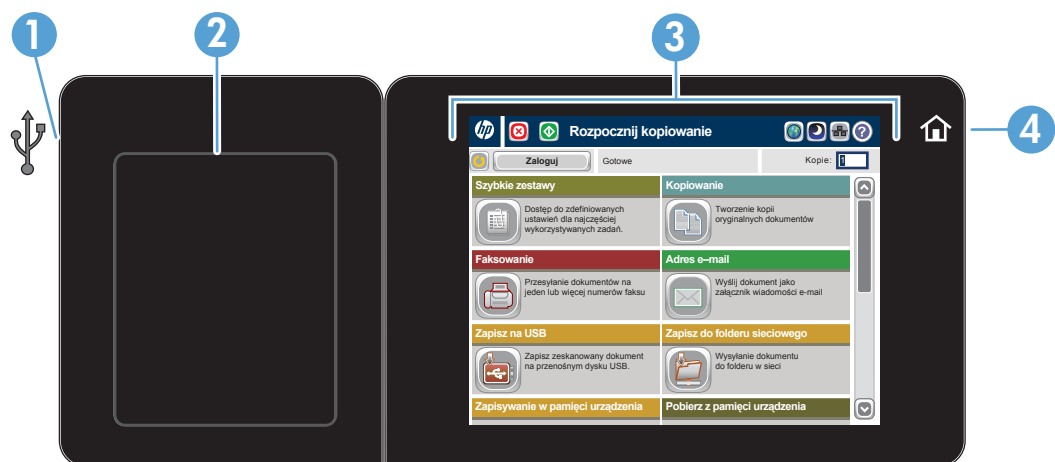




# LASERJET ENTERPRISE 700 COLOR MFP M775

## Korzystanie z panelu sterowania



- 1 Port USB do drukowania dokumentów bezpośrednio lub zapisywania zeskanowanych dokumentów na dysku flash USB. Obsługiwane typy plików:

dystrybucja cyfrowa: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, XPS, PDF/A

skanowanie do folderu w pamięci USB: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, XPS, PDF/A

drukowanie z pamięci USB: PDF, PS, pliki gotowe do druku (.prn, .pcl)

- 2 Kieszon integracji sprzętu do dodawania urządzeń innych producentów
- 3 Kolorowy wyświetlacz dotykowy
- 4 Przycisk Ekran główny. Powrót do Ekranu głównego.

**Uwaga:** Przycisk znajduje się z boku panelu sterowania.







- 1 Dotknij, aby usunąć wszystkie zmiany i przywrócić ustawienia domyślne.
- 2 Dotknij tego przycisku, aby uzyskać dostęp do funkcji zabezpieczonych.
- 3 Dotknij tego przycisku, aby zatrzymać bieżące zadanie.
- 4 Dotknij przycisku Start, aby rozpocząć zadanie kopiowania.
- 5 Stan produktu.
- 6 Dotknij tego przycisku, aby zmienić wersję językową panelu sterowania.
- 7 Dotknij tego przycisku, aby włączyć tryb uśpienia.
- 8 Dotknij tego przycisku, aby wyświetlić adres sieciowy produktu.
- 9 Dotknij tego przycisku, aby uzyskać pomoc na dowolnym ekranie.
- 10 Dotknij tego pola, aby zmienić liczbę drukowanych kopii.
- 11 Dotknięcie strzałki do góry lub strzałki w dół pozwala obejrzeć pełną listę dostępnych funkcji.
- 12 Przyciski te umożliwiają otwarcie funkcji produktu.



## Kopiuj

Utwórz kopię oryginalnego dokumentu.

1. Umieść oryginalny dokument w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry lub w lewym górnym rogu szyby stroną zadrukowaną zwróconą do dołu.
2. Jeśli chcesz dostosować ustawienia, dotknij przycisku **Kopiuj** , a następnie dotknij dowolnej opcji. Możesz dotknąć pola **Więcej opcji** , aby ustawić inne opcje.
3. Dotknij przycisku **Start** .
4. Jeśli chcesz wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Zapisz w folderze sieciowym

Zeskanuj i zapisz dokument, aby móc korzystać z niego w przyszłości.








## Zapisz na USB

Zeskanuj i zapisz dokument, aby móc korzystać z niego w przyszłości.



## Zapisz w pamięci urządzenia





Zeskanuj i zapisz dokument, aby móc korzystać z niego w przyszłości.

1. Umieść oryginalny dokument w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry lub w lewym górnym rogu szyby stroną zadrukowaną zwróconą do dołu.
2. Dotnij przycisku **Zapisz w folderze sieciowym** , **Zapisz na USB**  lub **Zapisz w pamięci urządzenia** .
3. Wybierz folder lub plik i dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij pola **Nazwa pliku**, aby otworzyć klawiaturę, a następnie wpisz nazwę pliku. Dotknij przycisku **OK**.
5. Dotnij przycisku **Start** .
6. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## E-mail (jeśli skonfigurowano)

Wyślij dokument jako załącznik do wiadomości e-mail.

1. Umieść oryginalny dokument w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry lub w lewym górnym rogu szyby stroną zadrukowaną zwróconą do dołu.
2. Dotknij przycisku **E-mail** .
3. Dotknij pola tekstowego **Od:**, aby otworzyć klawiaturę. Wpisz swój adres e-mail.
4. Dotknij pola tekstowego **Do:**, aby otworzyć klawiaturę. Wpisz adres e-mail.
5. Dotknij pola tekstowego **Temat:**, aby otworzyć klawiaturę. Wpisz tekst.
6. Możesz dotknąć pola **Więcej opcji** , aby ustawić inne opcje.
7. Dotknij przycisku **Start** .
8. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.







## Pobierz z USB

Wybierz i wydrukuj dokument zapisany na przenośnej pamięci USB.



## Pobierz z pamięci urządzenia








Wybierz i wydrukuj zadanie zapisane w pamięci urządzenia.

1. Dotknij przycisku **Pobierz z USB**  lub **Pobierz z pamięci urządzenia** .
2. Wybierz folder, gdzie jest zapisany dokument, i dotknij przycisku **OK**.
3. Jeżeli zlecenie jest osobiste, wpisz kod PIN.
4. Dotknij przycisku **Start** .
5. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Faks (jeśli jest dostępny i skonfigurowany)


Prześlij dokumenty na jeden lub więcej numerów faksu.

1. Umieść oryginalny dokument w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry lub w lewym górnym rogu szyby stroną zadrukowaną zwróconą do dołu.
2. Dotknij przycisku **Faks** .
3. Dotknij pola tekstowego **Do:**, aby wpisać numery faksu, lub dotknij przycisku , aby wybrać odbiorców. Dotknij przycisku , jeśli chcesz usunąć numery. Dotknij przycisku , jeśli chcesz przenieść numer faksu do listy jego adresatów.
4. Możesz dotknąć pola **Więcej opcji** , aby ustawić inne opcje.
5. Dotnij przycisku **Start** .
6. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Materiały eksploatacyjne


Sprawdź stan materiałów eksploatacyjnych i dokonaj ich przywracania.

1. Dotknij nazwy materiału eksploatacyjnego, aby zobaczyć jego stan.
2. Aby zobaczyć numer katalogowy lub lokalizację danego materiału eksploatacyjnego, dotknij jednej z linii z materiałem, a następnie dotknij przycisku **Szczegóły**.
3. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Podajniki



Sprawdź stan podajników, a następnie skonfiguruj rodzaj i rozmiar papieru.

1. Dotknij numeru podajnika, aby zobaczyć jego stan.
2. Aby zmienić typ lub rozmiar papieru, dotknij przycisku **Modyfikuj**.
3. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Stan zlecenia



Sprawdź aktywne oraz zakończone zlecenia.

1. Aby przejrzeć wszystkie bieżące zlecenia, dotknij przycisku **Stan zlecenia** . Karta aktywnych wyświetla wszystkie aktywne Zlecenia/Użytkowników/Informacje o stanie.
2. Aby przejrzeć wybrane zlecenie, dotknij jego nazwy i dotknij przycisku **Szczegóły**.
3. Aby przejrzeć wybrane zlecenie, dotknij jego nazwy i dotknij przycisku **Anuluj zlecenie**.
4. Aby przejrzeć zakończone zlecenia, dotknij karty **Dziennik zleceń**.
5. Aby zobaczyć wybrane zakończone zlecenie, dotknij nazwy zlecenia i dotknij przycisku **Szczegóły**.
6. Aby wydrukować kopię dziennika zleceń, dotknij przycisku **Drukuj dziennik**.
7. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Administracja



Zarządzaj urządzeniem.

1. Dotknij przycisku **Administracja** , aby otworzyć grupę menu zawierających następujące opcje:
  - Ustaw domyślne zachowanie produktu w przypadku większości funkcji.
  - Konfiguruj ustawienia sieciowe.
  - Wyświetlaj i drukuj zdjęcia.
  - Ustaw datę i godzinę.
  - Wydrukuj strony pomocne przy rozwiązywaniu problemów.
2. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



## Konserwacja urządzenia

Przeprowadź konserwację urządzenia.

1. Dotknij przycisku **Konserwacja urządzenia** , aby otworzyć grupę menu, w której można wykonać następujące zadania:
  - Przeprowadzić kalibrację i czyszczenie urządzenia.
  - Utworzyć kopię zapasową i odzyskać informacje o produkcie.
2. Aby wrócić do ekranu głównego, dotknij przycisku Ekran główny  w lewym górnym rogu ekranu.



Więcej pomocnych informacji

- Informacje o faksie: [www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500](http://www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500)
- Animacje pt. „Korzystanie z urządzenia wielofunkcyjnego”: [www.hp.com/go/usemyMFP](http://www.hp.com/go/usemyMFP)
- Diagnostyka jakości wydruku: [www.hp.com/go/printquality/lj700colorMFP775](http://www.hp.com/go/printquality/lj700colorMFP775)
- Pomoc techniczna: [www.hp.com/support/lj700colorMFP775](http://www.hp.com/support/lj700colorMFP775)