



*MF729Cx/MF728Cdw/MF724Cdw
MF628Cw/MF623Cn*

Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa	10
Instalacja	11
Źródło zasilania	13
Obsługa urządzenia	14
Konserwacja i przeglądy	16
Materiały eksploatacyjne	17
Podstawowe informacje na temat obsługi	19
Części i ich funkcje	21
Strona przednia	22
Strona tylna	24
Wnętrze	25
Otwór podawania ręcznego	26
Szuflada na papier	27
Panel sterowania	28
Wyświetlacz	30
Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>	33
Używanie wyświetlacza	37
Wprowadzanie tekstu	40
Logowanie się na urządzeniu	42
Umieszczanie dokumentów	45
Ładowanie papieru	48
Umieszczanie papieru w szufladzie na papier	51
Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego	54
Ładowanie kopert	58
Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru	60
Określanie formatu i typu papieru	62
Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier	63
Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego	64
Rejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego	66
Rejestrowanie niestandardowego formatu papieru	68
Ograniczanie listy wyświetlanych formatów papieru	71
Rejestrowanie w książce adresowej	72
Zapisywanie odbiorców w książce adresowej	73
Rejestrowanie ulubionych odbiorców	76
Rejestracja wielu odbiorców do wybierania grupowego	78
Regulacja poziomu głośności	80
Przechodzenie w tryb uśpienia	82
Ustawianie czasu automatycznego wyłączenia(MF724Cdw / MF623Cn)	84
Kopiowanie	85
Podstawowe operacje kopiowania	86
Wybór papieru do kopiowania	88
Anulowanie kopiowania	89
Różne ustawienia kopiowania	91
Powiększanie lub zmniejszanie	92
Określanie typu dokumentu	93
Regulacja poziomu zabarwienia	94
Regulowanie zestawienia kolorów	96
Regulacja ostrości	98
Kopiowanie dwustronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	99

Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)	101
Kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie	102
Usuwanie ciemnych obramowań i linii ramki (Usuwanie ramki)	103
Układanie kopii wg numeru strony	104
Dostosowywanie konfiguracji ustawień kopiowania do potrzeb	105
Zmiana ustawień domyślnych	106
Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania	107
Faksowanie	109
Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	111
Wybór odpowiedniego trybu odbioru faksu	112
Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki	113
Wybór trybu odbioru	115
Podłączanie linii telefonicznej	117
Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	119
Wybieranie zapisanych odbiorców	123
Wybór z książki adresowej (faks)	124
Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego (faks)	126
Określanie ostatnio wybieranych odbiorców (faks)	128
Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)	130
Różne ustawienia faksowania	133
Regulacja rozdzielczości	134
Regulacja poziomu zabarwienia	135
Regulacja ostrości	136
Skanowanie dokumentów 2-stronnych (MF729Cx / MF728Cdw)	137
Dostosowywanie konfiguracji ustawień faksowania do potrzeb	138
Zmiana ustawień domyślnych	139
Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania	140
Anulowanie wysyłania faksu	143
Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	144
Wysyłanie i odbieranie faksów dostosowane do indywidualnych wymagań (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	147
Nawiązywanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)	148
Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)	149
Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)	151
Przekazywanie odebranych faksów	154
Wybór dokumentu do przekazania	155
Automatyczne przekazywanie wszystkich odebranych dokumentów	156
Archiwizowanie wysłanych faksów	159
Korzystanie z faksowych serwisów informacyjnych	160
Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów	162
Wysyłanie faksów z komputera (Faks PC) (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	164
Wysyłanie faksów z komputera	165
Dodawanie stron tytułowych do faksów wysłanych z komputera	168
Korzystanie z książki adresowej do wysyłania faksu z komputera	171
Zapisywanie odbiorców	172
Korzystanie z zapisanych odbiorców	176
Importowanie/Eksportowanie danych książki adresowej ze sterownika faksu	178
Korzystanie z faksu internetowego (I-faks)	183
Wysyłanie I-faksów	184

Odbieranie I-faksów	189
Użytkowanie urządzenia w roli drukarki	190
Drukowanie z komputera	191
Drukowanie dokumentu	193
Anulowanie drukowania	196
Sprawdzanie statusu i dziennika drukowania	198
Różne ustawienia drukowania	200
Powiększanie lub zmniejszanie	201
Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	203
Układanie wydruków wg numeru strony	205
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu	206
Drukowanie plakatów	207
Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	208
Drukowanie obramowania	210
Drukowanie dat i numerów stron	211
Drukowanie znaków wodnych	212
Ustawianie trybu koloru	214
Drukowanie wybranych stron na innym rodzaju papieru	216
Określanie typu dokumentu	217
Oszczędzanie toneru	218
Łączenie i drukowanie wielu dokumentów	219
Konfiguracja ustawień drukowania z poziomu urządzenia	222
Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	223
Przygotowanie do użycia funkcji Zabezpieczone drukowanie	224
Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie	225
Dostosowywanie konfiguracji ustawień wydruku do potrzeb	229
Rejestrowanie kombinacji często używanych ustawień wydruku	230
Zmiana ustawień domyślnych	232
Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)	233
Zmiana ustawień domyślnych wydruku z urządzenia USB	243
Użytkowanie urządzenia w roli skanera	244
Przygotowanie do użytkowania urządzenia w roli skanera	245
Skanowanie dokumentów z poziomu urządzenia	246
Skanowanie z poziomu komputera	249
Skanowanie za pomocą aplikacji	250
Konfiguracja ustawień skanowania w programie ScanGear MF	251
Konfiguracja ustawień skanowania w trybie prostym	252
Konfiguracja ustawień skanowania w trybie zaawansowanym	254
Wygodne skanowanie z poziomu urządzenia	265
Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB	266
Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia	269
Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP	275
Anulowanie wysyłania dokumentów (wiadomość e-mail/I-faks/folder udostępniony/serwer FTP)	277
Określanie szczegółowych ustawień	279
Określanie formatu skanowania	280
Wybór formatu pliku	281
Regulacja poziomu zabarwienia	284
Określanie orientacji dokumentu	285

Określanie typu dokumentu	286
Skanowanie dokumentów 2-stronnych (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	287
Regulacja ostrości	288
Ustawianie równowagi między rozmiarem pliku a jakością obrazu	289
Ustawianie wartości gamma	290
Wysyłanie przy użyciu zapisanych miejsc docelowych (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)	291
Wybór z książki adresowej	292
Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego	295
Określanie ostatnio wybieranych odbiorców	297
Wybór odbiorców z serwera LDAP (E-mail/I-faks)	298
Dostosowywanie konfiguracji ustawień skanowania do potrzeb	301
Zmiana ustawień domyślnych	302
Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)	304
Sprawdzanie wysłanych dokumentów w pliku dziennika (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)	307
Wygodna współpraca z urządzeniami przenośnymi	308
Drukowanie/skanowanie za pomocą mobilnej aplikacji firmy Canon i dodatku	310
Drukowanie poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym (NFC)(MF729Cx)	311
Proste połączenie bezprzewodowe przy użyciu połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)	312
Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika z urządzenia przenośnego	314
Korzystanie z technologii AirPrint	315
Drukowanie z użyciem technologii AirPrint	318
Skanowanie z użyciem technologii AirPrint	320
Faksowanie z użyciem technologii AirPrint (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	322
Jeśli nie można skorzystać z technologii AirPrint	323
Korzystanie z technologii Google Cloud Print	324
Drukowanie za pomocą technologii Google Cloud Print	325
Sieć	328
Podłączanie do sieci	329
Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)	331
Podłączanie do sieci przewodowej LAN	332
Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)	333
Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS	335
Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS	337
Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego	339
Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień	342
Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego	345
Konfiguracja adresu IP	347
Ustawianie adresu IPv4	348
Konfiguracja adresów IPv6	351
Wyświetlanie ustawień sieciowych	354
Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)	357
Konfiguracja urządzenia w celu drukowania i faksowania danych z komputera	358
Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD	359
Konfiguracja portów drukarki	362

Konfiguracja serwera wydruku	365
Konfiguracja ustawień skanowania (E-mail/I-faksy/Foldery udostępnione/Serwer FTP)	368
Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)	369
Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail	370
Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów	374
Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do folderów udostępnionych	377
Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania	378
Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do serwera FTP	382
Konfiguracja trybu PASV protokołu FTP	383
Konfiguracja urządzenia w danym środowisku sieciowym	385
Konfiguracja ustawień sieci Ethernet	386
Zmiana maksymalnej jednostki transmisji	388
Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią	389
Konfiguracja usługi DNS	390
Konfiguracja protokołu SMB	394
Konfiguracja usługi WINS	396
Rejestracja serwera LDAP	398
Konfiguracja protokołu SNMP	403
Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP	405
Konfiguracja ustawień oprogramowania zarządzania urządzeniami	409
Zabezpieczenia	413
Ochrona urządzenia przed nieupoważnionym dostępem	414
Zapobieganie nieupoważnionemu dostępowi	415
Ustawienia uprawnień dostępu	417
Ustawianie identyfikatora menedżera systemu	418
Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów	420
Ustawiania kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika	427
Uwierzytelnianie serwera LDAP	429
Ograniczenie komunikacji za pomocą zapory	433
Określanie adresów IP dla zasad zapory	434
Określanie adresów MAC dla zasad zapory	437
Zmiana numerów portów	440
Ustawienia proxy	441
Ograniczanie funkcji urządzenia	443
Ograniczenie dostępu do książki adresowej i funkcji wysyłania	444
Ustawienie kodu PIN do książki adresowej	445
Ograniczenie dostępnych odbiorców	446
Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	447
Wyłączanie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców	448
Sprawdzanie odbiorców przed wysłaniem dokumentów	449
Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	451
Ograniczenie funkcji USB	452
Wyłączanie komunikacji z użyciem protokołu HTTP	454
Wyłączanie Zdalnego interfejsu użytkownika	455
Wprowadzenie wydajnych funkcji zabezpieczeń	456
Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika	457
Konfiguracja ustawień protokołu IPSec	460
Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X	467
Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych	471

Generowanie par kluczy	472
Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych	478
Generowanie klucza podpisu urządzenia (MF729Cx)	481
Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych	483
Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika	485
Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika	486
Ekran y zdalnego interfejsu użytkownika	488
Zarządzanie dokumentami i sprawdzanie stanu urządzenia	491
Konfiguracja opcji menu ze Zdalnego interfejsu użytkownika	495
Zapisywanie/ładowanie zarejestrowanych danych	497
Zapisywanie ustawień	498
Ładowanie ustawień	500
Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika	502
Lista menu ustawień	505
Ustawienia sieciowe	506
Ustawienia	515
Ustawienia włącznika czasowego	519
Ustawienia ogólne	523
Ustawienia kopiowania	526
Ustawienia faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	528
Ustawienia skanowania	538
Ustawienia drukowania z nośnika pamięci	545
Ustawienia drukarki	549
Regulacja/konserwacja	579
Ustawienia zarządzania systemem	584
Rozwiązywanie problemów	595
Usuwanie zakleszczonego papieru	596
W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie	604
Jeśli wyświetlany jest kod błędu	618
Typowe problemy	628
Problemy z instalacją/ustawieniami	629
Problemy z kopiowaniem	632
Problemy z drukowaniem	633
Problemy z faksem/telefonem (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	634
Drukowanie nie przebiega poprawnie	635
Jakość wydruku nie jest zadowalająca	636
Papier marszczy się lub zwija	639
Papier jest załadowany nieprawidłowo	640
Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany	641
Konserwacja urządzenia	642
Czyszczenie urządzenia	643
Obudowa	644
Płyta szklana	645
Podajnik	646
Moduł utrwalania	648
Pasek przenoszący	649
Wymiana zasobników z tonerem	650
Sposób wymiany zasobników z tonerem	652
Przenoszenie urządzenia	654

Utrzymanie i poprawa jakości wydruku	656
Korekcja gradacji	657
Korekcja niedopasowania kolorów wydruków	661
Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych	662
Drukowanie raportów i list	663
Raport wyników TX	664
Raport zarządzania połączeniami	666
Raport wyników RX	667
Raport funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów	668
Lista książek adresowych	669
Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu	670
Lista zasad IPSec	671
Raport stanu materiałów eksploatacyjnych	672
Lista czcionek PCL(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	673
Lista czcionek PS(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	674
Wyświetlanie wartości licznika	675
Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych	676
Eksportowanie zarejestrowanych danych do urządzenia pamięci USB	677
Importowanie zarejestrowanych danych z urządzenia pamięci USB	679
Inicjowanie ustawień	681
Inicjowanie menu	682
Inicjowanie klucza oraz certyfikatu	684
Inicjowanie książki adresowej	685
Dodatek	686
Wyróżnione funkcje	687
Ekologia i niższe koszty	688
Większa wydajność	690
Opcje cyfrowe	692
Więcej funkcji dodatkowych	694
Dane techniczne	697
Dane techniczne urządzenia	698
Dane techniczne dla sieci bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)	701
Typ dokumentu	702
Obszar skanowania	703
Papier	704
Parametry kopiowania	707
Dane techniczne faksu(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)	708
Dane techniczne skanera	709
Dane techniczne drukarki	710
Parametry wysyłania wiadomości e-mail	711
Dane techniczne skanowania do folderów udostępnionych	712
Materiały eksploatacyjne	713
Wyposażenie opcjonalne	715
Instrukcje dołączone do urządzenia	718
Korzystanie z programu Instrukcja e-Manual	719
Instalowanie programu Instrukcja e-Manual	720
Odinstalowywanie programu Instrukcja e-Manual	723
Układ ekranu programu Instrukcja e-Manual	725
Wyświetlanie Instrukcja e-Manual	730

Inne	731
Podstawowe operacje systemu Windows	732
Dla użytkowników Mac OS	737
Uwaga	738
Kontakt z firmą Canon	742

Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

Ostrzeżenia zawarte w tym rozdziale mają na celu zapobiec uszkodzeniu sprzętu oraz obrażeniom ciała użytkowników urządzenia i innych osób. Przed rozpoczęciem pracy z urządzeniem zapoznaj się z tym rozdziałem i zastosuj się do wskazówek, aby prawidłowo korzystać z urządzenia. Nie należy wykonywać żadnych czynności nieopisanych w tym podręczniku. Firma Canon nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wynikłe z użytkowania innego niż opisane w tym podręczniku, niewłaściwego użycia lub napraw/zmian wykonanych przez podmiot inny niż firma Canon lub upoważniona do tego jednostka.

Instalacja

Aby bezpiecznie i wygodnie korzystać z urządzenia, należy dokładnie zapoznać się z poniższymi środkami ostrożności i zainstalować urządzenie w odpowiednim miejscu.

OSTRZEŻENIE

Nie należy instalować urządzenia w miejscach, w których może dojść do pożaru lub porażenia prądem

- miejsca, w których otwory wentylacyjne będą zasłonięte (zbyt blisko ścian, łóżek, dywanów lub podobnych obiektów)
- miejsca wilgotne lub zakurzone
- miejsca wystawione na bezpośrednie działanie słońca lub na zewnątrz pomieszczeń
- miejsca, w których występują wysokie temperatury
- miejsca wystawione na działanie otwartego ognia
- w pobliżu alkoholi, rozcieńczalników lub innych substancji łatwopalnych

Inne ostrzeżenia

- Do urządzenia nie należy podłączać kabli nieposiadających odpowiednich aprobat. Może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Na urządzeniu nie należy umieszczać naszyjników ani żadnych innych elementów metalowych ani pojemników wypełnionych płynami. W przypadku kontaktu ciał obcych z częściami elektrycznymi wewnątrz urządzenia może dojść do pożaru lub porażenia prądem.
- Podczas instalacji i odłączania opcjonalnych akcesoriów należy pamiętać o wyłączeniu zasilania, odłączeniu wtyczki zasilającej z gniazdka oraz wyjęciu z urządzenia wszystkich kabli interfejsu i zasilających. W przeciwnym razie może dojść do uszkodzenia kabla zasilającego lub kabla interfejsu, co grozi pożarem lub porażeniem prądem.
- Nie używać tego urządzenia w pobliżu jakichkolwiek urządzeń medycznych. Promieniowanie radiowe emitowane przez to urządzenie może zakłócać poprawne działanie urządzeń medycznych, co grozi poważnym wypadkiem.
- Jeśli do urządzenia dostanie się ciało obce, należy wyjąć wtyczkę zasilającą z gniazda sieciowego i skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon.

PRZESTROGA

Nie należy instalować urządzenia w następujących miejscach

Urządzenie może przewrócić się, powodując obrażenia ciała.

- miejsca niestabilne
- miejsca narażone na wibracje



Pozostałe środki ostrożności

- Podczas przenoszenia urządzenia należy przestrzegać instrukcji zawartych w tym podręczniku. Nieprawidłowo przenoszone urządzenie może upaść, powodując obrażenia.
- Podczas instalacji należy uważać, aby ręce nie dostały między urządzenie a podłogę lub ściany ani między szuflady na papier. Może to spowodować obrażenia.

WAŻNE

Nie należy instalować urządzenia w poniższych miejscach, gdyż grozi to uszkodzeniem

- pomieszczenie, w którym dochodzi do nagłych zmian temperatury lub wilgotności
- pomieszczenie, w którym działa wyposażenie generujące fale magnetyczne lub elektromagnetyczne
- laboratorium lub pomieszczenie, w którym przeprowadzane są reakcje chemiczne
- miejsce narażone na działanie gazów toksycznych lub powodujących korozję
- miejsce o podłożu, które może się odkształcać pod wpływem ciężaru urządzenia lub w którym urządzenie może się zapadać (np. dywan)



Należy unikać miejsc o słabej wentylacji

- To urządzenie wytwarza niewielką ilość ozonu i innych gazów podczas normalnej pracy. Jest to ilość nieszkodliwa niezależnie od wrażliwości na ozon lub inne gazy. Działanie ozonu i innych gazów może być zauważalne podczas długich cykliów produkcyjnych, zwłaszcza w pomieszczeniach o słabej wentylacji. Zaleca się, aby pomieszczenie, w którym pracuje urządzenie było odpowiednio wentylowane, co zapewni wygodne środowisko pracy. Ponadto nie należy wybierać miejsc, w których użytkownicy byłiby narażeni na emisje z urządzenia.

Nie należy instalować urządzenia w miejscu, gdzie występuje kondensacja

- Wewnątrz urządzenia mogą osadzać się kropelki wody (proces skraplania), kiedy w pomieszczeniu z zainstalowanym urządzeniem zostanie gwałtownie podniesiona temperatura lub kiedy urządzenie zostanie przeniesione z chłodnego bądź suchego pomieszczenia do gorącej albo wilgotnej lokalizacji. Używanie urządzenia w takich warunkach może powodować zakleszczanie się papieru, obniżenie jakości druku lub uszkodzenie urządzenia. Aby urządzenie mogło dostosować się do temperatury i wilgotności otoczenia, przed jego uruchomieniem należy odczekać co najmniej 2 godziny.

Podczas korzystania z sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

- Urządzenie powinno znajdować się w odległości nieprzekraczającej 50 m od bezprzewodowego routera LAN.
- Nie należy ustawiać urządzenia w miejscu, w którym sygnał jest blokowany. Sygnał może być osłabiony, jeśli jest przekazywany przez ścianę lub podłogę.
- Urządzenie powinno znajdować się z dala od telefonów bezprzewodowych, kuchenek mikrofalowych lub innych źródeł fal radiowych.

Podłączanie linii telefonicznej

- Urządzenie jest zgodne ze standardem analogowej linii telefonicznej. Można je podłączyć wyłącznie do publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN).
Podłączenie urządzenia do cyfrowej linii telefonicznej lub dedykowanej linii telefonicznej może zakłócić działanie urządzenia lub je uszkodzić. Przed podłączeniem urządzenia należy sprawdzić rodzaj linii telefonicznej.
Aby podłączyć urządzenie do sieci światłowodowej lub usługi telefonii IP, należy skontaktować się z usługodawcą.

Na wysokości 3000 m nad poziomem morza lub wyżej

- Urządzenia wyposażone w twarde dyski mogą działać nieprawidłowo podczas użytkowania na dużych wysokościach, tj. 3000 metrów nad poziomem morza lub wyższych.

Źródło zasilania

Urządzenie jest przystosowane do pracy z prądem o napięciu od 220 do 240 V i częstotliwością 50/60 Hz.

OSTRZEŻENIE

- Należy stosować wyłącznie zasilacz o parametrach napięcia zgodnych z określonymi wymaganiami. W przeciwnym wypadku może dojść do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Należy używać wyłącznie przewodu dostarczonego wraz z urządzeniem — użycie innego przewodu może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- Dostarczony przewód zasilający jest przeznaczony do pracy wyłącznie z tym urządzeniem. Nie należy podłączać przewodu do innych urządzeń.
- Nie należy przerabiać, mocno wyginać oraz ciągnąć przewodu ani wykonywać jakichkolwiek czynności, które grożą jego uszkodzeniem. Nie należy kłaść ciężkich przedmiotów na przewodzie zasilania. Uszkodzenie przewodu zasilania grozi pożarem lub porażeniem prądem elektrycznym.
- Nie podłączać ani nie odłączać wtyczki mokrymi rękami — może to doprowadzić do porażenia prądem.
- Do zasilania urządzenia nie należy używać przedłużaczy ani rozdzielaczy. Może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Nie należy związać ani związywać przewodu zasilającego — może to doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Wtyczkę zasilającą należy wsunąć do końca do gniazdka elektrycznego. W przeciwnym wypadku może dojść do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Podczas burzy z piorunami wtyczka zasilania powinna być wyjęta z gniazda sieciowego. W przeciwnym wypadku może dojść do pożaru, porażenia prądem elektrycznym lub uszkodzenia sprzętu.

PRZESTROGA

- Urządzenie należy zainstalować w pobliżu gniazda zasilania i należy pozostawić odpowiednio dużą przestrzeń wokół przewodu zasilania, aby można go było łatwo wyjąć z gniazda w przypadku awarii.

WAŻNE

Podczas podłączania zasilania

- Nie należy podłączać urządzenia do zasilacza awaryjnego.
- W przypadku podłączenia urządzenia do źródła zasilania z kilkoma gniazdami nie należy używać pozostałych gniazd do zasilania innych urządzeń.
- Nie należy podłączać przewodu zasilającego do gniazda zasilania w komputerze.

Pozostałe środki ostrożności

- Zakłócenia elektryczne mogą spowodować nieprawidłowe działanie urządzenia lub utratę danych.

Obsługa urządzenia

⚠ OSTRZEŻENIE

- W przypadku stwierdzenia nietypowych odgłosów, zapachu lub dymu wydobywającego się z urządzenia lub wytwarzania przez nie nadmiernych ilości ciepła, należy natychmiast wyjąć przewód zasilający z gniazda sieciowego i skontaktować się z lokalnym przedstawicielem firmy Canon. Kontynuowanie eksploatacji może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- Nie wolno demontować ani modyfikować urządzenia. Wewnątrz urządzenia znajdują się podzespoły działające pod wysokim napięciem i w wysokiej temperaturze, dlatego grozi to pożarem lub porażeniem prądem.



- Miejsce instalacji urządzenia powinno być zabezpieczone przed dostępem dzieci do przewodu zasilającego i innych przewodów oraz elementów elektrycznych i części wewnętrznych. W przeciwnym razie może dojść do nieprzewidzianych wypadków.
- W pobliżu urządzenia nie korzystać z łatwopalnych aerozoli. W przypadku kontaktu substancji łatwopalnych z częściami elektrycznymi wewnątrz urządzenia może dojść do pożaru lub porażenia prądem.
- Podczas przenoszenia urządzenia należy wyłączyć zasilanie urządzenia i komputera, a następnie odłączyć przewód zasilający oraz kable interfejsu. Zaniedbanie tych czynności grozi uszkodzeniem przewodów zasilających lub interfejsu, a w rezultacie pożarem lub porażeniem prądem elektrycznym.
- Podczas podłączania lub odłączania kabla USB po podłączeniu wtyczki zasilającej do gniazdka nie należy dotykać metalowych części złącza, gdyż może to doprowadzić do porażenia prądem.

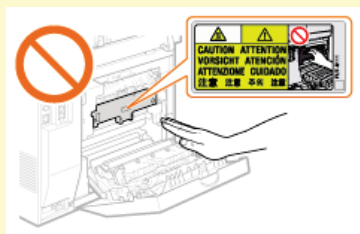
W przypadku osób korzystających z rozrusznika serca

- To urządzenie generuje pole magnetyczne o niskim natężeniu. Osoby korzystające z rozrusznika serca i odczuwające dolegliwości w pobliżu urządzenia powinny się od niego oddalić i zasięgnąć porady lekarskiej.

⚠ PRZESTROGA

- Nie należy kłaść ciężkich przedmiotów na urządzeniu, gdyż mogą upaść, powodując obrażenia.
- Dla własnego bezpieczeństwa, jeśli urządzenie ma nie być używane przez dłuższy czas, należy odłączyć przewód zasilania.
- Zachować ostrożność podczas otwierania i zamykania pokryw, aby uniknąć zranienia się w dłoń.
- Należy trzymać ręce i ubrania z dala od wałków znajdujących się w obszarze wyprowadzania papieru. Jeśli wałki pochwyć dłoń lub odzież, może dojść do zranienia.
- Wewnątrz urządzenia i w obszarze wyjściowym papieru panują wysokie temperatury, zarówno podczas używania urządzenia jak i bezpośrednio po jego zakończeniu. Należy unikać kontaktu z tymi miejscami, aby zapobiec oparzeniom. Papier opuszczający urządzenie może być również gorący, zachowaj ostrożność. W przeciwnym razie może dojść do poparzeń.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



- Podczas kopiowania grubej książki umieszczonej na płycie szklanej nie należy zbyt mocno naciskać na podajnik. Może to uszkodzić płytę szklaną i spowodować obrażenia.
- Należy uważać, aby nie upuścić na płytę szklaną ciężkiego przedmiotu, np. słownika. Może to uszkodzić płytę szklaną i spowodować obrażenia.
- Nie wolno przenosić urządzenia z zainstalowaną szufladą na papier lub opcjonalną szufladą na papier. Szuflada na papier może wypaść, powodując obrażenia.



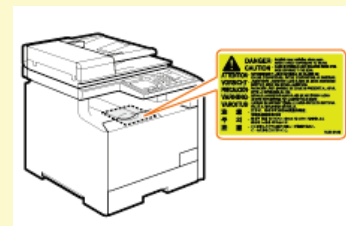
Promień lasera

Niniejsze urządzenie zostało przyporządkowane jako produkt laserowy do klasy 1 zgodnie z normą IEC60825-1: 2007, EN60825-1: 2007. Promień lasera może być niebezpieczny dla ciała ludzkiego. Promień lasera jest zamknięty w zespole skanera laserowego za pomocą pokrywy, nie istnieje więc niebezpieczeństwo narażenia na działanie promienia lasera podczas normalnej pracy urządzenia. Należy uważnie przeczytać poniższe uwagi i instrukcje bezpieczeństwa.

- Nie wolno otwierać pokryw innych niż wskazane w podręczniku.
- Nie należy usuwać etykiety ostrzegawczej umieszczonej na pokrywie modułu skanera.

Jeśli urządzenie jest używane w inny sposób niż poprzez sterowanie, regulację i procedury operacyjne opisane w tym podręczniku, może wystąpić zagrożenie szkodliwym promieniowaniem.

Jeśli promień lasera będzie nieosłonięty i trafi w oczy, może spowodować ich uszkodzenie.



WAŻNE

W trakcie przenoszenia urządzenia

Aby zapobiec uszkodzeniu urządzenia w trakcie przenoszenia, należy wykonać następujące czynności.

- Wyjmij zasobniki z tonerem.
- Urządzenie należy zapakować w bezpieczny sposób do oryginalnego pudła z materiałami opakowaniowymi.

Jeżeli hałas pracującego urządzenia przeszkadza w pracy

- W zależności od środowiska i trybu pracy, jeżeli hałas pracującego urządzenia przeszkadza w pracy, zaleca się zainstalowanie urządzenia w miejscu innym niż biuro.

Pozostałe środki ostrożności

- Należy przestrzegać instrukcji umieszczonych na etykiecie ostrzegawczej znajdującej się na urządzeniu.
- Nie należy gwałtownie poruszać urządzenia ani nim potrząsać.
- Nie należy otwierać ani zamykać na siłę drzwi, osłon oraz innych części. Może to spowodować uszkodzenie urządzenia.
- Nie należy podejmować prób demontażu zasobnika z tonerem (a). Może to spowodować uszkodzenie urządzenia.



- Aby zapobiec zakleszczeniu papieru, nie należy wyłączać zasilania, otwierać/zamykać panelu sterowania lub pokryw ani ładować/wyciągać papieru w trakcie drukowania.
- Należy użyć przewodu telefonicznego o długości nieprzekraczającej 3 m.
- Wyświetlacz jest ekranem dotykowym. Obsługuje się go, delikatnie naciskając powierzchnię. Ekranu nie należy naciskać ołówkiem automatycznym, długopisem ani innym ostro zakończonym przedmiotem. Można w ten sposób zarysować lub uszkodzić jego powierzchnię.

Konserwacja i przeglądy

Urządzenie należy czyścić co pewien czas. Nagromadzony kurz może spowodować nieprawidłowe działanie urządzenia. Podczas czyszczenia należy przestrzegać poniższych zasad. Jeśli podczas pracy wystąpi problem, należy zapoznać się z informacjami zawartymi w części **Rozwiązywanie problemów**. Jeśli problemu nie da się usunąć lub jeśli użytkownik uzna, że urządzenie wymaga przeglądu, należy zapoznać się z częścią **Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany**.

OSTRZEŻENIE

- Przed przystąpieniem do czyszczenia należy wyłączyć zasilanie i wyjąć wtyczkę z gniazda sieciowego. W przeciwnym wypadku może dojść do pożaru lub porażenia prądem elektrycznym.
- Co pewien czas należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego i wyczyścić ją z kurzu i zanieczyszczeń za pomocą suchej szmatki. Nagromadzony kurz może pochłaniać wilgoć z powietrza i spowodować pożar podczas kontaktu z prądem elektrycznym.
- Do czyszczenia urządzenia należy używać wilgotnej, dobrze wykręconej szmatki. Szmatkę należy zwilżać wyłącznie wodą. Nie należy używać alkoholi, benzyny, rozcieńczalników i innych substancji łatwopalnych. Nie należy używać chusteczek ani ręczników papierowych. Kontakt tych materiałów z częściami elektrycznymi wewnątrz urządzenia może wytworzyć elektryczność statyczną i spowodować pożar lub porażenie prądem.
- Przewód zasilający i wtyczkę należy okresowo sprawdzać pod kątem uszkodzeń. Należy sprawdzić, czy w urządzeniu nie ma oznak rdzy, wżerów, rys, pęknięć lub przegrzewania. Dalsza eksploatacja urządzenia bez odpowiedniej obsługi technicznej może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.

PRZESTROGA

- Wewnątrz urządzenia znajdują się podzespoły działające w wysokiej temperaturze i pod wysokim napięciem. Dotknięcie tych podzespołów może spowodować oparzenia. Nie należy dotykać żadnej nieopisanej w podręczniku części urządzenia.
- Podczas ładowania lub usuwania zakleszczonych dokumentów lub papieru należy uważać, aby nie skaleczyć dłoni krawędzią arkusza.

WAŻNE

- Podczas usuwania papieru zakleszczonego wewnątrz urządzenia lub wymiany zasobników z tonerem należy uważać, aby nie rozsypać toneru na ręce lub odzież. W przypadku zabrudzenia odzieży lub rąk tonerem należy je niezwłocznie umyć zimną wodą.

Materiały eksploatacyjne

⚠ OSTRZEŻENIE

- Nie należy wrzucać zużytych zasobników z tonerem do ognia. Nie należy przechowywać zasobników z tonerem i papieru w pobliżu ognia. Może to spowodować zapłon resztek toneru wewnątrz zasobnika i doprowadzić do poparzeń lub pożaru.
- W razie przypadkowego rozlania lub rozrzucenia toneru należy uważnie zebrać jego cząstki, lub zetrzeć je miękką, wilgotną szmatką w sposób, który zapobiega ich wdychaniu.
Nie wolno zbierać toneru odkurzaczem, który nie ma zabezpieczenia przed eksplozją pyłu. Może to spowodować usterkę odkurzacza lub eksplozję pyłu z powodu wyładowania statycznego.

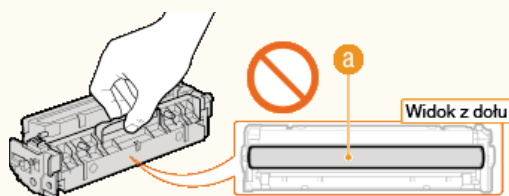
⚠ PRZESTROGA

- Należy uważać, aby nie wdychać toneru. Jeśli do tego dojdzie, należy natychmiast skontaktować się z lekarzem.
- Nie należy dopuścić do kontaktu toneru z oczami lub ustami. W przypadku dostania się toneru do oczu lub ust należy natychmiast przepłukać je zimną wodą i skonsultować się z lekarzem.
- Nie należy dopuścić do kontaktu toneru ze skórą. Jeśli do tego dojdzie, należy przemyć ją zimną wodą z mydłem. W przypadku wystąpienia podrażnień na skórze konieczny jest natychmiastowy kontakt z lekarzem.
- Zasobniki z tonerem i inne materiały eksploatacyjne należy przechowywać z dala od dzieci. W przypadku przedostania się toneru do organizmu należy niezwłocznie skontaktować się z lekarzem lub specjalistycznym ośrodkiem leczenia zatruc.
- Nie należy demontować lub modyfikować zasobnika z tonerem. Może to spowodować rozsypanie toneru.
- Taśmę zabezpieczającą należy usunąć w całości z zasobnika z tonerem bez użycia nadmiernej siły. W przeciwnym razie może dojść do rozsypania toneru.

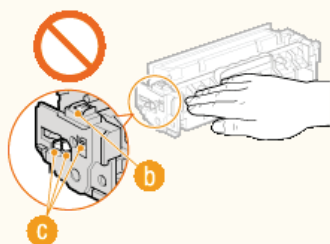
WAŻNE

Obsługa zasobnika z tonerem

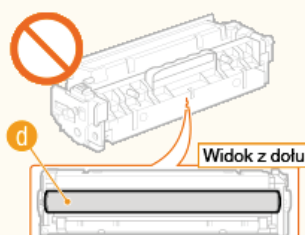
- Zasobnik z tonerem należy trzymać za uchwyt, nie dotykając powierzchni bębna (a).



- Nie należy dotykać pamięci zasobnika z tonerem (b) ani styków elektrycznych (c).



- Nie należy dopuścić do zarysowania powierzchni bębna (d) ani wystawiać jej na działanie światła.



- Zasobnika z tonerem nie należy wyjmować z urządzenia lub z torebki ochronnej bez potrzeby.

Przechowywanie zasobnika z tonerem

-

- Zasobnik należy przechowywać w podanych warunkach, aby zapewnić bezpieczne i prawidłowe użytkowanie.
Zakres temperatury przechowywania: od 0 do 35°C
Zakres wilgotności przechowywania: 35 do 85% RH (wilgotność względna/bez kondensacji)*
- Zasobnik z tonerem należy przechowywać w zamknięciu do czasu jego użycia.
- Po wyjęciu zasobnika z tonerem w celu jego przechowywania należy przymocować pokrywę ochronną bębna, a następnie umieścić zasobnik w oryginalnej torbie ochronnej lub owinąć grubym materiałem.
- Nie należy przechowywać zasobnika w pozycji pionowej ani góra do dołu. Toner stwardnieje i może nie powrócić do pierwotnego położenia nawet po wstrząśnięciu.

* Nawet w wypadku przechowywania w odpowiednim zakresie wilgotności wewnątrz i na zewnątrz zasobnika z tonerem mogą tworzyć się krople wody, jeśli wewnątrz lub na zewnątrz zasobnika wystąpi różnica temperatur. Kondensacja może mieć negatywny wpływ na jakość wydruku zasobników z tonerem.

Zasobnika z tonerem nie należy przechowywać w następujących miejscach

- miejsca wystawione na działanie otwartego ognia
- miejsca wystawione na działanie bezpośredniego światła słonecznego lub mocnego światła przez ponad pięć minut
- miejsca, w których występuje duże stężenie soli
- miejsca, w których występują gazy powodujące korozję (np. aerozole, amoniak)
- miejsca wystawione na działanie wysokiej temperatury lub dużej wilgotności
- miejsca wystawione na gwałtowne zmiany temperatury lub wilgotności, które mogą wywoływać kondensację
- miejsca o dużym stężeniu pyłów
- miejsca dostępne dla dzieci

Należy zwrócić uwagę, czy zasobnik z tonerem jest na pewno oryginalny

- Na rynku są dostępne podrobione zasobniki z tonerem, które są sprzedawane jako oryginalne produkty firmy Canon. Stosowanie podrobionych zasobników z tonerem może spowodować pogorszenie jakości druku lub pracy urządzenia. Firma Canon nie ponosi odpowiedzialności za awarie, uszkodzenia lub zniszczenia spowodowane używaniem nieoryginalnych zasobników z tonerem. Więcej informacji można znaleźć pod adresem canon.com/counterfeit.

Okres dostępności części zamiennych i zasobników z tonerem

- Części zamienne oraz zasobniki z tonerem przeznaczone do tego urządzenia będą dostępne w sprzedaży przez co najmniej siedem (7) lat po zakończeniu produkcji tego modelu urządzenia.

Opakowanie zasobnika z tonerem

- Torbę ochronną na zasobnik z tonerem i pokrywę ochronną bębna należy zachować. Są one wymagane podczas transportu urządzenia.
- Elementy opakowania mogą zostać zmienione lub umieszczone w innym miejscu, a także dodane lub usunięte bez uprzedzenia.
- Zdjętą taśmę uszczelniającą należy zutylizować zgodnie z lokalnymi przepisami.

Utylizacja zużytego zasobnika z tonerem

- Wyrzucając zużyty zasobnik z tonerem, należy przymocować pokrywę ochronną bębna, włożyć zasobnik do torby ochronnej, aby zapobiec wydostaniu się tonerem, a następnie zutylizować zasobnik zgodnie z lokalnymi przepisami.

Podstawowe informacje na temat obsługi

W tym rozdziale opisano podstawowe operacje, które są często wykonywane w celu użycia funkcji urządzenia, takie jak na przykład korzystanie z panelu sterowania oraz ładowanie papieru i dokumentów.

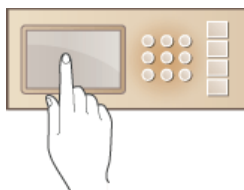
■ Części i ich funkcje

W tej sekcji opisano zewnętrzne i wewnętrzne części urządzenia oraz ich funkcje, a także sposób korzystania z przycisków na panelu sterowania i wyświetlania informacji na wyświetlaczu. **▶ Części i ich funkcje**



■ Używanie wyświetlacza

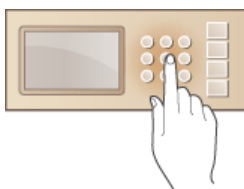
Wyświetlacz użyty w tym urządzeniu to wyświetlacz dotykowy. W tej części opisano w jaki sposób korzystać z wyświetlacza przy wybieraniu elementów i dostosowywaniu ustawień. **▶ Używanie wyświetlacza**



■ Wprowadzanie tekstu

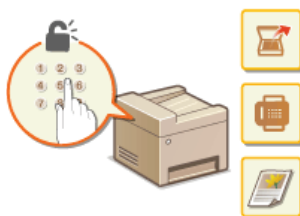
W tej sekcji opisano, jak wpisywać znaki i cyfry przy zapisywaniu odbiorców w książce adresowej lub wysyłaniu faksów.

▶ Wprowadzanie tekstu



■ Logowanie się na urządzeniu

W tej sekcji opisano sposób postępowania w przypadku wyświetlenia ekranu logowania **▶ Logowanie się na urządzeniu**



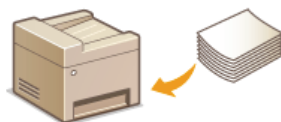
■ Umieszczanie dokumentów

W tej części opisano, w jaki sposób należy umieszczać dokumenty na płycie szklanej i w podajniku. **▶ Umieszczanie dokumentów**



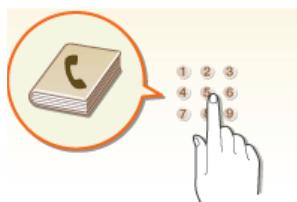
■ Ładowanie papieru

W tej części opisano, w jaki sposób należy umieszczać papier w szufladzie na papier oraz w otworze podawania ręcznego. **▶ Ładowanie papieru**



■ Rejestrowanie w książce adresowej

W tej sekcji opisano sposoby definiowania odbiorców w celu wysłania faksów i zeskanowanych dokumentów. **▶ Rejestrowanie w książce adresowej**



■ Regulacja poziomu głośności

W tej sekcji opisano sposób dostosowywania poziomu głośności dźwięków emitowanych przez urządzenie, na przykład w momencie ukończenia przesyłania faksu lub po wystąpieniu błędu. **▶ Regulacja poziomu głośności**



■ Przechodzenie w tryb uśpienia

W tej sekcji opisano sposób konfiguracji trybu uśpienia. **▶ Przechodzenie w tryb uśpienia**



■ Ustawianie czasu automatycznego wyłączenia MF724Cdw / MF623Cn

Ta sekcja opisuje sposób aktywowania ustawienia <Czas automatycznego wyłączenia>. **▶ Ustawianie czasu automatycznego wyłączenia(MF724Cdw / MF623Cn)**

Części i ich funkcje

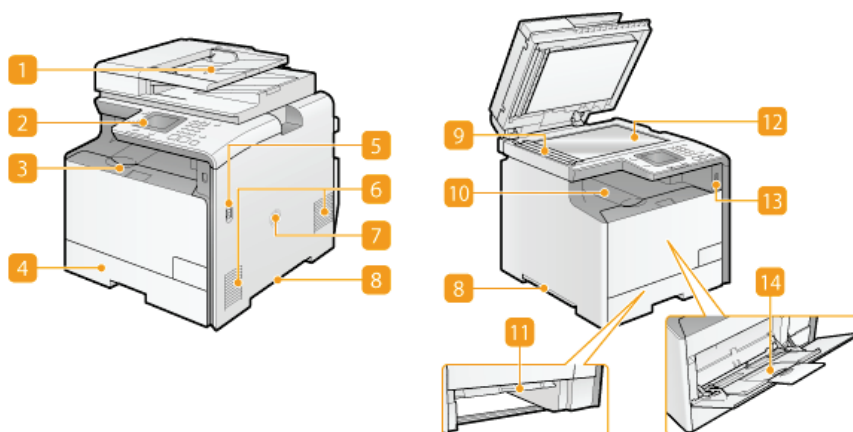
W tej części opisano części urządzenia (zewnętrzne, przednie, tylne oraz wewnętrzne) i ich funkcje. Oprócz prezentacji części urządzenia służących do wykonywania podstawowych czynności, takich jak umieszczanie dokumentów, ładowanie papieru oraz wymiana zasobników z tonerem, znajdują się tu także informacje na temat przycisków na panelu sterowania oraz na ekranie. Sekcja ta zawiera wskazówki dotyczące właściwego użytkowania urządzenia.



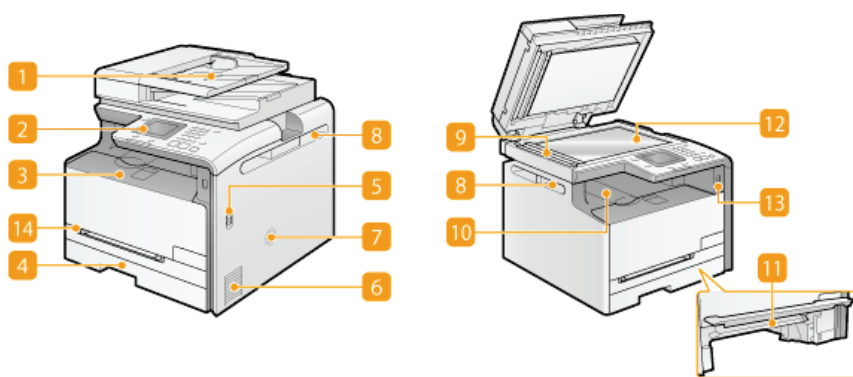
- ▶ Strona przednia
- ▶ Strona tylna
- ▶ Wnętrze
- ▶ Otwór podawania ręcznego
- ▶ Szuflada na papier
- ▶ Panel sterowania

Strona przednia

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



1 Podajnik

Automatycznie umieszcza w urządzeniu dokumenty do zeskanowania. Gdy w podajniku umieszczonych zostanie kilka arkuszy, dokumenty mogą być skanowane w sposób ciągły. ▶ **Umieszczanie dokumentów**

2 Panel sterowania

Panel sterowania składa się z przycisków, takich jak klawisze numeryczne oraz przycisk [Start], wyświetlacza oraz wskaźników stanu. Za jego pomocą można wykonywać wszystkie operacje i konfigurować ustawienia. ▶ **Panel sterowania** ▶ **Wyświetlacz**

3 Przednia pokrywa

Otwierana przy wymianie zasobników z tonerem lub usuwaniu zacięć papieru. ▶ **Sposób wymiany zasobników z tonerem** ▶ **Usuwanie zakleszczonego papieru**

4 Szuflada na papier

Można w niej umieścić często używany rodzaj papieru. ▶ **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier**

5 Przycisk zasilania

Służy do włączania i wyłączania urządzenia. Aby zrestartować urządzenie, wyłącz je, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

6 Otwory wentylacyjne

Przez otwory wentylacyjne wydostaje się powietrze z wnętrza urządzenia w celu jego ochłodzenia. Przedmioty umieszczone przed tymi otworami mogą uniemożliwić wentylację. ▶ **Instalacja**

7 Głośnik

Emituje dźwięki wytwarzane przez urządzenie, takie jak sygnały faksu i sygnały ostrzegawcze.

8 Uchwyty do podnoszenia

Urządzenie należy przenosić, trzymając je za uchwyty do podnoszenia. ▶ **Przenoszenie urządzenia**

9 Obszar skanowania

Dokumenty do zeskanowania umieszczone w podajniku są automatycznie podawane do obszaru skanowania.

10 Taca wyprowadzania papieru

Zadrukowane arkusze są umieszczane na tacy wyprowadzającej.

1 Prowadnica podawania ręcznego

Aby usunąć papier zakleszczony w otworze podawania ręcznego, przesunąć prowadnicę podawania ręcznego w dół. **➤ Usuwanie zakleszczonego papieru**

2 Płyta szklana

Na płycie szklanej umieszcza się dokumenty do skanowania. Na płycie szklanej należy także umieszczać grube lub oprawione dokumenty, np. książki, których nie można załadować do podajnika. **➤ Umieszczanie dokumentów**

3 Port USB (USB 2.0)

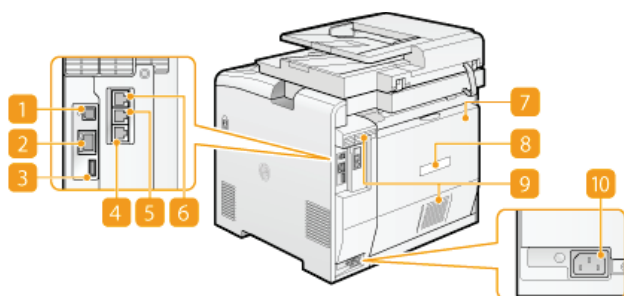
Do tego portu można podłączyć dodatkowe urządzenie pamięci USB lub klawiaturę USB. Podłączenie urządzenia pamięci USB pozwala drukować dane z urządzenia pamięci lub przechowywać zeskanowane dokumenty na urządzeniu pamięci. **➤ Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB) ➤ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**

4 Otwór podawania ręcznego

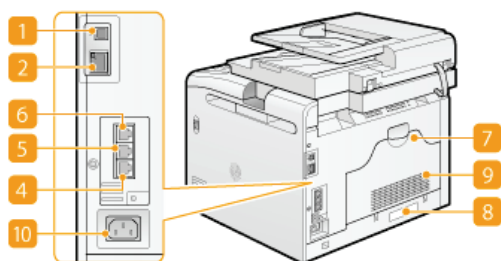
Papier ładuje się do otworu podawania ręcznego, gdy tymczasowo używany będzie format papieru inny niż znajdujący się w szufladzie na papier. **➤ Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**

Strona tylna

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



1 Port USB (USB 2.0)

Umożliwia podłączenie kabla USB, za pośrednictwem którego nawiązane zostanie połączenie między urządzeniem i komputerem.

2 Port LAN

Umożliwia podłączenie urządzenia do routera przewodowego LAN lub innego sprzętu za pomocą kabla LAN. **Podłączenie do sieci przewodowej LAN**

3 Port USB (USB 1.1) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Do tego portu można podłączać urządzenia, na przykład dodatkową klawiaturę USB.

4 Gniazdo linii telefonicznej (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Służy do podłączania urządzenia do linii telefonicznej za pomocą kabla telefonicznego. **Podłączenie linii telefonicznej**

5 Gniazdo telefonu zewnętrznego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Umożliwia podłączenie telefonu lub automatycznej sekretarki. **Podłączenie linii telefonicznej**

6 Gniazdo słuchawki (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Służy do podłączania dodatkowej słuchawki.

7 Pokrywa tylna

Tę pokrywę otwiera się podczas usuwania zacięć papieru. **Usuwanie zakleszczonego papieru**

8 Etykieta informacyjna

Na etykiecie znajduje się numer seryjny, który jest niezbędny do uzyskiwania informacji na temat urządzenia. **Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany**

9 Otwory wentylacyjne

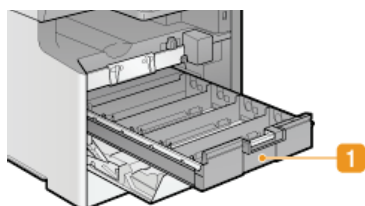
Przez otwory wentylacyjne wydostaje się powietrze z wnętrza urządzenia w celu jego ochłodzenia. Przedmioty umieszczone przed tymi otworami mogą uniemożliwić wentylację. **Instalacja**

10 Gniazdo zasilania

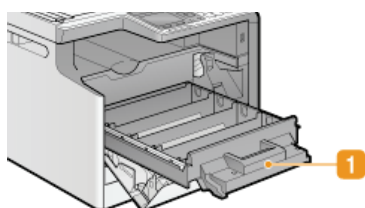
Służy do podłączania przewodu zasilającego.

Wnętrze

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



1 Taca z zasobnikami z tonerem

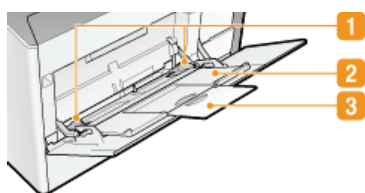
Służy do instalacji zasobników z tonerem. Kolejność umieszczania zasobników w przegrodach to: Y (żółty), M (amarantowy), C (cyjankowy) i K (czarny), licząc od tylnej przegrody. [Sposób wymiany zasobników z tonerem](#)

ŁĄCZA

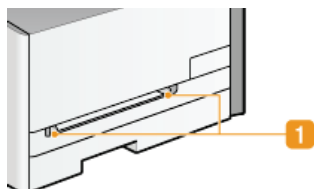
[Wymiana zasobników z tonerem](#)

Otwór podawania ręcznego

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



1 Prowadnice papieru

Prowadnice należy precyzyjnie dopasować do szerokości papieru, aby papier był podawany do urządzenia prosto.

2 Taca na papier (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Ładując papier, można wysunąć także tacę na papier.

3 Przedłużenie tacy (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

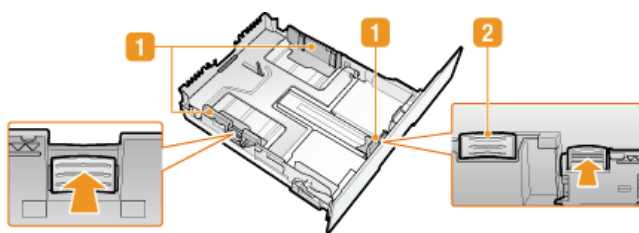
Przedłużenie tacy wysuwa się w przypadku ładowania papieru o dużym formacie.

ŁĄCZA

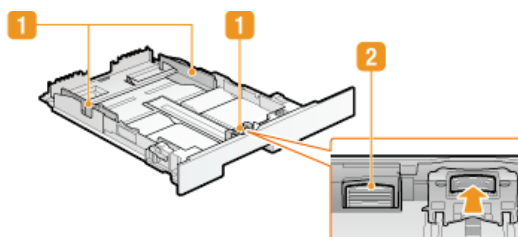
► Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego

Szuflada na papier

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



1 Prowadnice papieru

Prowadnice należy precyzyjnie dopasować do formatu papieru, aby papier był podawany do urządzenia prosto. Aby zwolnić blokady i przesunąć prowadnice papieru, należy przycisnąć dźwignie zwalniające blokady, które na ilustracji zostały oznaczone strzałkami.

2 Dźwignia zwalniająca blokadę (do przedłużania szuflady na papier)

W przypadku ładowania papieru w formacie Legal należy przedłużyć szufladę na papier. Aby zwolnić blokadę i zwiększyć długość szuflady na papier, należy nacisnąć dźwignię.

UWAGA

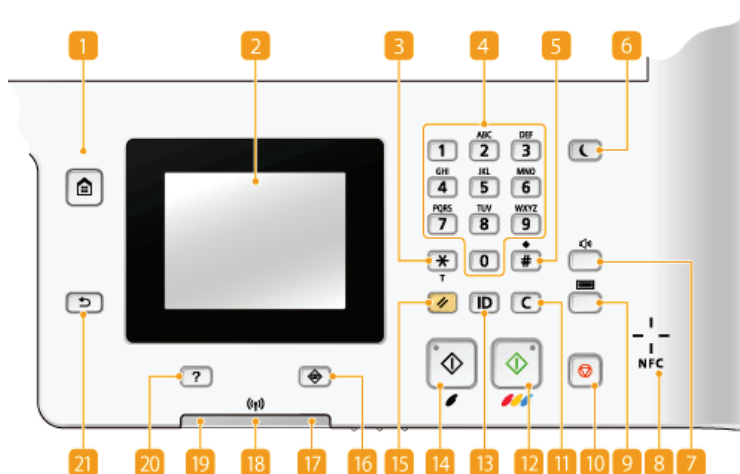
W przypadku załadowania papieru w formacie Legal

- Przednia część szuflady na papier nie znajduje się w jednej płaszczyźnie z urządzeniem, gdy zamocowana jest wydłużona szuflada na papier.

ŁĄCZA

Umieszczanie papieru w szufladzie na papier

Panel sterowania



UWAGA

- Na powyższej ilustracji pokazano panel sterowania w modelu MF729Cx. Dostępne przyciski i przypisane im funkcje różnią się w zależności od modelu

1 Przycisk [Główny]

Naciśnięcie przycisku wyświetla ekran <Główny>, który daje dostęp do menu ustawień i funkcji kopiowania i skanowania.

- ▶ **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

2 Wyświetlacz

Wyświetla szczegóły procesu kopiowania, faksowania i innych zadań, a także statusy błędów. Wyświetlacz jest ekranem dotykowym, więc ustawienia można dostosowywać, dotykając ekranu. ▶ **Wyświetlacz** ▶ **Używanie wyświetlacza**

3 Przycisk [*]

- Jego naciśnięcie umożliwia przełączanie pomiędzy typami wprowadzanego tekstu.

- Służy również do włączania wybierania tonowego np. podczas korzystania z usługi informacyjnej faksu. ▶ **Korzystanie z faksowych serwisów informacyjnych**

4 Przyciski numeryczne (przyciski [0]-[9])

Służą do wprowadzania tekstu i cyfr. ▶ **Wprowadzanie tekstu**

5 Przycisk [#]

Jego naciśnięcie umożliwia wprowadzanie symboli, takich jak „@” czy „/”.

6 Przycisk [Oszczędzanie energii]

Naciśnięcie tego przycisku wprowadza urządzenie w stan uśpienia. Kiedy urządzenie znajduje się w trybie uśpienia, przycisk świeci się na zielono. Ponowne naciśnięcie przycisku wyłącza stan uśpienia. ▶ **Przechodzenie w tryb uśpienia**

7 Przycisk Głośność

Służy do regulacji głośności dźwięków. ▶ **Regulacja poziomu głośności**

8 Symbol NFC (Near Field Communication)(MF729Cx)

Urządzenie udostępnia inne funkcje, na przykład drukowanie, poprzez przesunięcie smartfona lub podobnego urządzenia z zainstalowaną mobilną aplikacją firmy Canon nad tym symbolem. ▶ **Drukowanie poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym (NFC)(MF729Cx)**

9 Przycisk Kontrola licznika(MF729Cx)

Jego naciśnięcie pozwala wyświetlić liczniki wydruków, a także listę dostępnego opcjonalnego wyposażenia dodatkowego. ▶ **Wyświetlanie wartości licznika** ▶ **Wyświetlacz**

10 Przycisk [Stop]

Służy do anulowania kopiowania, faksowania i innych operacji.

11 Przycisk [Kasuj]

Jego naciśnięcie pozwala usunąć wprowadzony tekst i cyfry.

12 Przycisk [Start] (Kolor)

Umożliwia skanowanie lub kopiowanie dokumentów w kolorze. Ponadto naciśnięcie tego przycisku przy rozpoczęciu wydruku obrazów z urządzenia pamięci USB pozwala na wydrukowanie ich w kolorze.

Przycisk [ID]

Przycisk należy nacisnąć po wprowadzeniu identyfikatora i kodu PIN w celu zalogowania się, gdy włączone jest zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Ponownie naciśnięcie tego przycisku po zakończeniu pracy z urządzeniem umożliwia wylogowanie się.

Logowanie się na urządzeniu


Przycisk [Start] (Czarno-białe)

Umożliwia skanowanie lub kopiowanie dokumentów w trybie czarno-białym. Ponadto naciśnięcie tego przycisku przy rozpoczęciu wydruku obrazów z urządzenia pamięci USB pozwala na wydrukowanie ich w trybie czarno-białym.

Przycisk [Resetuj]

Naciśnięcie tego przycisku powoduje anulowanie zmian dokonanych w ustawieniach i przywrócenie ich wcześniejszej konfiguracji.

Przycisk [Monitor Stanu]

Służy do sprawdzania statusu drukowania albo faksowania, do wyświetlania historii użytkownika lub do podglądu ustawień sieciowych, np. ustawień adresu IP urządzenia. Umożliwia także sprawdzenie stanu urządzenia — skontrolowanie pozostałej ilości papieru lub ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem oraz zweryfikowanie, czy wystąpiły błędy.  **Wyświetlacz**

Wskaźnik [Błąd]

Miga lub świeci się w przypadku wystąpienia błędu, takiego jak np. zakleszczenie papieru

Wskaźnik Wi-Fi(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

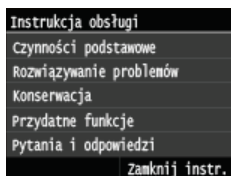
Świeci się, gdy urządzenie jest połączone z siecią bezprzewodową LAN.

Wskaźnik [Przetwarzanie/dane]

Miga, gdy wykonywane są operacje, takie jak wysyłanie lub drukowanie. Świeci się, gdy istnieją dokumenty oczekujące na przetworzenie.

Przycisk [Skrócona instrukcja]

Jego naciśnięcie powoduje wyświetlenie informacji dotyczących obsługi urządzenia oraz przyczyn błędów i dostępnych rozwiązań.



Przycisk [Wstecz]

Należy go nacisnąć, aby powrócić do poprzedniego ekranu. Naciśnięcie tego przycisku podczas konfiguracji ustawień powoduje, że ustawienia nie są zastosowywane, a na wyświetlaczu pojawia się poprzedni ekran.


ŁĄCZA

Używanie wyświetlacza

Wyświetlacz


Wyświetlony ekran <Główny> lub ekran ustawień pozwalają uruchomić funkcje urządzenia, takie jak kopiowanie lub skanowanie. Na wyświetlaczu można również sprawdzić inne informacje, takie jak komunikaty błędów i stan urządzenia. Wyświetlacz jest ekranem dotykowym, więc czynności można wykonywać, dotykając ekranu.

Ekran <Główny>


Ekran <Główny> wyświetla się po włączeniu zasilania lub po naciśnięciu przycisku  na panelu sterowania. Ekran służy do konfiguracji ustawień i definiowania funkcji.



a <Kopiowanie>

Tym przyciskiem uruchamia się kopiowanie.  **Kopiowanie**

b <Faks> (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Tym przyciskiem uruchamia się wysyłanie faksu z urządzenia.  **Faksowanie**

c <Skanowanie>

Skanuje dokument i konwertuje go do pliku. Zeskanowane pliki można zapisać na komputerze lub wysłać je za pośrednictwem poczty e-mail.  **Użytkowanie urządzenia w roli skanera**

d <Wydruk z nośn. pam.>


Drukuje pliki zapisane na urządzeniu pamięci USB.  **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**




e Przycisk zmiany strony

Pozwala wyświetlić kolejną stronę ekranu <Główny>. Działa w taki sam sposób jak przesunięcie palcem po ekranie w lewo/prawo.

f <Książ. adres.>


Pozwala zapisać lub edytować odbiorców wiadomości e-mail i faksów. Pozwala również wyświetlić zapisanych odbiorców podczas wysyłania wiadomości e-mail lub faksu.  **Rejestrowanie w książce adresowej**

g <Menu>

Za pomocą tego przycisku można uzyskać dostęp do różnych ustawień urządzenia, takich jak <Ustawienia włącznika czasowego>, <Ustawienia>.  **Lista menu ustawień**




h <Bezpieczne drukowanie> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Pozwala wydrukować dokument chroniony.  **Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**

i <Ustawienia papieru>


Przycisk jest również używany przy określaniu rozmiaru i typu papieru umieszczonego w szufladzie na papier oraz w otworze podawania ręcznego.  **Określanie formatu i typu papieru**

j <Ustawienia ekr. głów.>

Przycisk pozwala zmienić kolejność przycisków w widoku Ekran <Główny>.  **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

k <Kopiowanie identyfik.>


Ustawienia są wstępnie skonfigurowane do kopiowania obu stron prawa jazdy lub innego dowodu tożsamości na jedną stronę arkusza papieru i w rzeczywistym rozmiarze.

 **Kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie**




l <Bezpośred. połączenie> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)


Pozwala nawiązać bezpośrednie połączenie bezprzewodowe z urządzeniem przenośnym.

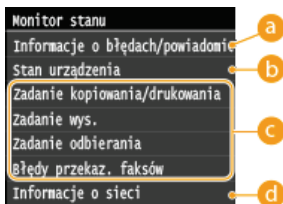
 **Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

m Przyciski skrótów

„Ulubione” ustawienia zapisane dla funkcji kopiowania, faksowania i skanowania.  **Dodawanie przycisków do ekranu <Główny>**

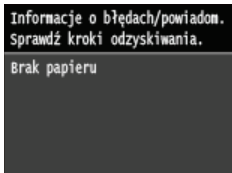
Ekran <Monitor stanu>

Po naciśnięciu przycisku  zostanie wyświetlony ekran umożliwiający sprawdzenie stanu drukowanych, wysyłanych lub otrzymywanych dokumentów, a także stanu urządzenia (np. ilości toneru w zasobniku) oraz ustawień sieciowych (np. adres IP urządzenia).



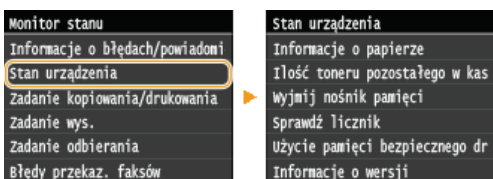
a <Informacje o błędach/powiadomienie>

Opcja ta umożliwia wyświetlenie szczegółów błędów, które się pojawiły. **▶ W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie**



b <Stan urządzenia>

Wyświetla stan urządzenia, np. ilość papieru lub ilość toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem.



<Informacje o papierze>

Umożliwia wyświetlenie informacji, czy w każdej kasecie znajduje się papier.

<Ilość toneru pozostałego w kasecie>

Wyświetla ilość toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem. Inne części urządzenia mogą wymagać wymiany z uwagi na zużycie zanim skończy się toner.

<Wyjmij nośnik pamięci>

Opcji tej należy użyć, aby bezpiecznie odłączyć urządzenie pamięci USB. **▶ Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)** **▶ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**

<Sprawdź licznik> (MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw / MF623Cn)

Służy do wyświetlania osobno łącznej liczby wydruków w trybie czarno-białym i w kolorze. **▶ Wyświetlanie wartości licznika**

<Użycie pamięci bezpiecznego drukowania> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Umożliwia wyświetlenie ilości pamięci aktualnie zajmowanej przez dane dokumentów chronionych. **▶ Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**

<Informacje o wersji>

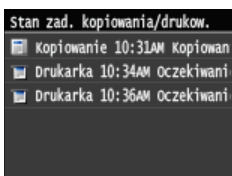
Wyświetla informację o wersji oprogramowania sprzętowego.

<Numer seryjny>

Wyświetla numer seryjny.

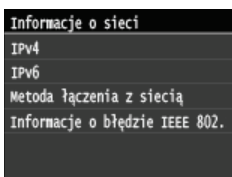
c Status zadań kopiowania/drukowania/wysyłania/odbierania



Służy do wyświetlania bieżącego statusu wybranego elementu. Poniżej jako przykład pokazano ekran <Stan zad. kopiowania/drukow.>.

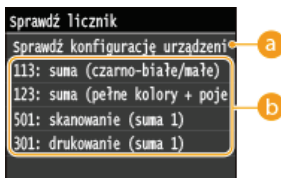


d <Informacje o sieci>

Umożliwia wyświetlenie ustawień sieciowych, np. ustawień adresu IP urządzenia, oraz stanu sieci, np. poprawności działania bezprzewodowej komunikacji LAN. **▶ Wyświetlanie ustawień sieciowych**



Po naciśnięciu przycisku  () zostanie wyświetlony ekran <Sprawdź licznik>. Na tym ekranie zostaną wyświetlone liczniki wydruków, a także numer seryjny urządzenia i jego konfiguracja.



a <Sprawdź konfigurację urządzenia>

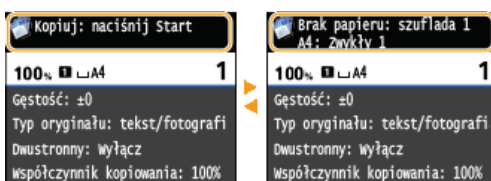
Wyświetla numer seryjny urządzenia oraz listę dołączonego wyposażenia dodatkowego.

b Liczniki

Wybierz licznik, aby sprawdzić jego wskazanie. Elementy mają inne wartości domyślne w zależności od kraju lub regionu, w którym zakupiono urządzenie. **Wyświetlanie wartości licznika**

Gdy wyświetlony jest komunikat


Komunikaty są wyświetlane u góry ekranu, np. gdy w źródle skończy się zapas papieru lub gdy kończy się toner w zasobniku z tonerem. Na wyświetlaczu pojawia się naprzemiennie komunikat i normalny ekran.

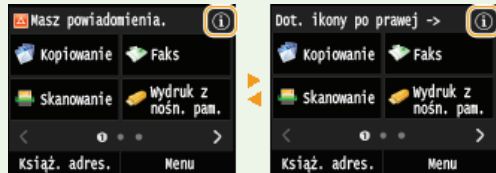


W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie

UWAGA

Jeśli wyświetlony zostanie komunikat

- Dotknij ikony , aby przeczytać powiadomienie.



Gdy wystąpi błąd

W niektórych sytuacjach po wystąpieniu błędu wyświetlone zostają wskazówki podające, jak na niego zareagować. Aby rozwiązać problem, należy postępować zgodnie z instrukcjami na ekranie. Poniżej jako przykład pokazano ekran wyświetlany w przypadku zacięcia papieru. **W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie**



ŁĄCZA

- **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**
- **Używanie wyświetlacza**

Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>

W zależności od wymagań i preferencji można do ekranu <Główny> dodawać przyciski skrótów lub je usuwać. Można również zmieniać kolejność ich wyświetlania na ekranie.

- ▶ Dodawanie przycisków do ekranu <Główny>
- ▶ Zmiana kolejności przycisków
- ▶ Wstawianie pustego miejsca

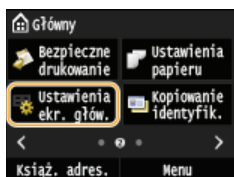
Dodawanie przycisków do ekranu <Główny>


Do ekranu <Główny> można dodać przyciski skrótów do często używanych funkcji, takich jak <Kopiowanie>, <Faks> i <Skanowanie>. Przykładowo, szybciej można wykonać czynności, przypisując przyciskowi sekwencję czynności (na przykład „zeskanuj obie strony dokumentu, zapisz dokument jako mocno skompresowany plik PDF i wyślij go w wiadomości e-mail”).

UWAGA

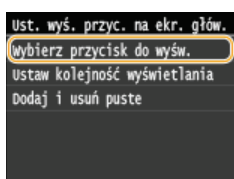
- Aby ustawienia można było dodać jako przycisk skrót, muszą być wcześniej zapisane jako ulubione.
 - ▶ Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania
 - ▶ Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania
 - ▶ Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)
- Można zapisać maksymalnie 11 przycisków skrótów.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Ustawienia ekr. głów.>.

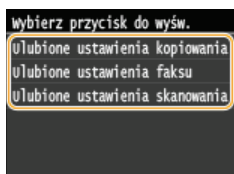


- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . ▶ **Logowanie się na urządzeniu**

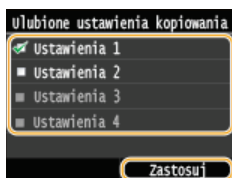
2 Dotknij <Wybierz przycisk do wysw.>.



3 Wybierz z ulubionych ustawień funkcję, którą chcesz dodać jako przycisk.



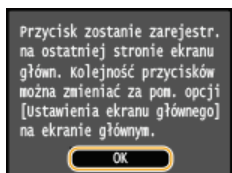
4 Zaznacz pole wyboru dla wszystkich ustawień, które mają zostać wyświetlone na ekranie <Główny> i dotknij przycisku <Zastosuj>.



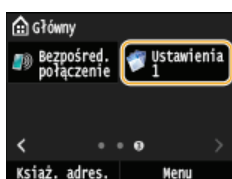
UWAGA:

- Aby usunąć zapisany przycisk, usuń zaznaczenie pola wyboru dla ustawień przycisku, który chcesz usunąć, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>. Po usunięciu zapisanego przycisku w jego miejscu na ekranie <Główny> zostanie wyświetlone puste miejsce. W razie potrzeby usuń puste miejsce. ➤ **Wstawianie pustego miejsca**

5 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.



➔ Do ekranu <Główny> zostanie dodany przycisk dla nowych wybranych ustawień.



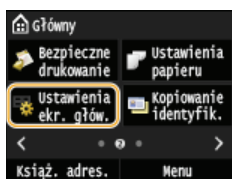
UWAGA:


- Jeśli ekran <Główny> został już wypełniony i nie można zapisać nowych ustawień, należy za pomocą funkcji <Ustawienia ekr. głów.> usunąć zapisane przyciski i puste miejsca.

Zmiana kolejności przycisków

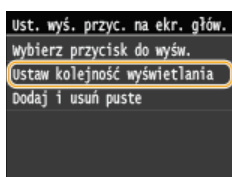
Aby ułatwić korzystanie z przycisków, można dowolnie zmienić ich rozmieszczenie. Na przykład można umieścić najczęściej używane funkcje na początku lub umieścić przyciski funkcji razem z przyciskami skrótów do ulubionych funkcji.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Ustawienia ekr. głów.>.



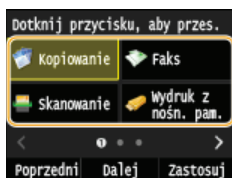
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . ➤ **Logowanie się na urządzeniu**

2 Dotknij <Ustaw kolejność wyświetlania>.



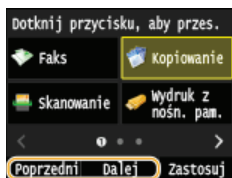
3 Wybierz przycisk do przesunięcia.

- Wybrany przycisk zostanie podświetlony. Dotknij wybranego przycisku ponownie, aby usunąć jego zaznaczenie.



4 Dotknij <Poprzedni> lub <Dalej>.

- Przycisk zostanie przesunięty tyle razy, ile razy został dotknięty.
- Dłuższe dotknięcie <Poprzedni>/<Dalej> przesuwa przycisk w sposób ciągły.

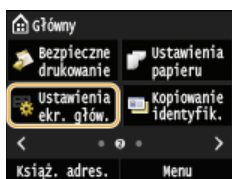


5 Dotknij <Zastosuj>.

Wstawianie pustego miejsca

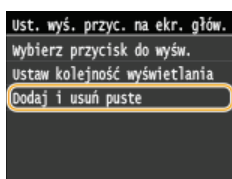
Aby ułatwić korzystanie z ekranu <Główny>, zamiast przycisków można wstawić puste miejsca.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Ustawienia ekr. głów.>.

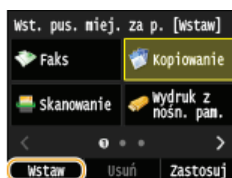


- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**

2 Dotknij <Dodaj i usuń puste>.



3 Wybierz przycisk, przed którym chcesz wstawić puste miejsce i dotknij przycisku <Wstaw>.



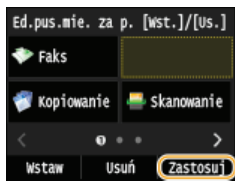
- Puste miejsce zostanie wstawione przed wybranym przyciskiem.

UWAGA:

Usuwanie pustych miejsc

- Aby usunąć puste miejsce, wybierz puste miejsce do usunięcia i dotknij przycisku <Usuń>.

4 Dotknij <Zastosuj>.



ŁĄCZA

▶ Wyświetlacz

Używanie wyświetlacza

Wyświetlacz jest ekranem dotykowym, dzięki czemu zadania można uruchamiać bezpośrednio z poziomu ekranu.

WAŻNE

Należy unikać następujących czynności.

Wyświetlacz może ulec awarii lub uszkodzeniu.

- Naciskanie z dużą siłą
- Naciskanie za pomocą ostro zakończonych przedmiotów (paznokcie, długopisy, ołówki itp.)
- Obsługa za pomocą mokrych/brudnych rąk
- Praca z wyświetlaczem, kiedy znajduje się na nim przedmiot

Dotknięcie

Dotknij ekranu lekko i szybko. Stosuj do wyboru i kończenia pracy z elementami.



Długie dotknięcie

Przytrzymaj palec na ekranie. Kiedy tekst nie wyświetla się w całości w jednym wierszu (pojawia się znak „...”), dotknij i przytrzymaj wiersz, aby przewinąć całość tekstu. Długie dotknięcie pozwala również w sposób ciągły zwiększać lub zmniejszać wartości liczbowe, na przykład powiększenie kopii.



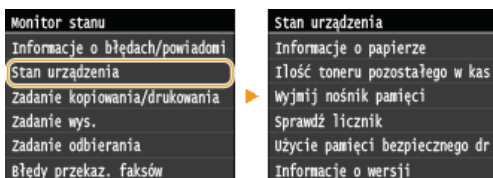
Przesunięcie

Przesunięcie palcem po ekranie. Wynik przesunięcia zależy od wyświetlanego ekranu. Na przykład przesunięcie na ekranie <Główny> przenosi do kolejnego ekranu w kierunku przesunięcia, podczas gdy przesunięcie na ekranie <Kopiowanie> przesuwają ekran w kierunku przesunięcia.



■ Wybór elementów

Aby dokonać wyboru, dotknij nazwę elementu lub odpowiedni przycisk.




UWAGA

Jeżeli element zostanie dotknięty przez przypadek

- Aby anulować wybór, przesunąć palec po wyświetlaczu w bok, a następnie oderwać go od ekranu.



Powrót do poprzedniego ekranu

- Aby powrócić do poprzedniego ekranu, naciśnij przycisk .



■ Przewijanie ekranu

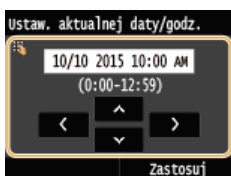
Jeżeli informacja na ekranie nie została wyświetlona w całości, zostanie wyświetlony pasek przewijania. Jeżeli został wyświetlony pasek przewijania, przesunięcie palcem po ekranie spowoduje przewinięcie ekranu w kierunku przesunięcia. Należy pamiętać, że pasek przewijania jest wyświetlany na ekranie tylko po dotknięciu ekranu.



■ Zmiana wartości i ustawień



Zmiana wartości

Wartości wpisuje się, dotykając przycisków /. Jeżeli w górnym lewym rogu ekranu wyświetla się widoczna poniżej ikona, wartości można wpisać bezpośrednio, używając klawiszy numerycznych.



UWAGA

Przesuwanie kursora

- Kiedy wyświetlają się przyciski /, kursor można przesunąć, dotykając ekranu.

Zakres wartości

- Wartości w nawiasach, wyświetlane poniżej pola tekstowego, oznaczają dopuszczalny zakres wartości.

Zmiana wartości ustawienia

Dotknij ◀ / ▶, aby zmienić wartość ustawienia. Ustawienie można również zmienić, przesuwając palcem po suwaku w prawo lub w lewo.

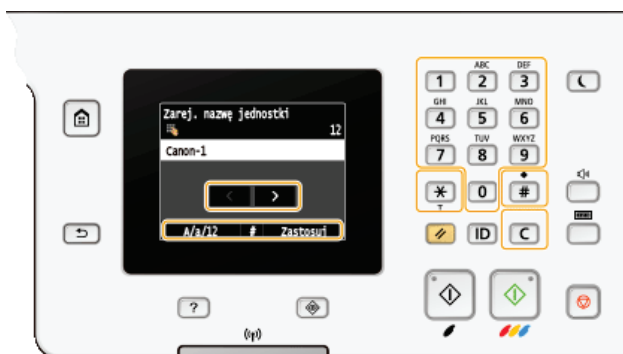


WSKAZÓWKI

- Istnieje możliwość zmiany wielu ustawień związanych ze sposobem wyświetlania, takich jak prędkość przewijania lub język wyświetlania:
 - ▶ **Ustawienia wyświetlania**
- Informacje na temat zmiany ekranu wyświetlanego, gdy urządzenie pozostaje bezczynne przez określony czas, znajdują się w sekcji:
 - ▶ **Funkcja po automatycznym ponownym uruchomieniu**

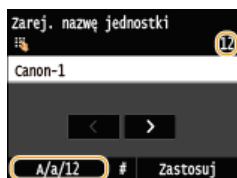
Wprowadzanie tekstu

Do wpisywania tekstu oraz wartości służą przyciski wyświetlane na ekranie i klawisze numeryczne.



Przełączanie rodzaju tekstu

Dotknięcie przycisku <A/a/12> umożliwi przełączenie pomiędzy typami wprowadzanego tekstu. Bieżący tryb tekstu sygnalizuje symbol „A”, „a” lub „12” wyświetlony po prawej stronie nad polem wprowadzania tekstu.



UWAGA

- Do przełączenia rodzaju tekstu można także użyć przycisku .

Dostępne rodzaje znaków

Poniżej przedstawiono możliwe do wprowadzenia tekst.


Klawisz	A	a	12
	@ . - _ /		1
	ABC	abc	2
	DEF	def	3
	GHI	ghi	4
	JKL	jkl	5
	MNO	mno	6
	PQRS	pqrs	7
	TUV	tuv	8
	WXYZ	wxyz	9
	(Opcja niedostępna)		0
	(spacja) -.*#!";;^`_=/ '?\$@%&+~()[]{}<>	(Opcja niedostępna)	

UWAGA




- Naciśnij przycisk lub dotknij przycisku <#>, jeżeli typ wpisywanego tekstu to <A> lub <a>, aby wyświetlić na ekranie możliwe do wpisania symbole. Dotknij symbole do wpisania.

Usuwanie tekstu

Każde naciśnięcie przycisku powoduje usunięcie jednego znaku. Aby usunąć cały wprowadzony tekst, należy nacisnąć i








przytrzymać przycisk .

Przesuwanie kursora (wprowadzanie spacji)



Aby przesunąć kursor, dotknij przycisku  lub . Aby wprowadzić spację, przesuń kursor do końca tekstu, za którym chcesz ją umieścić, a następnie dotknij przycisku .

Przykład wprowadzania tekstu i cyfr


Przykład: „Canon-1”

- 1 Dotknij kilkakrotnie przycisku <A/a/12>, aż wybrane zostanie ustawienie <A>.
- 2 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „C”.
- 3 Dotknij kilkakrotnie przycisku <A/a/12>, aż wybrane zostanie ustawienie <a>.
- 4 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „a”.
- 5 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „n”.
- 6 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „o”.
- 7 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „n”.
- 8 Naciskaj kilkakrotnie przycisk , aż pojawi się znak „-”.
- 9 Dotknij kilkakrotnie przycisku <A/a/12>, aż wybrane zostanie ustawienie <12>.
- 10 Naciśnij przycisk .
- 11 Dotknij <Zastosuj>.

■ Wprowadzanie znaków za pomocą klawiatury USB

Jeśli na ekranie została wyświetlona ikona , do portu USB można podłączyć klawiaturę USB  **Strona tylna** i wprowadzać tekst za pomocą klawiatury. Podczas korzystania z klawiatury nadal można korzystać z klawiatury numerycznej.

UWAGA

- Nie można korzystać z pewnych klawiszy klawiatury USB, w tym [Backspace], [Home] i [End]. Naciśnięcie tych przycisków nie spowoduje wprowadzenia żadnego znaku ani żadnych zmian.
- Aby usunąć tekst, naciśnij klawisz [Delete].
- Naciśnięcie klawisza [RETURN/ENTER] spowoduje zakończenie wprowadzania tekstu, w taki sam sposób jak dotknięcie przycisku <Zastosuj>.
- Układ klawiatury można zmienić (układ US lub UK).  **Angielski układ klawiatury**
- Klawiaturę USB można odłączyć od urządzenia w dowolnym momencie. Do odłączenia nie jest konieczne wykonanie żadnej specjalnej procedury.
- W zależności od języka wyświetlania niektórych znaków nie można wprowadzić prawidłowo.
- Klawiatura USB może nie działać prawidłowo w zależności od rodzaju klawiatury.

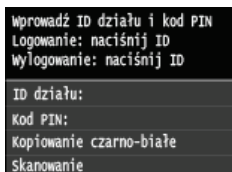
Logowanie się na urządzeniu

Jeśli włączono funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów lub włączono identyfikator menedżera systemu, przed rozpoczęciem korzystania z urządzenia należy zalogować się do niego. Logowanie jest konieczne również w przypadku, gdy korzystanie z funkcji faksowania i skanowania zostało ograniczone.

- ▶ **Logowanie przy włączonej funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**
- ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

Logowanie przy włączonej funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Po wyświetleniu ekranu logowania skorzystaj z poniższej procedury, aby wprowadzić identyfikator wydziału i kod PIN.



UWAGA

- W przypadku wyświetlenia ekranu z monitem o wsunięcie karty kontrolnej należy zapoznać się z częścią ▶ **Wposażenie opcjonalne**.



1 Wprowadź identyfikator.

- 1 **Dotknij <ID działu> lub <ID menedżera systemu>.**
- 2 **Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź identyfikator i dotknij przycisku <Zastosuj>.**



- Jeśli nie zarejestrowano kodu PIN, przejdź do kroku 3.

2 Wprowadź kod PIN.

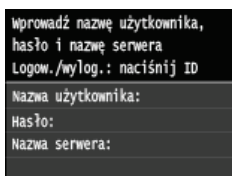
- 1 **Dotknij <Kod PIN>.**
- 2 **Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź identyfikator i dotknij przycisku <Zastosuj>.**

3 Naciśnij przycisk [ID].

- Ekran logowania zmieni się na ekran <Główny>.
- Po zakończeniu pracy z urządzeniem ponownie naciśnij przycisk [ID], aby wyświetlić ekran logowania.

Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie

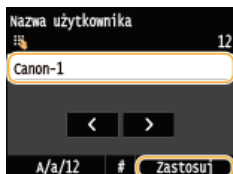
Jeśli włączono uwierzytelnianie funkcji wysyłania (🔴 **Uwierzytelnianie serwera LDAP**), w przypadku korzystania z funkcji faksowania lub skanowania zostanie wyświetlony ekran logowania Uwierzytelnione wysyłanie.



1 Wprowadź nazwę użytkownika.

1 Dotknij <Nazwa użytkownika>.

2 Wprowadź nazwę użytkownika, korzystając z przycisków numerycznych, następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



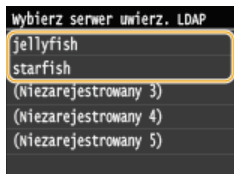
2 Wprowadź hasło.

1 Dotknij <Hasło>.

2 Wprowadź hasło, korzystając z przycisków numerycznych, następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.

3 Dotknij przycisku <Nazwa serwera>, a następnie wybierz serwer uwierzytelniania.

- Wybierz serwer LDAP do uwierzytelnienia nazwy użytkownika i hasła.



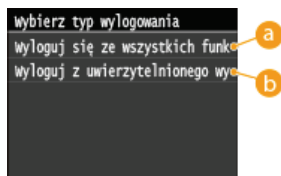
4 Naciśnij przycisk [ID].

- Ekran logowania zmieni się na ekran <Główny> funkcji faksu lub skanowania.
- Po zakończeniu pracy z urządzeniem ponownie naciśnij przycisk [ID], aby wyświetlić ekran logowania.

UWAGA:

Jeśli przy wylogowaniu został wyświetlony ekran wyboru ▼

- Jeśli użytkownik jest zalogowany do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie i do funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, przy wylogowaniu zostanie wyświetlone okno dialogowe wyboru, w którym można wybrać, z której funkcji użytkownik ma zostać wylogowany.



a <Wyloguj się ze wszystkich funkcji uwierzytelniania>

Wybierz, aby równocześnie wylogować się z funkcji Uwierzytelnione wysyłanie (funkcja faksowania lub skanowania) oraz Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

b <Wyloguj z uwierzytelnionego wysyłania>

Wybierz, aby wylogować się jedynie z funkcji Uwierzytelnione wysyłanie (funkcja faksowania lub skanowania). Użytkownik pozostanie zalogowany do funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Po zakończeniu korzystania z urządzenia należy ponownie nacisnąć przycisk [ID], aby wylogować się z funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

ŁĄCZA

- ▶ Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów
- ▶ Ustawianie identyfikatora menedżera systemu

Umieszczanie dokumentów

Dokumenty umieszcza się na płycie szklanej lub w podajniku. Płyta szklana służy do skanowania dokumentów oprawionych, np. książek, lub o dużej objętości. W podajniku można umieścić dwie sztuki lub więcej arkuszy dokumentów, dzięki czemu mogą być skanowane w sposób ciągły. Informacje na temat rodzajów dokumentów umieszczanych na płycie szklanej lub w podajniku oraz informacje o możliwym do zeskanowania obszarze dokumentów znajdują się w rozdziale **Typ dokumentu** oraz **Obszar skanowania**.



Umieszczanie dokumentów na płycie szklanej

Umieszczanie dokumentów w podajniku

WAŻNE

Należy używać arkuszy całkowicie suchych

- Przed umieszczeniem dokumentów w urządzeniu upewnij się, że klej, tusz lub korektor na dokumencie całkowicie wyschły.

Aby uniknąć zakleszczenia papieru

Ze względu na możliwość zakleszczenia papieru w podajniku nie wolno umieszczać następujących rodzajów dokumentów:

- Papieru pofałdowanego lub pomarszczonego
- Kalki
- Zwiniętego lub pogniętego papieru
- Papier powlekany
- Papieru rozdartego
- Pergaminu ani cienkiego papieru
- Spiętych oraz połączonych dokumentów
- Papieru wydrukowanego przez drukarkę termiczną
- Folii



UWAGA

Aby skanowanie dokumentów było bardziej precyzyjne

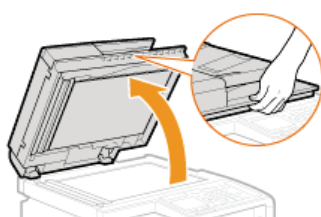
- Dokumenty umieszczone w podajniku są skanowane w czasie ładowania do urządzenia. Natomiast dokumenty umieszczone na płycie szklanej podczas skanowania pozostają nieruchome. Aby dokumenty zostały zeskanowane z większą precyzją, zalecane jest umieszczenie ich na płycie szklanej.

Skanowanie kalki kreślarskiej lub folii

- Aby zeskanować przezroczyste dokumenty (np. kalkę kreślarską lub folie), umieść je na płycie szklanej.

Umieszczanie dokumentów na płycie szklanej

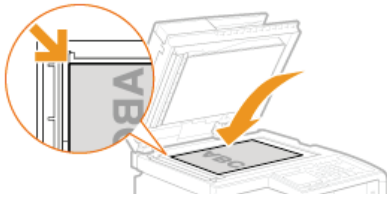
1 Otwórz podajnik.



Umieść dokument na płycie szklanej zadrukowaną stroną w dół.

2

- Wyrównaj róg dokumentu w stosunku do lewego górnego rogu płyty szklanej.



UWAGA:

- Aby zeskanować przezroczyste dokumenty (np. kalkę kreślarską lub folie), przykryj je gładkim białym papierem.

3

Ostrożnie zamknij podajnik.

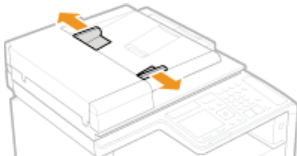
- Urządzenie jest gotowe do skanowania dokumentu.
- Po zakończeniu skanowania dokumentu zdejmij go z płyty szklanej.

Umieszczanie dokumentów w podajniku

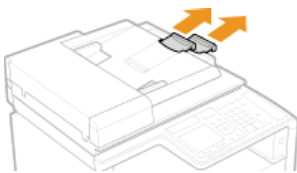
1

Rozsuń prowadnice.

- Rozsuń prowadnice tak, aby ich odległość wynosiła nieco więcej niż rzeczywista szerokość dokumentu.



- W przypadku ładowania dokumentów o dużych rozmiarach wysuń przedłużenie tacy, aby zapobiec ich wypadnięciu poza krawędź podajnika.



2

Przekartkuj stos dokumentów i wyrównaj brzegi.

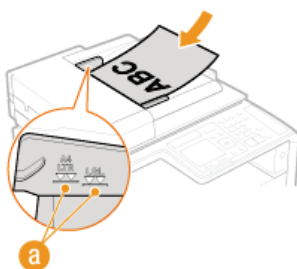
- Przekartkuj stos dokumentów, dzieląc go na mniejsze partie i wyrównaj brzegi, delikatnie stukając stosem o płaską powierzchnię kilka razy.



3

Umieść dokumenty w podajniku zadrukowaną stroną do góry.

- Upewnij się, że stos dokumentów nie wychodzi poza ograniczniki ilości włożonego papieru (a).



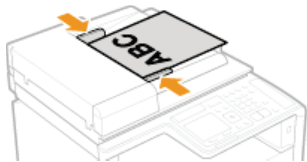
WAŻNE:

- Nie należy umieszczać w urządzeniu arkuszy różnego formatu jednocześnie.
- Możliwe jest włożenie maksymalnie 50 arkuszy naraz. Jeśli załadowane zostanie 51 lub więcej arkuszy skanowanie może zostać

przerwane lub może wystąpić zacięcie papieru.

4 Wyrównaj prowadnice względem krawędzi dokumentu.

- Należy przysunąć do siebie prowadnice dokumentów tak, aby były dobrze dopasowane do krawędzi dokumentu.



- Urządzenie jest gotowe do skanowania dokumentu.

WAŻNE:

Upewnij się, że ustawienie prowadnic dokumentów odpowiada krawędziom dokumentu

- Ustawienie prowadnic dokumentów za szeroko lub za wąsko może spowodować problemy z podawaniem lub zakleszczenie papieru.

Gdy dokumenty są skanowane

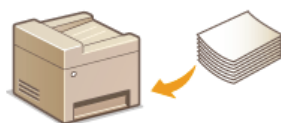
- Nie należy dodawać ani usuwać dokumentów.

Po zakończeniu skanowania

- Należy usunąć dokumenty spod podajnika, aby zapobiec zakleszczeniu papieru.

Ładowanie papieru

Papier można umieścić w szufladzie na papier oraz w otworze podawania ręcznego. Powinno się w niej umieścić zwykle używany rodzaj papieru. Szuflada na papier jest przydatna, gdy zużywa się duże ilości papieru. Otwór podawania ręcznego jest używany, gdy tymczasowo stosuje się inny rozmiar i rodzaj papieru niż ten, który znajduje się w szufladzie na papier. Informacje o dostępnych formatach papieru znajdują się w rozdziale **Papier**.



Typ papieru i ustawienia urządzenia

W poniższej tabeli sprawdź ustawienia papieru, które należy wprowadzić w zależności od jego rodzaju i masy. W celu uzyskania dokładniejszych informacji na temat wprowadzania ustawień papieru w urządzeniu należy zapoznać się z sekcją **Określanie formatu i typu papieru**. Informacje na temat ilości papieru, którą można załadować do każdego źródła znajdują się w rozdziale **Papier**.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Typ papieru	Gramatura papieru	Ustawienie papieru w urządzeniu
Papier zwykły	od 60 do 74 g/m ²	<Zwykły 1>*1
	od 70 do 84 g/m ²	<Zwykły 2>*1 *2
	od 75 do 90 g/m ²	<Zwykły 3>*2
Papier z makulatury	od 60 do 74 g/m ²	<Z makulatury>
Papier kolorowy	od 60 do 74 g/m ²	<Kolorowy>
Papier gruby	od 86 do 119 g/m ²	<Gruby 1>
	od 120 do 128 g/m ²	<Gruby 2>
	od 129 do 163 g/m ²	<Gruby 3>
Koperta	—	<Koperta>
Papier powlekany	od 100 do 110 g/m ²	<Powlekany 1>
	od 120 do 130 g/m ²	<Powlekany 2>
	od 155 do 165 g/m ²	<Powlekany 3>
	od 210 do 220 g/m ²	<Powlekany 4>
Folia przezroczysta	—	<Folia przezroczysta>
Etykieta	—	<Etykiety>

*1 Jako typ papieru w przypadku papieru od 70 do 74 g/m² można wybrać <Zwykły 1> lub <Zwykły 2>. Jeśli po wybraniu jednego z tych dwóch ustawień, wystąpią poniższe problemy, należy wybrać drugie ustawienie.

- Papier się gniece.
- W pustych miejscach są odbicia druku.
- Toner nie jest dobrze osadzony i wydruki są wyblakłe.

*2 Jako typ papieru w przypadku papieru od 75 do 84 g/m² można wybrać <Zwykły 2> lub <Zwykły 3>. Jeśli po wybraniu jednego z tych dwóch ustawień, wystąpią poniższe problemy, należy wybrać drugie ustawienie.

- Papier się gniece.
- W pustych miejscach są odbicia druku.
- Toner nie jest dobrze osadzony i wydruki są wyblakłe.

Typ papieru	Gramatura papieru	Ustawienie papieru w urządzeniu
Papier zwykły	od 60 do 74 g/m ²	<Zwykły 1>*1
	od 70 do 84 g/m ²	<Zwykły 2>*1 *2
	od 75 do 90 g/m ²	<Zwykły 3>*2
Papier z makulatury	od 60 do 74 g/m ²	<Z makulatury>
Papier kolorowy	od 60 do 74 g/m ²	<Kolorowy>
Papier gruby	od 85 do 120 g/m ²	<Gruby 1>
	od 121 do 163 g/m ²	<Gruby 2>
Karta katalogowa	—	<Gruby 2>*3
Koperta	—	<Koperta>
Papier powlekany	od 100 do 110 g/m ²	<Powlekany 1>
	od 111 do 130 g/m ²	<Powlekany 2>
	od 131 do 160 g/m ²	<Powlekany 3>
	od 161 do 220 g/m ²	<Powlekany 4>
Folia przezroczysta	—	<Folia przezroczysta>
Etykieta	—	<Etykiety>
Papier cienki	60 g/m ²	<Cienki>

*1 Jako typ papieru w przypadku papieru od 70 do 74 g/m² można wybrać <Zwykły 1> lub <Zwykły 2>. Jeśli po wybraniu jednego z tych dwóch ustawień, wystąpią poniższe problemy, należy wybrać drugie ustawienie.

- Papier się gniece.
- W pustych miejscach są odbicia druku.
- Toner nie jest dobrze osadzony i wydruki są wyblakłe.

*2 Jako typ papieru w przypadku papieru od 75 do 84 g/m² można wybrać <Zwykły 2> lub <Zwykły 3>. Jeśli po wybraniu jednego z tych dwóch ustawień, wystąpią poniższe problemy, należy wybrać drugie ustawienie.

- Papier się gniece.
- W pustych miejscach są odbicia druku.
- Toner nie jest dobrze osadzony i wydruki są wyblakłe.

*3 Jako rodzaj papieru do kart katalogowych można także określić <Zwykły 1>, <Zwykły 2>, <Zwykły 3>, <Z makulatury>, <Kolorowy>, <Gruby 1>, <Koperta> lub <Cienki>.

WAŻNE

Nie wolno używać następujących typów papieru:

- Papieru pofałdowanego lub pomarszczonego
- Zwiniętego lub pogiętego papieru
- Papieru rozdartego
- Papieru wilgotnego
- Papieru bardzo cienkiego
- Papieru wydrukowanego przez drukarkę termiczną
- Papieru z bardzo wyraźną fakturą
- Papieru błyszczącego

Obsługa i przechowywanie papieru

- Papier przechowuj na płaskiej powierzchni.
- Aby zabezpieczyć papier przed wilgocią lub wysuszeniem, trzymaj go w oryginalnym opakowaniu.
- Papier przechowuj w sposób uniemożliwiający jego zwinięcie lub zagięcie.
- Nie umieszczaj papieru pionowo ani nie układaj w zbyt duży stos.
- Unikaj wystawiania papieru na bezpośrednie działanie promieni słonecznych, a także umieszczania w lokalizacjach o wysokiej wilgotności, niezwykle suchych albo charakteryzujących się dużymi wahaniami temperatury lub wilgotności.

UWAGA

Drukowanie na zawilgoconym papierze

- W miejscu wyprowadzania papieru może pojawić się para, a kropelki wody mogą tworzyć się po tylnej stronie panelu sterowania lub w miejscu wyprowadzania papieru. Nie są to zjawiska nietypowe — wilgoć jest wyparowywana z papieru pod wpływem ciepła wytwarzanego podczas utrwalania toneru (dzieje się tak zazwyczaj przy niskiej temperaturze pomieszczenia).

ŁĄCZA

- ▶ **Rejestrowanie niestandardowego formatu papieru**

Umieszczanie papieru w szufladzie na papier

Szuflada na papier służy do przechowywania zwykle używanego rodzaju papieru. Gdy wydruk ma być wykonany na innym typie papieru niż ten, który znajduje się w szufladzie na papier, należy go załadować do otworu podawania ręcznego. **Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**

WAŻNE

Papier należy ładować w orientacji pionowej.

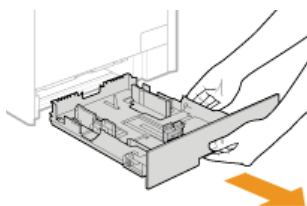
- Papieru nie można ładować w orientacji poziomej. Należy upewnić się, że papier został załadowany w orientacji pionowej, tak jak pokazano na poniższych ilustracjach.



UWAGA

- Umieszczając papier w dodatkowej szufladzie na papier, należy postępować zgodnie z poniższą procedurą (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw).

1 Wyciągnij szufladę na papier.

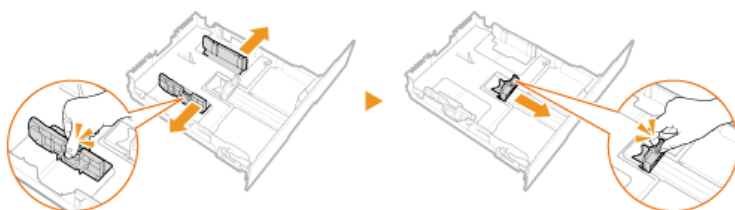


WAŻNE:

- Szufladę należy trzymać oburącz i wysuwać ją delikatnie. W przeciwnym wypadku szuflada może upaść i ulec uszkodzeniu, jeśli wysunie się zbyt łatwo.

2 Rozsuń prowadnice papieru.

- Aby rozsunąć prowadnice papieru, naciśnij dźwignię zwalniającą blokadę. Modele MF628Cw / MF623Cn nie zostały wyposażone w dźwignię zwalniającą blokadę prowadnic bocznych papieru.



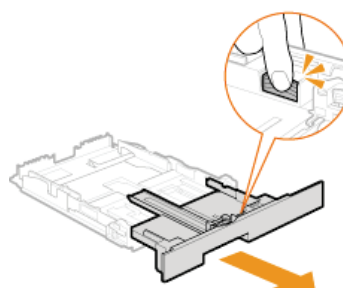
UWAGA:

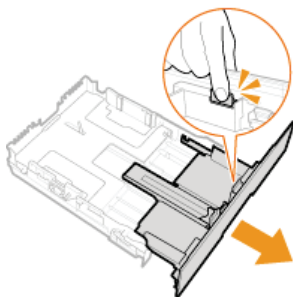
Wkładanie papieru w formacie Legal

- Aby wysunąć szufladę na papier, naciśnij dźwignię zwalniającą blokadę.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

MF628Cw / MF623Cn





3 Załaduj papier tak, aby stos stykał się równo z tylną ścianą szuflady.

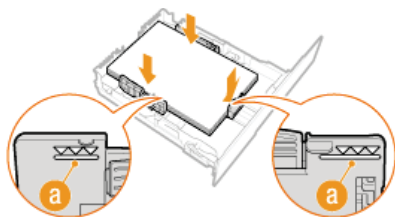
- Załaduj papier w orientacji pionowej (krótsze krawędzie powinny być skierowane w stronę urządzenia) stroną do zadrukowania w górę. Papieru nie można ładować w orientacji poziomej.
- Dobrze przekartkuj stos papieru i wyrównaj brzegi na równej powierzchni.



WAŻNE:

Nie należy wkładać papieru w ilości wychodzącej poza linie ogranicznika stosu

- Należy upewnić się, że stos papieru nie wychodzi poza ogranicznik stosu papieru (a). Załadowanie zbyt dużej ilości papieru może prowadzić do jego zakleszczenia.

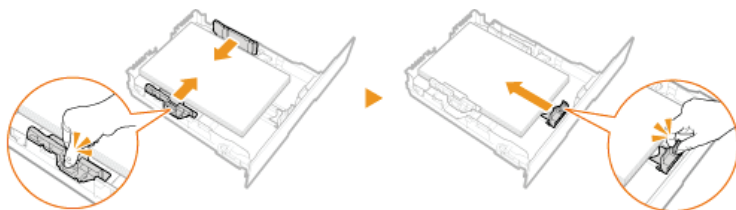


UWAGA:

- Informacje na temat ładowania kopert i papieru z logo znajdują się w rozdziale **Ładowanie kopert** i **Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru**.

4 Upewnij się, że ustawienie prowadnic papieru odpowiada krawędziom papieru.

- Naciśnij dźwignię zwolnienia blokady i zsuń prowadnice papieru do momentu zrównania się z krawędziami papieru.



WAŻNE:

Należy upewnić się, że ustawienie prowadnic papieru odpowiada krawędziom papieru

- Ustawienie prowadnic papieru za szeroko lub za wąsko może spowodować problemy z podawaniem lub zakleszczenie papieru.

5 Wsuń szufladę na papier do urządzenia.

UWAGA:

W przypadku załadowania papieru w formacie Legal

- Przednia część szuflady na papier nie znajduje się w jednej płaszczyźnie z urządzeniem, gdy zamocowana jest wydłużona szuflada na papier.

» Przejdź do rozdziału **Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier**

WAŻNE:

Zmiana rozmiaru i rodzaju papieru

- Domyślne ustawienia fabryczne rozmiaru i rodzaju papieru to odpowiednio <A4> i <Zwykły 2>. Jeśli do urządzenia zostanie załadowany inny format lub typ papieru, należy zmienić odpowiednie ustawienia. Jeśli nie zostaną one właściwie skonfigurowane, urządzenie nie będzie drukować poprawnie.

Drukowanie na tylnej stronie zadrukowanego arkusza (Ręczne drukowanie 2-stronne)

Istnieje możliwość wydruku na tylnej stronie zadrukowanego arkusza. Należy wygładzić zagięcia, które mogły pojawić się na papierze i włożyć arkusz do szuflady na papier lub otworu podawania ręcznego (🔴 **Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**), umieszczając arkusz stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry (wcześniej zadrukowana strona powinna znajdować się na dole).

- Jeśli używa się otworu podawania ręcznego, należy ładować jeden arkusz papieru na jeden wydruk.
- Można używać jedynie papieru zadrukowanego za pomocą tego urządzenia.
- Nie można drukować na wcześniej zadrukowanej stronie arkusza.
- Jeśli wydruki wyglądają na wyblakłe, należy wybrać opcję <Włącz> dla <Szuflada 1>, <Szuflada 2> lub <Taca wielofunkcyjna> w zależności od źródła papieru wskazanego w opcji <Ustawienia ręcz. podawania oryginału (tylko dla dwustr.)>. 🔴 **Przetwarzanie specjalne**
- Jeśli używany jest papier formatu A5, odwrotna strona może nie zostać wydrukowana poprawnie.

ŁĄCZA

- 🔴 **Papier**
- 🔴 **Powiadamiasj o sprawdzaniu ustawień papieru**

Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego

Gdy wydruk ma być wykonany na innym typie papieru niż ten, który znajduje się w szufladzie na papier, należy go załadować do otworu podawania ręcznego. Szuflada na papier służy do przechowywania zwykle używanego rodzaju papieru. **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier**

▶ W przypadku modeli MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

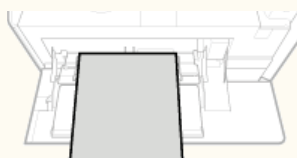
▶ W przypadku modeli MF628Cw / MF623Cn

WAŻNE

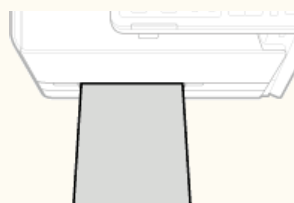
Papier należy ładować w orientacji pionowej.

- Papieru nie można ładować w orientacji poziomej. Należy upewnić się, że papier został załadowany w orientacji pionowej, tak jak pokazano na poniższych ilustracjach.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



W przypadku modeli MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

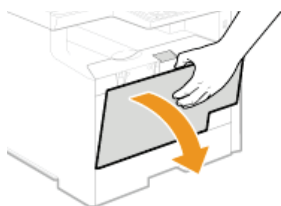
WAŻNE

Należy pamiętać o włożeniu szuflady na papier.

- Urządzenie nie wykona wydruku, gdy szuflada na papier nie jest zamontowana, nawet jeśli papier zostanie umieszczony w otworze podawania ręcznego. W przypadku próby wydruku bez włożenia szuflady na papier wyświetlany jest komunikat o błędzie.

1 Otwórz pokrywę.

- Pokrywą otwiera się, chwytając za jej górną środkową część.



2 Wsuń tacę na papier oraz przedłużenie tacy.

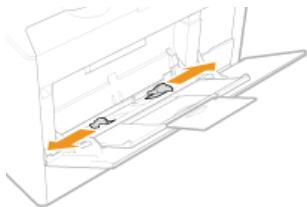
- Ładując papier, można wysunąć także przedłużenie tacy.



3 Rozsuń prowadnice papieru.

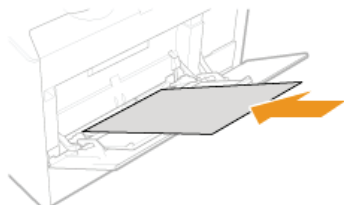
-

- Rozsuń prowadnice papieru.



4 Wsuwaj papier do otworu podawania ręcznego, aż dalsze przesunięcie go nie będzie możliwe.

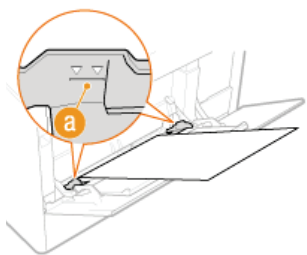
- Załaduj papier w orientacji pionowej (krótsze krawędzie powinny być skierowane w stronę urządzenia) stroną do zadrukowania w górę. Papieru nie można ładować w orientacji poziomej.
- Dobrze przekartkuj stos papieru i wyrównaj brzegi na równej powierzchni.



WAŻNE:

Nie należy wkładać papieru w ilości wychodzącej poza linie ogranicznika stosu

- Należy upewnić się, że stos papieru nie wychodzi poza ogranicznik stosu papieru (a). Załadowanie zbyt dużej ilości papieru może prowadzić do jego zakleszczenia.

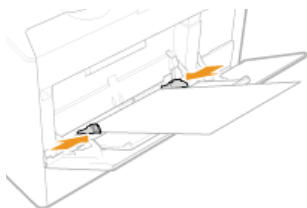


UWAGA:

- Informacje na temat ładowania kopert i papieru z logo znajdują się w rozdziale **Ładowanie kopert** i **Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru**.

5 Upewnij się, że ustawienie prowadnic papieru odpowiada krawędziom papieru.

- Należy przysunąć do siebie prowadnice papieru tak, aby były dobrze dopasowane do krawędzi papieru.



WAŻNE:

Należy upewnić się, że ustawienie prowadnic papieru odpowiada krawędziom papieru

- Ustawienie prowadnic papieru za szeroko lub za wąsko może spowodować problemy z podawaniem lub zakleszczenie papieru.

» Przejdź do rozdziału **Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego**

Drukowanie na tylnej stronie zadrukowanego arkusza (Ręczne drukowanie 2-stronne)

Istnieje możliwość wydruku na tylnej stronie zadrukowanego arkusza. Należy wygładzić zagięcia, które mogły pojawić się na papierze i włożyć arkusz do szuflady na papier lub otworu podawania ręcznego (**Umieszczanie papieru w szufladzie na papier**), umieszczając arkusz stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry (wcześniej zadrukowana strona powinna znajdować się na dole).

- Jeśli używa się otworu podawania ręcznego, należy ładować jeden arkusz papieru na jeden wydruk.
- Można używać jedynie papieru zadrukowanego za pomocą tego urządzenia.
- Nie można drukować na wcześniej zadrukowanej stronie arkusza.
- Jeśli wydruki wyglądają na wyblakłe, należy wybrać opcję <Włącz> dla <Szuflada 1>, <Szuflada 2> lub <Taca wielofunkcyjna> w zależności od źródła papieru wskazanego w opcji <Ustawienia ręcz. podawania oryginału> (tylko dla

dwustr.)>. **Przetwarzanie specjalne**

- Jeśli używany jest papier formatu A5, odwrotna strona może nie zostać wydrukowana poprawnie.

W przypadku modeli MF628Cw / MF623Cn

WAŻNE

Należy pamiętać o włożeniu szuflady na papier.

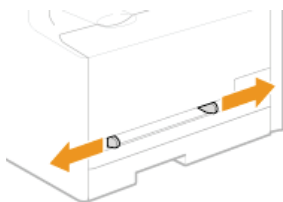
- Urządzenie nie wykona wydruku, gdy szuflada na papier nie jest zamontowana, nawet jeśli papier zostanie umieszczony w otworze podawania ręcznego. W przypadku próby wydruku bez włożenia szuflady na papier wyświetlany jest komunikat o błędzie.

Należy ładować tylko jeden arkusz papieru jednocześnie

- Możliwe jest załadowanie tylko jednego arkusza papieru na wydruk.

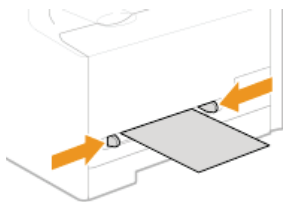
1 Rozsuń prowadnice papieru.

- Rozsuń prowadnice papieru.



2 Włóż papier i dostosuj położenie prowadnic papieru do jego szerokości.

- Załaduj papier w orientacji pionowej (krótsze krawędzie powinny być skierowane w stronę otworu podajnika) stroną do zadrukowania w górę. Papieru nie można ładować w orientacji poziomej.
- Wsuń od 10 do 20 mm papieru do otworu podawania ręcznego, a następnie dostosuj prowadnice papieru, tak aby były dobrze dopasowane do krawędzi papieru.



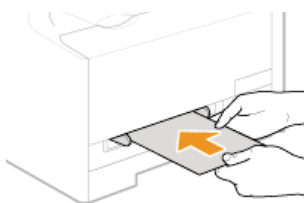
WAŻNE:

Należy upewnić się, że ustawienie prowadnic papieru odpowiada krawędziom papieru

- Ustawienie prowadnic papieru za szeroko lub za wąsko może spowodować problemy z podawaniem lub zakleszczenie papieru.

3 Powoli włóż arkusz do tylnej części otworu podawania ręcznego.

- Przy wsuwaniu papieru do otworu zostaje on nieznacznie wciągnięty do urządzenia.



UWAGA:

- Informacje na temat ładowania kopert i papieru z logo znajdują się w rozdziale **Ładowanie kopert** i **Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru**.

» **Przejdź do rozdziału** **Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego**

Drukowanie na tylnej stronie zadrukowanego arkusza (Ręczne drukowanie 2-stronne)

Istnieje możliwość wydruku na tylnej stronie zadrukowanego arkusza. Należy wygładzić zagięcia, które mogły pojawić się na papierze i włożyć arkusz do szuflady na papier lub otworu podawania ręcznego (🔴 **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier**), umieszczając arkusz stroną przeznaczoną do zadrukowania do góry (wcześniej zadrukowana strona powinna znajdować się na dole).

- Jeśli używa się otworu podawania ręcznego, należy ładować jeden arkusz papieru na jeden wydruk.
- Można używać jedynie papieru zadrukowanego za pomocą tego urządzenia.
- Nie można drukować na wcześniej zadrukowanej stronie arkusza.
- Jeśli wydruki wyglądają na wyblakłe, należy wybrać opcję <Włącz> dla <Szuflada 1>, <Szuflada 2> lub <Taca wielofunkcyjna> w zależności od źródła papieru wskazanego w opcji <Ustawienia ręcz. podawania oryginału (tylko dla dwustr.)>. 🔴 **Przetwarzanie specjalne**
- Jeśli używany jest papier formatu A5, odwrotna strona może nie zostać wydrukowana poprawnie.

ŁĄCZA

🔴 Papier

Ładowanie kopert

Przed załadowaniem kopert należy wygładzić możliwe zagięcia. Należy również zwrócić uwagę na umieszczenie ich we właściwej orientacji i odpowiednią stroną do góry.

- 🔴 **Przed załadowaniem kopert**
- 🔴 **Do szuflady papieru**
- 🔴 **W szczelinie podawania ręcznego**

UWAGA

- W tej sekcji opisano sposób ładowania kopert w wybranej orientacji oraz czynności do wykonania przed ich załadowaniem. Ogólne informacje na temat ładowania kopert w szufladzie na papier lub otworze podawania ręcznego znajdują się w sekcji
 - 🔴 **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier** oraz 🔴 **Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**.

Przed załadowaniem kopert

Wykonanie poniższych czynności pozwoli przygotować koperty do załadowania.

UWAGA

- W przypadku modelu MF628Cw / MF623Cn do otworu podawania ręcznego można wkładać tylko jedną kopertę naraz. Należy wykonać czynności opisane w punktach od 1 do 3, aby przygotować koperty do załadowania.

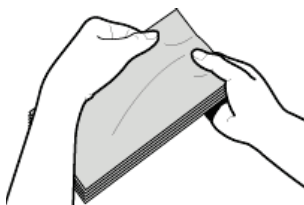
- 1 Zamknij klapkę każdej koperty.**



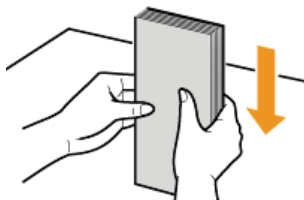
- 2 Dociśnij je, aby wypuścić z nich zbędne powietrze i upewnij się, że ich krawędzie ściśle do siebie przylegają.**



- 3 Wyprostuj zagięte rogi kopert i wygładź zagniecenia.**



- 4 Wyrównaj krawędzie kopert na płaskiej powierzchni.**



Do szuflady papieru

Załaduj koperty Monarch (MF628Cw / MF623Cn), COM10, DL lub ISO-C5 w orientacji pionowej (dłuższe krawędzie powinny znajdować się po bokach) niezaklejoną stroną (przednią) do góry. Nie można drukować na tylnej stronie kopert.

UWAGA

- Kopert Monarch nie można załadować do szuflady na papier w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw. Należy je umieszczać w otworze podawania ręcznego.
- Koperty należy wkładać tak, aby ich krawędź z zamknięciem znajdowała się po lewej stronie, zgodnie ilustracją.



W szczelinie podawania ręcznego

Załaduj koperty Monarch, COM10, DL lub ISO-C5 w orientacji pionowej (krótsze krawędzie powinny znajdować frontem) niezaklejoną stroną (przednią) do góry. Nie można drukować na tylnej stronie kopert.

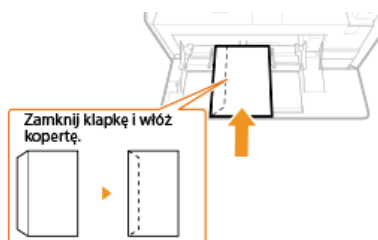
WAŻNE

- Ładuj tylko jedną kopertę do MF628Cw / MF623Cn przy każdym wydruku.

UWAGA

- Koperty należy wkładać tak, aby ich krawędź z zamknięciem znajdowała się po lewej stronie, zgodnie ilustracją.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru

Używając uprzednio zadrukowanego papieru z logo, podczas ładowania papieru należy zwrócić uwagę na jego ułożenie. Aby drukowanie zostało przeprowadzone na właściwej stronie arkusza z logo, papier należy załadować w odpowiedni sposób.



- ▶ Wykonywanie 1-stronnych wydruków na papierze z logo
- ▶ Wykonywanie dwustronnych wydruków na papierze z logo (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

UWAGA

- W tym rozdziale opisano sposób ładowania uprzednio zadrukowanego papieru odpowiednią stroną w górę i we właściwej orientacji. Ogólne informacje na temat ładowania papieru w szufladzie na papier lub otworze podawania ręcznego znajdują się w sekcji ▶ Umieszczanie papieru w szufladzie na papier lub ▶ Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego.

Wykonywanie 1-stronnych wydruków na papierze z logo

Załaduj papier stroną z logo (przeznaczoną do wydruku dokumentu) do góry.

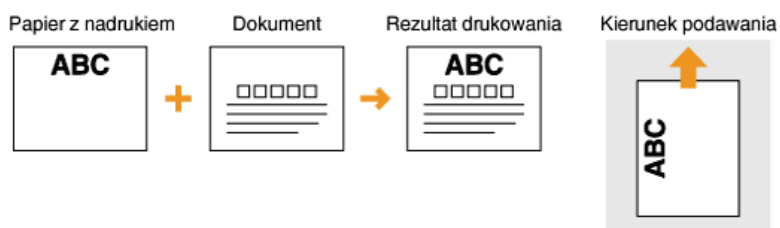
WAŻNE

- Ładuj tylko jeden arkusz papieru do otworu podawania ręcznego MF628Cw / MF623Cn przy każdym wydruku.

Drukowanie na papierze z logo w orientacji pionowej



Drukowanie na papierze z logo w orientacji poziomej



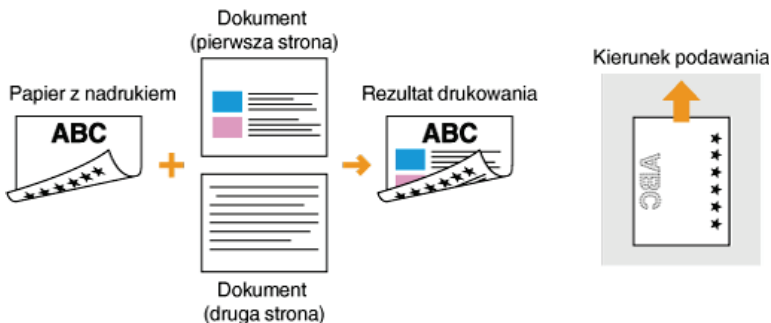
Wykonywanie dwustronnych wydruków na papierze z logo (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Załaduj papier przednią stroną z logo (przeznaczoną do wydruku pierwszej strony dokumentu) w dół.

Drukowanie na papierze z logo w orientacji pionowej



Drukowanie na papierze z logo w orientacji poziomej



UWAGA

Ustawienie <Przełącz metodę podawania papieru> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

- W przypadku drukowania na uprzednio zadrukowanym papierze konieczna jest zmiana kierunku ułożenia strony za każdym razem, gdy wykonywane jest drukowanie 1- i 2-stronne. Jednak jeśli opcja <Przełącz metodę podawania papieru> jest ustawiona na <Priorytet drukowanej strony>, wybrany kierunek ułożenia strony przy ładowaniu jednostronnie zadrukowanego papieru do wydruku 2-stronnego (strona z logo do dołu) może być również używany w przypadku druku 1-stronnego. Ustawienie to jest szczególnie przydatne, gdy wydruki 1-stronne są wykonywane tak samo często jak 2-stronne. **Przełącz metodę podawania papieru**

Określanie formatu i typu papieru

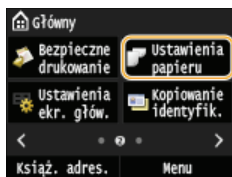
Niezbędne jest ustawienie rozmiaru i typu papieru zgodnego z rodzajem papieru załadowanego w szufladzie na papier. Gdy ładowany rodzaj papieru jest inny niż ostatnio używany, należy zmienić ustawienia papieru.

WAŻNE

- Jeśli ustawienia nie są zgodne z rozmiarem i typem załadowanego papieru, może wystąpić zacięcie papieru lub błąd drukowania.

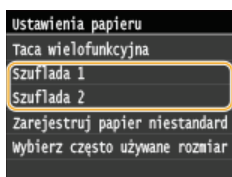
Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier

- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Ustawienia papieru>.



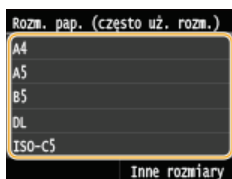
- 2 Dotknij <Szuflada 1> lub <Szuflada 2>.

- Opcja <Szuflada 2> jest wyświetlana, tylko jeśli zainstalowano dodatkową szufladę na papier (szuflada 2). (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

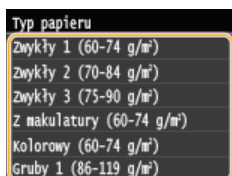


- 3 Wybierz rozmiar papieru.

- Jeżeli rozmiar włożonego papieru nie wyświetla się, dotknij przycisku <Inne rozmiary>.



- 4 Określ rodzaj papieru.

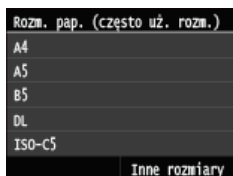


ŁĄCZA

- ▶ Umieszczanie papieru w szufladzie na papier
- ▶ Ograniczanie listy wyświetlanych formatów papieru
- ▶ Papier
- ▶ Powiadamianie o sprawdzaniu ustawień papieru

Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego

Pokazany na ilustracji ekran jest wyświetlany, gdy papier jest ładowany do otworu podawania ręcznego. Należy postępować zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby wybrać ustawienia zgodne z formatem i typem załadowanego papieru.



UWAGA

Jeśli pokazany powyżej ekran nie jest wyświetlany podczas ładowania papieru

- Jeśli do otworu podawania ręcznego ładowany jest zawsze ten sam format i typ papieru, można pominąć konfigurację ustawień, rejestrując go jako ustawienie domyślne. Jednak po zarejestrowaniu ustawienia domyślnego ekran pokazany powyżej nie jest wyświetlany. Aby go wyświetlić, należy wybrać opcję <Wyłącz> dla ustawienia <Zarejestruj ustaw. domyślne> (**🔴 Rejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego**).

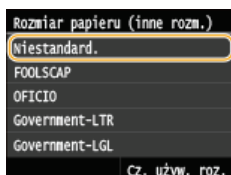
1 Wybierz rozmiar papieru.

- Jeżeli rozmiar włożonego papieru nie wyświetla się, dotknij przycisku <Inne rozmiary>.



■ Ładowanie papieru o niestandardowym formacie

1 Dotknij <Niestandard.>.



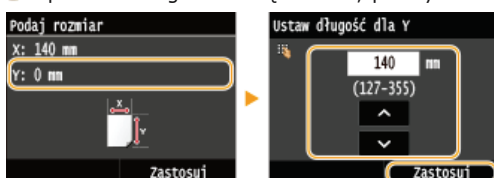
2 Określ długość (krótszej) krawędzi <X>.

- Dotknij <X>.
- Wprowadź długość krawędzi <X> za pomocą przycisków / lub klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



3 Określ długość (dłuższej) krawędzi <Y>.

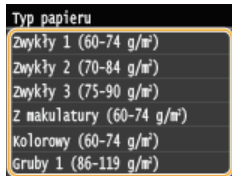
- Dotknij <Y>.
- Wprowadź długość krawędzi <Y>, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



4 Dotknij <Zastosuj>.



2 Określ rodzaj papieru.



ŁĄCZA

- ▶ Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego
- ▶ Ograniczanie listy wyświetlanych formatów papieru
- ▶ Papier

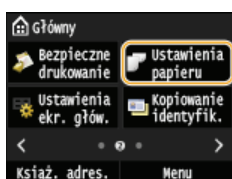
Rejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego

Możliwe jest zarejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego. Dzięki zarejestrowaniu ustawień nie będzie konieczne ich określanie za każdym razem, gdy do otworu podawania ręcznego ładowany jest ten sam format i rodzaj papieru.

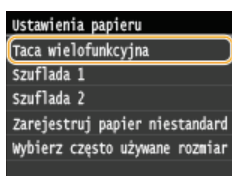
UWAGA

- Po zarejestrowaniu ustawienia domyślnego ekran ustawień papieru nie jest wyświetlany przy jego ładowaniu i używana jest zawsze ta sama konfiguracja. Jeśli załadowany zostanie inny format lub typ papieru bez zmiany ustawień, urządzenie może nie drukować poprawnie. Aby uniknąć tego problemu, należy wyłączyć ustawienia domyślne, wybierając opcję <Wyłącz> w kroku 3, po czym załadować papier.

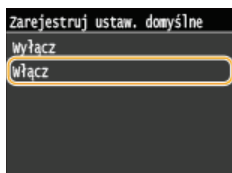
1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Ustawienia papieru>.



2 Dotknij <Taca wielofunkcyjna>.

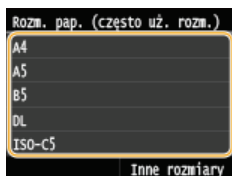


3 Dotknij <Włącz>.



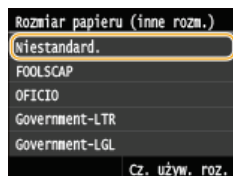
4 Wybierz rozmiar papieru.

- Jeżeli rozmiar włożonego papieru nie wyświetla się, dotknij przycisku <Inne rozmiary>.



■ Rejestrowanie papieru o niestandardowym formacie

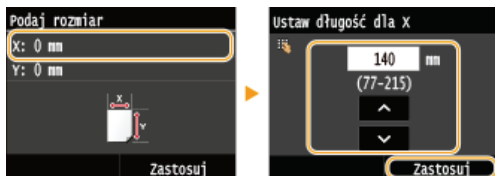
1 Dotknij <Niestandard.>.



Określ długość (krótszej) krawędzi <X>.

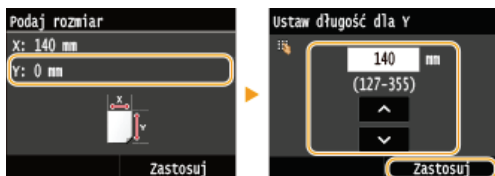
2

- Dotknij <X>.
- Wprowadź długość krawędzi <X> za pomocą przycisków ▲/▼ lub klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



3 Określ długość (dłuższej) krawędzi <Y>.

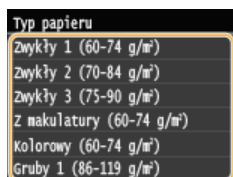
- Dotknij <Y>.
- Wprowadź długość krawędzi <Y>, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



4 Dotknij <Zastosuj>.



5 Określ rodzaj papieru.



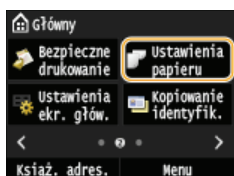
ŁĄCZA

- ▶ Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego
- ▶ Ograniczanie listy wyświetlanych formatów papieru
- ▶ Papier

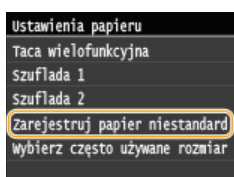
Rejestrowanie niestandardowego formatu papieru

Zarejestrować można maksymalnie trzy często używane niestandardowe formaty papieru.

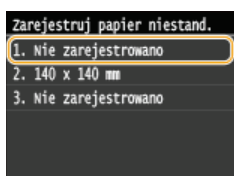
- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Ustawienia papieru>.



- 2 Dotknij <Zarejestruj papier niestandardowy>.



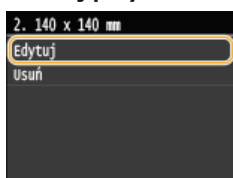
- 3 Dotknij <Nie zarejestrow.>.



- Jeśli formaty papieru oznaczone od <1> do <3> zostały już zarejestrowane, aby kontynuować można zmienić lub usunąć dane ustawienie. Czynności, które należy wykonać, aby zmienić lub usunąć ustawienia zostały opisane poniżej.

■ Zmiana ustawienia

- 1 Wybierz zarejestrowany format, który chcesz zmienić.
- 2 Dotknij przycisku <Edytuj> i przejdź do kroku 4.



■ Usuwanie ustawienia

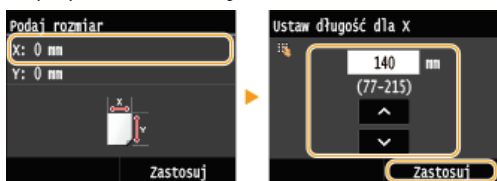
- 1 Wybierz zarejestrowany format, który chcesz usunąć.
- 2 Dotknij <Usuń>.
- 3 Dotknij <Tak>.



4 Określ odpowiedni format papieru.

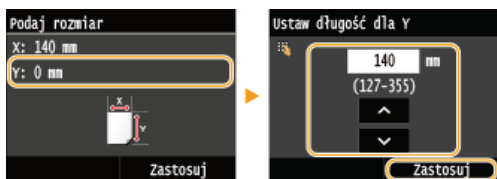
1 Określ długość (krótszej) krawędzi <X>.

- Dotknij <X>.
- Wprowadź długość krawędzi <X> za pomocą przycisków / lub klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



2 Określ długość (dłuższej) krawędzi <Y>.

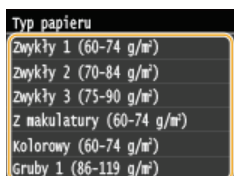
- Dotknij <Y>.
- Wprowadź długość krawędzi <Y>, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



3 Dotknij <Zastosuj>.



5 Określ rodzaj papieru.



Wybór zarejestrowanego ustawienia niestandardowego formatu papieru

Formaty papieru zarejestrowane według opisanej powyżej procedury są wyświetlane na ekranie umożliwiającym wybór rozmiaru papieru.

■ Wybór formatu papieru do szuflady na papier

Na ekranie określającym rozmiar załadowanego w szufladach papieru wyświetlane są zarejestrowane formaty papieru.

▶ Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier

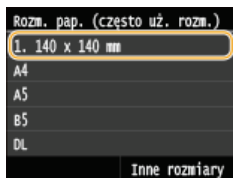


UWAGA:

- Wyświetlone zostają tylko zarejestrowane formaty papieru, które można załadować do szuflady na papier. ▶ Papier

■ Wybór formatu papieru do otworu podawania ręcznego

Po załadowaniu papieru do otworu podawania ręcznego wyświetlony zostaje ekran umożliwiający wybór formatu papieru dla otworu podawania ręcznego. Znajdują się na nim zarejestrowane formaty papieru. ▶ Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego



UWAGA:

- Zarejestrowane formaty papieru są wyświetlane na ekranie po sprecyzowaniu domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego. Ekran ten umożliwia wybór jednego z wyświetlonych rozmiarów jako domyślnego formatu papieru dla otworu podawania ręcznego. **🔴 Rejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego**

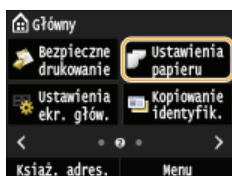
ŁĄCZA

- 🔴 **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier**
- 🔴 **Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**

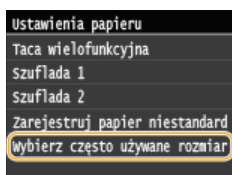
Ograniczanie listy wyświetlanych formatów papieru

Listę ustawień formatu papieru można ograniczyć do wyłącznie często używanych formatów papieru.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Ustawienia papieru>.



2 Dotknij <Wybierz często używane rozmiary papieru>.



3 Dotknij <Taca wielofunkcyjna>, <Szufłada 1> lub <Szufłada 2>.

- Opcja <Szufłada 2> jest wyświetlana, tylko jeśli zainstalowano dodatkową szufladę na papier (szuflada 2). (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

4 Usuń zaznaczenie pól wyboru dla formatów papieru, które nie mają być wyświetlane.

- Upewnij się, że zostały zaznaczone pola wyboru dla często używanych formatów papieru.



UWAGA:

- Formaty papieru, które nie zostały wybrane, można wyświetlić dotykając przycisku <Inne rozmiary> na ekranie wyboru ustawienia formatu papieru.

5 Dotknij <Zastosuj>.

ŁĄCZA

- ▶ Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier
- ▶ Określanie formatu i typu papieru w otworze podawania ręcznego
- ▶ Rejestrowanie domyślnych ustawień papieru dla otworu podawania ręcznego

Rejestrowanie w książce adresowej



Często używanych odbiorców można zarejestrować w książce adresowej, co ułatwia ich wybieranie. W książce adresowej można zapisać maksymalnie 300 adresów. Odbiorców można wyszukiwać alfabetycznie z list w książce adresowej lub poprzez wprowadzenie trzycyfrowego numeru (numera wybierania kodowego). Określanie odbiorców można przyspieszyć, używając następujących opcji.

■ Ulubione

Zarejestrowanie dużej liczby adresów w książce adresowej utrudnia odnalezienie tego, który jest w danej chwili potrzebny. Aby tego uniknąć, można rejestrować często używanych odbiorców jako Ulubionych. Odbiorców zarejestrowanych jako Ulubionych można wyszukać na liście Ulubione (zakładka <★> w książce adresowej). Możliwe jest zapisanie maksymalnie 19 ulubionych odbiorców.

🔗 Rejestrowanie ulubionych odbiorców

■ Wybieranie grupowe

Istnieje możliwość zaznaczenia wielu już zarejestrowanych odbiorców i zapisania ich razem jako grupy. Dzięki temu można wysyłać fakсы i wiadomości e-mail do wielu odbiorców naraz. Można określić maksymalnie 299 odbiorców (100 w przypadku odbiorców e-mail) w jednej grupie. Grupy można także zapisać w zakładce Ulubione. 🔗 **Rejestracja wielu odbiorców do wybierania grupowego**

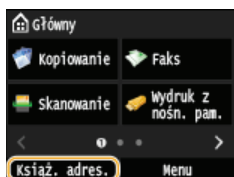
UWAGA

- Aby zarejestrować udostępniony folder lub serwer FTP jako miejsce docelowe zapisu zeskanowanych dokumentów, należy użyć programu Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania lub Zdalnego interfejsu użytkownika.
 - 🔗 **Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania**
 - 🔗 **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**
- Książkę adresową można zapisać na komputerze jako plik (jednak nie można jej edytować za pomocą komputera). Możliwe jest również importowanie zapisanej książki adresowej z komputera do urządzenia. 🔗 **Zapisywanie/ładowanie zarejestrowanych danych**
- Listę odbiorców zarejestrowanych w książce adresowej można wydrukować. 🔗 **Lista książek adresowych**
- W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można rejestrować odbiorców wyszukanych w Książce adresowej z serwera. Wcześniej należy wybrać ustawienia połączenia z serwerem LDAP. 🔗 **Rejestracja serwera LDAP**

Zapisywanie odbiorców w książce adresowej

W książce adresowej do wybierania kodowego można przypisać maksymalnie 281 odbiorców. Można edytować lub usuwać już zarejestrowanych odbiorców. **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Zapisz odb.>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

3 Wybierz <Wybieranie kodowane> ▶ Wybierz rodzaj adresu do zapisania.

- Odpowiednio do rodzaju adresu wybierz <Faks>/<E-mail>/<I-Faks>.
- Rodzaje adresów określających odbiorców, które można wybrać, różnią się w zależności od modelu urządzenia.

■ Rejestracja odbiorców za pomocą serwera LDAP

UWAGA:

- W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można rejestrować odbiorców wyszukanych w Książce adresowej z serwera. Wcześniej należy wybrać ustawienia połączenia z serwerem LDAP. **Rejestracja serwera LDAP**

1 Dotknij <Serwer LDAP>.

2 Wyszukaj odbiorcę, którego chcesz zarejestrować.

- Procedura postępowania znajduje się w krokach 3 do 8 w **Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)**.
- Zgodnie z treścią zarejestrowaną na serwerze LDAP, nazwa użytkownika i numer faksu/adres e-mail określonego odbiorcy zarejestrowanego na serwerze LDAP zostanie wstawiony automatycznie

3 Wybierz odbiorcę.

4 Przejdź do kroku 8.

4 Dotknij <Nazwa>.

- Zarejestrowanie ustawienia <Nazwa> nie jest obowiązkowe. Jeśli zarejestrujesz ustawienie <Nazwa>, odbiorcę będzie można wyszukiwać według porządku alfabetycznego.

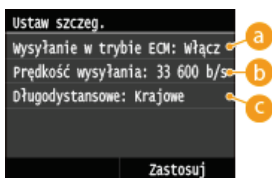
5 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

6 Dotknij <Numer faksu>, <Adres e-mail> lub <Adres I-Faksu>.

7 Wprowadź numer za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

■ Określanie szczegółowych ustawień (tylko w przypadku faksu)

Po dotknięciu opcji <Szczegóły> wyświetla się ekran podobny do poniższego.



a <Wysyłanie w trybie ECM>

Jeżeli w przesyłanym obrazie pojawia się błąd, zostaje on sprawdzony i naprawiony, aby zabezpieczyć użytkownika przed przesłaniem niewłaściwego obrazu podczas ustawiania opcji <Włącz>.

b <Prędkość wysyłania>

Jeżeli rozpoczęcie transmisji odbywa się z opóźnieniem, jak np. w przypadku złych połączeń telefonicznych, istnieje możliwość dostosowania szybkości początkowej w zakresie malejącym, zaczynając stopniowo od „33 600 b/s”.

c <Długodystansowe>

Określ zakres <Międzynarodowe (1)> do <Międzynarodowe (3)> zgodnie z warunkami transmisji przy rejestracji międzynarodowych numerów faksu.

UWAGA

- Możesz również ustawić ustawienia <Wysyłanie w trybie ECM> i <Prędkość wysyłania> z poziomu <Menu> ► <Ustawienia faksu>. Jednak ustawienia sprecyzowane przy użyciu funkcji <Książ. adres.> są aktywne w odniesieniu do szczegółowych ustawień dotyczących odbiorców zarejestrowanych w książce adresowej.

8 Dotknij <Zastosuj>.

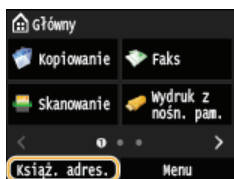
- Odbiorcom automatycznie przypisywany jest trzycyfrowy numer. Po zarejestrowaniu można go edytować.



■ Edytowanie informacji o zarejestrowanych odbiorcach

Po zarejestrowaniu odbiorców można zmieniać ich typ (dzięki czemu numer zapisany dla faksowania może zostać użyty jako adres e-mail), zmieniać automatycznie przypisane numery wybierania kodowego, a także zmieniać nazwy, typy oraz numery wybierania kodowego.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Szczeg./Edytuj>.

3 Wybierz zakładkę zawierającą odbiorcę, którego szczegóły chcesz edytować, a następnie wybierz odbiorcę.

4 Dotknij <Edytuj>.

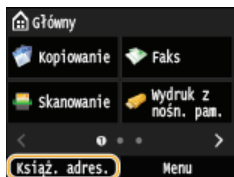
- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. ► **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

5 Zaznacz element, który chcesz edytować, dokonaj modyfikacji, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



■ Usuwanie zarejestrowanego odbiorcy

1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Szczeg./Edytuj>.

3 Wybierz zakładkę zawierającą odbiorcę, którego chcesz usunąć, a następnie wybierz odbiorcę.

4 Dotknij <Usuń>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>.  **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

5 Dotknij <Tak>.

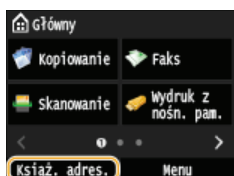
Rejestrowanie ulubionych odbiorców

Często używanych odbiorców można zapisać w książce adresowej w zakładce Ulubione. Po zarejestrowaniu odbiorców można edytować lub usunąć. W zakładce Ulubione można zapisać maksymalnie 19 odbiorców.


UWAGA

- Trzycyfrowe numery nie są przypisywane do ulubionych odbiorców.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Zapisz odb.>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisk <Zastosuj>.  **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

3 Dotknij <Ulubione>.

4 Wybierz rodzaj adresu do zapisania.

- Odpowiednio do rodzaju adresu wybierz <Faks>/<E-mail>/<I-Faks>.
- Rodzaje adresów określających odbiorców, które można wybrać, różnią się w zależności od modelu urządzenia.


■ Rejestracja odbiorców za pomocą serwera LDAP

UWAGA:

- W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można rejestrować odbiorców wyszukanych w Książce adresowej z serwera. Wcześniej należy wybrać ustawienia połączenia z serwerem LDAP.  **Rejestracja serwera LDAP**

1 Dotknij <Serwer LDAP>.

2 Wyszukaj odbiorcę, którego chcesz zarejestrować.

- Procedura postępowania znajduje się w krokach 3 do 8 w  **Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)**.
- Zgodnie z treścią zarejestrowaną na serwerze LDAP, nazwa użytkownika i numer faksu/adres e-mail określonego odbiorcy zarejestrowanego na serwerze LDAP zostanie wstawiony automatycznie.

3 Wybierz odbiorcę.

4 Przejdź do kroku 9.

5 Dotknij <Nazwa>.

- Zarejestrowanie <Nazwa> nie jest obowiązkowe. Jeśli zarejestrujesz <Nazwa>, odbiorcę będzie można wyszukać według porządku alfabetycznego.

6 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

7 Dotknij <Numer faksu>, <Adres e-mail> lub <Adres I-Faksu>.

8 Wprowadź numer lub adres za pomocą przycisków numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

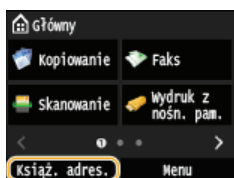
9 Dotknij <Zastosuj>.



■ Edytowanie informacji o zarejestrowanych odbiorcach w zakładce Ulubione

Po zarejestrowaniu odbiorców można zmieniać informacje z nimi związane, takie jak numery, nazwy i typy.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <★>.

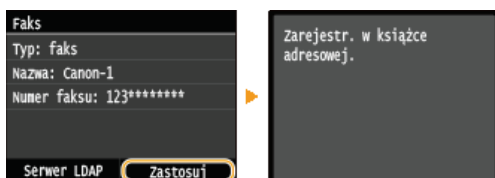
3 Dotknij przycisku <Szczeg./Edytuj> i wybierz odbiorcę do edycji.

4 Dotknij <Edytuj>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

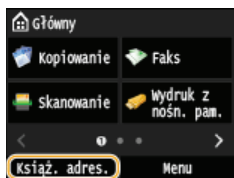
5 Zaznacz element, który chcesz edytować, dokonaj zmian, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.

6 Dotknij <Zastosuj>.



■ Usuwanie zarejestrowanego odbiorcy

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <★>.

3 Dotknij przycisku <Szczeg./Edytuj> i wybierz odbiorcę do edycji.

4 Dotknij <Usuń>.

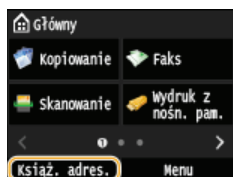
- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

5 Dotknij <Tak>.

Rejestracja wielu odbiorców do wybierania grupowego

Kilku odbiorców można połączyć w grupę. Można określić maksymalnie 299 odbiorców (100 w przypadku odbiorców e-mail) w jednej grupie. Po zarejestrowaniu grupy możliwe jest dodawanie i usuwanie odbiorców.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Zapisz odb.>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>.  **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

3 Dotknij <Wybieranie kodowane>.

- Grupy można także zapisać w zakładce Ulubione. Dotknij <Ulubione>, aby zarejestrować grupę jako element Ulubionych.

4 Dotknij <Grupa>.

5 Dotknij <Nazwa>.

- Zarejestrowanie ustawienia <Nazwa> nie jest obowiązkowe. Jeśli zarejestrujesz ustawienie <Nazwa>, odbiorcę będzie można wyszukać według porządku alfabetycznego.

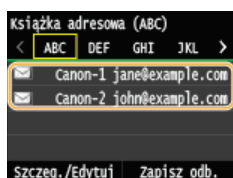
6 Wprowadź nazwę za pomocą przycisków numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

7 Dotknij <Liczba odbiorców>.

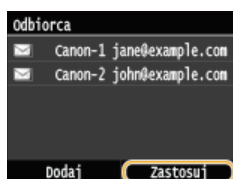
8 Dotknij <Dodaj>.



9 Wybierz odpowiednią zakładkę i wybierz odbiorcę, którego chcesz zarejestrować.



10 Powtarzaj kroki 8 i 9, aż zarejestrujesz wszystkich odbiorców, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



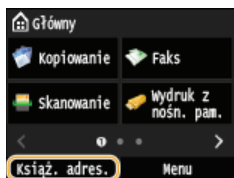
11 Dotknij <Zastosuj>.



■ Edytowanie informacji o zarejestrowanych grupach

Po zarejestrowaniu odbiorców można zmieniać informacje związane z grupą, takie jak nazwy, odbiorcy i numery wybierania kodowego.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Szczeg./Edytuj>.

3 Dotknij przycisku i wybierz odbiorcę, którego chcesz zmienić.

4 Dotknij <Edytuj>.

- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

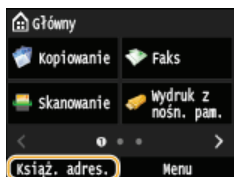
5 Zaznacz element, który chcesz edytować, dokonaj modyfikacji, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.

6 Dotknij <Zastosuj>.



■ Usuwanie grupy

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



2 Dotknij <Szczeg./Edytuj>.

3 Dotknij przycisku i wybierz grupę do usunięcia.

4 Dotknij <Usuń>.




- Jeśli pojawi się ekran z prośbą o wprowadzenie kodu PIN, należy wpisać poprawny kod PIN za pomocą przycisków numerycznych i dotknąć przycisku <Zastosuj>. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

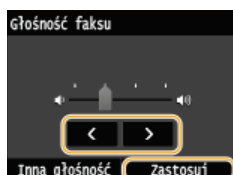
5 Dotknij <Tak>.


Regulacja poziomu głośności

W wielu różnych sytuacjach urządzenie emituje dźwięki. Dzieje się tak np. w momencie zakończenia wysyłania faksu, gdy zatnie się papier lub wystąpi błąd. Możliwe jest ustawienie głośności każdego z tych dźwięków.

■ Dostosowywanie ustawienia <Głośność faksu> MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

- Naciśnij klawisz** .
- Aby zmienić ustawienie <Głośność faksu>, dotknij**  / , **a następnie dotknij <Zastosuj>.**
 - Ustawienie głośności można również zmienić, przesuając palcem po suwaku.



- Dotknij ikony  i przesunij kursor całkowicie w lewo, aby wyciszyć dźwięk.



■ Dostosowywanie ustawienia <Inna głośność>

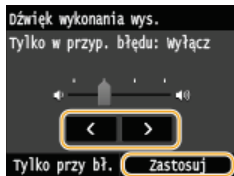
- Naciśnij klawisz** .
 - W przypadku urządzeń MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw dotknij <Inna głośność>.
- Wybierz ustawienie.**

Ustawienie	Opis	Procedura
<Sygnał dzwonka> *	Dźwięk emitowany, gdy odbierany jest faks przychodzący	<ul style="list-style-type: none"> Przejdź do kroku 3.
<Sygnał zakończenia wysyłania> *	Dźwięk emitowany po zakończeniu wysyłania faksu	
<Sygnał odbierania> *	Dźwięk emitowany po zakończeniu odbierania faksu	
<Sygnał zakończenia skanowania> *	Dźwięk emitowany po zakończeniu skanowania faksu	<ul style="list-style-type: none"> Wybierz opcję <Włącz> (emitowanie dźwięku) lub <Wyłącz> (brak emisji dźwięku).
<Sygnał wprowadzania>	Dźwięk potwierdzenia odtwarzany przy każdym naciśnięciu klawisza na panelu operacyjnym lub przycisku na wyświetlaczu	
<Sygnał nieprawidłowego wpisu>	Dźwięk emitowany, gdy za pomocą przycisków wykonana zostanie nieprawidłowa operacja, np. gdy wprowadzona zostanie liczba spoza prawidłowego zakresu ustawienia	
<Sygnał dostarczania materiałów.>	Dźwięk emitowany, gdy toner w zasobniku jest bliski wyczerpania	
<Sygnał ostrzeżenia>	Dźwięk sygnalizujący wystąpienie zacięcia papieru lub innego błędu	
<Sygnał wykonania	Dźwięk emitowany po zakończeniu operacji, takiej jak kopiowanie lub skanowanie	

zadania>	
<Alarm oszczędzania energii>	Dźwięk emitowany po przejściu urządzenia w tryb uśpienia lub wyłączeniu tego trybu
<Sygnał wykrywania oryginału w podajniku>	Dźwięk emitowany, gdy w podajniku zostanie umieszczony oryginalny dokument

* Dotyczy modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

3 Użyj przycisków ◀ / ▶ w celu zmiany poziomu głośności, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.

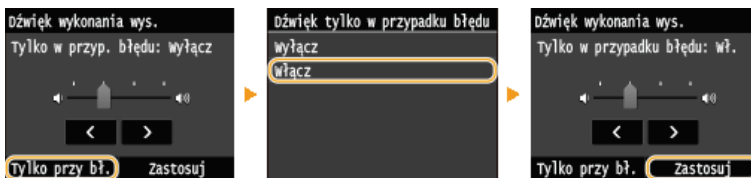


- Dotknij ikony ◀ i przesunij kursor całkowicie w lewo, aby wyciszyć dźwięk.




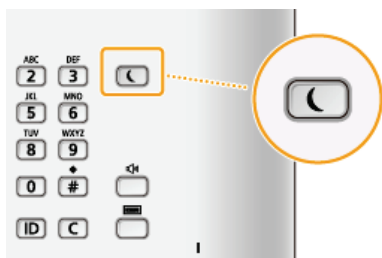
■ Dźwięk kończący tylko do sygnalizacji błędów

- Dotknij <Tylko przy bł.> ▶ <Włącz> ▶ <Zastosuj>.




Przechodzenie w tryb uśpienia

Funkcja przechodzenia w tryb uśpienia umożliwia zmniejszenie zużycia energii przez urządzenie poprzez odcięcie dopływu energii do panelu sterowania. Jeśli przez jakiś czas za pomocą urządzenia nie będą wykonywane żadne operacje, na przykład podczas przerwy obiadowej, można zaoszczędzić energię, naciskając przycisk  na panelu sterowania. Możliwe jest także skorzystanie z ustawienia Czas automatycznego uśpienia, dzięki któremu urządzenie zostaje automatycznie przełączone w stan uśpienia, jeśli pozostaje bezczynne przez określony czas.



UWAGA

Tryb uśpienia

- Po przejściu urządzenia w tryb uśpienia przycisk  zaczyna świecić na żółto-zielono.

Sytuacje, w których urządzenie nie przechodzi w tryb uśpienia


- Kiedy urządzenie pracuje
- Wskaźnik [Przetwarzanie/dane] świeci się lub miga
- Urządzenie wykonuje operacje, takie jak regulacja czy czyszczenie.
- Wystąpiło zacięcie papieru.
- Słuchawka telefonu zewnętrznego lub opcjonalna słuchawka jest podniesiona.
- Wyświetlony jest ekran menu.
- Zadanie oczekuje na skanowanie i przesłanie do urządzenia pamięci USB lub komputera.
- Na ekranie wyświetlany jest komunikat o błędzie. (Istnieją pewne wyjątki. Urządzenie czasem przechodzi w tryb uśpienia mimo wyświetlania komunikatów o błędzie).
- Urządzenie komunikuje się z serwerem LDAP lub innym serwerem
- Gdy wyświetlony jest ekran klucza sieciowego/SSID do połączenia bezpośredniego. (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

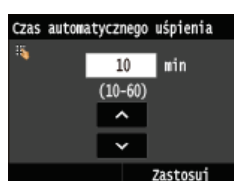
Ustawianie automatycznego licznika trybu uśpienia

Domyślne ustawienia fabryczne związane z czasem, po którego upływie urządzenie przechodzi w tryb uśpienia, zostały opisane poniżej. Zalecane jest korzystanie z ustawień fabrycznych pozwalających zaoszczędzić najwięcej energii. Aby zmienić czas, po upływie którego urządzenie przechodzi w tryb uśpienia, należy wykonać czynności opisane poniżej.



- MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw: 10 minut (zakres ustawienia: od 10 do 60)
- MF628Cw / MF623Cn: 20 minut (zakres ustawienia: od 20 do 60)



<Menu> ► <Ustawienia włącznika czasowego> ► <Czas automatycznego uśpienia> ► Określ czas, po upływie którego urządzenie będzie automatycznie przechodzić w tryb uśpienia ► <Zastosuj> ► 



■ Kończenie trybu uśpienia

Naciśnij przycisk . Aby wyłączyć tryb uśpienia, można również dotknąć wyświetlacza lub nacisnąć dowolny przycisk inny niż .

UWAGA

- W przypadku podłączenia dodatkowej słuchawki lub zewnętrznego telefonu tryb uśpienia zostaje wyłączony po podniesieniu słuchawki.

Ustawianie czasu automatycznego wyłączenia MF724Cdw / MF623Cn

Włączenie tego ustawienia umożliwia ustawienie automatycznego wyłączenia urządzenia. Po upływie określonego czasu bezczynności od momentu przejścia w tryb uśpienia następuje automatyczne wyłączenie urządzenia. Istnieje możliwość zmniejszenia zużycia energii w nocy i w okresie urlopu, jeśli zapomnisz wyłączyć urządzenie.



<Menu> ► <Ustawienia włącznika czasowego> ► <Czas automatycznego wyłączenia> ► Określ przedział czasu ►
<Zastosuj>

WAŻNE

Przed wprowadzeniem ustawienia <Czas automatycznego wyłączenia>

Jeżeli ustawienie <Czas automatycznego wyłączenia> jest włączone, urządzenie może się automatycznie wyłączać nawet w przypadku obsługi urządzenia za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika lub za pomocą Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania. Może wystąpić awaria, w szczególności w przypadku wyłączenia urządzenia podczas importowania danych. Przed rozpoczęciem importowania danych za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika lub za pomocą Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania ustaw opcję <Czas automatycznego wyłączenia> na <0> (Wyłącz).

UWAGA

- Ustawienie domyślne to 4 godziny.
- Jeżeli jakiegokolwiek ustawienie w [Ustawieniach licznika] zostanie zmienione za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika, gdy urządzenie znajduje się w trybie uśpienia, licznik ustawienia <Czas automatycznego wyłączenia> zostanie wyzerowany. Urządzenie automatycznie się wyłącza po upływie określonego czasu bezczynności od momentu wyzerowania licznika.

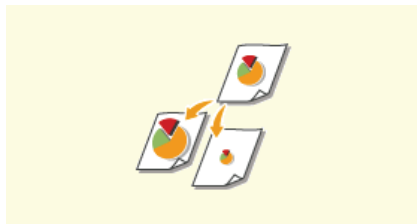
Kopiowanie

W tym rozdziale opisano podstawowe operacje związane z kopiowaniem oraz inne użyteczne funkcje, takie jak kopiowanie 2-stronne oraz kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie.

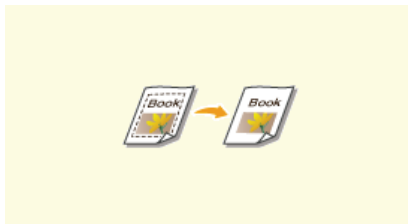
■ Wykonywanie podstawowych operacji

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Anulowanie kopiowania
- ▶ Wybór papieru do kopiowania

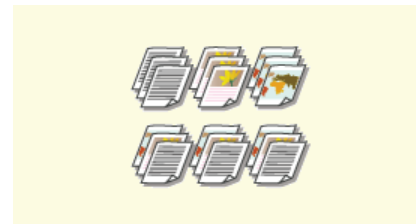
■ Korzystanie z ustawień kopiowania dopasowanych do potrzeb



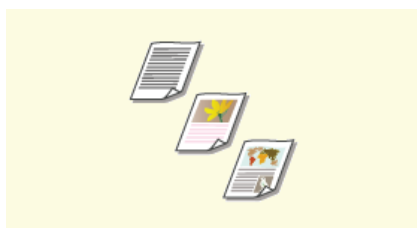
▶ Powiększanie lub zmniejszanie



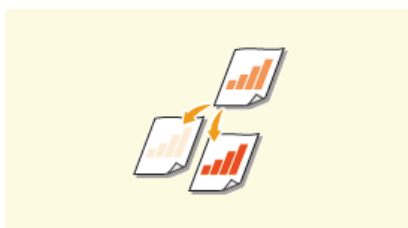
▶ Usuwanie ciemnych obramowań i linii ramki (Usuwanie ramki)



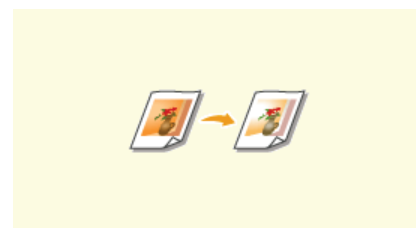
▶ Układanie kopii wg numeru strony



▶ Określanie typu dokumentu



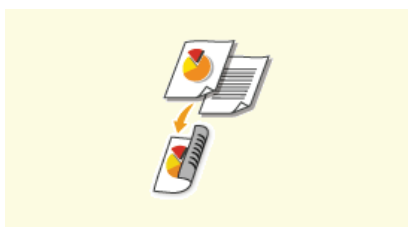
▶ Regulacja poziomu zabarwienia



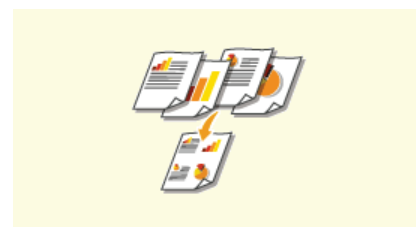
▶ Regulowanie zestawienia kolorów



▶ Regulacja ostrości



▶ Kopiowanie dwustronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



▶ Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)



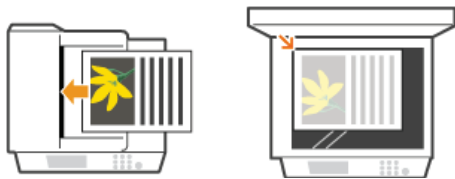
▶ Kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie

■ Upraszczenie częstych operacji kopiowania

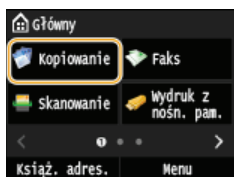
- ▶ Zmiana ustawień domyślnych
- ▶ Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania

Podstawowe operacje kopiowania


1 Umieść dokumenty w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów

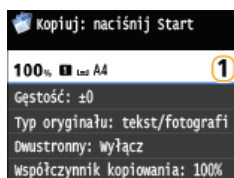


2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Kopiowanie>.




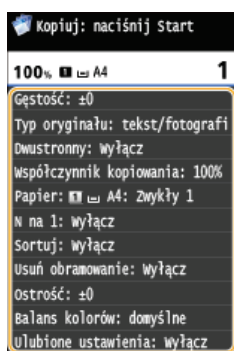
3 Wprowadź liczbę kopii za pomocą przycisków numerycznych.

- Wprowadź wartość z zakresu od 1 do 999.
- Naciśnij przycisk , aby anulować wprowadzoną liczbę.





4 Określ ustawienia kopiowania w zależności od potrzeb.

- Dotknij elementu, który chcesz skonfigurować.  **Różne ustawienia kopiowania**



5 Naciśnij przycisk .

- Rozpocznie się kopiowanie.
- Jeśli chcesz anulować kopiowanie, dotknij przycisku <Anuluj>  <Tak>.  **Anulowanie kopiowania**

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

Dokument jest skanowany automatycznie.

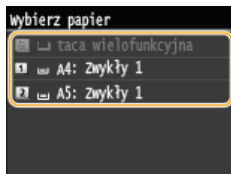
■ W przypadku umieszczenia dokumentów na płycie szklanej w kroku 1

W zależności od skonfigurowanych ustawień podczas kopiowania wielu dokumentów wyświetlany jest ekran umożliwiający wybór rozmiaru dokumentu i źródła papieru. Należy wykonać poniższą procedurę.

1 Wybierz rozmiar dokumentu.



2 Wybierz źródło papieru zawierające papier, którego chcesz użyć.




- Jeśli ekran nie zostaje wyświetlony, przejdź do kroku 3.

3 Umieść na płycie szklanej następnym dokument i naciśnij przycisk .

- Powtarzaj ten krok do momentu, aż zeskanowany zostanie cały dokument.

4 Dotknij <Rozp. kopiow.>.

UWAGA:

- Jeśli na ekranie zostanie wyświetlony komunikat <Niezgod. rozm. pap. i ustaw.> lub <Pamięć jest pełna. Skanowanie zostanie anulow. Czy chcesz wydrukować?>. **▶ W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie**
- Możliwe jest sprawdzenie historii kopiowania np. czasu wykonania kopii oraz ich liczby. Naciśnij przycisk  ▶ <Zadanie kopiowania/drukowania> ▶ <Rejestr zadań kopiowania> ▶ Wybierz skopiowany dokument, o którym chcesz uzyskać informacje.

WAŻNE

Kopiowanie dokumentów zawierających tekst lub obrazy zajmujące cały obszar strony

- Obszar przy krawędziach może nie zostać skopiowany. Więcej informacji na temat skanowania marginesów znajduje się w części **▶ Obszar skanowania**.

WSKAZÓWKI

- Wykonywanie kopiowania zawsze z tymi samymi ustawieniami:
 - ▶ **Zmiana ustawień domyślnych**
- Rejestracja kombinacji ustawień, której można użyć w razie potrzeby:
 - ▶ **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania**

Wybór papieru do kopiowania

Należy wybrać źródło papieru zawierające papier, który ma zostać użyty.

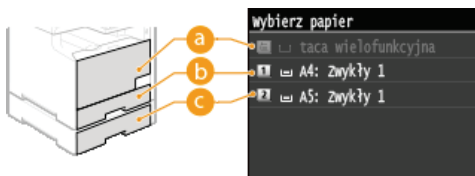
UWAGA

- Najpierw należy ustawić rozmiar i typ papieru zgodny z papierem załadowanym w źródle.
 - Określanie formatu i typu papieru
 - Ładowanie papieru

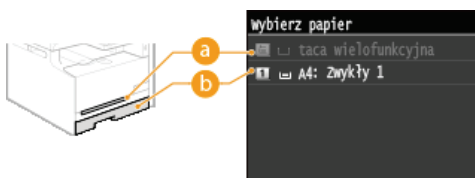


<Kopiowanie> ▶ <Papier> ▶ Wybierz źródło papieru (a, b, c)

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



- a** <[a]> Wybór papieru załadowanego w otworze podawania ręcznego.
- b** <[1]> Wybór papieru znajdującego się w szufladzie na papier.
- c** <[2]> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw) Wybór papieru znajdującego się w dodatkowej szufladzie na papier.

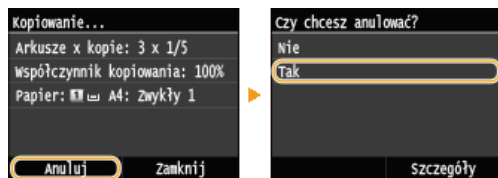
ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania

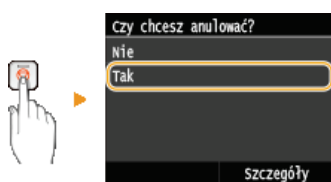
Anulowanie kopiowania

Aby anulować kopiowanie natychmiast po naciśnięciu przycisku , należy dotknąć przycisku <Anuluj> lub nacisnąć przycisk  na panelu sterowania. Operację można także anulować po sprawdzeniu statusu kopiowania.

■ Dotknij przycisku <Anuluj> wyświetlanego na ekranie podczas kopiowania



■ Naciśnij przycisk , aby anulować operację

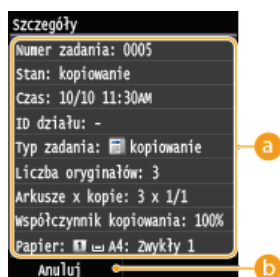
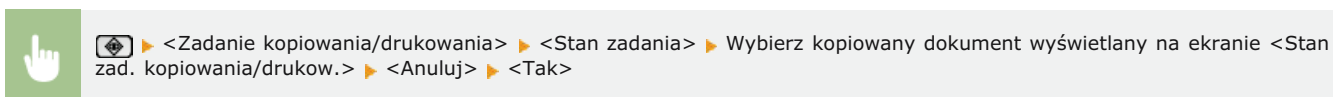


Jeśli po naciśnięciu przycisku na ekranie wyświetlona jest lista dokumentów


Dokumenty zostały zeskanowane i oczekują na wydruk. Wybierz dokument, którego kopiowanie chcesz anulować.



■ Sprawdź status zadania kopiowania przed anulowaniem



a Szczegóły kopiowania

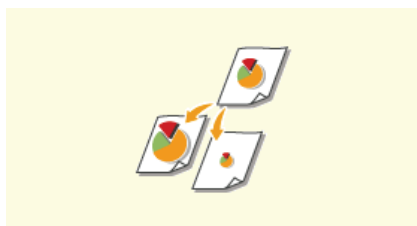
Zostaną wyświetlone: liczba kopii, ustawienia oraz inne informacje. Aby sprawdzić szczegóły kopiowania bez anulowania czynności, naciśnij przycisk , aby powrócić do ekranu głównego kopiowania.

b <Anuluj>

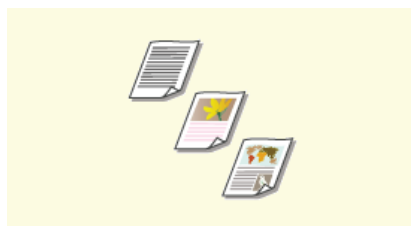
Anuluje kopiowanie.

Różne ustawienia kopiowania

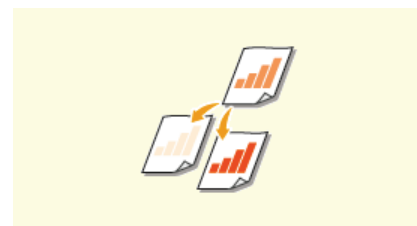
Dostępna jest szeroka gama ustawień pozwalających na dostosowanie operacji do potrzeb, umożliwiając one np. zaoszczędzenie papieru lub zmodyfikowanie dokumentów tak, aby były bardziej czytelne.



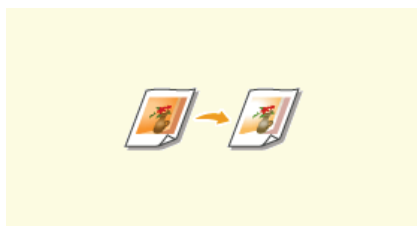
▶ Powiększanie lub zmniejszanie



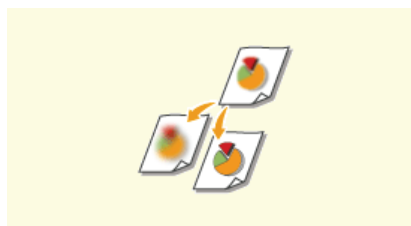
▶ Określanie typu dokumentu



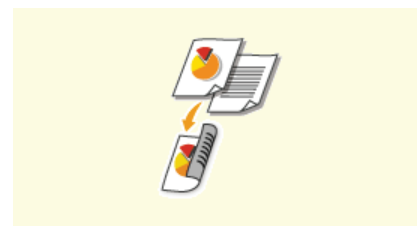
▶ Regulacja poziomu zabarwienia



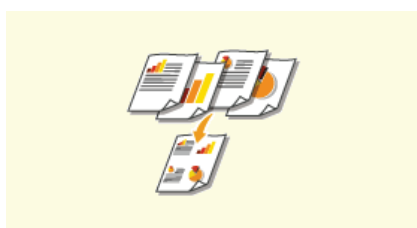
▶ Regulowanie zestawienia kolorów



▶ Regulacja ostrości



▶ Kopiowanie dwustronne
(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



▶ Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)



▶ Kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie



▶ Usuwanie ciemnych obramowań i linii ramki (Usuwanie ramki)



▶ Układanie kopii wg numeru strony

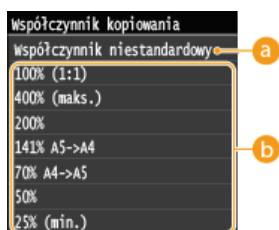
Powiększanie lub zmniejszanie



Istnieje możliwość powiększania lub zmniejszania kopii poprzez użycie wcześniej ustawionego współczynnika kopiowania, takiego jak <A5->A4>, lub ustawienie niestandardowego współczynnika kopiowania (z dokładnością do 1%).



<Kopiowanie> ▶ <Współczynnik kopiowania> ▶ Określ współczynnik kopiowania



a <Współczynnik niestandardowy>

Za pomocą przycisków / lub klawiszy numerycznych wprowadź współczynnik kopiowania, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>. Można ustawić współczynnik kopiowania z zakresu od 25 do 400% z dokładnością do 1%.



b Wstępnie ustawione współczynniki kopiowania

Określ współczynnik kopiowania.

ŁĄCZA

▶ Podstawowe operacje kopiowania

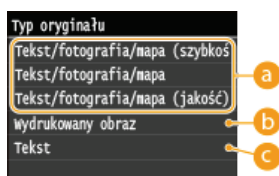
Określanie typu dokumentu



Istnieje możliwość wyboru optycznej jakości obrazu dla kopii określonego typu dokumentu np. dokumentu tylko z tekstem, dokumentu z tabelami i wykresami lub zdjęć z magazynu.



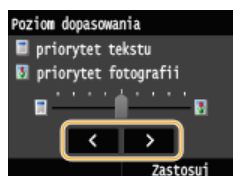
<Kopiowanie> ▶ <Typ oryginału> ▶ Wybierz typ dokumentu



a <Tekst/fotografia/mapa>

Opcja odpowiednia do kopiowania dokumentów zawierających zarówno tekst jak i zdjęcia lub dokumentów zawierających szczegółowy zestaw linii, np. mapy. Można także zdecydować, czy priorytetem ma być prędkość kopiowania czy jakość obrazu.

- <Tekst/fotografia/mapa (szybkość)>
 Zostaje nadany priorytet prędkości w stosunku do jakości obrazu. To ustawienie ma zastosowanie tylko przy wyborze podczas kopiowania kolorowego.
- <Tekst/fotografia/mapa (jakość)>
 Opcja ta nadaje priorytet jakości obrazu względem prędkości. Możliwe jest również dostosowanie poziomu priorytetu nadanego jakości tekstu lub obrazu. Za pomocą przycisków dostosuj ustawienie, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



b <Wydrukowany obraz>

Opcja odpowiednia przy kopiowaniu dokumentów zawierających zdjęcia np. magazynów lub broszur.

c <Tekst>

Opcja odpowiednia przy kopiowaniu dokumentów zawierających tylko tekst.

ŁĄCZA

▶ Podstawowe operacje kopiowania

Regulacja poziomu zabarwienia



Jeśli tekst lub obrazy zawarte w dokumencie są za jasne lub za ciemne, można wyregulować poziom zabarwienia kopii. W przypadku gdy strony dokumentu są lekko zabarwione lub żółknięte, można również dostosować kolor tła, aby usunąć kolorowy odcień.

UWAGA

- Gdy kopiowany jest dokument wydrukowany na cienkim papierze, jak np. gazeta, należy dostosować zarówno poziom zabarwienia, jak i kolor tła tak, aby tekst i obrazy na odwrotnej stronie nie były widoczne na kopii.



<Kopowanie> ▶ <Gęstość> ▶ Dostosuj poziom zabarwienia ▶ <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie poziomu zabarwienia.

b <+>

Zwiększenie poziomu zabarwienia.

Regulacja koloru tła



<Kopowanie> ▶ <Gęstość> ▶ <Tło> ▶ <Tło: ręczne> ▶ Dostosuj kolor tła ▶ <Zastosuj>



c

a <->

Rozjaśnienie koloru tła.

b <+>

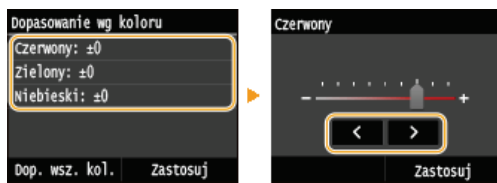
Przyciemnienie koloru tła.

c <Dop. wg koloru> ▼

Regulacja poszczególnych kolorów tła.



<Dopasowanie wg koloru> ▶ Wybierz kolor ▶ Dostosuj poziom zabarwienia ▶ <Zastosuj> ▶ <Zastosuj>



ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Regulowanie zestawienia kolorów
- ▶ Regulacja ostrości

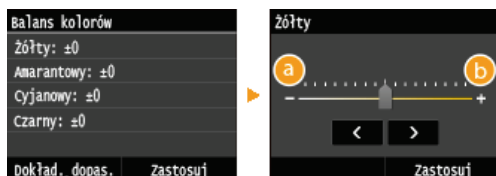
Regulowanie zestawienia kolorów



Można dostosować poziom kolorów: żółtego, amarantowego, cyjanowego i czarnego.



<Kopiowanie> ▶ <Balans kolorów> ▶ Wybierz kolor ▶ Dostosuj poziom koloru ▶ <Zastosuj> ▶ <Zastosuj>



c

a <->

Rozjaśnienie wybranego koloru.

b <+>

Przyciemnienie wybranego koloru.

c <Dokład. dopas.> ▾

Pozwala precyzyjnie regulować kolory poprzez dostosowanie poziomów 3 obszarów nasycenia dla każdego koloru.



<Dokład. dopas.> ▶ Wybierz kolor ▶ Wybierz obszar poziomu zabarwienia ▶ Dostosuj poziom koloru ▶ <Zastosuj> ▶ <Zastosuj> ▶ <Zastosuj>



Przykład: Wykonywanie kopii o kolorach zbliżonych do oryginału



Przykład: Wykonywanie kopii o kolorach jaśniejszych niż w oryginale

Bez regulacji balansu koloru



Po regulacji zestawienia kolorów



Żółty -7
Amarantowy+6
Cyankowy +5

ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Regulacja poziomu zabarwienia
- ▶ Regulacja ostrości

Regulacja ostrości



Pozwala dostosować ostrość kopiowanego obrazu. Można zwiększyć ostrość w celu wyostrenia niewyraźnego tekstu i linii lub zmniejszyć ostrość, aby poprawić wygląd fotografii z magazynu.



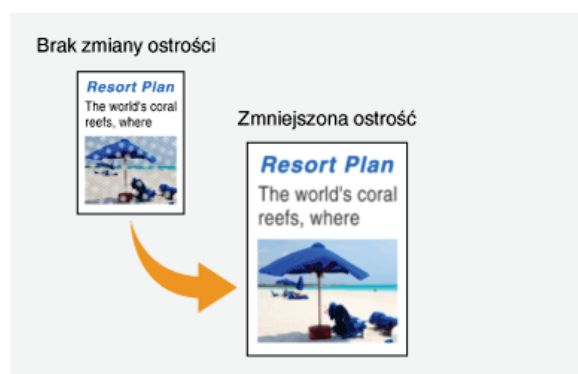
<Kopiowanie> ▶ <Ostrość> ▶ Dostosuj poziom ostrości ▶ <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie ostrości, uzyskany obraz jest miększy.

Przykład: Poprawianie wyglądu fotografii z magazynu



b <+>

Zwiększenie ostrości obrazu.

Przykład: Wyostrenie tekstu i linii utworzonych za pomocą ołówka



ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Regulacja poziomu zabarwienia
- ▶ Regulowanie zestawienia kolorów

Kopiowanie dwustronne MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



Można skopiować dwie strony dokumentu na obie strony arkusza. Można również skopiować dokument dwustronny na obie strony arkusza lub na dwie oddzielne strony.

UWAGA

- Opcja <Dwustronny> może nie być dostępna w przypadku niektórych formatów i typów papieru. **Papier**
- Opcja <Dwustronny> nie jest dostępna w przypadku korzystania z funkcji <Kopioiw. identyf.>.



<Kopiowanie> ▶ <Dwustronny> ▶ Wybierz rodzaj kopiowania 2-stronnego



a Rodzaje kopiowania 2-stronnego

Poniższa ilustracja prezentuje rodzaje kopiowania 2-stronnego.

1-Stronny->2-Stronny



2-Stronny->2-Stronny



2-Stronny->1-Stronny



b <Typ oryginału/wykończenia>

Określenie, czy zmienione ma zostać bindowanie, np. w przypadku dokumentów w formacie książkowym, których kopie mają mieć formę kalendarza.

■ 1-Stronny->2-Stronny

- Kopiowanie dokumentów w orientacji pionowej w formie kalendarza (bindowanie krawędzi krótkiej)



<Typ oryginału/wykończenia> ▶ <Jednostronny->Dwustronny> ▶ <Pionowa> ▶ <Typ kalendarzowy>

- Kopiowanie dokumentów w orientacji poziomej w formacie książkowym (bindowanie krawędzi krótkiej)

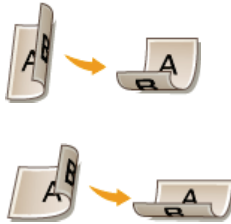


<Typ oryginału/wykończenia> ▶ <Jednostronny->Dwustronny> ▶ <Pozioma> ▶ <Typ książkowy>

■ 2-Stronny->2-Stronny



- Wykonywanie kopii z innym typem bindowania niż dokument oryginalny



<Typ oryginału/wykończenia> ▶ <Dwustronny->Dwustronny> ▶ Wybierz orientację oryginału ▶ Wybierz rodzaj szycia oryginału ▶ Wybierz rodzaj szyci gotowej kopii, inny niż rodzaj szycia oryginału

■ 2-Stronny->1-Stronny

Skonfigurowanie tego ustawienia umożliwia dostosowanie orientacji zadrukowanego papieru.

- Kopiowanie 2-stronnych dokumentów w orientacji pionowej i w formie kalendarza (bindowanie krawędzi krótkiej)



<Typ oryginału/wykończenia> ▶ <Dwustronny->Jednostronny> ▶ <Pionowa> ▶ <Typ kalendarzowy>

- Kopiowanie 2-stronnych dokumentów w orientacji poziomej i w formacie książkowym (bindowanie krawędzi krótkiej)



<Typ oryginału/wykończenia> ▶ <Dwustronny->Jednostronny> ▶ <Pozioma> ▶ <Typ książkowy>

ŁĄCZA



- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)

Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)



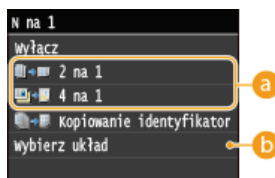
Możliwe jest skopiowanie dwóch lub czterech dokumentów na jednym arkuszu w pomniejszonym rozmiarze. Zmniejsza to liczbę stron, umożliwiając oszczędność papieru.

UWAGA

- Użycie opcji <2 na 1>/<4 na 1> automatycznie zmniejsza współczynnik kopiowania (współczynnik kopiowania wyświetla się na ekranie). Współczynnik kopiowania można zwiększyć lub jeszcze bardziej zmniejszyć przed naciśnięciem przycisku  , ale w przypadku jego zwiększenia obszar przy krawędziach może nie zostać skopiowany.
- Opcja <2 na 1>/<4 na 1> nie jest dostępna w przypadku korzystania z funkcji <Usuń obramowanie> lub <Kopiowanie identyfikatora>.
- Gdy na jednej stronie kopiowanych jest wiele dokumentów, na kopii mogą zostać utworzone marginesy.



<Kopiowanie> ▶ <N na 1> ▶ Wybierz <2 na 1> lub <4 na 1> ▶ Wybierz rozmiar dokumentu na ekranie <Rozmiar skanu>
▶ Na ekranie <Rozmiar wydruku> wybierz źródło papieru zawierające rodzaj papieru, który ma zostać użyty



a <2 na 1>/<4 na 1>

Aby skopiować dwie strony dokumentu na jeden arkusz, należy wybrać opcję <2 na 1>, natomiast aby skopiować cztery strony dokumentu na jeden arkusz, należy wybrać opcję <4 na 1>.

b <Wybierz układ>

Należy określić ułożenie dokumentów na stronie.



ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Kopiowanie dwustronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Kopiowanie obu stron dowodu osobistego na jednej stronie





Funkcja <Kopiowanie identyfikatora> służy do kopiowania obu stron dowodu tożsamości na jednej stronie arkusza. Jest ona przydatna przy kopiowaniu prawa jazdy lub dowodu osobistego.

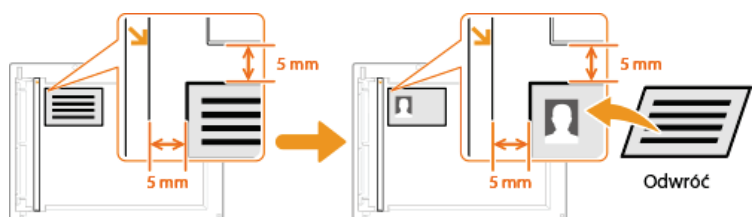
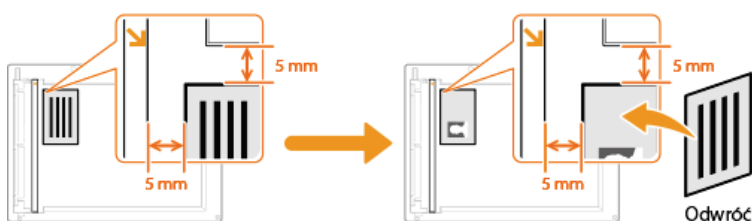
UWAGA

- Funkcja <Kopiowanie identyfikatora> jest dostępna przy kopiowaniu na formacie A4/Letter lub większym.
- Parametr <Współczynnik kopiowania> jest automatycznie ustawiany na wartość <100%>.
- Opcja <Kopiowanie identyfikatora> nie jest dostępna w przypadku korzystania z funkcji <Usuń obramowanie>, <Dwustronny> lub <2 na 1>/<4 na 1>.



Umieść dowód na płycie ▶ <Kopiowanie identyfikatora> ▶  ▶ Odwróć dowód na drugą stronę ▶ 

■ Umieszczanie dowodu na płycie



ŁĄCZA

▶ Podstawowe operacje kopiowania

Usuwanie ciemnych obramowań i linii ramki (Usuwanie ramki)



W przypadku kopiowania dokumentów, które mają mniejszy format niż papier używany do wydruku, wokół krawędzi skopiowanego obrazu mogą pojawić się linie ramki. Podczas kopiowania sąsiadujących ze sobą stron grubej książki mogą pojawić się ciemne obramowania. Opcja <Usuń obramowanie> pozwala usunąć linie ramki oraz ciemne obramowania.

UWAGA

- Szerokość ramki do usunięcia jest zwiększana lub zmniejszana w zależności od wartości ustawienia <Współczynnik kopiowania>.
- Opcja <Usuń obramowanie> nie jest dostępna w przypadku korzystania z funkcji <2 na 1>/<4 na 1> lub <Kopioiw. identyf.>.



<Kopiowanie> ► <Usuń obramowanie> ► <Włącz> ► Określ szerokość ramki do usunięcia ► <Zastosuj> ► Wybierz rozmiar dokumentu na ekranie <Rozmiar skanu>



a Szerokość ramki

Użyj przycisków / lub przycisków numerycznych, aby wprowadzić szerokość ramki (od 1 do 50 mm), a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.

Przykład: Usuwanie ciemnych obramowań oraz linii ramki



ŁĄCZA

Podstawowe operacje kopiowania

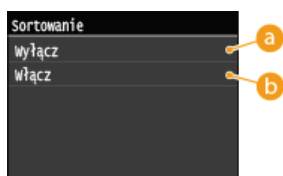
Układanie kopii wg numeru strony



Gdy wykonywanych jest wiele kopii wielostronicowego dokumentu, można włączyć opcję <Sortowanie>, wybierając ustawienie <Włącz>, aby ułożyć kopie według kolejności stron. Funkcja ta jest przydatna podczas przygotowywania kopii dokumentów na spotkania lub prezentacje.



<Kopiowanie> ▶ <Sortowanie> ▶ <Włącz>



a <Wyłącz>

Kopie są grupowane według numerów stron, ale nie są segregowane. Jeśli na przykład wykonywane są trzy kopie pięciostronicowego dokumentu, wydruki zostaną ułożone w następującej kolejności: 1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 5.



b <Włącz>


Kopie są grupowane tak, aby tworzyły komplety dokumentów ułożone według stron. Jeśli na przykład wykonywane są trzy kopie pięciostronicowego dokumentu, wydruki zostaną ułożone w następującej kolejności: 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5.




ŁĄCZA

▶ Podstawowe operacje kopiowania

Dostosowywanie konfiguracji ustawień kopiowania do potrzeb

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Zarejestrowanie często używanych ustawień jako domyślnych eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień za każdym razem, gdy wykonywane są kopie. Dodatkowo możliwe jest zarejestrowanie kombinacji wielu ustawień kopiowania i używanie ich, gdy są potrzebne.


UWAGA

- Urządzenie jest wstępnie skonfigurowane — używane są domyślne ustawienia fabryczne ( **Lista menu ustawień**). Możliwa jest ich zmiana i rejestracja ustawień domyślnych dostosowanych do własnych potrzeb.



Często kopiuję dokumenty, których strony są zapełnione informacjami, i zawsze zmniejszam współczynnik kopiowania do 95%.




Wartość współczynnika kopiowania należy ustawić na 95% i zarejestrować to ustawienie jako domyślne. Od tej pory można wykonywać kopie, nie zmieniając współczynnika kopiowania.  **Zmiana ustawień domyślnych**




Zawsze wykonuję 2-stronne kopie dokumentów na nasze cotygodniowe spotkania i sortuję je w odpowiednią liczbę zestawów.



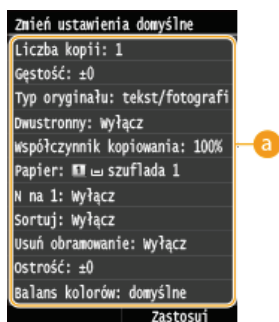
Należy przejść do menu <Ulubione ustawienia> i zarejestrować kombinację funkcji <Dwustronny> oraz funkcji <Sortowanie> ustawionej w pozycji <Włącz>. Ułatwi to korzystanie z tej kombinacji ustawień, gdy tylko będzie taka potrzeba.  **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania**

Zmiana ustawień domyślnych

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Dopasowanie ustawień domyślnych do często wykonywanych operacji eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień za każdym razem, gdy wykonywane są kopie.



<Menu> ▶ <Ustawienia kopiowania> ▶ <Zmień ustawienia domyślne> ▶ Wybierz odpowiednie ustawienie ▶ Zmień wartość domyślną wybranego elementu ▶ <Zastosuj>



a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

ŁĄCZA

- ▶ Podstawowe operacje kopiowania
- ▶ Różne ustawienia kopiowania
- ▶ Ustawienia kopiowania

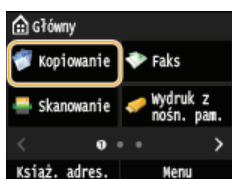
Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania

Możliwe jest zapisanie maksymalnie czterech kombinacji najczęściej używanych ustawień kopiowania. Wybranie zapisanego ustawienia, gdy jest ono potrzebne, eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień za każdym razem, gdy wykonywane są kopie. Przykładowo, przy częstym ustalaniu liczby kopii na 5 należy ustawić opcję <Usuń obramowanie> na tryb <Włącz>, a podczas kopiowania zwiększyć poziom ostrości. Można również wyświetlić ustawienia jako przyciski skrótów na ekranie <Główny>.

- Zapisywanie ulubionych ustawień
- Wywoływanie ulubionych ustawień

Zapisywanie ulubionych ustawień

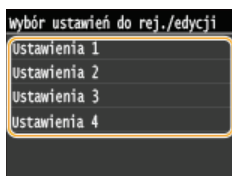
- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Kopiowanie>.



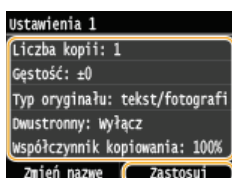
- 2 Dotknij <Ulubione ustawienia> ► <Rejes./Edycja>.



- 3 Wybierz miejsce zapisania ustawień.

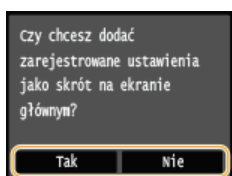


- 4 Zmień wartości ustawień do zapisania, następnie dotknij przycisku <Zastosuj>. ➤ Różne ustawienia kopiowania
 - Aby zmienić nazwę zapisanych ustawień, dotknij przycisku <Zmień nazwę>. ➤ Wprowadzanie tekstu

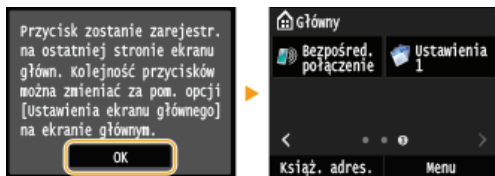


- 5 Dotknij <Tak>.

- 6 Zdecyduj, czy ustawienia mają zostać zapisane jako przycisk skrót.



- W przypadku wybrania <Tak> zostanie wyświetlony komunikat. Zapoznaj się z jego treścią, a następnie dotknij przycisku <OK>. Zestaw zapisanych ustawień zostanie dodany do ekranu <Główny> jako przycisk skrótu.



UWAGA:

- Jeśli na ekranie <Główny> nie ma miejsca na dodanie przycisku skrótu, użyj opcji <Ustawienia ekr. głów.>, aby usunąć zapisane przyciski lub puste miejsca. **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

UWAGA

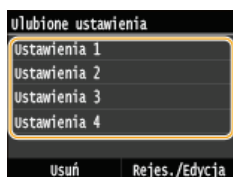
- Zapisane ustawienia są zachowywane nawet po wyłączeniu urządzenia.
- Aby edytować zapisane ustawienia, wybierz zestaw ustawień w kroku 3, a następnie edytuj ustawienia.
- Aby usunąć zapisane ustawienie, dotknij <Kopiowanie> ► <Ulubione ustawienia> ► <Usuń> ► Wybierz ustawienia ► <Tak> ► <Tak>.

Wywoływanie ulubionych ustawień

Po prostu wybierz z ulubionych ustawień zestaw dostosowany do potrzeb.



<Kopiowanie> ► <Ulubione ustawienia> ► Wybierz zestaw ustawień do wywołania



UWAGA

- Po wywołaniu zestawu ustawień można również zmienić ustawienia kopiowania w zależności od potrzeb.

ŁĄCZA

Podstawowe operacje kopiowania

Faksowanie

W tym rozdziale opisano ustawienia faksu, podstawowe operacje faksowania oraz inne użyteczne funkcje dopasowane do potrzeb użytkownika, takie jak funkcja faks PC, umożliwiająca wysyłanie dokumentów bezpośrednio z komputera, książka adresowa usprawniająca wybór odbiorców oraz funkcja przekazywania pozwalająca odebrać faks poza biurem.

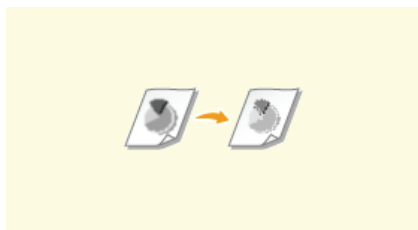
UWAGA

- Funkcje wysyłania faksu są dostępne w modelach MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw.
- Przed przystąpieniem do obsługi faksu należy przeprowadzić określone czynności. ▶ **Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- Funkcja jest dostępna dopiero po wcześniejszym zapisaniu odbiorców w książce adresowej. ▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**

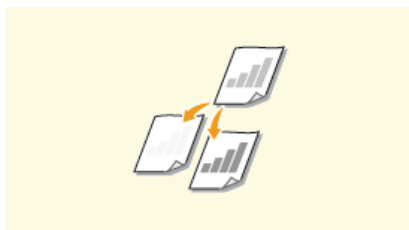
■ Wykonywanie podstawowych operacji

- ▶ **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Anulowanie wysyłania faksu**
- ▶ **Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

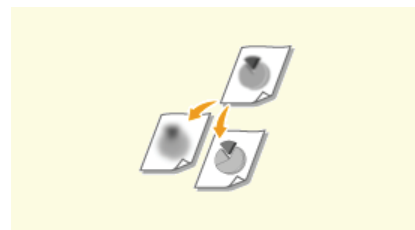
■ Wybór ustawień skanowania



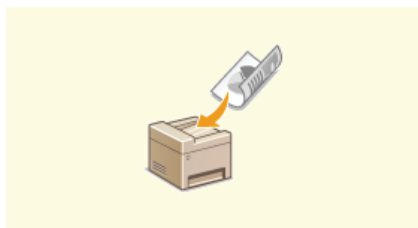
▶ **Regulacja rozdzielczości**



▶ **Regulacja poziomu zabarwienia**



▶ **Regulacja ostrości**



▶ **Skanowanie dokumentów 2-stronnych (MF729Cx / MF728Cdw)**

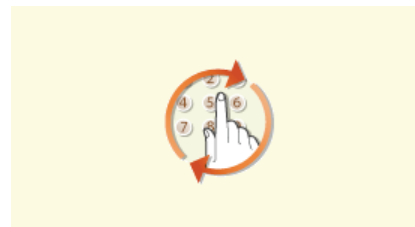
■ Łatwy i szybki wybór odbiorców



▶ **Wybór z książki adresowej (faks)**



▶ **Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego (faks)**



▶ **Określanie ostatnio wybieranych odbiorców (faks)**

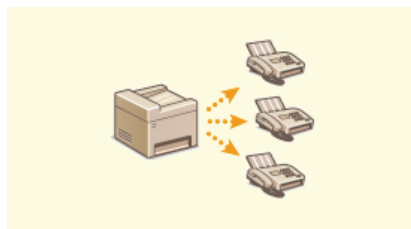


▶ **Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)**

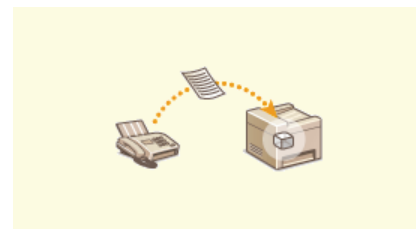
■ **Wysyłanie i odbieranie dostosowane do indywidualnych wymagań**



▶ **Nawiązywanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)**



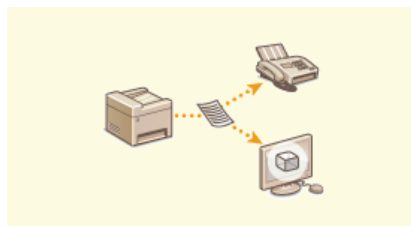
▶ **Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)**



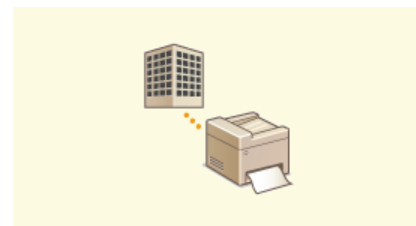
▶ **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**



▶ **Przekazywanie odebranych faksów**



▶ **Archiwizowanie wysłanych faksów**



▶ **Korzystanie z faksowych serwisów informacyjnych**

■ **Wysyłanie faksów bezpośrednio z komputera**



▶ **Wysyłanie faksów z komputera (Faks PC) (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

■ **Wysyłanie i odbieranie faksów za pośrednictwem Internetu**



▶ **Korzystanie z faksu internetowego (I-faks)**

Faksowanie z użyciem technologii AirPrint

- W systemie Mac OS technologia AirPrint pozwala w prosty sposób wysłać fakсы bez użycia sterownika. ▶ **Faksowanie z użyciem technologii AirPrint (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Aby skonfigurować faks, postępuj zgodnie z instrukcjami przedstawionymi w krokach od 1 do 4. W pierwszej kolejności określ odpowiedni tryb odbioru zgodny z przeznaczeniem, a następnie stosuj się do wyświetlanych instrukcji, aby skonfigurować ustawienia. Aby uzyskać więcej informacji na temat czynności przedstawionych w poszczególnych krokach, kliknij łącze, aby przejść do odpowiedniego rozdziału.

Krok 1 ▶ Wybór odpowiedniego trybu odbioru faksu



Krok 2 ▶ Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki



Krok 3 ▶ Wybór trybu odbioru






Krok 4 ▶ Podłączanie linii telefonicznej



Wybór odpowiedniego trybu odbioru faksu

Przed przystąpieniem do konfiguracji ustawień faksu określ odpowiedni tryb odbioru zgodny z przeznaczeniem.

Przeznaczenie	Tryb odbioru	
Tylko faks / bez korzystania z telefonu 	<Autom.> To ustawienie umożliwia korzystanie z faksu bez możliwości używania telefonu lub dodatkowej słuchawki.	
Głównie telefon / ograniczone korzystanie z faksu 	<Ręczne> Umożliwia podłączenie telefonu lub słuchawki do urządzenia. To ustawienie sprawdza się głównie w przypadku korzystania z telefonu. Przychodzące fakсы można odbierać ręcznie.	
Korzystanie z faksu i telefonu 	Funkcja automatycznej sekretarki	<Automatyczna sekretarka> Umożliwia podłączenie automatycznej sekretarki. Osoby dzwoniące mogą nagrać wiadomość, gdy nie możesz odebrać telefonu. Urządzenie automatycznie odbiera przychodzące fakсы.
	Funkcja standardowego telefonu lub korzystanie z dodatkowej słuchawki	<Automatyczne przełączanie faksu/tel.> Umożliwia podłączenie aparatu telefonicznego lub słuchawki. Urządzenie automatycznie odbiera przychodzące fakсы, a aparat telefoniczny emituje sygnał dźwiękowy przychodzącej rozmowy.

UWAGA

- W zależności od rodzaju podłączonego aparatu urządzenie może nie być w stanie poprawnie wysłać lub odbierać faksów.
- W zależności od kraju lub regionu można także ustawić ręcznie inny tryb odbioru niż opisane powyżej.

🔴 Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

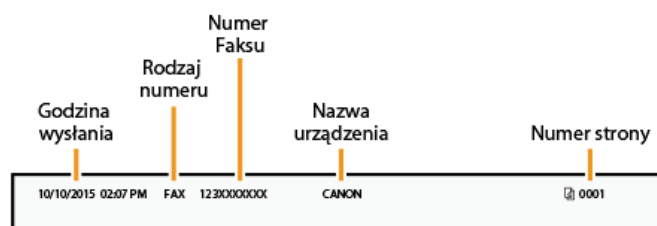
» Przejdź do rozdziału **🔴 Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki**

ŁĄCZA

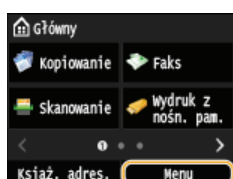
🔴 Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki

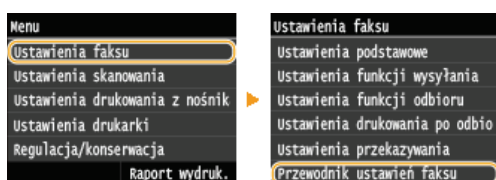
Zarejestruj numer faksu i nazwę jednostki urządzenia. Ta informacja jest drukowana w górnej części każdej strony wysyłanej z urządzenia.



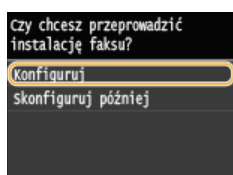
- 1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Menu>.



- 2 Dotknij <Ustawienia faksu> ► <Przewodnik ustawień faksu>.



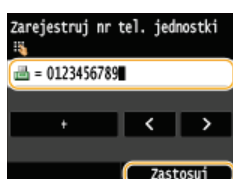
- 3 Dotknij <Konfiguruj>.



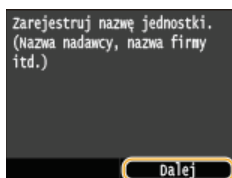
- 4 Dotknij <Dalej>.



- 5 Wprowadź numer faksu za pomocą klawiszy numerycznych (Wprowadzanie tekstu) i dotknij przycisku <Zastosuj>.

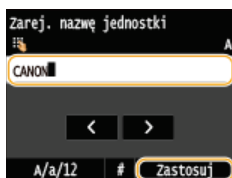


- 6 Dotknij <Dalej>.



7 Wprowadź nazwę jednostki (np. nazwę użytkownika lub firmy) ( Wprowadzanie tekstu) i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Wprowadź maksymalnie 24 znaki alfanumeryczne.
- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.



» Przejdź do rozdziału  Wybór trybu odbioru

ŁĄCZA

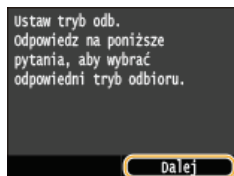
 Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Wybór trybu odbioru

Odpowiedni tryb odbioru należy wybrać przed wykonaniem czynności opisanych w rozdziale (**Wybór odpowiedniego trybu odbioru faksu**).

1 Dotknij <Dalej>.

- Poniższy ekran jest wyświetlany po zarejestrowaniu nazwy jednostki (**Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki**).



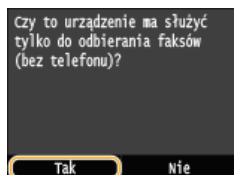
2 Wybierz tryb odbioru zgodny z przeznaczeniem.

- Wybierz tryb odbioru, dotykając przycisku <Tak> albo <Nie>.

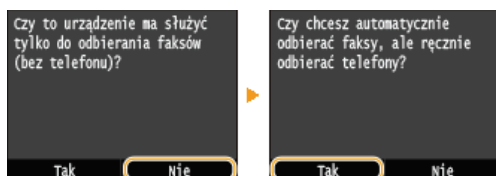
UWAGA:

- W zależności od kraju lub regionu można także ustawić ręcznie inny tryb odbioru niż opisane poniżej. **Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

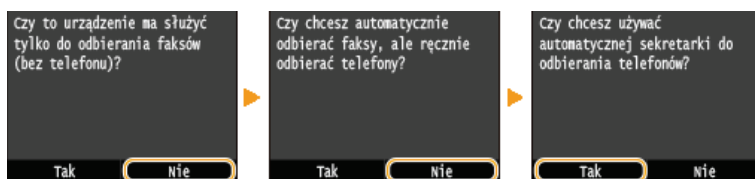
■ Aby ustawić tryb odbioru na <Autom.>



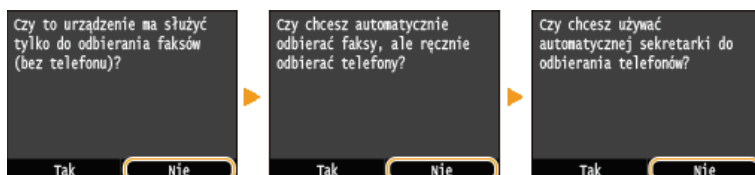
■ Aby ustawić tryb odbioru na <Automatyczne przełączenie faksu/tel.>



■ Aby ustawić tryb odbioru na <Automatyczna sekretarka>



■ Aby ustawić tryb odbioru na <Ręczne>



3 Dotknij <Zastosuj>.

- Jeśli urządzenie pracuje w trybie <Automatyczna sekretarka>, dotknij przycisku <Dalej>.

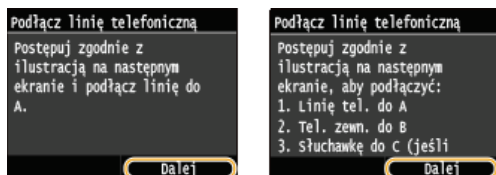
» Przejdź do rozdziału **Podłączanie linii telefonicznej**

Podłączanie linii telefonicznej

Podłącz linię telefoniczną do urządzenia.

1 Dotknij <Dalej>.

- Po ustawieniu trybu odbioru (**Wybór trybu odbioru**) zostanie wyświetlony jeden z poniższych ekranów.



2 Podłącz linię telefoniczną do urządzenia.

Informacje dotyczące podłączania linii telefonicznej

Produkt jest wyposażony w przewód linii telefonicznej oraz adapter umożliwiający podłączenie linii. W zależności od kraju i regionu podłączenie przewodu linii do telefonicznego gniazda ściennego może wymagać użycia adaptera. Jeśli użyjesz załączonego adaptera, aby poprawnie podłączyć przewód postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami.

- Korzystając z adaptera, należy używać przewodu telefonicznego ze złączem 6-stykowym dołączonym w zestawie.

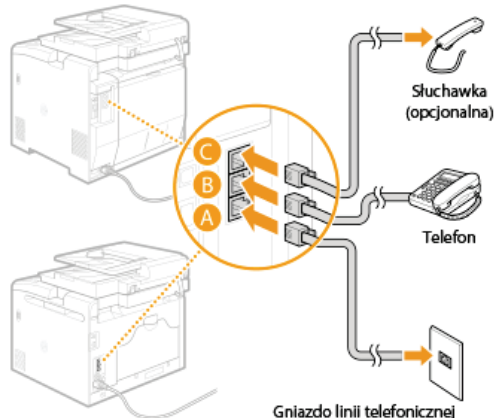


- Nie należy podłączać do adaptera przewodu telefonicznego ze złączem 2-stykowym. Produkt lub podłączony aparat telefoniczny mogą nie działać prawidłowo.



- Adaptery różnią się w zależności od kraju lub regionu. Należy wybrać odpowiedni typ adaptera.

- Podłącz kabel telefoniczny do gniazda linii telefonicznej w urządzeniu (**A**) i gniazda ściennego.
- W przypadku korzystania z aparatu telefonicznego lub automatycznej sekretarki podłącz sprzęt do gniazda telefonu zewnętrznego (**B**).
- W przypadku korzystania z dodatkowej słuchawki podłącz ją do gniazda słuchawki (**C**).

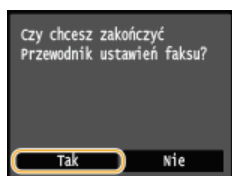


UWAGA:

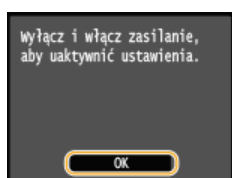
- W przypadku podłączania zewnętrznego aparatu telefonicznego z funkcją faksu ustaw telefon na ręczne odbieranie faksów.

3 Po podłączeniu linii telefonicznej dotknij przycisku <Dalej>.

4 Dotknij <Tak>.



5 Dotknij <OK>.

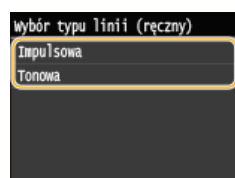
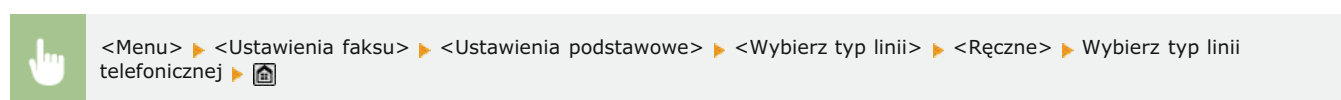


6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.
- Typ linii telefonicznej jest ustawiany automatycznie po ponownym uruchomieniu urządzenia.

Jeśli typ linii telefonicznej nie zostanie ustawiony automatycznie

Aby ustawić typ linii telefonicznej, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami. W przypadku braku informacji dotyczących typu linii telefonicznej należy skontaktować się z lokalnym dostawcą usług telefonicznych. Ustawienie <Wybierz typ linii> może być niedostępne w zależności od kraju, w którym używane jest urządzenie.



ŁĄCZA

- ▶ Instalacja
- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Wysyłanie faksów MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

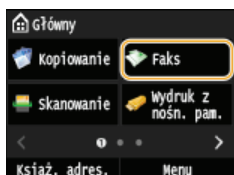
UWAGA

- Przed przystąpieniem do obsługi faksu należy przeprowadzić określone czynności. **☛ Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. **☛ Umieszczanie dokumentów**



2 Naciśnij przycisk **☛** i dotknij przycisku <Faks>.



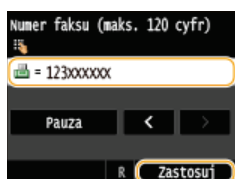
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij **ID**. **☛ Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

3 Naciśnij przycisk **☛**.

- Jeśli odbiorcy wybrani przez poprzedniego użytkownika są nadal wybrani, może to spowodować błędy transmisji. Należy zawsze zresetować ustawienia przed wysłaniem faksu.

4 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź odbiorcę i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Jeśli urządzenie jest podłączone do centrali PBX (Private Branch Exchange), dotknij przycisku <R> przed wprowadzeniem odbiorcy. Jeśli przycisk <R> jest niedostępny, musisz zarejestrować ustawienia klawisza R. **☛ Ustawienia przycisku R**
- W przypadku wyboru niewłaściwego znaku, naciśnij przycisk **☛**. (Aby usunąć pojedyncze znaki, naciśnij i zwolnij przycisk. Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki jednocześnie, naciśnij przycisk i przytrzymaj go).



- Korzystanie z książki adresowej do prostego wybierania odbiorców. **☛ Wybieranie zapisanych odbiorców**

UWAGA:

Jeżeli wyświetlone zostanie okno potwierdzenia

- Jeśli dla opcji <Potwierdź wprowadzony nr faksu> wybrano ustawienie <Włącz>, zostanie ponownie wyświetlony ekran wprowadzania, aby można było potwierdzić odbiorcę (**☛ Sprawdzanie odbiorców przed wysłaniem dokumentów**). Ponownie wprowadź odbiorcę.

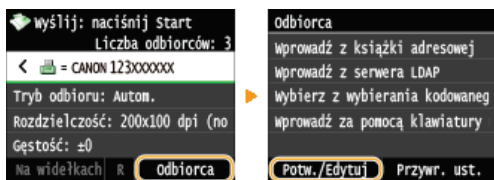
Dodawanie odbiorcy

- Aby wprowadzić drugiego lub kolejnego odbiorcę, dotknij przycisku <Odbiorca> ► <Wprowadź za pomocą klawiatury numerycznej>. Maksymalna liczba określonych odbiorców to 10.

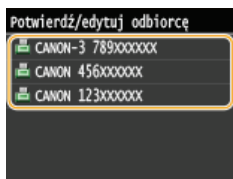
■ Usuwanie odbiorców **☛**

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

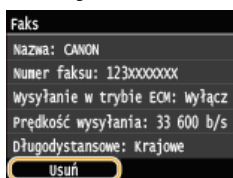
1 Dotknij <Odbiorca> ► <Potw./Edytuj>.



2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

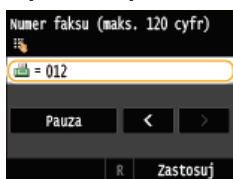
Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed dotknięciem przycisku <Odbiorca> w kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków <◀/>. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk <C>.

■ Wysyłanie faksu za granicę

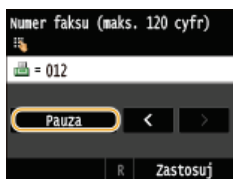
Aby określić odbiorcę, wprowadź prefiks międzynarodowy, numer kierunkowy kraju, numer kierunkowy miasta oraz numer faksu.

1 Wprowadź prefiks międzynarodowy.



2 Dotknij <Pauza>.

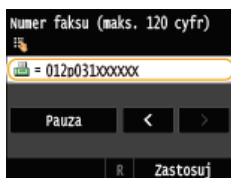
- Między numerami zostanie wprowadzona litera <p> (pauza). W takim przypadku najpierw zostanie wybrany numer 012, a następnie po 4 sekundach wybrany zostanie następny numer.



UWAGA:

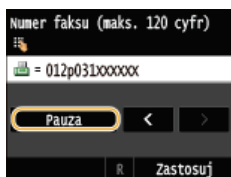
- Wprowadzanie pauz jest opcjonalne. Kolejne numery wprowadzane bez pauz mogą jednak zostać nierozpoznane.
- Pauzy można wprowadzać w sposób ciągły.
- Jedna pauza to 4 sekundy oczekiwania. Czas ten można zmienić według potrzeby. **Ustaw długość pauzy**

3 Wprowadź numer kierunkowy kraju, numer kierunkowy miasta oraz numer faksu.

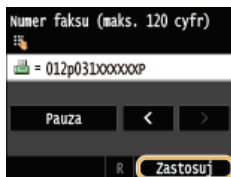


4 Aby w razie konieczności wstawić pauzę na końcu numeru faksu, dotknij przycisku <Pauza>.

- Czas oczekiwania w tym przypadku to 10 sekund. Nie można go zmienić.

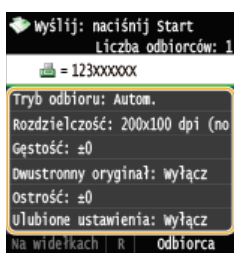


5 Dotknij <Zastosuj>.



5 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby.

- Dotknij elementu, który chcesz skonfigurować. **Różne ustawienia faksowania**



6 Naciśnij przycisk  (Czarno-białe), aby rozpocząć wysyłanie.

- Rozpocznie się skanowanie.
- Jeśli chcesz anulować wysyłanie, dotknij przycisku <Anuluj> ► <Tak>.

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

Faksy zostają wysłane po zakończeniu skanowania.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 1 

Należy wykonać poniższe czynności.

1 Wybierz rozmiar dokumentu.

- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do kroku 3.

2 Umieść na płycie szklanej następny dokument i naciśnij przycisk  (Czarno-białe).

- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.

3 Dotknij <Rozpoczn. wys.>.

- Następuje wysyłanie faksów.

- Wysłanie faksów z zachowaniem tych samych ustawień:
 - ▶ **Zmiana ustawień domyślnych**
- Rejestracja kombinacji ustawień, której można użyć w razie potrzeby:
 - ▶ **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania**
- Ustawianie sygnalizacji dźwiękowej, gdy słuchawka jest podniesiona:
 - ▶ **Alarm podniesionej słuchawki**

ŁĄCZA

- ▶ **Anulowanie wysłania faksu**
- ▶ **Wysyłanie i odbieranie faksów dostosowane do indywidualnych wymagań (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów**

Wybieranie zapisanych odbiorców

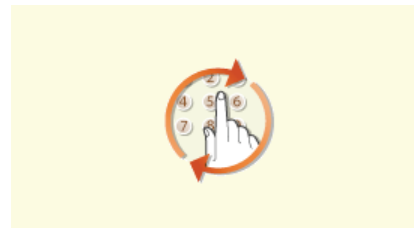
Odbiorców można wybrać, korzystając z książki adresowej lub numerów wybierania kodowego, a także używając klawiszy numerycznych. Aby korzystać z książki adresowej lub numerów wybierania kodowego, należy wcześniej zdefiniować odbiorców. Można również wybrać wcześniejszych odbiorców. W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można wybrać z serwera.



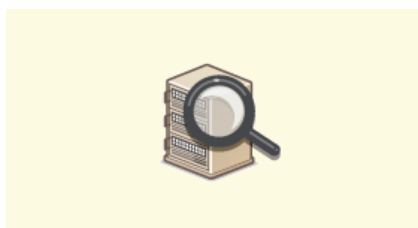
▶ Wybór z książki adresowej (faks)



▶ Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego (faks)



▶ Określanie ostatnio wybieranych odbiorców (faks)



▶ Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)

WSKAZÓWKI dotyczące poprawy zabezpieczeń

- Ograniczanie grupy odbiorców do pozycji z książki adresowej, z serwera LDAP lub do ostatnio wybranych:
 - ▶ **Ograniczenie dostępnych odbiorców**
- Blokowanie ostatnio wybranych odbiorców:
 - ▶ **Wyłączenie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców**

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Rejestrowanie w książce adresowej
- ▶ Rejestracja serwera LDAP

Wybór z książki adresowej (faks)

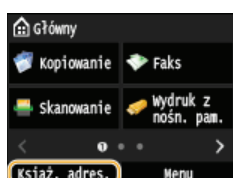


Książka adresowa umożliwia wybór odbiorcy z listy zapisanych odbiorców lub wyszukanie odbiorcy według nazwy.

UWAGA

- Funkcja jest dostępna dopiero po wcześniejszym zapisaniu odbiorców w książce adresowej. [▶ Rejestrowanie w książce adresowej](#)

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Książ. adres.>.



- Można również dotknąć <Faks> ▶ <Odbiorca> ▶ <Wprowadź z książki adresowej>.

2 Za pomocą przycisków / wybierz odpowiednią kartę.



<Wsz.>

Wyświetla wszystkich odbiorców zapisanych w książce adresowej. Objasnienia oznaczeń umieszczonych przy odbiorcach znajdują się poniżej.

<  >

Wyświetla listę odbiorców zapisanych w grupie Ulubione.

<A-Z>/<0-9>/<ABC> do <YZ>

Wyświetla odbiorców, których nazwy rozpoczynają się od liter wybranej karty.

<  >

Wyświetla odbiorców faksów.

<  >

Wyświetla odbiorców wiadomości e-mail. Aby wybrać odbiorców, używając tej karty, zapoznaj się z treścią sekcji [▶ Wybór z książki adresowej](#).

<  >

Wyświetla odbiorców I-faksów. Aby wybrać odbiorców, używając tej karty, zapoznaj się z treścią sekcji [▶ Wybór z książki adresowej](#).

<  >

Wyświetla odbiorców w folderach udostępnianych i na serwerach FTP. Aby wybrać odbiorców, używając tej karty, zapoznaj się z treścią sekcji [▶ Wybór z książki adresowej](#).

<  >

Wyświetla listę odbiorców zapisanych w opcji Wybieranie grupowe.

3 Wybierz odbiorcę.



UWAGA:

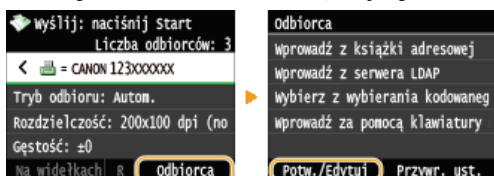
Aby wybrać wielu odbiorców

- Powtórz poniższe kroki. Maksymalna liczba określonych odbiorców to 300.
<Odbiorca> ► <Wprowadź z książki adresowej> ► Wybierz zakładkę ► Wybierz odbiorcę.
- Aby za pomocą klawiszy numerycznych określić dodatkowych odbiorców, dotknij przycisku <Odbiorca> ► <Wprowadź za pomocą klawiatury numerycznej>.

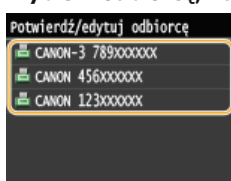
■ Usuwanie odbiorców

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

1 Dotknij <Odbiorca> ► <Potw./Edytuj>.

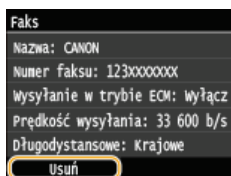


2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.

- Jeżeli w kroku 2 wybrano opcję wybierania grupowego, zostanie wyświetlona informacja „XX odbiorca(-ów)”. Po dotknięciu pola <Odbiorca> zostaną wyświetlone odbiorcy określone dla danej grupy.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed dotknięciem przycisku <Odbiorca> w kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków <◀/>. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk <C>.

ŁĄCZA

- Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)

Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego (faks)

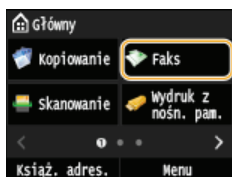


Do adresów w książce adresowej zostają przypisane trzycyfrowe numery (numery wybierania kodowego). Adres można wybrać w prosty sposób, wpisując jego numer wybierania kodowego.

UWAGA

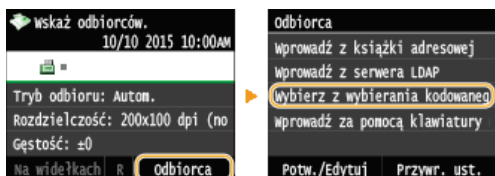
- Aby móc skorzystać z wybierania kodowego, odbiorca musi być wcześniej zapisany w książce adresowej. **Zapisywanie odbiorców w książce adresowej**

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



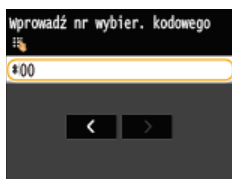
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij **ID**. **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.**

2 Dotknij <Odbiorca> ► <Wybierz z wybierania kodowanego>.



3 Za pomocą klawiszy numerycznych wprowadź trzycyfrowy numer (od 001 do 281).

- W przypadku wyboru niewłaściwego znaku, naciśnij przycisk **C**. (Aby usunąć pojedyncze znaki, naciśnij i zwolnij przycisk. Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki jednocześnie, naciśnij przycisk i przytrzymaj go).



UWAGA:

Jeśli zostanie wyświetlony ekran potwierdzenia

- Jeśli dla opcji <Potwierdzenie wysyłania z wybieraniem kodowym> wybrano ustawienie <Włącz>, wyświetlany jest ekran z odbiorcą i nazwą dla konkretnego numeru. (Widoczna jest nazwa i numer odbiorcy dla opcji Wybieranie grupowe.) Sprawdź treść, a następnie dotknij przycisku <Włącz>, jeśli wszystko się zgadza. Aby określić innego odbiorcę, dotknij przycisku <Anuluj> i ponownie wprowadź trzycyfrowy numer wybierania kodowego. **Wyświetlanie odbiorców w książce adresowej**

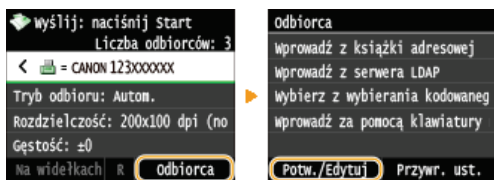
Aby wybrać wielu odbiorców

- Powtórz następujące kroki. Maksymalna liczba określonych odbiorców to 281. <Odbiorca> ► <Wybierz z wybierania kodowanego> ► Wprowadź liczbę.
- Aby za pomocą klawiszy numerycznych określić dodatkowych odbiorców, dotknij przycisku <Odbiorca> ► <Wprowadź za pomocą klawiatury numerycznej>.

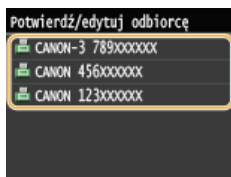
■ Usuwanie odbiorców

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

1 Dotknij <Odbiorca> ► <Potw./Edytuj>.

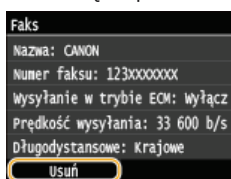


2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.

- Jeżeli w kroku 2 wybrano opcję wybierania grupowego, zostanie wyświetlona informacja „XX odbiorca(-ów)”. Po dotknięciu pola <Liczba odbiorców> zostaną wyświetleni odbiorcy określani dla danej grupy.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed dotknięciem przycisku <Odbiorca> w kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków <◀/>. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk <C>.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)

Określanie ostatnio wybieranych odbiorców (faks)



Odbiorcę można wybrać spośród trzech ostatnio używanych pozycji. W przypadku wyboru jednego z ostatnio używanych odbiorców urządzenie wybierze również te same ustawienia, takie jak stopień zabarwienia, zastosowane podczas poprzedniego wysyłania faksu do tego odbiorcy.

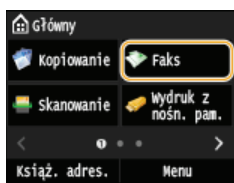
WAŻNE


- Gdy dla opcji <Ogranicz pon. wysył. z rejest.> wybrano ustawienie <Włącz>, funkcja ta jest niedostępna. **Wyłączenie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców**
- Wyłączenie urządzenia lub nadanie opcji <Ogranicz nowych odbiorców> wartości <Włącz> powoduje usunięcie ostatnio używanych odbiorców i dezaktywację tej funkcji. **Ograniczenie dostępnych odbiorców**
- Odbiorcy określani w opcji Wysyłanie ręczne nie są dostępni w tej funkcji. **Nawiązywanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)**

UWAGA

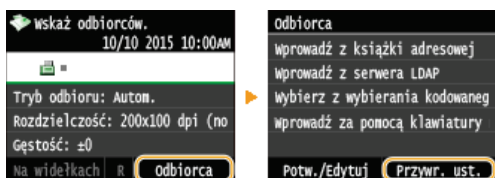
- Wybór odbiorcy przy użyciu tej funkcji spowoduje usunięcie wszystkich wcześniej wybranych odbiorców.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



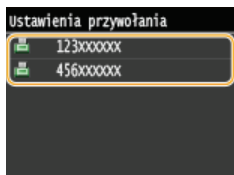
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Wybierz <Odbiorca> ► <Przywr. ust.>.



3 Wybierz odbiorcę.

- W przypadku korzystania z dziennika rozsyłania sekwencyjnego na ekranie zostanie wyświetlony tylko adres dla pierwszej transmisji, ale użyte zostaną wszystkie adresy odbiorców. **Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)**

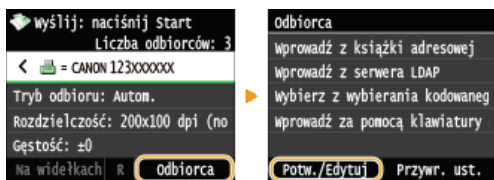


► Określani są odbiorcy oraz ustawienia faksowania. Ustawienia można również zmienić przed wysłaniem.

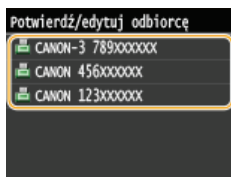
■ Usuwanie odbiorców

W przypadku korzystania z dziennika rozsyłania sekwencyjnego można usunąć odbiorców według potrzeby.

1 Dotknij <Odbiorca> ► <Potw./Edytuj>.

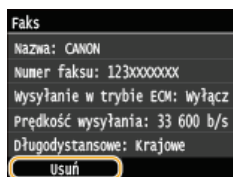


2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.

- Jeżeli w kroku 2 wybrano opcję wybierania grupowego, zostanie wyświetlona informacja „XX odbiorca(-ów)”. Po dotknięciu pola <Liczba odbiorców> zostaną wyświetleni odbiorcy określani dla danej grupy.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed dotknięciem przycisku <Odbiorca> w kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków <◀/>. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk [C].

ŁĄCZA

Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)

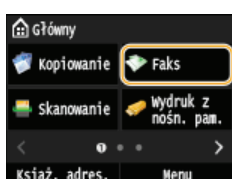


W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można wybrać z pozycji zarejestrowanych na serwerze. Aby wybrać odbiorców, uzyskaj dostęp do serwera LDAP za pośrednictwem urządzenia, a następnie wyszukaj odbiorcę.

UWAGA

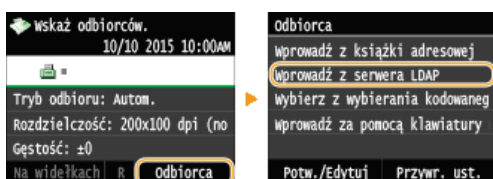
- Wcześniej należy wybrać ustawienia połączenia z serwerem LDAP. **Rejestracja serwera LDAP**

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij **ID**. **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Dotknij <Odbiorca> ► <Wprowadź z serwera LDAP>.

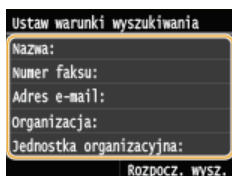


3 Wybierz odpowiedni serwer LDAP.



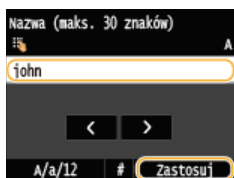
4 Określ kryteria wyszukiwania.

- Dostępne kryteria wyszukiwania odbiorców to: imię i nazwisko, numer faksu, adres e-mail, nazwa instytucji oraz nazwa jednostki organizacyjnej. Można wybrać wiele kryteriów jednocześnie.



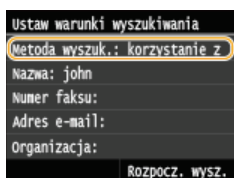
5 Wybierz kryteria wyszukiwania za pomocą przycisków numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Powyższy zrzut ekranowy przedstawia przykład sytuacji, gdy w kroku 4 została wybrana opcja <Nazwa>, aby wyszukać odbiorcę według imienia i nazwiska.

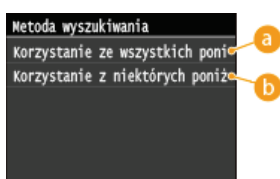


- Naciśnięcie przycisku <A/a/12> przełącza pomiędzy trybami wprowadzania (poza wyszukiwaniem według numeru faksu).
- Aby wybrać kilka kryteriów wyszukiwania, należy powtórzyć czynności opisane w punktach od 4 do 5.

6 Dotknij <Metoda wyszukiwania>.



7 Określ metodę wyszukiwania.



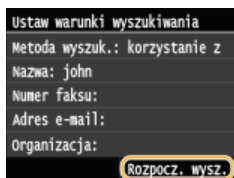
a <Korzystanie ze wszystkich poniższych warunków>

Wyszukuje i wyświetla odbiorców spełniających kryteria wyszukiwania określone w kroku 4 i 5.

b <Korzystanie z niektórych poniższych warunków>

Wyświetlani są wszyscy odbiorcy spełniający którekolwiek z kryteriów wyszukiwania określonych w kroku 4 i 5.

8 Dotknij <Rozpocz. wysz.>.



➔ Wyświetlani są odbiorcy spełniający kryteria wyszukiwania.

UWAGA:

- Jeśli po dotknięciu przycisku <Rozpocz. wysz.> pojawia się ekran uwierzytelnienia, wprowadź nazwę użytkownika i hasło zapisane na serwerze LDAP i dotknij przycisku <Zastosuj>. **Rejestracja serwera LDAP**

9 Wybierz odbiorcę i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Można zdefiniować maksymalnie 10 odbiorców.



- Aby wyszukać odbiorcę, stosując inne kryteria wyszukiwania, powtórz kroki od 2 do 9.

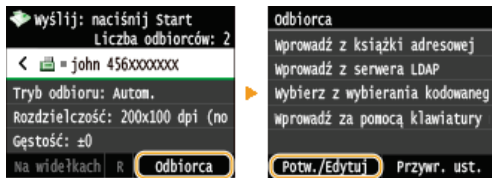
UWAGA:

- Maksymalna liczba odbiorców, których można zdefiniować za pomocą przycisków numerycznych w połączeniu z serwerem LDAP wynosi 10. Przykładowo, jeśli za pomocą klawiszy numerycznych określono siedmiu odbiorców, maksymalnie trzech można dodać przy użyciu serwera LDAP.

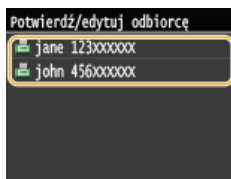
■ Usuwanie odbiorców

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

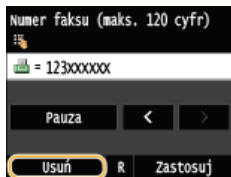
1 Dotknij <Odbiorca> ▶ <Potw./Edytuj>.



2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

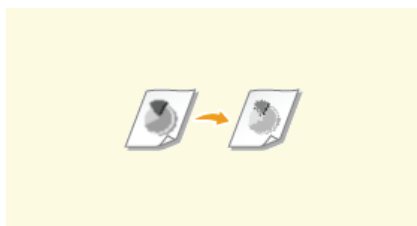
- Przed dotknięciem przycisku <Odbiorca> w kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków <◀/>. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk [C].

ŁĄCZA

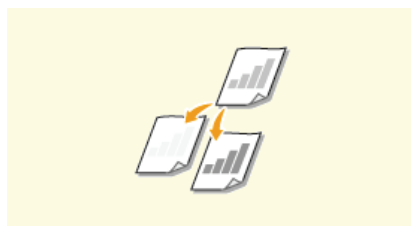
- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)

Różne ustawienia faksowania

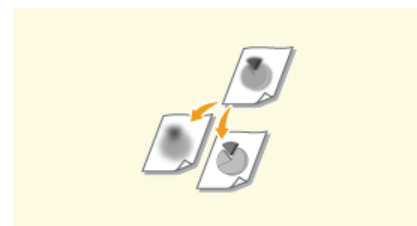
Dostępna jest szeroka gama ustawień pozwalających na dostosowanie operacji do potrzeb. Umożliwiają one np. ustawienie odpowiedniego zabarwienia lub zwiększenie wyrazistości obrazu.



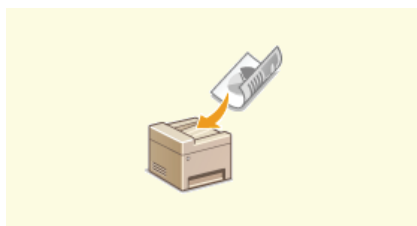
▶ **Regulacja rozdzielczości**



▶ **Regulacja poziomu zabarwienia**



▶ **Regulacja ostrości**



▶ **Skanowanie dokumentów 2-
stronnych (MF729Cx /
MF728Cdw)**

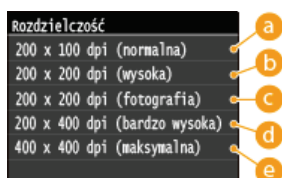
Regulacja rozdzielczości



Rozdzielczość można dostosować do typu dokumentu. Wraz ze zwiększeniem rozdzielczości zwiększa się wyrazistość obrazu, ale także czas wysyłania.



<Faks> ▶ <Rozdzielczość> ▶ Wybierz rozdzielczość



- a <200 x 100 dpi (normalna)>**
Odpowiednie do dokumentów zawierających wyłącznie tekst.
- b <200 x 200 dpi (wysoka)>**
Odpowiednie do dokumentów zawierających drobny tekst.
- c <200 x 200 dpi (fotografia)>**
Odpowiednie do dokumentów zawierających fotografie.
- d <200 x 400 dpi (bardzo wysoka)>**
Pozwala uzyskać rozdzielczość wyższą niż w trybie Wysoka.
- e <400 x 400 dpi (maksymalna)>**
Pozwala uzyskać rozdzielczość wyższą niż w trybie Bardzo wysoka.

ŁĄCZA

▶ **Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Regulacja poziomu zabarwienia



Jeśli tekst lub obrazy zawarte w dokumencie są za jasne lub za ciemne, można wyregulować poziom zabarwienia faksu.



<Faks> ▶ <Gęstość> ▶ Dostosuj poziom zabarwienia ▶ <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie poziomu zabarwienia.

b <+>

Zwiększenie poziomu zabarwienia.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Regulacja ostrości

Regulacja ostrości



Przed wysłaniem obrazu można dostosować jego ostrość. Można zwiększyć ostrość w celu wyostrenia niewyraźnego tekstu i linii lub zmniejszyć ostrość, aby poprawić wygląd fotografii z magazynu.



<Faks> ▶ <Ostrość> ▶ Dostosuj ostrość ▶ <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie ostrości, uzyskany obraz jest miększy.

Przykład: Poprawianie wyglądu fotografii z magazynu



b <+>

Zwiększenie ostrości obrazu.

Przykład: Wyostrenie tekstu i linii utworzonych za pomocą ołówka



ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Regulacja poziomu zabarwienia

Skawowanie dokumentów 2-stronnych MF729Cx / MF728Cdw



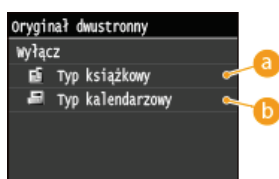
Urządzenie może automatycznie skanować obie strony dokumentów umieszczonych w podajniku.

WAŻNE

- Należy umieścić dokumenty w podajniku. Funkcja automatycznego skanowania obu stron dokumentu jest niedostępna, gdy dokumenty są umieszczone na płycie szklanej lub gdy ustawiono funkcję Wysyłanie ręczne.



<Faks> ▶ <Oryginał dwustronny> ▶ Wybierz opcję <Typ książkowy> lub <Typ kalendarzowy>



a <Typ książkowy>

Wybierz tę opcję w przypadku dokumentów z obrazami po obu stronach ustawionymi w tym samym kierunku.


b <Typ kalendarzowy>

Wybierz tę opcję w przypadku dokumentów z obrazami po obu stronach ustawionymi w przeciwnym kierunku.


ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Nawijanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)

Dostosowywanie konfiguracji ustawień faksowania do potrzeb

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Zarejestrowanie często używanych ustawień jako domyślnych eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień za każdym razem, gdy wysyłany jest faks. Dodatkowo możliwe jest zarejestrowanie kombinacji wielu ustawień faksowania i używanie ich, gdy są potrzebne.


UWAGA

- Urządzenie jest wstępnie skonfigurowane — używane są domyślne ustawienia fabryczne ( **Lista menu ustawień**). Możliwa jest ich zmiana i rejestracja ustawień domyślnych dostosowanych do własnych potrzeb.



Często wysyłam fakсы z wyblakłym tekstem i zawsze zwiększam gęstość.




Zwiększ rozdzielczość i zapisz ją jako ustawienie domyślne. Od tego momentu można wysyłać fakсы bez zmiany rozdzielczości.  **Zmiana ustawień domyślnych**




Przesyłam faksem dwustronne oryginały zamówień zakupu do tych samych odbiorców każdego miesiąca.




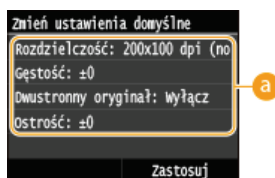
Zapisz kombinację skanowania dwustronnego i określonych odbiorców w ustawieniu <Ulubione ustawienia>. Pozwoli to w łatwy sposób zmodyfikować kombinację ustawień w zależności od potrzeb.  **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania**

Zmiana ustawień domyślnych

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Dopasowanie ustawień domyślnych do często wykonywanych operacji eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień za każdym razem, gdy wysyłane są fakсы.



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji wysyłania> ▶ <Zmień ustawienia domyślne> ▶ Dotknij odpowiedniego ustawienia ▶ Zmień wartość domyślną wybranego elementu ▶ <Zastosuj> ▶ 



a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Różne ustawienia faksowania
- ▶ Ustawienia faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

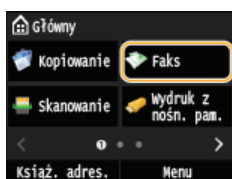
Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania


Możliwe jest zapisanie maksymalnie 18 najczęściej używanych kombinacji ustawień faksowania. Zapisane ustawienia można szybko wyświetlić w razie potrzeby i nie trzeba ich konfigurować za każdym razem, na przykład „zeskanuj dwustronnie oryginał, wyślij go do pięciu odbiorców i ustaw ostrość”. Ustawienia można również wyświetlać jako przyciski skrótów na ekranie <Główny>.

- ▶ **Zapisywanie ulubionych ustawień**
- ▶ **Wywoływanie ulubionych ustawień**

Zapisywanie ulubionych ustawień

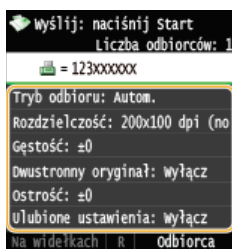
1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



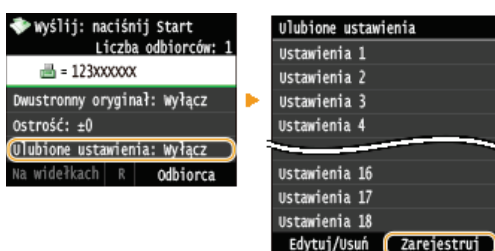
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Zmień wartości ustawień do zapisania. ▶ **Różne ustawienia faksowania**

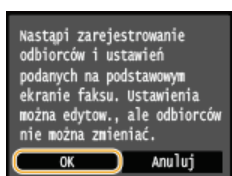
- Aby uwzględnić odbiorcę w ulubionym ustawieniu faksowania, wprowadź odbiorcę do zapisania. ▶ **Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**



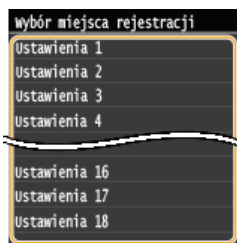
3 Dotknij <Ulubione ustawienia> ▶ <Zarejestruj>.




4 Zapoznaj się z treścią komunikatu i dotknij przycisku <OK>.

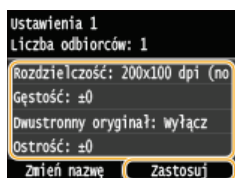


5 Wybierz miejsce zapisania ustawień.

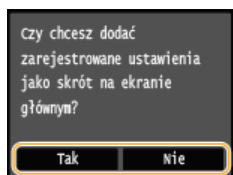


6 Sprawdź szczegółowe informacje dotyczące ustawień do zapisania i dotknij przycisku <Zastosuj>. Różne ustawienia faksowania

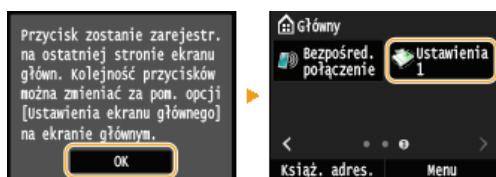
- Aby zmienić wartość ustawienia do zapisania, dotknij odpowiedniego ustawienia.
- Aby zmienić nazwę zapisanych ustawień, dotknij przycisku <Zmień nazwę>.  **Wprowadzanie tekstu**



7 Zdecyduj, czy ustawienia mają zostać zapisane jako przycisk skrótu.



- W przypadku wybrania <Tak> zostanie wyświetlony komunikat. Zapoznaj się z jego treścią, a następnie dotknij przycisku <OK>. Zestaw zapisanych ustawień zostanie dodany do ekranu <Główny> jako przycisk skrótu.



UWAGA:

- Jeśli na ekranie <Główny> nie ma miejsca na dodanie przycisku, użyj opcji <Ustawienia ekr. głów.>, aby usunąć zapisane przyciski lub puste miejsca.  **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

UWAGA

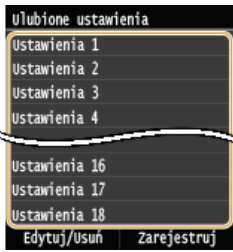
- Zapisane ustawienia są zachowywane nawet po wyłączeniu urządzenia.
- Aby edytować lub usunąć zapisane ustawienia, przejdź do <Faks> ► <Ulubione ustawienia> ► <Edytuj/Usuń> ► <Edytuj> lub <Usuń>, a następnie postępuj zgodnie z poniższymi krokami.
Aby edytować ustawienie:
 Wybierz ustawienie do edycji ► Zmień ustawienie i dotknij przycisku ► <Zastosuj> ► <Tak>.
Aby usunąć ustawienie:
 Wybierz ustawienie do usunięcia ► dotknij przycisku <Tak>.
- Odbiorców nie można zmieniać po zapisaniu ustawień. Aby zmienić odbiorcę, należy usunąć ustawienia i ponownie je zapisać.
- Jeśli zapisano odbiorcę wybranego z książki adresowej, a następnie usunięto wpis odbiorcy z książki adresowej, odbiorca zostanie usunięty również z ulubionych ustawień funkcji faksowania.

Wywoływanie ulubionych ustawień

Po prostu wybierz z ulubionych ustawień zestaw dostosowany do potrzeb.



<Faks> ► <Ulubione ustawienia> ► Wybierz zestaw ustawień do wywołania





UWAGA

- Po wywołaniu zestawu ustawień można również zmienić ustawienia faksowania w zależności od potrzeb.

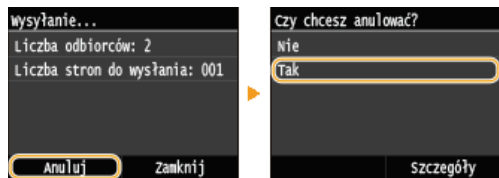
ŁĄCZA

▶ Wysłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

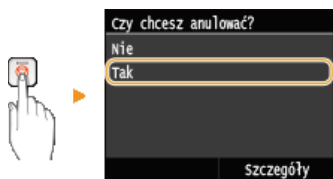
Anulowanie wysyłania faksu

Aby anulować wysyłanie faksu bezpośrednio po naciśnięciu przycisku  (Czarno-białe), dotknij przycisku <Anuluj> na wyświetlaczu albo naciśnij przycisk  na panelu sterowania. Wysyłanie faksu można anulować również po sprawdzeniu stanu faksu.

■ Dotknij przycisku <Anuluj> wyświetlanego na ekranie podczas przesyłania faksu

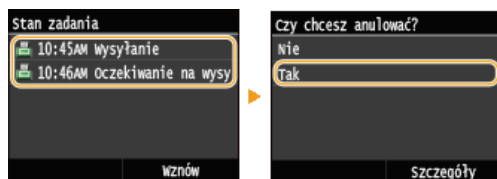


■ Naciśnij przycisk , aby anulować operację

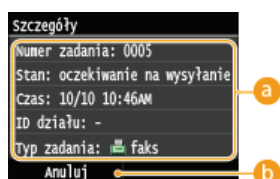
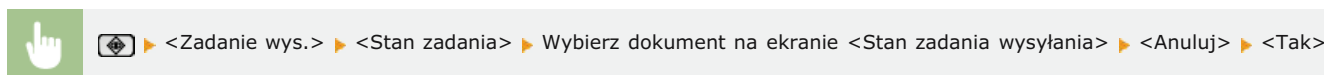


Jeśli po naciśnięciu przycisku na ekranie wyświetlona jest lista dokumentów


Dokumenty zostały zeskanowane i oczekują na przetworzenie. Wybierz dokument, który chcesz anulować.



■ Sprawdź status transmisji przed anulowaniem



a Szczegóły faksu

Zostaną wyświetlone: numer wysłanego dokumentu, ustawienia oraz inne informacje. Aby sprawdzić szczegóły bez wysyłania samego faksu, należy nacisnąć przycisk , aby powrócić do ekranu głównego faksu.

b <Anuluj>

Anuluje wysyłanie.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

Odbieranie faksów MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw




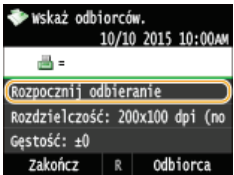


W tym rozdziale przedstawiono metody odbierania faksów oraz sposób przygotowania urządzenia do ich odbioru. Przed przystąpieniem do konfiguracji ustawień odbierania należy wykonywać określone procedury związane z korzystaniem z funkcji faksowania. **🔴 Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

UWAGA

- Urządzenie może drukować odebrane fakсы na papierze w formacie A4 lub Letter. W przypadku drukowania odebranych faksów na papierze w innych formatach strona może zostać wydrukowana tylko częściowo lub na dwóch osobnych arkuszach.

■ Metody odbioru faksów

W urządzeniu dostępne są poniższe metody odbierania faksu. Wybierz metodę najlepiej dopasowaną do swoich potrzeb, a następnie skonfiguruj ją, postępując zgodnie z procedurami przedstawionymi w sekcji **🔴 Ustawianie urządzenia na odbieranie faksów**.

<p><Autom.></p> 	<p>Wyłącznie do odbierania faksów Urządzenie automatycznie odbiera połączenia faksowe. Nie można rozmawiać z rozmówcą, nawet w przypadku nawiązania połączenia.</p>
<p><Automatyczne przełączanie faksu/tel.></p> 	<p>W przypadku połączenia faksowego Urządzenie automatycznie odbiera faks. W przypadku połączenia telefonicznego Słychać sygnał połączenia przychodzącego. Podnieś słuchawkę, aby odebrać połączenie. UWAGA: Wcześniej należy podłączyć telefon lub dodatkową słuchawkę do urządzenia.</p>
<p><Ręczne></p> 	<p>W przypadku połączenia faksowego Słychać sygnał połączenia przychodzącego. Podnieś słuchawkę. Po usłyszeniu sygnału dotknij przycisku <Faks> ► <Rozpocznij odbieranie>, aby odebrać faks.</p>  <p>W przypadku połączenia telefonicznego Słychać sygnał połączenia przychodzącego. Podnieś słuchawkę. Jeśli nie słychać sygnału, można rozpocząć rozmowę. UWAGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wcześniej należy podłączyć telefon lub dodatkową słuchawkę do urządzenia. ● Urządzenie można skonfigurować tak, aby fakсы były odbierane automatycznie, gdy sygnał nadchodzącej rozmowy jest emitowany przez określony czas. 🔴 Przełącz na automatyczny odbiór
<p><Automatyczna sekretarka></p> 	<p>W przypadku połączenia faksowego Urządzenie automatycznie odbiera faks po rozpoczęciu emisji sygnału nadchodzącego połączenia. W przypadku połączenia telefonicznego Zostaje uruchomiona automatyczna sekretarka umożliwiająca pozostawienie wiadomości. Podniesienie słuchawki przed rozpoczęciem nagrywania wiadomości przez automatyczną sekretarkę pozwala rozpocząć rozmowę. UWAGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wcześniej należy podłączyć automatyczną sekretarkę do urządzenia. ● Należy ustawić opcję włączania automatycznej sekretarki po kilku sygnałach. ● Zalecamy rozpoczęcie nagrywanej wiadomości od 4 sekund ciszy lub ograniczenie długości nagrania do 20 sekund.
<p><Zmiana sieci></p> 	<p>Urządzenie odróżnia wywołania faksowe i telefoniczne. Ten tryb jest dostępny tylko w niektórych krajach i wymaga abonowania usługi przełącznika sieciowego. UWAGA: Wcześniej należy podłączyć telefon lub dodatkową słuchawkę do urządzenia.</p>

UWAGA

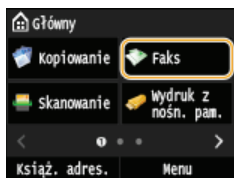
- W zależności od rodzaju podłączonego aparatu urządzenie może nie być w stanie poprawnie wysłać lub odebrać faksów.
- W przypadku podłączania zewnętrznego aparatu z funkcją faksowania należy wyłączyć funkcję automatycznego odbierania faksów w aparacie.
-


- Jeśli w momencie podniesienia słuchawki słychać sygnał, połączenie jest faksem. Można odebrać faks, używając telefonu, aby wprowadzić określony numer ID.

▶ **Odbiór faksów za pomocą telefonu (odbiór zdalny)**

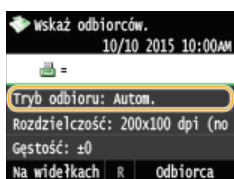
■ Ustawianie urządzenia na odbieranie faksów

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.

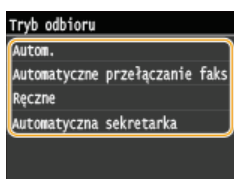


- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Dotknij <Tryb odbioru>.

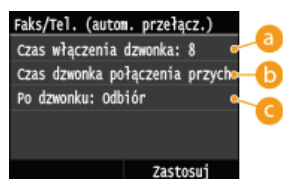


3 Wybierz metodę odbierania.



■ W przypadku wyboru opcji <Faks/Tel. (autom. przełącz.)>

Skonfiguruj odpowiednio poniższe 3 ustawienia. Po zakończeniu konfiguracji dotknij przycisku <Zastosuj>.



a <Czas włączenia dzwonka>

Wyznacza czas do określenia, czy nadchodzące połączenie jest rozmową telefoniczną czy faksem. (Wartości ustawień: od 5 do 30 sekund; ustawienie domyślne: 8 sekund)

b <Czas dzw. poł. przych.>

Określa czas emisji sygnału przychodzącej rozmowy telefonicznej. (Wartości ustawień: od 15 do 300 sekund; ustawienie domyślne: 22 sekund)

c <Po dzwonku>

Pozwala określić zachowanie urządzenia po nieodebranych połączeniu. Wybierz opcję <Zakończ>, aby rozłączyć połączenie lub <Odbiór>, aby odebrać nadchodzący faks. (Ustawienie domyślne: <Odbiór>)

WSKAZÓWKI

- Dwustronne drukowanie odbieranych dokumentów: ▶ **Drukuj po obu stronach**
- Drukowanie informacji, takich jak data i godzina w dolnej części odbieranych dokumentów: ▶ **Stopka str. odb.**
- Kontynuowanie drukowania przy niskim poziomie toneru w zasobniku: ▶ **Kontynuuj drukowanie, gdy w kasecie jest mało**

■ Odbiór faksów za pomocą telefonu (odbiór zdalny)

Gdy słuchawka zostanie podniesiona i będzie słycać sygnał nadejścia faksu, nie ma konieczności podchodzenia do urządzenia, aby odebrać faks. Wprowadź określony numer ID (ustawienie domyślne: 25), używając telefonu, a następnie możesz rozpocząć odbiór faksu.

UWAGA

- Jeśli telefon nie jest podłączony bezpośrednio do urządzenia, funkcja zdalnego odbioru jest niedostępna.

- 1 Podnieś słuchawkę, gdy słycać sygnał nadchodzącego połączenia.**
- 2 Po usłyszeniu sygnału wprowadź numer ID umożliwiający odbiór zdalny za pomocą telefonu.**
 - Domyślny numer ID to 25. Numer można zmienić według potrzeb. **▶ Odbiór zdalny**
- 3 Odłóż słuchawkę.**

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie i odbieranie faksów dostosowane do indywidualnych wymagań (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

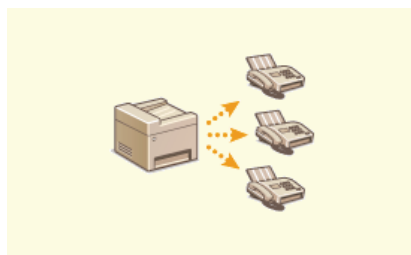
Wysyłanie i odbieranie faksów dostosowane do indywidualnych wymagań

MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

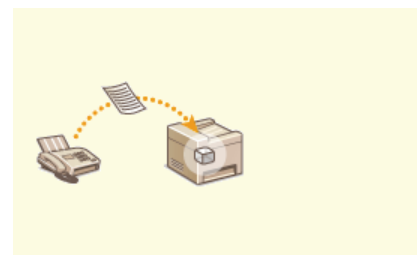
Oprócz podstawowych metod wysyłania i odbierania dostępne są również inne metody pozwalające dostosować działanie urządzenia do indywidualnych potrzeb użytkownika.



▶ **Nawiązywanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)**



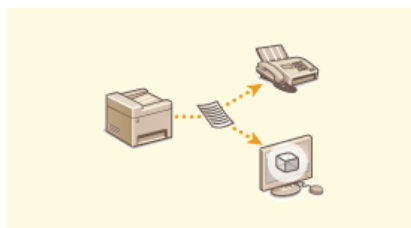
▶ **Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)**



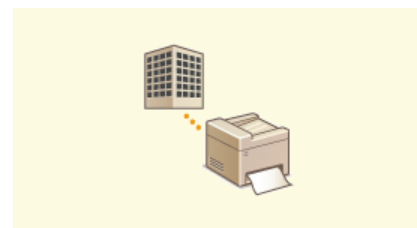
▶ **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**



▶ **Przekazywanie odebranych faksów**



▶ **Archiwizowanie wysłanych faksów**




▶ **Korzystanie z faksowych serwisów informacyjnych**

ŁĄCZA

- ▶ **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów**

Nawiązywanie połączenia przez wysłaniem faksu (Wysyłanie ręczne)



Faksy można wysyłać ręcznie w momencie zakończenia rozmowy. Pojedynczy sygnał w słuchawce oznacza, że odbiorca próbuje odebrać faks. Naciśnij przycisk  (Czarno-białe), aby wysłać faks.

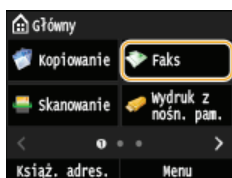
UWAGA



- Wcześniej należy podłączyć telefon lub dodatkową słuchawkę do urządzenia.

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów

- W trybie Wysyłanie ręczne urządzenie nie skanuje automatycznie obu stron dokumentu.
- Gdy dokument jest umieszczony na płycie szklanej, możliwe jest wysłanie tylko jednej strony.

2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij .  **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

3 Naciśnij przycisk .

- Jeśli odbiorcy wybrani przez poprzedniego użytkownika są nadal wybrani, może to spowodować błędy transmisji. Należy zawsze zresetować ustawienia przed wysłaniem faksu.

4 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby. Różne ustawienia faksowania



5 Wybierz numer faksu odbiorcy.

6 Poproś odbiorcę, o przełączenie swojego urządzenia w tryb odbioru faksu.

- Po sygnale przejdź do kroku 7.

7 Naciśnij przycisk (Czarno-białe) i odłóż słuchawkę.

ŁĄCZA

-  **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
-  **Anulowanie wysyłania faksu**
-  **Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów**

Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)



Faks można wysłać równocześnie do maksymalnie 310 odbiorców. Aby określić wielu odbiorców, użyj klawiszy numerycznych* lub książki adresowej. W przypadku dostępu do serwera LDAP*.

* Maksymalna liczba odbiorców, których można zdefiniować za pomocą serwera LDAP lub przycisków numerycznych, w obu przypadkach wynosi 10. W przypadku używania klawiszy numerycznych w połączeniu z serwerem LDAP można wybrać w sumie 10 odbiorców. Przykładowo, jeśli za pomocą klawiszy numerycznych określono siedmiu odbiorców, maksymalnie trzech można dodać przy użyciu serwera LDAP.

WAŻNE

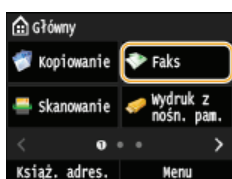
- Gdy dla opcji <Ogranicz rozgłaszanie sekwen.> wybrano ustawienie <Odrzuć rozgłaszanie sekwencyjne>, funkcja ta jest niedostępna. ➤ **Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**


UWAGA

- Funkcja jest dostępna dopiero po wcześniejszym zapisaniu odbiorców w książce adresowej. ➤ **Rejestrowanie w książce adresowej**

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. ➤ Umieszczanie dokumentów

2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



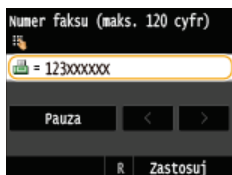
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ➤ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

3 Naciśnij przycisk .

- Jeśli odbiorcy wybrani przez poprzedniego użytkownika są nadal wybrani, może to spowodować błędy transmisji. Należy zawsze zresetować ustawienia przed wysłaniem faksu.

4 Wybierz odbiorcę.

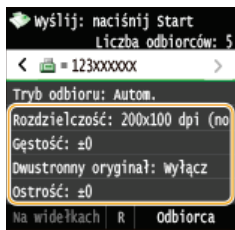
- Aby określić odbiorcę przy użyciu klawiszy numerycznych, wprowadź numer faksu i dotknij przycisku <Zastosuj>. Aby określić dodatkowych odbiorców, wybierz opcję <Odbiorca> ➤ <Wprowadź za pomocą klawiatury numerycznej> przed powtórzeniem tej samej procedury.



- Aby wybrać odbiorców z książki adresowej, przejdź do sekcji ➤ **Wybór z książki adresowej (faks)**.
- Korzystanie z numerów wybierania kodowego, przejdź do sekcji ➤ **Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego (faks)**.
- Aby wybrać odbiorców z serwera LDAP, przejdź do sekcji ➤ **Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)**.

5 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby.

- Dotknij ustawień, które chcesz zmienić. ➤ **Różne ustawienia faksowania**



6 Naciśnij przycisk  (Czarno-białe), aby rozpocząć wysyłanie.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Anulowanie wysyłania faksu
- ▶ Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)



Odebrane fakсы można przechowywać w pamięci i drukować w późniejszym terminie. Ta funkcja zapobiega przypadkowemu dostępowi nieupoważnionych osób do poufnych dokumentów.

- ▶ Zapisywanie dokumentów w pamięci
- ▶ Drukowanie dokumentów zapisanych w pamięci
- ▶ Sprawdzanie/usuwanie dokumentów zapisanych w pamięci

UWAGA

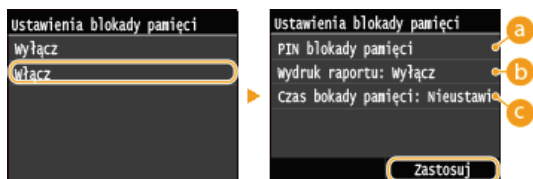
- Dokument przechowywany w pamięci można także przesłać do odbiorcy. ▶ **Wybór dokumentu do przekazania**

Zapisywanie dokumentów w pamięci

Aby zapisać odebrane dokumenty w pamięci, ustaw opcję <Ustawienia blokady pamięci> na <Włącz>. Można również wybrać dodatkowe ustawienia, np. ustawienie hasła zabezpieczającego dostęp do funkcji czy ustawienie przedziału czasowego w ciągu dnia, w którym odebrane dokumenty są zapisywane w pamięci.



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji odbioru> ▶ <Ustawienia blokady pamięci> ▶ <Włącz> ▶ Skonfiguruj każde ustawienie ▶ <Zastosuj> ▶



a <PIN blokady pamięci>

Umożliwia zapisanie hasła o maksymalnej długości siedmiu cyfr. Aby zapisać hasło, wprowadź je za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>. Ponownie wprowadź te same cyfry, aby potwierdzić hasło i dotknij przycisku <Zastosuj>. Podanie hasła jest konieczne do zmiany ustawień pamięci do zapisu lub do wyłączenia funkcji Odbiór do pamięci w celu wydrukowania wszystkich przechowywanych dokumentów. Jeśli nie chcesz zapisywać hasła, nic nie wprowadzaj i dotknij przycisku <Zastosuj>.

UWAGA:

- Hasła składające się wyłącznie z zer, np. „00” czy „0000000”, są niedozwolone.

b <Wydruk raportu>

Umożliwia drukowanie raportów wyników RX przy każdej operacji zapisywania dokumentów w pamięci. Aby aktywować drukowanie raportów, dotknij opcji <Włącz>. Należy także w opcji <Raport wynik. odb.> wybrać ustawienie <Włącz>. ▶ **Raport wyników RX**

c <Czas blokady pamięci>

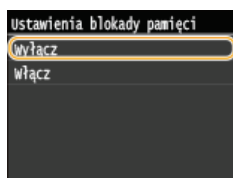
Określa przedział czasowy w ciągu dnia, w którym odebrane dokumenty są zapisywane w pamięci. Jeśli przedział czasowy nie został określony, a funkcja Odbiór do pamięci jest włączona, urządzenie zapisuje w pamięci każdy dokument.

Drukowanie dokumentów zapisanych w pamięci

Aby wydrukować odebrane dokumenty zapisane w pamięci, ustaw opcję <Ustawienia blokady pamięci> na <Wyłącz>. Wszystkie dokumenty przechowywane w pamięci zostaną wydrukowane.

UWAGA

- Wybór określonego dokumentu do wydruku nie jest możliwy.
- Jeśli ustawiono godzinę wyłączenia funkcji, dokumenty są drukowane automatycznie o określonej godzinie.

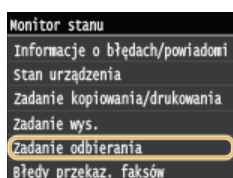


Sprawdzanie/usuwanie dokumentów zapisanych w pamięci

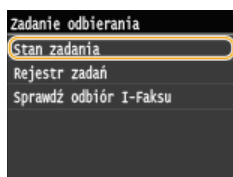
Dostępna jest funkcja wyświetlania informacji dotyczących dokumentów przechowywanych w pamięci, w tym numerów faksu nadawców i liczby przesłanych stron, istnieje również możliwość usuwania niepotrzebnych dokumentów.

1 Naciśnij przycisk .

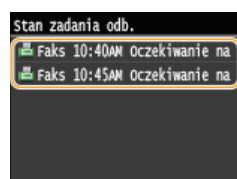
2 Dotknij <Zadanie odbierania>.



3 Dotknij <Stan zadania>.

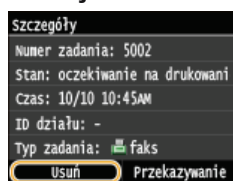


4 Wybierz dokument, o którym chcesz uzyskać szczegółowe informacje.

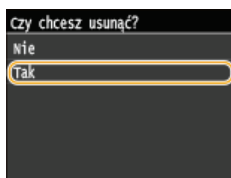


■ **Aby usunąć sprawdzany dokument**

1 Dotknij <Usuń>.



2 Dotknij <Tak>.



ŁĄCZA

- ▶ Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

Przekazywanie odebranych faksów



Odebrane dokumenty można przekazać do innych odbiorców. Określony dokument można wybrać spośród innych odebranych dokumentów przechowywanych w pamięci i przekazać go dalej lub ustawić urządzenie tak, aby przekazywało każdy odebrany faks do określonych odbiorców. Dokumenty mogą być przekazywane pod wskazany numer faksu, adres e-mail, adres I-faksu, do folderu udostępnionego na komputerze lub na serwer FTP.

UWAGA

- Lista dostępnych odbiorców jest ograniczona do pozycji zapisanych w książce adresowej. Jeśli w książce adresowej nie zapisano żadnych odbiorców, należy to zrobić przed użyciem tej funkcji.
 - **Rejestrowanie w książce adresowej**
- Jeśli włączono przekazywanie dokumentów na adres e-mail, do folderu udostępnionego na komputerze lub na serwer FTP, dokument zostanie skonwertowany do formatu PDF i wysłany. Jeśli włączono przekazywanie do odbiorców I-faksów, dokument zostanie skonwertowany do formatu TIFF i wysłany.

Wybór dokumentu do przekazania

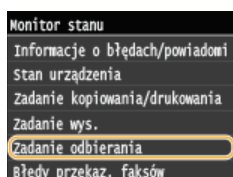
Urządzenie przekazuje dokument przechowywany w pamięci, wybrany spośród innych zapisanych pozycji. Aby skorzystać z tej opcji, należy najpierw włączyć funkcję Odbiór do pamięci. **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**

UWAGA

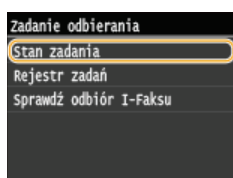
- Przekazane dokumenty pozostają w pamięci do momentu wyłączenia funkcji Odbiór do pamięci — te same dokumenty można przekazywać wielokrotnie.

1 Naciśnij przycisk .

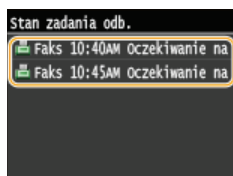
2 Dotknij <Zadanie odbierania>.



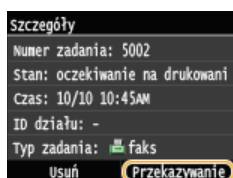
3 Dotknij <Stan zadania>.



4 Wybierz dokument, który chcesz przekazać.

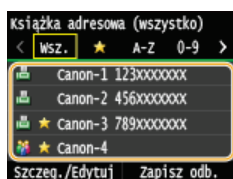


5 Dotknij <Przekazywanie>.



6 Wybierz odbiorcę do przekazywania z książki adresowej.

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w części **Wybór z książki adresowej (faks)**.



- Dokument jest przekazywany do określonego odbiorcy.

Automatyczne przekazywanie wszystkich odebranych dokumentów

Wszystkie odebrane dokumenty można przekazać do określonych odbiorców. Faksy można odbierać z każdego miejsca i o dowolnej porze, nawet znajdując się poza biurem.

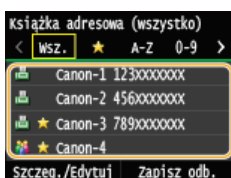
- ▶ **Wybór ustawień automatycznego przekazywania dokumentów**
- ▶ **Drukowanie przekazywanych dokumentów**
- ▶ **Drukowanie / ponowne wysyłanie / usuwanie dokumentów, których nie udało się przekazać**

Wybór ustawień automatycznego przekazywania dokumentów

Gdy funkcja przekazywania jest włączona, wszystkie odbierane dokumenty są automatycznie przekazywane.



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia przekazywania> ▶ <Włącz ustawienia przekazywania> ▶ <Włącz> ▶ Wybierz odbiorcę do przekazywania z książki adresowej ▶



UWAGA

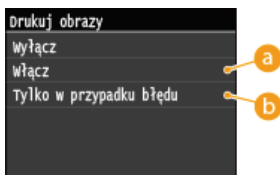
- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji **Wybór z książki adresowej (faks)**.

Drukowanie przekazywanych dokumentów

Aby przejrzeć przekazywane dokumenty, można skorzystać z opcji drukowania przekazywanych dokumentów lub drukowania tylko tych dokumentów, których nie udało się przekazać.



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia przekazywania> ▶ <Drukuj obrazy> ▶ Wybierz opcję <Włącz> lub <Tylko w przypadku błędu> ▶



a <Włącz>

Drukuje wszystkie przekazywane dokumenty.

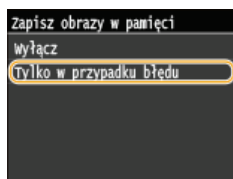
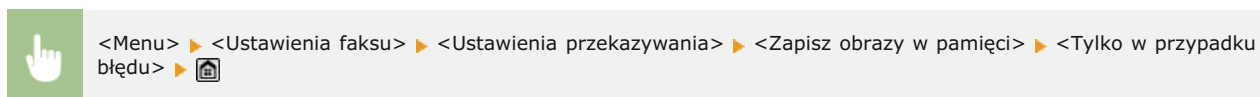
b <Tylko w przypadku błędu>

Drukuje dokumenty, których nie udało się przekazać.

Drukowanie / ponowne wysyłanie / usuwanie dokumentów, których nie udało się przekazać

Dokumenty, których nie udało się przekazać, można przechować w pamięci, wydrukować, wysłać lub usunąć później.

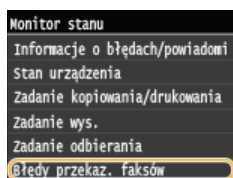
■ Przechowywanie w pamięci dokumentów, których nie udało się przekazać



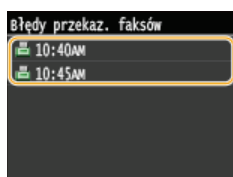
■ Drukowanie / ponowne wysyłanie / usuwanie dokumentów przechowywanych w pamięci

1 Naciśnij przycisk .

2 Dotknij <Błędy przekaz. faksów>.

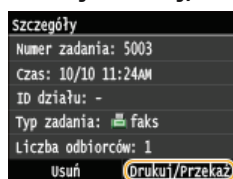


3 Wybierz dokument, o którym chcesz uzyskać szczegółowe informacje.

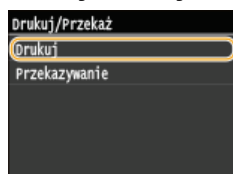


■ Aby wydrukować sprawdzony dokument

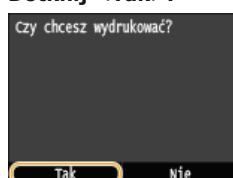
1 Dotknij <Drukuj/Przełącz>.



2 Dotknij <Drukuj>.

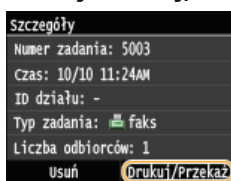


3 Dotknij <Tak>.

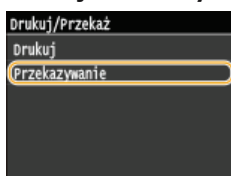


■ Aby ponownie wysłać sprawdzany dokument

1 Dotknij <Drukuj/Przekaż>.



2 Dotknij <Przekazywanie>.



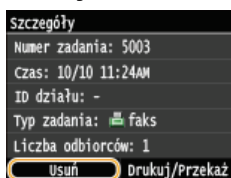
3 Wybierz odbiorcę do przekazywania z książki adresowej.

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji **Wybór z książki adresowej (faks)**.

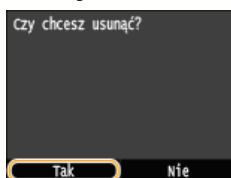


■ Aby usunąć sprawdzany dokument

1 Dotknij <Usuń>.



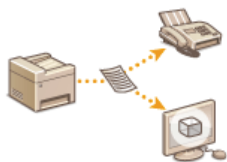
2 Dotknij <Tak>.



ŁĄCZA

- ▶ Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

Archiwizowanie wysłanych faksów



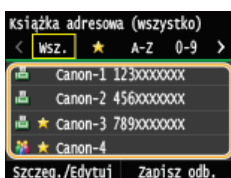
Oprócz adresu podanego przy wysłaniu faksu można również wysłać przefaksowane dokumenty na wcześniej zdefiniowany adres w celu archiwizacji. Ta funkcja pozwala na przechowywanie dziennika wysłanych dokumentów. Jako adres archiwum można podać numer faksu, adres e-mail, folder udostępniony na komputerze, serwer FTP lub I-faks.

UWAGA

- Jako adres archiwizacji można podać tylko odbiorcę z książki adresowej. Aby móc skorzystać z książki adresowej, należy wcześniej zapisać w niej odbiorcę. **Rejestrowanie w książce adresowej**



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia podstawowe> ▶ <Ustawienia zarządzania połączeniami> ▶ <Archiwizuj wysłany dokument> ▶ <Włącz> ▶ Wybierz odbiorcę do utworzenia archiwum z książki adresowej ▶



UWAGA

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji **Wybór z książki adresowej (faks)**.

Korzystanie z faksowych serwisów informacyjnych

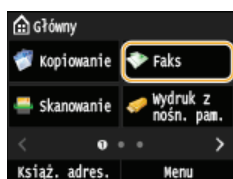



Dzięki faksowym serwisom informacyjnym można z łatwością odbierać różne przydatne informacje od firm i instytucji dotyczące stylu życia lub pracy. W tym rozdziale przedstawiono typową procedurę korzystania z takich serwisów.

UWAGA

- Rzeczywiste procedury mogą się różnić od opisanych poniżej w zależności od serwisu. Należy postępować zgodnie z procedurami przeznaczonymi dla konkretnego serwisu.

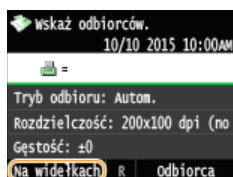
1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Faks>.



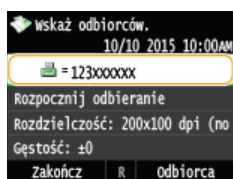
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Dotknij <Na widełkach>.

- W przypadku korzystania z zewnętrznego aparatu telefonicznego lub dodatkowej słuchawki wystarczy podnieść słuchawkę, zamiast dotykać przycisku <Na widełkach>.

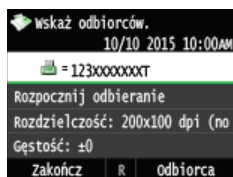


3 Po usłyszeniu sygnału wybierania wybierz serwis informacyjny.



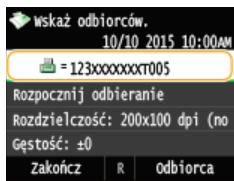
4 Po usłyszeniu nagrania powitalnego serwisu naciśnij przycisk .

- Wykonywanie tej czynności nie jest konieczne, jeśli urządzenie korzysta z linii wybierania tonowego.



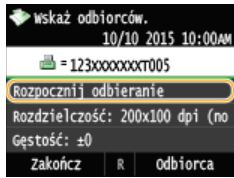
5 Za pomocą klawiszy numerycznych wprowadź numer serwisu przypisany do informacji, które chcesz odbierać.

- Numer serwisu można również wybrać, korzystając z klawiatury telefonu.



6 Dotknij <Rozpocznij odbieranie>.

- Podniesioną słuchawkę należy odłożyć.



ŁĄCZA

- Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów

Stany i dzienniki przesyłania danych dla faksów oraz I-faksów można sprawdzać osobno dla dokumentów wysłanych i odebranych. Szczegółowe informacje zawierają odbiorców i liczbę stron. Niepotrzebne dokumenty można usunąć.

WAŻNE

- Gdy dla opcji <Wyświetlanie rejestru zadań> wybrano ustawienie <Wyłącz>, dzienniki przesyłania danych są niedostępne.

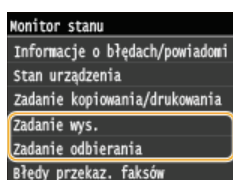
Wyświetlanie rejestru zadań

UWAGA

- Nie można sprawdzić odbiorców w trybie wysyłania ręcznego, ponieważ nie są wyświetlani.

1 Naciśnij przycisk .

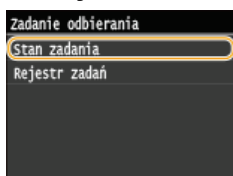
2 Dotknij <Zadanie wys.> lub <Zadanie odbierania>.



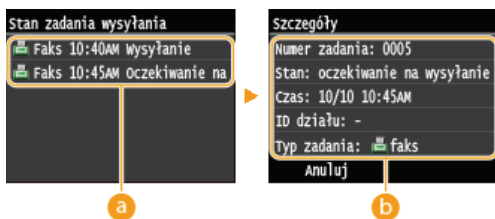
3 Sprawdź stany i dzienniki przesyłanych danych dla dokumentów wysłanych i odebranych.

■ Aby sprawdzić stany dla wysłanych i odebranych dokumentów

1 Dotknij <Stan zadania>.



2 Wybierz dokument, którego stan chcesz sprawdzić.



a <Stan zadania wysyłania>/<Stan zadania odb.>

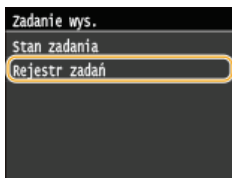
Wyświetla listę wysłanych i odbieranych dokumentów lub dokumentów oczekujących na przetworzenie.

b <Szczegóły>

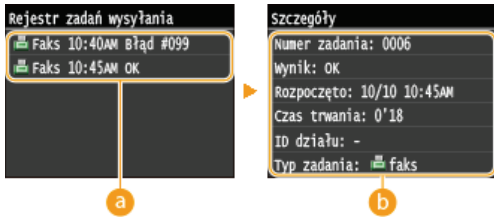
Wyświetla szczegółowe informacje dotyczące dokumentu wybranego z listy. W przypadku wyboru wielu odbiorców liczba wybranych pozycji jest wyświetlana na ekranie. Aby sprawdzić szczegóły wielu wybranych odbiorców, dotknij pozycji <Odbiorca>. Aby usunąć niepotrzebny dokument, naciśnij przycisk <Anuluj> albo <Usuń>, a następnie dotknij przycisku <Tak>.

■ Aby sprawdzić dzienniki przesyłanych danych dla wysłanych i odebranych dokumentów

1 Dotknij <Rejestr zadań>.



2 Wybierz dokument, którego dziennik chcesz sprawdzić.



a <Rejestr zadań wysyłania>/<Rejestr zadań odb.>

Wyświetla listę wysłanych i odebranych dokumentów. Informacja <OK> zostaje wyświetlona w przypadku, gdy przesłano lub odebrano dokument, natomiast jeśli przesyłanie lub odbieranie dokumentu nie powiedzie się lub wystąpi błąd, na ekranie pojawi się informacja <Błąd>.

b <Szczegóły>

Wyświetla szczegółowe informacje dotyczące dokumentu wybranego z listy.

UWAGA:

Jeśli w kolumnie <Wynik> zostanie wyświetlony trzycyfrowy numer

- Ta liczba oznacza kod błędu. • **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**

ŁĄCZA

- ▶ Raport wyników TX
- ▶ Raport zarządzania połączeniami
- ▶ Raport wyników RX

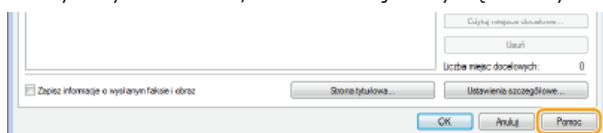
Wysyłanie faksów z komputera (Faks PC) MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Dostępna jest funkcja wysyłania faksów utworzonych w programie komputerowym bezpośrednio z komputera. Pozwala wysłać faks bez konieczności jego drukowania i zaoszczędzić papier. Przed użyciem tej funkcji niezbędne jest przeprowadzenie określonych procedur, np. wykonanie konfiguracji podstawowych ustawień faksu (🔴 **Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**) i zainstalowanie sterownika faksu na komputerze (opisane w podręczniku Podręcznik instalacji sterownika MF).



Informacje na temat pomocy dotyczącej sterownika faksu

- Do ekranu Pomoc można przejść, klikając pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu. Na ekranie znajdują się informacje niedostępne w podręczniku Instrukcja e-Manual, w tym informacje o funkcjach sterownika, takich jak zapisywanie często używanych ustawień, oraz instrukcje dotyczące korzystania z tych funkcji.



UWAGA

- W przypadku korzystania z systemu Mac OS należy zapoznać się z dokumentem Podręcznik instalacji sterownika MF, w którym zawarto informacje na temat instalacji sterownika faksu oraz z plikiem pomocy sterownika faksu, gdzie omówiono korzystanie z funkcji faksu (🔴 **Dla użytkowników Mac OS**).
- Ekran sterownika faksu przedstawione w tym podręczniku mogą się różnić od ekranów na komputerze w zależności od systemu operacyjnego i wersji sterownika.

Wysyłanie faksów z komputera

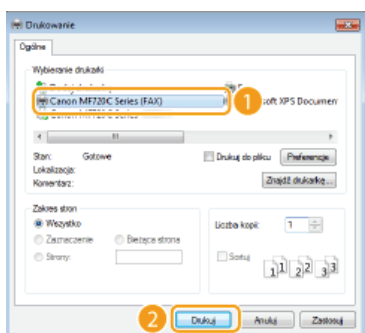
WAŻNE

- Gdy dla opcji <Zezwalaj sterownikowi faksu na wysyłanie> w urządzeniu wybrano ustawienie <Wyłącz>, wysyłanie faksów za pomocą komputera nie jest możliwe. ➔ **Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**
- Jeżeli w urządzeniu została włączona funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, w używanym sterowniku faksu należy również włączyć funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu. ➔ **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

2 Wybierz sterownik faksu dla urządzenia i kliknij przycisk [Drukuj].



UWAGA:

Wysyłanie z aplikacji ze Sklepu Windows w systemie Windows 8/Server 2012

- Wyświetl panel przy prawej krawędzi ekranu i skorzystaj z poniższej procedury.

Windows 8/Server 2012

[Urządzenia] ▶ Drukarka ▶ Dotknij lub kliknij [Drukuj].

Windows 8.1/Server 2012 R2

[Urządzenia] ▶ [Drukuj] ▶ Drukarka ▶ Dotknij lub kliknij przycisk [Drukuj].

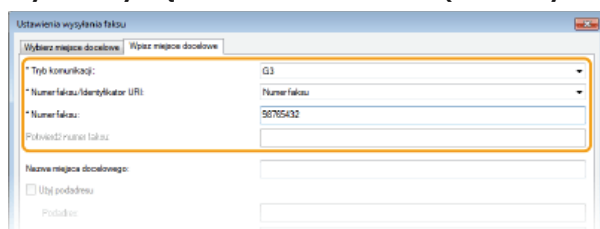
- Przy faksowaniu z wykorzystaniem tej metody dostępna jest tylko ograniczona liczba ustawień faksowania.
- Jeśli pojawi się komunikat [Drukarka wymaga Twojego działania. Przejdź na pulpit, aby podjąć działanie.], przejdź na pulpit i wykonaj polecenia do kroku 3. Komunikat ten pojawia się, gdy w urządzeniu wybrano opcję wyświetlania nazwy użytkownika podczas wysyłania faksów i wykonywania podobnych czynności.

3 Wybierz odbiorcę.

■ Aby wybrać tylko jednego odbiorcę

1 Kliknij zakładkę [Wpisz miejsce docelowe].

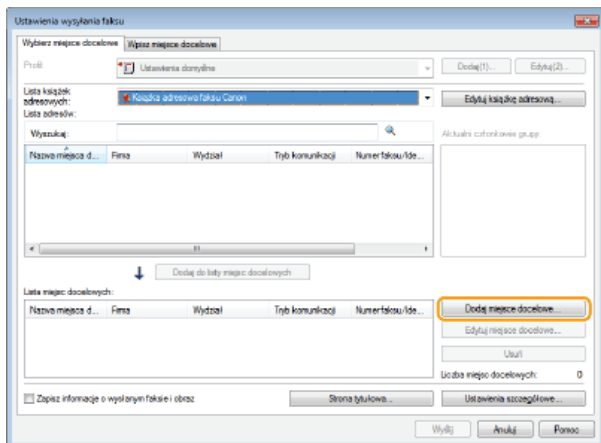
2 Wybierz tryb łączności lub numer faksu (lub identyfikator URI).



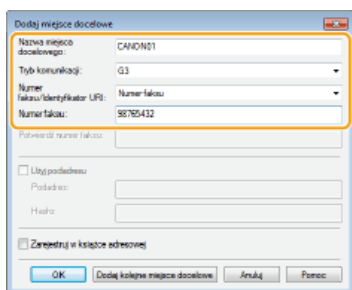
■ Aby wybrać wielu odbiorców równocześnie

1 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe].

2 Kliknij przycisk [Dodaj miejsce docelowe].



3 Wybierz tryb łączności lub numer faksu (lub identyfikator URI).

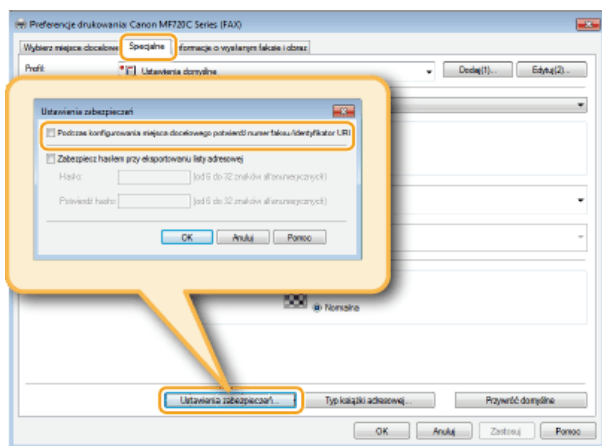


4 Powtórz czynności opisane w kroku 2 i 3, aby wybrać kilku odbiorców.

- Jeśli musisz podać numer, aby urządzenie wybrało linię zewnętrzną, kliknij przycisk [Ustawienia szczegółowe] ► [Dodaj prefiks wybierania linii zewnętrznej do numeru faksu G3/IP] i wprowadź numer w polu [Prefiks (zewnętrzna linia tel.)]. Określony numer zostanie dodany przed numerem faksu w momencie, gdy urządzenie będzie go wybierać.
- Aby uprościć wybór odbiorców z książki adresowej, przejdź do sekcji **• Korzystanie z zapisanych odbiorców**.
- Wybranie opcji [Zapisz informacje o wysłanym faksie i obraz] umożliwia zapisanie dzienników wysyłanych dokumentów i sprawdzenie szczegółowych informacji na temat wysłanego dokumentu oraz jego obraz, odbiorcę i liczbę stron. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu.

UWAGA:

- [Preferencje] w oknie dialogowym drukowania ► Jeżeli w oknie dialogowym wyświetlanym po kliknięciu opcji [Ustawienia zabezpieczeń] w zakładce [Specjalne] wybrano opcję [Podczas konfigurowania miejsca docelowego potwierdź numer faksu/identyfikator URI], należy wpisać numer również w polu [Potwierdź numer faksu] albo [Potwierdź identyfikator URI]. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu.



4 Dołącz stronę tytułową do dokumentu według potrzeby. **• Dodawanie stron tytułowych do faksów wysyłanych z komputera**

5 Kliknij przycisk [Wyślij], aby wysłać dokument.

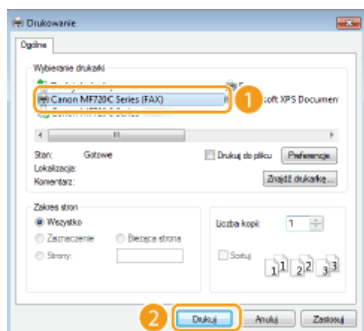
Dodawanie stron tytułowych do faksów wysyłanych z komputera

Do wysyłanego dokumentu można dołączyć stronę tytułową. Stronę tytułową można wybrać spośród trzech dostępnych szablonów w sterowniku faksu lub utworzyć własną. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu.

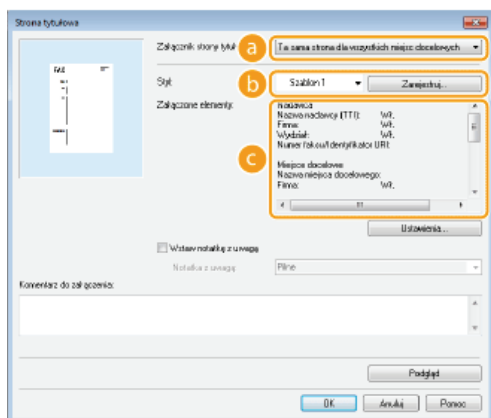
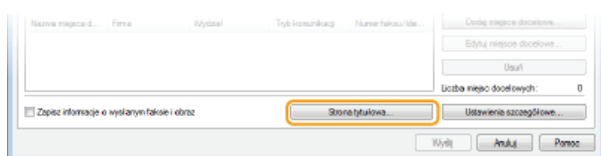
1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

2 Wybierz sterownik faksu dla urządzenia i kliknij przycisk [Drukuj].



3 Kliknij przycisk [Strona tytułowa] i przeprowadź konfigurację ustawień.



a [Załącznik strony tytułowej]

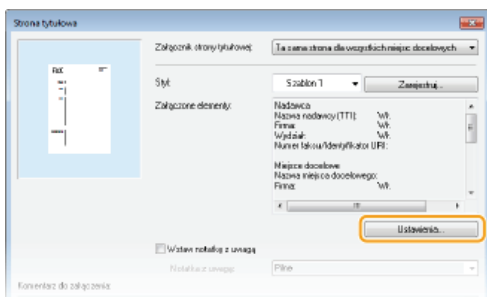
Wybierz [Osobna strona dla każdego miejsca docelowego] lub [Ta sama strona dla wszystkich miejsc docelowych].

b [Styl]

Wybierz jeden z trzech szablonów strony tytułowej (szablony od 1 do 3). Układ graficzny wybranego szablonu strony tytułowej jest wyświetlany po lewej stronie.

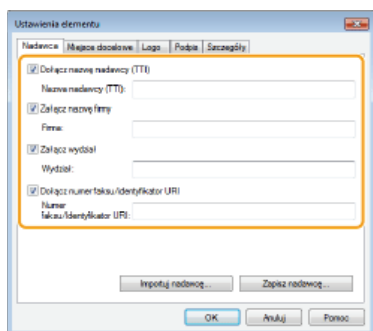
c [Załączone elementy]

Wyświetla elementy, które mają zostać uwzględnione na stronie tytułowej. Aby zmienić elementy, które mają być uwzględnione, kliknij przycisk [Ustawienia].



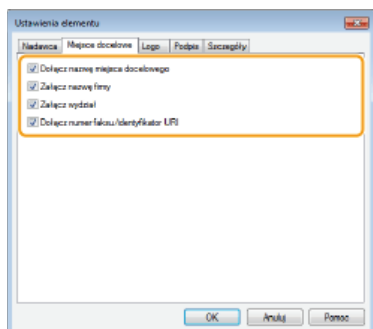
■ Karta [Nadawca]

Wybierz elementy do wysłania, które chcesz załączyć i wprowadź informacje.



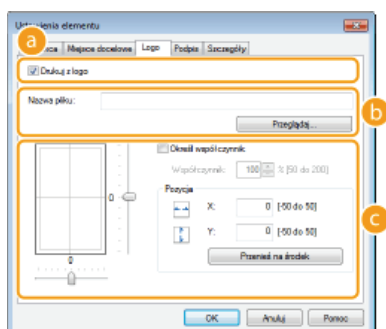
■ Karta [Miejsce docelowe]

Wybierz pozycje dotyczące miejsca docelowego, które chcesz zawrzeć i wprowadź informacje. Na stronie tytułowej znajdują się nazwy miejsc docelowych, firm, działów i numery faksów wybrane w karcie [Wybierz miejsce docelowe]/[Wpisz miejsce docelowe] (▶ **Wysyłanie faksów z komputera**).



■ Karta [Logo]/karta [Podpis]

Skonfiguruj każde ustawienie. Poniższy ekran przedstawia przykład sytuacji, w której wybrano kartę [Logo].



a Z logotypami i podpisami lub bez nich

Wybierz polecenie [Drukuj z logo] lub [Drukuj z podpisem], aby na stronie tytułowej dołączyć logotypy lub podpisy. Bitmapy z logotypami lub podpisami powinny być wcześniej przygotowane.

b Lokalizacja plików z logotypami lub podpisami

Określ lokalizację plików z logotypami lub podpisami. Kliknij przycisk [Przejrzyj], aby zlokalizować plik z logotypami lub podpisami.

c Rozmiar i pozycja określonych logo lub podpisów

Dostosuj rozmiar i pozycję określonych logo lub podpisów w momencie sprawdzania obrazu wyświetlonego po lewej stronie.

■ Karta [Szczegóły]

a [Uwzględnij liczbę arkuszy do wysłania]

Zaznacz to pole, jeśli chcesz uwzględnić liczbę arkuszy do wysłania w stronie tytułowej i podaj liczbę arkuszy w polu [Liczba arkuszy do wysłania]. Arkusze do wysłania nie są automatycznie zliczane. Wartość określona w karcie zostaje umieszczona na stronie tytułowej.

b [Dołącz tytuł]

Zaznacz to pole, jeśli chcesz dodać tytuł do strony tytułowej i wprowadź tytuł w polu [Tytuł].

4 Aby wstawić ostrzeżenie, wybierz pozycję [Wstaw notatkę z uwagą] i wybierz uwagę listy rozwijanej [Notatka z uwagą].

- Dostępne ostrzeżenia to np. „Pilne” czy „Poufne”. Zamiast wybierać uwagę z listy, możesz również wprowadzić tekst bezpośrednio w polu [Notatka z uwagą].
- Możesz także dodać komentarz w polu [Komentarz do załączenia].

5 Kliknij pozycję [Podgląd], aby sprawdzić treść i układ strony tytułowej, a następnie kliknij przycisk [OK].

- Aby zmienić zawartość, wykonaj kroki od 3 ponownie.

- Określona strona tytułowa jest dołączana do faksu podczas jego wysyłania.

Korzystanie z książki adresowej do wysyłania faksu z komputera



Gdy często używani odbiorcy faksów wysyłanych z komputera zostaną zapisani w książce adresowej, można potem z łatwością wybierać tych odbiorców podczas każdej próby wysyłania faksów z komputera. Do urządzenia można także zaimportować dane książki adresowej w postaci pliku w formacie CSV utworzonego w aplikacjach takich jak Microsoft Excel, jak również skorzystać z funkcji eksportowania danych do pliku w celu wykorzystania informacji na innym urządzeniu lub użycia w innym programie.

UWAGA

- Dostęp do książki adresowej nie jest możliwy w przypadku braku uprawnień dostępu do folderu, w którym zapisano książkę adresową. Należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami dostępu do tego folderu lub zmienić lokalizację zapisu książki adresowej. **🔗 Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej**

Zapisywanie odbiorców

W tym rozdziale przedstawiono instrukcje zapisywania odbiorców w książce adresowej do wysyłania faksów z komputera. Dostępna jest funkcja tworzenia grupy odbiorców (Wybieranie grupowe) z poszczególnych odbiorców zapisanych w książce adresowej. Funkcja ta jest przydatna w przypadku wysyłania do wielu odbiorców jednocześnie.

▶ Zapisywanie odbiorców

▶ Zapisywanie wielu odbiorców jako jednego (Wybieranie grupowe)

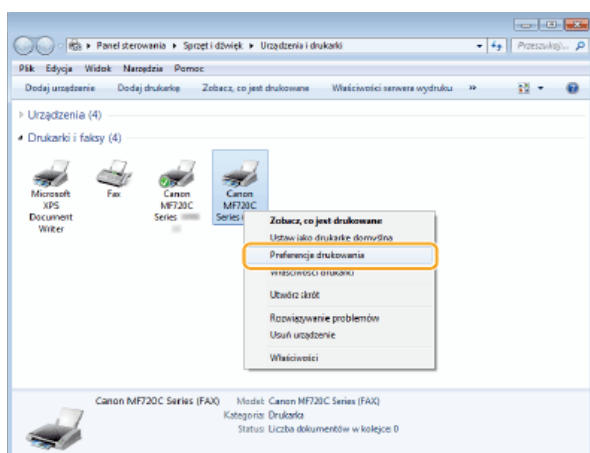
UWAGA

- Można zapisać maksymalnie 6000 odbiorców: 3000 pozycji dla pojedynczych odbiorców i 3000 dla grup odbiorców.
- Zapisaane grupy odbiorców można wybierać i łączyć oraz zapisywać jako oddzielne grupy.
- Dostęp do książki adresowej nie jest możliwy w przypadku braku uprawnień dostępu do folderu, w którym zapisano książkę adresową. Należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami dostępu do tego folderu lub zmienić lokalizację zapisu książki adresowej. ▶ **Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej**

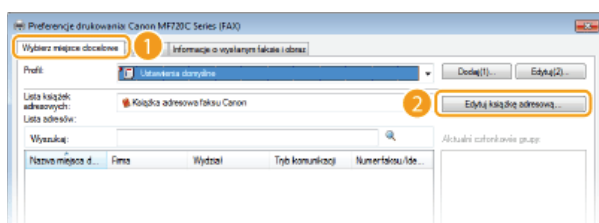
Zapisywanie odbiorców

1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki

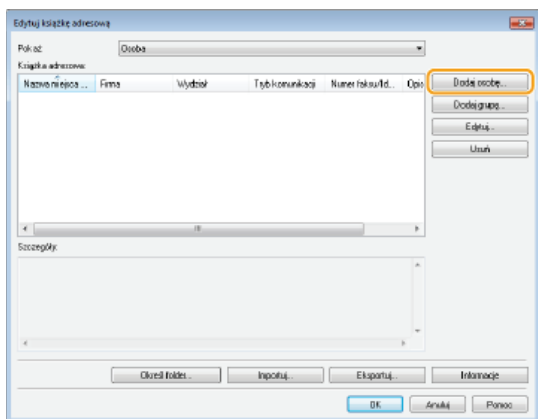
2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij polecenie [Preferencje drukowania].



3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ▶ [Edytuj książkę adresową].



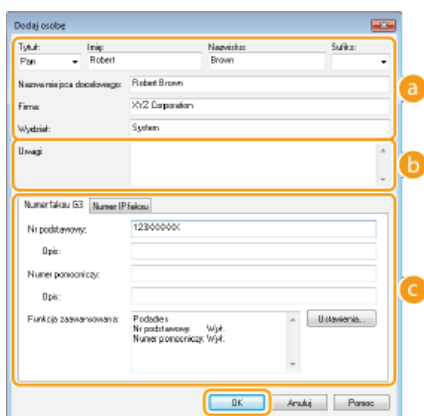
4 Kliknij przycisk [Dodaj osobę].



UWAGA:

- Aby zmienić lub usunąć zapisanego odbiorcę, wybierz odbiorcę, korzystając z funkcji [Książka adresowa] i kliknij przycisk [Edytuj] lub [Usuń].

5 Skonfiguruj każdy zestaw ustawień i kliknij przycisk [OK].



a Adres

Wprowadź nazwę odbiorcy, firmy i działu.

b [Uwagi]

W razie potrzeby wprowadź komentarze.

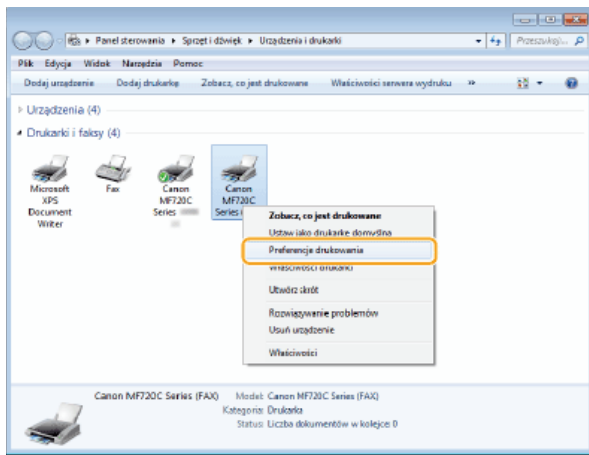
c Numer faksu

Wprowadź numer(y) faksu. W razie potrzeby między cyframi można umieścić myślniki. Aby dodać objaśnienie do numerów faksu, np. „Dom” czy „Biuro”, wprowadź je w pozycji [Opis].

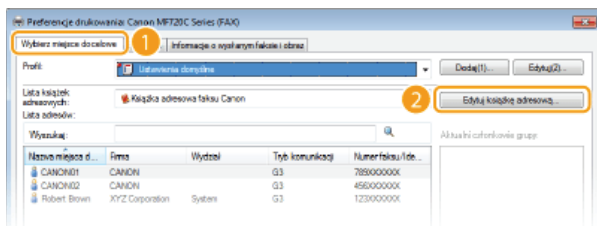
Zapisywanie wielu odbiorców jako jednego (Wybieranie grupowe)

1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki

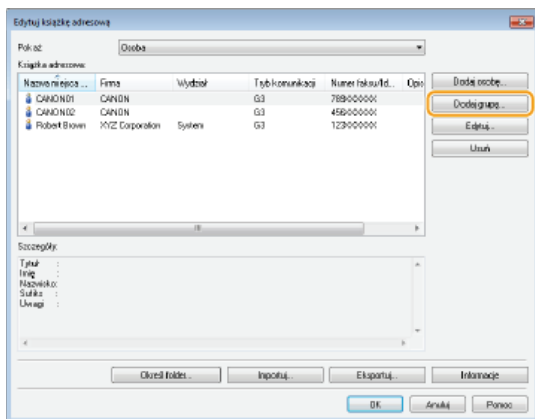
2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij polecenie [Preferencje drukowania].



3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ► [Edytuj książkę adresową].



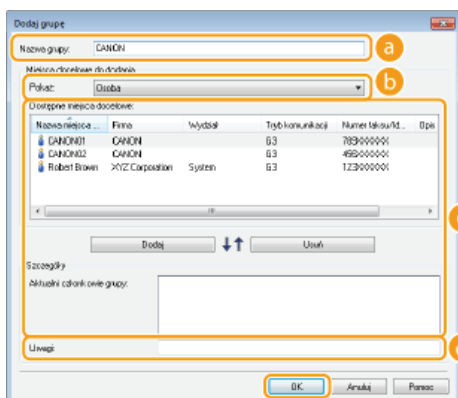
4 Kliknij przycisk [Dodaj grupę].



UWAGA:

- Aby zmienić lub usunąć zapisanego odbiorcę, wybierz odbiorcę, korzystając z funkcji [Książka adresowa] i kliknij przycisk [Edytuj] lub [Usuń].

5 Skonfiguruj każdy zestaw ustawień i kliknij przycisk [OK].



a [Nazwa grupy]

Wprowadź nazwę grupy np. „Dział sprzedaży 1”.

[Pokaż]

b

Wybierz typ odbiorców wyświetlanych w pozycji [Dostępne miejsca docelowe], z której można wybierać odbiorców zapisywanych do funkcji Wybieranie grupowe.

[Osoba]

Wyświetla pojedynczych odbiorców.

[Grupa]

Wyświetla grupy odbiorców.

[Wszystkie]

Wyświetla wszystkich odbiorców zapisanych w książce adresowej.

c

[Dostępne miejsca docelowe]

Wybierz odbiorców, których chcesz zapisać w opcji Wybieranie grupowe i kliknij przycisk [Dodaj]. Wybrani odbiorcy są wyświetlani na liście [Aktualni członkowie grupy].

UWAGA:

- Aby wybrać wielu odbiorców, klikaj odbiorców, przytrzymując klawisz [SHIFT] lub [CTRL].
- Aby usunąć odbiorcę z listy [Aktualni członkowie grupy], wybierz odbiorcę i kliknij przycisk [Usuń].

d

[Uwagi]

W razie potrzeby wprowadź komentarze.

Korzystanie z zapisanych odbiorców

W tym rozdziale opisano, jak wybrać odbiorców zapisanych w książce adresowej. ➤ **Zapisywanie odbiorców**

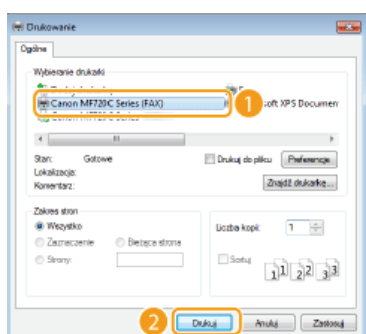
UWAGA

- Dostęp do książki adresowej nie jest możliwy w przypadku braku uprawnień dostępu do folderu, w którym zapisano książkę adresową. Należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami dostępu do tego folderu lub zmienić lokalizację zapisu książki adresowej. ➤ **Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej**

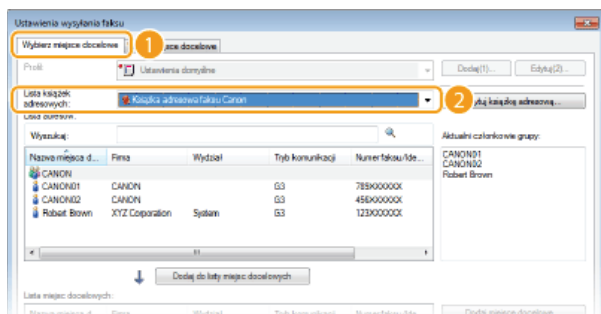
1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

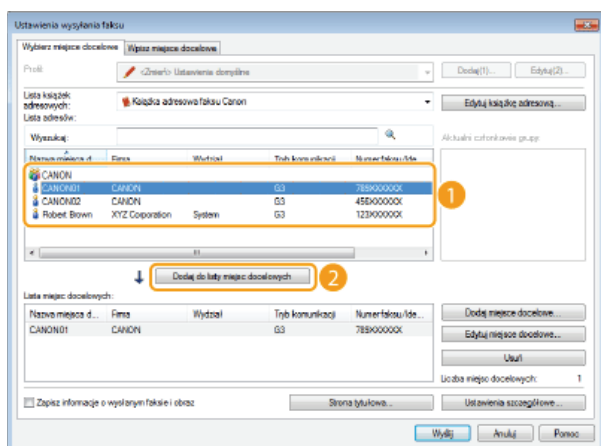
2 Wybierz ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij przycisk [Drukuj].



3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ➤ wybierz książkę adresową z listy rozwijalnej [Lista książek adresowych].



4 Wybierz miejsce docelowe i kliknij przycisk [Dodaj do listy miejsc docelowych].



- Aby wybrać kilka miejsc docelowych, należy powtórzyć czynności opisane w punkcie 4.

UWAGA:

- Miejsca docelowe można wyszukiwać za pomocą sekcji [Lista adresów].
- Kliknięcie przycisku [Edytuj książkę adresową] umożliwia edycję książki adresowej.

Importowanie/Eksportowanie danych książki adresowej ze sterownika faksu

Do urządzenia można zaimportować dane książki adresowej w postaci pliku w formacie CSV utworzonego w aplikacjach takich jak Microsoft Excel, jak również skorzystać z funkcji eksportowania danych do pliku w celu wykorzystania informacji na innym urządzeniu lub użycia w innym programie. Urządzenie obsługuje dwa formaty plików: CSV (*.csv) oraz pliki książki adresowej firmy Canon (*.abk).

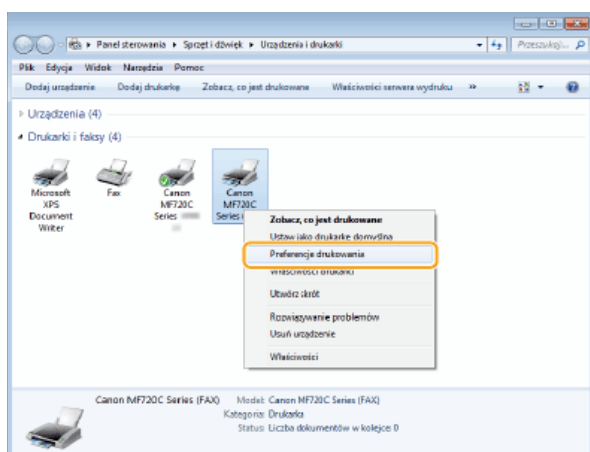
- ▶ Importowanie danych książki adresowej
- ▶ Eksportowanie danych książki adresowej
- ▶ Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej

UWAGA

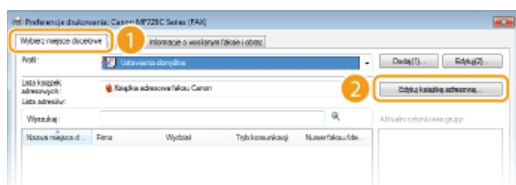
- Dostęp do książki adresowej nie jest możliwy w przypadku braku uprawnień dostępu do folderu, w którym zapisano książkę adresową. Należy zalogować się jako użytkownik z uprawnieniami dostępu do tego folderu lub zmienić lokalizację zapisu książki adresowej. ▶ Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej

Importowanie danych książki adresowej

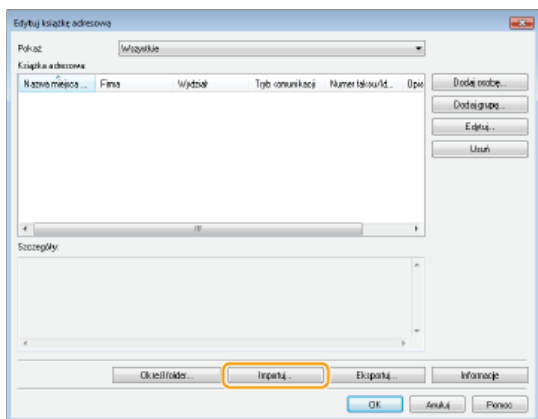
- 1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij polecenie [Preferencje drukowania].



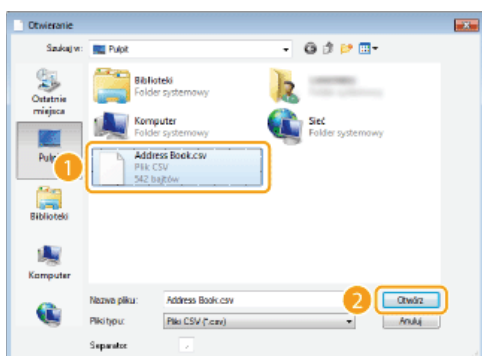
- 3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ▶ [Edytuj książkę adresową].



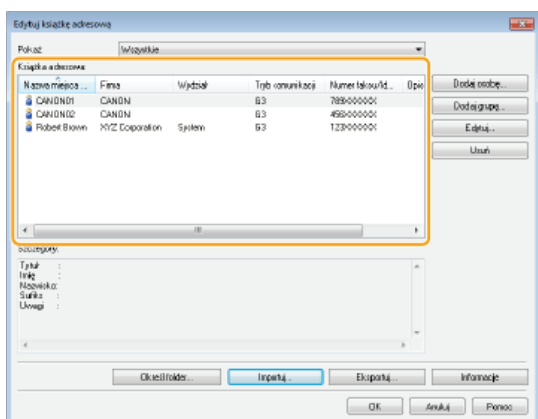
- 4 Kliknij przycisk [Importuj].



- 5 Wybierz plik do zaimportowania i kliknij przycisk [Otwórz].**
- W przypadku pliku CSV określ zastosowane w pliku znaki rozdzielające.

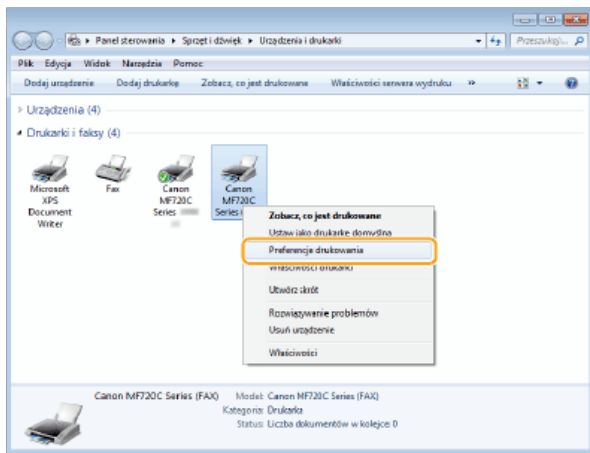


► Pozycje zaimportowane z pliku są wyświetlane w oknie [Książka adresowa].

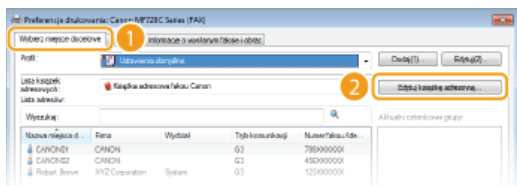


Eksportowanie danych książki adresowej

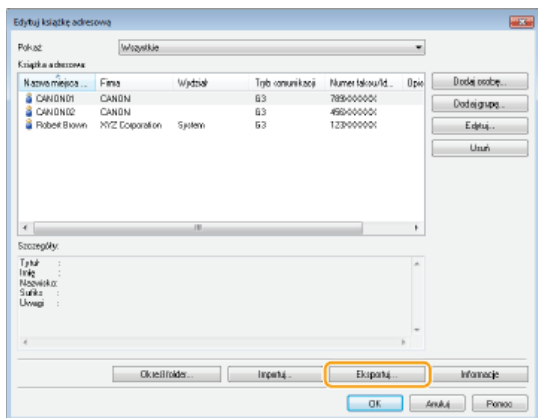
- 1 Otwórz folder drukarki.** ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij polecenie [Preferencje drukowania].**



3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ► [Edytuj książkę adresową].

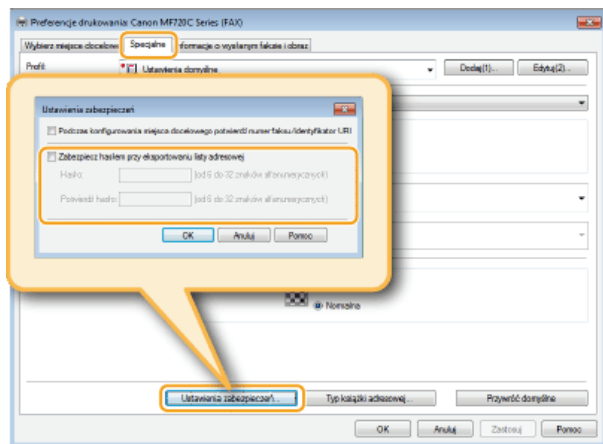


4 Kliknij przycisk [Eksportuj].



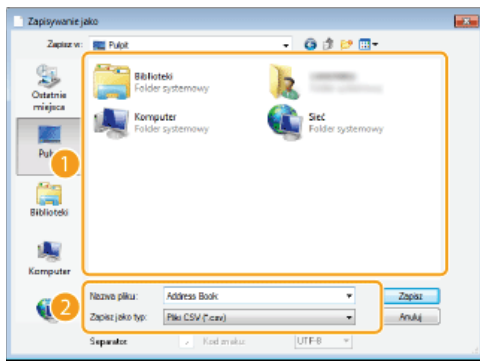
UWAGA:

- W przypadku wyboru pozycji [Zabezpiecz hasłem przy eksportowaniu listy adresowej], umieszczonej w oknie dialogowym [Ustawienia zabezpieczeń] w karcie [Specjalne], po kliknięciu przycisku [Eksportuj] zostanie wyświetlone okno dialogowe wprowadzania hasła. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika faksu.



5 Wybierz lokalizację zapisu pliku, nazwę pliku oraz jego format, a następnie kliknij przycisk [Zapisz].

- W przypadku pliku CSV określ zastosowane w pliku znaki rozdzielające.

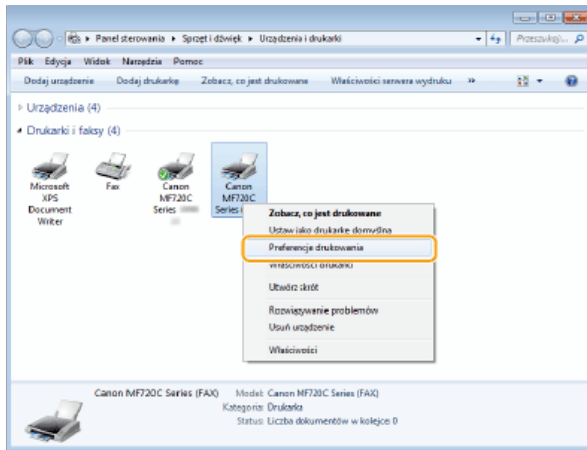


➔ Dane książki adresowej są eksportowane do podanej lokalizacji.

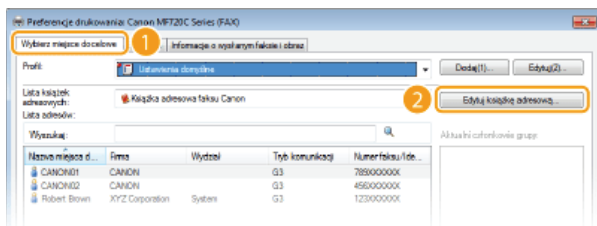
Zmiana lokalizacji zapisu danych książki adresowej

1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki

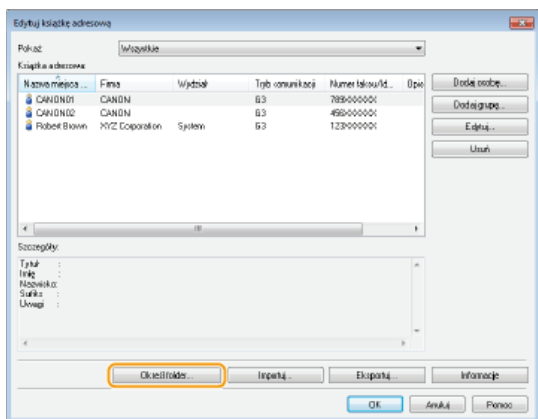
2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika faksu urządzenia i kliknij polecenie [Preferencje drukowania].



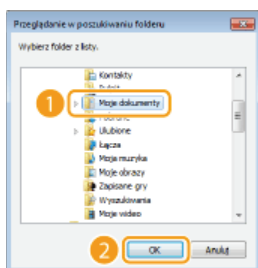
3 Kliknij zakładkę [Wybierz miejsce docelowe] ▶ [Edytuj książkę adresową].



4 Kliknij pozycję [Określ folder].



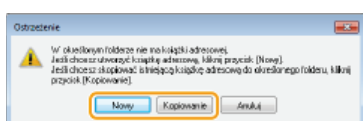
5 Podaj lokalizację zapisu danych książki adresowej i kliknij przycisk [OK].



UWAGA:

- Zapisz plik książki adresowej w folderze, do którego posiadasz uprawnienia zapisu, na przykład [Moje dokumenty].

6 W przypadku tworzenia nowej książki adresowej należy kliknąć przycisk [Nowy], natomiast w przypadku kopiowania istniejącej książki adresowej do określonego folderu kliknąć przycisk [Kopiowanie].



- Książka adresowa zostanie utworzona lub skopiowana.

UWAGA:

- Jeśli w folderze wskazanym w kroku 4 istnieje już książka adresowa, wyświetlany jest następujący komunikat. Aby użyć istniejącej książki adresowej, kliknij pozycję [Użyj „tak jak jest”], natomiast w celu wykorzystania książki adresowej sterownika faksu kliknij pozycję [Zastąp].



Korzystanie z faksu internetowego (I-faks)

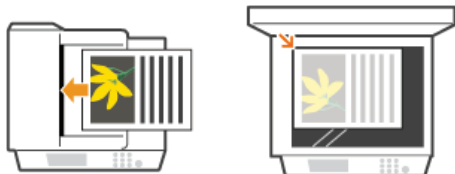
Funkcja faksu internetowego (I-faks) pozwala wysłać i odbierać fakсы za pośrednictwem Internetu. Oryginały są wysyłane jako załączniki (pliki obrazów w formacie TIFF) do wiadomości e-mail. Połączenie telefoniczne nie jest wymagane, można więc wysłać fakсы do odległych miejsc, a także wysłać wielostronicowe dokumenty bez obaw o koszty ich przesłania. Konieczne jest wykonanie czynności przygotowawczych, w tym określenie ustawień serwera pocztowego. **🔴 Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)**



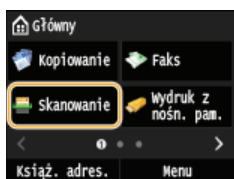
Wysyłanie I-faksów



Aby wysłać faks na komputer lub inne urządzenie obsługujące I-fakсы, należy jako odbiorcę podać adres e-mail zamiast numeru faksu. W przypadku wysłania I-faksu na komputer, zostanie on wysłany jako załącznik do wiadomości e-mail w formacie TIFF. W taki sam sposób jak przy wysłaniu wiadomości e-mail można określić wielu odbiorców, a także odbiorców DW i UDW.

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów

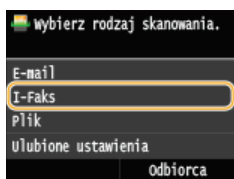


2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.





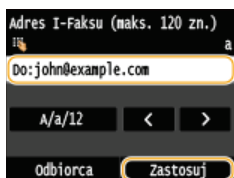
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij .  **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

3 Dotknij <I-Faks>.




4 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź odbiorcę i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.
- W przypadku wyboru niewłaściwego znaku, naciśnij przycisk . (Aby usunąć pojedyncze znaki, naciśnij i zwolnij przycisk. Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki jednocześnie, naciśnij przycisk i przytrzymaj go).
- Informacje dotyczące łatwego wybierania odbiorców przy użyciu innych metod, np. książki adresowej, znajdują się w sekcji  **Wysyłanie przy użyciu zapisanych miejsc docelowych (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**



UWAGA:

Jeśli powyższy ekran nie został wyświetlony

- Użytkownik może wysłać wiadomości tylko na własny adres e-mail. Aby wysłać wiadomość do innego odbiorcy, należy skonfigurować ustawienia uwierzytelniania funkcji wysyłania, aby wysyłanie wiadomości e-mail nie było ograniczone. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z administratorem.  **Uwierzytelnianie serwera LDAP**

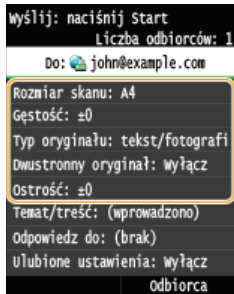
5 Określ wielu odbiorców, w tym odbiorców DW/UDW zależnie od potrzeb.

- Dotknij <Odbiorca>, wybierz metodę wybierania odbiorców, a następnie wybierz odbiorców.
- Jeśli wybrano opcję <Wprowadź z serwera LDAP> lub <Podaj mnie jako odbiorcę>, odbiorca zostanie wybrany w polu <Do>.
- Adresy w polu <DW> i <UDW> można wybrać tylko w przypadku wybrania opcji <Wprowadź z książki adresowej> lub <Wybierz z wybierania kodowanego>.



6 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby.

- Dotknij elementu, który chcesz skonfigurować.



<Rozmiar skanu> ➤ Określanie formatu skanowania

<Gęstość> ➤ Regulacja poziomu zabarwienia

<Typ oryginału> ➤ Określanie typu dokumentu

<Oryginał dwustronny> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw) ➤ Skanowanie dokumentów 2-stronnych (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

<Ostrość> ➤ Regulacja ostrości

UWAGA:

- Nazwa pliku zawierającego zeskanowany dokument zostaje automatycznie przypisana zgodnie z następującym formatem: numer zarządzania komunikacją (cztery cyfry)_data i godzina wysłania_numer dokumentu (trzy cyfry).tif.

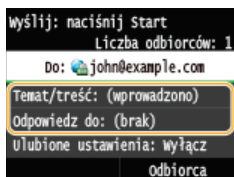
Przykład nazwy pliku: Aby wysłać jednostronicowy dokument 17 października 2015 o godzinie 19:00:05.

0045_151017190005_001.tif

- Ręczne nadanie nazwy pliku nie jest możliwe.

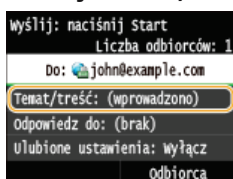
7 Określ temat, treść i adres zwrotny wiadomości według potrzeb.

- Domyślnym tematem wiadomości jest „Attached Image”.
- Treść nie jest ustawiona domyślnie. Należy ją wprowadzić według potrzeb. Jeśli nie wprowadzono treści wiadomości, wysłane zostaną tylko dołączone dokumenty.
- Adres zwrotny nie jest ustawiony domyślnie. Aby określić adres zwrotny e-mail inny niż adres e-mail urzędnika, należy wybrać odpowiedni adres spośród tych zapisanych w książce adresowej. Jeśli w książce adresowej nie ma zapisanych odbiorców, zapoznaj się z częścią ➤ **Rejestrowanie w książce adresowej** .

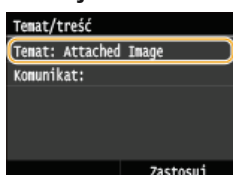


■ Aby wprowadzić temat/treść

1 Dotknij <Temat/treść>.

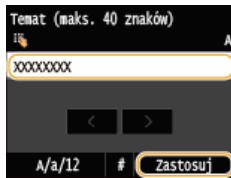


2 Dotknij <Temat>

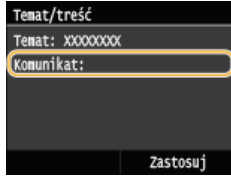


3 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź temat i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.

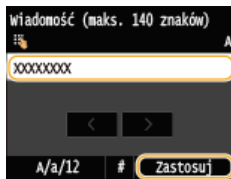


4 Dotknij <Komunikat>.



5 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź treść wiadomości i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.

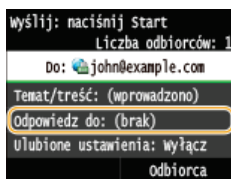


6 Dotknij <Zastosuj>.

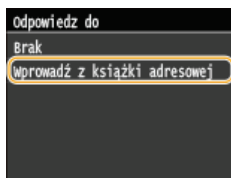


■ Aby określić adres zwrotny

1 Dotknij <Odpowiedz do>.

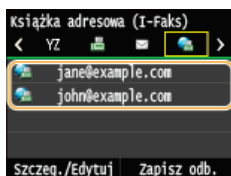


2 Dotknij <Wprowadź z książki adresowej>.



3 Wybierz adres zwrotny z książki adresowej.

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji **Wybór z książki adresowej**.



8 Naciśnij przycisk , aby rozpocząć wysyłanie.

- Rozpocznie się skanowanie.
- Po wyświetleniu ekranu uwierzytelniania SMTP wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.
- Jeśli chcesz anulować wysyłanie, dotknij przycisku <Anuluj> ► <Tak>.

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

I-faks zostanie wysłany po zakończeniu skanowania.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 1

Po zakończeniu skanowania wykonaj poniższe czynności.

1 Aby zeskanować kolejne strony dokumentów, umieść następny dokument na płycie szklanej i naciśnij przycisk .

- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.
- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do następnego kroku.

2 Dotknij <Rozpoczn. wys.>.

- I-faks zostanie wysłany.

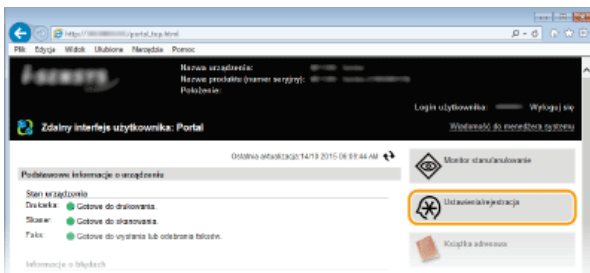
W przypadku wystąpienia błędu wysyłania

Powiadomienia o błędach są czasami wysyłane na adres e-mail urzędnika. Skrzynkę odbiorczą na serwerze można opróżnić, korzystając ze Zdalnego interfejsu użytkownika.

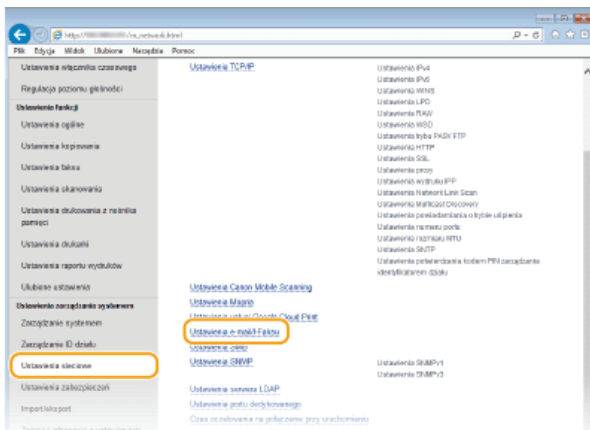
■ Aby opróżnić skrzynkę odbiorczą

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

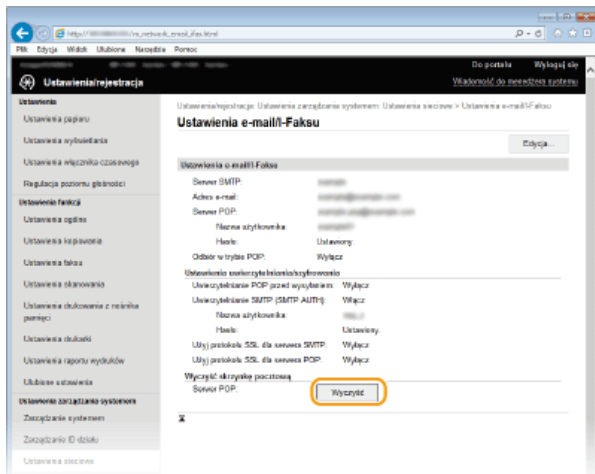
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



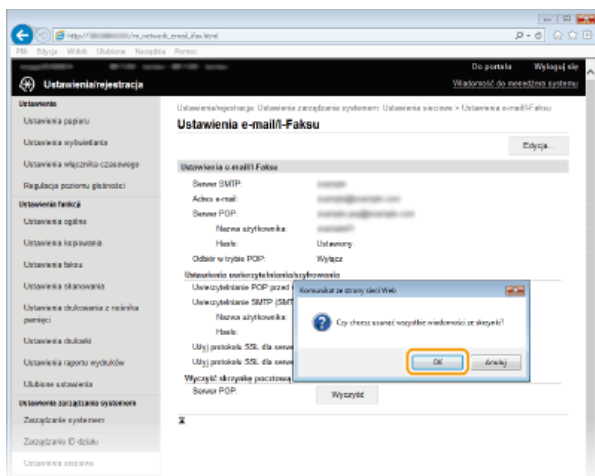
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia e-mail/I-Faksu].



4 Kliknij element [Wyczyść] znajdujący się w sekcji [Wyczyść skrzynkę pocztową].



5 Przeczytaj wyświetlany komunikat i kliknij przycisk [OK].



➡ Wiadomość e-mail zostanie usunięta ze skrzynki odbiorczej.

WAŻNE:

Po opróżnieniu skrzynki odbiorczej

Po kliknięciu przycisku [OK] w oknie wiadomości wszystkie wiadomości e-mail ze skrzynki odbiorczej serwera zostaną usunięte. Jeżeli urządzenie nie jest powiązane ze specjalnym kontem e-mail, należy najpierw sprawdzić, czy nie należy zachować którejs z wiadomości e-mail.

WSKAZÓWKI

- Wysłanie z zachowaniem tych samych ustawień: **Zmiana ustawień domyślnych**
- Rejestracja kombinacji ustawień, której można użyć w razie potrzeby: **Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**
- Określanie nazwy nadawcy I-faksu: **Zapisz nazwę jednostki (e-mail/I-Faks)**

ŁĄCZA


- **Anulowanie wysłania dokumentów (wiadomość e-mail/I-faks/folder udostępniony/serwer FTP)**
- **Sprawdzanie wysłanych dokumentów w pliku dziennika (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**

Odbieranie I-faksów

Po nadejściu I-faksu

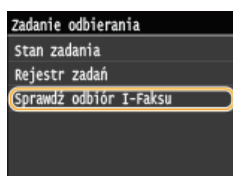
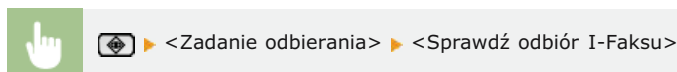
W czasie odbierania I-faksu wskaźnik [Przetwarzanie/dane] na panelu sterowania miga. Po całkowitym odebraniu I-faksu dokument zostanie automatycznie wydrukowany, a wskaźnik zgaśnie.

UWAGA

- Aby anulować odbierane, naciśnij przycisk  ► <Zadanie odbierania> ► <Stan zadania> ► Wybierz dokument z ekranu <Stan zadania odb.> ► <Usuń> ► <Tak>

Ręczne odbieranie I-faksów

Aby połączyć się z serwerem przed automatycznym odebraniem I-faksów lub skonfigurować urządzenie tak, aby nie odbierało I-faksów automatycznie, należy skorzystać z metody opisanej poniżej w celu ręcznego odebrania I-faksów.





- Połącz się z serwerem. Jeśli na serwerze dostępny jest dokument, rozpocznie się drukowanie.

Papier wydruku

Niezależnie od formatu odebranego dokumentu, przychodzące I-faksy zostaną wydrukowane w formacie określonym w ustawieniu <Rozmiar drukowania po odbiorze>. Jeśli papier w formacie określonym w ustawieniu <Rozmiar drukowania po odbiorze> nie został załadowany do szuflady na papier, wystąpi błąd.  **Rozmiar drukowania po odbiorze**

WSKAZÓWKI

- Dwustronne drukowanie odbieranych dokumentów:  **Drukuj po obu stronach**
- Określanie formatu papieru wydruku:  **Rozmiar drukowania po odbiorze**

ŁĄCZA

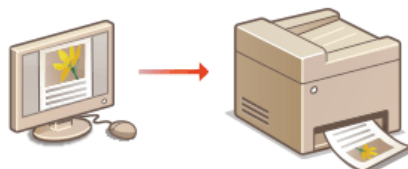
-  **Sprawdzanie stanu i dziennika wysłanych i odebranych dokumentów**

Użytkowanie urządzenia w roli drukarki

Istnieje wiele sposobów użytkowania urządzenia w roli drukarki. Można drukować dokumenty za pomocą komputera, korzystając ze sterownika drukarki albo drukować pliki obrazów z urządzenia pamięci USB. Dostępny jest szeroki wachlarz funkcji drukowania, które można dopasować do potrzeb.

■ Drukowanie z komputera

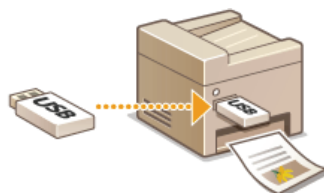
Możliwe jest drukowanie dokumentu utworzonego za pomocą komputera przy użyciu sterownika drukarki. **▶ Drukowanie z komputera**



■ Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)

Bezpośrednie podłączenie urządzenia pamięci USB do sprzętu umożliwia wydruk plików obrazów w formacie JPEG, TIFF i PDF* przechowywanych na tym urządzeniu. Funkcja ta pozwala drukować bez konieczności korzystania z komputera. **▶ Wdruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

* Tylko modele MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



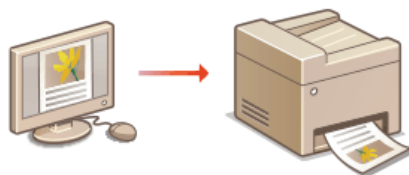
Drukowanie z urządzeń przenośnych

- Komunikacja z urządzeniami przenośnymi, takimi jak smartfony i tablety, pozwala na szybkie i łatwe drukowanie zdjęć i stron internetowych. Urządzenie obsługuje również technologie AirPrint i Google Cloud Print™.

- ▶ Wygodna współpraca z urządzeniami przenośnymi
- ▶ Drukowanie z użyciem technologii AirPrint
- ▶ Korzystanie z technologii Google Cloud Print

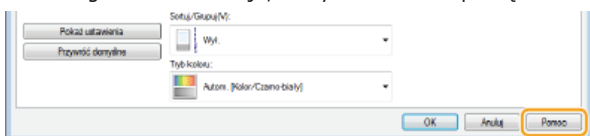
Drukowanie z komputera

Możliwe jest drukowanie dokumentów utworzonych za pomocą zainstalowanych na komputerze aplikacji przy użyciu sterownika drukarki. Sterownik drukarki zapewnia dostęp do użytecznych ustawień, takich jak Powiększanie/zmniejszanie i Drukowanie 2-stronne, pozwalających na drukowanie dokumentów na różne sposoby. Zanim możliwe będzie korzystanie z tych funkcji, konieczne jest wykonanie pewnych czynności, takich jak instalacja sterownika drukarki na komputerze. Więcej informacji znajduje się w rozdziale Podręcznik instalacji sterownika MF.



Informacje na temat Pomocy sterownika drukarki

- Do ekranu Pomoc można przejść, klikając pozycję [Pomoc] na ekranie sterownika drukarki. W oknie tym znajdują się szczegółowe informacje, których nie ma w podręczniku Instrukcja e-Manual.



UWAGA

- W przypadku korzystania z systemu Mac OS należy zapoznać się z dokumentem Podręcznik instalacji sterownika MF w celu uzyskania informacji na temat instalacji sterowników drukarki oraz z Pomocą sterownika drukarki, aby dowiedzieć się, jak korzystać z funkcji drukowania (Dla użytkowników Mac OS).
- Ekran sterownika drukarki przedstawione w tym podręczniku mogą się różnić od ekranów na komputerze w zależności od systemu operacyjnego i wersji sterownika.
- Jeśli używasz MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw, możesz użyć sterownika drukarki PCL5c i PCL6, a także UFRII LT. Dostępne ustawienia drukowania różnią się w zależności od sterownika. Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w każdym oknie sterownika drukarki.

■ Korzystanie z opcjonalnej szuflady na papier MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

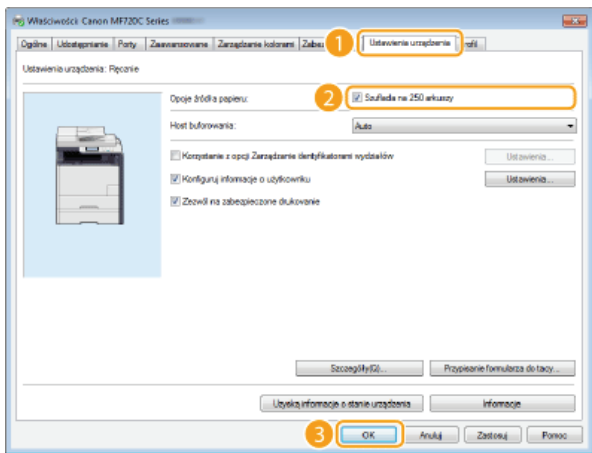
Jeśli w urządzeniu zamontowana jest dodatkowa szuflada na papier (szuflada 2), należy wykonać następujące czynności związane ze sterownikiem drukarki.

WAŻNE

- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze na konto administratora.

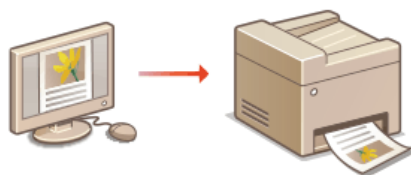


Otwórz folder drukarki (Wyświetlenie folderu Drukarki) ▶ Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki ▶ [Właściwości drukarki] lub [Właściwości] ▶ karta [Ustawienia urządzenia] ▶ Zaznacz pole wyboru [Szuflada na 250 arkuszy] ▶ [OK]



Drukowanie dokumentu

W tej sekcji opisano drukowanie dokumentów utworzonych za pomocą komputera przy użyciu sterownika drukarki.



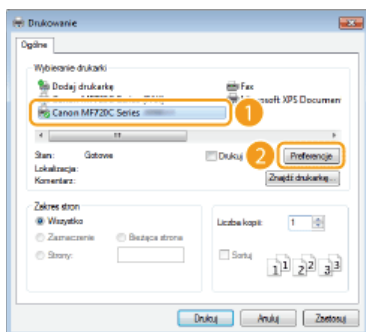
UWAGA

- Przed wykonaniem wydruku należy określić format i typ papieru załadowany w źródle papieru.
 - Ładowanie papieru**
 - Określanie formatu i typu papieru**
- Sprawdź, czy ustawienia formatu i typu papieru określone w sterowniku drukarki odpowiadają formatowi i typowi papieru załadowanego do drukarki.
- Ustawienie opcji <Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania> na <Włącz> pozwala ustawić priorytet dla ustawień formatu i typu papieru ze sterownika drukarki, niezależnie od papieru załadowanego do drukarki. Jeśli jednak ustawienia sterownika nie odpowiadają formatowi papieru załadowanego do drukarki, wewnątrz drukarki mogą powstać plamy toneru, wpływające negatywnie na jakość wydruków. **Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania**

1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

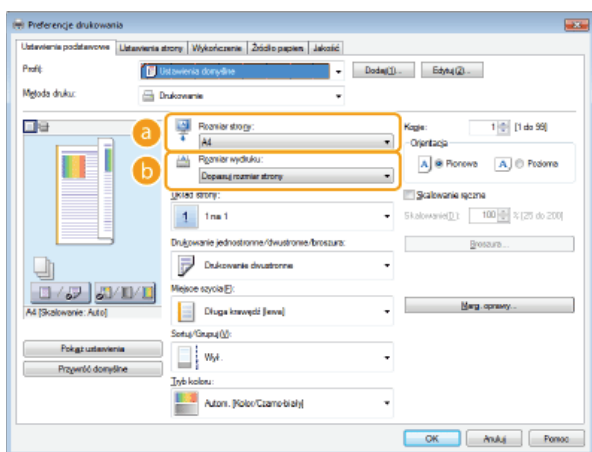
- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

2 Wybierz sterownik drukarki dla urządzenia, po czym kliknij pozycję [Preferencje] lub [Właściwości].



- Wyświetlone okno różni się w zależności od używanej aplikacji.

3 Określ odpowiedni format papieru.



a [Rozmiar strony]

Wybierz rozmiar strony dokumentu utworzonego w aplikacji.

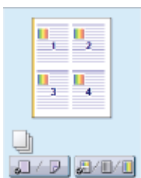
b [Rozmiar wydruku]

Wybierz format papieru, na którym dokument zostanie wydrukowany. Jeśli wybrany format papieru różni się od formatu wybranego w ustawieniu [Rozmiar strony], dokument zostanie automatycznie powiększony/pomniejszony do wybranego formatu. ➤ **Powiększanie lub zmniejszanie**

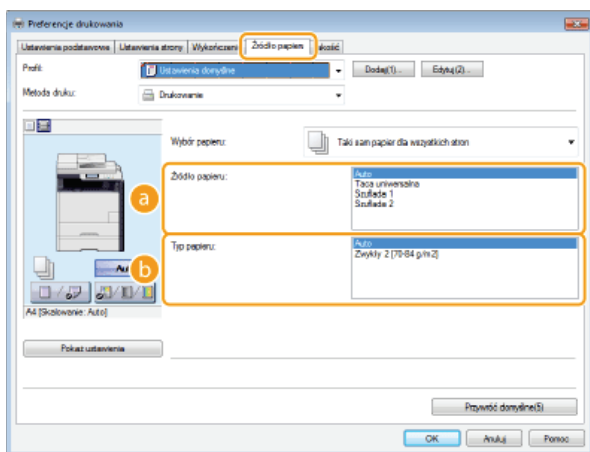
WSKAZÓWKI

Intuicyjny interfejs użytkownika

- Dzięki podglądowi wydruku można w łatwy i intuicyjny sposób określić na przykład układ strony czy krawędź bindowania. Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie sterownika drukarki.



4 Kliknij kartę [Źródło papieru] i wybierz źródło oraz typ papieru.



a [Źródło papieru]

Wybierz źródło papieru, z którego będzie podawany papier.

Wartość ustawienia	Źródło papieru
Auto	Źródło papieru zostanie wybrane automatycznie na podstawie wybranego formatu i typu papieru oraz ustawień urządzenia.
Taca uniwersalna	Papier będzie pobierany z otworu podawania ręcznego.
Szuflada 1	Papier będzie podawany z szuflady na papier.
Szuflada 2	Papier będzie podawany z opcjonalnej szuflady na papier.

b [Typ papieru]

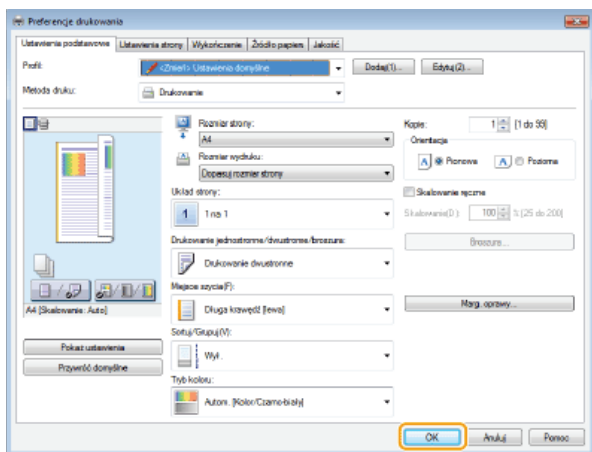
Określ ustawienia w zależności od typu i gramatury papieru do drukowania. ➤ **Ładowanie papieru**

5 Określ inne ustawienia wydruku w zależności od potrzeb. ➤ **Różne ustawienia drukowania**

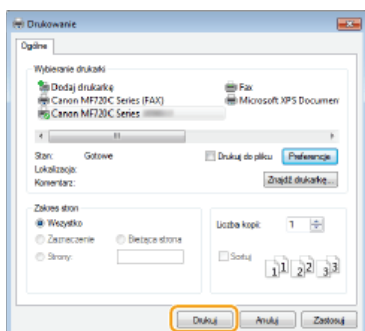
UWAGA:

- Skonfigurowane w tym kroku ustawienia można zarejestrować jako „profil” i używać go przy każdym drukowaniu. Pozwala to wyeliminować konieczność konfiguracji tych samych ustawień przy każdym wydruku. ➤ **Rejestrowanie kombinacji często używanych ustawień wydruku**

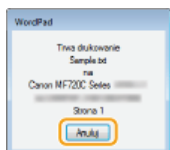
6 Kliknij przycisk [OK].



7 Kliknij przycisk [Drukuj] lub [OK].



➔ Drukowanie rozpocznie się. W niektórych aplikacjach wyświetlany jest ekran podobny do poniższego.



- Aby anulować drukowanie, należy kliknąć przycisk [Anuluj] na pokazanym powyżej ekranie. Po zniknięciu ekranu lub gdy ekran nie zostaje wyświetlony drukowanie można anulować na inne sposoby. **🔴 Anulowanie drukowania**

UWAGA

Drukowanie w aplikacji ze Sklepu Windows w systemie Windows 8/Server 2012

- Wyświetl panel przy prawej krawędzi ekranu i skorzystaj z poniższej procedury. Przy drukowaniu z wykorzystaniem tej metody dostępna jest tylko ograniczona liczba ustawień drukowania.

Windows 8/Server 2012

[Urządzenia] ▶ Używana drukarka ▶ Dotknij lub kliknij polecenie [Drukuj]

Windows 8.1/Server 2012 R2

[Urządzenia] ▶ [Drukuj] ▶ Używana drukarka ▶ Dotknij lub kliknij polecenie [Drukuj]

- Jeśli pojawi się komunikat [Drukarka wymaga Twojego działania. Przejdź na pulpit, aby podjąć działanie.], przejdź na pulpit i wykonaj polecenia z wyświetlonego okna dialogowego. Komunikat wyświetla się podczas drukowania z wykorzystaniem funkcji Zabezpieczone drukowanie i w innych przypadkach.

ŁĄCZA

- 🔴 Zarządzanie dokumentami i sprawdzanie stanu urządzenia

Anulowanie drukowania

Drukowanie można anulować z poziomu komputera lub panelu sterowania urządzenia.

- ▶ Z poziomu komputera
- ▶ Z poziomu panelu sterowania

Z poziomu komputera

Zadanie drukowania można przerwać za pośrednictwem ikony drukarki wyświetlanej na pasku zadań na pulpicie.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.

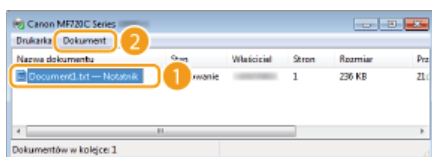


UWAGA:

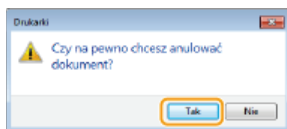
Jeżeli ikona drukarki nie została wyświetlona

- Otwórz folder drukarki (▶ **Wyświetlanie folderu Drukarki**), kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i kliknij opcję [Wyświetl drukowany dokument] (lub kliknij dwukrotnie ikonę sterownika drukarki urządzenia).

2 Zaznacz dokument, który ma zostać anulowany i kliknij opcję [Dokument] ▶ [Anuluj].



3 Kliknij przycisk [Tak].



- Wydruk wybranych dokumentów zostaje anulowany.

UWAGA

- Po anulowaniu drukowania kilka stron może zostać wyprowadzonych z urządzenia.

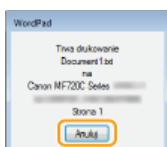
WSKAZÓWKI

Anulowanie w Zdalnym interfejsie użytkownika



- Wydruk można anulować na stronie [Stan zadania] w Zdalnym interfejsie użytkownika: ▶ **Sprawdzenie bieżącego stanu drukowanych dokumentów**


Anulowanie z poziomu aplikacji

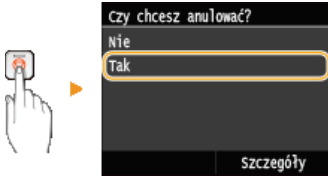
- W niektórych aplikacjach wyświetlany jest ekran podobny do poniższego. Wydruk można anulować, klikając przycisk [Anuluj].



Z poziomu panelu sterowania

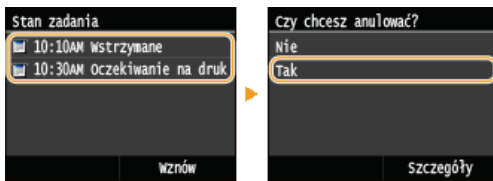
Do anulowania drukowania służy przycisk  albo .

■ Naciśnij przycisk , aby anulować operację




Jeśli po naciśnięciu przycisku  na ekranie wyświetlona jest lista dokumentów

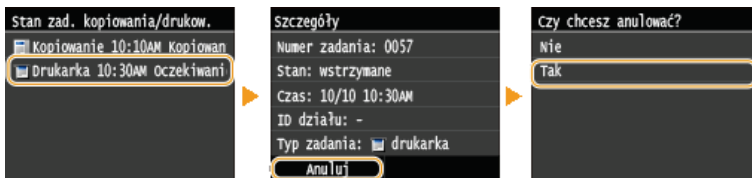
Dotknij określony dokument, aby go anulować.



■ Sprawdź status zadania drukowania przed anulowaniem



 ► <Zadanie kopiowania/drukowania> ► <Stan zadania> ► Wybierz dokument na ekranie <Stan zad. kopiowania/drukow.> ► <Anuluj> ► <Tak>



UWAGA

- Po anulowaniu drukowania kilka stron może zostać wyprowadzonych z urządzenia.

ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Sprawdzanie statusu i dziennika drukowania

Sprawdzanie statusu i dziennika drukowania

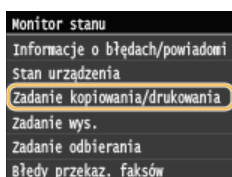
Istnieje możliwość sprawdzenia bieżących statusów drukowania oraz dzienników drukowanych dokumentów.

Przydatne porady

- Gdy przez dłuższy czas dokumenty nie są drukowane, istnieje możliwość wyświetlenia listy dokumentów oczekujących na wydruk.
- Gdy nie można odnaleźć wydruków, które powinny być zostać wykonane, można sprawdzić, czy nie wystąpił błąd.

1 Naciśnij przycisk .

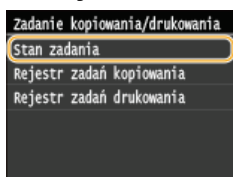
2 Dotknij <Zadanie kopiowania/drukowania>.



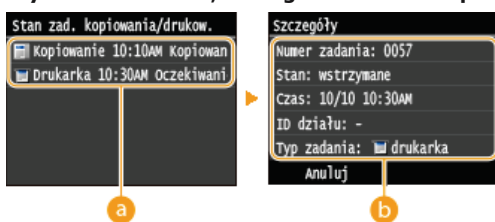
3 Sprawdź statusy lub dzienniki drukowania.

■Sprawdzanie statusów wydruków

1 Dotknij <Stan zadania>.



2 Wybierz dokument, którego stan chcesz sprawdzić.



a <Stan zad. kopiowania/drukow.>

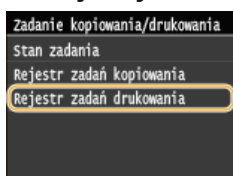
Wyświetlenie listy dokumentów, które w danym momencie są przetwarzane, kopiowane lub oczekują na przetworzenie.

b <Szczegóły>

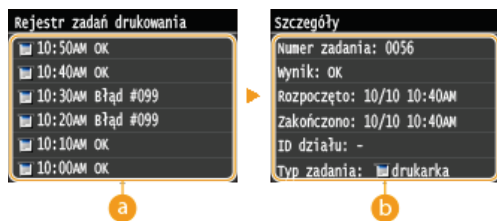
Wyświetla szczegółowe informacje dotyczące dokumentu wybranego z listy.

■Sprawdzanie dzienników wydruków

1 Dotknij <Rejestr zadań drukowania>.



2 Wybierz dokument, którego dziennik chcesz sprawdzić.



a <Rejestr zadań drukowania>

Wyświetlanie listy dokumentów, które zostały wydrukowane. Komunikat <OK> jest wyświetlany po pomyślnym wydrukowaniu dokumentu. Jeżeli natomiast drukowanie dokumentu nie powiedzie się, ponieważ zostało anulowane lub wystąpił błąd, na ekranie pojawi się komunikat <Błąd>.

b <Szczegóły>

Wyświetla szczegółowe informacje dotyczące dokumentu wybranego z listy. Wyświetlona nazwa dokumentu lub użytkownika może nie być zgodna z rzeczywistą nazwą.

UWAGA:

Jeśli w kolumnie <Wynik> zostanie wyświetlony trzycyfrowy numer

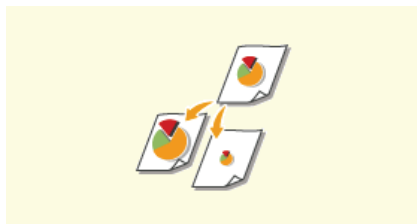
Ta liczba oznacza kod błędu. **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**

ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu**
- ▶ Anulowanie drukowania**

Różne ustawienia drukowania

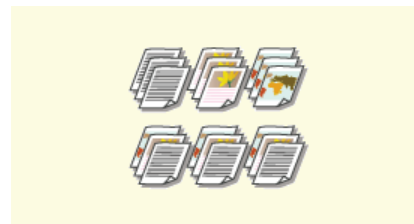
Dostępna jest szeroka gama ustawień, które umożliwiają dopasowanie wydruku do potrzeb np. funkcje Powiększanie/zmniejszanie i Drukowanie 2-stronne.



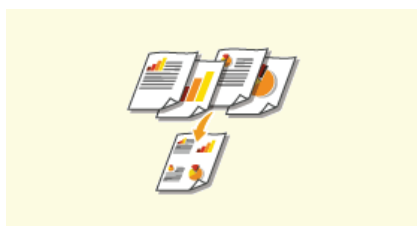
▶ Powiększanie lub zmniejszanie



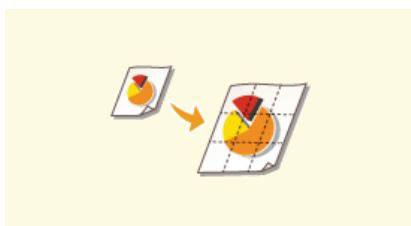
▶ Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



▶ Układanie wydruków wg numeru strony



▶ Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu



▶ Drukowanie plakatów



▶ Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



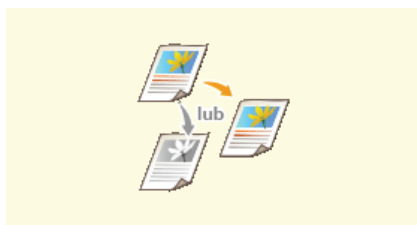
▶ Drukowanie obramowania



▶ Drukowanie dat i numerów stron



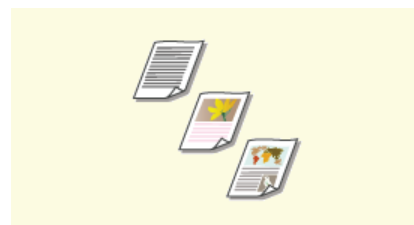
▶ Drukowanie znaków wodnych



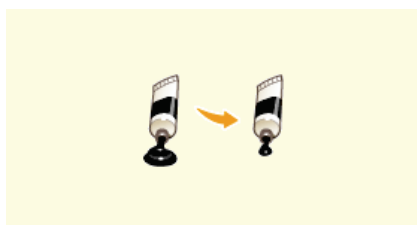
▶ Ustawianie trybu koloru



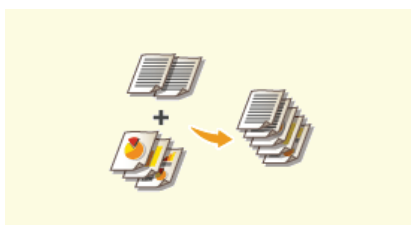
▶ Drukowanie wybranych stron na innym rodzaju papieru



▶ Określanie typu dokumentu



▶ Oszczędzanie toneru



▶ Łączenie i drukowanie wielu dokumentów

Powiększanie lub zmniejszanie



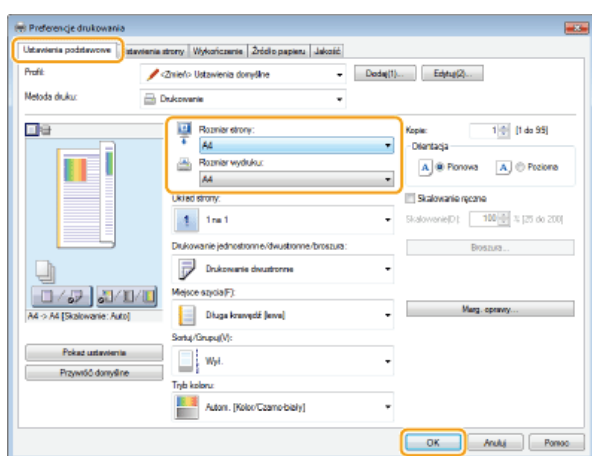
Istnieje możliwość wykonania powiększonych lub pomniejszonych kopii poprzez użycie wcześniej ustawionego współczynnika kopiowania, takiego jak A5 na A4 lub ustawienie niestandardowego współczynnika kopiowania z dokładnością do 1%.

Ustawianie współczynnika drukowania poprzez określenie rozmiaru oryginalnego dokumentu i formatu papieru (Wstępnie ustawiony współczynnik)

Współczynnik drukowania jest ustawiany automatycznie na podstawie określonego rozmiaru dokumentu i formatu papieru.



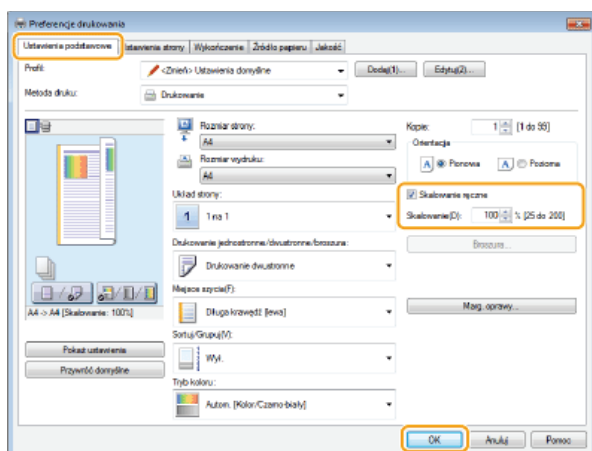
Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ Wybierz rozmiar dokumentu w polu [Rozmiar strony] ▶ Wybierz format papieru w polu [Rozmiar wydruku] ▶ [OK]



Określanie współczynnika wydruku z dokładnością do 1%



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ Zaznacz pole wyboru [Skalowanie ręczne] ▶ Wprowadź współczynnik drukowania w polu [Skalowanie] ▶ [OK]



UWAGA

- W zależności od wybranego formatu papieru ustawienie optymalnego współczynnika powiększania/zmniejszania może nie być możliwe. Na przykład na wydruku mogą pojawić się duże odstępy lub może na nim brakować części dokumentu.
- Ustawienia powiększania/zmniejszania w niektórych aplikacjach mogą być nadrzędne w stosunku do tych dostępnych w

sterowniku drukarki.

ŁĄCZA

▶ Drukowanie dokumentu

Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



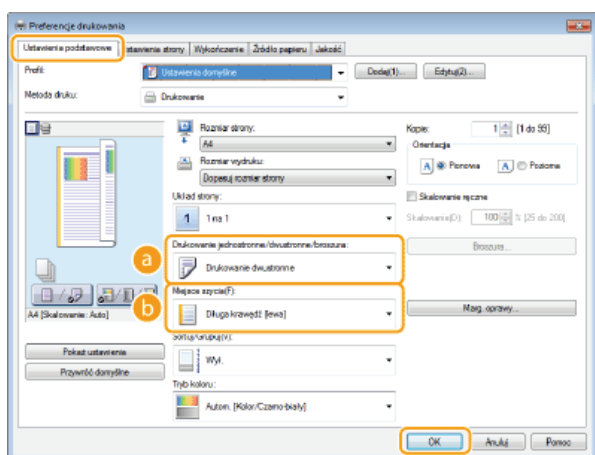
W przypadku użytkowania modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw możliwe jest wykonywanie zarówno wydruków 1-stronnych jak i 2-stronnych. Ustawienie domyślne to [Drukowanie dwustronne]. Można je zmienić w razie potrzeby.

UWAGA

- funkcja drukowania 2-stronnego może nie być dostępna w przypadku niektórych formatów i typów papieru. **Papier**



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ Wybierz opcję [Drukowanie jednostronne] lub [Drukowanie dwustronne] w polu [Drukowanie jednostronne/dwustronne/broszura] ▶ Wybierz krawędź, na której umieszczone zostanie szycie w polu [Miejsce szycia] ▶ [OK]



a [Drukowanie jednostronne/dwustronne/broszura]

Wybór opcji [Drukowanie jednostronne] lub [Drukowanie dwustronne].

UWAGA:

- Informacje na temat funkcji [Drukowanie broszury] znajdują się w części **Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**.

b [Miejsce szycia]

Określanie krawędzi, wzdłuż której za pomocą narzędzia, takiego jak zszywacz, wykonane zostanie bindowanie. Orientacja wydruku zostanie dostosowana do wybranej krawędzi bindowania. Aby określić szerokość marginesu na krawędzi bindowania, kliknij pozycję [Marg. oprawy].

[Długa krawędź [lewa]]

Wydruk obrazów w taki sposób, że znajdują się one w orientacji poziomej po zszyciu.



[Krótka krawędź [górna]]

Wydruk obrazów w taki sposób, że znajdują się one w orientacji pionowej po zszyciu.



[Marg. oprawy]

Wybór marginesu na oprawę.



ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu
- ▶ Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

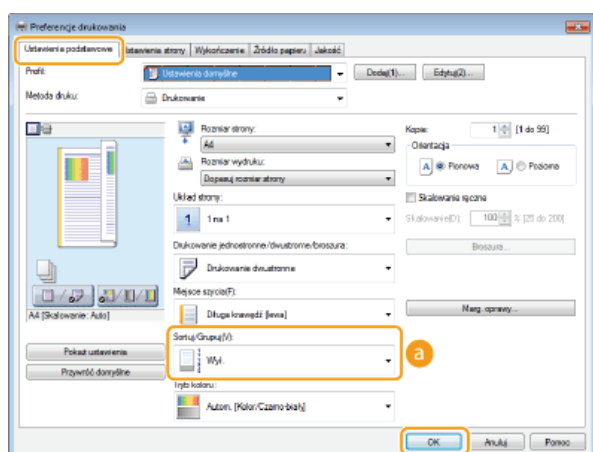
Układanie wydruków wg numeru strony



Gdy wykonywanych jest wiele wydruków kopii wielostronicowego dokumentu, można włączyć opcję [Sortuj], aby drukować komplety dokumentów ułożone według stron. Funkcja ta jest przydatna podczas przygotowywania kopii dokumentów na spotkania lub prezentacje.



Karta [Ustawienia podstawowe] ► Wybierz opcję [Sortuj] lub [Grupuj] w sekcji [Sortuj/Grupuj] ► [OK]



a [Sortuj/Grupuj]

Określanie metody sortowania wydruków przy drukowaniu dokumentów wielostronicowych.

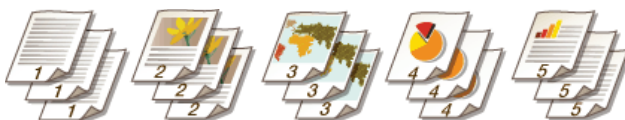
[Sortuj]

Wydruki są grupowane tak, aby tworzyły komplety dokumentów ułożone według stron. Jeśli na przykład wykonywane są trzy wydruki pięciostronicowego dokumentu, wydruki zostaną ułożone w następującej kolejności: 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5.



[Grupuj]

Wydruki nie są sortowane. Jeśli na przykład wykonywane są trzy wydruki pięciostronicowego dokumentu, wydruki zostaną ułożone w następującej kolejności: 1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 5.



UWAGA:

- Jeśli wybrana zostanie opcja [Wyl.], sortowanie wydruków będzie zależało od konfiguracji ustawień aplikacji.

ŁĄCZA

► Drukowanie dokumentu

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu



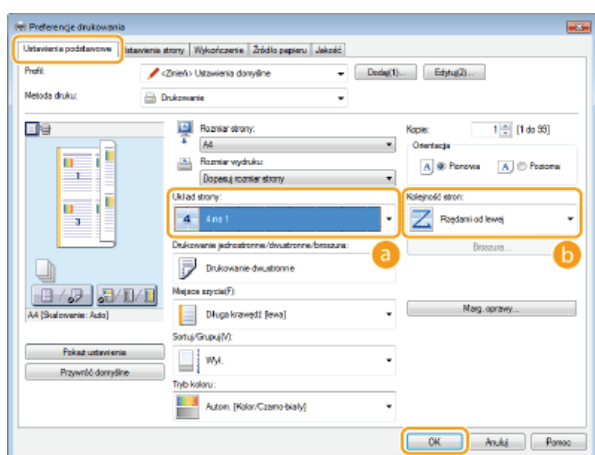
Możliwe jest wydrukowanie wielu stron na pojedynczym arkuszu. Na przykład istnieje możliwość wydruku czterech lub dziewięciu stron na jednym arkuszu za pomocą funkcji [4 na 1] lub [9 na 1]. Z funkcji tej można skorzystać, aby zaoszczędzić papier lub wyświetlić dokument w formie miniatur.

UWAGA

- Aby zaoszczędzić więcej papieru, funkcji tej można użyć w połączeniu z drukowaniem 2-stronnym. **Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ W sekcji [Układ strony] określ liczbę stron, która ma zostać wydrukowana na jednym arkuszu ▶ W sekcji [Kolejność stron] wybierz sposób rozmieszczenia elementów na stronie ▶ [OK]



a [Układ strony]

Wybór liczby stron do wydrukowania na pojedynczym arkuszu — od [1 na 1] do [16 na 1]. Aby na przykład wydrukować 16 stron na pojedynczym arkuszu, należy wybrać opcję [16 na 1].



UWAGA:

- Informacje na temat opcji, takich jak [Plakat [2 x 2]], znajdują się w części **Drukowanie plakatów**.
- Wydruk może nie zostać wykonany poprawnie, jeśli ustawienie to zostanie połączone z ustawieniem aplikacji umożliwiającym sortowanie wydruków.

b [Kolejność stron]

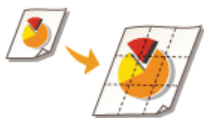
Wybierz sposób rozmieszczenia elementów na stronie. Na przykład jeśli wybrana zostanie opcja [Rzędami od lewej], pierwsza strona zostanie wydrukowana w lewym górnym rogu arkusza, a kolejne strony będą rozmieszczane na prawo od niej.



ŁĄCZA

- ▶ **Drukowanie dokumentu**
- ▶ **Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**

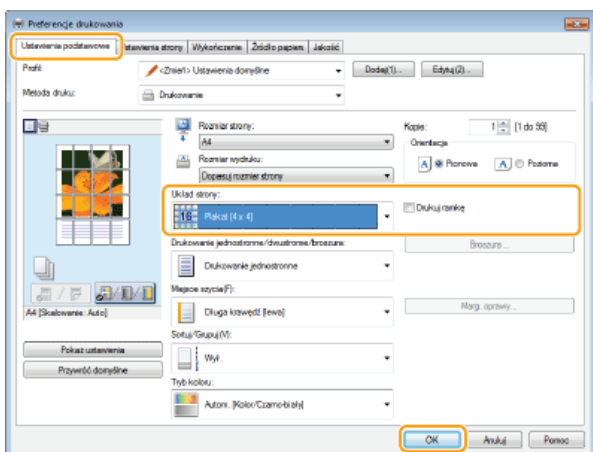
Drukowanie plakatów



Istnieje możliwość wydruku jednej strony na wielu arkuszach. Jeśli na przykład jednostronicowy dokument formatu A4 zostanie powiększony dziewięciokrotnie, po jego wydrukowaniu i sklejeniu powstanie plakat o wymiarach 3 x 3 arkusze formatu A4.



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ► W sekcji [Układ strony] wybierz wymiary plakatu (na przykład [Plakat [2 x 2]]) ► [OK]



- Dostępne są cztery ustawienia rozmiaru: [Plakat [1 x 2]], [Plakat [2 x 2]], [Plakat [3 x 3]] i [Plakat [4 x 4]].

UWAGA:

- Formatów plakatu nie można wybrać po włączeniu drukowania dwustronnego. Wybierz ustawienie [Drukowanie jednostronne] w oknie [Drukowanie jednostronne/dwustronne/broszura], a następnie wybierz ustawienie formatu papieru.
- Wybierz opcję [Drukuj ramkę], aby dodać krawędzie do wydruków. Krawędzie przydają się, jeśli trzeba skleić wydruki lub odciąć marginesy.

ŁĄCZA

- Drukowanie dokumentu
- Powiększanie lub zmniejszanie

Drukowanie broszury MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



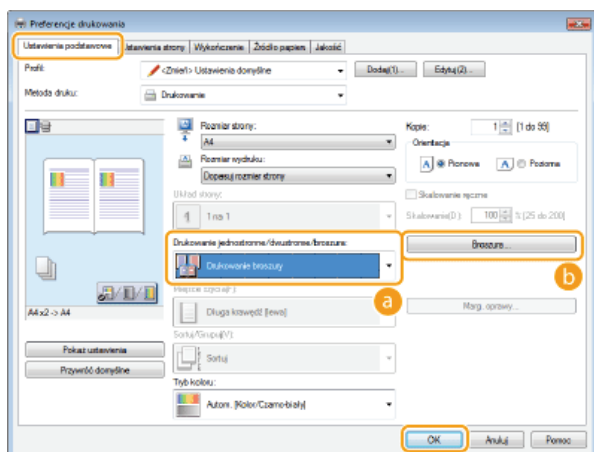
Możliwe jest wydrukowanie dwóch stron dokumentu na obu połowach arkusza, które następnie można złożyć, aby utworzyć broszurę. Sterownik drukarki kontroluje kolejność wydruku, tak aby numery stron były w odpowiedniej kolejności.

UWAGA

- Opcja drukowania broszur może być niedostępna w przypadku niektórych formatów i typów papieru. Papier dostępny do druku 2-stronny jest również dostępny do druku broszur. Patrz **Papier**.



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ Wybierz opcję [Drukowanie broszury] w polu [Drukowanie jednostronne/dwustronne/broszura] ▶ Kliknij opcję [Broszura], aby skonfigurować szczegółowe ustawienia w zależności od potrzeb ▶ [OK] ▶ [OK]



a [Drukowanie jednostronne/dwustronne/broszura]

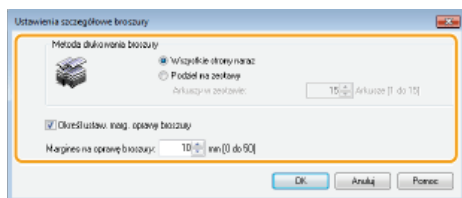
Należy wybrać opcję [Drukowanie broszury].

UWAGA:

- Informacje na temat opcji [Drukowanie jednostronne] lub [Drukowanie dwustronne] znajdują się w części **Przełączanie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**.

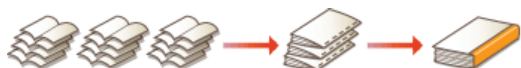
b [Broszura]

Wyświetlony zostaje poniższy ekran.



[Metoda drukowania broszury]

- [Wszystkie strony naraz]: Wydruk wszystkich stron na raz, jako jednego zestawu, dzięki czemu wykonanie broszury wymaga jedynie złożenia wydrukowanych stron na pół.
- [Podziel na zestawy]: Wydruk wielu zestawów podzielonych według liczby stron określonej w sekcji [Arkuszy w zestawie]. Należy zszyć każdy zestaw, a następnie połączyć je wszystkie w broszurę. Tę opcję należy wybierać w przypadku dokumentów, które mają zbyt wiele stron, aby można je było wszystkie połączyć w jedną broszurę.



[Określ ustaw. marg. oprawy broszury]

W przypadku korzystania ze zszywacza lub innych narzędzi do bindowania konieczne jest określenie szerokości marginesu, który

umożliwi zamocowanie oprawy. Należy zaznaczyć pole wyboru [Określ ustaw. marg. oprawy broszury] i określić szerokość marginesu w polu [Margines na oprawę broszury].

ŁĄCZA

 **Drukowanie dokumentu**

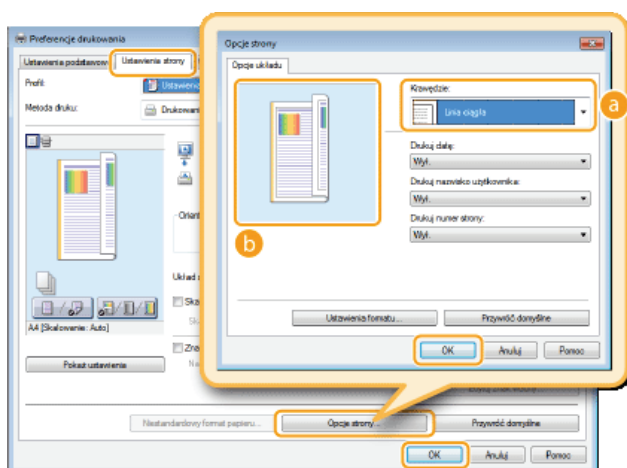
Drukowanie obramowania



Na wykonanych wydrukach w obszarze marginesów można umieścić obramowania, takie jak na przykład linie przerywane lub podwójne.



Zakładka [Ustawienia strony] ▶ Kliknij element [Opcje strony] ▶ Wybierz typ obramowania w sekcji [Krawędzie] ▶ [OK] ▶ [OK]



a [Krawędzie]

Wybierz rodzaj obramowania.

b Podgląd

Wyświetlenie podglądu strony z wybranym obramowaniem.

ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Drukowanie dat i numerów stron
- ▶ Drukowanie znaków wodnych

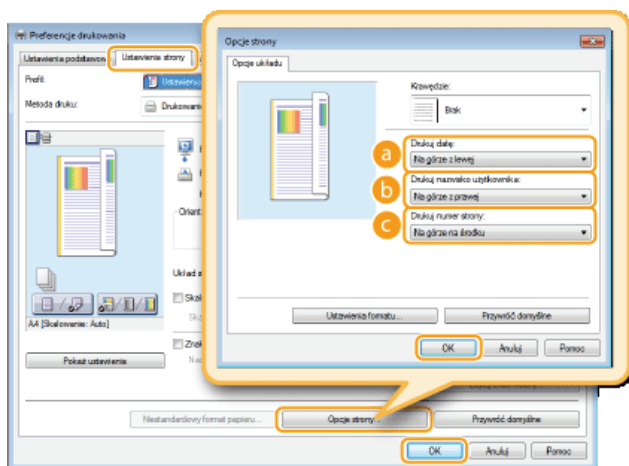
Drukowanie dat i numerów stron



Istnieje możliwość wydruku informacji takich jak daty lub numery stron, a dodatkowo można określić, gdzie na dokumencie mają zostać umieszczone te informacje (lewy górny róg, prawy dolny róg itd.).



Zakładka [Ustawienia strony] ▶ Kliknij element [Opcje strony] ▶ Wybierz miejsce, w którym umieszczona ma zostać data wydruku, nazwa użytkownika lub numer strony ▶ [OK] ▶ [OK]



a [Drukuj datę]

Wybór miejsca, w którym zostanie umieszczona data wydruku.

b [Drukuj nazwisko użytkownika]

Określenie miejsca, w którym ma zostać umieszczona nazwa użytkownika (nazwa logowania) dla komputera używanego do wydruku dokumentu.

c [Drukuj numer strony]

Wybór miejsca, w którym zostanie umieszczony numer strony.

Zmiana formatu wydruku dat i numerów strony

- Możliwa jest zmiana szczegółów formatowania, takich jak krój i rozmiar czcionki nadrukowywanej daty, nazwy logowania lub numerów strony. W pokazanym powyżej oknie Opcje strony należy kliknąć element [Ustawienia formatu], aby dostosować szczegóły.

ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Drukowanie obramowania
- ▶ Drukowanie znaków wodnych

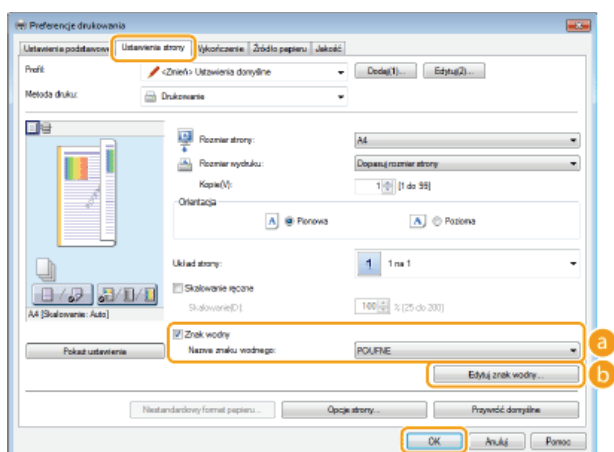
Drukowanie znaków wodnych



Na dokumencie mogą zostać nadrukowane znaki wodne np. „KOPIA” lub „POUFNE”. Można utworzyć nowe znaki wodne lub skorzystać z wcześniej zarejestrowanych.



Zakładka [Ustawienia strony] ▶ Zaznacz pole wyboru [Znak wodny] ▶ Wybierz znak wodny z listy [Nazwa znaku wodnego] ▶ [OK]

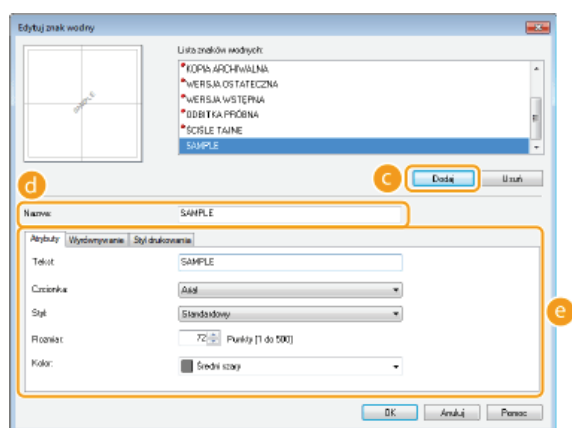


a [Znak wodny]/[Nazwa znaku wodnego]

Zaznaczenie pola wyboru [Znak wodny] umożliwia wyświetlenie spisu znaków wodnych znajdujących się na liście rozwijanej [Nazwa znaku wodnego]. Należy wybrać znak wodny z menu.

b [Edytuj znak wodny]

Wyświetlenie ekranu umożliwiającego utworzenie lub edycję znaków wodnych.



c [Dodaj]

Kliknięcie tego elementu pozwala utworzyć nowy znak wodny. Można rejestrować maksymalnie 50 znaków wodnych.

d [Nazwa]

Należy tu wprowadzić nazwę utworzonego znaku wodnego.

e [Atrybuty]/[Wyrównywanie]/[Styl drukowania]

Kliknięcie każdej z zakładek umożliwia określenie tekstu, koloru oraz miejsca nadruku znaku wodnego. Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie sterownika drukarki.

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Drukowanie obramowania
- ▶ Drukowanie dat i numerów stron

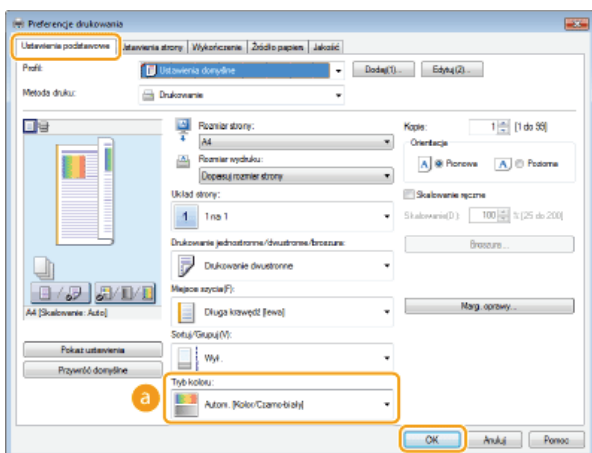
Ustawianie trybu koloru



Możliwy jest wybór trybu koloru (kolorowy lub czarno-biały). Jeśli dokument zawiera zarówno strony kolorowe jak i czarno-białe, wybór trybu automatycznego zapewnia automatyczny wydruk stron kolorowych w kolorze, a stron czarno-białych w trybie czarno białym.



Zakładka [Ustawienia podstawowe] ▶ Wybierz tryb koloru w sekcji [Tryb koloru] ▶ [OK]



a [Tryb koloru]

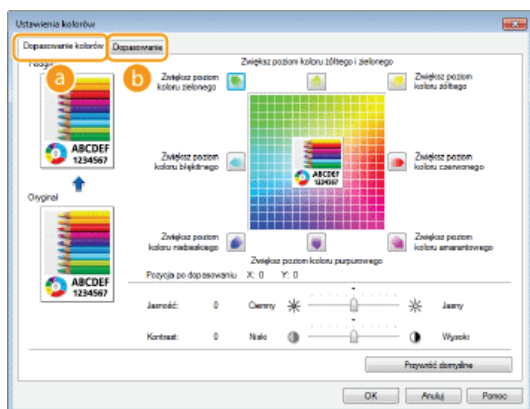
Można wybrać opcję [Czarno-biały] lub [Kolor]. Jeśli wybrane zostanie ustawienie [Autom. [Kolor/Czarno-biały]], tryb kolorów jest przełączany automatycznie strona po stronie.

Konfiguracja szczegółowych ustawień koloru

Możliwe jest również określenie szczegółowych ustawień koloru, takich jak dopasowanie kolorów oraz dopasowanie.



Zakładka [Jakość] ▶ Zaznacz pole wyboru [Ręczne ustawienia kolorów] ▶ Kliknij element [Ustawienia kolorów] ▶ Dopasuj ustawienia kolorów do potrzeb ▶ [OK] ▶ [OK]



a [Dopasowanie kolorów]

Regulacja tonacji, jasności oraz kontrastu.

b [Dopasowanie]

Konfiguracja ustawień dopasowania (ustawienia można dopasować na przykład tak, aby odcienie kolorów na wydrukach były takie same, jak te widoczne na ekranie komputera).

UWAGA

- Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie sterownika drukarki.

ŁĄCZA

▶ **Drukowanie dokumentu**

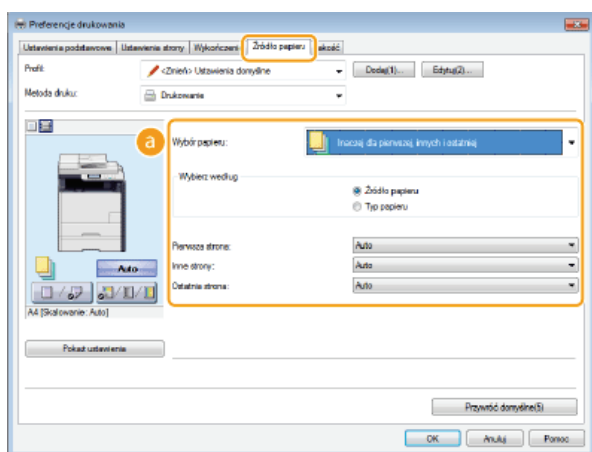
Drukowanie wybranych stron na innym rodzaju papieru



Istnieje możliwość wydruku określonych stron dokumentu, np. okładki broszury, na kolorowym papierze. W takim przypadku należy załadować kolorowy papier na okładkę do otworu podawania ręcznego i zwykły papier na strony tekstu do szuflady na papier, a następnie dobrać ustawienia papieru na ekranie sterownika drukarki.



Karta [Źródło papieru] ▶ Wybierz strony do wydrukowania na innym papierze oraz źródło papieru, do którego załadowano papier wybrany w sekcji [Wybór papieru] ▶ [OK]



a [Wybór papieru]

Wybierz strony, które mają zostać wydrukowane na innym papierze, a następnie wybierz, którego źródła papieru użyć do podania papieru dla poszczególnych stron.

[Taki sam papier dla wszystkich stron]	Drukuje wszystkie strony na tym samym papierze, nie drukuje żadnych konkretnych stron na innym papierze. Wszystkie strony zostaną wydrukowane na papierze wybranym w sekcji [Źródło papieru].
[Inaczej dla pierwszej, innych i ostatniej]	Pozwala użyć innego papieru odpowiednio dla pierwszej strony, kolejnych i ostatniej. Na przykład można wybrać papier podany do otworu podawania ręcznego w ustawieniu [Pierwsza strona], papier z szuflady na papier w ustawieniu [Inne strony] (pozostałe strony) oraz papier podany do otworu podawania ręcznego w ustawieniu [Ostatnia strona]. Wybranie ustawienia [Typ papieru] dla opcji [Wybierz według] pozwala również określić typ papieru, a nie źródło papieru.
[Inaczej dla pierwszej, drugiej, innych i ostatniej]	Można również określić papier dla strony drukowanej po wydrukowaniu strony okładki, a także określić papier dla ustawienia [Inaczej dla pierwszej, innych i ostatniej]. Wybranie ustawienia [Typ papieru] dla opcji [Wybierz według] pozwala również określić typ papieru, a nie źródło papieru.
[Inaczej dla okładki i innych]	Pozwala określić ustawienia drukowania broszur (Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)). Można określić inny papier dla okładki i pozostałej części dokumentu. Na przykład można wybrać papier podany do otworu podawania ręcznego w ustawieniu [Strona okładki] i papier z szuflady na papier w ustawieniu [Inne strony] (pozostała część dokumentu).
[Strony tytułowe folii przezroczystej]	W przypadku drukowania ciągłego na foliach przezroczystych, zadrukowane arkusze folii mogą sklejać się. Aby temu zapobiec, należy drukować naprzemiennie na foliach i na papierze w kolejności: folia, papier, folia, papier itd. Arkusz papieru drukowany między foliami zwany jest „stroną tytułową”. Należy upewnić się, że zostało wybrane źródło papieru z foliami oraz źródło papieru z arkuszami stron tytułowych. Aby drukować na foliach i arkuszach stron tytułowych w kolejności określonej przez dokumenty, należy zaznaczyć pole wyboru [Drukuj na stronach tytułowych].

ŁĄCZA

▶ Drukowanie dokumentu

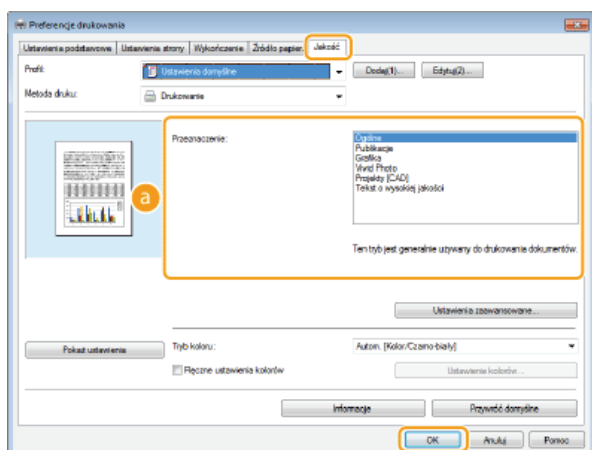
Określanie typu dokumentu



Możliwe jest określenie typu dokumentu w celu uzyskania optymalnej jakości obrazu. Dostępne są różne ustawienia dla dokumentów zdjęciowych, dokumentów zawierających tabele lub wykresy oraz dokumentów zawierających rysunki projektowe o cienkich liniach.



Zakładka [Jakość] ► Wybierz typ dokumentu w sekcji [Przeznaczenie] ► [OK]



a [Przeznaczenie]

Należy wybrać opcję odpowiadającą typowi dokumentu lub przeznaczeniu wydruku. Jeśli na przykład wydruki wykonywane są na użytek ogólny, należy wybrać opcję [Ogólne], a gdy drukowane są zdjęcia przy optymalnej jakości wydruku, należy zaznaczyć pozycję [Vivid Photo].

[Ogólne]

Uniwersalne ustawienie odpowiednie w przypadku drukowania większości dokumentów.

[Publikacje]

Opcja odpowiednia w przypadku drukowania dokumentów zawierających zdjęcia, tabele oraz wykresy.

[Grafika]

Ustawienie odpowiednie przy drukowaniu dokumentów zawierających tabele i wykresy.

[Vivid Photo]

Opcja odpowiednia do drukowania zdjęć.

[Projekty [CAD]]

Ustawienie odpowiednie przy drukowaniu rysunków projektowych zawierających wiele cienkich linii.

[Tekst o wysokiej jakości]

Ustawienie odpowiednie przy drukowaniu dokumentów zawierających drobny druk.

UWAGA:

- Aby skonfigurować szczegółowe ustawienia każdego elementu w sekcji [Przeznaczenie], należy kliknąć pozycję [Ustawienia zaawansowane]. Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie sterownika drukarki.

ŁĄCZA

• Drukowanie dokumentu

Oszczędzanie toneru



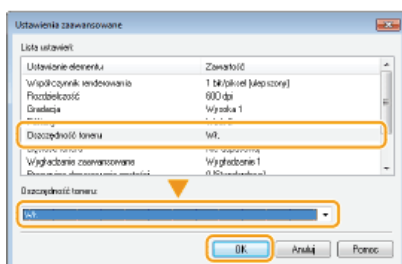
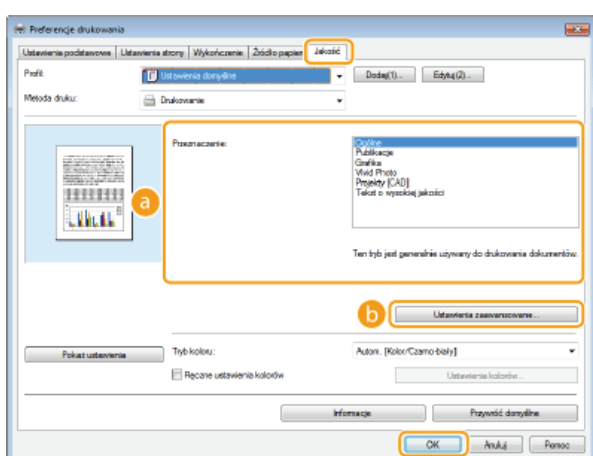
Możliwe jest skonfigurowanie ustawień sterownika drukarki, tak aby podczas drukowania dokumentów zużywane było mniej toneru.

WAŻNE

- Po włączeniu opcji oszczędzania toneru cienkie linie i partie dokumentu o niższym poziomie zabarwienia mogą być na wydruku niewyraźne.



Zakładka [Jakość] ► Wybierz typ dokumentu w sekcji [Przeznaczenie] ► Kliknij element [Ustawienia zaawansowane] ► Zaznacz opcję [Oszczędność toneru] w zakładce [Ustawienia zaawansowane] ► Na liście rozwijanej zaznacz opcję [Wł.] ► [OK] ► [OK]



a [Przeznaczenie] b Określanie typu dokumentu

Wybór typu dokumentu, dla którego ma zostać włączona funkcja oszczędzania toneru.

b [Ustawienia zaawansowane]

Wyświetlone zostaje okno z ustawieniami. Kliknij opcję [Oszczędność toneru] i z rozwijanej listy znajdującej się na dole okna wybierz element [Wł.].

UWAGA:

- Dla każdego typu elementu możliwe jest określenie, czy funkcja oszczędzania toneru ma być włączona. Funkcję oszczędzania toneru można włączyć lub wyłączyć dla każdego typu dokumentu znajdującego się na liście w sekcji [Przeznaczenie].
- Zakładka [Ustawienia zaawansowane] umożliwia konfigurację różnych ustawień wydruku innych niż funkcja oszczędzania toneru. Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie sterownika drukarki.

ŁĄCZA

► Drukowanie dokumentu

Łączenie i drukowanie wielu dokumentów

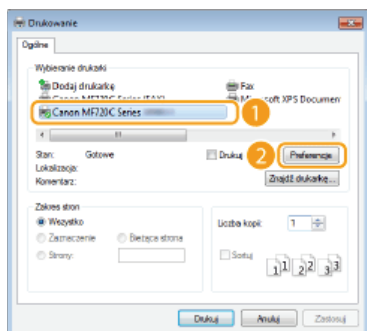


Za pomocą programu Canon PageComposer można łączyć wiele dokumentów w jedno zadanie drukowania i wydrukować je z określonymi ustawieniami. Funkcja ta umożliwia na przykład połączenie dokumentów utworzonych przy użyciu różnych aplikacji i wydruk wszystkich stron na papierze tego samego formatu.

1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

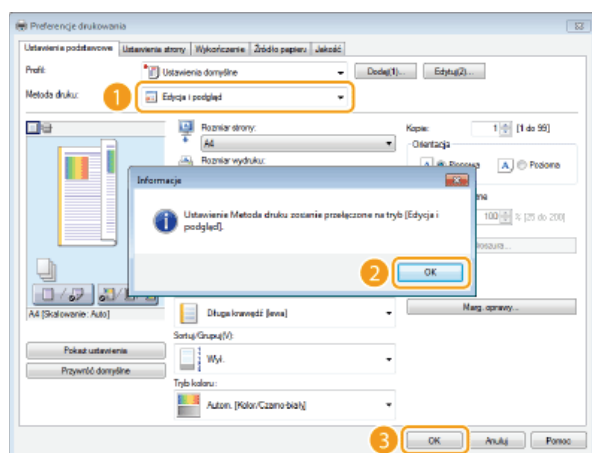
- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

2 Wybierz sterownik drukarki dla urządzenia, po czym kliknij pozycję [Preferencje] lub [Właściwości].

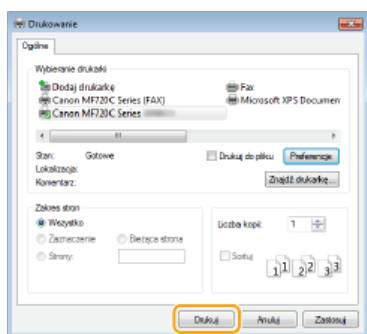


3 W sekcji [Metoda druku] zaznacz opcję [Edycja i podgląd].

- Kliknij przycisk [OK] znajdujący się w oknie podręcznym [Informacje].
- Kliknij przycisk [OK] znajdujący się na dole ekranu.



4 Kliknij przycisk [Drukuj] lub [OK].

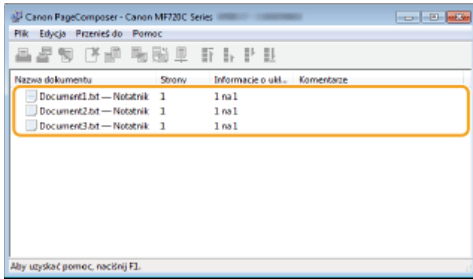


- Uruchomiony zostaje program Canon PageComposer. W tym kroku drukowanie nie rozpoczyna się.

Powtórz kroki od 1 do 4 dla dokumentów, które chcesz połączyć.

5

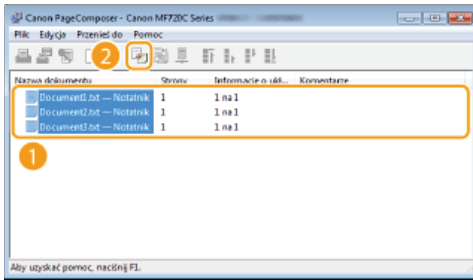
- Dokumenty te zostają dodane do programu Canon PageComposer.



6

Z listy [Nazwa dokumentu] wybierz dokumenty, które mają zostać połączone, po czym kliknij przycisk

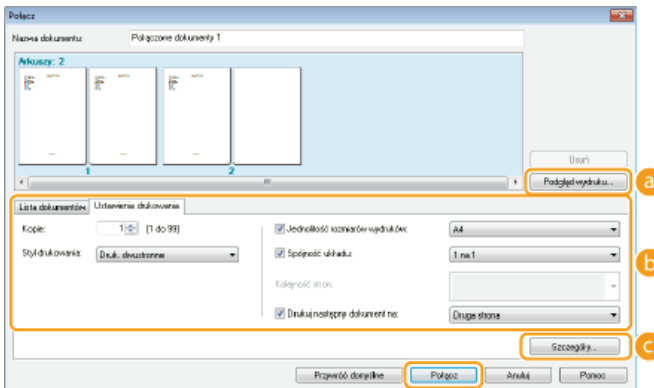
- Aby wybrać wiele dokumentów, klikaj dokumenty, przytrzymując przycisk [SHIFT] lub [CTRL].



7

Zmień ustawienia zgodnie z wymaganiami i kliknij polecenie [Połącz].

- Dokumenty wybrane w kroku 6 zostają połączone.

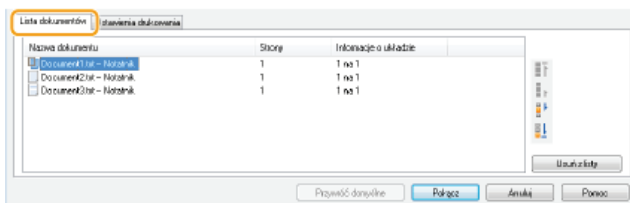


a [Podgląd wydruku]

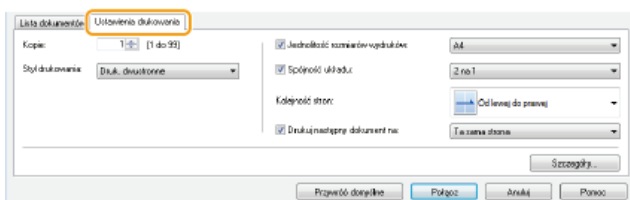
Wyświetlanie podglądu dokumentu, który ma zostać wydrukowany.

b [Lista dokumentów]/[Ustawienia drukowania]

- Kliknij zakładkę [Lista dokumentów], aby wyświetlić dokumenty dodane w krokach od 1 do 4. Możesz usunąć dokumenty, zaznaczając je na liście i klikając opcję [Usuń z listy].



- Kliknij zakładkę [Ustawienia drukowania], aby wyświetlić ekran umożliwiający konfigurację ustawień drukowania takich jak liczba kopii oraz funkcja drukowania 1-stronnego/2-stronnego. Określone tutaj ustawienia mają zastosowanie do całego zadania drukowania.



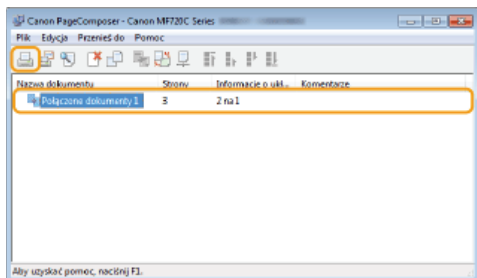
UWAGA:

- Więcej informacji znajduje się w menu [Pomoc] w oknie programu Canon PageComposer.

C [Szczegóły]

Wyświetlenie ekranu umożliwiającego konfigurację ustawień sterownika drukarki. Dostępnych jest mniej ustawień niż w przypadku korzystania ze zwykłej metody wydruku.

8 Na liście [Nazwa dokumentu] zaznacz połączone zadanie drukowania przeznaczone do wydruku i kliknij przycisk .



- Drukowanie rozpocznie się.
- Instrukcje dotyczące anulowania wydruku znajdują się w części **Anulowanie drukowania**.

ŁĄCZA

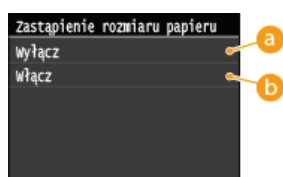
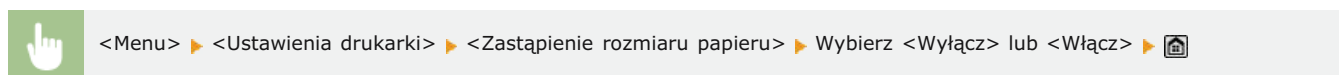
▶ Drukowanie dokumentu

Konfiguracja ustawień drukowania z poziomu urządzenia

Gdy dokumenty są drukowane z komputera, możliwa jest konfiguracja wielu ustawień wydruku, takich jak liczba kopii i tryb koloru, z poziomu aplikacji użytej do utworzenia dokumentu lub sterownika drukarki. Jednak ustawienie <Zastąpienie rozmiaru papieru> opisane poniżej można wprowadzić jedynie w urządzeniu.

■ <Zastąpienie rozmiaru papieru>

Funkcja ta pozwala zdecydować, czy włączone ma zostać przełączanie drukowania na papierze formatu A4 i Letter, gdy jeden z tych formatów został załadowany, a drugi nie. Na przykład jeśli drukowany jest dokument formatu Letter, ale w urządzeniu załadowany jest tylko papier formatu A4, dokument zostanie wydrukowany na papierze formatu A4.



a <Wyłącz>

Zastępowanie formatu papieru nie jest wykonywane. Drukowanie zostaje zatrzymane i wyświetlony zostaje komunikat informujący, że skończył się określony rodzaj papieru.

b <Włącz>

Wykonywane jest zastępowanie formatu papieru. Jednak w sytuacji, gdy zastępczego rodzaju papieru nie ma w żadnym źródle, zastępowania nie można wykonać.

■ Inne ustawienia drukarki MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Dostępne są także inne ustawienia drukarki, które można skonfigurować z poziomu panelu sterowania urządzenia. Te ustawienia mają zastosowanie tylko w przypadku drukowania za pomocą sterownika PS/PCL. ▶ **Ustawienia drukarki**

UWAGA

Priorytet ustawień

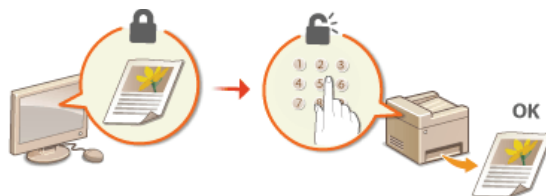
- Gdy dane ustawienie można skonfigurować z poziomu urządzenia, aplikacji lub sterownika drukarki, konfiguracja ustawień wykonana za pomocą aplikacji lub sterownika drukarki jest nadrzędna w stosunku do tej ustalonej przy użyciu urządzenia.

ŁĄCZA

- ▶ **Drukowanie dokumentu**
- ▶ **Różne ustawienia drukowania**

Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Ustawienie kodu PIN dla dokumentu drukowanego z komputera powoduje, że zostaje on zapisany w pamięci urządzenia, a jego wydruk rozpoczyna się dopiero po wprowadzeniu prawidłowego kodu PIN za pomocą panelu sterowania urządzenia. Jest to funkcja „Zabezpieczone drukowanie”, a dokument zabezpieczony kodem PIN jest nazywany „dokumentem chronionym”. Korzystanie z funkcji Zabezpieczone drukowanie uniemożliwia pozostawienie poufnych dokumentów bez nadzoru. Zanim możliwe będzie korzystanie z tej funkcji, konieczne jest wykonanie pewnych czynności. **Przygotowanie do użycia funkcji Zabezpieczone drukowanie**



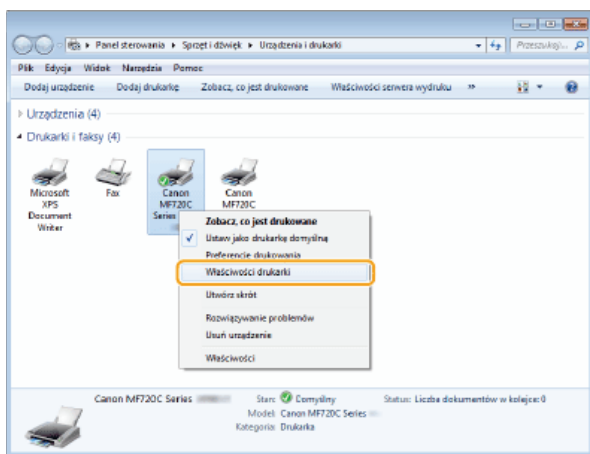
Przygotowanie do użycia funkcji Zabezpieczone drukowanie

Należy upewnić się, że opcja Zabezpieczonego drukowania została włączona na ekranie sterownika drukarki.

WAŻNE

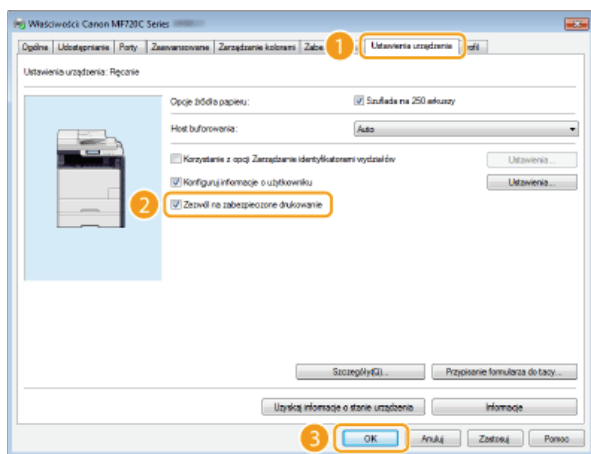
- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze jako użytkownik z uprawnieniami administratora.

- 1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].



- 3 Kliknij zakładkę [Ustawienia urządzenia] i sprawdź, czy wybrana jest opcja [Zezwól na zabezpieczone drukowanie].

- Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje włączenie, opcji Zabezpieczonego drukowania.
- Jeśli pole nie jest zaznaczone, zaznacz je i kliknij [OK].



ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie

Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie

W tej sekcji opisano sposób drukowania dokumentu z poziomu aplikacji jako dokumentu chronionego. W pierwszej części tej sekcji przedstawiono, jak wysłać dokument chroniony do urządzenia, a w drugiej — jak wydrukować za jego pomocą ten dokument.

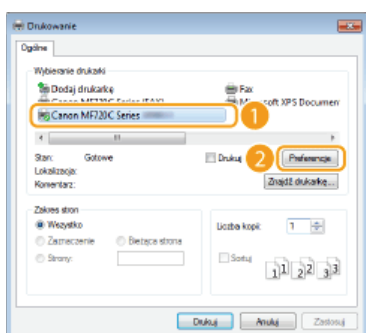
- 🔗 Przesyłanie dokumentów chronionych z komputera do urządzenia
- 🔗 Drukowanie dokumentów chronionych
- 🔗 Zmiana czasu ważności dokumentów chronionych

Przesyłanie dokumentów chronionych z komputera do urządzenia

1 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

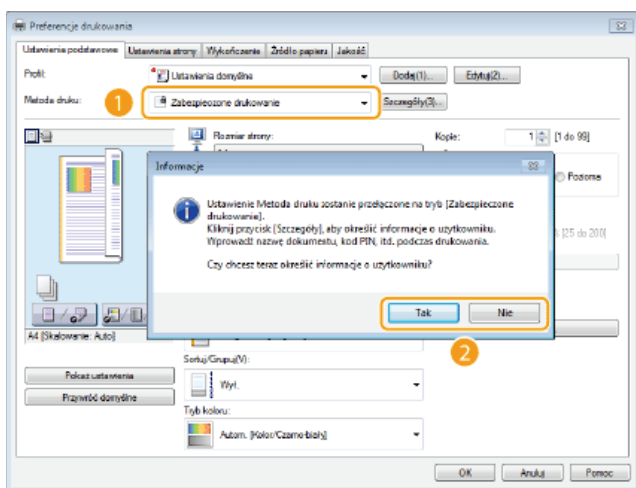
- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

2 Wybierz sterownik drukarki dla urządzenia, po czym kliknij pozycję [Preferencje] lub [Właściwości].



3 W sekcji [Metoda druku] zaznacz opcję [Zabezpieczone drukowanie].

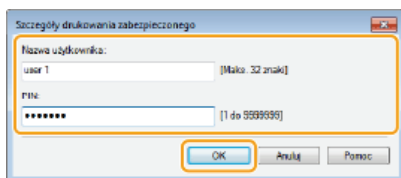
- Kliknij przycisk [Tak] lub [Nie] znajdujący się w oknie podręcznym [Informacje].
- Jeżeli za każdym razem chcesz używać takiej samej nazwy użytkownika i kodu PIN, kliknij przycisk [Tak]. Aby za każdym razem zmieniać nazwę użytkownika oraz kod PIN, kliknij przycisk [Nie].



■ Jeśli wybrano przycisk [Tak]

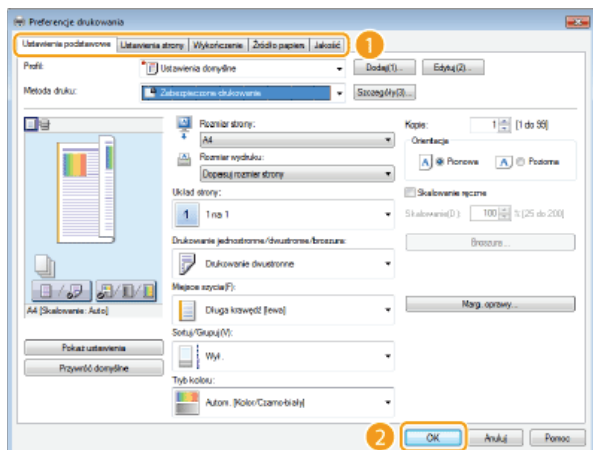
Wprowadź nazwę użytkownika w polu [Nazwa użytkownika] oraz kod PIN w polu [PIN] i kliknij przycisk [OK].

- Nazwa komputera (nazwa logowania) wyświetla się w polu [Nazwa użytkownika]. Aby zmienić nazwę użytkownika, należy wprowadzić nową nazwę, składającą się maksymalnie z 32 znaków alfanumerycznych.
- Wprowadź kod PIN o maksymalnej długości siedmiu cyfr.

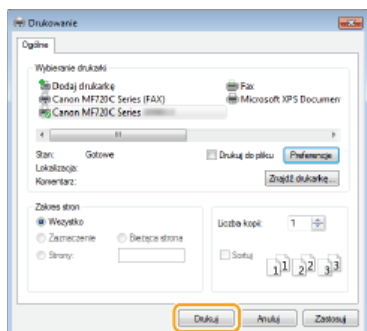


4 Podaj ustawienia wydruku i kliknij przycisk [OK].

- Kliknij kolejno karty [Ustawienia podstawowe], [Ustawienia strony], [Wykończenie], [Źródło papieru] lub [Jakość], aby na każdym ekranie skonfigurować ustawienia wydruku w zależności od potrzeb. ● **Różne ustawienia drukowania**



5 Kliknij przycisk [Drukuj] lub [OK].

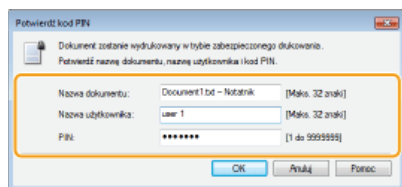


- ➔ Po przesłaniu chronionego dokumentu do urządzenia jest on przechowywany w pamięci sprzętu w oczekiwaniu na wydruk.

■ Jeśli w kroku 3 wybrano przycisk [Nie] ▼

Wprowadź dane w polach [Nazwa dokumentu], [Nazwa użytkownika] oraz [PIN] i kliknij przycisk [OK].



- Nazwa dokumentu jest ustalana automatycznie na podstawie informacji pobranych z aplikacji. Aby zmienić nazwę, należy w jej miejscu wprowadzić nową, składającą się maksymalnie z 32 znaków alfanumerycznych.
- Na ekranie wyświetla się nazwa komputera lub nazwa logowania. Aby ją zmienić, należy w jej miejscu wprowadzić nową, składającą się maksymalnie z 32 znaków alfanumerycznych.
- Należy wpisać kod PIN o maksymalnej długości siedmiu cyfr. Wpisany kod PIN wyświetla się w formie symboli.



Drukowanie dokumentów chronionych


Po przesłaniu do urządzenia dokumentu chronionego należy go wydrukować w ciągu 30 minut. Po upływie tego czasu dokument zostanie usunięty z pamięci urządzenia i jego wydruk nie będzie już możliwy.

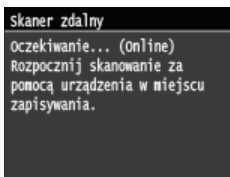
UWAGA

- Jeżeli dokumenty chronione nie zostały wydrukowane, zajmują miejsce w pamięci i mogą uniemożliwić drukowanie nawet zwykłych (niechronionych) dokumentów. Dokumenty chronione należy drukować jak najszybciej.
- Istnieje możliwość sprawdzenia, ile pamięci jest zajmowane przez dokumenty chronione.
 ▶ <Stan urządzenia> ▶ <Użycie pamięci bezpiecz. druk.>
- Istnieje możliwość zmiany czasu ważności dokumentów chronionych.  **Zmiana czasu ważności dokumentów chronionych**

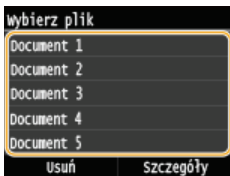
1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Bezpieczne drukowanie>.

UWAGA:

- Przejście do kolejnego kroku nie jest możliwe, gdy wyświetlony zostanie ekran <Skaner zdalny> pokazany poniżej. W takim przypadku należy nacisnąć przycisk , aby zamknąć ekran, a następnie ponownie dotknąć przycisku <Bezpieczne drukowanie>.



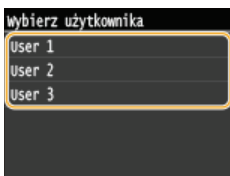
2 Wybierz chroniony dokument do wydrukowania.



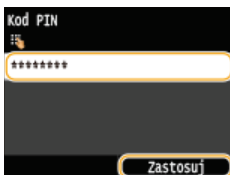
UWAGA:

Gdy wyświetlony zostanie ekran <Wybierz użytkownika>

- Jeśli w pamięci urządzenia przechowywane są dokumenty chronione utworzone przez kilku użytkowników, przed wyświetleniem ekranu <Wybierz plik> zostanie wyświetlony ekran <Wybierz użytkownika>. Wybierz swoją nazwę użytkownika.



3 Wprowadź kod PIN za pomocą przycisków numerycznych, a następnie dotknij <Zastosuj>.





- Drukowanie rozpocznie się.
- Jeśli chcesz anulować drukowanie, dotknij <Anuluj> ▶ <Tak>.

Zmiana czasu ważności dokumentów chronionych

Urządzenie jest fabrycznie skonfigurowane tak, aby usuwać dokumenty chronione po upływie 30 minut od ich otrzymania, jeśli nie zostaną wydrukowane, ustawienie to można jednak zmienić.

1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, po czym naciśnij przycisk .  **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Ustawienia bezpiecznego drukowania>.



4 Dotknij <Włącz>.

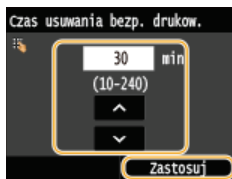
UWAGA:

Wyłączanie funkcji Zabezpieczone drukowanie

- Dotknij <Wyłącz> i uruchom ponownie urządzenie.

5 Określ czas przechowywania dokumentów chronionych w pamięci urządzenia i dotknij <Zastosuj>.



- Za pomocą przycisków / lub klawiszy numerycznych wprowadź czas.
- Dokument chroniony jest usuwany z pamięci urządzenia po upływie określonego tutaj czasu.



6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

-  Przygotowanie do użycia funkcji Zabezpieczone drukowanie
-  Sprawdzanie statusu i dziennika drukowania

Dostosowywanie konfiguracji ustawień wydruku do potrzeb

Istnieje możliwość zapisywania różnych kombinacji ustawień w formie „profilu” dopasowanych do różnych rodzajów wydruku. Można również zapisać najczęściej używane ustawienia jako ustawienia domyślne. Po sprecyzowaniu domyślnych ustawień zapisane ustawienia będą automatycznie wyświetlane na ekranie sterownika drukarki, co umożliwi pominięcie etapu określania ustawień wydruku i natychmiastowe drukowanie.



Gdy mam do wydrukowania wiele stron, zmniejszam rozmiar stron tak, aby na jednym arkuszu mieściły się dwie i drukuję dwustronnie.



Zapisz kombinację ustawień [2 na 1] i [Drukowanie dwustronne] jako „Profil”, co umożliwi wybranie go, gdy będzie potrzebny. **Rejestrowanie kombinacji często używanych ustawień wydruku**



Zawsze drukuję dokumenty w kolorze w trybie czarno-białym, żeby zmniejszyć koszty.



Na ekranie sterownika drukarki ustaw drukowanie w trybie czarno-białym jako ustawienie domyślne. Od tej pory zmiana trybu koloru przy każdym drukowaniu nie będzie konieczna. **Zmiana ustawień domyślnych**

Rejestrowanie kombinacji często używanych ustawień wydruku

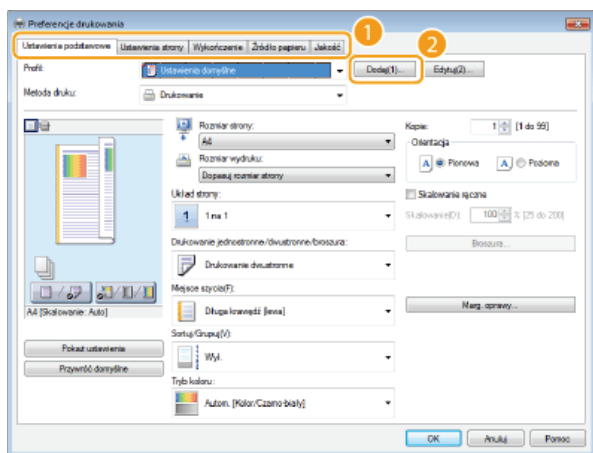
Określanie kombinacji ustawień, jak np. drukowanie „1-stronne w orientacji poziomej na papierze w formacie A4” przy każdym drukowaniu, może być czasochłonne. Jeśli często używane kombinacje ustawień wydruku zostaną zarejestrowane jako „profile”, skonfigurowanie ustawień wydruku będzie wymagało jedynie wybrania profilu z listy. W tej sekcji opisany został sposób rejestracji profili i drukowania za ich pomocą.

- Rejestracja profilu
- Wybór profilu

Rejestracja profilu

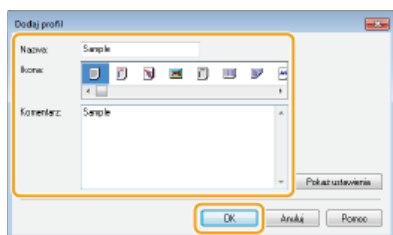
1 Zmień ustawienia, które mają zostać zarejestrowane jako profil, a następnie kliknij przycisk [Dodaj].

- Kliknij kolejno karty [Ustawienia podstawowe], [Ustawienia strony], [Wykończenie], [Źródło papieru] lub [Jakość], aby na każdym ekranie skonfigurować ustawienia wydruku w zależności od potrzeb. ➤ **Różne ustawienia drukowania**



2 Wprowadź nazwę profilu w polu [Nazwa], wybierz ikonę, po czym kliknij przycisk [OK].

- W polu [Komentarz] możesz wprowadzić komentarze dotyczące profilu.
- Kliknij element [Pokaż ustawienia], aby wyświetlić ustawienia do zarejestrowania.



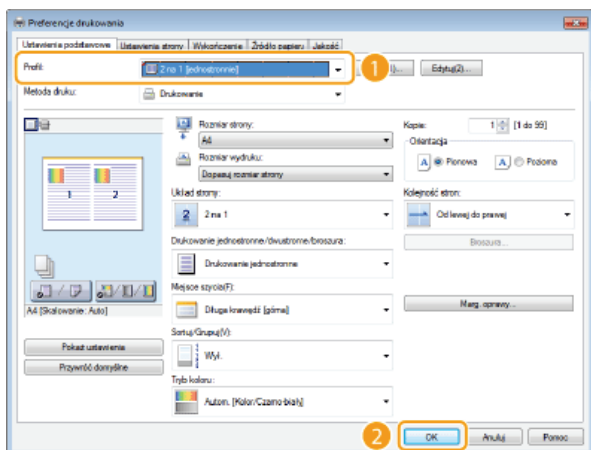
UWAGA

Edycja profilu

- Kliknięcie przycisku [Edytuj] znajdującego się po prawej stronie przycisku [Dodaj] na ekranie pokazanym w kroku 1 umożliwia zmianę nazw i ikon wcześniej zarejestrowanych profili, a także komentarzy do nich. Nie można edytować fabrycznie zarejestrowanych profili.

Wybór profilu

Wybierz profil dostosowany do własnych potrzeb i kliknij przycisk [OK].



UWAGA

Zmiana ustawień wybranego profilu

- Ustawienia wybranego profilu można zmieniać. Dodatkowo zmodyfikowane ustawienia można zarejestrować jako inny profil.

ŁĄCZA

▶ Drukowanie dokumentu

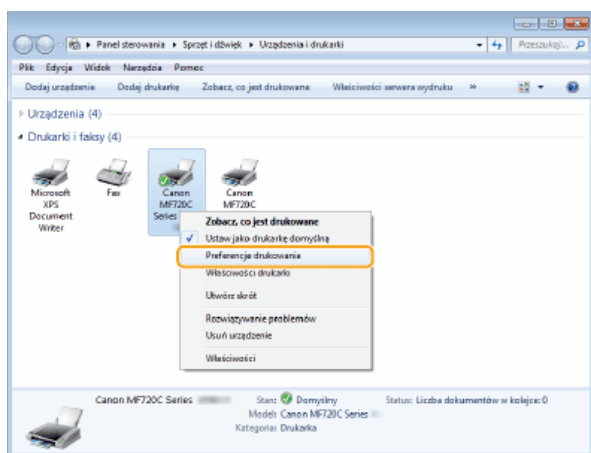
Zmiana ustawień domyślnych

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdorazowym otwarciu okna ustawień wydruku sterownika drukarki, które można zmienić. Jeśli na przykład użytkownik chce drukować wszystkie dokumenty, łącznie z kolorowymi, w trybie czarno-białym, może zmienić domyślne ustawienie trybu koloru na [Czarno-biały]. Zmiana ustawień domyślnych sprawi, że przy każdym otwarciu ekranu sterownika drukarki uruchomionym trybem będzie tryb [Czarno-biały], co wyeliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień przy każdym wydruku.

WAŻNE

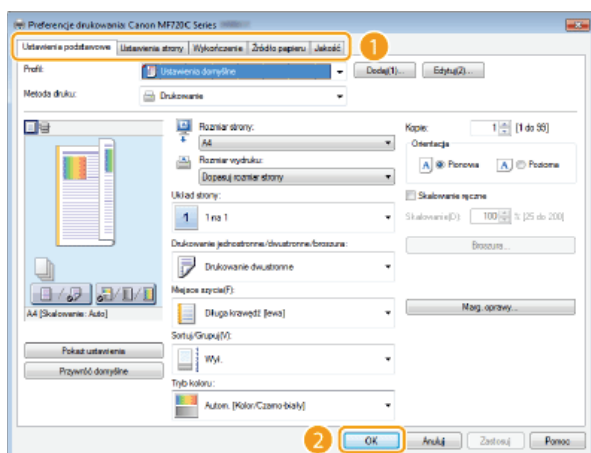
- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze na konto administratora.

- 1 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, a następnie wybierz pozycję [Preferencje drukowania].



- 3 Zmień ustawienia w oknie ustawień wydruku, po czym kliknij przycisk [OK].

- Kliknij kolejno karty [Ustawienia podstawowe], [Ustawienia strony], [Wykończenie], [Źródło papieru] lub [Jakość], aby na każdym ekranie skonfigurować ustawienia wydruku w zależności od potrzeb. ▶ Różne ustawienia drukowania



ŁĄCZA

- ▶ Drukowanie dokumentu
- ▶ Różne ustawienia drukowania

Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)

Bezpośrednie podłączenie urządzenia pamięci USB do sprzętu umożliwia wydruk plików obrazów przechowywanych na tym urządzeniu. Funkcja ta pozwala drukować bez konieczności korzystania z komputera.



Dostępne formaty plików

Można drukować następujące typy plików obrazów.

- JPEG (DCF/Exif 2.21 lub starszy/JFIF)
- TIFF (kompresja JPEG/MH/MR/MMR)
- Pliki PDF (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

UWAGA

- W przypadku plików JPEG i TIFF maksymalny rozmiar pojedynczego pliku do wydrukowania* wynosi 50 MB.
- * W przypadku wielostronicowych plików TIFF maksymalny rozmiar dotyczy jednej strony.
- W przypadku plików PDF maksymalny rozmiar pojedynczego pliku do wydrukowania wynosi 2 GB.
- Niektóre pliki, mimo że mają mniejszy rozmiar niż podany powyżej, mogą nie być drukowane poprawnie.

Dostępne urządzenia pamięci USB

Możliwe jest korzystanie z urządzeń pamięci USB o następujących systemach plików.

- FAT16 (o pojemności pamięci do 2 GB)
- FAT32 (pojemność pamięci: do 32 GB)

WAŻNE

- Nie należy korzystać z niestandardowych urządzeń pamięci USB. Wydruk obrazów z niektórych urządzeń pamięci USB może być niepoprawny.
- Do portu nie należy podłączać sprzętu innego niż urządzenia pamięci USB. Urządzeń pamięci USB nie można podłączać za pomocą koncentratora USB lub kabla przedłużającego.
- Nie należy korzystać z urządzeń pamięci USB wyposażonych w funkcje specjalne np. wbudowane funkcje zabezpieczeń.

UWAGA

- Port USB na przodzie urządzenia obsługuje standard USB 2.0.
- Jeśli folder zapisany na urządzeniu pamięci USB zawiera wiele plików, skanowanie obrazów do wydruku potrwa dłużej. Za pomocą komputera należy usunąć zbędne pliki z urządzenia pamięci USB lub przenieść je do innego folderu.

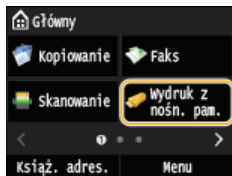
1 Podłącz urządzenie pamięci USB do portu USB (USB 2.0).



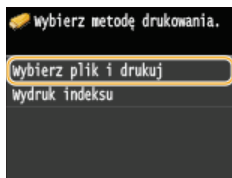
WAŻNE:

- Nie wolno odłączać urządzenia pamięci USB ani potrząsać nim lub sprzętem, gdy dane są odczytywane lub zapisywane. Nie należy również wyłączać sprzętu, gdy trwa przetwarzanie.

2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Wydruk z nośn. pam.>.



3 Dotknij <Wybierz plik i drukuj>.



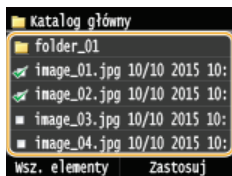
UWAGA:



Drukowanie indeksu

- Możliwy jest wydruk miniatur plików obrazów (tylko format JPEG) przechowywanych na urządzeniu pamięci USB. Aby wydrukować obrazy w formie miniatur, należy zaznaczyć opcję <Wydruk indeksu> na ekranie i przejść do kolejnego kroku.

4 Wybierz plik do wydrukowania.

- Istnieje możliwość wyboru wielu plików.



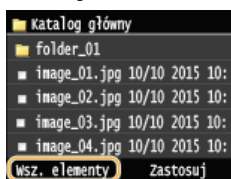
- Aby usunąć zaznaczenie, dotknij wybranego pliku (oznaczonego jako ).
- Aby wyświetlić zawartość folderu, wybierz folder i dotknij go. Aby powrócić do folderu wyższego poziomu, naciśnij przycisk .

UWAGA:

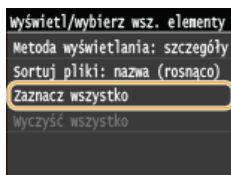
- Foldery i pliki zapisane w strukturze składającej się z ponad trzech folderów nie będą się wyświetlać.
- Przejdzie do innego folderu powoduje usunięcie poprzedniego wyboru plików.

■ Zaznaczanie wszystkich plików

1 Dotknij <Wsz. elementy>.



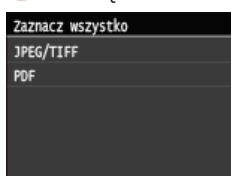
2 Dotknij <Zaznacz wszystko>.



- Aby usunąć wszystkie zaznaczenia, dotknij <Wyczyść wszystko>.

3 Dotknij <JPEG/TIFF> lub <PDF>.

- Zostaną zaznaczone wszystkie pliki JPEG/TIFF lub PDF.



UWAGA:

Jeśli przed dotknięciem przycisku <Wsz. elementy> wybrany był jakiś plik, można wybrać jedynie pliki takiego samego formatu.

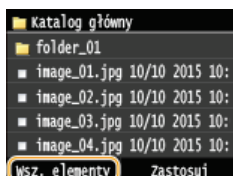
■ Wyświetlanie podglądu

Metodę wyświetlania można zmienić z <Szczegóły> (wyświetlanie nazw plików i dat modyfikacji) na <Obrazy> (widok podglądu). Wyświetlenie podglądu obrazów umożliwi sprawdzenie zawartości plików przed jego wybraniem do wydruku.

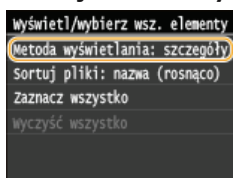
UWAGA:

- Obrazy podglądów nie są wyświetlane w przypadku plików PDF.
- Jako domyślną metodę wyświetlania można wybrać ustawienie <Szczegóły> lub <Obrazy>. ▶ **Ustawienia domyślnego wyświetlacza**

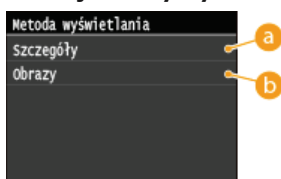
1 Dotknij <Wsz. elementy>.



2 Dotknij <Metoda wyświetlania>.

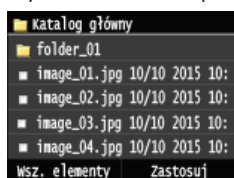


3 Dotknij metody wyświetlania.



a <Szczegóły>

Wyświetlanie nazw plików i dat.



UWAGA:

Można zdecydować, czy wyświetlane będą skrócone nazwy plików. ▶ **Format wyświetlania nazwy pliku**

b <Obrazy>

Wyświetlanie podglądów.

- Dotknij <◀/▶> lub przeciągnij, aby przejść do poprzedniego/kolejnego podglądu.
- Dotknij przycisku 🔍, aby wyświetlić podgląd o większym rozmiarze. Dotknięcie przycisku 🔍 spowoduje powrót do oryginalnego rozmiaru podglądu.



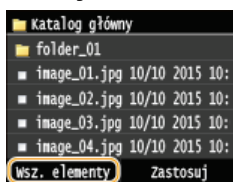
■ Zmiana kolejności sortowania plików

Kolejność sortowania plików znajdujących się na urządzeniu pamięci USB można zmieniać.

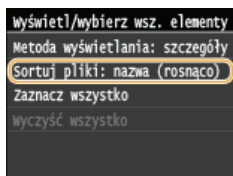
UWAGA:

- Jako domyślne ustawienie kolejności sortowania plików można wybrać na przykład opcję <Nazwa (rosnąco)> lub <Data/godz. (rosnąco)>. **👉 Ustawienia domyślne sortowania plików**

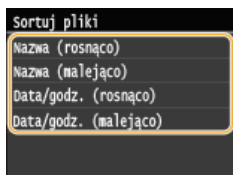
1 Dotknij <Wsz. elementy>.



2 Dotknij <Sortuj pliki>.



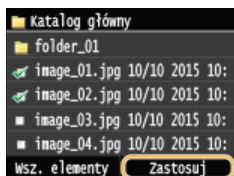
3 Dotknij kryterium sortowania plików.



UWAGA:

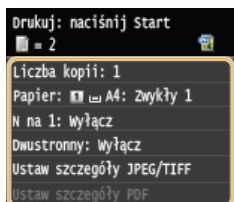
Jeśli wybrana zostanie opcja <Data/godz. (rosnąco)> lub <Data/godz. (malejąco)>, pliki będą sortowane na podstawie dat i czasu.

5 Dotknij <Zastosuj>.





6 Określ ustawienia wydruku w zależności od potrzeb.

- Dotknij elementu, który chcesz skonfigurować.



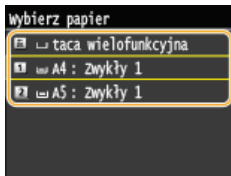
<Liczba kopii> 

Określi liczbę kopii jako wartość z zakresu od 1 do 99. Liczbę wprowadź za pomocą przycisków / lub klawiszy numerycznych, po czym dotknij przycisku <Zastosuj>.



<Papier> ▾

Wybierz rodzaj papieru do drukowania.

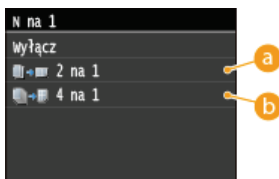


<N na 1> ▾

UWAGA:

- Opcja <N na 1> nie jest dostępna w przypadku drukowania obrazów z plików TIFF.

Na jednym arkuszu można wydrukować dwa lub cztery obrazy. Wybierz opcję <2 na 1> lub <4 na 1>.



a <2 na 1>

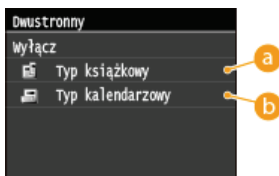
Drukowanie dwóch obrazów na jednym arkuszu.

b <4 na 1>

Drukowanie czterech obrazów na jednym arkuszu.

<Dwustronny> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw) ▾

Umożliwia wykonywanie wydruków dwustronnych. Wybierz miejsce szycia.



a <Typ książkowy>

Wydruk obrazów w taki sposób, że znajdują się one w orientacji poziomej po zszyciu.




b <Typ kalendarzowy>

Wydruk obrazów w taki sposób, że znajdują się one w orientacji pionowej po zszyciu.

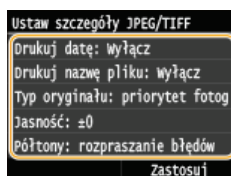


UWAGA:

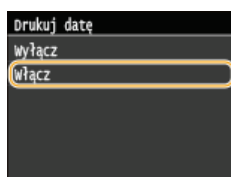
Opcja <Dwustronny> może nie być dostępna w przypadku niektórych formatów lub typów papieru.  Papier

<Ustaw szczegóły JPEG/TIFF> 

Pozwala określić domyślne ustawienia funkcji drukowania USB dla plików JPEG i TIFF.

**<Drukuj datę>**

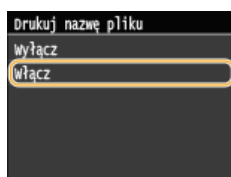
Po dotknięciu opcji <Włącz> pod każdym obrazem zostanie wydrukowana data modyfikacji pliku.

**UWAGA:**

Mimo iż opcja <Drukuj datę> nie jest dostępna w przypadku drukowania indeksu, data modyfikacji jest drukowana automatycznie pod każdym z obrazów.

<Drukuj nazwę pliku>

Po dotknięciu opcji <Włącz> pod każdym obrazem zostanie wydrukowana nazwa pliku.

**UWAGA:**

Mimo iż opcja <Drukuj nazwę pliku> nie jest dostępna w przypadku drukowania indeksu, nazwa pliku jest drukowana automatycznie pod każdym z obrazów.

<Typ oryginału>

Możliwość wyboru typu oryginału w zależności od drukowanego obrazu. Wybierz opcję <priorytet fotografii> lub <priorytet tekstu>.



**a <priorytet fotografii>**

Nadanie priorytetu bezproblemowemu drukowaniu zdjęć.

b <priorytet tekstu>

Nadanie priorytetu drukowaniu czytelnego tekstu.

<Jasność>

Możliwa jest regulacja jasności wydruków. Za pomocą przycisków   ustaw jasność i dotknij przycisku <Zastosuj>.



a <->

Wydruk ciemniejszych obrazów.

b <+>

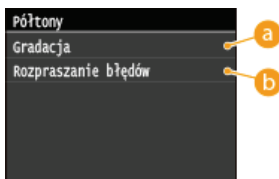
Wydruk jaśniejszych obrazów.

UWAGA:

Jasność obrazów z plików TIFF można wyregulować, tylko jeśli zostały skompresowane metodą JPEG.

<Półtony>

W celu uzyskania optymalnej jakości obrazu dostępny jest wybór metody wydruku umożliwiającej odzwierciedlenie półtonów (zakres pośredni między jaśniejszymi i ciemniejszymi obszarami obrazu). Dotknij <Gradacja> lub <Rozpraszanie błędów>.



a <Gradacja>

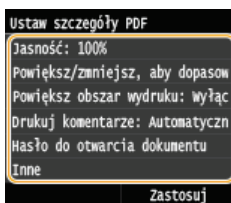
Wydruk obrazów z drobną gradacją, takich jak zdjęcia wykonane aparatem cyfrowym, nadający im miękkość.

b <Rozpraszanie błędów>

Wyraźny wydruk drobnego tekstu lub cienkich linii znajdujących się na obrazach.

<Ustaw szczegóły PDF> (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Pozwala określić domyślne ustawienia funkcji drukowania USB wyłącznie dla plików PDF.



<Jasność>

Regulacja jasności całego obrazu. Ustawienie można zmieniać w zakresie od 85% do 115% z krokiem 5%. Dotknij / , aby dostosować jasność, następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.



a <->

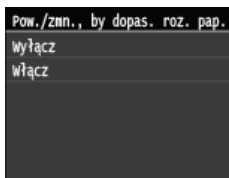
Wydruk ciemniejszych obrazów.

b <+>

Wydruk jaśniejszych obrazów.

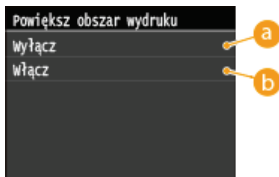
<Powiększ/zmniejsz, aby dopasować rozmiar papieru>

To ustawienie powiększa lub pomniejsza oryginalny dokument, dostosowując go do obszaru wydruku dla określonego formatu papieru.



<Powiększ obszar wydruku>

To ustawienie pozwala określić, czy powiększyć obszar wydruku.



a <Wyłącz>

Obszar o szerokości 4 mm od górnej, dolnej, lewej i prawej krawędzi papieru nie znajduje się w obszarze wydruku.

b <Włącz>

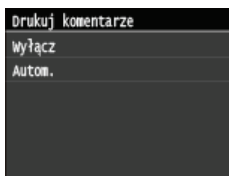
Obszar wydruku zostanie powiększony przy górnej, dolnej, lewej i prawej krawędzi papieru.

UWAGA:

W przypadku wybrania ustawienia <Włącz> obrazy przy krawędzi papieru mogą nie zostać wydrukowane poprawnie.

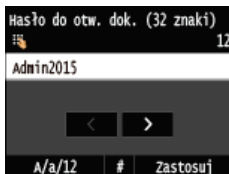
<Drukuj komentarze>

To ustawienie określa, czy mają zostać wydrukowane komentarze z pliku PDF.



<Hasło do otwarcia dokumentu>

Pliki PDF zabezpieczone hasłem można wydrukować po podaniu hasła koniecznego do otwarcia plików.



<Inne>

<Półtony>

Wybierz metodę przetwarzania danych dla odwziedlenia półtonów.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części **Półtony**.

<Czysty czarny tekst>

Jeśli obiekt tekstowy jest czarny (R=G=B=0%, C=M=Y=100% lub Bk=N%, C=M=Y=0% lub Bk=100%), to ustawienie określa, czy tekst zostanie wydrukowany przy użyciu tylko czerni.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części **Czysty czarny tekst**.

<Czarny nadruk>

To ustawienie pozwala wybrać sposób drukowania czarnego tekstu w przypadku drukowania czarnego tekstu na kolorowym tle lub grafikach.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części **Czarny nadruk**.

<Profil źródła RGB>

Ustalanie profilu źródłowego stosowanego do dopasowywania kolorów wydruku danych RGB do tych wyświetlanych na ekranie używanego monitora.


Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części **Profil źródła RGB**.

<Profil symulacji CMYK>


To ustawienie pozwala określić docelowy rodzaj symulacji dla drukowania danych CMYK (Cyan Magenta Yellow black). Urządzenie konwertuje dane CMYK do modelu kolorów CMYK zależnego od urządzenia w oparciu o docelowy rodzaj symulacji wybrany w ustawieniu Profil symulacji CMYK.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części **Profil symulacji CMYK**.


<Użyj profilu skali szarości>

To ustawienie pozwala określić sposób przetwarzania danych monochromatycznych zależnych od urządzenia. Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Użyj profilu skali szarości**.

<Profil wydruku>


To ustawienie pozwala zdefiniować profil odpowiednio do drukowanych danych. Ustawienie zostanie zastosowane do wszystkich danych w zadaniu drukowania, dlatego należy upewnić się, że wybrany profil jest odpowiedni do zadania. Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Profil wydruku**.

<Metoda dopasowania>

Ustawienie pozwala wybrać metodę drukowania w przypadku wybrania ustawienia <Profil źródła RGB>. Urządzenie dysponuje systemem zarządzania kolorami z kilkoma modelami odwziewiedlania kolorów. Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Metoda dopasowania**.


<Przetw. czystej czerni RGB>

To ustawienie pozwala określić sposób przetwarzania czerni i szarości na odpowiednie połączenie kolorów R, G i B w przypadku konwertowania danych RGB zależnych od urządzenia na dane CMYK niezależne od urządzenia przy użyciu ustawienia <Profil źródła RGB> urządzenia.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Przetw. czystej czerni RGB**.

<Przetw. czystej czerni CMYK>

To ustawienie pozwala określić sposób drukowania danych monochromatycznych (C=M=Y=0) w przypadku przetwarzania danych CMYK niezależnych od urządzenia przy użyciu ustawienia <Profil symulacji CMYK> urządzenia.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Przetw. czystej czerni CMYK**.

<Nadruk kompozytowy>

Dane CMYK zależne od urządzenia można naddrukować jako wydruk kompozytowy.

Wszystkie kolory zostaną nałożone i wydrukowane na jednej płycie, można więc sprawdzić efekt końcowy bez separowania kolorów.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Nadruk kompozytowy**.

<Zaawansowane wygładzanie>

Konfiguracja sposobu wygładzania rozmytych konturów tekstu i grafiki. Opcja <Wygładzanie 2> nadaje silniejszy efekt wygładzania niż opcja <Wygładzanie 1>. Możliwe jest zastosowanie tego ustawienia osobno dla tekstu i grafiki.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Zaawansowane wygładzanie**.

<Konwersja skali szarości>

Pozwala określić sposób konwersji wartości kolorów na wartości skali szarości przy drukowaniu kolorowych danych.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Konwersja skali szarości**.

<Jakość druku>

<Gęstość> (<Gęstość (dokładne dopasowanie)>)

Ten tryb nie jest dostępny, jeśli opcja <Oszczędzanie tonera> została ustawiona na <Włącz>.

To ustawienie pozwala określić poziom zabarwienia wydruku.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Gęstość** /  **Gęstość (dokładne dopasowanie)**.


<Oszczędzanie tonera>

Ustawienie pozwalające włączyć tryb oszczędnego zużycia toneru.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Oszczędzanie tonera**.

<Tryb specjalny wygładzania>

Aby uzyskać efekt miękkości drukowanych obrazów, należy wybrać tryb wygładzania. Jeśli wyniki wydruku przy ustawieniu <Tryb 1> (domyślne) nie są zadowalające, można wykonać wydruk jeszcze raz z innym ustawieniem.



Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Tryb specjalny wygładzania**.

<Kontrola linii>

Wybierz metodę przetwarzania obrazu dla odwziewiedlenia linii.

Szczegółowy opis ustawienia można znaleźć w części  **Kontrola linii**.

7 Naciśnij przycisk .

-  Drukowanie rozpocznie się.
-  Jeśli chcesz anulować drukowanie, dotknij <Anuluj> ► <Tak>

8 Odłącz urządzenie pamięci USB od portu USB (USB 2.0).

1 Naciśnij przycisk .

2 Naciśnij przycisk .

3 Dotknij <Stan urządzenia>.

4 Dotknij <Wyjmij nośnik pamięci>.

- Poczekaj, aż wyświetlony zostanie komunikat <Nośnik pamięci można bezpiecznie usunąć.>.

5 Odłącz urządzenie pamięci USB.


WSKAZÓWKI

- Aby przeprowadzać drukowanie zawsze z tymi samymi ustawieniami: **Zmiana ustawień domyślnych wydruku z urządzenia USB**

ŁĄCZA

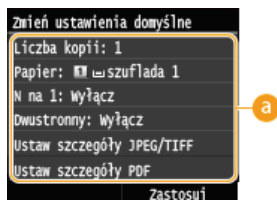
▶ Ustawienia drukowania z nośnika pamięci

Zmiana ustawień domyślnych wydruku z urządzenia USB

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Dopasowanie ustawień domyślnych do często wykonywanych operacji eliminuje konieczność określania tych samych ustawień za każdym razem, gdy wykonywane są wydruki.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukowania z nośnika pamięci> ▶ <Zmień ustawienia domyślne> ▶ Wybierz odpowiednie ustawienie ▶ Zmień wartość domyślną wybranego elementu ▶ <Zastosuj>



a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

ŁĄCZA

- ▶ **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**
- ▶ **Ustawienia drukowania z nośnika pamięci**

Użytkowanie urządzenia w roli skanera

Dokumenty oryginalne można skanować za pomocą panelu sterowania na urządzeniu lub korzystając z dołączonego oprogramowania. Niezależnie od wybranej metody zeskanowane dokumenty są konwertowane do postaci elektronicznej, tj. plików np. w formacie PDF. Funkcja skanowania służy do przekształcania papierowych dokumentów o dużej objętości w pliki, aby ułatwić pracę z nimi.

UWAGA

- Aby używać urządzenia jako skanera, należy najpierw wykonać czynności przygotowawcze, takie jak instalacja oprogramowania na komputerze. **Przygotowanie do użytkowania urządzenia w roli skanera**
- W przypadku korzystania z systemu Mac OS należy zapoznać się z dokumentem Podręcznik instalacji sterownika MF w celu uzyskania informacji na temat instalacji odpowiedniego oprogramowania oraz z dokumentem Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon), aby dowiedzieć się, jak korzystać z funkcji skanowania (**Dla użytkowników Mac OS**).
- Ekran przedstawiony w tym podręczniku mogą się różnić od ekranów na komputerze w zależności od systemu operacyjnego i wersji sterownika skanera.

■ Skanowanie dokumentów z poziomu urządzenia

Dokumenty można w prosty sposób skanować i zapisywać na komputerze przy użyciu panelu sterowania urządzenia. Można również zapisywać dokumenty na urządzeniach pamięci USB lub wysyłać je jako załączniki do wiadomości e-mail.

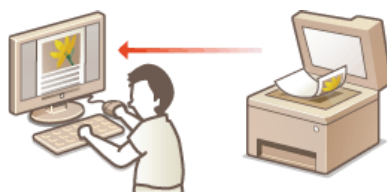
▶ Skanowanie dokumentów z poziomu urządzenia

▶ Wygodne skanowanie z poziomu urządzenia



■ Skanowanie z poziomu komputera

Dokumenty umieszczone w urządzeniu można skanować z poziomu komputera. Zeskanowane dokumenty są zapisywane na komputerze. Skanowanie można wykonać za pomocą programu MF Scan Utility (dołączonego do urządzenia) lub innych aplikacji, takich jak edytory grafiki lub tekstu. **Skanowanie z poziomu komputera**



Skanowanie z urządzeń przenośnych

- Komunikacja z urządzeniami przenośnymi, takimi jak smartfony i tablety, pozwala na szybkie i łatwe skanowanie dokumentów umieszczonych w urządzeniu. W systemie Mac OS można również skanować przy użyciu technologii AirPrint.
 - ▶ Wygodna współpraca z urządzeniami przenośnymi
 - ▶ Skanowanie z użyciem technologii AirPrint

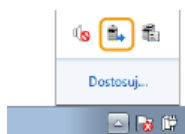
Przygotowanie do użytkowania urządzenia w roli skanera

Należy upewnić się, że urządzenie i komputer są prawidłowo połączone oraz że wszystkie elementy oprogramowania są zainstalowane. Aby nawiązać połączenie za pośrednictwem bezprzewodowej lub przewodowej sieci LAN, należy zarejestrować urządzenie w programie narzędziowym MF Network Scanner Selector. Rejestrację wykonuje się zgodnie z poniższymi instrukcjami. Przeprowadzanie tej procedury nie jest konieczne, jeśli urządzenie i komputer są połączone za pośrednictwem kabla USB.

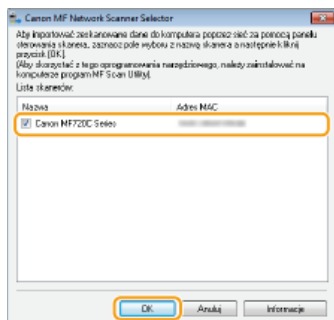
WAŻNE

- Funkcja skanowania nie jest dostępna, jeśli urządzenie i komputer są podłączone w środowisku IPv6. Należy użyć połączenia IPv4 lub USB.

1 Kliknij ikonę na pasku zadań.



2 Zaznacz pole urządzenia i kliknij przycisk [OK].



- Na komputerze można zarejestrować maksymalnie 10 skanerów w sieci.

Skanowanie dokumentów z poziomu urządzenia

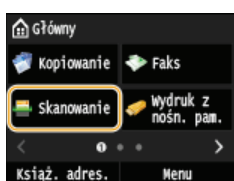


Następujący schemat pracy: skanowanie dokumentu i zapisanie go na komputerze dotyczy tylko skanowania z poziomu urządzenia. Istnieje możliwość wyboru miejsca na komputerze, w którym zapisane zostaną dokumenty, zdecydowania, czy skanowanie zostanie wykonane w kolorze czy w czerni i bieli, zapisania dokumentów jako pliku PDF lub JPEG oraz konfiguracji innych ustawień.

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów

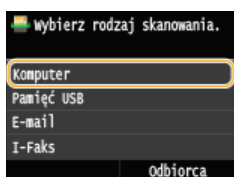


2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.



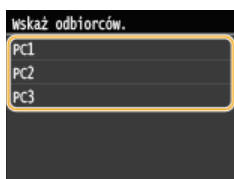
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

3 Dotknij <Komputer>.

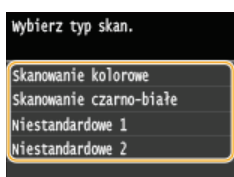


4 Wybierz komputer, na które przesłany ma być zeskanowany materiał.

- Ten ekran nie jest wyświetlany, jeśli urządzenie jest podłączone za pomocą kabla USB do tylko jednego komputera.
- Na liście może zostać wyświetlonych maksymalnie 10 komputerów połączonych za pośrednictwem sieci.



5 Wybierz rodzaj skanowania.



Typ skanowania	Kolor	Rozdzielczość	Format pliku
<Skanowanie kolorowe>	Kolor	300 dpi	JPEG/Exif
<Skanowanie czarno-			PDF (z opcją wyszukiwania)*2 / Wysoki stopień

białe>	Czarno-białe*1	300 dpi	kompresji
<Niestandardowe 1>	Kolor	300 dpi	JPEG/Exif
<Niestandardowe 2>	Kolor	300 dpi	JPEG/Exif

*1 Dokumenty są skanowane tylko w czerni i bieli bez pośrednich odcieni szarości.

*2 Format pliku PDF, w którym znaki dokumentu są skanowane jako tekst, który można przeszukiwać, korzystając z komputera.

UWAGA:

Zmiana ustawień

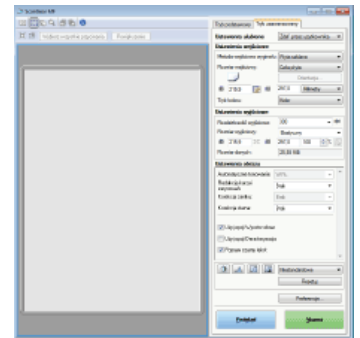
- Ustawienia można zmienić przy użyciu narzędzia MF Scan Utility. Szczegółowe informacje można znaleźć w menu [Instrukcje] programu MF Scan Utility.
- W przypadku korzystania z komputera Mac należy zapoznać się z dokumentem Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon). **Dla użytkowników Mac OS**

6 Naciśnij przycisk .

- Rozpocznie się skanowanie.
- Aby anulować, dotknij przycisku <Anuluj> ► <Tak>.

WAŻNE:

Nie można wykonać skanowania, gdy wyświetlony jest ekran programu ScanGear MF. Przed rozpoczęciem skanowania należy zamknąć ekran.



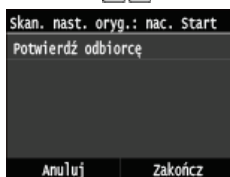
■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

Po ukończeniu skanowania na ekranie komputera wyświetlony zostaje folder docelowy zapisu.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 1

Po zakończeniu skanowania postępuj zgodnie z poniższą procedurą (oprócz sytuacji wyboru formatu JPEG jako formatu pliku).

1 Aby zeskanować kolejne strony dokumentów, umieść następny dokument na płycie szklanej i naciśnij przycisk .



- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.
- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do następnego kroku.

2 Dotknij <Zakończ>.

- Na ekranie komputera zostanie wyświetlony folder docelowy zapisu.

UWAGA

Informacje o folderze docelowym zapisu

- Domyślnie zeskanowane dane są zapisywane w folderze Moje dokumenty. Utworzony zostaje podfolder, w którym zapisane zostają zeskanowane dane. Nazwa tego folderu jest datą wykonania skanowania.
- Miejsce docelowe zapisu można zmienić przy użyciu programu MF Scan Utility. Szczegółowe informacje można znaleźć w Pomocy programu MF Scan Utility.

WSKAZÓWKI

Łatwiejsze skanowanie za pomocą urządzenia

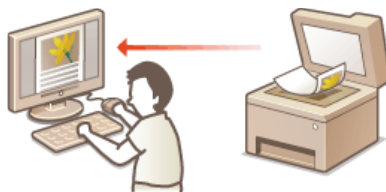
- Skanowanie zawsze z takimi samymi ustawieniami:
 - ▶ **Zmiana ustawień domyślnych**
- Zapisanie zestawu ustawień skanowania i wyświetlanie ich w razie potrzeby:
 - ▶ **Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**

Inne użyteczne funkcje skanowania

- Zeskanowane dokumenty można zapisywać na urządzeniach pamięci USB lub wysyłać je pocztą e-mail lub jako I-faksy. Dokumenty te można także zapisywać w folderach udostępnionych/na serwerze FTP. Z funkcji tych można korzystać bezpośrednio z poziomu urządzenia.
 - ▶ **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**
 - ▶ **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
 - ▶ **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**

Skanowanie z poziomu komputera

Skanowanie z poziomu komputera można wykonać na dwa sposoby: korzystając z programu MF Scan Utility lub przy użyciu aplikacji, takiej jak edytor grafiki bądź tekstu.



WAŻNE

- W przypadku korzystania z urządzenia za pośrednictwem połączenia USB należy przed skanowaniem wyłączyć tryb uśpienia. **Przechodzenie w tryb uśpienia**

Skanowanie z użyciem aplikacji MF Scan Utility



MF Scan Utility to aplikacja dołączona do urządzenia, która umożliwia skanowanie dokumentów lub obrazów i zapisywanie ich na komputerze. Zeskanowane dane można przesłać do określonej aplikacji lub dołączyć je do wiadomości e-mail. Szczegółowe informacje można znaleźć w menu [Instrukcje] programu MF Scan Utility.

UWAGA

- W przypadku korzystania z komputer Mac należy zapoznać się z dokumentem Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon). **Dla użytkowników Mac OS**

Skanowanie za pomocą aplikacji



Masz możliwość skanowania za pomocą wybranego oprogramowania, takiego jak edytor tekstu lub grafiki oraz bezpośredniego przesłania ich do tej aplikacji. Aby wykonać skanowanie, nie jest konieczne uruchamianie innego programu.

Skanywanie za pomocą aplikacji



Dokumenty można skanować z aplikacji, na przykład z aplikacji do edycji obrazów lub edycji tekstów. Zeskanowany obraz jest wczytywany do aplikacji, co umożliwia natychmiastową edycję lub przetworzenie obrazu. Następująca procedura różni się w zależności od aplikacji.

WAŻNE

- Aplikacja musi być zgodna ze standardem TWAIN lub WIA*. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika używanej aplikacji.

* TWAIN jest standardem komunikacji między urządzeniami wejściowymi obrazu, takimi jak skanery, z komputerami. Funkcja WIA jest standardem zintegrowanym systemu Windows.

1 Umieść dokumenty w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów



WAŻNE:

- W zależności od aplikacji kolejne dokumenty, zaczynając od drugiego, mogą nie zostać zeskanowane lub wyświetlony może zostać komunikat o błędzie. W takiej sytuacji dokumenty należy umieszczać w urządzeniu i skanować pojedynczo.
- Jeśli opcja <Autom. przejście> jest ustawiona na <Wyłącz>, należy dotknąć przycisku <Skanowanie> ► <Skaner zdalny> na ekranie <Główny>, aby urządzenie przeszło w tryb online. **Autom. przejście w tryb online w celu zdalnego skanowania**

2 W aplikacji wybierz polecenie rozpoczynające skanowanie.

- Czynności, które należy wykonać, aby wybrać polecenie rozpoczęcia skanowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika używanej aplikacji.

3 Wybierz sterownik skanera dla urządzenia.

- Wybierz opcję ScanGear MF lub WIA. Jeśli wybrana zostanie opcja ScanGear MF, możliwa będzie konfiguracja zaawansowanych ustawień skanowania.

4 Skonfiguruj odpowiednio ustawienia skanowania.

- Więcej informacji o ustawieniach skanowania w programie ScanGear MF znajduje się w sekcji **Konfiguracja ustawień skanowania w trybie prostym** oraz **Konfiguracja ustawień skanowania w trybie zaawansowanym**.

5 Kliknij pozycję [Skan].

- Rozpocznie się skanowanie.
- Po zakończeniu skanowania zeskanowane dokumenty zostaną przesłane do aplikacji.

ŁĄCZA

Konfiguracja ustawień skanowania w programie ScanGear MF

Konfiguracja ustawień skanowania w programie ScanGear MF



ScanGear MF to sterownik dołączony do urządzenia. Z aplikacji ScanGear MF korzysta się w następujący sposób.

Rozpoczęcie pracy w programie MF Scan Utility

W przypadku skanowania w programie MF Scan Utility można uruchomić program ScanGear MF i skonfigurować zaawansowane ustawienia skanowania. Kliknij przycisk [ScanGear] w programie MF Scan Utility, aby uruchomić program ScanGear MF. Szczegółowe informacje można znaleźć w menu [Instrukcje] programu MF Scan Utility.

UWAGA

- W przypadku korzystania z systemu Mac OS należy zapoznać się z dokumentem Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon). **▶ Dla użytkowników Mac OS**

Uruchamiając narzędzie w aplikacji

Aplikacji ScanGear MF można użyć do zaimportowania obrazów do programów do edycji obrazów lub edycji tekstów. Należy wybrać aplikację ScanGear MF spośród poleceń skanowania obrazu. **▶ Skanowanie za pomocą aplikacji**

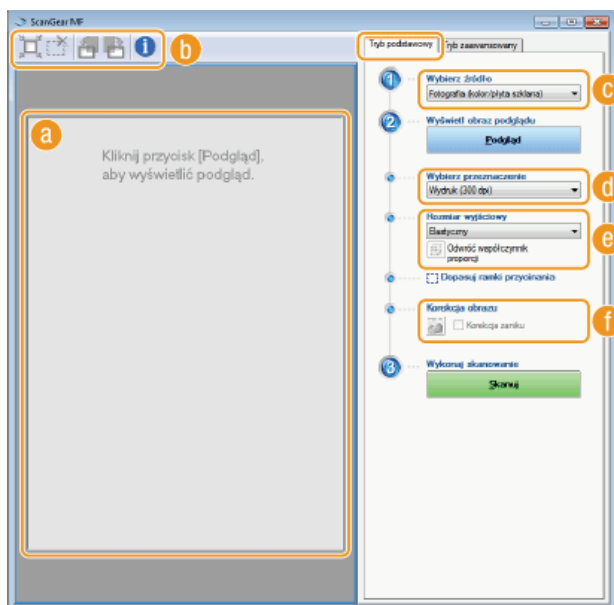
WSKAZÓWKI

Aplikacja ScanGear MF umożliwia wykonywanie następujących operacji:

- Wyświetlanie podglądu obrazu przed skanowaniem
- Wybór obszaru skanowania
- Precyzyjne dostosowywanie jakości obrazu
- ▶ **Konfiguracja ustawień skanowania w trybie prostym**
- ▶ **Konfiguracja ustawień skanowania w trybie zaawansowanym**

Konfiguracja ustawień skanowania w trybie prostym

Tryb prosty jest zbiorem podstawowych ustawień skanowania w programie ScanGear MF stworzonym do prostego wykonywania operacji. Innymi słowy tryb prosty jest uproszczoną wersją aplikacji ScanGear MF. Ustawienia należy skonfigurować w kolejności zgodnej z numeracją od 1 do 6 wyświetlaną na ekranie i kliknąć przycisk [Skanuj]. Wykonanie tych czynności umożliwia konfigurację podstawowych ustawień i rozpoczęcie skanowania.



a Obszar podglądu

Podgląd dokumentu znajdującego się na płycie szklanej. Kliknięcie przycisku [Podgląd] powoduje wyświetlenie obrazu w tym obszarze wraz z ramką przycinania oznaczoną kropkowaną linią.

b Pasek narzędzi

Umożliwia zarządzanie obrazem wyświetlonym w obszarze podglądu.

(Automatyczne przycinanie)

Rozmiar ramki przycinania jest automatycznie dopasowywany do zeskanowanego obrazu. Każde kliknięcie ikony powoduje zmniejszenie ramki przycinania. Ramkę można przesuwając lub zmieniać jej rozmiar za pomocą myszy.

UWAGA:

Ręczne określanie wielu obszarów skanowania

- Istnieje możliwość ręcznego dodania ramek przycinania. Można również określić obszary przycinania w dokumencie, tak aby każdy z nich został zeskanowany jako osobny obraz. Aby określić obszary przeznaczone do skanowania, należy przeciągnąć ramki przycinania w odpowiednie miejsce. Można określić maksymalnie 10 obszarów. Kliknięcie przycisku [Skanuj] spowoduje zeskanowanie obszarów w ramach przycinania jako oddzielnych obrazów.

(Usuń ramkę przycinania)

Usunięcie wybranej ramki przycinania.

(Obróć w lewo) / (Obróć w prawo)

Obraca podgląd o 90 stopni w lewo lub w prawo.

(Informacje)

Wyświetla bieżące ustawienia zeskanowanego obrazu np. tryb koloru czy rozmiar obszaru skanowania.

c [Wybierz źródło]

Wybierz typ obrazu w celu zeskanowania dokumentów. Dostępne opcje mogą różnić się w zależności od tego, gdzie umieszczono dokumenty.

Jeżeli dokument znajduje się na płycie szklanej

[Fotografia (kolor/płyta szklana)]	Fotografia zostaje zeskanowana jako obraz w kolorze.
[Magazyn (kolor/płyta szklana)]	Wydrukowany materiał, np. czasopismo, zostaje wydrukowany jako obraz w kolorze. Niewyraźność koloru i efekt mory widoczne w przypadku skanowania wydrukowanych obrazów zostają zredukowane.
[Gazeta (cz-b/płyta szklana)]	Dokument tekstowy lub rysunek jest skanowany w postaci czarno-białego obrazu (tylko czern i biel bez pośrednich odcieni szarości).
[Dokument (sk. szar./płyta szklana)]	Dokument tekstowy lub fotografia zostaje zeskanowany jako obraz w skali szarości (w czerni i bieli z pośrednimi odcieniami szarości — efekt przypominający czarno-białe

fotografie).

Jeżeli dokument znajduje się w podajniku


[Dokument (kolor/podajnik)]	Dokument zostaje zeskanowany jako obraz kolorowy.
[Dokument (sk. szar./podajnik)]	Dokument zostaje zeskanowany jako obraz w skali szarości.

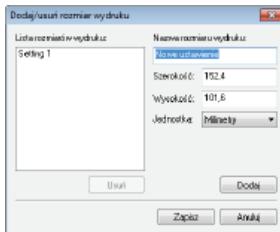
d [Wybierz przeznaczenie]

Wybierz ustawienie pod kątem zastosowania zeskanowanego obrazu.

[Wydruk (300 dpi)]	Opcja, którą należy wybrać podczas drukowania zeskanowanego obrazu.
[Wyświetlanie obrazu (150 dpi)]	Opcja, którą należy wybrać w przypadku wyświetlania zeskanowanego obrazu na ekranie komputera.
[OCR (300 dpi)]	Wybierz tę opcję podczas korzystania z zeskanowanego obrazu w oprogramowaniu OCR (optyczne rozpoznawanie znaków).

e [Rozmiar wyjściowy]

- Wybierz format zeskanowanego obrazu w przypadku jego wydruku lub wyświetlania na ekranie komputera. Aby na przykład uzyskać obraz wyjściowy odpowiedni do wydruku na papierze formatu A4, wybierz opcję [A4] i skonfiguruj wartość [Wydruk (300 dpi)] dla ustawienia [Wybierz przeznaczenie] (d).
- Kliknięcie ikony  powoduje przełączanie między orientacją poziomą a pionową. Przycisk ten jest niedostępny po wybraniu opcji [Elastyczny].
- Jeśli wybrana zostanie opcja [Dodaj/Usuń], można dodać nowe ustawienia rozmiaru obrazu wyjściowego lub usunąć dodane rozmiary.



- Wybór opcji [Elastyczny] umożliwia zmianę współczynnika proporcji szerokości do wysokości. Należy przeciągnąć obszar podglądu obrazu do zeskanowania.


f [Korekcja obrazu]

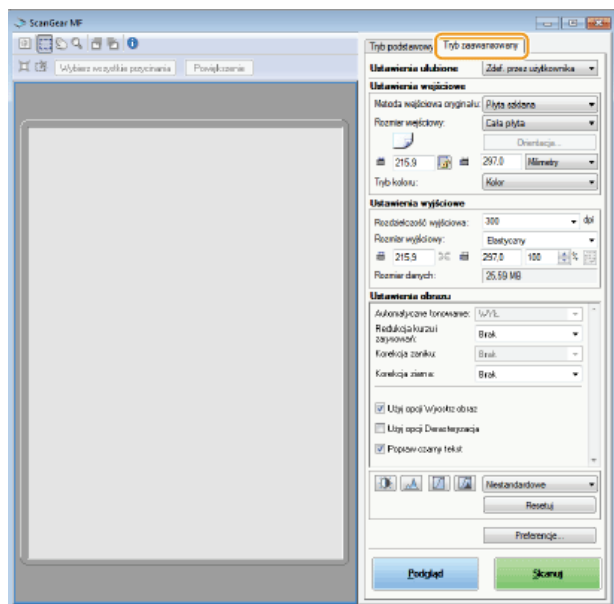
Zaznaczenie pola wyboru [Korekcja zaniku] umożliwia skorygowanie wyblakłych kolorów na starych fotografiach lub innych obrazach, tak aby znowu były wyraziste. To ustawienie jest dostępne, gdy wyświetlono podgląd obrazu i wybrano opcję [Fotografia (kolor/płyta szklana)] lub [Magazyn (kolor/płyta szklana)] dla ustawienia [Wybierz źródło] (e).

ŁĄCZA

- Konfiguracja ustawień skanowania w trybie zaawansowanym**
- Skanowanie za pomocą aplikacji**

Konfiguracja ustawień skanowania w trybie zaawansowanym

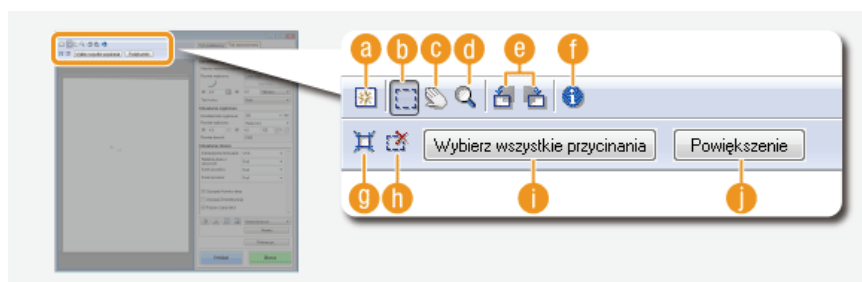
Kliknięcie zakładki [Tryb zaawansowany] w oknie aplikacji ScanGear MF umożliwi wykonanie bardziej zaawansowanej regulacji jakości obrazu niż tej możliwej z poziomu trybu prostego. Można także zarejestrować dostosowane ustawienia jako Ustawienia ulubione. Aby uzyskać szczegółowe informacje, kliknij ikonę  znajdującą się obok tematu.



- ▶ Zarządzanie obrazami wyświetlonymi w podglądzie
- ▶ Określanie ustawień dokumentów oraz trybu koloru
- ▶ Określanie rozdzielczości i rozmiaru obrazu
- ▶ Regulacja jakości obrazu
- ▶ Regulacja jasności i koloru
- ▶ Określanie innych ustawień
- ▶ Zapisywanie często używanych ustawień

Zarządzanie obrazami wyświetlonymi w podglądzie

Po umieszczeniu dokumentu na płycie szklanej i kliknięciu przycisku [Podgląd] zostaje wyświetlony podgląd dokumentu. Umożliwia on określenie skanowanego obszaru oraz sprawdzenie rezultatów modyfikacji dokonanych w dokumencie.



a (Wyczyść)

Czyści obszar podglądu.

b (Przytnij)

Służy do określania obszaru przycinania za pomocą ramki przycinania. Kliknij i przeciągnij, aby ustalić obszar przycinania. Obszar przycinania jest oznaczony kropkowaną linią. Ramkę przycinania można przesunąć i zmienić jej rozmiar za pomocą myszy.

UWAGA:


Określanie wielu obszarów skanowania

Istnieje możliwość określenia obszarów przycinania w dokumencie, tak aby każdy z nich został zeskanowany jako osobny obraz. Aby określić obszary przeznaczone do skanowania, należy przeciągnąć ramkę przycinania w odpowiednie miejsce. Można określić maksymalnie 10 obszarów. Kliknięcie przycisku [Skan] spowoduje zeskanowanie obszarów w ramach przycinania jako oddzielnych obrazów.

(Przesuń obraz)

Umożliwia przesunięcie obrazu tak, aby zmienić wyświetlaną część obrazu w przypadku powiększenia obrazu w podglądzie.

(Powiększenie)

Służy do powiększania całego obrazu wyświetlanego w podglądzie. Kliknij obraz lewym przyciskiem myszy, aby go powiększyć. Kliknij powiększony obraz prawym przyciskiem, aby go pomniejszyć. Aby powiększyć część obrazu w celu sprawdzenia szczegółów, użyj przycisku [Zoom] ().

(Obróć w lewo)/ (Obróć w prawo)

Obraca wyświetlony w podglądzie obraz o 90 stopni w lewo lub w prawo.

(Informacje)

Wyświetla bieżące ustawienia zeskanowanego obrazu np. tryb koloru czy rozmiar obszaru skanowania.

(Automatyczne przycinanie)

Automatyczne dopasowanie rozmiaru ramki przycinania do zeskanowanego dokumentu. Każde kliknięcie ikony powoduje zmniejszenie ramki przycinania.



(Usuń ramkę przycinania)

Usunięcie wybranej ramki przycinania.

[Wybierz wszystkie przycinania]

Wybór wszystkich ramek przycinania na obrazie.

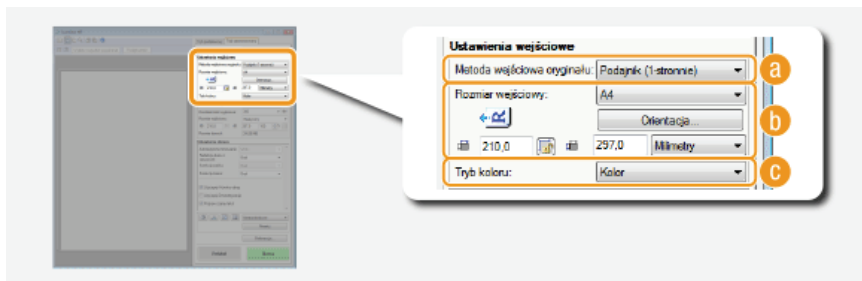
[Powiększenie]

Powiększenie obrazu w ramce przycinania. Im mniejsza ramka przycinania, tym większy obraz zostaje wyświetlony. Trudno dostrzegalne szczegóły można sprawdzić, klikając przycisk  (). Aby przywrócić obrazowi jego oryginalny rozmiar, należy kliknąć ten przycisk ponownie.

Określanie ustawień dokumentów oraz trybu koloru



Istnieje możliwość określenia metody wprowadzania dokumentu (płyta szklana lub podajnik), rozmiaru dokumentu, trybu koloru oraz innych ustawień.




[Metoda wejściowa oryginału]


Wybierz ustawienie w zależności od miejsca, w którym umieszczono dokumenty: na płycie szklanej lub w podajniku.

[Płyta szklana]	Wybierz w przypadku układania dokumentów na płycie szklanej.
[Podajnik (1-stronnie)]	Wybierz w przypadku umieszczania dokumentów 1-stronnych w podajniku.
[Podajnik (2-stronnie)] (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)	Wybierz w przypadku umieszczania dokumentów 2-stronnych w podajniku.

[Rozmiar wejściowy]

- Określanie rozmiaru obszaru skanowania. Zwykle należy wybrać ten sam rozmiar co format dokumentu. Aby podać rozmiar za pomocą wartości, należy wybrać jednostkę i wprowadzić wartości szerokości i wysokości. Aby zablokować proporcje szerokości i wysokości obrazu, należy kliknąć przycisk .

UWAGA:

- Jeżeli dla opcji [Metoda wejściowa oryginału] () wybrano ustawienie [Podajnik (2-stronnie)] określenie rozmiaru poprzez wprowadzenie wartości nie jest możliwe.
- W niektórych aplikacjach rozmiar obrazu, który można zeskanować, jest ograniczony.
- Jeśli dokumenty zostały umieszczone w podajniku, należy określić orientację dokumentów za pomocą ustawienia

[Orientacja]. Można także skonfigurować opcję [Miejsce zycia], jeśli w podajniku umieszczono dokumenty 2-stronne.



C [Tryb koloru]

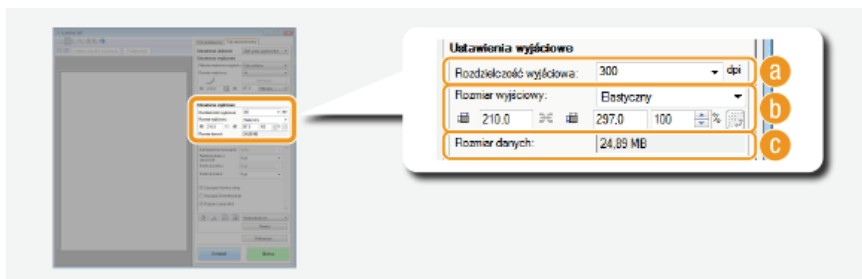
Wybierz typ obrazu w celu zeskanowania dokumentów.

[Czarno-biały]	Dokument jest skanowany w postaci czarno-białego obrazu (tylko czern i biel bez pośrednich odcieni szarości). Istnieje możliwość zmiany progu umożliwiającego rozróżnienie tekstu od reszty dokumentu lub wartości czerni i bieli w obrazie za pomocą opcji [Próg] (☛ Regulacja jasności i koloru).
[Skala szarości]	Dokument zostaje zeskanowany jako obraz w skali szarości (w czerni i bieli z pośrednimi odcieniami szarości — efekt przypominający czarno-białe fotografie).
[Kolor]	Dokument zostaje zeskanowany jako obraz kolorowy.
[Tryb tekst. rozszerz.]	Dokument zostaje zeskanowany jako czarno-biały obraz zoptymalizowany do przetwarzania za pomocą oprogramowania OCR (optyczne rozpoznawanie znaków).

Określanie rozdzielczości i rozmiaru obrazu



Możliwe jest określenie rozdzielczości wyjściowej oraz rozmiaru wyjściowego.



a [Rozdzielczość wyjściowa]


Wybierz rozdzielczość skanowanego obrazu odpowiednią do danego zastosowania. Jeśli dokumenty zostały umieszczone w podajniku, maksymalna wartość rozdzielczości to 300 dpi.

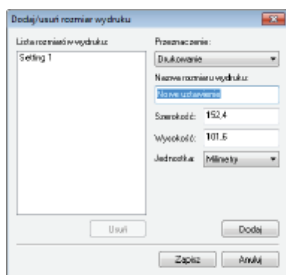
UWAGA:

Informacje na temat rozdzielczości wyjściowej

- Rozdzielczość 75 dpi jest ogólną wytyczną dla wyświetlania zeskanowanych obrazów na komputerze, a rozdzielczość 300 dpi dla drukowania i tworzenia plików PDF z możliwością wyszukiwania.
- Podwojenie rozdzielczości wyjściowej powoduje 4-krotne zwiększenie rozmiaru pliku obrazu. Jeśli rozmiar pliku będzie za duży, ilość pamięci może być niewystarczająca lub może wystąpić inny błąd. Należy ustawić wartość odpowiadającą minimalnej rozdzielczości dla danego przeznaczenia.

b [Rozmiar wyjściowy]

- Wybierz format zeskanowanego obrazu w przypadku jego wydruku lub wyświetlania na ekranie komputera.
- Kliknięcie ikony  powoduje przełączanie między orientacją poziomą a pionową. Przycisk ten jest niedostępny po wybraniu opcji [Elastyczny].
- Jeśli wybrana zostanie opcja [Dodaj/Usuń], można dodać nowe ustawienia rozmiaru obrazu wyjściowego lub usunąć dodane rozmiary.



- Wybór opcji [Elastyczny] umożliwia zmianę rozmiaru wyjściowego i współczynnika proporcji szerokości do wysokości. Należy przeciągnąć obszar podglądu obrazu do zeskanowania lub wprowadzić wartości szerokości i wysokości. Jeśli w polu [%] znajdującym się po prawej stronie pól z wartościami szerokości i wysokości podany zostanie procent powiększenia, skanowany dokument zostanie odpowiednio powiększony lub pomniejszony.

c [Rozmiar danych]

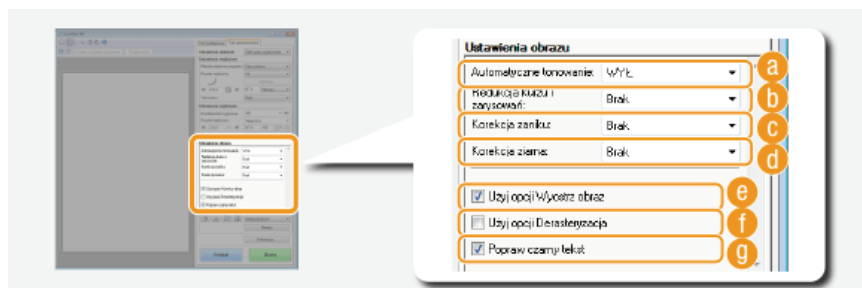
Wyświetlanie rozmiaru danych obrazu, gdy jest on skanowany ze skonfigurowanymi ustawieniami [Rozdzielczość wyjściowa] i [Rozmiar wyjściowy].

Regulacja jakości obrazu



Użytkownicy mają możliwość konfiguracji ustawień pozwalających na poprawę jakości obrazu, takich jak korekcja zarysowań i wyblakłych kolorów na fotografii. Te ustawienia są dostępne, gdy dla ustawienia [Tryb koloru] wybrano opcję [Kolor] lub [Skala szarości]

(**c** Określanie ustawień dokumentów oraz trybu koloru).



a [Automatyczne tonowanie]

Automatycznie dostosuje tonację kolorów obrazu.

b [Redukcja kurzu i zarysowań]

Zmniejszenie widoczności kurzu lub zarysowań na dokumencie. Wybranie opcji [Wysoka] powoduje, że duże zarysowania oraz kurz stają się mniej widoczne, może jednak bardzo negatywnie wpłynąć na detale obrazu.

c [Korekcja zaniku]

Ustawienie jest dostępne, jeśli wybrano opcję [Kolor] w ustawieniu [Tryb koloru]. Koryguje wyblakłe kolory obrazu lub zwiększa nasycenie kolorów w dokumentach o mdłych barwach. Opcja [Wysoka] w znacznym stopniu koryguje wyblakłe kolory, ale może również zmienić tonację kolorów całego obrazu.

d [Korekcja ziarna]

Redukuje ziarnistość, tworząc spokojną tonację kolorów podczas skanowania fotografii wykonanych z dużą prędkością rejestracji. Ustawienie [Wysoka] w znacznym stopniu ogranicza ziarnistość, ale może również zmniejszyć ostrość obrazu i pogorszyć jego jakość.

e [Użyj opcji Wyostrz obraz]

Uwydatnia krawędzie i linie obrazu, zwiększając ostrość obrazu.

f [Użyj opcji Derasteryzacja]

Zmniejsza niewyraźność koloru i ogranicza efekt mory podczas skanowania wydruków.

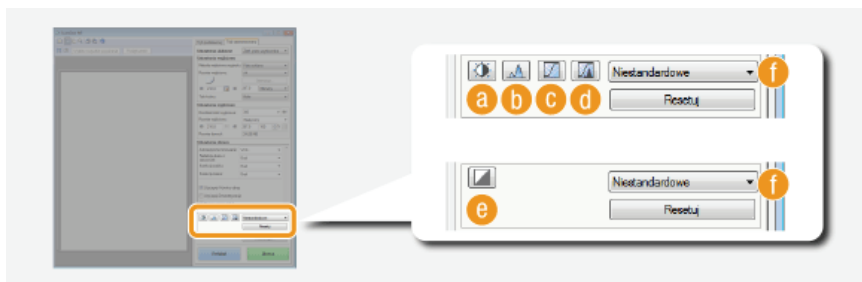
g [Popraw czarny tekst]

Uwydatnia kontury czarnego tekstu.

Regulacja jasności i koloru

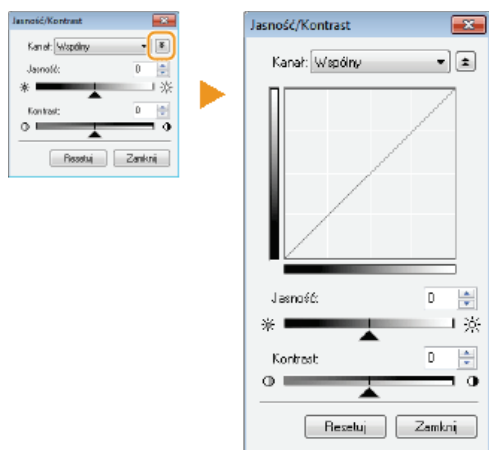


Istnieje możliwość konfiguracji ustawień koloru, takich jak jasność, kontrast oraz tonacja kolorów. Wyświetlone elementy mogą się różnić w zależności od opcji wybranych dla ustawienia [Tryb koloru] (🔴 **Określanie ustawień dokumentów oraz trybu koloru**). Jeśli wybrano opcję [Tryb tekst. rozszerz.], konfiguracja tych ustawień nie jest możliwa.



a 🖱️ (Jasność/kontrast)

Regulacja jasności i kontrastu (różnicy między jasnymi i ciemnymi częściami) obrazu. Aby dostosować to ustawienie, jednocześnie kontrolując jego wartość na wykresie, należy kliknąć przycisk 📄 w prawej górnej części ekranu.



[Kanał]

- Wybór opcji [Kolor] dla ustawienia [Tryb koloru] umożliwia przeprowadzenie oddzielnej regulacji kanałów kolorów: [Czerwony], [Zielony] i [Niebieski]. Wybór ustawienia [Wspólny] pozwala dostosować wszystkie trzy kolory jednocześnie. Parametry ustawione za pomocą opcji [Wspólny] można łączyć z efektami regulacji w osobnych kanałach kolorów.
- Gdy dla opcji [Tryb koloru] wybrano ustawienie [Skala szarości], wyświetlana jest tylko pozycja [Skala szarości].

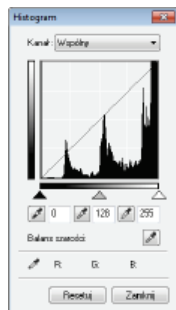
[Jasność]

Należy przesunąć suwak ▲ lub wprowadzić wartość.

[Kontrast]

Należy przesunąć suwak ▲ lub wprowadzić wartość. Zmniejszenie kontrastu powoduje zredukowanie różnicy między jasnymi i ciemnymi elementami obrazu, tworząc bardziej stonowany obraz. Zwiększanie kontrastu powoduje zwiększenie różnicy między jasnymi i ciemnymi elementami, zwiększając wyrazistość obrazu.

b 📊 (Histogram)



Histogram to wykres przedstawiający rozkład jasności obrazu. Regulację obrazu można wykonać, sprawdzając jej efekty na podglądzie i w histogramie. Można określić najjaśniejszy (lub najciemniejszy) obszar na podglądzie, tak aby balans jasności oryginalnego obrazu został automatycznie dostosowany według wybranej części, która stanowi średnią. W ten sam sposób można dostosować balans, przyjmując jasność pośredniego tonu za wartość średnią.

[Kanał]

- Wybór opcji [Kolor] dla ustawienia [Tryb koloru] umożliwia przeprowadzenie oddzielnej regulacji kanałów kolorów: [Czerwony], [Zielony] i [Niebieski]. Wybór ustawienia [Wspólny] pozwala dostosować wszystkie trzy kolory jednocześnie. Parametry ustawione za pomocą opcji [Wspólny] można łączyć z efektami regulacji w osobnych kanałach kolorów.
- Gdy dla opcji [Tryb koloru] wybrano ustawienie [Skala szarości], wyświetlana jest tylko pozycja [Skala szarości].

📄 (Pipeta punktu czerni) / 📄 (Pipeta punktu średniego) / 📄 (Pipeta punktu bieli)

Określenie najciemniejszych, średnich i najjaśniejszych obszarów obrazu poprzez kliknięcie odpowiednich części wyświetlanego w podglądzie obrazu (lub ramce przycinania). Należy przesunąć suwak ▲, ▲ lub ▲. Można

również wprowadzić wartość.

(Pipeta balansu szarości)

Kliknij część obrazu wyświetlanego w podglądzie (lub ramce przycinania), którym chcesz nadać kolor achromatyczny, czyli czarny, szary lub biały, żaden z nich nie ma głębi koloru. Tonacja kolorów pozostałej części obrazu jest dostosowywana według klikniętej części, która stanowi średnią. Na przykład, jeśli śnieg na fotografii ma niebieskawy odcień, należy kliknąć tę część, aby nadać jej kolor biały. Po kliknięciu tej części niebieskawy odcień śniegu znika, a cały obraz zostaje dostosowany tak, aby uzyskać kolory zbliżone do naturalnych. Należy klikać różne części, jedna po drugiej, jednocześnie sprawdzając efekt na podglądzie, aby uzyskać optymalną tonację kolorów.

(Ustawienia krzywej tonowej)



Krzywa tonalna to krzywa wskazująca poziomy jasności i kontrastu obrazu przed regulacją i po. Wybierz zarejestrowaną krzywą tonową i dostosuj jasność oraz kontrast obrazu.

[Kanał]

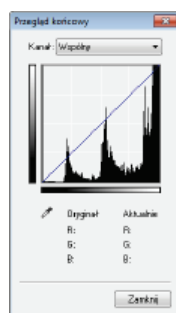
- Wybór opcji [Kolor] dla ustawienia [Tryb koloru] umożliwia przeprowadzenie oddzielnej regulacji kanałów kolorów: [Czerwony], [Zielony] i [Niebieski]. Wybór ustawienia [Wspólny] pozwala dostosować wszystkie trzy kolory jednocześnie. Parametry ustawione za pomocą opcji [Wspólny] można łączyć z efektami regulacji w osobnych kanałach kolorów.
- Gdy dla opcji [Tryb koloru] wybrano ustawienie [Skala szarości], wyświetlana jest tylko pozycja [Skala szarości].




[Wybierz krzywą tonową]

Wybierz z elementów przedstawionych poniżej.

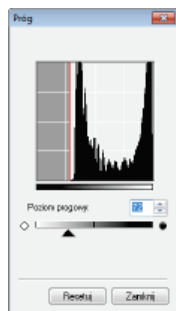
[Bez korekcji]	Korekcja nie jest wykonywana.
[Prześwietlenie]	Służy do rozjaśniania całego obrazu.
[Niedoświecienie]	Służy do przyciemniania całego obrazu.
[Wysoki kontrast]	Służy do podkreślania różnicy między jasnymi i ciemnymi elementami obrazu.
[Odwróć obraz negatywu/pozytywu]	Umożliwia odwrócenie jasnych i ciemnych elementów obrazu.

(Przegląd końcowy)



Efekty wszystkich regulacji: jasności, kontrastu () , histogramu () oraz ustawienia krzywej tonowej () są przedstawione w postaci krzywej tonowej oraz wartości liczbowych. Zalecane jest przeprowadzenie końcowego przeglądu ustawień kolorów.

(Próg)



Regulacja wartości progowej* dla obrazów w czerni i bieli. To ustawienie pozwala poprawić wygląd tekstu w dokumencie lub zmniejszyć widoczność tekstu lub obrazów wydrukowanych na odwrocie półprzezroczystego dokumentu np. gazety. Ustawienie jest dostępne w przypadku wyboru ustawienia [Czarno-biały] dla opcji [Tryb koloru].

* Wartość progowa to granica oddzielająca odczyt koloru jako czarny lub biały. Kolory poniżej określonego poziomu zabarwienia zostają odczytane jako białe, kolory powyżej tego poziomu jako czarne.

[Poziom progowy]

Należy przesunąć suwak ▲ lub wprowadzić wartość. Aby zwiększyć liczbę elementów o czarnym kolorze, należy przesunąć suwak ▲ w prawo lub wprowadzić większą wartość.

f Rejestracja lub wywoływanie ustawień

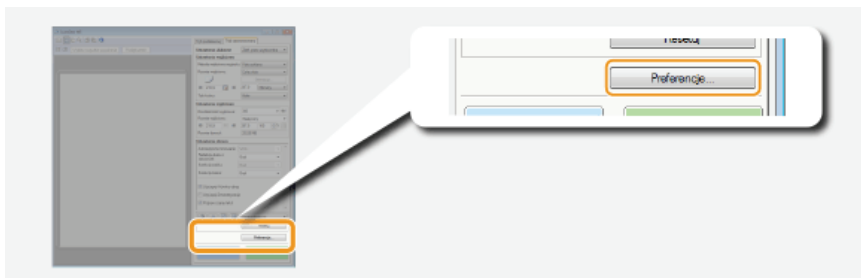
Istnieje możliwość wywoływania zarejestrowanych ustawień jasności lub koloru dla opcji od a do c oraz e

e Zapisywanie często używanych ustawień

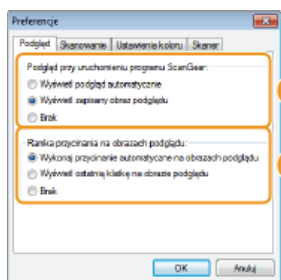
Określanie innych ustawień



Kliknięcie przycisku [Preferencje] umożliwia konfigurację różnych ustawień w tym tych dotyczących operacji skanowania.



■ Zakładka [Podgląd]



Służy do konfiguracji podglądu oraz automatycznego przycinania.

a [Podgląd przy uruchomieniu programu ScanGear]

Po uruchomieniu programu ScanGear MF wyświetlany jest podgląd.

[Wyświetl podgląd automatycznie]

Automatyczne rozpoczęcie skanowania wyświetlanego w podglądzie obrazu po uruchomieniu programu ScanGear MF.

[Wyświetl zapisany obraz podglądu]

Podgląd nie jest generowany automatycznie. Wyświetlany jest ostatnio zapisany obraz podglądu.

[Brak]

Generowanie podglądu nie rozpoczyna się automatycznie i podgląd nie jest wyświetlany.

b [Ramka przycinania na obrazach podglądu]

Umożliwia wybór sposobu wyświetlania ramki przycinania (Zarządzanie obrazami wyświetlonymi w podglądzie) na podglądzie obrazu.

[Wykonaj przycinanie automatyczne na obrazach podglądu]

Wykonanie automatycznego przycinania na podstawie zeskanowanego dokumentu.

[Wyświetl ostatnią klatkę na obrazie podglądu]

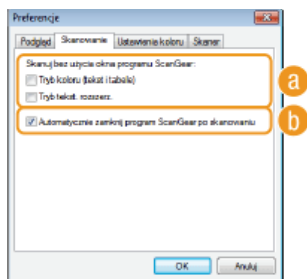
Przycinanie automatyczne nie zostaje wykonane i wyświetlana jest ostatnio ustawiona ramka przycinania.

[Brak]

Przycinanie automatyczne nie zostaje wykonane, a ramka przycinania nie jest wyświetlana.

■ Zakładka [Skanowanie]

Konfiguracja ustawień, które są używane podczas skanowania dokumentów za pomocą aplikacji oraz ustawień funkcji programu ScanGear MF.



a [Skanuj bez użycia okna programu ScanGear]

Gdy dokument skanowany jest za pomocą oprogramowania OCR lub innej aplikacji, okno programu ScanGear MF może nie zostać wyświetlone. W takim przypadku dokument jest skanowany z zastosowaniem ustawień skonfigurowanych w aplikacji. Jeśli jednak aplikacja nie udostępnia następujących ustawień, można włączyć je tutaj, aby zostały zastosowane podczas skanowania.

[Tryb koloru (tekst i tabele)]

Jeśli dla funkcji skanowania w kolorze określono ustawienia aplikacji, zostają one zastąpione, a dokumenty są skanowane w trybie koloru programu ScanGear MF [Tryb koloru (tekst i tabele)].

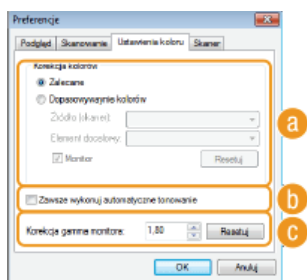
[Tryb tekst. rozszerz.]

Jeśli dla funkcji skanowania w czerni i bieli określono ustawienia aplikacji, zostają one zastąpione, a dokumenty są skanowane w trybie koloru programu ScanGear MF [Tryb tekst. rozszerz.].

b [Automatycznie zamknij program ScanGear po skanowaniu]

Okno dialogowe [ScanGear MF] zostaje automatycznie zamknięte po zakończeniu skanowania. W przypadku niektórych aplikacji okno to może zostać automatycznie zamknięte niezależnie od ustawień.

■ Zakładka [Ustawienia koloru]



Konfiguracja zaawansowanych ustawień koloru i jasności, takich jak dopasowanie koloru i korekcja gamma.

a [Korekcja kolorów]

Wybór metody korekcji kolorów.

[Zalecane]

Żywe odtworzenie tonacji kolorów na ekranie komputera. To ustawienie jest zalecane w przypadku większości korekcji kolorów.

[Dopasowywanie kolorów]

Kolory są dopasowywane tak, aby tonacja kolorów obrazu wyświetlonego na ekranie oraz wydruku była jak najbardziej zbliżona. Ta funkcja jest dostępna, jeśli dla opcji [Tryb koloru] wybrano ustawienie [Kolor] (b **Określanie ustawień dokumentów oraz trybu koloru**).

UWAGA:

Wybór ustawienia [Dopasowywanie kolorów] powoduje dezaktywację ustawienia [Korekcja zaniku] (b **Regulacja jakości obrazu**) i przycisków ustawień jasności i kolorów (b **Regulacja jasności i koloru**).

b [Zawsze wykonuj automatyczne tonowanie]

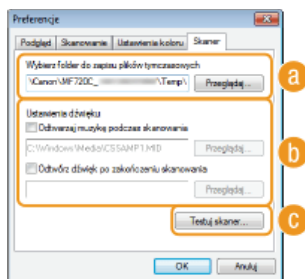
Tonacja kolorów jest automatycznie dostosowywana. To ustawienie jest dostępne, gdy dla ustawienia [Tryb koloru] wybrano opcję [Kolor] lub [Skala szarości].

c [Korekcja gamma monitora]

Dzięki określeniu wartości gamma monitora komputera dokument może być wyświetlany z prawidłowym ustawieniem jasności. To ustawienie jest stosowane, gdy dla ustawienia [Tryb koloru] wybrano opcję [Kolor] lub [Skala szarości].

■ Zakładka [Skaner]

Konfiguracja miejsca tymczasowego zapisu plików, odtwarzania plików audio oraz innych ustawień.



a [Wybierz folder do zapisu plików tymczasowych]

Aby zmienić folder, w którym tymczasowo zapisywane są obrazy, należy kliknąć przycisk [Przejrzyj].

b [Ustawienia dźwięku]

Dostępna jest funkcja wyboru muzyki lub dźwięków odtwarzanych podczas skanowania lub po jego zakończeniu. Kliknij przycisk [Przejrzyj], aby wybrać odtwarzany plik. Obsługiwane są następujące formaty dźwięku (rozszerzenia podano w nawiasie):

- Pliki MIDI (.mid/.rmi/.midi)
- Pliki audio (.wav/.aif/.aiff)
- Pliki MP3 (.mp3)

[Odtwarzaj muzykę podczas skanowania]

Wybrany plik dźwiękowy jest odtwarzany podczas skanowania.

[Odtwórz dźwięk po zakończeniu skanowania]

Po zakończeniu skanowania odtwarzany jest dźwięk.

c [Testuj skaner]

Urządzenie można sprawdzić pod kątem poprawności działania funkcji skanowania. Po wyświetleniu okna dialogowego [Test diagnostyczny skanera] kliknij przycisk [Rozpocznij].


Zapisywanie często używanych ustawień



Konfiguracja trybu koloru, jakości obrazu i innych ustawień podczas każdego skanowania może być uciążliwa. Jeśli często używane ustawienia zostaną zapisane jako Ustawienia ulubione, wystarczy wywołać zapisane ustawienia w momencie skanowania.

UWAGA

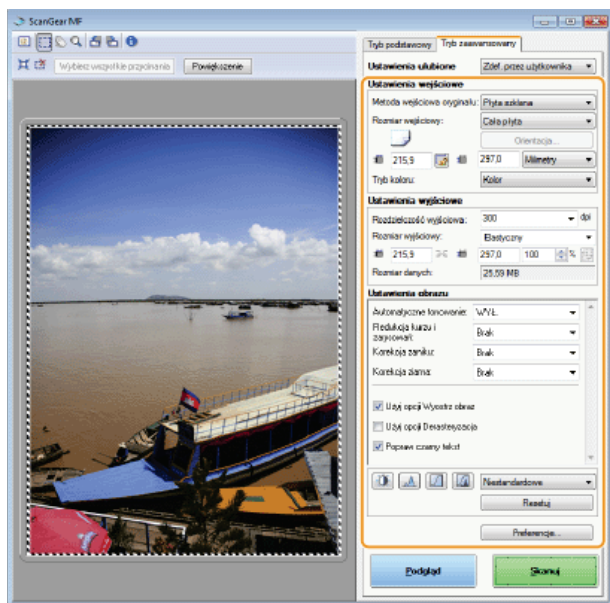
Następujących ustawień nie można zapisać w menu [Ustawienia ulubione].

- Wartości szerokości i wysokości w opcji [Ustawienia wejściowe] oraz [Ustawienia wyjściowe]
- Włączenie lub wyłączenie funkcji przycisku  (umożliwiającego zablokowanie proporcji szerokości i wysokości) dla opcji [Ustawienia wejściowe]
- Wartości procentowej powiększenia (%) dla opcji [Ustawienia wyjściowe]

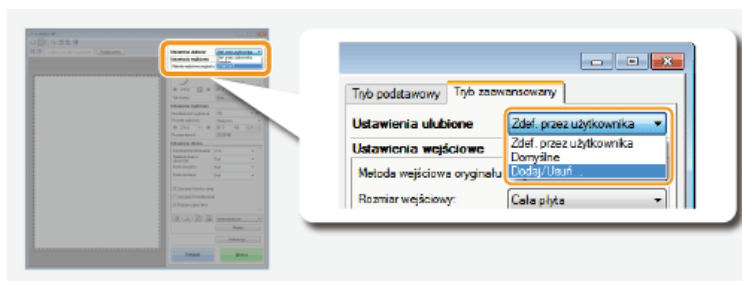
1 Umieść dokumenty w urządzeniu i kliknij przycisk [Podgląd].

2 Zmień ustawienia skanowania.

- Wybierz ustawienia, które chcesz zapisać.



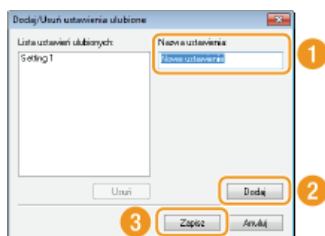
3 Wybierz element [Dodaj/Usuń] dla opcji [Ustawienia ulubione].



- Wyświetlone zostanie okno dialogowe [Dodaj/Usuń ustawienia ulubione].
- Opcja [Dodaj/Usuń] jest dostępna, tylko gdy wyświetlany jest podgląd obrazu.

4 Wprowadź nazwę w pole [Nazwa ustawienia] i kliknij kolejno [Dodaj] ► [Zapisz].

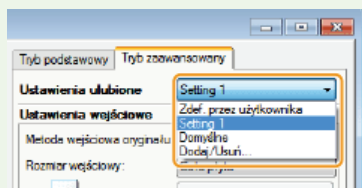
- Wprowadzić nazwę dla ustawień do zapisania. Użyj nazwy, która będzie łatwa do wyszukania na liście rozwijanej.



UWAGA

Wywoływanie zarejestrowanych Ustawień ulubionych

- Należy wyświetlić podgląd obrazu i wybrać zarejestrowane ustawienie z listy rozwijanej.



■ Zapisywanie ustawienia jasności lub koloru

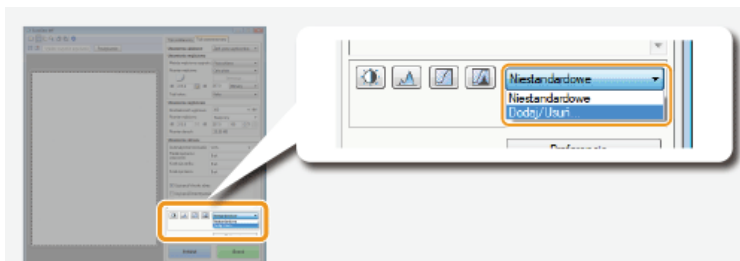
Aby zarejestrować tylko ustawienie jasności, kontrastu, histogramu, krzywej tonowej lub wartości progu, należy postępować zgodnie z poniższą instrukcją.

1 Umieść dokumenty w urządzeniu i kliknij przycisk [Podgląd].

2 Dostosuj jasność lub kolor. ►Regulacja jasności i koloru

- Wybierz ustawienia, które chcesz zapisać.

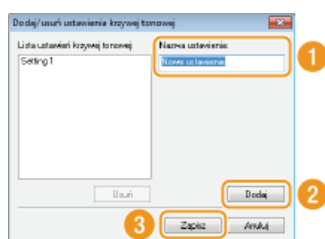
3 Z listy rozwijanej wybierz opcję [Dodaj/Usuń].



- Wyświetlone zostanie okno dialogowe [Dodaj/usuń ustawienia krzywej tonowej] lub [Dodaj/usuń ustawienia progów].

4 Wprowadź nazwę w polu [Nazwa ustawienia] i kliknij kolejno [Dodaj] ► [Zapisz].

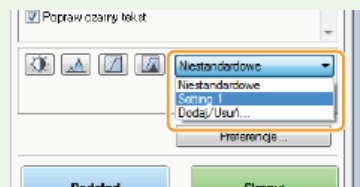
- Wprowadzić nazwę dla ustawień do zapisania. Użyj nazwy, która będzie łatwa do wyszukania na liście rozwijanej.



UWAGA

Wywoływanie zapisanego ustawienia

- Należy wyświetlić podgląd obrazu i wybrać zarejestrowane ustawienie z listy rozwijanej.



ŁĄCZA

- Konfiguracja ustawień skanowania w trybie prostym
- Skanowanie za pomocą aplikacji

Wygodne skanowanie z poziomu urządzenia

Urządzenie konwertuje oryginalne dokumenty do formatu elektronicznego, takiego jak np. plik PDF, bez konieczności korzystania z komputera. Przekształcanie dokumentów na format cyfrowy ma wiele zalet. Dostępnych jest wiele użytecznych ustawień dopasowanych do różnych potrzeb.

Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB

Jednym ze sposobów wykorzystania tej funkcji jest bezpośredni zapis skanowanych dokumentów na urządzeniu pamięci USB i zabranie tego nośnika ze sobą na spotkanie. Następnie można podłączyć urządzenie do komputera, który nawiązuje komunikację z projektorem i wyświetlić dokumenty na projektorze.



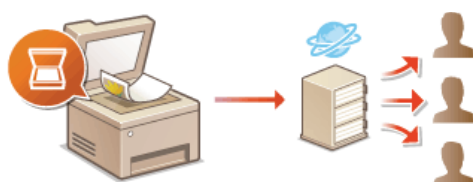
Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia

Zeskanowane dokumenty można zapisać w formacie JPEG, PDF lub innym cyfrowym formacie plików i wysłać je bezpośrednio z urządzenia w formie załączników do wiadomości e-mail. Funkcja ta pozwala zwiększyć wydajność pracy, eliminując potrzebę używania komputera do wysyłania zeskanowanych dokumentów. Zanim możliwe będzie korzystanie z tych funkcji, konieczne jest wykonanie pewnych czynności, takich jak określenie ustawień serwera pocztowego. Więcej informacji znajduje się w sekcji **Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)**.



Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

Zeskanowane dokumenty można zapisać w formacie JPEG, PDF lub innym cyfrowym formacie plików i zapisać je w folderze udostępnianym na komputerze lub na serwerze FTP. Ta funkcja jest przydatna w przypadku cyfryzacji dokumentów w formie papierowej w celu ich udostępniania. Zanim możliwe będzie korzystanie z tych funkcji, konieczne jest wykonanie pewnych czynności, takich jak określenie lokalizacji zapisu zeskanowanych dokumentów. Więcej informacji znajduje się w sekcji **Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do folderów udostępnionych** lub **Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do serwera FTP**.



Skanywanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB

W tej sekcji opisano w jaki sposób bezpośrednio zapisać zeskanowane dokumenty na urządzeniu pamięci USB podłączonym do urządzenia. Zeskanowane dokumenty można zapisać w formacie JPEG, PDF lub innym cyfrowym formacie plików.

Dostępne urządzenia pamięci USB

Możliwe jest korzystanie z urządzeń pamięci USB o następujących systemach plików.

- FAT16 (pojemność pamięci: do 2 GB)
- FAT32 (pojemność pamięci: do 32 GB)

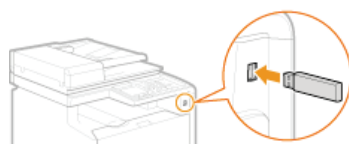
WAŻNE

- Nie należy korzystać z niestandardowych urządzeń pamięci USB. W przypadku niektórych urządzeń pamięci USB poprawny zapis danych może nie być możliwy.
- Do portu nie należy podłączać sprzętu innego niż urządzenia pamięci USB. Urządzeń pamięci USB nie można podłączać za pomocą koncentratora USB lub kabla przedłużającego.
- Nie należy korzystać z urządzeń pamięci USB wyposażonych w funkcje specjalne np. wbudowane funkcje zabezpieczeń.

UWAGA

- Port USB na przodzie urządzenia obsługuje standard USB 2.0.
- Zapisywanie zeskanowanych danych trwa dłużej, jeśli w folderze na nośniku pamięci USB znajduje się wiele plików. Za pomocą komputera należy usunąć zbędne pliki z urządzenia pamięci USB lub przenieść je do innego folderu.

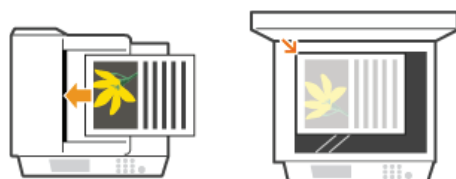
1 Podłącz urządzenie pamięci USB do portu USB (USB 2.0).



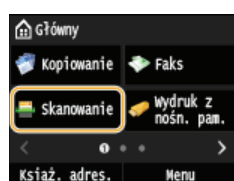
WAŻNE:


- Nie wolno odłączać urządzenia pamięci USB ani potrząsać nim lub sprzętem, gdy dane są odczytywane lub zapisywane. Nie należy również wyłączać sprzętu, gdy trwa przetwarzanie.

2 Umieść dokument(y) w urządzeniu. ▶ Umieszczanie dokumentów

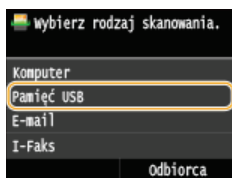


3 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanywanie>.



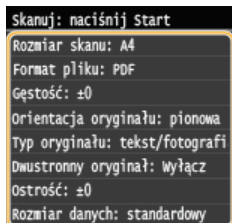
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.**

4 Dotknij <Pamięć USB>.



5 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeb.

- Wybierz ustawienia. ➤ **Określanie szczegółowych ustawień**



6 Naciśnij przycisk .

- Rozpocznie się skanowanie.
- Jeśli chcesz anulować drukowanie, dotknij <Anuluj> ► <Tak>.

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 2

Po zakończeniu skanowania zeskanowane obrazy zostaną zapisane na nośniku pamięci USB.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 2

Po zakończeniu skanowania postępuj zgodnie z poniższą procedurą (oprócz sytuacji, jeśli w kroku 5 wybrałeś JPEG jako format pliku).

1 Aby zeskanować kolejne strony dokumentów, umieść następny dokument na płycie szklanej i naciśnij przycisk .

- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.
- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do następnego kroku.

2 Dotknij <Zakończ>.

- Zeskanowane dane zostaną zapisane w pamięci urządzenia USB.

UWAGA:

Sposób tworzenia nazw folderów zapisu danych i plików

- Po zakończeniu skanowania na urządzeniu pamięci USB zostaje automatycznie utworzony folder, w którym zapisywane są zeskanowane dane. Nazwy folderów i plików są nadawane w następujący sposób.

Nazwa folderu	Utworzony zostaje folder „SCAN_00”, w którym zostaje zapisane maksymalnie 100 plików. Po zapełnieniu folderu 100 plikami tworzone są foldery o nazwach od „SCAN_01” do „SCAN_99”.
Nazwa pliku	Plikom z zeskanowanymi obrazami nadawane są nazwy od „SCAN0000.XXX” do „SCAN9999.XXX” („XXX” to rozszerzenie formatu pliku, np. „JPG”). Pierwsze dwie cyfry to oznaczenie folderu, w którym zapisano pliki. Na przykład, piąty plik JPEG przechowywany w folderze „SCAN_01” ma nazwę „SCAN0105.JPG”.

7 Dotknij przycisku <Zamknij>.

8 Odłącz urządzenie pamięci USB od portu USB (USB 2.0).

1 Naciśnij przycisk .

2 Naciśnij przycisk .

3 Dotknij <Stan urządzenia>.

4 Dotknij <Wyjmij nośnik pamięci>.

- Poczekaj, aż wyświetlony zostanie komunikat <Nośnik pamięci można bezpiecznie usunąć.>.

5 Odłącz urządzenie pamięci USB.

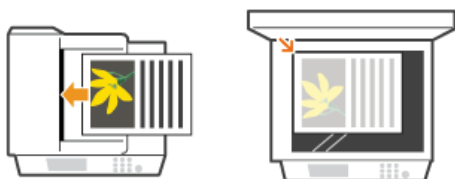
WSKAZÓWKI

- Wykonywanie skanowania zawsze z tymi samymi ustawieniami opisano w sekcji **Zmiana ustawień domyślnych**

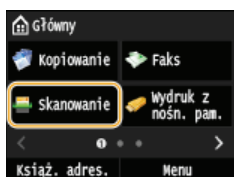
Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia



Można wybrać wielu odbiorców, w tym odbiorców DW/UDW, tak jak w przypadku wysyłania standardowych wiadomości e-mail.

1 Umieść dokument(y) w urządzeniu. Umieszczanie dokumentów

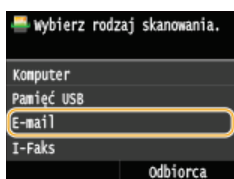


2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.





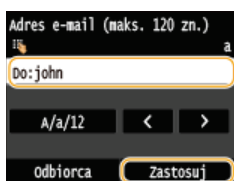
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij .  **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.**

3 Dotknij <E-mail>.




4 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź odbiorcę i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.
- W przypadku pomyłki naciśnij przycisk . (Aby usunąć pojedyncze znaki, naciśnij i zwolnij przycisk. Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki jednocześnie, naciśnij przycisk i przytrzymaj go.)
- Informacje dotyczące łatwego wybierania odbiorców przy użyciu innych metod, np. książki adresowej, znajdują się w sekcji  **Wysyłanie przy użyciu zapisanych miejsc docelowych (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**



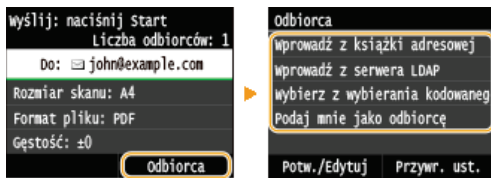
UWAGA:

Jeśli powyższy ekran nie został wyświetlony

- Użytkownik może wysłać wiadomości tylko na własny adres e-mail. Aby wysłać wiadomość do innego odbiorcy, należy skonfigurować ustawienia uwierzytelniania funkcji wysyłania, aby wysyłanie wiadomości e-mail nie było ograniczone. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z administratorem.  **Uwierzytelnianie serwera LDAP** .

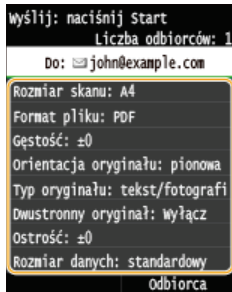
5 Określ wielu odbiorców, w tym odbiorców DW/UDW zależnie od potrzeb.

- Dotknij <Odbiorca> i wybierz metodę wybierania odbiorców.
- Dotknięcie opcji <Wprowadź z serwera LDAP> lub <Podaj mnie jako odbiorcę> spowoduje wybranie odbiorcy jako odbiorcy <Do>.
- Aby wybrać odbiorców <DW> i <UDW>, należy użyć opcji <Wprowadź z książki adresowej> lub <Wybierz z wybierania kodowanego>.



6 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby.

- Wybierz ustawienia. **▶ Określanie szczegółowych ustawień**



UWAGA:

- Nazwa pliku zawierającego zeskanowany dokument zostaje automatycznie przypisana zgodnie z następującym formatem: numer zarządzania komunikacją (cztery cyfry)_data i godzina wysłania_numer dokumentu (trzy cyfry).rozszerzenie pliku.

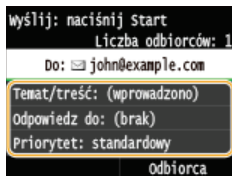
Przykład nazwy pliku: Nazwa jednostronicowego dokumentu skonwertowanego do pliku formatu PDF i wysłanego 17 października 2015 roku o godzinie 19:00:05 to:

0045_151017190005_001.pdf

- Ręczne nadanie nazwy pliku nie jest możliwe.

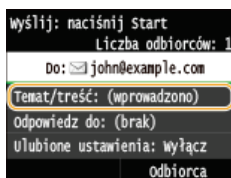
7 Określ temat, treść, adres zwrotny i priorytet wiadomości według potrzeb.

- Domyślne ustawienia pozycji Temat i Priorytet to odpowiednio „Attached Image” i „standardowy”.
- Treść nie jest ustawiona domyślnie. Należy ją wprowadzić według potrzeb. Jeśli nie wprowadzono treści wiadomości, wysłane zostaną tylko dołączone dokumenty.
- Adres zwrotny nie jest ustawiony domyślnie. Aby adres zwrotny był wyświetlany w inny sposób niż w urządzeniu, należy wybrać odpowiedni adres spośród tych zapisanych w książce adresowej. Jeśli w książce adresowej nie ma zapisanych odbiorców, zapoznaj się z treścią sekcji **▶ Rejestrowanie w książce adresowej**.

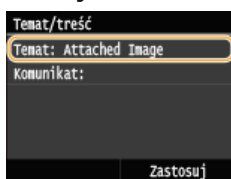


■ Aby wprowadzić temat/treść

1 Dotknij <Temat/treść>.

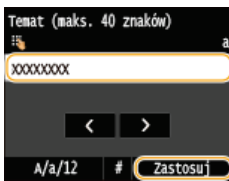


2 Dotknij <Temat>.

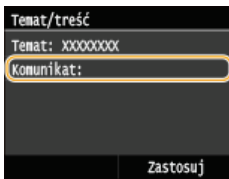


3 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź temat i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.

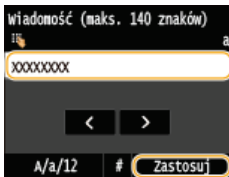


4 Dotknij <Komunikat>.

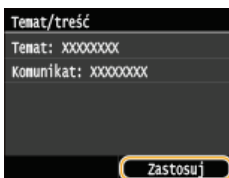


5 Za pomocą przycisków numerycznych wprowadź treść wiadomości i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Przy użyciu przycisku <A/a/12> można przełączać tryby wprowadzania.

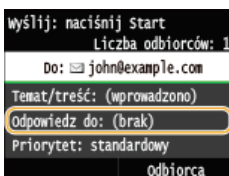


6 Dotknij <Zastosuj>.

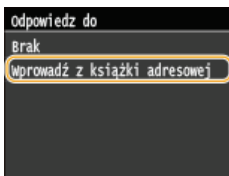


■ Aby określić adres zwrotny

1 Dotknij <Odpowiedz do>.

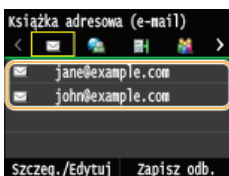


2 Dotknij <Wprowadź z książki adresowej>.



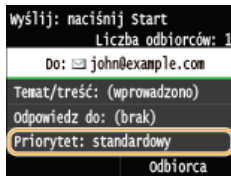
3 Wybierz adres zwrotny z książki adresowej.

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji **Wybór z książki adresowej**.

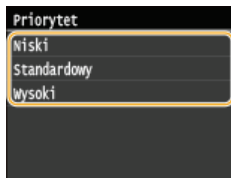


■ Aby określić priorytet

1 Dotknij <Priorytet>.



2 Wybierz priorytet.



8 Naciśnij przycisk , aby rozpocząć wysyłanie.

- Rozpocznie się skanowanie.
- Po wyświetleniu ekranu uwierzytelniania SMTP wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.
- Jeśli chcesz anulować wysyłanie, dotknij przycisku <Anuluj> ► <Tak>.

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

Wiadomość e-mail zostaje wysłana po zakończeniu skanowania.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 1

Po zakończeniu skanowania wykonaj poniższe czynności.

1 Aby zeskanować kolejne strony dokumentów, umieść następny dokument na płycie szklanej i naciśnij przycisk .

- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.
- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do następnego kroku.

2 Dotknij <Rozpoczn. wys.>.

- Wiadomość e-mail zostanie wysłana.

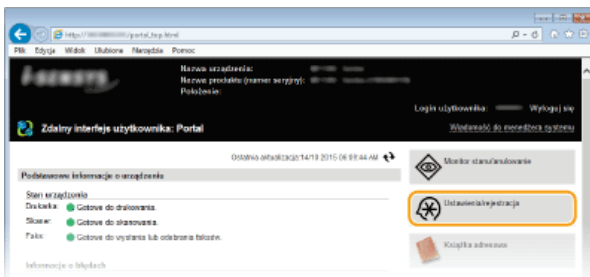
W przypadku wystąpienia błędu wysłania

Powiadomienia o błędach są czasami wysyłane na adres e-mail urzędnika. Skrzynkę odbiorczą na serwerze można opróżnić, korzystając ze Zdalnego interfejsu użytkownika.

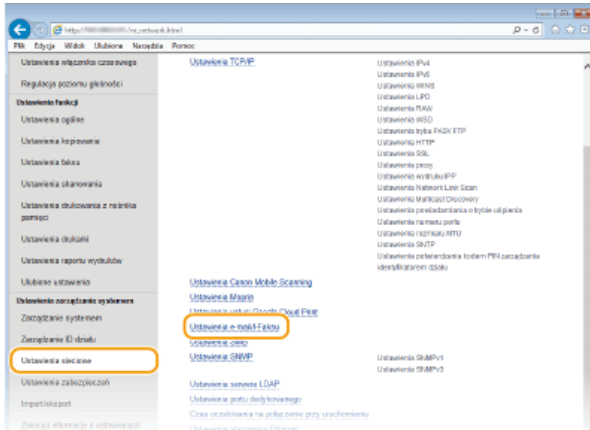
■ Aby opróżnić skrzynkę odbiorczą

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

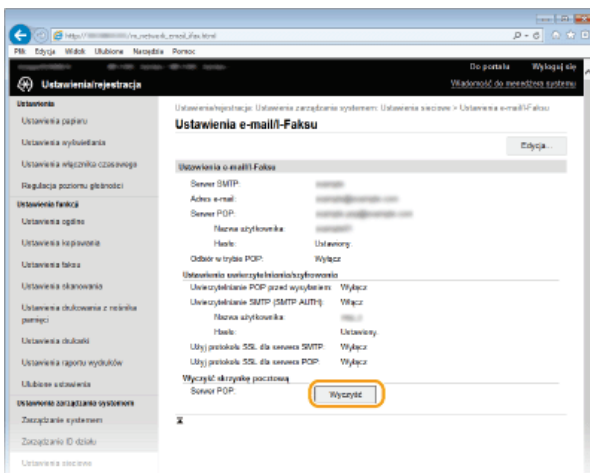
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



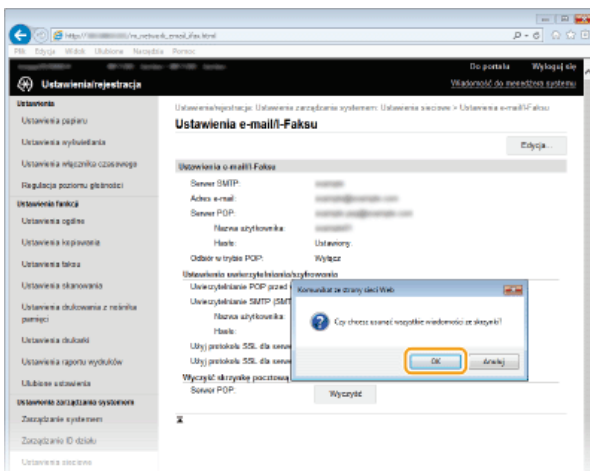
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia e-mail/I-Faksu].



4 Kliknij element [Wyczyść] znajdujący się w sekcji [Wyczyść skrzynkę pocztową].



5 Przeczytaj wyświetlany komunikat i kliknij przycisk [OK].



► Wiadomość e-mail zostanie usunięta ze skrzynki odbiorczej.

WAŻNE:

Po opróżnieniu skrzynki odbiorczej

Po kliknięciu przycisku [OK] w oknie wiadomości wszystkie wiadomości e-mail ze skrzynki odbiorczej serwera zostaną usunięte. Jeżeli urządzenie nie jest powiązane ze specjalnym kontem e-mail, należy najpierw sprawdzić, czy nie należy zachować którejś z wiadomości e-mail.

WSKAZÓWKI

- Wykonywanie skanowania zawsze z tymi samymi ustawieniami opisano w sekcji: **▶ Zmiana ustawień domyślnych**
- Rejestracja kombinacji ustawień, której można użyć w razie potrzeby: **▶ Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**
- Określanie nazwy nadawcy wiadomości: **▶ Zapisz nazwę jednostki (e-mail/I-Faks)**

ŁĄCZA

- ▶ **Anulowanie wysyłania dokumentów (wiadomość e-mail/I-faks/folder udostępniony/serwer FTP)**
- ▶ **Sprawdzanie wysłanych dokumentów w pliku dziennika (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**

Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

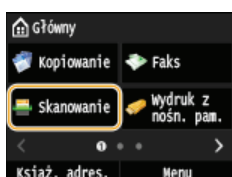
UWAGA


- Lista dostępnych odbiorców dla opcji udostępnianych folderów jest ograniczona do pozycji zapisanych w książce adresowej. Jeśli w książce adresowej nie zapisano żadnych odbiorców, należy to zrobić przed rozpoczęciem skanowania dokumentów do folderów udostępnianych.
 - **Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania**
 - **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

1 Umieść dokument(y) w urządzeniu. • Umieszczanie dokumentów

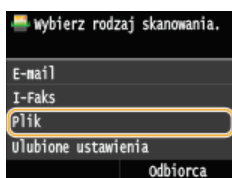


2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.



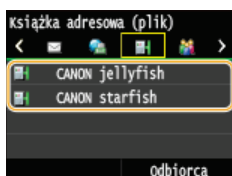
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . • **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.**

3 Dotknij <Plik>.



4 Wybierz odbiorcę z książki adresowej.

- Instrukcje dotyczące używania książki adresowej znajdują się w sekcji • **Wybór z książki adresowej**.
- Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego. Można również wybrać wcześniejszych odbiorców.
 - **Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego**
 - **Określanie ostatnio wybieranych odbiorców**



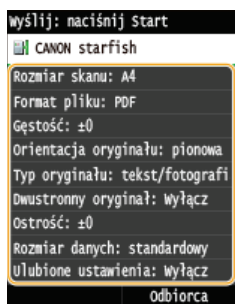
UWAGA:

Jeśli powyższy ekran nie został wyświetlony

- Użytkownik może wysłać dokumenty tylko do folderu udostępnionego lub na serwer FTP. Aby wysłać dokument do innego miejsca docelowego, należy skonfigurować ustawienia uwierzytelniania funkcji wysyłania, aby lista miejsc docelowych nie była ograniczona. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z administratorem. • **Uwierzytelnianie serwera LDAP**

5 Wybierz ustawienia skanowania według potrzeby.


- Wybierz ustawienia. • **Określanie szczegółowych ustawień**



UWAGA:

- Nazwa pliku zawierającego zeskanowany dokument zostaje automatycznie przypisana zgodnie z następującym formatem: numer zarządzania komunikacją (cztery cyfry)_data i godzina wysłania_numer dokumentu (trzy cyfry).rozszerzenie nazwy pliku.
Przykład nazwy pliku: Nazwa jednostronicowego dokumentu skonwertowanego do pliku formatu PDF i wysłanego 17 października 2015 roku o godzinie 19:00:05 to:
0045_151010191005_001.pdf
- Ręczne nadanie nazwy pliku nie jest możliwe.

6 Naciśnij przycisk , aby rozpocząć skanowanie.

- Rozpocznie się skanowanie.
- Po wyświetleniu ekranu uwierzytelniania plików wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.
- Aby anulować skanowanie, naciśnij przycisk  > <Tak>.

■ W przypadku umieszczenia dokumentów w podajniku w kroku 1

Po zakończeniu skanowania dokumenty zostaną zapisane w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP.

■ W przypadku umieszczania dokumentów na płycie szklanej w kroku 1

Po zakończeniu skanowania postępuj zgodnie z poniższą procedurą (oprócz sytuacji, jeśli w kroku 5 wybrałeś JPEG jako format pliku).



1 Aby zeskanować kolejne strony dokumentów, umieść następny dokument na płycie szklanej i naciśnij przycisk .

- Powtarzaj ten krok do momentu zakończenia skanowania wszystkich stron.
- W przypadku skanowania tylko jednej strony przejdź do następnego kroku.



2 Dotknij <Rozpoczn. wys.>.

- Zeskanowane dokumenty zostaną zapisane w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP.



WSKAZÓWKI

- Wykonywanie skanowania zawsze z tymi samymi ustawieniami opisano w sekcji  **Zmiana ustawień domyślnych**
- Rejestracja kombinacji ustawień, której można użyć w razie potrzeby:  **Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**

ŁĄCZA

-  **Anulowanie wysyłania dokumentów (wiadomość e-mail/I-faks/folder udostępniony/serwer FTP)**
-  **Sprawdzanie wysłanych dokumentów w pliku dziennika (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**

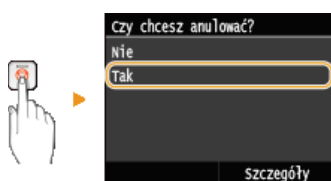
Anulowanie wysłania dokumentów (wiadomość e-mail/I-faks/folder udostępniony/serwer FTP)

Aby anulować wysłanie dokumentów bezpośrednio po naciśnięciu przycisku , dotknij przycisku <Anuluj> na wyświetlaczu albo naciśnij przycisk . Wysłanie dokumentów można anulować również po sprawdzeniu stanu wysłania.

■ Użycie przycisku <Anuluj> w celu anulowania



■ Naciśnij przycisk , aby anulować operację

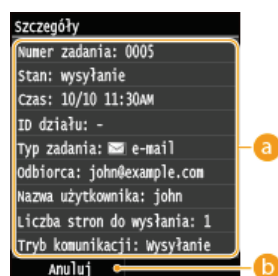
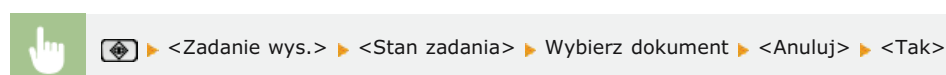


■ Jeśli po naciśnięciu przycisku na ekranie wyświetlona jest lista dokumentów


Dokumenty zostały zeskanowane i oczekują na przetworzenie. Wybierz dokument, który chcesz anulować.



■ Sprawdź status transmisji przed anulowaniem



a Szczegóły

Zostaną wyświetlone: numer wysłanego dokumentu, ustawienia oraz inne informacje. Aby sprawdzić szczegóły bez wysłania, należy naciśnąć przycisk  aby powrócić do ekranu głównego skanowania.

b <Anuluj>

Anuluje wysłanie.

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- ▶ Wysyłanie I-faksów
- ▶ Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

Określanie szczegółowych ustawień

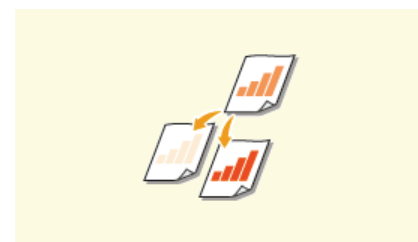
W tej sekcji opisano ustawienia dostępne podczas skanowania dokumentów. Ustawienia te to m.in. określenie formatu plików, do których konwertowane są zeskanowane obrazy oraz regulacja zabarwienia pozwalająca poprawić wygląd zeskanowanych dokumentów, a także podstawowe ustawienia, takie jak określanie orientacji dokumentu lub rozmiaru skanowania.



▶ Określanie formatu skanowania



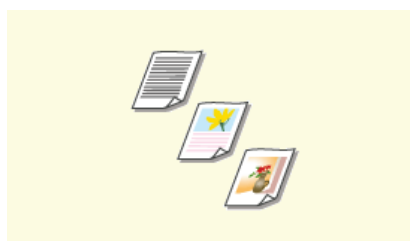
▶ Wybór formatu pliku



▶ Regulacja poziomu zabarwienia



▶ Określanie orientacji dokumentu



▶ Określanie typu dokumentu



▶ Skanowanie dokumentów 2-stronnych (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



▶ Regulacja ostrości



▶ Ustawianie równowagi między rozmiarem pliku a jakością obrazu



▶ Ustawianie wartości gamma

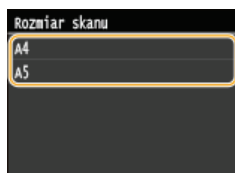
Określanie formatu skanowania



Dostępna jest funkcja wyznaczenia formatu skanowania dokumentów.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby określić miejsca docelowe. ► <Rozmiar skanu> ► Wybierz rozmiar dokumentu



ŁĄCZA

- Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- Wysyłanie I-faksów

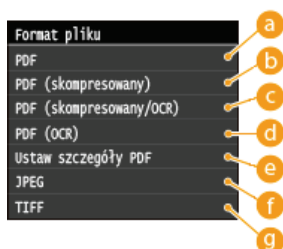
Wybór formatu pliku



Urządzenie pozwala wybrać format pliku, w którym zostaną zapisane zeskanowane dokumenty. Dostępne formaty to PDF/JPEG/TIFF. W przypadku formatu PDF można wybrać następujące opcje: PDF kompaktowy (mniejszy rozmiar danych) lub PDF z możliwością przeszukiwania tekstowego (utworzony przy użyciu oprogramowania OCR). Opcja <Ustaw szczegóły PDF> pozwala zwiększyć bezpieczeństwo plików PDF.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<Plik>, aby określić miejsca docelowe ► <Format pliku> ► Wybierz format pliku



a <PDF>

Konwertuje zeskanowany dokument do pliku PDF bez zmniejszania rozmiaru pliku.

b <PDF (skompresowany)>

Konwertuje zeskanowany dokument do pliku PDF o rozmiarze pliku mniejszym niż w przypadku opcji <PDF>.

c <PDF (skompresowany/OCR)>

Konwertuje zeskanowany dokument do pliku PDF z możliwością przeszukiwania tekstowego, o rozmiarze pliku mniejszym niż w przypadku opcji <PDF>. Plik PDF zawiera dane tekstowe, przetworzone ze znaków skanowanego dokumentu przy użyciu oprogramowania OCR, co pozwala na przeszukiwanie tekstowe na komputerze.

d <PDF (OCR)>

Konwertuje zeskanowany dokument do pliku PDF z możliwością przeszukiwania tekstowego, tak jak w przypadku wybrania opcji <PDF (skompresowany/OCR)>, bez zmniejszania rozmiaru pliku.

e <Ustaw szczegóły PDF> *

Wybierz, aby określić ustawienia tworzenia szyfrowanych plików PDF z podpisem cyfrowym.

* Dostępne tylko w modelu MF729Cx z opcjonalną funkcją Send PDF Security Feature Set.



<Ustaw szczegóły PDF> ► Wybierz typ formatu PDF ► Wybierz ustawienia szyfrowania i podpisu cyfrowego ► <Zastosuj>



a Wybieranie poziomu szyfrowania

Wybierz poziom szyfrowania odpowiednio do potrzeb i podaj hasło szyfrowania, które będzie konieczne do otwarcia pliku PDF. Dostępne są następujące opcje szyfrowania:

<Brak>

Plik PDF nie jest zaszyfrowany.

<Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES>

Tworzy plik PDF zgodny z programem Adobe Acrobat/Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader 7.0 lub nowszym.

<Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES>

Tworzy plik PDF zgodny z programem Adobe Acrobat/Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader 9.0 lub nowszym.

<Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES>

Tworzy plik PDF zgodny z programem Adobe Acrobat/Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader 10 lub nowszym.

UWAGA:

W przypadku tworzenia plików PDF szyfrowanych algorytmem AES 256 bitów na wyświetlaczu zostanie wyświetlona wyłącznie opcja <Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES> lub <Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES>. Dostępne poziomy szyfrowania można zmienić zależnie od potrzeb. **Ustawienia 256-bitowego AES dla szyfrowanego PDF**

b Dodawanie podpisu cyfrowego

Aby dodać podpis cyfrowy do pliku PDF, wybierz <Lewy górny róg>. Informacje o nazwie modelu i numerze seryjnym urządzenia zostaną dodane do pliku PDF w postaci podpisu.

UWAGA:

Aby dodać podpis cyfrowy, należy przygotować parę kluczy i certyfikat. **Generowanie par kluczy**

f <JPEG>

Zeskanowany dokument zostanie skonwertowany do pliku JPEG.

g <TIFF>

Zeskanowany dokument zostanie skonwertowany do pliku TIFF.

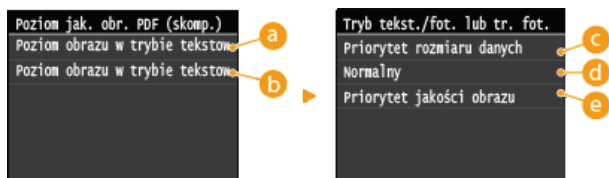
UWAGA

- Jeśli dla ustawienia <Format pliku> wybrano opcję JPEG, będzie można zeskanować tylko jedną stronę dokumentu umieszczonego na płycie szklanej. Aby zeskanować większą liczbę stron dokumentu wielostronicowego, należy umieścić go w podajniku. W przypadku wybrania opcji TIFF lub PDF można skanować wielostronicowe dokumenty i zapisywać je w jednym pliku, niezależnie od tego, czy zostały umieszczone na płycie szklanej, czy w podajniku.
- Wybór opcji <PDF (skompresowany)> i <PDF (skompresowany/OCR)> zapewnia większą kompresję fotografii i ilustracji w dokumentach niż wybór opcji <PDF> i <PDF (OCR)>. Rozmiar pliku będzie mniejszy, ale jakość niektórych dokumentów lub liczba dokumentów możliwych zeskanowania może być niższa. Wybór opcji <PDF (skompresowany)> lub <PDF (skompresowany/OCR)> umożliwia określenie stopnia kompresji.
- Informacje na temat rozdzielczości dostępnych dla każdego formatu pliku znajdują się w sekcji **Dane techniczne skanowania do folderów udostępnionych**.
- W przypadku wybrania opcji <Ustaw szczegóły PDF> można określić opcje szyfrowania i podpisów cyfrowych dla formatów <PDF (skompresowany)>, <PDF>, <PDF (skompresowany/OCR)> i <PDF (OCR)>.
- W przypadku wybrania opcji <PDF (skompresowany/OCR)> i <PDF (OCR)> można skonfigurować ustawienia tak, aby urządzenie automatycznie wykrywało kierunek dokumentu podczas skanowania w oparciu o kierunek tekstu odczytanego przez oprogramowanie OCR. **Ustawienia OCR (z wyszukiwaniem tekstu)**

■ Ustawienia jakości obrazu dla opcji <PDF (skompresowany)> i <PDF (skompresowany/OCR)>



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia pliku wyjściowego obrazu> ► <Poziom jakości obrazu PDF (skompresowanego)> ► Wybierz typ dokumentów ► Skonfiguruj ustawienia



a <Poziom obrazu w trybie tekstowym/foto. lub w trybie foto.>

Wybierz tę opcję do skanowania dokumentów zawierających fotografie.

b <Poziom obrazu w trybie tekstowym>

Wybierz tę opcję do skanowania dokumentów zawierających tylko tekst.

c <Priorytet rozmiaru danych>

Rozmiar danych zostaje znacznie skompresowany i zmniejszony, jednak jakość obrazu jest niska.

d <Normalny>

Stopień kompresji i jakość obrazu są dostosowywane do pośredniej wartości między ustawieniami <Priorytet rozmiaru danych> i <Priorytet jakości obrazu>.

<Priorytet jakości obrazu>



Jakość obrazu ulega poprawie, jednak stopień kompresji danych zmniejsza się, a rozmiar danych jest duży.

ŁĄCZA

- ▶ **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**
- ▶ **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
- ▶ **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**

Regulacja poziomu zabarwienia



Jeśli zeskanowany tekst lub obrazy są za jasne lub za ciemne, można wyregulować poziom zabarwienia kopii.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ► <Gęstość> ► Dostosuj stopień zabarwienia ► <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie poziomu zabarwienia.

b <+>

Zwiększenie poziomu zabarwienia.

ŁĄCZA

- Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- Wysyłanie I-faksów
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- Regulacja ostrości

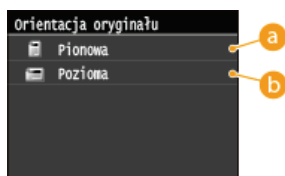
Określanie orientacji dokumentu



Dostępne są dwie orientacje: pionowa i pozioma.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ► <Typ oryginału> ► Wybierz typ dokumentu



a <Pionowa>

Wybierz tę opcję dla dokumentów o orientacji pionowej.

b <Pozioma>

Wybierz tę opcję dla dokumentów o orientacji poziomej.

ŁĄCZA

- **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**
- **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
- **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**

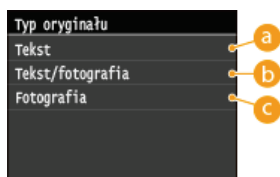
Określanie typu dokumentu



Istnieje możliwość wyboru jakości skanowanego obrazu w zależności od typu dokumentu, takiego jak np. dokument tylko z tekstem, dokument z diagramami i wykresami lub zdjęcie z magazynu.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ► <Typ oryginału> ► Wybierz typ dokumentu



a <Tekst>

Wybierz tę opcję do skanowania dokumentów zawierających tylko tekst.

b <Tekst/fotografia>

Wybierz tę opcję do skanowania dokumentów zawierających tekst i fotografie.

c <Fotografia>

Opcja odpowiednia przy skanowaniu dokumentów zawierających zdjęcia np. magazynów lub broszur.

ŁĄCZA

- Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- Wysyłanie I-faksów
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

Skawowanie dokumentów 2-stronnych MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



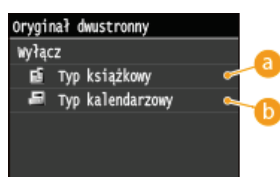
Urządzenie może automatycznie skanować obie strony dokumentów umieszczonych w podajniku.

WAŻNE

- Dokumenty umieszczone na płycie szklanej nie mogą zostać zeskanowane z obu stron.



<Skanowanie> ▶ Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ▶ <Oryginał dwustronny> ▶ Wybierz <Typ książkowy> lub <Typ kalendarzowy>



a <Typ książkowy>

Wybierz tę opcję w przypadku dokumentów z obrazami po obu stronach ustawionymi w tym samym kierunku.

b <Typ kalendarzowy>

Wybierz tę opcję w przypadku dokumentów z obrazami po obu stronach ustawionymi w przeciwnym kierunku.

ŁĄCZA

- ▶ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- ▶ Wysyłanie I-faksów
- ▶ Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

Regulacja ostrości



Przed wysłaniem obrazu można dostosować jego ostrość. Można zwiększyć ostrość w celu wyostrzenia niewyraźnego tekstu i linii lub zmniejszyć ostrość, aby poprawić wygląd fotografii z magazynu.



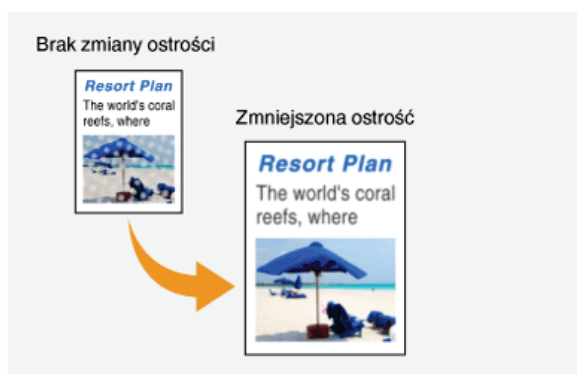
<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ► <Ostrość> ► Dostosuj ostrość ► <Zastosuj>



a <->

Zmniejszenie ostrości, uzyskany obraz jest miększy.

Przykład: Poprawianie wyglądu fotografii z magazynu



b <+>

Zwiększenie ostrości obrazu.

Przykład: Wyostrzenie tekstu i linii utworzonych za pomocą ołówka



ŁĄCZA

- Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- Wysyłanie I-faksów
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- Regulacja poziomu zabarwienia

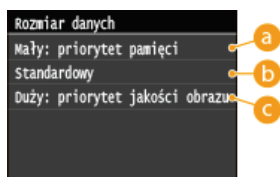
Ustawianie równowagi między rozmiarem pliku a jakością obrazu



Zeskanowane dokumenty zostają skonwertowane do określonego formatu pliku. W tym przypadku możliwe jest określenie stopnia kompresji. Opcja <Mały: priorytet pamięci> zwiększa stopień kompresji i tworzy mniejsze pliki o niższej jakości obrazu. Natomiast opcja <Duży: priorytet jakości obrazu> pozwala uzyskać niższy stopień kompresji niż w przypadku standardowych plików z wyższą jakością obrazu.



<Skanowanie> ► Dotknij <Pamięć USB> lub <E-mail>/<I-Faks>/<Plik>, aby wybrać miejsca docelowe. ► Skonfiguruj ustawienie



a <Mały: priorytet pamięci>

Rozmiar danych zostaje znacznie skompresowany i zmniejszony, jednak jakość obrazu zostaje obniżona.

b <Standardowy>

Stopień kompresji i jakość obrazu są dostosowywane do pośredniej wartości między ustawieniami <Mały: priorytet pamięci> i <Duży: priorytet jakości obrazu>.

c <Duży: priorytet jakości obrazu>

Jakość obrazu ulega poprawie, jednak stopień kompresji danych zmniejsza się, a rozmiar danych zwiększa się.

ŁĄCZA

- Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- Wysyłanie I-faksów
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- Wybór formatu pliku

Ustawianie wartości gamma



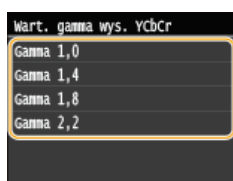
Zeskanowane dokumenty zostają skonwertowane do określonego formatu pliku. W tym przypadku można określić wartość korekcji gamma stosowaną dla dokumentów. Wartość gamma można dostosować do ustawień monitora, na którym będą wyświetlane zeskanowane obrazy, aby mogło się to odbywać przy ustawieniach odpowiadających oryginalnym dokumentom.

UWAGA

- Wartości gamma wyświetlania znajdują się w instrukcji obsługi dołączonej do monitora.



<Menu> ▶ <Ustawienia skanowania> ▶ <Ustawienia pliku wyjściowego obrazu> ▶ <Wart. gamma wys. YCbCr> ▶ Wybierz wartość gamma



ŁĄCZA

- ▶ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- ▶ Wysyłanie I-faksów
- ▶ Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- ▶ Wybór formatu pliku

Wysyłanie przy użyciu zapisanych miejsc docelowych (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)

Odbiorców można określić, wybierając ich z książki adresowej, a także używając klawiszy numerycznych. Aby korzystać z książki adresowej, należy wcześniej zdefiniować odbiorców w książce adresowej. Można również wybrać wcześniejszych odbiorców. W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można wybrać z serwera.



➤ Wybór z książki adresowej



➤ Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego



➤ Określanie ostatnio wybieranych odbiorców



➤ Wybór odbiorców z serwera LDAP (E-mail/I-faks)

UWAGA

W przypadku określania odbiorców wiadomości e-mail

- Można wybrać wielu odbiorców, w tym odbiorców DW/UDW, tak jak w przypadku wysyłania standardowych wiadomości e-mail. Odbiorców można określić, używając książki adresowej lub serwera LDAP. Aby określić odbiorców DW/UDW, należy skorzystać z książki adresowej.

W przypadku określania odbiorców korzystających z folderu udostępnionego

- Odbiorców nie można określić za pomocą klawiszy numerycznych lub serwera LDAP. Co więcej, odbiorców można wprowadzać tylko pojedynczo.

WSKAZÓWKI dotyczące poprawy zabezpieczeń

- Ograniczanie grupy odbiorców do pozycji z książki adresowej, z serwera LDAP lub do ostatnio wybranych:
 - **Ograniczenie dostępnych odbiorców**
- Blokowanie ostatnio wybranych odbiorców:
 - **Wyłączenie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców**

ŁĄCZA

- Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urzędnika
- Wysyłanie I-faksów
- Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- Rejestrowanie w książce adresowej
- Rejestracja serwera LDAP

Wybór z książki adresowej

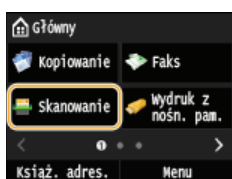



Książka adresowa umożliwia wybór odbiorcy z listy zapisanych odbiorców lub wyszukanie odbiorcy według nazwy.

UWAGA

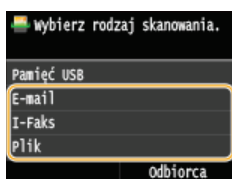
- Funkcja jest dostępna dopiero po wcześniejszym zapisaniu odbiorców w książce adresowej.
 - Rejestrowanie w książce adresowej
 - Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania
 - Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.



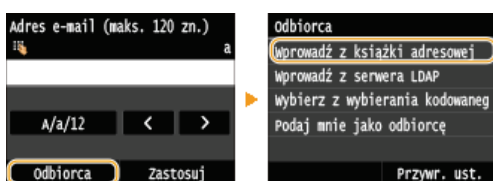
- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Wybierz opcję <E-mail>, <I-Faks> lub <Plik>.



- Jeśli wybrane zostanie ustawienie <Plik> przejdź do kroku 4.

3 Dotknij <Odbiorca> ► <Wprowadź z książki adresowej>.



- Na ekranie <Typ> wybierz typ odbiorcy <Do>, <DW> lub <UDW>, a następnie naciśnij przycisk.

4 Przy użyciu przycisków / wybierz zakładkę.



<Wsz.>

Wyświetla wszystkich odbiorców zapisanych w książce adresowej. Objasnienia oznaczeń umieszczonych przy odbiorcach znajdują się poniżej.



Wyświetla listę odbiorców zapisanych w grupie Ulubione.

<A-Z>/<0-9>/<ABC> do <YZ>

Wyświetla odbiorców, których nazwy rozpoczynają się od liter wybranej karty.



Wyświetla odbiorców faksów. Aby wybrać odbiorców, używając tej karty, zapoznaj się z treścią **Wybór z książki adresowej (faks)**.



Wyświetla odbiorców wiadomości e-mail.



Wyświetla odbiorców I-faksów.

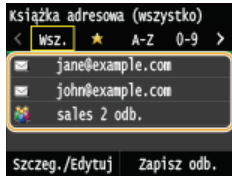


Wyświetla miejsca docelowe w folderach udostępnionych/na serwerze FTP.



Wyświetla listę odbiorców zapisanych w opcji Wybieranie grupowe. Ta funkcja nie jest dostępna w przypadku skanowania do folderów udostępnianych/serwera FTP.

5 Wybierz odbiorcę.



UWAGA:

Aby wybrać wielu odbiorców (e-mail/I-faks)

- Powtórz kroki od 3 do 5. Można zdefiniować maksymalnie 100 odbiorców.

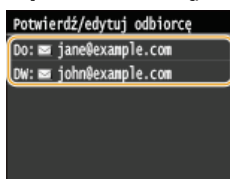
■ Usuwanie odbiorców (e-mail/I-faks)

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

1 Dotknij <Odbiorca> > <Potw./Edytuj>.

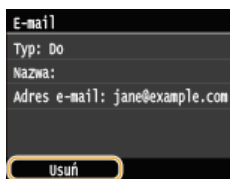


2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.

- W przypadku określania odbiorców za pomocą opcji Wybieranie grupowe w kroku 2 na ekranie zostanie wyświetlona wartość <Liczba odbiorców>. Wybranie tej pozycji umożliwia wyświetlenie szczegółów dotyczących odbiorców w opcji Wybieranie grupowe.






4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców



Przed wyborem opcji <Potw./Edytuj> z kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków  / . Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk .

ŁĄCZA

- ▶ **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urzędnika**
- ▶ **Wysyłanie I-faksów**
- ▶ **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**

Bezpośredni wybór odbiorców za pomocą numerów wybierania kodowego

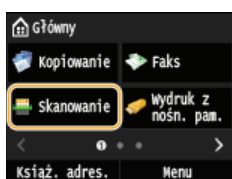



Jeśli 3-cyfrowy numer przypisany do odbiorcy (numer wybierania kodowego) jest znany, można określić odbiorcę bezpośrednio, podając ten numer.

UWAGA

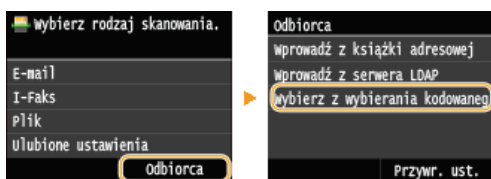
- Aby móc skorzystać z wybierania kodowego, odbiorca musi być wcześniej zapisany w książce adresowej.
 - ▶ **Zapisywanie odbiorców w książce adresowej**
 - ▶ **Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania**
 - ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.



- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

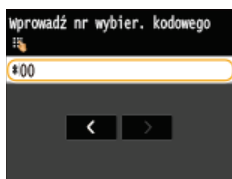
2 Dotknij <Odbiorca> ▶ <Wybierz z wybierania kodowanego>.



- Na ekranie <Typ> wybierz typ odbiorcy <Do>, <DW> lub <UDW>, a następnie naciśnij przycisk.

3 Za pomocą klawiszy numerycznych wprowadź trzycyfrowy numer (od 001 do 281).

- W przypadku wyboru niewłaściwego znaku, naciśnij przycisk . (Aby usunąć pojedyncze znaki, naciśnij i zwolnij przycisk. Aby usunąć wszystkie wprowadzone znaki jednocześnie, naciśnij przycisk i przytrzymaj go).



UWAGA:

Jeśli zostanie wyświetlony ekran potwierdzenia

- Jeśli dla opcji <Potwierdzenie wysyłania z wybieraniem kodowym> wybrano ustawienie <Włącz>, wyświetlany jest ekran z odbiorcą i nazwą dla konkretnego numeru. (Widoczna jest nazwa i numer odbiorcy dla opcji Wybieranie grupowe.) Sprawdź treść, a następnie dotknij przycisku <OK>, jeśli wszystko się zgadza. Aby określić innego odbiorcę, dotknij przycisku <Anuluj> i ponownie wprowadź trzycyfrowy numer wybierania kodowego. ▶ **Wyświetlanie odbiorców w książce adresowej**

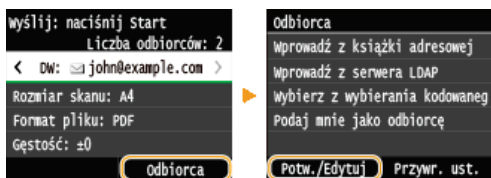
Aby wybrać wielu odbiorców (e-mail/I-faks)

- Powtórz kroki od 2 do 3. Można zdefiniować maksymalnie 100 odbiorców.

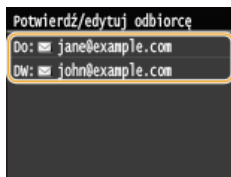
■ Usuwanie odbiorców (e-mail/I-faks)

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

1 Dotknij <Odbiorca> ▶ <Potw./Edytuj>.

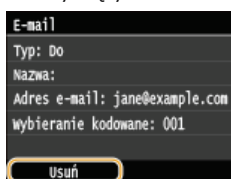


2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.




- W przypadku określania odbiorców za pomocą opcji Wybieranie grupowe w kroku 2 na ekranie zostanie wyświetlona wartość <Liczba odbiorców: >. Wybranie tej pozycji umożliwia wyświetlenie szczegółów dotyczących odbiorców w opcji Wybieranie grupowe.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA

Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed wyborem opcji <Potw./Edytuj> z kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków  / . Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk .

ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urzędnika
- ▶ Wysyłanie I-faksów
- ▶ Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP

Określanie ostatnio wybieranych odbiorców



Istnieje możliwość wyboru jednego z trzech wybieranych najczęściej odbiorców. W przypadku wyboru jednego z ostatnio używanych odbiorców urządzenie zastosuje również te same ustawienia skanowania, takie jak stopień zabarwienia, używane podczas poprzedniego wysyłania dokumentów do tego odbiorcy.

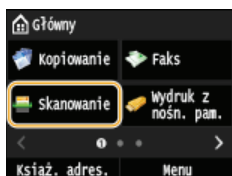
WAŻNE


- Gdy dla opcji <Ogranicz pon. wysył. z rejest.> wybrano ustawienie <Włącz>, funkcja ta jest niedostępna. **Wylączenie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców**
- Wylączenie urządzenia lub nadanie opcji <Ogranicz nowych odbiorców> wartości <Włącz> powoduje usunięcie ostatnio używanych odbiorców i dezaktywację tej funkcji. **Ograniczenie dostępnych odbiorców**

UWAGA

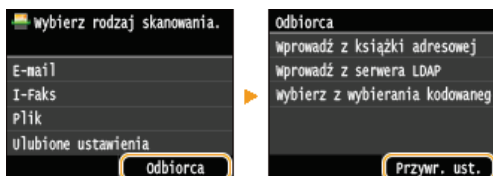
- Wybór odbiorcy przy użyciu tej funkcji spowoduje usunięcie wszystkich wcześniej wybranych odbiorców.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.

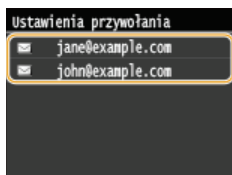


- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Dotknij <Odbiorca> ► <Przywr. ust.>.



3 Wybierz odbiorcę.



- Określani są odbiorcy oraz odpowiednie ustawienia skanowania. Ustawienia można również zmienić przed wysłaniem.

ŁĄCZA

- **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
- **Wysyłanie I-faksów**
- **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**

Wybór odbiorców z serwera LDAP (E-mail/I-faks)

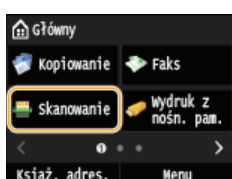



W przypadku dostępu do serwera LDAP odbiorców można wybrać z pozycji zarejestrowanych na serwerze. Aby wybrać odbiorców, uzyskaj dostęp do serwera LDAP za pośrednictwem urządzenia, a następnie wyszukaj odbiorcę.

UWAGA

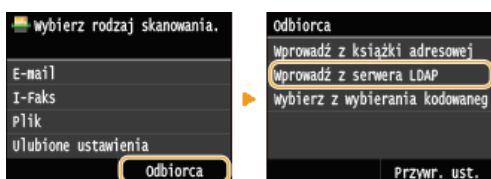
- Wcześniej należy wybrać ustawienia połączenia z serwerem LDAP. **Rejestracja serwera LDAP**

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.



- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Dotknij <Odbiorca> ► <Wprowadź z serwera LDAP>.

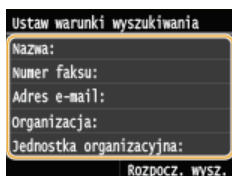


3 Wybierz odpowiedni serwer LDAP.



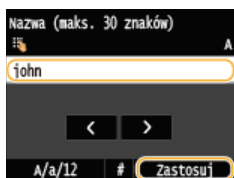
4 Określ kryteria wyszukiwania.

- Dostępne kryteria wyszukiwania odbiorców to: imię i nazwisko, numer faksu, adres e-mail, nazwa instytucji oraz nazwa jednostki organizacyjnej. Można wybrać wiele kryteriów jednocześnie.



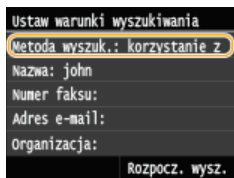
5 Wybierz kryteria wyszukiwania za pomocą przycisków numerycznych, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Powyższy zrzut ekranowy przedstawia przykład sytuacji, gdy w kroku 4 została wybrana opcja <Nazwa>, aby wyszukać odbiorcę według imienia i nazwiska.

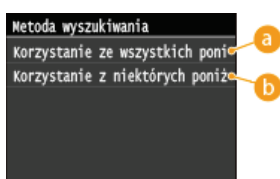


- Naciśnięcie przycisku <A/a/12> przełącza pomiędzy trybami wprowadzania (poza wyszukiwaniem według numeru faksu).
- Aby wybrać kilka kryteriów wyszukiwania, należy powtórzyć czynności opisane w punktach od 4 do 5.

6 Dotknij <Metoda wyszukiwania>.



7 Wybierz metodę wyszukiwania.



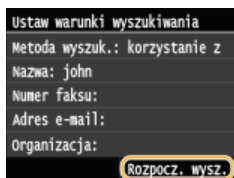
a <Korzystanie ze wszystkich poniższych warunków>

Wyszukuje i wyświetla odbiorców spełniających kryteria wyszukiwania określone w kroku 4 i 5.

b <Korzystanie z niektórych poniższych warunków>

Wyświetlani są wszyscy odbiorcy spełniający którekolwiek z kryteriów wyszukiwania określonych w kroku 4 i 5.

8 Dotknij <Rozpocz. wysz.>.



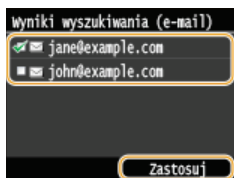
- Wyświetlani są odbiorcy spełniający kryteria wyszukiwania.

UWAGA:

- Jeśli po dotknięciu przycisku <Rozpocz. wysz.> pojawia się ekran uwierzytelnienia, wprowadź nazwę użytkownika i hasło zapisane na serwerze LDAP i dotknij przycisku <Zastosuj>. **Rejestracja serwera LDAP**

9 Wybierz odbiorcę i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Można zdefiniować maksymalnie 10 odbiorców.



- Aby wyszukać odbiorcę, stosując inne kryteria wyszukiwania, powtórz kroki od 2 do 9.

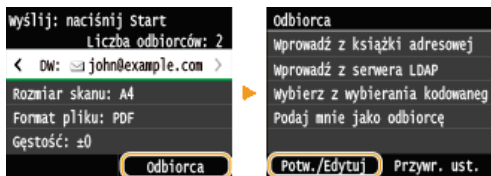
UWAGA:

- Jeśli za pomocą klawiszy numerycznych określono jednego odbiorcę, maksymalnie dziewięciu można dodać przy użyciu serwera LDAP.
- Nie możesz określić wybranych odbiorców jako DW/UDW.

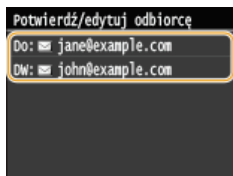
■ Usuwanie odbiorców

W przypadku określenia wielu odbiorców można usunąć odpowiednie pozycje według potrzeby.

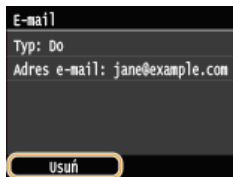
1 Dotknij <Odbiorca> ► <Potw./Edytuj>.



2 Wybierz odbiorcę, którego chcesz usunąć.



3 Dotknij <Usuń>.



4 Dotknij <Tak>.

UWAGA


Szybkie i proste usuwanie odbiorców bez wyświetlania listy odbiorców

- Przed wyborem opcji <Potw./Edytuj> z kroku 1 można przełączać wybranych odbiorców za pomocą przycisków ◀/▶. Wyświetl odbiorcę, którego chcesz usunąć i naciśnij przycisk [C].


ŁĄCZA

- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urzędnika
- ▶ Wysyłanie I-faksów

Dostosowywanie konfiguracji ustawień skanowania do potrzeb

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Zapisanie często używanych ustawień jako domyślnych eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień przy każdym skanowaniu. Dodatkowo możliwe jest zapisanie kombinacji miejsc docelowych i ustawień skanowania, i używanie ich, gdy są potrzebne (E-mail/I-faks/Foldery udostępnione/Serwer FTP).


UWAGA

- Urządzenie jest wstępnie skonfigurowane — używane są domyślne ustawienia fabryczne ( **Lista menu ustawień**). Możliwa jest ich zmiana i rejestracja ustawień domyślnych dostosowanych do własnych potrzeb.



Zawsze skanuję papierowe dokumenty i konwertuję je do plików PDF o mniejszym rozmiarze pliku.




Wybierz <PDF (skompresowany)> jako domyślny format pliku i zapisz go jako ustawienie domyślne. Od tej pory nie trzeba zmieniać formatu pliku podczas skanowania.  **Zmiana ustawień domyślnych**




Mój klient chce otrzymać zeskanowane dokumenty w kolorze w formacie JPEG.




Podaj adres e-mail klienta wraz z ustawieniami skanowania <Kolorowy> i <JPEG>, a następnie zapisz adres i ustawienia jako <Ulubione ustawienia>. Pozwoli to w łatwy sposób zmodyfikować kombinację ustawień w zależności od potrzeb.  **Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**

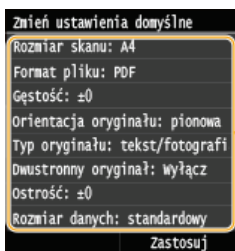
Zmiana ustawień domyślnych

Ustawienia domyślne są ustawieniami wyświetlanymi po każdym włączeniu urządzenia lub naciśnięciu przycisku . Dopasowanie ustawień domyślnych do często wykonywanych operacji eliminuje konieczność konfiguracji tych samych ustawień podczas każdego skanowania.

■ pamięć USB



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia pamięci USB> ► <Zmień ustawienia domyślne> ► Wybierz odpowiednie ustawienie ► Zmień wartość domyślną wybranego elementu ► <Zastosuj> ► 



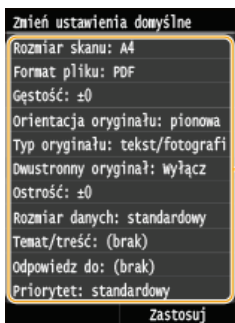
a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

■ E-mail



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia e-mail> ► <Zmień ustawienia domyślne> ► Wybierz odpowiednie ustawienie ► Zmień wartość domyślną wybranego elementu ► <Zastosuj> ► 




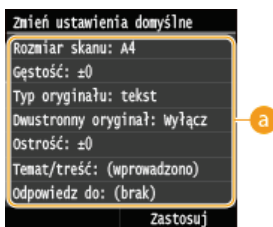
a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

■ Ustawienia I-faksu



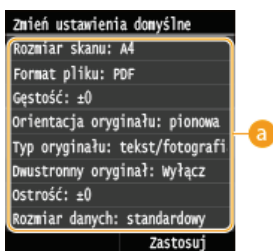
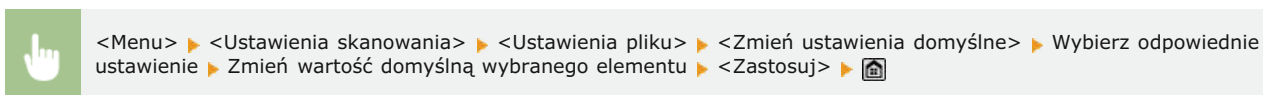
<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia I-Faksu> ► <Ustawienia funkcji wysyłania> ► <Zmień ustawienia domyślne> ► Wybierz odpowiednie ustawienie ► Zmień wartość domyślną wybranego elementu ► <Zastosuj> ► 



a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

■ Ustawienia plików



a Ustawienia

Należy wybrać element do konfiguracji i zmienić wartość domyślną.

ŁĄCZA

- ▶ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- ▶ Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia
- ▶ Wysyłanie I-faksów
- ▶ Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP
- ▶ Określanie szczegółowych ustawień
- ▶ Ustawienia skanowania

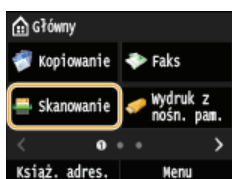
Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)


Możliwe jest zapisanie maksymalnie 18 najczęściej używanych kombinacji ustawień faksowania. Zapisane ustawienia można wyświetlić w razie potrzeby, można więc z nich korzystać bez używania skomplikowanych procedur za każdym razem (na przykład ustawiania rodzaju dokumentu, określania formatu pliku jako kompaktowy PDF i wysyłania pliku do wszystkich pracowników). Można również przypisać zapisany zestaw ustawień do przycisku skrótu wyświetlanego na ekranie <Główny>.

- ▶ Zapisywanie ulubionych ustawień
- ▶ Wywoływanie ulubionych ustawień

Zapisywanie ulubionych ustawień

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Skanowanie>.

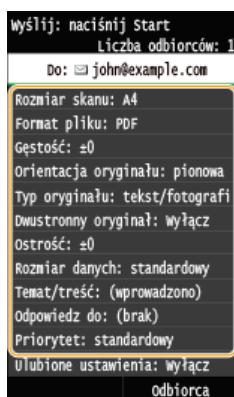


- Po wyświetleniu ekranu logowania wpisz nazwę użytkownika i hasło, korzystając z klawiszy numerycznych. Następnie wybierz serwer uwierzytelniania i naciśnij . ▶ **Logowanie do funkcji Uwierzytelnione wysyłanie**

2 Wybierz opcję <E-mail>, <I-Faks> lub <Plik>.

3 Zmień wartości ustawień do zapisania. ▶ Określanie szczegółowych ustawień

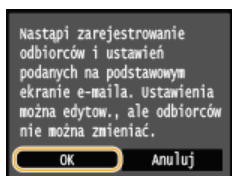
- Aby uwzględnić odbiorcę w ulubionym ustawieniu skanowania, wprowadź odbiorcę do zapisania. ▶ **Wysyłanie przy użyciu zapisanych miejsc docelowych (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)**



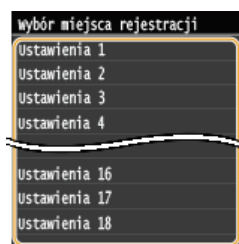
4 Dotknij <Ulubione ustawienia> ▶ <Zarejestruj>.



5 Zapoznaj się z treścią komunikatu i dotknij przycisku <OK>.



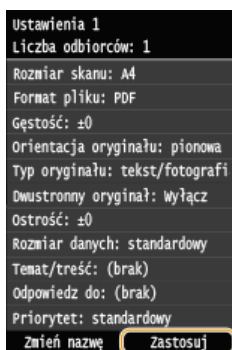
6 Wybierz miejsce zapisania ustawień.



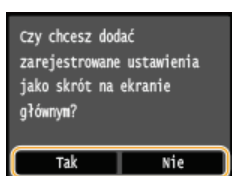
7 Sprawdź szczegółowe informacje dotyczące ustawień do zapisania i dotknij przycisku <Zastosuj>.

▶ Określanie szczegółowych ustawień

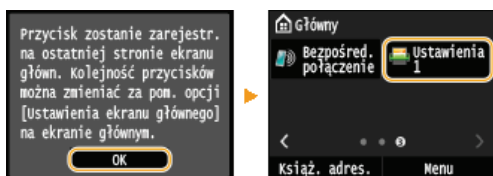
- Aby zmienić wartość ustawienia do zapisania, dotknij odpowiedniego ustawienia.
- Aby zmienić nazwę zapisanych ustawień, dotknij przycisku <Zmień nazwę>. ▶ **Wprowadzanie tekstu**



8 Zdecyduj, czy ustawienia mają zostać zapisane jako przycisk skrót.



- W przypadku wybrania <Tak> zostanie wyświetlony komunikat. Zapoznaj się z jego treścią, a następnie dotknij przycisku <OK>. Zestaw zapisanych ustawień zostanie dodany do ekranu <Główny> jako przycisk skrót.



UWAGA:

- Jeśli na ekranie <Główny> nie ma miejsca na dodanie przycisku, użyj opcji <Ustawienia ekr. głów.>, aby usunąć zapisane przyciski lub puste miejsca. ▶ **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

UWAGA

- Zapisane ustawienia są zachowywane nawet po wyłączeniu urządzenia.
- Aby edytować lub usunąć zapisane ustawienia, przejdź do <Skanowanie> ▶ <Ulubione ustawienia> ▶ <Edytuj/Usuń> ▶ <Edytuj> lub <Usuń>, a następnie postępuj zgodnie z poniższymi krokami.

Aby edytować ustawienie:

Wybierz ustawienie do edycji ▶ Zmień ustawienie i dotknij przycisku ▶ <Zastosuj> ▶ <Tak>.

Aby usunąć ustawienie:

Wybierz ustawienie do usunięcia ▶ dotknij przycisku <Tak>.

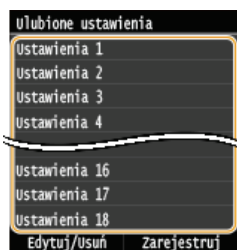
- Odbiorców nie można zmieniać po zapisaniu ustawień. Aby zmienić odbiorcę, należy usunąć ustawienia i ponownie je zapisać.
- Jeśli zapisano odbiorcę wybranego z książki adresowej, a następnie usunięto wpis odbiorcy z książki adresowej, odbiorca zostanie usunięty również z ulubionych ustawień funkcji skanowania.

Wywoływanie ulubionych ustawień

Po prostu wybierz z ulubionych ustawień zestaw dostosowany do potrzeb.



<Skanowanie> ► <Ulubione ustawienia> ► Wybierz zestaw ustawień do wywołania



UWAGA

- Po wywołaniu zestawu ustawień można również zmienić ustawienia skanowania w zależności od potrzeb.

ŁĄCZA

- **Wygodne skanowanie z poziomego urządzenia**

Sprawdzanie wysłanych dokumentów w pliku dziennika (wiadomość e-mail/I-Faks/folder udostępniony/serwer FTP)

Dziennik zeskanowanych dokumentów wysłanych bezpośrednio z urządzenia można wyświetlić w postaci listy.

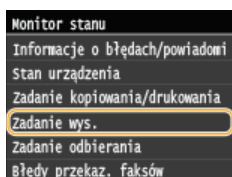
WAŻNE

- Gdy dla opcji <Wyświetlanie rejestru zadań> wybrano ustawienie <Wyłącz>, dzienniki wysłanych dokumentów są niedostępne.

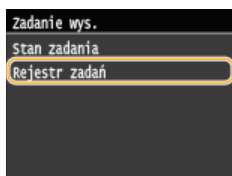
▶ Wyświetlanie rejestru zadań

1 Naciśnij przycisk .

2 Dotknij <Zadanie wys.>.

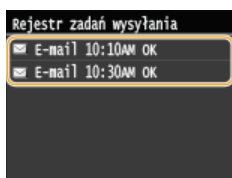


3 Dotknij <Rejestr zadań>.

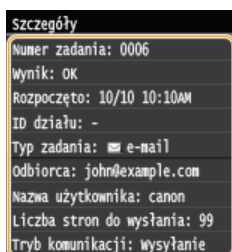


- Zostanie wyświetlona lista wysłanych dokumentów.

4 Wybierz dokument, którego informacje szczegółowe chcesz sprawdzić.



5 Sprawdź szczegółowe informacje dotyczące wybranego dokumentu.



ŁĄCZA

- ▶ Raport wyników TX
- ▶ Raport zarządzania połączeniami

Wygodna współpraca z urządzeniami przenośnymi

Korzystanie z urządzenia w połączeniu z urządzeniem przenośnym, na przykład smartfonem lub tabletem, pozwala w łatwy sposób drukować lub skanować. Urządzenie obsługuje technologię AirPrint, która pozwala drukować bezpośrednio z urządzeń iPhone/iPad, oraz technologię Google Cloud Print™, która pozwala drukować w czasie podróży. Dzięki tym oraz innym funkcjom urządzenia można z niego korzystać w różnoraki sposób.

■ Korzystanie z urządzenia ze smartfonu/tabletu

Aby drukować lub skanować z urządzenia przenośnego, można skorzystać z mobilnej aplikacji firmy Canon. Jeśli urządzenie przenośne jest zgodne z technologią NFC, można drukować poprzez proste dotknięcie urządzenia urządzeniem przenośnym. Można również połączyć się z urządzeniem bez pośrednictwa routera bezprzewodowej sieci LAN i skorzystać ze Zdalnego interfejsu użytkownika, który pozwala zdalnie obsługiwać urządzenie i zmieniać jego ustawienia.



- ▶ Drukowanie/skanowanie za pomocą mobilnej aplikacji firmy Canon i dodatku
- ▶ Drukowanie poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym (NFC)(MF729Cx)
- ▶ Proste połączenie bezprzewodowe przy użyciu połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)
- ▶ Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika z urządzenia przenośnego

■ Korzystanie z technologii AirPrint

Możliwe jest drukowanie, skanowanie lub faksowanie bez użycia sterowników, dzięki przesyłaniu danych z urządzeń firmy Apple.

- ▶ Korzystanie z technologii AirPrint



■ Korzystanie z technologii Google Cloud Print

Możliwe jest drukowanie bez korzystania ze sterownika drukarki, dzięki użyciu aplikacji lub usług na komputerach lub urządzeniach przenośnych obsługujących technologię Google Cloud Print. ▶ **Korzystanie z technologii Google Cloud Print**



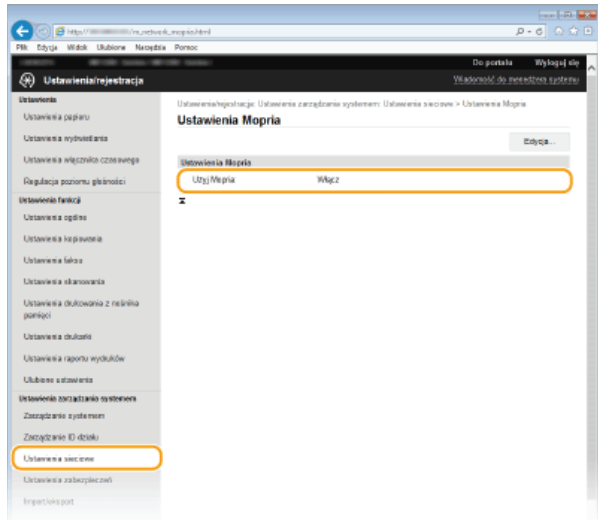
UWAGA

- Urządzenie obsługuje również technologię Mopria™. Korzystanie z technologii Mopria™ pozwala drukować na drukarkach różnych producentów przy użyciu tego samego sterownika drukarki. Ułatwia to wykonywanie tych samych zadań z tymi samymi ustawieniami na różnych modelach drukarek. Szczegółowe informacje o modelach urządzeń obsługujących technologię Mopria™ i wymaganiach systemowych można znaleźć pod adresem <http://www.mopria.org>.

- Wyświetlanie ustawień usługi Mopria™ 



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika w trybie menedżera systemu (▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Ustawienia/rejestracja] ▶ [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia Mopria] ▶ [Edycja] ▶ Sprawdź, czy pole wyboru [Użyj Mopria] jest zaznaczone ▶ [OK]



Drukowanie/skanowanie za pomocą mobilnej aplikacji firmy Canon i dodatku

Dane zapisane w smartfonie/tablecie podłączonym do urządzenia można wydrukować, można też wysłać zeskanowane dokumenty z urządzenia do podłączonego smartfonu/tabletu. Listę zgodnych systemów operacyjnych, szczegółowe procedury konfiguracji oraz procedury użytkowania można znaleźć na stronie internetowej firmy Canon pod adresem <http://www.canon.com/>.

Drukowanie poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym (NFC) **MF729Cx**

Urządzenie obsługuje komunikację NFC (Near Field Communication). Zdjęcia i dokumenty zapisane na urządzeniu przenośnym można wydrukować, dotykając urządzeniem przenośnym obsługującym komunikację NFC znaku NFC na panelu sterowania urządzenia.



Szczegółowe informacje dotyczące miejsca, w którym należy dotknąć urządzenia urządzeniem przenośnym, zobacz **Panel sterowania**.

Konfiguracja urządzenia przenośnego

- Skonfiguruj urządzenie tak, aby funkcja komunikacji NFC była włączona. Aby uzyskać szczegółowe informacje, zapoznaj się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzenia przenośnego lub skontaktuj się z producentem.
- Zainstalować mobilną aplikację firmy Canon na urządzeniu przenośnym. Szczegółowe informacje można znaleźć na stronie internetowej firmy Canon pod adresem: <http://www.canon.com/>.
- Uruchom mobilną aplikację firmy Canon.

Wymagane ustawienie urządzenia

Aby drukować z urządzeń obsługujących technologię NFC, należy określić następujące ustawienie.

- Ustaw wartość opcji <Włącz NFC> na <Włącz>. **Włącz NFC**
- Ustaw adres IP w formacie IPv4. **Ustawianie adresu IPv4**

WAŻNE

- Aplikację można pobrać za darmo, zostanie pobrana jedynie opłata za połączenie internetowe.
- Jeśli drukarka nie zaczęła drukować, należy zmienić miejsce, w którym urządzenie przenośne dotyka urządzenia.
- Nawiązanie połączenia może zająć trochę czasu.
- Prawidłowe działanie funkcji może nie być możliwe, zależnie od urządzenia przenośnego.

Proste połączenie bezprzewodowe przy użyciu połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu) MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Z urządzeniem można połączyć się bezpośrednio z urządzenia przenośnego nawet w środowisku bez punktów dostępowych i routerów bezprzewodowej sieci LAN. Pozwala to drukować z urządzenia przenośnego w dowolnym momencie, bez przechodzenia przez skomplikowany proces konfiguracji ustawień.

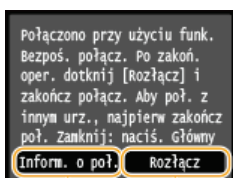


Korzystanie z urządzenia w trybie połączenia bezpośredniego (w trybie punktu dostępu)

Urządzenie może pracować jako punkt dostępu. Aby to zrobić, należy najpierw ustawić opcję <Włącz Bezpośrednie połączenie> na <Włącz>. **🔴 Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**



<Bezpośred. połączenie> ▶ Połącz się z urządzenia przenośnego, korzystając z wyświetlonego identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego. ▶ Zostanie wyświetlony ekran Połączenie bezpośrednie.



a

b

a <Inform. o poł.>

Wyświetla informacje dotyczące wykonywanego połączenia bezpośredniego.

b <Rozłącz>

Zatrzymuje procedurę połączenia bezpośredniego.

WAŻNE

- W zależności od urządzenia przenośnego w trybie połączenia bezpośredniego połączenie z Internetem może być niedostępne.
- Połączenie bezpośrednie jest możliwe tylko dla połączenia jeden-do-jeden pomiędzy urządzeniem i jednym urządzeniem przenośnym. Nie można podłączyć 2 lub więcej urządzeń przenośnych równocześnie.
- Jeśli połączenie bezprzewodowe z urządzenia przenośnego nie zostanie nawiązane w ciągu 5 minut od wyświetlenia SSID i klucza sieciowego, połączenie oczekujące zostanie zakończone.
- Jeśli podczas komunikacji w trybie połączenia bezpośredniego przez pewien czas nie będą przesyłane żadne dane między urządzeniem a urządzeniem przenośnym, połączenie bezpośrednie może zostać zakończone.
- SSID oraz klucz sieciowy urządzenia zmieniają się po każdym uruchomieniu procedury połączenia bezpośredniego.
- Oszczędzanie energii przy pomocy trybu uśpienia jest mniej skuteczne w przypadku połączenia bezpośredniego.
- Gdy opcje <Włącz Bezpośrednie połączenie> oraz <Włącz NFC> są ustawione na wartość <Włącz>, oszczędzanie energii przy pomocy trybu uśpienia jest mniej skuteczne, nawet jeżeli urządzenie nie znajduje się w trybie połączenia bezpośredniego.
 - 🔴 **Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
 - 🔴 **Włącz NFC**
- W przypadku korzystania z połączenia bezpośredniego nie należy ustawiać ręcznie adresu IP urządzenia przenośnego. Może to spowodować problemy z komunikacją z wykorzystaniem połączenia bezpośredniego.

WSKAZÓWKI

Korzystanie z komunikacji NFC w połączeniu z trybem punktu dostępu

- Komunikacji NFC i trybu punktu dostępu można używać równocześnie. Dotykając urządzeniem przenośnym symbolu NFC na panelu sterowania urządzenia można automatycznie odczytać identyfikator SSID i klucz sieciowy. **🔴 Drukowanie poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym (NFC)(MF729Cx)**

Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika z urządzenia przenośnego

Ze Zdalnego interfejsu użytkownika można korzystać za pośrednictwem przeglądarki internetowej zainstalowanej na urządzeniu przenośnym. Pozwala to sprawdzić stan urządzenia i określić jego ustawienia z urządzenia przenośnego.



Obsługiwane przeglądarki

Następujące przeglądarki są zgodne ze Zdalnym interfejsem użytkownika dla urządzeń przenośnych.

Android

- Chrome

iOS

- Safari

Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika na urządzeniu przenośnym

Wpisz adres IP urządzenia w przeglądarce internetowej i uruchom Zdalny interfejs użytkownika. Najpierw sprawdź, czy adres IP urządzenia został ustawiony (🔴 **Wyświetlanie ustawień sieciowych**). W przypadku wątpliwości skontaktuj się z administratorem sieci.

1 Uruchom przeglądarkę internetową na smartfonie lub tablecie.

2 Wprowadź adres „http://(adres IP urządzenia)/” w polu adresu.

- Jeśli chcesz użyć adresu IPv6, zamknij go w nawiasach (przykład: http://[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce]/).

UWAGA:

- Niektóre elementy Zdalnego interfejsu użytkownika nie są wyświetlane w „wersji dla smartfonów”. Aby wyświetlić wszystkie elementy, należy skorzystać z „wersji dla komputerów PC”.

ŁĄCZA

- 🔴 **Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

Korzystanie z technologii AirPrint

Możliwe jest drukowanie, skanowanie lub faksowanie bez użycia sterowników, dzięki przesyłaniu danych z urządzeń firmy Apple.



Konfiguracja AirPrint

- Konfiguracja ustawień AirPrint
- Wyświetlanie ekranu AirPrint

Funkcje technologii AirPrint

- Drukowanie z użyciem technologii AirPrint
- Skanowanie z użyciem technologii AirPrint
- Faksowanie z użyciem technologii AirPrint (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Rozwiązywanie problemów

- Jeśli nie można skorzystać z technologii AirPrint

Konfiguracja ustawień AirPrint

Możliwa jest rejestracja informacji, takich jak nazwa urządzenia oraz lokalizacja instalacji, które posłużą do identyfikacji urządzenia. Można również wyłączyć obsługę technologii AirPrint przez urządzenie. Aby zmienić te ustawienia, należy użyć Zdalnego interfejsu użytkownika.

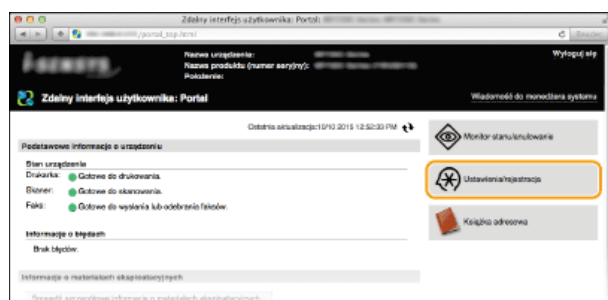
- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.** ➤ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

UWAGA:

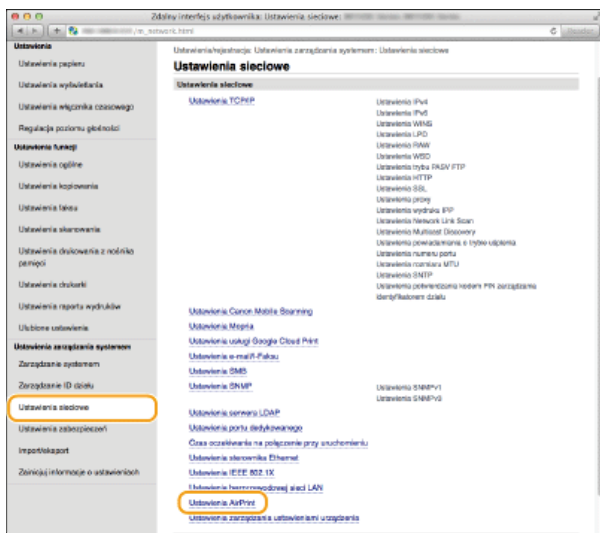
Procedura uruchamiania Zdalnego interfejsu użytkownika może się różnić w zależności od przeglądarki internetowej. Należy zapoznać się z instrukcją obsługi używanej przeglądarki internetowej.

- 2 **Kliknij [Ustawienia/rejestracja].**

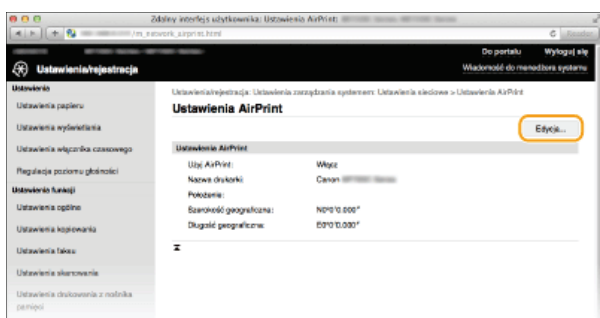
- Jeśli korzystasz z urządzenia przenośnego, takiego jak iPad, iPhone lub iPod touch, w tej sekcji polecenie „kliknij” jest równoznaczne z „naciśnij”.



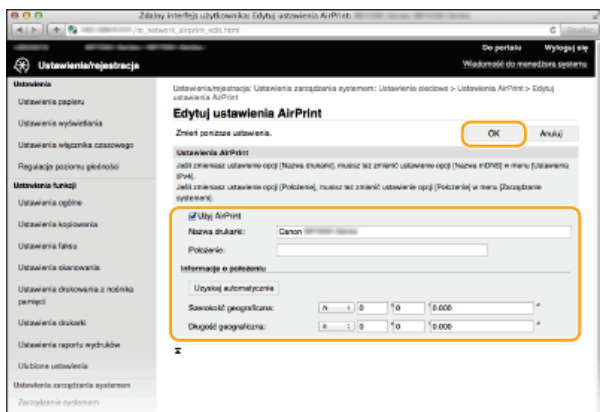
- 3 **Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia AirPrint].**



4 Kliknij [Edycja].



5 Podaj wymagane ustawienia i kliknij przycisk [OK].



[Użyj AirPrint]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi korzystanie z technologii AirPrint. Aby wyłączyć technologię AirPrint, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

[Nazwa drukarki]/[Położenie]/[Szerokość geograficzna]/[Długość geograficzna]

Wprowadzanie nazwy oraz lokalizacji instalacji, które ułatwia identyfikację urządzenia podczas korzystania z produktu firmy Apple. Informacje te są użyteczne w przypadku posiadania kilku drukarek obsługujących technologię AirPrint.

UWAGA:

W przypadku zmiany ustawienia [Nazwa drukarki]

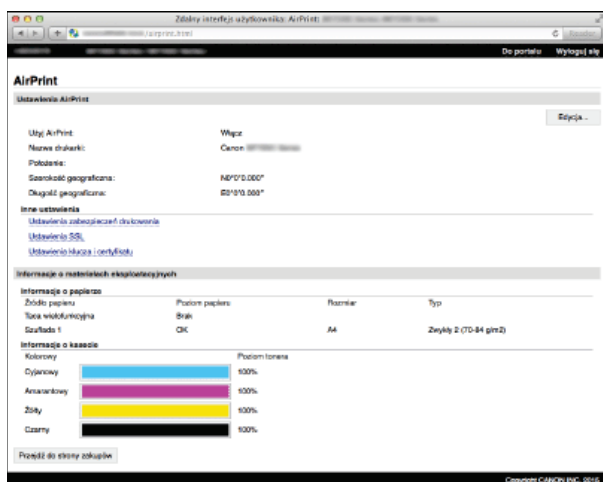
W przypadku zmiany ustawienia [Nazwa drukarki], które zostało już raz określone, drukowanie z komputera Mac używanego wcześniej do drukowania może nie być możliwe. Zjawisko to występuje z powodu automatycznej zmiany ustawienia <Nazwa mDNS> (Konfiguracja usługi DNS) protokołu IPv4. W takim przypadku należy ponownie dodać urządzenie na komputerze Mac.

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Wyświetlenie okna technologii AirPrint umożliwia dostęp nie tylko do ustawień technologii AirPrint, ale pozwala również na wyświetlenie informacji dotyczących materiałów eksploatacyjnych, takich jak papier i zasobniki z tonerem. Co więcej, pozwala na konfigurację ustawień funkcji bezpieczeństwa (🔒 **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**).

- 1** Kliknij ikonę [Preferencje systemowe] znajdującą się w Docku na ekranie ▶ [Drukarki i skanery].
- 2** Wybierz drukarkę i kliknij element [Opcje i zasoby].
- 3** Kliknij element [Wyświetl witrynę drukarki].
- 4** Zaloguj się w interfejsie Zdalny interfejs użytkownika.
 - Aby zmienić ustawienia technologii AirPrint, zaloguj się w trybie menedżera systemu.



Znaki towarowe

Apple, Bonjour, iPad, iPhone, iPod touch, Mac, Mac OS i Mac OS X są znakami towarowymi firmy Apple Inc. zarejestrowanymi w USA i innych krajach. AirPrint i logo AirPrint są znakami towarowymi firmy Apple Inc.

Drukowanie z użyciem technologii AirPrint

Komputer nie jest niezbędny do drukowania wiadomości e-mail, zdjęć, stron internetowych oraz innych dokumentów. Technologia AirPrint umożliwia drukowanie bezpośrednio z urządzeń firmy Apple, takich jak iPad, iPhone i iPod touch.



▶ Drukowanie za pomocą urządzeń iPad, iPhone lub iPod touch

▶ Drukowanie z komputera Mac

Wymagania systemowe

Aby drukować z wykorzystaniem technologii AirPrint, należy korzystać z jednego z wymienionych urządzeń firmy Apple.

- iPad (wszystkie modele)
- iPhone (model 3GS lub nowszy)
- iPod touch (3 generacja lub nowsza)
- Mac (wersja Mac OS X 10.7 lub nowsza)*

* Mac OS X 10.9 lub nowsza wersja w przypadku korzystania z połączenia USB.

Środowisko sieciowe

Wymagane jest korzystanie z jednego z wymienionych środowisk.

- Urządzenie firmy Apple i urządzenie są podłączone do tej samej sieci LAN.
- Urządzenie firmy Apple i urządzenie są połączone bezpośrednio.
- Komputer Mac i urządzenie są połączone kablem USB.

UWAGA:

W przypadku korzystania z połączenia USB

Ustaw wartość opcji <Wyb. system komp. podł. do USB> na <Mac OS>. ▶ Powiadamij o sprawdzaniu ustawień papieru

Drukowanie za pomocą urządzeń iPad, iPhone lub iPod touch

1 Upewnij się, że urządzenie jest włączone i połączone z urządzeniem firmy Apple.

- Informacje dotyczące sposobu sprawdzania, czy urządzenie Apple i urządzenie są połączone za pośrednictwem przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN można znaleźć w podręczniku „Pierwsze kroki”. ▶ **Instrukcje dołączone do urządzenia**
- Informacje dotyczące sposobu sprawdzania, czy urządzenie Apple i urządzenie są połączone bezpośrednio można znaleźć w podręczniku ▶ **Proste połączenie bezprzewodowe przy użyciu połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw).**

2 W aplikacji zainstalowanej na urządzeniu firmy Apple dotknij przycisku , aby wyświetlić opcje menu.

3 Na liście rozwijanej naciśnij opcję [Drukuj].

4 Wybierz urządzenie w sekcji [Drukarka] znajdujące się w oknie [Opcje drukarki].

- Wyświetlone zostaną drukarki połączone do sieci. W tym kroku należy wybrać niniejsze urządzenie.

WAŻNE:

Okno [Opcje drukarki] nie jest wyświetlane w aplikacjach, które nie obsługują technologii AirPrint. Wydruk za pomocą tych aplikacji nie jest możliwy.

5 Określ ustawienia wydruku w zależności od potrzeb.

UWAGA:

Dostępne ustawienia i formaty papieru różnią się w zależności od używanej aplikacji.

6 Dotknij przycisku [Drukuj].

- Drukowanie rozpocznie się.


UWAGA:

Sprawdzanie statusu drukowania

W trakcie drukowania naciśnij dwukrotnie przycisk Home urządzenia firmy Apple ► dotknij przycisku [Drukuj].

Drukowanie z komputera Mac

1 Upewnij się, że urządzenie jest włączone i połączone z komputerem Mac.

- Informacje dotyczące sposobu sprawdzania można znaleźć w podręczniku „Pierwsze kroki”.  **Instrukcje dołączone do urządzenia**

2 Dodaj urządzenie na komputerze Mac na ekranie [Preferencje systemowe] ► [Drukarki i skanery].

- Ta czynność nie jest wymagana, jeśli urządzenie zostało już dodane na potrzeby korzystania z funkcji skanowania lub faksowania.

3 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

4 Zaznacz urządzenie w oknie dialogowym drukowania.

- Wyświetlone zostaną drukarki połączone do komputera Mac. W tym kroku należy wybrać niniejsze urządzenie.

5 Określ ustawienia wydruku w zależności od potrzeb.

UWAGA:

- Dostępne ustawienia i formaty papieru różnią się w zależności od używanej aplikacji.

6 Kliknij polecenie [Drukuj].

- Drukowanie rozpocznie się.

Skonowanie z użyciem technologii AirPrint

Technologia AirPrint pozwala przesłać dane zeskanowane przy użyciu urządzenia bezpośrednio do komputera Mac.



Wymagania systemowe

Aby skanować z użyciem technologii AirPrint, należy korzystać z komputera Mac z systemem Mac OS X 10.9 lub nowszym.


Środowisko sieciowe

Wymagane jest korzystanie z jednego z wymienionych środowisk.

- Komputer Mac i urządzenie są połączone do tej samej sieci LAN.
- Komputer Mac i urządzenie są połączone kablem USB.

UWAGA:

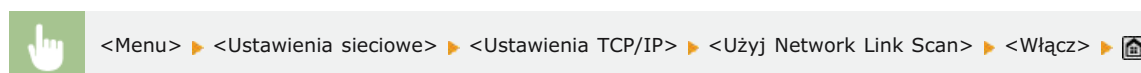
W przypadku korzystania z połączenia USB

Ustaw wartość opcji <Wyb. system komp. podł. do USB> na <Mac OS>.  **Powiadamij o sprawdzaniu ustawień papieru**


Wymagane ustawienie urządzenia

W opcji <Użyj Network Link Scan> wybierz wartość <Włącz>.

■ Konfigurowanie ustawień skanowania przy połączeniu sieciowym



Skonowanie z komputera Mac

- 1 Upewnij się, że urządzenie jest włączone i połączone z komputerem Mac.**
 - Informacje dotyczące sposobu sprawdzania można znaleźć w podręczniku „Pierwsze kroki”.  **Instrukcje dołączone do urządzenia**
- 2 Dodaj urządzenie na komputerze Mac na ekranie [Preferencje systemowe] ► [Drukarki i skanery].**
 - Ta czynność nie jest wymagana, jeśli urządzenie zostało już dodane na potrzeby korzystania z funkcji drukowania lub faksowania.
- 3 Wybierz urządzenie z listy drukarek w oknie [Drukarki i skanery].**
- 4 Kliknij pozycję [Skaner].**
- 5 Kliknij [Otwórz skaner].**
 - Zostanie wyświetlony ekran [Skaner].
- 6 Skonfiguruj odpowiednio ustawienia skanowania.**
- 7 Kliknij pozycję [Skanuj].**
 -

- Rozpocznie się skanowanie, zeskanowane dane zostaną wyświetlone na ekranie.

UWAGA

- Jeśli dla opcji <Autom. przejście w tryb online w celu zdalnego skanowania> wybrano ustawienie <Wyłącz>, należy najpierw przełączyć urządzenie w tryb online, dotykając kolejno <Skanowanie> ► <Skaner zdalny> na ekranie <Główny>, następnie należy rozpocząć procedurę skanowania. 🛑 **Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika**
- Nie można skanować w trakcie konfigurowania ustawień drukowania, kopiowania lub faksowania, a także gdy urządzenie wykonuje jakąkolwiek inną czynność.

Faksowanie z użyciem technologii AirPrint MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Technologia AirPrint pozwala wysłać fakсы z komputera Mac w taki sam sposób, jak odbywa się drukowanie z komputera Mac.



Wymagania systemowe

Aby wysłać fakсы z użyciem technologii AirPrint, należy korzystać z komputera Mac z systemem Mac OS X 10.9 lub nowszym.


Środowisko sieciowe

Wymagane jest korzystanie z jednego z wymienionych środowisk.

- Komputer Mac i urządzenie są podłączone do tej samej sieci LAN.
- Komputer Mac i urządzenie są połączone kablem USB.


UWAGA:

W przypadku korzystania z połączenia USB

Ustaw wartość opcji <Wyb. system komp. podł. do USB> na <Mac OS>.  **Powiadamiasz o sprawdzaniu ustawień papieru**

Faksowanie z komputera Mac

1 Upewnij się, że urządzenie jest włączone i połączone z komputerem Mac.

- Informacje dotyczące sposobu sprawdzania można znaleźć w podręczniku „Pierwsze kroki”.  **Instrukcje dołączone do urządzenia**

2 Dodaj urządzenie na komputerze Mac na ekranie [Preferencje systemowe] ▶ [Drukarki i skanery].

- Ta czynność nie jest wymagana, jeśli urządzenie zostało już dodane na potrzeby korzystania z funkcji drukowania lub skanowania.

3 Otwórz dokument w aplikacji oraz okno dialogowe drukowania.

- Sposób otwierania okna dialogowego drukowania różni się w zależności od aplikacji. Więcej informacji znajduje się w podręczniku użytkownika stosowanej aplikacji.

4 Zaznacz urządzenie w oknie dialogowym drukowania.

- Wyświetlone zostaną drukarki połączone do komputera Mac. W tym kroku należy wybrać sterownik faksu urządzenia.

5 Wybierz odbiorcę.

6 Kliknij przycisk [Faks].

- Rozpocznie się wysyłanie faksu.

Jeśli nie można skorzystać z technologii AirPrint

Jeśli nie można skorzystać z technologii AirPrint, wypróbuj poniższe rozwiązania.

- Upewnij się, że urządzenie jest włączone. Jeśli urządzenie jest włączone, najpierw je wyłącz, następnie odczekaj co najmniej 10 sekund i włącz ponownie, po czym sprawdź, czy problem został rozwiązany.
- Upewnij się, że na urządzeniu nie został wyświetlony komunikat o błędzie.
- Upewnij się, że urządzenia firmy Apple i urządzenie są podłączone do tej samej sieci LAN. Po włączeniu urządzenia może upłynąć kilka minut, zanim będzie ono gotowe do nawiązania łączności.
- Upewnij się, że na urządzeniu firmy Apple włączona jest usługa Bonjour. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku użytkownika urządzenia lub uzyskać je od producenta.
- Upewnij się, że urządzenie zostało skonfigurowane tak, aby drukowanie/skanowanie/faksowanie z komputera było możliwe także bez wprowadzenia identyfikatora wydziału i hasła. **🔗Ustawianie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera**
- W przypadku drukowania upewnij się, że do urządzenia załadowano papier oraz że w kasecie z tonerem jest wystarczająca ilość toneru. **🔗Ładowanie papieru** **🔗Wymiana zasobników z tonerem**
- W przypadku skanowania upewnij się, czy ustawienie urządzenia dla skanowania przy połączeniu sieciowym to <Włącz>. **🔗Konfigurowanie ustawień skanowania przy połączeniu sieciowym**
- Problemy z faksowaniem, zobacz **🔗Problemy z faksem/telefonem (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**.

Korzystanie z technologii Google Cloud Print

Technologia Google Cloud Print to usługa umożliwiająca użytkownikowi posiadającemu konto Google wydruk z aplikacji, takich jak Dokumenty Google™ czy Gmail™, za pośrednictwem smartfonu, tabletu lub komputera podłączonego do Internetu. W odróżnieniu od tradycyjnego drukowania za pomocą komputera technologia Google Cloud Print to nowe rozwiązanie pozwalające na wydruk dzięki podłączeniu drukarki bezpośrednio do sieci Web. Aby na przykład wydrukować wiadomość e-mail lub pliki do niej dołączone, wystarczy skorzystać z konta Gmail na telefonie komórkowym. Wykonane wydruki można zabrać po udaniu się do miejsca, w którym znajduje się użyte urządzenie.



WAŻNE

- Podczas rejestrowania urządzenia lub korzystania z technologii Google Cloud Print do wydruku dokumentów konieczne jest podłączenie urządzenia do Internetu. Użytkownik jest również odpowiedzialny za wszelkie opłaty związane z tego typu połączeniem.
- W niektórych krajach i regionach korzystanie z tej funkcji może być niemożliwe.

Drukowanie za pomocą technologii Google Cloud Print

W celu drukowania przy użyciu usługi Google Cloud Print należy zarejestrować urządzenie w usłudze Google Cloud Print.

- ▶ **Sprawdzanie ustawień urządzenia**
- ▶ **Zmiana ustawień Google Cloud Print**
- ▶ **Rejestrowanie urządzenia w usłudze Google Cloud Print**

UWAGA

- Do korzystania z technologii Google Cloud Print wymagane jest posiadanie konta Google. Użytkownicy niemający konta Google, mogą utworzyć je na stronie internetowej firmy Google.

Sprawdzanie ustawień urządzenia

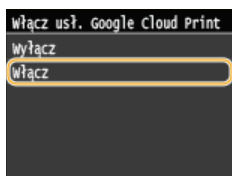
Przed konfiguracją technologii Google Cloud Print:

- Należy upewnić się, że urządzeniu został przypisany adres IPv4 oraz że zostało ono podłączone do komputera za pośrednictwem sieci.
 - ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**
 - ▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
- Należy sprawdzić, czy data, godzina oraz ustawienia strefy czasowej są prawidłowe. ▶ **Ustawienia daty/godz.**
- Jeśli włączone jest Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, należy upewnić się, czy urządzenie zostało skonfigurowane tak, aby wydruk z komputera był możliwy także bez wprowadzenia identyfikatora wydziału i kodu PIN. ▶ **Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**

Zmiana ustawień Google Cloud Print

Włącz funkcję Google Cloud Print w urządzeniu. Funkcję Google Cloud Print można również wyłączyć.

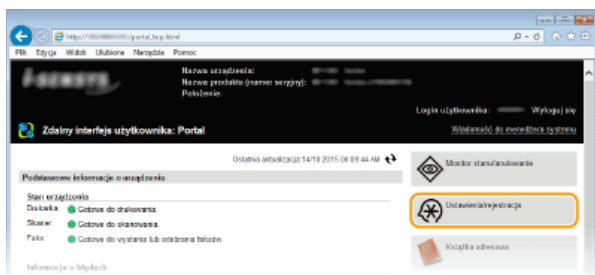
- 1** Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2** Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . ▶ **Logowanie się na urządzeniu**
- 3** Wybierz kolejno opcje <Ustawienia usługi Google Cloud Print> ▶ <Włącz usługę Google Cloud Print>.
- 4** Dotknij <Włącz> lub <Wyłącz>.



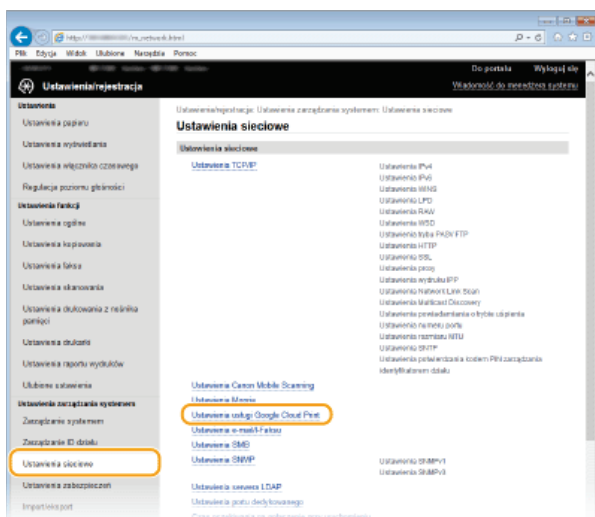
Rejestrowanie urządzenia w usłudze Google Cloud Print

Zarejestrowanie urządzenia w usłudze Google Cloud Print pozwala drukować z dowolnego miejsca.

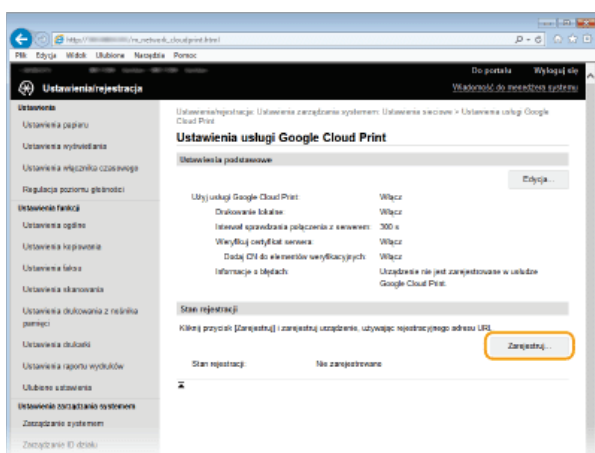
- 1** Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2** Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia usługi Google Cloud Print].



4 Kliknij element [Zarejestruj] znajdujący się w sekcji [Stan rejestracji].



UWAGA:

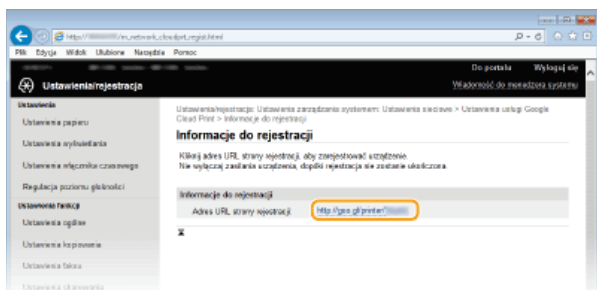
Jeśli [Zarejestruj] jest niedostępny

- Trzeba uaktywnić technologię Google Cloud Print. Kliknij [Edycja], zaznacz pole wyboru [Użyj usługi Google Cloud Print] i kliknij przycisk [OK].

Ponowna rejestracja urządzenia

- Aby ponownie zarejestrować urządzenie, jeśli zmienił się jego właściciel lub z innego powodu, wyrejestruj urządzenie, a następnie zarejestruj je ponownie.

5 Kliknij adres URL wyświetlony w formie łącza oznaczonego jako [Adres URL strony rejestracji].



6 Aby zarejestrować urządzenie, należy postępować zgodnie ze wskazówkami wyświetlanymi na ekranie.

7 Aby móc drukować, uruchom aplikację obsługującą usługę Google Cloud Print, na przykład Google Chrome™, Gmail lub Google Docs na komputerze lub smartfonie.

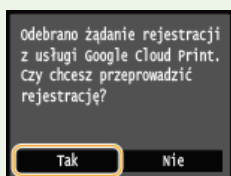
UWAGA:

- Przejdź do strony internetowej poświęconej technologii Google Cloud Print, aby uzyskać najnowsze informacje na temat aplikacji, które ją obsługują.

UWAGA

Rejestrowanie z urządzenia przenośnego lub przeglądarki Google Chrome

Urządzenie można zarejestrować również z urządzenia przenośnego lub z przeglądarki Google Chrome. Przed zakończeniem rejestracji na wyświetlaczu urządzenia zostanie wyświetlony poniższy ekran potwierdzenia. Dotknij przycisku <Tak>, aby zakończyć rejestrację.



- Procedurę rejestracji można znaleźć w podręczniku użytkownika urządzenia przenośnego lub na stronie internetowej usługi Google Cloud Print.

Sieć

Niniejsze urządzenie oferuje możliwość użytkowania w wielu różnych środowiskach, a oprócz podstawowych funkcji związanych z siecią jest także wyposażone w zaawansowane rozwiązania technologiczne. Użytkownicy, którzy nie są ekspertami w zakresie sieci, nie mają żadnych powodów do niepokoju, gdyż urządzenie to zostało zaprojektowane z myślą o prostocie i wygodzie obsługi. Bez obaw można rozpocząć wykonywanie kolejnych kroków konfiguracji sieci. Do urządzenia można również podłączyć bezprzewodowo i bezpośrednio urządzenia przenośne, nie wymaga to konfigurowania ustawień sieciowych ani podłączania urządzenia za pośrednictwem punktu dostępowego lub bezprzewodowego routera sieci LAN.

■ Podłączanie do komputera/wyświetlanie ustawień sieciowych urządzenia



▶ Podłączanie do sieci



▶ Wyświetlanie ustawień sieciowych

■ Bezpośrednie połączenie z urządzeniami przenośnymi

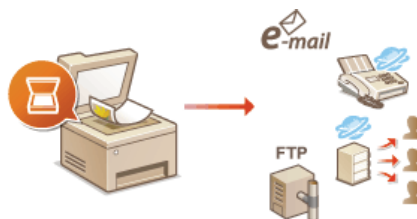


▶ Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

■ Konfiguracja i przygotowanie funkcji drukowania/faksu PC/skanowania

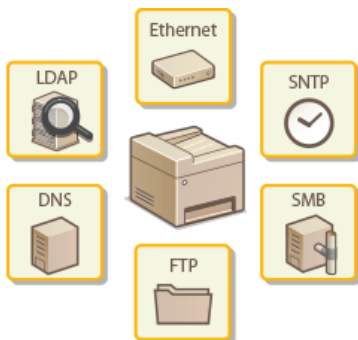


▶ Konfiguracja urządzenia w celu drukowania i faksowania danych z komputera



▶ Konfiguracja ustawień skanowania (E-mail/I-faksy/Foldery udostępnione/Serwer FTP)

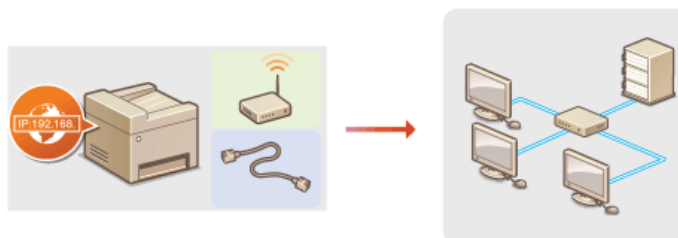
■ Dostosowywanie urządzenia do wygodnej pracy w środowisku sieciowym



▶ Konfiguracja urządzenia w danym środowisku sieciowym

Podłączanie do sieci

Podłączenie urządzenia do przewodowej lub bezprzewodowej sieci lokalnej (LAN) wymaga ustawienia adresu IP unikalnego dla wybranej sieci. Należy wybrać opcję „przewodowo” lub „bezprzewodowo” w zależności od środowiska komunikacyjnego i urządzeń sieciowych. Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ustawień adresu IP, należy skontaktować się z dostawcą Internetu lub administratorem sieci.



WAŻNE

- Jeśli urządzenie jest podłączone do niezabezpieczonej sieci, informacje osobiste mogą zostać przechwycone przez osoby niepowołane.

UWAGA

- Urządzenie nie może być podłączone do sieci przewodowej i bezprzewodowej LAN jednocześnie.
- Urządzenie jest dostarczane bez kabla LAN i routera. W razie konieczności należy zaopatrzyć się w te akcesoria.
- Aby uzyskać dalsze informacje dotyczące urządzeń sieciowych, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi, które zostały do nich dołączone lub skontaktować się z producentem.

■ Przed rozpoczęciem

Aby podłączyć urządzenie do sieci, należy postępować zgodnie z podanymi poniżej instrukcjami.

1



Sprawdź ustawienia komputera.

- Upewnij się, że komputer został poprawnie podłączony do sieci. Aby uzyskać więcej informacji, zapoznaj się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń lub skontaktuj się z ich producentami.
- Sprawdź, czy proces konfiguracji ustawień sieciowych na komputerze został zakończony. W przypadku nieodpowiedniej konfiguracji sieci korzystanie z urządzenia w środowisku sieciowym nie jest możliwe nawet po przeprowadzeniu dalszej części procedury.

UWAGA:

- W zależności od sieci potrzebna może być zmiana ustawień metody komunikacji (półduplex lub duplex pełny) albo typu sieci Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX) (🔗 **Konfiguracja ustawień sieci Ethernet**). Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z dostawcą Internetu lub administratorem sieci.
- Sprawdzanie adresu MAC urządzenia.
 - 🔗 **Wyświetlanie adresu MAC w przewodowej sieci LAN**
 - 🔗 **Wyświetlanie adresu MAC i informacji o bezprzewodowej sieci LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
- Informacje na temat podłączania do sieci IEEE 802.1X znajdują się w sekcji 🔗 **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**.



2



Wybierz przewodową lub bezprzewodową sieć LAN.

- 🔗 **Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**



3

Nawiąż połączenie z przewodową lub bezprzewodową siecią LAN.

- Przejdź do sekcji odpowiadającej ustawieniu wybranemu w kroku 2.



▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**

▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**



4



Jeśli to konieczne, skonfiguruj adres IP.

- W momencie zakupu urządzenie jest skonfigurowane tak, aby automatycznie pobierać adres IP. Aby ustawić konkretny adres IP, należy zmienić to ustawienie.

▶ **Konfiguracja adresu IP**

Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Po zdecydowaniu, czy urządzenie ma być połączone z komputerem za pośrednictwem przewodowej czy bezprzewodowej sieci LAN wybierz sieć przewodową lub bezprzewodową LAN za pomocą panelu sterowania. Uwaga: jeśli chcesz zmienić ustawienie z opcji <Przewodowa sieć LAN> na opcję <Bezprzewodowa sieć LAN> lub odwrotnie, konieczne będzie odinstalowanie sterowników MF zainstalowanych w komputerze i ponowne ich zainstalowanie. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku Podręcznik instalacji sterownika MF.

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Wybierz przewodową/bezprzewodową sieć LAN>.

4 Dotknij <Przewodowa sieć LAN> lub <Bezprzewodowa sieć LAN>.

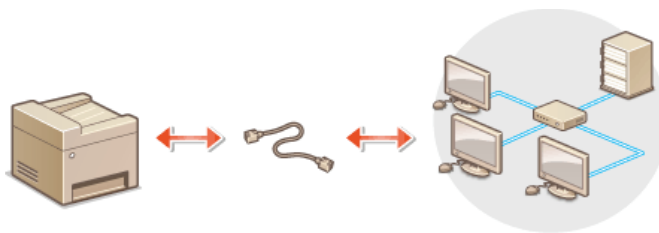


ŁĄCZA

- ▶ **Podłączanie do sieci**
- ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**
- ▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

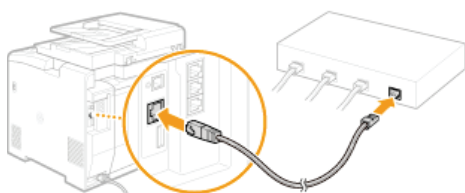
Podłączanie do sieci przewodowej LAN

Urządzenie należy podłączyć do komputera za pośrednictwem routera. Podłącz urządzenie do routera za pomocą kabla sieciowego LAN.



1 Podłącz kabel LAN.

- Podłącz urządzenie do routera za pomocą kabla sieci LAN.
- Wsuń złącze do gniazda, aby zatrzasnęło się we właściwym położeniu.



2 Oczekaj około 2 minut.

- W tym czasie adres IP zostanie automatycznie ustawiony.

UWAGA:

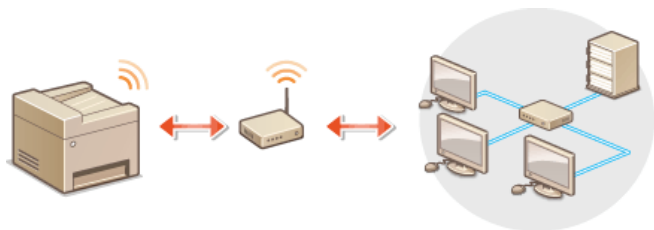
- Adres IP można skonfigurować ręcznie. [▶ Konfiguracja adresu IP](#)

ŁĄCZA

▶ Podłączanie do sieci

Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Routery bezprzewodowe (lub punkty dostępowe) łączą urządzenie z komputerem za pomocą fal radiowych. Jeśli router obsługuje standard Wi-Fi Protected Setup (WPS), konfiguracja sieci jest bardzo prosta, gdyż przebiega automatycznie. Jeśli urządzenia sieciowe nie obsługują funkcji konfiguracji automatycznej lub użytkownik chce skonfigurować szczegółowe ustawienia uwierzytelniania i szyfrowania, konieczne jest przeprowadzenie ręcznej konfiguracji połączenia. Należy upewnić się, że komputer został poprawnie podłączony do sieci.



► Konfiguracja połączenia za pomocą standardu WPS

► Ręczna konfiguracja połączenia

WAŻNE

Ryzyko wycieku informacji

- Użytkownicy korzystają z połączenia LAN na własne życzenie i ryzyko. Jeśli urządzenie jest podłączone do niezabezpieczonej sieci, istnieje zagrożenie uzyskania danych osobowych użytkownika przez niepowołane osoby, ponieważ fale radiowe, które są wykorzystywane w komunikacji bezprzewodowej, rozchodzą się na pobliskim obszarze, także przez ściany.

Zabezpieczenia bezprzewodowej sieci LAN

- Obsługiwane przez urządzenie zabezpieczenia bezprzewodowej sieci LAN zostały wymienione poniżej. Aby uzyskać informacje dotyczące standardów zabezpieczeń sieci bezprzewodowej obsługiwanych przez router bezprzewodowy, należy zapoznać się z dołączoną do niego instrukcją obsługi lub skontaktować się z producentem.
 - 128 (104)/64 (40) bit WEP
 - WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)
 - WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)

UWAGA

Urządzenia wymagane do nawiązania bezprzewodowego połączenia LAN

- Urządzenie jest dostarczane bez routera bezprzewodowego. Należy zaopatrzyć się w ten sprzęt.
- Router bezprzewodowy powinien być zgodny ze standardem IEEE 802.11b/g/n i obsługiwać pasmo o częstotliwości 2,4 GHz. Aby uzyskać dalsze informacje, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem.

Konfiguracja połączenia za pomocą standardu WPS

Podczas korzystania ze standardu WPS dostępne są dwa tryby: tryb przycisku oraz tryb kodu PIN.

■ Tryb konfiguracji za pomocą przycisku

Na pudełku routera bezprzewodowego należy odnaleźć symbol WPS. Należy również upewnić się, że dane urządzenie sieciowe jest wyposażone w przycisk WPS. ► **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS**



■ Tryb kodu PIN

Niektóre routery WPS nie obsługują trybu przycisku. Jeśli na pudełku urządzenia sieciowego lub w dołączonej do niego instrukcji obsługi znajdują się informacje na temat trybu PIN WPS, należy skonfigurować połączenie, wprowadzając kod PIN. ► **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS**

UWAGA

- Jeżeli w routerze bezprzewodowym ustawiono uwierzytelnianie WEP, konfiguracja połączenia przy użyciu funkcji WPS może okazać się niemożliwa.

Ręczna konfiguracja połączenia

W przypadku ręcznej konfiguracji połączenia bezprzewodowego można wybrać bezprzewodowy router lub ręcznie wprowadzić wymagane informacje. Bez względu na wybraną metodę należy przygotować wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia konfiguracji, łącznie z identyfikatorem SSID oraz kluczem sieciowym (🔗 **Sprawdzenie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**).

■ Wybór routera bezprzewodowego

Należy wybrać tę opcję konfiguracji, jeśli konieczna jest ręczna konfiguracja połączenia, jednak chce się wykonać ją w jak najprostszy sposób. 🔗 **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**

■ Ręczne wprowadzanie informacji o konfiguracji

Aby skonfigurować szczegółowe ustawienia, takie jak opcje konfiguracyjne uwierzytelniania i szyfrowania, w celu nawiązania połączenia należy ręcznie wprowadzić identyfikator SSID oraz klucz sieciowy. 🔗 **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

ŁĄCZA

🔗 **Podłączanie do sieci**

🔗 **Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS



Jeśli router bezprzewodowy obsługuje Tryb przycisku WPS, można w prosty sposób skonfigurować połączenie za pomocą przycisku WPS.

WAŻNE

- Sposób obsługi routera bezprzewodowego może różnić się w zależności od urządzenia. Aby uzyskać pomoc w tym zakresie, należy zapoznać się z instrukcją obsługi urządzenia sieciowego.

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

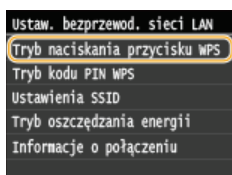
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk .  **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>.

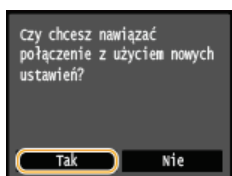
- Gdy zostanie wyświetlony komunikat <Czy chcesz włączyć bezprzewodową sieć LAN?>, dotknij przycisku <Tak>.

4 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.

5 Dotknij <Tryb naciskania przycisku WPS>.



6 Dotknij <Tak>.

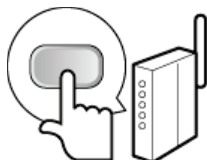


➔ Kod PIN zostaje wygenerowany.

7 Naciśnij i przytrzymaj przycisk WPS na routerze bezprzewodowym.

Przycisk ten należy nacisnąć w ciągu 2 minut od dotknięcia przycisku <Tak> w kroku 6.

- W zależności od urządzenia sieciowego konieczne może być naciśnięcie i przytrzymanie przycisku przez 2 sekundy lub dłużej. Aby uzyskać pomoc w tym zakresie, należy zapoznać się z instrukcją obsługi urządzenia sieciowego.



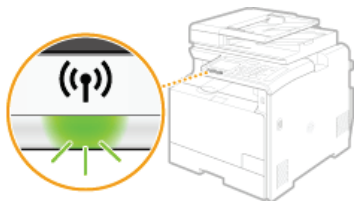
UWAGA:

Jeśli w trakcie konfiguracji wyświetlony zostanie komunikat o błędzie

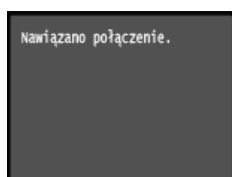
- Dotknij przycisku <Zamknij> i powrót do kroku 5.

8 Sprawdź, czy wskaźnik Wi-Fi na panelu sterowania świeci.

- Wskaźnik Wi-Fi miga, gdy wykryty zostanie router bezprzewodowy.



- Po zakończeniu konfiguracji wyświetlony zostaje poniższy ekran, a po upływie około 2 sekund włącza się wskaźnik Wi-Fi.



- Poczekaj około 2 minuty, aż zakończone zostanie ustalanie adresu IP urządzenia.

WAŻNE:

Siła sygnału

- Gdy dostępnych jest wiele routerów bezprzewodowych, z którymi można nawiązać połączenie, urządzenie ustanawia je z tym o najsilniejszym sygnale. Siła sygnału mierzona jest przy zastosowaniu wskaźnika RSSI (Received Signal Strength Indication).

UWAGA

Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej

- Urządzenie może przechodzić w tryb <Tryb oszczędzania energii> na podstawie sygnałów emitowanych przez router bezprzewodowy. **Tryb oszczędzania energii**

W przypadku, gdy zmienił się adres IP urządzenia

- W środowisku DHCP adres IP urządzenia może być zmieniany automatycznie. Jeśli tak się stanie, połączenie jest utrzymywane, gdy urządzenie i komputer należą do tej samej podsieci.

ŁĄCZA

- ▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS

Jeśli router bezprzewodowy obsługuje tryb PIN WPS, należy wygenerować kod PIN za pomocą urządzenia i zarejestrować go dla urządzenia sieciowego.

WAŻNE

- Sposób obsługi routera bezprzewodowego może różnić się w zależności od urządzenia. Aby uzyskać pomoc w tym zakresie, należy zapoznać się z instrukcją obsługi urządzenia sieciowego.

Z poziomu komputera


1 Uzyskaj dostęp do routera bezprzewodowego z poziomu komputera, aby wyświetlić okno umożliwiające wprowadzenie kodu PIN WPS.

- Więcej informacji znajduje się w instrukcji obsługi urządzenia sieciowego.

Z poziomu panelu sterowania

2 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

3 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

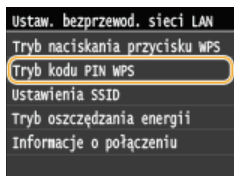
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**

4 Dotknij <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>.

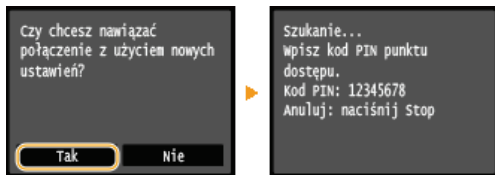
- Gdy zostanie wyświetlony komunikat <Czy chcesz włączyć bezprzewodową sieć LAN?>, dotknij przycisku <Tak>.

5 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.

6 Dotknij <Tryb kodu PIN WPS>.



7 Dotknij <Tak>.



⇒ Kod PIN zostaje wygenerowany.

Z poziomu komputera

8 Zarejestruj wygenerowany kod PIN dla routera bezprzewodowego.

- Zarejestruj kod PIN w oknie konfiguracji wyświetlonym w kroku 1.
- Kod PIN należy zarejestrować w ciągu 10 minut od dotknięcia przycisku <Tak> w kroku 7.

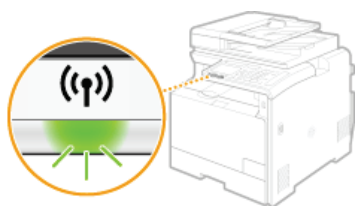
UWAGA:

Jeśli w trakcie konfiguracji wyświetlony zostanie komunikat o błędzie

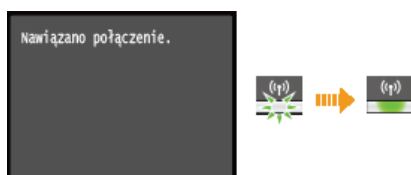
- Dotknij przycisku <Zamknij> i powróć do kroku 6.

9 Sprawdź, czy wskaźnik Wi-Fi na panelu sterowania świeci.

- Wskaźnik Wi-Fi miga, gdy wykryty zostanie router bezprzewodowy.



- Po zakończeniu konfiguracji wyświetlony zostaje poniższy ekran, a po upływie około 2 sekund włącza się wskaźnik Wi-Fi.



- Poczekaj około 2 minuty, aż zakończone zostanie ustalanie adresu IP urządzenia.


WAŻNE:

Siła sygnału

- Gdy dostępnych jest wiele routerów bezprzewodowych, z którymi można nawiązać połączenie, urządzenie ustanawia je z tym o najsilniejszym sygnale. Siła sygnału mierzona jest przy zastosowaniu wskaźnika RSSI (Received Signal Strength Indication).

UWAGA

Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej

- Urządzenie może przechodzić w tryb <Tryb oszczędzania energii> na podstawie sygnałów emitowanych przez router bezprzewodowy.  **Tryb oszczędzania energii**

W przypadku, gdy zmienił się adres IP urządzenia

- W środowisku DHCP adres IP urządzenia może być zmieniany automatycznie. Jeśli tak się stanie, połączenie jest utrzymywane, gdy urządzenie i komputer należą do tej samej podsięci.

ŁĄCZA

- ▶ Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego

Istnieje możliwość wyszukania dostępnych routerów bezprzewodowych (lub punktów dostępowych) i wybrania jednego z poziomu ekranu urządzenia. Jako klucz sieciowy należy wprowadzić klucz WEP lub TKIP. Przed wybraniem routera bezprzewodowego należy sprawdzić i zapisać wszystkie informacje niezbędne do przeprowadzenia konfiguracji, łącznie z identyfikatorem SSID oraz kluczem sieciowym (🔴 **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**).

UWAGA

Ustawienia zabezpieczeń

- Jeśli połączenie bezprzewodowe nawiązuje się, wybierając router bezprzewodowy, ustawiana jest opcja uwierzytelniania WEP <Open System> lub opcja szyfrowania WPA/WPA2 ma ustawianą wartość <Autom.> (AES-CCMP lub TKIP). Jeśli wybrane zostanie ustawienie <Klucz współdzielony> do uwierzytelniania WEP lub opcja <AES-CCMP> do metody szyfrowania WPA/WPA2, konieczne jest ustanowienie połączenia za pomocą ręcznej metody wprowadzania (🔴 **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**).

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

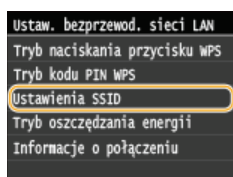
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>.

- Gdy zostanie wyświetlony komunikat <Czy chcesz włączyć bezprzewodową sieć LAN?>, dotknij przycisku <Tak>.

4 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.

5 Dotknij <Ustawienia SSID>.



6 Dotknij <Wybierz punkt dostępu>.

- Urządzenie rozpocznie wyszukiwanie dostępnych routerów bezprzewodowych.



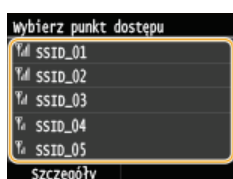
UWAGA:

W przypadku wyświetlenia komunikatu <Nie można znaleźć punktu dostępu.>

- Patrz 🔴 **W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie**.

7 Wybierz router bezprzewodowy.


- Wybierz router, którego identyfikator SSID zgadza się z wcześniej zapisanym.

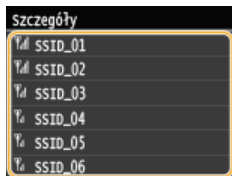


UWAGA:


Aby wyświetlić ustawienia zabezpieczeń

- Dotknij przycisku <Szczegóły> i wybierz bezprzewodowy router LAN. Aby powrócić do pierwotnego ekranu, dwukrotnie dotknij

przycisku <Zamknij>, a następnie naciśnij przycisk .



Jeśli bezprzewodowy router nie zostanie odnaleziony

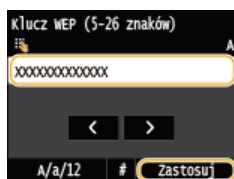
- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i gotowe do połączenia się z siecią.  **Problemy z instalacją/ustawieniami**

8 Wprowadź wcześniej zapisany klucz sieciowy.

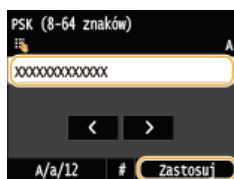
- Wprowadź klucz sieciowy za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.

Wprowadzanie tekstu

WEP



WPA-PSK lub WPA2-PSK



9 Dotknij <Tak>.



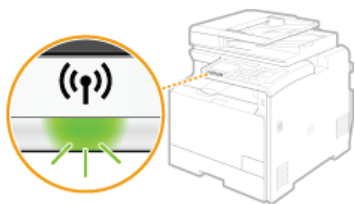
UWAGA:

Jeśli w trakcie konfiguracji wyświetlony zostanie komunikat o błędzie

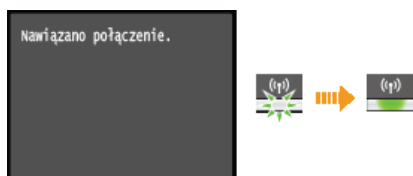
- Dotknij przycisku <Zamknij>, sprawdź poprawność klucza sieciowego i wróć do kroku 5.

10 Sprawdź, czy wskaźnik Wi-Fi na panelu sterowania świeci.

- Wskaźnik Wi-Fi miga, gdy wykryty zostanie router bezprzewodowy.



- Po zakończeniu konfiguracji wyświetlony zostaje poniższy ekran, a po upływie około 2 sekund włącza się wskaźnik Wi-Fi.



- Poczekaj około 2 minuty, aż zakończone zostanie ustalanie adresu IP urządzenia.


WAŻNE:

Siła sygnału

- Gdy dostępnych jest wiele routerów bezprzewodowych, z którymi można nawiązać połączenie, urządzenie ustanawia je z tym o najsilniejszym sygnale. Siła sygnału mierzona jest przy zastosowaniu wskaźnika RSSI (Received Signal Strength Indication).

UWAGA

Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej

- Urządzenie może przechodzić w tryb <Tryb oszczędzania energii> na podstawie sygnałów emitowanych przez router .

bezprzewodowy. **Tryb oszczędzania energii**

W przypadku, gdy zmienił się adres IP urządzenia

- W środowisku DHCP adres IP urządzenia może być zmieniany automatycznie. Jeśli tak się stanie, połączenie jest utrzymywane, gdy urządzenie i komputer należą do tej samej podsieci.

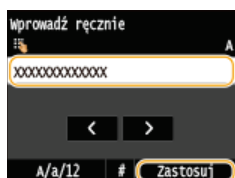
ŁĄCZA

▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

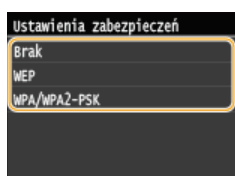
Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień

Aby skonfigurować szczegółowe ustawienia zabezpieczeń lub jeśli nawiązanie połączenia bezprzewodowego innymi metodami jest niemożliwe, można ręcznie wprowadzić wszystkie informacje wymagane do ustanowienia połączenia bezprzewodowego LAN. Przed skonfigurowaniem szczegółowych ustawień należy sprawdzić i zapisać wymagane informacje, łącznie z identyfikatorem SSID, kluczem sieciowym i protokołami zabezpieczeń sieci bezprzewodowej (🔴 **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**).

- 1 **Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.**
- 2 **Dotknij <Ustawienia sieciowe>.**
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**
- 3 **Dotknij <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>.**
 - Gdy zostanie wyświetlony komunikat <Czy chcesz włączyć bezprzewodową sieć LAN?>, dotknij przycisku <Tak>.
- 4 **Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.**
- 5 **Wybierz <Ustawienia SSID> ▶ <Wprowadź ręcznie>.**
- 6 **Wprowadź wcześniej zapisany identyfikator SSID.**
 - Wprowadź identyfikator SSID za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>. 🔴 **Wprowadzanie tekstu**

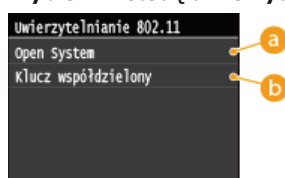


- 7 **Skonfiguruj ustawienia zabezpieczeń na podstawie zapisanych wcześniej informacji.**
 - Jeśli konfiguracja ustawień zabezpieczeń nie jest konieczna, dotknij przycisku <Brak>.



■ Użycie metody WEP

- 1 **Dotknij <WEP>.**
- 2 **Wybierz metodę uwierzytelniania.**



a <Open System>

Ustawienie uwierzytelniania typu system otwarty, nazywanego także „uwierzytelnianiem otwartym”.

b <Klucz współdzielony>

Hasłem jest klucz WEP.

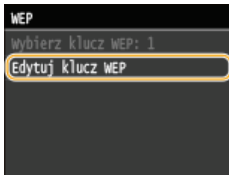
UWAGA:

Jeśli wybrano opcję <Open System>

Jeśli dla routera bezprzewodowego skonfigurowano uwierzytelnianie za pomocą klucza wspólnego, podczas nawiązywania połączenia z bezprzewodową siecią LAN występuje błąd uwierzytelniania. Jeśli tak się stanie, urządzenie automatycznie zmienia odpowiednie ustawienie na <Klucz współdzielony> i ponawia próbę nawiązania

połączenia.

3 Dotknij <Edytuj klucz WEP>.



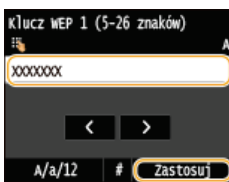
4 Wybierz klucz WEP (1 do 4), który chcesz edytować.

- Można zarejestrować maksymalnie cztery klucze WEP.



5 Wprowadź wcześniej zapisany klucz sieciowy.

- Wprowadź klucz sieciowy za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>. **Wprowadzanie tekstu**



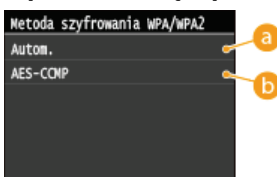
6 Dotknij <Wybierz klucz WEP>.

7 Dotknij klucz WEP, który był edytowany.

Użycie metody WPA-PSK lub WPA2-PSK

1 Dotknij <WPA/WPA2-PSK>.

2 Wybierz metodę szyfrowania.



a <Autom.>

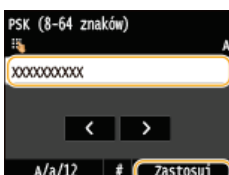
Konfiguracja urządzenia w taki sposób, aby automatycznie wybierana była metoda szyfrowania AES-CCMP lub TKIP, zgodnie z ustawieniem routera bezprzewodowego.

b <AES-CCMP>

Ustawienie metody szyfrowania AES-CCMP.

3 Wprowadź wcześniej zapisany klucz sieciowy.

- Wprowadź klucz sieciowy za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>. **Wprowadzanie tekstu**



8 Dotknij <Tak>.



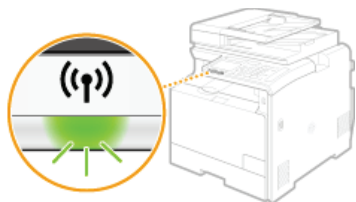
UWAGA:

Jeśli w trakcie konfiguracji wyświetlony zostanie komunikat o błędzie

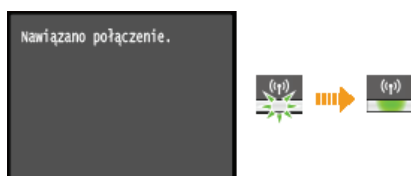
- Dotknij przycisku <Zamknij>, sprawdź poprawność skonfigurowanych ustawień i wróć do kroku 5.

9 Sprawdź, czy wskaźnik Wi-Fi na panelu sterowania świeci.

- Wskaźnik Wi-Fi miga, gdy wykryty zostanie router bezprzewodowy.



- Po zakończeniu konfiguracji wyświetlony zostaje poniższy ekran, a po upływie około 2 sekund włącza się wskaźnik Wi-Fi.



- Poczekaj około 2 minuty, aż zakończone zostanie ustalanie adresu IP urządzenia.

WAŻNE:

Siła sygnału

- Gdy dostępnych jest wiele routerów bezprzewodowych, z którymi można nawiązać połączenie, urządzenie ustanawia je z tym o najsilniejszym sygnale. Siła sygnału mierzona jest przy zastosowaniu wskaźnika RSSI (Received Signal Strength Indication).

UWAGA

Zmniejszenie zużycia energii elektrycznej

- Urządzenie może przechodzić w tryb <Tryb oszczędzania energii> na podstawie sygnałów emitowanych przez router bezprzewodowy. **Tryb oszczędzania energii**

W przypadku, gdy zmienił się adres IP urządzenia

- W środowisku DHCP adres IP urządzenia może być zmieniany automatycznie. Jeśli tak się stanie, połączenie jest utrzymywane, gdy urządzenie i komputer należą do tej samej podsieci.

ŁĄCZA

- Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego

Gdy połączenie bezprzewodowe jest ustanawiane ręcznie, konieczne jest określenie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego routera bezprzewodowego. Identyfikator SSID i klucz sieciowy mogą być podane na urządzeniach sieciowych. Przed rozpoczęciem nawiązywania połączenia należy sprawdzić urządzenia i zapisać niezbędne informacje. Aby uzyskać dalsze informacje, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem.

SSID	Nazwa służąca do identyfikacji określonych sieci bezprzewodowych LAN. Inne nazwy identyfikatora SSID to „nazwa punktu dostępowego” i „nazwa sieci”.
Klucz sieciowy	Słowo kluczowe lub hasło służące do szyfrowania danych lub uwierzytelniania sieci. Klucz sieciowy jest także nazywany kluczem szyfrującym, kluczem WEP, hasłem WPA/WPA2 lub kluczem współdzielonym (PSK).
Protokoły zabezpieczeń sieci bezprzewodowej (uwierzytelnianie/szyfrowanie)	<p>Podczas ręcznej konfiguracji połączenia bezprzewodowego związanej z określaniem szczegółowych ustawień należy określić ustawienia zabezpieczeń. Należy sprawdzić następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Rodzaje zabezpieczeń (WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK) ● Metoda uwierzytelniania (Open System Klucz współdzielony/) ● Metoda szyfrowania (TKIP/AES-CCMP)

■ Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego za pomocą komputera

Identyfikator SSID lub klucz sieciowy mogły ulec zmianie. Jeśli identyfikator SSID lub klucz sieciowy nie są znane, można je sprawdzić za pomocą narzędzia „Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji” znajdującego się dysku DVD-ROM dołączonym do urządzenia. Z narzędzia „Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji” można korzystać na komputerze podłączonym do bezprzewodowej sieci LAN.

UWAGA

W przypadku korzystania z systemu Mac OS

- Dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia nie zawiera narzędzia „Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji” w wersji dla komputerów z systemem Mac OS. Odpowiednia wersja jest dostępna na stronie internetowej firmy Canon: <http://www.canon.com/>

1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

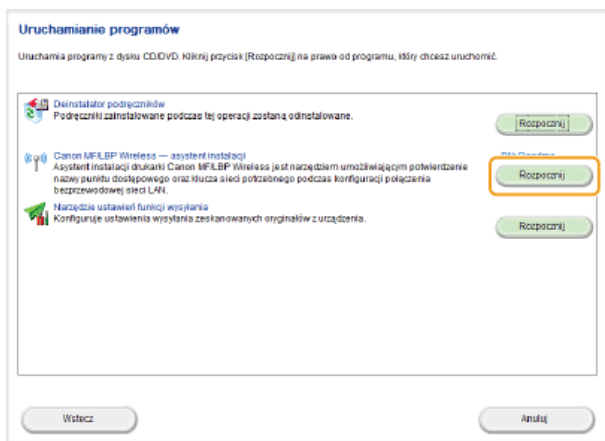
2 Kliknij pozycję [Uruchamianie programów].



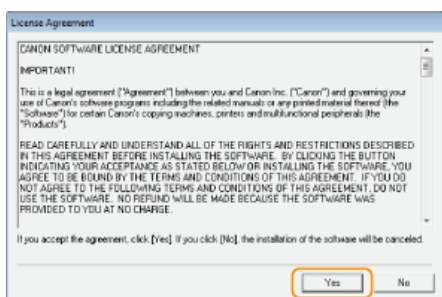
UWAGA:

- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostało wyświetlone okno [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

3 Kliknij przycisk [Rozpocznij] w narzędziu [Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji].

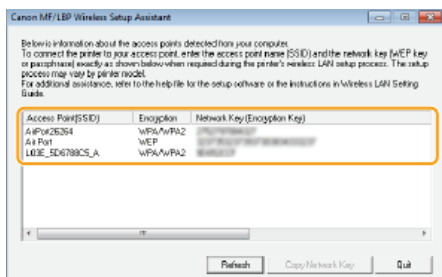


4 Przeczytaj umowę licencyjną i kliknij przycisk [Yes], aby zaakceptować.



5 Sprawdź wyświetlone informacje o routerze bezprzewodowym.

- Zapisz niezbędne informacje. Jeśli nie wiesz, które informacje są potrzebne, zapisz wszystkie wyświetlone informacje.



UWAGA:

Jeśli routery bezprzewodowe nie zostały odnalezione

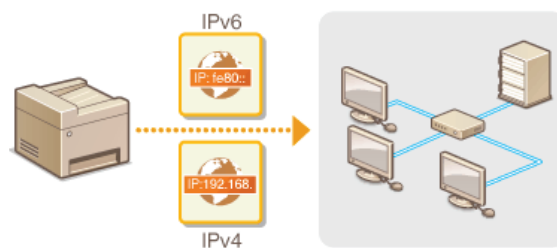
- Kliknij przycisk [Refresh]. Jeśli nie przyniesie to żadnych efektów, należy sprawdzić, czy ustawienia komputera i routera bezprzewodowego zostały poprawnie skonfigurowane.

ŁĄCZA

- ▶ Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)
- ▶ Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego
- ▶ Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień

Konfiguracja adresu IP

Połączenie urządzenia z siecią wymaga unikatowego sieciowego adresu IP. Dostępne są dwie wersje adresów IP: IPv4 oraz IPv6. Należy skonfigurować te ustawienia w zależności od środowiska sieciowego. Aby korzystać z adresów IPv6, należy prawidłowo skonfigurować ustawienia adresu IPv4.



Ustawianie adresu IPv4

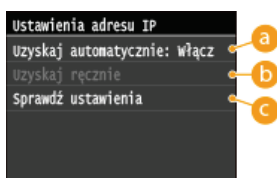


Adres IPv4 może być przypisywany automatycznie za pośrednictwem protokołu dynamicznego przydzielania adresu IP, takiego jak DHCP, lub można wprowadzić go ręcznie. W przypadku podłączania urządzenia do przewodowej sieci LAN należy upewnić się, że złącza kabla LAN zostały poprawnie umieszczone w portach (🔴 **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**). W razie potrzeby można sprawdzić połączenie sieciowe.

- 🔴 **Ustawianie adresu IPv4**
- 🔴 **Test połączenia sieciowego**

Ustawianie adresu IPv4

- 1** Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2** Dotknij <Ustawienia sieciowe>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**
- 3** Wybierz kolejno <Ustawienia TCP/IP> ▶ <Ustawienia IPv4> ▶ <Ustawienia adresu IP>.
- 4** Skonfiguruj ustawienia adresu IP.



a <Uzyskaj automatycznie>

Opcję należy wybrać, aby włączyć automatyczne przypisywanie adresu IP za pośrednictwem protokołu DHCP. Wyświetlana na ekranie informacja <Uzyskaj automatycznie: Włącz> oznacza, że automatyczne adresowanie jest włączone.

b <Uzyskaj ręcznie>

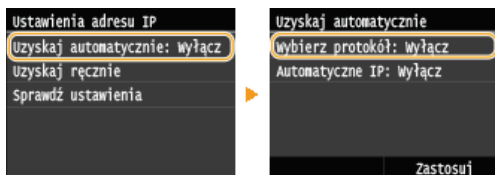
Ustawienie to umożliwia konfigurację ustawień adresu IP poprzez ręczne wprowadzenie adresu IP. Aby można było wybrać tę opcję, ustawienie <Uzyskaj automatycznie> musi mieć wartość <Wyłącz>.

c <Sprawdź ustawienia>

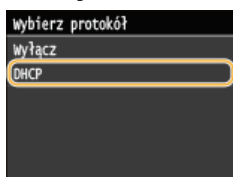
Opcja ta umożliwia wyświetlenie bieżących ustawień adresu IP.

■ Automatyczne przypisywanie adresu IP

- 1** Wybierz kolejno opcje <Uzyskaj automatycznie> ▶ <Wybierz protokół>.



- 2** Dotknij <DHCP>.



UWAGA:

Aby adres IP nie był przypisywany za pomocą protokołu DHCP/BOOTP/RARP

Dotknij przycisku <Wyłącz>. Jeśli wybrana zostanie opcja <DHCP> w przypadku gdy usługi są niedostępne, urządzenie będzie traciło czas i zasoby komunikacyjne na wyszukiwanie tych usług w sieci.

- 3** Upewnij się, że ustawienie <Autom. IP> ma wartość <Włącz>.

- Jeśli wybrana jest opcja <Wyłącz>, należy zmienić ustawienie na <Włącz>.

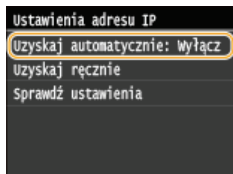
4 Dotknij <Zastosuj>.

UWAGA:

- Adresy IP przypisywane za pośrednictwem protokołu DHCP są nadrzędne w stosunku do adresów uzyskiwanych za pomocą protokołu Auto IP.

■ Ręczne wprowadzanie adresu IP

1 Upewnij się, że ustawienie <Uzyskaj automatycznie> ma wartość <Wyłącz>.

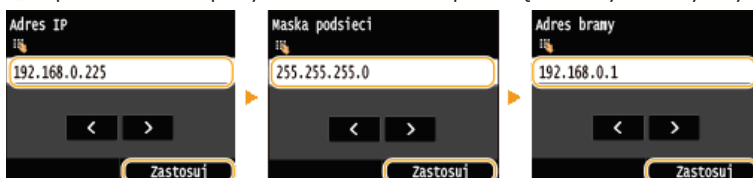


- Jeżeli wyświetlone zostaje ustawienie <Włącz>, dotknij opcji <Uzyskaj automatycznie>, a następnie zarówno w przypadku opcji <Wybierz protokół>, jak i opcji <Autom. IP> wybierz ustawienie <Wyłącz>.

2 Dotknij <Uzyskaj ręcznie>.

3 Określ adres IP, maskę podsieci oraz adres bramy (lub bramę domyślną).

- Ustawienia należy konfigurować w następującej kolejności: <Adres IP> ► <Maska podsieci> ► <Adres bramy>.
- Wprowadź każde powyższe ustawienie za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.



5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Sprawdzanie poprawności ustawień

- Upewnij się, że na komputerze możliwe jest wyświetlenie okna Zdalnego interfejsu użytkownika (🔴 **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**). Jeżeli komputer nie jest dostępny, połączenie można sprawdzić na panelu sterowania (🔴 **Test połączenia sieciowego**).

Test połączenia sieciowego

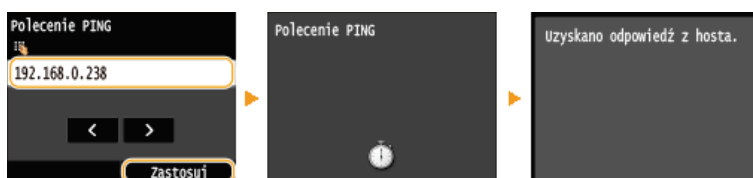
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk [ID]. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz kolejno <Ustawienia TCP/IP> ► <Ustawienia IPv4> ► <Polecenie PING>.

4 Wprowadź adres IPv4 innego urządzenia w sieci i dotknij przycisku <Zastosuj>.



- Jeśli połączenie zostało prawidłowo ustanowione, wynik testu ma postać przedstawioną na powyższych ilustracjach.

ŁĄCZA

- ▶ **Konfiguracja adresów IPv6**
- ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**
- ▶ **Konfiguracja usługi WINS**

Konfiguracja adresów IPv6

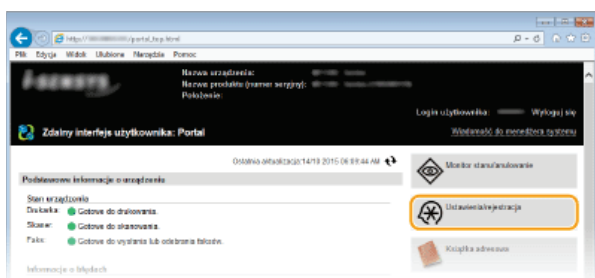


Adresy IPv6 urządzenia można skonfigurować za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika. Przed rozpoczęciem konfiguracji adresów IPv6 należy sprawdzić ustawienia adresu IPv4 (🔴 **Wyświetlanie ustawień IPv4**). Aby korzystać z adresów IPv6, należy poprawnie skonfigurować ustawienia adresu IPv4. Funkcja skanowania używająca sterownika skanera lub program MF Scan Utility jest niedostępna w środowisku IPv6. Urządzenie może korzystać z maksymalnie dziewięciu wymienionych niżej adresów IPv6:

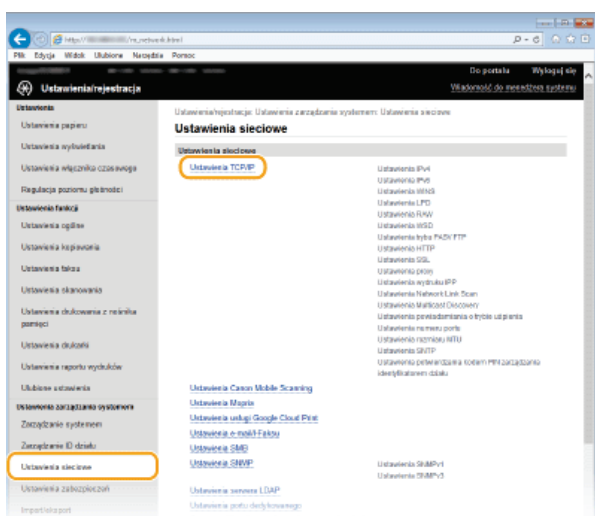
Typ	Maksymalna dostępna ilość	Opis
Adres lokalny łącza	1	Adres ważny tylko w obrębie podsieci lub dla łącza, który nie może zostać użyty do komunikacji z urządzeniami innymi niż router. Adres lokalny łącza jest ustawiany automatycznie, gdy włączona jest funkcja obsługi protokołu IPv6.
Adres ręczny	1	Adres wprowadzany ręcznie. W przypadku korzystania z tego adresu należy określić długość prefiksu i domyślny adres routera.
Adres bezstanowy	6	Adres generowany automatycznie za pomocą adresu MAC urządzenia oraz prefiksu sieci z routera. Po ponownym uruchomieniu urządzenia (lub po jego włączeniu) adresy bezstanowe zostają usunięte.
Adres stanowy	1	Adres uzyskiwany z serwera DHCP przy użyciu protokołu DHCPv6.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. 🔴 **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

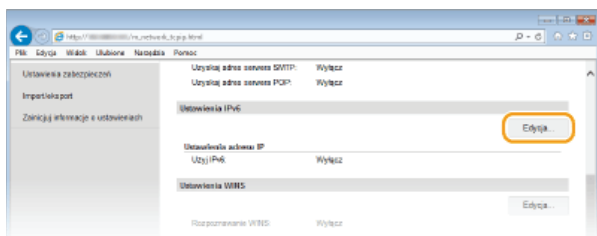
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



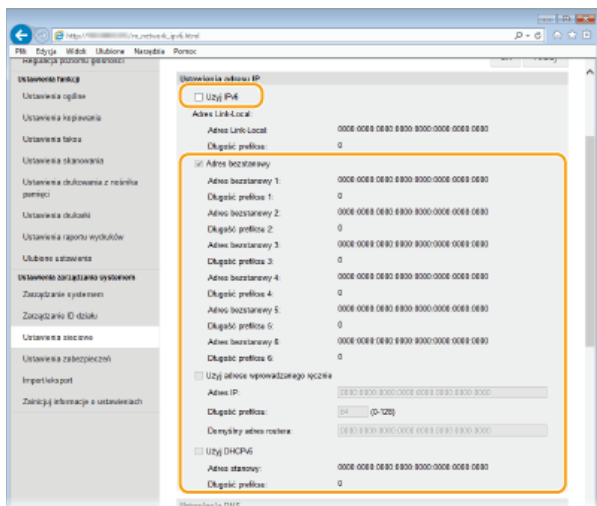
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia TCP/IP].



4 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia IPv6].



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj IPv6], a następnie skonfiguruj wymagane ustawienia.



[Użyj IPv6]

Zaznaczenie tego pola wyboru powoduje włączenie obsługi protokołu IPv6 przez urządzenie. Jeśli protokół IPv6 nie jest używany, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

[Adres bezstanowy]

To pole wyboru należy zaznaczyć w przypadku korzystania z adresu bezstanowego. Jeśli adres bezstanowy nie jest używany, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

[Użyj adresu wprowadzanego ręcznie]

Aby ręcznie wprowadzić adres IPv6, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić adres IP, określić długość prefiksu oraz podać domyślny adres routera w odpowiednich polach tekstowych.

[Adres IP]

Należy tutaj wprowadzić adres IPv6. Nie można wprowadzać adresów rozpoczynających się znakami „ff” (adresów multimijsji).

[Długość prefiksu]

Należy tu wprowadzić liczbę oznaczającą liczbę bitów przeznaczoną na adresy sieciowe.

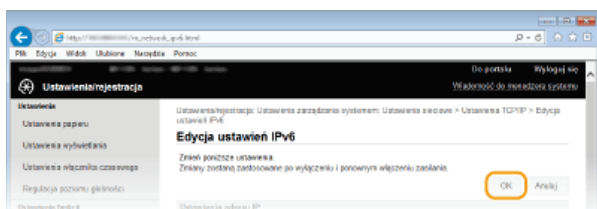
[Domyślny adres routera]

W razie potrzeby należy tu wprowadzić adres IPv6 domyślnego routera. Nie można wprowadzać adresów rozpoczynających się znakami „ff” (adresów multimijsji).

[Użyj DHCPv6]

To pole wyboru należy zaznaczyć w przypadku korzystania z adresu stanowego. Jeśli protokół DHCPv6 nie jest używany, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

6 Kliknij [OK].



7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Sprawdzanie poprawności ustawień

- Sprawdź, czy można wyświetlić ekran Zdalnego interfejsu użytkownika w komputerze z wykorzystaniem adresu IPv6 urządzenia. ▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wybieranie ustawień z panelu sterowania

- Dostęp do ustawień IPv6 można również uzyskać za pomocą przycisku <Menu> na ekranie <Główny>. ▶ **Ustawienia IPv6**

ŁĄCZA

- ▶ **Ustawianie adresu IPv4**
- ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

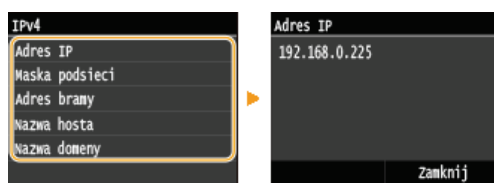
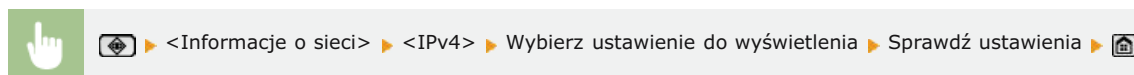
Wyświetlanie ustawień sieciowych

- ▶ Wyświetlanie ustawień IPv4
- ▶ Wyświetlanie ustawień IPv6
- ▶ Wyświetlanie adresu MAC w przewodowej sieci LAN
- ▶ Wyświetlanie adresu MAC i informacji o bezprzewodowej sieci LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

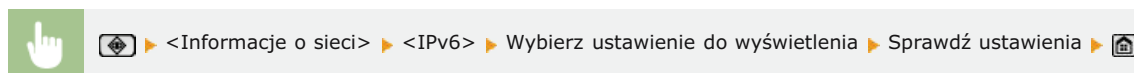
UWAGA

- Adres IP nie został poprawnie skonfigurowany, jeśli zostaje wyświetlony w postaci „0.0.0.0”.
- Podłączenie urządzenia do koncentratora przełączającego lub mostu może doprowadzić do awarii połączenia, nawet jeśli adres IP został poprawnie skonfigurowany. Problem ten można rozwiązać, ustalając pewien odstęp czasu przed rozpoczęciem komunikacji przez urządzenie. ▶ **Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią**
- Istnieje możliwość wydruku listy bieżących ustawień sieciowych. ▶ **Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu**

Wyświetlanie ustawień IPv4



Wyświetlanie ustawień IPv6



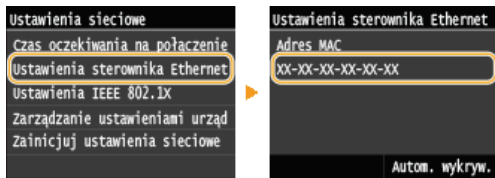
Wyświetlanie adresu MAC w przewodowej sieci LAN

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. ▶ **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Ustawienia sterownika Ethernet>.



Wyświetlanie adresu MAC i informacji o bezprzewodowej sieci LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk .

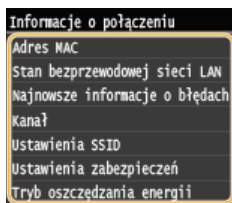
3 Dotknij <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>.

- Gdy zostanie wyświetlony komunikat <Czy chcesz włączyć bezprzewodową sieć LAN?>, dotknij przycisku <Tak>.

4 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.

5 Dotknij <Informacje o połączeniu>.

6 Wybierz ustawienie do wyświetlenia.



■ Wyświetlanie informacji o standardach WEP oraz WPA/WPA2-PSK

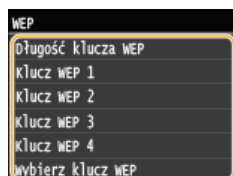
1 Dotknij <Ustawienia zabezpieczeń>.

2 Potwierdź i dotknij bieżącą konfigurację zabezpieczeń.

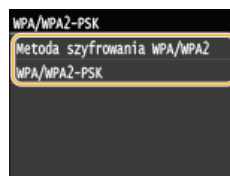
- Jeśli ustawienia zabezpieczeń nie zostały skonfigurowane, wyświetlony zostaje komunikat <Brak>.

3 Wybierz ustawienie do wyświetlenia.

WEP



WPA/WPA2-PSK



UWAGA:

- Informacje na temat elementów <Stan bezprzewodowej sieci LAN> i <Najnowsze informacje o błędach> można wyświetlić za pomocą przycisku . Dotknij kolejno > <Informacje o sieci> > <Metoda łączenia z siecią> > <Inform. o poł.> i wybierz ustawienie do wyświetlenia.

ŁĄCZA

- Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)
- Ustawianie adresu IPv4
- Konfiguracja adresów IPv6

Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Do urządzenia można podłączyć bezprzewodowo i bezpośrednio urządzenie mobilne bez pośrednictwa routera bezprzewodowej sieci LAN (czy punktu dostępowego). Informacje dotyczące drukowania za pośrednictwem połączenia bezpośredniego można znaleźć w części

🔴 **Proste połączenie bezprzewodowe przy użyciu połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw).**




WAŻNE

- Wybranie dla ustawienia <Włącz Bezpośrednie połączenie> wartości <Włącz> uniemożliwia korzystanie z przewodowej sieci LAN oraz bezprzewodowej sieci LAN innej niż połączenie bezpośrednie.
- Oszczędzanie energii przy pomocy trybu uśpienia jest mniej skuteczne w przypadku połączenia bezpośredniego.
- Gdy opcje <Włącz Bezpośrednie połączenie> oraz <Włącz NFC> są ustawione na wartość <Włącz>, oszczędzanie energii przy pomocy trybu uśpienia jest mniej skuteczne, nawet jeżeli urządzenie nie znajduje się w trybie połączenia bezpośredniego.

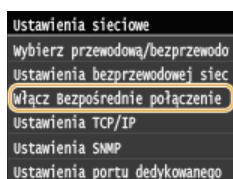
🔴 **Włącz NFC**

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

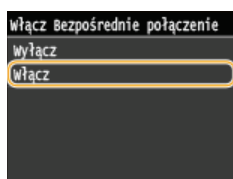
2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Włącz Bezpośrednie połączenie>.



4 Dotknij <Włącz>.



5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Konfiguracja urządzenia w celu drukowania i faksowania danych z komputera

W przypadku użytkowania urządzenia w roli drukarki lub faksu komunikującego się z komputerem można skonfigurować protokoły i porty używane do drukowania, tworząc serwer wydruku dla urządzenia. Przed konfiguracją urządzenia w celu drukowania lub faksowania z danych komputera należy wykonać podstawowe procedury konfiguracyjne. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku Podręcznik instalacji sterownika MF.



UWAGA

- Protokoły drukowania są zasadami definiującymi sposób dostarczania danych dokumentu utworzonego na komputerze do urządzenia, które można dostosować do rodzaju drukowania lub środowiska sieciowego.
- Porty to bramy umożliwiające przekazywanie danych dokumentu z komputera do drukarki. Nieprawidłowa konfiguracja portów często jest przyczyną niemożności wydruku dokumentów z podłączonego do sieci komputera.

Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD

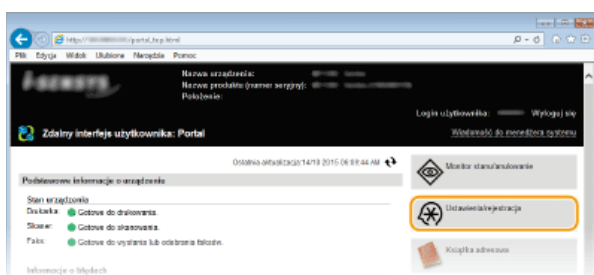
Należy skonfigurować protokoły używane do drukowania dokumentów z podłączonego do sieci komputera. Urządzenie obsługuje protokoły LPD, RAW oraz WSD (Web Services on Devices).

UWAGA

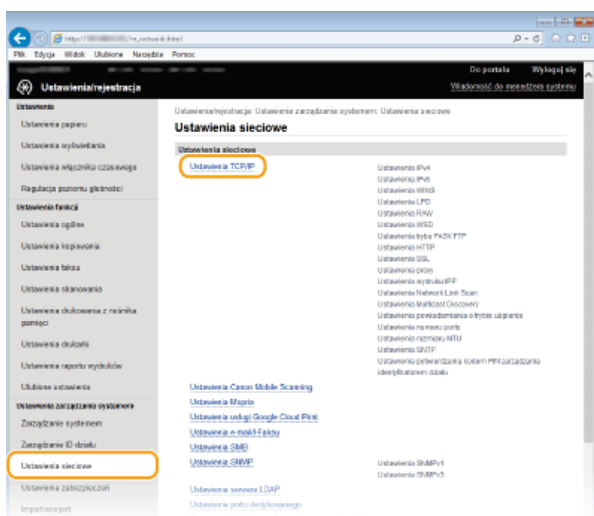
- Informacje na temat zmiany numerów portów protokołów znajdują się w sekcji **Zmiana numerów portów**.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



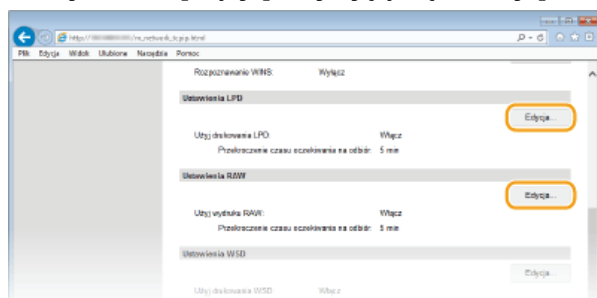
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia TCP/IP].



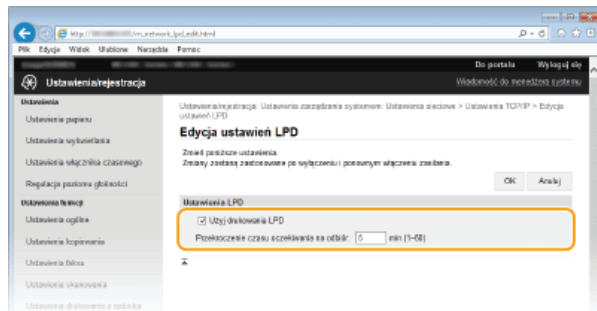
4 Skonfiguruj protokoły drukowania.

■ Konfiguracja protokołu LPD lub RAW

1 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia LPD] lub [Ustawienia RAW].



2 Skonfiguruj odpowiednio ustawienia.



[Użyj drukowania LPD]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia wydruk za pomocą protokołu LPD. Jeśli drukowanie za pomocą protokołu LPD nie jest używane, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

[Użyj wydruku RAW]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia wydruk za pomocą protokołu RAW. Jeśli drukowanie za pomocą protokołu RAW nie jest używane, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

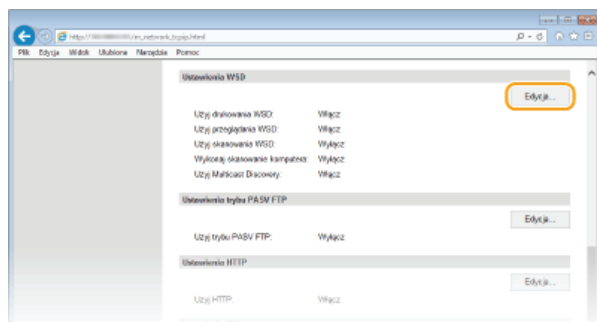
[Przekroczenie czasu oczekiwania na odbiór]

Ustaw wartość pomiędzy 1 a 60 (minut) jako czas oczekiwania na odebranie danych. Jeśli odbieranie danych nie zostanie wznowione w zadanym czasie, drukowanie zostanie anulowane.

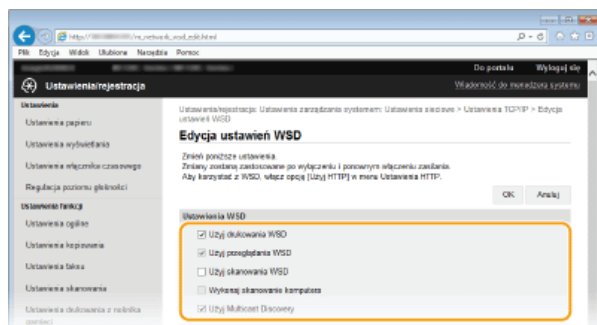
3 Kliknij [OK].

■ Konfiguracja interfejsu WSD

1 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia WSD].



2 Skonfiguruj odpowiednio ustawienia.



[Użyj drukowania WSD]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia wydruk za pomocą interfejsu WSD. Jeśli drukowanie za pomocą interfejsu WSD nie jest używane, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

[Użyj przeglądania WSD]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia uzyskanie informacji o urządzeniu przez komputer za pomocą interfejsu WSD. To pole wyboru jest zaznaczane automatycznie po zaznaczeniu pola wyboru [Użyj drukowania WSD].

[Użyj skanowania WSD]

Dostępna w systemach Windows Vista/7/8 funkcja skanowania za pomocą interfejsu WSD umożliwia skanowanie dokumentów na komputer bez instalowania sterownika skanera. Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia skanowanie dokumentów za pomocą interfejsu WSD. Jeśli skanowanie za pomocą interfejsu WSD nie jest używane, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

[Wykonaj skanowanie komputera]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia korzystanie z funkcji skanowania dokumentów za pomocą interfejsu WSD z poziomu panelu sterowania. To pole wyboru może być zaznaczane wyłącznie po zaznaczeniu pola wyboru [Użyj skanowania WSD]. Aby przeprowadzić skanowanie, dotknij przycisku <Skanowanie>, a następnie wskaż komputer jako miejsce

docelowe skanowania. (🔴 **Skanowanie dokumentów z poziomu urządzenia**).

[Użyj Multicast Discovery]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia skonfigurowanie urządzenia tak, aby odpowiadało na komunikaty Multicast Discovery. Gdy pole wyboru nie jest zaznaczone, urządzenie pozostaje w trybie uśpienia nawet pomimo przepływu w sieci komunikatów Multicast Discovery.

3 Kliknij [OK].

5 **Uruchom ponownie urządzenie.**

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Wybieranie ustawień z panelu sterowania

- Dostęp do ustawień protokołów LPD, RAW i interfejsu WSD można również uzyskać za pomocą przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

- 🔴 **Ustawienia LPD**
- 🔴 **Ustawienia RAW**
- 🔴 **Ustawienia WSD**

Konfigurowanie urządzeń sieciowych WSD w systemie Windows Vista/7/8

- Drukarkę i skaner WSD można dodać z folderu drukarek. Otwórz folder drukarek (🔴 **Wyświetlanie folderu Drukarki**) ▶, kliknij przycisk [Dodaj urządzenie] lub [Dodaj drukarkę] i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Aby uzyskać więcej informacji na temat instalacji sterowników MF do drukarki sieciowej WSD, zobacz Podręcznik instalacji sterownika MF.

ŁĄCZA


🔴 **Konfiguracja portów drukarki**

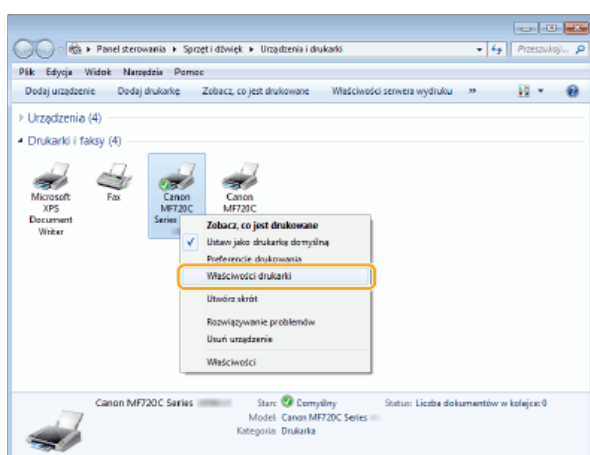
Konfiguracja portów drukarki

Po zmianie adresu IP urządzenia lub dodaniu drukarki za pomocą folderu drukarki w systemie Windows mogą wystąpić błędy drukowania. Błędy te są zwykle spowodowane nieprawidłową konfiguracją portu drukarki. Przyczyną może być na przykład określenie niewłaściwego numeru lub typu portu. W tej sytuacji drukowanie danych dokumentu kończy się niepowodzeniem, gdyż nie mogą one dotrzeć do urządzenia. W celu rozwiązania tego problemu należy skonfigurować ustawienia portu drukarki na komputerze.

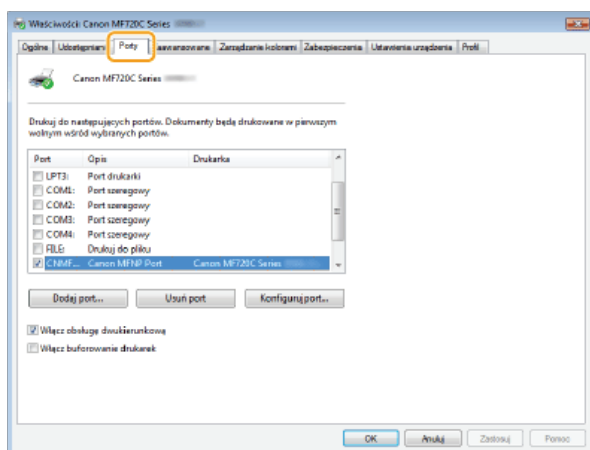
WAŻNE

- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze na konto administratora.

- 1 Otwórz folder drukarki.  Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].



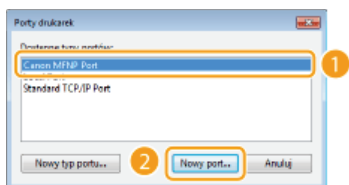
- 3 Kliknij zakładkę [Porty] i skonfiguruj wymagane ustawienia.



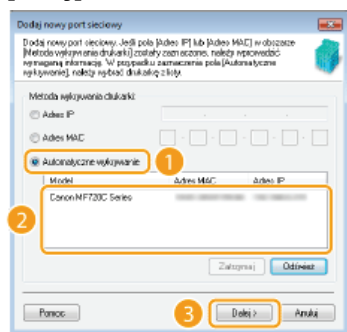
■ Dodawanie portu

W przypadku gdy zmienił się adres IP urządzenia, należy dodać nowy port. Dodanie portu jest także skutecznym rozwiązaniem, gdy podczas instalacji sterownika drukarki w folderze drukarki w systemie Windows wybrano niewłaściwy typ portu.

- 1 Kliknij przycisk [Dodaj port].
- 2 W obszarze [Dostępne rodzaje portów] zaznacz port [Canon MFNP Port] i kliknij polecenie [Nowy port].



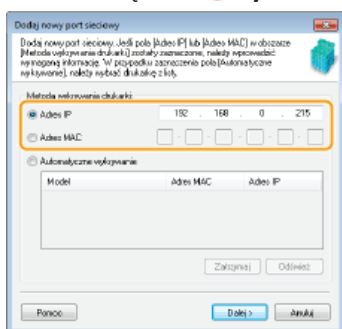
- 3 Kliknij element [Automatyczne wykrywanie], po wykryciu urządzenia zaznacz je i kliknij przycisk [Dalej].



UWAGA:

Jeśli urządzenie nie zostało odnalezione

Kliknij [Odśwież]. Jeśli to nie rozwiązuje problemu, kliknij element [Adres IP] lub [Adres MAC], wprowadź adres IP lub MAC urządzenia **Wyświetlanie ustawień sieciowych** i kliknij przycisk [Dalej].



- 4 Kliknij kolejno przyciski [Dodaj] ► [Zakończ].

- 5 Kliknij przycisk [Zamknij].

■ Zmiana rodzaju lub numeru portu

Jeśli protokoły drukowania (**Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD**) lub numery portów (**Zmiana numerów portów**) urządzenia zostały zmienione, konieczna jest także konfiguracja odpowiednich ustawień na komputerze. Zmiany tej można dokonać tylko w przypadku portów LPR i RAW.

- 1 Kliknij przycisk [Konfiguruj port].
- 2 Zaznacz opcję [LPR] lub [RAW] w obszarze [Typ protokołu], zmień w razie potrzeby numer w polu tekstowym [Numer portu] i kliknij przycisk [OK].



- 4 Kliknij przycisk [Zamknij].

Konfiguracja serwera wydruku

Użycie serwera wydruku pozwala na zmniejszenie obciążenia komputera, z którego wykonywany jest wydruk. Serwer drukarki umożliwia każdemu komputerowi zainstalowanie sterowników MF przez sieć, co oznacza, że nie ma potrzeby instalowania ich na każdym komputerze za pomocą dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia. Aby skonfigurować komputer podłączony do sieci jako serwer wydruku, należy określić ustawienia udostępniania drukarki.


WAŻNE

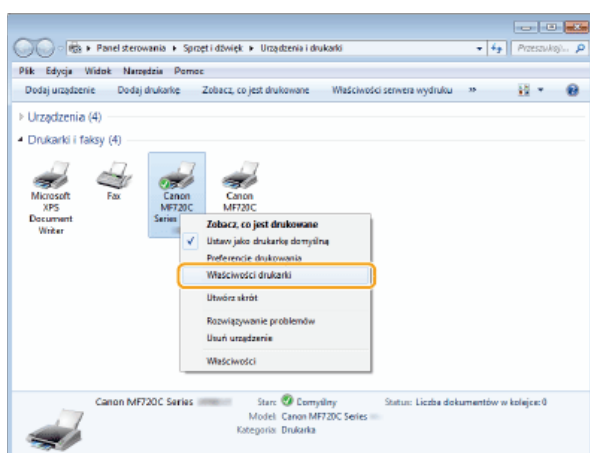
- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze na konto administratora.
- Może wystąpić problem z instalacją sterowników przez sieć w zależności od systemu operacyjnego oraz architektury bitowej (32- lub 64-bity) serwera drukowania i komputerów klienta.
- Wdrażając serwer drukowania w środowisku domenowym, skontaktuj się z administratorem sieci.

UWAGA

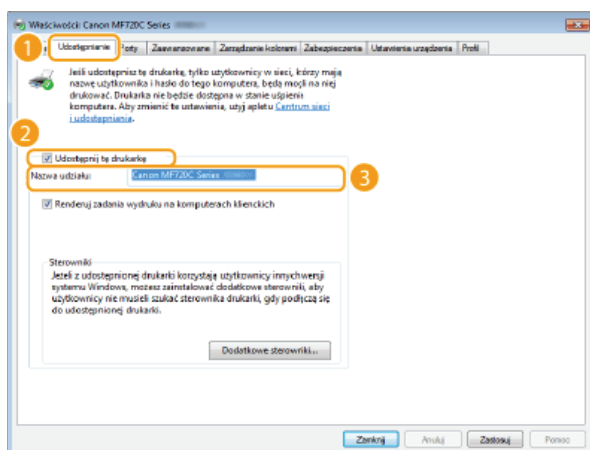
Zarządzanie identyfikatorami wydziałów w przypadku korzystania z serwera wydruku

- Podczas instalacji sterowników drukarki wymagane jest dodanie usługi Canon Driver Information Assist Service. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku Podręcznik instalacji sterownika MF.

- 1 Otwórz folder drukarki.  Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki i kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].



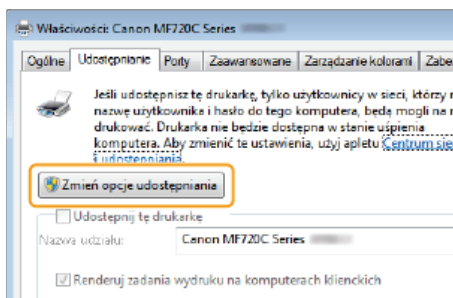
- 3 Kliknij zakładkę [Udostępnianie], wybierz opcję [Udostępnij tę drukarkę] i wprowadź nazwę udziału urządzenia.



UWAGA:

Gdy wyświetlona jest opcja [Zmień opcje udostępniania]

- Kliknij przycisk [Zmień opcje udostępniania]. Jeśli zostanie wyświetlone okno dialogowe [Kontrola konta użytkownika], kliknij przycisk [Tak] lub [Kontynuuj].

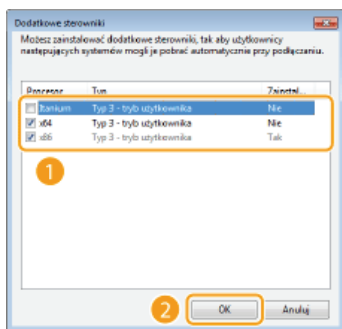


4 W razie potrzeby zainstaluj dodatkowe sterowniki.

- Wykonanie tej operacji jest wymagane, jeśli sterowniki MF będą instalowane na innych komputerach o innej architekturze bitowej za pośrednictwem serwera wydruku.

1 Kliknij pozycję [Dodatkowe sterowniki].

2 Zaznacz pole wyboru przy architekturze bitowej używanej przez inne komputery i kliknij przycisk [OK].



- Dodatkowe sterowniki należy wybrać spośród następujących opcji według systemu operacyjnego serwera wydruku.

Serwer wydruku	Zaznacz pole wyboru
32-bitowe systemy operacyjne	[x64]
64-bitowe systemy operacyjne	<ul style="list-style-type: none"> • Windows Server 2003 [Windows Server 2003] w kolumnie [Wersja] • Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 [x86] w kolumnie [Procesor]

UWAGA:


Jeśli nie wiesz, czy używany system operacyjny Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 jest w wersji 32- czy 64-bitowej, przejdź do sekcji **Sprawdzanie architektury bitowej**.

3 Włóż dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia do stacji dysków komputera, kliknij przycisk [Przełącz], aby określić folder ze sterownikami MF, po czym kliknij przycisk [OK].

- Jeżeli serwer wydruku korzysta z 32-bitowej wersji systemu operacyjnego, wybierz kolejno foldery [DRIVERS] ▶ [x64] ▶ [Driver] na dysku DVD-ROM dołączonym do urządzenia.
- Jeżeli serwer wydruku korzysta z 64-bitowej wersji systemu operacyjnego, wybierz kolejno foldery [DRIVERS] ▶ [32bit] ▶ [Driver] na dysku DVD-ROM dołączonym do urządzenia.

4 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować sterowniki.

5 Kliknij przycisk [OK].

- 1** Znajdź udostępnioną drukarkę na serwerze wydruku.  Wyświetlanie udostępnionych drukarek w serwerze drukowania
- 2** Kliknij dwukrotnie drukarkę udostępnioną.
- 3** Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować sterowniki.

ŁĄCZA

-  Drukowanie z komputera

Konfiguracja ustawień skanowania (E-mail/I-faksy/Foldery udostępnione/Serwer FTP)

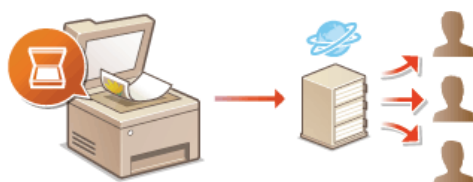
Aby wysłać zeskanowane oryginały bezpośrednio w wiadomościach e-mail lub I-faksach, lub zapisywać je to folderów udostępnionych lub na serwerze FTP, należy skonfigurować sieć. Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania, aplikacja dołączona do urządzenia, ułatwia niezbędną konfigurację. W zależności od celu i środowiska sieciowego należy dokonać odpowiedniej konfiguracji.

Skanowanie do poczty e-mail lub I-faksów



- ▶ Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)

Skanowanie do folderów udostępnionych



- ▶ Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do folderów udostępnionych

Zapisywanie na serwerze FTP



- ▶ Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do serwera FTP

ŁĄCZA

- ▶ Parametry wysyłania wiadomości e-mail
- ▶ Dane techniczne skanowania do folderów udostępnionych

Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)

Zanim rozpoczniesz konfigurację urządzenia pod kątem skanowania do wiadomości e-mail, zapoznaj się z poniższymi etapami instalacji.



Upewnij się, że urządzenie i komputer są prawidłowo połączone.

- Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
- Podłączanie do sieci przewodowej LAN**



Upewnij się, że masz do dyspozycji następujące informacje:

- Adres IP urządzenia. **Wyświetlanie ustawień sieciowych**
- Docelowy adres e-mail.
- Informacje dotyczące serwera poczty, w tym nazwę serwera SMTP, numery portów, wymagania związane z uwierzytelnieniem, a także nazwę użytkownika i hasło do uwierzytelnienia.

UWAGA:

Więcej informacji na temat ustawień serwera poczty e-mail można uzyskać, kontaktując się z dostawcą usług internetowych lub administratorem sieci.



Upewnij się, że komputer spełnia następujące wymagania systemowe narzędzia konfiguracji wysyłania (wysyłane wiadomości e-mail):

- System operacyjny
Windows Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012
- Przeglądarka internetowa
Microsoft Internet Explorer 7.0 lub nowsza
- Wyświetlacz
Monitor SVGA (o minimalnej rozdzielczości 800 x 600 pikseli) z obsługą co najmniej 256 kolorów

UWAGA:

Ustawienia <Użyj HTTP> i <Użyj zdalnego interfejsu użytkownika> muszą mieć wartość <Włącz>.

- Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**
- Wyłączenie Zdalnego interfejsu użytkownika**



Skonfiguruj urządzenie.

- Wysyłanie wiadomości e-mail
- Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
- Wysyłanie i odbieranie I-faksów
- Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail

Aplikacja Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania ułatwia konfigurację ustawień poczty e-mail. Za pomocą tego programu można również rejestrować adresy e-mail w książce adresowej.

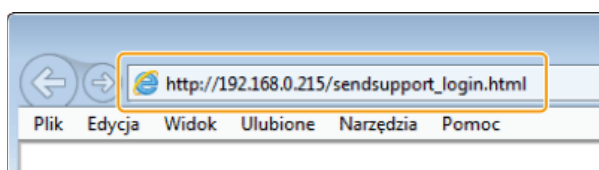
UWAGA

- Bardziej szczegółowe ustawienia można skonfigurować za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika zamiast korzystania z aplikacji Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania (☛ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**). Program Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania jest przydatny dla użytkowników, którzy chcą wykonać konfigurację w prosty sposób.

1 Uruchom aplikację Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania.

■ Za pomocą przeglądarki internetowej

Wprowadź adres „http://(adres IP urządzenia)/sendsupport_login.html” w polu adresu przeglądarki i naciśnij klawisz [ENTER].



■ Za pomocą dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia

1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

2 Kliknij pozycję [Uruchamianie programów].



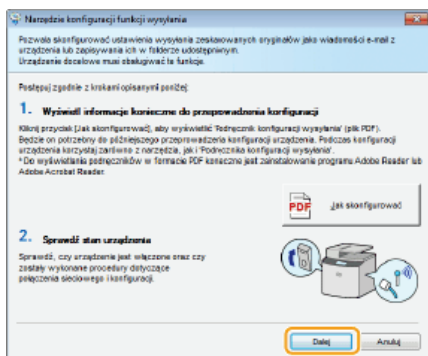
UWAGA:

- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją ☛ **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostało wyświetlone okno [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

3 Kliknij przycisk [Rozpocznij] obok pozycji [Narzędzie ustawień funkcji wysyłania].

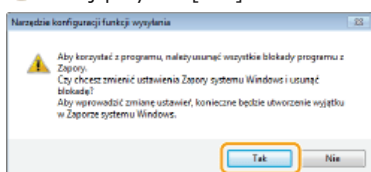
4 Kliknij przycisk [Dalej].

- Aby wyświetlić podręcznik Podręcznik konfiguracji wysyłania, kliknij przycisk [Jak skonfigurować].

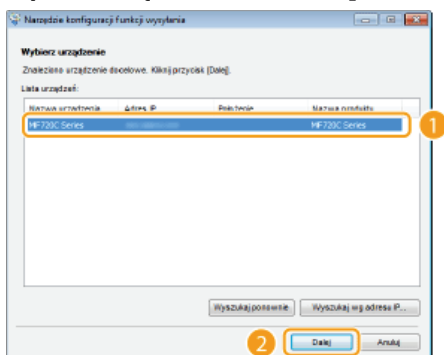


UWAGA:
Jeśli wyświetlone jest poniższe okno

- Kliknij przycisk [Tak].



5 Wybierz urządzenie na ekranie [Lista urządzeń] i kliknij przycisk [Dalej].

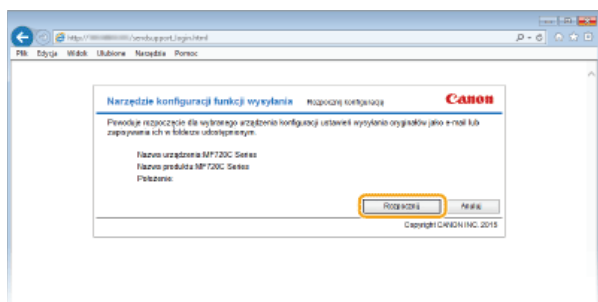


UWAGA:
Jeśli urządzenie nie znajduje się na ekranie [Lista urządzeń]

Kliknij przycisk [Wyszukaj ponownie]. Jeśli to nie rozwiązuje problemu, kliknij element [Wyszukaj wg adresu IP], wprowadź adres IP urządzenia i kliknij przycisk [OK].

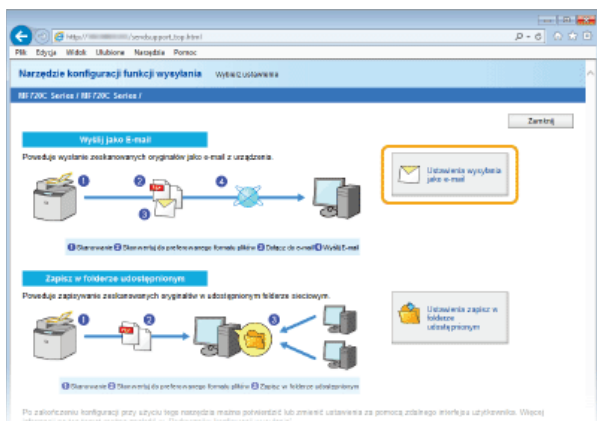
6 Potwierdź wprowadzone ustawienia i kliknij przycisk [OK].

2 Kliknij przycisk [Rozpocznij].



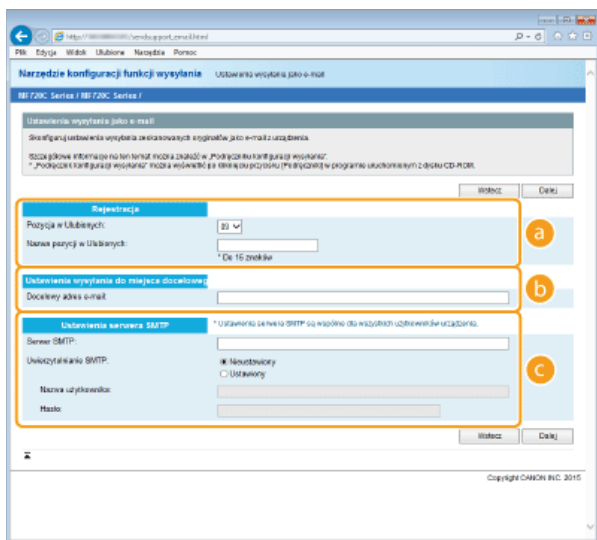
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN w odpowiednich polach tekstowych, a następnie naciśnij przycisk [Zaloguj].

3 Kliknij pozycję [Ustawienia wysyłania jako e-mail].



- Jeżeli zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie kodu PIN do książki adresowej, wprowadź kod PIN do książki adresowej i kliknij przycisk [OK]. ➔ **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

4 Określ wymagane ustawienia.



a [Rejestracja]

[Pozycja w Ulubionych]

Za pomocą programu Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania można rejestrować adresy e-mail w menu <Ulubione> książki adresowej. Należy wybrać numer z listy rozwijanej.

[Nazwa pozycji w Ulubionych]

Należy tu wprowadzić nazwę określającą rejestrowanego odbiorcę. Należy wybierać nazwy, które łatwo będzie później odnaleźć w książce adresowej.

b [Ustawienia wysyłania do miejsca docelowego]

[Docelowy adres e-mail]

Należy tu wprowadzić adres e-mail odbiorcy, któremu mają zostać przesłane zeskanowane dokumenty.

c [Ustawienia serwera SMTP]

[Serwer SMTP]

Należy tu wprowadzić nazwę serwera SMTP.

[Uwierzytelnianie SMTP]

W zależności od ustawień uwierzytelniania serwera SMTP należy kliknąć przycisk radiowy [Nieustawiony] lub [Ustawiony]. Jeśli wybrana zostanie opcja [Ustawiony], należy wprowadzić nazwę użytkownika w polu [Nazwa użytkownika] i hasło w polu [Hasło].

UWAGA:

Metody uwierzytelniania wysyłania wiadomości e-mail

- Aby zapobiec przesyłaniu wiadomości e-mail przez nieuprawnionych do tego użytkowników, urządzenie wyposażono w funkcję obsługi uwierzytelniania SMTP (SMTP AUTH) oraz POP before SMTP. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące wymaganej metody uwierzytelniania, należy skontaktować się z dostawcą Internetu lub administratorem sieci.
- Uwierzytelnianie POP before SMTP można skonfigurować tylko za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika. ➔ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

5 Kliknij przycisk [Dalej].

Potwierdź wprowadzone ustawienia i kliknij przycisk [Zarejestruj].

6

7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

WAŻNE

Wymagane może być skonfigurowanie dodatkowych ustawień w zależności od używanej aplikacji. Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z dostawcą Internetu lub administratorem sieci.


- Informacje na temat włączania szyfrowania SSL dla funkcji e-mail znajdują się w sekcji **▶ Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**.
- Informacje na temat zmiany numerów portów znajdują się w sekcji **▶ Zmiana numerów portów**.

ŁĄCZA

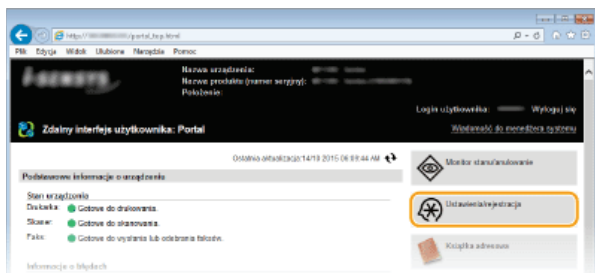
- ▶ **Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)**
- ▶ **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
- ▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**

Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów

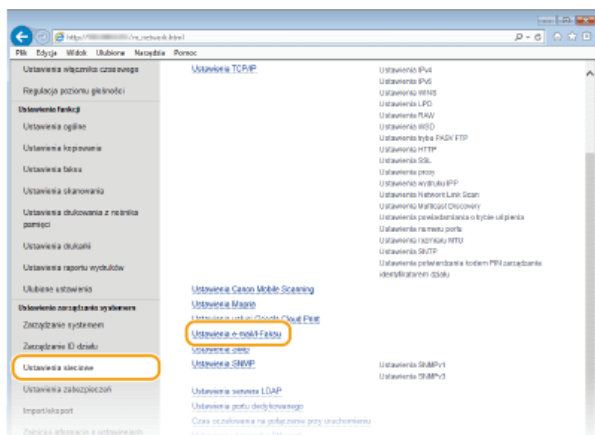
Za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika można przed wysłaniem wiadomości e-mail lub I-faksu skonfigurować szczegółowe ustawienia wysyłania i odbierania, w tym ustawienia urządzenia do wysyłania i odbierania I-faksów, ustawienia uwierzytelniania POP oraz ustawienia szyfrowania. Wymagane ustawienia należy uzyskać od dostawcy usług lub administratora sieci.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.  Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

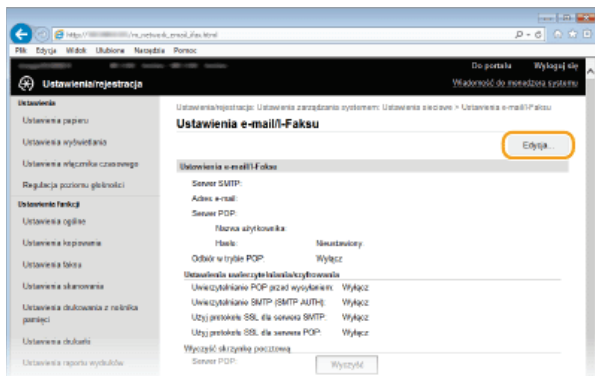
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



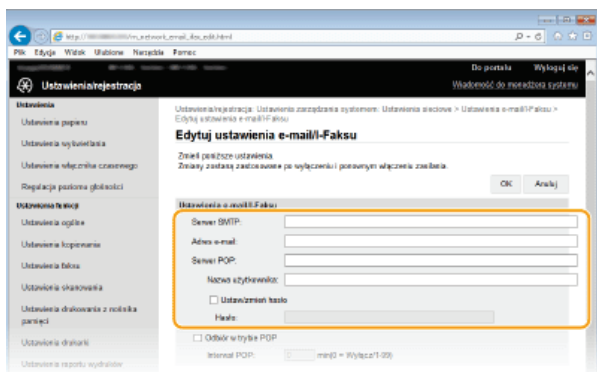
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia e-mail/I-Faksu].



4 Kliknij [Edycja].



5 Określ wymagane ustawienia.



[Serwer SMTP]

Wprowadź maksymalnie 48 znaków alfanumerycznych jako nazwę serwera SMTP (lub jego adres IP) do wysyłania wiadomości e-mail oraz I-faksów.

[Adres e-mail]

Należy tutaj wprowadzić adres e-mail, który ma być używany przez urządzenie, składający się z maksymalnie 120 znaków.

[Serwer POP]

Wprowadź maksymalnie 48 znaków alfanumerycznych jako nazwę serwera SMTP (lub jego adres IP) do wysyłania wiadomości e-mail oraz I-faksów.

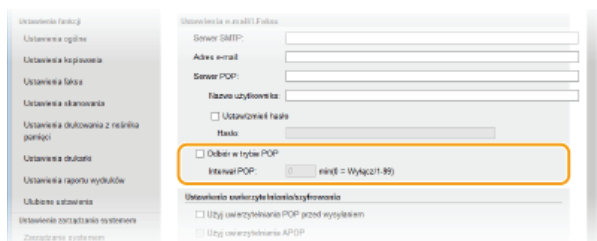
[Nazwa użytkownika]

Wprowadź maksymalnie 64 znaki alfanumeryczne jako nazwę użytkownika dla wybranego konta e-mail w przypadku korzystania z serwera POP3.

[Ustaw/zmień hasło]

Aby wprowadzić lub zmienić hasło w przypadku korzystania z serwera POP3, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić nowe hasło o długości do 32 znaków alfanumerycznych w polu [Hasło].

■ Określ ustawienia konieczne do odbierania I-faksów



[Odbiór w trybie POP]

Zaznacz pole wyboru, aby odbierać I-faksy.

[Interwał POP]

Ustawia odstęp czasu (w minutach) między automatycznymi połączeniami z serwerem POP3. Jeśli na serwerze znajdują się dokumenty I-faks, zostaną automatycznie pobrane i wydrukowane.

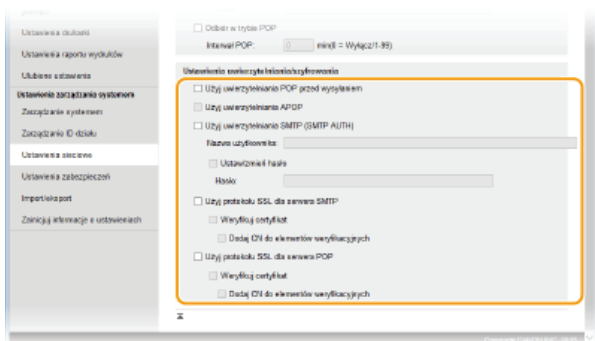
UWAGA:

Wyłączanie automatycznego odbierania

Ustaw opcję [Interwał POP] na [0]. W przypadku wybrania ustawienia [0] odbieranie I-faksów będzie odbywać się w trybie ręcznym. **🔴 Ręczne odbieranie I-faksów**

■ Konfiguracja uwierzytelniania przed wysłaniem oraz szyfrowanej komunikacji z serwerem

Konfiguracja uwierzytelniania przed wysłaniem pozwala zapobiegać wysłaniu wiadomości e-mail i I-faksów przez nieautoryzowanych użytkowników. Komunikacja z serwerem może być szyfrowana.



[Użyj uwierzytelniania POP przed wysłaniem]

Zaznacz pole wyboru, aby korzystać z serwera POP3 w celu uwierzytelniania.

[Użyj uwierzytelniania APOP]

To pole należy zaznaczyć, aby korzystać z metody APOP do szyfrowania hasła podczas procesu uwierzytelniania.

[Użyj uwierzytelniania SMTP (SMTP AUTH)]

Aby włączyć uwierzytelnianie na serwerze SMTP, należy zaznaczyć to pole i wprowadzić nazwę zawierającą maksymalnie 64 znaki w polu [Nazwa użytkownika].

[Ustaw/zmień hasło]

Aby wprowadzić lub zmienić hasło, należy wprowadzić tekst zawierający maksymalnie 32 znaki w polu [Hasło].

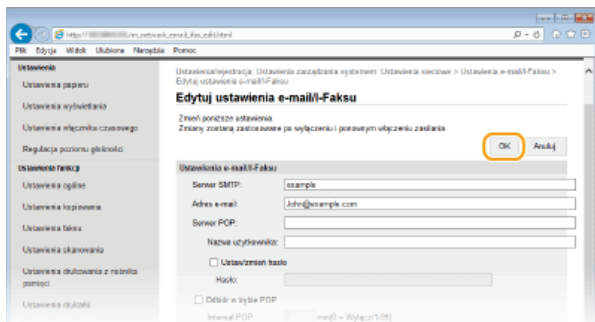
[Użyj protokołu SSL dla serwera SMTP]

To pole należy zaznaczyć, aby korzystać z protokołu SSL do szyfrowania komunikacji z serwerem SMTP. W zależności od potrzeb należy zaznaczyć pole wyboru [Weryfikuj certyfikat] lub [Dodaj CN do elementów weryfikacyjnych].

[Użyj protokołu SSL dla serwera POP]

Zaznacz to pole wyboru, aby szyfrować komunikację z serwerem POP przy użyciu protokołu SSL. W zależności od potrzeb zaznacz pola wyboru [Weryfikuj certyfikat] i [Dodaj CN do elementów weryfikacyjnych].

6 Kliknij ikonę [OK].



7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

WAŻNE

- W zależności od używanej sieci może być potrzebna zmiana portu SMTP lub POP3 (🔴 **Zmiana numerów portów**). Aby uzyskać szczegółowe informacje, należy skontaktować się z dostawcą Internetu lub administratorem sieci.

ŁĄCZA

- 🔴 **Konfiguracja ustawień skanowania (Wysyłanie wiadomości e-mail, Wysyłanie i odbieranie I-faksów)**
- 🔴 **Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
- 🔴 **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**
- 🔴 **Korzystanie z faksu internetowego (I-faks)**

Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do folderów udostępnionych

Zanim rozpoczniesz konfigurację urządzenia pod kątem skanowania do folderów udostępnianych, zapoznaj się z poniższymi etapami instalacji.



Upewnij się, że urządzenie i komputer są prawidłowo połączone.

- ▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**



Upewnij się, że masz do dyspozycji następujące informacje:

- Adres IP urządzenia. ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**
- Nazwa komputera, na którym znajduje się udostępniany folder. ▶ **Wyświetlanie nazwy komputera**
- Ścieżka dostępu do udostępnianego folderu oraz jego nazwa (jeśli dostęp do folderu wymaga wprowadzenie informacji uwierzytelniających, należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło).

UWAGA:

Informacje na temat utworzenia nowego folderu udostępnionego można znaleźć w podręczniku Podręcznik konfiguracji wysyłania (dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia).



Upewnij się, że komputer spełnia następujące wymagania systemowe aplikacji Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania.

- System operacyjny
Windows Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012
- Przeglądarka internetowa
Microsoft Internet Explorer 7.0 lub nowsza
- Wyświetlacz
Monitor SVGA (o minimalnej rozdzielczości 800 x 600 pikseli) z obsługą co najmniej 256 kolorów

UWAGA:

Ustawienia <Użyj HTTP> i <Użyj zdalnego interfejsu użytkownika> muszą mieć wartość <Włącz>.

- ▶ **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**
- ▶ **Wyłączenie Zdalnego interfejsu użytkownika**



Skonfiguruj urządzenie. ▶ Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania

Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania

Funkcja skanowania do folderów udostępnionych jest również nazywana „skanowaniem do SMB”, ponieważ korzysta ona z bloku komunikatów serwera (SMB), technologii dostępnej w systemie Windows. SMB to protokół umożliwiający udostępnianie zasobów, takich jak pliki i drukarki, kilku urządzeniom w sieci (🔴 **Konfiguracja protokołu SMB**). Aby skonfigurować urządzenie tak, aby zeskanowane dokumenty były zapisywane w folderze udostępnionym w obrębie sieci za pomocą SMB, należy określić lokalizację folderu udostępnionego z poziomu komputera przy użyciu aplikacji Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania.

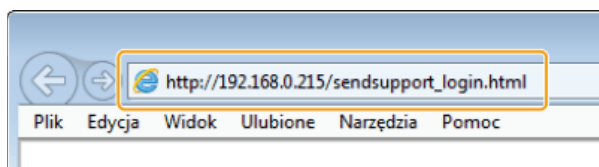
UWAGA

- Lokalizację folderu udostępnionego można również określić za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika, rejestrując folder w książce adresowej. Program Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania jest przydatny dla użytkowników, którzy chcą wykonać konfigurację w prosty sposób.

1 Uruchom aplikację Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania.

■ Za pomocą przeglądarki internetowej

Wprowadź adres „http://(adres IP urządzenia)/sendsupport_login.html” w polu adresu przeglądarki i naciśnij klawisz [ENTER].



■ Za pomocą dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia

1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

2 Kliknij pozycję [Uruchamianie programów].



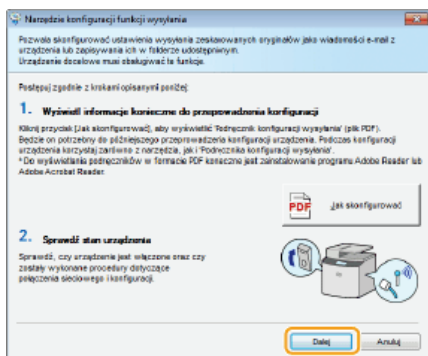
UWAGA:

- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją 🔴 **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostało wyświetlone okno [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

3 Kliknij przycisk [Rozpocznij] obok pozycji [Narzędzie ustawień funkcji wysyłania].

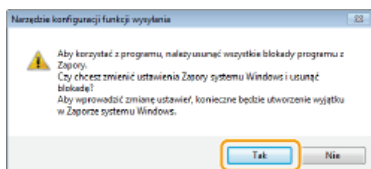
4 Kliknij przycisk [Dalej].

- Aby wyświetlić podręcznik Podręcznik konfiguracji wysyłania, kliknij przycisk [Jak skonfigurować].

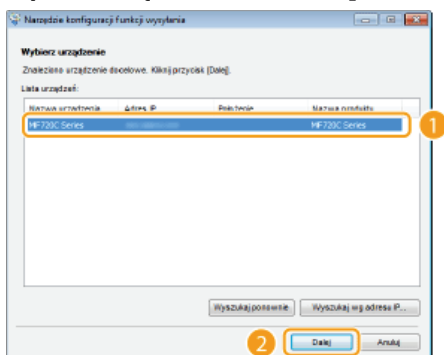


UWAGA:
Jeśli wyświetlone jest poniższe okno

Kliknij przycisk [Tak].



5 Wybierz urządzenie na ekranie [Lista urządzeń] i kliknij przycisk [Dalej].

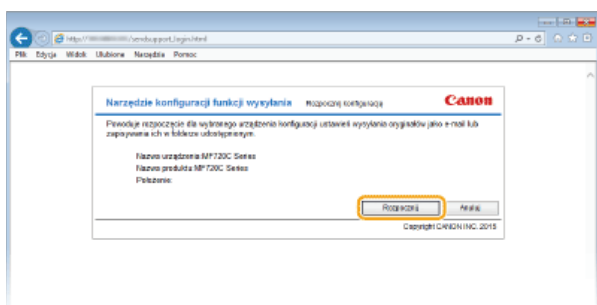


UWAGA:
Jeśli urządzenie nie znajduje się na ekranie [Lista urządzeń]

Kliknij przycisk [Wyszukaj ponownie]. Jeśli to nie rozwiązuje problemu, kliknij element [Wyszukaj wg adresu IP], wprowadź adres IP urządzenia i kliknij przycisk [OK].

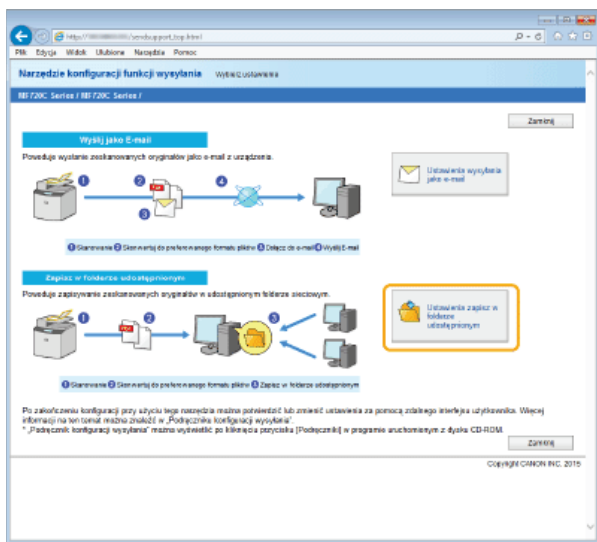
6 Potwierdź wprowadzone ustawienia i kliknij przycisk [OK].

2 Kliknij przycisk [Rozpocznij].



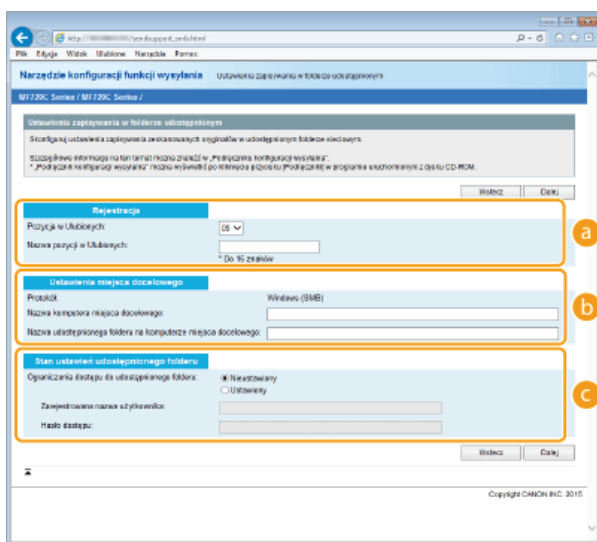
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN w odpowiednich polach tekstowych, a następnie naciśnij przycisk [Zaloguj].

3 Kliknij opcję [Ustawienia zapisz w folderze udostępnionym].



- Jeżeli zostanie wyświetlony monit o wprowadzenie kodu PIN do książki adresowej, wprowadź kod PIN do książki adresowej i kliknij przycisk [OK]. **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

4 Określ wymagane ustawienia.



a [Rejestracja]

[Pozycja w Ulubionych]

Za pomocą programu Narzędzie konfiguracji funkcji wysyłania można zarejestrować folder udostępniony, w którym zapisywane będą zeskanowane dokumenty w menu <Ulubione> książki adresowej. Należy wybrać numer z listy rozwijanej.

[Nazwa pozycji w Ulubionych]

Należy tu wprowadzić nazwę określającą rejestrowanego odbiorcę. Należy wybierać nazwy, które łatwo będzie później odnaleźć w książce adresowej.

b [Ustawienia miejsca docelowego]

[Protokół]

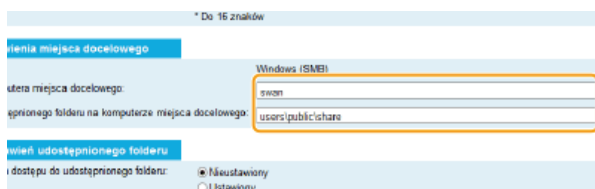
Wyświetlenie protokołu, który jest używany do przesyłania zeskanowanych dokumentów do folderu udostępnianego.

[Nazwa komputera miejsca docelowego]

Należy tu wprowadzić nazwę lub adres IP komputera, na którym znajduje się folder udostępniony.

[Nazwa udostępnionego folderu na komputerze miejsca docelowego]

Należy tu wprowadzić nazwę (lub ścieżkę) folderu udostępnionego. Jeśli na przykład folder udostępniony jest podfolderem o nazwie „share”, który znajduje się w folderze [Publiczny] na dysku C (ścieżka: C:\users\public\share), należy wpisać „users\public\share”.



[Stan ustawień udostępnionego folderu]



[Ograniczenia dostępu do udostępnionego folderu]

Należy kliknąć przycisk radiowy [Nieustawiony] lub [Ustawiony] zgodnie z ograniczeniami dostępu ustalonymi dla folderu. Jeśli wybrana zostanie opcja [Ustawiony], należy wprowadzić nazwę użytkownika w polu [Zarejestrowana nazwa użytkownika] i hasło w polu [Hasło dostępu].

5 Kliknij przycisk [Dalej].

6 Potwierdź wprowadzone ustawienia i kliknij przycisk [Zarejestruj].

7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

- ▶ **Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do folderów udostępnionych**
- ▶ **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**
- ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

Konfiguracja urządzenia w celu skanowania do serwera FTP

Zanim rozpoczniesz konfigurację urządzenia pod kątem skanowania do serwera FTP, zapoznaj się z poniższymi etapami instalacji.



1

Upewnij się, że urządzenie i komputer są prawidłowo połączone.

- ▶ **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
- ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**



2

Upewnij się, że masz do dyspozycji następujące informacje:

- Adres IP urządzenia. ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**
- Nazwa serwera FTP.
- Ścieżka do serwera FTP i nazwa folderu.
- Nazwa użytkownika, hasło (tylko jeśli są używane).

UWAGA:

Jeśli ścieżka, nazwa folderu, nazwa użytkownika, hasło lub inne dane serwera FTP nie są znane, należy skontaktować się z administratorem sieci.



3

Sprawdź, czy konieczne jest włączenie trybu PASV.

- Jeśli między urządzeniem a serwerem FTP została umieszczona zaporą, należy włączyć tryb PASV.
- ▶ **Konfiguracja trybu PASV protokołu FTP**

UWAGA:

Ustawienia <Użyj HTTP> i <Użyj zdalnego interfejsu użytkownika> muszą mieć wartość <Włącz>.

- ▶ **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**
- ▶ **Wyłączenie Zdalnego interfejsu użytkownika**

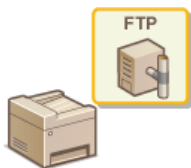


4

Zarejestruj adres serwera FTP.

- ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

Konfiguracja trybu PASV protokołu FTP



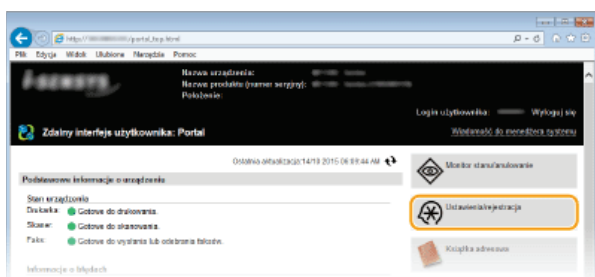
Tryb PASV protokołu FTP to tryb komunikacji używany do przesyłania plików. Aby połączyć się z serwerem FTP za zaporą, należy skorzystać z trybu PASV. Najpierw należy sprawdzić, czy na serwerze FTP został włączony tryb PASV.

WAŻNE

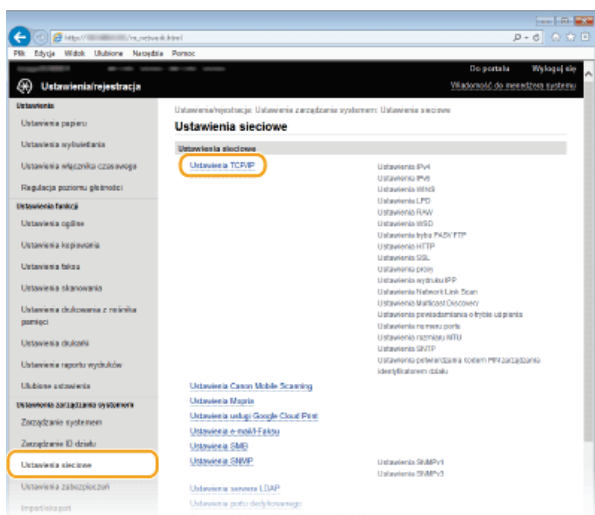
- Konieczność korzystania z trybu PASV protokołu FTP zależy od środowiska sieciowego i ustawień docelowego serwera FTP. Aby uzyskać więcej informacji, należy skontaktować się z administratorem sieci.

1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.** ▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

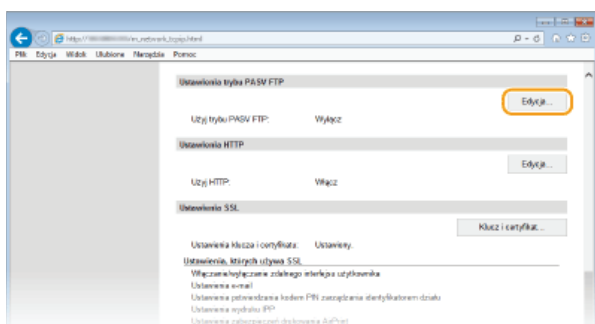
2 **Kliknij [Ustawienia/rejestracja].**



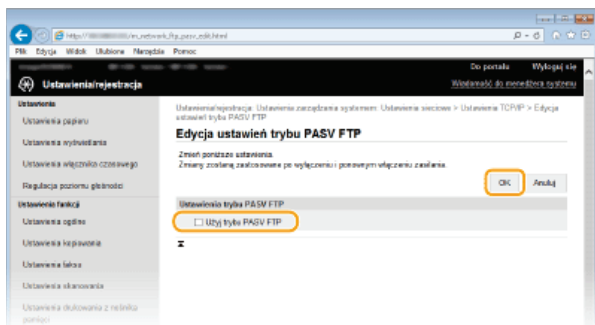
3 **Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia TCP/IP].**



4 **Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia trybu PASV FTP].**



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj trybu PASV FTP] i kliknij przycisk [OK].



[Użyj trybu PASV FTP]

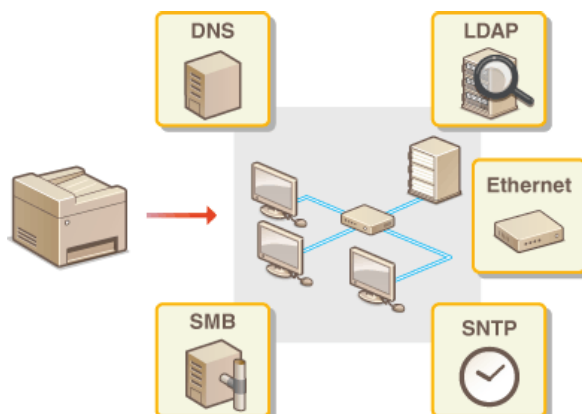
Zaznacz pole wyboru, aby korzystać z trybu PASV. Jeśli korzystanie z trybu PASV nie jest wymagane, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

6 Uruchom ponownie urządzenie.

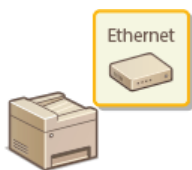
- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Konfiguracja urządzenia w danym środowisku sieciowym

Konfiguracja sieci różni się w zależności od jej przeznaczenia. Urządzenie zostało zaprojektowane tak, aby było kompatybilne z możliwie najszerszą gamą konfiguracji sieciowych, a ponadto wyposażono je w szeroki wachlarz rozwiązań technologicznych. Należy skontaktować się z administratorem sieci i skonfigurować urządzenie w sposób odpowiedni do danego środowiska sieciowego.

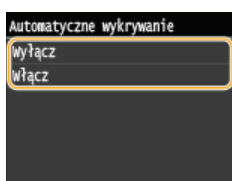


Konfiguracja ustawień sieci Ethernet



Ethernet jest standardem komunikacji danych w obrębie sieci lokalnej (LAN). Możliwe jest określenie trybu komunikacji (półdupleks/dupleks pełny) i rodzaju sieci Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX). Na ogół z urządzenia można korzystać bez zmiany ustawień domyślnych (🔴 **Ustawienia sterownika Ethernet**), można to jednak zrobić, aby dostosować je do środowiska sieciowego.

- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**
- 3 Wybierz <Ustawienia sterownika Ethernet> ▶ <Automatyczne wykrywanie>.
- 4 Zdecyduj, czy ustawienia sieci Ethernet zostaną skonfigurowane automatycznie czy ręcznie.

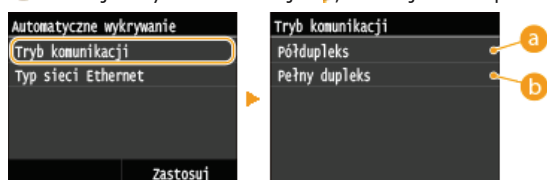


■ Automatyczna konfiguracja ustawień sieci Ethernet

Dotknij opcji <Włącz>. Urządzenie automatycznie wykryje i skonfiguruje tryb komunikacji oraz rodzaj sieci Ethernet, których można użyć.

■ Ręczna konfiguracja ustawień sieci Ethernet

- 1 Dotknij <Wyłącz>.
- 2 Wybierz tryb komunikacji.
 - Dotknij <Tryb komunikacji> ▶, dotknij <Półdupleks> albo <Pełny dupleks>.



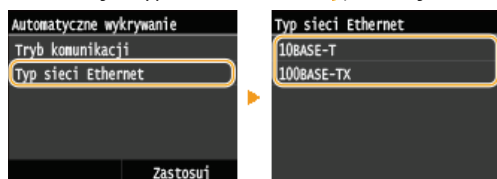
a <Półdupleks>

Naprzemiennie wysyła i pobiera dane komunikacyjne. Opcję tę należy wybrać, gdy urządzenie jest podłączone do urządzenia sieciowego w trybie półdupleks.

b <Pełny dupleks>

Jednocześnie wysyła i pobiera dane komunikacyjne. Ustawienie odpowiednie dla większości środowisk.

- 3 Wybierz rodzaj sieci Ethernet.
 - Dotknij <Typ sieci Ethernet> ▶, dotknij <10BASE-T> albo <100BASE-TX>.



- 4 Dotknij <Zastosuj>.

- 5 Uruchom ponownie urządzenie.

● Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA



- ▶ Zmiana maksymalnej jednostki transmisji
- ▶ Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią

Zmiana maksymalnej jednostki transmisji

W większości sieci Ethernet największy rozmiar pakietu komunikacyjnego, który można ustawić to 1500 bajtów. Pakiety to porcje danych, na które zostały podzielone oryginalne dane przed wysłaniem. Maksymalna jednostka transmisji (MTU) może być różna w każdej z sieci. W razie potrzeby należy zmienić ustawienia urządzenia. Aby uzyskać więcej informacji, należy skontaktować się z administratorem sieci.

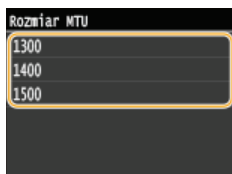
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk .  **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ustawienia TCP/IP> ► <Rozmiar MTU>.

4 Wybierz MTU.



5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

 **Konfiguracja ustawień sieci Ethernet**

 **Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią**

Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią

Jeśli sieć została zaprojektowana z myślą o komunikacji redundancyjnej i składa się z wielu koncentratorów przełączających lub mostów, niezbędny jest mechanizm zapobiegający zapętlaniu pakietów. Skutecznym rozwiązaniem jest na przykład określenie roli każdego portu przełącznika. Komunikacja może jednak nadal być zakłócana na kilka sekund zaraz po zmianie sposobu połączenia ze sobą urządzeń sieciowych lub dodaniu nowego urządzenia. W razie wystąpienia problemu tego typu ustaw czas oczekiwania na połączenie z siecią.

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

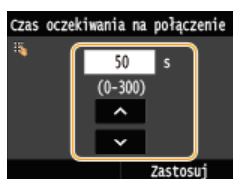
2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Czas oczekiwania na połączenie przy uruchomieniu>.

4 Wprowadź czas oczekiwania w sekundach i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Za pomocą przycisków **▲/▼** lub klawiszy numerycznych wprowadź czas.



ŁĄCZA

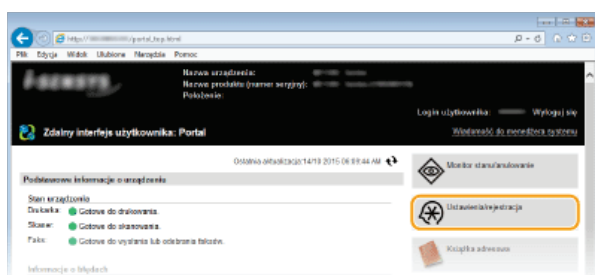
- ▶ Konfiguracja ustawień sieci Ethernet
- ▶ Zmiana maksymalnej jednostki transmisji

Konfiguracja usługi DNS

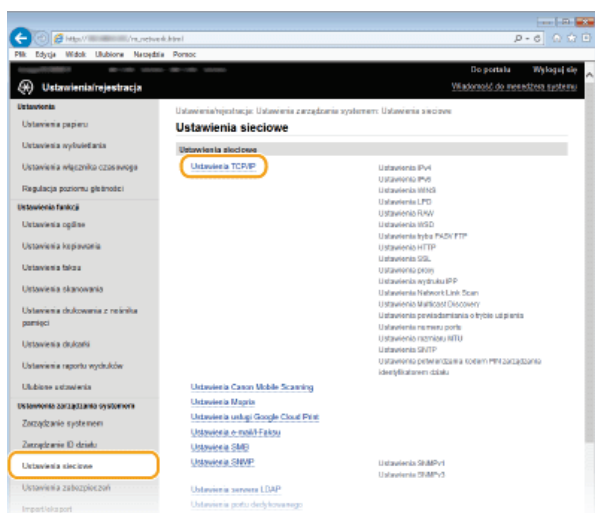
System DNS (Domain Name System) jest usługą rozpoznawania nazw, który kojarzy nazwę hosta (lub domeny) z adresem IP. Należy odpowiednio skonfigurować opcje ustawień DNS, mDNS lub DHCP. Procedury konfiguracji DNS dla protokołów IPv4 i IPv6 są inne.



- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.** ▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij [Ustawienia/rejestracja].**



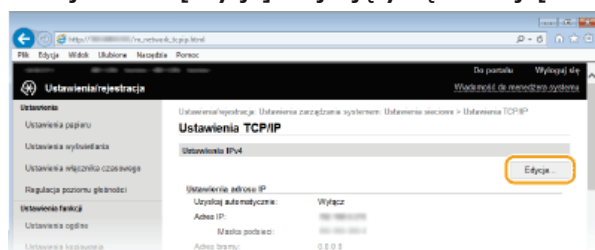
- 3 **Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia TCP/IP].**



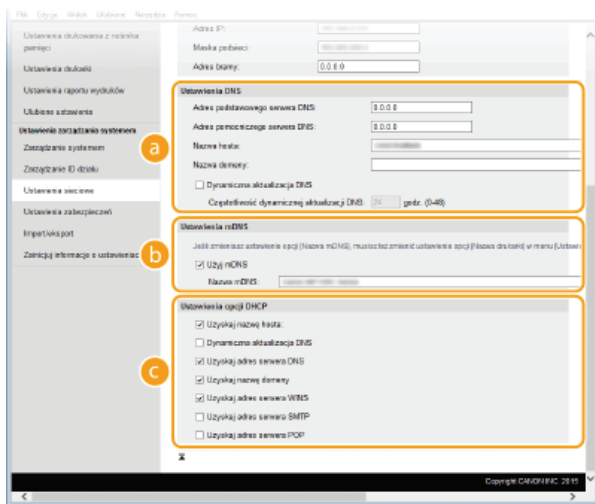
- 4 **Skonfiguruj ustawienia usługi DNS.**

■ Konfiguracja usługi DNS dla protokołu IPv4

- 1 **Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia IPv4].**



- 2 **Skonfiguruj ustawienia usługi DNS dla protokołu IPv4.**



a [Ustawienia DNS]

[Adres podstawowego serwera DNS]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera DNS.

[Adres pomocniczego serwera DNS]

Należy tu wprowadzić adres IP pomocniczego serwera DNS, jeśli istnieje.

[Nazwa hosta]

Należy tu wprowadzić składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych nazwę hosta urządzenia, który ma zostać zarejestrowany na serwerze DNS.

[Nazwa domeny]

Należy tu wprowadzić składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych nazwę domeny, do której należy urządzenie, taką jak „przyklad.com”.

[Dynamiczna aktualizacja DNS]

To pole tekstowe należy zaznaczyć, aby rekordy DNS były dynamicznie aktualizowane po każdej zmianie adresu IP urządzenia. Czas odstępów między aktualizacjami można określić, wprowadzając czas w godzinach w polu tekstowym [Częstotliwość dynamicznej aktualizacji DNS].

b [Ustawienia mDNS]

[Użyj mDNS]

Wprowadzony w programie Bonjour protokół mDNS (system DNS w trybie multiemisji) kojarzy nazwę hosta z adresem IP bez korzystania z usługi DNS. Aby włączyć protokół mDNS, należy zaznaczyć to pole i wprowadzić nazwę mDNS w polu tekstowym [Nazwa mDNS].

c [Ustawienia opcji DHCP]

[Uzyskaj nazwę hosta]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 12 i pobrania nazwy hosta z serwera DHCP.

[Dynamiczna aktualizacja DNS]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 81, aby dynamicznie aktualizować rekordy DNS za pośrednictwem serwera DHCP.

[Uzyskaj adres serwera DNS]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 6 i pobrania adresu serwera DNS z serwera DHCP.

[Uzyskaj nazwę domeny]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 15 i pobrania nazwy domeny z serwera DHCP.

[Uzyskaj adres serwera WINS]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 44 i pobrania adresu serwera WINS z serwera DHCP.

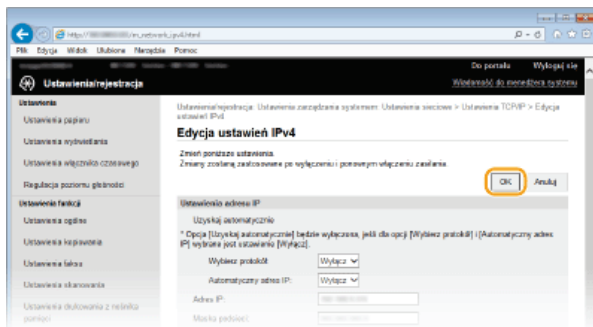
[Uzyskaj adres serwera SMTP]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 69 i pobrania adresu serwera SMTP z serwera DHCP.

[Uzyskaj adres serwera POP]

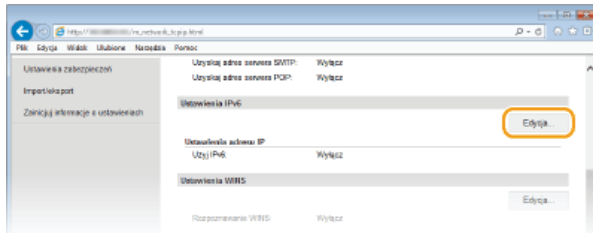
To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 70 i pobrania adresu serwera POP3 z serwera DHCP.

3 Kliknij [OK].



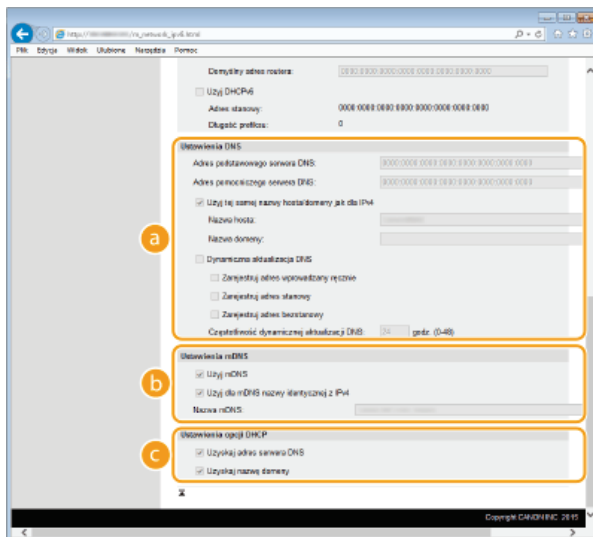
■ Konfiguracja usługi DNS dla protokołu IPv6

1 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia IPv6].



2 Skonfiguruj ustawienia usługi DNS dla protokołu IPv6.

- Zaznaczenie pola wyboru [Użyj IPv6] jest wymagane do konfiguracji ustawień. • **Konfiguracja adresów IPv6**



a [Ustawienia DNS]

[Adres podstawowego serwera DNS]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera DNS. Nie można wprowadzać adresów rozpoczynających się znakami „ff” (adresów multimijsji).

[Adres pomocniczego serwera DNS]

Należy tu wprowadzić adres IP pomocniczego serwera DNS, jeśli istnieje. Nie można wprowadzać adresów rozpoczynających się znakami „ff” (adresów multimijsji).

[Użyj tej samej nazwy hosta/domeny jak dla IPv4]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu korzystania z tych samych nazw hosta i domeny jak w przypadku protokołu IPv4.

[Nazwa hosta]

Należy tu wprowadzić składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych nazwę hosta urządzenia, który ma zostać zarejestrowany na serwerze DNS.

[Nazwa domeny]

Należy tu wprowadzić składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych nazwę domeny, do której należy urządzenie, taką jak „przyklad.com”.

[Dynamiczna aktualizacja DNS]

To pole tekstowe należy zaznaczyć, aby rekordy DNS były dynamicznie aktualizowane po każdej zmianie adresu IP urządzenia. Aby określić, jakie rodzaje adresów będą rejestrowane na serwerze DNS, należy zaznaczyć pole wyboru obok opcji [Zarejestruj adres wprowadzany ręcznie], [Zarejestruj adres stanowy] lub [Zarejestruj adres bezstanowy]. Aby określić czas odstępów między aktualizacjami, wprowadź czas w godzinach w polu tekstowym [Częstotliwość dynamicznej aktualizacji DNS].

b [Ustawienia mDNS]

[Użyj mDNS]

Wprowadzony w programie Bonjour protokół mDNS (system DNS w trybie multiemisji) kojarzy nazwę hosta z adresem IP bez korzystania z usługi DNS. To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia usługi mDNS.

[Użyj dla mDNS nazwy identycznej z IPv4]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu korzystania z tej samej nazwy mDNS jak w przypadku protokołu IPv4. Aby ustalić inną nazwę, należy usunąć zaznaczenie tego pola i wprowadzić nazwę mDNS w polu tekstowym [Nazwa mDNS].

c [Ustawienia opcji DHCP]

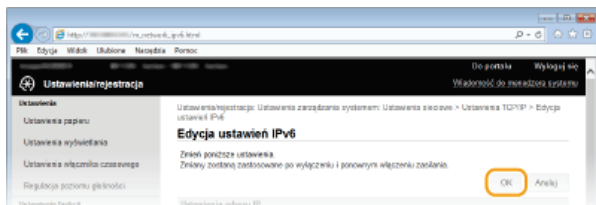
[Uzyskaj adres serwera DNS]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 23 i pobrania adresu serwera DNS z serwera DHCP.

[Uzyskaj nazwę domeny]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu włączenia Opcji 24 i pobrania nazwy domeny z serwera DHCP.

3 Kliknij [OK].



5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

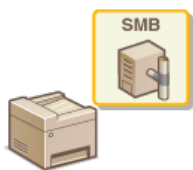
Wybieranie ustawień z panelu sterowania

- Dostęp do ustawień DNS można również uzyskać za pomocą przycisku <Menu> na ekranie <Główny>. ▶ **Ustawienia IPv4** ▶ **Ustawienia IPv6**

ŁĄCZA

- ▶ **Ustawianie adresu IPv4**
- ▶ **Konfiguracja adresów IPv6**
- ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

Konfiguracja protokołu SMB



Blok komunikatów serwera (SMB) to protokół umożliwiający udostępnianie zasobów, takich jak pliki i drukarki, kilku urządzeniom w sieci. Urządzenie używa protokołu SMB do przechowywania zeskanowanych dokumentów w folderze udostępnionym. W zależności od sieci konieczne może być określenie nazwy NetBIOS i nazwy grupy roboczej.

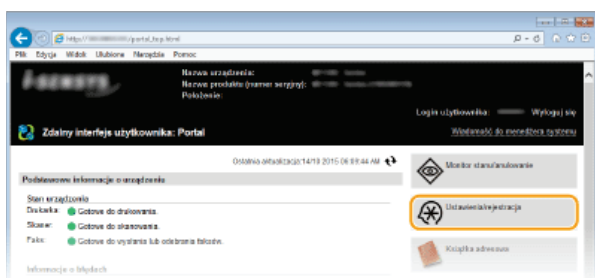
Nazwa NetBIOS

W sieciach w środowisku Windows korzystających z protokołu NetBIOS nazwy NetBIOS są używane do identyfikacji komputerów i innych urządzeń podłączonych do sieci oraz udostępniania plików. Dla większości komputerów nazwa NetBIOS jest nazwą komputera.

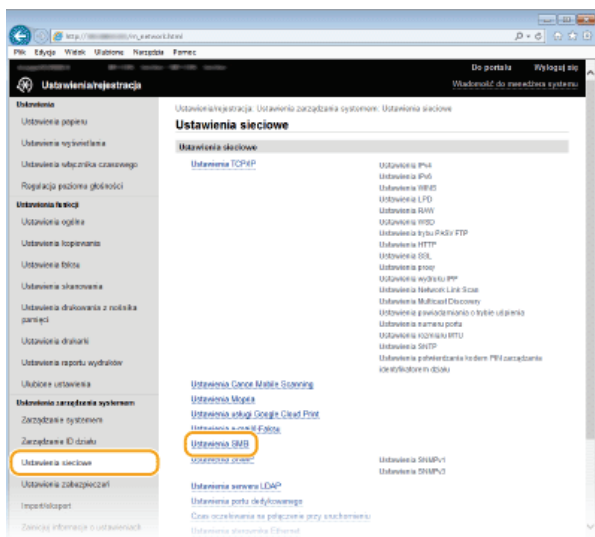
Nazwa grupy roboczej

Nazwa grupy roboczej jest nazwą umożliwiającą grupowanie wielu komputerów w celu udostępnienia w sieci w środowisku Windows podstawowych funkcji sieciowych, takich jak udostępnianie plików. Nazwę grupy roboczej należy określić, aby zidentyfikować grupę, do której należy urządzenie.

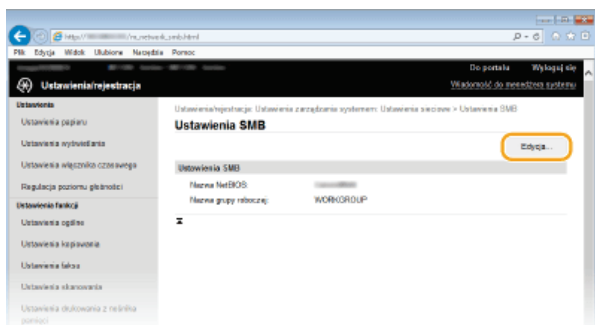
- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].**



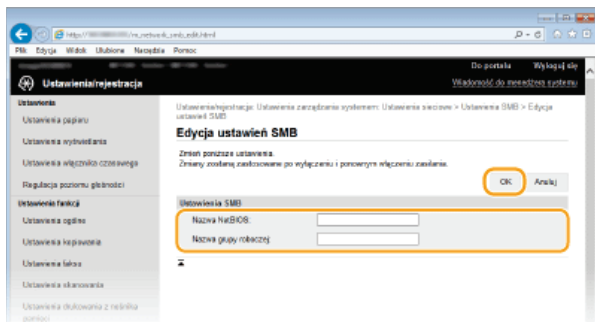
- 3 **Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia SMB].**



- 4 **Kliknij [Edycja].**



5 Podaj wymagane ustawienia i kliknij przycisk [OK].



[Nazwa NetBIOS]

Należy tu wprowadzić nazwę NetBIOS urządzenia składającą się z maksymalnie 15 znaków.

[Nazwa grupy roboczej]

Należy tu wprowadzić nazwę grupy roboczej, do której należy urządzenie, składającą się z maksymalnie 15 znaków.

WAŻNE:

- Nazw NetBIOS i nazw grup roboczych rozpoczynających się gwiazdką (*) nie można zarejestrować na serwerze WINS.

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

► Konfiguracja usługi WINS

Konfiguracja usługi WINS

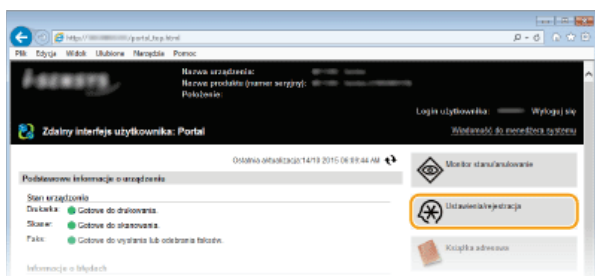
Windows Internet Name Service (WINS) jest usługą rozpoznawania nazw, za pomocą której do nazwy NetBIOS (nazwa komputera lub drukarki w sieci SMB) jest przypisywany adres IP. Aby włączyć usługę WINS, należy określić serwer WINS.

WAŻNE

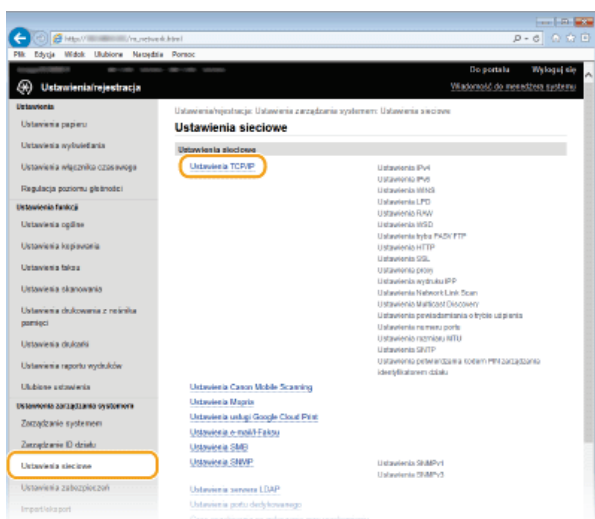
- W celu przeprowadzenia konfiguracji ustawień serwera WINS wymagane jest określenie nazwy NetBIOS i nazwy grupy roboczej. **▶ Konfiguracja protokołu SMB**
- W sieciach IPv6 funkcja ta jest niedostępna.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. **▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

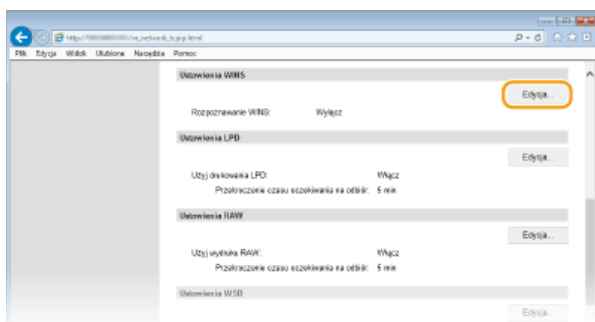
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia TCP/IP].

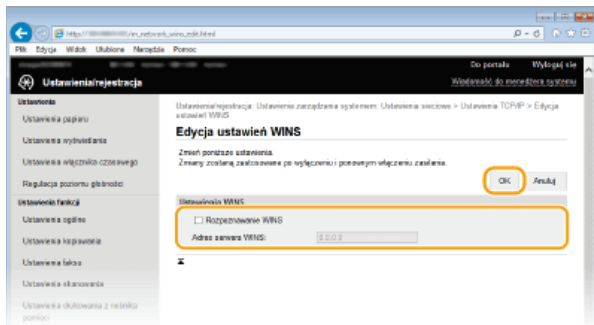


4 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia WINS].



Zaznacz pole wyboru [Rozpoznawanie WINS], skonfiguruj wymagane ustawienia i kliknij przycisk [OK].

5



[Rozpoznawanie WINS]

To pole wyboru należy zaznaczyć w celu korzystania z usługi WINS do rozpoznawania nazw. Jeśli usługa WINS nie jest używana, należy usunąć zaznaczenie pola wyboru.

[Adres serwera WINS]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera WINS.

WAŻNE:

- Jeśli adres IP serwera WINS jest uzyskiwany z serwera DHCP, jest on nadrzędny w stosunku do adresu IP wprowadzonego w polu tekstowym [Adres serwera WINS].

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Wybieranie ustawień z panelu sterowania

- Dostęp do ustawień WINS można również uzyskać za pomocą przycisku <Menu> na ekranie <Główny>. **Ustawienia WINS**

ŁĄCZA

Ustawianie adresu IPv4

Rejestracja serwera LDAP



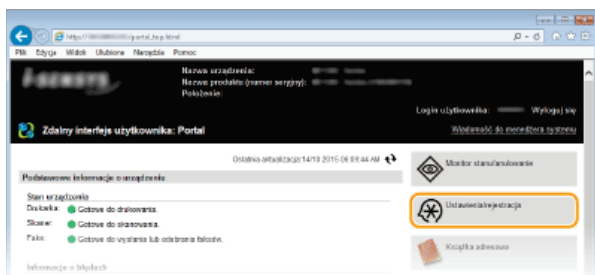
Jeśli w sieci wdrożono serwer LDAP, można wyszukiwać na nim numery faksów oraz adresy e-mail, a następnie określać je jako odbiorców lub rejestrować je w książce adresowej. W przypadku włączenia uwierzytelniania funkcji wysyłania (**Uwierzytelnianie serwera LDAP**) należy zarejestrować serwer używany do uwierzytelniania. Urządzenie pozwala na zarejestrowanie maksymalnie pięciu serwerów LDAP dla wyszukiwania i pięciu serwerów dla uwierzytelniania. Do rejestracji serwerów LDAP należy użyć Zdalnego interfejsu użytkownika.

UWAGA

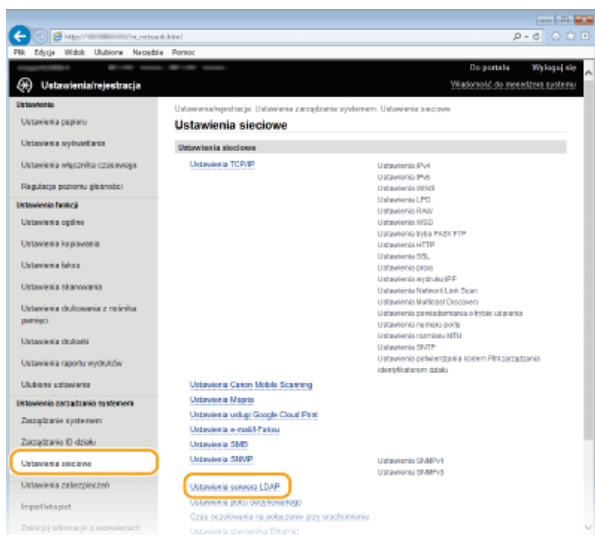
- Obsługiwane przez urządzenie serwery LDAP to serwery z systemem Windows Server 2003/Server 2008 i Windows Server 2012 z usługą Active Directory.
- Urządzenie komunikuje się z serwerami LDAP za pomocą protokołu LDAPv3.
- Systemem kodowania znaków podczas przesyłania danych tekstowych między urządzeniem a serwerem LDAP jest UTF-8.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. **U uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].

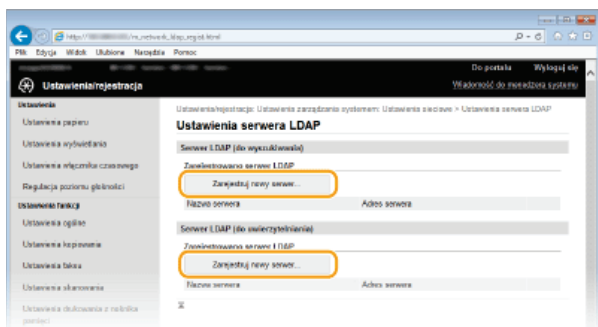


3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia serwera LDAP].



4 Kliknij [Zarejestruj nowy serwer], aby wyświetlić opcję [Serwer LDAP (do wyszukiwania)] lub [Serwer LDAP (do uwierzytelniania)].

- Rejestracja serwera LDAP została rozdzielona, osobno przeprowadza się rejestrację wyszukiwania i dla uwierzytelniania. Aby korzystać z serwera LDAP do wyszukiwania odbiorców faksów i wiadomości e-mail, należy zarejestrować go dla wyszukiwania. Aby korzystać z niego do uwierzytelniania przed wysłaniem wiadomości lub faksów, należy zarejestrować go dla uwierzytelniania.



UWAGA:

Aby edytować zarejestrowane informacje o serwerze

- Kliknij łącze tekstowe znajdujące się pod pozycją [Nazwa serwera], aby wyświetlić ekran edycji.

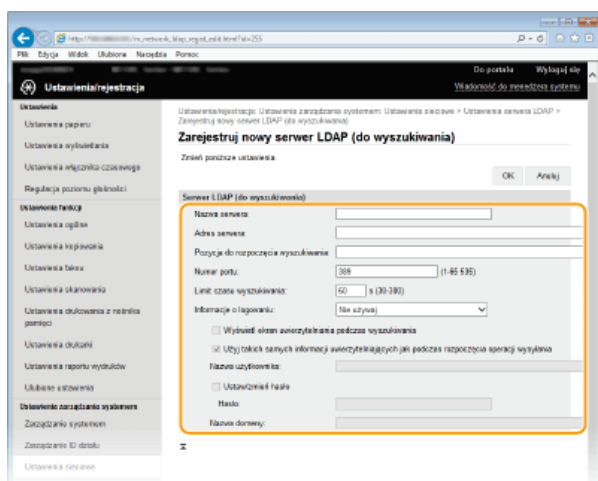
Aby usunąć zarejestrowane informacje o serwerze

- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie nazwy serwera, który chcesz usunąć ► kliknij przycisk [OK].

5 Zarejestruj serwer LDAP.

Zarejestruj serwer używany do wyszukiwania

Zarejestruj serwer w celu wyszukiwania odbiorców faksów i wiadomości e-mail.



[Nazwa serwera]

Należy tu wprowadzić nazwę, składającą się z maksymalnie 24 znaków alfanumerycznych, umożliwiającą identyfikację serwera LDAP.

[Adres serwera]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera LDAP lub jego nazwę hosta składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych (przykład: ldap.przyklad.com).

WAŻNE:

[Adres serwera] oraz DNS

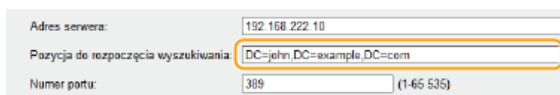
Aby zapobiec występowaniu błędów podczas wyszukiwania odbiorców, należy sprawdzić następujące elementy:

- Jeśli w polu [Adres serwera] wprowadzono nazwę hosta, należy sprawdzić, czy serwer DNS jest dostępny w sieci.
- Jeśli w polu [Adres serwera] wprowadzono adres IP, należy sprawdzić, czy serwer DNS obsługuje tylko wyszukiwanie do przodu. Jeśli tak jest, należy ustawić wartość [Nie używaj] lub [Użyj] dla elementu [Informacje o logowaniu]. Przed zaznaczeniem opcji [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] należy sprawdzić, czy serwer DNS obsługuje wyszukiwanie wsteczne.

[Pozycja do rozpoczęcia wyszukiwania]

Określanie gałęzi drzewa informacji katalogowej (DIT), od której rozpocznie się wyszukiwanie. Pozostawienie tego pola pustego powoduje, że urządzenie rozpoczyna wyszukiwanie od przypadkowej gałęzi wybranej automatycznie.

- W zależności od używanego rodzaju znaków możliwe jest wprowadzenie maksymalnie 120 znaków.
- Podczas określania gałęzi należy wprowadzić tekst „DC=”, a po nim wpisać nazwę hosta (oddzielony kropkami ciąg znaków w nazwie domeny usługi Active Directory) i oddzielić każdy wpis przecinkiem. Jeśli na przykład nazwa domeny to „jan.przyklad.com”, należy wprowadzić tekst „DC=jan,DC=przyklad,DC=com”.



[Numer portu]

Należy tu wprowadzić numer portu używanego do komunikacji z serwerem LDAP.

[Limit czasu wyszukiwania]

Określenie, jak długo urządzenie wykonuje wyszukiwanie. Można wprowadzić wartość z przedziału od 30 do 300 sekund.

[Informacje o logowaniu]

Należy wybrać opcję [Nie używaj], [Użyj] lub [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] w zależności od rodzaju uwierzytelniania serwera LDAP. W przypadku zaznaczenia opcji [Użyj] lub [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] konieczne jest określenie nazwy użytkownika i hasła.

[Nie używaj]	Należy wybrać tę opcję, aby urządzenie nie było uwierzytelniane za pomocą informacji o logowaniu.
[Użyj]	Należy wybrać tę opcję, aby urządzenie było uwierzytelniane za pomocą informacji o logowaniu.
[Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)]	Należy wybrać tę opcję, aby jako hasła uwierzytelniania używać danych uzyskanych za pomocą protokołu Kerberos, protokołu uwierzytelniania w sieci komputerów. Jeśli wybrane zostanie to ustawienie, konieczne jest zsynchronizowanie zegara urządzenia z zegarem serwera LDAP.

[Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas wyszukiwania]

Należy zaznaczyć to pole wyboru, aby od użytkownika wymagane było podanie nazwy użytkownika i hasła podczas zgłaszania żądania wyszukiwania. Jeśli zostało zaznaczone pole wyboru [Użyj takich samych informacji uwierzytelniających jak podczas rozpoczęcia operacji wysyłania], nazwa użytkownika oraz hasło użyte do uwierzytelniania podczas wysyłania faksów lub skanów zostanie użyte również w tym przypadku. Jeśli pole wyboru nie zostało zaznaczone, do uwierzytelniania zostaną użyte dane wprowadzone w polach [Nazwa użytkownika] i [Hasło].

[Użyj takich samych informacji uwierzytelniających jak podczas rozpoczęcia operacji wysyłania]

Określa, czy dane uwierzytelniania dla funkcji faksowania lub skanowania mają być używane również podczas wyszukiwania. To pole wyboru jest zwykle zaznaczone, jednak jego zaznaczenie jest istotne tylko w przypadku zaznaczenia pola wyboru [Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas wyszukiwania].

[Nazwa użytkownika]

Należy tu wprowadzić nazwę użytkownika dla urządzenia, którą zarejestrowano na serwerze LDAP. W zależności od używanego rodzaju znaków możliwe jest wprowadzenie maksymalnie 120 znaków.

- Jeśli wybrano wartość [Użyj] ustawienia [Informacje o logowaniu], wprowadzana nazwa użytkownika powinna mieć postać „(nazwa domeny)\(nazwa użytkownika)” (przykład: domena1\uzytkownik1).
- Jeśli wybrano opcję [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)], należy podać jedynie nazwę użytkownika (przykład: uzytkownik1).
- Jeśli zostało zaznaczone pole wyboru [Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas wyszukiwania], nie trzeba podawać żadnych danych.

[Ustaw/zmień hasło]

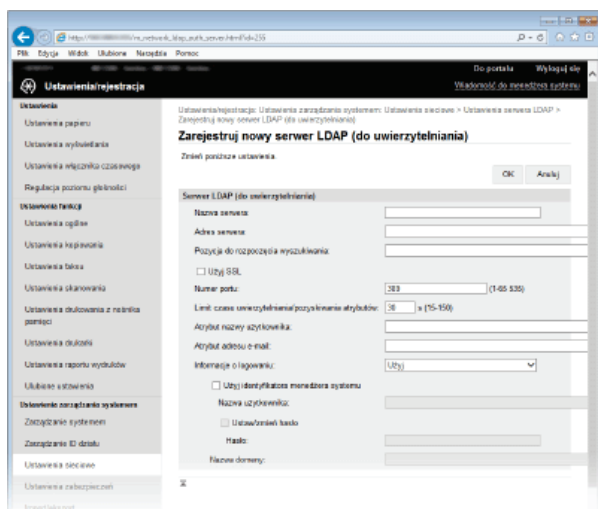
Aby wprowadzić lub zmienić hasło, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić tekst o długości maksymalnie 24 znaków w polu [Hasło].

[Nazwa domeny]

Jeśli wybrano opcję [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] dla elementu [Informacje o logowaniu], należy wprowadzić nazwę drzewa katalogowego w usłudze Active Directory, składającą się z maksymalnie 120 znaków alfanumerycznych (przykład: przyklad.com).

■ Rejestrowanie serwera uwierzytelniania

Jeśli funkcje faksowania i skanowania zostały ograniczone, należy rejestrować serwer używany do uwierzytelniania.



[Nazwa serwera]

Należy tu wprowadzić nazwę, składającą się z maksymalnie 24 znaków alfanumerycznych, umożliwiającą identyfikację serwera LDAP.

[Adres serwera]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera LDAP lub jego nazwę hosta składającą się z maksymalnie 47 znaków alfanumerycznych (przykład: ldap.przyklad.com).

WAŻNE:

[Adres serwera] oraz DNS

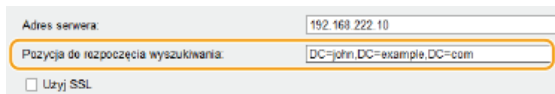
Aby zapobiec występowaniu błędów podczas wyszukiwania odbiorców, należy sprawdzić następujące elementy:

- Jeśli w polu [Adres serwera] wprowadzono nazwę hosta, należy sprawdzić, czy serwer DNS jest dostępny w sieci.
- Jeśli w polu [Adres serwera] wprowadzono adres IP, należy sprawdzić, czy serwer DNS obsługuje tylko wyszukiwanie do przodu. Jeśli tak jest, należy ustawić wartość [Użyj] dla elementu [Informacje o logowaniu]. Przed zaznaczeniem opcji [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] należy sprawdzić, czy serwer DNS obsługuje wyszukiwanie wsteczne.

[Pozycja do rozpoczęcia wyszukiwania]

Określanie gałęzi drzewa informacji katalogowej (DIT), od której rozpocznie się wyszukiwanie. Pozostawienie tego pola pustego powoduje, że urządzenie rozpoczyna wyszukiwanie od przypadkowej gałęzi wybranej automatycznie.

- W zależności od używanego rodzaju znaków możliwe jest wprowadzenie maksymalnie 120 znaków.
- Podczas określania gałęzi należy wprowadzić tekst „DC=”, a po nim wpisać nazwę hosta (oddzielony kropkami ciąg znaków w nazwie domeny usługi Active Directory) i oddzielić każdy wpis przecinkiem. Jeśli na przykład nazwa domeny to „jan.przyklad.com”, należy wprowadzić tekst „DC=jan,DC=przyklad,DC=com”.



[Użyj SSL]

Zaznacz to pole wyboru, aby szyfrować komunikację z serwerem LDAP przy użyciu protokołu SSL.

- To jest dostępne tylko po wybraniu opcji [Użyj] w ustawieniu [Informacje o logowaniu].

[Numer portu]

Należy tu wprowadzić numer portu używanego do komunikacji z serwerem LDAP.

[Limit czasu uwierzytelniania/pozyskiwania atrybutów]

Określ czas, w którym uwierzytelnianie i pobieranie atrybutów będzie ponawiane, od 15 do 150 sekund.

[Atrybut nazwy użytkownika]

Wpisz nazwę atrybutu, który będzie porównywany z nazwą użytkownika wprowadzoną podczas uwierzytelniania, maksymalnie 64 znaki alfanumeryczne (przykład: „sAMAccountName”).

- Nie jest wymagany, jeżeli w sekcji [Informacje o logowaniu] wybrano [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)].

[Atrybut adresu e-mail]

Wpisz nazwę atrybutu używanego do pobrania adresu e-mail z serwera uwierzytelniania, maksymalnie 64 znaki alfanumeryczne (przykład: „mail”).

[Informacje o logowaniu]

Wybierz opcję [Użyj] lub [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] w zależności od rodzaju uwierzytelniania obsługiwanego przez serwer LDAP.

[Użyj]	Wybierz, aby uwierzytelnić urządzenie przy użyciu identyfikatora menedżera systemu.
[Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)]	Należy wybrać tę opcję, aby jako hasła uwierzytelniania używać danych uzyskanych za pomocą protokołu Kerberos, protokołu uwierzytelniania w sieci komputerów. Jeśli wybrane zostanie to ustawienie, konieczne jest zsynchronizowanie zegara urządzenia z zegarem serwera LDAP.

[Użyj identyfikatora menedżera systemu]

Opcja [Użyj] wybrana dla ustawienia [Informacje o logowaniu] określa, czy urządzenie będzie używać identyfikatora menedżera systemu do uwierzytelniania. Aby korzystać z identyfikatora menedżera systemu, zaznacz pole wyboru i wpisz nazwę użytkownika i hasło używane do uwierzytelniania. Jeśli pole wyboru nie jest zaznaczone, do logowania nie zostanie użyta żadna nazwa użytkownika.

[Nazwa użytkownika]

Należy tu wprowadzić nazwę użytkownika dla urządzenia, którą zarejestrowano na serwerze LDAP. Nazwę należy wprowadzić w formacie „(nazwa domeny)\(nazwa użytkownika)” (przykład: domena1\user1). W zależności od używanego rodzaju znaków możliwe jest wprowadzenie maksymalnie 120 znaków.

[Ustaw/zmień hasło]

Aby wprowadzić lub zmienić hasło, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić tekst o długości maksymalnie 24 znaków w polu [Hasło].

[Nazwa domeny]

Jeśli wybrano opcję [Użyj (uwierzytelnianie bezpieczeństwa)] dla elementu [Informacje o logowaniu], należy wprowadzić nazwę drzewa katalogowego w usłudze Active Directory, składającą się z maksymalnie 120 znaków alfanumerycznych (przykład: przyklad.com).

6 Kliknij ikonę [OK].

ŁĄCZA

- ▶ Wybór odbiorców z serwera LDAP (faks)
- ▶ Wybór odbiorców z serwera LDAP (E-mail/I-faks)
- ▶ Konfiguracja protokołu SMTP
- ▶ Uwierzytelnianie serwera LDAP

Konfiguracja protokołu SNTP

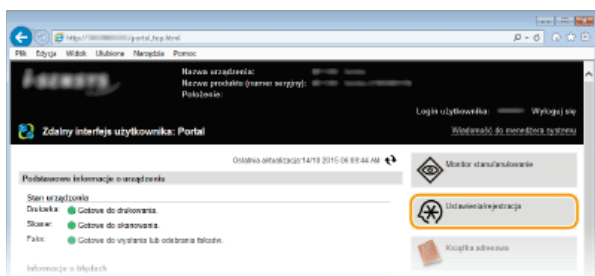


Protokół Simple Network Time Protocol (SNTP) umożliwia regulację systemu zegarowego za pomocą serwera czasu znajdującego się w sieci. Zwykle protokołu tego używa się do synchronizacji urządzenia z serwerem, na przykład gdy konieczne jest uzyskanie przez urządzenie dostępu do serwera LDAP w przypadku włączenia uwierzytelniania zabezpieczeń. Czas jest regulowany na podstawie Uniwersalnego czasu koordynowanego (UTC), dlatego przed przystąpieniem do konfiguracji protokołu SNTP należy określić strefę czasową (**Ustawienia daty/godz.**). Konfigurację ustawień protokołu SNTP można przeprowadzić za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika.

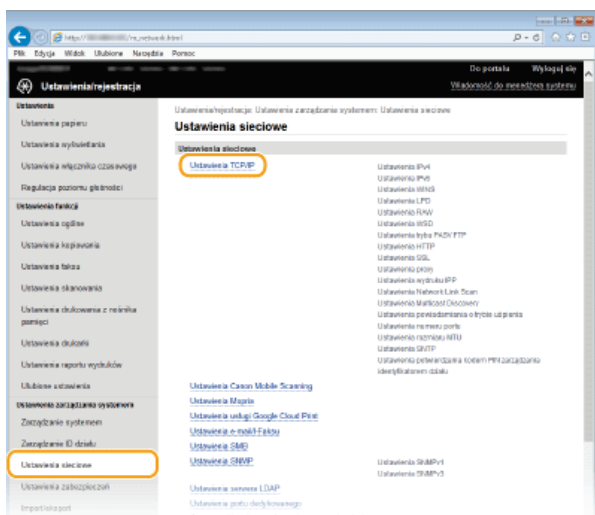
UWAGA

- Zastosowany dla urządzenia protokół SNTP obsługuje serwery NTP (wersja 3) i SNTP (wersje 3 i 4).

- Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



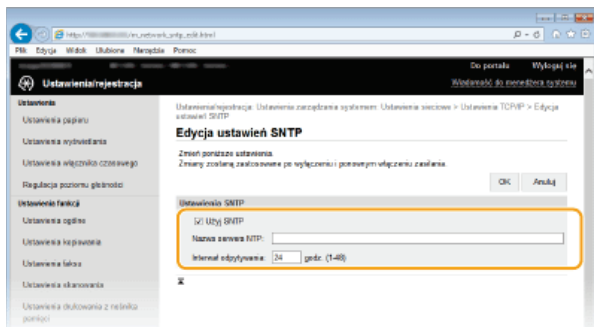
- Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia TCP/IP].



- Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia SNTP].



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj SNTP] i podaj wymagane ustawienia.



[Użyj SNTP]

Należy zaznaczyć to pole, aby protokół SNTP był używany do synchronizacji. Aby protokół SNTP nie był używany, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

[Nazwa serwera NTP]

Należy tu wprowadzić adres IP serwera NTP lub SNTP. Jeśli w sieci włączono usługę DNS, zamiast tego można wprowadzić nazwę hosta (lub FQDN) składającą się z maksymalnie 255 znaków alfanumerycznych (przykład: ntp.przyklad.com).

[Interwał odpytywania]

Umożliwia określenie odstępu czasu między jedną synchronizacją a kolejną. Można określić odstęp czasu z zakresu od 1 do 48 godzin.

6 Kliknij ikonę [OK].

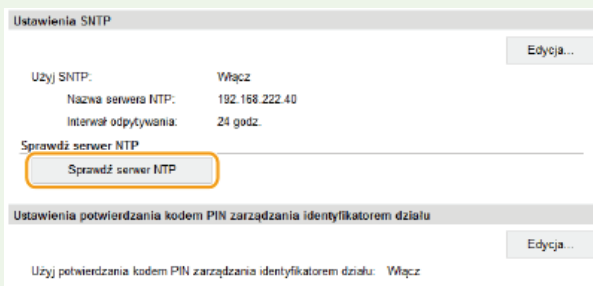
7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Sprawdzanie komunikacji z serwerem NTP/SNTP

- Status komunikacji z zarejestrowanym serwerem można wyświetlić, klikając [Ustawienia/rejestracja] ► [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia TCP/IP], a następnie klikając przycisk [Sprawdź serwer NTP] w wyświetlonej sekcji [Ustawienia SNTP]. W przypadku prawidłowego połączenia wyświetlony wynik będzie podobny do przedstawionego poniżej. Należy pamiętać, że ta czynność nie zmienia ustawień zegara systemowego.

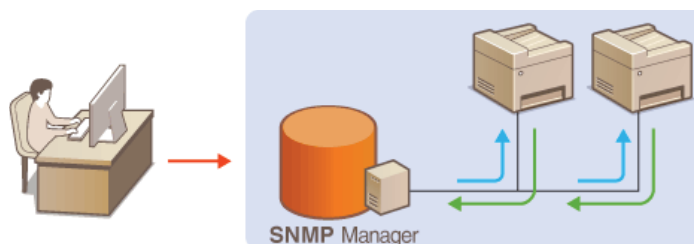


ŁĄCZA

Rejestracja serwera LDAP

Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP

Protokół Simple Network Management Protocol (SNMP) umożliwia monitorowanie i kontrolowanie urządzeń komunikacyjnych znajdujących się w sieci za pomocą bazy informacji zarządzania (MIB). Urządzenie obsługuje protokół SNMPv1 i protokół SNMPv3 z rozszerzeniami zabezpieczeń. Stan urządzenia można sprawdzić z poziomu komputera podczas drukowania dokumentów lub za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika. Możliwe jest włączenie protokołu SNMPv1 lub SNMPv3 albo obu tych protokołów naraz. Należy określić ustawienia każdej wersji zgodnie ze środowiskiem sieciowym i przeznaczeniem.



SNMPv1

Protokół SNMPv1 korzysta z informacji nazywanych „społecznością” w celu określenia zakresu komunikacji SNMP. Ponieważ informacje te są przekazywane do sieci w formie zwykłego tekstu, sieć będzie podatna na ataki. Aby zapewnić bezpieczeństwo sieci, należy wyłączyć protokół SNMPv1 i korzystać z protokołu SNMPv3.

SNMPv3

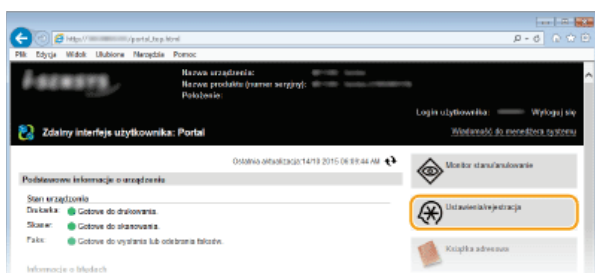
Protokół SNMPv3 umożliwia wdrożenie zarządzania urządzeniami sieciowymi chronionego wydajnymi funkcjami zabezpieczeń. Przed konfiguracją protokołu SNMPv3 należy włączyć szyfrowanie SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika (**▶ Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**).

UWAGA

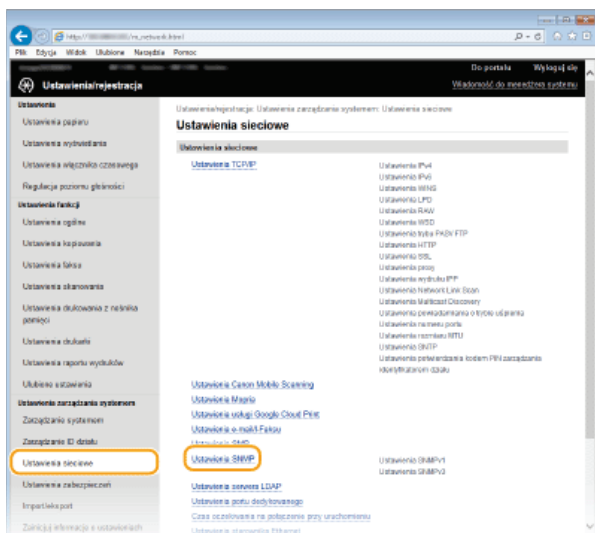
- Urządzenie nie obsługuje funkcji powiadamiania pułapki SNMP.
- Informacje na temat zmiany numeru portu protokołu SNMP znajdują się w sekcji **▶ Zmiana numerów portów**.
- Zainstalowanie na komputerze lub w sieci oprogramowania do zarządzania SNMP umożliwia zdalną konfigurację, monitorowanie i kontrolę urządzenia z poziomu komputera. Więcej informacji znajduje się w podręcznikach użytkownika oprogramowania do zarządzania.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. **▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

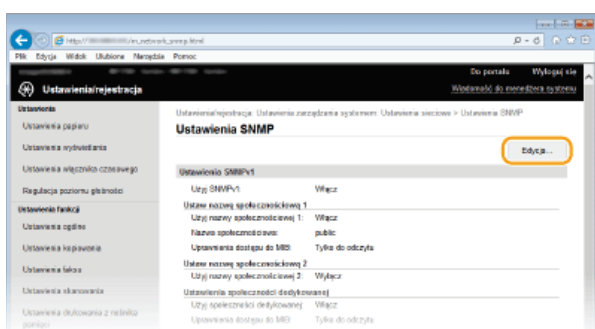
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia SNMP].

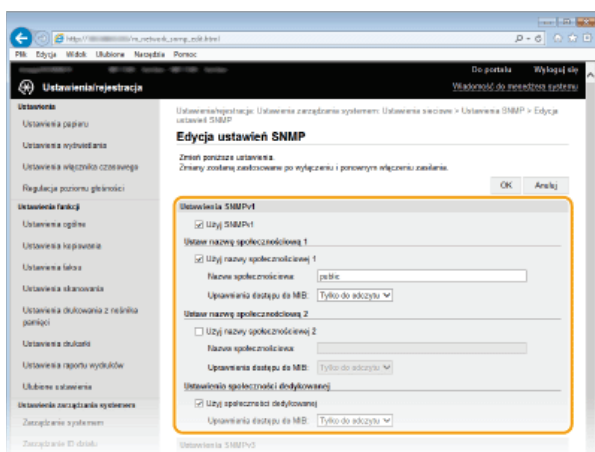


4 Kliknij [Edycja].



5 Określ ustawienia protokołu SNMPv1.

- Jeśli nie trzeba zmieniać ustawień SNMPv1, przejdź do kolejnego kroku.



[Użyj SNMPv1]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi włączenie protokołu SNMPv1. Skonfigurowanie pozostałych ustawień protokołu SNMPv1 jest możliwe tylko po zaznaczeniu tego pola wyboru.

[Użyj nazwy społecznościowej 1]/[Użyj nazwy społecznościowej 2]

Zaznaczenie tego pola umożliwi określenie nazwy społeczności. Jeśli podanie nazwy społeczności nie jest konieczne, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

[Nazwa społecznościowa]

Należy tu wprowadzić nazwę społeczności składającą się z maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych.

[Uprawnienia dostępu do MIB]

Dla każdej ze społeczności należy zaznaczyć opcję [Odczyt/zapis] lub [Tylko do odczytu] określającą przywileje dostępu do obiektów menedżera MIB.

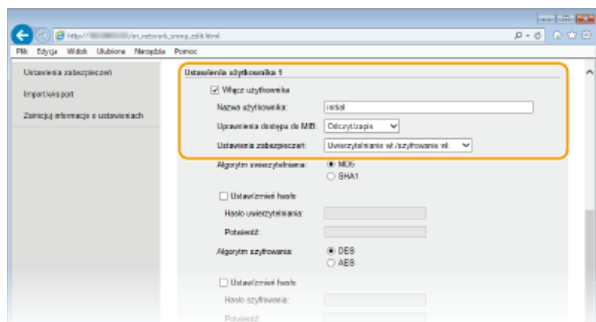
[Odczyt/zapis]	Zezwolenie na wyświetlanie i zmienianie wartości obiektów menedżera MIB.
[Tylko do odczytu]	Zezwolenie tylko na wyświetlanie wartości obiektów menedżera MIB.

[Użyj społeczności dedykowanej]

Społeczność dedykowana to wstępnie skonfigurowana społeczność. Jest przeznaczona wyłącznie dla administratorów korzystających z oprogramowania firmy Canon, na przykład iW Management Console. Należy zaznaczyć to pole wyboru, aby korzystać ze społeczności dedykowanej. Jeśli nie ma potrzeby korzystania ze społeczności dedykowanej, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

6 Określ ustawienia protokołu SNMPv3.

- Jeśli nie trzeba zmieniać ustawień SNMPv3, przejdź do kolejnego kroku.

**[Użyj SNMPv3]**

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi włączenie protokołu SNMPv3. Skonfigurowanie pozostałych ustawień protokołu SNMPv3 jest możliwe tylko po zaznaczeniu tego pola wyboru.

[Włącz użytkownika]

Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć ustawienia [Ustawienia użytkownika 1]/[Ustawienia użytkownika 2]/[Ustawienia użytkownika 3]. Aby wyłączyć ustawienia użytkownika, wyczyść odpowiadające im pole wyboru.

[Nazwa użytkownika]

Należy tu wprowadzić nazwę użytkownika składającą się z maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych.

[Uprawnienia dostępu do MIB]

Należy zaznaczyć opcję [Odczyt/zapis] lub [Tylko do odczytu] określającą przywileje dostępu do obiektów menedżera MIB.

[Odczyt/zapis]	Zezwolenie na wyświetlanie i zmienianie wartości obiektów menedżera MIB.
[Tylko do odczytu]	Zezwolenie tylko na wyświetlanie wartości obiektów menedżera MIB.

[Ustawienia zabezpieczeń]

Należy zaznaczyć opcję [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.], [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.] lub [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.] określającą wybraną kombinację ustawień uwierzytelniania i szyfrowania.

[Algorytm uwierzytelniania]

Należy kliknąć pozycję [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.] lub [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.] dla ustawienia [Ustawienia zabezpieczeń], odpowiednio do algorytmu zastosowanego w środowisku sieciowym.

[Algorytm szyfrowania]

Należy kliknąć pozycję [Uwierzytelnianie wł./szyfrowanie wł.] dla ustawienia [Ustawienia zabezpieczeń], odpowiednio do algorytmu zastosowanego w środowisku sieciowym.

[Ustaw/zmień hasło]

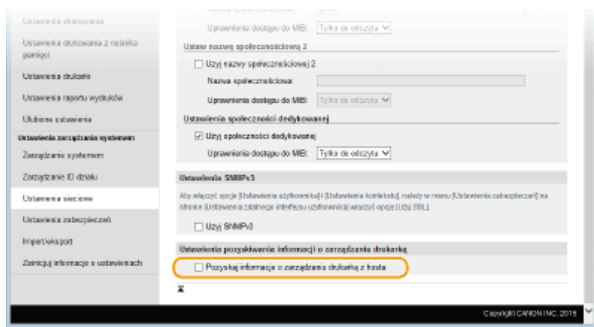
Aby wprowadzić lub zmienić hasło, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić hasło o długości od 6 do 16 znaków alfanumerycznych w polu tekstowym [Hasło uwierzytelniania] lub [Hasło szyfrowania]. W celu potwierdzenia należy wprowadzić to samo hasło w polu tekstowym [Potwierdź]. Możliwe jest ustalenie różnych haseł dla algorytmów uwierzytelniania i szyfrowania.

[Nazwa kontekstu 1]/[Nazwa kontekstu 2]/[Nazwa kontekstu 3]

Należy tu wprowadzić nazwę kontekstu składającą się z maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych. Można zarejestrować maksymalnie trzy nazwy kontekstu.

7 Określ ustawienia pozyskiwania informacji o zarządzaniu drukarką.

- Dzięki protokołowi SNMP informacje o zarządzaniu drukarką, takie jak protokoły drukowania oraz porty drukarki, można monitorować i regularnie pozyskiwać z komputera podłączonego do sieci.



[Pozyskaj informacje o zarządzaniu drukarką z hosta]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia włączenie monitorowania informacji o zarządzaniu drukarką na urządzeniu za pośrednictwem protokołu SNMP. Aby wyłączyć monitorowanie informacji o zarządzaniu drukarką, należy usunąć zaznaczenie tego pola wyboru.

8 Kliknij ikonę [OK].

9 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Wyłączenie zarówno protokołu SNMPv1 jak i SNMPv3

- Jeśli wyłączone zostaną obie wersje protokołu SNMP, niektóre funkcje urządzenia, takie jak uzyskiwanie informacji o urządzeniu za pośrednictwem sterownika drukarki, nie będą dostępne.

Korzystanie z panelu sterowania

- Ustawienia SNMP można włączyć lub wyłączyć za pomocą przycisku <Menu>. **▶ Ustawienia SNMP**

Włączanie zarówno protokołu SNMPv1 jak i SNMPv3

- Jeśli włączone są obie wersje protokołu SNMP, zalecane jest wybranie w ustawieniach uprawnień dostępu do obiektów menedżera MIB dla protokołu SNMPv1 opcji [Tylko do odczytu]. Uprawnienia dostępu do obiektów menedżera MIB dla protokołów SNMPv1 i SNMPv3 można ustalać oddzielnie (a także osobno dla każdego użytkownika w przypadku protokołu SNMPv3). Wybranie opcji [Odczyt/zapis] (uprawnienie pełnego dostępu) dla protokołu SNMPv1 anuluje wydajne funkcje zabezpieczeń protokołu SNMPv3, ponieważ większością ustawień urządzenia można wtedy zarządzać za pomocą protokołu SNMPv1.

ŁĄCZA

▶ Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika

Konfiguracja ustawień oprogramowania zarządzania urządzeniami

Można usprawnić pozyskiwanie różnych informacji o urządzeniach sieciowych i zarządzania nimi dzięki wdrożeniu w sieci oprogramowania do zarządzania urządzeniami, na przykład iW Management Console*. Informacje, takie jak ustawienia urządzeń, książka adresowa oraz dzienniki błędów, są pobierane i rozpowszechniane za pośrednictwem serwera. Jeśli urządzenie jest podłączone do tego typu sieci, oprogramowanie do zarządzania urządzeniami przeszukuje sieć w poszukiwaniu urządzeń za pomocą protokołów takich jak Service Location Protocol (SLP) w celu pobrania od nich informacji. W tej sekcji opisano procedury konfiguracji ustawień protokołu SLP oraz ustawień komunikacji między urządzeniami a dodatkami do programu iW Management Console. Konfigurację tych ustawień można przeprowadzić za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika.

* Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat programu iW Management Console, należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon.



- Konfiguracja komunikacji SLP z oprogramowaniem do zarządzania urządzeniami
- Konfiguracja ustawień dodatków programu iW Management Console

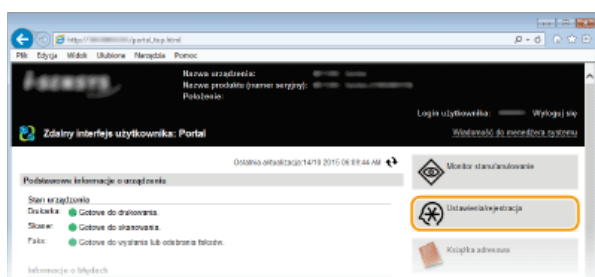
UWAGA

Korzystanie z dodatków do programu iW Management Console

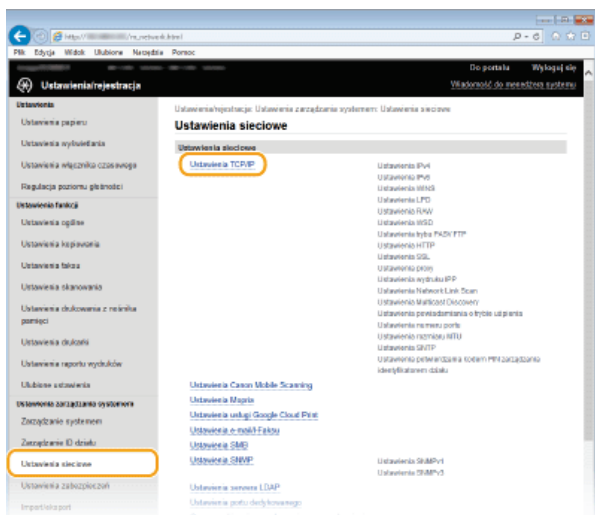
- Aby włączyć komunikację z dodatkiem do programu iW Management Console, należy wyłączyć ustawienie dedykowane oraz ustawienie SNMP (SNMPv1 albo SNMPv3).
 - Zarządzanie ustawieniami urządzenia Włącz/Wyłącz
 - Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP

Konfiguracja komunikacji SLP z oprogramowaniem do zarządzania urządzeniami

- 1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. ➤ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika
- 2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



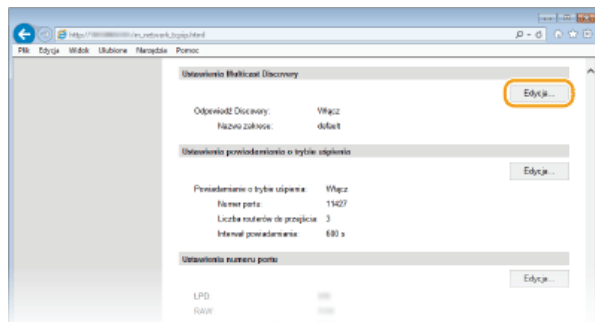
- 3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ➤ [Ustawienia TCP/IP].



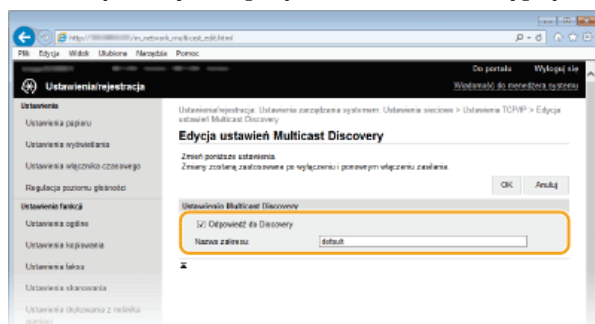
4 Określ ustawienia protokołu SLP.

■ Konfiguracja wykrywania urządzeń metodą multimijsji

- 1 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia Multicast Discovery].



- 2 Zaznacz pole wyboru [Odpowiedź do Discovery] i podaj wymagane ustawienia.



[Odpowiedź do Discovery]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia skonfigurowanie urządzenia tak, aby odpowiadało na pakiety wyszukiwania metodą multimijsji programu do zarządzania urządzeniami oraz włączenie monitorowania za pomocą programu do zarządzania urządzeniami.

[Nazwa zakresu]

Aby włączyć urządzenie do określonego zakresu, należy wprowadzić w tym polu nazwę zakresu składającą się z maksymalnie 32 znaków.

- 3 Kliknij [OK].

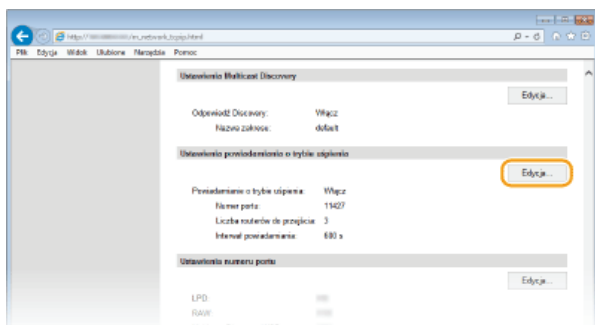
UWAGA:

Informacje na temat zmiany numeru portu używanego do wykrywania metodą multimijsji znajdują się w sekcji

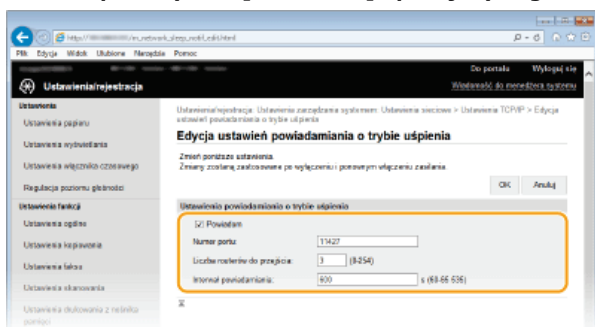
🔴 Zmiana numerów portów.

■ Powiadomianie oprogramowania do zarządzania urządzeniami o stanie zasilania urządzenia

1 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia powiadamiania o trybie uśpienia].



2 Zaznacz pole wyboru [Powiadom] i podaj wymagane ustawienia.



[Powiadom]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwia powiadomianie oprogramowania do zarządzania urządzeniami o stanie zasilania urządzenia. Zaznaczenie opcji [Powiadom] pozwala na uniknięcie nawiązywania przez urządzenie zbędnej komunikacji w trybie uśpienia i zmniejszenie całkowitego zużycia energii.

[Numer portu]

Numer portu tej funkcji należy zmienić w zależności od środowiska sieciowego.

[Liczba routerów do przejścia]

Należy określić liczbę routerów, przez które mogą przejść pakiety powiadomień. Należy wprowadzić liczbę z zakresu od 0 do 254.

[Interwał powiadamiania]

Określenie, jak często urządzenie ma powiadamiać oprogramowanie do zarządzania urządzeniami o stanie zasilania. Należy wprowadzić wartość w sekundach z zakresu od 60 do 65535.

3 Kliknij [OK].

5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

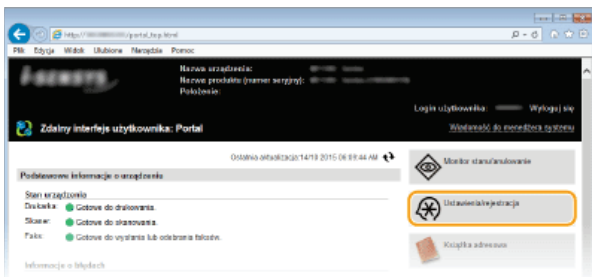
Konfiguracja ustawień dodatków programu iW Management Console

Można włączyć komunikację między urządzeniem a następującymi dodatkami, które pozwalają zarządzać książką adresową i konfigurować ustawienia urządzenia.

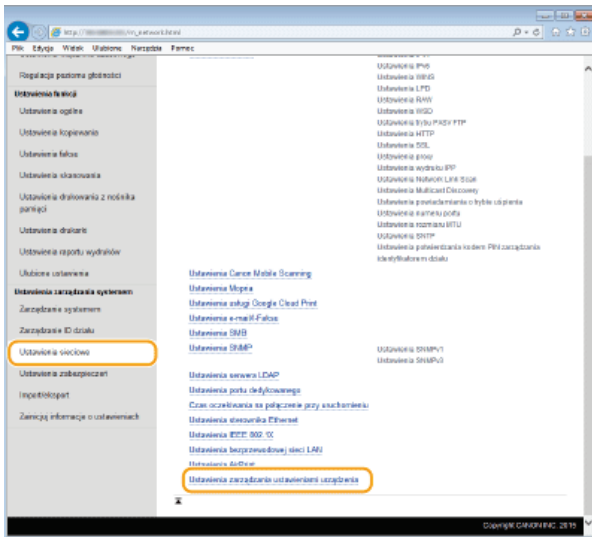
- Dodatek iW Management Console — zarządzanie książką adresową
- Dodatek iW Management Console — zarządzanie konfiguracją urządzenia

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

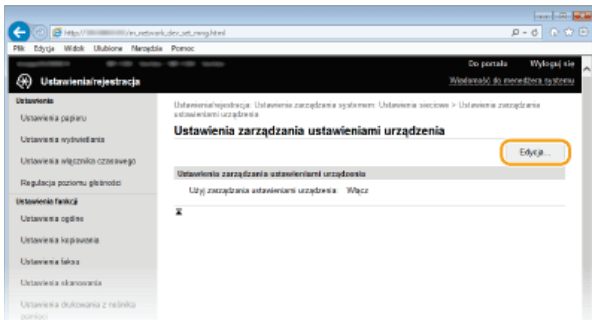
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



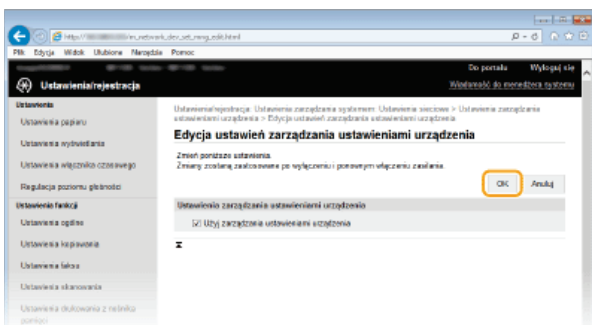
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia zarządzania ustawieniami urządzenia].



4 Kliknij [Edycja].



5 Wybierz [Użyj zarządzania ustawieniami urządzenia] ► [OK].



ŁĄCZA

▶ Przechodzenie w tryb uśpienia

Zabezpieczenia

Urządzenia informatyczne, w tym komputery i drukarki, obsługują szeroki zakres informacji poufnych. Mogą one w każdej chwili stać się celem szkodliwych działań osób trzecich. W ten sposób osoby te mogą bezpośrednio uzyskać nieupoważniony dostęp do urządzeń lub pośrednio wykorzystywać zaniedbania i nieprawidłowe użytkowanie. Niezależnie od metody takie działania mogą prowadzić do powstania nieoczekiwanych szkód w momencie wycieku informacji poufnych. Aby przeciwdziałać takim zagrożeniom, urządzenie zostało wyposażone w różne funkcje zabezpieczające. Niezbędne ustawienia należy skonfigurować w zależności od środowiska sieciowego.

UWAGA

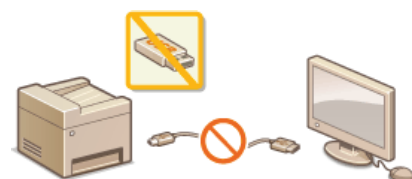
- Aby zapewnić jak największe bezpieczeństwo systemu, należy stworzyć środowisko z zablokowanym dostępem z Internetu do drukarek w sieci wewnętrznej. Taką konfigurację środowiska należy połączyć z zabezpieczeniami urządzenia. **▶ Zapobieganie nieupoważnionemu dostępowi**

■ Ustanowienie podstawowych zabezpieczeń informacji



▶ Ochrona urządzenia przed nieupoważnionym dostępem

■ Przygotowanie na zagrożenia wynikające z zaniedbania lub nieprawidłowego użytkowania



▶ Ograniczanie funkcji urządzenia



▶ Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

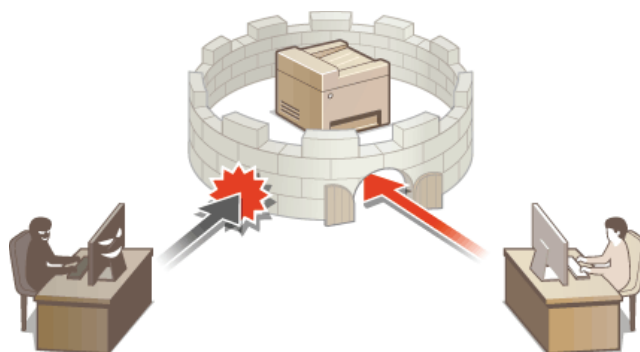
■ Wprowadzenie wydajnych funkcji zabezpieczeń



▶ Wprowadzenie wydajnych funkcji zabezpieczeń

Ochrona urządzenia przed nieupoważnionym dostępem

Urządzenie należy zabezpieczyć przed użytkowaniem i dostępem nieupoważnionych osób trzecich. Dostępne są różne środki zabezpieczające, takie jak zarządzanie uprawnieniami dostępu użytkowników, stosowanie zapór lub zmiana numerów portów.



Zapobieganie nieupoważnionemu dostępowi

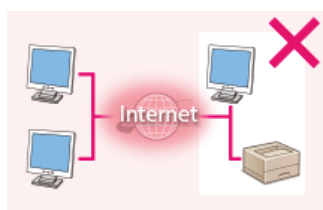
W tej części opisano środki bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie nieupoważnionemu dostępowi z sieci zewnętrznej. Z informacjami tymi powinni zapoznać się wszyscy użytkownicy i administratorzy przed rozpoczęciem korzystania z tego urządzenia, innych drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych podłączonych do sieci. W ostatnich latach drukarki i urządzenia wielofunkcyjne podłączone do sieci zaczęły oferować coraz więcej funkcji, w tym drukowanie z komputera, zdalną obsługę urządzenia z komputera czy wysyłanie zeskanowanych dokumentów za pośrednictwem Internetu. Z drugiej strony konieczne jest zabezpieczenie urządzenia, aby zminimalizować zagrożenia związane z wyciekiem informacji — drukarki i urządzenia wielofunkcyjne podłączone do sieci są źródłem zagrożeń, takich jak nieupoważniony dostęp i kradzież danych. W tej części opisano ustawienia, które należy skonfigurować przed rozpoczęciem korzystania z drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego podłączonego do sieci, aby zapobiec nieupoważnionemu dostępowi.

Środki bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie nieupoważnionemu dostępowi z sieci zewnętrznej

- **Przypisanie prywatnego adresu IP**
- **Korzystanie z zapory w celu ograniczenia transmisji danych**
- **Komunikacja szyfrowana z użyciem protokołu SSL**
- **Ustawianie kodu PIN w celu zarządzania informacjami przechowywanymi w urządzeniu wielofunkcyjnym**

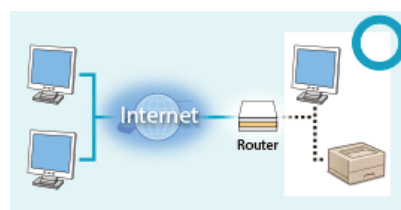
Przypisanie prywatnego adresu IP

Adres IP to numeryczny opis przypisany do każdego urządzenia podłączonego do sieci komputerowej. „Globalny adres IP” jest wykorzystywany do komunikacji z Internetem, „prywatny adres IP” jest wykorzystywany do komunikacji w ramach lokalnej sieci, na przykład sieci LAN w firmie. Jeśli drukarka/urządzenie wielofunkcyjne ma przypisany globalny adres IP, oznacza to, że do urządzenia można uzyskać dostęp poprzez Internet z dowolnego miejsca. W efekcie rośnie ryzyko wycieku informacji w wyniku nieupoważnionego dostępu z zewnętrznej sieci. Z drugiej strony przypisanie prywatnego adresu IP do drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego ogranicza powoduje ograniczenie dostępu do sieci lokalnej — dostęp do urządzenia mają tylko użytkownicy z sieci lokalnej, na przykład sieci LAN w firmie.



Globalny adres IP

Dostęp do niego mają użytkownicy z sieci lokalnej



Prywatny adres IP

Dostęp do niego mają użytkownicy z sieci lokalnej

Upraszczając — przypisz prywatny adres IP do drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego. Upewnij się, że przypisywany adres IP jest adresem prywatnym. Prywatne adresy IP znajdują się w jednym z następujących zakresów.

■ Zakresy prywatnych adresów IP

- Od 10.0.0.0 do 10.255.255.255
- Od 172.16.0.0 do 172.31.255.255
- Od 192.168.0.0 do 192.168.255.255

Informacje dotyczące sposobu sprawdzania adresu IP można znaleźć w części **➤ Ustawianie adresu IPv4**.

UWAGA

- Jeśli drukarce/urządzeniu wielofunkcyjnemu przypisano globalny adres IP, można utworzyć środowisko sieciowe o zmniejszonym ryzyku nieupoważnionego dostępu poprzez zainstalowanie oprogramowania zabezpieczającego (na przykład zapory), które zapobiega dostępowi z sieci zewnętrznych. Aby przypisać do drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego globalny adres IP i móc z niej korzystać, należy skontaktować się z administratorem sieci.

Korzystanie z zapory w celu ograniczenia transmisji danych

Zapora to system, który zapobiega nieupoważnionemu dostępowi z sieci zewnętrznych i chroni przed atakami i włamaniami do sieci lokalnej. Dzięki zaporze w środowisku sieciowym można blokować dostęp z sieci z potencjalnie niebezpiecznych sieci zewnętrznych, ograniczając komunikację pochodzącą z określonego adresu IP sieci zewnętrznej. Funkcje dostępne w drukarce/urządzeniu wielofunkcyjnym firmy Canon pozwalają skonfigurować filtr adresów IP. Informacje dotyczące sposobu konfiguracji filtra adresów IP można znaleźć w części **➤ Określanie adresów IP dla zasad zapory**.

Komunikacja szyfrowana z użyciem protokołu SSL

Informacje dotyczące komunikacji szyfrowanej z użyciem protokołu SSL można znaleźć w części **Wprowadzenie wydajnych funkcji zabezpieczeń**, informacje dotyczące procedur — w części **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**.

Ustawianie kodu PIN w celu zarządzania informacjami przechowywanymi w urządzeniu wielofunkcyjnym

Ustawienie kodu PIN dla informacji przechowywanych w urządzeniu pozwala ograniczyć ryzyko wycieku informacji w przypadku uzyskania dostępu do drukarki/urządzenia wielofunkcyjnego przez nieautoryzowanego złośliwego użytkownika.

■ Ustawianie kodu PIN dla każdej z funkcji

- Ustawianie kodu PIN dostępu do Zdalnego interfejsu użytkownika
Więcej informacji znajduje się w rozdziale **Ustawiania kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika**.
- Ustawianie kodu PIN dostępu do ustawień menedżera systemu
Więcej informacji znajduje się w rozdziale **Ustawianie identyfikatora menedżera systemu**.
- Kod PIN książki adresowej
Więcej informacji na temat ustawiania kodu PIN znajduje się w rozdziale **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**.

Wymienione powyżej środki bezpieczeństwa to tylko przykłady zabezpieczeń przed nieupoważnionym dostępem. Więcej informacji dotyczących innych środków bezpieczeństwa można znaleźć w części **Zabezpieczenia**. Należy zapoznać się z tymi informacjami i podjąć odpowiednie kroki, zależnie od środowiska.

Ustawienia uprawnień dostępu

Urządzenie można zabezpieczać przed nieupoważnionym dostępem, zezwalając na obsługę wyłącznie przez użytkowników z uprawnieniami dostępu. Uprawnienia dostępu można ustawiać osobno dla administratorów systemu, zwykłych użytkowników i Zdalnego interfejsu użytkownika. Po ustawieniu uprawnień użytkownik musi podać identyfikator i kod PIN, aby móc drukować lub zmieniać ustawienia.



Dostępne są dwa typy identyfikatorów: identyfikator menedżera systemu, który jest przeznaczony wyłącznie dla administratorów, oraz identyfikator wydziału dla pozostałych użytkowników. Identyfikator menedżera systemu to konto z pełnymi uprawnieniami dostępu. Korzystanie z pewnych funkcji może zostać ograniczone dla użytkownika z identyfikatorem wydziału, na przykład można ograniczyć kopiowanie w kolorze dla jednego identyfikatora wydziału i faksowanie dla innego, nie ograniczając tych uprawnień dla pozostałych identyfikatorów wydziałów, co pozwala elastycznie zarządzać zabezpieczeniami urządzenia. Poprzez ustawienie kodu PIN dostępu do Zdalnego interfejsu użytkownika można ograniczyć korzystanie z niego.

ID menedżera systemu

Identyfikator menedżera systemu to konto z pełnymi uprawnieniami dostępu. Jeśli określono identyfikator menedżera systemu, należy zalogować się, używając danych logowania identyfikatora menedżera systemu, aby uzyskać dostęp do funkcji <Ustawienia sieciowe> lub <Ustaw. zarządzania systemem>. Z opcji identyfikatora menedżera systemu należy skorzystać, jeśli wymagane są różne poziomy uprawnienia dostępu dla administratorów i pozostałych użytkowników. Można zarejestrować tylko jeden identyfikator menedżera systemu.

🔑 Ustawianie identyfikatora menedżera systemu

Identyfikator wydziału (Zarządzanie ID działu)

Rejestrując identyfikator wydziału, można określić uprawnienia dostępu dla użytkownika (lub grupy użytkowników). Można zarejestrować wiele identyfikatorów wydziału. W momencie gdy użytkownik chce przystąpić do obsługi urządzenia z aktywowaną funkcją identyfikatorów wydziału, zostaje wyświetlony ekran logowania, na którym należy wprowadzić odpowiedni identyfikator wydziału oraz kod PIN, aby móc korzystać z urządzenia. Dla każdego identyfikatora wydziału można sprawdzić określone informacje np. liczbę skopiowanych, wydrukowanych lub zeskanowanych stron w kolorze lub w trybie czarno-białym.

🔑 Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Kod PIN Zdalnego interfejsu użytkownika (Kod PIN dostępu zdalnego interfejsu użytkownika)

Ten kod PIN pozwala korzystać ze Zdalnego interfejsu użytkownika. Tylko użytkownicy znający kod PIN mogą uzyskać dostęp do Zdalnego interfejsu użytkownika.

🔑 Ustawiania kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika

Ustawianie identyfikatora menedżera systemu

Ten kod PIN pozwala korzystać ze Zdalnego interfejsu użytkownika. Tylko użytkownicy znający kod PIN mogą uzyskać dostęp do Zdalnego interfejsu użytkownika. Istnieje również możliwość ustawienia kodu PIN do identyfikatora menedżera systemu. Jeśli funkcja identyfikatora menedżera systemu zostanie włączona, dostęp do funkcji <Ustawienia sieciowe> i <Ustaw. zarządzania systemem> będzie możliwy wyłącznie po wprowadzeniu prawidłowego identyfikatora i kodu PIN. Informacje dotyczące ustawień identyfikatora menedżera systemu są kluczowe dla bezpieczeństwa urządzenia, dlatego należy dopilnować, aby tylko administratorzy znali identyfikator i kod PIN.

UWAGA

- W przypadku urządzenia MF729Cx domyślnym identyfikatorem menedżera systemu i kodem PIN są „7654321”. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się zmianę ustawienia.

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

UWAGA:

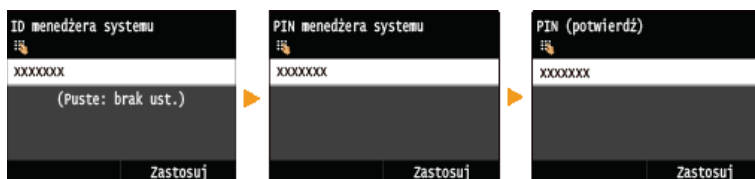
Jeśli identyfikator menedżera systemu jest już ustawiony

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ust. informacji o menedżerze systemu> ▶ <ID i PIN menedżera systemu>.

4 Określ identyfikator i kod PIN menedżera systemu.

- Podaj <ID menedżera systemu>, a następnie <PIN menedżera systemu>.
- Za pomocą klawiszy numerycznych wprowadź numer składający się maksymalnie z siedmiu cyfr i dotknij przycisku <Zastosuj>.
- Gdy zostanie wyświetlony ekran <PIN (potwierdź)> wprowadź kod ponownie, aby go potwierdzić.

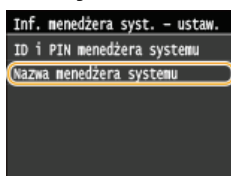


UWAGA:

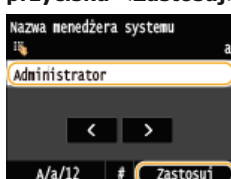
- Jako identyfikatora albo kodu PIN nie można rejestrować liczb składających się tylko z zer, np. „00” czy „0000000”.
- Aby anulować ustawienia identyfikatora menedżera systemu i kodu PIN, wyczyść zawartość pola tekstowego **C** i dotknij przycisku <Zastosuj>.

■ Ustawianie nazwy menedżera systemu

1 Dotknij <Nazwa menedżera systemu>.



2 Wprowadź nazwę składającą się maksymalnie z 32 znaków w polu nazwy menedżera systemu i dotknij przycisku <Zastosuj>. **Wprowadzanie tekstu**



UWAGA

Konfiguracja ustawień za pośrednictwem Zdalnego interfejsu użytkownika

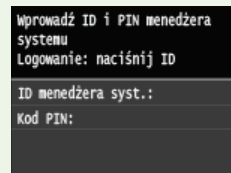
- Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. Kliknij kolejno pozycje [Ustawienia/rejestracja] ▶ [Zarządzanie systemem] ▶ [Edycja] i określ wymagane ustawienia na wyświetlonym ekranie.
- Zdalny interfejs użytkownika umożliwia zapisanie różnego rodzaju informacji, w tym danych kontaktowych, komentarzy administratora, miejsca instalacji, jak również ustawień, które można zapisać przy użyciu panelu sterowania. Zapisane informacje można wyświetlić na stronie [Informacje o urządzeniu] w Zdalnym interfejsie użytkownika. **🔍 Sprawdzenie informacji o menedżerze systemu**

Zapomniany kod PIN

- Należy zapamiętać kod PIN. Jeśli zapomnisz kodu PIN, skontaktuj się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub z działem telefonicznej pomocy technicznej firmy Canon.

Logowanie się na urządzeniu

- Jeśli włączono tylko funkcję identyfikatora menedżera systemu, przy próbie uzyskania dostępu do opcji <Ustawienia sieciowe> lub <Ustawienia zarządzania systemem> zostaje wyświetlony następujący ekran logowania:
- Aby zalogować się w Zdalnym interfejsie użytkownika w trybie menedżera systemu, należy podać również identyfikator menedżera systemu i kod PIN. **🔍 Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

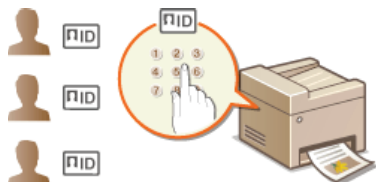


ŁĄCZA

- 🔍 **Ustawienia uprawnień dostępu**
- 🔍 **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Istnieje możliwość kontroli dostępu do urządzenia licznych użytkowników lub grup przy użyciu wielu identyfikatorów. W momencie gdy użytkownik przystępuje do obsługi urządzenia z włączoną funkcją Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, wyświetla się ekran logowania, na którym należy wprowadzić odpowiedni identyfikator wydziału oraz kod PIN, aby móc korzystać z urządzenia. Funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów umożliwia rejestrowanie używanych funkcji dla każdego identyfikatora wydziału, takich jak kopiowanie w kolorze lub skanowanie w trybie czarno-białym. Aby skonfigurować funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, należy zarejestrować identyfikatory zgodnie z wymaganiami, a następnie włączyć funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Aby włączyć tę funkcję dla czynności wykonywanych z poziomu komputera, np. dla drukowania lub faksowania z komputera, konieczna jest konfiguracja dodatkowych ustawień.

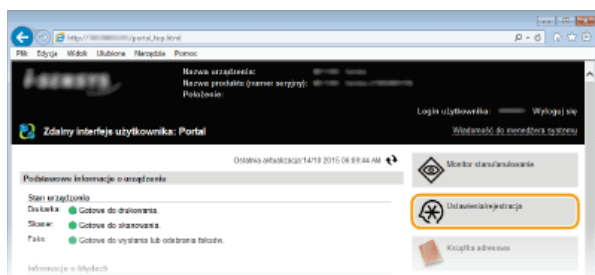


- ▶ Rejestrowanie/edytowanie identyfikatora wydziału i kodu PIN
- ▶ Włączanie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów
- ▶ Ustawianie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera
- ▶ Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału

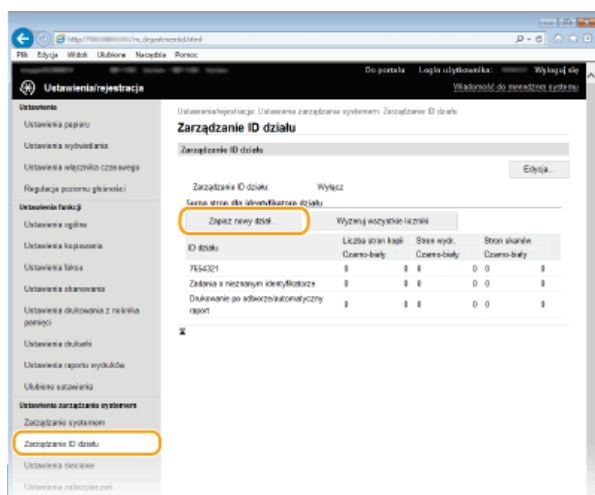
Rejestrowanie/edytowanie identyfikatora wydziału i kodu PIN

Rejestrowanie identyfikatora wydziału i ustawienie dla niego kodu PIN. Funkcje takie, jak kopiowanie w trybie czarno-białym czy drukowanie w kolorze, można wyłączać dla poszczególnych identyfikatorów wydziału. Można zarejestrować maksymalnie 300 identyfikatorów wydziałów.

- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].**

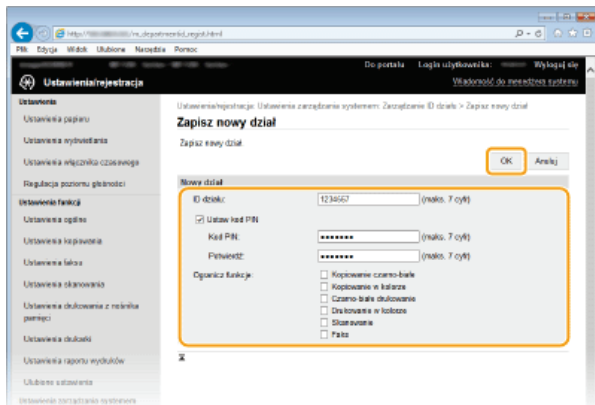


- 3 **Kliknij przycisk [Zarządzanie ID działu] i zarejestruj identyfikatory wydziałów lub przeprowadź ich edycję.**



■ Rejestracja identyfikatora wydziału

- 1 Kliknij [Zapisz nowy dział].
- 2 Podaj wymagane ustawienia i kliknij przycisk [OK].



[ID działu]

W tym polu należy wprowadzić identyfikator wydziału składający się maksymalnie z siedmiu cyfr.

[Ustaw kod PIN]

Aby ustawić kod PIN, umieść znacznik wyboru w odpowiednim polu i wprowadź kod składający się maksymalnie z siedmiu cyfr w polach tekstowych [Kod PIN] i [Potwierdź].

[Ogranicz funkcje]

Zaznacz pola wyboru funkcji, które chcesz wyłączyć dla danego identyfikatora wydziału.

UWAGA:

Jeśli pole wyboru [Skanowanie] jest zaznaczone, dostęp do funkcji zapisywania do urządzenia pamięci USB, wysyłania wiadomości e-mail oraz zapisywania do folderu udostępnionego lub serwera FTP jest ograniczony. Można również ograniczyć dostęp do innych metod skanowania dokumentów poprzez importowanie ich na komputer, ale w takim przypadku nie można ograniczać dostępu dla poszczególnych identyfikatorów wydziałów (**🔴 Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**).

■ Edycja ustawień zarejestrowanego identyfikatora wydziału

- 1 Aby dokonać edycji, kliknij odpowiednie łącze tekstowe pod pozycją [ID działu].
- 2 Zmień ustawienia według potrzeb i kliknij przycisk [OK].

UWAGA:

Usuwanie identyfikatora wydziału

- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie identyfikatora wydziału, który chcesz usunąć ► kliknij przycisk [OK].

UWAGA

[Suma stron dla identyfikatora działu]

- Dla każdego identyfikatora wydziału można sprawdzić całkowitą liczbę skopiowanych, wydrukowanych, zeskanowanych lub przefaksowanych stron.
- Aby wyzerować licznik wybranego identyfikatora, kliknij odpowiednie łącze tekstowe pod pozycją [ID działu], a następnie kliknij przycisk [Wyzeruj licznik] ► [OK]. Aby wyzerować licznik dla wszystkich identyfikatorów wydziału, kliknij kolejno pozycje [Wyzeruj wszystkie liczniki] ► [OK].

Suma stron dla identyfikatora działu				
Zapisz nowy dział		Wyzeruj wszystkie liczniki		
ID działu	Liczba stron kopii Czarno-białe	Stron wydruku Czarno-białe	Stron skanów Czarno-białe	
7654321	0	0	0	0
1234567	0	0	0	0
Zadania o nieznanym identyfikatorze	0	0	0	0
Drukowanie po edycji/autentyczny raport	0	0	0	0

Korzystanie z kart kontrolnych

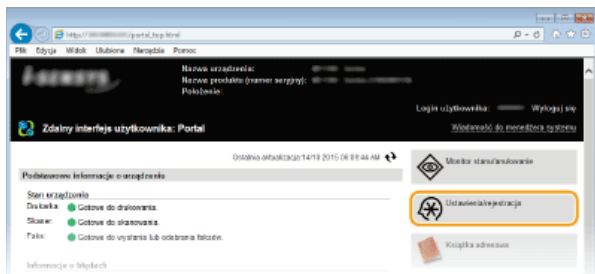
- W przypadku zainstalowania opcjonalnego modułu Copy Card Reader-F1 urządzenie rejestruje 300 kolejnych numerów.
- Nie należy edytować ani usuwać identyfikatorów wydziałów. Karty kontrolne odpowiadające edytowanym lub usuniętym identyfikatorom wydziałów będą niedostępne.

Włączanie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

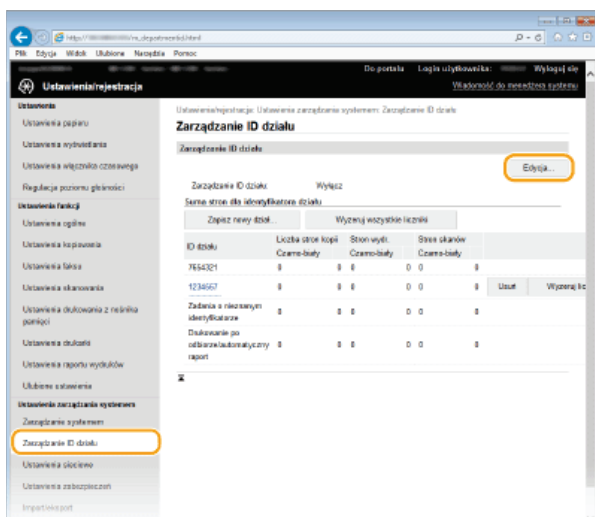
Po zarejestrowaniu wymaganej liczby identyfikatorów wydziału włącz funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. **U** uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

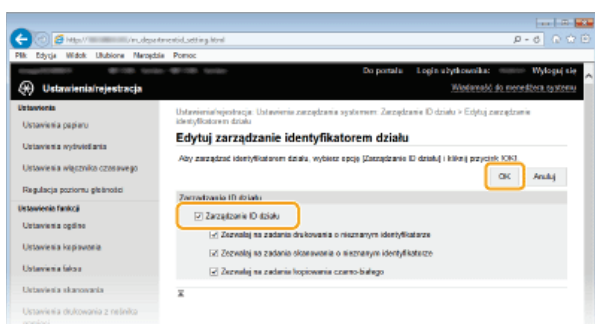
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Zarządzanie ID działu] ► [Edycja].



4 Zaznacz pole [Zarządzanie ID działu] i kliknij przycisk [OK].



[Zarządzanie ID działu]

Zaznacz pole wyboru, aby włączyć funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Jeśli nie chcesz korzystać z funkcji Zarządzanie ID Wydziału, pole wyboru powinno pozostać puste.

UWAGA:

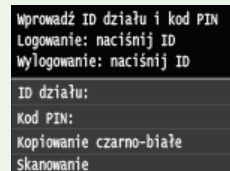
- Informacje na temat pól wyboru [Zezwalaj na zadania drukowania o nieznanym identyfikatorze]/[Zezwalaj na zadania skanowania o nieznanym identyfikatorze]/[Zezwalaj na zadania kopiowania czarno-białego] można znaleźć w sekcji **Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**.

UWAGA
Korzystanie z panelu sterowania

- Zarządzanie identyfikatorami wydziałów można również włączyć/wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>.
- **Zarządzanie ID działu Włącz/Wyłącz**

Logowanie się na urządzeniu

- W momencie gdy użytkownik rozpoczyna obsługę urządzenia z włączoną funkcją Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, wyświetla się następujący ekran logowania:



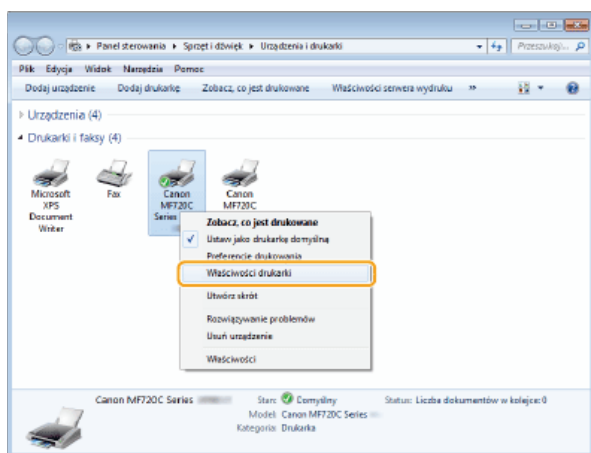
Ustawianie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera

Aby włączyć funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera, należy określić ustawienia przy użyciu sterowników, które zostały już zainstalowane na komputerze. Identyfikator wydziału i kod PIN należy podać zgodnie z wymaganiami.

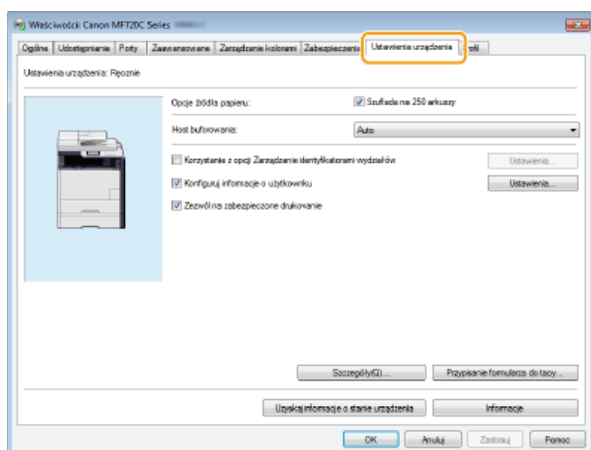
WAŻNE

- Aby wykonać poniższą procedurę, należy zalogować się na komputerze na konto administratora.

- 1 Otwórz folder drukarki.** ● Wyświetlanie folderu Drukarki
- 2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki lub faksu i kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].**



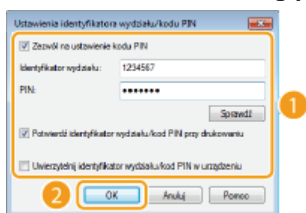
- 3 Kliknij kartę [Ustawienia urządzenia] i określ wymagane ustawienia.**



1 Zaznacz pole wyboru [Korzystanie z opcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów] i kliknij pozycję [Ustawienia] po prawej stronie.

- W przypadku sterownika faksu zaznacz także pole wyboru [Zezwól na ustawienie kodu PIN], aby włączyć ustawianie kodu PIN.

2 Określ ustawienia według potrzeb i kliknij przycisk [OK].



[Zezwól na ustawienie kodu PIN]

Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć funkcję kodu PIN.

[Identyfikator wydziału]

W tym polu należy wprowadzić identyfikator wydziału składający się maksymalnie z siedmiu cyfr.

[PIN]

Wprowadź kod składający się maksymalnie z siedmiu cyfr, jeśli opcja kodu PIN jest włączona dla tego identyfikatora wydziału.

[Sprawdź]

Kliknij tę pozycję, aby sprawdzić, czy wprowadzono prawidłowy identyfikator i kod PIN. Ta funkcja jest niedostępna, jeżeli urządzenie jest podłączone do komputera za pośrednictwem portu USB lub WSD (Web Services on Devices).

[Potwierdź identyfikator wydziału/kod PIN przy drukowaniu]/[Potwierdź ID wydziału/kod PIN przy wysłaniu faksu]

Zaznacz to pole wyboru, aby ekran [Potwierdź identyfikator wydziału/kod PIN] był wyświetlany przy każdym drukowaniu lub faksowaniu z komputera.

[Uwierzytelnij identyfikator wydziału/kod PIN w urządzeniu]

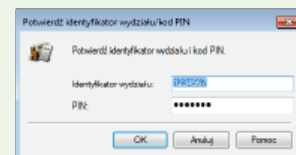
Zaznacz to pole wyboru, jeżeli urządzenie jest połączone z komputerem za pośrednictwem portu USB lub WSD.

3 Kliknij przycisk [OK].

UWAGA

Logowanie się na urządzeniu

- Jeśli podczas próby drukowania lub faksowania dokumentu funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów jest włączona, zostaje wyświetlony następujący ekran (chyba że pole wyboru [Potwierdź identyfikator wydziału/kod PIN przy drukowaniu]/[Potwierdź ID wydziału/kod PIN przy wysłaniu faksu] jest wyciszczony):

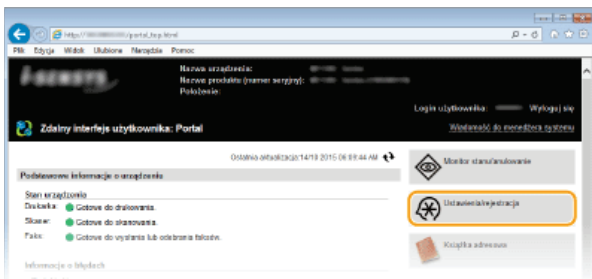


Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału

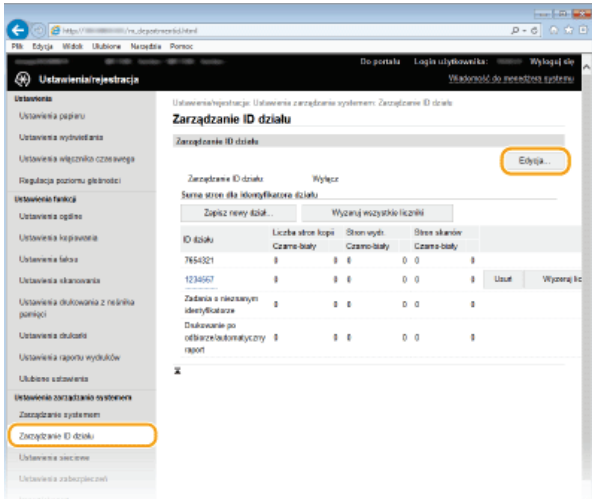
Jeśli ustawienia domyślne pozostaną niezmienione, każdy użytkownik może drukować z komputera, skanować (korzystając z opcji <Komputer> i <Skaner zdalny>), faksować z komputera lub wykonywać czarno-białe kopie bez wprowadzania identyfikatora wydziału lub kodu PIN, nawet jeżeli funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów została włączona. Ustawienia domyślne można zmienić tak, aby korzystanie z tych funkcji urządzenia było zabezpieczone identyfikatorem i kodem PIN.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

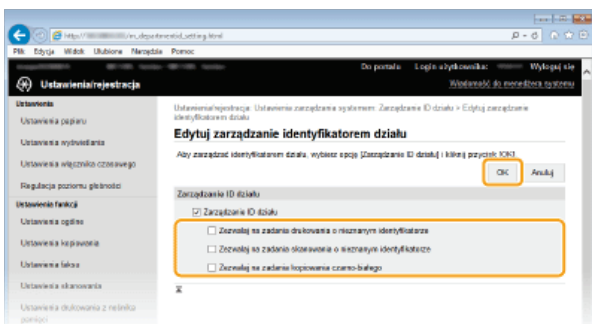
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Zarządzanie ID działu] ► [Edycja].



4 Usuń znaczniki wyboru zgodnie z wymaganiami i kliknij przycisk [OK].



[Zezwalaj na zadania drukowania o nieznanym identyfikatorze]

Aby drukować lub faksować za pomocą komputera przy włączonej funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, należy wprowadzić odpowiedni identyfikator oraz kod PIN (► **Ustawianie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera**). Jednak jeśli przy tym ustawieniu jest zaznaczone pole wyboru, można drukować lub faksować bez wpisywania identyfikatora i kodu PIN. Usuń znacznik wyboru, aby wprowadzenie odpowiedniego identyfikatora i kodu PIN było wymagane.

[Zezwalaj na zadania skanowania o nieznanym identyfikatorze]

Jeśli pole wyboru zostało zaznaczone, można wybrać <Komputer> lub <Skaner zdalny> na głównym ekranie i skanować dokumenty w dowolnym momencie. Jeśli pole wyboru nie zostało zaznaczone, nie można skanować dokumentów z poziomu komputera w przypadku włączenia funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Nie można ograniczyć skanowania dokumentów z poziomu komputera dla poszczególnych identyfikatorów wydziałów.



[Zezwalaj na zadania kopiowania czarno-białego]

Zaznaczenie tego pola wyboru przy włączonej funkcji Zarządzanie ID Wydziału oznacza, że możliwe jest kopiowanie dokumentów w trybie czarno-białym bez konieczności wprowadzania identyfikatora i kodu PIN. Usuń znacznik wyboru, aby wprowadzenie identyfikatora i kodu PIN było wymagane.

- ▶ **Ustawienia uprawnień dostępu**
- ▶ **Ustawianie identyfikatora menedżera systemu**

Ustawianie kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika

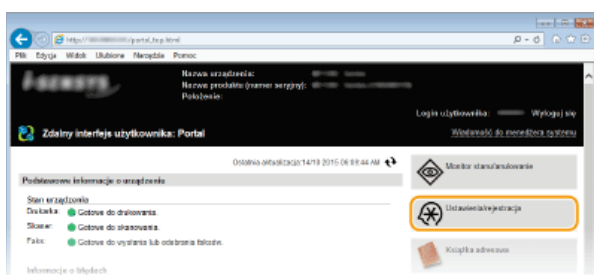
Dostęp do Zdalnego interfejsu użytkownika można ograniczyć kodem PIN. Wszyscy użytkownicy korzystają z tego samego kodu PIN.

UWAGA

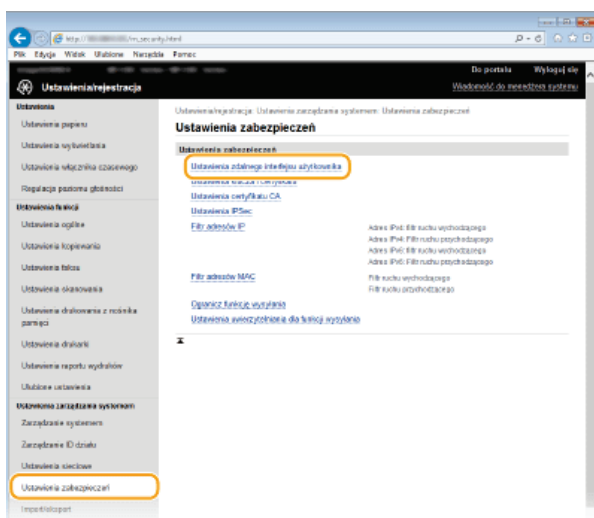
- Jeśli włączono funkcję Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, powyższe ustawienie nie jest wymagane. **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

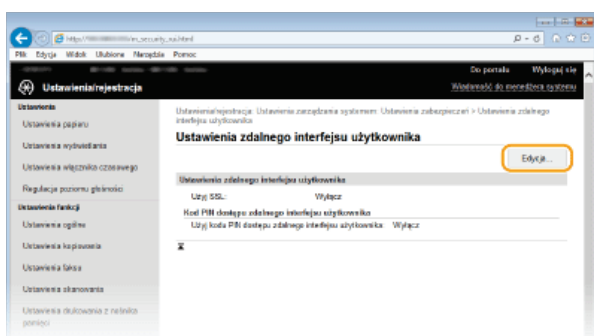
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



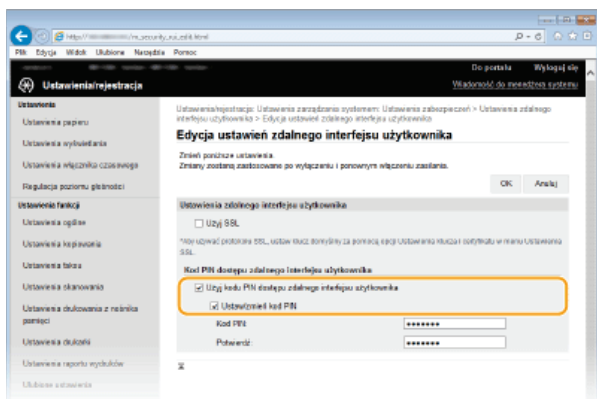
3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ► [Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika].



4 Kliknij [Edycja].



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj kodu PIN dostępu zdalnego interfejsu użytkownika] i ustaw kod PIN.



[Użyj kodu PIN dostępu zdalnego interfejsu użytkownika]

Jeśli pole wyboru zostało zaznaczone, należy podać kod PIN, aby uzyskać dostęp do Zdalnego interfejsu użytkownika.

[Ustaw/zmień kod PIN]

Aby ustawić kod PIN, umieść znacznik wyboru w odpowiednim polu i wprowadź kod składający się maksymalnie z siedmiu cyfr w polach tekstowych [Kod PIN] i [Potwierdź].

6 Kliknij [OK].

UWAGA

Zapomniany kod PIN

- Ustaw nowy kod PIN dostępu do Zdalnego interfejsu użytkownika w menu ustawień panelu sterowania. **Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika**

W przypadku inicjowania ustawień Zdalnego interfejsu użytkownika

- W takim przypadku inicjowany jest również kod PIN Zdalnego interfejsu użytkownika. Po zakończeniu należy ponownie ustawić kod PIN. **Inicjowanie menu**

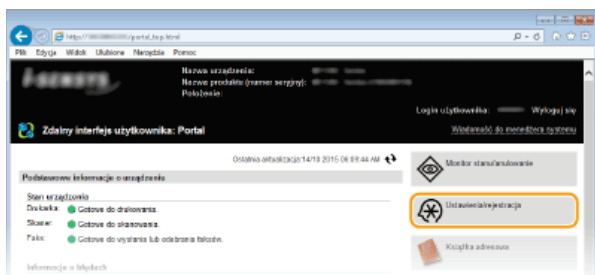
ŁĄCZA

- ▶ **Ustawienia uprawnień dostępu**
- ▶ **Ustawianie identyfikatora menedżera systemu**

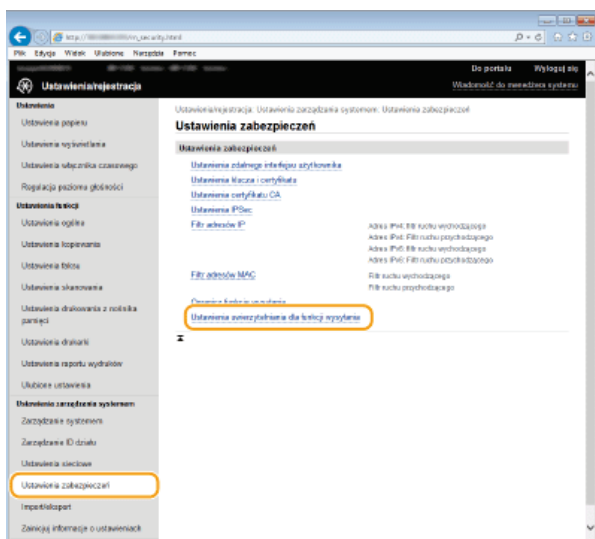
Uwierzytelnianie serwera LDAP

Jeśli w systemie zainstalowano serwer LDAP, można zapewnić uwierzytelnienie serwera LDAP w przypadku korzystania z funkcji wysyłania. Pozwala to zapobiec nieupoważnionemu dostępowi osób trzecich oraz ujawnieniu informacji. Po włączeniu ustawień uwierzytelniania ekran Uwierzytelnione wysyłanie zostaje wyświetlony w przypadku użycia funkcji faksowania i skanowania, a użytkownik może kontynuować działanie tylko w przypadku poprawnego uwierzytelnienia na serwerze LDAP. Aby skonfigurować uwierzytelnianie serwera LDAP, należy skorzystać z ustawień opisanych poniżej. Szczegółowe informacje dotyczące rejestrowania serwera używanego do uwierzytelniania można znaleźć w części **Rejestracja serwera LDAP**.

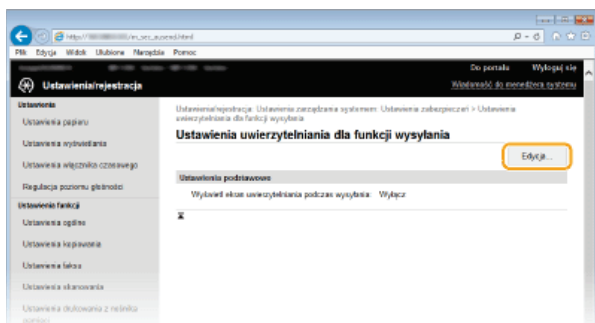
- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.** **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij [Ustawienia/rejestracja].**



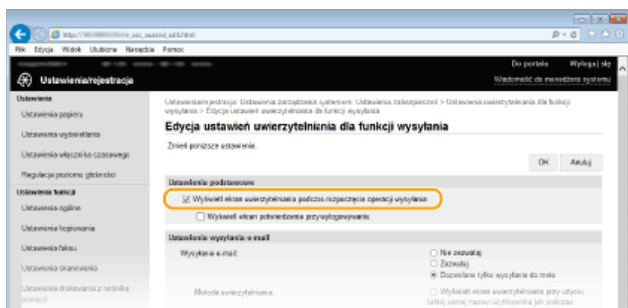
- 3 **Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia uwierzytelniania dla funkcji wysyłania].**



- 4 **Kliknij [Edycja].**



- 5 **Zaznacz pole wyboru [Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas rozpoczęcia operacji wysyłania] i wybierz, czy przy wylogowaniu ma zostać wyświetlony ekran potwierdzenia.**



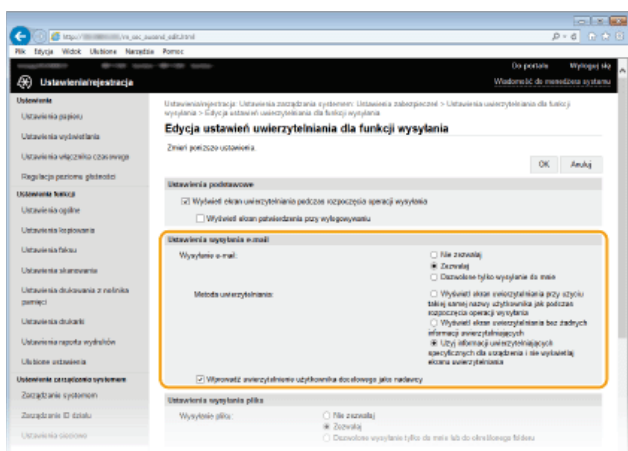
[Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas rozpoczęcia operacji wysyłania]

Zaznacz to pole wyboru, aby wyświetlać ekran logowania Uwierzytelnione wysyłanie w przypadku użycia funkcji faksowania lub skanowania (uwierzytelnianie serwera LDAP).

[Wyświetl ekran potwierdzenia przy wylogowywaniu]

Zaznacz to pole wyboru, aby wyświetlić ekran, który pozwala na selektywne wylogowanie z funkcji Uwierzytelnione wysyłanie i Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Jeśli pole wyboru nie jest zaznaczone, w przypadku wylogowania nie zostanie wyświetlony żaden ekran wyboru i użytkownik zostanie wylogowany zarówno z funkcji Uwierzytelnione wysyłanie, jak i Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

6 Skonfiguruj ustawienia wysyłania wiadomości e-mail/I-faksów.



[Wysyłanie e-mail]

Określ, czy wysyłanie wiadomości e-mail i I-faksów ma zostać zablokowane.

[Nie zezwalaj]	Blokuje wychodzące wiadomości e-mail i I-faksy. Nie można wybrać opcji <E-mail>/<I-Faks> przy korzystaniu z funkcji skanowania.
[Zezwalaj]	Zezwala na wysyłanie wiadomości e-mail i I-faksów.
[Dozwolone tylko wysyłanie do mnie]	Blokuje wszystkie wychodzące wiadomości e-mail i I-faksy wysłane na adresy inne niż adresy e-mail uwierzytelnionych użytkowników. Adresy e-mail uwierzytelnionych użytkowników muszą być zarejestrowane na serwerze LDAP.

[Metoda uwierzytelniania]

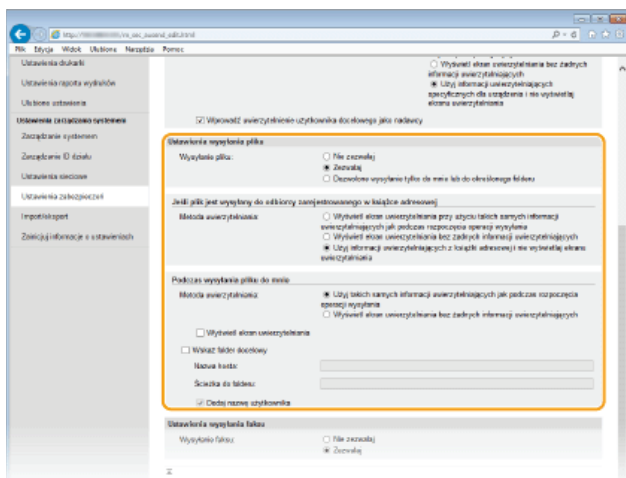
W przypadku wybrania opcji [Zezwalaj] lub [Dozwolone tylko wysyłanie do mnie] dla ustawienia [Wysyłanie e-mail] można określić, czy zostanie wyświetlony ekran uwierzytelniania na serwerze SMTP przy wysłaniu wiadomości e-mail.

[Wyświetl ekran uwierzytelniania przy użyciu takiej samej nazwy użytkownika jak podczas rozpoczęcia operacji wysyłania]	Wyświetla ekran uwierzytelniania z tą samą nazwą użytkownika i tym samym hasłem, które zostały wprowadzone na ekranie logowanie funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.
[Wyświetl ekran uwierzytelniania bez żadnych informacji uwierzytelniających]	Wyświetla ekran uwierzytelniania z pustymi polami nazwy użytkownika i hasła.
[Użyj informacji uwierzytelniających specyficznych dla urządzenia i nie wyświetlaj ekranu]	Przy wysłaniu wiadomości e-mail i I-faksów nie zostanie wyświetlony żaden ekran uwierzytelniania. Uwierzytelnienie na serwerze SMTP odbywa się z nazwą użytkownika i hasłem podanym w ustawieniu [Ustawienia e-mail/I-Faksu] 🔗 Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów.

[Wprowadź uwierzytelnienie użytkownika docelowego jako nadawcy]

Zaznacz to pole wyboru, jeżeli jako adres nadawcy ma zostać ustawiony adres e-mail uwierzytelnionego użytkownika. Adres e-mail uwierzytelnionego użytkownika musi być zarejestrowany na serwerze LDAP. Jeśli pole wyboru nie jest zaznaczone, jako adres nadawcy zostanie ustawiony adres podany w ustawieniu [Ustawienia e-mail/I-Faksu].

7 Skonfiguruj ustawienia przesyłania plików (dla zapisywania do folderów udostępnionych lub na serwerze FTP).



[Wysyłanie pliku]

Pozwala określić, czy dozwolone jest zapisywanie do folderów udostępnionych i serwerów plików.

[Nie zezwalaj]	Blokuje zapisywanie do folderów udostępnionych i serwerów FTP. Nie można wybrać opcji <Plik> przy korzystaniu z funkcji skanowania.
[Zezwalaj]	Zapisywanie do folderów udostępnionych i serwerów FTP nie jest blokowane.
[Dozwolone wysyłanie tylko do mnie lub do określonego folderu]	Blokuje zapisywanie do wszystkich folderów udostępnionych i serwerów FTP innych niż określone foldery. Dane mogą być zapisywane do folderów zarejestrowanych na serwerze LDAP lub do folderu określonego w ustawieniu [Wskaż folder docelowy].

■ Jeśli została wybrana opcja [Zezwalaj] dla ustawienia [Wysyłanie pliku]

[Metoda uwierzytelniania]

Pozwala określić, czy przy wysłaniu zostanie wyświetlony ekran uwierzytelniania.

[Wyświetl ekran uwierzytelniania przy użyciu takich samych informacji uwierzytelniających jak podczas rozpoczęcia operacji wysyłania]	Wyświetla ekran uwierzytelniania z tą samą nazwą użytkownika i tym samym hasłem, które zostały wprowadzone na ekranie logowania funkcji Uwierzytelnione wysyłanie.
[Wyświetl ekran uwierzytelniania bez żadnych informacji uwierzytelniających]	Wyświetla ekran uwierzytelniania z pustymi polami nazwy użytkownika i hasła.
[Użyj informacji uwierzytelniających z książki adresowej i nie wyświetlaj ekranu uwierzytelniania]	Przy wysłaniu wiadomości e-mail i I-faksów nie zostanie wyświetlony żaden ekran uwierzytelniania. Uwierzytelnienie na serwerze odbywa się z nazwą użytkownika i hasłem podanym w książce adresowej.

■ Jeśli została wybrana opcja [Dozwolone wysyłanie tylko do mnie lub do określonego folderu] dla ustawienia

[Metoda uwierzytelniania]

Pozwala określić, czy przy wysyłaniu zostanie wyświetlony ekran uwierzytelniania.

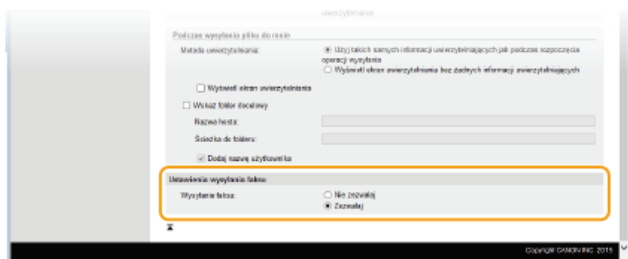
<p>[Użyj takich samych informacji uwierzytelniających jak podczas rozpoczęcia operacji wysyłania]</p>	<p>Przeprowadza uwierzytelnianie na serwerze przy użyciu nazwy użytkownika i hasła podanego na ekranie Uwierzytelnione wysyłanie. Zaznaczenie pola wyboru [Wyświetl ekran uwierzytelniania podczas wysyłania] spowoduje wyświetlenie ekranu uwierzytelniania z wpisaną tą nazwą użytkownika i wpisanym tym hasłem przy wysyłaniu danych.</p>
<p>[Wyświetl ekran uwierzytelniania bez żadnych informacji uwierzytelniających]</p>	<p>Wyświetla ekran uwierzytelniania z pustymi polami nazwy użytkownika i hasła.</p>

[Wskaż folder docelowy]

Jeśli to pole wyboru zostało zaznaczone, można określić folder, w którym zostaną zapisane dane. Jeśli pole wyboru nie jest zaznaczone, folder docelowy zapisu zostanie ustawiony na podstawie informacji zarejestrowanych na serwerze LDAP dla uwierzytelnionego użytkownika.

<p>[Nazwa hosta]</p>	<p>Wpisz nazwę hosta folderu udostępnionego lub serwera FTP (maksymalnie 120 znaków).</p>
<p>[Ścieżka do folderu]</p>	<p>Wpisz nazwę ścieżki folderu docelowego zapisu (maksymalnie 120 znaków, z wyłączeniem nazwy hosta). Jeśli pole wyboru [Dodaj nazwę użytkownika] zostało zaznaczone, zostaną dodane nazwa użytkownika i ścieżka użyte do uwierzytelniania na serwerze LDAP.</p>

8 Skonfiguruj ustawienia wysyłania faksów.



[Wysyłanie faksu]

Pozwala określić, czy wolno wysłać fakсы.

<p>[Nie zezwalaj]</p>	<p>Ogranicza przesyłanie faksów.</p>
<p>[Zezwalaj]</p>	<p>Nie ogranicza przesyłania faksów.</p>

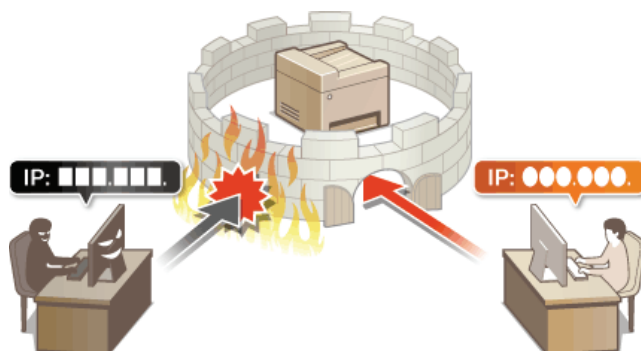
9 Kliknij [OK].

ŁĄCZA

▶ Rejestracja serwera LDAP

Ograniczenie komunikacji za pomocą zapory

Bez odpowiednich zabezpieczeń złośliwe oprogramowanie może uzyskać dostęp do komputerów oraz innych urządzeń komunikacyjnych podłączonych do sieci. Aby temu zapobiec, należy określić ustawienia filtra pakietowego, funkcji, która ogranicza komunikację do urządzeń z określonymi adresami IP lub MAC.



Określanie adresów IP dla zasad zapory

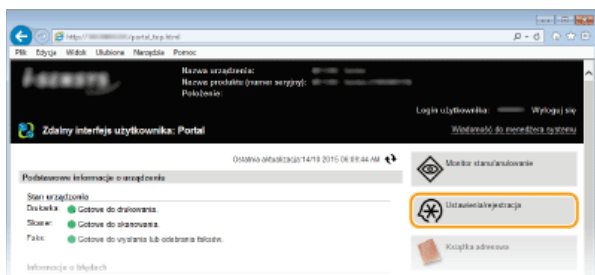
Komunikację można ograniczyć na dwa sposoby: zezwalając na komunikację wyłącznie z określonymi adresami IP lub blokując poszczególne adresy IP i zezwalając na pozostałą komunikację. Można określić jeden lub wiele adresów IP.

UWAGA

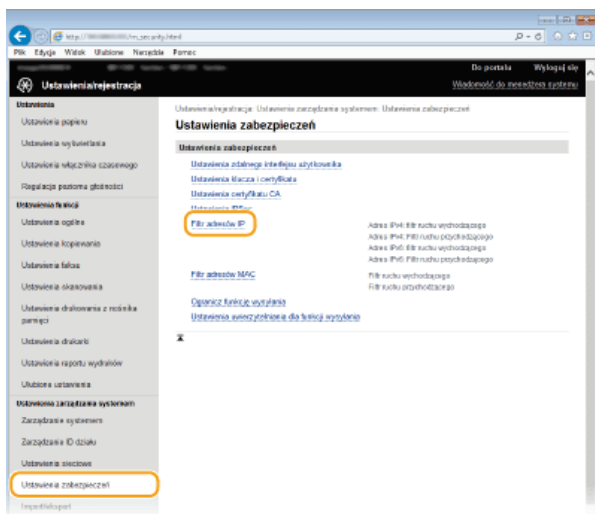
- Dla protokołu IPv4 i IPv6 można określić maksymalnie 16 adresów IP (lub zakresów adresów IP).
- Filtry pakietowe opisane w tym rozdziale sterują komunikacją za pośrednictwem protokołów TCP, UDP i ICMP.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

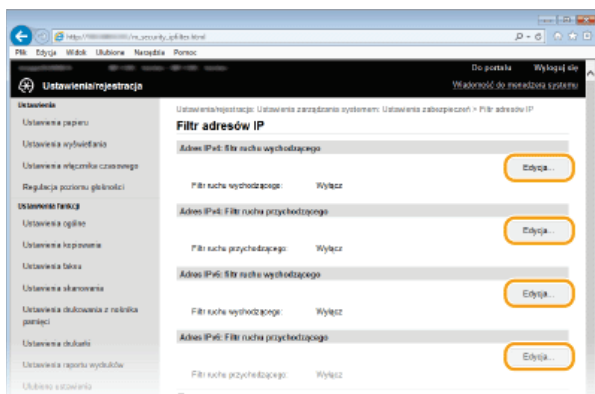
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Filtr adresów IP].



4 Kliknij pozycję [Edycja] dla typu filtra, który chcesz użyć.



[Adres IPv4: filtr ruchu wychodzącego]

Wybór filtra ogranicza przesył danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów IPv4.

[Adres IPv4: Filtr ruchu przychodzącego]

Wybór filtra ogranicza odbiór danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów IPv4.

[Adres IPv6: filtr ruchu wychodzącego]

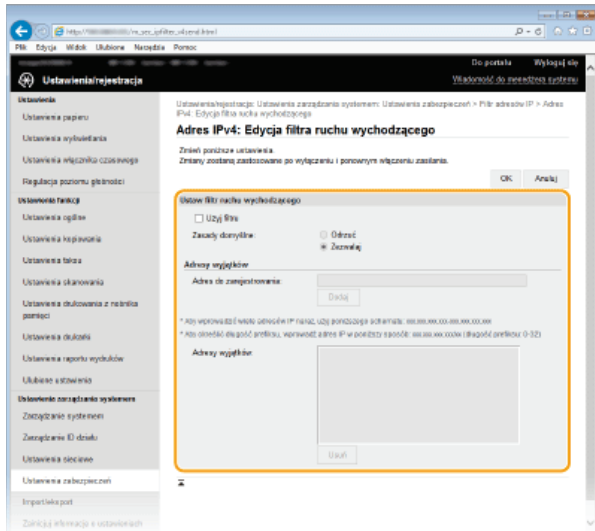
Wybór filtra ogranicza przesył danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów IPv6.

[Adres IPv6: Filtr ruchu przychodzącego]

Wybór filtra ogranicza odbiór danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów IPv6.

5 Określ ustawienia filtrowania pakietów.

- W pierwszej kolejności należy ustalić domyślny zestaw zasad dotyczący zezwoleń lub braku zezwoleń na komunikację innych urządzeń z tym urządzeniem, a następnie określić, które adresy IP zaliczyć do wyjątków.



1 Zaznacz pole wyboru [Użyj filtra] i kliknij przycisk radiowy [Odrzuć] lub [Zezwalaj], aby określić zasady [Zasady domyślne].

[Użyj filtra]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi ograniczenie komunikacji. Usunięcie zaznaczenia pola wyboru wyłączy to ograniczenie.

[Zasady domyślne]

Wybór warunku wstępnego w celu udzielenia zezwoleń lub braku zezwoleń na komunikację innych urządzeń z tym urządzeniem.

[Odrzuć]	Wybierz tę opcję, aby przepuszczać pakiety komunikacyjne jedynie z urządzeń o adresach IP wprowadzonych w polu [Adresy wyjątków] lub do takich urządzeń przesyłane. Komunikacja z innymi urządzeniami jest zabroniona.
[Zezwalaj]	Wybierz tę opcję, aby blokować pakiety komunikacyjne z urządzeń o adresach IP wprowadzonych w polu [Adresy wyjątków] lub do takich urządzeń przesyłane. Komunikacja z innymi urządzeniami jest dozwolona.

2 Określ wyjątki adresów.

- Wprowadź adres IP (lub zakres adresów IP) w polu tekstowym [Adres do zarejestrowania] i kliknij przycisk [Dodaj].

WAŻNE:

Sprawdź poprawność wpisów

Nieprawidłowo wprowadzone adresy IP mogą uniemożliwić dostęp do urządzenia z poziomu Zdalnego interfejsu użytkownika. Konieczne będzie wtedy ustawienie filtra <Filtr adresów IPv4> lub <Filtr adresów IPv6> na wartość <Wyłącz>. **Filtr adresów IPv4** **Filtr adresów IPv6**

UWAGA:

Forma wprowadzania adresów IP

	Opis	Przykład
Wprowadzanie pojedynczego adresu	IPv4: Oddzielaj numery kropkami.	192.168.0.10
	IPv6: Oddzielaj znaki alfanumeryczne dwukropkami.	fe80::10
Określanie		192.168.0.10-

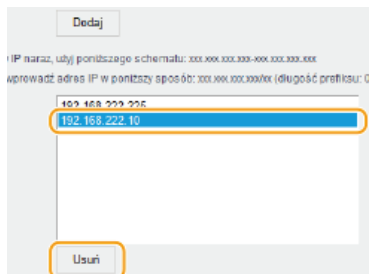
zakresu adresów	Wstaw myślnik między adresami.	192.168.0.20
Określanie zakresu adresów za pomocą prefiksu	Wprowadź adres, a następnie ukośnik oraz liczbę wskazującą długość prefiksu.	192.168.0.32/27 fe80::1234/64

Jeśli dla funkcji filtra elementów wychodzących wybrano ustawienie [Odrzuć]

Filtrowanie wychodzących pakietów multiemisyjnych i emisyjnych nie jest możliwe.

Usuwanie adresu IP z wyjątków

Zaznacz adres IP i kliknij przycisk [Usuń].



3 Kliknij [OK].

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Korzystanie z panelu sterowania

- Filtrowanie adresów IP można również włączyć lub wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>. **Filtr adresów IPv4** **Filtr adresów IPv6**

ŁĄCZA

- Określanie adresów MAC dla zasad zapory**

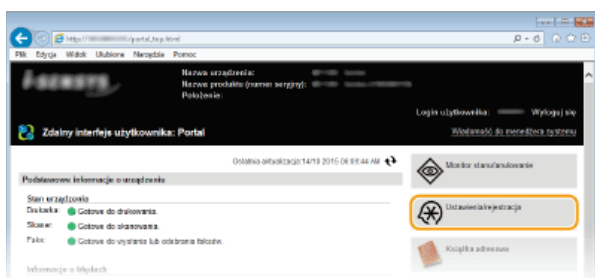
Określanie adresów MAC dla zasad zapory

Komunikację można ograniczyć na dwa sposoby: zezwalając na komunikację wyłącznie z określonymi adresami MAC lub blokując określone adresy MAC i zezwalając na pozostałą komunikację. Można określić do 32 adresów MAC.

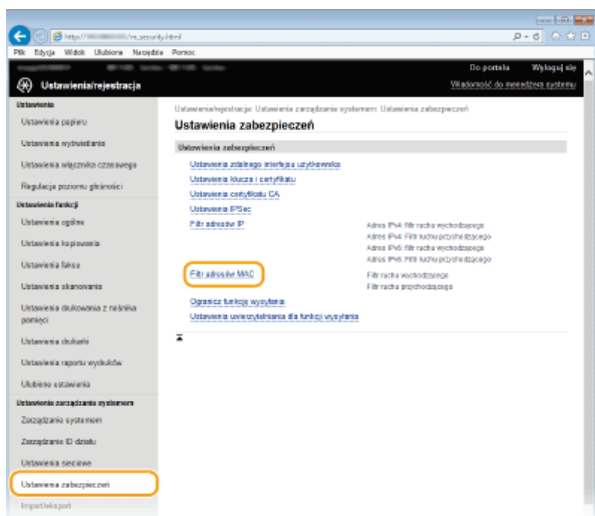
WAŻNE

Funkcja jest niedostępna, gdy urządzenie jest podłączone do bezprzewodowej sieci LAN.

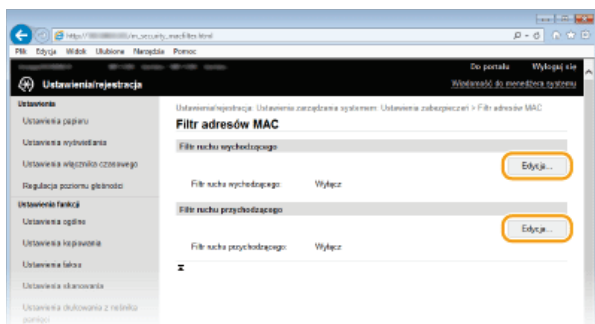
- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].**



- 3 **Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Filtr adresów MAC].**



- 4 **Kliknij opcję [Edycja] dla odpowiedniego typu filtra.**



[Filtr ruchu wychodzącego]

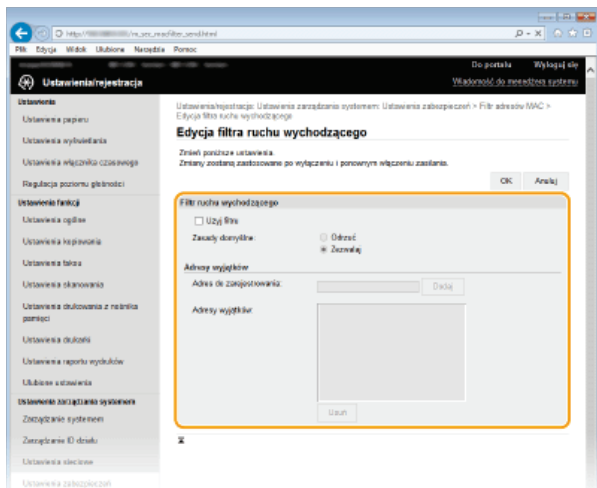
Wybór filtra ogranicza przesył danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów MAC.

[Filtr ruchu przychodzącego]

Wybór filtra ogranicza odbiór danych z urządzenia na komputer przez określenie adresów MAC.

5 Określ ustawienia filtrowania pakietów.

- W pierwszej kolejności należy ustalić warunek wstępny (domyślny zestaw zasad) dotyczący zezwoleń lub braku zezwoleń na komunikację innych urządzeń z tym urządzeniem, a następnie określić, które adresy MAC zaliczyć do wyjątków.



1 Zaznacz pole wyboru [Użyj filtra] i kliknij przycisk radiowy [Odrzuć] lub [Zezwalaj], aby określić zasady [Zasady domyślne].

[Użyj filtra]

Zaznaczenie tego pola wyboru umożliwi ograniczenie komunikacji. Usunięcie zaznaczenia pola wyboru wyłącza to ograniczenie.

[Zasady domyślne]

Wybór warunku wstępnego w celu udzielenia innym urządzeniom zezwoleń lub braku zezwoleń na komunikację z tym urządzeniem.

[Odrzuć]	Wybierz tę opcję, aby przepuszczać pakiety komunikacyjne tylko z urządzeń o adresach MAC wprowadzonych w pozycji [Adresy wyjątków] lub do takich urządzeń przesyłane. Komunikacja z innymi urządzeniami jest zabroniona.
[Zezwalaj]	Wybierz tę opcję, aby blokować pakiety komunikacyjne z urządzeń o adresach MAC wprowadzonych w pozycji [Adresy wyjątków] lub do takich urządzeń przesyłane. Komunikacja z innymi urządzeniami jest dozwolona.

2 Określ wyjątki adresów.

- Wprowadź adres MAC w polu tekstowym [Adres do zarejestrowania], a następnie kliknij przycisk [Dodaj].
- Nie ma konieczności oddzielania adresów myślnikami lub dwukropkami.

WAŻNE:

Sprawdź poprawność wpisów

Nieprawidłowo wprowadzone adresy MAC mogą uniemożliwić dostęp do urządzenia z poziomu Zdalnego interfejsu użytkownika. Konieczne będzie wtedy ustawienie filtra <Filtr adresów MAC> na wartość <Wyłącz>. **Filtr adresów MAC**

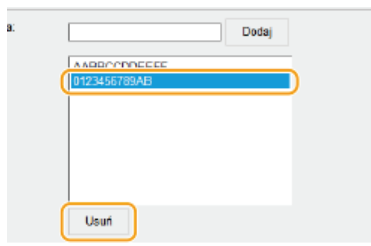
UWAGA:

Jeśli dla funkcji filtra elementów wychodzących wybrano ustawienie [Odrzuć]

Filtrowanie wychodzących pakietów multiemisyjnych i emisyjnych nie jest możliwe.

Usuwanie adresu MAC z listy wyjątków

Zaznacz adres MAC i kliknij przycisk [Usuń].



3 Kliknij [OK].

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Korzystanie z panelu sterowania

- Filtrowanie adresów MAC można również wyłączyć lub wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>. **🔴 Filtr adresów MAC**

ŁĄCZA

- 🔴 Określanie adresów IP dla zasad zapory

Zmiana numerów portów

Porty pełnią funkcję punktów końcowych w komunikacji z innymi urządzeniami. Standardowe numery portów są zwykle używane do głównych protokołów, jednak urządzenia korzystające z tych numerów portów są podatne na ataki ze względu na powszechność tych numerów. W celu zwiększenia poziomu zabezpieczeń administrator sieci może zmienić numery portów. Zmieniony numer portu powinien zostać udostępniony skomunikowanym urządzeniom np. komputerom i serwerom. Ustawienia numerów portów należy skonfigurować w zależności od środowiska sieciowego.

UWAGA

- Informacje na temat zmiany numeru portu do serwera proxy znajdują się w sekcji **Ustawienia proxy**.
- Informacje na temat zmiany numeru portu do serwera LDAP znajdują się w sekcji **Rejestracja serwera LDAP**.

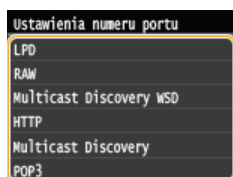
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ustawienia TCP/IP> ► <Ustawienia numeru portu>.

4 Wybierz port.

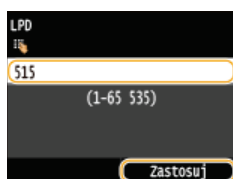


UWAGA:

Więcej informacji o portach

- <LPD>/<RAW>/<Multicast Discovery WSD> **Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD**
- <HTTP> **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**
- <POP3>/<SMTP> **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**
- <SNMP> **Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP**
- <Multicast Discovery> **Konfiguracja ustawień oprogramowania zarządzania urządzeniami**

5 Wprowadź numer portu za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zastosuj>.



6 Uruchom ponownie urządzenie.


- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

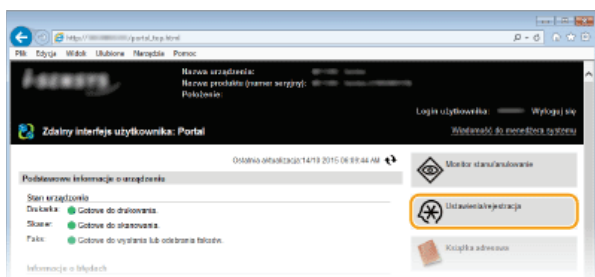
- **Konfiguracja portów drukarki**

Ustawienia proxy

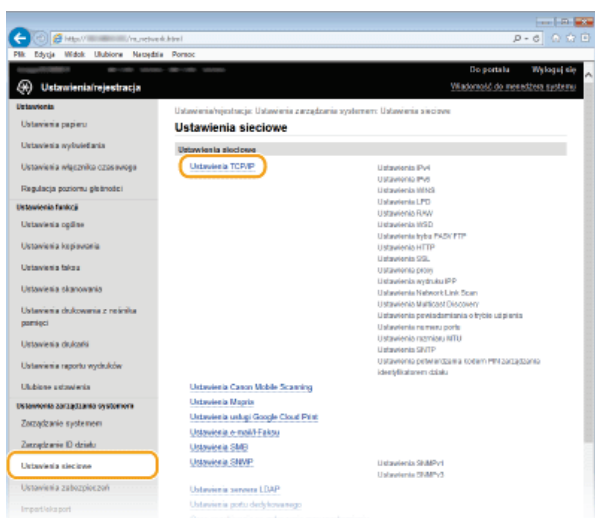
Proxy (inaczej serwer proxy z protokołem HTTP) odnosi się do komputera lub oprogramowania przeprowadzającego komunikację z użyciem protokołu HTTP dla innych urządzeń, zwłaszcza w przypadku komunikacji z zasobami spoza sieci np. podczas przeglądania stron internetowych. Urządzenia klienckie łączą się z siecią zewnętrzną za pośrednictwem serwera proxy, a nie komunikują się bezpośrednio z zewnętrznymi zasobami. Ustawienie proxy nie tylko ułatwia zarządzanie ruchem między siecią lokalną i zewnętrzną, ale również blokuje nieupoważniony dostęp i wzmacnia ochronę antywirusową, zwiększając poziom zabezpieczeń. W przypadku korzystania z technologii Google Cloud Print do drukowania za pośrednictwem Internetu można zwiększyć poziom zabezpieczeń, ustawiając serwer proxy. Przed rozpoczęciem konfiguracji upewnij się, że dysponujesz niezbędnymi informacjami na temat ustawień proxy, w tym adresem IP, numerem portu oraz nazwą użytkownika i hasłem potwierdzającym uprawnienia.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu.  **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

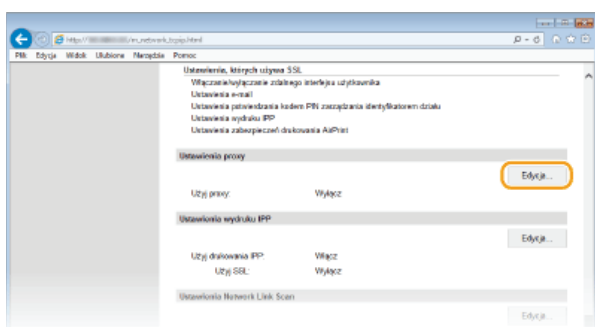
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



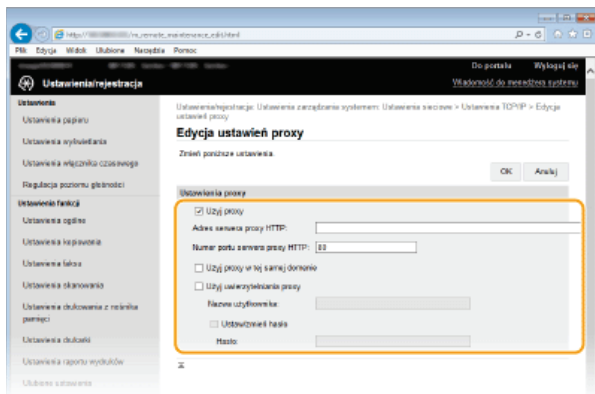
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ► [Ustawienia TCP/IP].



4 Kliknij element [Edycja] znajdujący się w sekcji [Ustawienia proxy].



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj proxy] i podaj wymagane ustawienia.



[Użyj proxy]

Zaznacz to pole wyboru, aby użyć serwera proxy podczas komunikacji z serwerem HTTP.

[Adres serwera proxy HTTP]

Wprowadź adres serwera proxy. Określ adres IP lub nazwę hosta w zależności od środowiska.

[Numer portu serwera proxy HTTP]

Zmień numer portu urządzenia odpowiednio do potrzeb. Wprowadź numer portu w zakresie 1–65535.

[Użyj proxy w tej samej domenie]

Zaznacz to pole wyboru, aby użyć serwera proxy również podczas komunikacji z urządzeniami w tej samej domenie.

[Użyj uwierzytelniania proxy]

Aby włączyć funkcję uwierzytelnienia przez serwer proxy, zaznacz pole wyboru i wprowadź nazwę użytkownika składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych w polu tekstowym [Nazwa użytkownika].

[Ustaw/zmień hasło]

Aby ustawić lub zmienić hasło dla uwierzytelnienia proxy, gdy funkcja ta jest włączona, zaznacz pole wyboru i wprowadź hasło składające się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych w polu tekstowym [Hasło].

6 Kliknij przycisk [OK].

ŁĄCZA

Korzystanie z technologii Google Cloud Print

Ograniczanie funkcji urządzenia

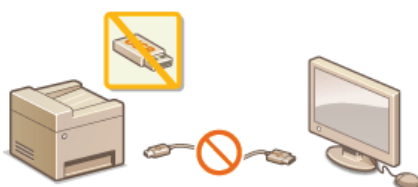
Niektóre funkcje urządzenia mogą być rzadko używane lub stwarzać ryzyko niewłaściwego użytkowania. Ze względów bezpieczeństwa można ograniczyć zakres możliwości urządzenia, całkowicie lub częściowo wyłączając te funkcje.

Ograniczenie dostępu do książki adresowej i funkcji wysyłania



- ▶ Ograniczenie dostępu do książki adresowej i funkcji wysyłania

Ograniczenie funkcji USB



- ▶ Ograniczenie funkcji USB

Wyłączenie komunikacji HTTP i zdalnego zarządzania



- ▶ Wyłączanie komunikacji z użyciem protokołu HTTP
- ▶ Wyłączanie Zdalnego interfejsu użytkownika

Ograniczenie dostępu do książki adresowej i funkcji wysyłania

Niektórym przypadkom wycieku poufnych informacji można zapobiec dzięki ograniczeniu dostępnych odbiorców faksów i wiadomości e-mail do pozycji zapisanych w książce adresowej lub na serwerze LDAP bądź dzięki ustawieniu kodu PIN do książki adresowej, który uniemożliwia dodawanie lub edytowanie pozycji w książce przez osoby nieupoważnione. Można również uniknąć wysyłania dokumentów do przypadkowych odbiorców, gdy urządzenie monitoruje o ponowne wprowadzenie numeru faksu.



Ustawienie kodu PIN do książki adresowej



Dostępna jest funkcja ustawienia kodu PIN do książki adresowej dla operacji dodawania nowych i edycji istniejących kontaktów w książce. Ustawienie kodu PIN do książki adresowej może zmniejszyć ryzyko wysłania dokumentów do przypadkowych odbiorców, ponieważ zmian w książce mogą dokonywać wyłącznie użytkownicy, którzy znają kod PIN.

1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ogranicz funkcję wysyłania> ▶ <PIN książki adresowej>.

4 Ustawienie kodu PIN do książki adresowej.

- Za pomocą klawiszy numerycznych wprowadź numer składający się maksymalnie z siedmiu cyfr i dotknij przycisku <Zastosuj>.
- Gdy zostanie wyświetlony ekran <PIN (potwierdź)> wprowadź kod ponownie, aby go potwierdzić.



UWAGA:

- Nie można ustawiać kodów PIN składających się tylko z zer, np. „00” czy „0000000”.
- Aby anulować ustawienie kodu PIN, wyczyść zawartość pola tekstowego **C** i dotknij przycisku <Zastosuj>.

UWAGA

Oprócz ustawienia kodu PIN dla książki adresowej poziom zabezpieczeń można zwiększyć dzięki następującym operacjom:

- Ograniczenie wprowadzania nowych odbiorców, zobacz **Ograniczenie dostępnych odbiorców**.
- Wyłączenie funkcji wysyłania faksu z komputera, zobacz **Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**.

ŁĄCZA

- **Rejestrowanie w książce adresowej**
- **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**
- **Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
- **Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania**

Ograniczenie dostępnych odbiorców



Ograniczając liczbę numerów faksów, które można wybrać podczas wysyłania dokumentów, do numerów zapisanych w książce adresowej, ostatnio używanych lub możliwych do wyszukania z poziomu serwerów LDAP, zmniejsza się ryzyko wyboru nieprawidłowych odbiorców i zapobiega wyciekowi poufnych informacji. Włączenie tej funkcji uniemożliwia użytkownikom wprowadzenie odbiorców przy użyciu klawiszy numerycznych, dodawanie nowych pozycji do książki adresowej i edytowanie istniejących już wpisów.

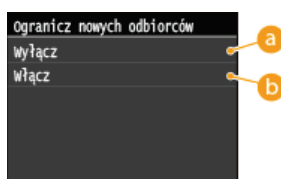
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ogranicz funkcję wysyłania> ▶ <Ogranicz nowych odbiorców>.

4 Dotknij <Włącz>.



a <Wyłącz>

Anuluje ograniczenia dla nowych odbiorców. Numery faksów i adresy e-mail można określać, stosując dowolną metodę.

b <Włącz>

Ogranicza wprowadzane adresy w taki sposób, że jedynymi adresami jakie mogą zostać wybrane, są adresy zapisane w książce adresowej, adresy użyte wcześniej oraz adresy, które można znaleźć na serwerze LDAP.

WAŻNE

- Ta funkcja nie ogranicza dostępnych odbiorców podczas faksowania z komputera. **Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

ŁĄCZA

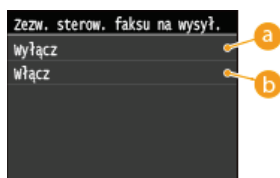
- ▶ Ustawienie kodu PIN do książki adresowej
- ▶ Wyłączanie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców
- ▶ Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Blokada faksowania z komputera MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Dostępna jest funkcja blokady faksowania z komputera.



- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2 Dotknij <Ustawienia faksu>.
- 3 Wybierz <Ustawienia funkcji wysyłania> ▶ <Zezwalaj sterownikowi faksu na wysyłanie>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. ▶ **Logowanie się na urządzeniu**
- 4 Dotknij <Wyłącz>.



- a <Wyłącz>**
Blokuje funkcję faksowania z komputera.
- b <Włącz>**
Odblokowuje funkcję faksowania z komputera.

ŁĄCZA

- ▶ Wysłanie faksów z komputera (Faks PC) (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Ustawianie funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów do drukowania lub faksowania z komputera
- ▶ Ustawienie kodu PIN do książki adresowej
- ▶ Ograniczenie dostępnych odbiorców

Wyłączanie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców

Uniemożliwia wybranie adresów z rejestrów transmisji. Korzystanie z tego ograniczenia uniemożliwia wybranie adresów z rejestrów transmisji funkcji „Wyślij faks”, „Skanuj i wyślij jako wiadomość e-mail” oraz „Skanuj i zapisz w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP”.

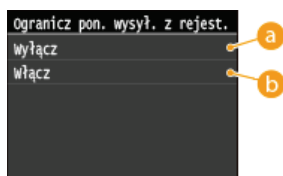
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ogranicz funkcję wysyłania> ► <Ogranicz ponowne wysyłanie z rejestru>.

4 Dotknij <Włącz>.



a <Wyłącz>

Włącza funkcję korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców.

b <Włącz>

Wyłącza funkcję korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców.

ŁĄCZA

- Ograniczenie dostępnych odbiorców
- Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- Określanie ostatnio wybieranych odbiorców (faks)
- Określanie ostatnio wybieranych odbiorców

Sprawdzanie odbiorców przed wysłaniem dokumentów

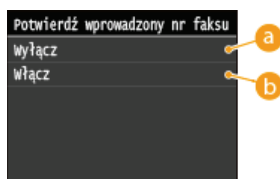
Wpisując numer faksu dwa razy zmniejsza się ryzyko wysłania faksu pod nieprawidłowy numer spowodowane pomyłką podczas jego wprowadzania. Wysyłając poufne dokumenty, należy skorzystać z funkcji opisanych w tej sekcji.

- 🔴 Wyświetlanie ekranu potwierdzenia numeru faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- 🔴 Wyświetlanie odbiorców w książce adresowej

Wyświetlanie ekranu potwierdzenia numeru faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

Urządzenie można skonfigurować tak, aby wyświetlało monit o ponowne wprowadzenie numeru faksu, jeśli numer został wprowadzony za pomocą klawiszy numerycznych. W ten sposób zmniejsza się ryzyko wysłania faksu pod nieprawidłowy numer spowodowane pomyłką podczas jego wprowadzania.

- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2 Dotknij <Ustawienia faksu>.
- 3 Wybierz <Ustawienia funkcji wysyłania> ▶ <Potwierdź wprowadzony numer faksu>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**
- 4 Dotknij <Włącz>.



- a <Wyłącz>**
Ekran z monitem o potwierdzenie numeru faksu nie jest wyświetlany.
- b <Włącz>**
Ekran z monitem o potwierdzenie numeru faksu jest wyświetlany.

Wyświetlanie odbiorców w książce adresowej

Używając numeru wybierania kodowego do określenia odbiorców, należy pamiętać, czy odbiorca (lub jaka grupa) została przypisana do danego numeru wybierania kodowego. Jeśli nie pamiętasz dokładnie wszystkich numerów, istnieje prawdopodobieństwo, że dokumenty zostaną wysłane do nieodpowiedniego odbiorcy. Można tego uniknąć, konfigurując urządzenie tak, aby wyświetlało szczegóły numeru wybierania kodowego dla określonego/wprowadzonego odbiorcy, zanim dokumenty zostaną wysłane.

- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. 🔴 **Logowanie się na urządzeniu**
- 3 Wybierz <Ogranicz funkcję wysyłania> ▶ <Potwierdzenie wysyłania z wybieraniem kodowym>.
- 4 Dotknij <Włącz>.



a <Wyłącz>

Szczegóły wprowadzonego numeru wybierania kodowego nie są wyświetlane.

b <Włącz>

Szczegóły wprowadzonego numeru wybierania kodowego są wyświetlane.

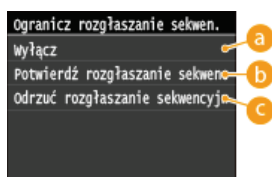
ŁĄCZA

- ▶ **Zapisywanie odbiorców**
- ▶ **Wybór z książki adresowej (faks)**
- ▶ **Wybór z książki adresowej**
- ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Rozsyłanie sekwencyjne to funkcja umożliwiająca wysyłanie faksów do wielu odbiorców z rzędu. W razie potrzeby funkcję tę można wyłączyć.

- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.
- 2 Dotknij <Ustawienia faksu>.
- 3 Dotknij <Ogranicz funkcję wysyłania> ▶ <Ogranicz rozgłaszanie sekwencyjne>.
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. ▶ **Logowanie się na urządzeniu**
- 4 Wybierz opcję <Potwierdź rozgłaszanie sekwencyjne> albo <Odrzuć rozgłaszanie sekwencyjne>.



- a <Wyłącz>**
Włącza funkcję rozsyłania sekwencyjnego.
- b <Potwierdź rozgłaszanie sekwencyjne>**
Wyświetla ekran z potwierdzeniem, kiedy faks jest wysłany z użyciem funkcji rozsyłania sekwencyjnego.
- c <Odrzuć rozgłaszanie sekwencyjne>**
Włącza funkcję rozsyłania sekwencyjnego.

ŁĄCZA

- ▶ Ograniczenie dostępnych odbiorców
- ▶ Wyłączanie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców
- ▶ Wysyłanie faksów do wielu odbiorców jednocześnie (Rozsyłanie sekwencyjne)

Ograniczenie funkcji USB

USB to wygodny sposób podłączania urządzeń zewnętrznych i przechowywania lub przenoszenia danych. USB może jednak również stanowić źródło wycieku informacji w przypadku niewłaściwego zarządzania. Szczególnie uważać należy, korzystając z urządzeń pamięci USB. Sekcja ta opisuje sposoby ograniczania połączeń przez port USB urządzenia oraz przeprowadzania blokady możliwości korzystania z urządzeń pamięci USB.



- ▶ Ograniczenie połączenia USB z komputerem
- ▶ Ograniczenie funkcji skanowania do nośnika pamięci USB
- ▶ Ograniczenie funkcji drukowania z nośnika pamięci USB

Ograniczenie połączenia USB z komputerem

Połączenie z komputerem za pośrednictwem portu USB umieszczonego z tyłu urządzenia może zostać wyłączone. Po wyłączeniu portu komunikacja urządzenia z komputerem za pośrednictwem kabla USB jest niemożliwa. To ustawienie nie ma wpływu na port USB znajdujący się z przodu urządzenia, który służy do podłączania nośników pamięci USB.

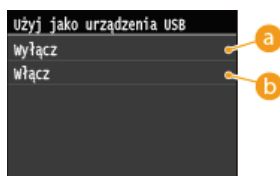
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. ▶ **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Użyj jako urządzenia USB>.

4 Dotknij <Wyłącz>.



a <Wyłącz>

Wyłącza połączenie z komputerem za pośrednictwem portu USB umieszczonego z tyłu urządzenia.

b <Włącz>

Włącza połączenie z komputerem za pośrednictwem portu USB umieszczonego z tyłu urządzenia.

5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Ograniczenie funkcji skanowania do nośnika pamięci USB

Istnieje opcja, która blokuje możliwość przechowywania danych na urządzeniu pamięci USB. Urządzenia pamięci USB podłącza się do portu USB umieszczonego z przodu urządzenia.

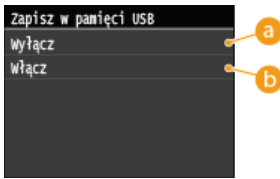
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. ▶ **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Zapisz w pamięci USB>.

4 Dotknij <Wyłącz>.



a <Wyłącz>

Blokuje zapis danych na urządzeniu pamięci USB. Nie można zapisać zeskanowanych zestawów danych na urządzeniu pamięci USB.

b <Włącz>

Zezwala na zapis danych na urządzeniu pamięci USB.

5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Ograniczenie funkcji drukowania z nośnika pamięci USB

Istnieje opcja, która blokuje możliwość drukowania danych z urządzenia pamięci USB. Drukowanie danych z urządzenia pamięci USB staje się niemożliwe.

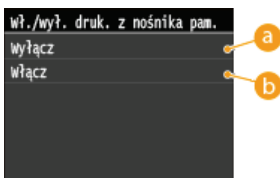
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Drukowanie z nośnika pamięci Włącz/Wyłącz>.

4 Dotknij <Wyłącz>.



a <Wyłącz>

Wyłącza funkcję odczytywania danych z urządzenia pamięci USB. Drukowanie danych z urządzenia pamięci USB staje się niemożliwe.

b <Włącz>

Włącza funkcję drukowania danych zapisanych na nośniku pamięci USB.

5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

- ▶ Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB
- ▶ Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)

Wyłączanie komunikacji z użyciem protokołu HTTP


Protokół HTTP jest używany do komunikacji poprzez sieć, np. takiej jak podczas uzyskiwania dostępu do urządzenia za pośrednictwem Zdalnego interfejsu użytkownika. W przypadku korzystania z połączenia USB lub nieużywania protokołu HTTP funkcja HTTP może zostać wyłączona, aby blokować złośliwe ataki z zewnątrz przez nieużywany port HTTP.

WAŻNE

Wyłączenie komunikacji HTTP wyłącza niektóre funkcje sieciowe, takie jak Zdalny interfejs użytkownika, drukowanie WSD i drukowanie z Google Cloud Print.

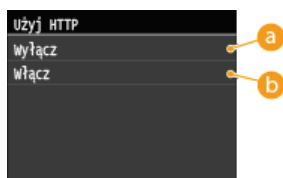
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia sieciowe>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**

3 Wybierz <Ustawienia TCP/IP> ► <Użyj HTTP>.

4 Dotknij <Wyłącz>.



a <Wyłącz>

Wyłącza funkcję komunikacji z użyciem protokołu HTTP.

b <Włącz>

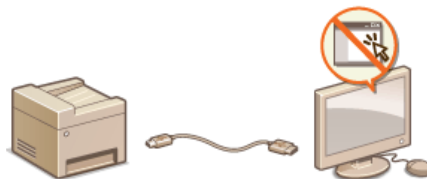
Włącza funkcję komunikacji z użyciem protokołu HTTP.

ŁĄCZA

- Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika
- Zmiana numerów portów
- Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD
- Korzystanie z technologii Google Cloud Print

Wyłączanie Zdalnego interfejsu użytkownika

Zdalny interfejs użytkownika to przydatne narzędzie pozwalające określić ustawienia urządzenia za pomocą przeglądarki internetowej na komputerze. Aby móc korzystać ze Zdalnego interfejsu użytkownika, urządzenie powinno być podłączone do komputera za pośrednictwem sieci. Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera przez kabel USB lub jeżeli nie ma potrzeby korzystania ze Zdalnego interfejsu użytkownika, korzystne może być wyłączenie funkcji Zdalnego interfejsu użytkownika. Zmniejsza się wtedy niebezpieczeństwo niepożądanego nadzoru przez osoby trzecie za pośrednictwem sieci.



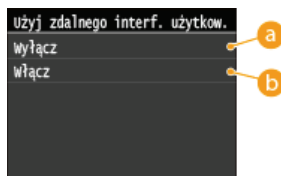
1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk **ID**. **Logowanie się na urządzeniu**

3 Dotknij <Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika> ▶ <Użyj zdalnego interfejsu użytkownika>.

4 Dotknij <Wyłącz>.



a <Wyłącz>

Wyłącza Zdalny interfejs użytkownika.

b <Włącz>

Włącza Zdalny interfejs użytkownika.

5 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

ŁĄCZA

- ▶ Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Wyłączanie komunikacji z użyciem protokołu HTTP

Wprowadzenie wydajnych funkcji zabezpieczeń

Uprawnieni użytkownicy mogą ponieść nieoczekiwane straty na skutek szkodliwych ataków z zewnątrz np. spoofingu, fałszowania czy przechwytywania danych podczas ich transferu w sieci. Poniższe funkcje zwiększające poziom bezpieczeństwa i poufności są obsługiwane przez urządzenie oraz chronią ważne i wartościowe informacje przed takimi atakami:

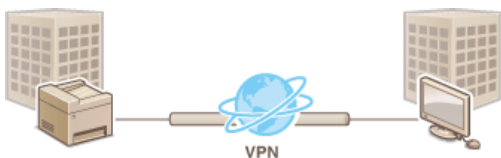
Komunikacja szyfrowana z użyciem protokołu SSL

SSL to protokół szyfrowania danych wysyłanych do sieci, stosowany często do komunikacji za pośrednictwem przeglądarki internetowej lub aplikacji pocztowej. Protokół SSL zapewnia bezpieczeństwo komunikacji podczas obsługi urządzenia z komputera przy użyciu Zdalnego interfejsu użytkownika. **▶ Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**



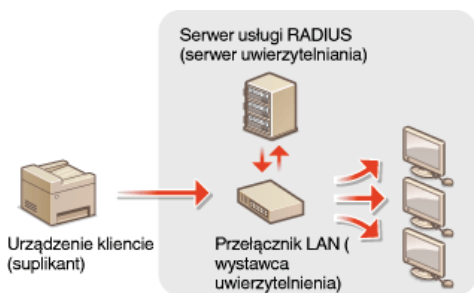
Komunikacja szyfrowana z użyciem protokołu IPSec

Podczas gdy protokół SSL szyfruje tylko dane używane w poszczególnych aplikacjach, np. przeglądarce internetowej lub aplikacji pocztowej, protokół IPSec szyfruje całe pakiety IP (lub ich ładunki). W ten sposób protokół IPSec zapewnia bardziej kompleksowy system zabezpieczeń niż SSL. **▶ Konfiguracja ustawień protokołu IPSec**



Uwierzytelnianie zgodne ze standardem IEEE 802.1X

IEEE 802.1X to standard i mechanizm blokujący nieupoważniony dostęp do sieci dzięki zbiorowemu zarządzaniu informacjami dotyczącymi uwierzytelniania użytkowników. Każde urządzenie, które próbuje nawiązać połączenie z siecią 802.1X, zostaje poddane procesowi uwierzytelnienia, aby potwierdzić uprawnienia użytkownika. Informacje uwierzytelniające są wysyłane na serwer RADIUS i tam sprawdzane. Serwer zezwala na nawiązanie komunikacji lub odrzuca próbę w zależności od wyniku procesu uwierzytelniania. Jeśli uwierzytelnianie zostanie zakończone niepowodzeniem, przełącznik sieci LAN (lub punkt dostępowy) blokuje dostęp spoza sieci. Urządzenie można podłączyć do sieci 802.1X jako urządzenie klienckie. **▶ Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**



ŁĄCZA

▶ Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych

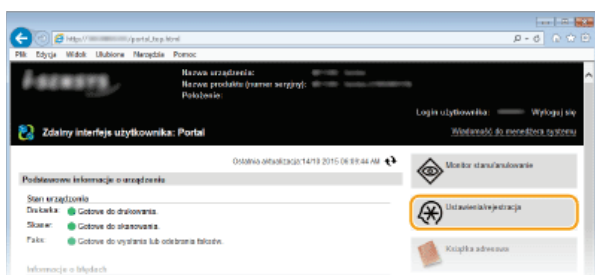
Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika

Dostępna jest funkcja szyfrowania komunikacji między urządzeniem a przeglądarkką internetową na komputerze za pomocą protokołu SSL. SSL to mechanizm szyfrowania danych wysyłanych lub odbieranych za pośrednictwem sieci. Funkcja szyfrowania SSL musi być włączona, gdy Zdalny interfejs użytkownika jest używany do konfiguracji ustawień IPsec (Metoda klucza współdzielonego), uwierzytelniania zgodnego ze standardem IEEE 802.1X (TTLS/PEAP) lub SNMPv3. Aby użyć SSL do Zdalnego interfejsu użytkownika, trzeba zapisać parę kluczy i włączyć funkcję SSL. Przed włączeniem funkcji SSL należy wygenerować lub zainstalować parę kluczy dla protokołu SSL (🔑 **Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych**).

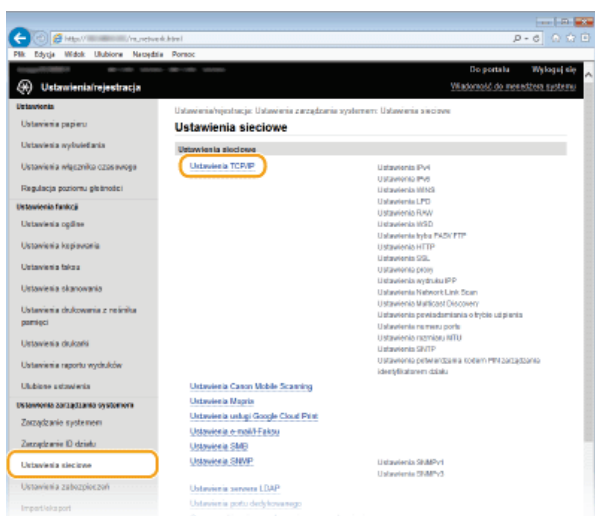


1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. 🔄 **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

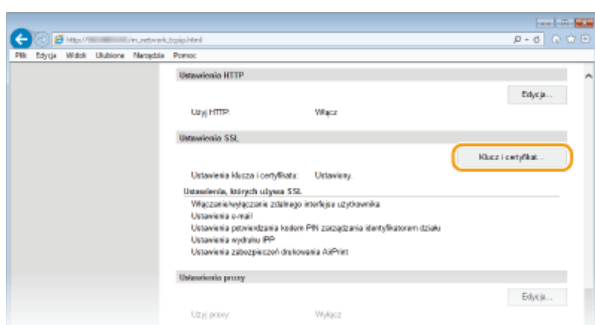
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



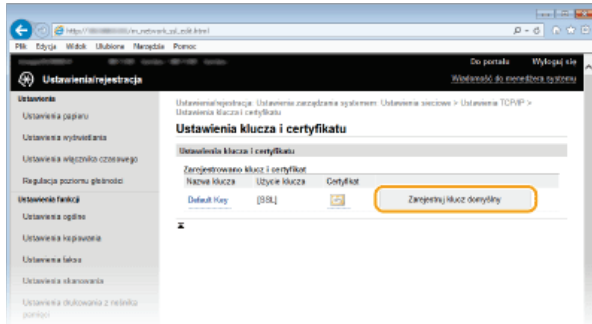
3 Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia TCP/IP].



4 Kliknij element [Klucz i certyfikat] znajdujący się w sekcji [Ustawienia SSL].



5 Kliknij opcję [Zarejestruj klucz domyślny] po prawej stronie pary kluczy, której chcesz użyć.



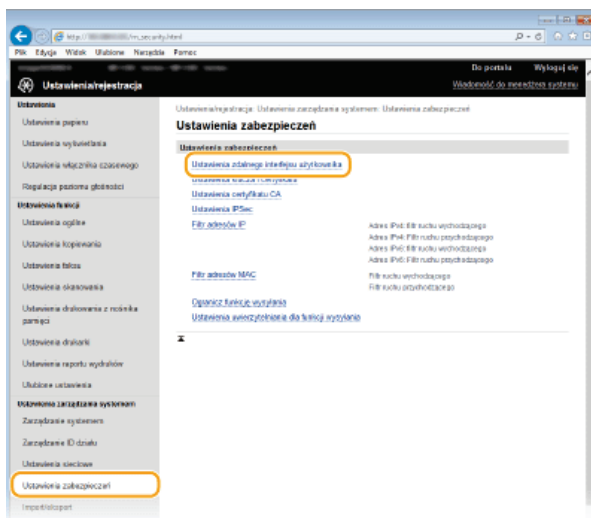
UWAGA:

Wyświetlanie informacji na temat certyfikatu

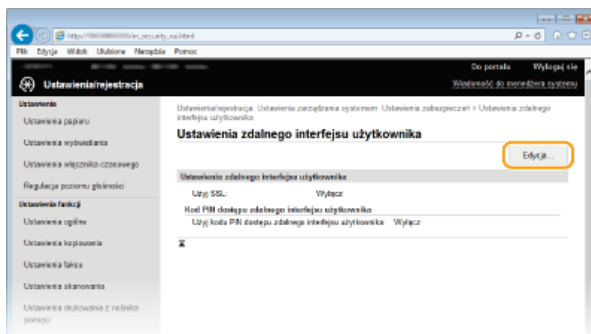
- Certyfikat można zweryfikować lub sprawdzić jego szczegóły, klikając odpowiednie łącze umieszczone pod pozycją [Nazwa klucza] lub ikonę certyfikatu. ● **Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

6 Włącz szyfrowania SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika.

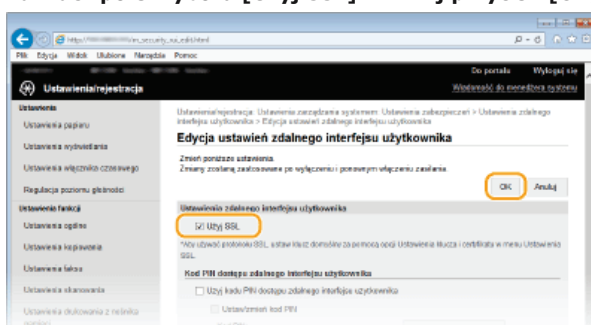
1 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ► [Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika].



2 Kliknij [Edycja].



3 Zaznacz pole wyboru [Użyj SSL] i kliknij przycisk [OK].



7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Korzystanie z panelu sterowania

- Komunikację szyfrowaną z użyciem protokołu SSL można również włączyć lub wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>. **▶ Użyj SSL**

Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika przy użyciu protokołu SSL

- Próba uruchomienia Zdalnego interfejsu użytkownika może spowodować wyświetlenie alarmu zabezpieczeń dotyczącego certyfikatu zabezpieczeń. W takim przypadku sprawdź, czy w polu adresu jest wprowadzony prawidłowy adres URL, a następnie kontynuuj, aby wyświetlić ekran Zdalnego interfejsu użytkownika. **▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

Włączanie szyfrowania SSL na potrzeby funkcji e-mail/I-faksów

- Jeśli serwer SMTP i POP3 obsługują SSL, będzie można włączyć SSL do komunikacji z tymi serwerami (**▶ Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**). Więcej informacji na temat ustawień serwera SMTP i POP3 można uzyskać, kontaktując się z dostawcą usług internetowych lub administratorem sieci.

ŁĄCZA

- ▶ Generowanie par kluczy
- ▶ Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych
- ▶ Konfiguracja ustawień protokołu IPSec
- ▶ Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X
- ▶ Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP
- ▶ Rejestracja serwera LDAP

Konfiguracja ustawień protokołu IPsec

Internet Protocol Security (IPsec lub IPsec) to pakiet protokołów do szyfrowania danych transportowanych w sieci, w tym w sieciach internetowych. Podczas gdy protokół SSL szyfruje tylko dane używane w poszczególnych aplikacjach, np. przeglądarce internetowej lub aplikacji pocztowej, protokół IPsec szyfruje całe pakiety IP lub ich ładunki, zapewniając bardziej kompleksowy system zabezpieczeń. Protokół IPsec urządzenia pracuje w trybie transportu, w którym szyfrowane są ładunki pakietów IP. Dzięki tej funkcji urządzenie może bezpośrednio łączyć się z komputerem znajdującym się w tej samej wirtualnej sieci prywatnej (VPN). Sprawdź wymagania systemowe i odpowiednio skonfiguruj komputer przed przystąpieniem do konfiguracji urządzenia.



Wymagania systemowe

Obsługiwany przez urządzenie protokół IPsec jest zgodny z normami RFC2401, RFC2402, RFC2406 i RFC4305.

System operacyjny	Windows Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012	
Tryb połączenia	Tryb transportu	
Protokół wymiany kluczy	IKEv1 (tryb główny)	
	Metoda uwierzytelniania	<ul style="list-style-type: none"> ● Klucz współdzielony ● Podpis cyfrowy
	Algorytm hashowania (i długość klucza)	<ul style="list-style-type: none"> ● HMAC-SHA1-96 ● HMAC-SHA2 (256 bitów lub 384 bity)
	Algorytm szyfrowania (i długość klucza)	<ul style="list-style-type: none"> ● 3DES-CBC ● AES-CBC (128 bitów, 192 bity lub 256 bitów)
	Algorytm/grupa wymiany kluczy (i długość klucza)	<ul style="list-style-type: none"> ● Diffie-Hellman (DH) ● Grupa 1 (768 bitów) ● Grupa 2 (1024 bitów) ● Grupa 14 (2048 bitów)
ESP	Algorytm hashowania	HMAC-SHA1-96
	Algorytm szyfrowania (i długość klucza)	<ul style="list-style-type: none"> ● 3DES-CBC ● AES-CBC (128 bitów, 192 bity lub 256 bitów)
	Algorytm hashowania / algorytm szyfrowania (i długość klucza)	AES-GCM (128 bitów, 192 bity lub 256 bitów)
AH	Algorytm hashowania	HMAC-SHA1-96

UWAGA

Ograniczenie funkcji protokołu IPsec

- Protokół IPsec obsługuje komunikację do adresów emisji pojedynczej (lub jednego urządzenia).
- Nie jest możliwe jednoczesne używanie protokołu IPsec i DHCPv6.
- Protokół IPsec jest niedostępny w sieciach z maskowaniem NAT lub IP.

Używanie protokołu IPsec z filtrem adresów IP

- Ustawienia filtra adresu IP są nadrzędne wobec zasad protokołu IPsec. **🔴 Określanie adresów IP dla zasad zapory**

Przed użyciem protokołu IPSec do szyfrowania komunikacji należy zarejestrować zasady bezpieczeństwa (SP). Zasada bezpieczeństwa składa się z grupy ustawień opisanych poniżej. Można zarejestrować maksymalnie 10 zasad. Po zakończeniu rejestracji zasad należy określić kolejność ich stosowania.

Selektor

Selektor określa warunki dla pakietów IP w celu zastosowania komunikacji z szyfrowaniem IPSec. Dostępne warunki to m.in. adresy IP i numery portów urządzenia oraz urządzeń, z którymi chcesz nawiązać komunikację.

IKE

Protokół IKE służy do konfiguracji wersji IKEv1 używanej do protokołowania wymiany kluczy. Należy zauważyć, że instrukcje różnią się w zależności od wybranej metody uwierzytelniania.

[Metoda klucza współdzielonego]

Klucz składający się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych można udostępniać innym urządzeniom. Przed określeniem metody uwierzytelniania włącz szyfrowanie SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika (🔴 **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**).

[Metoda podpisu cyfrowego]

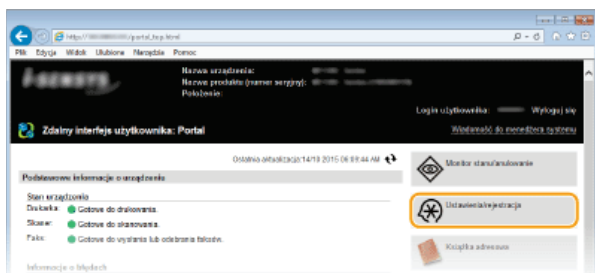
To i inne urządzenia uwierzytelniają się wzajemnie poprzez wzajemne weryfikowanie podpisów cyfrowych. Najpierw wygeneruj lub zainstaluj parę kluczy (🔴 **Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych**).

AH/ESP

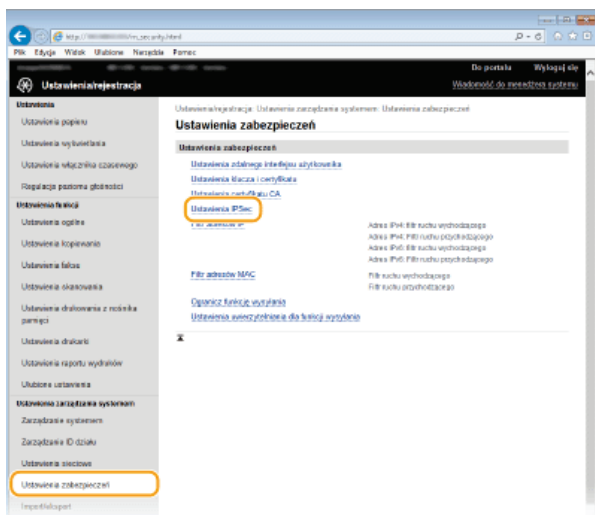
Określ ustawienia protokołu AH/ESP, który jest dodawany do pakietów w trakcie trwania komunikacji z użyciem protokołu IPSec. Protokołów AH i ESP można używać równolegle. Można także włączyć protokół PFS w celu zwiększenia zabezpieczeń.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. 🔴 Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

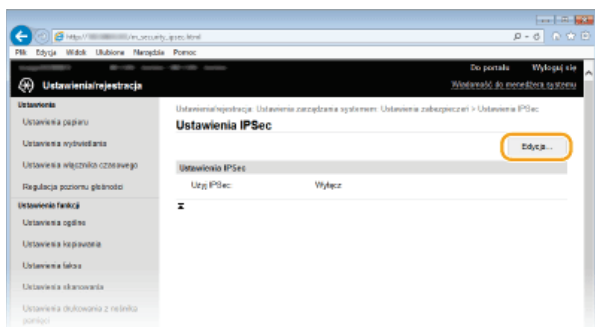
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia IPSec].

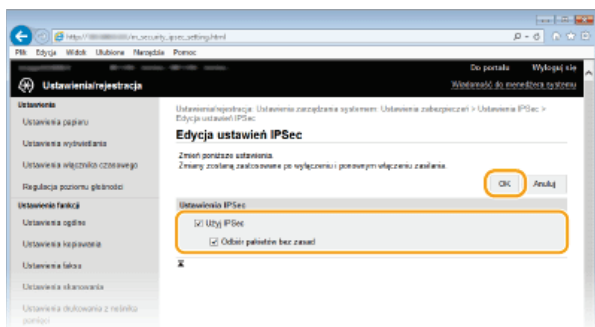


4 Kliknij [Edycja].

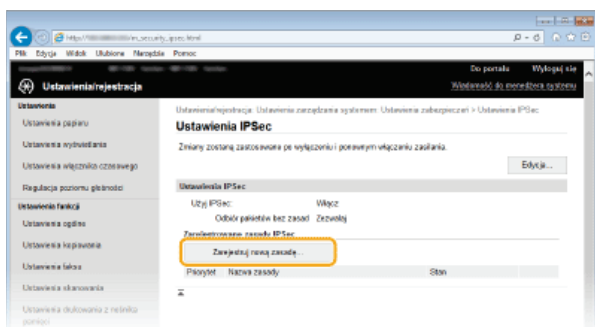


5 Zaznacz pole [Użyj IPsec] i kliknij przycisk [OK].

- Jeśli chcesz, żeby urządzenie tylko odbierało pakiey, które są zgodne z jedną z zasad bezpieczeństwa zdefiniowanych w kolejnych krokach, odznacz pole wyboru [Odbiór pakietów bez zasad].



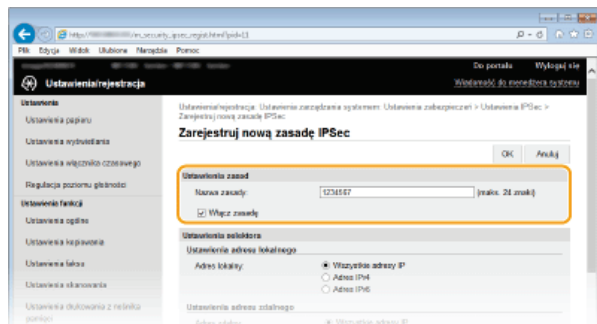
6 Kliknij [Zarejestruj nową zasadę].



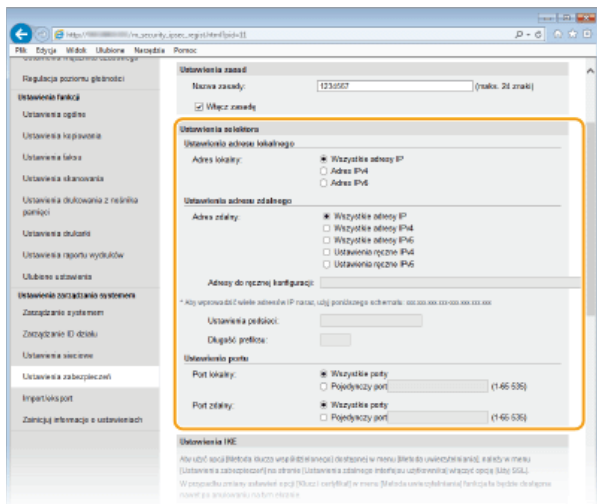
7 Określ zasady ustawień.

1 W polu tekstowym [Nazwa zasady] wprowadź nazwę zasady składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych.

2 Zaznacz pole wyboru [Włącz zasadę].



8 Określ ustawienia selektora.



[Adres lokalny]

Kliknij przycisk radiowy odpowiadający adresowi IP urządzenia, aby zastosować zasadę.

[Wszystkie adresy IP]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec dla wszystkich pakietów IP.
[Adres IPv4]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec w przypadku wszystkich pakietów IP wysyłanych na adres IPv4 urządzenia lub z tego adresu.
[Adres IPv6]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec w przypadku wszystkich pakietów IP wysyłanych na adres IPv6 urządzenia lub z tego adresu.

[Adres zdalny]

Kliknij przycisk radiowy odpowiadający adresowi IP innego urządzenia, aby zastosować zasadę.

[Wszystkie adresy IP]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec dla wszystkich pakietów IP.
[Wszystkie adresy IPv4]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec w przypadku wszystkich pakietów IP wysyłanych na adresy IPv4 innych urządzeń lub z tych adresów.
[Wszystkie adresy IPv6]	Wybierz tę opcję, aby używać protokołu IPsec w przypadku wszystkich pakietów IP wysyłanych na adresy IPv6 innych urządzeń lub z tych adresów.
[Ustawienia ręczne IPv4]	Wybierz tę opcję, aby określić pojedynczy adres IPv4 lub zakres adresów IPv4, dla których chcesz zastosować protokół IPsec. Wprowadź adres IPv4 (lub zakres) w polu tekstowym [Adresy do Ręcznej Konfiguracji].
[Ustawienia ręczne IPv6]	Wybierz tę opcję, aby określić pojedynczy adres IPv6 lub zakres adresów IPv6, dla których chcesz zastosować protokół IPsec. Wprowadź adres IPv6 (lub zakres) w polu tekstowym [Adresy do Ręcznej Konfiguracji].

[Adresy do ręcznej konfiguracji]

Jeśli wybrano opcje ustawień [Ustawienia ręczne IPv4] lub [Ustawienia ręczne IPv6] dla pozycji [Adres zdalny], wprowadź adres IP, aby zastosować zasady. Można wprowadzić również zakres adresów, rozdzielając je myślnikami.

UWAGA:

Wprowadzanie adresów IP

	Opis	Przykład
Wprowadzanie pojedynczego adresu	IPv4: Oddzielaj numery kropkami.	192.168.0.10
	IPv6: Oddzielaj znaki alfanumeryczne dwukropkami.	fe80::10
Określanie zakresu adresów	Wstaw myślnik między adresami.	192.168.0.10-192.168.0.20

[Ustawienia podsiéci]

W przypadku ręcznego wprowadzania adresów IPv4 można określić zakres, używając maski podsiéci. Wprowadź maskę podsiéci, oddzielając numery kropkami (przykład: „255.255.255.240”).

[Długość prefiksu]

Ręczne podanie zakresu adresów IPv6 pozwala również określić zakres przy użyciu prefiksów. Podaj wartość w zakresie od 0 do 128, aby określić długość prefiksu.

[Port lokalny]/[Port zdalny]

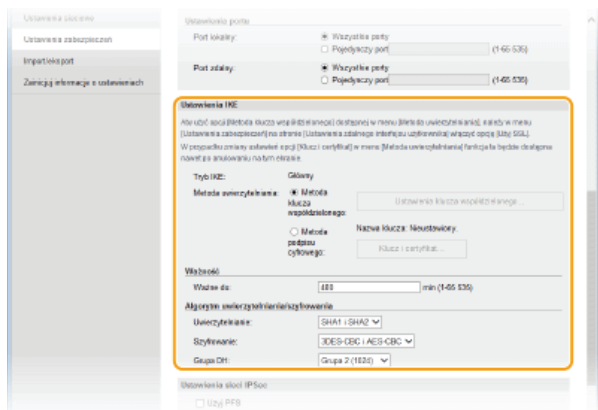
Aby utworzyć osobne zasady dla każdego protokołu, np. HTTP czy SMTP, wprowadź odpowiedni numer portu dla protokołu, aby zdecydować o stosowaniu lub niestosowaniu protokołu IPsec.

WAŻNE:

Protokół IPsec nie jest stosowany wobec następujących pakietów

- Pakiety loopback, multiemisyjny i emisyjny
- Pakiety IKE (przy użyciu UDP na porcie 500)
- Pakiety ICMPv6 pytające o adres sieciowy sąsiada i ogłoszenia adresu sieciowego sąsiada

9 Określ ustawienia protokołu IKE.



[Tryb IKE]

Wyświetlony jest tryb używany do protokołu wymiany kluczy. Urządzenie obsługuje tryb główny, nie obsługuje natomiast trybu agresywnego.

[Metoda uwierzytelniania]

Zaznacz opcję [Metoda klucza współdzielonego] lub [Metoda podpisu cyfrowego], wybierając metodę stosowaną podczas uwierzytelniania urządzenia. Przed wybraniem opcji [Metoda klucza współdzielonego] (**Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**) trzeba włączyć szyfrowanie SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika. Przed wybraniem opcji [Metoda podpisu cyfrowego] (**Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych**) należy wygenerować lub zainstalować parę kluczy.

[Ważne do]

Określ długość trwania sesji dla kojarzenia zabezpieczeń IKE SA (ISAKMP SA). Wprowadź czas w minutach.

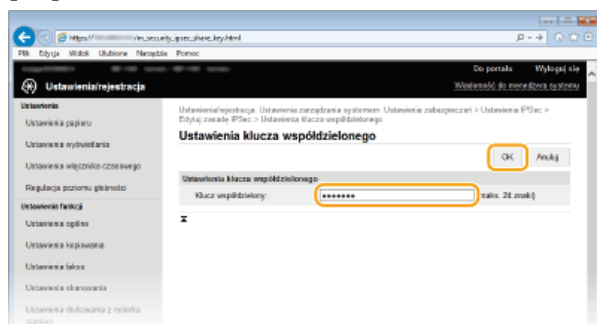
[Uwierzytelnianie]/[Szyfrowanie]/[Grupa DH]

Wybierz algorytm z rozwijanej listy. Każdy algorytm jest używany do wymiany kluczy.

[Uwierzytelnianie]	Wybór algorytmu hashowania.
[Szyfrowanie]	Wybór algorytmu szyfrowania.
[Grupa DH]	Wybór grupy Diffie-Hellman, która określa siłę klucza.

■ Używanie klucza współdzielonego do uwierzytelniania

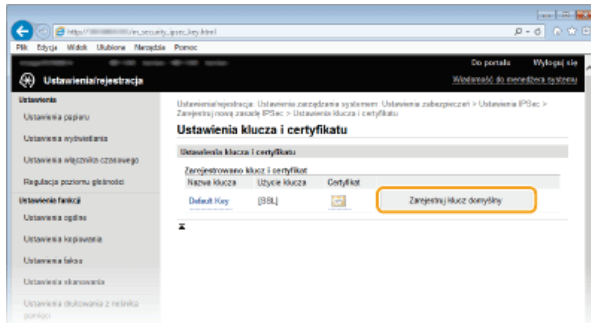
- 1 Kliknij przycisk radiowy [Metoda klucza współdzielonego] w pozycji [Metoda uwierzytelniania], a następnie kliknij opcję [Ustawienia klucza współdzielonego].
- 2 Wprowadź klucz współdzielony, składający się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych, i kliknij przycisk [OK].



Określ ustawienia [Ważne do] i [Uwierzytelnianie]/[Szyfrowanie]/[Grupa DH].

■ Używając pary kluczy i preinstalowanych certyfikatów CA do uwierzytelnienia

- 1 Kliknij przycisk radiowy [Metoda podpisu cyfrowego] w pozycji [Metoda uwierzytelniania], a następnie kliknij opcję [Klucz i certyfikat].
- 2 Kliknij opcję [Zarejestruj klucz domyślny] po prawej stronie pary kluczy, której chcesz użyć.



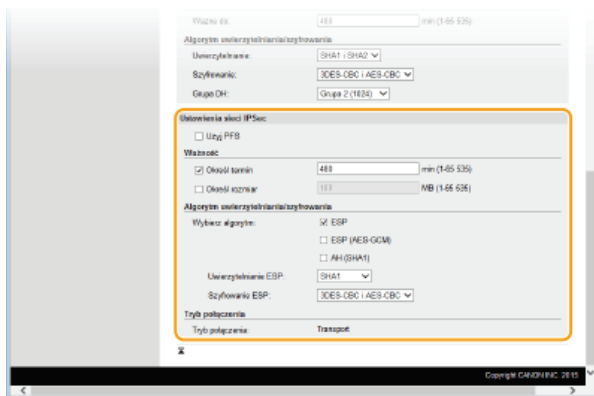
UWAGA:

Wyświetlanie informacji na temat pary kluczy lub certyfikatu

Certyfikat można zweryfikować lub sprawdzić jego szczegóły, klikając odpowiednie łącze umieszczone pod pozycją [Nazwa klucza] lub ikonę certyfikatu. **Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

- 3 Określ ustawienia [Ważne do] i [Uwierzytelnianie]/[Szyfrowanie]/[Grupa DH].

10 Określ ustawienia sieci z protokołem IPsec.



[Użyj PFS]

Zaznacz to pole wyboru, aby włączyć protokół Doskonałe utajnienie przekazywania (PFS) w odniesieniu do kluczy sesji IPsec. Protokół PFS zwiększa poziom zabezpieczeń oraz ilość komunikowanych danych. Upewnij się, że protokół PFS jest włączony dla innych urządzeń.

[Określ termin]/[Określ rozmiar]

Ustaw warunki zakończenia sesji w przypadku kojarzenia zabezpieczeń IPsec SA. Kojarzenie zabezpieczeń IPsec SA pełni funkcję tunelu komunikacyjnego. Zaznacz jedno lub dwa pola wyboru według potrzeb. W przypadku zaznaczenia dwóch pól wyboru sesja kojarzenia zabezpieczeń IPsec SA zostaje zakończona, gdy spełniony zostanie jeden z warunków.

[Określ termin]	Wprowadź czas w minutach, aby określić długość trwania sesji.
[Określ rozmiar]	Wprowadź rozmiar w megabajtach, aby określić maksymalną ilość danych transportowanych w trakcie jednej sesji.

[Wybierz algorytm]

Zaznacz pole wyboru [ESP], [ESP (AES-GCM)] i/lub [AH (SHA1)] w zależności od nagłówka protokołu IPsec oraz użytego algorytmu. AES-GCM to algorytm uwierzytelniania i szyfrowania. W przypadku wyboru opcji [ESP] należy wybrać również algorytmy uwierzytelniania i szyfrowania z rozwijanych list [Uwierzytelnianie ESP] i [Szyfrowanie ESP].

[Uwierzytelnianie ESP]	Aby włączyć funkcję uwierzytelniania z użyciem protokołu ESP, wybierz opcję [SHA1] dla algorytmu hashowania. Wybór opcji [Nie używaj] oznacza wyłączenie funkcji uwierzytelniania z użyciem protokołu ESP.
[Szyfrowanie ESP]	Wybór algorytmu szyfrowania z użyciem protokołu ESP. Można wybrać opcję [NULL], aby nie określać algorytmu, lub wybrać opcję [Nie używaj], aby wyłączyć funkcję szyfrowania z użyciem protokołu ESP.

[Tryb połączenia]

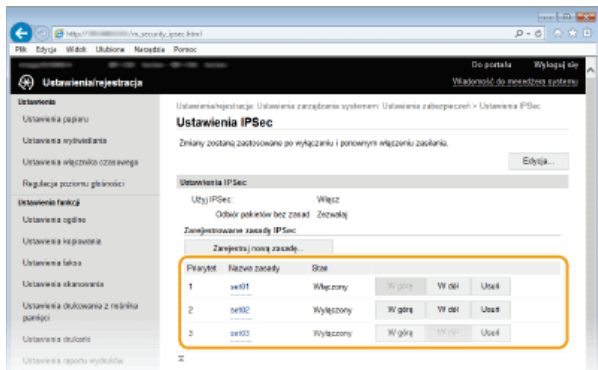
Zostaje wyświetlony tryb połączenia protokołu IPsec. Urządzenie obsługuje tryb transportu, w którym ładunki pakietów IP są szyfrowane. Tryb tunelu, w którym zawarte są całe pakiety IP (nagłówki i ładunki), nie jest dostępny.

11 Kliknij przycisk [OK].

- Aby zarejestrować dodatkową zasadę bezpieczeństwa, wróć do kroku 6.

12 Ustaw kolejność zasad wyszczególnionych na liście w pozycji [Zarejestrowane zasady IPsec].

- Zasady są stosowane w kolejności od pozycji na górze listy do pozycji znajdującej się na samym dole. Kliknij polecenie [W górę] lub [W dół], aby przesuwać zasady w górę lub w dół.



UWAGA:

Edytowanie zasady

- Kliknij odpowiednie łącze tekstowe znajdujące się pod pozycją [Nazwa zasady], aby wyświetlić ekran edycji.

Usuwanie zasady

- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie nazwy zasady, którą chcesz usunąć ► kliknij przycisk [OK].

13 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Korzystanie z panelu sterowania

- Komunikację szyfrowaną z użyciem protokołu IPsec można również włączyć lub wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>. **Użyj IPsec**

ŁĄCZA

- Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych
- Lista zasad IPsec

Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X

Urządzenie można podłączyć do sieci 802.1X jako urządzenie klienckie. Standardowa sieć 802.1X składa się z serwera RADIUS (serwera uwierzytelniania), przełącznika sieci LAN (wystawcy uwierzytelnienia) oraz urządzeń klienckich z oprogramowaniem uwierzytelniającym (suplikantów). Każde urządzenie, które próbuje nawiązać połączenie z siecią 802.1X, zostaje poddane procesowi uwierzytelnienia, aby potwierdzić uprawnienia użytkownika. Informacje uwierzytelniające są wysyłane na serwer RADIUS i tam sprawdzane. Serwer zezwala na nawiązanie komunikacji lub odrzuca próbę w zależności od wyniku procesu uwierzytelniania. Jeśli uwierzytelnianie zostanie zakończone niepowodzeniem, przełącznik sieci LAN (lub punkt dostępowy) blokuje dostęp spoza sieci.



Wybierz metodę uwierzytelniania z poniższej listy. W razie potrzeby zainstaluj lub zarejestruj parę kluczy lub certyfikat CA, zanim przeprowadzisz konfigurację uwierzytelniania zgodnego ze standardem IEEE 802.1X (🔴 **Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych**).

TLS

Urządzenie i serwer uwierzytelniania uwierzytelniają się wzajemnie, sprawdzając poprawność swoich certyfikatów. Para kluczy wystawiona przez urządzenie certyfikacji (CA) jest wymagana do uwierzytelnienia klienta (podczas uwierzytelniania urządzenia). W przypadku uwierzytelniania serwera oprócz certyfikatu fabrycznie zainstalowanego na urządzeniu można użyć certyfikatu CA zainstalowanego za pośrednictwem Zdalnego interfejsu użytkownika. Metody TLS nie można używać jednocześnie z protokołami TTLS lub PEAP.

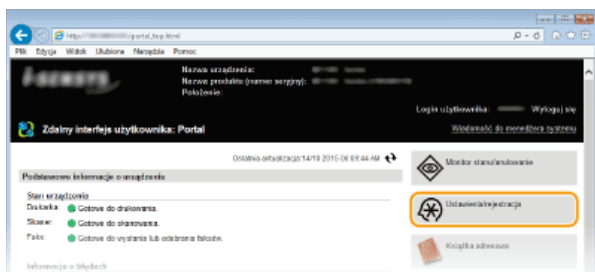
TTLS

W tej metodzie uwierzytelniania korzysta się z nazwy użytkownika i hasła do uwierzytelnienia urządzenia klienckiego, jak również certyfikatu CA do uwierzytelnienia serwera. Protokół MSCHAPv2 lub PAP można wybrać jako protokół wewnętrzny. Protokołów TTLS i PEAP można używać równolegle. Przed określeniem metody uwierzytelnienia włącz szyfrowanie SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika (🔴 **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**).

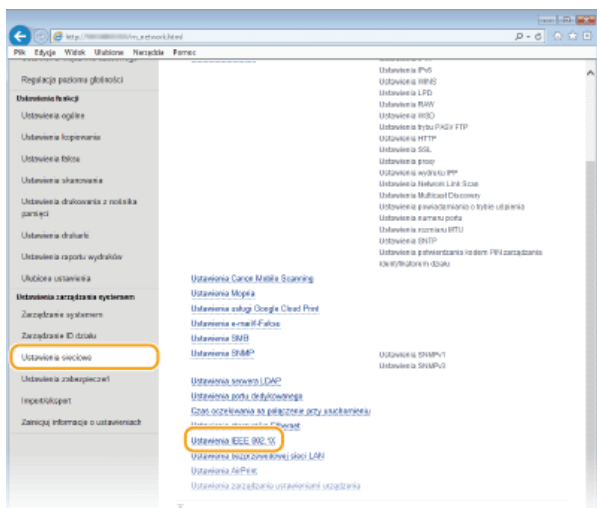
PEAP

Wymagane ustawienia niemal pokrywają się z ustawieniami dla protokołu TTLS. MS-CHAPv2 pełni funkcję protokołu wewnętrznego. Przed określeniem metody uwierzytelnienia włącz szyfrowanie SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika (🔴 **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**).

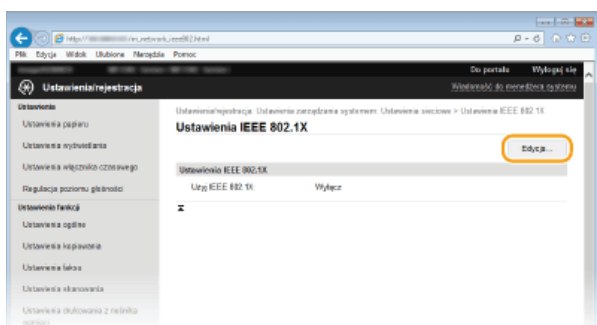
- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu.** 🔴 **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].**



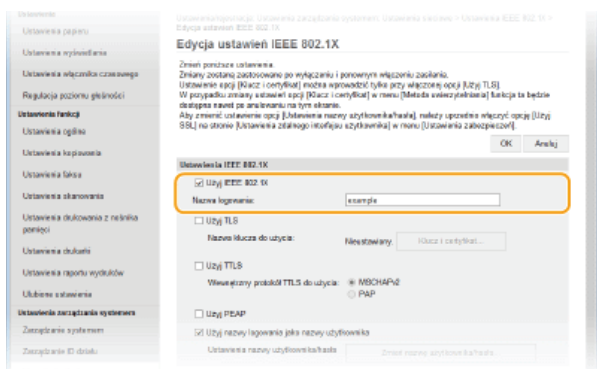
- 3 **Kliknij [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia IEEE 802.1X].**



4 Kliknij [Edycja].



5 Zaznacz pole wyboru [Użyj IEEE 802.1X], wprowadź nazwę logowania w polu tekstowym [Nazwa logowania] i wybierz odpowiednie ustawienia.



[Użyj IEEE 802.1X]

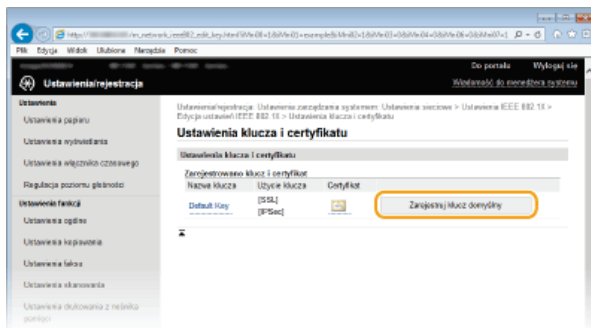
Zaznaczenie tego pola wyboru włącza funkcję uwierzytelniania zgodnego ze standardem IEEE 802.1X.

[Nazwa logowania]

Wprowadź nazwę (tożsamość protokołu EAP) składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych, która służy do identyfikacji użytkownika.

■ Ustawianie protokołu TLS

- 1 Zaznacz pole wyboru [Użyj TLS] i kliknij przycisk [Klucz i certyfikat].
- 2 Kliknij opcję [Zarejestruj klucz domyślny] po prawej stronie pary kluczy, której chcesz użyć do uwierzytelnienia klienta.



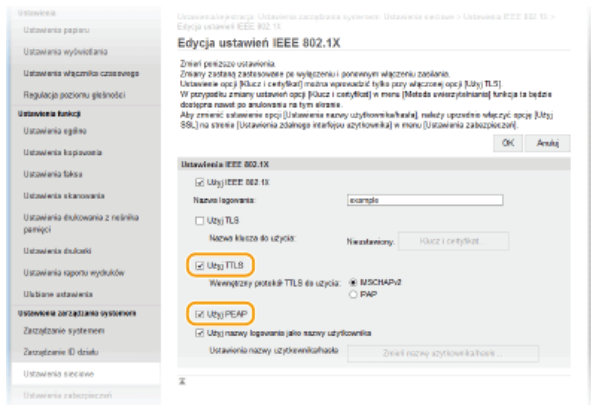
UWAGA:

Wyświetlanie informacji na temat pary kluczy lub certyfikatu

Certyfikat można zweryfikować lub sprawdzić jego szczegóły, klikając odpowiednie łącze umieszczone pod pozycją [Nazwa klucza] lub ikonę certyfikatu. **Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

Konfiguracja protokołu TTLS/PEAP

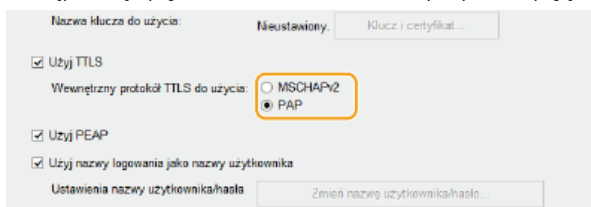
1 Zaznacz pole wyboru [Użyj TTLS] lub [Użyj PEAP].



UWAGA:

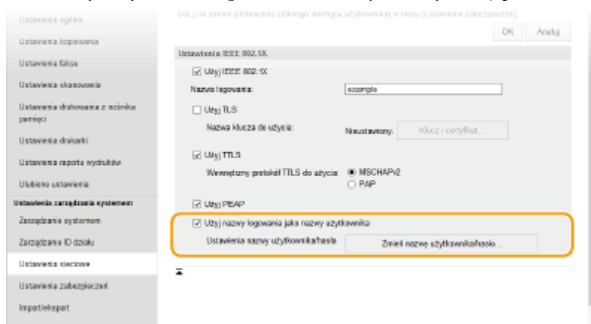
Wewnętrzny protokół TTLS

Dostępne są opcje MSCHAPv2 lub PAP. Aby wybrać opcję PAP, kliknij przycisk radiowy [PAP].

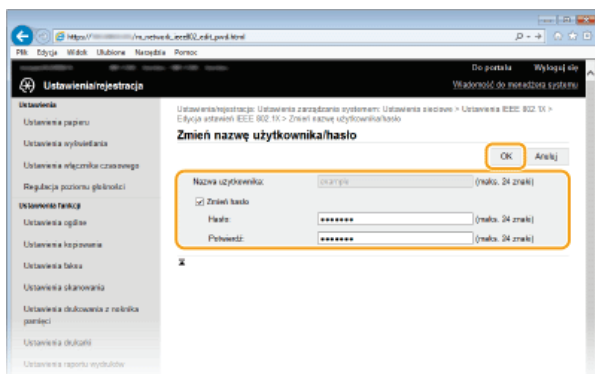


2 Kliknij [Zmień nazwę użytkownika/hasło].

- Aby podać nazwę użytkownika inną niż nazwę logowania, usuń zaznaczenie pola wyboru [Użyj nazwy logowania jako nazwy użytkownika]. Zaznacz to pole wyboru, jeśli chcesz użyć nazwy logowania jako nazwy użytkownika.



3 Wprowadź nazwę użytkownika/hasło i kliknij przycisk [OK].



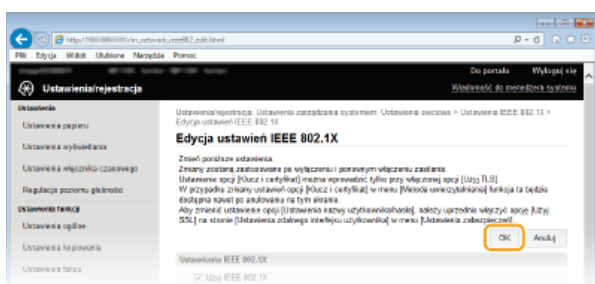
[Nazwa użytkownika]

Należy tu wprowadzić nazwę użytkownika składającą się z maksymalnie 24 znaków alfanumerycznych.

[Zmień hasło]

Aby wprowadzić lub zmienić hasło, należy zaznaczyć to pole wyboru i wprowadzić nowe hasło o długości do 24 znaków alfanumerycznych w polu tekstowym [Hasło] oraz [Potwierdź].

6 Kliknij przycisk [OK].



7 Uruchom ponownie urządzenie.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

UWAGA

Korzystanie z panelu sterowania

- Uwierzytelnianie zgodne ze standardem IEEE 802.1X można również włączyć lub wyłączyć z poziomu <Menu> na ekranie <Główny>. **Ustawienia IEEE 802.1X**

ŁĄCZA

- Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych

Aby zaszyfrować komunikację ze zdalnym urządzeniem, należy najpierw przesłać oraz odebrać za pośrednictwem niezabezpieczonej sieci klucz szyfrujący. Problem ten rozwiązuje szyfrowanie kluczem publicznym. Szyfrowanie kluczem publicznym zapewnia bezpieczną komunikację przez zabezpieczenie ważnych i cennych danych przed atakami, takimi jak fałszowanie, naruszanie integralności czy przechwytywanie danych podczas ich transferu w sieci.

Para kluczy



Para kluczy składa się z klucza publicznego i tajnego. Oba klucze są wymagane do szyfrowania i odszyfrowywania danych. Danych zaszyfrowanych przy użyciu jednego klucza z pary nie można przywrócić do pierwotnej formy bez użycia drugiego klucza. Dzięki temu szyfrowanie kluczem publicznym zapewnia bezpieczne przesyłanie danych w sieci. Maksymalnie można wygenerować cztery pary kluczy dla urządzenia (**Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych**). W przypadku komunikacji szyfrowanej SSL dla urządzenia może zostać wygenerowana para kluczy (**Generowanie par kluczy**).

Certyfikat CA



Certyfikaty cyfrowe, takie jak certyfikaty CA, są podobne do innych form identyfikacji np. licencji sterowników. Certyfikat cyfrowy zawiera cyfrowy podpis, który pozwala urządzeniu wykryć wszelkie próby fałszowania czy naruszania integralności danych. Naruszenie certyfikatów cyfrowych z zewnątrz jest więc niesłychanie trudne. Certyfikat cyfrowy z kluczem publicznym urzędu certyfikacji (CA) nazywa się certyfikatem CA. Certyfikaty CA służą do weryfikacji urządzeń, z którymi nawiązana jest komunikacja, i są wykorzystywane w funkcjach takich jak drukowanie za pomocą technologii Google Cloud Print lub uwierzytelnianie zgodne ze standardem IEEE 802.1X. Można zarejestrować maksymalnie 67 certyfikatów CA, w tym 62 fabrycznie zainstalowanych na urządzeniu (**Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych**).

Klucz i certyfikat podpisu urządzenia (MF729Cx)



Klucz i certyfikat podpisu urządzenia to cyfrowe podpisy informujące o tym, że dokument został zeskanowany przy użyciu urządzenia. Urządzenie generuje certyfikaty samodzielnie. Certyfikat może zostać dołączony do dokumentu, jeżeli skanowany oryginał zostanie skonwertowany do formatu PDF (**Generowanie klucza podpisu urządzenia (MF729Cx)**). Nie można go wykorzystać do komunikacji szyfrowanej SSL ani do tworzenia podpisów cyfrowych IPsec.

UWAGA:

Wymagane jest zainstalowanie opcji Send PDF Security Feature Set.

■ Wymagania dotyczące kluczy i certyfikatów

Certyfikat znajdujący się w parze kluczy generowanej z użyciem urządzenia jest zgodny ze standardem X.509v3. Instalując parę kluczy lub certyfikat CA z komputera, należy dopilnować, aby instalowane elementy spełniały następujące wymagania:

Format	<ul style="list-style-type: none"> ● Para kluczy: PKCS#12*1 ● Certyfikat CA: X.509v1 lub X.509v3, DER (szyfrowany binarnie)
Rozszerzenie pliku	<ul style="list-style-type: none"> ● Para kluczy: ".p12" lub ".pfx" ● Certyfikat CA: ".cer"
Algorytm klucza publicznego (i długość klucza)	RSA (512 bitów, 1024 bity, 2048 bitów lub 4096 bitów)
Algorytm podpisu certyfikatu	SHA1-RSA, SHA256-RSA, SHA384-RSA*2, SHA512-RSA*2, MD5-RSA lub MD2-RSA
Algorytm odcisku palca certyfikatu	SHA1

*1 Wymagania dla certyfikatu w parze kluczy są zgodne z certyfikatami CA.

*2 Algorytmy SHA384-RSA i SHA512-RSA są dostępne tylko w przypadku, gdy długość klucza RSA wynosi co najmniej 1024 bity.

UWAGA

- Urządzenie nie korzysta z listy odwołania certyfikatu (CRL).

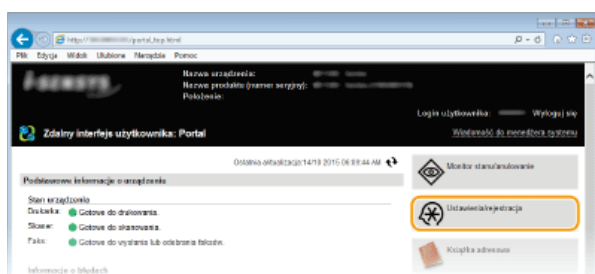
Generowanie par kluczy

Parę kluczy można wygenerować za pomocą urządzenia, jeśli wymaga tego komunikacja szyfrowana z użyciem protokołu SSL. Z szyfrowania SSL można korzystać podczas udzielania dostępu do urządzenia przez Zdalny interfejs użytkownika. Dla urządzenia można wygenerować maksymalnie cztery pary kluczy. Wraz z parami kluczy wygenerowanymi dla łączności sieciowej używane są certyfikaty z podpisem własnym. Wraz z żądaniem podpisania certyfikatu i klucza (CSR) można wysłać wniosek o certyfikat cyfrowy wydany przez urząd certyfikacji dla pary kluczy wygenerowanej przez urządzenie.

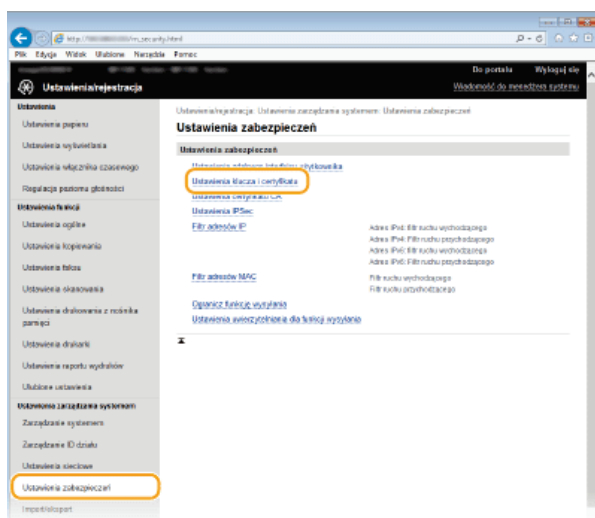
- ▶ Generowanie klucza łączności sieciowej
- ▶ Generowanie klucza i żądania podpisania certyfikatu (CSR)

Generowanie klucza łączności sieciowej

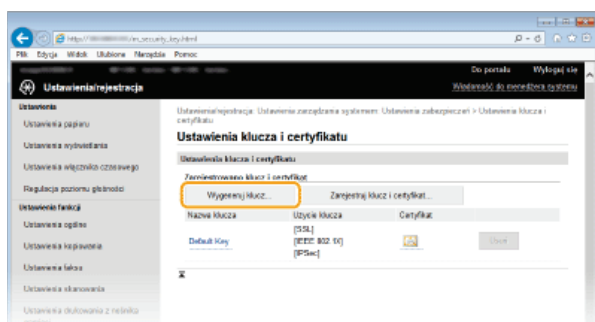
- 1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika
- 2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



- 3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia klucza i certyfikatu].



- 4 Kliknij [Wygeneruj klucz].

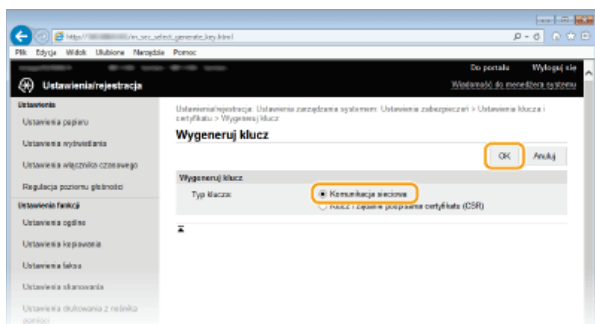


UWAGA:

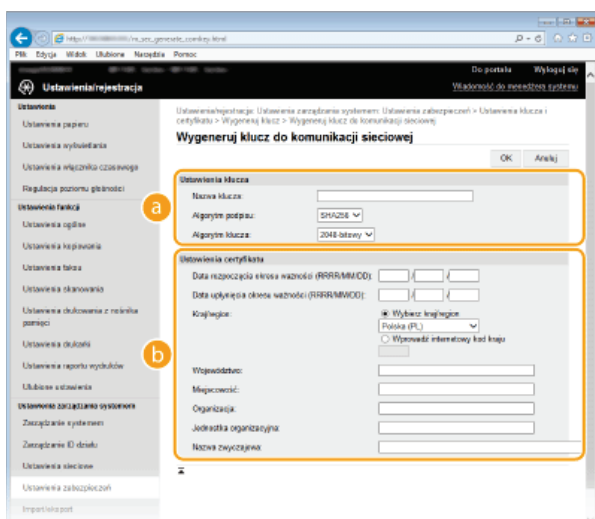
Usuwanie zarejestrowanej pary kluczy

- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie pary kluczy, którą chcesz usunąć ► kliknij przycisk [OK].
- Nie można usunąć pary kluczy, która jest obecnie używana do innych celów, np. gdy elementy „[SSL]” lub „[IEEE 802.1X]” są wyświetlane w pozycji [Użycie klucza]. W takiej sytuacji należy wyłączyć daną funkcję lub zamienić parę kluczy przed jej usunięciem.

5 Wybierz [Komunikacja sieciowa] i kliknij [OK].



6 Określ ustawienia klucza i certyfikatu.



a [Ustawienia klucza]

[Nazwa klucza]

Wprowadź nazwę pary kluczy składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych. Wybierz nazwę, którą z łatwością zidentyfikujesz później na liście.

[Algorytm podpisu]

Wybierz algorytm podpisu z rozwijanej listy.

[Algorytm klucza]

Do wygenerowania pary kluczy stosuje się algorytm RSA. Długość klucza należy wybrać z listy rozwijanej. Im dłuższy jest klucz, tym wolniej odbywa się komunikacja. Jednocześnie jednak poziom bezpieczeństwa wzrasta.

UWAGA:

Przy ustawianiu wartości długości klucza nie można wybrać opcji [512-bitowy], jeżeli wybrano opcję [SHA384] lub [SHA512] dla ustawienia [Algorytm podpisu].

b [Ustawienia certyfikatu]

[Data rozpoczęcia okresu ważności (RRRR/MM/DD)]

Wprowadź datę rozpoczęcia ważności certyfikatu w przedziale od 01/01/2000 do 31/12/2037.

[Data upływu okresu ważności (RRRR/MM/DD)]

Wprowadź datę wygaśnięcia certyfikatu w przedziale od 01/01/2000 do 31/12/2037. Ustawienie daty wcześniejszej niż [Data rozpoczęcia okresu ważności (RRRR/MM/DD)] nie jest możliwe.

[Kraj/region]

Kliknij przycisk radiowy [Wybierz kraj/region] i wybierz kraj/region z rozwijanej listy. Można również kliknąć przycisk radiowy [Wprowadź internetowy kod kraju] i wprowadzić kod kraju, np. „US” w przypadku Stanów Zjednoczonych.

[Województwo]/[Miejscowość]

Wprowadź maksymalnie 24 znaki alfanumeryczne w polach lokalizacji.

[Organizacja]/[Jednostka organizacyjna]

Wprowadź nazwę organizacji składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych.

[Nazwa zwyczajowa]

Wprowadź pospolitą nazwę certyfikatu składającą się maksymalnie z 48 znaków alfanumerycznych. „Nazwa pospolita” jest często skrótowo oznaczana jako „CN”.

7 Kliknij [OK].

- Generowanie kluczy łączności sieciowej może trwać około 10–15 minut.
- Po zakończeniu generowania klucz zostaje automatycznie zarejestrowany dla urządzenia.

Generowanie klucza i żądania podpisania certyfikatu (CSR)

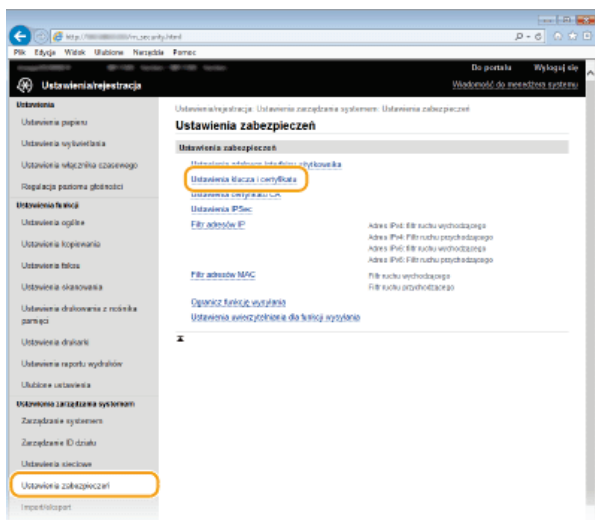
1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.

- ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

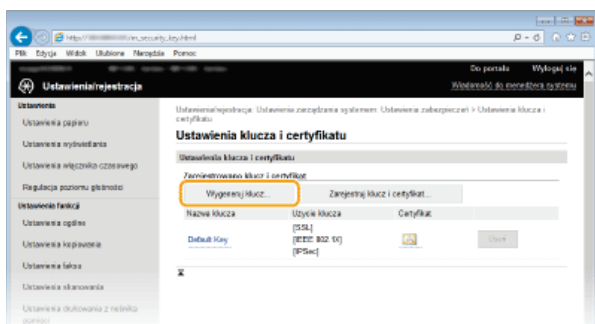
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia klucza i certyfikatu].



4 Kliknij [Wygeneruj klucz].



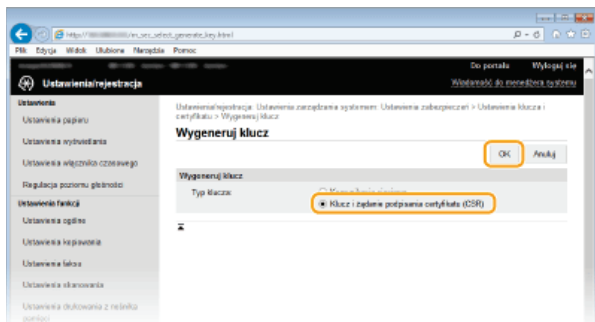
UWAGA:

Usuwanie zarejestrowanej pary kluczy

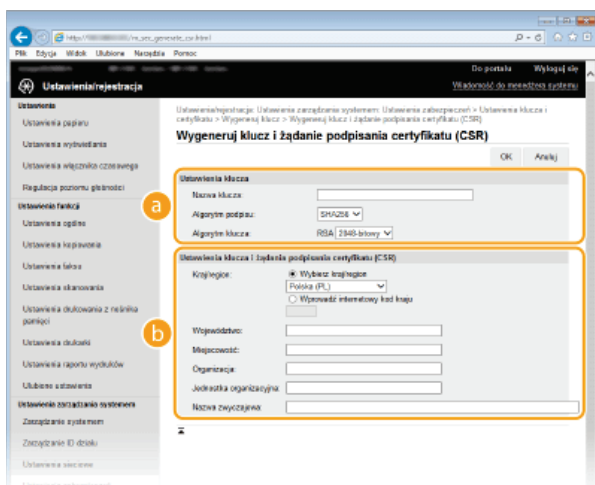
- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie pary kluczy, którą chcesz usunąć ▶ kliknij przycisk [OK].
- Nie można usunąć pary kluczy, która jest obecnie używana do innych celów, np. gdy elementy „[SSL]” lub „[IEEE 802.1X]” są

wyświetlane w pozycji [Użycie klucza]. W takiej sytuacji należy wyłączyć daną funkcję lub zamienić parę kluczy przed jej usunięciem.

5 Wybierz [Klucz i żądanie podpisania certyfikatu (CSR)] i kliknij [OK].



6 Określ ustawienia klucza i certyfikatu.



a [Ustawienia klucza]

[Nazwa klucza]

Wprowadź nazwę pary kluczy składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych. Wybierz nazwę, którą z łatwością zidentyfikujesz później na liście.

[Algorytm podpisu]

Wybierz algorytm podpisu z rozwijanej listy.

[Algorytm klucza]

Do wygenerowania pary kluczy stosuje się algorytm RSA. Długość klucza należy wybrać z listy rozwijanej. Im dłuższy jest klucz, tym wolniej odbywa się komunikacja. Jednocześnie jednak poziom bezpieczeństwa wzrasta.

UWAGA:

Przy ustawianiu wartości długości klucza nie można wybrać opcji [512-bitowy], jeżeli wybrano opcję [SHA384] lub [SHA512] dla ustawienia [Algorytm podpisu].

b [Ustawienia klucza i żądania podpisania certyfikatu (CSR)]

[Kraj/region]

Kliknij przycisk radiowy [Wybierz kraj/region] i wybierz kraj/region z rozwijanej listy. Można również kliknąć przycisk radiowy [Wprowadź internetowy kod kraju] i wprowadzić kod kraju, np. „PL” w przypadku Polski.

[Województwo]/[Miejscowość]

Wprowadź maksymalnie 24 znaki alfanumeryczne w polach lokalizacji.

[Organizacja]/[Jednostka organizacyjna]

Wprowadź nazwę organizacji składającą się maksymalnie z 24 znaków alfanumerycznych.

[Nazwa zwyczajowa]

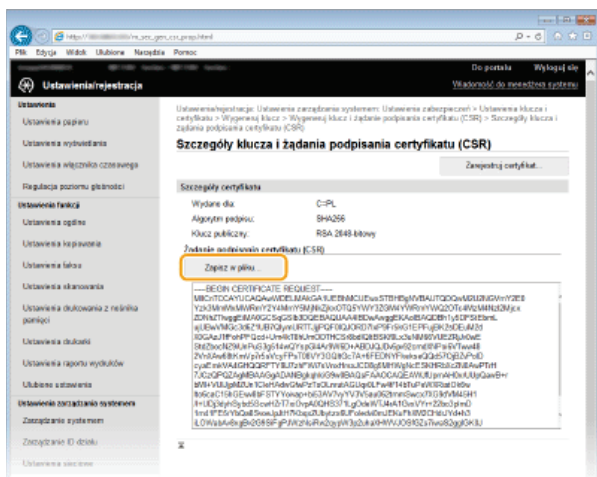
Wprowadź pospolitą nazwę certyfikatu składającą się maksymalnie z 48 znaków alfanumerycznych. „Nazwa pospolita” jest często skrótowo oznaczana jako „CN”.

7 Kliknij [OK].

- Generowanie klucza i żądania podpisania certyfikatu (CSR) może trwać około 10–15 minut.

8 Kliknij [Zapisz w pliku].

- Zostanie wyświetlone okno dialogowe zapisywania pliku. Wybierz, gdzie chcesz zapisać plik i kliknij przycisk [Zapisz].



➔ Klucz i żądanie podpisania certyfikatu (CSR) są przechowywane na komputerze.

9 Dołącz zapisany plik i wyślij wniosek do urzędu certyfikacji.

■ Rejestrowanie certyfikatu cyfrowego wydanego przez urząd certyfikacji

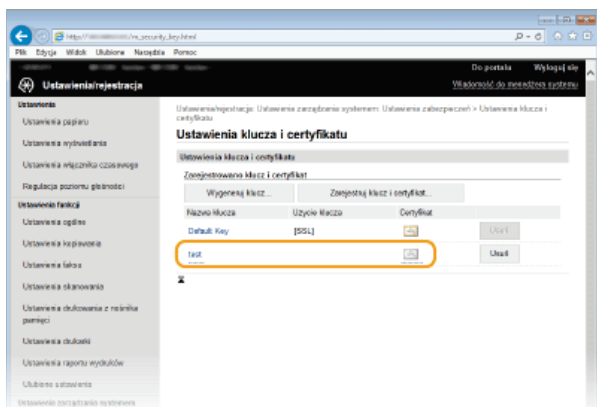
Z pary kluczy wygenerowanych przez żądanie podpisania certyfikatu (CSR) nie można korzystać do momentu zarejestrowania certyfikatu. Certyfikat cyfrowy wydany przez urząd certyfikacji należy rejestrować, korzystając z poniższej procedury.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie administratora.
 ● U uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

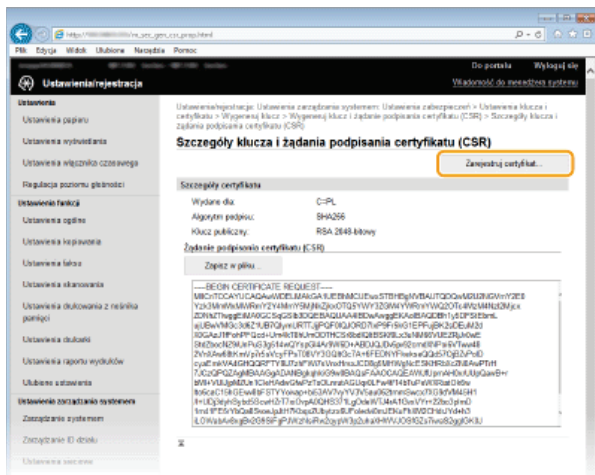
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].

3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia klucza i certyfikatu].

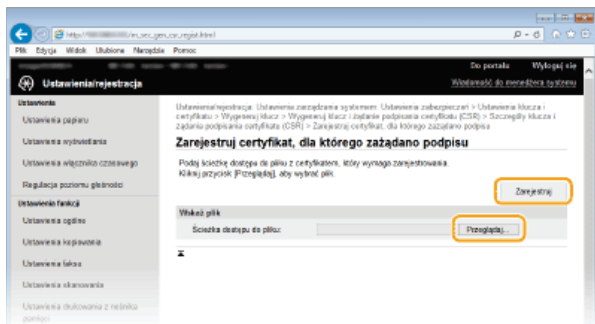
4 Kliknij [Nazwa klucza] lub [Certyfikat], aby zarejestrować certyfikat.



5 Kliknij [Zarejestruj certyfikat].



6 Kliknij przycisk [Zarejestruj], wybierz plik żądania podpisania certyfikatu, a następnie kliknij przycisk [Przełóżaj].



ŁĄCZA

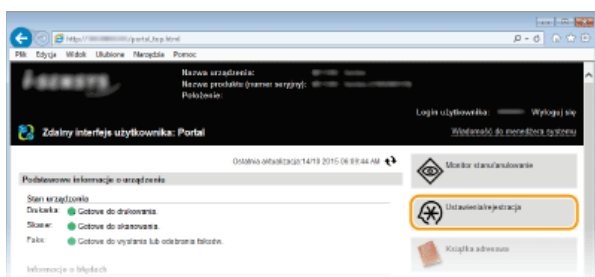
- ▶ Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych
- ▶ Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych
- ▶ Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Konfiguracja ustawień protokołu IPsec

Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych

Pary kluczy i certyfikaty cyfrowe do użytku z urządzeniem można uzyskać od urzędu certyfikacji (CA). Pliki te można przechowywać i zarejestrować je później za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika. Należy dopilnować, aby para kluczy i certyfikat były zgodne z wymaganiami urządzenia (**Wymagania dotyczące kluczy i certyfikatów**). Można zarejestrować maksymalnie 62 pary kluczy i 67 certyfikatów CA (w tym cztery zainstalowane fabrycznie).

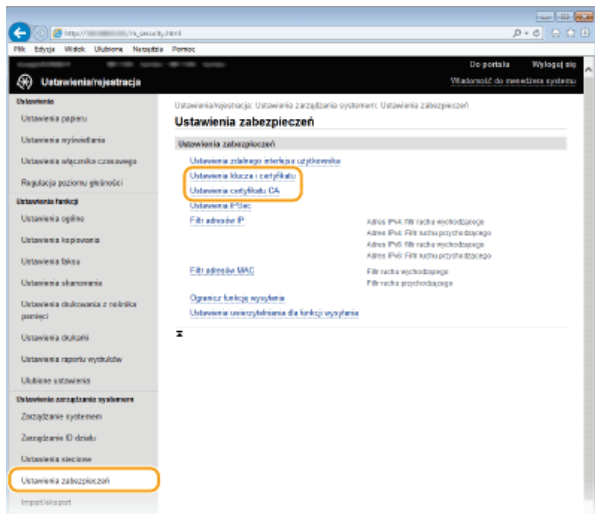


- 1 **Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- 2 **Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].**

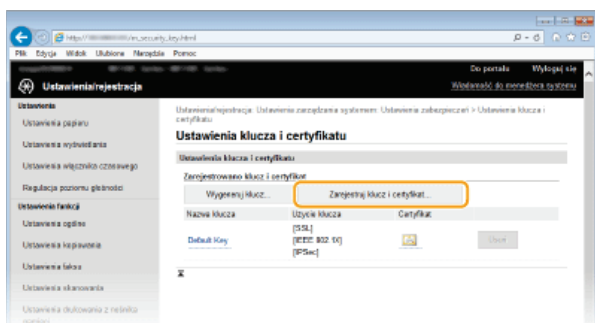


- 3 **Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ▶ [Ustawienia klucza i certyfikatu] lub [Ustawienia certyfikatu CA] (w przypadku certyfikatów CA).**

- Kliknij [Ustawienia klucza i certyfikatu], aby zainstalować parę kluczy lub [Ustawienia certyfikatu CA], aby zainstalować certyfikat CA.



- 4 **Kliknij pozycję [Zarejestruj klucz i certyfikat] lub [Zarejestruj certyfikat CA].**



UWAGA:

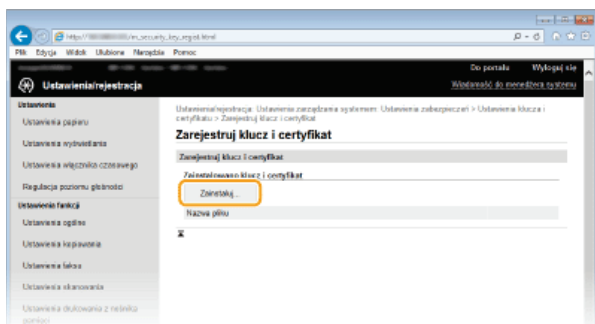
Usuwanie zarejestrowanej pary kluczy lub certyfikatu CA

- Kliknij przycisk [Usuń] umieszczony po prawej stronie pary kluczy lub certyfikatu CA, które chcesz usunąć ► kliknij przycisk [OK]. Nie można usunąć fabrycznie zainstalowanych certyfikatów CA.
- Nie można usunąć pary kluczy, która jest obecnie używana do innych celów, np. gdy elementy „[SSL]” lub „[IEEE 802.1X]” są wyświetlane w pozycji [Użycie klucza]. W takiej sytuacji należy wyłączyć daną funkcję lub zamienić parę kluczy przed jej usunięciem. Nie można usunąć fabrycznie zainstalowanych certyfikatów CA.

Odblokowywanie i blokowanie fabrycznie zainstalowanych certyfikatów CA

- Kliknij przycisk [Wyłącz] umieszczony po prawej stronie fabrycznie zainstalowanego certyfikatu CA, który chcesz zablokować. Aby odblokować certyfikat, kliknij przycisk [Włącz] umieszczony po prawej stronie danego certyfikatu.

5 Kliknij [Zainstaluj].



UWAGA:

Usuwanie pary kluczy lub certyfikatu CA

- Kliknij przycisk [Usuń] znajdujący się po prawej stronie pliku, który chcesz usunąć, a następnie kliknij przycisk [OK].

6 Kliknij przycisk [Przeglądaj], wybierz plik, który chcesz zainstalować i kliknij opcję [Rozpocznij instalację].

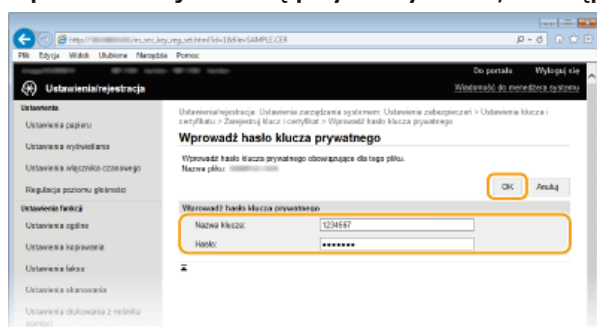


- Na urządzeniu zainstalowano parę kluczy lub certyfikat CA.

7 Zarejestruj parę kluczy lub certyfikat CA.

■ Rejestrowanie pary kluczy

- 1 Kliknij opcję [Zarejestruj] po prawej stronie pary kluczy, którą chcesz zarejestrować.
- 2 Wprowadź kolejno nazwę pary kluczy i hasło, a następnie kliknij przycisk [OK].



[Nazwa klucza]

Należy tu wprowadzić wartość pary kluczy do rejestracji składającą się z maksymalnie 24 znaków alfanumerycznych.

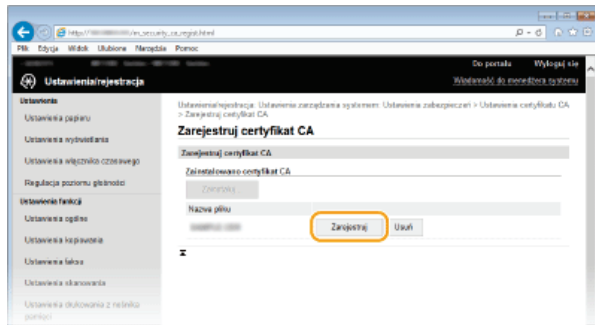
[Hasło]

Należy tu wprowadzić hasło klucza prywatnego do pliku wybranego do rejestracji, składające się z maksymalnie 24 znaków

alfanumerycznych.

■ Rejestrowanie certyfikatu CA

Kliknij opcję [Zarejestruj] po prawej stronie certyfikatu CA, który chcesz zarejestrować.



ŁĄCZA

- ▶ Generowanie par kluczy
- ▶ Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych
- ▶ Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Konfiguracja ustawień protokołu IPsec
- ▶ Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X

Generowanie klucza podpisu urzędzenia MF729Cx

Dla urządzenia można wygenerować klucz i certyfikat podpisu, informujące o tym, że dokument został zeskanowany przy użyciu tego urządzenia. W przypadku skanowania oryginalnego dokumentu i konwertowania go do pliku PDF do pliku zostanie dołączony certyfikat.

WAŻNE

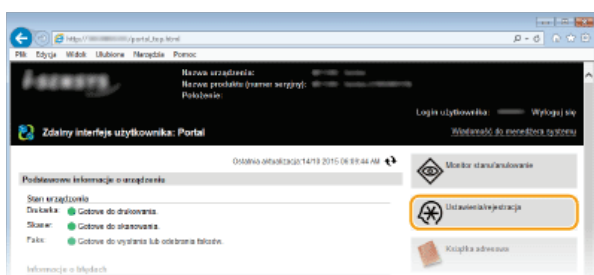
- Klucz podpisu urządzenia generuje się tylko raz i nie można go usunąć.
- Wymagane jest zainstalowanie opcji Send PDF Security Feature Set.

UWAGA

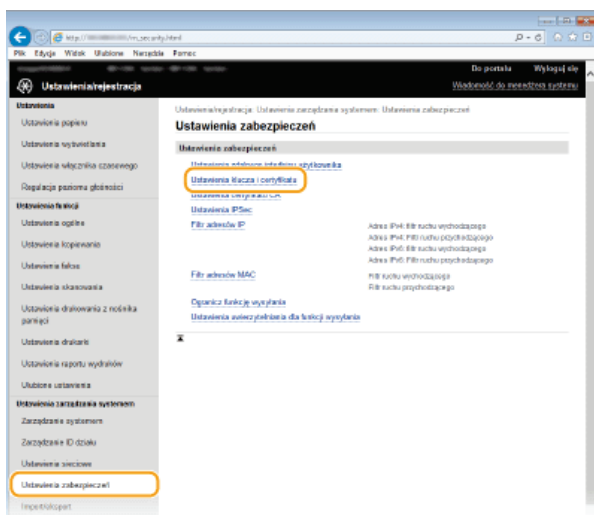
- Klucz i certyfikat podpisu urządzenia są ważne pięć lat. W razie potrzeby należy je odnowić.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika i zaloguj się w trybie menedżera systemu.  Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

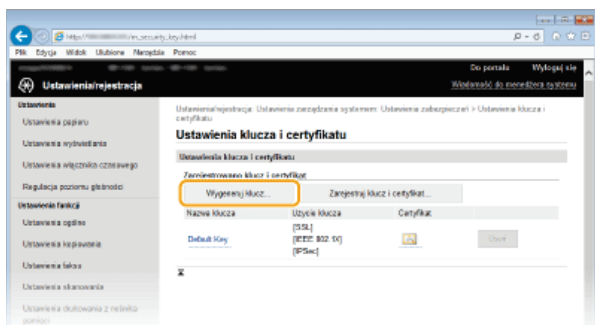
2 Kliknij [Ustawienia/rejestracja].



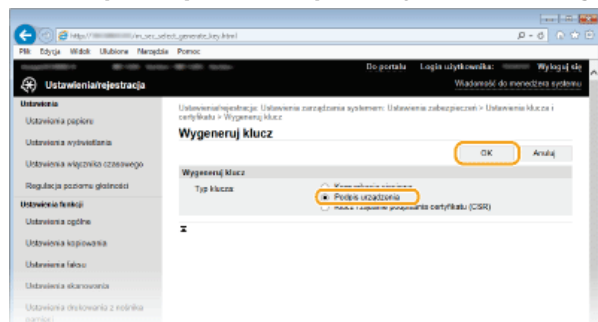
3 Kliknij [Ustawienia zabezpieczeń] ► [Ustawienia klucza i certyfikatu].



4 Kliknij [Wygeneruj klucz].



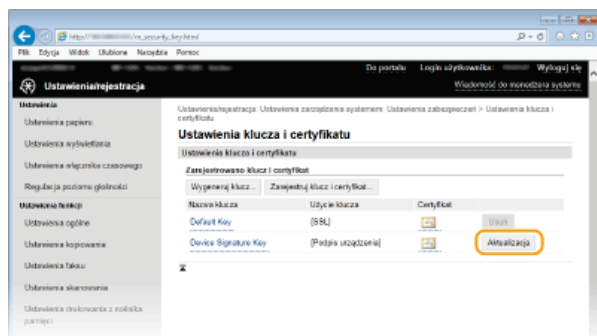
5 Zaznacz pole wyboru [Podpis urządzenia] i kliknij przycisk [OK].



- Zostanie wygenerowany klucz podpisu urządzenia.

■ Odnawianie klucza podpisu urządzenia

1 Kliknij przycisk [Aktualizacja] po prawej stronie klucza podpisu urządzenia.



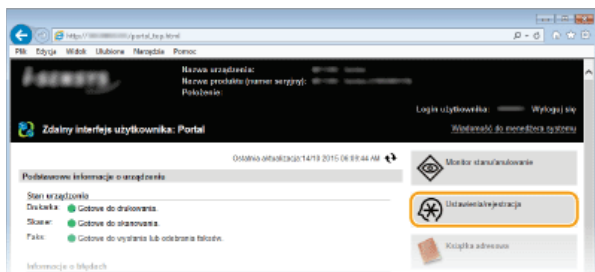
2 Kliknij [OK].

Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych

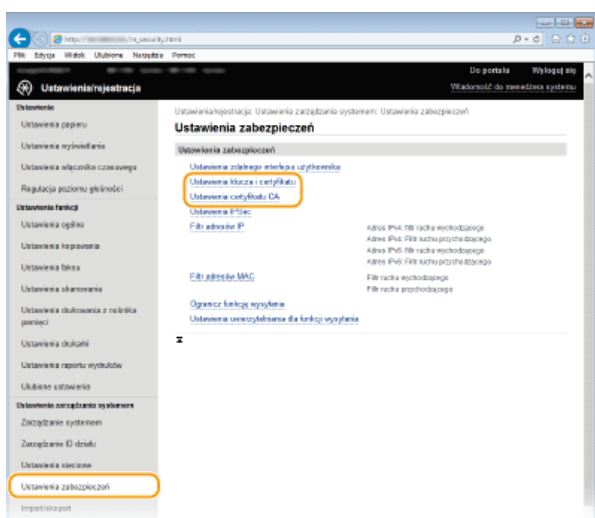
Po zakończeniu rejestracji par kluczy i certyfikatów CA można wyświetlić szczegółowe informacje lub zweryfikować je pod kątem ważności i podpisu.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu.  Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

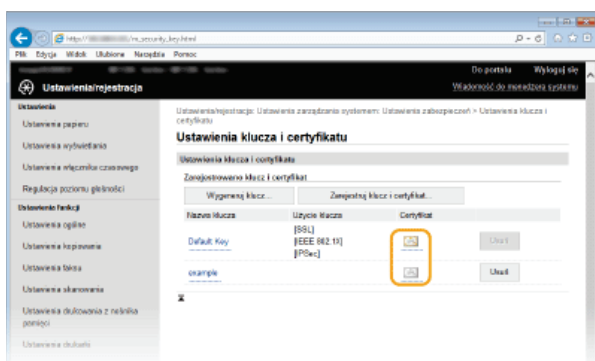
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij pozycję [Ustawienia zabezpieczeń] ► [Ustawienia klucza i certyfikatu] (w przypadku par kluczy) lub [Ustawienia certyfikatu CA] (w przypadku certyfikatów CA).

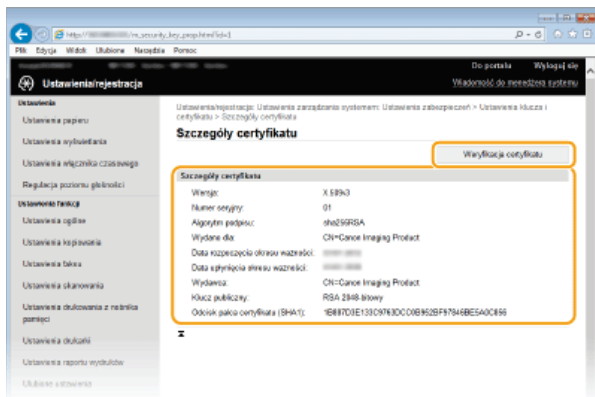


4 Kliknij ikonę odpowiadającą parze kluczy lub certyfikatowi, dla którego chcesz przeprowadzić weryfikację.

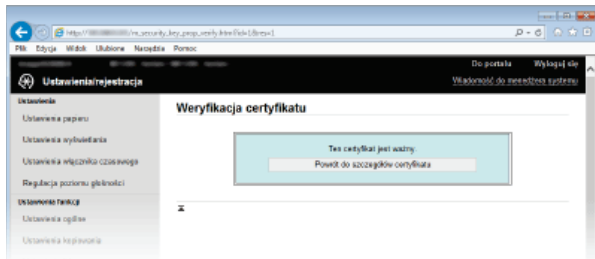


 Na tym ekranie można przeglądać szczegóły dotyczące certyfikatu.

5 Kliknij przycisk [Weryfikuj certyfikat].



- Wyniki weryfikacji certyfikatu są wyświetlane w sposób przedstawiony poniżej.



ŁĄCZA

- ▶ Generowanie par kluczy
- ▶ Używanie wygenerowanych przez CA par kluczy i certyfikatów cyfrowych

Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika

Istnieje możliwość sprawdzenia kolejki drukowania lub stanu urządzenia poprzez zdalną obsługę urządzenia z poziomu przeglądarki internetowej. Istnieje również możliwość przeprowadzenia ustawień takich jak rejestracja książki adresowej. Dzięki temu zadania związane z zarządzaniem systemem można łatwo wykonać, nie wstając od biurka.



Funkcje Zdalnego interfejsu użytkownika

- ▶ Zarządzanie dokumentami i sprawdzanie stanu urządzenia
- ▶ Konfiguracja opcji menu ze Zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Zapisywanie/ladowanie zarejestrowanych danych
- ▶ Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

Podstawowe informacje o Zdalnym interfejsie użytkownika

- ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Ekrany zdalnego interfejsu użytkownika

Wymagania systemowe

Do korzystania ze Zdalnego interfejsu użytkownika wymagane są następujące środowiska systemowe. Dodatkowo należy włączyć w przeglądarce obsługę plików cookie.

Windows

- Windows Vista/7/8
- Microsoft Internet Explorer 9.0 lub nowszy

Mac

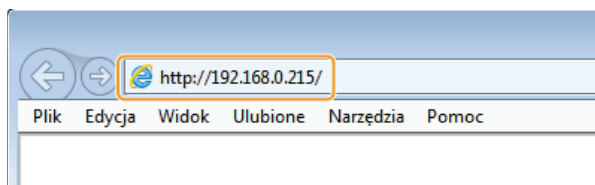
- Mac OS X 10.5.8 lub nowszy (z wyjątkiem środowiska Classic)
- Safari 5.0.6 lub nowsze

Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

Do zdalnej obsługi niezbędne jest wpisanie adresu IP urządzenia w przeglądarce internetowej i uruchomienie Zdalnego interfejsu użytkownika. W pierwszej kolejności należy sprawdzić, czy został ustawiony adres IP urządzenia (☛ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**). W przypadku wątpliwości należy skontaktować się z administratorem sieci.

1 Uruchom przeglądarkę internetową.

2 Wprowadź adres „http://(adres IP urządzenia)/” w polu adresu przeglądarki i naciśnij klawisz [ENTER].



- Jeśli chcesz użyć adresu IPv6, zamknij go w nawiasach (przykład: http://[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce]/).

UWAGA:

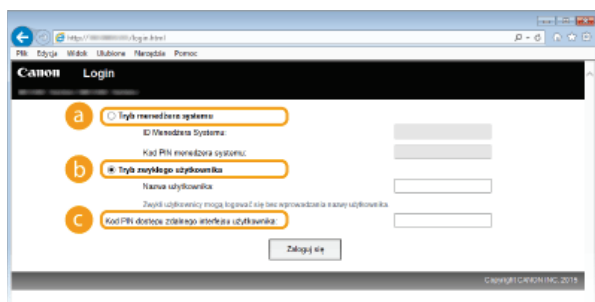
Jeżeli zostanie wyświetlony alarm zabezpieczeń

- Jeżeli komunikacja ze Zdalnym interfejsem użytkownika jest szyfrowana, może zostać wyświetlony alert zabezpieczeń. (☛ **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**). Jeżeli ustawienia certyfikatu oraz ustawienia SSL nie zawierają błędów, można kontynuować przeglądanie witryny.

3 Zaloguj się w interfejsie Zdalny interfejs użytkownika.

■ Kiedy funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów jest wyłączona

Wybierz opcję [Tryb menedżera systemu] lub [Tryb zwykłego użytkownika].



a) [Tryb menedżera systemu]

Pozwala wykonywać wszystkie operacje i konfigurować wszystkie ustawienia w Zdalnym interfejsie użytkownika. Wprowadź poprawny identyfikator w polu [ID Menedżera Systemu] oraz PIN w polu [Kod PIN menedżera systemu] (☛ **Ustawianie identyfikatora menedżera systemu**). Jeśli wartość w polu [ID Menedżera Systemu] nie została ustawiona, nie ma potrzeby uzupełniania pola.

b) [Tryb zwykłego użytkownika]

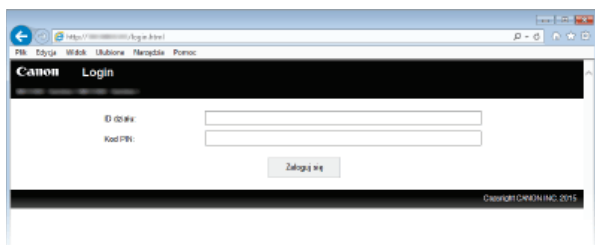
Można sprawdzić status dokumentów lub urządzenia, a także zmienić niektóre ustawienia. Jeśli chcesz usunąć drukowane dokumenty, wprowadź nazwę użytkownika dokumentów w polu [Nazwa użytkownika]. Nazwa użytkownika jest automatycznie ustawiana w celu drukowania dokumentów w oparciu o informacje takie, jak nazwa komputera czy nazwa logowania na komputerze.

c) [Kod PIN dostępu zdalnego interfejsu użytkownika]

W przypadku ustawienia opcji [Kod PIN dostępu do Zdalnego interfejsu użytkownika] wprowadź kod PIN. (☛ **Ustawienia kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika**)

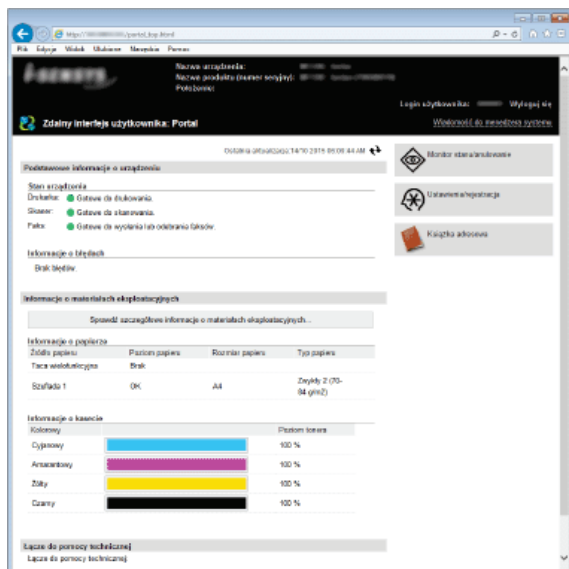
■ Kiedy funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów jest włączona

Wprowadź poprawny identyfikator w [ID działu] oraz PIN w [Kod PIN] (☛ **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**).



4 Kliknij ikonę [Zaloguj się].

- Zostanie wyświetlona strona portalu (strona główna).
- ▶ Ekran zdalnego interfejsu użytkownika

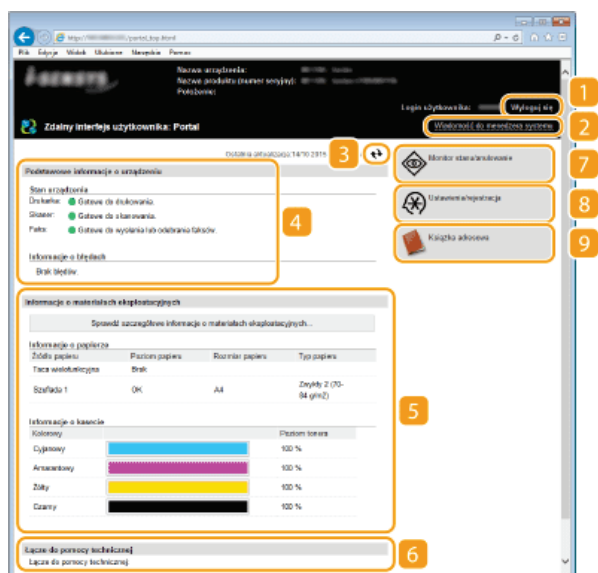


Ekranry zdalnego interfejsu użytkownika

W tej części opisano typowe ekranry Zdalnego interfejsu użytkownika.

- ▶ **Strona portalu (strona główna)**
- ▶ **Strona [Monitor Stanu/Anulowanie]**
- ▶ **Strona [Ustawienia/Rejestracja]**
- ▶ **Strona [Książka adresowa]**

Strona portalu (strona główna)



1 [Wyloguj się]

Wylogowanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika. Zostanie wyświetlona strona logowania.

2 [Wiadomość do menedżera systemu]

Wyświetla okno do utworzenia adresu e-mail dla menedżera systemu określonego w [Informacje o menedżerze systemu] podlegającego pod [Zarządzanie systemem].

3 Ikona odświeżania

Odświeża stronę wyświetlaną w danym momencie.

4 Podstawowe informacje o urządzeniu

Wyświetla bieżący stan urządzenia i informacje o błędach. W przypadku wystąpienia błędu wyświetlana jest strona Informacje o błędzie.

5 Informacje o materiałach eksploatacyjnych

Wyświetla informacje o papierze oraz ilości toneru pozostałej w zasobnikach.

6 Łącze pomocy

Wyświetla łącze pomocy określone w części [Informacje o urządzeniu] w sekcji [Zarządzanie systemem].

7 [Monitor stanu/anulowanie]

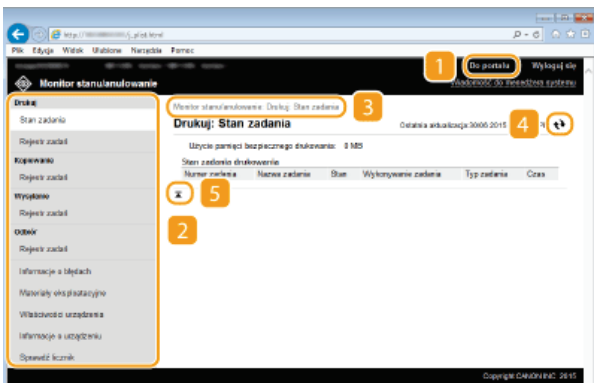
Wyświetla stan aktualnie drukowanych dokumentów, historię wydruku, kopiowania oraz wysyłania, a także otrzymane dokumenty. Umożliwia także sprawdzenie stanu urządzenia.

8 [Ustawienia/rejestracja]

Wyświetla stronę [Ustawienia/rejestracja]. Po zalogowaniu się w trybie menedżera systemu można zmienić elementy ustawień i zapisać lub załadować zarejestrowane dane. ▶ **Konfiguracja opcji menu ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

9 [Książka adresowa]

Wyświetla numery wybierania kodowego oraz listę Ulubione, zapisane w książce adresowej. Rejestracja lub edycja zawartości książki adresowej jest możliwa po zalogowaniu się w trybie menedżera systemu. ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**



1 [Do portalu]

Powrót do strony portalu (strony głównej).

2 Menu

Po kliknięciu danego elementu zawartość zostaje wyświetlona na właściwej stronie. **Zarządzanie dokumentami i sprawdzanie stanu urzędzenia**

3 Nawigacja krok po kroku

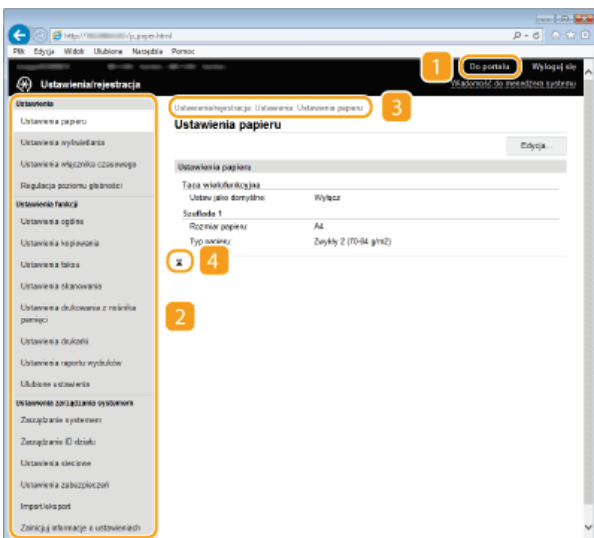
Wyświetla ciąg stron, które należy otworzyć, aby wyświetlić aktualną stronę. Można sprawdzić, która strona jest aktualnie wyświetlana.

4 Ikona odświeżania

Odświeża stronę wyświetlaną w danym momencie.

5 Ikona Do góry

Powoduje przewinięcie zawartości okna do góry strony, jeśli jest przewinięta do dołu.



1 [Do portalu]

Powrót do strony portalu (strony głównej).

2 Menu

Po kliknięciu danego elementu zawartość zostaje wyświetlona na właściwej stronie. **Konfiguracja opcji menu ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

3 Nawigacja krok po kroku

Wyświetla ciąg stron, które należy otworzyć, aby wyświetlić aktualną stronę. Można sprawdzić, która strona jest aktualnie wyświetlana.

4 Ikona Do góry

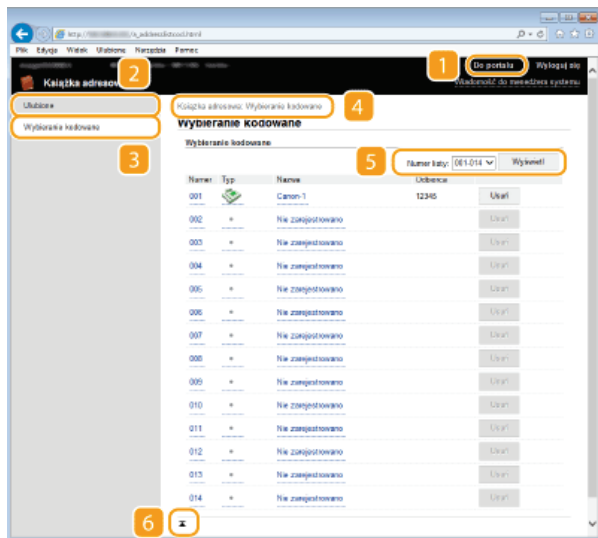
Powoduje przewinięcie zawartości okna do góry strony, jeśli jest przewinięta do dołu.

UWAGA

Ust. zarządzania systemem

- Ustawienia [Ustawienia zarządzania systemem] można zmieniać tylko po zalogowaniu w trybie menedżera systemu.
- Po zalogowaniu w trybie zwykłego użytkownika będzie wyświetlana tylko strona [Zarządzanie systemem].

Strona [Książka adresowa]



1 [Do portalu]

Wyświetla stronę portalu (stronę główną).

2 [Ulubione]

Wyświetla listę Ulubione. ▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**

3 [Wybieranie kodowane]

Wyświetla listę numerów wybierania kodowego. ▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**

4 Nawigacja krok po kroku

Wyświetla ciąg stron, które należy otworzyć, aby wyświetlić aktualną stronę. Można sprawdzić, która strona jest aktualnie wyświetlana.

5 Numer listy

Określa zakres numerów wybierania kodowego wyświetlanych na stronie. Numer listy nie wyświetla się w Ulubionych.

6 Ikona Do góry

Powoduje przewinięcie zawartości okna do góry strony, jeśli jest przewinięta do dołu.

UWAGA

Rejestrowanie/Edycja w książce adresowej

- Rejestracja lub edycja zawartości książki adresowej jest również możliwa po zalogowaniu się w trybie menedżera systemu.

Zarządzanie dokumentami i sprawdzanie stanu urządzenia

- ▶ Sprawdzenie bieżącego stanu drukowanych dokumentów
- ▶ Sprawdzenie historii dokumentów
- ▶ Sprawdzenie informacji o błędzie
- ▶ Sprawdzenie stanu materiałów eksploatacyjnych
- ▶ Sprawdzenie parametrów urządzenia
- ▶ Sprawdzenie informacji o menedżerze systemu
- ▶ Sprawdzenie łącznego licznika wydruków

UWAGA

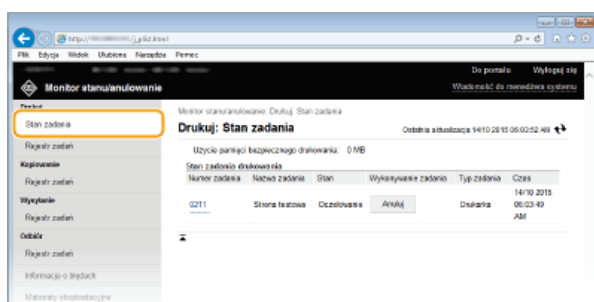
- W nazwie pliku dokumentu wyświetlają się jedynie 32 znaki. Do nazwy pliku może zostać dopisana nazwa aplikacji używanej do drukowania.

Sprawdzanie bieżącego stanu drukowanych dokumentów

Wyświetlana jest lista dokumentów aktualnie drukowanych lub oczekujących na wydruk.



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Monitor stanu/anulowanie] ▶ [Stan zadania]



Zadanie z dokumentem można anulować, klikając przycisk [Anuluj].

UWAGA

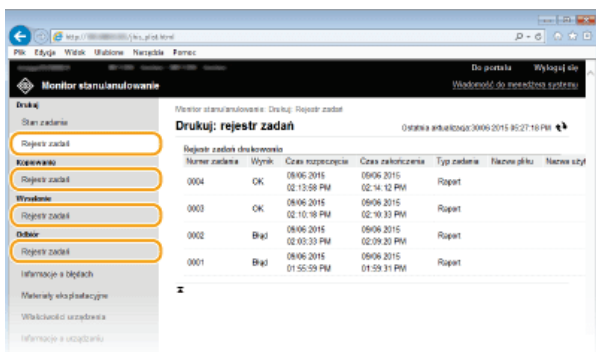
- Niezależnie od ustawień Zarządzania identyfikatorami wydziałów wyświetlone zostaną wszystkie dokumenty aktualnie drukowane lub oczekujące na wydruk.
- Jeśli podczas logowania w trybie zwykłego użytkownika użytkownik poda swoją nazwę, nazwa użytkownika pojawi się jedynie na wydrukowanych dokumentach.
- Kliknij opcję [Numer zadania] na dokumentach o wstrzymanym statusie drukowania oraz dokumentach chronionych w celu uzyskania szczegółowych informacji. Można sprawdzić nazwę użytkownika i liczbę stron drukowanego dokumentu.

Sprawdzanie historii dokumentów

Wyświetlana jest lista zadań drukowania, kopiowania, wysłanych faksów/wiadomości e-mail (TX) lub odebranych faksów (RX).



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (▶ **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Monitor stanu/anulowanie] ▶ [Rejestr zadań]

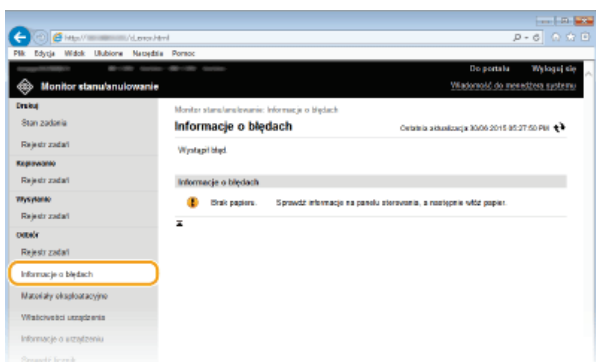


Sprawdzanie informacji o błędzie

Jeśli wystąpi błąd, po kliknięciu komunikatu wyświetlonego w części [Informacje o błędach] na stronie portalu (stronie głównej) zostanie wyświetlona ta strona. **Strona portalu (strona główna)**



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (**Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ► [Monitor stanu/anulowanie] ► [Informacje o błędach]

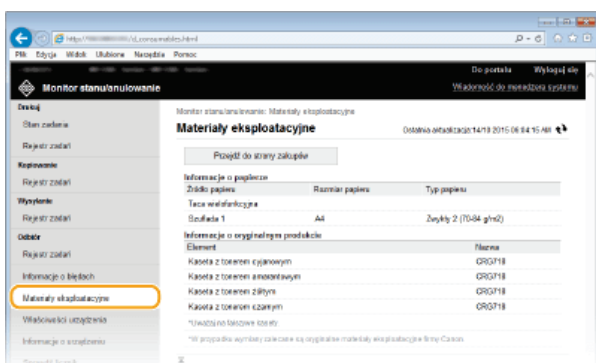


Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych

Zostanie wyświetlona informacja o formacie papieru i typu papieru dla źródła papieru, numer modelu zasobnika z tonerem i inne. Można również kliknąć przycisk [Sprawdź szczegółowe informacje o materiałach eksploatacyjnych] na stronie **Strona portalu (strona główna)**, aby wyświetlić stronę z informacjami.



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (**Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ► [Monitor stanu/anulowanie] ► [Materiały eksploatacyjne]

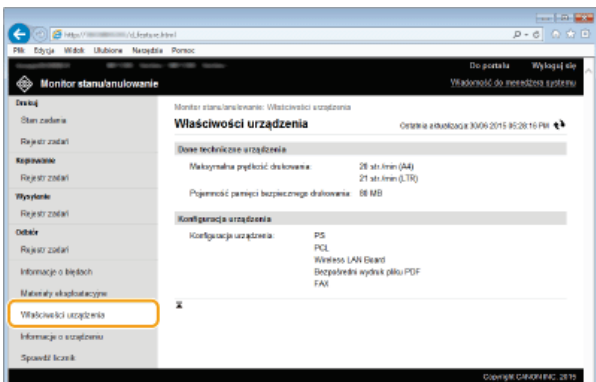


Sprawdzanie parametrów urządzenia

Wyświetlane są: maksymalna prędkość wydruku, pojemność pamięci funkcji Zabezpieczone drukowanie oraz konfiguracja urządzenia.



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (**▶ U uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Monitor stanu/anulowanie] ▶ [Właściwości urządzenia]

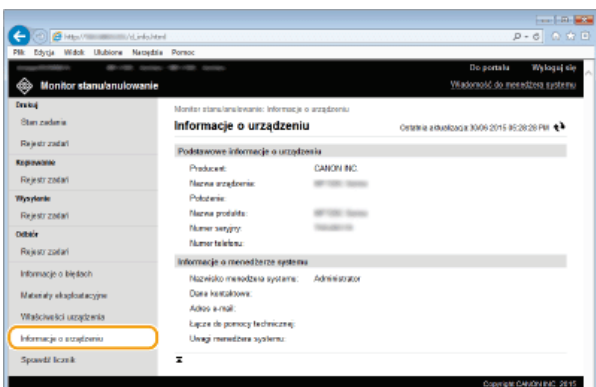


Sprawdzanie informacji o menedźerze systemu

Wyświetlane są informacje o urządzeniu oraz menedźerze systemu. Informacje te są ustawiane w części [Zarządzanie systemem] na stronie [Ustawienia/rejestracja]. **▶ U ustawienia zarządzania systemem**



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (**▶ U uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Monitor stanu/anulowanie] ▶ [Informacje o urządzeniu]

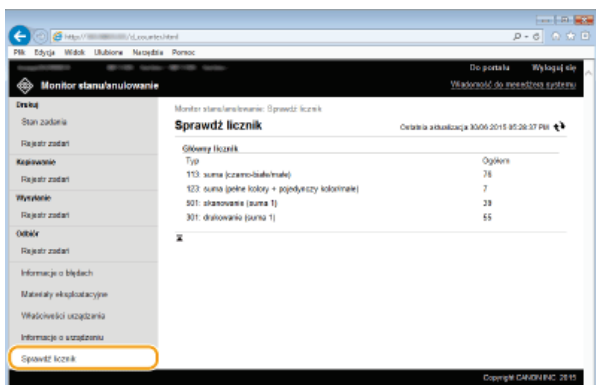


Sprawdzanie łącznego licznika wydruków

Wyświetlana jest łączna liczba stron wydrukowanych podczas operacji kopiowania, drukowania i odbierania faksów.



Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika (**▶ U uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**) ▶ [Monitor stanu/anulowanie] ▶ [Sprawdź licznik]



ŁĄCZA

▶ Ekran y zdalnego interfejsu użytkownika

Konfiguracja opcji menu ze Zdalnego interfejsu użytkownika

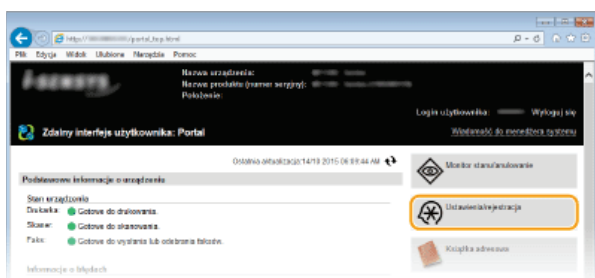
Za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika można zmieniać różne ustawienia urządzenia. Większość ustawień można konfigurować także w urządzeniu, ale niektóre z nich mogą zostać zmienione tylko za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika.

UWAGA

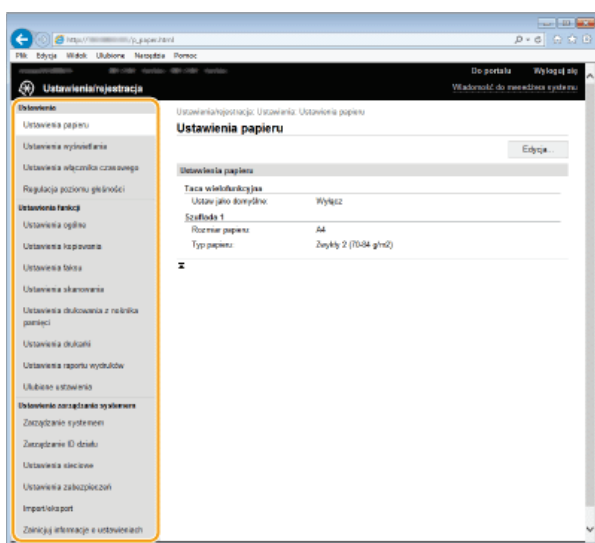
- Niektóre ustawienia można zmieniać tylko po wcześniejszym zalogowaniu się w trybie menedżera systemu.

1 Uruchom interfejs Zdalny interfejs użytkownika.  Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika






2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij element menu, który chcesz ustawić.



- Więcej informacji na temat menu ustawień można znaleźć w wyszczególnionych poniżej sekcjach

Elementy menu	Odnosiniki
Ustawienia	
Ustawienia papieru	 Określanie formatu i typu papieru
Regulacja poziomu głośności/Ustawienia wyświetlania	 Ustawienia
Ustawienia włącznika czasowego	 Ustawienia włącznika czasowego
Regulacja poziomu głośności	 Regulacja poziomu głośności
Ustawienia funkcji	
Ustawienia ogólne	 Ustawienia ogólne

Ustawienia kopiowania	▶ Ustawienia kopiowania
Ustawienia faksu	▶ Ustawienia faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
Ustawienia skanowania	▶ Ustawienia skanowania
Ustawienia drukowania z nośnika pamięci	▶ Ustawienia drukowania z nośnika pamięci
Ustawienia drukarki	▶ Ustawienia drukarki
Ustawienia raportu wydruków	▶ Drukowanie raportów i list
Ulubione ustawienia	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania ▶ Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania ▶ Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)
Ustawienia zarządzania systemem	
Zarządzanie systemem	▶ Ustawienia zarządzania systemem
Zarządzanie ID działu	▶ Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów
Ustawienia sieciowe	▶ Sieć
Ustawienia zabezpieczeń	▶ Zabezpieczenia
Import/eksport	▶ Zapisywanie/ładowanie zarejestrowanych danych
Zainicjuj informacje o ustawieniach	▶ Inicjowanie menu

ŁĄCZA

- ▶ **Ekran y zdalnego interfejsu użytkownika**

Zapisywanie/Ładowanie zarejestrowanych danych

Książkę adresową lub dane opcji menu zarejestrowane w urządzeniu można zapisać na komputerze (eksportować). Dane zapisane na komputerze można zarejestrować w urządzeniu (importować). Odbiorców z książki adresowej można z łatwością kopiować na wiele urządzeń.* Użycie tych funkcji wymaga zalogowania się w trybie menedżera systemu.

* W zależności od modelu importowanie wyeksportowanej z urządzenia książki adresowej może okazać się niemożliwe. W przypadku używania tego samego modelu urządzenia możliwe jest importowanie/eksportowanie opcji menu oraz innych danych za wyjątkiem książki adresowej.

🔍 Zapisywanie ustawień

🔍 Ładowanie ustawień

WAŻNE

Nie należy wyłączać urządzenia do momentu ukończenia eksportu lub importu

- Ukończenie tego procesu może zająć kilka minut. Wyłączenie urządzenia podczas wykonywania procesu może spowodować uszkodzenie danych lub urządzenia.

Podczas procesu importu lub eksportu nie należy używać urządzenia

- Przed przystąpieniem do importu/eksportu danych należy upewnić się, że żadne zadania drukowania dokumentów nie są aktualnie przetwarzane.

UWAGA

Ustawienia które nie mogą zostać importowane lub eksportowane

Ustawienia	Położenie
<Ustaw. aktualnej daty/godz.>	<Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Ustawienia daty/godz.>
<Ustawienia przekazywania>	<Ustawienia faksu>
<Przewodnik ustawień faksu>	<Ustawienia faksu>
[Ustawienia kontekstu]	[Ustawienia/rejestracja] ▶ [Ustawienia sieciowe] ▶ [Ustawienia SNMP] ▶ [Ustawienia SNMPv3]
[Suma stron dla identyfikatora działu]	[Ustawienia/rejestracja] ▶ [Zarządzanie ID działu]
[Ustawienia klucza i certyfikatu]	[Ustawienia/rejestracja] ▶ [Ustawienia zabezpieczeń]
[Ustawienia certyfikatu CA]	
<Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika>	<Ustawienia zarządzania systemem>

Importowanie/eksportowanie przy użyciu panelu sterowania

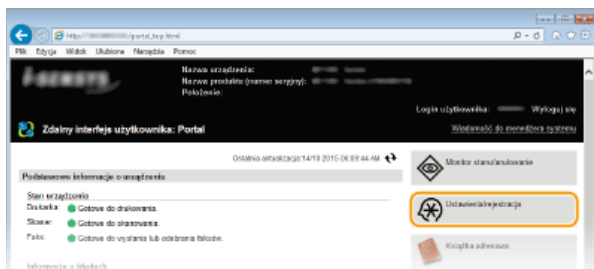
- Ustawienia można importować i eksportować z menu ustawień panelu sterowania, korzystając z pamięci USB. 🔄 **Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych**

Zapisywanie ustawień

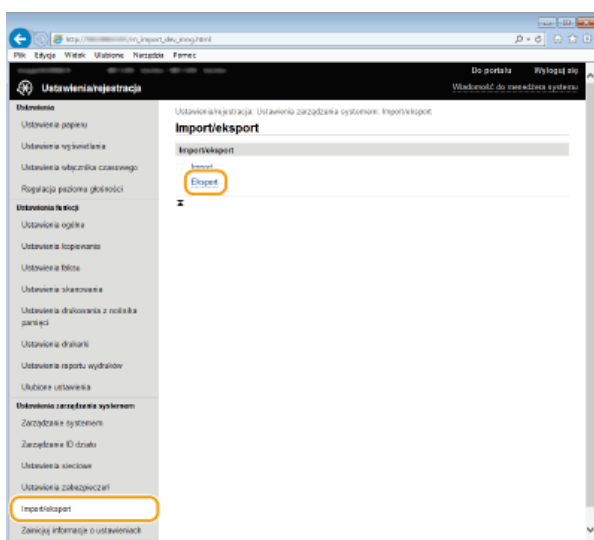
Dane, na przykład wpisy książki adresowej i ustawienia urządzenia, można wyeksportować i zapisać na komputerze. Zalecane jest regularne wykonywanie kopii zapasowej ważnych ustawień.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

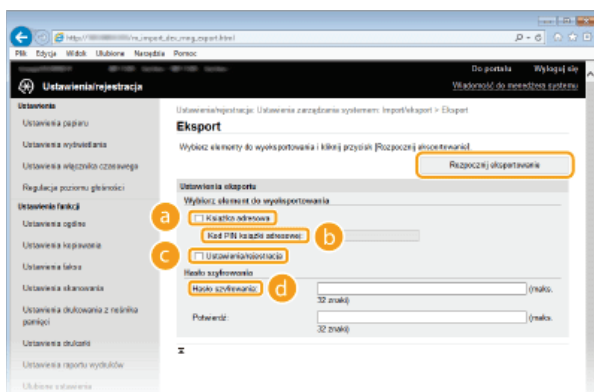
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Import/eksport] ▶ [Eksport].



4 Wybierz ustawienia do wyeksportowania.



a [Książka adresowa]

Aby wyeksportować dane książki adresowej, zaznacz pole wyboru.

b [Kod PIN książki adresowej]

Jeśli książka adresowa jest zabezpieczona kodem, wpisz kod książki adresowej. ▶ **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

c [Ustawienia/rejestracja]

Zaznacz to pole wyboru, aby wyeksportować ustawienia urządzenia.

d [Hasło szyfrowania]

Wprowadź hasło szyfrowania, maksymalnie 32 znaki alfanumeryczne. Wprowadź to samo hasło w polu [Potwierdź]. Aby wyeksportować dane, należy podać hasło szyfrowania.

UWAGA:

- Podanie hasła jest wymagane przy importowaniu wyeksportowanych danych.

5 Kliknij [**Rozpocznij eksportowanie**].

6 Wykonaj polecenia wyświetlane na ekranie, aby podać lokalizację zapisu eksportowanych danych ustawień.

- Dane ustawień zostaną zapisane.

ŁĄCZA

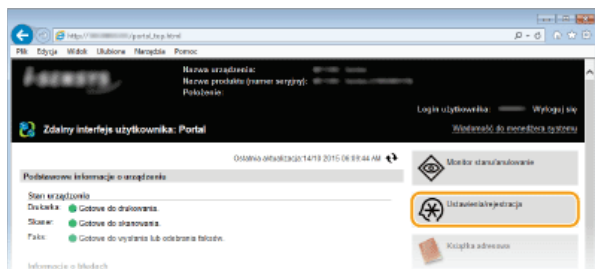
- ▶ **Ekrany zdalnego interfejsu użytkownika**
- ▶ **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**
- ▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**
- ▶ **Lista menu ustawień**
- ▶ **Lista książek adresowych**

Ładowanie ustawień

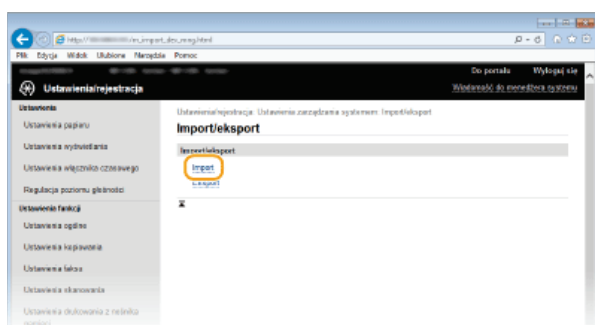
Ładuje (importuje) dane, które zostały wyeksportowane z urzędzenia. Można również zaimportować ustawienia z innego urzędzenia, o ile jest to taki sam model urzędzenia.

1 Uruchom Zdalny interfejs użytkownika, a następnie zaloguj się w trybie menedżera systemu. ▶ Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika

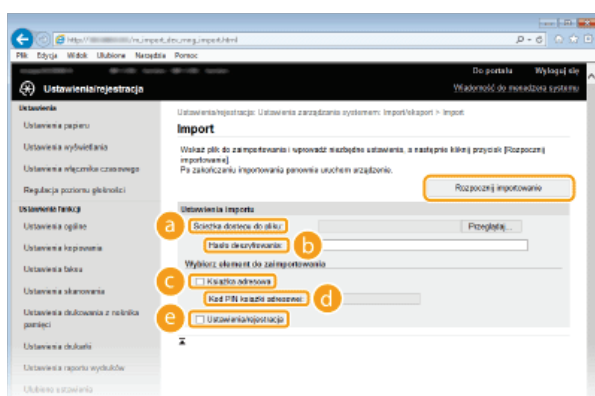
2 Kliknij przycisk [Ustawienia/rejestracja].



3 Kliknij [Import/eksport] ▶ [Import].



4 Wybierz ustawienia do zaimportowania.



a [Ścieżka dostępu do pliku]

Kliknij [Przeglądaj] i wybierz plik.

b [Hasło deszyfrowania]

Wprowadź hasło, z którym ustawienia zostały wyeksportowane.

c [Książka adresowa]

Aby zaimportować dane książki adresowej, zaznacz pole wyboru.

WAŻNE:

- Zaimportowanie danych książki adresowej spowoduje nadpisanie wpisów książki adresowej zapisanych w urzędzeniu.

d [Kod PIN książki adresowej]

Jeśli książka adresowa jest zabezpieczona kodem, wpisz kod książki adresowej. ▶ **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

[Ustawienia/rejestracja]


Zaznacz to pole wyboru, aby zaimportować ustawienia urządzenia.

5 Kliknij [Rozpocznij importowanie].






6 Kliknij [OK].

-  Wybrane dane ustawień zostaną załadowane do urządzenia.

7 Kliknij przycisk [OK].

-  W przypadku zaznaczenia pola wyboru [Ustawienia/rejestracja] w kroku 4 urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie.

ŁĄCZA

-  Ekrany zdalnego interfejsu użytkownika
-  Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika
-  Rejestrowanie w książce adresowej
-  Lista menu ustawień
-  Lista książek adresowych

Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

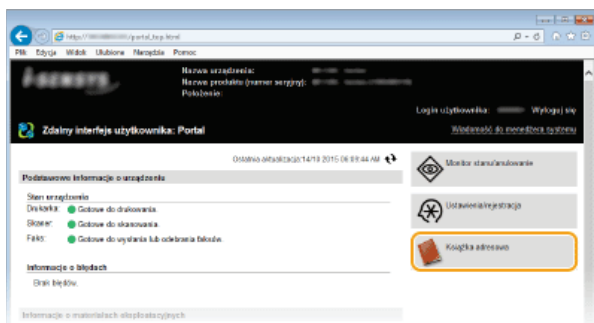
Książkę adresową urzędnika można rejestrować lub edytować za pomocą komputera. W ten sposób można również ustawić adres folderu udostępnionego lub serwera FTP.

UWAGA

- Ustawienia można zmieniać tylko po zalogowaniu się w trybie menedżera systemu.

1 Uruchom interfejs Zdalny interfejs użytkownika.  **Uruchamianie Zdalnego interfejsu użytkownika**

2 Kliknij ikonę [Książka adresowa].




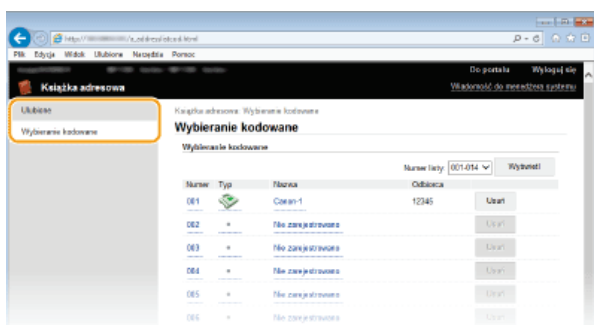
UWAGA:

Jeżeli wyświetla się strona z poleceniem wpisania kodu PIN

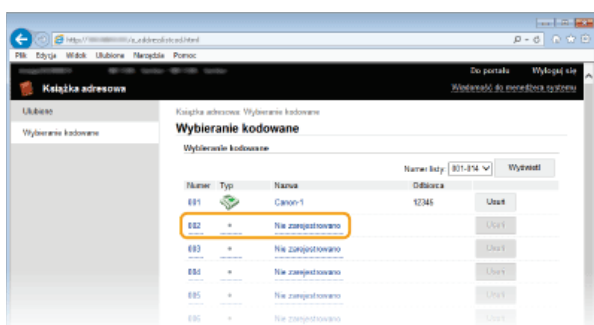
- Książka adresowa jest zabezpieczona kodem PIN. Wprowadź kod [Kod PIN] i kliknij przycisk [OK].

3 Kliknij ikonę [Wybieranie kodowane].

- Odbiorców można także zapisać w zakładce Ulubione. W takim przypadku kliknij [Ulubione] zamiast [Wybieranie kodowane].
-  **Rejestrowanie w książce adresowej**



4 Kliknij łącze tekstowe pod pozycją [Numer], [Typ] lub [Nazwa] elementu oznaczonego jako „Nie zarejestrowano”.

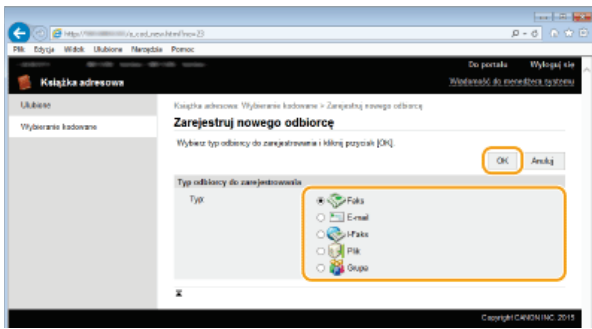


UWAGA:

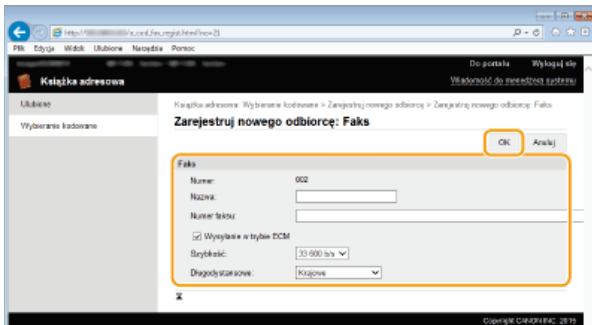
- Aby edytować zarejestrowany element, kliknij odpowiednie łącze tekstowe pod pozycją [Numer], [Typ] lub [Nazwa].
- Aby usunąć zarejestrowany element, kliknij odpowiedni przycisk [Usuń].

5 Wybierz [Typ odbiorcy do zarejestrowania] i kliknij [OK].

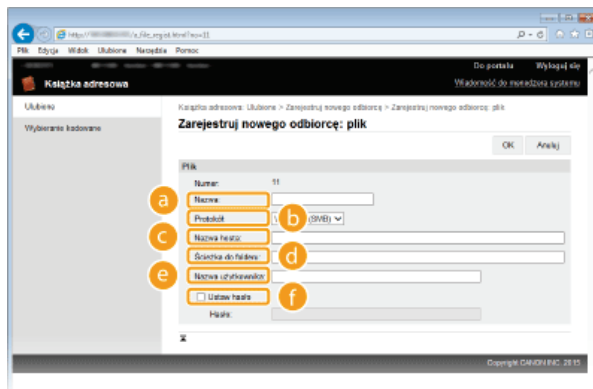
- Aby zapisać adres folderu udostępnionego lub serwera FTP, wybierz opcję [Plik].



6 Określ wymagane ustawienia. • Rejestrowanie w książce adresowej



■ Aby zapisać adres folderu udostępnionego lub serwera FTP



a [Nazwa]

Wprowadź nazwę miejsca docelowego.

b [Protokół]

Wybierz protokół miejsca docelowego.

[Windows (SMB)]	Wybierz w przypadku korzystania z folderu udostępnionego.
[FTP]	Wybierz w przypadku korzystania z serwera FTP.

c [Nazwa hosta]

- Aby korzystać z folderu udostępnionego, wprowadź ścieżkę do folderu udostępnionego (maksymalnie 120 znaków łącznie z nazwą komputera) lub adres IP (przykład: „\\swan\share” lub „\\192.168.2.100\share”).
- Aby korzystać z serwera FTP, wprowadź adres IP (maksymalnie 120 znaków, przykład: „\\192.168.2.100\share”).

UWAGA:

Korzystanie z serwera DNS

Zamiast nazwy komputera lub adresu IP można wpisać nazwę hosta (lub nazwę FQDN) (przykład: „\\swan.organization.company.com\share”).

d [Ścieżka do folderu]

Wpisz lokalizację folderu, do którego będą wysyłane dane (maksymalnie 120 znaków).

e [Nazwa użytkownika]

Wpisz nazwę użytkownika dla folderu udostępnionego lub serwera FTP (maksymalnie 32 znaki).

f [Ustaw hasło]

Aby ustawić hasło dla folderu udostępnionego lub serwera FTP, zaznacz to pole wyboru i wpisz hasło w polu [Hasło] (maksymalnie 32 znaki).

WAŻNE

Należy upewnić się, że został wybrany ten sam język interfejsu użytkownika dla komputera i Zdalnego interfejsu użytkownika.

- Nazwy wyświetlane w polach [Nazwa hosta] i [Ścieżka do folderu] mogą nie być wyświetlane poprawnie lub mogą nie działać poprawnie.

7 Kliknij [OK].

ŁĄCZA

- ▶ Ekrany zdalnego interfejsu użytkownika
- ▶ Zapisywanie/ładowanie zarejestrowanych danych
- ▶ Lista książek adresowych

Lista menu ustawień

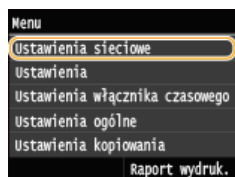
To urządzenie oferuje różne zestawy ustawień. Istnieje możliwość ich precyzyjnej konfiguracji. Dostęp do tych ustawień można uzyskać, dotykając przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.

WSKAZÓWKI

- Ustawienia można wydrukować w formie listy, co pozwala na sprawdzenie ich bieżącego stanu:

- **Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu**

Ustawienia sieciowe



Wszystkie ustawienia z listy związane z siecią są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku (+).

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw.
- Ustawień oznaczonych symbolem „*2” nie można importować ani eksportować.

- ▶ **Wybierz przewodową/bezprzewodową sieć LAN**
- ▶ **Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN**
- ▶ **Włącz Bezpośrednie połączenie**
- ▶ **Ustawienia TCP/IP**
- ▶ **Ustawienia SNMP**
- ▶ **Ustawienia portu dedykowanego**
- ▶ **Czas oczekiwania na połączenie przy uruchomieniu**
- ▶ **Ustawienia sterownika Ethernet**
- ▶ **Ustawienia IEEE 802.1X**
- ▶ **Zarządzanie ustawieniami urządzenia Włącz/Wyłącz**
- ▶ **Zainicjuj ustawienia sieciowe**

Wybierz przewodową/bezprzewodową sieć LAN *1

Przełączając urządzenie z trybu transmisji w bezprzewodowej sieci LAN na tryb transmisji w przewodowej sieci LAN należy sprecyzować te ustawienia. I odwrotnie, przełączając urządzenie z trybu transmisji w sieci przewodowej na tryb transmisji w sieci bezprzewodowej, nie trzeba precyzować tych ustawień (przełączyć można korzystając z ustawień <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN>). **Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Przewodowa sieć LAN+
Bezprzewodowa sieć LAN

Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN *1

Są to ustawienia dotyczące podłączenia urządzenia do bezprzewodowej sieci LAN. Obejmują one także wyświetlanie bieżących ustawień oraz włączanie funkcji oszczędzania energii.

Tryb naciskania przycisku WPS

Wybór tego trybu pozwala na automatyczną konfigurację połączenia bezprzewodowego za pomocą przycisku WPS na routerze bezprzewodowym. **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS**

Tryb kodu PIN WPS

Wybór tego trybu pozwala na konfigurację połączenia bezprzewodowego poprzez wprowadzenie kodu PIN routera bezprzewodowego. **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS**

Ustawienia SSID

Wybór tej opcji umożliwia konfigurację połączenia bezprzewodowego poprzez ręczne wprowadzenie informacji, takich jak identyfikator SSID lub klucz sieciowy z poziomu panelu sterowania.

Wybierz punkt dostępu

Lokalizacja dostępnych routerów bezprzewodowej sieci LAN odbywa się automatycznie, dzięki czemu można wybrać je z listy. Konieczne jest ręczne wprowadzenie klucza sieciowego, takiego jak klucz WEP lub PSK. **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**

Wprowadź ręcznie

Wybór tej opcji umożliwi konfigurację połączenia bezprzewodowego poprzez ręczne wprowadzenie identyfikatora SSID. Użycie tej metody pozwala na szczegółową konfigurację ustawień uwierzytelniania i szyfrowania. **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Ustawienia zabezpieczeń


Brak
WEP
 Open System†
 Wybór klucza WEP: 1/2/3/4
 Edytuj klucz WEP
 Klucz współdzielony
 Wybór klucza WEP: 1/2/3/4
 Edytuj klucz WEP
WPA/WPA2-PSK
 Autom.†
 AES-CCMP

Tryb oszczędzania energii

Opcja ta umożliwia określenie, czy urządzenie ma przechodzić do Trybu oszczędzania energii na podstawie sygnałów emitowanych przez router bezprzewodowy.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN> ▶ Przeczytaj wyświetlany komunikat ▶ <OK> ▶ <Tryb oszczędzania energii> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ 

Informacje o połączeniu

Opcja ta pozwala na wyświetlenie bieżących ustawień bezprzewodowej sieci LAN. **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

Adres MAC
Stan bezprzewodowej sieci LAN
Najnowsze informacje o błędach
Kanał
Ustawienia SSID
Ustawienia zabezpieczeń
Tryb oszczędzania energii

Włącz Bezpośrednie połączenie *1*2

Pozwala wybrać, czy można połączyć się bezpośrednio z urządzeniem. Po włączeniu tej opcji można połączyć się bezpośrednio z urządzeniem nawet w środowisku bez punktu dostępowego czy routera bezprzewodowej sieci LAN. **Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Wyłącz†
Włącz

WAŻNE

- Wybranie dla ustawienia <Włącz Bezpośrednie połączenie> wartości <Włącz> uniemożliwia korzystanie z przewodowej sieci LAN oraz bezprzewodowej sieci LAN innej niż połączenie bezpośrednie.

Są to ustawienia związane z używaniem urządzenia w obrębie sieci TCP/IP, takie jak ustawienia adresu IP.

Ustawienia IPv4

Ustawienia związane z korzystaniem z urządzenia w sieci IPv4.

Ustawienia adresu IP

Konfiguracja adresu IP, który służy do identyfikacji urządzeń, takich jak komputery i drukarki, w obrębie sieci TCP/IP.

Ustawianie adresu IPv4

Uzyskaj automatycznie†

- Wybierz protokół
 - Wyłącz
 - DHCP†
- Autom. IP
 - Wyłącz
 - Włącz†

Uzyskaj ręcznie

- Adres IP: 0.0.0.0
- Maska podsieci: 0.0.0.0
- Adres bramy: 0.0.0.0

Sprawdź ustawienia

- Uzyskaj automatycznie
- Adres IP
- Maska podsieci
- Adres bramy

Polecenie PING

Zaznaczenie tej opcji, umożliwia sprawdzenie, czy urządzenie jest podłączone do komputera dostępnego w sieci. **Test połączenia sieciowego**

Ustawienia DNS

Konfiguracja ustawień systemu nazw domen (DNS), który zapewnia nazwę hosta używaną w rozpoznawaniu adresów IP.

Konfiguracja usługi DNS

Ustawienia serwera DNS

- Podstawowy serwer DNS: 0.0.0.0
- Pomocniczy serwer DNS: 0.0.0.0

Ustawienia nazwy hosta/nazwy domeny DNS

- Nazwa hosta
- Nazwa domeny

Ustawienia dynamicznej aktualizacji DNS

- Wyłącz†
- Włącz
- Częstotliwość dynamicznej aktualizacji DNS
 - 0 do 24† do 48 (godz.)

Ustawienia mDNS

Konfiguracja ustawień związanych z użytkowaniem funkcji usługi DNS bez korzystania z serwerów DNS. **Konfiguracja usługi DNS**

Wyłącz

Włącz†

- Nazwa mDNS

Ustawienia opcji DHCP

Jeśli protokół DHCP jest włączony, skorzystaj z tych ustawień, aby włączyć opcjonalne funkcje protokołu DHCP, takie jak pobieranie adresu serwera DNS lub nazwy domeny. **Konfiguracja usługi DNS**

Uzyskaj nazwę hosta

- Wyłącz
- Włącz†

Dynamiczna aktualizacja DNS

- Wyłącz†
- Włącz

Uzyskaj adres serwera DNS

- Wyłącz
- Włącz†

Uzyskaj nazwę domeny

Wyłącz
Włącz†

Uzyskaj adres serwera WINS

Wyłącz
Włącz†

Uzyskaj adres serwera SMTP

Wyłącz†
Włącz

Uzyskaj adres serwera POP

Wyłącz†
Włącz

Ustawienia IPv6

Ustawienia związane z korzystaniem z urządzenia w sieci IPv6.

Użyj IPv6

Włączanie lub wyłączanie obsługi protokołu IPv6 na urządzeniu. Można również wyświetlić bieżące ustawienia. [🔗 Konfiguracja adresów IPv6](#)

Wyłącz†

Włącz

Sprawdź ustawienia

Adres Link-Local
Długość prefiksu

Ustawienia adresu bezstanowego

Włączanie lub wyłączanie korzystania z adresów bezstanowych. [🔗 Konfiguracja adresów IPv6](#)

Wyłącz

Włącz†

Sprawdź ustawienia

Adres bezstanowy
Długość prefiksu

Użyj DHCPv6

Włączanie lub wyłączanie korzystania z adresu stanowego pozyskiwanego za pośrednictwem protokołu DHCPv6. [🔗 Konfiguracja adresów IPv6](#)

Wyłącz†

Włącz

Sprawdź ustawienia

Adres stanowy
Długość prefiksu

Ustawienia DNS

Konfiguracja ustawień systemu nazw domen (DNS), który zapewnia nazwę hosta używaną w rozpoznawaniu adresów IP.

🔗 Konfiguracja usługi DNS

Ustawienia nazwy hosta/nazwy domeny DNS

Użyj hosta/domeny IPv4


Wyłącz
Nazwa hosta
Nazwa domeny
Włącz†

Ustawienia dynamicznej aktualizacji DNS

Wyłącz†
Włącz
Zarej. adres wprowadz. ręcznie
Wyłącz†
Włącz
Zarejestruj adres stanowy
Wyłącz†
Włącz
Zarejestruj adres bezstanowy
Wyłącz†
Włącz

Częstotliwość dynamicznej aktualizacji DNS
0 do 24⁺ do 48 (godz.)

Ustawienia mDNS

Konfiguracja ustawień związanych z użytkowaniem funkcji usługi DNS bez korzystania z serwerów DNS.  **Konfiguracja usługi DNS**

Wyłącz

Włącz[†]


Uż. dla mDNS naz. iden. z IPv4

Wyłącz

Nazwa mDNS

Włącz[†]

Ustawienia opcji DHCP

Jeśli protokół DHCP jest włączony, skorzystaj z tych ustawień, aby włączyć opcjonalne funkcje protokołu DHCP, takie jak pobieranie adresu serwera DNS lub nazwy domeny.  **Konfiguracja usługi DNS**

Uzyskaj adres serwera DNS

Wyłącz

Włącz[†]

Uzyskaj nazwę domeny

Wyłącz

Włącz[†]

Ustawienia WINS

Określanie ustawień usługi Windows Internet Name Service (WINS), która zapewnia nazwę NetBIOS używaną do rozpoznawania adresu IP w mieszanym środowisku sieciowym łączącym model NetBIOS i TCP/IP.  **Konfiguracja usługi WINS**


Rozpoznawanie WINS

Wyłącz[†]

Włącz

Adres serwera WINS: 0.0.0.0

Ustawienia LPD

Włącza lub wyłącza LPD, protokół drukowania, z którego można korzystać na dowolnej platformie sprzętowej i w dowolnym systemie operacyjnym. Pozwala również ustalić limit czasu oczekiwania, po którym drukowanie zostanie anulowane, jeśli odbiór danych został przerwany.  **Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD**

Ustawienia wydruku LPD


Wyłącz

Włącz[†]

Przekroczenie czasu oczekiwania na odbiór

1 do 5⁺ do 60 (min)

Ustawienia RAW

Włącza lub wyłącza RAW, protokół drukowania systemu Windows. Pozwala również ustalić limit czasu oczekiwania, po którym drukowanie zostanie anulowane, jeśli odbiór danych został przerwany.  **Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD**

Ustawienia wydruku RAW


Wyłącz

Włącz[†]

Przekroczenie czasu oczekiwania na odbiór

1 do 5⁺ do 60 (min)

Ustawienia WSD

Włączanie lub wyłączanie funkcji automatycznego przeglądania oraz uzyskiwania informacji na potrzeby drukarki lub skanera za pomocą protokołu WSD dostępnego w systemach Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012.  **Konfiguracja protokołów drukowania i funkcji protokołu WSD**

Ustawienia wydruku WSD

Użyj wydruku WSD

Wyłącz

Włącz[†]

Użyj przeglądania WSD
Wyłącz
Włącz†

Ustawienia skanowania WSD

Użyj skanowania WSD
Wyłącz†
Włącz
Wykonaj skanowanie komputera
Wyłącz†
Włącz

Użyj Multicast Discovery

Wyłącz
Włącz†

Użyj trybu PASV FTP

Pozwala określić, czy korzystać z trybu PASV protokołu FTP. Włączenie trybu PASV jest konieczne, jeśli serwer FTP znajduje się za zaporą. **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**

Wyłącz†
Włącz

Użyj HTTP

Włączanie lub wyłączenie protokołu HTTP niezbędnego do komunikacji z komputerem na przykład w przypadku korzystania ze Zdalnego interfejsu użytkownika, drukowania WSD czy drukowania za pomocą Google Cloud Print. **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**

Wyłącz
Włącz†

Ustawienia wydruku IPP

Przesyłanie danych do urządzenia oraz konfigurowanie ustawień drukowania poprzez Internet.


Użyj drukowania IPP

Wyłącz
Włącz†

Użyj SSL

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia TCP/IP> ▶ <Ustawienia wydruku IPP> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ 

Użyj Network Link Scan

Należy ustawić na <Włącz> w przypadku skanowania przy użyciu technologii AirPrint. Należy zawsze upewnić się, że opcja została ustawiona na <Włącz> w przypadku skanowania przy użyciu technologii AirPrint. **Korzystanie z technologii AirPrint**

Wyłącz
Włącz†

Ustawienia numeru portu

Zmiana numerów portów dla protokołów w zależności od środowiska sieciowego. **Zmiana numerów portów**

LPD

1 do 515† do 65535

RAW

1 do 9100† do 65535

Multicast Discovery WSD

1 do 3702† do 65535

HTTP

1 do 80† do 65535

Multicast Discovery

1 do 427† do 65535

POP3

1 do 110† do 65535

SMTP

1 do 25† do 65535


FTP

1 do 21† do 65535

SNMP

1 do 161† do 65535

Rozmiar MTU

Wybór maksymalnego rozmiaru pakietów wysyłanych lub otrzymywanych przez urządzenie.  **Zmiana maksymalnej jednostki transmisji**

1300
1400
1500†

Ustawienia SNMP

Konfiguracja ustawień związanych z monitorowaniem i kontrolowaniem urządzenia z poziomu komputera z zainstalowanym oprogramowaniem kompatybilnym z protokołem SNMP.  **Monitorowanie i kontrolowanie urządzenia za pomocą protokołu SNMP**

Ustawienia SNMPv1

Włączanie lub wyłączanie protokołu SNMPv1. Włączając protokół SNMPv1, należy wybrać nazwę społeczności i uzyskać dostęp do obiektów bazy informacji zarządzania (MIB).

Wyłącz
Włącz†



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia SNMP> ▶ <Ustawienia SNMPv1> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Ustawienia SNMPv3

Włączanie lub wyłączanie protokołu SNMPv3. Do konfiguracji szczegółowych ustawień stosowanych, gdy włączony jest protokół SNMPv3 służy Zdalny interfejs użytkownika.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia SNMP> ▶ <Ustawienia SNMPv3> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Pozyskaj informacje o zarządzaniu drukarką z hosta

Włączanie lub wyłączenie monitorowania informacji o zarządzaniu drukarką z poziomu podłączonego do sieci komputera z zainstalowanym oprogramowaniem kompatybilnym z protokołem SNMP.

Wyłącz[†]
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia SNMP> ▶ <Pozyskaj informacje o zarządzaniu drukarką z hosta> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Ustawienia portu dedykowanego


Włączenie lub wyłączenie portu dedykowanego. Port dedykowany jest używany, kiedy zadania drukowania, faksowania i skanowania korzystają z narzędzia MF Scan Utility oraz podczas przeglądania lub konfiguracji ustawień urządzenia za pośrednictwem sieci.

Wyłącz
Włącz[†]



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia portu dedykowanego> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Czas oczekiwania na połączenie przy uruchomieniu


Określanie czasu oczekiwania na połączenie z siecią. Ustawienie to należy dobrać do środowiska sieciowego.  **Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią**

0[†] do 300 (s)

Ustawienia sterownika Ethernet

Wybierz rodzaj sieci Ethernet (10BASE-T/100BASE-TX) oraz tryb komunikacji w sieci Ethernet (półduplex/duplex pełny). Można tu również znaleźć opcję umożliwiającą wyświetlenie adresu MAC dla przewodowej sieci LAN.

Adres MAC

Wybór tej opcji pozwala na sprawdzenie adresu MAC urządzenia, który jest numerem unikatowym dla każdego urządzenia komunikacyjnego.  **Wyświetlanie adresu MAC w przewodowej sieci LAN**

Automatyczne wykrywanie

Ustawienie to umożliwia określenie, czy tryb komunikacji i typ sieci Ethernet mają zostać wykryte automatycznie czy skonfigurowane ręcznie.  **Konfiguracja ustawień sieci Ethernet**

Wyłącz
Tryb komunikacji

Półdupleks †
Pełny duplex
Typ sieci Ethernet
10BASE-T †
100BASE-TX

Włącz †

Ustawienia IEEE 802.1X *2



Włączenie lub wyłączenie uwierzytelniania IEEE 802.1X. **🔴 Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Wyłącz †
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Ustawienia IEEE 802.1X> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶
Uruchom ponownie urządzenie

Zarządzanie ustawieniami urządzenia Włącz/Wyłącz



Pozwala wybrać, czy można korzystać z oprogramowania do zarządzania urządzeniami, na przykład iW Management Console, do zarządzania danymi urządzenia, takimi jak ustawienia i adresy w książce adresowej. Aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące oprogramowania iW Management Console, należy skontaktować się ze sprzedawcą produktów firmy Canon.

Wyłącz
Włącz †

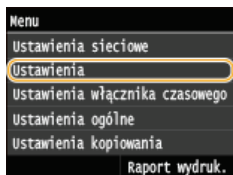


<Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Zarządzanie ustawieniami urządzenia Włącz/Wyłącz> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Zainicjuj ustawienia sieciowe

Wybór tej opcji umożliwia przywrócenie ustawieniom sieciowym fabrycznych wartości domyślnych. **🔴 Zainicjuj menu**

Ustawienia



Wszystkie ustawienia z listy związane z wyświetlaniem oraz angielskim układem klawiatury są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku (+).

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw.
- Ustawień oznaczonych symbolem „*2” nie można importować ani eksportować.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” mają inne wartości domyślne w zależności od kraju lub regionu, w którym zakupiono urządzenie.

- ▶ **Ustawienia wyświetlania**
- ▶ **Angielski układ klawiatury**


Ustawienia wyświetlania

Ekran domyślny po uruchomieniu/wznowieniu


Domyślnie natychmiast po włączeniu urządzenia lub po wykonaniu automatycznego resetowania wyświetlany jest ekran <Główny>. Ustawienie to umożliwia zmianę domyślnego ekranu wyświetlanego w opisanych przypadkach na główny ekran innej funkcji.

Główny+
Kopiowanie
Faks*1
Skanowanie
Drukowanie z nośnika pamięci



<Menu> ▶ <Ustawienia> ▶ <Ustawienia wyświetlania> ▶ <Ekran domyślny po uruchomieniu/wznowieniu> ▶
Wybierz funkcję, aby wyświetlić żądany ekran ▶ 

Ustawienia wyświetlania przycisku na ekranie głównym*2

Skonfiguruj ustawienia przycisków wyświetlanych na ekranie <Główny>. Można wybrać ustawienia, które będą wyświetlane jako przyciski skrótów, zmienić kolejność wyświetlania przycisków oraz wstawiać lub usuwać puste miejsca.  **Dostosowywanie widoku Ekran <Główny>**

Wybierz przycisk do wyświetlenia
Ulubione ustawienia kopiowania
Ulubione ustawienia faksu
Ulubione ustawienia skanowania

Ustaw kolejność wyświetlania

Dodaj i usuń puste

Jasność

Regulacja jasności ekranu w zależności od miejsca instalacji urządzenia.



<Menu> ► <Ustawienia> ► <Ustawienia wyświetlania> ► <Jasność> ► Dotknij ◀ / ▶, aby dostosować jasność
 ► <Zastosuj> ►

Odwróć kolory ekranu

Wybór opcji <Włącz> umożliwia odwrócenie kolorów wyświetlacza. Opcję <Włącz> należy wybrać, gdy elementy ekranu są słabo widoczne nawet po wykonaniu regulacji jasności w sekcji <Jasność>.

Wyłącz†
 Włącz



<Menu> ► <Ustawienia> ► <Ustawienia wyświetlania> ► <Odwróć kolory ekranu> ► Wybierz opcję <Wyłącz>
 lub <Włącz> ►

Przełączanie milimetr/cal

Wybór jednostek miary.

mm†
 Cale



<Menu> ► <Ustawienia> ► <Ustawienia wyświetlania> ► <Przełączanie milimetr/cal> ► Wybierz opcję <mm>
 lub <Cale> ►

Czas wyświetlania komunikatu

Jest to ustawienie umożliwiające określenie odstępu czasu w sekundach dzielącego naprzemiennie wyświetlanie dwóch komunikatów.

1 do 2† do 5 (s)



<Menu> ► <Ustawienia> ► <Ustawienia wyświetlania> ► <Czas wyświetlania komunikatu> ► Wprowadź
 wartość odstępu czasu ► <Zastosuj> ►

Prędkość przewijania

Regulacja prędkości przewijania ekranu za pomocą trzech dostępnych poziomów prędkości.



Typ przemieszczania kursora

Ustawienie umożliwiające określenie ruchu kursora na ekranie po wprowadzeniu znaku. Wybór opcji <Autom.> powoduje automatyczne przemieszczenie się kursora za wprowadzony znak po około jednej sekundzie. Wybór opcji <Ręczne> umożliwia ręczne przesunięcie kursora za wprowadzony znak.

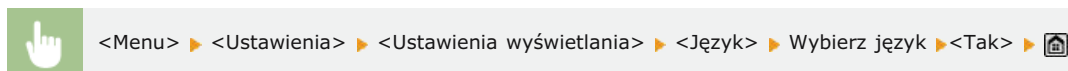
Autom.†
Ręczne



Język*3

Opcja pozwalająca określić język wyświetlania ekranu, raportów i list.

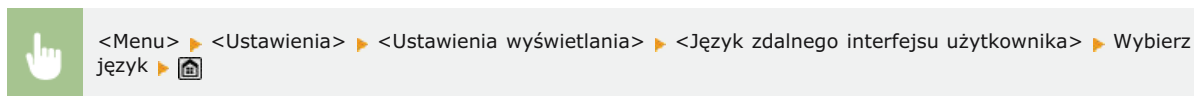
English†, Japanese, French, Spanish, German, Italian, Dutch, Finnish, Portuguese, Norwegian, Swedish, Danish, Slovene, Czech, Hungarian, Russian, Turkish, Greek, Estonian, Romanian, Slovak, Croatian, Bulgarian, Catalan, Polish, Chinese (Simplified), Chinese (Traditional), Korean, Latvian, Lithuanian, Arabic



Język zdalnego interfejsu użytkownika*3

Ustawienie umożliwiające określenie języka Zdalnego interfejsu użytkownika.


English†, Japanese, French, Spanish, German, Italian, Dutch, Finnish, Portuguese, Norwegian, Swedish, Danish, Czech, Hungarian, Russian, Turkish, Polish, Chinese (Simplified), Chinese (Traditional), Korean



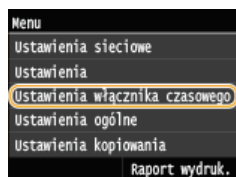
Wybierz układ klawiatury USB, jeśli została podłączona do urządzenia.

Układ USA
Układ UK†



<Menu> ▶ <Ustawienia> ▶ <Angielski układ klawiatury> ▶ Wybierz opcję <Układ USA> lub <Układ UK> ▶ 

Ustawienia włącznika czasowego



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące zegara są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku (+).

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” mogą być niedostępne lub mieć inne wartości domyślne w zależności od kraju lub regionu, w którym zakupiono urządzenie.
- Ustawień oznaczonych symbolem „*2” nie można importować ani eksportować.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF724Cdw / MF623Cn.

- ▶ **Ustawienia daty/godz.**
- ▶ **Czas automatycznego resetu**
- ▶ **Funkcja po automatycznym ponownym uruchomieniu**
- ▶ **Czas automatycznego uśpienia**
- ▶ **Czas automatycznego przejścia w tryb offline**
- ▶ **Czas automatycznego wyłączenia**

Ustawienia daty/godz.


Konfiguracja ustawień daty i godziny, takich jak np. format daty czy zegar 12- lub 24-godzinny. Te ustawienia definiują datę i godzinę, które są drukowane na każdym faksie, raporcie i liście.

Format daty*1

Wybór formatu daty (kolejność wyświetlania roku, miesiąca i dnia).

RRRR MM/DD
MM/DD/RRRR
DD/MM RRRR †




<Menu> ▶ <Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Ustawienia daty/godz.> ▶ <Format daty> ▶ Wybierz format daty ▶ 

Format czasu





Ustawienie umożliwiające wybór wyświetlania zegara 12- lub 24-godzinnego.

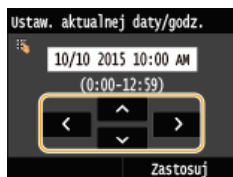
12-godzinny (AM/PM) †
24-godzinny



<Menu> ▶ <Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Ustawienia daty/godz.> ▶ <Format czasu> ▶ Wybierz ustawienie wyświetlania ▶ 

Ustawienia aktualnej daty/godziny*2


Ustawienie aktualnej daty i godziny. Przyciski /  służą do przesuwania kursora, a przyciski /  do określania daty i godziny oraz przełączania między ustawieniami <AM>/<PM>.



WAŻNE

- Przed określeniem aktualnej daty i godziny należy skonfigurować ustawienie <Strefa czasowa>. Ustawienia bieżącej daty i godziny są automatycznie dostosowywane do zmian wprowadzonych w ustawieniu <Strefa czasowa>.



<Menu> ► <Ustawienia włącznika czasowego> ► <Ustawienia daty/godz.> ► <Ustawienia aktualnej daty/godziny> ► Ustaw datę i godzinę ► <Zastosuj> ► 

UWAGA

- Ustawień bieżącej daty i godziny nie można zmienić na 1 godzinę po przejściu na czas letni.

Strefa czasowa

Wybór strefy czasowej. Ustawienia <Ustawienia aktualnej daty/godziny> są automatycznie dostosowywane do zmian wprowadzonych w ustawieniu strefy czasowej.


(UTC-12:00) Międzynarodowa linia zmiany daty — Zachód do (UTC) Uniwersalny czas koordynowany[†] do (UTC+14:00) Wyspa Bożego Narodzenia

UWAGA

UTC

- Uniwersalny czas koordynowany (UTC) to czas wzorcowy, według którego na świecie ustala się czas zegarowy i godziny. Odpowiednie ustawienie strefy czasowej według UTC jest wymagane przy połączeniach internetowych.



<Menu> ► <Ustawienia włącznika czasowego> ► <Ustawienia daty/godz.> ► <Strefa czasowa> ► Wybierz strefę czasową ► 

Ustawienia czasu letniego *1

Włączenie lub wyłączenie czasu letniego. W przypadku włączenia funkcji czasu letniego należy określić początkową i końcową datę obowiązywania czasu letniego.

Wyłącz

Włącz†

Początek: miesiąc, tydzień, dzień
Koniec: miesiąc, tydzień, dzień



<Menu> ▶ <Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Ustawienia daty/godz.> ▶ <Ustawienia czasu letniego> ▶
Ustaw miesiąc i dzień ▶ <Zastosuj> ▶

Czas automatycznego resetu



Jeśli przez określony czas nie zostanie naciśnięty żaden klawisz, ekran oraz ustawienia są resetowane i wyświetlony zostaje ekran domyślny (automatyczne resetowanie). Można ustalić przedział czasu, po upływie którego wykonywane jest automatyczne resetowanie. Aby wyłączyć funkcję automatycznego resetowania, należy wybrać wartość <0>. Automatyczne resetowanie nie jest wykonywane w następujących sytuacjach:

- Wyświetlone jest menu ustawień.
- Trwa przetwarzanie danych np. w przypadku wydruku dokumentów czy wysyłania lub odbierania faksów.
- Wyświetlony jest komunikat o błędzie i miga wskaźnik błędu Błąd (automatyczne resetowanie jest jednak wykonywane, gdy błąd nie uniemożliwia skorzystania z dowolnej funkcji).

0 (automatyczne resetowanie jest wyłączone)
1 do 2† do 9 (min)



<Menu> ▶ <Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Czas automatycznego resetu> ▶ Ustaw czas automatycznego resetowania ▶ <Zastosuj> ▶

UWAGA

- Ekran wyświetlany po wykonaniu operacji automatycznego resetowania można wybrać za pomocą ustawienia <Funkcja po automatycznym ponownym uruchomieniu>.

Funkcja po automatycznym ponownym uruchomieniu



Można określić, czy po wykonaniu operacji automatycznego resetowania wyświetlony ma zostać ekran domyślny. Jeśli wybrana zostanie opcja <Funkcja domyślna>, wyświetlony zostaje ekran określony w ustawieniu <Ekran domyślny po uruchomieniu/wznowieniu> (**Ekran domyślny po uruchomieniu/wznowieniu**). Jeśli wybrano opcję <Wybrana funkcja>, wyświetlony zostaje ekran główny wybranej wcześniej funkcji.

Funkcja domyślna†
Wybrana funkcja



<Menu> ▶ <Ustawienia włącznika czasowego> ▶ <Funkcja po automatycznym ponownym uruchomieniu> ▶
Wybierz opcję <Funkcja domyślna> lub <Wybrana funkcja> ▶

Czas automatycznego uśpienia

Jeśli przez określony przedział czasu urządzenie nie było używane lub nie były przetwarzane żadne dane, urządzenie przechodzi do trybu uśpienia w celu zmniejszenia zużycia energii (automatyczne uśpienie). Możliwe jest ustawienie przedziału czasu, po upływie którego wykonywane jest automatyczne przejście w tryb uśpienia. Automatyczne uśpienie nie jest uruchamiane, gdy wyświetlone jest menu ustawień. Zalecane jest korzystanie z ustawień fabrycznych pozwalających zaoszczędzić najwięcej energii. **Przechodzenie w tryb uśpienia**

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

10+ do 60 (min)

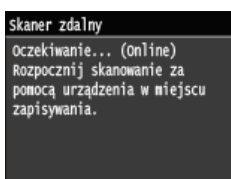
MF628Cw / MF623Cn

20+ do 60 (min)

Czas automatycznego przejścia w tryb offline



Jeśli przez określony czas po wyświetleniu poniższego ekranu (urządzenie znajduje się w trybie online w celu wykonania skanowania) nie zostanie naciśnięty żaden przycisk, urządzenie automatycznie przełączy się w tryb offline. Istnieje możliwość określenia czasu, po którym urządzenie przechodzi w tryb offline. Urządzenie można również skonfigurować tak, aby pozostawało w trybie online.



0 (Urządzenie pozostaje w trybie online.)
1 do 5+ do 60 (min)



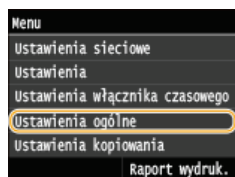
<Menu> ► <Ustawienia włącznika czasowego> ► <Czas automatycznego przejścia w tryb offline> ► Określ przedział czasu ► <Zastosuj> ►

Czas automatycznego wyłączenia *3

Ustaw licznik automatycznego wyłączenia urządzenia po upływie określonego czasu bezczynności od momentu przejścia urządzenia do trybu uśpienia. **Ustawianie czasu automatycznego wyłączenia (MF724Cdw / MF623Cn)**

0 (automatyczne wyłączenie jest wyłączone)
Od 1 do 4+ do 8 (godz.)

Ustawienia ogólne



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące obsługi szuflady na papier oraz metody podawania papieru są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku (*).

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko po zamontowaniu dodatkowej szuflady na papier (szuflada 2).
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*4” są dostępne tylko w modelu MF724Cdw /MF623Cn.

▶ Włącz/wyłącz automatyczne wybieranie szuflady

▶ Przełącz metodę podawania papieru

Włącz/wyłącz automatyczne wybieranie szuflady



Włączenie lub wyłączenie funkcji automatycznego wyboru szuflady jako źródła papieru. Jeśli funkcja automatycznego wyboru szuflady została przełączona na wartość <Włącz> na czas drukowania dokumentów, urządzenie zapewnia automatyczny wybór źródła papieru, w którym załadowany został papier o odpowiednim formacie. Ponadto kiedy skończy się papier, ustawienie pozwala na kontynuowanie drukowania dzięki przełączeniu jednego źródła papieru na inne, w którym załadowano papier tego samego formatu. W celu włączenia tej opcji można uruchomić funkcję taką jak kopiowanie lub drukowanie.

Kopiowanie

Taca wielofunkcyjna

Wyłącz†

Włącz

Szuflada 1

Wyłącz

Włącz†

Szuflada 2*1

Wyłącz

Włącz†

Drukarka

Szuflada 1

Wyłącz

Włącz†

Szuflada 2*1

Wyłącz

Włącz†

Odbiór/faks*2

Taca wielofunkcyjna

Wyłącz†

Włącz

Szuflada 1

Wyłącz

Włącz†

Szuflada 2*1

Wyłącz

Włącz†

Odbiór*4

Taca wielofunkcyjna

Wyłącz†

Włącz

Szuflada 1

Wyłącz

Włącz†



Szuflada 2*1

Wyłącz

Włącz†

Inne

Taca wielofunkcyjna
 Wyłącz†
 Włącz
 Szuflada 1
 Wyłącz
 Włącz†
 Szuflada 2*1
 Wyłącz
 Włącz†

 <Menu> ► <Ustawienia ogólne> ► <Włącz/wyłącz automatyczne wybieranie szuflady> ► Wybierz funkcję ► Wybierz źródło papieru ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ► <Zastosuj> ► 



a Funkcje

Wybór funkcji, dla której skonfigurowany ma zostać automatyczny wybór szuflady.

UWAGA:

Aby uzyskać dostęp do funkcji, takich jak drukowanie raportów i list czy drukowanie obrazów z urządzenia pamięci USB, należy wybrać opcję <Inne>.

b Źródła papieru

Wybór źródła papieru, dla którego ma zostać włączona ta funkcja.

UWAGA:

Opcja <Taca wielofunkcyjna> nie zostanie wyświetlona, jeśli na poprzednim ekranie (a) wybrano opcję <Drukarka>. Automatyczny wybór szuflady jest zawsze włączony w przypadku drukowania na papierze pobieranym z otworu podawania ręcznego.

c Zmiana ustawień


Aby wyłączyć automatyczny wybór szuflady źródła papieru wybranego na poprzednim ekranie (b), wybierz wartość <Wyłącz>.

UWAGA:

Należy wybrać wartość <Włącz> dla elementu <Szuflada 1> lub <Szuflada 2>. Jeśli dla obu szuflad wartością ustawienia będzie <Wyłącz>, nie będzie można zakończyć konfiguracji.

Przełącz metodę podawania papieru *3



Ustawienie należy skonfigurować w przypadku druku dokumentów na papierze z logo. Aby drukować na papierze z logo, należy zmienić sposób ułożenia papieru w źródle w zależności czy druk jest jedno- czy dwustronny. Jednak jeśli zmienisz ustawienie na <Priorytet drukowanej strony>, możesz załadować papier stroną z logo do dołu zarówno w przypadku druku jedno-, jak i dwustronnego. Więcej informacji znajduje się w rozdziale  **Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru**.

Taca wielofunkcyjna



Priorytet prędkości†
 Priorytet drukowanej strony

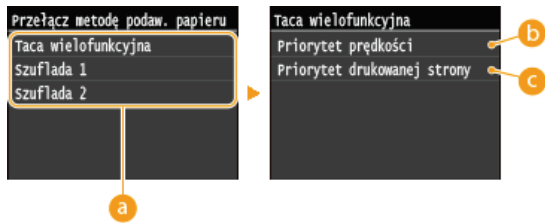
Szuflada 1

Priorytet prędkości†
 Priorytet drukowanej strony

Szuflada 2*1

Priorytet prędkości†
 Priorytet drukowanej strony

 <Menu> ► <Ustawienia ogólne> ► <Przełącz metodę podawania papieru> ► Wybierz źródło papieru ► Wybierz opcję <Priorytet prędkości> lub <Priorytet drukowanej strony> ► 



a Źródła papieru

Wybór źródła papieru, dla którego ma zostać zmienione ustawienie.

b <Priorytet prędkości>

Używając uprzednio zadrukowanego papieru z logo konieczna jest zmiana kierunku ułożenia strony, gdy wykonywane jest drukowanie 1- i 2-stronne.

UWAGA:

Zalecany jest wybór opcji <Priorytet prędkości>, jeśli strona, która zostanie zadrukowana nie jest istotna.

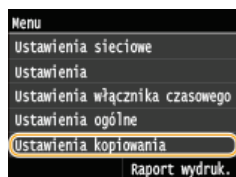
c <Priorytet drukowanej strony>

Przewrócenie arkusza na odpowiednią stronę nie jest konieczne, aby wykonać wydruk na określonej stronie arkusza, odpowiednio dla drukowania 1- lub 2-stronnego.

UWAGA:

- Jeśli opcja <Priorytet drukowanej strony> została skonfigurowana pod źródło papieru, w którym znajduje się papier nieodpowiedni do wykonania wydruku 2-stronnego (🔴 **Papier**), do źródła będzie miało zastosowanie ustawienie <Priorytet prędkości>. W tym wypadku należy załadować papier w sposób odpowiedni dla ustawienia <Priorytet prędkości> (🔴 **Ładowanie uprzednio zadrukowanego papieru**).
- Prędkość drukowania 1-stronnego może być niższa, kiedy wybrana jest opcja <Priorytet drukowanej strony>.

Ustawienia kopiowania



Wszystkie ustawienia z listy na temat kopiowania są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne tylko po zamontowaniu dodatkowej szuflady na papier (szuflada 2).

▶ Zmień ustawienia domyślne

▶ Przywracanie wartości domyślnych

Zmień ustawienia domyślne

Istnieje możliwość zmiany domyślnych ustawień fabrycznych dotyczących kopiowania. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami funkcji kopiowania. ▶ **Zmiana ustawień domyślnych**

Liczba kopii

1 † do 999

Gęstość

Dziewięć poziomów

Typ oryginału

Tekst/fotografia/mapa (szybkość)

Tekst/fotografia/mapa †

Tekst/fotografia/mapa (jakość)

Wydrukowany obraz

Tekst

Dwustronny*1

Wyłącz †

Jednostronny->Dwustronny

Dwustronny->Dwustronny

Dwustronny->Jednostronny

Współczynnik kopiowania

Współczynnik niestandardowy

100% (1:1) †

400% (maks.)

200%

141% A5->A4

70% A4->A5

50%

25% (min.)

Papier

Taca wielofunkcyjna

Szuflada 1 †

Szuflada 2*2

N na 1

Wyłącz †

2 na 1

4 na 1

Kopiowanie identyfikatora

Wybierz układ

Sortowanie

Wyłącz †

Włącz

Usuń obramowanie

Wyłącz †

Włącz

Ostrość

Siedem poziomów

Balans kolorów

Zółty: 17 poziomów

Amarantowy: 17 poziomów

Cyjanowy: 17 poziomów

Czarny: 17 poziomów

Dokład. dopas.

Zółty

Wysoki: 17 poziomów

Średnia: 17 poziomów

Mała: 17 poziomów

Amarantowy

Wysoki: 17 poziomów

Średnia: 17 poziomów

Mała: 17 poziomów

Cyjanowy

Wysoki: 17 poziomów

Średnia: 17 poziomów

Mała: 17 poziomów

Czarny

Wysoki: 17 poziomów

Średnia: 17 poziomów

Mała: 17 poziomów

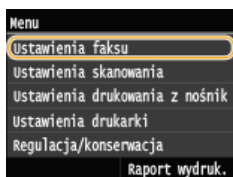
Przywracanie wartości domyślnych

Wybierz tę opcję, aby przywrócić domyślne ustawienia kopiowania.



<Menu> ▶ <Ustawienia kopiowania> ▶ <Zainicjuj ustawienia domyślne> ▶ <Yes> ▶

Ustawienia faksu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące faksowania są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone „*1” mogą być niedostępne lub mieć różne wartości domyślne w zależności od kraju, w którym jest używane urządzenie.
- Ustawień oznaczonych symbolem „*2” nie można importować ani eksportować.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw.

- ▶ **Ustawienia podstawowe**
- ▶ **Ustawienia funkcji wysyłania**
- ▶ **Ustawienia funkcji odbioru**
- ▶ **Ustawienia drukowania po odbiorze**
- ▶ **Ustawienia przekazywania**
- ▶ **Przewodnik ustawień faksu**

Ustawienia podstawowe

Ustawienia podstawowe dotyczą konfiguracji ustawień umożliwiających korzystanie z urządzenia w roli faksu.

Zarejestruj nr telefonu jednostki

Rejestracja numeru faksu urządzenia. ▶ **Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki**

Wybierz typ linii *1

Wybór typu linii telefonicznej używanej do przesyłania faksów. ▶ **Podłączanie linii telefonicznej**


Impulsowa
Tonowa†

Alarm podniesionej słuchawki

Ustawienie to pozwala zdecydować, czy urządzenie ma emitować sygnał ostrzegawczy, gdy słuchawka telefonu lub dodatkowa słuchawka podłączona do urządzenia nie zostanie odpowiednio odłożona na widelki. Można również dostosować głośność sygnału ostrzegawczego.

0† do 3



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia podstawowe> ▶ <Alarm podniesionej słuchawki> ▶ Wybierz głośność sygnału ostrzegawczego ▶ <Zastosuj> ▶ 

Ustawienia zarządzania połączeniami


Pozwala skonfigurować ustawienia początkowej prędkości przesyłania przy wysyłaniu i odbieraniu faksów, a także archiwizować wysłane dokumenty.

Szybkość uruchomienia wysyłania

Ustaw prędkość rozpoczęcia komunikacji w porządku malejącym, zaczynając od wartości „33 600 b/s”. Ustawienie to należy dostosować, jeśli czas oczekiwania na przesłanie faksu jest zbyt długi ze względu na słabą jakość połączenia telefonicznego.

33 600 b/s[†]
14 400 b/s
9600 b/s
7200 b/s
4800 b/s
2400 b/s




<Menu> ► <Ustawienia faksu> ► <Ustawienia podstawowe> ► <Ustawienia zarządzania połączeniami> ► <Szybkość uruchomienia wysyłania> ► Wybierz prędkość rozpoczęcia komunikacji ► 

Szybkość uruchomienia odbierania

Ustaw prędkość rozpoczęcia komunikacji w porządku malejącym, zaczynając od wartości „33 600 b/s”. Ustawienie to należy dostosować, jeśli czas oczekiwania na odebranie faksu jest zbyt długi ze względu na słabą jakość połączenia telefonicznego.

33 600 b/s[†]
14 400 b/s
9600 b/s
7200 b/s
4800 b/s
2400 b/s



<Menu> ► <Ustawienia faksu> ► <Ustawienia podstawowe> ► <Ustawienia zarządzania połączeniami> ► <Szybkość uruchomienia odbierania> ► Wybierz prędkość rozpoczęcia komunikacji ► 

Ustawienia przycisku R


Jeśli urządzenie jest podłączone do centrali PBX (Private Branch Exchange), konieczne jest ustawienie metody dostępu. Typ PBX można ustawić jako <Prefiks> lub <Odkładanie słuchawki>. Po zapisaniu numeru dostępu do linii zewnętrznej z przyciskiem R można łatwo uzyskać dostęp do linii zewnętrznej.

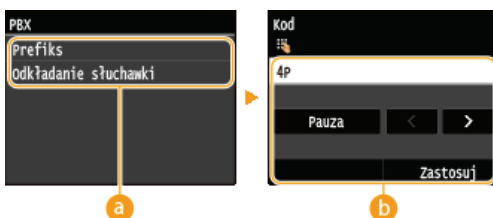
PSTN[†]

PBX

Prefiks
Przechwytywanie [†]*1



<Menu> ► <Ustawienia faksu> ► <Ustawienia podstawowe> ► <Ustawienia zarządzania połączeniami> ► <Ustawienia przycisku R> ► <PBX> ► Wybierz opcję <Prefiks> lub <Odkładanie słuchawki> ► Wprowadź numer linii zewnętrznej w przypadku wybrania opcji <Prefiks> ► <Zastosuj> ► 



a <PBX>

Wybierz rodzaj używanego PBX. Jeśli wybierzesz <Prefiks>, zarejestruj kod przedrostka na następnym ekranie

b <Kod>

Wprowadź numer faksu za pomocą klawiszy numerycznych, dotknij przycisku <Pauza>, a następnie dotknij przycisku <Zastosuj>. Jeśli nie wprowadzi się pauzy, kod przedrostka nie zostanie zapisany.

Archiwizuj wysłany dokument *2

Oprócz adresu odbiorcy faksu podanego przy wysyłaniu faksu można określić, czy przefaksowane dokumenty mają zostać również wysłane na wcześniej zdefiniowany adres w celu archiwizacji. **▶ Archiwizowanie wysłanych faksów**

Wyłącz[†]
Włącz

Ustawienia funkcji wysyłania

Konfiguracja ustawień wysyłania faksów.

Zmień ustawienia domyślne

Konfiguracja ustawień używanych do wysyłania faksów. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami stosowanymi podczas skanowania dokumentów. **▶ Zmiana ustawień domyślnych**

Rozdzielczość

- 200 x 100 dpi (normalna)[†]
- 200 x 200 dpi (wysoka)
- 200 x 200 dpi (fotografia)
- 200 x 400 dpi (bardzo wysoka)
- 400 x 400 dpi (maksymalna)

Gęstość

Dziewięć poziomów

Oryginał dwustronny*3

- Wyłącz[†]
- Typ książkowy
- Typ kalendarzowy

Ostrość

Siedem poziomów

Zapisz nazwę jednostki (faks)

Rejestracja nazwy firmy lub imienia i nazwiska. **▶ Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki**

Zarejestrowane imię i nazwisko jest przesyłane do odbiorcy jako informacje o nadawcy. **▶ ID termin. wys.**

Wysyłanie w trybie ECM 

Włączanie lub wyłączanie trybu korekcji błędów (ECM). Tryb ECM jest odpowiedzialny za sprawdzanie poprawności danych faksu i korekcję ewentualnych błędów. Informacje na temat zmniejszania liczby błędów w odbieranych faksach znajdują się w części

▶ Odbiór w trybie ECM.

Wyłącz
Włącz[†]

UWAGA

- Tryb ECM musi zostać włączony na obu komunikujących się urządzeniach, ponieważ sprawdzanie błędów jest wykonywane zarówno na urządzeniu wysyłającym dane jak i odbierającym je.
- Nawet po włączeniu trybu ECM mogą występować błędy wynikające ze słabej jakości połączenia telefonicznego.
- Po włączeniu trybu ECM proces przetwarzania danych może ulec wydłużeniu, ponieważ sprawdzanie i poprawianie błędów jest wykonywane w trakcie przesyłania danych.

Ustaw długość pauzy *1

Na przykład przy wykonywaniu połączenia telefonicznego poprzez wybranie sekwencji „0 - (pauza) - (numer telefonu)”, w pierwszej kolejności wybierane jest „0”, a dopiero po paru sekundach sam numer telefonu. W przypadku wysyłania faksu za granicę należy wybierać odbiorców, wybierając kolejno „(międzynarodowy kod kierunkowy) - (kod kraju) - (kod obszaru) - (numer faksu)”. Kolejne numery wprowadzane bez pauz mogą jednak zostać nierozpoznane. W takim przypadku należy dodać pauzę po międzynarodowym kodzie kierunkowym lub numerze faksu. Jeżeli kod lub numer nadal pozostają nierozpoznane, należy zmienić długość pauzy. Instrukcje dotyczące wprowadzania pauzy znajdują się w kroku 3 w części **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**.

1 do 4+ do 15 (s)

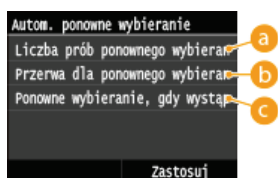
Automatyczne ponowne wybieranie *1

Konfiguracja ustawień automatycznego ponownego wybierania, funkcji umożliwiającej automatyczne ponowne wybranie numeru faksu po kilku minutach, jeśli pierwsza próba kończy się niepowodzeniem, ponieważ linia jest zajęta. Istnieje możliwość ustawienia liczby ponownych wybrań i przerwy między kolejnymi wybrańmi.



Wyłącz

Włącz†



Liczba prób ponownego wybierania
1 do 2+ do 10 (raz(-y))
Przerwa dla ponownego wybierania
2+ do 99 (min)
Ponowne wybieranie, gdy wystąpi błąd
Wyłącz
Włącz†



a <Liczba prób ponownego wybierania>

Liczba prób ponownego wybierania podejmowanych przez urządzenie. Za pomocą przycisków  /  lub klawiszy numerycznych należy wprowadzić liczbę, po czym dotknąć przycisku <Zastosuj>.

b <Przerwa dla ponownego wybierania>

Długość przerwy między próbami ponownego wybierania. Za pomocą przycisków  /  lub klawiszy numerycznych należy wprowadzić wartość odstępu czasu, po czym dotknąć przycisku <Zastosuj>.

c <Ponowne wybieranie, gdy wystąpi błąd>

Po ustawieniu na <Włącz> określa, czy numer ma zostać ponownie wybrany, jeśli wystąpi błąd transmisji.



ID termin. wys.

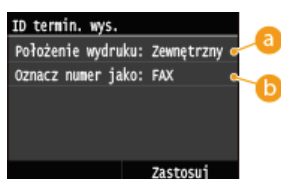
Konfiguracja ustawień związanych z dodawaniem informacji o nadawcy, takich jak numer faksu i nazwa urządzenia, do nagłówka faksu. Odbiorca może sprawdzić, kto wysłał faks, sprawdzając dodane informacje.

Wyłącz

Włącz†

- Położenie wydruku
 - Wewnętrzny obszar obrazu
 - Zewnętrzny obszar obrazu†
- Oznacz numer jako
 - FAX†
 - TEL


 <Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji wysyłania> ▶ <ID termin. wys.> ▶ <Włącz> ▶
Skonfiguruj ustawienia ▶ <Zastosuj> ▶ 



a <Położenie wydruku>

Wybór miejsca, w którym na wysłanym faksie umieszczona zostanie informacja o identyfikatorze terminalu. Można wybrać opcję <Wewnętrzny obszar obrazu>, aby wydrukować tę informację wewnątrz obszaru obrazu lub opcję <Zewnętrzny obszar obrazu>, aby wydrukować ją poza jego obrębem.



b <Oznacz numer jako>

Przed numerem faksu zarejestrowanym dla urządzenia dodane zostaje oznaczenie „FAX” lub „TEL” ( **Rejestracja numeru faksu i nazwy jednostki**). Aby zasignalizować, że podany numer jest numerem telefonu, wybierz opcję <TEL>.


Sprawdź sygnał wybierania przed wysłaniem *1

Opcja ta umożliwia określenie, czy przed wybraniem numeru faksu sprawdzany ma być sygnał wybierania.

Wyłącz†
Włącz


 <Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji wysyłania> ▶ <Sprawdź sygnał wybierania przed wysłaniem> ▶ <Włącz> ▶ 

Zezw. sterow. faksu na wysył.

Włączenie lub wyłączenie funkcji faks PC (przesyłania faksów z komputera).  **Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Wyłącz
Włącz†

Potwierdź wprowadzony nr faksu

Ustawienie umożliwiające określenie, czy wyświetlane mają być szczegóły dotyczące wprowadzonego numeru wybierania kodowego wybranego w roli odbiorcy.  **Wyświetlanie ekranu potwierdzenia numeru faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Wyłącz†
Włącz

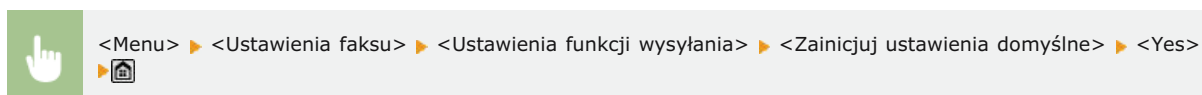
Ogranicz rozgłaszanie sekwen.

Ustawienie pozwalające na zablokowanie rozsyłania sekwencyjnego, funkcji umożliwiającej wysłanie faksów kolejno do wielu odbiorców. **Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Wyłącz†
Potwierdź rozgłaszanie sekwencyjne
Odrzuć rozgłaszanie sekwencyjne

Zainicjuj ustawienia domyślne

Wybierz tę opcję, aby przywrócić domyślne ustawienia faksowania.



Ustawienia funkcji odbioru

Konfiguracja ustawień odbierania faksów.

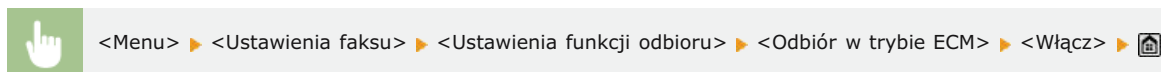
Odbiór w trybie ECM

Włączanie lub wyłączanie trybu korekcji błędów (ECM). Tryb ECM jest odpowiedzialny za sprawdzanie poprawności danych faksu i korekcję ewentualnych błędów. Informacje na temat zmniejszania liczby błędów w wysyłanych faksach znajdują się w części **Wysyłanie w trybie ECM**.

Wyłącz
Włącz†

UWAGA

- Tryb ECM musi zostać włączony na obu komunikujących się urządzeniach, ponieważ sprawdzanie błędów jest wykonywane zarówno na urządzeniu wysyłającym jak i odbierającym.
- Nawet po włączeniu trybu ECM mogą występować błędy wynikające ze słabej jakości połączenia telefonicznego.
- Po włączeniu trybu ECM proces przetwarzania danych może ulec wydłużeniu, ponieważ sprawdzanie i poprawianie błędów jest wykonywane w trakcie przesyłania danych.



Dzwonek połączeń przychodzących *1

Konfiguracja ustawień dźwięku powiadamiającego o nadchodzących faksach. Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku, gdy jako tryb odbioru wybrano <Autom.> lub <Automatyczne przełączanie faksu/tel.>. Należy określić liczbę sygnałów nadchodzącego połączenia emitowanych w przypadku odbioru wywołania faksowego. Ustawienie to można również wyłączyć, co oznacza, że wywołanie przychodzące nie jest sygnalizowane.

Wyłącz

Włącz†

1 do 2† do 99 (raz(-y))

UWAGA

- Jeśli używasz tej funkcji w trybie <Autom.>, musisz najpierw podłączyć telefon do urządzenia.



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji odbioru> ▶ <Dzwonek połączeń przychodzących> ▶
<Włącz> ▶ Określ liczbę sygnałów nadchodzącego połączenia ▶ <Zastosuj> ▶

Odbiór zdalny *1

Konfiguracja ustawień odbierania faksu za pomocą podłączonego do urządzenia telefonu (odbiór zdalny). Gdy faks zostaje przesłany do urządzenia, można go odebrać, podnosząc słuchawkę telefonu i wprowadzając określony identyfikator za pomocą telefonu. Dzięki tej funkcji nie trzeba udawać się do miejsca, w którym znajduje się urządzenie. Instrukcje dotyczące używania funkcji odbioru zdalnego znajdują się w części **Odbiór faksów za pomocą telefonu (odbiór zdalny)**.

Wyłącz**Włącz†**

00 do 25† do 99



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji odbioru> ▶ <Odbiór zdalny> ▶ <Włącz> ▶ Wprowadź identyfikator umożliwiający odbiór faksu ▶ <Zastosuj> ▶

Przełącz na automatyczny odbiór

Konfiguracja ustawień automatycznego odbioru faksu po emitowaniu przez urządzenie sygnału połączenia przez określony czas. Ta funkcja jest dostępna tylko po wybraniu ustawienia <Ręczne> w trybie odbioru. Użycie tej funkcji pozwala na odbiór faksu, nawet jeśli nikt nie może w danym momencie podnieść słuchawki.

Wyłącz†**Włącz**

1 do 15† do 99 (s)



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia funkcji odbioru> ▶ <Przełącz na automatyczny odbiór> ▶
<Włącz> ▶ Określ, jak długo emitowany ma być sygnał połączenia przychodzącego ▶ <Zastosuj> ▶

Ustawienia blokady pamięci

Ustawienie umożliwiające określenie, czy otrzymane fakсы powinny być przechowywane czy natychmiast drukowane. Zapisane w pamięci urządzenia dokumenty można wydrukować w dowolnym momencie, zmieniając wartość ustawienia na <Wyłącz>.

- Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**

Wyłącz†**Włącz**PIN blokady pamięci
Wydruk raportu

Wyłącz
Włącz†
Czas blokady pamięci
Wyłącz†
Włącz
Czas uruchomienia blokady pamięci
Czas wyłączenia blokady pamięci

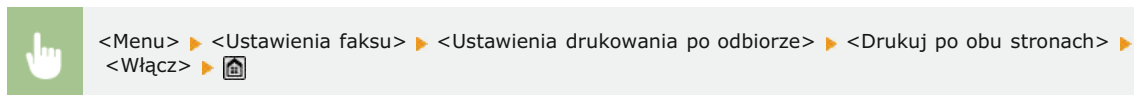
Ustawienia drukowania po odbiorze

Konfiguracja ustawień wydruku odebranych faksów.

Drukuj po obu stronach *3

Konfiguracja ustawień wydruku odebranych faksów na obu stronach papieru.

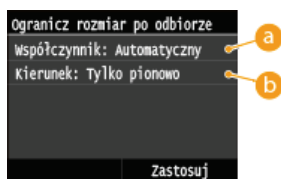
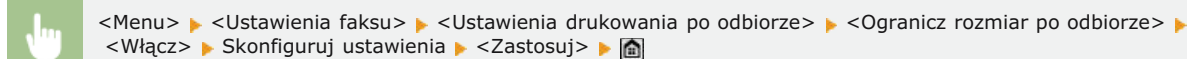
Wyłącz†
Włącz



Ogranicz rozmiar po odbiorze

Konfiguracja ustawień pomniejszania rozmiaru odebranego dokumentu. Możliwe jest wybranie współczynnika automatycznego pomniejszenia, dzięki któremu odbierane dokumenty będą pomniejszane do rozmiaru dopasowanego do załadowanego papieru. Można także wybrać współczynnik z listy.

Wyłącz
Włącz†
Współczynnik
Autom.†
97%
95%
90%
75%
Kierunek
Pionowo/poziomo
Tylko pionowo†



a <Współczynnik>

Opcja <Autom.> umożliwia pomniejszenie odbieranych dokumentów do rozmiaru dopasowanego do załadowanego papieru. Opcje <97%>, <95%>, <90%>, <75%> pozwalają na zmniejszenie obrazu zgodnie z wcześniej wybranym współczynnikiem.

b <Kierunek>

Wybór opcji <Pionowo/poziomo> powoduje zmniejszenie rozmiaru obrazu w pionie i w poziomie. Zaznaczenie opcji


<Tylko pionowo> umożliwia zmniejszenie obrazu tylko w pionie.

Stopka str. odb.

Ustawienie umożliwiające określenie, czy w dolnej części odbieranych faksów drukowane mają być informacje o wydruku, takie jak data i godzina odbioru oraz numer strony.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia drukowania po odbiorze> ▶ <Stopka str. odb.> ▶ <Włącz> ▶ 

Kontynuuj drukowanie, gdy w kasecie jest mało toneru


Urządzenie będzie kontynuować drukowanie, nawet jeżeli w zasobniku z tonerem pozostało mało toneru. Jeśli funkcja została ustawiona na <Wyłącz> i urządzenie odebrało fakсы w momencie, gdy w zasobniku z tonerem pozostało mało toneru, urządzenie zapisze je w pamięci zamiast wydrukować.

Wyłącz
Włącz†

WAŻNE

- Gdy funkcja ta jest włączona, fakсы mogą być wyblakłe lub rozmazane. Ponieważ odebrane dokumenty nie są przechowywane w pamięci, konieczne może wtedy być poproszenie nadawcy o ich ponowne przesłanie.




<Menu> ▶ <Ustawienia faksu> ▶ <Ustawienia drukowania po odbiorze> ▶ <Kontynuuj drukowanie, gdy w kasecie jest mało toneru> ▶ <Wyłącz> ▶ 

Ustawienia przekazywania

Konfiguracja ustawień wysłania faksów.

Włącz ustawienia przekazywania *2

Ustawienie pozwalające określić, czy wszystkie odebrane dokumenty mają być przekazywane do określonego odbiorcy. Odbiorcę można zdefiniować za pomocą numeru faksu lub adresu e-mail, może nim również być miejsce docelowe, takie jak folder udostępniony na komputerze.  **Automatyczne przekazywanie wszystkich odebranych dokumentów**

Wyłącz†
Włącz

Drukuj obrazy

Ustawienie określające, czy przekazywane dalej fakсы mają być drukowane. Urządzenie można skonfigurować tak, aby przekazywane dokumenty były drukowane, tylko jeśli wystąpi błąd.  **Drukowanie przekazywanych dokumentów**

Wyłącz
Włącz†
Tylko w przypadku błędu

Zapisz obrazy w pamięci

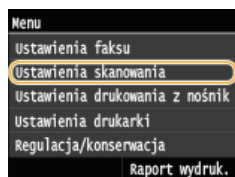
Ustawienie umożliwiające określenie, czy faksy, które nie zostały pomyślnie przekazane, mają być przechowywane w pamięci. W razie konieczności można później ponownie wysłać lub wydrukować te dokumenty. **Drukowanie / ponowne wysyłanie / usuwanie dokumentów, których nie udało się przekazać**

Wyłącz†
Tylko w przypadku błędu

Przewodnik ustawień faksu *2

Wybranie tej opcji powoduje wyświetlanie na ekranie instrukcji dotyczących konfiguracji ustawień np. określania numeru faksu czy typu linii telefonicznej. **Konfiguracja ustawień wstępnych funkcji faksu(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Ustawienia skanowania



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące skanowania są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są włączone tylko w przypadku zarejestrowania opcji Send PDF Security Feature Set.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne w zależności od ustawień szyfrowania plików PDF. ▶ **Ustawienia 256-bitowego AES dla szyfrowanego PDF**
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.

- ▶ **Ustawienia pamięci USB**
- ▶ **Ustawienia e-mail**
- ▶ **Ustawienia I-Faksu**
- ▶ **Ustawienia pliku**
- ▶ **Zapisz nazwę jednostki (e-mail/I-Faks)**
- ▶ **Ustawienia pliku wyjściowego obrazu**
- ▶ **Ustawienia OCR (z wyszukiwaniem tekstu)**
- ▶ **Ustawienia 256-bitowego AES dla szyfrowanego PDF**

Ustawienia pamięci USB

Pozwala zmieniać i zapisywać ustawienia używane przy zapisywaniu danych na urządzeniu pamięci USB.

Zmień ustawienia domyślne

Skonfiguruj ustawienia używane podczas zapisywania zeskanowanych dokumentów w pamięci urządzenia USB. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami stosowanymi podczas skanowania dokumentów. ▶ **Zmiana ustawień domyślnych**

Rozmiar skanu

A4 †
A5

Format pliku

PDF †

PDF (skompresowany)
PDF (skompresowany/OCR)
PDF (OCR)

Ustaw szczegóły PDF*1

PDF

Poziom szyfrowania: Brak †, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2

Podpisy cyfrowe: Brak †, Lewy górny róg

PDF (skompresowany)

Poziom szyfrowania: Brak †, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2

Podpisy cyfrowe: Brak †, Lewy górny róg

PDF (skompresowany/OCR)

Poziom szyfrowania: Brak †, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2

Podpisy cyfrowe: Brak †, Lewy górny róg

PDF (OCR)

Poziom szyfrowania: Brak †, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2

Podpisy cyfrowe: Brak †, Lewy górny róg

JPEG

TIFF

Gęstość

Dziewięć poziomów

Orientacja oryginału

Pionowa†
Pozioma

Typ oryginału

Tekst
Tekst/fotografia†
Fotografia

Oryginał dwustronny*3

Wyłącz†
Typ książkowy
Typ kalendarzowy

Ostrość

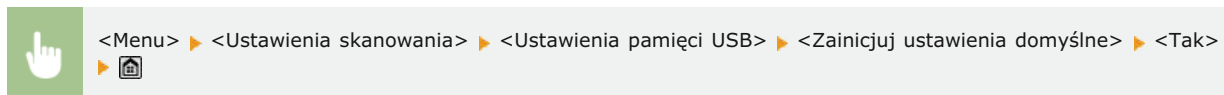
Siedem poziomów

Rozmiar danych

Mały: priorytet pamięci
Standardowy†
Duży: priorytet jakości obrazu


Zainicjuj ustawienia domyślne 

Wybierz tę opcję, aby przywrócić domyślne ustawienia zapisywania danych na urządzeniu pamięci USB.

**Ustawienia e-mail**

Wybierz ustawienia używane podczas skanowania dokumentów do wysłania jako wiadomości e-mail.

Zmień ustawienia domyślne

Skonfiguruj ustawienia używane podczas skanowania dokumentów do wysłania w wiadomości e-mail. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami stosowanymi podczas skanowania dokumentów.  **Zmiana ustawień domyślnych**

Rozmiar skanu

A4†
A5

Format pliku

PDF†
PDF (skompresowany)
PDF (skompresowany/OCR)
PDF (OCR)
Ustaw szczegóły PDF*1
PDF
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (skompresowany)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (skompresowany/OCR)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (OCR)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
JPEG
TIFF

Gęstość

Dziewięć poziomów

Orientacja oryginału

Pionowa†
Pozioma

Typ oryginału

Tekst
Tekst/fotografia†
Fotografia

Oryginał dwustronny*3

Wyłącz†
Typ książkowy
Typ kalendarzowy

Ostrość

Siedem poziomów

Rozmiar danych

Mały: priorytet pamięci
Standardowy†
Duży: priorytet jakości obrazu

Temat/treść

Temat
Attached Image†
Komunikat

Odpowiedz do

Brak†
Wprowadź z książki adresowej


Priorytet

Niski
Standardowy†
Wysoki

Zainicjuj ustawienia domyślne 

Wybierz tę opcję, aby przywrócić domyślne ustawienia przesyłania wiadomości e-mail.



<Menu> ▶ <Ustawienia skanowania> ▶ <Ustawienia e-mail> ▶ <Zainicjuj ustawienia domyślne> ▶ <Tak> ▶ 


Ustawienia I-Faksu

Ustawienia podstawowe dotyczą konfiguracji ustawień umożliwiających korzystanie z urządzenia w roli faksu internetowego.

Ustawienia funkcji wysyłania

Pozwala zmienić i zapisać ustawienia używane przy wysłaniu I-faksów.

Zmień ustawienia domyślne

Konfiguracja ustawień używanych do wysyłania I-faksów. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami stosowanymi podczas skanowania dokumentów.  **Zmiana ustawień domyślnych**

Rozmiar skanu

A4†
A5

Gęstość

Dziewięć poziomów

Orientacja oryginału

Pionowo†
Poziomo

Typ oryginału

Tekst
Tekst/fotografia†

Fotografia

Oryginał dwustronny*3

Wyłącz†
Typ książkowy
Typ kalendarzowy

Ostrość

Siedem poziomów

Temat/treść

Temat
Attached Image†
Komunikat

Odpowiedz do

Brak†
Wprowadź z książki adresowej

ID termin. wys. ▾

Informacje takie jak data i godzina wysłania oraz adres e-mail urzędnika (informacje o nadawcy) można dodać do nagłówka przesyłanych dokumentów. Informacje te mówią odbiorcy o tym kiedy I-faks został wysłany i kto go wysłał.

Wyłącz

Włącz†

Położenie wydruku
Wewnętrzny obszar obrazu
Zewnętrzny obszar obrazu†



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia I-Faksu> ► <Ustawienia funkcji wysyłania> ► <ID termin. wys.> ► <Włącz> ► <Położenie wydruku> ► Wybierz opcję <Wewnętrzny obszar obrazu> lub <Zewnętrzny obszar obrazu> ► <Zastosuj> ►

Zainicjuj ustawienia domyślne ▾

Wybierz tę opcję, aby przywrócić domyślne ustawienia przesyłania I-faksów.



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia I-Faksu> ► <Ustawienia funkcji wysyłania> ► <Zainicjuj ustawienia domyślne> ► <Tak> ►

Ustawienia drukowania po odbiorze

Konfiguracja ustawień wydruku odebranych I-faksów.

Drukuj po obu stronach *3 ▾

Konfiguracja ustawień wydruku odebranych I-faksów na obu stronach papieru.

Wyłącz†

Włącz




<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia I-Faksu> ► <Ustawienia drukowania po odbiorze> ► <Drukuj po obu stronach> ► <Włącz> ►

Rozmiar drukowania po odbiorze

Wybierz format papieru do drukowania.

A4†
LGL
LTR
OFICIO
Brazil-OFICIO
Mexico-OFICIO
Government-LTR
Government-LGL
FOOLSCAP
AUS-FOOLSCAP
India-LGL




<Menu> ▶ <Ustawienia skanowania> ▶ <Ustawienia I-Faksu> ▶ <Ustawienia drukowania po odbiorze> ▶
<Rozmiar drukowania po odbiorze> ▶ Wybierz format papieru 

Ustawienia pliku

Pozwala zmieniać i zapisywać ustawienia używane przy zapisywaniu dokumentów folderze udostępnionym lub na serwerze FTP.

Zmień ustawienia domyślne

Pozwala zmieniać domyślne ustawienia używane przy zapisywaniu dokumentów w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP. Wybrane ustawienia są używane jako ustawienia domyślne podczas skanowania.  **Zmiana ustawień domyślnych**

Rozmiar skanu

A4†
A5

Format pliku

PDF†
PDF (skompresowany)
PDF (skompresowany/OCR)
PDF (OCR)
Ustaw szczegóły PDF*1
PDF
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (skompresowany)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (skompresowany/OCR)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg
PDF (OCR)
Poziom szyfrowania: Brak†, Acrobat 7.0 lub nowszy/128-bitowy AES, Acrobat 9.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2, Acrobat 10.0 lub odpowiednik/256-bitowy AES*2
Podpisy cyfrowe: Brak†, Lewy górny róg

JPEG
TIFF

Gęstość

Dziewięć poziomów

Orientacja oryginału

Pionowa†
Pozioma

Typ oryginału

Tekst
Tekst/fotografia†
Fotografia

Oryginał dwustronny*3

Wyłącz†
Typ książkowy

Typ kalendarzowy

Ostrość

Siedem poziomów

Rozmiar danych

Mały: priorytet pamięci

Standardowy[†]

Duży: priorytet jakości obrazu

Zainicjuj ustawienia domyślne 

Pozwala zmieniać i zapisywać ustawienia używane przy zapisywaniu dokumentów folderze udostępnionym lub na serwerze FTP.




<Menu> ▶ <Ustawienia skanowania> ▶ <Ustawienia pliku> ▶ <Zainicjuj ustawienia domyślne> ▶ <Tak> ▶ 

Zapisz nazwę jednostki (e-mail/I-Faks) 

Rejestracja nazwy nadawcy wiadomości e-mail i I-faksów. Zarejestrowana nazwa jest wyświetlana w wiadomości razem z adresem e-mail. Jeśli nazwa odbiorcy nie jest zarejestrowana, wyświetlany jest tylko adres e-mail.




<Menu> ▶ <Ustawienia skanowania> ▶ <Zapisz nazwę jednostki (e-mail/I-Faks)> ▶ Wprowadź nazwę nadawcy
▶ <Zastosuj> ▶ 

Ustawienia pliku wyjściowego obrazu


Konfiguracja ustawień wartości gamma i współczynnika kompresji pliku używanych podczas konwertowania przeskanowanych dokumentów do pliku.

Wart. gamma wys. YCbCr

Istnieje możliwość wyboru wartości gamma stosowanej podczas konwersji zeskanowanych kolorowych dokumentów do określonego formatu pliku. Można określić wartość gamma właściwą dla monitora używanego do przeglądania przekonwertowanych plików. Jasność wyświetlanych plików odpowiada wtedy oryginalnej jasności dokumentów.  **Ustawianie wartości gamma**

- Gamma 1,0
- Gamma 1,4
- Gamma 1,8[†]
- Gamma 2,2

Poziom jakości obrazu PDF (skompresowanego)

Regulacja balansu między rozmiarem danych a jakością obrazu zapewniająca dopasowanie do rodzaju skanowanego dokumentu podczas konwersji zeskanowanych dokumentów do plików w formacie (Compact) PDF. <Priorytet rozmiaru danych> zwiększa stopień kompresji i tworzy mniejsze pliki o niższej jakości obrazu. Z drugiej strony stopień kompresji w przypadku formatu <Priorytet jakości obrazu> jest niższy niż w przypadku tworzenia większych plików o wyższej jakości obrazu.  **Wybór formatu pliku**

Poziom obrazu w trybie tekstowym/foto. lub w trybie foto.

- Priorytet rozmiaru danych
- Normalny[†]
- Priorytet jakości obrazu

Poziom obrazu w trybie tekstowym

- Priorytet rozmiaru danych

Normalny †
Priorytet jakości obrazu

Ustawienia OCR (z wyszukiwaniem tekstu)



Aby uruchomić oprogramowanie OCR (optyczne rozpoznawanie znaków) dla pliku tekstowego w celu utworzenia pliku PDF z możliwością przeszukiwania, należy wybrać, czy urządzenie rozpoznaje kierunek tekstu w dokumencie oraz czy wykrywa kierunek dokumentu.

Inteligentne skanowanie

Wyłącz
Włącz †



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia OCR (z wyszukiwaniem tekstu)> ► <Inteligentne skanowanie> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ►

Ustawienia 256-bitowego AES dla szyfrowanego PDF *1



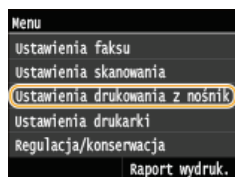
Wybierz poziom szyfrowania w przypadku szyfrowania plików PDF algorytmem AES 256 bitów. Poziom szyfrowania określony tutaj można wybrać jako poziom szyfrowania w szczegółowych ustawieniach pliku PDF.

Acrobat 9.0 lub odpowiednik
Acrobat 10.0 lub odpowiednik †



<Menu> ► <Ustawienia skanowania> ► <Ustawienia 256-bitowego AES dla szyfrowanego PDF> ► Wybierz opcję <Acrobat 9.0 lub odpowiednik> lub <Acrobat 10.0 lub odpowiednik> ►

Ustawienia drukowania z nośnika pamięci



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące wydruku z nośnika pamięci są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko po zamontowaniu dodatkowej szuflady na papier (szuflada 2).
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.

- ▶ **Zmień ustawienia domyślne**
- ▶ **Ustawienia domyślnego wyświetlacza**
- ▶ **Ustawienia domyślne sortowania plików**
- ▶ **Format wyświetlania nazwy pliku**
- ▶ **Zainicjuj ustawienia domyślne**

Zmień ustawienia domyślne

Istnieje możliwość sprecyzowania ustawień klawisza USB Print. Wybrane ustawienia stają się domyślnymi ustawieniami funkcji drukowania z urządzenia USB. ▶ **Zmiana ustawień domyślnych wydruku z urządzenia USB**

Liczba kopii

1 † do 99

Papier

Taca wielofunkcyjna
Szuflada 1 †
Szuflada 2*1

N na 1

Wył. †
2 na 1
4 na 1

Dwustronny*2

Wyłącz †
Typ książkowy
Typ kalendarzowy

Ustaw szczegóły JPEG/TIFF

Drukuj datę
Wyłącz †
Włącz
Drukuj nazwę pliku
Wyłącz †
Włącz
Typ oryginału
priorytet fotografii †
priorytet tekstu
Jasność
Pięć poziomów
Półtony
Gradacja
Rozpraszanie błędów †

Ustaw szczegóły PDF*2

Jasność
Siedem poziomów
Powiększ/zmniejsz, aby dopasować rozmiar papieru
Wyłącz †
Włącz
Powiększ obszar wydruku
Wyłącz †
Włącz
Drukuj komentarze



Wyłącz
Autom.†
Hasło do otwarcia dokumentu
Inne
Półtony
Rozpraszenie błędów: Wyłącz†/Włącz
Czysty czarny tekst
Wyłącz
Włącz†
Czarny nadruk
Wyłącz
Włącz†
Profil źródła RGB
sRGB†
Gamma 1,5
Gamma 1,8
Gamma 2,4
Brak
Profil symulacji CMYK
JapanColor (Canon)
U.S. Web Coated v1.00 (Canon)
Euro Standard v1.00 (Canon)
Brak†
Użyj profilu skali szarości
Wyłącz†
Włącz
Profil wydruku
Zwykły
Fotografia
Normalny TR†
Fotografia TR
Metoda dopasowania
Percepcyjna†
Nasycenie
Kolorymetryczna
Przetw. czystej czerni RGB
Wyłącz
Włącz†
Przetw. czystej czerni CMYK
Wyłącz
Włącz†
Nadruk kompozytowy
Wyłącz
Włącz†
Zaawansowane wygładzanie
Zaawansowane wygładzanie: Wyłącz/Wygładzanie 1†/Wygładzanie 2
Zastosuj do grafiki: Wyłącz†/Włącz
Zastosuj do tekstu: Wyłącz/Włącz†
Konwersja skali szarości
sRGB
NTSC†
Jednolite RGB
Jakość druku
Gęstość
Gęstość: 17 poziomów
Gęstość (dokładne dopasowanie)
Wysoki: 17 poziomów
Średnia: 17 poziomów
Mała: 17 poziomów
Oszczędzanie tonera
Wyłącz†
Włącz
Tryb specjalny wygładzania
Tryb 1†
Tryb 2
Tryb 3
Tryb 4
Tryb 5
Tryb 6
Kontrola linii
Priorytet rozdzielczości†
Priorytet gradacji

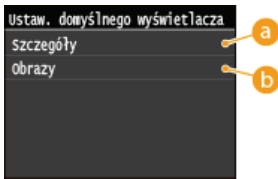
Ustawienia domyślnego wyświetlacza



Ustawienia te pozwalają określić, czy pliki znajdujące się na urządzeniu pamięci USB mają być wyświetlane w formie listy nazw plików czy zapewniających podgląd miniatur.

Szczegóły†
Obrazy

 <Menu> ► <Ustawienia drukowania z nośnika pamięci> ► <Ustawienia domyślnego wyświetlacza> ► Wybierz opcję <Szczegóły> lub <Obrazy> ► 



a <Szczegóły>

Wyświetlanie nazw plików i dat w formie listy.

b <Obrazy>



Wyświetlanie miniatur podglądu.

Ustawienia domyślne sortowania plików



Ustawienie umożliwia określenie, czy pliki znajdujące się w pamięci urządzenia USB mają być wyświetlone w kolejności malejącej czy rosnącej według nazw lub dat.

Nazwa (rosnąco)†
Nazwa (malejąco)
Data/godz. (rosnąco)
Data/godz. (malejąco)



 <Menu> ► <Ustawienia drukowania z nośnika pamięci> ► <Ustawienia domyślne sortowania plików> ► Wybierz kolejność wyświetlania plików ► 

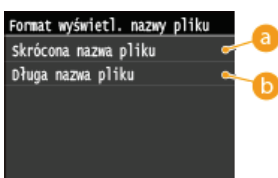
Format wyświetlania nazwy pliku



Ustawienia umożliwiające określenie, czy wyświetlane mają być pełne czy skrócone nazwy plików znajdujących się w pamięci urządzenia USB.

Skrócona nazwa pliku
Długa nazwa pliku†

 <Menu> ► <Ustawienia drukowania z nośnika pamięci> ► <Format wyświetlania nazwy pliku> ► Wybierz opcję <Skrócona nazwa pliku> lub <Długa nazwa pliku> ► 



a <Skrócona nazwa pliku>

Skrócenie nazwy plików do tylko ośmiu znaków. Aby rozróżnić pliki o podobnych nazwach, do nazw plików dodawane są liczby, np. „~1” lub „~2”.

b <Długa nazwa pliku>

Wyświetlanie nazw plików o długości maks. 20 znaków.

UWAGA


- Podane powyżej liczby znaków nie obejmują rozszerzenia pliku, takiego jak np. „.jpg”.

Zainicjuj ustawienia domyślne

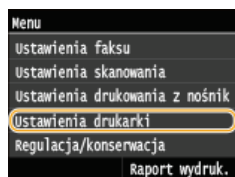


Wybór tej opcji umożliwia przywrócenie ustawieniom wydruku z nośnika pamięci fabrycznych wartości domyślnych.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukowania z nośnika pamięci> ▶ <Zainicjuj ustawienia domyślne> ▶ <Tak> ▶ 

Ustawienia drukarki



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące drukarki są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone symbolem „*1” są dostępne tylko po zamontowaniu dodatkowej szuflady na papier (szuflada 2).
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF729Cx.

Priorytet ustawień

- Ustawienia skonfigurowane w danej aplikacji lub w sterowniku drukarki są nadrzędne w stosunku do tych określonych z poziomu urządzenia. Ustawienia opisane w tej sekcji są szczególnie przydatne w przypadku drukowania w systemach takich jak UNIX, w których sterowniki drukarki są niedostępne.

Dostępność ustawień

- Wszystkie opisane w tej sekcji ustawienia, z wyjątkiem ustawienia <Zastąpienie rozmiaru papieru> (▶ **Zastąpienie rozmiaru papieru**), są dostępne tylko do drukowania PCL. Konfiguracja tych ustawień jest zbędna, gdy na przykład drukowanie jest wykonywane za pomocą sterownika drukarki UFR II LT.

▶ Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania

- ▶ Kopie
- ▶ Drukowanie dwustronne
- ▶ Papier domyślny
- ▶ Zastąpienie rozmiaru papieru
- ▶ Jakość druku
- ▶ Układ
- ▶ Automatyczne pomijanie błędów
- ▶ Przekroczenie czasu oczekiwania
- ▶ Indywidualne
- ▶ Tryb koloru
- ▶ Ustawienia gradacji
- ▶ Rozmiar wyjściowy skompresowanego obrazu
- ▶ PCL
- ▶ PS

Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania



W przypadku wybrania ustawienia <Włącz> ustawienia sterownika drukarki (format i typ papieru) będą miały podczas drukowania wyższy priorytet niż ustawienia urządzenia. Ustawienia można skonfigurować osobno dla szuflady na papier oraz otworu podawania ręcznego. Jeśli został załadowany papier w innym formacie lub innego typu niż określony w sterowniku drukarki, można wybrać opcję wyświetlania komunikatu o błędzie.

```
Taca wielofunkcyjna
  Wyłącz†
  Włącz
    Wymuś wydruk†
    Błąd wyświetlacza
Szuflada 1
  Wyłącz†
  Włącz
    Wymuś wydruk†
    Błąd wyświetlacza
Szuflada 2*1
  Wyłącz†
  Włącz
    Wymuś wydruk†
    Błąd wyświetlacza
```



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania> ▶ Wybierz preferowane źródło papieru ▶ <Włącz> ▶ Wybierz opcję <Wymuś wydruk> lub <Błąd wyświetlacza> ▶

Kopie *2



Ustawianie liczby kopii wydruków.

1+ do 99 (Kopie)



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Kopie> ▶ Ustaw liczbę kopii wydruków ▶ <Zastosuj> ▶

Drukowanie dwustronne *2



Opcja ta pozwala określić, czy wykonany ma zostać wydruk 2-stronny.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Drukowanie dwustronne> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Papier domyślny *2



Wybór domyślnego ustawienia formatu i rodzaju papieru, na którym wykonywane będą wydruki.

UWAGA

- Nie można oddzielnie ustawiać opcji <Domyślny rozmiar papieru> i <Domyślny typ papieru>. Określ format papieru na ekranie <Domyślny rozmiar papieru>, a następnie określ typ papieru na ekranie <Domyślny typ papieru>.

Domyślny format papieru

Wybór domyślnego ustawienia formatu, na którym wykonywane będą wydruki.

A4†
A5
B5
LTR
LGL
STMT

EXEC
Nr 10 (COM10)
Monarch
DL
ISO-C5

Domyślny typ papieru

Wybór domyślnego ustawienia rodzaju papieru, na którym wykonywane będą wydruki.

Zwykły 1 (60-74 g/m²)
Zwykły 2 (70-84 g/m²)[†]
Zwykły 3 (75-90 g/m²)
Z makulatury
Kolorowy
Gruby 1 (86-119 g/m²)
Gruby 2 (120-128 g/m²)
Gruby 3 (129-163 g/m²)
Powlekany 1 (100-110 g/m²)
Powlekany 2 (120-130 g/m²)
Powlekany 3 (155-165 g/m²)
Powlekany 4 (210-220 g/m²)
Folia przezroczysta
Etykiety
Koperta

UWAGA

- Jeśli jako format papieru wybrana zostanie koperta (<Nr 10 (COM10)>, <Monarch>, <DL> lub <ISO-C5>) w ustawieniu <Domyślny rozmiar papieru> jako rodzaj papieru dostępna będzie tylko opcja <Koperta>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Papier domyślny> ▶ Wybierz format papieru ▶ Wybierz rodzaj papieru ▶



Zastąpienie rozmiaru papieru

Funkcja ta pozwala zdecydować, czy włączone ma zostać przełączanie drukowania na papierze formatu A4 i Letter, gdy jeden z tych formatów został załadowany, a drugi nie. **🔴 Konfiguracja ustawień drukowania z poziomu urządzenia**

Wyłącz[†]
Włącz

Jakość druku *2

Konfiguracja ustawień jakości wydruku, takich jak poziom zabarwienia i metody przetwarzania danych obrazu.

Gęstość

Możliwe jest ustawienie poziomu zabarwienia dla każdego koloru. Im wyższa wartość, tym zabarwienie jest ciemniejsze.

Żółty
17 poziomów
Amarantowy
17 poziomów
Cyjanowy
17 poziomów
Czarny

UWAGA

- Ustawienia skonfigurowane w sekcji <Gęstość> są wyłączone, gdy włączone jest ustawienie <Oszczędzanie tonera>.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <Jakość druku> ► <Gęstość> ► Wybierz kolor toneru ► Wybierz gęstość toneru ► <Zastosuj> ► <Zastosuj> ►

Gęstość (dokładne dopasowanie)

Regulacja poziomu zabarwienia dla każdego koloru toneru. Istnieje możliwość przeprowadzenia regulacji dla obszarów ciemniejszych (<Wysoki>), obszarów o średnim zabarwieniu (<Średnia>) oraz obszarów jaśniejszych (<Mała>).

Żółty

Wysoki
17 poziomów
Średnia
17 poziomów
Mała
17 poziomów

Amarantowy

Wysoki
17 poziomów
Średnia
17 poziomów
Mała
17 poziomów

Cyjanowy

Wysoki
17 poziomów
Średnia
17 poziomów
Mała
17 poziomów

Czarny

Wysoki
17 poziomów
Średnia
17 poziomów
Mała
17 poziomów



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <Jakość druku> ► <Gęstość> ► <Gęstość (dokładne dopasowanie)> ► Wybierz kolor toneru ► Wybierz <Wysoki>, <Średnia> lub <Mała> ► Wybierz gęstość toneru ► Dotykaj przycisku <Zastosuj>, aż zostanie wyświetlony komunikat <Ustawienia aktywne.>. ►

Oszczędzanie tonera

Ustawienie pozwalające włączyć tryb oszczędnego zużycia toneru.

Wyłącz†
Włącz

WAŻNE

- Po włączeniu tej opcji cienkie linie i partie dokumentu o niższym poziomie zabarwienia mogą być na wydruku niewyraźne.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Jakość druku> ▶ <Oszczędzanie tonera> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Gradacja

Wybór metody przetwarzania danych zapewniającej odzwierciedlenie gradacji. Wybór opcji <Wysoka 2> umożliwia uzyskanie wydruku o wyższej jakości niż przy ustawieniu <Wysoka 1>.

Wysoka 1[†]
Wysoka 2



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Jakość druku> ▶ <Gradacja> ▶ Wybierz opcję <Wysoka 1> lub <Wysoka 2> ▶

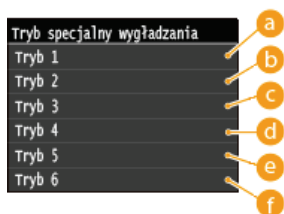
Tryb specjalny wygładzania

Aby uzyskać efekt miękkości drukowanych obrazów, należy wybrać tryb wygładzania. Jeśli wyniki wydruku przy ustawieniu <Tryb 1> (domyślne) nie są zadowalające, można wykonać wydruk jeszcze raz z innym ustawieniem.

Tryb 1[†]
Tryb 2
Tryb 3
Tryb 4
Tryb 5
Tryb 6



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Jakość druku> ▶ <Tryb specjalny wygładzania> ▶ Wybierz tryb wygładzania ▶



a <Tryb 1>

Wyraźny wydruk krawędzi tekstu, linii i grafiki o ciemnych kolorach. To ustawienie jest zalecane do wykonywania większości rodzajów wydruków.

b <Tryb 2>

Wyraźny wydruk zarówno krawędzi jak i półtonów wewnątrz obrazu.

c <Tryb 3>

Wyraźny wydruk linii i tekstu o ciemnych kolorach na tle półtonu.

d <Tryb 4>

Wyraźny wydruk krawędzi obiektów (tekstu, linii, grafiki i zdjęć).

e <Tryb 5>

Jednolity wydruk obrazów i półtonów.

f <Tryb 6>

Jednolity wydruk całego obrazu.

UWAGA

- Gdy włączona jest opcja <Rozpraszanie błędów> w ustawieniu <Półtony> (🔴 **Półtony**), tryby <Tryb 1>, <Tryb 2>, <Tryb 3> oraz <Tryb 4> pozwalają na uzyskanie takiego samego rezultatu drukowania jak tryb <Tryb 6>.

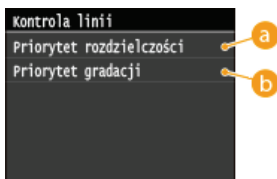
Kontrola linii ▾

Wybierz metodę przetwarzania obrazu dla odzwierciedlenia linii.

Priorytet rozdzielczości[†]
Priorytet gradacji



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Jakość druku> ▶ <Kontrola linii> ▶ Wybierz opcję <Priorytet rozdzielczości> lub <Priorytet gradacji> ▶ 🏠



a <Priorytet rozdzielczości>

Urządzenie dokonuje przetwarzania obrazu, które zachowa taką samą rozdzielczość dla tekstu i linii.

b <Priorytet gradacji>

Urządzenie dokonuje przetwarzania obrazu, które zachowa taki sam kolor i taką samą gradację dla grafiki i dla linii.

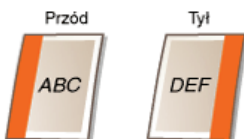
Układ *2

Konfiguracja ustawień układu strony, takich jak krawędź bindowania i szerokość marginesów.

Miejsce oprawy ▾

Ustawienie określające pozycję bindowania arkusza (wzdłuż długiej lub krótkiej krawędzi papieru). W przypadku drukowania 2-stronnego orientacja obrazu jest ustalana automatycznie, aby obiekty były właściwie rozmieszczane na stronie. Na poniższych ilustracjach 🟠 jest oznaczeniem marginesu.

Kiedy pozycja bindowania znajduje się na długiej krawędzi papieru:



Kiedy pozycja bindowania znajduje się na krótkiej krawędzi papieru:



Długa krawędź†
Krótka krawędź

UWAGA

- Nie można utworzyć marginesu szycia tylko z tym jednym ustawieniem. Omawianego ustawienia należy użyć w połączeniu z ustawieniem <Margines na oprawę>, aby ustalić margines do wybranej pozycji szycia.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Układ> ▶ <Miejsce oprawy> ▶ Wybierz opcję <Długa krawędź> lub <Krótka krawędź> ▶

Margines na oprawę

Konfiguracja marginesu bindowania, który zostanie zastosowany razem z pozycją bindowania wybraną w ustawieniu <Miejsce oprawy>.

Od -50,0 do ±0⁺ do +50,0 (mm)

WAŻNE

- Jeśli ustawienie spowoduje przemieszczenie drukowanych danych poza obszar drukowania, dane te nie zostaną wydrukowane.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Układ> ▶ <Margines na oprawę> ▶ Określ margines szycia <Zastosuj> ▶

Przesunięcie krótkiej krawędzi (przód)

Ustawienie to umożliwia dostosowanie położenia drukowanych danych na stronie poprzez określenie przesunięcia względem krótkiej krawędzi przedniej strony arkusza. Zwiększenie wartości przesunięcia powoduje przesunięcie drukowanych danych w prawo. Zmniejszenie natomiast ich przesunięcie w lewo.

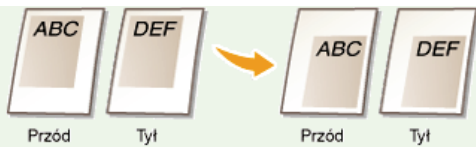
od -50,0 do ±0⁺ do +50,0 (mm)

WAŻNE

- Jeśli ustawienie spowoduje przemieszczenie drukowanych danych poza obszar drukowania, dane te nie zostaną wydrukowane.

UWAGA

- Ustawienie to można skonfigurować w połączeniu z ustawieniami <Przesunięcie długiej krawędzi (przód)>, <Przesunięcie krótkiej krawędzi (tył)> i <Przesunięcie długiej krawędzi (tył)>. Na przykład skonfigurowanie wszystkich czterech ustawień powoduje przesunięcie drukowanych danych w sposób przedstawiony na poniższych ilustracjach.



- Jeśli ustawienia przesunięcia zostaną skonfigurowane w połączeniu z ustawieniem <Margines na oprawę>, ustalone wartości są sumowane.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <Układ> ► <Przesunięcie krótkiej krawędzi (przód)> ► Określ wartość przesunięcia ► <Zastosuj> ►

Przesunięcie długiej krawędzi (przód)

Ustawienie to umożliwia dostosowanie położenia drukowanych danych na stronie poprzez określenie przesunięcia względem długiej krawędzi przedniej strony arkusza. Zwiększenie wartości przesunięcia powoduje przesunięcie drukowanych danych w dół. Zmniejszenie natomiast powoduje ich przesunięcie w górę.

od -50,0 do $\pm 0^+$ do +50,0 (mm)

WAŻNE

- Jeśli ustawienie spowoduje przemieszczenie drukowanych danych poza obszar drukowania, dane te nie zostaną wydrukowane.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <Układ> ► <Przesunięcie długiej krawędzi (przód)> ► Określ wartość przesunięcia ► <Zastosuj> ►

Przesunięcie krótkiej krawędzi (tył)

Ustawienie to umożliwia dostosowanie położenia drukowanych danych na stronie poprzez określenie przesunięcia względem krótkiej krawędzi tylnej strony arkusza. Zwiększenie wartości przesunięcia powoduje przesunięcie drukowanych danych w prawo. Zmniejszenie natomiast ich przesunięcie w lewo.

od -50,0 do $\pm 0^+$ do +50,0 (mm)

WAŻNE

- Jeśli ustawienie spowoduje przemieszczenie drukowanych danych poza obszar drukowania, dane te nie zostaną wydrukowane.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <Układ> ► <Przesunięcie krótkiej krawędzi (tył)> ► Określ wartość przesunięcia ► <Zastosuj> ►

Przesunięcie długiej krawędzi (tył)


Ustawienie to umożliwia dostosowanie położenia drukowanych danych na stronie poprzez określenie przesunięcia względem długiej krawędzi tylnej strony arkusza. Zwiększenie wartości przesunięcia powoduje przesunięcie drukowanych danych w dół. Zmniejszenie natomiast powoduje ich przesunięcie w górę.

od -50,0 do ±0+ do +50,0 (mm)

WAŻNE

- Jeśli ustawienie spowoduje przemieszczenie drukowanych danych poza obszar drukowania, dane te nie zostaną wydrukowane.




<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Układ> ▶ <Przesunięcie długiej krawędzi (tył)> ▶ Określ wartość przesunięcia ▶ <Zastosuj> ▶ 

Automatyczne pomijanie błędów *2


Ustawienie to umożliwia określenie, czy pojawiające się błędy mają być pomijane w celu kontynuacji drukowania, gdy wystąpi błąd związany z drukowanymi danymi. Jeśli wybrano opcję <Wyłącz>, pomijanie błędów można przeprowadzić z poziomu panelu sterowania.

Wyłącz+
Włącz

UWAGA

- Zastosowanie pomijania błędów powoduje ignorowanie błędów związanych z drukowanymi danymi, dlatego dokumenty mogą nie zostać wydrukowane prawidłowo.
- Błędy można pominąć ręcznie.
 ▶ <Zadanie kopiowania/drukowania> ▶ <Stan zadania> ▶ Wybierz dokument zawierający błędy ▶ <Pomiń błąd>



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Automatyczne pomijanie błędów> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ 

Przekroczenie czasu oczekiwania *2

Konfiguracja czasu, po którym urządzenie usuwa z pamięci niepełne dane do wydruku. Niepełne dane do wydruku są usuwane przez urządzenie, ponieważ mogą one zawierać błędy uniemożliwiające wydrukowanie kolejnego dokumentu.

5 do 15+ do 300 (s)

UWAGA

- Należy ustalić wystarczająco długi przedział czasu, aby możliwe było otrzymanie przez urządzenie wszystkich danych do wydruku z komputera, szczególnie w przypadku wydruku dużych ilości danych. Jeśli określony zostanie zbyt krótki przedział czasu, odebranie wszystkich danych do wydruku we właściwym czasie może być niemożliwe.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Przekroczenie czasu oczekiwania> ▶ Określ przedział czasu ▶ <Zastosuj>
▶

Indywidualne *2



Skonfigurowanie tego ustawienia umożliwia przetwarzanie danych odebranych z komputera hosta w określonym formacie danych. Wybranie trybu <Autom.> spowoduje, że urządzenie będzie określać format danych odebranych z hosta dla każdego zadania osobno. W przypadku drukowania z aplikacji na komputerze zaleca się wybranie ustawienia <Autom.>.

Autom.†
PS
PCL



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Indywidualne> ▶ Wybierz tryb indywidualizacji ▶

Tryb koloru *2



Ustawienie umożliwiające określenie, czy wydruk ma być kolorowy czy czarno-biały. Jeśli wybrana zostanie opcja <Automatyczny (kolorowy/czarno-biały)>, tryb koloru będzie przełączany automatycznie, dzięki czemu strony kolorowe będą drukowane w kolorze, a czarno-białe w trybie czarno-białym.

Automatyczny (kolorowy/czarno-biały)†
Kolorowy
Czarno-biały



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Tryb koloru> ▶ Wybierz tryb koloru ▶

Ustawienia gradacji *2



Skonfigurowanie tego ustawienia umożliwia uzyskanie miększej gradacji grafiki i zdjęć. Wybór opcji <Wygładzanie 1> powoduje umiarkowane wygładzenie obrazu. Wybór opcji <Wygładzanie 2> umożliwia zastosowanie silniejszego efektu wygładzania niż wybór opcji <Wygładzanie 1>. Ustawienie to można konfigurować osobno dla obrazów graficznych i zdjęć.

Gradacja
Wyłącz†
Wygładzanie 1
Wygładzanie 2

Zastosuj do grafiki
Wyłącz
Włącz†

Zastosuj do obrazów
Wyłącz
Włącz†



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Ustawienia gradacji> ▶ Skonfiguruj ustawienia gradacji ▶

Rozmiar wyjściowy skompresowanego obrazu *2

Ustawienie to umożliwia określenie sposobu postępowania z danymi do wydruku, które są zbyt duże, aby można je było przechować w pamięci urządzenia. Urządzenie może wykonać wydruk tego typu danych o niższej jakości (<Wydruk>) lub anulować drukowanie i wyświetlić komunikat o błędzie (<Błąd wyświetlacza>).

Wydruk wyjściowy†
Wyświetl błąd



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <Rozmiar wyjściowy skompresowanego obrazu> ▶ Wybierz opcję <Wydruk> lub <Błąd wyświetlacza> ▶

PCL *2

Konfiguracja ustawień drukowania PCL, takich jak układ strony i jakość wydruku.

Oszczędzanie papieru

Ustawienie umożliwiające określenie, czy zużycie papieru ma być zmniejszane poprzez pomijanie pustych stron dokumentu. Wybór opcji <Włącz> spowoduje, że puste strony nie będą wyprowadzane z urządzenia. Aby wszystkie dane dokumentu były uwzględniane podczas wydruku, łączenie z umieszczonymi w dokumencie pustymi stronami, należy wybrać opcję <Wyłącz>.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Oszczędzanie papieru> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Orientacja


Dostępne są dwa ustawienia orientacji strony: <Pionowa> (orientacja pionowa) lub <Pozioma> (orientacja pozioma).

Pionowa†
Pozioma



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Orientacja> ▶ Wybierz opcję <Pionowa> lub <Pozioma> ▶

Numer czcionki

Ustawienie umożliwiające określenie używanej czcionki poprzez wybranie odpowiadającego jej identyfikatora czcionki. Listę czcionek PCL razem z próbkami czcionek można wydrukować z poziomu panelu sterowania.  **Lista czcionek PCL(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**


MF729Cx

0+ do 104

MF728Cdw / MF724Cdw

0+ do 54




<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Numer czcionki> ▶ Określ numer czcionki ▶ <Zastosuj> ▶ 

Rozmiar punktu

Ustawienie umożliwiające określenie rozmiaru czcionki w punktach z dokładnością do 0,25. Ustawienie to można skonfigurować tylko, gdy w ustawieniu <Numer czcionki> określono proporcjonalną czcionkę skalowalną.

4,00 do 12,00+ do 999,75 (Punkt)




<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Rozmiar punktu> ▶ Wybierz rozmiar czcionki ▶ <Zastosuj> ▶ 

Plamka

Konfiguracja gęstości czcionki lub cpi (liczby znaków na cal) z dokładnością do 0,01. Ustawienie to można skonfigurować tylko, gdy w ustawieniu <Numer czcionki> określono skalowalną czcionkę o stałej szerokości lub czcionkę mapy bitowej.

0,44 do 10,00+ do 99,99 (cpi)



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Plamka> ▶ Określ wartość gęstości ▶ <Zastosuj> ▶ 

Linie formularza

Liczba linii drukowanych na jednej stronie w zakresie od 5 do 128. Ustawienie to jest automatycznie dostosowywane do wartości ustawienia <Domyślny rozmiar papieru> i <Orientacja>.

5 do 64+ do 128 (lin.)



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Linie formularza> ▶ Określ liczbę linii ▶ <Zastosuj> ▶ 

Kod znaku

Konfiguracja kodu znaku najlepiej dopasowanego do komputera, z którego przesyłane będą dane. Gdy kod znaku jest zależny od czcionki ustalonej w ustawieniu <Numer czcionki>, skonfigurowane ustawienie jest ignorowane.


MF729Cx

ARABIC8	PC8†
DESKTOP	PC850
GREEK8	PC851
HEBREW7	PC852
HEBREW8	PC862
ISO4	PC864
ISO6	PC866
ISO11	PC8DN
ISO15	PC8GRK
ISO17	PC8TK
ISO21	PC1004
ISO60	PIFONT
ISO69	PSMATH
ISOCYR	PSTEXT
ISOGRK	ROMAN8
ISOHEB	VNINTL
ISOL1	VNMATH
ISOL2	VNUS
ISOL5	WIN30
ISOL6	WINARB
LEGAL	WINBALT
MATH8	WINCYR
MCTEXT	WINGRK
MSPUBL	WINL1
PC775	WINL2
	WINL5

MF728Cdw / MF724Cdw

DESKTOP	PC775
ISO11	PC8†
ISO15	PC850
ISO17	PC852
ISO21	PC8DN
ISO4	PC8TK
ISO6	PIFONT
ISO60	PSMATH
ISO69	PSTEXT
ISOL1	ROMAN8
ISOL2	VNINTL
ISOL5	VNMATH
ISOL6	VNUS
LEGAL	WIN30
MATH8	WINBALT
MCTEXT	WINL1
MSPUBL	WINL2
PC1004	WINL5



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Kod znaku> ▶ Wybierz kod znaku ▶ 

Papier niestandardowy

Umożliwia korzystanie z niestandardowego formatu papieru. Wybór opcji <Włącz> pozwala na ustalenie wymiarów papieru podawanych w sekcji <Wymiar X> i <Wymiar Y>.

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Papier niestandardowy> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Jednostka miary

Konfiguracja jednostki miary używanej do określenia niestandardowego formatu papieru.

Milimetry†
Cale



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Jednostka miary> ▶ Wybierz opcję <Milimetry> lub <Cale> ▶

Wymiar X

Wartość wymiaru poziomego (krótka krawędź) papieru niestandardowego.

77 do 215† (mm)



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Wymiar X> ▶ Określ wymiar ▶ <Zastosuj> ▶

Wymiar Y

Wartość wymiaru pionowego (długa krawędź) papieru niestandardowego.

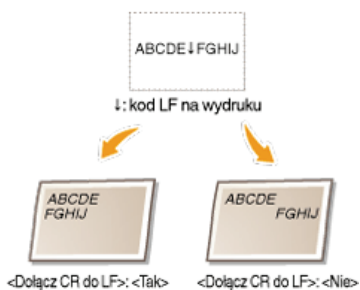
127 do 355† (mm)



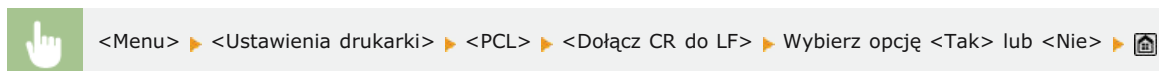
<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Wymiar Y> ▶ Określ wymiar ▶ <Zastosuj> ▶

Dołącz CR do LF

Pozwala dołączyć kod powrotu karetki (CR) do odebranego przez urządzenie kodu wysuwu papieru o jeden wiersz (LF). Jeśli wybrano opcję <Tak>, po odebraniu przez urządzenie kodu wysuwu papieru o jeden wiersz miejsce wydruku danych zostaje przesunięte na początek następnego wiersza. Jeśli wybrano opcję <Nie>, miejsce wydruku danych zostaje przesunięte do następnego wiersza, dokładnie pod odebranym kodem wysuwu papieru o jeden wiersz.



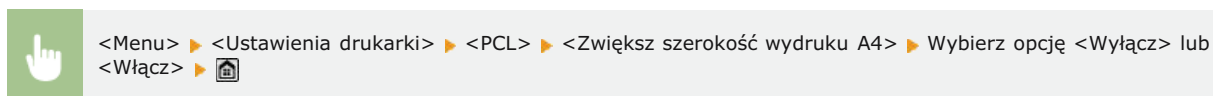
Tak
Nie†



Zwiększ szerokość wydruku A4

Ustawienie pozwalające określić, czy obszar wydruku papieru formatu A4 w orientacji pionowej ma zostać powiększony do szerokości tego obszaru w formacie LTR.

Wyłącz†
Włącz



Półtony

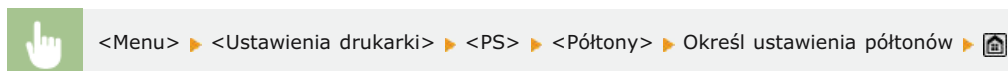
Konfiguracja metody przetwarzania danych zapewniającej odwierciedlenie półtonów. Możliwe jest określenie, czy używane ma być ustawienie <Rozpraszanie błędów> oraz skonfigurowanie ustawień <Rozdzielczość> lub <Gradacja> oddzielne dla tekstu grafiki i obrazów.

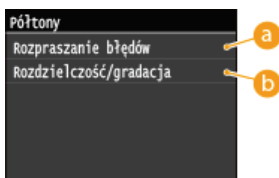
Rozpraszanie błędów

Wyłącz†
Włącz

Rozdzielczość/gradacja

Tekst
Rozdzielczość†
Gradacja
Grafika
Rozdzielczość
Gradacja†
Obraz
Rozdzielczość
Gradacja†





a <Rozpraszanie błędów>

Wyraźny wydruk drobnego tekstu i cienkich linii. Jeśli ustawienie ma wartość <Włącz>, skonfigurowane wartości ustawień <Rozdzielczość> i <Gradacja> określone dla elementów <Tekst>, <Grafika> oraz <Obraz> są wyłączane.

b <Rozdzielczość>/<Gradacja>

<Rozdzielczość>

Wydruk wyraźnych krawędzi tekstu i cienkich linii.

<Gradacja>

Wydruk grafiki i zdjęć z miękką gradacją.

Profil źródła RGB

Ustalanie profilu źródłowego stosowanego do dopasowywania kolorów wydruku danych RGB do tych wyświetlanych na ekranie używanego monitora. Jeśli używany jest wyświetlacz kompatybilny z paletą sRGB wybór opcji <sRGB> spowoduje, że kolory wydruków będą bardzo podobne do tych widocznych na ekranie monitora. Wybór opcji <Gamma 1,5>, <Gamma 1,8> lub <Gamma 2,4> umożliwi odpowiednią regulację wartości gamma. Im wyższa wartość, tym ciemniejsze kolory na wydrukach. Możliwa jest osobna konfiguracja tego ustawienia dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Tekst

sRGB†
Gamma 1,5
Gamma 1,8
Gamma 2,4

Grafika

sRGB†
Gamma 1,5
Gamma 1,8
Gamma 2,4


Obraz

sRGB†
Gamma 1,5
Gamma 1,8
Gamma 2,4

UWAGA

- Ustawienie to jest dostępne tylko po wybraniu opcji <CMS> w ustawieniu <CMS (dopasowany)/gamma>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Profil źródła RGB> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz>
▶ Wybierz profil źródła ▶ 

Profil wydruku

Określanie profilu wydruku dopasowywania kolorów. Zalecane jest używanie ustawienia domyślnego <Normalny> w przypadku wydruku tekstu i danych graficznych i ustawienia <Fotografia> do drukowania zdjęć.

Tekst

Normalny†
Fotografia

Grafika

Normalny†
Fotografia

Obraz

Normalny
Fotografia†

UWAGA

- Ustawienie to jest dostępne tylko po wybraniu opcji <CMS> w ustawieniu <CMS (dopasowany)/gamma>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Profil wydruku> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz> ▶
Wybierz <Normalny> lub <Fotografia> ▶

Metoda dopasowania

Wybór metody dopasowania kolorów w celu uzyskania na wydrukach kolorów jak najbardziej zbliżonych do wyświetlonych na ekranie. Możliwa jest osobna konfiguracja tego ustawienia dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Tekst

Percepcyjna
Nasycenie†
Kolorymetryczna

Grafika

Percepcyjna†
Nasycenie
Kolorymetryczna

Obraz

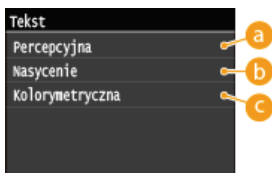
Percepcyjna†
Nasycenie
Kolorymetryczna

UWAGA

- Ustawienie to jest dostępne tylko po wybraniu opcji <CMS> w ustawieniu <CMS (dopasowany)/gamma>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Metoda dopasowania> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz> ▶ Wybierz metodę dopasowania ▶



a <Percepcyjna>

Dopasowanie kolorów odpowiednie do drukowania zdjęć wymaga wybrania opcji <Fotografia> w ustawieniu <Profil wydruku>.

b <Nasycenie>

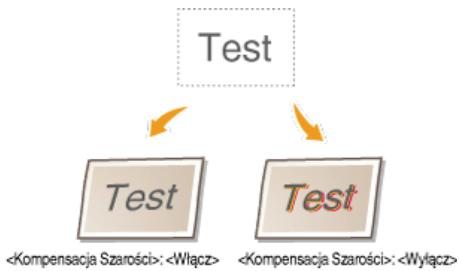
Dopasowanie kolorów odpowiednie do wydruku grafiki o żywych kolorach np. ilustracji czy diagramów.

c <Kolorymetryczna>

Dopasowanie kolorów umożliwiające zminimalizowanie różnic kolorystycznych między oryginałem, np. próbką koloru czy logo, a wydrukiem.

Kompensacja szarości

Ustawienie pozwalające określić, czy do wydruku danych w odcieniach szarości (czarno-białych) ma być używany tylko czarny toner. Możliwa jest osobna konfiguracja tego ustawienia dla tekstu, grafiki i zdjęć.



Tekst



Wyłącz
Włącz †

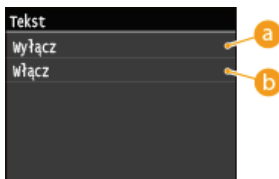
Grafika

Wyłącz
Włącz †

Obraz

Wyłącz
Włącz †

 <Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Kompensacja szarości> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz> ▶ Wybierz <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ 



a <Wyłącz>

Wydruk danych w odcieniach szarości (czarno-białych) za pomocą żółtego, amarantowego, cyjankowego i czarnego toneru. Odzworowanie gradacji ciemnych obszarów jest lepsze, niż gdy wybrana jest opcja <Włącz>.



b <Włącz>

Wydruk danych w odcieniach szarości (czarno-białych) za pomocą tylko czarnego toneru, umożliwiającą zmniejszenie zużycia toneru.

Wybór CMS (dopasowanie)

Dopasowywanie kolorów może być wykonywane z poziomu urządzenia lub komputera (sterownika drukarki). Jeśli wybrana zostanie opcja <Drukarka>, dopasowanie kolorów jest wykonywane przez urządzenie, a jeśli opcja <Host>, wykonuje je komputer lub sterownik drukarki.

Drukarka †
Host

 <Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Wybór CMS (dopasowanie)> ▶ Wybierz opcję <Drukarka> lub <Host> ▶ 

CMS (dopasowany)/gamma

Wybór metody przetwarzania danych do wydruku. Możliwe jest określenie, czy wykonane ma być dopasowanie kolorów czy korekcja gamma. Możliwa jest osobna konfiguracja tego ustawienia dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Tekst

Gamma[†]
CMS

Grafika

Gamma[†]
CMS

Obraz

Gamma[†]
CMS



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <CMS (dopasowany)/gamma> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz> ▶ Wybierz <Gamma> lub <CMS> ▶

Korekcja gamma

Ustawienie umożliwiające określenie wartości korekcji gamma w celu dopasowania jasności wydruków do oryginalnych dokumentów. Jeśli wydruki są ciemniejsze lub jaśniejsze niż oryginały, należy zmienić wartość korekcji gamma. Im wyższa wartość, tym ciemniejsze kolory na wydrukach. Możliwe jest zastosowanie tego ustawienia osobno dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Tekst

1,0
1,4[†]
1,8
2,2

Grafika

1,0
1,4[†]
1,8
2,2

Obraz

1,0
1,4[†]
1,8
2,2

UWAGA

- Ustawienie to jest dostępne tylko po wybraniu opcji <Gamma> w ustawieniu <CMS (dopasowany)/gamma>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Korekcja gamma> ▶ Wybierz <Tekst>, <Grafika> lub <Obraz> ▶ Wprowadź wartość gamma ▶

Zaawansowane wygładzanie

Konfiguracja sposobu wygładzania rozmytych konturów tekstu i grafiki. Opcja <Wygładzanie 2> nadaje silniejszy efekt wygładzania niż opcja <Wygładzanie 1>. Możliwe jest zastosowanie tego ustawienia osobno dla tekstu i grafiki.

Zaawansowane wygładzanie

Wyłącz
Wygładzanie 1[†]
Wygładzanie 2

Zastosuj do grafiki

Wyłącz†
Włącz

Zastosuj do tekstu

Wyłącz
Włącz†



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <Zaawansowane wygładzanie> ▶ Określ ustawienie wygładzania ▶

BarDIMM *3



Włączenie tej opcji pozwala drukować kody kreskowe obsługiwane przez moduł Barcode Printing Kit. W przypadku wybrania opcji <Włącz> urządzenie będzie generować kody kreskowe po odebraniu poleceń drukowania kodów kreskowych z komputera hosta. W przypadku wybrania opcji <Wyłącz> kody kreskowe nie zostaną wygenerowane, nawet jeżeli komputer hosta wyśle polecenia drukowania kodów kreskowych.

Włącz
Wyłącz†

WAŻNE

- Aby włączyć menu BarDIMM, konieczna jest aktywacja modułu Barcode Printing Kit. Jeśli nie ma potrzeby drukowania kodów kreskowych, należy upewnić się, że menu BarDIMM zostało wyłączone. W przeciwnym wypadku prędkość przetwarzania normalnych zadań drukowania może ulec obniżeniu.

UWAGA

- Domyślne ustawienie to <Wyłącz>. W przypadku aktywowania modułu Barcode Printing Kit ustawienie zmienia się na <Włącz>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <BarDIMM> ▶ Wybierz opcję <Włącz> lub <Wyłącz> ▶

FreeScape

Określ kod AEC (Alternate Escape Code, alternatywny kod specjalny), który ma zostać użyty do przesyłania poleceń kodów kreskowych, jeśli komputer hosta nie obsługuje standardowego kodu specjalnego.

Wyłącz
~†
"

\$
/
\
?
{
}
|

UWAGA

- To ustawienie jest dostępne tylko w przypadku włączenia opcji <BarDIMM>.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PCL> ▶ <FreeScape> ▶ Wybierz kod specjalny ▶

PS *2

Konfiguracja ustawień drukowania PS, takich jak układ strony i jakość wydruku.

Przekroczenie czasu oczekiwania zadania

To ustawienie pozwala określić limit czasu zadania. Jeśli zadanie nie zostanie zakończone w określonym limicie czasu, zostanie automatycznie anulowane.

0+ do 3600 (s)



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PS> ▶ <Przekroczenie czasu oczekiwania zadania> ▶ Określ limit czasu zadania ▶ <Zastosuj> ▶

Drukuj błędy PS

To ustawienie określa, czy w przypadku wystąpienia błędu zostanie wydrukowana strona błędu.

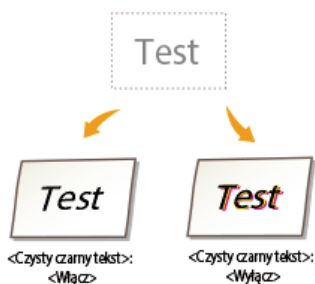
Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PS> ▶ <Drukuj błędy PS> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Czysty czarny tekst

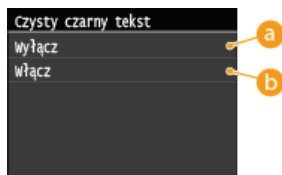
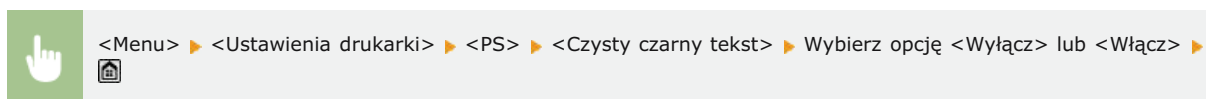
Jeśli obiekt tekstowy jest czarny (R=G=B=0%, C=M=Y=100% lub Bk=N%, C=M=Y=0% lub Bk=100%), to ustawienie określa, czy tekst zostanie wydrukowany przy użyciu tylko czerni.



Wyłącz
Włącz†

UWAGA

- W zależności od drukowanych danych opcja <Oszczędzanie tonera> może nie zostać uwzględniona nawet w przypadku wybrania ustawienia <Włącz>.
- W przypadku wybrania opcji <Włącz> dla ustawienia <Oszczędzanie tonera> niezbyt intensywne obrazy oraz obrazy z dużą ilością detali mogą zostać wydrukowane niewyraźnie.



a <Wyłącz>

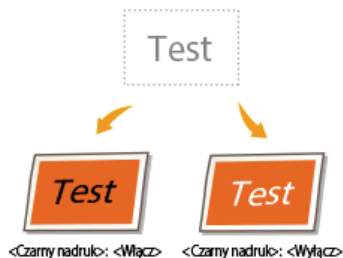
Czarny tekst jest drukowany przy użyciu tonerów CMYK w oparciu o wybrane ustawienie opcji Profil wydruku. Dla niektórych zadań drukowania zaleca się ustawienie tej opcji na <Wyłącz>.

b <Włącz>

Czarne obszary generowane przez aplikacje są drukowane wyłącznie z użyciem czarnego toneru. Oznacza to brak przesunięcia różnych kolorów, ponieważ zostanie użyty toner tylko w jednym kolorze (czarny).

Czarny nadruk

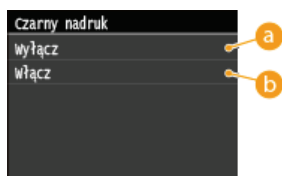
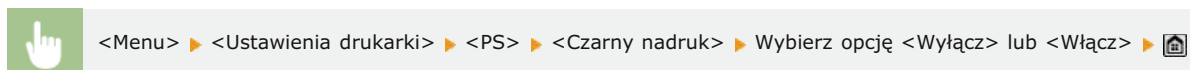
Jeśli czarny tekst jest drukowany na kolorowym tle lub nakłada się na grafikę, to ustawienie określa, czy czarny tekst zostanie nadrukowany na tło. Pozwala to zapobiec powstaniu białych obszarów pomiędzy tłem a wydrukowanym czarnym obiektem tekstowym.



Wyłącz
Włącz†

UWAGA

- To ustawienie odnosi się wyłącznie do czystej czerni w przypadku ustawienia opcji <Czysty czarny tekst> na <Włącz>.



a <Wyłącz>

Kolorowe tło czarnego tekstu zostanie pominięte (nie zostanie wydrukowane), a następnie czarny tekst zostanie wydrukowany w pominiętym obszarze.

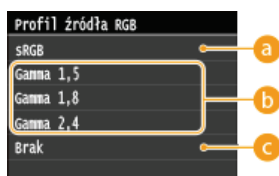
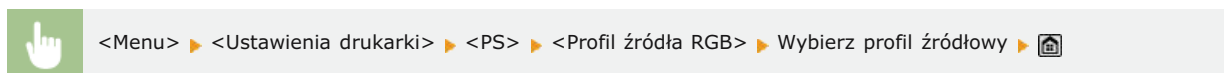
b <Włącz>

Jeśli to ustawienie jest używane w połączeniu z ustawieniem <Czysty czarny tekst>, najpierw zostanie wydrukowane kolorowe tło, po czym na tło zostanie nadrukowany czarny tekst z użyciem wyłącznie czarnego koloru.

Profil źródła RGB

Ustalanie profilu źródłowego stosowanego do dopasowywania kolorów wydruku danych RGB do tych wyświetlanych na ekranie używanego monitora.

sRGB[†]
Gamma 1,5
Gamma 1,8
Gamma 2,4
Brak



a <sRGB>

To ustawienie pozwala wybrać standardową branżową definicję dla monitorów w systemie Windows. W przypadku korzystania z monitora zgodnego ze standardem sRGB pozwala to wydrukować kolory bardzo zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze.

b <Gamma 1,5>, <Gamma 1,8> i <Gamma 2,4>

Te ustawienia pozwalają wybrać poziom korekcji gamma danych RGB.

c <Brak>

W przypadku wybrania tego ustawienia dane RGB zależne od urządzenia zostaną skonwertowane do danych CMYK bez używania profilu RGB.

Profil symulacji CMYK

Urządzenie pozwala określić docelowy rodzaj symulacji przy drukowaniu danych CMYK.

Urządzenie konwertuje dane CMYK do modelu kolorów CMYK zależnego od urządzenia w oparciu o docelowy rodzaj symulacji wybrany w ustawieniu Profil symulacji CMYK.

JapanColor (Canon)
U.S. Web Coated v1.00 (Canon)
Euro Standard v1.00 (Canon)
Brak[†]

WAŻNE

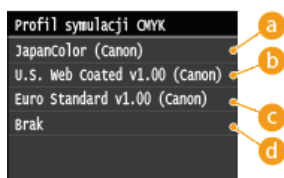
- Skorzystanie z wszystkich dostępnych profili może okazać się niemożliwe. Jeśli kolorowe dane zostały przy użyciu pobranego profilu wydrukowane w odcieniach szarości, należy sprawdzić zgodność pobranego profilu.
- Jeżeli urządzenie odebrało dane z definicją przestrzeni kolorów zależną od urządzenia (opartą o CIE), kolory zostaną przetworzone zgodnie z określonymi ustawieniami. Dlatego też ustawienie <Profil symulacji CMYK> nie zostanie użyte przez urządzenie.
- W przypadku wybrania ustawienia innego niż <Brak> i odebrania przez urządzenie definicji przestrzeni kolorów zależnej od urządzenia, która zostanie przetworzona przez komputer hosta, ustawienie <Profil symulacji CMYK> zostanie użyte również przez urządzenie.

UWAGA

- W przypadku wybrania opcji <Brak> w obszarach zadrukowanych ciemnym kolorem mogą pojawić się plamy, zależnie od drukowanych danych.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <PS> ► <Profil symulacji CMYK> ► Wybierz profil symulacji CMYK ►



a <JapanColor (Canon)>

To ustawienie korzysta z profilu JapanColor. Pozwala on uzyskać wydruki jak najbardziej zbliżone do standardów wydruków w Japonii.

b <U.S. Web Coated v1.00 (Canon)>

To ustawienie korzysta z profilu U.S. Web Coated. Pozwala on uzyskać wydruki jak najbardziej zbliżone do standardów wydruków w USA.

c <Euro Standard v1.00 (Canon)>

To ustawienie korzysta z profilu Euro Standard. Pozwala on uzyskać wydruki jak najbardziej zbliżone do standardów wydruków w Europie.

d <Brak>

W przypadku wybrania tego ustawienia dane CMYK zależne od urządzenia zostaną wydrukowane bez użycia profilu CMYK.

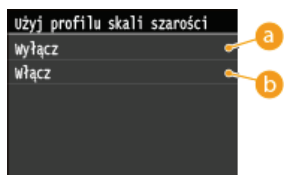
Użyj profilu skali szarości

To ustawienie pozwala określić sposób przetwarzania danych monochromatycznych zależnych od urządzenia.

Wyłącz[†]
Włącz



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <PS> ► <Użyj profilu skali szarości> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ►



a <Wyłącz>

Dane monochromatyczne zależne od urządzenia są odtwarzane przy użyciu wyłącznie czarnego (K) toneru.

b <Włącz>

Dane monochromatyczne są konwertowane do danych CMYK przy użyciu „Profilu skali odcieni szarości” urządzenia. Dane mogą zostać odtworzone przy użyciu wyłącznie czarnego (K) toneru, w zależności od ustawień <Czysty czarny tekst> lub <Profil wydruku>.

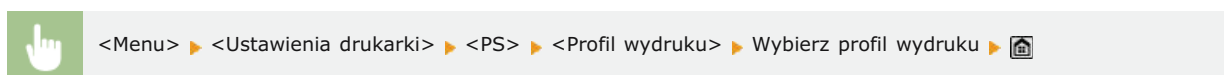
Profil wydruku

To ustawienie pozwala zdefiniować profil odpowiednio do drukowanych danych. Ustawienie zostanie zastosowane do wszystkich danych w zadaniu drukowania, dlatego należy upewnić się, że wybrany profil jest odpowiedni do zadania.

Zwykły
Fotografia
Normalny TR
Fotografia TR⁺

UWAGA

- Jeśli wybrano opcję <Brak> dla ustawienia <Profil źródła RGB> lub <Profil symulacji CMYK>, a urządzenie odbierze definicję przestrzeni kolorów zależną od urządzenia z kolorami przetwarzanymi przez komputer hosta, to ustawienie nie jest używane.



a <Zwykły>

To ustawienie pozwala drukować kolory jak najbardziej zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze.

b <Fotografia>

To ustawienie pozwala drukować kolory zbliżone do kolorów na zdjęciach.

c <Normalny TR>

To ustawienie pozwala drukować kolory jak najbardziej zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze, a także zmniejszyć rozmazanie toneru przy drukowaniu tekstów i cienkich linii.

d <Fotografia TR>

To ustawienie pozwala drukować kolory zbliżone do kolorów na zdjęciach, a także zmniejszyć rozmazanie toneru przy drukowaniu tekstów i cienkich linii.

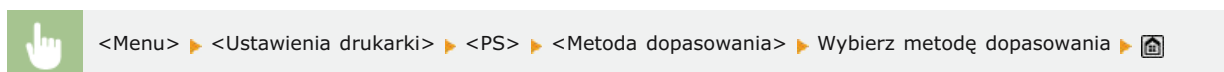
Metoda dopasowania

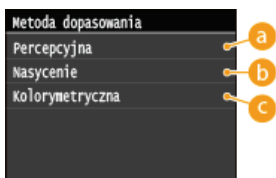
Ustawienie pozwala wybrać metodę drukowania w przypadku wybrania ustawienia <Profil źródła RGB>. Urządzenie dysponuje systemem zarządzania kolorami z kilkoma modelami odwzorowania kolorów.

Percepcyjna⁺
Nasylenie
Kolorymetryczna

UWAGA

- Jeśli wybrano opcję <Brak> dla ustawienia <Profil źródła RGB> lub <Profil symulacji CMYK>, a urządzenie odbierze definicję przestrzeni kolorów zależną od urządzenia z kolorami przetwarzanymi przez komputer hosta, ustawienie Metoda dopasowania nie jest używane.





a <Percepcyjna>

To ustawienie daje najlepsze efekty przy drukowaniu zdjęć lub obrazów bitmapowych.

b <Nasycenie>

To ustawienie jest najlepsze przy drukowaniu ilustracji i diagramów w prezentacjach biznesowych.

c <Kolorymetryczna>

To ustawienie daje wydruki najbardziej zbliżone do wartości kolorów RGB.

Przetw. czystej czerni RGB

To ustawienie pozwala określić sposób przetwarzania czerni i szarości na odpowiednie połączenie kolorów R, G i B w przypadku konwertowania danych RGB zależnych od urządzenia na dane CMYK niezależne od urządzenia przy użyciu ustawienia <Profil źródła RGB> urządzenia.

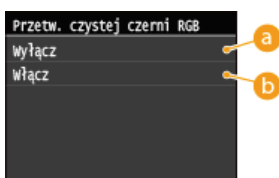
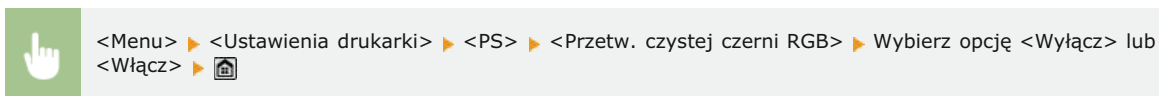
Wyłącz
Włącz†

WAŻNE

- Jeśli na wydrukach w czerni i szarości widoczna jest gradacja lub postrzępione linie, należy wybrać opcję <Wyłącz> dla ustawienia Przetwarzanie RGB tylko w czerni oraz opcję <Fotografia> dla ustawienia <Profil wydruku>.

UWAGA

- W połączeniu z pewnymi ustawieniami dane w czerni i szarości z odpowiednimi połączeniami kolorów R, G i B mogą zostać wydrukowane przy użyciu wyłącznie czarnego toneru, nawet w przypadku wybrania opcji <Wyłącz>. Poniżej podano przykłady.
 - Wybrano opcję <Włącz> dla ustawienia <Czysty czarny tekst>
 - Wybrano opcję <Brak> dla ustawienia <Profil źródła RGB>
 - Wybrano opcję <Normalny TR> lub <Fotografia TR> dla ustawienia <Profil wydruku>
 - W sterowniku drukarki wybrano opcję [Użyj profilu GCR 100%]
- Jeśli dla ustawienia <Profil źródła RGB> wybrano opcję <Brak>, ustawienie Przetwarzanie RGB tylko w czerni nie zostanie użyte.



a <Wyłącz>

Dane w czerni i szarości z odpowiednim połączeniem kolorów R, G i B są drukowane przy użyciu tonerów CMYK w oparciu o wybrane ustawienie <Profil wydruku>.

b <Włącz>

Dane w czerni i szarości z odpowiednim połączeniem kolorów R, G i B są drukowane przy użyciu wyłącznie czarnego toneru (K), niezależnie od ustawienia <Profil wydruku>.

Przetw. czystej czerni CMYK


To ustawienie pozwala określić sposób drukowania danych monochromatycznych (C=M=Y=0) w przypadku przetwarzania danych CMYK niezależnych od urządzenia przy użyciu ustawienia <Profil symulacji CMYK> urządzenia.

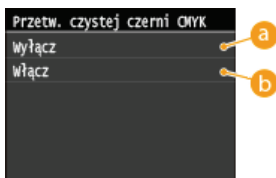
Wyłącz
Włącz†

UWAGA

- W połączeniu z pewnymi określonymi ustawieniami dane monochromatyczne (C=M=Y=0) mogą być drukowane przy użyciu wyłącznie czarnego toneru (K) nawet w przypadku wybrania ustawienia <Wyłącz>. Poniżej podano przykłady:
 - Wybrano opcję <Włącz> dla ustawienia <Czysty czarny tekst>
 - Wybrano opcję <Brak> dla ustawienia <Profil symulacji CMYK>
 - Wybrano opcję <Normalny TR> lub <Fotografia TR> dla ustawienia <Profil wydruku>
 - W sterowniku drukarki wybrano opcję [Użyj profilu GCR 100%]
- Jeśli dla ustawienia <Profil symulacji CMYK> wybrano opcję <Brak>, ustawienie Przetwarzanie CMYK tylko w czerni nie zostanie użyte.



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <PS> ► <Przetw. czystej czerni CMYK> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ► 



a <Wyłącz>

Dane monochromatyczne (C=M=Y=0) są drukowane przy użyciu tonerów CMYK w oparciu o wybrane ustawienie <Profil wydruku>.

b <Włącz>

Dane monochromatyczne (C=M=Y=0) są drukowane przy użyciu wyłącznie czarnego toneru (K), niezależnie od wybranego ustawienia <Profil wydruku>.

Półtony

Konfiguracja metody przetwarzania danych zapewniającej odwzorowanie półtonów. Możliwe jest określenie, czy używane ma być ustawienie <Rozpraszanie błędów> oraz skonfigurowanie ustawień <Rozdzielczość> lub <Gradacja> oddzielne dla tekstu grafiki i obrazów.

Rozpraszanie błędów

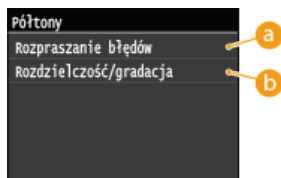
Wyłącz†
Włącz

Rozdzielczość/gradacja

Tekst
Rozdzielczość†
Gradacja
Grafika
Rozdzielczość
Gradacja†
Obraz
Rozdzielczość
Gradacja†



<Menu> ► <Ustawienia drukarki> ► <PS> ► <Półtony> ► Określ ustawienia półtonów ► 



a <Rozpraszanie błędów>

Wyraźny wydruk drobnego tekstu i cienkich linii. Jeśli ustawienie ma wartość <Włącz>, skonfigurowane wartości ustawień <Rozdzielczość> i <Gradacja> określone dla elementów <Tekst>, <Grafika> oraz <Obraz> są wyłączane.

b <Rozdzielczość> / <Gradacja>

<Rozdzielczość>

Wydruk wyraźnych krawędzi tekstu i cienkich linii.

<Gradacja>

Wydruk grafiki i zdjęć z miękką gradacją.

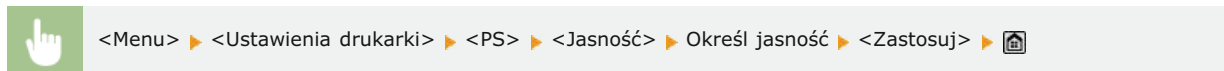
Jasność ▾

Regulacja jasności całego obrazu. Ustawienie można zmieniać w zakresie od 85% do 115% z krokiem 5%. Wybranie ustawienia 85% spowoduje rozjaśnienie obrazu, wybranie 115% – przyciemnienie obrazu.

85 do 100+ do 115 (%)

UWAGA

- Ta funkcja jest dostępna tylko w przypadku gdy opcja <Oszczędzanie tonera> jest ustawiona na <Wyłącz>.



Nadruk kompozytowy ▾

Dane CMYK zależne od urządzenia można nadrukować jako wydruk kompozytowy. Wszystkie kolory zostaną nałożone i wydrukowane na jednej płycie, można więc sprawdzić efekt końcowy bez separowania kolorów.



Wyłącz
Włącz†

UWAGA

- To ustawienie jest dostępne tylko dla danych z ustawionym atrybutem nadrukowywania.
- To ustawienie nie powoduje nadrukowania kolorów spotowych.
- Jeśli wybrano opcję inną niż <Brak> dla ustawienia <Profil symulacji CMYK>, nadrukowanie nie zostanie użyte. (Zobacz



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PS> ▶ <Nadruk kompozytowy> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz>

Zaawansowane wygładzanie

Konfiguracja sposobu wygładzania rozmytych konturów tekstu i grafiki. Możliwe jest zastosowanie tego ustawienia osobno dla tekstu i grafiki.

Zaawansowane wygładzanie

Wyłącz
Wygładzanie 1 †
Wygładzanie 2

Zastosuj do grafiki

Wyłącz †
Włącz

Zastosuj do tekstu

Wyłącz
Włącz †

WAŻNE

- To ustawienie pozwala zastosować wygładzanie do danych graficznych i tekstowych. Wygładzania nie można zastosować do obrazów.

UWAGA

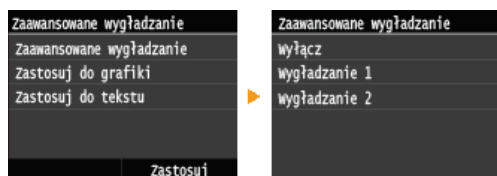
- Opcje <Zastosuj do grafiki> i <Zastosuj do tekstu> można wybrać tylko w przypadku wybrania opcji <Wygładzanie 1> lub <Wygładzanie 2> dla ustawienia Wygładzanie zaawansowane.
- Ustawienie opcji <Zastosuj do grafiki> i <Zastosuj do tekstu> na wyświetlaczu przyniesie efekty tylko w przypadku, gdy w sterowniku drukarki wybrano ustawienie Wygładzanie zaawansowane w sekcji [Ustawienia domyślne drukarki].
- Efekty działania funkcji Wygładzanie zaawansowane mogą różnić się zależności od znaków i wzorów grafiki.



<Menu> ▶ <Ustawienia drukarki> ▶ <PS> ▶ <Zaawansowane wygładzanie> ▶ Określ ustawienie wygładzania ▶

Ustawienie <Wygładzanie 2> daje silniejszy efekt wygładzenia niż ustawienie <Wygładzanie 1>. Jeśli po wybraniu ustawienia <Wygładzanie 1> wydruki nadal nie są wygładzone, należy wybrać ustawienie <Wygładzanie 2>.

Poprzez włączenie lub wyłączenie ustawienia <Zastosuj do grafiki> i <Zastosuj do tekstu> można określić, czy wygładzanie ma zostać zastosowane do danych graficznych lub tekstowych.

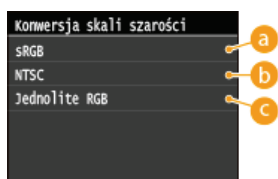
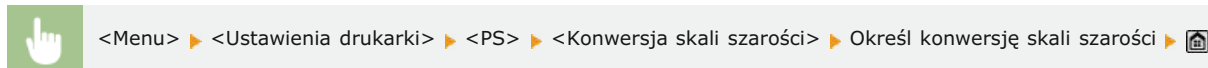


Pozwala określić sposób konwersji wartości kolorów na wartości skali szarości przy drukowaniu kolorowych danych.

sRGB
NTSC†
Jednolite RGB

UWAGA

- To ustawienie nie dotyczy czarno-białych danych.



a <sRGB>

Pozwala obliczać wartość odcienia szarości przy użyciu metody konwersji kolorów opartej o standard sRGB.

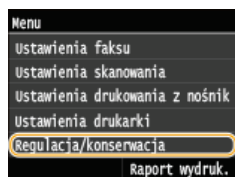
b <NTSC>

Pozwala obliczać wartość odcienia szarości przy użyciu metody konwersji kolorów opartej o standard NTSC.

c <Jednolite RGB>

Oblicza średnią wartość wartości kolorów R, G i B jako wartość odcienia szarości.

Regulacja/konserwacja



Wszystkie ustawienia z listy dotyczące zadań regulacji i konserwacji są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawienia oznaczone gwiazdką (*) są dostępne tylko po zamontowaniu dodatkowej szuflady na papier (szuflada 2).

- ▶ **Automatyczna regulacja gradacji**
- ▶ **Ustawienia automatycznej korekcji**
- ▶ **Korekcja niedopasowania kolorów wydruku**
- ▶ **Wyświetl czas powiadomienia o konieczności przygot. kasety**
- ▶ **Przetw. czarn. tekstu**
- ▶ **Przetwarzanie specjalne**
- ▶ **Wyczyść zespół utrwalający.**
- ▶ **Wyczyść ITB**
- ▶ **Wyczyść podajnik**

Automatyczna regulacja gradacji

Regulacja gradacji, poziomu zabarwienia i kolorów wydruków i kopii. ▶ **Korekcja gradacji**

Pełne dopasowanie
Szybka regulacja
Dostosuj kopię obrazu

Ustawienia automatycznej korekcji


Ustawienie umożliwiające określenie, czy po włączeniu urządzenia ma być automatycznie przeprowadzana szybka regulacja gradacji lub automatyczna korekcja przesunięcia kolorów wydruku.

Regularne automatyczne dopasowanie obrazu

Ustawienie umożliwiające określenie, kiedy wykonywana ma być szybka regulacja gradacji. Jeśli wybrana zostanie opcja <Włącz>, szybka regulacja będzie przeprowadzana automatycznie po włączeniu urządzenia. Jeśli wybrana zostanie opcja <Wyłącz>, szybka regulacja będzie przeprowadzana po zakończeniu pierwszego wydruku od włączeniu urządzenia. Regulację można również przeprowadzić ręcznie (▶ **Szybka regulacja**).

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Ustawienia automatycznej korekcji> ▶ <Regularne automatyczne dopasowanie obrazu> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ 

Niezgodność Prawidł. Wydruku Gdy Główne Zasilanie jest Wł. 

Ustawienie umożliwiające określenie, czy po włączeniu urządzenia przeprowadzana ma być korekcja niedopasowania kolorów wydruku. Regulację można również przeprowadzić ręcznie (**Korekcja niedopasowania kolorów wydruków**).

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Ustawienia automatycznej korekcji> ▶ <Niezgodność Prawidł. Wydruku Gdy Główne Zasilanie jest Wł.> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶

Korekcja niedopasowania kolorów wydruku

Z funkcji tej należy skorzystać, gdy przesunięcie kolorów spowodowało rozmazanie obrazu. **Korekcja niedopasowania kolorów wydruków**

Wyświetl czas powiadomienia o konieczności przygot. kasety



Pozwala określić czas wyświetlania wiadomości o małej ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem.

Autom.†
Niestandard.
1 do 20† do 99 (%)



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Wyświetl czas powiadomienia o konieczności przygot. kasety> ▶ <Niestandard.> ▶ Podaj poziom toneru ▶ <Zastosuj> ▶

Przetw. czarn. tekstu

Regulacja wartości progowej pozwalająca określić, czy czarny tekst w kolorowych dokumentach ma być drukowany przy użyciu tylko czarnego toneru czy mieszanki czarnego toneru i kolorowych tonerów. Możliwe jest osobne ustalenie wartości dla podajnika i płyty szklanej. **Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych**

Podajnik
Siedem poziomów
Płyta szklana
Siedem poziomów

Przetwarzanie specjalne

Jeśli rezultaty wydruków na specjalnych typach papieru są niezadowalające, można poprawić ich jakość, konfigurując następujące ustawienia.

Przetwarzanie papieru specjalnego

W przypadku drukowania na odwrotnej stronie arkusza, papierze surowym lub kopertach jakość wydruków można poprawić, dostosowując następujące ustawienia.

Ustawienia ręcz. podawania oryginału (tylko dla dwustr.)

Jeśli wydruki wykonane na tylnej stronie zadrukowanego arkusza są za jasne, należy wybrać opcję <Włącz>. Ustawienie to można skonfigurować oddzielnie dla każdego źródła papieru.

Taca wielofunkcyjna

Wyłącz†
Włącz


Szuflada 1

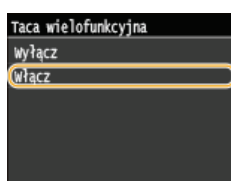
Wyłącz†
Włącz

Szuflada 2*

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie specjalne> ▶ <Przetwarzanie papieru specjalnego> ▶
<Ustawienia ręcz. podawania oryginału (tylko dla dwustr.)> ▶ Wybierz źródło papieru ▶ <Włącz> ▶ 



Ustawienia szorstkiego papieru

Jeśli wydruki na papierze surowym, szczególnie kolorowych obrazów, są zbyt jasne, należy wybrać opcję <Włącz>. Ustawienia te można skonfigurować oddzielnie dla każdego źródła papieru.

Taca wielofunkcyjna

Wyłącz†
Włącz


Szuflada 1

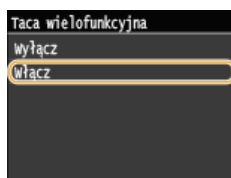
Wyłącz†
Włącz

Szuflada 2*

Wyłącz†
Włącz





<Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie specjalne> ▶ <Przetwarzanie papieru specjal.> ▶
<Ustawienia szorstkiego papieru> ▶ Wybierz źródło papieru ▶ <Włącz> ▶ 

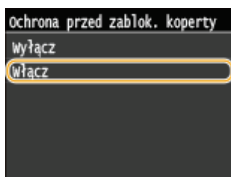


Ochrona przed zablokowaniem koperty

Jeśli podczas drukowania klapki przylegają do koperty, należy wybrać opcję <Włącz>.

Wyłącz†
Włącz



 <Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie specjalne> ▶ <Przetwarzanie papieru specjalnego> ▶ <Ochrona przed zablokowaniem koperty> ▶ <Włącz> ▶ 

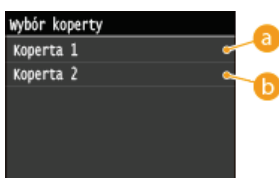


Wybór koperty

Ustawienie to należy dostosować, jeśli wydruki na kopertach są blade lub występują problemy z podawaniem kopert.

Koperta 1+
Koperta 2

 <Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie specjalne> ▶ <Przetwarzanie papieru specjalnego> ▶ <Wybór koperty> ▶ Wybierz opcję <Koperta 1> lub <Koperta 2> ▶ 



a <Koperta 1>

Drukowanie na kopertach z normalnym poziomem utrwalenia toneru.



b <Koperta 2>

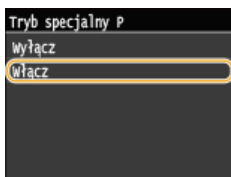
Drukowanie na kopertach z wyższym poziomem utrwalenia toneru niż w przypadku opcji <Koperta 1>.

Tryb specjalny P


Jeśli zadrukowany papier zwiija się, należy wybrać opcję <Włącz>.

Wyłącz+
Włącz


 <Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie specjalne> ▶ <Tryb specjalny P> ▶ <Włącz> ▶ 




Wyczyść zespół utrwalający.

Czyszczenie modułu utrwalającego należy przeprowadzić po wymianie zasobnika z tonerem lub gdy na wydrukach pojawiają się czarne smugi.  **Moduł utrwalania**

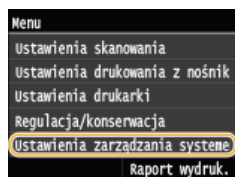
Wyczyść ITB

Czyszczenie paska przenoszącego znajdującego się wewnątrz urządzenia należy przeprowadzić, aby zapobiec pogorszeniu jakości wydruków.  **Pasek przenoszący**

Wyczyść podajnik

Czyszczenie rolek podajnika należy przeprowadzić, jeśli dokumenty brudzą się przy podawaniu ich za pomocą podajnika.  **Podajnik**

Ustawienia zarządzania systemem



Wszystkie ustawienia z listy związane z ustawieniami zarządzania systemem są opatrzone krótkim opisem. Ustawienia domyślne oznaczone są przy pomocy znaku †.

UWAGA

Gwiazdka (*)

- Ustawień oznaczonych symbolem „*1” nie można importować ani eksportować.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*2” są dostępne tylko w modelu MF729Cx.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*3” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.
- Ustawienia oznaczone symbolem „*4” są dostępne tylko w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw.

- ▶ **Ustawienia sieciowe**
- ▶ **Włącz NFC**
- ▶ **Ust. informacji o menedżerze systemu**
- ▶ **Ustawienia informacji o urządzeniu**
- ▶ **Zarządzanie ID działu Włącz/Wyłącz**
- ▶ **Ustawienia zabezpieczeń**
- ▶ **Wybierz kraj/region**
- ▶ **Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika**
- ▶ **Autom. przejście w tryb online w celu zdalnego skanowania**
- ▶ **Ogranicz funkcję wysyłania**
- ▶ **Wyświetlanie rejestru zadań**
- ▶ **Użyj jako urządzenia USB**
- ▶ **Zapisz w pamięci USB**
- ▶ **Drukowanie z nośnika pamięci Włącz/Wyłącz**
- ▶ **Włącz Product Extended Survey Program**
- ▶ **Wyświetl infor. o mater. eksploat. (zdal. IU/Toner Status)**
- ▶ **Włącz Canon Mobile Scanning**
- ▶ **Ustawienia usługi Google Cloud Print**
- ▶ **Powiadamiaj o sprawdzaniu ustawień papieru**
- ▶ **Import/eksport ustawień**
- ▶ **Ustawienia bezpiecznego drukowania**
- ▶ **Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB**
- ▶ **Wybór PDL (Plug and Play)**
- ▶ **Aktualizacja oprogramowania układowego**
- ▶ **Zarejestruj licencję**
- ▶ **Zainicjuj klucz i certyfikat**
- ▶ **Zainicjuj książkę adresową**
- ▶ **Zainicjuj menu**

Ustawienia sieciowe

Patrz **▶ Ustawienia sieciowe**.

Włącz NFC *1*2



Pozwala określić, czy można drukować poprzez dotknięcie urządzeniem przenośnym obsługującym technologię NFC symbolu NFC na panelu sterowania urządzenia.

Wyłącz
Włącz†



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Włącz NFC> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ►
Uruchom ponownie urządzenie

Ust. informacji o menedżerze systemu

Konfiguracja identyfikatora lub kodu PIN wyłącznie dla administratorów posiadających uprawnienia dostępu do ustawień <Ustawienia sieciowe> i <Ustawienia zarządzania systemem>. Identyfikator odpowiada ustawieniu <ID menedżera systemu>, a kod PIN ustawieniu <PIN menedżera systemu>. Możliwe jest także zarejestrowanie nazwy administratora. **Ustawianie identyfikatora menedżera systemu**

ID i PIN menedżera systemu

Jako identyfikator administratora systemu oraz kod PIN należy wprowadzić numer składający się z maksymalnie siedmiu cyfr.

ID menedżera systemu
PIN menedżera systemu

Nazwa menedżera systemu

Należy tu wprowadzić nazwę administratora składającą się z maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych.

Ustawienia informacji o urządzeniu



Należy tu wprowadzić składającą się z maksymalnie 32 znaków alfanumerycznych nazwę definiującą urządzenie oraz miejsce instalacji, które pozwolą zidentyfikować urządzenie.

Nazwa urządzenia
Położenie



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Ustawienia informacji o urządzeniu> ► Wybierz opcję <Nazwa urządzenia> lub <Położenie> ► Wprowadź wartość <Nazwa urządzenia> lub <Położenie> (**Wprowadzanie tekstu**) ► <Zastosuj> ►



Zarządzanie ID działu Włącz/Wyłącz



Ustawienie umożliwiające określenie, czy włączone ma zostać Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, funkcja używająca identyfikatorów w roli kont użytkowników w celu określania uprawnień dostępu i zbierania informacji na temat użytkownika urządzenia. **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Wyłącz[†]
Włącz



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Zarządzanie ID działu Włącz/Wyłącz> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ►

Ustawienia zabezpieczeń

Włączanie lub wyłączanie ustawień komunikacji szyfrowanej za pomocą protokołów SSL lub IPSec, a także ustawień filtrowania pakietów na podstawie adresów IP lub MAC.

Użyj SSL

Ustawienie pozwalające określić, czy komunikacja ma być szyfrowana za pomocą protokołu SSL. **Włączanie szyfrowanej komunikacji SSL dla Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Ustawienia zabezpieczeń> ► <Użyj SSL> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ► Uruchom ponownie urządzenie

Użyj IPSec *1

Ustawienie umożliwiające określenie, czy komunikacja ma być szyfrowana poprzez ustanowienie wirtualnej sieci prywatnej (VPN) korzystającej z protokołu IPSec. **Konfiguracja ustawień protokołu IPSec**

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Ustawienia zabezpieczeń> ► <Użyj IPSec> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ► Uruchom ponownie urządzenie

Filtr adresów IPv4

Włączanie lub wyłączanie ustawień filtrowania pakietów przesyłanych do lub otrzymywanych od urządzeń o określonym adresie IPv4. **Określanie adresów IP dla zasad zapory**

Filtr ruchu wychodzącego

Wyłącz†
Włącz

Filtr ruchu przychodzącego

Wyłącz†
Włącz



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Ustawienia zabezpieczeń> ► <Filtr adresów IPv4> ► Wybierz opcję <Filtr ruchu wychodzącego> lub <Filtr ruchu przychodzącego> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub

<Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Filtr adresów IPv6

Włączanie lub wyłączenie ustawień filtrowania pakietów przesyłanych do lub otrzymywanych od urządzeń o określonym adresie IPv6.

Określanie adresów IP dla zasad zapory

Filtr ruchu wychodzącego

Wyłącz†

Włącz

Filtr ruchu przychodzącego

Wyłącz†

Włącz



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Ustawienia zabezpieczeń> ▶ <Filtr adresów IPv6> ▶
Wybierz opcję <Filtr ruchu wychodzącego> lub <Filtr ruchu przychodzącego> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub
<Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Filtr adresów MAC

Włączanie lub wyłączenie ustawień filtrowania pakietów przesyłanych do lub otrzymywanych od urządzeń o określonym adresie MAC.

Określanie adresów MAC dla zasad zapory

Filtr ruchu wychodzącego

Wyłącz†

Włącz

Filtr ruchu przychodzącego

Wyłącz†

Włącz

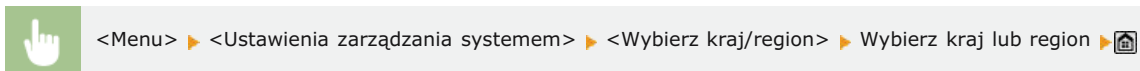


<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Ustawienia zabezpieczeń> ▶ <Filtr adresów MAC> ▶
Wybierz opcję <Filtr ruchu wychodzącego> lub <Filtr ruchu przychodzącego> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub
<Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Wybierz kraj/region *1

Wybór kraju lub regionu, w którym używane jest urządzenie. Ustawienie domyślne może się różnić w zależności od ustawienia wybranego podczas wstępnego uruchomienia.

Austria (AT)	Holandia (NL)
Białoruś (BY)	Norwegia (NO)
Belgia (BE)	Polska (PL)
Czechy (CZ)	Portugalia (PT)
Dania (DK)	Rosja (RU)
Egipt (EG)	Arabia Saudyjska (SA)
Finlandia (FI)	Słowenia (SI)
Francja (FR)	RPA (ZA)
Niemcy (DE)	Hiszpania (ES)
Grecja (GR)	Szwecja (SE)
Węgry (HU)	Szwajcaria (CH)
Irlandia (IE)	Ukraina (UA)
Włochy (IT)	Wielka Brytania (GB)†



Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika *1

Urządzenie można skonfigurować przy użyciu Zdalnego interfejsu użytkownika. Zdalny interfejs użytkownika pozwala skonfigurować ustawienia urządzenia za pośrednictwem przeglądarki internetowej.

Użyj zdalnego interfejsu użytkownika

Wybierz, czy można korzystać ze Zdalnego interfejsu użytkownika. Zdalny interfejs użytkownika pozwala skonfigurować ustawienia urządzenia za pośrednictwem przeglądarki internetowej. **Wylączenie Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wyłącz
Włącz†

Ustawienia zabezpieczeń dostępu zdalnego interfejs. użyt.

Wybierz, czy kod PIN jest wymagany dla dostępu do Zdalnego interfejsu użytkownika. Ustaw maksymalnie 7-cyfrowy kod PIN. Wszyscy użytkownicy korzystają z tego samego kodu PIN. **Ustawienia kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wyłącz†

Włącz

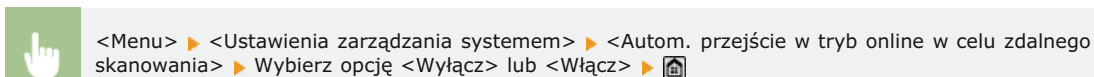
Kod PIN dostępu zdal. int. už.



Autom. przejście w tryb online w celu zdalnego skanowania *1

W przypadku skanowania z komputera pozwala określić, czy urządzenie ma automatycznie przejść do trybu online dla skanowania zdalnego (pracować w trybie gotowości do skanowania) bez korzystania z panelu sterowania.


Wyłącz
Włącz†



Ogranicz funkcję wysyłania

Pozwala określić ograniczenia na różne metody wybierania odbiorców przy wysyłaniu wiadomości e-mail, I-faksów i innych.

PIN książki adresowej


Ustawienie umożliwiające ustalenie kodu PIN, którego wprowadzenie będzie wymagane przy dodawaniu nowych wpisów do książki adresowej lub edycji już istniejących.  **Ustawienie kodu PIN do książki adresowej**

Ogranicz nowych odbiorców

Ustawienie pozwalające na ograniczenie numerów faksów i adresów e-mail/I-faks, które mogą być odbiorcami, do tych już zarejestrowanych w książce adresowej.  **Ograniczenie dostępnych odbiorców**


Wyłącz†
Włącz

Ogranicz ponowne wysyłanie z rejestru

Ustawienie umożliwiające zablokowanie wybierania odbiorców z dzienników wysłanych zadań.  **Wyłączanie funkcji korzystania z ostatnio wybieranych odbiorców**

Wyłącz†
Włącz

Potwierdzenie wysyłania z wybieraniem kodowym

Ustawienie umożliwiające określenie, czy wyświetlane mają być szczegóły dotyczące wprowadzonego numeru wybierania kodowego wybranego w roli odbiorcy.  **Wyświetlanie odbiorców w książce adresowej**

Wyłącz†
Włącz

Wyświetlanie rejestru zadań




Ustawienie umożliwiające określenie, czy dzienniki kopiowania, drukowania, faksowania i skanowania mają być wyświetlane zarówno na ekranie jak i w Raporcie zarządzania połączeniami.

Wyłącz
Włącz†



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Wyświetlanie rejestru zadań> ► Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ► Uruchom ponownie urządzenie

Użyj jako urządzenia USB

Włączanie lub wyłączanie obsługi portu USB używanego do nawiązywania połączenia z komputerem.  **Ograniczenie połączenia USB z komputerem**

Wyłącz
Włącz†

Zapisz w pamięci USB

Konfiguracja ustawień zapisywania skanowanych dokumentów w pamięci urządzenia USB. **Ograniczenie funkcji skanowania do nośnika pamięci USB**

MF729Cx

Wyłącz†
Włącz

MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw / MF623Cn

Wyłącz
Włącz†

Drukowanie z nośnika pamięci Włącz/Wyłącz

Ustawienie określające, czy dozwolone ma być drukowanie danych z podłączonego urządzenia pamięci USB. **Ograniczenie funkcji drukowania z nośnika pamięci USB**

MF729Cx

Wyłącz†
Włącz

MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw / MF623Cn

Wyłącz
Włącz†

Włącz Product Extended Survey Program



Włącz lub wyłącz program Product Extended Survey (program rozszerzonej ankiety urządzenia).

Wyłącz
Włącz†



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Włącz Product Extended Survey Program> ▶ Wybierz opcję <Wyłącz> lub <Włącz> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Wyświetl infor. o mater. eksploat. (zdal. IU/Toner Status)



Wybierz, czy na Zdalnym interfejsie użytkownika lub w narzędziu Toner Status ma być wyświetlany przycisk umożliwiający przejście na stronę internetową w celu zakupu kaset z tonerem. Wybierz, czy chcesz używać narzędzia Toner Status.

Wyświetl przycisk kupow. mater. eksploat. (zdal. int. uż.)

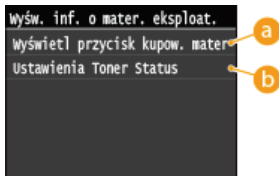
Wyłącz
Włącz†

Ustawienia Toner Status

Wyłącz
Włącz†
Wyśw. przyc. kupow. mat. eksp.
Wyłącz
Włącz†



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Wyświetl infor. o mater. eksploat. (zdal. IU/Toner Status)>



a <Wyświetl przycisk kupow. mater. eksploat. (zdal. int. uż.)>

Wybierz opcję <Wyłącz>, aby w Zdalnym interfejsie użytkownika nie wyświetlać przycisku wyświetlającego strony zakupu zasobników z tonerem.

b <Ustawienia Toner Status>

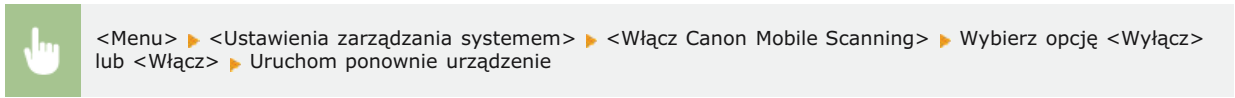
Aby nie korzystać z narzędzia Toner Status, wybierz opcję <Wyłącz>. Aby w narzędziu Toner Status nie wyświetlać przycisku wyświetlającego strony zakupu zasobników z tonerem, wybierz opcję <Włącz>, a następnie wybierz opcję <Wyłącz>.

Włącz Canon Mobile Scanning



Pozwala wybrać, czy można skanować z urządzenia przenośnego z aplikacją Canon Mobile Scanning.

Wyłącz
Włącz†



Ustawienia usługi Google Cloud Print *1

Włącz lub wyłącz obsługę technologii Google Cloud Print. **Drukowanie za pomocą technologii Google Cloud Print**

Włącz usługę Google Cloud Print
Wyłącz
Włącz†

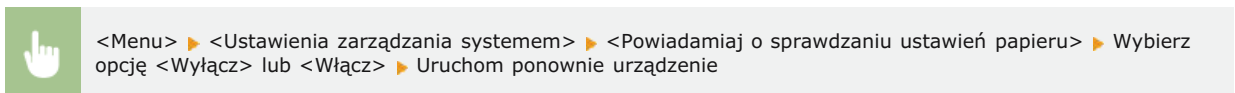
Stan rejestracji usługi Google Cloud Print

Powiadamij o sprawdzaniu ustawień papieru



Wybierz, czy ma być wyświetlany komunikat z monitem o sprawdzenie ustawień papieru po załadowaniu papieru do urządzenia.

Wyłącz
Włącz†



Import/eksport ustawień *1

Adresy książki adresowej oraz inne rodzaje danych ustawień można importować oraz eksportować z wykorzystaniem urządzenia pamięci USB. **Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych**

Import
Eksport

Ustawienia bezpiecznego drukowania *3

Włączanie lub wyłączanie funkcji Zabezpieczonego drukowania. **Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie**

Wyłącz

Włącz†

Czas usuwania bezp. drukow.
10 do 30† do 240 (min)

Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB

Wybierz system operacyjny komputera podłączonego do urządzenia za pośrednictwem portu USB.

Mac OS†
Windows
Inne

WAŻNE

- Należy upewnić się, że ustawienia urządzenia odpowiadają systemowi operacyjnemu komputera. W przeciwnym wypadku komputer może błędnie rozpoznać urządzenie.



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB> ▶ Wybierz system operacyjny ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Wybór PDL (Plug and Play)

Ustawienie umożliwiające wybór języka opisu strony, dzięki któremu po podłączeniu urządzenia do komputera za pomocą technologii Plug and Play jest ono rozpoznawane jako drukarka obsługująca dany język. Szczegółowe informacje można znaleźć w podręczniku Podręcznik instalacji sterownika MF.

Sieć *1

Ustawienie umożliwiające wybór języka opisu strony, dzięki któremu po wykryciu urządzenia w sieci jest ono rozpoznawane jako drukarka obsługująca dany język.

FAX*4
UFRII LT†
UFRII LT (wer. 4)
PCL5*3
PCL6*3
PS*3

USB

Ustawienie umożliwiające wybór języka opisu strony, dzięki któremu po podłączeniu urządzenia do komputera za pomocą portu USB jest ono rozpoznawane jako drukarka obsługująca dany język.

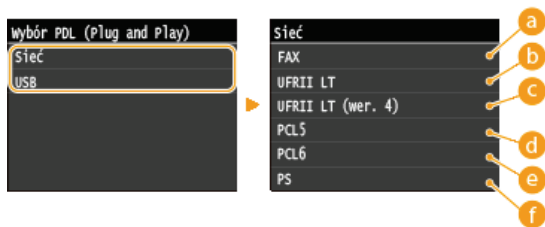
FAX*4
UFRII LT+
UFRII LT (wer. 4)
PCL5*3
PCL6*3
PS*3

UWAGA:

Zostanie wyświetlona opcja <FAX> jeśli opcja <Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB> jest ustawiona na <Mac OS>.



<Menu> ► <Ustawienia zarządzania systemem> ► <Wybór PDL (Plug and Play)> ► Wybierz opcję <Sieć> lub <USB> ► Wybierz język opisu strony ► Uruchom ponownie urządzenie



a <FAX>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako faks.

b <UFRII LT>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako drukarka obsługująca język UFRII LT.

c <UFRII LT (wer. 4)>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako drukarka obsługująca język UFRII LT, kompatybilna ze specyfikacją XML Paper Specification (XPS).

d <PCL5>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako drukarka obsługująca język PCL5.

e <PCL6>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako drukarka obsługująca język PCL6.

f <PS>

Urządzenie jest wykrywane i podłączane jako drukarka obsługująca język PS.

Aktualizacja oprogramowania układowego *1

Wybierz sposób instalacji oprogramowania sprzętowego w zależności od środowiska urządzenia.

● <Z komputera>

Wybierz tę opcję, aby ręcznie zainstalować aktualizację oprogramowania sprzętowego dostępną w witrynie internetowej firmy Canon. Informacje na temat instalowania aktualizacji zawiera instrukcja dostępna w witrynie internetowej. Kiedy urządzenie korzysta z bezprzewodowej sieci LAN, aktualizację można przeprowadzić za pomocą poniższej opcji <Z komputera> lub podłączając je za pomocą kabla USB.

● <Z Internetu>

Wybierz tę opcję, aby automatycznie zainstalować aktualizację oprogramowania sprzętowego bez używania komputera. Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować aktualizację. Urządzenie musi być połączone z Internetem.

● <Informacje o wersji>

Wybierz, aby wyświetlić informacje szczegółowe o bieżącej wersji oprogramowania sprzętowego.

Z komputera
Z Internetu
Informacje o wersji

Zarejestruj licencję *1



Wpisz klucz licencyjny w celu aktywacji opcjonalnych funkcji urządzenia. **Rejestracja licencji (MF729Cx)**



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Zarejestruj licencję> ▶ <OK> ▶ Wpisz kod licencyjny ▶
<Zarejestruj> ▶ <Zamknij> ▶ Uruchom ponownie urządzenie

Zainicjuj klucz i certyfikat *1

Wybór tej opcji przywraca ustawieniom [Ustawienia klucza i certyfikatu] i [Ustawienia certyfikatu CA] fabryczne wartości domyślne.
Inicjowanie klucza oraz certyfikatu

Zainicjuj książkę adresową *1

Wybór tej opcji przywraca ustawieniom książki adresowej fabryczne wartości domyślne. **Inicjowanie książki adresowej**

Zainicjuj menu *1

Wybór tej opcji przywraca podanym poniżej ustawieniom fabryczne wartości domyślne. Możliwe jest przywrócenie wszystkich poniższych ustawień jednocześnie lub osobne zresetowanie poszczególnych ustawień. **Inicjowanie menu**

Ustawienia
Ustawienia włącznika czasowego
Ustawienia ogólne
Ustawienia kopiowania
Ustawienia faksu*4
Ustawienia skanowania
Ustawienia drukowania z nośnika pamięci
Ustawienia drukarki
Ustawienia zarządzania systemem
Zainicjuj wszystko

Ust. zarządzania systemem

Wybór tej opcji przywraca ustawieniom zarządzania systemem fabryczne wartości domyślne. Możliwe jest przywrócenie wszystkich ustawień zarządzania systemem jednocześnie. **Inicjowanie menu**

Ustawienia sieciowe	Użyj jako urządzenia USB
Włącz NFC*2	Zapisz w pamięci USB
Ust. informacji o menedżerze systemu	Drukowanie z nośnika pamięci Włącz/Wyłącz
Ustawienia informacji o urządzeniu	Włącz Product Extended Survey Program
Zarządzanie ID działu Włącz/Wyłącz	Informacje o zakupie materiałów eksploatacyjnych
Ustawienia zabezpieczeń	Włącz Canon Mobile Scanning
Ustawienia zdalnego interfejsu użytkownika	Ustawienia usługi Google Cloud Print*1
Autom. przejście w tryb online w celu zdalnego skanowania	Powiadamaj o sprawdzaniu ustawień papieru
Ogranicz funkcję wysyłania	Ustawienia bezpiecznego drukowania*3
Zarejestruj serwer LDAP	Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB
Ustawienia uwierzytelniania dla funkcji wysyłania	Wybór PDL (Plug and Play)
Wyświetlanie rejestru zadań	Zainicjuj wszystko

Rozwiązywanie problemów

Gdy wystąpi problem, przed skontaktowaniem się z firmą Canon należy sprawdzić dostępne rozwiązania w tym rozdziale.

■ Zakleszczenia papieru

W przypadku zakleszczenia dokumentu lub papieru przejdź do sekcji: [▶ Usuwanie zakleszczonego papieru](#)



■ Wyświetlenie komunikatu lub kodu błędu

Jeśli na ekranie wyświetlony zostaje komunikat lub kod błędu (trzy cyfry), należy zapoznać się z następującymi sekcjami.



- ▶ **W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie**
- ▶ **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**

■ Typowe problemy

Jeśli przypuszczasz, że urządzenie działa nieprawidłowo, przed skontaktowaniem się z firmą Canon zapoznaj się z poniższymi sekcjami.



- ▶ **Typowe problemy**
- ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**
- ▶ **Problemy z kopiowaniem**
- ▶ **Problemy z drukowaniem**
- ▶ **Problemy z faksem/telefonem (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

■ Jakość druku nie jest zadowalająca

Jeśli jakość druku nie jest zadowalająca, zapoznaj się z sekcją [▶ Drukowanie nie przebiega poprawnie](#).



■ Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany

Jeśli nie można usunąć błędu, zapoznaj się z sekcją [▶ Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany](#) zawierającą dane kontaktowe.



Usuwanie zakleszczonego papieru

Jeśli w urządzeniu zakleszczy się papier, zostaje wyświetlony ekran <Zacięcie papieru.>. Dotknij przycisku <Dalej>, aby wyświetlić proste rozwiązania. Jeśli instrukcje wyświetlane na ekranie nie są zrozumiałe, zapoznaj się z poniższymi sekcjami, aby usunąć zakleszczony papier.



MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

- <Otwórz pokrywę podajnika.>
 - **Zakleszczenia papieru w podajniku (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
- <Otwórz pokrywę przednią.>
 - **Zakleszczenia papieru w przedniej części urządzenia**
- <Usuń papier z tacy wielofun.>
 - **Zakleszczenia papieru w otworze podawania ręcznego (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
- <Wysuń szufladę 1.>
<Wysuń szufladę 2.>
 - **Zakleszczenia papieru w szufladzie na papier**
- <Otwórz tylną pokrywę.>
 - **Zakleszczenia papieru w tylnej części urządzenia**

MF628Cw / MF623Cn

- <Otwórz pokrywę podajnika.>
 - **Zakleszczenia papieru w podajniku (MF628Cw / MF623Cn)**
- <Unieś panel sterowania.>
 - **Zakleszczenia papieru w przedniej i tylnej części urządzenia**
- <Wysuń szufladę.> ➤ <Otwórz pokrywę papieru.>
 - **Zakleszczenia papieru w otworze podawania ręcznego (MF628Cw / MF623Cn)**
- <Wysuń szufladę.> ➤ <Usuń zacięcie papieru.>
 - **Zakleszczenia papieru w szufladzie na papier**

WAŻNE

Podczas usuwania zakleszczonego papieru nie wolno wyłączać urządzenia

- Po wyłączeniu urządzenia dane, które miały zostać wydrukowane, zostają utracone. Należy zachować szczególną ostrożność w przypadku odbioru faksów.

W przypadku rozdarcia papieru

- Wyciągnij wszystkie kawałki papieru, aby nie zakleszczyły się ponownie w urządzeniu.

Jeżeli papier zakleszcza się regularnie

- Przed załadowaniem ryzy papieru do urządzenia wyrównaj jej krawędzie na płaskiej powierzchni.
- Sprawdź, czy używany papier jest odpowiedni dla urządzenia. ➤ **Papier**
- Sprawdź, czy w urządzeniu nie pozostają zakleszczone kawałki papieru.

Nie używaj nadmiernej siły, aby wyciągnąć zakleszczone dokumenty lub papier z urządzenia

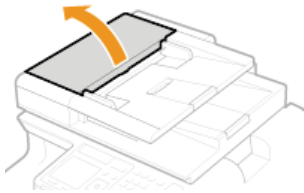
- Może to prowadzić do uszkodzenia części. Jeśli nie możesz wyciągnąć papieru, skontaktuj się z lokalnym autoryzowanym przedstawicielem firmy Canon lub działem telefonicznej pomocy technicznej Canon. ➤ **Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany**

Zakleszczenia papieru w podajniku (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

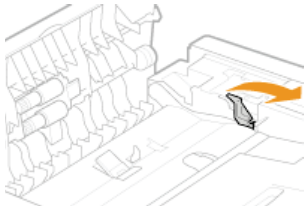
Jeśli w podajniku znajdują się dokumenty, najpierw należy je wyjąć. Następnie należy wykonać poniższą procedurę.

1 Wyciągnij dokument zakleszczony pod pokrywą podajnika.

1 Otwórz pokrywę podajnika.



2 Przesuń dźwignię, aby odblokować mechanizm.

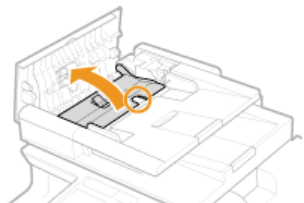


3 Ostrożnie wyciągnij dokument.

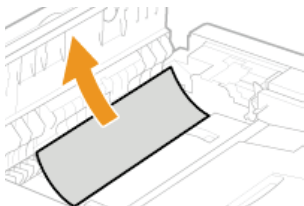


2 Wyciągnij dokument zablokowany wewnątrz pokrywy podajnika.

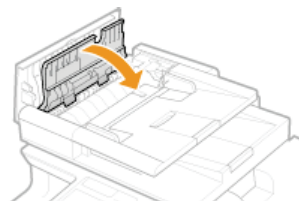
1 Przytrzymaj zielone pokrętło i otwórz pokrywę wewnętrzną.



2 Ostrożnie wyciągnij dokument.

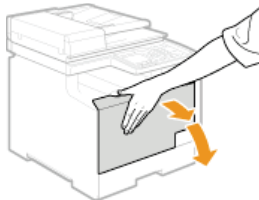


3 Zamknij pokrywę wewnętrzną.

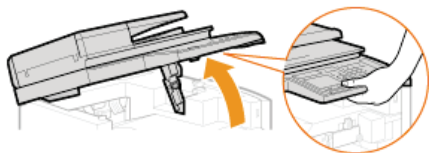


3 Przesuń dźwignię w położenie początkowe i zamknij pokrywę podajnika.

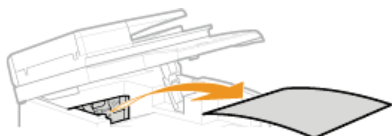
1 Otwórz pokrywę przednią.



2 Podnieś panel sterowania.



3 Ostrożnie wyciągnij papier.



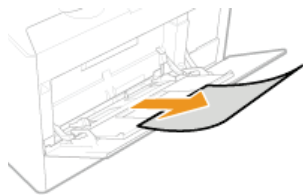
4 Opuść panel sterowania i pokrywę przednią.

Zakleszczenia papieru w otworze podawania ręcznego (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Jeśli arkusze papieru znajdują się na tacy, najpierw należy je wyjąć. Nie wolno używać nadmiernej siły podczas wyciągania papieru zakleszczonego w urządzeniu. Jeśli zablokowanego papieru nie można łatwo wyjąć, należy przejść do następnego kroku.

1 Wyciągnij papier zakleszczony w tacy.

1 Ostrożnie wyciągnij papier.

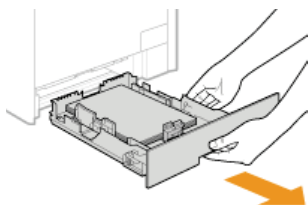


2 Zamknij tacę.



2 Wyciągnij arkusz zakleszczony wewnątrz tacy.

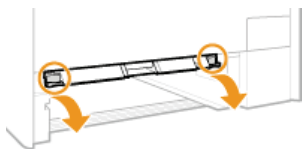
1 Wyciągnij szufladę na papier.



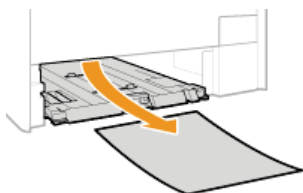
WAŻNE:

Szufladę należy trzymać oburącz i wysuwać ją delikatnie. W przeciwnym wypadku szuflada może upaść i ulec uszkodzeniu, jeśli wysunie się zbyt łatwo.

- 2 Przytrzymaj zielone pokrętki i wciśnij element przedstawiony na rysunku.**



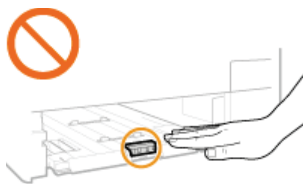
- 3 Ostrożnie wyciągnij papier.**



WAŻNE:

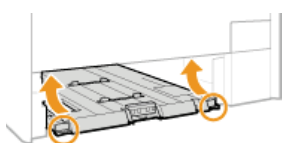
Nie wolno dotykać gumowej podkładki

Dotykanie podkładki może pogorszyć jakość wydruku.



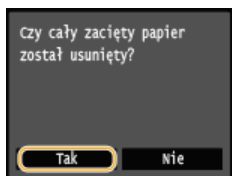
- 3 Przytrzymaj zielone uchwyty i wsuń z powrotem na miejsce element przedstawiony na rysunku.**

● Wsuwaj element do momentu, aż wskoczy na miejsce.



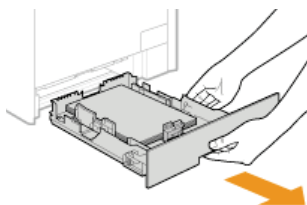
- 4 Umieść szufladę z powrotem na miejscu.**

- 5 Jeżeli został wyświetlony poniższy ekran, dotknij przycisku <Tak>.**



Zakleszczenia papieru w szufladzie na papier

- 1 Wyciągnij szufladę na papier.**



WAŻNE:

- Szufladę należy trzymać oburącz i wysuwać ją delikatnie. W przeciwnym wypadku szuflada może upaść i ulec uszkodzeniu, jeśli wysunie się zbyt łatwo.

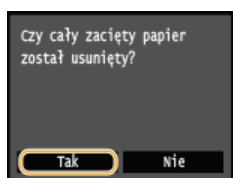
2 Ostrożnie wyciągnij papier.

- Jeśli zamocowana jest dodatkowa szuflada na papier (szuflada 2), należy ostrożnie wyciągnąć papier w ten sam sposób.



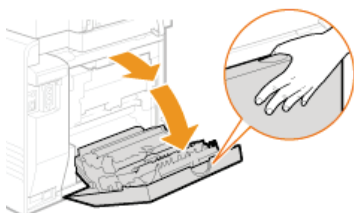
3 Umieść szufladę z powrotem na miejscu.

4 Jeżeli został wyświetlony poniższy ekran, dotknij przycisku <Tak>.

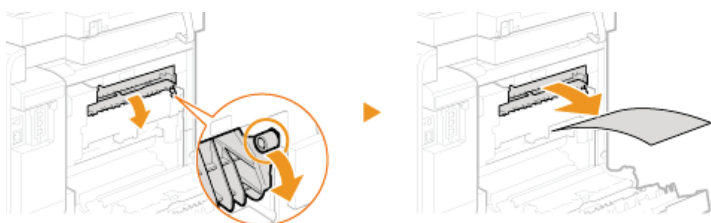


Zakleszczenia papieru w tylnej części urządzenia

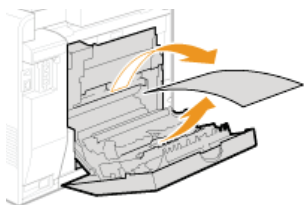
1 Otworzyć pokrywę tylną.



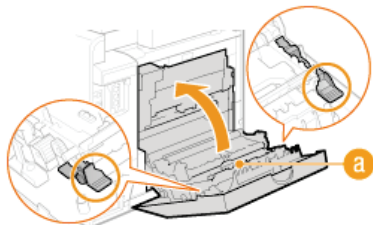
2 Przesuń w dół zielony uchwyt, pociągając go w swoją stronę i ostrożnie wyjmij papier.



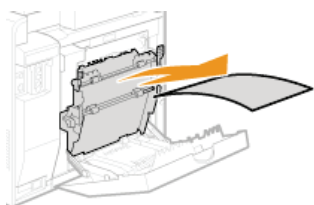
3 Ostrożnie wyciągnij papier.



- 4** Przytrzymaj zielone uchwyty i całkowicie zamknij moduł dwustronny (a), co zasygnalizuje kliknięcie.



- 5** Ostrożnie wyciągnij papier.



- 6** Zamknij pokrywę tylną.

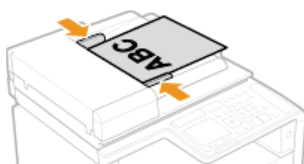
Zakleszczenia papieru w podajniku (MF628Cw / MF623Cn)

Jeśli w podajniku znajdują się dokumenty, najpierw należy je wyjąć. Następnie należy wykonać poniższą procedurę.

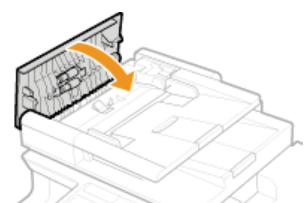
- 1** Otwórz pokrywę podajnika.



- 2** Ostrożnie wyciągnij dokument.

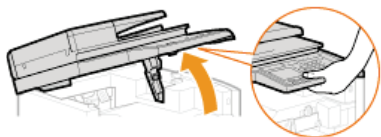


- 3** Zamknij pokrywę podajnika.



Zakleszczenia papieru w przedniej i tylnej części urządzenia

1 Podnieś panel sterowania.

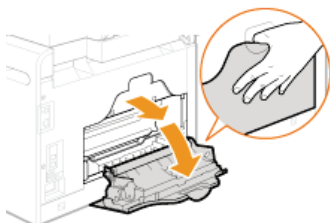


2 Ostrożnie wyciągnij papier.

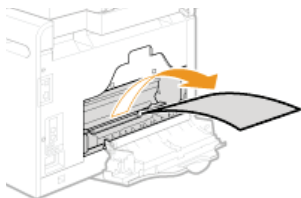


3 Opuść panel sterowania.

4 Otworzyć pokrywę tylną.



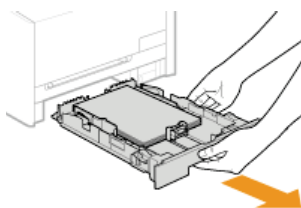
5 Ostrożnie wyciągnij papier.



6 Zamknij pokrywę tylną.

Zakleszczenia papieru w otworze podawania ręcznego (MF628Cw / MF623Cn)

1 Wyciągnij szufladę na papier.

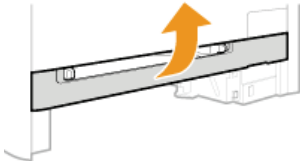


WAŻNE:

- Szufladę należy trzymać oburącz i wysuwać ją delikatnie. W przeciwnym wypadku szuflada może upaść i ulec uszkodzeniu, jeśli wysunie się zbyt łatwo.

Otwórz pokrywę.

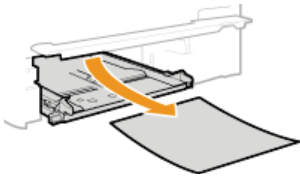
2



3 Przytrzymaj zielone pokrętła i wciśnij element przedstawiony na rysunku.



4 Ostrożnie wyciągnij papier.



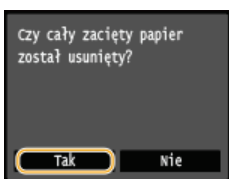
5 Przytrzymaj zielone pokrętła, wsuń z powrotem na miejsce element przedstawiony na rysunku i zamknij pokrywę.

- Wsuwaj element do momentu, aż wskoczy na miejsce.



6 Umieść szufladę z powrotem na miejscu.

7 Jeżeli został wyświetlony poniższy ekran, dotknij przycisku <Tak>.



ŁĄCZA

🔔 Powiadamiam o sprawdzaniu ustawień papieru

W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie

Gdy nie można wysłać faksu lub pamięć urządzenia jest pełna, bądź też występują problemy z obsługą sprzętu, na ekranie zostaje wyświetlony komunikat. Więcej informacji na temat komunikatów znajduje się poniżej.

Kopiowanie czarno-białe jest ograniczone. Czy chcesz wykonać kopie kolorowe?



Opcja kopiowania czarno-białego jest wyłączona dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Wybierz opcję <Tak> i zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym kopiowanie czarno-białe nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.

Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Drukowanie czarno-białe jest ograniczone. Czy chcesz wydrukować w kolorze?



Opcja drukowania czarno-białego jest wyłączona dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Wybierz opcję <Tak>, aby drukować w kolorze.
- Aby drukować w trybie czarno-białym, wybierz opcję <Nie> i zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym druk czarno-biały nie jest wyłączony. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.

Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Kaseta z czarnym tonerem osiągnęła termin przydatności.



Minął okres przydatności do użytku zasobnika z tonerem.

- Zaleca się wymianę zasobnika z tonerem.

Sposób wymiany zasobników z tonerem

Nie można przeanalizować certyfikatu uwierzytelniania serwera.



Certyfikat serwera uwierzytelniania może być nieprawidłowy lub format certyfikatu nie jest obsługiwany przez drukarkę.

- Sprawdź certyfikat serwera uwierzytelniania.

Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X

Nie można zmienić typu odbiorcy zarejestrowanego w grupie.



Nie można edytować wybranego odbiorcy, ponieważ zarejestrowano go dla opcji Wybieranie grupowe.

- Aby zmienić rodzaj odbiorcy, który jest zarejestrowany w funkcji wybierania grupowego, najpierw usuń zarejestrowanego odbiorcę z funkcji wybierania grupowego. Następnie, zmień rodzaj odbiorcy, a potem ponownie zapisz odbiorcę do wybierania grupowego.

Nie można znaleźć punktu dostępu.



Podczas próby nawiązania automatycznego połączenia za pomocą funkcji WPS nie można wykryć routera sieci bezprzewodowej w określonym przedziale czasowym.

- Nawiąż połączenie ponownie, zwracając uwagę na limit.
 - ▶ **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS**
 - ▶ **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS**

Klucz sieciowy lub SSID routera sieci bezprzewodowej został wprowadzony niepoprawnie.

- Sprawdź klucz sieciowy oraz SSID i wprowadź je ponownie.
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
 - ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Nie można wykryć routera sieci bezprzewodowej z powodu problemów z ustawieniami sieci.

- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i gotowe do połączenia się z siecią.
 - ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**
- Jeśli to nie rozwiązuje problemu, sprawdź ustawienia bezpieczeństwa routera sieci bezprzewodowej.

Nie można wydrukować odebranych danych.



Nie można wydrukować odebranego dokumentu. Możliwe przyczyny:

- Pokrywa jest otwarta.
- Nie załadowano papieru.
- Wystąpiło zacięcie papieru lub dokumentu.
- Zasobniki z tonerem zostały wyczerpane.
- Wystąpił błąd.
- Sprawdź, czy występują opisane powyżej problemy. Jeśli na ekranie wyświetlane są komunikaty podające przyczyny i rozwiązania, sprawdź ich treść.

Nie można odebrać faksu. Upewnij się, że faks został prawidłowo wysłany przez nadawcę.



Urządzenie odbiorcy nie odpowiedziało w ciągu 35 sekund.

- Należy poprosić wysyłającego o ponowne przesłanie faksu. Jeśli usłyszysz sygnał, dotknij przycisku <Rozpocznij odbieranie>, aby odebrać faks.
 - ▶ **Odbieranie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Nie można wysłać, gdyż wybrano więcej niż jednego odbiorcę.



Funkcja wysyłania faksu do wielu odbiorców jest wyłączona.

- Aby określić wielu odbiorców, ustaw wartość opcji <Ogranicz rozgłaszanie sekwen.> na <Wyłącz> lub <Potwierdź rozgłaszanie sekwencyjne>. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z administratorem.
 - ▶ **Wyłączanie funkcji rozsyłania sekwencyjnego (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Nie można wybrać grupy.



Wybrano ustawienie Wybieranie grupowe po dotknięciu przycisku <Na widełkach>.

- Nie można określić odbiorców dla opcji Wybieranie grupowe po dotknięciu przycisku <Na widełkach>. Dotknij przycisku <Zakończ> wyświetlonego na ekranie <Wskaż odbiorców.> i określ odbiorców, do których przesłane zostaną fakсы bez dotykania przycisku <Na widełkach>.

Nie można korz. z Google Cloud Print. Nieud. uwierz. serwera.



Usługa Cloud Print nie mogła dokonać uwierzytelnienia na serwerze lub nie mogła uzyskać informacji na temat rejestracji.

- Upewnij się, że wybrano poprawne ustawienia daty i godziny.
 - **Ustawienia daty/godz.**

Nie można korz. z Google Cloud Print. Błąd połącz. z serwer.



Funkcja drukowania w chmurze jest niedostępna z powodu błędu.

- Sprawdź, czy urządzenie zostało poprawnie połączone z bezprzewodową lub przewodową siecią LAN.
 - **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**
 - **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**
- Port używany do funkcji drukowania w chmurze może być zablokowany przez ustawienia zapory lub inne zabezpieczenia. Sprawdź, czy na komputerze dostępny jest port 5222.
- Jeśli w sieci używany jest serwer proxy, sprawdź, czy ustawienia proxy urządzenia oraz serwera są poprawne. Szczegółowe informacje można uzyskać u administratora sieci.
 - **Ustawienia proxy**

Nie można użyć tych ustawień. Wysyłanie do podanych odbiorców jest zastrzeżone.



Urządzenie zostało skonfigurowane tak, że zalogowany użytkownik nie może wysłać wiadomości do odbiorców, których adresy zostały zapisane na liście <Ulubione ustawienia>.

- Zmień ograniczenia wysyłania dla zalogowanego użytkownika.
 - **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Błąd poł. z kasetą. Gwar. nie obej. kaset innych firm. Nie można prawid. pod. ilości tonera w kasecie.



Zasobnik z tonerem nie został prawidłowo zainstalowany lub jest uszkodzony.

- Ponownie zainstaluj zasobnik z tonerem. Jeśli ponowne zainstalowanie zasobnika z tonerem nie spowoduje usunięcia komunikatu o błędzie, zasobnik z tonerem może być uszkodzony. Skontaktuj się ze sprzedawcą lub z centrum pomocy dla użytkowników produktów firmy Canon.
 - **Sposób wymiany zasobników z tonerem**

Zasobnik z tonerem może nie być oryginalnym produktem firmy Canon.

- Zasobniki z tonerem należy wymieniać tylko na oryginalne zasobniki z tonerem firmy Canon.
 - **Materiały eksploatacyjne**

Zmień hasło uwierzytelniania.

Hasło wygasło.

- Ustaw nowe hasło.

Sprawdź ustawienia uwierzytelniania.

Metoda uwierzytelniania wybrana dla urządzenia nie odpowiada metodzie uwierzytelniania wybranej dla serwera RADIUS.

- Sprawdź, czy wybrano tą samą metodę uwierzytelniania dla urządzenia i dla serwera RADIUS, ustaw poprawną metodę uwierzytelniania.
 - Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Czyszczenie nie powiodło się.

Papier zakleszczył się w trakcie czyszczenia.

- Wyciągnij zakleszczony papier, ustaw odpowiednio papier i ponownie wykonaj operację czyszczenia.
 - Usuwanie zakleszczonego papieru**
 - Podajnik**
 - Moduł utrwalania**

W zasobnikach znajduje się niewystarczająca ilość toneru do czyszczenia modułu utrwalającego.

- Czyszczenie wymaga odpowiedniej ilości toneru w zasobniku. Wymień zasobnik z tonerem i ponownie przeprowadź czyszczenie.
 - Wymiana zasobników z tonerem**

Kopiowanie kolorowe jest ograniczone. Czy chcesz wykonać kopie czarno-białe?

Kopiowanie kolorowe jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Wybierz opcję <Tak>, aby wykonać czarno-białą kopię.
- Aby kopiować w kolorze, wybierz opcję <Nie> i zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym kopiowanie w kolorze nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem. **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Drukowanie w kolorze jest ograniczone. Czy chcesz wydrukować w czerni i bieli?

Drukowanie kolorowe jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Wybierz opcję <Tak>, aby drukować w trybie czarno-białym.
- Aby drukować w kolorze, wybierz opcję <Nie> i zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym drukowanie w kolorze nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem. **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Nieudane połączenie. Sprawdź ustawienia PSK.

Klucz sieciowy (PSK) routera sieci bezprzewodowej został ustawiony nieprawidłowo dla urządzenia.

- Sprawdź klucz sieciowy (PSK) routera i ustaw go ponownie.
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
 - ▶ **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
 - ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**
- Jeżeli po zweryfikowaniu klucza sieciowego problem występuje nadal, należy sprawdzić, czy urządzenie zostało poprawnie zainstalowane i czy jest gotowe do podłączenia do sieci.
 - ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**

Kopiowanie jest ograniczone.



Kopiowanie jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym kopiowanie nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.
 - ▶ **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Nieudana naprawa.



Odpowiedni papier korygujący nie został załadowany do szuflady na papier.

- Umieść w szufladzie papier zwykły lub z recyklingu formatu A4 lub Letter.
 - ▶ **Pełna regulacja**
 - ▶ **Dostosuj kopię obrazu**

Obraz korygujący nie został prawidłowo umieszczony na płycie szklanej.

- Umieść obraz korygujący na płycie szklanej zadrukowaną stroną w kierunku płyty i czarnym paskiem ustawionym w stronę tylnej części urządzenia.
 - ▶ **Pełna regulacja**
 - ▶ **Dostosuj kopię obrazu**

Papier zakleszczył się w trakcie korekty.

- Wyciągnij zakleszczony papier i ponownie przeprowadź korektę.
 - ▶ **Usuwanie zakleszczonego papieru**

W zasobnikach znajduje się niewystarczająca ilość toneru do wykonania regulacji.

- Wykonanie regulacji wymaga odpowiedniej ilości toneru w zasobniku. Wymień zasobnik z tonerem i ponownie wykonaj regulację.
 - ▶ **Wymiana zasobników z tonerem**

Pasek przenoszący w urządzeniu jest brudny.

- Przeprowadź automatyczne czyszczenie paska przenoszącego.
 - ▶ **Pasek przenoszący**

Nie można nawiązać połączenia przy użyciu trybu punktu dostępu.



Połączenie w trybie punktu dostępu nie powiodło się z powodu błędu.

- Odczekaj chwilę i spróbuj ponownie. Jeśli nie można nawiązać połączenia, spróbuj na chwilę wyłączyć urządzenie.
 - ▶ **Konfiguracja ustawień połączenia bezpośredniego (tryb punktu dostępu)(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Nie można nawiązać połączenia za pośrednictwem bezprzewodowej sieci LAN. Wyłącz i włącz zasilanie, a następnie skonfiguruj ponownie ustawienia.



Nawiązanie łączności nie powiodło się z powodu wystąpienia błędu podczas ustanawiania połączenia z siecią bezprzewodową LAN.

- Zrestartuj urządzenie i ponownie je skonfiguruj.
- Jeżeli problem nie ustąpi nawet po ponownym uruchomieniu urządzenia, sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i gotowe do połączenia się z siecią.
 - 🔍 **Problemy z instalacją/ustawieniami**
- Jeżeli po sprawdzeniu stanu połączenia z bezprzewodową siecią LAN problem nadal występuje, sprawdź ustawienia bezpieczeństwa routera bezprzewodowego.

Nie można nawiązać połączenia z użyciem technologii WPS. Poczekaj chwilę, a następnie skonfiguruj ponownie ustawienia.



Podczas próby nawiązania automatycznego połączenia z pomocą funkcji WPS wystąpił błąd uniemożliwiający ustanowienie połączenia.

- Odczekaj chwilę i ponownie przeprowadź konfigurację. Jeżeli problem występuje nadal, sprawdź, czy router bezprzewodowy obsługuje WPS.
 - 🔍 **Jeśli funkcja WPS jest obsługiwana:**
Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i gotowe do połączenia się z siecią.
 - 🔍 **Problemy z instalacją/ustawieniami**
 - 🔍 **Jeśli funkcja WPS nie jest obsługiwana:**
Należy skonfigurować inną metodę połączenia.
 - 🔍 **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Nie można nawiązać połączenia. Osiągnięto maksymalną liczbę urządzeń, jakie mogą mieć połączenie z punktem dostępu.



Urządzenie próbowało połączyć się z routerem bezprzewodowej sieci LAN, do którego została już podłączona maksymalna liczba urządzeń.

- Zmniejsz liczbę urządzeń (klientów) podłączonych do routera bezprzewodowej sieci LAN. Aby uzyskać informacje dotyczące maksymalnej liczby urządzeń, które można podłączyć, należy zapoznać się z podręcznikiem użytkownika routera bezprzewodowej sieci LAN lub skontaktować z producentem.

Nie można wykonać uwierzytelnienia z użyciem mechanizmu Open System. Sprawdź ustawienia WEP.



Ustawiona metoda uwierzytelniania urządzenia to <Open System>, ale metoda określona dla routera sieci bezprzewodowej to „klucz dzielony”.

- Podłącz ponownie, ręcznie zmieniając metodę uwierzytelnienia WEP na <Klucz współdzielony>.
 - 🔍 **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Adres MAC urządzenia jest odrzucany przez filtr adresów MAC ustawiony w routerze sieci bezprzewodowej.

- Zmień ustawienia routera, aby dopuszczał adres MAC urządzenia i komputera. Aby uzyskać dalsze informacje dotyczące konfiguracji, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem. Aby sprawdzić adres MAC urządzenia, dotknij <Menu> ► <Ustawienia sieciowe> ► <Ustawienia bezprzewodowej sieci LAN> ► <Informacje o połączeniu>.
 - 🔍 **Wyświetlanie adresu MAC w przewodowej sieci LAN**

Nie można wykonać uwierzytelnienia z użyciem klucza współdzielonego. Sprawdź ustawienia WEP.



Klucz sieciowy (klucz WEP) routera sieci bezprzewodowej został ustawiony nieprawidłowo dla urządzenia.

- Sprawdź klucz sieciowy (klucz WEP) routera i ustaw go ponownie.
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
 - ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**
- Podłącz ponownie, wybierając router bezprzewodowy lub ręcznie zmieniając metodę uwierzytelniania WEP na <Open System>.
 - ▶ **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
 - ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Ustawiona metoda uwierzytelniania urządzenia to <Klucz współdzielony>, ale metoda określona dla routera sieci bezprzewodowej to „system otwarty”.

- Zmień metodę uwierzytelniania WEP w routerze sieci bezprzewodowej na „klucz dzielony” i połącz ponownie. Aby uzyskać dalsze informacje dotyczące zmiany, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem.

Kon. term. prz. kas. z ton.



Minął okres przydatności do użytku zasobnika z tonerem.

- Wybierz jedno z ustawień wyświetlanych na ekranie.

UWAGA

- Aby wyświetlić procedurę wymiany, wybierz opcję <Wyświetl sposób odzyskiwania> na ekranie.
- Jeśli wybrano opcję <Kontynuuj drukowanie (brak gwarancji jakości)>, można kontynuować drukowanie, ale możliwe jest nieprawidłowe działanie urządzenia.
- Jeśli zasobnik z tonerem zawierający kolor żółty, amarantowy lub błękitny stracił ważność i wybrana zostanie opcja <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki>, możliwe będzie kontynuowanie drukowania, ale tylko w czerni i bieli.

Faksowanie jest ograniczone.



Faksowanie jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym faksowanie nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.
 - ▶ **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Kaseta z amarantowym tonerem osiągnęła termin przydatności.



Minął okres przydatności do użytku zasobnika z tonerem.

- Zaleca się wymianę zasobnika z tonerem.
 - ▶ **Sposób wymiany zasobników z tonerem**



Pamięć zapełniła się danymi drukowania, ponieważ nie można drukować z powodu błędu.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

- Anuluj drukowanie dokumentów z błędami.
▶ **Anulowanie drukowania**

MF628Cw / MF623Cn

- Anuluj drukowanie dokumentów z błędami lub wydrukuj dokumenty, wybierając opcję <Pomiń błąd>.
▶ **Anulowanie drukowania**

Drukowanie z nośnika pamięci jest ograniczone.



Funkcja drukowania plików jest wyłączona na nośniku pamięci USB.

- Ustaw wartość opcji <Wł./wył. druk. z nośnika pam.> na <Włącz>.
▶ **Ograniczenie funkcji drukowania z nośnika pamięci USB**

Brak papieru



Nie załadowano papieru do szuflady lub otworu podawania ręcznego.

- Służy do ładowania papieru.
▶ **Ładowanie papieru**

Papier przeznaczony do drukowania raportów i list nie jest załadowany.

- Raporty lub listy można drukować na papierze formatu A4 lub Letter. Załaduj papier formatu A4 lub Letter i ustaw jego format. Skonfiguruj również typ papieru, wybierając opcję <Zwykły 1>, <Zwykły 2>, <Zwykły 3>, <Z makulatury>, <Kolorowy> lub <Cienki> w zależności od załadowanego papieru.

- ▶ **Ładowanie papieru**
- ▶ **Określanie formatu i typu papieru**

Papier do drukowania odbieranych dokumentów nie jest załadowany.

- Odebrane dokumenty można drukować na papierze formatu A4 lub Letter. Załaduj papier formatu A4 lub Letter i ustaw jego format. Skonfiguruj również typ papieru, wybierając opcję <Zwykły 1>, <Zwykły 2>, <Zwykły 3>, <Z makulatury>, <Kolorowy> lub <Cienki> w zależności od załadowanego papieru.

- ▶ **Ładowanie papieru**
- ▶ **Określanie formatu i typu papieru**

UWAGA:

Jeśli odbierane dokumenty drukowane są na papierze o formacie innym niż A4 lub LTR, może brakować niektórych części obrazu lub obraz może zostać podzielony i wydrukowany na kilku arkuszach.

Brak odpowiedzi od odbiorcy.



Kabel sieciowy mógł zostać odłączony lub wystąpił problem z przełącznikiem.

- Sprawdź stan kabli sieciowych i przełączników.

Brak odpowiedzi z hosta.



Urządzenie nie jest prawidłowo podłączone do sieci.

- Sprawdź ustawienia urządzenia i sieci, a następnie połącz ponownie.
 - ▶ **Podłączanie do sieci**

Zacięcie papieru.

Papier zakleszcza się.

- Wyciągnij zakleszczony papier lub dokument i wydrukuj go ponownie (drukowanie może wznowić się automatycznie).
 - ▶ **Usuwanie zakleszczonego papieru**

Niezgod. rozm. pap. i ustaw.

Ustawienie formatu papieru na panelu sterowania jest niezgodne z formatem załadowanego papieru.

- Połącz ustawienia formatu papieru określone w <Ustawienia papieru> oraz format papieru aktualnie załadowanego.
 - ▶ **Aby użyć załadowanego papieru**
Zmień ustawienie <Ustawienia papieru>, aby połączyć format załadowanego papieru.
 - ▶ **Określanie formatu i typu papieru**
 - ▶ **UWAGA:**
W przypadku drukowania z komputera należy sprawdzić, czy ustawienie formatu papieru w sterowniku drukarki odpowiada formatowi załadowanego papieru.
 - ▶ **Aby załadować papier bez zmiany ustawień**
Załaduj papier o formacie zgodnym z podanym dla opcji <Ustawienia papieru>.
 - ▶ **Ładowanie papieru**
 - Sprawdź, czy prowadnice papieru w szufladzie na papier są prawidłowo ustawione.
 - ▶ **Ładowanie papieru**

Przygotuj kasetę z czarnym tonerem.

W zasobnikach z tonerem pozostało mało toneru.

- Przygotuj nowy zasobnik z tonerem.
 - ▶ **Materiały eksploatacyjne**

UWAGA

- W przypadku kopiowania lub drukowania nie ma konieczności przerywania tych czynności.
- Jeśli urządzenie wykonuje operację odbioru faksu lub skonfigurowano automatyczne drukowanie raportu, odebrane fakсы i raporty zostaną zapisane w pamięci urządzenia, aby ich wydruki nie były wyblakłe. Aby zapobiec niewyraźnym lub nieodpowiednio nasyconym wydrukom, ustaw opcję <Kont.dr.,gdy w kas.jest mało t> na <Wyłącz>. ▶ **Kontynuuj drukowanie, gdy w kasecie jest mało toneru**

Przygotuj kasetę z cyjanowym tonerem.

W zasobnikach z tonerem pozostało mało toneru.

- Przygotuj nowy zasobnik z tonerem.

🔍 **Materiały eksploatacyjne**

Przygotuj kasetę z amarantowym tonerem.



W zasobnikach z tonerem pozostało mało toneru.

- Przygotuj nowy zasobnik z tonerem.

🔍 **Materiały eksploatacyjne**

Przygotuj kasetę z żółtym tonerem.



W zasobnikach z tonerem pozostało mało toneru.

- Przygotuj nowy zasobnik z tonerem.

🔍 **Materiały eksploatacyjne**

Drukowanie jest ograniczone.



Drukowanie jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym drukowanie nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.

🔍 **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Skanowanie zdalne jest ograniczone.



Skanowanie obsługiwane za pomocą komputera jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika w trybie menedżera systemu, wyświetl ekran edycji odpowiedniego identyfikatora wydziału i zaznacz pole wyboru [Zezwalaj na zadania skanowania o nieznanym identyfikatorze].

🔍 **Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**

Usuń z kasety z tonerem naklejki/kawałki taśmy.



Na zasobniku w dalszym ciągu znajduje się taśma uszczelniająca.

- Wyjmij taśmę uszczelniającą.

🔍 **Sposób wymiany zasobników z tonerem**

Skanowanie jest ograniczone.



Skanowanie jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się za pomocą identyfikatora wydziału, w którym skanowanie nie jest wyłączone. Aby uzyskać identyfikator wydziału i kod PIN, skontaktuj się z administratorem.
- ▶ **Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów**

Wprowadź prawidłowe dane uwierzytelniania.



Informacje uwierzytelniania klienta (para kluczy, nazwa użytkownika i hasło lub certyfikat urzędu certyfikacji) są niepoprawne.

- Sprawdź wybraną metodę uwierzytelniania oraz informacje uwierzytelniania (parę kluczy, nazwę użytkownika i hasło, certyfikat urzędu certyfikacji).
- ▶ **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**
- ▶ **Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

Wprowadź informacje niezbędne do uwierzytelnienia.



Uwierzytelnianie metodą IEEE 802.1X nie zostało poprawnie skonfigurowane.

- Skonfiguruj uwierzytelnianie metodą IEEE 802.1X za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika.
- ▶ **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Wprowadzanie i rejestrowanie nowych odbiorców jest ograniczone.



Faksy i wiadomości e-mail można wysłać tylko do odbiorców zapisanych w książce adresowej.

- Aby wprowadzić nowego odbiorcę za pomocą panelu sterowania lub dodać go do książki adresowej bądź edytować dane odbiorcy, ustaw wartość opcji <Ogranicz nowych odbiorców> na <Wyłącz>. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z administratorem.
- ▶ **Ograniczenie dostępnych odbiorców**

Wygasł certyfikat uwierzytelniania serwera.



Wygasł certyfikat serwera wysłany z serwera RADIUS.

- Sprawdź okres ważności certyfikatu serwera dla serwera RADIUS.
- ▶ **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Nieprawidłowy certyfikat uwierzytelniania serwera.



Nie zarejestrowano w drukarce żadnego certyfikatu urzędu certyfikacji zgodnego z certyfikatem serwera uwierzytelniania.

- Sprawdź, czy w drukarce zarejestrowano certyfikat urzędu certyfikacji zgodny z certyfikatem serwera uwierzytelniania.
- ▶ **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Komputer ma ograniczenia.



Skanywanie obsługiwane z użyciem panelu sterowania jest wyłączone dla funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Zaloguj się w Zdalnym interfejsie użytkownika w trybie menedżera systemu, wyświetl ekran edycji odpowiedniego identyfikatora wydziału i zaznacz pole wyboru [Zezwalaj na zadania skanowania o nieznanym identyfikatorze].

▶ **Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**

Kaseta z cyjanowym tonerem osiągnęła termin przydatności.



Minął okres przydatności do użytku zasobnika z tonerem.

- Zaleca się wymianę zasobnika z tonerem.

▶ **Sposób wymiany zasobników z tonerem**

Nie można rozpoznać obrazu.



Nie można wyświetlić podglądu wybranego obrazu przy wybieraniu plików do wydrukowania z nośnika pamięci USB.

- Nie można wyświetlić podglądu obrazów z ikoną „?”. Podgląd obrazów w formacie JPEG i TIFF jest dostępny, ale występują problemy z wyświetlaniem niektórych z nich.

▶ **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

Pamięć jest pełna.



Niewystarczająca ilość dostępnej pamięci uniemożliwia wysłanie lub odebranie faksu lub zeskanowanie dokumentu.

- Jeśli wysyłanie lub drukowanie oczekuje na wykonanie, odczekaj do jego zakończenia.
- Wydrukuj lub usuń odebrane dokumenty, które zostały zapisane w pamięci.

▶ **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**

- Podziel dokumenty wielostronicowe na kilka sesji.
- W przypadku wysyłania faksu zmniejsz rozdzielczość skanowanego dokumentu.

▶ **Regulacja rozdzielczości**

- W przypadku skanowania zmień format pliku, aby zmniejszyć jego rozmiar.

▶ **Wybór formatu pliku**

Niewystarczająca ilość wolnego miejsca na nośniku pamięci uniemożliwia zapisanie zeskanowanego dokumentu.

- Usuń niepotrzebne dane, aby zwolnić miejsce na nośniku pamięci lub podłącz inny nośnik.

▶ **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**

Pamięć jest pełna. Wprowadź ponownie ustawienia typu oryginału.



Nie można zeskanować dokumentu, ponieważ pamięć została zapełniona podczas kopiowania.

■

- Ustaw wartość opcji <Typ oryginału> na <Typ oryginału: tekst/fotografia/mapa (szybkość)> i rozpocznij kopiowanie.

🔍 Określanie typu dokumentu

Pamięć pełna. Wykonaj zadania bezpiecz. drukowania.



Pamięć została zapełniona dokumentami z funkcji Zabezpieczone drukowanie, które nie zostały wydrukowane.

- Usuń zabezpieczone dokumenty zapisane w pamięci.
 - 🔍 Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie**

Pamięć jest pełna. Skanowanie zostanie anulow. Czy chcesz wydrukować?



Niewystarczająca ilość pamięci uniemożliwia zeskanowanie dokumentu.

- Wybierz czy zeskanowane strony mają zostać wydrukowane lub anuluj zadanie.
- Skopiuj dokument w dwóch częściach lub w większej liczbie części.

Nie wszystkie strony zostały zeskanowane podczas sortowania i kopiowania.

- Wybierz czy zeskanowane strony mają zostać wydrukowane lub anuluj zadanie.
- W przypadku zadania kopiowania skopiuj dokument w dwóch częściach lub w większej liczbie części albo zmień ustawienie <Typ oryginału> na <Tekst/fotografia/mapa>, a następnie skopiuj dokument.
 - 🔍 Określanie typu dokumentu**

Nieprawidłowa liczba wprowadzonych znaków lub użyto nieprawidłowych znaków.



Klucz sieciowy (klucz WPA/WPA2-PSK lub WEP) routera sieci bezprzewodowej został wprowadzony niepoprawnie.

- Sprawdź klucz sieciowy (klucz WPA, WPA2-PSK lub WEP) routera i ustaw go ponownie. Aby uzyskać dalsze informacje dotyczące sprawdzania klucza sieciowego, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem.
 - 🔍 Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
 - 🔍 Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
 - 🔍 Nawijanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Nośnik pamięci USB jest ograniczony.



Funkcja zapisywania zeskanowanych dokumentów na nośniku pamięci USB jest wyłączona.

- W opcji <Zapisz w pamięci USB> wybierz wartość <Włącz>.
 - 🔍 Ograniczenie funkcji skanowania do nośnika pamięci USB**

Ustawiono nieprawid. klucz WEP. Sprawdź ustaw. WEP.



Klucz sieciowy (klucz WEP) routera sieci bezprzewodowej został ustawiony nieprawidłowo dla urządzenia.

- Sprawdź klucz sieciowy (klucz WEP) routera i ustaw go ponownie.

- ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
- ▶ **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
- ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

Ustawiona metoda uwierzytelniania urządzenia to <Klucz współdzielony>, ale metoda określona dla routera sieci bezprzewodowej to „system otwarty”.

- Podłącz ponownie, wybierając router bezprzewodowy lub ręcznie zmieniając metodę uwierzytelniania WEP na <Open System>.
 - ▶ **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
 - ▶ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**
- Zmień metodę uwierzytelniania WEP w routerze sieci bezprzewodowej na „klucz dzielony” i połącz ponownie. Aby uzyskać dalsze informacje dotyczące zmiany, należy zapoznać się z instrukcjami obsługi dołączonymi do urządzeń sieciowych lub skontaktować się z producentem.

Gwarancja nie obejmuje stosów, kaset innych firm. Nie można prawidłowo podać ilości tonera w kasecie.



Zasobnik z tonerem może nie być oryginalnym produktem firmy Canon.

- Zasobniki z tonerem należy wymieniać tylko na oryginalne zasobniki z tonerem firmy Canon.
 - ▶ **Materiały eksploatacyjne**

Użyj zdalnego interfejsu użytkownika, aby ustawić niezbędne informacje dla uwierzytelniania.



Ustawienia IEEE 802.1X są nieprawidłowe.

- Sprawdź, czy [Nazwa logowania] skonfigurowano prawidłowo.
- Sprawdź, czy wybrano pole wyboru [Użyj TLS], [Użyj TTLS] lub [Użyj PEAP].
- W przypadku korzystania z protokołu TLS sprawdź, czy zarejestrowano parę kluczy.
- W przypadku korzystania z protokołu TTLS lub PEAP, sprawdź, czy nazwa użytkownika i hasło zostały wprowadzone poprawnie.
 - ▶ **Konfiguracja uwierzytelniania zgodnego z IEEE 802.1X**

Kaseta z żółtym tonerem osiągnęła termin przydatności.

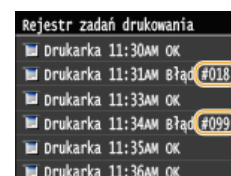


Minął okres przydatności do użytku zasobnika z tonerem.

- Zaleca się wymianę zasobnika z tonerem.
 - ▶ **Sposób wymiany zasobników z tonerem**

Jeśli wyświetlany jest kod błędu

Jeśli drukowanie nie przebiega prawidłowo lub nie można wysłać bądź odebrać faksu lub zeskanowanego dokumentu albo gdy występują inne nieprawidłowości w działaniu, błąd ten jest podany w raporcie lub komunikacie na ekranie <Monitor stanu> w postaci trzycyfrowej liczby (kodu błędu). Zapoznaj się z poniższymi opisami, aby uzyskać informacje na temat przyczyn i rozwiązań dla każdego kodu błędu. Informacje dotyczące drukowania raportu o błędach i danych zawartych w raporcie znajdują się w sekcji **Drukowanie raportów i list**.



001

Dokument zakleszcza się w podajniku.

- Wyciągnij zakleszczony dokument.
 - ▶ **Zakleszczenia papieru w podajniku (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
 - ▶ **Zakleszczenia papieru w podajniku (MF628Cw / MF623Cn)**

003

Nie można wysłać lub odebrać faksu ze względu na duży rozmiar danych.

- W przypadku wysyłania faksu: zmniejsz rozdzielczość i zeskanuj dokument.
 - ▶ **Regulacja rozdzielczości**
- W przypadku odbierania faksu: poproś nadawcę, aby podzielił dokument na kilka części lub zmniejszył rozdzielczość przed wysłaniem.

005

Nie można wysłać faksu, ponieważ urządzenie odbiorcy nie odpowiada w ciągu 35 sekund.

- Faks może nie zostać wysłany, gdy urządzenie odbiorcy jest wyłączone lub linia jest zajęta. Należy poprosić odbiorcę o sprawdzenie urządzenia. W przypadku wysyłania faksu za granicę należy pamiętać o umieszczeniu odstępów w numerze faksu.
 - ▶ **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

012

Nie można wysłać faksu, ponieważ w urządzeniu odbiorcy brakuje papieru.

- Poproś odbiorcę, aby uzupełnił zapas papieru w urządzeniu.

018



Nie można wysłać faksu, ponieważ urządzenie odbiorcy nie odpowiada ze względu na zajętą linię lub z innych powodów.

- Faks może nie zostać wysłany, gdy urządzenie odbiorcy jest wyłączone lub linia jest zajęta. Należy poprosić odbiorcę o sprawdzenie urządzenia. W przypadku wysyłania faksu za granicę należy pamiętać o umieszczeniu odstępów w numerze faksu.

▶ **Wysyłanie faksów (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

022



Funkcja wysyłania faksu z komputera jest wyłączona.

- Aby wysłać faks z komputera, ustaw wartość opcji <Zezw. sterow. faksu na wysył.> na <Włącz>. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z administratorem.

▶ **Blokada faksowania z komputera (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Nie można przekazać faksu, ponieważ wybrany odbiorca został usunięty z książki adresowej.

- Zarejestruj odbiorcę, do którego przekazywane są dane. Jeśli dokumenty, których przekazywanie nie powiodło się nadal znajdują się w pamięci, można ponowić przesyłanie.

▶ **Rejestrowanie w książce adresowej**

▶ **Drukowanie / ponowne wysyłanie / usuwanie dokumentów, których nie udało się przekazać**

037



Pamięć jest pełna.

- Jeśli wysyłanie lub drukowanie oczekuje na wykonanie, odczekaj do jego zakończenia.
- Wydrukuj lub usuń odebrane dokumenty, które zostały zapisane w pamięci.
- ▶ **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**
- Podziel dokumenty wielostronicowe na kilka sesji.
- W przypadku wysyłania faksu zmniejsz rozdzielczość skanowanego dokumentu.

▶ **Regulacja rozdzielczości**

099



Drukowanie, wysyłanie lub odbieranie zostało anulowane.

- Ten kod błędu jest wyświetlany w przypadku anulowania operacji, jest to jednak prawidłowe zachowanie. Wydrukuj, wyślij lub odbierz dokument ponownie zgodnie z potrzebą.

401



Niewystarczająca ilość wolnego miejsca na nośniku pamięci USB uniemożliwia zapisanie zeskanowanego dokumentu.

- Usuń niepotrzebne dane, aby zwolnić miejsce na nośniku pamięci USB lub podłącz inny nośnik.

▶ **Skanywanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**

406



Nie można zapisać zeskanowanego dokumentu na nośniku pamięci USB ze względu na błąd.

- Odłącz urządzenie pamięci USB i podłącz je ponownie.
 - ▶ **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**
- Zmniejsz liczbę dokumentów do zeskanowania.

408



Nie można było zapisać na nośniku pamięci, ponieważ został odłączony w trakcie zapisywania.

- Sprawdź, czy nośnik pamięci nie został odłączony i ponownie zapisz dane.
 - ▶ **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

Obrazy nie mogły zostać przeniesione z powodu błędu podczas przesyłania obrazu na nośnik pamięci.

- Sprawdź stan nośnika pamięci i spróbuj ponownie.
 - ▶ **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

Podłączony nośnik pamięci korzysta z nieobsługiwanego formatu.

Sprawdź, czy nośnik pamięci korzysta z formatu obsługiwanego przez urządzenie (FAT16 lub FAT32).

- ▶ **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

701



Uwierzytelnianie nie powiodło się, ponieważ wprowadzono nieprawidłowy identyfikator wydziału lub kod PIN po aktywacji funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Wprowadź odpowiedni identyfikator wydziału i kod PIN.

Podjęto próbę kontynuowania pracy bez wprowadzenia identyfikatora działu, pomimo że zadania o nieznanym identyfikatorze (funkcje, które dopuszczają działanie bez identyfikatora wydziału lub kodu PIN) zostały wyłączone w funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów.

- Włącz zadania z nieznanym identyfikatorem w trybie menedżera systemu w Zdalnym interfejsie użytkownika.
 - ▶ **Blokowanie zadań w przypadku nieznanego identyfikatora wydziału**

703



Nie udało się zapisać danych, ponieważ pamięć przeznaczona dla obrazów była zapełniona w trakcie wysyłania wiadomości e-mail/I-faksu lub przechowywania w udostępnianym folderze.

- Jeśli kolejny wysyłany dokument oczekuje w kolejce, odczekaj do zakończenia zadania i wyślij ponownie.
- Przed wysłaniem podziel dokument na kilka części.
- Usuń dokumenty zapisane w pamięci.
- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

751

Serwer nie został uruchomiony lub połączenie sieciowe zostało przerwane. (Błąd połączenia z miejscem docelowym czasami jest spowodowany przez przerwanie połączenia na trasie połączenia.)

- Sprawdź miejsce docelowe.
- Sprawdź stan sieci.

▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

Adres IP nie został prawidłowo ustawiony.

- Sprawdź pozycję <Ustawienia TCP/IP>.
- ▶ **Konfiguracja adresu IP**

Przesyłanie danych nie powiodło się, ponieważ system Windows odwołuje się do folderu udostępnionego (SMB).

- Jeśli przesłanie danych przychodzącego faksu do folderu udostępnionego (SMB) nie powiodło się z powodu błędu, wczytaj wydrukowane dane przychodzące i wyślij je do miejsca docelowego.

Nie można wysłać wiadomości e-mail/I-faksu, ponieważ ustawiono nieprawidłową nazwę serwera SMTP.

- Sprawdź nazwę serwera SMTP i popraw dane.
- ▶ **Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
- ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

Nie można wysłać wiadomości e-mail/I-faksu, ponieważ ustawiono nieprawidłową nazwę domeny.

- Sprawdź nazwę domeny i popraw dane.
- ▶ **Konfiguracja usługi DNS**

Nie można wysłać wiadomości e-mail/I-faksu, ponieważ urządzenie nie jest prawidłowo podłączone do sieci.

- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i połączone z siecią.
- ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**

Zeskanowanych danych nie można przesłać pocztą elektroniczną/I-faksem ani zapisać ich w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP, ponieważ kabel LAN jest odłączony.

- Sprawdź, czy kabel sieciowy LAN został podłączony prawidłowo.
- ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**

Zeskanowanych danych nie można przesłać pocztą elektroniczną/I-faksem ani zapisać ich w folderze udostępnionym lub na serwerze FTP, ponieważ TCP/IP nie działa prawidłowo.

- Sprawdź pozycję <Ustawienia TCP/IP> i wybierz prawidłowe ustawienia.
- ▶ **Ustawienia sieciowe**

Adres IP nie został skonfigurowany.

- Prawidłowo skonfiguruj adres IP.
- ▶ **Konfiguracja adresu IP**

Urządzenie nie może komunikować się z urządzeniami w sieci bez opóźnień zaraz po uruchomieniu, ponieważ ustawiono czas oczekiwania dla rozpoczęcia komunikacji.

- Rozpoczęcie komunikacji natychmiast po włączeniu urządzenia nie jest możliwe. Po uruchomieniu urządzenia odczekaj, aż upłynie czas ustawiony w opcji <Czas oczekiwania na połączenie przy uruchomieniu>, a następnie wyślij ponownie.
 - ▶ **Ustawianie czasu oczekiwania na połączenie z siecią**

766



Wygasł certyfikat, którego użyto do wysłania podpisanego dokumentu PDF.

- Uaktualnij certyfikat lub użyj certyfikatu, który nie wygasł.
- Sprawdź, czy ustawienia opcji <Ustawienia daty/godz.> są poprawne.
 - ▶ **Ustawienia włącznika czasowego**

801



W trakcie komunikacji z serwerem SMTP nawiązanej w celu wysłania wiadomości e-mail/I-faksu wystąpił błąd przekroczenia czasu ze strony serwera.

- Sprawdź, czy serwer SMTP pracuje prawidłowo.
- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i połączone z siecią.
 - ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**

Podczas komunikacji z serwerem SMTP serwer zwrócił błąd.

- Sprawdź, czy ustawienia serwera SMTP są prawidłowe.

Odbiorca nie został ustawiony prawidłowo.

- Sprawdź, czy odbiorca został ustawiony prawidłowo.

W trakcie zapisywania zeskanowanego dokumentu w folderze udostępnionym/na serwerze FTP wystąpił błąd folderu.

- Sprawdź, czy folder udostępniony i komputer z folderem udostępnionym pracują prawidłowo.

Podczas wysyłania danych do serwera plików podano nieprawidłową nazwę folderu lub nieprawidłowe hasło.

- Sprawdź ustawienia miejsca docelowego.

802



Ustawiono nieprawidłową nazwę serwera SMTP.

- Ustaw prawidłową nazwę serwera SMTP.
 - ▶ **Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
 - ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

804



Nie uzyskano uprawnień dostępu do folderu udostępnianego.

- Sprawdź, czy nazwa użytkownika i hasło zarejestrowane dla danego odbiorcy są zgodne z kontem użytkownika (nazwą użytkownika i hasłem) zarejestrowanym w folderze udostępnionym. Więcej informacji na temat folderów udostępnionych zawiera Podręcznik konfiguracji wysyłania (Dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia). Więcej informacji o rejestrowaniu

odbiorców znajduje się w sekcjach **🔍 Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania** i **🔍 Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**.

Podczas wysyłania danych do folderu udostępnionego podano nieprawidłową nazwę folderu lub nieprawidłowe hasło.

- Sprawdź ustawienia miejsca docelowego.

806



Podczas zapisywania danych w folderze udostępnianym wprowadzono nieprawidłową nazwę użytkownika i hasło.

- Zarejestruj konto użytkownika (ta sama nazwa użytkownika i hasło), które zostało zarejestrowane na komputerze, jako odbiorcę w książce adresowej.

🔍 Konfiguracja folderu udostępnionego jako lokalizacji zapisywania

🔍 Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

Podczas wysyłania wiadomości e-mail/I-faksu określono nieprawidłowego odbiorcę.

- Wprowadź poprawny adres e-mail i ponownie wyślij wiadomość. Jeśli użyto odbiorcy zapisanego w książce adresowej, sprawdź, czy użyto poprawnego adresu e-mail.

🔍 Rejestrowanie w książce adresowej

808



Wystąpił błąd lub błąd przekroczenia czasu ze strony serwera FTP.

- Sprawdź ustawienia serwera FTP.

🔍 Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

810



Podczas komunikacji z serwerem POP nawiązanej w celu wysłania wiadomości e-mail/I-faksu wystąpił błąd serwera.

- Sprawdź, czy ustawienia serwera POP są prawidłowe.
- Sprawdź, czy serwer poczty i sieć działają poprawnie. Aby uzyskać więcej informacji, należy skontaktować się z administratorem sieci.

812



Wprowadzono niepoprawne hasło uwierzytelniania POP.

- Wprowadź poprawne hasło. W przypadku wątpliwości dotyczących poprawności hasła POP, sprawdź otrzymaną od dostawcy usługi internetowej dokumentację z ustawieniami lub skontaktuj się z administratorem sieci.

813



Wprowadzono niepoprawną nazwę logowania uwierzytelniania POP.

- Wprowadź poprawną nazwę logowania.

818



Format pliku odebranych danych nie może zostać wydrukowany przez urządzenie.

- Skontaktuj się z nadawcą i poproś o ponowne przesłanie danych w innym formacie pliku.

819



Odebrane dane nie są obsługiwane (nieprawidłowe informacje MIME).

- Skontaktuj się z nadawcą i poproś o sprawdzenie ustawień i ponowne przesłanie danych.

820



Odebrane dane nie są obsługiwane (nieprawidłowe informacje BASE64 lub uuencode).

- Skontaktuj się z nadawcą i poproś o sprawdzenie ustawień i ponowne przesłanie danych.

821



Odebrane dane nie są obsługiwane (wystąpił błąd analizy TIFF).

- Skontaktuj się z nadawcą i poproś o sprawdzenie ustawień i ponowne przesłanie danych.

822



Nie można wydrukować obrazu z nośnika pamięci USB, ponieważ format obrazu jest nieobsługiwany.

- Sprawdź obsługiwane formaty plików i ponownie zapisz plik.
● **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**

827



Odebrane dane nie są obsługiwane (zawierają nieobsługiwane informacje MIME).

- Skontaktuj się z nadawcą i poproś o sprawdzenie ustawień i ponowne przesłanie danych.

829



Odebrane dane zawierają więcej niż 1000 stron.

- Urządzenie usuwa dane zawierające więcej niż 1000 stron i albo drukuje pierwsze 999 stron albo przechowuje je w pamięci. Poproś nadawcę o ponowne wysłanie stron od strony o numerze 1000.

839



Nazwa użytkownika i hasło do uwierzytelniania SMTP są nieprawidłowe.

- Ustaw prawidłowo nazwę użytkownika oraz hasło.
 - ▶ **Konfiguracja podstawowych ustawień e-mail**
 - ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

841



W trakcie wysyłania wiadomości e-mail algorytm szyfrowania znany serwerowi poczty nie jest dostępny.

- Usuń zaznaczenie pola wyboru [Użyj SSL] dla serwera SMTP i POP.
 - ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**
- Dodaj pospolity algorytm szyfrowania do ustawień serwera poczty.

844



Komunikacja z serwerem POP szyfrowana z użyciem protokołu SSL zakończyła się niepowodzeniem podczas wysyłania wiadomości e-mail z uwierzytelnianiem POP before SMTP.

- Sprawdź ustawienia komunikacji szyfrowanej z użyciem protokołu SSL na serwerze POP.
- Usuń zaznaczenie pola wyboru [Użyj SSL] dla serwera POP. Jeśli to nie rozwiąże problemu, usuń zaznaczenie pola wyboru [Użyj uwierzytelniania POP przed wysłaniem] i wybierz ustawienie komunikacji inne niż POP before SMTP.
 - ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

Podczas weryfikacji certyfikatu serwera SSL w celu komunikacji z serwerem POP wystąpił błąd.

- Korzystając ze Zdalnego interfejsu użytkownika, sprawdź, czy certyfikat CA podpisany certyfikatem serwera SSL po stronie serwera POP jest zarejestrowany dla urządzenia.
 - ▶ **Weryfikowanie par kluczy i certyfikatów cyfrowych**
- Sprawdź, czy certyfikat serwera SSL po stronie serwera POP jest ważny.
- Sprawdź, czy certyfikat serwera SSL nie jest serwerem z podpisem własnym.

846



Nie można wysłać wiadomości e-mail z powodu nieudanej próby uwierzytelnienia POP.

- Sprawdź ustawienia i spróbuj ponownie.
 - ▶ **Konfiguracja ustawień komunikacji poczty e-mail/I-faksów**

Urządzenie wyłącza się z jakiegoś powodu.

- Sprawdź, czy wtyczka jest mocno osadzona w gnieździe zasilający.

Nie można wydrukować dokumentu, ponieważ jego rozmiar przekracza możliwości przetwarzania urządzenia.

- Urządzenie może nie być w stanie wydrukować dokumentów wielostronicowych. Zmniejsz liczbę stron w jednej serii drukowania lub wykonaj wydruk, gdy żadne zadania nie oczekują w kolejce lub nie jest drukowany żaden dokument. Jeśli to nie rozwiąże problemu, sprawdź dane dokumentu pod kątem nieprawidłowości.

Drukowanie zostało anulowane z poziomu komputera.

- Ten błąd może wystąpić, jeśli anulujesz czynność podczas przesyłania danych drukowania z komputera do urządzenia, ale nie jest to zdarzenie nietypowe. Wydrukuj ponownie w razie potrzeby.

Usunięto dokument zabezpieczony, który nie został wydrukowany.

- Dokument z funkcji Zabezpieczone drukowanie niewydrukowany w określonym czasie (domyślnie w czasie 30 minut) jest usuwany z pamięci. Ponownie wyślij zabezpieczony dokument i wydrukuj go w określonym czasie.

▶ Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie**Podjęto próbę drukowania zabezpieczonego w momencie, gdy funkcja Zabezpieczonego druku była wyłączona.**

- Jeśli ustawieniu <Ustaw. bezpiecznego drukowania> nadano wartość <Wyłącz>, nie można korzystać z funkcji Zabezpieczone drukowanie. Zmień wartość ustawienia na <Włącz> i wydrukuj ponownie.

▶ Drukowanie za pomocą funkcji Zabezpieczone drukowanie

- Wydrukuj bez korzystania z funkcji Zabezpieczone drukowanie.

▶ Drukowanie dokumentu**Próbowano wydrukować uszkodzony lub nieobsługiwany plik.**

- Sprawdź plik i spróbuj ponownie.

▶ Drukowanie dokumentu**Nie można wydrukować dokumentu, ponieważ użyto sterownika drukarki nieodpowiedniego dla urządzenia.**

- Wydrukuj ponownie, korzystając ze sterownika drukarki przeznaczonego dla tego urządzenia.

▶ Drukowanie dokumentu**Nie można wydrukować dokumentu z powodu uszkodzenia danych.**

- Sprawdź dane dokumentu pod kątem błędów.

Podczas drukowania z komputera wystąpił błąd.

- Wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie. Po ponownym uruchomieniu spróbuj wydrukować jeszcze raz.



Dokument oczekujący na wysłanie został anulowany.

- Ponownie wyślij dokument.

Typowe problemy

Przed zgłoszeniem problemu związanego z nieprawidłowym działaniem urządzenia, należy zapoznać się z przykładami opisanymi w tym rozdziale. Jeśli to nie rozwiąże problemu, należy skontaktować się z lokalnym autoryzowanym przedstawicielem firmy Canon lub działem telefonicznej pomocy technicznej Canon.

Sprawdź następujące elementy

→ Czy urządzenie jest włączone? Czy przewód zasilający jest podłączony?

- Jeśli włączone urządzenie nie odpowiada, wyłącz je, sprawdź, czy kabel zasilania jest prawidłowo podłączony i włącz je ponownie. Informacje dotyczące podłączania kabla zasilania można znaleźć w podręczniku Pierwsze kroki.

▶ Instrukcje dołączone do urządzenia


→ Czy przewód linii telefonicznej, sieci LAN i kabel USB są podłączone prawidłowo?

- Sprawdź, czy wymienione przewody zostały poprawnie podłączone. Uważaj, aby nie pomylić portu przewodu telefonicznego z innymi portami.

▶ Podłączanie linii telefonicznej

▶ Części i ich funkcje

→ Czy włączono funkcję trybu uśpienia?

- Włączone urządzenie nieużywane przez określony czas przechodzi w tryb uśpienia zapewniający oszczędność energii. Korzystanie z urządzenia nie jest wtedy możliwe. Naciśnij przycisk , aby wyjść z trybu uśpienia.

→ Czy na wyświetlaczu pojawia się komunikat?

- Komunikat wyświetlany na ekranie urządzenia informuje o wystąpieniu problemu.

▶ W przypadku wyświetlenia komunikatu o błędzie

Jeśli sprawdzenie powyższych punktów nie rozwiązuje problemu

Kliknij łącze, które odpowiada problemowi.




- ▶ **Problemy z instalacją/ustawieniami**
- ▶ **Problemy z kopiowaniem**
- ▶ **Problemy z drukowaniem**
- ▶ **Problemy z faksem/telefonem (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Problemy z instalacją/ustawieniami

Zobacz także rozdział  **Typowe problemy**.

UWAGA

Ikony w opisie

-  Problem z połączeniem z bezprzewodową siecią LAN
-  Problem z połączeniem z przewodową siecią LAN
-  Problem z połączeniem USB

Nie można podłączyć urządzenia do komputera jednocześnie za pośrednictwem bezprzewodowej sieci LAN, przewodowej sieci LAN i kabla USB.

- Nie można korzystać ze wszystkich trzech rodzajów połączenia jednocześnie. Możliwe są następujące kombinacje: podłączenie za pośrednictwem kabla USB i przewodowej sieci LAN lub podłączenie za pośrednictwem kabla USB i bezprzewodowej sieci LAN.

Zdalny interfejs użytkownika nie jest wyświetlany.

- Czy w przypadku pozycji <Użyj HTTP> i <Użyj zdalnego interf. użytkow.> wybrano opcję <Włącz>?
 - ▶ **Wyłączenie komunikacji z użyciem protokołu HTTP**
 - ▶ **Wyłączenie Zdalnego interfejsu użytkownika**
- Jeśli urządzenie jest podłączone do przewodowej sieci LAN, sprawdź, czy przewód jest dobrze połączony oraz czy jest adres IP, a następnie ponownie uruchom Zdalny interfejs użytkownika.
 - ▶ **Podłączanie do sieci przewodowej LAN**
 - ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**
- Jeśli urządzenie jest podłączone do bezprzewodowej sieci LAN, sprawdź, czy ustawienia są prawidłowe, a następnie ponownie uruchom Zdalny interfejs użytkownika.
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
 - ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

Nie można nawiązać połączenia z siecią.

- Adres IP może być nieprawidłowy. Ponownie ustaw adres IP.
 - ▶ **Konfiguracja adresu IP**
- Jeśli połączenie między urządzeniem a komputerem zostało nawiązane za pośrednictwem bezprzewodowej sieci LAN, sprawdź, czy urządzenie zostało poprawnie zainstalowane i jest gotowe do nawiązania połączenia z siecią.
 - ▶ **Urządzenie nie jest w stanie nawiązać połączenia z bezprzewodową siecią LAN**

Nie wiesz, czy ustawiony adres IP jest poprawny.

- ▶ **Wyświetlanie ustawień sieciowych**

Nie można przełączać metody połączenia między przewodową i bezprzewodową siecią LAN.

- Czy na panelu sterowania wybrano także połączenie za pośrednictwem sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN? To ustawienie jest wymagane do odpowiedniego przełączania urządzenia.
 - ▶ **Wybieranie sieci przewodowej lub bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**

Wysłanie lub odebranie faksu za pośrednictwem linii światłowodowej nie jest możliwe.

- Urządzenie obsługuje linie analogowe. Urządzenie może pracować nieprawidłowo w przypadku korzystania z linii światłowodowej lub telefonicznej linii IP w zależności od środowiska sieciowego lub podłączonych urządzeń. W takiej sytuacji należy skontaktować się z dostawcą udostępniającym linię światłowodową lub telefon IP.

Nie masz pewności co do identyfikatora SSID lub klucza sieciowego podłączonego do sieci routera bezprzewodowego.

Identyfikator SSID nie jest wyświetlany na ekranie.

- Sprawdź, czy identyfikator SSID znajduje się na routerze lub opakowaniu.
- Sprawdź identyfikator SSID lub klucz sieciowy routera bezprzewodowego przy użyciu narzędzia „Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant” (Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji).
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**

Identyfikator SSID podłączonego routera bezprzewodowego nie jest wyświetlany na liście punktów dostępu.

- Sprawdź, czy identyfikator SSID jest prawidłowy.
 - ▶ **Sprawdzanie identyfikatora SSID oraz klucza sieciowego**
- Jeśli identyfikator SSID routera bezprzewodowego jest ukryty (za pomocą trybu niewidzialności*), skonfiguruj identyfikator SSID routera bezprzewodowego tak, aby był widoczny.

* Tryb wyłączający automatyczne wykrywanie identyfikatora SSID innych urządzeń.

- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo zainstalowane i gotowe do połączenia się z siecią.

➤ **Urządzenie nie jest w stanie nawiązać połączenia z bezprzewodową siecią LAN**

Urządzenie łączy się z niewybranymi punktami docelowymi (jeśli router dialup jest podłączony do sieci). 📶 🖨️

- Jeśli ustawienie routera dialup umożliwia przepuszczanie pakietów multimedialnych, ustaw go tak, aby przepuszczanie tych pakietów nie było możliwe. Jeśli ustawienie routera dialup wymusza przepuszczanie pakietów multimedialnych, sprawdź, czy ustawienia są poprawne.
- Jeśli serwer DNS znajduje się w sieci zewnętrznej, ustaw podłączony adres IP (nie nazwę hosta), nawet w przypadku podłączania do urządzeń znajdujących się w sieci połączonej z urządzeniem.
- Jeśli serwer DNS znajduje się w sieci połączonej z urządzeniem, a informacje o urządzeniach podłączonych do sieci zewnętrznej są zarejestrowane na serwerze DNS, sprawdź, czy ustawienia są prawidłowe.

Komputer nie rozpoznaje prawidłowo urządzenia. 🖨️

- W przypadku korzystania z urządzenia za pośrednictwem połączenia USB należy upewnić się, że ustawienia urządzenia odpowiadają systemowi operacyjnemu komputera.

➤ **Wybierz system operacyjny komputera podłączonego przez USB**

Urządzenie nie jest w stanie nawiązać połączenia z bezprzewodową siecią LAN



Sprawdź stan swojego komputera.

- Czy ukończono konfigurację ustawień komputera oraz routera bezprzewodowego?
- Czy kable routera bezprzewodowego (w tym kabel zasilający oraz kabel LAN) zostały poprawnie podłączone?
- Czy router bezprzewodowy jest włączony?

Jeśli po sprawdzeniu powyższych elementów problem nadal występuje:

- Wyłącz urządzenia, a następnie włącz je ponownie.
- Odczekaj chwilę, a następnie spróbuj ponownie nawiązać połączenie z siecią.



Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.

- Jeśli urządzenie jest włączone, wyłącz je, a później włącz ponownie.



Sprawdź miejsce instalacji urządzenia oraz routera bezprzewodowego.

- Czy urządzenie nie znajduje się w zbyt dużej odległości od routera?
- Czy między urządzeniem a routerem bezprzewodowym nie ma przeszkód, np. ścian?
- Czy w pobliżu urządzenia znajduje się sprzęt emitujący fale radiowe, taki jak kuchenka mikrofalowa lub bezprzewodowy telefon cyfrowy?



Ponownie wykonaj jedną z poniższych czynności konfiguracyjnych.

- **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu przycisku WPS**
- **Konfiguracja urządzenia za pomocą Trybu PIN WPS**
- **Konfiguracja połączenia za pomocą routera bezprzewodowego**
- **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**

UWAGA

Kiedy konieczne jest ręczne nawiązanie połączenia

Jeśli router bezprzewodowy został skonfigurowany w sposób opisany poniżej, należy ręcznie wprowadzić wszystkie informacje wymagane do ustanowienia połączenia z siecią LAN (➤ **Nawiązywanie połączenia z konfiguracją szczegółowych ustawień**).

- Włączono funkcję odmowy wszystkich połączeń*.

- Wybrano automatycznie wygenerowany klucz WEP (szesnastkowy).

* Funkcja, po włączeniu której router bezprzewodowy odmawia nawiązania połączenia, jeśli dla identyfikatora SSID podłączanego urządzenia wybrano wartość „ANY” lub pustą.

Kiedy konieczna jest zmiana ustawień routera bezprzewodowego

Jeśli router bezprzewodowy skonfigurowano w sposób opisany poniżej, należy zmienić ustawienia routera.

- Skonfigurowane zostało filtrowanie pakietów na podstawie adresów MAC.
- Dla komunikacji bezprzewodowej używany jest wyłącznie standard IEEE 802.11n, wybrano metodę uwierzytelniania WEP lub nadano wartość TKIP metodzie szyfrowania WPA/WPA2.
- Włączony został tryb niewidzialności.

Problemy z kopiowaniem

Zobacz także rozdział [▶ Typowe problemy](#).

Jakość wydruku nie jest zadowalająca. Papier zwija się lub marszczy.

▶ Drukowanie nie przebiega poprawnie

Problemy z drukowaniem

Zobacz także rozdział **Typowe problemy**.

Jakość wydruku nie jest zadowalająca. Papier zwija się lub marszczy.

▶ **Drukowanie nie przebiega poprawnie**

Nie można drukować.

- ▶ Zapoznaj się z podręcznikiem Podręcznik instalacji sterownika MF i sprawdź, czy sterownik drukarki został poprawnie zainstalowany na komputerze.

Drukowanie przebiega zbyt wolno.*

- ▶ Wydrukuj lub usuń dane z pamięci.
 - ▶ **Drukowanie dokumentów zapisanych w pamięci**
 - ▶ **Sprawdzanie/usuwanie dokumentów zapisanych w pamięci**
- ▶ Zalecane jest wyłączenie funkcji Zabezpieczone drukowanie, jeśli nie jest używana.
 - ▶ **Zmiana czasu ważności dokumentów chronionych**

* W miarę zmniejszania się ilości wolnego miejsca w pamięci urządzenie pracuje coraz wolniej — podobnie jak komputer. Jest to zjawisko normalne.

Nie można drukować z użyciem technologii Google Cloud Print.

▶ **Korzystanie z technologii Google Cloud Print**

Problemy z faksem/telefonem MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Zobacz także rozdział **Typowe problemy**.

Problemy z wysyłaniem

Nie można wysłać faksu.

- Czy zewnętrzna linia telefoniczna jest zajęta? Oczekaj, aż linia się zwolni.
- Czy wystąpił błąd? Wydrukuj i sprawdź Raport Zarządzania Połączeniami.
 - ▶ **Raport zarządzania połączeniami**
- Czy linia telefoniczna została prawidłowo ustawiona?
 - ▶ **Podłączanie linii telefonicznej**
- W przypadku wysyłania faksu za granicę należy pamiętać o umieszczeniu odstępów w numerze faksu.
 - ▶ **Wysyłanie faksów(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**

Nie można wysłać faksu do odbiorcy wybranego z historii.

- Czy urządzenie zostało w międzyczasie wyłączone? Jeśli tak, historia została usunięta.
- Czy dla opcji <Ogranicz nowych odbiorców> wybrano ustawienie <Włącz>? Jeśli tak, historia przed zmianą ustawienia została usunięta.
- Czy ustawieniu <Ogranicz ponowne wysyłanie z rejestru> nadano wartość <Włącz>? Jeśli tak, nie można określić odbiorców w historii.

Wysyłanie faksu za pośrednictwem linii światłowodowej nie jest możliwe.

- Urządzenie obsługuje linie analogowe. Urządzenie może pracować nieprawidłowo w przypadku korzystania z linii światłowodowej lub telefonicznej linii IP w zależności od środowiska sieciowego lub podłączonych urządzeń. W takiej sytuacji należy skontaktować się z dostawcą udostępniającym linię światłowodową lub telefon IP.

Jakość wysłanego faksu nie jest zadowalająca.

- Oczyść płytę szklaną lub podajnik. Jeśli czyszczenie nie rozwiąże problemu, przyczyną może być urządzenie odbiorcy.
 - ▶ **Płyta szklana**
 - ▶ **Podajnik**

Problemy z odbieraniem

Jakość odbieranych faksów nie jest zadowalająca. Papier zwija się lub marszczy.

- ▶ **Drukowanie nie przebiega poprawnie**

Nie można automatycznie przełączać pomiędzy połączeniami telefonicznymi i faksowymi.

- Sprawdź, czy dla trybu odbierania wybrano ustawienie <Automatyczne przełączanie faksu/tel.>, <Automatyczna sekretarka> lub <Zmiana sieci>.
 - ▶ **Wybór trybu odbioru**
- Pozostaje niewielka ilość dostępnej pamięci. Wydrukuj lub usuń dane z pamięci.
 - ▶ **Sprawdzanie/usuwanie dokumentów zapisanych w pamięci**
 - ▶ **Drukowanie dokumentów zapisanych w pamięci**

Nie można automatycznie odebrać faksu.

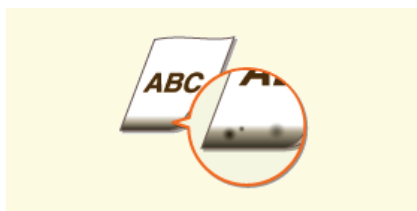
- Sprawdź, czy dla trybu odbierania wybrano ustawienie <Automatyczne przełączanie faksu/tel.>, <Autom.>, <Automatyczna sekretarka> lub <Zmiana sieci>.
 - ▶ **Wybór trybu odbioru**
- Pozostaje niewielka ilość dostępnej pamięci. Wydrukuj lub usuń dane z pamięci.
 - ▶ **Sprawdzanie/usuwanie dokumentów zapisanych w pamięci**
 - ▶ **Drukowanie dokumentów zapisanych w pamięci**

Odebranie faksu za pośrednictwem linii światłowodowej nie jest możliwe.

- Urządzenie obsługuje linie analogowe. Urządzenie może pracować nieprawidłowo w przypadku korzystania z linii światłowodowej lub telefonicznej linii IP w zależności od środowiska sieciowego lub podłączonych urządzeń. W takiej sytuacji należy skontaktować się z dostawcą udostępniającym linię światłowodową lub telefon IP.

Drukowanie nie przebiega poprawnie

Jeśli jakość wydruku nie jest zadowalająca lub papier zwija się bądź marszczy, należy wypróbować poniższe rozwiązania. Jeśli to nie rozwiąże problemu, należy skontaktować się z lokalnym autoryzowanym przedstawicielem firmy Canon lub działem telefonicznej pomocy technicznej Canon.



▶ Przy dolnej krawędzi wydruków widoczne są smugi



▶ Na wydrukach widoczne są białe smugi



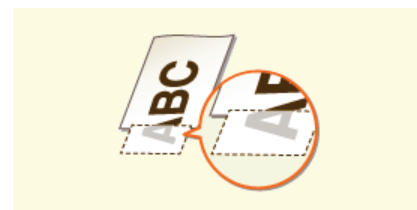
▶ Białe smugi na wydrukach



▶ Smugi i odpryski toneru widoczne na wydrukach



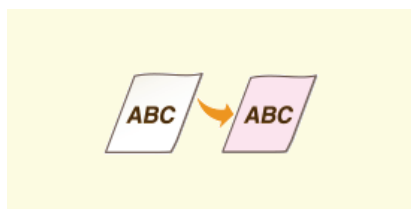
▶ Wydruki są wyblakłe



▶ Część papieru nie jest zadrukowana



▶ Nierówny poziom zabarwienia wydruku



▶ Wydruki są lekko zabarwione



▶ Papier się marszczy



▶ Papier się zwija



▶ Wydruki są krzywe



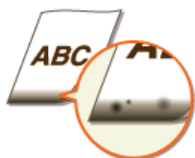
▶ Urządzenie nie pobiera papieru lub pobiera więcej niż jeden arkusz naraz

Jakość wydruku nie jest zadowalająca

Zabrudzenia wewnątrz urządzenia mogą wpływać na jakość wydruków. W pierwszej kolejności należy wyczyścić urządzenie i wykonać czynności konserwacyjne.

🔍 Czyszczenie urządzenia

Przy dolnej krawędzi wydruków widoczne są smugi



→ Czy używasz odpowiedniego papieru?

- Sprawdź obsługiwane typy papieru i użyj odpowiedniego typu papieru.

- 🔍 **Papier**
- 🔍 **Ładowanie papieru**
- 🔍 **Określanie formatu i typu papieru**

→ Czy dla drukowanych danych ustawiono marginesy?

- Dzieje się tak, jeśli w sterowniku drukarki nie ustawiono marginesów. Margines o wartości 5 mm lub mniejszej przy krawędzi papieru lub o wartości 10 mm bądź mniejszej przy krawędzi kopert nie znajduje się w obszarze wydruku. Należy pamiętać o ustawieniu marginesów drukowanych dokumentów.

Przejdź do karty [Wykończenie] ▶ [Ustawienia zaawansowane] ▶ [Rozszerz obszar drukowania i drukuj] ▶ [Wył.]

Na wydrukach widoczne są białe smugi



→ Czy używasz odpowiedniego papieru?

- Sprawdź używany papier i zastąp go odpowiednim.

- 🔍 **Papier**
- 🔍 **Ładowanie papieru**

Białe smugi na wydrukach



→ Czy w zasobnikach z tonerem jest toner?

- Sprawdź ile toneru pozostało w zasobnikach z tonerem i wymień zasobniki z tonerem, jeśli to konieczne.

- 🔍 **Wymiana zasobników z tonerem**



→ **Czy używasz odpowiedniego papieru?**

- Sprawdź używany papier i zastąp go odpowiednim.

- **Papier**
- **Ładowanie papieru**

→ **Czy w zasobnikach z tonerem jest toner?**

- Sprawdź ile toneru pozostało w zasobnikach z tonerem i wymień zasobniki z tonerem, jeśli to konieczne.

- **Wymiana zasobników z tonerem**

→ **Czy format papieru wybrany w sterowniku odpowiada używanemu formatowi papieru?**

- Aby urządzenie wyświetlało błąd przed wydrukowaniem danych na papierze w innym formacie, ustaw opcję <Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania> na <Wyłącz>.

- **Priorytet ustawień sterownika podczas drukowania**



→ **Czy w zasobnikach z tonerem jest toner?**

- Sprawdź ile toneru pozostało w zasobnikach z tonerem i wymień zasobniki z tonerem, jeśli to konieczne.

- **Wymiana zasobników z tonerem**

→ **Czy używasz odpowiedniego papieru?**

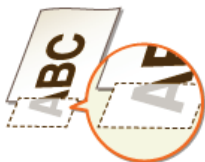
- Sprawdź używany papier i zastąp go odpowiednim. Ponadto określ właściwy format papieru i wprowadź ustawienia.

- **Papier**
- **Ładowanie papieru**
- **Określanie formatu i typu papieru**

→ **Czy wydruki są wyblakłe w przypadku drukowania na kopertach?**

- Problem można rozwiązać wybraniem opcji <Koperta 2> dla ustawienia <Wybór koperty>.

- **Przetwarzanie specjalne**



Czy dla drukowanych danych ustawiono marginesy?



- Dzieje się tak, jeśli w sterowniku drukarki nie ustawiono marginesów. Margines o wartości 5 mm lub mniejszej przy krawędzi papieru lub o wartości 10 mm bądź mniejszej przy krawędzi kopert nie znajduje się w obszarze wydruku. Należy pamiętać o ustawieniu marginesów drukowanych dokumentów.

Przejdź do karty [Wykończenie] ▶ [Ustawienia zaawansowane] ▶ [Rozszerz obszar drukowania i drukuj] ▶ [Wył.]

Nierówny poziom zabarwienia wydruku



→ Czy w zasobnikach z tonerem jest toner?

- Sprawdź ile toneru pozostało w zasobnikach z tonerem i wymień zasobniki z tonerem, jeśli to konieczne.

▶ **Wymiana zasobników z tonerem**

Wydruki są lekko zabarwione



→ Czy dokument ma kolorowe tło, kolorowe obszary, czy kopiowany dokument pochodzi z magazynu wydrukowanego na cienkim papierze i tekst oraz obrazy z drugiej strony arkusza są widoczne?

- Sprawdź dokument, a następnie zmień poziom zabarwienia na właściwe ustawienie.

▶ **Regulacja poziomu zabarwienia**

→ Czy w zasobnikach z tonerem jest toner?

- Sprawdź ile toneru pozostało w zasobnikach z tonerem i wymień zasobniki z tonerem, jeśli to konieczne.

▶ **Wymiana zasobników z tonerem**

Papier marszczy się lub zwiija

Papier się marszczy



→ Czy papier jest załadowany prawidłowo?

- Papier załadowany nad ogranicznikiem stosu papieru lub ukośnie może się marszczyć.

▶ **Ładowanie papieru**

→ Czy używany papier wchłonął wilgoć?

- Wymień papier na odpowiedni.

▶ **Ładowanie papieru**

→ Czy używasz odpowiedniego papieru?

- Sprawdź używany papier i zastąp go odpowiednim.

▶ **Papier**

Papier się zwiija



→ Czy używasz odpowiedniego papieru?

- Sprawdź używany papier i zastąp go odpowiednim. Ponadto określ właściwy format papieru i wprowadź ustawienia.

▶ **Papier**

▶ **Ładowanie papieru**

▶ **Określanie formatu i typu papieru**

- Jeśli załadowanie odpowiedniego papieru nie rozwiązuje problemu, ustaw wartość opcji <Tryb specjalny P> na <Włącz>.

▶ **Przetwarzanie specjalne**

Papier jest załadowany nieprawidłowo

Wydruki są krzywe



→ Czy prowadnice papieru przylegają do krawędzi papieru?

- Wydruki są krzywe, jeśli prowadnice zbyt mocno dociskają krawędzie papieru lub są od nich zbyt oddalone.

🔴 Ładowanie papieru

→ Czy w otworze podawania ręcznego znajduje się papier?

- Umieść papier w szufladzie na papier.

🔴 Umieszczanie papieru w szufladzie na papier

→ Czy drukujesz na zwiniętych kopertach?

- Rozwiń koperty i wydrukuj ponownie.

🔴 Ładowanie kopert

- Jeśli urządzenie nie pobiera kopert nawet po rozwinięciu, wybierz ustawienie <Koperta 2> dla opcji <Wybór koperty>, aby rozwiązać problem.

🔴 Przetwarzanie specjalne

Urządzenie nie pobiera papieru lub pobiera więcej niż jeden arkusz naraz



→ Czy papier jest załadowany prawidłowo?

- Przekartkuj dokładnie stos papieru, aby arkusze nie sklejały się ze sobą.
- Sprawdź, czy papier jest załadowany prawidłowo.

🔴 Ładowanie papieru

- Sprawdź, czy w szufladzie znajduje się odpowiednia liczba arkuszy oraz czy załadowano odpowiedni rodzaj papieru.

🔴 Papier

🔴 Ładowanie papieru

- Sprawdź, czy nie załadowano razem papieru o różnym formacie i typie.

Jeżeli problem nie może zostać rozwiązany

Jeśli rozwiązanie problemu na podstawie wskazówek zawartych w tym rozdziale jest niemożliwe, należy się skontaktować z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub z biurem obsługi klientów firmy Canon.

WAŻNE

Nie należy samodzielnie demontować ani naprawiać urządzenia

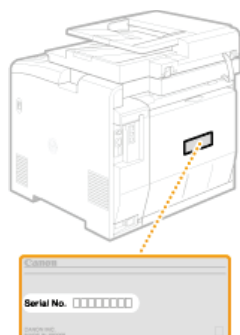
- Samodzielne naprawy lub demontaż urządzenia może skutkować utratą gwarancji.

■ Podczas kontaktu z firmą Canon

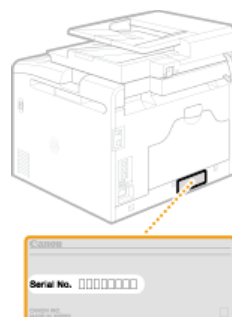
W przypadku kontaktowania się z firmą Canon należy przygotować następujące informacje:

- Nazwa produktu (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw / MF623Cn)
- Miejsce zakupu urządzenia
- Szczegółowy opis problemu (np. jakie czynności wykonano i jaki był ich skutek)
- Numer seryjny (osiem znaków alfanumerycznych umieszczonych na etykiecie z tyłu urządzenia)

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



UWAGA:

Sprawdzenie numeru seryjnego w menu ()

- Naciśnij przycisk  () i dotknij przycisku <Sprawdź konfigurację urządzenia>.



Sprawdzenie numeru seryjnego na panelu sterowania

- Naciśnij przycisk  ▶ Dotknij <Stan urządzenia> ▶ <Numer seryjny>.

Konserwacja urządzenia

W tym rozdziale opisano utrzymanie maszyny, czyszczenie oraz inicjowanie ustawień.

■ Podstawowe czyszczenie [▶ Czyszczenie urządzenia](#)



- Urządzenie jest zabrudzone, zobacz [▶ Obudowa](#).
- Na oryginalnych dokumentach lub na wydrukach pojawiają się smugi, zobacz [▶ Płyta szklana](#) lub [▶ Podajnik](#).
- Wydruki są rozmazane, zobacz [▶ Moduł utrwalania](#).
- Jakość druku pogarsza się, zobacz [▶ Pasek przenoszący](#).

■ Wymiana zasobników z tonerem



- Informacja o ilości toneru pozostałego w zasobniku z tonerem, zobacz [▶ Wymiana zasobników z tonerem](#).
- Sposób wymiany zasobników z tonerem, zobacz [▶ Sposób wymiany zasobników z tonerem](#).

■ Przenoszenie urządzenia



- Przenoszenie urządzenia z powodu konserwacji lub zmiany lokalizacji biura, zobacz [▶ Przenoszenie urządzenia](#).

■ Zarządzanie jakością druku [▶ Utrzymanie i poprawa jakości wydruku](#)

- Odcienie kolorów na wydrukach różnią się od oryginału, zobacz [▶ Korekcja gradacji](#) lub [▶ Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych](#).
- Występuje niedopasowanie kolorów, zobacz [▶ Korekcja niedopasowania kolorów wydruków](#) lub [▶ Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych](#).

■ Drukowanie raportów i list



- Drukowanie raportów zawierających wyniki transmisji lub zestawień informacji z książki adresowej, zobacz [▶ Drukowanie raportów i list](#).

■ Sprawdzanie łącznej liczby stron wydrukowanych przez urządzenie

Sprawdzanie łącznej liczby stron wszystkich wydruków, zobacz [▶ Wyświetlanie wartości licznika](#).

■ Eksportowanie/importowanie zapisanych danych

Eksportowanie książki adresowej lub danych opcji menu z urządzenia do urządzenia pamięci USB, lub importowanie danych do urządzenia z urządzenia pamięci USB, zobacz [▶ Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych](#).

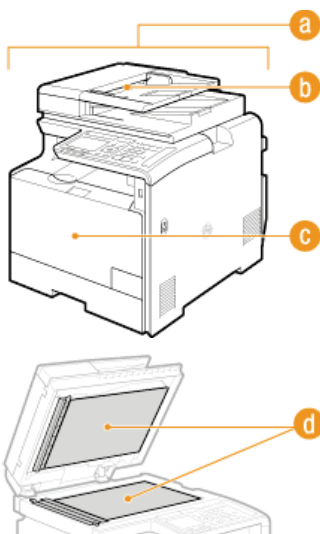
■ Inicjowanie ustawień

Przywracanie ustawień domyślnych, zobacz [▶ Inicjowanie ustawień](#).

Czyszczenie urządzenia

Urządzenie należy regularnie czyścić, aby zapobiec pogorszeniu jakości druku oraz zapewnić bezpieczne i bezproblemowe użytkowanie. Przed przystąpieniem do czyszczenia należy zapoznać się z instrukcjami dotyczącymi bezpieczeństwa. **🔧 Konserwacja i przeglądy**

Miejsca czyszczenia



- a** Obudowa urządzenia i otwory wentylacyjne
- ▶ Obudowa**
- b** Rolki wewnątrz podajnika
- ▶ Podajnik**
- c** Wewnętrzny moduł utrwalania i pasek przenoszący
- ▶ Moduł utrwalania**
- ▶ Pasek przenoszący**
- d** Płyta szklana i spodnia część podajnika
- ▶ Płyta szklana**

Obudowa

Obudowę urządzenia, zwłaszcza obszary w pobliżu otworów wentylacyjnych, należy regularnie czyścić, aby utrzymać urządzenie w dobrym stanie.

1 Wyłącz urządzenie i wyjmij wtyczkę przewodu z gniazda zasilania.

- W momencie wyłączenia urządzenia dane oczekujące na wydruk zostają usunięte. Faksy odebrane za pomocą funkcji Odbiór do pamięci, faksy oczekujące na wysłanie oraz raporty drukowane automatycznie po wysłaniu lub odebraniu faksów nie są usuwane.

2 Wyczyść obudowę urządzenia i otwory wentylacyjne.

- Należy użyć miękkiej, dobrze wykręconej ściereczki, nawilżonej wodą lub wodnym roztworem łagodnego detergentu.
- Aby zlokalizować otwory wentylacyjne, zapoznaj się z sekcjami [Strona przednia](#) oraz [Strona tylna](#).



3 Oczekaj, aż obudowa urządzenia zupełnie wyschnie.

4 Ponownie podłącz przewód zasilający i włącz urządzenie.

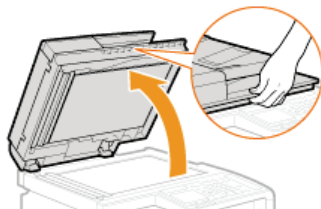
Płyta szklana

Płyte szklaną i spodnią część podajnika należy regularnie wycierać z kurzu, aby zapobiec powstawaniu smug na dokumentach i wydrukach.

1 Wyłącz urządzenie i wyjmij wtyczkę przewodu z gniazda zasilania.

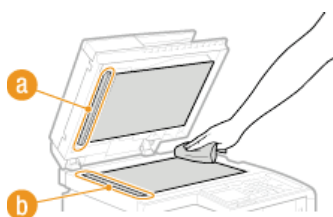
- W momencie wyłączenia urządzenia dane oczekujące na wydruk zostają usunięte. Faksy odebrane za pomocą funkcji Odbiór do pamięci, faksy oczekujące na wysłanie oraz raporty drukowane automatycznie po wysłaniu lub odebraniu faksów nie są usuwane.

2 Otwórz podajnik.



3 Wyczyść płytę szklaną oraz spodnią część podajnika.

- Do czyszczenia użyj wilgotnej szmatki. Następnie przetrzyj obszar miękką, suchą szmatką.
- Oprócz płyty szklanej i spodniej części podajnika należy także wyczyścić biały pas płyty (a) oraz przezroczysty plastikowy obszar (b).



WAŻNE:

- Podczas wycierania przezroczystego plastikowego obszaru (b) należy uważać, aby nie odkształcić plastiku.

4 Odczekaj, aż czyszczony obszar zupełnie wyschnie.

5 Ostrożnie zamknij podajnik.

6 Ponownie podłącz przewód zasilający i włącz urządzenie.

Podajnik

Proszek grafitowy oraz pył na rolkach wewnątrz podajnika może spowodować powstawanie smug na wydrukach. W takim przypadku należy wyczyścić podajnik. Jeśli po wyczyszczeniu podajnika nadal pojawiają się smugi, należy uruchomić procedurę automatycznego czyszczenia podajnika.

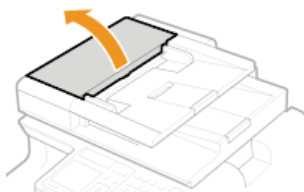
- ▶ **Czyszczenie podajnika**
- ▶ **Automatyczne czyszczenie podajnika**

Czyszczenie podajnika

1 Wyłącz urządzenie i odłącz je od gniazda zasilania.

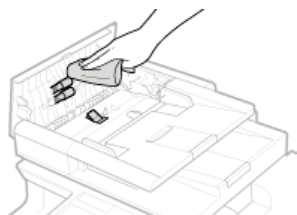
- Wyłączenie drukarki spowoduje usunięcie wszystkich wydruków z kolejki. Dane takie jak odebrane dokumenty przechowywane w pamięci, dokumenty oczekujące na wysłanie oraz raporty drukowane automatycznie po wysłaniu lub odebraniu faksów nie zostaną usunięte.

2 Otwórz pokrywę podajnika.



3 Przetrzyj rolki podajnika.

- Przetrzyj rolki podajnika wilgotną, wykręconą szmatką. Następnie przetrzyj je suchą szmatką.



4 Zamknij pokrywę podajnika.

5 Podłącz urządzenie z powrotem do gniazda zasilania i włącz je.

Automatyczne czyszczenie podajnika

Do automatycznego czyszczenia podajnika wykorzystywany jest papier załadowany do podajnika. Przed rozpoczęciem automatycznego czyszczenia podajnika należy włożyć 10 arkuszy zwykłego papieru w formacie A4 lub US Letter do podajnika. **Umieszczenie dokumentów**

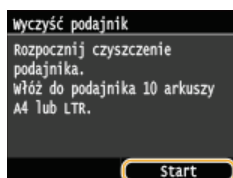



1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Menu>.

2 Dotknij <Regulacja/konserwacja>.

3 Dotknij <Wyczyść podajnik>.

4 Dotknij <Start>.




- Rozpocznie się czyszczenie. Gdy na wyświetlaczu, po upływie około jednej minuty, pojawi się komunikat <Zakończono.>, naciśnij przycisk , aby powrócić do ekranu <Główny>.

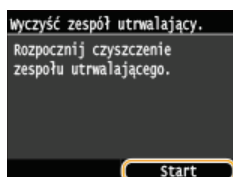
Moduł utrwalania


Do modułów utrwalania wewnątrz urządzenia mogą przylegać zanieczyszczenia, powodując powstawanie czarnych smug na wydrukach. Czyszczenie modułu utrwalania należy wykonywać zgodnie z poniższą procedurą. Nie można przeprowadzić czyszczenia modułu utrwalania, jeżeli w urządzeniu znajdują się dokumenty oczekujące na wydruk. Do czyszczenia podajnika potrzebny jest papier formatu A4 lub Letter. Przed przystąpieniem do wykonania poniższej procedury należy umieścić papier w szufladzie na papier lub w otworze podawania ręcznego (🔴 **Umieszczanie papieru w szufladzie na papier** 🔴 **Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego**).

UWAGA

- Czyszczenie zużywa toner. Przed rozpoczęciem czyszczenia upewnij się, czy w zasobniku znajduje się wystarczająca ilość toneru. 🔴 **Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem**


- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2 Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3 Dotknij <Wyczyść zespół utrwalający.>.
- 4 Przeczytaj wyświetlany komunikat i dotknij <OK>.
- 5 Dotknij <Start>.

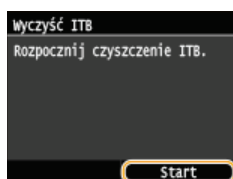



- Rozpocznie się czyszczenie. Gdy na wyświetlaczu, po upływie około jednej minuty, pojawi się komunikat <Zakończono.>, naciśnij przycisk , aby powrócić do ekranu <Główny>.

Pasek przenoszący

Do paska przenoszącego wewnątrz urządzenia mogą przylegać zanieczyszczenia, powodując pogorszenie jakości druku. Czyszczenie paska przenoszącego należy wykonywać zgodnie z poniższą procedurą. Nie można przeprowadzić czyszczenia paska przenoszącego, jeżeli w urządzeniu znajdują się dokumenty oczekujące na wydruk.

- 1** Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2** Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3** Dotknij <Wyczyść ITB>.
- 4** Dotknij <Start>.



- Rozpocznie się czyszczenie. Gdy na wyświetlaczu, po upływie około 1–2 minut, pojawi się komunikat <Zakończono.>, naciśnij przycisk , aby powrócić do ekranu <Główny>.

Wymiana zasobników z tonerem

Gdy ilość toneru w zasobniku jest niska, urządzenie wyświetla komunikat. Dalsze drukowanie bez podjęcia odpowiednich czynności może spowodować pogorszenie jakości wydruku. Ilość toneru pozostałego w zasobnikach można sprawdzić na wyświetlaczu.

- ▶ **Gdy zostanie wyświetlony komunikat**
- ▶ **Jeśli wydruki są niskiej jakości**
- ▶ **Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem**

■ Gdy zostanie wyświetlony komunikat

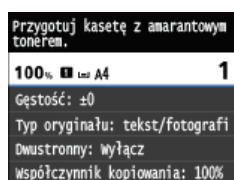
Treść wyświetlanego komunikatu zależy od pozostałej ilości toneru. W zależności od wyświetlanego komunikatu należy przygotować zasobnik z tonerem do wymiany lub wymienić zasobnik. ▶ **Sposób wymiany zasobników z tonerem** ▶ **Materiały eksploatacyjne**

UWAGA

- „XXXX” w poniższych opisach oznacza kolor toneru w zasobniku w treści rzeczywistych komunikatów.

<Przygotuj kasetę z XXXX tonerem.>

Ten komunikat informuje użytkownika, że wkrótce należy wymienić zasobnik z tonerem. Przygotuj zasobnik z tonerem na wymianę. Wymień zasobnik z tonerem przed rozpoczęciem drukowania dużej ilości dokumentów, jeśli wyświetlany jest ten komunikat.



UWAGA:

Jeśli wyświetlony zostanie ten komunikat

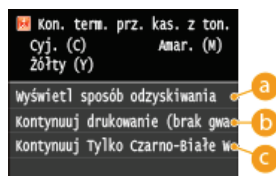
- W przypadku kopiowania lub drukowania nie ma konieczności przerywania operacji.
- Jeśli komunikat <Przygotuj kasetę z czarnym tonerem.> został wyświetlony w momencie, gdy urządzenie wykonuje operację odbioru faksu lub skonfigurowano automatyczne drukowanie raportu, odebrane fakсы i raporty zostaną zapisane w pamięci urządzenia, aby ich wydruki nie były wyblakłe. Aby zapobiec niewyraźnym lub nieodpowiednio nasyconym wydrukom, ustaw opcję <Kont.dr.,gdy w kas.jest mało t> na <Wyłącz>. ▶ **Kontynuuj drukowanie, gdy w kasecie jest mało toneru**

Określanie momentu wyświetlenia komunikatu

- Jako wartość wywołującą wyświetlenie komunikatu można ustawić dowolną wartość procentową ilości toneru pozostałego w kasecie z tonerem. ▶ **Wyświetl czas powiadomienia o konieczności przygot. kasety**

<Kon. term. prz. kas. z ton.>

Ten komunikat, który pojawia się w przypadku modeli z kolorowym tonerem, informuje, że zasobnik z tonerem jest pusty. Zalecana jest wymiana zasobnika na nowy. Można kontynuować drukowanie, ale nie ma gwarancji jakości druku.



a <Wyświetl sposób odzyskiwania>

Wyświetla procedurę wymiany zasobnika z tonerem.

b <Kontynuuj drukowanie (brak gwarancji jakości)>

Można kontynuować drukowanie, ale możliwe jest nieprawidłowe działanie urządzenia.

c <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki>

Można kontynuować drukowanie w trybie czarno-białym, nawet jeśli upłynął termin ważności zasobnika z żółtym, amarantowym lub cyjankowym tonerem.

■ Jeśli wydruki są niskiej jakości

Jeśli na wydrukach zaczynają występować poniższe objawy, jeden z zasobników z tonerem jest bliski wyczerpania. Zasobnik z tonerem, który jest bliski wyczerpania, należy wymienić, nawet jeśli nie pojawia się komunikat.

► Sposób wymiany zasobników z tonerem

Pojawiają się białe smugi



Wydruk jest częściowo wyblakły



Nierównomierne zabarwienie



Smugi i odpryski toneru

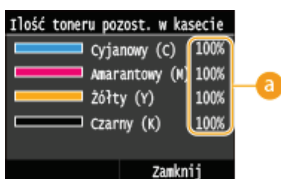
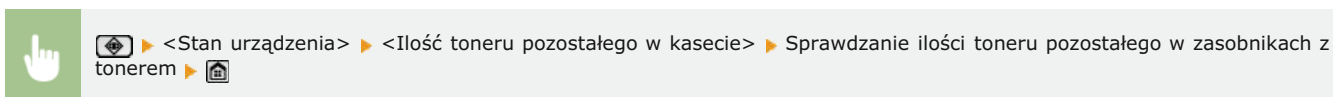


Puste miejsca na oryginale są szare na wydruku



■ Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem

Poniższa procedura pozwala sprawdzić ilość toneru pozostałego w zasobniku z tonerem. Szczególnie przed rozpoczęciem dużego wydruku należy sprawdzić, czy nie jest potrzebny nowy zasobnik z tonerem.



a Ilość toneru pozostałego w zasobniku

Wyświetla ilość toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem. Inne części urządzenia mogą wymagać wymiany z uwagi na zużycie zanim skończy się toner.

UWAGA

- Wyświetlona ilość pozostałego toneru w kasecie z tonerem może być użyta tylko jako wskaźnik i może różnić się od właściwej ilości.

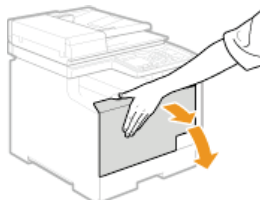
ŁĄCZA

► Materiały eksploatacyjne

Sposób wymiany zasobników z tonerem

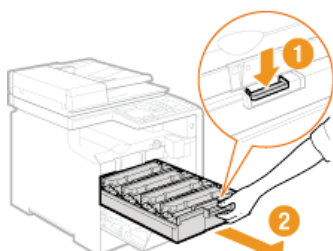
Przed wymianą zasobników z tonerem należy zapoznać się ze środkami ostrożności opisanymi w rozdziale **Konserwacja i przeglądy i Materiały eksploatacyjne**.

1 Otwórz pokrywę przednią.

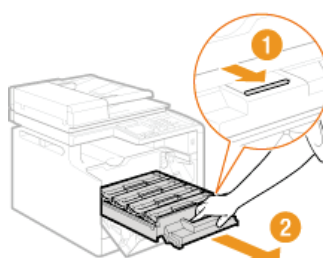


2 Wsuń tacę z zasobnikami.

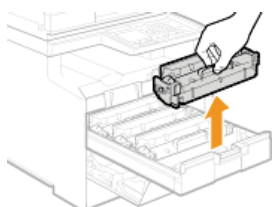
MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



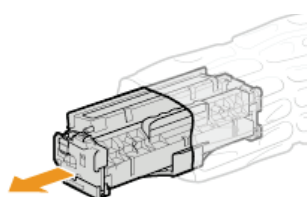
MF628Cw / MF623Cn



3 Wyciągnij zasobnik z tonerem z urządzenia ruchem prosto do góry.

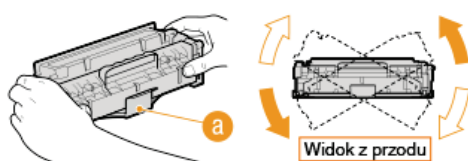


4 Wyjmij nowy zasobnik z tonerem z torby ochronnej.



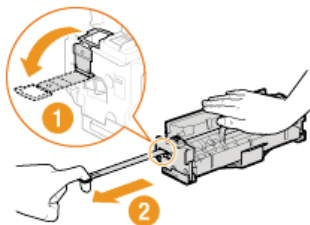
5 Wstrząśnij zasobnik z tonerem 5–6 razy, tak jak pokazano poniżej, aby równomiernie rozprowadzić toner wewnątrz zasobnika, a następnie połóż go na równej powierzchni.

- Nie zdejmuj jeszcze osłony zabezpieczającej bębna (a).



6 Wyciągnij taśmę uszczelniającą.

- Całkowita długość taśmy uszczelniającej wynosi w przybliżeniu 50 cm.

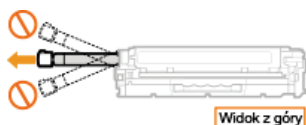


WAŻNE:

Wyciąganie taśmy uszczelniającej

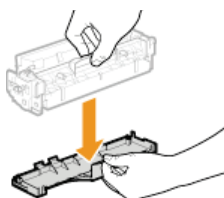
Jeśli taśma pozostaje wewnątrz zasobnika z tonerem, jakość wydruku, także faksów, może ulec pogorszeniu. Ponowne wydrukowanie faksu nie jest możliwe, ponieważ funkcja faksu automatycznie usuwa dane po wydrukowaniu.

- Taśmy uszczelniającej nie wolno wyciągać pod kątem ani na boki. W przypadku zerwania taśmy wyciągnięcie pozostającej części może okazać się niemożliwe.



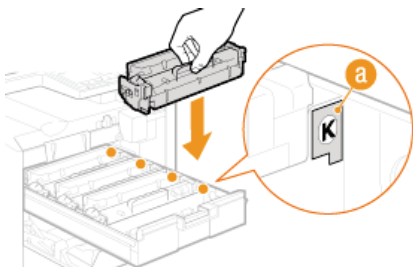
- Jeśli taśma zablokuje się podczas wyciągania, nie należy przerywać jej wyjmowania do momentu, aż zostanie całkowicie usunięta z urządzenia.

7 Zdejmij osłonę zabezpieczającą bęben.



8 Zainstaluj zasobnik z tonerem.

- Zasobniki z tonerem każdego koloru są przypisane do odpowiednich przegród na tacy z zasobnikami, oznaczonych etykietami w danym kolorze (a). Zasobnik z tonerem należy włożyć do przegrody oznaczonej danym kolorem.



- Należy unikać kontaktu bębna z ramą tacy z zasobnikami, ponieważ spodnia część zasobnika jest odsłonięta.

9 Wsuń tacę z zasobnikami z tonerem i zamknij pokrywę przednią.

- Bezpośrednio po zamknięciu pokrywy przedniej rozpoczyna się szybka regulacja (Szybka regulacja). Aby zapewnić najwyższą jakość, należy wykonać pełną regulację (Pełna regulacja).

Przenoszenie urządzenia

Urządzenie jest ciężkie. Podczas przenoszenia urządzenia należy stosować się do poniższych instrukcji, aby zapobiec obrażeniom. Przed rozpoczęciem wykonywania czynności należy także zapoznać się z informacjami na temat środków ostrożności. **Ważne instrukcje dotyczące bezpieczeństwa**

1 Wyłącz urządzenie oraz komputer.

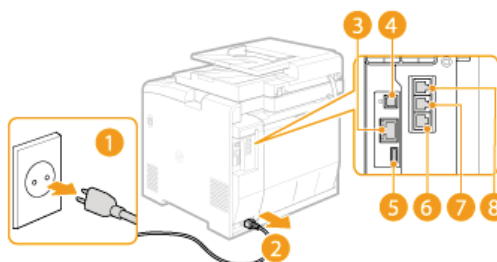
- W momencie wyłączenia urządzenia dane oczekujące na wydruk zostają usunięte. Faksy odebrane za pomocą funkcji Odbiór do pamięci, faksy oczekujące na wysłanie oraz raporty drukowane automatycznie po wysłaniu lub odebraniu faksów nie są usuwane.

2 Odłącz od urządzenia przewody i kable w kolejności zgodnej z numeracją podaną na poniższej ilustracji.

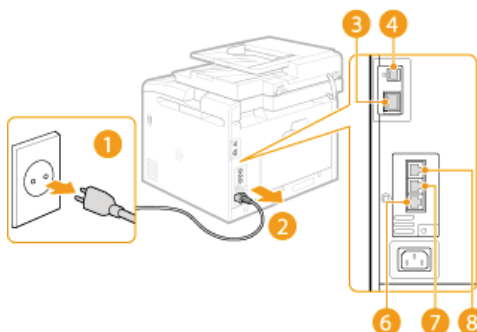
- Przewody oznaczone „*” mogą nie być podłączone w zależności od danej konfiguracji.
- Jeśli do urządzenia podłączona jest dodatkowa słuchawka, należy wyjąć ją z mocowania.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

- Wtyczka przewodu zasilającego
- Przewód zasilający
- Kabel sieci LAN*
- Kabel USB*
- Klawiatura USB*
- Kabel telefoniczny*
- Telefon zewnętrzny*
- Słuchawka*

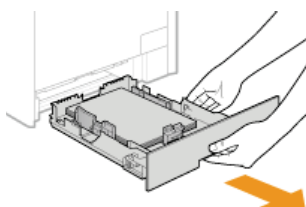


MF628Cw / MF623Cn



3 W wypadku przenoszenia urządzenia na większe odległości należy wyjąć zasobniki z tonerem. Sposób wymiany zasobników z tonerem

4 Wyciągnij szufladę na papier.



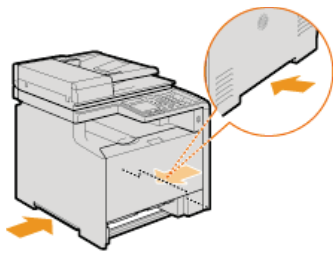
WAŻNE:

- Szufladę należy trzymać oburącz i wysuwać ją delikatnie. W przeciwnym wypadku szuflada może upaść i ulec uszkodzeniu, jeśli wysunie się zbyt łatwo.

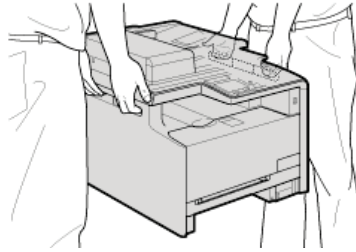
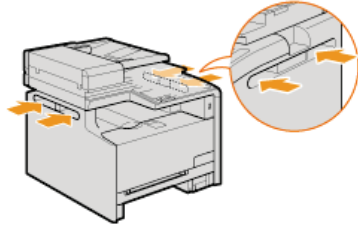
5 Zamknij wszystkie otwarte osłony i przenieś urządzenie na nowe miejsce.

- Urządzenie jest ciężkie (**Dane techniczne urządzenia**). Urządzenie powinny przenosić co najmniej dwie osoby.
- Do podnoszenia urządzenia służą odpowiednie uchwyty. Podczas przenoszenia modeli MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw z zamontowaną opcjonalną szufladą na papier należy ją zostawić i osobno przenieść na nowe miejsce.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw



MF628Cw / MF623Cn



6 Ostrożnie ustaw urządzenie w nowym miejscu.

- Informacje dotyczące instalacji urządzenia w nowej lokalizacji znajdują się w sekcji Pierwsze kroki. ● **Instrukcje dołączone do urządzenia**

Utrzymanie i poprawa jakości wydruku

Jeśli jakość wydruków nie jest zadowalająca, np. jakość obrazu bądź jego odtworzenia jest niska lub kolory nie odpowiadają kolorystyce oryginalnego dokumentu, należy spróbować wykonać regulacje opisane poniżej.

■ Automatyczna regulacja gradacji

Jeśli zabarwienie lub jasność wydruków różnią się od oryginału, należy wykonać operację <Autom. regulacja gradacji>, aby poprawić odwzorowanie kolorów. Dostępne są trzy rodzaje regulacji: <Pełne dopasowanie>, <Szybka regulacja> oraz <Dostosuj kopię obrazu>.

▶ **Korekcja gradacji**

■ Korekcja niedopasowania kolorów wydruków

Jeśli kolory na wydrukach są nieostre, należy wykonać operację <Korek. niedopas. kolorów wydr.>. Problem może być spowodowany niedopasowaniem kolorów. ▶ **Korekcja niedopasowania kolorów wydruków**

■ Przetwarzanie czarnego tekstu dla kolorowego oryginału

Można określić, które zasobniki mają być używane podczas drukowania czarnego tekstu na kolorowych wydrukach. ▶ **Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych**

Korekcja gradacji

Gradacja oznacza stopniowe przejście od ciemnych do jasnych odcieni koloru. Im więcej odcieni zawiera gradacja drukowanego koloru, tym bardziej naturalnie wygląda wydruk. Jeśli odwzorowanie kolorów pogarsza się, a zabarwienie lub jasność wydruków znacząco odbiegają od oryginałów, należy przeprowadzić odpowiednią automatyczną regulację. Jeśli w zasobniku z tonerem pozostało mało toneru, zaleca się wymianę zasobników (🔴 **Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem**). Dostępne są trzy rodzaje regulacji: 🔴 **Pełna regulacja**, 🔴 **Szybka regulacja** oraz 🔴 **Dostosuj kopię obrazu**.

Mniejsza liczba odcieni gradacji



Większa liczba odcieni gradacji



UWAGA


- Jeśli w zasobniku z tonerem nie ma wystarczającej ilości toneru, regulacje mogą być nieskuteczne.

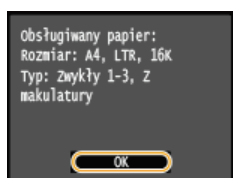
Pełna regulacja

Ta regulacja ma na celu poprawę odwzorowania kolorów na wydrukach. Podczas wykonywania pełnej regulacji urządzenie pobiera informacje służące optymalizacji odwzorowania kolorów. Informacje są przechowywane w urządzeniu do momentu przeprowadzenia następnej pełnej regulacji. Podczas pełnej regulacji obraz korygujący zostanie dwukrotnie wydrukowany i zeskanowany. Tego typu regulacji nie można wykonać jednocześnie z niektórymi funkcjami na przykład skanowaniem lub drukowaniem.

UWAGA

- Ta regulacja jest niedostępna, jeśli opcja <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki> zostanie wybrana na ekranie wyświetlającym komunikat <Kon. term. prz. kas. z ton.>.

- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2 Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3 Dotknij <Automatyczna regulacja gradacji> ▶ <Pełne dopasowanie>.
- 4 Upewnij się, że na ekranie jest wyświetlany odpowiedni format i typ papieru, a następnie dotknij przycisku <OK>.



- 5 Potwierdź, dotykając przycisku <Start>.

- Regulacja rozpoczyna się. Po upływie około 1–2 minut wydrukowany zostanie obraz korygujący.



- 6 Otwórz podajnik po zniknięciu ekranu wyświetlonego podczas drukowania.

7 Umieść wydrukowany obraz korygujący na płycie szklanej zadrukowaną stroną skierowaną w dół.

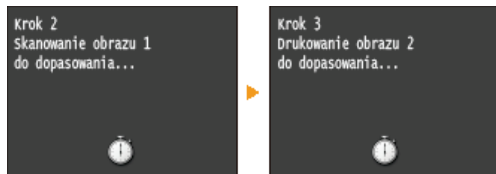
- Połóż obraz korygujący tak, aby czarny pas był skierowany w stronę tylnej części urządzenia.



8 Ostrożnie zamknij podajnik.

9 Naciśnij przycisk (Kolor).

- Obraz korygujący jest skanowany i rozpoczyna się regulacja. Po płynie około 30 sekund zostanie wydrukowany drugi obraz korygujący.



10 Otwórz podajnik, zdejmij pierwszy arkusz korygujący, następnie umieść na płycie szklanej drugi arkusz korygujący zadrukowaną stroną do dołu.

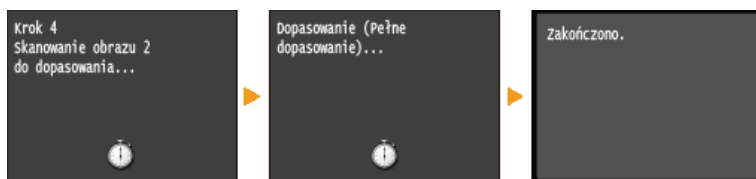
- Połóż obraz korygujący tak, aby czarny pas był skierowany w stronę tylnej części urządzenia.



11 Ostrożnie zamknij podajnik.

12 Naciśnij przycisk (Kolor).

- Obraz korygujący jest skanowany i rozpoczyna się regulacja. Po upływie około 1–2 minut regulacja jest zakończona.



13 Otwórz podajnik i zdejmij drugi obraz korygujący.

14 Ostrożnie zamknij podajnik.

UWAGA

Jeśli wyświetlany jest komunikat <Nieudana naprawa.>


- Czy w szufladzie na papier znajduje się papier zwykły lub makulaturowy formatu A4 lub Letter?
- Czy obraz korygujący został położony zadrukowaną stroną w dół z czarnym pasem znajdującym się w tylnej stronie urządzenia?
- Czy wystąpiło zakleszczenie papieru?
 - **Usuwanie zakleszczonego papieru**
- Czy w zasobniku z tonerem pozostało wystarczająco dużo toneru do wykonania regulacji? Jeśli w zasobniku z tonerem pozostało mało toneru, zaleca się wymianę zasobników.
 - **Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem**
- Czy pasek przenoszący w urządzeniu jest brudny?

Szybka regulacja

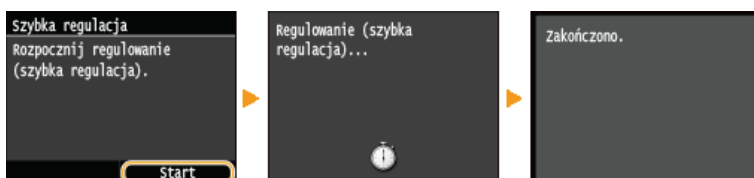
Ta regulacja polega na utrzymaniu zoptymalizowanego stanu uzyskanego w wyniku operacji <Pełne dopasowanie>. Tego typu regulacji nie można wykonać jednocześnie z niektórymi funkcjami na przykład skanowaniem lub drukowaniem. Jeśli wynik tej regulacji nie jest zadowalający, należy wykonać operację <Pełne dopasowanie>. Regulacja tego typu może być wykonywana automatycznie po wymianie zasobnika z tonerem.

UWAGA

- Ta regulacja jest niedostępna, jeśli opcja <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki> zostanie wybrana na ekranie wyświetlającym komunikat <Kon. term. prz. kas. z ton.>.

- 1** Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2** Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3** Dotknij <Automatyczna regulacja gradacji> ▶ <Szybka regulacja>.
- 4** Dotknij <Start>.

- Regulacja rozpoczyna się. Po upływie około 1–2 minut regulacja jest zakończona.



UWAGA


- Można skonfigurować urządzenie tak, aby wykonywało tę regulację automatycznie w momencie włączenia. **Ustawienia automatycznej korekcji**

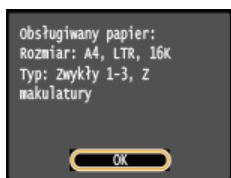
Dostosuj kopię obrazu

Ta regulacja ma na celu poprawę wyników kopiowania i drukowania z urządzenia pamięci USB. Podczas korekcji kopii obrazów obraz korygujący zostanie wydrukowany i zeskanowany. Tego typu regulacji nie można wykonać jednocześnie z niektórymi funkcjami na przykład skanowaniem lub drukowaniem.

UWAGA

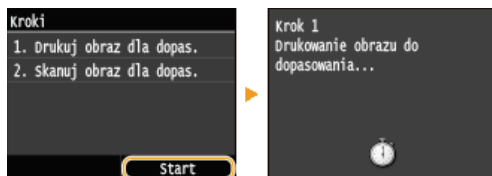
- Ta regulacja jest niedostępna, jeśli opcja <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki> zostanie wybrana na ekranie wyświetlającym komunikat <Kon. term. prz. kas. z ton.>.

- 1** Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2** Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3** Dotknij <Automatyczna regulacja gradacji> ▶ <Dostosuj kopię obrazu>.
- 4** Upewnij się, że na ekranie jest wyświetlany odpowiedni format i typ papieru, a następnie dotknij przycisku <OK>.



5 Potwierdź, dotykając przycisku <Start>.

- Regulacja rozpoczyna się. Po upływie około 1 minuty wydrukowany zostanie obraz korygujący.



6 Otwórz podajnik po zniknięciu ekranu wyświetlonego podczas drukowania.

7 Umieść wydrukowany obraz korygujący na płycie szklanej zadrukowaną stroną skierowaną w dół.

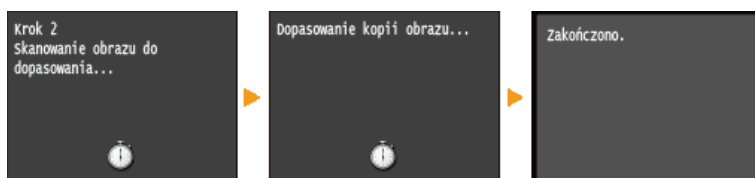
- Położź obraz korygujący tak, aby czarny pas był skierowany w stronę tylnej części urządzenia.



8 Ostrożnie zamknij podajnik.

9 Naciśnij przycisk [Kolor] (Kolor).

- Obraz korygujący jest skanowany i rozpoczyna się regulacja. Po upływie około 1-2 minut regulacja jest zakończona.



10 Otwórz podajnik i zdejmij obraz korygujący.

11 Ostrożnie zamknij podajnik.

UWAGA

Jeśli wyświetlany jest komunikat <Nieudana naprawa.>

- Czy w szufladzie na papier znajduje się papier zwykły lub makulaturowy formatu A4 lub Letter?
- Czy obraz korygujący został położony zadrukowaną stroną w dół z czarnym pasem znajdującym się w tylnej stronie urządzenia?
- Czy wystąpiło zakleszczenie papieru?
 - Usuwanie zakleszczonego papieru**
- Czy w zasobniku z tonerem pozostało wystarczająco dużo toneru do wykonania regulacji? Jeśli w zasobniku z tonerem pozostało mało toneru, zaleca się wymianę zasobników.
 - Sprawdzanie ilości toneru pozostałego w zasobnikach z tonerem**
- Czy pasek przenoszący w urządzeniu jest brudny?
 - Pasek przenoszący**

Korekcja niedopasowania kolorów wydruków

Niedopasowanie kolorów wydruków oznacza przesunięcie pozycji kolorów, które może mieć miejsce podczas drukowania przy użyciu kilku zasobników z tonerem. Niedopasowanie kolorów wydruków może spowodować, że wydruki będą nieostre. W przypadku niedopasowania kolorów wydruków należy przeprowadzić poniższą procedurę. Tego typu regulacja jest niekiedy przeprowadzana automatycznie na przykład podczas wymiany zasobników z tonerem.

Gdy występuje przesunięcie kolorów




Gdy nie występuje przesunięcie kolorów

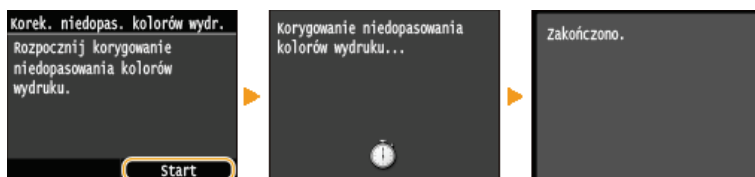


UWAGA


- Ta regulacja jest niedostępna, jeśli opcja <Kontynuuj Tylko Czarno-Białe Wydruki> zostanie wybrana na ekranie wyświetlającym komunikat <Kon. term. prz. kas. z ton.>.

- 1 Naciśnij przycisk  i dotknij przycisku <Menu>.
- 2 Dotknij <Regulacja/konserwacja>.
- 3 Dotknij <Korekcja niedopasowania kolorów wydruku>.
- 4 Dotknij <Start>.

- Regulacja rozpoczyna się.



UWAGA

- Można skonfigurować urządzenie tak, aby wykonywało tę regulację automatycznie w momencie włączenia.  **Ustawienia automatycznej korekcji**

Regulacja wartości odwzorowania koloru tekstu w dokumentach kolorowych

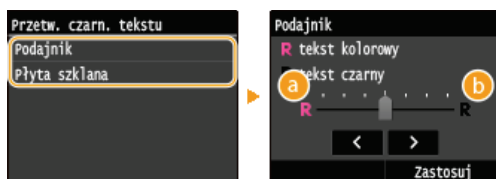
Jeśli wyniki kopiowania czarnego lub zbliżonego do czerni tekstu nie są zadowalające, odwzorowanie koloru można poprawić za pomocą tej regulacji. Wartość ustawienia można skonfigurować niezależnie dla podajnika i płyty szklanej.

UWAGA

- Ustawienia zostają zastosowane do kopii kolorowych, gdy opcja <Typ oryginału> ma wartość <Tekst/fotografia/mapa> lub <Tekst> (🔴 **Określanie typu dokumentu**).



<Menu> ▶ <Regulacja/konserwacja> ▶ <Przetwarzanie czarnego tekstu dla koloru> ▶ Wybierz opcję <Podajnik> lub <Płyta szklana> ▶ Dostosuj wartość ▶ <Zastosuj> ▶ 🏠



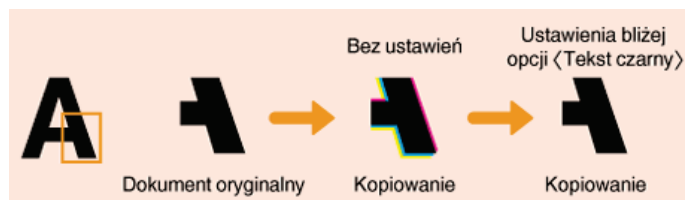
a <tekst kolorowy>

Czarny lub zbliżony do czerni tekst na kopiach w dużym stopniu przypomina ten z oryginału.



b <tekst czarny>

Poprawa czytelności czarnego tekstu.



Drukowanie raportów i list

Wyniki operacji faksowania oraz ustawienia urządzenia można sprawdzić, drukując raporty i listy.

Raport wyników TX

Sprawdzanie dzienników wysłanych dokumentów. [▶ Raport wyników TX](#)

Raport zarządzania połączeniami

Sprawdzanie dzienników wysłanych i odebranych dokumentów. [▶ Raport zarządzania połączeniami](#)

Raport wyników RX

Sprawdzanie dzienników wysłanych faksów. [▶ Raport wyników RX](#)

Raport funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Sprawdzanie łącznej liczby wydruków dla każdego identyfikatora <ID działu>. [▶ Raport funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów](#)

Lista książki adresowej

Sprawdzanie listy odbiorców zarejestrowanych w książce adresowej. [▶ Lista książek adresowych](#)

Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu

Sprawdzanie listy ustawień urządzenia ([▶ Lista menu ustawień](#)) oraz danych zarejestrowanych w urządzeniu. [▶ Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu](#)

Lista zasad IPSec

Sprawdzanie listy nazw zasad oraz danych ustawień IPSec zarejestrowanych w urządzeniu. [▶ Lista zasad IPSec](#)

Raport stanu materiałów eksploatacyjnych

Pozwala sprawdzić stan materiałów eksploatacyjnych. [▶ Raport stanu materiałów eksploatacyjnych](#)

Lista czcionek PCL

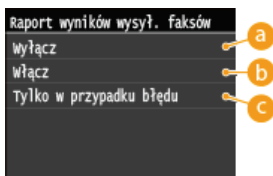
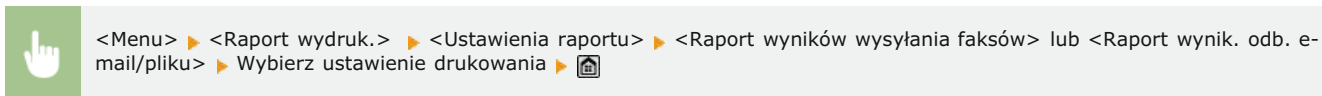
Sprawdzanie listy czcionek dostępnych w urządzeniu. [▶ Lista czcionek PCL\(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw\)](#)

Lista czcionek PS

Pozwala wydrukować listę czcionek dostępnych w trybie PS. [▶ Lista czcionek PS\(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw\)](#)

Raport wyników TX

Dzienniki faksów lub wiadomości e-mail/I-faks dotyczące wysłanych dokumentów oraz dokumentów zeskanowanych do udostępnionego folderu lub serwera FTP można sprawdzić, drukując Raport wyników TX. Raport można drukować każdorazowo po zakończeniu transmisji lub tylko w przypadku wystąpienia błędu wysyłania.



a <Wyłącz>

Wybierz, aby Raporty wyników TX nie były drukowane.

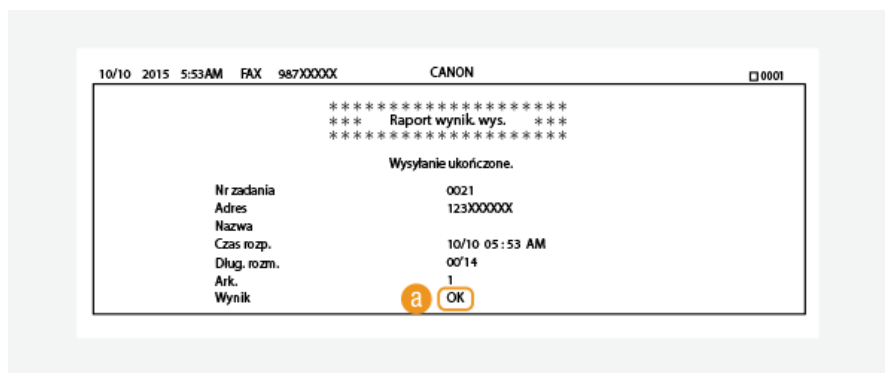
b <Włącz>

Wybierz, aby Raport wyników TX był drukowany za każdym razem po wysłaniu dokumentu.

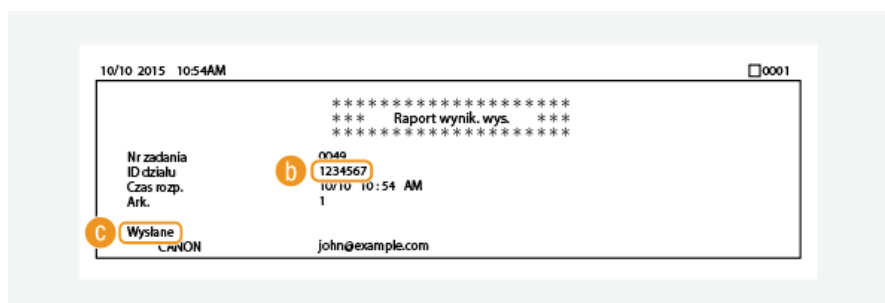
c <Tylko w przypadku błędu>

Wybierz, aby Raport wyników TX był drukowany, tylko jeśli wystąpi błąd wysyłania.

Przykład: Wysyłanie faksu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)



Przykład: Skanowanie do wiadomości e-mail/I-faksu/udostępnionego folderu/serwera FTP



a Wynik

„OK” oznacza, że transmisja zakończyła się powodzeniem, natomiast „NG” i trzy cyfry (kod błędu) oznaczają niepowodzenie transmisji (► **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**).

b identyfikator wydziału

Wyświetlanie identyfikatora wydziału, gdy funkcja zarządzania identyfikatorami wydziałów jest włączona.

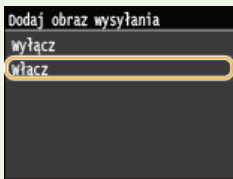
c Wysłano/Błąd

W przypadku wiadomości e-mail Raport wyników TX zawiera wynik transmisji między urządzeniem a serwerem pocztowym, nie między urządzeniem a adresem odbiorcy. Nawet jeśli transmisja nie powiedzie się, nie zostanie wydrukowany trzycyfrowy kod błędu. Aby sprawdzić kod błędu, należy wydrukować Raport zarządzania połączeniami (► **Raport zarządzania połączeniami**).

UWAGA

Aby wydrukować część faksu na raporcie

- Jeśli wybrana zostanie opcja <Włącz> lub <Tylko w przypadku błędu>, istnieje możliwość umieszczenia części faksu w raporcie. Ustaw wartość opcji <Dodaj obraz wysyłania> na <Włącz>.



10/10 2015 5:53AM FAX 987X000X CANON 0001

*** Raport wynik. wys. ***

Wysyłanie ukończone.

Nr zadania	0021
Adres	123XXXXX
Nazwa	
Czas rozp.	10/10 05:53 AM
Dług. rozm.	00'14
Ark.	1
Wynik	OK

XXXXXX

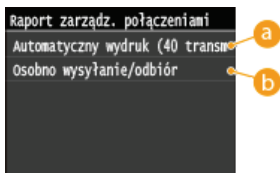
XXXXXX	XXXXXX
X00000X XXX TEL x00000x0123 FAX x00000x0123	YYYYYY YYY TEL yyyyyyy9876 FAX yyyyyyy9876
XXXXXX	XXXXXX

Raport zarządzania połączeniami

Dzienniki faksów lub wiadomości e-mail dotyczące wysłanych dokumentów można sprawdzić, drukując Raport zarządzania połączeniami. Raport można drukować automatycznie co 40 transmisji lub ręcznie.



<Menu> ► <Raport wydruk.> ► <Ustawienia raportu> ► <Raport zarządzania połączeniami> ► Wybierz ustawienie drukowania ►



a <Automatyczny wydruk (40 transmisji)>

Wybierz ustawienie <Włącz>, aby drukować raport automatycznie co 40 transmisji lub <Wyłącz>, aby nie drukować raportu automatycznie.

b <Osobno wysyłanie/odbior>

Wybierz ustawienie <Włącz>, aby osobno drukować raporty wysyłania i odbierania lub <Wyłącz>, aby drukować oba raporty wspólnie na jednym arkuszu.

Ręczne drukowanie raportu



<Menu> ► <Raport wydruk.> ► <Drukuj listę> ► <Raport zarządzania połączeniami> ► Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ► <Tak> ►

Przykład:

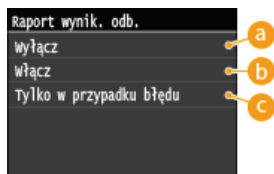
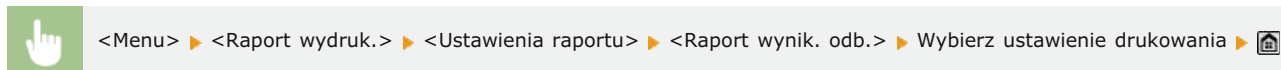
Czas rozp.	Adres	Nr	Tryb komunikac.	Str.	Wynik
* 10/10 05:00 PM	MFP1 ABCXXX@XXXX.com	0001	Wysyłan. I-Faks	0	NG #02
* 10/10 05:15 PM	MFP1 ABCXXX@XXXX.com	0002	Wysyłan. I-Faks	0	NG #10
* 10/10 05:46 AM	MFP1 ABCXXX@XXXX.com	0003	Wysyłan. I-Faks	0	NG #10
10/10 05:47 AM	123XXXXX	0001	Wysyłan. ECM	1	OK 00'14
10/10 05:53 AM	123XXXXX	0002	Wysyłan. ECM	1	OK 00'14
10/10 05:55 AM	123XXXXX	5002	Aut.odb. ECM	1	OK 00'17

a Wynik

„OK” oznacza, że transmisja zakończyła się powodzeniem, natomiast „NG” i trzy cyfry (kod błędu) oznaczają niepowodzenie transmisji (🚫 **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**). W przypadku wiadomości e-mail Raport zarządzania połączeniami zawiera wynik transmisji między urządzeniem a serwerem pocztowym, nie między urządzeniem a adresem odbiorcy.

Raport wyników RX

Dzienniki otrzymanych faksów i I-faksów można sprawdzić, drukując Raport wyników RX. Raport można drukować każdorazowo po zakończeniu transmisji lub tylko w przypadku wystąpienia błędu odbierania.



a <Wyłącz>

Wybierz, aby Raporty wyników RX nie były drukowane.

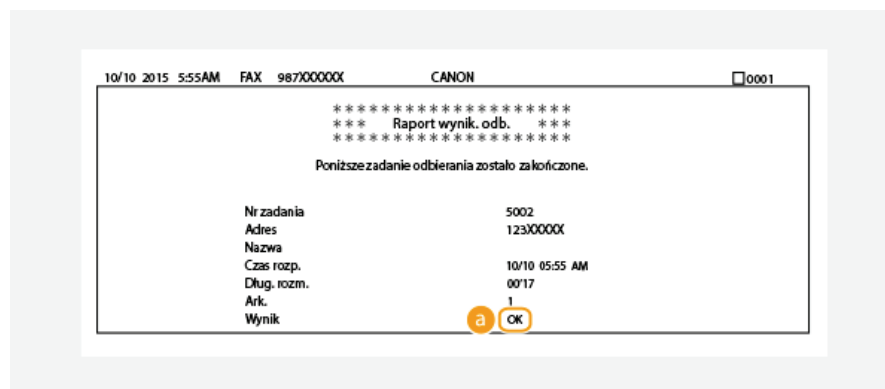
b <Włącz>

Wybierz, aby Raport wyników RX był drukowany za każdym razem po odebraniu dokumentu.

c <Tylko w przypadku błędu>

Wybierz, aby Raport wyników RX był drukowany, tylko jeśli wystąpi błąd odbierania.

Przykład:



a Wynik

„OK” oznacza, że transmisja zakończyła się powodzeniem, natomiast „NG” i trzy cyfry (kod błędu) oznaczają niepowodzenie transmisji (🚫 **Jeśli wyświetlany jest kod błędu**).

Raport funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Gdy włączona jest funkcja Zarządzanie identyfikatorami wydziałów, można sprawdzić łączną liczbę wydruków dla każdego identyfikatora <ID działu>, drukując raport funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów. Kontrola łącznej liczby wydruków pozwala na lepsze zarządzanie zapasami papieru i zasobników z tonerem.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Raport zarządzania ID działu> ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <Tak> ▶

Przykład:

10/10 2015 10:54AM 0001

 *** Report zarzadz. ID działu ***

ID działu	Stron kopii		Stron wydr.		Stron stanów	
	Cz.-b.	Kolor.	Cz.-b.	Kolor.	Cz.-b.	Kolor.
000001	0	0	0	0	0	0
000002	0	0	0	0	0	0
Zad. o niozm. ID	0	0	0	0	0	0
Dr. po odb./aut. rap.	0	0	0	0	0	0


ŁĄCZA

🔗 Konfiguracja funkcji Zarządzanie identyfikatorami wydziałów

Lista książek adresowych

Listę odbiorców zarejestrowanych w książce adresowej jako <Wybieranie kodowane>, <Ulubione> oraz <Wyb. grupowe> można sprawdzić, drukując listę książki adresowej.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Lista książki adresowej> ▶ Wybierz ustawienie do wydrukowania ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <Tak> ▶ 

Przykład: <Wybieranie kodowane>

```

10/10 2015 11:00AM [*****] 0001
*****
*** Lista wybierania kodow. ***
*****
[001] Adres      7890K11XXX
      Nazwa      Canon-1
      Typ odb.   E-mail
[002] Adres      4500K11XXX
      Nazwa      ABC Company
      Typ odb.   J-Fax
[003] Adres      ntd_1@example.com
      Nazwa      HPFI
      Typ odb.   J-Fax
  
```

Przykład: <Ulubione>

```

10/10 2015 10:50AM [*****] 0001
*****
*** Ulubione ***
*****
[ 01] Adres      john@example.com
      Nazwa      Canon
      Typ odb.   E-mail
[ 02] Adres      swan
      Nazwa      Canon
      Typ odb.   SMD
[ 03] Adres      123456789
      Nazwa      Canon-2
      Typ odb.   Faks
  
```

Przykład: <Wyb. grupowe>

```

10/10 2015 11:00AM [*****] 0001
*****
*** Lista grup odbiorców ***
*****
[ 07] Canon-1
      [ 01] john@example.com          Canon
      [ 02] jane@example.com        Canon
[ 08]
      [ 04] 1230K11XXX
      [ 05] 4500K11XXX                ABC Company
  
```

ŁĄCZA

- ▶ Rejestrowanie w książce adresowej
- ▶ Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

Lista danych użytkownika/Listy danych menedżera systemu

Listę elementów ustawień (**Lista menu ustawień**) oraz dane zarejestrowane w urządzeniu, można sprawdzić, drukując listę danych użytkownika lub listę danych menedżera systemu. Obie listy zawierają informacje o formacie i rodzaju papieru zapisane w urządzeniu oraz ustawienia drukowania dla <Raport wynik. wys.>, <Raport zarządzania połączeniami> i <Raport wynik. odb.>.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Lista danych użytkownika> lub <Lista danych menedżera systemu> ▶
Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶
<Tak> ▶

Przykład:

```

10/10 2015 11:01AM 0001
*****
*** Lista danych użytkownika ***
*****

Wsp. kontr. pam. ROM
Main Controller          01.16 (TYPEL)
Boot ROM                 01.01
LanManager               01.52
DCEN                     01.06
Papel                     04.06
Pojemność pamięci       1024MB
Numer seryjny           TW00119

I. Ustawienia
Ustawienia głośności
Dys. faksu              Włacz
Głośność faksu         1
Sygnal dzwonka         Włacz
Głośność sygnału dzw.  1
Sygnal zakończenia wywołania Włacz
Dźwięk wywołania wys.  1
Dzierzania
  odb.

```

UWAGA

- Lista danych użytkownika nie zawiera list ustawień <Ustawienia sieciowe>, <Ustaw. zarządzania systemem>, a także części <Ustawienia faksu>. Aby sprawdzić wszystkie ustawienia, w tym <Ustawienia sieciowe>, <Ustaw. zarządzania systemem> oraz wszystkie ustawienia <Ustawienia faksu>, należy wydrukować listę <Lista danych menedżera systemu>.


ŁĄCZA

- ▶ Raport wyników TX
- ▶ Raport zarządzania połączeniami
- ▶ Raport wyników RX
- ▶ Ładowanie papieru

Lista zasad IPSec

Listę nazw zasad oraz ustawienia IPSec zarejestrowane w urządzeniu można sprawdzić, drukując listę zasad IPSec.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Lista zasad IPSec> ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <Tak> ▶ 

Przykład:

```

10/10 2013 11:02AM 0001
*****
*** Lista zasad IPSec ***
*****

1. Ustawienia IPSec
Użyj IPSec                Włącz
Odbiór pakietów bez zasad Zawsze
Priorytet                  1
Ustawienia zasad
Nazwa zasady              example
Włącz zasadę              Włącz
Ustawienia obiektów
Adres lokalny              Wszystkie adresy IP
Adres zdalny               Wszystkie adresy IP
Port lokalny               Wszystkie porty
Port zdalny                Wszystkie porty
Ustawienia IKE
Tryb IKE                   Główny
Metoda uwierzytelniania   Metoda podpisu cyfrowego
Wzrost                     480 bit
Algorytm uwierzyt./szyfrowania
Uwierzytelnianie

```

ŁĄCZA

▶ Konfiguracja ustawień protokołu IPSec

Raport stanu materiałów eksploatacyjnych

Pozwala sprawdzić stan materiałów eksploatacyjnych zainstalowanych w urządzeniu.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Raport o stanie materiałów eksploatacyjnych> ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <OK> ▶ <Tak> ▶

Przykład:

15/10 2015 10:57AM @ 0001

```

*****
***  Raport o stan. mat. eksplo. ***
*****

```

Informacja o właściwej ilości z tonerem

Cyjanowy:	■■■■■■■■■■■ □ 80%
Poziom:	Brak błędów.
Żółty:	■■■■■■■■■■■ □ 80%
Poziom:	Brak błędów.
Czarny:	■■■■■■■■■■■ □ 80%
Poziom:	Brak błędów.

*** Przeczytaj uważnie !!!

ŁĄCZA

Wymiana zasobników z tonerem

Lista czcionek PCL MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Pozwala wydrukować listę czcionek dostępnych w trybie PCL.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Lista czcionek PCL> ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <Tak> ▶

Przykład:

PCL Internal Fonts						
Font Name	Symbol	Spacing	Style	StrokeW	Pitch/Point Typeface	Sample
[000] Courier		0	0	0	scalable 4099	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[001] CG Times		1	0	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[002] CG Times Bold		1	0	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[003] CG Times Italic		1	1	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[004] CG Times Bold Italic		1	1	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[005] CG Omega		1	0	0	scalable 4113	QRSTUVWXYZ

Lista czcionek PS MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Pozwala wydrukować listę czcionek dostępnych w trybie PS.



<Menu> ▶ <Raport wydruk.> ▶ <Drukuj listę> ▶ <Lista czcionek PS> ▶ Sprawdź, czy format i rodzaj papieru wyświetlone na ekranie zgadzają się z papierem załadowanym do urządzenia ▶ <Tak> ▶

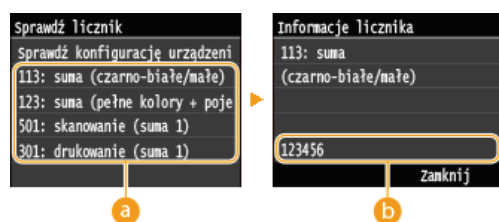
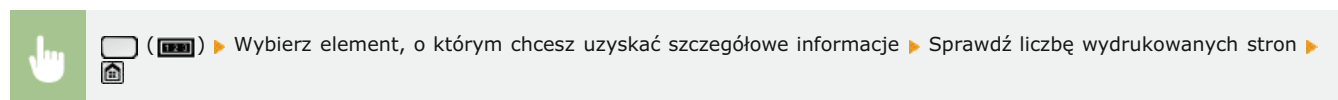
Przykład:

Font List		PAGE.001
PS Fonts		
<u>Font Name</u>	<u>Sample</u>	
AdobeSansMM	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AdobeSerifMM	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AlbertusMT	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AlbertusMT-Italic	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AlbertusMT-Light	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AntiqueOlive-Bold	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AntiqueOlive-Compact	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AntiqueOlive-Italic	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	
AntiqueOlive-Roman	ABCDEFGHIJKLMNPOQRSTUVWXYZ	

Wyświetlanie wartości licznika

Można osobno sprawdzić łączną liczbę stron użytych do wydruków w kolorze oraz w trybie czarno-białym. Wyniki te obejmują fakсы, raportы oraz listy, a także kopie i wydruki wykonane z komputerów.

MF729Cx



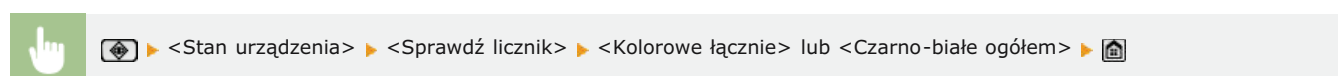
a Liczniki

Wybierz licznik, aby sprawdzić jego wskazanie. Elementy mają inne wartości domyślne w zależności od kraju lub regionu, w którym zakupiono urządzenie.

b Wartość licznika

Pozwala sprawdzić wskazanie wybranego elementu.

MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw / MF623Cn



a Liczniki

Wybierz licznik, aby sprawdzić jego wskazanie. Elementy mają inne wartości domyślne w zależności od kraju lub regionu, w którym zakupiono urządzenie.

b Wartość licznika

Pozwala sprawdzić wskazanie wybranego elementu.

Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych

Dane, takie jak wpisy książki adresowej i ustawienia urządzenia, można wyeksportować i zapisać na urządzeniu pamięci USB. Dane zapisane na urządzeniu pamięci USB można również zaimportować. Dane wyeksportowane z urządzenia można zaimportować do innego urządzenia, co pozwala w prosty sposób skopiować na przykład wpisy książki adresowej do wielu urządzeń*.

* Importowanie danych książki adresowej wyeksportowanych z tego urządzenia może nie być obsługiwane przez pewne modele urządzenia. Należy pamiętać, że dane inne niż wpisy książki adresowej, takie jak ustawienia urządzenia można importować i eksportować tylko między takimi samymi modelami urządzenia.

🔍 Eksportowanie zarejestrowanych danych do urządzenia pamięci USB

🔍 Importowanie zarejestrowanych danych z urządzenia pamięci USB

WAŻNE

Nie należy wyłączać urządzenia do momentu ukończenia eksportu/importu

- Ukończenie tego procesu może zająć kilka minut. Wyłączenie urządzenia podczas wykonywania procesu może spowodować uszkodzenie danych lub urządzenia.

Podczas procesu importu lub eksportu nie należy używać urządzenia

- Przed rozpoczęciem eksportu/importu należy upewnić się, czy urządzenie nie pracuje (na przykład czy nie drukuje dokumentów).

UWAGA

- Aby wybiórczo zaimportować lub wyeksportować dane ustawień (na przykład tylko wyeksportować wpisy książki adresowej), należy uruchomić procedurę za pośrednictwem Zdalnego interfejsu użytkownika.
- Jeśli ustawienia nie mogą zostać zaimportowane lub wyeksportowane, to samo ograniczenie będzie dotyczyło procedury uruchomionej za pośrednictwem Zdalnego interfejsu użytkownika. 🚫 **Zapisywanie/ladowanie zarejestrowanych danych**

Dostępne urządzenia pamięci USB

Możliwe jest korzystanie z urządzeń pamięci USB o następujących systemach plików.

- FAT16 (o pojemności pamięci do 2 GB)
- FAT32 (pojemność pamięci: do 32 GB)

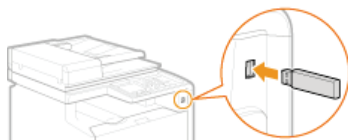
WAŻNE

- Nie należy korzystać z niestandardowych urządzeń pamięci USB. W przypadku niektórych urządzeń pamięci USB poprawny eksport/import danych może nie być możliwy.
- Do portu nie należy podłączać sprzętu innego niż urządzenia pamięci USB. Urządzeń pamięci USB nie można podłączać za pomocą koncentratora USB lub kabla przedłużającego.
- Nie należy korzystać z urządzeń pamięci USB wyposażonych w funkcje specjalne np. wbudowane funkcje zabezpieczeń.

Eksportowanie zarejestrowanych danych do urządzenia pamięci USB

Dane, na przykład wpisy książki adresowej i ustawienia urządzenia, można wyeksportować i zapisać na urządzeniu pamięci USB. Zalecane jest regularne wykonywanie kopii zapasowej ważnych ustawień.

1 Podłącz urządzenie pamięci USB do portu USB (USB 2.0).





WAŻNE:

- Port USB po prawej stronie urządzenia, w jego tylnej części, jest niedostępny.
- Nie należy odłączać, przesuwać ani wyłączać urządzenia i urządzenia pamięci USB podczas przesyłania danych.

2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Menu>.

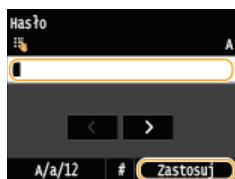
3 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk .  **Logowanie się na urządzeniu**


4 Dotknij <Import/eksport ustawień> ► <Eksport>.

5 Wprowadź hasło i dotknij przycisku <Zastosuj>.

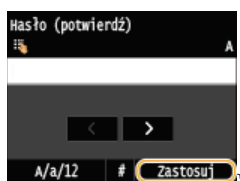
- Wpisz hasło eksportu danych (maksymalnie 32 znaki alfanumeryczne).



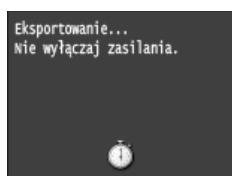
UWAGA:

Hasło będzie konieczne do zaimportowania danych do urządzenia.  **Importowanie zarejestrowanych danych z urządzenia pamięci USB**

6 Wprowadź hasło ponownie celem potwierdzenia i dotknij przycisku <Zastosuj>.



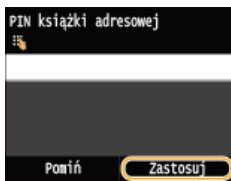
➡ Rozpocznie się eksportowanie.





UWAGA:

Gdy wyświetlony zostanie ekran <PIN książki adresowej>

- Jeśli dla książki adresowej został ustawiony kod PIN, podczas eksportowania zostanie wyświetlony ekran <PIN książki adresowej>. Wpisz kod PIN książki adresowej i dotknij przycisku <Zastosuj>. Dotknij przycisku <Pomiń>, aby anulować eksport danych książki adresowej.



7 Odłącz urządzenie pamięci USB od portu USB (USB 2.0).

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk .
- 3 Dotknij <Stan urządzenia>.
- 4 Dotknij <Wyjmij nośnik pamięci>.
 - Poczekaj, aż zostanie wyświetlony komunikat <Nośnik pamięci można bezpiecznie usunąć.>.
- 5 Odłącz urządzenie pamięci USB.

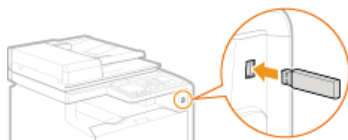
Importowanie zarejestrowanych danych z urządzenia pamięci USB

Poniższa procedura pozwala zaimportować dane wyeksportowane z urządzenia na urządzenie pamięci USB. W przypadku takiego samego modelu urządzenia można również zaimportować ustawienia urządzenia.

WAŻNE

- Zaimportowanie danych książki adresowej spowoduje nadpisanie wpisów książki adresowej zapisanych w urządzeniu.

1 Podłącz urządzenie pamięci USB do portu USB (USB 2.0).




WAŻNE:

- Port USB po prawej stronie urządzenia, w jego tylnej części, jest niedostępny.
- Nie należy odłączać ani przesuwania urządzenia pamięci USB podczas importowania lub eksportowania danych.

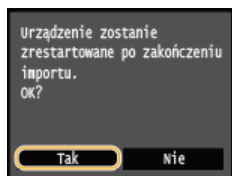
2 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Menu>.

3 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.

- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**

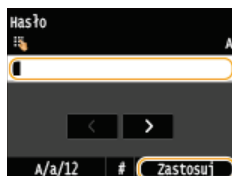
4 Dotknij <Import/eksport ustawień> ► <Import>.

5 Zapoznaj się z treścią komunikatu i dotknij przycisku <Tak>.

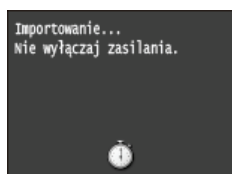


6 Wprowadź hasło i dotknij przycisku <Zastosuj>.

- Wprowadź hasło ustawione podczas eksportowania danych.



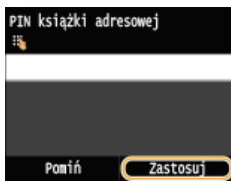
- Rozpocznie się importowanie danych. Urządzenie automatycznie uruchomi się ponownie po zakończeniu importowania.





UWAGA:

Gdy wyświetlony zostanie ekran <PIN książki adresowej>

- Jeśli dla książki adresowej został ustawiony kod PIN, podczas importowania zostanie wyświetlony ekran <PIN książki adresowej>. Wpisz kod PIN książki adresowej i dotknij przycisku <Zastosuj>. Dotknij przycisku <Pomiń>, aby anulować import danych książki adresowej.



7 Odłącz urządzenie pamięci USB od portu USB (USB 2.0).

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciśnij przycisk .
- 3 Dotknij <Stan urządzenia>.
- 4 Dotknij <Wyjmij nośnik pamięci>.
 - Poczekaj, aż zostanie wyświetlony komunikat <Nośnik pamięci można bezpiecznie usunąć.>.
- 5 Odłącz urządzenie pamięci USB.

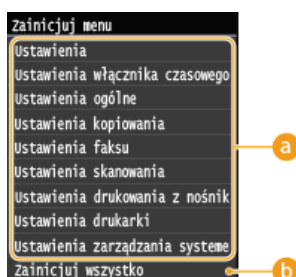
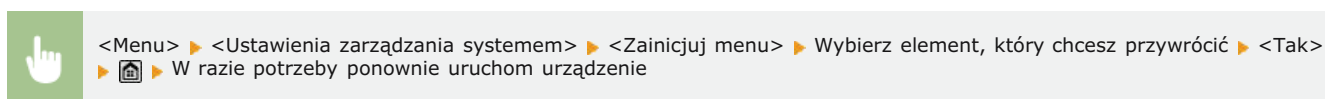
Inicjowanie ustawień

Istnieje możliwość przywrócenia następujących ustawień:

- ▶ Inicjowanie menu
- ▶ Inicjowanie klucza oraz certyfikatu
- ▶ Inicjowanie książki adresowej

Inicjowanie menu

Ustawienia urządzenia można przywrócić (**Lista menu ustawień**). W zależności od wybranych ustawień po przywróceniu wartości konieczne może być ponowne uruchomienie urządzenia.

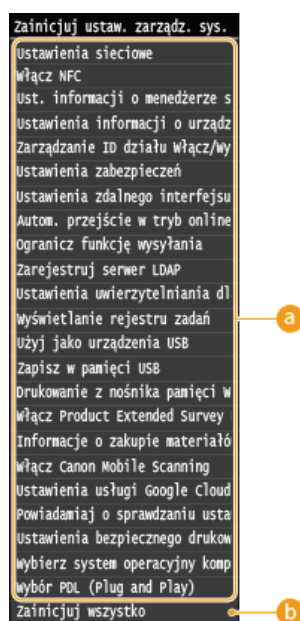


a Inicjowane elementy

Wybierz ustawienie do zainicjowania.

■ **Jeśli wybrano opcję <Ustawienia zarządzania systemem>**

Wybierz ustawienia zarządzania systemem, które chcesz przywrócić do wartości domyślnych i dotknij przycisku <Tak>.



a Ustawienia, które mają zostać przywrócone do wartości domyślnych

Wybierz ustawienia, które mają zostać przywrócone do wartości domyślnych.

b <Zainicjuj wszystko>

Przywraca wartości domyślne wszystkich ustawień zarządzania systemem.

WAŻNE

W przypadku inicjowania ustawień Zdalnego interfejsu użytkownika

- W takim przypadku inicjowany jest również numer PIN Zdalnego interfejsu użytkownika. Po zakończeniu należy ponownie ustawić numer PIN Zdalnego interfejsu użytkownika. **Ustawiania kodu PIN Zdalnego interfejsu użytkownika**

UWAGA

- Poniższa procedura pozwala przywrócić ustawienia domyślne dla sekcji <Ustawienia sieciowe>. Wybierz <Menu> ▶ <Ustawienia sieciowe> ▶ <Zainicjuj ustawienia sieciowe> ▶ <Tak>, a następnie uruchom ponownie urządzenie.

<Zainicjuj wszystko>

Przywraca wartości domyślne wszystkich ustawień urządzenia.


Inicjowanie klucza oraz certyfikatu

Ustawienia par kluczy oraz certyfikatów cyfrowych można przywrócić. Wszystkie pary kluczy zarejestrowane w urządzeniu oraz certyfikaty (z wyjątkiem tych zainstalowanych fabrycznie) zostaną usunięte po zainicjowaniu.

UWAGA

- Funkcje, które wymagają par kluczy, takie jak komunikacja szyfrowana SSL oraz TLS uwierzytelniania IEEE 802.1X są niedostępne po zainicjowaniu. Aby korzystać z tych funkcji, należy skonfigurować dla nich pary kluczy i ponownie włączyć funkcje.



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Zainicjuj klucz i certyfikat> ▶ <Tak> ▶ 


ŁĄCZA

- ▶ **Konfiguracja ustawień dla par kluczy i certyfikatów cyfrowych**

Inicjowanie książki adresowej

Ustawienia książki adresowej można przywrócić. Wszystkie informacje zarejestrowane w książce adresowej zostaną usunięte po zainicjowaniu.



<Menu> ▶ <Ustawienia zarządzania systemem> ▶ <Zainicjuj książkę adresową> ▶ <Tak> ▶ 

ŁĄCZA

- ▶ Rejestrowanie w książce adresowej
- ▶ Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika

Dodatek

Ten rozdział zawiera dane techniczne urządzenia, instrukcje dotyczące korzystania z programu Instrukcja e-Manual, zrzeczenie odpowiedzialności, informacje o prawach autorskich oraz inne ważne dla klientów informacje.

Wyróżnione funkcje

Zachęcamy do wypróbowania funkcji opisanych w tej części. Funkcje te zostały pogrupowane według czterech kategorii: „Ekologia i niższe koszty”, „Większa wydajność”, „Opcje cyfrowe” i „Więcej funkcji dodatkowych”.

Ekologia i niższe koszty

Ochrona środowiska i budżetu

Papier, toner, energię i pieniądze można oszczędzać na wiele sposobów.



01



Drukowanie dwustronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



Drukowanie 2-stronne można stosować podczas kopiowania, wysyłania zadań drukowania z komputera, a nawet podczas odbierania faksów. Zmniejszone o połowę zużycie papieru oznacza taką samą redukcję kosztów. Dalsze oszczędności są możliwe dzięki jednoczesnemu użyciu funkcji drukowania 2-stronnego oraz drukowania wielu stron na jednym arkuszu. Na jednym arkuszu można wydrukować maksymalnie 32 strony, co jest zarówno ekonomiczne, jak i ekologiczne.



Wykonywanie kopii 2-stronnych: **Kopiowanie dwustronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
 Drukowanie 2-stronnych dokumentów z komputera: **Przełączenie na drukowanie 1-stronne/2-stronne (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
 Drukowanie 2-stronne przychodzących faksów: **Drukuj po obu stronach**

02



Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu



Aby oszczędzić papier, możesz na jednym arkuszu wydrukować wiele stron, od 2 do 4 stron w przypadku kopii i maksymalnie 16 stron w przypadku druku z komputera. Dalsze oszczędności papieru może przynieść drukowanie dwustronne*.

* Drukowanie dwustronne jest dostępne wyłącznie w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.




Kopiowanie wielu stron dokumentu na jednym arkuszu: **Kopiowanie wielu dokumentów na jednym arkuszu (2 na 1/4 na 1)**
 Drukowanie wielu stron dokumentu na jednym arkuszu: **Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu**

03



Tryb uśpienia



Oddzielny tryb zasilający urządzenie w czasie, gdy jest ono nieużywane stał się niezbędny w celu oszczędności energii i pieniędzy. Urządzenie przechodzi w tryb uśpienia automatycznie i istnieje możliwość włączenia tego trybu w dowolnym momencie. Aby urządzenie przeszło w tryb uśpienia, naciśnij raz przycisk . Aby przywrócić urządzenie do normalnego trybu pracy, ponownie naciśnij ten sam przycisk.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Przechodzenie w tryb uśpienia**.

04



Oszczędzanie toneru



Jeśli jakość wydruku nie ma dużego znaczenia, jak np. w przypadku dokumentów wielostronicowych lub wersji „na brudno”, można skorzystać z funkcji zużywającej mniej tonera. Wypróbuj ją i oszczędź toner oraz pieniądze.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Oszczędzanie toneru**.

05



Faksowanie bez papieru (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)



Myślisz, że do faksowania potrzebny jest papier? Papierowe wydruki to przeżytek. Dokumenty można wysłać za pośrednictwem faksu natychmiast po ich utworzeniu na komputerze. Bez papieru, szybko. Odebrane dokumenty zostaną najpierw zachowane w pamięci, dzięki czemu można wydrukować tylko te niezbędne i przestać martwić się kosztami papieru.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Wysyłanie faksów z komputera (Faks PC) (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)**.

Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Przechowywanie odebranych faksów w pamięci (Odbiór do pamięci)**.

Większa wydajność

Drobiazgi oszczędzające dużo czasu

Oto kilka prostych operacji, które mogą usprawnić skomplikowane zadania.



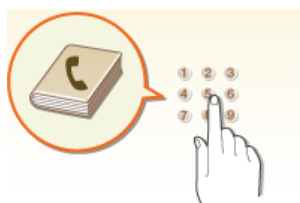
01



Książka adresowa



Wprowadzenie numerów faksu i adresów e-mail w książce adresowej umożliwia pominięcie żmudnego etapu wprowadzania numeru lub adresu za każdym razem, gdy chcesz coś wysłać. Wyświetl adresy, z których korzystasz najczęściej, za pomocą funkcji <Ulubione>, aby szybko i łatwo wysłać dokumenty do osób, które je potrzebują. Dane z książki adresowej można zapisać w komputerze i mieć pewność, że zostanie utworzona kopia zapasowa ważnych danych kontaktowych.



Używanie urządzenia do wprowadzenia adresów w książce adresowej: **Rejestrowanie w książce adresowej**
 Używanie komputera do wprowadzania adresów w książce adresowej: **Rejestrowanie książki adresowej ze Zdalnego interfejsu użytkownika**

Wybieranie adresu z książki adresowej jako odbiorcy faksu: **Wybór z książki adresowej (faks)**

Wybieranie adresu z książki adresowej jako odbiorcy wiadomości e-mail: **Wybór z książki adresowej**

Zapisywanie adresów z książki adresowej w komputerze lub eksportowanie adresów z książki adresowej zapisanej w komputerze do urządzenia: **Zapisywanie/ładowanie zarejestrowanych danych**

Zapisywanie adresów z książki adresowej w pamięci USB lub eksportowanie adresów z książki adresowej zapisanej w pamięci USB do urządzenia: **Korzystanie z urządzenia pamięci USB do eksportowania/importowania zarejestrowanych danych**

02



Często używane ustawienia za jednym dotknięciem



Zawsze wykonujesz dwustronne, czarno-białe kopie*. Zawsze skanujesz dokumenty w tym samym formacie i zapisujesz w tym samym miejscu docelowym. Często używane ustawienia, jak te wymienione, można zapisać jako przycisk skrótu. Pozwala to w łatwy sposób wykonywać czynności za jednym dotknięciem panelu sterowania.

* Drukowanie dwustronne jest dostępne wyłącznie w modelu MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw.



Zapisywanie ulubionych ustawień kopiowania: **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień kopiowania**

Zapisywanie ulubionych ustawień faksowania: **Zapisywanie najczęściej używanych ustawień faksowania**

Zapisywanie ulubionych ustawień skanowania: **Zapisywanie często używanych ustawień skanowania (E-mail/I-faks/Udostępniony folder/Serwer FTP)**

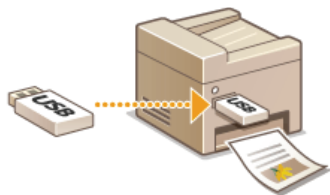
03



Wydruk obrazów bezpośrednio z pamięci USB



Podłącz pamięć USB do urządzenia i drukuj zdjęcia i dokumenty bezpośrednio z pamięci USB, bez korzystania z komputera. Możesz nawet wyświetlać podgląd plików JPEG i innych obrazów przed wydrukiem, co pozwoli ograniczyć niepotrzebne wydruki. Możesz również zeskanować odręczne notatki i zapisać je na pamięci USB. Pamięć USB możesz mieć zawsze ze sobą.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Wydruk z urządzenia pamięci USB (Drukowanie USB)**. Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Skanowanie dokumentów bezpośrednio do nośnika pamięci USB**.

04



Zdalne zarządzania za pomocą Zdalnego interfejsu użytkownika



Zdalny interfejs użytkownika umożliwia zarządzanie funkcjami z komputera bez konieczności podchodzenia do urządzenia. Skonfiguruj ustawienia i monitoruj status urządzenia za pomocą intuicyjnego, prostego w obsłudze interfejsu przeglądarki internetowej. Oszczędź swój czas i energię na inne sprawy niż zajmowanie się urządzeniem.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **Korzystanie ze Zdalnego interfejsu użytkownika**.

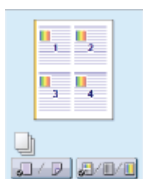
05



Szybka zmiana ustawień drukowania dzięki intuicyjnej obsłudze



Dzięki podglądowi wydruku w sterowniku drukarki można w łatwy i intuicyjny sposób określić na przykład układ strony czy krawędź bindowania lub przełączyć między drukowaniem jednostronnym i dwustronnym. Proste kliknięcie pozwala w łatwy sposób zmieniać ustawienia podczas wyświetlania podglądu wydruku.



Więcej informacji znajduje się w rozdziale **Drukowanie dokumentu**.

Opcje cyfrowe

Od ryz papieru do kompaktowych danych

Rozwiązania cyfrowe oferują dużo więcej możliwości.



01 Skanowanie i wiadomości e-mail

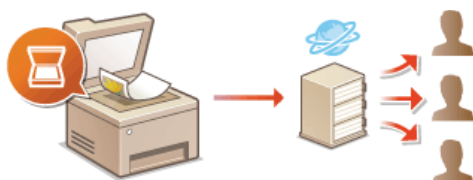
Wysyłaj e-mailem zeskanowane dokumenty, nawet nie włączając komputera. Po prostu przekonwertuj zeskanowane dokumenty na załączniki e-mail bezpośrednio w urządzeniu. Jeśli należysz do osób, które wolą wysłać faks niż męczyć się z komputerem, pokochasz tę funkcję.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **Wysyłanie dokumentów jako wiadomości e-mail bezpośrednio z urządzenia**.

02 Skanowanie i udostępnianie

Powiedzmy, że masz papierową wersję raportu na spotkanie ogólnofirmowe. Zeskanuj go, przekonwertuj i pokaż wszystkim. Plik zostanie zapisany bezpośrednio w folderze udostępnionym w sieci, więc nie ma potrzeby drukowania kopii i przekazywania zainteresowanym. W sytuacji gdy mowa jest o setkach dokumentów, które wszyscy potrzebują, nie ma innej możliwości.



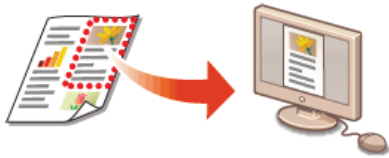
Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **Zapisywanie dokumentów bezpośrednio w folderze udostępnionym/na serwerze FTP**.

03 Skanowanie wyłącznie niezbędnych fragmentów

Co zrobić, jeśli skanujesz całą stronę z gazety, ale potrzebujesz tylko nagłówek i zdjęcie? Skorzystaj z programu ScanGear MF. Możesz wybrać interesujący Cię fragment na podglądzie, a następnie pokazać skanerowi, co ma pominąć. W przeciwnym razie będzie trzeba użyć programu edytującego, aby powycinać wszystkie niepotrzebne elementy.

WAŻNE

- Używanie produktu do skanowania, drukowania lub w inny sposób powielania niektórych dokumentów oraz korzystanie z obrazów zeskanowanych, wydrukowanych lub inaczej powielonych może być prawnie zabronione i zagrożone odpowiedzialnością karną i/lub cywilną. W przypadku braku pewności co do legalności używania produktu do skanowania, drukowania lub w inny sposób powielania określonego dokumentu i/lub korzystania z obrazów zeskanowanych, wydrukowanych lub inaczej powielonych, należy wcześniej skontaktować się z radcą prawnym celem zasięgnięcia opinii.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **☛ Konfiguracja ustawień skanowania w programie ScanGear MF**.

04



Przeszukiwanie plików PDF



Wyszukiwanie tekstu w pliku PDF jest możliwe dla plików PDF z możliwością przeszukiwania tekstowego. podczas skanowania tekstu i obrazu oryginałów fragmenty tekstowe zostaną przekształcone w dane tekstowe przez oprogramowanie OCR. Oprócz możliwości wyszukiwania informacji tekstowych, można również skopiować wymagane fragmenty do arkusza pliku Excelu lub dokumentu pliku Word z pakietu Microsoft Office. Pozwala to wyeliminować ręczne wprowadzanie danych klientów i adresów.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **☛ Wybór formatu pliku**. Szczegółowe informacje można znaleźć w menu [Instrukcje] programu MF Scan Utility.

05



Dodawanie obrazów do przygotowywanego dokumentu



Niektóre aplikacje umożliwiają prosty import zeskanowanych obrazów bezpośrednio do dokumentu, nad którym pracujesz. W ten sposób można pominąć czynności związane z otwieraniem osobnej aplikacji, aby odebrać zeskanowane obrazy, a następnie wyeksportować je do używanej aplikacji.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **☛ Skanowanie za pomocą aplikacji**.

Więcej funkcji dodatkowych

Tego właśnie szukasz

Różne opcje zaspokajają wszelkie potrzeby związane z pracą w domu, w biurze, a nawet w drodze.



01



Korzystanie ze smartfonu/tabletu



W sytuacji, gdy trzeba szybko wydrukować ofertę przygotowaną na tablecie podczas podróży służbowej lub przy użyciu smartfonu zeskanować materiały rozdane podczas spotkania, z pomocą przychodzi mobilna aplikacja firmy Canon. Nawet w środowisku bez routera bezprzewodowej sieci LAN pozwala połączyć się bezprzewodowo bezpośrednio z urządzeniem.

Bez potrzeby korzystania z komputera, szybko i łatwo. Szeroki zakres zastosowań do użytku w pracy i w domu dzięki szybko rozwijającej się technologii.



Więcej informacji znajduje się w rozdziale [Wygodna współpraca z urządzeniami przenośnymi](#).

02



Prosty wydruk za pomocą technologii Google Cloud Print



Połącz się z technologią Google Cloud Print z laptopa lub telefonu, prześlij dane i już masz gotowe wydrukowane dokumenty. Dzięki temu urządzeniu, technologii Google Cloud Print i przenośnemu urządzeniu możesz drukować cokolwiek chcesz i gdziekolwiek chcesz.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji [Korzystanie z technologii Google Cloud Print](#).

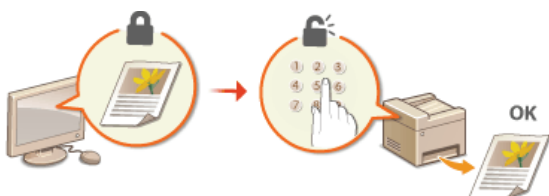
03



Zachowanie poufności wydruków (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)



Zwykle w momencie drukowania dokumentów z komputera, wydruk natychmiast wychodzi z drukarki. Jednak w przypadku dokumentacji zawierającej informacje poufne nie zawsze jest to wygodne. Wystarczy skorzystać z opcji zabezpieczonego drukowania i nikt nie będzie mógł wydrukować danych dokumentów bez wprowadzenia hasła na panelu operacyjnym urządzenia. Nie pozwól, aby dokumenty poufne leżały na podajniku dostępne dla każdego.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Drukowanie dokumentu zabezpieczonego kodem PIN (Zabezpieczone drukowanie) (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**.

04 Zapomnij o przewodach (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)

Żadnych przewodów, prosta instalacja, łatwa konserwacja. W przypadku bezprzewodowego routera WPS LAN można pominąć proces ustawień i od razu być gotowym do pracy. Przekonaj się, jak dobrze jest móc korzystać z udogodnień gwarantowanych przez system bezprzewodowy. Kompatybilność z IEEE 802.11b/g/n zapewnia bezproblemową łączność bezprzewodową, a ponadto obsługuje WEP i WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP), które gwarantują większe bezpieczeństwo.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Podłączanie do sieci bezprzewodowej LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)**.

05 Odbiór faksów w dowolnym miejscu (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)

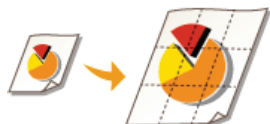
Już nigdy nie będziesz martwić się o fakсы będąc poza biurem. Wybierz odbiorcę, do którego zostanie przekazany faks i odbierz go w dowolnym urządzeniu. Co więcej, odbiorcą do przekazywania faksów może być adres e-mail, do którego masz dostęp z tabletu lub telefonu komórkowego.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w części **Przekazywanie odebranych faksów**.

06 Plakaty

Powiększ standardowy wydruk na jednym arkuszu i zrób z niego wyjątkowo duży plakat. Duży plakat drukowany jest na dziewięciu arkuszach. Złóż je w układzie 3x3 i gotowe!



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **Drukowanie plakatów**.

07 Broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

Czasami dokumenty powinny prezentować się lepiej niż po prostu luźne kartki spięte w lewym górnym rogu. Przygotowanie broszury jest bardzo proste. Sterownik drukarki zajmie się układem stron. A Ty po prostu zegniesz strony i zepniesz je wzdłuż środka.



Więcej informacji na temat tej funkcji znajduje się w sekcji **Drukowanie broszury (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**.

Dane techniczne

Ze względu na ciągłe ulepszanie urządzenia jego dane techniczne mogą ulegać zmianom bez wcześniejszego powiadomienia.

- ▶ Dane techniczne urządzenia
- ▶ Dane techniczne dla sieci bezprzewodowej LAN(MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)
- ▶ Typ dokumentu
- ▶ Obszar skanowania
- ▶ Papier
- ▶ Parametry kopiowania
- ▶ Dane techniczne faksu(MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)
- ▶ Dane techniczne skanera
- ▶ Dane techniczne drukarki
- ▶ Parametry wysyłania wiadomości e-mail
- ▶ Dane techniczne skanowania do folderów udostępnionych

Dane techniczne urządzenia

■ MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Typ	Urządzenie biurkowe
Źródło zasilania*1	od 220 do 240 V, 50/60 Hz (Wymagania dotyczące zasilania zależą od kraju zakupu produktu.)
Pobór mocy	<p>Wartość maksymalna 1200 W lub mniej</p> <p>Średnie zużycie w trybie gotowości Okolo 25 W</p> <p>Średni pobór w trybie uśpienia Okolo 1 W</p> <p>Średni pobór w trybie uśpienia (przez łączność bezprzewodową) Okolo 2 W</p> <p>Gdy główny wyłącznik zasilania jest wyłączony 0,5 W lub mniej</p>
Czas rozgrzewania*2 (Od włączenia urządzenia do przejścia urządzenia w tryb gotowości)	23 sekundy lub mniej
Waga*3	Okolo 31 kg
Wymiary (szer. x dł. x wys.)	<p>W normalnym stanie 430 x 484 x 479 mm</p> <p>Z zainstalowanym opcjonalnym modulem Cassette Feeding Module-V1 430 x 484 x 579 mm</p> <p>Z zainstalowaną opcjonalną słuchawką 510 x 484 x 479 mm</p>
Warunki eksploatacji	Temperatura: od 10 do 30°C Wilgotność: od 20 do 80% wilgotności względnej (bez kondensacji)
Interfejs hosta	100BASE-TX 10BASE-T Hi-Speed USB USB IEEE 802.11b/g/n (tryb infrastruktury)
Hałas (pomiar zgodnie z normą ISO 7779, deklarowana emisja szumu zgodnie z normą ISO 9296)	<p>LwAd (deklarowany ważony poziom mocy akustycznej (1 B = 10 dB)) W trybie gotowości: 3,9 B lub mniej W trakcie drukowania: 6,5 B lub mniej</p> <p>LpAm (deklarowany ważony poziom ciśnienia dźwięku (pozycja obserwatora)) W trybie gotowości: okolo 25 dB W trakcie drukowania: okolo 50 dB</p>
Zgodność kolorów	Pełny kolor
Gradacja	256 kolorów
Akceptowane dokumenty	🔴 Obsługiwane typy dokumentów
Dopuszczalny stos papieru	🔴 Papier
Obszar wydruku	🔴 Obszar wydruku
Obszar skanowania	🔴 Obszar skanowania

*1 Wartość prądu podana na etykiecie informacyjnej oznacza średnie zużycie prądu.

*2 Czas rozgrzewania może różnić się w zależności od warunków użytkowania i otoczenia urządzenia.

*3 Wartość ta oznacza masę modułu głównego łącznie z zasobnikami z tonerem.

MF628Cw / MF623Cn

Typ	Urządzenie biurkowe
Źródło zasilania *1	od 220 do 240 V, 50/60 Hz (Wymagania dotyczące zasilania zależą od kraju zakupu produktu.)
Pobór mocy	Wartość maksymalna 900 W lub mniej Średnie zużycie w trybie gotowości Okolo 20 W Średni pobór w trybie uśpienia Okolo 1 W Średni pobór w trybie uśpienia (przez łączność bezprzewodową) Okolo 2 W Gdy główny wyłącznik zasilania jest wyłączony 0,5 W lub mniej
Czas rozgrzewania*2 <small>(od włączenia urządzenia do przejścia urządzenia w tryb gotowości)</small>	23 sekundy lub mniej
Waga*3	Okolo 26 kg
Wymiary (szer. x dł. x wys.)	W normalnym stanie 430 x 484 x 429 mm Z zainstalowaną opcjonalną słuchawką 510 x 484 x 429 mm
Warunki eksploatacji	Temperatura: od 10 do 30°C Wilgotność: od 20 do 80% wilgotności względnej (bez kondensacji)
Interfejs hosta	100BASE-TX 10BASE-T Hi-Speed USB USB IEEE 802.11b/g/n (tryb infrastruktury)*4
Hałas <small>(mierzony zgodnie z normą ISO 7779, deklarowany poziom hałasu zgodnie z normą ISO 9296)</small>	LwAd (deklarowany ważony poziom mocy akustycznej (1 B = 10 dB)) W trybie gotowości: niesłyszalny*5 W trakcie drukowania: 6,2 B lub mniej (kolor) W trakcie drukowania: 6,3 B lub mniej (cz-b) LpAm (deklarowany ważony poziom ciśnienia dźwięku (pozycja obserwatora)) W trybie gotowości: niesłyszalny*5 W trakcie drukowania: okolo 48 dB
Zgodność kolorów	Pełny kolor
Gradacja	256 kolorów
Akceptowane dokumenty	➤ Obsługiwane typy dokumentów
Dopuszczalny stos papieru	➤ Papier
Obszar wydruku	➤ Obszar wydruku

- *1 Wartość prądu podana na etykiecie informacyjnej oznacza średnie zużycie prądu.
- *2 Czas rozgrzewania może różnić się w zależności od warunków użytkowania i otoczenia urządzenia.
- *3 Wartość ta oznacza masę modułu głównego łącznie z zasobnikami z tonerem.
- *4 Tylko dla modelu MF628Cw.
- *5 Wskazuje, że poziom ciśnienia dźwięku każdej pozycji obserwatora jest poniżej bezwzględnych kryteriów poziomu hałasu tła normy ISO 7779.

Dane techniczne dla sieci bezprzewodowej LAN MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Standard	IEEE 802.11g, IEEE 802.11b, IEEE 802.11n
Schemat transmisji	System DS-SS, system OFDM
Zakres częstotliwości	od 2 412 do 2 472 MHz
Maksymalna moc transmisji na częstotliwościach radiowych	15,98 dBm
Tryb łączności	Tryb infrastruktury
Zabezpieczenia	Szyfrowanie WEP, WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP), WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)
Metoda połączenia	WPS (Zabezpieczona konfiguracja Wi-Fi), konfiguracja ręczna

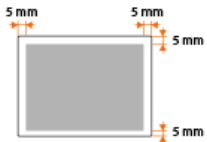
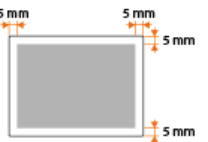
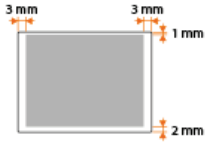
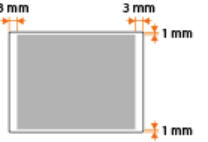
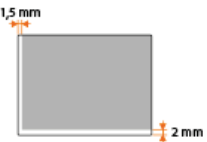

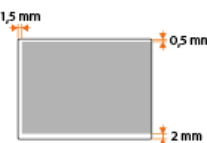
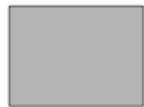
Typ dokumentu

■ Obsługiwane typy dokumentów

	Płyta szklana	Podajnik
Typ	Papier zwykły/Papier gruby/Papier fotograficzny/Niewielkie dokumenty (np. karty katalogowe)/Specjalne typy papieru (np. kalka techniczna, folia itd.)/Broszura (maksymalnie 20 mm grubości)	Papier zwykły (dokument jednostronicowy, wielostronicowe dokumenty o tym samym formacie, grubości i gramaturze)
Format (szer. x dł.)	do 215,9 x 297 mm	Maksymalny format: 215,9 x 355,6 mm Minimalny format: 139,7 x 128 mm
Waga	do 2 kg	od 50 do 105 g/m ²
Pojemność szuflady	1 arkusz	Maksymalnie 50 arkuszy (A4, 80 g/m ²)

Obszar skanowania

Zacieniowane obszary w poniższej tabelce reprezentują obszar skanowania dokumentu. Należy upewnić się, że tekst i obrazy stanowiące treść dokumentów znajdują się w obrębie zacieniowanego obszaru. Obszar skanowania różni się w zależności od używanej funkcji oraz od tego, czy dokumenty zostaną umieszczone w podajniku czy na płycie szklanej.

	Płyta szklana	Podajnik
Kopiowanie	 <p>UWAGA: Obszar skanowania podczas kopiowania może różnić się od obszaru wydruku. Obszar wydruku</p>	 <p>UWAGA: Obszar skanowania podczas kopiowania może różnić się od obszaru wydruku. Obszar wydruku</p>
Faksowanie (MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw)		
Skanowanie	<p>Zapisywanie na komputerze</p> 	<p>Zapisywanie na komputerze</p>  <p>Można zeskanować cały dokument.</p>
	<p>Zapisywanie na urządzeniu pamięci USB/wysyłanie w wiadomości e-mail/wysyłanie w wiadomości I-faks/wysyłanie do serwera pliku/wysyłanie na serwer FTP</p> 	<p>Zapisywanie na urządzeniu pamięci USB/wysyłanie w wiadomości e-mail/wysyłanie w wiadomości I-faks/wysyłanie do serwera pliku/wysyłanie na serwer FTP</p>  <p>Można zeskanować cały dokument.</p>

Papier

■ Obsługiwane formaty papieru

Poniżej wymieniono formaty papieru, które można ładować do szuflady, otworu podawania ręcznego i dodatkowych szuflad na papier.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

A4 (210,0 x 297,0 mm)*1 *2
 B5 (182,0 x 257,0 mm)*1
 A5 (148,0 x 210,0 mm)
 Legal (215,9 x 355,6 mm)*1
 Letter (215,9 x 279,4 mm)*1 *2
 Statement (139,7 x 215,9 mm)
 Executive (184,1 x 266,7 mm)*1
 Officio (215,9 x 317,5 mm)*1
 B-officio (215,9 x 355 mm)*1
 M-officio (215,9 x 341 mm)*1
 Government - Letter (203,2 x 266,7 mm)*1
 Government - Legal (203,2 x 330,2 mm)*1
 Foolscap (215,9 x 330,2 mm)*1
 AFLS (206 x 337 mm)*1
 ind-LGL (215 x 345 mm)*1
 Koperta COM10 (104,7 x 241,3 mm)
 Koperta Monarch (98,4 x 190,5 mm)*3
 Koperta C5 (162 x 229 mm)
 Koperta DL (110 x 220 mm)
 Niestandardowy format papieru*4

*1 Automatyczne 2-stronne drukowanie jest dostępne bez wymiany papieru.

*2 Urządzenie może drukować otrzymane fakсы.

*3 Koperty Monarch można załadować tylko do otworu podawania ręcznego.

*4 Papier niestandardowego formatu o szerokości od 100 do 215,9 mm i długości od 148 do 355,6 mm można załadować do szuflady na papier. Papier niestandardowego formatu o szerokości od 76,2 do 215,9 mm i długości od 127 do 355,6 mm można ładować do otworu podawania ręcznego.

MF628Cw / MF623Cn

A4 (210,0 x 297,0 mm)*1
 B5 (182,0 x 257,0 mm)
 A5 (148,0 x 210,0 mm)
 Legal (215,9 x 355,6 mm)
 Letter (215,9 x 279,4 mm)*1
 Statement (139,7 x 215,9 mm)
 Executive (184,1 x 266,7 mm)
 Officio (215,9 x 317,5 mm)
 B-officio (215,9 x 355 mm)
 M-officio (215,9 x 341 mm)
 Government - Letter (203,2 x 266,7 mm)
 Government - Legal (203,2 x 330,2 mm)

Foolscap (215,9 x 330,2 mm)
 AFLS (206 x 337 mm)
 ind-LGL (215 x 345 mm)
 Koperta COM10 (104,7 x 241,3 mm)
 Koperta Monarch (98,4 x 190,5 mm)
 Koperta C5 (162 x 229 mm)
 Koperta DL (110 x 220 mm)
 Karta katalogowa (76,2 x 127 mm)*2
 Niestandardowy format papieru*3

*1 Urządzenie może drukować otrzymane fakсы.

*2 Karty katalogowe można załadować tylko do otworu podawania ręcznego.

*3 Papier niestandardowego formatu o szerokości od 83 do 215,9 mm i długości od 127 do 355,6 mm można załadować do szuflady na papieru lub otworu podawania ręcznego.

UWAGA

- Domyślnym formatem papieru jest format A4. Format ten należy zmienić w przypadku używania papieru o innym formacie.
- 🔴 **Określanie formatu i typu papieru załadowanego w szufladzie na papier**

■ Typ papieru i dostępna pojemność

W urządzeniu można używać papieru bezchlorowego.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Typ papieru		Pojemność szuflady na papier	Pojemność otworu podawania ręcznego
Zwykły papier*1	od 60 do 90 g/m ²	250 arkuszy	50 arkuszy
Gruby papier*1	od 86 do 119 g/m ²	200 arkuszy	30 arkuszy
	od 120 do 163 g/m ²	150 arkuszy	20 arkuszy
Papier z makulatury*1	od 60 do 74 g/m ²	250 arkuszy	50 arkuszy
Papier kolorowy*1	od 60 do 74 g/m ²	250 arkuszy	50 arkuszy
Papier powlekany	od 100 do 110 g/m ² *2	50 arkuszy	20 arkuszy
	od 120 do 130 g/m ² *2		
	od 155 do 165 g/m ² *2		
	od 210 do 220 g/m ²	—	
Folia przeźroczysta*3		—	20 arkuszy
Etykieta		50 arkuszy	20 arkuszy
Koperta		10 arkuszy	5 arkuszy

*1 Automatyczne 2-stronne drukowanie jest dostępne bez wymiany papieru.

*2 Automatyczne dwustronne drukowanie jest dostępne w przypadku papieru o formacie A4 lub Letter.

*3 Należy używać folii przeznaczonych do drukarek laserowych.

MF628Cw / MF623Cn

Typ papieru		Pojemność szuflady na papier	Pojemność otworu podawania ręcznego
Papier zwykły	od 60 do 90 g/m ²	150 arkuszy	1 arkusz
Papier gruby	od 85 do 120 g/m ²	120 arkuszy	1 arkusz
	od 121 do 163 g/m ²	100 arkuszy	1 arkusz
Papier z makulatury	od 60 do 74 g/m ²	150 arkuszy	1 arkusz
Papier kolorowy	od 60 do 74 g/m ²	150 arkuszy	1 arkusz
Papier powlekany	od 100 do 110 g/m ²	100 arkuszy	1 arkusz
	od 111 do 130 g/m ²		
	od 131 do 160 g/m ²	-	
	od 161 do 220 g/m ²		
Papier cienki	60 g/m ²	150 arkuszy	1 arkusz
Folia przeźroczysta* ¹		50 arkuszy	1 arkusz
Etykieta		50 arkuszy	1 arkusz
Karta katalogowa		15 arkuszy	1 arkusz
Koperta		10 arkuszy	1 arkusz

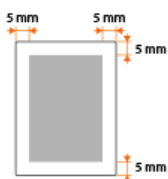
*¹ Należy używać folii przeznaczonych do drukarek laserowych.

■ Typ papieru i ustawienia urządzenia

▶ Ładowanie papieru

■ Obszar wydruku

Zacieniowany obszar na poniższym rysunku reprezentuje obszar wydruku.



Parametry kopiowania

Rozdzielczość skanowania	Tekst/Zdjęcie/Mapa (Prędkość) (kolor) 300 x 300 dpi Tekst/Zdjęcie/Mapa, Tekst/Zdjęcie/Mapa (Prędkość) (cz-b) 300 x 600 dpi Tekst/Zdjęcie/Mapa (Jakość), Drukowany obraz, Tekst 600 x 600 dpi
Rozdzielczość wyjściowa	600 x 600 dpi
Współczynnik kopiowania	100% 1:1, 400% Maks., 200%, 141% A5->A4, 70% A4->A5, 50%, 25% Min.
Szybkość kopiowania*1 (A4 zwykły, bezpośrednio)	MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw Kolor: 20 kopii/min Cz-b: 20 kopii/min MF628Cw / MF623Cn Kolor: 14 kopii/min Cz-b: 14 kopii/min
Wydajność kopiowania ciągłego	Maksymalnie 999 kopii
Czas drukowania pierwszej kopii (A4)	MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw Płyta szklana (kolor): 16,2 sekund lub mniej Płyta szklana (cz-b): 15,5 sekund lub mniej Podajnik (kolor): 16,7 sekund lub mniej Podajnik (cz-b): 16,4 sekund lub mniej MF628Cw / MF623Cn Płyta szklana (kolor): 19 sekund lub mniej Płyta szklana (cz-b): 19 sekund lub mniej Podajnik (kolor): 19 sekund lub mniej Podajnik (cz-b): 19 sekund lub mniej

*1 Prędkość kopiowania na zwykłym papierze w formacie A4 w przypadku drukowania jednostronnego jest mierzona w trakcie kopiowania ciągłego. Jednak wartość ta może różnić się w zależności od warunków użytkowania i otoczenia urządzenia.

Dane techniczne faksu MF729Cx / MF728Cdw / MF628Cw

Używana linia telefoniczna	Publiczna komutowana sieć telefoniczna (PSTN)*1
Tryb łączności	Super G3, G3
Metoda kompresji	MH, MR, MMR, JBIG
Szybkość modemu	Super G3: 33,6 Kb/s, G3: 14,4 Kb/s z automatyczną redukcją szybkości
Prędkość transmisji	Okolo 3 sekundy/stronę*2 (ECM-JBIG, transmisja z pamięci z prędkością 33,6 Kb/s)
Wysyłanie z pamięci / odbieranie do pamięci	Maksymalnie okolo 512 stron*2 (łączna liczba stron wysyłanych/odbieranych) (Maksymalna liczba zadań faksu, które można wysłać z pamięci: 30 zadań/Maksymalna liczba zadań faksu, które można odebrać do pamięci: 90 zadań)
Rozdzielczość faksu	Normalna: 200 x 100 dpi Wysoka: 200 x 200 dpi Fotografia: 200 x 200 dpi Bardzo wysoka: 200 x 400 dpi Ultra-wysoka: 400 x 400 dpi
Wybieranie	Ulubione (19 odbiorców) Wybieranie kodowe (281 odbiorców) Wybieranie grupowe (299 odbiorców) Wybieranie z książki adresowej Wybieranie standardowe (klawiszami numerycznymi) Automatyczne ponawianie wybierania Ręczne ponawianie wybierania Rozsyłanie sekwencyjne (310 odbiorców)
Odbieranie	Automatyczny odbiór Ręczny odbiór Zdalny odbiór za pomocą telefonu (domyślny identyfikator: 25)
Raporty	Raport wyników TX Raport zarządzania połączeniami (domyślnie automatyczny wydruk po każdym 40 wysłanych faksach) Raport wyników RX
Typ telefonu	Słuchawka (opcjonalna)/telefon zewnętrzny/telefon zewnętrzny z wbudowaną funkcją automatycznej sekretarki/modem danych

*1 W zależności od połączenia telefonicznego lub lokalizacji przesyłanie danych może być niemożliwe. W takiej sytuacji należy skontaktować się z autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon lub z działem telefonicznej pomocy technicznej firmy Canon.


*2 Na podstawie karty standardów ITU-T nr 1 (ITU Telecommunication Standardization Sector), tryb standardowy JBIG.

Dane techniczne skanera

Typ	Skaner kolorowy
Maksymalny obszar skanowania	Płyta szklana: do 216 x 297 mm Podajnik: do 216 x 356 mm
Rozdzielczość skanowania	Rozdzielczość optyczna Płyta szklana: do 600 dpi x 600 dpi Podajnik: do 300 dpi x 300 dpi Rozdzielczość w trybie interpolacji programowej 9600 dpi x 9600 dpi
Szybkość skanowania*1 (A4, 300 dpi x 600 dpi)	Kolor: 10 arkuszy/minutę Czarno-biały: 20 arkuszy/minutę
Sterownik	TWAIN WIA 2.0 (Windows Vista/7/8) ICA (Mac OS X 10.6.x lub nowszy)

*1 Bez uwzględnienia czasu przesyłania danych.

Dane techniczne drukarki

Metoda drukowania	Technika pośrednia elektrostatyczna (Utrwalanie na żądanie)
Pojemność szuflady	<p>MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw Otwór podawania ręcznego: około 50 arkuszy (od 60 do 90 g/m²) Szuflada na papier: około 250 arkuszy (od 60 do 90 g/m²) Cassette Feeding Module-V1 (opcjonalny): około 250 arkuszy (od 60 do 90 g/m²)</p> <p>MF628Cw / MF623Cn Otwór podawania ręcznego: 1 arkusz Szuflada na papier: około 150 arkuszy (od 60 do 90 g/m²)</p>
Pojemność tacy wyprowadzającej*1 (nowy stos papieru w formacie A4)	Okolo 125 arkuszy (od 60 do 90 g/m ²)
Szybkość drukowania*2 (A4 zwykły, bezpośrednio)	<p>MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw (drukowanie jednostronne) Kolor: 20 str./min Cz-b 20 str./min</p> <p>MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw (drukowanie dwustronne) Kolor: do 10 str./min, 5 ark./min Cz-b: do 10 str./min, 5 ark./min</p> <p>MF628Cw / MF623Cn Kolor: 14 str./min Cz-b: 14 str./min</p>
Czas pierwszego wydruku*3 (A4)	<p>MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw Kolor: 14,5 sekund lub mniej Cz-b: 14,5 sekund lub mniej</p> <p>MF628Cw / MF623Cn Kolor: 18 sekund lub mniej Cz-b: 18 sekund lub mniej</p>
Rozdzielczość wyjściowa	600 x 600 dpi
Gradacja	256 kolorów
Zasobniki z tonerem	 Materiały eksploatacyjne

*1 Może się różnić w zależności od środowiska instalacji i użytego rodzaju papieru.

*2 Szybkość drukowania na zwykłym papierze w formacie A4 jest mierzona podczas ciągłego drukowania. Jednak wartość ta może różnić się w zależności od warunków użytkowania i otoczenia urządzenia.

*3 Może się różnić w zależności od otoczenia urządzenia.

Parametry wysyłania wiadomości e-mail

Protokół komunikacyjny*1	SMTP
Format danych	PDF, PDF (kompaktowy), PDF (kompaktowy/OCR), PDF (OCR), JPEG, TIFF
Rozdzielczość	<p>Tryb czarno-biały JPEG: 300 dpi TIFF: 300 dpi (kompresja MMR) PDF/PDF (OCR): 300 dpi (kompresja MMR) PDF (kompaktowy)/PDF (kompaktowy/OCR): tekst 300 dpi, tło 150 dpi</p> <p>Tryb kolorowy JPEG: 300 dpi TIFF: 300 dpi (kompresja JPEG) PDF/PDF (OCR): 200 dpi (kompresja JPEG) PDF (kompaktowy)/PDF (kompaktowy/OCR): tekst 300 dpi, tło 150 dpi</p>
Środowisko systemowe	Windows Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012 Solaris 2.6 lub wersja późniejsza (z Samba 2.2 lub wersją późniejszą) Mac OS X Red Hat Linux 7.2 lub wersja późniejsza (z Samba 2.2 lub wersją późniejszą)
Interfejs	100BASE-TX, 10BASE-T
Tryb koloru	Kolor, Czarno-biały
Wprowadzony obraz	Tekst, Tekst/Fotografia, Fotografia
Format papieru	A4, A5

*1 Używanie protokołu POP3 jest możliwe tylko wtedy, gdy wysyłanie zostanie poprzedzone uwierzytelnianiem.

Dane techniczne skanowania do folderów udostępnionych

Protokół łączności	SMB (TCP/IP)
Format danych	PDF, PDF (kompaktowy), PDF (kompaktowy/OCR), PDF (OCR), JPEG, TIFF
Rozdzielczość	<p>Tryb czarno-biały JPEG: 300 dpi TIFF: 300 dpi (kompresja MMR) PDF/PDF (OCR): 300 dpi (kompresja MMR) PDF (kompaktowy)/PDF (kompaktowy/OCR): tekst 300 dpi, tło 150 dpi</p> <p>Tryb kolorowy JPEG: 300 dpi TIFF: 300 dpi (kompresja JPEG) PDF/PDF (OCR): 200 dpi (kompresja JPEG) PDF (kompaktowy)/PDF (kompaktowy/OCR): tekst 300 dpi, tło 150 dpi</p>
Środowisko systemowe	Windows Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012 Solaris 2.6 lub wersja późniejsza (z Samba 2.2 lub wersją późniejszą) Mac OS X Red Hat Linux 7.2 lub wersja późniejsza (z Samba 2.2 lub wersją późniejszą)
Interfejs	100BASE-TX, 10BASE-T
Tryb koloru	Kolor, Czarno-biały
Wprowadzony obraz	Tekst, Tekst/Fotografia, Fotografia
Format papieru	A4, A5

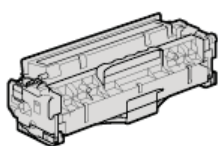
Materiały eksploatacyjne

Ten rozdział zawiera informacje na temat szacunkowej częstotliwości wymiany materiałów eksploatacyjnych stosowanych wraz z urządzeniem. W celu dokonania zakupu materiałów eksploatacyjnych należy skontaktować się z lokalnym autoryzowanym sprzedawcą produktów firmy Canon. Podczas użytkowania i przechowywania materiałów eksploatacyjnych (**Materiały eksploatacyjne**) należy przestrzegać zasad higieny i bezpieczeństwa pracy.

UWAGA

- W zależności od środowiska instalacyjnego, rozmiaru papieru albo rodzaju dokumentów może zaistnieć konieczność wymiany materiału eksploatacyjnego przed upływem szacowanego terminu ważności.
- Zamienniki zasobników z tonerem różnią się od zasobników dołączonych do urządzenia, więc ich wydajność może również być inna.
- Ustawienie krótszego niż domyślny (4 godziny) automatycznego czasu wyłączenia może spowodować skrócenie okresu eksploatacji zasobników z tonerem.

Zasobniki z tonerem



Dołączone zasobniki z tonerem

W poniższej tabeli przedstawiono średnią wydajność* zasobników z tonerem dołączonych do urządzenia.

* Średnia wydajność została określona na podstawie normy „ISO/IEC 19798” (międzynarodowa norma dotycząca „sposobu określenia wydajności zasobnika z tonerem w monochromatycznych elektrofotograficznych drukarkach i urządzeniach wielofunkcyjnych zawierających moduł drukowania” opracowana przez organizację ISO (International Organization for Standardization – Międzynarodowa Organizacja Standaryzacyjna)) przy drukowaniu na papierze formatu A4 i domyślnym poziomie zabarwienia druku.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

- Czarny: 1200 arkuszy
- Y (żółty), M (amarantowy) i C (cyjankowy): 1400 arkuszy

MF628Cw / MF623Cn

- Czarny: 800 arkuszy
- Y (żółty), M (amarantowy) i C (cyjankowy): 800 arkuszy

Wymiana zasobników z tonerem

Dla uzyskania optymalnej jakości wydruku zaleca się użycie oryginalnej kasety z tonerem firmy Canon.

MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw

Oryginalny zasobnik z tonerem firmy Canon	Średnia wydajność zasobnika z tonerem*
Canon Cartridge 718 Black (Czarny)	3400 arkuszy
Canon Cartridge 718 Yellow (Żółty) Canon Cartridge 718 Magenta (Amarantowy) Canon Cartridge 718 Cyan (Błękitny)	Y (żółty), M (amarantowy) i C (cyjankowy): 2900 arkuszy

MF628Cw / MF623Cn

Oryginalny zasobnik z tonerem firmy Canon	Średnia wydajność zasobnika z tonerem*
Canon Cartridge 731 Black (Czarny) Canon Cartridge 731 H Black (Czarny)	1400 arkuszy 2400 arkuszy
Canon Cartridge 731 Yellow (Żółty) Canon Cartridge 731 Magenta (Amarantowy) Canon Cartridge 731 Cyan (Błękitny)	Y (żółty), M (amarantowy) i C (cyjankowy): 1500 arkuszy

UWAGA

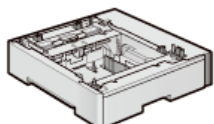
- Wymiana zasobników z tonerem, zobacz [Sposób wymiany zasobników z tonerem](#).

Wyposażenie opcjonalne

Funkcje urządzenia można w pełni wykorzystać, instalując opcjonalne wyposażenie wymienione poniżej. Opcjonalne wyposażenie można zakupić w tym samym sklepie, w którym zakupiono urządzenie, lub u sprzedawcy produktów firmy Canon.

- ▶ **Cassette Feeding Module-V1 (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)**
- ▶ **Copy Card Reader-F1 (MF729Cx)**
- ▶ **Opcje systemowe (MF729Cx)**
- ▶ **Rejestracja licencji (MF729Cx)**

Cassette Feeding Module-V1 (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw)

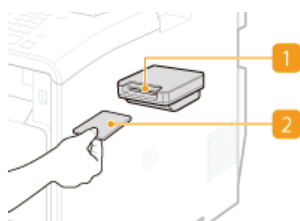


Oprócz dostarczonej szuflady na papier i otworu podawania ręcznego można w urządzeniu zainstalować opcjonalną szufladę na papier. Dodatkowa szuflada pozwala ładować papier w różnych formatach do różnych szuflad i pozwala załadować maksymalnie 1100 arkuszy papieru (łącznie do oryginalnej szuflady, otworu podawania ręcznego i opcjonalnej szuflady na papier).

Pojemność szuflady	250 arkuszy (od 60 do 90 g/m ²)
Dopuszczalny papier	▶ Papier
Źródło zasilania	Z modułu głównego
Wymiary (szer. x dł. x wys.)	430 x 454 x 102 mm
Waga	Okolo 4 kg

Copy Card Reader-F1 (MF729Cx)

System kontroli kart upraszcza proces logowania w programie Zarządzanie identyfikatorami wydziałów poprzez użycie kart kontrolnych w miejsce identyfikatora wydziału. Logowanie do urządzenia odbywa się poprzez wsunięcie karty kontrolnej, a wylogowanie poprzez wyjęcie karty kontrolnej.



1 Szczelina na kartę

Po wyświetleniu ekranu logowania wsuń kartę kontrolną do szczeliny na kartę. Po zakończeniu korzystania z urządzenia wyjmij kartę kontrolną ze szczeliny. Główny ekran zostanie wyświetlony po zalogowaniu, a po wylogowaniu zostanie ponownie wyświetlony ekran logowania.

2 Karta kontrolna

Przykładowa karta kontrolna została pokazana na poniższej ilustracji. Przy wkładaniu karty do szczeliny na kartę należy upewnić się, że karta jest skierowana we właściwą stronę.



Dostępne karty

Magnetyczne

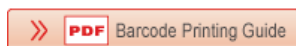
Metoda odczytu kart	Odczyt magnetyczny
Kierunek odczytu karty magnetycznej	Przednią stroną do góry
Zapisywanie/Powtórzenie	Powtórzenie
Wymiary (wys. x szer. x gł.)	40 x 88 x 96 mm (bez zestawu do podłączenia i kabla)
Waga	Około 200 g (w tym zestaw do podłączenia i kabel)

Opcje systemowe (MF729Cx)

W tej sekcji opisano opcjonalne elementy systemu i ich funkcje.

■ Barcode Printing Kit

Ta opcja pozwala tworzyć kody kreskowe w różnych formatach. Należy pamiętać, że w celu drukowania kodów kreskowych należy włączyć obsługę języka PCL. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z dodatku Barcode Printing Kit można znaleźć w podręczniku Barcode Printing Guide (Podręcznik drukowania kodów kreskowych) (podręcznik w formacie PDF). Kliknij ikonę poniżej, aby wybrać język, w którym zostanie wyświetlony podręcznik.



■ Send PDF Security Feature Set

Dodatek Send PDF Security Feature Set pozwala zwiększyć bezpieczeństwo plików PDF. Ta opcja pozwala dodawać podpis cyfrowy do plików PDF oraz tworzyć zaszyfrowane pliki PDF podczas skanowania dokumentów.

Rejestracja licencji (MF729Cx)

Aby włączyć pewne opcje systemowe, należy uzyskać klucz licencyjny i zarejestrować go w urządzeniu.

■ Uzyskiwanie klucza licencyjnego

Klucz licencyjny można uzyskać, korzystając z przeglądarki internetowej. Należy wyświetlić stronę License Management System (<http://www.canon.com/lms/license>) i postępować zgodnie z wyświetlonymi instrukcjami. Niezbędnym elementem procedury jest wprowadzenie dwóch poniższych numerów.


Numer licencji dostępowej

Sprawdź numer licencji dostępowej podany na Certyfikacie z numerem licencji dostępowej dołączonym do pakietu opcjonalnego.

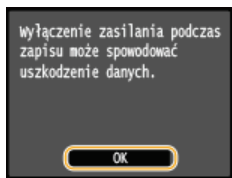
Numer seryjny urządzenia

Numer seryjny urządzenia można sprawdzić, naciskając  (ID) ► <Sprawdź konfigurację urządzenia>.

■ Rejestrowanie klucza licencyjnego

- 1 Dotknij przycisku <Menu> na ekranie <Główny>.**
- 2 Dotknij <Ustawienia zarządzania systemem>.**
 - Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . **Logowanie się na urządzeniu**
- 3 Dotknij <Zarejestruj licencję>.**

4 Zapoznaj się z komunikatem wyświetlonym na ekranie, po czym dotknij przycisku <OK>.



5 Wprowadź klucz licencyjny za pomocą klawiszy numerycznych i dotknij przycisku <Zarejestruj>.

- Rozpocznie się proces rejestracji. Poczekaj, aż wyświetlony zostanie komunikat <Instalacja zakończona. Zadziała po wyłączeniu i włączeniu zasilania.>.

UWAGA:

- Jeżeli został wyświetlony komunikat <Rejestrowanie... Nie wyłączaj zasilania.>, należy włączyć funkcje wymagane do aktywacji opcji i ponownie zarejestrować klucz licencyjny.

6 Dotknij <Zamknij>.

Instrukcje dołączone do urządzenia

Do urządzenia dołączone są wyszczególnione poniżej instrukcje. Należy korzystać z nich w razie konieczności.

Pierwsze kroki		<p>Należy najpierw przeczytać niniejszy podręcznik. Opisano w nim podstawowe czynności przygotowujące urządzenie do rozpoczęcia pracy począwszy od rozpakowania po instalację.</p>
Instrukcja konfiguracji bezprzewodowej sieci LAN (MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw)		<p>W podręczniku przedstawiono procedurę łączenia urządzenia z routerem bezprzewodowej sieci LAN oraz instrukcje usuwania problemów podczas konfiguracji ustawień. Należy również zapoznać się z częścią Pierwsze kroki.</p>
Instrukcja e-Manual (ten podręcznik)		<p>Jest to podręcznik wyświetlany w przeglądarce internetowej. Opisano w nim wszystkie funkcje urządzenia. Umożliwia przeglądanie informacji według kategorii lub wyszukiwanie informacji na dany temat według słowa kluczowego. ▶ Korzystanie z programu Instrukcja e-Manual</p>
Podręcznik instalacji sterownika MF		<p>Podręcznik opisuje sposób instalacji sterowników MF, narzędzia MF Scan Utility oraz oprogramowania znajdującego się na dysku DVD-ROM dołączonym do urządzenia.</p>
Podręcznik konfiguracji wysyłania		<p>Podręcznik opisuje, jak dokonać konfiguracji ustawień oraz przeprowadzić przygotowania do wysyłania zeskanowanych obrazów pocztą elektroniczną oraz jak zapisywać zeskanowane obrazy do folderów udostępnianych.</p>

Korzystanie z programu Instrukcja e-Manual

Podręcznik Instrukcja e-Manual jest instrukcją obsługi, którą można wyświetlić za pomocą komputera, opisującą wszystkie funkcje urządzenia. Istnieje możliwość wyszukania określonego zastosowania lub wprowadzenia słowa kluczowego w celu błyskawicznego odnalezienia szukanej strony. Z podręcznika Instrukcja e-Manual można korzystać po wcześniejszym zainstalowaniu go na komputerze lub uruchomieniu Instrukcja e-Manual bezpośrednio z dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia. **Instalowanie programu Instrukcja e-Manual**

Jak odnaleźć szukany temat

Odpowiednią stronę można odnaleźć na 3 sposoby.

Przeszukiwanie spisu treści

Szukaną stronę można odnaleźć, najpierw wybierając temat na karcie [Spis treści] widocznej po lewej stronie ekranu, a następnie element [Ikona rozdziału] znajdujący się obok tematu.

Strona główna

Strona tematu

Wyszukiwanie słów kluczowych

Można wykonać wyszukiwanie, wpisując szukane wyrażenie np. „faks” lub „beprzewodowa sieć LAN”, w wyniku którego wyświetlone zostaną strony zawierające podany zwrot. Odpowiednią stronę można odnaleźć, przeglądając wyniki tej operacji. Można również wpisywać całe wyrażenia, takie jak „podłączanie do sieci”. Wyszukiwanie słów kluczowych obsługuje także operator logiczny AND w celu wyszukiwania wielu słów kluczowych.

Karta Szukaj

Przeszukiwanie mapy witryny

Należy kliknąć element [Mapa strony] znajdujący się w górnej części ekranu, co spowoduje wyświetlenie listy wszystkich tematów z programu Instrukcja e-Manual. Za pomocą tej listy można odnaleźć szukany temat.

Mapa strony

UWAGA

Wymagania systemowe

- Do korzystania z instrukcji Instrukcja e-Manual wymagana jest jedna z wymienionych przeglądarek. Zawartość instrukcji Instrukcja e-Manual może nie być wyświetlana poprawnie, jeśli używana jest przeglądarka, której nie ma na poniższej liście.

Windows:

Internet Explorer 8.0/9.0/10.0/11.0

Firefox 24.x ESR/26.x/29.x/30.x/31.x/31.x ESR/32.x/33.x/34.x/35.x/36.x/37.x/38.x/39.x

Mac OS:

Safari 7.x/8.x

Firefox 24.x ESR/26.x/29.x/30.x/31.x/31.x ESR/32.x/33.x/34.x/35.x/36.x/37.x/38.x/39.x

- Dysk CD-ROM/DVD-ROM dołączony do produktu może zawierać podręczniki w formacie PDF. Użytkownicy niemający dostępu do programu Adobe Reader umożliwiającego wyświetlanie podręczników w formacie PDF mogą skorzystać z innego oprogramowania, takiego jak aplikacja PDF Preview opracowana przez firmę Vivid Document Imaging Technologies.

Informacje o najnowszej wersji programu Instrukcja e-Manual

- Najnowsza wersja programu Instrukcja e-Manual znajduje się na stronie internetowej firmy Canon.

Instalowanie programu Instrukcja e-Manual

Podręcznik Instrukcja e-Manual należy zainstalować na komputerze za pomocą dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia.

1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

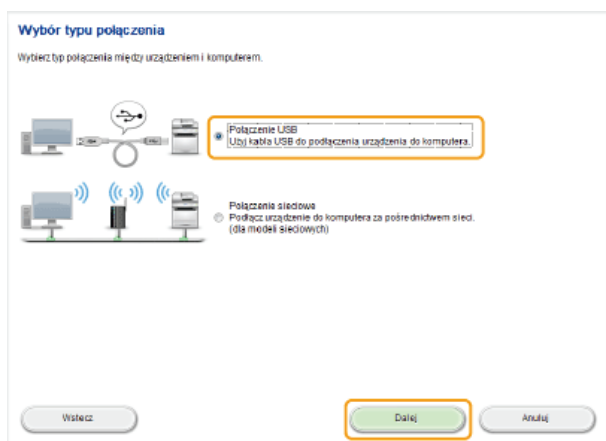
2 Kliknij przycisk [Instalacja niestandardowa].



UWAGA:

- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostało wyświetlone okno [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

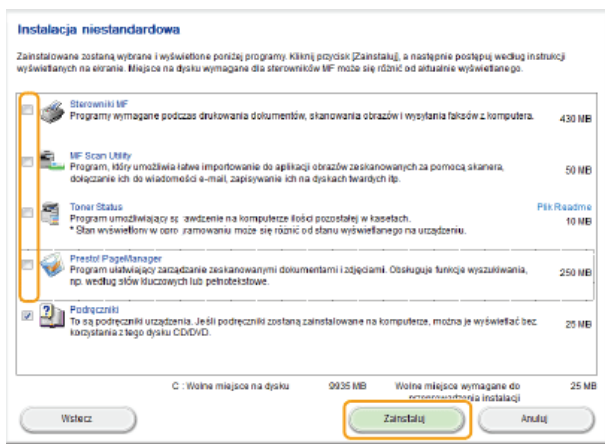
3 Wybierz [Połączenie USB], a następnie kliknij przycisk [Dalej].



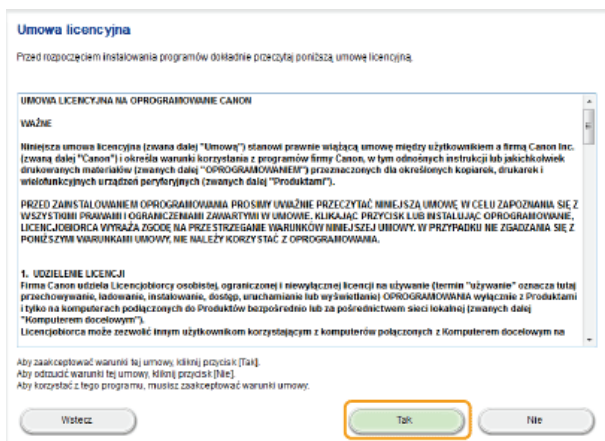
UWAGA:

- Nawet jeśli połączenie zostało nawiązane za pomocą sieci, należy wybrać opcję [Połączenie USB].

4 Odznacz wszystkie pola wyboru z wyjątkiem [Podręczniki] i kliknij przycisk [Zainstaluj].

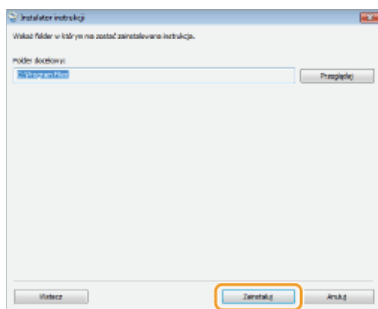


5 Przeczytaj umowę licencyjną i kliknij przycisk [Tak], aby zaakceptować.

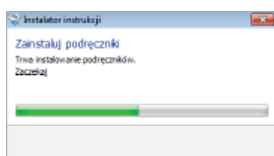


6 Wybierz język i kliknij przycisk [Dalej].

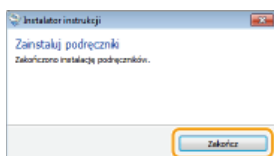
7 Wybierz folder instalacji i kliknij przycisk [Zainstaluj].



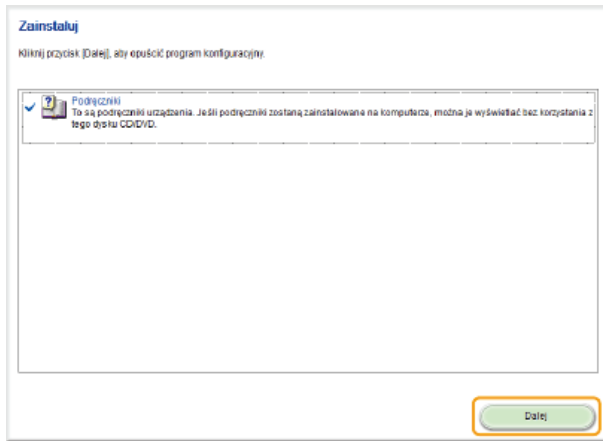
- Rozpocznie się instalacja.
- Poczekaj chwilę. Proces może potrwać pewien czas.



8 Kliknij przycisk [Zakończ].



9 Kliknij kolejno przyciski [Dalej] ► [Zakończ].



Wyświetlanie programu Instrukcja e-Manual

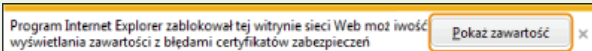
Kliknij dwukrotnie ikonę skrótu programu Instrukcja e-Manual znajdującą się na pulpicie.



UWAGA

W przypadku wyświetlenia komunikatu o zabezpieczeniach

- Kliknij przycisk [Pokaż zawartość].



WSKAZÓWKI dotyczące wyświetlania instrukcji Instrukcja e-Manual bezpośrednio z dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia

- 1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.**
 - Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.
 - Jeśli ekran [Instalacja programów/podręczników] nie pojawi się, wyjmij dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia z napędu, a następnie włóż go ponownie lub sprawdź w części **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- 2 Kliknij opcję [Podręczniki].**
- 3 Kliknij [e-Podręcznik].**

Odinstalowywanie programu Instrukcja e-Manual

Program Instrukcja e-Manual można odinstalować z komputera, aby przywrócić go do stanu sprzed instalacji programu Instrukcja e-Manual.

1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

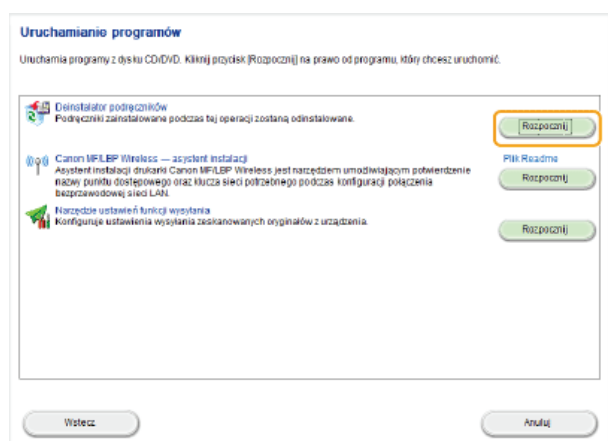
2 Kliknij pozycję [Uruchamianie programów].



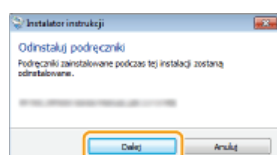
UWAGA:

- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostało wyświetlone okno [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

3 Kliknij przycisk [Rozpocznij] w obszarze [Deinstalator podręczników].

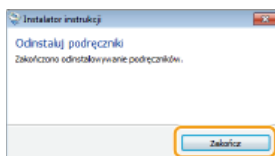


4 Kliknij przycisk [Dalej].

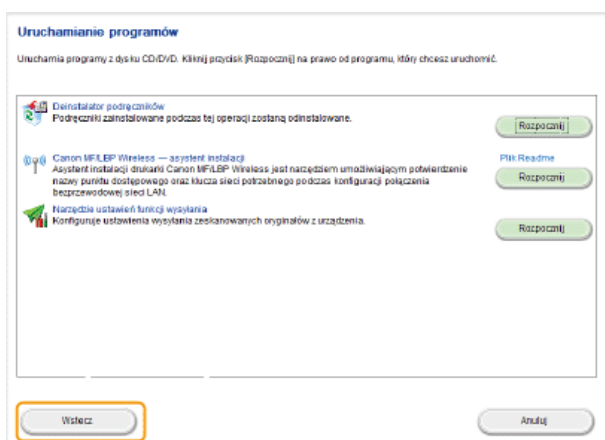


- Rozpocznie się dezinstalacja.
- Poczekaj chwilę. Proces może potrwać pewien czas.

5 Kliknij przycisk [Zakończ].



6 Kliknij kolejno przyciski [Wstecz] ► [Zakończ].



Układ ekranu programu Instrukcja e-Manual

Okno programu Instrukcja e-Manual jest podzielone na kilka obszarów z różną zawartością.

Strona główna

Wyświetlana podczas uruchomienia programu Instrukcja e-Manual.



a Canon

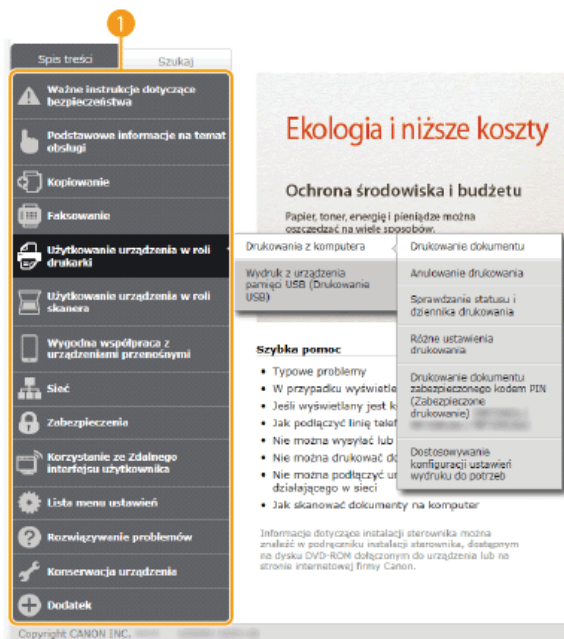
Kliknij, aby powrócić do góry strony.

b Karta [Spis treści]/[Szukaj]

Kliknij, aby przełączyć między widokiem spisu treści a wyszukiwaniem.

c Spis treści

Wyświetlane są tu tytuły rozdziałów (1). Po umieszczeniu kursora myszy na jednym z tytułów po prawej stronie wyświetlane są tematy zawarte w danym rozdziale. Kliknięcie tematu powoduje wyświetlenie strony z jego zawartością.



d [Strona główna]

Kliknij, aby powrócić do góry strony.

e [Mapa strony]

Kliknięcie tego elementu powoduje wyświetlenie wszystkich tematów z programu Instrukcja e-Manual.



f [Pomoc]

Kliknięcie tego elementu powoduje wyświetlenie instrukcji dotyczących otwierania programu Instrukcja e-Manual, wykonywania wyszukiwania oraz innych informacji.

g [Drukuj]

Kliknij, aby wydrukować wybraną zawartość.

h Wyróżnione funkcje

Zawiera różne praktyczne przykłady korzystania z urządzenia. Kliknij przycisk , aby przełączać wyświetlanie praktycznych przykładów według kategorii lub kliknij przesuwały się ekran w celu wyświetlenia szczegółowych informacji na temat każdej kategorii. Przesuwający się ekran można zatrzymać, umieszczając na nim wskaźnik.  **Wyróżnione funkcje**

i [Szybka pomoc] / [Rozwiązywanie problemów] / [Konserwacja urządzenia]

Kliknij, aby poznać sposoby rozwiązywania problemów oraz metody konserwacji urządzenia.

j [Dla użytkowników Mac OS]

Kliknij, aby zobaczyć środki ostrożności w przypadku korzystania z systemu Mac OS.

k [Uwaga]

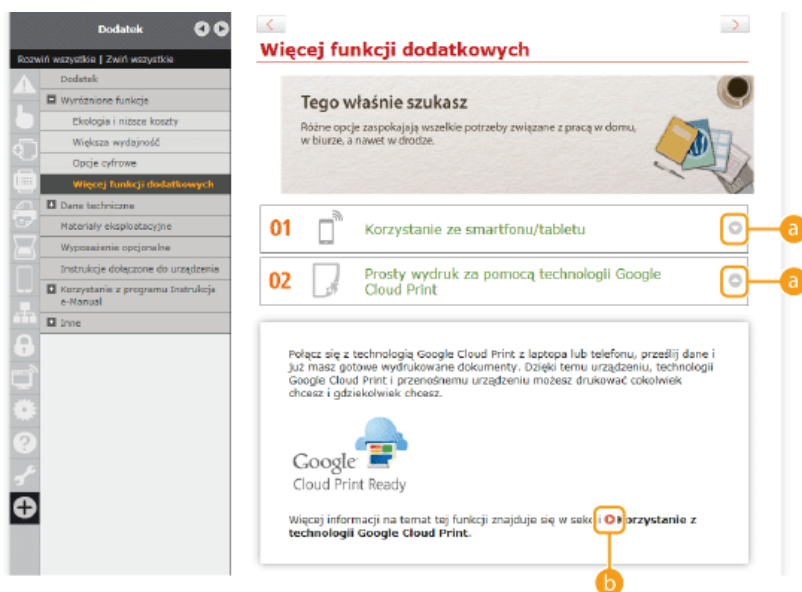
Kliknij, aby zapoznać się z ważnymi informacjami, które należy znać podczas używania urządzenia.

l [Adresy biur]

Kliknij, aby wyświetlić informacje kontaktowe, których można użyć do zadania pytań na temat urządzenia.

Wyróżnione funkcje

Zawiera różne praktyczne przykłady korzystania z urządzenia.



a 

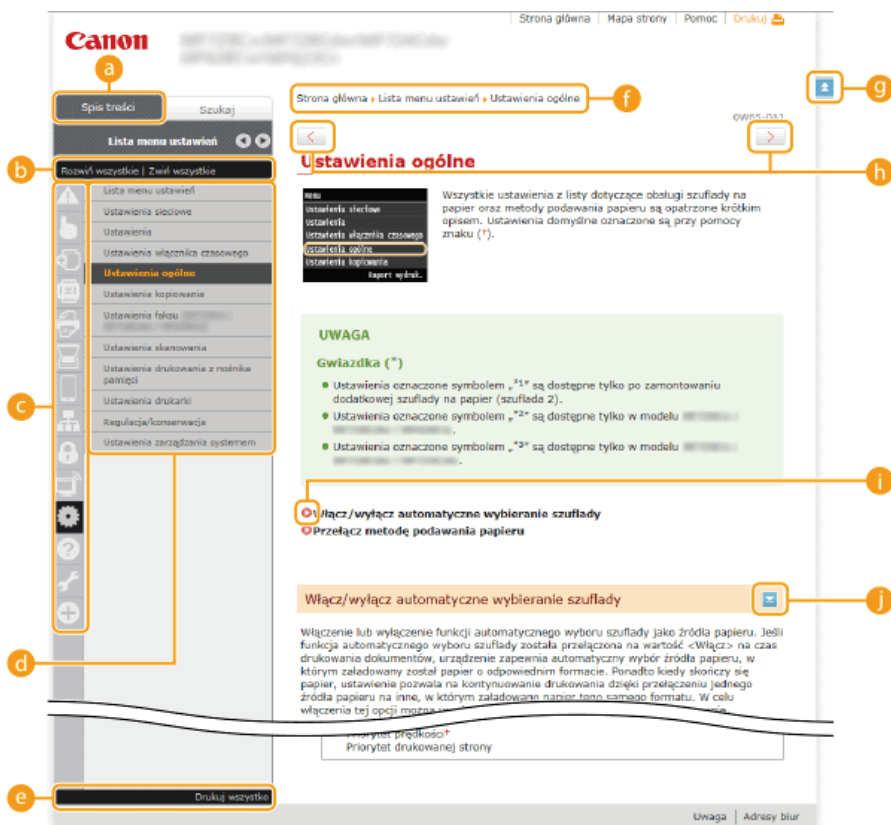
Kliknij, aby wyświetlić szczegółowe informacje. Ponowne kliknięcie powoduje zamknięcie okna.

b 

Kliknij, aby wyświetlić odpowiednią stronę tematu.

Strona tematu

Zawiera informacje na temat konfiguracji i użytkownika urządzenia.



a [Spis treści]

Obszar, w którym wyświetlane są ikony i tytuły.

b [Rozwiń wszystkie]/[Zwiń wszystkie]

Kliknięcie elementu [Rozwiń wszystkie] powoduje wyświetlenie podsekcji wszystkich tematów. Kliknięcie elementu [Zwiń wszystkie] powoduje zamknięcie podsekcji wszystkich tematów.

c Ikony rozdziałów

Kliknięcie ikony rozdziału umożliwia przejście do początku danego rozdziału.

d Strona tematu

Obszar, w którym wyświetlane są tematy zawarte w wybranym rozdziale. Jeśli obok tematu znajduje się znak „+”, klikając go można wyświetlić podsekcje tematu. Kliknięcie znaku „-” powoduje zamknięcie rozwiniętego tematu.

e [Drukuj wszystko]

Wszystkie strony wybranego tematu zostają otwarte w oddzielnym oknie. Rozdział można wydrukować w razie potrzeby.

f Nawigacja

Element umożliwiający sprawdzenie jaki temat jest obecnie wyświetlany.



Kliknij, aby powrócić do góry strony.



Kliknij, aby wyświetlić poprzedni lub następny temat.



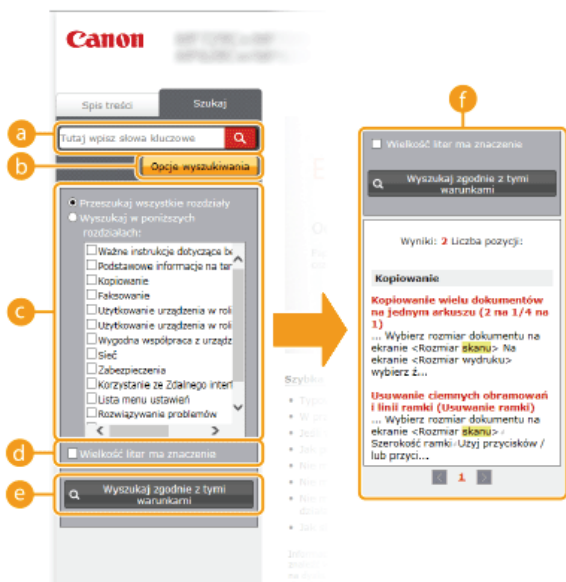
Kliknięcie tego elementu powoduje przejście do podanej strony. Aby powrócić do poprzedniej strony, należy kliknąć przycisk Wstecz przeglądarki internetowej.




Klikając ten element, można wyświetlić ukryte szczegółowe opisy. Ponowne kliknięcie powoduje zamknięcie szczegółowych opisów.

Karta Szukaj

Karta ta zawiera pole tekstowe umożliwiające wykonanie wyszukiwania i odnalezienie szukanej strony.



a [Tutaj wpisz słowa kluczowe]

Wpisz słowo lub słowa kluczowe i kliknij przycisk , aby wyświetlić wyniki wyszukiwania na liście wyników (f). Słowa kluczowe należy rozdzielić spacją, aby wyszukać stron zawierających wszystkie słowa kluczowe. Ujęcie słów kluczowych w cudzysłowy spowoduje wyszukanie wyłącznie stron z dokładnym dopasowaniem słów kluczowych.

b [Opcje wyszukiwania]

Kliknij, aby określić warunki wyszukiwania, takie jak zakres wyszukiwania lub wyszukiwanie rozmyte. Aby wyświetlić warunki, kliknij ten przycisk, gdy jest szary. Aby zamknąć ekran, kliknij przycisk, gdy jest pomarańczowy.

c Selektor zakresu wyszukiwania

Określa zakres wyszukiwania. Można zwiększyć wydajność wyszukiwania, zawężając jego zakres. Selektor zakresu wyszukiwania jest szczególnie przydatny, gdy użytkownik jest w stanie określić przybliżoną lokalizację szukanego tematu.



d Selektor opcji wyszukiwania

Zaznacz pole wyboru, aby uwzględnić wielkość liter podczas wyszukiwania.

e [Wyszukaj zgodnie z tymi warunkami]

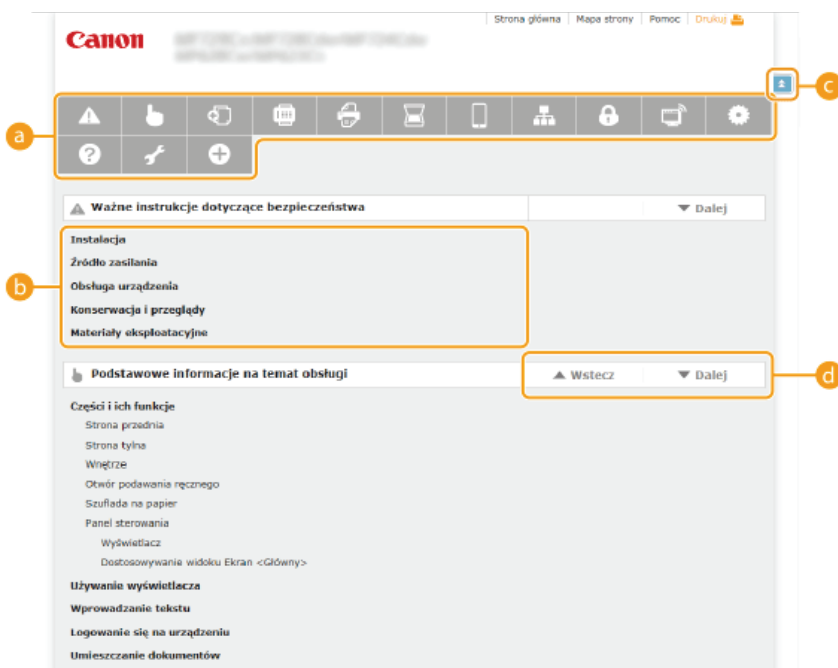
Kliknij, aby wyświetlić wyniki wyszukiwania zgodnie z warunkami określonymi przy użyciu c i d.

f Lista wyników wyszukiwania

Okno, w którym wyświetlane są wyniki wyszukiwania stron zawierających podane słowa kluczowe. Szukaną stronę należy odnaleźć wśród wyników wyszukiwania i kliknąć temat będący tytułem strony. Jeśli wyniki wyszukiwania nie mieszczą się na jednej stronie, należy kliknąć przycisk  /  lub numer strony, aby wyświetlić wyniki na poprzedniej lub następnej stronie.

Mapa strony

Wyświetla spis treści programu Instrukcja e-Manual.



a Ikony rozdziałów

Kliknięcie danego elementu powoduje przejście do wybranego rozdziału.

b Tytuł (Temat)

Obszar wyświetlania tytułów i tematów. Kliknięcie tytułu lub tematu umożliwia przejście do odpowiedniej strony.



Kliknij, aby powrócić do góry strony.



Kliknięcie tych ikon powoduje przejście do poprzedniego lub następnego rozdziału.

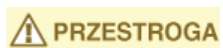
Wyświetlanie Instrukcja e-Manual

Symbole

Uwagi dotyczące bezpieczeństwa, ograniczeń, obsługi urządzenia, przydatne wskazówki oraz inne informacje zostały oznaczone za pomocą podanych poniżej symboli.



Oznacza ostrzeżenie dotyczące czynności, których niewłaściwe wykonanie może doprowadzić do obrażeń ciała lub śmierci. Aby bezpiecznie korzystać z urządzenia, należy zawsze zwracać uwagę na te ostrzeżenia.



Oznacza przestrożę dotyczącą czynności, których niewłaściwe wykonanie może doprowadzić do obrażeń ciała. Aby bezpiecznie korzystać z urządzenia, należy zawsze zwracać uwagę na te przestrogi.



Wskazuje operację, której nie wolno przeprowadzać. Należy uważnie zapoznać się z tymi pozycjami, aby na pewno nie wykonać opisanych w nich operacji.

WAŻNE

Oznacza wymagania lub ograniczenia. Należy zapoznać się z tymi elementami w celu prawidłowego korzystania z urządzenia i uniknięcia uszkodzeń tego urządzenia oraz mienia.

UWAGA



Oznacza opis czynności lub zawiera dodatkowe objaśnienia dotyczące procedury.

WSKAZÓWKI

Oznacza przydatne funkcje lub wskazówki dotyczące korzystania z urządzenia.

Klawisze i przyciski użyte w niniejszym podręczniku

Klawisze na panelu sterowania oraz przyciski na ekranie komputera w programie e-Przeglądarka zostały oznaczone w następujący sposób:

Typ	Przykład
Klawisze na panelu sterowania	 (Czarno-białe) 
Ustawienia wyświetlone na panelu sterowania	<Ustawienia włącznika czasowego> <Wskaź odbiorców.>
Przyciski i inne tekstowe elementy interfejsu wyświetlone na ekranie komputera	[Preferencje]

Ekran wyświetlany na komputerze użyte w tym podręczniku

O ile nie zaznaczono inaczej, ilustracje użyte w programie Instrukcja e-Manual dotyczą modelu MF729Cx. Wygląd ekranów użytych w tym podręczniku może nieznacznie odbiegać od rzeczywistych ekranów w zależności od systemu operacyjnego. Również wygląd okien sterowników oraz innych aplikacji może różnić się w zależności od wersji używanego oprogramowania.

Rysunki użyte w tej instrukcji

O ile nie zaznaczono inaczej, rysunki użyte w programie Instrukcja e-Manual dotyczą modelu MF729Cx. Jeśli różnice są istotne, przedstawionych jest kilka rysunków oznaczonych nazwami modeli np. „MFXXXX/MFXXXX”.

Inne

Ta sekcja opisuje podstawowe czynności w systemie Windows i obejmuje zrzeczenie się odpowiedzialności, informacje o prawach autorskich i inne.

Podstawowe operacje systemu Windows

- ▶ Wyświetlanie okna [Komputer] lub [Mój komputer]
- ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- ▶ Wyświetlanie udostępnionych drukarek w serwerze drukowania
- ▶ Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]
- ▶ Drukowanie strony testowej w systemie Windows
- ▶ Sprawdzanie architektury bitowej
- ▶ Wyświetlanie nazwy komputera
- ▶ Sprawdzanie portu drukarki LPR/RAW

■ Wyświetlanie okna [Komputer] lub [Mój komputer]

Windows Vista/7/Server 2008

[Start] ▶ wybierz element [Komputer].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Eksplorator plików] ▶ [Komputer] lub [Ten komputer].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Eksplorator plików] ▶ [Komputer] lub [Ten komputer].

Windows Server 2003

[Start] ▶ wybierz element [Mój komputer].

■ Wyświetlanie folderu Drukarki

Windows Vista

[Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ [Drukarka].

Windows 7/Server 2008 R2

[Start] ▶ wybierz element [Urządzenia i drukarki].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ [Wyświetl urządzenia i drukarki].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ [Wyświetl urządzenia i drukarki].

Windows Server 2003

[Start] ▶ wybierz element [Drukarki i faksy].

Windows Server 2008

[Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ kliknij dwukrotnie element [Drukarki].

■ Wyświetlanie udostępnionych drukarek w serwerze drukowania

1 Otwórz program Windows Explorer.

Windows Vista/7/Server 2003/Server 2008

[Start] ▶ wybierz element [Wszystkie programy] lub [Programy] ▶ [Akcesoria] ▶ [Eksplorator Windows].

Windows 8/Server 2012

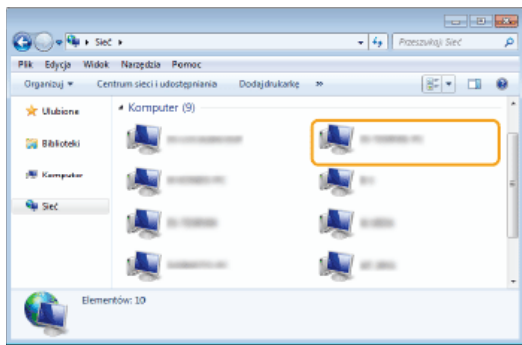
Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Eksplorator plików].

Windows 8.1/Server 2012 R2

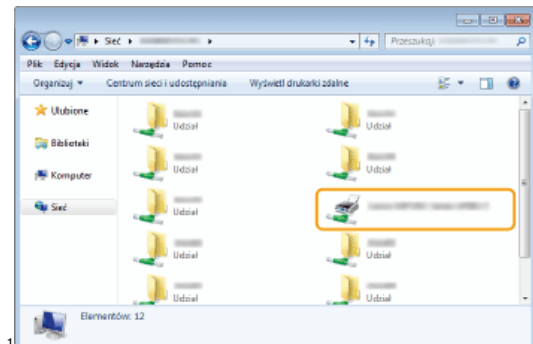
Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Eksplorator plików].

2 Na serwerze wydruku wybierz element [Sieć] lub [Moje miejsca sieciowe].

- Aby wyświetlić komputery w sieci, może zaistnieć konieczność włączenia opcji odnajdowania sieci lub wyszukiwania komputerów w sieci.



➔ Zostaną wyświetlone udostępnione drukarki.



■ Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]

Jeśli ekran [Instalacja programów/podręczników] nie zostanie wyświetlony po umieszczeniu dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia w stacji, należy wykonać poniższą procedurę. Stacja dysków DVD-ROM jest oznaczona literą „D:” w tym podręczniku. Oznaczenie stacji dysków DVD-ROM może się różnić w zależności od używanego komputera.

Windows Vista/7/Server 2008

[Start] ► wpisz „D:\MInst.exe” w polu [Wyszukaj programy i pliki] lub [Rozpocznij wyszukiwanie] ► naciśnij klawisz [ENTER].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ► [Uruchom] ► Wpisz „D:\MInst.exe” ► kliknij przycisk [OK]

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ► [Uruchom] ► Wpisz „D:\MInst.exe” ► kliknij przycisk [OK]

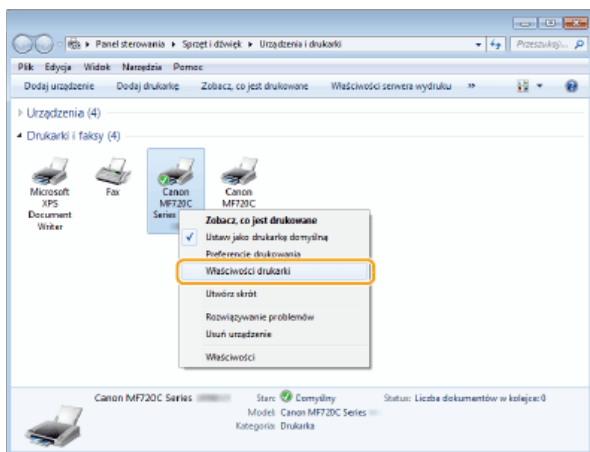
Windows Server 2003

[Start] ► [Uruchom] ► wpisz „D:\MInst.exe” ► kliknij przycisk [OK]

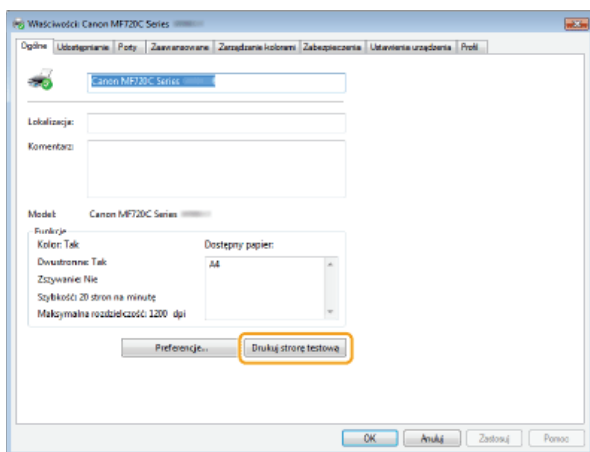
■ Drukowanie strony testowej w systemie Windows

Drukowanie strony testowej w systemie Windows pozwala sprawdzić poprawne działanie sterownika drukarki.

- 1 **Włóż papier formatu A4 do otworu podawania ręcznego.** Umieszczanie papieru w otworze podawania ręcznego
- 2 **Otwórz folder drukarki.** Wyświetlanie folderu Drukarki
- 3 **Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].**



4 Kliknij przycisk [Drukuj stronę testową] na karcie [Ogólne].



➔ Zostanie wydrukowana strona testowa.

■ Sprawdzanie architektury bitowej

Aby upewnić się, czy komputer jest wyposażony w 32- czy 64-bitową wersję systemu Windows, należy wykonać poniższą procedurę.

1 Wyświetl aplet [Panel sterowania].

Windows Vista/7/Server 2008

[Start] ► wybierz opcję [Panel sterowania].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ► wybierz element [Panel sterowania].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ► wybierz element [Panel sterowania].

2 Otwórz aplet [System].

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

Kliknij aplet [System i konserwacja] lub [System i zabezpieczenia] ► [System].

Windows Server 2008

Kliknij dwukrotnie aplet [System].

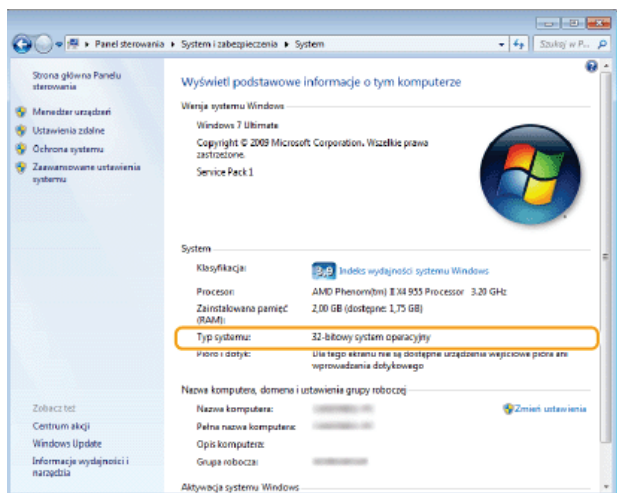
3 Sprawdź architekturę bitową.

Wersja 32-bitowa

Wyświetlany jest komunikat [32-bitowy system operacyjny].

Wersja 64-bitowa

Wyświetlany jest komunikat [64-bitowy system operacyjny].



■ Wyświetlanie nazwy komputera

Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012

1 Wyświetl aplet [Panel sterowania].

Windows Vista/7/Server 2008

[Start] ► wybierz opcję [Panel sterowania].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ► wybierz element [Panel sterowania].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ► wybierz element [Panel sterowania].

2 Otwórz aplet [System].

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

Kliknij aplet [System i zabezpieczenia] lub [System i konserwacja] ► [System].

Windows Server 2008

Kliknij dwukrotnie aplet [System].

Windows Server 2003

1 [Start] ► wybierz element [Panel sterowania].

2 Kliknij aplet [System].

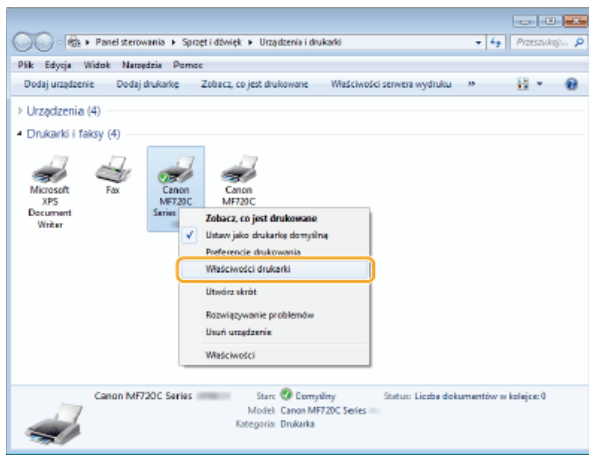
3 Kliknij kartę [Nawa komputera].

4 Kliknij przycisk [Zmień].

■ Sprawdzanie portu drukarki LPR/RAW

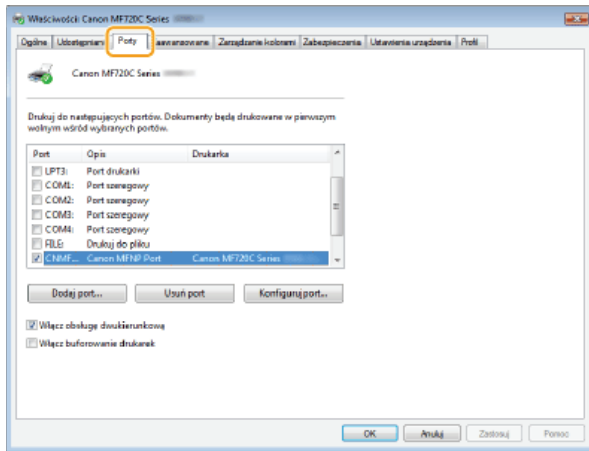
1 Otwórz folder drukarki. ► Wyświetlanie folderu Drukarki

2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, a następnie kliknij polecenie [Właściwości drukarki] lub [Właściwości].



3 Sprawdź ustawienia portu.

- Kliknij kartę [Porty].
- Upewnij się, że dla drukarki wybrano prawidłowy port.



Dla użytkowników Mac OS

Zależnie od daty zakupu do urządzenia mógł nie zostać dołączony sterownik dla komputerów z systemem Mac OS. W przypadku gdy sterowniki są niezbędne, są one umieszczane w witrynie firmy Canon. Należy sprawdzić, w jaki system operacyjny wyposażony jest komputer i pobrać odpowiedni sterownik z witryny firmy Canon. Informacje dotyczące instalacji sterownika oraz jego użytkowania można znaleźć w dokumencie pt. Podręcznik instalacji sterownika MF

Podręcznik instalacji sterownika MF oraz Instrukcja e-Manual zawierają przykłady obsługi urządzenia w środowisku Windows. Aby dowiedzieć się, w jaki sposób korzystać ze sterownika i narzędzia w systemie Mac OS, należy zapoznać się z treścią podanego podręcznika lub odpowiedniego tematu w systemie pomocy.

Funkcja	Obiekt	Odnosnik
Funkcja drukowania	Instalacja sterownika	<ul style="list-style-type: none"> ● Pierwsze kroki ● Podręcznik instalacji sterownika MF ● Canon MF Printer Driver Guide (Podręcznik sterownika MF drukarki firmy Canon)
	Użycie funkcji	<ul style="list-style-type: none"> ● Pomoc sterownika ● Canon MF Printer Driver Guide (Podręcznik sterownika MF drukarki firmy Canon)
Funkcja faksu	Instalacja sterownika	<ul style="list-style-type: none"> ● Pierwsze kroki ● Podręcznik instalacji sterownika MF ● Canon Fax Driver Guide (Podręcznik sterownika faksu firmy Canon)
	Użycie funkcji	<ul style="list-style-type: none"> ● Pomoc sterownika ● Canon Fax Driver Guide (Podręcznik sterownika faksu firmy Canon)
Funkcja skanowania	Instalacja sterownika	<ul style="list-style-type: none"> ● Pierwsze kroki ● Podręcznik instalacji sterownika MF ● Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon)
	Skanowanie (Konfiguracja programów MF Scan Utility oraz ScanGear MF)	<ul style="list-style-type: none"> ● Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon)

■ Wyświetlanie podręcznika sterownika

Kliknij dwukrotnie następujący plik HTML znajdujący się w folderze [Documents] na dysku DVD-ROM dołączonym do urządzenia.

Canon MF Printer Driver Guide (Podręcznik sterownika MF drukarki firmy Canon)

[Documents]-[Print]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]

Canon Fax Driver Guide (Podręcznik sterownika faksu firmy Canon)

[Documents]-[FAX]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]

Canon Scanner Driver Guide (Podręcznik sterownika skanera firmy Canon)

[Documents]-[Scan]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]

* Symbole [XXXXXX] zastępują preferowany język.

■ Wyświetlanie menu Pomoc sterownika

Kliknij przycisk [?] w oknie sterownika.

Uwaga

■ Oprogramowanie i usługi dostarczone przez strony trzecie

Usługi dostarczane przez strony trzecie

■ Wymagania Dyrektywy WE dotyczącej zgodności elektromagnetycznej

To urządzenie spełnia podstawowe wymagania Dyrektywy WE dotyczącej zgodności elektromagnetycznej. Niniejszym zaświadcza się, że omawiany produkt jest zgodny z wymogami dotyczącymi zgodności elektromagnetycznej zawartymi w Dyrektywie WE przy nominalnym napięciu sieci zasilającej 230 V, 50 Hz, chociaż znamionowe napięcie zasilające produktu mieści się w przedziale od 220 V do 240 V, 50/60 Hz. Ze względu na wymagania zawarte w Dyrektywie WE dotyczącej zgodności elektromagnetycznej konieczne jest używanie przewodów ekranowanych.

■ Bezpieczeństwo użytkownika urządzenia laserowego

Promieniowanie laserowe może być niebezpieczne dla organizmu. Z tego powodu promieniowanie laserowe emitowane wewnątrz urządzenia jest odizolowane osłoną ochronną i obudową zewnętrzną. Promieniowanie laserowe nie może wydostać się z urządzenia podczas normalnej eksploatacji urządzenia przez użytkownika.

Niniejsze urządzenie zostało sklasyfikowane jako produkt laserowy Klasy 1 zgodnie z normami IEC60825-1: 2007, EN60825-1: 2007.

■ Model o napięciu zasilania 220–240 V

Przedstawiona poniżej etykieta jest przymocowana na zespole skanera laserowego wewnątrz obudowy urządzenia.



Niniejsze urządzenie zostało sklasyfikowane zgodnie z normami IEC60825-1: 2007, EN60825-1: 2007 i spełnia wymogi określone dla następujących klas:

CLASS 1 LASER PRODUCT

LASER KLASSE 1

APPAREIL À LASER DE CLASSE 1

APPARECCHIO LASER DI CLASSE 1

PRODUCTO LÁSER DE CLASE 1

APARELHO A LASER DE CLASSE 1

LUOKAN 1 LASER-TUOTE

LASERPRODUKT KLASS 1

PRZESTROGA

- Używanie elementów sterujących i regulujących oraz wykonywanie procedur w sposób inny niż określony w podręcznikach urządzenia może narazić użytkownika na kontakt z niebezpiecznym promieniowaniem.

■ Dyrektywa WEEE



Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)

Te symbole oznaczają, że produktu nie należy wyrzucać razem z odpadami gospodarstwa domowego, zgodnie z dyrektywą WEEE w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE) lub dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/WE) bądź przepisami krajowymi wdrażającymi te dyrektywy.

Jeśli pod powyższym symbolem znajduje się symbol chemiczny, zgodnie z dyrektywą w sprawie baterii oznacza to, że bateria lub akumulator zawiera metal ciężki (Hg = rtęć, Cd = kadm, Pb = ołów) w stężeniu przekraczającym odpowiedni poziom określony w dyrektywie w sprawie baterii.

Użytkownicy baterii i akumulatorów mają obowiązek korzystać z dostępnego programu zwrotu, recyklingu i utylizacji baterii oraz akumulatorów. Niewłaściwe postępowanie z tego typu odpadami może mieć wpływ na środowisko i zdrowie ludzi ze względu na substancje potencjalnie niebezpieczne, związane ze użytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym. Państwa współpraca w zakresie właściwej utylizacji tego produktu przyczyni się do efektywnego wykorzystania zasobów naturalnych.

W celu uzyskania informacji o sposobie recyklingu tego produktu prosimy o kontakt z właściwym urzędem miejskim lub zakładem gospodarki komunalnej bądź zapraszamy na stronę www.canon-europe.com/weee, lub www.canon-europe.com/battery.

■ Międzynarodowy program ENERGY STAR



Jako partner programu ENERGY STAR® firma Canon Inc. ustaliła, że niniejszy produkt spełnia wymogi programu ENERGY STAR w zakresie wydajności energetycznej.

Międzynarodowy program ENERGY STAR dotyczący urządzeń biurowych to program propagujący oszczędność energii przy stosowaniu komputerów i innych urządzeń biurowych.

Program wspiera rozwój i rozpowszechnianie produktów wyposażonych w funkcje efektywnie redukujące zużycie energii elektrycznej. Program ma charakter otwarty i mogą w nim dobrowolnie uczestniczyć właściciele firm.

Programem objęte są produkty biurowe, takie jak komputery, monitory, drukarki, faksy i koparki. Standardy i logo są ujednolicone dla wszystkich krajów uczestniczących w programie.

■ Logo IPv6 Ready



Zestawowi protokołów zainstalowanych w urządzeniu przyznano logo IPv6 Ready Phase-2 ustanowione przez konsorcjum IPv6 Forum.

■ Informacje prawne dotyczące sieci bezprzewodowej LAN MF729Cx / MF728Cdw / MF724Cdw / MF628Cw

Regulatory information for users in Jordan

MF729Cx/MF728Cdw/MF724Cdw/MF628Cw includes approved Wireless LAN Module (Model name: AW-NM383).

Contains Wireless LAN Module approved by TRC/SS/2014/38

Regulatory information for users in UAE

MF729Cx/MF728Cdw/MF724Cdw/MF628Cw includes approved Wireless LAN Module (Model name: AW-NM383).

TRA REGISTERED No: ER0126617/14 DEALER No: DA0060877/11

■ Zrzeczenie się odpowiedzialności

- Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia.
- FIRMA CANON INC. NIE UDZIELA ŻADNEGO RODZAJU GWARANCJI, WYRAŻNEJ ANI DOROZUMIANEJ, W STOSUNKU DO NINIEJSZYCH MATERIAŁÓW (Z WYJĄTKIEM GWARANCJI UDZIELONYCH W NINIEJSZYM DOKUMENCIE), M.IN. GWARANCJI DOTYCZĄCEJ PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRZYDATNOŚCI DO SPRZEDAŻY LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU LUB CHRONIĄCEJ PRZED NARUSZENIEM PRAWA. FIRMA CANON INC. NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEGOKOLWIEK RODZAJU SZKODY BEZPOŚREDNIE, PRZYPADKOWE LUB NASTĘPCZE ORAZ ZA STRATY LUB WYDATKI WYNIKŁE Z KORZYSTANIA Z NINIEJSZYCH MATERIAŁÓW.

■ Prawa autorskie

Copyright CANON INC. 2015

Zabronione jest powielanie, transmisja i kopiowanie niniejszej publikacji oraz jej przechowywanie w systemach do wyszukiwania informacji lub tłumaczenie na jakikolwiek język naturalny lub komputerowy w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób, elektronicznie, mechanicznie, magnetycznie, optycznie, chemicznie, ręcznie czy inaczej, bez wcześniejszego pisemnego zezwolenia firmy Canon Inc.

■ Znaki towarowe

Adobe, Acrobat i Reader to zastrzeżone znaki towarowe należące do Adobe Systems Incorporated w USA i/lub innych krajach. Apple, Bonjour, iPad, iPhone, iPod touch, Mac OS, OS X oraz Safari są znakami towarowymi firmy Apple Inc., zastrzeżonymi w USA i innych krajach. AirPrint i logo AirPrint są znakami towarowymi firmy Apple Inc. Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, Internet Explorer, Word oraz Excel są zastrzeżonymi znakami towarowymi albo znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych lub w innych krajach. iOS jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Cisco w USA i innych krajach, jest używany na podstawie licencji. Google Cloud Print, Google Chrome, Android, Google Docs oraz Gmail są zastrzeżonymi znakami towarowymi albo znakami towarowymi firmy Google Inc. This product contains the Universal Font Scaling Technology or UFST® under license from Monotype Imaging, Inc. UFST® is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions. UFST: Copyright © 1989 - 1996, 1997, 2003, 2004, 2008, all rights reserved, by Monotype Imaging Inc.



Adobe, PostScript oraz logo PostScript logo są zastrzeżonymi znakami towarowymi albo znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych lub innych krajach.

Copyright © 2007 -08 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 5,737,599; 5,781,785; 5,819,301; 5,929,866; 5,943,063; 6,073,148; 6,515,763; 6,639,593; 6,754,382; 7,046,403; 7,213,269; 7,242,415; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, PostScript, the PostScript logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Linux is a registered trademark of Linus Torvalds. Microsoft and Windows are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.



Logo PDF logo jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Adobe Systems Incorporated w Stanach Zjednoczonych lub innych krajach.

Copyright © 2008 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 6,185,684; 6,205,549; 7,213,269; 7,272,628; 7,278,168; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, Adobe LiveCycle® Policy Server, PostScript, the PostScript Logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.

Wszystkie pozostałe marki i nazwy produktów są zastrzeżonymi znakami towarowymi, znakami towarowymi lub znakami usługowymi ich właścicieli.

Kontakt z firmą Canon

CANON INC.

30-2, Shimomaruko 3-chome, Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

CANON MARKETING JAPAN INC.

16-6, Konan 2-chome, Minato-ku, Tokyo 108-8011, Japan

CANON U.S.A., INC.

One Canon Park, Melville, NY 11747, U.S.A.

CANON EUROPA N.V.

Bovenkerkerweg 59, 1185 XB Amstelveen, The Netherlands

CANON CHINA CO. LTD.

2F Jinbao Building No.89, Jinbao Street, Dongcheng District, Beijing 100005, PRC

CANON SINGAPORE PTE LTD

1 Fusionopolis Place, #15-10, Galaxis, Singapore 138522

CANON AUSTRALIA PTY LTD

Building A, The Park Estate, 5 Talavera Road, Macquarie Park, NSW 2113, Australia

WITRYNA OGÓLNOŚWIATOWA FIRMY CANON

<http://www.canon.com/>



*MF729Cx/MF728Cdw/MF724Cdw
MF628Cw/MF623Cn*

Podręcznik instalacji sterownika MF

Wprowadzenie	3
Informacje o sterownikach i oprogramowaniu	4
Obsługiwane systemy operacyjne	5
Wybór sterownika do zainstalowania	6
Instalacja	7
Instalacja z dostarczonego dysku DVD-ROM	8
Instalacja po pobraniu z witryny internetowej firmy Canon	22
Instalacja w celu korzystania z protokołu WSD	29
Odinstalowywanie	34
Rozwiązywanie problemów	37
Dodatek	38
Korzystanie z podręcznika instalacji	39
Konfiguracja ekranu podręcznika instalacji	40
Wyświetlanie podręcznika instalacji	43
Inne	44
Podstawowe operacje systemu Windows	45
Uwaga	47

Wprowadzenie

Niniejszy Podręcznik instalacji został poświęcony głównie zagadnieniom instalacji i dezinstalacji sterowników MF i programu MF Scan Utility.

UWAGA

- Wymagania systemowe do wykonania instalacji sterowników MF lub programu MF Scan Utility. [▶ Obsługiwane systemy operacyjne](#)

■ Instalacja

W tej sekcji opisano, w jaki sposób należy zainstalować sterowniki MF i program MF Scan Utility, by móc drukować na urządzeniu za pomocą komputera. [▶ Instalacja](#)



■ Odinstalowywanie

W tej sekcji omówiono proces dezinstalacji sterowników MF i programu MF Scan Utility. [▶ Odinstalowywanie](#)



■ Rozwiązywanie problemów

W tej sekcji przedstawiono sposoby radzenia sobie z problemami, które mogą występować w trakcie instalacji i dezinstalacji sterowników MF i programu MF Scan Utility. [▶ Rozwiązywanie problemów](#)



■ Dodatek

W tej sekcji objaśniono, jak korzystać z Podręcznika instalacji oraz wykonywać podstawowe, związane z urządzeniem czynności w systemie operacyjnym Windows. [▶ Dodatek](#)

Informacje o sterownikach i oprogramowaniu

Przed dokonaniem instalacji Sterowników MF lub innego oprogramowania należy zapoznać się z poniższymi informacjami. Procedura instalacji różni się w zależności od metody połączenia i środowiska pracy urządzenia.

Sterowniki MF	
Sterownik drukarki	Po zainstalowaniu sterownika drukarki na komputerze za pomocą urządzenia można drukować dokumenty z poziomu różnych aplikacji.
Sterownik faksu *1	Po zainstalowaniu sterownika faksu na komputerze można wybrać polecenie „Drukuj” w aplikacji, wybrać sterownik faksu Canon jako drukarkę oraz określić miejsce docelowe i opcje. Sterownik faksu przekształca dane na obraz zgodny ze standardowymi protokołami faksowania, który będzie można wydrukować lub zapisać za pomocą urządzeń faksujących odbiorcy.
Sterownik skanera	Po zainstalowaniu na komputerze sterownika skanera urządzenie może pełnić funkcję skanera.
Network Scanner Selector	Oprogramowanie użytkowe, które jest niezbędne, aby urządzenie mogło pełnić funkcję skanera sieciowego. Jest instalowane automatycznie razem ze sterownikiem skanera.
MF Scan Utility	Program MF Scan Utility zapewnia szereg funkcji, takich jak otwieranie zeskanowanych obrazów, przesyłanie ich pocztą elektroniczną w formie załącznika, zapisywanie ich na dysku twardym itd.
Toner Status	Dzięki tej aplikacji na komputerze, na którym została ona zainstalowana można uzyskać informacje na temat poziomu zużycia toneru (okno podręczne). Za jej pomocą możliwe jest także bezpośrednie przejście na stronę internetową, na której można nabyć zasobniki z tonerem.
Dodatkowe programy	
Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji *2	Narzędzie „Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji” umożliwia sprawdzenie identyfikatora SSID i klucza sieciowego w przypadku nawiązywania połączenia z bezprzewodową siecią LAN.
Presto! PageManager	Ta aplikacja zapewnia różne sposoby zarządzania zeskanowanymi obrazami.

*1 Sterownik faksu może nie być dołączony w zależności od modelu urządzenia.

*2 Oprogramowanie to może nie być dołączone w zależności od modelu urządzenia lub kraju bądź regionu użytkownika.

UWAGA

- W zależności od używanego systemu operacyjnego niektóre funkcje oprogramowania sterownika zawartego na dysku DVD-ROM mogą być niedostępne. Najnowszą wersję oprogramowania można znaleźć na stronie internetowej firmy Canon. Zalecane jest sprawdzenie środowiska operacyjnego itd. i pobranie wymaganej wersji odpowiedniego oprogramowania.

Obsługiwane systemy operacyjne

Kompatybilność sterowników MF i programu MF Scan Utility z danym systemem operacyjnym.

○ :Obsługiwane
— :Nieobsługiwane

	Windows Vista/7/8	Windows Server 2003/Server 2008	Windows Server 2008 R2/Server 2012
Sterownik drukarki (UFRII LT)	○	○ *1	○ *1
Sterownik drukarki (UFRII LT (V4))	○ *2	—	○ *3
Sterownik drukarki (PCL5) *5	○	○ *1	○ *1
Sterownik drukarki (PCL6) *5	○	○ *1	○ *1
Sterownik drukarki (PS) *5	○	○ *1	○ *1
Sterownik faksu *5	○	○ *1	○ *1
Sterownik skanera	○	—	—
Network Scanner Selector	○ *1	—	—
MF Scan Utility	○	—	—
Toner Status	○	—	—
Canon MF/LBP Wireless — asystent instalacji *5	○ *4	○ *4	○ *4
Presto! PageManager	○	—	—

*1 Obsługiwane tylko za pośrednictwem połączenia sieciowego.

*2 Obsługiwane tylko przez system operacyjny Windows 8.1.

*3 Obsługiwane tylko przez system operacyjny Windows Server 2012 R2.

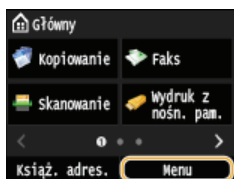
*4 Obsługiwane tylko za pośrednictwem bezprzewodowego połączenia sieciowego.

*5 Oprogramowanie to może nie być dołączone w zależności od modelu urządzenia lub kraju bądź regionu użytkownika.

Wybór sterownika do zainstalowania

Przed zainstalowaniem Sterowników MF w menu urządzenia należy określić metodę połączenia z komputerem oraz typy używanych sterowników.

1 Naciśnij przycisk i dotknij przycisku <Menu>.



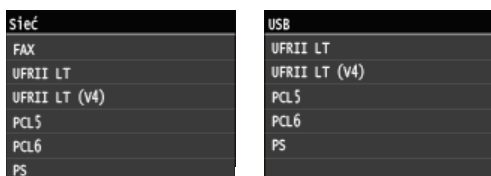
- Jeśli pojawi się ekran logowania, wprowadź prawidłowy identyfikator i kod PIN za pomocą klawiszy numerycznych, a następnie naciśnij przycisk . (Logowanie się na urządzeniu: Instrukcja e-Manual)

2 Dotknij przycisku <Ustawienia zarządzania systemem>.

3 Dotknij przycisku <Wybór PDL (Plug and Play)>.

4 Dotknij opcję <Sieć> albo opcję <USB>.

5 Wybierz używany sterownik.



Wybieralny język opisu strony

Sieć	FAX UFR II LT UFR II LT (wer. 4) PCL5 PCL6 PS
USB	UFR II LT UFR II LT (wer. 4) PCL5 PCL6 PS

6 Uruchom ponownie urządzenie.

- Jeśli w kroku 4 została wybrana opcja <USB>, wyłącz urządzenie, odczekaj co najmniej 10 sekund, a następnie włącz je ponownie.

Instalacja

W tej sekcji opisano, w jaki sposób należy zainstalować sterowniki MF i program MF Scan Utility, by móc drukować na urządzeniu za pomocą komputera.

■ Instalacja z dostarczonego dysku DVD-ROM

Sterowniki MF i program MF Scan Utility należy zainstalować z dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia. Przed instalacją sterowników należy najpierw podłączyć urządzenie do komputera. 📍 **Instalacja z dostarczonego dysku DVD-ROM**



■ Instalacja po pobraniu z witryny internetowej firmy Canon

Najnowszą wersję sterowników MF i programu MF Scan Utility można pobrać ze strony internetowej firmy Canon. Z opcji pobrania sterowników MF lub programu MF Scan Utility można skorzystać na przykład, gdy sterowniki znajdujące się na dysku DVD-ROM nie są kompatybilne z posiadaną wersją systemu operacyjnego. 📍 **Instalacja po pobraniu z witryny internetowej firmy Canon**



UWAGA

Dodawanie drukarki sieciowej za pomocą WSD

- W przypadku systemu operacyjnego Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 można użyć protokołu WSD (Web Services on Devices), aby dodać drukarkę sieciową. 📍 **Instalacja w celu korzystania z protokołu WSD**

Instalacja z dostarczonego dysku DVD-ROM

Kolejność procedury Instalacja standardowa jest następująca: „Instalacja sterowników” ► „Instalacja oprogramowania z dołączonego dysku DVD-ROM” ► „Instalacja instrukcji e-Manual”. Więcej informacji dotyczących podłączania urządzenia do komputera można uzyskać w podręczniku pt. „Pierwsze kroki”.

Możesz zainstalować standardowy zestaw oprogramowania wraz z instrukcją e-Manual [Instalacja standardowa] albo dokonać wyboru oprogramowania i podręczników, które mają zostać zainstalowane [Instalacja niestandardowa].

- 🕒 Instalacja za pomocą procedury [Instalacja standardowa]
- 🕒 Instalacja za pomocą opcji [Instalacja niestandardowa]
- 🕒 Sprawdzanie poprawności instalacji

WAŻNE

Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera przy użyciu kabla USB

- Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby podłączyć kabel USB. Jeśli kabel USB został podłączony przed zainstalowaniem sterowników, odłącz kabel i ponownie zainstaluj sterowniki.
- Kabel USB nie jest dołączony do urządzenia. Należy zaopatrzyć się w odpowiedni kabel.

UWAGA

- Wyświetlone opcje różnią się w zależności od ustawień kraju lub regionu.

Instalacja za pomocą procedury [Instalacja standardowa]

1 Przygotuj instalację.

Połączenie USB

Wyłącz urządzenie.

Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

Podłącz urządzenie do komputera za pośrednictwem sieci.

- Przed rozpoczęciem instalacji sterowników skonfiguruj ustawienia sieciowe. Więcej informacji dotyczących konfiguracji ustawień sieciowych można uzyskać w podręczniku pt. „Pierwsze kroki”.

2 Zaloguj się na komputerze, korzystając z konta administratora.

3 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

4 Kliknij przycisk [Instalacja standardowa].



UWAGA:

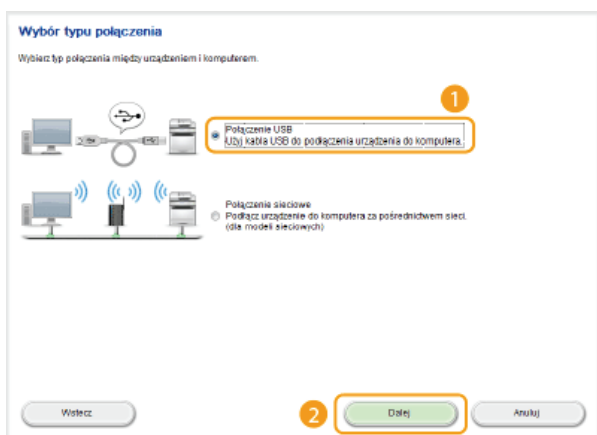
●

- Jeżeli nie chcesz instalować e-Podręcznika albo chcesz dostosować instalowane oprogramowanie do własnych potrzeb, kliknij przycisk [Instalacja niestandardowa].
- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeśli zostanie wyświetlony ekran [Autoodtworzenie], kliknij polecenie [Uruchom MInst.exe].

5 Wybierz metodę połączenia z komputerem.

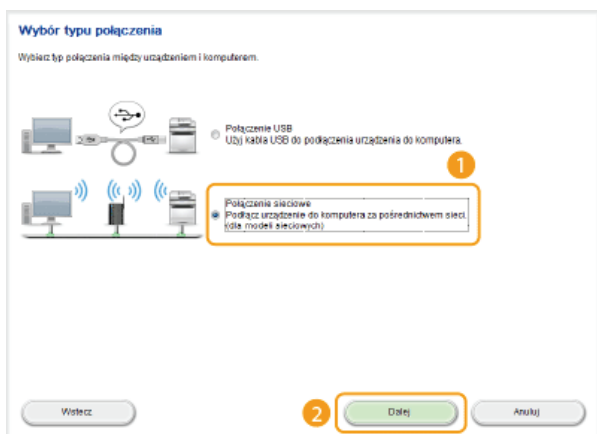
Połączenie USB

Wybierz opcję [Połączenie USB] i kliknij przycisk [Dalej].



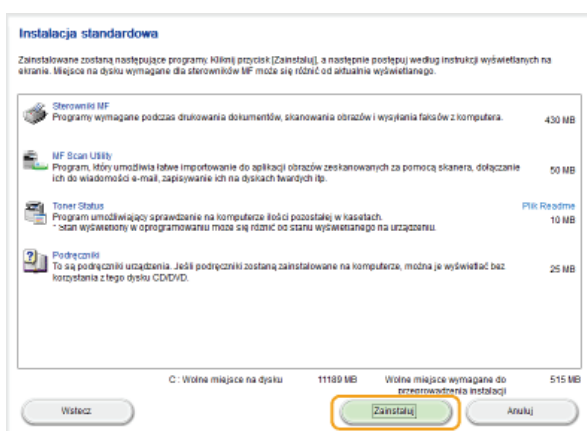
Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

Wybierz opcję [Połączenie sieciowe] i kliknij przycisk [Dalej].

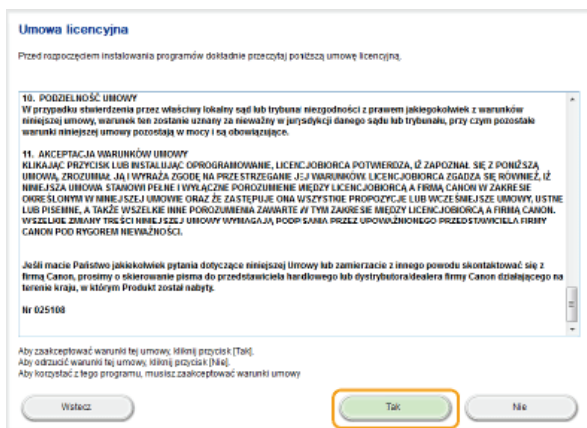


- W systemach Server 2003/Server 2008/Server 2012 powyższy ekran nie zostanie wyświetlony. Przejdź do poniższej procedury.

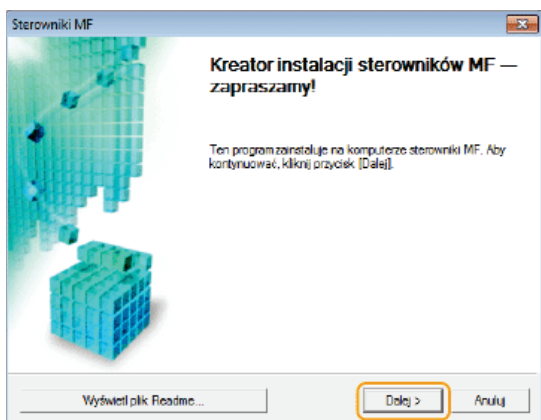
6 Kliknij przycisk [Zainstaluj].



7 Przeczytaj umowę licencyjną i kliknij przycisk [Tak], aby zaakceptować.



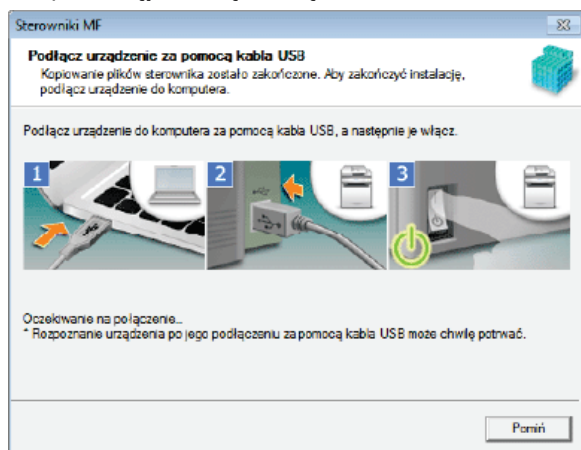
8 Kliknij przycisk [Dalej].



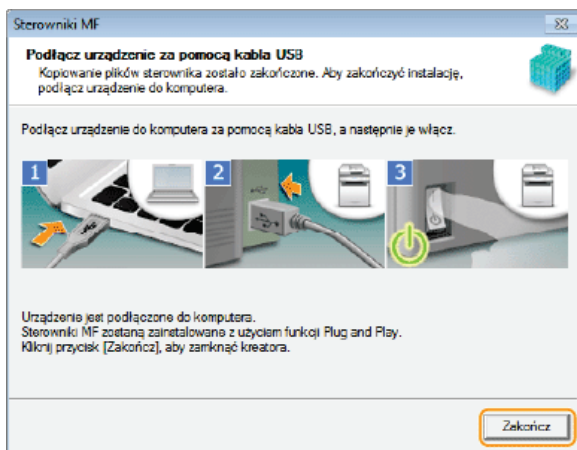
9 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować sterowniki.

Połączenie USB

1 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby podłączyć urządzenie do komputer kablem USB, a następnie włącz urządzenie.



2 Kliknij polecenie [Zakończ].

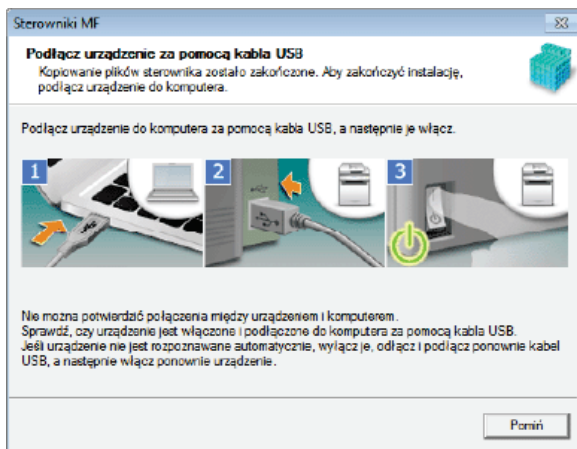


➔ Instalacja sterowników została zakończona.

UWAGA:

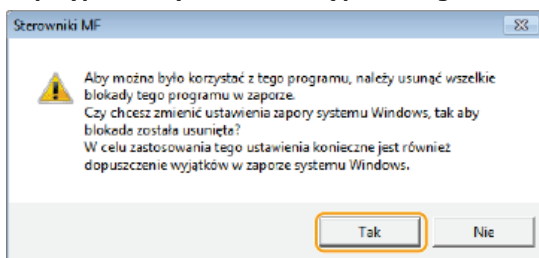
Jeśli nie można sprawdzić, czy urządzenie zostało podłączone do komputera

Poniższy ekran może zostać wyświetlony w przypadku, gdy podłączenie urządzenia do komputera kablem USB zajęło dużo czasu. Wyłącz urządzenie, ponownie podłącz kabel, a następnie ponownie włącz urządzenie.

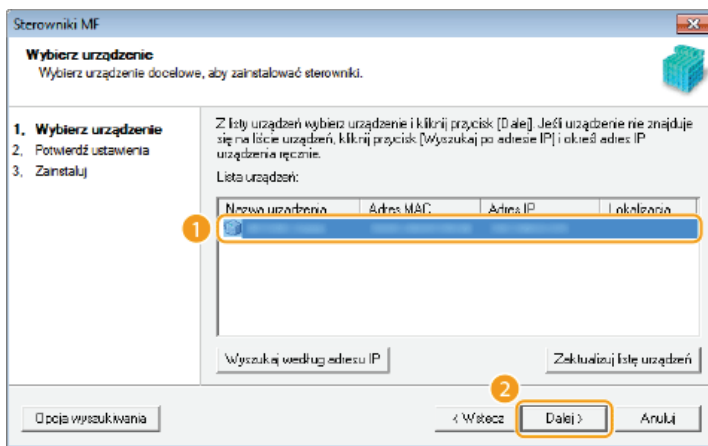


Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

- 1 W przypadku wyświetlenia się poniższego ekranu kliknij przycisk [Tak].



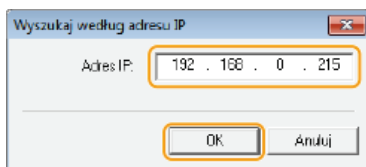
- 2 Wybierz urządzenie i kliknij przycisk [Dalej].



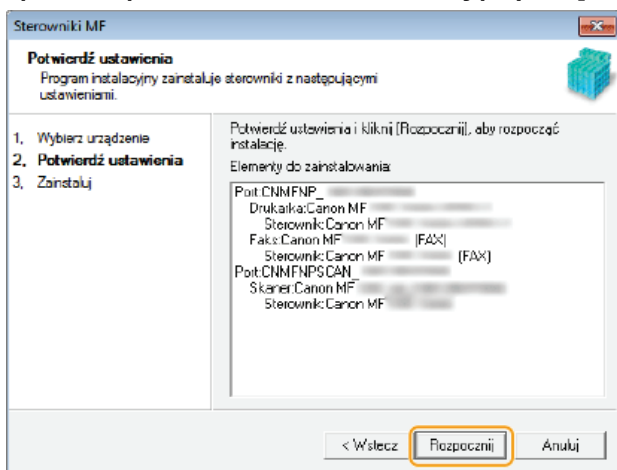
UWAGA:

Gdy na ekranie [Lista urządzeń] nie są wyświetlane żadne urządzenia

Sprawdź łączność między komputerem a urządzeniem oraz ustawienia adresu IP (Wyświetlanie ustawień sieciowych: Instrukcja e-Manual), a następnie kliknij przycisk [Zaktualizuj listę urządzeń]. Jeżeli na liście nadal nie pojawia się żadne urządzenia, kliknij przycisk [Wyszukaj według adresu IP] ► wprowadź ustawiony w menu urządzenia adres IP ► i kliknij przycisk [OK].

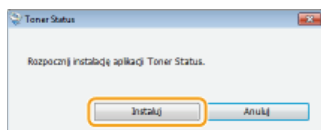


3 Sprawdź wprowadzone ustawienia i kliknij przycisk [Rozpocznij].



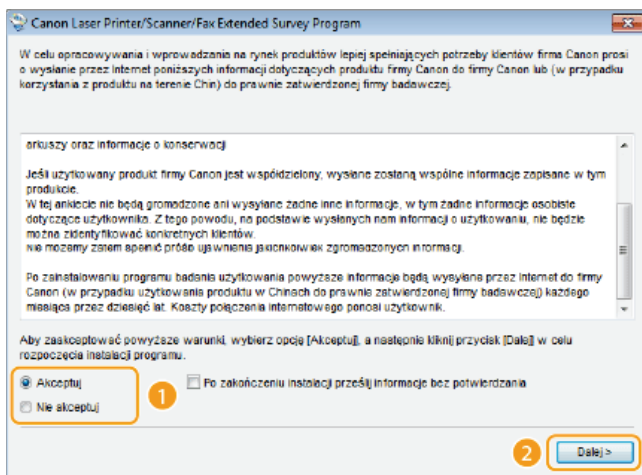
► Instalacja sterowników została zakończona.

10 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować narzędzie Toner Status.



11 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować e-Podręcznik.

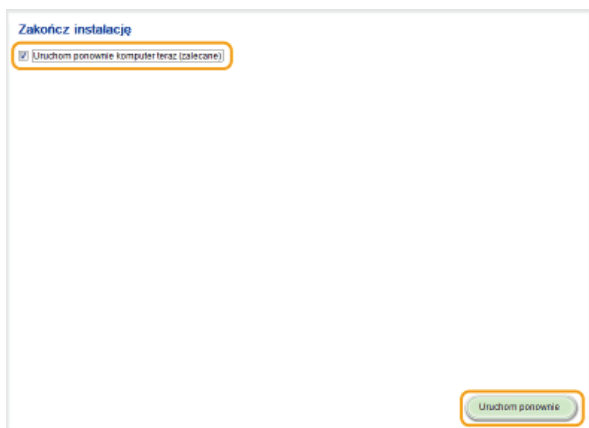
12 Uważnie zapoznaj się z informacjami zaprezentowanymi na poniższym ekranie, zaznacz opcję [Akceptuj] albo [Nie akceptuj], a następnie kliknij przycisk [Dalej].



- ➔ W przypadku wyboru opcji [Akceptuj] zostanie zainstalowane narzędzie Product Extended Survey Program.
- Będzie ono co miesiąc przez 10 lat przysyłać firmie Canon podstawowe informacje związane z instalacją i użytkowaniem drukarki. Narzędzie Product Extended Survey Program nie wysyła żadnych innych informacji, w tym danych osobowych. Można je odinstalować w dowolnym momencie. 🛑 **Odinstalowanie programu przedłużonego badania produktu**

13 Kliknij przycisk [Dalej].

14 Zaznacz pole wyboru [Uruchom ponownie komputer teraz (zalecane)] i po wyjęciu dysku DVD-ROM kliknij przycisk [Uruchom ponownie].



Instalacja za pomocą opcji [Instalacja niestandardowa]

1 Przygotuj instalację.

Połączenie USB

Wyłącz urządzenie.

Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

Podłącz urządzenie do komputera za pośrednictwem sieci.

- Przed rozpoczęciem instalacji sterowników skonfiguruj ustawienia sieciowe. Więcej informacji dotyczących konfiguracji ustawień sieciowych można uzyskać w podręczniku pt. „Pierwsze kroki”.

2 Zaloguj się na komputerze, korzystając z konta administratora.

- Wybierz język i kliknij przycisk [OK], jeżeli wyświetlony zostanie odpowiedni monit.

3 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.

4 Kliknij przycisk [Instalacja niestandardowa].



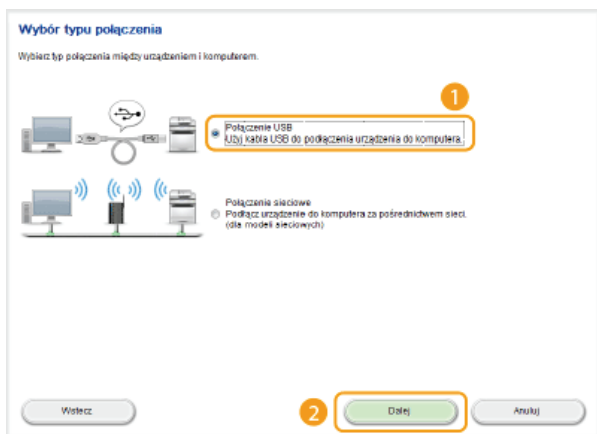
UWAGA:

- Jeżeli chcesz zainstalować standardowy zestaw oprogramowania i e-Podręcznik, kliknij przycisk [Instalacja standardowa].
- Jeśli powyższy ekran nie zostanie wyświetlony, zapoznaj się z sekcją **Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]**.
- Jeżeli zostanie wyświetlone okienko [Autoodtworzenie], kliknij pozycję [Uruchom MInst.exe].

5 Wybierz metodę połączenia z komputerem.

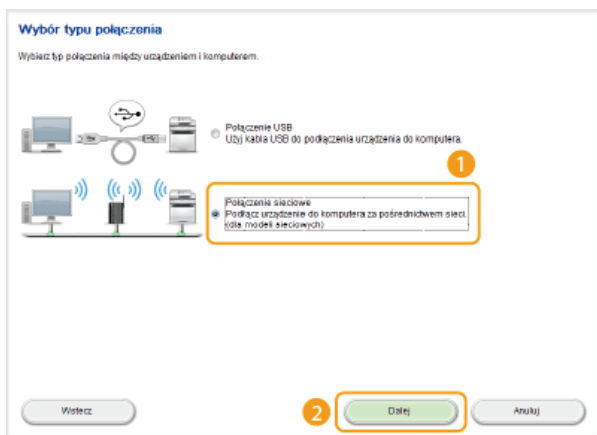
Połączenie USB

Wybierz opcję [Połączenie USB] i kliknij przycisk [Dalej].



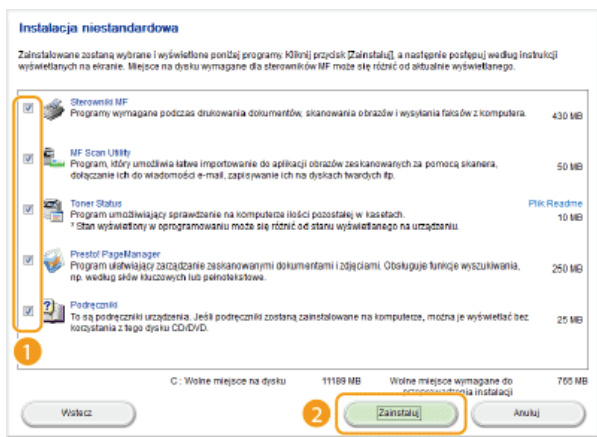
Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

Wybierz opcję [Połączenie sieciowe] i kliknij przycisk [Dalej].

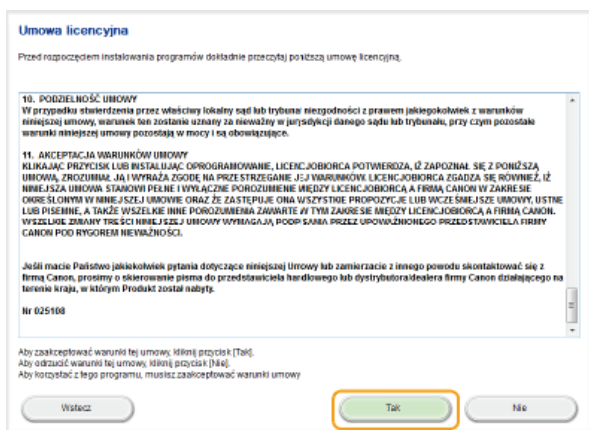


- W systemach Server 2003/Server 2008/Server 2012 powyższy ekran nie zostanie wyświetlony. Przejdź do poniższej procedury.

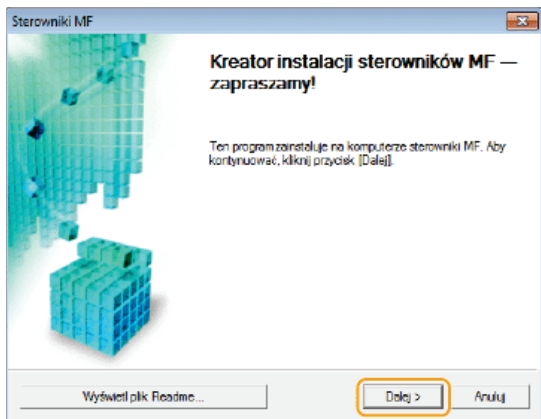
6 Zaznacz pole wyboru znajdujące się obok aplikacji, którą chcesz zainstalować, a następnie kliknij przycisk [Zainstaluj].



7 Przeczytaj Umowę licencyjną i kliknij przycisk [Tak], aby zaakceptować.



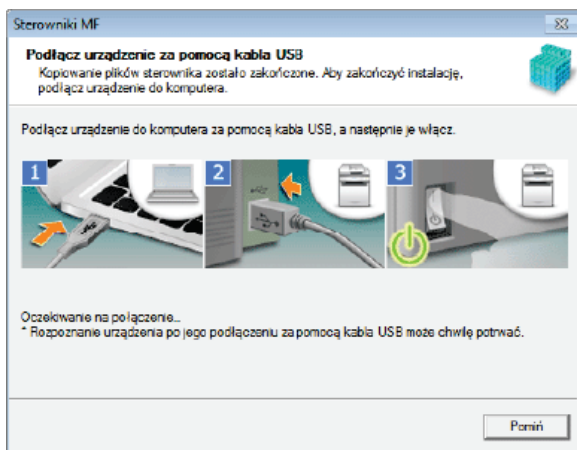
8 Kliknij przycisk [Dalej].



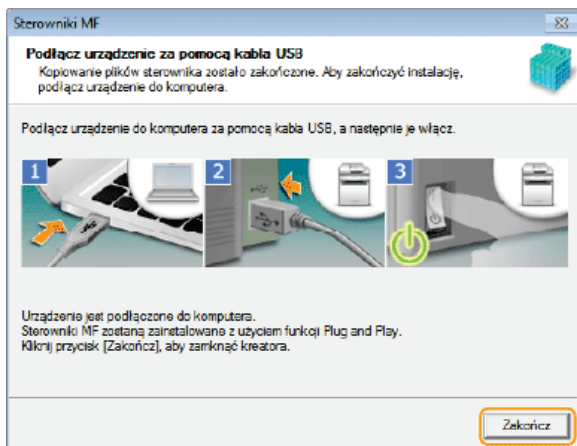
9 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować sterowniki.

Połączenie USB

- 1 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby podłączyć urządzenie do komputer kablem USB, a następnie włącz urządzenie.



2 Kliknij polecenie [Zakończ].

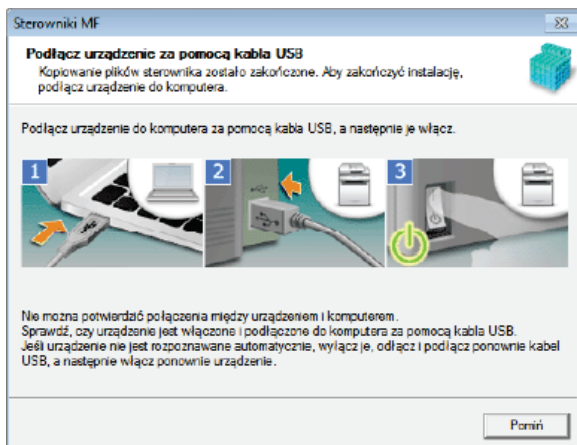


⇒ Instalacja sterowników została zakończona.

UWAGA:

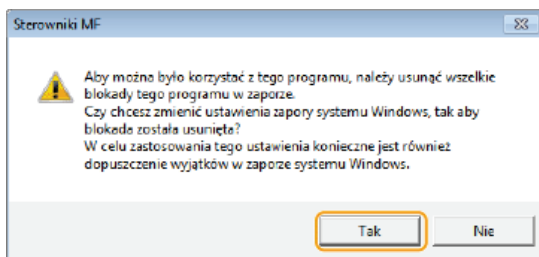
Jeśli nie można sprawdzić, czy urządzenie zostało podłączone do komputera

Poniższy ekran może zostać wyświetlony w przypadku, gdy podłączenie urządzenia do komputera kablem USB zajęło dużo czasu. Wyłącz urządzenie, ponownie podłącz kabel, a następnie ponownie włącz urządzenie.

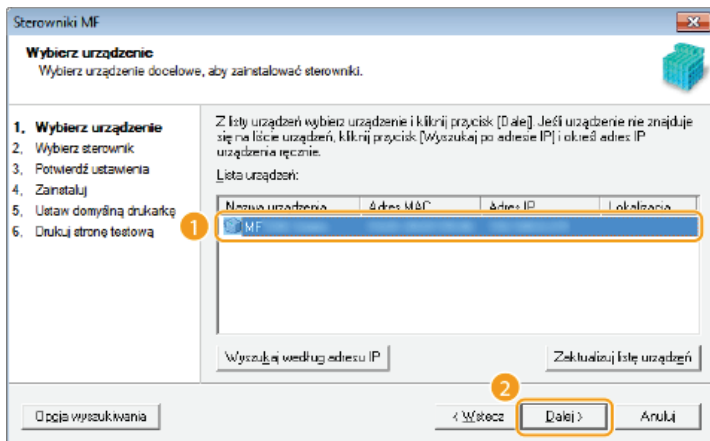


Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

- 1 W przypadku wyświetlenia się poniższego ekranu kliknij przycisk [Tak].



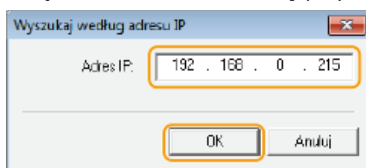
2 Wybierz urządzenie i kliknij przycisk [Dalej].



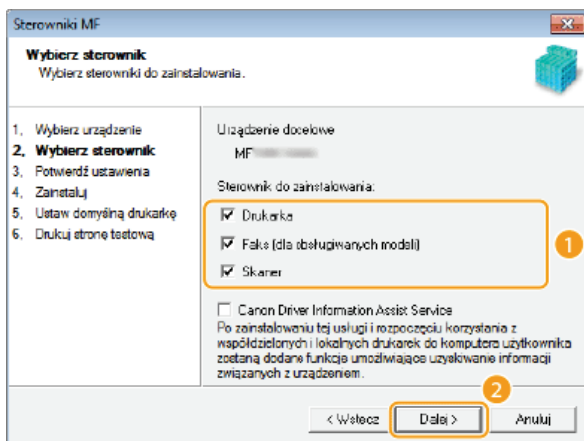
UWAGA:

Gdy na ekranie [Lista urządzeń] nie są wyświetlone żadne urządzenia

Sprawdź łączność między komputerem a urządzeniem oraz ustawienia adresu IP (Wyświetlanie ustawień sieciowych: Instrukcja e-Manual), a następnie kliknij przycisk [Zaktualizuj listę urządzeń]. Jeżeli na liście nadal nie pojawia się żadne urządzenie, kliknij przycisk [Wyszukaj według adresu IP] ► wprowadź ustawiony w menu urządzenia adres IP ► i kliknij przycisk [OK].



3 Wybierz sterowniki, które chcesz zainstalować i kliknij przycisk [Dalej].



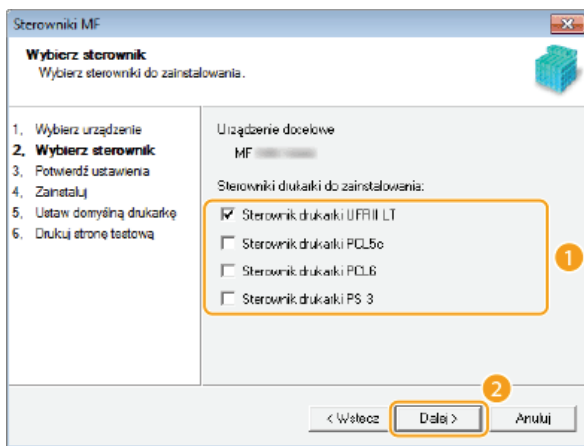
UWAGA:

Uzyskiwanie informacji o urządzeniach w przypadku korzystania z serwera druku

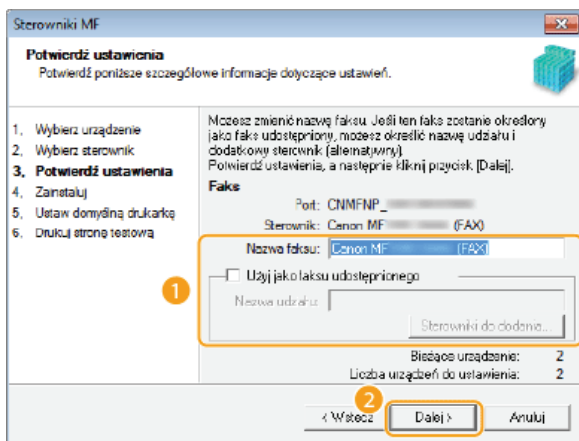
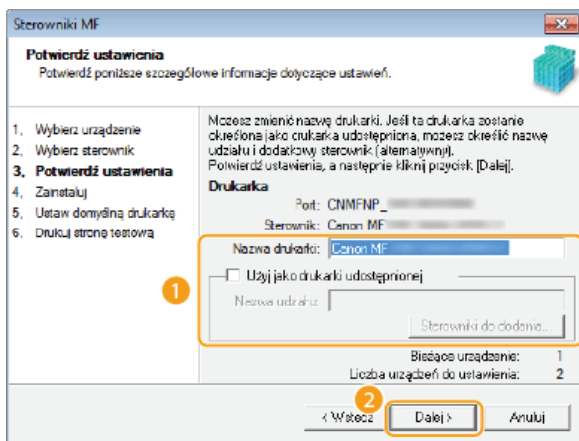
Zaznacz pole wyboru [Canon Driver Information Assist Service].

4 Zaznacz pole wyboru przy sterowniku drukarki do zainstalowania, a następnie kliknij przycisk [Dalej].

- W zależności od modelu urządzenie powyższy ekran może nie zostać wyświetlony. Przejdź do poniższej procedury.



5 Określ nazwę każdego sterownika.



[Nazwa drukarki]/[Nazwa faksu]

Zmodyfikuj nazwę wedle uznania.

[Użyj jako drukarki udostępnionej]/[Użyj jako faksu udostępnionego]

Zaznacz to pole wyboru, jeżeli chcesz udostępnić urządzenie (i użyć komputera, na którym przeprowadzana jest instalacja, jako serwera druku). Konfiguracja serwera wydruku: Instrukcja e-Manual

[Nazwa udziału]

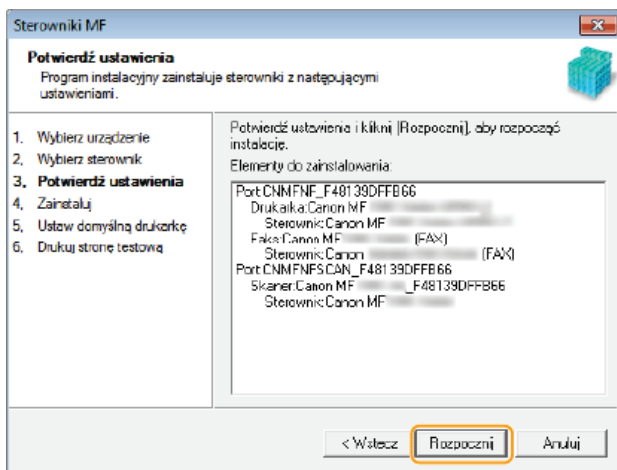
Zmodyfikuj nazwę udostępnionego urządzenia wedle uznania.

[Sterowniki do dodania]

W przypadku zaznaczenia pola [Użyj jako drukarki udostępnionej]/[Użyj jako faksu udostępnionego] zainstaluj odpowiednie dodatkowe sterowniki.

Aby tego dokonać, wybierz wersję systemu operacyjnego i kliknij przycisk [OK].

6 Zapoznaj się z wyświetlanymi informacjami, a następnie kliknij przycisk [Rozpocznij].



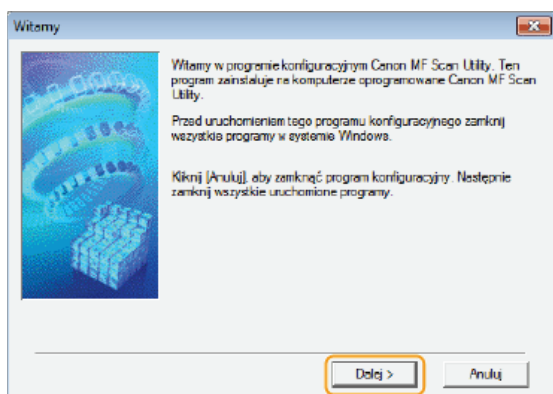
7 Wybierz domyślnie używane urządzenie i wykonaj wydruk testowy.

- Aby określić domyślne urządzenie, zaznacz właściwy sterownik i kliknij przycisk [Dalej].
- Aby wydrukować stronę testową, sprawdź sterownik.

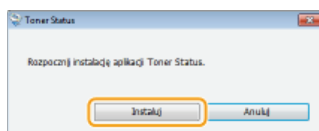
8 Kliknij polecenie [Zakończ].

- W systemach Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012 program MF Scan Utility nie jest instalowany. Przejdź do kroku 11.
- ➔ Instalacja sterowników została zakończona.

10 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować program MF Scan Utility.

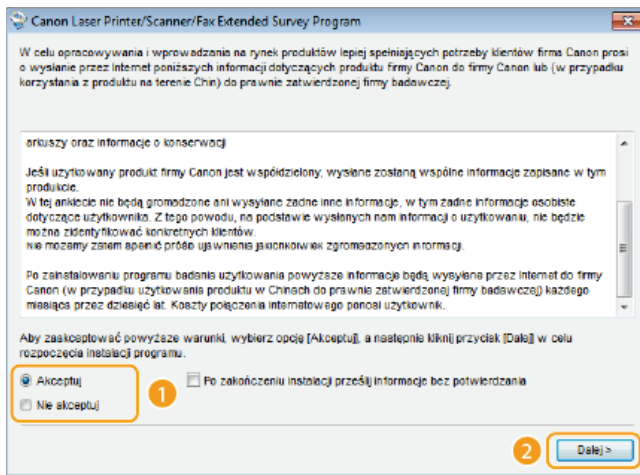


11 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować narzędzie Toner Status.



12 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować program Presto! PageManager oraz e-Podręcznik.

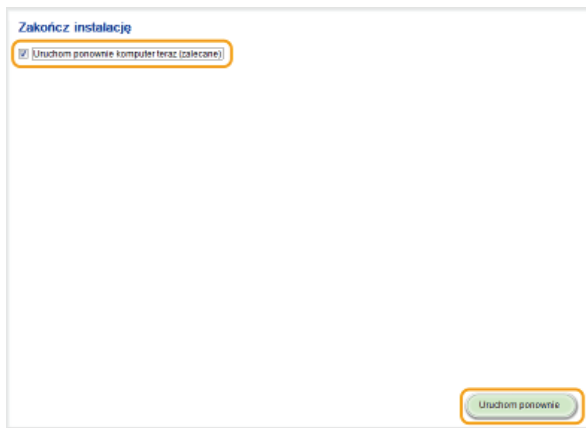
13 Uważnie zapoznaj się z informacjami zaprezentowanymi na poniższym ekranie, zaznacz opcję [Akceptuj] albo [Nie akceptuj], a następnie kliknij przycisk [Dalej].



- ➔ W przypadku wyboru opcji [Akceptuj] zostanie zainstalowane narzędzie Product Extended Survey Program.
- Będzie ono co miesiąc przez 10 lat przysyłać firmie Canon podstawowe informacje związane z instalacją i użytkowaniem drukarki. Narzędzie Product Extended Survey Program nie wysyła żadnych innych informacji, w tym danych osobowych. Można je odinstalować w dowolnym momencie. 📌 **Odinstalowanie programu przedłużonego badania produktu**

14 Kliknij przycisk [Dalej].

15 Zaznacz pole wyboru [Uruchom ponownie komputer teraz (zalecane)] i po wyjęciu dysku DVD-ROM kliknij przycisk [Uruchom ponownie].



Sprawdzanie poprawności instalacji

Poprawność instalacji sterowników MF, programu MF Scan Utility, instrukcji e-Manual itd. jest sygnalizowana pojawieniem się odpowiednich ikon.

Sterownik drukarki



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika drukarki jej ikona pojawia się w folderze drukarek. 📌 **Wyświetlanie folderu Drukarki**

Sterownik faksu



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika faksu jego ikona pojawia się w folderze drukarek. 📌 **Wyświetlanie folderu Drukarki**

Sterownik skanera (połączenie sieciowe)



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika skanera jego ikona pojawia się w folderze [Skanery i aparaty fotograficzne] albo [Właściwości skanerów i aparatów fotograficznych].

Sterownik skanera (połączenie USB)



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika skanera jego ikona pojawia się w folderze [Skanery i aparaty fotograficzne] albo [Właściwości skanerów i aparatów fotograficznych].

MF Scan Utility



Po wykonaniu prawidłowej instalacji programu MF Scan Utility ikona programu MF Scan Utility pojawia się w folderze [MF Scan Utility] w folderze [Canon] w menu [Start].

Network Scanner Selector



Po wykonaniu prawidłowej instalacji programu Network Scanner Selector ikona programu Network Scanner Selector pojawia się na pasku zadań.

Instrukcja e-Manual



Po wykonaniu prawidłowej instalacji instrukcji e-Manual jej ikona pojawia się na pulpicie.

- Ikona instrukcji e-Manual nie pojawi się na pulpicie w przypadku wyboru opcji [Instalacja niestandardowa].

Toner Status



Po wykonaniu prawidłowej instalacji narzędzia Toner Status jego ikona pojawia się na pasku zadań.

UWAGA

Jeżeli dana ikona nie pojawiła się

- Odinstaluj sterowniki (▶ **Odinstalowywanie Sterowników MF**) i powtórz procedurę instalacyjną od początku.

Inne oprogramowanie

- Program Presto! PageManager można zainstalować, wybierając opcję [Instalacja niestandardowa]. Po wykonaniu prawidłowej instalacji programu Presto! PageManager jego ikona pojawia się na pulpicie.

Instalacja po pobraniu z witryny internetowej firmy Canon

Sterowniki MF albo program MF Scan Utility należy zainstalować po pobraniu ich najnowszej wersji ze strony internetowej firmy Canon.

- ▶ Instalowanie Sterowników MF
- ▶ Instalowanie programu MF Scan Utility
- ▶ Sprawdzanie poprawności instalacji

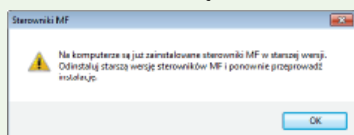
WAŻNE

Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera przy użyciu kabla USB

- Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby podłączyć kabel USB. Jeśli kabel USB został podłączony przed zainstalowaniem sterowników, odłącz kabel i ponownie zainstaluj sterowniki.
- Kabel USB nie jest dołączony do urządzenia. Należy zaopatrzyć się w odpowiedni kabel.

UWAGA

- Jeżeli na komputerze jest zainstalowana starsza wersja, podczas próby zainstalowania nowszej wyświetlone zostanie okienko podobne do tego zaprezentowanego poniżej, a cała instalacja zostanie anulowana. Przed instalacją nowszej wersji należy odinstalować starszą. ▶ **Odinstalowywanie**



Instalowanie Sterowników MF

1 Przygotuj instalację.

Połączenie USB

Wyłącz urządzenie.

Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

Podłącz urządzenie do komputera za pośrednictwem sieci.

- Przed rozpoczęciem instalacji sterowników skonfiguruj ustawienia sieciowe. Więcej informacji dotyczących konfiguracji ustawień sieciowych można uzyskać w podręczniku pt. „Pierwsze kroki”.

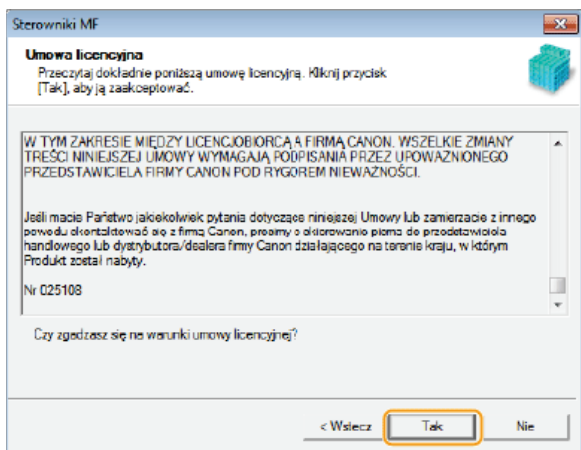
2 Zaloguj się jako administrator.

3 Pobierz sterowniki ze strony internetowej firmy Canon (<http://www.canon.com/>).

- Więcej informacji dotyczących pobierania sterowników znajduje się na stronie pobierania poświęconej Twojemu urządzeniu.

4 Kliknij dwukrotnie pobrany plik instalacyjny i kliknij przycisk [Dalej].

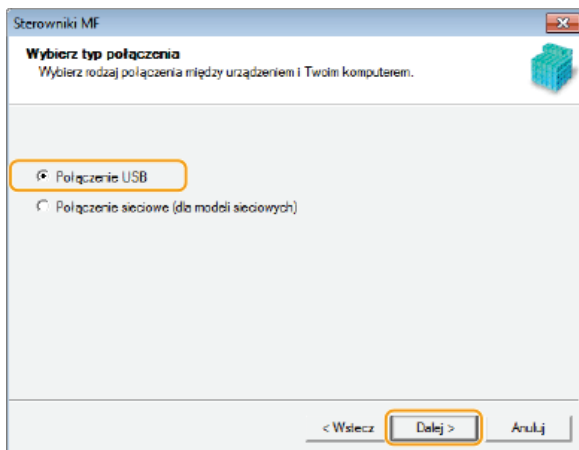
5 Przeczytaj Umowę licencyjną i kliknij przycisk [Tak], aby zaakceptować.



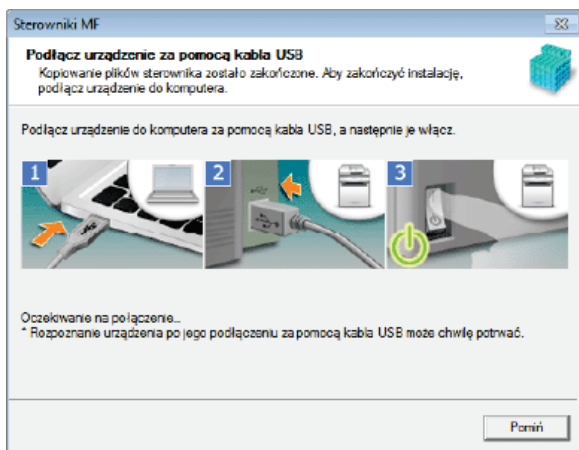
6 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby zainstalować sterowniki.

Połączenie USB

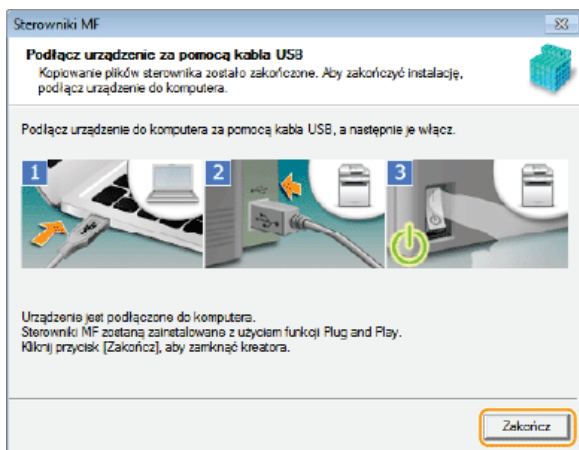
1 Wybierz opcję [Połączenie USB] i kliknij przycisk [Dalej].



2 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, aby podłączyć urządzenie do komputer kablem USB, a następnie włącz urządzenie.



3 Kliknij polecenie [Zakończ].

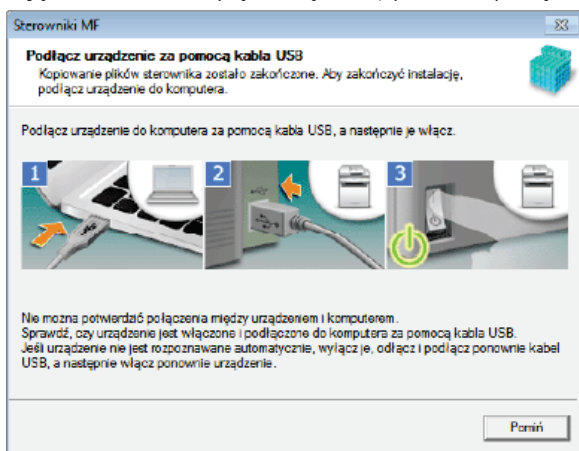


➔ Instalacja sterowników została zakończona.

UWAGA:

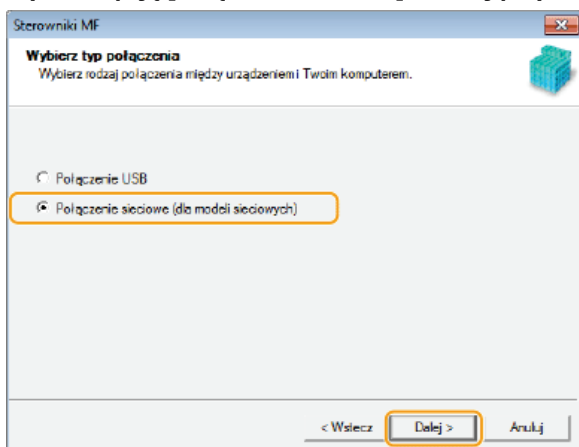
Jeśli nie można sprawdzić, czy urządzenie zostało podłączone do komputera

Poniższy ekran może zostać wyświetlony w przypadku, gdy podłączenie urządzenia do komputera kablem USB zajęło dużo czasu. Wyłącz urządzenie, ponownie podłącz kabel, a następnie ponownie włącz urządzenie.

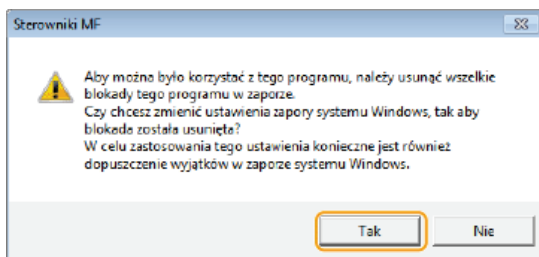


Połączenie za pomocą przewodowej/bezprzewodowej sieci LAN

1 Wybierz opcję [Połączenie sieciowe] i kliknij przycisk [Dalej].

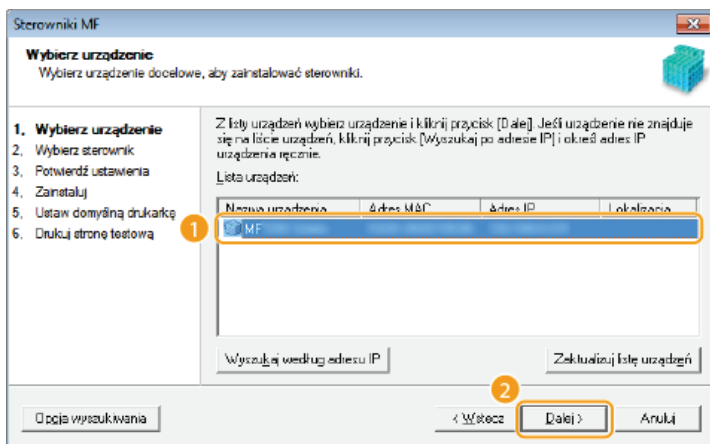


2 W przypadku wyświetlenia się poniższego ekranu kliknij przycisk [Tak].



- W systemach Server 2003/Server 2008/Server 2012 powyższy ekran nie zostanie wyświetlony. Przejdź do poniższej procedury.

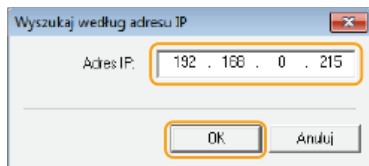
3 Wybierz urządzenie i kliknij przycisk [Dalej].



UWAGA:

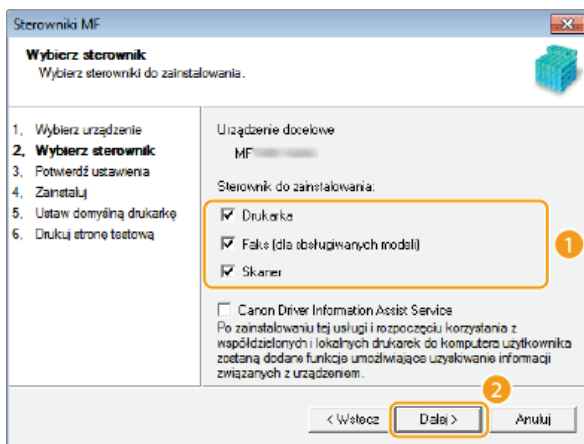
Gdy na ekranie [Lista urządzeń] nie są wyświetlone żadne urządzenia

- Sprawdź łączność między komputerem a urządzeniem oraz ustawienia adresu IP (Wyświetlanie ustawień sieciowych: Instrukcja e-Manual), a następnie kliknij przycisk [Zaktualizuj listę urządzeń]. Jeżeli na liście nadal nie pojawia się żadne urządzenie, kliknij przycisk [Wyszukaj według adresu IP] ► wprowadź ustawiony w menu urządzenia adres IP ► i kliknij przycisk [OK].



4 Wybierz sterowniki, które chcesz zainstalować i kliknij przycisk [Dalej].

- W przypadku niezaznaczenia opcji [Drukarka] lub [Faks] przejdź do kroku 6.



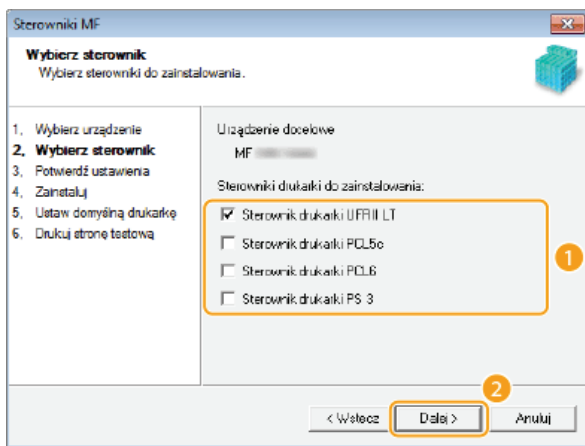
UWAGA:

Uzyskiwanie informacji o urządzeniach w przypadku korzystania z serwera druku

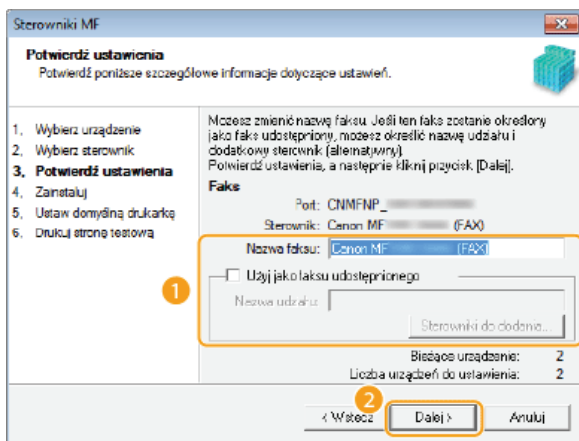
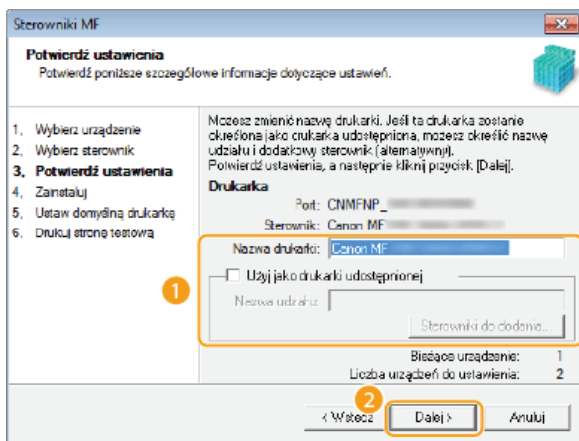
Zaznacz pole wyboru [Canon Driver Information Assist Service].

5 Wybierz sterowniki drukarki, które chcesz zainstalować i kliknij przycisk [Dalej].

- W zależności od modelu urządzenie powyższy ekran może nie zostać wyświetlony. Przejdź do poniższej procedury.



6 Określ nazwę każdego sterownika.



[Nazwa drukarki]/[Nazwa faksu]

Zmodyfikuj nazwę wedle uznania.

[Użyj jako drukarki udostępnionej]/[Użyj jako faksu udostępnionego]

Zaznacz to pole wyboru, jeżeli chcesz udostępnić urządzenie (i użyć komputera, na którym przeprowadzana jest instalacja, jako serwera druku). Konfiguracja serwera wydruku: Instrukcja e-Manual

[Nazwa udziału]

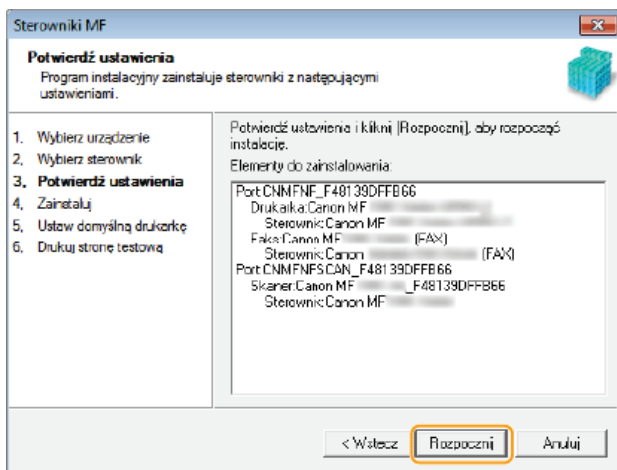
Zmodyfikuj nazwę udostępnionego urządzenia wedle uznania.

[Sterowniki do dodania]

W przypadku zaznaczenia pola [Użyj jako drukarki udostępnionej]/[Użyj jako faksu udostępnionego] zainstaluj odpowiednie dodatkowe sterowniki.

Aby tego dokonać, wybierz wersję systemu operacyjnego i kliknij przycisk [OK].

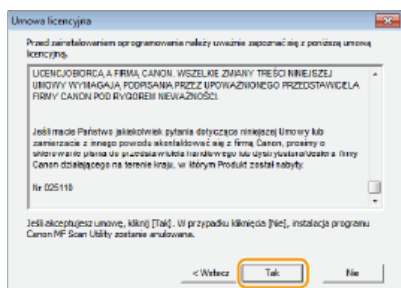
7 Zapoznaj się z wyświetlanymi informacjami, a następnie kliknij przycisk [Rozpocznij].



- 8 **Wybierz domyślnie używane urządzenie i wykonaj wydruk testowy.**
 - Aby określić domyślne urządzenie, zaznacz właściwy sterownik i kliknij przycisk [Dalej].
 - Aby wydrukować stronę testową, sprawdź sterownik.
- 9 **Kliknij polecenie [Zakończ].**
 - ➔ Instalacja sterowników została zakończona.

Instalowanie programu MF Scan Utility

- 1 **Zaloguj się na komputerze, korzystając z konta administratora.**
- 2 **Pobierz program MF Scan Utility ze strony internetowej firmy Canon (<http://www.canon.com/>).**
 - Więcej informacji dotyczących pobierania programu MF Scan Utility znajduje się na stronie pobierania poświęconej Twojemu urządzeniu.
- 3 **Wyodrębnij pobrany plik.**
- 4 **Kliknij przycisk [Dalej].**
- 5 **Przeczytaj Umowę licencyjną i kliknij przycisk [Tak], aby zaakceptować.**



- 6 **Kliknij przycisk [Zakończ].**

Sprawdzanie poprawności instalacji

Poprawność instalacji Sterowników MF jest sygnalizowana pojawieniem się odpowiednich ikon.

Sterownik drukarki

Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika drukarki jej ikona pojawia się w folderze drukarek (🔴 **Wyświetlanie folderu Drukarki**).



Sterownik faksu



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika faksu jego ikona pojawia się w folderze drukarek (🔍 **Wyświetlanie folderu Drukarki**).

Sterownik skanera (połączenie sieciowe)



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika skanera jego ikona pojawia się w folderze [Skanery i aparaty fotograficzne] albo [Właściwości skanerów i aparatów fotograficznych].

Sterownik skanera (połączenie USB)



Po wykonaniu prawidłowej instalacji sterownika skanera jego ikona pojawia się w folderze [Skanery i aparaty fotograficzne] albo [Właściwości skanerów i aparatów fotograficznych].

MF Scan Utility



Po wykonaniu prawidłowej instalacji programu MF Scan Utility ikona programu MF Scan Utility pojawia się w folderze [MF Scan Utility] w folderze [Canon] w menu [Start].

Network Scanner Selector



Po wykonaniu prawidłowej instalacji programu Network Scanner Selector ikona programu Network Scanner Selector pojawia się na pasku zadań.

UWAGA

Jeżeli dana ikona nie pojawiła się

- Odinstaluj sterowniki (🔍 **Odinstalowywanie Sterowników MF**) i powtórz procedurę instalacyjną od początku.

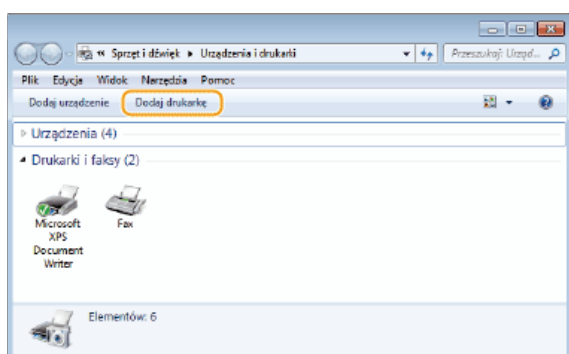
Instalacja w celu korzystania z protokołu WSD

W przypadku korzystania z systemu operacyjnego Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 można drukować korzystając z protokołu WSD (Web Services on Devices). Aby korzystać z protokołu WSD, należy najpierw zainstalować sterownik drukarki, a następnie dodać drukarkę sieciową.

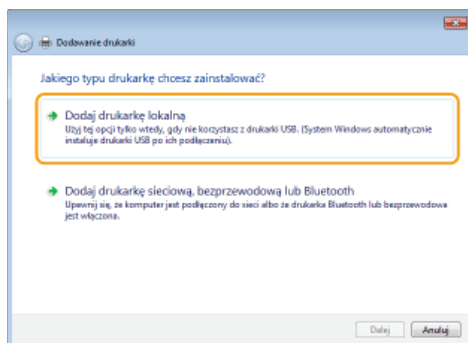
- ▶ Instalowanie Sterowników MF
- ▶ Dodawanie drukarki sieciowej

Instalowanie Sterowników MF

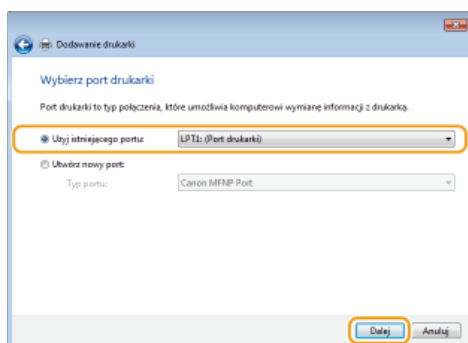
- 1 Zaloguj się na komputerze, korzystając z konta administratora.
- 2 Otwórz folder drukarki. ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- 3 Kliknij przycisk [Dodaj drukarkę].



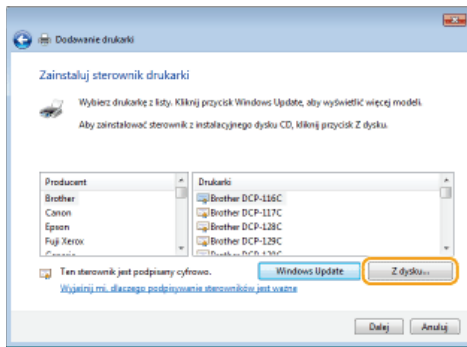
- 4 Kliknij przycisk [Dodaj drukarkę lokalną].



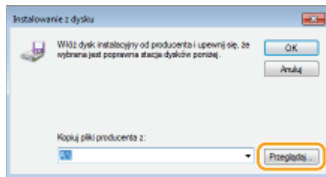
- 5 Sprawdź, czy w obszarze [Użyj istniejącego portu] wybrana jest opcja [LPT1], a następnie kliknij przycisk [Dalej].



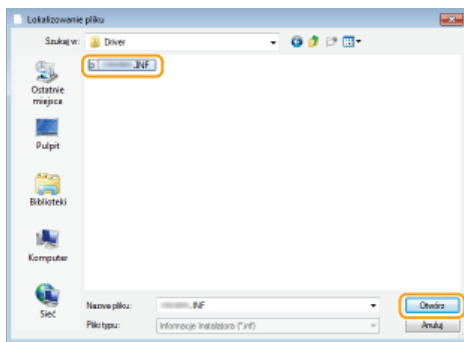
6 Kliknij przycisk [Z dysku].



7 Kliknij przycisk [Przełączaj].



8 Odszukaj folder, w którym znajdują się sterowniki, wybierz plik Inf, a następnie kliknij przycisk [Otwórz].



- Wybierz folder zawierający sterowniki na dysku DVD-ROM lub z pobranego pliku. Wyświetlane sterowniki mogą różnić się w zależności od modelu urządzenia.
* Zamiast folderu [xxxx] wybierz folder odpowiadający językowi instalowanego sterownika.

UFR II

[intdrv] ▶ [UFRII] ▶ [XXXX]* ▶ [32bit] lub [x64] ▶ [Driver] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku.

PS

[intdrv] ▶ [PS] ▶ [XXXX]* ▶ [32bit] lub [x64] ▶ [Driver] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku.

PCL5

[intdrv] ▶ [PCL] ▶ [XXXX]* ▶ [32bit] lub [x64] ▶ [Driver] ▶ [pcl5e_5c] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku.

PCL6

[intdrv] ▶ [PCL] ▶ [XXXX]* ▶ [32bit] lub [x64] ▶ [Driver] ▶ [pcl6] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku.

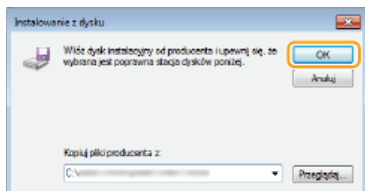
Fax

[intdrv] ▶ [FAX] ▶ [XXXX]* ▶ [32bit] lub [x64] ▶ [Driver] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku.

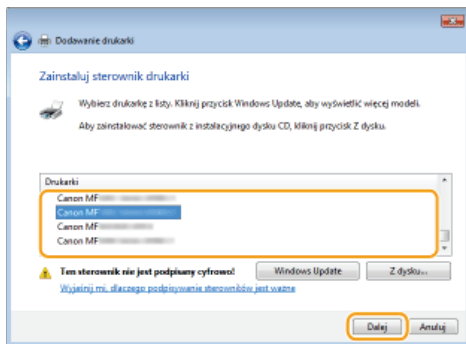
UWAGA:

- Należy wcześniej ustalić, jaka wersja sterowników urządzenia ma zostać zainstalowana. **Informacje o sterownikach i oprogramowaniu**
- Jeśli nie wiesz, czy określić wersję 32-bitową, czy 64-bitową. **Sprawdzenie architektury bitowej**

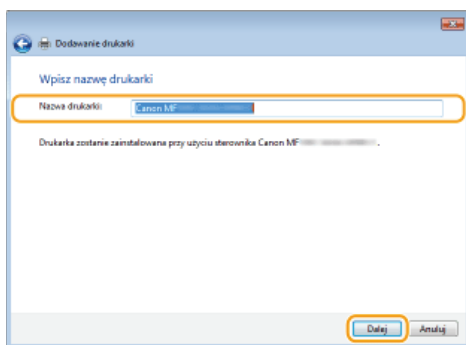
9 Kliknij przycisk [OK].



10 Wybierz drukarkę, a następnie kliknij przycisk [Dalej].

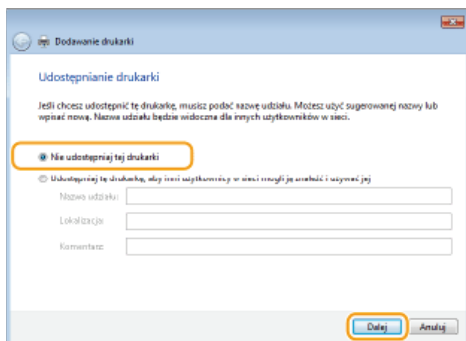


11 W razie potrzeby zmień nazwę drukarki i kliknij przycisk [Dalej].



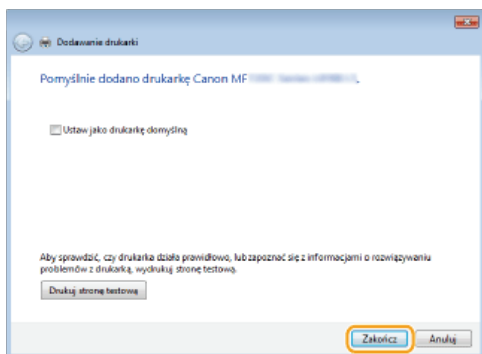
12 Wybierz opcję [Nie udostępniaj tej drukarki], a następnie kliknij przycisk [Dalej].

- Jeżeli chcesz udostępnić drukarkę, skonfiguruj ustawienia udostępniania drukarki dodanej według informacji w sekcji **➤ Dodawanie drukarki sieciowej**. (Konfiguracja serwera wydruku: Instrukcja e-Manual)

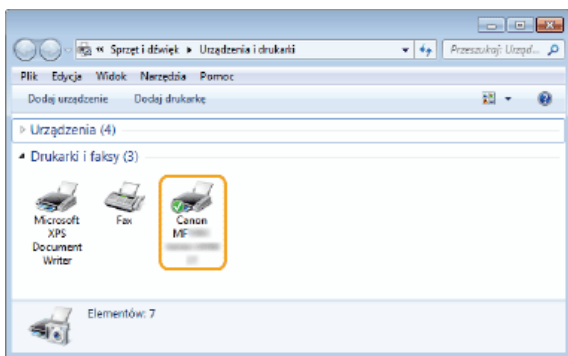


13 Kliknij przycisk [Zakończ].

- Aby drukarka funkcjonowała jako zazwyczaj używana drukarka, zaznacz pole wyboru [Ustaw jako drukarkę domyślną].



- ➡ Instalacja zakończyła się, a w folderze drukarek pojawi się ikona zainstalowanej drukarki.



Dodawanie drukarki sieciowej

1 Otwórz folder sieci.

Windows Vista/Server 2008

[Start] ▶ wybierz opcję [Sieć].

Windows 7/Server 2008 R2

[Start] ▶ [Komputer] ▶ wybierz opcję [Sieć].

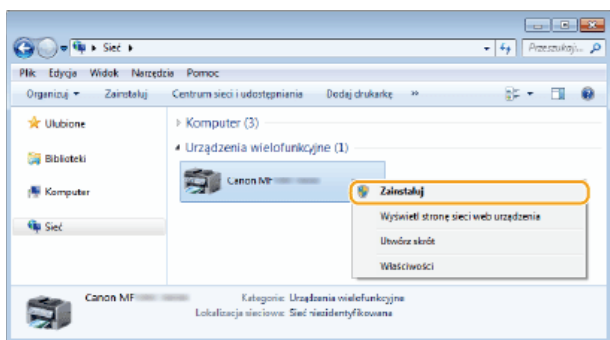
Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ [Eksplorator plików] ▶ wybierz opcję [Sieć].

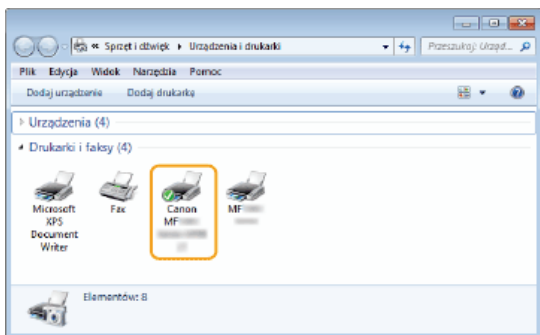
Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ [Eksplorator plików] ▶ wybierz opcję [Sieć].

2 Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę nowo dodanej drukarki i kliknij przycisk [Zainstaluj].



⇒ Instalacja w celu korzystania z protokołu WSD została zakończona, a ikona drukarki została dodana do folderu drukarki.

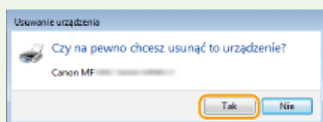
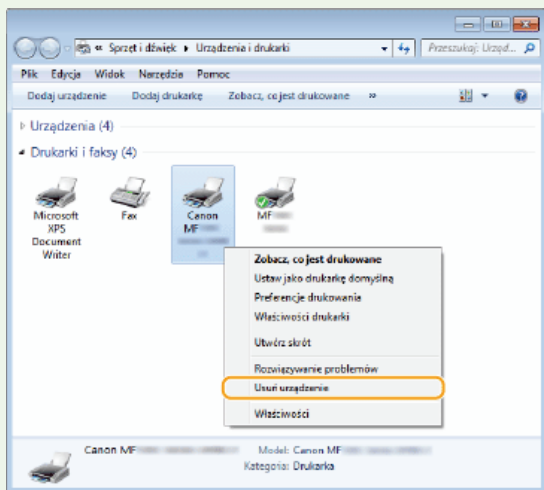


UWAGA

Usuwanie niepotrzebnych ikon drukarki

- Po zakończeniu instalacji drukarki sieciowej nie będzie już potrzeby korzystania z ikony dodanej w kroku 13 procedury **Instalowanie Sterowników MF**. Aby usunąć tę ikonę, kliknij ją prawym przyciskiem myszy i wybierz opcję [Usuń]

urządzenie] albo [Usuń] ► kliknij przycisk [Tak].




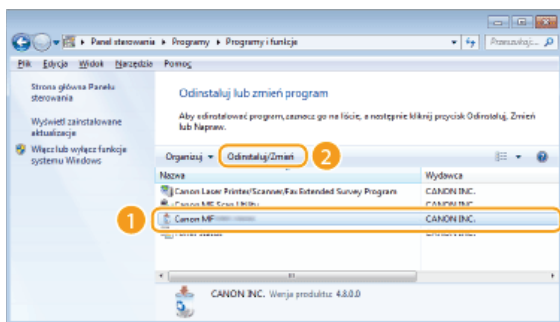
Odeinstalowywanie

Jeśli sterowniki MF, program MF Scan Utility, narzędzie Product Extended Survey Program lub program Toner Status nie będą używane, można je usunąć z komputera.

- ▶ **Odeinstalowywanie Sterowników MF**
- ▶ **Odeinstalowywanie program MF Scan Utility**
- ▶ **Odeinstalowanie programu przedłużonego badania produktu**
- ▶ **Odeinstalowywanie narzędzia Toner Status**

Odeinstalowywanie Sterowników MF

- 1** Zaloguj się jako administrator.
- 2** Kliknij aplet **[Programy i funkcje]** albo **[Dodaj lub usuń programy]**.  Wyświetlanie karty **[Programy i funkcje]** lub **[Dodaj lub usuń programy]**
- 3** Wybierz **Sterowniki MF**, które chcesz odeinstalować i kliknij przycisk **[Odeinstaluj/Zmień]** albo **[Zmień/Usuń]**.




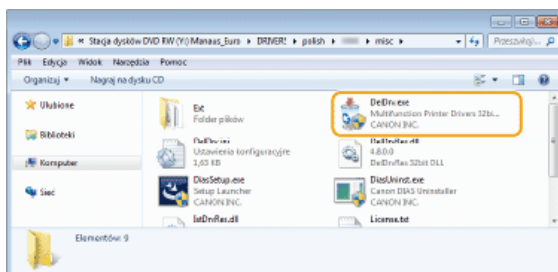
➔ Rozpocznie się odeinstalowywanie.

UWAGA:

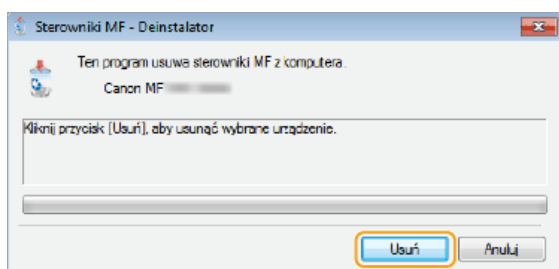
Jeśli nie możesz odszukać sterowników, które chcesz odeinstalować 

Uruchom program odeinstalowujący z dysku DVD-ROM albo z folderu, do którego został rozpakowany pobrany plik sterowników MF.

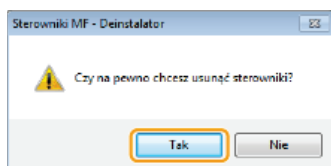
- 1 Umieść dysk DVD-ROM dołączony do urządzenia w napędzie komputera.**
 - ▶ Aby uruchomić program odeinstalowujący z folderu, do którego został rozpakowany pobrany plik Sterowników MF, wykonaj następujące czynności.
- 2 Otwórz folder, w którym znajduje się program odeinstalowujący.**
 - 32-bitowy system operacyjny**
[polish] ▶ [32bit] ▶ [misc] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku
 - 64-bitowy system operacyjny**
[polish] ▶ [x64] ▶ [misc] na dysku DVD-ROM lub w pobranym pliku
- UWAGA:**
 - ▶ Jeśli nie wiesz, czy określić 32-bitową, czy 64-bitową wersję systemu operacyjnego Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012, patrz sekcja  **Sprawdzanie architektury bitowej**.
- 3 Kliknij dwukrotnie plik „DelDrv.exe”.**



4 Kliknij przycisk [Usuń].



5 Kliknij przycisk [Tak].



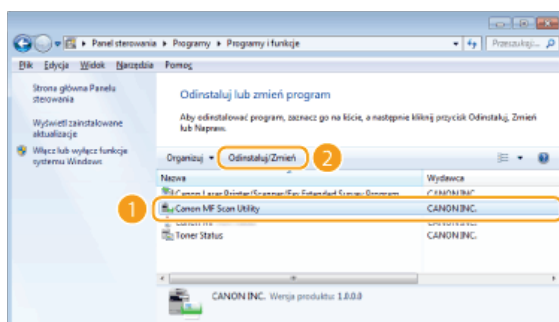
➔ Rozpocznie się odinstalowywanie.

Odinstalowywanie program MF Scan Utility

1 Zaloguj się jako administrator.

2 Kliknij aplet [Programy i funkcje] albo [Dodaj lub usuń programy]. Wyświetlanie karty [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy]

3 Wybierz program [Canon MF Scan Utility] i kliknij przycisk [Odinstaluj/Zmień] albo [Zmień/Usuń].




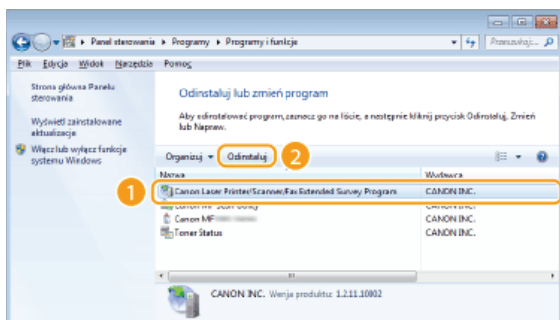
➔ Rozpocznie się odinstalowywanie.

4 Kliknij przycisk [Tak].

5 Kliknij przycisk [OK].

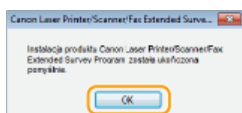
Odinstalowanie programu przedłużonego badania produktu

- 1 Zaloguj się na komputerze, korzystając z konta administratora.
- 2 Wyświetl kartę [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy].  Wyświetlanie karty [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy]
- 3 Wybierz pozycję [Canon Laser Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program] i kliknij opcję [Odinstaluj] lub [Usuń].




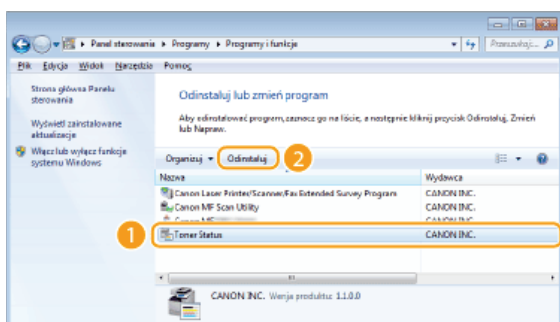
⇒ Rozpocznie się odinstalowywanie.

- 4 Kliknij przycisk [OK].



Odinstalowywanie narzędzia Toner Status

- 1 Zaloguj się jako administrator.
- 2 Kliknij aplet [Programy i funkcje] albo [Dodaj lub usuń programy].  Wyświetlanie karty [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy]
- 3 Wybierz pozycję [Toner Status], a następnie kliknij przycisk [Odinstaluj] albo [Usuń].



⇒ Rozpocznie się odinstalowywanie.

- 4 Kliknij przycisk [Odinstaluj].
- 5 Kliknij przycisk [OK].

Rozwiązywanie problemów

W przypadku napotkania jakichkolwiek problemów podczas instalacji albo odinstalowywania Sterowników MF i programu MF Scan Utility należy zapoznać się z poniższymi sekcjami przed skontaktowaniem się z firmą Canon.

- ▶ **Problemy z instalacją**
- ▶ **Problemy po wykonaniu uaktualnienia systemu operacyjnego**

Problemy z instalacją

Nie można zainstalować oprogramowania

- W przypadku korzystania ze środowiska IPv6 ekran Instalacja programów/podręczników może nie zostać wyświetlony i instalacja Sterowników MF będzie niemożliwa. Zainstaluj sterowniki za pomocą portu WSD.
 - ▶ **Instalowanie Sterowników MF**
- Jeśli podczas instalacji wystąpił błąd, należy odinstalować oprogramowanie, uruchomić ponownie komputer i zainstalować je ponownie.
 - ▶ **Odinstalowywanie Sterowników MF**
 - ▶ **Instalowanie Sterowników MF**
- Należy zamknąć wszystkie otwarte aplikacje i zainstalować ponownie oprogramowanie.

Aplikacje zainstalowane z dysku DVD-ROM dołączonego do urządzenia nie zostały poprawnie zarejestrowane w programie MF Scan Utility

- Po zainstalowaniu aplikacje są automatycznie rejestrowane w programie MF Scan Utility. Jednak nie dzieje się tak, jeżeli aplikacje są instalowane, gdy program MF Scan Utility jest otwarty. Aby uzyskać dostęp do tych aplikacji za pomocą programu narzędziowego, należy zapisać je do niego ręcznie. Szczegółowe informacje można znaleźć w menu [Instrukcje] programu MF Scan Utility.

Problemy po wykonaniu uaktualnienia systemu operacyjnego

Korzystanie z oprogramowania po wykonaniu uaktualnienia systemu operacyjnego nie jest możliwe

- Należy odinstalować oprogramowanie zainstalować je ponownie.
 - ▶ **Odinstalowywanie**
 - ▶ **Instalacja**

Dodatek

Niniejszy Załącznik zawiera informacje, z którymi należy się zapoznać, dotyczące Podręcznika instalacji, zrzeczenia odpowiedzialności oraz praw autorskich.

Korzystanie z podręcznika instalacji

Podręcznik instalacji to przewodnik, z którego można korzystać na komputerze. Zawiera informacje na temat instalowania sterowników. Odpowiednią stroną można szybko znaleźć według danej czynności lub na podstawie wyszukiwania słów kluczowych.

Jak odnaleźć szukany temat

Odpowiednią stronę można odnaleźć na trzy sposoby.

Przeszukiwanie spisu treści

Szukaną stronę można odnaleźć, wybierając temat na karcie [Mapa strony] widocznej po lewej stronie ekranu lub wybierając jedną z ikon rozdziałów znajdujących się obok tematów.

▶ **Strona główna**

▶ **Strona tematu**

Wyszukiwanie według słów kluczowych

Wyszukiwanie można wykonać, wpisując słowo kluczowe, np. „USB” czy „środowisko”. Zostaną wyświetlone strony zawierające wprowadzone słowa kluczowe. Można również wpisywać całe wyrażenia, np. „instalowanie Sterowników MF”. Zostaną wyszukane tematy zawierające wszystkie słowa zwrotu (wyszukiwanie z operatorem AND).

▶ **Karta Szukaj**

Przeszukiwanie mapy witryny

Należy kliknąć element [Spis treści] znajdujący się w górnej części ekranu, co spowoduje wyświetlenie listy wszystkich tematów podręcznika instalacji. Za pomocą tej listy można odnaleźć szukany temat.

▶ **Mapa witryny**

UWAGA

Wymagania systemowe

- Z programu Podręcznik instalacji można korzystać za pomocą jednej z poniższych przeglądarek. Zawartość programu Podręcznik instalacji może nie być wyświetlana poprawnie, jeśli używana będzie przeglądarka, której nie ma na poniższej liście.

**Internet Explorer 8.0/9.0/10.0/11.0, Firefox 24.x ESR/26.x/29.x/30.x/31.x/31.x
ESR/32.x/33.x/34.x/35.x/36.x/37.x/38.x/39.x**

Konfiguracja ekranu podręcznika instalacji

Podręcznik instalacji jest podzielony na kilka obszarów z różną zawartością.

Strona główna

Ta strona jest wyświetlana po uruchomieniu podręcznika instalacji.



a Logo Canon

Kliknij, aby powrócić do strony nadrzędnej z dowolnej innej strony.

b Karta [Spis treści]/[Szukaj]

Kliknij, aby przełączyć się między kartą [Spis treści] i kartą [Szukaj].

c Spis treści

Wyświetlane są tu tytuły rozdziałów (1). Po umieszczeniu wskaźnika myszy na jednym z tytułów po prawej stronie wyświetlane są tematy zawarte w danym rozdziale. Kliknięcie tematu powoduje wyświetlenie strony z zawartością.



d [Strona główna]

Kliknij, aby powrócić do strony nadrzędnej z dowolnej innej strony.

e [Mapa strony]

Kliknięcie tego elementu powoduje wyświetlenie tytułów wszystkich tematów podręcznika instalacji.

f [Pomoc]

Kliknięcie tego elementu powoduje wyświetlenie instrukcji dotyczących otwierania podręcznika instalacji, wykonywania wyszukiwania oraz innych informacji.

g [Drukuj]

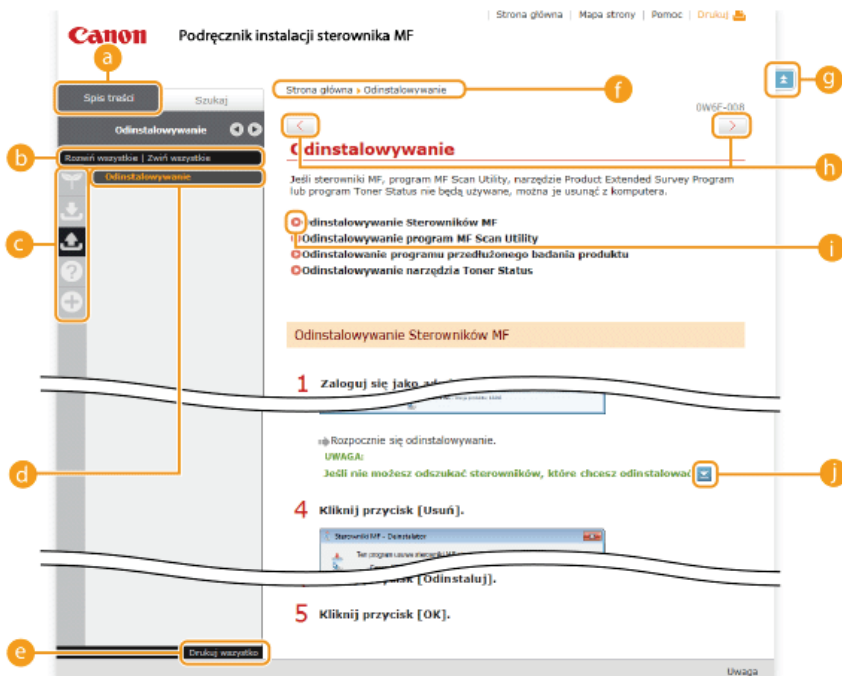
Kliknij, aby wydrukować aktualnie wyświetlony temat.

h [Uwaga]

Kliknij, aby zapoznać się z ważnymi informacjami, które należy znać podczas używania drukarki.

Strona tematu

Strony tematyczne zawierają informacje na temat instalowania sterowników.



a [Spis treści]

Na tej karcie wyświetlane są ikony rozdziałów i tytuły tematów.

b [Rozwiń wszystkie]/[Zwiń wszystkie]

Kliknięcie elementu [Rozwiń wszystkie] powoduje wyświetlenie podsekcji wszystkich tematów. Kliknięcie elementu [Zwiń wszystkie] powoduje zamknięcie podsekcji wszystkich tematów.

c Ikony rozdziałów

Kliknięcie ikony rozdziału umożliwia przejście do początku danego rozdziału.

d Tematy

Obszar, w którym wyświetlane są tematy zawarte w wybranym rozdziale. Jeśli obok tematu znajduje się znak „+”, klikając go można wyświetlić podsekcje tematu. Kliknięcie znaku „-” powoduje zamknięcie rozwiniętego tematu.

e [Drukuj wszystko]

Wszystkie strony wybranego tematu zostają otwarte w oddzielnym oknie. Można je wydrukować w razie potrzeby.

f Nawigacja

Element umożliwiający sprawdzenie, który temat jest obecnie wyświetlany.



Kliknij, aby powrócić do góry strony.



Kliknij, aby wyświetlić poprzedni lub następny temat.



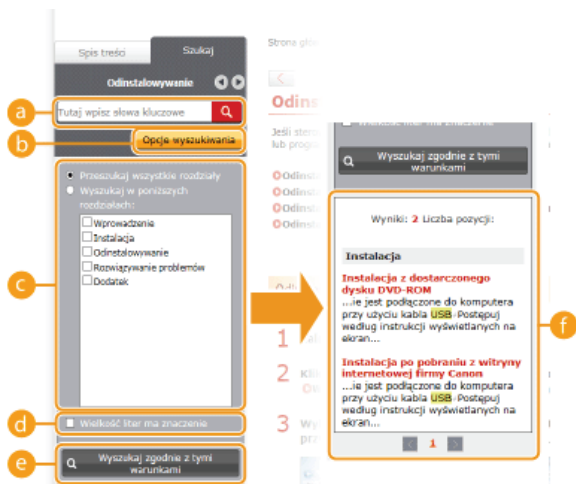
Kliknięcie tego elementu powoduje przejście do podanej strony. Aby powrócić do poprzedniej strony, należy kliknąć przycisk [Wstecz] w przeglądarce internetowej.




Klikając ten element, można wyświetlić ukryte szczegółowe opisy. Ponowne kliknięcie powoduje zamknięcie szczegółowych opisów.

Karta Szukaj

Karta ta zawiera pole tekstowe umożliwiające wykonanie wyszukiwania i odnalezienie szukanej strony.



a [Tutaj wpisz słowa kluczowe]

Wprowadź co najmniej jedno słowo kluczowe i kliknij opcję , aby wyświetlić listę wyników. Istnieje możliwość wprowadzenia wyrażenia w celu wyszukania stron zawierających wszystkie słowa w wyrażeniu. Aby znaleźć dokładne wyrażenie, należy wprowadzić je w cudzysłowie.

b [Opcje wyszukiwania]

Kliknij, aby określić warunki wyszukiwania, takie jak zakres oraz uwzględnianie wielkich i małych liter.



c Selektor zakresu wyszukiwania

Selektor umożliwia wybranie poszczególnych rozdziałów, które mają być przeszukiwane. Dzięki temu wyszukiwanie jest szybsze, ponieważ można przewidzieć, które rozdziały zawierają odpowiedni temat.



d Selektor opcji wyszukiwania

Zaznacz pole wyboru, aby uwzględniać wielkość liter podczas wyszukiwania.

e [Wyszukaj zgodnie z tymi warunkami]

Warunki można określić za pomocą opcji  i . Po ustawieniu tych opcji należy kliknąć selektor, aby wykonać wyszukiwanie i wyświetlić wyniki na liście [Wyniki].

f Lista wyników

W tym oknie wyświetlane są wyniki wyszukiwania stron zawierających podane słowa kluczowe. Należy odnaleźć szukaną stronę w wynikach wyszukiwania i tytuł tematu. Jeśli wyniki wyszukiwania nie mieszczą się na jednej stronie, należy kliknąć przycisk  /  lub numer strony, aby wyświetlić wyniki na poprzedniej lub następnej stronie.

Mapa witryny

Na tej stronie wyświetlane są tytuły wszystkich tematów podręcznika instalacji.



a Ikony rozdziałów

Kliknięcie danego elementu powoduje przejście do spisu treści wybranego rozdziału.

b Tytuły tematów

Obszar wyświetlania tytułów i tematów. Kliknięcie tytułu umożliwia przejście do odpowiedniej strony.

c 

Kliknij, aby powrócić do góry strony.

d  / 

Kliknięcie tych ikon powoduje przejście do poprzedniego lub następnego rozdziału.

Wyświetlanie podręcznika instalacji

Symbole

Ograniczenia i uwagi dotyczące bezpieczeństwa podczas obsługi drukarki, przydatne wskazówki oraz inne informacje zostały oznaczone za pomocą podanych poniżej symboli.

WAŻNE Oznacza wymagania lub ograniczenia. Należy zapoznać się z tymi elementami w celu prawidłowego korzystania z drukarki i uniknięcia uszkodzeń drukarki oraz mienia.

UWAGA Oznacza wyjaśnienie czynności lub dodatkowe informacje dotyczące procedury.

Przyciski

Przyciski na ekranie komputera zostały oznaczone w następujący sposób:

Przykład z podręcznika instalacji: [Dalej]

Ekran na komputerze

Wygląd ekranów użytych w tym podręczniku może nieznacznie odbiegać od rzeczywistych ekranów w zależności od systemu operacyjnego. Również wygląd okien Sterowników MF oraz innych aplikacji może różnić się w zależności od wersji.

Inne

Ta sekcja opisuje podstawowe czynności w systemie Windows i obejmuje zrzeczenie się odpowiedzialności, informacje o prawach autorskich i inne.

Podstawowe operacje systemu Windows

- ▶ Wyświetlanie folderu Drukarki
- ▶ Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]
- ▶ Sprawdzanie architektury bitowej
- ▶ Wyświetlanie karty [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy]

■ Wyświetlanie folderu Drukarki

Windows Vista

[Start] ▶ wybierz polecenie [Panel sterowania] ▶ [Drukarka].

Windows 7/Server 2008 R2

[Start] ▶ wybierz polecenie [Urządzenia i drukarki].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ [Wyświetl urządzenia i drukarki].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania] ▶ [Wyświetl urządzenia i drukarki].

Windows Server 2003

[Start] ▶ wybierz element [Drukarki i faksy].

Windows Server 2008

[Start] ▶ wybierz polecenie [Panel sterowania] ▶ kliknij dwukrotnie element [Drukarki].

■ Wyświetlanie ekranu [Instalacja programów/podręczników]

Jeśli ekran [Instalacja programów/podręczników] nie zostanie wyświetlony po umieszczeniu dysku DVD-ROM w napędzie, należy wykonać poniższą procedurę. W poniższym przykładzie jako oznaczenia napędu DVD-ROM użyto litery „D:”. Napęd DVD-ROM w komputerze użytkownika może mieć inne oznaczenie.

Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

[Start] ▶ wpisz „D:\MInst.exe” w polu [Wyszukaj programy i pliki] albo [Rozpocznij wyszukiwanie] ▶ naciśnij klawisz [ENTER] na klawiaturze.

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Uruchom] ▶ wpisz „D:\MInst.exe” ▶ kliknij przycisk [OK].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Uruchom] ▶ wpisz „D:\MInst.exe” ▶ kliknij przycisk [OK].

Windows Server 2003

[Start] ▶ wybierz pozycję [Uruchom] ▶ wpisz „D:\MInst.exe” ▶ kliknij przycisk [OK].

■ Sprawdzanie architektury bitowej

Aby upewnić się, czy na komputerze działa 32-, czy 64-bitowa wersja systemu Windows, należy wykonać poniższą procedurę.

1 Wyświetl aplet [Panel sterowania].

Windows Vista/7/Server 2008/Server 2008 R2

[Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ▶ wybierz element [Panel sterowania].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ▶ wybierz element [Panel sterowania].

2 Otwórz aplet [System].

Windows Vista/7/8/8.1/Server 2008/Server 2008 R2/Server 2012/Server 2012 R2

Kliknij aplet [System i zabezpieczenia] albo [System i konserwacja] ► [System].

Windows Server 2008

Kliknij dwukrotnie aplet [System].

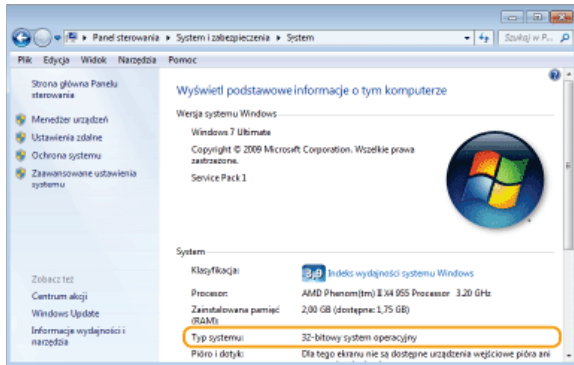
3 Sprawdź architekturę bitową.

32-bitowe systemy operacyjne

Wyświetlany jest komunikat [32-bitowy system operacyjny].

64-bitowe systemy operacyjne

Wyświetlany jest komunikat [64-bitowy system operacyjny].



■ Wyświetlanie karty [Programy i funkcje] lub [Dodaj lub usuń programy]

Windows Vista/7/Server 2008 R2

[Start] ► [Panel sterowania] ► wybierz polecenie [Odinstaluj program].

Windows 8/Server 2012

Kliknij prawym przyciskiem myszy w lewym dolnym rogu ekranu ► [Panel sterowania] ► kliknij aplet [Odinstaluj program].

Windows 8.1/Server 2012 R2

Kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk [Start] ► [Panel sterowania] ► kliknij aplet [Odinstaluj program].

Windows Server 2003

[Start] ► wybierz pozycję [Panel sterowania] ► wybierz aplet [Dodaj lub usuń programy].

Windows Server 2008

[Start] ► wybierz pozycję [Panel sterowania] ► kliknij dwukrotnie aplet [Programy i funkcje].

Uwaga

■ Zrzeczenie się odpowiedzialności

- Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia.
- FIRMA CANON INC. NIE UDZIELA ŻADNEGO RODZAJU GWARANCJI, WYRAŻNEJ ANI DOROZUMIANEJ, W STOSUNKU DO NINIEJSZYCH MATERIAŁÓW (Z WYJĄTKIEM GWARANCJI UDZIELONYCH W NINIEJSZYM DOKUMENCIE), M.IN. GWARANCJI DOTYCZĄCEJ PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRZYDATNOŚCI DO SPRZEDAŻY LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU LUB CHRONIĄCEJ PRZED NARUSZENIEM PRAWA. FIRMA CANON INC. NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEGOKOLWIEK RODZAJU SZKODY BEZPOŚREDNIE, PRZYPADKOWE LUB NASTĘPCZE ORAZ ZA STRATY LUB WYDATKI WYNIKŁE Z KORZYSTANIA Z NINIEJSZYCH MATERIAŁÓW.

■ Copyright

Copyright CANON INC. 2015

Zabronione jest powielanie, transmisja i kopiowanie niniejszej publikacji oraz jej przechowywanie w systemach do wyszukiwania informacji lub tłumaczenie na jakikolwiek język naturalny lub komputerowy w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób, elektronicznie, mechanicznie, magnetycznie, optycznie, chemicznie, ręcznie czy inaczej, bez wcześniejszego pisemnego zezwolenia firmy Canon Inc.

■ Znaki towarowe

- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server i Internet Explorer są zarejestrowanymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w USA i/lub innych krajach.
- Wszystkie pozostałe marki i nazwy produktów są zastrzeżonymi znakami towarowymi, znakami towarowymi lub znakami usługowymi ich właścicieli.