



KONICA MINOLTA

Giving Shape to Ideas



bizhub 215

Przewodnik
Kopiowanie/Drukowanie/Faksowanie/
Skanowanie

Spis treści

1 Wprowadzenie

1.1	Energy Star®	1-3
	Co to jest produkt zgodny z ENERGY STAR®?	1-3
1.2	Znaki towarowe i prawa autorskie	1-4
	Oświadczenie OpenSSL	1-5
	Kerberos	1-6
	OpenLDAP	1-9
	Cyrus SASL	1-9
	Smbfs	1-10
	DES, część SSLeay	1-11
	Wide DHCPv6	1-11
	OpenSLP	1-12
	Copyright	1-12
	Uwaga	1-12
1.3	UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA	1-13
1.4	Informacje dotyczące bezpieczeństwa	1-14
	Symbole ostrzegawcze	1-14
	Znaczenie symboli	1-14
1.5	Uwagi dotyczące przepisów	1-19
	Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE)	1-19
	USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users)	1-19
	INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 4) (for Canada users) ...	1-19
	Dotyczy użytkowników w krajach, w których nie obowiązują przepisy Klasy B	1-19
	Bezpieczne działanie lasera	1-19
	Wewnętrzne promieniowanie lasera	1-20
	CDRH regulations	1-20
	Dotyczy użytkowników w Europie	1-21
	Dotyczy użytkowników w Danii	1-21
	Dotyczy użytkowników w Finlandii i Szwecji	1-21
	Dotyczy użytkowników w Norwegii	1-21
	Etykieta dotycząca bezpiecznego działania lasera	1-22
	Emisja ozonu	1-22
	Hałas (dla użytkowników w Europie)	1-22
	Jedynie członkowie krajów UE	1-23
1.6	Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze	1-24
1.7	Specjalne uwagi dla użytkownika	1-25
	Dla użytkowników w Europie	1-25
1.8	Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia	1-26
1.9	Bezpieczeństwo eksploatacji	1-27
	Źródło zasilania	1-27
	Środowisko pracy	1-27
	Przechowywanie kopii	1-27
1.10	Ograniczenia prawne dotyczące kopiowania	1-28
1.11	Informacje na temat Instrukcji obsługi	1-29
	Instrukcje obsługi znajdujące się na płycie DVD	1-29
1.12	Funkcje urządzenia	1-30
	Funkcja kopiowania	1-31
	Funkcja drukowania	1-31
	Funkcja faksu	1-31
	Funkcja sieciowa	1-31
	Funkcja skanowania	1-31
1.13	Control Panel	1-32
	Nazwa i funkcja każdej z części Panelu sterowania	1-32
	Rozszerzony panel sterowania MK-733 (opcja)	1-34
1.14	Obsługa Panelu sterowania	1-36
	Określanie współczynnika zoom	1-36

1.15	Włączanie/wyłączanie zasilania	1-37
	Włączanie zasilania	1-37
	Wyłączanie zasilania	1-37
1.16	Oryginał	1-38
	Umieszczanie oryginału na Szybie oryginału	1-38
	Ładowanie oryginału do ADF	1-39
1.17	Ładowanie papieru	1-40
	Ładowanie papieru do Kasety 1	1-40
	Ładowanie papieru do Kasety 2, Kasety 3, Kasety 4 lub Kasety 5 (opcja).....	1-41
	Ładowanie papieru do Podajnika ręcznego (opcja).....	1-42
1.18	Usuwanie zacięcia	1-43
	Usuwanie zacięcia papieru powstałego w urządzeniu głównym, Podajniku ręcznym lub w Kasecie 1	1-44
	Usuwanie zacięcia papieru powstałego w Kasecie 2, Kasecie 3, Kasecie 4 lub Kasecie 5	1-45
	Usuwanie zacięcia papieru powstałego w ADF	1-45
	Usuwanie zacięcia papieru powstałego w Automatycznym zespole dupleksu	1-46
1.19	Wymiana materiałów eksploatacyjnych	1-47
	Wymiana Zasobnika na toner	1-47
1.20	Konfiguracja opcji	1-48

2 Eksploatacja urządzenia w trybie kopiarki

2.1	Kopiowanie oryginału	2-3
2.2	Powiększanie lub zmniejszanie formatu oryginału	2-4
	Ręczne określanie współczynnika zoom	2-4
2.3	Oszczędzanie papieru zużywanego do kopiowania	2-5
	Kopiowanie 2-stronne	2-5
	Kopiowanie łączone	2-6
2.4	Kopiowanie na papierze o formacie użytkownika	2-7
2.5	Kopiowanie na kopertach	2-8
2.6	Anulowanie wykonywanej operacji kopiowania	2-9

3 Eksploatacja urządzenia w trybie faksu

3.1	Przesyłanie faksu	3-3
3.2	Przesyłanie faksu do kilku odbiorców jednocześnie	3-5
	Rozsyłanie sekwencyjne	3-5
3.3	Sprawdzanie rezultatów połączenia faksu	3-6
3.4	Rejestrowanie często używanych odbiorców faksów	3-7
	Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym	3-7
	Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu skróconym.....	3-8
3.5	Wprowadzanie znaków	3-10
	Wprowadzanie znaków z użyciem Klawiatury	3-10
	Lista znaków, które można wprowadzić używając Klawiatury	3-10
	Wprowadzanie kilku znaków.....	3-10
3.6	Anulowanie wykonywanego połączenia	3-11
3.7	Sprawdzanie zarejestrowanych odbiorców	3-12
3.8	Przesyłanie danych z komputera bezpośrednio jako faksu bez odchodzenia od biurka	3-13
	FAKS PC	3-13
3.9	Jeśli podejrzewane jest niepowodzenie, należy wykonać poniższe operacje	3-14
	Nie można poprawnie przesłać faksu	3-14
	Nie można poprawnie odebrać faksu	3-15
	Nie można poprawnie nawiązać połączenia	3-15

4 Eksploatacja w trybie drukarki

4.1	Przed rozpoczęciem drukowania	4-3
4.2	Drukowanie	4-4
	Drukowanie danych	4-4
4.3	Powiększanie lub zmniejszanie oryginału tak, by pasował do formatu oryginału	4-5



4.4	Oszczędzanie papieru używanego do drukowania.....	4-6
	Drukowanie 2-stronne.....	4-6
	Drukowanie łączone.....	4-7
4.5	Drukowanie na papierze o niestandardowym formacie.....	4-8
	Eksploatacja podajnika ręcznego	4-8
	Eksploatacja Kasety 1	4-11
4.6	Drukowanie na kopertach	4-15
	Eksploatacja Podajnika ręcznego	4-15
	Eksploatacja Kasety 1	4-18

5 Eksploatacja w trybie skanera

5.1	Przesyłanie zeskanowanych danych.....	5-3
	Przesyłanie wiadomości e-mail	5-3
	Przesyłanie zeskanowanych danych do serwera FTP/SMB	5-5
5.2	Rejestrowanie często używanych adresatów	5-7
	Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym	5-7
	Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu skróconym.....	5-8
5.3	Anulowanie wykonywanego połączenia	5-10
5.4	Sposób korzystania ze Skanowania do USB.....	5-11
5.5	Skanowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN	5-13
5.6	Skanowanie z wykorzystaniem sterownika WIA.....	5-14

6 Rozwiązywanie problemów

	Nie można włączyć zasilania	6-3
	Wyświetlony został komunikat przypominający o wymianie materiałów eksploatacyjnych	6-3
	Nieustannie wyświetlany jest komunikat o zacięciu papieru	6-4
	Pokazany został komunikat o błędzie	6-4

7 Narzędzia

8 Index





Wprowadzenie

1 Wprowadzenie

Niniejszy [Przewodnik kopiowania/drukowania/faksowania/skanowania] wykorzystuje ilustracje, aby opisać procedury obsługi najczęściej używanych funkcji w sposób przejrzysty i przystępny.

Należy rozpocząć od przeczytania niniejszego podręcznika, aby dokładnie poznać przydatne funkcje oferowane przez urządzenie.

Aby poznać szczegóły na temat poszczególnych funkcji, należy przeczytać Instrukcje obsługi znajdujące się na płycie DVD z oprogramowaniem zawierającym instrukcję obsługi, dołączonej do urządzenia.

Aby bezpiecznie i właściwie obsługiwać urządzenie, przed przystąpieniem do eksploatacji należy przeczytać informacje dotyczące bezpieczeństwa na str. 1-14 w niniejszym podręczniku.

Aby poznać szczegóły na temat znaków towarowych i praw autorskich, należy przeczytać rozdział "Znaki towarowe i prawa autorskie" na str. 1-4 w niniejszej instrukcji.

Dodatkowo, podręcznik zawiera niżej wymienione informacje. Należy koniecznie zapoznać się z powyższym podręcznikiem przed rozpoczęciem użytkowania urządzenia.

- Na co należy zwrócić uwagę, aby zapewnić bezpieczną obsługę urządzenia
- Informacje na temat bezpieczeństwa produktu
- Środki ostrożności podczas obsługi urządzenia

Ilustracje wyposażenia pokazane w tej instrukcji mogą różnić się nieznacznie od faktycznego jego wyglądu.

1.1 Energy Star®



Jako partner ENERGY STAR® producent dba o to, aby urządzenie spełniało wymagania ENERGY STAR® w zakresie oszczędności energii.

Co to jest produkt zgodny z ENERGY STAR®?

Produkt ENERGY STAR® posiada specjalną funkcję, która umożliwi automatyczne przełączanie urządzenia w "tryb oszczędzania energii" po określonym czasie od momentu wykonania ostatniego zadania. Produkt ENERGY STAR® używa mniej energii i bardziej efektywnie, oszczędza Twoje pieniądze i przyczynia się do ochrony środowiska naturalnego.

1.2 Znaki towarowe i prawa autorskie

KONICA MINOLTA, logo KONICA MINOLTA oraz The essentials of imaging są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC.

PageScope i bizhub są zarejestrowanymi znakami towarowymi KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES INC.

Netscape to zarejestrowany znak handlowy formy Netscape Communications Corporation w Stanach Zjednoczonych oraz w innych krajach.

Mozilla i Firefox stanowią znaki towarowe Mozilla Foundation.

Novell i Novell NetWare to zarejestrowane znaki handlowe Novell, Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Microsoft, Windows, Windows NT i Windows Vista to zastrzeżone znaki handlowe lub znaki handlowe firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych oraz/lub w innych krajach.

Odnośnie członkostwa w Citrix Technology Member

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, Inc. jest członkiem Citrix Technology Member Citrix Technology Member to program, który, w połączeniu z rozwiązaniem Citrix, promuje i rozwija rozwiązania umożliwiające osiągnięcie wiodącej pozycji na rynku, dzięki której możliwe będzie zapewnianie klientom lepszych rozwiązań.

XenAppTM, Citrix XenServerTM i Citrix Presentation ServerTM stanowią znaki towarowe Citrix[®]

Apple, Macintosh i Mac OS stanowią zarejestrowane znaki towarowe firmy Apple Computer, Inc. Safari stanowi znak towarowy firmy Apple Computer, Inc.

Adobe, logo Adobe, Acrobat i PostScript to zastrzeżone znaki towarowe lub znaki towarowe firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych oraz/lub innych krajach.

Ethernet jest zastrzeżonym znakiem firmowym Xerox Corporation.

PCL jest zastrzeżonym znakiem firmowym firmy Hewlett-Packard Company Limited.

Niniejsze urządzenie oraz PageScope Box Operator zostały w części oparte na produkcie firmy Independent JPEG Group.

Niniejszy produkt zawiera Adobe[®] Flash[®] Player zgodnie z licencją udzieloną przez firmę Adobe Systems Incorporated.

Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Adobe i Flash są zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

Oświadczenie OpenSSL

Licencja OpenSSL

Copyright © 1998-2006 The OpenSSL Project. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.
3. Wszelkie materiały reklamowe wspominające funkcje lub użycie niniejszego oprogramowania muszą zawierać następujące oświadczenie:
"Ten produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez OpenSSL Project służące do wykorzystania w OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. Nazwy "OpenSSL Toolkit" i "OpenSSL Project" nie mogą być używane w celu wspierania lub promowania produktów wyprowadzonych z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej pisemnej zgody. Aby uzyskać pisemną zgodę, należy skontaktować się z openssl-core@openssl.org.
5. Produkty wyprowadzone z niniejszego oprogramowania nie mogą nazywać się "OpenSSL", ani "OpenSSL" nie może pojawiać się w ich nazwach bez wcześniejszej pisemnej zgody OpenSSL Project.
6. Przy rozpowszechnianiu wszelkich form zachowane musi zostać następujące oświadczenie:
"Ten produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez OpenSSL Project służące do wykorzystania w OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ OpenSSL PROJECT "TAKIM, JAKIE JEST" I KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU OpenSSL PROJECT LUB JEGO WSPÓLNICY NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYCIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne napisane przez Erica Younga (eay@cryptsoft.com). Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie napisane przez Tima Hudsona (tjh@cryptsoft.com).

Oryginalna licencja SSLeay

Copyright © 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) Wszelkie prawa zastrzeżone.

Niniejszy pakiet stanowi implementację SSL napisaną przez Erica Younga (eay@cryptsoft.com).

Implementacja została napisana w taki sposób, aby była dostosowana do Netscapes SSL.

Ta biblioteka jest darmowa dla celów handlowych oraz do własnego użytku, pod warunkiem spełnienia poniższych warunków. Poniższe warunki dotyczą całego kodu znajdującego się w pakiecie, niezależnie od tego czy jest to kod RC4, RSA, lhash, DES, itp., a nie jedynie kodu SSL.

Dokumentacja SSL zawarta w tym pakiecie jest chroniona tymi samymi prawami autorskimi, z tym że właścicielem jest Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Prawa autorskie pozostają własnością Erica Younga, w związku z tym żadne adnotacje dotyczące praw autorskich zawarte w kodzie nie mogą być usunięte. Jeżeli niniejszy pakiet zostanie wykorzystany w produkcie, Eric Young powinien uzyskać uznanie jako autor części wykorzystanej biblioteki. Może to być w formie komunikatu tekstowego przy uruchamianiu programu lub w dokumentacji (elektronicznej lub w formie tekstowej) dostarczonej wraz z pakietem.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.

3. Wszelkie materiały reklamowe wspominające funkcje lub korzystanie z niniejszego oprogramowania muszą zawierać następujący komunikat uznania:
"Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie szyfrujące napisane przez Erica Younga (eay@cryptsoft.com)"
Słowo 'szyfrujące' może nie zostać użyte, jeśli procedury pochodzące z biblioteki i użyte nie są związane z szyfrowaniem.
4. Jeżeli włączony zostanie jakikolwiek kod specyficzny dla Windows (lub pochodny) pochodzący z katalogu apps (kod aplikacji) załączony musi zostać komunikat uznania:
"Ten produkt zawiera oprogramowanie napisane przez Tima Hudsona (tjh@cryptsoft.com)"

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ WŁAŚCICIELI PRAW AUTORSKICH "TAKIM, JAKIE JEST" I KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIELE PRAW AUTORSKICH NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYCIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

Warunki licencji i rozpowszechniania jakiegokolwiek publicznie dostępnej wersji lub oprogramowania stanowiącego pochodną niniejszego kodu nie mogą być modyfikowane, np. niniejszy kod nie może zostać po prostu skopiowany i udostępniony pod inną licencją dystrybucyjną, [również Licencją publiczną GNU.]

Kerberos

Copyright © 1985-2007 by the Massachusetts Institute of Technology.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Eksport oprogramowania ze Stanów Zjednoczonych może wymagać specjalnego zezwolenia władz USA. Uzyskanie takiego zezwolenia na wywóz jest obowiązkiem każdej osoby lub organizacji podejmującej się eksportu oprogramowania.

W RAMACH NINIEJSZEGO OGRANICZENIA, udziela się zezwolenia na nieodpłatne użytkowanie, kopiowanie, modyfikowanie i rozpowszechnianie niniejszego oprogramowania oraz związanej z nim dokumentacji w dowolnym celu, pod warunkiem, że powyższa informacja o prawach autorskich będzie umieszczona na wszystkich egzemplarzach oprogramowania i że niniejsze zezwolenie wraz z informacją o prawach autorskich będzie widoczne w załączonej do oprogramowania dokumentacji. Stawia się także warunek, że nazwa M.I.T nie będzie - bez wcześniej udzielonego, wyraźnego zezwolenia na piśmie - wykorzystywana w reklamach i działaniach prowadzących do rozpowszechniania tego oprogramowania. Ponadto, w przypadku wprowadzenia przez użytkownika modyfikacji do niniejszego oprogramowania, jest on zobowiązany do oznaczenia tego oprogramowania jako zmodyfikowanego i nie rozpowszechniania oprogramowania w sposób, który mógłby prowadzić do pomylenia takiej wersji z oryginalnym oprogramowaniem MIT. M.I.T. nie składa zapewnień co do odpowiedności niniejszego oprogramowania do jakiegokolwiek celu. Oprogramowanie jest udostępniane "tak, jak jest", bez bezpośrednio wyrażonych lub dorozumianych gwarancji.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE "TAKIM, JAKIE JEST", BEZ ŻADNYCH DOROZUMIANYCH LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONYCH GWARANCJI, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA.

Pliki poszczególnych kodów źródłowych stanowią własność MIT, Cygnus Support, Novell, OpenVision Technologies, Oracle, Red Hat, Sun Microsystems, FundsXpress oraz pozostałych.

Projekty Athena, Athena, Athena MUSE, Discuss, Hesiod, Kerberos, Moira, i Zephyr są znakami towarowymi instytutu Massachusetts Institute of Technology (MIT). Wymienione znaki towarowe nie mogą być używane w celach komercyjnych bez wcześniejszej pisemnej zgody MIT.

"Użycie w celach komercyjnych" oznacza wykorzystanie nazwy w produkcie lub w inny sposób mający na celu uzyskanie korzyści. NIE ogranicza to firmie handlowej prawa odwoływania się do znaków towarowych MIT w celu przekazania informacji (w takim wypadku, należy jednak dołączyć oświadczenie o statusie znaku handlowego).

Części źródłowe/biblioteki/kryptograficzne posiadają następujące prawa autorskie:

Copyright © 1998 by the FundsXpress, INC.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Eksport oprogramowania ze Stanów Zjednoczonych może wymagać specjalnego zezwolenia władz USA. Uzyskanie takiego zezwolenia na wywóz jest obowiązkiem każdej osoby lub organizacji podejmującej się eksportu oprogramowania.

W RAMACH NINIEJSZEGO OGRANICZENIA, udziela się zezwolenia na nieodpłatne użytkowanie, kopiowanie, modyfikowanie i rozpowszechnianie niniejszego oprogramowania oraz związanej z nim dokumentacji w dowolnym celu, pod warunkiem, że powyższa informacja o prawach autorskich będzie umieszczona na wszystkich egzemplarzach oprogramowania i że niniejsze zezwolenie wraz z informacją o prawach autorskich będzie widoczne w załączonej do oprogramowania dokumentacji. Stawia się także warunek, że nazwa M.I.T nie będzie - bez wcześniej udzielonego, wyraźnego zezwolenia na piśmie - wykorzystywana w reklamach i działaniach prowadzących do rozpowszechniania tego oprogramowania. FundsXpress nie składa zapewnień co do odpowiedniości niniejszego oprogramowania do jakiegokolwiek celu. Oprogramowanie jest udostępniane "tak, jak jest", bez bezpośrednio wyrażonych lub dorozumianych gwarancji.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE "TAKIM, JAKIE JEST", BEZ ŻADNYCH DOROZUMIANYCH LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONYCH GWARANCJI, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA.

Implementacja generatora liczb pseudolosowych Yarrow w `src/lib/crypto/yarrow` jest objęta następującymi prawami autorskimi:

Copyright 2000 by Zero-Knowledge Systems, Inc.

Zezwala się niniejszym na nieodpłatne użytkowanie, kopiowanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie i sprzedaż tego oprogramowania oraz związanej z nim dokumentacji w dowolnym celu, pod warunkiem, że powyższe uwagi dotyczące praw autorskich zostaną umieszczone we wszystkich jego kopiach oraz że pojawią się one razem z niniejszym pozwoleniem w dokumentacji uzupełniającej, a także że nazwa Zero-Knowledge Systems, Inc. nie będzie wykorzystywana w materiałach reklamowych, ani publikacjach związanych z rozpowszechnianiem oprogramowania, bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody. Zero-Knowledge Systems, Inc. nie określa żadnych celów, do których to oprogramowanie byłoby odpowiednie. Oprogramowanie jest udostępniane "tak, jak jest", bez bezpośrednio wyrażonych lub dorozumianych gwarancji.

FIRMA ZERO-KNOWLEDGE SYSTEMS, INC. NIE UDZIELA ŻADNYCH GWARANCJI DOTYCZĄCYCH TEGO OPROGRAMOWANIA, W TYM WSZELKICH DOROZUMIANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA. W ŻADNYM WYPADKU FIRMA ZERO-KNOWLEDGE SYSTEMS INC. NIE BĘDZIE ODPOWIEDZIALNA ZA JAKIEKOLWIEK SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY ANI NIE BĘDZIE PONOSIĆ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, ZAISTNIAŁYCH W RAMACH DZIAŁAŃ KONTRAKTOWYCH LUB WYNIKŁYCH Z ZANIEDBANIA ALBO INNYCH POSTACI WINY I POWSTAŁYCH W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCYCH ZWIĄZEK Z UŻYWANIEM OPROGRAMOWANIA.

Implementacja algorytmu szyfrującego AES w `src/lib/crypto/aes` jest objęta następującymi prawami autorskimi:

Copyright © 2001, Dr Brian Gladman <brg@gladman.uk.net>, Worcester, UK.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

WARUNKI UMOWY LICENCYJNEJ

Nieodpłatne rozpowszechnianie i użytkowanie tego oprogramowania w pierwotnej formie i w formach binarnych (z dodanymi modyfikacjami lub bez nich), są dozwolone pod warunkiem, że:

1. przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane są powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności;
2. rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do produktu;
3. nazwa właściciela praw autorskich nie jest używana w celu promowania produktów stworzonych przy użyciu tego oprogramowania bez wyraźnej pisemnej zgody.

WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

Niniejsze oprogramowanie jest udostępniane 'tak jak jest' bez bezpośrednio wyrażonych lub dorozumianych gwarancji dotyczących jakichkolwiek cech, w tym, lecz nie wyłącznie, poprawności i przydatności do określonych celów.

Części udostępnione przez Red Hat, włącznie ze środowiskiem wtyczek wczesnego uwierzytelniania, posiadają następujące prawa autorskie:

Copyright © 2006 Red Hat, Inc.

Prawa autorskie do części © 2006 Massachusetts Institute of Technology

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

* Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.

* Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.

* Nazwy Red Hat, Inc, ani nazwy wspólników firmy nie mogą być używane do celów promowania produktów wyprowadzonych z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ WŁAŚCICIELI PRAW AUTORSKICH "TAKIM, JAKIE JEST". KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIELE PRAW AUTORSKICH NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYWIANIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

Części sfinansowane przez Sandia National Laboratory i opracowane przez Center for Information Technology Integration należące do University of Michigan, włącznie z implementacją PKINIT, podlegają następującej licencji:

COPYRIGHT © 2006-2007

THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF MICHIGAN

WSZELKIE PRAWA ZASTRZEŻONE

Udziela się pozwolenia na korzystanie, kopiowanie, tworzenie produktów pochodnych i rozpowszechnianie niniejszego oprogramowania oraz produktów pochodnych od niego w dowolnym celu pod warunkiem, że nazwa The University of Michigan nie będzie wykorzystywana w materiałach reklamowych, ani publikacjach dotyczących rozpowszechniania oprogramowania, bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody. Jeśli powyższe uwagi dotyczące praw własności lub dowolna inna identyfikacja University of Michigan zostaną włączone do kopii lub do dowolnej części niniejszego oprogramowania, wtedy załączone również zostać musi poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST UDOSTĘPNIANE TAK, JAK JEST, UNIVERSITY OF MICHIGAN NIE GWARANTUJE JEGO PRZYDATNOŚCI DO DOWOLNEGO ZASTOSOWANIA, A TAKŻE NIE UDZIELA ŻADNEJ GWARANCJI, DOROZUMIANEJ LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONEJ, W TYM, ALE NIE WYŁĄCZNIE, DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA. REGENTS OF THE UNIVERSITY OF MICHIGAN NIE BĘDZIE ODPOWIEDZIALNE ZA ŻADNE SZKODY, WŁĄCZNIE ZE SZKODAMI SPECJALNYMI, POŚREDNIMI, UBOCZNYMI, ANI WTÓRNYMI, ZWIĄZANE Z WSZELKIMI ROSZCZENIAMI WYNIKAJĄCYMI, BĄDŹ ZWIĄZANYMI Z, KORZYSTANIEM Z NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI ZOSTAŁO POWIADOMIONE O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD, LUB JEŚLI OD TEGO MOMENTU BĘDZIE ŚWIADOME MOŻLIWOŚCI ICH WYSTĄPIENIA.

Plik pkcs11.h, włączony do kodu PKINIT, podlega następującej licencji:

Copyright 2006 g10 Code GmbH

Copyright 2006 Andreas Jellinghaus

Niniejszy plik stanowi oprogramowanie bezpłatne; jako wyjątek specjalny autor udziela nieograniczonego pozwolenia na kopiowanie i/lub rozpowszechnianie go, wraz lub bez modyfikacji, pod warunkiem, że dołączone do niego pozostaną niniejsze uwagi.

Niniejszy plik jest rozpowszechniany z nadzieją, że okaże się użyteczny, ale BEZ ŻADNEJ GWARANCJI, w zakresie dozwolonym przez prawo; nawet bez dorozumianej gwarancji PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ lub PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA.

OpenLDAP

Copyright 1998-2001 OpenLDAP Foundation

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone wyłącznie na warunkach dopuszczonych w licencji publicznej OpenLDAP. Kopia licencji jest dostępna na stronie: <http://www.OpenLDAP.org/license.html> lub w pliku LICENCJA znajdującym się w katalogu głównym towaru.

OpenLDAP stanowi zastrzeżony znak firmowy OpenLDAP Foundation.

Poszczególne pliki i/lub udostępnione pakiety mogą należeć do innych firm/osób i podlegać dodatkowym ograniczeniom.

Niniejsze dzieło zostało wyprowadzone z produktu University of Michigan LDAP v3.3. Informacje dotyczące niniejszego oprogramowania są dostępne na stronie: <http://www.umich.edu/~dirsvcs/ldap/>

Dzieło zawiera również materiały wyprowadzone ze źródeł publicznych.

Informacje dodatkowe na temat OpenLDAP można uzyskać na stronie:

<http://www.openldap.org/>

lub przesyłając e-mail na adres:

info@OpenLDAP.org

Copyright © 1992-1996 dotyczące części - Regents of the University of Michigan.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych są dozwolone pod warunkiem, że dołączone zostaną uwagi i zachowane zostanie odpowiednie uznanie dla University of Michigan at Ann Arbor. Nazwa Uniwersytetu nie może być umieszczana w materiałach promujących produkty wyprowadzone z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody. Oprogramowanie jest udostępniane "tak, jak jest", bez jawnych lub dorozumianych gwarancji.

Cyrus SASL

CMU libsasl

Tim Martin

Rob Earhart

Rob Siemborski

Copyright © 2001 Carnegie Mellon University.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.

3. Nazwy "Carnegie Mellon University" nie wolno umieszczać w materiałach promujących produkty wyprowadzone z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody. Aby uzyskać zgodę lub dowolne inne szczegóły prawne, należy kontaktować się z Biurem Transferu Technologii
Carnegie Mellon University
5000 Forbes Avenue
Pittsburgh, PA 15213-3890
(412) 268-4387, faks: (412) 268-7395
tech-transfer@andrew.cmu.edu
4. W oprogramowaniu rozpowszechnianym w dowolnej formie należy zachować następujące stwierdzenie:
"Ten produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez Computing Services na Carnegie Mellon University (<http://www.cmu.edu/computing/>)."

CARNEGIE MELLON UNIVERSITY NIE UDZIELA ŻADNYCH GWARANCJI DOTYCZĄCYCH TEGO OPROGRAMOWANIA, W TYM DOROZUMIANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA. W ŻADNYM WYPADKU CARNEGIE MELLON UNIVERSITY NIE BĘDZIE ODPOWIADAĆ ZA JAKIEKOLWIEK SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY ANI NIE BĘDZIE PONOŚĆ ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, ZAISTNIAŁYCH W RAMACH DZIAŁAŃ KONTRAKTOWYCH LUB WYNIKŁYCH Z ZANIEDBANIA ALBO INNYCH POSTACI WINY I POWSTAŁYCH W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCYCH ZWIĄZEK Z UŻYWIANIEM OPROGRAMOWANIA.

Smbfs

Copyright © 2000, 2001 Boris Popov

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.
3. Wszelkie materiały reklamowe wspominające funkcje lub użycie niniejszego oprogramowania muszą zawierać następujące oświadczenie:
Ten produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez Borisa Popova.
4. Nazwisko autora, ani nazwy któregokolwiek ze współników nie mogą być używane do celów promowania produktów wyprowadzonych z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ WŁAŚCICIELI PRAW AUTORSKICH "TAKIM, JAKIE JEST". KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIELE PRAW AUTORSKICH NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOŚÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYWIANIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

DES, część SSLeay

Copyright © 1995-1996 Eric Young (eay@mincom.oz.au)

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Ten plik stanowi część implementacji SSL napisanej przez Erica Younga (eay@mincom.oz.au).

Implementacja została napisana w taki sposób, aby była dostosowana do specyfikacji Netscapes SSL. Ta biblioteka i aplikacje są DARMOWE DLA CELÓW HANDLOWYCH ORAZ DO WŁASNEGO UŻYTKU, o ile spełnione zostaną poniższe warunki.

Prawa autorskie pozostają własnością Erica Younga, w związku z tym żadne adnotacje dotyczące praw autorskich zawarte w kodzie nie mogą być usunięte. Jeżeli niniejszy kod zostanie wykorzystany w produkcji, Eric Young powinien uzyskać uznanie jako autor wykorzystanych części. Może to być w formie komunikatu tekstowego przy uruchamianiu programu lub w dokumentacji (elektronicznej lub w formie tekstowej) dostarczonej wraz z pakietem.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.
3. Wszelkie materiały reklamowe wspominające funkcje lub użycie niniejszego oprogramowania muszą zawierać następujące oświadczenie:

Ten produkt zawiera oprogramowanie opracowane przez Eric Young (eay@mincom.oz.au)

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ ERICA YOUNGA "TAKIM, JAKIE JEST" I KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIELE PRAW AUTORSKICH NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYWANIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

Warunki licencji i rozpowszechniania jakiegokolwiek publicznie dostępnej wersji lub oprogramowania stanowiącego pochodną niniejszego kodu nie mogą być modyfikowane, np. niniejszy kod nie może zostać po prostu skopiowany i udostępniony pod inną licencją dystrybucyjną, [również Licencją publiczną GNU.]

Wide DHCPv6

Copyright © 1998 and 1999 WIDE Project.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

1. Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.
2. Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.
3. Nazwa projektu, ani nazwy któregośkolwiek ze współników, nie mogą być używane do celów promowania produktów wyprowadzonych z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ PROJEKT I WSPÓLNIKÓW "TAKIM, JAKIE JEST". KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU WŁAŚCICIELE PRAW AUTORSKICH NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYWIANIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

OpenSLP

Copyright © 2000 Caldera Systems, Inc

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Rozpowszechnianie i korzystanie w pierwotnej formie i w formach binarnych, z dodanymi modyfikacjami lub bez nich, jest dozwolone pod warunkiem, że spełnione zostaną następujące warunki:

Przy rozpowszechnianiu kodu źródłowego zachowane muszą zostać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejsza lista warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności.

Rozpowszechniane formy binarne muszą zawierać powyższe uwagi dotyczące praw autorskich, niniejszą listę warunków i poniższe oświadczenie dotyczące ograniczenia odpowiedzialności w dokumentacji i/lub innych materiałach dołączonych do rozpowszechnianych towarów.

Nazwa Caldera Systems, ani nazwy któregośkolwiek ze współników, nie mogą być używane do celów promowania produktów wyprowadzonych z niniejszego oprogramowania bez wcześniejszej wyraźnej, pisemnej zgody.

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZONE PRZEZ WŁAŚCICIELI PRAW AUTORSKICH "TAKIM, JAKIE JEST". KAŻDA, DOROZUMIANA LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONA GWARANCJA, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO ZASTOSOWANIA, JEST WYŁĄCZONA. W ŻADNYM WYPADKU CALDERA SYSTEMS LUB JEJ WSPÓLNICY NIE MOGĄ BYĆ ODPOWIEDZIALNI ZA JAKIEKOLWIEK BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, INCYDENTALNE, SPECJALNE, UBOCZNE I WTÓRNE SZKODY (NIE WYŁĄCZAJĄC OBOWIĄZKU DOSTARCZENIA PRODUKTU ZASTĘPCZEGO LUB SERWISU, ODPOWIEDZIALNOŚCI Z TYTUŁU UTRATY WALORÓW UŻYTKOWYCH, UTRATY DANYCH LUB KORZYŚCI, A TAKŻE PRZERW W PRACY PRZEDSIĘBIORSTWA) SPOWODOWANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB I NA PODSTAWIE ISTNIEJĄCEJ W TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI KONTRAKTOWEJ, CAŁKOWITEJ LUB DELIKTOWEJ (WYNIKŁEJ ZARÓWNO Z NIEDBALSTWA JAK INNYCH POSTACI WINY), POWSTAŁE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB W WYNIKU UŻYWANIA LUB MAJĄCE ZWIĄZEK Z UŻYWIANIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI O MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD OSTRZEŻONO.

Copyright

© 2011 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. Wszelkie prawa zastrzeżone.

Uwaga

Instrukcja obsługi nie może być powielana w części lub w całości bez zezwolenia.

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. nie będzie odpowiadać za wszelkie wypadki powstałe na skutek korzystania z niniejszego systemu drukującego lub instrukcji obsługi.

Informacje zawarte w Instrukcji obsługi mogą zostać zmienione bez uprzedniego powiadomienia.

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. zachowuje prawo autorskie do sterowników drukarki.

1.3 UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA

Niniejszy pakiet zawiera następujące materiały udostępnione przez KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. (KMBT): oprogramowanie stanowiące część systemu drukującego ("Oprogramowanie drukujące"), cyfrowo zakodowane, możliwe do odczytania przez urządzenie dane hierarchiczne zakodowane w specjalnym formacie oraz w zaszyfrowanej formie ("Programy fontów"), inne oprogramowanie, które uruchamiane jest w systemie komputerowym i wykorzystywane w połączeniu z Oprogramowaniem służącym do drukowania ("Oprogramowanie hosta") oraz odpowiednie drukowane materiały objaśniające ("Dokumentacja"). Określenie "Oprogramowanie" będzie używane w odniesieniu do Oprogramowania służącego do drukowania, Programów fontów i/lub Oprogramowania hosta jak również wszelkich uaktualnień, wersji zmodyfikowanych, dodatków i kopii Oprogramowania.

Pozwolenie na użytkowanie Oprogramowania jest udzielane Użytkownikowi pod warunkami zawartymi w Umowie.

KMBT gwarantuje Użytkownikowi niewyłączną sublicencję na korzystanie z Oprogramowania i Dokumentacji pod warunkiem, że Użytkownik zgadza się z następującymi warunkami:

1. Użytkownik może korzystać z Oprogramowania i dołączonych Programów fontów w celu przetwarzania informacji graficznych na objętym licencją urządzeniu drukującym wyłącznie do własnych, wewnętrznych celów.
2. Oprócz licencji na Programy fontów ujęte w Części 1 powyżej, użytkownik może korzystać z Programów fontów Roman do ukazywania wag, stylów i wersji liter, cyfr, znaków i symboli ("Krój czcionki") na wyświetlaczu lub monitorze we własnych, wewnętrznych celach.
3. Użytkownik może wykonać jedną kopię zapasową Oprogramowania hosta, po warunkiem, że kopia ta nie zostanie zainstalowana ani nie będzie używana na jakimkolwiek komputerze. Niezależnie od powyższych ograniczeń Użytkownik może zainstalować Oprogramowanie na dowolnej liczbie komputerów jedynie w celu wykorzystania go z jednym lub większą ilością systemów drukujących, na których używane jest Oprogramowanie służące do drukowania.
4. Użytkownik może przekazać swoje prawa wynikające z niniejszej Umowy pełnomocnikowi, który otrzyma wszystkie prawa związane z Licencją do Oprogramowania i Dokumentacji ("Pełnomocnik"), pod warunkiem, że Użytkownik przekaze Pełnomocnikowi wszystkie kopie Oprogramowania i Dokumentacji. Pełnomocnik zgadza się być związany wszystkimi warunkami niniejszej umowy.
5. Użytkownik zgadza się nie dokonywać modyfikacji, przeróbek lub tłumaczeń Oprogramowania i Dokumentacji.
6. Użytkownik zgadza się nie podejmować prób przerabiania, demontażu, odszyfrowywania, wstecznego opracowywania lub dekompilowania Oprogramowania.
7. Prawa i prawo własności do Oprogramowania i Dokumentacji i wszelkich ich powieleń pozostają własnością KMBT i nadawcy licencji.
8. Znaki towarowe będą wykorzystywane zgodnie z przyjętą praktyką dotyczącą znaków towarowych, włącznie z identyfikacją nazwy właściciela znaku towarowego. Znaki towarowe mogą być wykorzystywane jedynie do identyfikowania wydruków wykonanych z użyciem Oprogramowania. Takie wykorzystanie znaku towarowego nie daje Użytkownikowi żadnych praw własności do znaku towarowego.
9. Użytkownik nie może wynajmować, wdzierżawiać, udzielać sublicencji, pożyczać lub przekazywać wersji lub kopii Oprogramowania, których Licencja nie wymienia lub też Oprogramowania zawartego na dowolnym niewykorzystywanym nośniku chyba, że stanowi ono część trwałego przekazania całego Oprogramowania i Dokumentacji tak, jak zostało to opisane powyżej.
10. W ŻADNYM WYPADKU KMBT LUB NADAWCA LICENCJI NIE BĘDĄ ODPOWIADAĆ ZA WSZELKIE SZKODY WTÓRNE, UBOCZNE, POŚREDNIE, DOMNIEMANE LUB NIEPRZYPADKOWE, WŁĄCZAJĄC UTRACONE ZYSKI LUB OSZCZĘDNOŚCI, NAWET JEŚLI KMBT MIAŁO ŚWIADOMOŚĆ MOŻLIWOŚCI POWSTANIA TAKICH SZKÓD, LUB ZA ROSZCZENIA PRZEDSTAWIANE PRZEZ OSOBY TRZECIE. KMBT LUB NADAWCA LICENCJI NIE UDZIELA GWARANCJI DOTYCZĄCEJ OPROGRAMOWANIA, DOROZUMIANEJ LUB BEZPOŚREDNIO WYRAŻONEJ, W TYM MIĘDZY INNYMI, ALE NIE WYŁĄCZNIE, NIE WYŁĄCZAJĄC DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRAWA I NIENARUSZALNOŚCI PRAW OSÓB TRZECICH. NIEKTÓRE PAŃSTWA LUB JURYSDYKCJE NIE POZWALAJĄ NA WYŁĄCZENIE LUB OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY UBOCZNE, WTÓRNE LUB NIEPRZYPADKOWE, DLATEGO POWYŻSZE OGRANICZENIA MOGĄ NIE DOTYCZYĆ WSZYSTKICH UŻYTKOWNIKÓW.
11. Uwaga dla użytkowników administracyjnych: Oprogramowanie stanowi "produkt komercyjny," tak, jak zdefiniowano to w 48 C.F.R. 2.101, składający się z "komercyjnego oprogramowania komputerowego" i "komercyjnej dokumentacji oprogramowania komputerowego," zgodnie z tym, jak określenia te zostały użyte w 48 C.F.R. 12.212. Zgodnie z 48 C.F.R. 12.212 i 48 C.F.R. 227.7202-1 do 227.7202-4 wszyscy użytkownicy będący pracownikami administracji Stanów Zjednoczonych nabywają niniejsze Oprogramowanie zgodnie z prawami zawartymi w niniejszej dokumentacji.
12. Użytkownik zgadza się nie eksportować Oprogramowania w żadnej postaci jeśli mogłoby to pogwałcić prawa i przepisy odnoszące się do kontroli eksportowej jakiegokolwiek kraju.

1.4 Informacje dotyczące bezpieczeństwa

W tej sekcji znajdują się szczegółowe informacje na temat obsługi i konserwacji kopiarki. Aby uzyskać optymalną jakość eksploatacji urządzenia, wszyscy operatorzy powinni dokładnie zapoznać się i zastosować do zawartych tu wskazówek.

Przeczytaj poniższy tekst przed podłączeniem urządzenia do zasilania. Zawiera on ważne informacje odnoszące się do bezpiecznego korzystania z urządzenia i zapobiega problemom związanym z eksploatacją urządzenia.

Instrukcja ta powinna zawsze znajdować się w łatwo dostępnym miejscu.

Upewnij się czy przestrzegasz wszystkich środków bezpieczeństwa zawartych w każdej z części niniejszej instrukcji.



KM_Wer.04OE

Wskazówki







- Niektóre fragmenty niniejszego rozdziału mogą nie dotyczyć zakupionego przez Państwa produktu.

Symbole ostrzegawcze

Poniższe oznaczenia są wykorzystywane na etykietach ostrzegawczych lub w instrukcjach w celu określenia poziomu ostrzeżeń dotyczących bezpieczeństwa.



 OSTROŻNIE	Zignorowanie takich ostrzeżeń grozi poważnymi obrażeniami, a nawet śmiercią.
 UWAGA	Zignorowanie takiego ostrzeżenia grozi odniesieniem obrażeń ciała lub zniszczeniem mienia.

Znaczenie symboli

-  Symbol trójkąta oznacza sytuację niebezpieczną.
-  Symbol ten ostrzega przed czynnikiem powodującym poparzenia.
-  Linia ukośna oznacza, że takie działanie jest niedozwolone.
-  Symbol ten informuje, że nie wolno rozmontowywać urządzenia.
-  Pełne kółko oznacza działanie, które należy bezwzględnie wykonać.
-  Symbol ten oznacza, że należy odłączyć kopiarkę od zasilania.


Demontaż i modyfikacje

OSTROŻNIE

- Nie należy modyfikować urządzenia, gdyż może to spowodować pożar, porażenie prądem lub uszkodzenie sprzętu. Jeżeli w urządzeniu wykorzystywany jest laser, jego promieniowanie może spowodować utratę wzroku. 
- Nie należy zdejmować pokryw i paneli, przymocowanych na stałe do urządzenia. Niektóre części urządzenia są zasilane prądem o wysokim napięciu, bądź zawierają źródło promieniowania laserowego. Zdjęcie pokryw może być przyczyną porażenia prądem lub utraty wzroku. 

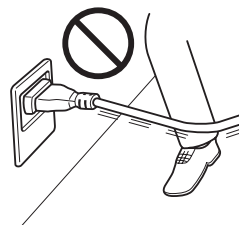
Przewód zasilający

OSTROŻNIE

- Należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dostarczonego razem z urządzeniem. Jeśli przewód zasilający nie został dostarczony, należy stosować taki przewód z wtyczką, jaki został opisany w INSTRUKCJI DOTYCZĄCEJ PRZEWODU ZASILAJĄCEGO. Korzystanie z innego przewodu może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. 

Przewód zasilający

- Należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dostarczonego dla tego urządzenia i NIGDY nie należy używać go do zasilania innych wyrobów. Nie stosowanie się do tego ostrzeżenia może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Nie dopuszczać do uszkodzenia mechanicznego przewodu zasilającego, do jego przegrzania, nie należy umieszczać na nim ciężkich przedmiotów i nie dopuszczać do skręcenia ani do spęlenia. Korzystanie z uszkodzonego przewodu zasilającego (odsłonięty lub pęknięty drut, itp.) może prowadzić do pożaru lub awarii. Jeżeli wykryte zostanie jakiegokolwiek uszkodzenie przewodu, należy natychmiast wyłączyć wyłącznik zasilania, wyjąć przewód zasilający z gniazdka zasilania, a następnie wezwać reprezentanta autoryzowanego serwisu.

**Źródło zasilania****⚠ OSTROŻNIE**

- Należy korzystać ze źródła zasilania o napięciu określonym na urządzeniu. Nie przestrzeganie tego może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Nie należy stosować rozdzielacza, by podłączyć jakiegokolwiek inne urządzenia czy maszyny. Wykorzystanie gniazdka zasilania o wartości prądu większej niż oznaczona może prowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- Nie należy stosować przedłużaczy. Ich wykorzystanie może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym. Jeżeli konieczne jest użycie przedłużacza, należy skontaktować się z przedstawicielem autoryzowanego serwisu.

**⚠ UWAGA**

- Gniazdko musi znajdować się w pobliżu urządzenia i musi być łatwo dostępne. W przeciwnym wypadku, jeśli zajdzie nagła potrzeba, nie będziesz w stanie odłączyć zasilania.

**Wtyczka przewodu zasilającego****⚠ OSTROŻNIE**

- Nie należy wkładać ani wyjmować wtyczki mokrymi rękami, gdyż może to być przyczyną porażenia prądem elektrycznym.
- Należy zawsze starannie i do końca wkładać wtyczkę do gniazdka. Niedokładne włożenie wtyczki może być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.

**⚠ UWAGA**

- Nie należy umieszczać żadnych przedmiotów w pobliżu wtyczki kabla zasilającego, ponieważ w nagłym przypadku wyjęcie wtyczki z gniazdka może być utrudnione.
- Odłączając urządzenie od zasilania nie ciągnij za przewód zasilający. Wyciąganie wtyczek z gniazdka za przewód może spowodować uszkodzenie elementów połączeniowych i przewodu oraz być przyczyną pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Przynajmniej raz w roku, odłączaj przewody, od źródła zasilania i oczyść elementy gniazdka i wtyczki. Kurz, który gromadzi się pomiędzy wtykami wtyczki może być przyczyną pożaru.



Uziemienie

OSTROŻNIE

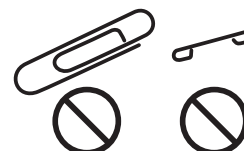
- Przewód zasilający należy podłączać tylko do gniazda z uziemieniem.



Instalacja

OSTROŻNIE

- Nie należy umieszczać naczyń z wodą, metalowych spinaczy lub innych małych, metalowych przedmiotów na kopiarce. Wylana woda lub upuszczone do wnętrza urządzenia metalowe przedmioty mogą spowodować pożar, porażenie prądem lub awarię. Jeżeli kawałek metalu, woda lub jakakolwiek inna obca substancja dostaną się do wnętrza urządzenia, należy natychmiast wyłączyć wyłącznik zasilania, odłączyć przewód zasilający od gniazdka zasilania, a następnie wezwać przedstawiciela autoryzowanego serwisu.



- Nie należy używać łatwopalnych rozpylaczy, cieczy ani gazów wewnątrz lub w pobliżu urządzenia. Wnętrza urządzenia nie należy czyścić z wykorzystaniem łatwopalnego sprężonego powietrza. Mogłoby to doprowadzić do pożaru lub wybuchu.



UWAGA

- Urządzenie należy montować na stabilnej i pewnej podstawie. Jeżeli kopiarce przesuwa się lub spadnie, może spowodować obrażenia ciała personelu.
- Nie należy stawiać koparki w miejscach zapyłonych lub tam, gdzie występuje sadza lub para wodna, tzn. w pobliżu kuchni, łazienki lub nawilzaczy. Może to być przyczyną porażenia prądem elektrycznym lub awarii.
- Nie należy umieszczać urządzenia na niestabilnych lub pochyłych podstawach, ani w miejscach narażonych na drgania lub uderzenia. Urządzenie może spaść i spowodować obrażenia personelu lub ulec mechanicznemu uszkodzeniu.
- Nie należy dopuszczać do tego, aby otwory wentylacyjne koparki zostały przesłonięte. Wzrost temperatury wewnątrz urządzenia może być przyczyną pożaru lub jego nieprawidłowego działania.





Wentylacja

UWAGA


- Korzystanie z produktu w pomieszczeniu z nieodpowiednią wentylacją przez dłuższy czas oraz tworzenie dużej liczby kopii lub wydruków może generować specyficzny zapach powietrza wywiewanego z urządzenia. Należy dobrze wietrzyć pomieszczenie.




Działania podejmowane w przypadku wystąpienia problemów**⚠ OSTROŻNIE**

- Nie należy korzystać z koparki jeżeli jest nadmiernie rozgrzana, wydostaje się z niej dym, nietypowy zapach lub hałas. Natychmiast należy wyłączyć koparkę, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli koparka będzie nadal używana, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia. 
- Nie należy używać koparki, jeżeli upadnie lub gdy zostanie uszkodzona jej pokrywa. Natychmiast należy wyłączyć koparkę, odłączyć przewody od źródła zasilania i skontaktować się z przedstawicielem autoryzowanego serwisu. Jeżeli koparka będzie nadal używana, może to być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia. 



⚠ UWAGA

- Niektóre z obszarów wewnątrz urządzenia nagrzewają się do wysokich temperatur. Może to być powodem poparzeń. Sprawdzając wnętrze urządzenia w razie wystąpienia awarii, np. zacięcia papieru, nie dotykaj miejsc (wokół zespołu utrwalającego, itp.), które są oznaczone etykietą "Caution HOT". 



Materiały eksploatacyjne**⚠ OSTROŻNIE**

- Nigdy nie należy wrzucać tonera, ani zasobników na toner do otwartego ognia. Gorący toner może rozsypać się i spowodować poparzenia lub inne uszkodzenia. 


⚠ UWAGA

- Nie należy pozostawiać elementów związanych z tonerem (modułów tonera, zespołów bębna PC, wkładów światłoczułych lub zespołów wywołujących) w miejscach łatwo dostępnych dla dzieci. Polizanie dowolnego z tych elementów lub połknięcie tonera może spowodować problemy ze zdrowiem. 
- Elementów związanych z tonerem (modułów tonera, zespołów bębna PC, wkładów światłoczułych lub zespołów wywołujących) nie należy przechowywać w pobliżu urządzeń czułych na działanie pola magnetycznego takich, jak urządzenia precyzyjne i pamięci przechowujące dane, ponieważ mogłyby to spowodować ich niepoprawne działanie. Może to spowodować ich nieprawidłowe działanie. 

Przenoszenie urządzenia**⚠ UWAGA**

- Zmieniając miejsce pracy urządzenia, należy pamiętać o odłączeniu przewodów zasilających i innych kabli. Nieprawidłowości w tym względzie mogą spowodować uszkodzenie przewodów i w rezultacie być przyczyną pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub zniszczenia urządzenia. 
- Podczas przemieszczania urządzenia, należy przytrzymywać je w miejscach określonych w instrukcji obsługi lub w innych dokumentach. Jeśli urządzenie będzie przenoszone przez użytkowników trzymających je w miejscach innych niż wskazane, może upaść powodując poważne obrażenia. 

Eksplatacja urządzenia**⚠ UWAGA**

- Podczas eksploatacji urządzenia nie należy przez dłuższy czas patrzeć w światło lampy. Może to mieć negatywny wpływ na oczy. 

Papier

⚠ UWAGA

- Nie należy używać papieru ze zszywkami, papieru przewodzącego (takiego, jak folia aluminiowa lub kalka maszynowa) ani papieru impregnowanego termoczułego/do drukarek atramentowych, gdyż mogłoby to doprowadzić do pożaru.



Jeśli faks nie jest zainstalowany:

Przygotowanie do przerwy w pracy

⚠ UWAGA

- Odłącz urządzenie od zasilania, jeżeli nie będziesz z niego korzystać przez dłuższy czas.



1.5 Uwagi dotyczące przepisów

Oznaczenie CE (Deklaracja zgodności) dla użytkowników z Unii Europejskiej (UE)

Ten produkt spełnia następujące dyrektywy Unii Europejskiej: 2009/125/EC, 2006/95/EC, 2004/108/EC i 1999/5/EC.

Niniejsza deklaracja jest ważna dla obszaru Unii Europejskiej.

W urządzeniu należy zastosować kable ekranowane. Użycie nieekranowanych kabli może doprowadzić do zakłóceń łączności radiowej i zgodnie z przepisami CISPR oraz przepisami krajowymi jest zabronione.

USER INSTRUCTIONS FCC PART 15 - RADIO FREQUENCY DEVICES (for U.S.A. users)

NOTE: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.

These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

WARNING

- The design and production of this unit conform to FCC regulations, and any changes or modifications must be registered with the FCC and are subject to FCC control. Any changes made by the purchaser or user without first contacting the manufacturer will be subject to penalty under FCC regulations.
 - This device must be used with a shielded interface cable. The use of non-shielded cables is likely to result in interference with radio communications and is prohibited under FCC rules.
-

INTERFERENCE-CAUSING EQUIPMENT STANDARD (ICES-003 ISSUE 4) (for Canada users)

This Class a digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Dotyczy użytkowników w krajach, w których nie obowiązują przepisy Klasy B

OSTROŻNIE

- To jest produkt Klasy A. W warunkach domowych może on powodować powstawanie interferencji fal radiowych i należy przedsięwziąć odpowiednie środki zaradcze.
-

Bezpieczne działanie lasera

Niniejsze urządzenie jest maszyną cyfrową, która działa wykorzystując laser. Jeśli urządzenie jest obsługiwane zgodnie ze wskazówkami zawartymi w instrukcjach, nie istnieje możliwość powstania zagrożenia ze strony lasera.

Wiązka lasera nie ma możliwości wydostania się na zewnątrz urządzenia w dowolnej fazie jego obsługi przez Użytkownika, ponieważ promieniowanie emitowane przez laser jest całkowicie ukryte w obudowie ochronnej.

Niniejsza maszyna została sklasyfikowana jako produkt laserowy klasy 1: Oznacza to, że nie wytwarza ona niebezpiecznego promieniowania laserowego.

Wewnętrzne promieniowanie lasera

Maksymalna średnia moc promieniowania: 6,9 μ W (bizhub 215) przy szczelinie lasera zespołu głowicy drukującej.

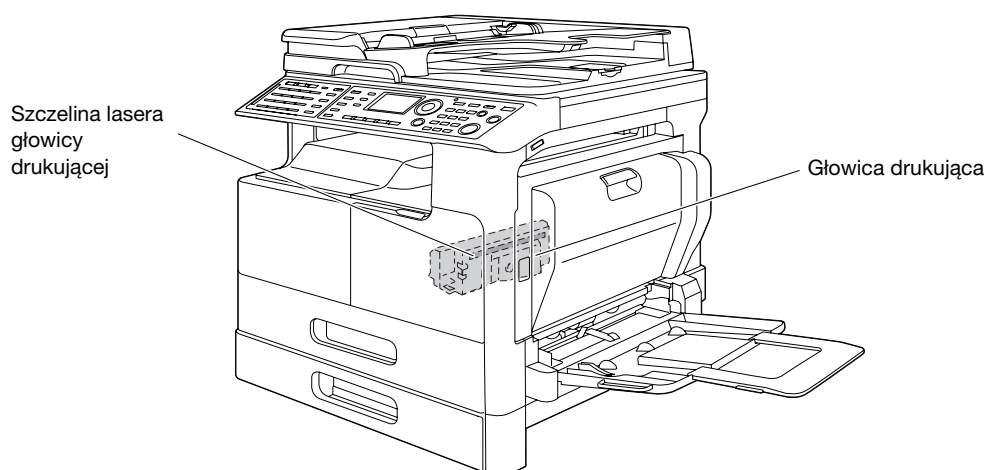
Długość fali: 770-800 nm

Ten produkt wykorzystuje diodę laserową klasy 3B, emitującą niewidzialny promień laserowy.

Dioda laserowa i lustro wielokątne skanujące są wbudowane w zespół głowicy drukującej.

Głowica drukująca NIE JEST CZĘŚCIĄ PODLEGAJĄCĄ SERWISOWANIU NA MIEJSCU:

Dlatego nie wolno pod żadnym pozorem otwierać zespołu głowicy drukującej.



Dostęp do otworu lasera można uzyskać w urządzeniu, z którego zdemontowano zespół bębna.

CDRH regulations

This machine is certified as a Class 1 Laser product under Radiation Performance Standard according to the Food, Drug and Cosmetic Act of 1990. Compliance is mandatory for Laser products marketed in the United States and is reported to the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration of the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS). This means that the device does not produce hazardous laser radiation.

The label shown on page 1-22 indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

⚠ CAUTION

Use of controls, adjustments or performance of procedures other than those specified in this manual may result in hazardous radiation exposure.

- This is a semiconductor laser. The maximum power of the laser diode is 7 mW and the wavelength is 770-800 nm.
-

Dotyczy użytkowników w Europie

UWAGA

Wykorzystywanie elementów sterowniczych, procedur regulacyjnych, czy eksploatacyjnych, innych niż podane w niniejszej instrukcji, może spowodować narażenie Użytkownika na działanie niebezpiecznego promieniowania.

- Jest to laser półprzewodnikowy. Maksymalna moc diody lasera wynosi 7 mW, a długość fali 770-800 nm.
-

Dotyczy użytkowników w Danii

ADVARSEL

Usynlig laserstråling ved åbning, når sikkerhedsafbrydere er ude af funktion. Undgå udsættelse for stråling. Klasse 1 laser produkt der opfylder IEC60825 sikkerheds kravene.

- Dette er en halvlederlaser. Laserdiodens højeste styrke er 7 mW og bølgelængden er 770-800 nm.
-

Dotyczy użytkowników w Finlandii i Szwecji

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

VAROITUS

Laitteen Käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

- Tämä on puolijohdelaser. Laserdiodin suurin teho on 7 mW ja aallonpituus on 770-800 nm.
-

VARNING

Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

- Det här är en halvledarlaser. Den maximala effekten för laserdioden är 7 mW och våglängden är 770-800 nm.
-

VAROITUS

- Avattaessa ja suojalukitus ohitettaessa olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle. Älä katso säteeseen.
-

VARNING

- Osynlig laserstrålning när denna del är öppnad och spärren är urkopplad. Betrakta ej strålen.
-

Dotyczy użytkowników w Norwegii

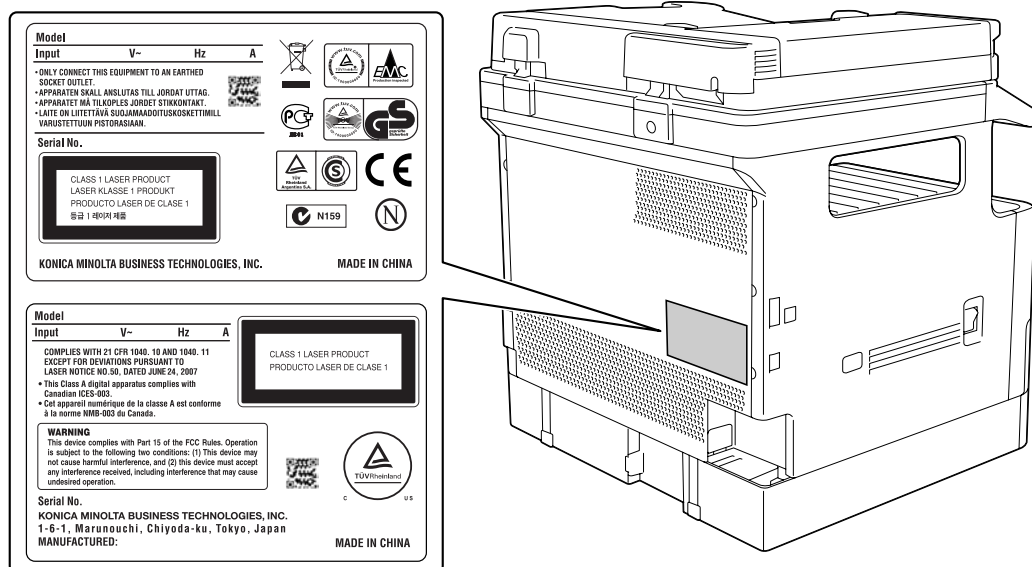
ADVARSEL!

Dersom apparatet brukes på annen måte enn spesifisert i denne bruksanvisning, kan brukeren utsettes for usynlig laserstråling som overskrider grensen for laser klass 1.

- Dette en halvleder laser. Maksimal effekt till laserdiode er 7 mW og bølgelengde er 770-800 nm.
-

Etykieta dotycząca bezpiecznego działania lasera

Etykieta bezpieczeństwa lasera jest umieszczona na zewnętrznej stronie urządzenia, jak pokazano poniżej.



Emisja ozonu

Urządzenie należy umieścić w dobrze wentylowanym pomieszczeniu

Podczas normalnej eksploatacji urządzenia generowana jest nieznaczna ilość ozonu. Jednak, w czasie intensywnej eksploatacji, nieprzyjemny zapach może być wyczuwalny w pomieszczeniach o niedostatecznej wentylacji. Dla wygody, zdrowia i bezpieczeństwa miejsca pracy, zaleca się, aby pomieszczenie było odpowiednio wentylowane.

Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée

Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce où se trouve l'appareil.

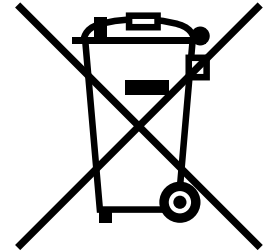
Hałas (dla użytkowników w Europie)

Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Jedynie członkowie krajów UE

Symbol ten oznacza: Produktu nie wolno pozbywać się razem z innymi odpadami pochodzącymi z gospodarstwa domowego!

Należy zapoznać się z lokalnymi przepisami lub skontaktować się z dealerem urządzenia by dowiedzieć się jak właściwie postępować ze zużytymi sprzętami elektrycznymi i elektronicznymi. Utylizacja niniejszego produktu pomoże zachować naturalne zasoby surowców oraz zapobiegnie potencjalnemu szkodliwemu wpływowi niewłaściwego pozbycia się urządzenia na środowisko naturalne i zdrowie człowieka.



Niniejszy produkt jest zgodny z Dyrektywą RoHS (2002/95/EC).

Niniejsze urządzenie nie jest przeznaczone do eksploatacji w bezpośrednim polu widzenia miejsc pracy wykorzystujących monitory.

Aby uniknąć przeszkadzających refleksów pojawiających się na monitorach, niniejsze urządzenie nie może być umieszczane w bezpośrednim polu widzenia.

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

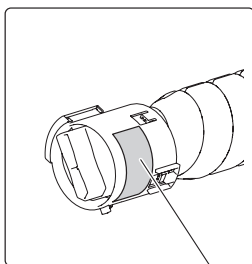
1.6 Uwagi i oznaczenia ostrzegawcze

Oznaczenia i etykiety ostrzegawcze znajdują się na urządzeniu w następujących miejscach. Zachować ostrożność, aby nie wydarzył się żaden wypadek podczas wykonywania takich czynności jak usuwanie zablokowanego papieru i zablokowanych zszywek.



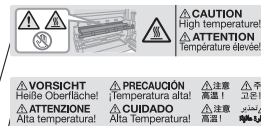
UWAGA

Nie należy zmieniać ani zdejmować żadnych osłon ani paneli dołączonych do niniejszego urządzenia, może to spowodować narażenie użytkowników na promieniowanie laserowe.



OSTROŻNIE

Nie wolno wrzucać zużytych zasobników z tonerem do ognia. Toner wyjęty z ognia jest niebezpieczny.



UWAGA

Obszar wokół zespołu utrwalającego jest bardzo gorący. Dotknięcie części innych niż pokazano może spowodować oparzenie.

UWAGA

Kopiowanie pewnego rodzaju dokumentów jest nielegalne. Nie wolno kopiować takich dokumentów.

PAMIĘTAJ

Nie usuwać uwag i oznaczeń ostrzegawczych. Jeśli dowolne z oznaczeń lub uwag ostrzegawczych zostanie zabrudzone, należy je oczyścić, aby było czytelne. Jeśli nie można przywrócić ich czytelności lub jeśli uwaga lub oznaczenie ostrzegawcze są uszkodzone, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

1.7 Specjalne uwagi dla użytkownika

Dla użytkowników w Europie

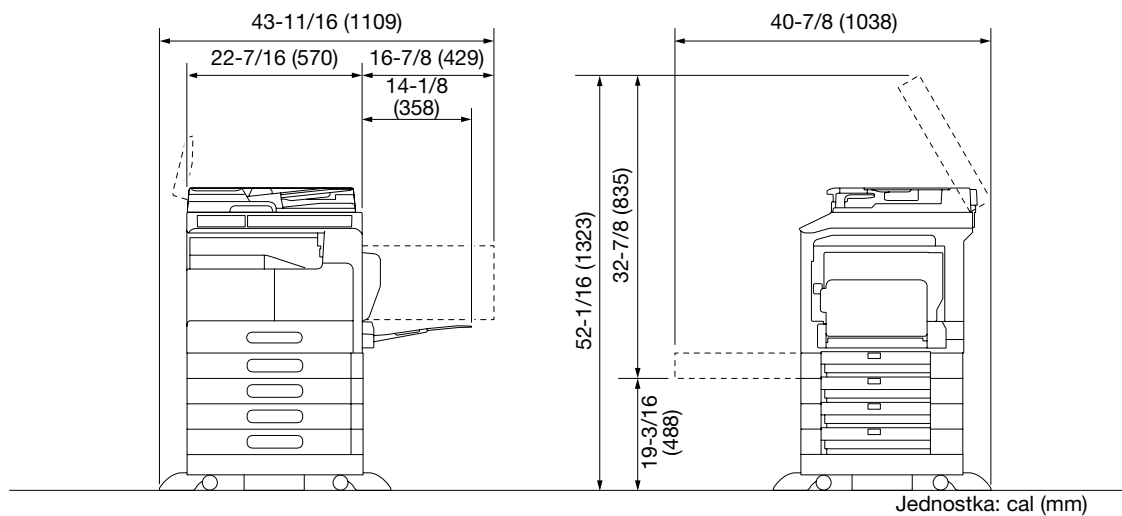
Faks został zatwierdzony zgodnie z Decyzją Komisji 1999/5/ EC dotyczącą pan-europejskich połączeń pojedynczych terminali z publiczną komutowaną siecią telefoniczną (PSTN). Jednak ze względu na różnice pomiędzy indywidualnymi sieciami PSTN udostępnianymi w różnych krajach, zatwierdzenie samo w sobie nie daje bezwarunkowego zapewnienia niezakłóconego działania każdego terminala w sieci PSTN.

Jeśli wystąpią problemy, w pierwszym rzędzie należy skontaktować się z dostawcą sprzętu.



1.8 Wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia

Należy spełnić zalecane wymagania dotyczące miejsca dla urządzenia by takie operacje jak działanie urządzenia, wymiana zużytych tonerów, papieru, itp., wymiana części i konserwacja urządzenia mogły być łatwo wykonywane.



PAMIĘTAJ

Należy pamiętać, aby zostawić przynajmniej 3-15/16 cala (100 mm) wolnego miejsca z tyłu urządzenia dla zapewnienia odpowiedniej wentylacji.

1.9 Bezpieczeństwo eksploatacji

Aby zapewnić optymalne działanie urządzenia, należy przestrzegać następujących zaleceń.

Źródło zasilania

Wymagania dotyczące źródła zasilania są następujące.

- Wahania napięcia: maksymalnie $\pm 10\%$ (przy 110 do 120 V/220 do 240 V prądu zmiennego), + 6/- 10% (przy 127 V prądu zmiennego)
- Wahania częstotliwości: maksymalnie ± 3 Hz (przy 50 Hz/60 Hz)
- Należy używać źródła zasilania o jak najmniejszych wahaniami wartości napięcia i częstotliwości.

Środowisko pracy

Wymagania w odniesieniu do środowiska pracy, zapewniające właściwe działanie maszyny są następujące.

- Temperatura: od 10°C (50°F) do 30°C (86°F) przy wahaniami wynoszących nie więcej, niż 10°C (18°F) na godzinę
- Wilgotność: 15% do 85%, wahaniami nie większe niż 10% na godzinę

Przechowywanie kopii

Aby przechowywać kopie, postępuj zgodnie z zaleceniami wymienionymi poniżej.

- Kopie, które mają być przechowywane przez dłuższy czas, należy przechowywać w miejscu zacienionym, aby nie wyblakły.
- W przypadku papieru, na którym znajduje się substancja klejąca na bazie rozpuszczalnika (np., klej w sprayu), toner może ulec rozpuszczeniu.
- Kopie kolorowe mają grubszą warstwę tonera niż kopie czarno-białe. Dlatego gdy kolorowa kopia zostanie zagięta, toner na zgięciu może ulec odklejeniu.

1.10 Ograniczenia prawne dotyczące kopiowania

Pewnych rodzajów oryginałów nie należy kopiować w celu, lub z zamiarem, przedstawiania ich kopii jako oryginałów.

Poniższa, niepełna lista prezentuje jedynie przykłady pomocne w odpowiedzialnej pracy.

<Instrumenty finansowe>

- Czeki osobiste
- Czeki podróżne
- Przekazy pieniężne
- Zaświadczenia depozytowe
- Papiery wartościowe lub inne świadectwa dłużne
- Świadectwa maklerskie

<Oryginalne dokumenty prawne>

- Bony żywnościowe
- Znaczkę pocztowe (ostemplowane lub nie)
- Czeki lub weksle wystawione przez agencje rządowe
- Krajowe znaczkę skarbowe (stemplowane lub nie)
- Paszporty
- Dokumenty imigracyjne
- Dokumenty rejestracyjne pojazdów i prawa jazdy
- Dokumenty prawne, stanowiące o tytule własności nieruchomości lub innych dóbr

<Ogólne>

- Karty identyfikacyjne, plakietki i inne insygnia
- Materiały chronione prawem autorskim, bez zezwolenia właściciela tych praw

Ponadto, pod żadnym pozorem nie dopuszczalne jest kopiowanie krajowych i zagranicznych środków płatniczych lub dzieł sztuki bez zezwolenia właściciela.

W razie wątpliwości, odnośnie charakteru oryginału, należy zasięgnąć opinii prawnej.

PAMIĘTAJ

Niniejsze urządzenie oferuje funkcję zapobiegającą fałszowaniu, która uniemożliwia nielegalne kopiowanie instrumentów finansowych.

Producent prosi o wyrozumiałość ze względu na to, że na obrazach wydruków sporadycznie mogą pojawiać się zniekształcenia, a w określonych warunkach zapisanie danych może być niemożliwe z powodu funkcji zapobiegającej fałszerstwom.

1.11 Informacje na temat Instrukcji obsługi

Instrukcja obsługi niniejszego produktu składa się z drukowanego dokumentu i "Instrukcji obsługi na płycie DVD".

Aby zapewnić bezpieczną i właściwą obsługę urządzenia, przed przystąpieniem do pracy należy przeczytać informacje na temat bezpieczeństwa podane w niniejszym podręczniku:

- Na co należy zwrócić uwagę, aby zapewnić bezpieczną obsługę urządzenia
- Informacje na temat bezpieczeństwa produktu
- Środki ostrożności podczas obsługi urządzenia
- Opisy dotyczące znaków towarowych i praw autorskich

Do dokumentu drukowanego dołączona została płyta CD/DVD zawierająca rozszerzone instrukcje użytkownika i oprogramowanie. Aby poznać informacje dotyczące różnych funkcji działania, patrz instrukcje użytkownika zawarte na płycie CD/DVD.

Instrukcje obsługi znajdujące się na płycie DVD

[Przewodnik kopiowania/drukowania/faksowania/skanowania]

W niniejszej instrukcji podane zostały procedury obsługi i najczęściej wykorzystywane funkcje pozwalające użytkownikowi od razu rozpocząć eksploatację urządzenia.

[Instrukcja obsługi Kopiowania]

Niniejszy podręcznik podaje szczegóły dotyczące operacji trybu kopiowania i ustawień urządzenia.

- Specyfikacje dotyczące papieru, na którym wykonany jest dokument oryginalny oraz papieru do kopii
- Funkcja kopiowania
- Konserwacja urządzenia
- Rozwiązywanie problemów

[Instrukcja obsługi Faksowania]

Niniejszy podręcznik podaje szczegóły dotyczące funkcji faksowania.

- Funkcja faksu G3
- Faks internetowy
- FAKS PC

[Instrukcja obsługi Drukowania]

Niniejszy podręcznik podaje szczegóły dotyczące funkcji drukowania.

- Funkcja drukowania
- Konfigurowanie sterownika drukarki

[Instrukcja obsługi Skanowania]

Niniejszy podręcznik podaje szczegóły dotyczące funkcji skanowania.

- Funkcja skanowania
- Konfiguracja sterownika skanowania TWAIN/WIA
- Skanowanie sieciowe (przesyłanie przez e-mail, przesyłanie do FTP i przesyłanie do SMB)
- Skanowanie do USB

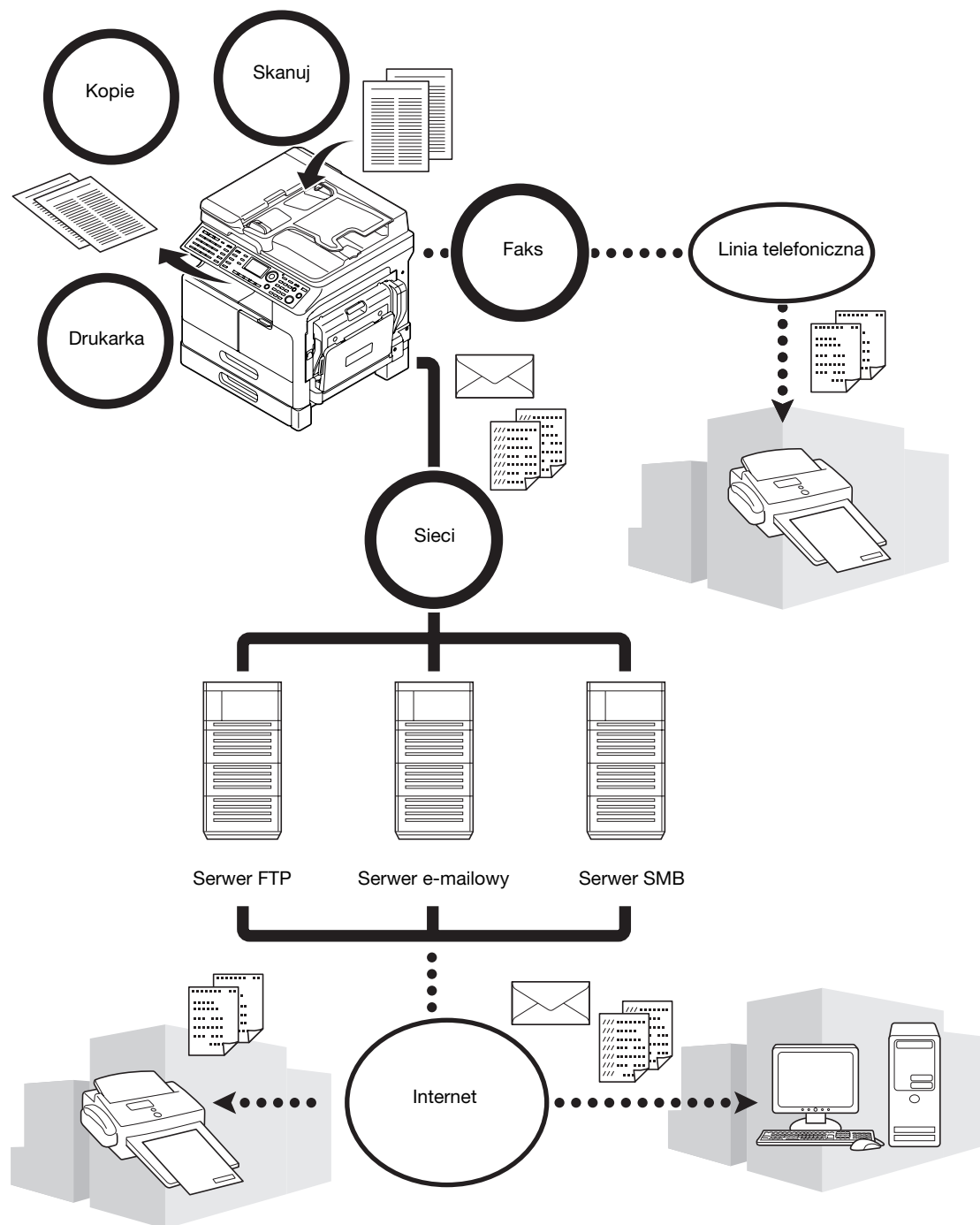
[Instrukcja obsługi Zarządzania sieciowego]

Niniejsza instrukcja opisuje szczegółowo metody ustawiania każdej z funkcji z wykorzystaniem połączenia sieciowego.

- Ustawienie sieci
- Regulowanie ustawień za pomocą PageScope Web Connection

1.12 Funkcje urządzenia

Urządzenia **bizhub 215** są cyfrowymi, monochromatycznymi drukarkami wielofunkcyjnymi, usprawniającymi pracę w dowolnym zastosowaniu oraz w otoczeniu biurowym. Urządzenia te oferują funkcje kopiowania, faksowania, skanowania i drukowania, krytyczne dla działalności biznesowej. Ponadto, posiadają funkcję sieciową, która pomaga wydajnie zarządzać dokumentami.



Funkcja kopiowania

Funkcja ta umożliwia drukowanie z dużą szybkością kopii zawierających obrazy wysokiej jakości. Ponadto, różnorodne funkcje umożliwiają zredukowanie kosztów i poprawienie wydajności w biurze.

Funkcja drukowania

Niniejsza funkcja umożliwia swobodne drukowanie danych z komputera poprzez interfejs USB lub sieć z wykorzystaniem urządzenia jako drukarki współdzielonej. Podczas drukowania można skonfigurować szereg ustawień, takich jak format papieru, jakość obrazu i układ. Sterownik drukarki można łatwo zainstalować z dołączonej do urządzenia płyty DVD-ROM.

Funkcja faksu

Niniejsza funkcja umożliwia przesłanie obrazu oryginału zeskanowanego przez urządzenie do żądanego odbiorcy. Oryginał można przesłać jako załącznik wiadomości e-mail, korzystając z funkcji przesyłania faksu internetowego. Skan można również jednocześnie przesłać do kilku odbiorców lub przekazać odebrane fakсы.

Po zainstalowaniu sterownika faksu możliwe jest przesyłanie faksów bezpośrednio z komputera. Aby skorzystać z funkcji faksu, konieczne są opcjonalne **Zestaw faksu FK-510** i **Rozszerzony panel sterowania MK-733**.

Funkcja sieciowa

Funkcja ta umożliwia korzystanie z urządzenia jak z drukarki współdzielonej, a także łatwe przesyłanie danych zeskanowanych przez urządzenie do odbiorcy poprzez sieć. Aby dane przesłać do serwera FTP lub jako załącznik wiadomości e-mail, można skorzystać z **Panelu sterowania**.

Aby móc skorzystać z funkcji sieciowej, konieczne są opcjonalne **Karta sieciowa NC-504** lub **Kontroler obrazu IC-209** i **Rozszerzony panel sterowania MK-733**.

Funkcja skanowania

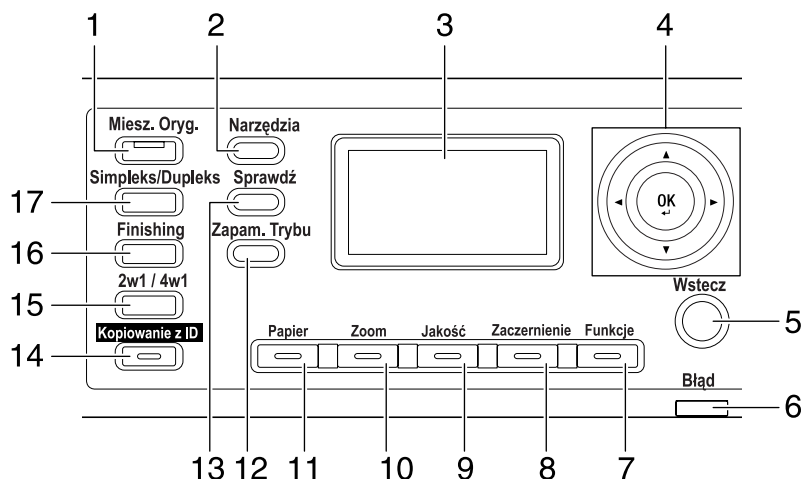
Ta funkcja umożliwia szybkie zamienienie dokumentów papierowych na kolorowe dane cyfrowe. Uzyskane dane można z łatwością przesyłać poprzez sieć. Urządzenie może być wykorzystywane jako skaner wraz z różnym oprogramowaniem użytkowym, zgodnym z interfejsem TWAIN.

Aby móc skorzystać z funkcji skanowania, konieczne są opcjonalne **Karta sieciowa NC-504** lub **Kontroler obrazu IC-209** i **Rozszerzony panel sterowania MK-733**.

1.13 Control Panel

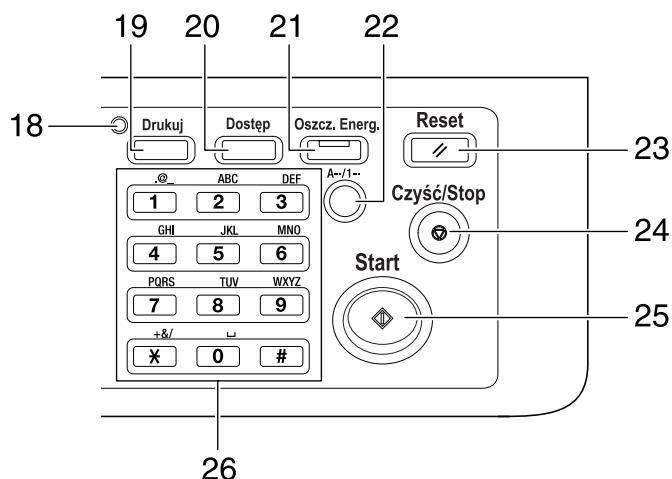
Nazwa i funkcja każdej z części Panelu sterowania

Panel sterowania wyposażony jest w obszar **Wyświetlacza**, na którym pokazywane są komunikaty oraz przyciski sprzętowe, takie jak **Start** i **Czyść/Stop**. Poniżej opisane zostały funkcje tych przycisków.



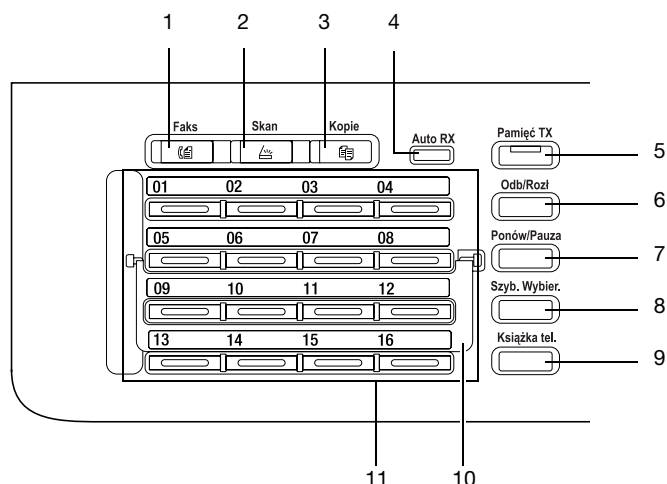
Nr	Nazwa	Funkcja
1	Miesz. Oryg.	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia określenie trybu oryginałów o różnych formatach.
2	Narzędzia	W Ekranie funkcji użytkowych można skonfigurować następujące ustawienia: Ustawienie urządzenia, konfigurację źródła papieru, pamięć formatów użytkownika, odwilżanie bębna, zarządzanie administracyjne, ustawienie kopiowania 1 i ustawienie kopiowania 2, rejestrację wybierania, rejestrację faksowania, operację przesyłania faksów, operację odbierania faksów, tworzenie raportów, ustawienie skanowania
3	Wyświetlacz	Umożliwia wyświetlanie liczby kopii, współczynnika zoom, ekranu funkcji użytkowych, ikon i komunikatów o błędzie.
4	▲, ▼, ◀, ▶ OK	Użycie ▲, ▼, ◀ lub ▶ pozwala przesuwać elementy opcji na Wyświetlaczu lub zmieniać ustawienia. Aby zatwierdzić ustawienie, należy wcisnąć OK .
5	Wstecz	Naciśnięcie tego przycisku pozwala przywrócić wcześniejszy ekran.
6	Błąd	Ta lampka zapala się lub miga, gdy wystąpi błąd.
7	Funkcje	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia konfigurację zaawansowanych funkcji kopiowania, takich jak kopiowanie z położeniem bindowania.
8	Zaczernienie	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia określenie zaczernienia, z jakim oryginał przeznaczony do skopiowania zostanie zeskanowany.
9	Jakość	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wybranie jakości obrazu oryginału z pomiędzy [TEKSTU], [FOTO] i [TEKSTU/FOTO].
10	Zoom	Wciśnięcie tego przycisku pozwala powiększyć lub zredukować obraz w trybie kopiowania.
11	Papier	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wybranie podajnika papieru, który zostanie użyty.
12	Zapam. Trybu	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia zarejestrowanie lub przywołanie skonfigurowanej funkcji kopiowania.
13	Sprawdź	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia sprawdzenie licznika lub wyniku połączenia, albo wydrukowanie raportu.

Nr	Nazwa	Funkcja
14	Kopiowanie z ID	Wciśnięcie tego przycisku pozwala skopiować zawartość przedniej i tylnej strony oryginału wielkości karty, takiego jak prawo jazdy, na pojedynczy arkusz.
15	2w1/4w1	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia skopiowanie oryginału wielostronicowego na pojedynczy arkusz.
16	Finishing	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wybranie tryb wykończenia kopii.
17	Simpleks/Dupleks	Po wciśnięciu tego przycisku można korzystać z funkcji drukowania 1-stronnego lub 2-stronnego.



Nr	Nazwa	Funkcja
18	Wskaźnik druku	Ten wskaźnik zapala się na zielono, gdy urządzenie korzysta z trybu drukarki.
19	Drukuj	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia skorzystanie z trybu drukarki.
20	Dostęp	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia skorzystanie z konta dostępu.
21	Oszcz. Energ.	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia włączenie w urządzeniu trybu czuwania.
22	A.../1...	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia przełączanie pomiędzy cyframi i literami wprowadzonymi z wykorzystaniem Klawiatury .
23	Reset	<ul style="list-style-type: none"> Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wyzerowanie wszystkich ustawień wprowadzonych w Panelu sterowania. (Za wyłączeniem ustawień zarejestrowanych.) Wciśnięcie tego przycisku pozwala wymazać zadania, które użytkownik aktualnie konfiguruje.
24	Czyść/Stop	<ul style="list-style-type: none"> Wciśnięcie tego przycisku pozwala usunąć cyfrę, którą użytkownik właśnie wprowadził. Wciśnięcie tego przycisku umożliwia zatrzymanie operacji kopiowania ciągłego. Wciśnięcie tego przycisku umożliwia przerwanie drukowania z komputera PC.
25	Start	<ul style="list-style-type: none"> Wciśnięcie tego przycisku umożliwia rozpoczęcie operacji kopiowania. Wciśnięcie tego przycisku, gdy urządzenie rozgrzewa się, spowoduje włączenie funkcji Następnego zadania kopiowania. Ten przycisk podświetla się na niebiesko, kiedy urządzenie jest gotowe przyjąć zadanie kopiowania, a kiedy urządzenie nie jest gotowe do rozpoczęcia operacji kopiowania, podświetla się na pomarańczowo.
26	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> Umożliwia określenie liczby kopii. Umożliwia wprowadzanie różnych ustawień.

Rozszerzony panel sterowania MK-733 (opcja)

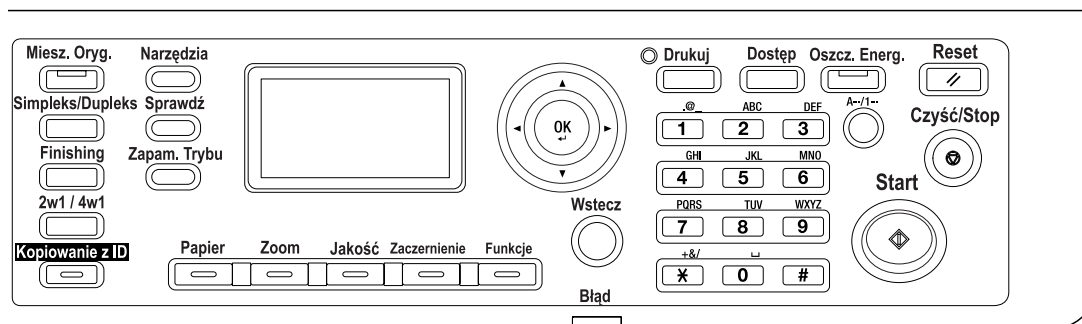


Nr	Nazwa	Funkcja
1	Faks	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia włączenie w urządzeniu trybu faksu. Lampka ta zapala się na zielono, aby wskazać, że w urządzeniu włączony jest tryb faksu.
2	Skan	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia włączenie w urządzeniu trybu skanowania. Lampka ta zapala się na zielono, aby wskazać, że w urządzeniu włączony jest tryb skanowania. (Ta funkcja jest dostępna jedynie, gdy zainstalowana jest Karta sieciowa NC-504 lub Kontroler obrazu IC-209 .)
3	Kopie	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia włączenie w urządzeniu trybu kopiowania. Lampka ta zapala się na zielono, aby wskazać, że w urządzeniu włączony jest tryb kopiowania.
4	Wskaźnik Auto RX	Ten wskaźnik zapala się na zielono, gdy w urządzeniu ustawiony jest tryb Odbierania automatycznego.
5	Pamięć TX	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia skonfigurowanie Pamięci TX. Ta lampka zapala się na zielono, kiedy tryb Pamięci TX jest włączony.
6	Odb./Rozł.	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia ustawienie urządzenia w stanie pozwalającym zdjąć słuchawkę telefoniczną z widełek. Ponowne naciśnięcie tego przycisku przywraca w urządzeniu stan, w którym słuchawka telefoniczna musi znajdować się na widełkach.
7	Ponów/Pauza	<ul style="list-style-type: none"> Wciśnięcie tego przycisku umożliwia ponowne wybranie numeru, z którym ostatnio nawiązane było połączenie. Ta funkcja jest dostępna podczas oczekiwania na połączenie wykonywane z numeru wewnętrznego na numer zewnętrzny, lub podczas oczekiwania na odebranie informacji od usługi informacyjnej.
8	Szyb. Wybier.	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wybranie numeru faksu uprzednio zarejestrowanego w wybieraniu skrótowym.
9	Książka adresowa	Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wyświetlenie informacji zarejestrowanych w wybieraniu 1-przyciskowym, wybieraniu grupowym i wybieraniu skrótowym.
10	Płytki przełączająca	Płytki ta umożliwia przełączanie numerów Przycisków wybierania 1-przyciskowego . Kiedy Płytki przełączająca jest zamknięta do dołu, dostępne są przyciski wybierania 1 przyciskowego od 01 do 16. Kiedy płytki jest otwarta do góry, dostępne są przyciski wybierania 1-przyciskowego od 17 do 32.

Nr	Nazwa	Funkcja
11	Przycisk wybierania 1-przyciskowego	<ul style="list-style-type: none">• Wciśnięcie tego przycisku umożliwia wybranie uprzednio zarejestrowanego odbiorcy.• Można użyć przycisków od 01 do 32, by skonfigurować Przyciski wybierania 1-przyciskowego oraz ustawienia wybierania grupowego.• Przycisków od 29 do 32 można użyć, by skonfigurować ustawienia wybierania programu.

1.14 Obsługa Panelu sterowania

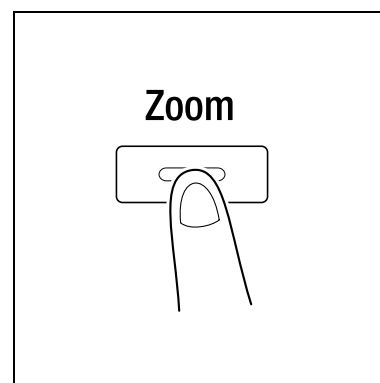
Zmieniając ustawienie należy skorzystać z ▲, ▼, ◀ lub ▶ dostępnych na urządzeniu, by przesuwać kursor. Aby zatwierdzić wybrane ustawienie, należy wcisnąć **OK**.



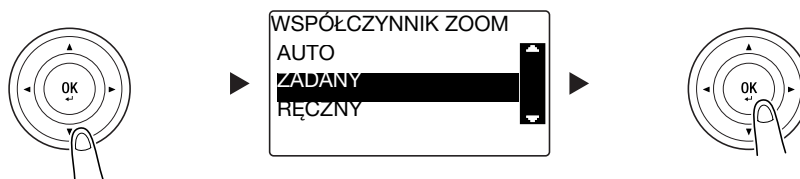
Określanie współczynnika zoom

Poniżej opisana została obsługa **Panelu sterowania**. W opisie jako przykład wykorzystano procedurę określania współczynnika zoom.

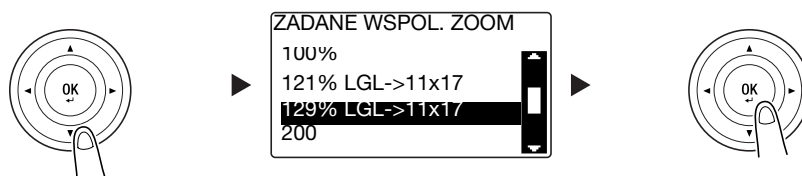
- 1 Wcisnąć przycisk **Zoom**.



- 2 Wcisnąć jednokrotnie ▼, a następnie **OK**.



- 3 Wcisnąć dwukrotnie ▼, a następnie **OK**.



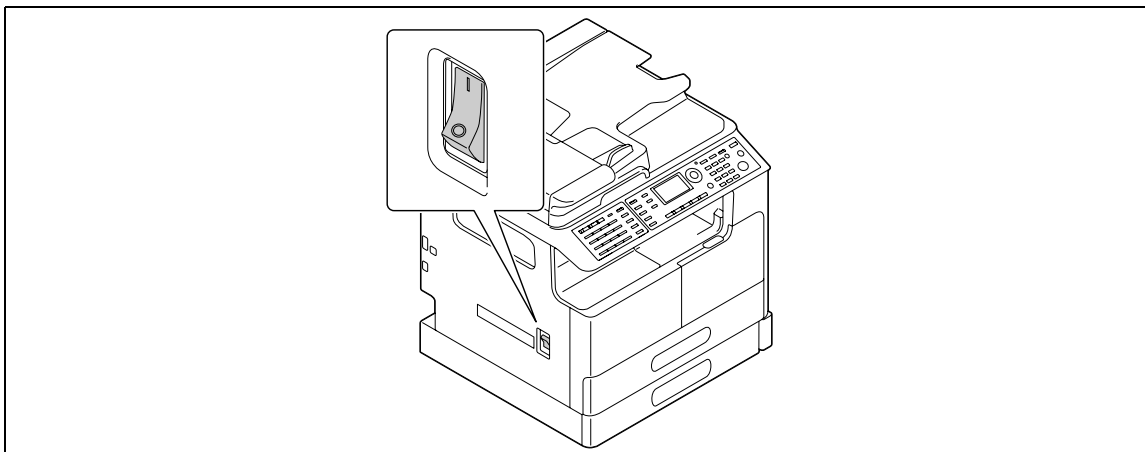
Współczynnik zoom został określony.

Wskazówki

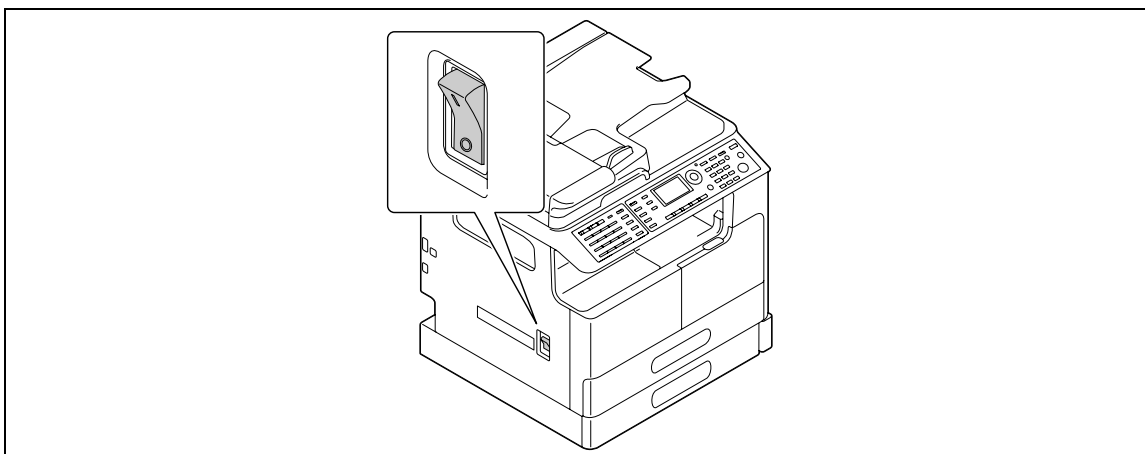
- W niniejszym dokumencie procedura opisana powyżej została podana w następujący sposób: "Aby zaznaczyć, należy użyć ▲▼, a następnie nacisnąć **OK**". Aby skorygować wykonaną operację, należy wcisnąć **Wstecz**, by przywrócić wcześniejszy ekran.

1.15 Włączanie/wyłączanie zasilania

Włączanie zasilania



Wyłączanie zasilania



Wskazówki

- W trybie czuwania **Oszcz. energ.** jest podświetlane na zielono, a **Wyświetlacz** na **Panelu sterowania** jest wygaszony. Tryb czuwania jest wyłączany w urządzeniu, gdy naciśnięty zostanie dowolny przycisk na **Panelu sterowania**. Nie ma konieczności wyłączania i ponownego włączania zasilania.
- Podczas korzystania z funkcji faksu nie należy wyłączać zasilania. W przeciwnym razie odbieranie faksu nie powiedzie się.
- Podczas drukowania nie należy wyłączać zasilania. W przeciwnym razie może wystąpić zacięcie papieru.
- Jeśli podczas pracy urządzenia zasilanie zostanie wyłączone, skanowane, przesyłane lub odbierane dane, a także zadania oczekujące na wykonanie, zostaną usunięte.

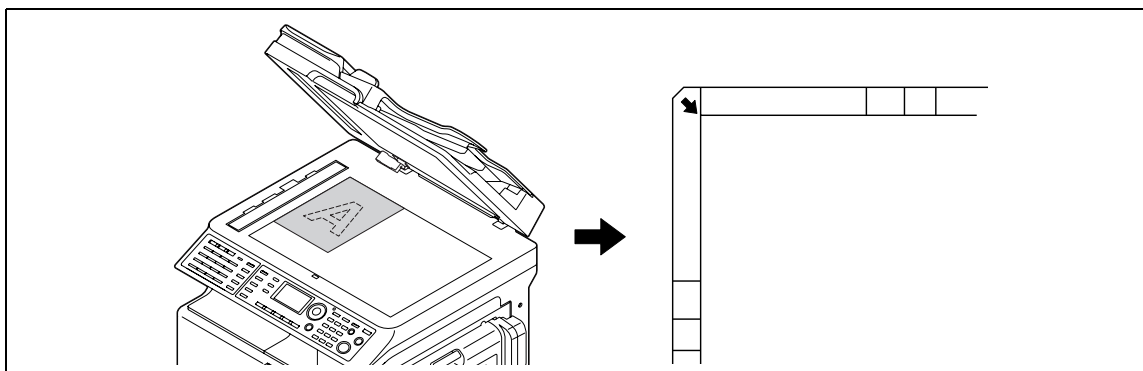
Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat wyłączania/włączania zasilania, patrz Rozdział 2 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

1.16 Oryginał

Oryginały można ładować do urządzenia umieszczając je jeden arkusz po drugim na **Szybie oryginału** lub wkładając kilka arkuszy do **ADF**.

Umieszczanie oryginału na Szybie oryginału



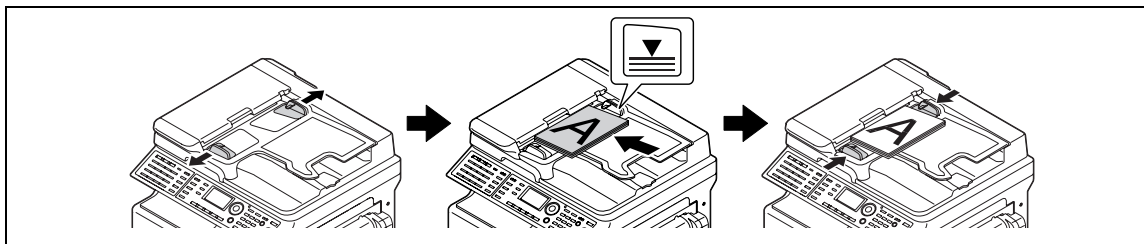
- 1 Otworzyć **ADF** i położyć na nim oryginał.
 - Oryginał powinien zostać załadowany stroną, która ma być skopiowana, zwróconą do dołu.
 - Oryginał należy ułożyć wzdłuż **Skali oryginałów**, znajdujących się z lewej strony, u góry **Szyby oryginału**.
 - Kiedy wkładany jest oryginał przezroczysty (taki jak folia prezentacyjna (OHP)) lub cienki oryginał (kalka kreślarska), należy na nim położyć arkusz białego papieru.
 - Aby poznać formaty oryginałów, jakie mogą być układane na **Szybie oryginału**, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

- 2 Ostrożnie zamknąć **ADF**.

Na **Szybie oryginału** można również położyć książkę.

Aby poznać szczegóły na temat tej procedury, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

Ładowanie oryginału do ADF



- 1** Otworzyć **Prowadnicę boczną** i załadować oryginał.
 - Oryginał powinien zostać załadowany stroną, która ma być skopiowana, zwróconą do góry.
 - Jednocześnie do **ADF** nie należy ładować więcej, niż 70 arkuszy, a także nie należy ładować stosu arkuszy wyższego, niż do oznaczenia ▼. W przeciwnym razie wystąpić może zacięcie papieru, albo oryginały lub urządzenie mogą ulec uszkodzeniu.
 - Aby poznać formaty oryginałów, jakie mogą być ładowane do **ADF**, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

- 2** **Prowadnicę boczną** należy wyrównać do formatu oryginału.
 - Jeśli oryginał nie zostanie poprawnie załadowany, może nie zostać podany w linii prostej.
 - Do **ADF** można również ładować oryginały o różnych formatach. Aby poznać szczegóły na temat tej procedury, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

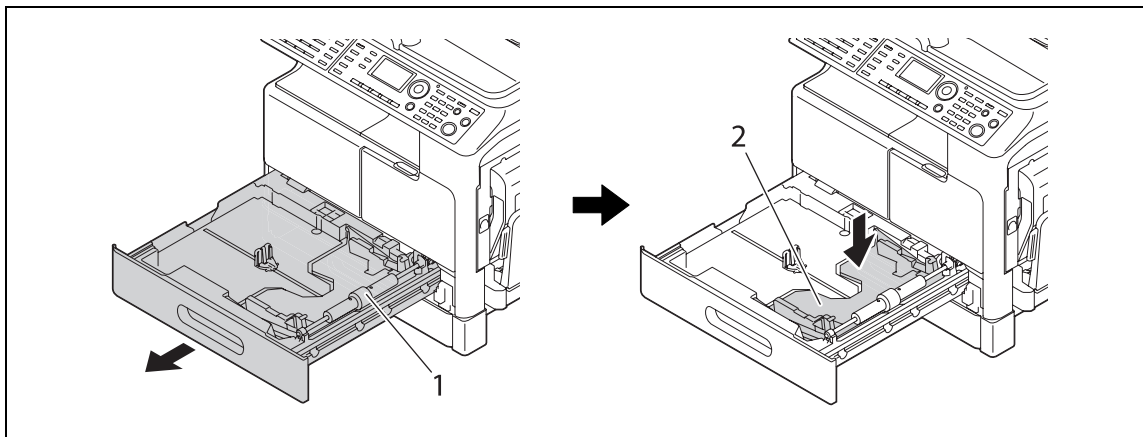
Odsyłacz

Jeśli ułożenie, w jakim oryginał został załadowany różni się od ułożenia, w jakim papier jest załadowany do podajnika, należy określić kierunek ułożenia oryginału (kierunek ładowania oryginału). W przeciwnym razie, część obrazów znajdujących się na oryginale może nie zostać wydrukowana. Aby poznać szczegóły na temat układania oryginału, patrz Rozdział 4 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

1.17 Ładowanie papieru

Ładowanie papieru do Kasety 1

- 1 Wysunąć **Kasetę 1**.
 - Przycisnąć płytkę, dociskającą aż "zaskoczy" na miejsce.

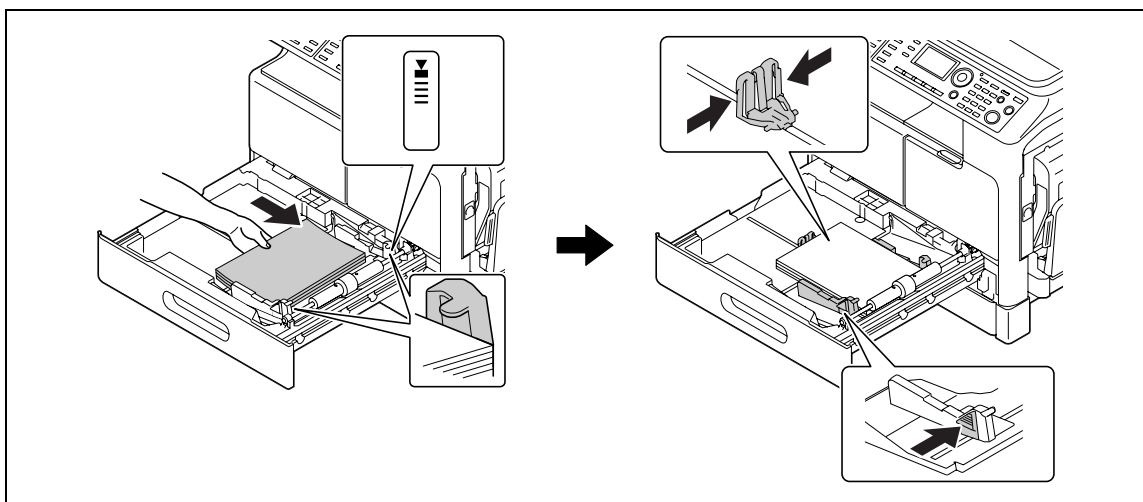


- 1 Rolka odbierająca papier
2 Płytkę dociskającą

PAMIĘTAJ

Należy zachować ostrożność, by nie dotknąć ręką powierzchni rolki odbierającej papier.

- 2 Załadować papier i prowadnicę boczną wyrównać do ryzy.



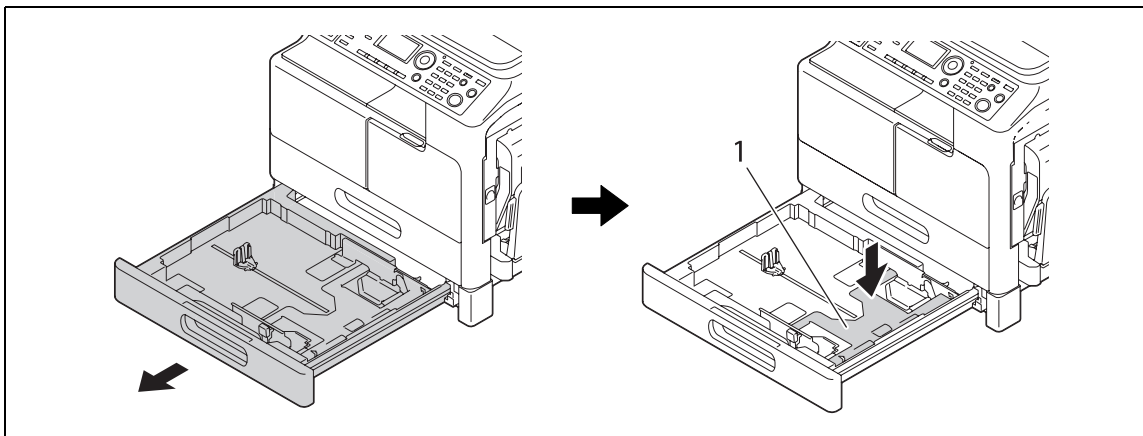
- Ustawienie prowadnicy bocznej dopasować do formatu papieru.
- Papier należy załadować w taki sposób, by strona, na której ma być wykonany wydruk, była skierowana do góry.
- Należy pamiętać, by ładowany papier mieścił się pod występem i by stos nie był wyższy, niż do oznaczenia ▼.
- Załadować można do 250 arkuszy papieru zwykłego.
- Załadować można do 20 arkuszy grubego papieru.
- Załadować można do 10 folii prezentacyjnych (OHP).
- Załadować można do 10 kopert.

Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat ładowania papieru do Kasety 1, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

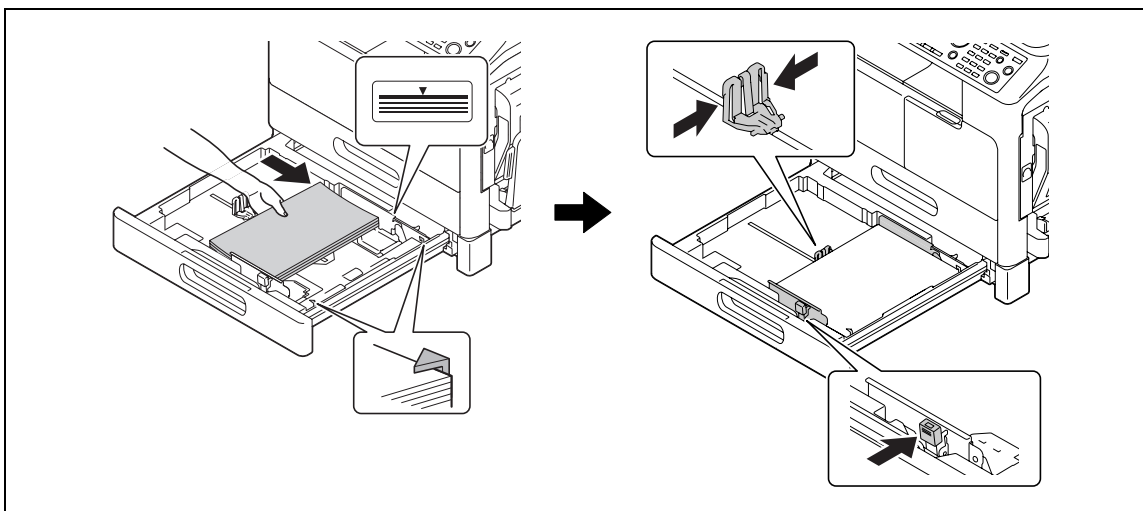
Ładowanie papieru do Kasety 2, Kasety 3, Kasety 4 lub Kasety 5 (opcja)

- 1 Wysunąć kasetę.
→ Przcisnąć płytkę, dociskającą aż "zaskoczy" na miejsce.



1 Płytkę dociskająca

- 2 Załadować papier i prowadnicę boczną wyrównać do ryzy.



- Ustawienie prowadnicy bocznej dopasować do formatu papieru.
- Papier należy załadować w taki sposób, by strona, na której ma być wykonany wydruk, była skierowana do góry.
- Należy pamiętać, by ładowany papier mieścił się pod występem i by stos nie był wyższy, niż do oznaczenia ▼.
- Załadować można do 250 arkuszy papieru zwykłego.
- Papier specjalny (gruby papier, folie prezentacyjne (OHP) lub koperty) nie mogą być ładowane.

Odsyłacz

Aby poznać szczegóły dotyczące ładowania papieru do **Kasety 2, Kasety 3, Kasety 4 lub Kasety 5**, patrz **Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi kopiowania]**.

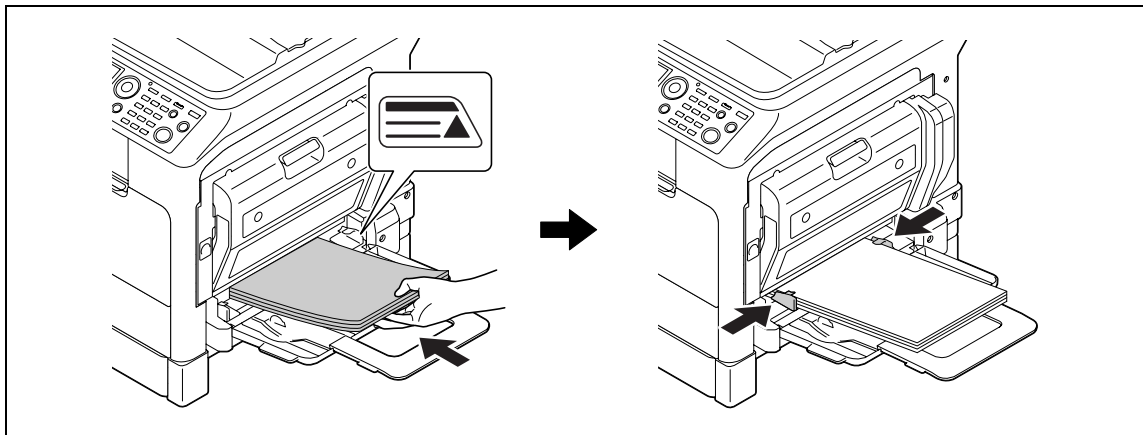
Ładowanie papieru do Podajnika ręcznego (opcja)

Do **Podajnika ręcznego** ładować można papier zwykły, folie prezentacyjne (OHP), koperty lub inny papier. Poniżej opisana została procedura ładowania zwykłego papieru do **Podajnika ręcznego**.

Wskazówki

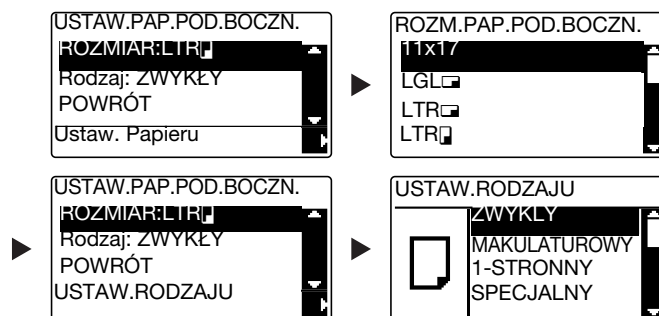
- Jeśli ładowany jest papier inny, niż papier zwykły, na **Panelu sterowania** należy określić rodzaj papieru.

- 1 Załadować papier i prowadnicę boczną wyrównać do ryzy.



- Załadować papier tak, by strona, na której ma być wykonane kopiowanie, była skierowana do dołu.
- Przed załadowaniem należy upewnić się, czy papier nie jest pofalowany.
- Ustawienie prowadnicy dopasować do formatu papieru.
- Nie należy ładować stosu arkuszy wyższego, niż do oznaczenia ▲.
- Załadować można do 100 arkuszy papieru zwykłego.
- Załadować można do 20 arkuszy grubego papieru.
- Załadować można do 10 folii prezentacyjnych (OHP).
- Załadować można do 10 kopert.

- 2 Papier określić na **Panelu sterowania**.



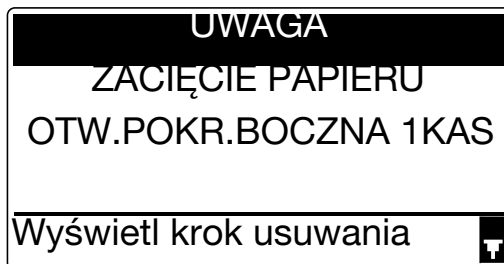
- Użyć ▲▼, by wybrać [ROZMIAR], a następnie nacisnąć ►.
- Użyć ▲▼, by wybrać format papieru, a następnie nacisnąć OK.
- Użyć ▲▼, by wybrać [Rodzaj], a następnie nacisnąć ►.
- Użyć ▲▼, by wybrać rodzaj papieru, a następnie nacisnąć OK.

Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat ładowania papieru do **Podajnika ręcznego**, patrz Rozdział 4 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

1.18 Usuwanie zacięcia

Jeśli w urządzeniu wystąpi zacięcie papieru, na **Panelu sterowania** podświetlany jest **Błąd** i pokazywany jest komunikat. Przed usunięciem zacięcia należy pamiętać, by sprawdzić jego lokalizację na **Wyświetlaczu**.

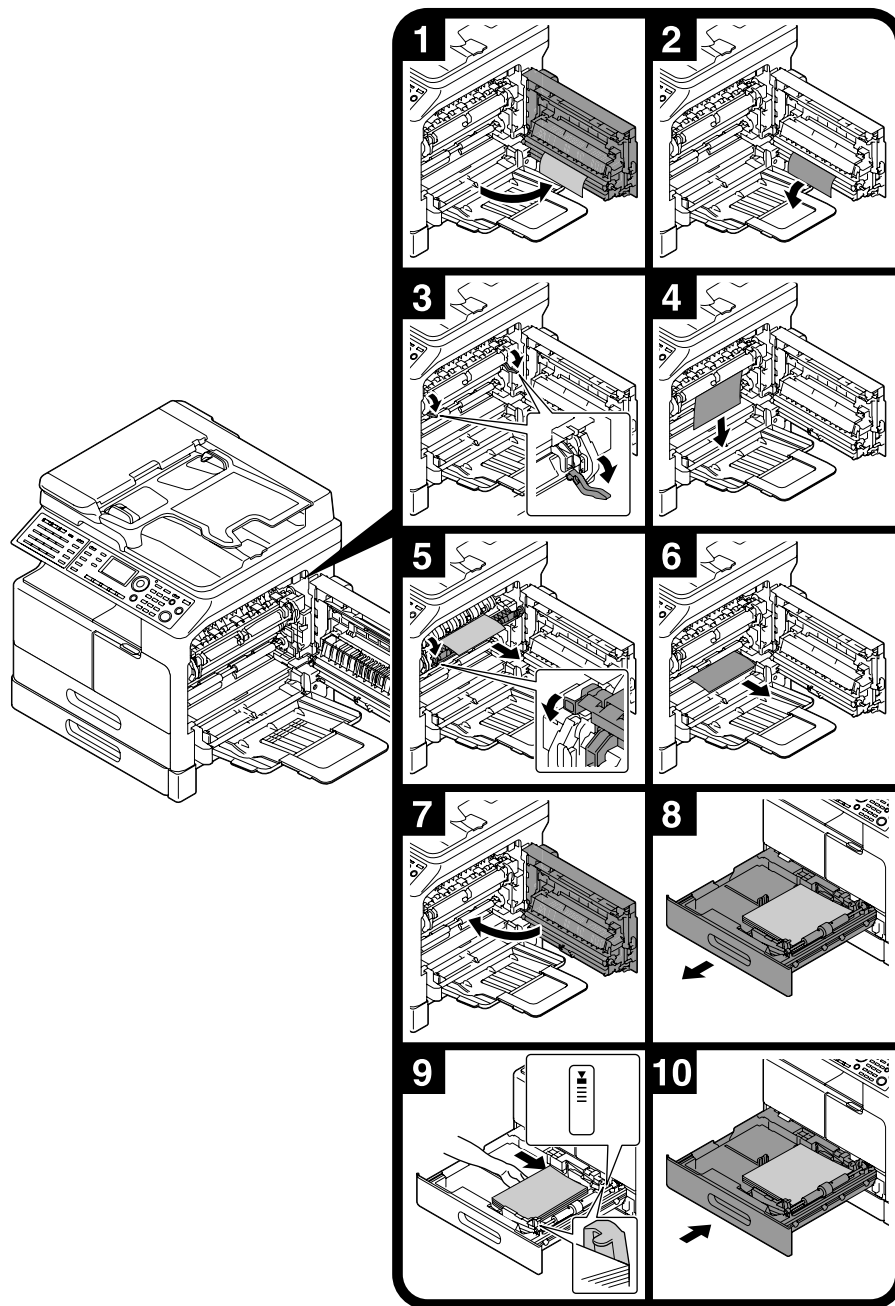


Na **Wyświetlaczu** pokazany zostanie komunikat wskazujący lokalizację zacięcia.

Komunikat	Lokalizacja zacięcia
[OTW.POKR.BOCZNA 1KAS]	<ul style="list-style-type: none"> • Wewnątrz urządzenia głównego • Podajnik ręczny • Kaseta 1
[OTW.POKR.BOCZNA 2KAS]	Kaseta 2
[OTW.POKR.BOCZNA 3KAS]	Kaseta 3
[OTW.POKR.BOCZNA 4KAS]	Kaseta 4
[OTW.POKR.BOCZNA 5KAS]	Kaseta 5
[OTWORZ POKRYWE ORYG.]	ADF
[OTW.POKRYWE DUPEKSU]	Automatyczny zespół dupleksu

Usuwanie zacięcia papieru powstałego w urządzeniu głównym, Podajniku ręcznym lub w Kasecie 1

Poniżej opisano procedurę usuwania zacięcia papieru powstałego w urządzeniu głównym, Podajniku ręcznym lub Kasecie 1.

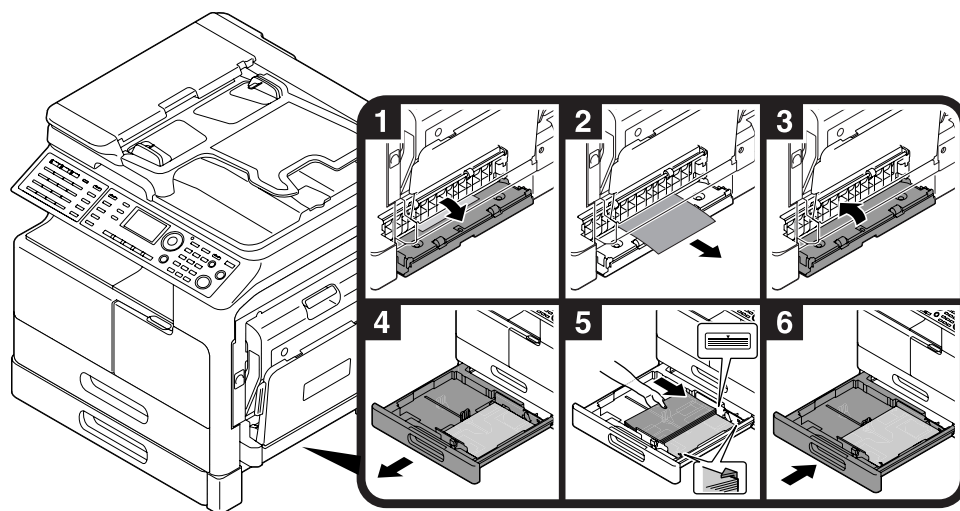


Wskazówki

- Obszary wokół zespołu utrwalającego są gorące. Aby uniknąć poparzenia, nie należy dotykać elementów innych niż wymienione w procedurze. W przypadku dotknięcia gorącego elementu, skórę należy natychmiast schłodzić chłodną wodą i zasięgnąć porady lekarza.
- Dotknięcie powierzchni mechanizmu rolkowego może spowodować pogorszenie jakości obrazów kopii. Należy zachować ostrożność, by powierzchni mechanizmu rolkowego nie dotknąć ręką.
- Zwalniając dźwignię oprawy zaciskowej należy przytrzymać zieloną część dźwigni.
- Dotknięcie powierzchni bębna światłoczułego może spowodować pogorszenie jakości obrazów kopii. Należy zachować ostrożność, by powierzchni bębna światłoczułego nie dotknąć ręką.

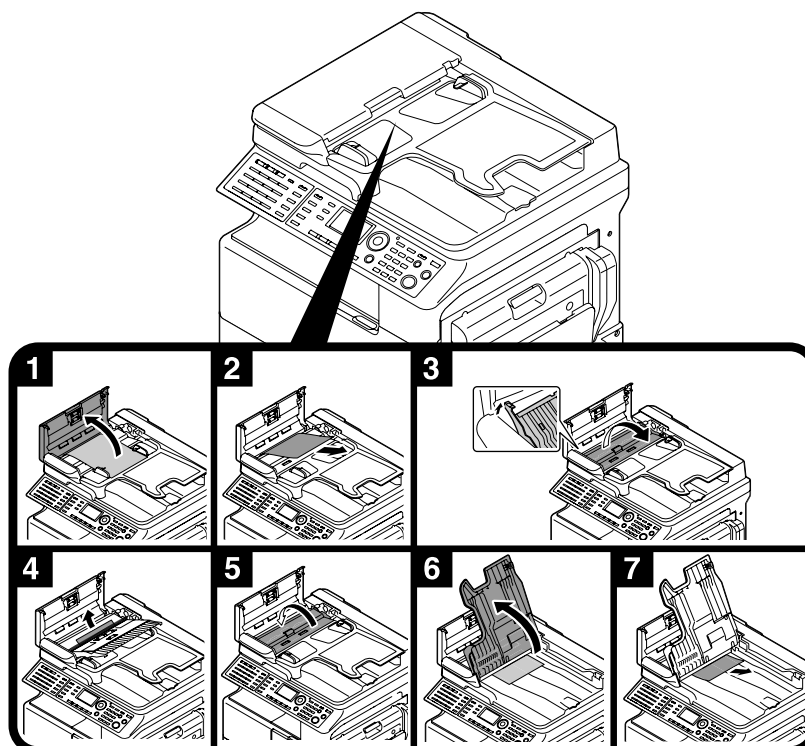
Usuwanie zacięcia papieru powstałego w Kasecie 2, Kasecie 3, Kasecie 4 lub Kasecie 5

Poniżej opisana została procedura usuwania zacięcia papieru z **Kasety 2, Kasety 3, Kasety 4** lub **Kasety 5**. W poniższym opisie wykorzystana została **Kaseta 2**. W przypadku **Kasety 3, Kasety 4** i **Kasety 5** zastosować należy tę samą procedurę.



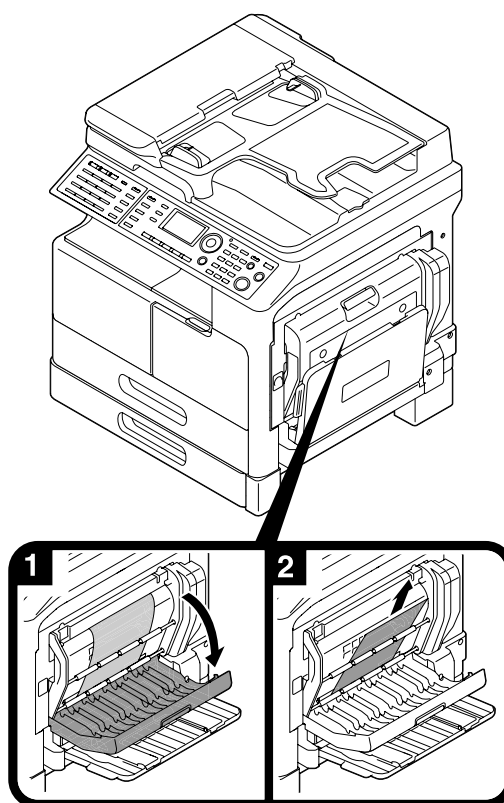
Usuwanie zacięcia papieru powstałego w ADF

Poniżej opisano procedurę usuwania zacięcia papieru powstałego w **ADF**.



Usuwanie zacięcia papieru powstałego w Automatycznym zespole dupleksu

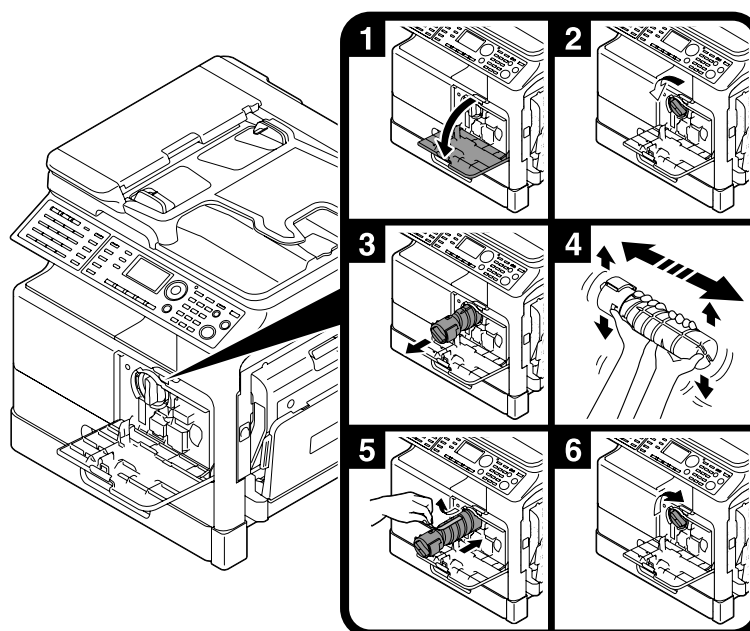
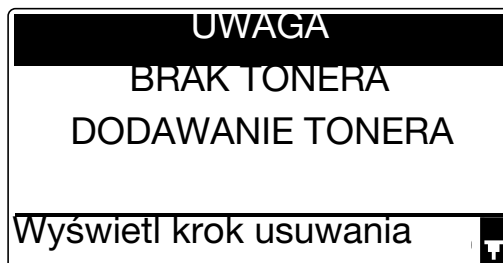
Poniżej opisano procedurę usuwania zacięcia papieru powstałego w **Automatycznym zespole dupleksu**.



1.19 Wymiana materiałów eksploatacyjnych

Wymiana Zasobnika na toner

Kiedy toner wyczerpie się, na **Panelu sterowania** podświetlany jest **Błąd** i pokazywany jest komunikat. Kiedy pojawi się komunikat, **Zasobnik na toner** należy wymienić na nowy.



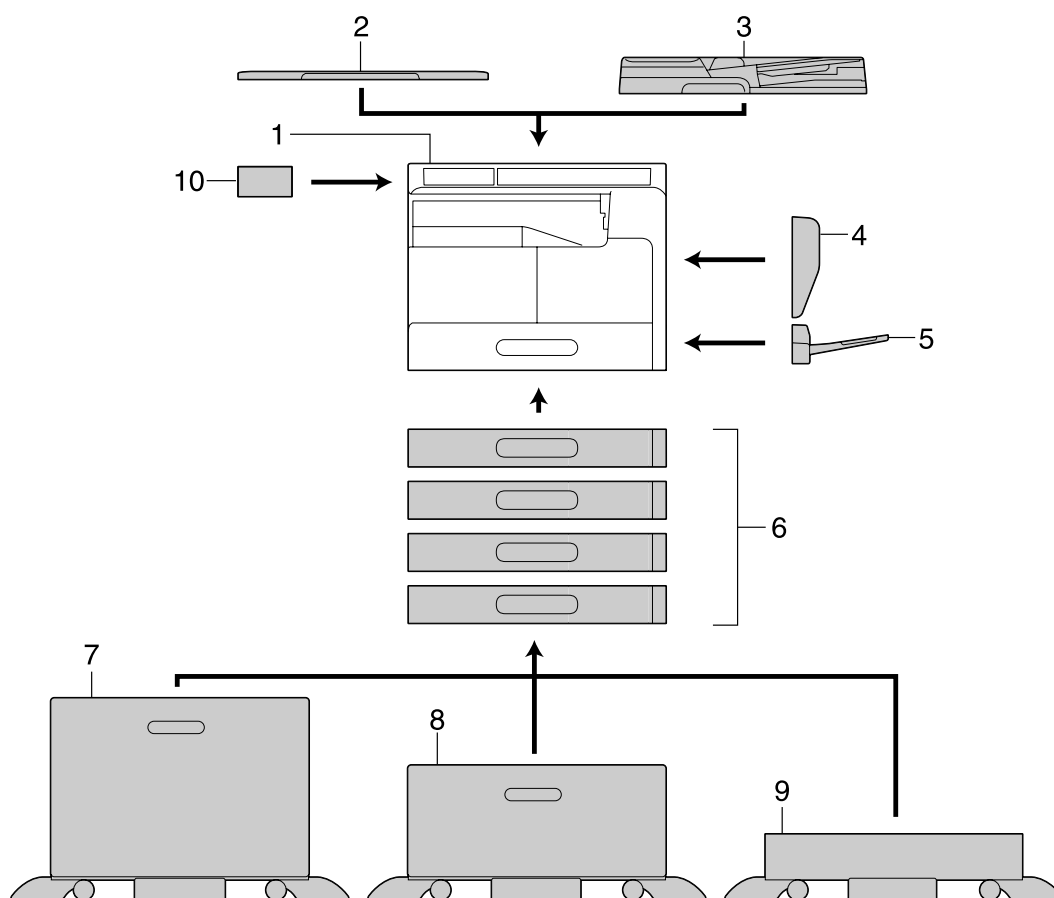
Wskazówki

- W przypadku **Zasobnika na toner** należy pamiętać, by użyć **Zasobnik** przeznaczony do posiadanego urządzenia. Zastosowanie innego **Zasobnika na toner** spowoduje awarię urządzenia. W celu uzyskania szczegółowych informacji należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.
- Przedstawiciel serwisu odbiera zużyte **Zasobniki na toner**. Puste zasobniki na toner należy przechowywać w osobnych opakowaniach. Zasobników nie należy wyrzucać.
- Przed zainstalowaniem nowego **Zasobnika na toner** należy go mocno potrząsnąć ok. 5 do 10 razy z boku na bok oraz w górę i w dół.

1.20 Konfiguracja opcji

W tej części opisano opcje, które mogą zostać zainstalowanych w urządzeniu.

Po dodaniu wyposażenia opcjonalnego urządzenie lepiej będzie w stanie spełniać różnorakie wymagania eksploatacyjne stawiane przed nim.



Nr	Nazwa	Opis
1	Jednostka główna	Dokument oryginalny jest skanowany w sekcji skanera, a zeskanowany obraz jest drukowany w sekcji drukarki. W dalszej części dokumentu urządzenie główne nazywane jest "niniejszym urządzeniem", "urządzeniem głównym" lub bizhub 215 .
2	Pokrywa oryginału OC-512	Ustala położenie załadowanych oryginałów. W dalszej części dokumentu ten moduł nazywany jest Pokrywą oryginału .
3	Odwracający automatyczny podajnik dokumentów DF-625	Automatycznie podaje i skanuje oryginały według stron. Ten zespół automatycznie odwraca i skanuje oryginały dwustronne. W dalszej części dokumentu moduł ten nazywany jest ADF .
4	Automatyczny zespół dupleksu AD-509	Zespół ten umożliwia drukowanie jedno- lub dwustronne 2-stronnego oryginału.
5	Wieloarkuszowy podajnik ręczny MB-505	Jest to ręczny multi zespół podawania papieru, który może pomieścić do 100 arkuszy. W dalszej części dokumentu moduł ten jest nazywany Podajnikiem ręcznym .
6	Zespół podawania papieru PF-507	Do tego zespołu podawania papieru załadować można do 250 arkuszy. Do urządzenia dodać można do czterech kaset. W dalszej części dokumentu moduł ten jest nazywany Kasetą 2/Kasetą 3/Kasetą 4/Kasetą 5 .

Nr	Nazwa	Opis
7	Podstawa DK-706	Niniejsze urządzenie może być zainstalowane na podstawie. Zastosowanie Podstawy umożliwia instalację urządzenia na podłodze. Na podstawie dodana może zostać jedna kaset. W dalszej części dokumentu podstawa ta nazywana jest Podstawą .
8	Podstawa DK-707	Niniejsze urządzenie może być zainstalowane na podstawie. Zastosowanie Podstawy umożliwia instalację urządzenia na podłodze. Do podstawy dodać można do trzech kaset. W dalszej części dokumentu podstawa ta nazywana jest Podstawą .
9	Podstawa DK-708	Niniejsze urządzenie może być zainstalowane na podstawie. Zastosowanie Podstawy umożliwia instalację urządzenia na podłodze. Do podstawy dodać można do czterech kaset. W dalszej części dokumentu podstawa ta nazywana jest Podstawą .
10	Rozszerzony panel sterowania MK-733	Podczas korzystania z faksu i funkcji skanowania zarejestrować można lub przywołać numer rejestracji książki adresowej i adres.
11	Kontroler obrazu IC-209*	Jest to wbudowany kontroler drukarki umożliwiający; <ul style="list-style-type: none"> • Korzystanie z niniejszego urządzenia jak z drukarki komputera PC (PCL lub GDI); albo • Zeskanowanie oryginału w celu przesłania uzyskanych danych do komputera lub jako załącznika do wiadomości e-mail. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi drukowania].
12	Karta sieciowa NC-504*	Jest to wbudowana karta sieciowa umożliwiająca; <ul style="list-style-type: none"> • Korzystanie z urządzenia jak z drukarki sieciowej; albo • Przesyłanie zeskanowanych oryginałów jako załączników wiadomości e-mail do komputera. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi zarządzania sieciowego].
13	Zestaw faksu FK-510*	Umożliwia działanie urządzenia w trybie faksu. Alternatywnie, umożliwia przyłączenie większej liczby linii telefonicznych.
14	Licznik mechaniczny MC-504*	Wyświetla całkowitą liczbę skopiowanych/wydrukowanych arkuszy.

* Wskazuje wbudowaną opcję, która nie została uwidoczniona na powyższej ilustracji.



Eksploracja urządzenia w trybie kopiarki

2 Eksploatacja urządzenia w trybie kopiarki

2.1 Kopiowanie oryginału

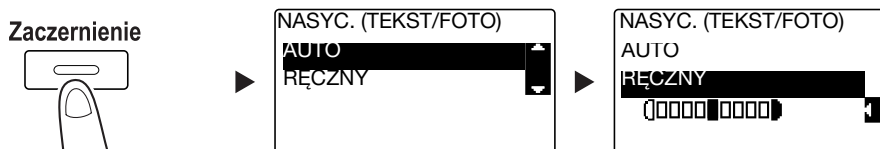
Poniżej opisano podstawowe procedury umożliwiające ładowanie i kopiowanie oryginału.

- 1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły dotyczące sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Określić jakość obrazu.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- W przypadku oryginałów zawierających zarówno tekst, jak i zdjęcia, należy wybrać [TEKST/FOTO].
- W przypadku oryginałów zawierających jedynie tekst, należy wybrać [TEKST].
- W przypadku oryginałów zawierających jedynie zdjęcia, należy wybrać [FOTO].

- 3 Określić zaczerwienie.

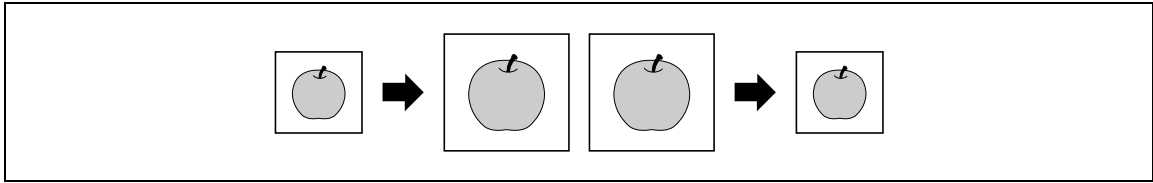


- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Po wybraniu [RĘCZNY] należy użyć ◀▶, by wybrać odpowiednie nasycenie, a następnie wcisnąć **OK**.
- W ustawieniu ręcznym można wybrać jeden z dziewięciu poziomów nasycenia.
- Nie można jednocześnie określić nasycenia automatycznego i ustawienia jakości obrazu [FOTO].

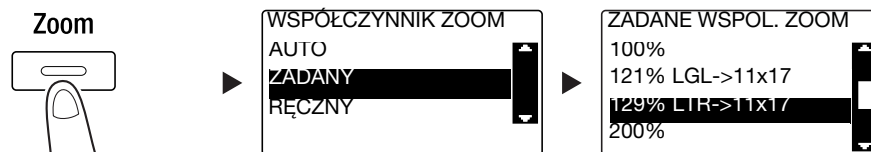
- 4 Aby określić liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.
 - Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy powtórzyć kroki od 1 do 4.
 - Aby przerwać wykonywaną operację kopiowania, należy wcisnąć **Czyść/Stop**. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 2-9.

2.2 Powiększanie lub zmniejszanie formatu oryginału

Kiedy format oryginału jest różny od formatu papieru wydruków, do kopiowania można określić współczynnik zoom.

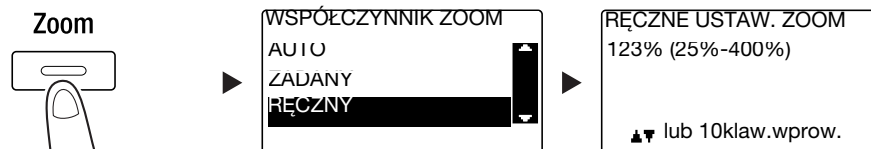


- 1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Wcisnąć **Zoom**, a następnie wybrać [ZADANY].



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiedni współczynnik zoom, a następnie wcisnąć **OK**.
 - Wybrać współczynnik zoom z pomiędzy 25%, 50%, 64%, 78%, 100%, 121%, 129%, 200% i 400%.
 - Jeśli użytkownik chce określić współczynnik zoom z wykorzystaniem **Klawiatury**, powinien wybrać [RĘCZNY].
- 3 Aby określić liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.
 - Aby przerwać wykonywaną operację kopiowania, należy wcisnąć **Czyść/Stop**. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 2-9.
 - Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy powtórzyć kroki od 1 do 3.

Ręczne określanie współczynnika zoom



Użyć ▲▼ by wybrać [RĘCZNY], a następnie nacisnąć **OK**.

Aby wprowadzić wartość, należy użyć ▲▼ lub **Klawiatury**, a następnie wcisnąć **OK**.

Wskazówki

- Wciśnięcie **Czyść/Stop** spowoduje usunięcie wprowadzonej wartości.

Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat ustawienia współczynników zoom pionowego i poziomego, patrz Rozdział 4 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

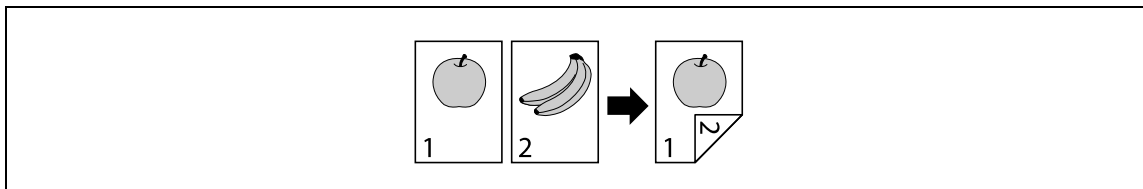
2.3 Oszczędzanie papieru zużywanego do kopiowania

Poniżej opisano procedury umożliwiające drukowanie po obu stronach papieru (kopiowanie 2-stronne) oraz pozwalające drukować kilka zmniejszonych stron na pojedynczym arkuszu (kopiowanie łączone).

Kopiowanie 2-stronne

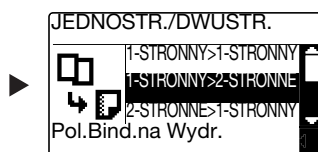
Kiedy kopiowana jest duża liczba oryginałów 1-stronnych, kopiowanie ich po obu stronach każdego z arkuszy papieru redukuje ilość zużywanego papieru o 50%.

Funkcja kopiowania 2-stronnego jest dostępna jedynie po zainstalowaniu opcjonalnego **Automatycznego zespołu dupleksu AD-509**.



- 1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.
→ Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Skonfigurować ustawienia kopiowania 2-stronnego.

Simpleks/Dupleks

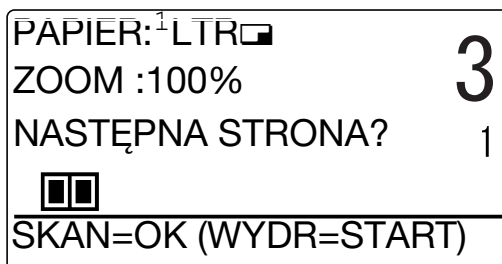


- Użyć ▲▼, by wybrać [1-STRONNY > 2-STRONNE], a następnie wcisnąć **OK**.
- Po wybraniu [1-STRONNY > 2-STRONNE] i naciśnięciu ► można określić położenie bindowania na drukowanych arkuszach.

Wskazówki

W przypadku [1-STRONNE > 2-STRONNE], [1-STRONNE] odnosi się do oryginału 1-stronnego, a [2-STRONNE] do 2-stronnej kopii.

- 3 Aby określić liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.
→ Aby przerwać wykonywaną operację kopiowania, należy wcisnąć **Czyść/Stop**. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 2-9.
→ Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 4.
- 4 Kiedy pokazany zostanie komunikat, należy załadować następny oryginał i nacisnąć **OK**.



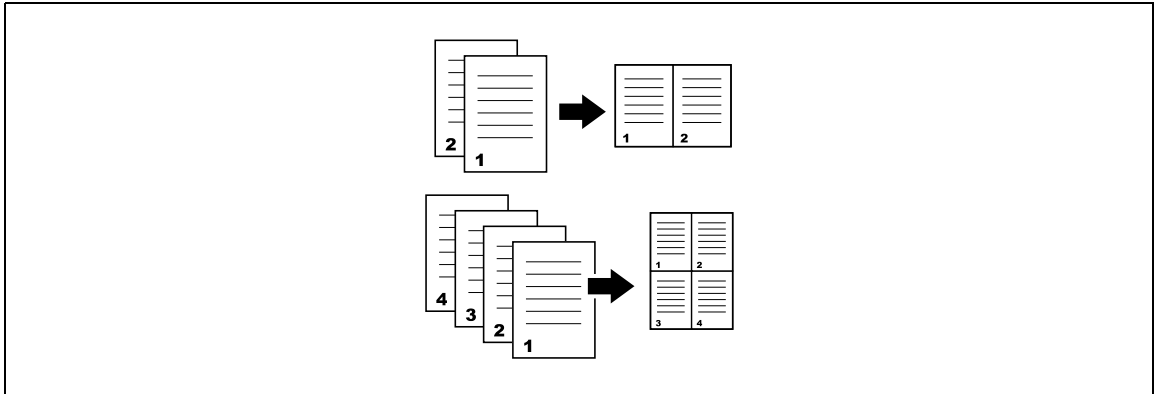
5 Po zeskanowaniu wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.

Wskazówki

- Liczba zeskanowanych stron jest pokazywana pod liczbą kopii.

Kopiowanie łączone

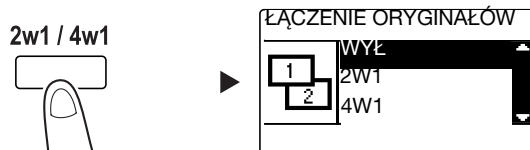
Poniżej opisana została procedura umożliwiająca łączenie i drukowanie kilku oryginałów (dwóch lub czterech stron) na pojedynczym arkuszu papieru.



1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.

→ Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.

2 Wcisnąć **2w1/4w1** i wybrać [2na1] lub [4na1].



→ Po wybraniu [2W1] i naciśnięciu ► można określić ułożenie oryginału.

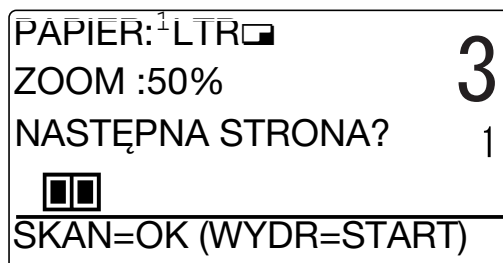
→ Po wybraniu [4W1] i naciśnięciu ► można określić kolejność stron. Wciśnięcie ► w następnej kolejności umożliwi określenie ułożenia oryginału.

3 Aby określić liczbę kopii liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.

→ Aby przerwać wykonywaną operację kopiowania, należy wcisnąć **Czyść/Stop**. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 2-9.

→ Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 4.

4 Kiedy pokazany zostanie komunikat, należy załadować następny oryginał i nacisnąć **OK**.



5 Po zeskanowaniu wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.

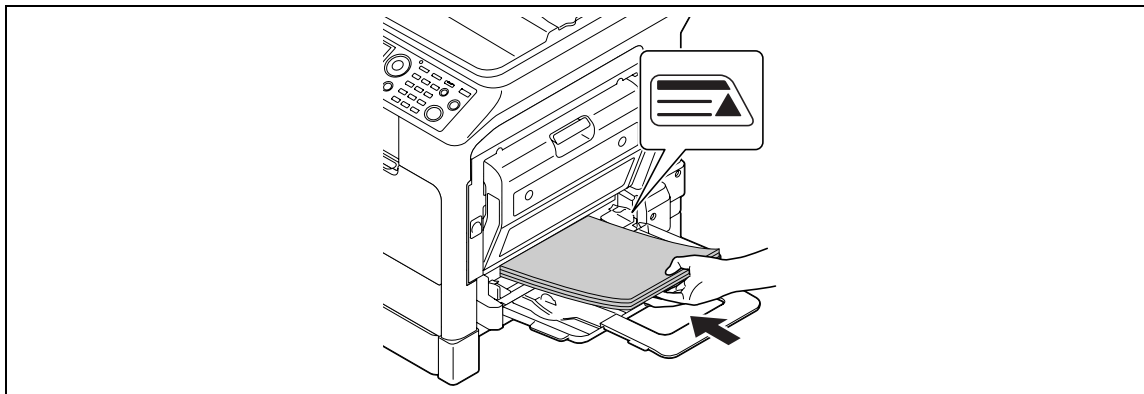
Wskazówki

- Liczba zeskanowanych stron jest pokazywana pod liczbą kopii.

2.4 Kopiowanie na papierze o formacie użytkownika

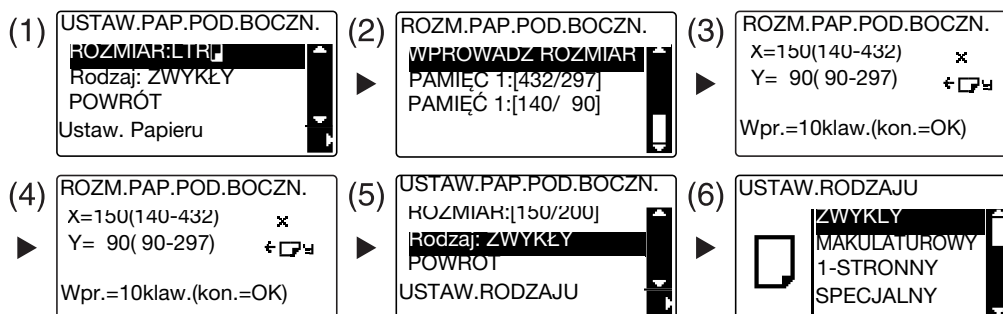
Papier o formacie użytkownika można załadować do **Podajnika ręcznego** i do **Kasety 1**. Jako przykład, w dalszej części opisano procedury dotyczące ładowania papieru do **Podajnika ręcznego** i kopiowania oryginału na papier.

- 1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.
→ Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Załadować papier do **Podajnika ręcznego**.



- Do **Podajnika ręcznego** załadować można do 100 arkuszy. Nie należy ładować stosu arkuszy papieru wyższego, niż do oznaczenia ▲.
- Po załadowaniu papieru do **Podajnika ręcznego** na **Panelu sterowania** pokazany zostanie ekran umożliwiający wybranie papieru znajdującego się w podajniku ręcznym. Aby skonfigurować ustawienia papieru o formacie użytkownika, należy przejść do kroku 3.

- 3 Skonfigurować ustawienia papieru o formacie użytkownika.



- Użyć ▲▼ by wybrać [ROZMIAR], a następnie nacisnąć ►. (1)
- Użyć ▲▼, by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**. (2)(6)
- Użyć **Klawiatury**, by określić format papieru, a następnie wcisnąć **OK**. (3)(4)
- Użyć ▲▼ by wybrać [Rodzaj], a następnie nacisnąć ►. (5)
- Aby powrócić do ekranu podstawowego, należy wcisnąć **Wstecz**.
- Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu papieru o formacie użytkownika, powinien zmierzyć długości X i Y korzystając ze **Skali oryginału**.

- 4 Aby określić liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.

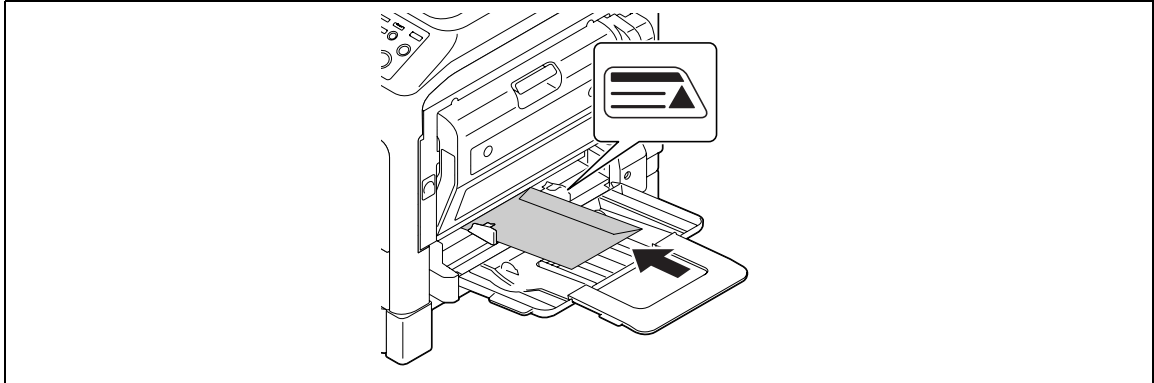
Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat konfigurowania ustawień papieru w **Kasecie 1**, patrz Rozdział 6 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

2.5 Kopiowanie na kopertach

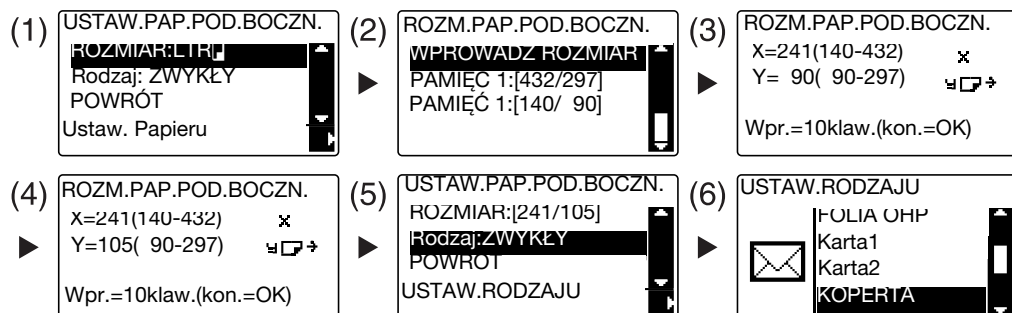
Koperty można załadować do **Podajnika ręcznego** i do **Kasety 1**. Jako przykład, w dalszej części opisano procedury dotyczące ładowania kopert do **Podajnika ręcznego** i kopiowania oryginału na kopertach.

- 1 Wcisnąć **Kopie** i załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Koperty załadować do **Podajnika ręcznego**.



- Koperty należy ładować stroną, po której znajduje się klapka, zwróconą do góry, aby strona, na której ma powstać kopia oryginału, była zwrócona do dołu.
- Do **Podajnika ręcznego** załadować można do 10 kopert. Nie należy ładować stosu kopert wyższego, niż do oznaczenia ▲.
- Po załadowaniu kopert do **Podajnika ręcznego** na **Panelu sterowania** pokazany zostanie ekran, w którym można określić papier. Aby skonfigurować ustawienia, należy przejść do kroku 3.

- 3 Skonfigurować ustawienia kopert.



- Użyć ▲▼ by wybrać [ROZMIAR], a następnie nacisnąć ▶. (1)
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**. (2)
- Użyć **Klawiatury**, by określić format kopert, a następnie wcisnąć **OK**. (3)(4)
- Użyć ▲▼ by wybrać [Rodzaj], wcisnąć ▶ i wybrać [KOPERTE]. (5)(6)
- Aby powrócić do ekranu podstawowego, należy wcisnąć **Wstecz**.
- Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu kopert, powinien zmierzyć długości X i Y korzystając ze **Skali oryginału**.

- 4 Aby określić liczbę kopii, należy skorzystać z **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.

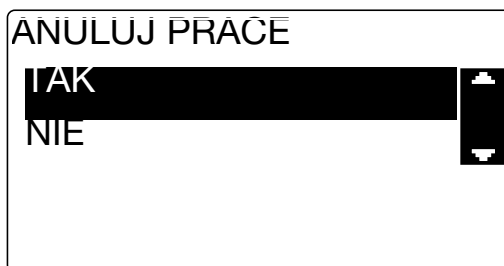
Odsyłacz

Aby poznać szczegóły na temat konfigurowania ustawień papieru w **Kasecie 1**, patrz Rozdział 6 w [Instrukcji obsługi kopiowania].

2.6 Anulowanie wykonywanej operacji kopiowania

Poniżej opisano procedurę umożliwiającą anulowanie operacji kopiowania, która została rozpoczęta po naciśnięciu **Start**.

- 1 Skonfigurować ustawienia kopiowania, a następnie nacisnąć **Start**.
- 2 Kiedy urządzenie wykonuje operację kopiowania wcisnąć **Czyść/Stop**.
Pokazany zostanie komunikat [Proszę czekać] i zadanie zostanie przerwane.
- 3 Użyć ▲▼ by wybrać [TAK], a następnie nacisnąć **OK**.



→ Wybranie [NIE] spowoduje wznowienie przerwanych zadania.



Eksploatacja urządzenia w trybie faksu

3 Eksploatacja urządzenia w trybie faksu

3.1 Przesyłanie faksu

W niniejszej części opisano sposób przesyłania faksu.

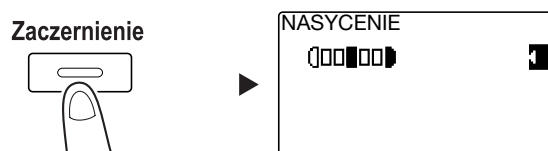
Niniejsze urządzenie obsługuje funkcję faksu G3. Przesyłanie i odbieranie takich faksów jest możliwe jedynie w przypadku zdalnych urządzeń bazujących na G3.

- 1 Wcisnąć **Faks**.
- 2 Załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 3 Określić jakość obrazu.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Kiedy przesyłany jest oryginał zdjęcia, należy wybrać [STD/FOTO], [FINE/FOTO] lub [S-FINE/FOTO].
- Jeśli wybrane zostanie [S-FINE/TEKST] lub [S-FINE/FOTO], oryginał może nie zostać przesłany zgodnie z określonymi ustawieniami. W takim przypadku oryginał jest przesyłany z wykorzystaniem ustawienia [FINE/TEKST] lub [STD/FOTO].
- Kiedy określone zostanie [FINE/FOTO] lub [S-FINE/FOTO], jeśli format oryginału jest większy, niż format papieru znajdującego się u odbiorcy, jakość obrazu może zostać zredukowana, zależnie od wydajności faksu docelowego.

- 4 Określić zaczerwienie.

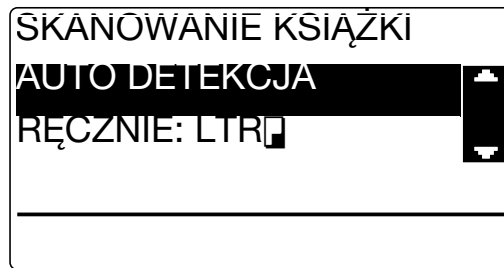


- Użyć ◀▶, by określić odpowiednie zaczerwienie, a następnie nacisnąć **OK**.

- 5 Używając **Klawiatury** wprowadzić numer faksu, a następnie nacisnąć **Start**.

- W **Książce tel.** znajdują się numery zarejestrowane w wybieraniu 1-przyciskowym lub w wybieraniu skróconym.
- Jeśli żądany numer zarejestrowany jest w wybieraniu 1-przyciskowym, odbiorcę należy wybrać w wybieraniu 1-przyciskowym.
- Aby określić numer zarejestrowany w wybieraniu skróconym, należy wcisnąć **Szyb. Wybier.**, a następnie używając **Klawiatury** określić numer wybierania skróconego.
- Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop** i wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-11.
- Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 6.

- 6 Użyć ▲▼ by wybrać [AUTO DETEKCJA] lub [RĘCZNY], a następnie nacisnąć **OK**.
→ Jeśli wybrane zostanie [RĘCZNY], należy określić format papieru.



- 7 Aby rozpocząć skanowanie, należy wcisnąć **OK**.
- 8 Kiedy oryginał jest skanowany bez przerywania, należy załadować następną stronę, a następnie nacisnąć **OK**.
- 9 Po zakończeniu skanowania wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.
→ Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop** i wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-11.

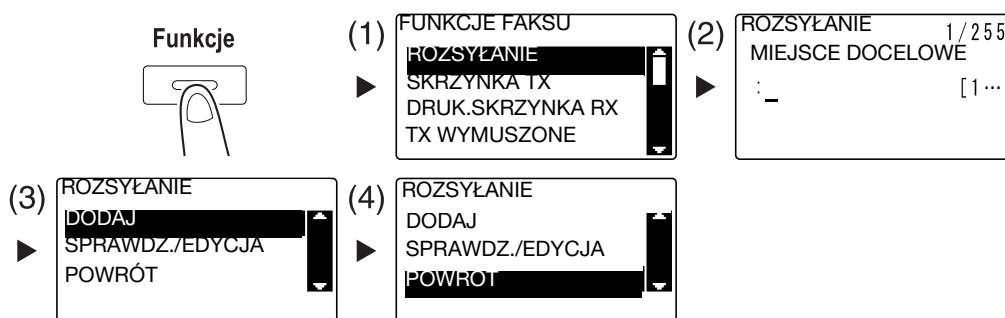
3.2 Przesyłanie faksu do kilku odbiorców jednocześnie

Rozsyłanie sekwencyjne

Oryginał można przesłać do kilku odbiorców korzystając z pojedynczej operacji. Funkcja ta nazywana jest rozsyłaniem sekwencyjnym.

Kilku odbiorców można określić korzystając z dwóch metod. Odbiorców można wprowadzić używając **Klawiatury**, albo można ich wybrać z pomiędzy zarejestrowanych odbiorców. Powyższe metody można łączyć.

- 1 Wcisnąć **Faks** i załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Określić odbiorców.



- Użyć ▲▼ by wybrać [ROZSYŁANIE], a następnie nacisnąć **OK**. (1)
 - Określić odbiorców, a następnie nacisnąć **OK**. (2)
 - Użyć ▲▼ by wybrać [DODAJ], a następnie nacisnąć **OK**. (3)
 - Aby określić wszystkich odbiorców, powtórzyć kroki od (1) do (3).
 - Po określeniu wszystkich odbiorców, wybrać [POWRÓT], a następnie wcisnąć **OK**. (4)
 - Aby sprawdzić odbiorców, należy wybrać [SPRAWDZ./EDYCJA].
- 3 Skonfigurować pozostałe niezbędne ustawienia, a następnie nacisnąć **Start**.
 - Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału** należy określić format skanowania. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-3.
 - Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop** i wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 3-11.

3.3 Sprawdzanie rezultatów połączenia faksu

Po wysłaniu lub odebraniu oryginałów, zapisywane są informacje o rezultatach połączenia (do 60 elementów).











1 Sprawdzić rezultat połączenia.



- Użyć ▲▼ by wybrać [REZULTAT TX/RX], a następnie nacisnąć **OK**.
- Użyć ▲▼ by podejrzeć rezultat żadanego połączenia.
- Aby wydrukować raport z rezultatu połączenia, należy wcisnąć **Start**. Po wydrukowaniu raportu z rezultatu połączenia, wyświetlony zostanie ekran podstawowy.

2 Skonfigurować ustawienia drukowania raportów.



- Użyć ▲▼ by wybrać [DRUKUJ RAPORT], a następnie nacisnąć **OK**.
- Użyć ▲▼ by wybrać raport, jaki ma być wydrukowany, a następnie nacisnąć **OK** lub **Start**.
- Raport można wydrukować na poniższych formatach papieru.
5-1/2 × 8-1/2 , 5-1/2 × 8-1/2 , 8-1/2 × 11 , 8-1/2 × 14 , 11 × 17 , A5 , B5 ,
A4 , B4  i A3 

3 Nacisnąć **Start**.

3.4 Rejestrowanie często używanych odbiorców faksów

Możliwe jest zarejestrowanie często używanych odbiorców. Odbiorców można rejestrować w wybieraniu 1-przyciskowym, wybieraniu skróconym, wybieraniu grupowym i wybieraniu programu. Poniżej opisano sposób rejestracji odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym i wybieraniu skróconym.

Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym

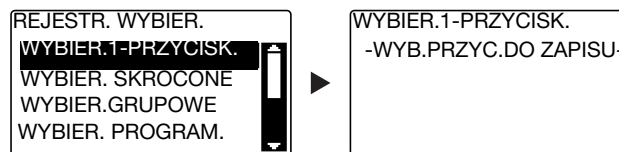
Po zarejestrowaniu odbiorcy w wybieraniu 1-przyciskowym można go później łatwo i dokładnie określić, bez konieczności wprowadzania numeru faksu z użyciem **Klawiatury**.

- 1 Wcisnąć **Narzędzie** i wybrać [REJESTR. WYBIER.].



→ Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

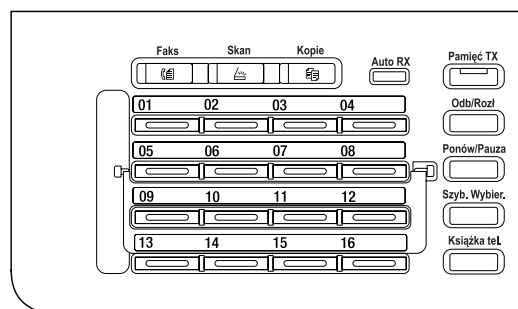
- 2 Wybrać [WYBIER.1-PRZYCISK.].



→ Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

→ Aby poznać szczegóły na temat rejestrowania odbiorców w wybieraniu grupowym, patrz Rozdział 7 w [Instrukcji obsługi faksowania].

- 3 Aby zarejestrować odbiorcę, należy wcisnąć **Przycisk wybierania 1-przyciskowego**.



→ W wybieraniu 1-przyciskowym rejestrować można do 32 stacji.

→ Jeśli skonfigurowane zostało ustawienie LDAP, należy wybrać [USTAWIENIE RĘCZNE].

- 4 Wprowadzić nazwę i numer faksu odbiorcy używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.

WYBIER.1-PRZYCISK. 01 NAZWA : x x x [A...]	▶	WYBIER.1-PRZYCISK. 01 MIEJSCE DOCELOWE : 0123 45 789_ [1...] INNE USTAWIENIE=▼
--	---	---

- Aby poznać sposób wprowadzania znaków, patrz str. 3-10.
- Aby skonfigurować przesyłanie kodu F, szybkość transmisji lub ustawienie godziny przesyłania, patrz Rozdział 7 w [Instrukcji obsługi faksowania].

Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu skrótowym

Po zarejestrowaniu odbiorcy w wybieraniu skrótowym można go później łatwo i dokładnie określić, bez konieczności wprowadzania numeru faksu z użyciem **Klawiatury**.

- 1 Wcisnąć **Narzędzie** i wybrać [REJESTR. WYBIER.].



- Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

- 2 Wybrać [WYBIER. SKRÓCONE].

REJESTR. WYBIER. WYBIER.1-PRZYCISK. WYBIER.SKROCONE WYBIER.GRUPOWE WYBIER. PROGRAM.	
---	--

- Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.
- Aby poznać szczegóły dotyczące rejestrowania odbiorców w wybieraniu grupowym, patrz Rozdział 7 w [Instrukcji obsługi faksowania].

- 3 Wprowadzić żądany 3-cyfrowy numer wybierania skróconego używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.

WYBIER.SKRÓCONE
WYBIER.SKRÓCONE:001

-Nacisnij klawisz OK-

- W wybieraniu skróconym zarejestrować można do 250 stacji (od 001 do 250).
- Jeśli skonfigurowane zostało ustawienie LDAP, należy wybrać [USTAWIENIE RĘCZNE].

- 4 Wprowadzić nazwę i numer faksu odbiorcy używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.

WYBIER.SKRÓCONE 01 NAZWA : AAA OSAKA [A...]	▶	WYBIER.SKRÓCONE 01 MIEJSCE DOCELOWE : 0123 45 789_ [1...] INNE USTAWIENIE=▼
---	---	--

- Aby poznać sposób wprowadzania znaków, patrz str. 3-10.
- Aby skonfigurować przesyłanie kodu F, szybkość transmisji lub ustawienie godziny przesyłania, patrz Rozdział 7 w [Instrukcji obsługi faksowania].

3.5 Wprowadzanie znaków

Aby wybrać znak, który będzie wprowadzony, należy użyć **A.../1...**. Możliwe jest wprowadzanie cyfr (**1...**) i liter alfabetu (**A...**). Wybrać i wprowadzić znak używając **Klawiatury**.

Wprowadzanie znaków z użyciem Klawiatury

Przykład: Znaki, jakie można wprowadzić naciskając **2**

[1...]: Wprowadzanie cyfr

Liczba naciśnieć	1
Wprowadzone znaki	2

[A...]: Wprowadzanie liter

Liczba naciśnieć	1	2	3	4	5	6	7
Wprowadzone znaki	A	B	C	2	a	b	c

Lista znaków, które można wprowadzić używając Klawiatury

Klawiatura	Wprowadzone znaki	
	1...	A...
1	1	. (kropka), @, _ (podkreślnik), - (myślnik), 1
2	2	A, B, C, 2, a, b, c
3	3	D, E, F, 3, d, e, f
4	4	G, H, I, 4, g, h, i
5	5	J, K, L, 5, j, k, l
6	6	M, N, O, 6, m, n, o
7	7	P, Q, R, S, 7, p, q, r, s
8	8	T, U, V, 8, t, u, v
9	9	W, X, Y, Z, 9, w, x, y, z
0	0	(spacja), 0
*	*	(+), &, /, *, =, !, ?, (,), %, [, ^, `, ?, {, }, , ~, \$, , (przecinek), :, ;, <, >, "
#	#	#

Wprowadzanie kilku znaków



Po wprowadzeniu znaku, należy nacisnąć **◀▶**, by przesunąć kursor.

Po wprowadzeniu wszystkich żądanych znaków, należy wcisnąć **OK**.

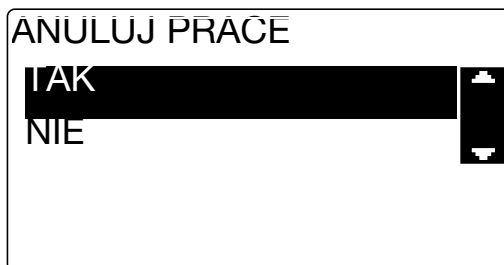
Wskazówki

- Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki, należy wcisnąć **Wstecz**, by przywrócić wcześniejszy ekran.
- Aby usunąć jeden znak, należy przesunąć kursor do żądanego znaku, a następnie nacisnąć **Czyść/Stop**.

3.6 Anulowanie wykonywanego połączenia

Poniżej opisano procedury umożliwiające przerwanie przesyłania, które zostało rozpoczęte po naciśnięciu **Start** lub pozwalające anulować przesyłanie podczas ponownego wybierania.

- 1 Podczas przesyłania wcisnąć **Czyść/Stop**.
- 2 Użyć ▲▼ by wybrać [TAK], a następnie nacisnąć **OK**.













→ Wybranie [NIE] spowoduje wznowienie przesyłania faksu.
Drukowany jest raport z rezultatem połączenia.

3.7 Sprawdzanie zarejestrowanych odbiorców

Możliwe jest wydrukowanie listy odbiorców zarejestrowanych w urządzeniu w wybieraniu 1-przyciskowym lub w wybieraniu skróconym. W dalszej części opisano procedurę umożliwiającą drukowanie raportu dotyczącego odbiorców zarejestrowanych w urządzeniu.

- 1 Sprawdzić zarejestrowanych odbiorców.



- Użyć ▲▼ by wybrać [DZUKUJ RAPORT], a następnie nacisnąć **OK**.
- Wybrać [LISTA 1-PRZYCISK.], by sprawdzić odbiorców zarejestrowanych na liście wybierania 1-przyciskowego.
- Wybrać [LISTA SZYBK.WYBIER.], by sprawdzić odbiorców zarejestrowanych na liście szybkiego wybierania.
- Wybrać [LISTĘ USTAW.PRZYC.], by sprawdzić ustawienia numerów wybierania grupowego i numerów wybierania programu zarejestrowanych dla przycisków wybierania 1-przyciskowego.
- Raport można wydrukować na poniższych formatach papieru.
 5-1/2 × 8-1/2 , 5-1/2 × 8-1/2 , 8-1/2 × 11 , 8-1/2 × 14 , 11 × 17 , A5 , B5 ,
 A4 , B4  i A3 

- 2 Nacisnąć **Start**.

3.8 Przesyłanie danych z komputera bezpośrednio jako faksu bez odchodzenia od biurka

FAKS PC

Możliwe jest przesłanie danych utworzonych na komputerze do docelowego faksu z wykorzystaniem operacji podobnej do drukowania danych.

Aby móc korzystać z funkcji FAKSU PC, konieczne jest zainstalowanie sterownika faksu.

Aby PRZESŁAĆ FAKS PC, konieczne są **Zestaw faksu FK-510** i **Rozszerzony panel sterowania MK-733**.

- 1 Wybrać sterownik faksu z pomiędzy aplikacji w [Menu drukowania], a następnie kliknąć [Drukuj].
 - Jeśli zajdzie taka potrzeba, kliknąć [Preferencje] (lub [Właściwości]) i skonfigurować sterownik faksu.
- 2 Określić odbiorcę.
 - Aby odbiorcę wprowadzić bezpośrednio, nazwę i numer faksu należy wpisać w [Nazwie] i [Numerze faksu], a następnie kliknąć .
 - Aby odbiorcę wyszukać z Książki adresowej, należy wybrać go z listy, a następnie kliknąć .
 - Prawym klawiszem kliknąć nazwę grupy w książce adresowej, by wyświetlić użytkowników zarejestrowanych w tej grupie.
- 3 Aby określić kilku odbiorców, należy powtórzyć krok 2.
- 4 Kliknąć [OK].

3.9 Jeśli podejrzewane jest niepowodzenie, należy wykonać poniższe operacje

Jeśli przesłanie lub odebranie faksu nie powiedzie się, należy sprawdzić odpowiednią pozycję w poniższej tabeli.

Nie można poprawnie przesłać faksu

Stan faksu	Podstawowa przyczyna	Działanie korygujące
Oryginał nie został zeskanowany.	Czy oryginał nie jest zbyt gruby?	Oryginał umieścić na Szybie oryginału . Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi kopiowania].
	Czy oryginał nie jest zbyt cienki lub zbyt mały?	Oryginał umieścić na Szybie oryginału . Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi kopiowania].
	Czy Szyba oryginału jest zabrudzona?	Szybę oryginału przetrzeć miękką, suchą szmatką.
Oryginał został zeskanowany skośnie.	Czy położenie Prowadnicy bocznej zostało dopasowane do szerokości oryginału?	Prowadnicę boczną należy wyrównać do szerokości oryginału. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi kopiowania].
Urządzenie docelowe odebrało niewyraźny obraz.	Czy oryginał został ułożony poprawnie?	Poprawnie ułożyć oryginał. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi kopiowania].
	Czy Szyba oryginału jest zabrudzona?	Szybę oryginału przetrzeć miękką, suchą szmatką.
	Czy tekst oryginału nie jest zbyt słabo widoczny?	Określić zacinienie skanowania. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcji obsługi faksowania].
	Czy występuje problem związany ze stanem linii lub docelowym urządzeniem faksu?	W urządzeniu wykonać kopię, by sprawdzić rezultat. Jeśli obraz kopii jest wyraźny, ponownie przesłać faks.
Urządzenie docelowe odebrało pusty obraz.	Czy oryginał nie jest załadowany stroną, która ma być przesłana, zwróconą do dołu? (w przypadku korzystania z ADF)	Oryginał załadować stroną, która ma być przesłana, zwróconą do góry. Następnie ponownie przesłać oryginał. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcja obsługi kopiowania].
Nie można automatycznie przesłać faksu.	Czy wybierany numer jest poprawny?	Sprawdzić numer.
	Czy połączenie zostało nawiązane z numerem przeznaczonym do rozmów głosowych?	Sprawdzić numer.
	Czy w urządzeniu odbiorcy wystąpiły jakieś problemy? (Wyczerpany papier, wyłączone Odbieranie automatyczne, wyłączone zasilanie, inne przyczyny.)	Porozumieć się z odbiorcą.

Nie można poprawnie odebrać faksu

Stan faksu	Podstawowa przyczyna	Działanie korygujące
Odbierany obraz jest niewyraźny.	Czy użyto określonego papieru?	Użyć właściwego papieru.
	Czy papier do kopiowania jest wilgotny?	Zastąpić nowym papierem.
	Czy dostępna jest dostateczna ilość tonera?	Zainstalować nowy Zasobnik na toner . W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 1-47.
	Czy docelowe urządzenie faksu jest sprawne?	W urządzeniu wykonać kopię, by sprawdzić rezultat. Jeśli obraz kopii jest wyraźny, poprosić nadawcę o ponowne przesłanie faksu.
Odbierane są puste strony.	Czy dostępna jest dostateczna ilość tonera?	Zainstalować nowy Zasobnik na toner . W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 1-47.
	Czy nadawca nie załadował oryginału niepoprawną stroną?	Porozumieć się z nadawcą.
Nie można automatycznie odebrać faksu.	Czy w Trybie odbioru ustawiona jest opcja Odbierania ręcznego?	Ustawić opcję Odbioru automatycznego. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcji obsługi faksowania].
	Czy pamięć jest zapełniona?	Jeśli papier zostanie wyczerpany, należy uzupełnić papier i wydrukować pliki zapisane w pamięci.
	Czy wyświetlany jest komunikat?	Zwolnić komunikat tak, jak zostało to podane na ekranie.
Zamiast odebranego faksu, na papierze wydrukowane zostały czarne linie.	Czy docelowe urządzenie faksu jest sprawne?	W urządzeniu wykonać kopię, by sprawdzić rezultat. Jeśli obraz kopii jest wyraźny, poprosić nadawcę o ponowne przesłanie faksu.

Nie można poprawnie nawiązać połączenia

Stan faksu	Podstawowa przyczyna	Działanie korygujące
W telefonie zewnętrznym nie słychać dźwięku.	Czy przewód telefonu jest podłączony do urządzenia?	Przewód telefonu podłączyć do urządzenia.
	Czy do urządzenia podłączony jest kabel linii telefonicznej?	Kabel linii telefonicznej podłączyć do urządzenia.
	Podczas połączenia.	Po zakończeniu połączenia, ponownie sprawdzić podłączenie.
Po wybraniu numeru nie słychać sygnału wybierania.	Czy typ linii został określony poprawnie?	Określić poprawny typ linii. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcji obsługi faksowania].
W trybie odłożonej słuchawki głos odbiorcy jest słabo słyszalny.	Czy poziom głośności monitora jest niski?	Wyregulować głośność monitora do wyższego poziomu. Aby poznać szczegóły, patrz [Instrukcji obsługi faksowania].
Głośność dzwonka telefonu jest niska lub wysoka.	Czy ustawiony jest wysoki lub niski poziom głośności dzwonka telefonu zewnętrznego?	Wyregulować głośność dzwonka telefonu zewnętrznego.



Eksploracja w trybie drukarki

4 Eksploatacja w trybie drukarki

4.1 Przed rozpoczęciem drukowania

Aby móc drukować z komputera, wcześniej należy w nim zainstalować sterownik drukarki.

Sterownik drukarki można z łatwością zainstalować korzystając z programu instalacyjnego dostępnego na załączonej płycie DVD-ROM.



Odsyłacz

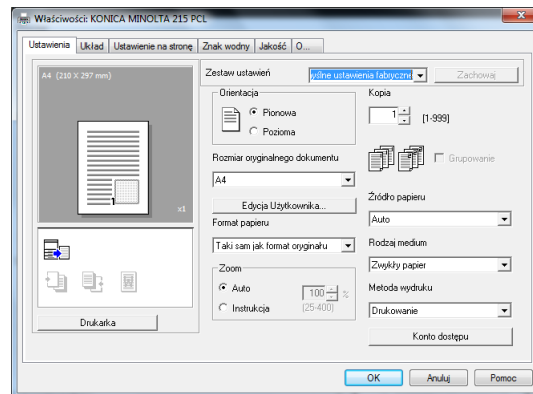
Aby poznać szczegóły dotyczące instalowania sterownika drukarki, patrz Rozdział 3 w [Instrukcji obsługi drukowania].

4.2 Drukowanie

Drukowanie danych

Poniżej opisana została procedura umożliwiająca drukowanie danych z komputera w niniejszym urządzeniu.

- 1 W oprogramowaniu wybrać menu Drukuj.
- 2 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- 3 Skonfigurować ustawienia wydruku, a następnie kliknąć [OK].

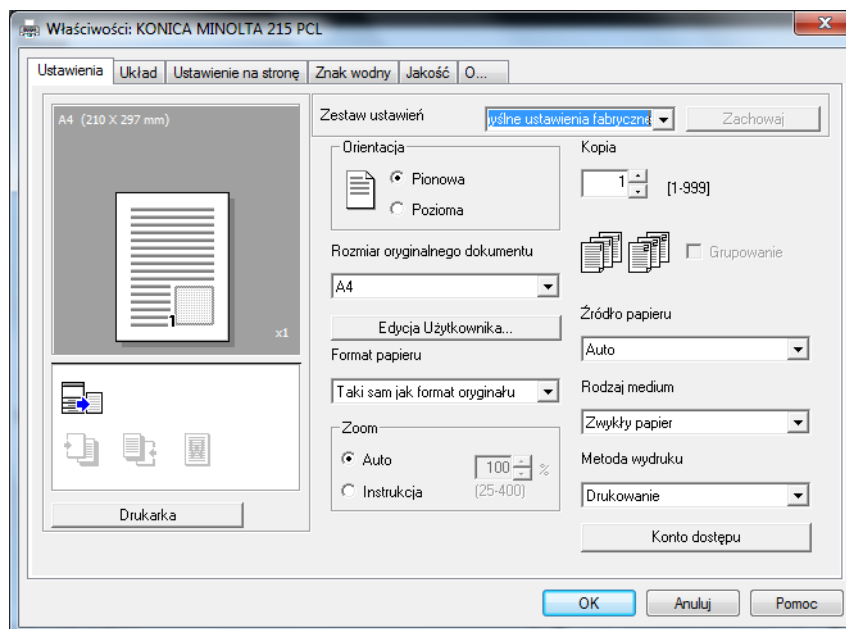


- 4 Kliknąć [Drukowanie].

4.3 Powiększanie lub zmniejszanie oryginału tak, by pasował do formatu oryginału

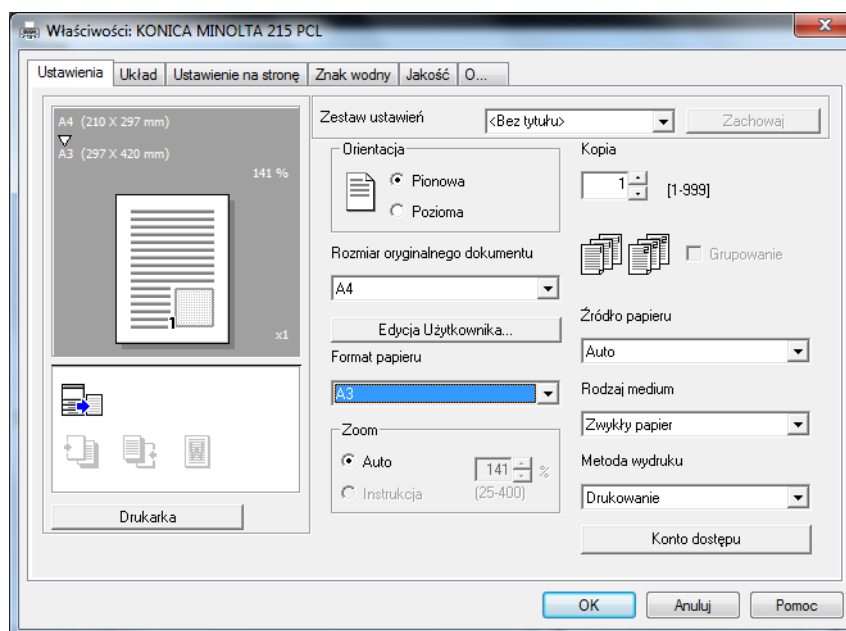
Poprzez określenie formatu papieru ustawionego dla danych w komputerze i formatu papieru, jaki ma być ustawiony w sterowniku, można powiększyć lub pomniejszyć oryginał zgodnie z formatem papieru.

- 1 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- 2 Wybrać format oryginału.



→ Określić format oryginału w [Rozmiar oryginalnego dokumentu].

- 3 Określić format papieru wydruku lub współczynnik zoom.



→ Aby określić współczynnik zoom, należy wybrać [Instrukcja] (Ręczny) i skonfigurować współczynnik zoom.

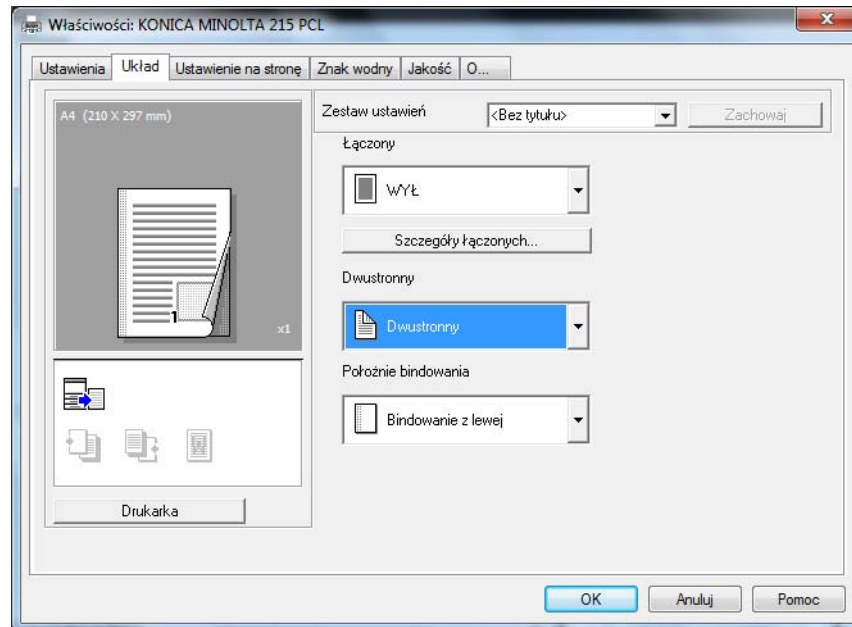
- 4 Kliknąć [OK].

4.4 Oszczędzanie papieru zużywanego do drukowania

Drukowanie 2-stronne

Możliwe jest drukowanie dokumentów po obu stronach papieru.

- 1 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- 2 Skonfigurować ustawienia drukowania 2-stronnego.



- Wybrać [Układ] i skonfigurować ustawienie [Dwustronnego].
- Wybranie [Dwustronnego] umożliwia drukowanie dokumentu po obu stronach papieru.
- Wybranie [Jednostronnego] umożliwia drukowanie dokumentu po jednej stronie papieru.

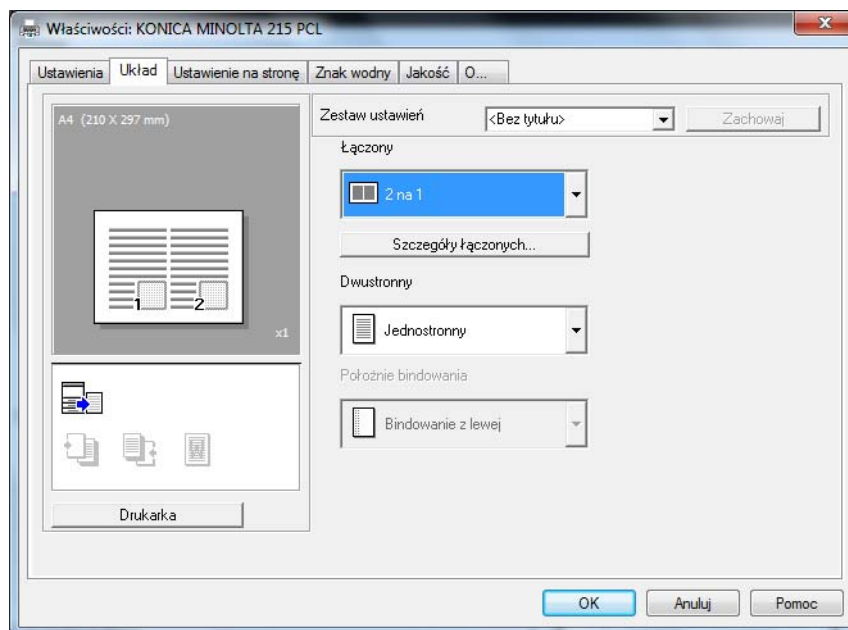
- 3 Kliknąć [OK].

Drukowanie łączone

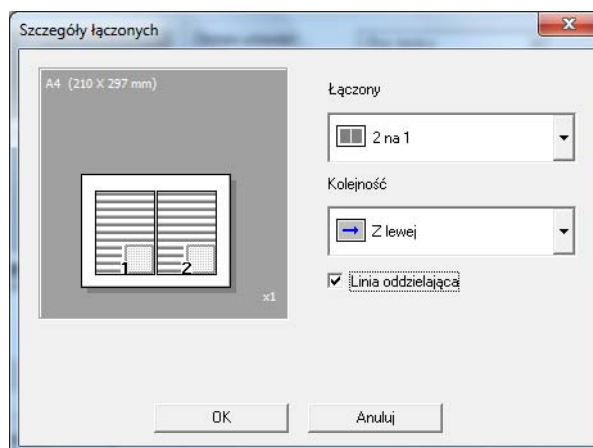
Kiedy drukowanych jest kilka stron, można wybrać strony, które zostaną wydrukowane na pojedynczym arkuszu papieru.

Na pojedynczym arkuszu papieru wydrukować można 2, 4, 6, 9 lub 16 stron oryginału.

- 1 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- 2 Skonfigurować ustawienia drukowania łączonego.



- Wybrać [Układ] i skonfigurować ustawienie [Łączony].
- Aby określić szczegółowe ustawienia łączenia, należy kliknąć [Szczegóły łączonych...].



- W [Łączony] można określić liczbę stron oryginału, jakie zostaną wydrukowane na pojedynczym arkuszu papieru.
- W [Kolejności] można określić kolejność łączonych stron.
- Zaznaczyć pole wyboru [Linia oddzielająca], by każdą stronę oryginału otoczyć ramką.

- 3 Kliknąć [OK].

4.5 Drukowanie na papierze o niestandardowym formacie

Kiedy wykonywane jest drukowanie na papierze o niestandardowym formacie, papier należy załadować do **Podajnika ręcznego** lub do **Kasety 1**.

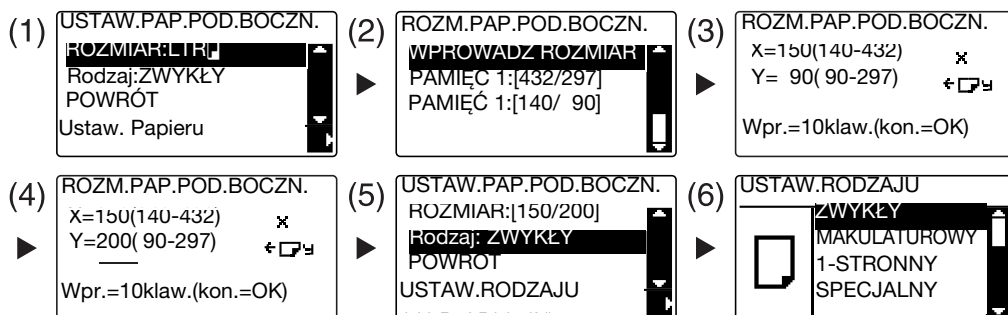
Eksploatacja podajnika ręcznego

- 1 Załadować papier.



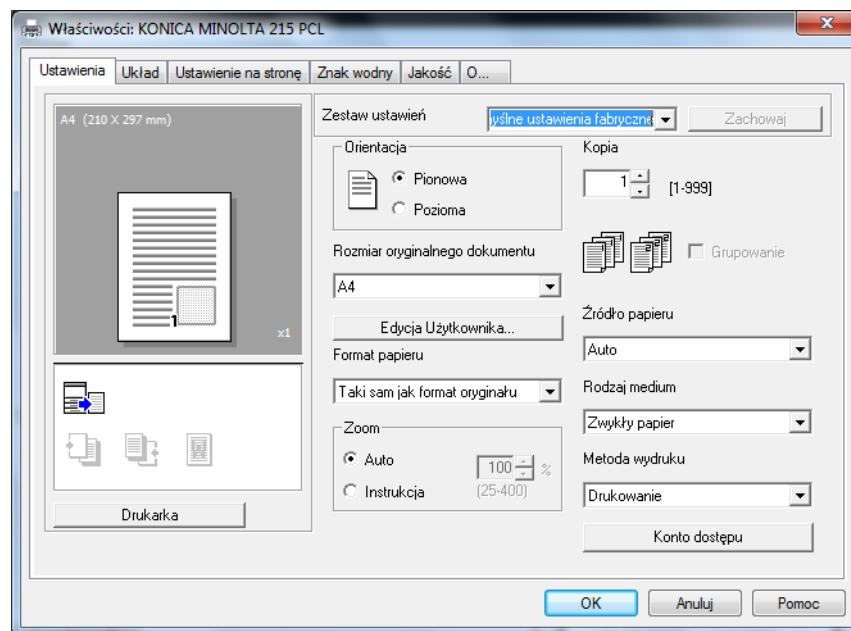
→ Po załadowaniu papieru na **Panelu sterowania** pokazany zostanie ekran, w którym można określić papier umieszczony w **Podajniku ręcznym**. Aby skonfigurować ustawienia papieru o niestandardowym formacie, należy przejść do kroku 2.

- 2 Skonfigurować ustawienia papieru o niestandardowym formacie.

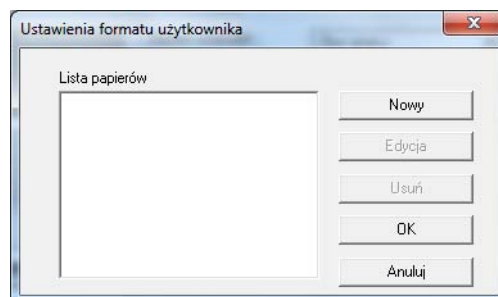


- Użyć ▲▼ by wybrać [ROZMIAR], a następnie nacisnąć ►. (1)
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie nacisnąć **OK**. (2)(6)
- Użyć **Klawiatury**, by wprowadzić format papieru, a następnie nacisnąć **OK**. (3)(4)
- Użyć ▲▼ by wybrać [Rodzaj], a następnie nacisnąć ►. (5)
- Aby powrócić do ekranu podstawowego, należy wcisnąć **Wstecz**.
- Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu papieru o niestandardowym formacie, powinien zmierzyć długość (X) i szerokość (Y) korzystając ze **Skali oryginału**.

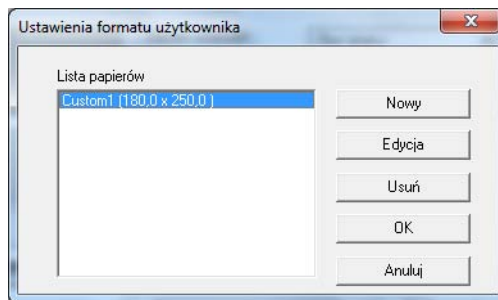
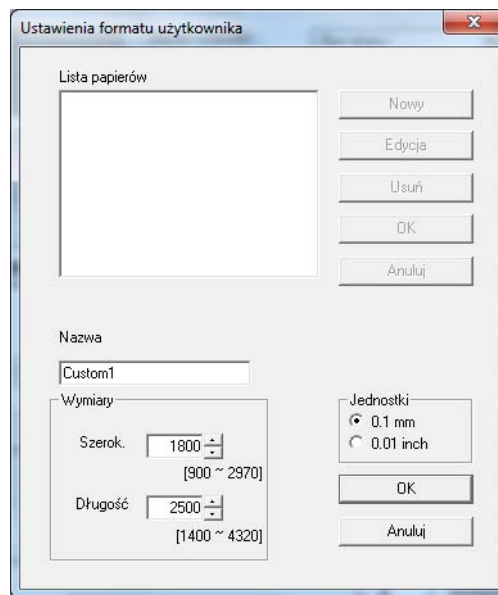
- 3 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
 - Jeśli format załadowanego papieru nie jest zarejestrowany, należy wybrać [Edycja Użytkownika...] i zarejestrować format papieru określony w urządzeniu głównym.



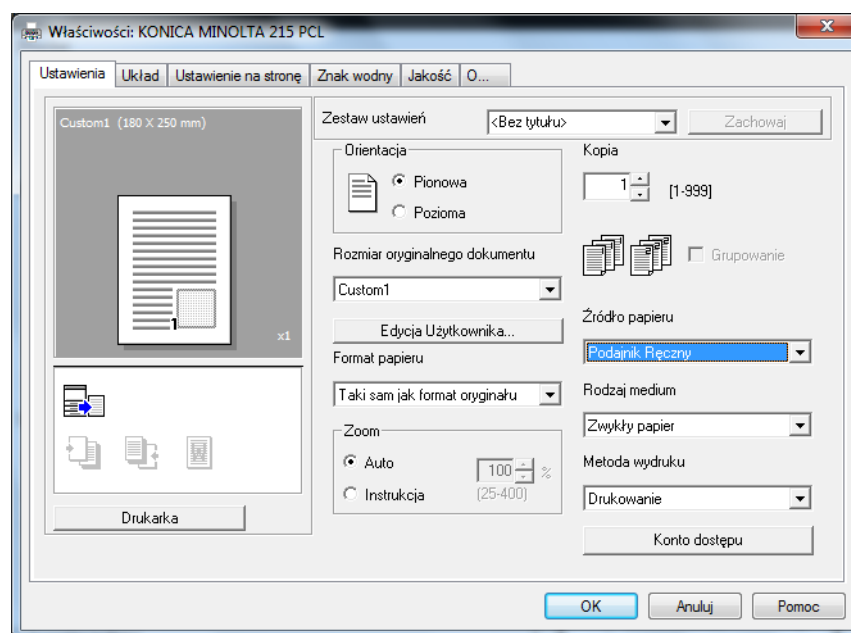
- Kliknąć [Nowy].



- Wprowadzić nazwę w [Nazwie] i wymiary w [Wymiarach], a następnie kliknąć [OK]. Wybrać zarejestrowany format papier, a następnie kliknąć [OK].



- W [Rozmiar oryginalnego dokumentu] wybrać zarejestrowany papier o niestandardowym formacie.
 → W [Źródło papieru] wybrać [Podajnik Ręczny].

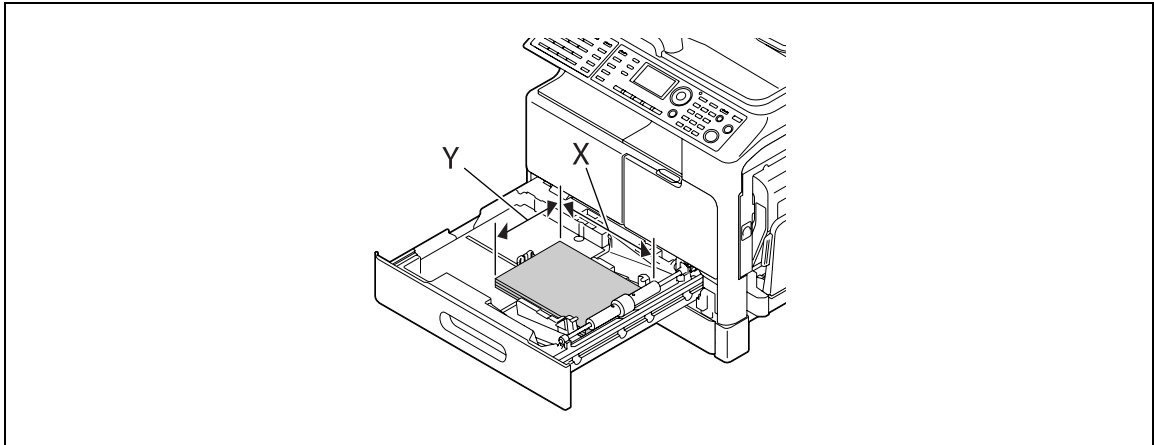


→ Sprawdzić, czy w [Formacie papieru] ustawiony jest taki sam format, jak w ustawieniu papieru dla danych, które mają być drukowane.

4 Nacisnąć [OK].

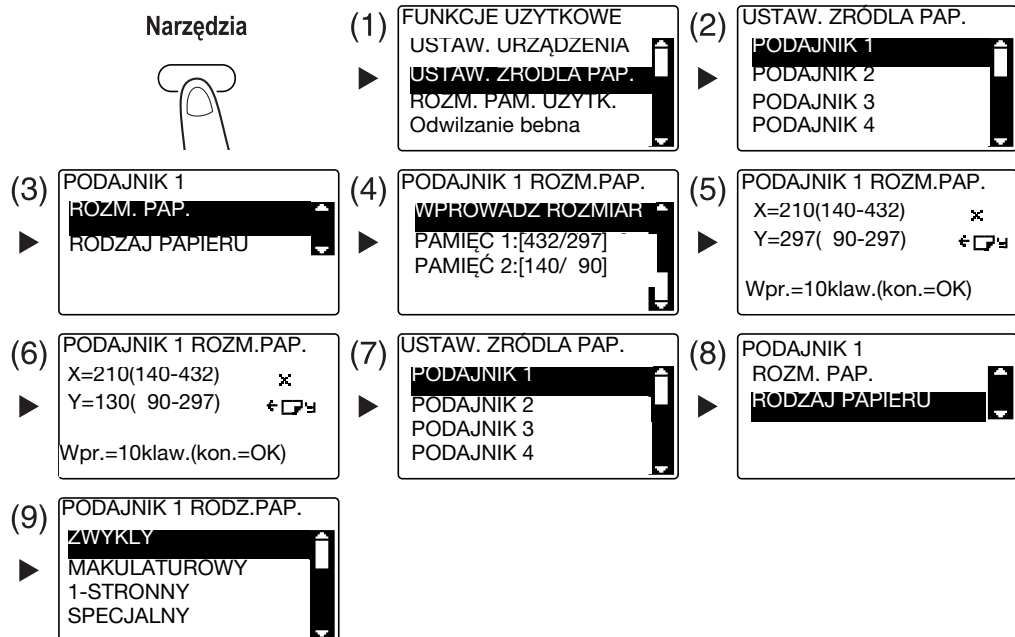
Eksplatacja Kasety 1

1 Załadować papier.



→ Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu papieru o niestandardowym formacie, powinien zmierzyć długość (X) i szerokość (Y) korzystając ze **Skali oryginału**.

2 Skonfigurować ustawienia papieru o niestandardowym formacie.

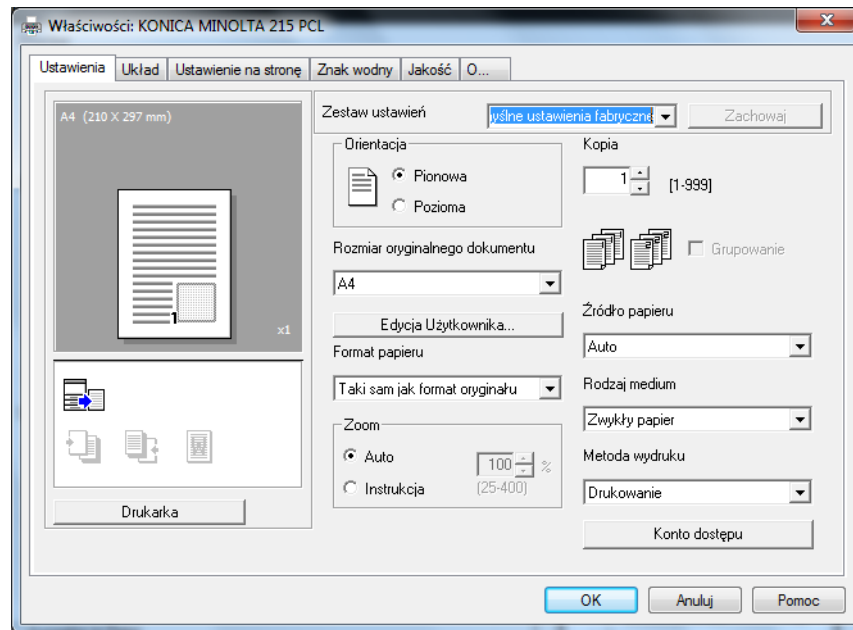


→ Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie nacisnąć **OK**. (1)(2)(3)(4)(7)(8)(9)

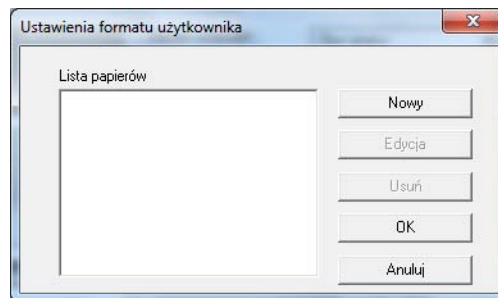
→ Użyć **Klawiatury**, by wprowadzić format papieru, a następnie nacisnąć **OK**. (5)(6)

→ Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu papieru o niestandardowym formacie, powinien zmierzyć długość (X) i szerokość (Y) korzystając ze **Skali oryginału**.

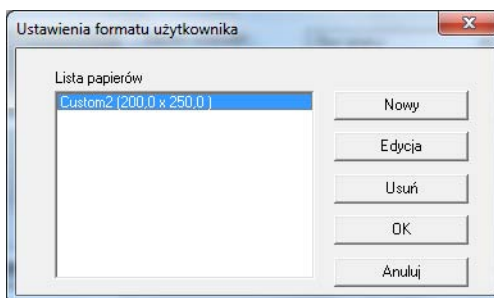
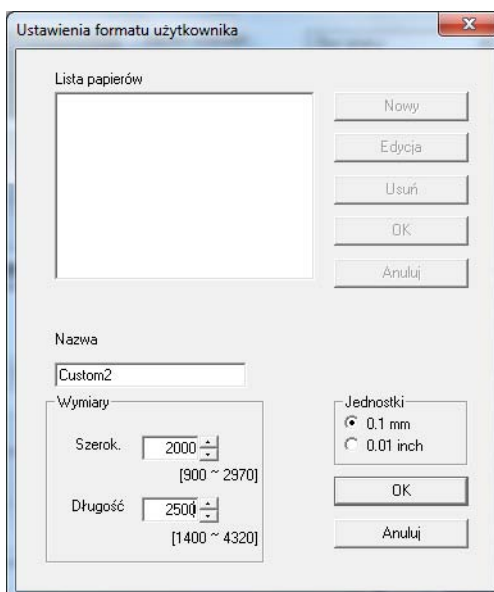
- 3 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- Jeśli format załadowanego papieru nie jest zarejestrowany, należy wybrać [Edycja Użytkownika...] i zarejestrować format papieru określony w urządzeniu głównym.



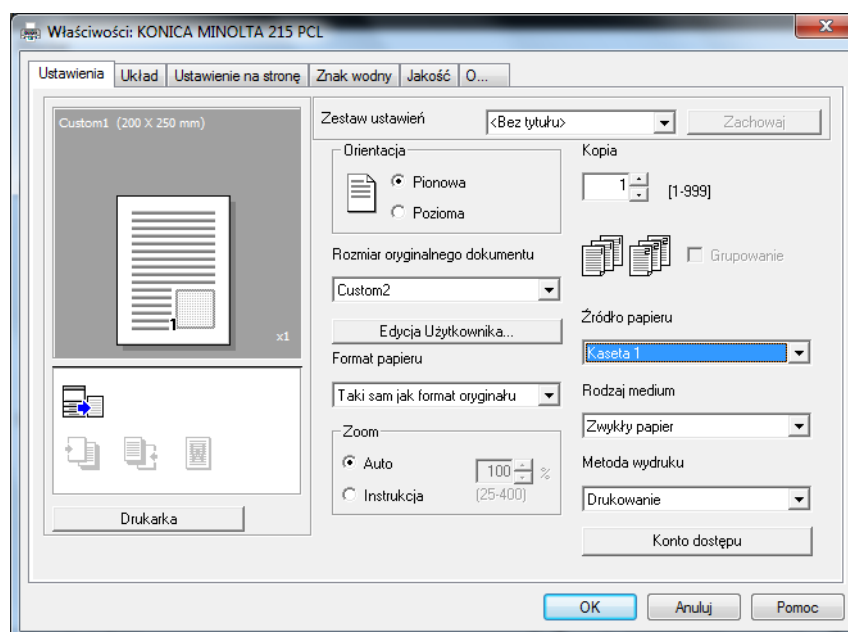
- Kliknąć [Nowy].



- Wprowadzić nazwę w [Nazwie] i wymiary w [Wymiarach], a następnie kliknąć [OK]. Wybrać zarejestrowany format papier, a następnie kliknąć [OK].



- W [Rozmiar oryginalnego dokumentu] wybrać zarejestrowany papier o niestandardowym formacie.
- W [Źródle papieru] wybrać [Kasetę 1].



→ Sprawdzić, czy w [Formacie papieru] ustawiony jest taki sam format papieru, jak w ustawieniu papieru dla danych, które mają być drukowane.

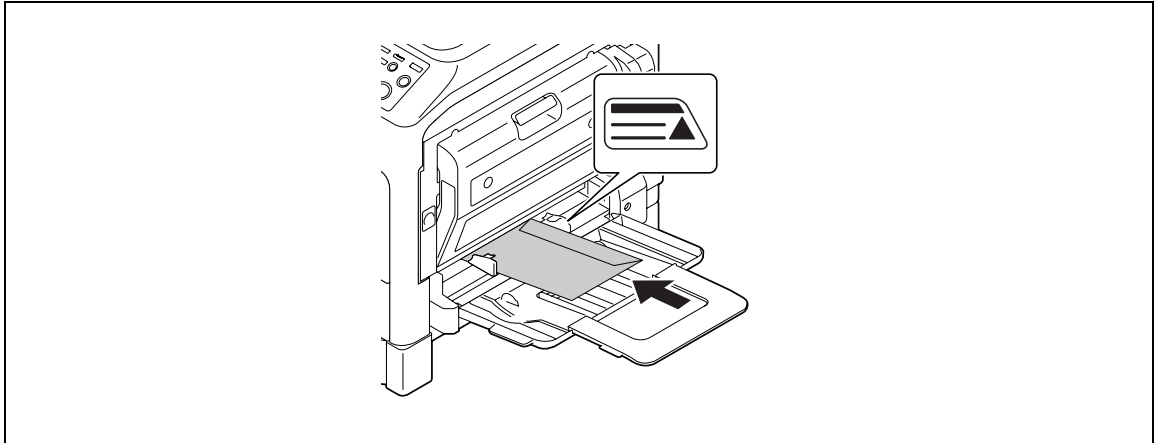
4 Kliknąć [OK].

4.6 Drukowanie na kopertach

Aby móc drukować na kopertach, należy określić format i rodzaj papieru w **Panelu sterowania**, a następnie wybrać format koperty w danych, które mają być drukowane albo w sterowniku drukarki.

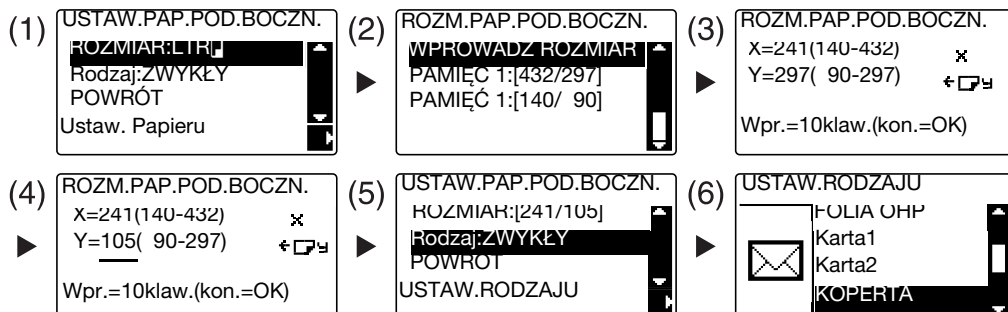
Eksplatacja Podajnika ręcznego

1 Załadować koperty.



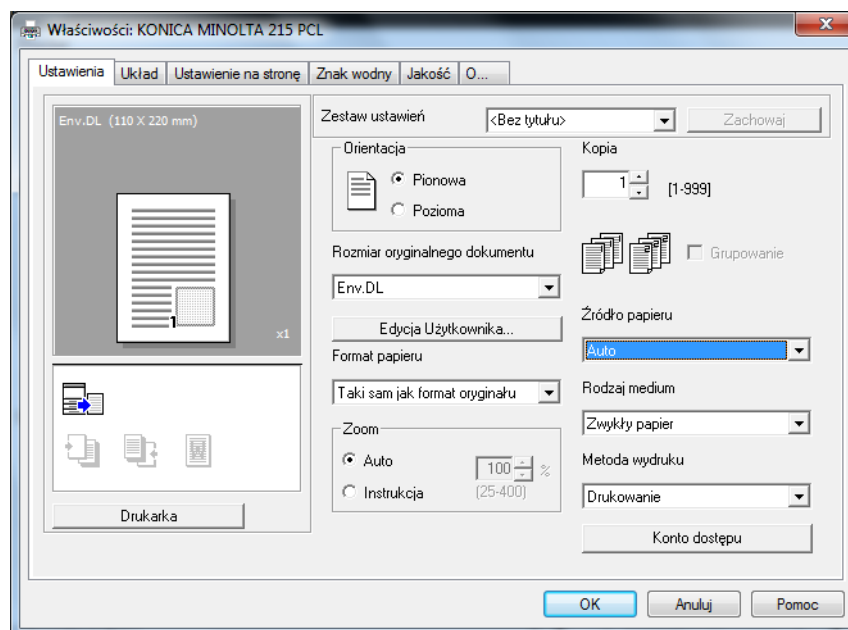
- Koperty należy załadować stroną, po której znajduje się klapka, zwróconą do góry.
- Załadować można do 10 kopert.
- Po załadowaniu papieru na **Panelu sterowania** pokazany zostanie ekran, w którym można określić papier umieszczony w **Podajniku ręcznym**. Aby skonfigurować ustawienia kopert, należy przejść do kroku 2.

2 Skonfigurować ustawienia kopert.

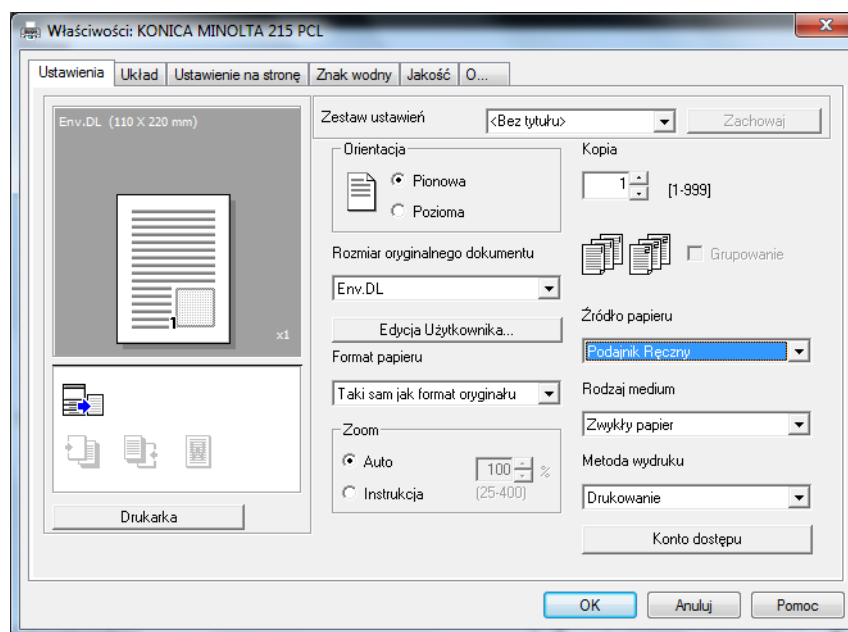


- Użyć ▲▼ by wybrać [ROZMIAR], a następnie nacisnąć ►. (1)
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie nacisnąć OK. (2)
- Użyć **Klawiatury**, by wprowadzić format papieru, a następnie nacisnąć OK. (3)(4)
- Użyć ▲▼ by wybrać [Rodzaj], a następnie wybrać ►. (5)
- Wybrać [KOPERTE]. (6)
- Aby powrócić do ekranu podstawowego, należy wcisnąć **Wstecz**.
- Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu kopert, powinien zmierzyć długość (X) i szerokość (Y) korzystając ze **Skali oryginału**.

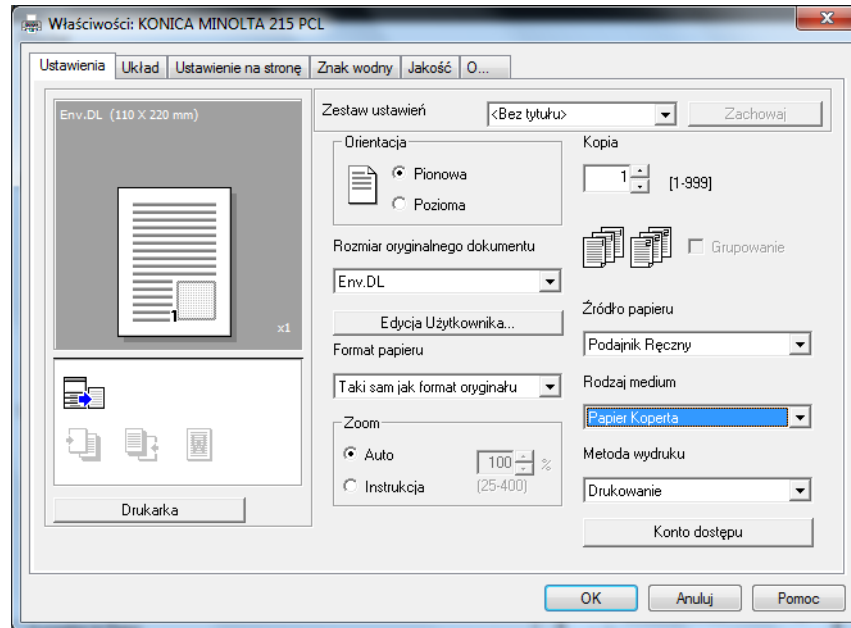
- 3 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).
- Formaty kopert zarejestrowane w sterowniku drukarki to [Env.Com10], [Env.C6 3/4], [Env.C6] i [Env.DL].
 - W [Rozmiar oryginalnego dokumentu] wybrać format kopert.



- W [Źródło papieru] wybrać [Podajnik Ręczny].



→ W [Rodzaju medium] wybrać [Papier Koperta].

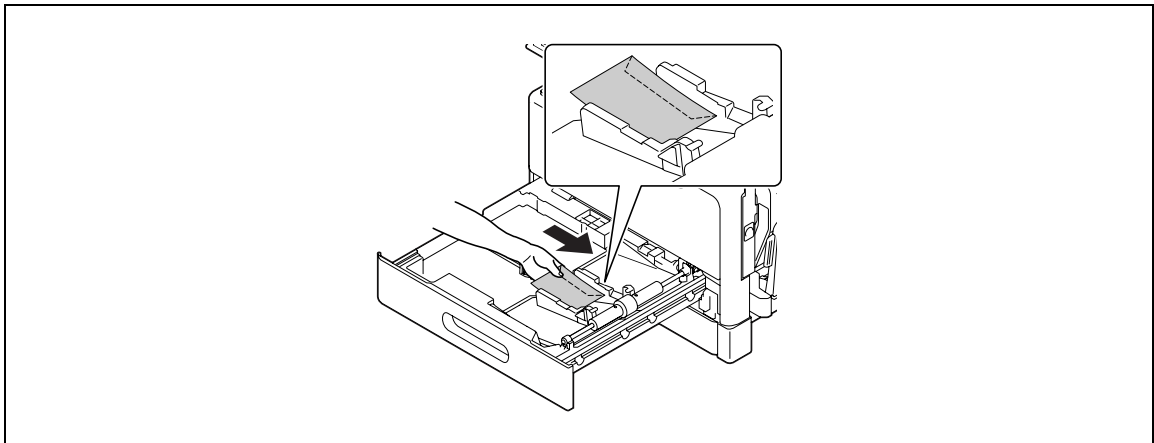


→ Sprawdzić, czy w [Formacie papieru] ustawiony jest taki sam format papieru, jak w ustawieniu papieru dla danych, które mają być drukowane.

4 Kliknąć [OK].

Eksplatacja Kasety 1

1 Załadować koperty.



- Koperty załadować stroną, która ma być zadrukowana, zwróconą do góry.
- Załadować można do 10 kopert.

2 Skonfigurować ustawienia kopert.

Narzędzia

(1) FUNKCJE UŻYTKOWE USTAW. URZĄDZENIA USTAW. ŹRÓDŁA PAP. ROZM. PAM. UŻYTK. Odwilżanie bębna	(2) USTAW. ŹRÓDŁA PAP. PODAJNIK 1 PODAJNIK 2 PODAJNIK 3 PODAJNIK 4
(3) PODAJNIK 1 ROZM. PAP. RODZAJ PAPIERU	(4) PODAJNIK 1 ROZM.PAP. WPROWADZ ROZMIAR PAMIĘĆ 1:[432/297] PAMIĘĆ 2:[140/ 90]
(5) PODAJNIK 1 ROZM.PAP. X=241(140-432) × Y=297(90-297) ⇄ ⇄	(6) PODAJNIK 1 ROZM.PAP. X=241(140-432) × Y=105(90-297) ⇄ ⇄
(7) USTAW. ŹRÓDŁA PAP. PODAJNIK 1 PODAJNIK 2 PODAJNIK 3 PODAJNIK 4	(8) PODAJNIK 1 ROZM. PAP. RODZAJ PAPIERU
(9) PODAJNIK 1 RODZ.PAP. FOLIA OHP Karta1 Karta2 KOPERTA	

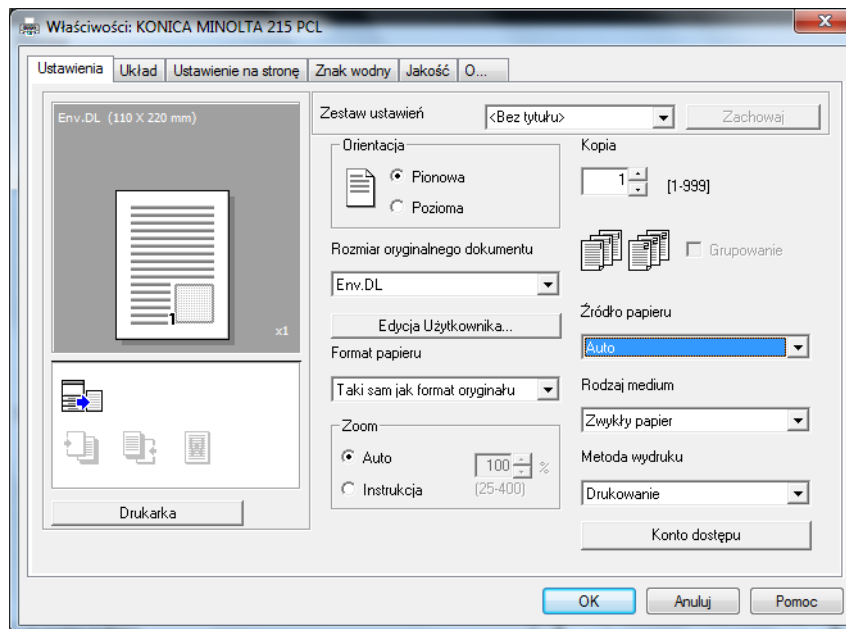
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie nacisnąć **OK**. (1)(2)(3)(4)(7)(8)(9)
- Użyć **Klawiatury**, by wprowadzić format papieru, a następnie nacisnąć **OK**. (5)(6)

→ Jeśli użytkownik nie ma pewności co do formatu kopert, powinien zmierzyć długość (X) i szerokość (Y) korzystając ze **Skali oryginału**.

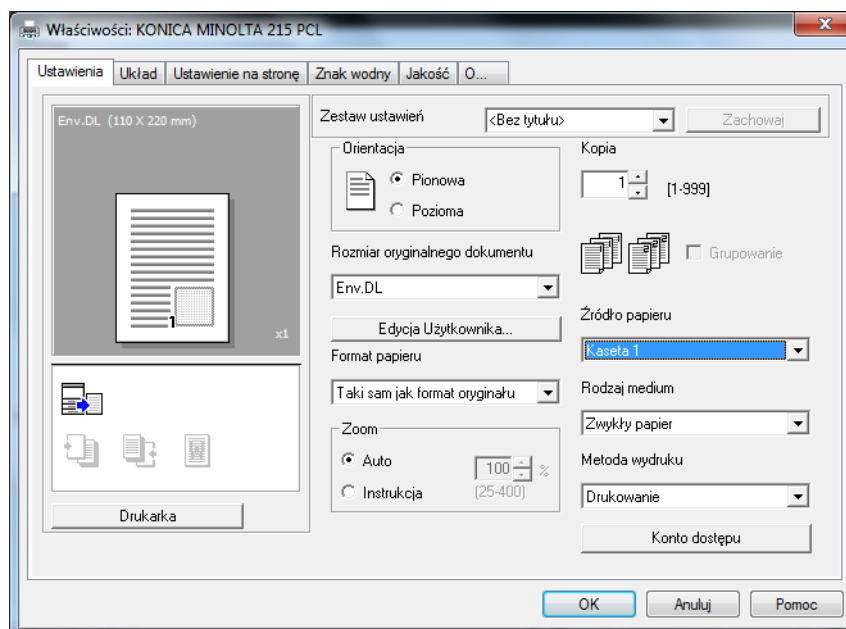
3 Wybrać drukarkę i otworzyć [Preferencje] (lub [Właściwości]).

→ Formaty kopert zarejestrowane w sterowniku drukarki to [Env.Com10], [Env.C6 3/4], [Env.C6] i [Env.DL].

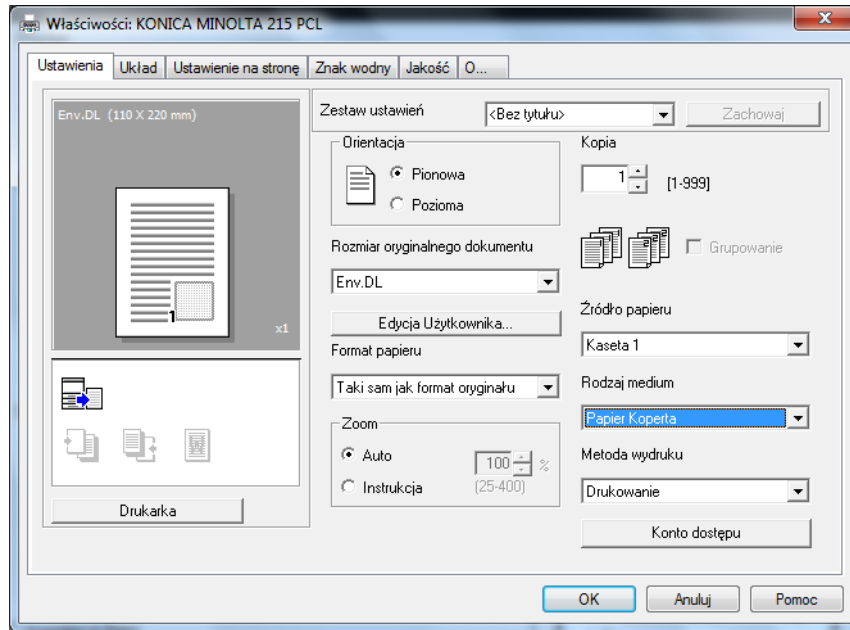
→ W [Rozmiar oryginalnego dokumentu] wybrać format kopert.



→ W [Źródle papieru] wybrać [Kasetę 1].



→ W [Rodzaju medium] wybrać [Papier Koperta].



→ Sprawdzić, czy w [Formacie papieru] ustawiony jest taki sam format papieru, jak w ustawieniu papieru dla danych, które mają być drukowane.

4 Kliknąć [OK].

5

Eksploatacja w trybie skanera

5 Eksploatacja w trybie skanera

5.1 Przesyłanie zeskanowanych danych

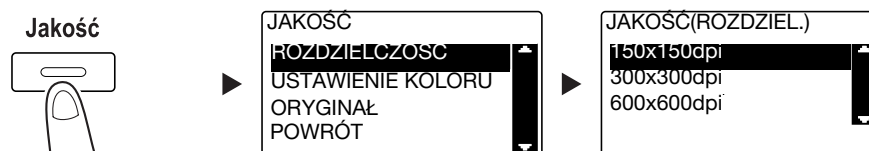
Zeskanowane dane można przesłać poprzez wiadomość e-mail lub do serwera FTP albo SMB.

Aby przesłać zeskanowane dane, konieczny jest **Rozszerzony panel sterowania MK-733** wraz z **Kartą sieciową NC-504** lub **Kontrolerem obrazu IC-209**.

Przesyłanie wiadomości e-mail

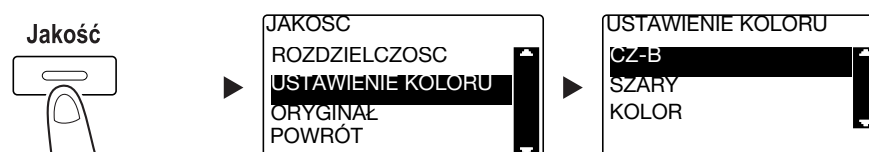
Poniżej opisano procedurę umożliwiającą przesłanie zeskanowanych danych poprzez wiadomość e-mail.

- 1 Wcisnąć **Skan**.
- 2 Załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 3 Określić ustawienie rozdzielczości.



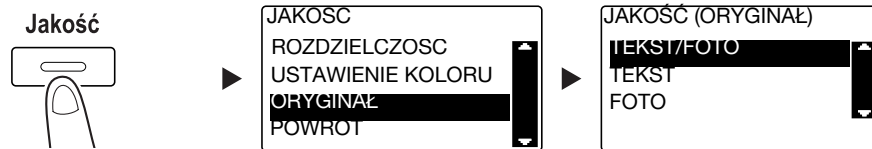
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [150×150dpi], [300×300dpi] lub [600×600dpi].
- Kiedy w ustawieniu koloru określone jest [Kolor] lub [Odcienie szarości], opcja [600×600dpi] nie jest wyświetlana.

- 4 Określić ustawienie koloru.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [CZ-B], [SZARY] lub [KOLOR].
- Jeśli [CZ-B] zostanie wybrane wraz z [Formatem obrazu] ustawiony na [JPEG], automatycznie wybrany zostanie [PDF].

5 Określić jakość obrazu.



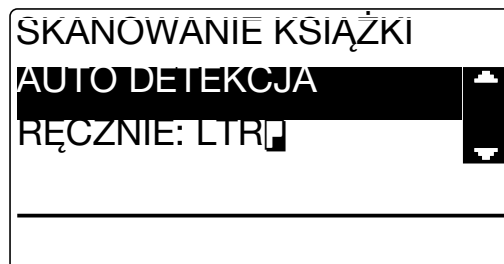
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [TEKST/FOTO], [TEKST] lub [FOTO].

6 Wprowadzić adres e-mail używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **Start**.

- Określić można temat, adres DW, format pliku i metodę kodowania kompresji.
- Do wybrania odbiorcy wykorzystać można wybieranie 1-przyciskowe.
- Do wybrania odbiorcy wykorzystać można wybieranie skrócone.
- Do wybrania odbiorcy wykorzystać można książkę adresową.
- Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop**, a następnie wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-10.
- Aby poznać szczegóły na temat dotyczące każdego z ustawień, patrz Rozdział 5 w [Instrukcji obsługi skanowania].
- Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 7.

7 Użyć ▲▼ by wybrać [AUTO DETEKCJA] lub [RĘCZNY], a następnie nacisnąć **OK**.

- Po wybraniu [RĘCZNEGO] określić można format skanowania.



8 Aby rozpocząć skanowanie, należy wcisnąć **OK**.

9 Kiedy oryginał jest skanowany bez przerywania, należy załadować następną stronę, a następnie nacisnąć **OK**.

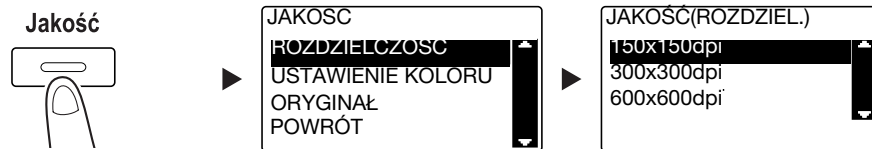
10 Po zakończeniu skanowania wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.

- Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop** i wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-10.

Przesyłanie zeskanowanych danych do serwera FTP/SMB

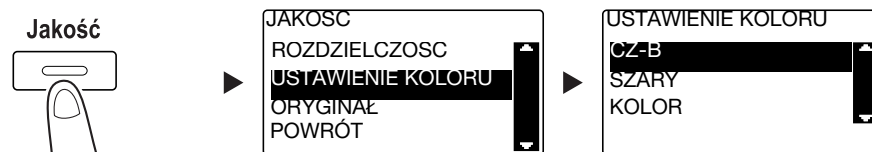
Poniżej opisana została procedura umożliwiająca przesyłanie zeskanowanych danych do serwera FTP/SMB.

- 1 Wcisnąć **Skan**.
- 2 Załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 3 Określić ustawienie rozdzielczości.



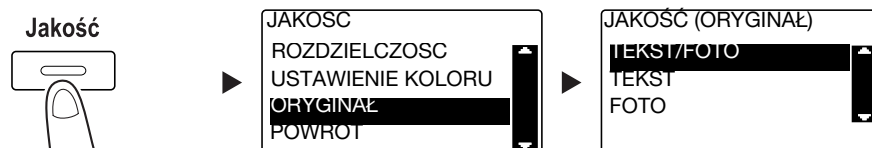
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [150×150dpi], [300×300dpi] lub [600×600dpi].
- Kiedy w ustawieniu koloru określone jest [Kolor] lub [Odcienie szarości], opcja [600×600dpi] nie jest wyświetlana.

- 4 Określić ustawienie koloru.



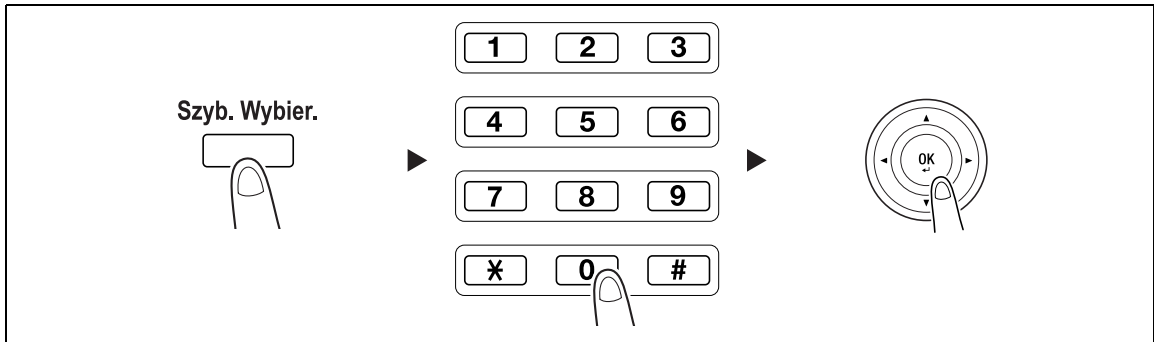
- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [CZ-B], [SZARY] lub [KOLOR].
- Jeśli [CZ-B] zostanie wybrane wraz z [Formatem obrazu] ustawiony na [JPEG], automatycznie wybrany zostanie [PDF].

- 5 Określić jakość obrazu.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [TEKST/FOTO], [TEKST] lub [FOTO].

- 6 Wcisnąć **Szyb. Wybier.** Wprowadzić żądany 3-cyfrowy numer szybkiego wybierania używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.



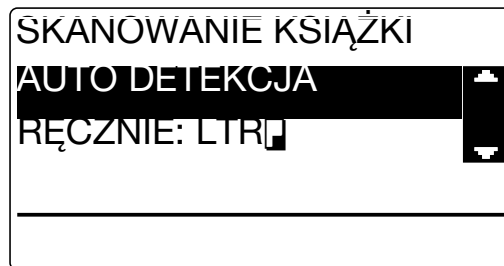
- Przed przesłaniem danych na serwer, należy zarejestrować adres serwera FTP/SMB używając numeru w wybieraniu skróconym, należącego do zakresu od [251 do 300].
- Określić można format pliku i metodę kodowania kompresji. Aby poznać szczegóły, patrz Rozdział 6 w [Instrukcji obsługi skanowania].

- 7 Nacisnąć **Start**.

- Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop**, a następnie wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-10.
- Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 8.

- 8 Użyć ▲▼ by wybrać [AUTO DETEKCJA] lub [RĘCZNY], a następnie nacisnąć **OK**.

- Po wybraniu [RĘCZNEGO] określić można format skanowania.



- 9 Aby rozpocząć skanowanie, należy wcisnąć **OK**.

- 10 Kiedy oryginał jest skanowany bez przerywania, należy załadować następną stronę, a następnie nacisnąć **OK**.

- 11 Po zakończeniu skanowania wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.

- Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop** i wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-10.

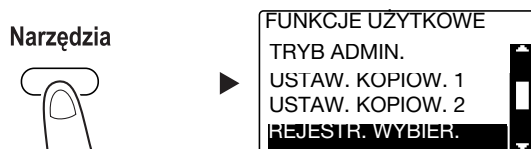
5.2 Rejestrowanie często używanych adresatów

Możliwe jest zarejestrowanie często używanych odbiorców. Odbiorców można rejestrować w wybieraniu 1-przyciskowym, wybieraniu skróconym, wybieraniu grupowym i wybieraniu programu. Poniżej opisano sposób rejestracji odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym i wybieraniu skróconym.

Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym

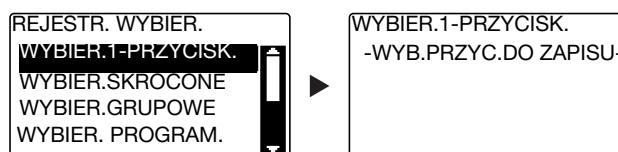
Po zarejestrowaniu odbiorcy w wybieraniu 1-przyciskowym można go później łatwo i dokładnie określić, bez konieczności wprowadzania adresu e-mail z użyciem **Klawiatury**.

- 1 Wcisnąć **Narzędzie** i wybrać [REJESTR. WYBIER.].



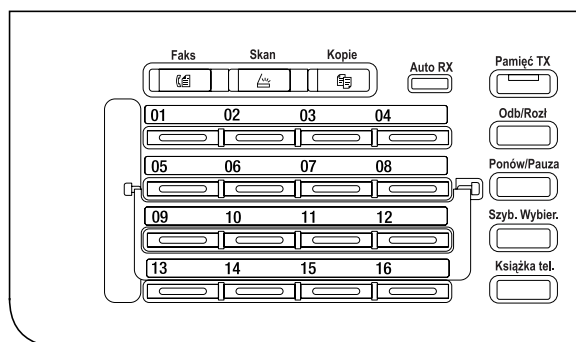
→ Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

- 2 Wybrać [WYBIER.1-PRZYCISK.].



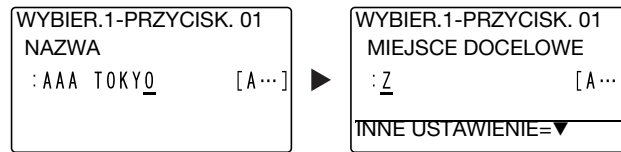
→ Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

- 3 Aby zarejestrować odbiorcę, należy wcisnąć **Przycisk wybierania 1-przyciskowego**.



- W wybieraniu 1-przyciskowym rejestrować można do 32 stacji.
- Jeśli skonfigurowane zostało ustawienie LDAP, należy wybrać [USTAWIENIE RĘCZNE].

- 4 Wprowadzić nazwę i adres e-mail odbiorcy używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.



- Można określić wielkość przesyłania, rozdzielczość i inne ustawienia. Aby poznać szczegóły, patrz Rozdział 4 w [Instrukcji obsługi skanowania].

Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu skrótowym

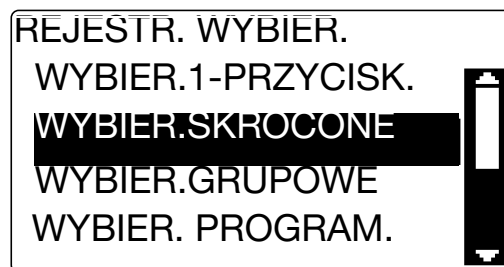
Po zarejestrowaniu odbiorcy w wybieraniu skrótowym można go później łatwo i dokładnie określić, bez konieczności wprowadzania adresu e-mail z użyciem **Klawiatury**.

- 1 Wcisnąć **Narzędzie** i wybrać [REJESTR. WYBIER.].



- Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

- 2 Wybrać [WYBIER. SKRÓCONE].



- Użyć ▲▼ by wybrać, a następnie nacisnąć **OK**.

- 3 Wprowadzić żądany 3-cyfrowy numer wybierania skróconego używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.

WYBIER.SKRÓCONE
WYBIER.SKRÓCONE:001

-Nacisnij klawisz OK-

- W wybieraniu skróconym zarejestrować można do 250 stacji (od 001 do 250).
- Jeśli skonfigurowane zostało ustawienie LDAP, należy wybrać [USTAWIENIE RĘCZNE].

- 4 Wprowadzić nazwę i adres e-mail odbiorcy używając **Klawiatury**, a następnie nacisnąć **OK**.

WYBIER.SKRÓCONE 01
NAZWA
: AAA OSAKA [A...]

▶

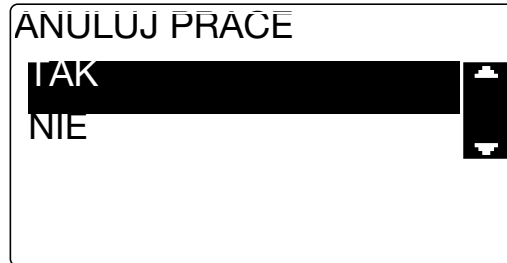
WYBIER.SKRÓCONE 01
MIEJSCE DOCELOWE
: xxx01@xxx.xxx [1...]
INNE USTAWIENIE=▼

- Aby określić wielkość przesyłania, rozdzielczość lub inne ustawienia, patrz Rozdział 4 w [Instrukcji obsługi skanowania].

5.3 Anulowanie wykonywanego połączenia

Poniżej opisano procedurę umożliwiającą przerwanie operacji przesyłania, która została rozpoczęta po naciśnięciu **Start**.

- 1 Podczas przesyłania wcisnąć **Czyść/Stop**.
- 2 Użyć ▲▼ by wybrać [TAK], a następnie nacisnąć **OK**.

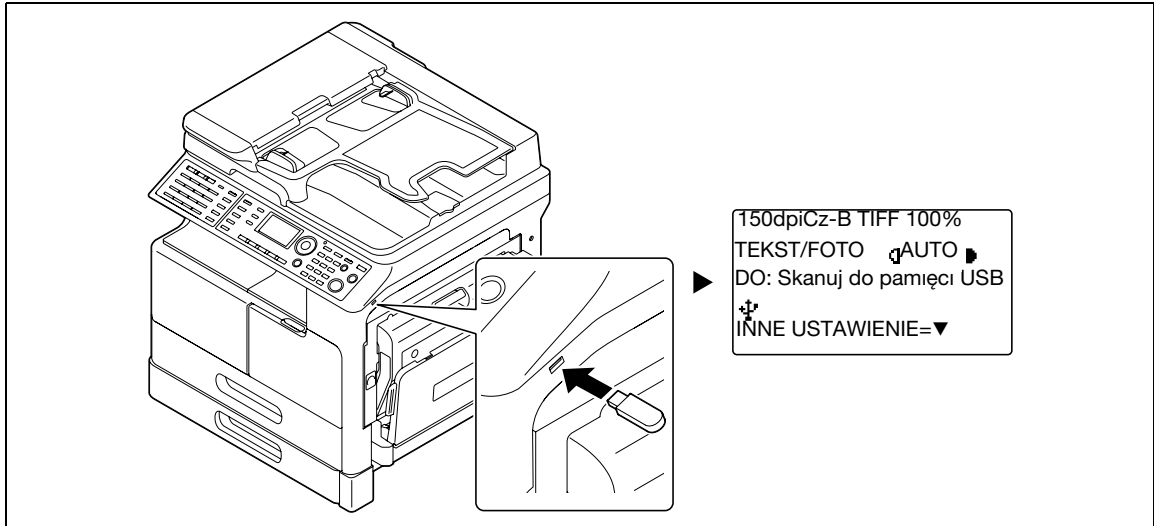


→ Wybranie [NIE] spowoduje wznowienie przesyłania zeskanowanych danych.
Drukowany jest raport z rezultatem połączenia.

5.4 Sposób korzystania ze Skanowania do USB

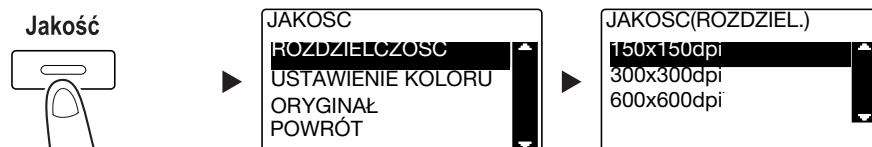
W niniejszym rozdziale opisano sposób zapisywania zeskanowanych danych w pamięci USB.

- 1 Załadować oryginał.
→ Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 Kiedy pamięć USB zostanie podłączona do urządzenia, tryb urządzenia jest przełączany na tryb skanowania i wyświetlane jest [DO: Skanuj do pamięci USB].



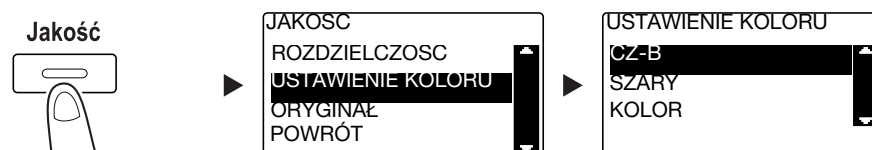
→ Określić można format pliku i metodę kodowania kompresji. Aby poznać szczegóły, patrz Rozdział 7 w [Instrukcji obsługi skanowania].

- 3 Określić ustawienie rozdzielczości.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [150×150dpi], [300×300dpi] lub [600×600dpi].
- Kiedy w ustawieniu koloru określone jest [Kolor] lub [Odcienie szarości], opcja [600×600dpi] nie jest wyświetlana.

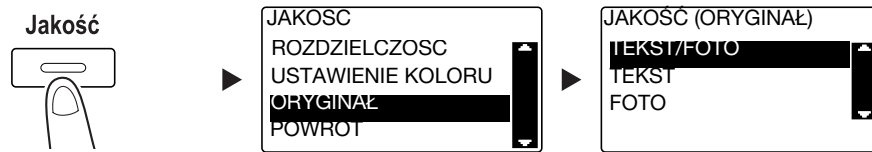
- 4 Określić ustawienie koloru.



- Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.
- Wybrać [CZ-B], [SZARY] lub [KOLOR].

→ Jeśli [CZ-B] zostanie wybrane wraz z [Formatem obrazu] ustawionym na [JPEG], automatycznie wybrany zostanie [PDF].

5 Określić jakość obrazu.



→ Użyć ▲▼ by wybrać odpowiednie ustawienie, a następnie wcisnąć **OK**.

→ Wybrać [TEKST/FOTO], [TEKST] lub [FOTO].

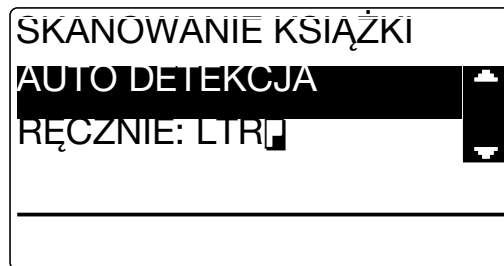
6 Nacisnąć **Start**.

Zeskanowany oryginał zostanie zapisany w pamięci USB.

→ Jeśli oryginał jest układany na **Szybie oryginału**, należy przejść do kroku 7.

7 Użyć ▲▼ by wybrać [AUTO DETEKCJA] lub [RĘCZNY], a następnie nacisnąć **OK**.

→ Po wybraniu [RĘCZNEGO] określić można format skanowania.



8 Aby rozpocząć skanowanie, należy wcisnąć **OK**.

9 Kiedy oryginał jest skanowany bez przerywania, należy załadować następną stronę, a następnie nacisnąć **OK**.

10 Po zakończeniu skanowania wszystkich oryginałów, należy wcisnąć **Start**.

→ Aby przerwać przesyłanie, należy wcisnąć **Czyść/Stop**, a następnie wybrać [TAK] w wyświetlanym ekranie. W celu uzyskania szczegółowych informacji, patrz str. 5-10.

5.5 Skanowanie z wykorzystaniem sterownika TWAIN

Po zainstalowaniu w komputerze sterownika TWAIN urządzenie można wykorzystywać do skanowania oryginałów do danych, które są importowane do komputera.

W metodzie "Skanowania z panelu" skanowanie jest rozpoczynane z ekranu komputera, a w metodzie "Skanowania z PC" skanowanie jest rozpoczynane po naciśnięciu przycisku **Start** umieszczonego na urządzeniu.

Metoda obsługi różni się w zależności od tego, jaka aplikacja ma być wykorzystana.

- 1 Załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 W komputerze uruchomić aplikację do przetwarzania obrazu.
- 3 Skonfigurować ustawienia skanowania.
 - W [Formacie dokumentu] określić format dokumentu, który ma być zeskanowany. Jeśli obraz, jaki ma być zeskanowany jest większy, niż format określony w Formacie oryginału, obszary znajdujące się poza określonym formatem są usuwane.
 - W [Trybie skanowania] określić jakość obrazu oryginału. Przełączenie [Trybu skanowania] powoduje wyświetlanie ikon. Naciśnięcie tych ikon umożliwia określanie jasności koloru lub kontrastu.
 - W [Rozdzielczości] określić rozdzielczość. Jeśli w [Trybie skanowania] ustawione są [True Color] lub [Odcienie szarości], opcja [600dpix600dpi] nie jest wyświetlana.
 - W [Rodzaju skanu] określić metodę skanowania.
 - W [Skanowaniu dwustronnym] włączyć lub wyłączyć funkcje skanowania 2-stronnego. [Skanowanie dwustronne] jest wyświetlane, gdy zainstalowany jest opcjonalny ADF.
 - Kliknąć [Preskan], by wyświetlić skanowany oryginał w oknie podglądu.
- 4 Zeskanować oryginał.
 - W przypadku Skanowania z panelu kliknąć [Skan]. Skanowanie zostanie rozpoczęte.
 - W przypadku Skanowania z PC należy wcisnąć [Skan], a następnie nacisnąć **Start** znajdujący się na **Panelu sterowania**. Skanowanie zostanie rozpoczęte.

5.6 Skanowanie z wykorzystaniem sterownika WIA

Skanowanie jest możliwe z wykorzystaniem aplikacji obsługującej WIA.

Metoda obsługi różni się w zależności od tego, jaka aplikacja ma być wykorzystana.

- 1 Załadować oryginał.
 - Aby poznać szczegóły na temat sposobu ładowania oryginału, patrz str. 1-38.
- 2 W komputerze uruchomić aplikację do przetwarzania obrazu.
- 3 Skonfigurować ustawienia skanowania.
 - W [Źródle papieru] określić metodę skanowania oryginału.
 - Wybrać rodzaj obrazu, jakie będzie skanowany.
 - Używając [Wybierz poniższą opcję rodzaju obrazu, jaki chcesz zeskanować.] można określić jakość obrazu.
 - kliknąć [Podgląd], by wyświetlić rezultat skanowania.
- 4 Kliknąć [Skan].

Skanowanie zostanie rozpoczęte.



Rozwiązywanie problemów

6 Rozwiązywanie problemów

W niniejszym rozdziale opisano operacje rozwiązywania problemów w przypadku wystąpienia typowych kłopotów.

Jeżeli nie udało się rozwiązać problemu po wykonaniu opisanych operacji, należy się skontaktować z przedstawicielem serwisu.

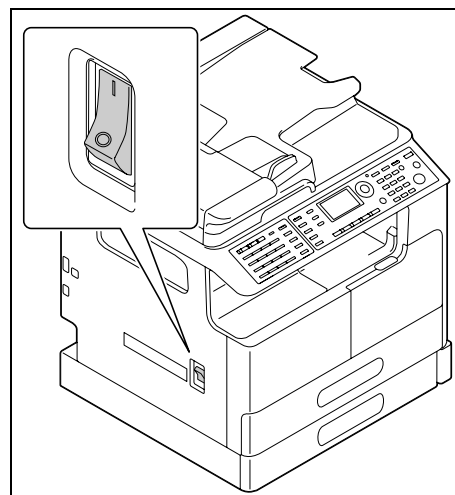
Nie można włączyć zasilania

Sprawdzić następujące opcje:

- Sprawdzić, czy przewód zasilający urządzenia jest poprawnie włożony do gniazdka. Ponadto, sprawdzić czy wyłącznik obwodu nie został wyzwolony.
- Sprawdzić, czy wyłącznik zasilania jest włączony.

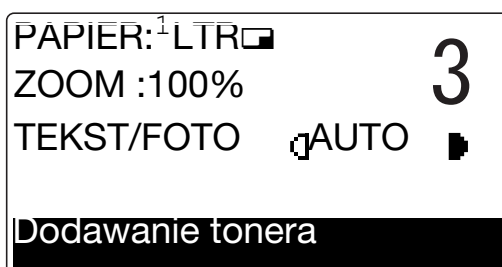
Wskazówki

Jeśli po zakończeniu kontroli zasilania nadal nie można włączyć, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.



Wyświetlony został komunikat przypominający o wymianie materiałów eksploatacyjnych

Gdy poziom materiału eksploatacyjnego stanie się niski, wyświetlany jest komunikat informujący o tym, kiedy konieczna będzie wymiana.



Wyświetlenie komunikatu przypominającego o wymianie oznacza, że materiał eksploatacyjny jest bliski wyczerpania. Po pokazaniu komunikatu możliwe jest wykonanie kilku kopii. Producent zaleca jednak z wyprzedzeniem zaopatrzyć się w materiały eksploatacyjne.

Wskazówki

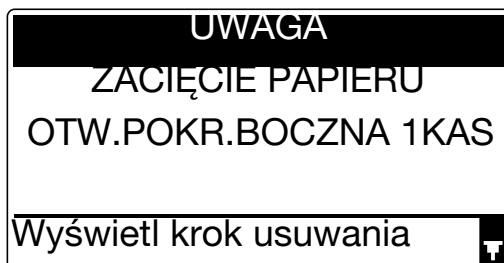
Jeśli po dokonaniu wymiany komunikat nadal jest wyświetlany, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

Nieustannie wyświetlany jest komunikat o zacięciu papieru

Mogło wystąpić inne zacięcie papieru w lokalizacji odmiennej od pokazywanej na **Wyświetlaczu**.

Sprawdzić lokalizacje inne, niż wskazywana na **Wyświetlaczu**.

- Sprawdzić, czy kawałek papieru wciąż nie pozostaje zacięty głębiej w urządzeniu w lokalizacji pokazywanej na **Wyświetlaczu**. Jeśli usunięcie zaciętego papieru jest utrudnione dla użytkownika, nie należy próbować go usuwać na siłę. Skontaktuj się z przedstawicielem serwisu technicznego.
- Drzwi mogą nie być zamknięte poprawnie. Otworzyć i ponownie zamknąć drzwi znajdujące się w lokalizacji pokazywanej na **Wyświetlaczu**. Działanie to może spowodować wygaszenie komunikatu.



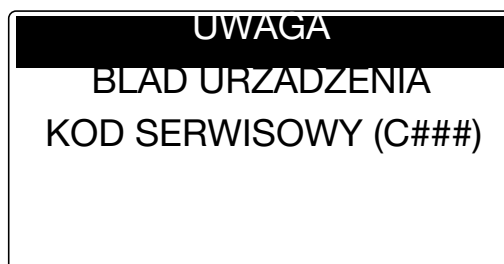
Wskazówki

Jeśli po dokonaniu kontroli komunikat o zacięciu papieru nadal jest wyświetlany, należy skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

Pokazany został komunikat o błędzie

Jeśli wystąpił problem, który nie może zostać skorygowany przez użytkownika, wyświetlany jest komunikat [BŁĄD URZĄDZENIA KOD SERWISOWY (C###)].

W ekranie Wezwania serwisu pokazywany jest kod błędu zazwyczaj zaczynający się od litery C.



Jeśli na **Wyświetlaczu** pokazany zostanie komunikat, należy wyłączyć wyłącznik zasilania, odczekać ok. 10 sekund, a następnie ponownie włączyć wyłącznik zasilania.

Jeśli komunikat nie zniknie, należy sprawdzić kod błędu pokazywany na **Wyświetlaczu**, odłączyć przewód zasilający od gniazdka, a następnie skontaktować się z przedstawicielem serwisu.

7 Narzędzia

7 Narzędzia

W Narzędziu można określić wartość domyślną każdej z funkcji tak, by dopasować ją do własnych wymagań lub otoczenia.

Aby zmienić ustawienia, należy nacisnąć **Narzędzie** na **Panelu sterowania**.

Nr	Nazwa	Opis
1	[USTAW. URZĄDZENIA]	Skonfigurować ustawienia związane ze środowiskiem roboczym urządzenia.
2	[USTAW. ŹRÓDŁA PAP.]	Określić format i rodzaj papieru załadowanego do Kasety 1 . Można również określić jednostkę formatu i rodzaju papieru załadowanego do Kasety 2-Kasety 5 .
3	[ROZM. PAM. UZYTK.]	Rejestrowanie do dwóch formatów użytkownika.
4	[Odwilżanie bębna]	Wykonywanie operacji odwilżania bębna w celu usunięcia kondensacji gromadzącej się wokół PC bębna światłoczułego, co zapobiega pogorszeniu jakości wykonywanych funkcji.
5	[TRYB ADMIN.]	Konfigurowanie ustawień monitora zdalnego lub ustawień administratora związanych z zarządzaniem każdym z kont.
6	[USTAW. KOPIOW. 1]	Konfigurowanie ustawień domyślnych każdej z funkcji kopiowania.
7	[USTAW. KOPIOW. 2]	
8	[REJESTR. WYBIER.]	Rejestrowanie odbiorców w wybieraniu 1-przyciskowym, wybieraniu skrótowym i wybieraniu grupowym.
9	[REJESTRACJA FAKSU]	Konfigurowanie ustawień domyślnych każdej z funkcji faksowania.
10	[OPERACJA TX]	Konfigurowanie ustawień domyślnych operacji przesyłania.
11	[OPERACJA RX]	Konfigurowanie ustawień domyślnych operacji odbierania.
12	[RAPORTY]	Konfigurowanie ustawień domyślnych funkcji tworzenia raportów.
13	[USTAW. SKANOWANIA]	Konfigurowanie ustawień domyślnych każdej z funkcji skanowania.

Wskazówki

- Zależnie od tego, jakie urządzenia opcjonalne są zainstalowane w niniejszym urządzeniu, pewnych pozycji nie będzie można skonfigurować. Jeżeli wybrana zostanie pozycja niedostępna, wyświetlony będzie komunikat o błędzie.
- Aby poznać szczegóły, patrz odpowiednie instrukcje dotyczące danej operacji.



8 **Index**

8 Index

2w1 / 4w1 *1-33*

A

ADF *1-39*

Automatyczny zespół dupleksu AD-509 *1-48*

C

Control Panel *1-32*

Czyść/Stop *1-33*

D

Dostęp *1-33*

Drukowanie *4-4*

Drukowanie 2-stronne *4-6*

Drukowanie skalowane *4-5*

Drukuj *1-33*

F

Faks *1-34*

FAKS PC *3-13*

Finishing *1-33*

Funkcje *1-32*

J

Jakość *1-32*

Jednostka główna *1-48*

K

Karta sieciowa NC-504 *1-49*

Kaseta 1 *1-40*

Kaseta 2 *1-41*

Kaseta 3 *1-41*

Kaseta 4 *1-41*

Kaseta 5 *1-41*

Klawiatura *1-33*

Konfiguracja opcji *1-48*

Kontroler obrazu IC-209 *1-49*

Koperta *2-8, 4-15*

Kopia łączona *2-6*

Kopia w formacie użytkownika *2-7*

Kopie *1-34, 2-3*

Kopiowanie 2-stronne *2-5*

Kopiowanie ID *1-33*

Książka adresowa *1-34*

L

Licznik mechaniczny MC-504 *1-49*

Ł

Ładowanie papieru *1-40*

M

Miesz. Oryg. *1-32*

N

Narzędzia *1-32, 7-3*

Nastawienie adresatów *3-12*

O

Odb./Rozł *1-34*

Odwracający automatyczny podajnik dokumentów DF-625 *1-48*

Oryginał *1-38*

Oszcz. Energ. *1-33*

P

Pamięć trybu *1-32*

Pamięć TX *1-34*

Papier *1-32*

Płytki przełączająca *1-34*

Podajnik ręczny *1-42*

Podstawa DK-706 *1-49*

Podstawa DK-707 *1-49*

Podstawa DK-708 *1-49*

Pokrywa oryginału OC-512 *1-48*

Ponów/Pauza *1-34*

Przerywanie przesyłania faksu *3-11*

Przerywanie przesyłania zeskanowanych danych *5-10*

Przesyłanie do FTP/SMB *5-5*

Przesyłanie e-maila *5-3*

Przesyłanie faksu *3-3*

Przesyłanie zeskanowanych danych *5-3*

Przycisk wybierania 1-przyciskowego *1-35*

R

Rejestrowanie wybierania 1-przyciskowego *3-7, 5-7*

Rejestrowanie wybierania skróconego *3-8, 5-8*

Reset *1-33*

Rezultaty połączenia faksu *3-6*

Rosyłanie sekwencyjne *3-5*

Rozszerzony panel sterowania MK-733 *1-49*

Rozwiązywanie problemów *6-3*

S

Simpleks/Dupleks *1-33*

Skan *1-34*

Skanowanie do USB *5-11*

Sprawdź *1-32*

Stały zoom *2-4*

Start *1-33*

Sterownik TWAIN *5-13*

Sterownik WIA *5-14*

Szyb. Wybier. *1-34*

Szyba oryginału *1-38*

U

Usuwanie zacięcia *1-43*

Usuwanie zacięcia papieru powstałego
w Automatycznym zespole dupleksu *1-46*

W

Włączanie/wyłączanie zasilania *1-37*

Wprowadzanie znaków *3-10*

Wskaźnik Auto RX *1-34*

Wskaźnik drukarki *1-33*

Wydruk łączony *4-7*

Wydruk o niestandardowym formacie *4-8*

Wymiana materiałów eksploatacyjnych *1-47*

Wyświetlacz *1-32*

Z

Zaczernienie *1-32*

Zatrzymywanie operacji kopiowania *2-9*

Zespół podawania papieru PF-507 *1-48*

Zestaw faksu FK-510 *1-49*

Zoom *1-32, 1-36*

Zoom ręczny *2-4*