



# LASERJET ENTERPRISE 500 COLOR MFP

Podręcznik użytkownika



M575





# Kolorowe urządzenie wielofunkcyjne HP LaserJet Pro 500 z serii M575

Podręcznik użytkownika

## **Prawa autorskie i licencja**

© 2012 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Powielanie, adaptacja lub tłumaczenie bez wcześniejszej pisemnej zgody jest zabronione, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez prawo autorskie.

Przedstawione tu informacje mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia.

Jedynymi gwarancjami na produkty i usługi firmy HP są gwarancje wyrażone w formie oświadczeń dołączonych do tych produktów i usług. Żaden zapis w niniejszym dokumencie nie może być interpretowany jako gwarancja dodatkowa. Firma HP nie ponowi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek braki techniczne lub błędy redakcyjne w niniejszym dokumencie.

Numer katalogowy: CD644-90921

Edition 1, 5/2012

## **Znaki towarowe**

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® i PostScript® są znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated.

Apple i logo Apple są znakami towarowymi firmy Apple Computer Inc. zarejestrowanymi w Stanach Zjednoczonych i innych krajach/regionach. iPod jest znakiem towarowym firmy Apple Computer Inc. iPod służy do kopiowania materiału dozwolonego lub na zasadach określonych przez posiadacza praw autorskich. Nie kradnij muzyki.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® są znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.

PANTONE® to znak handlowy kontroli standardu kolorów firmy Pantone

UNIX® jest zastrzeżonym znakiem towarowym organizacji The Open Group.



---

# Spis treści

<b>1 Wprowadzenie .....</b>	<b>1</b>
Widoki urządzenia .....	2
Widok urządzenia z przodu .....	2
Widok produktu z tyłu .....	3
Porty interfejsów .....	4
Numer seryjny i numer modelu — położenie .....	4
Panel sterowania .....	6
Ekran główny panelu sterowania .....	6
Czyszczenie panelu sterowania .....	7
Pomoc panelu sterowania .....	7
Raporty urządzenia .....	9
<b>2 Podłączanie urządzenia i instalowanie oprogramowania .....</b>	<b>11</b>
Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania (Windows) .....	12
Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalowanie oprogramowania (Windows) .....	13
Konfiguracja adresu IP .....	13
Instalacja oprogramowania .....	14
Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania (Mac) .....	16
Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalacja oprogramowania (Mac) .....	17
Konfiguracja adresu IP .....	17
Instalowanie oprogramowania .....	18
<b>3 Podajniki i pojemniki wyjściowe .....</b>	<b>21</b>
Obsługiwane formaty papieru .....	22
Obsługiwane rodzaje papieru .....	25
Konfigurowanie podajników .....	27
Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru .....	27
Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania .....	27
Konfigurowanie podajnika za pomocą panelu sterowania .....	27

Alternatywny tryb papieru firmowego .....	29
Podajnik 1 .....	30
Pojemność podajnika i orientacja papieru .....	30
Ładowanie podajnika 1 .....	32
Drukowanie kopert .....	34
Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania) .....	34
Ustawienia automatycznego wykrywania .....	35
Podajnik 2 .....	36
Pojemność podajnika i orientacja papieru .....	36
Ładowanie podajnika 2 .....	38
Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania) .....	39
Ustawienia automatycznego wykrywania .....	40
Podajnik opc. 3 .....	41
Pojemność podajnika i orientacja papieru .....	41
Ładowanie podajnika 3 .....	43
Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania) .....	44
Ustawienia automatycznego wykrywania .....	45
Standardowy pojemnik wyjściowy .....	46
Korzystanie ze zszywacza podręcznego (tylko urządzenia ze zszywaniem) .....	47

#### **4 Części, materiały eksploatacyjne i akcesoria ..... 49**

Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych .....	50
Polityka firmy HP odnośnie materiałów eksploatacyjnych innych producentów .....	51
Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom .....	52
Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem .....	53
Włączanie i wyłączanie opcji Ustawienia poziomu bardzo niskiego w panelu sterowania .....	54
Części do samodzielnej naprawy przez klienta .....	56
Akcesoria .....	58
Kasety z tonerem .....	59
Widok kasety z tonerem .....	59
Informacje na temat kasety z tonerem .....	59
Utylizacja kasety z tonerem .....	60
Przechowywanie kaset z tonerem .....	60
Polityka firmy HP w stosunku do kaset z tonerem innych producentów .....	60
Wymiana kasety z tonerem .....	60
Moduł zbiorczy toneru .....	64
Wymień moduł zbiorczy toneru .....	64
Zszywki (tylko modele z funkcją zszywania) .....	67
Ładowanie zszywek .....	67

## 5 Drukowanie ..... 69

Obsługiwane sterowniki druku (Windows) .....	70
HP Universal Print Driver (UPD) .....	71
Tryby instalacji sterownika UPD .....	71
Zmiana ustawień zadania drukowania (Windows) .....	72
Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu .....	72
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania .....	72
Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia .....	72
Zmiana ustawień zadania drukowania (Mac OS X) .....	73
Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu .....	73
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania .....	73
Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia .....	73
Zadania drukowania w systemie Windows .....	74
Używanie skrótu drukowania (Windows) .....	74
Tworzenie skrótu drukowania (Windows) .....	75
Automatyczne drukowanie po obu stronach (Windows) .....	77
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Windows) .....	79
Wybór orientacji strony (Windows) .....	81
Wybór rodzaju papieru (Windows) .....	82
Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze (Windows) .....	85
Skalowanie dokumentów do formatu papieru (Windows) .....	88
Tworzenie broszur (Windows) .....	89
Zadania drukowania w systemie Mac OS X .....	92
Korzystanie ze wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X) .....	92
Tworzenie wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X) .....	92
Automatyczne drukowanie na obu stronach (Mac OS X) .....	92
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Mac OS X) .....	92
Wybór orientacji strony (Mac OS X) .....	93
Wybór rodzaju papieru (Mac OS X) .....	93
Drukowanie okładki (Mac OS X) .....	93
Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony (Mac OS X) .....	94
Tworzenie broszur (Mac OS X) .....	94
Dodatkowe zadania drukowania (system Windows) .....	95
Anulowanie zadania drukowania (Windows) .....	95
Wybór formatu papieru (Windows) .....	95
Wybór niestandardowego formatu papieru (Windows) .....	96
Drukowanie znaków wodnych (Windows) .....	96
Dodatkowe zadania drukowania (system Mac OS X) .....	97
Anulowanie zadania drukowania (Mac OS X) .....	97
Wybór formatu papieru (Mac OS X) .....	97
Wybór niestandardowego formatu papieru (Mac OS X) .....	97

Drukowanie znaków wodnych (Mac OS X) .....	98
Drukowanie w kolorze .....	99
Korzystanie z opcji HP EasyColor .....	99
Zmiana opcji kolorów (Windows) .....	99
Zmiana kompozycji kolorów dla zadania drukowania (Windows) .....	100
Zmiana opcji kolorów (Mac OS X) .....	101
opcje ręcznego ustawiania kolorów .....	101
Dopasowywanie kolorów .....	102
Dopasowywanie kolorów przy pomocy palety próbek .....	103
Drukowanie próbek koloru .....	103
Dopasowanie kolorów PANTONE® .....	103
Przechowywanie zadań drukowania w pamięci urządzenia .....	104
Tworzenie przechowywanego zadania (Windows) .....	104
Tworzenie przechowywanego zadania (Mac OS X) .....	106
Drukowanie zapisanego zadania .....	107
Usuwanie zapisanego zadania .....	107
Dodawanie strony oddzielania zadań (Windows) .....	109
Korzystanie z usługi HP ePrint .....	110
Sterownik HP ePrint Mobile .....	111
Używanie narzędzia Apple AirPrint .....	112
Używanie aplikacji HP Smart Print (Windows) .....	113
Korzystanie z drukowania USB szybkiego dostępu .....	114
Korzystanie z drukowania USB szybkiego dostępu .....	114

## 6 Kopiowanie ..... 117

Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania .....	118
Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania .....	120
Tworzenie jednej kopii .....	121
Wykonywanie wielu kopii .....	122
Kopiowanie wielostronicowego oryginału .....	124
Sortowanie zlecenia kopiowania .....	126
Kopiowanie po obu stronach (dwustronne) .....	128
Automatyczne kopiowanie obu stron .....	128
Ręczne kopiowanie po obu stronach .....	129
Zmniejszanie i powiększanie kopii .....	131
Kopiowanie w kolorze lub w czerni i bieli .....	133
Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów .....	134
Regulowanie jasności kopii .....	135
Ustawianie formatu i rodzaju papieru dla funkcji kopiowania na papierze specjalnym .....	137
Używanie trybu tworzenia zadania .....	138
Kopiowanie książki .....	139

Kopiowanie zdjęcia .....	141
<b>7 Skanowanie/wysyłanie .....</b>	<b>143</b>
Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania .....	144
Zmiana domyślnych ustawień skanowania/wysyłania z panelu sterowania urządzenia .....	146
Wysyłanie zeskanowanego pliku do foldera sieciowego .....	148
Send a scanned document to a folder in the product memory .....	151
Send a scanned document to a USB flash drive .....	152
Wysyłanie zeskanowanych dokumentów na jeden lub wiele adresów e-mail .....	155
Używanie książki adresowej przy wysyłaniu wiadomości e-mail .....	158
Dodawanie kontaktów do książki adresowej z poziomu panelu sterowania .....	158
Wysyłanie dokumentu w wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej .....	160
Skanowanie fotografii .....	163
<b>8 Faksowanie .....</b>	<b>165</b>
Konfigurowanie wymaganych ustawień faksu .....	166
Kreator konfiguracji faksu .....	166
Ustawianie lub sprawdzanie daty i godziny .....	167
Ustaw lub sprawdź format daty/godziny. ....	168
Konfiguracja ustawień wybierania faksu .....	169
Konfigurowanie ustawień ogólnych wysyłania faksu .....	171
Konfiguracja kodów bilingowych faksu .....	172
Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań wysyłania faksów .....	173
Konfigurowanie ustawień odbierania faksu .....	175
Używanie harmonogramu drukowania faksów .....	176
Blokowanie faksów przychodzących .....	177
Tworzenie listy zablokowanych numerów faksów .....	177
Usuwanie numerów z listy zablokowanych numerów faksów .....	177
Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań odbierania faksów .....	178
Archiwizacja i przekazywanie faksów .....	179
Włączanie archiwizacji faksów .....	179
Włączanie przekazywania faksów .....	179
Tworzenie listy szybkiego wybierania .....	181
Dodawanie numeru do istniejącej listy szybkiego wybierania .....	184
Usuwanie listy szybkiego wybierania .....	185
Usuwanie pojedynczego numeru z listy numerów szybkiego wybierania .....	186
Wysyłanie faksu po ręcznym wpisaniu numeru .....	187
Wysyłanie faksu za pomocą kodu szybkiego wybierania .....	189
Przeszukiwanie listy szybkiego wybierania według nazwy .....	191
Wysyłanie faksów przy użyciu numerów z książki adresowej faksu .....	192
Wyszukiwanie w książce adresowej .....	195

Anulowanie faksu .....	196
Raporty faksowania .....	197
Dziennik zdarzeń faksu .....	197
Raport kodów bilingowych .....	198
Lista zablokowanych numerów faksów .....	198
Lista numerów szybkiego wybierania .....	198
Raport połączenia faksowego .....	198
<b>9 Zarządzanie urządzeniem .....</b>	<b>199</b>
Konfigurowanie ustawień sieci IP .....	200
Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki .....	200
Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych .....	200
Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia .....	200
Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv6 z panelu sterowania urządzenia .....	201
Wbudowany serwer internetowy HP .....	202
Uruchamianie wbudowanego serwera internetowego firmy HP .....	203
Wbudowany serwer internetowy firmy HP — funkcje .....	203
Karta Informacje .....	203
Karta Ogólne .....	204
Karta Kopiuje/Drukuj .....	205
Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa .....	205
Karta Faksowanie .....	207
Karta Rozwiązywanie problemów .....	207
Karta Zabezpieczenia .....	208
Karta Usługi sieci Web HP .....	208
Karta Praca w sieci .....	208
Lista Inne łączy .....	209
Narzędzie HP Utility (Mac OS X) .....	210
Otwieranie aplikacji HP Utility .....	210
Funkcje HP Utility .....	210
Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin .....	213
Ustawienia ekonomiczne .....	214
Optymalizacja pod względem szybkości lub zużycia energii .....	214
Ustawianie trybu uśpienia .....	214
Ustawianie harmonogramu uśpienia .....	214
Funkcje zabezpieczające urządzenia .....	216
Oświadczenia o bezpieczeństwie .....	216
IPsec .....	216
Logowanie do urządzenia. ....	216
Przypisanie hasła systemu .....	216
Obsługa szyfrowania: Bezpieczne wysokowydajne dyski twarde firmy HP .....	217

Blokowanie klatki formatyzatora .....	217
Aktualizacja oprogramowania sprzętowego urządzenia .....	218

## **10 Rozwiązywanie problemów ..... 219**

Lista kontrolna rozwiązywania problemów .....	220
Czynniki wpływające na wydajność urządzenia .....	222
Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych .....	223
Pomoc panelu sterowania .....	224
Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się .....	225
Urządzenie nie pobiera papieru .....	225
Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru .....	225
Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru .....	226
Zapobieganie zacięciom papieru .....	226
Usuwanie zacięć .....	228
Automatyczna nawigacja dla usuwania zacięć .....	228
Miejsca zacięć papieru .....	228
Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów .....	229
Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego .....	231
Usuwanie zacięć w podajniku 1 .....	231
Usuwanie zacięć w podajniku 2 .....	234
Usuwanie zacięć przy prawej osłonie .....	234
Usuwanie zacięcia w opcjonalnym podajniku 3 .....	238
Usuwanie zacięć przy prawej, dolnej osłonie (podajnik 3) .....	238
Zmiana sposobu usuwania zacięć .....	240
Poprawianie jakości druku .....	241
Drukowanie dokumentu z innego programu .....	241
Ustawianie rodzaju papieru dla zadania drukowania .....	241
Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Windows) .....	241
Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Mac OS X) .....	241
Sprawdź stan kasety z tonerem. ....	242
Kalibrowanie urządzenia w celu wyrównania kolorów .....	243
Drukowanie strony czyszczącej .....	243
Wewnętrzne strony testowania jakości wydruku .....	244
Wizualne sprawdzenie kasety z tonerem .....	244
Sprawdzenie papieru i środowiska drukowania .....	244
Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP .....	244
Sprawdzanie środowiska pracy .....	245
Regulacja ustawień kolorów (Windows) .....	245
Używanie innego sterownika druku .....	247
Ustawianie indywidualnego wyrównania podajnika .....	248

Poprawianie jakości druku .....	249
Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera .....	249
Kalibracja skanera .....	250
Sprawdzenie ustawień papieru .....	251
Sprawdź konfigurację formatu i rodzaju papieru .....	251
Wybierz, który podajnik będzie używany do tworzenia kopii. ....	251
Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu .....	251
Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów .....	251
Kopiowanie od krawędzi do krawędzi .....	252
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów .....	252
Poprawianie jakości skanowania .....	254
Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera .....	254
Zmiana ustawień rozdzielczości .....	255
Sprawdzenie ustawień koloru .....	256
Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu .....	256
Optymalizacja skanowania dla tekstu lub obrazów .....	256
Sprawdzanie ustawień jakości wydruków .....	257
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów .....	257
Poprawianie jakości faksu .....	259
Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera .....	259
Sprawdzenie ustawienia rozdzielczości faksów wysyłanych .....	260
Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu .....	261
Optymalizacja faksów dla tekstu lub obrazów .....	261
Sprawdzanie ustawień poprawiania błędów .....	261
Wysłanie do innego urządzenia faksowego .....	262
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów .....	262
Sprawdzenie ustawienia dopasowania do strony .....	263
Sprawdzenie urządzenia faksowego nadawcy .....	264
Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione .....	265
Urządzenie nie drukuje .....	265
Urządzenie drukuje bardzo wolno. ....	266
Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB .....	267
Po podłączeniu urządzenia USB nie jest wyświetlane menu Ustawienia pobierania z USB .....	267
Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB .....	268
Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu Pobierz z USB .....	268
Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB .....	269
Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową .....	270
Urządzenie jest źle podłączone. ....	270
Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia .....	270
Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem .....	271



Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią .....	271
Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością .....	271
Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane .....	271
Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne .....	271
Rozwiązywanie problemów z faksem .....	272
Lista kontrolna przy rozwiązywaniu problemów z faksem .....	272
Jakiego typu linia telefoniczna jest używana? .....	272
Czy stosowane jest urządzenie zapobiegające przepięciom? .....	272
Czy stosowany jest system poczty głosowej lub automatyczna sekretarka? ....	273
Czy linia telefoniczna ma funkcję połączeń oczekujących? .....	273
Sprawdzenie stanu przystawki faksującej .....	273
Ogólne problemy z faksem .....	274
Użytkowanie faksu w sieciach VoIP .....	275
Problemy z odbieraniem faksów .....	276
Problemy z wysyłaniem faksów .....	277
Kody błędów skanera .....	279
Na ekranie panelu sterowania wyświetlane są komunikaty o błędach faksu .....	279
Komunikaty dla faksów wysyłanych .....	281
Komunikaty dla faksów odbieranych .....	283
Ustawienia serwisowe .....	283
Ustawienia w menu Rozwiązywanie problemów .....	284
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows .....	285
Sterownik druku nie jest widoczny w folderze Drukarki .....	285
Podczas instalowania oprogramowania został wyświetlony komunikat o błędzie .....	285
Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje .....	285
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X .....	287
Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery .....	287
Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia .....	287
Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery .....	287
Usunięcie oprogramowania (Windows) .....	289
Usunięcie zadania drukowania (Mac OS X) .....	290

<b>Indeks .....</b>	<b>291</b>
---------------------	------------



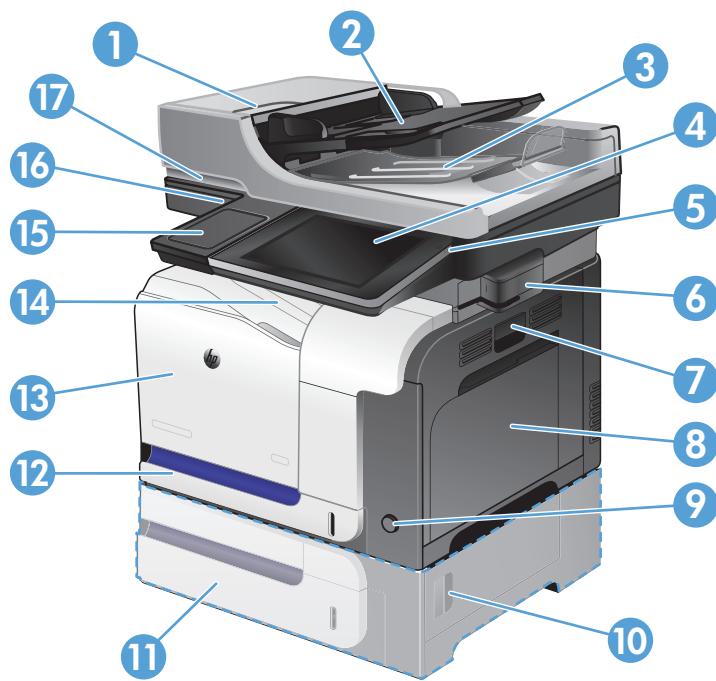
---

# 1 Wprowadzenie

- [Widoki urządzenia](#)
- [Panel sterowania](#)
- [Raporty urządzenia](#)

# Widoki urządzenia

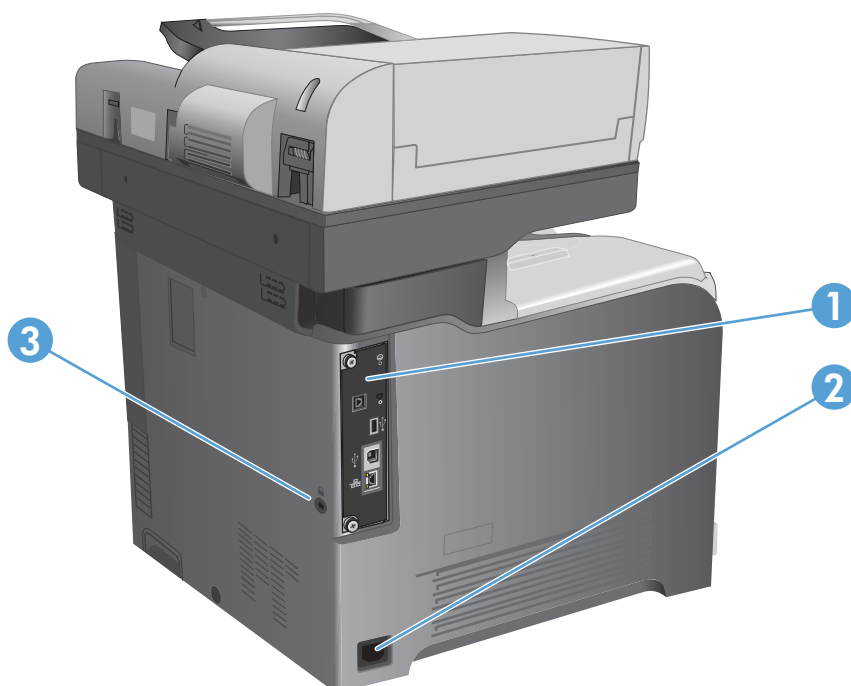
## Widok urządzenia z przodu



1	Dźwignia odłączająca pokrywę podajnika dokumentów (dostęp do zacięć)
2	Podajnik wejściowy podajnika dokumentów
3	Pojemnik wyjściowy podajnika dokumentów
4	Panel sterowania z kolorowym wyświetlaczem dotykowym (możliwość przechylenia do łatwiejszego oglądania)
5	Przycisk strony głównej (powrót na stronę główną) <b>UWAGA:</b> Przycisk znajduje się z boku panelu sterowania.
6	Zszywacz podręczny (tylko urządzenie M575f)
7	Uchwyt prawych drzwiczek (umożliwia usuwanie zacięć)
8	Podajnik 1
9	Przycisk wł/wył
10	Dzwiczki dostępu do zaciętego papieru dla opcjonalnego podajnika 3
11	Podajnik opc. 3
12	Podajnik 2
13	Przednie drzwiczki (dostęp do kaset z tonerem i modułu zbiorczego toneru)
14	Pojemnik wyjściowy

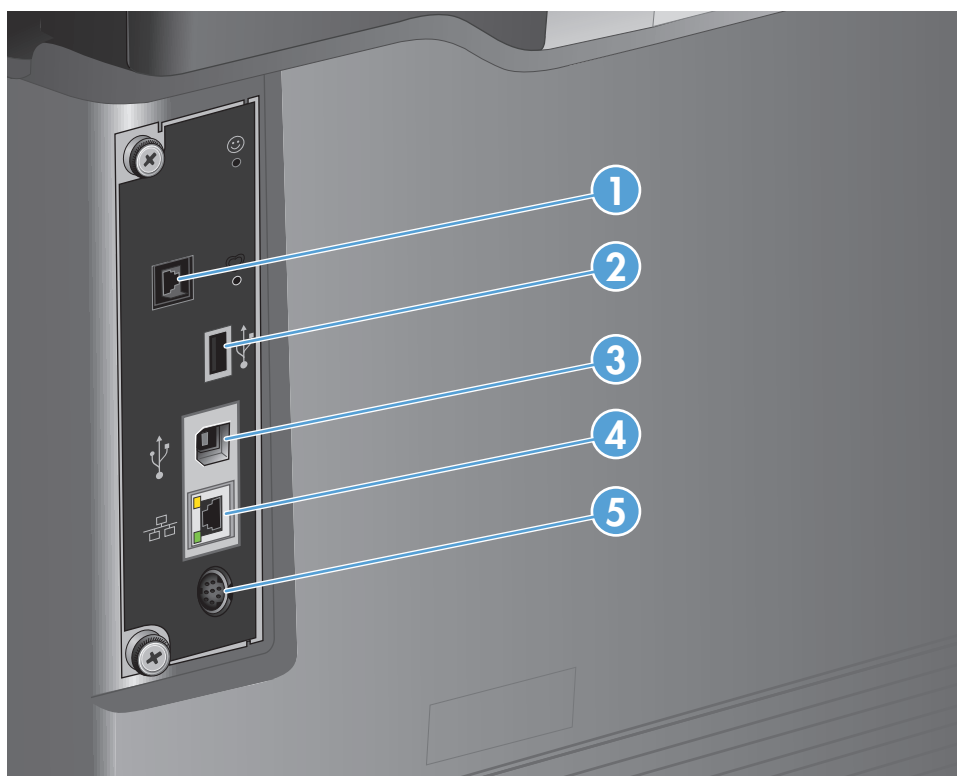
15	Kieszon integracji sprzętu do dodawania urządzeń innych producentów
16	Port USB (do drukowania i skanowania bez komputera)
17	Rączka skanera (do podnoszenia pokrywy skanera)

## Widok produktu z tyłu



1	Formatyzator (zawiera porty interfejsów)
2	Połączenie zasilania
3	Gniazdo linki zabezpieczającej

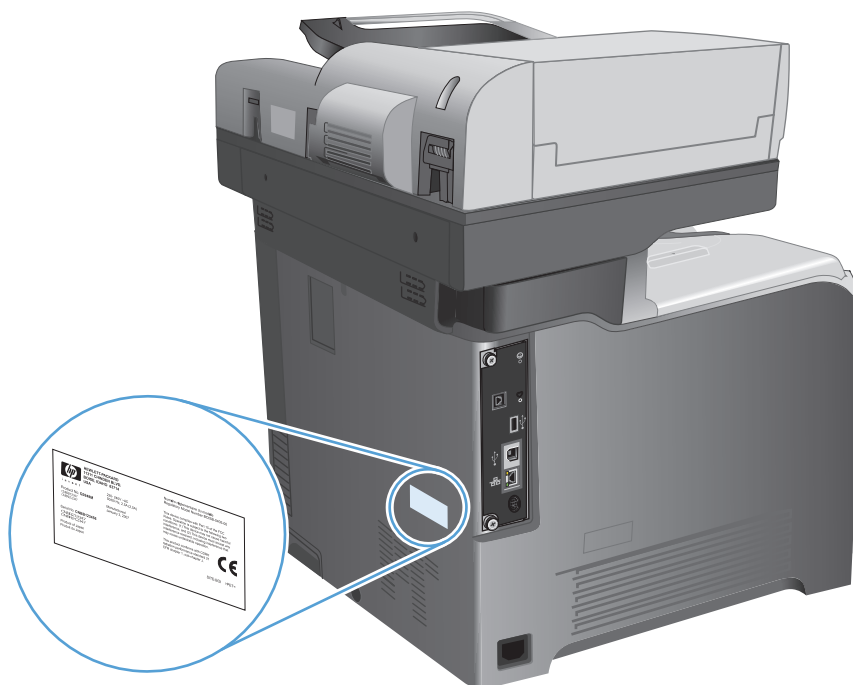
## Porty interfejsów



1	Port faksu
2	Port USB do podłączania zewnętrznych urządzeń USB (ten port może być zakryty)
3	Port drukowania USB 2.0 Hi-Speed
4	Port sieci lokalnej LAN typu Ethernet (RJ-45)
5	Zewnętrzny interfejs do podłączania urządzeń innych producentów

## Numer seryjny i numer modelu — położenie

Numer seryjny i numer modelu znajduje się na nalepce identyfikacyjnej umieszczonej z tyłu urządzenia. Numer seryjny zawiera informacje o kraju/regionie pochodzenia, wersji urządzenia, kodzie produkcji i numerze produkcji urządzenia.



Nazwa modelu	Numer modelu
M575dn	CD644A
M575f	CD645A

# Panel sterowania

## Ekran główny panelu sterowania

Z poziomu Ekranu głównego można uzyskać dostęp do funkcji urządzenia. Na ekranie wyświetlany jest też aktualny stan urządzenia.

Możesz powrócić do strony głównej w każdej chwili, dotykając przycisku strony głównej po prawej stronie panelu sterowania.

**UWAGA:** HP regularnie aktualizuje funkcje dostępne w oprogramowaniu sprzętowym urządzenia. Aby skorzystać z najnowszych funkcji, należy uaktualnić oprogramowanie sprzętowe urządzenia. Najnowszą wersję pliku oprogramowania sprzętowego można pobrać w witrynie [www.hp.com/go/lj500colorMFPM575\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_firmware).

**UWAGA:** Funkcje wyświetlane na Ekranie głównym mogą się różnić w zależności od konfiguracji produktu.



1	Przycisk Odświeżanie	Dotknij przycisku Odśwież, aby usunąć wszystkie zmiany i przywrócić ustawienia domyślne.
2	Zaloguj lub Wyrejestruj	Dotknij przycisku Zaloguj, aby uzyskać dostęp do funkcji zabezpieczonych.  Dotknij przycisku Wyrejestruj, aby wylogować z urządzenia, jeżeli wcześniej użytkownik zalogował się w celu uzyskania dostępu do funkcji zabezpieczonych. Po wyrejestrowaniu urządzenie przywraca ustawienia domyślne wszystkich opcji.
3	Przycisk Stop	Dotknij przycisku Stop, aby zatrzymać bieżące zadanie. Zostanie wyświetlony ekran Stan zlecenia, na którym możesz anulować lub kontynuować zadanie.
4	przycisk Start	Dotknij przycisku Start, aby rozpocząć zadanie kopiowania.
5	Stan urządzenia	Wiersz stanu pokazuje informacje dotyczące ogólnego stanu urządzenia.
6	Przycisk wyboru języka	Dotknij przycisku wyboru języka, aby wybrać język używany na panelu sterowania urządzenia.
7	Przycisk uśpienia	Dotknij przycisku uśpienia, aby włączyć tryb uśpienia.
8	Przycisk sieci:	Dotknij przycisku sieci, aby wyświetlić informacje na temat połączenia sieciowego.
9	Przycisk Pomoc	Dotknięcie przycisku Pomoc powoduje otwarcie wbudowanego systemu pomocy.




10	Pole <b>Kopie</b>	Pole <b>Kopie</b> wskazuje liczbę kopii do wykonania, którą ustawiono w urządzeniu.
11	Pasek przewijania	Dotknięcie strzałki do góry lub strzałki w dół pozwala obejrzeć pełną listę dostępnych funkcji.
12	Funkcje	<p>W zależności od konfiguracji urządzenia na ekranie głównym mogą być wyświetlane następujące funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szybkie zestawy</li> <li>• Kopiowanie</li> <li>• E-mail</li> <li>• Faks (dla urządzeń z zainstalowanym faksem)</li> <li>• Zapisz na USB</li> <li>• Zapisz do folderu sieciowego</li> <li>• Zapisywanie w pamięci urządzenia</li> <li>• Pobierz z USB</li> <li>• Pobierz z pamięci urządzenia</li> <li>• Stan zlecenia</li> <li>• Materiały eksploatacyjne</li> <li>• Podajniki</li> <li>• Administracja</li> <li>• Konserwacja urządzenia</li> </ul>

## Czyszczenie panelu sterowania



Wyczyść panel sterowania za pomocą czystej, niestrzępiącej się szmatki. Nie używaj ręczników papierowych lub chusteczek, ponieważ są one szorstkie i mogą zniszczyć ekran. Jeśli nie można usunąć zabrudzeń, zwilż szmatkę wodą lub płynem do mycia szyb.

## Pomoc panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby utworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc  w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.

Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku Błąd  lub Ostrzeżenie , aby wyświetlić komunikat z opisem problemu. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Można wydrukować raport z kompletnego menu [Administracja](#), dzięki czemu łatwiej jest nawigować do poszczególnych potrzebnych ustawień.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
3. Wybierz opcję [Mapa menu Administracja](#).
4. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport. Dotknij przycisku [Wyświetl](#), aby wyświetlić raport.

# Raporty urządzenia

Raporty urządzenia udostępniają szczegółowe informacje o urządzeniu i jego bieżącej konfiguracji. Aby wydrukować lub wyświetlić raporty, wykonaj następującą procedurę:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Raporty](#).
3. Wybierz jedną z kategorii raportów:
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
  - [Raporty faksu](#) (tylko modele z faksem).
  - [Inne strony](#)
4. Wybierz nazwę raportu do wyświetlenia, a następnie dotknij przycisku [Drukuj](#), aby go wydrukować, lub przycisku [Wyświetl](#) w celu sprawdzenia ustawień na wyświetlaczu panelu sterowania.



**UWAGA:** W przypadku niektórych stron opcja [Wyświetl](#) jest niedostępna.

**Tabela 1-1 Menu Raporty**

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opis
<a href="#">Strony konfiguracji i stanu</a>	<a href="#">Mapa menu Administracja</a>	Pokazuje strukturę menu <a href="#">Administracja</a> .
	<a href="#">Strona bieżących ustawień</a>	Pokazuje bieżące ustawienia dla każdej opcji z menu <a href="#">Administracja</a> .
	<a href="#">Strona konfiguracji</a>	Przedstawia ustawienia urządzenia i zainstalowane akcesoria.
	<a href="#">Strona stanu materiałów</a>	Wskazuje szacowany pozostały okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych, zawiera informacje statystyczne na temat łącznej liczby przetworzonych stron i zadań oraz numer seryjny, liczbę stron i dane dotyczące konserwacji.  HP podaje szacowany okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych dla wygody klientów. Faktyczny poziom pozostałych materiałów eksploatacyjnych może być inny.
	<a href="#">Strona zużycia</a>	Przedstawia liczbę arkuszy papieru wszystkich rozmiarów, które zostały użyte w urządzeniu; zawiera listę z informacjami na temat druku dwustronnego, jednostronnego oraz trybów drukowania w kolorze lub monochromatycznego, a także liczbę stron.
	<a href="#">Strona katalogu plików:</a>	Przedstawia nazwę pliku i folderu z plikami przechowywanymi w pamięci urządzenia.
	<a href="#">Strona stanu usług sieci Web</a>	Pokazuje wykryte usługi sieci Web dla urządzenia.

**Tabela 1-1 Menu Raporty (ciąg dalszy)**

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opis
Raporty faksu	Dziennik zadań używających kolorów	Pokazuje statystyki dotyczące użycia poszczególnych kolorów w urządzeniu.
	Dziennik zdarzeń faksu	Zawiera listę faksów wysłanych z urządzenia lub odebranych.
	Raport kodów bilingowych	Lista kodów rozliczeń używanych w przypadku faksów wychodzących. Ten raport przedstawia liczby wysłanych faksów przypisanych do określonych kodów.
	Lista zablokowanych faksów	Lista numerów telefonu, dla których wysyłanie faksów zostało zablokowane.
	Lista szybkiego wybierania	Przedstawia numery szybkiego wybierania skonfigurowane w urządzeniu.
Inne strony	Raport połączeń faksowych	Szczegółowy raport na temat ostatniej operacji obsługi faksu (wysyłania lub odbierania).
	Strona demonstracyjna	Drukuje stronę prezentacji, która przedstawia możliwości urządzenia w zakresie drukowania.
	Próbki RGB	Drukuje próbki kolorów dla różnych wartości RGB. Próbki te mogą stanowić wskazówki dotyczące zgodności drukowanych kolorów.
	Próbki CMYK	Drukuje próbki kolorów dla różnych wartości CMYK. Próbki te mogą stanowić wskazówki dotyczące zgodności drukowanych kolorów.
	Lista czcionek PCL	Drukuje dostępne czcionki PCL.
	Lista czcionek PS	Drukuje dostępne czcionki emulacji HP postscript poziomu 3.

---

## 2 Podłączanie urządzenia i instalowanie oprogramowania

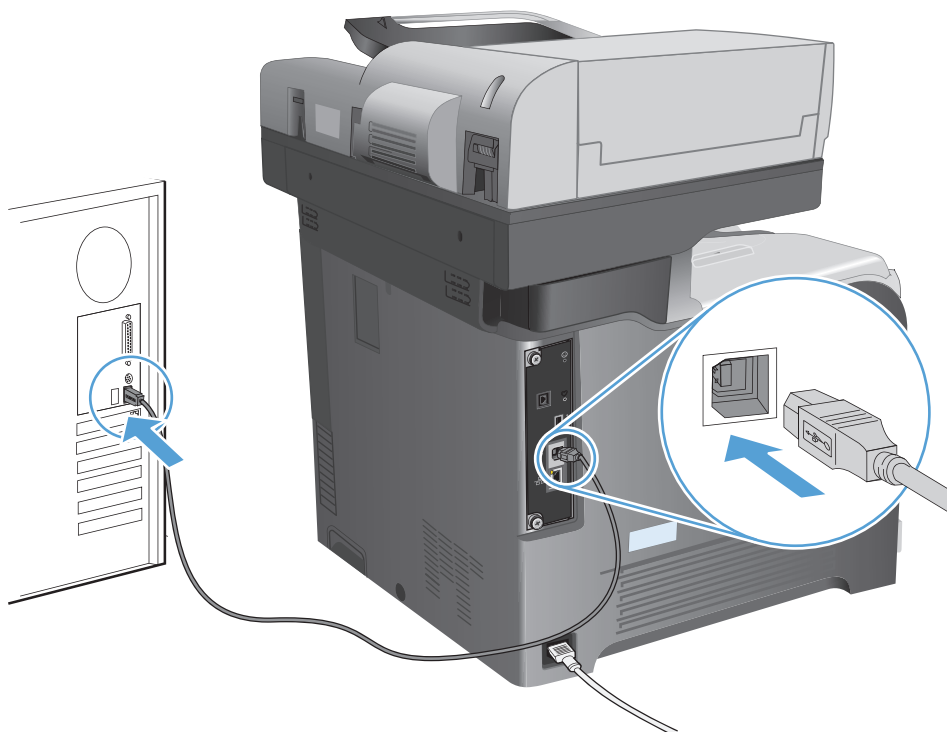
- [Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania \(Windows\)](#)
- [Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalowanie oprogramowania \(Windows\)](#)
- [Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania \(Mac\)](#)
- [Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalacja oprogramowania \(Mac\)](#)

# Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania (Windows)

Ten produkt obsługuje połączenie USB 2.0. Należy użyć kabla USB typu A-B. Firma HP zaleca używanie kabla o długości maksymalnie 2 m ((6,5 stopy)).

**OSTROŻNIE:** Kabel USB należy podłączyć dopiero wtedy, gdy program instalacyjny wyświetli monit o jego podłączenie.

1. Zamknij wszystkie programy w komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie z płyty CD i postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.
3. Po wyświetleniu monitu wybierz opcję **Podłącz bezpośrednio do tego komputera za pomocą kabla USB**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
4. Po wyświetleniu odpowiedniego monitu podłącz kabel USB do urządzenia i do komputera.

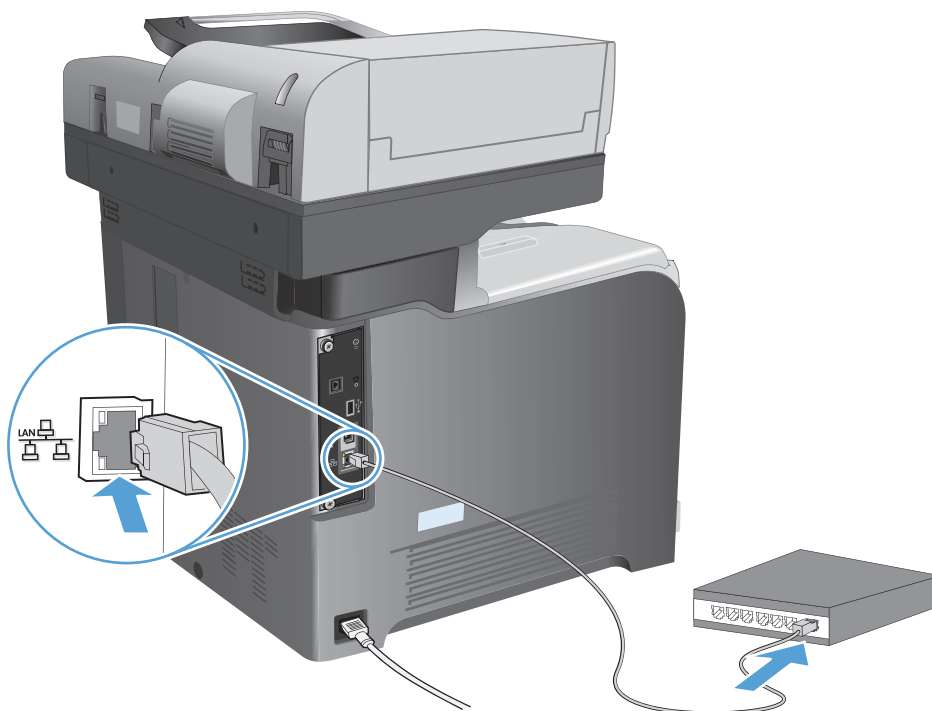


5. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Zakończ** bądź kliknij przycisk **Więcej opcji**, aby zainstalować dodatkowe oprogramowanie lub skonfigurować podstawowe funkcje dystrybucji cyfrowej.
6. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.

# Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalowanie oprogramowania (Windows)

## Konfiguracja adresu IP

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a na wyświetlaczu panelu sterowania urządzenia widoczny jest komunikat **Gotowe**.
2. Podłącz kabel sieciowy do urządzenia i do gniazda sieciowego.

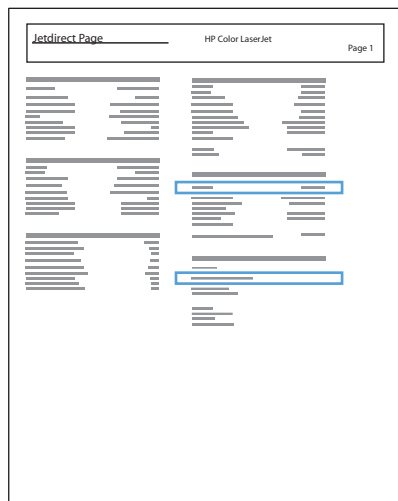


3. Przed kontynuacją odczekaj 60 sekund. W tym czasie sieć rozpozna urządzenie i przypisze mu adres IP lub nazwę hosta.

4. Na panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć , aby ustalić adres IP lub nazwę hosta urządzenia.

Jeśli przycisk Sieć  nie jest widoczny, adres IP lub nazwę hosta można ustalić poprzez wydrukowanie strony konfiguracji.

- a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
- b. Otwórz następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
  - [Strona konfiguracji](#)
- c. Dotknij przycisku [Wyświetl](#), aby wyświetlić informacje na panelu sterowania, lub przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować te strony.
- d. Znajdź adres IP na stronie Jetdirect.



5. **IPv4:** Jeżeli adres IP ma postać 0.0.0.0, 192.0.0.192 lub 169.254.x.x, należy ręcznie skonfigurować adres IP. W przeciwnym razie sieć została skonfigurowana pomyślnie.

**IPv6:** Jeżeli adres IP rozpoczyna się od „fe80:”, urządzenie powinno być gotowe do pracy. W przeciwnym razie należy ręcznie skonfigurować adres IP.

## Instalacja oprogramowania

1. Zamknij wszystkie programy w komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. W oknie wyświetlonego monitu zaznacz opcję **Podłącz przez sieć przewodową**.

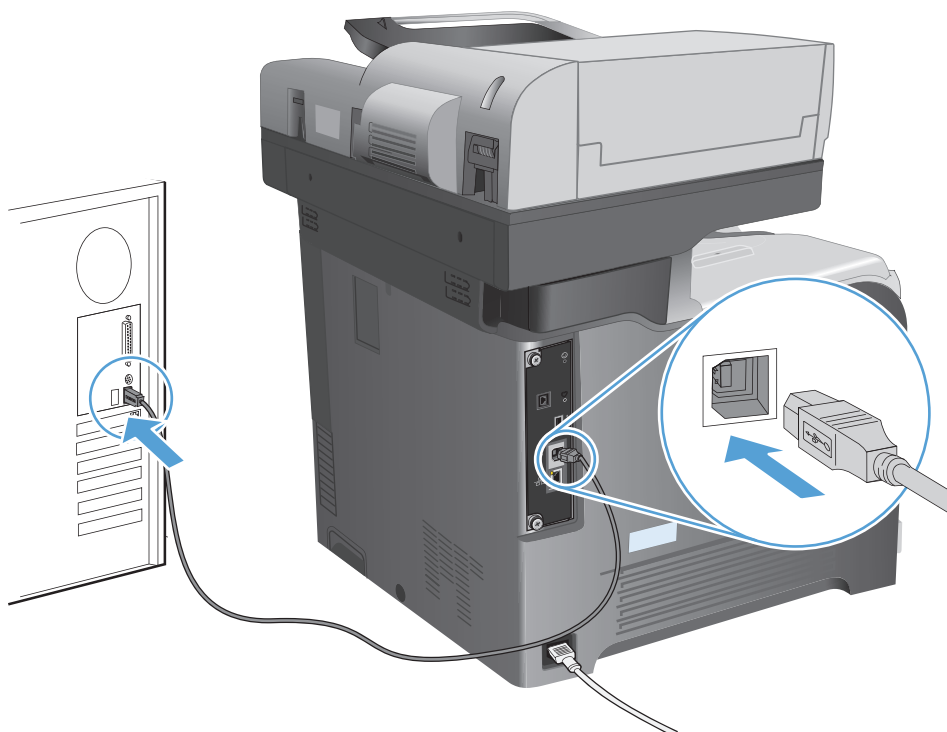


5. Z listy dostępnych urządzeń wybierz to, które ma właściwy adres IP. Jeśli urządzenia nie ma na liście, wpisz ręcznie adres IP urządzenia, nazwę hosta lub adres fizyczny.
6. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Zakończ** bądź kliknij przycisk **Więcej opcji**, aby zainstalować dodatkowe oprogramowanie lub skonfigurować podstawowe funkcje dystrybucji cyfrowej.
7. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.

## Podłączanie urządzenia do komputera kablem USB i instalacja oprogramowania (Mac)

Ten produkt obsługuje połączenie USB 2.0. Należy użyć kabla USB typu A-B. Firma HP zaleca używanie kabla o długości maksymalnie 2 m ((6,5 stopy)).

1. Podłącz kabel USB do urządzenia i do komputera.

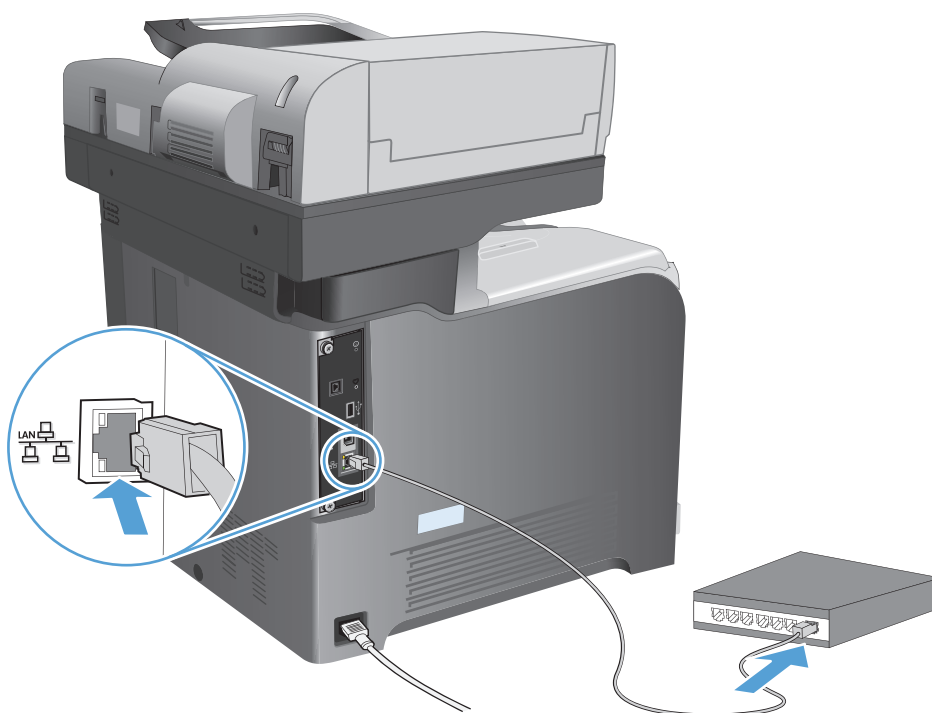


2. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
3. Puknij ikonę urządzenia i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
4. Kliknij przycisk **Close** (Zamknij).
5. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.


# Podłączanie urządzenia do sieci za pomocą kabla sieciowego i instalacja oprogramowania (Mac)


## Konfiguracja adresu IP

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a na wyświetlaczu panelu sterowania urządzenia widoczny jest komunikat **Gotowe**.
2. Podłącz kabel sieciowy do urządzenia i do gniazda sieciowego.

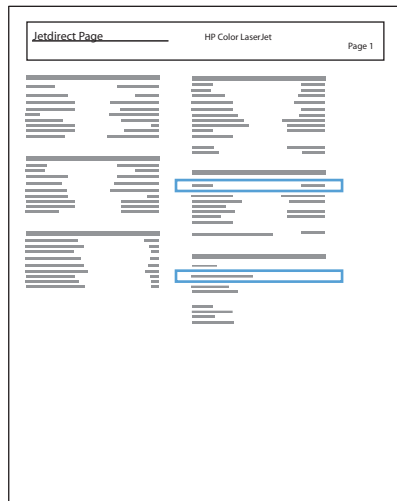


3. Przed kontynuacją odczekaj 60 sekund. W tym czasie sieć rozpozna urządzenie i przypisze mu adres IP lub nazwę hosta.

4. Na panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć , aby ustalić adres IP lub nazwę hosta urządzenia.

Jeśli przycisk Sieć  nie jest widoczny, adres IP lub nazwę hosta można ustalić poprzez wydrukowanie strony konfiguracji.

- a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
- b. Otwórz następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
  - [Strona konfiguracji](#)
- c. Dotknij przycisku [Wyświetl](#), aby wyświetlić informacje na panelu sterowania, lub przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować te strony.
- d. Znajdź adres IP na stronie Jetdirect.




5. **IPv4:** Jeżeli adres IP ma postać 0.0.0.0, 192.0.0.192 lub 169.254.x.x, należy ręcznie skonfigurować adres IP. W przeciwnym razie sieć została skonfigurowana pomyślnie.


**IPv6:** Jeżeli adres IP rozpoczyna się od „fe80:”, urządzenie powinno być gotowe do pracy. W przeciwnym razie należy ręcznie skonfigurować adres IP.


## Instalowanie oprogramowania

1. Zamknij wszystkie programy w komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
3. Puknij ikonę urządzenia i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

4. Po ukończeniu instalacji puknij przycisk **Close** (Zamknij).

 **UWAGA:** Wykonaj poniższe kroki **po** instalacji oprogramowania systemu drukowania **tylko** w przypadku, gdy nie dodano drukarki w czasie pracy instalatora.


5. W komputerze otwórz menu Apple , puknij menu **System Preferences (Preferencje systemowe)**, a następnie puknij ikonę **Print & Fax (Drukowanie i faks)** (OS X v10.5 i 10.6) lub ikonę **Drukuj i skanuj** (OS X v10.7).
6. Puknij symbol plus (+).
7. Do połączenia sieciowego użyj opcji Bonjour (domyślna wyszukiwarka) lub Drukowanie IP.


 **UWAGA:** Bonjour to najłatwiejsza i najlepsza metoda, jeśli urządzenie jest zainstalowane w sieci lokalnej.

Drukowanie IP **musi** być użyte do zainstalowania drukarki w innej sieci.

Jeśli korzystasz z opcji Bonjour, wykonaj następujące kroki:

- a. Puknij zakładkę **Domyślna przeglądarka**.
- b. Wybierz urządzenie z listy. Oprogramowanie sprawdza, czy urządzenie jest podłączone do sieci. Pole **Drukuj używając** jest automatycznie wypełnione poprawnym PPD urządzenia.

 **UWAGA:** Jeśli w sieci znajduje się więcej urządzeń, wydrukuj stronę konfiguracji i dopasuj Nazwę drukarki Bonjour do nazwy na liście, aby zidentyfikować instalowane urządzenie.

 **UWAGA:** Jeśli urządzenie nie pojawia się na liście sprawdź, czy urządzenie jest włączone i połączone z siecią, a następnie wyłącz i ponownie włącz urządzenie. Jeśli PPD urządzenia nie znajduje się na liście rozwijanej **Drukuj używając**, wyłącz i ponownie uruchom komputer i uruchom ponownie proces konfiguracji.

- c. Kliknij przycisk **Dodaj**, aby rozpocząć proces konfiguracji.

Jeśli korzystasz z metody Drukowanie IP, wykonaj następujące kroki:

- a. Kliknij kartę **Drukarka IP**.
- b. Wybierz opcję **HP Jet Direct – Gniazdo** z listy rozwijanej **Protokół**. Jest to zalecane ustawienie dla urządzeń HP.
- c. Wpisz adres IP w polu **Adres** na ekranie dodawania drukarek
- d. Pola **Nazwa**, **Lokalizacja** i **Drukuj używając** wypełniają się automatycznie. Jeśli PPD urządzenia nie znajduje się na liście rozwijanej **Drukuj używając**, wyłącz i ponownie uruchom komputer i uruchom ponownie proces konfiguracji.



---

## 3 Podajniki i pojemniki wyjściowe

- [Obsługiwane formaty papieru](#)
- [Obsługiwane rodzaje papieru](#)
- [Konfigurowanie podajników](#)
- [Alternatywny tryb papieru firmowego](#)
- [Podajnik 1](#)
- [Podajnik 2](#)
- [Podajnik opc. 3](#)
- [Standardowy pojemnik wyjściowy](#)
- [Korzystanie ze zszywacza podręcznego \(tylko urządzenia ze zszywaniem\)](#)

# Obsługiwane formaty papieru



**UWAGA:** Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku druku.

**Tabela 3-1 Obsługiwane formaty papieru**

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
Letter 216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm	✓		✓	✓
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
RA4 215 x 305 mm	✓		✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
B6 (JIS) 128 x 182 mm	✓			
Executive 184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm	✓			
4 x 6 102 x 152 mm	✓			
10 x 15 cm 102 x 152 mm	✓			
3x5 76 x 127 mm	✓			
5 x 7 127 x 178 mm	✓			



**Tabela 3-1 Obsługiwane formaty papieru (ciąg dalszy)**

<b>Format i wymiary</b>	<b>Podajnik 1</b>	<b>Podajnik 2</b>	<b>Podajnik 3 (opcjonalny)</b>	<b>Automatyczne drukowanie dwustronne</b>
5 x 8 127 x 203 mm	✓			
A6 105 x 148 mm	✓			
Karta pocztowa (JIS) 100 x 148 mm 3,9 x 5,8 cala	✓			
Pocztówka D (JIS) 200 x 148 mm	✓			
16K 184 x 260 mm	✓	✓	✓	✓
16K 195 x 270 mm	✓	✓	✓	✓
16K 197 x 273 mm	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13 216 x 330 mm	✓		✓	✓
Koperta nr 10 105 x 241 mm	✓			
Koperta nr 9 98 x 225 mm	✓			
Koperta B5 176 x 250 mm	✓			
Koperta C5 162 x 229 mm	✓			
Koperta C6 114 x 162 mm	✓			
Koperta DL 110 x 220 mm	✓			
Koperta Monarch 98 x 191 mm	✓			

**Tabela 3-1 Obsługiwane formaty papieru (ciąg dalszy)**

<b>Format i wymiary</b>	<b>Podajnik 1</b>	<b>Podajnik 2</b>	<b>Podajnik 3 (opcjonalny)</b>	<b>Automatyczne drukowanie dwustronne</b>
Nietypowy 76 x 127 mm do 216 x 356 mm	✓			
Nietypowy Od 148 x 210 mm to 216 x 297 mm		✓		
Nietypowy Od 148 x 210 mm to 216 x 356 mm			✓	✓

# Obsługiwane rodzaje papieru

Pełną listę papierów produkcji firmy HP, które są obsługiwane przez to urządzenie, można znaleźć na stronie [www.hp.com/support/lj500colorMFPM575](http://www.hp.com/support/lj500colorMFPM575).



**UWAGA:** Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku druku.

Typ papieru	Podajnik 1	Podajnik 2 <sup>1</sup>	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
Zwykły	✓	✓	✓	✓
Lekki 60–74 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
Średni (96–110 g/m <sup>2</sup> )	✓	✓	✓	✓
Gruby 111–120 g/m <sup>2</sup>	✓			
Ciężki 111–130 g/m <sup>2</sup>		✓	✓	✓
Super-ciężki 131–175 g/m <sup>2</sup>	✓		✓	✓
Super-ciężki 131–163 g/m <sup>2</sup>		✓		
Folia kolorowa	✓	✓	✓	
Etykiety	✓		✓	
Papier firmowy	✓	✓	✓	✓
Z nadrukami	✓	✓	✓	✓
Dziurkowany	✓	✓	✓	✓
Kolorowy	✓	✓	✓	✓
Szorstki	✓	✓	✓	✓
Dokumentowy	✓	✓	✓	✓
Z makulatury	✓	✓	✓	✓
Koperta	✓			
Karton 176–220 g/m <sup>2</sup>	✓			
Średni błyszczący 105–110 g/m <sup>2</sup>	✓	✓		✓
Ciężki błyszczący 111–130 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
Super-ciężki błyszczący (131–175 g/m <sup>2</sup> )	✓	✓	✓	✓
Karton błyszczący 176–220 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
Folia nieprzejrzysta	✓	✓	✓	✓
Papier HP EcoSMART Lite	✓	✓	✓	✓
Papier HP Tough	✓	✓	✓	✓

Typ papieru	Podajnik 1	Podajnik 2 <sup>1</sup>	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
HP Matte 105 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Matte 120 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Matte 160 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Matte 200 g/m <sup>2</sup>	✓			
HP Soft Gloss 120 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Glossy 130-2 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Glossy 160-2 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓
HP Glossy 220 g/m <sup>2</sup>	✓	✓	✓	✓

<sup>1</sup> Wysokość stosu w podajniku 2 to 100 arkuszy papieru błyszczącego i 20 mm dla krótkiego papieru (A5, A6, 4x6, i w orientacji poziomej).

# Konfigurowanie podajników

W następujących sytuacjach urządzenie automatycznie wyświetla monit o skonfigurowanie podajnika dla danego rodzaju i formatu:

- Podczas ładowania papieru do podajnika
- Gdy za pośrednictwem sterownika drukarki lub aplikacji zostanie dla zadania wybrany określony podajnik lub rodzaj papieru, a podajnik nie jest skonfigurowany zgodnie z ustawieniami zadania drukowania



**UWAGA:** Monit nie jest wyświetlany w przypadku drukowania z podajnika 1 przy ustawionym formacie papieru **Dow. rozm.** i rodzaju papieru **Dowolny**. W takiej sytuacji, jeśli w zadaniu drukowania nie został określony podajnik, urządzenie będzie drukowało z podajnika 1, nawet jeśli ustawienia formatu i rodzaju papieru w zadaniu drukowania nie są zgodne z papierem umieszczonym w podajniku 1.

## Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru

1. Załaduj papier do podajnika. Zamknij podajnik, jeśli używasz podajnika 2 lub 3.
2. Na panelu sterowania urządzenia wyświetlony zostanie komunikat o konfiguracji podajnika
3. Dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Zmień**, aby wybrać inny format lub rodzaj papieru.
4. Wybierz prawidłowy format i rodzaj papieru, a następnie dotknij przycisku **OK**.

## Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania

1. W aplikacji określ podajnik źródłowy, format papieru oraz rodzaj papieru.
2. Wyślij zlecenie do drukarki.  
Jeśli należy skonfigurować podajnik, na panelu sterowania pojawi się odpowiedni komunikat.
3. Załaduj do podajnika papier odpowiedniego rodzaju i formatu, a następnie zamknij podajnik.
4. Dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Zmień**, aby wybrać inny format lub rodzaj papieru.
5. Wybierz prawidłowy format i rodzaj papieru, a następnie dotknij przycisku **OK**.

## Konfigurowanie podajnika za pomocą panelu sterowania

Można również skonfigurować podajniki dla rodzaju i formatu bez wyświetlania monitu urządzenia.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Podajniki**.
2. Dotknij wiersza odpowiadającego podajnikowi, który będzie konfigurowany, a następnie dotknij przycisku **Zmień**.

3. Z list opcji wybierz format i rodzaj papieru.
4. Dotknij przycisku OK, aby zapisać ustawienie.

# Alternatywny tryb papieru firmowego

Funkcja **Alternatywny tryb papieru firmowego** umożliwia ładowanie do podajnika papieru firmowego lub z nadrukiem w ten sam sposób dla wszystkich zleceń drukowania lub kopiowania, niezależnie od tego, czy drukowana bądź kopiowana jest jedna czy obie strony arkusza. W tym trybie papier należy umieszczać tak samo jak przy automatycznym drukowaniu dwustronnym.

Aby korzystać z tej funkcji, należy włączyć ją w menu na panelu sterowania. Aby używać tej funkcji w systemie Windows, musisz włączyć tę funkcję także w sterowniku druku i skonfigurować rodzaj papieru w sterowniku druku.

## Włączanie funkcji alternatywnego papieru firmowego z poziomu panelu sterowania.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - **Zarządzenie podajnikami**
  - **Alternatywny tryb papieru firmowego**
3. Dotknij opcji **Włącz**.

Aby drukować w trybie alternatywnego papieru firmowego w systemie Windows, należy wykonać następującą procedurę dla każdego zadania drukowania.

## Drukowanie w trybie alternatywnego papieru firmowego (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Zaawansowane**.
4. Rozwiń listę **Funkcje drukarki**.
5. Na liście rozwijanej **Alternatywny tryb papieru firmowego** wybierz opcję **Włączony**.
6. Kliknij przycisk **Apply (Zastosuj)**.
7. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
8. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.
9. Rozwiń listę opcji **Rodzaj**.
10. Rozwiń listę opcji **Inny**, a następnie kliknij opcję **Firmowy**. Kliknij przycisk **OK**.
11. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

# Podajnik 1

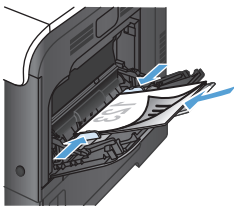
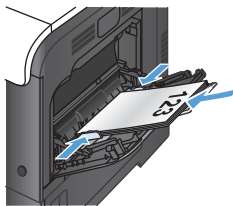
## Pojemność podajnika i orientacja papieru

Aby uniknąć zacięć, nie należy przepelniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

**Tabela 3-2 Pojemność podajnika 1**

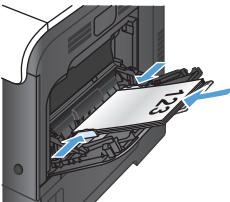
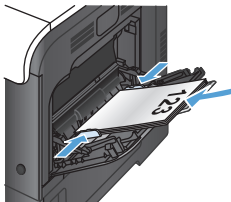
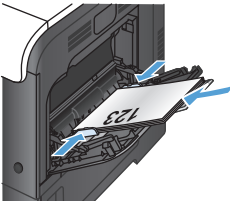
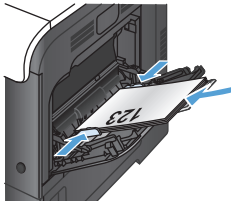
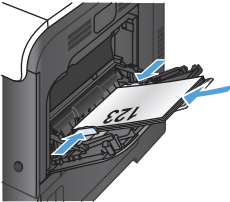
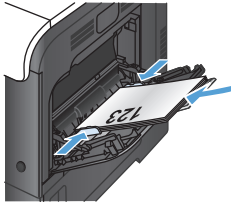
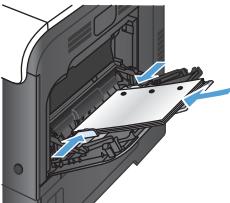
Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres: od 60 g/m <sup>2</sup> do 74 g/m <sup>2</sup>	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Odpowiednik stosu 100 arkuszy o gramaturze 75 g/m <sup>2</sup>
Koperty	Mniej niż 60 g/m <sup>2</sup> do 90 g/m <sup>2</sup>	Do 10 kopert
Nalepki	Maksymalny: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm do 50 arkuszy
Papier błyszczący	Zakres: 105 g/m <sup>2</sup> do 220 g/m <sup>2</sup>	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Do 50 arkuszy

**Tabela 3-3 Orientacja papieru w podajniku 1**

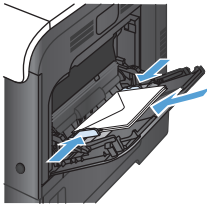
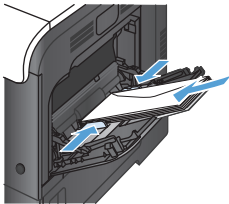
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru  Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Ładowanie papieru  Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w dół  Górna krawędź skierowana do urządzenia  	Drukiem w górę  Dolna krawędź skierowana do urządzenia  



**Tabela 3-3 Orientacja papieru w podajniku 1 (ciąg dalszy)**

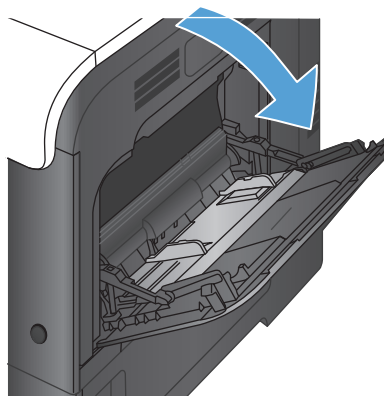
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru	Ładowanie papieru
			Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w górę</p> <p>Dolna krawędź skierowana do urządzenia</p> 	<p>Drukiem w górę</p> <p>Dolna krawędź skierowana do urządzenia</p> 
	Pozioma	Drukowanie jednostronne	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	<p>Otworami w kierunku tylnej części urządzenia</p> 	Nie dotyczy

**Tabela 3-3 Orientacja papieru w podajniku 1 (ciąg dalszy)**

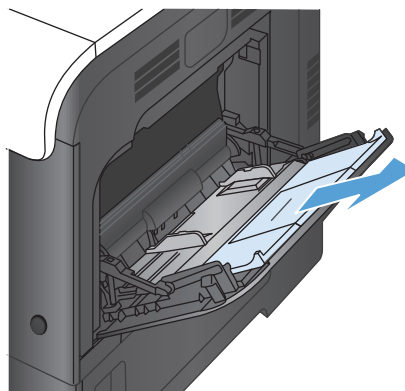
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru	Ładowanie papieru
			Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
Koperty	Długa krawędź koperty skierowana w stronę urządzenia	Drukowanie jednostronne	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana do urządzenia</p> 	Nie dotyczy
	Krótka krawędź koperty skierowana w stronę urządzenia		<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia</p> 	

## Ładowanie podajnika 1

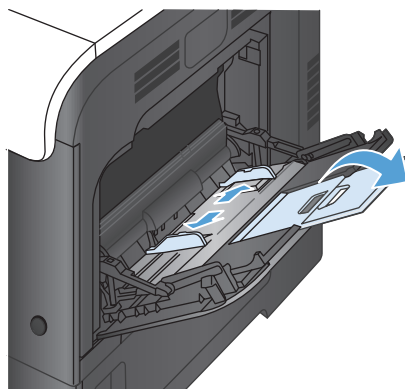
1. Otwórz podajnik 1.



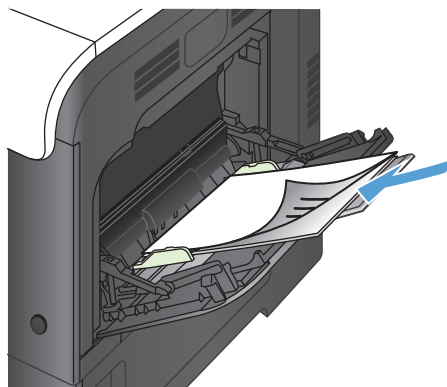
2. Wsuń przedłużenie podajnika.



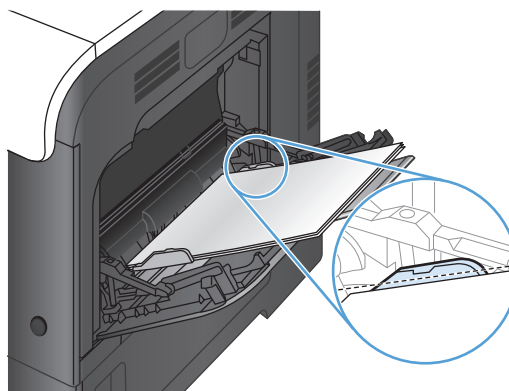
3. Wsuń przedłużenie podajnika, aby podeprzeć papier i otwórz boczne prowadnice.



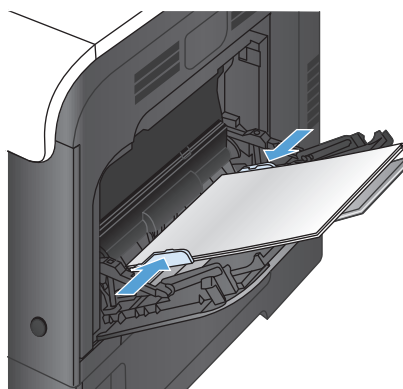
4. Załaduj papier drukiem do dołu i krótką, górną krawędzią w kierunku urządzenia.



5. Sprawdź, czy stos mieści się pod klapkami na prowadnicach i nie wystaje ponad wskaźniki pełnego podajnika.



6. Ustaw boczne prowadnice tak, aby lekko dotykały stosu papieru, lecz jednocześnie go nie zaginały.



## Drukowanie kopert

Jeżeli używany program nie formatuje automatycznie koperty, podaj **poziomą** orientację strony w używanym programie lub sterowniku druku. Skorzystaj z poniższych wskazówek w celu ustawienia marginesów dla adresów nadawcy i adresata dla koperty Commercial nr 10 lub DL:

Rodzaj adresu	Lewy margines	Górny margines
Zwrotny	15 mm	15 mm
Miejsce przeznaczenia	102 mm	51 mm

Dla kopert innych formatów należy odpowiednio wyregulować ustawienia marginesów.

## Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania)

Czujnik automatycznego wykrywania rodzaju papieru działa, kiedy podajnik jest ustawiony na papier **Dowolny** lub **Zwykły**.

Urządzenie po pobraniu papieru z podajnika może wykrywać folie do prezentacji, gramaturę papieru oraz poziom połysku.

Aby uzyskać większą kontrolę, wybierz konkretny rodzaj papieru dla danego zadania lub określ rodzaj papieru w konfiguracji podajnika.

## Ustawienia automatycznego wykrywania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Jakość druku](#)
  - [Ustawienia automatycznego wykrywania](#)
3. Wybierz jeden z trybów automatycznego wykrywania.

<a href="#">Pełne wykrywanie</a> (tylko podajnik 1)	Po pobraniu każdego arkusza z podajnika urządzenie wykrywa: papier o małej gramaturze, zwykły papier, papier o dużej gramaturze, papier błyszczący, twardy papier i folie przezroczyste.
<a href="#">Rozszerzone wykrywanie</a> <b>UWAGA:</b> Jest to ustawienie domyślne dla wszystkich podajników.	Po pobraniu pierwszych kilku arkuszy z podajnika urządzenie wykrywa: papier o małej gramaturze, zwykły papier, papier o dużej gramaturze, papier błyszczący, twardy papier i folie przezroczyste. Urządzenie zakłada, że pozostałe strony są tego samego rodzaju.
<a href="#">Tylko folie</a>	Urządzenie rozróżnia folie przezroczyste i materiały nieprzezroczyste. To ustawienie zapewnia najszybsze drukowanie, ale w przypadku niektórych rodzajów papieru może się wiązać z niższą jakością.

# Podajnik 2

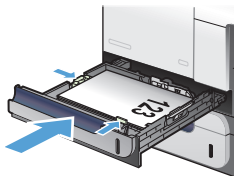
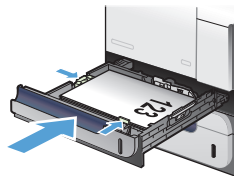
## Pojemność podajnika i orientacja papieru

Aby uniknąć zacięć, nie należy przepelniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

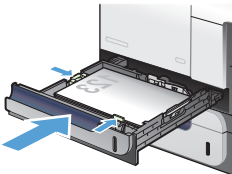
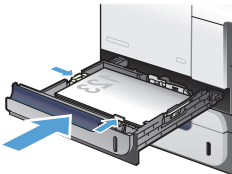
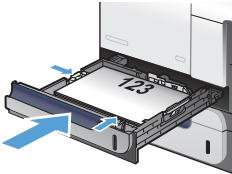
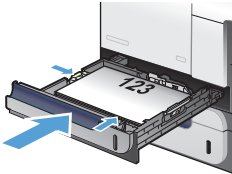
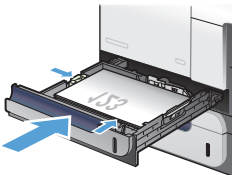
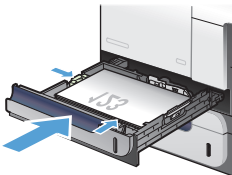
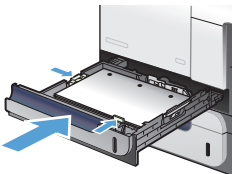
**Tabela 3-4 Pojemność podajnika 2**

Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres:  Od 60 g/m <sup>2</sup> do 220 g/m <sup>2</sup>	Odpowiednik stosu 250 arkuszy o gramaturze 75 g/m <sup>2</sup>  Maksymalna wysokość stosu: 25 mm  W przypadku papieru formatu A5, A6 i 4x6 oraz papieru drukowanego w orientacji poziomej maksymalna wysokość stosu wynosi 15 mm.
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 25 mm
Papier błyszczący	Zakres:  Od 105 g/m <sup>2</sup> do 220 g/m <sup>2</sup>	100 arkuszy

**Tabela 3-5 Orientacja papieru w podajniku 2**

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru  Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Ładowanie papieru  Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę  Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika	Drukiem w górę  Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika
				

**Tabela 3-5 Orientacja papieru w podajniku 2 (ciąg dalszy)**

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru	Ładowanie papieru
			Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika</p> 	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika</p> 
	Pozioma	Drukowanie jednostronne	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia</p> 
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	<p>Otworami w kierunku tylnej części urządzenia</p> 	Nie dotyczy

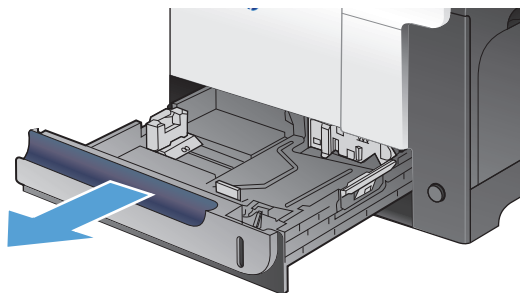
## Ładowanie podajnika 2

Ten podajnik mieści do 250 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>. Jeśli papier jest cięższy, podajnik może nie utrzymać tylu arkuszy. Nie należy przepelniać podajnika.

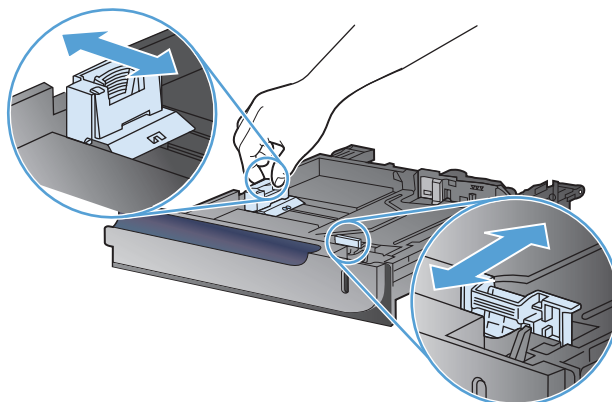
**! OSTROŻNIE:** Nie należy drukować na kopertach, etykietach, pocztówkach lub nieobsługiwanych formatach papieru, korzystając z podajnika 2. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1.

### 1. Wysuń podajnik.

**UWAGA:** Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany.



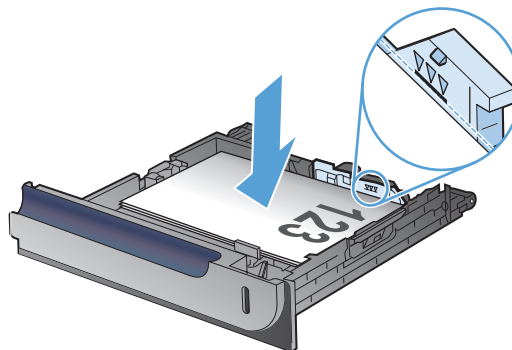
### 2. Dopasuj prowadnice szerokości i długości papieru przez ściśnięcie ich zatrzasku regulacyjnego i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



### 3. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do góry. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

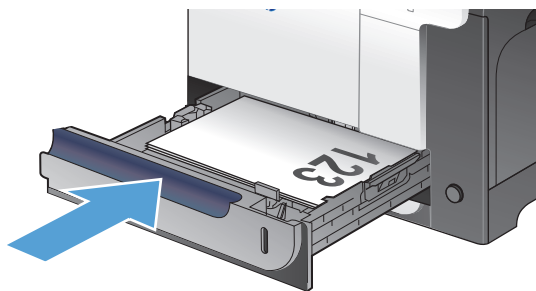
**UWAGA:** Aby uniknąć zacięć, nie należy przepelniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

**UWAGA:** Jeśli podajnik nie jest prawidłowo ustawiony, to podczas drukowania może pojawić się komunikat o błędzie lub może dojść do zacięcia papieru.

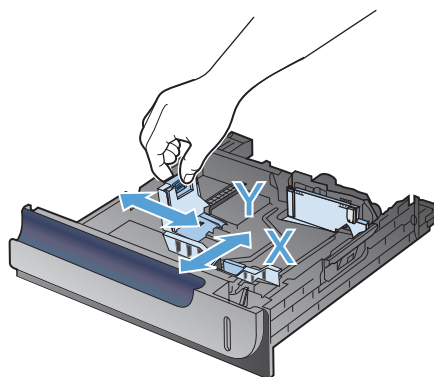




4. Wsuń podajnik do urządzenia.



5. Na panelu sterowania zostanie wyświetlony rodzaj i format papieru, odpowiedni dla podajnika. Jeśli konfiguracja nie jest prawidłowa, zastosuj się do instrukcji na panelu sterowania, aby zmienić format lub rodzaj.
6. W przypadku papieru w niestandardowym rozmiarze należy określić rozmiary X i Y dla papieru



## Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania)

Czujnik automatycznego wykrywania rodzaju papieru działa, kiedy podajnik jest ustawiony na papier **Dowolny** lub papier zwykły.

Urządzenie po pobraniu papieru z podajnika może wykrywać folie do prezentacji, gramaturę papieru oraz poziom połysku.

Aby uzyskać większą kontrolę, wybierz konkretny rodzaj papieru dla danego zadania lub określ rodzaj papieru w konfiguracji podajnika.

## Ustawienia automatycznego wykrywania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Jakość druku](#)
  - [Ustawienia automatycznego wykrywania](#)
3. Wybierz jeden z trybów automatycznego wykrywania.

Rozszerzone wykrywanie	Po pobraniu pierwszych kilku arkuszy z podajnika urządzenie wykrywa: papier o małej gramaturze, zwykły papier, papier o dużej gramaturze, papier błyszczący, twardy papier i folie przezroczyste. Urządzenie zakłada, że pozostałe strony są tego samego rodzaju.
<b>UWAGA:</b> Jest to ustawienie domyślne dla wszystkich podajników.	
Tylko folie	Urządzenie rozróżnia folie przezroczyste i materiały nieprzezroczyste. To ustawienie zapewnia najszybsze drukowanie, ale w przypadku niektórych rodzajów papieru może się wiązać z niższą jakością.

# Podajnik opc. 3

## Pojemność podajnika i orientacja papieru

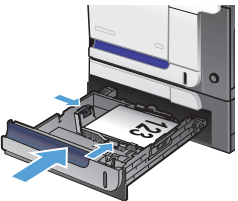
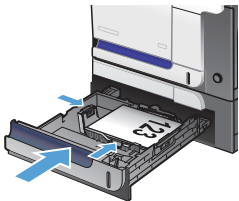
Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

**Tabela 3-6 Pojemność podajnika 3**

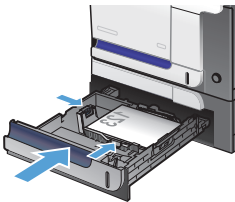
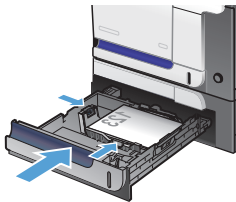
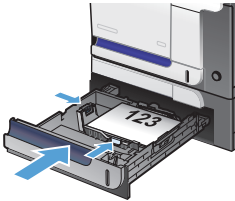
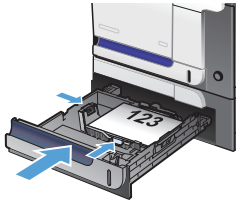
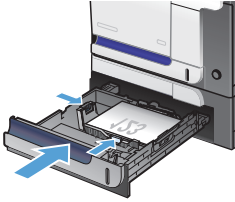
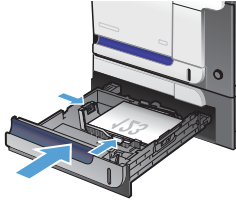
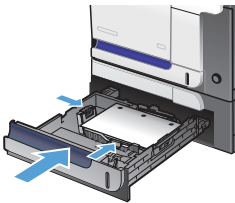
Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres: Od 60 g/m <sup>2</sup> do 220 g/m <sup>2</sup>	Odpowiednik wysokości stosu 500 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m <sup>2</sup>  Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Etykiety	Maksymalny: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Papier błyszczący	Zakres: Od 105 g/m <sup>2</sup> do 220 g/m <sup>2</sup>	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm

**Tabela 3-7 Orientacja papieru w podajniku 3**

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru	Ładowanie papieru
			Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę  Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika	Drukiem w górę  Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika



**Tabela 3-7 Orientacja papieru w podajniku 3 (ciąg dalszy)**

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru	Ładowanie papieru
			Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>wyłączone</b>	Alternatywny tryb papieru firmowego = <b>włączone</b>
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika</p> 	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika</p> 
Pozioma		Drukowanie jednostronne	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w górę</p> <p>Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia</p> 
		Drukowanie dwustronne	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 	<p>Drukiem w dół</p> <p>Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia</p> 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	<p>Otworami w kierunku tylnej części urządzenia</p> 	Nie dotyczy

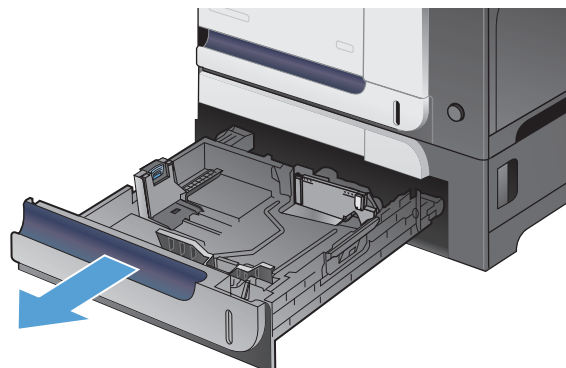
## Ładowanie podajnika 3

Ten podajnik mieści do 500 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>. Jeśli papier jest cięższy, podajnik może nie utrzymać tylu arkuszy. Nie należy przepętniać podajnika.

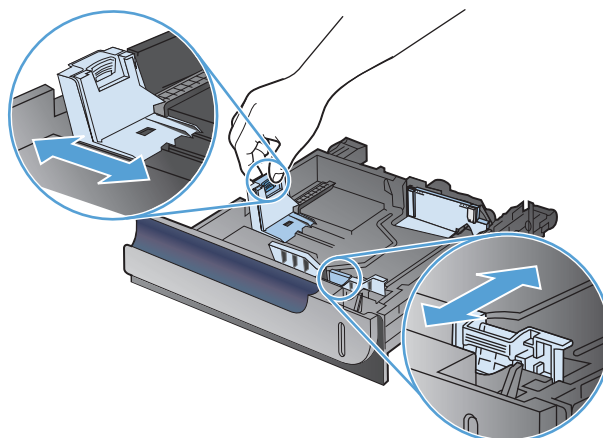
**⚠ OSTROŻNIE:** Nie należy drukować na kopertach, pocztówkach lub nieobsługiwanych formatach papieru, korzystając z podajnika 3. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1.

### 1. Wysuń podajnik.

**UWAGA:** Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany.



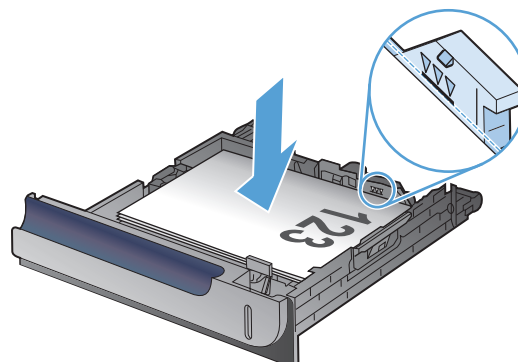
### 2. Dopasuj prowadnice długości i szerokości papieru przez ściśnięcie ich zatrzasków regulacyjnych i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



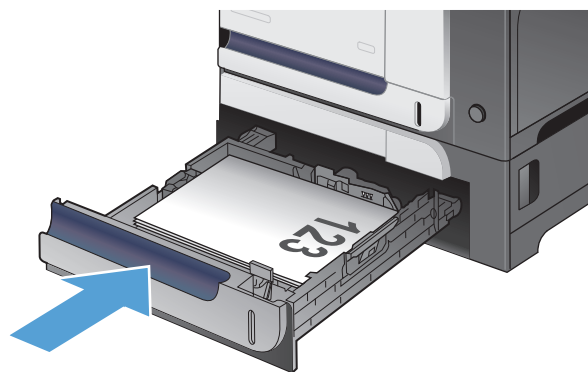
### 3. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do góry. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

**UWAGA:** Aby uniknąć zacięć, nie należy przepętniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

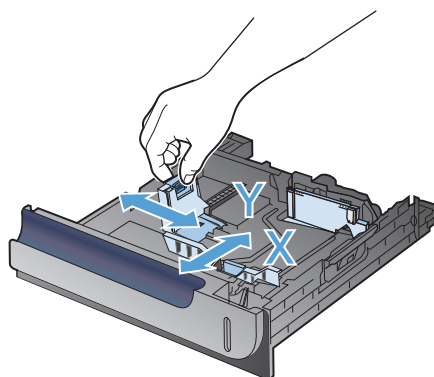
**UWAGA:** Jeśli podajnik nie jest prawidłowo ustawiony, to podczas drukowania może pojawić się komunikat o błędzie lub może dojść do zacięcia papieru.



4. Wsuń podajnik do urządzenia.



5. Na panelu sterowania zostanie wyświetlony rodzaj i format papieru, odpowiedni dla podajnika. Jeśli konfiguracja nie jest prawidłowa, zastosuj się do instrukcji na panelu sterowania, aby zmienić format lub rodzaj.
6. W przypadku papieru w niestandardowym rozmiarze należy określić rozmiary X i Y dla papieru



## Automatyczne wykrywanie papieru (tryb automatycznego wykrywania)

Czujnik automatycznego wykrywania rodzaju papieru działa, kiedy podajnik jest ustawiony na papier **Dowolny** lub papier zwykły.

Urządzenie po pobraniu papieru z podajnika może wykrywać folie do prezentacji, gramaturę papieru oraz poziom połysku.

Aby uzyskać większą kontrolę, wybierz konkretny rodzaj papieru dla danego zadania lub określ rodzaj papieru w konfiguracji podajnika.

## Ustawienia automatycznego wykrywania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Jakość druku](#)
  - [Ustawienia automatycznego wykrywania](#)
3. Wybierz jeden z trybów automatycznego wykrywania.

Rozszerzone wykrywanie	Po pobraniu pierwszych kilku arkuszy z podajnika urządzenie wykrywa: papier o małej gramaturze, zwykły papier, papier o dużej gramaturze, papier błyszczący, twardy papier i folie przezroczyste. Urządzenie zakłada, że pozostałe strony są tego samego rodzaju.
<b>UWAGA:</b> Jest to ustawienie domyślne dla wszystkich podajników.	
Tylko folie	Urządzenie rozróżnia folie przezroczyste i materiały nieprzezroczyste. To ustawienie zapewnia najszybsze drukowanie, ale w przypadku niektórych rodzajów papieru może się wiązać z niższą jakością.

## Standardowy pojemnik wyjściowy

Pojemnik wyjściowy znajduje się pod podajnikiem dokumentów i mieści 250 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m<sup>2</sup>.



## Korzystanie ze zszywacza podręcznego (tylko urządzenia ze zszywaniem)

Mechanizm zszywający jest aktywowany po włożeniu materiałów do zszywacza podręcznego.

1. Włóż do 20 arkuszy papieru o gramaturze do 75 g/m<sup>2</sup> do szczeliny w drzwiczkach zszywacza. Jeśli gramatura materiałów jest większa niż 75 g/m<sup>2</sup> zaleca się, aby liczba zszywanych arkuszy była mniejsza.

**OSTROŻNIE:** Nie należy używać zszywacza podręcznego do zszywania plastiku, tektury ani drewna. Próba zszywania takich materiałów może spowodować uszkodzenie zszywacza podręcznego.

**UWAGA:** Przekraczanie zalecanego obciążenia może być powodem zacięć lub uszkodzenia urządzenia.

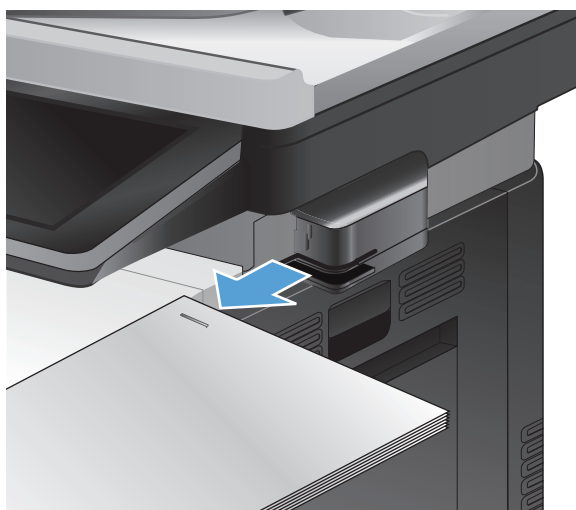


2. Należy poczekać, aż zszywacz zszyje arkusze. Włożenie materiałów do szczeliny zszywacza powinno spowodować uruchomienie mechanizmu zszywacza.



3. Wyjmij zszyte materiały ze szczeliny.

**UWAGA:** Jeśli nie możesz wyjąć materiałów po zszyciu, ostrożnie otwórz drzwiczki zszywacza i wysuń dokument na zewnątrz.



---

## 4 Części, materiały eksploatacyjne i akcesoria

- [Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Polityka firmy HP odnośnie materiałów eksploatacyjnych innych producentów](#)
- [Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom](#)
- [Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem](#)
- [Włączanie i wyłączanie opcji Ustawienia poziomu bardzo niskiego w panelu sterowania](#)
- [Części do samodzielnej naprawy przez klienta](#)
- [Akcesoria](#)
- [Kasety z tonerem](#)
- [Moduł zbiorczy toneru](#)
- [Zszywki \(tylko modele z funkcją zszywania\)](#)


## Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i papieru	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Zamawianie oryginalnych części i akcesoriów firmy HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Zamawianie poprzez dostawców usług i wsparcia	Skontaktuj się z przedstawicielem obsługi lub punktem usługowym HP.
Zamawianie za pomocą oprogramowania HP	Wbudowany serwer internetowy HP zawiera łącze do strony internetowej HP SureSupply, na której można zamówić oryginalne materiały eksploatacyjne HP.

## Polityka firmy HP odnośnie materiałów eksploatacyjnych innych producentów

Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania kaset z tonerem innych producentów, zarówno nowych, jak i z odzysku.

---

 **UWAGA:** W przypadku drukarek HP używanie kaset z tonerem ponownie napełnianych lub pochodzących od innego producenta nie narusza warunków gwarancji ani zasad pomocy technicznej oferowanej nabywcy. Jednocześnie zastrzega się, że w przypadku gdy awaria lub uszkodzenia spowodowane będą stosowaniem kasety dopełniania z tonerem innego producenta, firma HP pobierze za naprawę urządzenia sumę zgodną ze standardowymi stawkami dotyczącymi czasu naprawy i użytych materiałów.

---

## Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom

Przejdź do witryny [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit), jeśli po zainstalowaniu kasety z tonerem HP na panelu sterowania zostanie wyświetlona informacja, że nie jest ona oryginalna. Firma HP pomoże ustalić, czy kaseeta jest oryginalnym produktem firmy HP, i podjąć kroki zmierzające do rozwiązania problemu.

Kaseeta z tonerem może nie być oryginalnym produktem firmy HP, jeśli występują następujące objawy:

- Strona stanu materiałów wskazuje, że zainstalowano materiały producenta innego niż HP.
- Kaseeta z tonerem jest źródłem wielu problemów.
- Kaseeta wygląda inaczej niż zazwyczaj (na przykład opakowanie różni się od oryginalnego opakowania firmy HP).

## Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem

---

### **Niski poziom <material> <kolor>.**

Ten komunikat jest wyświetlany gdy kończy się okres eksploatacji materiały eksploatacyjnego. <kolor> oznacza kolor materiału eksploatacyjnego, a <material eksploatacyjny> jest rodzajem materiału.

---

### **Bardzo niski poziom <material> <kolor>.**

Ten komunikat jest wyświetlany gdy skończył się okres eksploatacji materiały eksploatacyjnego. Korzystanie z materiału eksploatacyjnego, którego żywotność dobiegła końca, może spowodować gorszą jakość wydruków.

---

# Włączanie i wyłączanie opcji Ustawienia poziomu bardzo niskiego w panelu sterowania

Ustawienia domyślne można włączyć i wyłączyć w dowolnym momencie. Nie ma potrzeby ponownego ich włączania po zainstalowaniu nowej kasety.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Zarządzaj materiałami eksploatacyjnymi](#)
  - [Ustawienia materiałów eksploatacyjnych](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
  - [Kaseta z czarnym tonerem](#)
  - [Kasety kolorowe](#)
  - [Moduł zbiorczy toneru](#)
  - [Zespół utrwalacza](#)
  - [Zespół podajnika dokumentów](#)
4. Wybierz jedną z następujących opcji:
  - Wybierz opcję [Stop](#), aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) do czasu wymiany kasety.
  - Wybierz opcję [Komunikat o kontynuowaniu](#), aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) i wyświetlało monit o wymianę kasety. Można potwierdzić przeczytanie monitu i kontynuować drukowanie.
  - Wybierz opcję [Kontynuuj](#), aby ostrzeżenie o niskim poziomie w kasecie było zgłaszane, ale urządzenie kontynuowało drukowanie.



**UWAGA:** Zaznaczenie opcji [Kontynuuj](#) umożliwi drukowanie pomimo przekroczenia poziomu „bardzo niski” bez dalszego monitowania użytkownika, co jednak grozi niezadowalającą jakością druku.

Jeśli zostanie wybrana opcja [Stop](#) lub [Komunikat o kontynuowaniu](#), urządzenie wstrzyma drukowanie w chwili osiągnięcia bardzo niskiego poziomu. Po wymianie kasety urządzenie automatycznie wznowi drukowanie.

Jeśli zostanie wybrana opcja [Stop](#) lub [Komunikat o kontynuowaniu](#), istnieje pewne ryzyko, że po wznowieniu drukowania niektóre faksy nie zostaną wydrukowane. Taka sytuacja może wystąpić, jeśli podczas oczekiwania na wymianę urządzenie odbierze więcej faksów, niż mieści się w jego pamięci.

Wybranie opcji [Kontynuuj](#) dla kasety kolorowych i czarnych umożliwia drukowanie faksów bez przerw w pracy pomimo przekroczenia progu bardzo niskiego poziomu, ale jakość wydruków może ulec pogorszeniu.



Kiedy materiał eksploatacyjny HP osiągnie poziom bardzo niski, kończy się gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału.

# Części do samodzielnej naprawy przez klienta

Dostępne są następujące części do samodzielnego naprawy przez klienta.

- Części do samodzielnego montażu oznaczone słowem **Obowiązkowo** należy zainstalować samodzielnie. Ewentualnie można skorzystać z płatnej usługi montażu przez serwisanta HP. W ramach gwarancji na urządzenie firmy HP części takie nie są objęte pomocą techniczną u klienta ani nie można ich zwrócić do magazynu.
- Części do samodzielnego montażu oznaczone jako **Opcjonalne** mogą zostać bezpłatnie zainstalowane przez serwisanta HP na życzenie użytkownika w okresie gwarancji na urządzenie.



**UWAGA:** Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

**Tabela 4-1 Części do samodzielnej naprawy przez klienta**

Element	Opis	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Zespół utrwalacza 110 V	Zapasy utrwalacz	Obowiązkowo	CD644-67906
Zespół utrwalacza 220 V	Zapasy utrwalacz	Obowiązkowo	CD644-67907
Zestaw konserwacyjny rolek podajnika dokumentów	Zestaw konserwacyjny rolek podajnika dokumentów	Obowiązkowo	L2725-60002
Zestaw prawych drzwiczek	Prawe drzwiczki podajnika na 500 arkuszy, stoper drzwiczek i zawias drzwiczek	Obowiązkowo	CC468-67906
Zespół panelu sterowania	Zapasy panel sterowania	Obowiązkowo	CD644-67916
Faks analogowy Analog Fax Accessory 500 do modelu HP LaserJet MFP	Umożliwia faksowanie za pomocą urządzenia.	Obowiązkowo	CC478-67901
Zespół rolek podajnika 2 i 3	Rolki podające i rozdzielające podajnika 2 i 3	Obowiązkowo	CD644-67904
Zespół rolek podajnika 1	Rolka pobierająca i podkładka rozdzielająca podajnika 1	Obowiązkowo	CD644-67903
Zestaw montażowy formatyzatora (wszystkie kraje/regiony oprócz Chin)	Zapasy formatyzator (wymaga wymiany dotychczasowego formatyzatora)	Obowiązkowo	CD644-67909
Zestaw montażowy formatyzatora (tylko Chiny)	Zapasy formatyzator (wymaga wymiany dotychczasowego formatyzatora)	Obowiązkowo	CD644-67910
Zestaw pamięci dysku twardego	Zestaw zamienny: dysk twardy HP o dużej wydajności	Opcjonalnie	CD644-67912
Zestaw pamięci dysku twardego	Zestaw zamienny: dysk twardy HP o dużej wydajności (opcja dla administracji publicznej)	Opcjonalnie	CD644-67913
Zespół przednich drzwiczek	Zamienne przednie drzwiczki	Obowiązkowo	CD644-67902

**Tabela 4-1 Części do samodzielnej naprawy przez klienta (ciąg dalszy)**

Element	Opis	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Zestaw przewodnicy powrotnej dupleksera	Zamienna przewodnica powrotna dupleksera	Obowiązkowo	CC468-67913
Zapasyowy zespół rolek przenoszących	Zapasyowa rolka T2	Obowiązkowo	CD644-67914
Pośredniczący pas przenoszący (ITB) (zestaw)	Zapasyowy pas ITB	Obowiązkowo	CD644-67908
Moduł zbiorczy toneru (TCU):	Zapasyowy moduł zbiorczy toneru (TCU)	Obowiązkowo	CE254A
Zestaw gąbki odbijającej	Zapasyowa biała podkładka pod pokrywę skanera	Opcjonalnie	5851-4878
Sprężyna podkładki oddzielającej podajnika dokumentów	Zapasyowa sprężyna podkładki oddzielającej podajnika dokumentów	Opcjonalnie	5851-4879

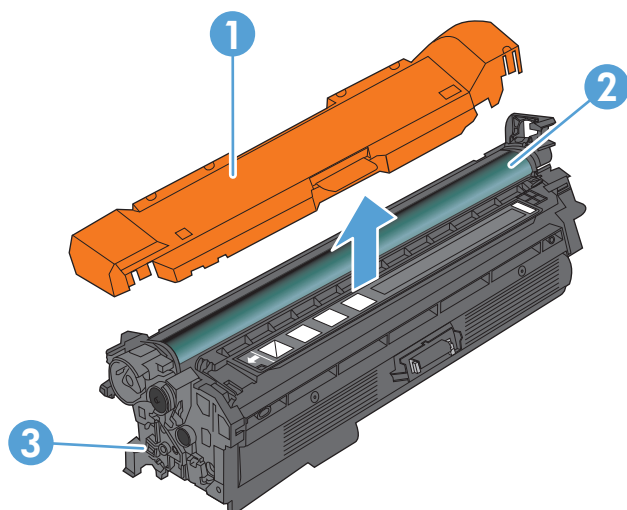
## Akcesoria

Element	Opis	Numer katalogowy
Podajnik papieru HP Color LaserJet 1 x 500	Podajnik papieru na 500 arkuszy (opcjonalny podajnik 3)	CF084A
Faks analogowy Analog Fax Accessory 500 do modelu HP LaserJet MFP	Umożliwia faksowanie za pomocą urządzenia. Dołączony do modelu M575f.	CC478-67901
Szafka drukarki HP LaserJet	Szafka, na której stawia się urządzenie	CF085A
Serwery druku HP Jetdirect	Bezprzewodowy serwer druku HP Jetdirect ew2500	J8021A
	Bezprzewodowy serwer druku HP Jetdirect 2700w USB	J8026A
Kabel USB	Standardowy 2-metrowy kabel USB do podłączenia urządzenia	C6518A

# Kasety z tonerem

- [Widok kasety z tonerem](#)
- [Informacje na temat kasety z tonerem](#)
- [Wymiana kasety z tonerem](#)

## Widok kasety z tonerem



1	Plastikowa osłona
2	Bęben obrazowy <b>OSTROŻNIE:</b> Nie dotykaj zielonej rolki. Może to spowodować uszkodzenie kasety.
3	Układ pamięci

## Informacje na temat kasety z tonerem

Kolor	Numer kasety	Numer katalogowy
Wymienna czarna kaseta z tonerem o standardowej pojemności	507A	CE400A
Wymienna czarna kaseta z tonerem o wysokiej pojemności	507X	CE400X
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze turkusowym	507A	CE401A
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze żółtym	507A	CE402A
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze karmazynowym	507A	CE403A

**Funkcje związane z ochroną środowiska:** Zwracaj kasety z tonerem do recyklingu, korzystając z programów HP Planet Partners i recyklingowego.

Więcej informacji na temat materiałów eksploatacyjnych znajduje się pod adresem [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).


Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia. Najnowsze informacje o materiałach eksploatacyjnych można znaleźć pod adresem: [www.hp.com/go/lj500colorMFP575\\_manuals](http://www.hp.com/go/lj500colorMFP575_manuals).

## Utylizacja kasety z tonerem

Aby przekazać oryginalną kasę z tonerem HP do utylizacji, zużytą kasę z tonerem należy umieścić w opakowaniu, w którym znajdowała się nowa kasecie. Wysyłając zużyte materiały eksploatacyjne do firmy HP w celu utylizacji, należy użyć załączonej etykiety zwrotnej. Pełne informacje na ten temat można znaleźć w instrukcji utylizacji dostarczonej z nowymi materiałami eksploatacyjnymi firmy HP.


## Przechowywanie kasety z tonerem

Kasę z tonerem należy wyjmować z opakowania tuż przed jej użyciem.

 **OSTROŻNIE:** Aby zapobiec uszkodzeniu kasety z tonerem, nie należy wystawiać jej na działanie światła na dłużej niż kilka minut. Zakryj bęben drukujący, jeśli kasecie z tonerem musi zostać usunięta z urządzenia na dłuższy czas.


## Polityka firmy HP w stosunku do kasety z tonerem innych producentów


Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania kasety z tonerem innych producentów, zarówno nowych, jak i z odzysku.

 **UWAGA:** Gwarancja i umowa serwisowa HP nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kasety z tonerem innych producentów.

## Wymiana kasety z tonerem

W produkcie używane są cztery kolory i każdy z nich znajduje się w oddzielnej kasie z tonerem: turkusowy (C), karmazynowy (M), żółty (Y) i czarny (K).

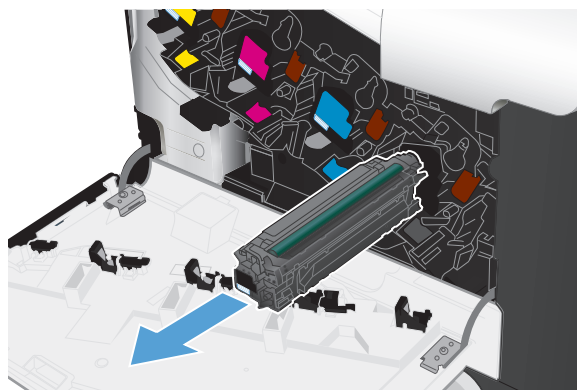
 **OSTROŻNIE:** Jeśli toner dostanie się na ubranie, należy usunąć go za pomocą suchej szmatki, a ubranie wyprać w zimnej wodzie. Gorąca woda powoduje utrwalanie toneru.

 **UWAGA:** Informacje na temat recyklingu zużytych kasety z tonerem znajdują się na ich opakowaniach.

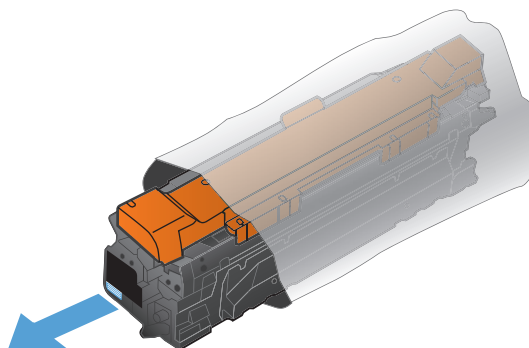
1. Otwórz przednią osłonę. Otwórz osłonę do samego końca.



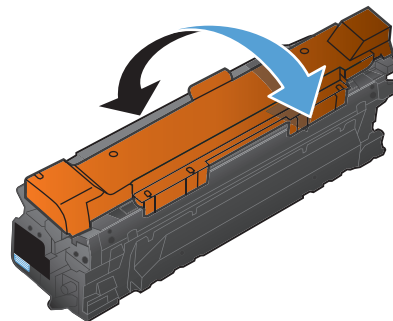
2. Chwyć uchwyt zużytej kasety z tonerem i pociągnij, aby ją wyciągnąć.



3. Wyjmij nową kasotę z tonerem z opakowania ochronnego.



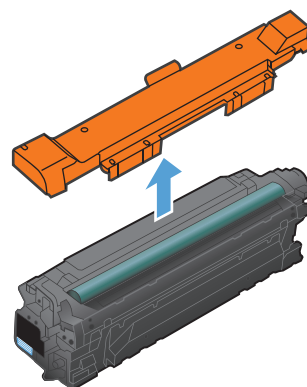
4. Złap obie strony kasety i rozprowadź toner, delikatnie kołysząc kasetą.



5. Zdejmij plastikową taśmę z kasety z tonerem.

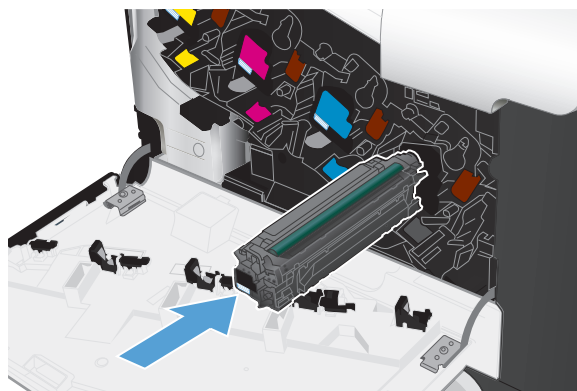
**OSTROŻNIE:** Unikać zbyt długiego wystawiania na światło.

**OSTROŻNIE:** Nie dotykać zielonej rolki. Może to spowodować uszkodzenie kasety.





6. Dopasuj kasę z tonerem do gniazda i wkładaj, aż zatrzaśnie się we właściwym położeniu.



7. Zamknij przednią osłonę.



## Moduł zbiorczy toneru

Element	Opis	Numer katalogowy
Moduł zbiorczy toneru	Pojemnik na zużyty toner	CE254A

Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

### Wymień moduł zbiorczy toneru

Wymień moduł zbiorczy toneru, kiedy na panelu sterowania urządzenia zostanie monit informujący o takiej konieczności.

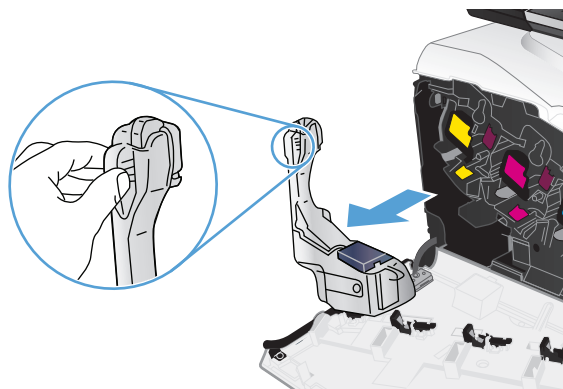
**UWAGA:** Moduł zbiorczy tonera przeznaczony jest do jednorazowego użytku. Nie należy podejmować prób opróżnienia modułu i ponownej instalacji. Może to doprowadzić do rozsypania toneru wewnątrz urządzenia i spowodować pogorszenie jakości wydruków. Po wykorzystaniu modułu zbiorczy toneru należy zwrócić do utylizacji w ramach programu HP Planet Partners.

**UWAGA:** W przypadku drukowania dokumentów wymagających intensywnego użycia tonera moduł zbiorczy tonera może się szybko napęlić. Firma HP zaleca, aby, drukując dokumenty tego typu, użytkownik miał przygotowany drugi moduł zbiorczy.

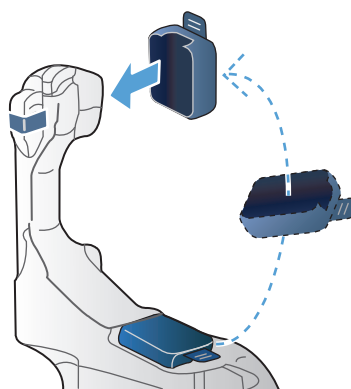
1. Otwórz przednią osłonę. Otwórz osłonę do samego końca.



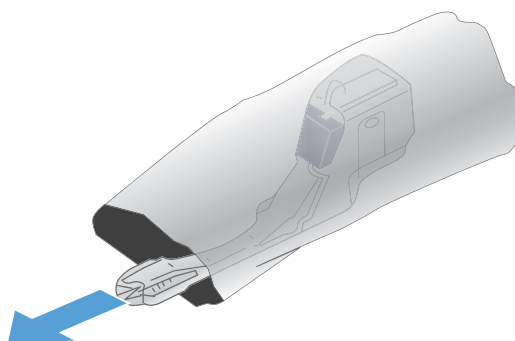
2. Uchwyć niebieską etykietę w górnej części modułu zbiorczego toneru, a następnie wyjmij go z urządzenia.



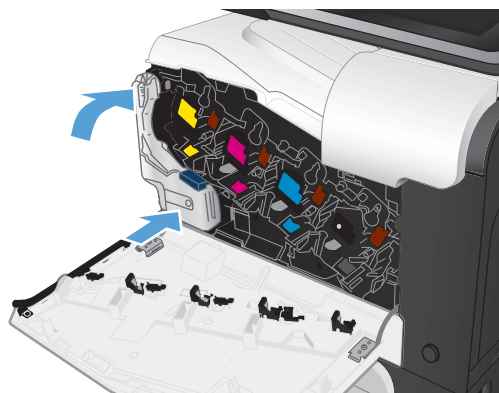
3. Umieść dołączoną niebieską nakładkę na niebieskim otworze w górnej części modułu.



4. Wyjmij nowy moduł zbiorczy toneru z opakowania.



5. Włóż nowy moduł dolną stroną do urządzenia i popchnij górną część, aby moduł zatrzasnął się na swoim miejscu.



6. Zamknij przednią osłonę.

**UWAGA:** Jeśli moduł zbiorczy toneru nie zostanie prawidłowo zainstalowany, przednia osłona nie zamknie się do końca.



Aby przekazać zużyty moduł zbiorczy toneru do utylizacji, należy zapoznać się z instrukcjami dołączonymi do nowego modułu.

## Zszywki (tylko modele z funkcją zszywania)

Pozycja	Opis	Numer katalogowy
Kaseta zszywacza	Dwie kasety ze zszywkami w pudełku. Każda kaseeta zawiera 1 500 nieuformowanych zszywek.	Q7432A

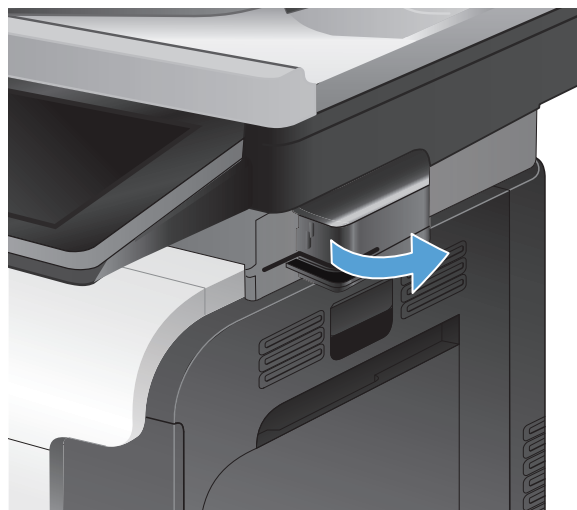
Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

### Ładowanie zszywek

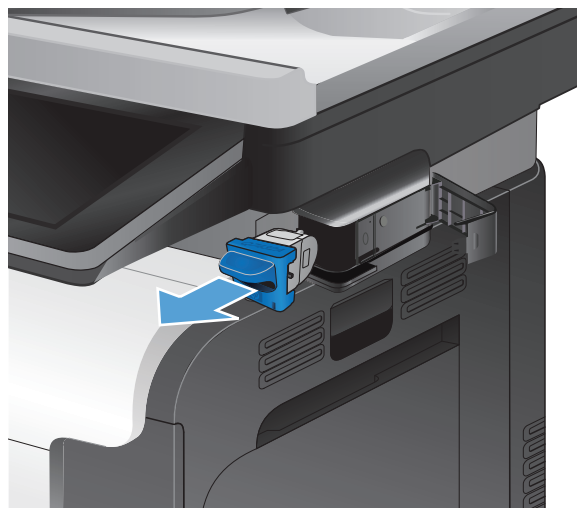
1. Otwórz osłonę zszywacza.

**UWAGA:** Otwarcie drzwiczek zszywacza wyłącza zszywacz.

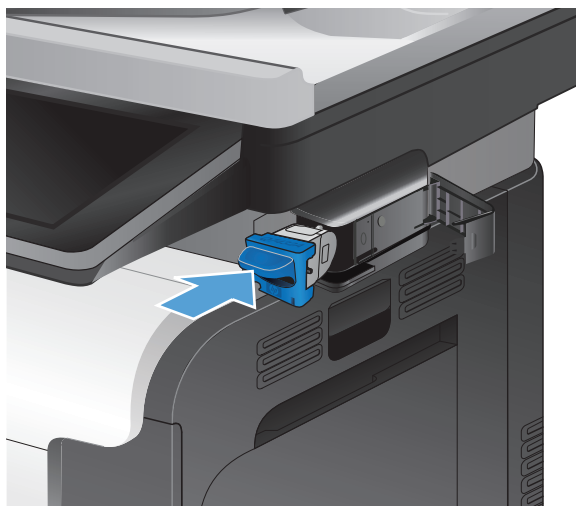
Instrukcje oraz numery katalogowe zszywek można znaleźć na drzwiczkach zszywacza.



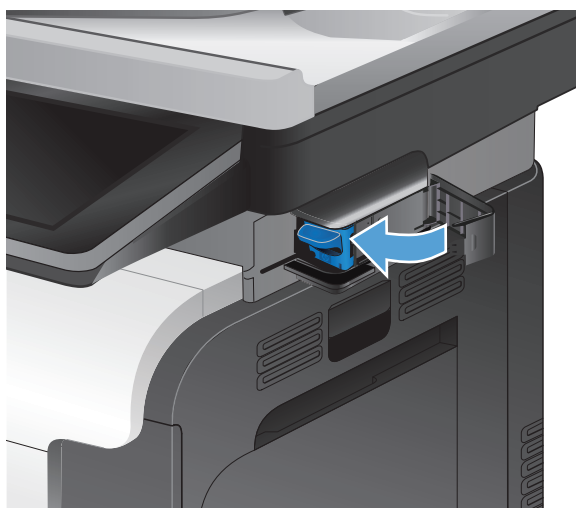
2. Aby wymienić kasety ze zszywkami (np. gdy skończą się zszywki w kasecie) wyjmij kasety z urządzenia.



3. Włóż nową kasotę ze zszywkami do otworu w drzwiczkach zszywacza.



4. Zamknij osłonę zszywacza.



---

## 5 Drukowanie

- [Obsługiwane sterowniki druku \(Windows\)](#)
- [Zmiana ustawień zadania drukowania \(Windows\)](#)
- [Zmiana ustawień zadania drukowania \(Mac OS X\)](#)
- [Zadania drukowania w systemie Windows](#)
- [Zadania drukowania w systemie Mac OS X](#)
- [Dodatkowe zadania drukowania \(system Windows\)](#)
- [Dodatkowe zadania drukowania \(system Mac OS X\)](#)
- [Drukowanie w kolorze](#)
- [Przechowywanie zadań drukowania w pamięci urządzenia](#)
- [Dodawanie strony oddzielania zadań \(Windows\)](#)
- [Korzystanie z usługi HP ePrint](#)
- [Sterownik HP ePrint Mobile](#)
- [Używanie narzędzia Apple AirPrint](#)
- [Używanie aplikacji HP Smart Print \(Windows\)](#)
- [Korzystanie z drukowania USB szybkiego dostępu](#)

# Obsługiwane sterowniki druku (Windows)

Sterowniki druku umożliwiają uzyskanie dostępu do funkcji drukarki i umożliwiają komputerowi komunikowanie się z urządzeniem (za pomocą języka drukarki). Poniższe sterowniki druku dostępne są na stronie [www.hp.com/go/lj500colorMFP575\\_software](http://www.hp.com/go/lj500colorMFP575_software).

---

## Sterownik HP PCL 6

- Dostarczony jako domyślny sterownik na instalacyjnej płycie CD z oprogramowaniem. Sterownik ten jest instalowany automatycznie, jeśli nie wybrano innego.
- Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows
- Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników
- Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku
- Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5

---

## Sterownik HP UPD PS

- Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym
- Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash

---

## HP UPD PCL 5

- Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows
- Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet
- Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika
- Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli urządzeń przez jeden sterownik
- Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach urządzeń w mobilnym środowisku Windows

---

## HP UPD PCL 6

- Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows
  - Zapewnia największą ogólną szybkość drukowania i obsługę funkcji drukarki dla większości użytkowników
  - Dostosowany do wymagań interfejsu GDI (Graphic Device Interface) systemu Windows, zapewnia uzyskanie największej szybkości w systemach Windows
  - Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5
-



## HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver (UPD) dla systemu Windows to jeden sterownik, który zapewnia natychmiastowy dostęp do niemal wszystkich urządzeń HP LaserJet, w dowolnym miejscu, bez konieczności pobierania oddzielnych sterowników. Jest on oparty na sprawdzonej technologii sterowników druku firmy HP i został gruntownie sprawdzony przy użyciu wielu programów. To zaawansowane rozwiązanie działające non-stop.

Sterownik HP UPD komunikuje się bezpośrednio ze wszystkimi urządzeniami HP, zbiera informacje o ich konfiguracji, a następnie dostosowuje interfejs użytkownika w taki sposób, aby wyświetlić unikatowe funkcje dostępne w urządzeniu. Sterownik automatycznie włącza funkcje dostępne w urządzeniu, takie jak druk dwustronny czy zszywanie, eliminując konieczność ich ręcznego włączania.

Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd).

### Tryby instalacji sterownika UPD

Tryb tradycyjny	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Przejdź do strony <a href="http://www.hp.com/go/wja_firmware">www.hp.com/go/wja_firmware</a>.</li><li>• Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika z przeznaczeniem dla jednego komputera.</li><li>• Współpracuje on z określonym urządzeniem.</li><li>• W przypadku tego trybu konieczna jest instalacja sterownika UPD oddzielnie w każdym komputerze i urządzeniu.</li></ul>
Tryb dynamiczny	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Przejdź do strony <a href="http://www.hp.com/go/wja_firmware">www.hp.com/go/wja_firmware</a>.</li><li>• Tryb dynamiczny pozwala na instalację jednego sterownika drukarki, co umożliwia drukowanie na urządzeniach HP z dowolnego miejsca.</li><li>• Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika UPD dla grupy roboczej.</li></ul>

# Zmiana ustawień zadania drukowania (Windows)

## Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu

Poszczególne czynności można wykonać również w inny sposób, lecz przedstawiona procedura jest najbardziej popularna.

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

## Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.

**Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.

**Windows Vista:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Panel sterowania**, a następnie **Drukarki**.

**Windows 7:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Urządzenia i drukarki**.

2. Kliknij prawym przyciskiem ikonę drukarki, a następnie wybierz polecenie **Preferencje drukowania**.

## Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.

**Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.

**Windows Vista:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Panel sterowania**, a następnie **Drukarki**.

**Windows 7:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Urządzenia i drukarki**.

2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika, a następnie wybierz **Właściwości** lub **Właściwości drukarki**.
3. Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.

# Zmiana ustawień zadania drukowania (Max OS X)

## Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu


1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.
5. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu

## Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.
5. W menu **Presets (Ustawienia wstępne)** wybierz opcję **Save As... (Zapisz jako)** i wpisz nazwę dla ustawienia.
6. Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia te zostaną zachowane w menu **Presets (Ustawienia wstępne)**. Aby korzystać z nowych ustawień, wybierz opcję ustawień zaprogramowanych za każdym razem przy otwieraniu programu i drukowaniu.

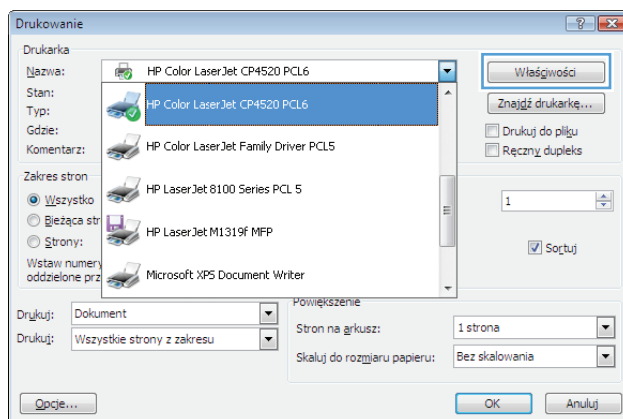
## Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

1. W komputerze otwórz menu Apple , puknij menu **System Preferences (Preferencje systemowe)**, a następnie puknij ikonę **Print & Fax (Drukowanie i faks)** (OS X v10.5 i 10.6) lub ikonę **Drukuj i skanuj** (OS X v10.7).
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Kliknij przycisk **Options & Supplies (Opcje i materiały)**.
4. Kliknij kartę **Driver (Sterownik)**.
5. Skonfiguruj zainstalowane akcesoria.

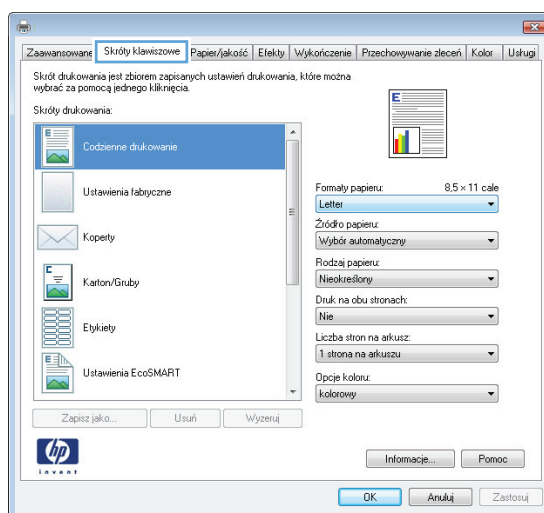
# Zadania drukowania w systemie Windows

## Używanie skrótu drukowania (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

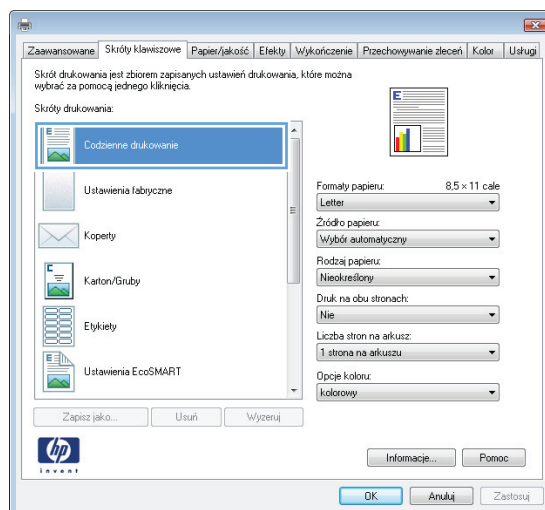


3. Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.

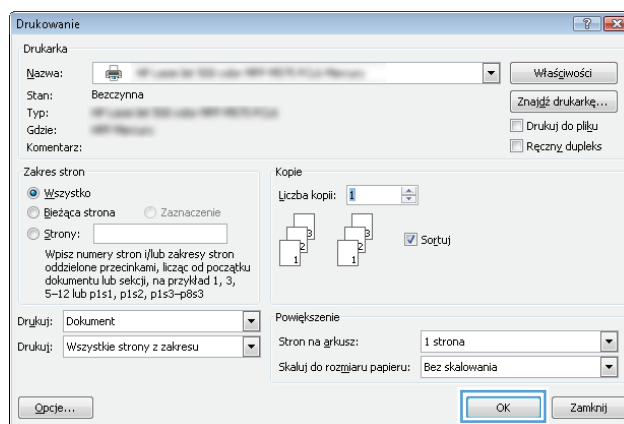


- Wybierz jeden ze skrótów. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

**UWAGA:** Po wybraniu skrótu zmienią się odpowiednie ustawienia na innych kartach sterownika druku.

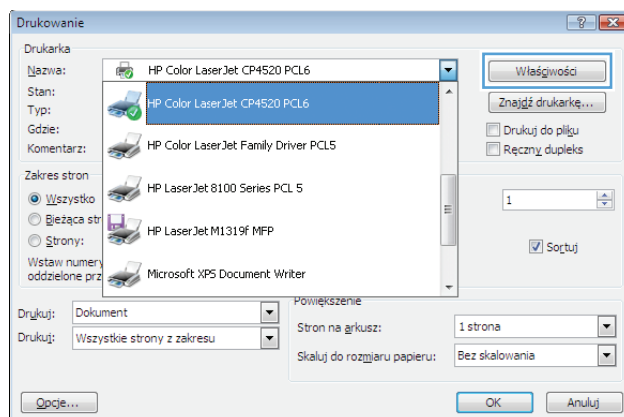


- W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

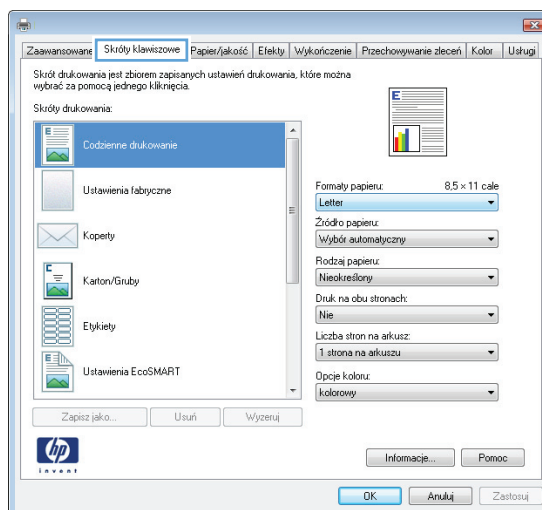


## Tworzenie skrótu drukowania (Windows)

- W programie wybierz opcję **Drukuj**.
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

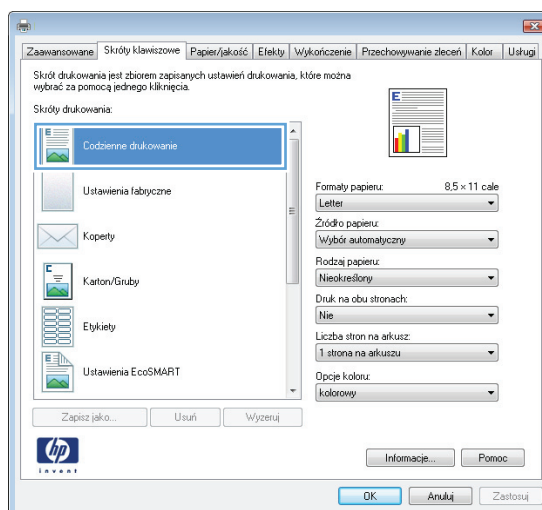


3. Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.

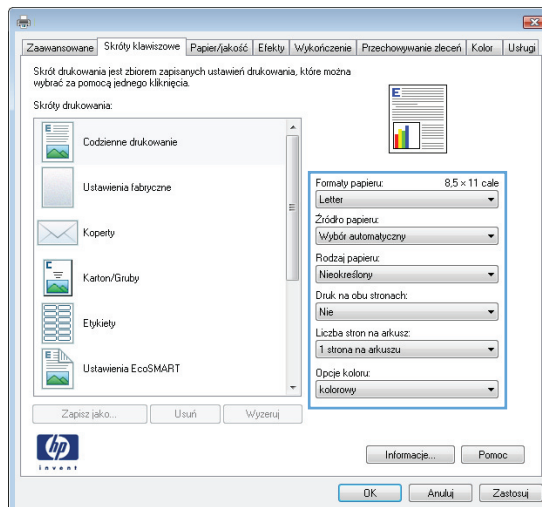


4. Wybierz istniejący skrót jako punkt wyjściowy.

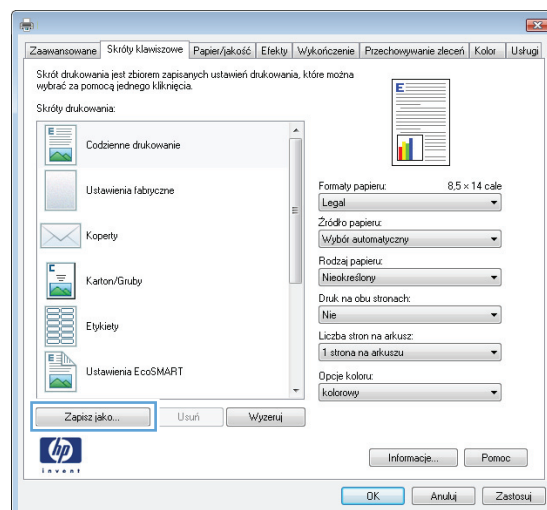
**UWAGA:** Zawsze należy wybierać skrót przed zmianą jakichkolwiek ustawień w prawej części ekranu. Jeśli najpierw zostaną wybrane ustawienia, a potem skrót, wszystkie ustawienia zostaną utracone.



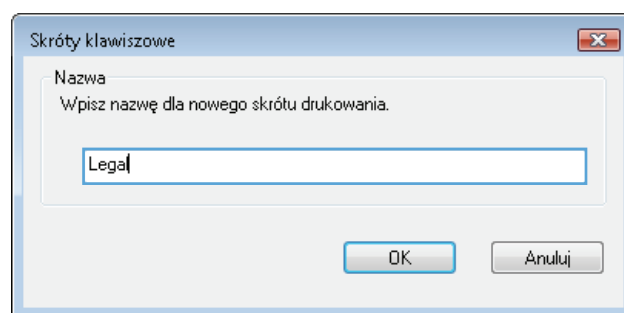
5. Wybierz opcje druku dla nowego skrótu.



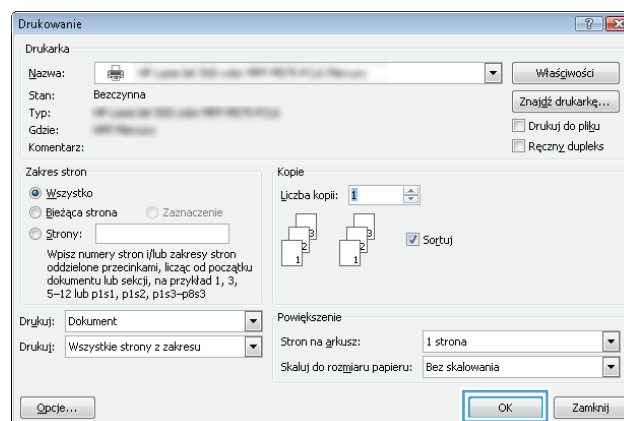
6. Kliknij przycisk **Zapisz jako**.



7. Wprowadź nazwę skrótu, a następnie kliknij przycisk **OK**.



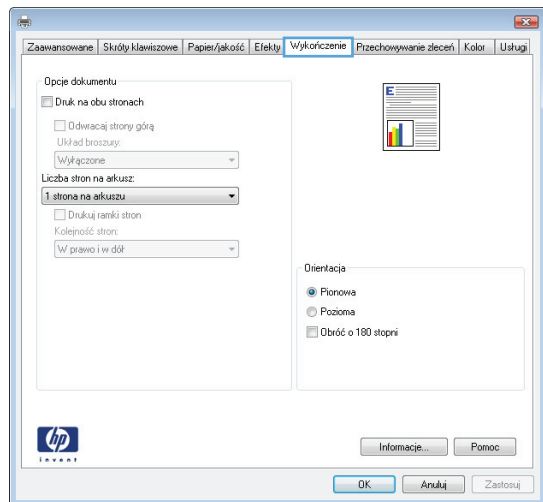
8. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



## Automatyczne drukowanie po obu stronach (Windows)

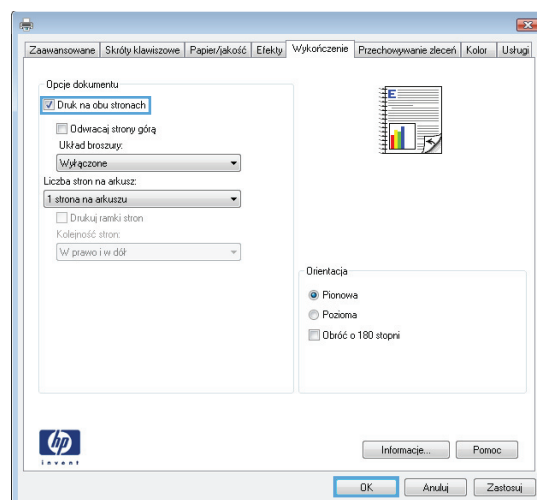
1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

- ### 3. Kliknij kartę **Wykończenie**.

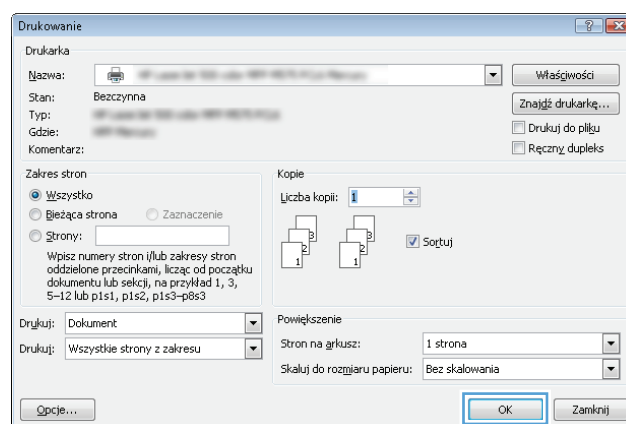




4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj na obu stronach**. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

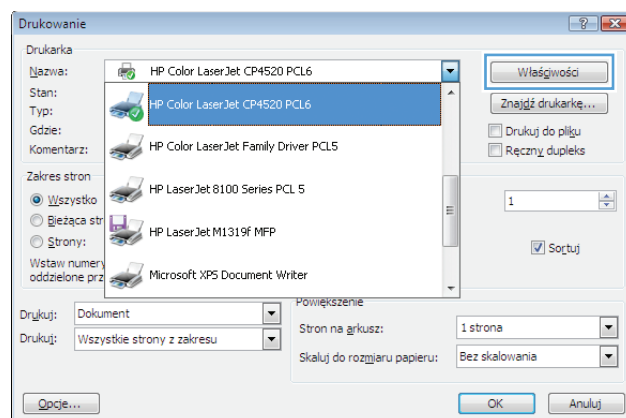


5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

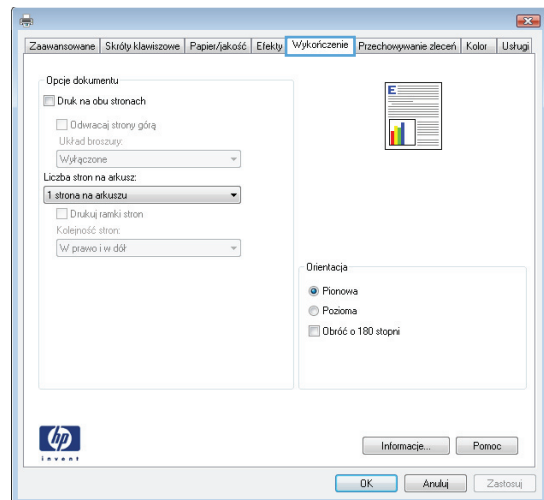


## Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Windows)

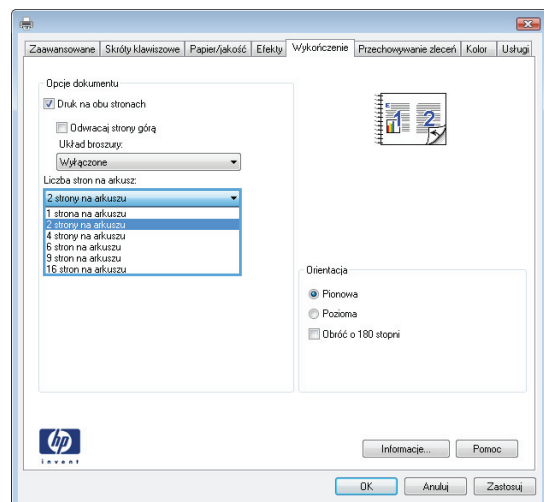
1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



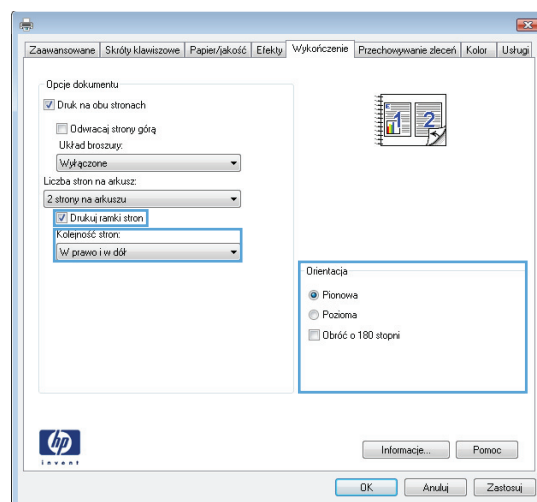
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



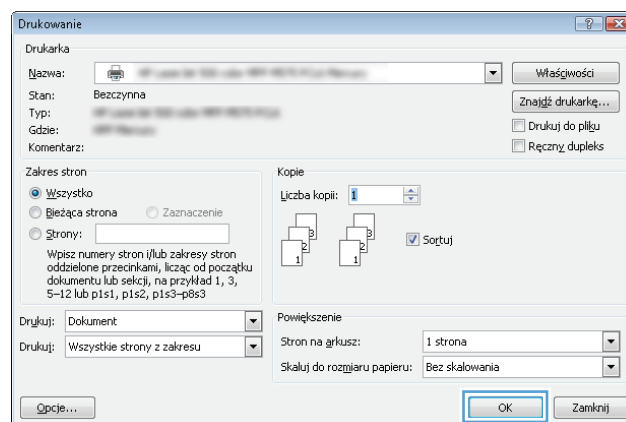
4. Wybierz liczbę stron na arkusz z listy rozwijanej **Stron na arkuszu**.



- Wybierz odpowiednie opcje **Drukuj** **obramowanie stron**, **Kolejność stron** i **Orientacja**. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

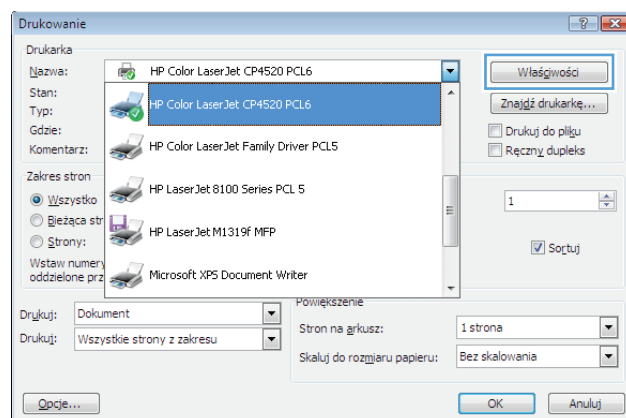


- W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

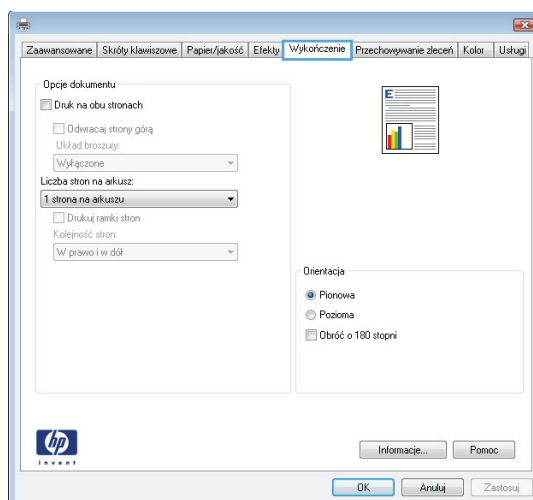


## Wybór orientacji strony (Windows)

- W programie wybierz opcję **Drukuj**.
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



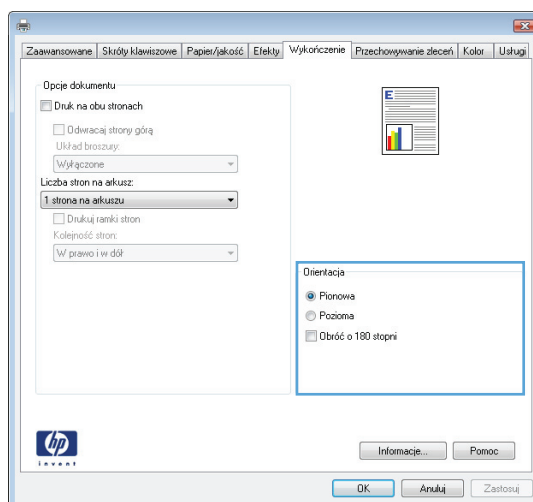
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



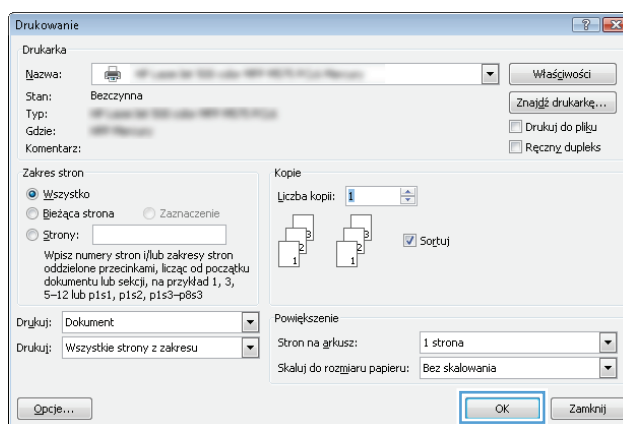
4. W obszarze **Orientacja** wybierz opcję **Pionowa** lub **Pozioma**.

Aby wydrukować stronę w odwrotnym ułożeniu, wybierz opcję **Obróć o 180 stopni**.

Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



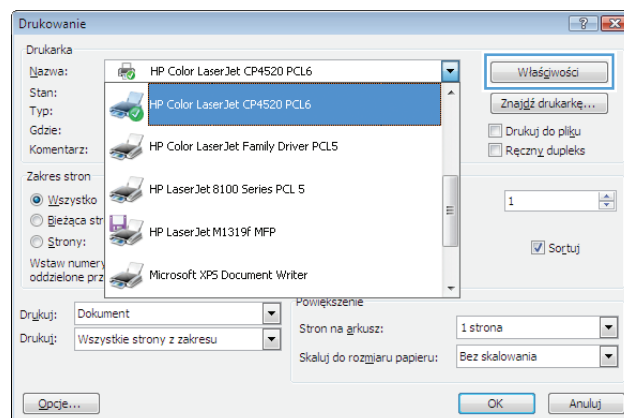
5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



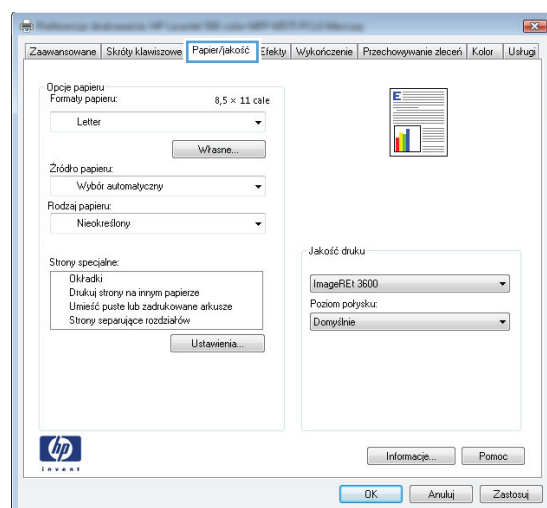
## Wybór rodzaj papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

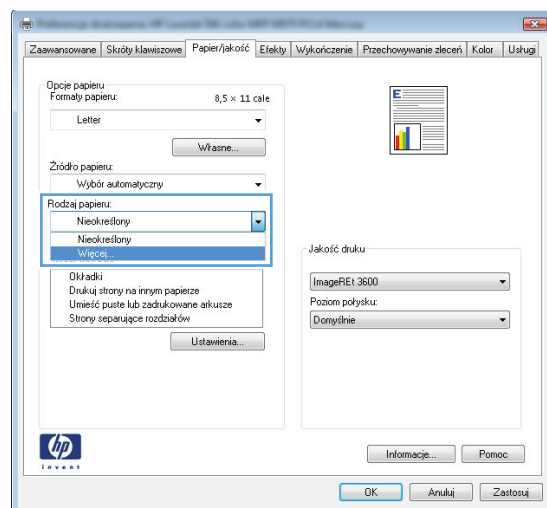
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



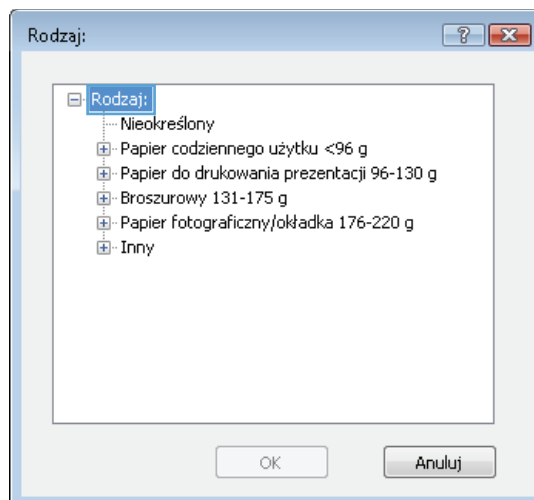
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



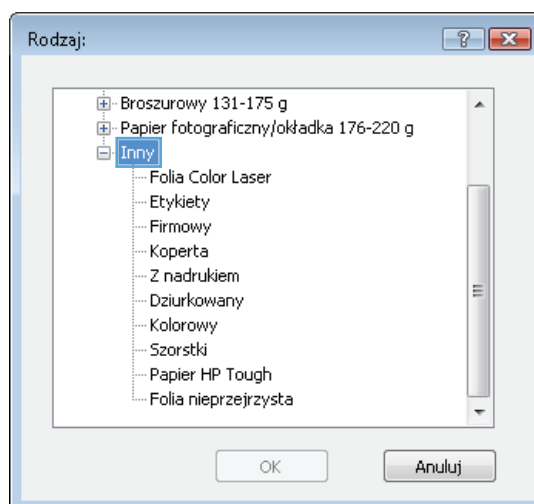
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.



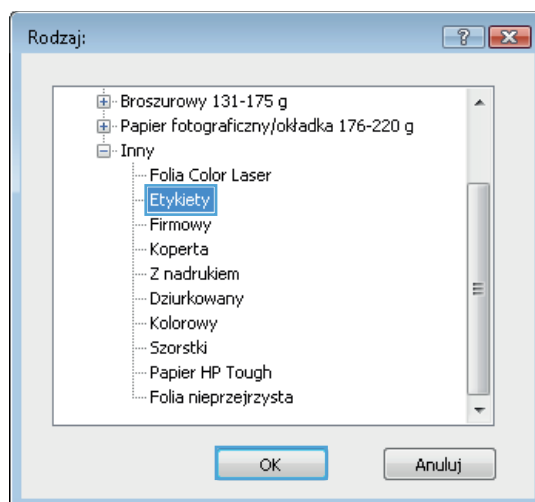
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.



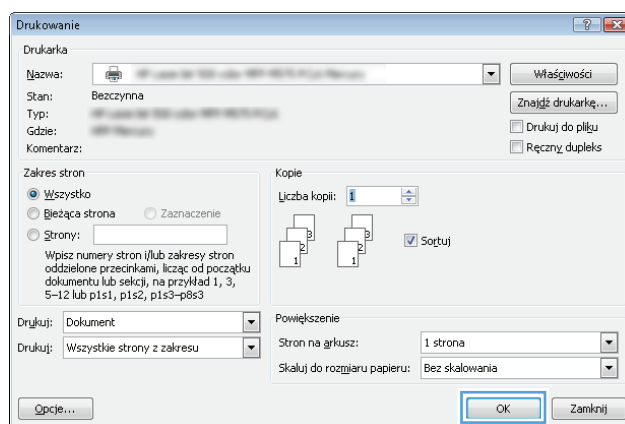
6. Rozwiń kategorię rodzajów papieru, która najlepiej opisuje wykorzystywany papier.



- Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.

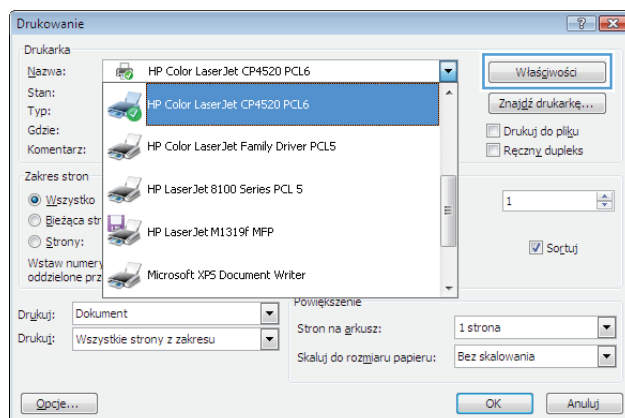


- Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

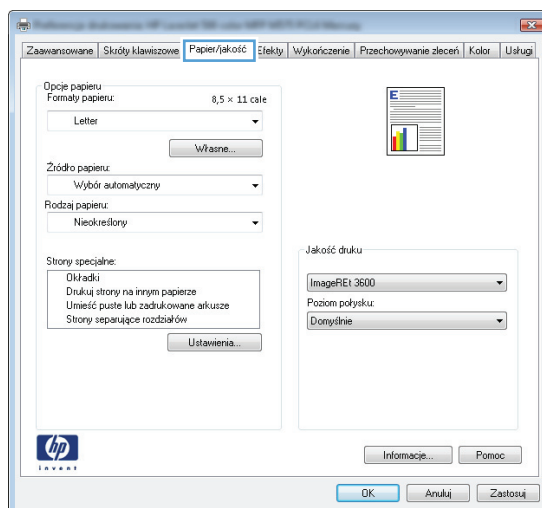


## Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze (Windows)

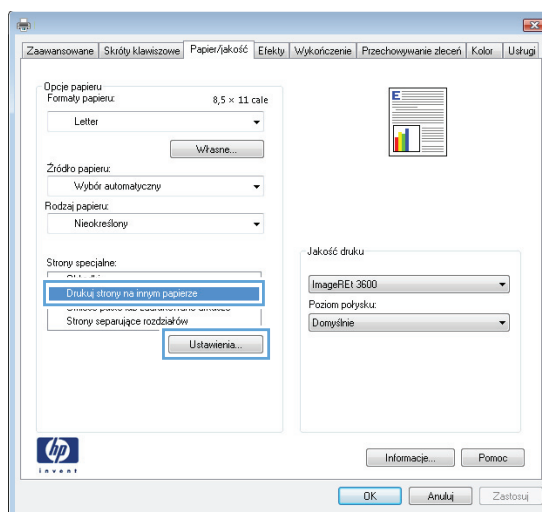
- W programie wybierz opcję **Drukuj**.
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



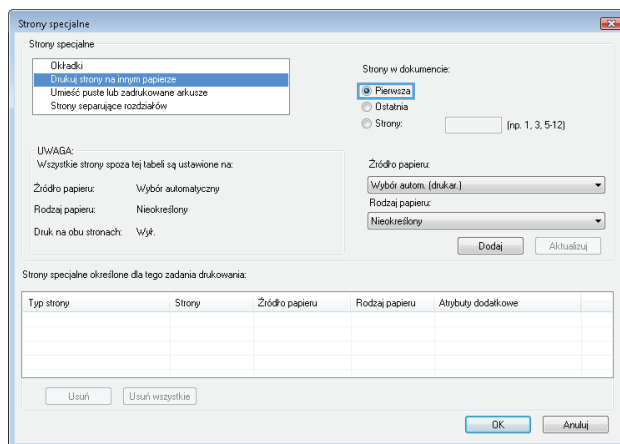
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



4. W obszarze **Strony specjalne** kliknij opcję **Drukuj strony na innym papierze**, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia**.



5. W obszarze **Stron w dokumencie** wybierz opcję **Pierwsza** lub **Ostatnia**.





6. Wybierz odpowiednie opcje z list rozwijanych **Źródło papieru** i **Rodzaj papieru**. Kliknij przycisk **Dodaj**.

Strony specjalne

Strony specjalne

- Okładka
- Drukuj strony na innym papierze**
- Umieść puste lub zadrukowane arkusze
- Strony separujące rozdziałów

UWAGA:  
Wszystkie strony spoza tej tabeli są ustawione na:

Źródło papieru: Wybór automatyczny  
Rodzaj papieru: Nieokreślony  
Druk na obu stronach: Wył.

Strony w dokumencie:

☒ Pierwsza  
☐ Ostatnia  
☐ Strony: [ ] (np. 1, 3, 5-12)

Źródło papieru: Podanik 1  
Rodzaj papieru: Papier okładkowy HP, matowy 200 g

**Dodaj** Aktualizuj

Strony specjalne określone dla tego zadania drukowania:

Typ strony	Strony	Źródło papieru	Rodzaj papieru	Atrybuty dodatkowe

Usuń Usuń wszystkie

OK Anuluj

7. W przypadku drukowania **zarówno** pierwszej, jak i ostatniej strony na innym papierze, powtórz kroki 5 i 6, wybierając opcję dla odpowiedniej strony.

Strony specjalne

Strony specjalne

- Okładka
- Drukuj strony na innym papierze**
- Umieść puste lub zadrukowane arkusze
- Strony separujące rozdziałów

UWAGA:  
Wszystkie strony spoza tej tabeli są ustawione na:

Źródło papieru: Wybór automatyczny  
Rodzaj papieru: Nieokreślony  
Druk na obu stronach: Wył.

Strony w dokumencie:

☐ Pierwsza  
☒ **Ostatnia**  
☐ Strony: [ ] (np. 1, 3, 5-12)

Źródło papieru: Podanik 1  
Rodzaj papieru: Papier okładkowy HP, matowy 200 g

**Dodaj** Aktualizuj

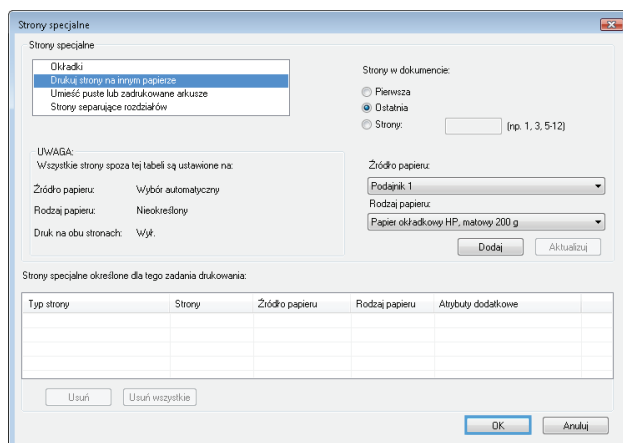
Strony specjalne określone dla tego zadania drukowania:

Typ strony	Strony	Źródło papieru	Rodzaj papieru	Atrybuty dodatkowe

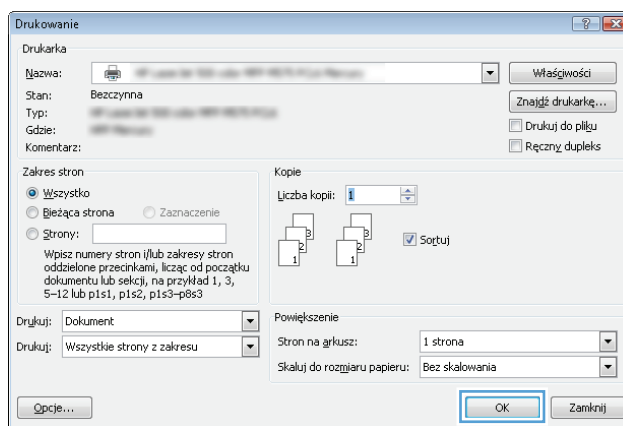
Usuń Usuń wszystkie

OK Anuluj

8. Kliknij przycisk **OK**.

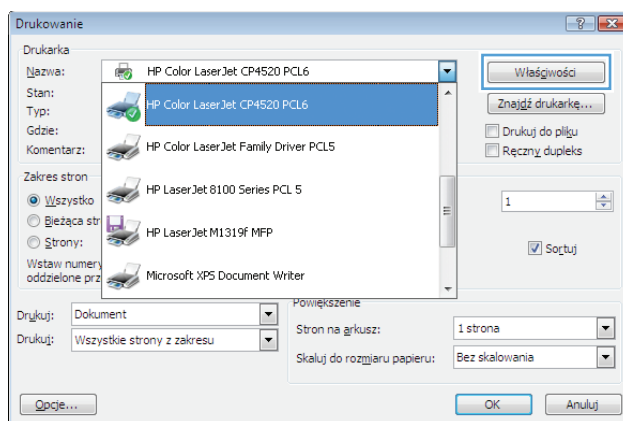


9. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

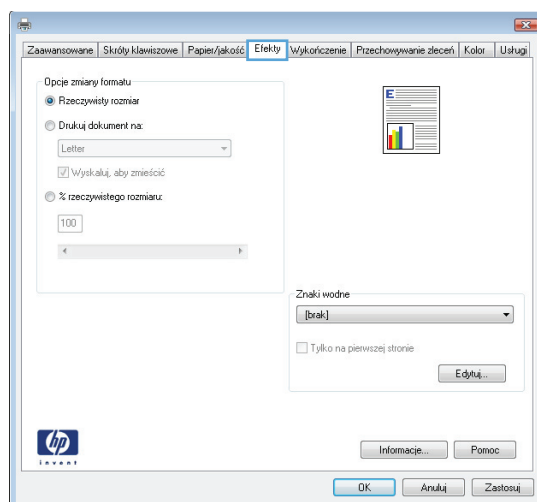


## Skalowanie dokumentów do formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

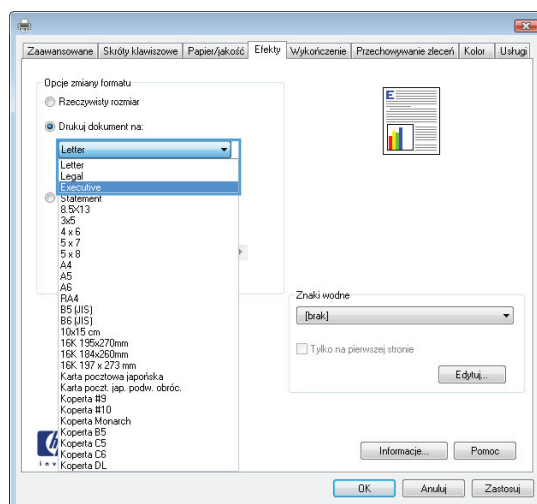


3. Kliknij kartę **Efekty**.

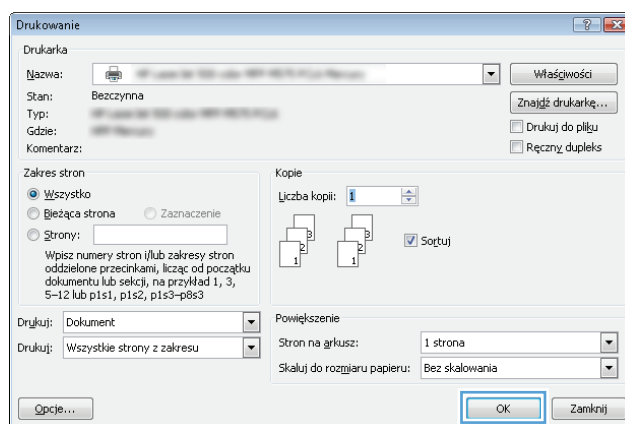


4. Wybierz opcję **Drukuj dokument na**, a następnie wybierz format z listy rozwijanej.

Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



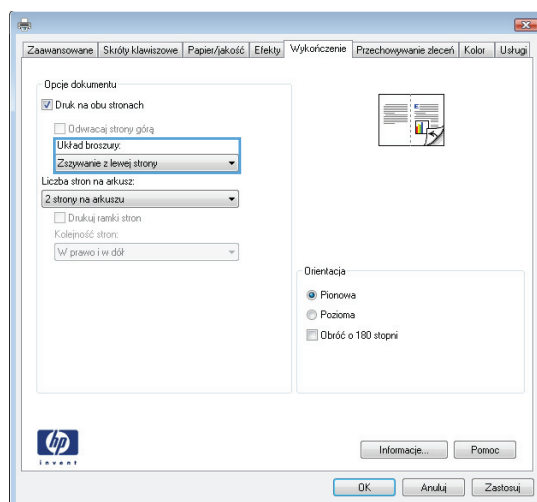
## Tworzenie broszur (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

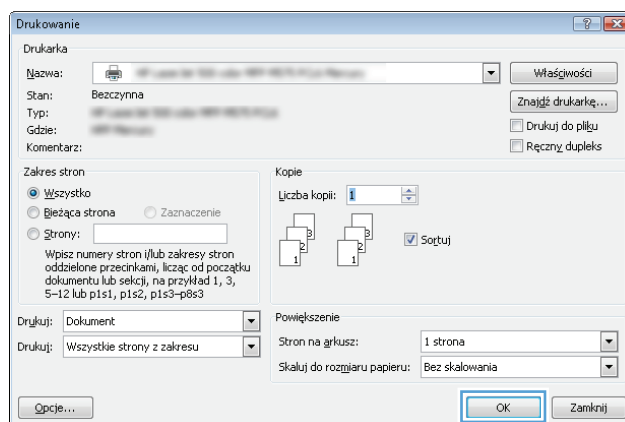


5. Na liście rozwijanej **Wygląd broszury** kliknij opcję **Bindowanie z lewej strony** lub **Bindowanie z prawej strony**. Opcja **Stron na arkuszu** zostanie automatycznie zastąpiona opcją **2 strony na arkuszu**.

Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



6. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



# Zadania drukowania w systemie Mac OS X

## Korzystanie ze wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Presets (Ustawienia wstępne)** wybierz wstępne ustawienie drukowania.
4. Kliknij przycisk **Drukuj**.



**UWAGA:** Aby użyć domyślnych ustawień sterownika druku, wybierz opcję **standard**.

## Tworzenie wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)

Korzystając ze wstępnych ustawień drukowania, można zapisać bieżące ustawienia sterownika drukarki do ponownego wykorzystania.

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.
5. W menu **Presets (Ustawienia wstępne)** wybierz opcję **Save As... (Zapisz jako)** i wpisz nazwę dla ustawienia.
6. Kliknij przycisk **OK**.

## Automatyczne drukowanie na obu stronach (Mac OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Layout (Układ)**.
4. Wybierz opcję bindowania z listy rozwijanej **Two-Sided (Dwustronne)**.
5. Kliknij przycisk **Drukuj**.

## Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.

3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Layout (Układ)**.
4. Z listy rozwijanej **Pages per sheet (Stron na arkuszu)** wybierz liczbę stron, które chcesz drukować na arkuszu.
5. W obszarze **Layout Direction (Kierunek układu)** wybierz kolejność i rozmieszczenie stron na arkuszu.
6. W menu **Obramowanie** wybierz typ obramowania, jaki ma być drukowany wokół każdej strony na arkuszu.
7. Kliknij przycisk **Drukuj**.

## Wybór orientacji strony (Mac OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Copies & Pages (Kopie i strony)** puknij przycisk **Page Setup (Ustawienia strony)**.
4. Kliknij ikonę przedstawiającą orientację strony, która ma zostać użyta, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij przycisk **Drukuj**.

## Wybór rodzaju papieru (Mac OS X).

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Finishing (Wykańczanie)**.
4. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Typ materiałów**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

## Drukowanie okładki (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Cover Page (Okładka)**.
4. Wybierz miejsce, w którym chcesz wydrukować okładkę. Kliknij przycisk **Before Document (Przed dokumentem)** lub **After Document (Po dokumencie)**.

5. W menu **Cover Page Type (Rodzaj okładki)** wybierz tekst, jaki ma zostać wydrukowany na okładce.



**UWAGA:** Aby wydrukować pustą okładkę, wybierz opcję **standard** z menu **Cover Page Type (Rodzaj okładki)**.

6. Puknij przycisk **Drukuj**.

## Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Paper handling (Obsługa papieru)**.
4. W obszarze **Destination Paper Size (Docelowy format papieru)** wybierz pole **Scale to fit paper size (Dopasuj do formatu papieru)**, a następnie wybierz żądany rozmiar z listy rozwijanej.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.


## Tworzenie broszur (Mac OS X)


1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Layout (Układ)**.
4. Wybierz opcję bindowania z listy rozwijanej **Two-Sided (Dwustronne)**.
5. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Drukowanie broszury**.
6. Wybierz pole **Formatowanie wydruku jako broszury** i wybierz opcję łączenia.
7. Wybierz format papieru.
8. Puknij przycisk **Drukuj**.



# Dodatkowe zadania drukowania (system Windows)

## Anulowanie zadania drukowania (Windows)

 **UWAGA:** Jeżeli drukowanie zadania jest już zbyt zaawansowane, opcja anulowania może nie być dostępna.

1. Jeśli trwa drukowanie zlecenia, można je anulować na panelu sterowania urządzenia zgodnie z następującą procedurą:
  - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Stop . Urządzenie zatrzyma zadanie i wyświetla ekran [Stan zlecenia](#).
  - b. Na liście na ekranie dotykowym dotknij zlecenia drukowania, które ma zostać anulowane, a następnie dotknij przycisku [Anuluj zlecenie](#).
  - c. Urządzenie wyświetli monit o potwierdzenie anulowania. Dotknij przycisku [Tak](#).
2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.
  - **Program:** Zwykle na ekranie komputera wyświetlone zostaje okno dialogowe umożliwiające anulowanie zadania drukowania.
  - **Kolejka wydruku w systemie Windows:** Jeśli w kolejce wydruku (w pamięci komputera) lub w buforze drukarki znajdują się zlecenia drukowania, usuń je.
    - **Windows XP, Windows Server 2003 oraz Windows Server 2008:** Kliknij przycisk **Start**, pozycję **Ustawienia**, a następnie **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
    - **Windows Vista:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, kliknij **Ustawienia**, a następnie **Drukarki**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
    - **Windows 7:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, kliknij **Urządzenia i drukarki**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.

## Wybór formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Format papieru**.

5. Kliknij przycisk **OK**.
6. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Wybór niestandardowego formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Kliknij przycisk **Niestandardowy**.
5. Wpisz nazwę niestandardowego formatu i wprowadź jego wymiary.
  - Szerokość odpowiada krótszej krawędzi arkusza papieru.
  - Długość odpowiada dłuższej krawędzi arkusza papieru.
6. Kliknij przycisk **Zapisz**, a następnie przycisk **&Zamknij**.
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.


## Drukowanie znaków wodnych (Windows)


1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Efekty**.
4. Wybierz znak wodny z listy rozwijanej **Watermarks (Znaki wodne)**.

Aby dodać nowy znak wodny do listy, kliknij przycisk **Edytuj**. Określ ustawienia znaku wodnego, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Aby wydrukować znak wodny tylko na pierwszej stronie, zaznacz pole wyboru **Tylko pierwsza strona**. W przeciwnym wypadku znak wodny zostanie wydrukowany na wszystkich stronach.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

# Dodatkowe zadania drukowania (system Mac OS X)

## Anulowanie zadania drukowania (Mac OS X)

 **UWAGA:** Jeżeli drukowanie zadania jest już zbyt zaawansowane, opcja anulowania może nie być dostępna.

1. Jeśli trwa drukowanie zlecenia, można je anulować na panelu sterowania urządzenia zgodnie z następującą procedurą:
  - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Stop . Urządzenie zatrzyma zadanie i wyświetla ekran [Stan zlecenia](#).
  - b. Na liście na ekranie dotykowym dotknij zlecenia drukowania, które ma zostać anulowane, a następnie dotknij przycisku [Anuluj zlecenie](#).
  - c. Urządzenie wyświetli monit o potwierdzenie anulowania. Dotknij przycisku [Tak](#).
2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.
  - **Program:** Zwykle na ekranie komputera wyświetlone zostaje okno dialogowe umożliwiające anulowanie zadania drukowania.
  - **Kolejka wydruku na komputerze Mac:** Otwórz kolejkę druku, klikając dwukrotnie ikonę produktu w programie Dock. Następnie zaznacz zlecenie druku i kliknij przycisk **Delete** (Usuń).

## Wybór formatu papieru (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Copies & Pages (Kopie i strony)** puknij przycisk **Page Setup (Ustawienia strony)**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Paper size (Format papieru)**, a następnie puknij przycisk **OK**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

## Wybór niestandardowego formatu papieru (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Copies & Pages (Kopie i strony)** puknij przycisk **Page Setup (Ustawienia strony)**.

4. Z listy rozwijanej **Paper size (Format papieru)** wybierz opcję **Zarządzanie formatami niestandardowymi**.
5. Określ rozmiary dla formatu papieru, a następnie wybierz opcję **OK**.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Page Setup (Ustawienia strony)**.
7. Puknij przycisk **Drukuj**.

## Drukowanie znaków wodnych (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Watermarks (Znaki wodne)**.
4. W menu **Mode (Tryb)** wybierz opcję **Watermark (Znak wodny)**.
5. Na liście rozwijanej **Pages (Strony)** wybierz, czy znak wodny ma być drukowany na wszystkich stronach czy tylko na pierwszej.
6. Na liście rozwijanej **Text (Tekst)** wybierz jedną z dostępnych standardowych opcji tekstowych lub wybierz opcję **Custom (Nietypowy)** i wpisz nowy tekst w polu.
7. Określ pozostałe ustawienia.
8. Puknij przycisk **Drukuj**.

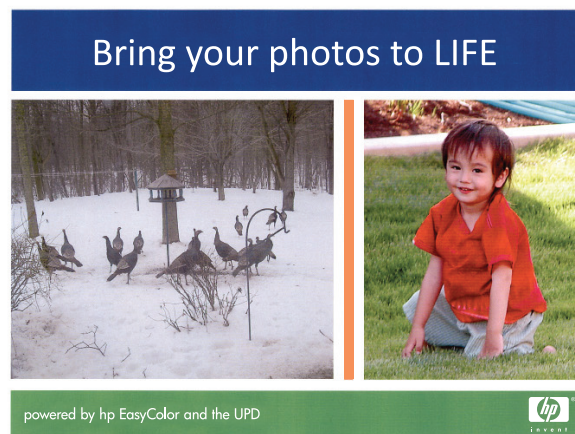
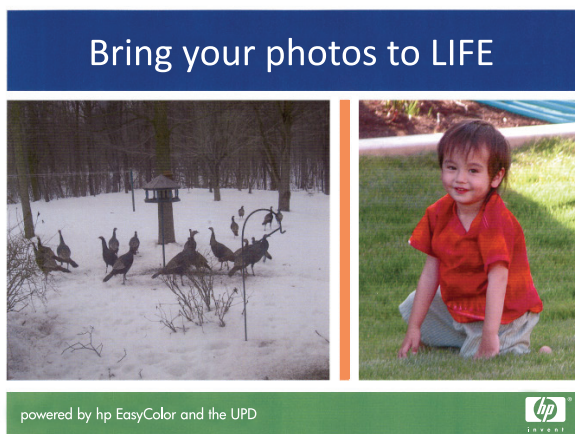
# Drukowanie w kolorze

## Korzystanie z opcji HP EasyColor

Jeśli używany jest sterownik druku HP PCL 6 dla systemu Windows, technologia **HP EasyColor** automatycznie poprawi wygląd dokumentów o mieszanej zawartości drukowanych za pośrednictwem programów pakietu Microsoft Office. Technologia ta skanuje dokumenty i automatycznie dopasowuje wygląd fotografii w formacie .JPEG i .PNG. Technologia **HP EasyColor** zwiększa jakość całego obrazu, a nie jego poszczególnych części, dzięki czemu możliwe jest osiągnięcie lepszej jakości kolorów, wyostrenie szczegółów oraz szybsze drukowanie.

Jeśli używany jest sterownik druku HP Postscript dla systemu Mac, technologia **HP EasyColor** zapewnia skanowanie wszystkich dokumentów i równie dobre wyniki automatycznej korekcji wszystkich obrazów fotograficznych.

Na poniższym przykładzie obrazy po lewej stronie utworzone zostały bez użycia opcji **HP EasyColor**. Jakość obrazów po prawej stronie została poprawiona za pomocą opcji **HP EasyColor**.



Opcja **HP EasyColor** jest włączona domyślnie zarówno w sterowniku druku HP PCL 6, jak i HP Mac Postscript, nie ma więc potrzeby przeprowadzania ręcznej korekcji kolorów. Aby wyłączyć opcję i wyregulować kolory ręcznie, należy otworzyć kartę **Kolor** w sterowniku systemu Windows lub kartę **Color/QWuality Options (Opcje kolorów/jakości)** w sterowniku systemu Mac, a następnie kliknąć pole wyboru **HP EasyColor**, usuwając zaznaczenie.

## Zmiana opcji kolorów (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.

5. Zaznacz ustawienie **Automatycznie** lub **Ręczny**.

- Ustawienie **Automatycznie**: odpowiednie dla większości zleceń drukowania.
- Ustawienie **Ręczny**: Wybierz to ustawienie, aby dopasować ustawienia kolorów niezależnie od pozostałych ustawień. Kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć okno ręcznego dopasowywania kolorów.



**UWAGA:** Ręczna zmiana ustawień kolorów może wpłynąć na jakość wydruków. Firma HP zaleca, aby takich zmian dokonywały wyłącznie osoby znające problematykę kolorowej grafiki.

6. Opcja **Druk w skali szarości** umożliwia wydrukowanie kolorowego dokumentu w czerni i odcieniach szarości. Należy jej używać do dokumentów, które mają być kserowane lub wysyłane faksem. Przydaje się również do drukowania kopii roboczych oraz w sytuacji, gdy trzeba oszczędzać kolorowy toner.
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Zmiana kompozycji kolorów dla zadania drukowania (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Wybierz kompozycję kolorów na liście rozwijanej **Schematy kolorów**.
  - **Domyślnie (sRGB)**: \* Ta kompozycja powoduje wydruk danych RGB w trybie pierwotnym urządzenia. W celu uzyskania właściwego renderowania kolory należy skonfigurować w ustawieniach aplikacji lub systemu operacyjnego.
  - **Żywe (sRGB)**: Urządzenie zwiększa nasycenie kolorów pośrednich. Kompozycję należy stosować przy drukowaniu profesjonalnych dokumentów graficznych.
  - **Zdjęcie (sRGB)**: Urządzenie interpretuje kolory RGB tak, jakby były drukowane na fotografii przy użyciu mini-laboratorium cyfrowego. Odzwzorowane kolory są intensywniejsze i bardziej nasycone niż w kompozycji Domyślny (sRGB). Kompozycja służy do drukowania zdjęć.
  - **Zdjęcia (Adobe RGB 1998)**: Kompozycja służy do drukowania fotografii cyfrowych wykorzystujących przestrzeń kolorów AdobeRGB zamiast sRGB. Gdy jest używana, należy włączyć funkcje zarządzania kolorami w aplikacji.

- **Brak:** Nie jest używana żadna kompozycja kolorów.
  - **Profil niestandardowy:** Umożliwia stosowanie nietypowego profilu wejściowego i dokładne sterowanie wydrukiem kolorowym, na przykład w celu emulacji innego urządzenia HP Color LaserJet. Niestandardowe profile można pobrać z witryny [www.hp.com](http://www.hp.com).
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Zmiana opcji kolorów (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Opcje koloru**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Otwórz ustawienia **Advanced (Zaawansowane)**.
6. Dostosuj ustawienia oddzielnie dla tekstu, grafiki i fotografii.
7. Puknij przycisk **Drukuj**.

## opcje ręcznego ustawiania kolorów

Ręczne opcje koloru pozwalają zmienić opcje **Neutralne szarości**, **Półtony** oraz **Kontrola krawędzi** dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Opis ustawienia	Opcje ustawienia
<p><b>Kontrola krawędzi</b></p> <p>Ustawienie <b>Kontrola krawędzi</b> określa sposób renderowania krawędzi. To ustawienie składa się z dwóch elementów: dostosowywanego półtonowania oraz nadlewki i podlewek. Adaptacja półtonów zwiększa ostrość krawędzi. Nadlewki i podlewki redukują efekt błędnego rejestrowania kolorowych płaszczyzn przez nieznaczne nachodzenie na siebie krawędzi sąsiednich obiektów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Wył.</b> - opcja, oznaczająca wyłączenie wychwytywania i półtonowania adaptacyjnego.</li> <li>• <b>Lekka</b> oznacza nastawienie wychwytywania na poziom minimalny. Dostosowywane półtonowanie jest włączone.</li> <li>• Opcja <b>Normalna</b> powoduje ustawienie średniego poziomu zalewki. Dostosowywane półtonowanie jest włączone.</li> <li>• <b>Maksymalna</b> to najsilniejsze ustawienie wychwytywania. Dostosowywane półtonowanie jest włączone.</li> </ul>

Opis ustawienia	Opcje ustawienia
<p><b>Półtonowanie</b></p> <p>Opcje <b>Halftone</b> (Półtony) dotyczą przejrzystości i rozdzielczości wyjściowej w kolorze.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opcja <b>Wyglądzenie</b> pozwala uzyskać lepsze wyniki na dużych, jednokolorowych powierzchniach i poprawia wygląd fotografii poprzez wygładzanie delikatnych odcieni koloru. Należy ją wybrać, gdy priorytetem jest uzyskanie jednolitych i płynnych wypełnień powierzchni kolorem.</li> <li>Opcja <b>Szczegół</b> jest użyteczna do tekstu i grafiki, wymagających ostrego odgraniczenia linii lub kolorów, np. w obrazach zawierających wzór lub wysoki poziom szczegółowości. Należy ją wybrać, gdy priorytetem jest uzyskanie ostrych krawędzi i precyzyjnego oddania szczegółów.</li> </ul>
<p><b>neutralne szarości</b></p> <p>Ustawienie <b>Neutralne szarości</b> określa metodę stosowaną do tworzenia kolorów szarych, używanych w tekście, grafice i w fotografiach.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opcja <b>Tylko czarny</b> umożliwia tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerni) przy użyciu tylko czarnego tonera. Opcja ta gwarantuje, że kolory neutralne nie będą miały kolorowego nalotu. Ustawienie jest najlepsze dla dokumentów i prezentacji w skali szarości.</li> <li><b>4 kolory</b> - tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerni) poprzez połączenie wszystkich czterech kolorów tonera. Przy zastosowaniu tej metody cieniowanie i przechodzenie kolorów w inne kolory jest bardziej płynne, a czerni jest ciemniejsza.</li> </ul>

## Dopasowywanie kolorów

Proces dopasowywania kolorowych wydruków urządzenia do ekranu komputera jest skomplikowany, ponieważ urządzenie i komputer używają innych metod produkowania kolorów. Monitory **wyświetlają** kolory za pomocą pikseli świetlnych przy zastosowaniu przetwarzania kolorów RGB (czerwony, zielony i niebieski), natomiast drukarki **drukują** kolory przy zastosowaniu przetwarzania kolorów CMYK (turkusowy, karmazynowy, żółty i czarny).

Szereg czynników ma wpływ na zdolność dopasowania wydrukowanych kolorów do kolorów monitora. Do czynników tych należą:

- Papier
- Substancje kolorujące stosowane w drukarce (np. tusze lub tonery)
- Proces drukowania (np. strumień tuszu, technologia prasowa lub laserowa)
- Górne oświetlenie
- Różnice osobowe w postrzeganiu kolorów
- Oprogramowanie
- Sterowniki drukarki
- System operacyjny komputera
- Monitory i ustawienia monitorów
- Karty i sterowniki wideo
- Środowisko pracy (np. wilgotność)



W większości sytuacji najlepszą metodą dopasowania kolorów z ekranu do wydrukowanych na stronie jest drukowanie w systemie kolorów sRGB.

## Dopasowywanie kolorów przy pomocy palety próbek

Proces dopasowywania wydruków produktu do palety próbek i standardowych wzorców kolorów jest złożony. W zasadzie całkiem dobre wyniki dopasowania do palety próbek kolorów można uzyskać, jeśli paleta próbek kolorów została wydrukowana tuszem turkusowym, karmazynowym, żółtym i czarnym. Często są one nazywane paletami próbek kolorów rozbarwianych.

Niektóre palety próbek kolorów są tworzone z kolorów dodatkowych. Kolory dodatkowe są specjalnie utworzonymi barwnikami. Wiele z nich znajduje się poza zakresem kolorów produktu. Dla większości palet próbek kolorów dodatkowych istnieją odpowiedniki w postaci palet próbek kolorów rozbarwianych, w których znajdują się przybliżenia kolorów dodatkowych w formie CMYK.

W przypadku większości palet próbek kolorów rozbarwianych będzie dostępna informacja na temat standardu wykorzystanego do wydrukowania palety próbek kolorów. W większości przypadków będą to standardy SWOP, EURO lub DIC. Aby uzyskać optymalne dopasowanie koloru do palety próbek kolorów rozbarwianych, należy wybrać odpowiednią emulację tuszu z menu produktu. Jeśli nie można określić standardu, należy użyć standardu emulacji SWOP.

## Drukowanie próbek koloru

Aby użyć próbek koloru, wybierz próbkę, która w największym stopniu odpowiada żdanemu kolorowi. Do opisu obiektu, który ma zostać dopasowany, należy użyć wartości koloru z próbki w aplikacji. Kolory mogą różnić się w zależności od rodzaju papieru i wykorzystywanego oprogramowania.

Poniższa procedura służy do drukowania w urządzeniu próbek kolorów przy użyciu panelu sterowania:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Inne strony](#)
3. Wybierz opcję [Próbki RGB](#) lub [Próbki CMYK](#), a następnie dotknij przycisku [OK](#).

## Dopasowanie kolorów PANTONE®

Metoda PANTONE obejmuje wiele sposobów dopasowywania kolorów. SYSTEM DOPASOWANIA PANTONE® jest bardzo popularny i wykorzystuje podstawowe kolory tuszu do tworzenia szerokiego zakresu barw i odcieni kolorów.



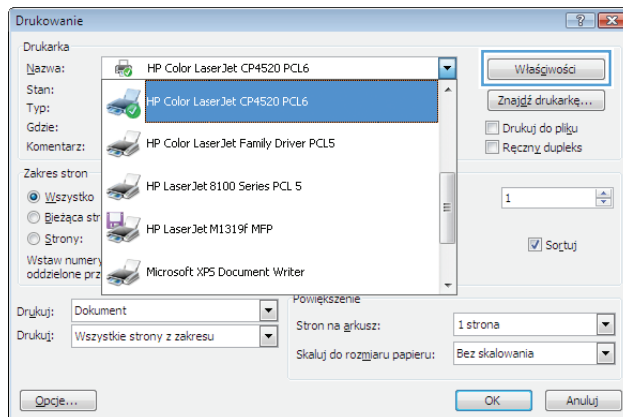
**UWAGA:** PANTONE Generowane kolory mogą nie odpowiadać standardom firmy PANTONE. Dokładne kolory można znaleźć w aktualnych publikacjach firmy PANTONE.

# Przechowywanie zadań drukowania w pamięci urządzenia

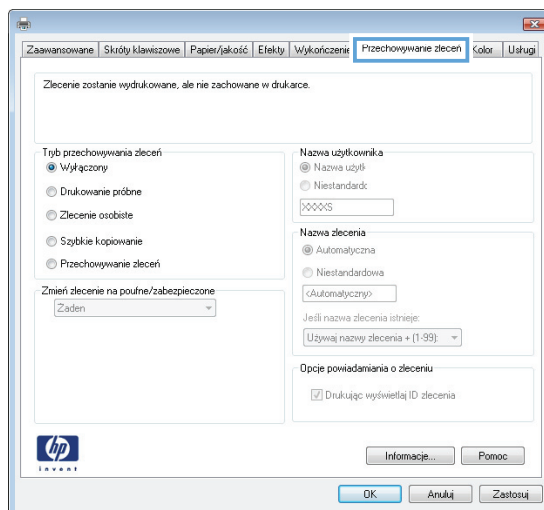
## Tworzenie przechowywanego zadania (Windows)

Istnieje możliwość przechowywania zleceń w urządzeniu, co umożliwia ich drukowanie w dowolnym momencie.

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

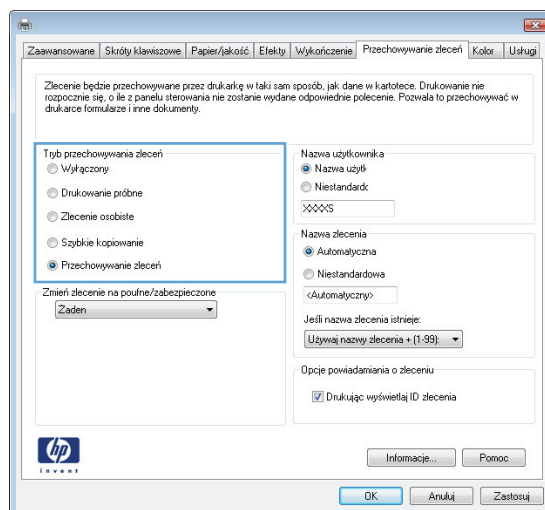


3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadań**.



#### 4. Wybierz opcję **Tryb przechowywania zadania**.

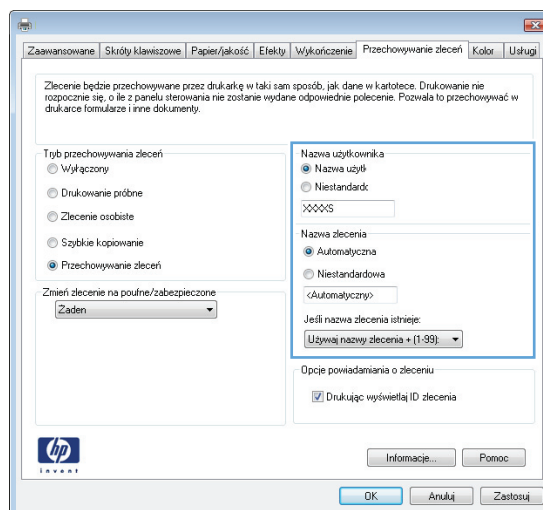
- **Poprawianie i wstrzymywanie:** Wydrukuj i sprawdź jedną kopię zadania, a następnie wydrukuj więcej kopii.
- **Zadanie osobiste:** Zlecenie nie jest drukowane do momentu wprowadzenia w panelu sterowania żądania jego wydrukowania. W tym trybie przechowywania zleceń możesz wybrać jedną z opcji **Ustaw zadanie jako prywatne/zabezpieczone**. Jeśli zadaniu przyznano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania. Jeśli szyfrujesz zadanie, musisz podać hasło na panelu sterowania.
- **Szybkie kopiowanie:** Urządzenie pozwala na wydrukowanie żądanej liczby kopii zadania, a następnie przechowanie go na dysku twardym do późniejszego użycia.
- **Przechowane zlecenie:** Przechowuj zadanie w pamięci drukarki i umożliwiaj innym użytkownikom wydrukowanie go w dowolnym momencie. W tym trybie przechowywania zleceń możesz wybrać jedną z opcji **Ustaw zadanie jako prywatne/zabezpieczone**. Jeśli zadaniu przypisano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania. Jeśli szyfrujesz zadanie, osoba, która chce je wydrukować musi wprowadzić hasło na panelu sterowania.



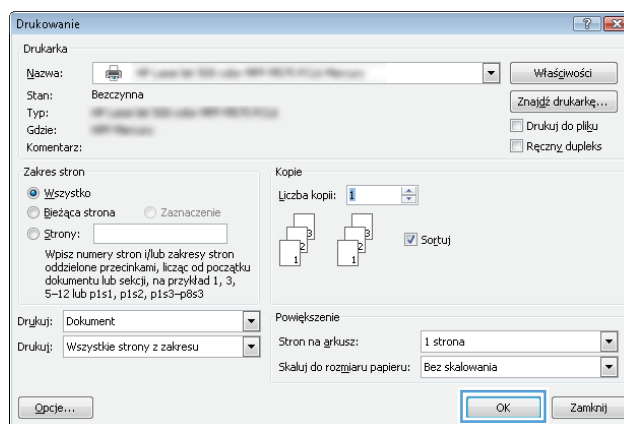
5. Aby wprowadzić własną nazwę użytkownika lub zadania, kliknij przycisk **Niestandardowy** i wprowadź tę nazwę.

Wybierz opcję postępowania w przypadku gdy inne zlecenie o podanej nazwie jest już przechowywane:

- **Użyj nazwy zadania + (1-99):** Na końcu nazwy zadania dopisz niepowtarzającą się liczbę.
- **Zastąp istniejący plik:** Zastąp istniejące zadanie nadpisując je nowym.



6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



## Tworzenie przechowywanego zadania (Mac OS X)

Istnieje możliwość przechowywania zleceń w urządzeniu, co umożliwia ich drukowanie w dowolnym czasie.

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Job storage (Przechowywane zadania)**.
4. Z listy rozwijanej **Mode (Tryb)** wybierz typ zlecenia, które ma być przechowywane.
  - **Poprawianie i wstrzymywanie:** Wydrukuj i sprawdź jedną kopię zadania, a następnie wydrukuj więcej kopii.
  - **Zadanie osobiste:** Zlecenie nie jest drukowane do momentu wprowadzenia w panelu sterowania żądania jego wydrukowania. Jeśli zadaniu przyznano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania.

- **Szybkie kopiowanie:** Urządzenie pozwala na wydrukowanie żądanej liczby kopii zadania, a następnie przechowanie go na dysku twardym do późniejszego użycia.
  - **Przechowane zlecenie:** Przechowuj zadanie w pamięci drukarki i umożliwiał innym użytkownikom wydrukowanie go w każdym momencie. Jeśli zadaniu przypisano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania.
5. Aby wprowadzić własną nazwę użytkownika lub zadania, kliknij przycisk **Custom (Nietypowy)** i wprowadź tę nazwę.

Wybierz opcję postępowania w przypadku gdy inne zlecenie o podanej nazwie jest już przechowywane.


<b>Użyj nazwy zadania + (1 - 99)</b>	Na końcu nazwy zadania dopisz niepowtarzającą się liczbę.
--------------------------------------	---

<b>Zastąp istniejący plik</b>	Zastąp istniejące zadanie nadpisując je nowym.
-------------------------------	--

6. Wybranie w kroku 3 opcji **Zadanie zapisane** lub **Zadanie osobiste** pozwala na ochronę zadania kodem PIN. Wprowadź czterocyfrowy numer do pola **Podaj PIN do wydruku**. Przy próbie wydruku danego zlecenia przez inną osobę urządzenie wyświetli monit o wprowadzenie numeru PIN.
7. Kliknij przycisk **Drukuj**, aby rozpocząć drukowanie.

## Drukowanie zapisanego zadania

Use the following procedure to print a job that is stored in the product memory.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Pobierz z pamięci urządzenia**.
2. Wybierz nazwę folderu, w którym znajduje się zlecenie.
3. Wpisz nazwę zadania. Jeśli zadanie jest prywatne lub zaszyfrowane, wpisz kod PIN lub hasło.
4. Wprowadź liczbę kopii, a następnie dotknij przycisku Start , aby rozpocząć drukowanie.

## Usuwanie zapisanego zadania

Podczas wysyłania zapisanego zadania do pamięci urządzenia zastępowane są wszystkie dotychczasowe zadania o tej samej nazwie należące do tego samego użytkownika. Jeśli nie ma innego zlecenia o tej samej nazwie użytkownika i nazwie zlecenia, a urządzenie potrzebuje wolnego miejsca, to może się zdarzyć, że zostaną usunięte przechowywane zlecenia, poczynając od najstarszego. Liczbę zadań, które mogą być przechowywane, można zmienić za pomocą menu **Ustawienia ogólne** na panelu sterowania urządzenia.

Aby usunąć zadanie zapisane w pamięci urządzenia, wykonaj następującą procedurę.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Pobierz z pamięci urządzenia**.
2. Wybierz nazwę folderu, w którym zadanie jest przechowywane.

3. Wybierz nazwę zadania, a następnie dotknij przycisku [Usuń](#).
4. Jeśli zadanie jest prywatne lub zaszyfrowane, wpisz kod PIN lub hasło, a następnie dotknij przycisku [Usuń](#).

# Dodawanie strony oddzielania zadań (Windows)

Urządzenie może wstawić pustą stronę na początku każdego zadania drukowania, co ułatwia sortowanie zadań.



**UWAGA:** Poniższa procedura służy do włączania tego ustawienia dla wszystkich zadań drukowania.

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.

**Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.

**Windows Vista:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Panel sterowania**, a następnie **Drukarki**.

**Windows 7:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Urządzenia i drukarki**.

2. Kliknij prawym klawiszem ikonę sterownika, a następnie wybierz **Właściwości** lub **Właściwości drukarki**.
3. Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.
4. Rozwiń listę **Opcje do zainstalowania**.
5. Na liście rozwijanej **Rozdzielanie zadań** wybierz opcję **Włączone**.
6. Kliknij przycisk **OK**.

# Korzystanie z usługi HP ePrint

Usługa HP ePrint umożliwia drukowanie dokumentów wysłanych jako załączniki do wiadomości poczty elektronicznej na adres e-mail urządzenia drukującego z dowolnego urządzenia obsługującego pocztę elektroniczną.



**UWAGA:** Aby korzystać z usługi HP ePrint, urządzenie musi być podłączone do sieci i mieć dostęp do Internetu.

1. Aby móc korzystać z usługi HP ePrint, trzeba najpierw włączyć usługi sieci Web HP.
  - a. Wpisz adres IP urządzenia w wierszu adresu przeglądarki internetowej, aby otworzyć witrynę wbudowanego serwera internetowego HP.
  - b. Kliknij kartę **Usługi sieci Web HP**.
  - c. Wybierz opcję włączenia usług sieci Web.



**UWAGA:** Włączanie usług sieciowych może potrwać dłuższą chwilę.

2. Witryna internetowa HP ePrintCenter służy do definiowania ustawień zabezpieczeń i skonfigurowania domyślnych ustawień drukowania dla wszystkich zleceń wysyłanych do urządzenia przez usługę HP ePrint.
  - a. Przejdź do witryny [www.hpeprintcenter.com](http://www.hpeprintcenter.com).
  - b. Kliknij przycisk **Zaloguj** i wprowadź dane uwierzytelniające do witryny HP ePrintCenter lub utwórz nowe konto.
  - c. Wybierz swoje urządzenie z listy lub kliknij przycisk **+ Add printer** (Dodaj drukarkę), aby je dodać. Aby dodać urządzenie, musisz mieć kod drukarki. Jest to element adresu e-mail urządzenia znajdujący się przed znakiem @.



**UWAGA:** Ten kod jest ważny tylko 24 godziny od włączenia usług sieci Web HP. Jeśli kod wygaśnie, postępuj zgodnie z poniższą instrukcją, aby ponownie włączyć usługi sieci Web HP i otrzymać nowy kod.

- d. Aby zabezpieczyć urządzenie przed drukowaniem niepożądanych dokumentów, kliknij opcję **ePrint Settings** (Ustawienia usługi ePrint), następnie kliknij kartę **Allowed Senders** (Dopuszczalni nadawcy). Kliknij opcję **Allowed Senders Only** (Tylko dopuszczalni nadawcy) i dodaj adresy e-mail, z których będzie można wysyłać zadania do usługi ePrint.
  - e. Aby wybrać domyślne ustawienia wszystkich zleceń usługi ePrint wysyłanych do tego urządzenia, kliknij opcję **ePrint Settings** (Ustawienia usługi ePrint), następnie **Print Options** (Opcje drukowania) i wybierz ustawienia, których chcesz używać.
3. Aby wydrukować dokument, załącz go do wiadomości poczty elektronicznej i wyślij na adres e-mail urządzenia.



# Sterownik HP ePrint Mobile

Sterownik HP ePrint Mobile ułatwia drukowanie z komputera stacjonarnego lub przenośnego na każdym urządzeniu zgodnym z HP ePrint. Po zainstalowaniu sterowników otwórz opcję **Drukuj** w aplikacji i z listy zainstalowanych drukarek wybierz **HP ePrint Mobile**. Pojedynczy sterownik ułatwia znalezienie urządzenia zgodne z HP ePrint, zarejestrowane na koncie ePrintCenter. Docelowe urządzenie HP może znajdować się na biurku lub w zdalnej lokalizacji, np. w biurze oddziału na drugim końcu świata — możesz drukować zdalnie poprzez Internet bez względu na rodzaj i wielkość pliku. Urządzenie docelowe może znajdować się w dowolnej części świata; jeśli jest podłączone do Internetu i zarejestrowane w ePrintCenter, możesz przestać zlecenie drukowania do urządzenia.


W systemie Windows HP ePrint Mobile Driver obsługuje także tradycyjne bezpośrednie drukowanie IP w drukarkach w sieci lokalnej (LAN lub WAN) na urządzeniach obsługujących PostScript®.

Sterowniki i informacje są dostępne pod adresem [www.hp.com/go/eprintmobiledriver](http://www.hp.com/go/eprintmobiledriver).

## Obsługiwane systemy operacyjne

- Windows® XP (32-bitowy, SP 2 lub nowszy)


---

 **UWAGA:** Firma Microsoft zawiesiła ogólne wsparcie dla systemu Windows XP w kwietniu 2009 r. Firma HP będzie się starać zapewnić najlepsze możliwe wsparcie dla systemu XP, którego produkcja już się zakończyła.

---

- Windows Vista® (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows 7 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows .Net 3.5 SP1


---

 **UWAGA:** System Windows .Net 3.5 jest zainstalowany, jeśli nie używasz kreatora Dodawania drukarek.

---

- Mac OS X w wersjach 10.5 i 10.6

---

 **UWAGA:** Sterownik HP ePrint Mobile to narzędzie do przepływu pracy plików PDF dla systemu Mac i nie jest technicznie sterownikiem drukowania. HP ePrint Mobile dla systemu Mac obsługuje ścieżki wydruków jedynie poprzez ePrintcenter i nie obsługuje drukowania IP dla drukarek w sieci lokalnej.

---

## Używanie narzędzia Apple AirPrint

Bezpośrednie drukowanie z wykorzystaniem usługi AirPrint firmy Apple jest obsługiwane w systemie iOS 4.2 lub nowszym. Usługa AirPrint umożliwia bezpośrednie drukowanie na tym urządzeniu z urządzeń iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS lub nowszego) lub iPod touch (trzeciej generacji lub nowszego) w następujących aplikacjach:

- Poczta
- Fotografie
- Safari
- Wybrane aplikacje innych firm

Aby można było korzystać z usługi AirPrint, urządzenie musi być podłączone do sieci. Więcej informacji na temat korzystania z usługi AirPrint i urządzeń firmy HP zgodnych z tą usługą można uzyskać w witrynie [www.hp.com/go/airprint](http://www.hp.com/go/airprint).



**UWAGA:** Aby można było korzystać z usługi AirPrint, może zająć konieczność aktualizacji oprogramowania sprzętowego urządzenia. Przejdź do witryny [www.hp.com/go/lj500colorMFPM575\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_firmware).

## Używanie aplikacji HP Smart Print (Windows)

Za pomocą aplikacji HP Smart Print można drukować poszczególne części stron internetowych. Możesz usuwać nagłówki, stopki i reklamy, co umożliwia zmniejszenie zużycia papieru. Aplikacja automatycznie wybiera sekcję strony internetowej, którą chcesz wydrukować. Możesz edytować zaznaczony obszar przed wydrukowaniem.

Pobierz aplikację HP Smart Print ze strony: [www.hp.com/go/smartweb](http://www.hp.com/go/smartweb).



---

**UWAGA:** Aplikacja HP Smart Print jest zgodna tylko z przeglądarkami dla systemu Windows.

---

## Korzystanie z drukowania USB szybkiego dostępu

Urządzenie ma funkcję drukowania z urządzenia USB. Pozwala to na szybkie wydrukowanie plików bez konieczności wcześniejszego przesyłania ich do komputera. Do portu USB, który znajduje się z przodu drukarki, można podłączyć wszystkie standardowe urządzenia USB pozwalające na zapisywanie plików. Wydrukować można następujące rodzaje plików:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

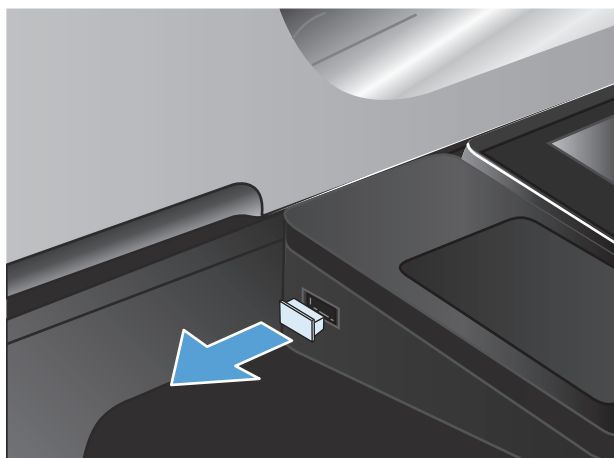
Przed skorzystaniem z tej funkcji należy włączyć port USB. Wykonaj poniższe kroki, aby włączyć port z poziomu panelu sterowania urządzenia:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Włącz pobieranie z USB](#)
3. Wybierz opcję [Włącz](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).


## Korzystanie z drukowania USB szybkiego dostępu

1. Włóż dysk USB do portu USB z lewej strony panelu sterowania.

**UWAGA:** Może być konieczne zdjęcie pokrywy portu USB.



2. Otworzy się menu [Pobierz z USB](#). Wybierz folder z listy znajdującej się po lewej stronie ekranu.
3. Wybierz nazwę dokumentu, który chcesz wydrukować.

4. Aby dostosować liczbę kopii, dotknij pola **Kopie**, a następnie wybierz liczbę kopii za pomocą klawiatury.
5. Dotknij przycisku Start , aby wydrukować dokument.



---



## 6 Kopiowanie

- [Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania](#)
- [Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania](#)
- [Tworzenie jednej kopii](#)
- [Wykonywanie wielu kopii](#)
- [Kopiowanie wielostronicowego oryginału](#)
- [Sortowanie zlecenia kopiowania](#)
- [Kopiowanie po obu stronach \(dwustronne\)](#)
- [Zmniejszanie i powiększanie kopii](#)
- [Kopiowanie w kolorze lub w czerni i bieli](#)
- [Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów](#)
- [Regulowanie jasności kopii](#)
- [Ustawianie formatu i rodzaju papieru dla funkcji kopiowania na papierze specjalnym](#)
- [Używanie trybu tworzenia zadania](#)
- [Kopiowanie książki](#)
- [Kopiowanie zdjęcia](#)

# Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania

Do konfigurowania ustawień domyślnych wszystkich zleceń kopiowania służy menu [Administracja](#). W razie potrzeby większość z tych ustawień można dostosować do konkretnych zleceń. Po wykonaniu zlecenia zostaną przywrócone domyślne ustawienia urządzenia.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia kopiowania](#).
3. Dostępnych jest kilka opcji. Można skonfigurować ustawienia domyślne wszystkich lub tylko wybranych opcji.

 **UWAGA:** Aby uzyskać informacje na temat poszczególnych opcji menu, dotknij przycisku [Pomoc](#)  w prawym górnym rogu odpowiedniego ekranu.

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Kopie</a>	Użyj funkcji <a href="#">Kopie</a> , aby ustawić domyślną liczbę kopii dla wszystkich zadań kopiowania.
<a href="#">Strony</a>	Funkcja <a href="#">Strony</a> służy do wskazywania, czy dokument źródłowy jest wydrukowany na jednej, czy na obu stronach, oraz czy kopie powinny być drukowane na jednej, czy na obu stronach.
<a href="#">Kolorowy/czarny</a>	Funkcja <a href="#">Kolorowy/czarny</a> służy do określania, czy kopie będą drukowane w kolorze lub czerni i bieli.
<a href="#">Sortuj</a>	<p>Tworząc wiele kopii dokumentu, użyj funkcji <a href="#">Sortuj</a>, aby zgrupować każdy zestaw stron w takiej samej kolejności, jak w oryginalnym dokumencie.</p> <p>Aby grupować te same strony, wyłącz funkcję <a href="#">Sortuj</a>. Na przykład przy wykonywaniu pięciu kopii dokumentu zawierającego dwie strony pięć kopii pierwszej strony i pięć kopii drugiej strony zostanie połączonych w dwie grupy.</p>
<a href="#">Zmniejsz/Powiększ</a>	<p>Za pomocą funkcji <a href="#">Zmniejsz/Powiększ</a> można przeskalować rozmiar dokumentu.</p> <p>Aby zmniejszyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania mniejszą niż 100. Aby powiększyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania większą niż 100.</p>
<a href="#">Wybór papieru</a>	Za pomocą funkcji <a href="#">Wybór papieru</a> można określić podajnik, który będzie używany do drukowania kopii.
<a href="#">Regulacja obrazu</a>	Funkcja <a href="#">Regulacja obrazu</a> umożliwia poprawienie ogólnej jakości kopii.
<a href="#">Orientacja zawartości</a>	Funkcja <a href="#">Orientacja zawartości</a> umożliwia określenie kierunku zawartości na stronie oryginału.
<a href="#">Optymalizacja tekstu/obrazu</a>	Funkcja <a href="#">Optymalizacja tekstu/obrazu</a> pozwala zoptymalizować wydruk dla zawartości określonego typu: tekstu, obrazów lub zdjęć.
<a href="#">Stron na arkuszu</a>	Funkcja <a href="#">Stron na arkuszu</a> umożliwia skopiowanie wielu stron na pojedynczy arkusz papieru.
<a href="#">Format oryginalny</a>	Funkcja <a href="#">Format oryginalny</a> umożliwia określenie rozmiaru strony oryginalnego dokumentu.



Pozycja menu	Opis
Format broszury	Funkcja <a href="#">Format broszury</a> umożliwia kopiowanie dwóch lub więcej stron na pojedynczych arkuszach papieru, z których po złożeniu w środku można utworzyć broszurę. Urządzenie ustawia strony we właściwej kolejności. Jeśli oryginalny dokument ma na przykład osiem stron, urządzenie drukuje strony od 1 do 8 na tym samym arkuszu.
Od krawędzi do krawędzi	Funkcja <a href="#">Od krawędzi do krawędzi</a> pozwala uniknąć powstawania cieni na krawędziach kopii, gdy oryginalny dokument jest zadrukowany blisko krawędzi. Łączne użycie tej funkcji z funkcją <a href="#">Zmniejsz/Powiększ</a> zapewnia, że cała strona zostanie wydrukowana na kopiach.
Kompilacja zlecenia	Funkcja <a href="#">Kompilacja zlecenia</a> umożliwia podzielenie złożonego zlecenia na mniejsze części. Jest to przydatne przy kopiowaniu lub skanowaniu oryginałów zawierających więcej stron niż pojemność podajnika dokumentów lub w przypadku łączenia stron o różnych formatach w jednym zleceniu.

# Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania

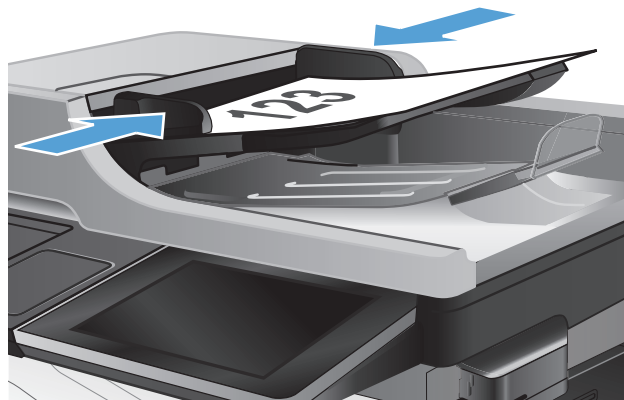
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Przywróć ustawienia fabryczne](#)
3. Zaznacz pole [Kopiowanie](#), a następnie dotknij przycisku [Resetuj](#).
4. Pojawi się komunikat informujący o możliwej utracie danych po wykonaniu resetowania. Dotknij przycisku [Resetuj](#), aby zakończyć proces.




**UWAGA:** Po wykonaniu procesu resetowania urządzenie uruchamia się ponownie automatycznie.

# Tworzenie jednej kopii

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.

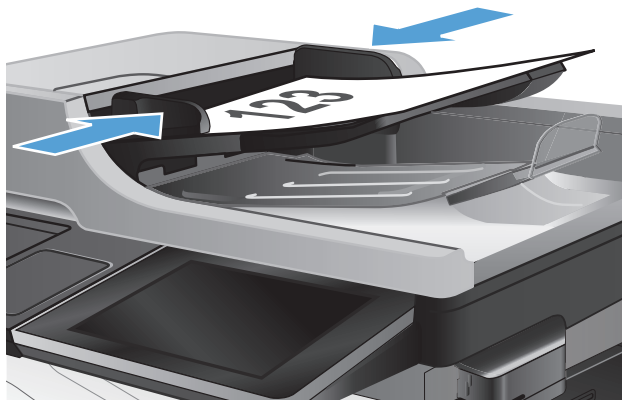


2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Start .



# Wykonywanie wielu kopii

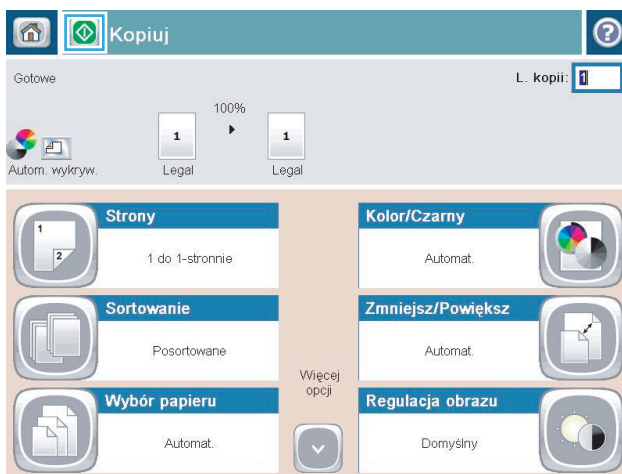
1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



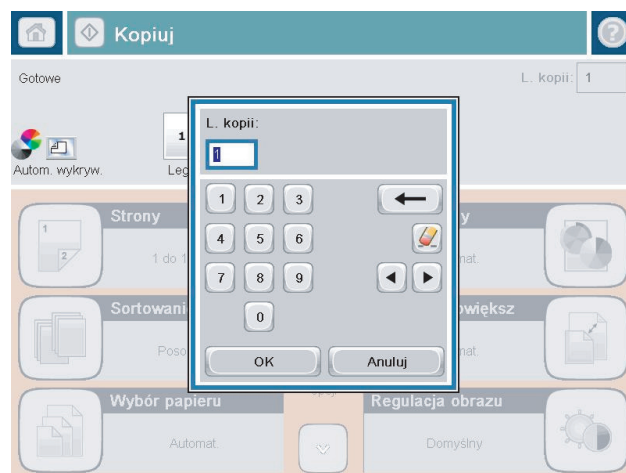
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.



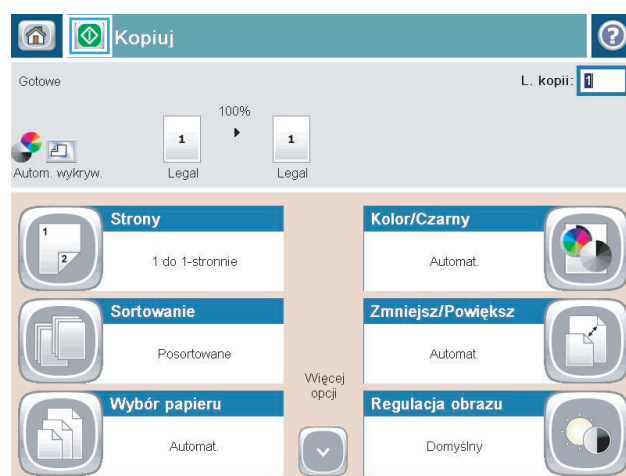
3. Dotknij pola **Kopie**, aby otworzyć klawiaturę.



4. Wprowadź liczbę kopii, a następnie dotknij przycisku OK.



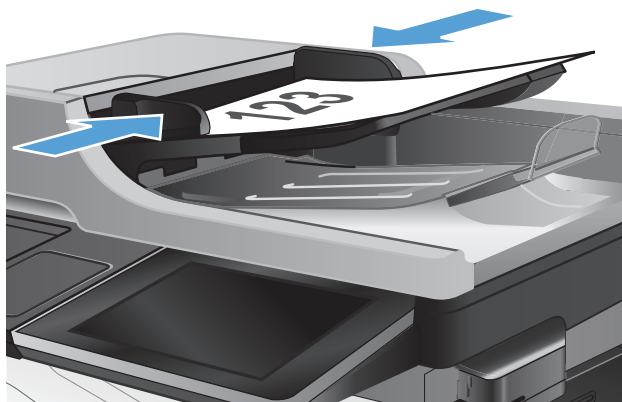
5. Dotknij przycisku Start .



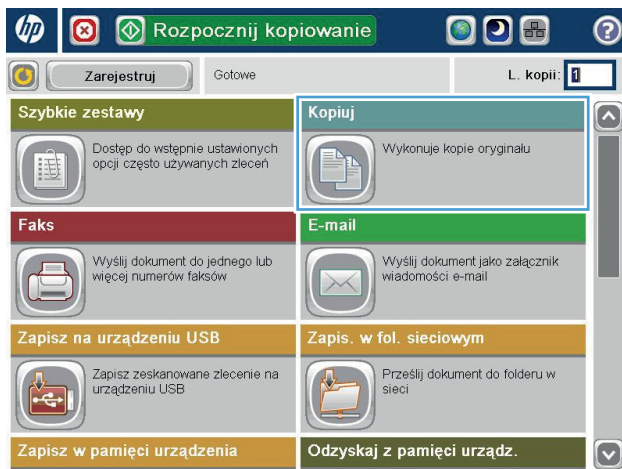
# Kopiowanie wielostronicowego oryginału

Za pomocą automatycznego podajnika dokumentów można skanować dokument mający do 50 stron (w zależności od grubości kartek).

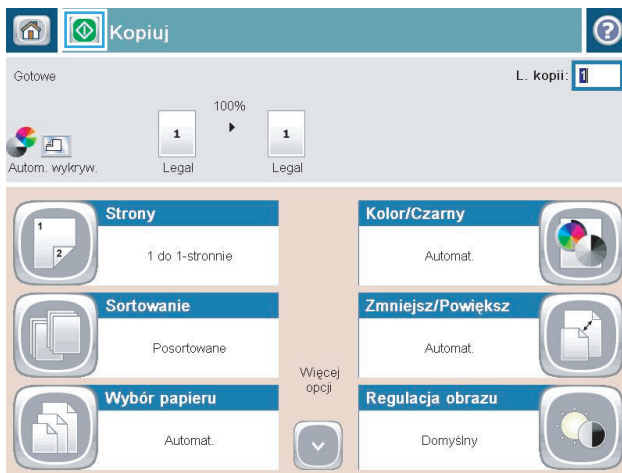
1. Umieść dokument w podajniku stronami skierowanymi w górę. Dopasuj prowadnice papieru do formatu dokumentu.



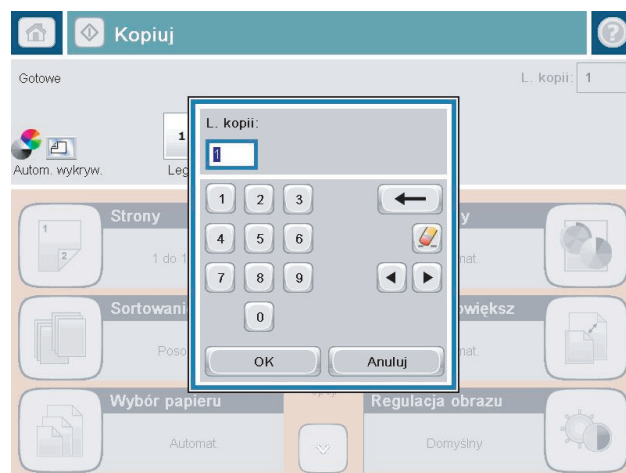
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.



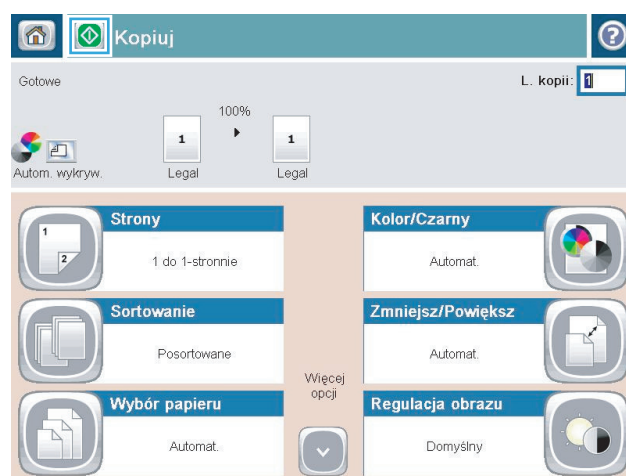
3. Dotknij pola **Kopie**, aby otworzyć klawiaturę.



4. Wprowadź liczbę kopii, a następnie dotknij przycisku OK.

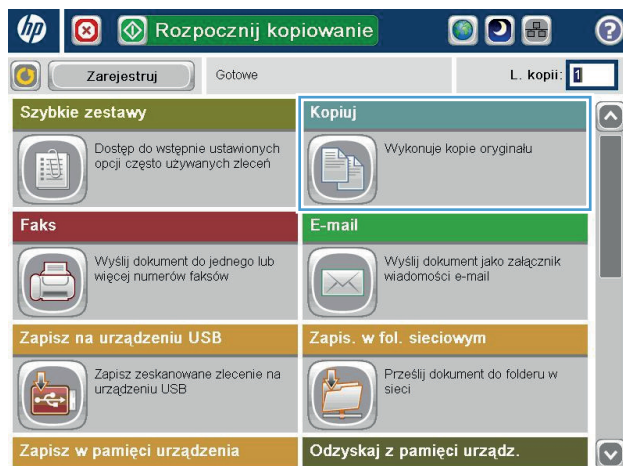


5. Dotknij przycisku Start .

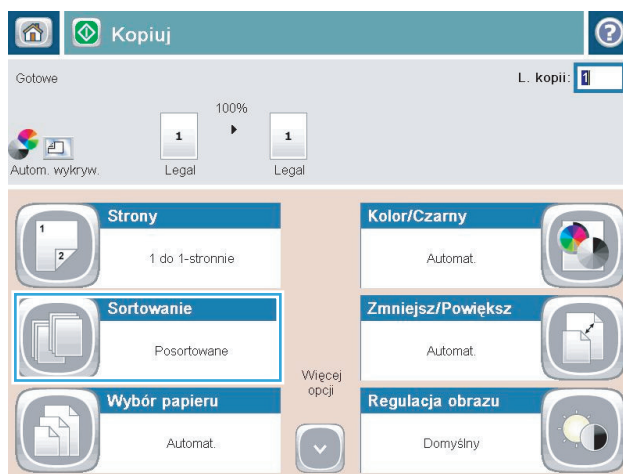


# Sortowanie zlecenia kopiowania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.

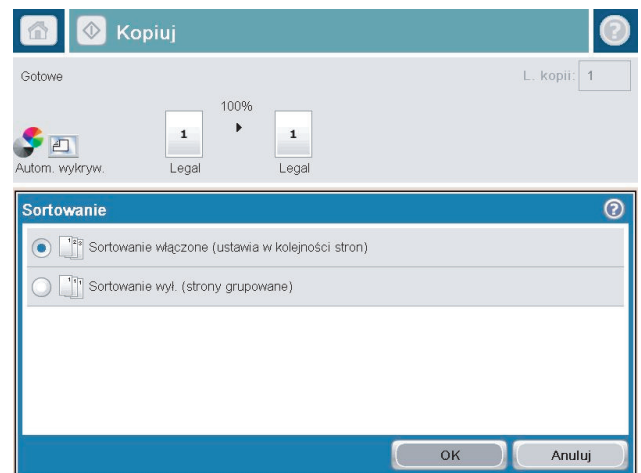


2. Dotknij przycisku **Sortuj**.

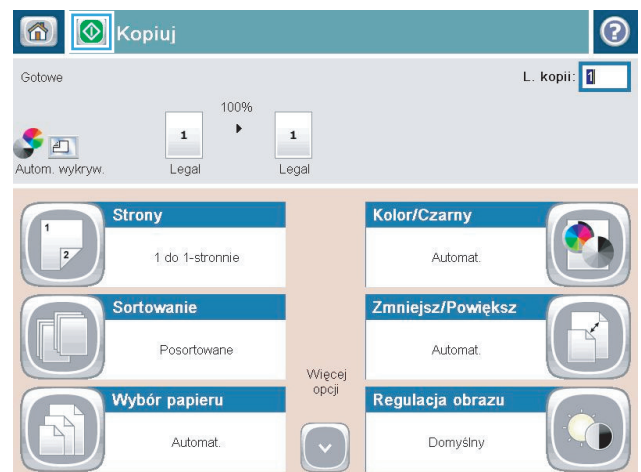




3. Dotknij opcji **Collate on** (Sets in page order).  
Dotknij przycisku **OK**.



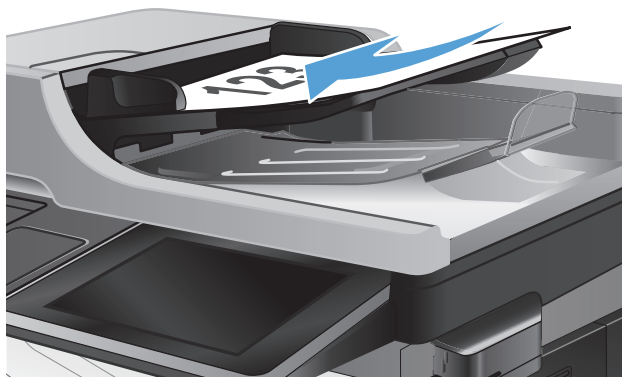
4. Dotknij przycisku **Start** .



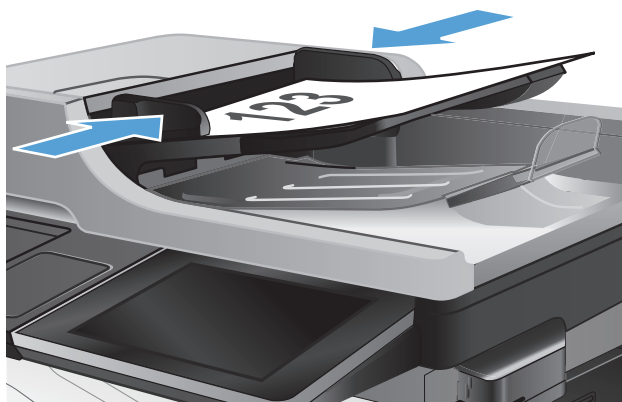
# Kopiowanie po obu stronach (dwustronne)

## Automatyczne kopiowanie obu stron

1. Załaduj oryginalne dokumenty do podajnika tak, aby pierwsza strona była skierowana do góry i górną częścią dokumentu do przodu.



2. Dopasuj prowadnice papieru do formatu dokumentu.



3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
4. Dotknij przycisku **Strony**.

5. Aby wykonać dwustronną kopię jednostronnego dokumentu, dotknij przycisku **Oryginał jednostronny, wydruk dwustronny**.

Aby wykonać dwustronną kopię dwustronnego dokumentu, dotknij przycisku **Oryginał dwustronny, wydruk dwustronny**.

Aby wykonać jednostronną kopię dwustronnego dokumentu, dotknij przycisku **Oryginał dwustronny, wydruk jednostronny**.

Dotknij przycisku **OK**.

6. Dotknij przycisku Start .

## Ręczne kopiowanie po obu stronach

1. Unieś pokrywę skanera.



2. Umieść dokument wydrukiem w dół na szybie skanera, lewym górnym narożnikiem dokumentu w prawym górnym rogu szyby skanera.



3. Zamknij delikatnie pokrywę.




4. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
5. Dotknij przycisku **Strony**.
6. Aby uzyskać dwustronną kopię oryginału jednostronnego, dotknij przycisku **Oryginał jednostronny, wydruk dwustronny**.

Aby uzyskać dwustronną kopię oryginału dwustronnego, dotknij przycisku **Oryginał dwustronny, wydruk dwustronny**.

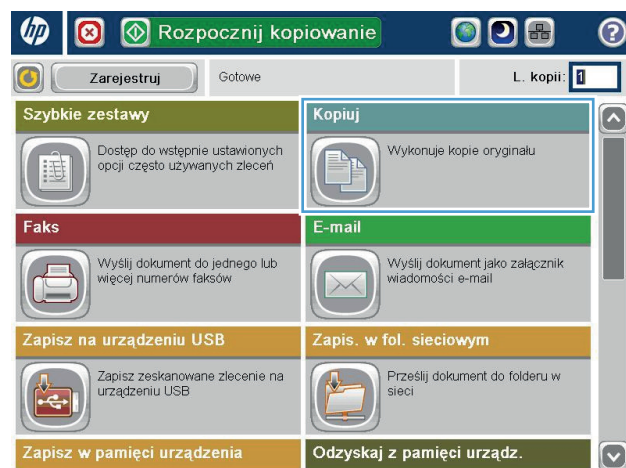
Aby uzyskać jednostronną kopię oryginału dwustronnego, dotknij przycisku **Oryginał dwustronny, wydruk jednostronny**.

Dotknij przycisku **OK**.

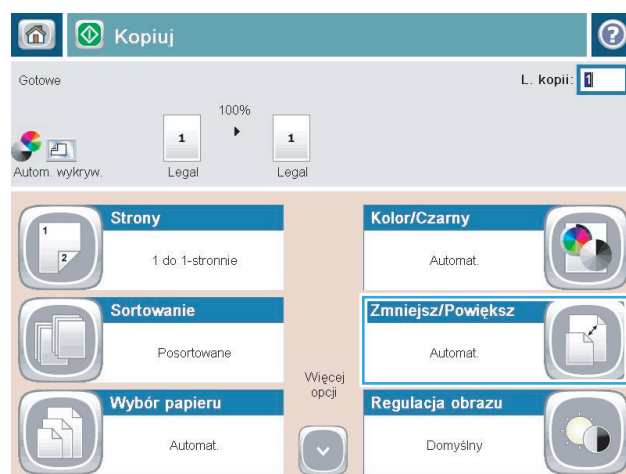
7. Dotknij przycisku Start .
8. Urządzenie wyświetli monit o załadowanie następnego oryginału. Połóż go na szybie i dotknij przycisku **Skanuj**.
9. Urządzenie tymczasowo zapisuje wszystkie skanowane obrazy. Dotknij przycisku **Zakończ**, aby zakończyć drukowanie kopii.

# Zmniejszanie i powiększanie kopii

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.



2. Dotknij przycisku **Zmniejsz/Powiększ**.

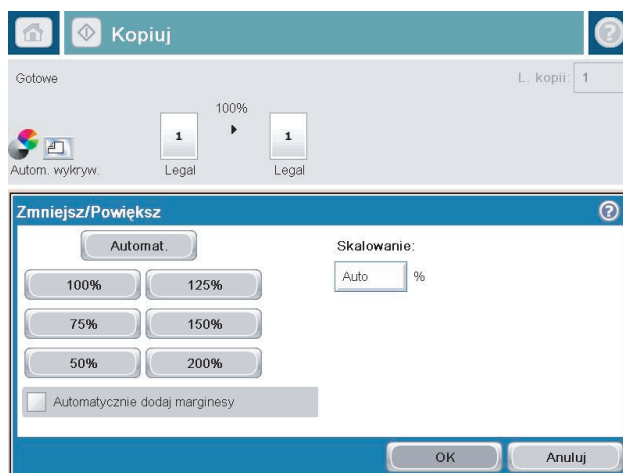


3. Wybierz jedną z wstępnie zdefiniowanych wartości procentowych lub dotknij pola **Skalowanie** i wprowadź wartość procentową od 25 do 200 dla podajnika dokumentów lub od 25 do 400 w przypadku szyby skanera. Dotknij przycisku **OK**. Można też wybrać następujące opcje:


- **Automatyczne**: Urządzenie automatycznie przeskaluje obraz, aby dopasować go do formatu papieru w podajniku.
- **Automatyczne dodawanie marginesów**: Urządzenie nieznacznie pomniejszy obraz, aby cały zeskanowany obraz mieścił się w obszarze zadruku na stronie.

**UWAGA:** Aby zmniejszyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania mniejszą niż 100. Aby powiększyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania większą niż 100.

4. Dotknij przycisku Start .




## Kopiowanie w kolorze lub w czerni i bieli

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Kolorowy/czarny**.
3. Dotknij opcji koloru, której chcesz używać, a następnie dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij przycisku Start .

## Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów

Optymalizacja zadania kopiowania pod względem typu skanowanych obrazów: tekstu, grafiki lub zdjęć.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Więcej opcji**, a następnie dotknij przycisku **Optymalizacja tekstu/obrazu**.
3. Select one of the predefined options, or touch the **Ręczna regulacja** button and then adjust the slider in the **Optymalizacja dla** area. Dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij przycisku Start .



**UWAGA:** Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.

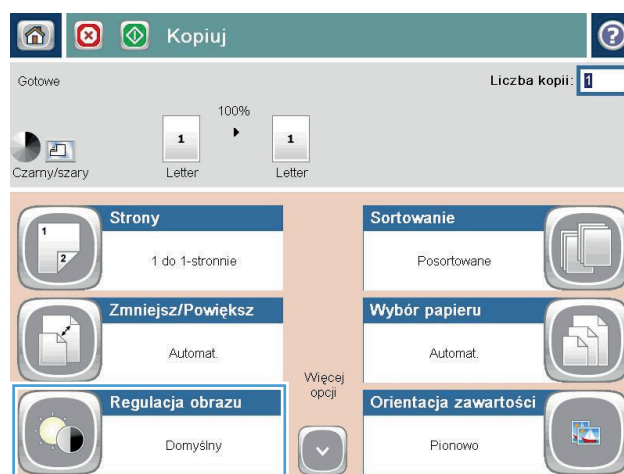


# Regulowanie jasności kopii

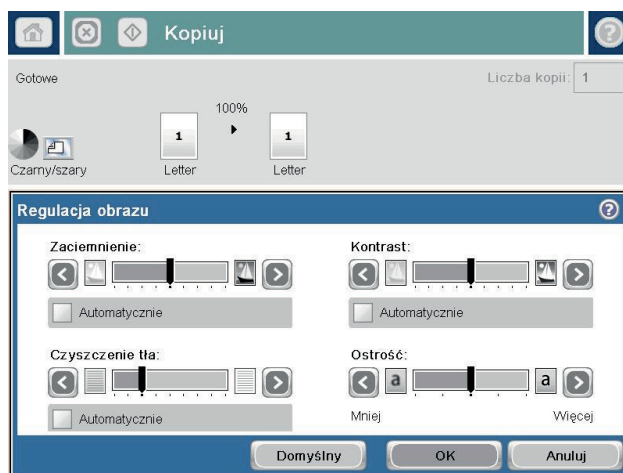
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.



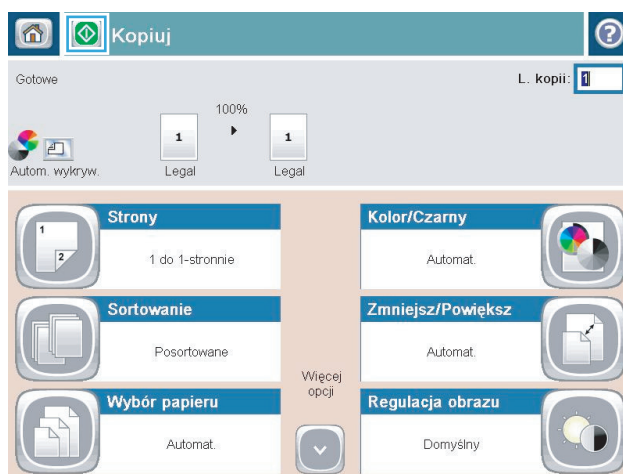
2. Dotknij przycisku **Regulacja obrazu**.



3. Dostosuj suwaki, aby ustawić poziom opcji **Przyciemnienie**, **Kontrast**, **Ostrość** i **Czyszczenie tła**. Dotknij przycisku **OK**.



4. Dotknij przycisku **Start** .



# Ustawianie formatu i rodzaju papieru dla funkcji kopiowania na papierze specjalnym

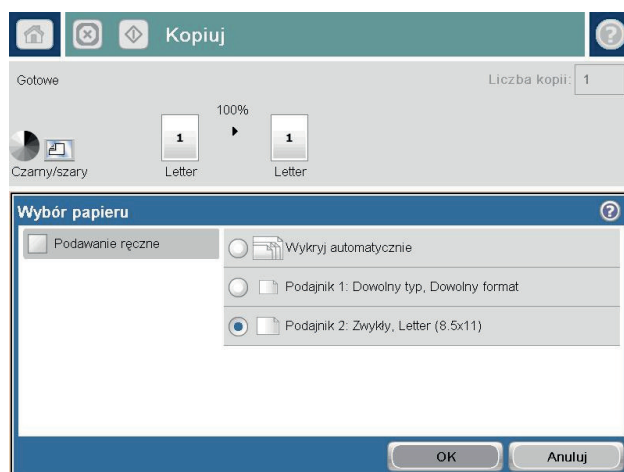
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.



2. Dotknij przycisku **Wybór papieru**.




3. Należy wybrać podajnik zawierający papier przeznaczony do użytku.



## Używanie trybu tworzenia zadania

Funkcja **Kompilacja zlecenia** umożliwia łączenie różnych zestawów oryginalnych dokumentów w ramach jednego zadania kopiowania. Funkcja ta pozwala także na kopiowanie oryginalnego dokumentu o liczbie stron przekraczającej jednorazową pojemność podajnika dokumentów.

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
3. Dotknij przycisku **Więcej opcji**, a następnie dotknij przycisku **Kompilacja zlecenia**.
4. Dotknij przycisku **Kompilacja zlecenia włączona**.
5. Dotknij przycisku **OK**.
6. W razie potrzeby wybierz żądane opcje kopiowania.
7. Dotknij przycisku Start . Po zeskanowaniu wszystkich stron na panelu sterowania zostanie wyświetlony monit o dodatkowe strony.
8. Jeśli zlecenie ma obejmować więcej stron, załaduj następną stronę i dotknij przycisku **Skanuj**.

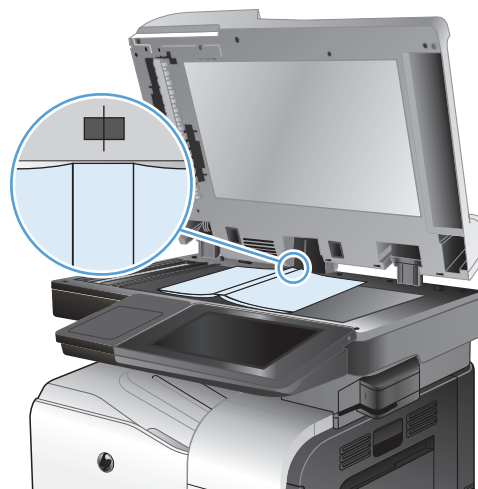
Urządzenie tymczasowo zapisuje wszystkie skanowane obrazy. Dotknij przycisku **Zakończ**, aby wydrukować zadanie kopiowania.

# Kopiowanie książki

1. Unieś pokrywę skanera.




2. Umieść książkę na szybie skanera, wyrównując grzbiet do oznaczenia pośrodku szyby skanera.




3. Zamknij delikatnie pokrywę.



4. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Start .



5. Powtarzaj czynności dla wszystkich stron, które mają zostać skopiowane.

 **UWAGA:** Urządzenie nie umożliwia odróżniania stron lewych od prawych. Starannie złóż skopiowane strony.

# Kopiowanie zdjęcia

Kopiowanie zdjęć z szyby skanera

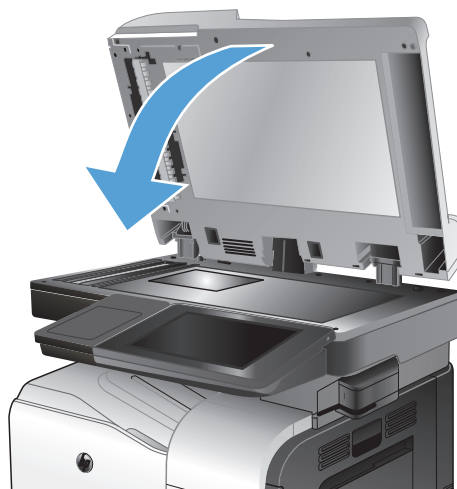
1. Unieś pokrywę skanera.




2. Umieść zdjęcie na szybie skanera, zadrukowaną stroną w dół i z lewym górnym rogiem zdjęcia w lewym górnym rogu szyby.



3. Zamknij delikatnie pokrywę.



4. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
5. Dotknij przycisku **Więcej opcji** u dołu ekranu.
6. Dotknij przycisku **Optymalizacja tekstu/obrazu**.
7. Wybierz opcję **Fotografia**, a następnie dotknij przycisku **OK**.
8. Dotknij przycisku Start .



---

## 7 Skanowanie/wysyłanie

- [Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania](#)
- [Zmiana domyślnych ustawień skanowania/wysyłania z panelu sterowania urządzenia](#)
- [Wysyłanie zeskanowanego pliku do foldera sieciowego](#)
- [Send a scanned document to a folder in the product memory](#)
- [Send a scanned document to a USB flash drive](#)
- [Wysyłanie zeskanowanych dokumentów na jeden lub wiele adresów e-mail](#)
- [Używanie książki adresowej przy wysyłaniu wiadomości e-mail](#)
- [Skanowanie fotografii](#)

# Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania


Urządzenie oferuje następujące funkcje skanowania i wysyłania:

- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów w folderze sieciowym.
- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów w pamięci urządzenia.
- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów na dysku flash USB.
- Skanowanie dokumentów i wysyłanie ich na jeden lub wiele adresów e-mail.

Niektóre funkcje skanowania i wysyłania są niedostępne na panelu sterowania urządzeniu do momentu włączenia ich przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP.



**UWAGA:** Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat korzystania z wbudowanego serwera internetowego HP, kliknij łącze **Pomoc** w prawym górnym rogu strony wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Otwórz stronę internetową, a następnie wpisz adres IP urządzenia na pasku adresu.
  2. Po otwarciu strony wbudowanego serwera internetowego HP kliknij kartę **Skanowanie/dystrybucja cyfrowa**.
  3. Jeśli nie skonfigurowano funkcji **E-mail** podczas instalacji oprogramowania, można ją włączyć za pomocą wbudowanego serwera internetowego HP.
    - a. Kliknij łącze **Konfiguracja e-mail**.
    - b. Zaznacz pole wyboru **E-mail**, aby włączyć tę funkcję.
    - c. Wybierz serwer poczty wychodzącej, który ma być używany, lub kliknij przycisk **Dodaj** i dodaj do listy inny serwer. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
- 

**UWAGA:** Jeśli nazwa serwera pocztowego nie jest znana, można ją zazwyczaj znaleźć w ustawieniach poczty wychodzącej używanego programu pocztowego.
- d. W obszarze **Komunikat o adresie** określ domyślną wartość adresu Od.
  - e. Konfigurowanie pozostałych ustawień nie jest obowiązkowe.
  - f. Kliknij przycisk **Zastosuj** u dołu strony.
4. Włącz funkcję **Zapisz do folderu sieciowego**.
  - a. Kliknij łącze **ustawienia zapisu do folderu sieciowego**.
  - b. Zaznacz pole wyboru **Zapisz do folderu sieciowego**, aby włączyć tę funkcję.
  - c. W obszarze **Szybkie zestawy** kliknij przycisk **Dodaj**.
  - d. Na następnym ekranie podaj nazwę i opis Szybkiego zestawu oraz wskaż miejsce na panelu sterowania, gdzie będzie on wyświetlany. Kliknij przycisk **Dalej**.
  - e. Na następnym ekranie wybierz typ folderu Szybkiego zestawu, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

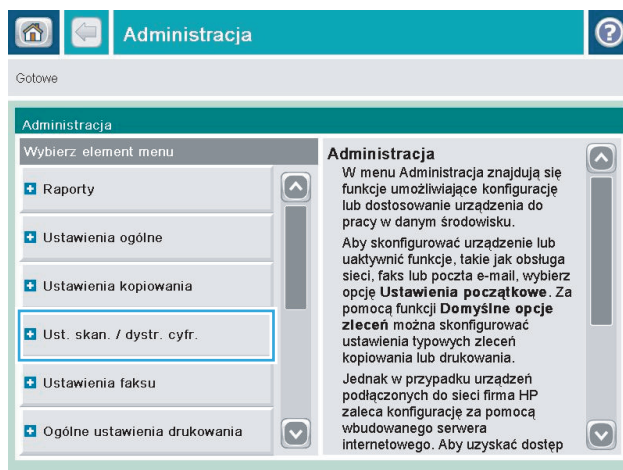
- f.** Na kolejnych ekranach wybieraj ustawienia, które będą domyślnie stosowane do Szybkiego zestawu.
  - g.** Sprawdź wprowadzone ustawienia na ekranie **Podsumowanie**, a następnie kliknij przycisk **Zakończ**.
- 5.** Włącz funkcję **Zapisz na USB**.
  - a.** Kliknij łącze **Ustawienia zapisu do USB**.
  - b.** Zaznacz pole wyboru **Włącz zapis do pamięci USB**.
  - c.** Kliknij przycisk **Zastosuj** u dołu strony.

# Zmiana domyślnych ustawień skanowania/ wysyłania z panelu sterowania urządzenia

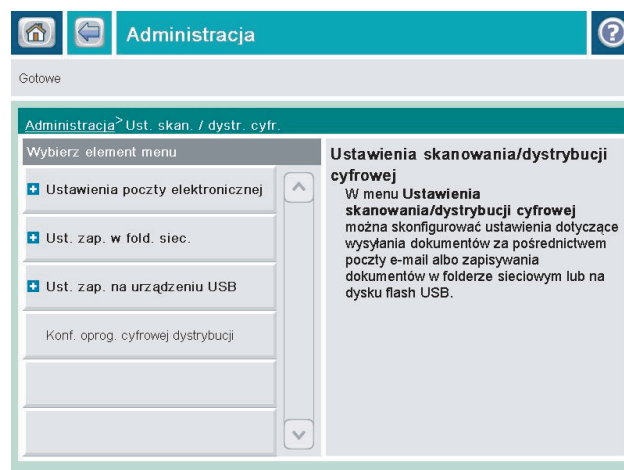
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Administracja**.



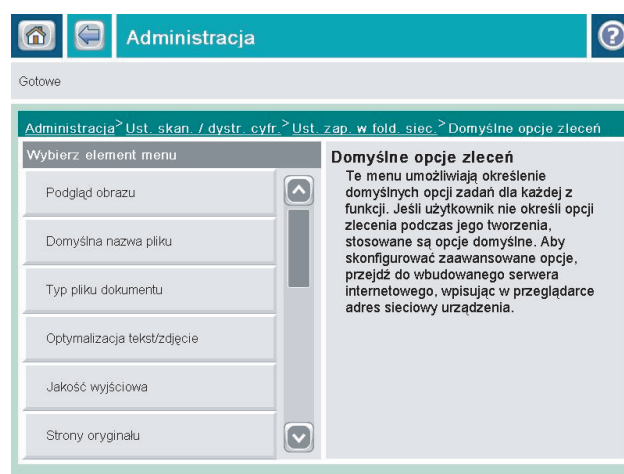
2. Otwórz menu **Ustawienia skanowania/ dystrybucji cyfrowej**.



3. Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.



4. Otwórz menu **Domyślne opcje zleceń** i skonfiguruj opcje. Dotknij przycisku **Zapisz**, aby zapisać ustawienia.



# Wysyłanie zeskanowanego pliku do foldera sieciowego

Urządzenie umożliwia zeskanowanie pliku i zapisanie go w folderze sieciowym. Ta funkcja jest obsługiwana w następujących systemach operacyjnych:

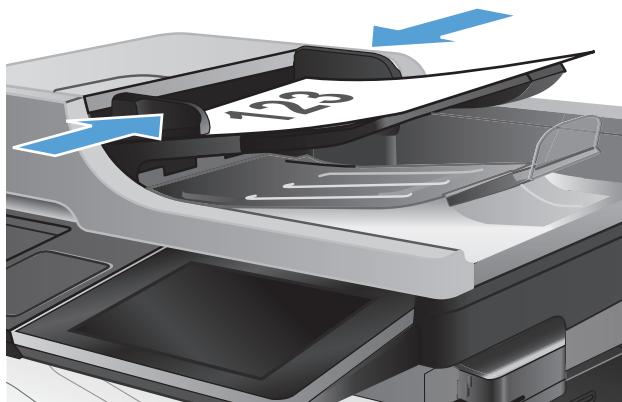
- Windows Server 2003 (wersja 64-bitowa)
- Windows Server 2008 (wersja 64-bitowa)
- Windows XP (wersja 64-bitowa)
- Windows Vista (wersja 64-bitowa)
- Windows 7 (wersja 64-bitowa)
- Novell v5.1 i nowsze (dostęp tylko do folderów Szybkie zestawy)



**UWAGA:** Użycie tej funkcji może wymagać zalogowania się do urządzenia.

Administrator systemu może skonfigurować wstępnie zdefiniowane foldery Szybkie zestawy za pomocą wbudowanego serwera internetowego firmy HP lub użytkownik może wprowadzić ścieżkę do innego folderu sieciowego.

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



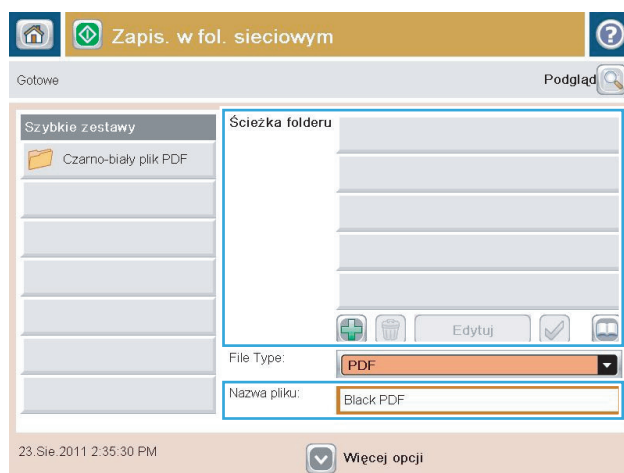
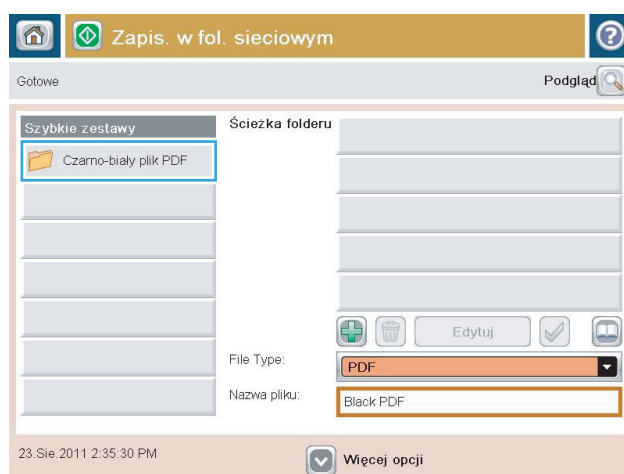
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Zapisz do folderu sieciowego**.

**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.

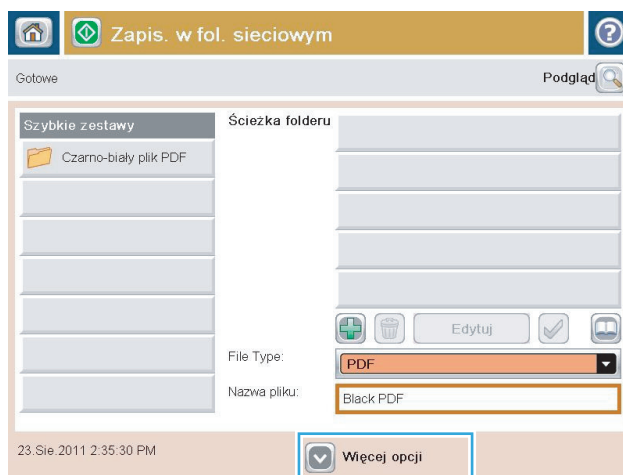
3. To use one of the preset job settings, select one of the items in the **Szybkie zestawy** list.

4. To set up a new job, type the name for the file in the **Nazwa pliku:** text field, and type the path to the network folder in the **ścieżka folderu** field. Podaj nazwę ścieżki w następującym formacie:

\\ścieżka\ścieżka

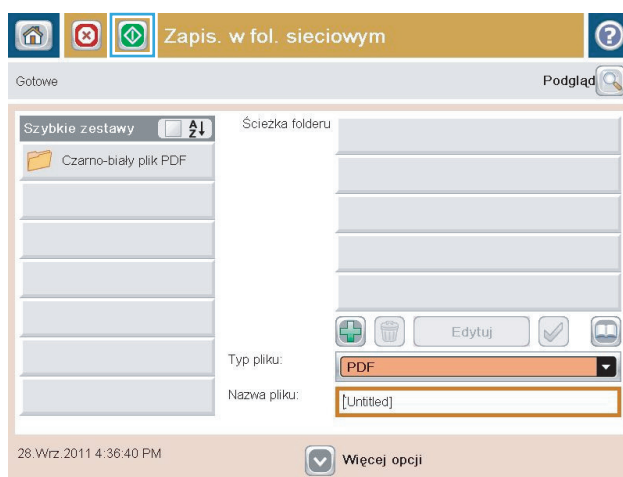


5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku Więcej opcji.



6. Dotknij przycisku Start, aby zapisać plik.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przyciski **Pomoc** na stronie podglądu.

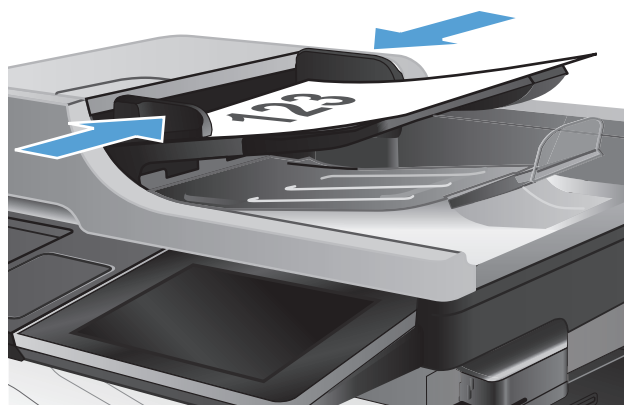




# Send a scanned document to a folder in the product memory

Use this procedure to scan a document and save it on the product so you can print copies at any time.

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Zapisywanie w pamięci urządzenia**.  
**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.
3. Select an existing folder, or touch the **folder** button to create a new folder.
4. Wpisz nazwę pliku w polu tekstowym **Nazwa pliku**.
5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku **Więcej opcji**.
6. Dotknij przycisku **Start**, aby zapisać plik.

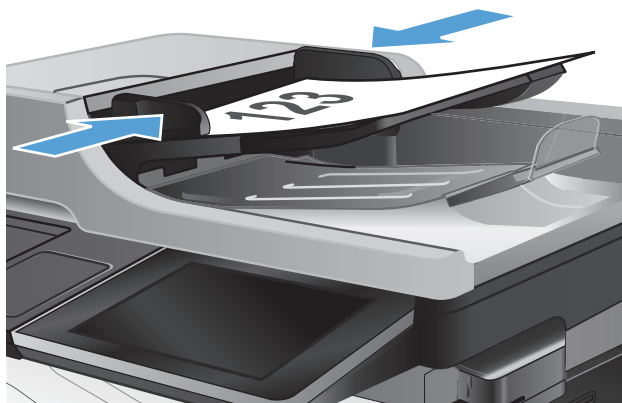
# Send a scanned document to a USB flash drive

Urządzenie może przeskanować plik i zapisać go w folderze na dysku flash USB.



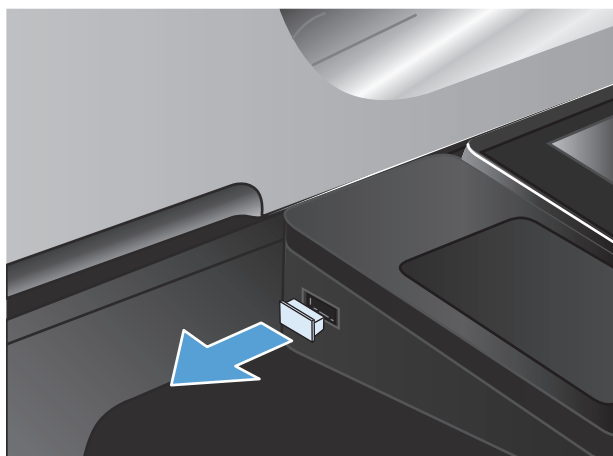
**UWAGA:** Użycie tej funkcji może wymagać zalogowania się do urządzenia.

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



2. Włóż dysk USB do portu USB z lewej strony panelu sterowania.

**UWAGA:** Może być konieczne zdjęcie pokrywki portu USB.

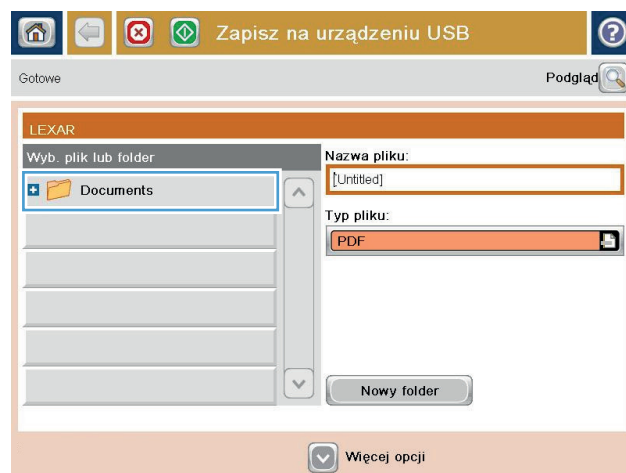


3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Zapisz na USB**.

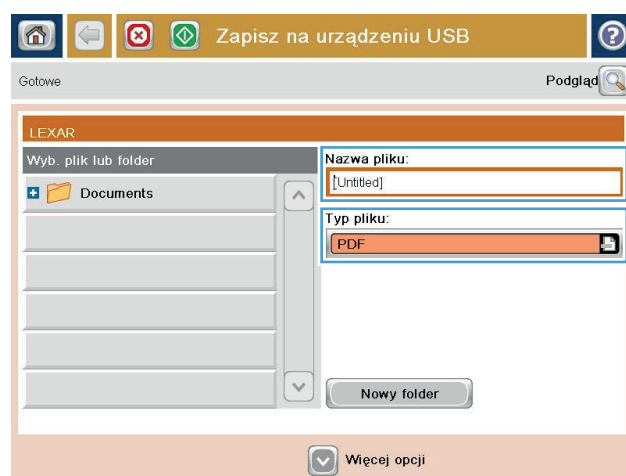
**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.



- Wybierz jeden z folderów na liście lub dotknij przycisku Nowy folder, aby utworzyć nowy folder na dysku flash USB.



- Wpisz nazwę pliku w polu tekstowym Nazwa pliku:. Dotknij przycisku OK. Wybierz rodzaj pliku z listy rozwijanej Typ & pliku. Dotknij przycisku OK.



6. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku Więcej opcji.



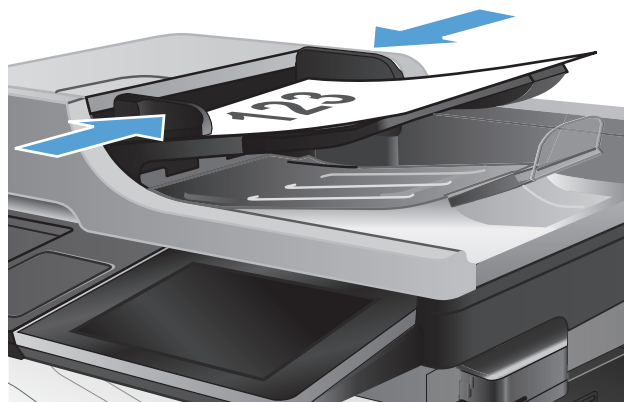
7. Dotknij przycisku Start, aby zapisać plik.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przyciski **Pomoc** na stronie podglądu.



# Wysyłanie zeskanowanych dokumentów na jeden lub wiele adresów e-mail

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



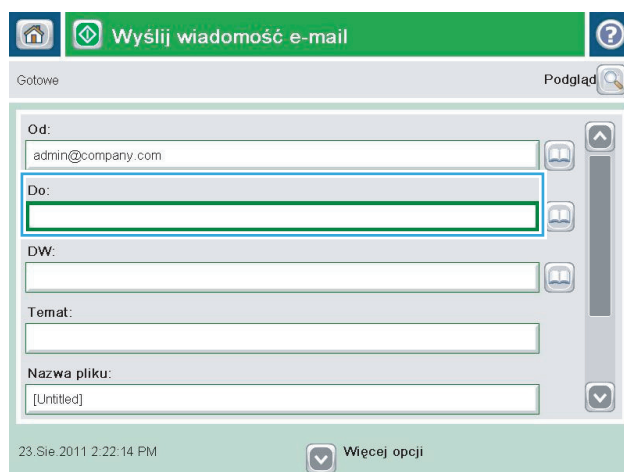
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **E-mail**.

**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.

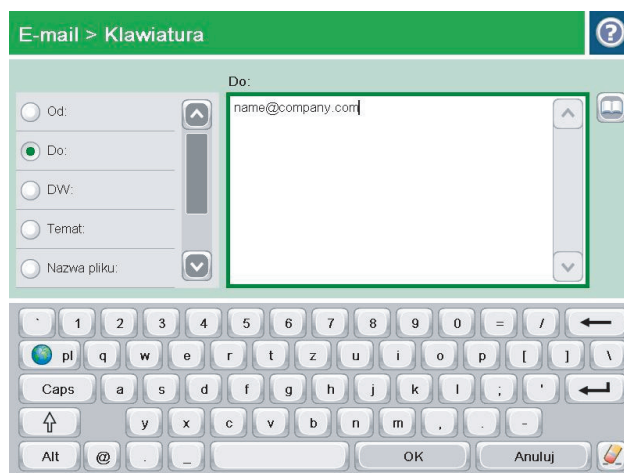


3. Dotknij pola tekstowego **Do**, aby wyświetlić klawiaturę.

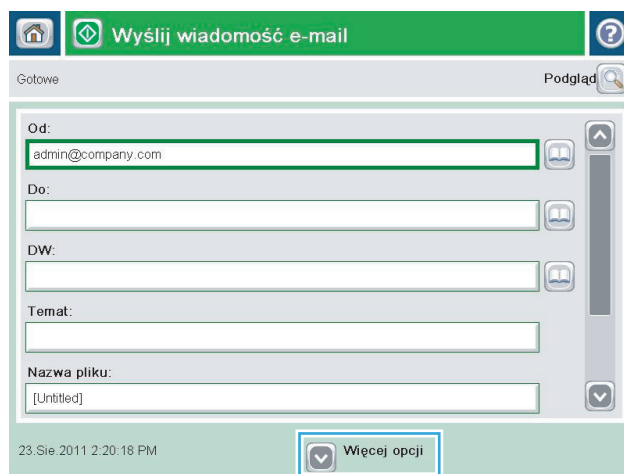
**UWAGA:** If you are signed in to the product, your user name or other default information might appear in the **Od**: field. W takim przypadku nie będzie można ich zmienić.



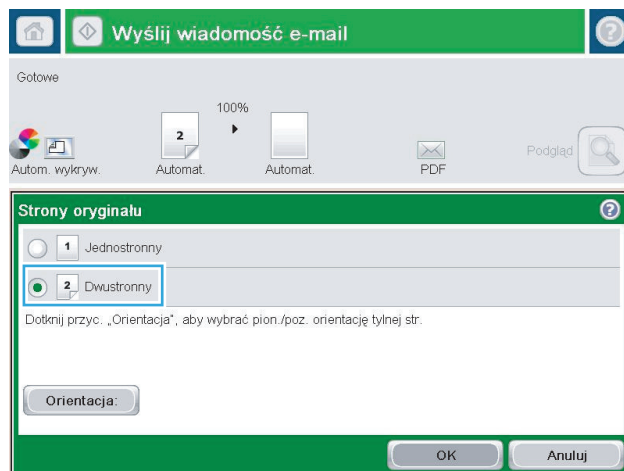
4. Aby wysłać wiadomość na wiele adresów, rozdziel je średnikami lub dotknij przycisku **Enter** na klawiaturze ekranowej po wpisaniu każdego z adresów.



5. Wypełnij pola **DW:**, **Temat:** i **Nazwa pliku:**, dotykając pola i używając klawiatury dotykowej do wprowadzania informacji.
6. To change the settings for the document touch the **Więcej opcji** button.



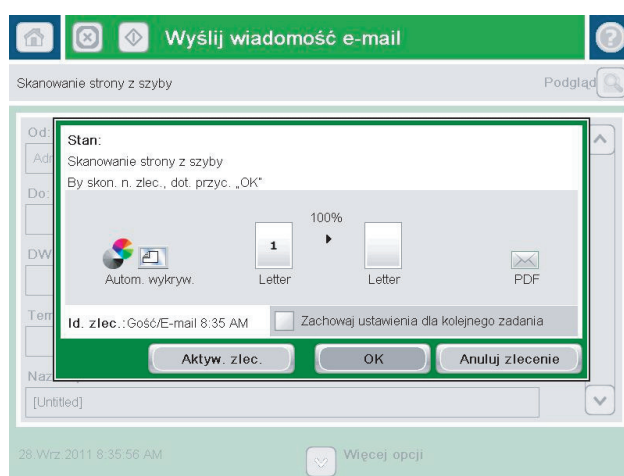
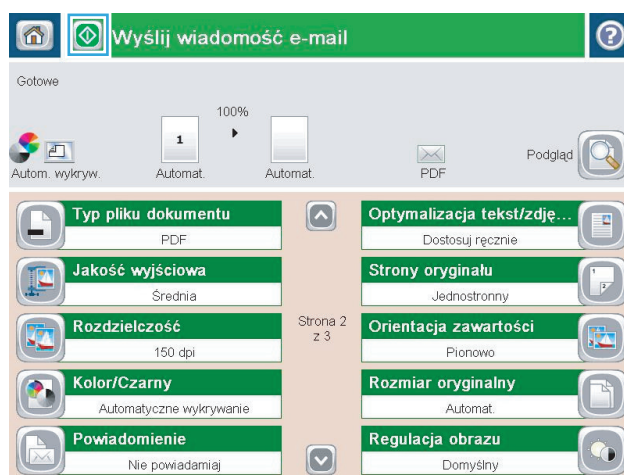
7. W przypadku wysyłania dokumentu dwustronnego wybierz menu **Strony oryginału**, a następnie wybierz opcję **Dwustronny**. Dotknij przycisku **OK**.



8. Dotknij przycisku Start, aby rozpocząć wysyłanie.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przyciski **Pomoc** na stronie podglądu.

9. Aby ustawić kolejne zadanie e-mail, dotknij przycisku **OK** na ekranie stanu.



# Używanie książki adresowej przy wysyłaniu wiadomości e-mail

Za pomocą książki adresowej można wysłać wiadomość email do listy odbiorców. W zależności od konfiguracji urządzenia mogą być dostępne następujące opcje wyświetlania książki adresowej.

- **Wszystkie kontakty:** Wyświetla listę wszystkich dostępnych kontaktów.
- **Kontakty osobiste:** Wyświetla listę wszystkich kontaktów powiązanych z nazwą użytkownika. Kontakty te są niewidoczne dla innych użytkowników urządzenia.


 **UWAGA:** Aby wyświetlić listę **Kontakty osobiste**, należy się zalogować w urządzeniu.

- **Wszystkie kontakty:** Wyświetla listę wszystkich kontaktów przechowywanych w pamięci urządzenia. Kontakty te są widoczne dla wszystkich użytkowników urządzenia.

## Dodawanie kontaktów do książki adresowej z poziomu panelu sterowania

Jeśli użytkownik jest zalogowany w urządzeniu, kontakty dodane do książki adresowej nie będą widoczne dla innych użytkowników.

Jeśli użytkownik nie jest zalogowany w urządzeniu, kontakty dodane do książki adresowej będą widoczne dla wszystkich użytkowników.


 **UWAGA:** Książkę adresową można także utworzyć i obsługiwać za pomocą wbudowanego serwera internetowego HP (EWS).

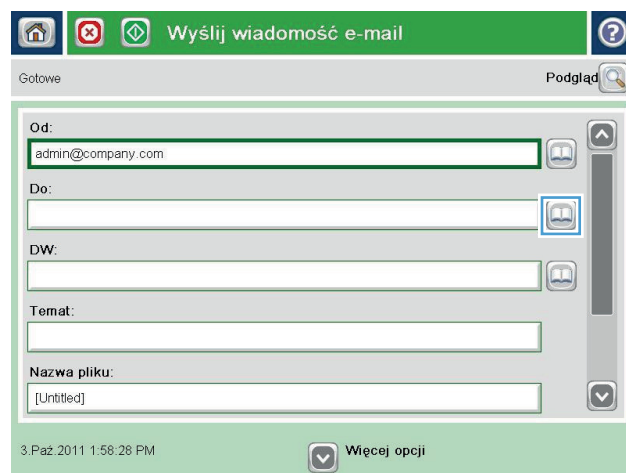
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **E-mail**.


**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.

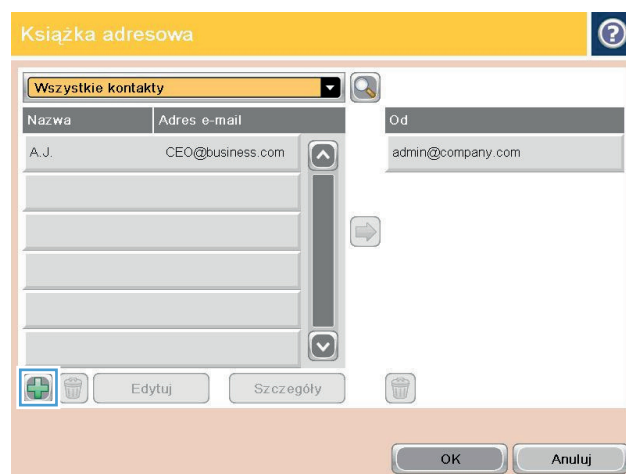




2. Dotknij przycisku Książka adresowa  obok pola Do:, aby wyświetlić ekran Książka adresowa.



3. Dotknij przycisku Dodaj , który znajduje się w dolnym lewym rogu ekranu.



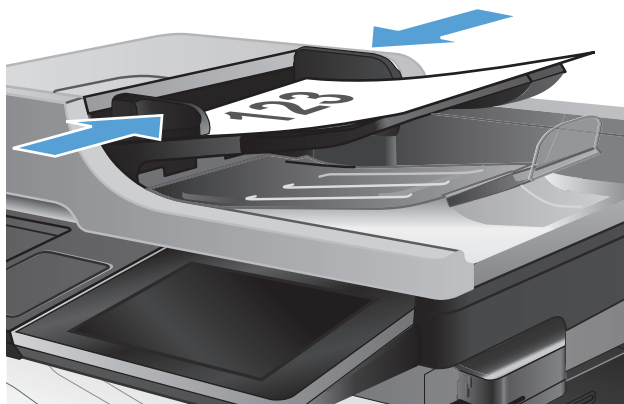
4. W polu tekstowym **Nazwa** wpisz nazwę kontaktu.

5. Z listy menu wybierz opcję **Adres poczty elektronicznej**, a następnie wpisz adres e-mail kontaktu.

Dotknij przycisku **OK**, aby dodać kontakt do listy.


## Wysyłanie dokumentu w wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.

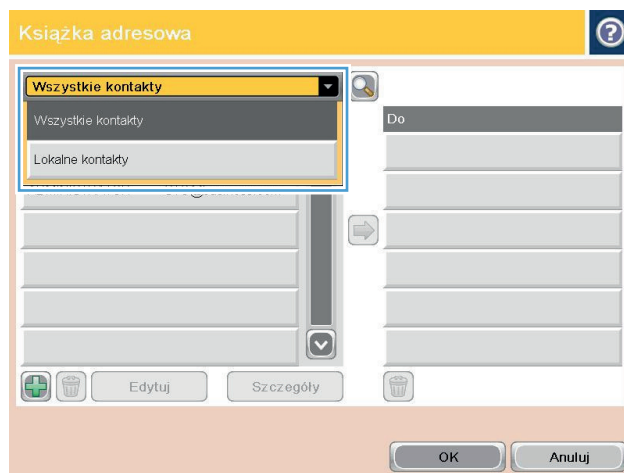
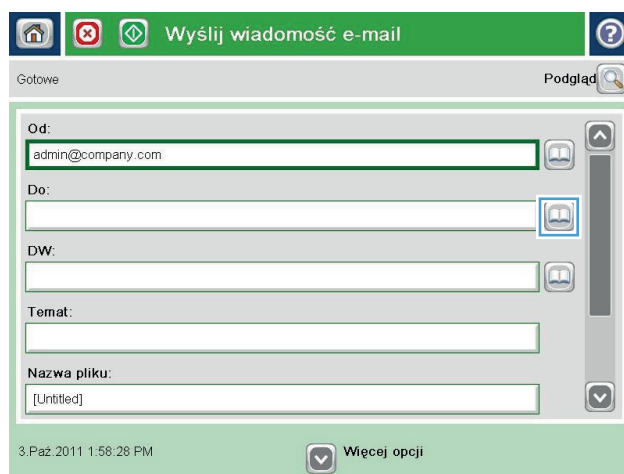



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **E-mail**.

**UWAGA:** Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.

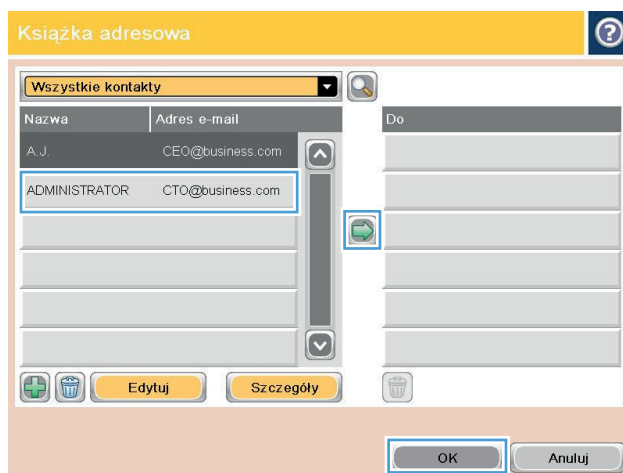
3. Dotknij przycisku Książka adresowa  obok pola **Do:**, aby wyświetlić ekran **Książka adresowa**.

4. Z listy rozwijanej wybierz widok książki adresowej, którego chcesz użyć.




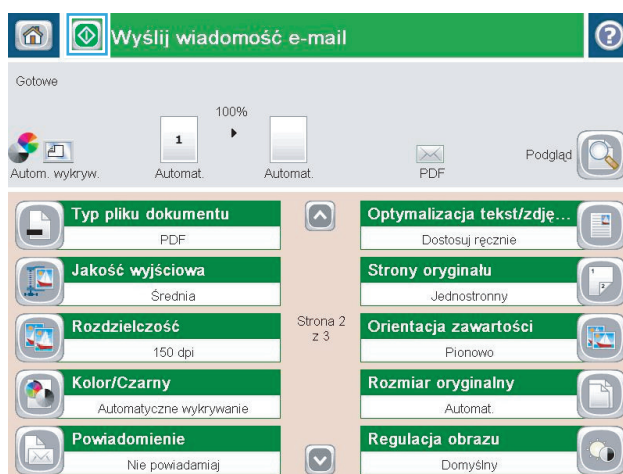
5. Wybierz nazwę z listy kontaktów, a następnie dotknij przycisku strzałki w prawo Książka adresowa , aby dodać pozycję do listy odbiorców.

Powtórz tę czynność dla wszystkich odbiorców, a następnie dotknij przycisku OK.



6. Dotknij przycisku Start , aby rozpocząć wysyłanie.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przycisku **Pomoc**  na stronie podglądu.



# Skanowanie fotografii

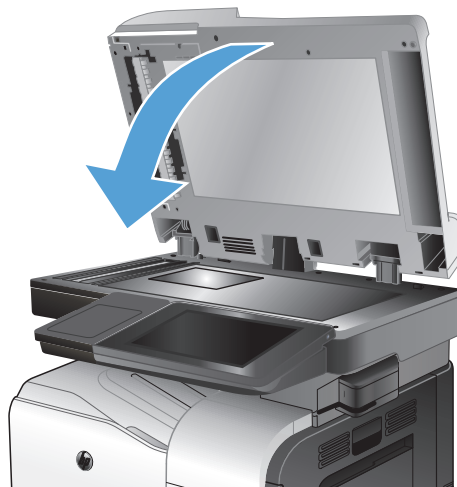
1. Unieś pokrywę skanera.




2. Podnieś pokrywę i umieść zdjęcie na szybie skanera, zadrukowaną stroną w dół i z lewym górnym rogiem zdjęcia w lewym górnym rogu szyby.



3. Zamknij delikatnie pokrywę.



4. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku związanego ze skanowaniem/wysyłaniem:
  - Zapisz do folderu sieciowego
  - Zapisywanie w pamięci urządzenia
  - Zapisz na USB
5. Select an existing folder, or touch the folder; button to create a new folder.
6. Wpisz nazwę pliku w polu tekstowym Nazwa pliku:.
7. Dotknij przycisku Więcej opcji u dołu ekranu.
8. Dotknij przycisku Optymalizacja tekstu/obrazu.
9. Wybierz opcję Fotografia, a następnie dotknij przycisku OK.
10. Dotknij przycisku Start .



**UWAGA:** Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.

---

---

## 8 Faksowanie

- [Konfigurowanie wymaganych ustawień faksu](#)
- [Konfiguracja ustawień wybierania faksu](#)
- [Konfigurowanie ustawień ogólnych wysyłania faksu](#)
- [Konfiguracja kodów bilingowych faksu](#)
- [Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań wysyłania faksów](#)
- [Konfigurowanie ustawień odbierania faksu](#)
- [Używanie harmonogramu drukowania faksów](#)
- [Blokowanie faksów przychodzących](#)
- [Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań odbierania faksów](#)
- [Archiwizacja i przekazywanie faksów](#)
- [Tworzenie listy szybkiego wybierania](#)
- [Dodawanie numeru do istniejącej listy szybkiego wybierania](#)
- [Usuwanie listy szybkiego wybierania](#)
- [Usuwanie pojedynczego numeru z listy numerów szybkiego wybierania](#)
- [Wysyłanie faksu po ręcznym wpisaniu numeru](#)
- [Wysyłanie faksu za pomocą kodu szybkiego wybierania](#)
- [Przeszukiwanie listy szybkiego wybierania według nazwy](#)
- [Wysyłanie faksów przy użyciu numerów z książki adresowej faksu](#)
- [Wyszukiwanie w książce adresowej](#)
- [Anulowanie faksu](#)
- [Raporty faksowania](#)

# Konfigurowanie wymaganych ustawień faksu

Przed rozpoczęciem korzystania z funkcji faksu należy skonfigurować niektóre ustawienia. Jeśli te ustawienia nie są skonfigurowane, to ikona faksu jest wyłączona. Ustawienia te obejmują następujące parametry:

- Kraj/region
- Data/godzina
- Nazwa firmy
- Nr faksu
- Prefiks wybierania (opcjonalne)

Te informacje są używane w nagłówku faksu, który jest drukowany na wszystkich faksach wychodzących.



**UWAGA:** Przy pierwszej instalacji przystawka faksująca może odczytać niektóre z tych ustawień z urządzenia, wartość może więc być już ustawiona. Sprawdź poprawność wartości.



**UWAGA:** W Stanach Zjednoczonych i w wielu innych krajach/regionach ustawienie na faksie daty, godziny, kraju/regionu, numeru telefonu i nazwy firmy jest wymagane przez prawo.

## Kreator konfiguracji faksu

Kreator konfiguracji faksu prowadzi użytkownika przez kolejne etapy konfiguracji ustawień faksu, które są wymagane do korzystania z funkcji faksu. Jeśli te ustawienia nie są skonfigurowane, to funkcja faksu jest wyłączona.

Aby uzyskać dostęp do Kreatora konfiguracji faksu przy pierwszym włączeniu urządzenia z zainstalowaną przystawką faksującą, należy wykonać następujące kroki:


1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Konfiguracja wstępna](#).
2. Dotknij menu [Kreator konfiguracji faksu](#).
3. Wykonaj kroki Kreatora konfiguracji faksu, aby skonfigurować wymagane ustawienia.
4. Po zakończeniu działania Kreatora konfiguracji faksu na ekranie głównym zostanie wyświetlona opcja pozwalająca ukryć przycisk [Konfiguracja wstępna](#).


Aby uzyskać dostęp do Kreatora konfiguracji faksu z panelu sterowania **po** wykonaniu konfiguracji początkowej, należy wykonać następujące kroki:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)



- [Ustawienia wysyłania faksów](#)
  - [Kreator konfiguracji faksu](#)
3. Wykonaj kroki Kreatora konfiguracji faksu, aby skonfigurować wymagane ustawienia. Konfiguracja urządzenia została zakończona.

 **UWAGA:** Ustawienia skonfigurowane za pomocą Kreatora konfiguracji faksu na panelu sterowania zastępują ustawienia wprowadzone za pomocą wbudowanego serwera internetowego HP.

 **UWAGA:** Jeśli menu Ustawienia faksu nie jest wyświetlane na liście menu, może to oznaczać, że włączony jest faks sieci LAN lub internetowy. Jeśli włączono funkcję faksu sieci LAN lub internetowego, analogowa przystawka faksująca jest wyłączona, a menu Ustawienia faksu nie jest wyświetlane. Jednocześnie może być włączona tylko jedna funkcja — faks sieciowy, faks analogowy lub faks internetowy. Aby używać faksu analogowego, gdy włączony jest faks sieci LAN, należy użyć narzędziowego programu konfiguracyjnego HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility lub wbudowanego serwera internetowego HP urządzenia, aby wyłączyć faks sieci LAN.

## Ustawianie lub sprawdzanie daty i godziny

Ustawienie daty i godziny w module faksu jest zgodne z ustawieniem w urządzeniu. Informacje te można wprowadzić w kreatorze konfiguracji faksu lub wykonując następujące czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [ustawienia protokołu Date/Time](#)
  - [Data/godzina](#)
3. Dotknij właściwego dla aktualnej lokalizacji ustawienia [Strefa czasowa](#).
4. Dotknij menu rozwijanego [Miesiąc](#) i wybierz miesiąc.
5. Dotknij pól obok menu rozwijanego [Data](#), a następnie wprowadź dzień i rok z klawiatury.
6. Dotknij pól poniżej nagłówka [Godzina](#), wprowadź godzinę i minuty z klawiatury i dotknij przycisku [AM](#) lub [PM](#).
7. Dotknij opcji [Dostosuj do zmiany czasu na letni](#), jeśli to konieczne.
8. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienia.

## Ustaw lub sprawdź format daty/godziny.

Ustawienie formatu daty i godziny w przystawce faksującej jest zgodne z formatem daty i godziny ustawionym w urządzeniu. Informacje te można wprowadzić w kreatorze konfiguracji faksu lub wykonując następujące czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [ustawienia protokołu Date/Time](#)
  - [Format daty/godziny](#)
3. Dotknij opcji [Format daty](#).
4. Dotknij opcji [Format godziny](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienia.

# Konfiguracja ustawień wybierania faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
  - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)

Skonfiguruj następujące ustawienia:

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Głośność wybierania faksu</a>	Ustawienie <a href="#">Głośność wybierania faksu</a> służy do sterowania poziomem głośności dźwięku wybierania przy wybieraniu numeru przy wysyłaniu faksów.
<a href="#">Tryb wybierania</a>	Funkcja <a href="#">Tryb wybierania</a> ustawia typ wybierania numeru: tonowe (telefony z przyciskami) i pulsacyjne (telefony z tarczą).
<a href="#">Menu wysyłania faksów</a>	<p>Ustawienie <a href="#">Menu wysyłania faksów</a> powoduje zmianę szybkości (mierzonej w bitach na sekundę) modemu analogowego przy wysyłaniu faksów.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Szybka</a> (wartość domyślna) — V.34/maks. 33 600 b/s</li><li>• <a href="#">Średni</a> — V.17/maks. 14 600 b/s</li><li>• <a href="#">Wolne</a> — V.29/maks. 9 600 b/s</li></ul>
<a href="#">Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem</a>	<p>Ustawienie <a href="#">Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem</a> służy do określenia liczby minut między ponownymi próbami w przypadku, gdy wybierany numer jest zajęty lub nie odpowiada.</p> <p><b>UWAGA:</b> Komunikat o ponownym wybieraniu może zostać wyświetlony na panelu sterowania w sytuacji, gdy ustawienia <a href="#">Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości</a> lub <a href="#">Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi</a> są wyłączone. Dzieje się tak, gdy przystawka faksująca wybierze numer, ustanowi połączenie, a następnie je utraci. W wyniku tego przystawka faksująca trzy razy ponownie wybierze numer, bez względu na ustawienia ponownego wybierania. Podczas ponownego wybierania na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat o trwającym ponownym wybieraniu numeru.</p>
<a href="#">Ponowne wybieranie po błędzie</a>	Funkcja <a href="#">Ponowne wybieranie po błędzie</a> służy do ustawiania liczby powtórzeń wybierania numeru faksu w przypadku wystąpienia błędu podczas transmisji faksu.
<a href="#">Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości</a>	Ustawienie <a href="#">Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości</a> służy do określenia liczby (od 0 do 9) prób ponownego wybrania numeru przez przystawkę faksującą w przypadku, gdy numer jest zajęty. Odstęp między ponownymi próbami wybierania określa się za pomocą ustawienia <a href="#">Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem</a> .

Pozycja menu	Opis
Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi	Ustawienie <a href="#">Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi</a> służy do określenia, ile razy przystawka faksująca będzie ponownie wybierać numer, gdy numer nie odpowiada. Liczba ponownych prób wybierania wynosi od 0 do 1 (w USA) lub od 0 do 2, zależnie od ustawienia kraju/regionu. Odstęp między ponownymi próbami wybierania określa się za pomocą ustawienia Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem.
Wykryj sygnał wybierania	Ustawienie <a href="#">Wykryj sygnał wybierania</a> służy do określania, czy faks będzie sprawdzać obecność sygnału wybierania przed wysłaniem faksu.
Prefiks wybierania	Ustawienie <a href="#">Prefiks wybierania</a> umożliwia wprowadzenie numeru prefiksu (na przykład 9, aby podczas wybierania numeru uzyskać dostęp do linii zewnętrznej). Prefiks ten jest automatycznie dodawany do wszystkich wybieranych numerów telefonu.

# Konfigurowanie ustawień ogólnych wysyłania faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
  - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)

Skonfiguruj następujące ustawienia:

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Potwierdzenie numeru faksu</a>	Jeśli funkcja <a href="#">Potwierdzenie numeru faksu</a> jest włączona, wymagane jest dwukrotne wprowadzenie numeru w celu zweryfikowania jego poprawności. Domyślnie funkcja ta jest wyłączona.
<a href="#">Wysyłanie faksu z komputera</a>	Funkcja <a href="#">Wysyłanie faksu z komputera</a> umożliwia wysyłanie faksów z komputera. Domyślnie funkcja ta jest włączona.
<a href="#">Nagłówek faksu</a>	Funkcja <a href="#">Nagłówek faksu</a> służy do ustalenia, czy nagłówek jest dodawany u góry, a treść przesuwana w dół, czy też nagłówek jest nakładany na poprzedni nagłówek.
<a href="#">Kompresja JBIG</a>	<p>Włączenie funkcji <a href="#">Kompresja JBIG</a> może pomóc w obniżeniu opłat za telefon przez skrócenie czasu transmisji faksu i dlatego jest to preferowane ustawienie. Funkcja <a href="#">Kompresja JBIG</a> może jednak powodować problemy ze zgodnością przy komunikacji z niektórymi starszymi modelami faksów i w takim przypadku może zająć potrzeba jej wyłączenia.</p> <p><b>UWAGA:</b> Funkcja <a href="#">Kompresja JBIG</a> działa tylko wtedy, gdy zarówno wysyłające, jak i odbierające urządzenie faksowe obsługuje kompresję JBIG.</p>
<a href="#">Tryb korekcji błędów</a>	<p>Przystawka faksująca standardowo kontroluje sygnał linii telefonicznej podczas wysyłania lub odbioru faksu. Jeśli podczas transmisji faksu zostanie wykryty sygnał błędu i jeśli korekcja błędów jest ustawiona na wartość <a href="#">Tryb korekcji błędów</a>, to przystawka faksująca może poprosić o ponowne przestanie fragmentu faksu.</p> <p>Domyślnie funkcja <a href="#">Tryb korekcji błędów</a> jest włączona. Korekcję błędów należy wyłączyć tylko wtedy, gdy występują problemy z wysłaniem lub odbiorem faksu i chcemy dopuścić błędy transmisji i ewentualne pogorszenie jakości obrazu. Wyłączenie tego ustawienia może okazać się przydatne w przypadku wysyłania faksu do innego kraju/regionu lub odbierania faksu z zagranicy, albo jeśli używane jest satelitarne połączenie telefoniczne.</p> <p><b>UWAGA:</b> Niektórzy usługodawcy VoIP mogą zasugerować wyłączenie funkcji <a href="#">Tryb korekcji błędów</a>. Zazwyczaj nie jest to jednak konieczne.</p>


# Konfiguracja kodów bilingowych faksu

Funkcja kodów bilingowych, jeśli jest włączona, monituje użytkownika o wprowadzenie numeru przy wysyłaniu faksu. Numer ten jest drukowany w raporcie kodów bilingowych. Aby obejrzeć raport kodów bilingowych, można go wydrukować lub sprawdzić go za pomocą kwerendy w odpowiedniej aplikacji.

Kody bilingowe są domyślnie wyłączone. Aby włączyć kody bilingowe, wykonaj następujące kroki:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
  - [Kody bilingowe](#)
3. Dotknij opcji [Włącz kod bilingowy](#), aby włączyć funkcję kodów bilingowych.

---

 **UWAGA:** Aby wyłączyć kody bilingowe, usuń zaznaczenie opcji [Włącz kod bilingowy](#), dotknij przycisku [Zapisz](#) i pomiń pozostałe kroki.

Aby użytkownicy mogli edytować kody bilingowe, zaznacz pole [Zezwól użytkownikom na edycję kodów bilingowych](#).

---

4. Dotknij pola [Domyślny kod bilingowy](#), aby wyświetlić klawiaturę.
5. Wprowadź kod bilingowy, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
6. Dotknij pola [Minimalna długość](#), aby otworzyć klawiaturę numeryczną.
7. Wprowadź minimalną liczbę cyfr kodu bilingowego, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
8. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

# Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań wysyłania faksów



**UWAGA:** Ustawienia domyślnych opcji zadań są wspólne dla wszystkich metod wysyłania faksów — faksu analogowego, sieciowego i internetowego.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
  - [Domyślne opcje zleceń](#)

Skonfiguruj następujące ustawienia:

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Rozdzielczość</a>	<p>Ustawienie rozdzielczości faksów wychodzących określa maksymalną rozdzielczość obsługiwana przez faks odbierający. Przystawka faksująca używa najwyższej rozdzielczości wspólnej dla wysyłającego i odbierającego urządzenia (ograniczone przez to ustawienie).</p> <p><b>UWAGA:</b> Faksy o szerokości przekraczającej 21,25 cm (8,5 cala) Bada automatycznie wysyłane z rozdzielczością standardowa lub wysoka, aby skrócić czas połączenia.</p> <p><b>UWAGA:</b> Im wyższa rozdzielczość, tym dłuższy czas transmisji.</p> <p><b>UWAGA:</b> Ustawienia rozdzielczości faksów sieciowych zależą od dostawcy i mogą się różnić od ustawień podanych poniżej.</p>
<a href="#">Strony oryginału</a>	Funkcja <a href="#">Strony oryginału</a> pozwala wybrać <a href="#">Jednostronny</a> lub <a href="#">Dwustronny</a> oryginały.
<a href="#">Powiadomienie</a>	Opcja <a href="#">Powiadomienie</a> umożliwia określenie momentu i sposobu powiadamiania o stanie faksu wychodzącego. Ustawienie to dotyczy tylko bieżącego faksu. Aby zmienić to ustawienie na stałe, należy zmienić ustawienie domyślne.
<a href="#">Orientacja zawartości</a>	Funkcja <a href="#">Orientacja zawartości</a> służy do ustawiania sposobu rozmieszczenia zawartości faksu na stronie. Dla faksów jednostronnych wybierz opcję Pionowa (krótszy bok u góry) lub Pozioma (dłuższy bok u góry). Dla faksów dwustronnych wybierz opcję Styl książki (krótszy bok u góry) lub Styl notatnika (dłuższy bok u góry).
<a href="#">Format oryginalny</a>	Funkcja <a href="#">Format oryginalny</a> umożliwia uzyskiwanie faksów, których rozmiar jest zgodny z rozmiarem oryginalnego dokumentu.
<a href="#">Regulacja obrazu</a>	<p>Funkcja <a href="#">Regulacja obrazu</a> służy do dostosowywania ustawień <a href="#">Przyciemnienie</a>, <a href="#">Kontrast</a>, <a href="#">Czyszczenie tła</a> lub <a href="#">Ostrość</a>.</p> <p>W niektórych przypadkach szare tło dokumentu wydłuża czas jego transmisji faksem.</p> <p><b>UWAGA:</b> Dotknij przycisku <a href="#">Domyślny</a>, aby przywrócić ustawienie fabryczne ostrości.</p>

Pozycja menu	Opis
Optymalizacja tekstu/obrazu	Funkcja <a href="#">Optymalizacja tekstu/obrazu</a> umożliwia uzyskanie obrazu faksu, który najlepiej odpowiada oryginałowi. Wysyłanie rysunków i zdjęć w trybie tekstowym powoduje obniżenie jakości obrazów.
Kompilacja zlecenia	Funkcja <a href="#">Kompilacja zlecenia</a> służy do łączenia kilku oryginałów w jedno zadanie faksowania.
Eliminacja pustych stron	Funkcja <a href="#">Eliminacja pustych stron</a> zabezpiecza przed drukowaniem pustych stron faksu.



# Konfigurowanie ustawień odbierania faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia odbierania faksu](#)
  - [Ust. odb. faksów](#)

Skonfiguruj następujące ustawienia:

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Poziom głośności dzwonka</a>	Dotknij menu rozwijanego <a href="#">Poziom głośności dzwonka</a> i dostosuj ustawienie głośności dzwonka:
<a href="#">Dzwonków do odebrania</a>	<p>Ustawienie <a href="#">Dzwonków do odebrania</a> określa liczbę dzwonek telefonu zanim faks odpowie na połączenie.</p> <p><b>UWAGA:</b> Domyślny zakres ustawienia <a href="#">Dzwonków do odebrania</a> zależy od kraju/regionu. Zakres opcji <a href="#">Dzwonków do odebrania</a> zależy od kraju/regionu.</p> <p>Jeśli wystąpią problemy z odbieraniem połączeń a wartość ustawienia <a href="#">Dzwonków do odebrania</a> to <b>1</b>, spróbuj zwiększyć ją do <b>2</b>.</p>
<a href="#">Dziennik faksów odebranych</a>	<p>Dotknij menu rozwijanego <a href="#">Dziennik faksów odebranych</a> i wybierz jedną z następujących opcji:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Szybka</a> (wartość domyślna) — V.34/maks. 33 600 b/s</li><li>• <a href="#">Średni</a> — V.17/maks. 14 600 b/s</li><li>• <a href="#">Wolne</a> — V.29/maks. 9 600 b/s</li></ul>
<a href="#">Odstęp czasu między dzwonekami</a>	Dotknij pola tekstowego pod nagłówkiem <a href="#">Odstęp czasu między dzwonekami</a> , aby wyświetlić klawiaturę. Wprowadź wartość odstępu pomiędzy dzwonekami z klawiatury numerycznej i dotknij przycisku <a href="#">OK</a> . Ustawieniem domyślnym odstępu pomiędzy dzwonekami jest wartość 600 ms.
<a href="#">Częstotliwość dzwonka</a>	Dotknij pola tekstowego pod nagłówkiem <a href="#">Częstotliwość dzwonka</a> , aby wyświetlić klawiaturę. Wprowadź wartość częstotliwości dzwonka z klawiatury i dotknij przycisku <a href="#">OK</a> . Domyślna częstotliwość dzwonka to 68 Hz co oznacza, że wykrywan ona dzwoneki do 68 Hz.

# Używanie harmonogramu drukowania faksów



**UWAGA:** Przed włączeniem harmonogramu drukowania faksów należy utworzyć taki harmonogram.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia odbierania faksu](#)
  - [Harmonogram drukowania faksów](#)
3. Dotknij opcji [Użyj harmonogramu drukowania faksów](#).
4. Dotknij przycisku [Harmonogram](#).
5. Dotknij przycisku [Tryb drukowania faksów](#).
6. Dotknij zielonego znaku plus, aby wyświetlić ekran [Harmonogram tygodniowy zdarzeń faksu](#).
7. Wybierz opcję pod nagłówkiem [Typ zdarzenia](#):
  - [Drukowanie i faks](#)
  - [Zachowaj wszystkie faksy:](#)
8. Dotknij pól [Godzina](#), aby wyświetlić klawiaturę i wprowadzić wartości godziny i minut, o której przychodzące faksy będą drukowane lub magazynowane.
9. Dotknij przycisków [Dni zdarzenia](#), aby określić dni, w których ma być realizowany harmonogram drukowania faksów.
10. Dotknij przycisku [OK](#).
11. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać harmonogram drukowania faksów.
12. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby włączyć harmonogram drukowania faksów.



**UWAGA:** Dziennie można zrealizować tylko jeden harmonogram drukowania faksów.

# Blokowanie faksów przychodzących

Ustawienie listy blokowanych faksów umożliwia utworzenie listy blokowanych numerów telefonów. Faksy odbierane z zablokowanych numerów telefonów nie będą drukowane i natychmiast będą usuwane z pamięci.

## Tworzenie listy zablokowanych numerów faksów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia odbierania faksu](#)
  - [Zablokowane numery faksu](#)
3. Dotknij pola [Numer faksu do blokowania](#), aby wyświetlić klawiaturę.
4. Wpisz numer, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij zielonej strzałki, aby dodać numer do listy [Zablokowane numery faksu](#).



**UWAGA:** Aby dodać więcej zablokowanych numerów faksów, powtórz kroki od 3 do 5.

6. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać listę zablokowanych numerów faksów.

## Usuwanie numerów z listy zablokowanych numerów faksów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia odbierania faksu](#)
  - [Zablokowane numery faksu](#)
3. Dotknij numeru, który ma być usunięty z listy [Zablokowane numery faksu](#), dotknij przycisku [Usuń](#), a następnie przycisku [Zapisz](#).
4. Dotknij przycisku [OK](#), aby potwierdzić usunięcie numeru.
5. Powtórz kroki 3 i 4, aby usunąć więcej numerów z listy [Zablokowane numery faksu](#) lub dotknij przycisku [Usuń wszystkie](#), a następnie przycisku [Zapisz](#), aby usunąć wszystkie numery z listy [Zablokowane numery faksu](#).

# Konfigurowanie opcji domyślnych dla zadań odbierania faksów



**UWAGA:** Ustawienia domyślnych opcji zadań są wspólne dla wszystkich metod wysyłania faksów — faksu analogowego, sieciowego i internetowego.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia odbierania faksu](#)
  - [Domyślne opcje zleceń](#)


Skonfiguruj następujące ustawienia:

Pozycja menu	Opis
<a href="#">Powiadomienie</a>	Ustawienie <a href="#">Powiadomienie</a> steruje drukowaniem raportu połączeń faksowych dla faksów odbieranych.
<a href="#">Nadaj sygnaturę faksom odebranym</a>	Ustawienie <a href="#">Nadaj sygnaturę faksom odebranym</a> włącza lub wyłącza stemplowanie przychodzących faksów. Funkcja znakowania umożliwia drukowanie daty, godziny, numeru telefonu i numeru strony na każdej odbieranej stronie.
<a href="#">Dopasuj do strony</a>	Wybierając rozmiar strony drukowanego faksu, urządzenie wybiera z dostępnych formatów najbliższy format strony zgodny z zamierzonym. Jeśli dopasowywanie do formatu strony jest włączone, a odebrany obraz jest większy od formatu strony, urządzenie podejmie próbę przeskalowania obrazu w celu dopasowania go do strony. Jeśli to ustawienie jest wyłączone, odebrany obraz o rozmiarze większym od formatu strony zostanie podzielony na kilka stron.
<a href="#">Wybór papieru</a>	Za pomocą funkcji <a href="#">Wybór papieru</a> można określić podajnik, który będzie używany do drukowania faksów.
<a href="#">Strony</a>	Funkcja <a href="#">Strony</a> służy do określenia, czy fakсы mają być drukowane jednostronnie, czy dwustronnie.

# Archiwizacja i przekazywanie faksów

Funkcja archiwizacji faksów służy do przesyłania kopii archiwalnych faksów odbieranych, wszystkich faksów wysyłanych lub obydwu tych grup faksów na określony adres poczty elektronicznej.

Funkcja przekazywania faksów służy do przesyłania wszystkich faksów odbieranych, wszystkich faksów wysyłanych lub obydwu tych grup faksów na inny numer faksu. Gdy włączona jest funkcja przekazywania faksów urządzenie odbierające drukuje faks i przekazuje go na wskazany numer.

 **UWAGA:** Aby skorzystać z funkcji [Archiwizuj na adres e-mail](#), na urządzeniu należy skonfigurować serwer SMTP i musi on działać. Serwer SMTP można skonfigurować usłudze wbudowanego serwera internetowego HP. Ustawienia **Konfiguracja e-mail** znajdują się na karcie **Skanowanie/dystrybucja cyfrowa**.

## Włączanie archiwizacji faksów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Archiwizacja i przekazywanie faksów](#)
3. Dotknij pola [Włącz archiwizację faksów](#).
4. Dotknij jednej z następujących opcji menu rozwijanego [Type of Fax Job to Archive](#):
  - [Wyślij i odbierz](#) (wartość domyślna)
  - [\(tylko model \)](#)
  - [\(tylko model \)](#)
5. Dotknij pola [Klawiatura – adres e-mail](#), aby otworzyć klawiaturę numeryczną.
6. Wpisz adres e-mail, na który mają być przekazywane faksy i dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

## Włączanie przekazywania faksów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Archiwizacja i przekazywanie faksów](#)
3. Dotknij pola [Włącz wysyłanie faksów](#).

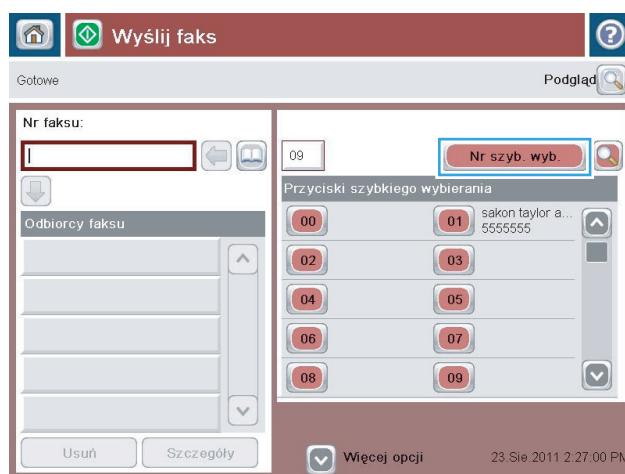
4. Dotknij jednej z następujących opcji menu rozwijanego **Type of Fax Job to Forward**:
  - **Wyślij i odbierz**
  - **(tylko model )**
  - **(tylko model )** (wartość domyślna)
5. Dotknij pola **Numer przekierowania faksu**, aby otworzyć klawiaturę numeryczną.
6. Wpisz numer, na który mają być przekazywane faksy i dotknij przycisku **OK**.
7. Dotknij przycisku **Zapisz**.

# Tworzenie listy szybkiego wybierania

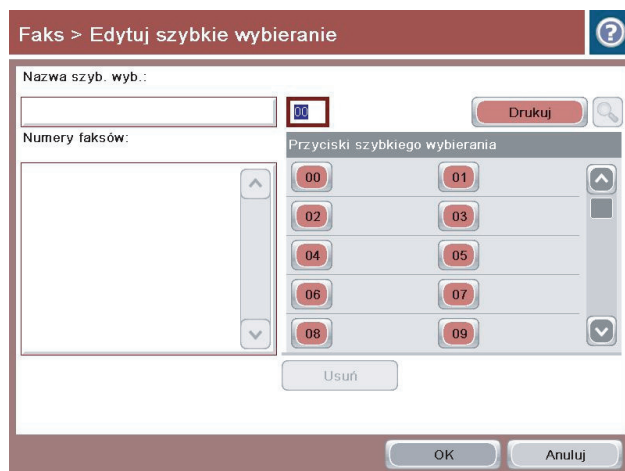
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Faks**.



2. Dotknij przycisku **Numerzy szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Numerzy szybkiego wybierania**.



3. Dotknij jednego z nieprzypisanych numerów **Szybkie wybieranie numeru** jednym przyciskiem.



4. Dotknij pola **Nazwa szybkiego wybierania**, aby wyświetlić klawiaturę.

Faks > Edytuj szybkie wybieranie

Nazwa szyb. wyb.:

Numery faksów:

Przyciski szybkiego wybierania

00 01 02 03 04 05 06 07 08 09

Usuń

OK Anuluj

5. Wpisz nazwę dla pozycji szybkiego wybierania.

Faks > Edytuj szybkie wybieranie

[01] Nazwa szyb. wyb.: \*

Company 2

Numery faksów: \*

5555555

\* Wymagane

pl q w e r t z u i o p [ ] \ Caps a s d f g h j k l ; ' < y x c v b n m , . - Alt @ \_ OK Anuluj



6. Wprowadź numer faksu do szybkiego wybierania.

**UWAGA:** Aby wprowadzić dodatkowe numery faksu dla nazwy szybkiego wybierania, dotknij ekranu po prawej stronie ostatniej cyfry poprzednio wprowadzonego numeru faksu. Gdy ukaże się kursor, dotknij klawisza Enter, aby przenieść kursor do następnego wiersza. Powtórz ten krok, aby wprowadzić wszystkie numery szybkiego wybierania.

Dotknij przycisku **OK**.

7. Nazwa oraz numer (lub numery) faksu zostaną wyświetlone obok wybranego numeru **Szybkie wybieranie numeru jednym przyciskiem**.

Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Faks**.

Faks > Edytuj szybkie wybieranie

[01] Nazwa szyb. wyb.: \*

Company 2

Numery faksów: \*

5555555

Wymagane

Virtual keyboard with Polish characters and function keys like OK and Anuluj.

Faks > Edytuj szybkie wybieranie

Nazwa szyb. wyb.: Company 2

Numery faksów: 5555555

Przyciski szybkiego wybierania

00	Company 5555555	01	Company 2 5555555
02		03	
04		05	
06		07	
08		09	

Usuń

OK Anuluj

## Dodawanie numeru do istniejącej listy szybkiego wybierania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Faks**.
2. Dotknij przycisku **Numery szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Numery szybkiego wybierania**.
3. Dotknij numeru **Szybkie wybieranie numeru jednym przyciskiem** z listy, która ma być edytowana.
4. Dotknij strzałki w dół w polu **Nazwa szybkiego wybierania**, aby otworzyć rozwijane menu.
5. Dotknij elementu **Numery faksu**.
6. Aby dodać numer faksu do nazwy szybkiego wybierania, dotknij ekranu po prawej stronie ostatniej cyfry ostatniego numeru na liście. Gdy ukaże się kursor, dotknij klawisza Enter, aby przenieść kursor do następnego wiersza i wpisz numer faksu.
7. Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Numery szybkiego wybierania**.
8. Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Faks**.

## Usuwanie listy szybkiego wybierania

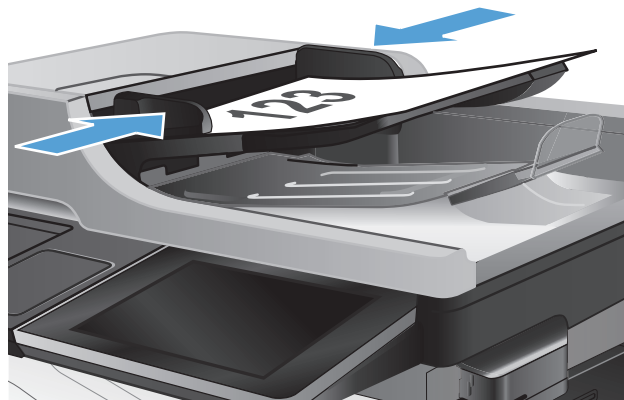
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Faks**.
2. Dotknij przycisku **Numery szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Numery szybkiego wybierania**.
3. Dotknij numeru **Szybkie wybieranie numeru jednym przyciskiem** z listy, która ma być usunięta.
4. Dotknij przycisku **Usuń**.
5. Dotknij przycisku **Tak**, aby potwierdzić usunięcie listy szybkiego wybierania i powrócić do ekranu **Faks**.

## Usuwanie pojedynczego numeru z listy numerów szybkiego wybierania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Faks**.
2. Dotknij przycisku **Numerzy szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Numerzy szybkiego wybierania**.
3. Dotknij numeru **Szybkie wybieranie numeru jednym przyciskiem** na liście, aby otworzyć klawiaturę.
4. Dotknij strzałki w dół w polu **Nazwa szybkiego wybierania**, aby otworzyć rozwijane menu, a następnie dotknij opcji **Numerzy faksu**.
5. Przewiń listę numerów faksów i dotknij ekranu z prawej strony ostatniej cyfry numeru faksu, który ma być usunięty. Użyj klawisza Backspace, aby usunąć numer faksu.
6. Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Numerzy szybkiego wybierania**.
7. Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Faks**.

# Wysyłanie faksu po ręcznym wpisaniu numeru

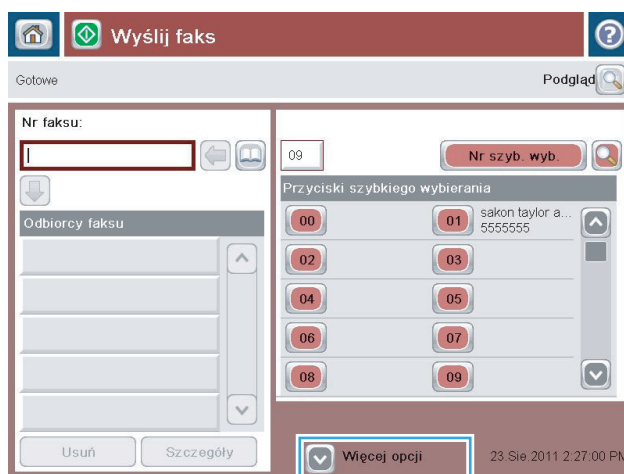
1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.



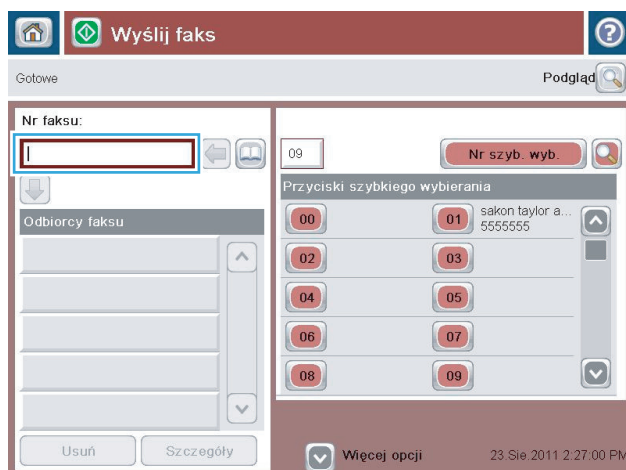
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Faks**. Może zostać wyświetlony monit o podanie nazwy użytkownika i hasła.



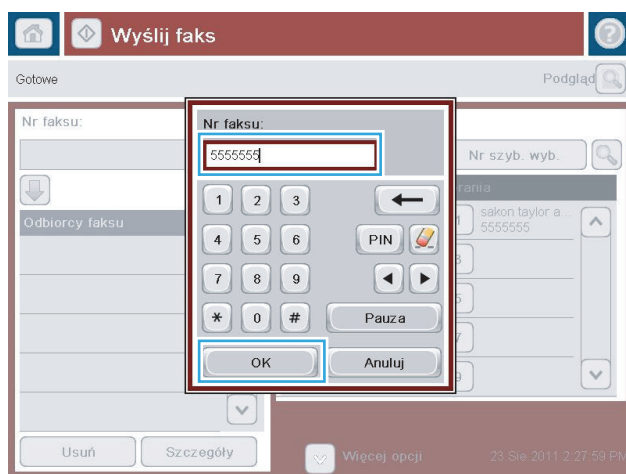
3. Dotknij przycisku **Więcej opcji**. Sprawdź, czy ustawienia są takie same, jak w przypadku oryginału. Po wprowadzeniu wszystkich ustawień, dotknij strzałki w górę, aby przewinąć do głównego ekranu **Faks**.



4. Dotknij pola **Nr faksu**, aby otworzyć klawiaturę numeryczną.

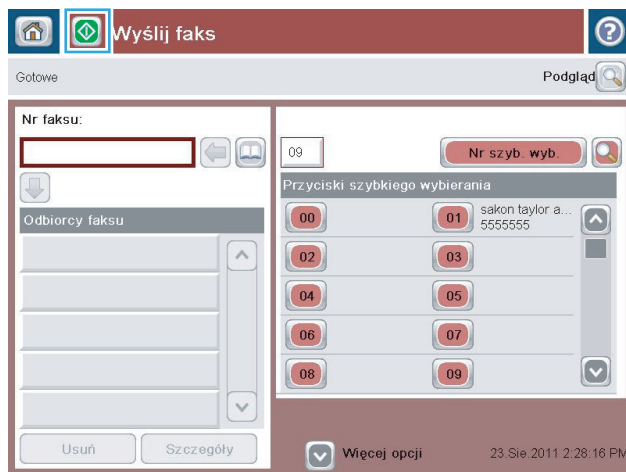


5. Wpisz numer telefonu, a następnie dotknij przycisku **OK**.



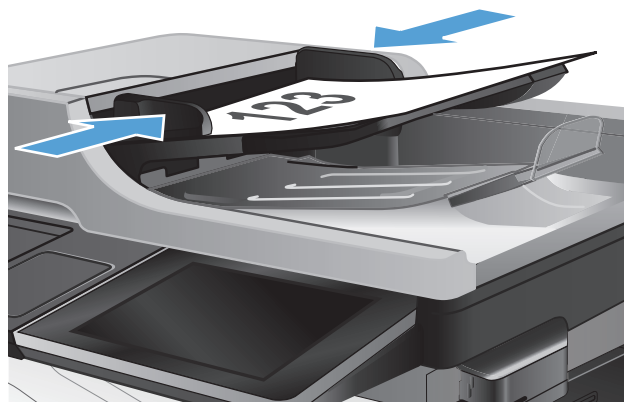
6. Dotknij przycisku **Start** (green arrow icon), aby wysłać faks.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przyciski **Pomoc** (?) na stronie podglądu.



# Wysyłanie faksu za pomocą kodu szybkiego wybierania

1. Umieść dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną do dołu lub umieść je w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną ku górze i dopasuj prowadnice do formatu dokumentu.




2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Faks**.

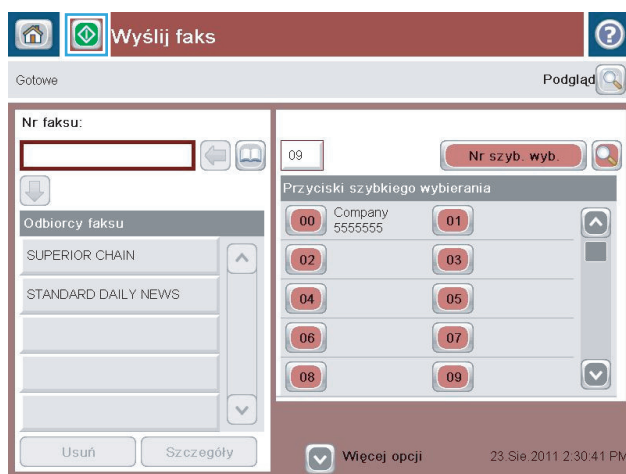


3. Dotknij numeru odpowiadającego nazwie szybkiego wybierania, której chcesz użyć. Nazwa numeru do szybkiego wybierania zostanie wyświetlona w części **Odbiorcy faksu** ekranu **Faks**.




4. Dotknij przycisku Start , aby wysłać faks.

**UWAGA:** Możesz wyświetlić podgląd dokumentu, dotykając przycisku **Podgląd** w prawym, górnym rogu ekranu. Aby uzyskać więcej informacji o tej funkcji, dotknij przyciski **Pomoc**  na stronie podglądu.





## Przeszukiwanie listy szybkiego wybierania według nazwy

 **UWAGA:** Jeśli nie znasz dokładnej nazwy szybkiego wybierania, to wpisz literę, aby wybrać część listy. Aby na przykład przeglądać nazwy szybkiego wybierania rozpoczynające się od litery N, wpisz literę N. Jeśli nie ma zgodnych wpisów, to przed wyświetleniem wpisu najbliższego literze N zostanie wyświetlony komunikat.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Faks](#).
2. Dotknij przycisku wyszukiwania. Ten przycisk wygląda jak lupa i znajduje się na prawo od przycisku [Numery szybkiego wybierania](#)
3. Wpisz początkowe litery wyszukiwanej nazwy szybkiego wybierania. Lista u góry ekranu wyszukiwania jest wypełniana odnajdywanymi zgodnymi nazwami. Jeśli to konieczne, przewiń listę, aby przejrzeć wszystkie pozycje lub wpisz więcej liter, aby zawęzić wyszukiwanie.
4. Wybierz z listy właściwą nazwę i dotknij przycisku [OK](#). Na liście szybkiego wybierania widocznej na głównym ekranie faksu zostanie zaznaczony wybrany wpis.
5. Dotknij numeru szybkiego wybierania, aby dodać go do listy odbiorców.
6. W razie potrzeby wybierz lub wyszukaj dalsze nazwy.

# Wysyłanie faksów przy użyciu numerów z książki adresowej faksu

Funkcja książki adresowej umożliwia przechowywanie numerów faksów w urządzeniu.

Lista kontaktów programu Microsoft® Exchange może być dostępna w urządzeniu i widoczna w książce adresowej faksu.

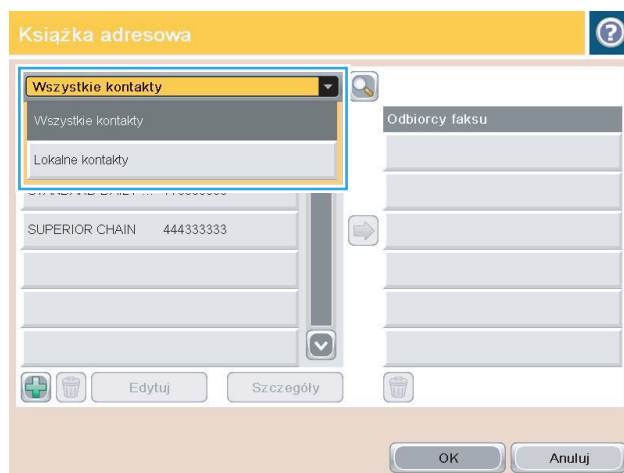
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Faks**.



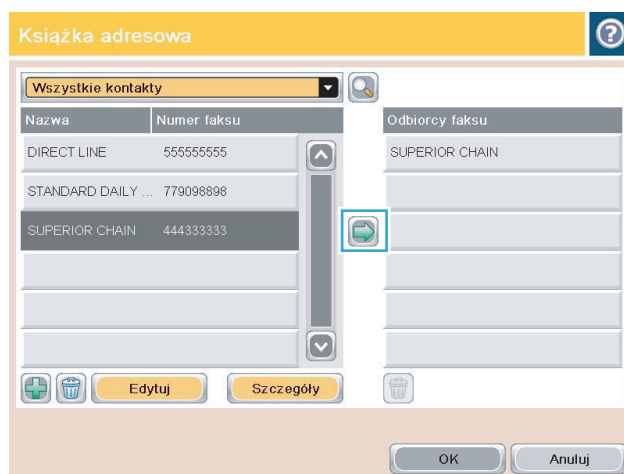
2. Dotknij ikony **Książka adresowa**, aby wyświetlić ekran **Książka adresowa**.



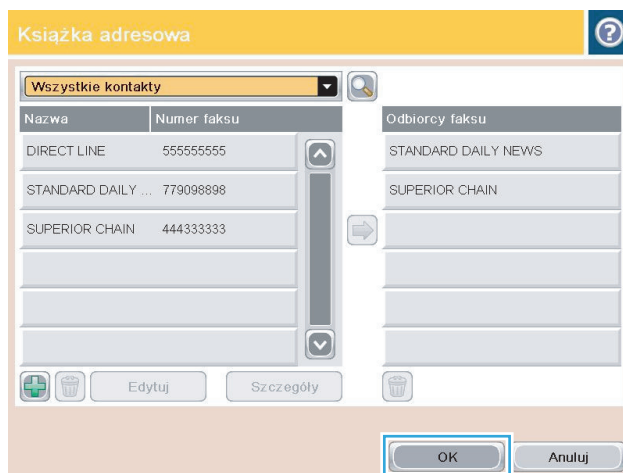
3. Wybierz źródłową książkę adresową faksu z menu rozwijanego.



4. Dotykaj nazw, aby je zaznaczyć, a następnie dotknij ikonę Strzałka w prawo, aby przenieść zaznaczone nazwy do sekcji **Odbiorcy faksu**.



5. Dotknij przycisku OK, aby powrócić do ekranu Faks.




6. Dotknij przycisku Start, aby wysłać faks.



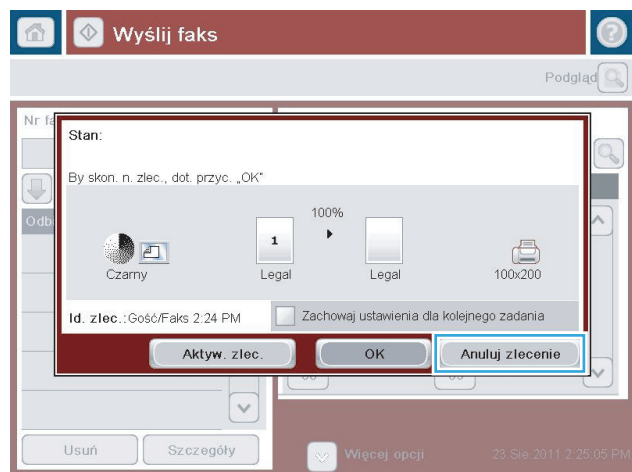
## Wyszukiwanie w książce adresowej

Funkcja wyszukiwania w książce adresowej służy do odnajdywania w niej nazw.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Faks**.
2. Dotknij przycisku Książka adresowa .
3. Wybierz opcję **Wszystkie kontakty** lub **Wszystkie kontakty** z menu rozwijanego u góry ekranu książki adresowej faksu.
4. Dotknij ikony Wyszukiwanie (lupa) obok menu rozwijanego.
5. Wpisz z klawiatury początkową literę lub kilka liter nazwy. Zgodne nazwy odbiorców będą się ukazywać w miarę wpisywania kolejnych liter. Aby doprecyzować wyszukiwanie, wpisz więcej liter. Wybierz nazwę, a następnie dotknij przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku strzałki w prawo, aby przenieść wybraną nazwę na listę **Odbiorcy faksu**.
7. Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Wyślij faks**.

# Anulowanie faksu

Aby anulować bieżące zadanie faksowania, doktnij przycisku **Anuluj zlecenie** na ekranie stanu faksu.



# Raporty faksowania

Dalsze podrozdziały przedstawiają dostępne raporty faksu. Raporty te można drukować lub przeglądać z panelu sterowania urządzeniem.

**W tym urządzeniu są dostępne następujące raporty faksu.**

- Dziennik zdarzeń faksu
- Raport kodów bilingowych
- Lista zablokowanych faksów
- Lista szybkiego wybierania
- Raport połączeń faksowych

**Aby wydrukować lub przejrzeć raport faksu, należy wykonać poniższe czynności:**

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Raporty faksu](#)
3. Dotknij nazwy dziennika lub raportu, który chcesz wydrukować lub przejrzeć.
4. Dotknij przycisku [Drukuj](#) lub [Wyświetl](#).

## Dziennik zdarzeń faksu

Dziennik zdarzeń faksu zawiera poniższe informacje:

- informacja nagłówek faksu skonfigurowana w urządzeniu;
- numer każdego z zadań faksowania;
- Data i godzina wszystkich odebranych i wysłanych faksów oraz faksów, których nie udało się wysłać;
- typ zlecenia faksowania — wysyłka lub odbiór;
- Identyfikacja nadawcy (numer telefonu, jeśli jest dostępny)
- czas trwania (czas podniesienia słuchawki);
- liczba stron;
- wynik (wysyłanie zakończone powodzeniem, oczekuje na wysłanie lub wysyłanie nie powiodło się, z podaniem typu i kodu błędu).

Baza danych zawiera 500 najnowszych faksów. Każda sesja faksowania jest zapisywana w bazie danych w postaci wpisu. Na przykład sesja faksowania może być wysłanie faksu, odebranie faksu lub

zaktualizowanie oprogramowania układowego. W zależności od aktywności w raporcie może znaleźć się mniej niż 500 pozycji.

Jeśli dziennik ma być używany do prowadzenia dokumentacji, to należy go okresowo drukować, a następnie czyścić.

Aby wyczyścić dziennik zdarzeń faksu, należy wykonać następujące czynności.

1. Na panelu sterowania dotknij ikony [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Wyczyść dziennik zdarzeń faksu](#)
3. Dotknij przycisku [Usuń](#), aby wyczyścić dziennik zdarzeń faksu.

## Raport kodów bilingowych

Raport kodów bilingowych to lista ostatnich 500 faksów, które zostały z powodzeniem wysłane, wyszczególnionych według kodu bilingowego. Raport zawiera następujące informacje:

- numer kodu bilingowego;
- datę i godzinę wszystkich faksów, które zostały z powodzeniem wysłane;
- numer identyfikacyjny;
- czas trwania (czas podniesienia słuchawki);
- liczbę wysłanych stron;
- wynik (powodzenie).

Baza danych zawiera 500 najnowszych faksów. Jeśli raport ma być używany do prowadzenia dokumentacji, to należy go okresowo drukować, a następnie czyścić.

## Lista zablokowanych numerów faksów

Raport listy zablokowanych numerów faksów zawiera listę numerów faksów, z których faksy nie są odbierane przez urządzenie.

## Lista numerów szybkiego wybierania

Lista numerów szybkiego wybierania zawiera numery faksów przypisane do nazw szybkiego wybierania.

## Raport połączenia faksowego

Raport połączenia faksowego to krótki raport określający stan ostatniego wysłanego lub odebranego faksu.



---

## 9 Zarządzanie urządzeniem

- [Konfigurowanie ustawień sieci IP](#)
- [Wbudowany serwer internetowy HP](#)
- [Narzędzie HP Utility \(Mac OS X\)](#)
- [Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin](#)
- [Ustawienia ekonomiczne](#)
- [Funkcje zabezpieczające urządzenia](#)
- [Aktualizacja oprogramowania sprzętowego urządzenia](#)

# Konfigurowanie ustawień sieci IP

## Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki

Firma HP nie obsługuje połączeń sieciowych typu „peer-to-peer”, ponieważ jest to funkcja systemów operacyjnych firmy Microsoft, a nie sterowników druku HP. Odwiedź stronę firmy Microsoft pod adresem [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych

Do wyświetlenia lub zmiany ustawień konfiguracji adresu IP można użyć wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Wydrukuj stronę konfiguracji i znajdź adres IP.
  - Jeśli używany jest protokół IPv4, adres IP zawiera tylko cyfry. Adres IP ma następujący format:  
  
xxx . xxx . xxx . xxx
  - Jeśli używany jest protokół IPv6, adres IP stanowi szesnastkową kombinację znaków i cyfr. Jest to format podobny do tego:  
  
xxxx : xxxx : xxxx : xxxx : xxxx
2. Aby uruchomić wbudowany serwer internetowy firmy HP, wpisz adres IP w wierszu adresu przeglądarki internetowej.
3. Kliknij kartę **Sieć**, aby uzyskać informacje o sieci. Ustawienia można zmienić zgodnie z potrzebami.

## Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia

Użyj menu [Administracja](#) na panelu sterowania, aby ręcznie ustawić adres IPv4, maskę podsieci i bramę domyślną.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia sieciowe](#)
  - [Menu Jetdirect](#)
  - [TCP/IP](#)
  - [Ustawienia IPV4](#)
  - [Metoda konfiguracji](#)
3. Wybierz opcję [Ręczny](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

4. Otwórz menu [Ustawienia ręczne](#).
5. Dotknij opcji [Adres IP](#), [Maska podsieci](#) lub [Brama domyślna](#).
6. Dotknij pierwszego pola, aby wyświetlić klawiaturę. Wprowadź poprawne liczby, a następnie dotknij przycisku [OK](#).

Powtórz ten proces w każdym polu, a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

## Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv6 z panelu sterowania urządzenia

Użyj menu [Administracja](#) na panelu sterowania, aby ręcznie ustawić adres IPv6.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Aby włączyć ręczną konfigurację, otwórz kolejno wszystkie następujące menu:
  - [Ustawienia sieciowe](#)
  - [Menu Jetdirect](#)
  - [TCP/IP](#)
  - [Ustawienia IPV6](#)
  - [Adres](#)
  - [Ustawienia ręczne](#)
  - [Włącz](#)

Wybierz opcję [Włącz](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

3. Aby skonfigurować adres, dotknij przycisku [Adres](#), a następnie dotknij pola, aby otworzyć klawiaturę.
4. Przy użyciu klawiatury wprowadź adres, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

## Wbudowany serwer internetowy HP

Wbudowany serwer internetowy HP umożliwia przeglądanie stanu urządzenia, konfigurację ustawień sieciowych urządzenia, a także zarządzanie funkcjami drukowania z komputera zamiast używania w tym celu panelu sterowania urządzenia. Oto przykłady możliwości, jakie daje wbudowany serwer internetowy HP:

- Wyświetlanie informacji o stanie urządzenia
- Sprawdzanie poziomu zużycia i zamawianie nowych materiałów eksploatacyjnych,
- Przeglądanie i zmiana konfiguracji podajników
- Wyświetlanie i zmienianie konfiguracji menu panelu sterowania urządzenia
- Przeglądanie i drukowanie wewnętrznych stron drukarki
- Otrzymywanie powiadomień o zdarzeniach urządzenia i materiałów eksploatacyjnych
- Wyświetlanie i zmiana konfiguracji sieciowej


W celu korzystania z wbudowanego serwera internetowego HP używana przeglądarka musi spełniać następujące wymagania:

- Windows: Przeglądarka Microsoft Internet Explorer 5.01 lub nowsza lub Netscape 6.2 lub nowsza
- Mac OS X: Przeglądarka Safari lub Firefox korzystająca z programu Bonjour lub adresu IP
- Linux: Wyłącznie przeglądarka Netscape Navigator
- HP-UX 10 i HP-UX 11: Przeglądarka Netscape Navigator 4.7

Wbudowany serwer internetowy HP działa po podłączeniu urządzenia do sieci opartej na protokole IP. Wbudowany serwer internetowy HP nie obsługuje połączeń urządzenia opartych na protokole IPX. Uruchomienie i korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP nie wymaga dostępu do Internetu.

Po podłączeniu urządzenia do sieci wbudowany serwer internetowy HP udostępniany jest automatycznie.

## Uruchamianie wbudowanego serwera internetowego firmy HP

1. Sprawdź adres IP lub nazwę hosta urządzenia. Jeśli na ekranie głównym panelu sterowania produktu widoczny jest przycisk Sieć , dotknij go, aby wyświetlić adres. W przeciwnym razie wykonaj podane kroki, aby wydrukować lub wyświetlić stronę konfiguracji urządzenia:
  - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
  - b. Otwórz następujące menu:
    - [Raporty](#)
    - [Strony konfiguracji i stanu](#)
    - [Strona konfiguracji](#)
  - c. Dotknij przycisku [Drukuj](#) lub [Wyświetl](#).
  - d. Znajdź adres IP lub nazwę hosta na stronie Jetdirect.
2. W obsługiwanej przeglądarce internetowej uruchomionej na swoim komputerze, wpisz w pasku adresu nazwę hosta lub adres IP urządzenia.

## Wbudowany serwer internetowy firmy HP – funkcje

### Karta Informacje

**Tabela 9-1 Karta Informacje wbudowanego serwera internetowego firmy HP**

Menu	Opis
<b>Stan urządzenia</b>	Pokazuje stan urządzenia oraz szacowany czas żywotności materiałów eksploatacyjnych HP. Strona zawiera też informacje o rodzaju i formacie papieru ustawionym dla poszczególnych podajników. Aby zmienić ustawienia domyślne, kliknij łącze <b>Zmień ustawienia</b> .
<b>Dziennik zleceń</b>	Przedstawia podsumowanie wszystkich zleceń przetworzonych przez urządzenie.
<b>Strona konfiguracji</b>	Wyświetla informacje znajdujące się na stronie konfiguracji.
<b>Strona stanu materiałów</b>	Wyświetla stan materiałów eksploatacyjnych urządzenia.
<b>Strona dziennika zdarzeń</b>	Wyświetla listę wszystkich zdarzeń i błędów urządzenia. Użyj łącza <b>Błyskawiczna pomoc techniczna HP</b> (w obszarze <b>Inne łącza</b> na wszystkich stronach wbudowanego serwera internetowego HP), aby połączyć się z dynamicznymi zasobami WWW, które pomogą w rozwiązywaniu problemów. Na tych stronach można znaleźć również dodatkowe usługi dostępne dla urządzenia.
<b>Strona zużycia</b>	Wyświetla podsumowanie liczby stron wydrukowanych przez urządzenie, pogrupowanych według formatu, rodzaju i ścieżki drukowania papieru.
<b>Informacje o urządzeniu</b>	Wyświetla nazwę urządzenia w sieci, adres oraz informacje o modelu. Aby dostosować te wpisy, kliknij menu <b>Informacje o urządzeniu</b> na karcie <b>Ogólne</b> .
<b>Widok panelu sterowania</b>	Pokazuje obraz bieżącego ekranu na wyświetlaczu panelu sterowania.

**Tabela 9-1 Karta Informacje wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)**

Menu	Opis
<b>Drukuj</b>	Wysyła przygotowany plik z komputera do druku. Urządzenie drukuje ten plik z domyślnymi ustawieniami drukowania.
<b>Raporty i strony do wydruku</b>	Przedstawia wewnętrzne raporty i strony urządzenia. Wybierz jedną lub kilka pozycji do wydrukowania lub wyświetlenia.

## Karta Ogólne

**Tabela 9-2 Karta Ogólne wbudowanego serwera internetowego firmy HP**

Menu	Opis
<b>Dostosowywanie panelu sterowania</b>	Umożliwia wyświetlanie lub ukrywanie funkcji na wyświetlaczu panelu sterowania i zmianę domyślnego języka panelu.
<b>Ustawienia szybkich zestawów</b>	Umożliwia konfigurowanie zadań dostępnych w obszarze <a href="#">Szybkie zestawy</a> ekranu głównego panelu sterowania urządzenia.
<b>Alarmy</b>	Umożliwia konfigurowanie wysyłanych pocztą elektroniczną alarmów o zdarzeniach dotyczących urządzenia lub materiałów eksploatacyjnych.
<b>Menu administracyjne panelu sterowania</b>	Przedstawia strukturę menu <a href="#">Administracja</a> na panelu sterowania.  <b>UWAGA:</b> Ustawienia można konfigurować na tym ekranie, ale wbudowany serwer internetowy HP udostępnia opcje konfiguracyjne bardziej zaawansowane od ustawień dostępnych za pośrednictwem menu <a href="#">Administracja</a> .
<b>Automatyczne wysyłanie</b>	Umożliwia skonfigurowanie w urządzeniu wysyłania automatycznych wiadomości e-mail dotyczących konfiguracji urządzenia i materiałów eksploatacyjnych na określone adresy e-mail.
<b>Edytuj inne odnośniki</b>	Dodaj lub zmień łącze do innej witryny internetowej. Łącze to jest wyświetlane w obszarze <b>Inne łącza</b> na wszystkich stronach wbudowanego serwera internetowego HP.
<b>Informacje o składaniu zamówień</b>	Wprowadź informacje dotyczące zamawianych zamiennych wkładów drukujących. Te informacje są wyświetlane na stronie stanu materiałów eksploatacyjnych.
<b>Informacje o urządzeniu</b>	Nazwij urządzenie i przypisz mu numer zasobu. Wprowadź nazwę podstawowego kontaktu, do którego wysyłane będą informacje dotyczące urządzenia.
<b>Język</b>	Pozwala określić język, w jakim będą wyświetlane informacje wbudowanego serwera internetowego HP.
<b>Data i godzina</b>	Pozwala ustawić datę i godzinę lub zsynchronizować urządzenie z sieciowym serwerem czasu.
<b>Ustawienia energii</b>	Umożliwia ustawienie lub edycję godziny budzenia, godziny uśpienia oraz opóźnienia uśpienia urządzenia. Można ustawiać różne harmonogramy dla poszczególnych dni tygodnia i dni wolnych od pracy. Można także ustawić czynności, które spowodują wybudzenie urządzenia ze stanu uśpienia.
<b>Tworzenie kopii zapasowej i odzyskiwanie danych</b>	Umożliwia utworzenie pliku kopii zapasowej, zawierającego dane urządzenia i użytkownika. Utworzony plik może w razie konieczności posłużyć do przywrócenia danych urządzenia.

**Tabela 9-2 Karta Ogólne wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)**

Menu	Opis
<b>Przywróć ustawienia fabryczne</b>	Przywraca domyślne fabryczne ustawienia urządzenia.
<b>Instalator rozwiązań</b>	Umożliwia instalowanie oprogramowania innych producentów, rozszerzającego zakres funkcji produktu.
<b>Aktualizacja oprogramowania sprzętowego</b>	Umożliwia pobranie i zainstalowanie plików aktualizacji oprogramowania sprzętowego.
<b>Usługi statystyk i przydziałów</b>	Zapewnia dostęp do informacji statystycznych o zleceniach zewnętrznych.

## Karta Kopiuj/Drukuj

**Tabela 9-3 Karta Kopiuj/Drukuj wbudowanego serwera internetowego HP**

Menu	Opis
<b>Ustawienia pobierania z USB</b>	Umożliwia włączanie i wyłączanie menu <b>Pobierz z USB</b> w panelu sterowania.
<b>Zarządzanie zapisanymi zleceniami</b>	Umożliwia włączanie i wyłączanie możliwości przechowywania zadań w pamięci urządzenia oraz konfigurowanie opcji przechowywania zadań.
<b>Regulowanie typu papieru</b>	Jeśli podczas używania określonego rodzaju papieru wystąpią problemy z drukowaniem, możesz obejść ustawienia fabryczne.
<b>Ogran. druk. w kolorze</b>	Umożliwia udostępnianie lub ograniczanie funkcji drukowania i kopiowania w kolorze. Można określić zezwolenia dla wybranych użytkowników lub zadań wystanych przez określone oprogramowanie.
<b>Ogólne ustawienia drukowania</b>	Umożliwia skonfigurowanie ustawień dla wszystkich zadań drukowania, łącznie z zadaniami kopiowania i odbierania faksów.
<b>Ustawienia kopiowania</b>	Umożliwia skonfigurowanie opcji domyślnych dla zadań kopiowania.
<b>Zarządzenie podajnikami</b>	Umożliwia skonfigurowanie ustawień dla podajników papieru.

## Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa

**Tabela 9-4 Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa wbudowanego serwera internetowego HP**

Menu	Opis
<b>Książka adresowa</b>	Umożliwia dodawanie pojedynczych adresów e-mail do urządzenia, a także edytowanie adresów, które już zapisano w urządzeniu. Możliwe jest także użycie karty <b>Importowanie/Eksportowanie</b> w celu załadowania do urządzenia większej listy często używanych adresów e-mail, dzięki czemu nie trzeba ich dodawać pojedynczo.
<b>Kreatory szybkich ustawień poczty e-mail i zapisywania w folderze sieciowym</b>	<p>Umożliwia konfigurację urządzenia do wysyłania zeskanowanych obrazów jako załączników poczty e-mail.</p> <p>Umożliwia skonfigurowanie zapisywania zeskanowanych obrazów w folderze sieciowym Szybkie zestawy. Folder Szybkie zestawy umożliwiają szybki dostęp do plików zapisanych w sieci.</p>

**Tabela 9-4 Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa wbudowanego serwera internetowego HP (ciąg dalszy)**

Menu	Opis
<b>Konfiguracja e-mail</b>	<p>Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień poczty elektronicznej dla dystrybucji cyfrowej, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawienia serwera poczty wychodzącej (SMTP)</li> <li>• Domyślne ustawienia zadań e-mail zestawów szybkich ustawień</li> <li>• Domyślne ustawienia wiadomości, takie jak adres „Od” i wiersz tematu.</li> <li>• Ustawienia podpisów cyfrowych i szyfrowania</li> <li>• Ustawienia powiadomień e-mail</li> <li>• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań e-mail</li> <li>• Domyślne ustawienia plików dla zadań e-mail</li> </ul>
<b>ustawienia zapisu do folderu sieciowego</b>	<p>Umożliwia skonfigurowanie ustawień folderów sieciowych dla dystrybucji cyfrowej, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domyślne ustawienia dla zapisanych w folderze sieciowym zadań szybkich zestawów ustawień</li> <li>• Ustawienia powiadomień</li> <li>• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań zapisanych w folderze sieciowym</li> <li>• Domyślne ustawienia plików dla zadań zapisanych w folderze sieciowym</li> </ul>
<b>Ustawienia zapisu do USB</b>	<p>Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień USB dla dystrybucji cyfrowej, takich jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domyślne ustawienia dla zapisanych na dysku flash USB zadań szybkich zestawów ustawień</li> <li>• Ustawienia powiadomień</li> <li>• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań zapisanych na dysku flash USB</li> <li>• Domyślne ustawienia plików dla zadań zapisanych na dysku flash USB</li> </ul>
<b>OXPd: Kolejka zadań</b>	Umożliwia korzystanie z narzędzi innych producentów do obsługi kolejki zadań.
<b>Ustawienia oprogramowania do dystrybucji cyfrowej</b>	Umożliwia konfigurowanie ustawień dotyczących opcjonalnego oprogramowania do dystrybucji cyfrowej.



## Karta Faksowanie

**Tabela 9-5 Karta Faksowanie wbudowanego serwera internetowego HP**

Menu	Opis
<b>Ustawienia wysyłania faksów</b>	Umożliwia konfigurowanie ustawień wysyłania faksów, takich jak: <ul style="list-style-type: none"><li>• Domyślne ustawienia faksów wychodzących</li><li>• Domyślne ustawienie wysyłania faksów za pomocą wewnętrznego faks-modemu</li><li>• Ustawienia korzystania z usługi faksowania w sieci lokalnej</li><li>• Ustawienia korzystania z usługi faksowania przez Internet</li></ul>
<b>Numerzy szybkiego wybierania</b>	Umożliwia zarządzanie numerami szybkiego wybierania faksów. Można też importować pliki .CSV zawierające adresy e-mail, numery faksów lub rekordy użytkowników w celu umożliwienia dostępu do nich z poziomu urządzenia. Z urządzenia można również eksportować do pliku na komputerze rekordy poczty e-mail, faksu lub dotyczące użytkownika. Plik ten może służyć jako kopia zapasowa danych lub zostać użyty w celu zaimportowania rekordów do innego urządzenia firmy HP.
<b>Ust. odb. faksów</b>	Umożliwia skonfigurowanie domyślnych ustawień oraz harmonogramu drukowania faksów przychodzących.
<b>Archiwizacja i przekazywanie faksów</b>	Umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji archiwizacji i przekazywania faksów oraz konfigurowanie podstawowych ustawień obu funkcji. <ul style="list-style-type: none"><li>• Archiwizacja faksów polega na wysłaniu kopii wszystkich przychodzących i wychodzących faksów na adres e-mail.</li><li>• Przekazywanie faksów polega na przesyłaniu faksów przychodzących na inne urządzenie faksu.</li></ul>
<b>Dziennik aktywności faksu</b>	Zawiera listę faksów wysłanych z urządzenia lub odebranych.

## Karta Rozwiązywanie problemów

**Tabela 9-6 Karta Rozwiązywanie problemów wbudowanego serwera internetowego firmy HP**

Menu	Opis
<b>Rozwiązywanie ogólnych problemów</b>	Umożliwia wybór różnych raportów i testów ułatwiających rozwiązywanie problemów z urządzeniem.
<b>Pobierz dane diagnostyczne</b> <b>UWAGA:</b> Ten element jest dostępny tylko wtedy, gdy hasło administratora zostało ustawione na karcie <b>Zabezpieczenia</b> .	Umożliwia eksportowanie do pliku informacji, które mogą być pomocne przy szczegółowej analizie problemów.
<b>Kalibracja/Czyszczenie</b>	Umożliwia włączenie funkcji automatycznego czyszczenia, tworzenie i drukowanie strony czyszczącej i wybór opcji natychmiastowej kalibracji urządzenia.

**Tabela 9-6 Karta Rozwiązywanie problemów wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)**

Menu	Opis
<b>Aktualizacja oprogramowania sprzętowego</b>	Umożliwia pobranie i zainstalowanie plików aktualizacji oprogramowania sprzętowego.
<b>Przywróć ustawienia fabryczne</b>	Przywraca domyślne fabryczne ustawienia urządzenia.

## Karta Zabezpieczenia

**Tabela 9-7 Karta Zabezpieczenia wbudowanego serwera internetowego HP**

Menu	Opis
<b>Bezpieczeństwo</b>	<p>Umożliwia skonfigurowanie hasła administratora w celu ograniczenia dostępu do niektórych funkcji urządzenia.</p> <p>Umożliwia ustawienie hasła PJL do przetwarzania komend PJL.</p> <p>Umożliwia ustawienie dostępu do systemu i zabezpieczeń aktualizacji oprogramowania sprzętowego.</p> <p>Można włączyć lub wyłączyć port USB hosta na panelu sterowania albo port USB formatyzatora, umożliwiając drukowanie bezpośrednio z komputera.</p> <p>Umożliwia wyświetlenie stanu ustawień zabezpieczeń.</p>
<b>Kontrola dostępu</b>	Umożliwia konfigurowanie dostępu określonych osób lub grup do funkcji urządzenia. Można też wybrać wymaganą metodę logowania osób do urządzenia.
<b>Chroń przechowywane dane</b>	<p>Umożliwia konfigurowanie wewnętrznego dysku twardego urządzenia i zarządzanie nim. Urządzenie zawiera szyfrowany dysk twardy, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo.</p> <p>Można też konfigurować ustawienia zadań przechowywanych na dysku twardym urządzenia.</p>
<b>Zarządzanie certyfikatami</b>	Umożliwia instalowanie i organizowanie certyfikatów zabezpieczających dostęp do urządzenia i sieci.
<b>Autotest</b>	Umożliwia sprawdzenie, czy funkcje zabezpieczeń działają zgodnie z oczekiwanymi parametrami systemu.

## Karta Usługi sieci Web HP

Karta **Usługi sieci Web HP** służy do skonfigurowania i włączenia usług sieci Web HP w przypadku tego urządzenia. Aby korzystać z funkcji HP ePrint, trzeba włączyć usługi sieci Web HP.

## Karta Praca w sieci

Karta **Praca w sieci** umożliwia konfigurację i zabezpieczenie ustawień sieci urządzenia, gdy jest ono podłączone do sieci opartej na protokole IP. Karta nie jest wyświetlana, jeśli urządzenie zostanie podłączone do sieci innego typu.

## Lista Inne łącza



**UWAGA:** Pozycje wyświetlane na liście **Inne łącza** można konfigurować za pomocą menu **Edytuj inne odnośniki** na karcie **Ogólne**. Poniższe łącza są łączami domyślnymi

**Tabela 9-8** Lista Inne łącza wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
<b>Wsparcie techniczne dla produktu</b>	łączy z witryną internetową pomocy technicznej dla tego urządzenia, na której można znaleźć pomoc dotyczącą głównych tematów.
<b>Zakup materiały eksploatacyjne</b>	łączy z witryną internetową HP SureSupply, w której można uzyskać informacje na temat zakupu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych HP, takich jak wkłady drukujące i papier.
<b>Błyskawiczna pomoc techniczna HP</b>	łączy użytkownika z witryną sieci Web firmy HP, aby pomóc znaleźć rozwiązania pojawiających się problemów.

# Narzędzie HP Utility (Mac OS X)


Narzędzie HP Utility to oprogramowanie, które umożliwia uzyskanie dostępu do urządzenia w systemie Mac OS X.

Jeśli urządzenie zostało podłączone przewodem USB lub pracuje w sieci opartej na protokole TCP/IP, można użyć programu HP Utility.

## Otwieranie aplikacji HP Utility

Otwórz program Finder i wybierz kolejno **Applications** (Aplikacje), **Utilities** (Narzędzia) a następnie dwukrotnie puknij ikonę **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Jeśli narzędzie HP Utility nie jest widoczne na liście **Utilities** (Narzędzia) otwórz je w następujący sposób:

1. W komputerze otwórz menu Apple , puknij menu **System Preferences (Preferencje systemowe)**, a następnie puknij ikonę **Print & Fax (Drukowanie i faks)** (OS X v10.5 i 10.6) lub ikonę **Drukuj i skanuj** (OS X v10.7).
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Kliknij przycisk **Options & Supplies (Opcje i materiały)**.
4. Kliknij kartę **Utility**.
5. Kliknij przycisk **Otwórz program Printer Utility**.

## Funkcje HP Utility

Narzędzie HP Utility zawiera strony otwierane po puknięciu listy **Wszystkie ustawienia**. U góry każdej strony puknij ikonę, by uzyskać dostęp do stron internetowych HP zawierających następujące informacje:

- **HP Support (Pomoc techniczna HP)**
- **Materiały eksploatacyjne**
- **Dopasowanie**
- **Recykling**

W tabeli poniżej opisano czynności, które można wykonywać za pomocą narzędzia HP Utility.

Menu	Pozycja	Opis
<b>Information And Support (Informacje oraz wsparcie)</b>	<b>Stan materiałów eksploatacyjnych</b>	Przedstawia stan materiałów eksploatacyjnych oraz łączy umożliwiające zamawianie materiałów eksploatacyjnych online.
	<b>Informacje o urządzeniu</b>	Wyświetla informacje na temat aktualnie wybranego urządzenia.

Menu	Pozycja	Opis
	<b>File Upload (Przesyłanie pliku)</b>	Przesyła pliki z komputera do urządzenia.
	<b>Upload Fonts (Przesyłanie czcionek)</b>	Przesyła pliki czcionek z komputera do urządzenia.
	<b>HP ePrintCenter</b>	Dostęp do usług HP ePrintCenter.
	<b>Aktualizuj oprogramowanie sprzętowe</b>	Przesyła plik z aktualizacją oprogramowania sprzętowego do urządzenia. <b>UWAGA:</b> Opcja ta jest dostępna dopiero po wybraniu menu <b>Wyświetl</b> i wybrania polecenia <b>Show Advanced Options (Wyświetl opcje zaawansowane)</b> .
	<b>Polecenia</b>	Wysyła znaki specjalne lub polecenia drukowania do urządzenia po zakończeniu zadania wydruku. <b>UWAGA:</b> Opcja ta jest dostępna dopiero po wybraniu menu <b>Wyświetl</b> i wybrania polecenia <b>Show Advanced Options (Wyświetl opcje zaawansowane)</b> .
<b>Printer Settings (Ustawienia drukarki)</b>	<b>Supplies Management (Zarządzanie materiałami eksploatacyjnymi)</b>	Umożliwia skonfigurowanie działania urządzenia w przypadku, gdy kończy się czas żywotności materiałów eksploatacyjnych.
	<b>Trays Configuration (Konfiguracja podajników)</b>	Umożliwia zmianę domyślnych ustawień podajnika.
	<b>Urządzenia wyjściowe</b>	Zarządza ustawieniami opcjonalnych akcesoriów wyjściowych.
	<b>Duplex Mode (Tryb drukowania dwustronnego)</b>	Włącza tryb automatycznego drukowania dwustronnego.
	<b>Protect Direct Ports (Ochrona portów bezpośrednich)</b>	Umożliwia wyłączenie opcji drukowania za pośrednictwem portu USB lub portów równoległych.
	<b>Stored Jobs (zadania przechowywane)</b>	Zarządza zadaniami drukowania przechowywanymi na dysku twardym urządzenia.
	<b>Ustawienia sieciowe</b>	Umożliwia skonfigurowanie ustawień sieciowych takich jak IPv4 czy IPv6.
	<b>Additional Settings (Dodatkowe ustawienia)</b>	Zapewnia dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP.

Menu	Pozycja	Opis
<b>Scan Settings (Ustawienia skanowania)</b>	<b>Skanowanie do wiadomości e-mail</b>	<p>Otwiera stronę wbudowanego serwera internetowego HP, na której można skonfigurować ustawienia skanowania do poczty e-mail.</p> <p><b>UWAGA:</b> Połączenia USB nie są obsługiwane.</p>
	<b>Skanuj do folderu sieciowego</b>	<p>Otwiera stronę wbudowanego serwera internetowego HP, na której można skonfigurować ustawienia skanowania do folderu sieciowego.</p> <p><b>UWAGA:</b> Połączenia USB nie są obsługiwane.</p>

## Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin to nagradzane, czołowe w branży narzędzie do skutecznego zarządzania różnymi urządzeniami sieciowymi HP, takimi jak drukarki, urządzenia wielofunkcyjne i produkty do dystrybucji cyfrowej. Wszechstronne rozwiązanie umożliwia zdalne instalowanie, monitorowanie, konserwację, rozwiązywanie problemów oraz zabezpieczanie środowiska druku i przetwarzania obrazów, co zapewnia wyższą produktywność, oszczędność czasu i kosztów oraz ochronę inwestycji.

Aktualizacje oprogramowania HP Web Jetadmin są regularnie udostępniane w celu oferowania obsługi określonych funkcji produktów. Aby uzyskać więcej informacji na temat aktualizacji, przejdź do witryny [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) i kliknij łącze **Pomoc i dokumentacja**.

# Ustawienia ekonomiczne

## Optymalizacja pod względem szybkości lub zużycia energii

Domyślnie urządzenie utrzymuje ciepło pomiędzy zadaniami, by zoptymalizować szybkość i szybciej wydrukować pierwsze strony zadań. Urządzenie może chłodzić się pomiędzy zadaniami, co zapewnia oszczędność energii.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Ustawienia energetyczne](#)
  - [Prędkość optymalna/Zużycie energii](#)
3. Wybierz opcję, której chcesz używać, a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

## Ustawianie trybu uśpienia

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz wszystkie następujące menu:
  - a. [Ustawienia ogólne](#)
  - b. [Ustawienia czasomierza uśpienia](#)
  - c. [Tryb uśpienia/Wyłącz automatycznie po](#)
3. Wybierz odpowiedni okres, a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).



**UWAGA:** Domyślny czas przejścia w tryb uśpienia to 30 min.

## Ustawianie harmonogramu uśpienia



**UWAGA:** Przed użyciem funkcji [Harmonogram uśpienia](#) należy skonfigurować ustawienia daty i godziny.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [ustawienia protokołu Date/Time](#)
3. Otwórz menu [Format daty/godziny](#) i skonfiguruj następujące ustawienia:
  - [Format daty](#)
  - [Format godziny](#)



4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).
5. Otwórz menu [Data/godzina](#) i skonfiguruj następujące ustawienia:
  - [Data](#)
  - [Godzina](#)
  - [Strefa czasowa](#)

Jeśli urządzenie działa na obszarze, gdzie stosowany jest czas letni, zaznacz pole [Dostosuj do zmiany czasu na letni](#).
6. Dotknij przycisku [Zapisz](#).
7. Dotknij przycisku ze strzałką do tyłu, aby powrócić do ekranu [Administracja](#).
8. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Ustawienia energetyczne](#)
  - [Harmonogram uśpienia](#)
9. Dotknij przycisku Dodaj , a następnie wybierz typ zdarzenia do zaplanowania: [Budzenie](#) lub [Uśpienie](#).
10. Skonfiguruj następujące ustawienia:
  - [Godzina](#)
  - [Dni zdarzenia](#)
11. Dotknij przycisku [OK](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

# Funkcje zabezpieczające urządzenia

## Oświadczenia o bezpieczeństwie

Urządzenie obsługuje standardy zabezpieczeń i zalecane protokoły, które pozwalają zachować bezpieczeństwo urządzenia, chronić ważne informacje w sieci, a także uprościć sposób monitorowania i konserwacji urządzenia.

Szczegółowe informacje na temat bezpieczeństwa rozwiązań obróbki obrazu i drukowania HP można znaleźć na witrynie [www.hp.com/go/secureprinting](http://www.hp.com/go/secureprinting). Na tej stronie znaleźć można łącza do oficjalnych dokumentów i często zadawanych pytań dotyczących funkcji zabezpieczeń.

## IPsec

IPsec jest zbiorem protokołów odpowiedzialnych za sterowanie ruchem do i z urządzenia w sieci opartej o protokół IP. IPsec umożliwia uwierzytelnianie metodą host-do-hosta, zapewnia spójność danych i szyfrowanie komunikacji w sieci.

W przypadku urządzeń podłączonych do sieci i wykorzystujących serwer druku HP Jetdirect możliwe jest skonfigurowanie ustawień IPsec za pomocą karty **Praca w sieci** we wbudowanym serwerze internetowym HP.

## Logowanie do urządzenia.

Niektóre funkcje dostępne na panelu sterowania urządzenia można zabezpieczyć w celu uniemożliwienia nieautoryzowanego dostępu. Gdy funkcja jest zabezpieczona, przed jej użyciem urządzenie wyświetla monit o zalogowanie się. Do urządzenia można także zalogować się bez oczekiwania na monit, dotykając przycisku [Zaloguj](#) na ekranie głównym.

Zazwyczaj używane są nazwa użytkownika i hasło służące do logowania komputera w sieci. W przypadku wątpliwości dotyczących wyboru poświadczeń skontaktuj się z administratorem sieci, w której działa urządzenie.

Po zalogowaniu się do urządzenia na panelu sterowania dostępny jest przycisk [Wyrejestruj](#). W celu zapewnienia bezpieczeństwa urządzenia dotknij przycisku [Wyrejestruj](#) po zakończeniu korzystania z niego.

## Przypisanie hasła systemu

Przypisz hasło administratora, umożliwiające dostęp do urządzenia i do wbudowanego serwera internetowego HP, aby uniemożliwić nieautoryzowanym użytkownikom zmianę ustawień urządzenia.

1. Otwórz usługę wbudowanego serwera internetowego HP wpisując w wierszu adresu w przeglądarce internetowej adres IP urządzenia.
2. Kliknij kartę **Zabezpieczenia**.
3. Otwórz menu **Bezpieczeństwo**.
4. W polu **Użytkownik** wpisz nazwę, która ma być powiązana z hasłem.

5. Wpisz hasło w polu **Nowe hasło** i powtórz je w polu **Sprawdź hasło**.



**UWAGA:** Jeżeli zmieniasz istniejące hasło, to najpierw musisz je wpisać w polu **Stare hasło**.

6. Kliknij przycisk **Zastosuj**. Zapisz hasło i schowaj je w bezpiecznym miejscu.

## Obsługa szyfrowania: Bezpieczne wysokowydajne dyski twarde firmy HP

Ten dysk twardy umożliwia szyfrowanie na poziomie sprzętowym, dzięki czemu możliwe jest bezpieczne przechowywanie poufnych danych bez wpływu na wydajność urządzenia. Dysk twardy używa najnowszej normy zaawansowanego standardu szyfrowania AES (Advanced Encryption Standard), wyposażony jest we wszechstronne funkcje oszczędzania czasu i jest bardzo niezawodny.

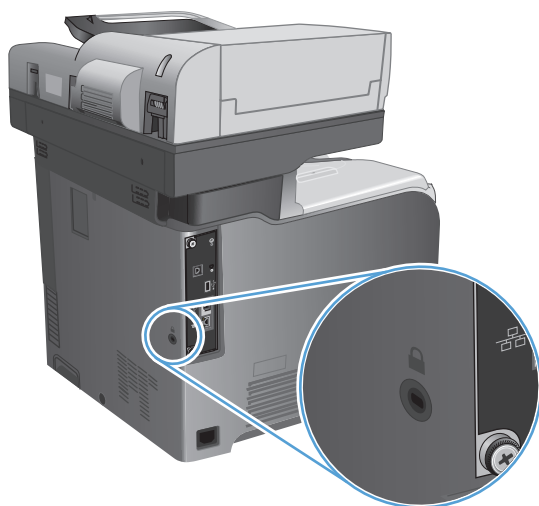
Skorzystaj z menu **Bezpieczeństwo** w usłudze wbudowanego serwera internetowego HP, aby skonfigurować dysk.

Aby uzyskać więcej informacji na temat zaszyfrowanego dysku twardego, patrz *Instrukcja instalacji wysokowydajnego dysku twardego HP*.

1. Wejdź na stronę [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
2. W polu wyszukiwania wpisz **Secure Hard Disk** (Chroniony dysk twardy) i naciśnij klawisz **Enter**.
3. Kliknij łącze **HP Secure High Performance Hard Disk Drive** (Wysokowydajny chroniony dysk twardy HP).
4. Kliknij łącze **Manuals** (Podręczniki).

## Blokowanie klatki formatyzatora

Klatka formatyzatora z tyłu urządzenia ma gniazdo, do którego można podłączyć kabel zabezpieczający. Zablokowanie klatki formatyzatora uniemożliwia usunięcie cennych części formatyzatora przez niepowołane osoby.



## Aktualizacja oprogramowania sprzętowego urządzenia

Przeznaczone dla tego produktu aktualizacje obejmujące oprogramowanie i sprzęt oraz wskazówki dotyczące instalacji są dostępne pod adresem [www.hp.com/support/lj500colorMFPM575](http://www.hp.com/support/lj500colorMFPM575). Kliknij pozycję **Pomoc techniczna i sterowniki**, kliknij system operacyjny, a następnie wybierz element do pobrania.

---

# 10 Rozwiązywanie problemów

- [Lista kontrolna rozwiązywania problemów](#)
- [Czynniki wpływające na wydajność urządzenia](#)
- [Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych](#)
- [Pomoc panelu sterowania](#)
- [Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się](#)
- [Usuwanie zacięć](#)
- [Zmiana sposobu usuwania zacięć](#)
- [Poprawianie jakości druku](#)
- [Poprawianie jakości druku](#)
- [Poprawianie jakości skanowania](#)
- [Poprawianie jakości faksu](#)
- [Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione](#)
- [Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB](#)
- [Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB](#)
- [Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową](#)
- [Rozwiązywanie problemów z faksem](#)
- [Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows](#)
- [Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X](#)
- [Usuwanie oprogramowania \(Windows\)](#)
- [Usuwanie zadania drukowania \(Mac OS X\)](#)

# Lista kontrolna rozwiązywania problemów

Podczas rozwiązywania problemu z urządzeniem wykonaj poniższe kroki.

1. Jeśli ekran panelu sterowania jest pusty lub ciemny, wykonaj poniższe kroki:
  - a. Sprawdź kabel zasilający.
  - b. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.
  - c. Upewnij się, że napięcie w sieci zasilającej jest zgodne z konfiguracją zasilania produktu. (informacje o wymaganym napięciu znajdują się z tyłu urządzenia). Jeśli używasz rozgałęziacza, który nie obsługuje takich napięć, podłącz urządzenie bezpośrednio do gniazda w ścianie. Jeśli urządzenie jest już podłączone do gniazda w ścianie, spróbuj zmienić gniazdo.
  - d. Jeżeli opisane metody rozwiązywania problemów nie są skuteczne, należy skontaktować się z Centrum obsługi klientów firmy HP.
2. Na panelu sterowania powinna znajdować się informacja o stanie [Gotowe](#). Jeśli pojawił się komunikat o błędzie, rozwiąż problem.
3. Sprawdź okablowanie.
  - a. Sprawdź podłączenie przewodu łączącego urządzenie z komputerem lub z portem sieciowym. Sprawdź, czy przewód został odpowiednio zamocowany.
  - b. Upewnij się, że przewód nie jest uszkodzony, podłączając inny przewód, jeżeli jest to możliwe.
  - c. Sprawdź połączenia sieciowe.
4. Upewnij się, że wybrany format i rodzaj papieru odpowiada specyfikacjom. Otwórz także menu [Podajniki](#) na panelu sterowania urządzenia i sprawdź, czy podajnik został poprawnie skonfigurowany pod względem rodzaju i formatu papieru.
5. Wydrukuj stronę konfiguracji. Jeżeli urządzenie jest podłączone do sieci, drukowana jest również strona HP Jetdirect.
  - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
  - b. Otwórz następujące menu:
    - [Raporty](#)
    - [Strony konfiguracji i stanu](#)
    - [Strona konfiguracji](#)
  - c. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować stronę.

Jeśli strona nie zostanie wydrukowana, sprawdź, czy co najmniej jeden podajnik zawiera papier.

W przypadku zacięcia papieru w urządzeniu postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na panelu sterowania, aby usunąć zacięcie.

Jeżeli strona nie jest drukowana poprawnie, problem jest związany ze sprzętem produktu. Skontaktuj się z Obsługą klientów firmy HP.

Jeśli strona zostanie wydrukowana prawidłowo, znaczy to, że urządzenie działa. Problem jest związany z używanym komputerem, sterownikiem druku lub programem.

- 6.** Upewnij się, że został zainstalowany sterownik druku dla urządzenia. Sprawdź program, aby upewnić się, że używany jest sterownik druku odpowiedni dla urządzenia. Sterownik druku znajduje się na dysku CD dołączonym do urządzenia. Można go także pobrać z następującej witryny internetowej: [www.hp.com/go/lj500colorMFPM575\\_software](http://www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_software).
- 7.** Wydrukuj krótki dokument z innego programu, który działał w przeszłości. Jeśli to rozwiązanie działa, to problem jest związany z używanym programem. Jeżeli problem nie zostanie rozwiązany (dokument nadal nie jest drukowany), wykonaj następujące czynności:
  - a.** Spróbuj wydrukować zlecenie z innego komputera wyposażonego w oprogramowanie do obsługi urządzenia.
  - b.** W przypadku podłączenia urządzenia do sieci podłącz urządzenie bezpośrednio do komputera przy użyciu kabla USB. Skieruj urządzenie do właściwego portu lub zainstaluj ponownie oprogramowanie, wybierając nowy typ używanego połączenia.

# Czynniki wpływające na wydajność urządzenia

Na szybkość wydruku zadania ma wpływ kilka czynników:


- Maksymalna prędkość urządzenia mierzona w stronach na minutę (str./min)
- Stosowanie specjalnych rodzajów papieru (takich jak folie, papier ciężki i o nietypowych formatach)
- Czas potrzebny na pobranie i przetworzenie danych przez urządzenie
- Złożoność i wielkość elementów graficznych
- Szybkość używanego komputera
- Złącze USB
- Konfiguracja we/wy urządzenia
- System operacyjny sieci i jej konfiguracja (jeśli dotyczy)
- Używany sterownik druku



## Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych



1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Przywróć ustawienia fabryczne](#)
3. Wybierz z listy co najmniej jedną kategorię ustawień, a następnie dotknij przycisku [Resetuj](#).

## Pomoc panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby otworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc  w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.

Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku Błąd  lub Ostrzeżenie , aby wyświetlić komunikat z opisem problemu. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Można wydrukować raport z kompletnego menu [Administracja](#), dzięki czemu łatwiej jest nawigować do poszczególnych potrzebnych ustawień.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
3. Wybierz opcję [Mapa menu Administracja](#).
4. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport.

# Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się

- [Urządzenie nie pobiera papieru](#)
- [Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru](#)
- [Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru](#)
- [Zapobieganie zacięciom papieru](#)

## Urządzenie nie pobiera papieru

Jeśli urządzenie nie pobiera papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Otwórz urządzenie i wyjmij wszystkie zacięte arkusze papieru.
2. Umieść w podajniku papier w formacie odpowiednim dla zlecenia.
3. Upewnij się, że rodzaj i format papieru są ustawione prawidłowo na panelu sterowania urządzenia.
4. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Wyreguluj odpowiednie przesunięcie prowadnic w pojemniku.
5. Sprawdź panel sterowania urządzenia i zobacz, czy nie oczekuje ono na potwierdzenie monitu o ręczne podanie papieru. Załaduj papier i kontynuuj drukowanie.
6. Rolki ponad podajnikiem mogą być zanieczyszczone. Wyczyść rolki za pomocą niestrzępiącej się szmatki nasączzonej wodą.

## Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru

Jeśli urządzenie pobiera jednorazowo kilka arkuszy papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Wyjmij stos papieru z podajnika, zegnij łagodnie kilka razy, obróć o 180 stopni i przewróć na drugą stronę. **Nie należy kartkować papieru.** Włóż stos papieru z powrotem do podajnika.
2. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego urządzenia.
3. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
4. Upewnij się, że podajnik nie jest przepełniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Wyreguluj odpowiednie przesunięcie prowadnic w pojemniku.
6. Upewnij się, że urządzenie działa w zalecanych warunkach otoczenia.

## Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru

- Skanowany oryginał może zawierać dodatkowe elementy, które należy usunąć, np. zszywki lub karteczki samoprzylepne.
- Sprawdź, czy wszystkie rolki są założone i czy drzwiczki rolki oraz klapka podajnika papieru są zamknięte.
- Upewnij się, że górna pokrywa podajnika jest zamknięta.
- Strony mogą być nieprawidłowo umieszczone. Wyrównaj strony i dopasuj prowadnice papieru, aby wyśrodkować stos.
- Aby prowadnice papieru działały prawidłowo, powinny stykać się z krawędziami stosu papieru. Upewnij się, że stos papieru leży prosto, a prowadnice są dosunięte do jego krawędzi.
- Pojemnik podajnika dokumentów lub pojemnik wyjściowy mogą zawierać więcej stron niż wynosi maksymalna liczba stron. Upewnij się, że stos papieru jest mniejszy niż poziom prowadnic w podajniku wejściowym i wyjmij arkusze z pojemnika wyjściowego.
- Sprawdź, czy na ścieżce papieru nie znajdują się kawałki papieru, zszywki, spinacze ani inne zanieczyszczenia.
- Wyczyść rolki pobierające i wkładkę rozdzielającą podajnika dokumentów. Wyczyść rolki za pomocą sprężonego powietrza lub niestrzępiącej się szmatki nasączonej wodą. Jeśli błędy podawania nadal występują, wymień rolki.
- Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Materiały eksploatacyjne](#). Sprawdź stan zespołu podajnika dokumentów i wymień go w razie potrzeby.

## Zapobieganie zacięciom papieru

Aby ograniczyć zjawisko zacięć papieru, wypróbuj następujące rozwiązania.

1. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego urządzenia.
2. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
3. Stosuj papier, który wcześniej nie był używany do drukowania ani kopiowania.
4. Upewnij się, że podajnik nie jest przepełniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Przesuń prowadnice, aby dotykały stosu papieru, nie zaginając go.
6. Upewnij się, że podajnik jest całkowicie wsunięty do urządzenia.
7. Jeśli drukujesz na papierze o dużej gramaturze, wytłaczanym albo perforowanym, używaj funkcji podawania ręcznego i wprowadzaj arkusze pojedynczo.

8. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Podajniki](#). Sprawdź, czy rodzaj i format papieru są odpowiednio skonfigurowane dla podajnika.
9. Upewnij się, że urządzenie działa w zalecanych warunkach otoczenia.


# Usuwanie zacięć

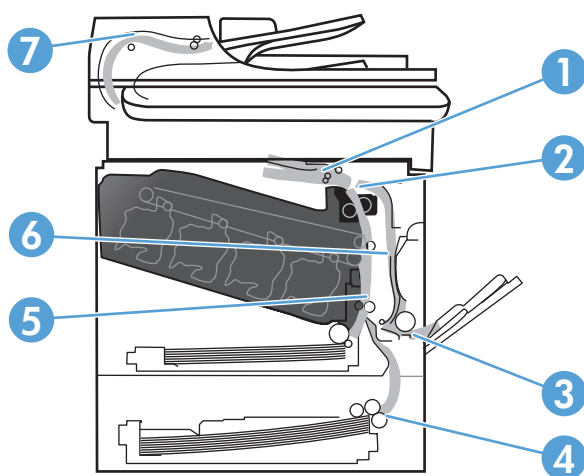
## Automatyczna nawigacja dla usuwania zacięć

Funkcja automatycznej nawigacji pomaga w usuwaniu zacięć, zapewniając szczegółowe instrukcje na panelu sterowania. Po wykonaniu czynności urządzenie wyświetli instrukcje dla następnego kroku, aż do wykonania wszystkich czynności dla procedury.

## Miejsca zacięć papieru

Poniższa ilustracja umożliwia zlokalizowanie miejsca zacięcia papieru. Dodatkowo na panelu sterowania są wyświetlane instrukcje umożliwiające zlokalizowanie i usunięcie zacięcia.

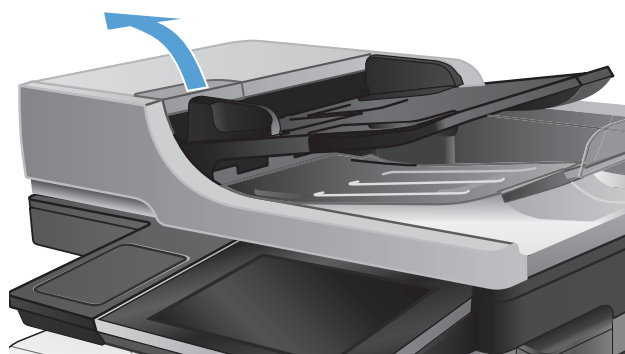
 **UWAGA:** Na wewnętrznych elementach urządzenia, których otwarcie może być wymagane w celu usunięcia zacięcia, znajdują się zielone uchwyty lub zielone etykiety.



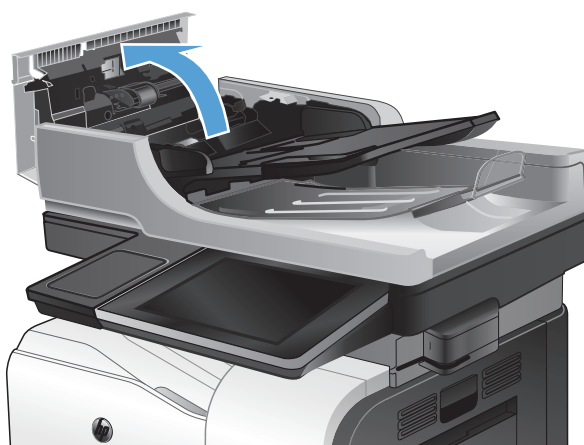
1	Okolice pojemnika wyjściowego
2	Obszar drukowania dwustronnego
3	Okolice podajnika 1
4	Opcjonalny podajnik 3
5	Okolice pobierania papieru z podajnika 2
6	Okolice utrwalacza
7	Obszar podajnika dokumentów

## Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów

1. Podnieś dźwignię, aby odłączyć pokrywę podajnika dokumentów.

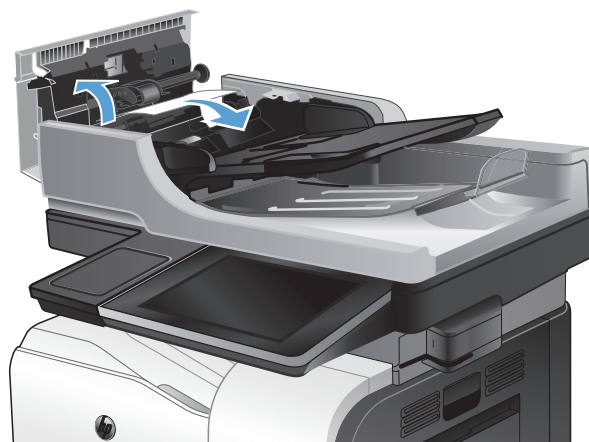


2. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

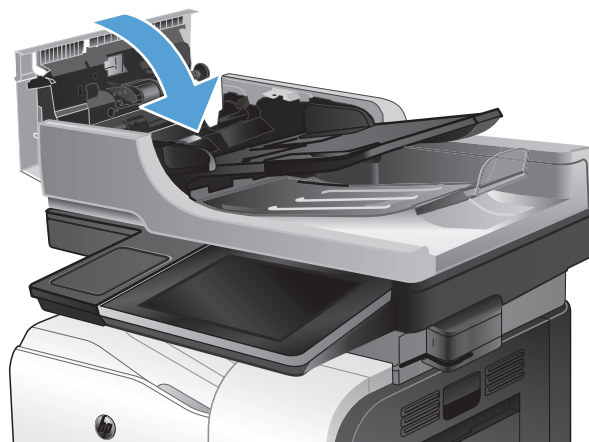


- 3.** Unieś drzwiczki dostępne i wyjmij zacięty papier.

Jeśli to konieczne, przesun zielone pokrętko z przodu podajnika dokumentów, aby usunąć zacięty papier.



- 4.** Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.





## Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego

1. Jeśli papier jest widoczny w pojemniku wyjściowym, chwycić go za krawędź i usunąć.

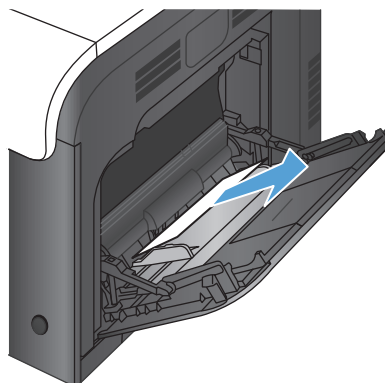


2. Jeśli w obszarze wyjściowym dupleksu widoczny jest zacięty papier, usunąć go, wyciągając delikatnie.



## Usuwanie zacięć w podajniku 1

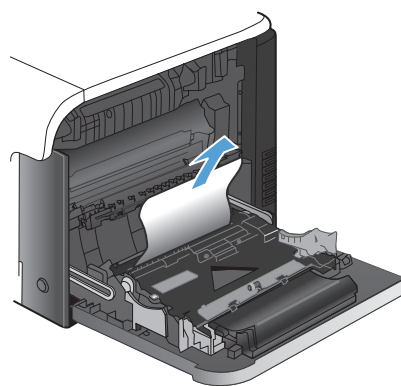
1. Jeśli zacięty papier widoczny jest w podajniku 1, usunąć go ostrożnie, wyciągając w linii prostej.



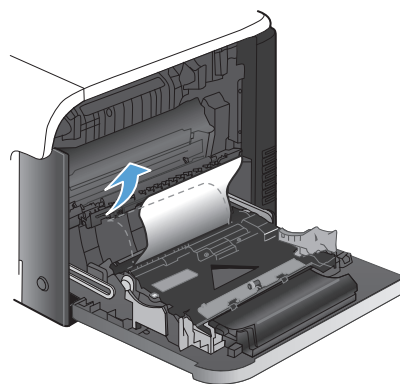
2. Jeśli nie można usunąć papieru lub jeśli zacięcie nie jest widoczne w podajniku 1, zamknij podajnik 1 i otwórz prawą osłonę.



3. Jeśli papier jest widoczny za prawą osłoną, usuń go, ciągnąc delikatnie za krawędź.



4. Usuń papier z obszaru podajnika, wyciągając go delikatnie.

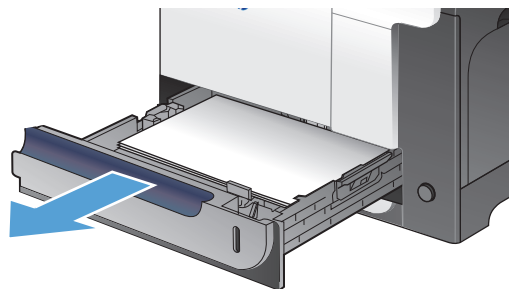


5. Zamknij prawe drzwiczki.

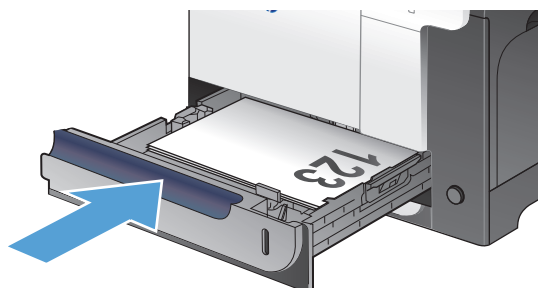


## Usuwanie zacięć w podajniku 2

1. Otwórz podajnik 2 i upewnij się, czy papier jest poprawnie ułożony. Usuń wszystkie zacięte lub uszkodzone arkusze papieru.



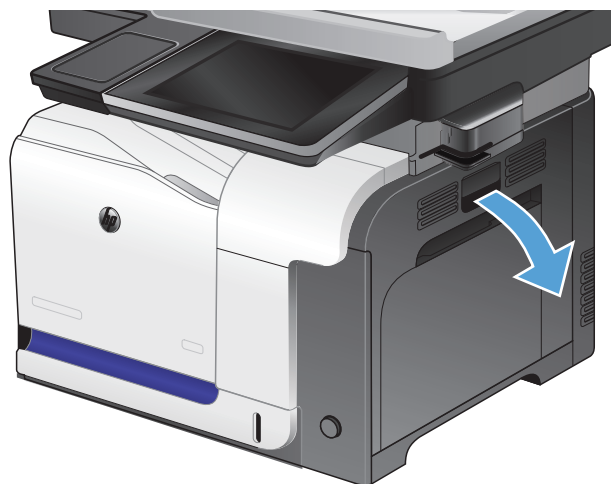
2. Zamknij podajnik.



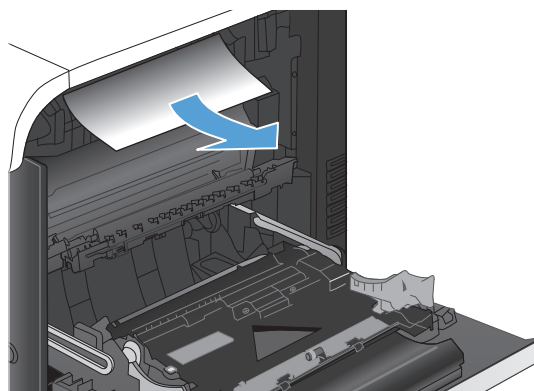
## Usuwanie zacięć przy prawej osłonie

**⚠ OSTROŻNIE:** Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu. Przed przystąpieniem do usuwania zacięcia należy poczekać na ostudzenie utrwalacza.

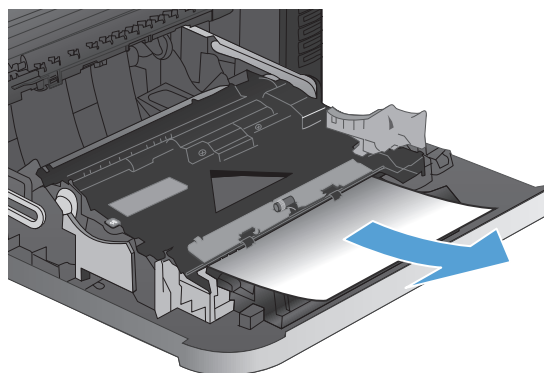
1. Otwórz prawe drzwiczki.



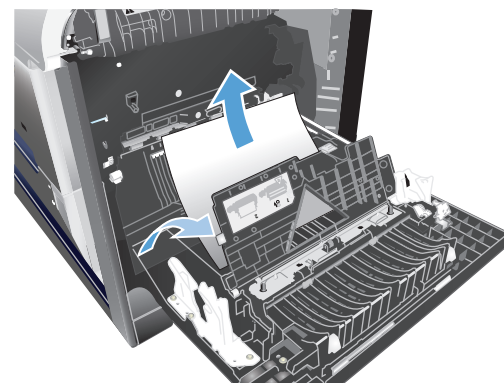
2. Jeśli papier zaciął się przy wchodzeniu do pojemnika wyjściowego, usuń go, wyciągając delikatnie ku dołowi.



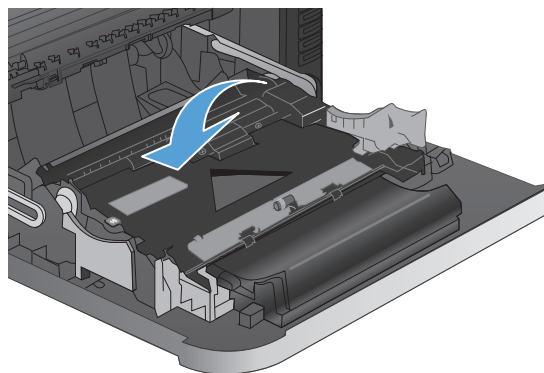
3. Jeśli papier zaciął się za prawymi drzwiczkami, usuń go, wyciągając delikatnie.



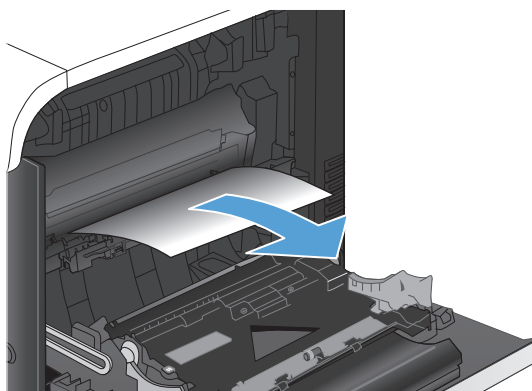
4. Podnieś osłonę podajnika za prawymi drzwiczkami. Jeśli znajduje się tam zacięty papier, usuń go, wyciągając bezpośrednio, lecz delikatnie.



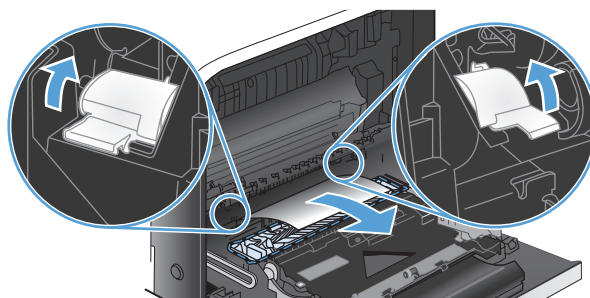
5. Zamknij pokrywę podajnika papieru.



6. Usuń papier z obszaru podajnika, delikatnie go wyciągając.

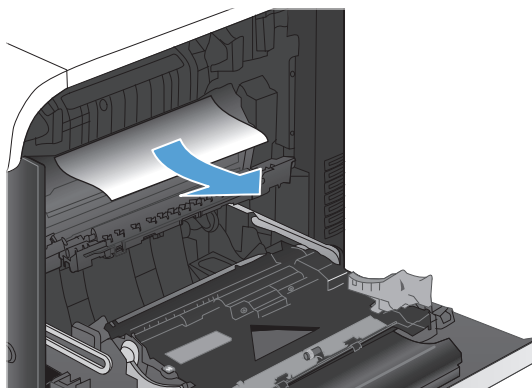


7. Zlokalizuj papier w okolicach rolki podajnika 2. Unieś dwie zielone dźwignie, aby otworzyć drzwiczki dostępu do zacięcia. Usuń zakleszczony papier i zamknij osłonę.



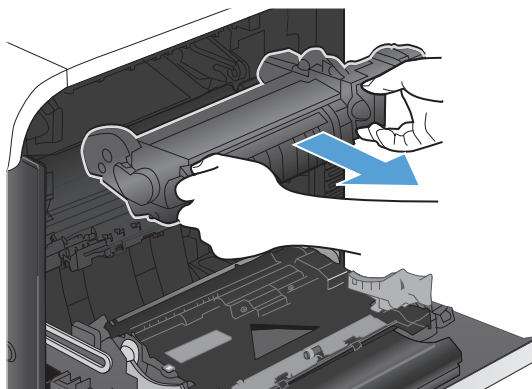
8. Jeśli widoczny jest papier wchodzący w dół utrwalacza, usuń go, ciągnąc go delikatnie w dół.

**OSTROŻNIE:** Nie dotykaj rolki przenoszącej. Zanieczyszczenia mogą wpływać na jakość wydruków.



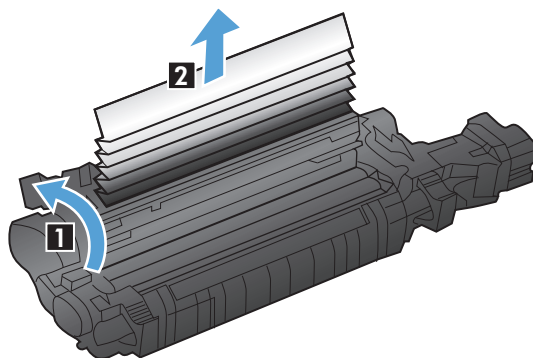
9. Papier mógł się zaciąć w utrwalaczu, gdzie byłby niewidoczny. Chwyć rączki utrwalacza, unieś lekko ku górze i pociągnij za nie, aby wyciągnąć utrwalacz.

**OSTROŻNIE:** Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu.

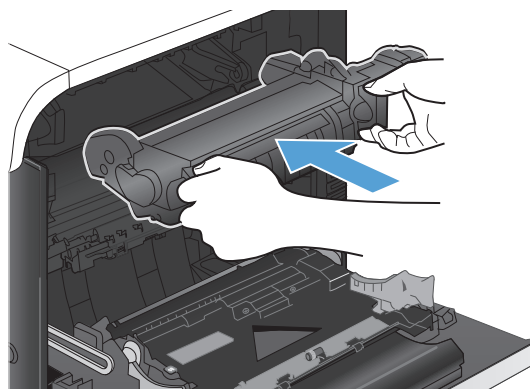


- 10.** Otwieranie drzwiczek dostępu do zacięcia (objaśnienie 1). Jeśli w utrwalaczu znajduje się zacięty papier, usuń go, wyciągając go bezpośrednio, lecz delikatnie (objaśnienie 2). Jeśli papier się podrze, usuń wszystkie kawałki.

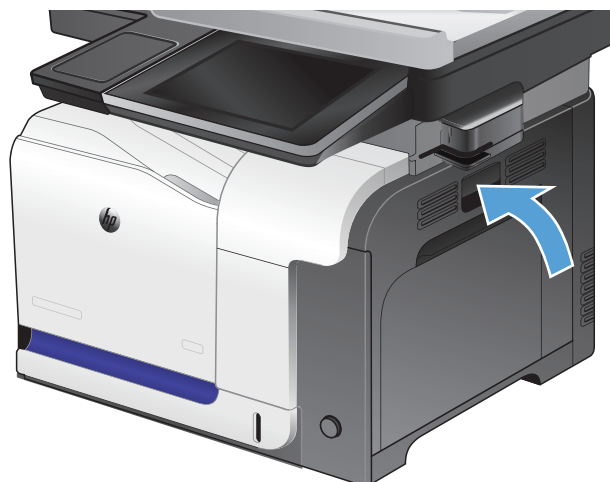
**OSTROŻNIE:** Rolki znajdujące się w środku utrwalacza mogą być gorące, nawet jeśli sam utrwalacz już się schłodził. Nie należy dotykać rolek utrwalacza, zanim się nie ochłodzą.



- 11.** Zamknij osłonę dostępu do zacięcia i wsuń utrwalacz całkowicie do urządzenia.

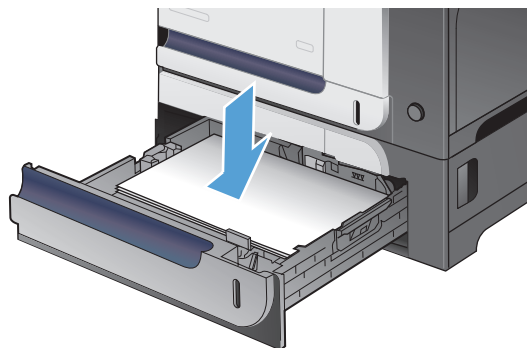


- 12.** Zamknij prawe drzwiczki.

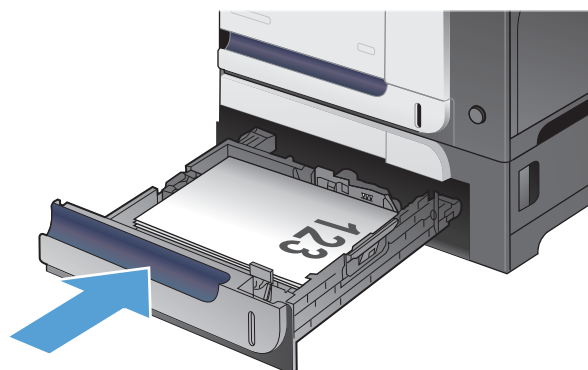


## Usuwanie zacięcia w opcjonalnym podajniku 3

1. Otwórz podajnik 3 i upewnij się, czy papier jest poprawnie ułożony. Usuń wszystkie zacięte lub uszkodzone arkusze papieru.

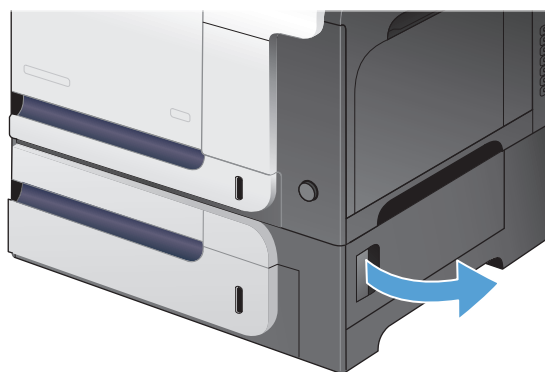


2. Zamknij podajnik 3.



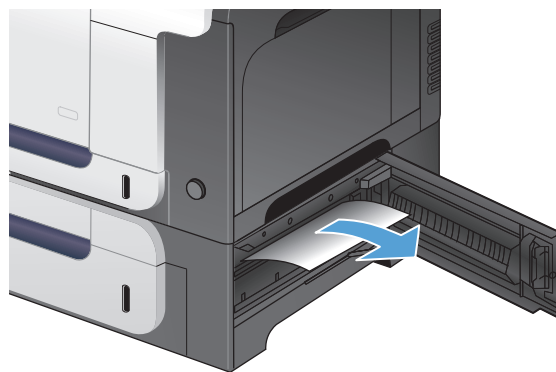
## Usuwanie zacięć przy prawej, dolnej osłonie (podajnik 3)

1. Otwórz prawe dolne drzwiczki.

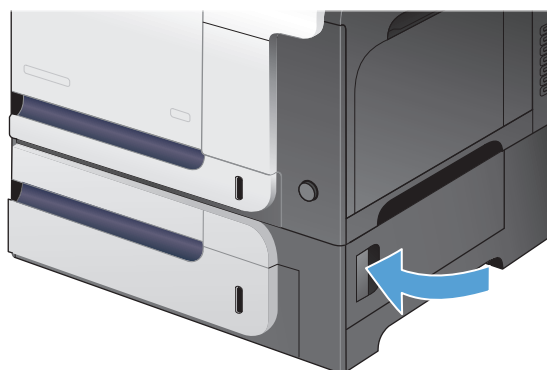




2. Jeśli papier jest widoczny, należy delikatnie pociągnąć go w górę lub w dół i wyjąć.



3. Zamknij prawe dolne drzwiczki.



## Zmiana sposobu usuwania zacięć

Urządzenie jest wyposażone w funkcję odzyskiwania sprawności po zacięciu, dzięki której można ponownie wydrukować zacięte strony.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia ogólne](#), a następnie otwórz menu [Usuwanie zacięcia](#).
3. Wybierz jedną z następujących opcji:
  - [Automatyczne](#) — Urządzenie próbuje ponownie wydrukować strony, które się zacięły, jeśli jest dostępna odpowiednia ilość pamięci. Jest to ustawienie domyślne.
  - [Wyłącz](#) — Urządzenie nie próbuje ponownie drukować stron, które się zacięły. Jako że ostatnio wydrukowane strony nie są przechowywane, wydajność jest najwyższa.



**UWAGA:** Niektóre strony mogą się nie wydrukować, gdy np. zabraknie papieru podczas drukowania dwustronnego, a opcja [Usuwanie zacięcia](#) ma wartość [Wyłącz](#).

- [Włącz](#) — Urządzenie zawsze drukuje ponownie strony, które się zacięły. Przydzielana jest dodatkowa pamięć, w której przechowywanych jest kilka ostatnich stron.

# Poprawianie jakości druku

## Drukowanie dokumentu z innego programu

Spróbuj wydrukować dokument z innego programu. Jeśli strona drukowana jest prawidłowo, problem związany jest z programem, z którego drukujesz.

## Ustawianie rodzaju papieru dla zadania drukowania

Sprawdź ustawienie rodzaju papieru, jeśli drukujesz z oprogramowania a na stronach pojawiają się następujące problemy:

- rozmazany wydruk
- nieostry wydruk
- ciemny wydruk
- zwinięty papier
- rozrzucone plamki toneru
- luźny toner
- małe obszary z ubytkami toneru

## Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj**.
6. Rozwiń kategorię rodzajów papieru, która najlepiej opisuje wykorzystywany papier.
7. Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.
8. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Mac OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Copies & Pages (Kopie i strony)**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Finishing** (Wykańczanie).

4. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Typ materiałów**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

## Sprawdź stan kasety z tonerem.

Wykonaj poniższe kroki, aby sprawdzić szacunkowy okres eksploatacji kaset z tonerem i, jeśli to możliwe, innych części zamiennych.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
3. Wybierz opcję [Stan materiałów eksploatacyjnych](#), a następnie dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport.
4. Sprawdź procent zużycia kaset z tonerem i, jeśli to możliwe, innych części zamiennych.

Po osiągnięciu przez kasety z tonerem końca szacowanego okresu eksploatacji mogą wystąpić problemy z jakością druku. W przypadku bardzo niskiego poziomu materiału eksploatacyjnego informacja ta pojawia się na stronie stanu materiałów eksploatacyjnych. Kiedy materiał eksploatacyjnych HP ulegnie prawie całkowitemu wyczerpaniu, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.

Materiałów eksploatacyjnych nie trzeba wymieniać, chyba że jakość wydruku jest niska. Warto zawsze dysponować nową kasety, którą można od razu zainstalować, gdy jakość druku przestanie być akceptowalna.

Jeśli określisz, że musisz wymienić kasety z tonerem lub inny materiał eksploatacyjny, na stronie stanu wyświetlone są numery oryginalnych części HP.


5. Sprawdź, czy używana kaseta jest oryginalnym produktem HP.

Na oryginalnej kasecie znajdują się litery HP, nazwa Hewlett-Packard lub logo HP. Więcej informacji na temat identyfikacji kaset HP znajduje się pod adresem [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania materiałów eksploatacyjnych innych firm, zarówno nowych, jak i ponownie przetworzonych. Firma HP nie ma wpływu na konstrukcję i jakość produktów innych firm. Jeśli używasz wkładów drukujących ponownie napełnianych lub refabrykowanych, ale jakość wydruku nie jest dla Ciebie satysfakcjonująca, zastąp je oryginalnymi wkładami HP.

## Kalibrowanie urządzenia w celu wyrównania kolorów

Kalibracja jest funkcją urządzenia, która umożliwia optymalizację jakości wydruków. W przypadku wystąpienia problemów z jakością obrazu należy skalibrować urządzenie.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Konserwacja urządzenia](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Kalibracja/Czyszczenie](#)
  - [Pełna kalibracja](#)
3. Dotknięcie przycisku Start  spowoduje uruchomienie procesu kalibracji.
4. Zaczekaj na zakończenie kalibracji urządzenia, a następnie spróbuj ponownie rozpocząć drukowanie.

## Drukowanie strony czyszczącej

Stronę czyszczącą należy wydrukować w celu usunięcia kurzu i nadmiaru tonera z utrwalacza, tzn. gdy występują następujące objawy:

- Na drukowanych stronach widać plamki tonera.
- Na drukowanych stronach widać rozmazany toner.
- Na drukowanych stronach widać powtarzające się znaki.

Aby wydrukować stronę czyszczącą, należy użyć następującej procedury:

1. Na Ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Konserwacja urządzenia](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Kalibracja/Czyszczenie](#)
  - [Strona czyszcząca](#)
3. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować stronę.
4. Proces czyszczenia może potrwać kilka minut. Po jego zakończeniu wyrzucić wydrukowaną stronę.

## Wewnętrzne strony testowania jakości wydruku


Używanie wbudowanych stron do rozwiązywania problemów z jakością drukowania w celu diagnozowania i rozwiązywania tych problemów.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Rozwiązywanie problemów](#)
  - [Wydrukuj stronę z informacjami o jakości](#)
  - [Strony rozwiązywania problemów z jakością druku](#)
3. Dotknij przycisku [Drukuj](#). Urządzenie wydrukuje kilka stron z informacjami dotyczącymi rozwiązywania problemów z jakością drukowania.
4. Aby wykorzystać te strony do rozwiązania problemów, wykonaj instrukcje dotyczące rozwiązywania problemów z jakością drukowania pod adresem [www.hp.com/go/printquality/lj500colorMFP575](http://www.hp.com/go/printquality/lj500colorMFP575).

## Wizualne sprawdzenie kasety z tonerem

1. Wyjmij kasetę z tonerem z urządzenia i sprawdź, czy zdjęto z niej taśmę zabezpieczającą.
2. Sprawdź, czy nie jest uszkodzony układ pamięci kasety.
3. Przyjrzyj się powierzchni zielonego bębna obrazowego umieszczonego na kasecie.

---

 **OSTROŻNIE:** Nie dotykaj bębna obrazowego. Odciski palców pozostawione na bębnie obrazowych mogą spowodować problemy z jakością wydruku.

---
4. Jeśli na bębnie obrazowym dostrzeżesz jakiegokolwiek rysy, odciski palców lub inne uszkodzenia, wymień kasetę z tonerem.
5. Jeśli nie widać żadnych uszkodzeń bębna obrazowego, delikatnie wstrząśnij kasetą z tonerem kilka razy i zainstaluj ją ponownie w urządzeniu. Wydrukuj kilka stron, aby sprawdzić, czy problem ustał.

## Sprawdzenie papieru i środowiska drukowania

### Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP

Jeśli występuje którykolwiek z wymienionych problemów, użyj innego papieru:

- Wydruki są zbyt jasne albo miejscami wyblakłe.
- Na drukowanych stronach widać plamki toneru.
- Na drukowanych stronach widać rozmazany toner.

- Wydrukowane znaki są zniekształcone.
- Wydrukowane strony są zwinęte.

Zawsze używaj papierów o rodzaju i gramaturze obsługiwanej przez urządzenie. Ponadto przy wyborze papieru kieruj się następującymi wskazówkami:

- Papier powinien być dobrej jakości bez nacięć, nakłuć, rozdarć, skaz, plam, luźnych drobin, kurzu, zmarszczek, ubytków oraz zawiniętych bądź zagiętych krawędzi.
- Nie należy stosować papieru, który był wcześniej używany do drukowania.
- Używaj papieru przeznaczonego do drukarek laserowych. Nie używaj papieru przeznaczonego wyłącznie do drukarek atramentowych.
- Nie używaj papieru zbyt szorstkiego. Zasadniczo im bardziej gładki papier, tym lepsza jakość wydruków.

## Sprawdzanie środowiska pracy

Warunki otoczenia mogą bezpośrednio wpływać na jakość wydruku i są częstą przyczyną problemów z podawaniem papieru. Wypróbuj następujące rozwiązania:

- Odsuń urządzenie z dala od miejsc znajdujących się w przeciągach, takich jak szyby wentylacyjne, otwarte okna i drzwi.
- Upewnij się, że urządzenie nie jest wystawione na działanie temperatur i wilgoci, których wartości nie mieszczą się w specyfikacji dotyczącej środowiska pracy.
- Nie umieszczaj urządzenia w małym pomieszczeniu, np. w szafce.
- Umieść urządzenie na stabilnej, równej powierzchni.
- Usuń wszystkie elementy, które mogą blokować otwory wentylacyjne urządzenia. Urządzenie musi mieć dobry przepływ powietrza z każdej strony, także z góry.
- Chroń urządzenie przed zanieczyszczeniami z powietrza, kurzem, parą, smarem i innymi substancjami, które mogą pozostawić osad wewnątrz urządzenia.

## Regulacja ustawień kolorów (Windows)

### Zmiana kompozycji koloru

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.

5. Wybierz kompozycję kolorów na liście rozwijanej **Schematy kolorów**.

- **Domyślnie (sRGB):** \* Ta kompozycja powoduje wydruk danych RGB w trybie pierwotnym urządzenia. W celu uzyskania właściwego renderowania kolory należy skonfigurować w ustawieniach aplikacji lub systemu operacyjnego.
- **Żywe (sRGB):** Urządzenie zwiększa nasycenie kolorów pośrednich. Kompozycję należy stosować przy drukowaniu profesjonalnych dokumentów graficznych.
- **Zdjęcie (sRGB):** Urządzenie interpretuje kolory RGB tak, jakby były drukowane na fotografii przy użyciu mini-laboratorium cyfrowego. Odzwzorowane kolory są intensywniejsze i bardziej nasycone niż w kompozycji Domyślny (sRGB). Kompozycja służy do drukowania zdjęć.
- **Zdjęcia (Adobe RGB 1998):** Kompozycja służy do drukowania fotografii cyfrowych wykorzystujących przestrzeń kolorów AdobeRGB zamiast sRGB. Gdy jest używana, należy wyłączyć funkcje zarządzania kolorami w aplikacji.
- **Brak:** Nie jest używana żadna kompozycja kolorów.
- **Profil niestandardowy:** Umożliwia stosowanie nietypowego profilu wejściowego i dokładne sterowanie wydrukiem kolorowym, na przykład w celu emulacji innego urządzenia HP Color LaserJet. Niestandardowe profile można pobrać z witryny [www.hp.com](http://www.hp.com).

6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Zmiana opcji koloru

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Zaznacz ustawienie **Automatycznie** lub **Ręczny**.
  - Ustawienie **Automatycznie**: odpowiednie dla większości zleceń drukowania.
  - Ustawienie **Ręczny**: Wybierz to ustawienie, aby dopasować ustawienia kolorów niezależnie od pozostałych ustawień. Kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć okno ręcznego dopasowywania kolorów.



**UWAGA:** Ręczna zmiana ustawień kolorów może wpłynąć na jakość wydruków. Firma HP zaleca, aby takich zmian dokonywały wyłącznie osoby znające problematykę kolorowej grafiki.

6. Opcja **Druk w skali szarości** umożliwia wydrukowanie kolorowego dokumentu w czerni i odcieniach szarości. Należy jej używać do dokumentów, które mają być kserowane lub wysyłane



faksem. Przydaje się również do drukowania kopii roboczych oraz w sytuacji, gdy trzeba oszczędzać kolorowy toner.

7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

## Używanie innego sterownika druku

Spróbuj użyć innego sterownika druku, jeśli drukujesz z programu, a na wydrukach pojawiają się niepożądane linie, brakuje tekstu, obrazów, występuje niewłaściwe formatowanie lub inna czcionka. Poniższe sterowniki druku dostępne są na stronie [www.hp.com/go/lj500colorMFPM575\\_software](http://www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_software).

<b>Sterownik HP PCL 6</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dostarczony jako domyślny sterownik na dołączonej instalacyjnej płycie CD z oprogramowaniem. Sterownik ten jest instalowany automatycznie, jeśli nie wybrano innego.</li><li>• Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows</li><li>• Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników</li><li>• Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku</li><li>• Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5</li></ul>
<b>Sterownik HP UPD PS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym</li><li>• Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash</li></ul>

#### HP UPD PCL 5

- Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows
- Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet
- Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika
- Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli urządzeń przez jeden sterownik
- Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach urządzeń w mobilnym środowisku Windows

---

#### HP UPD PCL 6

- Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows
  - Zapewnia największą ogólną szybkość drukowania i obsługę funkcji drukarki dla większości użytkowników
  - Dostosowany do wymagań interfejsu GDI (Graphic Device Interface) systemu Windows, zapewnia uzyskanie największej szybkości w systemach Windows
  - Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5
- 

## Ustawianie indywidualnego wyrównania podajnika

Dostosuj wyrównanie dla każdego podajnika gdy tekst lub obrazy nie drukują się w centrum lub nie są wyrównane na stronie.

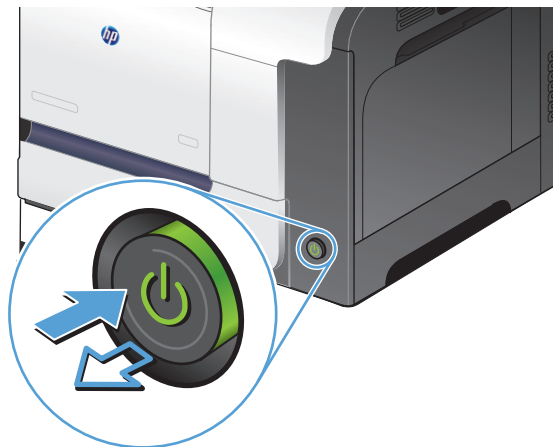
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia ogólne](#)
  - [Jakość druku](#)
  - [Rejestracja obrazu](#)
3. Zaznacz podajnik, który chcesz dostosować.
4. Dotknij przycisków strzałek na ekranie, aby dostosować obraz w każdym kierunku na stronie.
5. Dotknij przycisku [Drukuj stronę testową](#), aby sprawdzić wyniki i w razie konieczności dostosuj ponownie.
6. Jeśli wyniki są zadowalające, dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać nowe ustawienia.

# Poprawianie jakości druku

## Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera

Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Wykonaj następującą procedurę, aby oczyścić szybę skanera i białe plastikowe tło.

1. Naciśnij przycisk Zasilanie, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.



2. Otwórz pokrywę skanera. Ułóż papier z defektami kopii na szybie skanera, aby określić, gdzie występuje brud lub smugi.

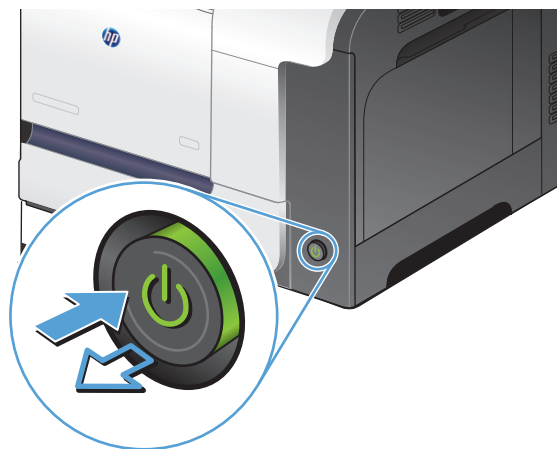


3. Wyczyść szybę skanera, szybę podajnika dokumentów (małą szybę po lewej stronie skanera) i białą gąbkę. Użyj miękkiej ściereczki lub gąbki zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła, nie zawierającym substancji ściernych. Wytrzyj szybę i białe plastikowe tło do sucha irchą lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.

**OSTROŻNIE:** Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków ciernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy stawiać pojemników z płynami bezpośrednio na szybie. Grozi to wyciekami i uszkodzeniem urządzenia.


**UWAGA:** Jeśli po użyciu podajnika dokumentów na kopiach pojawiają się smugi, wyczyść małą szybę po lewej stronie skanera.

4. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.



## Kalibracja skanera

Jeśli skopiowany obraz nie jest ustawiony poprawnie na stronie, skalibruj skaner.

 **UWAGA:** Gdy korzystasz z podajnika dokumentów upewnij się, by prowadnice w podajniku wejściowym dotykały oryginału.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Konserwacja urządzenia](#).
2. Otwórz następujące menu:
  - [Kalibracja/Czyszczenie](#)
  - [Kalibracja skanera](#)

3. Dotknięcie przycisku [Dalej](#) spowoduje uruchomienie procesu kalibracji.
4. Zaczekaj na zakończenie kalibracji urządzenia, a następnie spróbuj ponownie rozpocząć drukowanie.

## Sprawdzenie ustawień papieru

Sprawdź ustawienia papieru, jeśli na kopiach pojawiają się smugi, tekst jest rozmyty lub ciemny, papier się marszczy, występują drobinki toneru lub miejsca, w których toner nie został utrwalony.

### Sprawdź konfigurację formatu i rodzaju papieru


1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Podajniki](#).
2. Dotknij wiersza odpowiadającego podajnikowi, który będzie konfigurowany, a następnie dotknij przycisku [Zmień](#).
3. Z list opcji wybierz format i rodzaj papieru.
4. Dotknij przycisku [OK](#), aby zapisać ustawienie.

### Wybierz, który podajnik będzie używany do tworzenia kopii.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Kopiowanie](#).
2. Dotknij przycisku [Wybór papieru](#).
3. Należy wybrać podajnik zawierający papier przeznaczony do użytku.

## Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu


Zmień te dodatkowe ustawienia, aby zwiększyć jakość kopiowania.


1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Kopiowanie](#).
2. Dotknij przycisku [Regulacja obrazu](#).
3. Dostosuj suwaki, aby ustawić poziom opcji [Przyciemnienie](#), [Kontrast](#), [Ostrość](#) i [Czyszczenie tła](#). Dotknij przycisku [OK](#).
4. Dotknij przycisku Start .

## Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów

Optymalizacja zadania kopiowania pod względem typu skanowanych obrazów: tekstu, grafiki lub zdjęć.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Kopiowanie](#).
2. Dotknij przycisku [Więcej opcji](#), a następnie dotknij przycisku [Optymalizacja tekstu/obrazu](#).

3. Select one of the predefined options, or touch the [Ręczna regulacja](#) button and then adjust the slider in the [Optymalizacja dla](#) area. Dotknij przycisku OK.
4. Dotknij przycisku Start .

 **UWAGA:** Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.

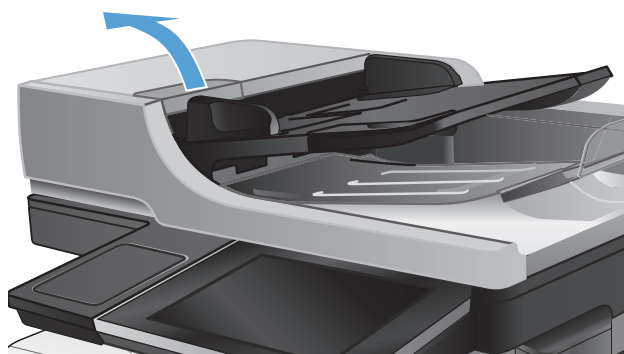
## Kopiowanie od krawędzi do krawędzi

Użyj tej funkcji, aby uniknąć powstania cieni na krawędziach kopii, gdy oryginalny dokument jest zadrukowany blisko krawędzi.

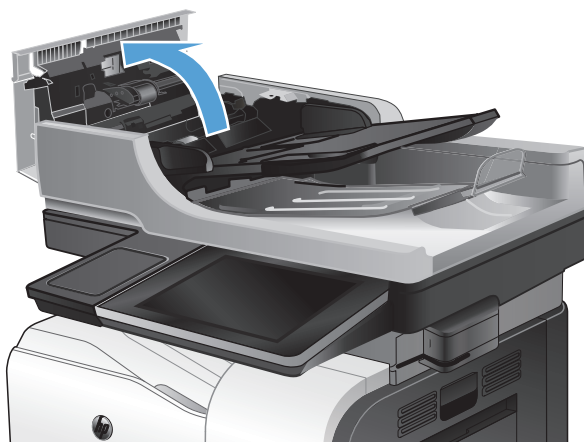
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia kopiowania](#)
  - [Od krawędzi do krawędzi](#)
3. Wybierz opcję [Wydruk od krawędzi do krawędzi](#), jeśli oryginał jest zadrukowany blisko krawędzi papieru.
4. Dotknij przycisku OK.

## Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów

1. Unieś zatrzask podajnika dokumentów.

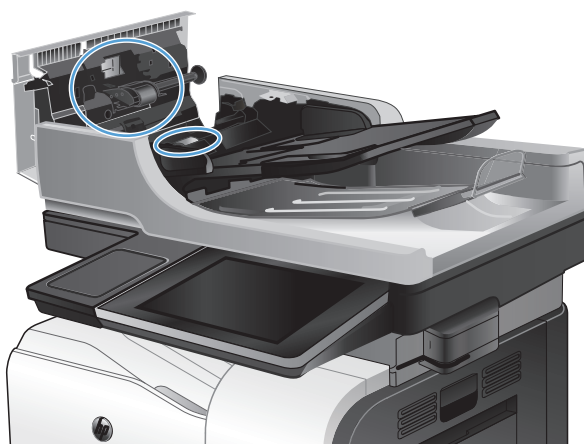


2. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

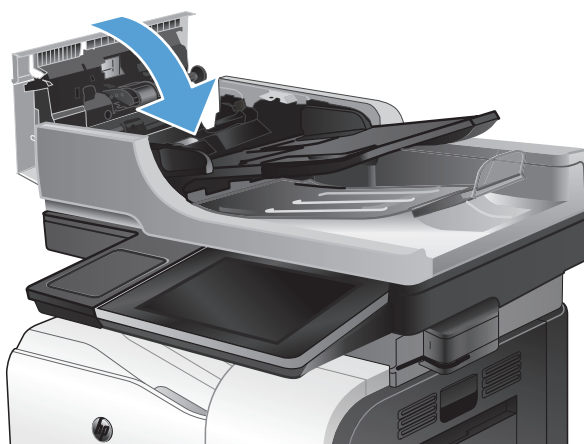


3. Usuń widoczne drobiny i kurz z każdej z rolek oraz i wkładki rozdzielającej za pomocą sprężonego powietrza lub czystej, niepylącej szmatki zwilżonej ciepłą wodą.

**UWAGA:** Podnieś zespół rolek, by wyczyścić drugą rolę.



4. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.

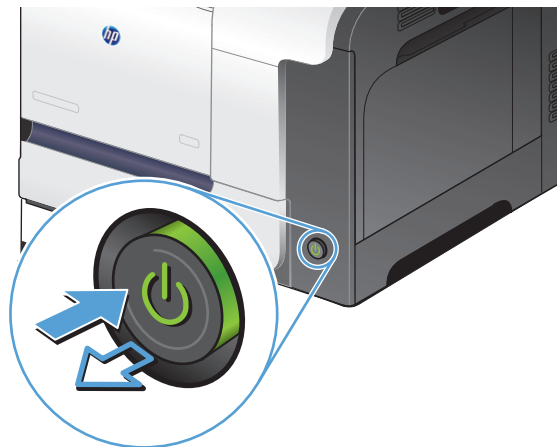


# Poprawianie jakości skanowania

## Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera

Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Wykonaj następującą procedurę, aby oczyścić szybę skanera i białe plastikowe tło.

1. Naciśnij przycisk Zasilanie, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.



2. Otwórz pokrywę skanera. Ułóż papier z defektami kopii na szybie skanera, aby określić, gdzie występuje brud lub smugi.



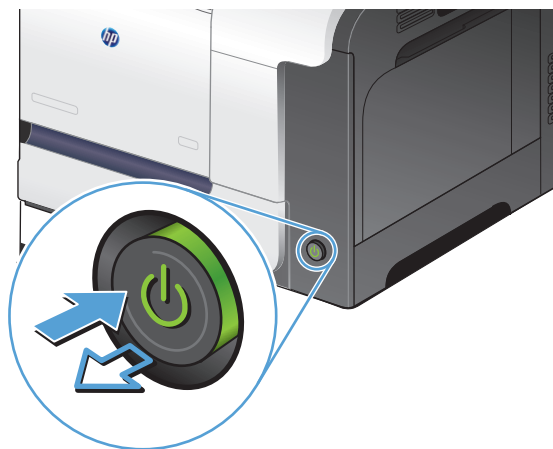
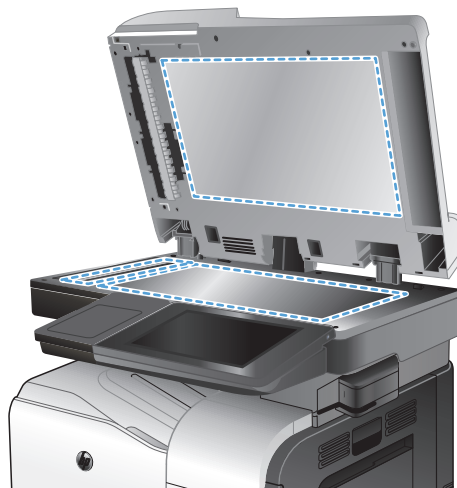


3. Wyczyść szybę skanera, szybę podajnika dokumentów (małą szybę po lewej stronie skanera) i białą gąbkę. Użyj miękkiej ściereczki lub gąbki zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła, nie zawierającym substancji ściernych. Wytrzyj szybę i białe plastikowe tło do sucha irchę lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.


**OSTROŻNIE:** Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków ciernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy stawiać pojemników z płynami bezpośrednio na szybie. Grozi to wyciekami i uszkodzeniem urządzenia.

**UWAGA:** Jeśli po użyciu podajnika dokumentów na kopiach pojawiają się smugi, wyczyść małą szybę po lewej stronie skanera.


4. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.




## Zmiana ustawień rozdzielczości

 **UWAGA:** Ustawienie wysokiej rozdzielczości zwiększa rozmiar pliku i wydłuża czas skanowania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).
3. Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.
4. Otwórz menu [Domyślne opcje zleceń](#).
5. Dotknij przycisku [Rozdzielczość](#).


6. Wybierz jedną z zaprogramowanych opcji. Dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku Start .

## Sprawdzenie ustawień koloru

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).
3. Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.
4. Otwórz menu [Domyślne opcje zleceń](#).
5. Dotknij przycisku [Kolorowy/czarny](#).
6. Wybierz jedną z zaprogramowanych opcji. Dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku Start .

## Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu


Zmień te dodatkowe ustawienia, aby zwiększyć jakość skanowania.


1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).
3. Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.
4. Otwórz menu [Domyślne opcje zleceń](#).
5. Dotknij przycisku [Regulacja obrazu](#).
6. Dostosuj suwaki, aby ustawić poziom opcji [Przyciemnienie](#), [Kontrast](#), [Ostrość](#) i [Czyszczenie tła](#). Dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku Start .

## Optymalizacja skanowania dla tekstu lub obrazów

Optymalizacja zadania skanowania pod względem typu skanowanych obrazów: tekstu, grafiki lub zdjęć.


1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku związanego ze skanowaniem/wysyłaniem:
  - [Zapisz do folderu sieciowego](#)
  - [Zapisywanie w pamięci urządzenia](#)
  - [Zapisz na USB](#)
2. Dotknij przycisku [Więcej opcji](#), a następnie dotknij przycisku [Optymalizacja tekstu/obrazu](#).

3. Select one of the predefined options, or touch the [Ręczna regulacja](#) button and then adjust the slider in the [Optymalizacja dla](#) area. Dotknij przycisku [OK](#).
4. Dotknij przycisku Start .

 **UWAGA:** Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.

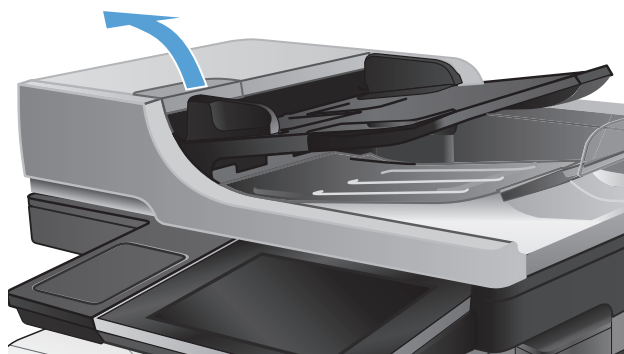
## Sprawdzanie ustawień jakości wydruków

To ustawienie dostosowuje poziom kompresji przy zapisywaniu plików. Aby uzyskać najwyższą jakość ustaw najwyższą wartość

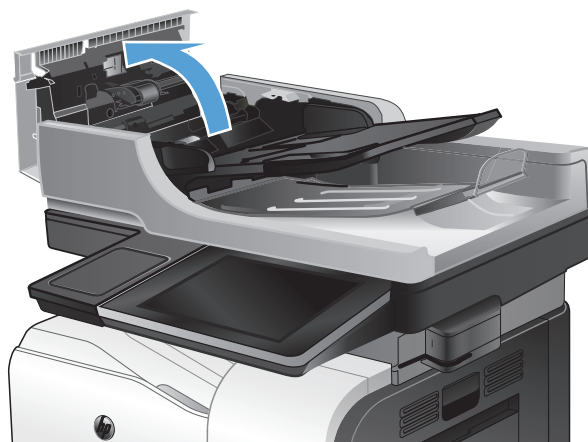
1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).
3. Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.
4. Otwórz menu [Domyślne opcje zleceń](#).
5. Dotknij przycisku [Jakość wydruku](#).
6. Wybierz jedną z zaprogramowanych opcji. Dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku Start .

## Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów

1. Unieś zatrzask podajnika dokumentów.

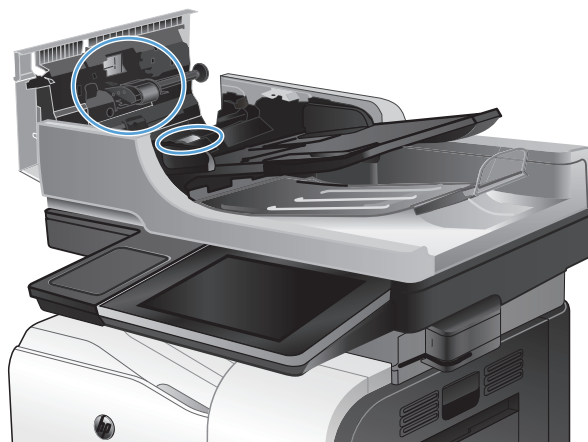


2. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

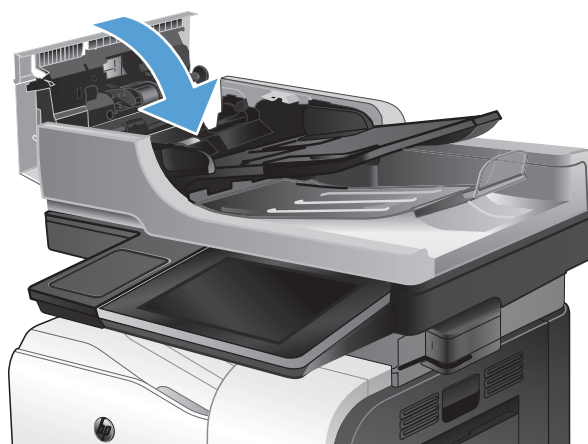


3. Usuń widoczne drobiny i kurz z każdej z rolek oraz i wkładki rozdzielającej za pomocą sprężonego powietrza lub czystej, niepylącej szmatki zwilżonej ciepłą wodą.

**UWAGA:** Podnieś zespół rolek, by wyczyścić drugą rolkę.



4. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.

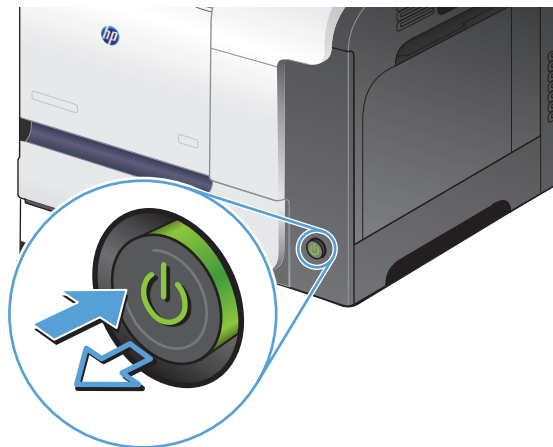


# Poprawianie jakości faksu

## Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera

Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Wykonaj następującą procedurę, aby oczyścić szybę skanera i białe plastikowe tło.

1. Naciśnij przycisk Zasilanie, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.



2. Otwórz pokrywę skanera. Ułóż papier z defektami kopii na szybie skanera, aby określić, gdzie występuje brud lub smugi.

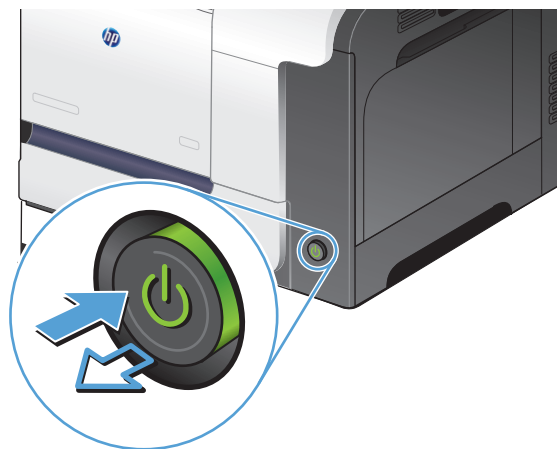


3. Wyczyść szybę skanera, szybę podajnika dokumentów (małą szybę po lewej stronie skanera) i białą gąbkę. Użyj miękkiej ściereczki lub gąbki zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła, nie zawierającym substancji ściernych. Wytrzyj szybę i białe plastikowe tło do sucha irchą lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.

**OSTROŻNIE:** Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków czyszczących, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy stawiać pojemników z płynami bezpośrednio na szybie. Grozi to wyciekami i uszkodzeniem urządzenia.

**UWAGA:** Jeśli po użyciu podajnika dokumentów na kopiach pojawiają się smugi, wyczyść małą szybę po lewej stronie skanera.


4. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.



## Sprawdzenie ustawienia rozdzielczości faksów wysyłanych


 **UWAGA:** Zwiększenie rozdzielczości zwiększa rozmiar pliku faksu i czas wysyłania.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Ustawienia faksu](#)
  - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
  - [Domyślne opcje zleceń](#)
3. Dotknij przycisku [Rozdzielczość](#).

4. Wybierz jedną z zaprogramowanych opcji. Dotknij przycisku **OK**.
5. Dotknij przycisku Start .


## Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu


Zmień te dodatkowe ustawienia, aby zwiększyć jakość wysyłanych faksów.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - **Ustawienia faksu**
  - **Ustawienia wysyłania faksu**
  - **Domyślne opcje zleceń**
3. Dotknij przycisku **Regulacja obrazu**.
4. Dostosuj suwaki, aby ustawić poziom opcji **Przyciemnienie**, **Kontrast**, **Ostrość** i **Czyszczenie tła**. Dotknij przycisku **OK**.
5. Dotknij przycisku Start .

## Optymalizacja faksów dla tekstu lub obrazów

Optymalizacja zadania faksowania pod względem typu skanowanych obrazów: tekstu, grafiki lub zdjęć.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Więcej opcji**, a następnie dotknij przycisku **Optymalizacja tekstu/obrazu**.
3. Select one of the predefined options, or touch the **Ręczna regulacja** button and then adjust the slider in the **Optymalizacja dla** area. Dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij przycisku Start .

 **UWAGA:** Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.

## Sprawdzanie ustawień poprawiania błędów

Ustawienie **Tryb korekcji błędów** może być wyłączone, co może spowodować pogorszenie jakości obrazu. Wykonaj poniższe kroki, aby włączyć tę funkcję.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - **Ustawienia faksu**
  - **Ustawienia wysyłania faksu**

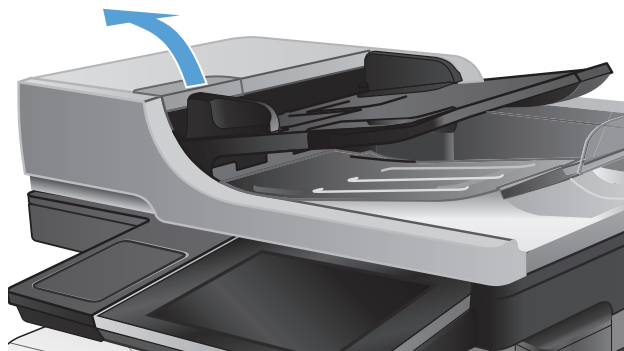
- [Ustawienia wysyłania faksów](#)
  - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Wybierz opcję [Tryb korekcji błędów](#). Dotknij przycisku [Zapisz](#).

## Wysłanie do innego urządzenia faksowego

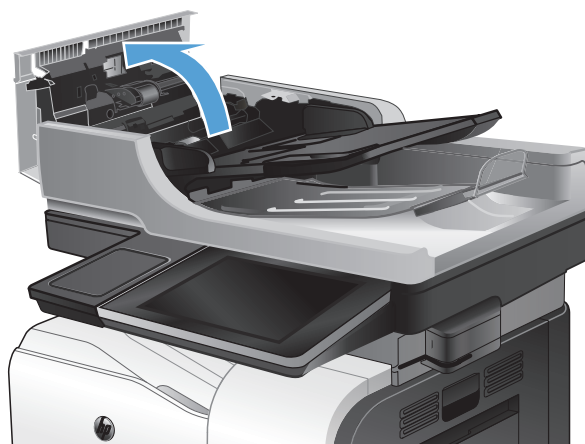
Spróbuj wysłać dokument do innego faksu. Jeśli jakość faksu jest większa, problem leży w ustawieniach lub stanie materiałów eksploatacyjnych oryginalnego odbiorcy faksu

## Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej podajnika dokumentów

1. Unieś zatrzask podajnika dokumentów.



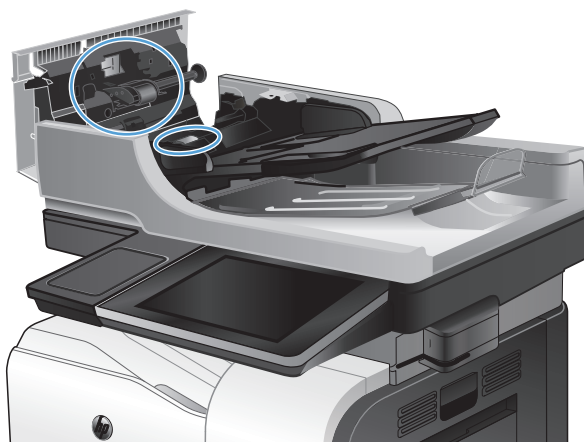
2. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.



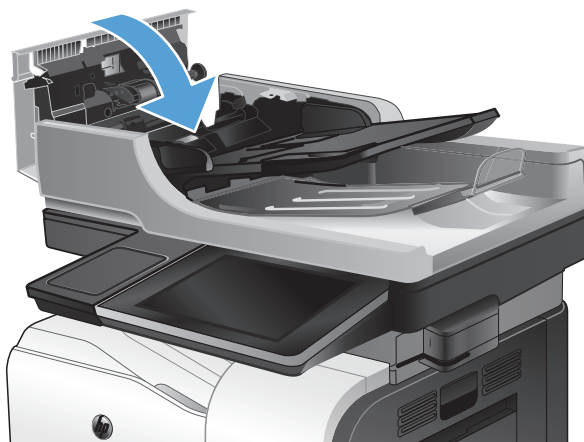


3. Usuń widoczne drobiny i kurz z każdej z rolek oraz i wkładki rozdzielającej za pomocą sprężonego powietrza lub czystej, niepylącej szmatki zwilżonej ciepłą wodą.

**UWAGA:** Podnieś zespół rolek, by wyczyścić drugą rolę.



4. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



## Sprawdzenie ustawienia dopasowania do strony

Jeśli funkcja **Dopasuj do strony** jest włączona, a przychodzący faks jest większy od formatu strony, urządzenie podejmie próbę przeskalowania obrazu w celu dopasowania go do strony. Jeśli ta funkcja jest wyłączona, większe obrazy zostaną podzielone na kilka stron.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - **Ustawienia faksu**
  - **Ustawienia odbierania faksu**
  - **Domyślne opcje zleceń**
  - **Dopasuj do strony**
3. Dotknij opcji **Włączony**, aby włączyć funkcję, albo opcji **Wyłączony**, aby ją wyłączyć. Dotknij przycisku **Zapisz**.

## Sprawdzenie urządzenia faksowego nadawcy

Poproś nadawcę, aby wysłał faks z innego urządzenia. Jeśli jakość faksu jest wyższa, problem leży w ustawieniach lub stanie materiałów eksploatacyjnych oryginalnego odbiorcy faksu. Jeśli wysłanie faksu z innego urządzenia jest niemożliwe, poproś nadawcę o wprowadzenie następujących zmian:

- Upewnij się, że oryginał wydrukowany jest na białym papierze.
- Zwiększ rozdzielczość faksu, poziom jakości lub kontrast.
- Jeśli to możliwe, wyślij faks z programu komputerowego.

# Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione

## Urządzenie nie drukuje

Jeśli urządzenie w ogóle nie drukuje, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone, a na panelu sterowania widać informację o jego gotowości.
  - W razie braku sygnalizacji gotowości wyłącz urządzenie, a następnie ponownie je włącz.
  - Jeśli panel sygnalizuje gotowość urządzenia, spróbuj ponownie wysłać zadanie drukowania.
2. Jeśli na panelu widać informację o błędzie urządzenia, usuń przyczynę błędu, a następnie ponownie wyślij zadanie.
3. Upewnij się, że kable są prawidłowo podłączone. Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, sprawdź następujące obszary:
  - Sprawdź kontrolkę umieszczoną obok złącza sieciowego w urządzeniu. Jeśli połączenie sieciowe działa, kontrolka świeci na zielono.
  - Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pomocą kabla sieciowego, a nie telefonicznego.
  - Upewnij się, że router, koncentrator lub przełącznik sieciowy jest włączony i działa poprawnie.
4. Zainstaluj oprogramowanie HP z płyty CD dostarczonej wraz z urządzeniem lub użyj sterownika druku UDP. Używanie standardowych sterowników druku systemu operacyjnego może powodować opóźnione przekazywanie zleceń z kolejki druku.
5. W komputerze na liście drukarek kliknij prawym przyciskiem myszy nazwę tego urządzenia, wybierz polecenie **Właściwości** i otwórz kartę **Porty**.
  - Jeśli urządzenie jest połączone z siecią za pomocą kabla sieciowego, upewnij się, że nazwa drukarki widoczna na karcie **Porty** jest taka sama jak nazwa na stronie konfiguracji urządzenia.
  - Jeśli urządzenie łączy się z siecią bezprzewodową za pośrednictwem kabla USB podłączonego do routera, upewnij się, że jest zaznaczone pole wyboru **Wirtualny port drukarki dla złącza USB**.
6. Jeśli na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie osobistej zapory, być może blokuje ono komunikację z urządzeniem. Spróbuj na chwilę wyłączyć zaporę i sprawdź, czy przyniesie to rozwiązanie problemu.
7. Jeśli komputer lub urządzenie korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.

## Urządzenie drukuje bardzo wolno.

Jeśli urządzenie drukuje bardzo wolno, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania stawiane przez urządzenie. Lista tych wymagań znajduje się na następującej stronie: [www.hp.com/support/lj500colorMFPM575](http://www.hp.com/support/lj500colorMFPM575).
2. Jeśli w ustawieniach drukarki określisz drukowanie na pewnych specjalnych rodzajach papieru, na przykład o dużej gramaturze, drukowanie odbywa się wolniej, ponieważ urządzenie potrzebuje więcej czasu na utrwalenie tonera na arkuszu. Gdy istniejące ustawienie rodzaju papieru jest nieodpowiednie dla aktualnie używanego papieru, zmień je na poprawne.

# Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB

- [Po podłączeniu urządzenia USB nie jest wyświetlane menu Ustawienia pobierania z USB](#)
- [Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB](#)
- [Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu Pobierz z USB](#)

## Po podłączeniu urządzenia USB nie jest wyświetlane menu Ustawienia pobierania z USB

1. Przed użyciem tej funkcji musisz ją włączyć.
  - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
  - b. Otwórz kolejno następujące menu:
    - [Ustawienia ogólne](#)
    - [Włącz pobieranie z USB](#)
  - c. Wybierz opcję [Włącz](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).
2. Być może używasz urządzenia USB lub systemu plików, który nie jest obsługiwany w tym urządzeniu. Zapisz pliki na standardowym urządzeniu USB, używającym systemu FAT. Urządzenie obsługuje dyski USB FAT32.
3. Jeśli jest jeszcze wyświetlone inne menu, zamknij je, a następnie ponownie podłącz urządzenie USB.
4. Urządzenie USB może zawierać wiele partycji. (Niektórzy producenci urządzeń USB instalują na nich oprogramowanie do tworzenia partycji przypominających dysk CD). Ponownie sformatuj urządzenie USB, aby usunąć partycje, lub użyj innego urządzenia.
5. Być może urządzenie pamięci masowej USB wymaga większego zasilania niż to, które może zapewnić urządzenie.
  - a. Odłącz urządzenie USB
  - b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
  - c. Użyj urządzenia USB, które potrzebuje mniej prądu lub ma swój zasilacz.
6. Być może urządzenie USB nie działa prawidłowo.
  - a. Odłącz urządzenie USB
  - b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
  - c. Spróbuj wydrukować z innego urządzenia USB

## Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB

1. Upewnij się, że w pojemniku znajduje się papier.
2. Sprawdź, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach. Jeżeli w urządzeniu wystąpiło zacięcie papieru, usuń zacięcie.

## Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu Pobierz z USB

1. Być może próbujesz wydrukować plik, którego typu nie obsługuje funkcja drukowania z urządzeń USB. Urządzenie obsługuje pliki typu .pdf, .prn, .pcl, .ps i .cht.
2. Być może w jednym folderze w urządzeniu USB znajduje się za dużo plików. Zmniejsz liczbę plików w folderze przenosząc je do poszczególnych podfolderów.
3. Być może korzystasz z zestawu znaków w nazwie pliku, którego urządzenie nie obsługuje. W takim przypadku urządzenie zamienia nazwy plików przy użyciu znaków z innego zestawu. Zmień nazwę plików, stosując znaki ASCII.

## Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB

Jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, sprawdź przewód.

- Sprawdź, czy kabel jest podłączony do komputera i urządzenia.
- Sprawdź, czy długość kabla nie przekracza 2 m. Spróbuj użyć krótszego kabla.
- Sprawdź, czy kabel działa poprawnie, podłączając go do innego urządzenia. Wymień kabel w razie potrzeby.

# Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową

Sprawdź następujące elementy, aby ustalić, czy łączność między urządzeniem a siecią jest poprawna. Zanim rozpoczniesz drukowanie zlecenia, z panelu sterowania urządzenia wydrukuj stronę konfiguracyjną i sprawdź podany na niej adres IP urządzenia.

- [Urządzenie jest źle podłączone.](#)
- [Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia](#)
- [Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem](#)
- [Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią](#)
- [Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością](#)
- [Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane](#)
- [Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne](#)

## Urządzenie jest źle podłączone.

1. Upewnij się, czy urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu za pomocą kabla o prawidłowej długości.
2. Sprawdź, czy kable zostały dobrze podłączone.
3. Obejrzyj gniazdo sieciowe z tyłu urządzenia i sprawdź, czy świeci się pomarańczowa lampka aktywności i zielona lampka stanu.
4. Jeśli problem będzie się utrzymywał, wypróbuj inny kabel lub porty w koncentratorze.

## Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia

1. Otwórz właściwości drukarki i kliknij kartę **Porty**. Sprawdź, czy został wybrany aktualny adres IP urządzenia. Adres IP urządzenia jest podany na jego stronie konfiguracyjnej.
2. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy HP, zaznacz pole **Zawsze drukuj na tym urządzeniu, nawet w przypadku zmiany jego adresu IP**.
3. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy Microsoft, użyj nazwy hosta zamiast adresu IP.
4. Jeśli adres IP jest poprawny, usuń urządzenie i dodaj je ponownie.



## Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem

1. Sprawdź, czy działa połączenie z siecią, wysyłając do urządzenia polecenie „ping”.
  - a. Otwórz wiersz poleceń na komputerze. Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie `cmd`.
  - b. Wpisz polecenie `ping` wraz z adresem IP urządzenia.
  - c. Jeśli w oknie zostaną wyświetlone czasy odsyłania pakietów odpowiedzi, połączenie z siecią działa.
2. Jeżeli polecenie ping nie działa, sprawdź, czy koncentratory są włączone, a następnie sprawdź, czy ustawienia sieci, urządzenia i komputera są zgodne dla jednej sieci.

## Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią

Firma Hewlett-Packard zaleca pozostawienie trybu automatycznego tego ustawienia (ustawienie domyślne). W przypadku zmiany tych ustawień w urządzeniu należy je również zmienić w ustawieniach sieci.

## Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością

Sprawdź, czy nowe programy zostały prawidłowo zainstalowane i czy korzystają z prawidłowego sterownika druku.

## Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane

1. Sprawdź sterowniki sieciowe, sterowniki druku i ustawienia przekierowania sieci.
2. Sprawdź, czy system operacyjny został prawidłowo skonfigurowany.

## Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne

1. Przejrzyj stronę konfiguracji i sprawdź stan protokołu sieciowego. Jeśli to konieczne, włącz go.
2. W razie potrzeby zmień ustawienia sieciowe.

# Rozwiązywanie problemów z faksem

## Lista kontrolna przy rozwiązywaniu problemów z faksem


Poniższa lista kontrolna pomaga w określeniu przyczyn problemów dotyczących faksu:

- **Czy używany jest przewód faksu dostarczony wraz z przystawką faksującą?** Ta przystawka faksująca wraz z dostarczonym przewodem faksu została przetestowana na zgodność z normą RJ11 i standardami funkcjonalnymi. Nie należy używać innego przewodu faksu; analogowa przystawka faksująca wymaga zastosowania analogowego przewodu. Wymagana jest również analogowa linia telefoniczna.
- **Czy kabel łączący z linią telefoniczną/faksową został prawidłowo podłączony do gniazda przystawki faksującej?** Sprawdź, czy wtyczka telefoniczna jest dokładnie włożona do gniazda. Włóż wtyczkę do gniazda. Będzie słychać charakterystyczne kliknięcie,
- **Czy ściennie gniazdo telefoniczne jest sprawne?** Sprawdź obecność sygnału tonowego, podłączając telefon do gniazda w ścianie. Sprawdź, czy dźwięk jest słyszalny oraz czy można przeprowadzić rozmowę telefoniczną?

## Jakiego typu linia telefoniczna jest używana?

- **Linia dedykowana:** Standardowy numer faksowy/telefoniczny przeznaczony do odbioru lub wysyłania faksów.


---

 **UWAGA:** Linia telefoniczna powinna być wykorzystywana wyłącznie do urządzenia faksującego i nie może być współdzielona z innymi typami urządzeń telefonicznych. Dotyczy to także systemów alarmowych, wykorzystujących linię telefoniczną do powiadamiania firm monitorujących.


---

- **System PBX:** System telefoniczny używany w środowisku biznesowym. Standardowe telefony domowe i przystawki faksujące używają analogowego sygnału telefonicznego. Niektóre systemy PBX są systemami cyfrowymi i mogą być niezgodne z przystawką faksującą. Aby móc wysłać i odbierać faksy, należy mieć dostęp do standardowej analogowej linii telefonicznej.
- **Linie "przełączające" (roll-over):** Funkcja systemu telefonicznego, która polega na "przełączaniu" nowego połączenia do następnej wolnej linii, gdy pierwsza linia przychodząca jest zajęta. W takim przypadku przystawkę faksującą należy podłączyć do pierwszej linii przychodzącej. Faks odpowie na telefon po pewnej liczbie dzwonek określonej w ustawieniu liczby dzwonek przed odebraniem.

---

 **UWAGA:** Linie przełączające mogą powodować problemy z odbieraniem faksów. Używanie tego typu linii wraz z tym urządzeniem nie jest zalecane.

---

 **UWAGA:** Linie przełączające mogą powodować problemy z odbieraniem faksów. Używanie tego typu linii wraz z tym urządzeniem nie jest zalecane.

---

## Czy stosowane jest urządzenie zapobiegające przepięciom?

Urządzenie zapobiegające przepięciom może być stosowane między gniazdem ściennym a przystawką faksującą. Chroni ono przystawkę przed energią elektryczną przekazywaną liniami

telefonicznymi. Urządzenia te mogą powodować problemy z połączeniami faksowymi przez pogorszenie jakości sygnału telefonicznego. Jeśli podczas stosowania urządzenia zapobiegającego przepięciom występują problemy z wysyłaniem lub odbieraniem faksów, należy podłączyć urządzenie bezpośrednio do gniazda telefonicznego w ścianie, aby stwierdzić, czy problemy są spowodowane zastosowaniem tego urządzenia.

## Czy stosowany jest system poczty głosowej lub automatyczna sekretarka?

Jeśli ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem dla systemu poczty głosowej jest mniejsze od tego parametru dla przystawki faksującej, system poczty głosowej odpowie na połączenie i przystawka faksująca nie będzie mogła odbierać faksów. Jeśli ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem jest mniejsze niż dla systemu poczty głosowej, przystawka faksująca będzie odbierać faksy.

## Czy linia telefoniczna ma funkcję połączeń oczekujących?

Jeżeli linia telefoniczna faksu ma aktywną funkcję połączeń oczekujących, to powiadomienie o połączeniu oczekującym może zakłócić trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji. Należy upewnić się, że funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna.

## Sprawdzenie stanu przystawki faksującej

Jeśli przystawka faksująca nie działa, wydrukuj raport [Strona konfiguracji](#), aby sprawdzić jej stan.

1. Na ekranie głównym przejdź do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
  - [Raporty](#)
  - [Strony konfiguracji i stanu](#)
  - [Strona konfiguracji](#)
3. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport, lub dotknij przycisku [Wyświetl](#), aby wyświetlić raport na ekranie. Raport składa się z kilku stron.



**UWAGA:** Adres IP lub nazwę hosta urządzenia można znaleźć na stronie Jetdirect.

Na Stronie urządzenia faksującego na Stronie konfiguracyjnej, pod nagłówkiem Informacje o sprzęcie sprawdź pozycję Stan modemu. W poniższej tabeli opisano stany urządzenia i możliwe rozwiązania.



**UWAGA:** Jeśli strona faksu nie drukuje się, może być to spowodowane problemami z faksem analogowym. Jeśli korzystasz z faksu sieciowego lub internetowego, ich konfiguracja może wyłączać tę funkcję.


Działa/włączona<sup>1</sup>

Analogowa przystawka faksująca jest zainstalowana i gotowa.

Działa/wyłączona <sup>1</sup>	<p>Urządzenie faksu jest zainstalowane, ale nie zostało skonfigurowane.</p> <p>Przystawka faksująca jest zainstalowana i sprawna, jednak program narzędziowy HP Digital Sending wyłączył funkcje faksu w urządzeniu lub włączył faks sieciowy. Jeśli włączono faks sieciowy, funkcja faksu analogowego jest wyłączona. Jednocześnie może być włączona tylko jedna funkcja, faks sieciowy lub faks analogowy.</p> <p><b>UWAGA:</b> Jeśli włączony jest faks sieciowy, opcja <b>Faks</b> jest niedostępna na panelu sterowania urządzenia.</p>
Nie działa/włączona/wyłączona <sup>1</sup>	Urządzenie wykryło błąd oprogramowania sprzętowego. Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe
Uszkodzona/włączona/wyłączona <sup>1</sup>	Błąd faksu. Odłącz kartę faksu i podłącz ją ponownie sprawdzając, czy nie wygięły się styki. Jeśli stan przystawki jest nadal określony jako USZKODZONY, wymień kartę analogowej przystawki faksującej.

<sup>1</sup> WŁĄCZONA oznacza, że analogowa przystawka faksująca jest włączona; WYŁĄCZONA oznacza, że włączono faks sieciowy (faks analogowy jest wyłączony).

## Ogólne problemy z faksem

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Faks nie został wysłany.	Kompresja JBIG jest włączona, ale faks odbiorcy nie posiada tej funkcji.	Wyłącz opcję JBIG.
Komunikat o błędzie Brak pamięci wyświetla się na panelu sterowania urządzenia.	Dysk urządzenia jest pełny.	Usuń niektóre zapisane na dysku zadania. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku <b>Pobierz z pamięci urządzenia</b> . Otwórz listę zapisanych zadań lub faksów. Wybierz nazwę zadania, a następnie dotknij przycisku <b>Usuń</b> .
Jakość druku fotografii jest niska lub fotografia jest drukowana jako szara ramka.	Ustawienie zawartości strony lub rozdzielczość jest nieprawidłowo ustawiona.	Spróbuj zmienić ustawienie opcji <b>Optymalizacja tekstu/obrazu</b> na wartość <b>Fotografia</b> .
Naciśnięto Stop  na klawiaturze, aby anulować transmisję faksu, ale faks został mimo to wysłany.	Jeśli proces wysyłania jest zaawansowany, nie można anulować zadania	Jest to normalne działanie.
Przycisk książki adresowej faksu nie jest wyświetlany.	Nie włączono funkcji Książka adresowa faksu.	Użyj programu narzędziowego HP MFP Digital Sending Software Configuration, aby włączyć funkcję książki adresowej faksu.
Nie można znaleźć pozycji Ustawienia faksu w programie HP Web Jetadmin.	Ustawienia faksu w programie HP Web Jetadmin znajdują się w menu rozwijanym na stronie stanu urządzenia.	Z menu podręcznego wybierz opcję <b>Dystrybucja cyfrowa i faks</b> .

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Nagłówek jest dołączany u góry strony, gdy włączono funkcję nakładki.	Dla wszystkich faksów przesłanych dalej urządzenie zmienia nagłówek u góry strony.	Jest to normalne działanie.
W polu odbiorców pojawiają się zarówno nazwiska, jak i numery.	Wyświetlane mogą być zarówno nazwiska, jak i numery, w zależności od ich pochodzenia. W książce adresowej faksu znajdują się nazwiska, inne bazy danych wyświetlają numery.	Jest to normalne działanie.
Jednostronicowy faks jest drukowany na dwóch stronach.	Na początku faksu dołączany jest nagłówek, co przesuwając tekst na drugą stronę.	Aby jednostronicowy faks był drukowany na jednej stronie, należy ustawić tryb nakładania dla nagłówka nakładki lub dostosować ustawienie Dopasuj do strony.
Dokument zatrzymuje się w podajniku w połowie wysyłania faksu.	Dokument zaciął się w podajniku dokumentów.	Usuń zacięcie i ponownie wyślij faks.
Dźwięki wydawane przez przystawkę faksującą są zbyt głośne lub zbyt ciche.	Należy wyregulować głośność.	Ustaw głośność w menu <a href="#">Ustawienia wysyłania faksu</a> i menu <a href="#">Ustawienia odbierania faksu</a> .

## Użytkowanie faksu w sieciach VoIP

Technologia VoIP (Voice over IP) przekształca analogowy sygnał telefoniczny na ciąg bitów cyfrowych. Są one zestawiane w pakiety przesyłane siecią Internet. Pakiety są przekształcane ponownie na sygnał analogowym w punkcie docelowym (lub w jego pobliżu).

Transmisja informacji przez Internet jest cyfrowa, a nie analogowa. Z tego powodu przy transmisji faksów obowiązują inne wymagania niż w publicznej komutowanej sieci telefonicznej i dlatego może być konieczna zmiana ustawień faksu. Transmisja faksowa jest zależna od czasu i jakości sygnału, a więc bardzo czuła na środowisko VoIP.

### Poniżej podano sugerowane zmiany ustawień Modułu faksu analogowego HP LaserJet 500, zalecane przy korzystaniu z usługi VoIP:

- Rozpocznij, ustawiając faks w tryb V.34 (Szybki) z włączonym trybem korekcji błędów (ECM). Protokół V.34 obsługuje zmiany prędkości transmisji, niezbędne przy dostosowaniu do sieci VoIP.
- Jeśli występują liczne błędy lub ponowienia w trybie V.34, wyłącz go i ustaw szybkość na wartość Średnia (14 400 b/s).
- Jeśli błędy i ponowienia występują nadal, ustaw prędkość faksu na Wolna (V.29), ponieważ niektóre systemy VoIP nie mogą obsługiwać wyższych częstotliwości sygnału faksu.
- W rzadkich przypadkach, jeśli błędy nie ustępują, wyłącz w urządzeniu tryb korekcji błędów. Jakość obrazu może się pogorszyć. Zanim zaczniesz korzystać z takiego ustawienia, upewnij się, czy przy wyłączonym trybie korekcji błędów jakość obrazu jest zadowalająca.
- Jeśli powyższe zmiany ustawień nie poprawiły jakości transmisji faksu w sieci VoIP, skontaktuj się z dostawcą usługi VoIP i poproś go o pomoc.

## Problemy z odbieraniem faksów

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Przystawka faksująca nie odpowiada na przychodzące faksy (nie wykryto faksu).	Ustawienie liczby dzwonek do odebrania może być nieprawidłowe.	Sprawdź ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem faksu.
	Przewód faksowy może być podłączony nieprawidłowo lub jest uszkodzony.	Sprawdź instalację. Upewnij się, że korzystasz z przewodu faksowego, dostarczonego z przystawką faksującą.
	Linia telefoniczna może być niesprawna.	Odlącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się że linia telefoniczna działa.
	Jeśli korzystasz z systemu PBX, sygnały dzwonka mogą być błędnie skonfigurowane.	Sprawdź konfigurację dzwonek dzwonka w systemie PBX.
Odbieranie faksów przebiega bardzo powoli.	System poczty głosowej może przeszkadzać w odbieraniu faksów przychodzących.	Wykonaj jedną z następujących czynności: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odlącz urządzenie poczty głosowej.</li> <li>• Użyj linii telefonicznej dedykowanej dla połączeń faksowych.</li> <li>• Zmniejsz liczbę dzwonek przed odebraniem dla przystawki faksującej do liczby mniejszej niż liczba dzwonek przed odebraniem dla poczty głosowej.</li> </ul>
	Być może wysyłany lub odbierany jest złożony faks, zawierający na przykład wiele grafik.	Odbieranie skomplikowanych faksów trwa dłużej.
	Faks wysyłający może pracować z niską szybkością modemu.	Przystawka faksująca odbiera faksy z maksymalną szybkością, z jaką może je wysłać modem urządzenia wysyłającego faksy. Poczekaj na ukończenie transmisji.
	Rozdzielczość, w której faks wysyła lub odbiera, jest bardzo wysoka. Wyższa rozdzielczość zwykle zapewnia wyższą jakość, ale wymaga także dłuższego czasu transmisji.	Poproś nadawcę, aby zmniejszyć rozdzielczość faksu i wysłał go ponownie.
	Jeśli jakość połączenia telefonicznego jest niska, przystawka faksująca i urządzenie wysyłające faks obniżają szybkość transmisji, aby zmniejszyć ryzyko wystąpienia błędów.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną w celu sprawdzenia linii.

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Urządzenie nie drukuje faksów.	Załaduj papier do podajnika wejściowego.	Włóż papier. Faksy odebrane w czasie, gdy podajnik wejściowy był pusty, są przechowywane w pamięci. Ich wydruk następuje po ponownym napełnieniu podajnika.
	Funkcja <a href="#">Harmonogram drukowania faksów</a> jest włączona.	Faksy drukowane są zgodnie z harmonogramem. Aby były drukowane natychmiast po otrzymaniu, wyłącz funkcję <a href="#">Harmonogram drukowania faksów</a> .
	W urządzeniu jest mało tonera lub go brakuje.	Jeśli zostało to skonfigurowane, urządzenie przerywa drukowanie, gdy jest mało tonera lub go brakuje. Wszystkie odebrane faksy są przechowywane w pamięci i zostaną wydrukowane po wymianie kasety z tonerem.
	Połączenie przychodzące może być połączeniem głosowym.	Przychodzące połączenia głosowe najczęściej pojawiają się w raporcie o połączeniach z błędem <b>Nie wykryto faksu</b> . Ponieważ są to połączenia głosowe, a nie błędy faksu, żadne czynności nie są wymagane.
	Odbiór faksu został przerwany.	Należy sprawdzić, czy funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna. Powiadomienie o połączeniu oczekującym może przerwać trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji.
	Funkcja <a href="#">Harmonogram drukowania faksów</a> jest ustawiona na wartość <a href="#">Zawsze zachowuj faksy</a> .	Zmień ustawienie <a href="#">Harmonogram drukowania faksów</a> na <a href="#">Zawsze drukuj faksy</a> .

## Problemy z wysyłaniem faksów

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Faksy są przysyłane bardzo wolno.	Być może wysyłany jest złożony faks, zawierający na przykład wiele grafik.	Odbieranie skomplikowanych faksów trwa dłużej.
	Faks odbierający może pracować z niską szybkością modemu.	Przystawka faksująca wysyła faksy z maksymalną szybkością, z jaką może je odbierać modem urządzenia odbierającego faksy. Poczekać na ukończenie transmisji.

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
	Rozdzielczość, w której faks wysyła lub odbiera, jest bardzo wysoka. Wyższa rozdzielczość zwykle zapewnia wyższą jakość, ale wymaga także dłuższego czasu transmisji.	Zmniejsz rozdzielczość i zmień opcję <a href="#">Optymalizacja tekstu/obrazu</a> .
	Jeśli jakość połączenia telefonicznego jest niska, przystawka faksująca i urządzenie odbierające faks obniżają szybkość transmisji, aby zmniejszyć ryzyko wystąpienia błędów.	Anuluj i ponownie wyślij faks. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną w celu sprawdzenia linii.
	Dokument może mieć szare tło, co wydłuża transmisję faksu.	Użyj opcji <a href="#">Regulacja obrazu</a> , aby usunąć cieniowanie tła.
Wysyłanie faksów jest przerywane.	Urządzenie odbierające faks może działać nieprawidłowo.	Spróbuj wysłać faks do innego urządzenia faksującego.
	Linia telefoniczna może być niesprawna.	Odłącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się, że linia telefoniczna działa.
	Na linii mogą występować zakłócenia lub linia jest niskiej jakości.	Spróbuj użyć niższej prędkości, by polepszyć pracę faksu. Użyj menu <a href="#">Ustawienia wybierania numeru faksu</a> , aby ustawić prędkość wysyłania faksów.
	Funkcja połączeń oczekujących może być aktywna.	Należy sprawdzić, czy funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna. Powiadomienie o połączeniu oczekującym może przerwać trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji.
Przystawka faksująca odbiera faksy, ale ich nie wysyła.	Jeśli przystawka faksująca jest podłączona do systemu PBX, system ten może generować sygnał wybierania nierozpoznawany przez przystawkę faksującą.	Wyłącz opcję wykrywania sygnału centrali.
	Być może jakość połączenia telefonicznego jest niska.	Spróbuj ponownie później.
	Urządzenie odbierające faks może działać nieprawidłowo.	Spróbuj wysłać faks do innego urządzenia faksującego.
	Linia telefoniczna może być niesprawna.	Odłącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się, że linia telefoniczna działa.



Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Wychodzące połączenia faksu są nadal wybierane.	Przystawka faksująca automatycznie wybiera ponownie numer faksu, gdy włączona jest funkcja <b>Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości</b> lub funkcja <b>Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi</b> .	Jest to normalne działanie. Jeśli nie chcesz ponownie wybierać numeru, ustaw 0 jako wartość opcji wartość opcji <b>Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości</b> , <b>Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi</b> i <b>Ponowne wybieranie po błędzie</b> .
Wysyłane fakсы nie dochodzą do faksu odbierającego.	Odbierające urządzenie faksujące jest wyłączone lub niesprawne, na przykład brakuje w nim papieru.	Upewnij się, że odbiorca ma włączone urządzenie i może odbierać fakсы.
	Faks może być przechowywany w pamięci, ponieważ oczekuje na ponowne wybranie zajętego numeru lub przed nim w kolejce są jeszcze inne zadania do wysłania.	Jeśli zadanie faksu pozostaje w pamięci z jednego z wymienionych powodów, w dzienniku faksów pojawi się wpis tego zadania. Wydrukuj dziennik aktywności faksu i sprawdź kolumnę <b>Stan</b> dla zadań z oznaczeniem <b>Oczekujące</b> .

## Kody błędów skanera

W przypadku wystąpienia problemu z faksem, który uniemożliwia lub przerywa transmisję faksu, zostanie wygenerowany kod błędu, pomocny w ustaleniu przyczyny problemu. Kody błędów są odnotowywane w dzienniku zdarzeń faksu, w raporcie połączeń faksowych i w raporcie śledzenia protokołu T.30. Aby sprawdzić kody błędów, należy wydrukować jeden z tych raportów. Szczegółowy opis kodów błędów i odpowiednich działań można znaleźć w witrynie [www.hp.com](http://www.hp.com). Wyszukaj informacji dotyczących Modułu faksu analogowego HP LaserJet 500.

## Na ekranie panelu sterowania wyświetlane są komunikaty o błędach faksu

Jeżeli proces transmisji faksu zostanie przerwany lub jeśli podczas wysyłania lub odbioru faksu wystąpi błąd, to przez podsystem faksu urządzenia zostanie wygenerowany dwuczłonowy opis stanu/błąd. Normalne czyli prawidłowe fakсы także powodują wygenerowanie komunikatów sygnalizujących powodzenie. Komunikat składa się z tekstowego opisu i kodu cyfrowego (nieвелиka liczba komunikatów nie zawiera kodów cyfrowych). Na ekranie panelu sterowania wyświetlana jest tylko tekstowa część komunikatu. Obie części znajdują się w Raporcie aktywności faksu, Raporcie połączeń faksu i w pliku Fax T.30 Trace. Kod cyfrowy jest podany w raportach w nawiasach po części tekstowej komunikatu.

Modem faksu generuje kod cyfrowy. Wartość (0) kodu cyfrowego oznacza zazwyczaj normalną odpowiedź modemu. W niektórych komunikatach kod cyfrowy ma zawsze wartość (0), podczas gdy w innych mogą występować kody cyfrowe z określonego zbioru wartości, zależnie od okoliczności. Kilka komunikatów nie zawiera kodu cyfrowego. Kod cyfrowy (0) na ogół oznacza, że błąd nie jest związany z modemem faksu, lecz wystąpił w innej części podsystemu faksowego lub w innym podsystemie urządzenia, na przykład w podsystemie drukowania. Niezerowe kody cyfrowe dostarczają więcej szczegółów odnośnie określonej operacji lub procesu realizowanego przez modem i niekoniecznie oznaczają, że wystąpił problem z modemem.

Powtarzające się komunikaty o błędach z kodami cyfrowymi różnymi od tu podanych wymagają wsparcia obsługi klienta. Wydrukuj raport Fax T.30 Trace przed skontaktowaniem się z obsługą klienta w celu identyfikacji problemu. Ten raport zawiera szczegóły ostatniego połączenia faksowego.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Rozwiązywanie problemów](#)
  - [Faks](#)
  - [Śledzenie faksowania T.30](#)
3. Wybierz opcję [Drukuj raport T.30](#), aby wydrukować raport.

## Komunikaty dla faksów wysyłanych

**Tabela 10-1** Komunikaty dla faksów wysyłanych

Komunikat	Nr błędu	Opis	Czynności
<b>Anulowano</b>	0	Ktoś anulował faks z poziomu panelu sterowania.	Brak.
<b>Powodzenie</b>	-	Faks został pomyślnie wysłany.	Brak.
<b>Błąd – zajęty</b>	0	Faksowe urządzenie odbierające jest zajęte.	Faks zostanie powtórzony automatycznie (jeśli tak go skonfigurowano), w przeciwnym przypadku spróbuj wysłać faks później.
<b>Brak odpowiedzi</b>	0 lub 17	Odbierające urządzenie faksowe nie odbiera połączenia lub zostało ono odebrane przez osobę.	Odbierające urządzenie faksowe może być odłączone lub wyłączone. Skontaktuj się z odbiorcą, aby sprawdził urządzenie. Spróbuj wysłać ponownie.
<b>Brak sygnału centrali</b>	0	Podczas wysyłania faksu nie wykryto sygnału wybierania.	Sprawdź, czy linia telefoniczna jest aktywna; ustaw wysyłanie faksu tak, aby sygnał wybierania „nie” był wykrywany.
<b>Błąd</b>	Dowolny	Faks może być uszkodzony lub nie został wysłany.	Spróbuj wysłać faks ponownie.
<b>Błąd</b>	0	Niezgodna szerokość strony lub zbyt wiele błędnych wierszy na stronie.	Spróbuj wysłać faks ponownie. Jeśli błąd powtarza się, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Błąd</b>	17 lub 36	Zerwanie połączenia telefonicznego pomiędzy nadajnikiem a odbiornikiem. Problemem mogą być połączenia głosowe zakłócające faks lub odebranie połączenia faksowego przez osobę.	Spróbuj wysłać faks ponownie.
<b>Błąd lub Błąd komunikacji</b>	dowolny oprócz 17 lub 36	Ogólny problem z komunikacją, gdy przesyłanie faksu zostało przerwane albo nie przebiegło zgodnie z oczekiwaniem.	Spróbuj wysłać faks ponownie. Jeśli błąd powtarza się, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Brak miejsca</b>	0	Nie można odczytać lub zapisać pliku obrazu faksu na dysk. Dysk urządzenia może być uszkodzony lub brak na nim wolnego miejsca.	Spróbuj wysłać faks ponownie. Jeśli błąd powtarza się, skontaktuj się z obsługą techniczną.

**Tabela 10-1** Komunikaty dla faksów wysyłanych (ciąg dalszy)

Komunikat	Nr błędu	Opis	Czynności
<b>Błąd pamięci</b>	0	Za mało pamięci w urządzeniu.	Jeśli błąd będzie się nadal pojawiać, usu elementy z pamięci urządzenia, np. sortowane zlecenia lub zapisane faksy.
<b>Awaria zasilania</b>	0	Podczas próby wysłania faksu wystąpiła przerwa w dostawie prądu.	Spróbuj wysłać faks ponownie.

## Komunikaty dla faksów odbieranych

**Tabela 10-2** Komunikaty dla faksów odbieranych

Komunikat	Nr błędu	Opis	Czynności
<b>Powodzenie</b>	-	Transmisja faksu przebiegła pomyślnie.	Brak.
<b>Zablokowano</b>	-	Odbierające urządzenie faksowe używa funkcji blokowania numerów i blokuje ten faks.	Brak.
<b>Błąd</b>	dowolny	Faks może być uszkodzony lub nie został wysłany.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks, jeśli problem nadal występuje, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Błąd</b>	0	Niezgodna szerokość strony lub zbyt wiele błędnych wierszy na stronie.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks, jeśli problem nadal występuje, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Błąd</b>	17, 36	Zerwane lub zakłócone połączenie telefoniczne między nadawcą a odbiorcą.	Poproś, aby nadawca przesłał faks ponownie (jeśli urządzenie wysyłające nie ponowi transmisji automatycznie).
<b>Błąd</b>	dowolny oprócz 17 lub 36	Ogólny problem z komunikacją, gdy przesyłanie faksu zostało przerwane albo nie przebiegło zgodnie z oczekiwaniem.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks, jeśli problem nadal występuje, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Brak miejsca</b>	0	Nie można odczytać lub zapisać pliku obrazu na dysk. Dysk może być uszkodzony lub brak na nim wolnego miejsca.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks, jeśli problem nadal występuje, skontaktuj się z obsługą techniczną.
<b>Błąd pamięci</b>	0	Za mało pamięci w urządzeniu.	Jeśli błąd będzie się nadal pojawiać, usu elementy z pamięci urządzenia, np. sortowane zlecenia lub zapisane fakсы.
<b>Błąd drukowania</b>	0	Nie można zdekodować odebranego pliku obrazu.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks, włącz Tryb korekcji błędów, jeśli nie jest włączony.
<b>Awaria zasilania</b>	0	Podczas odbierania faksu wystąpiła awaria zasilania.	Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks.
<b>Nie wykryto faksu</b>	17, 36	Wykonano połączenie głosowe z faksem.	Brak

## Ustawienia serwisowe

Poniższe elementy w menu panelu sterowania mają być używane w momencie, gdy przedstawiciel serwisu HP pomaga w rozwiązaniu problemu.

## Ustawienia w menu Rozwiązywanie problemów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia przewiń i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz kolejno następujące menu:
  - [Rozwiązywanie problemów](#)
  - [Faks](#)

<a href="#">Śledzenie faksowania T.30</a>	Jest to drukowany raport z kompletnym zapisem komunikacji między faksem wysyłającym i odbierającym podczas ostatniej transmisji lub ostatniego odbioru faksu. Zawiera on szczegółowe kody błędów i inne informacje, które mogą być pomocne w rozwiązywaniu problemów dotyczących wysyłania lub odbierania faksu. Wydrukuj ten raport przed skontaktowaniem się z pomocą techniczną HP.
<a href="#">Protokół V.34 faksu</a>	To ustawienie kontroluje metodę transmisji modemu. Ustawienie <a href="#">Normalny</a> umożliwia systemowi wybór którejkolwiek prędkości faksu do 33 600 b/s. Ustawienie <a href="#">Wyłącz</a> ustawia prędkość faksu na 14 400 b/s lub niższe, w zależności od ustawień szybkości wysyłania i odbierania.
<a href="#">Tryb głośnika faksu</a>	W trybie <a href="#">Normalny</a> głośnik jest włączony podczas wybierania numeru w trakcie nawiązywania połączenia, a następnie wyłącza się. W trybie <a href="#">Diagnostyczny</a> głośnik pozostaje włączony podczas całego połączenia faksowego, aż do momentu, gdy zostanie przywrócone ustawienie <a href="#">Normalny</a> .
<a href="#">Wpisy dziennika faksu</a>	Informacje, które zawiera <a href="#">Standardowy</a> dziennik faksu to czas i powodzenie wysłania faksu. Informacje, które zawiera <a href="#">Szczegółowy</a> dziennik faksu to dodatkowo informacje dotyczące procesu ponownego wybierania, których nie zawiera <a href="#">Standardowy</a> dziennik faksu.

# Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows

## Sterownik druku nie jest widoczny w folderze Drukarki

1. Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia.



**UWAGA:** Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się w zasobniku systemowym, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie **Zamknij** lub **Wyłącz**.

2. Spróbuj podłączyć kabel USB do innego portu USB komputera.

## Podczas instalowania oprogramowania został wyświetlony komunikat o błędzie

1. Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia.



**UWAGA:** Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się w zasobniku systemowym, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie **Zamknij** lub **Wyłącz**.

2. Sprawdź, czy na dysku, na którym ma być zainstalowane oprogramowanie urządzenia znajduje się wystarczająca ilość wolnego miejsca. W razie potrzeby zwolnij jak najwięcej miejsca i ponownie zainstaluj oprogramowanie.
3. W razie potrzeby uruchom defragmentator dysku i ponownie zainstaluj oprogramowanie.

## Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje

1. Wydrukuj stronę konfiguracji i zweryfikuj sprawność działania urządzenia.
2. Sprawdź, czy wszystkie kable są dokładnie podłączone i czy spełniają wymagania określone w specyfikacji. Dotyczy to także kabli USB i przewodów zasilających. Spróbuj użyć nowego przewodu.
3. Sprawdź, czy adres IP na stronie konfiguracji jest zgodny z adresem IP portu oprogramowania. Wykonaj jedną z poniższych procedur:

### System Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 i Windows Vista

- a. Kliknij przycisk **Start** lub ikonę Windows w systemie Windows Vista w lewym dolnym rogu ekranu.
- b. Kliknij przycisk **Ustawienia**.
- c. Kliknij pozycję **Drukarki i faksy** (w domyślnym widoku menu Start) lub kliknij pozycję **Drukarki** (w klasycznym widoku menu Start).

- d. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.
- e. Kliknij kartę **Porty**, a następnie kliknij polecenie **Skonfiguruj port**.
- f. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk **OK** lub **Anuluj**.
- g. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie, używając poprawnego adresu IP.

## Windows 7

- a. W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows.
- b. Kliknij **Urządzenia i drukarki**.
- c. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Właściwości drukarki**.
- d. Kliknij kartę **Porty**, a następnie kliknij polecenie **Skonfiguruj port**.
- e. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk **OK** lub **Anuluj**.
- f. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie, używając poprawnego adresu IP.



# Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X

- [Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery](#)
- [Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia](#)
- [Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery](#)

## Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery

1. Upewnij się, że przewody są prawidłowo podłączone, a urządzenie jest włączone.
2. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Upewnij się, że nazwa na stronie konfiguracji jest zgodna z nazwą urządzenia widoczną na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery.
3. Zamień kabel USB/kabel sieciowy na inny, lepszej jakości.
4. W razie potrzeby ponownie zainstaluj oprogramowanie.



**UWAGA:** Przed przystąpieniem do ponownej instalacji oprogramowania podłącz kabel USB lub kabel sieciowy.

## Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia

1. Otwórz kolejkę druku i ponownie uruchom zlecenie drukowania.
2. Zlecenie mogło zostać odebrane przez inne urządzenie o tej samej albo podobnej nazwie. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Upewnij się, że nazwa na stronie konfiguracji jest zgodna z nazwą urządzenia widoczną na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery.

## Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery

### Rozwiązywanie problemów związanych z oprogramowaniem

- ▲ Sprawdź, czy system operacyjny komputera Macintosh to Mac OS X 10.5 lub nowszy.

### Rozwiązywanie problemów związanych ze sprzętem

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.
2. Upewnij się, że prawidłowo podłączono kabel USB.

3. Upewnij się, że używasz odpowiedniego kabla USB o dużej szybkości przesyłania.
4. Upewnij się, że nie podłączono zbyt wielu urządzeń USB zasilanych z szeregu. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze.
5. Sprawdź, czy w szeregu znajdują się więcej niż dwa niezasilane koncentratory USB. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze goście.



---

**UWAGA:** Klawiatura iMac jest niezasilanym koncentratorem USB.

---

# Usuwanie oprogramowania (Windows)

## Windows XP

1. Kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Panel sterowania**, a następnie kliknij polecenie **Dodaj/usuń programy**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Kliknij przycisk **Zmień/Usuń**, aby usunąć oprogramowanie.

## Windows Vista

1. W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows. kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij polecenie **Programy i funkcje**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Wybierz opcję **Odinstaluj/Zmień**.

## Windows 7

1. W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows. Kliknij kolejno **Panel sterowania**, **Programy** i polecenie **Odinstaluj program**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Wybierz opcję **Odinstaluj**.

## Usuwanie zadania drukowania (Mac OS X)

Usunięcie programu wymaga uprawnień administratora.

1. Otwórz **System Preferences** (Preferencje systemowe).
2. Wybierz **Print & Fax** (Drukowanie i faks).
3. Podświetl urządzenie.
4. Kliknij symbol minus (-).
5. W razie potrzeby usuń kolejkę drukowania.

# Indeks

## A

- adres IP
  - konfiguracja 13, 17
- adres IPv4 200
- adres IPv6 201
- AirPrint, usługa 112
- akcesoria
  - zamawianie 50
- alternatywny tryb papieru firmowego 29
- anulowanie faksu 196
- anulowanie zadania drukowania (Mac OS X) 97
- anulowanie zlecenia wydruku (Windows) 95
- automatyczne wykrywanie papieru 34, 39, 44

## B

- błąd
  - kody 279
- błędy
  - oprogramowanie 285
- Bonjour
  - identyfikacja 203
- brama, ustawianie domyślnej 200
- brama domyślna, ustawianie 200
- broszury
  - drukowanie (Mac) 94
  - tworzenie (Windows) 89

## C

- collate
  - copy jobs 126
- copy
  - collate 126
  - enlarge 131
  - reduce 131

- czcionki
  - przesyłanie, Mac 211
- czerń i biel
  - zadania kopiowania 133
- czynniki wpływające na wydajność podajnik 1 222
- czyszczenie
  - panel sterowania 7
  - rolki 252, 257, 262
  - szyba skanera 249, 254, 259
  - ścieżka papieru 243

## D

- digital sending
  - product memory 151
  - USB flash drive 152
- druk na obu stronach Mac 92
- drukowanie
  - przechowywane zadania 107
  - ustawienia (Mac) 92
  - z urządzenia USB 114
- drukowanie dwustronne Mac 92
  - ustawienia (Windows) 77
- drukowanie po obu stronach
  - ustawienia (Windows) 77
- drukowanie USB szybkiego dostępu 114
- dupleks 128
- dupleks (drukowanie dwustronne)
  - ustawienia (Windows) 77
- dwie strony, kopiowanie 128, 129
- dwie strony, kopiowanie ręczne
  - dupleks, ręczny 129
- dyski twarde
  - zaszyfrowane 217

- dystribucja cyfrowa
  - książki adresowe 158, 160
  - listy odbiorców 160
  - ustawienia zadań 146
  - wysyłanie dokumentów 155
- dziennik/raport
  - dziennik zdarzeń 197
  - lista numerów szybkiego wybierania 198
  - lista zablokowanych numerów faksów 198
  - raport kodów bilingowych 198
  - raport połączenia faksowego 198
- dziennik zdarzeń 197
- dziennik zdarzeń faksu
  - opis 10

## E

- email
  - książki adresowe 158, 160
  - listy odbiorców 160
- e-mail
  - wysyłanie dokumentów 155
- enlarge
  - copy jobs 131
- etykiety
  - drukowanie (Windows) 82
- Explorer, obsługiwane wersje wbudowany serwer internetowy HP 202

## F

- faks
  - anulowanie 196
  - kreator konfiguracji 166
  - problemy z podawaniem 274

- szybkie wybieranie 189
- wymagane ustawienia 166
- faks, książka adresowa 192
- folder sieciowy, skanowanie do 148
- foldery
  - wysyłanie do 148
- folie
  - drukowanie (Windows) 82
- folie przezroczyste
  - automatyczne wykrywanie 34, 39, 44
- formaty papieru
  - wybór (Mac) 97
  - wybór niestandardowego formatu (Mac) 97
  - wybór niestandardowego formatu (Windows) 96
- formaty stron
  - skalowanie dokumentów w celu dopasowania (Mac) 94
- formaty strony
  - skalowanie dokumentów w celu dopasowania (Windows) 88
- formatyzator
  - zabezpieczenia 217
- funkcja poczty e-mail
  - włączanie 144

## G

- gniazdo zasilania
  - lokalizacja 3, 4

## H

- harmonogram uśpienia
  - ustawianie 214
- HP, wbudowany serwer internetowy (EWS)
  - funkcje 202
- HP Easy Color
  - używanie 99
  - wyłączenie 99
- HP Smart Print 113
- HP Universal Print Driver (UPD) 71
- HP Utility 210
- HP Utility, komputery Mac 210
- HP Web Jetadmin 213

## I

- instalacja
  - oprogramowanie, sieci przewodowe 14
  - urządzenie w sieciach przewodowych, system Mac 17
- Internet Explorer, obsługiwane wersje
  - wbudowany serwer internetowy HP 202
- IPsec 216

## J

- Jetadmin, HP Web 213

## K

- kabel, USB
  - numer katalogowy 58
- kalibracja
  - skaner 250
- kalibrowanie
  - kolorы 243
- kaseta ze zszywkami
  - ładowanie 67
  - numery katalogowe 67
- kaseta z tonerem
  - ładowanie 59
- kasety
  - inny producent 51, 60
  - numery katalogowe 59
  - przechowywanie 60
  - recykling 60
  - wymiana 60
- kasety z tonerem
  - innych producentów 51, 60
  - numery katalogowe 59
  - przechowywanie 60
  - recykling 60
  - wymiana 60
- kody bilingowe 172
- kolor
  - dopasowywanie Pantone® 103
  - kontrola krawędzi 101
  - neutralne szarości 102
  - wydrukowany a wyświetlany na monitorze 102
  - zadania kopiowania 133

## kolory

- dopasowywanie 102
- dopasowywanie kolorów za pomocą palety próbek 103
- drukowanie próbek kolorów 103
- kalibrowanie 243
- kompozycja kolorów
  - zmiana (Windows) 100, 245
- konfiguracja
  - adres IP 13, 17
- konfiguracja ogólna
  - Wbudowany serwer internetowy firmy HP 204
- konfiguracja USB, Mac 16
- konfiguracja USB, Windows 12
- Kontrola krawędzi 101
- kopiowanie
  - dokumenty dwustronne 128, 129
  - kolor 133
  - książki 139
  - optymalizacja pod względem tekstu i obrazów 134, 251, 261
  - poprawianie jakości 249, 254, 259
  - przywracanie ustawień domyślnych 120
  - regulowanie jasności 135
  - skala szarości 133
  - tryb zadania 138
  - tworzenie zadania 138
  - ustawianie opcji 118
  - wiele oryginałów 138
  - zdjęcia 141
  - z podajnika dokumentów 121, 122, 124
  - z szyby 121, 122, 124
- kopiowanie dwustronne 128, 129
- kopiowanie od krawędzi do krawędzi 252
- kopiowanie wielu stron 124
- kreator, konfiguracja faksu 166
- książki
  - kopiowanie 139

książki adresowe, email  
listy odbiorców 160  
listy odbiorców, tworzenie  
158

## L

liczba stron na arkusz  
wybór (Windows) 79  
liczba stron na arkuszu  
wybieranie (Mac) 92  
lista czcionek PCL  
opis 10  
lista czcionek PS  
opis 10  
lista kontrolna  
problemy 220  
lista numerów szybkiego  
wybierania  
opis 10  
Lista odsyłaczy  
Wbudowany serwer internetowy  
firmy HP 209  
lista zablokowanych numerów  
faksów  
drukowanie 198  
opis 10  
listy odbiorców 160  
logowanie  
panel sterowania 216

## Ł

ładowanie  
kasety z tonerem 59  
zszywki 67

## M

Mac  
problemy, rozwiązywanie  
287  
ustawienia sterowników 73,  
92  
usuwanie oprogramowania  
290  
Macintosh  
HP Utility 210  
małe marginesy 252  
mapa menu Administracja  
opis 9  
marginesy, małe  
kopiowanie 252  
maska podsieci 200

materiały  
obsługiwane formaty 22  
stan, wyświetlanie za pomocą  
programu HP Utility 210  
zszywanie 67  
materiały eksploatacyjne  
inny producent 51, 60  
- numery katalogowe 56  
podrabiane 52  
recykling 60  
wymiana kasety z tonerem 60  
zamawianie 50  
materiały producenta innego niż  
HP 51, 60  
moduły DIMM pamięci  
zabezpieczenia 217  
moduł zbiorczy toneru  
wymiana 64

## N

nadlewki i podlewki 101  
narzędzia do rozwiązywania  
problemów  
Wbudowany serwer internetowy  
firmy HP 207  
Netscape Navigator, obsługiwane  
wersje  
wbudowany serwer internetowy  
HP 202  
neutralne szarości 102  
nieskonfigurowane 166  
numery części  
samodzielna naprawa przez  
klienta 56  
numery katalogowe  
materiały eksploatacyjne 56  
zestawy konserwacyjne 56

## O

obsługiwane materiały 22  
odinstalowywanie  
oprogramowania Mac 290  
odinstalowywanie  
oprogramowania w systemie  
Windows 289  
okładki  
drukowanie na innym papierze  
(Windows) 85  
opcje kolorów  
HP EasyColor (Windows) 99

ustawianie (Mac) 101  
zmiana (Windows) 245  
oprogramowanie  
HP Utility 210  
instalacja, sieci przewodowe  
14  
odinstalowywanie w systemie  
Windows 289  
odinstalowywanie z systemu  
Mac 290  
problemy 285  
oprogramowanie sprzętowe  
aktualizacja, Mac 211  
optymalizacja obrazów faksu  
261  
optymalizacja obrazów kopii  
134, 251  
optymalizacja zeskanowanych  
obrazów 163, 256  
orientacja  
podajnik 3 41  
wybór, Windows 81  
zmiana (Mac) 93  
orientacja pionowa  
wybór, Windows 81  
zmiana (Mac) 93  
orientacja pozioma  
wybór, Windows 81  
zmiana (Mac) 93  
orientacja strony  
zmiana (Mac) 93  
ostatnia strona  
drukowanie na innym papierze  
(Windows) 85

## P

panel sterowania  
czyszczenie 7  
pomoc 7, 224  
umieszczenie 2  
papier  
obsługiwane formaty 22  
obsługiwane rodzaje 25  
okładki, używanie innego  
papieru 85  
pierwsza i ostatnia strona,  
używanie innego papieru 85  
wybieranie 244  
zacięcia 226

- ul>
- papier, okładki
  - drukowanie (Mac) 93
- papier, zamawianie 50
- papier A3 137
- papier specjalny
  - drukowanie (Windows) 82
- pierwsza strona
  - drukowanie na innym papierze (Windows) 85
- plik USB, miejsce docelowe skanowania 152
- podajnik 1
  - automatyczne wykrywanie papieru 35
  - ładowanie 32
  - orientacja 30
  - pojemność 30
  - zacięcia 231
- podajnik 2
  - ładowanie 38
  - orientacja 36
  - pojemność 36
  - zacięcia 234
- podajnik 3
  - ładowanie 43
  - orientacja 41
  - pojemność 41
  - zacięcia 238
- podajnik dokumentów 128
  - kopiowanie 121, 122, 124
  - kopiowanie dokumentów dwustronnych 128
  - problemy z podawaniem dokumentów 226
  - zacięcia 229
- podajniki
  - konfigurowanie 27
  - umieszczenie 2
- podłączanie
  - USB w systemie Windows 12
- podrabiane materiały eksploatacyjne 52
- pojemnik
  - lokalizacja 46
  - pojemność 46
- pojemniki, wyjście
  - pojemność 46
- pojemniki, wyjściowe
  - lokalizacja 2
- pojemnik wyjściowy
  - umieszczenie 2
  - zacięcia 231
- pojemność
  - podajnik 1 30
  - podajnik 2 36
  - podajnik 3 41
- pokrywy, lokalizacja 2
- połączenie
  - USB w systemie Mac 16
- pomoc, panel sterowania 7, 224
- pomoc online, panel sterowania 7, 224
- porty
  - umieszczenie 4
- porty interfejsów
  - lokalizacja 3, 4
- powolna transmisja faksu 277
- powolne przyjmowanie faksu 276
- prawa dolna osłona
  - zacięcia 238
- prawa osłona
  - zacięcia 234
- problemy z podawaniem 274
- problem z pobieraniem papieru
  - rozwiązywanie 225
- product memory
  - sending to 151
- product memory, scan to 151
- próbki CMYK
  - opis 10
- próbki RGB
  - opis 10
- przechowywane zadania
  - drukowanie 107
  - tworzenie (Mac) 106
  - tworzenie (Windows) 104
  - usuwanie 107
- przechowywanie
  - kasety z tonerem 60
- przechowywanie, zadanie
  - ustawienia dla systemu Macintosh 106
- przechowywanie zadań
  - ustawienia dla systemu Macintosh 106
  - w systemie Windows 104
- przeglądarka internetowa, wymagania
  - wbudowany serwer internetowy HP 202
- przesyłanie plików, Mac 211
- przycisk włącz/wyłącz, umiejscowienie 2
- przywracanie ustawień domyślnych
  - kopiowanie 120
- przywracanie ustawień fabrycznych 223
- puste strony
  - umieszczanie pomiędzy zadaniami drukowania 109
- R**
- raport kodów bilignowych
    - opis 10
  - raport kodów bilingowych
    - drukowanie 198
  - raport połączenia 198
  - raport połączeń faksowych
    - opis 10
  - Raport śledzenia T.30 283
  - Raporty faksu
    - opis 10
  - reduce
    - copy jobs 131
  - regulowanie obrazów kopii 135
  - rodzaje papieru
    - wybór (Mac) 93
  - rodzaj papieru
    - wybór (Windows) 82
  - rolki
    - czyszczenie 252, 257, 262
  - rozmiar papieru
    - zmiana 95
  - rozwiązywanie
    - problemy z drukiem z urządzenia USB 267
    - problemy z połączeniem bezpośrednim 269
    - problemy z siecią 270
  - rozwiązywanie problemów
    - brak reakcji 265
    - długi czas reakcji 266
  - druk z urządzenia USB 267
  - lista kontrolna 220
  - powolna transmisja faksu 277



- powolne przyjmowanie faksu 276
- problemy z komputerem Mac 287
- problemy z podawaniem papieru 225
- problemy z połączeniem bezpośrednim 269
- problemy z siecią 270
- systemy PBX 277
- zacięcia 226
- rozwiązywanie problemów w systemach PBX 277
- rozwiązywanie problemów z liniami telefonicznymi 277

## S

- samodzielna naprawa przez klienta
  - numery części 56
- Save to product memory 151
- server druku
  - numer katalogowy 58
- server druku Jetdirect
  - numer katalogowy 58
- sieci
  - adres IPv4 200
  - adres IPv6 201
  - brama domyślna 200
  - HP Web Jetadmin 213
  - maska podsieci 200
- sieci, przewodowe
  - instalacja urządzenia, Mac 17
  - instalacja urządzenia, Windows 13
- sieć
  - ustawienia, wyświetlanie 200
  - ustawienia, zmiana 200
- skala szarości
  - zadania kopiowania 133
- skalowanie dokumentów
  - Macintosh 94
  - Windows 88
- skaner
  - kalibracja 250
- skanowanie
  - optymalizacja pod względem tekstu i obrazów 256
  - skanowanie fotografii 163
  - ustawienia zadań 146

- skanowanie do folderu 148, 152
- skanowanie do wiadomości email
  - książki adresowe 158, 160
  - listy odbiorców 160
- skanowanie do wiadomości e-mail 151
  - ustawienia zadań 146
  - wysyłanie dokumentów 155
- skróty (Windows)
  - tworzenie 75
  - używanie 74
- special paper
  - copying 137
- specjalny papier na okładki
  - drukowanie (Mac) 93
- stan
  - HP Utility, Mac 210
- stan, strona przystawki faksującej 273
- stan kasety z tonerem 242
- stan materiałów eksploatacyjnych 242
- Sterownik HP ePrint Mobile 111
- sterowniki
  - rodzaje papieru 25
  - uniwersalny 71
  - ustawienia (Mac) 92
  - ustawienia wstępne (Mac) 92
  - zmiana formatu papieru 95
  - zmiana ustawień (Mac) 73
  - zmiana ustawień (Windows) 72
- sterowniki druku
  - obsługiwane 70
- sterowniki druku (Mac)
  - ustawienia 92
  - zmiana ustawień 73
- sterowniki druku (Windows)
  - obsługiwane 70
  - zmiana ustawień 72
- sterowniki PCL
  - uniwersalny 71
- strona bieżących ustawień
  - opis 9
- strona demonstracyjna
  - opis 10
- strona dziennika korzystania z drukowania w kolorze
  - opis 10

- strona katalogu plików
  - opis 9
- strona konfiguracji
  - opis 9
- strona stanu materiałów eksploatacyjnych
  - opis 9
- strona stanu usług sieci Web
  - opis 9
- strona zużycia
  - opis 9
- strony informacyjne
  - drukowanie lub wyświetlanie 9
  - Wbudowany serwer internetowy firmy HP 203
- strony oddzielające zadania 109
- system Windows
  - ustawienia sterownika 72
- szyba skanera
  - czyszczenie 249, 254, 259
- szybkie wybieranie
  - faksy 189
  - lista numerów 198
  - tworzenie 181
  - usuń 185
- szybkość, optymalizacja 214
- szybkość modemu 276

## T

- TCP/IP
  - ręczna konfiguracja parametrów IPv4 200
  - ręczna konfiguracja parametrów IPv6 201
- tryb uśpienia
  - włączanie 214
  - wyłączanie 214
- tryb zadania, kopiowanie 138
- tworzenie zadania, kopiowanie 138

## U

- uniwersalny sterownik druku 71
- urządzenia USB
  - drukowanie 114
- USB
  - sending to 152
- usługa HP ePrint, korzystanie 110

- usługi sieci Web HP
  - włączanie 208
- usługi sieci Web HP, włączanie 110
- ustawianie daty/godziny 167
- ustawienia
  - kody bilingowe 172
  - przywracanie fabrycznych 223
  - sterowniki 72
  - sterowniki (Mac) 73
  - ustawienia wstępne sterownika (Mac) 92
  - wymagane 166
- ustawienia domyślne, kopiowanie
  - przywracanie 120
- ustawienia drukowania
  - wbudowany serwer internetowy HP 205
- ustawienia dystrybucji cyfrowej
  - wbudowany serwer internetowy HP 205
- ustawienia faksu
  - wbudowany serwer internetowy HP 207
- ustawienia kopiowania
  - wbudowany serwer internetowy HP 205
- ustawienia serwisowe 283
- ustawienia sieci
  - wbudowany serwer internetowy HP 208
- ustawienia skanowania
  - wbudowany serwer internetowy HP 205
- ustawienia sterownika dla systemu Macintosh
  - przechowywanie zadań 106
- ustawienia wstępne (Mac) 92
- ustawienia zabezpieczeń
  - wbudowany serwer internetowy HP 208
- usuwanie
  - przechowywane zadania 107
- usuwanie oprogramowania Mac 290
- utrwalacz
  - zacięcia 234
- użytkowanie materiałów eksploatacyjnych 60

**V**

VoIP 275

**W**

wbudowany serwer internetowy
 

- przypisywanie haseł 216

wbudowany serwer internetowy (EWS)
 

- funkcje 202
- połączenie sieciowe 203

Wbudowany serwer internetowy firmy HP
 

- konfiguracja ogólna 204
- lista odsyłaczy 209
- narzędzia do rozwiązywania problemów 207
- strony informacyjne 203

wbudowany serwer internetowy HP
 

- usługi sieci Web HP 208
- ustawienia drukowania 205
- ustawienia dystrybucji cyfrowej 205
- ustawienia faksu 207
- ustawienia kopiowania 205
- ustawienia sieci 208
- ustawienia skanowania 205
- ustawienia zabezpieczeń 208

wbudowany serwer internetowy HP (EWS)
 

- połączenie sieciowe 203

wiele stron na arkuszu
 

- drukowanie (Mac) 92

wiele stron na jednym arkuszu
 

- drukowanie (Windows) 79

Windows
 

- uniwersalny sterownik druku 71

witryna dotycząca oszustw 52

Witryna internetowa HP do zgłaszania oszustw 52

witryny
 

- uniwersalny sterownik druku 71

witryny internetowe
 

- HP Web Jetadmin, pobieranie 213
- zgłaszanie oszustw 52

wkładanie materiałów
 

- podajnik 1 32

- podajnik 2 38
- podajnik 3 43
- wybieranie grupowe. *Patrz* szybkie wybieranie
- wyłącznik zasilania, lokalizacja 2
- wymagane ustawienia
  - kraj/region 166
- wymagania dotyczące przeglądarki
  - wbudowany serwer internetowy HP 202
- wymagania systemowe
  - wbudowany serwer internetowy HP 202
- wymiana kaset drukujących 60
- wysyłanie cyfrowe
  - foldery 148
- wysyłanie do wiadomości e-mail
  - ustawienia zadań 146
  - włączanie 144
  - wysyłanie dokumentów 155
- wysyłanie faksów
  - korzystanie z numerów w książce adresowej faksu 192
- wysyłanie faksu
  - do wielu odbiorców 181
  - usuwanie wielu odbiorców 185
- wysyłanie jako wiadomości email
  - książki adresowe 158, 160
  - listy odbiorców 160
- Wyślij do folderu 148

**Z**

zabezpieczenia
 

- zaszyfrowany dysk twardy 217

zacięcia
 

- automatyczna nawigacja 228
- podajnik 1 231
- podajnik 2 234
- podajnik 3 238
- podajnik dokumentów 229
- pojemnik wyjściowy 231
- prawa dolna osłona 238
- prawa osłona 234
- przyczyny 226
- umiejscowienie 228

- usuwanie 240
- utrwalacz 234
- zadania, przechowywane
  - drukowanie 107
  - tworzenie (Windows) 104
  - usuwanie 107
- zamawianie
  - materiały eksploatacyjne i akcesoria 50
- zapisywanie do folderu sieciowego
  - włączanie 144
- zapisywanie do pamięci
  - urządzenia
    - włączanie 144
- zapisywanie do USB
  - włączanie 144
- Zapisz na USB 152
- zapobieganie podrabianiu
  - materiałów eksploatacyjnych 52
- zarządzanie siecią 200
- zatrzymywanie zadania
  - drukowania (Mac OS X) 97
- zatrzymywanie zlecenia wydruku (Windows) 95
- zdjęcia
  - kopiowanie 141
- zestawy konserwacyjne
  - numery katalogowe 56
- zmiana rozmiaru dokumentów
  - Macintosh 94
  - Windows 88
- znaki wodne
  - drukowanie (Mac) 98
  - drukowanie (Windows) 96
- zszywacz
  - ładowanie zszywek 67
- zszywanie 67
- zszywki, ładowanie 67
- zużycie energii, optymalizacja 214







CD644-90921

