

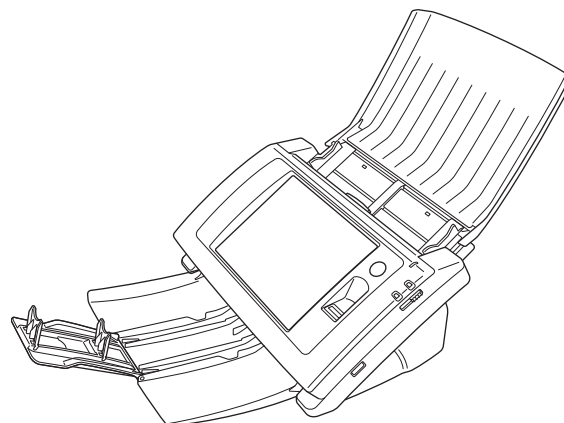
Canon

 imageFORMULA

ScanFront 300/300P/330

INSTRUKCJA

Przed użyciem skanera należy przeczytać niniejszy podręcznik.
Po przeczytaniu podręcznika należy go przechowywać w bezpiecznym miejscu do użycia w przyszłości.



Międzynarodowy program ENERGY STAR® dotyczący urządzeń biurowych

Jako partner programu ENERGY STAR® firma Canon Electronics Inc. ustaliła, że niniejsze urządzenie spełnia wymogi programu ENERGY STAR® w zakresie wydajności energetycznej.



Międzynarodowy program ENERGY STAR® dotyczący urządzeń biurowych to program propagujący oszczędność energii przy stosowaniu komputerów i innych urządzeń biurowych.

Program wspiera rozwój i rozpowszechnianie produktów wyposażonych w funkcje efektywnie redukujące zużycie energii elektrycznej. Program ma charakter otwarty i mogą w nim dobrowolnie uczestniczyć właściciele firm.

Programem objęte są produkty biurowe, takie jak komputery, monitory, drukarki, faksy, kopiarki i skanery. Standardy i logo są ujednolicone dla wszystkich krajów uczestniczących w programie.

Ten model nie udostępnia ustawień zarządzania energią.

Przy fabrycznych ustawieniach domyślnych skaner przechodzi do trybu niskiego poboru energii po 12 minutach bezczynności. Choć okres przed przejściem do trybu niskiego poboru energii można zmienić na maksymalnie 230 minut, zalecamy używanie ustawienia domyślnego.

PRZEPISY FCC (FEDERALNEGO URZĘDU ŁĄCZNOŚCI USA) (w odniesieniu do modelu 120 V)

Skaner sieciowy, model M11-1041/M11-1051/M11-1053
Niniejsze urządzenie jest zgodne z postanowieniami części 15 przepisów FCC. Działanie urządzenia podlega następującym dwóm warunkom: (1) Urządzenie nie może wywoływać szkodliwych zakłóceń oraz (2) urządzenie musi akceptować wszelkie zakłócenia, łącznie z zakłóceniami, które mogą powodować niepożądane działanie.

Uwaga: Niniejsze urządzenie zostało przetestowane pod względem spełniania założeń limitów dla urządzeń cyfrowych klasy B, zgodnych z częścią 15 przepisów FCC. Limity te służą zapewnieniu odpowiedniej ochrony przed

zakłóceniami w budynkach mieszkalnych. Niniejsze urządzenie wytwarza, wykorzystuje i może wypromieniowywać fale o częstotliwości radiowej oraz, jeśli nie zostanie zainstalowane poprawnie lub jest użytkowane niezgodnie z instrukcją producenta, może powodować zakłócenia w łączności radiowej. Nie ma jednak gwarancji, że wymienione wyżej zakłócenia nie wystąpią w konkretnej instalacji. Jeśli urządzenie powoduje zakłócenia w odbiorze radiowym lub telewizyjnym, co można stwierdzić wyłączając i włączając je, użytkownik powinien podjąć próbę przeciwdziałania im, odwołując się do jednego lub kilku sposobów:

- zmieniając kierunek ustawienia lub miejsce ustawienia anteny odbiorczej;
- zwiększając odległość między urządzeniem a odbiornikiem;
- podłączając urządzenie do gniazdka w obwodzie innym niż ten, do którego dołączony jest odbiornik;
- prosząc o pomoc sprzedawcę lub doświadczonego technika radiowo-telewizyjnego.

Zgodność z limitami klasy B w podrozdziale B rozdziału 15 przepisów FCC wymaga używania ekranowanego przewodu. Nie wolno przeprowadzać żadnych zmian ani modyfikacji urządzenia z wyjątkiem przypadków wyszczególnionych w instrukcji. Wszelkie zmiany i modyfikacje niniejszego urządzenia mogą spowodować unieważnienie upoważnienia użytkownika do użytkowania urządzenia.

Canon U.S.A. Inc.

One Canon Park, Melville, NY 11747, USA

Nr tel. (800) 652 2666

PRZEPISY DOTYCZĄCE ZAKŁÓCEŃ RADIOWYCH (w odniesieniu do modeli 120 V)

Niniejsze urządzenie cyfrowe spełnia wymogi dotyczące ograniczeń dotyczących emisji zakłóceń radiowych dla urządzeń cyfrowych klasy B określone w normie dla urządzeń powodujących zakłócenia pod nazwą „Urządzenia cyfrowe” ICES-003 Industry Canada.

RÈGLEMENT SUR LE BROUILLAGE RADIOÉLECTRIQUE (w odniesieniu do modeli 120 V)

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, NMB-003 édictée par l’Industrie Canada.

Tylko USA i Kanada

Dodana w komplecie bateria zawiera materiał nadchloranowy, w związku z czym może wymagać specjalnego traktowania.

Szczegółowe informacje: <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Tylko Unia Europejska (i EOG)



Ten symbol oznacza, że zgodnie z Dyrektywą WEEE (2002/96/WE) i przepisami krajowymi nie należy wyrzucać tego produktu razem z odpadami gospodarstwa domowego. Produkt ten należy przekazać do punktu zbiórki, np. na wymianę podczas zakupu nowego, podobnego produktu lub do autoryzowanego punktu recyklingu użytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Nieodpowiednie postępowanie z tego typu odpadami może mieć negatywny wpływ na środowisko naturalne i ludzkie zdrowie ze względu na potencjalnie niebezpieczne substancje stosowane powszechnie w urządzeniach elektrycznych i elektronicznych. Współpraca użytkownika w odniesieniu do prawidłowej utylizacji tego produktu przyczyni się natomiast do efektywnego wykorzystania zasobów naturalnych. Więcej informacji o miejscach, w których można zostawić zużyty sprzęt do recyklingu, można uzyskać, kontaktując się z lokalnym urzędem miasta, urzędem ds. odpadów, zatwierdzoną organizacją zajmującą się zbiórką odpadów zgodnie z dyrektywą WEEE lub służbą oczyszczania obsługującą dane gospodarstwo domowe. Więcej informacji dotyczących zbiórki i recyklingu produktów zgodnie z dyrektywą WEEE można uzyskać pod adresem www.canon-europe.com/environment. (EOG: Norwegia, Islandia i Liechtenstein)

Nazwy modeli

Następujące nazwy mogą być podawane w przepisach bezpieczeństwa w każdym obszarze sprzedaży skanera sieciowego.

ScanFront 300: Model M11-1041

ScanFront 300P: Model M11-1051

ScanFront 330: Model M11-1053

Znaki towarowe

- Canon i logo Canon są zarejestrowanymi znakami towarowymi Canon Inc. na terenie Stanów Zjednoczonych i mogą być również znakami towarowymi lub zarejestrowanymi znakami towarowymi w innych krajach.
- imageFORMULA jest znakiem towarowym Canon Electronics Inc.
- Microsoft, Windows, Internet Explorer oraz Active Directory są zarejestrowanymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation na terenie Stanów Zjednoczonych i w innych krajach.
- Adobe, Acrobat i Adobe Reader są zarejestrowanymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated na terenie Stanów Zjednoczonych i w innych krajach.
- Inne produkty oraz inne nazwy firmowe wymienione w tym dokumencie mogą być znakami towarowymi ich właścicieli.

Zastrzeżenia

Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

CANON ELECTRONICS INC. NIE UDZIELA W ODNIESIENIU DO TEGO MATERIAŁU JAKICHKOLWIEK INNYCH NIŻ OKREŚLONE TUTAJ GWARANCJI I RĘKOJMI, CZY TO WYRAŻNYCH, CZY DOROZUMIANYCH, W TYM MIĘDZY INNYMI DOROZUMIANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I DO OKREŚLONYCH CELÓW ORAZ NIENARUSZANIA PRAW. CANON ELECTRONICS INC. NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK SZKODY BEZPOŚREDNIE,

PRZYPADKOWE ANI WYNIKOWE, A TAKŻE ZA STRATY I WYDATKI WYNIKAJĄCE Z UŻYCIA NINIEJSZEGO MATERIAŁU. CANON ELECTRONICS INC. NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA PRZECHOWYWANIE I TRAKTOWANIE DOKUMENTÓW ZESKANOWANYCH PRZY UŻYCIU TEGO PRODUKTU, A TAKŻE PRZECHOWYWANIE I TRAKTOWANIE WYNIKOWYCH ZESKANOWANYCH DANYCH. JEŻELI KLIENT ZAMIERZA USUNĄĆ ORYGINAŁY ZESKANOWANYCH DOKUMENTÓW, PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SPRAWDZENIE ZESKANOWANYCH OBRAZÓW ORAZ STANU DANYCH. MAKSYMALNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ CANON ELECTRONICS INC. NA MOCY NINIEJSZEJ GWARANCJI JEST OGRANICZONA DO CENY ZAKUPU PRODUKTU OBJĘTEGO GWARANCJĄ.

Prawa autorskie

libtiff

Copyright (c) 1988-1996 Sam Leffler

Copyright (c) 1991-1996 Silicon Graphics, Inc.

Niniejszym udziela się bezpłatnie zezwolenia na używanie, kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie i sprzedawanie tego oprogramowania oraz jego dokumentacji w jakimkolwiek celu, pod warunkiem że (i) powyższe informacje o prawach autorskich i niniejsza uwaga zostaną zamieszczone we wszystkich kopiach oprogramowania i powiązanej dokumentacji, (ii) nazwy Sam Leffler i Silicon Graphics nie mogą być używane w materiałach reklamowych lub promocyjnych związanych z tym oprogramowaniem bez specjalnej, uprzedniej, pisemnej zgody Sama Lefflera i Silicon Graphics.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE W STANIE TAKIM, W JAKIM JEST, BEZ JAKICHKOLWIEK GWARANCJI I RĘKOJMI WYRAŹNYCH, DOROZUMIANYCH ANI ŻADNYCH INNYCH, W TYM MIĘDZY INNYMI GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ ANI DO OKREŚLONEGO CELU.

W ŻADNYM WYPADKU SAM LEFFLER ANI SILICON GRAPHICS NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ŻADNE SPECJALNE, PRZYPADKOWE, POŚREDNIE ANI WTÓRNE SZKODY JAKIEGOKOLWIEK RODZAJU ANI ŻADNE INNE SZKODY WYNIKAJĄCE Z UTRATY MOŻLIWOŚCI UŻYWANIA, DANYCH LUB ZYSKÓW, NIEZALEŻNIE OD EWENTUALNEJ UPRZEDNIEJ WIEDZY O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA SZKÓD, NA PODSTAWIE JAKIEJKOLWIEK TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI, WYNIKAJĄCE Z UŻYCIA LUB DZIAŁANIA TEGO OPROGRAMOWANIA ALBO Z NIMI ZWIĄZANE.

libjpeg

Elementy tego oprogramowania są częściowo oparte na pracy grupy Independent JPEG Group.

MD5

w oparciu o algorytm RSA Data Security, Inc. MD5

Message-Digest Algorithm

Copyright (c) 1998 - 2002, Paul Johnston i współpracownicy
Wszelkie prawa zastrzeżone.

Redystrybucja oraz wykorzystanie w postaci źródłowej i binarnej, z modyfikacjami lub bez modyfikacji są dozwolone pod następującymi warunkami:

Redystrybucja kodu źródłowego musi zawierać powyższą informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie. Redystrybucja w formie binarnej musi zawierać powyższą informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie w dokumentacji i/lub innych materiałach dostarczonych wraz z dystrybucją.

Nazwisko autora ani współpracowników nie mogą być wykorzystywane do promowania produktów pochodzących z tego oprogramowania bez uprzedniej pisemnej zgody.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE PRZEZ WŁAŚCICIELI PRAW AUTORSKICH I WSPÓŁPRACOWNIKÓW W STANIE TAKIM, W JAKIM JEST, BEZ JAKICHKOLWIEK

GWARANCJI I RĘKOJMI WYRAŹNYCH BĄDŹ DOROZUMIANYCH, W TYM MIĘDZY INNYMI GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ ANI DO OKREŚLONEGO CELU. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIEL PRAW AUTORSKICH I WSPÓLPRACOWNICY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, PRZYPADKOWE, SZCZEGÓLNE, MORALNE LUB WTÓRNE SZKODY I STRATY (W TYM MIĘDZY INNYMI ZA KONIECZNOŚĆ ZAKUPU TOWARÓW LUB USŁUG ZASTĘPCZYCH, UTRATĘ DANYCH LUB ZYSKÓW ALBO ZAKŁÓCENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB I ZGODNIE Z JAKĄKOLWIEK TEORIĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI, W TYM KONTRAKTOWĄ, PRODUCENTA I DELIKTOWĄ (W TYM WSKUTEK ZANIEDBANIA) POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB W WYNIKU UŻYTKOWANIA NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA, NAWET POMIMO EWENTUALNEJ UPRZEDNIEJ WIEDZY O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD.

Copyright (c) 1991-2, RSA Data Security, Inc.
Rok utworzenia 1991. Wszelkie prawa zastrzeżone.
Licencji na kopiowanie i używanie niniejszego oprogramowania udziela się, pod warunkiem że będzie ono identyfikowane jako „RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm” we wszelkich materiałach zawierających wzmianki o tym oprogramowaniu lub funkcji bądź odwołania do nich.
Udziela się ponadto licencji na tworzenie i wykorzystywanie utworów pochodnych, pod warunkiem że takie twory pochodne będą identyfikowane jako „pochodne od algorytmu RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm” we wszelkich materiałach zawierających wzmianki o tym utworze pochodnym bądź odwołania do niego.
RSA Data Security, Inc nie składa żadnych oświadczeń dotyczących przydatności handlowej tego oprogramowania

ani jego przydatności do określonego celu. Jest ono udostępniane w stanie takim, w jakim jest, bez jakichkolwiek wyraźnych ani dorozumianych gwarancji i rękojmi. Uwagi te muszą zostać zachowane we wszelkich kopiach każdej części niniejszej dokumentacji i/lub oprogramowania.

Windows CE 6.0

W zależności od używanych składników produkt ten może zawierać następujące technologie podmiotów zewnętrznych: Elementy tego oprogramowania są oparte na NCSA Mosaic. Technologia NCSA Mosaic została opracowana przez National Center for Supercomputing Applications na Uniwersytecie Stanu Illinois w Urbana-Champaign. Dystrybucja odbywa się w ramach umowy licencyjnej ze Spyglass, Inc. Produkt zawiera oprogramowanie zabezpieczające udostępnione na licencji przez RSA Data Security, Inc. Fragmenty IPSec oraz usług powiązanych zostały opracowane wspólnie przez Microsoft Corporation i Cisco Systems, Inc. Nazwy rzeczywistych firm i produktów wymienione w niniejszym dokumencie mogą być znakami towarowymi ich właścicieli.

LAMPY (Hg) ZNAJDUJĄCE SIĘ WEWNĄTRZ TEGO PRODUKTU ZAWIERAJĄ RTĘĆ I MUSZĄ BYĆ PODDAWANE UTYLIZACJI ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA LOKALNEGO, KRAJOWEGO LUB

Opera® i Opera Software™ są zarejestrowanymi znakami towarowymi Opera Software ASA w Norwegii i innych krajach.



INFORMACJE O PRAWACH AUTORSKICH FIRMY OPERA SOFTWARE ASA ORAZ DOSTAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH I OŚWIADCZENIA
I. Przeglądarka/silnik przeglądarki firmy Opera Software ASA

Przeglądarka Opera® firmy Opera Software ASA. Copyright 1995–2008 Opera Software ASA. Wszelkie prawa zastrzeżone.

To oprogramowanie jest udostępniane w stanie takim, w jakim jest. Opera i jej dostawcy nie udzielają w odniesieniu do tego oprogramowania jakichkolwiek gwarancji ani rękojmi, czy to wyraźnych, czy dorozumianych, w tym między innymi gwarancji funkcjonalności, przydatności do określonych celów oraz nienaruszania praw.

II. Wymagane oświadczenia dotyczące składników innych producentów zawartych w silniku OperaRBrowser są następujące:

1. Kod konwersji binarnej/dziesiętkowej Davida Gaya (dtoa i strtod)

Twórcą tego oprogramowania jest David M. Gay.

Copyright (c) 1991, 2000, 2001 by Lucent Technologies.

Niniejszym udziela się zezwolenia na bezpłatne używanie, kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie i sprzedawanie tego oprogramowania w jakimkolwiek celu, pod warunkiem że niniejsza uwaga zostanie w całości zamieszczona we wszystkich kopiach oprogramowania, które jest tym oprogramowaniem lub zawiera jego kopię albo modyfikację, a także we wszystkich kopiach dokumentacji dotyczącej takiego oprogramowania.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE W STANIE TAKIM, W JAKIM JEST, BEZ JAKICHKOLWIEK GWARANCJI I RĘKOJMI. ANI TWÓRCA, ANI LUCENT TECHNOLOGIES NIE SKŁADAJĄ W SZCZEGÓLNOŚCI JAKICHKOLWIEK OŚWIADCZEŃ ANI NIE UDZIELAJĄ ŻADNYCH GWARANCJI W ODNIESIENIU DO PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA ANI JEGO PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

2. OpenSSL 0.9.8e (poprzednio SSLeay)

Zestaw narzędzi OpenSSL jest udostępniany na podwójnej licencji, tzn. obowiązują w jego przypadku warunki Licencji OpenSSL oraz oryginalnej Licencji SSLeay. Rzeczywisty tekst

licencji został zamieszczony poniżej. Obie licencje są w istocie licencjami Open Source w stylu BSD. We wszelkich sprawach licencyjnych związanych z OpenSSL należy kontaktować się pod adresem openssl-core@openssl.org.

Licencja OpenSSL

Copyright (c) 1998-2008 The OpenSSL Project. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Redystrybucja oraz wykorzystanie w postaci źródłowej i binarnej, z modyfikacjami lub bez modyfikacji są dozwolone pod następującymi warunkami:

1. Redystrybucja kodu źródłowego musi zawierać powyższą informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie.
2. Redystrybucja w formie binarnej musi zawierać powyższą informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie w dokumentacji i/lub innych materiałach dostarczonych wraz z dystrybucją.
3. Wszelkie materiały reklamowe zawierające wzmianki o funkcjach lub zastosowaniu tego oprogramowania muszą zawierać następujące oświadczenie:
„Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez OpenSSL Project do użytku w zestawie OpenSSL Toolkit.
(<http://www.openssl.org/>)”
4. Nazw „OpenSSL Toolkit” i „OpenSSL Project” nie wolno wykorzystywać do wspierania ani promocji produktów pochodnych od tego oprogramowania bez uprzedniej pisemnej zgody. W celu uzyskania pisemnej zgody należy skontaktować się pod adresem openssl-core@openssl.org.
5. Produkty pochodne od tego oprogramowania nie mogą nosić nazwy „OpenSSL” ani zawierać w nazwie „OpenSSL” bez uprzedniej pisemnej zgody OpenSSL Project.

6. Redystrybucje w każdej formie muszą zawierać następujące oświadczenie:
„Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez OpenSSL Project do użytku w zestawie OpenSSL Toolkit
(<http://www.openssl.org/>)”

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE PRZEZ OpenSSL PROJECT W STANIE TAKIM, W JAKIM JEST, BEZ JAKICHKOLWIEK GWARANCJI I RĘKOJMI, CZY TO WYRAŻNEJ, CZY DOROZUMIANEJ, W TYM, LECZ NIE TYLKO, DOROZUMIANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I DO OKREŚLONYCH CELÓW. W ŻADNYM WYPADKU OpenSSL PROJECT ANI JEGO WSPÓŁPRACOWNICY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, PRZYPADKOWE, SZCZEGÓLNE, MORALNE LUB WTÓRNE SZKODY I STRATY (W TYM MIĘDZY INNYMI ZA KONIECZNOŚĆ ZAKUPU TOWARÓW LUB USŁUG ZASTĘPCZYCH, UTRATĘ DANYCH LUB ZYSKÓW ALBO ZAKŁÓCENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB I ZGODNIE Z JAKĄKOLWIEK TEORIĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI, W TYM KONTRAKTOWĄ, PRODUCENTA I DELIKTOWĄ (W TYM WSKUTEK ZANIEDBANIA) POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB W WYNIKU UŻYTKOWANIA NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA, NAWET POMIMO EWENTUALNEJ UPRZEDNIEJ WIEDZY O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD.

Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne, którego twórcą jest Eric Young (eay@cryptsoft.com).
Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne, którego twórcą jest Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Oryginalna licencja SSLeay

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
Wszelkie prawa zastrzeżone.

Niniejszy pakiet stanowi implementację SSL, której twórcą jest Eric Young (eay@cryptsoft.com).

Implementacja ta została napisana w celu dostosowania do SSL w Netscape.

Niniejsza biblioteka jest dostępna bezpłatnie do użytku komercyjnego i niekomercyjnego pod warunkiem przestrzegania następujących postanowień. Następujące warunki odnoszą się do całego kodu znajdującego się w dystrybucji: kodu RC4, RSA, lhash, DES itp., a nie tylko kodu SSL. Dokumentacja SSL dołączona do niniejszej dystrybucji jest objęta tymi samymi warunkami praw autorskich, z takim wyjątkiem, że właścicielem praw autorskich jest Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Właścicielem praw autorskich pozostaje Eric Young i w związku z tym wszelkie odnośne informacje o prawach autorskich w kodzie muszą zostać zachowane. Jeżeli niniejszy pakiet zostanie użyty w produkcji, Eric Young powinien zostać wskazany jako twórca elementów użytej biblioteki. Może mieć to formę komunikatu tekstowego wyświetlanego podczas uruchamiania programu lub zawartego w dokumentacji (online bądź tekstowej) dodanej do pakietu.

Redystrybucja oraz wykorzystanie w postaci źródłowej i binarnej, z modyfikacjami lub bez modyfikacji są dozwolone pod następującymi warunkami:

1. Redystrybucja kodu źródłowego musi zawierać informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie.

2. Redystrybucja w formie binarnej musi zawierać powyższą informację o prawach autorskich, niniejszą listę warunków oraz poniższe zastrzeżenie w dokumentacji i/lub innych materiałach dostarczonych wraz z dystrybucją.
3. Wszelkie materiały reklamowe zawierające wzmianki o funkcjach lub zastosowaniu tego oprogramowania muszą zawierać następujące oświadczenie:
„Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne, którego twórcą jest Eric Young (eay@cryptsoft.com)”
Słowo „kryptograficzne” można pominąć, jeżeli używane procedury z biblioteki nie są związane z kryptografią.
:-).
4. Jeżeli zostanie dołączony jakikolwiek kod specyficzny dla środowiska Windows (lub pochodnego) z katalogu aplikacji (kod aplikacji), należy uwzględnić następujące oświadczenie:
„Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne, którego twórcą jest Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)”

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE PRZEZ ERICA YOUNGA W STANIE TAKIM, W JAKIM JEST, BEZ JAKICHKOLWIEK GWARANCJI I RĘKOJMI, CZY TO WYRAŻNEJ, CZY DOROZUMIANEJ, W TYM, LECZ NIE TYLKO, DOROZUMIANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I DO OKREŚLONYCH CELÓW. W ŻADNYM WYPADKU TWÓRCA ANI WSPÓŁPRACOWNICY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, PRZYPADKOWE, SZCZEGÓLNE, MORALNE LUB WTÓRNE SZKODY I STRATY (W TYM MIĘDZY INNYMI ZA KONIECZNOŚĆ ZAKUPU TOWARÓW LUB USŁUG ZASTĘPCZYCH, UTRATĘ DANYCH LUB ZYSKÓW ALBO ZAKŁÓCENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I ZGODNIE Z JAKĄKOLWIEK TEORIĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI, W TYM

KONTRAKTOWĄ, PRODUCENTA I DELIKTOWĄ (W TYM WSKUTEK ZANIEDBANIA) POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYTKOWANIA NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA, NAWET POMIMO EWENTUALNEJ UPRZEDNIEJ WIEDZY O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD.

Warunki licencji ani dystrybucji w odniesieniu do jakiegokolwiek dostępnej publicznie wersji ani utworu pochodnego od tego kodu nie mogą ulec zmianie, tzn. nie można skopiować tego kodu i objąć go inną licencją dystrybucyjną (w tym Licencją Publiczną GNU).

Copyright 2013 by CANON ELECTRONICS INC. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Żadna część niniejszej publikacji nie może być powielana ani przekazywana w jakiegokolwiek formie oraz przy użyciu jakichkolwiek środków elektronicznych lub mechanicznych, w tym kopiowania i nagrywania, ani też przy użyciu jakichkolwiek systemów przechowywania lub pobierania informacji bez uprzedniej pisemnej zgody CANON ELECTRONICS INC.

Wstęp

Dziękujemy za zakup skanera sieciowego Canon imageFORMULA ScanFront 300/300P/330.

Prosimy o uważne przeczytanie niniejszego podręcznika przed użyciem skanera w celu zapoznania się z jego możliwościami oraz jak najlepszego wykorzystania licznych funkcji urządzenia. Po przeczytaniu podręcznika należy go przechowywać w bezpiecznym miejscu do użycia w przyszłości.

Informacje na temat skanera ScanFront 300/300P/330

ScanFront 300/300P/330 to skaner sieciowy, którego można używać bez podłączania do komputera.

Dane obrazu zeskanowanego przy użyciu skanera ScanFront 300/300P/330 można przesłać do folderu udostępnionego na serwerze lub komputerze klienckim w sieci albo na serwer FTP*, wysłać je do drukarki w celu wydrukowania**, a także przesłać je do zdalnej lokalizacji za pośrednictwem poczty e-mail lub internetowej usługi faksowej. Podczas korzystania ze skanera bez środowiska sieciowego można również zapisać pliki obrazów w pamięci USB.

* Aby można było wysłać pliki obrazów do folderu udostępnionego na komputerze w innym segmencie sieci, dodane w komplecie oprogramowanie ScanFront Service musi być zainstalowane na komputerze w sieci.

** Aby można było wysłać pliki obrazów do drukarki, dodane w komplecie oprogramowanie ScanFront Service musi być zainstalowane na komputerze w sieci.

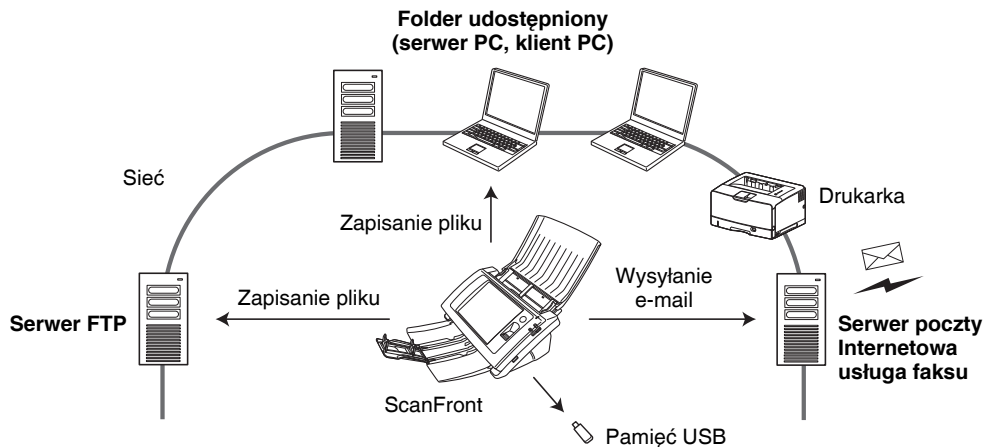


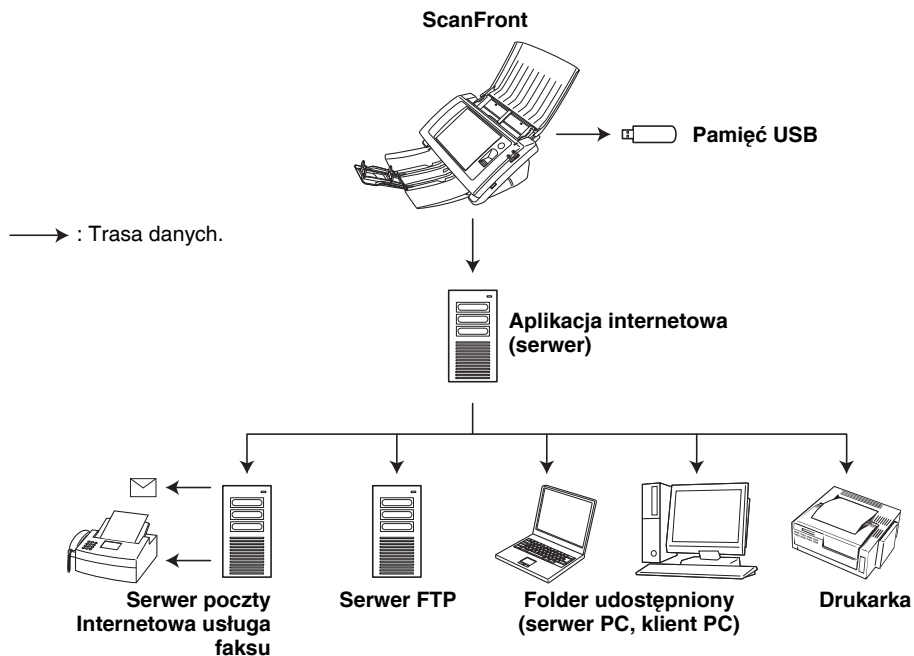
Diagram koncepcyjny skanera ScanFront

Informacje o trybie aplikacji internetowej skanera ScanFront 330

Oprócz trybu standardowego, w którym można skanować bez połączenia z komputerem tak jak w przypadku modelu ScanFront 300P, skaner ScanFront 330 udostępnia także tryb aplikacji internetowej. Skanera można używać w dowolnym z tych trybów.* W trybie aplikacji internetowej aplikacja internetowa do obsługi skanera ScanFront jest zainstalowana na serwerze**. Do uzyskiwania do niej dostępu i sterowania skanerem służy przeglądarka zainstalowana na skanerze ScanFront. Modyfikując aplikację internetową, deweloper może dostosować działanie skanera ScanFront do istniejących warunków eksploatacji. W celu korzystania z trybu aplikacji internetowej należy skontaktować się ze sprzedawcą skanera.

* Skaner ScanFront 330 w chwili zakupu jest ustawiony w trybie standardowym.

** W celu korzystania z trybu aplikacji internetowej należy udostępnić osobny serwer, na którym będzie działać aplikacja.



❑ Instrukcje obsługi skanera

Do skanera Canon ScanFront 300/300P/330 dodano następujące instrukcje obsługi. Instrukcje te należy przeczytać dokładnie przed rozpoczęciem korzystania ze skanera.

Instrukcja instalacji i Instrukcja obsługi*

Instrukcja instalacji

Zawiera opis sposobu przygotowania skanera do użycia. Skaner ScanFront należy skonfigurować zgodnie z Instrukcją instalacji. Szczegółowe informacje na temat skanera ScanFront można znaleźć w *Instrukcji obsługi* i *INSTRUKCJI skanera ScanFront 300/300P/330* (podręczniki elektroniczne).

Instrukcja obsługi

Zawiera przegląd funkcji skanera oraz opis podstawowych operacji przy użyciu skanera ScanFront. Szczegółowe informacje na temat ustawień skanera ScanFront można znaleźć w *INSTRUKCJI skanera ScanFront 300/300P/330* (podręcznik elektroniczny).

* Drukowana wersja Instrukcji instalacji i Instrukcji obsługi zależy od regionu. Pliki PDF Instrukcji instalacji i Instrukcji obsługi w innych wersjach językowych można znaleźć na dysku instalacyjnym.

INSTRUKCJA (podręcznik elektroniczny): ta instrukcja

Opisuje sposób korzystania ze skanera i zawiera instrukcje konfigurowania jego ustawień, a także obsługi, konserwacji i rozwiązywania problemów. Podręcznik ten jest przechowywany jako plik PDF na dodanym w komplecie dysku z aplikacjami, a do jego otwarcia potrzebny jest program Adobe Reader. (Program Adobe Reader można pobrać z witryny internetowej firmy Adobe).

❑ Symbole użyte w niniejszym podręczniku

W niniejszym podręczniku użyto poniższych symboli w celu wyjaśnienia procedur, ograniczeń, środków ostrożności oraz operacji, które należy wykonać w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

OSTRZEŻENIE

Oznacza, że niestosowanie się do ostrzeżenia może grozić śmiercią lub poważnymi obrażeniami ciała. W celu bezpiecznego korzystania ze skanera należy zawsze zwracać uwagę na te ostrzeżenia.

PRZESTROGA

Oznacza przestrogę dotyczącą czynności, których nieprawidłowe wykonanie może doprowadzić do obrażeń ciała lub szkód materialnych. W celu bezpiecznego korzystania ze skanera należy zawsze zwracać uwagę na te przestrogi.

WAŻNE

Oznacza wymagania i ograniczenia dotyczące obsługi. Należy dokładnie zapoznać się z tymi fragmentami podręcznika, aby zapewnić prawidłową obsługę urządzenia i uniknąć jego uszkodzenia.

Wskazówka

Oznacza opis czynności lub zawiera dodatkowe objaśnienia dotyczące procedury. Zapoznanie się z uwagami jest bardzo zalecane.

❑ Układ treści Podręcznika

Podręcznik niniejszy obejmuje następujące rozdziały.

Rozdział 1 Przed użyciem

Ten rozdział zawiera omówienie skanera ScanFront.

Rozdział 2 Obsługa

W tym rozdziale omówiono typy dokumentów, które można skanować, a także podstawy działania skanera.

Rozdział 3 Konfiguracja skanera ScanFront

W tym rozdziale omówiono procedury konfiguracji skanera oraz ustawienia administracyjne.

Rozdział 4 Oprogramowanie ScanFront Service

W tym rozdziale omówiono używanie i konfigurację oprogramowania ScanFront Service.

Rozdział 5 Procedury operacyjne

W tym rozdziale omówiono podstawowe procedury operacyjne skanera.

Rozdział 6 Menu WWW (tryb administratora)

W tym rozdziale omówiono menu WWW administratora do konfigurowania ustawień.

Rozdział 7 Program ScanFront Administration Tool

W tym rozdziale omówiono instalację i używanie programu ScanFront Administration Tool.

Rozdział 8 Menu WWW (tryb użytkownika)

W tym rozdziale omówiono menu WWW użytkownika do konfigurowania ustawień.

Rozdział 9 Konserwacja

W tym rozdziale omówiono sposób czyszczenia skanera oraz wymianę elementów eksploatacyjnych, takich jak rolki.

Rozdział 10 Rozwiązywanie problemów

W tym rozdziale omówiono sposób reagowania na problemy lub komunikaty ostrzegawcze.

Rozdział 11 Dodatki

W tym rozdziale omówiono dane techniczne skanera.

□ Spis treści

Wstęp	i
Instrukcje obsługi skanera	iii
Symbole użyte w niniejszym podręczniku	iii
Układ treści Podręcznika	iv

Rozdział 1 Przed użyciem

1. Zasady bezpieczeństwa	1-2
Lokalizacja urządzenia	1-2
Zasilanie	1-2
Przenoszenie skanera	1-3
Obsługa	1-3
Informacje o czytniku linii papilarnych (tylko ScanFront 300P)	1-5
Utylizacja	1-5
2. Funkcje skanera ScanFront 300/300P/330	1-6
ScanFront 300/300P/330	1-6
ScanFront 300P/330	1-8
ScanFront 300P	1-8
ScanFront 330	1-8
3. Nazwy i funkcje poszczególnych części	1-9
Przód oraz taca podajnika dokumentów i taca wyrzucania dokumentów	1-9
Bok i tył	1-10
4. Środowisko sieciowe	1-11
Środowisko sieciowe	1-11
Obsługa usług katalogowych	1-11
Ograniczenia	1-12

Rozdział 2 Obsługa

1. Dokumenty	2-2
Zwykły papier	2-2
Wizytówka	2-2
Karta	2-3
2. Przygotowanie skanera	2-4
Przygotowanie tacy podajnika dokumentów i tacy wyrzucania dokumentów	2-4
Dźwignia wyboru trybu podawania	2-5
Port USB	2-5

3. Umieszczanie dokumentów w skanerze	2-6
Umieszczanie dokumentów w skanerze	2-6
Umieszczanie złożonego dokumentu	2-7
Umieszczanie długiego dokumentu	2-8
Umieszczanie karty	2-8
4. Usuwanie zablokowanego papieru lub podwójnie pobranych kartek	2-9
5. Czytnik linii papilarnych (ScanFront 300P)	2-11
Przeestrogi dotyczące obsługi czytnika linii papilarnych	2-11
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych	2-12

Rozdział 3 Konfiguracja skanera ScanFront

1. Przed konfiguracją skanera	3-2
Lokalizacja urządzenia	3-2
Podłączanie zasilacza	3-3
Podłączanie kabla sieciowego	3-3
2. Włączanie i wyłączanie zasilania	3-4
Włączanie zasilania	3-4
Wyłączanie zasilania	3-4
3. Konfigurowanie ustawień skanera	3-5
Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)	3-5
Menu WWW (tryb administratora)	3-7
4. Konfigurowanie ustawień dla administratora	3-9
Logowanie się do ustawień dla administratora	3-9
Network Settings (Ustawienia sieciowe)	3-10
Administrator Password (Hasło administratora)	3-10
Tworzenie kopii zapasowej ustawień i ich przywracanie	3-11
Select Login Type (Wybór typu logowania)	3-11
Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek)	3-12
Formatowanie skanera ScanFront	3-12
Touch Panel Adjustment (Regulacja panelu dotykowego)	3-12
Display Language Setting (Ustawienie języka wyświetlacza)	3-13

Network Test (Test sieci).....	3-13
Przełączanie do trybu aplikacji internetowej (z trybu standardowego tylko skanera ScanFront 330).....	3-13

Rozdział 4 Oprogramowanie ScanFront Service

1. Informacje o oprogramowaniu ScanFront Service.....	4-2
2. Instalowanie oprogramowania ScanFront Service.....	4-3
Wymagania systemowe.....	4-3
Instalacja.....	4-3
3. Konfiguracja oprogramowania ScanFront Service.....	4-6
Ustawienia skanera ScanFront.....	4-6
Zmiana numeru portu do komunikacji.....	4-6

Rozdział 5 Procedury operacyjne

1. Kolejność operacji skanera.....	5-2
2. Włączanie i wyłączenie zasilania.....	5-3
Włączanie zasilania.....	5-3
Wyłączanie zasilania.....	5-3
3. Ekran logowania.....	5-4
Typy ekranu logowania.....	5-4
Uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera.....	5-4
Logowanie przy użyciu listy.....	5-5
Logowanie przy użyciu klawiatury.....	5-6
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych (dostępne tylko w przypadku ScanFront 300P)....	5-7
4. Ekran wyświetlany po zalogowaniu się.....	5-8
Ekran (Home) główny.....	5-8
Ekran przycisków zadań.....	5-8
5. Ekran User Settings (Ustawienia użytkownika).....	5-9
Zmiana hasła.....	5-9
Fingerprint Registration (Rejestracja linii papilarnych).....	5-9

6. Rejestracja linii papilarnych (dostępna tylko w przypadku ScanFront 300P).....	5-10
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych.....	5-10
Rejestrowanie linii papilarnych.....	5-11
7. Procedury skanowania.....	5-13
Skanowanie z ekranu Home (Głównego).....	5-13
Skanowanie z ekranu Job Button (Przycisk zadań).....	5-14
Ekran Address Selection (Wybór adresu).....	5-15
Ekran USB Memory (Pamięć USB).....	5-17
Ekran Print Settings (Ustawienia druku).....	5-18
Skanowanie.....	5-19
8. Rejestracja i edycja adresów.....	5-23
Rejestracja nowego adresu.....	5-23
Modyfikacja adresu.....	5-25
Kopiowanie adresu.....	5-26
9. Scan/Delivery Options (Opcje skanowania i dostarczania).....	5-28
Scan Settings (Ustawienia skanowania).....	5-29
Formaty plików.....	5-33
Ustawienia zabezpieczeń plików PDF.....	5-34
Delivery Options (Opcje dostarczania).....	5-35

Rozdział 6 Menu WWW (tryb administratora)

1. Przegląd menu WWW.....	6-2
2. Logowanie się do menu WWW.....	6-5
3. User Administration (Administracja użytkownikami).....	6-6
Rejestracja nowych użytkowników.....	6-7
Ograniczanie funkcji dla użytkowników.....	6-11
Edycja użytkowników.....	6-12
Eksportowanie i importowanie użytkowników.....	6-13
4. Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej).....	6-15
Rejestrowanie nowych adresów.....	6-16
Kopiowanie adresów.....	6-19
Eksportowanie i importowanie książek adresowych.....	6-19

5. Job Button Settings	
(Ustawienia przycisków zadań)	6-21
Rejestracja nowych przycisków zadań	6-22
Przegląd ustawień skanowania	6-23
Kopiowanie przycisków zadań.....	6-28
Edycja zadań	6-28
Eksportowanie i importowanie przycisków zadań.....	6-29
6. Device Configuration	
(Konfiguracja urządzenia)	6-30
Network Setting (Ustawienia sieciowe)	6-31
Language/Timezone (Język/Strefa czasowa).....	6-31
Device Operation (Działanie urządzenia)	6-32
Login Options (Opcje logowania)	6-32
Administrator Settings	
(Ustawienia dla administratora)	6-33
7. Server Settings (Ustawienia serwera)	6-34
E-mail Server/Fax Settings	
(Ustawienia serwera e-mail/faksów).....	6-35
Authentication Server	
(Serwer uwierzytelniania)	6-36
Address Book Server	
(Serwer książki adresowej).....	6-38
FTP server (Serwer FTP)	6-38
NTP Server (Serwer NTP).....	6-38
ScanFront Service Server	
(Serwer ScanFront Service)	6-39
Certificates (Certyfikaty)	6-39
8. System Settings (Ustawienia systemowe)	6-40
Kopia zapasowa i przywracanie	6-41
Informacje o wersji modułu i aktualizacja	6-42
Log Settings (Ustawienia dziennika)	6-43
Screenshot (Zrzut ekranu).....	6-44

Rozdział 7 Program ScanFront Administration Tool

1. Informacje o programie ScanFront Administration Tool.....	7-2
---	-----

2. Instalacja programu ScanFront	
Administration Tool	7-3
Wymagania systemowe.....	7-3
Instalacja	7-3
3. Program ScanFront Administration Tool.....	7-5
Uruchamianie programu ScanFront Administration Tool.....	7-5
Rejestrowanie skanerów ScanFront.....	7-5
4. Zarządzanie skanerami ScanFront	7-6
Wybieranie skanera ScanFront	7-6
Sprawdzanie połączeń skanerów	7-6
Zmiana haseł.....	7-6
Zmiana adresów IP i nazw urządzeń.....	7-7
Sprawdzanie szczegółowych informacji o skanerze ScanFront	7-7
Wyświetlanie menu WWW	7-7
Przetwarzanie partii.....	7-7
Import i eksport danych administracyjnych.....	7-8

Rozdział 8 Menu WWW (tryb użytkownika)

1. Przegląd menu WWW.....	8-2
2. Logowanie się do menu WWW	8-3
3. User Settings (Ustawienia użytkownika).....	8-4
User Settings (Ustawienia użytkownika)	8-5
4. Address Book Settings	
(Ustawienia książki adresowej)	8-9
Rejestrowanie nowych adresów	8-11
Kopiowanie adresów	8-14
Eksportowanie i importowanie książek adresowych	8-14
5. Job Button Settings	
(Ustawienia przycisków zadań).....	8-16
Rejestracja nowych przycisków zadań	8-18
Przegląd ustawień skanowania	8-19
Kopiowanie przycisków zadań.....	8-24
Edycja zadań.....	8-25
Eksportowanie i importowanie przycisków zadań.....	8-25

Rozdział 9 Konserwacja

1. Okresowe czyszczenie 9-2
 - Czyszczenie skanera..... 9-2
 - Czyszczenie panelu dotykowego 9-2
 - Czyszczenie czytnika linii papilarnych (ScanFront 300P) 9-2
 - Czyszczenie szyby skanera i rolek..... 9-3
 - Czyszczenie rolki zwrotnej 9-5
 - Czyszczenie rolki podajnika 9-6
2. Wymiana rolek i prowadnicy utrzymującej dokument..... 9-8
 - Zestaw rolek do wymiany 9-8
 - Metoda wymiany..... 9-8
 - Sprawdzanie liczby stron i zerowanie licznika 9-9

Rozdział 10 Rozwiązywanie problemów

1. Rozwiązywanie problemów 10-2
2. Komunikaty o błędach (ScanFront) 10-5
3. Komunikaty o błędach (menu WWW) 10-9
4. Regulacja panelu dotykowego 10-12
5. Inicjowanie skanera ScanFront 10-14

Rozdział 11 Dodatki

1. Dane techniczne..... 11-2
 - Dane techniczne urządzenia 11-2
 - Parametry sieciowe 11-3
 - Miejsca docelowe przesyłania 11-3
 - Zasilacz sieciowy (typ od 100 do 240 V) 11-3
 - Części eksploatacyjne 11-4
 - Wymiary zewnętrzne 11-5
2. Indeks 11-6

Rozdział 1 Przed użyciem

1. Zasady bezpieczeństwa	1-2
Lokalizacja urządzenia.....	1-2
Zasilanie.....	1-2
Przenoszenie skanera.....	1-3
Obsługa.....	1-3
Informacje o czytniku linii papilarnych (tylko ScanFront 300P)	1-5
Utylizacja.....	1-5
2. Funkcje skanera ScanFront 300/300P/330	1-6
ScanFront 300/300P/330	1-6
ScanFront 300P/330	1-8
ScanFront 300P	1-8
ScanFront 330.....	1-8
3. Nazwy i funkcje poszczególnych części	1-9
Przód oraz taca podajnika dokumentów i taca wyrzucania dokumentów	1-9
Bok i tył.....	1-10
4. Środowisko sieciowe	1-11
Środowisko sieciowe.....	1-11
Obsługa usług katalogowych	1-11
Ograniczenia	1-12

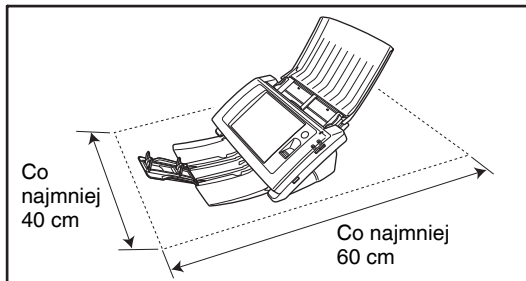
1. Zasady bezpieczeństwa

W celu zapewnienia bezpiecznej pracy skanera należy przeczytać ostrzeżenia i zasady bezpieczeństwa podane poniżej.

□ Lokalizacja urządzenia

Na wydajność skanera ma wpływ otoczenie, w jakim został on zainstalowany. Należy się upewnić, że miejsce instalacji skanera odpowiada następującym wymogom.

- Wokół skanera należy pozostawić wolną przestrzeń umożliwiającą pracę, konserwację i wentylację.



- Nie należy ustawiać urządzenia w miejscu narażonym na bezpośrednie działanie światła słonecznego. Jeżeli nie można tego uniknąć, należy zaciągnąć zasłony, tak aby skaner znajdował się w cieniu.
- Należy unikać ustawiania urządzenia w pomieszczeniach silnie zakurzonych.
- Nie należy ustawiać skanera w miejscach wilgotnych, np. w pobliżu kranu, grzejnika wody lub nawilzacza. Należy również unikać miejsc, w których znajdują się mogą opary amoniaku, rozcieńczalników lub innych lotnych substancji chemicznych.
- Nie należy ustawiać urządzenia w miejscach narażonych na wibracje.

- Nie należy narażać skanera na nagłe zmiany temperatury. Jeżeli chłodne pomieszczenie, w którym znajduje się skaner, zostanie szybko ogrzane, wewnątrz urządzenia mogą powstać krople wody (kondensacja pary wodnej). Może to doprowadzić do znacznego pogorszenia jakości skanowania.

W celu zapewnienia najlepszej jakości skanowania zalecane są następujące warunki:
Temperatura pokojowa: Od 10°C do 32,5°C (od 50°F do 90,5°F)

Wilgotność: Od 20% do 80% wilgotności względnej

- Nie należy ustawiać skanera w pobliżu urządzeń wytwarzających pole magnetyczne (np. głośniki, odbiorniki telewizyjne lub radiowe).

□ Zasilanie

- Urządzenie należy podłączyć do gniazdka zasilania o zgodnym z wymogami napięciu znamionowym oraz częstotliwości sieciowej (120 V, 60 Hz lub 220-240 V, 50/60 Hz w zależności od regionu).
- Nie wolno włączać innych urządzeń do tego samego gniazdka, do którego podłączony jest skaner. Jeżeli używany jest przedłużacz, jego wartość znamionowa musi być zgodna z wymogami skanera.
- Nie wolno demontować lub modyfikować zasilacza sieciowego w żaden sposób, gdyż jest to wyjątkowo niebezpieczne.

- Kabel zasilający i zasilacz sieciowy mogą ulec uszkodzeniu, jeżeli będą często nadeptywane lub jeżeli umieszczone będą na nich ciężkie przedmioty. Używanie uszkodzonego kabla zasilającego i zasilacza sieciowego może doprowadzić do wypadku takiego, jak pożar czy porażenie prądem.
- Nie należy używać zwiniętego kabla.
- Nie wolno pociągać bezpośrednio za przewód zasilający. Rozłączając kabel zasilania, należy chwycić za wtyczkę i wyjąć ją z gniazdka.
- W otoczeniu wtyczki nie powinny znajdować się przedmioty, które mogłyby przeszkodzić w rozłączeniu kabla zasilania w nagłym wypadku.
- Należy używać wyłącznie zasilacza sieciowego dostarczonego ze skanerem. Nie należy ponadto używać zasilacza sieciowego dostarczonego ze skanerem do podłączenia innych produktów.
Model: MG1-4558
- Z pytaniami dotyczącymi zasilania urządzenia należy zwrócić się do autoryzowanego sprzedawcy produktów firmy Canon lub pracownika obsługi.

□ Przenoszenie skanera

- W celu przeniesienia skanera należy go chwycić obiema rękami, tak aby go nie upuścić. Waga skanera wynosi około 3,6 kg.
- Przed przeniesieniem skanera należy sprawdzić, czy taca na dokumenty jest zamknięta, a kabel interfejsu i zasilacz sieciowy są odłączone. Przenoszenie skanera z podłączonymi przewodami może doprowadzić do uszkodzenia gniazdek i złączy wskutek nadmiernej siły wywieranej na nie podczas ruchu.

□ Obsługa



OSTRZEŻENIE

- Podczas obsługi skanera należy zawsze pamiętać o następujących środkach ostrożności. Ich nieprzestrzeganie może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- W pobliżu skanera nie wolno używać alkoholi, benzenu, rozcieńczalnika ani żadnych innych substancji łatwopalnych.
 - Nie wolno przecinać, uszkadzać ani modyfikować przewodu zasilającego oraz zasilacza sieciowego. Nie należy umieszczać na kablu zasilania ani zasilaczu sieciowym ciężkich przedmiotów. Nie wolno pociągać lub nadmiernie zaginać kabla.
 - Kabla zasilania nie należy podłączać mokrymi dłońmi.
 - Nie należy podłączać skanera do wielogniazdowej listwy zasilającej.
 - Nie należy zwiijać lub skręcać kabla zasilania, gdyż może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem. Podłączając kabel, należy się upewnić, że wtyczka jest całkowicie i pewnie umieszczona w gnieździe zasilania.
 - Nie wolno używać kabli zasilania i zasilaczy sieciowych innych niż te dostarczone ze skanerem.
 - Nie wolno podejmować próby demontażu lub modyfikacji skanera w jakikolwiek sposób.
 - Nie wolno podejmować próby demontażu lub modyfikacji zasilacza sieciowego, gdyż jest to niebezpieczne i może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
 - Nie należy rozpylać palnych produktów w aerozolu w pobliżu skanera.
 - Przed czyszczeniem skanera należy go wyłączyć i odłączyć kabel zasilania.

- Skaner należy czyścić lekko wilgotną i mocno wykręconą szmatką. Nie wolno używać alkoholu, benzenu, rozcieńczalników lub żadnych innych substancji łatwopalnych.
- Jeżeli skaner wydaje podczas pracy nietypowe dźwięki, pojawia się dym, wysoka temperatura lub nietypowy zapach, a także gdy skaner nie działa prawidłowo lub pojawiają się inne zakłócenia w jego pracy, należy go natychmiast wyłączyć oraz odłączyć kabel zasilania z gniazdka. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub serwisem w celu uzyskania dalszych informacji.
- Skanera nie wolno upuszczać ani poddawać silnym wstrząsom i uderzeniom. W razie uszkodzenia skanera należy go natychmiast wyłączyć i odłączyć kabel zasilania z gniazdka. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub serwisem w celu dokonania przeglądu technicznego skanera.
- Przed przenoszeniem skanera należy go wyłączyć i odłączyć kabel zasilania z gniazdka.
- Nie należy umieszczać na skanerze niewielkich metalowych przedmiotów takich jak zszywki, spinacze lub biżuteria. Przedmioty te mogą wpaść do wnętrza skanera oraz spowodować pożar lub porażenie prądem. W razie wpadnięcia przedmiotów tego typu do skanera należy natychmiast wyłączyć skaner oraz odłączyć kabel zasilania z gniazdka. Następnie należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub serwisem w celu dokonania przeglądu technicznego skanera.
- Nie należy instalować skanera w pomieszczeniach wilgotnych lub zakurzonych. Może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- Nie należy kłaść na skanerze żadnych przedmiotów, ponieważ mogą się przewrócić lub spaść, powodując obrażenia ciała.
- Nie należy podłączać skanera do źródła zasilania o napięciu innym niż 120/220–240 VAC. Może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- Odłączając kabel zasilania od gniazda, należy pewnie trzymać za wtyczkę. Nie wolno ciągnąć bezpośrednio za kabel zasilania, gdyż może to doprowadzić do uszkodzenia lub odsłonięcia głównego przewodu kabla, powodując pożar lub porażenie prądem.
- Należy pozostawić wolną przestrzeń wokół kabla zasilającego, aby możliwe było jego szybkie odłączenie. W pobliżu kabla zasilającego nie należy ustawiać przedmiotów uniemożliwiających dostęp i jego odłączenie w nagłym wypadku.
- Nie wolno dopuszczać do wylania wody lub łatwopalnych substancji (alkoholi, rozcieńczalników, benzenu itp.) do wnętrza skanera, gdyż może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.



PRZESTROGA

- Nie należy ustawiać skanera na powierzchni niestabilnej lub pochylej ani też w miejscu narażonym na silne wibracje, ponieważ może to spowodować upadek urządzenia i doprowadzić do obrażeń ciała lub uszkodzenia skanera.
- Nie należy zasłaniać otworów wentylacyjnych. Może to doprowadzić do przegrzania skanera i stwarza zagrożenie pożarem.

- Jeśli skaner nie jest używany przez dłuższy czas, np. w nocy, należy go wyłączyć ze względów bezpieczeństwa. Jeżeli skaner nie będzie używany przez dłuższy czas, np. podczas dni wolnych od pracy, należy go wyłączyć, odłączyć zasilacz sieciowy od skanera oraz odłączyć kabel zasilania od gniazda zasilania.
 - Nie należy nosić luźnych ubrań lub biżuterii podczas obsługi skanera, ponieważ mogą one zaczepić się w urządzeniu. Grozi to obrażeniami ciała. Szczególną ostrożność powinny zachować osoby noszące krawaty lub mające długie włosy. W razie uwięźnięcia jakiegokolwiek przedmiotu w skanerze należy natychmiast wyłączyć kabel zasilania, aby wstrzymać pracę urządzenia.
 - Umieszczając papier w skanerze i usuwając zablokowany papier, należy zachować ostrożność. O krawędź kartki papieru można się skaleczyć.
- **Informacje o czytniku linii papilarnych (tylko ScanFront 300P)**
- Następujące działania mogą doprowadzić do uszkodzenia lub niewłaściwego działania czytnika:
 - Upuszczenie przedmiotu na czytnik lub narażenie czytnika na inne uderzenia
 - Zadrapanie powierzchni czytnika lub naciskanie go ostro zakończonymi przedmiotami
 - Naciskanie czytnika twardymi elementami, takimi jak paznokcie czy przedmioty metalowe
 - Dotykanie czytnika brudnymi rękami
 - Umieszczanie na powierzchni czytnika naklejek lub zakrywanie jego powierzchni atramentem bądź inną substancją
 - Jeżeli uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych często zawodzi, czytnik linii papilarnych może być zabrudzony. Powierzchnię czytnika linii papilarnych należy często czyścić.
 - Zabrudzenia z powierzchni czujnika linii papilarnych należy usuwać czystą, suchą ściereczką.
 - Do usuwania brudu nagromadzonego wokół czujnika linii papilarnych nie należy używać ostro zakończonych przedmiotów. Może to spowodować awarię czytnika.
 - Dotknięcie czytnika linii papilarnych podczas oddziaływania elektryczności statycznej może spowodować awarię czytnika lub skanera. Przed dotknięciem czytnika linii papilarnych należy rozładować ładunek elektrostatyczny, dotykając metalu. Szczególną ostrożność należy zachować w okresach suchych, na przykład w zimie, kiedy zwiększa się prawdopodobieństwo naładowania elektrostatycznego.
- **Utylizacja**
- Przed utylizacją skanera należy go zainicjować, aby mieć pewność, że wszystkie zarejestrowane dane zostały usunięte.
 - Podczas utylizacji skanera należy zastosować się do lokalnych przepisów prawa lub skonsultować się ze sprzedawcą skanera.

2. Funkcje skanera ScanFront 300/300P/330

Poniżej opisane zostały główne funkcje skanera ScanFront 300/300P/330.

□ ScanFront 300/300P/330

● Kompaktowy sieciowy skaner dokumentów

Ten sieciowy skaner dokumentów ma kompaktową konstrukcję o wymiarach 310 mm (szer.) × 220 mm (głęb.) × 161 mm (wys.). Umożliwia on skanowanie dokumentów w różnych rozmiarach: od wizytówek po format Legal/A4.

● Przesyłanie obrazu do różnych miejsc docelowych

Pliki zeskanowanych obrazów można przysyłać przez sieć do następujących miejsc docelowych.

- Foldery udostępnione (oprócz folderów na komputerach w innym segmencie sieci)
- Serwery FTP (oprócz folderów FTP, które wymagają odpowiednich ustawień zapory sieciowej)
- Adresy e-mail
- Faks (za pośrednictwem internetowej usługi faksowej)

● Oprogramowanie ScanFront Service

Po zainstalowaniu na komputerze w sieci oprogramowania ScanFront Service można wysyłać zeskanowane obrazy do folderów udostępnionych i urządzeń, takich jak wymienione poniżej, do których bezpośrednie przesyłanie ze skanera jest zazwyczaj niedostępne. (Oprócz trybu aplikacji internetowej skanera ScanFront 330)

- Foldery udostępnione na komputerach w innym segmencie sieci
- Drukarki

● Liczne tryby skanowania

Skaner ten udostępnia pięć trybów skanowania: Czarno-biały, Korekcja błędów, Poprawianie czytelności tekstu, Szary i Kolorowy.

● Skanowanie długich dokumentów

Skaner ten udostępnia tryb skanowania, w którym są automatycznie wykrywane długie dokumenty.

* Dostępne tryby skanowania zależą od formatu pliku przesyłanego obrazu.

● Szybki podajnik dokumentów

Skaner ten może skanować maksymalnie 30 dokumentów o formacie Legal/A4 na minutę.

* Warunki skanowania: tryb Czarno-biały, jednostronnie, 200 dpi

● Obsługa pamięci USB

Skaner ten umożliwia zapisywanie plików obrazów w pamięci USB w celu przenoszenia ich do miejsc niepodłączonych do sieci lub jej nieużywających.

● Obsługa przy użyciu panelu dotykowego

Ekran TFT o przekątnej 8,4 cala SVGA (800 x 600 punktów) z panelem dotykowym umożliwia wykonywanie wszystkich operacji na skanerze przez dotyknięcie ekranu.

● Konfiguracja przy użyciu menu WWW

Do konfiguracji podstawowych ustawień skanera ScanFront, rejestracji użytkowników oraz rejestracji przycisków zadań używana jest przeglądarka internetowa (menu WWW). (Oprócz trybu aplikacji internetowej skanera ScanFront 330)

* Menu WWW ma tryb administratora, w którym administrator może konfigurować ustawienia, oraz tryb użytkownika, w którym użytkownicy mogą rejestrować adresy i przyciski zadań.

● Program ScanFront Administration Tool

Po zainstalowaniu dodanego w komplecie programu ScanFront Administration Tool można jednocześnie zarządzać wieloma skanerami ScanFront w sieci.

- **Przyciski zadań**
Po uprzednim zarejestrowaniu miejsc docelowych i warunków skanowania jako zadań można skanować, wybierając przycisk zadania.
- **Udostępniona książka adresowa i Udostępniony przycisk zadań**
Udostępniona książka adresowa i Udostępniony przycisk zadań są dostępne dla wszystkich użytkowników.
- **Moja książka adresowa i Mój przycisk zadań**
Oprócz książki adresowej i przycisków zadań udostępnionych wszystkim użytkownikom, każdy użytkownik może też korzystać z Mojej książki adresowej i Mojego przycisku zadań.
- **Obsługa myszy i klawiatury**
Do obsługi skanera można poza panelem dotykowym używać także myszy i klawiatury. (Patrz s. 2-5).
- **Obsługa usług katalogowych**
Skaner ten obsługuje usługi katalogowe (Active Directory i OpenLDAP), które umożliwiają odwoływanie się do kont użytkowników i adresów e-mail zarejestrowanych na serwerze domeny i serwerze LDAP.
- **Ograniczenia funkcji**
Skaner ten umożliwia ograniczanie na przykład miejsc docelowych i ekranu Home (Głównego) dostępnych dla poszczególnych użytkowników.
- **Automatyczne wykrywanie formatu**
Skaner ten może wykrywać rozmiar zeskanowanego dokumentu i usuwać biały obszar wokół obrazu.
- **Automatyczne rozpoznanie koloru**
Skaner ten może wykrywać automatycznie, czy dokument jest kolorowy, czy czarno-biały, i zapisywać obraz w odpowiedni sposób.
- **Skanowanie formatu folio**
Skaner ten może skanować obie strony dokumentu złożonego na pół i tworzyć pojedynczy zeskanowany obraz.
- **Tryb poprawiania czytelności tekstu**
Kolor tła tekstu jest przetwarzany w celu zwiększenia czytelności fragmentów tekstowych.
* Funkcja ta może nie działać efektywnie w przypadku niektórych typów dokumentów.
- **Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu**
Kiedy skaner wykryje podwójne pobranie kartek, porównując długość dokumentów, zatrzymuje pobieranie.
* Skaner wykrywa podwójne podanie arkuszy na podstawie porównania z długością pierwszej strony dokumentu.
- **Funkcja pomijania pustych stron**
Skaner skanuje obydwie strony dokumentu, po czym pomija zapisywanie obrazu stron, które zostały rozpoznane jako puste.
- **Korekcja przekosu**
Jeżeli skaner wykryje na zeskanowanym obrazie, że dokument został podany krzywo, obraz zostanie wyprostowany.
- **Obrót obrazu**
Skaner może obracać skanowane obrazy w 90-stopniowych przyrostach lub wykrywać orientację tekstu w dokumencie, a następnie obracać obraz w 90-stopniowych przyrostach aż do osiągnięcia prawidłowej orientacji.
- **Eliminacja prześwitywania**
Skaner zapobiega pojawianiu się obrazów z drugiej strony cienkich dokumentów na zeskanowanych stronach.
- **Funkcje odrzucania i wzmacniania kolorów**
Skaner wyposażony jest w funkcję odrzucania koloru umożliwiającą wybranie jednego koloru (czerwonego, niebieskiego lub zielonego), który podczas skanowania może zostać pominięty, a także funkcję wzmacniania określonego koloru podczas skanowania.
- **Skanowanie kart**
Można skanować karty kredytowe oraz karty chipowe zgodne z normami ISO.

- **Skanowanie wstępne**
Funkcja ta polega na wstępnym zeskanowaniu jednej strony dokumentu na początku skanowania, a następnie wstrzymaniu skanowania, co umożliwia użytkownikowi dostosowanie jasności i kontrastu przed zeskanowaniem całego dokumentu.

❑ **ScanFront 300P/330**

- **Funkcja ultradźwiękowego wykrywania podwójnie pobranych kartek**
Oprócz funkcji wykrywania podwójnie wybranych kartek, która porównuje długość dokumentów, skaner tej jest wyposażony także w funkcję wykrywania podwójnie wybranych kartek przy użyciu czujnika ultradźwiękowego.

❑ **ScanFront 300P**

- **Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych**
System uwierzytelniania wykorzystujący czytnik linii papilarnych umożliwia logowanie na skanerze ScanFront 300P bez wprowadzania nazwy użytkownika i hasła.

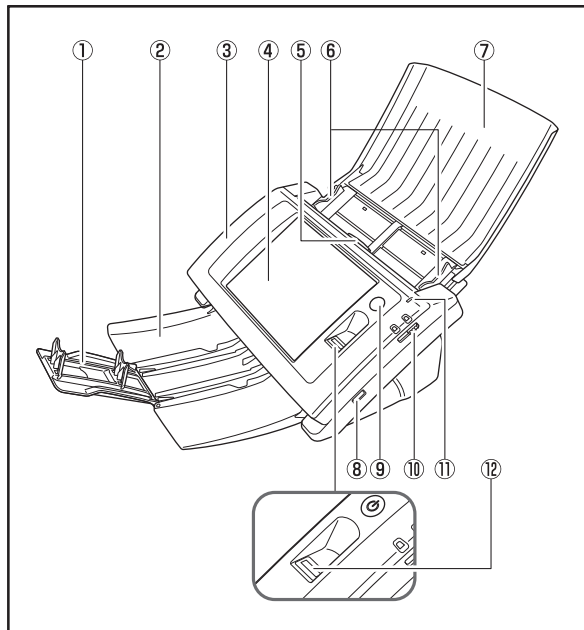
❑ **ScanFront 330**

- **Tryb aplikacji internetowej**
Skaner można przełączyć do trybu aplikacji internetowej, w którym w celu skanowania dokumentów można korzystać z aplikacji internetowej skonfigurowanej na serwerze i dostępnej za pośrednictwem przeglądarki. Modyfikując aplikację internetową, deweloper może dostosować działanie skanera ScanFront.

3. Nazwy i funkcje poszczególnych części

Poniżej zostały przedstawione nazwy i funkcje części skanera ScanFront.

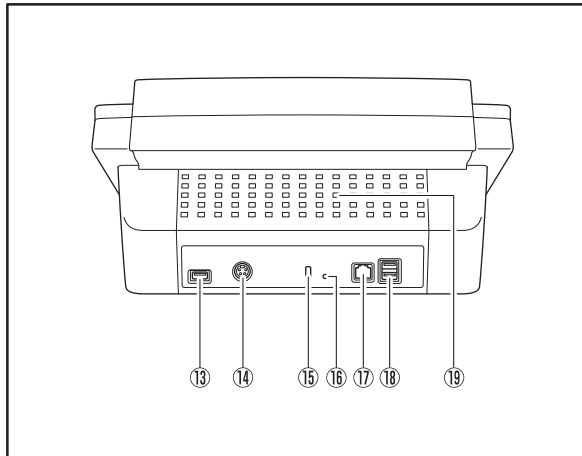
□ Pród oraz taca podajnika dokumentów i taca wyrzucania dokumentów



* Na poniższej ilustracji przedstawiono skaner ScanFront 300P. W niniejszej instrukcji na ilustracjach jest przedstawiony skaner ScanFront 300P. Niektóre części skanera ScanFront 330 różnią się wyglądem.

- ① **Przedłużenie tacy**
Po otwarciu zapobiega wypadaniu zeskanowanych dokumentów.
- ② **Taca wyrzucania dokumentów**
Należy ją otworzyć podczas używania skanera ScanFront. Jeżeli zeskanowane dokumenty zwiłają się na tacy wyrzucania dokumentów, należy zdjąć całą tacę. (Patrz s. 2-4).
- ③ **Jednostka panelu**
Należy ją otworzyć podczas usuwania blokady papieru lub podczas czyszczenia urządzenia. (Patrz s. 2-10).
- ④ **Panel dotykowy**
Dotykając tego ekranu, można obsługiwać skaner ScanFront.
- ⑤ **Dźwignia blokady**
Blokuje jednostkę panelu. Aby odblokować jednostkę panelu, należy pociągnąć dźwignię do siebie. (Patrz s. 2-10).
- ⑥ **Prowadnice dokumentów**
Należy je dopasować do szerokości dokumentów. (Patrz s. 2-6).
- ⑦ **Taca podajnika dokumentów**
Tutaj należy umieszczać dokumenty. (Patrz s. 2-4).
- ⑧ **Port USB (przedni)**
Do podłączania pamięci USB, klawiatury USB lub myszy USB zgodnych ze standardem USB1.1/Hi-Speed USB2.0.
- ⑨ **Przełącznik zasilania**
Służy do włączania zasilania. (Patrz s. 3-4).
* Do wyłączenia zasilania służy przycisk Power off (Wylącz) na panelu dotykowym.
- ⑩ **Dźwignia wyboru trybu podawania**
Dźwignia ta służy do zmiany metody podawania dokumentów. (Patrz s. 2-5).
- ⑪ **Wskaźnik zasilania**
Świeci, kiedy zasilanie jest włączone. (Patrz s. 3-4).
- ⑫ **Czytnik linii papilarnych (dostępny tylko w przypadku ScanFront 300P)**
Ten czytnik linii papilarnych służy do rejestracji linii papilarnych oraz uwierzytelniania. (Patrz s. 2-11).

❑ Bok i tył



- ⑬ **Port USB (lewy tylny)**
Do podłączania pamięci USB, klawiatury USB lub myszy USB zgodnych ze standardem USB1.1/Hi-Speed USB2.0.
- ⑭ **Złącze zasilania (24 VDC)**
Służy do podłączania wtyczki dodanego w komplecie zasilacza sieciowego. (Patrz s. 3-3).
- ⑮ **Port zabezpieczenia typu Kensington**
Jest to gniazdo zapobiegające kradzieży, umożliwiające połączenie z linką lub zamkiem.
- ⑯ **Przełącznik serwisowy**
To jest przełącznik serwisowy. Nie należy wkładać do tego otworu żadnych przedmiotów.
- ⑰ **Port LAN (RJ-45)**
Umożliwia podłączenia kabla sieciowego (10Base-T/100Base-TX) z wtyczką RJ-45. (Patrz s. 3-3).
- ⑱ **Porty USB (prawe tylne)**
Do podłączania pamięci USB, klawiatury USB lub myszy USB zgodnych ze standardem USB1.1/Hi-Speed USB2.0.
- ⑲ **Otwory wentylacyjne**

4. Środowisko sieciowe

Poniżej opisano środowisko sieciowe wymagane do korzystania ze skanera ScanFront. W celu uzyskania szczegółowych informacji o środowisku sieciowym należy skontaktować się z administratorem sieci.

□ Środowisko sieciowe

- **Sieć Microsoft Windows**
Skanera należy używać w środowisku sieci Microsoft Windows.
- **Protokół sieciowy**
Skaner ten używa do łączności z siecią protokołu TCP/IP.
- **Przydział adresów IP**
W protokole TCP/IP używa się jednego adresu IP do każdego urządzenia podłączonego do sieci. W celu ustalenia, jaki adres IP można przypisać do skanera, należy skonsultować się z administratorem sieci.
- **Obsługa protokołu DHCP**
Skaner ten obsługuje protokół DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Serwer DHCP zapewnia środowisko sieciowe, w którym przydziela automatycznie adresy IP, dzięki czemu nie trzeba ustawiać adresu IP skanera.
* Liczba adresów IP, które można uzyskiwać za pośrednictwem protokołu DHCP, zależy od administratora sieci. Szczegółowe informacje można uzyskać u administratora sieci.
- **Obsługa standardu 100Base-TX**
Skaner ten obsługuje standard 100Base-TX. Łączność może jednak być wolniejsza, niż wskazują na to parametry sieci, w zależności od pozostałych urządzeń podłączonych do sieci oraz typu koncentratora.
- **Serwer SMTP (e-mail)**
Skaner ten obsługuje serwer SMTP, dzięki czemu można wysyłać pliki obrazów pocztą e-mail bezpośrednio ze skanera.

- **Serwer FTP**

Funkcja serwera FTP umożliwia działanie z serwerem FTP skonfigurowanym w sieci lokalnej, ale nie umożliwia wysyłania plików na serwer FTP, który wymaga specjalnych ustawień zapory sieciowej.

- **Faks**

Zeskanowane obrazy można wysyłać na określone adresy jako fakсы. W tym celu wysyła się wiadomości e-mail z załączonymi zeskanowanymi obrazami do internetowej usługi faksu. W związku z tym należy określić formaty wiadomości i adresy zgodnie z wymaganiami internetowej usługi faksu.

- **Drukarka**

Po określeniu jako miejsca docelowego drukarki podłączonej do tej samej sieci co skaner ScanFront można drukować zeskanowane obrazy. W takich przypadkach w tej samej sieci, do której podłączono skaner ScanFront musi działać komputer, na którym zainstalowano program ScanFront Service.

□ Obsługa usług katalogowych

- **Active Directory**

Active Directory to usługa katalogowa wprowadzona w systemie Windows 2000. Informacji zarejestrowanych w usłudze Active Directory można używać na innych komputerach. Skaner ScanFront umożliwia logowanie przy użyciu informacji zarejestrowanych na serwerze domeny pełniącym funkcję serwera uwierzytelniania.

* Jako serwera uwierzytelniania nie można rejestrować serwera domeny z systemem Windows NT Server.

- **Serwer OpenLDAP**

Skaner ten obsługuje serwery OpenLDAP, które umożliwiają łączność przy użyciu protokołu LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

Przy użyciu informacji zarejestrowanych na serwerze OpenLDAP można uwierzytelniać użytkowników skanera ScanFront oraz odwoływać się do adresów e-mail w celu rejestracji w książce adresowej.

- **Ograniczenia**

- **Ograniczenia w środowiskach sieciowych bez oprogramowania ScanFront Service**

Aby można było wysłać pliki obrazów do miejsc docelowych i urządzeń takich, jak wymieniono poniżej, dodane w komplecie oprogramowanie ScanFront Service musi być zainstalowane na komputerze w tej samej sieci co skaner ScanFront.

- Miejsca docelowe (foldery na komputerach, drukarki itp.) znajdujące się w innym segmencie sieci
- Drukarki w sieci
- Niektóre urządzenia pamięci masowej NAS (network-attached storage)

Rozdział 2 Obsługa

1. Dokumenty.....	2-2
Zwykły papier	2-2
Wizytówka	2-2
Karta.....	2-3
2. Przygotowanie skanera	2-4
Przygotowanie tacy podajnika dokumentów i tacy wyrzucania dokumentów	2-4
Dźwignia wyboru trybu podawania.....	2-5
Port USB	2-5
3. Umieszczanie dokumentów w skanerze.....	2-6
Umieszczanie dokumentów w skanerze	2-6
Umieszczanie złożonego dokumentu.....	2-7
Umieszczanie długiego dokumentu	2-8
Umieszczanie karty	2-8
4. Usuwanie zablokowanego papieru lub podwójnie pobranych kartek	2-9
5. Czytnik linii papilarnych (ScanFront 300P)	2-11
Przestrogi dotyczące obsługi czytnika linii papilarnych.....	2-11
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych	2-12

1. Dokumenty

Skaner ScanFront umożliwia skanowanie dokumentów w różnych rozmiarach: od wizytówek po format Legal/A4. W zależności od używanej metody można podawać do skanera dokumenty o następujących formatach i grubości.

□ Zwykły papier

Rozmiar

Szerokość: Od 2" do 8 1/2" (od 50,8 mm do 216 mm)
 Długość: Od 2 1/8" do 14" (od 53,9 mm do 355,6 mm)
 (do 1000 mm w trybie długich dokumentów)

Grubość przy włączonym podawaniu w trybie automatycznym

Od 52 g/m² do 209 g/m² (od 14 lb do 57 lb bond)

Grubość przy wyłączonym podawaniu w trybie automatycznym

Od 40 g/m² do 209 g/m² (od 11 lb do 57 lb bond)

! WAŻNE

Dokument musi spełniać następujące warunki, aby możliwe było jego skanowanie:

- Podczas skanowania wielostronicowych dokumentów każda partia powinna zawierać arkusze o takim samym formacie, grubości i gramaturze. Skanowanie jednocześnie arkuszy papieru różnego typu może spowodować blokadę skanera.
- Przed skanowaniem należy się upewnić, że tusz na dokumentach jest suchy. Skanowanie dokumentów, na których tusz jest jeszcze wilgotny, może spowodować zabrudzenie rolek i szyby skanera, a także pojawianie się smug na zeskanowanym obrazie oraz zabrudzenie innych dokumentów.
- Po skanowaniu dokumentów zapisanych ołówkiem należy zawsze oczyścić rolki i szybę skanera. Skanowanie dokumentów zapisanych ołówkiem może spowodować zabrudzenie rolek i szyby skanera, a także pojawianie się pasów na obrazie oraz zabrudzenie innych dokumentów.
- Podczas skanowania dwustronnego dokumentu wydrukowanego na cienkim papierze widoczny może być obraz na odwrocie strony. Przed zeskanowaniem dokumentu należy dostosować jasność w warunkach skanowania.

- Skanowanie następujących typów dokumentów może spowodować blokadę papieru lub awarię skanera. W przypadku dokumentów tego typu należy wykonać kopię dokumentu, po czym ją zeskanować.



Papier pofalowany
lub pomarszczony



Kalka



Papier zagięty



Papier powlekany



Dokumenty
przerwane



Bardzo cienki papier,
kalka techniczna



Dokumenty ze
spinaczami lub
zszywkami



Dokumenty
z kwadratowymi
otworami dziurkacza

□ Wizytówka

Rozmiar

Szerokość: 50,8 mm i więcej
 Długość: 53,9 mm i więcej

Grubość

300 g/m² (82 lb Cover) i mniej

! WAŻNE

- Jeżeli stos wizytówek nie zostanie podany poprawnie, należy zmniejszyć liczbę wizytówek.
- Stos wyrzuconych wizytówek może niekiedy mieć inną kolejność w zależności od formatu i grubości wizytówek oraz orientacji podczas ładowania.

❑ Karta

Rozmiar

53,9 × 85,5 mm (zgodnie z normami ISO)

Grubość

0,76 mm i mniej

Orientacja wkładania

Poziomo

WAŻNE

- Karty należy wkładać pojedynczo.
- Podczas wkładania kart należy zachować ostrożność, aby ich nie uszkodzić.

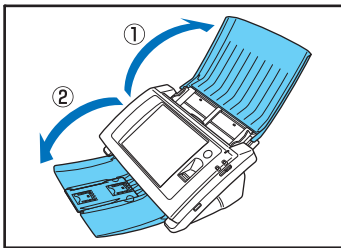
2. Przygotowanie skanera

Podczas umieszczania dokumentu w skanerze należy wyciągnąć tacę wyrzucania dokumentów odpowiednio do rozmiaru dokumentu, a następnie przełączyć dźwignię wyboru trybu podawania do pozycji odpowiadającej żądanej metodzie podawania dokumentu (tryb automatyczny włączony (ON) lub wyłączony (OFF)).

□ Przygotowanie tacy podajnika dokumentów i tacy wyrzucania dokumentów

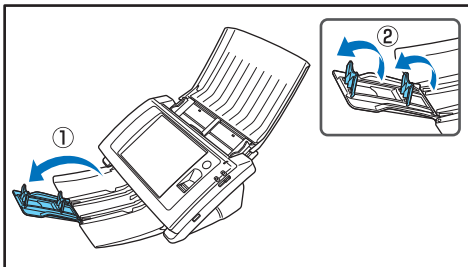
Tace należy przygotować odpowiednio do typu dokumentu.

1. Otwórz tacę podajnika ①.
2. Otwórz tacę wyrzucania dokumentów ②.



Wskazówka

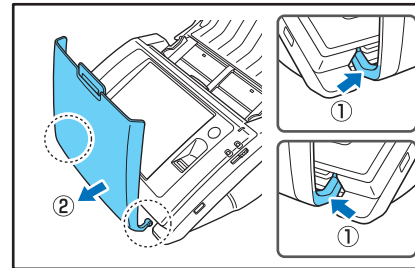
Jeżeli wyrzucane dokumenty mogą wypaść z tacy, otwórz środkowe przedłużenie tacy.



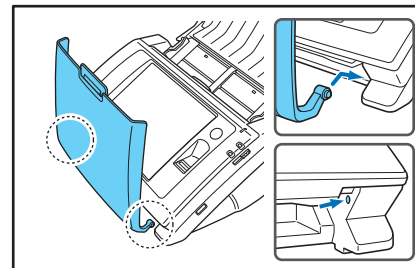
Wskazówka

Jeżeli szczególnie cienkie skanowane dokumenty zwijają się na tacy wyrzucania dokumentów, zdejmij tacę.

Aby zdjąć tacę wyrzucania dokumentów, pchnij zaznaczone na ilustracji części tacy z obu stron w kierunku wskazywanym przez strzałki ①, a następnie wyciągnij ②.



Aby ponownie założyć tacę wyrzucania dokumentów, wsuń wystające elementy po obu stronach tacy do otworów w skanerze.



Po włożeniu pokrywy sprawdź, czy jest poprawnie zamocowana.

❑ Dźwignia wyboru trybu podawania

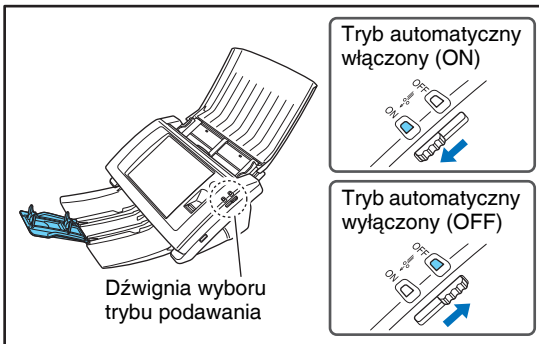
Pozycję dźwigni należy zmienić odpowiednio do żądanej metody podawania dokumentu.

Tryb automatyczny włączony (ON)

Po ustawieniu dźwigni w pozycji dolnej stos dokumentów będzie separowany po jednej stronie w celu ciągłego podawania dokumentów.

Tryb automatyczny wyłączony (OFF)

Po ustawieniu dźwigni w pozycji dolnej można podawać dokumenty z wieloma połączonymi stronami, takie jak faktury, po jednej stronie, bez separowania.

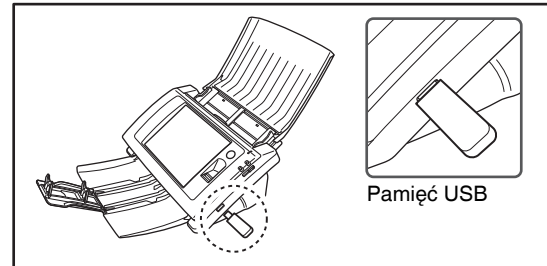


! WAŻNE

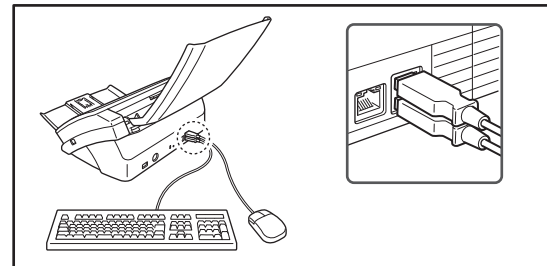
Po ustawieniu dźwigni w pozycji górnej — tryb automatyczny wyłączony (OFF) — kiedy skanuje się stos dokumentów, wiele stron będzie podawanych jednocześnie.

❑ Port USB

W celu zapisania plików obrazów można podłączyć urządzenie pamięci USB.



Można także podłączyć klawiaturę USB i mysz USB w celu obsługi skanera ScanFront.



! WAŻNE

- Kiedy urządzenie pamięci USB jest podłączone, skaner nie uruchomi się po włączeniu zasilania. Urządzenie pamięci USB należy podłączyć po uruchomieniu się skanera i wyświetleniu ekranu Home (Głównego).
- Używana pamięć USB nie może być chroniona przed zapisem. Jeżeli pamięć USB będzie chroniona przed zapisem, nie będzie można zapisać na niej danych.
- Ten skaner nie obsługuje pamięci USB z funkcją zabezpieczenia hasłem, szyfrowania danych ani funkcjami innymi niż przechowywanie danych.
- Należy sprawdzić, czy pamięć USB ma wystarczająco dużo miejsca do przechowywania obrazów.

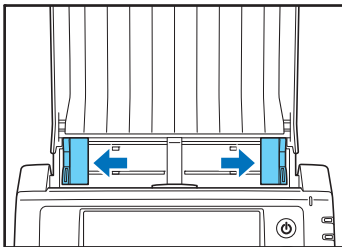
3. Umieszczanie dokumentów w skanerze

Umieszczając dokumenty w skanerze, należy kłaść je na tacy skanowanej stroną i górną krawędzią do dołu.

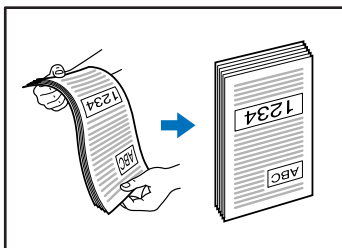
Umieszczanie dokumentów w skanerze

W celu umieszczenia dokumentu należy wykonać poniższą procedurę.

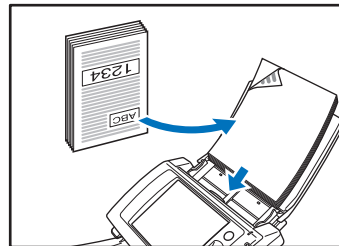
1. Ustaw prowadnice w odległości większej niż szerokość dokumentu.



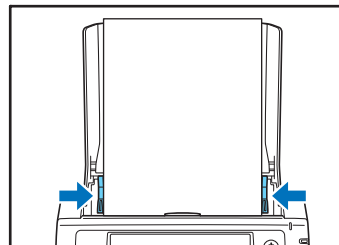
2. Przekartkuj dokument i ułóż strony tak, aby górna krawędź pierwszej strony znajdowała się najniżej.



3. Umieść dokument na tacy skanowanej stroną i górną krawędzią w dół.



4. Wyrównaj prowadnice odpowiednio do szerokości dokumentu.



! WAŻNE

Stosy dokumentów umieszczone na tacy podajnika nie powinny przekraczać poziomu prowadnic dokumentów.



Liczba arkuszy, które można umieścić naraz w skanerze, zależy od formatu papieru, jak podano poniżej.

Format Legal/A4 lub mniejszy:

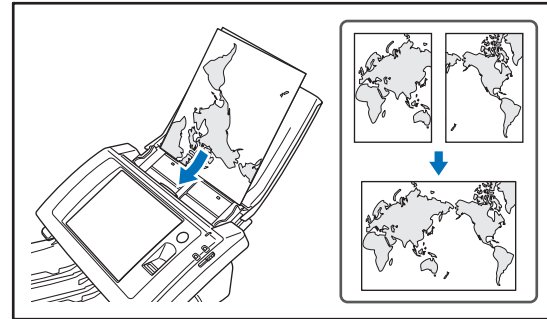
50 arkuszy (stos o grubości 5 mm) lub mniej

Formaty większe niż Legal/A4:

30 arkuszy (stosy o grubości 3 mm) lub mniej

□ Umieszczanie złożonego dokumentu

Skanowanie w formacie folio umożliwia skanowanie dokumentów o formacie przekraczającym Legal/A4 i niemieszczących się w podajniku. (Maksymalny format to 11" x 17"/A3). Aby skorzystać z tej funkcji, złoż dokument wzdłuż na pół i umieść go w podajniku. Skaner ScanFront skanuje obydwie strony, po czym łączy zeskanowane obrazy w jeden.

**! WAŻNE**

- Podczas składania dokumentu ułóż równo prawą i lewą stronę, tworząc ostre i proste zagięcie. W przeciwnym razie dokument może się zablokować lub obraz może nie być zeskanowany równo.
- Linia złożenia nie będzie skanowana. Należy o tym pamiętać, jeżeli zdjęcia, diagramy lub tekst leżą po obu stronach złożenia.
- Podczas skanowania w formacie folio tryb automatyczny musi być wyłączony (OFF). Dokumenty należy umieszczać w podajniku pojedynczo.
- Wyrównaj prowadnice odpowiednio do szerokości dokumentu. W przeciwnym razie obraz może być skrzywiony lub poruszony.

💡 Wskazówka

- Podczas skanowania złożonych dokumentów dźwignię wyboru trybu należy ustawić w pozycji OFF (Wyłączony). (Patrz s. 2-5).
- Złożone dokumenty umieść tak, aby złożenie było po prawej stronie. Strona złożonego dokumentu skierowana ku górze będzie prawą stroną dokumentu po połączeniu obrazu.
- Podczas skanowania dokumentu złożonego na pół opcję [Scanning Side] [Strona skanowania] należy ustawić na [Folio].
- Maksymalny format scalonego obrazu to A3. Podczas skanowania złożonego dokumentu o formacie innym niż standardowe, opcję [Page Size] [Rozmiar strony] należy ustawić na [Auto size] [Rozmiar automatyczny].
- Podczas skanowania dokumentu złożonego na pół opcję [Resolution (dpi)] [Rozdzielczość (dpi)] należy ustawić na 300 dpi lub mniej.
- Podczas skanowania dokumentu złożonego na pół nie można używać funkcji [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek].

Umieszczanie długiego dokumentu

Skanować można dokumenty o długości do 1000 mm.

! WAŻNE

- Podczas skanowania długiego dokumentu należy ustawić opcję [Page Size] [Rozmiar strony] na [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)].
- Podczas skanowania długiego dokumentu opcję [Resolution (dpi)] [Rozdzielczość (dpi)] należy ustawić na 200 dpi lub mniej.
- Podczas skanowania długiego dokumentu nie można ustawić opcji [Scanning Side] [Strona skanowania] na [Folio].

Umieszczanie karty

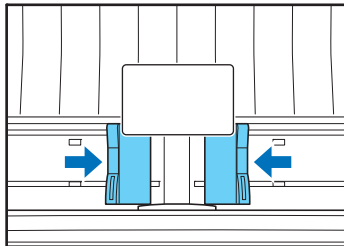
Aby zeskanować kartę, należy umieścić ją zgodnie z poniższą procedurą.

1. Dźwignię wyboru trybu ustaw w pozycji górnej (OFF) (Wyłączony).

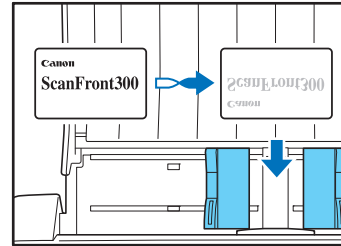
! WAŻNE

Skanując karty, ustaw dźwignię wyboru trybu w pozycji OFF (Wyłączony), po czym skanuj karty pojedynczo.

2. Wyrównaj prowadnice odpowiednio do szerokości karty.

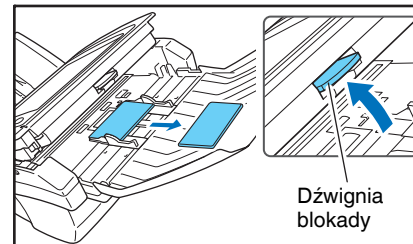


3. Umieść kartę na tacy skanowaną stroną i górną krawędzią w dół.



! PRZESTROGA

- Karta umieszczona na tacy podajnika w orientacji pionowej może zostać niepoprawnie wyrzucona, ponieważ podczas podawania oddziałuje na nią obciążenie. Co więcej, wyjmowanie karty, która spowodowała błąd podawania, może ją uszkodzić, dlatego też należy zadbać o poprawne włożenie karty.
- Przed wyjęciem umieszczonej karty pociągnij dźwignię blokady i otwórz jednostkę panelu. Wkładanie palca do skanera, kiedy jednostka panelu jest zamknięta, może spowodować obrażenia ciała.

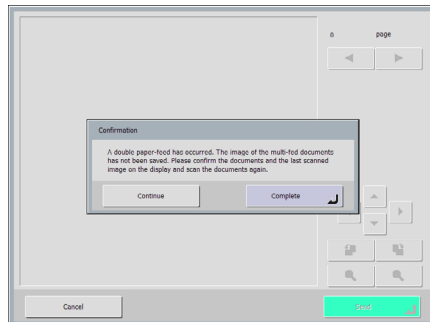
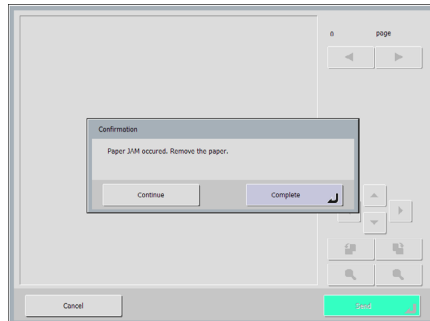


4. Usuwanie zablokowanego papieru lub podwójnie pobranych kartek

Po wykryciu zablokowanego papieru lub podwójnego pobrania kartek następuje zatrzymanie podawania i skanowania.

1. Sprawdź wyświetlany komunikat.

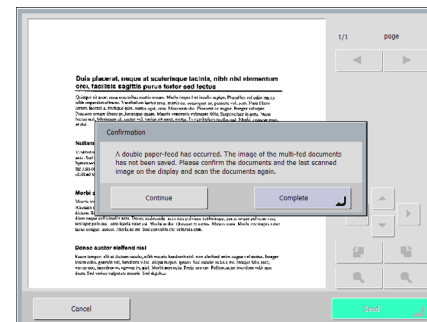
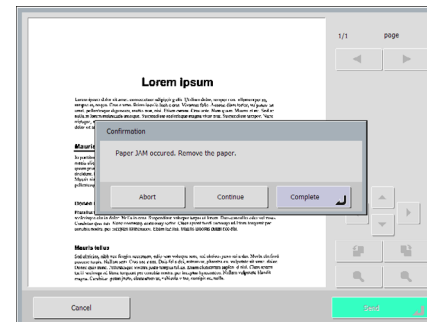
Jeżeli zablokowanie papieru lub podwójne pobranie kartek zostanie wykryte przy pierwszej stronie dokumentu, wyświetlą się następujące komunikaty.



Wskazówka

- Po naciśnięciu [Complete] [Ukończ], na wyświetlaczu pojawi się poprzedni ekran.
- Aby kontynuować skanowanie, zresetuj dokument przed wykonaniem operacji na ekranie. Aby wznowić skanowanie, naciśnij [Continue] [Kontynuuj].

Jeżeli zablokowanie papieru lub podwójne pobranie kartek zostanie wykryte w środku dokumentu, wyświetlą się następujące komunikaty.



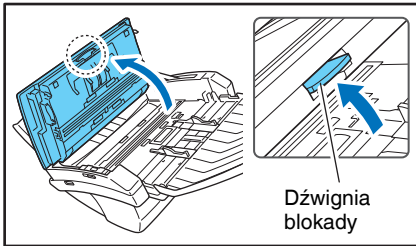
Wskazówka

- Po naciśnięciu [Abort] [Przerwij] zeskanowane obrazy zostaną anulowane, a na wyświetlaczu pojawi się poprzedni ekran.
- Aby kontynuować skanowanie, należy przed dotknięciem ekranu usunąć dokument. Po zresetowaniu usuniętego dokumentu naciśnij [Continue] [Kontynuuj], aby wznowić skanowanie.
- Po naciśnięciu przycisku [Complete] [Ukończ] obrazy zeskanowane przed wystąpieniem błędu blokady lub podwójnego pobrania zostaną zapisane, a skanowanie zostanie dokończony. Na wyświetlaczu pojawi się ekran Send [Wyślij].

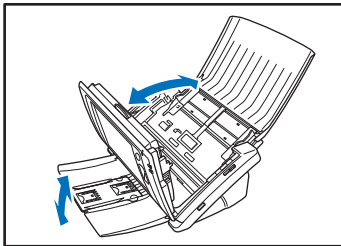
! WAŻNE

Po wyświetleniu powyższego komunikatu i przejściu skanera do trybu niskiego poboru energii wszystkie zeskanowane do tej pory dane zostaną odrzucone. (Patrz „Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)” s. 6-32).

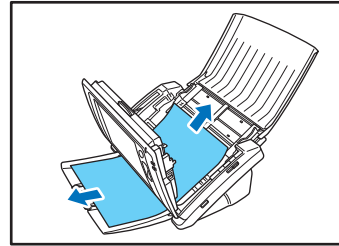
2. Usuń zeskanowane dokumenty z tacy wyrzucania dokumentów oraz wszelkie dokumenty pozostałe na tacy podajnika.
3. Pociągnij dźwignię blokady do siebie, a następnie otwórz całkowicie jednostkę panelu.

**! PRZESTROGA**

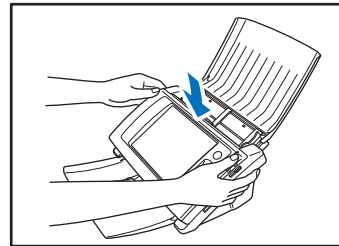
Ruch związany z otwieraniem i zamykaniem jednostki panelu jest powiązany z ruchem w górę i w dół tacy wyrzucania dokumentów. Podczas otwierania jednostki panelu nie wolno naciskać na tacę wyrzucania dokumentów.



4. Wyciągnij zablokowany dokument w kierunku, w którym usunięcie dokumentu będzie najłatwiejsze.



5. Zamknij jednostkę panelu i umieść ponownie dokument.



6. Aby wznowić skanowanie, naciśnij [Continue] [Kontynuuj].

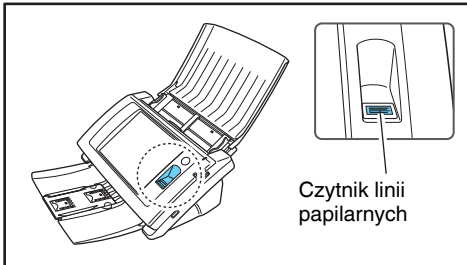
! WAŻNE

- Jeżeli błędy podwójnego pobierania kartek będą się powtarzać, należy zmniejszyć liczbę arkuszy umieszczonych na tacy podajnika do około 10.
- Przyczynami blokad papieru i błędów podwójnego pobrania kartek są często zabrudzone lub zużyte rolki podajnika oraz elektrostatyczne złączenie dokumentów. Jeżeli rolka podajnika jest zabrudzona, należy ją oczyścić. Jeżeli błędy blokady papieru lub podwójnego pobierania kartek będą się powtarzać nawet po oczyszczeniu, należy kupić zestaw rolek do wymiany i wymienić rolki (rolkę podajnika i rolkę zwrotną), a także prowadnice dokumentu. (Patrz s. 9-8).

5. Czytnik linii papilarnych (ScanFront 300P)

Skaner ScanFront 300P jest wyposażony w czytnik linii papilarnych do rejestrowania linii papilarnych i uwierzytelniania użytkowników. Czytnik linii papilarnych jest instrumentem precyzyjnym. Należy obchodzić się z nim ostrożnie.

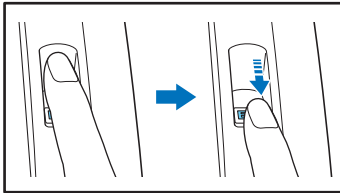
❑ Przestrogi dotyczące obsługi czytnika linii papilarnych



- Następujące działania mogą doprowadzić do uszkodzenia lub niewłaściwego działania czytnika linii papilarnych: Aby uniknąć uszkodzenia czytnika, należy dokładnie zapoznać się z niniejszymi informacjami.
 - Upuszczenie przedmiotu na czytnik lub narażenie czytnika na inne uderzenia
 - Zadrapanie powierzchni czytnika lub naciskanie go ostro zakończonymi przedmiotami
 - Naciskanie czytnika twardymi elementami, takimi jak paznokcie czy przedmioty metalowe
 - Dotykanie czytnika brudnymi rękami
 - Umieszczanie na powierzchni czytnika naklejek lub zakrywanie jego powierzchni atramentem bądź inną substancją
- Jeżeli uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych często zawodzi, czytnik linii papilarnych może być zabrudzony. Powierzchnię czytnika linii papilarnych należy często czyścić.
- Zabrudzenia z powierzchni czujnika linii papilarnych należy usuwać czystą, suchą ściereczką.
- Do usuwania brudu nagromadzonego wokół czujnika linii papilarnych nie należy używać ostro zakończonych przedmiotów. Może to spowodować awarię czytnika.
- Dotknięcie czytnika linii papilarnych podczas oddziaływania elektryczności statycznej może spowodować awarię czytnika lub skanera. Przed dotknięciem czytnika linii papilarnych należy rozładować ładunek elektrostatyczny, dotykając metalu. Szczególną ostrożność należy zachować w okresach suchych, na przykład w zimie, kiedy zwiększa się prawdopodobieństwo naładowania elektrostatycznego.

□ Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych

- W celu rejestracji linii papilarnych oraz uwierzytelniania należy wykonać poniższą procedurę.
 1. Wyrównaj pierwszy staw palca na czytniku linii papilarnych i dociśnij palec do czytnika.
 2. Przyciskając palec, powoli przesuwaj go prosto ze stałą szybkością w celu zeskanowania linii papilarnych.



- Do uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych wykorzystuje się unikatowe informacje o odciskach palców. Funkcja uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych może nie działać poprawnie w przypadku palców z zatartymi liniami papilarnymi lub mających niewiele cech charakterystycznych.
- W celu zarejestrowania linii papilarnych należy trzykrotnie zeskanować ten sam palec.
- Skuteczność uwierzytelniania zależy od stanu linii papilarnych podczas rejestracji i uwierzytelniania. Następujące czynniki mogą spowodować błędy uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych:
 - Palec jest mokry lub spocony
 - Palec jest brudny
 - Rowki pomiędzy liniami papilarnymi są wypełnione potem lub tłuszczem
 - Skóra palca jest sucha
 - Brakuje części linii papilarnych, na przykład wskutek rany lub oparzenia
 - Linie papilarne stały się niewyraźne

- Skuteczność uwierzytelniania można poprawić, myjąc ręce i stosując krem do rąk.
- Uwierzytelnianie może nie przebiegać poprawnie wskutek szybkości przesuwania palca nad czytnikiem. W takim przypadku należy dostosować szybkość przesuwania palca nad czytnikiem zgodnie z wyświetlonym komunikatem.
- Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych nie musi gwarantować weryfikacji tożsamości danej osoby.

💡 Wskazówka

Szczegółowe informacje o procedurach rejestracji linii papilarnych oraz uwierzytelniania zawiera [Rozdział 5 „Procedury operacyjne”](#).

Rozdział 3 Konfiguracja skanera ScanFront

1. Przed konfiguracją skanera.....	3-2		
Lokalizacja urządzenia	3-2		
Podłączanie zasilacza	3-3		
Podłączanie kabla sieciowego.....	3-3		
2. Włączanie i wyłączenie zasilania	3-4		
Włączanie zasilania	3-4		
Wyłączenie zasilania	3-4		
3. Konfigurowanie ustawień skanera.....	3-5		
Administrator Settings (Ustawienia dla administratora).....	3-5	Administrator Password (Hasło administratora)	3-10
Menu WWW (tryb administratora)	3-7	Tworzenie kopii zapasowej ustawień i ich przywracanie	3-11
4. Konfigurowanie ustawień dla administratora.....	3-9	Select Login Type (Wybór typu logowania)	3-11
Logowanie się do ustawień dla administratora	3-9	Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek).....	3-12
Network Settings (Ustawienia sieciowe).....	3-10	Formatowanie skanera ScanFront	3-12
		Touch Panel Adjustment (Regulacja panelu dotykowego)	3-12
		Display Language Setting (Ustawienie języka wyświetlacza)	3-13
		Network Test (Test sieci)	3-13
		Przełączanie do trybu aplikacji internetowej (z trybu standardowego tylko skanera ScanFront 330).....	3-13

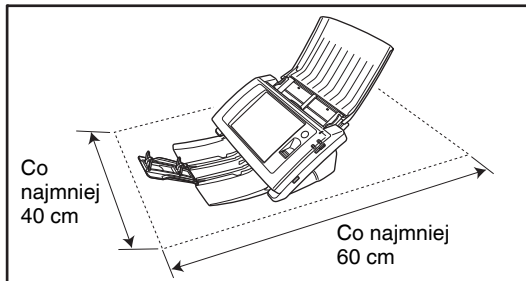
1. Przed konfiguracją skanera

Przed konfiguracją skanera należy przenieść go w miejsce instalacji i podłączyć zasilacz sieciowy oraz kabel sieciowy.

□ Lokalizacja urządzenia

Na wydajność skanera ma wpływ otoczenie, w jakim został on zainstalowany. Należy się upewnić, że miejsce instalacji skanera odpowiada następującym wymaganiom.

- Wokół skanera należy pozostawić wolną przestrzeń umożliwiającą pracę, konserwację i wentylację.



- Nie należy ustawiać urządzenia w miejscu narażonym na bezpośrednie działanie światła słonecznego. Jeżeli nie można tego uniknąć, należy zaciągnąć zasłony, tak aby skaner znajdował się w cieniu.
- Należy unikać ustawiania urządzenia w pomieszczeniach silnie zakurzonych.
- Nie należy ustawiać skanera w miejscach wilgotnych, np. w pobliżu kranu, grzejnika wody lub nawilzacza. Należy również unikać miejsc, w których znajdują się mogą opary amoniaku, rozcieńczalników lub innych lotnych substancji chemicznych.
- Nie należy ustawiać urządzenia w miejscach narażonych na wibracje.

- Nie należy narażać skanera na nagłe zmiany temperatury. Jeżeli chłodne pomieszczenie, w którym znajduje się skaner, zostanie szybko ogrzane, wewnątrz urządzenia mogą powstać krople wody (kondensacja pary wodnej). Może to doprowadzić do znacznego pogorszenia jakości skanowania.

W celu zapewnienia najlepszej jakości skanowania zalecane są następujące warunki:
 Temperatura pokojowa: Od 10°C do 32,5°C
 (od 50°F do 90,5°F)

Wilgotność: Od 20% do 80% wilgotności względnej

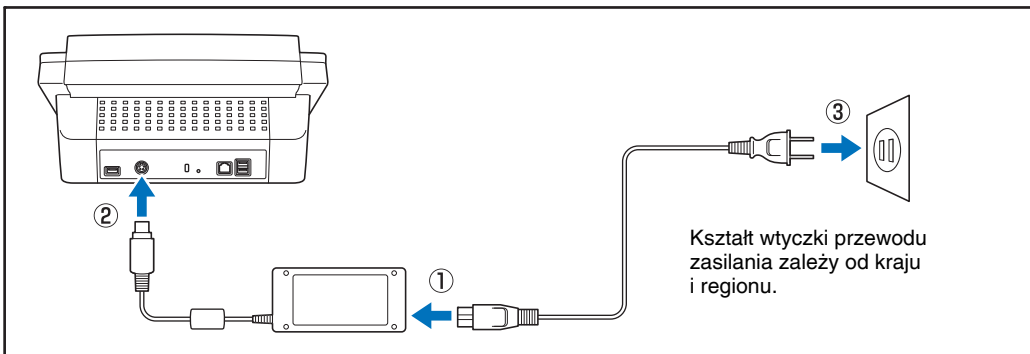
- Nie należy ustawiać skanera w pobliżu urządzeń wytwarzających pole magnetyczne (np. głośniki, odbiorniki telewizyjne lub radiowe).

Podłączenie zasilacza

W celu podłączenia zasilacza sieciowego należy wykonać poniższą procedurę.

PRZESTROGA

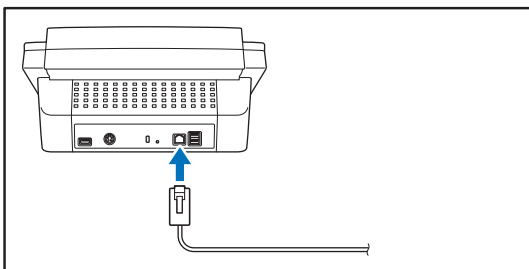
Należy używać wyłącznie zasilacza sieciowego i kabla zasilania dodanych do skanera.



- ① Połącz kabel zasilania z zasilaczem sieciowym.
- ② Włóż wtyczkę zasilacza sieciowego do gniazdka zasilania.
- ③ Podłącz kabel zasilania do gniazdka ściennego.

Podłączenie kabla sieciowego

Włóż wtyczkę kabla sieciowego (RJ-45) do gniazda LAN.



2. Włączanie i wyłączenie zasilania

Do włączania skanera służy przełącznik zasilania. Do wyłączenia zasilania służy przycisk [Power off] [Wyłącz] na panelu dotykowym.

❑ Włączanie zasilania

Aby włączyć skaner, naciśnij przełącznik zasilania. Zaświeci się wskaźnik zasilania, a na wyświetlaczu pojawi się ekran Home (Główny) lub ekran logowania.

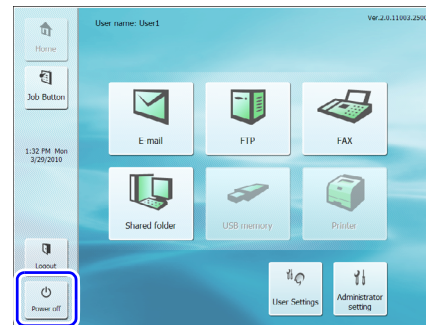


! WAŻNE

- Po włączeniu skanera przełącznikiem zasilania upływie około 40 sekund, zanim pojawi się ekran Home (Główny).
- Kiedy wskaźnik zasilania się świeci, ale na panelu dotykowym nic się nie pojawia, oznacza to, że została włączona funkcja wygaszania wyświetlacza. W celu przywrócenia wyświetlacza można dotknąć panelu. (Patrz „Display Off (Wyłącz wyświetlacz)” s. 6-32).
- Kiedy wskaźnik zasilania miga, ale na panelu dotykowym nic się nie pojawia, oznacza to, że został włączony tryb niskiego poboru energii w celu tymczasowego zatrzymania działania skanera. Aby wyłączyć tryb niskiego poboru energii, naciśnij przełącznik zasilania lub dotknij panelu dotykowego. (Patrz „Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)” s. 6-32).

❑ Wyłączenie zasilania

Aby wyłączyć skaner, naciśnij przycisk [Power off] [Wyłącz] w lewym dolnym rogu panelu.



! WAŻNE

- Po wyłączeniu skanera należy odczekać co najmniej 5 sekund przed jego ponownym włączeniem.
- Jeżeli skaner przestanie reagować, naciśnij i przytrzymaj przełącznik zasilania, aby zamknąć system, a następnie naciśnij przełącznik zasilania, aby włączyć skaner ponownie. W takich przypadkach można utracić ustawienia skonfigurowane bezpośrednio przed zamknięciem.

3. Konfigurowanie ustawień skanera

Konfiguracja skanera polega na wprowadzeniu początkowych ustawień sieciowych na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora], a następnie ustawień potrzebnych do używania skanera, które przedstawia [Rozdział 6 „Menu WWW \(tryb administratora\)”](#).

□ Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)

Ustawienia dla administratora obejmują następujące elementy. Szczegółowe informacje: [patrz „Konfigurowanie ustawień dla administratora” na s. 3-9](#).



Wskazówka

Oprócz elementów związanych z konserwacją skanera (zerowanie licznika rolek, regulacja panelu dotykowego i inicjowanie), ustawienia dla administratora można skonfigurować z menu WWW (w trybie administratora). Szczegółowe informacje: [patrz „Menu WWW \(tryb administratora\)” na s. 3-7 lub Rozdział 6 „Menu WWW \(tryb administratora\)”](#).

Pozycja ustawień	Opis	Administrator setting (Ustawienia dla administratora)	Menu WWW (tryb administratora)
Network settings (Ustawienia sieciowe)	Służy do ustawiania nazwy urządzenia i adresu IP potrzebnych do połączenia z siecią.	Tak	Tak
Change administrator password (Zmień hasło administratora)	Służy do ustawiania hasła wymaganego do logowania się na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora] oraz w menu WWW.	Tak	Tak
Backup / Restore all settings (Kopia zapasowa/ Przywracanie wszystkich ustawień)	Służy do tworzenia kopii zapasowej lub przywracania ustawień skanera.	Tak	Tak
Login type setting (Ustawienie typu logowania)	Służy do wybierania ekranu logowania dla użytkowników.	Tak	Tak
Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek)	Służy do resetowania licznika po wymianie rolki podajnika.	Tak	Nie
Formatowanie skanera ScanFront	Służy do usuwania wszystkich bieżących ustawień, na przykład podczas zmiany środowiska operacyjnego skanera.	Tak	Nie
Touch panel adjustment (Regulacja panelu dotykowego)	Służy do regulowania panelu dotykowego, kiedy nie działa tak, jak powinien.	Tak	Nie

Pozycja ustawień	Opis	Administrator setting (Ustawienia dla administratora)	Menu WWW (tryb administratora)
Display language setting (Ustawienie języka wyświetlacza)	Służy do ustawiania języka używanego na panelu dotykowym.	Tak	Tak
Network Test (Test sieci)	Służy do sprawdzania łączności pomiędzy skanerem ScanFront a innymi urządzeniami w sieci.	Tak	Nie
Change to the web application mode (Zmień na tryb aplikacji internetowej) (tylko w modelu ScanFront 330)	Przełączanie na tryb aplikacji internetowej podczas używania skanera ScanFront 330 w trybie standardowym.	Tak	Nie

❑ Menu WWW (tryb administratora)

W menu WWW (tryb administratora) dostępne są następujące pozycje ustawień. Szczegółowe informacje: [Rozdział 6 „Menu WWW \(tryb administratora\)”](#).



Wskazówka

W menu WWW (tryb użytkownika), które jest dostępne dla wszystkich użytkowników, konfiguracja niektórych funkcji jest ograniczona.

Pozycja ustawień	Opis	Menu WWW (tryb administratora)	Menu WWW (tryb użytkownika)
User Administration (Administracja użytkownikami)	Służy do rejestrowania nowych użytkowników i edycji ustawień użytkowników. W trybie użytkownika dostępna jest tylko edycja ustawień użytkownika, a niektórych ustawień nie można edytować.	Tak (Patrz s. 6-6)	Tak, częściowo. (Patrz s. 8-4)
Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)	Służy do rejestrowania i edycji pozycji w Udostępnionej książce adresowej. W trybie użytkownika można rejestrować i edytować pozycje w Mojej książce adresowej.	Tak (Patrz s. 6-15)	Tak (Patrz s. 8-9)
Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)	Służy do rejestrowania i edycji Udostępnionego przycisku zadań. W trybie użytkownika można rejestrować i edytować Mój przycisk zadań.	Tak (Patrz s. 6-21)	Tak (Patrz s. 8-16)
Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)	Służy do konfiguracji ustawień skanera.		
Network Settings (Ustawienia sieciowe)	Służy do potwierdzania ustawień [Device Name] [Nazwa urządzenia] i [IP Address] [Adres IP] skanera.	Tak (Patrz s. 6-31)	Nie
Language/Timezone (Język/Strefa czasowa)	Służy do ustawiania języka używanego na panelu dotykowym oraz regionu geograficznego, w którym używa się urządzenia.	Tak (Patrz s. 6-31)	Nie
Device Operation (Działanie urządzenia)	Służy do określania ustawień Auto Logout (Automatyczne wylogowanie) i Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii) dla użytkowników.	Tak (Patrz s. 6-32)	Nie
Login Options (Opcje logowania)	Służy do wybierania ekranu logowania dla użytkowników.	Tak (Patrz s. 6-32)	Nie
Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)	Służy do rejestracji hasła i adresu e-mail administratora.	Tak (Patrz s. 6-33)	Nie

Pozycja ustawień	Opis	Menu WWW (tryb administratora)	Menu WWW (tryb użytkownika)
Server Settings (Ustawienia serwera)	Służy do rejestrowania serwera poczty, serwera książki adresowej i serwera uwierzytelniania.		
E-mail Server / Fax Settings (Ustawienia serwera e-mail/faksów)	Służy do rejestrowania serwera SMTP w celu wysyłania wiadomości e-mail i faksów.	Tak (Patrz s. 6-35)	Nie
Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)	Służy do rejestrowania serwera domeny, który może wyszukiwać użytkowników przy użyciu usługi Active Directory.	Tak (Patrz s. 6-36)	Nie
Address Book Server (Serwer książki adresowej)	Służy do rejestrowania serwera LDAP, który może przeszukiwać książki adresowe poczty e-mail.	Tak (Patrz s. 6-38)	Nie
FTP Server (Serwer FTP)	Służy do konfiguracji ustawień zapisywania plików obrazów na serwerze FTP.	Tak (Patrz s. 6-38)	Nie
NTP Server (Serwer NTP)	Służy do rejestrowania serwera NTP w celu umożliwienia automatycznej regulacji zegara skanera.	Tak (Patrz s. 6-38)	Nie
ScanFront Service Server (Serwer ScanFront Service)	Służy do rejestrowania komputera w sieci, w której jest zainstalowane oprogramowanie ScanFront Service.	Tak (Patrz s. 6-39)	Nie
Certificates (Certyfikaty)	Import certyfikatu głównego serwera LDAP do skanera ScanFront.	Tak (Patrz s. 6-39)	Nie
System Settings (Ustawienia systemowe)	Konfiguracja ustawień związanych z zarządzaniem skanerem.		
Backup/Restore (Kopia zapasowa/Przywrócenie)	Służy do tworzenia kopii zapasowej lub przywracania ustawień skanera.	Tak (Patrz s. 6-41)	Nie
Module Version Information (Informacje o wersji modułu)	Służy do wyświetlania informacji o wersji modułu ScanFront oraz jej aktualizacji.	Tak (Patrz s. 6-42)	Nie
Log Settings (Ustawienia dziennika)	Służy do rejestrowania statystyk wykorzystania w pliku dziennika.	Tak (Patrz s. 6-43)	Nie
Screenshot (Zrzut ekranu)	Zapisuje zawartość ekranu skanera ScanFront jako plik BMP.	Tak (Patrz s. 6-44)	Nie

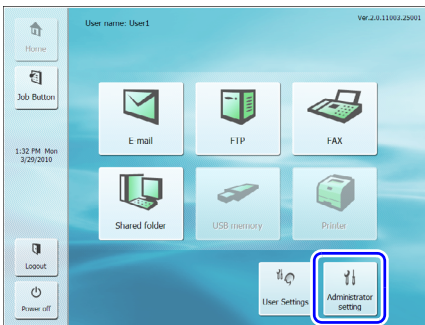
4. Konfigurowanie ustawień dla administratora

W celu skonfigurowania ustawień dla administratora należy wprowadzić hasło administratora i się zalogować.

1. Logowanie się do ustawień dla administratora

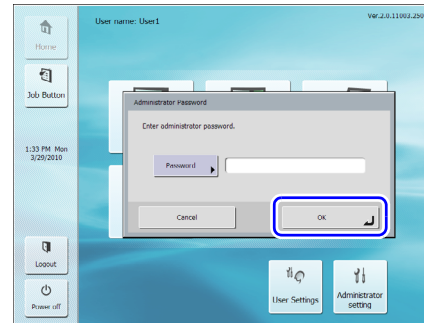
Aby skonfigurować ustawienia [Device name] [Nazwa urządzenia] i [IP address] [Adres IP] potrzebne do połączenia skanera z siecią, należy wykonać poniższą procedurę.

1. Naciśnij [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora].

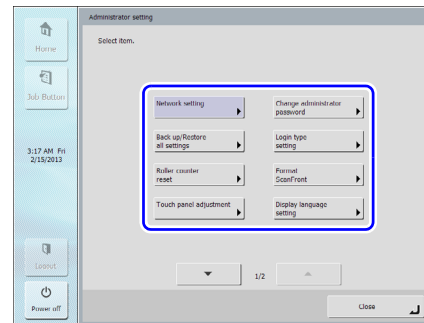


Otworzy się okno dialogowe [Administrator Password] [Hasło administratora].

2. Naciśnij przycisk [OK], aby wyświetlił ekran [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora]. Domyślnie nie jest ustawione żadne hasło administratora.

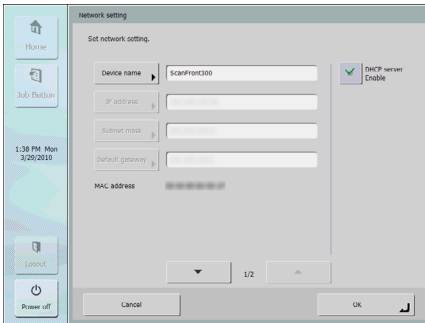


3. Wybierz pozycję ustawień do skonfigurowania.



❑ Network Settings (Ustawienia sieciowe)

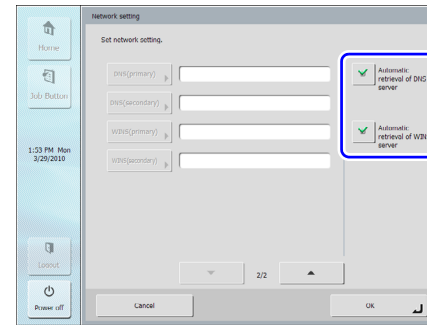
Na ekranie Network Settings (Ustawienia sieciowe) można skonfigurować nazwę urządzenia oraz adres IP wymagane do połączenia skanera z siecią.



! WAŻNE

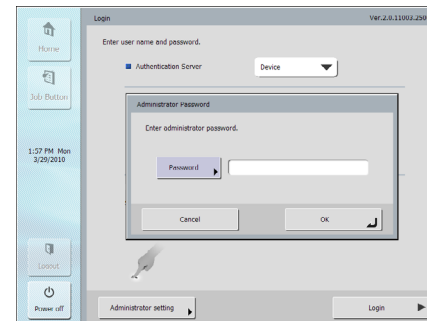
- Ustawienia sieciowe należy konfigurować, kiedy kabel sieciowy jest podłączony do skanera. Jeżeli kabel sieciowy nie będzie podłączony do skanera, nie będzie można zweryfikować ani zmodyfikować ustawień na ekranie ustawień sieciowych.
- Nazwa urządzenia to nazwa skanera używana w sieci. Zmieniając to ustawienie, należy wybrać unikatową nazwę, która będzie się różnić od nazw pozostałych urządzeń.
- Nazwa urządzenia może zawierać kombinację liter (A–Z, a–z), cyfr (0–9) i myślników (-) — łącznie maksimum 15 znaków.
- Nazwa urządzenia musi zaczynać się od litery. Nazwa urządzenia nie może kończyć się myślnikiem.
- Jeżeli do przydzielania adresów IP nie używa się serwera DHCP, należy wyczyścić pole wyboru [DHCP server Enable] [Włącz serwer DHCP] i wprowadzić stały adres IP. Szczegółowe informacje można uzyskać u administratora sieci.
- Jeżeli serwer DHCP jest włączony, a nie uzyskano poprawnych informacji o serwerach DNS i WINS, należy wyczyścić pole wyboru [Automatic retrieval of DNS (WINS) server] [Automatyczne pobieranie serwera DNS (WINS)] i wprowadzić odpowiednie adresy serwerów.

- Aby można było wysłać pliki obrazów do urządzeń lub folderów udostępnionych w innym segmencie sieci, należy dołączyć do sieci komputer z zainstalowanym oprogramowaniem ScanFront Service.



❑ Administrator Password (Hasło administratora)

Okno to służy do ustawiania hasła wymaganego do logowania się na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora] oraz w menu WWW (tryb administratora).



! PRZESTROGA

Z hasłem administratora należy postępować ostrożnie. W razie zapomnienia hasła trzeba będzie sformatować skaner, co spowoduje utratę wszystkich zarejestrowanych danych.

❑ Tworzenie kopii zapasowej ustawień i ich przywracanie

Operacje tworzenia kopii zapasowej ustawień w folderze udostępnionym w sieci lub w urządzeniu pamięci USB oraz ich przywracania należy przeprowadzać w następujących sytuacjach.

Podczas dodawania kolejnego skanera ScanFront

Podczas dodawania na przykład kolejnego skanera ScanFront należy sporządzić kopię zapasową ustawień z pierwszego skanera ScanFront, a następnie przywrócić je w drugim skanerze ScanFront.

Podczas aktualizacji wersji skanera ScanFront

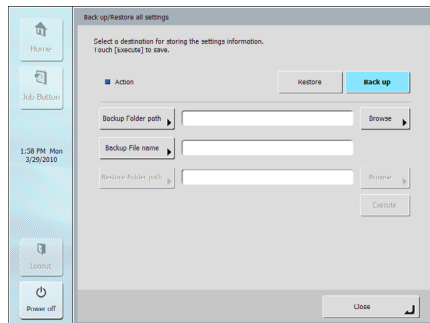
Przed aktualizacją wersji skanera ScanFront należy wykonać kopię zapasową ustawień, a następnie przywrócić je po zakończeniu aktualizacji wersji.

Podczas przekazywania skanera ScanFront do naprawy

Przed przekazaniem skanera ScanFront do naprawy należy sporządzić kopię zapasową ustawień w skanerze ScanFront.

! WAŻNE

Przed przekazaniem skanera ScanFront do naprawy należy sporządzić kopię zapasową ustawień, a następnie zainicjować skaner ScanFront. (Patrz „Inicjowanie skanera ScanFront” s. 10-14).



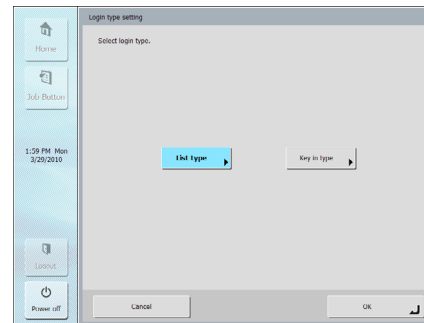
💡 Wskazówka

- Kopię zapasową informacji o ustawieniach skanera można sporządzić w folderze lub urządzeniu pamięci USB, jeżeli urządzenie to jest podłączone podczas naciśnięcia przycisku [Backup / Restore all settings] [Kopia zapasowa/Przywracanie wszystkich ustawień].
- Operację Backup / Restore all settings (Kopia zapasowa/Przywracanie wszystkich ustawień) można także skonfigurować na ekranie [System Settings] [Ustawienia systemowe] (patrz s. 6-40) w menu WWW (tryb administratora).

❑ Select Login Type (Wybór typu logowania)

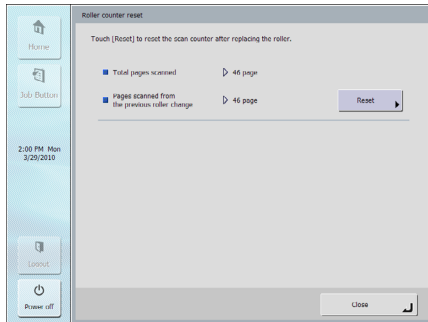
Ekran ten służy do ustawiania ekranu wyświetlanego po zalogowaniu się użytkowników.

Szczegółowe informacje: patrz „Ekran logowania” na s. 5-4.



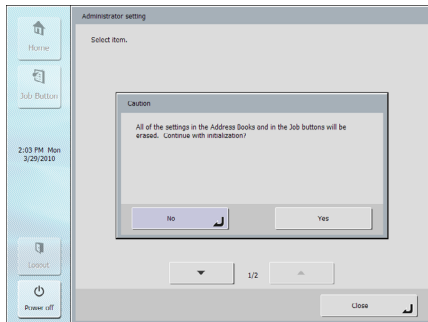
❑ Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek)

Licznik należy wyzerować po wymianie rolki podajnika, kiedy skaner nie pobiera poprawnie dokumentów. Szczegółowe informacje: [patrz „Wymiana rolek i przewodnicy utrzymującej dokument” na s. 9-8.](#)



❑ Formatowanie skanera ScanFront

Inicjowanie skanera ScanFront powoduje usunięcie wszystkich ustawień zarejestrowanych w skanerze ScanFront.



Skaner ScanFront należy inicjować w następujących sytuacjach. Szczegółowe informacje: [patrz „Inicjowanie skanera ScanFront” na s. 10-14.](#)

Podczas przekazywania skanera ScanFront do naprawy

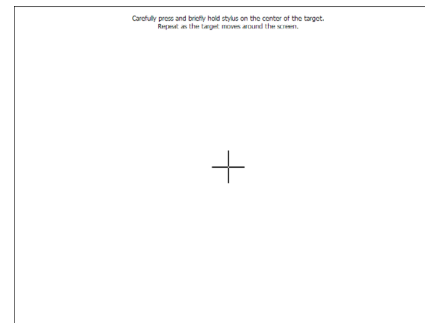
Przed przekazaniem skanera ScanFront do naprawy należy go zainicjować w celu ochrony zapisanych informacji o użytkownikach.

Podczas zmiany środowiska operacyjnego

Wszystkie informacje o użytkownikach zarejestrowane w skanerze ScanFront należy usunąć, kiedy na przykład użytkownicy zmienili się, ponieważ zmieniono lokalizację instalacji.

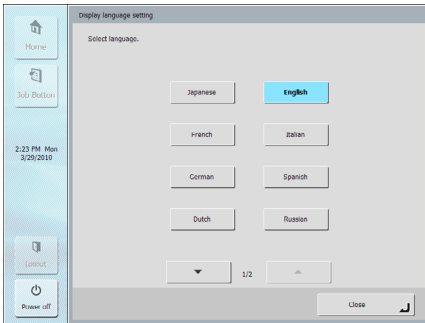
❑ Touch Panel Adjustment (Regulacja panelu dotykowego)

Kiedy panel dotykowy nie działa tak, jak powinien, można go wyregulować. Szczegółowe informacje: [patrz „Regulacja panelu dotykowego” na s. 10-12.](#)



❑ Display Language Setting (Ustawienie języka wyświetlacza)

Język używany na panelu dotykowym można wybrać. Po zmianie tego ustawienia należy ponownie uruchomić skaner.

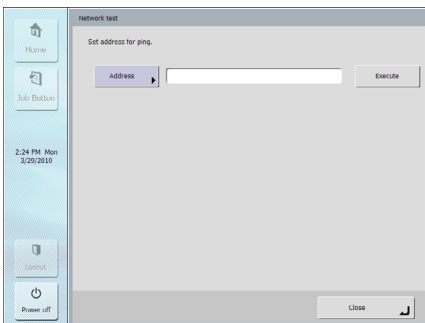


Wskazówka

Ustawienie języka wyświetlacza można także skonfigurować na ekranie [Language/Timezone] [Język/Strefa czasowa] w menu WWW (tryb administratora) (patrz s. 6-31).

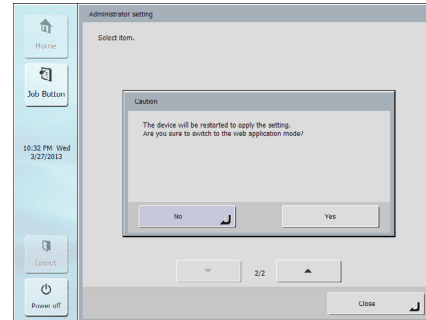
❑ Network Test (Test sieci)

Służy do sprawdzania łączności pomiędzy skanerem ScanFront a innymi urządzeniami w sieci. Wprowadź adres IP urządzenia i naciśnij przycisk [Execute] [Wykonaj], aby wysłać sygnał ping pod określony adres IP w celu sprawdzenia, czy działa łączność z tym urządzeniem.



❑ Przełączanie do trybu aplikacji internetowej (z trybu standardowego tylko skanera ScanFront 330)

Przełączanie na tryb aplikacji internetowej podczas używania skanera ScanFront 330 w trybie standardowym.



Po przełączeniu do trybu aplikacji internetowej skaner ScanFront uruchamia się ponownie w trybie aplikacji internetowej.



WAŻNE

Dane w trybie standardowym i aplikacji internetowej nie są kompatybilne. Przed przełączeniem skanera do trybu aplikacji internetowej należy na wszelki wypadek sporządzić kopię zapasową danych.

Rozdział 4 Oprogramowanie ScanFront Service

1. Informacje o oprogramowaniu	
ScanFront Service	4-2
2. Instalowanie oprogramowania	
ScanFront Service	4-3
Wymagania systemowe	4-3
Instalacja	4-3
3. Konfiguracja oprogramowania	
ScanFront Service	4-6
Ustawienia skanera ScanFront	4-6
Zmiana numeru portu do komunikacji	4-6

1. Informacje o oprogramowaniu ScanFront Service

ScanFront Service to oprogramowanie, które dopełnia funkcje sieciowe skanera ScanFront. Aby móc korzystać z tego oprogramowania, należy zainstalować je na komputerze podłączonym do tej samej sieci co skaner ScanFront. (Komputer, na którym zainstalowano oprogramowanie, jest dalej nazywany „serwerem ScanFront Service”).

Po skonfigurowaniu serwera ScanFront Service można przesyłać zeskanowane obrazy do lokalizacji w sieci, takich jak wymienione poniżej, do których nie można przesyłać danych bezpośrednio ze skanera ScanFront.

- Miejsca docelowe (foldery na komputerach, drukarki itp.) znajdujące się w innym segmencie sieci
- Drukarki w sieci
- Foldery udostępnione na komputerze określonym przy użyciu adresu IP
- Niektóre urządzenia pamięci masowej NAS (network-attached storage)

Zeskanowane obrazy ze skanera ScanFront są przesyłane za pośrednictwem serwera ScanFront Service do miejsca docelowego określonego przez użytkownika.

Do jednego serwera ScanFront Service można podłączyć maksymalnie 100 skanerów ScanFront. Jednocześnie z serwerem ScanFront Service może się jednak komunikować tylko 15 skanerów ScanFront.

2. Instalowanie oprogramowania ScanFront Service

Wymagania systemowe

Oprogramowanie ScanFront Service należy zainstalować na komputerze połączonym z tą samą siecią co skaner ScanFront, który spełnia poniższe wymagania.

System operacyjny

- Windows XP (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2003 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Vista (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2008 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2008 R2
- Windows 7 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows 8 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2012 (64-bitowy)

Instalacja

1. Włóż dysk z aplikacjami do napędu komputera.

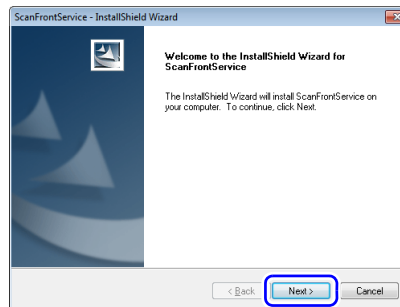
2. Uruchomić instalator oprogramowania ScanFront Service.

Za pomocą na przykład Eksploratora Windows zlokalizuj instalator w następującym folderze na dysku, a następnie kliknij dwukrotnie instalator, aby go uruchomić.

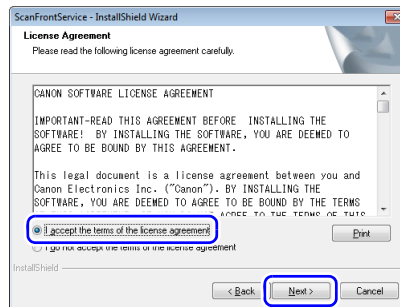
Q: \ScanFrontService\setup.exe

(„Q” oznacza literę dysku przypisaną do napędu)

3. Kliknij przycisk [Next] [Dalej].

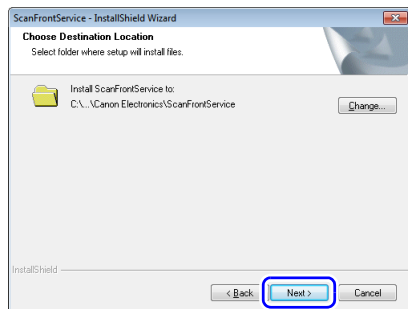


4. Zaznacz pole wyboru „I accept the terms of the license agreement” (Akceptuję warunki umowy licencyjnej), a następnie kliknij przycisk [Next] [Dalej].



Pojawi się ekran wyboru folderu instalacyjnego.

5. Kliknij przycisk [Next] [Dalej].



Pojawi się ekran do wprowadzenia informacji o koncie.

6. Wprowadź informacje o koncie i kliknij przycisk [Next] [Dalej].

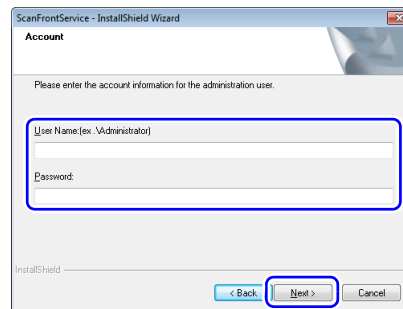
Na komputerze, na którym zostanie zainstalowana usługa, należy użyć konta administratora.

- Podając lokalne konto na komputerze, należy na początku nazwy konta dodać „./”.
- Jeżeli komputer należy do domeny i wprowadza się konto domenowe, należy wprowadzić je w jednym z następujących formatów.

Format wprowadzania	Przykład
<nazwa NetBIOS>\<nazwa użytkownika domeny>	obszar1\uzytkownikSF
<nazwa użytkownika domeny>@\<w pełni kwalifikowana nazwa domeny>	uzytkownikSF@obszar1.przyklad.com

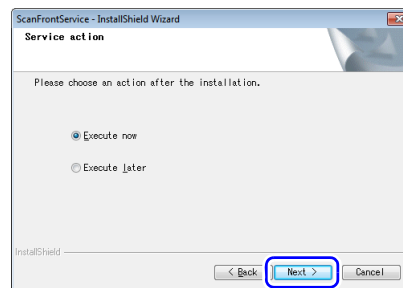
! WAŻNE

Wprowadzane konto musi być kontem administratora. Ponadto należy pamiętać, że oprogramowanie ScanFront Service nie będzie działać poprawnie w przypadku kont, do których hasło nie zostało skonfigurowane.

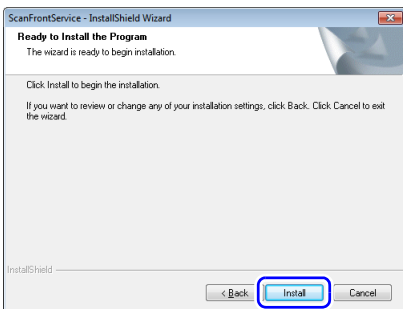


Pojawi się ekran z pytaniem, czy uruchomić usługę natychmiast.

7. Wybierz [Execute now] [Wykonaj teraz], aby uruchomić usługę natychmiast, lub [Execute later] [Wykonaj później], jeżeli usługa ma uruchomić się po ponownym uruchomieniu komputera, a następnie kliknij przycisk [Next] [Dalej].



Pojawi się ekran potwierdzenia instalacji.

8. Kliknij przycisk [Install] [Instaluj].

Rozpocznie się instalacja. Po zakończeniu instalacji pojawi się ekran informujący o jej ukończeniu.

9. Kliknij przycisk [Close] [Zamknij].**Uwagi dotyczące instalacji oprogramowania ScanFront Service**

- Oprogramowanie ScanFront Service tworzy podczas działania pliki dziennika. W związku z tym pliki te oraz folder docelowy instalacji nie zostaną usunięte nawet po odinstalowaniu oprogramowania ScanFront Service.

3. Konfiguracja oprogramowania ScanFront Service

❑ Ustawienia skanera ScanFront

Aby móc wysyłać zeskanowane obrazy przy użyciu serwera ScanFront Service, należy skonfigurować następujące ustawienia w skanerze ScanFront.

1. Zaloguj się w menu WWW w trybie administratora (patrz s. 6-5).
2. Kliknij przycisk [Server Settings] [Ustawienia serwera], a następnie [ScanFront Service Server] [Serwer ScanFront Service].
3. Wprowadź nazwę lub adres hosta serwera ScanFront Service.

Server Settings > ScanFront Service Server

ScanFront Service Server	
Host Name(Address) :	<input type="text"/>
Port number :	50000
Description of setting :	Start ScanFront Service before turning ON the device.

! WAŻNE

- Oprogramowanie ScanFront Service używa do komunikacji ze skanerem ScanFront portu 50000. Nie należy zmieniać wartości portu na inną niż 50000.
- Aby móc używać oprogramowania ScanFront Service, należy uruchomić serwer ScanFront Service przed włączeniem skanera ScanFront.

❑ Zmiana numeru portu do komunikacji

Jeżeli port o numerze 50000 jest już używany i trzeba użyć innego numeru portu do komunikacji ze skanerem ScanFront, należy zmodyfikować poniższy plik ini przed określeniem nowego numeru portu.

Folder:

C:\Program Files\Canon Electronics Inc\ScanFront Service\etc

Nazwa pliku:

ScanFront.ini

Fragment do modyfikacji:

Zamień numer portu w wierszu „port=50000” na żądany numer portu.

Ustawienia do środowisk z zaporami sieciowymi

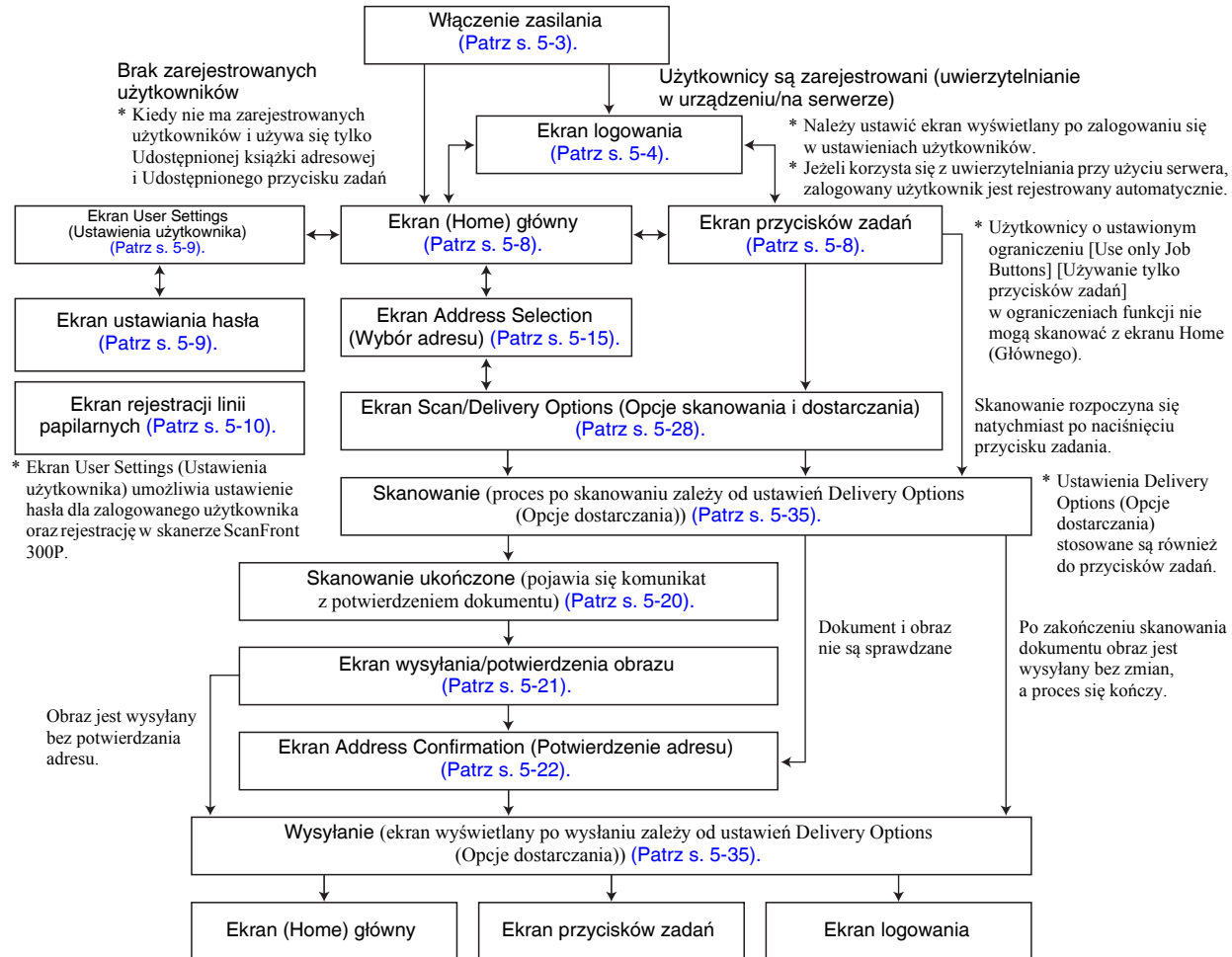
Jeżeli na komputerze, na którym zainstalowano oprogramowanie ScanFront Service, jest zainstalowana i włączona zapora sieciowa, oprogramowanie ScanFront Service nie będzie działać. W takim przypadku należy zmienić ustawienia zapory sieciowej i otworzyć z ograniczeniami port używany przez oprogramowanie ScanFront Service. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć w instrukcji obsługi zapory sieciowej.

Rozdział 5 Procedury operacyjne

1. Kolejność operacji skanera	5-2	7. Procedury skanowania	5-13
2. Włączanie i wyłączenie zasilania	5-3	Skanowanie z ekranu Home (Głównego)	5-13
Włączanie zasilania	5-3	Skanowanie z ekranu Job Button	
Wyłączanie zasilania	5-3	(Przycisk zadań)	5-14
3. Ekran logowania	5-4	Ekran Address Selection (Wybór adresu)	5-15
Typy ekranu logowania	5-4	Ekran USB Memory (Pamięć USB)	5-17
Uwierzytelnianie za pośrednictwem		Ekran Print Settings (Ustawienia druku)	5-18
serwera	5-4	Skanowanie	5-19
Logowanie przy użyciu listy	5-5	8. Rejestracja i edycja adresów	5-23
Logowanie przy użyciu klawiatury	5-6	Rejestracja nowego adresu	5-23
Uwierzytelnianie przy użyciu linii		Modyfikacja adresu	5-25
papilarnych (dostępne tylko w przypadku		Kopiowanie adresu	5-26
ScanFront 300P)	5-7	9. Scan/Delivery Options (Opcje	
4. Ekran wyświetlany po zalogowaniu się	5-8	skanowania i dostarczania)	5-28
Ekran (Home) główny	5-8	Scan Settings (Ustawienia skanowania)	5-29
Ekran przycisków zadań	5-8	Formaty plików	5-33
5. Ekran User Settings (Ustawienia		Ustawienia zabezpieczeń plików PDF	5-34
użytkownika)	5-9	Delivery Options (Opcje dostarczania)	5-35
Zmiana hasła	5-9		
Fingerprint Registration (Rejestracja			
linii papilarnych)	5-9		
6. Rejestracja linii papilarnych (dostępna			
tylko w przypadku ScanFront 300P)	5-10		
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych	5-10		
Rejestrowanie linii papilarnych	5-11		

1. Kolejność operacji skanera

Procedura i ekrany od momentu włączenia skanera do wysłania pliku obrazu wyglądają następująco. Opisy różnych ustawień można znaleźć na odpowiednich stronach.

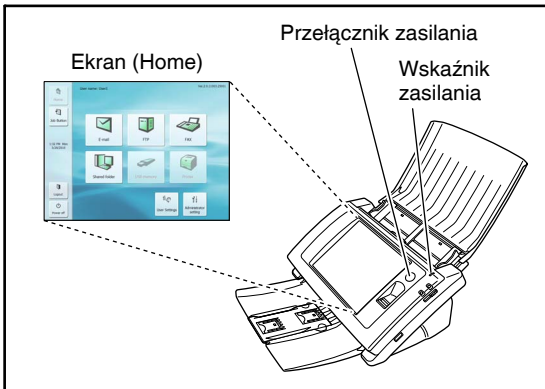


2. Włączanie i wyłączenie zasilania

Do włączania skanera służy przełącznik zasilania. Do wyłączenia zasilania służy przycisk [Power off] [Wyłącz] na panelu dotykowym.

❑ Włączanie zasilania

Aby włączyć skaner, naciśnij przełącznik zasilania. Zaświeci się wskaźnik zasilania, a na wyświetlaczu pojawi się ekran Home (Główny) lub ekran logowania.

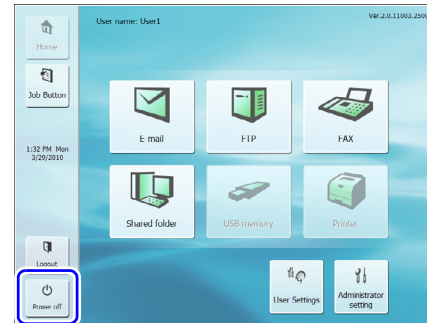


💡 Wskazówka

- Po włączeniu skanera przełącznikiem zasilania upłynie około 40 sekund, zanim pojawi się ekran Home (Główny).
- Jeżeli użytkownicy zostali zarejestrowani, pojawi się ekran logowania. (Patrz „Ekran logowania” s. 5-4).
- Kiedy wskaźnik zasilania się świeci, ale na panelu dotykowym nic się nie pojawia, oznacza to, że została włączona funkcja wygaszania wyświetlacza. W celu przywrócenia wyświetlacza można dotknąć panelu. (Patrz „Display Off (Wyłącz wyświetlacz)” s. 6-32).
- Kiedy wskaźnik zasilania miga, ale na panelu dotykowym nic się nie pojawia, oznacza to, że został włączony tryb niskiego poboru energii w celu tymczasowego zatrzymania działania skanera. Aby wyłączyć tryb niskiego poboru energii, naciśnij przełącznik zasilania lub dotknij panelu dotykowego. (Patrz „Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)” s. 6-32).

❑ Wyłączenie zasilania

Aby wyłączyć skaner, naciśnij przycisk [Power off] [Wyłącz] w lewym dolnym rogu panelu.



! WAŻNE

- Po wyłączeniu skanera należy odczekać co najmniej 5 sekund przed jego ponownym włączeniem.
- Jeżeli skaner przestanie reagować, naciśnij i przytrzymaj przełącznik zasilania, aby zamknąć system, a następnie naciśnij przełącznik zasilania, aby włączyć skaner ponownie. W takich przypadkach można utracić ustawienia skonfigurowane bezpośrednio przed zamknięciem.

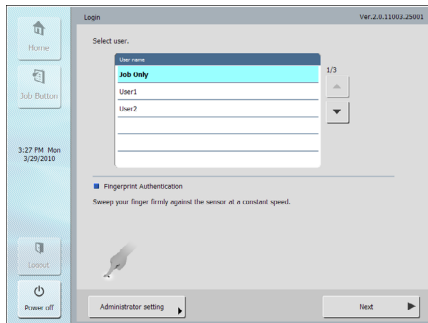
3. Ekran logowania

Ekran logowania pojawia się podczas uruchamiania, po włączeniu skanera.

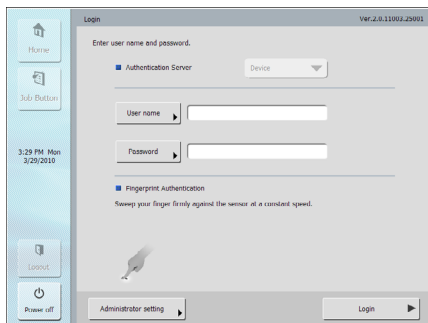
□ Typy ekranu logowania

Istnieją dwa rodzaje ekranu logowania: ekran logowania w formacie listy umożliwiającej wybór spośród zarejestrowanych użytkowników oraz ekran logowania do wprowadzania nazwy użytkownika i hasła przy użyciu klawiatury.

Ekran logowania w formacie listy



Ekran logowania przy użyciu klawiatury

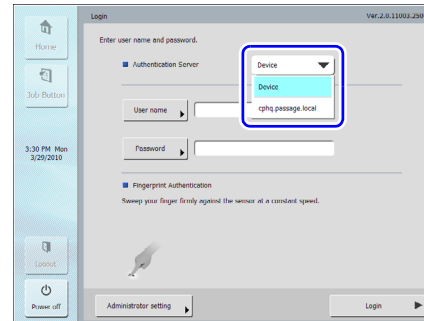


💡 Wskazówka

- Typ ekranu logowania można ustawić na ekranie [Device Operation] [Działanie urządzenia] w menu WWW (patrz s. 6-32) lub [Login type setting] [Ustawienie typu logowania] w ustawieniach dla administratora skanera ScanFront (patrz s. 3-11).
- W przypadku skanera ScanFront 300P dostępne jest uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych. (Patrz „Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych (dostępne tylko w przypadku ScanFront 300P)” s. 5-7).

□ Uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera

Jeżeli stosuje się uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera, ekran logowania ma format ekranu do wprowadzania danych przy użyciu klawiatury. Wyświetlane jest także pole listy, w którym można wybrać uwierzytelnianie za pośrednictwem urządzenia lub uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera.



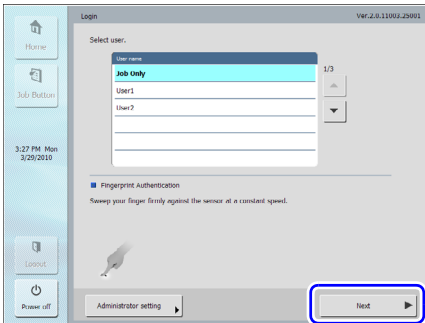
! WAŻNE

Kiedy do logowania się stosowane jest uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera, użytkownik jest rejestrowany jako nowy użytkownik tego typu uwierzytelniania.

Logowanie przy użyciu listy

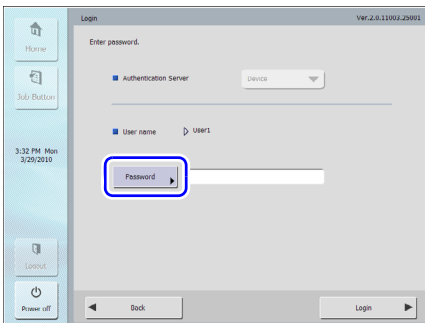
Aby zalogować się na ekranie w formacie listy, należy użyć poniższej procedury.

- Wybierz użytkownika z listy i naciśnij przycisk [Next] [Dalej].



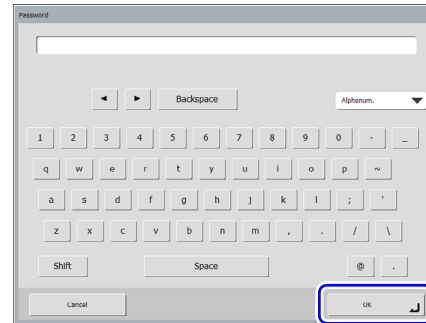
Pojawi się ekran wprowadzania hasła.

- Naciśnij [Password] [Hasło].



Pojawi się ekran klawiatury.

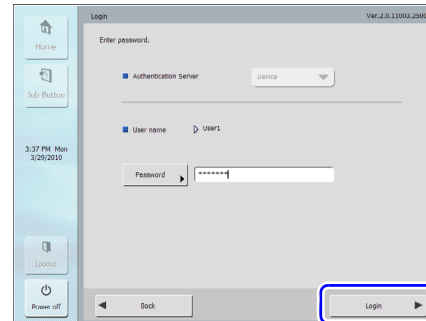
- Wprowadź hasło, a następnie naciśnij przycisk [OK].



WAŻNE

W hasłach ważna jest wielkość liter. Należy zwrócić uwagę na poprawność wprowadzanego hasła.

- Naciśnij [Login] [Logowanie], aby zalogować się w skanerze.

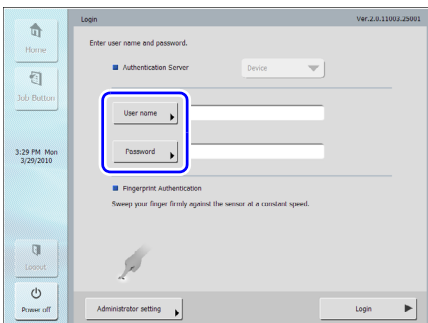


- Pojawi się ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

Logowanie przy użyciu klawiatury

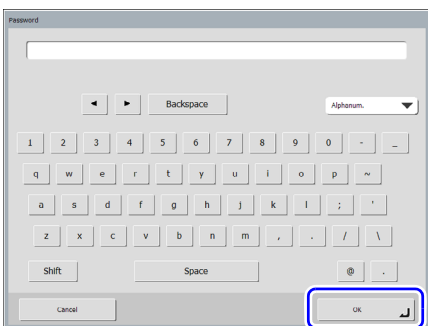
Na ekranie logowania przy użyciu klawiatury wprowadź swoją nazwę użytkownika i hasło.

1. Naciśnij [User name] [Nazwa użytkownika]/ [Password] [Hasło].



Pojawi się ekran klawiatury.

2. Wprowadź nazwę użytkownika/hasło, a następnie naciśnij przycisk [OK].

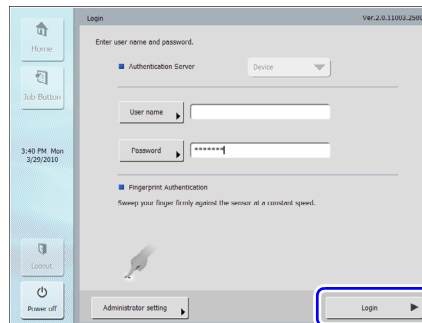


WAŻNE

- W nazwach użytkowników i hasłach ważna jest wielkość liter. Podczas uwierzytelniania za pośrednictwem urządzenia należy poprawnie wprowadzić zarejestrowaną nazwę użytkownika i hasło.

- Jeżeli nazwa użytkownika i hasło zarejestrowane do celów uwierzytelniania za pośrednictwem serwera są nieznanne, należy skontaktować się z administratorem serwera domeny.

3. Naciśnij [Login] [Logowanie], aby zalogować się w skanerze.

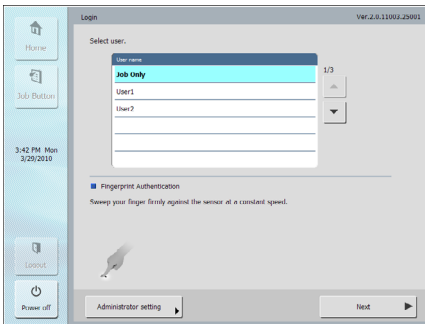


4. Pojawi się ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

❑ Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych (dostępne tylko w przypadku ScanFront 300P)

W celu uwierzytelnienia przy użyciu linii papilarnych należy wykonać poniższą procedurę. Szczegółowe informacje na temat rejestracji linii papilarnych: [patrz „Rejestracja linii papilarnych \(dostępna tylko w przypadku ScanFront 300P\)” na s. 5-10.](#)

1. Dokonaj uwierzytelniania na podstawie odcisku tego samego palca, którego linie papilarne zostały zarejestrowane.



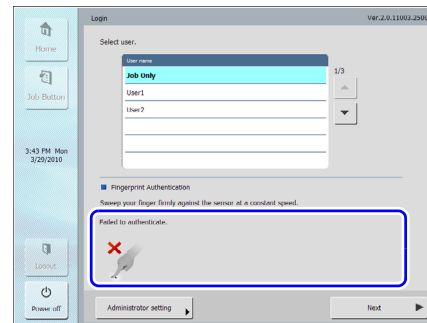
! WAŻNE

Uwierzytelnianie należy przeprowadzić, delikatnie przyciskając palec i jednocześnie powoli przesuwając go ze stałą szybkością w celu zeskanowania linii papilarnych.

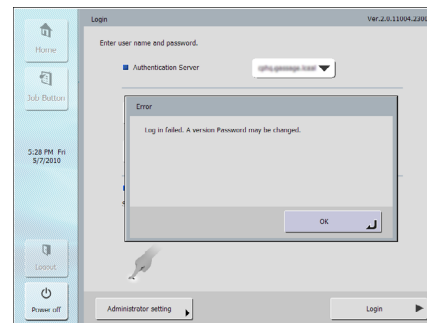
2. Jeżeli uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych się powiedzie, pojawi się ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

💡 Wskazówka

- Jeżeli uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych się nie powiedzie, na ekranie pojawi się komunikat informujący o przyczynie niepowodzenia i rozwiązaniu. Skorzystaj z instrukcji przedstawionych w rozwiązaniu i ponownie przeprowadź uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych.



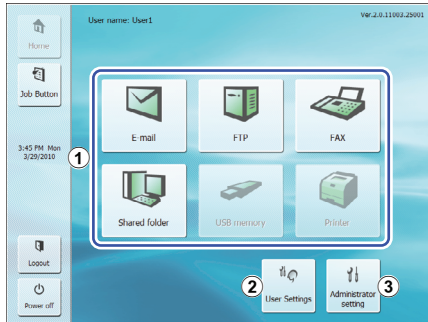
- Jeżeli linie papilarne użytkownika zostaną zarejestrowane do celów uwierzytelniania za pośrednictwem serwera, a hasło użytkownika zostanie zmienione na serwerze, kiedy użytkownik będzie zalogowany przy użyciu linii papilarnych, na ekranie pojawi się następujący komunikat. W takim przypadku należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło i zalogować się bez uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych, a następnie ponownie zarejestrować swoje linie papilarne.



4. Ekran wyświetlany po zalogowaniu się

W skanerze można ustawić ekran — Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań) — wyświetlany po zalogowaniu się przez użytkownika. (Patrz s. 6-8 oraz s. 8-4).

□ Ekran (Home) główny



- 1 Przyciski wyboru miejsca docelowego (e-mail, FTP, faks, folder udostępniony, pamięć USB i drukarka)
Po naciśnięciu tych przycisków otwiera się ekran wyboru adresu. (Patrz „Procedury skanowania” s. 5-13).

💡 Wskazówka

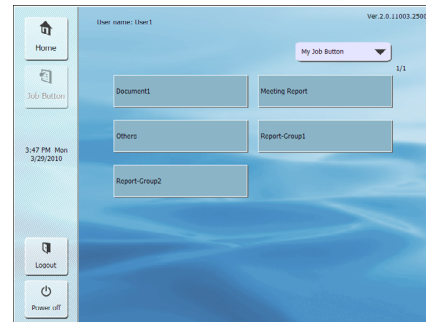
- Przycisk pamięci USB jest aktywny, kiedy do portu USB jest podłączona pamięć USB.
 - Przycisk [Printer] [Drukarka] jest włączony, kiedy skaner ScanFront jest połączony ze środowiskiem sieciowym, w którym działa oprogramowanie ScanFront Service.
- 2 Przycisk [User settings] [Ustawienia użytkownika]
Umożliwia ustawienie hasła użytkownika oraz rejestrację linii papilarnych (tylko w przypadku skanera ScanFront 300P). (Patrz „Ekran User Settings [Ustawienia użytkownika]” s. 5-9).
 - 3 Przycisk [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora]
Powoduje otwarcie ekranu Administrator Settings (Ustawienia dla administratora). Szczegółowe informacje: patrz „Konfigurowanie ustawień dla administratora” na s. 3-9.

! WAŻNE

Jeżeli zaloguje się użytkownik, któremu ograniczono możliwość używania ekranu Home (Głównego), ekran ten nie będzie dostępny. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora.

□ Ekran przycisków zadań

Na tym ekranie można wybrać przycisk zadania w celu skanowania przy użyciu warunków zarejestrowanych z tym przyciskiem, a następnie wysłać plik obrazu. (Patrz „Procedury skanowania” s. 5-13).

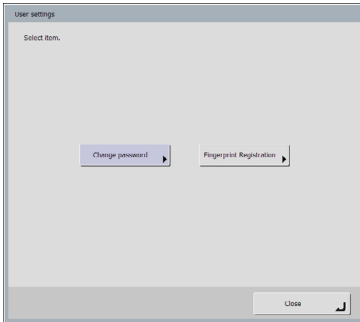


! WAŻNE

- Dokument jest skanowany bezpośrednio po naciśnięciu przycisku zadania. Należy pamiętać o umieszczeniu dokumentu przed naciśnięciem przycisku. (Patrz „Umieszczanie dokumentów w skanerze” s. 2-6).
- Rejestracji i edycji przycisków zadań dokonuje się za pośrednictwem menu WWW.
- Jeżeli przycisku zadań nie można edytować, oznacza to, że edycja przycisków zadań została ograniczona przez administratora skanera ScanFront. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora.

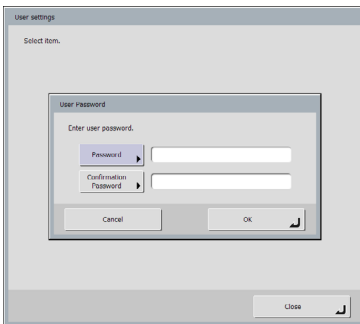
5. Ekran User Settings (Ustawienia użytkownika)

Ekran User Settings (Ustawienia użytkownika) umożliwia edycję hasła użytkownika oraz rejestrację linii papilarnych (dostępne tylko w przypadku skanera ScanFront 300P).



❑ Zmiana hasła

Można zarejestrować hasło nowego użytkownika lub zmienić hasło użytkownika zarejestrowanego za pośrednictwem menu WWW.

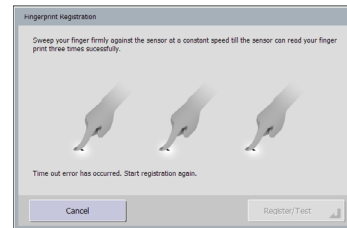


Wskazówka

W celu zmiany hasła nie trzeba wprowadzać starego hasła. Zarejestrowane zostanie wprowadzone nowe hasło.

❑ Fingerprint Registration (Rejestracja linii papilarnych)

W przypadku skanera ScanFront 300P dostępna jest funkcja rejestracji linii papilarnych. Szczegółowe informacje na temat rejestracji linii papilarnych: [patrz „Rejestracja linii papilarnych \(dostępna tylko w przypadku ScanFront 300P\)” na s. 5-10.](#)



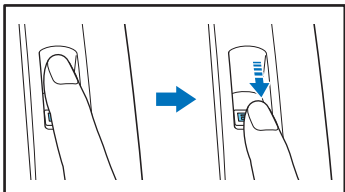
6. Rejestracja linii papilarnych (dostępna tylko w przypadku ScanFront 300P)

Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych to funkcja, w ramach której rejestruje się linie papilarne użytkowników, którzy będą się logowali przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem urządzenia lub serwera na podstawie linii papilarnych. Podczas uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych nie trzeba wybierać użytkownika z listy ani wprowadzać nazwy użytkownika i hasła na ekranie logowania przy użyciu klawiatury. Szczegółowe informacje na temat obsługi czytnika linii papilarnych: [patrz „Czytnik linii papilarnych \(ScanFront 300P\)” na s. 2-11.](#)

□ Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych

● W celu rejestracji linii papilarnych oraz uwierzytelniania należy wykonać poniższą procedurę.

1. Wyrównaj pierwszy staw palca na czytniku linii papilarnych i dociśnij palec do czytnika.
2. Przyciskając palec, powoli przesuwaj go prosto ze stałą szybkością w celu zeskanowania linii papilarnych.



● Do uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych wykorzystuje się unikatowe informacje o odciskach palców. Funkcja uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych może nie działać poprawnie w przypadku palców z zatartymi liniami papilarnymi lub mających niewiele cech charakterystycznych.

● W celu zarejestrowania linii papilarnych należy trzykrotnie zeskanować ten sam palec.

- Skuteczność uwierzytelniania zależy od stanu linii papilarnych podczas rejestracji i uwierzytelniania. Następujące czynniki mogą spowodować błędy uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych:
 - Palec jest mokry lub spocony
 - Palec jest brudny
 - Rowki pomiędzy liniami papilarnymi są wypełnione potem lub tłuszczem
 - Skóra palca jest sucha
 - Brakuje części linii papilarnych, na przykład wskutek rany lub oparzenia
 - Linie papilarne stały się niewyraźne
- Skuteczność uwierzytelniania można poprawić, myjąc ręce i stosując krem do rąk.
- Uwierzytelnianie może nie przebiegać poprawnie wskutek szybkości przesuwania palca nad czytnikiem. W takim przypadku należy dostosować szybkość przesuwania palca nad czytnikiem zgodnie z wyświetlonym komunikatem.
- Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych nie musi gwarantować weryfikacji tożsamości danej osoby.

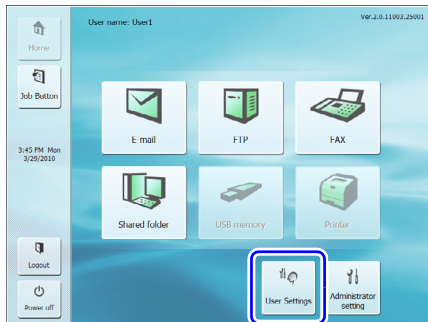
❑ Rejestrowanie linii papilarnych

Linie papilarne można zarejestrować na ekranie User Settings (Ustawienia użytkownika) dostępnym z ekranu Home (Głównego).

! WAŻNE

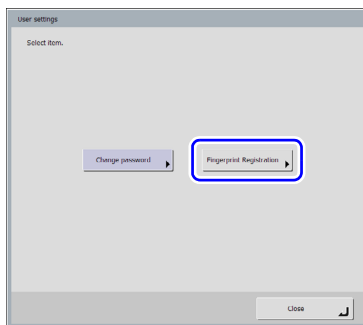
Jeżeli ekran Home (Główny) nie jest wyświetlany, oznacza to, że użycie tego ekranu zostało ograniczone przez administratora skanera ScanFront. Należy to sprawdzić u administratora systemu.

1. Naciśnij [User settings] [Ustawienia użytkownika].



Pojawi się ekran [User Settings] [Ustawienia użytkownika].

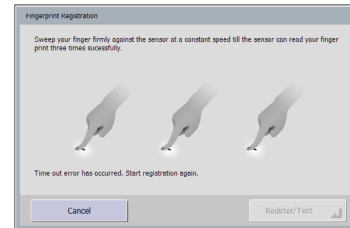
2. Naciśnij [Fingerprint Registration] [Rejestracja linii papilarnych].



Pojawi się ekran [Fingerprint Registration] [Rejestracja linii papilarnych].

3. Zeskanuj swoje linie papilarne.

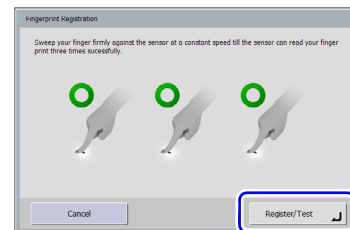
Powtórz skanowanie, aż linie papilarne tego samego palca zostaną pomyślnie zeskanowane trzy razy.



! WAŻNE

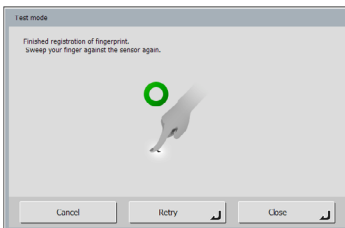
- Jeżeli pojawi się jeden z poniższych komunikatów, oznacza to, że wystąpił błąd skanowania linii papilarnych. W takim przypadku należy spróbować ponownie zeskanować linie papilarne.
 - Failed to read fingerprint. Please try again. (Odczyt odcisku palca nie powiódł się. Spróbuj ponownie).
 - Sweep speed was too fast. Please sweep more slowly. (Przesunięto zbyt szybko. Przesuń wolniej).
 - Sweep speed was too slow. Please sweep more faster. (Przesunięto zbyt wolno. Przesuń szybciej).
- Jeżeli pojawi się jeden z poniższych komunikatów, należy zacząć rejestrację linii papilarnych jeszcze raz.
 - Can not verify the fingerprint data. Start registration again. (Nie można zweryfikować danych linii papilarnych. Zacznij rejestrację jeszcze raz).
 - Time out error has occurred. Start registration again. (Wystąpił błąd limitu czasu. Zacznij rejestrację jeszcze raz).

4. Po pomyślnym trzykrotnym zeskanowaniu linii papilarnych naciśnij [Register/Test] [Rejestruj/Testuj].



Pojawi się ekran Test Mode [Tryb testu].

- Przeprowadź test uwierzytelniania dotyczący zarejestrowanych linii papilarnych przez zeskanowanie swoich linii papilarnych.



- Naciśnij [Close] [Zamknij], aby zakończyć rejestrację linii papilarnych.

! **WAŻNE**

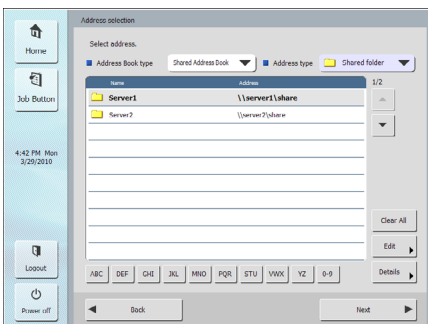
Aby zmienić zarejestrowane linie papilarnie, należy zacząć rejestrację jeszcze raz.

7. Procedury skanowania

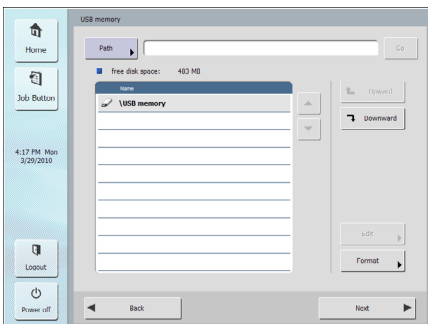
Skanowanie można przeprowadzić z ekranu Home (Głównego) lub Job Button (Przycisk zadań).

□ Skanowanie z ekranu Home (Głównego)

Używając przycisku wyboru miejsca docelowego (e-mail, FTP, faks, folder udostępniony lub pamięć USB), otwórz okno wyboru adresu, a następnie wybierz adres, pod który zostanie wysłany plik obrazu.



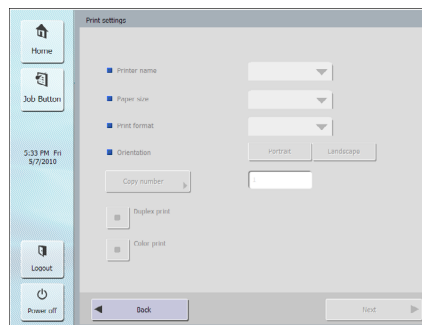
Po naciśnięciu przycisku pamięci USB naciśnij przycisk [Downward] [W dół] i określ folder w pamięci USB, w którym ma zostać zapisany plik obrazu.



Po naciśnięciu przycisku wyboru drukarki należy skonfigurować ustawienia drukarki.

! WAŻNE

Jeżeli w środowisku sieciowym, do którego podłączony jest skaner ScanFront, nie działa oprogramowanie ScanFront Service, przycisk [Printer] [Drukarka] jest nieaktywny i nie można go wybrać.

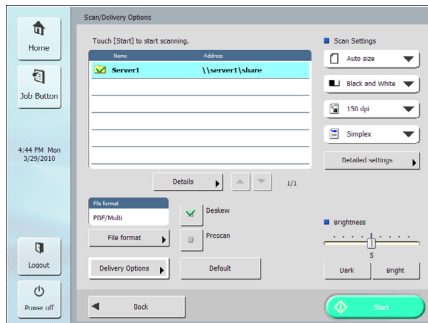


Po wybraniu adresu i naciśnięciu [Next] [Dalej] pojawia się ekran Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania). Należy ustawić warunki skanowania, a następnie rozpocząć skanowanie.

❑ Skanowanie z ekranu Job Button (Przycisk zadań)

Po naciśnięciu przycisku zadań pojawia się ekran Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania). Należy potwierdzić adres i ustawienia skanowania zarejestrowane z danym przyciskiem zadań, a następnie rozpocząć skanowanie.

Szczegółowe informacje o procedurze skanowania zawiera instrukcja ustawiania warunków skanowania w kroku 5.

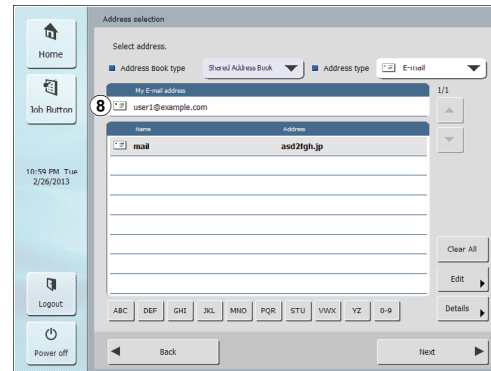
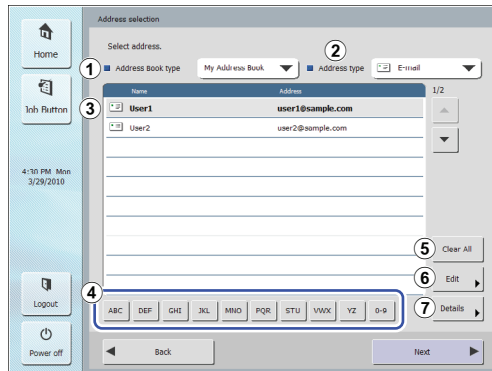


! WAŻNE

- Wyświetlany ekran ustawień oraz ekran wyświetlany po skanowaniu zależą od ustawień przycisku zadań. Szczegółowe informacje o kolejnych czynnościach od konfiguracji ustawień po wysłanie pliku obrazu: [patrz „Kolejność operacji skanera” na s. 5-2.](#)
- Za pomocą przycisków zadań nie można zapisywać plików obrazów w pamięci USB ani wysyłać ich do drukarek w celu wydrukowania.

Ekran Address Selection (Wybór adresu)

Na ekranie wyboru adresu można wybierać adresy docelowe plików obrazu oraz rejestrować adresy.



1 **Address Book type (Typ książki adresowej)**
 Służy do wybierania typu książki adresowej: Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) lub My Address Book (Moja książka adresowa). Jeżeli jest włączone ustawienie serwera książki adresowej, dodana jest pozycja [LDAP Address Book] [Książka adresowa LDAP].

2 **Address type (Typ adresu)**
 Po wybraniu typu adresu (e-mail, faks, folder udostępniony, FTP i grupy) na liście adresów wyświetlane będą adresy wybranego typu.

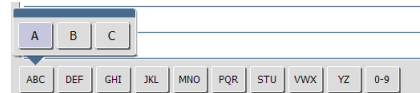
3 **Lista adresów**
 Wyświetla zarejestrowane adresy i umożliwia wybór adresu docelowego pliku obrazu.

Wskazówka

- Poniższe ikony wskazują typy adresów.
 :e-mail :folder udostępniony :faks
 :FTP :grupa
- Po naciśnięciu adresu przy ikonie pojawia się znak wyboru (✓), a adres zostaje wybrany. Ponowne naciśnięcie wybranego adresu powoduje wyczyszczenie wyboru.
- Adres nie jest wybrany, jeżeli obok ikony nie ma znaku wyboru, nawet gdy to adresu jest kolorowe i sam adres wygląda na wybrany.

- Po każdym naciśnięciu ikony e-mail lub grupy zmienia się warunek wysyłania (Do, DW, UDW).
 :Do :DW :UDW :wyciszony wybór

4 Klawisze nawigacyjne

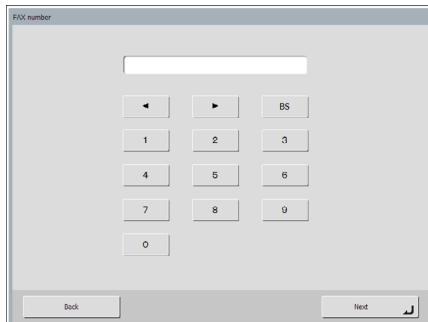
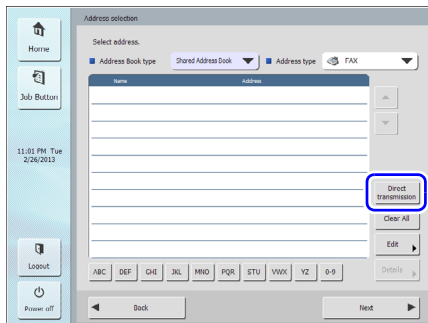


Jeżeli jest wiele adresów, a potrzebny adres nie jest wyświetlany na liście adresów, można za pomocą tych klawiszy określić słowo kluczowe do wyszukania i wyświetlenia adresu.

- 5 **Przycisk [Clear All] [Wyczyść wszystko]**
 Powoduje wyczyszczenie wszystkich wyborów adresu.
- 6 **Przycisk [Edit] [Edytuj]**
 Umożliwia rejestrację i edycję adresów.
- 7 **Przycisk [Details] [Szczegóły]**
 Wyświetla szczegółowe informacje o adresie.
- 8 **My E-mail address (Mój adres e-mail)**
 Jeżeli w ustawieniach Menu WWW włączono funkcję „E-mail to my mailbox” (Wyślij e-mail do mojej skrzynki pocztowej), wyświetlany jest adres e-mail zalogowanego użytkownika. (Patrz „User Settings (Ustawienia użytkownika)” s. 6-7).

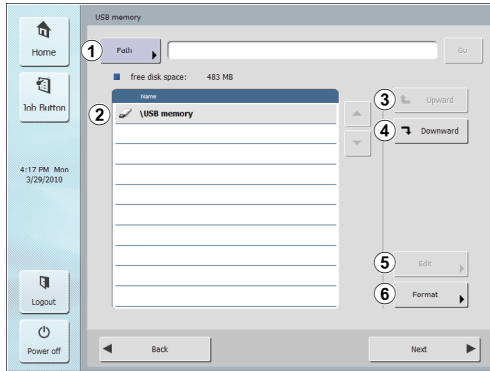
Kiedy jest włączone bezpośrednie wysyłanie do faksów

Jeżeli zalogowany jest użytkownik mający uprawnienie do bezpośredniego wysyłania do faksu włączone w ograniczeniach funkcji w Menu WWW (w trybie dla administratora), można także wysłać faks na adres niezarejestrowany w książce adresowej. W takim celu należy bezpośrednio wprowadzić numer faksu na ekranie wyboru adresów. (Patrz „Ograniczanie funkcji dla użytkowników” s. 6-11).



Ekran USB Memory (Pamięć USB)

Ekran USB Memory (Pamięć USB) umożliwia określenie folderu w pamięci USB w celu zapisania pliku obrazu.



1 Path (Ścieżka)

Należy wprowadzić ścieżkę folderu w pamięci USB. Aby wybrać folder, można także nacisnąć [Downward] [W dół].

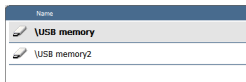
2 Wyświetlana pamięć USB

Przedstawia podłączoną pamięć USB.



Wskazówka

- Po podłączeniu dwóch lub większej liczby urządzeń pamięci USB urządzeniom tym zostaną przydzielone numery, począwszy od drugiego. Na przykład pierwsze podłączone urządzenie jest wyświetlane jako „USB Memory” („Pamięć USB”), a drugie jako „USB memory 2” („Pamięć USB 2”).



- Aby podłączyć lub wymienić urządzenie pamięci USB, kiedy ekran pamięci USB jest otwarty, naciśnij przycisk [Back], aby powrócić do ekranu Home (Głównego), zaktualizuj informacje o pamięci USB, a następnie otwórz ponownie ekran pamięci USB.

3 Przycisk [Upward] [W górę]

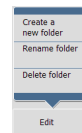
Umożliwia przejście do folderu wyższego poziomu, kiedy w pamięci jest wybrany folder niższego poziomu.

4 Przycisk [Downward] [W dół]

Umożliwia przejście do folderu niższego poziomu w pamięci USB.

5 Przycisk [Edit] [Edytuj]

Umożliwia rejestrację i edycję folderów.

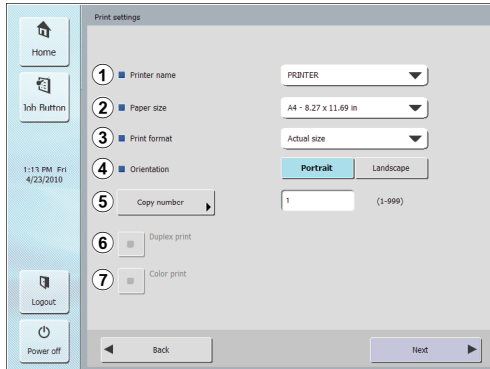


6 Przycisk [Format] [Formatuj]

Umożliwia sformatowanie pamięci USB.

Ekran Print Settings (Ustawienia druku)

Ekran ustawień druku umożliwia określenie drukarki, formatu papieru i innych ustawień drukowania.



1 Printer name (Nazwa drukarki)

Umożliwia wybranie drukarki, na której mają zostać wydrukowane zeskanowane obrazy. Wybrać można drukarki kompatybilne z serwerem ScanFront Service.

2 Paper size (Format papieru)

Umożliwia wybór formatu papieru.

3 Print format (Format druku)

Umożliwia określenie metody skalowania zeskanowanego obrazu do druku.

- Actual size (Rozmiar rzeczywisty)
Umożliwia wydruk zeskanowanego obrazu o tej samej wielkości co oryginalny dokument.
- Fit to paper (Dopasuj do papieru)
Umożliwia powiększenie lub pomniejszenie zeskanowanego obrazu na wydruku do rozmiaru papieru.
- Actual pixel (Rzeczywista liczba pikseli)
Umożliwia wydruk zgodnie z rozdzielczością zeskanowanego obrazu.

4 Orientation (Orientacja)

Naciśnij [Portrait] [Pionowa] lub [Landscape] [Pozzioma], aby określić orientację wydruku.

5 Copy number (Liczba kopii)

Umożliwia wybór liczby drukowanych kopii.

6 Duplex print (Druk dwustronny)

Przycisk ten należy nacisnąć, jeżeli wydruk ma być dwustronny.

7 Color print (Druk kolorowy)

Przycisk ten należy nacisnąć, jeżeli wydruk ma być kolorowy.

! WAŻNE

Dostępne do konfiguracji ustawienia drukowania zależą od drukarki. Na ekranie tym nie można konfigurować ustawień i funkcji nieobsługiwanych przez drukarkę.

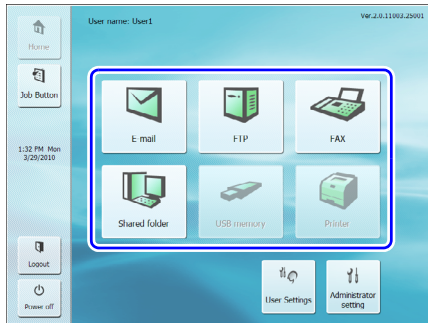
Skonowanie

W tym rozdziale opisano procedurę skanowania.

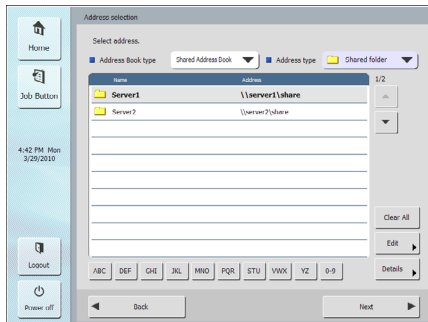
W celu zapisania pliku obrazu w pamięci USB określ docelowy folder w pamięci USB w krokach 2–4. (Patrz „Ekran USB Memory (Pamięć USB)” s. 5-17).

1. Wybierz miejsce docelowe.

Aby wybrać miejsce docelowe, naciśnij jego przycisk.



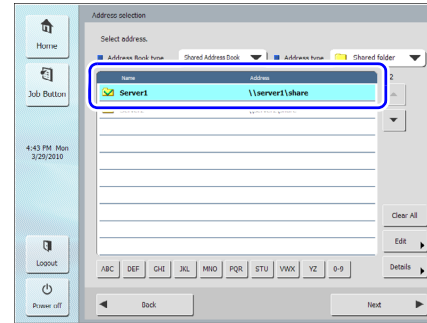
Pojawi się ekran wyboru adresu.



2. Używając list rozwijanych [Address Book type] [Typ książki adresowej] i [Address type] [Typ adresu], wyświetl adres do wysłania pliku obrazu.

3. Naciśnij wyświetlany adres, aby go wybrać.

Do ikony wybranego adresu zostanie dodany znak wyboru (✓). Ponowne naciśnięcie wybranego adresu powoduje wyczyszczenie wyboru.



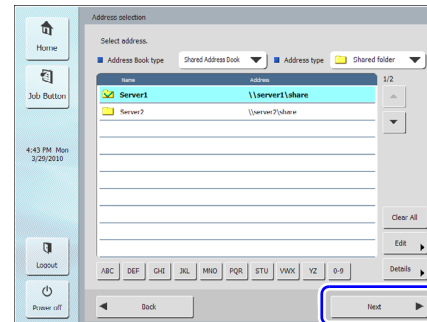
! WAŻNE

Adres do przesyłania danych nie jest wybrany, jeżeli obok ikony nie ma znaku wyboru, nawet gdy tło adresu jest zacienione.

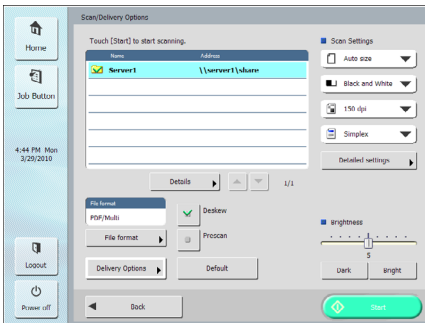
4. Sprawdź, czy obok wybranego adresu widnieje znak wyboru, a następnie naciśnij przycisk [Next] [Dalej].

💡 Wskazówka

Jeżeli zostanie wybrany inny typ adresu, można potwierdzić wybrany adres, naciskając [Selected address] [Wybrany adres] na liście rozwijanej Address type (Typ adresu).



Pojawi się ekran Scan/Delivery Options (Opcje skanowania i dostarczania).



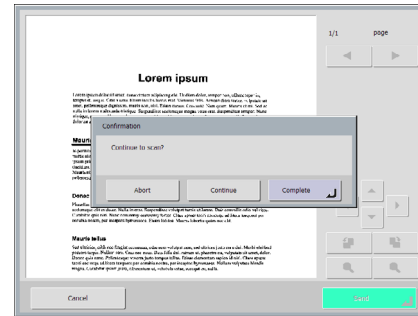
5. Ustaw warunki skanowania. (Patrz „Scan/Delivery Options (Opcje skanowania i dostarczania)” s. 5-28).

! WAŻNE

Jeżeli do skanowania używa się przycisku zadań, dalsza procedura zależy od ustawień przycisku. Szczegółowe informacje: patrz „Rejestracja nowych przycisków zadań” na s. 6-22.

- Jeżeli [When you select this Job Button] [Po wybraniu tego przycisku zadań] ma ustawienie [Skip Scan Setting Screen] [Pomiń ekran ustawień skanowania] i naciśnie się przycisk zadania, skanowanie rozpoczyna się bez wyświetlenia ekranu Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania) w kroku 4.
- Jeżeli [Send the files immediately after scanning] [Wyślij pliki bezpośrednio po skanowaniu] ma ustawienie [ON] [WŁ.], skanowanie kończy się bez wyświetlenia ekranu potwierdzenia kontynuacji skanowania z kroku 7, a pojawia się ekran potwierdzenia adresu z kroku 10.
- Jeżeli [Confirm addresses before sending] [Potwierdź adres przed wysłaniem] ma ustawienie [OFF] [WYŁ.], obraz jest wysyłany bez ekranu potwierdzenia z kroku 10, a operacja zostaje zakończona.

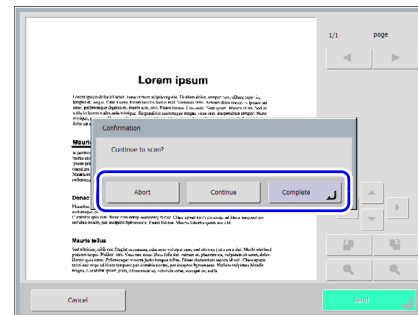
6. Naciśnij przycisk [Start], aby rozpocząć skanowanie. Skanowanie zostaje zatrzymane po zeskanowaniu dokumentów.



! WAŻNE

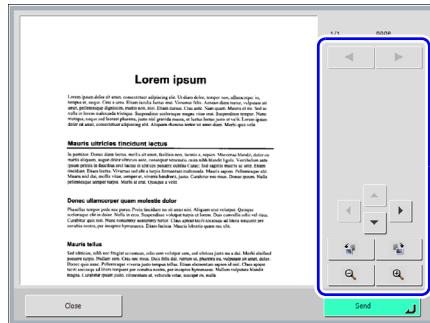
- Jeżeli [Send the files immediately after scanning] [Wyślij pliki bezpośrednio po skanowaniu] ma ustawienie [ON] [WŁ.] w ustawieniach Delivery Options (Opcje dostarczania) ekranu Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania), skanowanie kończy się bez wyświetlenia ekranu potwierdzenia kontynuacji skanowania, a pojawia się ekran potwierdzenia adresu z kroku 10.
- Po wyświetleniu komunikatu potwierdzenia i przejściu skanera do trybu niskiego poboru energii wszystkie zeskanowane do tej pory dane zostaną odrzucone. (Patrz „Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)” s. 6-32).

7. Sprawdź dokument i przejdź do następnego kroku.



- Aby anulować zeskanowane obrazy i powrócić do ekranu Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania), naciśnij [Abort] [Przerwij].
- Aby wznowić skanowanie, naciśnij przycisk [Continue] [Kontynuuj].
- Aby przejść do ekranu Send (Wysyłanie), naciśnij [Complete] [Ukończ].

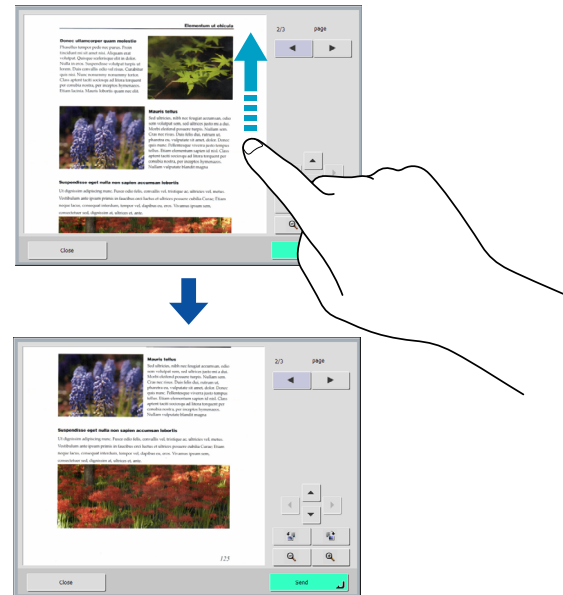
8. Sprawdź zeskanowane obrazy.



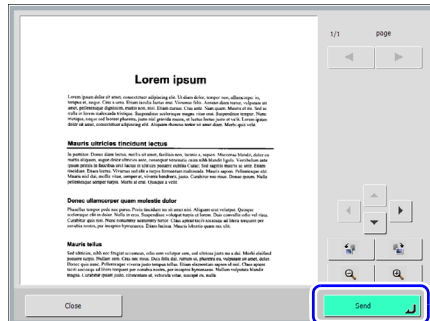
- ▶ : Wyświetlanie obrazu następnego.
- ◀ : Wyświetlanie obrazu poprzedniego.
- ◀ ▶ ◻ ▶ : Przeniesienie obszaru wyświetlania na obrazie, kiedy jest wyświetlany powiększony widok obrazu.
- ↶ : Obrót obrazu o 90 stopni w lewo.
- ↷ : Obrót obrazu o 90 stopni w prawo.
- 🔍 : Powiększenie obrazu.
- 🔍 : Pomniejszenie obrazu.

Wskazówka

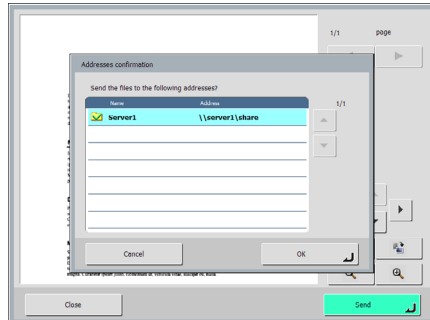
Kiedy obraz podglądu jest powiększony, można przeciągnąć palec po obrazie, aby go przesuwać.



9. Naciśnij przycisk [Send] [Wyślij].



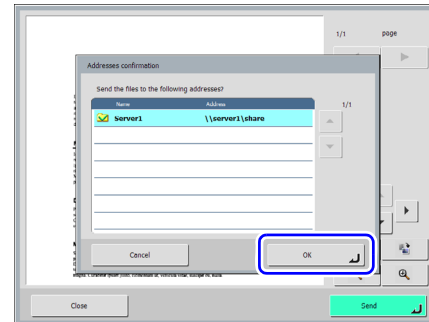
Pojawi się komunikat z prośbą o potwierdzenie adresu.



! WAŻNE

Jeżeli [Confirm addresses before sending] [Potwierdź adres przed wysłaniem] ma ustawienie [OFF] [WYŁ.] w ustawieniach Delivery Options (Opcje dostarczania) ekranu Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania), obraz jest wysyłany bez ekranu potwierdzenia, a operacja zostaje zakończona.

10. Potwierdź adres i naciśnij przycisk [OK], aby wysłać zeskanowany obraz.



! WAŻNE

Jeżeli pojawi się komunikat o błędzie wysyłania, należy sprawdzić ustawienia adresu i miejsca docelowego wysyłania, a następnie spróbować ponownie.

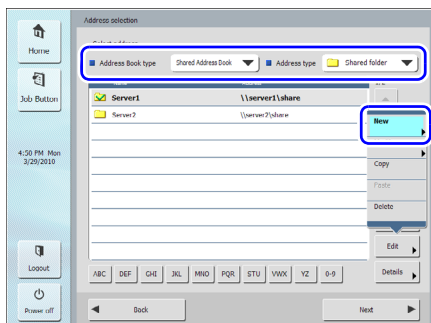
11. Powróć do ekranu ustawionego jako [Screen after sending] [Ekran po wysłaniu] w ustawieniach Delivery Options (Opcje dostarczania) ekranu Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania).

8. Rejestracja i edycja adresów

Jeżeli adres, pod który ma zostać wysłany plik obrazu, nie jest zarejestrowany w książce adresowej lub informacje dotyczące zarejestrowanego adresu nie zostały zaktualizowane, należy użyć poniższej procedury, aby zarejestrować nowy adres lub zmodyfikować adres w książce adresowej.

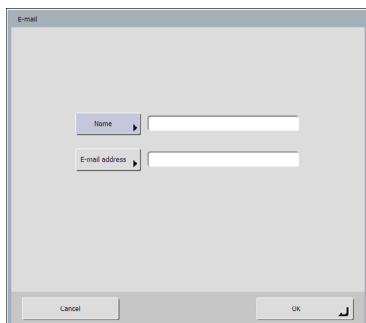
□ Rejestracja nowego adresu

1. Wybierz [Address Book type] [Typ książki adresowej] i [Address type] [Typ adresu], naciśnij [Edit] [Edytuj], a następnie naciśnij [New] [Nowy].



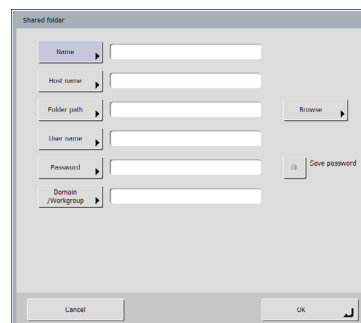
2. Zarejestruj adres zgodnie z warunkami ustawień typu adresu.

Ekran rejestracji adresu e-mail



- **Nazwa**
Służy do wprowadzania nazwy, która ma się pojawić w książce adresowej.
- **E-mail address (Adres e-mail)**
Służy do wprowadzenia adresu nadawcy plików obrazu wysyłanych pocztą e-mail.

Ekran rejestracji folderu udostępnionego



- **Nazwa**
Służy do wprowadzania nazwy, która ma się pojawić w książce adresowej.
- **Host name (Nazwa hosta)**
Służy do wprowadzania nazwy komputera zawierającego publicznie udostępniony folder. Kiedy działa oprogramowanie ScanFront Service, można zamiast nazwy hosta wprowadzić adres IP.
- **Folder path (Ścieżka folderu)**
Służy do wprowadzenia folderu udostępnionego oraz ścieżki podfolderu do zarejestrowania.

**Wskazówka**

Jeżeli ścieżka do podfolderu jest nieznaną, należy w celu określenia podfolderu użyć poniższej procedury.

1. Wprowadź nazwę hosta, nazwę użytkownika, hasło i domenę, a następnie naciśnij [Browse] [Przeglądaj], aby uzyskać dostęp do komputera, który udostępnia publicznie folder.
 2. Określ podfolder w wyświetlanym folderze.
 3. Naciśnij [Downward] [W dół], aby przejść o poziom niżej niż wybrany folder, lub naciśnij [Edit] [Edytuj] i [Create a new folder] [Utwórz nowy folder], aby utworzyć nowy folder.
- **User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)**
Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do konta z uprawnieniem do zapisu w folderze udostępnionym.
 - **Domain/Workgroup (Domena/Grupa robocza)**
Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony należy do domeny, wprowadź nazwę domeny.
 - **Save password (Zapisz hasło)**
Umożliwia zapisanie wprowadzonego hasła.

Ekran rejestracji serwera FTP

- **Nazwa**
Służy do wprowadzania nazwy, która ma się pojawić w książce adresowej.
- **FTP Server (Serwer FTP)**
Służy do wprowadzenia adresu serwera FTP.

- **Folder path (Ścieżka folderu)**

Służy do wprowadzenia ścieżki podfolderu podczas określania podfolderu na serwerze FTP.

**Wskazówka**

Jeżeli ścieżka do podfolderu jest nieznaną, należy w celu określenia podfolderu użyć poniższej procedury.

1. Wprowadź adres serwera, nazwę użytkownika i hasło, a następnie kliknij [Browse] [Przeglądaj], aby zalogować się na serwerze FTP.
 2. Określ podfolder na poziomie wyświetlanego folderu i kliknij przycisk [OK].
- **User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)**
Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do logowania się na serwerze FTP.

**WAŻNE**

Wprowadź nazwę użytkownika i hasło do konta z uprawnieniem do zapisu na serwerze FTP.

- **Port number (Numer portu)**
Służy do wprowadzenia numeru portu. Standardowy numer portu to 21.
- **Save password (Zapisz hasło)**
Umożliwia zapisanie wprowadzonego hasła.
- **Use passive mode (Użyj trybu pasywnego)**
Umożliwia używanie trybu pasywnego podczas wysyłania na serwer FTP.

**WAŻNE**

Trybu pasywnego należy użyć, kiedy nie udaje się nawiązać normalnej łączności z serwerem FTP. Należy jednak pamiętać, że łączność może być niemożliwa, jeżeli sieć nie działa poprawnie.

Ekran rejestracji faksu

- **Name (Nazwa)**
Służy do wprowadzania nazwy, która ma się pojawić w książce adresowej.
- **Fax number (Numer faksu)**
Służy do wprowadzenia numeru faksu odbiorcy.

Ekran rejestracji grupy

- **Name (Nazwa)**
Służy do wprowadzania nazwy, która ma się pojawić w książce adresowej.
- **Przycisk [Add] [Dodaj]**
Wybierz adresy do zarejestrowania w grupie z list rozwijanych [Address Book type] [Typ książki adresowej] i [Address type] [Typ adresu]. Wybrane adresy zostaną wyświetlone na liście.

! WAŻNE

- Podczas dodawania folderów udostępnionych do jednej grupy nie należy dodawać wielu folderów udostępnionych z różnymi uprawnieniami dostępu.
- Używanie grupy do jednoczesnego wysyłania plików do serwerów udostępnionych oraz wielu folderów udostępnionych z różnymi uprawnieniami dostępu może spowodować błąd wysyłania.

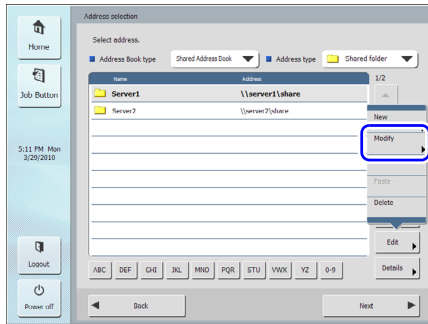
□ Modyfikacja adresu

Adres należy zmodyfikować, kiedy występuje błąd wysyłania, ponieważ zarejestrowane z adresem informacje o miejscu docelowym wysyłania są niepoprawne lub uległy zmianie.

1. Wybierz typ adresu do modyfikacji i naciśnij [Details] [Szczegóły].

Pojawią się szczegółowe informacje o adresie.

2. Sprawdź szczegółowe informacje o wybranym adresie.
3. Naciśnij [Edit] [Edytuj], a następnie naciśnij [Modify] [Modyfikuj].



Pojawi się ekran edycji adresu.

4. Zmodyfikuj adres.

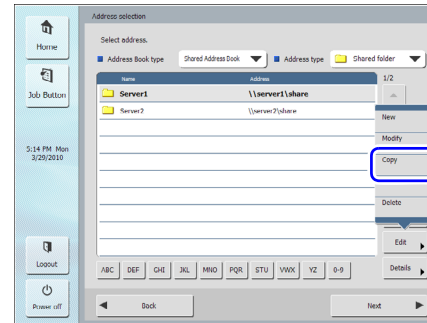
Wskazówka

Szczegółowe informacje na temat edycji elementów: [patrz „Rejestracja nowego adresu” na s. 5-23.](#)

Kopiowanie adresu

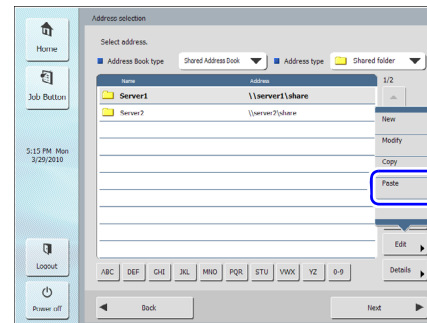
Adresy można kopiować pomiędzy dwoma typami książki adresowej: Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) i My Address Book (Moja książka adresowa).

1. Wybierz pozycję książki adresowej do skopiowania.
2. Wybierz adres, naciśnij [Edit] [Edytuj], a następnie naciśnij [Copy] [Kopiu].

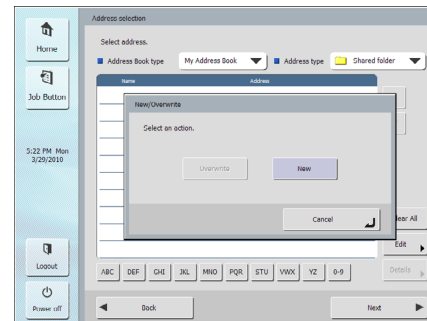


Wybrany adres zostanie skopiowany do pamięci.

3. Wybierz typ książki adresowej, naciśnij [Edit] [Edytuj], a następnie naciśnij [Paste] [Wklej].



Pojawi się komunikat z prośbą o potwierdzenie.

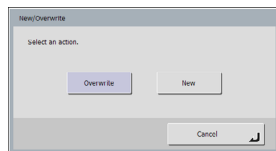


4. Naciśnij [New] [Nowy] i wklej adres.



Wskazówka

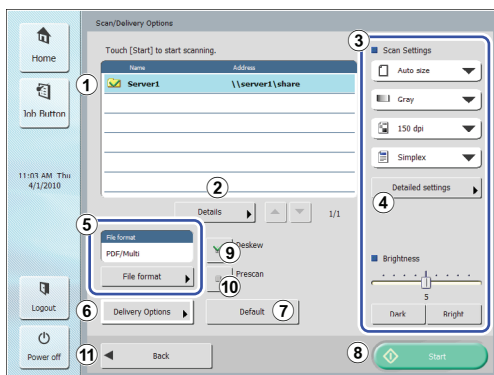
Jeżeli w książce adresowej jest już adres z tą samą nazwą co wklejany adres, pojawi się następujący komunikat.



- Po wybraniu [New] [Nowy] w książce adresowej zostanie utworzony adres z tą samą nazwą.
- Po wybraniu [Overwrite] [Zastąp] istniejący adres z tą samą nazwą zostanie zastąpiony.

9. Scan/Delivery Options (Opcje skanowania i dostarczania)

W tym rozdziale ustawienia skanowania i wysyłania dotyczące skanera.



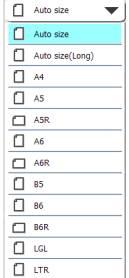
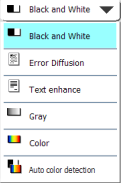
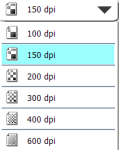
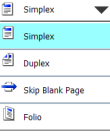
- ① **Obszar wyświetlania adresu**
Wyświetla adres wybrany na ekranie wyboru adresu lub adresy zarejestrowane z przyciskiem zadań.
- ② **Szczegóły**
Wyświetla szczegółowe informacje o adresie z kolorowym tłem.
- ③ **Scan Settings (Ustawienia skanowania)**
Służy do ustawienia warunków skanowania. (Patrz „Scan Settings (Ustawienia skanowania)” s. 5-29).
- ④ **Detailed settings (Ustawienia szczegółowe)**
Służy do konfiguracji szczegółowych ustawień warunków skanowania. (Patrz „Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe)” s. 5-30).
- ⑤ **File format (Format pliku)**
Sprawdź wyświetlany format pliku i naciśnij przycisk [File format] [Format pliku], aby skonfigurować ustawienia. (Patrz „Formaty plików” s. 5-33).
- ⑥ **Delivery Options (Opcje dostarczania)**
Służy do ustawienia warunków wysyłania. (Patrz „Delivery Options (Opcje dostarczania)” s. 5-35).

- ⑦ **Przycisk [Default] [Domyślne]**
Umożliwia zresetowanie zmodyfikowanych ustawień do wartości domyślnych skanera.
 - ! **WAŻNE**
Po naciśnięciu [Default] [Domyślne] na ekranie Scan/Delivery Options (Opcje skanowania/dostarczania) otwartym z przycisku zadań ustawienia nie są resetowane do wartości zarejestrowanych z przyciskiem zadań, lecz do wartości domyślnych skanera.
- ⑧ **Przycisk [Start]**
Rozpoczyna skanowanie.
- ⑨ **Przycisk [Deskew] [Korekcja przekosu]**
Jeżeli skaner wykryje na zeskanowanym obrazie, że dokument został podany krzywo, obraz zostanie wyprostowany.
- ⑩ **Przycisk [Prescan] [Skanowanie wstępne]**
Po rozpoczęciu skanowania zeskanowana zostaje pierwsza strona dokumentu, a następnie skanowanie zostaje zatrzymane. Obraz pierwszej strony można wyświetlić, aby sprawdzić i dostosować jasność oraz kontrast przed zeskanowaniem całego dokumentu.
 - 💡 **Wskazówka**
 - Skanowanie zostaje wstrzymane po zeskanowaniu pierwszej strony dokumentu i zostaje wyświetlony jej obraz.
 - Na podstawie wyświetlonego obrazu można potwierdzić i wyregulować jasność oraz kontrast. Aby potwierdzić wyregulowaną jasność oraz kontrast pierwszego obrazu i kontynuować skanowanie, naciśnij przycisk [Continue] [Kontynuuj].
- ⑪ **Przycisk [Back] [Wstecz]**
Powoduje powrót do poprzedniego ekranu.

❑ Scan Settings (Ustawienia skanowania)

Ustawienia skanowania obejmują podstawowe ustawienia warunków (rozmiar strony, tryb, rozdzielczość, strona skanowania i jasność) oraz szczegółowe ustawienia skanowania.

Podstawowe ustawienia warunków

<p>Paper size (Format papieru)</p> 	<p>Mode (Tryb)</p> 	<p>Resolution (Rozdzielczość)</p> 	<p>Scanning side (Strona skanowania)</p> 
---	---	--	---

Paper Size (Format papieru)

Umożliwia wybór rozmiaru dokumentu do skanowania.

Wskazówka

- Aby rozmiar skanowanego dokumentu był wykrywany automatycznie, wybierz [Auto size] [Rozmiar automatyczny].
- Podczas skanowania długiego dokumentu należy ustawić opcję [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)].

WAŻNE

Po wybraniu ustawienia [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)] nie można ustawić rozdzielczości [300 dpi] ani większej.

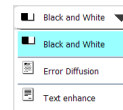
Mode (Tryb)

Umożliwia wybór trybu skanowania.

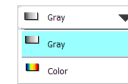
WAŻNE

- Wybór trybów jest ograniczony w zależności od ustawienia File Format (Format pliku) (patrz s. 5-33).

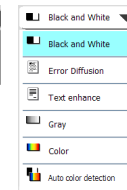
TIFF



JPEG



PDF



- Po wybraniu [Text enhance] [Poprawianie czytelności] ustawienie [Bleed-through reduction] [Redukcja prześwitywania] na ekranie Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe) jest nieaktywne i nie można go wybrać.
- Funkcja [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] nie można używać jednocześnie z funkcją odrzucania kolorów ani skanowania wstępnego.
- Podczas używania funkcji Auto Color Detection (Automatyczne rozpoznanie koloru) szybkość skanowania może zostać zmniejszona.

Resolution (Rozdzielczość)

Umożliwia wybór rozdzielczości skanowania.

WAŻNE

- Po wybraniu [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)] jako ustawienia [Page Size] [Rozmiar strony] nie można ustawić rozdzielczości [300 dpi] ani większej.
- Po wybraniu [Folio] jako ustawienia [Scanning Side] [Strona Skanowania] nie można ustawić rozdzielczości [400 dpi] ani większej.
- Podczas używania skanera w trybie aplikacji internetowej (dotyczy tylko modelu ScanFront 330) nie można wybrać jako ustawienia [Resolution] [Rozdzielczość] wartości [600 dpi] kiedy ustawienie [Mode] [Tryb] ma wartość [Color] [Kolor].

Scanning Side (Strona skanowania)

Umożliwia wybór metody skanowania dokumentu: Simplex (Jednostronnie), Duplex (Dwustronnie), Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron).

Wskazówka

- Po wybraniu opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) skaner skanuje obydwie strony dokumentu, po czym pomija zapisywanie obrazu stron, które zostały rozpoznane jako puste.

- Wybór opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) powoduje włączenie ustawienie pomijania pustych stron w ustawieniach szczegółowych. (Patrz „Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron)” s. 5-31).
- Po wybraniu opcji Folio dokumenty złożone na pół i skanowane dwustronnie można zeskanować jako pojedynczy obraz.

! WAŻNE

- Po wybraniu opcji [Skip Blank Page] [Pomijanie pustych stron] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.
- Po wybraniu [Folio] nie można ustawić rozdzielczości [400 dpi] ani większej. Ponadto opcja [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] jest nieaktywna i nie można jej wybrać.

Brightness (Jasność)

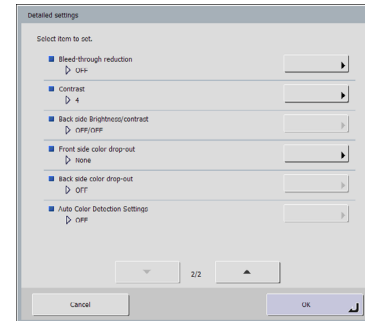
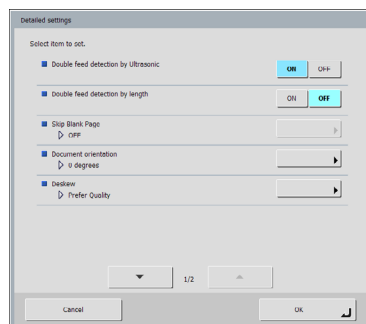
Umożliwia dostosowanie jasności do gęstości dokumentu.

💡 Wskazówka

Jeżeli skanuje się obie strony dokumentu o różnej gęstości, można zmienić osobno ustawienia jasności strony przedniej i tylnej w ustawieniach szczegółowych, a następnie przeprowadzić skanowanie.

Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe)

Aby otworzyć ekran Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe), naciśnij przycisk [Detailed settings] [Ustawienia szczegółowe].



Double feed detection by Ultrasonic (Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek) — dostępne tylko w przypadku modeli ScanFront 300P/330.

Skaner wykorzystuje czujnik ultradźwiękowy do wykrywania dwóch lub większej liczby dokumentów pobranych jednocześnie i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

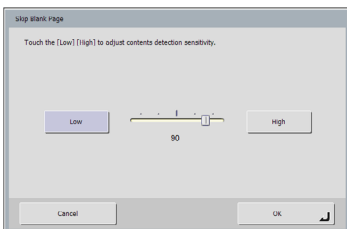
- Metoda ta jest skuteczna, kiedy dokumenty zachodzą na siebie o 50 mm lub więcej. Nie działa ona, kiedy część, o którą zachodzą na siebie dokumenty, jest niewielka.
- Podczas używania skanera ScanFront 300 ustawienie [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] jest ustawione na [OFF] [WYŁ.].
- Kiedy opcja [Scanning Side] [Strona skanowania] ma ustawienie [Folio], opcja [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] jest nieaktywna i nie można jej wybrać.

Double feed detection by length (Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu)

Skaner wykrywa jednoczesne pobranie dwóch lub większej liczby dokumentów na podstawie ich długości i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

- Na podstawie długości pierwszej strony dokumentu skaner stwierdza podwójne pobranie po wykryciu dokumentu dłuższego lub krótszego o co najmniej 35 mm niż w przypadku pierwszej strony.
- Podczas skanowania dokumentu zawierającego strony o różnej długości ustaw [Double feed detection by length] [Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu] na [OFF] [WYŁ.].

Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron)

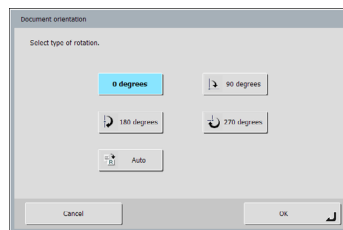
Po wybraniu opcji [Skip Blank Page] [Pomijanie pustych stron] w ustawieniach strony skanowania to ustawienie zostaje włączone i można ustawić poziom czułości funkcji pomijania pustych stron.

💡 Wskazówka

- Wartość początkowa opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) jest ustawiona na „90”.
- Zmniejszanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje większe prawdopodobieństwo pomijania także stron dokumentu zawierających tekst.
- Zwiększanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje mniejsze prawdopodobieństwo pomijania pustych stron dokumentu.

! WAŻNE

- Zmniejszanie wartości Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) w stosunku do ustawienia domyślnego powoduje większe prawdopodobieństwo pomijania także stron dokumentu zawierających tekst.
- Zwiększanie wartości Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) w stosunku do ustawienia domyślnego powoduje mniejsze prawdopodobieństwo pomijania pustych stron dokumentu.

Document orientation (Orientacja dokumentu)

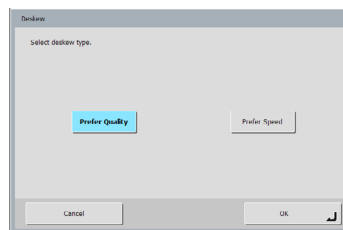
Powoduje obrót zeskanowanego obrazu o określoną wartość.

💡 Wskazówka

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] orientacja tekstu dokumentu jest wykrywana, a obraz jest obracany tak, aby orientacja tekstu była poprawna.

! WAŻNE

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.

Deskew (Korekcja przekosu)

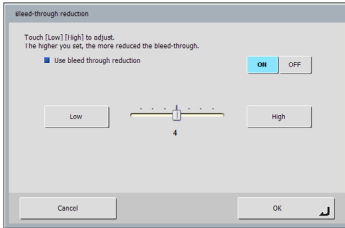
Jeżeli skaner wykryje na zeskanowanym obrazie, że dokument został podany krzywo, obraz zostanie wyprostowany.

- **Prefer Quality (Preferowana jakość)**
Przetwarzanie obrazu odbywa się tak, aby zminimalizować utratę jakości obrazu, która uległa pogorszeniu wskutek korekcji przekosu.
- **Prefer Speed (Preferowana szybkość)**
Wskutek korekcji przekosu jakość obrazu nieco się pogarsza.

! WAŻNE

Po wybraniu [Prefer Quality] [Preferowana jakość] szybkość skanowania zmniejsza się. Jeżeli skanuje się wiele stron, należy wybrać ustawienie [Prefer Speed] [Preferowana szybkość], aby zapobiec zmniejszeniu szybkości skanowania.

Bleed-through reduction (Redukcja prześwitywania)



Eliminuje prześwitywanie obrazu z drugiej strony dokumentu na skanowanej stronie, na przykład podczas skanowania cienkich dokumentów z tekstem lub zdjęciami po obu stronach.

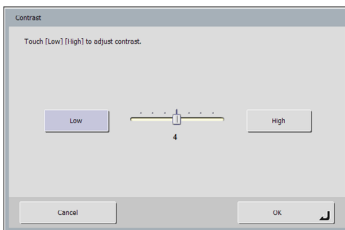
! WAŻNE

Ustawienia Bleed-through reduction (Redukcja prześwitywania) nie można wybrać po ustawieniu trybu [Text enhance] [Poprawianie czytelności].

💡 Wskazówka

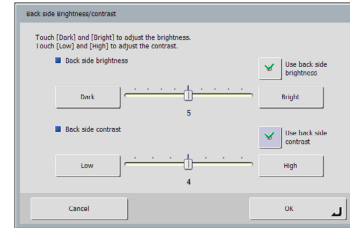
Jeżeli używa się redukcji prześwitywania, należy dostosować jej poziom do typu dokumentu.

Contrast (Kontrast)



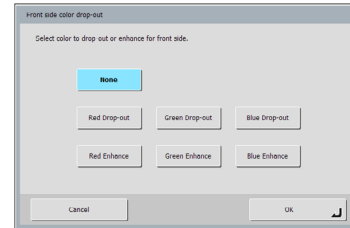
Umożliwia regulację kontrastu skanowanych obrazów.

Back Side Brightness/contrast (Jasność/kontrast strony tylnej)



To ustawienie jest włączane podczas skanowania obu stron dokumentów i powinno być używane, kiedy dokument ma stronę przednią i tylną o różnej gęstości. Wybierz ustawienie [Use back side brightness (contrast)] [Użyj jasności (kontrastu) strony tylnej], aby zmienić ustawienia jasności i kontrastu przedniej i tylnej strony dokumentu.

Front side (Back side) color drop-out (Odrzucanie koloru strony przedniej/tylnej)

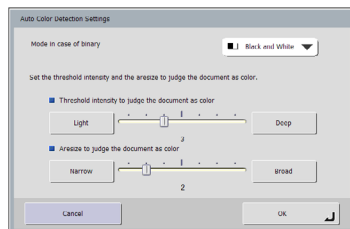


Funkcja odrzucania koloru ma efekt pominięcia określonego koloru (czerwonego, niebieskiego lub zielonego) podczas skanowania oraz efekt wzmocnienia określonego koloru. Każdy z tych efektów można ustawić w odniesieniu do strony przedniej i tylnej.

! WAŻNE

Ustawienia odrzucania koloru są wyłączane, kiedy tryb skanowania jest ustawiony na [Color] [Kolor].

Auto Color Detection Settings (Ustawienia automatycznego rozpoznania koloru)



Ustawienia te są włączane po wybraniu funkcji Auto Color Detection (Automatyczne rozpoznanie koloru) i umożliwiają konfigurację następujących ustawień w celu określenia, czy dokument ma być skanowany jako kolorowy czy czarno-biały.

- **Mode in case of binary (Tryb jeżeli binarny)**
Służy do wyboru trybu skanowania, gdy dokument zostanie rozpoznany jako czarno-biały.
- **Threshold intensity to judge the document as color (Intensywność progowa do uznania dokumentu za kolorowy)**
Umożliwia regulację czułości na kolory w dokumencie.
- **Aresize to judge the document as color (Obszar do uznania dokumentu za kolorowy)**
Umożliwia określenie współczynnika kolorowych obszarów w dokumencie.

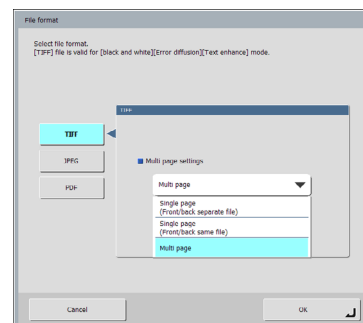
! WAŻNE

- Funkcji [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] nie można używać jednocześnie z funkcją odrzucania kolorów ani skanowania wstępnego.
- Podczas używania funkcji Auto Color Detection (Automatyczne rozpoznanie koloru) szybkość skanowania może zostać zmniejszona.

Formaty plików

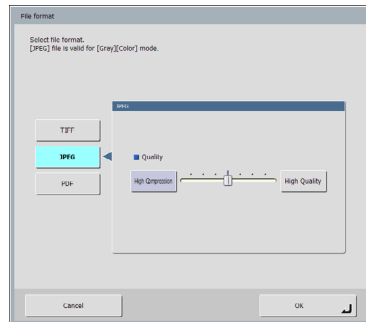
Do wyboru są trzy formaty plików: TIFF, JPEG i PDF, a dostępne tryby skanowania zależą od ustawionego formatu pliku. (Patz „Mode (Tryb)” s. 5-29).

Format TIFF



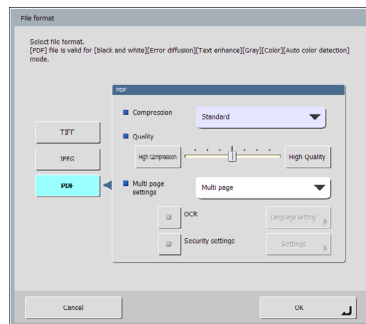
Można wybrać [Single page (Front/back separate file)] [Jednostronicowy (przód i tył w osobnych plikach)], aby zapisać każdą stronę każdego arkusza jako osobny plik obrazu, [Single page (Front/back same file)] [Jednostronicowy (przód i tył w tym samym pliku)], aby zapisać każdy arkusz jako osobny plik obrazu, lub [Multi page] [Wielostronicowy], aby zapisać jeden plik obrazu zawierający wiele stron.

Format JPEG



Umożliwia wybór kompresji plików PDF.

Format PDF



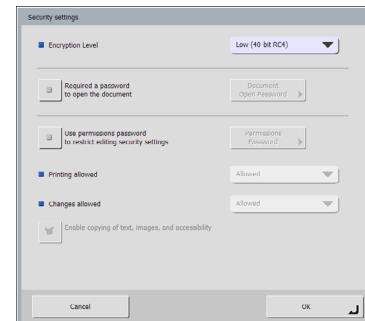
W celu zapisywania w formacie PDF można skonfigurować następujące ustawienia.

- **Compression (Kompresja)**
Umożliwia wybór metody kompresji.
- **Quality (Jakość)**
Umożliwia regulację jakości przy określonej metodzie kompresji.

- **Multi page settings (Ustawienia wielostronicowe)**
Można wybrać [Single page (Front/back separate file)] [Jednostronicowy (przód i tył w osobnych plikach)], aby zapisać każdą stronę każdego arkusza jako osobny plik obrazu, [Single page (Front/back same file)] [Jednostronicowy (przód i tył w tym samym pliku)], aby zapisać każdy arkusz jako osobny plik obrazu, lub [Multi page] [Wielostronicowy], aby zapisać jeden plik obrazu zawierający wiele stron.
- **OCR (Rozpoznawanie znaków)**
Jeżeli funkcja OCR zostanie włączona, rozpoznawane są znaki tekstu w skanowanym dokumencie, a tekst jest osadzany w pliku PDF jako informacje tekstowe. Przycisk [Language setting] [Ustawienie języka] umożliwia wybór języka do rozpoznawania znaków.
- **Security Settings (Ustawienia zabezpieczeń)**
Jeżeli szyfrowanie zostanie włączone, a następnie zostanie naciśnięty przycisk [Settings] [Ustawienia], pojawi się ekran Security Settings (Ustawienia zabezpieczeń) i będzie można skonfigurować ustawienia zabezpieczeń pliku PDF. Szczegółowe informacje: [patrz „Ustawienia zabezpieczeń plików PDF” na s. 5-34.](#)

☐ Ustawienia zabezpieczeń plików PDF

W pliku PDF można zastosować zabezpieczenia.



Encryption Level (Poziom szyfrowania)

Dostępne są ustawienia High (128-bit RC4) (Wysoki (128-bitowe RC4)) i Low (40-bit RC4) (Niski (40-bitowe RC4)).

! WAŻNE

Zaleca się stosowanie poziomu High (128-bit RC4) (Wysoki (128-bitowe RC4)). Poziom Low (40-bit RC4) (Niski (40-bitowe RC4)) zapewnia mniejsze bezpieczeństwo.

Requires a password to open the document (Wymaga hasła do otwarcia dokumentu)

W celu wyświetlania dokumentu wymagane jest podanie hasła.

! WAŻNE

Po ustawieniu hasła należy uważać, aby go nie zapomnieć. Jeżeli zapomni się hasła, nie będzie można otworzyć dokumentu.

Use permissions password to restrict editing security settings (Użyj hasła do uprawnień, aby ograniczyć edycję ustawień zabezpieczeń)

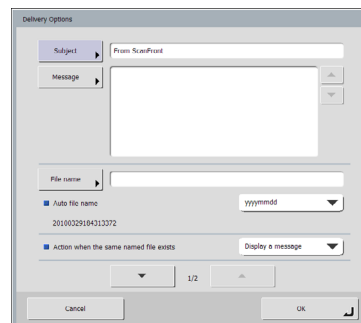
Przy użyciu hasła do uprawnień chronione są następujące ustawienia.

- **Printing allowed (Drukowanie dozwolone)**
Umożliwia drukowanie pliku PDF na drukarce.
- **Changes allowed (Zmiany dozwolone)**
Umożliwia edycję pliku PDF — na przykład dodawanie i usuwanie stron.
- **Enable copying of text, images, and accessibility (Włącz kopiowanie tekstu i obrazów oraz ułatwienia dostępu)**
Umożliwia kopiowanie informacji tekstowych osadzonych przy użyciu oprogramowania OCR oraz odczytywanie pliku PDF przy użyciu oprogramowania głosowego.

! WAŻNE

- Ochrona hasłem jest zalecana, jeżeli uprawnienia do pliku PDF są ograniczone.
- Do zmiany uprawnień i anulowania ochrony hasłem potrzebna jest aplikacja do edycji plików PDF, taka jak Adobe Acrobat.

□ Delivery Options (Opcje dostarczania)



Ustawienia e-mail (temat, wiadomość)

Umożliwiają określenie tematu i treści wysyłanej wiadomości e-mail.

File name (Nazwa pliku)

Służy do określenia nazwy wysyłanego pliku obrazu.

Auto file name (Automatyczna nazwa pliku)

Do nazwy pliku wysyłanego obrazu skaner dodaje 17 cyfr, które wskazują datę i godzinę.

Np. 14 maja 2013, 15:40:30

rrrrmmdd: Nazwa pliku + 20130514154030123

mmddrrrr: Nazwa pliku + 05142013154030123

ddmmrrrr: Nazwa pliku + 14052013154030123

* Ostatnie trzy cyfry wskazują milisekundy.

Jeżeli w menu WWW określono niestandardowe ustawienia nazw plików, można wybrać [Custom] [Niestandardowe], aby dodać niestandardową nazwę pliku do nazwy pliku zeskanowanego obrazu (patrz s. 6-8).

! WAŻNE

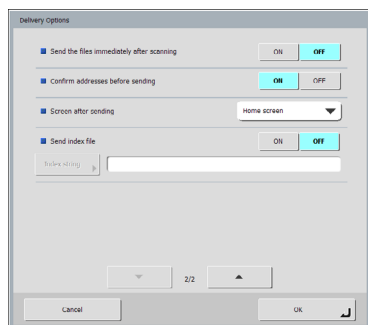
- Należy pamiętać o ustawieniu albo [File name] [Nazwa pliku] albo [Auto file name] [Automatyczna nazwa pliku]. Jeżeli nie zostanie wprowadzona nazwa pliku, a opcja [Auto file name] [Automatyczna nazwa pliku] zostanie ustawiona na [None] [Brak], pojawi się komunikat.

- Po wybraniu ustawienia [Single page] [Jednostronicowy] formatu TIFF lub JPEG na końcu nazw plików jest dodawany automatycznie 4-cyfrowy numer seryjny rozpoczynający się od „0001”.
- W celu ustawienia niestandardowej nazwy pliku nie można używać następujących znaków:
/:?*" < > |

Action when the same named file exists (Działanie, kiedy istnieje plik o takiej samej nazwie)

Umożliwia ustawienie działania, które będzie wykonywane, kiedy w miejscu docelowym będzie już znajdować się plik o tej samej nazwie.

- **Display a message (Wyświetl komunikat)**
Powoduje wyświetlenie komunikatu z prośbą o potwierdzenie chęci zastąpienia pliku.
- **Abort sending (Przerwij wysyłanie)**
Powoduje anulowanie wysyłania.
- **Overwrite the file (Zastąp plik)**
Powoduje zastąpienie pliku w miejscu docelowym.



Send the files immediately after scanning (Wyślij pliki natychmiast po zeskanowaniu)

Powoduje wysłanie plików po zakończeniu skanowania bez sprawdzania.

Confirm addresses before sending (Potwierdź adresy przed wysłaniem)

Po zakończeniu skanowania umożliwia potwierdzenie adresów przed wysłaniem obrazów.

Screen after sending (Ekran po wysłaniu)

Umożliwia wybór ekranu wyświetlanego po wysłaniu obrazów.

- **Home screen/Job Button screen (Ekran główny/ Ekran przycisków zadań)**

Po wysłaniu obrazów pojawi się ponownie ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

! WAŻNE

- Ustawienie [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu] ustawiony w menu WWW przez użytkownika ma zastosowanie do ustawienia Home screen/Job Button screen (Ekran główny/Ekran przycisków zadań).
- Ekran Job Button (Przycisk zadań) jest wyświetlany użytkownikom, którym administrator skanera ScanFront ograniczył dostęp do ekranu Home (Głównego).
- **Logout (Wyloguj)**
Po wysłaniu obrazów użytkownik jest wylogowywany.
- **Select screen after sending (Wybierz ekran po wysłaniu)**
Pojawi się okno dialogowe do wybrania ekranu wyświetlanego po wysłaniu obrazów.

💡 Wskazówka

Jeżeli nie ma żadnych zarejestrowanych użytkowników, opcja Logout (Wyloguj) się nie pojawia.

Send index file (Wyślij plik indeksu)

Umożliwia określenie, czy pliki indeksu (metadanych) mają być wysłane z obrazami.

Jeżeli wysła się pliki indeksu, należy wprowadzić ciąg indeksu.

Pliki indeksy są tworzone zgodnie z ustawieniami skonfigurowanymi w menu WWW (patrz s. 6-9).

! WAŻNE

W ciągach zawartych w plikach indeksu nie można używać następujących znaków:

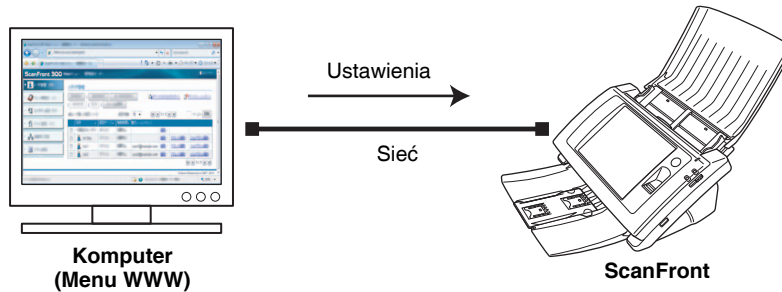
& " ' < >

Rozdział 6 Menu WWW (tryb administratora)

1. Przegląd menu WWW	6-2	6. Device Configuration	
2. Logowanie się do menu WWW	6-5	(Konfiguracja urządzenia)	6-30
3. User Administration		Network Setting (Ustawienia sieciowe)	6-31
(Administracja użytkownikami)	6-6	Language/Timezone (Język/Strefa czasowa).....	6-31
Rejestracja nowych użytkowników	6-7	Device Operation (Działanie urządzenia)	6-32
Ograniczanie funkcji dla użytkowników	6-11	Login Options (Opcje logowania)	6-32
Edycja użytkowników.....	6-12	Administrator Settings (Ustawienia dla	
Eksportowanie i importowanie użytkowników.....	6-13	administratora).....	6-33
4. Address Book Settings		7. Server Settings (Ustawienia serwera).....	6-34
(Ustawienia książki adresowej)	6-15	E-mail Server/Fax Settings	
Rejestrowanie nowych adresów	6-16	(Ustawienia serwera e-mail/faksów).....	6-35
Kopiowanie adresów	6-19	Authentication Server	
Eksportowanie i importowanie książek		(Serwer uwierzytelniania)	6-36
adresowych	6-19	Address Book Server	
5. Job Button Settings		(Serwer książki adresowej).....	6-38
(Ustawienia przycisków zadań)	6-21	FTP server (Serwer FTP)	6-38
Rejestracja nowych przycisków zadań	6-22	NTP Server (Serwer NTP).....	6-38
Przegląd ustawień skanowania	6-23	ScanFront Service Server	
Kopiowanie przycisków zadań.....	6-28	(Serwer ScanFront Service)	6-39
Edycja zadań	6-28	Certificates (Certyfikaty)	6-39
Eksportowanie i importowanie		8. System Settings (Ustawienia systemowe)	6-40
przycisków zadań	6-29	Kopia zapasowa i przywracanie	6-41
		Informacje o wersji modułu i aktualizacja	6-42
		Log Settings (Ustawienia dziennika)	6-43
		Screenshot (Zrzut ekranu).....	6-44

1. Przegląd menu WWW

Funkcja menu WWW umożliwia dostęp do skanera oraz jego konfigurację z przeglądarki internetowej zdalnego komputera. Można za jej pomocą wykonywać takie zadania, jak rejestracja użytkowników, wprowadzanie podstawowych ustawień łączności sieciowej, rejestracja przycisków zadań, a także wprowadzanie ustawień skanowania. (Patrz „Menu WWW (tryb administratora)” s. 3-7).



! WAŻNE

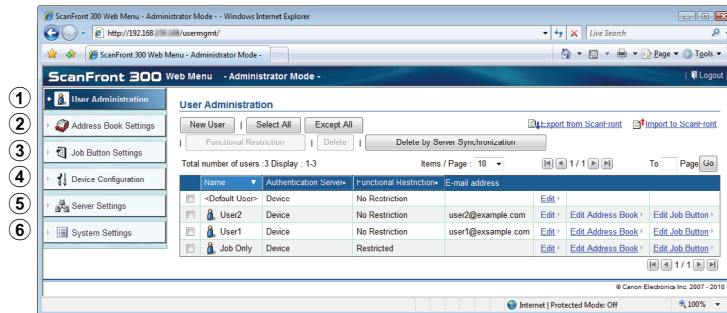
- Jako przeglądarki internetowej należy używać programu Microsoft Internet Explorer 6.0 lub nowszego albo Firefox 3.5 lub nowszego.
- W niektórych przypadkach w Menu WWW nie można zmienić ustawień, kiedy w skanerze ScanFront zaloguje się administrator lub inny użytkownik.
- W celu zalogowania się w menu WWW należy użyć jako adresu URL nazwy urządzenia lub adresu IP przypisanego do skanera. (Patrz „Logowanie się do menu WWW” s. 6-5).
- Po otwarciu Menu WWW przy użyciu przeglądarki Internet Explorer 7 lub nowszej wyświetli się ostrzeżenie o certyfikacie SSL. Można jednak bezpiecznie kontynuować i utworzyć menu WWW.

💡 Wskazówka

W trybie aplikacji internetowej (dotyczy tylko modelu ScanFront 330) nie ma funkcji Menu WWW.

Menu WWW zawiera tryb administratora do konfiguracji ustawień administracyjnych oraz tryb użytkownika do uzyskiwania dostępu przez użytkowników, w których można skonfigurować następujące ustawienia.

Administrator Mode (Tryb administratora)



- ① **User Administration (Administracja użytkownikami)** (Patrz „User Administration (Administracja użytkownikami)” s. 6-6).

Służy do rejestrowania użytkowników i zarządzania nimi oraz do ograniczania funkcji dostępnych dla użytkowników.

- ② **Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)** (Patrz „Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)” s. 6-15).

Służy do rejestrowania pozycji w Udostępnionej książce adresowej, dostępnej dla wszystkich użytkowników, i zarządzania nimi.

- ③ **Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)** (Patrz „Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)” s. 6-21).

Służy do rejestrowania Udostępnionego przycisku zadań, dostępnego dla wszystkich użytkowników.

- ④ **Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)** (Patrz „Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)” s. 6-30).

Służy do konfiguracji skanera.

- ⑤ **Server Settings (Ustawienia serwera)** (Patrz „Server Settings (Ustawienia serwera)” s. 6-34).

Służy do konfiguracji ustawień serwera poczty w celu wysyłania wiadomości e-mail ze skanera, ustawień używania serwera uwierzytelniania kompatybilnego z usługą katalogową, ustawień serwera książki adresowej kompatybilnego z usługą LDAP, ustawień funkcji przesyłającej dziennik wyników skanowania na serwer FTP oraz ustawień serwera NTP, a także do importowania certyfikatu głównego serwera LDAP.

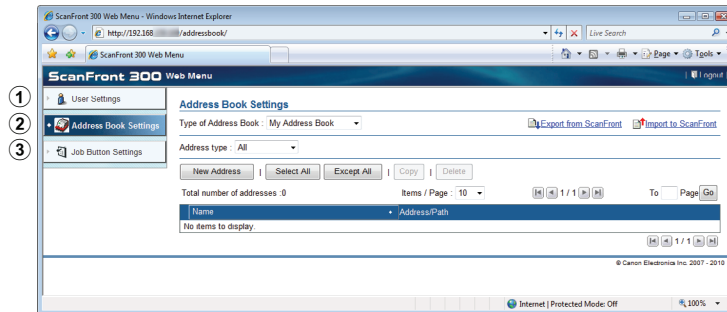
- ⑥ **System Settings (Ustawienia systemowe)** (Patrz „System Settings (Ustawienia systemowe)” s. 6-40).

Służy do konfiguracji następujących ustawień oraz wykonywania następujących operacji zarządzania skanerem ScanFront.

- Tworzenie kopii zapasowych wszystkich ustawień skanera ScanFront i ich przywracanie
- Sprawdzanie wersji skanera ScanFront i modernizacja modułów
- Zarządzanie dziennikami skanera ScanFront
- Zapisywanie zrzutu ekranu skanera ScanFront

User Mode (Tryb użytkownika)

Szczegółowe informacje na temat konfiguracji ustawień trybu użytkownika: [Rozdział 8 „Menu WWW \(tryb użytkownika\)”](#).



- ① **User Settings (Ustawienia użytkownika)** (Patrz „[User Settings \(Ustawienia użytkownika\)](#)” s. 8-4).
Służy do zmiany ustawień użytkownika.
- ② **Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)** (Patrz „[Address Book Settings \(Ustawienia książki adresowej\)](#)” s. 8-9).
Służy do rejestrowania pozycji w Udostępnionej książce adresowej oraz Mojej książce adresowej dla każdego użytkownika i zarządzania nimi.
- ③ **Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)** (Patrz „[Job Button Settings \(Ustawienia przycisków zadań\)](#)” s. 8-16).
Służy do rejestrowania Udostępnionego przycisku zadań i Mojego przycisku zadań dla każdego użytkownika.

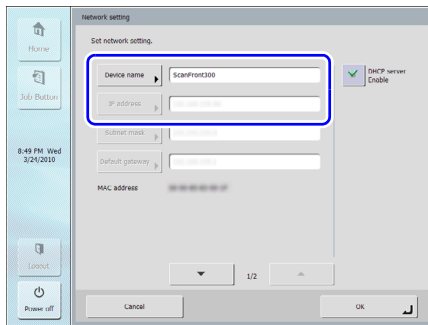
2. Logowanie się do menu WWW

Do menu WWW można się zalogować, używając poniższej procedury.

! WAŻNE

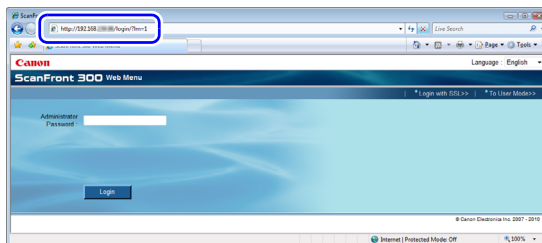
W celu uzyskania dostępu do menu WWW należy użyć jako adresu URL nazwy urządzenia lub adresu IP przypisanego do skanera. Szczegółowe informacje na temat nazwy urządzenia i adresu IP: [patrz „Konfigurowanie ustawień dla administratora” na s. 3-9.](#)

1. Włącz skaner.
2. Zaloguj się na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora], otwórz ustawienia sieciowe i potwierdź nazwę urządzenia oraz adres IP. ([Patrz „Konfigurowanie ustawień dla administratora” s. 3-9.](#))



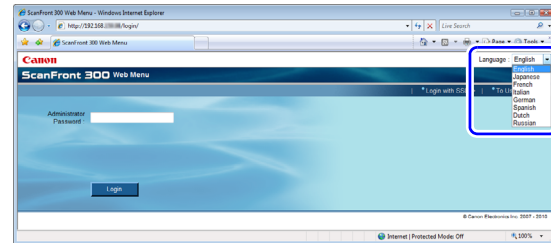
3. Uruchom przeglądarkę internetową na komputerze.
4. W celu otwarcia menu WWW wprowadź nazwę urządzenia lub adres IP przypisany do skanera jako adres URL.

Np. <http://scanfront300>, gdzie nazwą urządzenia jest ScanFront300, a <http://172.19.xxx.xxx> jako adres IP.

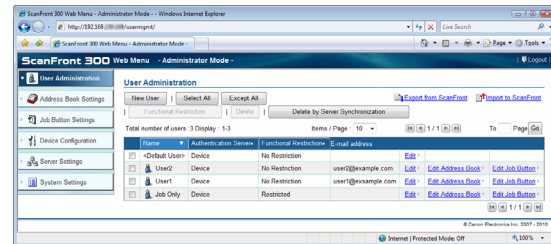


💡 Wskazówka

Jeżeli menu WWW nie wyświetlił się żądanym językiem, wybierz język w polu [Language] [Język], aby zmienić wyświetlany język.



5. Kliknij [Login] [Logowanie], aby zalogować się w menu WWW (tryb administratora).

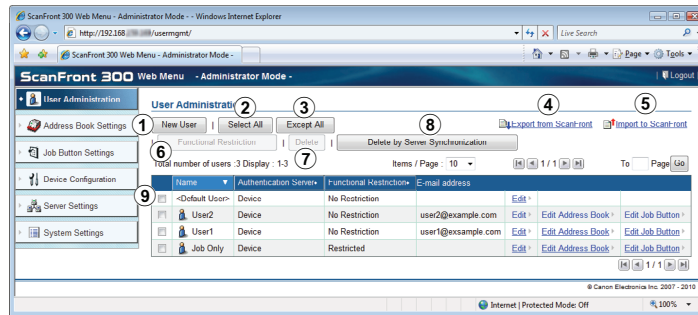


! WAŻNE

- Jeżeli w skanerze ustawiono hasło na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora], należy wprowadzić hasło administratora, aby się zalogować.
- W hasłach ważna jest wielkość liter. Należy zwrócić uwagę na poprawność wprowadzanego hasła.

3. User Administration (Administracja użytkownikami)

Ekran User Administration (Administracja użytkownikami) służy do rejestrowania użytkowników i zarządzania nimi oraz do ograniczania funkcji dostępnych dla użytkowników.



- ① Przycisk [New User] [Nowy użytkownik]
Umożliwia rejestrację nowego użytkownika. (Patrz „Rejestracja nowych użytkowników” s. 6-7).
- ② Przycisk [Select All] [Wybierz wszystko]
Powoduje wybranie wszystkich wyświetlanych użytkowników.
- ③ Przycisk [Except All] [Wyklucz wszystko]
Powoduje anulowanie wyboru wszystkich wyświetlanych użytkowników.
- ④ Export from ScanFront (Eksportuj ze ScanFront)
Umożliwia eksport danych użytkowników jako pliku. (Patrz „Eksportowanie i importowanie użytkowników” s. 6-13).
- ⑤ Import to ScanFront (Importuj do ScanFront)
Umożliwia import uprzednio wyeksportowanego pliku danych użytkowników. (Patrz „Eksportowanie i importowanie użytkowników” s. 6-13).
- ⑥ Przycisk [Functional Restriction] [Ograniczenie funkcji]
Umożliwia ograniczenie funkcji dostępnych dla wybranego użytkownika. Jest włączony tylko po wybraniu użytkownika. (Patrz „Ograniczanie funkcji dla użytkowników” s. 6-11).
- ⑦ Przycisk [Delete] [Usuń]
Służy do usuwania wybranego użytkownika. Jest włączony tylko po wybraniu użytkownika. Pozycji <Default User> (Domyślny użytkownik) nie można jednak usunąć.
- ⑧ Przycisk [Delete by Server synchronization] [Usuń przez synchronizację z serwerem]
Jeżeli jest włączona obsługa serwera uwierzytelniania (patrz „Server Settings (Ustawienia serwera)” s. 6-34), powoduje on usunięcie z listy użytkowników, którzy nie są zarejestrowani na serwerze uwierzytelniania.
- ⑨ Lista użytkowników
 - Pole wyboru: zaznaczenie tego pola wyboru oznacza wybranie użytkownika. Po zaznaczeniu pól wyborów wielu użytkowników można ustawić ograniczenia funkcji lub przeprowadzić operację usuwania wszystkich użytkowników naraz.
 - Name (Nazwa): wyświetla nazwy zarejestrowanych użytkowników.
 - <Default User> (Domyślny użytkownik) to ustawienie domyślne podczas rejestracji nowego użytkownika.
 - Functional Restriction (Ograniczenie funkcji): wskazuje, czy funkcje użytkownika są ograniczone.

- **E-mail address (Adres e-mail):** wyświetla adres e-mail użytkownika używany jako adres nadawcy wiadomości e-mail.
Jeżeli pole to jest puste, jako adres nadawcy wiadomości e-mail jest używany adres e-mail administratora.
- **Edit (Edytuj):** kliknij, aby edytować ustawienia użytkownika. W przypadku pozycji <Default User> (Domyślny użytkownik) można zmienić domyślne ustawienie [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu].
- **Edit Address Book (Edytuj książkę adresową):** umożliwia rejestrację i edycję pozycji w Mojej książce adresowej dla każdego użytkownika.
- **Edit Job Button (Edytuj przycisk zadań):** umożliwia rejestrację i edycję Mojego przycisku zadań dla każdego użytkownika.

☐ Rejestracja nowych użytkowników

Aby zarejestrować nowego użytkownika, kliknij [New User] [Nowy użytkownik].

! WAŻNE

- Jeżeli używa się serwera uwierzytelniania (patrz s. 6-36), użytkownicy logujący się za pośrednictwem serwera uwierzytelniania są rejestrowani automatycznie.
- Jeżeli z kontem serwera uwierzytelniania jest zarejestrowany adres e-mail, adres ten jest również rejestrowany automatycznie.
- Jeżeli z kontem serwera uwierzytelniania nie ma zarejestrowanego adresu e-mail, adres ten nie jest rejestrowany. Adres e-mail można zarejestrować, edytując ustawienia użytkownika: (patrz s. 6-12).

User Settings (Ustawienia użytkownika)

User Administration > New User

User Settings	
Authentication Server :	Device
User name :	<input type="text"/>
Password :	<input type="password"/>
Password(confirmation) :	<input type="password"/>
Mail Address :	<input type="text"/> (This address becomes 'From' address.)
Screen after Login :	<input checked="" type="radio"/> Home <input type="radio"/> Job Button screen
Default Address Book screen :	<input checked="" type="radio"/> My Address Book <input type="radio"/> Shared Address Book
Default Job Button screen :	<input checked="" type="radio"/> My Job Button <input type="radio"/> Shared Job Button
E-mail to my mailbox :	<input checked="" type="checkbox"/> Enable

- **Authentication Server (Serwer uwierzytelniania): Device (Urządzenie)**
Metodą uwierzytelniania dla nowo zarejestrowanych użytkowników jest Device (Urządzenie), a uwierzytelniania dokonuje się w skanerze ScanFront (urządzeniu).

💡 Wskazówka

W przypadku użytkowników logujących się za pośrednictwem konta na serwerze uwierzytelniania i zarejestrowanych automatycznie, metodą uwierzytelniania jest nazwa domeny serwera uwierzytelniania.

- **User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)**
Należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło używane do logowania.
- **Password (confirmation) (Hasło (potwierdzenie))**
Należy wprowadzić ponownie to samo hasło w celu potwierdzenia.
- **Mail Address (Adres e-mail)**
Należy wprowadzić adres e-mail nadawcy wiadomości e-mail wysyłanych ze skanera.

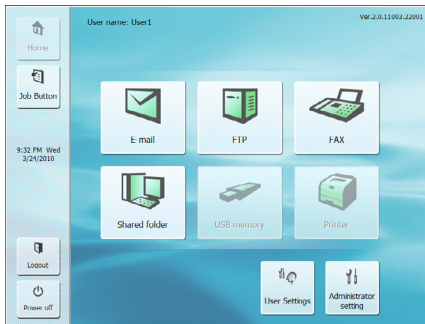
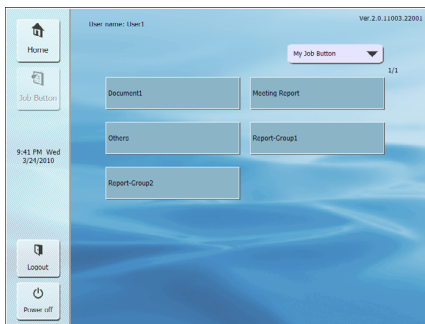
! WAŻNE

- Użytkownicy nie mają uprawnień do rejestrowania i zmiany adresów e-mail. Adresy e-mail muszą być rejestrowane i zmieniane przez administratora.
- Jeżeli nie ma zarejestrowanych żadnych adresów e-mail, jako adres nadawcy wiadomości e-mail jest używany adres e-mail administratora. (Patrz „Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)” s. 6-30).
- **SMTP/POP Before SMTP Authentication (SMTP/POP przed uwierzytelnieniem SMTP)**
Pojawia się, kiedy [Auth Method] [Metoda uwierzytelniania] ma ustawienie inne niż [SMTP] w ustawieniach serwera poczty (patrz s. 6-35).
Tutaj należy wprowadzić dane [User name] [Nazwa użytkownika] i [Password] [Hasło], które będą używane do uwierzytelniania na serwerze pocztowym.

! WAŻNE

Zanim zostaną wprowadzone [User name] [Nazwa użytkownika] i [Password] [Hasło], należy je uzgodnić z użytkownikiem. Można też poprosić użytkownika o wprowadzenie ich bezpośrednio na ekranie [User Settings] [Ustawienia użytkownika] w menu WWW (tryb użytkownika) (patrz s. 8-5).

- **Screen after Login (Ekran po zalogowaniu)**
Jako pierwszy ekran wyświetlany po zalogowaniu się przez użytkownika można wybrać ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

Ekran (Home) główny**Ekran przycisków zadań****! WAŻNE**

Ustawienie ekranu startowego po zalogowaniu wpływa także na to, który ekran wyświetla się po wysłaniu zeskanowanego obrazu. (Patrz „Delivery Options (Opcje dostarczania)” s. 6-23).

- **Default Address Book screen (Domyślny ekran książki adresowej)**
Wybierz ustawienie „My Address Book” (Moja książka adresowa” lub „Shared Address Book” (Udostępniona książka adresowa) jako typ książki adresowej wyświetlanej na ekranie wyboru adresu z ekranu głównego.
- **Default Job Button screen (Domyślny ekran przycisków zadań)**
Wybierz ustawienie „My Job Button” (Mój przycisk zadań) lub „Shared Job Button” (Udostępniony przycisk zadań) jako typ przycisków zadań wyświetlanych na ekranie przycisków zadań po zalogowaniu.
- **E-mail to my mailbox (Wyślij e-mail do mojej skrzynki pocztowej)**
Wybierz pole wyboru [Enable] [Włącz], aby wyświetlić adres e-mail zalogowanego użytkownika w książce adresowej.
Jeżeli zostanie ustawiony adres e-mail użytkownika, adres ten będzie wyświetlany nawet wtedy, gdy nie został zarejestrowany w książce adresowej.
Adres e-mail użytkownika jest wyświetlany na górze listy adresów.

Custom File Name Settings (Ustawienia niestandardowych nazw plików)

Umożliwia określenie metody tworzenia nazw plików zapisywanych zeskanowanych obrazów. Jeżeli podczas procedury skanowania wybierze się stosowanie niestandardowych nazw plików, pliki obrazów będą zapisywane z nazwami określonymi przy użyciu skonfigurowanych tutaj ustawień. Elementy niestandardowej nazwy pliku będą uwzględniane w kolejności wyświetlanej na tym ekranie.

Custom file name Settings	
Custom file name	
Description of setting :	Various information can be added to the sending image file name.
Separator :	<input type="checkbox"/> Enable [hyphen]
1. String :	<input type="text"/>
2. User name :	<input type="checkbox"/> Enable
3. Date :	<input type="checkbox"/> Enable mmdd/yyyy
4. Time :	<input type="checkbox"/> Enable hhmmss
5. Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
6. Counter :	<input type="checkbox"/> Enable (Counter settings become effective only when using a single page setting.)
Start number :	<input type="text" value="1"/>
Number of digits :	<input type="text" value="4"/>

! WAŻNE

W celu ustawienia niestandardowej nazwy pliku nie można używać następujących znaków:
/: ? * " < > |

• Separator

Aby pomiędzy ciągami znaków w nazwie pliku występował separator, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy znak, który ma być używany jako separator.

• String (Ciąg)

Służy do określenia ciągu znaków dodawanego do nazwy pliku.

• User name (Nazwa użytkownika)

Aby w nazwie pliku występowała nazwa użytkownika, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz].

• Date (Data)

Aby w nazwie pliku występowała data, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format daty.

• Time (Godzina)

Aby w nazwie pliku występowała godzina, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format godziny.

• Device name (Nazwa urządzenia)

Aby w nazwie pliku występowała nazwa urządzenia, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz].

• Counter/Start number/Number of digits (Licznik/ Numer początku/Liczba cyfr)

Aby w nazwie pliku występował numer kolejny, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Po włączeniu można określić wartość początkową numeru oraz liczbę cyfr.

Index Settings (Ustawienia indeksu)

Tutaj można określić zawartość plików indeksu (metadane) dołączanych do zeskanowanych plików obrazu. Elementy pliku indeksu będą uwzględniane w kolejności wyświetlanej na tym ekranie.

Index settings	
Description of setting :	Various information when the scanning is executed at the same time as transmitting the scanned image file can be transmitted as a file of the index of the xml or csv form.
Index string :	
Field name :	String
User name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	User
Date :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	mmdd/yyyy
Field name :	Date
Time :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	hhmmss
Field name :	Time
Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Device
Counter :	<input type="checkbox"/> Enable
Start number :	<input type="text" value="1"/>
Number of digits :	<input type="text" value="4"/>
Field name :	Counter
File name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Filename
File size :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	FileSize
Number of Pages :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	PageNumber
Destination path :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Folder
Index file format :	<input type="radio"/> XML <input checked="" type="radio"/> CSV

! WAŻNE

W ciągach zawartych w plikach indeksu nie można używać następujących znaków:

& " ' < >

• Index string/Field name (Ciąg indeksu/Nazwa pola)

Umożliwia wprowadzenie ciągu indeksu. Domyślną nazwą pola „String” („Ciąg”) można zmienić stosownie do potrzeb.

• User name (Nazwa użytkownika)

Aby w pliku indeksu występowała nazwa użytkownika, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwą pola „User” („Użytkownik”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Date (Data)**

Aby w pliku indeksu występowała data, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format daty. Domyślną nazwę pola „Date” („Data”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Time (Godzina)**

Aby w pliku indeksu występowała godzina, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format godziny. Domyślną nazwę pola „Time” („Godzina”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Device name (Nazwa urządzenia)**

Aby w pliku indeksu występowała nazwa urządzenia, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „Device” („Urządzenie”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Counter/Start number/Number of digits (Licznik/ Numer początkowy/Liczba cyfr)**

Aby w pliku indeksu występował numer kolejny, należy zaznaczyć pole wyboru [Enable] [Włącz]. Po włączeniu można określić wartość początkową numeru oraz liczbę cyfr. Domyślną nazwę pola „Counter” („Numer”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **File name (Nazwa pliku)**

Aby w pliku indeksu występowała nazwa pliku, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „FileName” („NazwaPliku”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **File size (Rozmiar pliku)**

Aby w pliku indeksu występował rozmiar pliku, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „FileSize” („RozmiarPliku”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Number of Pages (Liczba stron)**

Aby w pliku indeksu występowała liczba stron zeskanowanego obrazu, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „PageNumber” („LiczbaStron”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Destination path (Ścieżka docelowa)**

Aby w pliku indeksu występowała ścieżka docelowa, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „Folder” można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Index file format (Format pliku indeksu)**

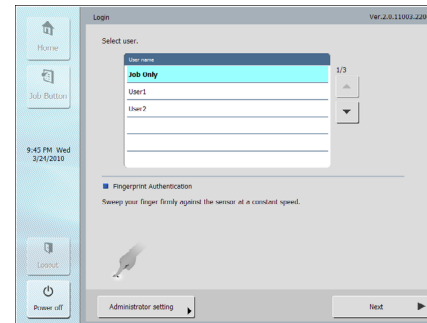
Umożliwia określenie formatu plików indeksu.

Przycisk [OK]

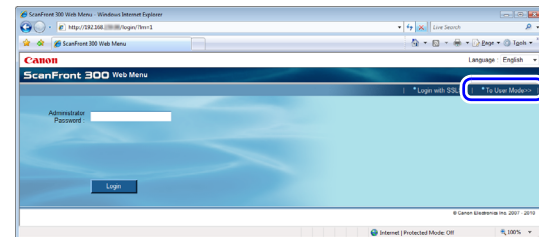
Służy do rejestracji użytkownika z określonymi parametrami i aktualizacji zawartości wyświetlacza skanera.

Wskazówka

- Po zarejestrowaniu użytkownika ekran startowy skanera zmienia się z ekranu Home (Głównego) na ekran Login (Logowanie). (Patrz „Ekran logowania” s. 5-4).



- Po zarejestrowaniu użytkownika łączy do logowania w trybie użytkownika jest dodawanie do ekranu logowania w menu WWW.



❑ Ograniczanie funkcji dla użytkowników

Aby ograniczyć funkcje dostępne dla użytkownika, wybierz danego użytkownika i kliknij [Functional Restriction] [Ograniczenie funkcji].

! WAŻNE

Jeżeli Default User (Domyślny użytkownik) będzie mieć ograniczone funkcje, ograniczenia te będą stosowane do nowo zarejestrowanych użytkowników oraz użytkowników zarejestrowanych automatycznie przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem serwera.

💡 Wskazówka

Jeżeli zostanie wybranych wielu użytkowników, ograniczenia funkcji zostaną ustawione dla wszystkich wybranych użytkowników jednocześnie.

User Administration > Functional Restriction

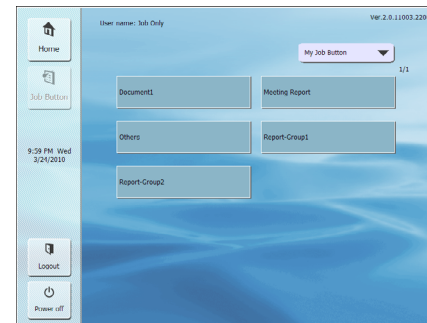
User: 123

Functional Restriction settings	
Use only Job Buttons	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No
Restriction to Send :	<input checked="" type="checkbox"/> Permit to send by E-mail <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to Shared Folder <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to FTP <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to USB Memory <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to FAX <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to Printer <input checked="" type="checkbox"/> Permit to send to FAX directly
Restriction to Edit :	<input checked="" type="checkbox"/> Permit to edit My Address Book <input checked="" type="checkbox"/> Permit to edit My Job Button <input checked="" type="checkbox"/> Permit to edit Shared Address Book <input checked="" type="checkbox"/> Permit to edit Shared Job Button
Restriction to Use :	<input checked="" type="checkbox"/> Use Address registered in LDAP Server

OK Cancel

Use only Job Buttons (Używaj tylko przycisków zadań)

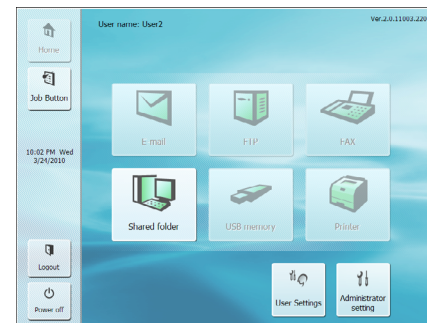
Uniemożliwia skanowanie z ekranu Home (Głównego) i powoduje wyświetlanie ekranu Job Button (Przycisk zadań) po zalogowaniu się użytkownika.



Restriction to Send (Ograniczenie wysyłania)

Ogranicza miejsca docelowe, do których skaner może wysyłać obrazy. Aby wyłączyć to ustawienie, należy usunąć zaznaczenie miejsca docelowego.

Np. kiedy miejsca docelowe są ograniczone tylko do folderów udostępnionych:



 **Wskazówka**

Po zaznaczeniu pola wyboru „Permit to send to FAX directly” (Uprawnienie do bezpośredniego wysyłania faksów) można wysłać faks na adres niezarejestrowany w książce adresowej, bezpośrednio wprowadzając numer faksu. W ograniczeniach edycji należy jednak włączyć ustawienie „Permit to edit My Address Book” (Uprawnienie do edycji mojej książki adresowej).

Restriction to Edit (Ograniczenie edycji)

Ogranicza możliwość edycji książek adresowych i przycisków zadań. Aby wyłączyć możliwość edycji książki adresowej lub przycisku zadań, należy usunąć ich zaznaczenie.

 **Wskazówka**

Aby udostępnić użytkownikowi tylko istniejące książki adresowe i przyciski zadań, należy skonfigurować następujące ustawienia.

Restriction to Use (Ograniczenie używania)




Ogranicza używanie książki adresowej LDAP, kiedy używanie serwera książki adresowej jest włączone w Ustawieniach serwera. (Patrz s. 6-34).

Przycisk [OK]

Powoduje ustawienie określonych ograniczeń używania dla użytkownika.

 **Edycja użytkowników**

Ustawienia zarejestrowanych użytkowników można zmieniać.

Name	Authentication Server	Functional Restriction	E-mail address			
<Default User>	Device	No Restriction		Edit		
 Job Only	Device	Restricted		Edit	Edit Address Book	Edit Job Button
 User1	Device	Restricted	user1@example.com	Edit	Edit Address Book	Edit Job Button
 User2	Device	Restricted	user2@example.com	Edit	Edit Address Book	Edit Job Button

Edit (Edytuj)

Umożliwia edycję ustawień użytkownika.

User Administration > User SettingsEdit

User Settings	
Authentication Server :	Device
User name :	User1
Change password :	<input type="checkbox"/> Change Password
Password :	<input type="text"/>
Password(confirmation) :	<input type="text"/>
Mail Address :	user1@example.com (This address becomes 'From' address.)
Screen after Login :	<input checked="" type="radio"/> Home <input type="radio"/> Job Button screen
Default Address book screen :	<input checked="" type="radio"/> My Address Book <input type="radio"/> Shared Address Book
Default Job Button screen :	<input checked="" type="radio"/> My Job Button <input type="radio"/> Shared Job Button
E-mail to my mailbox :	<input checked="" type="checkbox"/> Enable

Custom file name Settings	
Description of setting :	Various information can be added to the sending image file name.
Separator :	<input type="checkbox"/> Enable [Hyphen]
1. String :	<input type="text"/>
2. User name :	<input type="checkbox"/> Enable
3. Date :	<input type="checkbox"/> Enable mmddyyyy
4. Time :	<input type="checkbox"/> Enable hhmmss
5. Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
6. Counter :	<input type="checkbox"/> Enable (Counter settings become effective only when using a single page setting)
Start number :	1
Number of digits :	4

Index settings	
Description of setting :	Various information when the scanning is executed at the same time as transmitting the scanned image file can be transmitted as a file of the index of the xml or csv form.
Index string :	<input type="text"/>
Field name :	String
User name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	User
Date :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	mmddyyyy
Field name :	Date
Time :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	hhmmss
Field name :	Time
Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Device
Counter :	<input type="checkbox"/> Enable
Start number :	1
Number of digits :	4
Field name :	Counter
File name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Filename
File size :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	FileSize
Number of Pages :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	PageNumber
Destination path :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	Folder
Index file format :	<input checked="" type="radio"/> XML <input type="radio"/> CSV

Podczas edycji użytkownika domyślnego <Default User> jedynymi ustawieniami użytkownika, jakie można zmienić, są ustawienia domyślne „Screen after Login” (Ekran po zalogowaniu), „Default address book screen” (Domyślny ekran książki adresowej), „Default Job button screen” (Domyślny ekran przycisków zadań) i „E-mail to my mailbox” (Wyślij e-mail do mojej skrzynki pocztowej).

User Administration > Edit Default User

User Settings	
Screen after Login :	<input checked="" type="radio"/> Home <input type="radio"/> Job Button screen
Default Address Book screen :	<input checked="" type="radio"/> My Address Book <input type="radio"/> Shared Address Book
Default Job Button screen :	<input checked="" type="radio"/> My Job Button <input type="radio"/> Shared Job Button
E-mail to my mailbox :	<input checked="" type="checkbox"/> Enable



Wskazówka

Kiedy jako ograniczenie funkcji włączone jest ustawienie [Use only Job Buttons] [Używanie tylko przycisków zadań], jako ustawienie [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu] jest dostępna tylko opcja [Job Button screen] [Ekran przycisków zadań].

Edytując użytkownika zarejestrowanego automatycznie przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem serwera, można ustawić adres e-mail tego użytkownika w ustawieniach użytkownika.

User Administration > User SettingsEdit

User Settings	
Authentication Server :	XXXXXXXXXX
User name :	XXXXXXXXXX
Mail Address :	<input checked="" type="checkbox"/> Use Address registered in LDAP Server <input type="text"/> (This address becomes 'From' address.)
Screen after Login :	<input checked="" type="radio"/> Home <input type="radio"/> Job Button screen

Edit Address Book (Edytuj książkę adresową)

Umożliwia rejestrowanie i edytowanie pozycji w Mojej książce adresowej użytkownika. Szczegółowe informacje dotyczące konfiguracji książek adresowych: [patrz „Address Book Settings \(Ustawienia książki adresowej\)”](#) na s. 6-15.

User Administration > (User1)

Address Book Settings

Type of Address Book : My Address Book Export from ScanFront Import to ScanFront

Address type : All

Total number of addresses : 0 Items / Page : 10 1 / 1 To PageGo

Name	Address/Path
No items to display.	

1 / 1

Edit Job Button (Edytuj przycisk zadań)

Umożliwia rejestrowanie i edytowanie Mojego przycisku zadań użytkownika. Szczegółowe informacje dotyczące konfiguracji przycisków zadań: [patrz „Job Button Settings \(Ustawienia przycisków zadań\)”](#) na s. 6-21.

User Administration > (User1)

Job Button Settings

Job Button Type : My Job Button Export from ScanFront Import to ScanFront

Total number of jobs : 0 Items / Page : 10 1 / 1 To PageGo

Name of Job Button
No items to display.

1 / 1

Eksportowanie i importowanie użytkowników

Kopie zapasowe danych użytkowników można tworzyć w postaci plików i importować je do innego skanera ScanFront.



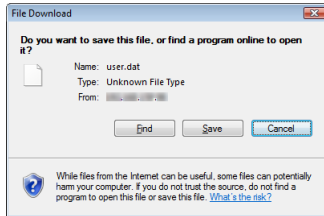
Wskazówka

Jeżeli używa się kilku skanerów ScanFront, wszystkie one mogą mieć tych samych użytkowników po zaimportowaniu pliku ustawień użytkowników zarejestrowanego w jednym skanerze ScanFront do pozostałych.

Eksportowanie ze skanera

Dane użytkowników można zapisać w określonym folderze.

1. Wybierz użytkownika do wyeksportowania.
2. Kliknij pozycję [Export from ScanFront] [Eksportuj ze ScanFront].



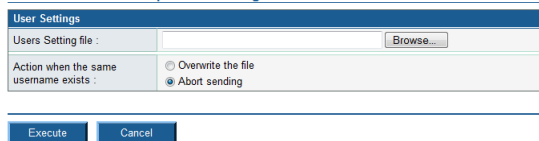
3. Kliknij [Save] [Zapisz], określ lokalizację zapisywania, a następnie zapisz dane użytkownika.

Importowanie do skanera

Upřednio wyeksportowane dane użytkowników można zaimportować do skanera.

1. Kliknij pozycję [Import to ScanFront] [Importuj do ScanFront].

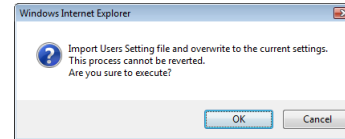
User Administration > Import User Settings



2. Kliknij przycisk [Browse] [Przeglądaj] i określ upřednio wyeksportowany plik ustawień użytkowników.
3. Wybierz metodę przetwarzania importu pliku ustawień użytkowników.
 - Replaces the whole data (Zastępuje wszystkie dane): powoduje usunięcie danych aktualnie zarejestrowanego użytkownika i zastępuje je zaimportowanymi danymi użytkownika.

- Appends data (Dołącz dane): dodaje zaimportowane dane użytkownika do aktualnie zarejestrowanego użytkownika.

4. Kliknij [Execute] [Wykonaj].
Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby zaimportować dane.



Wskazówka

Po zakończeniu importowania pojawia się następujący komunikat. Kliknij przycisk [OK], aby powrócić do ekranu User Settings (Ustawienia użytkownika) i potwierdzić zaimportowane dane adresowe.

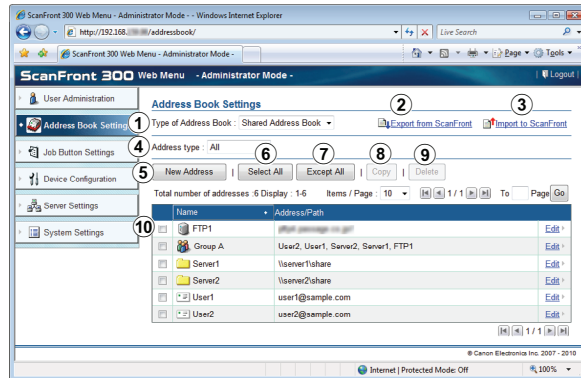
Information

Importing of the "D:\work\user.dat" file is complete.



4. Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)






Na ekranie Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej) można zarejestrować pozycje w Udostępnionej książce adresowej, która jest dostępna dla wszystkich użytkowników.



- ① **Type of Address Book (Typ książki adresowej)**
W normalnych warunkach można tu wybrać tylko Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa). Jeżeli jest włączone ustawienie serwera książki adresowej, wybrać też można pozycję [LDAP Address Book] [Książka adresowa LDAP]. Po wybraniu opcji LDAP Address Book (Książka adresowa LDAP) typ adresu jest ustawiany na [E-mail]. (Książką adresową My Address Book (Moja książka adresowa) dostępną dla każdego użytkownika można zarządzać w menu User Administration (Administracja użytkownikami).
- ② **Export from ScanFront (Eksportuj ze ScanFront)**
Umożliwia eksport danych książki adresowej jako pliku w formacie CSV. (Patrz „Eksportowanie i importowanie książek adresowych” s. 6-19).
- ③ **Import to ScanFront (Importuj do ScanFront)**
Umożliwia import uprzednio wyeksportowanego pliku danych książki adresowej. (Patrz „Eksportowanie i importowanie książek adresowych” s. 6-19).
- ④ **Address type (Typ adresu)**
Umożliwia wybór typów adresów (e-mail, serwer FTP, folder udostępniony, grupa lub wszystkie) do wyświetlania.
- ⑤ **Przycisk [New Address] [Nowy adres]**
Umożliwia rejestrację nowego adresu. (Patrz „Rejestrowanie nowych adresów” s. 6-16).
- ⑥ **Przycisk [Select All] [Wybierz wszystko]**
Powoduje wybranie wszystkich wyświetlanych adresów.
- ⑦ **Przycisk [Except All] [Wyklucz wszystko]**
Powoduje usunięcie wyboru wszystkich wyświetlanych adresów.
- ⑧ **Przycisk [Copy] [Kopiuj]**
Powoduje skopiowanie wybranych adresów. Jest włączony tylko po wybraniu adresu. (Patrz „Kopiowanie adresów” s. 6-19).
- ⑨ **Przycisk [Delete] [Usuń]**
Służy do usuwania wybranego adresu. Jest włączony tylko po wybraniu adresu.

10 Lista adresów

Wyświetla zarejestrowane adresy.

- Pole wyboru: zaznacz to pole wyboru, aby wybrać adres.
- Typ adresu (ikona)
 -  : FTP
 -  : Folder udostępniony
 -  : E-mail
 -  : Faks
 -  : Grupa
- Edyt (Edytuj): po kliknięciu umożliwia edycję adresu.

□ Rejestrowanie nowych adresów

Aby zarejestrować nowy adres, kliknij [New Address] [Nowy adres].

💡 Wskazówka

- W książce adresowej Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) można zarejestrować do 1000 adresów w połączeniu z całkowitą liczbą adresów zarejestrowanych z przyciskiem Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań).
- W przypadku grupy jest to liczba adresów zarejestrowanych w grupie (maksymalnie 99) plus nazwa grupy, a zatem grupa z 99 zarejestrowanymi adresami jest liczona jako 100 adresów.
- Dostępne ustawienia mogą być różne w zależności od typów adresów (e-mail, serwer FTP, folder udostępniony, faks lub grupa).

Address type (Typ adresu): E-mail

Ta opcja umożliwia rejestrację adresu e-mail.

[Address Book Settings > Shared Address Book > New Address](#)

Address type :	E-mail
----------------	--------

Address Book Settings - E-mail	
Name :	<input type="text"/>
E-mail Address :	<input type="text"/>

OK Cancel

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

E-mail Address (Adres e-mail)

Służy do wprowadzania docelowego adresu e-mail.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego adresu e-mail o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): FTP Server (Serwer FTP)

Ta opcja umożliwia rejestrację sieciowego serwera FTP.

⚠ WAŻNE

Nie można rejestrować serwerów FTP, które wymagają ustawień zapory sieciowej.

[Address Book Settings > Shared Address Book > New Address](#)

Address type :	FTP Server
----------------	------------

Address Book Settings - FTP Server	
Name :	<input type="text"/>
FTP server :	<input type="text"/>
Folder path :	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>
Port number :	21
User name :	<input type="text"/>
Password :	<input type="text"/>
Save Password :	<input checked="" type="checkbox"/> Save Password
Passive Mode :	<input type="checkbox"/> Passive Mode

OK Cancel

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

FTP server (Serwer FTP)

Służy do wprowadzenia adresu IP lub nazwy hosta serwera FTP.

Folder path (Ścieżka folderu)

Aby określić podfolder na serwerze FTP, wprowadź do niego ścieżkę.

**Wskazówka**

W razie braku pewności co do ścieżki podfolderu należy użyć następującej procedury, aby określić podfolder:

1. Po prowadzeniu danych [FTP server] [Serwer FTP], [User name] [Nazwa użytkownika] i [Password] [Hasło] kliknij [Browse] [Przeglądaj], a następnie zaloguj się na serwerze FTP.
2. W wyświetlonym folderze określ podfolder i kliknij przycisk [OK].

User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do logowania się na serwerze FTP.

**WAŻNE**

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do konta z uprawnieniem do zapisu na serwerze FTP.

Port number (Numer portu)

Służy do wprowadzenia numeru portu. Standardowy numer portu to 21.

Save Password (Zapisz hasło)

Umożliwia zapisanie wprowadzonego hasła.

Passive Mode (Tryb pasywny)

Umożliwia używanie trybu pasywnego podczas wysyłania na serwer FTP.

**WAŻNE**

Trybu pasywnego należy użyć, kiedy nie udaje się nawiązać normalnej łączności z serwerem FTP. Należy jednak pamiętać, że łączność może być niemożliwa, jeżeli sieć nie działa poprawnie.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego serwera FTP o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Shared folder (Folder udostępniony)

Ta opcja umożliwi rejestrację folderu udostępnionego publicznie w sieci.

Address Book Settings > Shared Address Book > New Address

Address type :	Shared folder ▾
Address Book Settings - Shared folder	
Name :	<input type="text"/>
Computer Name (Host Name) :	<input type="text"/>
Folder path :	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>
In order to display the list of all computers in a certain domain, please enter "User name" and "Password" to log in that domain, then click the "Browse" button.	
User name :	<input type="text"/>
Password :	<input type="password"/>
Domain / Workgroup :	<input type="text"/>
Save Password :	<input checked="" type="checkbox"/> Save Password
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

Computer Name (Host Name) (Nazwa komputera (Nazwa hosta))

Służy do wprowadzania nazwy komputera zawierającego publicznie udostępniony folder. Kiedy działa oprogramowanie ScanFront Service, można zamiast nazwy hosta wprowadzić adres IP.

Folder path (Ścieżka folderu)

Służy do wprowadzenia ścieżki do podfolderu, która ma być zarejestrowana jako nazwa folderu udostępnionego.

Przycisk [Browse] [Przeglądaj]

Służy do wyświetlania listy komputerów podłączonych do sieci, aby można było określić folder udostępniony.

**Wskazówka**

Foldery udostępnione można wyświetlić za pomocą następującej procedury.

1. Po wprowadzeniu nazwy komputera, hasła i domeny/grupy roboczej kliknij [Browse] [Przeglądaj]. Uzyskaj dostęp do komputera zawierającego publicznie udostępniony folder.
2. Określ podfolder na wyświetlanym komputerze, a następnie kliknij [OK].

! WAŻNE

- Po kliknięciu [Browse] [Przeglądaj] bez wprowadzenia informacji o koncie użytkownika zostaną wyświetlone tylko komputery i grupy robocze o tym samym adresie sieciowym.
- Podczas wyświetlania grup roboczych, które nie należą do domeny, nie można wyświetlać komputerów ani grup roboczych o różnych adresach sieciowych.
- Nie wszystkie grupy robocze i komputery w sieci można wyświetlić natychmiast po uruchomieniu skanera ScanFront. Jeżeli jakieś grupy robocze i komputery nie są wyświetlane, zaczekaj kilka minut, a następnie naciśnij [Browse] [Przeglądaj].
- W folderze określonym za pośrednictwem Menu WWW nie można utworzyć nowego folderu. Aby utworzyć nowy folder, użyj komputera ustawionego jako serwer FTP lub skorzystaj z funkcji edycji adresu skanera ScanFront i utwórz folder przedtem.

User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do konta z uprawnieniem do zapisu danych w folderze udostępnionym.

Domain/Workgroup (Domena/Grupa robocza)

Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony należy do domeny, wprowadź nazwę domeny.

! WAŻNE

- Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony publicznie należy do domeny, należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasła zarejestrowaną w domenie oraz nazwę domeny.
- Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony publicznie nie należy do domeny, nie trzeba wprowadzać danych [Domain/Workgroup] [Domena/Grupa robocza].

Save Password (Zapisz hasło)

Zaznacz to pole wyboru, aby zapisać hasło z adresem.

! WAŻNE

Jeżeli hasło nie zostanie zapisane, trzeba je będzie wprowadzać przy każdym wysłaniu danych.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego folderu udostępnionego o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Fax (Faks)

Ta opcja umożliwia zarejestrowanie faksu jako miejsca docelowego.

Address Book Settings > Shared Address Book > New Address

Address type : Fax

Address Book Settings - Fax

Name :

Fax number :

OK Cancel

Fax number (Numer faksu)

Służy do wprowadzania numeru faksu miejsca docelowego.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego faksu jako miejsca docelowego o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Grupa

Ta opcja umożliwia rejestrację kilku zarejestrowanych adresów razem jako grupy.

💡 Wskazówka

Jako grupę można rejestrować adresy różnych typów, na przykład adresy e-mail i foldery udostępnione. W 1 grupie można rejestrować maksymalnie 99 adresów.

Address Book Settings > Shared Address Book > New Address

Address type : Group

Address Book Settings - Group

Name :

Address Settings Add from Address Book

Total number of addresses : 0 Items / Page : 10 To Page Go

Name Address/Path

No items to display

OK Cancel

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

Add from Address Book (Dodaj z książki adresowej)

Umożliwia wybór adresu z książki adresowej, dodanie go do grupy i wyświetlenie na liście.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowej grupy o określonych parametrach.

❑ Kopiowanie adresów

Adres można skopiować i zarejestrować go jako nowy adres.



Wskazówka

- Funkcji tej można użyć, chcąc skopiować adres z książki adresowej Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) i zarejestrować go jako inny adres po zmianie pewnych ustawień.
- Podczas kopiowania adresów z ekranu User Administration (Administracja użytkownikami) można kopiować adresy pomiędzy książkami adresowymi Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) i My Address Book (Moja książka adresowa).

- Zaznacz pole wyboru adresu do skopiowania, a następnie kliknij [Copy] [Kopiuj].

Address Book Settings

Type of Address Book : Shared Address Book Export from ScanFront Import to ScanFront

Address type : All

New Address | Select All | Except All | Copy | Delete

Total number of addresses : 6 Display : 1-6 Items / Page : 10

Name	Address/Path	Edit
FTP1		Edit
Group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	Edit
<input checked="" type="checkbox"/> Server1	\\server1\share	Edit
<input checked="" type="checkbox"/> Server2	\\server2\share	Edit
User1	user1@sample.com	Edit
User2	user2@sample.com	Edit

- Kliknij [OK], aby skopiować adres.

Address Book Settings > Address Copy

Copy to : Shared Address Book

Total number of addresses : 2 Display : 1-2 Items / Page : 10

Name	Address/Path
<input checked="" type="checkbox"/> Server1	\\server1\share
<input checked="" type="checkbox"/> Server2	\\server2\share

OK Cancel



Wskazówka

Utworzony zostanie zdublowany adres o tej samej nazwie co adres źródłowy.

Total number of addresses : 8 Display : 1-8 Items / Page : 10

Name	Address/Path	Edit
FTP1		Edit
Group A	User2, User1, Server2, Server1, FTP1	Edit
Server1	\\server1\share	Edit
Server1	\\server1\share	Edit
Server2	\\server2\share	Edit
Server2	\\server2\share	Edit
User1	user1@sample.com	Edit
User2	user2@sample.com	Edit

- Zmień nazwę i ustawienia skopiowanego adresu, a następnie zarejestruj go jako nowy adres.

❑ Eksportowanie i importowanie książek adresowych

Kopie zapasowe książek adresowych można tworzyć w postaci plików CSV i importować je do innego skanera ScanFront.



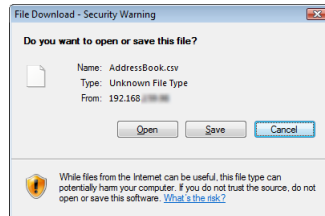
Wskazówka

Jeżeli używa się kilku skanerów ScanFront, wszystkie one mogą mieć te same książki adresowe po zaimportowaniu pliku ustawień książek adresowych zarejestrowanego w jednym skanerze ScanFront do pozostałych.

Eksportowanie ze skanera

Dane książek adresowych można zapisać w określonym folderze.

1. Kliknij pozycję [Export from ScanFront] [Eksportuj ze ScanFront].



2. Kliknij [Save] [Zapisz], określ lokalizację zapisywania, a następnie zapisz dane książek adresowych.

Wskazówka

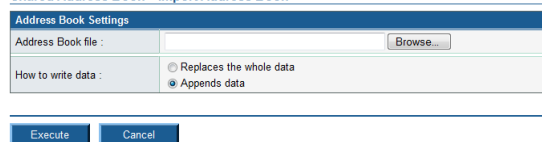
- W celu sprawdzenia struktury pliku CSV można otworzyć zapisany plik przy użyciu oprogramowania obsługującego pliki CSV, na przykład arkusza kalkulacyjnego.
- Strukturę pliku CSV utworzonego w innym programie pocztowym można dopasować do struktury pliku CSV zapisanego w skanerze ScanFront, a następnie zaimportować książkę adresową z innego programu i używać jej w skanerze ScanFront.

Importowanie do skanera

Upřednio wyeksportowane dane książek adresowych można zaimportować do skanera.

1. Kliknij pozycję [Import to ScanFront] [Importuj do ScanFront].

Shared Address Book > Import Address Book

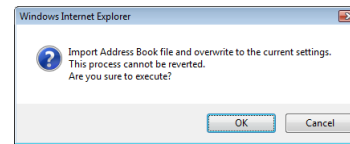


2. Kliknij przycisk [Browse] [Przeglądaj] i określ upřednio wyeksportowany plik ustawień książek adresowych.

3. Wybierz metodę przetwarzania importu pliku ustawień książek adresowych.
 - Replaces the whole data (Zastępuje wszystkie dane): powoduje usunięcie danych aktualnie zarejestrowanej książki adresowej i zastępuje je zaimportowanymi danymi książek adresowych.
 - Appends data (Dołącz dane): dodaje zaimportowane dane książek adresowych do aktualnie zarejestrowanej książki adresowej.

4. Kliknij [Execute] [Wykonaj].

Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby zaimportować dane.



Wskazówka

Po zakończeniu importowania pojawia się następujący komunikat. Kliknij przycisk [OK], aby powrócić do ekranu Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej) i potwierdzić zaimportowane dane adresowe.

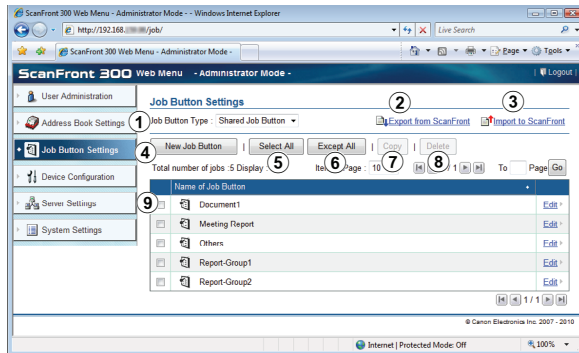
Information

Importing of the "D:\work\AddressBook.csv" file is complete.



5. Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)

Na ekranie Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań) można zarejestrować Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań), który jest dostępny dla wszystkich użytkowników.



- ① **Job Button Type (Typ przycisku zadań)**
Można tutaj wybrać tylko Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań). (Przyciskiem zadań My Job Button (Mój przycisk zadań) dostępnym dla każdego użytkownika można zarządzać w menu User Administration (Administracja użytkownikami).
- ② **Export from ScanFront (Eksportuj ze ScanFront)**
Umożliwia eksport danych przycisku zadań jako pliku w formacie DAT. (Patrz „Eksportowanie i importowanie przycisków zadań” s. 6-29).
- ③ **Import to ScanFront (Importuj do ScanFront)**
Umożliwia import uprzednio wyeksportowanego pliku danych przycisku zadań. (Patrz „Eksportowanie i importowanie przycisków zadań” s. 6-29).
- ④ **Przycisk [New Job Button] [Nowy przycisk zadań]**
Umożliwia rejestrację nowego przycisku zadań. (Patrz „Rejestracja nowych przycisków zadań” s. 6-22).
- ⑤ **Przycisk [Select All] [Wybierz wszystko]**
Powoduje wybranie wszystkich wyświetlanych przycisków zadań.
- ⑥ **Przycisk [Except All] [Wyklucz wszystko]**
Powoduje usunięcie wyboru wszystkich wyświetlanych przycisków zadań.
- ⑦ **Przycisk [Copy] [Kopiu]**
Służy do kopiowania wybranego przycisku zadań. Jest włączony tylko po wybraniu przycisku zadań. (Patrz „Kopiowanie przycisków zadań” s. 6-28).
- ⑧ **Przycisk [Delete] [Usuń]**
Służy do usuwania wybranego przycisku zadań. Jest włączony tylko po wybraniu przycisku zadań.
- ⑨ **Lista przycisków zadań**
Wyświetla zarejestrowane przyciski zadań.
 - Pole wyboru: zaznacz to pole wyboru, aby wybrać przycisk zadań.
 - Edit (Edytuj): kliknij, aby edytować przycisk zadań.

❑ Rejestracja nowych przycisków zadań

Aby zarejestrować nowy przycisk zadań, kliknij [New Job Button] [Nowy przycisk zadań].

Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)

Job Button Settings > Shared Job Button > New Job Button

Job Button Settings	
Name of Job Button :	0 / 48 characters : 1 / 2 lines
Color of Job Button :	<input type="radio"/> Blue <input type="radio"/> Yellow <input type="radio"/> Pink <input type="radio"/> Red <input type="radio"/> Orange <input type="radio"/> Purple <input type="radio"/> Skyblue
When you select this Job Button :	Display Scan Setting Screen ▾

Name of Job Button (Nazwa przycisku zadań)

Służy do wprowadzania nazwy przycisku zadań, która ma być wyświetlana na panelu dotykowym.

Wskazówka

- Przyciski zadań są sortowane i wyświetlane według swoich nazw. Aby ustawić wyświetlanie przycisków zadań w określonej kolejności, wstaw na początku nazwy kolejne litery lub cyfry podczas rejestracji poszczególnych przycisków zadań. Np. 01_xxxx
- Jeżeli wprowadzona nazwa przycisku zadań będzie mieć dwa wiersze długości, wyświetlany przycisk zadań będzie mieć również dwa wiersze długości.

Color of Job Button (Kolor przycisku zadań)

Umożliwia określenie koloru przycisku zadań.

When you select this Job Button (Po wybraniu tego przycisku zadań)

- Display Scan Setting Screen (Wyświetl ekran ustawień skanowania)
Powoduje wyświetlanie ekranu Scan Setting (Ustawienia skanowania) po naciśnięciu przycisku zadań.
- Skip Scan Setting Screen (Pomiń ekran ustawień skanowania)
Powoduje rozpoczęcie skanowania bez wyświetlania ekranu Scan Setting (Ustawienia skanowania) po naciśnięciu przycisku zadań.

WAŻNE

Po wybraniu opcji [Skip Scan Setting Screen] [Pomiń ekran ustawień skanowania] skanowanie rozpoczyna się od razu po naciśnięciu przycisku zadań, niezależnie od tego, czy do skanera włożono dokument.

Address (Adres)

Address	
Total number of addresses :	0
Items / Page :	10
<input type="button" value="Home"/> <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="1 / 1"/> <input type="button" value="Next"/> <input type="button" value="End"/>	
To :	Page Go
Name	Address/Path
To/Cc/Bcc	
No items to display.	
<input type="button" value="Home"/> <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="1 / 1"/> <input type="button" value="Next"/>	

Kliknij pozycję [Add from Address Book] [Dodaj z książki adresowej], otwórz stronę Address (Adres) i wybierz adres docelowy wysyłania.

WAŻNE

- Z przyciskiem zadań można zarejestrować maksymalnie 100 adresów.
- W przypadku grupy jest to liczba adresów zarejestrowanych w grupie (maksymalnie 99) plus nazwa grupy, a zatem grupa z 99 zarejestrowanymi adresami jest liczona jako 100 adresów.

Scan Settings/Detailed settings (Ustawienia skanowania/Ustawienia szczegółowe)

Szczegółowe informacje na temat ustawień skanowania i ustawień szczegółowych: [patrz „Przegląd ustawień skanowania” na s. 6-23.](#)

E-mail settings (Ustawienia e-mail)

E-mail settings	
Subject :	From ScanFront300
Message :	<input type="text"/>
0 / 1024 characters	

Subject (Temat)

Służy do wprowadzenia tematu wiadomości e-mail.

Message (Wiadomość)

Służy do wprowadzenia treści wiadomości e-mail.

Delivery Options (Opcje dostarczania)

Delivery Options	
Action when the same named file exists :	Display a message ▾
Send the files immediately after scanning :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Confirm addresses before sending :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
Screen after sending :	Initial Screen ▾

Action when the same named file exists (Działanie, kiedy istnieje plik o takiej samej nazwie)

Umożliwia ustawienie działania, które będzie wykonywane, kiedy w miejscu docelowym będzie już znajdować się plik o tej samej nazwie.

- **Display a message (Wyświetl komunikat)**
Powoduje wyświetlanie komunikatu z potwierdzeniem, że plik zostanie zastąpiony.
- **Abort sending (Przerwij wysyłanie)**
Powoduje anulowanie wysyłania.
- **Overwrite the file (Zastąp plik)**
Powoduje zastąpienie identycznie nazwanego pliku bez wyświetlenia komunikatu z potwierdzeniem.

Send the files immediately after scanning (Wyślij pliki natychmiast po zeskanowaniu)

- **ON (Włączone)**
Powoduje rozpoczęcie wysyłania po zakończeniu skanowania.
- **OFF (Wyłączone)**
Powoduje rozpoczęcie wysyłania po potwierdzeniu zeskanowanego obrazu, kiedy zakończy się skanowanie.

Confirm addresses before sending (Potwierdź adresy przed wysłaniem)

- **ON (Włączone)**
Powoduje wyświetlanie ekranu Address Confirmation (Potwierdzenie adresu), a następnie zaczyna wysyłanie po potwierdzeniu adresu.
- **OFF (Wyłączone)**
Powoduje wysłanie obrazu bez potwierdzenia adresu.

Screen after sending (Ekran po wysłaniu)

Umożliwia wybór ekranu wyświetlanego po wysłaniu obrazu.

- **Initial Screen (Ekran początkowy)**
Powoduje powrót do ekranu startowego ustawionego w [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu] w User Settings (Ustawienia użytkowników).
- **Logout (Wyloguj)**
Powoduje wylogowanie po wysłaniu obrazów.
- **Select screen after sending (Wybierz ekran po wysłaniu)**
Powoduje wyświetlanie komunikatu z prośbą o wybranie spośród powyższych czynności po wysłaniu obrazów.

Index Settings (Ustawienia indeksu)

Umożliwia określenie, czy pliki metadanych (indeksu) mają być dołączane do zeskanowanych obrazów.

Index settings	
Description of setting :	Various information when the scanning is executed at the same time as transmitting the scanned image file can be transmitted as a file of the index of the xml or csv form.
Send index file :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF

OK Cancel Default

Przegląd ustawień skanowania

Ustawienia skanowania obejmują ustawienia podstawowe i szczegółowe parametrów skanowania, a także poszczególne ustawienia związane z formatami plików.

Scan Settings (Ustawienia skanowania)

Scan Settings	
Page Size :	Auto size ▾
Mode :	Black and White ▾
Resolution(dpi) :	150 ▾
Scanning Side :	Simplex ▾
Stop Blank Page Contents detection sensitivity :	90 (0 - 100) 0 Low 100 High
Prescan :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
File name :	<input type="text"/>
When you select this Job Button :	Skip the file name entry screen ▾
Add Date to File name :	mmddyyyy ▾
File format :	<input checked="" type="radio"/> TIFF <input type="radio"/> JPEG <input type="radio"/> PDF
Multi page settings :	Multi page ▾

Page Size (Rozmiar strony)

Umożliwia wybór rozmiaru dokumentu do skanowania z listy.



Wskazówka

- Opcja [Auto size] [Rozmiar automatyczny] powoduje automatyczne wykrywanie rozmiaru skanowanego dokumentu podczas skanowania.
- Podczas skanowania długiego dokumentu należy ustawić opcję [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)].



WAŻNE

Po wybraniu ustawienia [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)] nie można ustawić rozdzielczości [300 dpi] ani większej.

Mode (Tryb)

Umożliwia wybór trybu skanowania (czarno-biały, korekcja błędów, poprawianie czytelności, skala szarości, kolor, automatyczne rozpoznanie koloru).

Wybranie opcji [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] powoduje, że skaner automatycznie wykrywa, czy dokument jest kolorowy, czy czarno-biały. Po wybraniu tej opcji można także skonfigurować następujące ustawienia.

Mode :	Auto color detection ▾
Auto Color Detection Settings :	
Mode in case of binary :	Black and White ▾
Threshold intensity to judge the document as color :	3 ▾
Aresize to judge the document as color :	2 ▾
Resolution(dpi) :	150 ▾
Scanning Side :	Simplex ▾
Skip Blank Page Contents detection sensitivity :	0 (0 - 100) 0 Low 100 High
Prescan :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF

- Mode in case of binary (Tryb jeżeli binarny)
Służy do wyboru trybu skanowania, gdy dokument zostanie rozpoznany jako czarno-biały.
- Threshold intensity to judge the document as color (Intensywność progowa do uznania dokumentu za kolorowy)
Umożliwia regulację czułości na kolory w dokumencie.

- Aresize to judge the document as color (Obszar do uznania dokumentu za kolorowy)
Umożliwia określenie współczynnika kolorowych obszarów w dokumencie.



WAŻNE

- Funkcji [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] nie można używać jednocześnie z funkcją odrzucania kolorów ani skanowania wstępnego.
- W zależności od wybranego trybu liczba dostępnych do zapisywania formatów plików może być ograniczona. W razie wybrania niedostępnej kombinacji wyświetlane jest ostrzeżenie.

	TIFF	JPEG	PDF
Black and White (Czarno-biały)	Tak	Nie	Tak
Error Diffusion (Korekcja błędów)	Tak	Nie	Tak
Text enhance (Poprawienie czytelności tekstu)	Tak	Nie	Tak
Gray (Skala szarości)	Nie	Tak	Tak
Tryb kolorowy	Nie	Tak	Tak
Auto Color Detection (Automatyczne rozpoznanie koloru)	Nie	Nie	Tak

- Po wybraniu ustawienia [Text enhance] [Poprawienie czytelności tekstu] nie można wybrać ustawienia [Bleed-through reduction] [Redukcja prześwitywania].

Resolution (dpi) (Rozdzielczość (dpi))

Umożliwia wybór rozdzielczości skanowania (100, 150, 200, 300, 400 lub 600 dpi).

Scanning Side (Strona skanowania)

Umożliwia wybór metody skanowania dokumentu: Simplex (Jednostronnie), Duplex (Dwustronnie), Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron), Folio.



Wskazówka

- Po wybraniu opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) skaner skanuje obydwie strony dokumentu, po czym pomija zapisywanie obrazu stron, które zostały rozpoznane jako puste.

- Czulość funkcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) można ustawić w sekcji [Contents detection sensitivity] [Czulość wykrywania zawartości].
- Wartość początkowa opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) jest ustawiona na „90”.
Zmniejszanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje większe prawdopodobieństwo pomijania także stron dokumentu zawierających tekst. Zwiększanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje mniejsze prawdopodobieństwo pomijania pustych stron dokumentu.

! WAŻNE

- Po wybraniu opcji [Skip Blank Page] [Pomijanie pustych stron] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.
- Po wybraniu [Folio] nie można ustawić rozdzielczości [400 dpi] ani większej. Ponadto nie można wybrać opcji [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek].

Prescan (Skanowanie wstępne)

Umożliwia podgląd obrazu pierwszej strony dokumentu przed zeskanowaniem całego dokumentu.

💡 Wskazówka

- Skanowanie zostaje wstrzymane po zeskanowaniu pierwszej strony dokumentu i zostaje wyświetlony jej obraz.
- Na podstawie wyświetlonego obrazu można potwierdzić i wyregulować jasność oraz kontrast. Aby potwierdzić wyregulowaną jasność oraz kontrast pierwszego obrazu i kontynuować skanowanie, naciśnij przycisk [Continue] [Kontynuuj].

File name (Nazwa pliku)

Służy do określenia nazwy wysyłanego pliku obrazu.

Add Date to File name (Dodaj datę do nazwy pliku)

Do nazwy pliku wysyłanego obrazu skaner dodaje 17 cyfr, które wskazują datę i godzinę.

Np. 14 maja 2013, 15:40:30

rrrrmmdd: Nazwa pliku + 20130514154030123

mmddrrrr: Nazwa pliku + 05142013154030123

ddmmrrrr: Nazwa pliku + 14052013154030123

* Ostatnie trzy cyfry wskazują milisekundy.

Aby skonfigurować dodatkowe ustawienia nazw plików, można wybrać [Custom] [Niestandardowe]. Ustawienia dodatkowe są identyczne jak opisane w „Custom File Name Settings (Ustawienia niestandardowych nazw plików)” na s. 6-8.

When you select this Job Button (Po wybraniu tego przycisku zadań)

Umożliwia określenie, czy po rozpoczęciu skanowania przy użyciu tego przycisku zadań ma się pojawiać ekran do wprowadzania nazwy pliku.

File format (Format pliku)

Umożliwia wybór formatu pliku obrazu i konfigurację odpowiednich ustawień.

TIFF: Multi page settings (Ustawienia wielostronicowe)

File format :	<input checked="" type="radio"/> TIFF <input type="radio"/> JPEG <input type="radio"/> PDF
Multi page settings :	Multi page

Można wybrać [Single page (Front/back separate file)] [Jednostronicowy (przód i tył w osobnych plikach)], aby zapisać każdą stronę każdego arkusza jako osobny plik obrazu, [Single page (Front/back same file)] [Jednostronicowy (przód i tył w tym samym pliku)], aby zapisać każdy arkusz jako osobny plik obrazu, lub [Multi page] [Wielostronicowy], aby zapisać jeden plik obrazu zawierający wiele stron.

JPEG: Compression (Kompresja)

File format :	<input type="radio"/> TIFF <input checked="" type="radio"/> JPEG <input type="radio"/> PDF
Compression :	4(normal) 5 6(High Compression)
Detailed settings	5
Brightness(Front) :	4(normal)
Brightness(Back) :	5
Contrast(Front) :	7(High Quality)

Umożliwia wybór współczynnika kompresji obrazów zapisanych w formacie JPEG.

PDF:

Umożliwia konfigurację ustawień współczynnika kompresji, pliku wielostronicowego, OCR (optycznego rozpoznawania znaków) i zabezpieczeń.

File format :	<input type="radio"/> TIFF <input type="radio"/> JPEG <input checked="" type="radio"/> PDF
Compression Method :	<input checked="" type="radio"/> Standard <input type="radio"/> High Compression
Compression :	4(normal) ▾
Multi page settings :	Multi page ▾
OCR :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
OCR language setting :	English ▾
Encryption :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
Encryption Level :	<input checked="" type="radio"/> Low (40-bit RC4) <input type="radio"/> High(128-bit RC4)
Protect Document :	<input checked="" type="checkbox"/> Required a password to open the document
Document Open Password :	<input type="text"/> (confirmation)
Protect Permission :	<input checked="" type="checkbox"/> Use permissions password to restrict editing security settings
Permissions Password :	<input type="text"/> (confirmation)
Printing allowed :	<input type="radio"/> Allowed <input checked="" type="radio"/> Not allowed
Changes allowed :	<input type="radio"/> Allowed <input checked="" type="radio"/> Not allowed
Enable copying of text, images, and accessibility :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF

Compression Method (Metoda kompresji)

Umożliwia określenie poziomu kompresji poprzez wybranie jako metody kompresji ustawienia [Standard] [Standardowa] lub [High Compression] [Wysoka kompresja].

OCR (Optyczne rozpoznawanie znaków)

Jeżeli funkcja OCR ma ustawienie [ON] [WŁ.], skaner rozpoznaje znaki tekstu w skanowanym dokumencie, a rozpoznany tekst do edycji jest osadzany w pliku PDF jako informacje tekstowe.

**Wskazówka**

Po ustawieniu funkcji OCR na [ON] [WŁ.] wybierz język OCR pasujący do tekstu dokumentu.

Encryption (Szyfrowanie)

W pliku PDF można zastosować zabezpieczenia.

**WAŻNE**

Zaleca się stosowanie poziomu High (128-bit RC4) (Wysoki (128-bitowe RC4)). Poziom Low (40-bit RC4) (Niski (40-bitowe RC4)) zapewnia mniejsze bezpieczeństwo.

Protect Document (Ochrona dokumentu)

W celu wyświetlania dokumentu wymagane jest podanie hasła.

**WAŻNE**

Po ustawieniu hasła należy uważać, aby go nie zapomnieć. Jeżeli zapomni się hasła, nie będzie można otworzyć dokumentu.

Protect Permission (Chroń uprawnienia)

Uprawnienia do drukowania i edycji pliku PDF są chronione hasłem.

Printing allowed (Drukowanie dozwolone)

Umożliwia druk pliku PDF na drukarce.

Changes allowed (Zmiany dozwolone)

Umożliwia edycję pliku PDF — na przykład dodawanie i usuwanie stron.

Enable copying of text, images, and accessibility (Włącz kopiowanie tekstu i obrazów oraz ułatwienia dostępu)

Umożliwia kopiowanie informacji tekstowych osadzonych przy użyciu oprogramowania OCR oraz odczytywanie pliku PDF przy użyciu oprogramowania głosowego.

**WAŻNE**

- Ochrona hasłem jest zalecana, jeżeli uprawnienia do pliku PDF zostały ograniczone.
- Do zmiany uprawnień i anulowania ochrony hasłem potrzebna jest aplikacja do edycji plików PDF, taka jak Adobe Acrobat.

Detailed settings (Ustawienia szczegółowe)

Detailed settings	
Brightness(Front) :	5(normal) ▾
Brightness(Back) :	5(normal) ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Same as front
Contrast(Front) :	4(normal) ▾
Contrast(Back) :	4(normal) ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Same as front
Double feed detection by Ultrasonic :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Double feed detection by length :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Document orientation :	<input checked="" type="radio"/> 0 <input type="radio"/> 90 <input type="radio"/> 180 <input type="radio"/> 270 <input type="radio"/> Auto
Deskew :	<input checked="" type="radio"/> Prefer Quality <input type="radio"/> Prefer Speed <input type="radio"/> OFF
Bleed-through reduction :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Bleed Through Reduction Level :	4(normal) ▾
Color drop-out	
Front side color drop-out :	None ▾
Back side color drop-out :	None ▾

! WAŻNE

Ustawienie [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] jest dostępne tylko w przypadku ScanFront 300P/330.

Brightness (Front) (Jasność (Przód))

Umożliwia regulację jasności skanowanego obrazu.

Brightness (Back) (Jasność (Tył))

Włączone do skanowania dwustronnego. Opcji tej należy użyć, kiedy przód i tył dokumentu mają różne odcienie. Aby zmienić ustawienia jasności strony przedniej i tylnej, wyczyść pole wyboru [Same as front] [Tak jak z przodu].

Contrast (Front) (Kontrast (Przód))

Umożliwia regulację kontrastu skanowanego obrazu.

Contrast (Back) (Kontrast (Tył))

Włączone do skanowania dwustronnego. Opcji tej należy użyć, kiedy przód i tył dokumentu mają różne odcienie. Aby zmienić ustawienia kontrastu strony przedniej i tylnej, należy wyczyścić pole wyboru [Same as front] [Tak jak z przodu].

Double feed detection by Ultrasonic (Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek) — dostępne tylko w przypadku modeli ScanFront 300P/330.

Skaner wykorzystuje czujnik ultradźwiękowy do wykrywania dwóch lub większej liczby dokumentów pobranych jednocześnie i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

- Metoda ta jest skuteczna, kiedy dokumenty zachodzą na siebie o 50 mm lub więcej. Nie działa ona, kiedy część, o którą zachodzą na siebie dokumenty, jest niewielka.
- Kiedy opcja [Scanning Side] [Strona skanowania] ma ustawienie [Folio], opcji [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] nie można wybrać.

Double feed detection by length (Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu)

Skaner wykrywa jednoczesne pobranie dwóch lub większej liczby dokumentów na podstawie ich długości i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

- Skaner wykrywa podwójne podanie arkuszy na podstawie porównania z długością pierwszej strony dokumentu, kiedy kolejna strona jest dłuższa lub krótsza od strony referencyjnej o 35 mm lub więcej.
- Podczas skanowania dokumentu zawierającego strony o różnej długości ustaw [Double feed detection by length] [Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu] na [OFF] [WYL.].

Document orientation (Orientacja dokumentu)

Powoduje obrót zeskanowanego obrazu o określony kąt.

💡 Wskazówka

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] skaner wykrywa orientację tekstu w dokumencie, a obraz jest obracany tak, aby orientacja tekstu była poprawna.

! WAŻNE

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.

Deskew (Korekcja przekosu)

Powoduje wykrywanie dokumentów podanych krzywo na podstawie zeskanowanego obrazu, a następnie wyrównuje zeskanowany obraz.

- **Prefer Quality (Preferowana jakość)**
Przetwarzanie obrazu odbywa się tak, aby zminimalizować utratę jakości obrazu, która uległa pogorszeniu wskutek korekcji przekosu.
- **Prefer Speed (Preferowana szybkość)**
Wskutek korekcji przekosu jakość obrazu nieco się pogarsza.

! WAŻNE

Po wybraniu [Prefer Quality] [Preferowana jakość] szybkość skanowania zmniejsza się. Jeżeli skanuje się wiele stron, należy wybrać ustawienie [Prefer Speed] [Preferowana szybkość], aby zapobiec zmniejszeniu szybkości skanowania.

Bleed-through reduction (Redukcja prześwitywania)

Eliminuje prześwitywanie obrazu z drugiej strony dokumentu na skanowanej stronie, na przykład podczas skanowania cienkich dokumentów z tekstem lub zdjęciami po obu stronach.

! WAŻNE

Ustawienie redukcji prześwitywania jest wyłączane, kiedy tryb skanowania jest ustawiony na [Text enhance] [Poprawienie czytelności tekstu].

💡 Wskazówka

Jeżeli używa się redukcji prześwitywania, należy dostosować jej poziom do typu dokumentu.

Color drop-out (Odrzucanie kolorów)

Funkcja odrzucania koloru ma efekt pominięcia określonego koloru (czerwonego, niebieskiego lub zielonego) podczas skanowania oraz efekt wzmocnienia określonego koloru.

! WAŻNE

Ustawienie odrzucania koloru jest wyłączane, kiedy tryb skanowania jest ustawiony na [Color] [Kolor].

💡 Wskazówka

Skuteczność rozpoznawania znaków (OCR) można niekiedy poprawić, usuwając przy użyciu funkcji odrzucania kolorów kolorowe podkreślenia i inne obiekty.

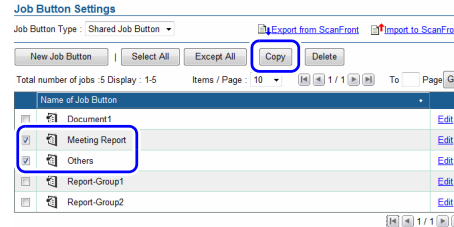
☐ Kopiowanie przycisków zadań

Ustawienia przycisku zadań można skopiować, a następnie użyć ich do rejestracji nowego przycisku zadań.

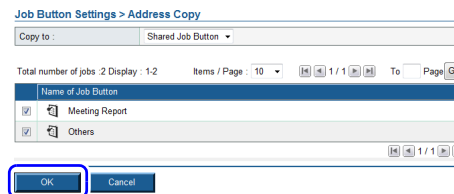
💡 Wskazówka

- Funkcji tej można użyć, chcąc skopiować Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań) i zarejestrować go jako inny przycisk zadań po zmianie pewnych ustawień.
- Podczas kopiowania przycisków zadań z ekranu User Administration (Administracja użytkownikami) można kopiować przyciski zadań pomiędzy przyciskami Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań) i My Job Button (Mój przycisk zadań).

1. Wybierz przycisk zadań do skopiowania i kliknij przycisk [Copy] [Kopiuuj].

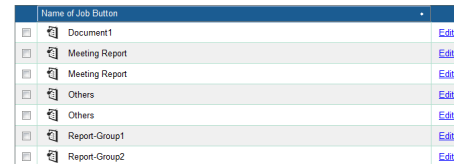


2. Kliknij przycisk [OK], aby skopiować przycisk zadań.



💡 Wskazówka

Utworzony zostanie zdublowany przycisk zadań o tej samej nazwie co przycisk źródłowy.



3. Zmień nazwę i ustawienia skopiowanego przycisku zadań, a następnie zarejestruj go jako nowy przycisk zadań.

☐ Edycja zadań

Aby edytować ustawienia zarejestrowanego zadania, kliknij [Edit] [Edytuj] na liście przycisków zadań. Ustawienia do edycji są identyczne jak opisane w „Rejestracja nowych przycisków zadań” na s. 6-22.

❑ Eksportowanie i importowanie przycisków zadań

Kopie zapasowe danych przycisków zadań można tworzyć w postaci plików DAT i importować je do innego skanera ScanFront.



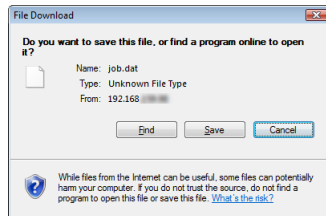
Wskazówka

Jeżeli używa się kilku skanerów ScanFront, wszystkie one mogą mieć te same przyciski zadań po zaimportowaniu pliku ustawień przycisków zadań zarejestrowanego w jednym skanerze ScanFront do pozostałych.

Eksportowanie ze skanera

Plik ustawień przycisków zadań można zapisać w określonym folderze.

1. Kliknij pozycję [Export from ScanFront] [Eksportuj ze ScanFront].

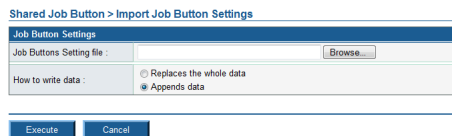


2. Kliknij [Save] [Zapisz], określ lokalizację zapisywania, a następnie zapisz plik ustawień przycisków zadań.

Importowanie do skanera

Upřednio wyeksportowany plik ustawień przycisków zadań można zaimportować do skanera.

1. Kliknij pozycję [Import to ScanFront] [Importuj do ScanFront].



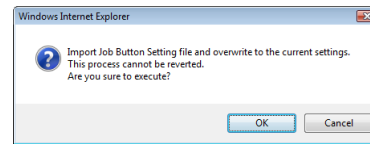
2. Określ upřednio wyeksportowany plik ustawień przycisków zadań.

3. Wybierz metodę przetwarzania importu pliku ustawień przycisków zadań.

- Replaces the whole data (Zastępuje wszystkie dane): powoduje usunięcie danych aktualnie zarejestrowanych przycisków zadań i zastępuje je zaimportowanymi przyciskami zadań.
- Appends data (Dołącz dane): dodaje zaimportowany przycisk zadań do aktualnie zarejestrowanego przycisku zadań.

4. Kliknij [Execute] [Wykonaj].

Potwórz wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby zaimportować dane.



Wskazówka

Po zakończeniu importowania pojawia się następujący komunikat. Kliknij przycisk [OK], aby powrócić do ekranu Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań) i potwierdzić zaimportowany przycisk zadań.

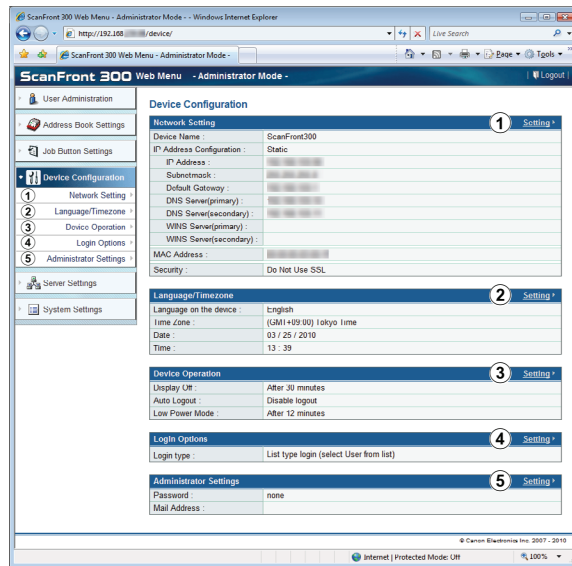
Information

Importing of the 'D:\work\job.dat' file is complete.

OK

6. Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)

Na ekranie Device Configuration (Konfiguracja urządzenia) można skonfigurować ustawienia skanera.



1 Network Setting (Ustawienia sieciowe)

Umożliwia potwierdzenie lub zmianę ustawień sieciowych skanera. (Patrz „Network Setting (Ustawienia sieciowe)” s. 6-31).

2 Language/Timezone (Język/Strefa czasowa)

Służy do konfiguracji języka używanego na panelu dotykowym oraz regionu geograficznego, w którym używa się urządzenia. (Patrz „Language/Timezone (Język/Strefa czasowa)” s. 6-31).

! WAŻNE

Ustawienie strefy czasowej wpływa także na sygnaturę czasową wysyłanych wiadomości e-mail.

3 Device Operation (Działanie urządzenia)

Służy do określania ustawień [Display off] [Wyłącz wyświetlacz], [Auto Logout] [Automatyczne wylogowanie]

i [Low Power Mode] [Tryb niskiego poboru energii].

(Patrz „Device Operation (Działanie urządzenia)” s. 6-32).

4 Login Options (Opcje logowania)

Umożliwia wybór ekranu wyświetlanego po zalogowaniu się użytkowników. (Patrz „Login Options (Opcje logowania)” s. 6-32).

5 Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)

Służy do ustawienia hasła i adresu e-mail administratora. (Patrz „Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)” s. 6-33).

! WAŻNE

Jeżeli wiadomość e-mail wyśle użytkownik bez zarejestrowanego adresu e-mail, jako adres nadawcy zostanie użyty adres e-mail administratora.

❑ Network Setting (Ustawienia sieciowe)

Na tym ekranie można potwierdzić ustawienia sieciowe skonfigurowane na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora] w skanerze.

Device Configuration > Network Setting

Network Setting	
Device Name :	ScanFront300
IP Address Configuration :	<input checked="" type="radio"/> DHCP(Auto) <input type="radio"/> Static
IP Address :	<input type="text"/>
Subnetmask :	<input type="text"/>
Default Gateway :	<input type="text"/>
DNS Server :	<input type="checkbox"/> Automatically obtain the DNS server address
DNS Server(primary) :	<input type="text"/>
DNS Server(secondary) :	<input type="text"/>
WINS Server :	<input type="checkbox"/> Automatically obtain the WINS server address
WINS Server(primary) :	<input type="text"/>
WINS Server(secondary) :	<input type="text"/>
MAC Address :	<input type="text"/>
Security of Web Menu	
Security :	<input type="checkbox"/> Be sure to use SSL
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

Network Setting (Ustawienia sieciowe)

Tu można potwierdzić lub zmienić ustawienia sieciowe skonfigurowane na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora] w skanerze.

! WAŻNE

- Nazwa urządzenia może zawierać kombinację liter (A–Z, a–z), cyfr (0–9) i myślników (-) — łącznie maksimum 15 znaków.
- Nazwa urządzenia musi zaczynać się od litery. Nazwa urządzenia nie może kończyć się myślnikiem.
- Po zmianie nazwy urządzenia należy uruchomić ponownie skaner.

Security of Web Menu (Zabezpieczenia menu WWW)

Po zaznaczeniu pola wyboru do komunikacji z menu WWW będzie zawsze używane połączenie SSL.

💡 Wskazówka

- Po zaznaczeniu pola wyboru [Be sure to use SSL] [Zawsze używaj SSL] opcje [Login with SSL] [Loguj przy użyciu SSL] i [Do Not Use SSL] [Nie używaj SSL] nie będą już wyświetlane na ekranie logowania menu WWW.

- Po otwarciu menu WWW przy użyciu przeglądarki Internet Explorer 7 lub nowszej wyświetli się ostrzeżenie o certyfikacie SSL. Można jednak bezpiecznie kontynuować i otworzyć menu WWW.

❑ Language/Timezone (Język/Strefa czasowa)

Na tym ekranie można potwierdzić lub zmienić język i ustawienia regionalne używane w skanerze.

Device Configuration > Language/Timezone

Language/Timezone	
Language on the device :	English
Time Zone :	(GMT+09:00) Tokyo Time
Date :	<input type="checkbox"/> Change Date 03 / 25 / 2010
Time :	<input type="checkbox"/> Change Time 14 : 02
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

Language on the device (Język w urządzeniu)

Służy do ustawiania języka używanego na panelu dotykowym.

! WAŻNE

Po zmianie języka wyświetlanego należy uruchomić ponownie skaner.

Time Zone (Strefa czasowa)

Służy do ustawiania regionu, w którym będzie używany skaner.

Enable daylight saving time (Włącz czas letni)

Po zaznaczeniu tego pola wyboru będzie stosowany czas letni regionu określonego w ustawieniu Time Zone (Strefa czasowa).

! WAŻNE

- Jeżeli poprawna strefa czasowa nie zostanie ustawiona, sygnatury czasowe wysłania wiadomości e-mail i zapisanych plików obrazów będą niepoprawne.
- Po włączeniu czasu letniego może być podawana niepoprawna godzina. W takim przypadku należy ustawić poprawną godzinę.

❑ Device Operation (Działanie urządzenia)

Na tym ekranie można skonfigurować warunki działania skanera.

Device Configuration > Device Operation

Device Operation	
Display Off :	
Waiting Time till Display Off :	After 30 minutes ▾
Auto Logout :	<input type="checkbox"/> Enable
Waiting Time till Logout :	After 30 minutes ▾
Low Power Mode :	
Waiting Time till Low Power Mode :	After 12 minutes ▾

OK Cancel

Display Off (Wyłącz wyświetlacz)

Umożliwia wyłączenie ekranu dotykowego po określonym czasie bezczynności.

! WAŻNE

Aby uaktywnić wyłączony panel dotykowy po włączeniu funkcji Display Off (Wyłącz wyświetlacz), należy dotknąć panelu dotykowego.

Auto Logout (Automatyczne wylogowanie)

Umożliwia wylogowywanie użytkowników po określonym czasie bezczynności.

Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)

Umożliwia przełączanie skanera do trybu niskiego poboru energii po określonym czasie bezczynności.

! WAŻNE

- Po przełączeniu skanera do trybu niskiego poboru energii panel dotykowy wyłącza się, a wskaźnik zasilania miga. Aby wyłączyć tryb niskiego poboru energii, naciśnij przełącznik zasilania lub dotknij panelu dotykowego.
- Skaner nie przechodzi do trybu niskiego poboru energii podczas transmisji danych, kiedy jest podłączony do sieci.
- Jeżeli skaner przejdzie do trybu niskiego poboru energii, kiedy zabraknie dokumentów po rozpoczęciu skanowania lub skanowanie zostanie wstrzymane wskutek zablokowania papieru lub podwójnego pobrania, wszystkie obrazy zeskanowane przed wstrzymaniem skanowania i jeszcze nieprzesłane zostaną odrzucone.

- Bezpośrednio po wyjściu z trybu niskiego poboru energii i przywróceniu zasilania nie będzie można korzystać ze skanera natychmiast. Działanie zostanie przywrócone po około 15 sekundach, dlatego też należy chwilę zaczekać.

❑ Login Options (Opcje logowania)

Tutaj można ustawić typ wyświetlanego ekranu logowania użytkownika.

💡 Wskazówka

Ustawienia logowania można także zmienić na ekranie [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora] w skanerze.

Device Configuration > Login Options

Login Options	
Login type :	<input checked="" type="radio"/> List type login (select User from list) <input type="radio"/> Key in type login (input User Name and Password)
	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>List type login (select User from list)</p> <p>User name: <input type="text"/></p> <p> <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/> </p> </div> <p><small>Note : The List Type Login cannot be used when an authentication server is enabled. The login type is automatically set to the Key in Type.</small></p>
	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>Key in type login (input User Name and Password)</p> <p>User name: <input type="text"/></p> <p>Password: <input type="password"/></p> </div>

OK Cancel

List type login (Logowanie przy użyciu listy)

Umożliwia logowanie się przez wybranie użytkownika z listy.

Logowanie przy użyciu klawiatury

Umożliwia logowanie się przez wprowadzenie nazwy użytkownika i hasła.

! WAŻNE

Kiedy używa się serwera uwierzytelniania, typ logowania jest ustawiony na [Key in type login] [Logowanie przy użyciu klawiatury], a użytkownicy logują się, wybierając [Device Authentication] [Uwierzytelnianie za pośrednictwem urządzenia] i [Server Authentication] [Uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera]. (Patrz „Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)” s. 6-36).

❑ Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)

Tutaj można ustawić hasło i adres e-mail administratora.

Device Configuration > Administrator Password

Administrator Password	
Change password :	<input type="checkbox"/> Change Password
New Password	<input type="text"/>
New Password (Confirmation)	<input type="text"/>

Administrator Address	
Mail Address :	<input type="text"/>

OK	Cancel
----	--------

Administrator Password (Hasło administratora)

Umożliwia zmianę hasła administratora.

Administrator Address (Adres administratora)

Umożliwia zarejestrowanie adresu e-mail administratora.

! WAŻNE

- Jeżeli wiadomość e-mail wyśle użytkownik bez zarejestrowanego adresu e-mail, jako adres nadawcy zostanie użyty adres e-mail administratora.
- Kiedy wysłana wiadomość e-mail spowoduje błąd, na przykład wskutek niepoprawnego adresu e-mail, z serwera poczty zostanie wysłane powiadomienie o błędzie na adres e-mail administratora.

7. Server Settings (Ustawienia serwera)

Na ekranie Server Settings (Ustawienia serwera) można skonfigurować ustawienia serwera poczty służące do wysyłania obrazów pocztą e-mail, a także do uzyskiwania dostępu do sieciowego serwera uwierzytelniania kompatybilnego z usługą katalogową.

! WAŻNE

- Administrację użytkownikami w skanerze można uprościć, używając adresów e-mail zarejestrowanych na serwerze LDAP lub logując się z kont użytkowników zarejestrowanych na serwerze domeny, które są kompatybilne z serwerami Active Directory lub LDAP.
- Ustawienia serwera należy konfigurować w uzgodnieniu z administratorem sieci.

① E-mail Server / Fax Settings (Ustawienia serwera e-mail/faksów)

Umożliwia konfigurację serwera pocztowego w celu wysyłania wiadomości e-mail lub internetowej usługi faksu w celu wysyłania faksów. Szczegółowe informacje można uzyskać u administratora poczty e-mail. (Patrz „E-mail Server/Fax Settings (Ustawienia serwera e-mail/faksów)” s. 6-35).

② Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)

Umożliwia konfigurację serwera domeny (serwera uwierzytelniania) na którym zarejestrowano konta użytkowników przy użyciu usługi Active Directory. (Patrz „Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)” s. 6-36).

③ Address Book Server (Serwer książki adresowej)

Te ustawienia należy skonfigurować, kiedy używa się serwera LDAP. (Patrz „Address Book Server (Serwer książki adresowej)” s. 6-38).

④ FTP server (Serwer FTP)

Tę funkcję należy skonfigurować, aby przesłać dziennik wyników skanowania wraz z plikiem obrazu podczas przesyłania plików na serwer FTP. (Patrz „FTP server (Serwer FTP)” s. 6-38).

⑤ NTP Server (Serwer NTP)

Ustawienia serwera NTP należy skonfigurować, aby zsynchronizować skaner ScanFront z właściwymi ustawieniami czasu. (Patrz „NTP Server (Serwer NTP)” s. 6-38).

- ⑥ **ScanFront Service Server (Serwer ScanFront Service)**
Kiedy w sieci istnieje serwer ScanFront Service (tzn. komputer, na którym jest zainstalowane oprogramowanie ScanFront Service), należy użyć tych ustawień, aby określić nazwę hosta serwera oraz numer portu używany do transmisji. (Patrz „ScanFront Service Server (Serwer ScanFront Service)” s. 6-39).
- ⑦ **Certificates (Certyfikaty)**
Import certyfikatu głównego serwera LDAP do skanera ScanFront. (Patrz „Certificates (Certyfikaty)” s. 6-39).

❑ **E-mail Server/Fax Settings (Ustawienia serwera e-mail/faksów)**

Można skonfigurować ustawienia serwera poczty w celu wysyłania wiadomości e-mail oraz ustawienia serwera faksów do wysyłania faksów.



Wskazówka

Skaner wysyła pocztą e-mail duże ilości danych. Ustawienia serwera poczty należy uzgodnić uprzednio z administratorem poczty e-mail.

Server Settings > E-mail Server/FAX Settings

E-mail Server	
E-mail Host Name(Address) :	<input type="text"/>
Port number :	25
Divided E-mail Size :	5MB
Mail Server Authentication Method :	<input checked="" type="radio"/> SMTP <input type="radio"/> POP before SMTP <input type="radio"/> SMTP (LOGIN) <input type="radio"/> SMTP (PLAIN) <input type="radio"/> SMTP (CRAM-MD5)
POP Server :	<input type="text"/>
Port number :	110
Time of after POP Authorization :	0 msec(Max:5000msec)
FAX Settings	
Set sending format specified by the provider for FAX.	
Provider name :	<input type="text"/> (Not required.)
User name :	<input type="text"/> (Not required.)
Password :	<input type="text"/> Register / Change password (Not required.)
Set sending format to To, Subject or Message for FAX. (n: FAX number, h: Provider name, u: User name., pw: Password) (ex. FAX number@Provider name) %n%h%u%pw%	
To :	<input type="text"/>
Subject :	<input type="text"/>
Message :	<input type="text"/>
0 / 1024 characters	

E-mail Server (Serwer e-mail)

- **E-mail Host Name (Address) (Nazwa hosta e-mail (Adres))**
Służy do wprowadzania nazwy lub adresu serwera SMTP (w celu wysyłania wiadomości e-mail).
- **Port number (Numer portu)**
Numer portu można zmienić w razie potrzeby. Standardowy numer portu to 25.
- **Divided E-mail Size (Rozmiar dzielonej wiadomości e-mail)**
Jeżeli plik obrazu załączony do wiadomości e-mail będzie zbyt duży, aby można go było wysłać, plik zostanie przed wysłaniem podzielony na części o określonych rozmiarach.



WAŻNE

Jeżeli docelowy serwer poczty nie obsługuje podzielonych załączników, scalenie podzielonego pliku obrazu wysłanego przez skaner może okazać się niemożliwe. W takich przypadkach należy wyłączyć to ustawienie i podzielić zeskanowane dokumenty ręcznie przed wysłaniem.

- **E-mail Server Authentication Method (Metoda uwierzytelniania serwera e-mail)**

Ustawienie to należy skonfigurować odpowiednio do metody uwierzytelniania stosowanej na serwerze pocztowym. Szczegółowe informacje na temat metody uwierzytelniania na serwerze pocztowym można uzyskać u administratora poczty e-mail.



WAŻNE

- Jeżeli jako metodę uwierzytelniania wybierze się ustawienie inne niż [SMTP], ustawienia uwierzytelniania serwera e-mail należy skonfigurować dla każdego użytkownika (patrz s. 6-7).
- Jeżeli wybierze się ustawienie inne niż [SMTP], należy zarejestrować użytkowników.
- Po wybraniu [POP before SMTP] [POP przed SMTP] należy określić nazwę hosta (lub adres) oraz numer portu używanego serwera POP, a także czas oczekiwania po uwierzytelnieniu POP.

FAX Settings (Ustawienia faksu)

Tutaj można skonfigurować następujące ustawienia dotyczące używanej internetowej usługi faksu.

- **Provider name (Nazwa usługodawcy)**
Jeżeli używa się internetowej usługi faksu i wymagane jest podanie nazwy usługodawcy, należy tu wprowadzić nazwę podaną przez usługodawcę.
- **User name (Nazwa użytkownika)**
Jeżeli używa się internetowej usługi faksu i wymagane jest podanie informacji o użytkowniku, należy tu wprowadzić nazwę użytkownika zarejestrowaną przez usługodawcę.
- **Password (Hasło)**
Aby używać hasła użytkownika określonego w polu [User name] [Nazwa użytkownika], wybierz [Change Password] [Zmień hasło] i wprowadź hasło.
- **To, Subject, Message (Do, Temat, Wiadomość)**
Należy wprowadzić adres e-mail odbiorcy (Do), temat oraz wiadomość faksów wysyłanych do internetowej usługi faksu.
Po wprowadzeniu następujących ciągów zastępczych ciągi te zostaną zastąpione następującymi ciągami podczas wysyłania faksu.

Ciąg zastępczy	Ciąg zastępujący
%n%	Numer faksu zarejestrowany w książce adresowej i wybrany przed wysłaniem pliku obrazu.
%h%	Nazwa usługodawcy
%u%	Nazwa użytkownika
%pw%	Hasło

Wprowadzone ciągi zastępcze zostaną na przykład zastąpione następująco, jeżeli numer faksu to „00111222”, nazwa usługodawcy to „UsługaFaksu”, a nazwa użytkownika to „UżytkownikSF”.

Wprowadzony ciąg	Ciąg zastępujący
%n%@%h%	0011112222@UsługaFaksu
Powiadomienie o dostarczeniu faksu (od: %u%)	Powiadomienie o dostarczeniu faksu (od: UżytkownikSF)

❑ Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)

Jeżeli używa się serwera domeny kompatybilnego z usługą Active Directory lub OpenLDAP, można zalogować się do skanera przy użyciu konta użytkownika zarejestrowanego na serwerze domeny.

W ustawieniach serwera uwierzytelniania można zarejestrować serwer domeny, który będzie używany jako serwer uwierzytelniania. Jeżeli informacje o koncie obejmują adresy e-mail, można skonfigurować ustawienia w celu odwoływania się do adresów e-mail. Zarejestrować można maksymalnie cztery serwery uwierzytelniania.

! WAŻNE

- Po skonfigurowaniu serwera uwierzytelniania należy uruchomić skaner ponownie, aby odświeżyć zawartość wyświetlacza.
- Jeżeli serwer uwierzytelniania i serwer książki adresowej (serwer LDAP) są tym samym serwerem, należy wprowadzić wartości wszystkich ustawień.
- Szczegółowe informacje dotyczące używania i konfiguracji serwera uwierzytelniania należy uzgodnić z administratorem serwera.

Server Settings > Authentication Server

Authentication Server1	
Enable authentication server:	<input checked="" type="checkbox"/> Enable
Authentication Method:	Active Directory ▾
Search Base:	(example: cn=users,dc=country,dc=domain,ou=org_unit)
Host Name(Address):	192.111.1.1
Domain:	aa
SSL:	<input type="checkbox"/> Enable
Port number:	389
User name:	
Password:	<input type="checkbox"/> Register / Change password

Enable Authentication Server (Włącz serwer uwierzytelniania)

To pole wyboru należy zaznaczyć, aby zezwolić użytkownikom zarejestrowanym na serwerze uwierzytelniania na logowanie się.

Authentication Method (Metoda uwierzytelniania)

W zależności od usługi katalogowej używanej przez serwer uwierzytelniania wybierz jedno z następujących ustawień.

- Ustawienie [Simple] [Proste] należy wybrać, jeżeli usługą katalogową używaną przez serwer uwierzytelniania jest OpenLDAP.
- Ustawienie [Active Directory] należy wybrać, jeżeli usługą katalogową używaną przez serwer uwierzytelniania jest Active Directory.

Search Base (Podstawa wyszukiwania)

Tutaj należy wprowadzić podstawę wyszukiwania w celu odwoływania się do adresów e-mail zarejestrowanych na serwerze uwierzytelniania.

! WAŻNE

Informacje o ciągach znaków do wprowadzenia w podstawie wyszukiwania należy uzyskać od administratora systemu.

Host Name (Address) (Nazwa hosta (Adres))

Służy do wprowadzenia nazwy hosta lub adresu serwera uwierzytelniania.

W przypadku komunikacji przy użyciu protokołu SSL wprowadź w pełni kwalifikowaną nazwę domeny (FQDN).

Domain (Domena)

Służy do wprowadzenia nazwy domeny obsługiwanej przez Active Directory.

SSL

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia korzystanie z komunikacji przy użyciu protokołu SSL.

Port number (Numer portu)

Służy do wprowadzenia numeru portu używanego przez protokół LDAP. Standardowy numer portu to 389.

W przypadku komunikacji przy użyciu protokołu SSL standardowy numer portu to 636.

User name (Nazwa użytkownika)

Jeżeli serwera uwierzytelniania używa się jako serwera książki adresowej, należy wprowadzić nazwę użytkownika w celu odwoływania się do adresu e-mail.

Change Password (Zmień hasło)

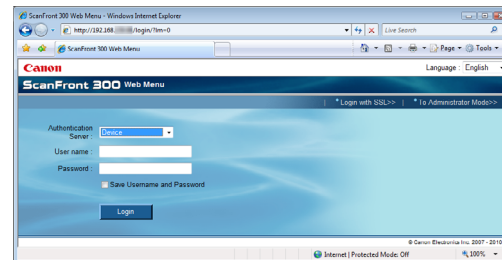
Aby zmienić hasło powyższego użytkownika, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić hasło.

💡 Wskazówka

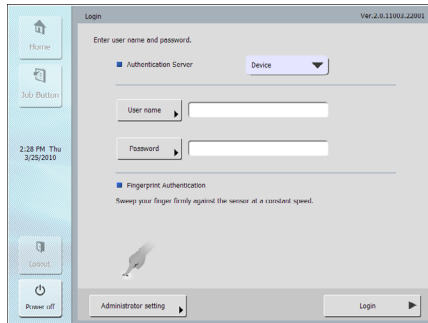
Zmiana hasła powoduje aktualizację informacji o hasle zapisanych w skanerze, ale nie zmienia hasła zarejestrowanego na serwerze.

Po skonfigurowaniu uwierzytelniania za pośrednictwem serwera pola listy do wybierania uwierzytelniania za pośrednictwem urządzenia lub serwera są dodawane do ekranów logowania skanera ScanFront i menu WWW (w trybie użytkownika).

- Ekran logowania menu WWW (w trybie użytkownika)



- Ekran logowania skanera ScanFront



- **Address Book Server (Serwer książki adresowej)**

Tutaj można skonfigurować ustawienia serwera książki adresowej (serwera LDAP). Skonfigurować można maksymalnie cztery serwery książki adresowej.

Server Settings > Address Book Server

Address Book Server1	
Address Book Server Setting:	<input checked="" type="radio"/> Not Use <input type="radio"/> Same as Authentication Server <input type="radio"/> Another Server from Authentication Server
Authentication Method:	Anonymous
Search Base:	(example :cn=users,dc=country,dc=domain,ou=org_unit)
Host Name(Address):	
Port number:	389
User name:	
Password:	<input type="checkbox"/> Register / Change password

Address Book Server Setting (Ustawienia serwera książki adresowej)

Jeżeli używa się serwera książki adresowej (serwera LDAP), należy wybrać jedną z tych opcji. Jeżeli serwer uwierzytelniania i serwer książki adresowej są różne, należy wprowadzić wartości wszystkich ustawień. Szczegółowe informacje na temat poszczególnych ustawień zawierają opisy ustawień w „[Authentication Server \(Serwer uwierzytelniania\)](#)” na s. 6-36.

Wskazówka

Jeżeli używa się serwera książki adresowej innego niż serwer uwierzytelniania, należy jako ustawienie [Authentication Method] [Metoda uwierzytelniania] wybrać [Anonymous] [Anonimowo].

- **FTP server (Serwer FTP)**

Można korzystać z funkcji, która wysyła dziennik wyników skanowania wraz z plikiem obrazu podczas przesyłania plików na serwer FTP. Kiedy funkcja ta jest włączona, dziennik wyników skanowania o tej samej nazwie pliku co plik obrazu jest przesyłany do tego samego folderu FTP co plik obrazu. Plik dziennika ma rozszerzenie „.log”.

Server Settings > FTP Server

FTP Server	
Make "End-of-Batch" log file:	<input type="checkbox"/> Enable Description : The "End-of-Batch" log file("log") will be created in the same directory with the same file name as the image file.

OK Cancel

- **NTP Server (Serwer NTP)**

Ustawienia serwera NTP można skonfigurować, aby zsynchronizować skaner ScanFront z właściwymi ustawieniami czasu.

Server Settings > NTP Server

NTP Server	
NTP Server Setting:	<input checked="" type="checkbox"/> Enable
NTP Server(primary):	tock.usno.navy.mil
NTP Server(secondary):	time.windows.com

OK Cancel

NTP Server Setting (Ustawienia serwera NTP)

To pole wyboru należy zaznaczyć, aby zsynchronizować skaner z serwerem NTP.

NTP Server(primary) (Serwer NTP (podstawowy))

Służy do wprowadzenia adresu IP lub nazwy hosta podstawowego serwera NTP.

NTP Server(secondary) (Serwer NTP (pomocniczy))

Służy do wprowadzenia adresu IP lub nazwy hosta pomocniczego serwera NTP.

! WAŻNE

Skaner ScanFront zostanie zsynchronizowany z serwerem NTP po kliknięciu przycisku [OK] na ekranie ustawień w celu zakończenia ustawiania, a także podczas każdego uruchomienia skanera ScanFront.

☐ ScanFront Service Server (Serwer ScanFront Service)

Kiedy w sieci istnieje serwer ScanFront Service (tzn. komputer, na którym jest zainstalowane oprogramowanie ScanFront Service), należy użyć tych ustawień, aby określić nazwę hosta serwera oraz numer portu używany do transmisji.

Server Settings > ScanFront Service Server

ScanFront Service Server	
Host Name(Address)	
Port number	50000
Description of setting	Start ScanFront Service before turning ON the device.

💡 Wskazówka

Oprogramowanie ScanFront Service używa domyślnie do komunikacji ze skanerem ScanFront portu 50000. Jeżeli domyślny numer portu używany przez oprogramowanie ScanFront Service został zmieniony (patrz s. 4-6), należy tutaj określić zmieniony numer portu.

☐ Certificates (Certyfikaty)

Import certyfikatu głównego serwera LDAP do skanera ScanFront.

! WAŻNE

Certyfikatami musi zarządzać inny administrator systemu.

💡 Wskazówka

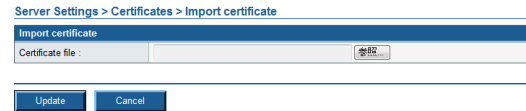
- Importować można tylko pliki certyfikatów w formacie CER.
- Importować można tylko do 50 certyfikatów.

Importowanie certyfikatu

1. Kliknij przycisk [Import Certificate] [Importuj certyfikat].



2. Określ plik certyfikatu do zaimportowania.



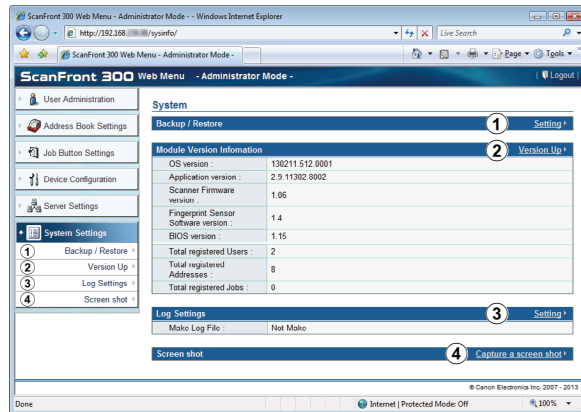
3. Kliknij przycisk [Update] [Aktualizuj].

Usuwanie certyfikatu

Na ekranie listy certyfikatów zaznacz pole wyboru na początku wiersza certyfikatu, który chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk [Delete] [Usuń].

8. System Settings (Ustawienia systemowe)

Na ekranie System Settings (Ustawienia systemowe) można wykonać kopię zapasową ustawień i je przywrócić, zaktualizować wersje modułów oraz skonfigurować dzienniki używane przez skaner.



- ① **Backup/Restore (Kopia zapasowa/Przywrócenie)**
Służy do tworzenia kopii zapasowej lub przywracania ustawień skanera. (Patrz „Kopia zapasowa i przywracanie” s. 6-41).
W kopii zapasowej nie są uwzględniane następujące ustawienia:
 - Adres IP
 - Nazwa urządzenia
 - Wartości regulacji panelu dotykowego
 - Zaimportowane certyfikaty
- ② **Module Version Information/Version Up (Informacje o wersji modułu/Aktualizacja wersji)**
Wyświetla informacje o wersji systemu operacyjnego i modułów skanera. Można także uzyskać plik aktualizacji wersji skanera ScanFront. (Patrz „Informacje o wersji modułu i aktualizacja” s. 6-42).

! WAŻNE

Szczegółowe informacje dotyczące plików aktualizacji wersji można uzyskać od sprzedawców produktów firmy Canon lub pracowników obsługi.

- ③ **Log Settings (Ustawienia dziennika)**
Służy do rejestrowania statystyk wykorzystania w pliku dziennika. (Patrz „Log Settings (Ustawienia dziennika)” s. 6-43).
- ④ **Screen shot (Zrzut ekranu)**
Zapisuje zawartość ekranu skanera ScanFront jako plik BMP. (Patrz „Screenshot (Zrzut ekranu)” s. 6-44).

❑ Kopia zapasowa i przywracanie

Aby sporządzić kopię zapasową ustawień skanera lub je przywrócić, należy użyć poniższej procedury.

Backup All Settings (Kopia zapasowa wszystkich ustawień)

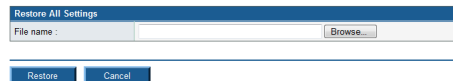
Ta opcja powoduje zapisanie wszystkich ustawień skanera ScanFront w wybranym folderze.

! WAŻNE

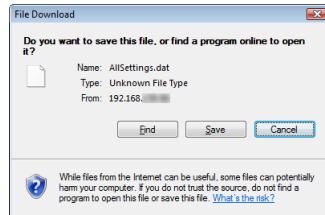
Poniższe ustawienia są unikatowe dla danego skanera i w związku z tym nie są uwzględniane wśród danych kopii zapasowej:

- Adres IP
- Nazwa urządzenia
- Wartości regulacji panelu dotykowego

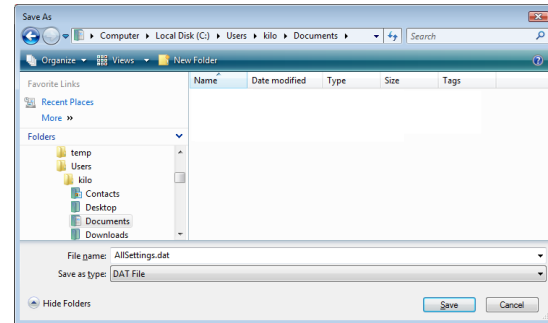
1. Kliknij [Backup All Settings] [Kopia zapasowa wszystkich ustawień].



2. Kliknij [Save] [Zapisz].



3. Określ lokalizację zapisywania danych kopii zapasowej i zapisz dane.



Restore All Settings (Przywróć wszystkie ustawienia)

Ta opcja powoduje przywrócenie danych z kopii zapasowej w skanerze.

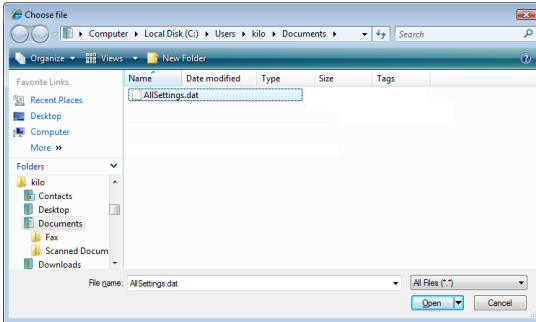
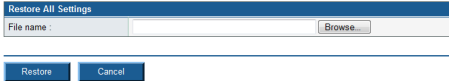
1. Sprawdź, czy do skanera nie zalogował się żaden administrator ani użytkownik.



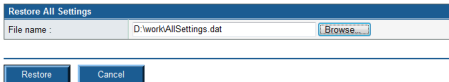
Wskazówka

Jeżeli w skanerze będzie zalogowany jakiś administrator lub użytkownik, podczas przywracania danych wystąpi błąd.

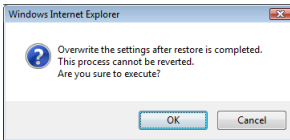
2. Kliknij [Browse] [Przeglądaj] i określ dane kopii zapasowej.



3. Kliknij [Restore] [Przywróć].



4. Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby przywrócić dane.



5. Kliknij przycisk [OK], aby ukończyć przywracanie.



6. Potwierdź przywrócone ustawienia.

☐ Informacje o wersji modułu i aktualizacja

Tutaj można wyświetlić informacje o wersji i zaktualizować wersję modułu używanego w skanerze.

! WAŻNE

W razie niepoprawnego działania skanera podanie informacji o wersji będzie wymagane podczas kontaktu z pomocą techniczną.

Uzyskiwanie plików aktualizacji

Szczegółowe informacje dotyczące plików aktualizacji skanera można uzyskać od sprzedawców produktów firmy Canon lub pracowników obsługi.

💡 Wskazówka

W przypadku modelu ScanFront 330 można zastosować tylko pliki aktualizacji trybu standardowego.

Aktualizowanie skanera

Skaner można zaktualizować przy użyciu uzyskanego pliku aktualizacji.

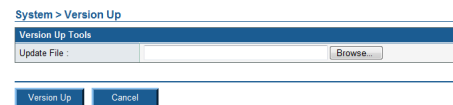
! WAŻNE

- Przed aktualizacją wersji należy sporządzić kopię zapasową danych skanera.
- W celu aktualizacji skanera należy wykonać następującą procedurę. Po rozpoczęciu aktualizacji wersji nie wolno dotykać skanera, aż do jego ponownego uruchomienia.
 1. Przenieś plik aktualizacji do skanera.
 2. Zaktualizuj wersję skanera.
 3. Uruchom ponownie skaner (automatycznie).

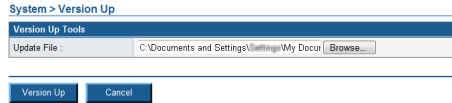
1. Sprawdź, czy nikt inny nie używa skanera.

2. Sporządź kopię zapasową wszystkich ustawień. (Patrz „Kopia zapasowa i przywracanie” s. 6-41).

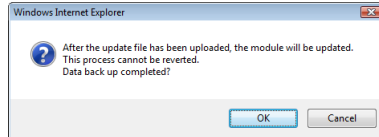
3. Kliknij przycisk [Browse] [Przeglądaj] i określ plik aktualizacji.



4. Kliknij [Version Up] [Aktualizacja wersji].



5. Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij [OK], aby dokonać aktualizacji wersji.



! WAŻNE

- Przeniesienie pliku aktualizacji do skanera trwa kilka minut. Zanim menu WWW nie wyświetli następującego komunikatu, nie wolno używać menu WWW ani skanera.

Information

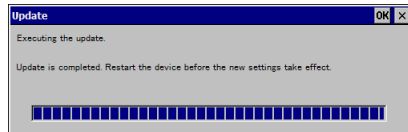
Module upgrade started. Confirm that the device is being upgraded. Logging in to the Web menu will be enabled after the upgrade is complete.

- Aktualizacja wersji może potrwać dłużej, jeżeli w skanerze przechowywanych jest dużo informacji o ustawieniach.

6. Kliknij przycisk [OK], aby zamknąć menu WWW.

! WAŻNE

Po zakończeniu przenoszenia pliku aktualizacji rozpocznie się aktualizacja wersji. Do ukończenia aktualizacji wersji i ponownego uruchomienia skanera nie wolno używać skanera.



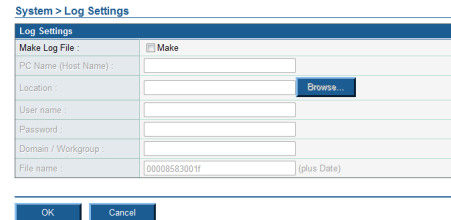
7. Skonfiguruj adres IP, a następnie przywróć plik kopii zapasowej z menu WWW.

❑ Log Settings (Ustawienia dziennika)

Tutaj można skonfigurować ustawienia plików dziennika.

💡 Wskazówka

- Oprogramowanie ScanFront Service nie jest używane do ustawień dziennika.
- Plik dziennika jest plikiem tekstowym w formacie CSV. Informacje pliku dziennika można wyświetlić w aplikacji obsługującej format CSV.



Make Log File (Utwórz plik dziennika)

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje utworzenie pliku dziennika.

PC Name (Host Name) (Nazwa komputera (Nazwa hosta))

Służy do wprowadzania nazwy komputera zawierającego publicznie udostępniony folder, w którym zostanie zapisany plik dziennika.

Location (Lokalizacja)

Służy do wprowadzenia nazwy folderu udostępnionego. Aby wybrać folder do zapisywania, można także nacisnąć [Browse] [Przeglądaj].

User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)

Służy do wprowadzenia nazwy i hasła użytkownika z uprawnieniem do zapisu danych w folderze udostępnionym.

Domain/Workgroup (Domena/Grupa robocza)

Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony należy do domeny, wprowadź nazwę domeny.

! WAŻNE

Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony należy do domeny, należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasła zarejestrowaną w domenie oraz nazwę domeny.

File name (Nazwa pliku)

Służy do wprowadzenia nazwy pliku dziennika.

💡 Wskazówka

Do wprowadzonej nazwy pliku zostanie dodana data i godzina utworzenia pliku dziennika.

❑ Screenshot (Zrzut ekranu)

Zawartość ekranu skanera ScanFront można zapisać jako plik BMP.

1. Kliknij pozycję [Execute] [Wykonaj] podczas wyświetlania ekranu, który chcesz zapisać.

[System > Capture a screen shot](#)

Click Execute button to capture screen shot of the device.

Execute

2. Otwórz lub zapisz zrzut ekranu zgodnie z opisem w komunikacie.

Rozdział 7 Program ScanFront Administration Tool

1. Informacje o programie ScanFront	
Administration Tool	7-2
2. Instalacja programu ScanFront	
Administration Tool	7-3
Wymagania systemowe	7-3
Instalacja	7-3
3. Program ScanFront Administration Tool.....	7-5
Uruchamianie programu ScanFront	
Administration Tool	7-5
Rejestrowanie skanerów ScanFront	7-5
4. Zarządzanie skanerami ScanFront.....	7-6
Wybieranie skanera ScanFront.....	7-6
Sprawdzanie połączeń skanerów.....	7-6
Zmiana haseł.....	7-6
Zmiana adresów IP i nazw urządzeń	7-7
Sprawdzanie szczegółowych informacji	
o skanerze ScanFront	7-7
Wyświetlanie menu WWW	7-7
Przetwarzanie partii.....	7-7
Import i eksport danych administracyjnych	7-8

1. Informacje o programie ScanFront Administration Tool

ScanFront Administration Tool to oprogramowanie umożliwiające zarządzanie wieloma skanerami ScanFront jednocześnie. Aby móc korzystać z tego oprogramowania, należy zainstalować je na komputerze podłączonym do tej samej sieci co skanery ScanFront.

W odniesieniu do skanerów ScanFront w tej samej sieci można wykonywać następujące operacje.

- Sprawdzanie aktualnego stanu skanera ScanFront i informacji o konfiguracji sieciowej
- Zmiana haseł
- Konfiguracja skanera ScanFront
- Sprawdzanie połączeń
- Aktualizacja oprogramowania
- Tworzenie kopii zapasowych danych konfiguracji i przywracanie ich
- Usuwanie użytkowników
- Importowanie certyfikatów

2. Instalacja programu ScanFront Administration Tool

Wymagania systemowe

Oprogramowanie ScanFront Administration Tool należy zainstalować na komputerze połączonym z tą samą siecią co skaner ScanFront, który spełnia poniższe wymagania.

System operacyjny

- Windows XP (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2003 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Vista (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2008 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2008 R2:
- Windows 7 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows 8 (32-bitowy/64-bitowy)
- Windows Server 2012 (64-bitowy)

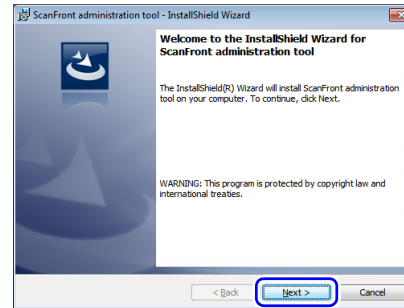
Instalacja

1. Włóż dysk z aplikacjami do napędu komputera.
2. Uruchom instalator oprogramowania ScanFront Administration Tool.

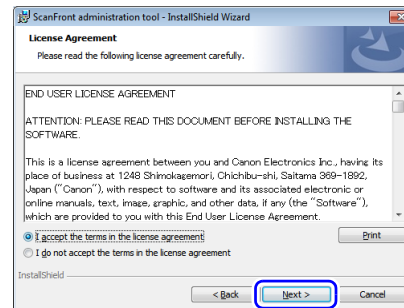
Za pomocą na przykład Eksploratora Windows zlokalizuj instalator w następującym folderze na dysku, a następnie kliknij dwukrotnie instalator, aby go uruchomić.

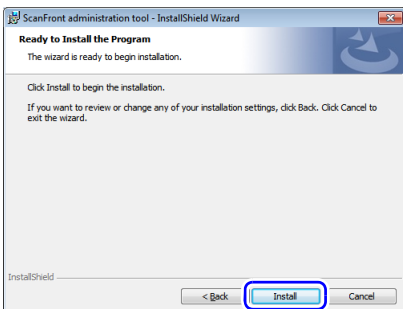
Q: \AdministrationTool\setup.exe („Q” oznacza literę dysku przypisaną do napędu)

3. Kliknij przycisk [Next] [Dalej].

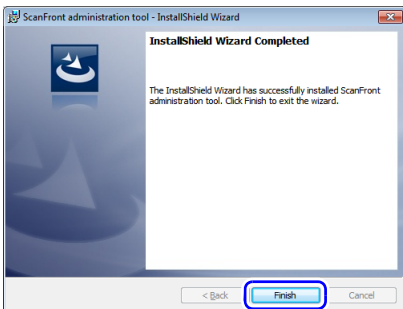


4. Zaznacz pole wyboru „I accept the terms of the license agreement” (Akceptuję warunki umowy licencyjnej), a następnie kliknij przycisk [Next] [Dalej].



5. Kliknij przycisk [Install] [Instaluj].

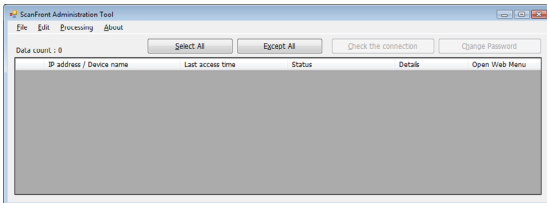
Rozpocznie się instalacja. Po zakończeniu instalacji pojawi się ekran informujący o jej ukończeniu.

6. Kliknij przycisk [Finish] [Zakończ].

3. Program ScanFront Administration Tool

❑ Uruchamianie programu ScanFront Administration Tool

Kliknij przycisk [Start], [All Programs] [Wszystkie programy], [ScanFront Administration Tool], a następnie [ScanFront Administration Tool]. Program ScanFront Administration Tool uruchomi się.



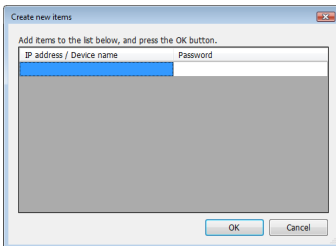
Zamykanie programu ScanFront Administration Tool

Kliknij polecenie [Close] [Zamknij] w menu [File] [Plik].

❑ Rejestrowanie skanerów ScanFront

W celu zarządzania skanerem ScanFront przy użyciu programu ScanFront Administration Tool należy dodać skaner ScanFront do listy programu ScanFront Administration Tool w następujący sposób.

1. Kliknij polecenie [Add] [Dodaj] w menu [Edit] [Edycja]. Pojawi się okno [Create new items] [Utwórz nowe elementy].



2. Wprowadź informacje o skanerze ScanFront do zarejestrowania.

- W polu [IP address/Device name] [Adres IP/Nazwa urządzenia] wprowadź adres IP.
- Jeżeli w skanerze ScanFront skonfigurowano hasło administratora, należy wprowadzić je w polu [Password] [Hasło].
- Po wprowadzeniu adresu IP skanera ScanFront zostanie poniżej wyświetlony kolejny wiersz do wprowadzania informacji. Umożliwia to wprowadzenie informacji dotyczących wielu skanerów ScanFront.

3. Kliknij przycisk [OK].

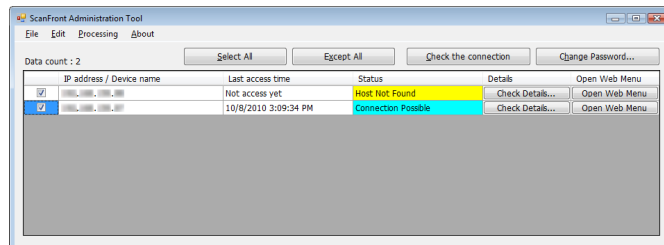
Zarejestrowane skanery ScanFront zostaną dodane do listy programu ScanFront Administration Tool.

Usuwanie zarejestrowanych skanerów ScanFront

Na liście programu ScanFront Administration Tool zaznacz pole wyboru z lewej strony wiersza usuwanego skanera ScanFront, a następnie kliknij [Delete] [Usuń] w menu [Edit] [Edycja].

4. Zarządzanie skanerami ScanFront

W odniesieniu do skanerów ScanFront zarejestrowanych w programie ScanFront Administration Tool można zmieniać hasła administratora, sprawdzać połączenia i zarządzać użytkownikami.



Wybieranie skanera ScanFront

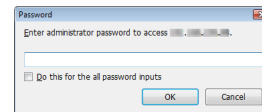
Aby zarządzać skanerem ScanFront przy użyciu narzędzia ScanFront Administration Tool, wybierz go na liście programu ScanFront Administration Tool. Zaznaczenie pola wyboru z lewej strony każdego z wierszy na liście powoduje wybranie danego skanera ScanFront. Kliknięcie [Select All] [Wybierz wszystko] spowoduje zaznaczenie wszystkich skanerów ScanFront na liście. Kliknięcie [Except All] [Wyklucz wszystkie] spowoduje wyczyszczenie wszystkich wyborów na liście.

Sprawdzanie połączeń skanerów

Aby sprawdzić połączenie skanera ScanFront, wybierz dany skaner ScanFront na liście, a następnie kliknij [Check the connection] [Sprawdź połączenie]. Wynik sprawdzenia pojawi się w kolumnie [Status]. Na przykład, jeżeli skaner ScanFront jest poprawnie podłączony, pojawi się komunikat „Connection Possible” („Połączenie możliwe”).

Zmiana haseł

Z lewej strony poszczególnych wierszy na liście zaznacz pole wyboru, kliknij przycisk [Change Password] [Zmień hasło], aby wyświetlić okno dialogowe [Password] [Hasło], a następnie zmień hasło do wybranego skanera ScanFront.



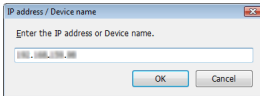
Po wprowadzeniu nowego hasła i kliknięciu [OK] okno dialogowe [Password] zostanie zamknięte, a hasło zostanie zmienione.

Wskazówka

Jeżeli wybrano wiele skanerów ScanFront, pojawi się okno dialogowe do zmiany hasła pierwszego wybranego skanera ScanFront na liście. Po kliknięciu [OK] pojawi się okno dialogowe do zmiany hasła następnego skanera ScanFront. Aby skonfigurować to samo hasło do wszystkich skanerów ScanFront, należy zaznaczyć pole wyboru [Do this for the all password input] [Zastosuj do wszystkich wprowadzanych haseł] przed kliknięciem [OK].

❑ Zmiana adresów IP i nazw urządzeń

Kliknij dwukrotnie skaner ScanFront na liście, aby wyświetlić okno dialogowe [IP Address / Device Name] [Adres IP / Nazwa urządzenia], a następnie zmień adres IP lub nazwę urządzenia wybranego skanera ScanFront.



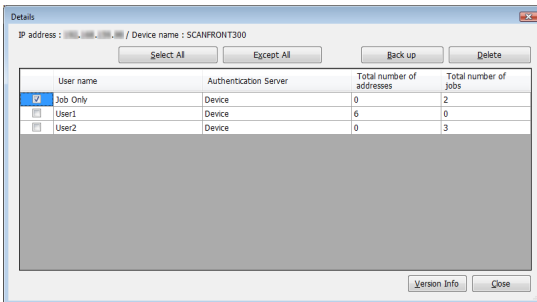
Po wprowadzeniu adresu IP lub nazwy urządzenia i kliknięciu [OK] okno dialogowe zostanie zamknięte, a podany adres IP lub nazwa urządzenia zostaną zastosowane.

❑ Sprawdzanie szczegółowych informacji o skanerze ScanFront

Aby wyświetlić okno [Details] [Szczegóły], kliknij przycisk [Check Details] [Sprawdź szczegóły], który pojawia się przy skanerach ScanFront zarejestrowanych na liście.

! WAŻNE

Operację tę można wykonać tylko w odniesieniu do skanerów ScanFront, z którymi program ScanFront Administration Tool może się połączyć.



W oknie [Details] [Szczegóły] wyświetli się lista użytkowników zarejestrowanych w skanerze ScanFront.

W celu zarządzania użytkownikami zarejestrowanymi w skanerze ScanFront można używać w oknie następujących przycisków.

- Aby wybrać użytkownika do operacji, zaznacz pole wyboru wyświetlane z lewej strony poszczególnych wierszy. Kliknięcie [Select All] [Wybierz wszystkie] lub [Wyklucz wszystkie] powoduje odpowiednio wybranie lub wyczyszczenie wszystkich pól wyboru na liście.
- Kliknięcie [Back up] [Kopia zapasowa] powoduje utworzenie kopii zapasowej danych konfiguracyjnych użytkowników wybranych na liście w dowolnej lokalizacji na komputerze.
- Kliknięcie [Delete] [Usuń] powoduje usunięcie użytkowników wybranych na liście.
- Kliknięcie [Version Info] [Informacje o wersji] powoduje wyświetlenie informacji o wersji skanera ScanFront.
- Kliknięcie [Back] [Wstecz] powoduje zamknięcie okna [Details] [Szczegóły].

❑ Wyświetlanie menu WWW

Po wybraniu skanera ScanFront na liście, a następnie kliknięciu przycisku [Open Web Menu] [Otwórz menu WWW] uruchamia się przeglądarka internetowa i wyświetla się menu WWW wybranego skanera ScanFront.

! WAŻNE

Operację tę można wykonać tylko w odniesieniu do skanerów ScanFront, z którymi program ScanFront Administration Tool może się połączyć.

❑ Przetwarzanie partii

Można wybrać wiele skanerów ScanFront na liście, a następnie wybrać polecenie w menu [Processing] [Przetwarzanie], aby wykonać tę samą operację na wszystkich wybranych skanerach ScanFront jednocześnie. W menu [Processing] [Przetwarzanie] są dostępne następujące polecenia.

[Restore All Settings] [Przywróć wszystkie ustawienia]

Powoduje załadowanie danych skanera ScanFront z kopii zapasowej przechowywanej na komputerze oraz przywrócenie ustawień na wszystkich wybranych skanerach ScanFront.

[Backup All Settings] [Kopia zapasowa wszystkich ustawień]

Powoduje zapisanie kopii zapasowej danych wszystkich wybranych skanerów ScanFront w dowolnej lokalizacji na komputerze.

[Import User Data] [Importuj dane użytkowników]

Powoduje załadowanie danych użytkowników skanera ScanFront przechowywanych na komputerze oraz zarejestrowanie ich na wszystkich wybranych skanerach ScanFront.

[Export User Data] [Eksportuj dane użytkowników]

Powoduje zapisanie kopii zapasowej danych użytkowników wszystkich wybranych skanerów ScanFront w dowolnej lokalizacji na komputerze.

[Version Up] [Aktualizacja wersji].

Powoduje załadowanie oprogramowania firmware skanera ScanFront przechowywanego na komputerze oraz aktualizację wersji firmware na wszystkich wybranych skanerach ScanFront.

[Import Certificate] [Importuj certyfikat]

Umożliwia import certyfikatu SSL serwera LDAP.

❑ Import i eksport danych administracyjnych

Dane administracyjne programu ScanFront Administration Tool można wyeksportować do dowolnej lokalizacji na komputerze, a wyeksportowane dane administracyjne można zaimportować.

Eksport danych administracyjnych

Kliknij polecenie [Export] [Eksportuj] w menu [Edit Data] [Edytuj dane], określ miejsce docelowe i nazwę pliku danych administracyjnych w wyświetlonym oknie dialogowym, a następnie kliknij [Save] [Zapisz].

Import danych administracyjnych

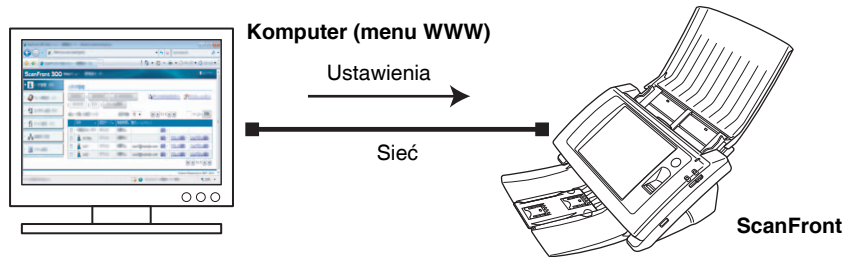
Kliknij polecenie [Import] [Importuj] w menu [Edit Data] [Edytuj dane], określ miejsce przechowywania i nazwę pliku danych administracyjnych w wyświetlonym oknie dialogowym, a następnie kliknij [Open] [Otwórz].

Rozdział 8 Menu WWW (tryb użytkownika)

1. Przegląd menu WWW	8-2
2. Logowanie się do menu WWW.....	8-3
3. User Settings (Ustawienia użytkownika).....	8-4
User Settings (Ustawienia użytkownika)	8-5
4. Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)	8-9
Rejestrowanie nowych adresów.....	8-11
Kopiowanie adresów	8-14
Eksportowanie i importowanie książek adresowych	8-14
5. Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)	8-16
Rejestracja nowych przycisków zadań.....	8-18
Przegląd ustawień skanowania.....	8-19
Kopiowanie przycisków zadań	8-24
Edycja zadań.....	8-25
Eksportowanie i importowanie przycisków zadań.....	8-25

1. Przegląd menu WWW

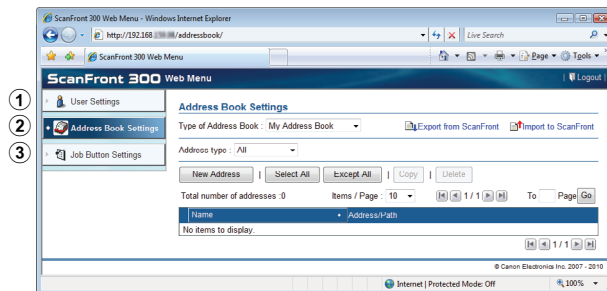
Funkcja menu WWW umożliwia dostęp do skanera oraz jego konfigurację z przeglądarki internetowej zdalnego komputera. Z menu WWW można rejestrować książki adresowe i przyciski zadań.



! WAŻNE

- Jako przeglądarki internetowej należy używać programu Microsoft Internet Explorer 6.0 lub nowszego albo Firefox 3.5 lub nowszego.
- W niektórych przypadkach w Menu WWW nie można zmienić ustawień, kiedy w skanerze ScanFront zaloguje się administrator lub inny użytkownik.
- W celu zalogowania się w menu WWW należy użyć jako adresu URL nazwy urządzenia lub adresu IP przypisanego do skanera. (Patrz s. 8-3).
- Po otwarciu Menu WWW wyświetli się ostrzeżenie o certyfikacie SSL. Można jednak bezpiecznie kontynuować i otworzyć menu WWW.

Menu WWW (tryb użytkownika)



- 1 User Settings (Ustawienia użytkownika) (Patrz „User Settings (Ustawienia użytkownika)” s. 8-5)
Służy do zmiany ustawień użytkownika.
- 2 Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej) (Patrz „Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)” s. 8-9)
Służy do rejestrowania pozycji w Udostępnionej książce adresowej dostępnej dla wszystkich użytkowników oraz

Mojej książce adresowej dla każdego użytkownika i zarządzania nimi.

- 3 Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań) (Patrz „Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)” s. 8-16)
Służy do rejestrowania Udostępnionego przycisku zadań dostępnego dla wszystkich użytkowników i Mojego przycisku zadań dla każdego użytkownika.

2. Logowanie się do menu WWW

Do menu WWW można się zalogować, używając poniższej procedury.

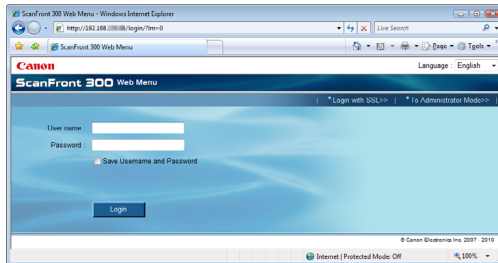


Wskazówka

W celu uzyskania dostępu do menu WWW należy użyć jako adresu URL nazwy urządzenia lub adresu IP przypisanego do skanera. Szczegółowe informacje na temat nazwy urządzenia i adresu IP można uzyskać od administratora skanera ScanFront.

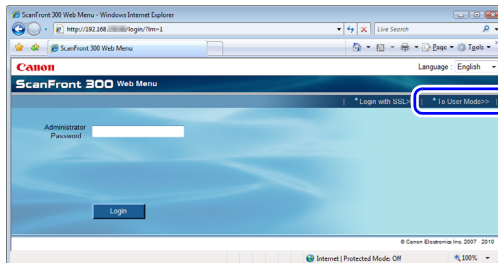
1. Włącz skaner.
2. Sprawdź adres IP u administratora systemu.
3. Uruchom przeglądarkę internetową na komputerze.
4. W celu otwarcia menu WWW wprowadź nazwę urządzenia lub adres IP przypisany do skanera jako adres URL.

Np. `http://scanfront300`, gdzie nazwą urządzenia jest ScanFront300, a `http://172.19.xxx.xxx` jako adres IP.



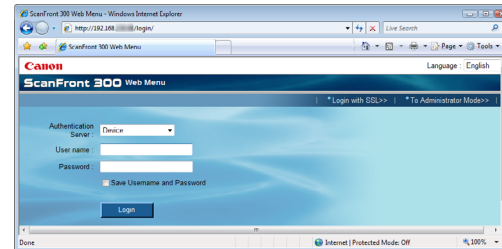
Wskazówka

Jeżeli menu WWW jest ustawione w trybie administratora, kliknij [To User Mode] [Do trybu użytkownika].

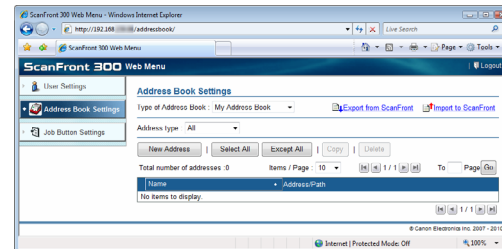


WAŻNE

Jeżeli na ekranie logowania nad polem [User name] [Nazwa użytkownika] wyświetla się [Authentication Method] [Metoda uwierzytelniania], użytkownicy mogą logować się z konta zarejestrowanego na serwerze domeny (uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera) zamiast z konta zarejestrowanego w skanerze (uwierzytelnianie za pośrednictwem urządzenia). Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora skanera ScanFront.



5. Wprowadź nazwę użytkownika i hasło do logowania się w menu WWW.



WAŻNE

W nazwach użytkowników i hasłach ważna jest wielkość liter. Należy zwrócić uwagę na poprawność wprowadzanych danych.

3. User Settings (Ustawienia użytkownika)

Na ekranie User Settings (Ustawienia użytkownika) można zmienić informacje użytkownika zalogowanego przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem urządzenia.



- ① Setting (Ustawienie) (Patrz „User Settings (Ustawienia użytkownika)” s. 8-4)
 Umożliwia edycję ustawień użytkownika.

❑ User Settings (Ustawienia użytkownika)

Po kliknięciu [Setting] [Ustawienia] można edytować informacje o użytkowniku.

User Settings (Ustawienia użytkownika)

User Settings > Edit

User Settings	
Authentication Server :	Device
User name :	user1
Change password :	<input type="checkbox"/> Change Password
Password :	<input type="text"/>
Password(confirmation) :	<input type="text"/>
Mail Address :	user1@example.com
Screen after Login :	<input checked="" type="radio"/> Home <input type="radio"/> Job Button screen
Default Address Book screen :	<input checked="" type="radio"/> My Address Book <input type="radio"/> Shared Address Book
Default Job Button screen :	<input checked="" type="radio"/> My Job Button <input type="radio"/> Shared Job Button
E-mail to my mailbox :	<input checked="" type="checkbox"/> Enable

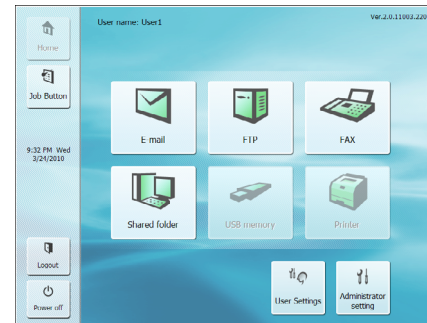
- **User name (Nazwa użytkownika)**
Służy do wprowadzenia nowej nazwy użytkownika.
- **Change Password (Zmień hasło)**
Po zaznaczeniu pola wyboru [Change Password] [Zmień hasło] można wprowadzić nowe hasło i hasło w celu potwierdzenia.
- **Mail Address (Adres e-mail) (nie do zmiany)**
W celu zmiany adresu e-mail należy skontaktować się z administratorem skanera ScanFront.
- **SMTP/POP Before SMTP Authentication (SMTP/POP przed uwierzytelnieniem SMTP)**
Pojawia się, kiedy [Auth Method] [Metoda uwierzytelniania] ma ustawienie inne niż [SMTP] wybrane przez administratora w ustawieniach serwera poczty (patrz s. 6-35). Tutaj należy wprowadzić dane [User name] [Nazwa użytkownika] i [Password] [Hasło], które będą używane do uwierzytelniania na serwerze pocztowym.

! WAŻNE

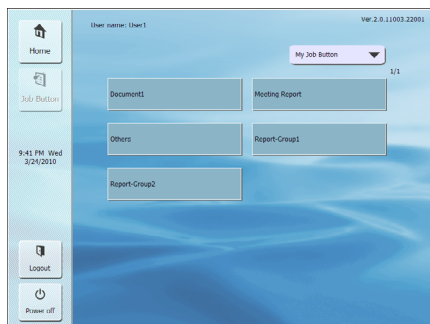
- Przed wprowadzeniem hasła w polu [Password] [Hasło] należy zaznaczyć pole wyboru [Change Password] [Zmień hasło].

- Zmiana hasła w polu [Change Password] [Zmień hasło] powoduje aktualizację informacji o hasle zapisanych w skanerze, ale nie zmienia hasła zarejestrowanego na serwerze.
- W przypadku użytkownika zalogowanego przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem serwera można tylko wybrać ustawienie opcji [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu].
- W przypadku użytkownika zalogowanego przy użyciu uwierzytelniania za pośrednictwem serwera nie można zarejestrować adresu e-mail. Aby uzyskać szczegółowe informacje o ustawieniach adresów e-mail, należy skontaktować się z administratorem skanera ScanFront.
- **Screen after Login (Ekran po zalogowaniu)**
Jako pierwszy ekran wyświetlany po zalogowaniu się przez użytkownika można wybrać ekran Home (Główny) lub Job Button (Przycisk zadań).

Ekran (Home) główny



Ekran przycisków zadań



! WAŻNE

- Ustawienie ekranu startowego po zalogowaniu wpływa także na to, który ekran wyświetla się po wysłaniu zeskanowanego obrazu. (Patrz „Delivery Options (Opcje dostarczania)” s. 8-19).
- Jeżeli administrator skanera ScanFront ograniczył możliwość używania ekranu Home (Główny), jest dostępna tylko opcja [Job Button screen] [Ekran przycisków zadań] jako ustawienie [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu]. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora skanera ScanFront.
- Default Address Book screen (Domyślny ekran książki adresowej)
Wybierz ustawienie „My Address Book” (Moja książka adresowa” lub „Shared Address Book” (Udostępniona książka adresowa) jako typ książki adresowej wyświetlanej na ekranie wyboru adresu z ekranu głównego.
- Default Job Button screen (Domyślny ekran przycisków zadań)
Wybierz ustawienie „My Job Button” (Mój przycisk zadań) lub „Shared Job Button” (Udostępniony przycisk zadań) jako typ przycisków zadań wyświetlanych na ekranie przycisków zadań po zalogowaniu.
- E-mail to my mailbox (Wyślij e-mail do mojej skrzynki pocztowej)
Wybierz pole wyboru [Enable] [Włącz], aby wyświetlić adres e-mail zalogowanego użytkownika w książce adresowej.

Jeżeli zostanie ustawiony adres e-mail użytkownika, adres ten będzie wyświetlany nawet wtedy, gdy nie został zarejestrowany w książce adresowej. Adres e-mail użytkownika jest wyświetlany na górze listy adresów.

Custom File Name Settings (Ustawienia niestandardowych nazw plików)

Umożliwia określenie metody tworzenia nazw plików zapisywanych zeskanowanych obrazów. Jeżeli podczas procedury skanowania wybierze się stosowanie niestandardowych nazw plików, pliki obrazów będą zapisywane z nazwami określonymi przy użyciu skonfigurowanych tutaj ustawień. Elementy niestandardowej nazwy pliku będą uwzględniane w kolejności wyświetlanej na tym ekranie.

Custom file name Settings	
Custom file name	
Description of setting :	Various information can be added to the sending image file name.
Separator :	<input type="checkbox"/> Enable -(Hyphen) ▾
1. String :	<input type="text"/>
2. User name :	<input type="checkbox"/> Enable
3. Date :	<input type="checkbox"/> Enable yyyyymmdd ▾
4. Time :	<input type="checkbox"/> Enable hhmmss ▾
5. Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
6. Counter :	<input type="checkbox"/> Enable (Counter settings become effective only when using a single page setting.)
Start number :	<input type="text" value="0"/>
Number of digits :	<input type="text" value="0"/>

! WAŻNE

W celu ustawienia niestandardowej nazwy pliku nie można używać następujących znaków:

/: ? * " < > |

- Separator
Aby pomiędzy ciągami znaków w nazwie pliku występował separator, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy znak, który ma być używany jako separator.
- String (Ciąg)
Służy do określenia ciągu znaków dodawanego do nazwy pliku.

- **User name (Nazwa użytkownika)**
Aby w nazwie pliku występowała nazwa użytkownika, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz].
- **Date (Data)**
Aby w nazwie pliku występowała data, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format daty.
- **Time (Godzina)**
Aby w nazwie pliku występowała godzina, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format godziny.
- **Device name (Nazwa urządzenia)**
Aby w nazwie pliku występowała nazwa urządzenia, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz].
- **Counter/Start number/Number of digits (Licznik/ Numer początkowy/Liczba cyfr)**
Aby w nazwie pliku występował numer kolejny, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Po włączeniu można określić wartość początkową numeru oraz liczbę cyfr.

Index Settings (Ustawienia indeksu)

Tutaj można określić zawartość plików indeksu (metadane) dołączanych do zeskanowanych plików obrazu. Elementy pliku indeksu będą uwzględniane w kolejności wyświetlanej na tym ekranie.

Index settings	
Description of setting :	Various information when the scanning is executed at the same time as transmitting the scanned image file can be transmitted as a file of the index of the xml or csv form.
Index string :	<input type="text"/>
Field name :	String
User name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
Date :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	yyyyymmdd
Field name :	<input type="text"/>
Time :	<input type="checkbox"/> Enable
Format :	hhmmss
Field name :	<input type="text"/>
Device name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
Counter :	<input type="checkbox"/> Enable
Start number :	0
Number of digits :	0
Field name :	<input type="text"/>
File name :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
File size :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
Number of Pages :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
Destination path :	<input type="checkbox"/> Enable
Field name :	<input type="text"/>
Index file format :	<input type="radio"/> XML <input checked="" type="radio"/> CSV

! WAŻNE

W ciągach zawartych w plikach indeksu nie można używać następujących znaków:

& " ' < >

- **Index string/Field name (Ciąg indeksu/Nazwa pola)**
Umożliwia wprowadzenie ciągu indeksu. Domyślną nazwą pola „String” („Ciąg”) można zmienić stosownie do potrzeb.
- **User name (Nazwa użytkownika)**
Aby w pliku indeksu występowała nazwa użytkownika, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwą pola „User” („Użytkownik”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Date (Data)**

Aby w pliku indeksu występowała data, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format daty. Domyślną nazwę pola „Date” („Data”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Time (Godzina)**

Aby w pliku indeksu występowała godzina, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz], a następnie wybierz w polu listy format godziny. Domyślną nazwę pola „Time” („Godzina”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Device name (Nazwa urządzenia)**

Aby w pliku indeksu występowała nazwa urządzenia, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „Device” („Urządzenie”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Counter/Start number/Number of digits (Licznik/ Numer początkowy/Liczba cyfr)**

Aby w pliku indeksu występował numer kolejny, należy zaznaczyć pole wyboru [Enable] [Włącz]. Po włączeniu można określić wartość początkową numeru oraz liczbę cyfr. Domyślną nazwę pola „Counter” („Numer”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **File name (Nazwa pliku)**

Aby w pliku indeksu występowała nazwa pliku, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „FileName” („NazwaPliku”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **File size (Rozmiar pliku)**

Aby w pliku indeksu występował rozmiar pliku, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „FileSize” („RozmiarPliku”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Number of Pages (Liczba stron)**

Aby w pliku indeksu występowała liczba stron zeskanowanego obrazu, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „PageNumber” („LiczbaStron”) można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Destination path (Ścieżka docelowa)**

Aby w pliku indeksu występowała ścieżka docelowa, zaznacz pole wyboru [Enable] [Włącz]. Domyślną nazwę pola „Folder” można zmienić stosownie do potrzeb.

- **Index file format (Format pliku indeksu)**

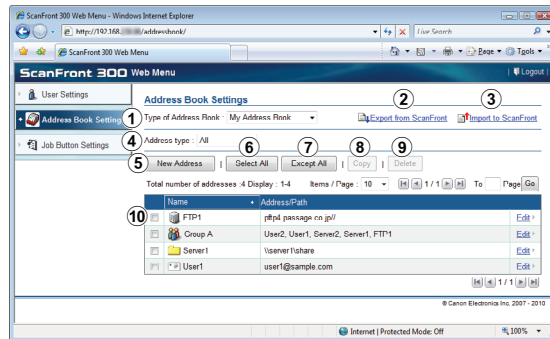
Umożliwia określenie formatu plików indeksu.

Przycisk [OK]

Powoduje aktualizację informacji o użytkowniku przy użyciu zmienionych ustawień.

4. Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)

Na ekranie Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej) można zarejestrować pozycje w Udostępnionej książce adresowej, która jest dostępna dla wszystkich użytkowników, oraz w Mojej książce adresowej dla każdego użytkownika.

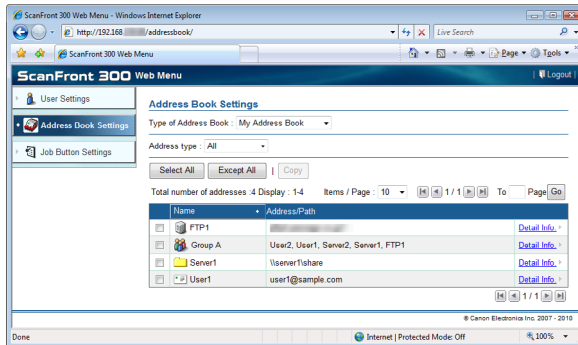


- ① **Type of Address Book (Typ książki adresowej)**
Służy do wybierania typu książki adresowej: Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) lub My Address Book (Moja książka adresowa) w celu edycji. Wybrać można także pozycję LDAP Address Book (Książka adresowa LDAP), jeżeli zostały włączone ustawienia serwera książki adresowej, a użytkownikowi przyznano uprawnienia do korzystania z książki adresowej LDAP. Po wybraniu opcji LDAP Address Book (Książka adresowa LDAP) typ adresu jest ustawiany na [E-mail].
- ② **Export from ScanFront (Eksportuj ze ScanFront)**
Umożliwia eksport danych książki adresowej jako pliku w formacie CSV. (Patrz „Eksportowanie i importowanie książek adresowych” s. 8-14).
- ③ **Import to ScanFront (Importuj do ScanFront)**
Umożliwia import uprzednio wyeksportowanego pliku danych książki adresowej. (Patrz „Eksportowanie i importowanie książek adresowych” s. 8-14).
- ④ **Address type (Typ adresu)**
Umożliwia wybór typów adresów (e-mail, serwer FTP, folder udostępniony, grupa lub wszystkie) do wyświetlania.
- ⑤ **Przycisk [New Address] [Nowy adres]**
Umożliwia rejestrację nowego adresu w książce adresowej. (Patrz „Rejestrowanie nowych adresów” s. 8-11).
- ⑥ **Przycisk [Select All] [Wybierz wszystko]**
Powoduje wybranie wszystkich wyświetlanych adresów.
- ⑦ **Przycisk [Except All] [Wyklucz wszystko]**
Powoduje usunięcie wyboru wszystkich wyświetlanych adresów.
- ⑧ **Przycisk [Copy] [Kopiuj]**
Powoduje skopiowanie wybranych adresów. Jest włączony tylko po wybraniu adresu. (Patrz „Kopiowanie adresów” s. 8-14).
- ⑨ **Przycisk [Delete] [Usuń]**
Służy do usuwania wybranego adresu. Jest włączony tylko po wybraniu adresu.
- ⑩ **Lista adresów**
Wyświetla zarejestrowane adresy.
 - Pole wyboru: zaznacz to pole wyboru, aby wybrać adres.
 - Typ adresu (ikona)
 - : FTP
 - : Folder udostępniony
 - : E-mail
 - : Faks
 - : Grupa
 - Edit (Edytuj): po kliknięciu umożliwia edycję adresu.

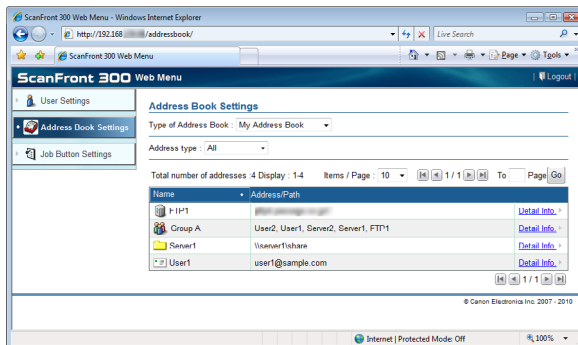
! WAŻNE

Jeżeli administrator skanera ScanFront ograniczył możliwość edycji książek adresowych, stosowane są następujące ustawienia książki adresowej. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora skanera ScanFront.

- Jeżeli ograniczono możliwość edycji tylko jednej książki adresowej (Mojej książki adresowej lub Udostępnionej książki adresowej), użytkownicy mogą tylko kopiować adresy z objętej ograniczeniami książki adresowej i wklejać je do książki adresowej nieobjętej ograniczeniami.



- Jeżeli ograniczono możliwość edycji zarówno Mojej książki adresowej, jak i Udostępnionej książki adresowej, użytkownicy mogą tylko wyświetlać szczegółowe informacje adresowe.



❑ Rejestrowanie nowych adresów

Aby zarejestrować nowy adres, wybierz typ książki adresowej: Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) lub My Address Book (Moja książka adresowa), a następnie kliknij [New Address] [Nowy adres].



Wskazówka

- W książce adresowej Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) lub My Address Book (Moja książka adresowa) można rejestrować do 1000 adresów w połączeniu z całkowitą liczbą adresów zarejestrowanych z przyciskiem Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań).
- W przypadku grupy jest to liczba adresów zarejestrowanych w grupie (maksymalnie 99) plus nazwa grupy, a zatem grupa z 99 zarejestrowanymi adresami jest liczona jako 100 adresów.
- Dostępne ustawienia mogą być różne w zależności od typów adresów (e-mail, serwer FTP, folder udostępniony, faks lub grupa).

Address type (Typ adresu): E-mail

Ta opcja umożliwia rejestrację adresu e-mail.

Address Book Settings > My Address Book > New Address

Address type :	E-mail
----------------	--------

Address Book Settings : E-mail	
Name :	
E-mail Address :	

OK	Cancel
----	--------

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

E-mail Address (Adres e-mail)

Służy do wprowadzania docelowego adresu e-mail.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego adresu e-mail o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): FTP Server (Serwer FTP)

Ta opcja umożliwia rejestrację sieciowego serwera FTP.



WAŻNE

Nie można rejestrować serwerów FTP, które wymagają ustawień zapory sieciowej.

Address Book Settings > My Address Book > New Address

Address type :	FTP Server
----------------	------------

Address Book Settings - FTP Server	
Name :	
FTP server :	
Folder path :	<input type="button" value="Browse"/>
Port number :	21
User name :	
Password :	
Save Password :	<input checked="" type="checkbox"/> Save Password
Passive Mode :	<input type="checkbox"/> Passive Mode

OK	Cancel
----	--------

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

FTP server (Serwer FTP)

Służy do wprowadzenia adresu IP lub nazwy hosta serwera FTP.

Folder path (Ścieżka folderu)

Aby określić podfolder na serwerze FTP, wprowadź do niego ścieżkę.



Wskazówka

W razie braku pewności co do ścieżki podfolderu należy użyć następującej procedury, aby określić podfolder:

1. Po prowadzeniu danych [FTP server] [Serwer FTP], [User name] [Nazwa użytkownika] i [Password] [Hasło] kliknij [Browse] [Przeglądaj], a następnie zaloguj się na serwerze FTP.
2. W wyświetlonym folderze określ podfolder i kliknij przycisk [OK].

User name/Password (Nazwa użytkownika/Hasło)

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do logowania się na serwerze FTP.

! WAŻNE

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do konta z uprawnieniem do zapisu na serwerze FTP.

Port number (Numer portu)

Służy do wprowadzenia numeru portu. Standardowy numer portu to 21.

Save Password (Zapisz hasło)

Umożliwia zapisanie wprowadzonego hasła.

Passive Mode (Tryb pasywny)

Umożliwia używanie trybu pasywnego podczas wysyłania na serwer FTP.

! WAŻNE

Trybu pasywnego należy użyć, kiedy nie udaje się nawiązać normalnej łączności z serwerem FTP. Należy jednak pamiętać, że łączność może być niemożliwa, jeżeli sieć nie działa poprawnie.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego serwera FTP o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Shared folder (Folder udostępniony)

Ta opcja umożliwia rejestrację folderu udostępnionego publicznie w sieci.

Address Book Settings > My Address Book > New Address

Address type : Shared folder ▾

Address Book Settings - Shared folder

Name :	<input type="text"/>
Computer Name (Host Name) :	<input type="text"/>
Folder path :	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse"/>
User name :	<input type="text"/>
Password :	<input type="password"/>
Domain / Workgroup :	<input type="text"/>
Save Password :	<input checked="" type="checkbox"/> Save Password

In order to display the list of all computers in a certain domain, please enter "User name" and "Password" to log in that domain, then click the "Browse" button.

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

Computer Name (Host Name) (Nazwa komputera (Nazwa hosta))

Służy do wprowadzania nazwy komputera zawierającego publicznie udostępniony folder. Kiedy działa oprogramowanie ScanFront Service, można zamiast nazwy hosta wprowadzić adres IP.

Folder path (Ścieżka folderu)

Służy do wprowadzenia ścieżki do podfolderu, która ma być zarejestrowana jako nazwa folderu udostępnionego.

Przycisk [Browse] [Przeglądaj]

Służy do wyświetlania listy komputerów podłączonych do sieci, aby można było określić folder udostępniony.

 Wskazówka

Foldery udostępnione można wyświetlić za pomocą następującej procedury.

- Po wprowadzeniu nazwy komputera, hasła i domeny/grupy roboczej kliknij [Browse] [Przeglądaj]. Uzyskaj dostęp do komputera zawierającego publicznie udostępniony folder.
- Określ podfolder na wyświetlanym komputerze, a następnie kliknij przycisk [OK].

! WAŻNE

- Po kliknięciu [Browse] [Przeglądaj] bez wprowadzenia informacji o koncie użytkownika zostaną wyświetlone tylko komputery i grupy robocze o tym samym adresie sieciowym.
- Podczas wyświetlania grup roboczych, które nie należą do domeny, nie można wyświetlać komputerów ani grup roboczych o różnych adresach sieciowych.
- Nie wszystkie grupy robocze i komputery w sieci można wyświetlić natychmiast po uruchomieniu skanera ScanFront. Jeżeli jakieś grupy robocze i komputery nie są wyświetlane, zaczekaj kilka minut, a następnie naciśnij [Browse] [Przeglądaj].
- W folderze określonym za pośrednictwem menu WWW nie można utworzyć nowego folderu. Aby utworzyć nowy folder, użyj komputera ustawionego jako serwer FTP lub skorzystaj z funkcji edycji adresu skanera ScanFront i utwórz folder przedtem.

User name/Password (Nazwa użytkownika/ Hasło)

Służy do wprowadzenia nazwy użytkownika i hasła do konta z uprawnieniem do zapisu danych w folderze udostępnionym.

Domain/Workgroup (Domena/Grupa robocza)

Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony należy do domeny, wprowadź nazwę domeny.

! WAŻNE

- Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony publicznie należy do domeny, należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasła zarejestrowaną w domenie oraz nazwę domeny.
- Jeżeli komputer zawierający folder udostępniony publicznie nie należy do domeny, nie trzeba wprowadzać danych [Domain/Workgroup] [Domena/Grupa robocza].

Save Password (Zapisz hasło)

Zaznacz to pole wyboru, aby zapisać hasło z adresem.

! WAŻNE

Jeżeli hasło nie zostanie zapisane, trzeba je będzie wprowadzać przy każdym wysłaniu danych.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego folderu udostępnionego o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Fax (Faks)

Ta opcja umożliwia zarejestrowanie faksu jako miejsca docelowego.

Fax number (Numer faksu)

Służy do wprowadzania numeru faksu miejsca docelowego.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowego faksu jako miejsca docelowego o określonych parametrach.

Address type (Typ adresu): Grupa

Ta opcja umożliwia rejestrację kilku zarejestrowanych adresów razem jako grupy.

Wskazówka

Jako grupę można rejestrować adresy różnych typów, na przykład adresy e-mail i foldery udostępnione. W 1 grupie można rejestrować maksymalnie 99 adresów.

Name (Nazwa)

Służy do wprowadzania nazwy, która ma być wyświetlana na skanerze.

Add from Address Book (Dodaj z książki adresowej)

Umożliwia wybór adresu z książki adresowej, dodanie go do grupy i wyświetlenie na liście.

Przycisk [OK]

Służy do rejestracji nowej grupy o określonych parametrach.

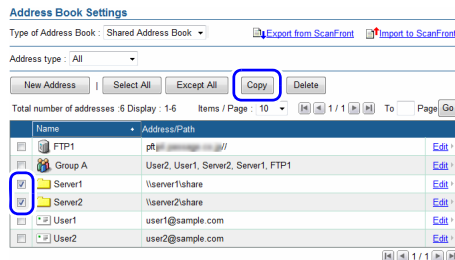
❑ Kopiowanie adresów

Adres można skopiować i zarejestrować go jako nowy adres. Można także skopiować adres z jednej książki do drugiej. W tym rozdziale przedstawiono jako przykład kopiowanie z Udostępnionej książki adresowej do Mojej książki adresowej.

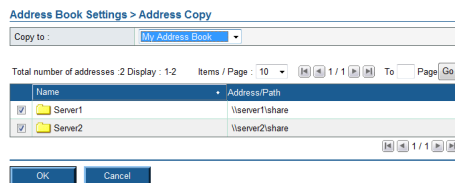
💡 Wskazówka

Funkcji tej można użyć, chcąc skopiować adres pomiędzy książkami adresowymi Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) i My Address Book (Moja książka adresowa) oraz zarejestrować go w tej samej książce adresowej jako inny adres po zmianie pewnych ustawień.

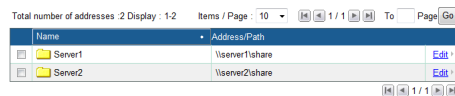
1. Wybierz Shared Address Book (Udostępniona książka adresowa) jako [Type of Address Book] [Typ książki adresowej].
2. Zaznacz pole wyboru adresu do skopiowania, a następnie kliknij [Copy] [Kopiu].



3. Wybierz jako miejsce docelowe kopiowania My Address Book (Moja książka adresowa) i kliknij przycisk [OK].



4. Potwierdź skopiowany adres.



❑ Eksportowanie i importowanie książek adresowych

Kopie zapasowe książek adresowych można tworzyć w postaci plików CSV i importować je do innego skanera ScanFront.

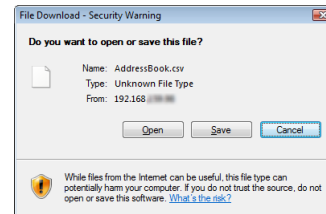
💡 Wskazówka

Jeżeli używa się kilku skanerów ScanFront, wszystkie one mogą mieć te same książki adresowe po zaimportowaniu pliku ustawień książek adresowych zarejestrowanego w jednym skanerze ScanFront do pozostałych.

Eksportowanie ze skanera

Dane książek adresowych można zapisać w określonym folderze.

1. Kliknij pozycję [Export from ScanFront] [Eksportuj ze ScanFront].



2. Kliknij [Save] [Zapisz], określ lokalizację zapisywania, a następnie zapisz dane książek adresowych.

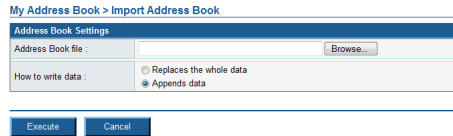
💡 Wskazówka

- W celu sprawdzenia struktury pliku CSV można otworzyć zapisany plik przy użyciu oprogramowania obsługującego pliki CSV, na przykład arkusza kalkulacyjnego.
- Strukturę pliku CSV utworzonego w innym programie pocztowym można dopasować do struktury pliku CSV zapisanego w skanerze ScanFront, a następnie zaimportować książkę adresową z innego programu i używać jej w skanerze ScanFront.

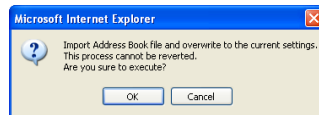
Importowanie do skanera

Uprzednio wyeksportowane dane książek adresowych można zaimportować do skanera.

1. Kliknij pozycję [Import to ScanFront] [Importuj do ScanFront].



2. Kliknij przycisk [Browse] [Przeglądaj] i określ uprzednio wyeksportowany plik ustawień książek adresowych.
3. Wybierz metodę przetwarzania importu pliku ustawień książek adresowych.
 - Replaces the whole data (Zastępuje wszystkie dane): powoduje usunięcie danych aktualnie zarejestrowanej książki adresowej i zastępuje je zaimportowanymi danymi książek adresowych.
 - Appends data (Dołącz dane): dodaje zaimportowane dane książek adresowych do aktualnie zarejestrowanej książki adresowej.
4. Kliknij [Execute] [Wykonaj].
Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby zaimportować dane.



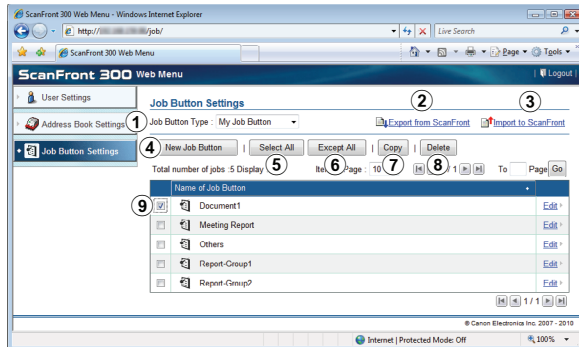
Wskazówka

Po zakończeniu importowania pojawia się następujący komunikat. Kliknij przycisk [OK], aby powrócić do ekranu Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej) i potwierdzić zaimportowane dane adresowe.



5. Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)

Na ekranie Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań) można zarejestrować Udostępniony przycisk zadań, który jest dostępny dla wszystkich użytkowników, oraz Mój przycisk zadań dla każdego użytkownika.

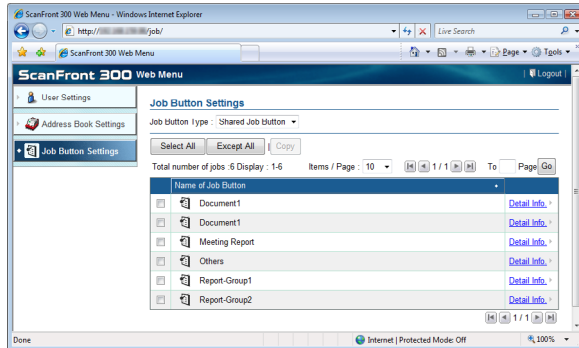


- ① **Job Button Type (Typ przycisku zadań)**
Wybierz przycisk zadań — Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań) lub My Job Button (Mój przycisk zadań) — do edycji.
- ② **Export from ScanFront (Eksportuj ze ScanFront)**
Umożliwia eksport danych przycisku zadań jako pliku w formacie DAT. (Patrz „Eksportowanie i importowanie przycisków zadań” s. 8-25).
- ③ **Import to ScanFront (Importuj do ScanFront)**
Umożliwia import uprzednio wyeksportowanego pliku danych przycisku zadań. (Patrz „Eksportowanie i importowanie przycisków zadań” s. 8-25).
- ④ **Przycisk [New Job Button] [Nowy przycisk zadań]**
Umożliwia rejestrację nowego przycisku zadań. (Patrz „Rejestracja nowych przycisków zadań” s. 8-18).
- ⑤ **Przycisk [Select All] [Wybierz wszystko]**
Powoduje wybranie wszystkich wyświetlanych przycisków zadań.
- ⑥ **Przycisk [Except All] [Wyklucz wszystko]**
Powoduje usunięcie wyboru wszystkich wyświetlanych przycisków zadań.
- ⑦ **Przycisk [Copy] [Kopiuj]**
Służy do kopiowania wybranego przycisku zadań. Jest włączony tylko po wybraniu przycisku zadań. (Patrz „Kopiowanie przycisków zadań” s. 8-24).
- ⑧ **Przycisk [Delete] [Usuń]**
Służy do usuwania wybranego przycisku zadań. Jest włączony tylko po wybraniu przycisku zadań.
- ⑨ **Lista przycisków zadań**
Wyświetla zarejestrowane przyciski zadań.
 - Pole wyboru: zaznacz to pole wyboru, aby wybrać przycisk zadań.
 - Edit (Edytuj): kliknij, aby edytować przycisk zadań.

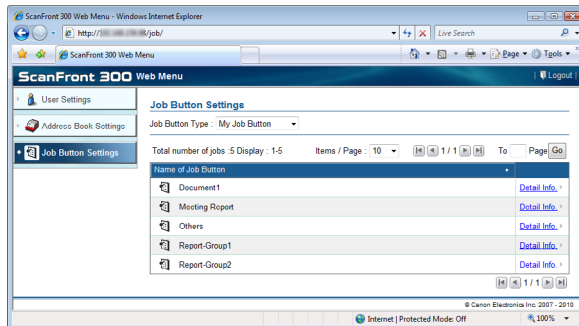
! WAŻNE

Jeżeli administrator skanera ScanFront ograniczył możliwość edycji przycisków zadań, stosowane są następujące ustawienia przycisków zadań. Szczegółowe informacje można uzyskać od administratora skanera ScanFront.

- Jeżeli ograniczono możliwość edycji tylko jednego zestawu przycisków zadań (Mojego przycisku zadań lub Udostępnionego przycisku zadań), użytkownicy mogą kopiować przyciski zadań z objętego ograniczeniami zestawu przycisków zadań i wklejać je do zestawu nieobjętego ograniczeniami.



- Jeżeli ograniczono możliwość edycji zarówno Mojego przycisku zadań, jak i Udostępnionego przycisku zadań, użytkownicy mogą tylko wyświetlać szczegółowe informacje o przyciskach zadań.



❑ Rejestracja nowych przycisków zadań

Aby zarejestrować nowy przycisk zadań, kliknij [New Job Button] [Nowy przycisk zadań].

Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)

Job Button Settings > Shared Job Button > New Job Button

Job Button Settings	
Name of Job Button :	0 / 48 characters : 1 / 2 lines
Color of Job Button :	<input type="radio"/> Blue <input type="radio"/> Yellow <input type="radio"/> Pink <input type="radio"/> Red <input type="radio"/> Orange <input type="radio"/> Purple <input type="radio"/> Skyblue
When you select this Job Button :	Display Scan Setting Screen ▾

Name of Job Button (Nazwa przycisku zadań)

Służy do wprowadzania nazwy przycisku zadań, która ma być wyświetlana na panelu dotykowym.

💡 Wskazówka

- Przyciski zadań są sortowane i wyświetlane według swoich nazw. Aby ustawić wyświetlanie przycisków zadań w określonej kolejności, wstaw na początku nazwy kolejne litery lub cyfry podczas rejestracji poszczególnych przycisków zadań. Np. 01_xxxx
- Jeżeli wprowadzona nazwa przycisku zadań będzie mieć dwa wiersze długości, wyświetlany przycisk zadań będzie mieć również dwa wiersze długości.

Color of Job Button (Kolor przycisku zadań)

Umożliwia określenie koloru przycisku zadań.

When you select this Job Button (Po wybraniu tego przycisku zadań)

- Display Scan Setting Screen (Wyświetl ekran ustawień skanowania)
Powoduje wyświetlanie ekranu Scan Setting (Ustawienia skanowania) po naciśnięciu przycisku zadań.
- Skip Scan Setting Screen (Pomiń ekran ustawień skanowania)
Powoduje rozpoczęcie skanowania bez wyświetlania ekranu Scan Setting (Ustawienia skanowania) po naciśnięciu przycisku zadań.

! WAŻNE

Po wybraniu opcji [Skip Scan Setting Screen] [Pomiń ekran ustawień skanowania] skanowanie rozpoczyna się od razu po naciśnięciu przycisku zadań, niezależnie od tego, czy do skanera włożono dokument.

Address (Adres)

Address	
Total number of addresses :	0
Items / Page :	10
Name :	/Address/Path
To :	To/Co/Bcc
No items to display.	

Kliknij pozycję [Add from Address Book] [Dodaj z książki adresowej], otwórz stronę Address (Adres) i wybierz adres docelowy wysyłania.

! WAŻNE

- Z przyciskiem zadań można zarejestrować maksymalnie 100 adresów.
- W przypadku grupy jest to liczba adresów zarejestrowanych w grupie (maksymalnie 99) plus nazwa grupy, a zatem grupa z 99 zarejestrowanymi adresami jest liczona jako 100 adresów.

Scan Settings/Detailed settings (Ustawienia skanowania/Ustawienia szczegółowe)

Szczegółowe informacje na temat ustawień skanowania i ustawień szczegółowych: [patrz „Przegląd ustawień skanowania” na s. 8-19.](#)

E-mail settings (Ustawienia e-mail)

E-mail settings	
Subject :	From ScanFront300
Message :	0 / 1024 characters

Subject (Temat)

Służy do wprowadzenia tematu wiadomości e-mail.

Message (Wiadomość)

Służy do wprowadzenia treści wiadomości e-mail.

Delivery Options (Opcje dostarczania)

Delivery Options	
Action when the same named file exists :	Display a message ▾
Send the files immediately after scanning :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Confirm addresses before sending :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
Screen after sending :	Initial Screen ▾

Action when the same named file exists (Działanie, kiedy istnieje plik o takiej samej nazwie)

Umożliwia ustawienie działania, które będzie wykonywane, kiedy w miejscu docelowym będzie już znajdować się plik o tej samej nazwie.

- **Display a message (Wyświetl komunikat)**
Powoduje wyświetlanie komunikatu z potwierdzeniem, że plik zostanie zastąpiony.
- **Abort sending (Przerwij wysyłanie)**
Powoduje anulowanie wysyłania.
- **Overwrite the file (Zastąp plik)**
Powoduje zastąpienie identycznie nazwanego pliku bez wyświetlenia komunikatu z potwierdzeniem.

Send the files immediately after scanning (Wyślij pliki natychmiast po zeskanowaniu)

- **ON (Włączone)**
Powoduje rozpoczęcie wysyłania po zakończeniu skanowania.
- **OFF (Wyłączone)**
Powoduje rozpoczęcie wysyłania po potwierdzeniu zeskanowanego obrazu, kiedy zakończy się skanowanie.

Confirm addresses before sending (Potwierdź adresy przed wysłaniem)

- **ON (Włączone)**
Powoduje wyświetlanie ekranu Address Confirmation (Potwierdzenie adresu), a następnie zaczyna wysyłanie po potwierdzeniu adresu.
- **OFF (Wyłączone)**
Powoduje wysłanie obrazu bez potwierdzenia adresu.

Screen after sending (Ekran po wysłaniu)

Umożliwia wybór ekranu wyświetlanego po wysłaniu obrazu.

- **Initial Screen (Ekran początkowy)**
Powoduje powrót do ekranu startowego ustawionego w [Screen after Login] [Ekran po zalogowaniu] w User Settings (Ustawienia użytkowników).
- **Logout (Wyloguj)**
Powoduje wylogowanie po wysłaniu obrazów.
- **Select screen after sending (Wybierz ekran po wysłaniu)**
Powoduje wyświetlanie komunikatu z prośbą o wybranie spośród powyższych czynności po wysłaniu obrazów.

Index Settings (Ustawienia indeksu)

Umożliwia określenie, czy pliki metadanych (indeksu) mają być dołączane do zeskanowanych obrazów.

Index settings	
Description of setting :	Various information when the scanning is executed at the same time as transmitting the scanned image file can be transmitted as a file of the index of the xml or csv form.
Send index file :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF

OK Cancel Default

Przegląd ustawień skanowania

Ustawienia skanowania obejmują ustawienia podstawowe i szczególne parametrów skanowania, a także poszczególne ustawienia związane z formatami plików.

Scan Settings (Ustawienia skanowania)

Scan Settings	
Page Size :	Auto size ▾
Mode :	Black and White ▾
Resolution(dpi) :	150 ▾
Scanning Side :	Simplex ▾
Skip Blank Page Contents detection sensitivity :	90 (0 - 100) 0 : Low 100 : High
Prescan :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
File name :	
When you select this Job Button :	Skip the file name entry screen ▾
Add Date to File name :	mmddyyyy ▾
File format :	<input checked="" type="radio"/> 图像 <input type="radio"/> JPEG <input type="radio"/> PDF
Multi page settings :	Multi page ▾

Page Size (Rozmiar strony)

Umożliwia wybór rozmiaru dokumentu do skanowania z listy.



Wskazówka

- Opcja [Auto size] [Rozmiar automatyczny] powoduje automatyczne wykrywanie rozmiaru skanowanego dokumentu podczas skanowania.
- Podczas skanowania długiego dokumentu należy ustawić opcję [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)].



WAŻNE

Po wybraniu ustawienia [Auto size (Long)] [Rozmiar automatyczny (Długi)] nie można ustawić rozdzielczości [300 dpi] ani większej.

Mode (Tryb)

Umożliwia wybór trybu skanowania (czarno-biały, korekcja błędów, poprawianie czytelności, skala szarości, kolor, automatyczne rozpoznanie koloru).

Wybranie opcji [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] powoduje, że skaner automatycznie wykrywa, czy dokument jest kolorowy, czy czarno-biały. Po wybraniu tej opcji można także skonfigurować następujące ustawienia.

Mode :	Auto color detection ▾
Auto Color Detection Settings :	
Mode in case of binary :	Black and White ▾
Threshold intensity to judge the document as color :	3 ▾
Aresize to judge the document as color :	2 ▾
Resolution(dpi) :	150 ▾
Scanning Side :	Simplex ▾
Skip Blank Page Contents detection sensitivity :	90 (0 - 100) 0 : Low 100 : High
Prescan :	<input type="checkbox"/> ON <input checked="" type="checkbox"/> OFF

- Mode in case of binary (Tryb jeżeli binarny)
Służy do wyboru trybu skanowania, gdy dokument zostanie rozpoznany jako czarno-biały.
- Threshold intensity to judge the document as color (Intensywność progowa do uznania dokumentu za kolorowy)
Umożliwia regulację czułości na kolory w dokumencie.

- Aresize to judge the document as color (Obszar do uznania dokumentu za kolorowy)
Umożliwia określenie współczynnika kolorowych obszarów w dokumencie.



WAŻNE

- Funkcji [Auto Color Detection] [Automatyczne rozpoznanie koloru] nie można używać jednocześnie z funkcją odrzucania kolorów ani skanowania wstępnego.
- W zależności od wybranego trybu liczba dostępnych do zapisywania formatów plików może być ograniczona. W razie wybrania niedostępnej kombinacji wyświetlane jest ostrzeżenie.

	TIFF	JPEG	PDF
Black and White (Czarno-biały)	Tak	Nie	Tak
Error Diffusion (Korekcja błędów)	Tak	Nie	Tak
Text enhance (Poprawienie czytelności tekstu)	Tak	Nie	Tak
Gray (Skala szarości)	Nie	Tak	Tak
Tryb kolorowy	Nie	Tak	Tak
Auto Color Detection (Automatyczne rozpoznanie koloru)	Nie	Nie	Tak

- Po wybraniu ustawienia [Text enhance] [Poprawienie czytelności tekstu] nie można wybrać ustawienia [Bleed-through reduction] [Redukcja prześwitywania].

Resolution (dpi) (Rozdzielczość (dpi))

Umożliwia wybór rozdzielczości skanowania (100, 150, 200, 300, 400 lub 600 dpi).

Scanning Side (Strona skanowania)

Umożliwia wybór metody skanowania dokumentu: Simplex (Jednostronnie), Duplex (Dwustronnie), Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron), Folio.

**Wskazówka**

- Po wybraniu opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) skaner skanuje obydwie strony dokumentu, po czym pomija zapisywanie obrazu stron, które zostały rozpoznane jako puste.
- Czułość funkcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) można ustawić w sekcji [Contents detection sensitivity] [Czułość wykrywania zawartości].
- Wartość początkowa opcji Skip Blank Page (Pomijanie pustych stron) jest ustawiona na „90”. Zmniejszanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje większe prawdopodobieństwo pomijania także stron dokumentu zawierających tekst. Zwiększanie tej wartości w stosunku do ustawienia domyślnego spowoduje mniejsze prawdopodobieństwo pomijania pustych stron dokumentu.

**WAŻNE**

- Po wybraniu opcji [Skip Blank Page] [Pomijanie pustych stron] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.
- Po wybraniu [Folio] nie można ustawić rozdzielczości [400 dpi] ani większej. Ponadto nie można wybrać opcji [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek].

Prescan (Skanowanie wstępne)

Umożliwia podgląd obrazu pierwszej strony dokumentu przed zeskanowaniem całego dokumentu.

**Wskazówka**

- Skanowanie zostaje wstrzymane po zeskanowaniu pierwszej strony dokumentu i zostaje wyświetlony jej obraz.
- Na podstawie wyświetlonego obrazu można potwierdzić i wyregulować jasność oraz kontrast. Aby potwierdzić wyregulowaną jasność oraz kontrast pierwszego obrazu i kontynuować skanowanie, naciśnij przycisk [Continue] [Kontynuuj].

File name (Nazwa pliku)

Służy do określenia nazwy wysyłanego pliku obrazu.

Add Date to File name (Dodaj datę do nazwy pliku)

Do nazwy pliku wysyłanego obrazu skaner dodaje 17 cyfr, które wskazują datę i godzinę.

Np. 14 maja 2013, 15:40:30

rrrrmmdd: Nazwa pliku + 20130514154030123

mmddrrrr: Nazwa pliku + 05142013154030123

ddmmrrrr: Nazwa pliku + 14052013154030123

* Ostatnie trzy cyfry wskazują milisekundy.

Aby skonfigurować dodatkowe ustawienia nazw plików, można wybrać [Custom] [Niestandardowe]. Ustawienia dodatkowe są identyczne jak opisane w „Custom File Name Settings (Ustawienia niestandardowych nazw plików)” na s. 8-6.

When you select this Job Button (Po wybraniu tego przycisku zadań)

Umożliwia określenie, czy po rozpoczęciu skanowania przy użyciu tego przycisku zadań ma się pojawiać ekran do wprowadzania nazwy pliku.

File format (Format pliku)

Umożliwia wybór formatu pliku obrazu i konfigurację odpowiednich ustawień.

TIFF: Multi page settings (Ustawienia wielostronicowe)

Można wybrać [Single page (Front/back separate file)] [Jednostronicowy (przód i tył w osobnych plikach)], aby zapisać każdą stronę każdego arkusza jako osobny plik obrazu, [Single page (Front/back same file)] [Jednostronicowy (przód i tył w tym samym pliku)], aby zapisać każdy arkusz jako osobny plik obrazu, lub [Multi page] [Wielostronicowy], aby zapisać jeden plik obrazu zawierający wiele stron.

JPEG: Compression (Kompresja)

File format :	<input type="radio"/> TIFF
	<input checked="" type="radio"/> JPEG
	<input type="radio"/> PDF
Compression :	4(normal)
Detailed settings :	1(High Compression)
Brightness(Front) :	5 (normal)
Brightness(Back) :	5 front
Contrast(Front) :	7(High Quality)

Umożliwia wybór współczynnika kompresji obrazów zapisanych w formacie JPEG.

PDF:

Umożliwia konfigurację ustawień współczynnika kompresji, pliku wielostronicowego, OCR (optycznego rozpoznawania znaków) i zabezpieczeń.

File format :	<input type="radio"/> TIFF
	<input type="radio"/> JPEG
	<input checked="" type="radio"/> PDF
Compression Method :	<input checked="" type="radio"/> Standard <input type="radio"/> High Compression
Compression :	4(normal)
Multi page settings :	Multi page
OCR :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
OCR language setting :	English
Encryption :	<input checked="" type="radio"/> ON <input type="radio"/> OFF
Encryption Level :	<input checked="" type="radio"/> Low (40-bit RC4) <input type="radio"/> High (128-bit RC4)
Protect Document :	<input checked="" type="checkbox"/> Required a password to open the document
Document Open Password :	<input type="text"/> (confirmation)
Protect Permission :	<input checked="" type="checkbox"/> Use permissions password to restrict editing security settings
Permissions Password :	<input type="text"/> (confirmation)
Printing allowed :	<input type="radio"/> Allowed <input checked="" type="radio"/> Not allowed
Changes allowed :	<input type="radio"/> Allowed <input checked="" type="radio"/> Not allowed
Enable copying of text, images, and accessibility :	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF

Compression Method (Metoda kompresji)

Umożliwia określenie poziomu kompresji poprzez wybranie jako metody kompresji ustawienia [Standard] [Standardowa] lub [High Compression] [Wysoka kompresja].

OCR (Optyczne rozpoznawanie znaków)

Jeżeli funkcja OCR ma ustawienie [ON] [WŁ.], skaner rozpoznaje znaki tekstu w skanowanym dokumencie, a rozpoznany tekst do edycji jest osadzany w pliku PDF jako informacje tekstowe.



Wskazówka

Po ustawieniu funkcji OCR na [ON] [WŁ.] wybierz język OCR pasujący do tekstu dokumentu.

Encryption (Szyfrowanie)

W pliku PDF można zastosować zabezpieczenia.

! WAŻNE

Zaleca się stosowanie poziomu High (128-bit RC4) (Wysoki (128-bitowe RC4)). Poziom Low (40-bit RC4) (Niski (40-bitowe RC4)) zapewnia mniejsze bezpieczeństwo.

Protect Document (Ochrona dokumentu)

W celu wyświetlania dokumentu wymagane jest podanie hasła.

! WAŻNE

Po ustawieniu hasła należy uważać, aby go nie zapomnieć. Jeżeli zapomni się hasła, nie będzie można otworzyć dokumentu.

Protect Permission (Chroń uprawnienia)

Uprawnienia do drukowania i edycji pliku PDF są chronione hasłem.

Printing allowed (Drukowanie dozwolone)

Umożliwia druk pliku PDF na drukarce.

Changes allowed (Zmiany dozwolone)

Umożliwia edycję pliku PDF — na przykład dodawanie i usuwanie stron.

Enable copying of text, images, and accessibility (Włącz kopiowanie tekstu i obrazów oraz ułatwienia dostępu)

Umożliwia kopiowanie informacji tekstowych osadzonych przy użyciu oprogramowania OCR oraz odczytywanie pliku PDF przy użyciu oprogramowania głosowego.

! WAŻNE

- Ochrona hasłem jest zalecana, jeżeli uprawnienia do pliku PDF zostały ograniczone.
- Do zmiany uprawnień i anulowania ochrony hasłem potrzebna jest aplikacja do edycji plików PDF, taka jak Adobe Acrobat.

Detailed settings (Ustawienia szczegółowe)

Detailed settings	
Brightness(Front)	5(normal) ▾
Brightness(Back)	5(normal) ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Same as front
Contrast(Front)	4(normal) ▾
Contrast(Back)	4(normal) ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Same as front
Double feed detection by Ultrasonic	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Double feed detection by length	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Document orientation	<input checked="" type="radio"/> 0 <input type="radio"/> 90 <input type="radio"/> 180 <input type="radio"/> 270 <input type="radio"/> Auto
Deskew	<input checked="" type="radio"/> Prefer Quality <input type="radio"/> Prefer Speed <input type="radio"/> OFF
Bleed-through reduction	<input type="radio"/> ON <input checked="" type="radio"/> OFF
Bleed Through Reduction Level	4(normal) ▾
Color drop-out	
Front side color drop-out	None ▾
Back side color drop-out	None ▾

! WAŻNE

Ustawienie [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] jest dostępne tylko w przypadku ScanFront 300P/330.

Brightness (Front) (Jasność (Przód))

Umożliwia regulację jasności skanowanego obrazu.

Brightness (Back) (Jasność (Tył))

Włączone do skanowania dwustronnego. Opcji tej należy użyć, kiedy przód i tył dokumentu mają różne odcienie. Aby zmienić ustawienia jasności strony przedniej i tylnej, wyczyść pole wyboru [Same as front] [Tak jak z przodu].

Contrast (Front) (Kontrast (Przód))

Umożliwia regulację kontrastu skanowanego obrazu.

Contrast (Back) (Kontrast (Tył))

Włączone do skanowania dwustronnego. Opcji tej należy użyć, kiedy przód i tył dokumentu mają różne odcienie. Aby zmienić ustawienia kontrastu strony przedniej i tylnej, należy wyczyścić pole wyboru [Same as front] [Tak jak z przodu].

Double feed detection by Ultrasonic (Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek) — dostępne tylko w przypadku modeli ScanFront 300P/330.

Skaner wykorzystuje czujnik ultradźwiękowy do wykrywania dwóch lub większej liczby dokumentów pobranych jednocześnie i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

- Metoda ta jest skuteczna, kiedy dokumenty zachodzą na siebie o 50 mm lub więcej. Nie działa ona, kiedy część, o którą zachodzą na siebie dokumenty, jest niewielka.
- Kiedy opcja [Scanning Side] [Strona skanowania] ma ustawienie [Folio], opcji [Double feed detection by Ultrasonic] [Ultradźwiękowe wykrywanie podwójnego pobrania kartek] nie można wybrać.

Double feed detection by length (Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu)

Skaner wykrywa jednoczesne pobranie dwóch lub większej liczby dokumentów na podstawie ich długości i zatrzymuje pobieranie po jego wykryciu.

! WAŻNE

- Skaner wykrywa podwójne podanie arkuszy na podstawie porównania z długością pierwszej strony dokumentu, kiedy kolejna strona jest dłuższa lub krótsza od strony referencyjnej o 35 mm lub więcej.
- Podczas skanowania dokumentu zawierającego strony o różnej długości ustaw [Double feed detection by length] [Wykrywanie podwójnie pobranych kartek na podstawie długości dokumentu] na [OFF] [WYŁ.].

Document orientation (Orientacja dokumentu)

Powoduje obrót zeskanowanego obrazu o określony kąt.

💡 Wskazówka

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] skaner wykrywa orientację tekstu w dokumencie, a obraz jest obracany tak, aby orientacja tekstu była poprawna.

! WAŻNE

Po wybraniu opcji [Auto] [Automatycznie] szybkość skanowania może zostać zmniejszona.

Deskew (Korekcja przekosu)

Powoduje wykrywanie dokumentów podanych krzywo na podstawie zeskanowanego obrazu, a następnie wyrównuje zeskanowany obraz.

- **Prefer Quality (Preferowana jakość)**
Przetwarzanie obrazu odbywa się tak, aby zminimalizować utratę jakości obrazu, która uległa pogorszeniu wskutek korekcji przekosu.
- **Prefer Speed (Preferowana szybkość)**
Wskutek korekcji przekosu jakość obrazu nieco się pogarsza.

! WAŻNE

Po wybraniu [Prefer Quality] [Preferowana jakość] szybkość skanowania zmniejsza się. Jeżeli skanuje się wiele stron, należy wybrać ustawienie [Prefer Speed] [Preferowana szybkość], aby zapobiec zmniejszeniu szybkości skanowania.

Bleed-through reduction (Redukcja prześwitywania)

Eliminuje prześwitywanie obrazu z drugiej strony dokumentu na skanowanej stronie, na przykład podczas skanowania cienkich dokumentów z tekstem lub zdjęciami po obu stronach.

! WAŻNE

Ustawienie redukcji prześwitywania jest wyłączone, kiedy tryb skanowania jest ustawiony na [Text enhance] [Poprawienie czytelności tekstu].

💡 Wskazówka

Jeżeli używa się redukcji prześwitywania, należy dostosować jej poziom do typu dokumentu.

Color drop-out (Odrzucanie kolorów)

Funkcja odrzucania koloru ma efekt pominięcia określonego koloru (czerwonego, niebieskiego lub zielonego) podczas skanowania oraz efekt wzmocnienia określonego koloru.

! WAŻNE

Ustawienie odrzucania koloru jest wyłączone, kiedy tryb skanowania jest ustawiony na [Color] [Kolor].

💡 Wskazówka

Skuteczność rozpoznawania znaków (OCR) można niekiedy poprawić, usuwając przy użyciu funkcji odrzucania kolorów kolorowe podkreślenia i inne objekty.

❑ Kopiowanie przycisków zadań

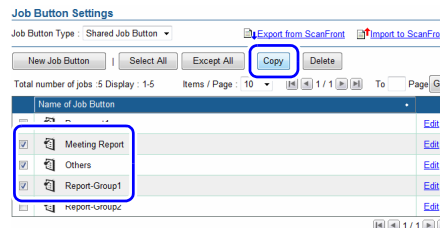
Ustawienia przycisku zadań można skopiować, a następnie użyć ich do rejestracji nowego przycisku zadań.

W tym rozdziale przedstawiono jako przykład kopiowanie z Udostępnionego przycisku zadań do Mojego przycisku zadań.

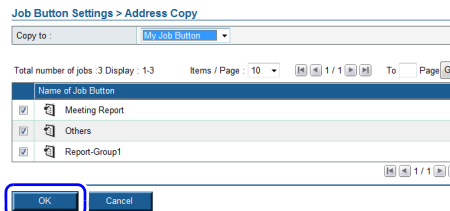
💡 Wskazówka

Funkcji tej można użyć, chcąc skopiować Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań) jako My Job Button (Mój przycisk zadań) lub odwrotnie i zarejestrować go jako inny przycisk zadań po zmianie pewnych ustawień.

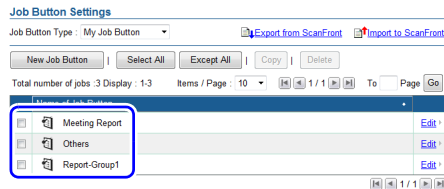
1. Wybierz Shared Job Button (Udostępniony przycisk zadań) jako [Job Button Type] [Typ przycisku zadań].
2. Wybierz przycisk zadań do skopiowania i kliknij [Copy] [Kopiuj].



3. Wybierz jako miejsce docelowe kopiowania My job button (Mój przycisk zadań) i kliknij [OK].



4. Potwierdź skopiowany przycisk zadań.



Edycja zadań

Aby edytować ustawienia zarejestrowanego zadania, kliknij [Edit] [Edytuj] na liście przycisków zadań. Ustawienia do edycji są identyczne jak opisane w „Rejestracja nowych przycisków zadań” na s. 8-18.

Eksportowanie i importowanie przycisków zadań

Kopie zapasowe danych przycisków zadań można tworzyć w postaci plików DAT i importować je do innego skanera ScanFront.



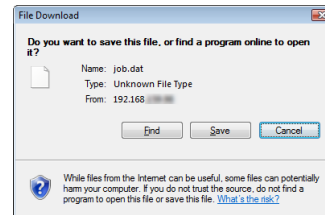
Wskazówka

Jeżeli używa się kilku skanerów ScanFront, wszystkie one mogą mieć te same przyciski zadań po zaimportowaniu pliku ustawień przycisków zadań zarejestrowanego w jednym skanerze ScanFront do pozostałych.

Eksportowanie ze skanera

Plik ustawień przycisków zadań można zapisać w określonym folderze.

1. Kliknij pozycję [Export from ScanFront] [Eksportuj ze ScanFront].

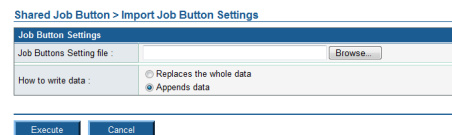


2. Kliknij [Save] [Zapisz], określ lokalizację zapisywania, a następnie zapisz plik ustawień przycisków zadań.

Importowanie do skanera

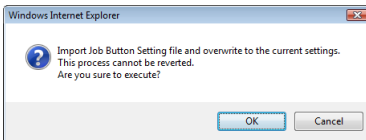
Upřednio wyeksportowany plik ustawień przycisków zadań można zaimportować do skanera.

1. Kliknij pozycję [Import to ScanFront] [Importuj do ScanFront].



2. Określ upřednio wyeksportowany plik ustawień przycisków zadań.

3. Wybierz metodę przetwarzania importu pliku ustawień przycisków zadań.
 - Replaces the whole data (Zastępuje wszystkie dane): powoduje usunięcie danych aktualnie zarejestrowanych przycisków zadań i zastępuje je zaimportowanymi przyciskami zadań.
 - Appends data (Dołącz dane): dodaje zaimportowane przyciski zadań do aktualnie zarejestrowanych przycisków zadań.
4. Kliknij [Execute] [Wykonaj].
Potwierdź wyświetlony komunikat i kliknij przycisk [OK], aby zaimportować dane.



Wskazówka

Po zakończeniu importowania pojawia się następujący komunikat. Kliknij przycisk [OK], aby powrócić do ekranu Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań) i potwierdzić zaimportowany przycisk zadań.

Information

Importing of the "D:\work\job.dat" file is complete.



Rozdział 9 Konserwacja

1. Okresowe czyszczenie	9-2
Czyszczenie skanera	9-2
Czyszczenie panelu dotykowego	9-2
Czyszczenie czytnika linii papilarnych (ScanFront 300P)	9-2
Czyszczenie szyby skanera i rolek	9-3
Czyszczenie rolki zwrotnej	9-5
Czyszczenie rolki podajnika	9-6
2. Wymiana rolek i prowadnicy utrzymującej dokument	9-8
Zestaw rolek do wymiany	9-8
Metoda wymiany	9-8
Sprawdzanie liczby stron i zerowanie licznika	9-9

1. Okresowe czyszczenie

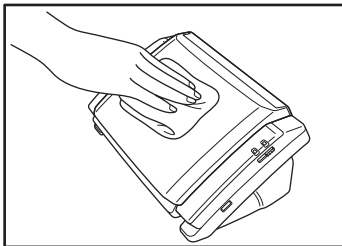
Skaner należy regularnie czyścić w sposób podany poniżej, aby utrzymać wysoką jakość skanowania.

! PRZESTROGA

- Podczas czyszczenia skanera nie należy spryskiwać go bezpośrednio wodą lub detergentem. Może to spowodować uszkodzenie precyzyjnych mechanizmów, takich jak źródło światła.
- Do czyszczenia czytnika linii papilarnych należy użyć dostępnych w sklepach wacików lub suchej ściereczki. Użycie ściereczki nasączonej wodą lub innym płynem może spowodować przedostanie się płynu do skanera i awarię.
- Do czyszczenia panelu dotykowego nie wolno używać rozcieńczalników, alkoholi i innych rozpuszczalników organicznych. Rozcieńczalniki takie mogą spowodować deformację, odbarwienie lub stopienie panelu dotykowego, a w rezultacie — awarię.

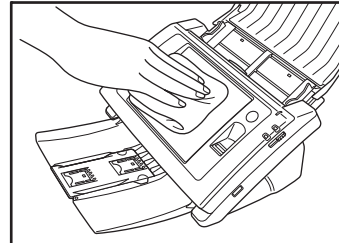
☐ Czyszczenie skanera

Aby wyczyścić powierzchnię skanera, należy usunąć brud ściereczką lekko zwilżoną wodą i dobrze wyżętą, a następnie wytrzeć skaner czystą, suchą ściereczką.



☐ Czyszczenie panelu dotykowego

Aby wyczyścić panel dotykowy, należy użyć miękkiej, suchej ściereczki i wytrzeć nią powierzchnię panelu bez stosowania nacisku.



☐ Czyszczenie czytnika linii papilarnych (ScanFront 300P)

Aby wyczyścić czujnik linii papilarnych, należy wytrzeć go czystą, suchą ściereczką.



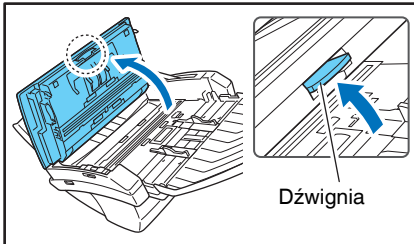
! WAŻNE

Na szczególnie zabrudzenie narażona jest ta część czytnika, której dotyka się palcami podczas uwierzytelniania. Zabrudzony czytnik może powodować błędy uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych. Czytnik oraz jego okolice należy czyścić regularnie, niezależnie od ich stanu zabrudzenia.

❑ Czyszczenie szyby skanera i rolek

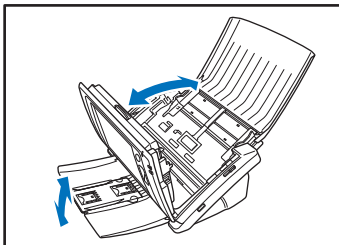
Jeżeli na skanowanych obrazach pojawiają się smugi lub gdy skanowane dokumenty się brudzą, wskazuje to na zabrudzenie szyby skanera i rolek znajdujących się wewnątrz skanera. W celu ich wyczyszczenia należy stosować następującą procedurę.

1. Pociągnij dźwignię blokady do siebie, a następnie otwórz całkowicie jednostkę panelu.

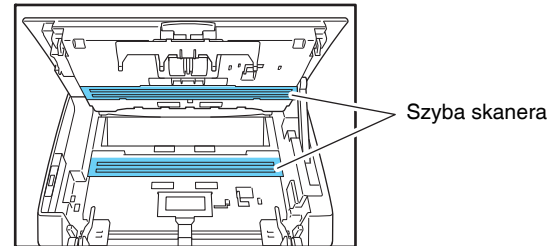


⚠ PRZESTROGA

Ruch związany z otwieraniem i zamykaniem jednostki panelu jest powiązany z ruchem w górę i w dół tacy wyrzucania dokumentów. Podczas otwierania jednostki panelu nie wolno naciskać na tacę wyrzucania dokumentów.



2. Używając dmuchawki, od czasu do czasu należy usunąć kurz i cząsteczki papieru gromadzące się we wnętrzu skanera.
3. Usuń zabrudzenia z szyby skanera czystą, suchą szmatką.



💡 Wskazówka

W skanerze znajdują się dwie szyby: jedna do przedniej strony dokumentów, a druga do tylnej. Obie szyby należy wycierać do czysta.

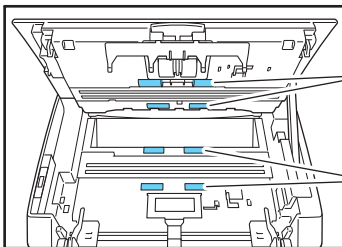
⚠ PRZESTROGA

Nie należy spryskiwać skanera bezpośrednio wodą lub detergentem. Może to spowodować uszkodzenie precyzyjnych mechanizmów, takich jak źródło światła.

⚠ WAŻNE

Zarysowania na szybie skanera mogą powodować smugi na skanowanych obrazach oraz błędy w podawaniu dokumentów. Jeżeli na szybie skanera pojawią się zarysowania, należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon.

4. Usuń brud z rolek ściereczką zwilżoną wodą i dokładnie wyżeć.



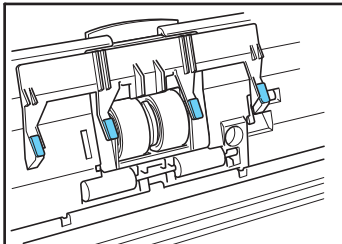
Rolki należy czyścić, obracając je.

Wyczyścić należy widoczne części

! WAŻNE

Podczas czyszczenia należy obracać rolki po stronie jednostki panelu. Nie należy obracać rolek po przeciwnej stronie, a brud należy usuwać tylko z widocznych części. Obracanie rolek po tej stronie na siłę może spowodować błędy przy podawaniu dokumentów.

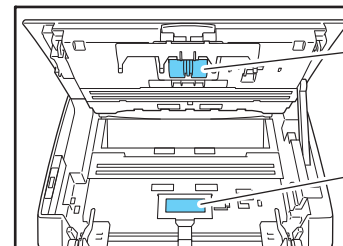
5. Usuń brud z prowadnicy utrzymującej dokumenty ściereczką zwilżoną wodą i dokładnie wyżeć.



6. Wyjmij rolkę zwrotną i rolkę podajnika, a następnie usuń z nich brud.

Patrz „Czyszczenie rolki zwrotnej” s. 9-5.

Patrz „Czyszczenie rolki podajnika” s. 9-6.



Rolka zwrotna



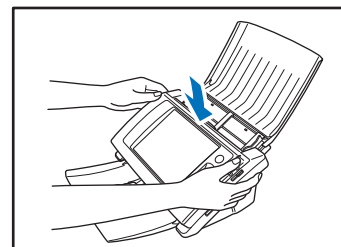
Rolka podajnika



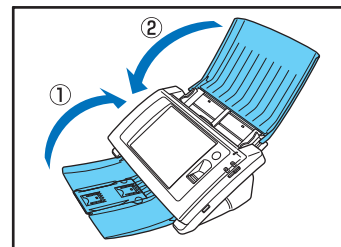
! WAŻNE

Po wyjęciu rolki zwrotnej i rolki podajnika oraz po ich oczyszczeniu należy zamontować je ponownie w skanerze.

7. Delikatnie zamknij jednostkę panelu. Dociśnij po obu bokach jednostki, aż słycać będzie kliknięcie, które oznacza, że jednostka została zamknięta.



8. Delikatnie zamknij tacę wyrzucania dokumentów.



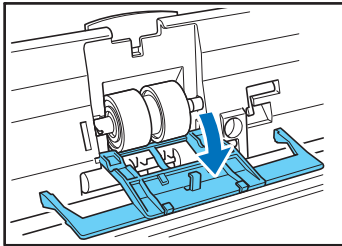
❑ Czyszczenie rolki zwrotnej

Aby wyjąć i włożyć rolkę zwrotną w celu czyszczenia lub wymiany, należy wykonać opisaną poniżej procedurę.

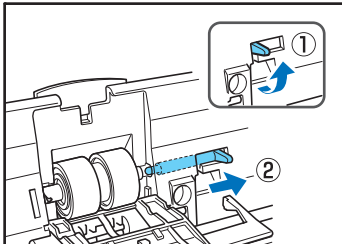
⚠ PRZESTROGA

Wyjmując lub wkładając rolkę zwrotną, nie należy nadużywać siły. Może to spowodować deformację rolki oraz błędy przy podawaniu dokumentów.

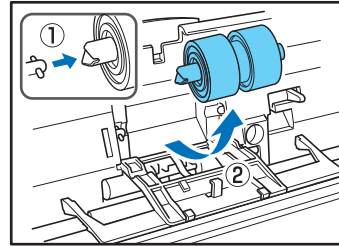
1. Otwórz pokrywę rolki.



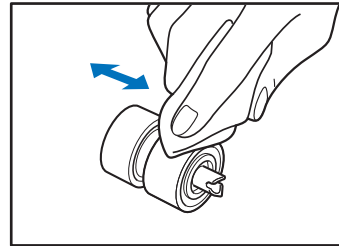
2. Unieś dźwignię blokady rolki a i przesunij ją w kierunku strzałki ②.



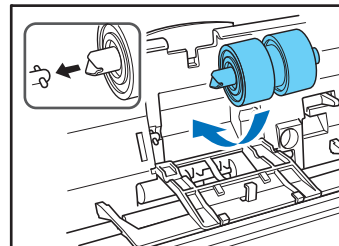
3. Przesuń rolkę zwrotną w kierunku strzałki ①, a następnie zdejmij ją z wałka ②.



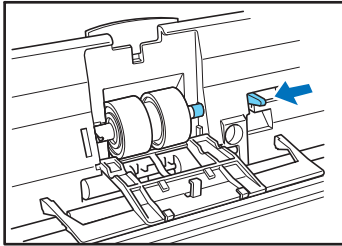
4. Usuń brud z rolki ściereczką zwilżoną wodą i dokładnie wyżętaj.



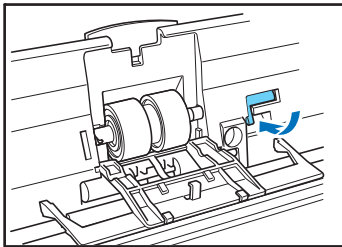
5. Umieść rolkę w komorze rolki pod pokrywą, a następnie wyrównaj nacięcie na rolce z wałkiem skanera.



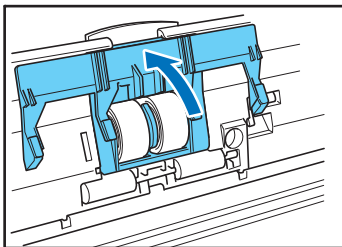
6. Przesuń dźwignię blokady rolki w kierunku strzałki, a następnie umieść ją w otworze rolki zwrotnej.



7. Opuść dźwignię blokady, aby zamocować wałek rolki zwrotnej na miejscu.



8. Zamknij pokrywę rolki. Powinno być słyszalne kliknięcie, wskazujące, że pokrywa powróciła do początkowego położenia.



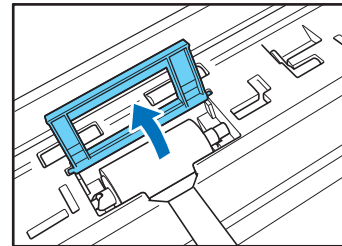
❑ Czyszczenie rolki podajnika

Aby wyjąć i włożyć rolę podajnika w celu czyszczenia lub wymiany, należy wykonać opisaną poniżej procedurę.

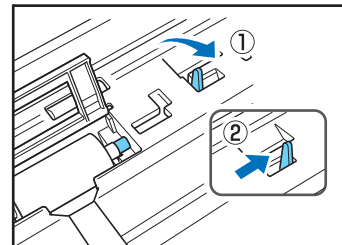
⚠ PRZESTROGA

Wymijając lub wkładając rolę podajnika, nie należy nadużywać siły. Może to spowodować deformację rolki oraz błędy przy podawaniu dokumentów.

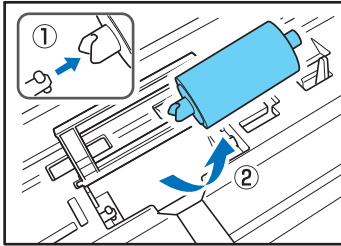
1. Otwórz pokrywę rolki.



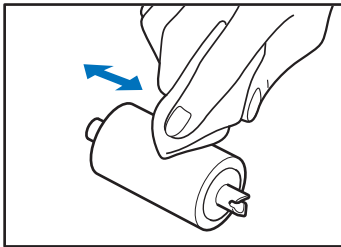
2. Unieś dźwignię blokady rolki a i przesunij ją w kierunku strzałki ②.



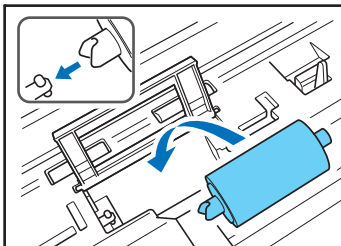
- 3.** Przesuń rolkę podajnika w kierunku strzałki ①, a następnie zdejmij ją z wałka ②.



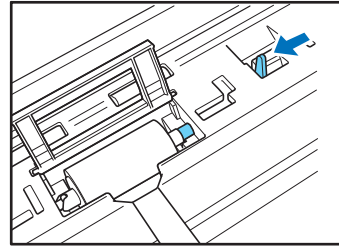
- 4.** Usuń brud z rolki ściereczką zwilżoną wodą i dokładnie wyczyść.



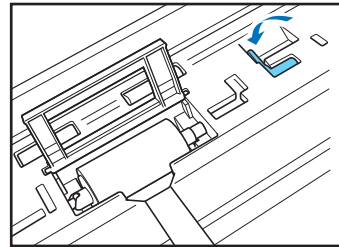
- 5.** Umieść nacięcia w wałku rolki w jednej linii z wałkiem w skanerze, po czym umieść rolkę podajnika we właściwym miejscu.



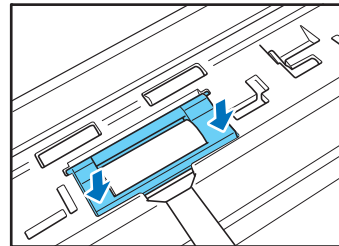
- 6.** Przesuń dźwignię blokady rolki w kierunku strzałki, a następnie umieść ją w otworze rolki podajnika.



- 7.** Opuść dźwignię blokady, aby zablokować rolkę podajnika na właściwym miejscu.



- 8.** Zamknij pokrywę rolki. Powinno być słyszalne kliknięcie, wskazujące, że pokrywa powróciła do początkowego położenia.



2. Wymiana rolek i prowadnicy utrzymującej dokument

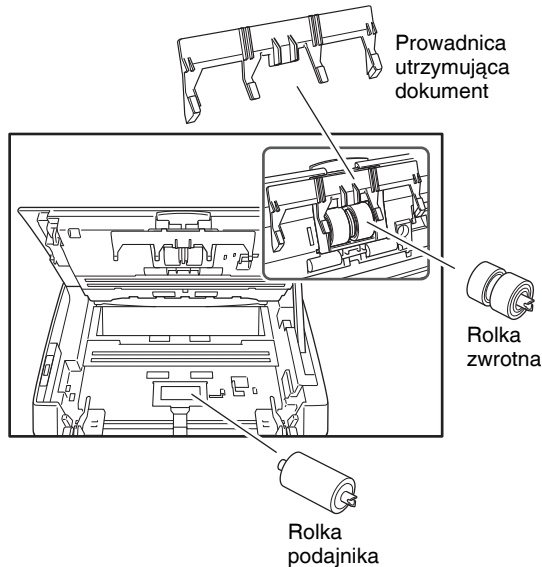
Gdy rolki zaczną się zużywać, częściej może dochodzić do problemów z podawaniem papierów, takich jak blokady papieru. Jeżeli błędy podawania dokumentów będą występować nadal nawet po oczyszczeniu rolek, należy zakupić zestaw rolek do wymiany i wymienić rolki (rolkę podajnika i rolkę zwrotną), a także prowadnicę utrzymującą dokument.

❑ Zestaw rolek do wymiany

Zestaw rolek do wymiany zawiera części zamienne: rolkę podajnika, rolkę zwrotną i prowadnicę utrzymującą dokument. W celu uzyskania szczegółowych informacji należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub pracownikiem obsługi.

Nazwa produktu: Zestaw rolek do wymiany

Kod produktu: 4593B005



! WAŻNE

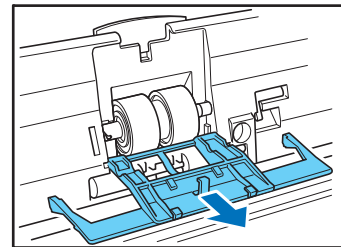
- Rolki i prowadnica utrzymująca dokument to części eksploatacyjne. Po przekroczeniu łącznej liczby 100 000 zeskanowanych stron przy użyciu tych samych rolek należy kupić zestaw rolek do wymiany i wymienić części. (Patrz „Sprawdzanie liczby stron i zerowanie licznika” s. 9-9).
- Gdy rolki zaczną się zużywać, częściej może dochodzić do problemów, takich jak blokady papieru i niepoprawne podawanie dokumentów. W takim przypadku należy wymienić rolki bez względu na wskazanie licznika.
- Po wymianie rolek należy wyzerować licznik rolek.

❑ Metoda wymiany

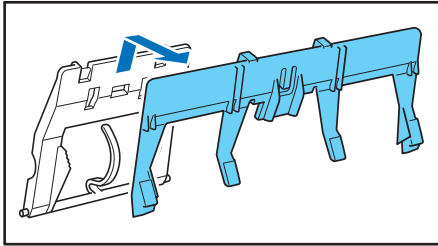
Szczegółowe informacje dotyczące wymiany rolki podajnika i rolki zwrotnej: s. 9-5 oraz s. 9-6.

Wymiana prowadnicy utrzymującej dokument

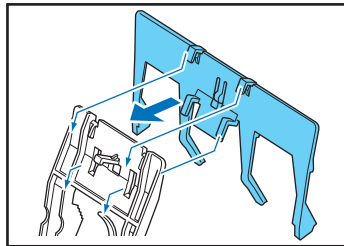
1. Otwórz pokrywę rolki zwrotnej i wyciągnij ją prostym ruchem.



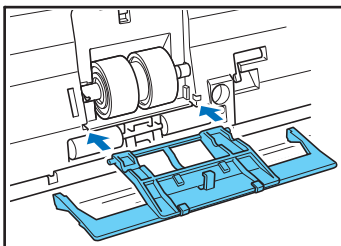
2. Wsuń do góry prowadnicę utrzymującą dokument z pokrywy rolek.



3. Wsuń cztery haczyki prowadnicy utrzymującej dokument do pokrywy rolki, po czym wsuń prowadnicę, mocując ją we właściwym miejscu.



4. Włóż prosto pokrywę rolki zwrotnej z założoną prowadnicą utrzymującą dokument.



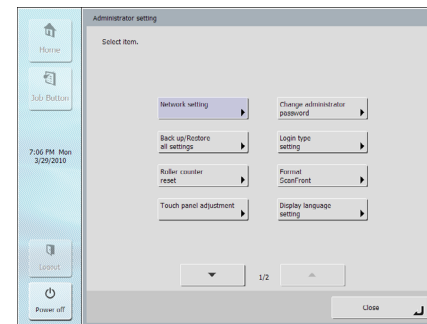
❑ Sprawdzanie liczby stron i zerowanie licznika

Liczbę stron można sprawdzić na ekranie Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek) na ekranie Administrator Setting (Ustawienia dla administratora).

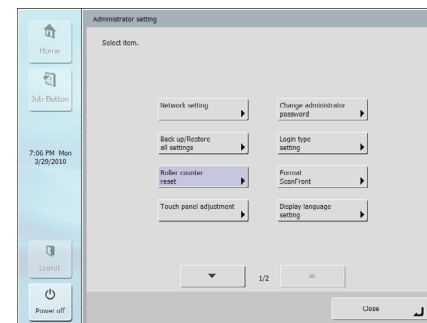
! WAŻNE

Licznik rolek zlicza liczbę stron podanych przez wymieniane rolki. Licznik należy wyzerować po wymianie rolek, ponieważ umożliwia to wyświetlenie ostrzeżenia o zbliżającym się limicie liczby stron oraz konieczności wymiany rolek.

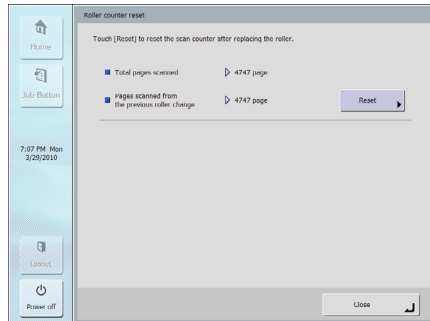
1. Zaloguj się na ekranie Administration setting (Ustawienia dla administratora).



2. Naciśnij przycisk [Roller counter reset] [Zerowanie licznika rolek], aby wyświetlić ekran [Roller counter reset] [Zerowanie licznika rolek].



Ekran [Roller counter reset] [Zerowanie licznika rolek]

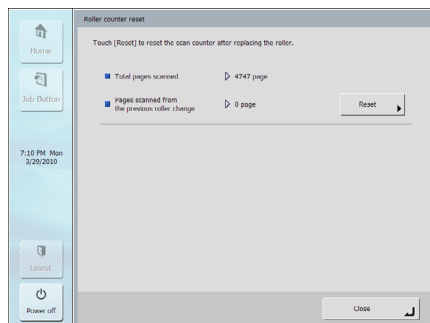
**Total pages scanned (Łączna liczba zeskanowanych stron)**

Licznik ten wyświetla całkowitą liczbę stron dokumentów podanych do skanera.

Pages scanned from the previous roller change (Strony zeskanowane od poprzedniej wymiany rolki)

Ten licznik wskazuje liczbę stron dokumentów podanych do skanera od czasu wymiany rolki i wyzerowania licznika.

3. Naciśnij przycisk [Reset] [Zeruj], aby wyzerować licznik.



4. Naciśnij przycisk [Close] [Zamknij], aby wylogować się z ekranu [Administrator setting] [Ustawienia dla administratora].

Rozdział 10 Rozwiązywanie problemów

1. Rozwiązywanie problemów 10-2
2. Komunikaty o błędach (ScanFront) 10-5
3. Komunikaty o błędach (menu WWW)..... 10-9
4. Regulacja panelu dotykowego..... 10-12
5. Inicjowanie skanera ScanFront..... 10-14

1. Rozwiązywanie problemów

W razie wystąpienia któregokolwiek z poniższych problemów należy rozwiązać go w opisany sposób.

Sieć, Menu WWW		
Nie można się zalogować się do Menu WWW	Przyczyna	W przeglądarce internetowej jest wyłączona obsługa skryptów JavaScript.
	Rozwiązanie	Włącz obsługę skryptów JavaScript.
Nie można użyć książki adresowej LDAP (dotyczy tylko niektórych użytkowników)	Przyczyna	Administrator ustawił ograniczenia funkcji dla użytkowników. Patrz „Ograniczanie funkcji dla użytkowników” s. 6-11.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Nie można zaktualizować ustawień w menu WWW	Przyczyna	Skaner ScanFront jest w użyciu lub nie wylogował się z niego użytkownik.
	Rozwiązanie	Sprawdź stan skanera ScanFront, a następnie spróbuj ponownie.
	Przyczyna	Przeglądarka internetowa działa niestabilnie.
	Rozwiązanie	Wyczyść pamięć podręczną i pliki cookie oraz zresetuj ustawienia przeglądarki internetowej.
Brak dostępu do menu WWW	Przyczyna	Zmienił się adres IP przydzielony przez serwer DHCP.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront i sprawdź adres IP przypisany do skanera ScanFront.
Nie można utworzyć nowego folderu (folder udostępniony/na serwerze FTP)	Przyczyna	Użytkownikowi, którego dane zostały wprowadzone, nie przyznano uprawnień do zapisu w folderze udostępnionym.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem folderu udostępnionego.
Podanie adresu e-mail jako adresu, a następnie rozpoczęcie skanowania kończy się błędem	Przyczyna	Nie zarejestrowano ustawień serwera poczty lub zostały usunięte.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Nie można edytować książki adresowej/przycisków zadań (dotyczy tylko niektórych użytkowników)	Przyczyna	Administrator ustawił ograniczenia funkcji dla użytkowników. Patrz „Restriction to Edit (Ograniczenie edycji)” s. 6-12.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Można wybrać tylko niektóre miejsca docelowe. Można na przykład wybierać tylko foldery udostępnione (dotyczy tylko niektórych użytkowników)	Przyczyna	Administrator ustawił ograniczenia funkcji dla użytkowników.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Nie można połączyć się z serwerem FTP, do którego można uzyskać dostęp spoza firmy	Przyczyna	Skaner nie może łączyć się z serwerem FTP, który wymaga konfiguracji ustawień zapory sieciowej.
	Rozwiązanie	Użyj serwera FTP, który nie wymaga konfiguracji ustawień zapory sieciowej.

Wiadomości e-mail u odbiorców wskazują niewłaściwą godzinę wysłania	Przyczyna	(1) Ustawienia daty i godziny są niepoprawne. (2) Strefę czasową ustawiono na inny kraj.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem i sprawdź ustawienie „Language/Timezone” („Język/Strefa czasowa”). (Patrz s. 6-31).
Adres nadawcy nie wyświetla się u odbiorców wiadomości e-mail	Przyczyna	Adresy e-mail użytkownika i administratora nie zostały zarejestrowane. (Patrz s. 6-7 oraz s. 6-33).
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem i zarejestruj adres e-mail.
Nie można połączyć się z siecią (konflikt adresów IP)	Przyczyna	Ustawiony adres IP jest już używany przez inne urządzenie.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się administratorem sieci i zmień ustawienie adresu IP.
Nie można połączyć się z siecią (problem z połączeniem kabla LAN)	Przyczyna	Kabel LAN nie jest poprawnie podłączony.
	Rozwiązanie	Sprawdź podłączenie kabla LAN.
Nie można połączyć się z siecią (konflikt nazw urządzeń)	Przyczyna	Ustawiona nazwa urządzenia jest już używana przez inne urządzenie.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się administratorem sieci i zmień ustawienie nazwy urządzenia. Podczas instalacji dwóch lub większej liczby skanerów ScanFront należy unikać ustawiania zdublowanych nazw urządzeń.
Nie można usunąć folderu	Przyczyna	W folderze zapisano dane.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem folderu udostępnionego.
	Przyczyna	Użytkownikowi, którego dane zostały wprowadzone, nie przyznano uprawnień do zmian w folderze udostępnionym.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem folderu udostępnionego.
Nie można skanować z ekranu Home (Głównego) (dotyczy tylko niektórych użytkowników)	Przyczyna	Administrator ustawił ograniczenia funkcji dla użytkowników. Patrz „Use only Job Buttons (Używaj tylko przycisków zadań)” s. 6-11.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Nie można się zalogować	Przyczyna	Nie wprowadzono poprawnie małych i wielkich liter. (Patrz s. 8-3 oraz s. 5-5).
	Rozwiązanie	Wprowadź poprawnie wielkie i małe litery w nazwie użytkownika i hasle.
Nie można przeglądać folderów udostępnionych podczas rejestracji adresu.	Przyczyna	Próbujesz przeglądać foldery na komputerze z systemem Windows 7 lub Windows Server 2008 R2.
	Rozwiązanie	Wprowadź pełną ścieżkę folderu udostępnionego ręcznie.
Nie można wysłać plików obrazów do urządzeń i folderów w innych segmentach sieci.	Przyczyna	W sieci nie ma serwera ScanFront Service. (Serwer ScanFront Service nie został skonfigurowany lub nie działa).
	Rozwiązanie	Zainstaluj oprogramowanie ScanFront Service na komputerze w tej samej sieci co skaner. (Patrz s. 4-3). Jeżeli zainstalowano serwer ScanFront Service, należy sprawdzić niezbędne ustawienia. Ponadto należy uruchomić serwer ScanFront Service przed włączeniem skanera ScanFront. (Patrz s. 4-6).

Skanowanie		
Na obrazach pojawiają się smugi	Przyczyna	Szyba skanera jest zabrudzona.
	Rozwiązanie	Oczyść szybę skanera. (Patrz s. 9-3). Jeżeli na szybie skanera pojawią się zarysowania, należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon.
Nastąpiła blokada papieru	Przyczyna	Rolki są zabrudzone.
	Rozwiązanie	Oczyść rolki. (Patrz s. 9-3).
Często występują blokady papieru.	Przyczyna	Rolki (części eksploatacyjne) się zużyły.
	Rozwiązanie	Zakupić zestaw rolek do wymiany, a następnie wymienić rolki. (Patrz s. 9-8).
Dokumenty są podawane podwójnie	Przyczyna	Strony dokumentów przylegają do siebie wskutek oddziaływania elektryczności statycznej.
	Rozwiązanie	Stos arkuszy należy przekartkować przed włożeniem do podajnika.
	Przyczyna	Typ papieru dokumentu powoduje błąd podawania papieru.
	Rozwiązanie	Ładuj maksymalnie po dziesięć stron dokumentów. (Patrz s. 2-10). Podawaj strony pojedynczo w trybie ręcznym.
Stos papieru jest podawany w całości	Przyczyna	Dźwignia wyboru trybu jest ustawiona w pozycji Page Separation OFF (Tryb automatyczny wyłączony). (Patrz s. 2-5).
	Rozwiązanie	Dźwignię wyboru trybu ustaw w pozycji trybu automatycznego.
Skanowanie rozpoczyna się natychmiast po naciśnięciu przycisku zadania (dotyczy tylko niektórych użytkowników)	Przyczyna	Takie jest zamierzone działanie przycisków zadań. Patrz „Skip Scan Setting Screen (Pomiń ekran ustawień skanowania)” s. 8-22 oraz s. 8-18.
	Rozwiązanie	Najpierw włóż dokument, a następnie naciśnij przycisk zadań.
Sprzęt		
Nie można włączyć zasilania	Przyczyna	Zasilacz nie jest poprawnie podłączony lub nie włączono wtyczki do gniazdka zasilania.
	Rozwiązanie	Sprawdź połączenia zasilacza i wtyczki do gniazdka zasilania. Jeżeli “po sprawdzeniu połączeń problemu nie uda się rozwiązać, należy skontaktować się z autoryzowanym przedstawicielem firmy Canon.
Skaner nie włącza się po naciśnięciu przełącznika zasilania.	Przyczyna	Do skanera podłączono urządzenie pamięci USB.
	Rozwiązanie	Odłącz urządzenie pamięci USB i włącz ponownie skaner.

2. Komunikaty o błędach (ScanFront)

W razie pojawienia się któregośkolwiek z poniższych komunikatów o błędach należy rozwiązać problem w opisany sposób. W razie braku pewności co do wszelkich pozostałych komunikatów należy skontaktować się z działem pomocy technicznej.

Failed to connect FTP server. (Nie można połączyć się z serwerem FTP).	Przyczyna	Ustawienia zarejestrowanego serwera FTP są niepoprawne.
	Rozwiązanie	Sprawdź ustawienia serwera FTP. (Patrz s. 6-16, s. 8-11 oraz s. 5-24).
	Przyczyna	Komputer używany jako serwer FTP nie jest włączony.
	Rozwiązanie	Sprawdź komputer używany jako serwer FTP.
Please set SMTP server address. (Ustaw adres serwera SMTP).	Przyczyna	Nie zarejestrowano ustawień serwera poczty lub zostały usunięte.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront i sprawdź ustawienia „Mail Server” (Serwer poczty) w menu WWW. (Patrz s. 6-35).
This is restricted item. (To jest element z ograniczeniami).	Przyczyna	Administrator ustawił ograniczenia dotyczące wybranego adresu e-mail. (Patrz s. 6-11).
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Paper JAM occurred. Remove the paper. (Nastąpiła blokada papieru. Usuń papier).	Przyczyna	Rolki są zabrudzone lub zużyte.
	Rozwiązanie	Oczyść rolki. Jeżeli czyszczenie rolek nie rozwiąże problemu, wymień rolki. (Patrz s. 9-8).
A double paper-feed has occurred. (Wystąpiło podwójne pobranie papieru).	Przyczyna	Arkusze papieru przylegają do siebie, np. z powodu elektryczności statycznej, załadowano zbyt wiele dokumentów, rolki są zabrudzone itp.
	Rozwiązanie	Przekartkuj dokumenty przed załadowaniem i zmniejsz liczbę ładowanych stron, kiedy podwójne pobranie się powtarza. (Patrz s. 2-9).
You cannot paste the copied address to the different address type. (Nie można wkleić skopiowanego adresu do innego typu adresu).	Przyczyna	Źródłowy skopiowany adres oraz adres docelowy są różnych typów.
	Rozwiązanie	Adres źródłowy i docelowy kopiowania i wklejania są tego samego typu.
Restricted address is included. (Dodano adres z ograniczeniami).	Przyczyna	Ustawienia przycisku zadań obejmują adres, który został ograniczony przez administratora. (Patrz s. 6-11).
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Confirm Password doesn't match. (Nowe hasło i hasło potwierdzenia nie pasują do siebie).	Przyczyna	Nowe hasło i hasło potwierdzenia nie pasują.
	Rozwiązanie	Wprowadź takie samo nowe hasło i hasło potwierdzenia.

Password is incorrect. (Hasło jest niepoprawne).	Przyczyna	Wprowadzone hasło jest niepoprawne.
	Rozwiązanie	Wprowadź poprawnie wielkie i małe litery w hasle.
There is no file name specified. Enter a file name or enable the 'Auto file name' setting. (Nie określono nazwy pliku. Wprowadź nazwę pliku lub włącz ustawienie Automatyczna nazwa pliku).	Przyczyna	Nie wprowadzono nazwy pliku, a opcja „Auto file name” („Automatyczna nazwa pliku”) ma ustawienie [None] [Brak].
	Rozwiązanie	Wprowadź nazwę pliku lub wybierz ustawienie „Auto file name” („Automatyczna nazwa pliku”) inne niż [None] [Brak]. (Patrz s. 5-35).
Log in failed. Settings may currently be in the process of being edited via the Web. (Logowanie nie powiodło się. Być może ustawienia są właśnie edytowane przez menu WWW).	Przyczyna	Ustawienia użytkownika są edytowane przez menu WWW.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Log in failed. A version upgrade may currently be in the process of being executed. (Logowanie nie powiodło się. Być może trwa aktualizacja wersji).	Przyczyna	Wersja oprogramowania skanera ScanFront jest aktualizowana przez menu WWW.
	Rozwiązanie	Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront.
Cannot write logfile. Sending files will be aborted. (Nie można zapisać pliku dziennika. Wysyłanie plików zostanie przerwane).	Przyczyna	Nie przyznano uprawnień do zapisu w folderze udostępnionym określonym jako miejsce docelowe zapisywania pliku dziennika.
	Rozwiązanie	Sprawdź ustawienia i uprawnienia dostępu folderu udostępnionego.
You can't use following character for File name. (Nie można użyć następującego znaku w nazwie pliku).	Przyczyna	Użyto niedozwolonych znaków w celu ustawienia niestandardowej nazwy pliku.
	Rozwiązanie	Niestandardowa nazwa pliku nie powinna zawierać następujących znaków: / : ? * " < >
The character string includes invalid character. (Ciąg znaków zawiera niedozwolony znak).	Przyczyna	Użyto niedozwolonych znaków w celu ustawienia pliku indeksu.
	Rozwiązanie	W ciągach zawartych w plikach indeksu nie można używać następujących znaków: & " ' < >

Not enough memory to execute scanner settings. Please see "Troubleshooting" section at "INSTRUCTIONS" or "Operation Guide". (Za mało pamięci do wykonania ustawień skanera. Zobacz sekcję „Rozwiązywanie problemów” w „Instrukcji” lub „Instrukcji obsługi”).	Przyczyna	Ustawione warunki skanowania wymagają więcej pamięci, niż jest dostępne.
	Rozwiązanie	Zresetuj warunki skanowania. Patrz „Not enough memory to execute scanner settings (Za mało pamięci do wykonania ustawień skanera)” poniżej.
Log in failed. A version Password may be changed. (Logowanie nie powiodło się. Hasło do wersji mogło ulec zmianie).	Przyczyna	Hasło użytkownika zmieniono na serwerze uwierzytelniania w sytuacji, w której do logowania używa się zarówno serwera uwierzytelniania, jak i linii papilarnych.
	Rozwiązanie	Wprowadź nazwę użytkownika i hasło i zaloguj się bez uwierzytelniania przy użyciu linii papilarnych, a następnie ponownie zarejestruj swoje linie papilarne.
Log in failed. Authentication server is not found. (Logowanie nie powiodło się. Nie znaleziono serwera uwierzytelniania).	Przyczyna	Użytkownik określony podczas logowania nie istnieje na serwerze uwierzytelniania.
	Rozwiązanie	Wprowadź poprawnie nazwę użytkownika i hasło. Skontaktuj się z administratorem skanera ScanFront, jeżeli problem nie ustąpi.
Installation of the certificate file failed. (Instalacja pliku certyfikatu nie powiodła się).	Przyczyna	Format pliku certyfikatu jest nieprawidłowy.
	Rozwiązanie	Użyj pliku w formacie CER.
Maximum certificates exceeded. You can't register any more. (Przekroczono maksymalną liczbę certyfikatów. Nie można zarejestrować kolejnych).	Przyczyna	Liczba zarejestrowanych certyfikatów osiągnęła limit — 50.
	Rozwiązanie	Usuń co najmniej jeden zarejestrowany certyfikat.

Not enough memory to execute scanner settings (Za mało pamięci do wykonania ustawień skanera).

Skaner ScanFront używa do skanowania dokumentów pamięci wewnętrznej. Wykorzystanie pamięci wzrasta, kiedy używa się ustawień na przykład wysokiej rozdzielczości lub dużych formatów stron. Jeżeli pojemność pamięci wewnętrznej okaże się za mała, może pojawić się komunikat o błędzie „Not enough memory to execute current scanner settings” (Za mało pamięci do wykonania aktualnych ustawień skanera”), a skanowanie dokumentu może się nie powieść.

W poniższej tabeli wyszczególniono warunki skanowania, które mogą spowodować brak pamięci w skanerze ScanFront. Jeżeli skanowania nie można przeprowadzić wskutek braku pamięci, należy skorzystać z tej tabeli w celu zresetowania warunków skanowania.

Tryb	Rozdzielczość	Scanning Side (Strona skanowania)	Prescan (Skanowanie wstępne)	Redukcja prześwietlania	Page Size (Rozmiar strony)
Auto color detection (Automatyczne rozpoznanie koloru)	600 dpi	Dwustronnie	(Nie można ustawić)	—	Wszystkie formaty stron
		Jednostronnie			A4, legal
	400 dpi	Dwustronnie			
Color (Tryb kolorowy)	600 dpi	Dwustronnie	OFF (Wyłączone)	—	Legal
		Jednostronnie	ON (Włączone)		Wszystkie formaty stron
					B5, A4, legal
	400 dpi	Dwustronnie	A4, legal		
Gray (Skala szarości)	600 dpi	Dwustronnie	OFF (Wyłączone)	ON (Włączone)	Legal
		Jednostronnie	ON (Włączone)		Wszystkie formaty stron
					B5, A4, legal
	400 dpi	Dwustronnie	A4, legal		
Black and White (Czarno-biały) Error Diffusion (Korekcja błędów) Text enhance (Poprawienie czytelności tekstu)	600 dpi	Dwustronnie	OFF (Wyłączone)	ON (Włączone)	Legal
		Jednostronnie	ON (Włączone)		Wszystkie formaty stron
					B5, A4, legal
	400 dpi	Dwustronnie	A4, legal		

3. Komunikaty o błędach (menu WWW)

W razie pojawienia się któregośkolwiek z poniższych komunikatów o błędach należy rozwiązać problem w opisany sposób.

W razie braku pewności co do wszelkich pozostałych komunikatów należy skontaktować się z działem pomocy technicznej.

Same Username exists. Please change Username, and try again. (Istnieje taka sama nazwa użytkownika. Zmień nazwę użytkownika i spróbuj ponownie).	Przyczyna	Jest już zarejestrowany użytkownik o tej samej nazwie jak użytkownik rejestrowany teraz.
	Rozwiązanie	Sprawdź nazwę użytkownika przed rejestracją.
Blank field exists. (Występuje puste pole).	Przyczyna	Wykonano operację, taką jak import lub przywracanie książki adresowej/przycisku zadań albo aktualizacji wersji, bez określenia pliku ustawień, który ma być załadowany do skanera ScanFront.
	Rozwiązanie	Określ plik ustawień, a następnie wykonaj operację.
The scanner is busy. Please try again. (Skaner jest zajęty. Spróbuj ponownie).	Przyczyna	Skaner ScanFront jest w użyciu.
	Rozwiązanie	Zakończ używanie skanera ScanFront, a następnie spróbuj ponownie.
Settings cannot be changed or stored. A user may be logged in to the device. Check the status of the device. (Nie można zmienić ani zapisać ustawień. Na urządzeniu może być zalogowany użytkownik. Sprawdź stan urządzenia).	Przyczyna	Nie można przeprowadzić modyfikacji ustawień ani rejestracji, ponieważ jest zalogowany jakiś użytkownik.
	Rozwiązanie	Spróbuj ponownie po wylogowaniu się użytkownika.
Settings cannot be changed. The device may currently be displaying an administrator settings page. Check the status of the device. (Nie można zmienić ustawień. Urządzenie może wyświetlać stronę ustawień dla administratora. Sprawdź stan urządzenia).	Przyczyna	Skaner ScanFront jest w użyciu.
	Rozwiązanie	Zakończ używanie skanera ScanFront, a następnie spróbuj ponownie.

Maximum address has been registered. You can't register any more. (Zarejestrowano maksymalną liczbę certyfikatów. Nie można zarejestrować kolejnych).	Przyczyna	Przekroczono limit liczby adresów.
	Rozwiązanie	Usuń nieużywane już adresy, a następnie spróbuj ponownie.
Maximum Job Buttons has been registered. You can't register any more. (Zarejestrowano maksymalną liczbę przycisków zadań. Nie można zarejestrować kolejnych).	Przyczyna	Przekroczono limit liczby przycisków zadań.
	Rozwiązanie	Usuń nieużywane już zarejestrowane przyciski zadań, a następnie spróbuj ponownie.
Maximum users has been registered. You can't register any more. (Zarejestrowano maksymalną liczbę użytkowników. Nie można zarejestrować kolejnych).	Przyczyna	Przekroczono limit liczby zarejestrowanych użytkowników.
	Rozwiązanie	Usuń nieużywane już rejestracje użytkowników, a następnie spróbuj ponownie.
Password is not registered. OK to proceed? (Nie zarejestrowano hasła. Kontynuować?)	Przyczyna	Nie ustawiono hasła dla rejestrowanego użytkownika.
	Rozwiązanie	Sprawdź hasło przed rejestracją.
You can't choose TIFF when Gray or Color or Auto color detection is selected. (Nie można wybrać formatu TIFF po wybraniu trybu Gray (Skala szarości), Color (Tryb kolorowy) lub Auto color detection (Automatyczne wykrywanie koloru)).	Przyczyna	Nie można użyć skanera z wybraną kombinacją trybu i formatu plików.
	Rozwiązanie	Sprawdź, których kombinacji trybu i formatu plików można używać. (Patrz s. 6-22 oraz s. 8-20).
You can't choose JPEG when Binary Mode is selected. (Nie można wybrać JPEG po wybraniu ustawienia Binary Mode (Tryb binarny)).	Przyczyna	Nie można użyć skanera z wybraną kombinacją trybu i formatu plików.
	Rozwiązanie	Sprawdź, których kombinacji trybu i formatu plików można używać. (Patrz s. 6-22 oraz s. 8-20).

You can't choose Text enhance when Bleed-through reduction is selected. (Nie można wybrać Text Enhance (Poprawianie czytelności tekstu) po wybraniu ustawienia Bleed-through reduction (Redukcja prześwitywania)).	Przyczyna	Nie można użyć skanera z wybraną kombinacją trybu i ustawień.
	Rozwiązanie	Sprawdź, których kombinacji trybu i ustawień można używać. (Patrz s. 6-22 oraz s. 8-20).
ScanFront Service is not running. (ScanFront Service nie działa).	Przyczyna	W sieci nie ma serwera ScanFront Service. (Serwer ScanFront Service nie został skonfigurowany lub nie działa).
	Rozwiązanie	Sprawdź ustawienia serwera ScanFront Service. Ponadto należy uruchomić serwer ScanFront Service przed włączeniem skanera ScanFront. (Patrz s. 4-6). Skonfiguruj ponownie ustawienia serwera ScanFront Service w menu WWW po sprawdzeniu, czy serwer ScanFront Service został włączony, aby włączyć ponownie usługę.
User is now operating the device. Please try again after the user completes operations. (Urządzenie jest obsługiwane przez użytkownika. Spróbuj ponownie po zakończeniu pracy przez użytkownika).	Przyczyna	Skaner ScanFront jest w użyciu.
	Rozwiązanie	Spróbuj ponownie, gdy skaner ScanFront przestanie być używany.
An user has logged in. Operation is invalid. (Użytkownik zalogował się. Operacja jest niepoprawna).	Przyczyna	Nie można przeprowadzić modyfikacji, ponieważ jest zalogowany jakiś użytkownik.
	Rozwiązanie	Poproś użytkownika o wylogowanie się, a następnie spróbuj ponownie.
Please select user. (Wybierz użytkownika).	Przyczyna	Próbuje się wyeksportować dane użytkownika ze skanera bez wybrania użytkownika na ekranie ustawień użytkowników.
	Rozwiązanie	Wybierz nazwę użytkownika do wyeksportowania.
The character string includes invalid character. (Ciąg znaków zawiera niedozwolony znak).	Przyczyna	Użyto niedozwolonych znaków w celu ustawienia niestandardowej nazwy pliku lub pliku indeksu.
	Rozwiązanie	Sprawdź, czy nie są używane następujące znaki: Niestandardowa nazwa pliku: /:?*" <> Ciągi pliku indeksu: &' <>

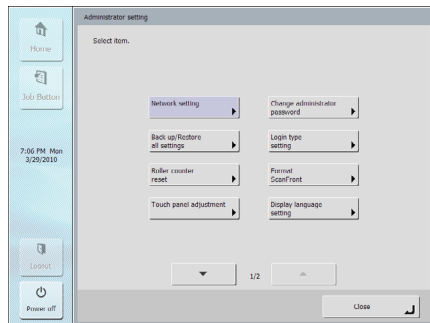
4. Regulacja panelu dotykowego

Jeżeli po naciśnięciu przycisku na panelu dotykowym nie ma żadnej reakcji, ale reakcja występuje po naciśnięciu w innym miejscu ekranu niż na przycisku, panel wymaga regulacji. W celu wyregulowania panelu dotykowego należy wykonać poniższą procedurę.

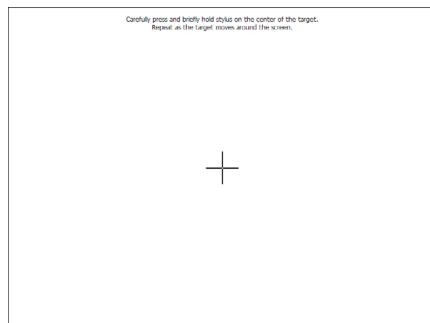
! WAŻNE

- Do regulacji panelu dotykowego potrzebny jest dostępny w handlu rysik do panelu dotykowego (lub analogiczny przedmiot). Rysik do panelu dotykowego należy przygotować przed przystąpieniem do regulacji panelu dotykowego.
- Regulacja panelu dotykowego polega na dotknięciu pięciu miejsc w jednym cyklu, ale cykli może być więcej, jeżeli którekolwiek z dotkniętych miejsc nie było właściwym celem.
- W celu anulowania regulacji panelu dotykowego podłącz klawiaturę USB i naciśnij klawisz [Esc].

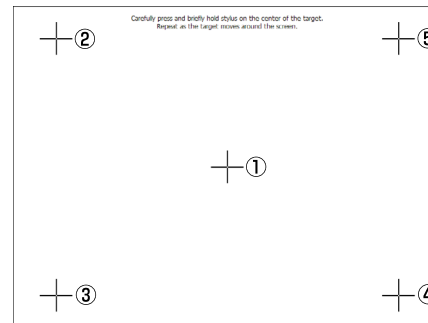
1. Zaloguj się na ekranie Administration setting (Ustawienia dla administratora).



2. Naciśnij przycisk [Touch panel adjustment] [Regulacja panelu dotykowego], aby wyświetlić ekran regulacji panelu dotykowego.



3. Naciśnij środek wyświetlanych celów (+) rysikiem do panelu dotykowego w kolejności od a do 5.



4. Po zakończeniu regulacji dotknij panelu, aby zakończyć procedurę regulacji panelu dotykowego.



 **WAŻNE**

Jeżeli panel nie zostanie dotknięty w ciągu 30 sekund od zakończenia regulacji, wartości regulacji nie zostaną zastosowane, a panel dotykowy powróci do stanu sprzed regulacji.

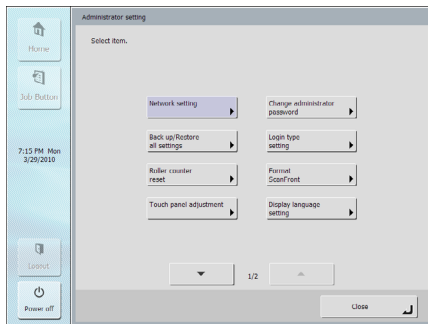
5. Inicjowanie skanera ScanFront

Skaner ScanFront należy zainicjować w celu ochrony informacji o użytkownikach przed oddaniem skanera ScanFront do naprawy lub w celu usunięcia danych użytkowników, na przykład ze względu na zmianę miejsca eksploatacji skanera. Inicjowanie obejmuje wszystkich informacji zarejestrowanych w skanerze ScanFront, w tym informacji o użytkownikach, książek adresowych i przycisków zadań.

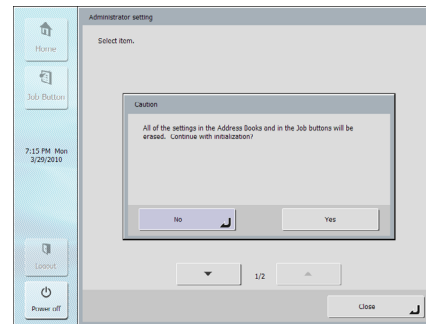
! WAŻNE

- Inicjowanie skanera ScanFront powoduje usunięcie wszystkich zarejestrowanych informacji. Przed inicjowaniem należy zawsze wykonać kopię zapasową danych.
- Inicjowanie trwa około 5 minut. Przed ukończeniem inicjowania nie wolno wyłączać skanera. (Po zakończeniu inicjowania pojawia się ekran Home (Główny)).
- W przypadku skanera ScanFront 330 inicjowanie powoduje usunięcie danych tylko trybu standardowego. Dane trybu aplikacji internetowej nie są usuwane.

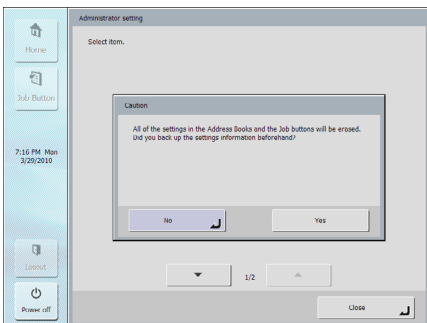
1. Zaloguj się na ekranie Administration setting (Ustawienia dla administratora).



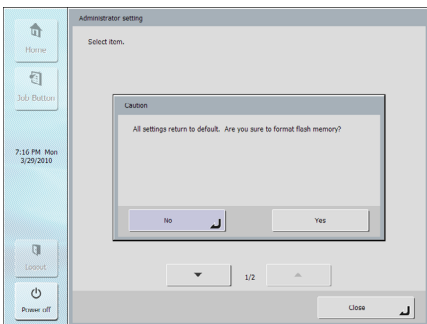
2. Naciśnij przycisk [Format ScanFront] [Formatuj ScanFront].



3. Potwierdź komunikat, a następnie naciśnij przycisk [Yes] [Tak].



4. Potwierdź komunikat, a następnie naciśnij przycisk [Yes] [Tak].



5. Potwierdź komunikat, a następnie naciśnij przycisk [Yes] [Tak], aby przeprowadzić inicjowanie. Skaner wyłączy się.
6. Włącz skaner i skonfiguruj go ponownie.

Rozdział 11 Dodatki

1. Dane techniczne	11-2
Dane techniczne urządzenia	11-2
Parametry sieciowe	11-3
Miejsca docelowe przesyłania	11-3
Zasilacz sieciowy (typ od 100 do 240 V)	11-3
Części eksploatacyjne	11-4
Wymiary zewnętrzne	11-5
2. Indeks	11-6

1. Dane techniczne

□ Dane techniczne urządzenia

Rodzaj

Skaner biurkowy z systemem podawania i obsługą sieci

Panel sterowania

Panel dotykowy TFT-LCD 8,4"

Wyświetlacz SVGA (800 × 600 punktów)

Dane techniczne skanowania

Szerokość: Od 2" do 8 1/2" (od 50,8 mm do 216 mm)

Długość: Od 2 1/8" do 14" (od 53,9 mm do 355,6 mm)

(do 1000 mm w trybie długich dokumentów)

Grubość:

(Podajnik w trybie automatycznym)

Od 52 g/m² do 209 g/m² (od 14 do 57 lb bond)

(Podajnik w trybie ręcznym)

Od 40 g/m² do 209 g/m² (od 11 do 57 lb bond)

Dane techniczne skanowania kart

Format: 53,9 × 85,5mm

Grubość karty: Maksymalnie 0,76 mm

Metoda podawania dokumentów

Automatyczna (podawanie z trybem automatycznym włączonym)

Ręczna (podawanie z trybem automatycznym wyłączonym)

Ładowane arkusze

Format Legal/A4 lub mniejszy:

50 arkuszy papieru wysokiej jakości lub stos o wysokości do 5 mm (włącznie z zawinięciem)

Formaty większe niż Legal/A4:

30 arkuszy papieru wysokiej jakości lub stos o wysokości do 3 mm (włącznie z zawinięciem)

Czujnik skanowania

Stykowy przetwornik obrazu

Źródło światła

LED

Strona skanowania

Jednostronnie/Dwustronnie

Tryby skanowania

Czarno-biały, Korekcja błędów, Poprawianie czytelności tekstu, Szary, Kolorowy i Automatyczne wykrywanie koloru.

Rozdzielczość skanowania (linie główne x linie pomocnicze)

100 × 100 dpi / 150 × 150 dpi / 200 × 200 dpi

300 × 300 dpi / 400 × 400 dpi / 600 × 600 dpi

Szybkość skanowania (w przypadku formatu A4)

(ScanFront 300P i tryb standardowy modelu

ScanFront 330)

ScanFront 300

Tryb czarno-biały

Jednostronnie 200 × 200 dpi 30 stron/min

300 × 300 dpi 30 stron/min

Dwustronnie 200 × 200 dpi 60 obrazów/min

300 × 300 dpi 50 obrazów/min

Skala szarości

Jednostronnie 200 × 200 dpi 30 stron/min

300 × 300 dpi 30 stron/min

Dwustronnie 200 × 200 dpi 56 obrazów/min

300 × 300 dpi 38 obrazów/min

Tryb kolorowy

Jednostronnie 150 × 150 dpi 25 stron/min

200 × 200 dpi 25 stron/min

Dwustronnie 150 × 150 dpi 43 obrazów/min

200 × 200 dpi 25 obrazów/min

ScanFront 300P/330

Tryb czarno-biały

Jednostronnie 200 × 200 dpi 30 stron/min

300 × 300 dpi 30 stron/min

Dwustronnie 200 × 200 dpi 60 obrazów/min

300 × 300 dpi 60 obrazów/min

Skala szarości

Jednostronnie 200 × 200 dpi 30 stron/min

300 × 300 dpi 30 stron/min

Dwustronnie 200 × 200 dpi 60 obrazów/min

300 × 300 dpi 54 obrazów/min

Tryb kolorowy

Jednostronnie	150 × 150 dpi	25 stron/min
	200 × 200 dpi	25 stron/min
Dwustronnie	150 × 150 dpi	50 obrazów/min
	200 × 200 dpi	40 obrazów/min

Złącze sieciowe

RJ-45 (10Base-T/100Base-TX)

Interfejs

Gniazda USB 2.0 Hi-Speed (4)

Inne

Wykrywanie podwójnego pobrania, korekcja przekosu, folio, skanowanie długich dokumentów, orientacja dokumentu, redukcja prześwitywania, odrzucanie/wzmacnianie koloru, uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych (dostępne tylko w skanerze ScanFront 300P)

Wymiary zewnętrzne

12,2" × 8,46" × 6,34" (szer. × gł. × wys.)

310 × 215 × 161 mm (szer. × gł. × wys.)

Maksymalne wymiary zewnętrzne (z otwartą tacą podajnika i tacą wyrzucania dokumentów)

12,2" × 22,48" × 11,73" (szer. × gł. × wys.)

310 × 571 × 298 mm (szer. × gł. × wys.)

Waga (bez zasilacza sieciowego)

Okolo 3,6 kg

Źródło zasilania

24 V DC, 1,2 A

Pobór mocy

Skanowanie: 30 W

Tryb z wyłączonym wyświetlaczem: 7,0 W

Tryb niskiego poboru energii: 1,0 W

Wyłączone zasilanie: mniej niż 0,5 W

Poziom hałasu

Maksymalnie 68 dB

Środowisko pracy

Temperatura: Od 10°C do 32,5°C (od 50°F do 90,5°F)

Wilgotność: 20%–80% wilgotności względnej

Parametry sieciowe**Sieć**

Sieć Microsoft Windows

Protokół

TCP/IP

IP Address (Adres IP)

Uzyskiwany automatycznie (obsługa DHCP) lub stały

Inne

Obsługa Active Directory (uwierzytelnianie NTLM) i OpenLDAP (uwierzytelnianie proste)

Miejsca docelowe przesyłania**E-mail**

Faks (za pośrednictwem internetowej usługi faksowej)

Serwer FTP

Folder udostępniony

Pamięć USB**Drukarka****Zasilacz sieciowy (typ od 100 do 240 V)****Numer modelu**

MG1-4558

Wejście

Prąd przemienny, od 100 do 240 V, 50/60 Hz, od 0,58 do 1,1 A

Wyjście

Prąd stały, 24 V 2,0 A

Waga

Okolo 0,31 kg (bez przewodu zasilania)

Dane techniczne mogą ulec zmianie bez uprzedzenia.

❑ Części eksploatacyjne

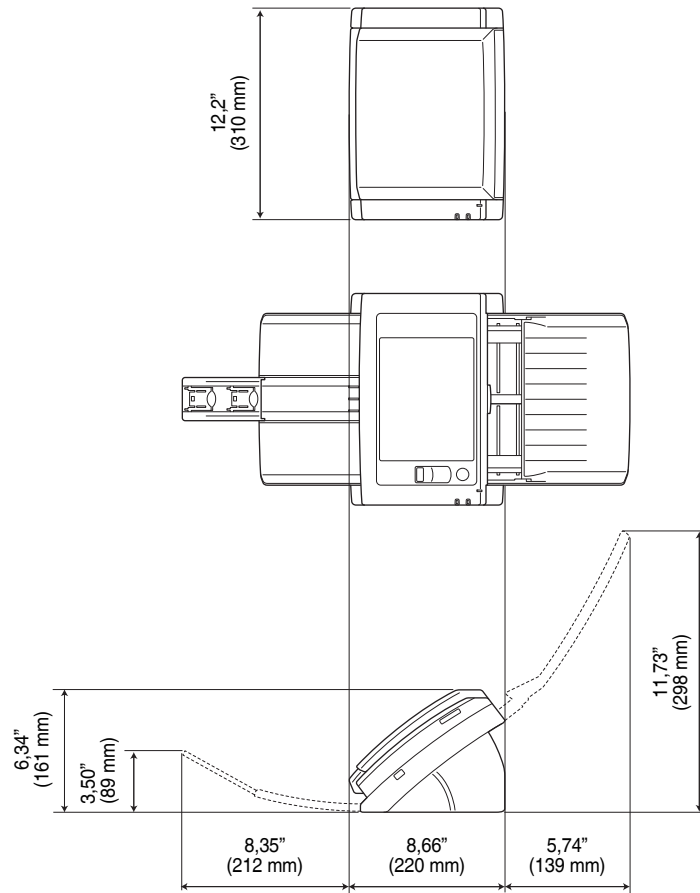
Zestaw rolek do wymiany (kod produktu: 4593B005)

Zestaw do wymiany rolek (rolka podajnika i rolka zwrotna) oraz prowadnicy dokumentu. (Patrz „Wymiana rolek i prowadnicy utrzymującej dokument” s. 9-8).

! WAŻNE

- Rolki są częściami wymagającymi wymiany w miarę zużycia. Gdy rolki zaczną się zużywać, częściej może dochodzić do problemów, takich jak blokady papieru i niepoprawne podawanie dokumentów. W takim przypadku należy wymienić rolki bez względu na wskazanie licznika.
- Szczegółowe informacje dotyczące zestawu rolek do wymiany można uzyskać od autoryzowanych sprzedawców produktów firmy Canon lub pracowników obsługi.

□ Wymiary zewnętrzne



2. Indeks

A

Address (Adres)	
Kopiowanie	5-26, 6-19, 8-14
Modyfikacja	5-25
New (Nowy)	5-23, 6-16, 8-11
Address Book Server (Serwer książki adresowej)	6-38
Address Book Settings (Ustawienia książki adresowej)	6-15, 8-9
Address type (Typ adresu)	
E-mail	5-23, 6-16, 8-11
Fax (Faks)	6-18, 8-13
FTP Server (Serwer FTP)	5-24, 6-16, 8-11
Group (Grupa)	5-25, 6-18, 8-13
Shared Folder (Folder udostępniony)	5-23, 6-17, 8-12
Administrator Password (Hasło administratora)	6-33
Administrator Settings (Ustawienia dla administratora)	3-5
Administrator Password (Hasło administratora) ..	3-10
Display Language Setting (Ustawienie języka wyświetlacza)	3-13
Inicjowanie skanera ScanFront 300	3-12
Logowanie się do ustawień dla administratora	3-9
Network Settings (Ustawienia sieciowe)	3-10
Roller Counter Reset (Zerowanie licznika rolek)	3-12
Select Login Type (Wybór typu logowania)	3-11
Touch Panel Adjustment (Regulacja panelu dotykowego)	3-12
Tworzenie kopii zapasowej i przywracanie ustawień	3-11
Aktualizacja	6-42
Aktualizacja wersji	6-42
Authentication Server (Serwer uwierzytelniania)	6-36
Auto Logout (Automatyczne wylogowanie)	6-32

C

Custom File Name Settings (Ustawienia niestandardowych nazw plików)	6-8, 8-6
Części eksploatacyjne	11-4
Czyszczenie	
czytnika linii papilarnych	9-2
panelu dotykowego	9-2
rolek	9-3
skanera	9-2
szyby skanera	9-3
Czytnik linii papilarnych	1-9, 2-11

D

Dane techniczne	11-2
Delivery Options (Opcje dostarczania)	5-35
Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe)	5-30, 6-26, 8-23
Device Configuration (Konfiguracja urządzenia)	6-30
Device Operation (Działanie urządzenia)	6-32
Diagram koncepcyjny skanera ScanFront	1-i
Display Off (Wyłącz wyświetlacz)	6-32
Dokumenty	2-2
Dźwignia blokady	2-10, 9-3
Dźwignia wyboru trybu podawania	2-5

E

Edycja użytkowników	6-12
Ekran (Home) główny	5-8
Ekran Address Selection (Wybór adresu)	5-15
Ekran logowania	
Format listy	5-4
Przy użyciu klawiatury	5-4
Uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera	5-4
Ekran przycisków zadań	5-8
Ekran USB Memory (Pamięć USB)	5-17

Ekran User Settings (Ustawienia użytkownika)	5-9
Change Password (Zmień hasło)	5-9
Fingerprint Registration (Rejestracja linii papilarnych)	5-9
Eksportowanie i importowanie książek adresowych	6-19, 8-14
Eksportowanie i importowanie przycisków zadań	6-29, 8-25
F	
Fax Server (Serwer faksów)	6-35
Fingerprint Registration (Rejestracja linii papilarnych)	5-10
Formaty plików	5-33, 6-25, 8-21
Funkcje	1-6
I	
Index Settings (Ustawienia indeksu)	6-9, 8-7, 8-19
Inicjowanie skanera ScanFront	10-14
Instalacja programu ScanFront Administration Tool	7-3
Instalowanie oprogramowania ScanFront Service	4-3
Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa	1-2
J	
Język	6-31
Job Button Settings (Ustawienia przycisków zadań)	6-21, 8-16, 8-18
Address (Adres)	6-22
Address Settings (Ustawienia adresów)	8-18
Delivery Options (Opcje dostarczania)	6-23, 8-19
Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe)	6-22, 8-18
E-mail Settings (Ustawienia e-mail)	6-22, 8-18
Scan Settings (Ustawienia skanowania)	6-22, 8-18
K	
Kabel sieciowy	3-3
Karta	2-3
Kolejność operacji do wysłania pliku obrazu	5-2
Komunikaty o błędach ScanFront	10-5
Komunikaty o błędach (Menu WWW)	10-9
Konfigurowanie	3-5
Program ScanFront Administration Tool	7-5
Kopia zapasowa	6-41
Kopiowanie przycisków zadań	6-28, 8-24
L	
Licznik rolek	9-9
List type login (Logowanie przy użyciu listy)	6-32
Log Settings (Ustawienia dziennika)	6-38, 6-43
Login Options (Opcje logowania)	6-32
Logowanie przy użyciu klawiatury	5-6, 6-32
Logowanie przy użyciu listy	5-5
Logowanie się do menu WWW	6-5, 8-3
Lokalizacja urządzenia	1-2, 3-2
Low Power Mode (Tryb niskiego poboru energii)	6-32
M	
Menu WWW User Mode (Tryb użytkownika)	8-2
Menu WWW (tryb administratora)	3-7, 6-3
Menu WWW (tryb użytkownika)	6-4
N	
Nazwy i funkcje poszczególnych części	1-9
Network Setting (Ustawienia sieciowe) (menu WWW)	6-31
O	
Obsługa	1-3
Ograniczanie funkcji dla użytkowników	6-11
Restriction to Edit (Ograniczenie edycji)	6-12
Okresowe czyszczenie	9-2
Oprogramowanie ScanFront Service	4-2

P

Pamięć USB	5-17
Pliki aktualizacji	6-42
Podłączanie kabla sieciowego	3-3
Podłączanie zasilacza	3-3
Podwójne pobranie kartek	2-9
Port USB	2-5
Program ScanFront Administration Tool	7-2
Prowadnica utrzymująca dokument	9-8
Przegląd menu WWW	6-2, 8-2
Przenoszenie skanera	1-3
Przygotowanie skanera	2-4
Przywracanie	3-11, 6-41

R

Regulacja panelu dotykowego	10-12
Rejestracja nowych przycisków zadań	6-22, 8-18
Rejestracja nowych użytkowników	6-7
Rolka podajnika	9-6
Rolka zwrotna	9-5
Rozwiązywanie problemów	10-2

S

Scan Settings (Job Button) (Ustawienia skanowania (Przycisk zadań))	6-23
Scan Settings (Ustawienia skanowania)	5-29, 8-19
Podstawowe ustawienia warunków	5-29
Scan Settings(Ustawienia skanowania) Detailed Settings (Ustawienia szczegółowe)	5-30
Scan/Delivery Options (Opcje skanowania i dostarczenia)	5-28
Security Settings (Ustawienia zabezpieczeń)	5-34
Server Settings (Ustawienia serwera)	6-34
Serwer ScanFront Service	4-2
Skanowanie	5-19
Strefa czasowa	6-31
Szyba skanera	9-3
Środowisko sieciowe	1-11

T

Taca podajnika dokumentów	2-4
Taca wyrzucania dokumentów	2-4

U

Umieszczanie długiego dokumentu	2-8
Umieszczanie dokumentów w skanerze	2-6
Umieszczanie karty	2-8
Umieszczanie złożonego dokumentu	2-7
User Administration (Administracja użytkownikami) ..	6-6
User Settings (Ustawienia użytkownika)	8-4
Utylizacja	1-5
Uwierzytelnianie przy użyciu linii papilarnych ..	2-12, 5-7
Uwierzytelnianie za pośrednictwem serwera	5-4, 8-3
Uwierzytelnianie za pośrednictwem urządzenia ...	5-4, 8-3

V

Version Information (Informacje o wersji)	6-42
---	------

W

Włączanie zasilania	3-4, 5-3
Wstęp	1-i
Wyłączanie zasilania	3-4, 5-3
Wymiary zewnętrzne	11-5

Z

Zablokowany papier	2-9
Zarządzanie skanerami ScanFront	7-6
Zasilacz sieciowy	1-10
Podłączanie	3-3
Zestaw rolek do wymiany	9-8
Znak ogranicznika wysokości	2-7
Zwykły papier	2-2



CANON ELECTRONICS INC.

1248, SHIMOKAGEMORI, CHICHIBU-SHI, SAITAMA 369-1892, JAPAN

CANON U.S.A. INC.

ONE CANON PARK, MELVILLE, NY 11747, U.S.A.

CANON CANADA INC.

6390 DIXIE ROAD, MISSISSAUGA, ONTARIO L5T 1P7, CANADA

CANON EUROPA N.V.

BOVENKERKERWEG 59, 1185 XB AMSTELVEEN, THE NETHERLANDS

CANON LATIN AMERICA, INC.

703 WATERFORD WAY, SUITE 400 MIAMI, FLORIDA 33126, U.S.A.

CANON AUSTRALIA PTY. LTD.

1 THOMAS HOLT DRIVE, NORTH RYDE, SYDNEY. N.S.W. 2113. AUSTRALIA

CANON SINGAPORE PTE. LTD.

1 HARBOUR FRONT AVENUE #04-01, KEPPEL BAY TOWER, SINGAPORE 098632

CANON HONGKONG COMPANY LTD.

19TH FLOOR, THE METROPOLIS TOWER, 10 METROPOLIS DRIVE, HUNGHOM, KOWLOON, HONG KONG.

CANON KOREA BUSINESS SOLUTIONS INC.

168-12 SAMSEONG-DONG, GANGNAM-GU, SEOUL, KOREA

CANON INDIA PVT. LTD

7TH FLOOR, TOWER B DLF CYBER TERRACES DLF PHASE III GURGAON - 122002 HARYANA, INDIA