadanie nazwy zapisywanemu profilowi drukowania.

Można wpisać maksymalnie 255 znaków.

Wprowadzona nazwa pojawia się razem z towarzyszącą jej ikoną na liście **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

### Opcje... (Options...)

Otwiera [Okno dialogowe Dodaj do profili](#).

Można w nim zmieniać szczegóły zapisywanego profilu drukowania.

## Okno dialogowe Dodaj do profili (Add to Profiles)

Umożliwia wybór ikon profili drukowania, które zostaną zarejestrowane na liście **Profile (Profiles)**, oraz zmianę elementów zapisywanych w profilach.

### Ikona (Icon)

Umożliwia wybór ikony zapisywanego profilu drukowania.

Wybrana ikona pojawia się razem ze swoją nazwą na liście **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

### Zapisz ustawienie rozmiaru papieru (Save the paper size setting)

Umożliwia zapisywanie rozmiaru papieru w profilu drukowania na liście **Profile (Profiles)**.

Aby zapisany rozmiar papieru był stosowany po wybraniu profilu drukowania, należy zaznaczyć to pole wyboru.

Jeśli nie jest ono zaznaczone, rozmiar papieru zapisuje się i w konsekwencji nie jest stosowany

po wybraniu profilu drukowania. Zamiast tego drukarka przyjmuje rozmiar papieru ustawiony w aplikacji.

#### **Zapisz ustawienie orientacji papieru (Save the orientation setting)**

Umożliwia zapisywanie ustawienia opcji **Orientacja (Orientation)** w profilu drukowania na liście **Profile (Profiles)**.

Aby zapisana orientacja wydruku była stosowana po wybraniu profilu drukowania, należy zaznaczyć to pole wyboru.

Jeśli nie jest ono zaznaczone, ustawienie opcji **Orientacja (Orientation)** nie zapisuje się i w konsekwencji nie jest stosowane po wybraniu profilu drukowania. Zamiast tego drukarka przyjmuje orientację wydruku ustawioną w aplikacji.

#### **Zapisz ustawienie kopii (Save the copies setting)**

Umożliwia zapisywanie ustawienia opcji **Kopie (Copies)** w profilu drukowania na liście **Profile (Profiles)**.

Aby zapisane ustawienie liczby kopii było stosowane po wybraniu profilu drukowania, należy zaznaczyć to pole wyboru.

Jeśli nie jest ono zaznaczone, ustawienie opcji **Kopie (Copies)** nie zapisuje się i w konsekwencji nie jest stosowane po wybraniu profilu drukowania. Zamiast tego drukarka przyjmuje ustawienie liczby kopii wprowadzone w aplikacji.

## **Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru (Custom Paper Size)**

W tym oknie dialogowym można określić rozmiar (szerokość i wysokość) niestandardowego papieru.

#### **Jednostki (Units)**

Należy wybrać jednostkę dla rozmiaru papieru wprowadzanego przez użytkownika.

#### **Rozmiar papieru (Paper Size)**

Umożliwia wprowadzanie dla niestandardowego papieru ustawień **Szerokość (Width)** i **Wysokość (Height)**. Wymiary są podawane w jednostkach wybranych za pomocą opcji **Jednostki (Units)**.

## **Okno dialogowe Drukowanie układu strony (Page Layout Printing)**

W tym oknie dialogowym można wybrać liczbę stron dokumentu umieszczanych na jednym arkuszu papieru i kolejność stron oraz zdecydować, czy wokół każdej strony dokumentu ma być drukowane obramowanie. Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

#### **Kolejność stron (Page Order)**

Umożliwia określenie orientacji dokumentu drukowanego na arkuszu papieru.

#### **Obramowanie strony (Page Border)**

Umożliwia drukowanie obramowania wokół każdej strony dokumentu. Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie obramowania.

## **Okno dialogowe Drukowanie plakatów (Poster Printing)**

W tym oknie dialogowym można wybrać rozmiar obrazu do wydrukowania. Można również wprowadzić ustawienia linii cięcia i oznaczeń obszaru klejenia, które ułatwiają łączenie ze sobą stron w celu



utworzenia plakatu.

Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

#### **Drukuj na marginesie "Wytnij/Wklej" (Print "Cut/Paste" in margins)**

Umożliwia wybór, czy na marginesach mają być drukowane wyrazy „Wytnij” i „Wklej”. Służą one jako wskazówki przy łączeniu ze sobą stron w celu utworzenia plakatu. Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie tych wyrazów.

#### **»»» Uwaga**

- W zależności od środowiska używanego sterownika drukarki funkcja ta może być niedostępna.

#### **Drukuj na marginesie wiersz "Wytnij/Wklej" (Print "Cut/Paste" lines in margins)**

Umożliwia wybór, czy mają być drukowane linie cięcia, które służą za wskazówki przy łączeniu ze sobą stron w celu utworzenia plakatu. Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie linii cięcia.

#### **Zakres stron wydruku (Print page range)**

Umożliwia określenie zakresu drukowania. W normalnych warunkach należy wybrać ustawienie **Wszystkie (All)**.

Wybór opcji **Strony (Pages)** umożliwia wskazanie stron lub ich zakresu.

#### **»»» Uwaga**

- Jeśli niektóre strony zostały wydrukowane nieprawidłowo, można wskazać strony, których nie trzeba drukować, klikając je w obszarze podglądu ustawień na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**. Tym razem zostaną wydrukowane tylko strony widoczne na ekranie.

## **Okno dialogowe Drukowanie broszury (Booklet Printing)**

W tym oknie dialogowym można wybrać sposób zszywania dokumentu w celu powstania broszury. Można w nim ponadto włączać drukowanie tylko po jednej stronie arkusza i drukowanie obramowania stron. Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

#### **Ikona podglądu**

Wskazuje ustawienia wprowadzone w oknie dialogowym **Drukowanie broszury (Booklet Printing)**. Można sprawdzić przewidywany wygląd dokumentu wydrukowanego w formie broszury.

#### **Margines na zszywie (Margin for stapling)**

Umożliwia określenie, który bok broszury będzie zszywany.

#### **Wstaw pustą stronę (Insert blank page)**

Umożliwia wybór, czy dokument ma być drukowany po jednej, czy po obu stronach broszury.

Po zaznaczeniu tego pola wyboru dokument będzie drukowany po jednej stronie broszury i należy tylko wybrać z listy stronę, która ma pozostać pusta.

#### **Margines (Margin)**

Umożliwia określenie szerokości marginesu na zszywie.

Określona w tym miejscu szerokość stanowi margines na zszywie pozostawiany od środka arkusza.

### **Obramowanie strony (Page Border)**

Umożliwia drukowanie obramowania wokół każdej strony dokumentu.  
Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie obramowania.

## **Okno dialogowe Informacje o nośniku w drukarce (Printer Media Information)**

To okno dialogowe umożliwia sprawdzenie ustawień drukarki i zastosowanie ich w sterowniku drukarki.

### **Źródło papieru (Paper Source)**

Wyświetlane jest źródło papieru dla nośnika.

### **Typ nośnika (Media Type)**

Wyświetla **Typ nośnika (Media Type)**, który jest aktualnie ustawiony w drukarce.

Aby zastosować wyświetlone ustawienie w sterowniku drukarki, kliknij przycisk **Ustaw (Set)**.

### **Rozmiar strony (Page Size)**

Wyświetla **Rozmiar strony (Page Size)**, który jest aktualnie ustawiony w drukarce.

Aby zastosować wyświetlone ustawienie w sterowniku drukarki, kliknij przycisk **Ustaw (Set)**.

## Ustawienia papieru w sterowniku drukarki

W trakcie użytkowania tej drukarki wybranie typu nośnika zgodnego z przeznaczeniem wydruku pomaga uzyskać najlepsze wyniki drukowania.

Stosownie do używanego typu nośnika określ ustawienia rodzaju nośnika w sterowniku drukarki, jak to opisano niżej.

### Oryginalne papiery firmy Canon (drukowanie dokumentów)

Nazwa nośnika <nr modelu>	Opcja Typ nośnika (Media Type) w sterowniku drukarki
Canon Red Label Superior <WOP111>	Papier zwykły (Plain Paper)
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Papier zwykły (Plain Paper)
High Resolution Paper <HR-101N>	High Resolution Paper

### Oryginalne papiery firmy Canon (drukowanie fotografii)

Nazwa nośnika <nr modelu>	Opcja Typ nośnika (Media Type) w sterowniku drukarki
Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301>	Photo Paper Plus Glossy II
Photo Paper Pro Luster <LU-101>	Photo Paper Pro Luster
Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>	Photo Paper Plus Semi-gloss
Glossy Photo Paper „Everyday Use” (Glossy Photo Paper "Everyday Use") <GP-501/GP-508>	Glossy Photo Paper
Photo Paper Glossy <GP-701>	Glossy Photo Paper
Matte Photo Paper <MP-101>	Matte Photo Paper

### Oryginalne papiery firmy Canon (oryginalne produkty)

Nazwa nośnika <nr modelu>	Opcja Typ nośnika (Media Type) w sterowniku drukarki
Papier fotograficzny do wielokrotnego naklejania (Restickable Photo Paper) <RP-101>	Glossy Photo Paper
Removable Photo Stickers <PS-308R>	Glossy Photo Paper
Papier fotograficzny magnetyczny (Magnetic Photo Paper) <MG-101/PS-508>	Glossy Photo Paper
Light Fabric Iron-on Transfers <LF-101>	Light Fabric Iron-on Transfers
Dark Fabric Iron-on Transfers <DF-101>	Dark Fabric Iron-on Transfers

Double sided Matte Paper <MP-101D>

Matte Photo Paper

## **Papiery dostępne w handlu**

<b>Nazwa nośnika</b>	<b>Opcja Typ nośnika (Media Type) w sterowniku drukarki</b>
Papier zwykły (w tym papier z makulatury)	<b>Papier zwykły (Plain Paper)</b>
Koperty	<b>Koperta (Envelope)</b>
Kartki z pozdrowieniami	<b>Karta Inkjet z życzeniami (Inkjet Greeting Card)</b>
Zapas kart	<b>Papier dekoracyjny (Card Stock)</b>

## Drukowanie na pocztówkach

1. [Wkładanie karty pocztowej](#) do drukarki

2. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

3. Wybierz najczęściej używane ustawienia

Wyświetl kartę **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)** i dla opcji **Profile (Profiles)** wybierz ustawienie **Standardowa (Standard)**.

4. Wybierz rozmiar papieru.

Wybierz dla opcji **Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)** ustawienie **Hagaki 100x148mm** lub **Hagaki 2 200x148mm**.

### »»» Ważne

- Pocztówki zwrotne można stosować tylko w przypadku drukowania z komputera.
- W przypadku drukowania pocztówki zwrotnej należy zawsze w aplikacji lub w sterowniku drukarki wybierać dla rozmiaru papieru ustawienie **Hagaki 2 200x148mm**.
- Pocztówki zwrotnej nie należy składać. Jeśli powstanie zagięcie, drukarka nie będzie mogła prawidłowo pobrać pocztówki, co może w konsekwencji doprowadzić do wykrzywiania się linii na wydruku lub do zacięcia papieru.
- W przypadku pocztówek zwrotnych nie można drukować bez obramowania.

5. Wybierz typ nośnika.

Wybierz Hagaki, którego chcesz użyć, w menu **Hagaki** na ekranie **Typ nośnika (Media Type)**.

### »»» Ważne

- Drukarka nie może drukować na pocztówkach z przytwierdzonymi zdjęciami lub naklejkami.
- Czystszy wydruk można otrzymać, drukując najpierw po stronie wiadomości, a następnie po stronie adresowej.
- Ustawienia papieru w sterowniku drukarki różnią się w zależności od tego, czy użytkownik drukuje po stronie adresowej, czy po stronie wiadomości.

Aby uzyskać szczegółowe informacje o papierze do zarejestrowania w sterowniku drukarki:

- [Ustawienia papieru w sterowniku drukarki](#)

6. Ustaw orientację wydruku

Aby wydrukować adres w poziomie, wybierz dla opcji **Orientacja (Orientation)** ustawienie **Pozioma (Landscape)**.

7. Wybierz jakość wydruku.

Dla opcji **Jakość (Quality)** wybierz jakość najlepiej odpowiadającą danemu celowi.

8. Kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania dane zostaną wydrukowane na pocztówce.

## Konfigurowanie drukowania kopert

1. Ładowanie kopert do drukarki

2. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

3. Wybierz typ nośnika.

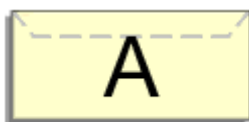
Wybierz opcję **Koperta (Envelope)** z listy **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

4. Wybierz rozmiar papieru.

Po wyświetleniu okna dialogowego **Ustawienie rozmiaru koperty (Envelope Size Setting)** wybierz rozmiar koperty, którego chcesz użyć, a następnie kliknij przycisk **OK**.

5. Ustaw orientację

Aby wydrukować poziomo dane adresata, wybierz wartość **Pozioma (Landscape)** dla ustawienia **Orientacja (Orientation)**.



### »»» Uwaga

- Jeśli wybrano ustawienie **Koperta zwykła 10 (Envelope Com 10)**, **Koperta DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Koperta C5 (Envelope C5)** lub **Koperta Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** w opcji **Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)**, drukarka obraca papier o 90 stopni w lewo niezależnie od ustawienia **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** w obszarze **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)** na [karcie Obsługa](#).

6. Wybierz jakość wydruku.

Dla opcji **Jakość (Quality)** wybierz jakość najlepiej odpowiadającą danemu celowi.

7. Kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania informacje zostaną wydrukowane na kopercie.

### »»» Ważne

- Po rozpoczęciu drukowania kopert wyświetlane są komunikaty przewodnika. Aby ukryć komunikaty przewodnika, zaznacz pole wyboru **Nie pokazuj więcej tego komunikatu (Do not show this message again)**. Aby ponownie wyświetlić przewodnik, kliknij przycisk **Wyświetl stan drukarki (View Printer Status)** na karcie **Obsługa (Maintenance)** i uruchom Monitor stanu Canon IJ.

Aby następnie włączyć to ustawienie, kliknij pozycję **Drukowanie kopert (Envelope Printing)** w podmenu **Wyświetl komunikat pomocniczy (Display Guide Message)** menu **Opcje (Option)**.



## Rejestrowanie często używanego profilu drukowania

Często używany profil drukowania można zarejestrować na liście **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**. Niepotrzebne profile drukowania można usunąć w dowolnym momencie.

### Rejestrowanie profilu drukowania

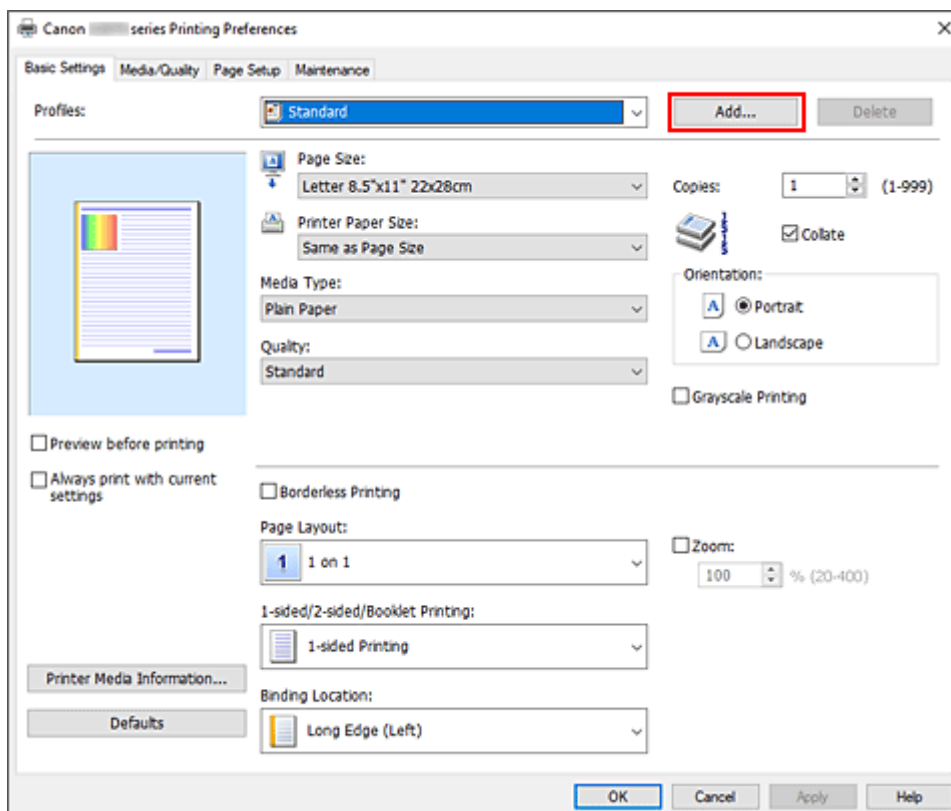
1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

2. Ustaw niezbędne elementy.

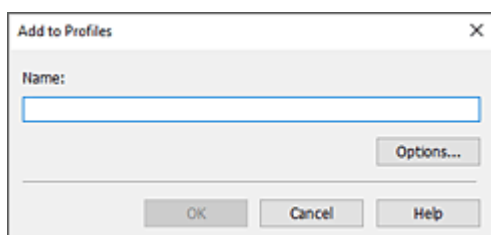
Z listy **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)** wybierz profil drukowania, który ma zostać użyty, i w razie potrzeby zmień poszczególne ustawienia.

Niezbędne elementy można również zarejestrować na kartach **Nośnik/jakość (Media/Quality)** i **Ustawienia strony (Page Setup)**.

3. Kliknij przycisk **Dodaj... (Add...)**.



Zostanie otwarte okno dialogowe **Dodaj do profili (Add to Profiles)**.



#### 4. Zapisz ustawienia.

Wprowadź do pola **Nazwa (Name)** ustawienia drukowania, które chcesz zarejestrować. W razie potrzeby kliknij przycisk **Opcje... (Options...)**, wprowadź ustawienia odpowiednich elementów, a następnie kliknij przycisk **OK**.

W oknie dialogowym **Dodaj do profili (Add to Profiles)** kliknij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia drukowania, a następnie wróć do karty **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

W sekcji **Profile (Profiles)** wyświetlane są teraz: nazwa oraz ikona.

#### »» Ważne

- Aby zapisać rozmiar strony, orientację i liczbę kopii ustawione dla każdego arkusza, kliknij przycisk **Opcje... (Options...)** i zaznacz każdy element.

#### »» Uwaga

- Jeśli wersja sterownika drukarki będzie ponownie zainstalowana lub zaktualizowana, zarejestrowane ustawienia drukowania zostaną usunięte z listy **Profile (Profiles)**.

Nie istnieje możliwość zapisania i zachowania zarejestrowanych ustawień drukowania. Po usunięciu profilu ponownie zarejestruj ustawienia drukowania.

## Usuwanie niepotrzebnego profilu drukowania

#### 1. Wybierz profil, który chcesz usunąć.

Wybierz profil drukowania, który chcesz usunąć z listy **Profile (Profiles)** na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

#### 2. Usuń profil drukowania.

Kliknij przycisk **Usuń (Delete)**. Po wyświetleniu komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**. Wybrany profil drukowania zostanie usunięty z listy **Profile (Profiles)**.

#### »» Uwaga

- Profilów drukowania zarejestrowanych w ustawieniach początkowych nie można usunąć.

## Ustaw typ nośnika, jakość itp. (karta Nośnik/Jakość)

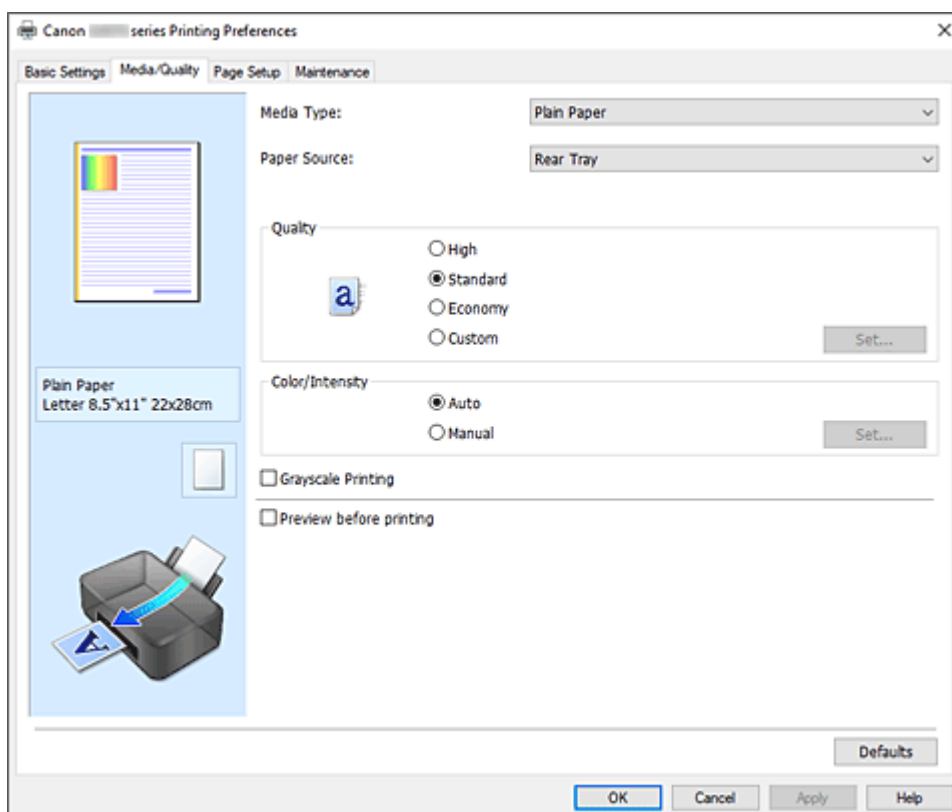
---

- **Opis karty Nośnik/jakość**
- **Dostosowanie kolorów**
- **Wybieranie ustawienia korekcji kolorów**
  - Optymalne drukowanie danych obrazu
  - Dopasowywanie kolorów za pomocą sterownika drukarki
  - Drukowanie przy użyciu profili ICC

## Opis karty Nośnik/jakość

Karta **Nośnik/jakość (Media/Quality)** umożliwia utworzenie podstawowej konfiguracji wydruku zgodnie z typem nośnika. Można również regulować jakość wydruku i odcienie kolorów.

- [Podgląd ustawień](#)
- [Typ nośnika \(Media Type\)](#)
- [Źródło papieru \(Paper Source\)](#)
- [Jakość \(Quality\)](#)
- [Kolor/Intensywność \(Color/Intensity\)](#)
- [Wydruk w odcieniach szarości \(Grayscale Printing\)](#)
- [Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania \(Preview before printing\)](#)



### Podgląd ustawień

Widok papieru pozwala zorientować się, jak oryginał zostanie ułożony na arkuszu. Umożliwia to sprawdzanie ogólnego układu wydruku.

### Typ nośnika (Media Type)

Wybór typu papieru do drukowania.

Należy wybrać typ nośnika odpowiadający papierowi załadowanemu do drukarki. Zapewni to prawidłowe drukowanie na wskazanym papierze.

### Źródło papieru (Paper Source)

Wyświetla źródło, z którego podawany jest papier.

### Tylna taca (Rear Tray)

Papier podawany jest zawsze z tylnej tacy.

## Jakość (Quality)

Wybór oczekiwanej jakości wydruku.

Należy wybrać jedno z poniższych ustawień, aby określić poziom jakości wydruku odpowiedni do jego przeznaczenia.

### »» Ważne

- Zależnie od ustawień opcji **Typ nośnika (Media Type)** można uzyskiwać takie same wyniki drukowania dla różnych ustawień opcji **Jakość (Quality)**.

## Wysoka (High)

Nadaje priorytet jakości wydruku nad szybkością wydruku.

## Standardowa (Standard)

Drukuje ze średnią prędkością i jakością.

## Ekonomiczne (Economy)

Zmniejsza ilość atramentu zużywanego podczas drukowania.

### »» Uwaga

- Wybranie wartości **Ekonomiczne (Economy)** dla opcji **Jakość (Quality)** zmniejsza zużycie atramentu. Oznacza to, że można wydrukować więcej niż po wybraniu ustawienia **Standardowa (Standard)**.  
Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat trybu ekonomicznego, zobacz „[Tryb ekonomiczny](#)”.

## Niestandardowe (Custom)

Wybierz tę opcję, aby indywidualnie ustawić poziom jakości druku.

## Ustaw... (Set...)

Wybierz opcję **Niestandardowe (Custom)** w ustawieniu **Jakość (Quality)**, aby umożliwić jej kliknięcie.

Aby ustawić poszczególne poziomy jakości druku, otwórz [Okno dialogowe Niestandardowe](#).

## Kolor/Intensywność (Color/Intensity)

Umożliwia wybór metody dopasowywania kolorów.

### Automatyczne (Auto)

Ustawienia **Błękitny (Cyan)**, **Amarantowy (Magenta)**, **Żółty (Yellow)**, **Jasność (Brightness)**, **Kontrast (Contrast)** itd. są dopasowywane automatycznie.

### Ręczne (Manual)

Należy wybrać tę opcję, aby samodzielnie wprowadzić ustawienia, takie jak **Błękitny (Cyan)**, **Amarantowy (Magenta)**, **Żółty (Yellow)**, **Jasność (Brightness)**, **Kontrast (Contrast)** itp. oraz metodę **Korekcja kolorów (Color Correction)**.

## Ustaw... (Set...)

Aby uaktywnić ten przycisk, wybierz dla opcji **Kolor/Intensywność (Color/Intensity)** ustawienie **Ręczne (Manual)**.

W oknie dialogowym **Ręczne dopasowywanie kolorów (Manual Color Adjustment)** można na [karcie Dopasowywanie kolorów](#) regulować ustawienia poszczególnych kolorów, np. **Błękitny (Cyan)**, **Amarantowy (Magenta)**, **Żółty (Yellow)**, **Jasność (Brightness)** i **Kontrast (Contrast)** oraz na [karcie Dopasowanie](#) wybrać metodę **Korekcja kolorów (Color Correction)**.

## »»» Uwaga

- Aby dopasować kolory z użyciem profilu ICC, należy wskazać go w oknie dialogowym **Ręczne dopasowywanie kolorów (Manual Color Adjustment)**.

### Wydruk w odcieniach szarości (Grayscale Printing)

Ta funkcja powoduje przekształcanie danych obrazu na dane monochromatyczne podczas drukowania dokumentu.

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia drukowanie kolorowych dokumentów w odcieniach szarości.

### Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania (Preview before printing)

Umożliwia wyświetlanie przewidywanego wyglądu wydruku przed rozpoczęciem drukowania danych. Aby przed drukowaniem był wyświetlany podgląd, należy zaznaczyć to pole wyboru.

### Domyślne (Defaults)

Umożliwia przywrócenie wartości domyślnych wszystkich ustawień zmienionych przez użytkownika. Kliknięcie tego przycisku powoduje przywrócenie wartości domyślnych (fabrycznych) wszystkim ustawieniom widocznym na bieżącym ekranie.

## Okno dialogowe Niestandardowe (Custom)

Umożliwia ustawianie poziomu jakości i wybór oczekiwanej jakości wydruku.

### Jakość

Za pomocą tego suwaka można regulować poziom jakości wydruku.

## »»» Ważne

- Niektóre poziomy jakości wydruku mogą zostać użyte lub nie w zależności od ustawień opcji **Typ nośnika (Media Type)**.

## »»» Uwaga

- Z suwakiem powiązane są tryby jakości wydruku **Wysoka (High)**, **Standardowa (Standard)** i **Ekonomiczne (Economy)**. Z tego powodu poruszanie suwakiem powoduje wyświetlanie po lewej stronie odpowiedniego trybu jakości i jego ustawienia. Odpowiada to wybraniu poszczególnych przycisków związanych z opcją **Jakość (Quality)** na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)**.

## Karta Dopasowywanie kolorów (Color Adjustment)

Ta karta umożliwia dopasowanie balansu kolorów przez zmianę ustawień opcji **Błękitny (Cyan)**, **Amarantowy (Magenta)**, **Żółty (Yellow)**, **Jasność (Brightness)** i **Kontrast (Contrast)**.

### Podgląd

Powoduje wyświetlenie efektu dopasowania kolorów.

Kolor i jasność zmieniają się w trakcie regulacji poszczególnych elementów.

## »»» Uwaga

- Po zaznaczeniu pola wyboru **Wydruk w odcieniach szarości (Grayscale Printing)** grafika staje się monochromatyczna.

### **Wzór kolorów (View Color Pattern)**

Wyświetla wzór umożliwiający porównanie zmian kolorów spowodowanych dopasowaniem kolorów. Należy zaznaczyć to pole wyboru, aby wyświetlić obraz podglądu z wzorem kolorów.

### **Błękitny (Cyan)/Amarantowy (Magenta)/Żółty (Yellow)**

Umożliwiają regulację intensywności kolorów **Błękitny (Cyan)**, **Amarantowy (Magenta)** i **Żółty (Yellow)**.

Przesunięcie suwaka w prawo powoduje wzmocnienie koloru, a w lewo — osłabienie go.

Można także bezpośrednio wprowadzić wartość dla suwaka. Wprowadź wartość z zakresu od -50 do 50.

Ta regulacja powoduje zmianę względnej ilości atramentu używanego do otrzymania poszczególnych barw, co modyfikuje ogólny balans kolorów dokumentu. Aby w znacznym stopniu zmienić ogólny balans kolorów, należy użyć ustawień aplikacji. Aby zmienić balans kolorów w niewielkim stopniu, wystarczy użyć sterownika drukarki.

### **Jasność (Brightness)**

Dopasowuje jasność wydruku. Nie można zmienić poziomu czystej czerni i bieli. Można jednak modyfikować jasność kolorów leżących między bielą a czernią. Przesuwanie suwaka w prawo rozjaśnia (osłabia) kolory. Przesuwanie suwaka w lewo przyciemnia (wzmacnia) kolory. Można także bezpośrednio wprowadzać wartości jasności powiązane z suwakiem. Wprowadź wartość z zakresu od -50 do 50.

### **Kontrast (Contrast)**

Umożliwia regulację kontrastu między jasnymi a ciemnymi obszarami drukowanego obrazu.

Przesunięcie suwaka w prawo zwiększa kontrast, a przesunięcie w lewo — zmniejsza.

Można także bezpośrednio wprowadzić wartość dla suwaka. Wprowadź wartość z zakresu od -50 do 50.

## **Karta Dopasowanie (Matching)**

Umożliwia wybór metody dopasowywania kolorów odpowiedniej do typu drukowanego dokumentu.

### **Korekcja kolorów (Color Correction)**

Umożliwia wybranie spośród ustawień **Dopasowanie przez sterownik (Driver Matching)**, **ICM** lub **Brak (None)** odpowiednio do celu drukowania.

#### **Dopasowanie przez sterownik (Driver Matching)**

Przy użyciu technologii Canon Digital Photo Color można drukować dane sRGB w odcieniach kolorów preferowanych przez większość osób.

#### **ICM**

Dostosowywanie kolorów przez użycie profilu ICC podczas drukowania.

#### **Ważne**

- Jeśli funkcja ICM jest wyłączona w aplikacji, ustawienie **ICM** jest niedostępne dla opcji **Korekcja kolorów (Color Correction)**, a drukarka może nieprawidłowo drukować dane obrazu.

**Brak (None)**

Umożliwia wyłączenie dopasowywania kolorów przez sterownik drukarki. Tę wartość należy wybrać w przypadku drukowania danych z zastosowaniem profilu drukowania ICC utworzonego indywidualnie w aplikacji.



## **Ustawianie układu drukowanych dokumentów (karta Ustawienia strony)**

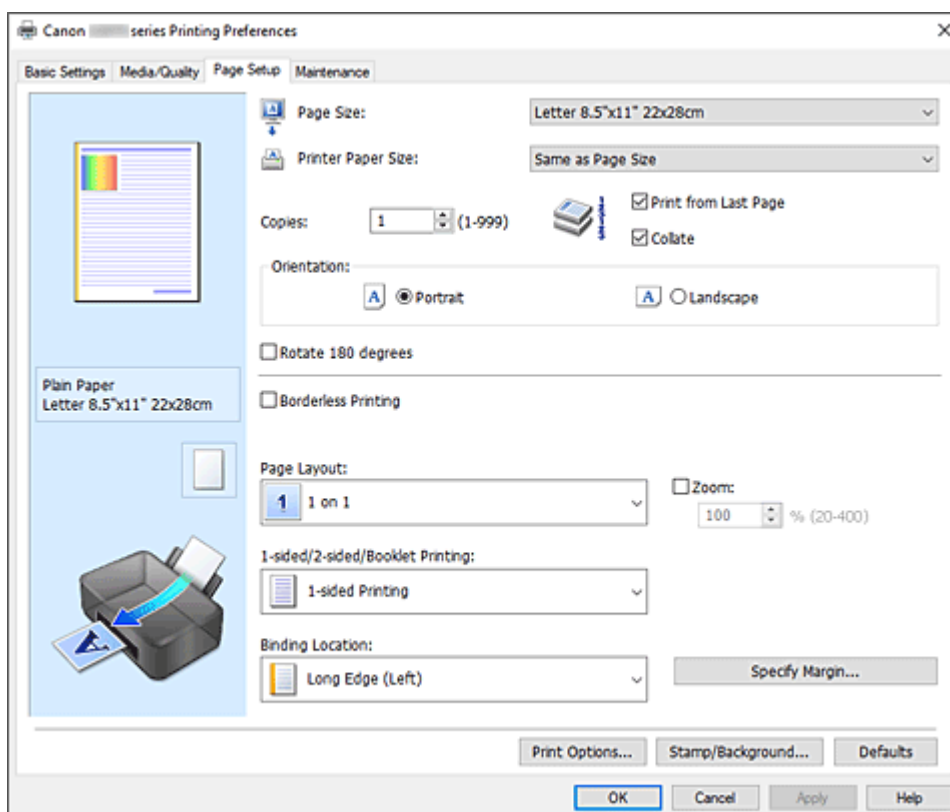
---

- **Karta Ustawienia strony — opis**
- **Ustawianie liczby kopii i kolejności drukowania**
- **Wykonywanie drukowania bez obramowania**

## Karta Ustawienia strony — opis

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** można określać sposób ułożenia dokumentu na papierze. Umożliwia ona ponadto ustalanie liczby kopii oraz kolejności drukowania. Jeśli aplikacja, w której utworzono dokument, zawiera podobne ustawienia, należy je wprowadzić za jej pomocą.

- [Podgląd ustawień](#)
- [Rozmiar strony \(Page Size\)](#)
- [Rozmiar papieru drukarki \(Printer Paper Size\)](#)
- [Kopie \(Copies\)](#)
- [Drukuj od ostatniej strony \(Print from Last Page\)](#)
- [Sortuj \(Collate\)](#)
- [Orientacja \(Orientation\)](#)
- [Obróć o 180 stopni \(Rotate 180 degrees\)](#)
- [Drukowanie bez obramowania \(Borderless Printing\)](#)
- [Układ strony \(Page Layout\)](#)
- [Powiększenie \(Zoom\)](#)
- [Drukowanie 1-str./2-str./brozury \(1-sided/2-sided/Booklet Printing\)](#)
- [Miejsce szycia \(Binding Location\)](#)
- [Określ margines](#)
- [Opcje wydruku](#)
- [Stempel/Tłó](#)



### Podgląd ustawień

Widok papieru pozwala zorientować się, jak oryginał zostanie ułożony na arkuszu. Umożliwia to sprawdzanie ogólnego układu wydruku.

### Rozmiar strony (Page Size)

Umożliwia wybór rozmiaru strony.

Należy upewnić się, że wybrany rozmiar strony jest identyczny z ustawionym w aplikacji.

W przypadku wybrania opcji **Niestandardowy... (Custom...)** pojawia się [Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru](#), w którym możesz określić dowolne wymiary arkusza papieru w pionie i w poziomie.

### Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)

Umożliwia wybór rozmiaru papieru załadowanego faktycznie do drukarki.

Ustawienie domyślne to **Tak, jak Rozmiar strony (Same as Page Size)**, które umożliwia drukowanie w normalnym rozmiarze.

Jeśli wybrany rozmiar papieru jest mniejszy niż określony w polu **Rozmiar strony (Page Size)**, rozmiar dokumentu zostanie pomniejszony. Jeśli wybrany rozmiar papieru jest większy, rozmiar dokumentu zostanie powiększony.

Ponadto w przypadku wybrania opcji **Niestandardowy... (Custom...)** pojawia się [Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru](#), w którym możesz określić dowolne wymiary arkusza papieru w pionie i w poziomie.

### Kopie (Copies)

Umożliwia określenie liczby kopii do wydrukowania. Można wprowadzić wartość od 1 do 999.

#### »»» Ważne

- Jeśli aplikacja, w której utworzono dokument, zawiera podobne ustawienie, należy określić liczbę kopii w aplikacji, nie wprowadzając jej tutaj.

### Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page)

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje rozpoczęcie drukowania od ostatniej strony. W takim przypadku po wydrukowaniu nie trzeba układać stron w odpowiedniej kolejności.

Po usunięciu zaznaczenia tego pola wyboru dokument zostanie wydrukowany w zwykłej kolejności, czyli od pierwszej strony.

### Sortuj (Collate)

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje grupowanie stron każdej kopii w przypadku drukowania wielu kopii dokumentu.

Po usunięciu zaznaczenia tego pola wyboru grupowanie obejmuje wszystkie strony z tym samym numerem strony.

#### »»» Ważne

- Jeśli w aplikacji użytej do tworzenia dokumentu jest dostępna ta sama funkcja, pierwszeństwo mają ustawienia sterownika drukarki. Jeśli jednak wyniki są niewłaściwe, określ ustawienia funkcji w aplikacji. Jeśli liczba kopii i kolejność drukowania zostały określone jednocześnie w aplikacji i w sterowniku, to liczba wydrukowanych kopii może odpowiadać sumie tych ustawień, a funkcja drukowania w odpowiedniej kolejności może działać nieprawidłowo.

### Orientacja (Orientation)

Umożliwia wybór orientacji drukowania.

Jeśli aplikacja, w której utworzono dokument, zawiera podobne ustawienie, należy wybrać orientację identyczną z określoną w aplikacji.

#### Pionowa (Portrait)

Umożliwia wydrukowanie dokumentu w taki sposób, aby jego ułożenie w pionie było identyczne z kierunkiem podawania papieru. Jest to ustawienie domyślne.

### Pozioma (Landscape)

Umożliwia wydrukowanie dokumentu w położeniu obróconym o 90 stopni w odniesieniu do kierunku podawania papieru.

Aby zmienić kierunek obrotu, należy przejść na [kartę Obsługa](#), otworzyć okno dialogowe **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)**, a następnie użyć pola wyboru **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Zaznaczenie pola wyboru **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** powoduje obrócenie drukowanego dokumentu o 90 stopni w lewo.

### Obróć o 180 stopni (Rotate 180 degrees)

Umożliwia wydrukowanie dokumentu w położeniu obróconym o 180 stopni w odniesieniu do kierunku podawania papieru.

Szerokość obszaru drukowania i wielkość rozszerzenia, które zostały ustawione w innej aplikacji, zostaną odwrócone w pionie i w poziomie.

### Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)

Umożliwia wybór, czy drukowanie na całej stronie ma się odbywać z zastosowaniem marginesów, czy też bez nich.

W przypadku drukowania bez obramowania oryginały są powiększane, aby nieco wystawały poza obszar papieru. Dzięki temu drukuje się bez żadnych marginesów (czyli bez obramowania).

Suwak **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)** umożliwia określanie, jak duża część dokumentu ma wystawać poza obszar papieru przy drukowaniu bez obramowania.

#### Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)

Umożliwia określenie, jak duża część dokumentu ma wystawać poza obszar papieru przy drukowaniu bez obramowania.

Przesuwanie suwaka w prawo zwiększa szerokość rozszerzenia i pozwala na bezproblemowe drukowanie bez obramowania.

Przesuwanie suwaka w lewo powoduje ograniczanie szerokości rozszerzenia i powiększanie w ten sposób części dokumentu, która zmieści się na papierze.

### Układ strony (Page Layout)

Umożliwia wybór rozmiaru drukowanego dokumentu i metodę drukowania.

#### Od 1 na 1 (1 on 1) do 16 na 1 (16 on 1)

Na jednym arkuszu papieru można wydrukować wiele stron dokumentu. Aby zmienić kolejność stron, kliknij **Preferencje... (Preferences...)**. W wyświetlonym oknie dialogowym [Okno dialogowe Drukowanie układu strony](#) określ **Kolejność stron (Page Order)**.

#### Od Plakat (1 x 2) (Poster (1 x 2)) do Plakat (4 x 4) (Poster (4 x 4))

Ta funkcja umożliwia powiększenie danych obrazu i podzielenie ich na kilka drukowanych stron. Zadrukowane arkusze można skleić ze sobą w celu utworzenia dużego wydruku, np. plakatu.

#### Preferencje... (Preferences...)

Otwiera [Okno dialogowe Drukowanie plakatów](#).

Po kliknięciu tego przycisku można określić szczegóły drukowania sąsiadująco/plakatu.

### Powiększenie (Zoom)

Umożliwia określanie współczynnika powiększania lub pomniejszania drukowanego dokumentu.

## Drukowanie 1-str./2-str./brozury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)

### Drukowanie jednostronne (1-sided Printing)

Wybierz podczas drukowania jednostronnego.

### Drukow. dwustr. (ręczne) (2-sided Printing (Manual))

Wybierz podczas drukowania dwustronnego.

### Drukowanie brozury (Booklet Printing)

Funkcja ta umożliwia drukowanie danych w postaci brozury. Dane są drukowane na obu stronach arkusza papieru. Ten rodzaj wydruku zapewnia, że wydrukowane strony zachowują właściwą kolejność po złożeniu i zszyciu pośrodku.

#### Preferencje... (Preferences...)

[Otwiera okno dialogowe Drukowanie brozury](#). Po kliknięciu tego przycisku można określić szczegóły drukowania brozury.

### Miejsce szycia (Binding Location)

Umożliwia wybór położenia marginesu na zszyciu.

Drukarka analizuje ustawienia opcji **Orientacja (Orientation)** i **Układ strony (Page Layout)**, a następnie automatycznie wybiera najlepsze położenie marginesu na zszyciu. Należy zaznaczyć pole wyboru **Miejsce szycia (Binding Location)** i wybrać z listy jedno z proponowanych ustawień. Aby określić szerokość marginesu bindowania, ustaw go na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**.

### Określ margines... (Specify Margin...)

[Otwiera okno dialogowe Określ margines](#). Umożliwia określenie szerokości marginesu.

### Opcje wydruku... (Print Options...)

Umożliwia otwarcie [Okno dialogowe Opcje wydruku](#).

Można w nim zmieniać szczegółowe ustawienia sterownika drukarki dotyczące danych drukowania przesyłanych z aplikacji.

### Stempel/Tło... (Stamp/Background...)

Umożliwia otwarcie [Okno dialogowe Stempel/Tło](#).

Funkcja **Stempel (Stamp)** pozwala na drukowanie tekstu w postaci stempla lub mapy bitowej na danych dokumentu lub w ich tle. Ponadto umożliwia wydrukowanie daty, godziny i nazwy użytkownika. Funkcja **Tło (Background)** pozwala na drukowanie jasnych ilustracji jako tła dokumentu.

**Opcje Stempel (Stamp) i Tło (Background) mogą być niedostępne w zależności od wybranego ustawienia.**

### Domyślne (Defaults)

Umożliwia przywrócenie wartości domyślnych wszystkich ustawień zmienionych przez użytkownika. Kliknięcie tego przycisku powoduje przywrócenie wartości domyślnych (fabrycznych) wszystkim ustawieniom widocznym na bieżącym ekranie.

## Okno dialogowe Niestandardowy rozmiar papieru (Custom Paper Size)

W tym oknie dialogowym można określić rozmiar (szerokość i wysokość) niestandardowego papieru.

### Jednostki (Units)

Należy wybrać jednostkę dla rozmiaru papieru wprowadzanego przez użytkownika.

### Rozmiar papieru (Paper Size)

Umożliwia wprowadzanie dla niestandardowego papieru ustawień **Szerokość (Width)** i **Wysokość (Height)**. Wymiary są podawane w jednostkach wybranych za pomocą opcji **Jednostki (Units)**.

## Okno dialogowe Drukowanie układu strony (Page Layout Printing)

W tym oknie dialogowym można wybrać liczbę stron dokumentu umieszczanych na jednym arkuszu papieru i kolejność stron oraz zdecydować, czy wokół każdej strony dokumentu ma być drukowane obramowanie.

Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

### Kolejność stron (Page Order)

Umożliwia określenie orientacji dokumentu drukowanego na arkuszu papieru.

### Obramowanie strony (Page Border)

Umożliwia drukowanie obramowania wokół każdej strony dokumentu.

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie obramowania.

## Okno dialogowe Drukowanie plakatów (Poster Printing)

W tym oknie dialogowym można wybrać rozmiar obrazu do wydrukowania. Można również wprowadzić ustawienia linii cięcia i oznaczeń obszaru klejenia, które ułatwiają łączenie ze sobą stron w celu utworzenia plakatu.

Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

### Drukuj na marginesie "Wytnij/Wklej" (Print "Cut/Paste" in margins)

Umożliwia wybór, czy na marginesach mają być drukowane wyrazy „Wytnij” i „Wklej”. Służą one jako wskazówki przy łączeniu ze sobą stron w celu utworzenia plakatu.

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie tych wyrazów.

#### »»» Uwaga

- W zależności od środowiska używanego sterownika drukarki funkcja ta może być niedostępna.

### Drukuj na marginesie wiersz "Wytnij/Wklej" (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Umożliwia wybór, czy mają być drukowane linie cięcia, które służą za wskazówki przy łączeniu ze sobą stron w celu utworzenia plakatu.

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie linii cięcia.

### Zakres stron wydruku (Print page range)

Umożliwia określenie zakresu drukowania. W normalnych warunkach należy wybrać ustawienie **Wszystkie (All)**.

Wybór opcji **Strony (Pages)** umożliwia wskazanie stron lub ich zakresu.

#### »»» Uwaga

- Jeśli niektóre strony zostały wydrukowane nieprawidłowo, można wskazać strony, których nie trzeba drukować, klikając je w obszarze podglądu ustawień na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**. Tym razem zostaną wydrukowane tylko strony widoczne na ekranie.

## Okno dialogowe Drukowanie broszury (Booklet Printing)

W tym oknie dialogowym można wybrać sposób zszywania dokumentu w celu powstania broszury. Można w nim ponadto włączać drukowanie tylko po jednej stronie arkusza i drukowanie obramowania stron.

Ustawienia wprowadzane w tym oknie dialogowym można sprawdzać w obszarze podglądu ustawień w sterowniku drukarki.

#### **Ikona podglądu**

Wskazuje ustawienia wprowadzone w oknie dialogowym **Drukowanie broszury (Booklet Printing)**. Można sprawdzić przewidywany wygląd dokumentu wydrukowanego w formie broszury.

#### **Margines na zszytie (Margin for stapling)**

Umożliwia określenie, który bok broszury będzie zszywany.

#### **Wstaw pustą stronę (Insert blank page)**

Umożliwia wybór, czy dokument ma być drukowany po jednej, czy po obu stronach broszury. Po zaznaczeniu tego pola wyboru dokument będzie drukowany po jednej stronie broszury i należy tylko wybrać z listy stronę, która ma pozostać pusta.

#### **Margines (Margin)**

Umożliwia określenie szerokości marginesu na zszytie. Określona w tym miejscu szerokość stanowi margines na zszytie pozostawiany od środka arkusza.

#### **Obramowanie strony (Page Border)**

Umożliwia drukowanie obramowania wokół każdej strony dokumentu. Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje drukowanie obramowania.

## **Okno dialogowe Określ margines (Specify Margin)**

W tym oknie dialogowym można określić szerokość marginesu dla strony, która ma być zszyta. Jeśli dokument nie mieści się na jednej stronie, zostanie pomniejszony podczas drukowania.

#### **Margines (Margin)**

Umożliwia określenie szerokości marginesu na zszytie. Szerokość strony wskazanej za pomocą opcji **Miejsce szycia (Binding Location)** stanowi margines na zszytie.

## **Okno dialogowe Opcje wydruku (Print Options)**

Umożliwia wprowadzanie zmian w danych drukowania przesyłanych do drukarki.

Ta funkcja może być niedostępna w zależności od wybranego ustawienia.

#### **Wyłącz funkcję ICM wymaganą przez oprogramowanie (Disable ICM required from the application software)**

Umożliwia wyłączenie funkcji ICM wymaganej przez aplikację. Jeśli aplikacja drukuje dane za pośrednictwem funkcji Windows ICM, na wydrukach mogą pojawiać się nieoczekiwane kolory lub drukowanie może być spowolnione. Jeśli występują takie problemy, w ich eliminacji może pomóc zaznaczenie tego pola wyboru.

#### **Ważne**

- W normalnych warunkach należy pozostawić zaznaczenie tego pola wyboru.
- Ta funkcja nie działa, gdy w oknie dialogowym **Ręczne dopasowywanie kolorów (Manual Color Adjustment)** na karcie **Dopasowanie (Matching)** dla opcji **Korekcja kolorów (Color Correction)** wybrane jest ustawienie **ICM**.

### **Wyłącz ustawienia profilu koloru oprogramowania użytkowego (Disable the color profile setting of the application software)**

Po zaznaczeniu tego pola wyboru zostają wyłączone informacje zawarte w profilu kolorów, które wprowadzono za pomocą aplikacji.

Informacje przekazywane do sterownika drukarki w profilu kolorów, które zostały wprowadzone za pomocą aplikacji, mogą powodować pojawianie się nieoczekiwanych barw na wydrukach. Jeśli występuje taki problem, w jego eliminacji może pomóc zaznaczenie tego pola wyboru.

#### **»»» Ważne**

- W normalnych warunkach należy pozostawić zaznaczenie tego pola wyboru.
- Nawet po zaznaczeniu tego pola wyboru zostaje wyłączona tylko część informacji zawartych w profilu kolorów, a on sam nadal może być używany podczas drukowania.

### **Rozgrupuj papiery (Ungroup Papers)**

Umożliwia wybór metody wyświetlania opcji **Typ nośnika (Media Type)**, **Rozmiar strony (Page Size)** i **Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)**.

Aby te elementy były wyświetlane osobno, należy zaznaczyć to pole wyboru.

Usunięcie jego zaznaczenia powoduje zgrupowanie tych elementów.

### **Nie zezwalaj aplikacji na kompresowanie danych wydruku (Do not allow application software to compress print data)**

Umożliwia wyłączenie kompresowania przez aplikację danych drukowania.

Jeśli na wydrukach brakuje części danych obrazu lub pojawiają się nieoczekiwane kolory, zaznaczenie tego pola wyboru może poprawić sytuację.

#### **»»» Ważne**

- W normalnych warunkach należy pozostawić zaznaczenie tego pola wyboru.

### **Drukuj po utworzeniu danych do drukowania według strony (Print after creating print data by page)**

Jednostką danych drukowania są strony, a drukowanie rozpoczyna się po przetworzeniu jednej strony danych drukowania.

Jeśli na drukowanych dokumentach pojawiają się niezamierzone elementy, np. smugi, zaznaczenie tego pola wyboru może poprawić sytuację.

#### **»»» Ważne**

- W normalnych warunkach należy pozostawić zaznaczenie tego pola wyboru.

### **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)**

Umożliwia zmniejszenie ilości danych drukowania otrzymanych z aplikacji, a następnie wydrukowanie ich.

W zależności od używanej aplikacji część danych wydruku może zostać usunięta lub efekty drukowania mogą być nieprawidłowe. W takich sytuacjach należy wybrać ustawienie **Wł. (On)**. Jeśli ta funkcja nie będzie przydatna, należy wybrać ustawienie **Wył. (Off)**.

#### **»»» Ważne**

- Korzystanie z tej funkcji może powodować spadek jakości wydruku, zależnie od danych drukowania.

### **Jednostka przetwarzania danych do drukowania (Unit of Print Data Processing)**

Umożliwia wybór jednostki przetwarzania danych drukowania przesyłanych do drukarki.

W normalnych warunkach należy wybrać ustawienie **Zalecana (Recommended)**.



## »» Ważne

- Niektóre ustawienia mogą powodować duże zapotrzebowanie na pamięć operacyjną. Nie należy zmieniać tego ustawienia, jeśli komputer jest wyposażony w niewielką ilość pamięci.

### Drukuj przy użyciu (Print With)

Określ atrament używany podczas drukowania.

Do wyboru są ustawienia **Wszystkie kolory (domyślnie) (All Colors (Default))** i **Tylko czarny (Black Only)**.

## »» Ważne

- W przypadku określenia poniższych ustawień opcja **Tylko czarny (Black Only)** nie będzie działać, ponieważ drukarka będzie drukować dokumenty przy użyciu atramentu innego niż czarny.
  - W opcji **Typ nośnika (Media Type)** na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)** wybrano opcję inną niż **Papier zwykły (Plain Paper)**, **Koperta (Envelope)**, **Ink Jet Hagaki (A)**, **Hagaki K (A)**, **Hagaki (A)** lub **Hagaki**.
  - Przy opcji **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** jest widoczny znacznik.
- Nie należy wyjmować głowicy drukującej, która nie znajduje się w użyciu. Drukowanie jest niemożliwe, jeśli została wyjęta chociaż jedna głowica drukująca.

## Okno dialogowe Stempel/Tło (Stamp/Background)

Opcje **Stempel (Stamp)** i **Tło (Background)** mogą być niedostępne w zależności od wybranego ustawienia.

Okno dialogowe **Stempel/Tło (Stamp/Background)** umożliwia drukowanie tekstu w postaci stempla i (lub) obrazu na stronach dokumentu lub w ich tle. Oprócz udostępnianych fabrycznie stempli i tła można też rejestrować oraz stosować własne stemple i tła.

### Stempel (Stamp)

Ta funkcja umożliwia drukowanie stempli na dokumentach.

Aby wydrukować stempel, należy zaznaczyć to pole wyboru i wybrać nazwę z listy.

### Definiuj stempel... (Define Stamp...)

Umożliwia otwarcie [okna dialogowego Ustawienia stempla](#).

Można w nim sprawdzić szczegółowe ustawienia wybranego stempla lub zapisać nowy stempel.

### Umieść stempel na tekście (Place stamp over text)

Umożliwia wybór metody drukowania stempla na dokumencie.

To pole wyboru jest aktywne po zaznaczeniu pola wyboru **Stempel (Stamp)**.

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje umieszczanie stempla na stronie drukowanego dokumentu.

Dane drukowania mogą zostać przykryte przez stempel.

Po usunięciu zaznaczenia tego pola wyboru dane dokumentu są drukowane na stemplu. Dane drukowania nie będą wtedy przykrywane przez stempel. Jednak fragmenty stempla przesłonięte przez dokument mogą pozostać niewidoczne.

### Stempel jedynie na pierwszej stronie (Stamp first page only)

Umożliwia wybór, czy stempel ma być drukowany tylko na pierwszej stronie, czy na wszystkich stronach, jeśli dokument ma co najmniej dwie strony.

To pole wyboru jest aktywne po zaznaczeniu pola wyboru **Stempel (Stamp)**.  
Po zaznaczeniu tego pola wyboru stempel jest drukowany tylko na pierwszej stronie.

### **Tło (Background)**

Funkcja drukowania tła umożliwia drukowanie ilustracji lub podobnych obiektów (map bitowych) jako tła dokumentu.

Aby wydrukować tło, należy zaznaczyć to pole wyboru i wybrać nazwę z listy.

### **Wybierz tło... (Select Background...)**

Umożliwia otwarcie [okna dialogowego Ustawienia tła](#).

Można zarejestrować mapę bitową jako tło oraz zmienić metodę rozkładu wybranego tła i jego intensywność .

### **Tło jedynie na pierwszej stronie (Background first page only)**

Umożliwia wybór, czy tło ma być drukowane tylko na pierwszej stronie, czy na wszystkich stronach, jeśli dokument ma co najmniej dwie strony.

To pole wyboru jest aktywne po zaznaczeniu pola wyboru **Tło (Background)**.

Aby wydrukować tło tylko na pierwszej stronie, należy zaznaczyć to pole wyboru.

## **Karta Stempel (Stamp)**

Na karcie Stempel można wprowadzić tekst i wskazać plik mapy bitowej (.bmp) do użycia na stemplu.

### **Okno podglądu**

Wskazuje stan stempla skonfigurowanego na każdej karcie.

### **Typ stempla (Stamp Type)**

Umożliwia określenie typu stempla.

Po wybraniu ustawienia **Tekst (Text)** można utworzyć stempel z napisem. Po wybraniu ustawienia **Mapa bitowa (Bitmap)** można utworzyć stempel z plikiem mapy bitowej. Po wybraniu ustawienia **Data/godzina/nazwa użytkownika (Date/Time/User Name)** na stemplu widoczne są: data i godzina utworzenia wydrukowanego dokumentu oraz nazwa użytkownika.

Elementy ustawień na karcie **Stempel (Stamp)** zmieniają się w zależności od wybranego typu stempla.

- W przypadku rejestrowania opcji **Tekst (Text)** żądana treść musi być wpisana w polu **Tekst stempla (Stamp Text)**. W razie potrzeby zmień ustawienia **Czcionka TrueType (TrueType Font)**, **Styl (Style)**, **Rozmiar (Size)** i **Ramka (Outline)**. Możesz wybrać kolor stempla, klikając przycisk **Wybierz kolor... (Select Color...)**.
- W przypadku wybrania opcji **Mapa bitowa (Bitmap)**, kliknij przycisk **Wybierz plik... (Select File...)** i wybierz plik mapy bitowej (.bmp), którego chcesz użyć. W razie potrzeby zmień ustawienia w polu **Rozmiar (Size)** i **Przezroczysty biały obszar (Transparent white area)**.
- W przypadku wybrania opcji **Data/godzina/nazwa użytkownika (Date/Time/User Name)** data, godzina i nazwa użytkownika drukowanego obiektu są wyświetlane w polu **Tekst stempla (Stamp Text)**. W razie potrzeby zmień ustawienia **Czcionka TrueType (TrueType Font)**, **Styl (Style)**, **Rozmiar (Size)** i **Ramka (Outline)**. Możesz wybrać kolor stempla, klikając przycisk **Wybierz kolor... (Select Color...)**.

Po wybraniu dla opcji **Typ stempla (Stamp Type)** ustawienia **Tekst (Text)** lub **Data/godzina/nazwa użytkownika (Date/Time/User Name)**

### **Tekst stempla (Stamp Text)**

Umożliwia wprowadzenie napisu jako tekstu stempla.

Można wpisać maksymalnie 64 znaki.

W przypadku wybrania opcji **Data/godzina/nazwa użytkownika (Date/Time/User Name)** data, godzina i nazwa użytkownika drukowanego obiektu są wyświetlane w polu **Tekst stempla (Stamp Text)**.

### **Czcionka TrueType (TrueType Font)**

Umożliwia wybór czcionki dla napisu jako tekstu stempla.

### **Styl (Style)**

Umożliwia wybór stylu czcionki dla napisu jako tekstu stempla.

### **Rozmiar (Size)**

Umożliwia wybór rozmiaru czcionki dla napisu jako tekstu stempla.

### **Ramka (Outline)**

Umożliwia wybór ramki, w jakiej ma się znaleźć tekst stempla.

Jeśli dla opcji **Rozmiar (Size)** wybrany jest duży rozmiar czcionki, znaki mogą wykraczać poza obramowanie stempla.

### **Kolor (Color)/Wybierz kolor... (Select Color...)**

Umożliwia sprawdzenie bieżącego koloru stempla.

Aby wybrać inny kolor, należy kliknąć przycisk **Wybierz kolor... (Select Color...)** w celu otwarcia okna dialogowego **Kolor (Color)**, w którym można wybrać lub utworzyć kolor stempla.

Jeśli dla opcji **Typ stempla (Stamp Type)** wybrano ustawienie **Mapa bitowa (Bitmap)**

### **Plik (File)**

Umożliwia wskazanie nazwy pliku mapy bitowej, który ma zostać użyty jako stempel.

### **Wybierz plik... (Select File...)**

Umożliwia otwarcie okna dialogowego, w którym można wskazać plik.

Po kliknięciu tego przycisku można wybrać plik mapy bitowej, który ma zostać użyty jako stempel.

### **Rozmiar (Size)**

Umożliwia dopasowanie rozmiaru pliku mapy bitowej, który ma zostać użyty jako stempel.

Przesunięcie suwaka w prawo zwiększa rozmiar, a przesunięcie w lewo — zmniejsza.

### **Przezroczysty biały obszar (Transparent white area)**

Umożliwia wybór, czy obszary mapy bitowej wypełnione białym kolorem mają być przezroczyste.

Po zaznaczeniu tego pola wyboru obszary mapy bitowej wypełnione białym kolorem będą przezroczyste.

## **»»» Uwaga**

- Po kliknięciu przycisku **Domyślne (Defaults)** dla opcji **Typ stempla (Stamp Type)** zostanie wybrany tekst, pole **Tekst stempla (Stamp Text)** będzie puste, dla opcji **Czcionka TrueType (TrueType Font)** zostanie wybrana czcionka Arial, dla opcji **Styl (Style)** zostanie wybrane ustawienie Normalna, dla opcji **Rozmiar (Size)** zostanie wybrane ustawienie 36 punktów, pole wyboru **Ramka (Outline)** nie będzie zaznaczone, a dla opcji **Kolor (Color)** zostanie wybrana barwa szara o wartościach RGB: 192, 192, 192.

## Karta Położenie (Placement)

Na karcie Położenie można określić, w jakim miejscu ma być drukowany stempel.

### Okno podglądu

Wskazuje stan stempla skonfigurowanego na każdej karcie.

### Położenie (Position)

Umożliwia określenie położenia stempla na stronie.

Wybranie na liście pozycji **Niestandardowe (Custom)** umożliwia bezpośrednio wprowadzenie współrzędnych w polach **Współrzędna X (X-Position)** i **Współrzędna Y (Y-Position)**.

Możesz także zmienić pozycję stempla, przeciągając stempel w oknie podglądu.

### Obrót (Rotation)

Umożliwia określenie kąta obrotu stempla. Wielkość kąta można określić, wprowadzając wartość w stopniach.

Wartości ujemne powodują obracanie stempla w prawo.

#### »» Uwaga

- Funkcja **Obrót (Rotation)** jest włączona, tylko jeśli na karcie **Stempel (Stamp)** wybrano dla opcji **Typ stempla (Stamp Type)** ustawienie **Tekst (Text)** lub **Data/godzina/nazwa użytkownika (Date/Time/User Name)**.

#### »» Uwaga

- Kliknij opcję **Domyślne (Defaults)**, aby ustawić pozycję stempla na **Wyśrodkuj (Center)** i obrót na 0.

## Karta Zapisz ustawienia (Save settings)

Na karcie **Zapisz ustawienia (Save settings)** można rejestrować nowe i usuwać z niej niepotrzebne już stemple.

### Tytuł (Title)

Umożliwia wprowadzenie nazwy, pod jaką zostanie zapisany utworzony stempel.

Można wpisać maksymalnie 64 znaki.

#### »» Uwaga

- Na początku i końcu tytułu nie można wprowadzać znaków spacji, tabulacji ani przejścia do nowego wiersza.

### Stemple (Stamps)

Służy do wyświetlania listy zapisanych nazw stempli.

W polu **Tytuł (Title)** należy wpisać nazwę stempla, który ma zostać wyświetlony.

### Zapisz (Save)/Zastąp podczas zapisywania (Save overwrite)

Służy do zapisywania stempli.

Należy wpisać nazwę w polu **Tytuł (Title)**, a następnie kliknąć ten przycisk.

### Usuń (Delete)

Służy do usuwania niepotrzebnych stempli.

Aby usunąć niepotrzebny stempel, należy wskazać jego nazwę na liście **Stemple (Stamps)** i kliknąć ten przycisk.

## Karta Tło (Background)

Na karcie Tło można wybrać plik mapy bitowej (.bmp), który posłuży jako tło, oraz określić sposób drukowania wybranego tła.

### Okno podglądu

Wskazuje stan mapy bitowej wybranej na karcie **Tło (Background)**.

### Plik (File)

Umożliwia wskazanie nazwy pliku mapy bitowej, który ma zostać użyty jako tło.

### Wybierz plik... (Select File...)

Umożliwia otwarcie okna dialogowego, w którym można wskazać plik.

Po kliknięciu tego przycisku można wybrać plik mapy bitowej (.bmp), który ma zostać użyty jako tło.

### Metoda rozkładu (Layout Method)

Umożliwia określenie sposobu umieszczenia obrazu tła na papierze.

W przypadku wybrania opcji **Niestandardowe (Custom)** można określić współrzędne

**Współrzędna X (X-Position)** i **Współrzędna Y (Y-Position)**.

Położenie tła można również zmienić, przeciągając obraz w oknie podglądu.

### Intensywność (Intensity)

Umożliwia regulację intensywności pliku mapy bitowej, który ma zostać użyty jako tło.

Przesunięcie suwaka w prawo zwiększa intensywność, a przesunięcie w lewo — zmniejsza. Aby wydrukować tło z oryginalną intensywnością pliku mapy bitowej, przesunij suwak skrajnie w prawo.

### »»» Uwaga

- Ta funkcja może być niedostępna w zależności od wybranego ustawienia.
- Po kliknięciu przycisku **Domyślne (Defaults)** pole **Plik (File)** będzie puste, dla opcji **Metoda rozkładu (Layout Method)** zostanie wybrane ustawienie **Wypełnij stronę (Fill page)**, a suwak **Intensywność (Intensity)** zostanie przesunięty na środek.

## Karta Zapisz ustawienia (Save settings)

Na karcie **Zapisz ustawienia (Save settings)** można rejestrować nowe i usuwać z niej niepotrzebne już tła.

### Tytuł (Title)

Umożliwia wprowadzenie nazwy, pod jaką zostanie zapisany obraz tła.

Można wpisać maksymalnie 64 znaki.

### »»» Uwaga

- Na początku i końcu tytułu nie można wprowadzać znaków spacji, tabulacji ani przejścia do nowego wiersza.

### Tła (Backgrounds)

Służy do wyświetlania listy zapisanych nazw tła.

W polu **Tytuł (Title)** należy wpisać nazwę tła, które ma zostać wyświetlone.

### Zapisz (Save)/Zastąp podczas zapisywania (Save overwrite)

Służy do zapisywania danych obrazu jako tła.

Przycisk ten należy kliknąć po wypełnieniu pola **Tytuł (Title)**.

### **Usuń (Delete)**

Służy do usuwania niepotrzebnego tła.

Aby usunąć niepotrzebne tło, należy wskazać jego nazwę na liście **Tła (Backgrounds)**, a następnie kliknąć ten przycisk.

## Ustawianie liczby kopii i kolejności drukowania

Liczbę kopii można również ustawić na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)**.

### 1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

### 2. Określ liczbę kopii do wydrukowania.

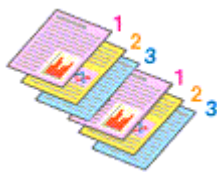
W polu **Kopie (Copies)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** określ liczbę kopii do wydrukowania.

### 3. Określ kolejność drukowania.

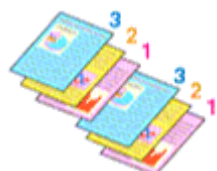
Zaznacz pole wyboru **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page)**, jeśli drukowanie ma następować kolejno od ostatniej strony, a usuń jego zaznaczenie, gdy drukowanie ma się odbywać kolejno od pierwszej strony.

Zaznacz pole wyboru **Sortuj (Collate)**, jeśli w przypadku drukowania wielu kopii tego samego dokumentu wszystkie strony każdej kopii mają być drukowane za jednym razem. Usuń zaznaczenie tego pola wyboru, aby wydrukować za jednym razem wszystkie strony z tym samym numerem strony.

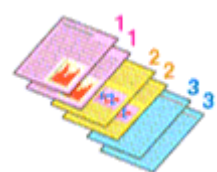
- **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page):**  / **Sortuj (Collate):**



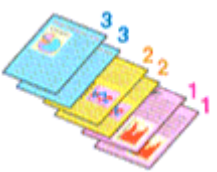
- **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page):**  / **Sortuj (Collate):**



- **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page):**  / **Sortuj (Collate):**



- **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page):**  / **Sortuj (Collate):**



### 4. Kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania zostanie wydrukowana określona liczba kopii w wybranej kolejności.

## »» Ważne

- Jeśli w aplikacji użytej do tworzenia dokumentu jest dostępna ta sama funkcja, wprowadź ustawienia w sterowniku drukarki. Jeśli jednak wyniki są niewłaściwe, określ ustawienia funkcji w aplikacji. Jeśli liczba kopii i kolejność drukowania zostały określone jednocześnie w aplikacji i w sterowniku, to liczba wydrukowanych kopii może odpowiadać sumie tych ustawień, a funkcja drukowania w odpowiedniej kolejności może działać nieprawidłowo.

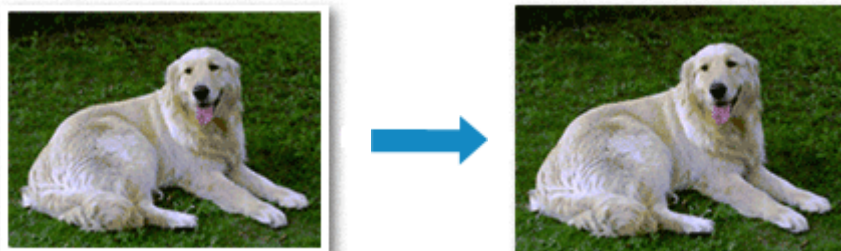
## »» Uwaga

- Po ustawieniu opcji **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page)** i **Sortuj (Collate)** można drukować w taki sposób, aby arkusze papieru były sortowane kolejno, poczynając od ostatniej strony.



## Wykonywanie drukowania bez obramowania

Funkcja ta umożliwia drukowanie danych bez marginesów w wyniku takiego powiększenia obrazu, że drukowane dane wystają nieco poza obszar papieru. Podczas drukowania standardowego wokół obszaru dokumentu są tworzone marginesy. Natomiast w trybie drukowania bez obramowania marginesy nie są tworzone. Aby wydrukować dane bez marginesów, np. fotografię, należy wybrać funkcję drukowania bez obramowania.



Na karcie **Ustawienia podstawowe (Basic Settings)** można również ustawić drukowanie bez obramowania.

### Ustawianie funkcji Drukowanie bez obramowania

#### 1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

#### 2. Ustaw drukowanie bez obramowania

Włącz zaznaczenie przy opcji **Drukowanie bez obramowania (Borderless Printing)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**.

Po wyświetleniu komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.

Po wyświetleniu komunikatu monitorującego o zmianę typu nośnika wybierz typ nośnika z listy, a następnie kliknij przycisk **OK**.

#### 3. Sprawdź rozmiar papieru.

Sprawdź ustawienie wybrane z listy **Rozmiar strony (Page Size)**. Aby zmienić to ustawienie, wybierz z listy inny rozmiar strony. Na liście są wyświetlane tylko te rozmiary, których można użyć do drukowania bez obramowania.

#### 4. Dostosuj szerokość rozszerzenia dla papieru

W razie potrzeby dostosuj rozszerzenie za pomocą suwaka **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)**.

Przesunięcie suwaka w prawo powoduje zwiększenie szerokości rozszerzenia papieru, a w lewo – jej zmniejszenie.

W większości przypadków zaleca się ustawienie suwaka na drugiej pozycji z prawej strony.



## »»» Ważne

- Ustawienie suwaka **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)** w skrajnej prawej pozycji może spowodować zabrudzenie spodniej strony papieru.

### 5. Kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania tekst zostanie wydrukowany na papierze bez żadnych marginesów.

## »»» Ważne

- Jeśli wybrano rozmiar strony, którego nie można użyć podczas drukowania bez obramowania, rozmiar jest automatycznie zmieniany na obsługiwane rozmiary strony dla funkcji drukowania bez obramowania.
- W zależności od typu nośnika zastosowanego przy drukowaniu bez obramowania jakość druku może ulec pogorszeniu w górnej bądź dolnej części arkusza lub może on zostać poplamiony.
- Jeśli stosunek wysokości do szerokości różni się dla danych obrazu, fragment obrazu może nie zostać wydrukowany w zależności od typu zastosowanego nośnika. Należy wówczas przyciąć obraz za pomocą aplikacji, stosownie do rozmiaru papieru.

## »»» Uwaga

- W przypadku wybrania opcji **Typ nośnika (Media Type)** w obszarze **Nośnik/jakość (Media/Quality)** na karcie **Papier zwykły (Plain Paper)**, nie zalecamy drukować bez obramowania. Dlatego pojawia się komunikat dotyczący wyboru nośnika.  
W przypadku używania zwykłego papieru do wydruków testowych wybierz opcję **Papier zwykły (Plain Paper)** i kliknij przycisk **OK**.

## Powiększanie zakresu wydruku

Ustawienie dużej szerokości rozszerzenia pozwala na bezproblemowe drukowanie bez obramowania. Jednak część dokumentu wykraczająca poza krawędzie papieru nie zostanie wydrukowana. Z tego powodu obiekty znajdujące się na obrzeżach fotografii również mogą nie zostać wydrukowane.

Jeśli wynik drukowania bez obramowania jest niezadowolający, można zmniejszyć rozszerzenie.

Szerokość rozszerzenia zmniejsza się w miarę przesuwania suwaka **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)** w lewo.

## »»» Ważne

- W przypadku zmniejszenia szerokości rozszerzenia na wydruku może się pojawić nieoczekiwany margines, zależny od rozmiaru papieru.

## »»» Uwaga

- W przypadku ustawienia suwaka **Szerokość rozszerzenia (Amount of Extension)** w skrajnym lewym położeniu obraz jest drukowany w pełnym rozmiarze. Po wybraniu takiego ustawienia przy drukowaniu strony adresowej pocztówki kod pocztowy nadawcy jest drukowany we właściwym miejscu.

- Gdy opcja **Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania (Preview before printing)** na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)** jest zaznaczona, możesz potwierdzić brak marginesów na wydruku.

## Drukowanie układu strony

Funkcja ta umożliwia wydruk więcej niż jednego obrazu strony na pojedynczym arkuszu papieru.



### 1. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

### 2. Ustaw drukowanie układu strony.

Z listy **Układ strony (Page Layout)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** wybierz numer układu strony od **1 na 1 (1 on 1)** do **16 na 1 (16 on 1)**.

Bieżące ustawienia wyświetlane są w oknie podglądu ustawień po lewej stronie sterownika drukarki.

### 3. Wybierz rozmiar papieru.

Z listy **Rozmiar papieru drukarki (Printer Paper Size)** wybierz rozmiar papieru załadowanego do drukarki.

### 4. Ustaw liczbę stron drukowanych na jednym arkuszu i kolejność stron.

W razie potrzeby kliknij przycisk **Preferencje... (Preferences...)** i w oknie dialogowym **Drukowanie układu strony (Page Layout Printing)** określ następujące ustawienia, a następnie kliknij przycisk **OK**.

#### **Kolejność stron (Page Order)**

Aby zmienić kolejność rozmieszczenia stron, wybierz na liście metodę ich układania.

#### **Obramowanie strony (Page Border)**

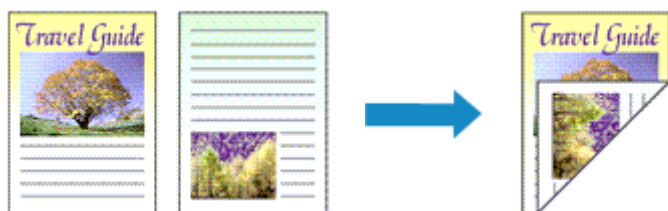
Aby wydrukować obramowanie strony wokół każdej strony dokumentu, zaznacz to pole wyboru.

### 5. Zakończ konfigurację.

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania określona liczba stron zostanie na każdym arkuszu rozmieszczona zgodnie z określoną kolejnością.

## Drukowanie dwustronne



Drukowanie dwustronne można również ustawić na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)**.

**1.** Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#)

**2.** Ustaw drukowanie dwustronne.

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** w obszarze **Drukow. dwustr. (ręczne) (2-sided Printing (Manual))** wybierz opcję **Drukowanie 1-str./2-str./broszury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)**.

**3.** Wybierz układ.

Z listy **Układ strony (Page Layout)** wybierz układ, którego chcesz używać.

**4.** Określ stronę, która ma być zszyta.

Najlepsze ustawienie opcji **Miejsce szycia (Binding Location)** jest wybierane automatycznie z uwzględnieniem ustawień opcji **Orientacja (Orientation)** i **Układ strony (Page Layout)**. Aby zmienić to ustawienie, wybierz inny zszywany bok z listy **Miejsce szycia (Binding Location)**.

**5.** Ustaw szerokość marginesu.

W razie potrzeby kliknij przycisk **Określ margines... (Specify Margin...)** i ustaw szerokość marginesu, a następnie kliknij przycisk **OK**.

**6.** Zakończ konfigurację.

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** kliknij przycisk **OK**.

Podczas drukowania strony dokumentu będą drukowane najpierw po jednej stronie arkusza papieru. Po zadrukowaniu jednej strony załaduj ponownie papier w sposób podany w wyświetlonym komunikacie.

Naciśnij przycisk **OK** na drukarce, aby wydrukować drugą stronę.

### »»» Uwaga

- Jeśli podczas drukowania dwustronnego wydruk z tyłu papieru ulegnie rozmazaniu, wykonaj funkcję **Czyszczenie przy użyciu płyty dolnej (Bottom Plate Cleaning)** w programie Canon IJ Printer Assistant Tool.

## Tematy pokrewne

- ➔ Czyszczenie wnętrza drukarki

➡ [Zmiana trybu pracy drukarki](#)

## **Sterownik drukarki — przegląd**

---

- **Sterownik drukarki Canon IJ**
  - Otwieranie ekranu ustawień sterownika drukarki
- **Monitor stanu Canon IJ**
- **Instrukcja obsługi (Sterownik drukarki)**

## Sterownik drukarki Canon IJ

---

Sterownik drukarki Canon IJ (zwany poniżej w skrócie sterownikiem drukarki) to instalowane w komputerze oprogramowanie umożliwiające jego komunikację z drukarką.

Sterownik drukarki konwertuje dane do wydruku utworzone w aplikacji na dane zrozumiałe dla drukarki i wysyła skonwertowane dane do drukarki.

Ponieważ różne modele drukarki obsługują różne formaty drukowanych danych, należy mieć sterownik drukarki odpowiedni do użytkowanego modelu.

### Instalacja sterownika drukarki

Aby zainstalować sterownik drukarki, zainstaluj go za pomocą instalacyjnego dysku CD-ROM lub poprzez stronę internetową firmy Canon.

### Wskazywanie sterownika drukarki

Aby określić sterownik drukarki, otwórz okno dialogowe **Drukuj (Print)** w używanej aplikacji, a następnie wybierz „Canon XXX” (gdzie „XXX” to nazwa Twojego modelu).

### Wyświetlanie podręcznika za pomocą sterownika drukarki

Aby wyświetlić opis danej karty ustawień z ekranu ustawień sterownika drukarki, kliknij znajdujący się na niej przycisk **Pomoc (Help)**.

### Tematy pokrewne

➔ [Otwieranie ekranu ustawień sterownika drukarki](#)



## Otwieranie ekranu ustawień sterownika drukarki

Ekran ustawień sterownika drukarki można wyświetlić z poziomu używanej aplikacji lub klikając ikonę drukarki.

### Wyświetlanie ekranu ustawień sterownika drukarki za pomocą aplikacji

Wykonaj tę procedurę, aby skonfigurować ustawienia drukowania podczas drukowania.

1. W menu aplikacji wybierz polecenie drukowania.

Polecenie **Drukuj (Print)** można zwykle znaleźć w menu **Plik (File)**.

2. Wybierz model drukarki i kliknij przycisk **Preferencje (Preferences)** (lub **Właściwości (Properties)**)

Zostanie wyświetlony ekran ustawień sterownika drukarki.

#### »»» Uwaga

- W zależności od używanej aplikacji nazwy poleceń i nazwy menu mogą być różne, podobnie jak liczba czynności do wykonania. Szczegółowe informacje można znaleźć w instrukcji obsługi używanej aplikacji.

### Wyświetlanie ekranu ustawień sterownika drukarki poprzez kliknięcie ikony drukarki

Z poziomu ekranu ustawień można przeprowadzić czynności z zakresu konserwacji drukarki, np. czyszczenie głowicy drukującej i definiowanie ustawień drukowania wspólnych dla wszystkich aplikacji.

1. Wybierz kolejno pozycje **Panel sterowania (Control Panel)** -> **Sprzęt i dźwięk (Hardware and Sound)** -> **Urządzenia i drukarki (Devices and Printers)**

2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę posiadanego modelu. Gdy zostanie wyświetlone menu, kliknij opcję **Preferencje drukowania (Printing preferences)**

Zostanie wyświetlony ekran ustawień sterownika drukarki.

#### »»» Ważne

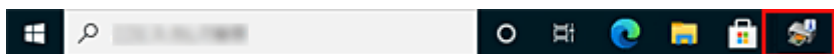
- W oknie dialogowym ustawień sterownika drukarki otwartym za pomocą opcji **Właściwości drukarki (Printer properties)** wyświetlane są karty dotyczące funkcji systemu Windows, np. **Porty (Ports)** (lub **Zaawansowane (Advanced)**). Karty te nie pojawiają się w przypadku otwarcia przy użyciu polecenia **Preferencje drukowania (Printing preferences)** lub przez aplikację. Informacje dotyczące kart funkcji systemu Windows można znaleźć w podręczniku użytkownika systemu Windows.

## Monitor stanu Canon IJ

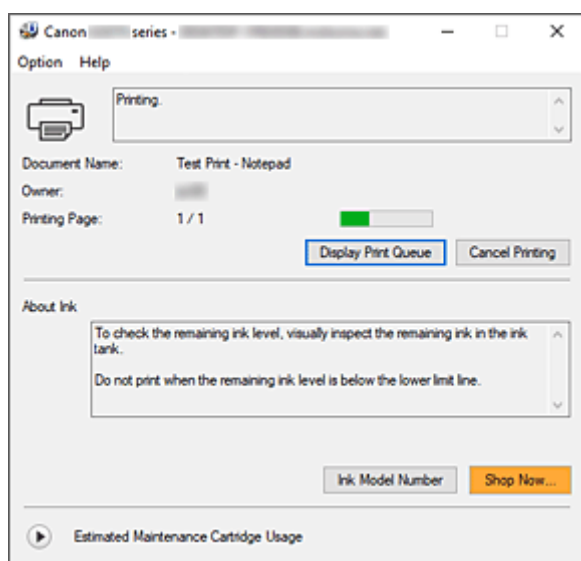
Monitor stanu Canon IJ wskazuje stan drukarki i postępy w drukowaniu. Stan drukarki jest przedstawiany za pomocą ikon i komunikatów monitora stanu.

### Uruchamianie programu Monitor stanu Canon IJ

Monitor stanu Canon IJ jest uruchamiany automatycznie przy wysyłaniu do drukarki danych wydruku. Monitor stanu Canon IJ po uruchomieniu jest wyświetlany jako przycisk na pasku zadań.



Kliknij przycisk monitora stanu wyświetlany na pasku zadań. Zostanie wyświetlony Monitor stanu Canon IJ.



### Uwaga

- Aby otworzyć Monitor stanu Canon IJ, gdy drukarka nie drukuje, otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#) i kliknij na karcie **Wyświetl stan drukarki (View Printer Status)** przycisk **Obsługa (Maintenance)**.
- Informacje wyświetlane przez Monitor stanu Canon IJ mogą się zmieniać w zależności od kraju lub regionu eksploatacji drukarki.

### Gdy występują błędy

Monitor stanu Canon IJ jest wyświetlany automatycznie w przypadku wystąpienia błędu (np. gdy w drukarce skończył się papier lub poziom atramentu jest niski).

W takiej sytuacji należy wykonać odpowiednie czynności, postępując według instrukcji.

### Tematy pokrewne

➔ [Monitor stanu Canon IJ — opis](#)

## Instrukcja obsługi (Sterownik drukarki)

Działanie sterownika drukarki podlega poniższym ograniczeniom. Należy mieć je na uwadze, korzystając ze sterownika urządzenia.

### Ograniczenia sterownika drukarki

- Podczas pracy z niektórymi aplikacjami ustawienie **Kopie (Copies)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** sterownika drukarki może nie być aktywne.  
W takim przypadku użyj ustawienia liczby kopii w oknie dialogowym **Drukuj (Print)** aplikacji.
- Jeśli wartość opcji **Język (Language)** wybrana w oknie dialogowym **Informacje (About)** na karcie **Obsługa (Maintenance)** nie jest zgodna z językiem interfejsu systemu operacyjnego, ekran sterownika może zostać niepoprawnie wyświetlony.
- Nie zmieniaj ustawień właściwości drukarki na karcie **Zaawansowane (Advanced)**. W przypadku zmiany jakichkolwiek ustawień nie będzie można poprawnie korzystać z poniższych funkcji.  
Ponadto w przypadku wybrania opcji **Drukuj do pliku (Print to file)** w oknie dialogowym **Drukuj (Print)** aplikacji i w przypadku aplikacji, które uniemożliwiają buforowanie EMF, poniższe funkcje nie będą działały.
  - **Wyświetl podgląd przed rozpoczęciem drukowania (Preview before printing)** na karcie **Nośnik/jakość (Media/Quality)**
  - **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** okna dialogowego **Opcje wydruku (Print Options)**
  - **Drukowanie broszury (Booklet Printing)** w obszarze **Drukowanie 1-str./2-str./broszury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**
  - **Drukuj od ostatniej strony (Print from Last Page), Sortuj (Collate), Określ margines... (Specify Margin...)** oraz **Stempel/Tło... (Stamp/Background...)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**
- Ponieważ rozdzielczość podglądu wydruku różni się od rozdzielczości samego wydruku, tekst i linie na podglądzie wydruku mogą się różnić od widocznych na wydruku.
- Niektóre aplikacje dzielą wydruk na szereg zadań drukowania.  
Aby anulować drukowanie, należy wówczas usunąć wszystkie zadania drukowania.
- Jeśli obraz nie zostanie wydrukowany poprawnie, wyświetl okno dialogowe **Opcje wydruku (Print Options)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** i zmień ustawienie opcji **Wyłącz funkcję ICM wymaganą przez oprogramowanie (Disable ICM required from the application software)**. Może to rozwiązać problem.
- Jeśli korzystasz z modelu wyposażonego w gniazdo na kartę, wówczas gniazdo na kartę w drukarce może stać się niedostępne. W takiej sytuacji należy ponownie uruchomić drukarkę lub wyłączyć ją i ponownie podłączyć kabel USB.

### Uwagi dotyczące aplikacji z ograniczeniami

- Ograniczenia dotyczące programu Microsoft Word(Microsoft Corporation).
  - Jeśli program Microsoft Word ma te same funkcje drukowania, co sterownik drukarki, należy użyć programu Word do ich określenia.

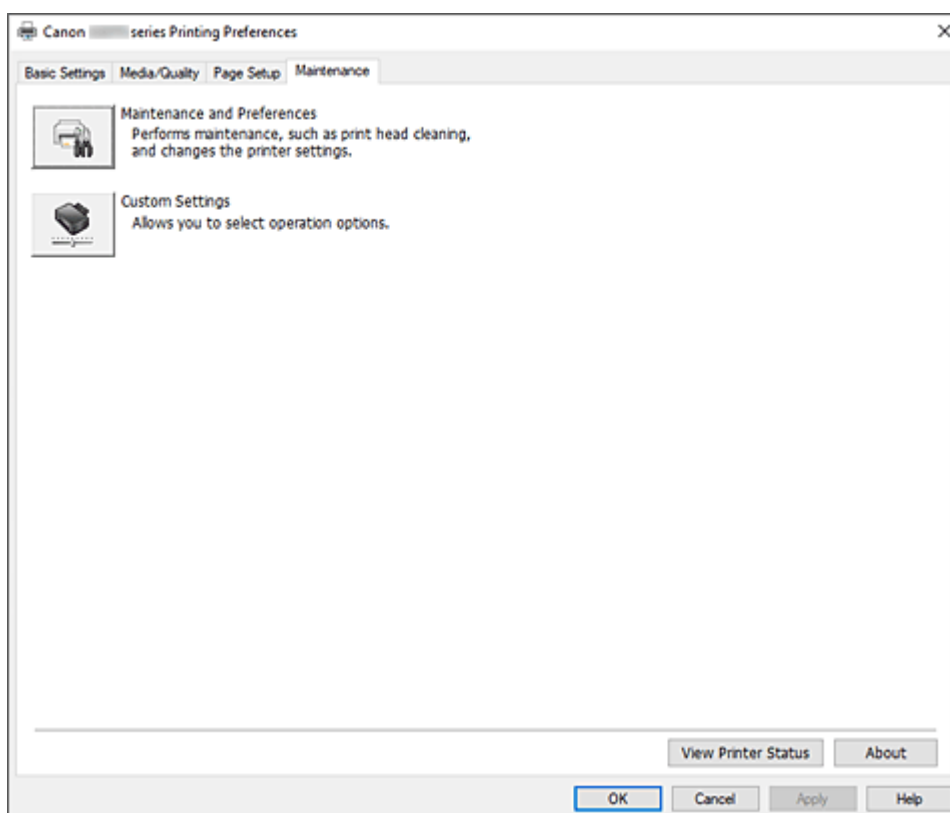
- Jeśli ustawienie od **2 na 1 (2 on 1)** do **16 na 1 (16 on 1)** lub **Powiększenie (Zoom)** jest używane dla opcji **Układ strony (Page Layout)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)**, to w niektórych wersjach programu Word dokument może być drukowany nieprawidłowo.
- Jeśli w programie Word dla opcji **Rozmiar strony (Page Size)** wybrano ustawienie „Powiększ/Zmniejsz XXX”, w niektórych wersjach programu Word dokument może być drukowany nieprawidłowo.

W takim przypadku wykonaj poniższą procedurę.

1. Otwórz okno dialogowe **Drukuj (Print)** programu Word.
  2. Otwórz [okno ustawień sterownika drukarki](#) i na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** wybierz dla opcji **Rozmiar strony (Page Size)** taki sam rozmiar papieru, jaki został ustawiony w programie Word.
  3. Wybierz ustawienie **Drukowanie broszury (Booklet Printing)** w obszarze **Układ strony (Page Layout)** lub **Drukowanie 1-str./2-str./broszury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** zgodnie ze swoimi wymaganiami.
  4. Kliknij OK, aby zamknąć okno.
  5. Nie uruchamiając drukowania, zamknij okno dialogowe **Drukuj (Print)**.
  6. Otwórz ponownie okno dialogowe **Drukuj (Print)** programu Word.
  7. Ponownie otwórz okno ustawień sterownika drukarki i kliknij przycisk **OK**.
  8. Rozpocznij drukowanie.
- Jeśli w programie Adobe Illustrator (firmy Adobe Incorporated) jest włączona funkcja drukowania map bitowych, drukowanie potrwa dłużej lub część danych nie zostanie wydrukowana. Uruchom drukowanie po usunięciu zaznaczenia pola wyboru **Drukowanie mapy bitowej (Bitmap Printing)** w oknie dialogowym **Drukuj (Print)**.

## Karta Obsługa — opis

Karta **Obsługa (Maintenance)** pozwala na uruchomienie programu Canon IJ Printer Assistant Tool lub sprawdzenie stanu drukarki.



### Obsługa i preferencje (Maintenance and Preferences)

Aplikacja Canon IJ Printer Assistant Tool została uruchomiona.  
Możesz przeprowadzić konserwację drukarki lub zmienić ustawienia drukarki.



### Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)

Umożliwia otwarcie [Okno dialogowe Ustawienia niestandardowe](#).  
Z funkcji tej należy korzystać w celu zmiany ustawień drukarki.

### »»» Uwaga

- Jeśli drukarka lub komunikacja między drukarką a komputerem jest wyłączona, komputer może nie być w stanie zebrać informacji o stanie drukarki. Spowoduje to wyświetlenie odpowiedniego komunikatu o błędzie.  
W takim wypadku kliknij przycisk **OK**, aby wyświetlić ostatnie ustawienia określone dla komputera.

### Wyświetl stan drukarki (View Printer Status)

Umożliwia włączanie Monitora stanu Canon IJ.  
Należy z niego korzystać w celu sprawdzania stanu drukarki i postępów w realizacji zadania drukowania.

## Informacje (About)

Umożliwia otwarcie [Okno dialogowe Informacje](#).

Można w nim sprawdzić wersję sterownika drukarki oraz informacje o prawach autorskich.

Ponadto możliwy jest w nim wybór języka interfejsu.

## Okno dialogowe Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)

Po kliknięciu przycisku **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)** pojawia się okno dialogowe **Ustawienia niestandardowe (Custom Settings)**.

W razie potrzeby włączaj różne tryby działania drukarki.

### Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** można w sekcji **Orientacja (Orientation)** wybrać kierunek obracania dla ustawienia **Pozioma (Landscape)**.

Zaznacz to pole wyboru, aby podczas drukowania obracać dane wydruku o 90 stopni w lewo.

#### »»» Ważne

- Nie zmieniaj tego ustawienia, gdy zadanie drukowania jest wyświetlane na liście oczekiwania na drukowanie. W przeciwnym razie może dojść do pomijania niektórych znaków na wydruku lub do zniekształcania jego układu.

#### »»» Uwaga

- Jeśli wybrano ustawienie **Koperta zwykła 10 (Envelope Com 10)**, **Koperta DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Koperta C5 (Envelope C5)** lub **Koperta Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** w opcji **Rozmiar strony (Page Size)** na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** drukarka obraca papier o 90 stopni w lewo niezależnie od ustawienia opcji **Obróć o 90 stopni w lewo, gdy orientacja jest [Pozioma] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

### Nie wykrywaj niezgodn. ustawień papieru podczas drukow. z komputera (Do not detect mismatched paper settings when printing from a computer)

Jeśli przy drukowaniu dokumentów za pomocą komputera papier załadowany do drukarki jest niezgodny z ustawieniem rozmiaru papieru w sterowniku drukarki, to ustawienie spowoduje anulowanie wyświetlania odpowiedniego komunikatu i umożliwi kontynuację drukowania.

Aby włączyć wykrywanie niezgodności ustawień papieru, odznacz to pole wyboru.

## Okno dialogowe Informacje (About)

Po kliknięciu przycisku **Informacje (About)** pojawia się okno dialogowe **Informacje (About)**.

W tym oknie dialogowym wyświetlane są: wersja sterownika drukarki i lista jego modułów oraz informacje o prawach autorskich do niego. Można też wybrać język interfejsu oraz język napisów wyświetlanych w oknie dialogowym ustawień.

### Moduły

Lista modułów sterownika drukarki.

## Język (Language)

Umożliwia wybór języka używanego w [okno ustawień sterownika drukarki](#).

### »» Ważne

- Jeśli w systemie brakuje czcionki niezbędnej do wyświetlania napisów w wybranym języku, widoczne znaki mogą być zniekształcone.

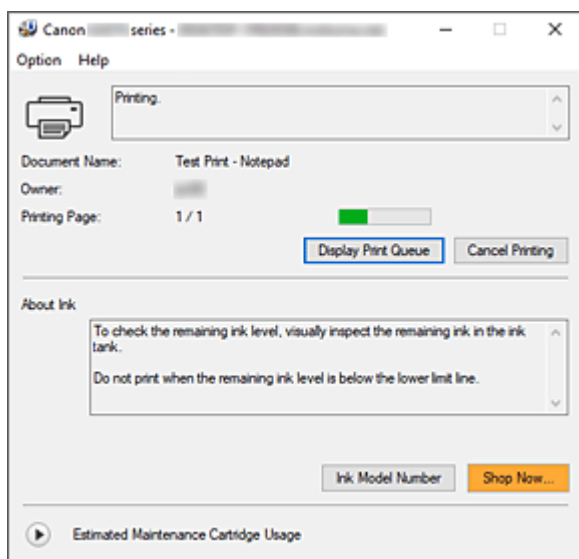
## Zezwól Google Analytics na wysyłanie informacji (Allow Google Analytics to send information)

Aby zatrzymać wysyłanie informacji, odznacz to pole wyboru.

To pole wyboru pojawia się tylko wtedy, gdy zalogowany jest użytkownik z uprawnieniami administratora. Jeśli informacje nie zostaną podane, pole wyboru nie pojawi się.

## Monitor stanu Canon IJ — opis

Monitor stanu Canon IJ wskazuje stan drukarki i postępy w drukowaniu. Stan drukarki jest przedstawiany za pomocą ikon i komunikatów monitora stanu.



## Monitor stanu Canon IJ — funkcje

Monitor stanu Canon IJ zapewnia dostęp do następujących funkcji:

### Stan drukarki wyświetlany na ekranie

Monitor Stanu wyświetla stan drukarki w czasie rzeczywistym.

Możliwość sprawdzania postępów w drukowaniu każdego z dokumentów (zadania drukowania).

### Wyświetla treść błędu oraz procedurę naprawczą

Monitor stanu wyświetla informacje na temat wszelkich błędów występujących w drukarce.

Pozwala także natychmiast sprawdzić, podjęcie jakich czynności jest niezbędne.

## Monitor stanu Canon IJ — przegląd

Monitor stanu Canon IJ wyświetla ikony i komunikaty związane ze stanem drukarki i atramentem.

Podczas drukowania można sprawdzać informacje o drukowanym dokumencie oraz o postępach w realizacji zadania drukowania.

W przypadku błędu monitor stanu wyświetla treść błędu oraz instrukcje pozwalające rozwiązać dany problem. Postępuj zgodnie z instrukcjami podanymi w komunikacie.

### Drukarka

Monitor stanu Canon IJ wyświetla odpowiednią ikonę po pojawieniu się ostrzeżenia lub błędu dotyczącego drukarki.



: Jest ostrzeżenie.



: Wystąpił błąd sterowania.



: występuje powiadomienie o czymś innym niż ostrzeżenie lub błąd.



: wystąpił błąd, który wymaga interwencji użytkownika.



**Nazwa dokumentu (Document Name)**

Nazwa drukowanego dokumentu.

**Właściciel (Owner)**

Nazwa właściciela drukowanego dokumentu.

**Drukowanie strony (Printing Page)**

Numer bieżącej strony i łączna liczba stron.

**Wyświetl kolejkę wydruku (Display Print Queue)**

Kolejka wydruku obejmująca bieżący dokument oraz dokumenty oczekujące na wydrukowanie.

**Anuluj drukowanie (Cancel Printing)**

Anulowanie drukowania.

**Atrament — informacje (About Ink)**


Wyświetla komunikaty dotyczące atramentu.

**Numer modelu atramentu (Ink Model Number)**

Można wyszukać numer modelu zbiornika z atramentem odpowiedniego dla danej drukarki.

**Szacowany czas użytkowania kasety konserwacyjnej (Estimated Maintenance Cartridge Usage)**

Powoduje wyświetlanie ikon w celu powiadomienia o małej ilości miejsca w kasecie konserwacyjnej lub o zapelnieniu kasety.

Kliknij  (trójkąt ujawnienia), aby wyświetlić obrazową reprezentację szacunkowego zużycia w kasecie konserwacyjnej.

**Menu Opcje (Option)**

W przypadku pojawienia się komunikatu dotyczącego drukarki wybierz opcję **Włącz Monitor stanu (Enable Status Monitor)**, aby uruchomić monitor stanu Canon IJ.

Wybierz opcję **Włącz Monitor stanu (Enable Status Monitor)**, aby skorzystać z poniższych poleceń:

**Zawsze wyświetlaj bieżące zadanie (Always Display Current Job)**

Powoduje wyświetlenie monitora stanu Canon IJ za każdym razem, gdy drukowany jest dokument.

**Wyświetlaj zawsze na wierzchu (Always Display on Top)**

Powoduje wyświetlanie Monitora stanu Canon IJ nad innymi oknami.

**Wyświetl komunikat pomocniczy (Display Guide Message)**

Powoduje wyświetlenie komunikatów przewodnika w przypadku skomplikowanych operacji ustawiania papieru.

**Drukowanie kopert (Envelope Printing)**

Powoduje wyświetlenie komunikatu przewodnika po rozpoczęciu drukowania kopert.

Aby ukryć komunikat przewodnika, zaznacz pole wyboru **Nie pokazuj więcej tego komunikatu (Do not show this message again)**.

Aby ponownie włączyć wyświetlanie komunikatu przewodnika, otwórz menu **Opcje (Option)**, wybierz opcję **Wyświetl komunikat pomocniczy (Display Guide Message)**, kliknij opcję **Drukowanie kopert (Envelope Printing)** i włącz to ustawienie.

### **Wyświetlaj ostrzeżenie automatycznie (Display Warning Automatically)**

#### **Gdy pojawi się ostrzeżenie o kasecie konserwacyjnej (When a Maintenance Cartridge Warning Occurs)**

Jeżeli pojawi się ostrzeżenie dotyczące miejsca pozostałego w kasecie konserwacyjnej, monitor stanu Canon IJ zostanie automatycznie uruchomiony, a jego okno zostanie wyświetlone na nad pozostałymi oknami.

### **Uruchom przy starcie systemu Windows (Start when Windows is Started)**

Powoduje automatyczne uruchomienie monitora stanu Canon IJ podczas uruchamiania systemu Windows.

### **Informacje o drukarce (Printer Information)**

Umożliwia sprawdzenie szczegółowych informacji, takich jak stan drukarki, postęp drukowania i pozostałe poziomy atramentu.

### **Obsługa (Maintenance)**

Umożliwia wykonywanie czynności konserwacyjnych oraz zmianę ustawień drukarki.

### **Pobierz certyfikat zabezpieczenia (Download Security Certificate)**

Wyświetla okno **Do bezpiecznej łączności (For secure communication)**.

W tym oknie można pobrać certyfikat trasy, zarejestrować go w przeglądarce i wyłączyć wyświetlanie ostrzeżeń.

### **Menu Pomoc (Help)**

Wybór tego menu pozwala uzyskać pomoc dotyczącą monitora stanu Canon IJ, w tym informacje o jego wersji i o prawach autorskich.

## **Tematy pokrewne**

➔ [Monitor stanu Canon IJ](#)

## Aktualizowanie sterownika

Sterowniki zawierają sterownik drukarki i program MP Drivers. Sterowniki MP Drivers zawierają sterownik drukarki, ScanGear (sterownik skanera) i sterownik faksu.

Aktualizacja sterownika do najnowszej wersji może pomóc w rozwiązaniu nierozwiązanych problemów.

### »»» Ważne

- Jeśli chcesz zainstalować lub usunąć sterowniki, sprawdź poniższe opcje.
  - Zaloguj się jako użytkownik z kontem administratora.
  - Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje.

- [Instalowanie sterownika](#)
- [Usuwanie niepotrzebnego sterownika](#)

## Instalowanie sterownika

### 1. Włącz drukarkę

### 2. Uruchom instalator.

Dwukrotnie kliknij ikonę pobranego pliku.  
Zostanie uruchomiony program instalacyjny.

### 3. Zainstaluj sterownik

Należy wykonać odpowiednie czynności, postępując według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

### 4. Zakończ instalację.

Kliknij przycisk **Zakończ (Exit)**.

W zależności od używanego środowiska może zostać wyświetlony komunikat nakazujący ponowne uruchomienie komputera. Aby poprawnie zakończyć instalację, uruchom ponownie komputer.

### »»» Ważne

- Sterownik można pobrać za darmo, ale obowiązek opłacenia dostępu do Internetu spoczywa na użytkowniku.

## Usuwanie niepotrzebnego sterownika

Sterownik drukarki można usunąć, gdy nie jest już potrzebny.

### 1. Start dezinstalator.

Kliknij kolejno opcje **Panel sterowania (Control Panel) > Programy (Programs) > Programy i funkcje (Programs and Features)**.

Na liście programów wybierz pozycję Canon XXX MP Drivers (gdzie XXX to nazwa użytkowanego modelu), a następnie kliknij przycisk Odinstaluj (Uninstall).

Pojawi się okno, w którym należy potwierdzić chęć odinstalowania modelu.

## 2. Uruchom dezinstalator.

Kliknij przycisk **Start**. Po pojawieniu się komunikatu potwierdzenia kliknij przycisk **Tak (Yes)**.

Po usunięciu wszystkich plików kliknij przycisk **Zakończ (Complete)**.

Sterownik został usunięty.

## **Drukowanie za pomocą oprogramowania firmy Canon**

---

- ▶ **Podręcznik Easy-PhotoPrint Editor**

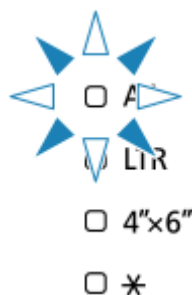
## Ustawienia papieru

Rejestrując rozmiar papieru, można zapobiec błędnym wydrukom przez drukarkę przez miganie lampką **Alarm** przed rozpoczęciem druku, gdyby włożony papier różnił od ustawień drukowania.

### W przypadku załadowania papieru na tylną tacę



Lampka **Papier (Paper)** miga.



Zarejestruj rozmiar papieru zgodny z załadowanym papierem.

Typ nośnika jest ustawiony stosownie do rozmiaru nośnika.

Rozmiar papieru	Typ nośnika
A4, LTR	Papier zwykły
4"x6"	Papier fotograficzny
* (opcjonalne)	opcjonalne

### Uwaga

- \* jest ustawiony na taki sam jak rozmiar i typ papieru, co w informacjach o papierze w zdalnym interfejsie użytkownika.

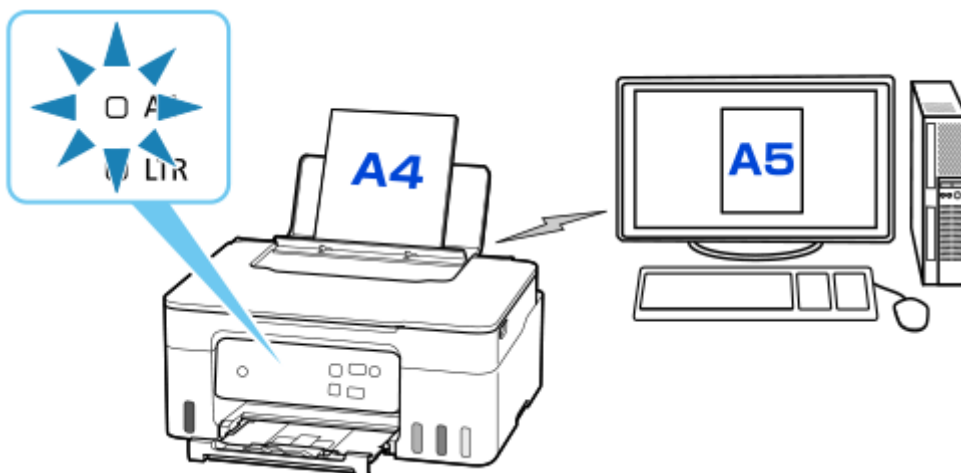
Domyślnie jako rozmiar i typ papieru w drukarce ustawiony jest papier zwykły formatu Legal.

➔ Konfiguracja drukarki za pomocą przeglądarki internetowej

## Jeśli ustawienie rozmiaru papieru na potrzeby drukowania jest inne niż ustawienie papieru w drukarce

Przykład:

- Ustawienie papieru w celu drukowania: A5
- Ustawienie rozmiaru papieru w drukarce: A4



Po rozpoczęciu drukowania lampka **Alarm** i lampka **Papier (Paper)** dla rozmiaru papieru ustawionego podczas drukowania będą migać.

Wybierz jedną z poniższych operacji.

### Drukowanie na ustawionym papierze

Drukowanie odbywa się na załadowanym papierze bez zmieniania ustawienia rozmiaru papieru.  
Naciśnij przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)**.

Jeśli na przykład ustawienie rozmiaru papieru na potrzeby drukowania to A5, a ustawienie rozmiaru papieru na ekranie drukarki to A4, drukarka rozpocznie drukowanie na załadowanym papierze A5.

### Drukowanie po wymianie papieru

Drukowanie odbywa się po wymianie papieru załadowanego do tylnej tacy.

Jeśli na przykład ustawienie rozmiaru papieru na potrzeby drukowania to A5, a ustawienie rozmiaru papieru na ekranie drukarki to A4, załaduj papier A5 przed rozpoczęciem drukowania.

### Anulowanie drukowania

Naciśnij przycisk **Stop**, aby anulować drukowanie i zmienić ustawienie rozmiaru papieru wybrane na potrzeby drukowania. Spróbuj wykonać wydruk ponownie.

## Kopiowanie

---



Kopiowanie na zwykłym papierze

Podstawy



Kopiowanie na papierze fotograficznym



## Kopiowanie na zwykłym papierze

Aby wykonać kopiowanie na papierze zwykłym, umieść oryginał na płycie.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)

2. [Załaduj papier.](#)

Wybierz rozmiar papieru stosownie do włożonego papieru.

➔ [Ustawienia papieru](#)

3. [Umieść oryginał na płycie.](#)

4. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Drukarka rozpocznie kopiowanie.

Po zakończeniu kopiowania zdejmij oryginał z płyty.

- **Wykonywanie wielu kopii**

Naciśnij przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)** tyle razy, ile wynosi żądana liczba kopii.

Naciśnij ten sam przycisk (**Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)**), który został naciśnięty wcześniej.

- **Aby anulować kopiowanie**

Naciśnij przycisk **Stop**.

### ▶▶▶ Ważne

- Do zakończenia skanowania nie otwieraj pokrywy dokumentów i nie zdejmuj oryginału z płyty.  
Jeśli drukarka skanuje oryginał, miga kontrolka **WŁ. (ON)**

### ▶▶▶ Uwaga

- Oryginał jest kopiowany na papierze zwykłym przy użyciu takiego samego powiększenia. Oryginał jest kopiowany na papierze zwykłym z obramowaniem.

## Jakość wydruku

Jako jakość wydruku na potrzeby kopiowania możesz wybrać tryb „Standardowa” lub tryb „Niska” (priorytet szybkości).

### Tryb „Standardowa”

Jakość ma większy priorytet niż szybkość drukowania.

Naciskaj przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)** krócej niż 2 sekundy w kroku 4.

### Tryb „Niska”

Szybkość drukowania ma większy priorytet niż jakość.

W kroku 4 naciśnij przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)** i przytrzymaj go przez co najmniej 2 sekundy.

## Kopiowanie na papierze fotograficznym

Aby wykonać kopiowanie na papierze fotograficznym, umieść oryginał na płycie.

1. [Upewnij się, że zasilanie drukarki jest włączone.](#)

2. [Załaduj papier.](#)

Wybierz rozmiar papieru stosownie do włożonego papieru.

➔ [Ustawienia papieru](#)

3. [Umieść oryginał na płycie.](#)

4. Naciśnij przycisk **Czarny (Black)** lub **Kolor (Color)**.

Drukarka rozpocznie kopiowanie.

Po zakończeniu kopiowania zdejmij oryginał z płyty.

- **Wykonywanie wielu kopii**

Naciśnij przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)** tyle razy, ile wynosi żądana liczba kopii.

Naciśnij ten sam przycisk (**Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)**), który został naciśnięty wcześniej.

- **Aby anulować kopiowanie**

Naciśnij przycisk **Stop**.

### ▶▶▶ Ważne

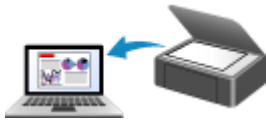
- Do zakończenia skanowania nie otwieraj pokrywy dokumentów i nie zdejmuj oryginału z płyty.  
Jeśli drukarka skanuje oryginał, miga kontrolka **WL. (ON)**

### ▶▶▶ Uwaga

- Oryginał jest kopiowany automatycznie z opcją zmniejszania/zwiększania w celu dopasowania rozmiaru papieru do papieru fotograficznego. Oryginał jest kopiowany na papierze fotograficznym bez obramowania.
- W przypadku kopiowania prostokątnego oryginału na papierze w rozmiarze kwadratu oryginał zostanie skopiowany bez górnej i dolnej lub lewej i prawej krawędzi.

## Skanowanie

---



**Skanowanie w systemie Windows**



**Skanowanie w systemie macOS**

## **Skanowanie w systemie Windows**

---

### ➤ **Skanowanie zgodnie z typem lub celem elementu (IJ Scan Utility)**

- Funkcje programu IJ Scan Utility
- Łatwe skanowanie (Automatyczne skanowanie)
- Skanowanie dokumentów i fotografii
- Tworzenie/edytowanie plików PDF
  - Ustawianie haseł dla plików PDF
  - Edytowanie plików PDF chronionych hasłem

### ➤ **Skanowanie za pomocą aplikacji (ScanGear)**

### ➤ **Porady dotyczące skanowania**

- Umieszczanie oryginałów (skanowanie z komputera)
- Ustawienia skanowania sieciowego
  - Ekran menu i ustawień programu IJ Network Scanner Selector EX2

### **»»» Ważne**

- Dostępne funkcje i ustawienia różnią się w zależności od używanego skanera i drukarki.

## **Skanowanie zgodnie z typem lub celem elementu (IJ Scan Utility)**

---

- **Funkcje programu IJ Scan Utility**
- **Łatwe skanowanie (Automatyczne skanowanie)**
- **Skanowanie dokumentów i fotografii**
- **Tworzenie/edytowanie plików PDF**
  - Ustawianie haseł dla plików PDF
  - Edytowanie plików PDF chronionych hasłem

## Funkcje programu IJ Scan Utility

Aplikacja IJ Scan Utility umożliwia skanowanie i zapisywanie dokumentów, fotografii lub innych elementów jednocześnie przez kliknięcie odpowiedniej ikony.

### »»» Ważne

- Dostępne funkcje, wyświetlane elementy i dostępne ustawienia różnią się w zależności od używanego modelu.

### Wiele trybów skanowania

Tryb **Automatycznie (Auto)** umożliwia skanowanie za jednym kliknięciem przy zastosowaniu ustawień domyślnych dla różnych elementów. Tryb **Dokument (Document)** pozwala wyostrzyć tekst w dokumencie lub czasopiśmie i zwiększyć jego czytelność, natomiast tryb **Fotografia (Photo)** służy do skanowania fotografii.

### »»» Uwaga

- Szczegółowe informacje o ekranie głównym programu IJ Scan Utility można znaleźć w części Ekran główny programu IJ Scan Utility

### Automatyczne zapisywanie zeskanowanych obrazów

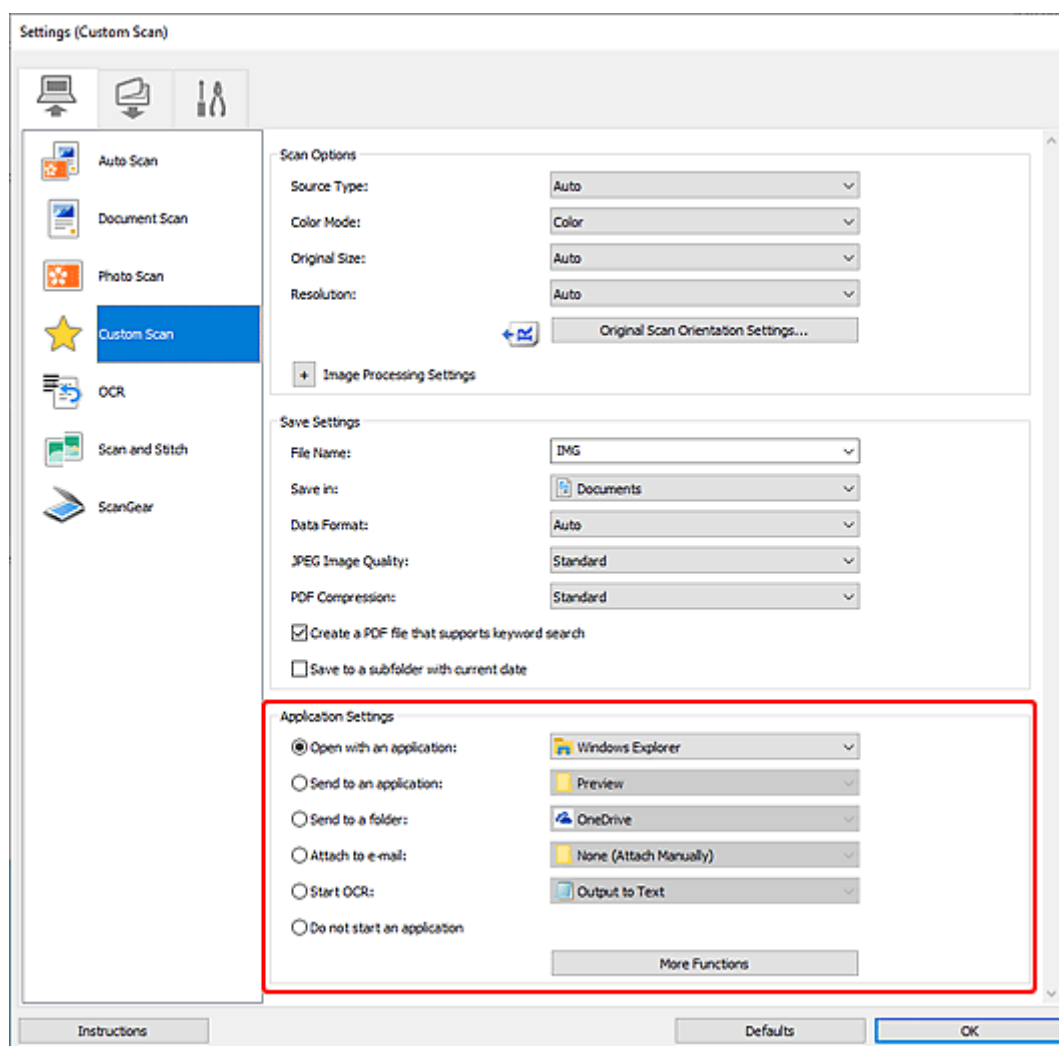
Zeskanowane obrazy są automatycznie zapisywane we wskazanym uprzednio folderze. Folder można w razie potrzeby zmienić.

### »»» Uwaga

- Oto domyślne foldery zapisu.
  - **Windows 11/Windows 10/Windows 8.1:**  
Folder **Dokumenty (Documents)**
  - **Windows 7:**  
Folder **Moje dokumenty (My Documents)**
- Informacje na temat zmiany folderu można znaleźć w części Okno dialogowe Ustawienia.

### Integracja aplikacji

Zeskanowane obrazy można wysłać do innych aplikacji. Zeskanowane obrazy można na przykład wyświetlać w ulubionym programie, dołączać je do wiadomości e-mail lub wyodrębniać z nich tekst.



## »»» Uwaga

- Informacje na temat wskazywania programu, z którym ma nastąpić integracja, można znaleźć w części Okno dialogowe Ustawienia.



## Łatwe skanowanie (Automatyczne skanowanie)

Automatyczne skanowanie umożliwia automatyczne wykrywanie typu przedmiotu umieszczonego na płycie szklanej lub w urządzeniu ADF (Automatyczny podajnik dokumentów).


### »»» Ważne

- Ta funkcja nie jest obsługiwana w zależności od używanego modelu.
- Poniższe rodzaje przedmiotów mogą być skanowane nieprawidłowo. W takim przypadku dopasuj ramki przycinania (obszary skanowania) w widoku całego obrazu, uruchom program ScanGear (sterownik skanera), a następnie ponownie zeskanuj dokument.
  - Fotografie o białym tle
  - Obrazy lub dokumenty wydrukowane na białym papierze, tekst odręczny, wizytówki i inne nieczytelne elementy
  - Cienkie przedmioty
  - Grube przedmioty
- W przypadku skanowania dwóch lub więcej dokumentów za pośrednictwem podajnika ADF, należy umieszczać w nim dokumenty tego samego rozmiaru.


1. Upewnij się, że jest włączony skaner lub drukarka.
2. Umieść przedmioty na płycie szklanej lub w podajniku ADF.

➔ [Umieszczanie oryginałów \(skanowanie z komputera\)](#)

3. Uruchom program IJ Scan Utility.

4. Kliknij opcję  **Automatycznie (Auto)** na ekranie głównym aplikacji IJ Scan Utility.  
Rozpocznie się skanowanie.

### »»» Uwaga

- Aby anulować skanowanie, kliknij przycisk **Anuluj (Cancel)**.
- Okno dialogowe Ustawienia (Skanowanie z komputera) wyświetlane przez kliknięcie opcji  **Ustawienia (Settings...)** umożliwia ustawianie miejsca zapisywania zeskanowanych obrazów oraz definiowanie zaawansowanych ustawień skanowania.
- Informacje o skanowaniu poszczególnych rodzajów elementów znajdują się na kolejnych stronach.
  - ➔ [Skanowanie dokumentów i fotografii](#)
  - ➔ Skanowanie z ulubionymi ustawieniami
  - ➔ Skanowanie wielu dokumentów naraz za pomocą ADF (Automatycznego podajnika dokumentów)

## Skanowanie dokumentów i fotografii

Dokumenty lub fotografie umieszczone na płycie szklanej można skanować z odpowiednimi dla nich ustawieniami.

Zapisuj dokumenty w formatach, takich jak PDF i JPEG, a fotografie w formatach, takich jak JPEG i TIFF.

1. Umieść element na płycie szklanej.

➔ [Umieszczanie oryginałów \(skanowanie z komputera\)](#)

2. Uruchom program IJ Scan Utility.

3. Aby określić rozmiar papieru, rozdzielczość, ustawienia plików PDF itd., kliknij opcję





**Ustawienia (Settings...)**, a następnie ustaw każdy element w oknie dialogowym Ustawienia (Skanowanie z komputera).

### »»» Uwaga

- Po wprowadzeniu ustawień w oknie dialogowym Ustawienia można ich używać od następnego skanowania.
- W oknie dialogowym Ustawienia można określić wymagane ustawienia przetwarzania obrazów, takie jak korygowanie przekrzywionych obrazów i uwydatnianie zarysów, ustawić miejsce docelowe zeskanowanych obrazów i nie tylko.

Po wprowadzeniu ustawień kliknij przycisk **OK**.

4. Kliknij opcję  **Dokument (Document)** lub  **Fotografia (Photo)** na ekranie głównym aplikacji IJ Scan Utility.

Rozpocznie się skanowanie.

### »»» Uwaga

- Aby anulować skanowanie, kliknij przycisk **Anuluj (Cancel)**.

## Tworzenie/edytowanie plików PDF


Pliki PDF można tworzyć, skanując elementy znajdujące się na płycie szklanej lub w podajniku ADF (Automatyczny podajnik dokumentów). W utworzonych plikach PDF można dodawać lub usuwać strony, zmieniać ich ułożenie, a także wprowadzać inne zmiany.

### »»» Ważne

- Można tworzyć i edytować do 100 stron pliku PDF jednocześnie.
- Obsługiwane są tylko pliki PDF utworzone lub edytowane w programie IJ Scan Utility lub IJ PDF Editor. Pliki PDF utworzone lub edytowane w innych aplikacjach nie są obsługiwane.

### »»» Uwaga

- Pliki PDF można także tworzyć z obrazów zapisanych na komputerze.
  - Dostępne formaty plików to PDF, JPEGTIFF i PNG.
  - Nie można używać obrazów, których wymiar pionowy lub poziomy wynosi 10 501 pikseli lub więcej.
  - W przypadku wybrania pliku PDF chronionego hasłem trzeba będzie je wprowadzić.
- ➔ Edytowanie plików PDF chronionych hasłem

1. Umieść przedmioty na płycie szklanej lub w podajniku ADF.
2. Uruchom program IJ Scan Utility.
3. Kliknij opcję  **Edytor PDF (PDF Editor)** na ekranie głównym aplikacji IJ Scan Utility. Uruchomi się aplikacja IJ PDF Editor.
4. Aby określić rozmiar papieru, rozdzielczość i inne ustawienia, kliknij opcję **Ustawienia (Settings...)** w menu **Plik (File)**, a następnie ustaw każdy element w oknie dialogowym Ustawienia (Skanowanie z komputera).

### »»» Uwaga

- Po wprowadzeniu ustawień w oknie dialogowym Ustawienia można ich używać od następnego skanowania.
- W oknie dialogowym Ustawienia można określić wymagane ustawienia przetwarzania obrazów, takie jak korygowanie przekrzywionych obrazów i uwydatnianie zarysów.

Po wprowadzeniu ustawień kliknij przycisk **OK**.

5. Kliknij przycisk  (Skanowanie) na pasku narzędzi.

Rozpocznie się skanowanie.


### »»» Uwaga

- Aby otworzyć plik zapisany na komputerze, kliknij opcję **Otwórz... (Open...)** w menu **Plik (File)**, a następnie wybierz plik do edycji.


- Widok można przełączyć przy użyciu przycisków paska narzędzi. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć w części Ekran edycji pliku PDF.

## 6. W razie potrzeby możesz dodać strony.

### W przypadku dodawania kolejnych przedmiotów podczas skanowania:

Umieść żądane przedmioty, a następnie kliknij przycisk  (Skanowanie) na pasku narzędzi.

### Podczas dodawania istniejących obrazów lub plików PDF:



Kliknij przycisk  (Dodaj stronę) na pasku narzędzi. Po wyświetleniu okna dialogowego **Otwórz (Open)** wybierz obrazy lub pliki PDF, które chcesz dodać, a następnie kliknij przycisk **Otwórz (Open)**.

### »»» Uwaga

- Obrazy i pliki PDF można również dodać, klikając opcję **Dodaj stronę z zapisanych danych... (Add Page from Saved Data...)** w menu **Plik (File)**.

## 7. W razie potrzeby możesz edytować strony.

### W przypadku zmiany kolejności stron:

Kliknij stronę, którą chcesz przenieść, a następnie kliknij przycisk  (O stronę w górę) lub  (O stronę w dół) na pasku narzędzi, aby zmienić kolejność stron. Kolejność stron można również zmienić, przeciągając je i upuszczając w żądanym miejscu.

### Podczas usuwania stron:

Kliknij stronę, którą chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk  (Usuń stronę) na pasku narzędzi.

### »»» Uwaga

- Przyciski te są wyświetlane po utworzeniu co najmniej dwóch stron.

## 8. Wybierz opcję **Zapisz jako... (Save As...)** w menu **Plik (File)**.

Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Zapisz (Save)**.

## 9. Należy określić ustawienia zapisywania.

### »»» Ważne

- Następujących elementów nie można ustawić dla obrazów, których rozdzielczość nie mieści się w zakresie 75–600 dpi lub których wymiar pionowy lub poziomy wynosi od 10 201 do 10 500 pikseli.
  - **Komp. pliku PDF (PDF Compression)**
  - **Utwórz plik PDF, który obsługuje wyszukiwanie według słów kluczowych (Create a PDF file that supports keyword search)**
  - **Popraw przekrzywiony dokument tekstowy (Correct slanted text originals)**

– **Wykryj orientację dokumentu tekstowego i obróć obraz (Detect the orientation of text original and rotate image)**

#### **Nazwa pliku (File Name)**

Wprowadź nazwę pliku, pod którą ma zostać zapisany plik PDF. Jeśli zostały utworzone co najmniej dwie strony i każda strona jest zapisywana osobno, do nazw plików dołączany jest numer seryjny.

#### **Zapisz w (Save in)**

Możesz określić folder, w którym będą zapisywane pliki PDF. Aby zmienić folder, kliknij przycisk **Przeglądaj... (Browse...)**, a następnie podaj folder docelowy.

#### **Zapisz w podfolderze z datą bieżącą (Save to a subfolder with current date)**

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje utworzenie w folderze określonym w polu **Zapisz w (Save in)** podfolderu o nazwie odpowiadającej bieżącej dacie i zapisanie w nim utworzonych lub edytowanych plików PDF. Zostanie utworzony folder o nazwie w postaci „20XX\_01\_01” (rok\_miesiąc\_dzień).

Jeśli to pole wyboru nie będzie zaznaczone, pliki zostaną zapisane bezpośrednio w folderze określonym w polu **Zapisz w (Save in)**.

#### **Typ pliku (File Type)**

Można wybrać format zapisywanych plików PDF.

##### **PDF**

Każdą stronę można zapisać jako oddzielny plik PDF.

##### **PDF (wielostronic.) (PDF (Multiple Pages))**

Można zapisać wiele stron w jednym pliku PDF.

#### **»»» Uwaga**

- Przycisk **PDF (wielostronic.) (PDF (Multiple Pages))** jest wyświetlany po utworzeniu co najmniej dwóch stron.

#### **Komp. pliku PDF (PDF Compression)**

Umożliwia wybór stopnia kompresji zapisywanego obrazu.

##### **Standardowa (Standard)**

To ustawienie jest zalecane w zwykłych warunkach.

##### **Wysoka (High)**

Zmniejsza rozmiar pliku podczas zapisywania. Dzięki temu można zmniejszyć obciążenie sieci i serwera.

#### **»»» Ważne**

- W przypadku wielokrotnego zapisywania plików PDF przy użyciu wysokiej kompresji jakość obrazów może ulec pogorszeniu.

#### **Utwórz plik PDF, który obsługuje wyszukiwanie według słów kluczowych (Create a PDF file that supports keyword search)**

Zaznacz to pole wyboru, aby przekonwertować tekst na obrazach w dane tekstowe i utworzyć plik PDF obsługujący wyszukiwanie według słów kluczowych.

### Popraw przekrzywiony dokument tekstowy (Correct slanted text originals)

Zaznaczenie tego pola wyboru spowoduje wykrywanie orientacji dokumentu na podstawie tekstu na obrazach i skorygowanie kąta (w zakresie -0,1 do -10 stopni lub +0,1 do +10 stopni) przy tworzeniu plików PDF.

#### »»» Ważne

- Z powodu braku możliwości prawidłowego rozpoznania tekstu w przypadku poniższych rodzajów obrazu jego właściwe skorygowanie może się nie udać.
  - Obrazy, w których wiersze tekstu są nachylone pod kątem większym niż 10 stopni lub mają różne kąty nachylenia
  - Obrazy zawierające tekst w orientacji zarówno pionowej, jak i poziomej
  - Obrazy o bardzo dużej lub bardzo małej czcionce
  - Obrazy o niewielkiej ilości tekstu
  - Obrazy zawierające wykresy/obrazy
  - Obrazy z tekstem pisany odręcznie

### Wykryj orientację dokumentu tekstowego i obróć obraz (Detect the orientation of text original and rotate image)

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje wykrywanie orientacji strony na podstawie tekstu na obrazach i automatyczne obracanie obrazów do właściwej orientacji w celu utworzenia plików PDF.

#### »»» Ważne

- Ta funkcja jest dostępna tylko dla obrazów (dokumentów tekstowych) zawierających języki, które można wybrać z listy **Język dokumentów (Document Language)** w oknie dialogowym **Ustawienia (Ustawienia ogólne) (Settings (General Settings))** programu IJ Scan Utility. W przypadku niektórych języków funkcja ta może działać niepoprawnie.
- Z powodu braku możliwości prawidłowego rozpoznania tekstu w przypadku poniższych rodzajów obrazu wykrycie orientacji może się nie udać.
  - Obrazy o niewielkiej ilości tekstu
  - Obrazy zawierające tekst o rozmiarze czcionki spoza zakresu 8–48 punktów
  - Obrazy zawierające czcionki specjalne, efekty, kursywę lub tekst odręczny
  - Obrazy o wzorzystym tle

### Ustaw hasło zabezpieczeń (Set up password security)

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje wyświetlenie okna dialogowego **Ustawienia hasła zabezpieczeń (Password Security Settings)**, w którym można ustawić hasło wymagane do otwarcia utworzonego pliku PDF lub hasło wymagane do drukowania/edytowania tego pliku.


#### »»» Ważne

- Jeśli edytowany jest plik PDF chroniony hasłem, hasła zostaną usunięte. Należy ponownie ustawić hasła.
  - ➡ Ustawianie haseł dla plików PDF

## 10. Kliknij przycisk **Zapisz (Save)**.

Plik PDF zostanie zapisany.

## »» Uwaga

- Jeśli edytowany jest plik PDF chroniony hasłem, hasła zostaną usunięte. Hasło można ustawić ponownie w oknie dialogowym **Zapisz (Save)**.
  - ➔ Ustawianie haseł dla plików PDF
- Aby zastąpić zapisany plik, kliknij przycisk  (Zapisz) na pasku narzędzi.

## **Skanowanie za pomocą aplikacji (ScanGear)**

---

- **Co to jest program ScanGear (sterownik skanera)?**
- **Uruchamianie programu ScanGear (sterownika skanera)**
- **Skanowanie w trybie podstawowym**
- **Ekrany programu ScanGear (sterownik skanera)**
- **Uwagi ogólne (sterownik skanera)**

### **»» Ważne**

- Dostępne funkcje i ustawienia różnią się w zależności od używanego skanera i drukarki.



## Co to jest program ScanGear (sterownik skanera)?

Program ScanGear (sterownik skanera) to oprogramowanie wymagane do skanowania dokumentów. Oprogramowanie to pozwala skonfigurować rozmiar wydruku, korekcje obrazu i inne ustawienia.

Program ScanGear można uruchomić za pomocą programu IJ Scan Utility lub aplikacji zgodnych ze standardowym interfejsem TWAIN. (Program ScanGear jest sterownikiem zgodnym z interfejsem TWAIN).

## Funkcje

Możesz określić rodzaj dokumentu, rozmiar wydruku i inne ustawienia podczas skanowania dokumentów i podglądu wyników skanowania. Możliwe jest też skonfigurowanie różnych ustawień korekcji oraz dokładne dopasowanie jasności, kontrastu i innych parametrów, aby skanowanie odbywało się w określonym odcieniu koloru.

## Ekran

Dostępne są dwa tryby: tryb podstawowy i tryb zaawansowany.

Tryby można przełączać za pomocą kart w prawym górnym rogu ekranu.

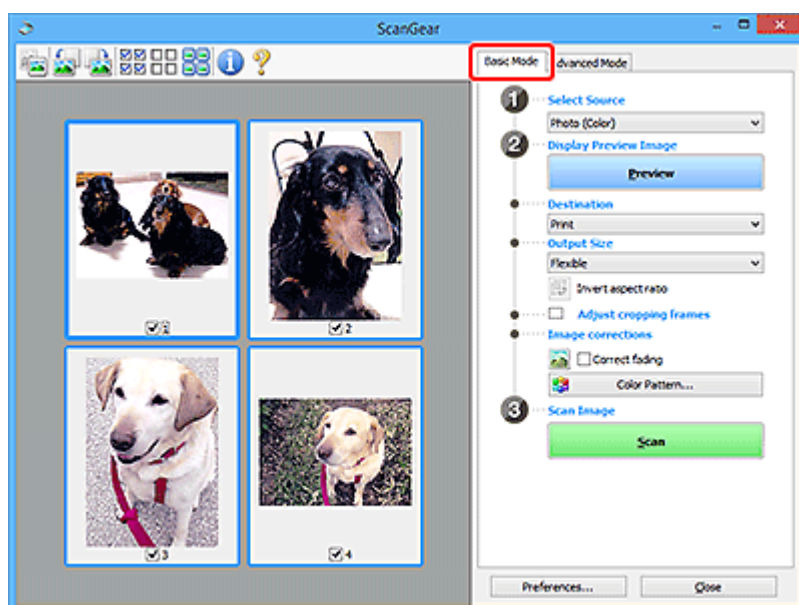
Basic Mode    Advanced Mode

### »»» Uwaga

- Program ScanGear uruchamia się zawsze w ostatnio używanym trybie.
- Po przełączeniu na inny tryb ustawienia nie są zachowywane.

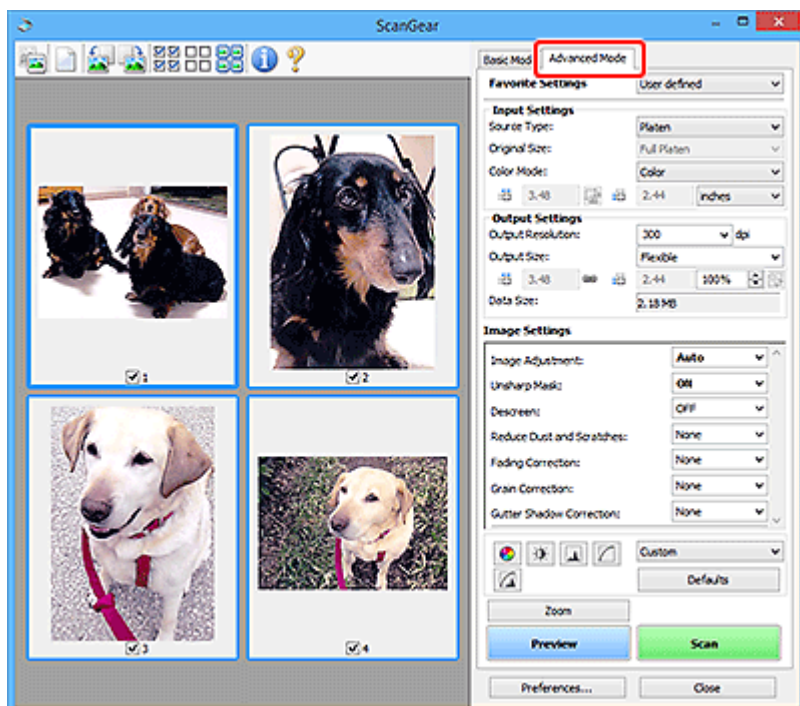
## Tryb podstawowy

Karta **Tryb podstawowy (Basic Mode)** umożliwia łatwe skanowanie przez wykonanie trzech prostych kroków według instrukcji wyświetlanych na ekranie ( **1** , **2** i **3** ).



## Tryb zaawansowany

Użyj karty **Tryb zaawansowany (Advanced Mode)** podczas skanowania, aby określić tryb koloru, rozdzielczość wyjściową, jasność obrazu, odcień koloru i inne ustawienia.



## Uruchamianie programu ScanGear (sterownika skanera)

Za pomocą programu ScanGear (sterownik skanera) można stosować korekcje obrazu i kolorów podczas skanowania. Program ScanGear można uruchomić z poziomu programu IJ Scan Utility lub innych aplikacji.

### »»» Uwaga

- Jeśli masz więcej niż jeden skaner lub używasz modelu dostosowanego do komunikacji sieciowej, w którym rodzaj połączenia został zmieniony z USB na połączenie sieciowe, skonfiguruj środowisko sieciowe.

## Uruchamianie z poziomu programu IJ Scan Utility

1. Uruchom program IJ Scan Utility.

Aby dowiedzieć się, jak uruchomić, zobacz Uruchamianie programu IJ Scan Utility.

2. Na głównym ekranie programu IJ Scan Utility kliknij opcję ScanGear.

Pojawi się okno programu ScanGear.

## Uruchamianie z poziomu aplikacji

Poniższa procedura może przebiegać w różny sposób (w zależności od aplikacji). Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku danej aplikacji.

1. Uruchom aplikację.
2. W menu aplikacji wybierz urządzenie.

### »»» Uwaga

- W przypadku urządzenia połączonego przez sieć za nazwą produktu wyświetlane będzie słowo „Sieć”.

3. Zeskanuj dokument.

Pojawi się okno programu ScanGear.


## Skanowanie w trybie podstawowym

Karta **Tryb podstawowy (Basic Mode)** służy do łatwego skanowania przez wykonywanie instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Opis sposobu skanowania wielu dokumentów naraz z płyty szklanej można znaleźć w temacie Skanowanie wielu dokumentów jednocześnie przy użyciu programu ScanGear (sterownika skanera).

Podgląd jest niedostępny podczas skanowania za pomocą automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

### ▶▶▶ Ważne

- Następujące rodzaje dokumentów mogą być skanowane nieprawidłowo: W takim przypadku kliknij przycisk  (Miniatura) na pasku narzędzi, aby przełączyć do widoku całego obrazu i w nim wykonać skanowanie.
  - Fotografie o białym tle
  - Dokumenty wydrukowane na białym papierze, tekst odręczny, wizytówki i inne nieczytelne dokumenty
  - Cienkie dokumenty
  - Grube dokumenty
- Następujące typy dokumentów nie będą skanowane poprawnie.
  - Dokumenty o powierzchni mniejszej niż 3 cm (1,2 cala) kw.
  - Fotografie przycięte do nieregularnych kształtów

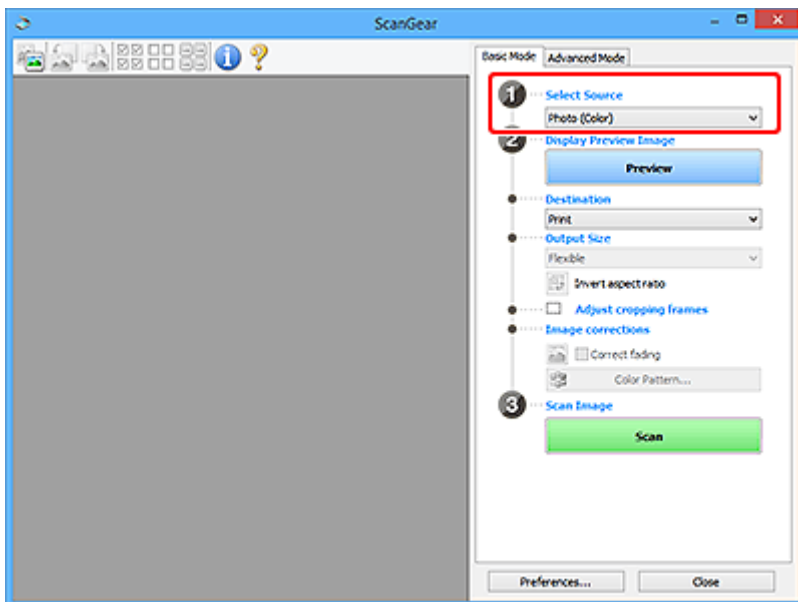
### ▶▶▶ Uwaga

- Obie strony dwustronnego dokumentu można zeskanować jednocześnie w modelach obsługujących dwustronne skanowanie ADF.

**1.** Umieść dokument na płycie szklanej lub w podajniku ADF urządzenia, a następnie uruchom program ScanGear (sterownik skanera).

- ➔ Umieszczanie oryginałów (skanowanie z komputera)
- ➔ [Uruchamianie programu ScanGear \(sterownika skanera\)](#)

**2.** Ustaw opcję **Wybierz źródło (Select Source)** odpowiednio do dokumentu.



### ▶▶▶ Ważne

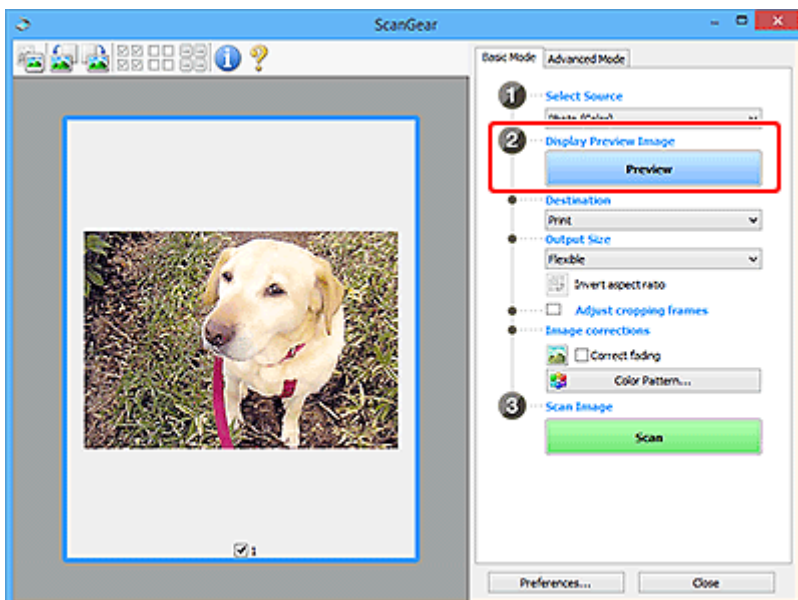
- Niektóre aplikacje nie obsługują skanowania ciągłego za pomocą ADF. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku danej aplikacji.

### ▶▶▶ Uwaga

- Aby skanować czasopisma zawierające wiele kolorowych fotografii, wybierz opcję **Czasopismo (kolor) (Magazine (Color))**.

### 3. Kliknij przycisk **Podgląd (Preview)**.

Obraz podglądu zostanie wyświetlony w obszarze podglądu.



### ▶▶▶ Ważne

- **Podgląd (Preview)** jest niedostępny podczas skanowania za pomocą podajnika ADF.

### »»» Uwaga

- Kolory są dopasowywane na podstawie typu dokumentu wybranego z listy **Wybierz źródło (Select Source)**.

#### 4. Ustaw opcję **Miejsce docelowe (Destination)**.

### »»» Uwaga

- Przejdź do kroku 7, jeśli wybrano opcję ADF z listy **Wybierz źródło (Select Source)**.

#### 5. Ustaw opcję **Rozmiar wydruku (Output Size)**.

Opcje rozmiaru wydruku zależą od wybranej opcji **Miejsce docelowe (Destination)**.

#### 6. Dopasuj ramki przycinania (obszary skanowania) zgodnie z potrzebami.

Dopasuj rozmiar i położenie ramek przycinania na podglądzie.


- ➔ Dopasowywanie ramek przycinania (ScanGear)

#### 7. Ustaw opcję **Korekcje obrazu (Image corrections)** zgodnie z potrzebami.

#### 8. Kliknij przycisk **Skanuj (Scan)**.

Rozpocznie się skanowanie.

### »»» Uwaga

- Kliknij ikonę  (Informacje), aby wyświetlić okno dialogowe przedstawiające rodzaj dokumentu i inne szczegóły dotyczące aktualnych ustawień skanowania.
- Zachowanie ScanGear po zakończeniu skanowania najlepiej jest ustawić za pomocą opcji **Stan okna dialogowego programu ScanGear po zakończeniu skanowania (Status of ScanGear dialog after scanning)** na karcie **Skanuj** w oknie dialogowym **Preferencje (Preferences)**.

## Tematy pokrewne

- ➔ [Karta Tryb podstawowy](#)

## **Ekrany programu ScanGear (sterownik skanera)**

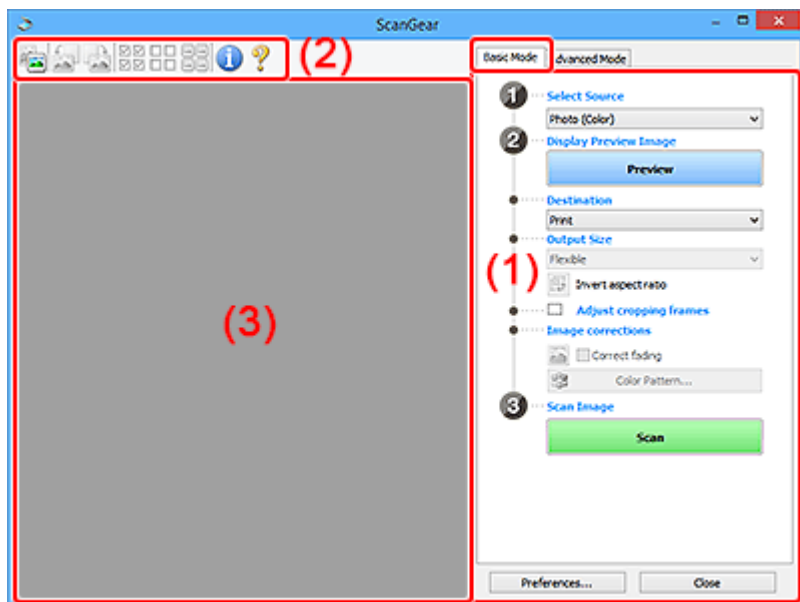
---

- **Karta Tryb podstawowy**
- **Karta Tryb zaawansowany**
- **Okno dialogowe Preferencje**

## Karta Tryb podstawowy

Karta **Tryb podstawowy (Basic Mode)** służy do łatwego skanowania przez wykonywanie instrukcji wyświetlanych na ekranie.

W tej sekcji opisano ustawienia i funkcje dostępne na karcie **Tryb podstawowy (Basic Mode)**.



- ➔ [\(1\) Przyciski ustawień i operacji](#)
- ➔ [\(2\) Pasek narzędzi](#)
- ➔ [\(3\) Obszar podglądu](#)

### »»» Uwaga

- Wyświetlane elementy zależą od typu dokumentu i widoku.
- Podgląd jest niedostępny podczas skanowania za pomocą automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

## (1) Przyciski ustawień i operacji

### Wybierz źródło (Select Source)

#### Fotografia (kolor) (Photo (Color))

Skanowanie kolorowych fotografii.

#### Czasopismo (kolor) (Magazine (Color))

Skanowanie kolorowych czasopism.

#### Dokument (kolor) (Document (Color))

Służy do skanowania dokumentów w kolorze.

#### Dokument (skala szarości) (Document (Grayscale))

Służy do skanowania dokumentów w trybie czarno-białym.

#### Dokum. (kolor) jednostronny z podajnika ADF (Document (Color) ADF Simplex)

Służy do skanowania w kolorze dokumentów z ADF.



### **Dokum. (sk. szar.) jednostronny z podajnika ADF (Document (Grayscale) ADF Simplex)**

Służy do skanowania dokumentów z ADF w trybie czarno-białym.

### **Dokum. (kolor) dwustronny z podajnika ADF (Document (Color) ADF Duplex) (tylko w przypadku modeli obsługujących dwustronne skanowanie ADF)**

Służy do dwustronnego skanowania w kolorze dokumentów z ADF.

### **Dokum. (sk. szar.) dwustronny z podajnika ADF (Document (Grayscale) ADF Duplex) (tylko w przypadku modeli obsługujących dwustronne skanowanie ADF)**

Służy do dwustronnego skanowania dokumentów z ADF w trybie czarno-białym.

## **»»» Ważne**

- Niektóre aplikacje nie obsługują skanowania ciągłego za pomocą ADF. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku danej aplikacji.

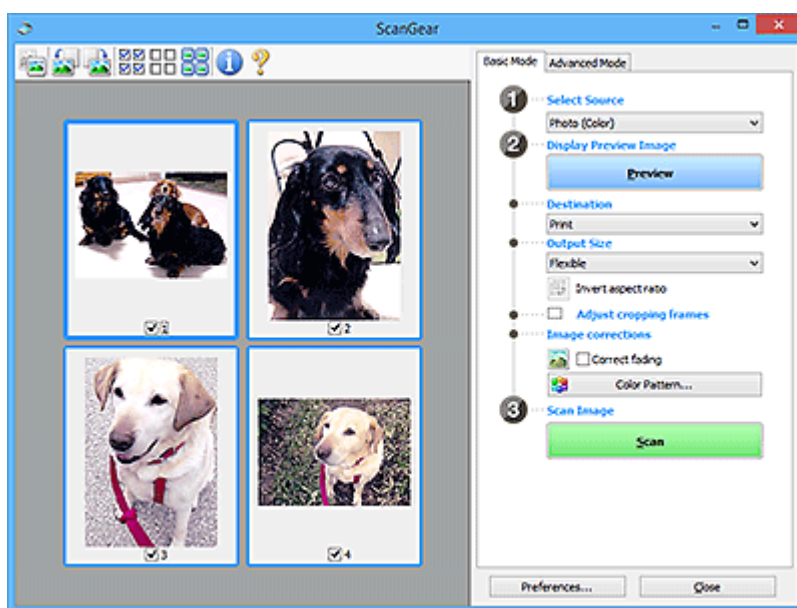
## **»»» Uwaga**

- Funkcja wyostrażania obrazu będzie aktywna po wybraniu typu dokumentu.
- Po wybraniu opcji innej niż typy ADF będzie również aktywna funkcja dopasowywania obrazu, która poprawia obraz na podstawie typu dokumentu.
- Po wybraniu opcji **Czasopismo (kolor) (Magazine (Color))** aktywna będzie funkcja derasteryzacji.

## **Wyświetl obraz podglądu (Display Preview Image)**

### **Podgląd (Preview)**

Umożliwia wykonanie skanowania próbnego.



## **»»» Uwaga**

- Jeśli urządzenie jest używane po raz pierwszy, automatycznie rozpocznie się kalibracja skanera. Należy chwilę poczekać na wyświetlenie obrazu podglądu.

## **Miejsce docelowe (Destination)**

Umożliwia wybranie przeznaczenia skanowanego obrazu.

## **Wydruk (Print)**

Wybór tej opcji umożliwia wydrukowanie zeskanowanego obrazu na drukarce.

### Wyświetlanie obrazu (Image display)

Wybór tej opcji umożliwia wyświetlenie zeskanowanego obrazu na monitorze.

### OCR

Wybór tej opcji umożliwia użycie zeskanowanego obrazu w oprogramowaniu OCR.

„Oprogramowanie OCR” jest przeznaczone do konwertowania tekstu zeskanowanego jako obraz na dane tekstowe, które można edytować w edytorach tekstów i innych programach.

### Rozmiar wydruku (Output Size)

Umożliwia wybranie rozmiaru wydruku.

Opcje rozmiaru wydruku są uzależnione od elementu wybranego w polu **Miejsce docelowe (Destination)**.

### Elastyczny (Flexible)

W dowolny sposób dopasuj ramki przycinania (obszary skanowania).

#### W widoku miniatur:

Aby wyświetlić ramkę przycinania, należy przeciągnąć kursor po miniaturze. Jeśli ramka przycinania jest wyświetlana, zostanie zeskanowany fragment obrazu ograniczony ramką. Jeśli nie jest wyświetlana ramka przycinania, każda klatka jest skanowana osobno.

#### W widoku całego obrazu:

Jeśli ramka przycinania nie jest wyświetlana, skanowany będzie cały obszar podglądu. Jeśli ramka przycinania jest wyświetlana, zostanie zeskanowany fragment obrazu ograniczony ramką.

### Rozmiar papieru (np. L lub A4)

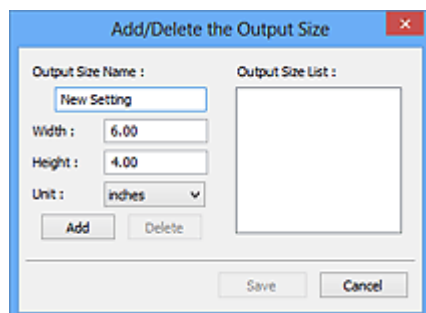
Umożliwia wybranie rozmiaru papieru wyjściowego. Fragment obrazu ograniczony ramką przycinania zostanie zeskanowany w rozmiarze odpowiadającym wybranemu rozmiarowi papieru. Przeciągnij ramkę przycinania w celu powiększenia lub zmniejszenia jej z zachowaniem proporcji.

### Rozmiar monitora (np. 1024 x 768 pikseli)

Umożliwia wybranie rozmiaru wydruku w pikselach. Pojawi się ramka przycinania odpowiadająca wybranemu rozmiarowi monitora i skanowany będzie obszar objęty ramką. Przeciągnij ramkę przycinania w celu powiększenia lub zmniejszenia jej z zachowaniem proporcji.

### Dodaj/Usuń... (Add/Delete...)

Wyświetla okno dialogowe **Dodaj/Usuń rozmiar wydruku (Add/Delete the Output Size)** w celu określenia niestandardowych rozmiarów wydruku. Można wybrać tę opcję, jeśli **Miejsce docelowe (Destination)** to **Wydruk (Print)** lub **Wyświetlanie obrazu (Image display)**.



W oknie dialogowym **Dodaj/Usuń rozmiar wydruku (Add/Delete the Output Size)** można jednocześnie określić i zapisać wiele rozmiarów wydruku. Zapisane rozmiary wydruku

są rejestrowane na liście **Rozmiar wydruku (Output Size)** wraz z rozmiarami wstępnie zdefiniowanymi.

#### **Dodawanie:**

Wprowadź odpowiednie dane dla opcji **Nazwa rozmiaru wydruku (Output Size Name)**, **Szerokość (Width)** i **Wysokość (Height)**, a następnie kliknij przycisk **Dodaj (Add)**. Dla opcji **Jednostka (Unit)** wybierz ustawienie **mm** lub **cale (inches)**, jeśli **Miejsce docelowe (Destination)** to **Wydruk (Print)**. Jeśli jest to **Wyświetlanie obrazu (Image display)**, można wybrać tylko **piksele (pixels)**. Nazwa dodanego rozmiaru zostanie wyświetlona w polu **Lista rozmiarów wydruku (Output Size List)**. Aby zachować elementy wymienione w polu **Lista rozmiarów wydruku (Output Size List)**, należy kliknąć przycisk **Zapisz (Save)**.

#### **Usuwanie:**

Wybierz w okienku **Lista rozmiarów wydruku (Output Size List)** rozmiar wydruku, który chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk **Usuń (Delete)**. Aby zachować elementy wymienione w polu **Lista rozmiarów wydruku (Output Size List)**, należy kliknąć przycisk **Zapisz (Save)**.

#### **»»» Ważne**

- Wstępnie zdefiniowanych rozmiarów wydruku, takich jak **A4** i **1024 x 768 pikseli (1024 x 768 pixels)**, nie można usunąć.

#### **»»» Uwaga**

- Można zapisać maksymalnie 10 elementów.
- W przypadku wprowadzenia wartości spoza zakresu ustawień wyświetlany jest komunikat o błędzie. Należy wprowadzić wartość z zakresu ustawień.

#### **»»» Uwaga**

- Więcej informacji na temat obecności i sposobu początkowego pokazywania ramki przycinania na obrazie podglądu można znaleźć w punkcie **Ramka przycinania na obrazach podglądu (Cropping Frame on Previewed Images)** na karcie **Podgląd** w oknie dialogowym **Preferencje (Preferences)**.



#### **Odwróć współczynnik proporcji (Invert aspect ratio)**

Dostępny, gdy dla opcji **Rozmiar wydruku (Output Size)** wybrane jest ustawienie inne niż **Elastyczny (Flexible)**.

Kliknięcie tego przycisku powoduje obrót ramki przycinania. Ponowne kliknięcie przywraca orientację oryginału.

#### **Dopasuj ramki przycinania (Adjust cropping frames)**

Dopasuj obszar skanowania wewnątrz obszaru podglądu.

Jeżeli obszar nie zostanie określony, zostanie zeskanowany obszar odpowiadający rozmiarowi dokumentu (Autoprzycinanie). Jeśli zaznaczono obszar, zostanie zeskanowany tylko fragment znajdujący się w ramce przycinania.

- ➡ Dopasowywanie ramek przycinania (ScanGear)

#### **Korekcje obrazu (Image corrections)**

Popraw obraz do skanowania.

## »»» Ważne

- Funkcje **Zastosuj automatyczną korektę dokumentów (Apply Auto Document Fix)** i **Korekcja zaniku (Correct fading)** są dostępne, jeśli na karcie **Ustawienia koloru (Color Settings)** okna dialogowego **Preferencje (Preferences)** wybrano ustawienie **Zalecane (Recommended)**.

## »»» Uwaga

- Dostępne funkcje zależą od typu dokumentu wybranego przy użyciu opcji **Wybierz źródło (Select Source)**.

### Zastosuj automatyczną korektę dokumentów (Apply Auto Document Fix)

Wyodrębnia tekst w dokumencie lub czasopiśmie i zwiększa czytelność.

## »»» Ważne

- Po zaznaczeniu tego pola skanowanie może potrwać dłużej niż zwykle.
- W wyniku korekcji ton koloru może się zmienić w stosunku do tonu w obrazie źródłowym. W takim przypadku należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru i wykonać skanowanie.
- Jeśli obszar skanowania jest zbyt mały, korekcja może być stosowana nieprawidłowo.

### Korekcja zaniku (Correct fading)

Koryguje fotografie wyblakłe z powodu upływu czasu lub zawierające przebarwienia.

### Redukuj cień marginesu (Correct gutter shadow)

Korekcja cienia, który pojawia się między stronami przy skanowaniu otwartych broszur.

## »»» Ważne

- Koniecznie zobacz temat **Korekcja cienia marginesu**, aby poznać środki ostrożności i inne informacje dotyczące korzystania z tej funkcji.

### Deseń kolorów... (Color Pattern...)

Dopasuj ogólną kolorystykę obrazu. Popraw kolory, które wyblakły z powodu przebarwień lub innych przyczyn, oraz odwzoruj naturalne kolory w ramach podglądu zmian kolorystycznych.

- ➔ Dopasowywanie kolorów przy użyciu desenia kolorów

## »»» Ważne

- To ustawienie nie jest dostępne w przypadku wybrania opcji **Dopasowywanie kolorów (Color Matching)** na karcie **Ustawienia koloru (Color Settings)** w oknie dialogowym **Preferencje (Preferences)**.

### Skanuj obraz (Scan Image)

#### Skanuj (Scan)

Umożliwia rozpoczęcie skanowania.

## »»» Uwaga

- Po rozpoczęciu skanowania pojawi się wskaźnik postępu. Aby anulować skanowanie, kliknij przycisk **Anuluj (Cancel)**.

### Preferencje... (Preferences...)

Wyświetla okno dialogowe **Preferencje** służące do wprowadzania ustawień skanowania/podglądu.

## Zamknij (Close)

Umożliwia zamknięcie programu ScanGear (sterownik skanera).

## (2) Pasek narzędzi

Dopasuj lub obróć obrazy podglądu. Przyciski wyświetlane na pasku narzędzi zależą od widoku.

### W widoku miniatur:



### W widoku całego obrazu:



Umożliwia przełączenie widoku w obszarze podglądu.

➔ [\(3\) Obszar podglądu](#)



### (Obrót w lewo)

Obraz podglądu jest obracany o 90 stopni w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.

- Wynik tego działania zostanie odzwierciedlony na zeskanowanym obrazie.
- Ponowne wyświetlenie podglądu spowoduje powrót obrazu do stanu początkowego.



### (Obrót w prawo)

Obraz podglądu jest obracany o 90 stopni w kierunku zgodnym z ruchem wskazówek zegara.

- Wynik tego działania zostanie odzwierciedlony na zeskanowanym obrazie.
- Ponowne wyświetlenie podglądu spowoduje powrót obrazu do stanu początkowego.



### (Autoprzycinanie)

Wyświetla i automatycznie dopasowuje ramkę przycinania zgodnie z rozmiarem dokumentu wyświetlanego w obszarze podglądu. Każdorazowe kliknięcie tego przycisku powoduje zmniejszenie rozmiarów obszaru skanowania, jeśli w ramce przycinania znajdują się obszary przycinania.



### (Zaznacz wszystkie klatki)

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Powoduje zaznaczenie pól wyboru przy obrazach w widoku miniatur.



### (Usuń zaznaczenie wszystkich klatek)

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Powoduje usunięcie zaznaczenia pól wyboru przy obrazach w widoku miniatur.



### (Wybierz wszystkie klatki)

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Umożliwia wybór obrazów w widoku miniatur. Zostaną one otoczone niebieską obwódką.



#### **(Wybierz wszystkie ramki przycinania)**

Dostępny, gdy zostały wyznaczone co najmniej dwie ramki przycinania.

Powoduje zmianę ramek przycinania w grube linie przerywane i zastosowanie ustawień do nich wszystkich.



#### **(Usuń ramkę przycinania)**

Usuwa zaznaczoną ramkę przycinania.



#### **(Informacje)**

Wyświetla wersję programu ScanGear razem z rodzajem dokumentu i innymi szczegółami dotyczącymi aktualnych ustawień skanowania.



#### **(Otwórz przewodnik)**

Umożliwia wyświetlenie niniejszej strony.

## **(3) Obszar podglądu**

W obszarze podglądu wyświetlane są próbne obrazy uzyskane po kliknięciu przycisku **Podgląd (Preview)**. Wyniki korekcji obrazu, dopasowania kolorów i innych ustawień dokonywanych w części [\(1\) Przyciski ustawień i operacji](#) są także odwzorowane.



Jeśli na pasku narzędzi jest wyświetlana ikona  **(Miniatura)**:

Ramki przycinania są określane zgodnie z rozmiarem dokumentu i pojawiają się miniatury zeskanowanych obrazów. Zeskanowane zostaną tylko obrazy, przy których zaznaczono pole wyboru.



### **»» Uwaga**

- W przypadku wyświetlania podglądu wielu obrazów różne obramowania wskazują różne stany wyboru.
  - Ramka ostrości (grube niebieskie obramowanie): zostaną zastosowane wyświetlane ustawienia.

- Klatka wybrana (cienkie niebieskie obramowanie): ustawienia zostaną zastosowane jednocześnie do ramki ostrości i wybranych klatek. Aby wybrać wiele obrazów, kliknij je przy naciśniętym klawiszu Ctrl.
- Klatka niewybrana (brak obramowania): ustawienia nie zostaną zastosowane.
- Kliknij dwukrotnie ramkę, aby powiększyć obraz. Kliknięcie przycisku   (Sąsiednia klatka) u dołu ekranu powoduje wyświetlenie poprzedniej lub następnej klatki. Ponownie kliknij dwukrotnie powiększoną ramkę, aby przywrócić ją do oryginalnego stanu.

**Jeśli na pasku narzędzi jest wyświetlana ikona  (Cały obraz):**

Elementy na płycie szklanej są skanowane i pojawiają się jako jeden obraz. Zostaną zeskanowane wszystkie części w ramach przycinania.



### »» Uwaga

- Utwórz ramkę lub ramki przycinania na wyświetlanym obrazie. W widoku miniatur można utworzyć jedną ramkę przycinania na jeden obraz. W widoku całego obrazu można utworzyć wiele ramek przycinania.
  - ➔ Dopasowywanie ramek przycinania (ScanGear)

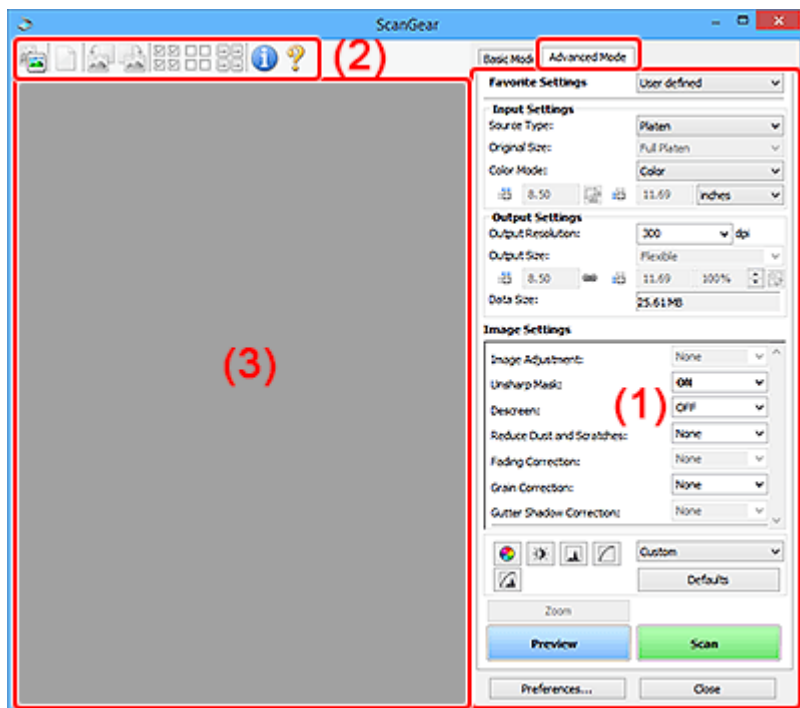
## Tematy pokrewne

- ➔ [Skanowanie w trybie podstawowym](#)

## Karta Tryb zaawansowany

Ten tryb umożliwia wprowadzanie zaawansowanych ustawień skanowania, np. trybu koloru, rozdzielczości wyjściowej, jasności obrazu czy odcienia koloru.

W tej sekcji opisano ustawienia i funkcje dostępne na karcie **Tryb zaawansowany (Advanced Mode)**.



- ➔ (1) Przyciski ustawień i operacji
- ➔ (2) Pasek narzędzi
- ➔ (3) Obszar podglądu

### ▶▶▶ Ważne

- Wyświetlane elementy zmieniają się w zależności od modelu, typu dokumentu i widoku.
- Funkcja podglądu jest niedostępna w przypadku skanowania za pomocą automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

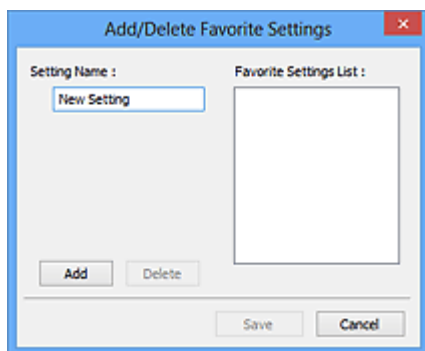
## (1) Przyciski ustawień i operacji

### Ustawienia ulubione (Favorite Settings)

Na karcie **Tryb zaawansowany (Advanced Mode)** można nadać nazwę grupie ustawień (ustawień wejściowych, ustawień wydruku, ustawień obrazu oraz ustawień przycisków dopasowywania kolorów) i zapisać je, a następnie w razie potrzeby załadować. Warto zapisać grupę ustawień, jeśli będą one używane wielokrotnie. Można także przywrócić w ten sposób wartości domyślne ustawień.

Z menu rozwijanego należy wybrać polecenie **Dodaj/Usuń... (Add/Delete...)**, co spowoduje otwarcie okna dialogowego **Dodaj/Usuń ustawienia ulubione (Add/Delete Favorite Settings)**.





Wprowadź nazwę w polu **Nazwa ustawienia (Setting Name)** i kliknij przycisk **Dodaj (Add)**. Nazwa ta pojawi się w polu **Lista ustawień ulubionych (Favorite Settings List)**.

Po kliknięciu przycisku **Zapisz (Save)** nazwa pojawi się na liście **Ustawienia ulubione (Favorite Settings)** i będzie można ją wybrać podobnie jak elementy wstępnie zdefiniowane.

Aby usunąć element, należy zaznaczyć go w polu **Lista ustawień ulubionych (Favorite Settings List)**, a następnie kliknąć przycisk **Usuń (Delete)**. Kliknięcie przycisku **Zapisz (Save)** powoduje zapisanie ustawień wyświetlanych w polu **Lista ustawień ulubionych (Favorite Settings List)**.

### »»» Uwaga

- Po wyświetleniu podglądu można użyć opcji **Dodaj/Usuń... (Add/Delete...)** w oknie dialogowym **Ustawienia ulubione (Favorite Settings)**.
- Można zapisać maksymalnie 10 elementów.

### Ustawienia wejściowe

Należy określić ustawienia wejściowe, takie jak typ i rozmiar dokumentu.

### Ustawienia wydruku

Należy określić ustawienia wydruku, takie jak rozdzielczość wyjściowa i rozmiar wydruku.

### Ustawienia obrazu

Włączanie/wyłączanie różnych funkcji służących do korekcji obrazu.



### Przyciski dopasowywania kolorów

Umożliwia precyzyjne korygowanie jasności i odcieni kolorów na obrazie. Można regulować m.in. jasność i kontrast całego obrazu, wprowadzać korekty dla najjaśniejszych i najciemniejszych partii obrazu (histogram) oraz ustawiać balans przy użyciu krzywej tonowej.

### Powiększenie (Zoom)

Umożliwia powiększenie ramki lub fragmentu obrazu znajdującego w obrębie ramki przycinania (obszaru skanowania). Po włączeniu powiększenia przycisk **Powiększenie (Zoom)** zmienia się w przycisk **Cofnij (Undo)**. Kliknięcie przycisku **Cofnij (Undo)** powoduje przywrócenie wyświetlania bez powiększenia.

### W widoku miniatur:

W przypadku wyświetlania wielu obrazów w widoku miniatur kliknięcie tego przycisku umożliwia powiększenie wybranej ramki. Kliknięcie przycisku   (Sąsiednia klatka) u dołu ekranu powoduje wyświetlenie poprzedniej lub następnej klatki.

## »»» Uwaga


- Obraz można również powiększyć, klikając dwukrotnie klatkę. Ponownie kliknij dwukrotnie powiększoną ramkę, aby przywrócić ją do oryginalnego stanu.

### W widoku całego obrazu:

Umożliwia zeskanowanie w powiększeniu fragmentu obrazu znajdującego się w obrębie ramki przycinania.

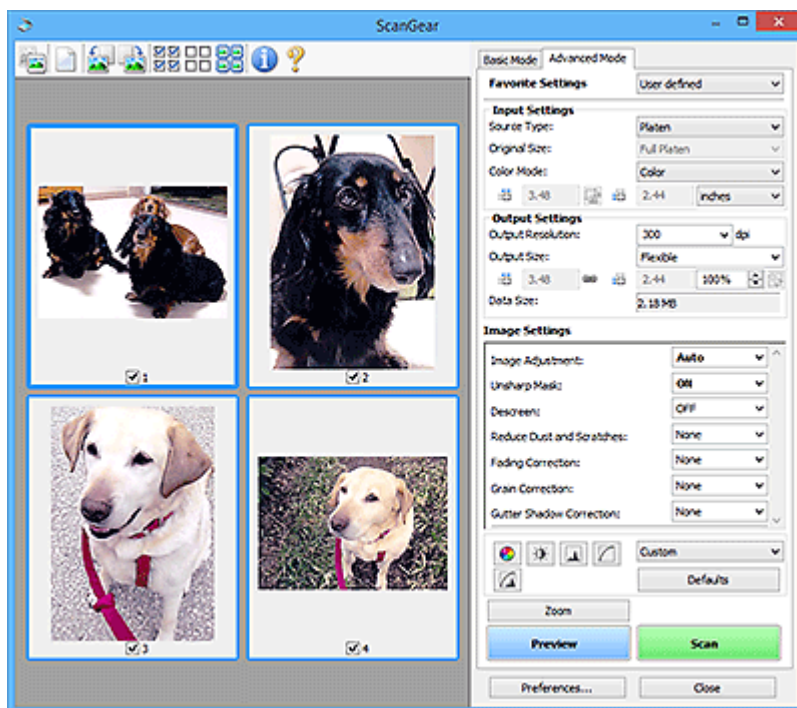
## »»» Uwaga

- Przycisk **Powiększenie (Zoom)** powoduje ponowne zeskanowanie dokumentu i wyświetlenie w obszarze podglądu obrazu o wysokiej rozdzielczości.

-  (Przycisk Powiększ/Zmniejsz) na pasku narzędzi umożliwia szybkie powiększenie obrazu na podglądzie. Jednak rozdzielczość wyświetlanego obrazu będzie niska.

### Podgląd (Preview)

Umożliwia wykonanie skanowania próbnego.



### Skanuj (Scan)

Umożliwia rozpoczęcie skanowania.

## »»» Uwaga

- Po rozpoczęciu skanowania pojawi się wskaźnik postępu. Aby anulować skanowanie, kliknij przycisk **Anuluj (Cancel)**.
- Po zakończeniu skanowania może pojawić się okno dialogowe z monitem o wybranie następnej czynności. Aby zakończyć, należy wykonać instrukcje wyświetlane w tym monicie. Aby dowiedzieć się więcej, zobacz punkt **Stan okna dialogowego programu ScanGear po zakończeniu skanowania (Status of ScanGear dialog after scanning)** na karcie **Skanuj** w oknie dialogowym **Preferencje (Preferences)**.

- Przetwarzanie obrazów może zająć dużo czasu, jeśli łączny rozmiar zeskanowanych obrazów przekracza pewien rozmiar. W takim przypadku pojawi się komunikat ostrzegawczy. Zaleca się zmniejszenie łącznego rozmiaru. Aby kontynuować, wykonaj skanowanie w widoku całego obrazu.

### Preferencje... (Preferences...)

Wyświetla okno dialogowe **Preferencje** służące do wprowadzania ustawień skanowania/podglądu.

### Zamknij (Close)

Umożliwia zamknięcie programu ScanGear (sterownik skanera).

## (2) Pasek narzędzi

Dopasuj lub obróć obrazy podglądu. Przyciski wyświetlane na pasku narzędzi zależą od widoku.

### W widoku miniatur:



### W widoku całego obrazu:



**(Miniatura)** /



**(Cały obraz)**

Umożliwia przełączenie widoku w obszarze podglądu.

➔ [\(3\) Obszar podglądu](#)



**(Wyczyść)**

Powoduje usunięcie podglądu z obszaru podglądu.

Przycisk ten resetuje też ustawienia paska narzędzi i dopasowywania kolorów.



**(Przytnij)**

Umożliwia określenie obszaru skanowania przez przeciągnięcie kursora myszy.



**(Przenieś obraz)**

Gdy powiększony obraz nie mieści się w obszarze podglądu na ekranie, funkcja ta umożliwia przeciągnięcie obrazu, aż stanie się widoczny jego odpowiedni fragment. Obraz można także przenieść przy użyciu pasków przewijania.



**(Powiększ/zmniejsz)**

Umożliwia powiększanie obszaru podglądu poprzez klikanie obrazu. Aby pomniejszyć obraz, kliknij go prawym przyciskiem myszy.



**(Obrót w lewo)**

Obraz podglądu jest obracany o 90 stopni w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.

- Wynik tego działania zostanie odzwierciedlony na zeskanowanym obrazie.

- Ponowne wyświetlenie podglądu spowoduje powrót obrazu do stanu początkowego.



#### **(Obrót w prawo)**

Obraz podglądu jest obracany o 90 stopni w kierunku zgodnym z ruchem wskazówek zegara.

- Wynik tego działania zostanie odzwierciedlony na zeskanowanym obrazie.
- Ponowne wyświetlenie podglądu spowoduje powrót obrazu do stanu początkowego.



#### **(Autoprzycinanie)**

Wyświetla i automatycznie dopasowuje ramkę przycinania zgodnie z rozmiarem dokumentu wyświetlanego w obszarze podglądu. Każdorazowe kliknięcie tego przycisku powoduje zmniejszenie rozmiarów obszaru skanowania, jeśli w ramce przycinania znajdują się obszary przycinania.



#### **(Zaznacz wszystkie klatki)**

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Powoduje zaznaczenie pól wyboru przy obrazach w widoku miniatur.



#### **(Usuń zaznaczenie wszystkich klatek)**

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Powoduje usunięcie zaznaczenia pól wyboru przy obrazach w widoku miniatur.



#### **(Wybierz wszystkie klatki)**

Dostępny, jeśli są wyświetlane co najmniej dwie klatki.

Umożliwia wybór obrazów w widoku miniatur. Zostaną one otoczone niebieską obwódką.



#### **(Wybierz wszystkie ramki przycinania)**

Dostępny, gdy zostały wyznaczone co najmniej dwie ramki przycinania.

Powoduje zmianę ramek przycinania w grube linie przerywane i zastosowanie ustawień do nich wszystkich.



#### **(Usuń ramkę przycinania)**

Usuwa zaznaczoną ramkę przycinania.



#### **(Informacje)**

Wyświetla wersję programu ScanGear razem z rodzajem dokumentu i innymi szczegółami dotyczącymi aktualnych ustawień skanowania.



#### **(Otwórz przewodnik)**

Umożliwia wyświetlenie niniejszej strony.

## **(3) Obszar podglądu**

W obszarze podglądu wyświetlane są próbne obrazy uzyskane po kliknięciu przycisku **Podgląd (Preview)**. Wyniki korekcji obrazu, dopasowania kolorów i innych ustawień dokonywanych w części [\(1\) Przyciski ustawień i operacji](#) są także odwzorowane.

Jeśli na pasku narzędzi jest wyświetlana ikona  (Miniatura):

Ramki przycinania są określane zgodnie z rozmiarem dokumentu i pojawiają się miniatury zeskanowanych obrazów. Zeskanowane zostaną tylko obrazy, przy których zaznaczono pole wyboru.



### »» Uwaga

- W przypadku wyświetlania podglądu wielu obrazów różne obramowania wskazują różne stany wyboru.
  - Ramka ostrości (grube niebieskie obramowanie): zostaną zastosowane wyświetlane ustawienia.
  - Klatka wybrana (cienkie niebieskie obramowanie): ustawienia zostaną zastosowane jednocześnie do ramki ostrości i wybranych klatek. Aby wybrać wiele obrazów, kliknij je przy naciśniętym klawiszu Ctrl.
  - Klatka niewybrana (brak obramowania): ustawienia nie zostaną zastosowane.

Jeśli na pasku narzędzi jest wyświetlana ikona  (Cały obraz):

Elementy na płycie szklanej są skanowane i pojawiają się jako jeden obraz. Zostaną zeskanowane wszystkie części w ramach przycinania.



## »» Uwaga

- Utwórz ramkę lub ramki przycinania na wyświetlanym obrazie. W widoku miniatur można utworzyć jedną ramkę przycinania na jeden obraz. W widoku całego obrazu można utworzyć wiele ramek przycinania.
  - ➔ Dopasowywanie ramek przycinania (ScanGear)

## Tematy pokrewne

- ➔ Skanowanie w trybie zaawansowanym
- ➔ Skanowanie wielu dokumentów za pomocą ADF (Automatyczny podajnik dokumentów) w trybie zaawansowanym

## Uwagi ogólne (sterownik skanera)

Program ScanGear (sterownik skanera) podlega ograniczeniom wymienionym poniżej. Używając sterownika skanera, należy mieć je na uwadze.

### Ograniczenia dotyczące sterownika skanera

- W przypadku korzystania z systemu plików NTFS źródło danych TWAIN może nie zostać wywołane. Jest to spowodowane faktem, że modułu TWAIN nie można ze względów bezpieczeństwa umieścić w folderze winnt. Aby uzyskać pomoc, należy skontaktować się z administratorem komputera.
- W przypadku niektórych komputerów (w tym komputerów przenośnych), do których podłączone jest urządzenie, mogą występować problemy po uruchomieniu z trybu wstrzymania. W takim przypadku należy ponownie uruchomić komputer.
- Do jednego komputera nie można podłączać równocześnie dwóch lub więcej skanerów lub drukarek wielofunkcyjnych z funkcją skanera. Jeśli zostało podłączonych wiele urządzeń skanujących, nie będzie można skanować za pomocą panelu operacyjnego lub przycisków skanera urządzenia, a ponadto mogą pojawiać się błędy przy dostępie do urządzeń.
- Kalibracja może trwać dłużej, jeśli urządzenie jest podłączone przy użyciu interfejsu USB 1.1.
- Skanowanie może się nie powieść, jeśli komputer wznowił działanie z trybu uśpienia lub gotowości. W takim przypadku wykonaj następujące czynności i ponów skanowanie.

Jeśli model nie posiada przycisku zasilania, wykonaj tylko krok 2.

1. Wyłącz urządzenie.
2. Zamknij program ScanGear, a następnie odłącz od komputera kabel USB i podłącz go ponownie.
3. Włącz urządzenie.

Jeśli skanowanie nadal przebiega nieprawidłowo, należy ponownie uruchomić komputer.

- Programu ScanGear nie można otwierać w wielu aplikacjach naraz. Nie można po raz drugi otworzyć w aplikacji programu ScanGear, który jest już otwarty.
- Przed zamknięciem aplikacji należy zamknąć okno programu ScanGear.
- W przypadku korzystania z modelu dostosowanego do komunikacji sieciowej, który został podłączony do sieci, nie jest możliwy dostęp do urządzenia z wielu komputerów naraz.
- W przypadku korzystania z modelu dostosowanego do komunikacji sieciowej, który został podłączony do sieci, skanowanie trwa dłużej niż zwykle.
- Przed rozpoczęciem skanowania dużych obrazów w wysokiej rozdzielczości należy sprawdzić, czy na dysku jest wystarczająca ilość miejsca. Na przykład do zeskanowania dokumentu A4 w rozdzielczości 600 dpi i pełnej gamie kolorów wymagane jest co najmniej 300 MB wolnego miejsca.
- Program ScanGear i sterownik WIA nie mogą być używane jednocześnie.
- Kiedy wykonywane jest skanowanie, komputera nie można przełączać w tryb uśpienia lub hibernacji.

### Aplikacje, na których stosowanie są nałożone pewne ograniczenia

- W niektórych aplikacjach interfejs użytkownika sterownika TWAIN może nie być wyświetlany. W takim przypadku należy skorzystać z podręcznika aplikacji i odpowiednio zmienić jej ustawienia.
- Niektóre aplikacje nie obsługują ciągłego skanowania wielu dokumentów. W niektórych przypadkach akceptowany jest tylko pierwszy zeskanowany obraz bądź wiele obrazów skanowanych jest jako

jeden obraz. W tego typu aplikacjach nie należy skanować wielu dokumentów za pomocą ADF (Automatyczny podajnik dokumentów).

- Aby zaimportować zeskanowane obrazy do programów z pakietu Microsoft Office 2000, należy najpierw zapisać je za pomocą programu IJ Scan Utility, a następnie zaimportować zapisane pliki przy użyciu menu **Wstaw (Insert)**.
- W przypadku skanowania obrazów o wielkości płyty szklanej do aplikacji pakietu Microsoft Office 2003 (np. programu Word, Excel lub PowerPoint), kliknij polecenie **Wstaw niestandardowo (Custom Insert)** w oknie **Wstawianie obrazu ze skanera lub aparatu fotograficznego (Insert Picture from Scanner or Camera)**. W przeciwnym razie obraz może zostać niepoprawnie zeskanowany.
- W przypadku skanowania obrazów do aplikacji pakietu Microsoft Office 2007/Microsoft Office 2010 (np. programu Word, Excel lub PowerPoint itd.) należy użyć programu Microsoft Clip Organizer.
- W niektórych aplikacjach obrazy mogą być skanowane nieprawidłowo. W takim przypadku należy zwiększyć ilość pamięci wirtualnej systemu operacyjnego i ponowić próbę.
- W zależności od aplikacji, jeśli rozmiar obrazu jest zbyt duży (np. podczas skanowania dużych obrazów w wysokiej rozdzielczości), komputer może przestać reagować lub wskazanie paska postępu może zatrzymać się na wartości 0%. W takim przypadku należy anulować operację (np. klikając przycisk **Anuluj (Cancel)** widoczny na pasku postępu), zwiększyć ilość pamięci wirtualnej systemu operacyjnego lub zmniejszyć rozmiar/rozdzielczość obrazu i spróbować ponownie. Można też najpierw zeskanować obraz za pomocą programu IJ Scan Utility, a następnie zapisać go i zaimportować do aplikacji.



## Porady dotyczące skanowania

---

- **Umieszczanie oryginałów (skanowanie z komputera)**
- **Ustawienia skanowania sieciowego**
  - Ekran menu i ustawień programu IJ Network Scanner Selector EX2

## Umieszczanie oryginałów (skanowanie z komputera)

W tej części opisano sposób umieszczania oryginałów na płycie szklanej lub w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) w celu skanowania. Niewłaściwe umieszczenie przedmiotów może spowodować ich nieprawidłowe zeskanowanie.

### Ważne

- W przypadku umieszczania oryginału na płycie należy pamiętać o poniższych zaleceniach. Niezastosowanie się do następujących zaleceń może spowodować nieprawidłowe działanie skanera lub pęknięcie płyty szklanej.
  - Na płycie szklanej nie wolno umieszczać przedmiotów o wadze przekraczającej 2,0 kg (4,4 funta).
  - Oryginałów umieszczonych na płycie szklanej nie należy dociskać z siłą odpowiadającą ciężarowi równemu lub przekraczającemu 2,0 kg (4,4 funta).
- Pokrywe dokumentów należy zamykać na czas skanowania.
- Podczas otwierania i zamykania pokrywy dokumentów nie należy dotykać przycisków na panelu operacyjnym ani ekranu wyświetlacza LCD (ciekłokrystalicznego). Mogłoby to spowodować niezamierzone działanie urządzenia.

➔ [Umieszczanie przedmiotów \(płyta szklana\)](#)



➔ [Umieszczanie dokumentów \(ADF \(Automatyczny podajnik dokumentów\)\)](#)

## Umieszczanie przedmiotów (płyta szklana)

Aby korzystać z automatycznego wykrywania typu i rozmiaru przedmiotów, należy umieszczać je w opisany poniżej sposób.

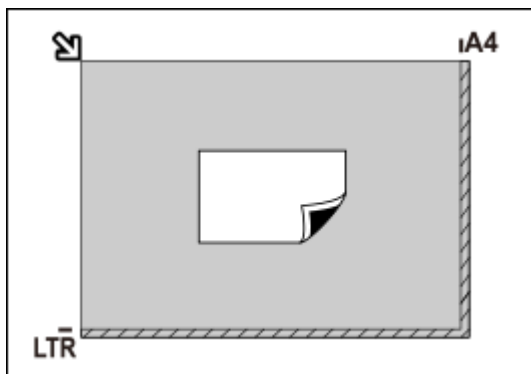
### Ważne

- W zależności od modelu funkcja skanowania z możliwością automatycznego wykrywania typu i rozmiaru elementu nie jest wyświetlana.
- Podczas skanowania z podaniem rozmiaru papieru w programie IJ Scan Utility lub ScanGear (sterowniku skanera) dosuń górny róg przedmiotu do rogu płyty szklanej oznaczonego strzałką (znacznikiem wyrównania).
- Fotografie o nieregularnym kształcie i przedmioty o powierzchni mniejszej niż 3 cm kwadratowe (1,2 cala kw.) mogą nie zostać dokładnie przycięte podczas skanowania.
- Odblaskowe etykiety dysków mogą nie zostać zeskanowane zgodnie z oczekiwaniami.
- Sposób reakcji może się różnić w przypadku skanowania z automatycznym wykrywaniem typu i rozmiaru elementu. W takim przypadku należy ręcznie dopasować ramki przycinania (obszar skanowania).

Fotografie, pocztówki, wizytówki i płyty BD/DVD/CD	Czasopisma, gazety i dokumenty
	 <p>Umieść przedmiot na płycie szklanej stroną do zeskanowania skierowaną</p>

### Pojedynczy przedmiot:

Umieść przedmiot na płycie szklanej stroną do zeskanowania skierowaną do dołu, pozostawiając między przedmiotem a krawędziami płyty szklanej odstęp o szerokości co najmniej 1 cm (0,4 cala) (obszar oznaczony poprzecznymi paskami). Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.

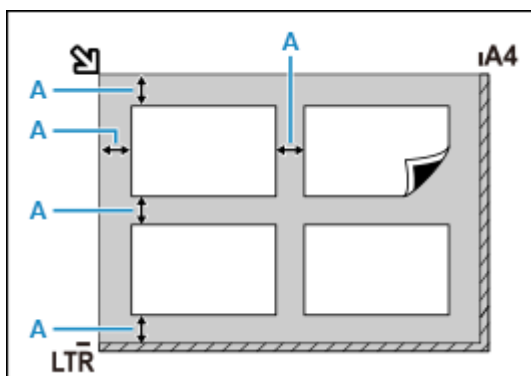


### Ważne

- Obrazy dużych przedmiotów (np. fotografii formatu A4), których nie można ułożyć z dala od brzegów/strzałki (znacznika wyrównania) płyty szklanej, mogą zostać zapisane jako pliki PDF. Aby zapisywać w formacie innym niż PDF, należy skanować po określeniu formatu danych.

### Wiele przedmiotów:

Między krawędziami płyty szklanej a przedmiotem oraz między poszczególnymi przedmiotami należy zachować odstępy wynoszące co najmniej 1 cm (0,4 cala) (obszar oznaczony poprzecznymi paskami). Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.

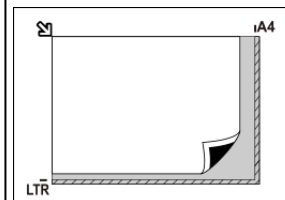


**A** : co najmniej 1 cm (0,4 cala)

### Uwaga

- Można umieścić do 12 elementów.
- Krzywe ułożenie przedmiotów (odchylenie do 10 stopni) jest korygowane automatycznie.

do dołu i przysuń górny róg przedmiotu do rogu płyty szklanej wskazane-go strzałką (znacznikiem wyrównania). Fragmentów umieszczonych na obszarze z ukośnymi paskami nie można zeskanować.



### Ważne

- Informacje na temat części, w których nie można skanować elementów, podano w sekcji Ładowanie oryginałów.

## Umieszczanie dokumentów (ADF (Automatyczny podajnik dokumentów))

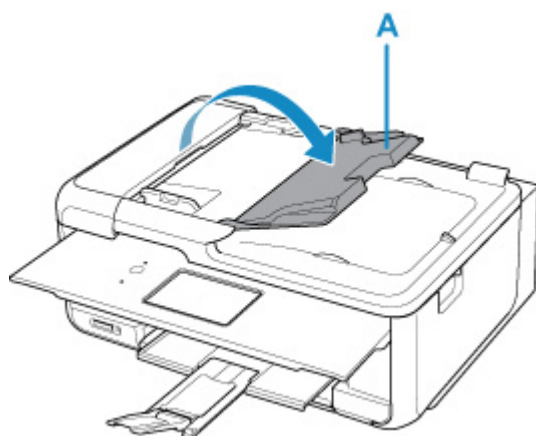
### »»» Ważne

- Uważaj, aby nic nie dostało się do otworu wyjściowego dokumentu. Może to spowodować uszkodzenie drukarki.
- Skanując dwa lub więcej dokumentów, umieszczaj i wyrównuj dokumenty o tej samej wielkości.
- Obsługiwane rozmiary dokumentów podczas skanowania z podajnika ADF podano w sekcji Obsługiwane oryginały.

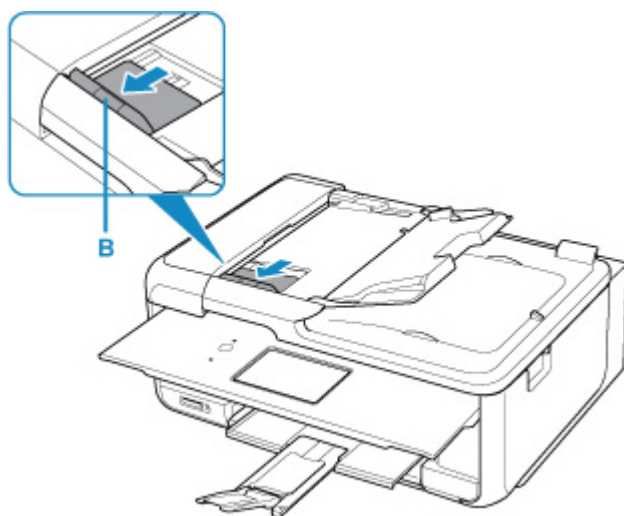
### »»» Uwaga

- Aby zapewnić optymalną jakość skanowania dokumentu, należy go umieścić na płycie.

1. Upewnij się, że żaden oryginał nie znajduje się na płycie.
2. Otwórz tacę dokumentów (A).



3. Przesuń do końca prowadnicę dokumentów (B).



### »»» Uwaga

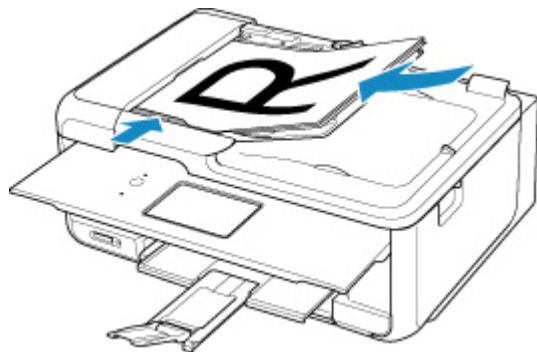
- Lokalizacja i liczba prowadnic dokumentów może się różnić w zależności od modelu.

**4.** Umieść dokument w tacy dokumentów stroną do zeskanowania skierowaną do góry.

Wsuwaj dokument, dopóki się nie zatrzyma.

**5.** Dopasuj prowadnicę dokumentu do szerokości dokumentu.

Prowadniczy dokumentów nie należy dosuwać do dokumentu z użyciem nadmiernej siły. W takim wypadku dokument może zostać pobrany nieprawidłowo.



### »» Uwaga

- Podczas dwustronnego skanowania dokumentów, umieść strony przednie skierowane do góry. Jeśli będą ułożone odwrotnie, zostaną zeskanowane nieprawidłowo.

## Ustawienia skanowania sieciowego

Skaner lub drukarkę można podłączyć do sieci, aby udostępnić wielu komputerom lub skanować obrazy do wybranego komputera.

### Ważne

- Skanowanie może wykonywać tylko jeden użytkownik w danym momencie.

### Uwaga

- Najpierw zakończ wprowadzanie ustawień sieciowych skanera lub drukarki, postępując zgodnie z instrukcjami podanymi w naszej witrynie sieci Web.
- Skanowanie przy użyciu połączenia sieciowego trwa dłużej niż w przypadku połączenia USB.

Aby umożliwić skanowanie za pośrednictwem sieci, należy wprowadzić następujące ustawienia.

## Wskazywanie skanera lub drukarki

Program IJ Network Scanner Selector EX umożliwia wskazanie skanera, z którego chcesz korzystać. Wybranie skanera umożliwia skanowanie przez sieć za pomocą komputera lub panelu operacyjnego.

### Ważne



- Po zmianie produktu, którego chcesz używać, za pomocą programu IJ Network Scanner Selector EX, zmienia się również produkt wybrany dla programu IJ Scan Utility. Ponadto zmiana podlega również produkt wybrany do skanowania za pomocą panelu operacyjnego.

Jeśli w programie IJ Scan Utility nie wybrano skanera ani drukarki, sprawdź, czy użytkowane urządzenie jest wybrane w programie IJ Network Scanner Selector EX.

Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć w sekcji „Ekran menu i ustawień programu IJ Network Scanner Selector EX2”.

- Aby skanować za pomocą panelu operacyjnego, wskaż uprzednio skaner lub drukarkę w programie IJ Network Scanner Selector EX.

### 1. Upewnij się, że program IJ Network Scanner Selector EX jest uruchomiony.

Jeśli program IJ Network Scanner Selector EX działa, w obszarze powiadomień na pulpicie wyświetlana jest ikona  (IJ Network Scanner Selector EX2). Kliknij , aby sprawdzić także ukryte ikony.

### Uwaga

- Jeśli ikona nie jest wyświetlana w obszarze powiadomień na pulpicie, wykonaj poniższą procedurę, aby rozpocząć.

#### — Windows 11/Windows 10:

W menu **Start** wybierz kolejno opcje (**Wszystkie programy (All apps) >**) **Canon Utilities >** **IJ Network Scanner Selector EX2**.

– **Windows 8.1:**


Na ekranie startowym kliknij przycisk **IJ Network Scanner Selector EX2**.

Jeżeli opcja **IJ Network Scanner Selector EX2** nie jest wyświetlana na ekranie Uruchom, wybierz panel **Wyszukaj (Search)**, a następnie wyszukaj „IJ Network Scanner Selector EX2”.

– **Windows 7:**

W menu **Start** kliknij kolejno **Wszystkie programy (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

W obszarze powiadomień paska zadań na pulpicie pojawi się odpowiednia ikona. Zostanie również wyświetlony ekran ustawień skanowania z komputera. W takim przypadku przejdź od razu do kroku 3.

2. W obszarze powiadomień na pulpicie kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę  (IJ Network Scanner Selector EX2), a następnie wybierz polecenie **Ustawienia... (Settings...)**.

Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania z komputera.

3. Wybierz skaner lub drukarkę w obszarze **Skanery (Scanners)**.

Jeśli konfiguracja sieci została zakończona, to na ogół adres MAC skanera lub drukarki został już wybrany. W takim przypadku nie trzeba go wybierać ponownie.

### **»»» Ważne**

- Jeśli w sieci występuje wiele skanerów, pojawi się wiele nazw modeli. W takim przypadku można wybrać jeden skaner dla każdego modelu.

4. Kliknij przycisk **OK**.


### **»»» Uwaga**


- Skaner wybrany na ekranie Ustawienia skanowania z komputera zostanie automatycznie wybrany również na ekranie Ustawienia skanowania z panelu operacyjnego.

## **Konfigurowanie skanowania za pomocą programu IJ Scan Utility**

Aby skanować za pośrednictwem programu IJ Scan Utility przy użyciu skanera lub drukarki podłączonych do sieci, wskaż skaner lub drukarkę za pomocą programu IJ Network Scanner Selector EX, a następnie wykonaj poniższe czynności, aby zmienić stan połączenia między urządzeniem a komputerem.

1. Uruchom program IJ Scan Utility.
2. W obszarze **Skaner (Scanner)** wybierz pozycję „Canon XXX series Network” (gdzie „XXX” to nazwa modelu).

3. Aby skorzystać z innego skanera podłączonego do sieci, kliknij przycisk  **Ustawienia (Settings...)**.

4. Kliknij przycisk  (Ustawienia ogólne), a następnie w obszarze **Nazwa produktu (Product Name)** kliknij przycisk **Wybierz (Select)**.

Pojawi się ekran narzędzia IJ Network Scanner Selector EX dotyczący ustawień skanowania z komputera.

Wybierz skaner, którego chcesz używać, a następnie kliknij przycisk **OK**.

5. W oknie dialogowym **Ustawienia (Ustawienia ogólne) (Settings (General Settings))** kliknij przycisk **OK**.

Ponownie pojawi się ekran główny programu IJ Scan Utility. Możesz już skanować za pośrednictwem połączenia sieciowego.

## Konfiguracja umożliwiająca skanowanie za pomocą panelu operacyjnego



Ustawienia skanowania można wprowadzić za pomocą panelu operacyjnego.

### »»» Ważne

- Najpierw skonfiguruj program IJ Scan Utility pod kątem komunikacji ze skanerem lub drukarką za pośrednictwem połączenia sieciowego.

➔ [Konfigurowanie skanowania za pomocą programu IJ Scan Utility](#)

1. Upewnij się, że program IJ Network Scanner Selector EX jest uruchomiony.

Jeśli program IJ Network Scanner Selector EX działa, w obszarze powiadomień na pulpicie wyświetlana jest ikona  (IJ Network Scanner Selector EX2). Kliknij , aby sprawdzić także ukryte ikony.

### »»» Uwaga

- Jeśli ikona nie jest wyświetlana w obszarze powiadomień na pulpicie, wykonaj poniższą procedurę, aby rozpocząć.

— **Windows 11/Windows 10:**

W menu **Start** wybierz kolejno opcje (**Wszystkie programy (All apps) >**) **Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.

— **Windows 8.1:**

Na ekranie startowym kliknij przycisk **IJ Network Scanner Selector EX2**.


Jeżeli opcja **IJ Network Scanner Selector EX2** nie jest wyświetlana na ekranie Uruchom, wybierz panel **Wyszukaj (Search)**, a następnie wyszukaj „IJ Network Scanner Selector EX2”.



– **Windows 7:**

W menu **Start** kliknij kolejno **Wszystkie programy (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

W obszarze powiadomień paska zadań na pulpicie pojawi się odpowiednia ikona. Zostanie również wyświetlony ekran ustawień skanowania z komputera. W takim przypadku przejdź od razu do kroku 3.

2. W obszarze powiadomień na pulpicie kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę  (IJ Network Scanner Selector EX2), a następnie wybierz polecenie **Ustawienia... (Settings...)**.

Zostanie wyświetlony ekran ustawień skanowania z komputera.

3. Kliknij przycisk **Ustawienia skanowania z panelu sterowania (Scan-from-Operation-Panel Settings)**.

Pojawi się ekran Ustawienia skanowania z panelu operacyjnego.

4. Wybierz skaner lub drukarkę w obszarze **Skanery (Scanners)**, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Wybierz adres MAC skanera lub drukarki.

»»» **Uwaga**

- Gdy za pośrednictwem sieci podłączonych jest wiele skanerów, można wybrać maksymalnie trzy skanery.

5. Na ekranie ustawień skanowania z komputera kliknij **OK**.

»»» **Uwaga**

- Jeśli na liście nie ma skanera ani drukarki, sprawdź, czy spełnione są warunki wymienione poniżej. Następnie kliknij przycisk **OK** w celu zamknięcia tego ekranu, po czym otwórz go ponownie i jeszcze raz wybierz urządzenie.
  - Sterowniki MP Drivers są zainstalowane
  - Po zainstalowaniu sterowników MP Drivers skonfigurowano ustawienia sieciowe skanera lub drukarki
  - Działa komunikacja sieciowa między skanerem lub drukarką a komputerem

Jeśli problem nadal nie został rozwiązany, zob. sekcję Problemy z komunikacją sieciową.

## Często zadawane pytania

### Górne 6

[Ładowanie papieru](#) >

[Po wystąpieniu błędu](#) >

[Nie jest dostarczany atrament](#) >

[Nie można przejść do ekranu następującego po ekranie Podłączenie drukarki Podłączenie drukarki \(nie można znaleźć drukarki połączonej przez USB\)](#) >

[Co robić po zacięciu papieru](#) >

[Drukarka nie drukuje](#) >

### Szukaj według kategorii



#### Błąd

- ➔ [Lista kodów pomocniczych dla błędów drukarki](#)
- ➔ [Po wystąpieniu błędu](#)
- ➔ [Pojawia się komunikat](#)



#### Drukowanie

- ➔ [Co robić po zacięciu papieru](#)
- ➔ [Drukarka nie drukuje](#)
- ➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowolające](#)
- ➔ [Zamazane lub rozmazane](#)
- ➔ [Nieprawidłowe lub rozmazane kolory](#)
- ➔ [Linie zostały nierówno wydrukowane/są krzywe](#)



### Skanowanie

- ➔ [Problemy ze skanowaniem](#) (system Windows)
- ➔ [Skaner nie działa](#) (system Windows)
- ➔ [Program ScanGear \(sterownik skanera\) nie został uruchomiony](#) (system Windows)
- ➔ IJ Scan Utility Komunikaty o błędach (system Windows)
- ➔ ScanGear (Sterownik skanera) Komunikaty o błędach (system Windows)



### Inne

- ➔ [Instalacja sterowników MP Drivers \(sterownika drukarki\) nie powiodła się \(Windows\)](#)
- ➔ Wykonaj procedurę Wymień atrament w głowicy dr.
- ➔ [Uzupełnianie zbiorników z atramentem](#)
- ➔ Naprawa drukarki
- ➔ [Nie można przejść do ekranu następującego po ekranie Podłączenie drukarki Podłączenie drukarki \(nie można znaleźć drukarki połączonej przez USB\)](#)
- ➔ [Problemy z połączeniem USB](#)

## Pytania niewymienione powyżej

---

### Błąd

- ➔ Nie można używać poprzednich aplikacji

### Drukowanie

- ➔ Brak możliwości druku z systemu macOS
- ➔ Drukowanie (kopiowanie) zostaje przerwane
- ➔ [Drukarka nie pobiera ani nie podaje papieru lub jest wyświetlany błąd braku papieru](#)

### Skanowanie

- ➔ Problemy ze skanowaniem (system macOS)
- ➔ Wyniki skanowania są niezadowolające (system Windows)
- ➔ Wyniki skanowania są niezadowolające (system macOS)

Problemy z obsługą

## **Problemy z drukowaniem**

---

- **Drukarka nie drukuje**
- **Drukarka nie pobiera ani nie podaje papieru lub jest wyświetlany błąd braku papieru**
- **Wyniki drukowania (kopiowania) są niezadowalające**
- **Zmień na tryb offline (Windows)**



## Drukarka nie drukuje



### Kwestia 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona.

W przeciwnym razie upewnij się, że drukarka została odpowiednio podłączona, i naciśnij przycisk **WŁ. (ON)**, aby ją włączyć.

Kontrolka **WŁ. (ON)** miga, gdy drukarka rozpoczyna wykonywanie zadania. Poczekaj, aż kontrolka **WŁ. (ON)** przestanie migać i zacznie świecić ciągłym światłem.

### Uwaga

- Jeśli drukujesz duże ilości danych, np. fotografii lub grafik, przygotowanie do rozpoczęcia drukowania może potrwać dłużej niż zwykle. Kontrolka **WŁ. (ON)** miga, gdy komputer przetwarza dane i przesyła je do drukarki. Poczekaj do rozpoczęcia drukowania.

### Kwestia 2 Upewnij się, że komputer i drukarka mogą się ze sobą komunikować.

Jeśli korzystasz z kabla USB, upewnij się, że jest on poprawnie podłączony do drukarki i komputera. Jeśli kabel USB jest starannie podłączony, sprawdź następujące kwestie:

- Jeśli używasz urządzenia pośredniego, np. koncentratora USB, odłącz je, podłącz drukarkę bezpośrednio do komputera i ponownie spróbuj przeprowadzić drukowanie. Jeśli drukowanie rozpocznie się prawidłowo, oznacza to problem z urządzeniem pośrednim. Skontaktuj się z dostawcą przekaźnika.
- Problemem może być również kabel USB. Wymień kabel USB i ponów próbę drukowania.

### Kwestia 3 Sprawdź, czy kontrolka **Alarm** świeci się lub błyska.

Jeśli kontrolka **Alarm** świeci się lub błyska, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera i napraw błąd.

➔ [Ładowanie papieru](#)

➔ [Uzupełnianie zbiorników z atramentem](#)

Jeśli kontrolka **Alarm** nadal nie gaśnie, sprawdź następującą pozycję.

➔ [Po wystąpieniu błędu](#)

### Kwestia 4 Upewnij się, że ustawienia papieru zgadzają się z informacjami ustawionymi dla tylnej tacy.

Jeśli ustawienia papieru nie zgadzają się z informacjami ustawionymi dla tylnej tacy, na ekranie komputera zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Aby rozwiązać ten problem, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera.

### Uwaga

- Możesz wybrać, czy ma się pojawiać komunikat zapobiegający nieprawidłowemu drukowaniu.

- Aby zmienić ustawienia wyświetlania komunikatów w przypadku drukowania za pomocą sterownika drukarki:
  - ➔ [Zmiana trybu pracy drukarki](#) (system Windows)
  - ➔ Zmiana trybu pracy drukarki (system macOS)

**Kwestia 5** W przypadku drukowania za pomocą komputera usuń zbędne zadania drukowania.

- **W przypadku systemu Windows:**

- ➔ Usuwanie niepotrzebnego zadania drukowania

- **W przypadku systemu macOS:**

- ➔ Usuwanie niepotrzebnego zadania drukowania

**Kwestia 6** Czy przy drukowaniu wybrany jest sterownik drukarki przeznaczony do drukarki?

Drukarka nie będzie drukować prawidłowo, jeśli używasz sterownika przeznaczonego dla innej drukarki.

- **W przypadku systemu Windows:**

Upewnij się, że w oknie dialogowym Drukowanie wybrana jest pozycja „Canon XXX series Printer” (gdzie „XXX” to nazwa używanej drukarki).

➤➤➤ **Uwaga**

- Jeśli na komputerze zarejestrowanych jest wiele drukarek, ustaw daną drukarkę jako drukarkę domyślną.
  - ➔ Drukarka domyślna ciągle się zmienia (Windows)

- **W przypadku systemu macOS:**

Upewnij się, że nazwa drukarki została wybrana w oknie dialogowym Drukowanie w części **Drukarka (Printer)**.

➤➤➤ **Uwaga**

- Jeśli na komputerze zarejestrowanych jest wiele drukarek, wybierz polecenie **Ustaw jako drukarkę domyślną (Set as Default Printer)** z menu **Preferencje systemu (System Preferences) > Drukarki i skanery (Printers & Scanners)** dla danej drukarki, aby ustawić ją jako domyślną.

**Kwestia 7** Próbujesz wydrukować duży plik danych? (Windows)

Jeśli próbujesz wydrukować duży plik danych, może upłynąć dużo czasu, zanim rozpocznie się drukowanie.

Jeśli drukarka nie rozpocznie drukowania po pewnym czasie, wybierz opcję **Wł. (On)** dla ustawienia **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** w oknie dialogowym **Opcje wydruku (Print Options)**.

Szczegółowe informacje podano w części [Opis kart Ustawienia strony](#).

### »» Ważne

- Wybranie ustawienia **Wł. (On)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** może spowodować pogorszenie jakości druku.
- Po zakończeniu drukowania, wybierz **Wył. (Off)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)**.

**Kwestia 8** Jeśli drukujesz za pomocą komputera, uruchom go ponownie.

Uruchom ponownie komputer, a następnie spróbuj jeszcze raz uruchomić drukowanie.

### »» Ważne

- W przypadku systemu Windows:  
Aby ponownie uruchomić komputer, wybierz opcję **Uruchom ponownie (Restart)** zamiast **Zamknij (Shut down)**.



## Drukarka nie pobiera ani nie podaje papieru lub jest wyświetlany błąd braku papieru

---



**Kwestia 1** Sprawdź, czy na tylną tacę został włożony papier.

➔ [Ładowanie papieru](#)

**Kwestia 2** Przy ładowaniu papieru pamiętaj o poniższych kwestiach.

- Przed włożeniem do drukarki dwóch lub większej liczby arkuszy należy wyrównać krawędzie papieru.
- Przy wkładaniu więcej niż jednego arkusza papieru upewnij się, że nie zostanie przekroczony limit pojemności.

W przypadku niektórych typów papieru lub warunków pracy (bardzo wysoki lub bardzo niski poziom temperatury i wilgotności) podawanie papieru w maksymalnej ilości może okazać się niemożliwe. W takim przypadku zmniejsz liczbę wkładanych jednocześnie arkuszy do połowy limitu ilości papieru.

- Zawsze wkładaj papier pionowo, niezależnie od orientacji druku.
- Podczas ładowania papieru na tylną tacę umieść go stroną do zadrukowania skierowaną DO GÓRY oraz przesunij lewą i prawą prowadnicę papieru, aby wyrównać je z krawędziami stosu arkuszy.

➔ [Ładowanie papieru](#)

**Kwestia 3** Czy papier nie jest zbyt gruby lub zwinięty?

➔ [Nieobsługiwane typy nośników](#)

**Kwestia 4** Przy ładowaniu kopert pamiętaj o poniższych kwestiach:

Przed drukowaniem na kopertach zapoznaj się z sekcją [Ładowanie kopert](#). Pamiętaj, że przed wydrukiem koperty wymagają przygotowania.

Po przygotowaniu kopert włóż je pionowo. Jeśli koperty zostaną umieszczone w orientacji poziomej, nie będą podawane prawidłowo.

**Kwestia 5** Upewnij się, że ustawienia typu i rozmiaru nośnika odpowiadają załadowanemu papierowi.

**Kwestia 6** Upewnij się, że w tylnej tacy nie znajdują się żadne obce przedmioty.

Jeśli papier rozedrze się w tylnej tacy, w celu jego usunięcia zobacz [Co zrobić po zacięciu papieru](#).

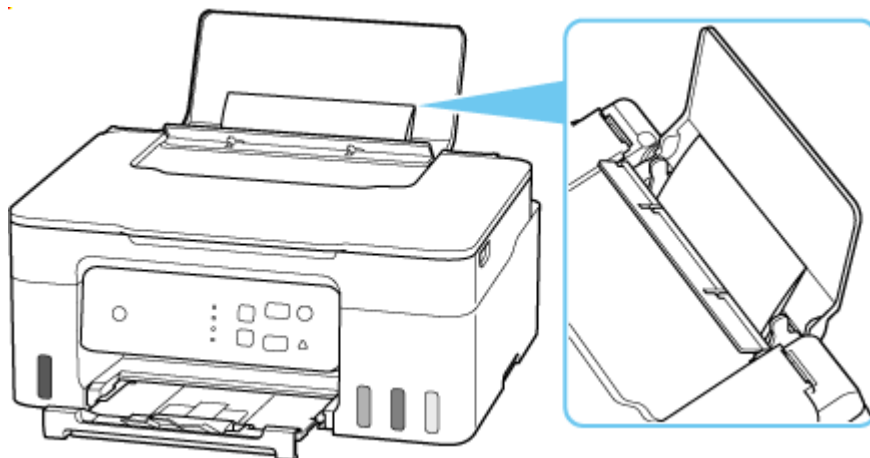
Jeśli wewnątrz tylnej tacy znajduje się jakiś obcy obiekt, usuń go zgodnie z poniższą procedurą.

1. Odłącz zasilanie od drukarki i odłącz kabel zasilania z gniazda.



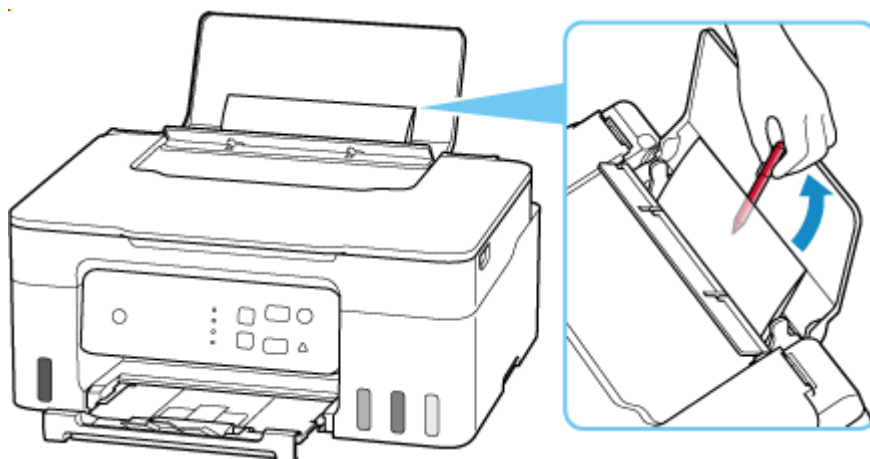
2. Złóż jeden arkusz A4 na pół i włóż go poziomo do tylnej tacy.

Włóż papier tak, aby podczas usuwania obcych obiektów dłoń nie dotykała bezpośrednio części na środku tylnej tacy.



3. Przy włożonym papierze ręcznie usuń obcy obiekt.

Aby usunąć obcy obiekt, umieść dłoń między włożonym papierem i tylną tacą.



4. Wyjmij złożony papier włożony w kroku 2.

## ▶▶▶ Ważne

- Nie przechylaj drukarki ani nie odwracaj jej do góry nogami. Może to spowodować wyciek atramentu.

### Kwestia 7 Wyczyść rolkę podawania papieru.

- ➔ [Czyszczenie rolek podawania papieru](#)

## ▶▶▶ Uwaga

- Czyszczenie rolki podawania papieru powoduje jej zużywanie, więc czynność tę należy wykonywać, tylko gdy jest to konieczne.

Jeśli wykonanie powyższych czynności nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.

## ▶▶▶ Ważne

- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.
- W przypadku transportu drukarki do naprawy zobacz Naprawa drukarki.



## Wyniki drukowania (kopiowania) są niezadowolające

---



Jeśli wydruki są niezadowolające z powodu białych smug, nieregularnie drukowanych lub nierównych linii albo nierównomiernie odwzorowanych kolorów, najpierw sprawdź ustawienia papieru i jakości wydruku.

**Kwestia 1** Czy ustawienia rozmiaru i typu nośnika są zgodne z rozmiarem i typem załadowanego papieru?

Jeśli te ustawienia są rozbieżne, otrzymanie prawidłowych wydruków jest niemożliwe.

Błędnie wprowadzone ustawienie typu papieru przy wydrukach fotografii lub ilustracji może spowodować pogorszenie jakości drukowanych kolorów.

W przypadku drukowania z nieprawidłowym ustawieniem typu papieru zadrukowana powierzchnia może zostać porysowana.

W przypadku drukowania wydruków bez obramowania może wystąpić nierównomierne rozłożenie kolorów w zależności od relacji: ustawienie typu papieru a załadowany papier.

Metoda sprawdzania ustawień papieru i jakości wydruku zależy od zastosowania drukarki.

- **Drukowanie ze pomocą komputera**

Sprawdź ustawienia za pomocą sterownika drukarki.

➔ [Podstawowe ustawienia drukowania](#)

**Kwestia 2** Upewnij się, że została wybrana odpowiednia jakość wydruku (patrz powyższa lista).

Wybierz jakość wydruku odpowiadającą papierowi i danym do wydrukowania. W przypadku zamazanych obszarów lub nierównomiernych kolorów należy ustawić lepszą jakość wydruku i ponowić próbę drukowania.

**Kwestia 3** Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, kliknij ilustrację, która odpowiada problemowi.



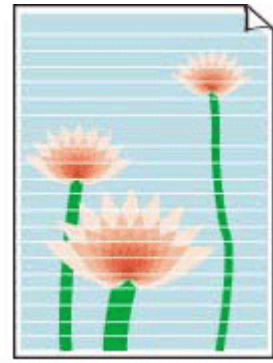
Nie jest dostarczany atrament



Zamazane lub rozmazane



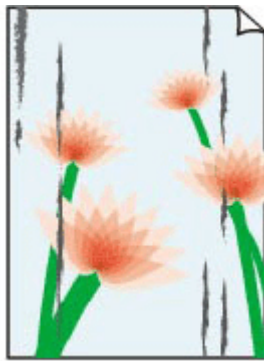
Nieprawidłowe lub rozmazane kolory



Paski



Linie zostały nierówno wydrukowane/są krzywe



Papier jest zaplamiony/  
Zadrukowana powierzchnia jest porysowana



Plamy atramentu/  
Zwinięty papier



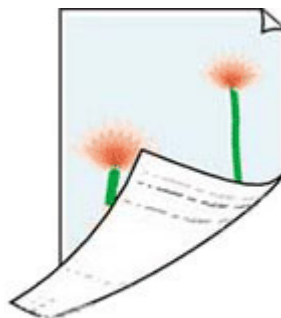
Obok obrazu występuje pionowa linia



[Obrazy są niedokończone/Nie można dokończyć drukowania](#)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800

[Linie są niedokończone lub ich brak \(system Windows\)](#)



[Z drugiej strony papieru widać smugi](#)



[Kolory są наносzone nierównomiernie](#)



[Kolory są rozmazane](#)

### »» Uwaga

- W zależności od specyfikacji używanej drukarki niektóre opisane funkcje (skaner/kopiowanie itp.) mogą nie mieć zastosowania.

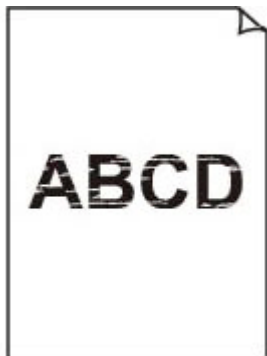
Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat funkcji drukarki, zob. [Specyfikacje](#).



## Nie jest dostarczany atrament/Wydruki są pokryte smugami lub rozmyte, kolory są nieprawidłowe lub rozmazane, występują paski



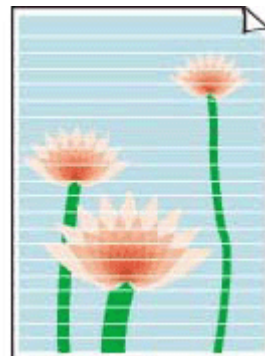
Nie jest dostarczany atrament



Zamazane lub rozmazane



Nieprawidłowe lub rozmazane kolory



Paski



### Uwaga

- Jeśli wydruki są puste, kolor czarny nie jest drukowany, jest błydy lub ma niebieski albo czerwony odcień, zapoznaj się z tą stroną internetową.

**Kwestia 1** Sprawdź ustawienia papieru i jakości wydruku.

➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowolające](#)

**Kwestia 2** Czy dysze głowicy drukującej są zatkane?

Aby sprawdzić, czy atrament jest prawidłowo dozowany z dysz głowicy drukującej, wydrukuj deseń testu dysz.

**Krok 1** Wydrukuj test wzoru dysz głowicy drukującej.

Sprawdź wydrukowany deseń testu dysz.

- Za pomocą drukarki
  - ➔ [Drukowanie deseni testu dysz](#)
- Za pomocą komputera
  - **W przypadku systemu Windows:**
    - ➔ Drukowanie wzoru sprawdzania dysz
  - **W przypadku systemu macOS:**
    - ➔ Drukowanie wzoru sprawdzania dysz

Jeśli deseń nie jest wydrukowany poprawnie, przejdź do następnego kroku.

**Krok 2** Wyczyść głowicę drukującą.

Po wyczyszczeniu głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj deseń testu dysz.

- Za pomocą drukarki
  - ➔ [Czyszczenie głowicy drukującej](#)
- Za pomocą komputera
  - **W przypadku systemu Windows:**
    - ➔ Wyczyść głowicę drukującą
  - **W przypadku systemu macOS:**
    - ➔ Wyczyść głowicę drukującą

Jeśli to nie przyniesie rezultatu, przejdź do następnego punktu.

### **Krok 3** Wyczyść ponownie głowicę drukującą.

Po ponownym wyczyszczeniu głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj deseń testu dysz.

Jeśli to nie przyniesie rezultatu, przejdź do następnego punktu.

### **Krok 4** Przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

Po dokładnym czyszczeniu głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj deseń testu dysz.

- Za pomocą drukarki
  - ➔ [Dokładne czyszczenie głowicy drukującej](#)
- Za pomocą komputera
  - **W przypadku systemu Windows:**
    - ➔ Przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej
  - **W przypadku systemu macOS:**
    - ➔ Przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej

Jeśli wynik się nie poprawi, wyłącz drukarkę, odczekaj ponad 24 godziny, nie odłączając jej od zasilania, i przejdź do następnego kroku.

### **Krok 5** Ponownie przeprowadź dokładne czyszczenie głowicy drukującej.

Po ponownym dokładnym czyszczeniu głowicy drukującej wydrukuj i przeanalizuj deseń testu dysz.

Szczegółowe informacje o drukowaniu deseni sprawdzania dysz oraz o czyszczeniu głowicy drukującej dokładnym czyszczeniu głowicy drukującej można znaleźć w części [Jeśli wydruk jest błędny lub nierównomierny](#).

### **Kwestia 3** Jeśli używasz papieru, na którym można drukować tylko po jednej stronie, sprawdź, która strona jest przeznaczona do zadrukowania.

Wydruk wykonany na złej stronie może być nieczytelny lub być obniżonej jakości.

Jeśli ładujesz papier do tylnej tacy, włóż papier stroną do zadrukowania skierowaną do góry.

Szczegółowe informacje dotyczące strony do zadrukowania można znaleźć w instrukcji obsługi dostarczonej z papierem.

- **W przypadku kopiowania patrz także poniższe sekcje:**

### **Kwestia 4** Czy płyta szklana nie jest zabrudzona?

Wyczyść płytę szklaną.

- ➔ Czyszczenie płyty i pokrywy dokumentów

### **Kwestia 5** Upewnij się, że oryginał został prawidłowo umieszczony na płycie.

Czy oryginał został umieszczony na płycie stroną przeznaczoną do skopiowania skierowaną do dołu?

➔ [Ładowanie oryginałów](#)

#### Kwestia 6 Czy źródłem kopiowania jest papier zadrukowany na drukarce?

Jeśli jako oryginału użyto wydruku wykonanego za pomocą tej drukarki, w zależności od stanu oryginału jakość druku może być gorsza.

Wydrukuj bezpośrednio z drukarki lub wykonaj ponowny wydruk z poziomu komputera, jeżeli jest to możliwe.

#### Kwestia 7 Jeśli nie jest dostarczany atrament

➔ Wykonaj procedurę Wymień atrament w głowicy dr.

#### »»» Uwaga

- Pomimo tego, że nieco powietrza może się dostawać do przewodu atramentu, nie jest to nieprawidłowe zjawisko. Jeśli test wzoru dysz jest drukowany poprawnie, problem nie występuje.





## Linie zostały nierówno wydrukowane/są krzywe



### »»» Uwaga

- W przypadku nieprawidłowego wyrównania lub zniekształcenia zapoznaj się z tą stroną internetową.

**Kwestia 1** Sprawdź ustawienia papieru i jakości wydruku.

➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowalające](#)

**Kwestia 2** Przeprowadź wyrównywanie głowicy drukującej.

Jeśli linie są drukowane krzywo, są nierówne lub wyniki drukowania są niezadowalające pod innym względem, należy wyrównać pozycję głowicy drukującej.

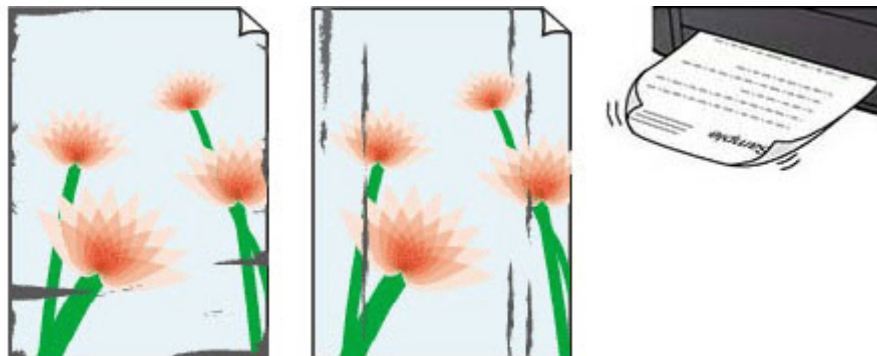
➔ [Wyrównywanie głowicy drukującej](#)

**Kwestia 3** Ustaw lepszą jakość wydruku i ponów próbę drukowania.

Zwiększenie jakości druku w komputerze może poprawić wynik drukowania.



## Papier jest zaplamiony/Zadrukowana powierzchnia jest porysowana/Plamy atramentu/Zwinięty papier



**Kwestia 1** Sprawdź ustawienia papieru i jakości wydruku.

➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowolające](#)

**Kwestia 2** Sprawdź typ papieru.

Upewnij się, że używasz papieru odpowiadającego danym do wydrukowania. Do drukowania danych o wysokim nasyceniu kolorów (np. fotografii lub obrazów o ciemnych barwach) zalecamy stosowanie papieru **Photo Paper Plus Glossy II** lub innego papieru firmy Canon przeznaczonego do specjalnych zastosowań.

➔ [Obsługiwane typy nośników](#)

**Kwestia 3** Wyrównaj zawinięcia przed załadowaniem papieru.

W przypadku użycia papieru **Photo Paper Plus Semi-gloss** należy załadować tylko jeden arkusz w takim stanie, w jakim się znajduje, nawet jeśli jest pozwijany. Odgięcie tego papieru w celu wyprostowania może spowodować popękanie jego powierzchni i pogorszenie jakości wydruku.

Zaleca się umieszczenie pozostałego papieru w jego oryginalnym opakowaniu i przechowywanie go na płaskiej powierzchni.

- **Papier zwykły**

Odwróć papier i włóż go tak, aby wykonać wydruk na drugiej stronie.

- **Inny papier, np. koperta**

Jeśli zawinięcia w rogach arkusza przekraczają 3 mm/0,1 cala (A) wysokości, papier może się zabrudzić lub będzie nieprawidłowo podawany. Aby skorygować zawinięcia papieru, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami.



1. Zwiń papier w kierunku przeciwnym do odkształcenia, tak jak to pokazano poniżej.

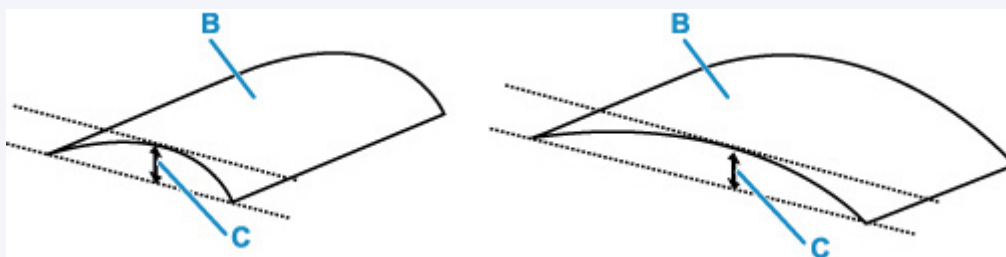


2. Sprawdź, czy papier jest teraz płaski.

Wskazane jest drukowanie tylko na jednym prostowanym arkuszu papieru jednocześnie.

### »»» Uwaga

- Zależnie od typu papieru może się on zabrudzić lub będzie nieprawidłowo podawany, nawet jeśli nie jest zwinięty do wewnątrz. Postępuj zgodnie z instrukcjami, aby przed drukowaniem usunąć zawinięcia papieru o wysokości nieprzekraczającej 3 mm/0,1 cala (C). Może to wpłynąć na poprawę wyników drukowania.



(B) Strona do zadrukowania

Zaleca się podawanie papieru, który był zwijany na zewnątrz, po jednym arkuszu naraz.

#### Kwestia 4 Włącz w drukarce funkcję zapobiegania ścieraniu atramentu.

Włączenie funkcji zapobiegania ścieraniu atramentu powoduje zwiększenie odległości między załadowanym papierem a głowicą drukującą. Jeśli powierzchnia papieru jest ścierana nawet w przypadku ustawienia typu nośnika zgodnego z papierem, należy włączyć w drukarce funkcję zapobiegania ścieraniu atramentu, korzystając z panelu operacyjnego lub z komputera.

Może to spowolnić tempo druku.

\* Po zakończeniu drukowania wyłącz tę funkcję. W przeciwnym razie będzie stosowana przy okazji kolejnych zadań drukowania.

Aby ustawić w drukarce zapobieganie ścieraniu papieru, na panelu operacyjnym przytrzymaj przycisk **Stop** i zwolnij go, gdy kontrolka **Alarm** błysnie 10 razy, a następnie naciśnij przycisk **Kolor (Color)**.

Aby wyłączyć zapobieganie ścieraniu papieru, przytrzymaj przycisk **Stop**, a kiedy kontrolka **Alarm** błysnie 10 razy, zwolnij go i naciśnij przycisk **Czarny (Black)**.

#### Kwestia 5 Jeśli ustawiona jest niska jasność, zwiększ ją i ponów próbę drukowania.

W przypadku drukowania na papierze zwykłym przy ustawieniu niskiej jasności może on wchłonąć zbyt dużo atramentu, co spowoduje ścieranie jego powierzchni.

- Drukowanie z komputera (Windows)

Sprawdź ustawienie jasności w sterowniku drukarki.

➔ [Zmiana ustawień opcji drukowania](#)

#### Kwestia 6 Czy płyta szklana nie jest zabrudzona?

Wyczyść płytę szklaną.

➔ Czyszczenie płyty i pokrywy dokumentów

#### Kwestia 7 Czy rolka podawania papieru nie jest przypadkiem zabrudzona?

Wyczyść rolkę podawania papieru.

➔ [Czyszczenie rolek podawania papieru](#)

#### »»» Uwaga

- Czyszczenie rolki podawania papieru powoduje jej zużywanie, więc czynność tę należy wykonywać, tylko gdy jest to konieczne.

#### Kwestia 8 Czy wewnątrz drukarki jest brudne?

Podczas drukowania dwustronnego wewnątrz drukarki może zostać zaplamione atramentem, co powoduje powstawanie smug na wydrukach.

Aby wyczyścić wewnątrz drukarki, wykonaj procedurę czyszczenia płyty dolnej.

➔ [Czyszczenie wnętrza drukarki \(czyszczenie płyty dolnej\)](#)

#### »»» Uwaga

- Aby zapobiec zabrudzeniu wnętrza drukarki, ustaw prawidłowy rozmiar papieru.

#### Kwestia 9 Ustaw dłuższy czas oczekiwania na wyschnięcie atramentu.

Dzięki temu zadrukowana powierzchnia będzie mogła wyschnąć, co zapobiegnie powstawaniu na niej smug i zarysowań.

##### • W przypadku systemu Windows:

Ustaw czas oczekiwania przy użyciu narzędzia Canon IJ Printer Assistant Tool.

➔ [Zmiana trybu pracy drukarki](#)

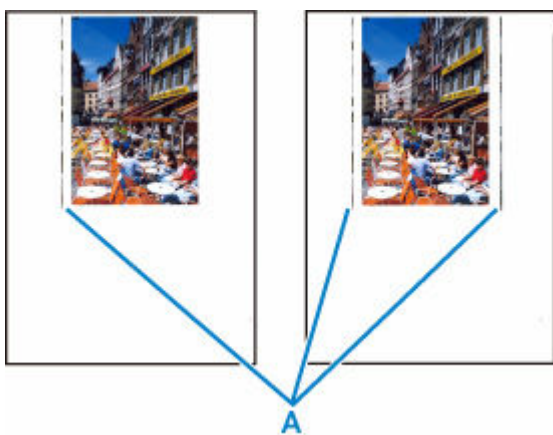
##### • W przypadku systemu macOS:

Ustaw czas oczekiwania przy użyciu zdalnego interfejsu użytkownika.

➔ Otwieranie zdalnego interfejsu użytkownika do konserwacji



## Obok obrazu występuje pionowa linia



### Kwestia Czy rozmiar załadowanego papieru jest prawidłowy?

Jeśli rozmiar załadowanego papieru jest większy od wybranego w ustawieniach, na lewym marginesie lub obu marginesach mogą być drukowane pionowe linie (A).

Ustaw rozmiar papieru odpowiadający załadowanym arkuszom.

➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowolające](#)

### Uwaga

- Kierunek lub wzór linii pionowych (A) może się zmieniać w zależności od danych obrazu i ustawienia wydruku.
- Jeśli to konieczne, drukarka wykonuje automatyczne czyszczenie w celu zachowania czystości wydruków. Podczas czyszczenia zużywana jest niewielka ilość atramentu.

Chociaż atrament jest zwykle zbierany w pochłaniaczu atramentu przy zewnętrznej krawędzi papieru, w przypadku załadowania papieru o rozmiarze większym niż wybrany w ustawieniach mogą na nim pojawiać się plamy atramentu.



## Obrazy są niedokończone/Nie można dokończyć drukowania



Jeśli drukowanie zdjęć lub obrazów nagle się zatrzyma i nie można ich wydrukować do końca, sprawdź poniższe elementy.

**Kwestia 1** Wybierz opcję niekompresowania danych drukowania (system Windows).

W przypadku wybrania w używanej aplikacji ustawienia niekompresowania danych drukowania jakość wydruku może się poprawić.

Na karcie **Ustawienia strony (Page Setup)** sterownika drukarki kliknij pozycję **Opcje wydruku (Print Options)**. Zaznacz pole wyboru **Nie zezwalaj aplikacji na kompresowanie danych wydruku (Do not allow application software to compress print data)** i kliknij przycisk **OK**.

### »» Ważne

- Po zakończeniu drukowania usuń zaznaczenie tego pola wyboru.

**Kwestia 2** Próbujesz wydrukować duży plik danych? (Windows)

Jeśli chcesz wydrukować duży plik danych, drukowanie może nie zostać wykonane prawidłowo z powodu brakujących danych drukowania.

W opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** okna dialogowego **Opcje wydruku (Print Options)** sterownika drukarki wybierz ustawienie **Wł. (On)**.

Szczegółowe informacje podano w części [Opis kart Ustawienia strony](#).

### »» Ważne

- Wybranie ustawienia **Wł. (On)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** może spowodować pogorszenie jakości druku.
- Po zakończeniu drukowania, wybierz **Wył. (Off)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)**.

**Kwestia 3** Na dysku twardym może być za mało wolnego miejsca na zapisanie zadania.

Usuń zbędne pliki, aby zwolnić miejsce na dysku.



## Linie są niedokończone lub ich brak (system Windows)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800



### Kwestia 1 Czy korzystasz z funkcji drukowania układu strony lub marginesu na zszycie?

Przy włączonej funkcji marginesu na zszycie lub drukowania układu strony cienkie linie mogą zostać niewydrukowane. Spróbuj pogrubić linie w dokumencie.

### Kwestia 2 Próbujesz wydrukować duży plik danych? (Windows)

Jeśli chcesz wydrukować duży plik danych, drukowanie może nie zostać wykonane prawidłowo z powodu brakujących danych drukowania.

W opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** okna dialogowego **Opcje wydruku (Print Options)** sterownika drukarki wybierz ustawienie **Wł. (On)**.

Szczegółowe informacje podano w części [Opis kart Ustawienia strony](#).

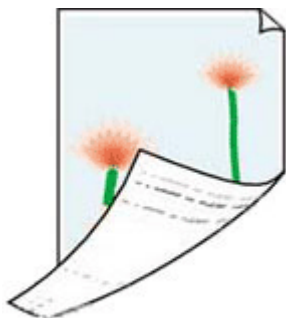
### »»» Ważne

- Wybranie ustawienia **Wł. (On)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)** może spowodować pogorszenie jakości druku.
- Po zakończeniu drukowania, wybierz **Wył. (Off)** dla opcji **Zapobieganie utracie drukowanych danych (Prevention of Print Data Loss)**.





## Z drugiej strony papieru widać smugi



**Kwestia 1** Sprawdź ustawienia papieru i jakości wydruku.

➔ [Wyniki drukowania \(kopiowania\) są niezadowolające](#)

**Kwestia 2** Aby wyczyścić wewnątrz drukarki, wykonaj procedurę czyszczenia płyty dolnej.

➔ [Czyszczenie wnętrza drukarki \(czyszczenie płyty dolnej\)](#)

### ▶▶ Uwaga

- Podczas drukowania bez obramowania, drukowania dwustronnego lub zbyt intensywnej eksploatacji drukarki jej wnętrze może zostać zabrudzone atramentem.



## Kolory są наносzone nierównomiernie lub rozmazane



**Kwestia 1** Ustaw lepszą jakość wydruku i ponów próbę drukowania.

Zwiększenie jakości druku w komputerze może poprawić wynik drukowania.

**Kwestia 2** Przeprowadź wyrównywanie głowicy drukującej.

➔ [Wyrównywanie głowicy drukującej](#)



## Zmień na tryb offline (Windows)

---



Jeśli drukarka nie może nawiązać połączenia z komputerem, podczas drukowania może zostać wyświetlony komunikat o błędzie „Offline”. Aby przywrócić działanie drukarki, spróbuj wykonać następujące czynności.

### 1. Sprawdź połączenie (USB).

Upewnij się, że drukarka podłączona przez USB jest rozpoznawana przez komputer.

### 2. Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie.

Potwierdź, że tryb offline został wyłączony. Jeśli drukarka nadal jest w trybie offline, przejdź do następnego kroku.

### 3. Sprawdź nazwę sterownika drukarki.

Sprawdź nazwę drukarki i dopasowanie sterownika drukarki. I ustaw używaną drukarkę jako domyślną.

➔ Drukarka domyślna ciągle się zmienia (Windows)

Potwierdź, że tryb offline został wyłączony. Jeśli drukarka nadal jest w trybie offline, przejdź do następnego kroku.

### 4. Upewnij się, że drukarka nie jest ustawiona w trybie **Używaj drukarki offline (Use Printer Offline)**.

#### 1. Uruchom aplikację Canon IJ Printer Assistant Tool.

➔ Otwieranie narzędzia konserwacji (Canon IJ Printer Assistant Tool)

#### ▶▶▶ Uwaga

- Jeśli zostanie wyświetlony ekran wyboru drukarki, wybierz odpowiednią drukarkę.

#### 2. Kliknij przycisk **Wyświetl stan drukarki (View Printer Status)** w lewej dolnej części ekranu Canon IJ Printer Assistant Tool.

Zostanie wyświetlony ekran Stan drukarki.

#### 3. Kliknij opcję **Wyświetl kolejkę wydruku (Display Print Queue)** na ekranie pokazującym stan drukarki.

#### 4. Kliknij menu **Drukarka (Printer)** w wyświetlonym oknie.

Sprawdź, czy opcja **Użyj drukarki w trybie offline (Use Printer Offline)** nie jest zaznaczona.

Jeśli jest zaznaczona, kliknij opcję **Użyj drukarki w trybie offline (Use Printer Offline)**, aby usunąć jej zaznaczenie.

Potwierdź, że tryb offline został wyłączony. Jeśli drukarka nadal jest w trybie offline, przejdź do następnego kroku.

## 5. Odinstaluj sterownik drukarki i zainstaluj go ponownie.

Jeśli wersja sterownika drukarki jest stara lub sterownik nie został poprawnie zainstalowany, drukowanie może być niemożliwe.

Potwierdź, że tryb offline został wyłączony. Jeśli drukarka nadal jest w trybie offline, przejdź do następnego kroku.

## 6. Uruchom ponownie komputer.

Komputer może być z jakiegoś powodu niestabilny. Uruchom ponownie komputer i spróbuj zrealizować wydruk.

### Ważne

- Podczas ponownego uruchamiania komputera wybierz opcję **Uruchom ponownie (Restart)** zamiast opcji **Wyłącz (Shut down)**.

## **Problemy ze skanowaniem (system Windows)**

---

- **Problemy ze skanowaniem**

## Problemy ze skanowaniem

---

- Skaner nie działa
- Program ScanGear (sterownik skanera) nie został uruchomiony



## Skaner nie działa

---



**Kwestia 1** Upewnij się, że skaner lub drukarka mają włączone zasilanie.

**Kwestia 2** Sprawdź pod kątem ewentualnych błędów drukarki.

Aby dowiedzieć się więcej na temat komunikatów, zob. sekcję Po wystąpieniu błędu.

**Kwestia 3** Podłącz kabel USB do innego portu USB w komputerze.

**Kwestia 4** Jeśli kabel USB jest podłączony do koncentratora USB, odłącz kabel USB, po czym podłącz go do portu USB w komputerze.

**Kwestia 5** W przypadku połączenia sieciowego sprawdź stan połączenia i w razie potrzeby połącz ponownie.

➔ [Ustawienia skanowania sieciowego](#)

**Kwestia 6** Uruchom ponownie komputer.

**Kwestia 7** Ponownie zainstaluj sterowniki MP Drivers z Instalacyjnego dysku CD-ROM lub z naszej witryny sieci Web.



## Program ScanGear (sterownik skanera) nie został uruchomiony

---



**Kwestia 1** Upewnij się, że są zainstalowane sterowniki MP Drivers.

Jeśli sterowniki nie są zainstalowane, zainstaluj sterowniki MP Drivers z Instalacyjnego dysku CD-ROM lub z witryny sieci Web.

**Kwestia 2** Wybierz w menu aplikacji skaner lub drukarkę.

### »»» Ważne

- Jeśli nazwa skanera lub drukarki jest wyświetlona wiele razy, należy wybrać tę nazwę, która nie zawiera frazy WIA.

### »»» Uwaga

- Procedura może różnić się w zależności od aplikacji.
- Skanując z aplikacji zgodnej ze standardem WIA, należy używać sterownika WIA.
  - ➔ Skanowanie przy użyciu sterownika WIA

**Kwestia 3** Upewnij się, że aplikacja obsługuje komunikację TWAIN.

Programu ScanGear (sterownika skanera) nie można otwierać za pomocą aplikacji, które są niezgodne ze standardem TWAIN.

**Kwestia 4** Zeskanuj i zapisz obrazy za pomocą programu IJ Scan Utility, a następnie otwórz pliki w odpowiedniej aplikacji.



## Problemy mechaniczne

---

- **Drukarka się nie włącza**
- **Problemy z połączeniem USB**
- **Drukarka Status Monitor nie jest wyświetlana (Windows)**



## Drukarka się nie włącza

---



Kwestia 1 Naciśnij przycisk **WŁ. (ON)**.

→ [Zasilanie](#)

Kwestia 2 Upewnij się, że wtyczka kabla zasilania jest prawidłowo podłączona do drukarki, a następnie włącz drukarkę ponownie.

Kwestia 3 Odłącz drukarkę od gniazdka elektrycznego na co najmniej 2 minuty, a następnie podłącz ją ponownie i włącz zasilanie.

Jeśli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.



## Problemy z połączeniem USB



Jeśli drukarka podłączona do komputera przez USB nie jest rozpoznawana, sprawdź poniższe elementy.

➔ [Połączenie USB nie jest rozpoznawane](#)

Poniższe problemy mogą wystąpić, nawet jeśli połączenie USB jest rozpoznawane.

- Drukowanie (skanowanie) odbywa się powoli.
- Połączenie Hi-Speed USB nie działa.
- Pojawia się komunikat „**To urządzenie może działać szybciej (This device can perform faster)**” (system Windows)

Jeśli tak jest, sprawdź poniższe elementy.

➔ [Połączenie USB nie działa poprawnie](#)

### »»» Uwaga

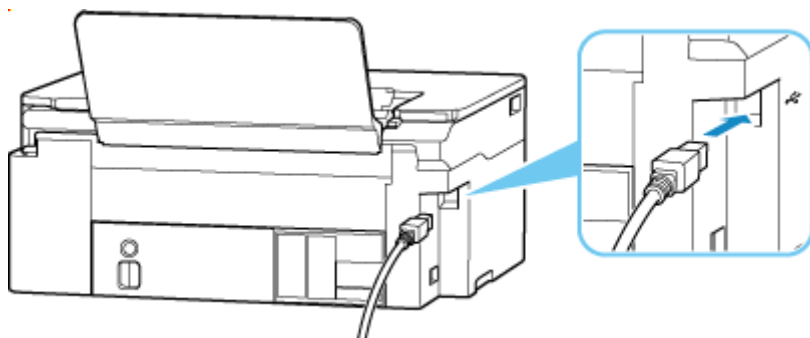
- Jeśli środowisko systemowe nie obsługuje standardu Hi-Speed USB, drukarka będzie działać w wolniejszych standardach Full-Speed lub Low-Speed. W takim przypadku drukarka działa poprawnie, ale szybkość drukowania (skanowania) może ulec zmniejszeniu ze względu na prędkość komunikacji.

## Połączenie USB nie jest rozpoznawane

**Kwestia 1** Upewnij się, że drukarka jest włączona.

**Kwestia 2** Odłącz kabel USB od drukarki i komputera, a następnie podłącz go ponownie.

Jak pokazuje poniższa ilustracja, port USB znajduje się z tyłu drukarki.



### »»» Ważne

- Sprawdź ustawienie i kąt złącza Type-B i włóż go do drukarki. Szczegółowe informacje można znaleźć w instrukcji obsługi kabla USB.

**Kwestia 3** Sprawdź, czy na karcie **Porty (Ports)** okna dialogowego **Właściwości drukarki (Printer properties)** (Windows) została wybrana opcja **Włącz komunikację dwukierunkową (Enable bidirectional support)**.

W przeciwnym razie zaznacz je, aby włączyć obsługę komunikacji dwukierunkowej.

➔ [Otwieranie ekranu ustawień sterownika drukarki](#)

## **Połączenie USB nie działa poprawnie**

**Kwestia** Upewnij się, że system obsługuje połączenie Hi-Speed USB.

- Rodzaje kabli USB, których można używać, różnią się w zależności od drukarki. Sprawdź kształt złącza USB w kablu drukarki.

➔ Co to jest kabel USB?

- Czy port USB komputera obsługuje połączenie Hi-Speed USB?
- Czy kabel USB lub koncentrator USB obsługuje połączenie Hi-Speed USB?

Pamiętaj, aby używać certyfikowanego kabla Hi-Speed USB. Firma Canon zaleca korzystanie z kabla USB o długości maksymalnie 3 metrów/10 stóp.

- Czy sterownik interfejsu Hi-Speed USB działa prawidłowo na komputerze?

Sprawdź, czy najnowszy sterownik Hi-Speed USB działa poprawnie, i w razie potrzeby zainstaluj na komputerze najnowszą wersję sterownika Hi-Speed USB.

### **Ważne**

- Więcej informacji na ten temat można uzyskać u producenta komputera, kabla USB lub koncentratora USB.

## **Problemy z instalacją i pobieraniem**

---

- **Instalacja sterowników MP Drivers (sterownika drukarki) nie powiodła się (Windows)**
- **Nie można przejść do ekranu następującego po ekranie Podłączenie drukarki Podłączenie drukarki (nie można znaleźć drukarki połączonej przez USB)**
- **Wyłączanie funkcji wysyłania informacji o korzystaniu z drukarki**



## Instalacja sterowników MP Drivers (sterownika drukarki) nie powiodła się (Windows)



Jeśli sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki) nie zostały poprawnie zainstalowane, upewnij się, że zastosowano wszystkie **aktualizacje systemu Windows (Windows Updates)**. Jeśli nie wszystkie **aktualizacje systemu Windows (Windows Update)** nie zostały zastosowane, wprowadź wszystkie **aktualizacje systemu Windows (Windows Update)**.

Po potwierdzeniu **aktualizacji systemu Windows (Windows Update)** wykonaj poniższe działania, aby zainstalować sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki).

1. Otwórz ekran, aby odinstalować sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki).

**W systemie Windows 11:**

Wybierz opcję **Ustawienia (Settings) > Aplikacje (Apps)**.

Wybierz opcję **Aplikacje i funkcje (Apps & features)**.

**Dla Windows 10:**

Wybierz opcję **Ustawienia (Settings) > Aplikacje (Apps)**.

**Dla Windows 8.1 / Windows 7:**

Wybierz opcję **Panel sterowania (Control Panel) > Programy i funkcje (Programs and Features)**.

2. Sprawdź, czy na liście jest wybrana do instalacji pozycja „**Sterowniki MP dla urządzenia Canon XXX (Canon XXX series Driver)**” lub „**Sterownik drukarki dla urządzenia Canon XXX (Canon XXX series Printer Driver)**”.

XXX to nazwa modelu.

3. Jeśli znajdziesz sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki) dla drukarki, którą chcesz zainstalować, odinstaluj je.

Jeśli nie, przejdź do następnego kroku.

4. Uruchom ponownie komputer.

Po ponownym uruchomieniu zainstaluj najnowsze sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki).

### **Ważne**

- W przypadku systemu Windows:

Aby ponownie uruchomić komputer, wybierz opcję **Uruchom ponownie (Restart)** zamiast **Zamknij (Shut down)**.



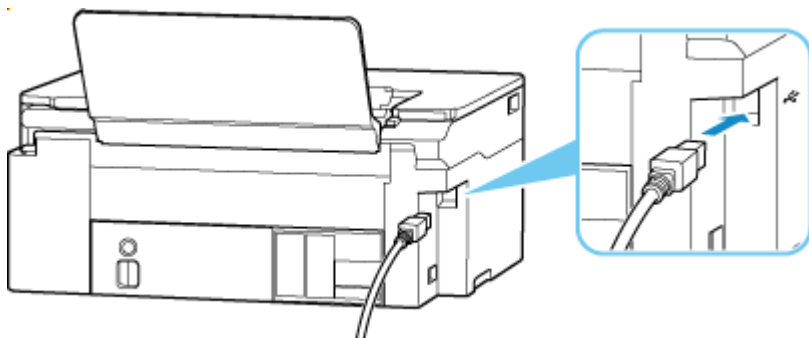
## Nie można przejść do ekranu następującego po ekranie Podłączenie drukarki Podłączenie drukarki (nie można znaleźć drukarki połączonej przez USB)



Jeśli nie możesz przejść do ekranu następującego po ekranie **Podłączenie drukarki (Printer Connection)**, sprawdź poniższe kwestie.

**Kwestia 1** Upewnij się, że kabel USB został prawidłowo podłączony do drukarki i komputera.

Połącz drukarkę z komputerem za pomocą kabla USB, zgodnie z poniższym rysunkiem. Port USB znajduje się z tyłu drukarki.




### Ważne

- Sprawdź ustawienie i kąt złącza Type-B i włóż go do drukarki. Szczegółowe informacje można znaleźć w instrukcji obsługi kabla USB.

**Kwestia 2** Wykonaj poniższą procedurę, aby ponownie podłączyć drukarkę do komputera.

### Ważne

- W przypadku systemu macOS sprawdź, czy w lewym dolnym rogu ekranu **Drukarki i skanery (Printers & Scanners)** widoczna jest ikona blokady.

Jeśli wyświetlana jest ikona  (zablokowano), kliknij tę ikonę, aby ją odblokować. (Do odblokowania potrzebne są nazwa i hasło administratora).

1. Odłącz kabel USB od drukarki i komputera, a następnie podłącz go ponownie.
2. Upewnij się, że drukarka nie wykonuje żadnej czynności, i wyłącz ją.
3. Włącz drukarkę.



**Kwestia 3** Wykonaj poniższe kroki, aby ponownie zainstalować sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki).

1. Pobierz najnowsze sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki).
2. Wyłącz drukarkę.
3. Uruchom ponownie komputer.

Po ponownym uruchomieniu zainstaluj najnowsze sterowniki MP Drivers (sterownik drukarki) pobrane w kroku 1.

### **»» Ważne**

- Podczas instalacji sterowników MP Drivers (sterownika drukarki), upewnij się, że została wybrana właściwa nazwa drukarki.
- W przypadku systemu Windows:  
Aby ponownie uruchomić komputer, wybierz opcję **Uruchom ponownie (Restart)** zamiast **Zamknij (Shut down)**.

## **Błędy i komunikaty**

---

- **Po wystąpieniu błędu**
- **Pojawia się komunikat**

## Po wystąpieniu błędu

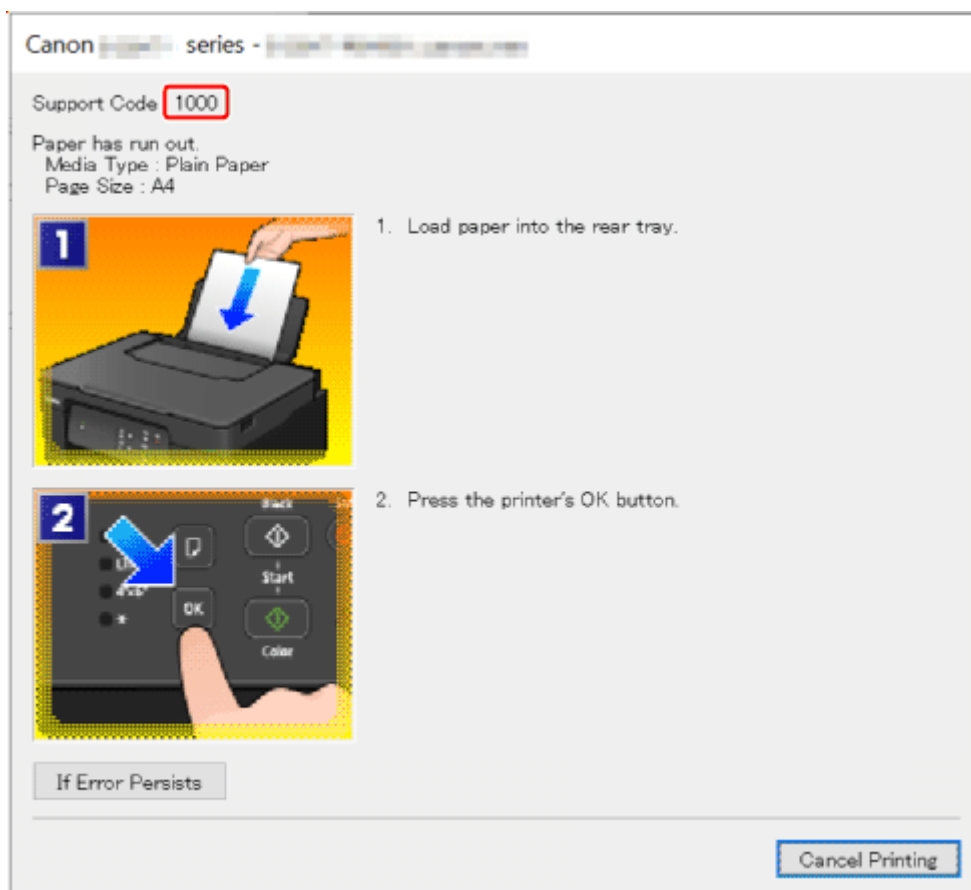
Jeśli wystąpi błąd drukowania, na przykład jeśli skończy się papier lub dojdzie do jego zacięcia, na ekranie komputera zostanie wyświetlony komunikat dotyczący rozwiązywania problemów, a kontrolki **Alarm** i/lub **WŁ. (ON)** drukarki będą błyskać.

W przypadku systemu Windows wraz z komunikatem może zostać wyświetlony kod pomocniczy (numer błędu).

W przypadku systemu macOS możesz sprawdzić kod pomocniczy (numer błędu) w zdalnym interfejsie użytkownika.

Należy wykonać odpowiednie czynności opisane w komunikacie.

### Gdy na ekranie komputera wyświetlane są kod pomocniczy i komunikat (Windows):



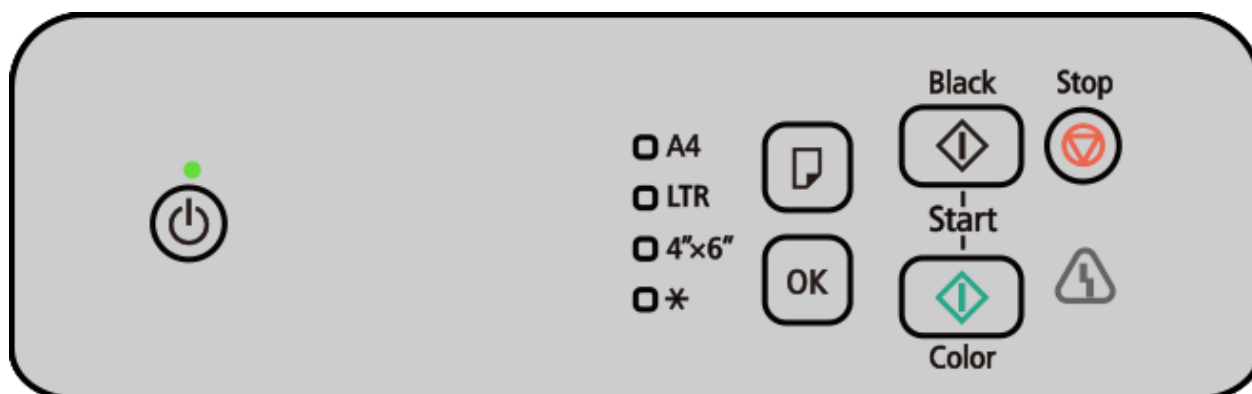
Szczegółowe informacje na temat usuwania błędów za pomocą kodów pomocy technicznej podano w obszarze [Lista kodów pomocniczych dla błędów drukarki](#).

Szczegółowe informacje na temat usuwania błędów bez kodów pomocy technicznej podano w obszarze [Pojawia się komunikat](#).

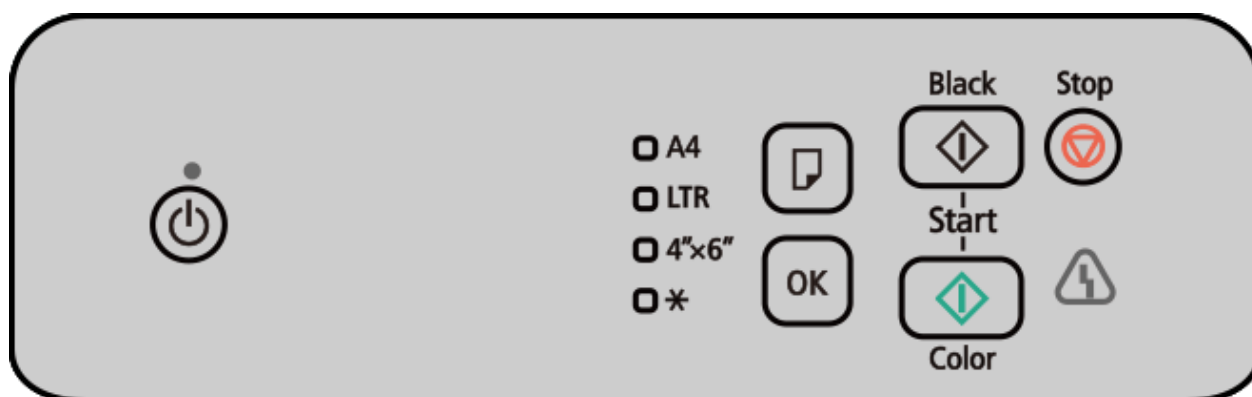
### Gdy kontrolka Alarm lub WŁ. (ON) błyska:

Schemat i liczba błysków różnią się w zależności od przyczyny błędu.

Kontrolka **Alarm** będzie błyskać/świecić, gdy wystąpi błąd, który ma określoną przyczynę i rozwiązanie, na przykład gdy nie załadowano papieru lub doszło do jego zacięcia.



Gdy wystąpi błąd, który może wymagać naprawy, kontrolki **Alarm** i **WŁ. (ON)** będą błyskać naprzemiennie.



Informacje na temat błyskania/świecenia kontrolki w przypadku wystąpienia błędu zawiera część [Kontrolki Alarm i WŁ. w przypadku błędu.](#)

## Pojawia się komunikat

W tej sekcji opisano niektóre z komunikatów, jakie są wyświetlane na ekranie komputera.

- ➔ [Wyświetlany jest błąd związany z odłączeniem kabla zasilania \(system Windows\)](#)
- ➔ [Błąd zapisu/Błąd wysyłania/Błąd komunikacji \(system Windows\)](#)
- ➔ [Inne komunikaty o błędach \(system Windows\)](#)

### Wyświetlany jest błąd związany z odłączeniem kabla zasilania (system Windows)

Kabel zasilania mógł zostać odłączony, gdy drukarka była jeszcze włączona.

Przeczytaj komunikat o błędzie wyświetlany na komputerze i kliknij przycisk **OK**.

Drukarka rozpocznie drukowanie.

Zob. [Odłączanie drukarki](#), aby prawidłowo odłączyć drukarkę.

### Błąd zapisu/Błąd wysyłania/Błąd komunikacji (system Windows)

**Kwestia 1** Jeśli kontrolka **WŁ. (ON)** jest wyłączona, sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania i włączona.

Kontrolka **WŁ. (ON)** miga, gdy drukarka rozpoczyna wykonywanie zadania. Poczekaaj, aż kontrolka **WŁ. (ON)** przestanie migać i zacznie świecić ciągłym światłem.

**Kwestia 2** Upewnij się, że drukarka jest poprawnie podłączona do komputera.

Upewnij się, że kabel jest prawidłowo podłączony zarówno do drukarki, jak i do komputera. Jeśli kabel USB jest starannie podłączony, sprawdź następujące kwestie:

- Jeśli używasz urządzenia pośredniego, np. koncentratora USB, odłącz je, podłącz drukarkę bezpośrednio do komputera i ponownie spróbuj przeprowadzić drukowanie. Jeśli drukowanie rozpocznie się prawidłowo, oznacza to problem z urządzeniem pośrednim. Skontaktuj się z dostawcą przekaźnika.
- Problemem może być również kabel USB. Wymień kabel USB i ponów próbę drukowania.

**Kwestia 3** Upewnij się, że sterowniki MP Drivers są zainstalowane prawidłowo.

Zob. [Aktualizacja sterownika](#), aby odinstalować niepotrzebne sterowniki i zainstalować najnowsze wersje sterowników.

**Kwestia 4** Sprawdzanie stanu urządzenia za pomocą komputera

Aby sprawdzić stan urządzenia, wykonaj poniższą procedurę.

1. Wybierz kolejno opcje **Panel sterowania (Control Panel) > Sprzęt i dźwięk (Hardware and Sound) > Menedżer urządzeń (Device Manager)**.

## »» Uwaga

- Jeśli zostanie wyświetlony ekran **Kontrola konta użytkownika (User Account Control)**, wybierz **Tak (Yes)**.

## 2. Otwórz menu **Właściwości: Uniwersalna drukarka USB (USB Printing Support Properties)**.

Kliknij dwukrotnie pozycje **Kontrolery uniwersalnej magistrali szeregowej (Universal Serial Bus controllers)** i **Uniwersalna drukarka USB (USB Printing Support)**.

## »» Uwaga

- Jeśli ekran **Właściwości obsługi drukowania przez USB (USB Printing Support Properties)** nie pojawi się, upewnij się, że drukarka jest prawidłowo podłączona do komputera.

➔ **Kwestia 2** [Upewnij się, że drukarka jest poprawnie podłączona do komputera.](#)

## 3. Kliknij kartę **Ogólne (General)** i sprawdź, czy występują jakieś problemy z urządzeniem.

Jeśli pojawił się błąd urządzenia, usuń go, korzystając z pomocy systemu Windows.

## Inne komunikaty o błędach (system Windows)

**Kwestia** Jeżeli komunikat o błędzie jest wyświetlany w innym miejscu niż monitor stanu drukarki, sprawdź następujące elementy:

- „**Nie można umieścić w buforze z powodu zbyt małej ilości wolnego miejsca na dysku twardym (Could not spool successfully due to insufficient disk space)**”

Usuń zbędne pliki i zwiększ ilość miejsca na dysku.

- „**Nie można umieścić w buforze z powodu zbyt małej ilości wolnej pamięci (Could not spool successfully due to insufficient memory)**”

Zamknij inne uruchomione aplikacje, aby zwiększyć ilość dostępnej pamięci.

Jeśli wciąż nie można drukować, uruchom jeszcze raz komputer i ponów próbę drukowania.

- „**Nie znaleziono sterownika drukarki (Printer driver could not be found)**”

Zob. [Aktualizacja sterownika](#), aby odinstalować niepotrzebne sterowniki i zainstalować najnowsze wersje sterowników.

- „**Nie można wydrukować: nazwa aplikacji (Could not print Application name)** — nazwa pliku”

Spróbuj wykonać wydruk ponownie po zakończeniu bieżącego zadania.

## Lista kodów pomocniczych dla błędów drukarki

W przypadku wystąpienia błędu na ekranie komputera wyświetlane są kody pomocnicze, a [kontrolka Alarm](#) lub [WŁ. błyska/świeci](#).

„Kod pomocy technicznej” to numer błędu, który jest wyświetlany wraz z komunikatem o błędzie.

Jeśli wystąpi błąd, sprawdź kod pomocniczy i/lub kontrolkę **Alarm** i wykonaj odpowiednią czynność.

### »»» Uwaga

- Jeśli papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany, ale kontrolka **Alarm** nie błyska ani nie świeci się i nie jest wyświetlany żaden kod pomocniczy, zob. Co zrobić, gdy papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany.

## Kody pomocnicze wyświetlane na ekranie komputera

### • Od 1000 do 1ZZZ

[1000](#) 1070 1071 1072 1073 [1200](#) 1215 1300 [1368](#) 1372 1431 1432  
1470 1471 1472 1473 1476 [1496](#) 15A0 [1640](#) 1717 1718 1719 171A  
[1723](#) [1724](#) [1725](#) [1726](#) [1727](#)

### • Od 2000 do 2ZZZ

[2114](#) [2116](#) 2123 [2200](#) [2900](#) [2901](#)

### • Od 3000 do 3ZZZ

[3252](#) 3412 3442 3443 3444 3445

### • Od 4000 do 4ZZZ

[4103](#) 4104 410D

### • Od 5000 do 5ZZZ

5011 5012 5050 [5100](#) 5107 [5200](#) 5205 5206 5400 5C02 5C30

### • Od 6000 do 6ZZZ

[6000](#) 6006 6500 6800 6801 6832 6833 6930 6931 6932 6933 6936  
6937 6938 6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946 6D01

• **Od 7000 do 7ZZZ**

7500 7600 7700 7800

• **Od A000 do ZZZZ**

B20B

## Kontrolki Alarm i WŁ. (ON) w przypadku błędu

### Liczba błysków kontrolki Alarm i wymagane czynności

Liczba mrugnięć	Powód	Co należy zrobić
2	Podczas ręcznego drukowania dwustronnego drukowanie po jednej stronie zostało zakończone.	Aby przygotować drugą stronę do drukowania, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera.
	Poniżej podano niektóre z możliwych przyczyn. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brak papieru na tylnej tacy.</li> <li>• Papier na tylnej tacy jest załadowany nieprawidłowo.</li> <li>• Na tylnej tacy znajdują się jakieś obce przedmioty.</li> </ul>	➔ <a href="#">1000</a>
	Nie można podać papieru, ponieważ rolki podawania papieru są brudne.	➔ 1070
	Ustawienie papieru określone w czasie drukowania różni się od informacji o papierze zarejestrowanych w drukarce.	Przejdź do strony odpowiadającej kodowi pomocy technicznej wyświetlanemu na ekranie komputera. ➔ <a href="#">2114</a> ➔ <a href="#">2116</a>
3	Zacięcie papieru.	➔ <a href="#">Co robić po zacięciu papieru</a>
4	Głowica drukująca nie jest poprawnie włożona.	➔ 1470
5	Głowica drukująca została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.	Jeśli korzystasz z komputera, zob. stronę kodu pomocniczego wyświetlanego na ekranie komputera. ➔ 1431 ➔ 1432 ➔ 1471 ➔ 1476  Jeśli korzystasz z panelu operacyjnego drukarki, zob. poniższą stronę. ➔ 1431



6	Papier o rozmiarze wizytówki został załadowany poziomo, co spowodowało zacięcie.	➔ Co zrobić, gdy papier zatnie się podczas drukowania wizytówek
8	Kaseta konserwacyjna nie jest zainstalowana.	➔ <a href="#">1723</a>
	Kaseta konserwacyjna została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.	Jeśli korzystasz z komputera, zob. stronę kodu pomocniczego wyświetlanego na ekranie komputera. ➔ <a href="#">1496</a> ➔ <a href="#">1725</a> Jeśli korzystasz z panelu operacyjnego drukarki, zob. poniższą stronę. ➔ <a href="#">1725</a>
9	Wewnątrz drukarki może znajdować się papier.	➔ Co zrobić, gdy papier zatnie się podczas drukowania wizytówek
10	Nie można przystąpić do wymiany głowicy drukującej, ponieważ kaseta konserwacyjna jest prawie pełna.	➔ <a href="#">1372</a>
11	Nie można drukować przy bieżących ustawieniach drukowania.	Przejdź do strony odpowiadającej kodowi pomocy technicznej wyświetlanemu na ekranie komputera. ➔ <a href="#">4103</a> ➔ <a href="#">4104</a> ➔ <a href="#">410D</a>
12	Papier w formacie wizytówki nie jest załadowany.	➔ Co zrobić, gdy papier zatnie się podczas drukowania wizytówek
14	Głowica drukująca została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.	➔ <a href="#">1473</a>
15	Głowica drukująca została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.	➔ <a href="#">1472</a>
17	Kaseta konserwacyjna jest niemal pełna.	➔ <a href="#">1727</a>
18	Kaseta konserwacyjna jest pełna.	➔ <a href="#">1726</a>
19	Spróbuj rozpocząć kopiowanie przed zarejestrowaniem informacji o papierze.	Wybierz informacje o papierze za pomocą przycisku <b>Wybierz papier (Paper Select)</b> i naciśnij przycisk <b>OK</b> na drukarce, aby anulować błąd.  Aby zarejestrować informacje o papierze (rozmiar papieru i typ nośnika), których nie można wybrać za pomocą przycisku <b>Wybierz papier (Paper Select)</b> , naciśnij przycisk <b>Stop</b> na drukarce, aby anulować kopiowanie, a następnie użyj przycisku <b>Zdalny interfejs użytkownika (Remote UI)</b> , aby zarejestrować informacje o papierze i ponowić próbę kopiowania.

20	Zainstalowano kasetę konserwacyjną, która była już używana w innej drukarce.	➔ <a href="#">1724</a>
22	Pochłaniacz atramentu do drukowania bez obramowania jest prawie pełny.	Jeśli korzystasz z komputera, zob. stronę kodu pomocniczego wyświetlanego na ekranie komputera. ➔ 1719 ➔ 171A Jeśli korzystasz z panelu operacyjnego drukarki, zob. poniższą stronę. ➔ 1719
25	Wkrótce konieczna będzie wymiana części wewnętrznej.	➔ <a href="#">2200</a>
28	Pochłaniacz atramentu do drukowania bez obramowania jest pełny.	Jeśli korzystasz z komputera, zob. stronę kodu pomocniczego wyświetlanego na ekranie komputera. ➔ 1717 ➔ 1718 Jeśli korzystasz z panelu operacyjnego drukarki, zob. poniższą stronę. ➔ 1717
Świeci się	Skanowanie arkusza wyrównywania głowicy drukującej nie powiodło się.	➔ <a href="#">2900</a>
	Nie można wykonać wymiany atramentu w głowicy drukującej. Kasetka konserwacyjna jest niemal pełna.	➔ <a href="#">1368</a>
	Poziom pozostałego atramentu w jednym ze zbiorników z atramentem mógł zrównać się z dolną linią limitu widoczną na zbiorniku z atramentem.	➔ <a href="#">1640</a>
	Skanowanie oryginału nie powiodło się.	➔ 3412
	Podczas skanowania wystąpił nieoczekiwany błąd.	Naciśnij przycisk <b>OK</b> na drukarce, aby anulować błąd. Zmień ustawienia i ponownie wykonaj czynności.

### Liczba naprzemiennych błysków kontrolki WŁ. (ON) i Alarm i wymagane czynności

Liczba mrugnięć	Powód	Co należy zrobić
2	Wystąpił błąd drukarki.	➔ <a href="#">5100</a>
8	Wystąpił błąd drukarki.	➔ <a href="#">5200</a>
10	Wystąpił błąd wymagający naprawy.	Wyłącz drukarkę i odłącz ją od źródła zasilania.

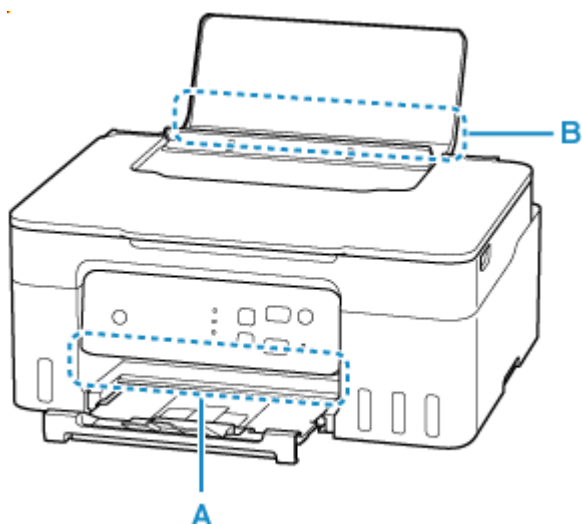
14		<p>Skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.</p> <p><b>▶▶▶ Ważne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.</li> <li>• Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.</li> </ul>
Inne	Wystąpił błąd drukarki.	<p>Wyłącz drukarkę i odłącz ją od źródła zasilania. Podłącz ponownie drukarkę do prądu i włącz ją. Jeśli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.</p> <p><b>▶▶▶ Ważne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.</li> <li>• Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.</li> </ul>

## Co robić po zacięciu papieru

Jeśli podczas drukowania dojdzie do zacięcia papieru (zostanie wyświetlony kod pomocniczy 1300 / kontrolka **Alarm** błysnie 3 razy), wykonaj poniższą procedurę.

### »»» Uwaga

- Jeśli papier nie jest zacięty (kod pomocniczy nie jest wyświetlany i kontrolka **Alarm** nie świeci się), ale nie jest normalnie podawany ani wyprowadzany, zob. Co zrobić, gdy papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany.



### »»» Ważne

- Podczas sprawdzania otworu wyjściowego papieru/otworu podajnika lub wyjmowania obcych przedmiotów nie obracaj drukarki do góry nogami ani jej nie przechylaj. Atrament może wyciec.

**Kwestia 1** Czy podjęto próbę drukowania na papierze o małym rozmiarze, takim jak **10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)** lub **Karta (Card)**?

➔ Co zrobić w przypadku zacięcia się papieru o małym rozmiarze

**Kwestia 2** Czy zacięty papier jest widoczny w otworze wyjściowym papieru (A)?

➔ [Usuwanie zaciętego papieru przez otwór wyjściowy papieru](#)

**Kwestia 3** Czy w otworze podajnika tylnej tacy (B) znajdują się jakieś obce przedmioty?

➔ Co zrobić, gdy papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany

**Kwestia 4** Czy zacięty papier jest widoczny w otworze podajnika (B)?

Wyjmij papier inny niż zacięty na tylnej tacy, a następnie sprawdź, czy zacięty papier jest widoczny w otworze podajnika.

➔ [Usuwanie zaciętego papieru przez otwór podajnika](#)

**Kwestia 5** Jeśli zacięty papier nie jest widoczny w otworze wyjściowym papieru lub otworze podajnika.

➔ [Usuwanie zaciętego papieru z drukarki](#)

## Usuwanie zaciętego papieru przez otwór wyjściowy papieru

1. Chwyć mocno zacięty papier dwiema dłońmi i powoli go wyciągnij.

Powoli wyciągnij papier tak, aby go nie podrzeć.



### »»» Uwaga

- Jeśli nie możesz wyciągnąć papieru, włącz ponownie drukarkę, nie próbując wyjmowania papieru z użyciem nadmiernej siły. Papier może zostać wysunięty automatycznie.  
Naciśnij na drukarce przycisk **Stop**, aby zatrzymać drukowanie, a następnie wyłącz drukarkę.
  - Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jest on podarty, otwórz moduł skanera/pokrywę drukarki i usuń zacięty papier ze środka drukarki.
- ➔ [Usuwanie zaciętego papieru z drukarki](#)

2. Naciśnij przycisk **OK** na drukarce.

Drukarka wznowi drukowanie. Wydrukuj ponownie stronę, która nie została ukończona z powodu zacięcia papieru.

Jeśli w kroku 1 drukarka została wyłączona, wszystkie zadania w kolejce wydruku zostaną anulowane. Ponów drukowanie.

### »»» Uwaga

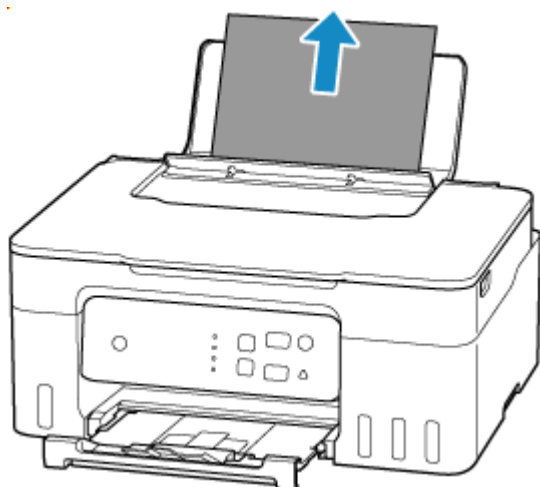
- Przy ponownym ładowaniu papieru upewnij się, że używasz odpowiedniego papieru i że wkładasz go prawidłowo.
- Zaleca się użycie papieru o rozmiarze innym niż A5 podczas drukowania dokumentów ze zdjęciami lub grafiki. Papier formatu A5 może zwiąć się i zacinać podczas wychodzenia z drukarki.

Jeśli powyższe środki nie rozwiążą problemu, w drukarce mogą być nadal jakieś resztki papieru. Patrz [Usuwanie zaciętego papieru z drukarki](#).

## Usuwanie zaciętego papieru przez otwór podajnika

1. Chwyć mocno zacięty papier dwiema dłońmi i powoli go wyciągnij.

Powoli wyciągnij papier tak, aby go nie podrzeć.



### Uwaga

- Jeśli papieru nie można wyciągnąć lub jest on podarty, otwórz moduł skanera/pokrywę drukarki i usuń zacięty papier ze środka drukarki.

➔ [Usuwanie zaciętego papieru z drukarki](#)

2. Załaduj papier do tylnej tacy.

➔ [Ładowanie papieru fotograficznego/papieru zwykłego](#)

➔ [Ładowanie kopert](#)

### Uwaga

- Upewnij się, że używasz odpowiedniego papieru i prawidłowo go wkładasz.
- Zaleca się użycie papieru o rozmiarze innym niż A5 podczas drukowania dokumentów ze zdjęciami lub grafikami. Papier formatu A5 może zwijać się i zacinać podczas wychodzenia z drukarki.

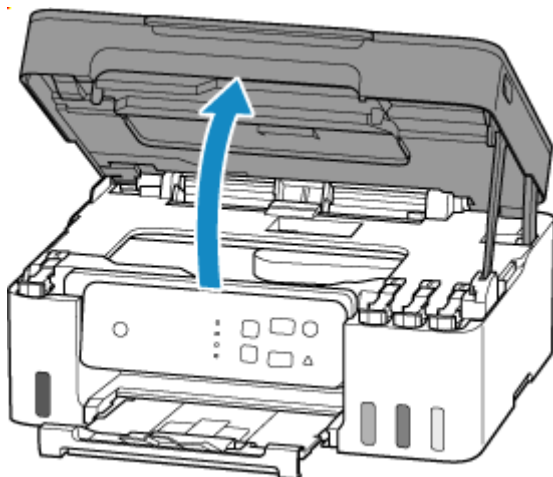
3. Naciśnij przycisk **OK** na drukarce.

Drukarka wznowi drukowanie. Wydrukuj ponownie stronę, która nie została ukończona z powodu zacięcia papieru.

Jeśli powyższe środki nie rozwiążą problemu, w drukarce mogą być nadal jakieś resztki papieru. Patrz [Usuwanie zaciętego papieru z drukarki](#).

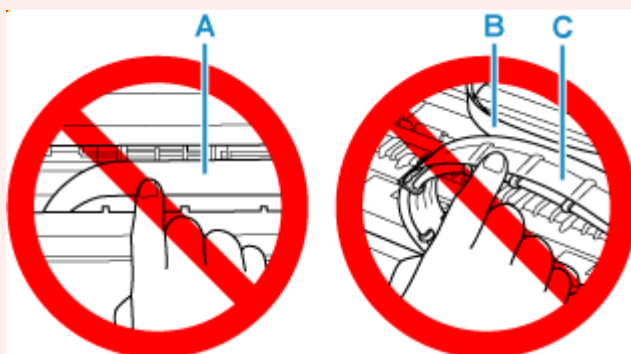
## Usuwanie zaciętego papieru z drukarki

1. Naciśnij na drukarce przycisk **Stop**.
2. Wyłącz drukarkę i odłącz ją od źródła zasilania.
3. Otwórz moduł skanera/pokrywę.



### »» Ważne

- Nie dotykaj przezroczystej folii (A), białego pasa (B) ani rurek (C).

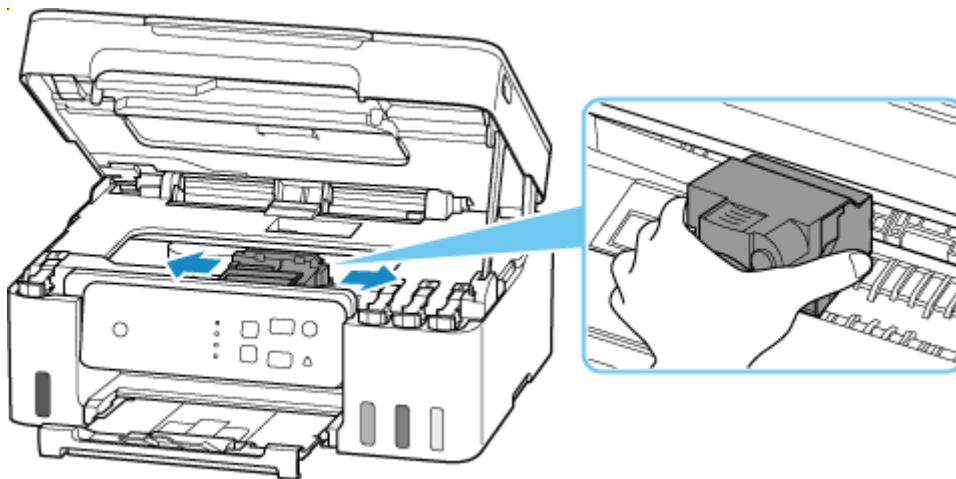


Jeśli zabrudzisz lub zadrapiasz tę część, dotykając ją papierem lub dłonią, możesz uszkodzić drukarkę.

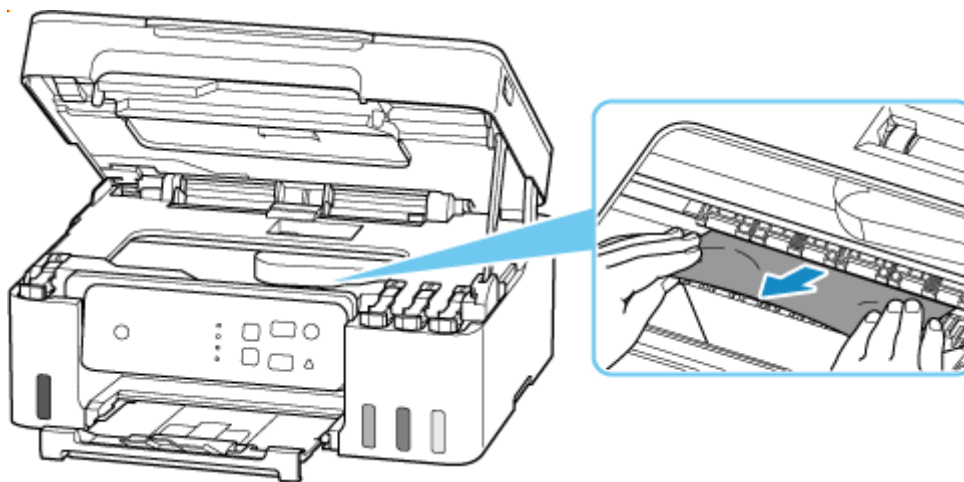
4. Sprawdź, czy zacięty papier znajduje się pod uchwytem głowicy drukującej.

Jeśli papier zakleszczył się pod uchwytem głowicy drukującej, przesunij uchwyt głowicy drukującej na prawy lub lewy skraj, w zależności od tego, co bardziej ułatwi wyjęcie papieru.

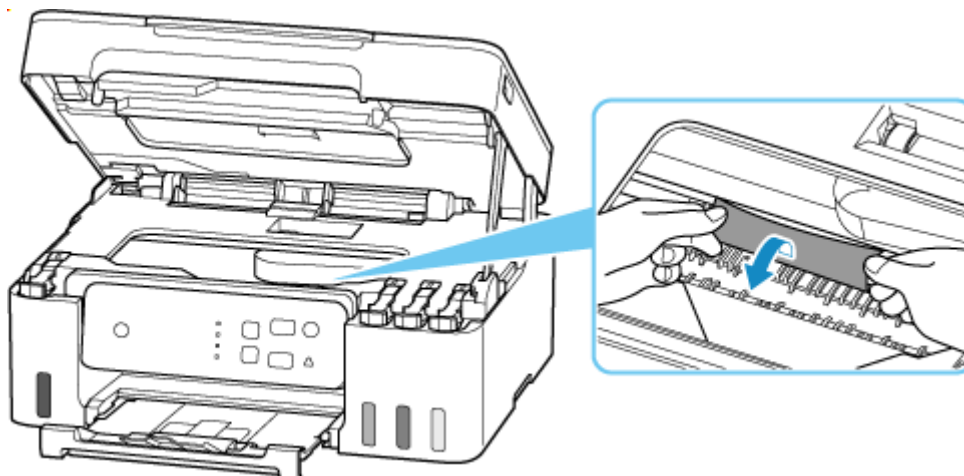
Podczas przesuwania uchwyty głowicy drukującej chwyć uchwyt głowicy drukującej i przesuwaj go powoli na prawy lub lewy skraj.



**5.** Chwyć mocno zacięty papier dwiema dłońmi.



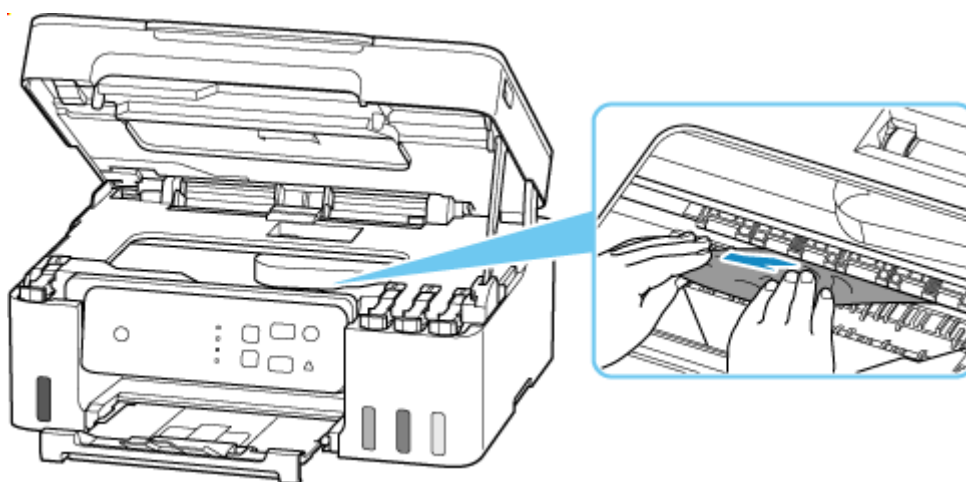
Jeśli papier jest zwinięty, wyciągnij go, chwytając za krawędzie papieru.



**6.** Powoli wyciągnij zacięty papier tak, aby go nie podrzeć.

Wyjmuj papier pod kątem około 45 stopni.

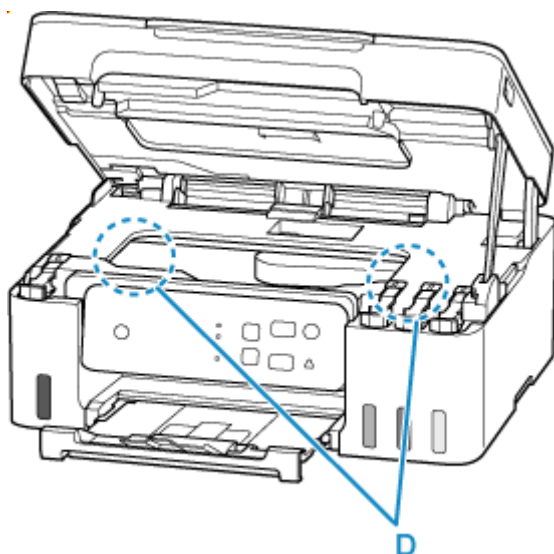




**7. Upewnij się, że został usunięty cały zakleszczony papier.**

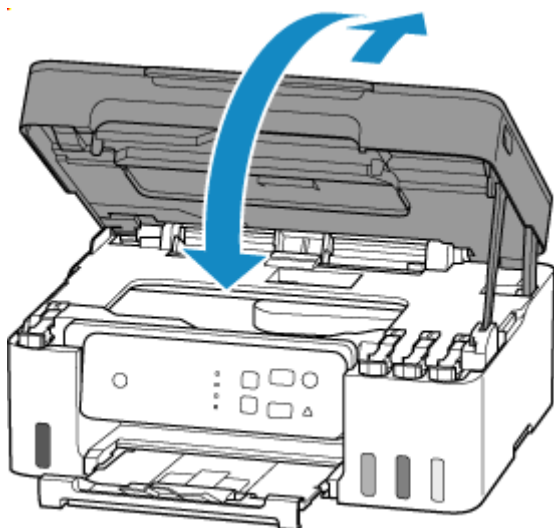
Jeśli podczas wyciągania papieru zostanie on rozdarty, małe fragmenty papieru mogą pozostać wewnątrz drukarki. Sprawdź poniższe kwestie i wyjmij cały pozostający papier.

- Czy pod uchwytem głowicy drukującej znajdują się jeszcze jakieś skrawki papieru?
- Czy drobne fragmenty papieru pozostały w drukarce?
- Czy w pustych przestrzeniach (D) po lewej i prawej stronie drukarki pozostały jeszcze jakieś skrawki papieru?



**8. Zamknij moduł skanera/pokrywę.**

Aby zamknąć moduł skanera/pokrywę, unieś go lekko, a następnie delikatnie opuść.



9. Podłącz drukarkę do prądu i włącz ją.

10. Załaduj papier.

- ➔ [Ładowanie papieru fotograficznego/papieru zwykłego](#)
- ➔ [Ładowanie kopert](#)

#### »»» Uwaga

- Upewnij się, że używasz odpowiedniego papieru i prawidłowo go wkładasz.
- Zaleca się użycie papieru o rozmiarze innym niż A5 podczas drukowania dokumentów ze zdjęciami lub grafiki. Papier formatu A5 może zwijać się i zacinąć podczas wychodzenia z drukarki.

11. Ponów drukowanie.

Wszystkie zadania w kolejce drukowania zostaną anulowane. Ponów drukowanie.

#### »»» Uwaga

- Jeśli błąd 1300 (kontrolka **Alarm** błysnie 3 razy) wystąpi ponownie, jeszcze raz sprawdź otwór podajnika tylnej tacy. Jeśli wewnątrz tylnej tacy znajduje się obcy przedmiot, zob. [Kwestia 1](#) w sekcji Co zrobić, gdy papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany i podejmij odpowiednie działania.

Jeśli wykonanie powyższych czynności nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.

#### »»» Ważne

- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.
- Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.

## Powód

Poniżej podano niektóre z możliwych przyczyn.

- Brak papieru na tylnej tacy.
- Papier na tylnej tacy jest załadowany nieprawidłowo.
- Na tylnej tacy znajdują się jakieś obce przedmioty.

## Co należy zrobić

- Po prawidłowym włożeniu papieru na tylną tacę, naciśnij przycisk **OK** na drukarce, aby odwołać błąd.
  - ➔ [Ładowanie papieru fotograficznego/papieru zwykłego](#)
  - ➔ [Ładowanie kopert](#)
- Jeśli wewnątrz tylnej tacy znajduje się obcy przedmiot, zob. **Kwestia 1** w sekcji Co zrobić, gdy papier nie jest normalnie podawany/wyprowadzany i podejmij odpowiednie działania.

**1200**

---

### **Powód**

Moduł skanera/pokrywa są otwarte.

### **Co należy zrobić**

Zamknij moduł skanera/pokrywę i poczekaj chwilę.

Pamiętaj, aby zamknąć moduł skanera / pokrywę po uzupełnieniu atramentu lub wykonaniu innych czynności.

### Powód

Nie można wykonać wymiany atramentu w głowicy drukującej. Kasetka konserwacyjna jest niemal pełna.

### Co należy zrobić

Aby wykonać wymianę atramentu w głowicy drukującej, wyłącz najpierw drukarkę i wymień kasetkę konserwacyjną.

➔ [Wymiana kasetki konserwacyjnej](#)

Naciśnij w drukarce przycisk **OK**, aby anulować błąd.

### **Powód**

Kaseta konserwacyjna została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.

### **Co należy zrobić**

Wyjmij kasetę konserwacyjną i zainstaluj ją ponownie w poprawny sposób.

Zajrzyj do tematu [Wymiana kasety konserwacyjnej](#), aby uzyskać szczegółowe informacje na temat wyjmowania i instalowania kasety konserwacyjnej.

## Powód

Kod pomocniczy 1640 sygnalizuje wykrycie przez drukarkę, że ilość pozostałego atramentu w co najmniej jednym zbiorniku osiągnęła wskazaną na zbiorniku z atramentem dolną linię limitu.

## Co należy zrobić

Aby określić poziom pozostałego atramentu, wizualnie sprawdź ilość atramentu w zbiorniku z atramentem. Kroki, które należy wykonać, aby wznowić działanie drukarki, zależą od funkcji drukarki, których chcesz użyć.

### 1. Aby DRUKOWAĆ lub KOPIOWAĆ

Jeśli zamierzasz DRUKOWAĆ lub KOPIOWAĆ, należy wykonać jedną z następujących czynności:

(a) Naciśnij przycisk **OK** na drukarce. Jeśli w zbiornikach pozostało trochę atramentu, możesz DRUKOWAĆ lub KOPIOWAĆ do jego wyczerpania, chociaż wraz z jego ubywaniem jakość obrazu może się obniżać.

Pamiętaj, że w przypadku kontynuowania DRUKOWANIA lub KOPIOWANIA, gdy ilość pozostałego atramentu jest poniżej dolnej linii limitu, po napełnieniu drukarka może nadmiernie zużywać atrament, ponieważ będzie próbowała powrócić do normalnej jakości obrazu.

Po naciśnięciu przycisku **OK** funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu nie będzie działać. Aby przywrócić tę funkcję, uzupełnij atrament każdego koloru do środkowej linii limitu widocznej na zbiorniku z atramentem, a następnie naciśnij na drukarce przycisk **OK** i przytrzymaj go przez co najmniej 5 sekund. Spowoduje to zresetowanie poziomu pozostałego atramentu dla wszystkich kolorów do poziomu pełnego i jeśli któryś ze zbiorników z atramentem nie zostanie uzupełniony do linii środkowej, funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu może nie działać prawidłowo.

LUB

(b) Napełnij zbiornik z atramentem odpowiednim kolorem do linii środkowej widocznej na zbiorniku z atramentem.

➔ [Uzupełnianie zbiorników z atramentem](#)

Następnie będzie można DRUKOWAĆ lub KOPIOWAĆ.

### 2. Aby SKANOWAĆ lub WYSŁAĆ FAKS

Jeśli zamierzasz SKANOWAĆ (lub WYSŁAĆ FAKS, jeśli drukarka ma taką funkcję), należy wykonać jedną z następujących czynności:

(a) Naciśnij przycisk **OK** na drukarce. Następnie będzie można SKANOWAĆ (lub WYSŁAĆ FAKS, jeśli drukarka ma taką funkcję).

Po naciśnięciu przycisku **OK** funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu nie będzie działać. Aby przywrócić tę funkcję, uzupełnij atrament każdego koloru do środkowej linii limitu widocznej na zbiorniku z atramentem, a następnie naciśnij na drukarce przycisk **OK** i przytrzymaj go przez co najmniej 5 sekund. Spowoduje to zresetowanie poziomu pozostałego atramentu dla wszystkich kolorów do poziomu pełnego i jeśli któryś ze zbiorników z atramentem nie zostanie uzupełniony do linii środkowej, funkcja powiadamiania o poziomie pozostałego atramentu może nie działać prawidłowo.

LUB

(b) Napełnij zbiornik z atramentem odpowiednim kolorem do linii środkowej widocznej na zbiorniku z atramentem.

➔ [Uzupełnianie zbiorników z atramentem](#)



1723

---

### **Powód**

Kaseta konserwacyjna nie jest zainstalowana.

### **Co należy zrobić**

Zainstaluj kasetę konserwacyjną.

Zajrzyj do tematu [Wymiana kasety konserwacyjnej](#) w celu uzyskania szczegółowych informacji o instalowaniu kasety konserwacyjnej.

### **Powód**

Nie można użyć zainstalowanej obecnie kasety konserwacyjnej.

Ta drukarka nie może używać kaset konserwacyjnych zainstalowanych w innych drukarkach.

### **Co należy zrobić**

Wymień na nową kasetę konserwacyjną.

➔ [Wymiana kasety konserwacyjnej](#)

### **Powód**

Kaseta konserwacyjna została nieprawidłowo zainstalowana lub może nie być zgodna z tą drukarką.

### **Co należy zrobić**

Wyjmij kasetę konserwacyjną i zainstaluj ją ponownie w poprawny sposób.

Zajrzyj do tematu [Wymiana kasety konserwacyjnej](#), aby uzyskać szczegółowe informacje na temat wyjmowania i instalowania kasety konserwacyjnej.

1726

---

## Powód

Kaseta konserwacyjna jest pełna.

## Co należy zrobić

Wyłącz drukarkę i wymień kasety konserwacyjną.

➔ [Wymiana kasety konserwacyjnej](#)

## »» Uwaga

- Stan kasety konserwacyjnej, gdy wyświetlany jest ten błąd, zależy od tego, gdzie i jak używana jest drukarka.  
Gdy pojawi się ten komunikat, musisz wymienić kasety konserwacyjną.

### Powód

Kaseta konserwacyjna jest niemal pełna.

### Co należy zrobić

Drukarka nie będzie mogła drukować przy pełnej kasecie konserwacyjnej.

Naciśnij w drukarce przycisk **OK**, aby anulować błąd, i przygotuj nową kasety konserwacyjną.

Szczegółowe informacje na temat kasety konserwacyjnej podano w części [Wymiana kasety konserwacyjnej](#).

### Powód

Ustawienie papieru określone w czasie drukowania różni się od informacji o papierze zarejestrowanych w drukarce.

### »» Uwaga

- [Aby wyłączyć powiadomienia o tym błędzie, wyłącz funkcję wykrywania niezgodności ustawień papieru.](#)

### Co należy zrobić

Aby anulować drukowanie, naciśnij przycisk **Stop** na drukarce.

Dopasuj papier włożony do tylnej tacy do informacji o papierze zarejestrowanych w drukarce, używając przycisku **Wybierz papier (Paper Select)** na drukarce.

W ustawieniach papieru określonych w czasie drukowania wprowadź informacje o papierze zarejestrowane w drukarce i ponów drukowanie.

### »» Uwaga

- Aby kontynuować drukowanie bez zmiany ustawień drukarki, naciśnij przycisk **OK** na drukarce.
- Poniżej znajdują się informacje o papierze (rozmiar i typ papieru), które można zarejestrować w drukarce za pomocą przycisku drukarki **Wybierz papier (Paper Select)**.

➔ [Ustawienia papieru](#)

### Powód

Ustawienie papieru określone w czasie drukowania różni się od informacji o papierze zarejestrowanych w drukarce.

#### »» Uwaga

- [Aby wyłączyć powiadomienia o tym błędzie, wyłącz funkcję wykrywania niezgodności ustawień papieru.](#)

### Co należy zrobić

Aby anulować drukowanie, naciśnij przycisk **Stop** na drukarce.

Dopasuj papier włożony do tylnej tacy do informacji o papierze zarejestrowanych w drukarce, używając przeglądarki internetowej (**Zdalny interfejs użytkownika (Remote UI)**).

- ➔ Zmiany konfiguracji/Wyświetlanie stanu drukarki za pomocą przeglądarki internetowej

W ustawieniach papieru określonych w czasie drukowania wprowadź informacje o papierze zarejestrowane w drukarce i ponów drukowanie.

#### »» Uwaga

- Aby kontynuować drukowanie bez zmiany ustawień drukarki, naciśnij przycisk **OK** na drukarce. Wskutek tego może dojść do rozmazania lub zabrudzenia tylnej strony wydruku.

## 2200

---

### Powód

Wkrótce konieczna będzie wymiana części wewnętrznej.

### Co należy zrobić

Naciśnij przycisk **OK** na drukarce, aby anulować błąd.

Nie można samodzielnie wymieniać wewnętrznych części drukarki. Skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym Canon, aby jak najszybciej zamówić naprawę.

### »» Ważne

- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.
- Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.



### Powód

Skanowanie arkusza wyrównywania głowicy drukującej nie powiodło się.

### Co należy zrobić

Naciśnij przycisk **OK** na drukarce, aby anulować błąd, i podejmij odpowiednie działania opisane poniżej.

- Upewnij się, że arkusz wyrównywania głowicy drukującej umieszczono na płycie w prawidłowym położeniu i z właściwą orientacją.
- Upewnij się, że płyta i arkusz wyrównywania głowicy drukującej są czyste.
- Włóż zwykły papier formatu A4 lub Letter do tylnej tacy.
- Sprawdź stan głowicy drukującej poprzez wydrukowanie wzoru sprawdzania dysz.

Po wykonaniu powyższych czynności ponownie wykonaj automatyczne wyrównanie głowicy drukującej.

Jeśli po wykonaniu powyższych czynności błąd nadal występuje, naciśnij na drukarce przycisk **OK**, aby anulować błąd, a następnie wykonaj ręczne wyrównanie głowicy drukującej.

- ➔ Ręczne wyrównanie pozycji głowicy drukującej (system Windows)



## Powód

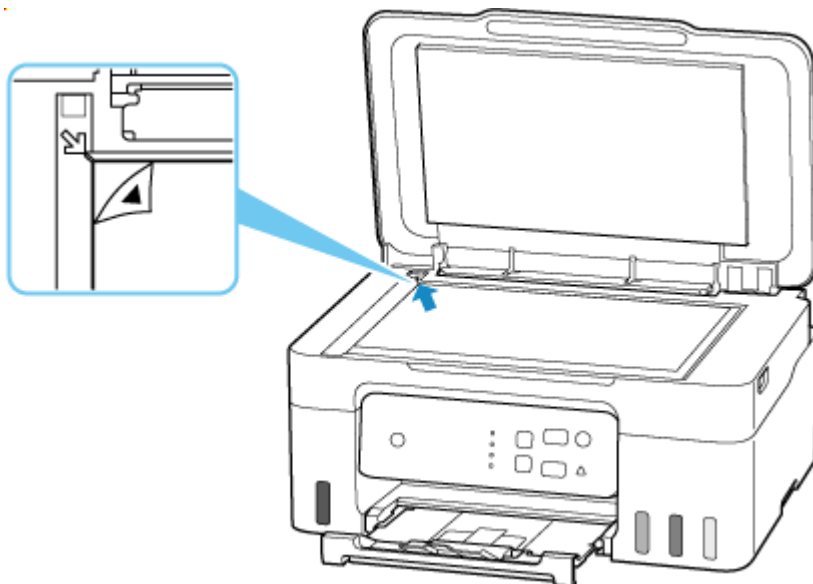
Zakończyło się drukowanie wzoru wyrównywania głowicy drukującej, a drukarka oczekuje na skanowanie arkusza.

## Co należy zrobić

Zeskanuj wydrukowany wzór wyrównywania głowicy drukującej.

### 1. Umieść na płycie arkusz wyrównywania głowicy drukującej.

Umieść papier zadrukowaną stroną skierowaną do dołu i ustaw  w lewym górnym rogu arkusza, dopasowany do znacznika wyrównania .



### 2. Powoli zamknij pokrywę dokumentów i naciśnij na drukarce przycisk **Kolor (Color)** lub **Czarny (Black)**.

Drukarka rozpocznie skanowanie arkusza wyrównywania głowicy drukującej i automatycznie dostosuje położenie głowicy drukującej.

### Powód

Kaseta konserwacyjna jest niemal pełna.

### Co należy zrobić

Drukarka nie będzie mogła drukować przy pełnej kasecie konserwacyjnej.

Naciśnij w drukarce przycisk **OK**, aby usunąć komunikat o błędzie.

## 4103

---

### Powód

Nie można drukować przy bieżących ustawieniach drukowania.

### Co należy zrobić

Aby anulować drukowanie, naciśnij przycisk **Stop** na drukarce.

Zmień ustawienia drukowania określone przy drukowaniu i ponów próbę drukowania.

## Powód

Wystąpił błąd drukarki.

## Co należy zrobić

Anuluj drukowanie i wyłącz drukarkę.

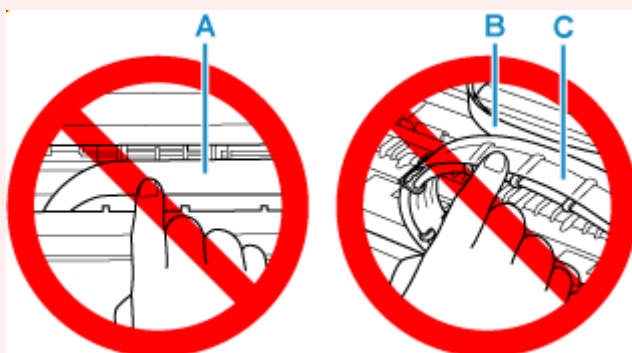
Sprawdź następujące kwestie:

- Upewnij się, że ruch uchwyty głowicy drukującej nie jest zakłócany przez materiał ochronny, zacięty papier itd.

Usuń przeszkodę.

### ▶▶▶ Ważne

- Przy usuwaniu przeszkody na drodze ruchu uchwyty głowicy drukującej uważaj, aby nie dotknąć przezroczystej kliszy (A), białego pasa (B) ani rurek (C).



Jeśli zabrudzisz lub zadrapiesz tę część, dotykając ją papierem lub dłonią, możesz uszkodzić drukarkę.

Ponownie włącz drukarkę.

Jeśli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.

### ▶▶▶ Ważne

- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekaniem tuszu.
- Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.

### Powód

Wystąpił błąd drukarki.

### Co należy zrobić

#### »» Ważne

- Wykonaj wszystkie poniższe kroki we właściwej kolejności.  
Zmiana kolejności lub pominięcie kroków może spowodować inne problemy.

1. Sprawdź pozostały poziom atramentu, a następnie uzupełnij zbiorniki z atramentem, jeśli to konieczne.
2. Wyłącz drukarkę i odłącz ją od źródła zasilania.
3. Podłącz ponownie drukarkę do prądu i włącz ją.
4. Wykonaj procedurę **Wymień atrament w głowicy drukującej (Replace Ink in Print Head)**.
  - ➔ Wykonaj procedurę Wymień atrament w głowicy dr.

Jeśli po wykonaniu powyższych działań błąd będzie się powtarzać, być może uda się go rozwiązać, wymieniając głowice drukujące.

Aby uzyskać szczegóły, kliknij tutaj.

#### »» Ważne

- Jeśli po wymianie głowic drukujących błąd będzie się nadal powtarzać, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym Canon i zleć naprawę.
- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.
- Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.

## 6000

---

### Powód

Wystąpił błąd drukarki.

### Co należy zrobić

Wyłącz drukarkę i odłącz ją od źródła zasilania.

Podłącz ponownie drukarkę do prądu i włącz ją.

Jeśli to nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z najbliższym centrum serwisowym firmy Canon, aby zamówić naprawę.

### »» Ważne

- Nie przechylaj drukarki podczas jej przenoszenia, ponieważ grozi to wyciekami tuszu.
- Szczegółowe informacje na temat transportu drukarki do naprawy, zob. Naprawa drukarki.