

PL HP Designjet T1120 SD-MFP
Podręczna instrukcja obsługi

SL Optični bralnik HP Designjet
T1120 SD-MFP
Kratki uporabniški priročnik

SK HP Designjet T1120 SD-MFP
Rýchla referenčná príručka

LT HP Designjet T1120 SD-MFP
Trumpasis vadovas



PL

Na dysku CD można znaleźć informacje prawne i gwarancyjne. Dalsze informacje są dostępne w witrynie wsparcia firmy HP (http://www.hp.com/go/knowledge_center/).

Informacje prawne

Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia. Jedyna gwarancja, jakiej udziela się na produkty i usługi firmy HP, znajduje się w dołączonych do nich warunkach gwarancji. Żaden zapis w niniejszym dokumencie nie może być interpretowany jako gwarancja dodatkowa. Firma HP nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne błędy techniczne czy redakcyjne występujące w niniejszym dokumencie.

SL

Na CD-ju so pravne informacije in garancija. Več informacij je na voljo na HP-jevem spletnem mestu za podporo (http://www.hp.com/go/knowledge_center/).

Pravna obvestila

Te informacije se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila. Edine garancije za HP-jeve izdelke in storitve so navedene v garancijski izjavi, ki je priložena izdelkom in storitvam. Ničesar v tem dokumentu ne gre razumeti kot dodatne garancije. HP ni odgovoren za tehnične ali uredniške napake ali pomanjkljivosti v tem dokumentu.

SK

Právne informácie a informácie o záruke nájdete na disku CD. Ďalšie informácie sú k dispozícii na webovej stránke podpory spoločnosti HP (http://www.hp.com/go/knowledge_center/).

Právne upozornenia

Informácie tu obsiahnuté môžu byť zmenené aj bez predchádzajúceho upozornenia. V záruke dodanej spolu s týmito produktmi a službami sú uvedené výlučne záruky týkajúce sa produktov a služieb spoločnosti HP. Žiadne informácie v tomto dokumente by sa nemali chápať ako dodatočná záruka. Spoločnosť HP nebude zodpovedná za technické ani textové chyby, ani vynechané časti v tomto dokumente.

LT

Kompaktiniame diske rasite teisinę ir garantinę informaciją. Daugiau informacijos rasite HP svetainėje (http://www.hp.com/go/knowledge_center/).

Teisiniai įspėjimai

Čia pateikiama informacija gali būti pakeista be įspėjimo. Vienintelė HP gaminiams ir paslaugoms taikoma garantija yra išdėstyta garantiniame pareiškime, kuris tiekiamas su gaminiais ar paslaugomis. Jokie čia rasti teiginiai negali būti laikomi papildoma garantija. HP nebus atsakinga už čia esančias technines ar redakcines klaidas arba praleistą informaciją.

Spis treści

1 Wstęp

Korzystanie z instrukcji obsługi	1
Oprogramowanie skanera	2
Skaner	3
Dokumentacja i pomoc	3

2 Podstawowe czynności

Włączanie i wyłączanie skanera	4
Ładowanie i wyjmowanie dokumentów	5
Określanie folderu docelowego dla skanów	6
Kopiowanie dokumentu	8
Skanowanie do pliku	9
Skanowanie i kopiowanie w partiach	10
Określanie typu oryginału i dostosowywanie obrazu	12
Ustawianie rozmiaru wejściowego i wyjściowego	14
Podgląd kopii i skanów	16
Określanie jakości wyjściowej	18
Tworzenie profilu materiałów	20
Wyświetlanie, przenoszenie, zmiana nazwy i usuwanie zeskanowanych plików	22
Konfiguracja i opcje systemu	24

3 Konserwacja

Czyszczenie płyty szklanej i obszaru skanowania	27
Kalibracja skanera	29
Kalibracja wskaźnika ekranu dotykowego	31
Wymiana płyty szklanej skanera	31

4 Rozwiązywanie problemów

Wyświetlanie błędów przez system	32
Zacięcie papieru	33
Smugi na zeskanowanym obrazie	35
Linie na zeskanowanym obrazie wydają się zbyt cienkie lub przerywane	35
Nie można połączyć się lub wykonać skanowania do folderu docelowego w sieci lokalnej	36
Przycięty obraz — niecały obraz został zeskanowany	37
Nie można wygenerować profilu materiałów	37

Wyniki dopasowania kolorów nie są optymalne	38
Wymagana jest aktualizacja lub odzyskanie systemu	38
Oprogramowanie systemu jest w niewłaściwym języku	40
Instalowanie nowego oprogramowania systemu	40

Indeks	43
---------------------	-----------

1 Wstęp

Korzystanie z instrukcji obsługi

Instrukcja obsługi składa się z następujących rozdziałów.

1. **Wstęp:** Ten rozdział zawiera krótkie omówienie oprogramowania, skanera i jego dokumentacji.
2. **Podstawowe czynności:** Ten rozdział pomaga w wykonywaniu różnych procedur.
3. **Konserwacja:** Ten rozdział pomaga w wykonywaniu różnych procedur kalibracji i konserwacji.
4. **Rozwiązywanie problemów:** Ten rozdział pomaga w rozwiązywaniu problemów, które mogą wystąpić podczas skanowania.
5. **Skorowidz:** Oprócz spisu treści jest dostępny alfabetyczny skorowidz umożliwiający szybkie wyszukiwanie tematów.

Ostrzeżenia i przestrogi

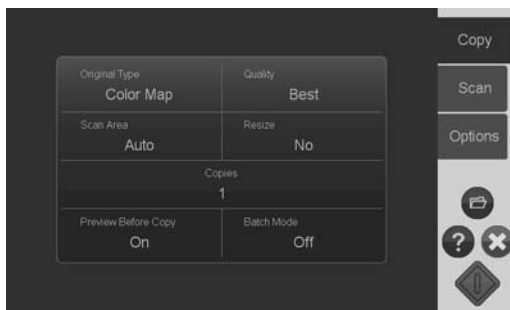
Aby zapewnić prawidłową eksploatację drukarki i zapobiec jej uszkodzeniu, w niniejszym podręczniku użyto następujących symboli. Należy postępować zgodnie z instrukcjami oznaczonymi tymi symbolami.

-
- ⚠ **OSTRZEŻENIE!** Niezastosowanie się do wskazówek oznaczonych tym symbolem może spowodować poważne obrażenia ciała lub śmierć.
 - ⚠ **OSTROŻNIE:** Niezastosowanie się do wskazówek oznaczonych tym symbolem może spowodować niegroźne obrażenia ciała lub uszkodzenie produktu.
-

Oprogramowanie skanera

Oprogramowanie skanera uruchamia się automatycznie po włączeniu ekranu dotykowego. Ekran główny składa się z następujących sekcji:

- Obszar menu głównego
- Prawy pasek, u góry: przyciski zadań
- Prawy pasek, u dołu: przyciski funkcji



Przyciski zadań



Naciśnij przycisk, aby przełączyć program w tryb zadania kopiowania (skanowania do drukarki).



Naciśnij przycisk, aby przełączyć program w tryb zadania skanowania (skanowania do pliku).



Naciśnij przycisk, aby otworzyć menu ustawień i preferencji programu.

Przyciski funkcji



Menedżer plików: Otwiera okno dialogowe Menedżer plików.



Pomoc elektroniczna: Zawiera szczegółowe informacje dotyczące wielu zagadnień. Otwiera instrukcje związane z bieżącym zadaniem.

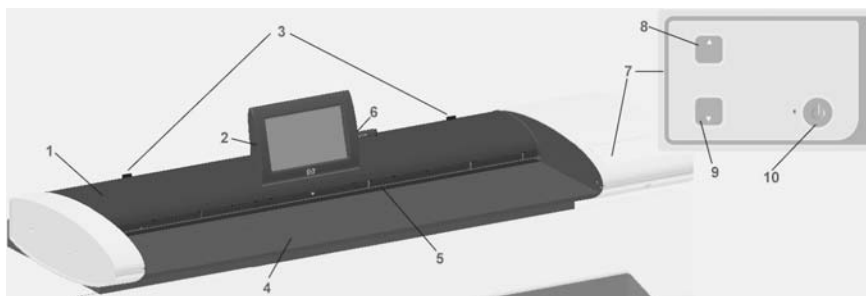


Stop: Anuluje bieżącą operację.



Rozpocznij skanowanie/kopiowanie: Rozpoczyna skanowanie lub kopiowanie, zależnie od wybranego przycisku zadania.


Skaner





- | | |
|---|--|
| 1. Pokrywa skanera | 6. Port USB |
| 2. Ekran dotykowy do sterowania skanowaniem i kopiowaniem | 7. Panel użytkownika |
| 3. Przyciski zwalniające otwarcie pokrywy skanera | 8. Przycisk przesuwu papieru do przodu |
| 4. Płyta skanera: obszar podawania papieru | 9. Przycisk przesuwu papieru do tyłu |
| 5. Szczelina wejściowa, przez którą podaje się papier | 10. Przycisk i wskaźnik zasilania |

Dokumentacja i pomoc

Niniejsza *Podręczna instrukcja obsługi* zawiera zwięzły przegląd funkcji urządzenia i oprogramowania.

Przycisk Pomoc elektroniczna  otwiera okno pomocy online i wyświetla ogólne informacje dotyczące bieżącego zadania (skanowanie, kopiowanie, opcje).


Przycisk Strona domowa  umożliwia przejście do spisu treści z łączami do rozdziałów i tematów pomocy elektronicznej.

W wielu oknach dialogowych dostępny jest przycisk Pomoc kontekstowa,  którego naciśnięcie otwiera informacje bezpośrednio powiązane z bieżącym oknem dialogowym i jego opcjami.

2 Podstawowe czynności

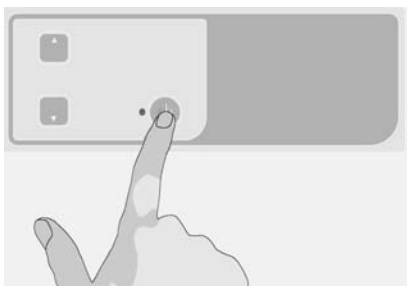
Włączanie i wyłączenie skanera

System (skaner, ekran i oprogramowanie) włącza i wyłącza się, naciskając przycisk zasilania na panelu roboczym skanera.

 **UWAGA:** Drukarka ma oddzielny przycisk włączania i wyłączenia. Zwykle ten przycisk jest zawsze włączony i naciska się go ponownie uruchamiając system.

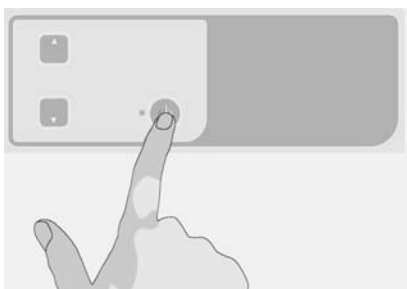
Włączanie

Naciśnij przycisk zasilania. Dioda zasilania zaświeci się na zielono.



Wyłączenie

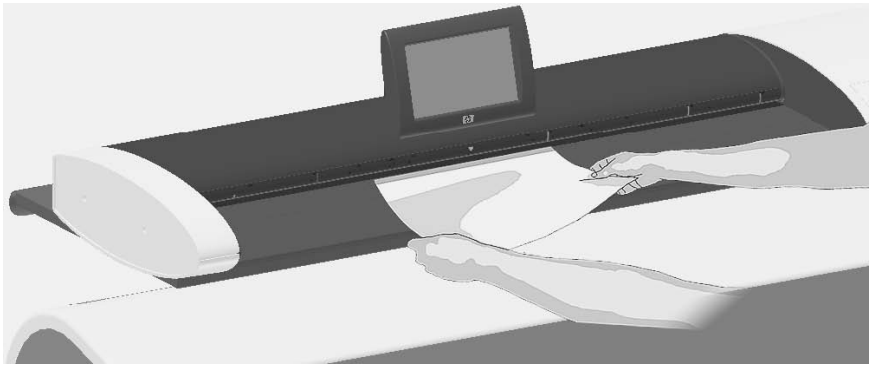
Naciśnij przycisk zasilania. Dioda zasilania mrugnie i wyłączy się.



Ponowne uruchamianie

Naciśnij przycisk zasilania, aby wyłączyć system, a następnie naciśnij go ponownie, aby go włączyć.

Ładowanie i wyjmowanie dokumentów



Ładowanie dokumentu

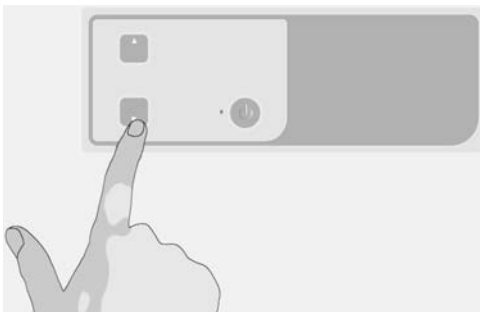
1. Załaduj dokument skierowany obrazem do góry. Dopasuj środek dokumentu do strzałki na środku nad płytą skanera.



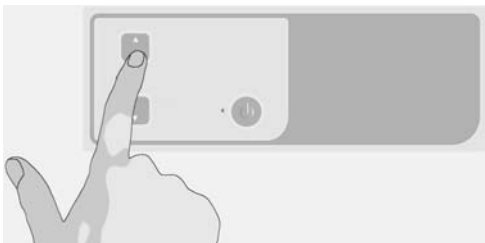
2. Użyj oznaczeń standardowego rozmiaru, aby ustawić dokument na prostej ścieżce skanowania.
3. Wsuń dokument do szczeliny, aż poczujesz zetknięcie z rolkami.
4. Skaner automatycznie wciągnie dokument i ustawi go w pozycji startowej skanowania.

Wyjmowanie dokumentu

- Naciśnij przycisk przesuwu papieru do tyłu, aby wysunąć i wyjąć dokument z płyty skanera (od przodu).



- Naciśnij przycisk przesuwu papieru do przodu, aby wysunąć i wyjąć dokument z płyty skanera (od tyłu).



Określanie folderu docelowego dla skanów

Poniższe instrukcje opisują, jak skonfigurować i wybrać folder docelowy dla danych wyjściowych skanowania do pliku. Foldery docelowe mogą się znajdować w miejscu dostępnym w sieci lokalnej lub być zapisane na napędzie flash USB podłączonym do ekranu dotykowego.

1. Upewnij się, że system i wybrane komputery docelowe są właściwie skonfigurowane w sieci lokalnej. System można skonfigurować w sieci lokalnej, wybierając kolejno następujące opcje menu **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Network** (Sieć). Jest to funkcja dostępna dla administratora systemu i może wymagać podania hasła.
2. Jeśli chcesz zapisywać skany na napędzie flash USB, naciśnij przycisk **Scan** (Skanuj) i włóż napęd USB do portu obok ekranu dotykowego. System wykryje podłączone urządzenie i wyświetli pytanie, czy miejsce docelowe ma być ustawione lub zmienione na napęd USB.



3. Aby uzyskać dostęp do opcji konfiguracyjnych miejsc docelowych, naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) >

Manage Destinations (Zarządzanie miejscami docelowymi). Tutaj można wybierać, dodawać i zmieniać miejsca docelowe.



Wybieranie miejsca docelowego

Wybierz miejsce z listy utworzonych i zapisanych w systemie miejsc docelowych. Jeśli nie ma zapisanych miejsc docelowych lub jeśli chcesz użyć miejsca, którego nie ma na liście, musisz dodać nowe miejsce docelowe. Naciśnij opcję **USB**, jeśli chcesz skanować do pliku na podłączonym napędzie flash USB.

Dodawanie nowego miejsca docelowego

Naciśnij przycisk **Add** (Dodaj), aby wprowadzić miejsce docelowe. Wpisz wartości w polach Label (Nazwa), Network Path (Ścieżka sieciowa), Domain (Domena), Username (Nazwa użytkownika) i Password (Hasło). Wybierz opcję **Remember** (Zapamiętaj), jeśli chcesz zapisać hasło miejsca docelowego w systemie. Pozostaw opcję **Remember** (Zapamiętaj) niezaznaczoną, jeśli użytkownik ma wpisywać hasło przy każdej próbie dostępu do miejsca docelowego. Naciśnij opcję **Test Connection** (Testuj połączenie), aby sprawdzić ustawienia.

Zmiana (edycja) miejsca docelowego

Naciśnij przycisk **Change** (Zmień) i zmodyfikuj wartości w polach Label (Nazwa), Network Path (Ścieżka sieciowa), Domain (Domena), Username (Nazwa użytkownika) i Password (Hasło). Wybierz opcję **Remember** (Zapamiętaj), jeśli chcesz zapisać hasło miejsca docelowego w systemie. Pozostaw opcję **Remember** (Zapamiętaj) niezaznaczoną, jeśli użytkownik ma wpisywać hasło przy

każdej próbie dostępu do miejsca docelowego. Naciśnij opcję **Test Connection** (Testuj połączenie), aby sprawdzić ustawienia.

Usuwanie miejsca docelowego

Wybierz miejsce z listy Destinations (Miejsca docelowe) i naciśnij przycisk **Remove** (Usuń).

Kopiowanie dokumentu

Aby zrobić kopię (skanowanie do wydruku), wykonaj następujące kroki.

1. Załaduj do skanera dokument skierowany do góry stroną, która ma być zeskanowana.
2. Upewnij się, że drukarka jest włączona, a odpowiednie materiały załadowane.




UWAGA: Kopiowanie wymaga profilu materiałów odpowiadającego załadowanym materiałom. System zawiera zestaw najczęściej używanych profili materiałów. Jeśli musisz utworzyć nowy profil materiałów, zobacz [Tworzenie profilu materiałów na stronie 20](#).

3. Naciśnij przycisk **Copy** (Kopiuj), aby uzyskać dostęp do ustawień i przycisków funkcji kopiowania (skanowanie do wydruku). Poniżej pokazano okno dialogowe kopiowania.



4. Naciśnij przycisk **Original Type** (Typ oryginału) i wybierz typ odpowiadający dokumentowi oryginalnemu i wyjściowemu. Zobacz [Określanie typu oryginału i dostosowywanie obrazu na stronie 12](#).
5. Naciśnij przycisk **Quality** (Jakość) i wybierz żadaną jakość kopii.
6. Naciśnij przycisk **Scan Area** (Obszar skanowania), aby określić rozmiar obszaru odczytywania obrazu. Jeśli chcesz odczytać cały obraz, wybierz opcję **Auto** (Automatycznie), a odpowiedni pomiar i ustawienie rozmiaru zostaną wykonane przez system.
7. Naciśnij przycisk **Resize** (Zmień rozmiar), aby określić rozmiar drukowanej kopii. Wybierz **No** (Nie), jeśli chcesz uzyskać kopię 1:1.

8. Naciśnij przycisk **Copies** (Kopie), aby określić liczbę kopii do wydrukowania.
9. Przełącz przycisk **Preview before Copy** (Podgląd przed kopiowaniem) na ustawienie **On** (Włączony), jeśli chcesz sprawdzić poprawność ustawień przed przesłaniem pracy do drukarki. Zobacz [Podgląd kopii i skanów na stronie 16](#).
10. Po określeniu wszystkich ustawień naciśnij przycisk **Rozpocznij skanowanie/kopiowanie** , aby rozpocząć kopiowanie.

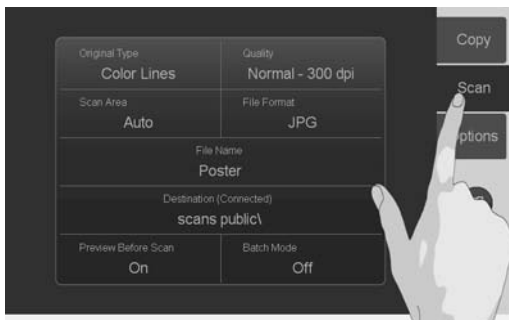
Zobacz też:

- [Dostosowywanie i podgląd poprawek obrazu na stronie 16](#)
- [Ustawianie rozmiaru wejściowego i wyjściowego na stronie 14](#)
- [Określanie jakości wyjściowej na stronie 18](#)


Skanowanie do pliku

Aby zeskanować dokument do pliku, wykonaj następujące kroki.

1. Załaduj do skanera dokument skierowany do góry stroną, która ma być zeskanowana.
2. Naciśnij przycisk **Scan** (Skanuj), aby uzyskać dostęp do ustawień i przycisków funkcji skanowania do pliku. Poniżej pokazano okno dialogowe skanowania.



3. Naciśnij przycisk **Original Type** (Typ oryginału) i wybierz typ odpowiadający dokumentowi. Zobacz [Określanie typu oryginału i dostosowywanie obrazu na stronie 12](#).
4. Naciśnij przycisk **Quality** (Jakość), a następnie wybierz rozdzielczość skanowania.
5. Naciśnij przycisk **Scan Area** (Obszar skanowania), aby określić rozmiar obszaru odczytywania obrazu. Jeśli chcesz odczytać cały obraz, wybierz opcję **Auto** (Automatycznie), a odpowiedni pomiar i ustawienie rozmiaru zostanie wykonane przez system.


6. Naciśnij przycisk **File Format** (Format pliku), aby wybrać format pliku graficznego, taki jak JPG lub TIFF.
7. Naciśnij przycisk **File Name** (Nazwa pliku), aby wprowadzić nazwę docelowego pliku.
8. Na przycisku **Destination** (Miejsce docelowe) widoczny jest folder, w którym zostanie utworzony wyjściowy plik skanowania. Naciśnij przycisk **Destination** (Miejsce docelowe), jeśli chcesz wybrać inne miejsce docelowe.
9. Przełącz przycisk **Preview before Scan** (Podgląd przed skanowaniem) na ustawienie **On** (Włączony), jeśli chcesz sprawdzić poprawność ustawień przed zapisaniem pliku. Zobacz [Podgląd kopii i skanów na stronie 16](#).
10. Po określeniu wszystkich ustawień naciśnij przycisk **Rozpocznij skanowanie/kopiowanie** , aby rozpocząć skanowanie.

Zobacz też:

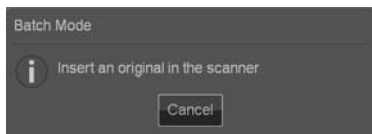
- [Dostosowywanie i podgląd poprawek obrazu na stronie 16](#)
- [Ustawianie rozmiaru wejściowego i wyjściowego na stronie 14](#)
- [Określanie jakości wyjściowej na stronie 18](#)
- [Określanie folderu docelowego dla skanów na stronie 6](#)

Skanowanie i kopiowanie w partiach

Używając funkcji skanowania w partiach i kopiowania w partiach, można bez przerwy wkładać kolejne kartki do skanera, a system będzie je przetwarzał bez oczekiwania na naciśnięcie przycisku **Rozpocznij skanowanie/kopiowanie**. System zastosuje bieżące ustawienia dla wszystkich dokumentów. W przypadku skanowania do pliku kolejne dokumenty będą automatycznie zapisywane w plikach o nazwie uzupełnionej odpowiednim numerem.

1. Ułóż kartki oryginałów zadrukowaną stroną do góry, w dogodnym miejscu w pobliżu skanera.
2. Wprowadź żądane ustawienia skanowania lub kopiowania. Będą one zastosowane dla wszystkich dokumentów w partii.
3. Naciśnij przycisk **Batch Mode** (Tryb przetwarzania w partiach), aby przełączyć ten tryb na **On** (Włączony).
4. Naciśnij przycisk **Rozpocznij skanowanie/kopiowanie** .

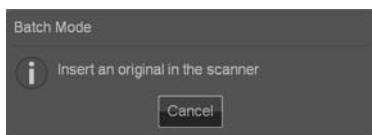
5. Jeśli już załadowano pierwszy oryginał, system rozpocznie skanowanie lub kopiowanie. Jeśli nie, to pojawi się okno dialogowe z prośbą o włożenie pierwszego oryginału do skanera.



6. Po włożeniu pierwszego oryginału system natychmiast rozpocznie skanowanie lub kopiowanie.



7. Po zeskanowaniu oryginału zostanie on wysunięty. Pojawi się okno dialogowe trybu przetwarzania partiami z prośbą o włożenie kolejnego oryginału.



8. Wyjmij wysunięty oryginał i włóż kolejny.
9. Kontynuuj podawanie oryginałów aż do przetworzenia całej partii.
10. W oknie dialogowym trybu przetwarzania partiami naciśnij przycisk **Cancel** (Anuluj), aby przerwać pracę w tym trybie.



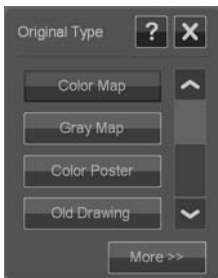
UWAGA: W trybie przetwarzania partiami funkcja podglądu jest wyłączona.

UWAGA: Aby umożliwić szybkie ładowanie w trybie przetwarzania partiami, skaner automatycznie wysuwa każdy oryginał po zeskanowaniu. Ustawienie **Options** (Opcje) > **Basic Options** (Opcje podstawowe) > **Rewind after scan** (Przewiń po skanowaniu) określa kierunek wysunięcia. Jeśli opcja jest zaznaczona, to po skanowaniu oryginału są wysuwane z przodu, jeśli zaś opcja nie jest zaznaczona, to z tyłu urządzenia.

Określanie typu oryginału i dostosowywanie obrazu

Po wybraniu opcji **Original Type** (Typ oryginału) można określić podstawowe parametry odczytywania obrazu. Następnie można dostosowywać specyficzne ustawienia, takie jak jasność, wyostrenie czy poziom oczyszczenia tła. Dostępne opcje zależą od wyboru opcji **Original Type** (Typ oryginału).


1. Naciśnij przycisk **Scan** (Skanuj) lub **Copy** (Kopij), a następnie przycisk **Original Type** (Typ oryginału), aby rozwinąć listę dostępnych typów.

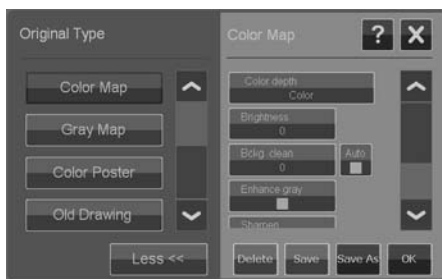



2. Wybierz typu oryginału, który najlepiej odpowiada dokumentowi wejściowemu.


Typ oryginału	Opis
Color Lines (Kolorowe linie)	Przydatny w przypadku kolorowych rysunków CAD oraz grafiki o wysokim poziomie szczegółowości. Stosowane są funkcje przetwarzania obrazu zapewniające oczyszczenie tła i wyostrenie linii. Skanowanie kolorowe, 24-bitowe.
Gray Lines (Szare linie)	Przydatny w przypadku rysunków CAD w odcieniach szarości oraz grafiki o wysokim poziomie szczegółowości. Stosowane są funkcje przetwarzania obrazu zapewniające oczyszczenie tła i wyostrenie linii. Skanowanie w odcieniach szarości, 8-bitowe.
B&W Lines (Czarno-białe linie)	Przydatny w przypadku czarno-białych rysunków CAD oraz grafiki o wysokim poziomie szczegółowości. Dobrze nadaje się do skanowania do pliku, ponieważ rozmiary plików są bardzo małe w porównaniu ze skanowaniem w kolorze lub w odcieniach szarości. Minimalne wykorzystanie funkcji przetwarzania obrazu w celu niezakłóconego, szybkiego skanowania. Skanowanie czarno-białe, 1-bitowe.
Kolorowa mapa	Przydatny w przypadku kolorowych map, takich jak mapy topograficzne, mapy drogowe i inne dokumenty zawierające dużo kolorowych obszarów o

Typ oryginału	Opis
	wysokim poziomie szczegółowości. Stosowane są funkcje przetwarzania obrazu zapewniające wyostrenie szczegółów. Skanowanie kolorowe, 24-bitowe.
Mapa w odcieniach szarości	Przydatne w przypadku map w odcieniach szarości, takich jak mapy topograficzne, mapy drogowe i inne dokumenty zawierające dużo obszarów o wysokim poziomie szczegółowości. Stosowane są funkcje przetwarzania obrazu zapewniające wyostrenie szczegółów. Skanowanie w odcieniach szarości, 8-bitowe.
Kolorowy plakat	Przydatny w przypadku kolorowych zdjęć i plakatów dobrej jakości. Minimalne wykorzystanie funkcji przetwarzania obrazu w celu niezakłóconego, szybkiego skanowania. Skanowanie kolorowe, 24-bitowe.
Stary rysunek	Przydatny w przypadku wyblakłych, pogniecionych rysunków o niskim poziomie kontrastu pierwszego planu do tła. Stosowane są funkcje przetwarzania obrazu zapewniające oczyszczenie tła i wyostrenie linii. Skanowanie w odcieniach szarości, 8-bitowe.

3. Ustawienia opcji Original Type (Typ oryginału) można indywidualnie dostosować (opcja): Naciśnij przycisk **More** (Więcej) , aby rozwinąć okno dialogowe Original Type (Typ oryginału) i zmodyfikować ustawienia odpowiadające wybranemu typowi dokumentu. Na zakończenie naciśnij przycisk **OK**.




4. Naciśnij przycisk Pomoc kontekstowa , aby uzyskać dodatkowe informacje o każdym ustawieniu oraz o tym, jak zapisać zmienione ustawienia jako nowy typ oryginału.

 **UWAGA:** Przycisk **Preview Before Scan/Copy** (Podgląd przed skanowaniem/ kopiowaniem) oraz przycisk poprawek umożliwiają wprowadzenie zmian w ustawieniach i obejrzenie ich efektów na ekranie. Zobacz [Podgląd kopii i skanów na stronie 16](#).

Ustawianie rozmiaru wejściowego i wyjściowego

Obszar skanowania to inaczej rozmiar wejściowy wyznaczający, jaka część obrazu zostanie odczytana. Często jest to po prostu całkowity rozmiar oryginału. Czasami jednak trzeba zeskanować tylko fragment oryginału lub odczytać obszar odpowiadający standardowemu rozmiarowi.

Przy kopiowaniu można również określić rozmiar wyjściowy (rozmiar obrazu na wydrukowanej kopii), używając opcji **Resize** (Zmień rozmiar). Jeśli wybierzesz ustawienie **No** (Nie), kopia zostanie wykonana w skali 1:1, ale można też wybrać żądaną wartość w celu powiększenia lub pomniejszenia wydrukowanego obrazu w stosunku do obszaru skanowania.


 **UWAGA:** Przy skanowaniu rozmiar obrazu w pliku wyjściowym jest zawsze taki sam, jak rozmiar obszaru skanowania (1:1).

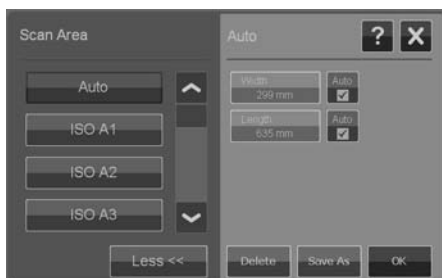
Ustawienie obszaru skanowania (rozmiar wejściowy) dla kopiowania i skanowania

Na ekranie skanowania lub kopiowania naciśnij przycisk **Scan Area** (Obszar skanowania), aby wyświetlić listę rozmiarów obszaru skanowania.



Lista udostępni różne metody określania rozmiaru obszaru skanowania:

- **Automatycznie:** Program automatycznie wykryje rozmiar całego dokumentu załadowanego do skanera. Można użyć podglądu i sprawdzić, czy skaner prawidłowo wyznaczył rozmiar.
- **Użycie standardowego lub niestandardowego rozmiaru:** Okno dialogowe zawiera listę rozmiarów standardowych oraz zapisanych w systemie rozmiarów niestandardowych. Przewiń listę i wybierz rozmiar, którego chcesz użyć. Aby utworzyć nowy niestandardowy rozmiar, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami.
- **Ustawianie długości i szerokości rozmiaru:** Naciśnij przycisk **More** (Więcej) , aby rozwinąć okno dialogowe Scan Area (Obszar skanowania). Określ szerokość i długość w odpowiednich polach lub ustaw opcję **Auto** (Automatyczna) dla szerokości i długości oddzielnie. Zmiany możesz zapisać, tworząc nowy rozmiar niestandardowy lub użyć ich tylko dla bieżącego zadania.



UWAGA: Obszar skanowania można również ustawić wizualnie na ekranie podglądu. Zobacz [Podgląd kopii i skanów na stronie 16](#).

Ustawienie wartości zmiany rozmiaru (rozmiar wyjściowy) tylko dla kopiowania


1. Naciśnij przycisk **Resize** (Zmień rozmiar).
2. Wybierz opcję **No** (Nie), jeśli nie chcesz zmieniać rozmiaru obrazu, to znaczy, jeśli kopia ma mieć taki sam rozmiar, jak obszar skanowania.
3. Naciśnij przycisk **Size** (Rozmiar), aby wybrać standardowy rozmiar (taki jak A2 czy A4) z listy.
4. Wybierz opcję **Scale** (Skaluj), aby zmienić rozmiar zgodnie ze współczynnikiem skali (np. 50% czy 32%).

Podgląd kopii i skanów

Kopie i skany można przeglądać przed przesłaniem ich do drukarki lub zapisaniem. Podczas przeglądania można:


- Wprowadzić poprawki odpowiednie dla wybranego typu oryginału, takie jak zmiana jasności lub wyostrenie, a następnie sprawdzić efekty na ekranie.
- Wizualnie ustawić obszar skanowania (rozmiar wejściowy), przeciągając brzegi i położenie ramki obszaru skanowania na obrazie.
- Zbliżać i oddalać, aby dokładniej przyjrzeć się obszarom obrazu i ocenić efekty wybranych ustawień.

Wyświetlanie podglądu skanu lub kopii

1. Załaduj oryginały i naciśnij przycisk **Preview Before Scan/Copy** (podgląd przed skanowanie/kopiowaniem), aby przełączyć tryb podglądu na **On** (Włączony).
2. Naciśnij przycisk **Scan** (Skanuj) lub **Copy** (Kopiuj), aby wyświetlić podgląd.
3. W dowolnym momencie można nacisnąć przycisk Anuluj  i zamknąć podgląd.



Dostosowywanie i podgląd poprawek obrazu


1. Naciśnij przycisk Dostosowanie  w górnym lewym rogu okna podglądu.
2. Wprowadź modyfikacje w oknie dostosowania.
3. Naciśnij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dostosowania i zobaczyć efekty modyfikacji w oknie podglądu. Użyj narzędzi powiększania, aby przyjrzeć się szczegółom i interesującym obszarom.
4. Powtarzaj kroki 1–3, jeśli chcesz dokonać kolejnych poprawek.



UWAGA: Efekty dostosowania ustawień obrazu są stosowane i wyświetlane w podglądzie o niskiej rozdzielczości i nie odzwierciedlają wiernie wynikowego obrazu w pliku docelowym lub na wydrukowanej kopii.

Ustawianie i podgląd obszaru skanowania

W podglądzie widoczny jest obraz otoczony białą ramką. Ramka wyznacza bieżący obszar skanowania (rozmiar wejściowy). Zmiana rozmiaru ramki przed wykonaniem skanowania zmieni ustawienia obszaru skanowania. Rozmiar ramki można zmieniać, przesuwać jej krawędzie i rogi. Aby to zrobić, możesz:

- Przeciągnąć znaczniki  na bokach i rogach ramki w żądane położenie.
- Nacisnąć palcem w miejscu, gdzie ma znaleźć się najbliższa krawędź lub róg. Krawędź przeskoczy w to miejsce.
- Użyć narzędzi przybliżania i pozycjonowania ułatwiających ustawienie rozmiaru ramki i pozycji obrazu znajdującego się wewnątrz niej. Narzędzia przybliżania i pozycjonowania obrazu to:



Przybliżenie obcięcia: Przybliży obszar obrazu przycięty krawędziami ramki.



Przybliżenie: Powiększa obraz w oknie podglądu. Przybliżenie odbywa się względem środka okna.



Oddalenie: Zmniejsza obraz w oknie podglądu. Zmniejszenie odbywa się względem środka okna.




Powiększ wszystko: Wyświetla cały odczytany obszar bez przycięć. Położenie krawędzi wyznacza bieżące ustawienie rozmiaru oryginału.




Narzędzia przesuwania obrazu: Użyj tych strzałek, aby wyśrodkować odczytany obraz w oknie podglądu.



Znacznik środkowania ramki (niebieski okrąg): Użyj go, aby przeciągnąć pełnowymiarową ramkę i zmienić jej położenie na odczytanym obrazie.

Naciśnij przycisk Rozpocznij skanowanie/kopiowanie , aby zakończyć pracę w podglądzie i wykonać zadanie.

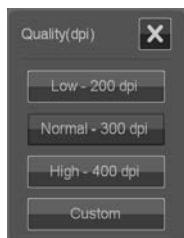
Naciśnij przycisk Anuluj , aby zakończyć pracę w podglądzie i anulować wykonanie zadania.

Określanie jakości wyjściowej

Określanie jakości przy skanowaniu do pliku

Ustawienia jakości dla skanowania (skanowanie do pliku) określa rozdzielczość skanowania mierzona w punktach na cal (dpi).

1. Naciśnij przycisk **Scan** (Skanuj), a następnie przycisk **Quality** (Jakość), aby otworzyć okno dialogowe Quality(dpi) (Jakość (dpi)).



2. Użyj paska przewijania, aby zobaczyć dostępne rozdzielczości.
3. Naciśnij przycisk pokazujący rozdzielczość skanowania, której chcesz użyć. Przycisk **Custom** (Niestandardowe) otwiera listę alternatywnych rozdzielczości.

Określanie jakości przy skanowaniu do wydruku

Podczas kopiowania (skanowanie do wydruku) możesz określić ogólne parametry jakości druku (Fast (Szybka), Normal (Normalna), Best (Najlepsza)), które zostaną zastosowane w całym procesie kopiowania (skanowanie i drukowanie).

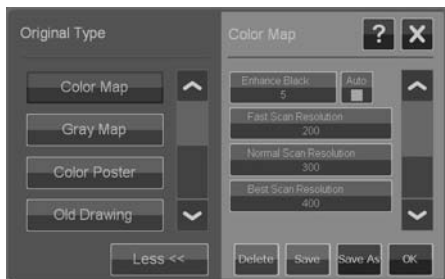
- Jakość **skanowania** określa rozdzielczość (dpi). Możesz wybrać rozdzielczość skanowania przypisaną do każdego z ustawień jakości (Fast (Szybka), Normal (Normalna), Best (Najlepsza)). Robi się to, zmieniając opcje dostosowania typu oryginału (zobacz poniżej).
 - Parametry jakości **drukowania** powiązane z ustawieniem jakości (Fast (Szybka), Normal (Normalna), Best (Najlepsza)) są zdefiniowane w drukarce.
1. Naciśnij przycisk **Copy** (Kopiuj), a następnie przycisk **Quality (Jakość)**, aby otworzyć okno dialogowe jakości wydruku.



2. Wybierz żądane ustawienie jakości z listy:
 - **Fast** (Szybka) służy do szybkiego drukowania kopii roboczej przy minimalnym zużyciu atramentu.
 - **Normal** (Normalna) odpowiednia dla większości zadań kopiowania wymagających średniego poziomu jakości.
 - **Best** (Najlepsza) służy do tworzenia wydruków najwyższej jakości.

Przypisywanie rozdzielczości skanowania do ustawienia jakości Fast (Szybka), Normal (Normalna), Best (Najlepsza) (skanowanie do wydruku)

1. Naciśnij przycisk **Original Type** (Typ oryginału), a Następnie przycisk **More** (Więcej), aby otworzyć opcje dostosowania typu oryginału.



2. Przewiń listę dostosowań aż do przycisków **Fast Scan Resolution** (Szybka rozdzielczość skanowania), **Normal Scan Resolution** (Normalna rozdzielczość skanowania) i **Best Scan Resolution** (Najlepsza rozdzielczość skanowania).
3. Naciśnij przycisk, aby otworzyć listę wyboru rozdzielczości.
4. Wybierz rozdzielczość skanowania, która będzie stosowana po wybraniu danego ustawienia jakości (Fast (Szybka), Normal (Normalna), Best (Najlepsza)) dla bieżącego typu oryginału.

Przykład: Wybierz typ oryginału **Color Poster** (Kolorowy plakat) i naciśnij przycisk **More** (Więcej), aby go dostosować. Naciśnij przycisk **Best Scan Resolution** (Najlepsza jakość skanowania), a następnie wybierz wartość 400 dpi. Oznacza to, że od tego momentu rozdzielczość 400 dpi będzie zawsze używana dla typu oryginału **Color Poster** (Kolorowy plakat) oraz ustawienia jakości **Copy** (Kopiu) > **Quality** (Jakość) > **Best** (Najlepsza).

Tworzenie profilu materiałów

W systemie dopasowanie kolorów między skanerem, drukarką i typem materiału obsługiwane jest poprzez profile materiałów. Dla każdego typu materiału (takiego jak papier błyszczący lub powlekany) używanego w drukarce musi istnieć profil materiałów.

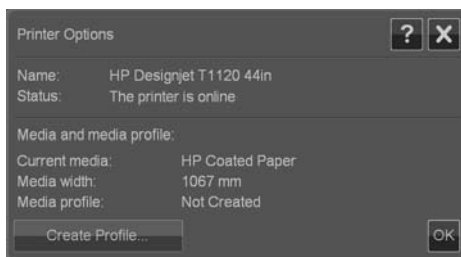
W większości przypadków dopasowania kolorów i profile materiałów są zarządzane przez system i ich stosowanie jest niewidoczne dla użytkownika. Po załadowaniu nowego materiału do drukarki wybiera się typ materiału w menu ustawień drukarki. Jeśli dla danego typu materiału istnieje profil materiałów, to system automatycznie pobierze go w celu uzyskania optymalnego dopasowania kolorów na kopii.

Istnieją jednak dwa przypadki wymagające uwagi:

- **Nie znaleziono profilu materiałów:** Jeśli w systemie nie ma profilu materiałów dla bieżącego materiałów, to musisz utworzyć taki profil. Pojawi się komunikat z informacją o potrzebie utworzenia profilu materiałów oraz przycisk umożliwiający przejście do kreatora Create Media Profile (Utwórz profil materiałów) (zobacz poniżej).
- **Nieoptymalne kolory:** Niektóre z domyślnych profili materiałów dostarczanych z systemem są ogólne i nie będą optymalne dla każdego materiału danego typu. Bieżące warunki mogą również nie być optymalne nawet dla określonych profili materiałów. Jeśli wykonane próby pokazują, że trzeba poprawić dopasowanie kolorów, to należy zaktualizować (odświeżyć) bieżący profil materiałów, używając kreatora Create Media Profile (Utwórz profil materiałów) (zobacz poniżej).

Aktualizacja (odświeżenie) bieżącego profilu materiałów

1. Upewnij się, że ustawienie typu materiałów drukarki odpowiada załadowanym materiałom.
2. Wykonaj kopię próbną w bieżącym profilu materiałów, aby sprawdzić, czy wymaga on aktualizacji.
3. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Printer Options** (Opcje drukarki).



4. Okno dialogowe Printer Options (Opcje drukarki) zawiera informacje o drukarce, a także o bieżącym materiale zdefiniowanym jako ustawienie materiału w głównym menu drukarki. Prezentowana wartość profilu materiałów może być następująca:
 - **Default (Domyślna):** Profil materiałów dla bieżącego materiału został określony przez oprogramowanie i nie był aktualizowany.
 - **Created (Utworzony) dd-mm-rrrr:** Bieżący profil materiałów był utworzony lub aktualizowany wskazanego dnia.
 - **Not created (Nietworzony):** W systemie nie znaleziono profilu materiałów dla bieżącego materiału.

5. Jeśli widoczny jest stan **Not created** (Nieutworzony), to trzeba utworzyć profil materiałów, aby umożliwić wykonanie kopii. Naciśnij przycisk **Create Profile** (Utwórz profil), aby uruchomić kreatora Create Media Profile (Utwórz profil materiałów).
6. Jeśli stan profilu materiałów oraz wyniki dopasowania kolorów są zadowalające, to naciśnij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe.
7. Jeśli kolory nie są optymalne na wydrukach próbnych, to naciśnij przycisk **Update Profile** (Aktualizuj profil), aby uruchomić kreatora Create Media Profile (Utwórz profil materiałów).

Kreator Create Media Profile (Utwórz profil materiałów)

Kreator służy do tworzenia nowych i do aktualizacji istniejących profili materiałów. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi w kreatorze.

Proces wymaga wydrukowania zapisanego w systemie wzornika kolorów, a następnie zeskanowania go. Pozostałą część pracy wykonuje system.



WSKAZÓWKA: Kreator drukuje dwie strony; należy wyrzucić pierwszą i zeskanować drugą.

Po zakończeniu procesu tworzenia profilu zostanie zapisana data aktualizacji.

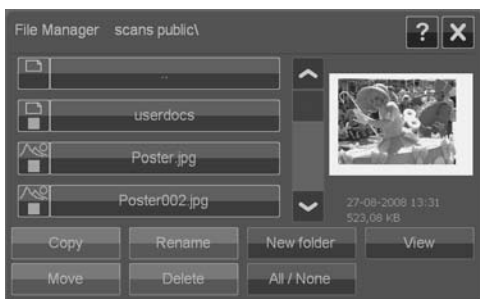


Wyświetlanie, przenoszenie, zmiana nazwy i usuwanie zeskanowanych plików

Systemowe miejsca docelowe skanowania, w sieci lokalnej lub na napędzie USB, będą zawierać pliki obrazów, którymi można zarządzać. Dostęp do tych plików można uzyskać w oknie dialogowym File Manager (Menedżer plików).

Otwieranie menedżera plików

Naciśnij przycisk Menedżer plików .



Przełączaj system plików

- Menedżer plików pokazuje tylko foldery zdefiniowane w systemie jako miejsca docelowe skanowania. Domyślnie wyświetlana jest lista plików w bieżącym folderze docelowym.
- Naciskając przycisk przechodzenia o jeden folder w górę (oznaczony ..), można przechodzić na coraz wyższe poziomy aż do wyświetlenia lity utworzonych folderów docelowych.
- Naciśnij nazwę folderu, aby wejść do niego.
- Naciśnij nazwę obrazu, aby wyświetlić jego miniaturę i podstawowe informacje o nim.
- Zaznacz pliki do wykonania działania na nich (zobacz poniżej), zaznaczając pole wyboru po lewej stronie nazwy pliku.

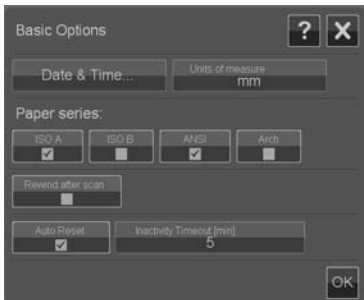
Przyciski działań na plikach

Aby użyć przycisku działania, zaznacz pola wyboru obok nazw plików i naciśnij odpowiedni przycisk działania.

- **Copy** (Kopiuj): Kopiuje zaznaczone pliki do innego folderu.
- **Move** (Przenieś): Przenosi zaznaczone pliki do innego folderu.
- **Rename** (Zmień nazwę): Umożliwia zmianę nazwy zaznaczonego pliku.
- **Delete** (Usuń): Usuwa zaznaczone pliki z systemu.
- **New folder** (Nowy folder): Umożliwia utworzenie nowego folderu w bieżącym folderze.
- **All / None** (Wszystkie/Żaden): Przełącza między zaznaczeniem a usunięciem zaznaczenia wszystkich pól wyboru obok nazw plików.
- **View** (Podgląd): Otwiera oddzielne okno z większym podglądem bieżącego obrazu.

Konfiguracja i opcje systemu

Podstawowe opcje



Ustawianie daty i czasu

Parametry lokalnej daty i czasu wprowadza się w programie konfiguracyjnym, który jest uruchamiany przy pierwszym włączeniu systemu. Jeśli trzeba, możesz zmienić ustawienia lokalnej daty i czasu w menu **Options** (Opcje).

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Basic Options** (opcje podstawowe) > **Date & Time** (Data i czas).
2. Wprowadź prawidłową datę, czas i strefę czasową. Ustawienia daty i czasu będą używane w różnych funkcjach systemu.

Jednostki miar

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Basic Options** (opcje podstawowe) > **Units of measure** (jednostki miar).
2. Wybierz odpowiednie jednostki (takie jak cale lub mm), które będą używane do definiowania rozmiarów dokumentów.

Preferencje szeregu papieru

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Basic Options** (opcje podstawowe).
2. Zaznacz pola w obszarze Paper series (Szereg papieru), które odpowiadają polom wyświetlanym w oknach dialogowych rozmiaru, takich jak Scan Area (Obszar skanowania) i Resize (Zmień rozmiar). Możesz wybrać jeden lub kilka szeregów papieru do wyświetlania.

Przewijanie po skanowaniu

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Basic Options** (opcje podstawowe).
2. Zaznacz opcję **Rewind after scan** (Przewiń po skanowaniu), jeśli chcesz, aby dokument powracał do obszaru podawania papieru po skanowaniu, dzięki czemu można wysunąć go do tyłu, naciskając przycisk przesuwu papieru do tyłu na panelu skanera. Zaznacz opcję Rewind after scan (Przewiń po


skanowaniu), jeśli chcesz, aby dokument powracał do obszaru podawania papieru po skanowaniu, dzięki czemu można wysunąć go do tyłu naciskając przycisk przesuwu papieru do tyłu na panelu skanera.

Automatyczne resetowanie i limit czasu bezczynności

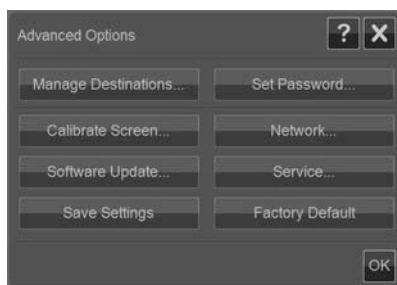
Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Basic Options** (opcje podstawowe).

Te dwie opcje określają czas automatycznego powrotu do parametrów domyślnych po okresie bezczynności — domyślnie jest to pięć minut — dzięki czemu użytkownicy mogą korzystać z systemu o ustawieniach domyślnych, nawet jeśli poprzedni użytkownik zmodyfikował je. System powraca do zapisanych parametrów systemu: tych zapisanych po ostatnim naciśnięciu przycisku **Options** (Opcje) > **Advanced** (Zaawansowane) > **Save Settings** (Zapisz ustawienia) (zobacz poniżej).

Zaznacz opcję **Auto Reset** (Resetuj automatycznie), jeśli funkcja ma być stosowana. W polu **Inactivity Timeout** (Limit czasu bezczynności) wprowadź czas, po którym będzie włączane automatyczne resetowanie.

 **UWAGA:** Nowe miejsca docelowe i profile materiałów nie są zmieniane po użyciu funkcji **Auto Reset** (Resetuj automatycznie).

Opcje zaawansowane



Ustawianie hasła dla opcji zaawansowanych

Aby włączyć ochronę okna dialogowego opcji zaawansowanych za pomocą hasła, naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Set Password** (Ustaw hasło).

Ustawienia sieciowe

Parametry sieci wprowadza się w programie konfiguracyjnym, który jest uruchamiany przy pierwszym włączeniu systemu. Jeśli system zostanie

przeniesiony lub zmienia się parametry sieci, to ustawienia sieciowe można zmienić w menu **Options** (Opcje).

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Network** (Sieć).
2. Wybierz opcję **Auto IP address** (Automatyczny adres IP), jeśli w sieci dostępny jest serwer DHCP, dzięki czemu system może automatycznie pobrać parametry połączenia sieciowego. W przeciwnym razie ręcznie wprowadź adres IP, maskę podsieci i bramę domyślną.

Zapisywanie ustawień

Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Save Settings** (Zapisz ustawienia).

Bieżące ustawienia zostaną zapisane jako nowe ustawienia domyślne systemu. Zapisane ustawienie będą stosowane przy każdym wywołaniu funkcji automatycznego resetowania (zobacz powyżej).

Przywrócenie wartości ustawień fabrycznych

Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Factory Default** (Ustawienia fabryczne).

Wszystkie ustawienia zostaną przywrócone do wartości fabrycznych. Standardowym typom oryginałów dostarczonym z oprogramowaniem zostaną przywrócone pierwotne ustawienia. Jest to funkcja dostępna dla administratora systemu i może wymagać podania hasła.

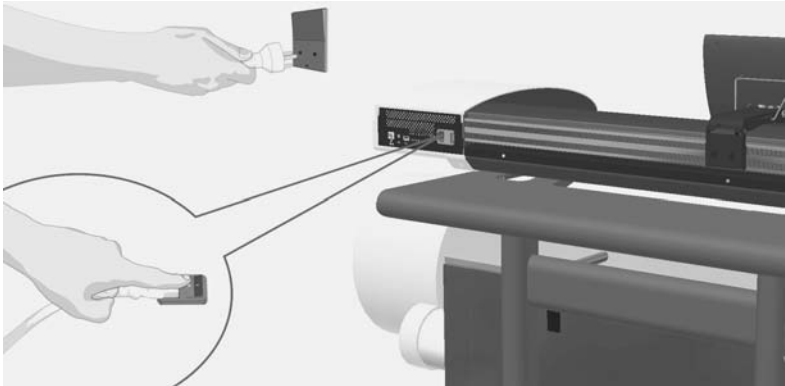
Inne opcje zaawansowane

- **Manage Destinations** (Zarządzanie miejscami docelowymi) opisano w rozdziale [Określanie folderu docelowego dla skanów na stronie 6](#).
- **Calibrate Screen** (Kalibracja ekranu) opisano w rozdziale [Kalibracja wskaźnika ekranu dotykowego na stronie 31](#).
- **Software Update** (Aktualizacja oprogramowania) opisano w rozdziale [Instalowanie nowego oprogramowania systemu na stronie 40](#).
- **Service** (Serwis) jest opcja przeznaczona dla pracowników obsługi technicznej i nie została opisana w niniejszej instrukcji.

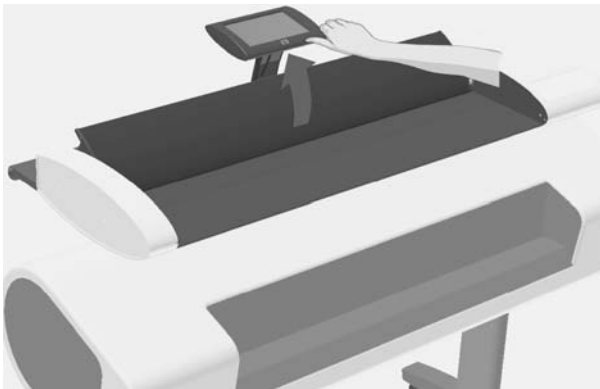
3 Konserwacja

Czyszczenie płyty szklanej i obszaru skanowania

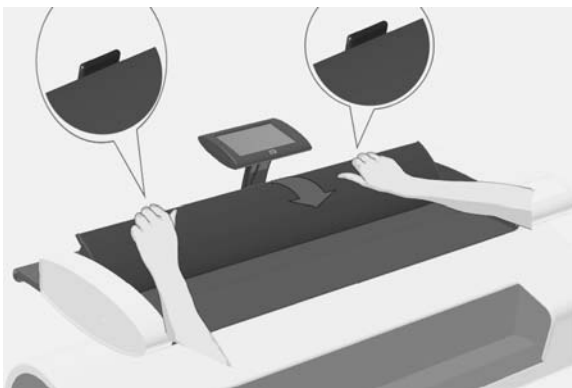
1. Wyłącz skaner i odłącz jego kabel zasilający.



2. Odwróć ekran dotykowy.

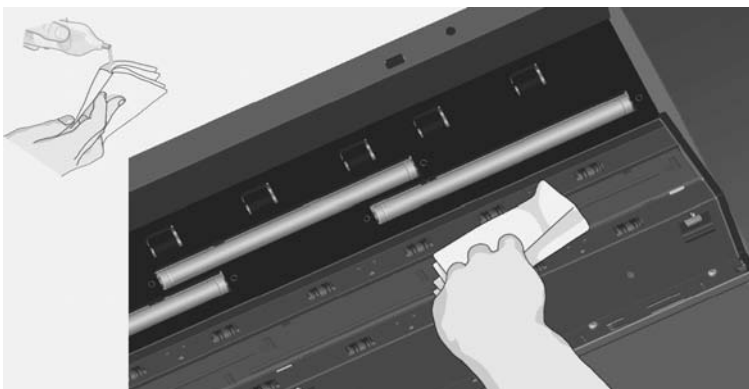


3. Z tyłu skanera znajdują się dwa przyciski zwalniające pokrywę. Przesuń oba przyciski zwalniające pokrywę równocześnie w kierunku środka skanera aż poczujesz odblokowanie, a następnie pociągnij pokrywę do siebie. Otwórz całkowicie pokrywę skanera.

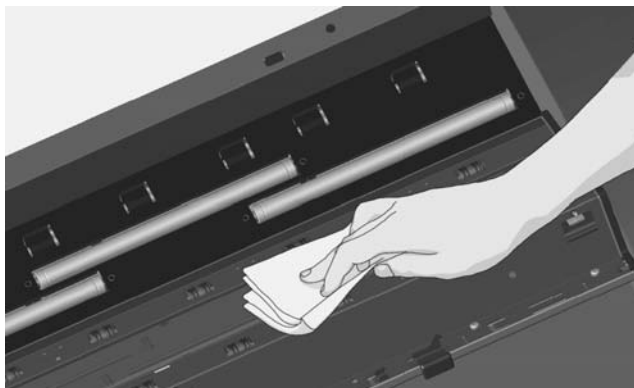


4. Ostrożnie wytrzyj szklaną płytę i trzy rzędy rolek, używając niepylącej ściereczki zwilżonej łagodnym, niepozostawiającym smug środkiem do czyszczenia szkła.

△ **OSTROŻNIE:** Nie używaj substancji ściernych, acetonu, benzenu ani płynów zawierających te środki chemiczne. Nie przyskaj płynem bezpośrednio na szybę skanera ani żadne inne miejsce skanera.



5. Wytrzyj do sucha szybę skanera, używając suchej niepylącej ściereczki. Następnie użyj tej samej ściereczki do oczyszczenia rolek.



6. Zamknij pokrywę skanera i delikatnie naciśnij z góry, aby ją zatrzasnąć. Przekręć ekran dotykowy do normalnej pozycji.



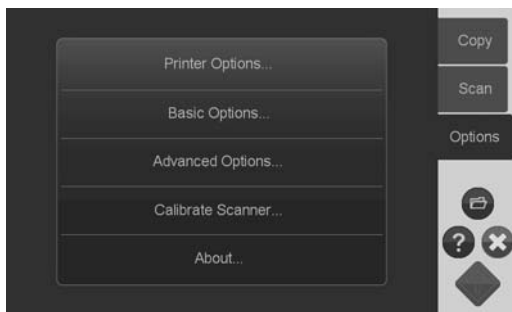
Kalibracja skanera

Jeśli uzyskiwane rezultaty nie są zadowalające, a oczyszczenie obszaru skanowania nie rozwiązuje problemu, firma HP zaleca skalibrowanie skanera. Kalibracja przywraca właściwą dokładność odwzorowania kolorów i odcieni szarości przez skaner.



UWAGA: Ważne jest, aby przed rozpoczęciem kalibracji skanera wyczyścić płytę szklaną.

1. Wyłącz skaner i oczyść obszar skanowania. Kalibracja jest najskuteczniejsza, jeśli skaner jest czysty.
2. Po zakończeniu czyszczenia obszaru skanowania, włącz ponownie skaner. Jeśli dioda zasilania na panelu skanera świeci na zielono, to skaner jest gotowy do wykonania kalibracji.
3. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Calibrate Scanner** (Skalibruj skaner), aby uruchomić kreatora kalibracji skanera.



4. Kreator kalibracji skanera prowadzi przez proces kalibrowania skanera. Aby skalibrować skaner, potrzebny będzie arkusz konserwacji dostarczony z urządzeniem.

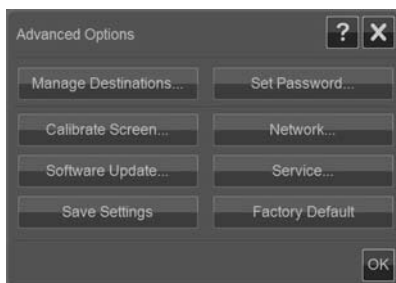


Kalibracja wskaźnika ekranu dotykowego

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Calibrate Screen** (Skalibruj ekran).



UWAGA: Jest to funkcja dostępna dla administratora systemu i może wymagać podania hasła.



2. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Kalibracja polega na naciskaniu celów pojawiających się w różnych miejscach ekranu. Naciskaj cele do momentu, w którym nie będą one wyświetlane.
3. Naciśnij przycisk **OK** w ostatnim oknie dialogowym, aby potwierdzić i zakończyć kalibrację ekranu.

Wymiana płyty szklanej skanera

W miarę eksploatacji płyta szklana może ulec zużyciu. Niewielkie rysy na powierzchni szyby mogą obniżyć jakość obrazu. Skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP, aby zamówić nową płytę szklaną.

Instrukcje krok po kroku opisujące wymianę płyty szklanej zostaną dostarczone z nową płytą szklaną.

4 Rozwiązywanie problemów

Wyświetlanie błędów przez system

W przypadku wykrycia błędu system wyświetli odpowiedni komunikat błędu na ekranie.

Naprawianie typowych błędów

Rodzaj i przyczyna błędu będą wyświetlone w postaci komunikatu na ekranie.

Informacje na ekranie mogą zawierać instrukcje i opis czynności, które trzeba wykonać, aby rozwiązać problem. Jeśli tak jest, to postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Jeśli na ekranie nie wyświetlono rozwiązania, poszukaj opisu błędu i sposobu rozwiązania w części poświęconej rozwiązywaniu problemów niniejszej instrukcji lub w pomocy elektronicznej systemu. Postępuj zgodnie z podanymi instrukcjami.

Większość problemów z jakością skanowania można rozwiązać przez czyszczenie i kalibrację skanera.

Jeśli problemu nie da się rozwiązać w ten sposób:

- Spróbuj wyłączyć skaner i włączyć go ponownie.
- Spróbuj przywrócić domyślne ustawienia fabryczne systemu, wybierając kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Factory Defaults** (Ustawienia fabryczne).
- Spróbuj odzyskać ostatni obraz systemu, w którym działał on prawidłowo. Zobacz [Wymagana jest aktualizacja lub odzyskanie systemu na stronie 38](#).

Jeśli żadne z powyższych działań nie rozwiąże problemu, skontaktuj się z pomocą techniczną (zobacz poniżej).

Pomoc techniczna

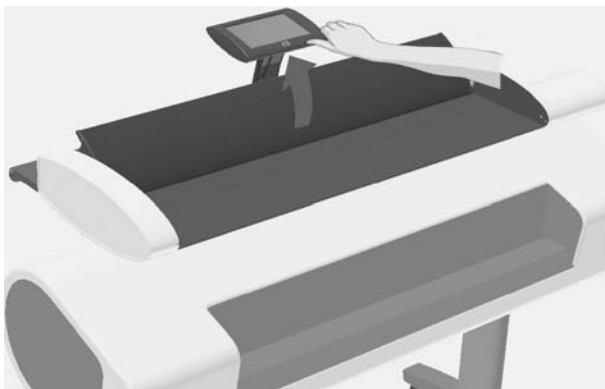
W niektórych przypadkach niezbędny jest kontakt z pomocą techniczną. W następujących przypadkach skontaktuj się z pomocą techniczną firmy HP:

- Wystąpił problem, którego nie można rozwiązać, ani postępując zgodnie z instrukcjami w komunikacie błędu na ekranie dotykowym, ani wykonując kroki opisane powyżej w części „Naprawianie typowych błędów”.
- Wystąpił problem, którego nie opisano w tej instrukcji, i którego nie można rozwiązać, wykonując kroki opisane powyżej w części „Naprawianie typowych błędów”.
- Wystąpił problem, któremu nie towarzyszy wyświetlenie komunikatu o błędzie, i którego nie można rozwiązać, wykonując kroki opisane powyżej w części „Naprawianie typowych błędów”.

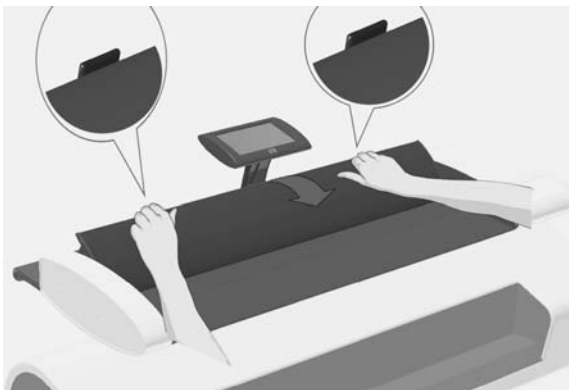
Zacięcie papieru

Jeśli skanowanie zostało przerwane, a dokument pozostaje w skanerze, to nastąpiło zacięcie papieru. System wyświetli informację o zacięciu papieru. Aby rozwiązać problem, spróbuj wyjąć dokument ze skanera: naciśnij i przytrzymaj przycisk przesuwu papieru do tyłu lub przycisk przesuwu papieru do przodu. Jeśli nie uda się w ten sposób wysunąć dokumentu, wyjmij go ręcznie w następujący sposób.

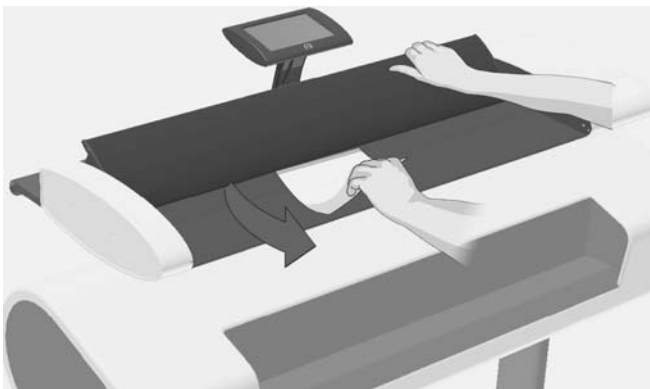
1. Odwróć ekran dotykowy.



2. Przesuń oba przyciski zwalniające pokrywę równocześnie w kierunku środka skanera, aż poczujesz odblokowanie.

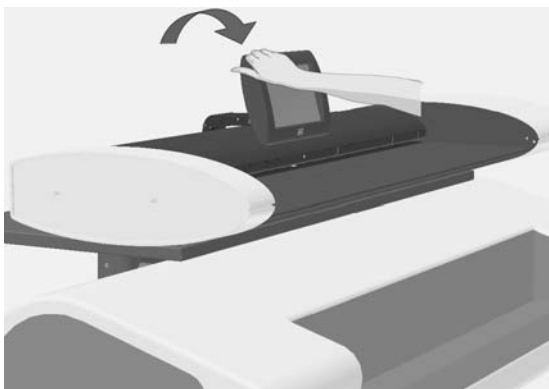


3. Jedną ręką otwórz pokrywę, pociągając ją do siebie, a drugą wyciągnij dokument, usuwając go całkowicie z obszaru skanowania.



4. Zamknij pokrywę.

5. Przekręć ekran dotykowy do normalnej pozycji.



Kiedy skaner jest gotowy, załaduj ponownie dokument do skanowania.

Smugi na skanowanym obrazie

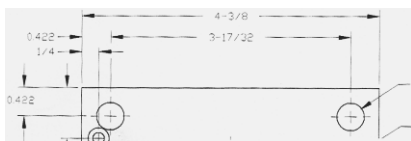
W większości przypadków smugi są spowodowane przez cząsteczki kurzu na dokumencie lub w otoczeniu skanera. Skaner jest bardzo precyzyjnym urządzeniem, a odczytywanie bardzo drobnych szczegółów oznacza, że zarejestrowane mogą być również mikroskopijne cząsteczki kurzu. Oczyszczenie dokumentu zwykle rozwiązuje problem. Najpierw sprawdź oryginalny dokument, upewniając się, że jest on czysty oraz że nie są widoczne na nim żadne zagniecenia lub inne zniekształcenia mogące mieć wpływ na działanie płyty szklanej. Jeśli dokument jest czysty i w dobrym stanie, spróbuj wyczyścić płytę szklaną: zobacz [Czyszczenie płyty szklanej i obszaru skanowania na stronie 27](#). Jeśli problem nadal występuje, spróbuj skalibrować skaner. Zobacz [Kalibracja skanera na stronie 29](#). Jeśli problem się powtarza, konieczna może być wymiana płyty szklanej: zobacz [Wymiana płyty szklanej skanera na stronie 31](#).

Linie na zeskanowanym obrazie wydają się zbyt cienkie lub przerywane

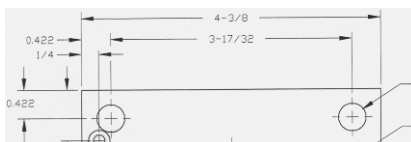
W przypadku skanowania dokumentów zawierających cienkie linie, takich jak rysunki CAD, użycie rozdzielczości skanowania mniejszej niż 300 dpi może spowodować uzyskanie nieproporcjonalnie cienkich lub przerywanych linii. Jeśli skanowane są rysunki CAD lub inne dokumenty zawierające cienkie linie, firma HP zaleca ustawienie rozdzielczości skanowania co najmniej 300 dpi. Skanowanie z wyższą rozdzielczością powoduje przedłużenie operacji, lecz umożliwia uzyskanie obrazu o lepszej jakości. W przypadku skanowania zdjęć i wypełnionych obszarów różnice nie są tak bardzo widoczne. Aby uzyskać więcej informacji na temat ustawiania rozdzielczości skanowania, zobacz [Określanie jakości wyjściowej na stronie 18](#).

Problem ilustrują poniższe obrazy:

Rysunek 4-1 Rysunek CAD zeskanowany z rozdzielczością 150 dpi



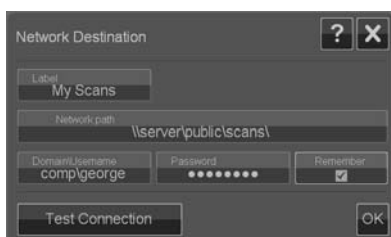
Rysunek 4-2 Rysunek CAD zeskanowany z rozdzielczością 300 dpi



Nie można połączyć się lub wykonać skanowania do folderu docelowego w sieci lokalnej

Jeśli chcesz połączyć się lub wykonać skanowanie do określonego folderu w sieci lokalnej, upewnij się, że wykonano następujące kroki:

1. Sprawdź, czy system jest skonfigurowany do pracy w sieci lokalnej. Zobacz [Konfiguracja i opcje systemu na stronie 24](#).
2. Konfigurację folderu docelowego wykonuje się po zainstalowaniu systemu lub później, wybierając kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Manage Destinations** (Zarządzanie miejscami docelowymi) > **Add** (Dodaj) lub **Change** (Zmień). Upewnij się, że poprawnie wprowadzono całą ścieżkę sieciową.



3. Upewnij się, że wprowadzono poprawne dane logowania – **Domain** **Username** (Domena/Nazwa użytkownika) oraz **Password** (Hasło). Pamiętaj, aby wstawić znak „\” między nazwą domeny i użytkownika.
4. Naciśnij przycisk **Test Connection** (Testuj połączenie), aby sprawdzić, czy podane parametry są poprawne.

Jeśli wykonano wszystkie opisane powyżej czynności, a wciąż nie można uzyskać połączenia lub skanować do folderu docelowego, skontaktuj się z administratorem sieci lokalnej.

Przycięty obraz — niecały obraz został zeskanowany

- Być może nieprawidłowo określono ustawienia rozmiaru. Naciśnij przycisk **Scan Area** (Obszar skanowania), aby sprawdzić ustawienia rozmiaru. Obszar skanowania musi być ustawiony na **Auto** (Automatyczny) w celu automatycznego wykrycia rozmiaru lub na standardowy bądź niestandardowy rozmiar odpowiadający pełnemu rozmiarowi oryginału załadowanego do skanera.
- Upewnij się, że oryginał jest prawidłowo załadowany. Dopasuj środek dokumentu do strzałki na środku nad płytą skanera.

Nie można wygenerować profilu materiałów

Jeśli kreator Create Media Profile (Utwórz profil materiałów) przerywa pracę lub wyświetla błąd:

1. Upewnij się, że skaner i drukarka są włączone oraz gotowe do normalnej pracy.
2. Upewnij się, że skaner działa. Zeskanuj niewielki dokument (do pliku), aby sprawdzić skaner.
3. Upewnij się, że do drukarki załadowano materiały.
4. Upewnij się, że ustawienie typu materiałów drukarki odpowiada faktycznie załadowanym materiałom.
5. Upewnij się, że kolorowy arkusz wydrukowany w kreatorze Create Media Profile (Utwórz profil materiałów) został prawidłowo włożony i ułożony w skanerze.
6. Upewnij się, że zeskanowano drugą (a nie pierwszą) stronę wydrukowaną w kreatorze Create Media Profile (Utwórz profil materiałów).
7. Sprawdź, czy skaner jest czysty i czy był niedawno kalibrowany. Jeśli nie masz pewności, oczyść obszar skanowania i skalibruj skaner. Zobacz [Czyszczenie płyty szklanej i obszaru skanowania na stronie 27](#) i [Kalibracja skanera na stronie 29](#).

Wyniki dopasowania kolorów nie są optymalne

1. Spróbuj użyć typu oryginału Color Poster (Kolorowy plakat). Jest to neutralny typ oryginału, dla którego nie są stosowane specjalne procesy przetwarzania obrazu, mogące mieć wpływ na dopasowanie kolorów.
2. Sprawdź ustawienia typu oryginału w oknie dialogowym **Copy** (Kopiuj) > **Original Type** (Typ oryginału). Naciśnij przycisk **More** (Więcej), aby sprawdzić i dostosować specyficzne ustawienia odpowiednie dla danego typu oryginału.
3. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Printer Options** (Opcje drukarki) > **Update Profile** (Aktualizuj profil) i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby upewnić się, że profil materiałów jest optymalny dla bieżącego materiału i warunków drukowania.
4. Jeśli powyższe zalecenia nie pomogą, sprawdź, czy skaner jest czysty i czy był niedawno kalibrowany. Jeśli nie masz pewności, oczyść obszar skanowania i skalibruj skaner. zobacz [Czyszczenie płyty szklanej i obszaru skanowania na stronie 27](#) i [Kalibracja skanera na stronie 29](#).

Wymagana jest aktualizacja lub odzyskanie systemu

Jeśli skaner zawiesza się podczas uruchamiania, nie można go normalnie włączyć lub jeśli chcesz powrócić do wcześniejszej albo pierwotnej wersji oprogramowania, wykonaj procedurę odzyskiwania systemu. Odzyskiwanie systemu sformatuje ponownie partycję oprogramowania systemu i zainstalują na niej świeży obraz programu.

Aby wykonać odzyskiwanie systemu, trzeba włączyć tryb Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania). Są dwa sposoby włączania trybu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania):

1. Jeśli program na ekranie dotykowym działa, naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Software Update** (Aktualizacja oprogramowania).
2. Jeśli system zawiesza się i nie można użyć interfejsu programu na ekranie dotykowym, postępuj zgodnie z instrukcjami poniżej, aby włączyć menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) na ekranie.
 - a. Podłącz klawiaturę z kablem USB do portu USB obok ekranu dotykowego.
 - b. Wyłącz skaner za pomocą włącznika z tyłu obudowy.
 - c. Włącz skaner za pomocą włącznika z tyłu obudowy.

- d. Po uruchomieniu systemu postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie dotykowym. Kiedy pojawi się opcja uruchomienia systemu w trybie Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania), wybierz ją, używając klawiatury.
- e. Pojawi się ekran Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania), którym można będzie sterować za pomocą ekranu dotykowego.

Po włączeniu trybu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) można odzyskać system, ponownie instalując kompletny obraz oprogramowania. Postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami:

1. Z menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) wybierz opcję **System Update/Recover** (Aktualizuj/Odzyskaj system).
2. Wybierz obraz programu do zainstalowania z listy. Domyślnym obrazem jest pierwotna wersja dostarczona wraz z systemem, a aktywnym obrazem jest obecnie zainstalowana wersja. Pozostałe obrazy na liście to wersje zainstalowane wcześniej niż aktywna wersja.
3. Potwierdź wybór po wyświetleniu pytania. System dokona aktualizacji systemu, używając wybranego obrazu programu. Potrwa to około dwóch minut. Naciśnij przycisk **OK**, aby wrócić do menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania).
4. Naciśnij przycisk **Return to normal scanner operation** (Powrót do normalnego działania skanera) i potwierdź. System wczyta i zainicjalizuje wszystkie parametry. **Nie wyłączaj skanera i nie przerywaj procesu wczytywania. Wykonanie tego kroku może potrwać do dziesięciu minut.**
5. Po zakończeniu procesu wczytywania systemu użytkownik zostanie poproszony o skalibrowanie ekranu dotykowego. Po wyświetleniu monitu naciśnij strzałki i przycisk **OK**.
6. Wybierz język oprogramowania systemu.
7. Zaakceptuj umowę licencyjną firmy HP
8. System zakończy proces odzyskiwania i uruchomi interfejs skanowania i kopiowania.

Oprogramowanie systemu jest w niewłaściwym języku

Język systemu wybiera się podczas instalacji. Aby zmienić język, trzeba ponownie zainstalować oprogramowanie i wybrać inny język.

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Software Update** (Aktualizacja oprogramowania).
2. Z menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) wybierz opcję **System Update/Recover** (Aktualizuj/Odzyskaj system).
3. Z listy wersji programu wybierz do zainstalowania „aktywny” obraz programu.
4. Potwierdź wybór po wyświetleniu pytania. System dokona aktualizacji systemu używając wybranego obrazu programu. Potrwa to około dwóch minut. Naciśnij przycisk **OK**, aby wrócić do menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania).
5. Naciśnij przycisk **Return to normal scanner operation** (Powrót do normalnego działania skanera) i potwierdź. System wczyta i zainicjalizuje wszystkie parametry. **Nie wyłączaj skanera i nie przerywaj procesu wczytywania. Wykonanie tego kroku może potrwać do dziesięciu minut.**
6. Po zakończeniu procesu wczytywania systemu użytkownik zostanie poproszony o skalibrowanie ekranu dotykowego. Po wyświetleniu monitu naciskaj strzałki i przycisk **OK**.
7. Wybierz nowy język oprogramowania systemu.
8. Zaakceptuj umowę licencyjną firmy HP
9. System zakończy proces aktualizacji i uruchomi interfejs skanowania i kopiowania w języku wybranym w kroku 7.

Instalowanie nowego oprogramowania systemu

Nową wersję oprogramowania systemu można wprowadzić następującymi sposobami:

- Z pamięci flash USB
- Z komputera podłączonego do sieci: po pobraniu z Internetu, z dysku CD-ROM itp.

Aby zainstalować nową wersję oprogramowania z pamięci flash USB

1. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Software Update** (Aktualizacja oprogramowania).
2. Zanim przejdziesz do kolejnego kroku, upewnij się, że menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) zostało wyświetlone.
3. Włóż pamięć flash USB do portu USB obok ekranu dotykowego.

4. Z menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) wybierz opcję **System Update/Recover** (Aktualizuj/Odzyskaj system).
5. Nowy obraz wersji programu pojawi się na liście wersji programu. Będzie on oznaczony dodatkowym tekstem „USB”.
6. Wybierz ten obraz do zainstalowania.
7. Naciśnij przycisk **Return to normal scanner operation** (Powrót do normalnego działania skanera) i potwierdź. System wczyta i zainicjalizuje wszystkie parametry. **Nie wyłączaj skanera i nie przerywaj procesu wczytywania. Wykonanie tego kroku może potrwać do dziesięciu minut.**
8. Po zakończeniu procesu wczytywania systemu użytkownik zostanie poproszony o skalibrowanie ekranu dotykowego. Po wyświetleniu monitu naciśnij strzałki i przycisk **OK**.
9. Wybierz język oprogramowania systemu.
10. Zaakceptuj umowę licencyjną firmy HP.
11. System zakończy proces instalacji i uruchomi interfejs skanowania i kopiowania.

Aby zainstalować nową wersję oprogramowania z komputera

Muszą być spełnione następujące wymagania:

- System skanowania/kopiowania musi być podłączony i skonfigurowany (rozpoznany) w sieci lokalnej.
- Musisz mieć dostęp do komputera skonfigurowanego w tej samej sieci.
- Na komputerze musi być zainstalowana przeglądarka internetowa.

Aby zainstalować z dysku CD-ROM:

1. Zapisz adres IP systemu skanowania/kopiowania. Adres IP można sprawdzić w oknie dialogowym **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Network** (Sieć).
2. Zapisz plik instalacyjny nowego oprogramowania na komputerze (z dysku CD-ROM lub pobrany z Internetu).
3. Otwórz przeglądarkę internetową i w polu adresu wpisz adres IP systemu skanowania/kopiowania. Spowoduje to otwarcie dostępnego przez sieć interfejsu **Upgrading Scanner Software** (Aktualizacja oprogramowania skanera).
4. Użyj opcji przeglądania, aby znaleźć i wybrać plik instalacyjny na dysku CD-ROM.
5. Zainstaluj oprogramowanie. Oprogramowanie zostanie wysłane do systemu skanowania/kopiowania. Po zakończeniu można zamknąć komputer. Kolejne

kroki wykonuje się, używając ekranu dotykowego systemu skanowania/kopiowania.

6. Naciśnij kolejno **Options** (Opcje) > **Advanced Options** (Opcje zaawansowane) > **Software Update** (Aktualizacja oprogramowania), aby otworzyć menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania).
7. Z menu Software Update & Recovery (Aktualizacja i odzyskiwanie oprogramowania) wybierz opcję **System Update/Recover** (Aktualizuj/Odzyskaj system).
8. Nowy obraz wersji programu przesłany z komputera pojawi się na liście wersji programu.
9. Wybierz ten obraz do zainstalowania.
10. Naciśnij przycisk **Return to normal scanner operation** (Powróć do normalnego działania skanera) i potwierdź. System wczyta i zainicjalizuje wszystkie parametry. **Nie wyłączaj skanera i nie przerywaj procesu wczytywania. Wykonanie tego kroku może potrwać do dziesięciu minut.**
11. Po zakończeniu procesu wczytywania systemu użytkownik zostanie poproszony o skalibrowanie ekranu dotykowego. Po wyświetleniu monitu naciskaj strzałki i przycisk **OK**.
12. Wybierz język oprogramowania systemu.
13. Zaakceptuj umowę licencyjną firmy HP.
14. System zakończy proces instalacji i uruchomi interfejs skanowania i kopiowania.

Indeks

A

aktualizacja oprogramowania 38
automatyczne resetowanie 25

B

bezczynność, limit czasu 25
błędy profili materiałów 37

C

czas 24
czyszczenie
 obszar skanowania 27
 płyta szklana 27

D

data 24
dokument
 kopiowanie 8
 kopiowanie w partiach 10
 rozmiar 14
 skanowanie 9
 skanowanie w partiach 10
 wyjmowanie 5
 zacięty w skanerze 33
dostosowywanie obrazu 16
druk, jakość 18

E

ekran dotykowy 2
elementy skanera 3

F

folder docelowy
 brak połączenia 36
 zarządzanie 6

H

hasło 25

J

jakość druku 18
jakość wyjściowa 18
jednostki miar 24
język, zmiana 40

K

kalibracja
 ekranu 31
 skanera 29
komunikaty błędów 32
konfiguracja systemu 24
kopiowanie dokumentów w partiach 10
kopiowanie dokumentu 8

L

limit czasu beczynności 25
linie
 przerywane 35
 zbyt cienkie 35

Ł

ładowanie dokumentu
 ładowanie 5

M

menedżer plików 22

O

obraz, przycięty 37
obszar skanowania 14
obszar skanowania, czyszczenie 27
odzyskiwanie oprogramowania 38
opcje
 podstawowe 24
 zaawansowane 25
oprogramowanie 2
oprogramowanie, aktualizacja 38, 40
oprogramowanie, odzyskiwanie 38

P

płyta szklana
 czyszczenie 27
 wymiana 31
podgląd 16
podstawowe opcje konfiguracji 24
pomoc 3
ponowne uruchamianie 4
problemy z dopasowaniem kolorów 38
profile materiałów 20
przewijanie po skanowaniu 24
przycięty obraz 37

przycisk dostosowania 16
przyciski funkcji 2
przyciski zadań 2
przycisk przesuwu papieru do przodu 3
przycisk przesuwu papieru do tyłu 3
przycisk zasilania 3

R

rozmiar
 obraz 14
 papieru 24
rozmiar wejściowy 14
rozmiar wyjściowy 14
rozmiary papieru 24

S

skanowanie dokumentów w partiach 10
skanowanie dokumentu 9
smugi na skanowanym obrazie 35

T

typ oryginału 12

U

ustawienia sieciowe 25

W

wartości ustawień fabrycznych 26
włączanie 4
wyjmowanie dokumentu 5
wyłączanie 4

Z

zaawansowane opcje konfiguracyjne 25
zacięcie papieru 33
zapisywanie ustawień 26
zarządzanie miejscami docelowymi 6

Kazalo

1 Uvod

Uporaba tega priročnika	1
Programska oprema optičnega bralnika	2
Optični bralnik	3
Dokumentacija in pomoč	3

2 Osnovni postopki

Vklop ali izklop optičnega bralnika	4
Nalaganje in odstranjevanje dokumentov	5
Nastavitev ciljne mape za optično branje	6
Kopiranje dokumenta	8
Optično branje v datoteko	10
Paketno optično branje in kopiranje	11
Določanje vrste izvornika in prilagajanje slik	12
Nastavitev vhodnih in izhodnih velikosti	14
Predogled kopij in optično prebranih dokumentov	16
Nastavitev izhodne kakovosti	18
Ustvarjanje profila medija	20
Ogledovanje, premikanje, preimenovanje ali brisanje optično prebranih datotek	22
Nastavitve in možnosti sistema	24

3 Vzdrževanje

Čiščenje steklene plošče in predela za optično branje	27
Kalibracija optičnega bralnika	29
Kalibracija kazalca na zaslonu na dotik	31
Zamenjava steklene plošče optičnega bralnika	31

4 Odpravljanje težav

Sistem vas obvesti o težavi	32
Zagozden papir	33
Črte na optično prebrani sliki	34
Črte na optično prebrani sliki so pretanke ali prekinjene	35
Povezava ali optično branje v cilj v omrežju LAN ni mogoče	35
Obrezana slika – slika ni optično prebrana v celoti	36
Profila medija ni mogoče ustvariti	36
Rezultati ujemanja barv niso najboljši	37
Posodobitev ali obnovitev sistema	37

Programska oprema sistema je v napačnem jeziku	39
Nameščanje nove programske opreme sistema	39

Stvarno kazalo	42
-----------------------------	-----------

1 Uvod

Uporaba tega priročnika

Priročnik ima naslednja poglavja.

1. **Uvod:** V tem poglavju je kratka predstavitev programske opreme, optičnega bralnika in razpoložljive dokumentacije.
2. **Osnovni postopki:** V tem poglavju so opisani različni najpogostejši postopki.
3. **Vzdrževanje:** V tem poglavju so opisani različni postopki kalibracije in vzdrževanja.
4. **Odpravljanje težav:** S temami v tem poglavju boste morda lahko rešili težave, ki se utegnejo pojaviti pri optičnem branju.
5. **Stvarno kazalo:** Poleg vsebinskega kazala je za hitreše iskanje tem na voljo še abecedno stvarno kazalo.

Opozorila in svarila

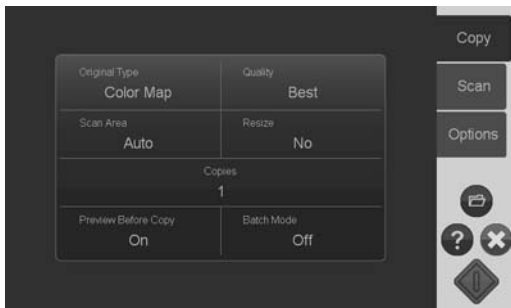
Spodnja simbola, uporabljena v tem priročniku, opozarjata na pravilno uporabo tiskalnika in preprečevanje njegovih poškodb. Sledite navodilom, ki so označena s tema simboloma.

-
- ⚠ **OPOZORILO!** Neupoštevanje navodil, ki so označena s tem simbolom, lahko privede do težjih poškodb ali celo smrti.
 - ⚠ **POZOR:** Če ne upoštevate navodil, ki so označena s tem simbolom, se lahko lažje poškodujete ali poškodujete izdelek.
-

Programska oprema optičnega bralnika

Programska oprema optičnega bralnika se zažene samodejno, ko vklopite zaslon na dotik. Glavni zaslon ima naslednje razdelke:

- Območje glavnega menija
- Desna vrstica zgoraj: opravlilni gumbi
- Desna vrstica spodaj: funkcijski gumbi



Opravlilni gumbi



Pritisnite ta gumb, da program nastavite v načinu kopiranja (optičnega branja v tiskalnik).



Pritisnite ta gumb, da program nastavite v načinu optičnega branja (optičnega branja v datoteko).



Pritisnite ta gumb, da odprete nastavitve programa in menije lastnosti.

Funkcijski gumbi



Upravitelj datotek: odpre pogovorno okno »File Manager« (Upravitelj datotek).



Elektronska pomoč: vsebuje podrobne informacije o veliko temah. Odpre navodila, povezana s trenutnim opravilom.

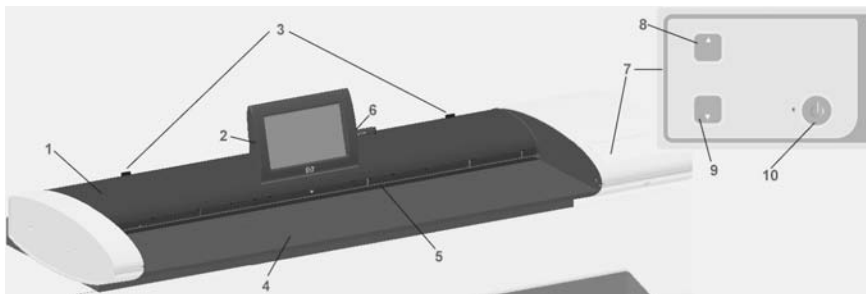


Prekinitev: prekliče trenutno dejavnost.



Zagon optičnega branja/kopiranja: zažene kopiranje ali optično branje, odvisno od tega, kateri opravlilni gumb ste izbrali.


Optični bralnik




- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Pokrov optičnega bralnika | 6. Vrata USB |
| 2. Zaslon na dotik za aplikacijo optičnega branja/kopiranja | 7. Nadzorna plošča |
| 3. Gumbi za sprostitev pri odpiranju pokrova optičnega bralnika | 8. Gumb za premikanje papirja naprej |
| 4. Ležišče optičnega bralnika: območje podajanja papirja | 9. Gumb za premikanje papirja nazaj |
| 5. Reža za podajanje papirja | 10. Gumb za vklop/izklop in indikator |

Dokumentacija in pomoč

Ta *Kratki uporabniški priročnik* ponuja kratek pregled sistema in programske opreme.

Funkcijski gumb Elektronska pomoč  odpre okno spletne pomoči in prikazuje splošno pomoč pri trenutnem opravilu (optično branje, kopiranje, možnosti).


Gumb Domov v oknu spletne pomoči  vas popelje do kazala s povezavami na razdelke in teme spletne pomoči.

V večini pogovornih oken je kontekstni gumb Pomoč,  s katerim odprete navodila, ki se nanašajo na trenutno pogovorno okno in njegove možnosti.

2 Osnovni postopki

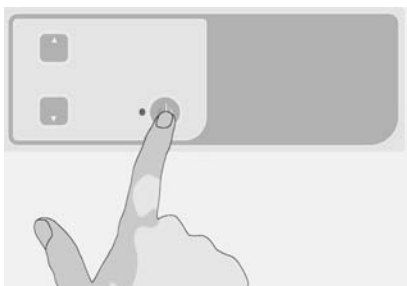
Vklop ali izklop optičnega bralnika

Sistem (optični bralnik, zaslon in programsko opremo) lahko izklopite tako, da pritisnete gumb za vklop/izklop na nadzorni plošči optičnega bralnika.

 **OPOMBA:** Tiskalnik ima poseben gumb za vklop/izklop. Ta gumb običajno pustite vklopljen in ga ne pritiskate, če želite ponovno zagnati sistem.

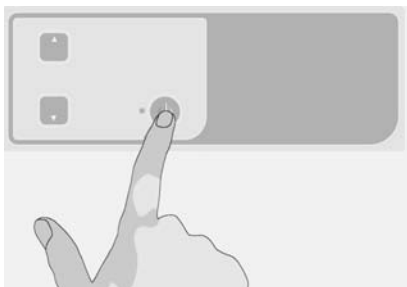
Vklop

Pritisnite tipko za vklop/izklop. Lučka LED za napajanje zasveti zeleno.



Izklop

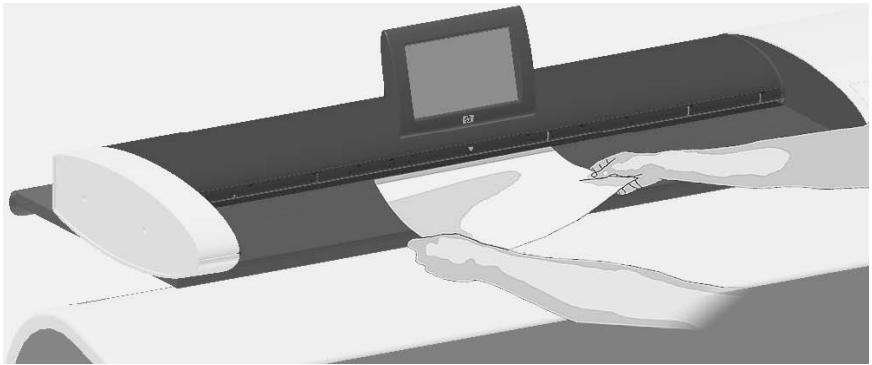
Pritisnite tipko za vklop/izklop. Lučka LED za napajanje utripa in se nato izklopi.



Ponovni vklop

Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite sistem in ga nato pritisnite še enkrat, da sistem ponovno vklopite.

Nalaganje in odstranjevanje dokumentov



Nalaganje dokumenta

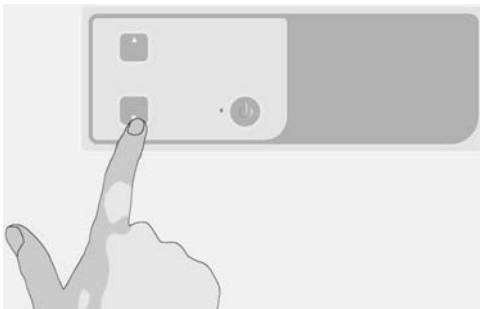
1. Dokument naložite tako, da je stran s sliko obrnjena navzgor. Poravnajte središče dokumenta s središčno puščično oznako na ležišču optičnega bralnika in nad njim.



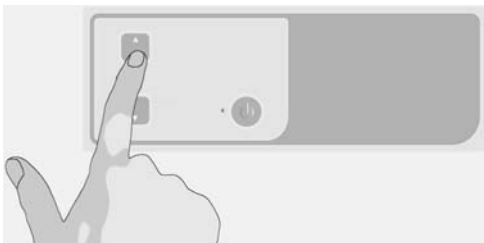
2. Uporabite oznake standardnih velikosti, da poravnate dokument in da slika optično prebranega dokumenta ne bo kriva.
3. Izvirnik potisnite v vhodno režo, dokler ne začutite, da se dotakne valjev.
4. Optični bralnik samodejno zagrabi izvirnik in ga premakne v položaj za začetek optičnega branja.

Odstranjevanje dokumenta

- Pritisnite gumb za premikanje papirja nazaj, da se izvirnik izvrže nazaj v ležišče podajalnika optičnega bralnika (proti vam).



- Pritisnite gumb za premikanje papirja naprej, če želite, da se izvornik izvrše na hrbtni strani optičnega bralnika.



Nastavitev ciljne mape za optično branje

Spodnja navodila opisujejo nastavljanje in izbiranje ciljne mape, kjer lahko shranite rezultat optičnega branja v datoteko. Cilji so mape v računalnikih, ki so vašemu sistemu znani prek lokalnega omrežja (LAN) ali map na pogonu USB, vstavljenih na zaslonu na dotik.

1. Prepričajte se, ali so vaš sistem in načrtovani ciljni računalniki v vašem lokalnem omrežju (LAN) pravilno nastavljeni. Konfiguracija sistema v omrežju LAN se izvaja prek menija **Options (Možnosti) > Advanced options (Napredne možnosti) > Network (Omrežje)**. To možnost določa skrbnik sistema, zato boste zanjo morda potrebovali geslo.

2. Če želite rezultate optičnega branja shraniti na pogon USB, pritisnite gumb **Scan (Optično branje)** in vstavite pogon v vrata USB na zaslonu na dotik. Sistem bo zaznal pogon in vas vprašal, ali želite cilj nastaviti/spremeniti na USB.



3. Za dostop do možnosti ciljnih nastavitvev pritisnite **Options (Možnosti)** > **Advanced Options (Napredne možnosti)** > **Manage Destinations (Upravljanje ciljev)**. Tam lahko izbirate, dodajate in spreminjate cilje.



Izbiranje cilja

Izberite cilj s seznama predhodno ustvarjenih in shranjenih ciljev v sistemu. Če ni na voljo nobenih ciljev, ali če želite uporabiti cilj, ki ga ni na seznamu, boste morali dodati nov cilj. Če želite optično brati v vstavljen pogon USB, pritisnite cilj USB.

Dodajanje novega cilja

Pritisnite gumb **Add (Dodaj)**, da vnesete podrobnosti cilja. Vnesite vrednosti v polja Label (Oznaka), Network Path (Omrežna pot), Domain (Domena), Username (Uporabniško ime) in Password (Geslo). Če želite ciljno geslo shraniti v sistem, izberite možnost **Remember (Zapomni si)**. Če želite, da uporabniki vnesejo geslo, da se povežejo s ciljem, pustite možnost **Remember (Zapomni si)** neoznačeno. Pritisnite **Test Connection (Preveri povezavo)**, da preverite svoje nastavitve.

Spreminjanje (urejanje) cilja

Pritisnite gumb **Change (Spremeni)** in uredite polja Label (Oznaka), Network Path (Omrežna pot), Domain (Domena), Username (Uporabniško ime) in Password (Geslo). Če želite ciljno geslo shraniti v sistem, izberite možnost **Remember (Zapomni si)**. Če želite, da uporabniki vnesejo geslo, da se povežejo s ciljem, pustite možnost **Remember (Zapomni si)** neoznačeno. Pritisnite **Test Connection (Preveri povezavo)**, da preverite svoje nastavitve.

Odstranjevanje cilja

S seznama ciljev izberite cilj in pritisnite gumb **Remove (Odstrani)**.

Kopiranje dokumenta

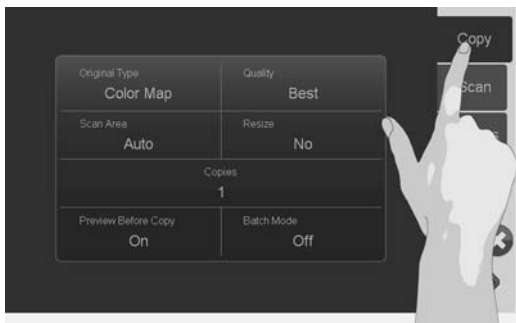
Sledite spodnjim korakom, da ustvarite kopijo (optično branje za tiskanje).


1. Dokument vstavite v optični bralnik tako, da je stran, ki jo boste optično prebrali, obrnjena navzgor.
2. Prepričajte se, ali je tiskalnik vklopljen in ali je naložen pravi medij.



OPOMBA: Pri kopiranju potrebuje vsak naloženi medij svoj profil medija. Skupaj s sistemom dobite zbirko profilov medijev za najpogosteje uporabljene medije. Če morate ustvariti nov profil medija, glejte [Ustvarjanje profila medija na strani 20](#).

3. Za dostop do nastavitve in gumbov kopiranja (optičnega branja za tiskanje) pritisnite gumb **Copy (Kopiranje)**. Pogovorno okno za kopiranje je prikazano na spodnji sliki.



4. Pritisnite gumb **Original Type (Vrsta izvornika)** in izberite vrsto, ki se ujema z vašim dokumentom in želenim izpisom. Glejte [Določanje vrste izvornika in prilagajanje slik na strani 12](#).
5. Pritisnite gumb **Quality (Kakovost)** in izberite želeno kakovost izpisa.
6. Pritisnite gumb **Scan Area (Območje optičnega branja)**, da nastavite velikost območja zajemanja slike. Če želite zajeti celotno sliko, izberite možnost **Auto (Samodejno)** in sistem bo sam izmeril ter nastavil velikost.
7. Pritisnite gumb **Resize (Spremeni velikost)**, da določite velikost natisnjene kopije. Nastavite **No (Ne)**, če želite kopijo 1:1.
8. Pritisnite gumb **Copies (Kopije)**, da izberete, koliko kopij želite pri tem opravilu natisniti.
9. Preklopite gumb **Preview before Copy (Predogled pred kopiranjem)** na **On (Vključeno)**, če želite pred pošiljanjem opravila v tiskalnik preveriti nastavitve. Glejte [Predogled kopij in optično prebranih dokumentov na strani 16](#).
10. Ko uredite nastavitve, pritisnite gumb Začni optično branje/kopiranje , da začnete kopirati.

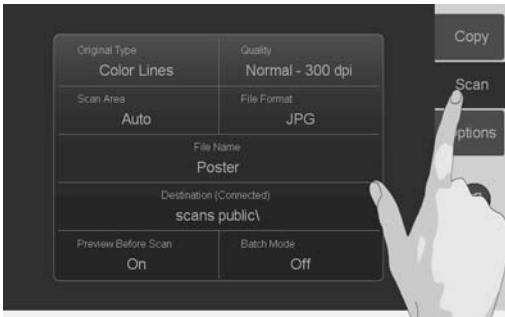
Glejte tudi:

- [Nastavitve in predogled prilagoditev slik na strani 17](#)
- [Nastavitve vhodnih in izhodnih velikosti na strani 14](#)
- [Nastavitve izhodne kakovosti na strani 18](#)

Optično branje v datoteko

Slediti spodnjim korakom, če želite optično brati v datoteko.

1. Dokument vstavite v optični bralnik tako, da je stran, ki jo boste optično prebrali, obrnjena navzgor.
2. Za dostop do nastavitvev in gumbov optičnega branja v datoteko pritisnite gumb **Scan (Optično branje)**. Pogovorno okno za optično branje je prikazano na spodnji sliki.



3. Pritisnite gumb **Original Type (Vrsta izvirnika)** in izberite vrsto, ki se ujema z vašim dokumentom ali ga opisuje. Glejte [Določanje vrste izvirnika in prilagajanje slik na strani 12](#).
4. Pritisnite gumb **Quality (Kakovost)** in izberite ločljivost optičnega branja.
5. Pritisnite gumb **Scan Area (Območje optičnega branja)**, da nastavite velikost območja zajemanja slike. Če želite zajeti celotno sliko, izberite možnost **Auto (Samodejno)** in sistem bo sam izmeril ter nastavil velikost.
6. Pritisnite gumb **File Format (Oblika datoteke)**, da določite obliko zapisa datoteke, npr. JPG ali TIFF.
7. Pritisnite gumb **File Name (Ime datoteke)**, da vnesete ime za ciljno datoteko.
8. Gumb **Destination (Cilj)** prikazuje, kje bo ustvarjena datoteka z izpisom optičnega branja. Pritisnite gumb **Destination (Cilj)**, če želite izbrati drug cilj.
9. Preklopite gumb **Preview before Scan (Predogled pred optičnim branjem)** na **On (Vklopljeno)**, če želite pred shranjevanjem v datoteko preveriti nastavitve. Glejte [Predogled kopij in optično prebranih dokumentov na strani 16](#).
10. Ko uredite nastavitve, pritisnite gumb Start Scan/Copy (Začni optično branje/kopiranje) , da začnete optično brati.


Glejte tudi:

- [Nastavitev in predogled prilagoditev slik na strani 17](#)
- [Nastavitev vhodnih in izhodnih velikosti na strani 14](#)
- [Nastavitev izhodne kakovosti na strani 18](#)
- [Nastavitev ciljne mape za optično branje na strani 6](#)

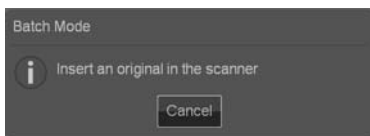
Paketno optično branje in kopiranje

Z paketnim optičnim branjem in kopiranjem lahko nepretrgano vstavljate nove izvornike v optični bralnik in sistem jih bo takoj obdelal, ne da bi čakal, da pritisnete gumb Začni optično branje/kopiranje. Sistem bo trenutne nastavitve uveljavil pri vseh dokumentih. Če optično branje izvajate v datoteke, bodo vaše datoteke samodejno poimenovane z naraščajočimi številkami.

1. Izvornike položite v bližino optičnega bralnika, in sicer tako, da je sprednja stran obrnjena navzgor, da jih boste zlahka dosegli.
2. Uredite nastavitve optičnega branja ali kopiranja. Veljale bodo za vse izvornike v paketu.
3. Pritisnite gumb **Batch Mode (Paketni način)**, da paketni način prestavite na **On (Vključeno)**.

4. Pritisnite gumb Začni optično branje/kopiranje .

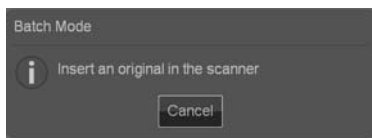
5. Če ste že naložili prvi izvornik, bo sistem začel optično branje ali kopiranje. Če tega niste naredili, so bo odprlo pogovorno okno paketnega načina, kjer bo pisalo, da vstavite prvi izvornik v optični bralnik.



6. Ko vstavite prvi izvornik, ga sistem takoj začne optično brati.



7. Ko se izvornik optično prebere, se izvrše. Znova se odpre pogovorno okno paketnega načina, kjer piše, da vstavite naslednji izvornik.



8. Odstranite izvršeni izvornik in vstavite novega.
9. Vstavlajte izvornike, dokler ne dokončate celega paketa.
10. Če želite izklopiti paketni način, v pogovornem oknu paketnega načina pritisnite gumb **Cancel (Prekliči)**.



OPOMBA: V paketnem načinu predogled ni mogoč.

OPOMBA: Da poteka nalaganje v paketnem načinu hitreje, optični bralnik samodejno izvrše vsak izvornik potem, ko ga optično prebere. Nastavitve v **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti) > Rewind after scan (Previj nazaj po optičnem branju)** določa smer. Če je možnost izbrana, se optično prebrani izvorniki izvršejo na sprednji strani, če pa ni izbrana, se izvršejo na hrbtni strani.

Določanje vrste izvornika in prilagajanje slik


Ko izberete **Original Type (Vrsta izvornika)**, se nastavijo osnovni parametri zajemanja. Nato lahko prilagodite posebne dejavnike, kot so svetlost slike, ostrenje in raven čiščenja ozadja. Prilagoditve, ki so na voljo, so odvisne od tega, kaj je izbrano pod **Original Type (Vrsta izvornika)**.

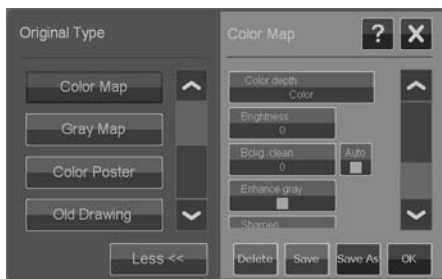
1. Pritisnite gumb **Scan (Optično branje)** ali **Copy (Kopiranje)** in nato gumb **Original Type (Vrsta izvornika)**, da pridete do izbirnega seznama vrst izvornika.




2. Izberite vrsto izvornika, ki najbolje ustreza vašemu izvorniku.

Vrsta izvirnika	Opis
Barvne črte	Primerna za barvne risbe CAD in grafike z veliko podrobnostmi. Uporabi obdelovanje slik za čiščenje ozadja in ostrenje črt. 24-bitno barvno optično branje.
Sive črte	Primerna za sive risbe CAD in grafike z veliko podrobnostmi. Uporabi obdelovanje slik za čiščenje ozadja in ostrenje črt. 8-bitno sivo optično branje.
Črne in bele črte	Primerna za čiste črno-bele risbe CAD in grafike z veliko podrobnostmi. Uporabite jo za optično branje v datoteke, ker so velikosti datotek v primerjavi z barvnimi in sivimi vrstami izvirkov zelo majhne. Minimalno obdelovanje slik za nevtralnno in hitro optično branje. 1-bitno črno-belo optično branje.
Barvni zemljevid	Primeren za barvne zemljevide, npr. topografske karte, avtokarte ali druge vrste dokumentov, ki vsebujejo območja zapolnitve in veliko podrobnosti. Uporablja obdelovanje slik za ostrenje podrobnosti. 24-bitno barvno optično branje.
Siv zemljevid	Primeren za sive zemljevide, npr. topografske karte, avtokarte ali druge vrste dokumentov, ki vsebujejo območja zapolnitve in veliko podrobnosti. Uporablja obdelovanje slik za ostrenje podrobnosti. 8-bitno sivo optično branje.
Barvni plakat	Primeren za kakovostne barvne fotografije in plakate. Minimalno obdelovanje slik za nevtralnno in hitro optično branje. 24-bitno barvno optično branje.
Stara risba	Primerna za obledele in nagubane risbe z nizkim kontrastom med sprednjim delom in ozadjem. Uporabi obdelovanje slik za čiščenje ozadja in ostrenje črt. 8-bitno sivo optično branje.

3. Nastavitve vrste izvornika lahko prilagodite do podrobnosti (izbirno): Pritisnite gumb **More (Več)** , da razširite pogovorno okno vrsta izvornika in določite prilagoditve za izbrano vrsto izvornika. Ko končate, pritisnite **OK (V redu)**.



4. Pritisnite kontekstni gumb Pomoč , če želite dodatne informacije o vsaki nastavitvi in o shranjevanju nastavitvev kot nove vrste izvornika po meri.



OPOMBA: Pritisnete lahko gumb **Preview Before Scan/Copy (Predogled pred optičnim branjem/kopiranjem)** in nato gumb za prilagajanje, da prilagodite sliko in si ogledate učinke na zaslonu. Glejte [Predogled kopij in optično prebranih dokumentov na strani 16](#).

Nastavitve vhodnih in izhodnih velikosti

»Območje optičnega branja« je vaša vhodna velikost in določa, kako velik del slike se zajame. To je pogosto enako celotni velikosti izvornika. Lahko pa pride do primerov, ko želite optično prebrati le del izvornika ali pa želite, da bo območje zajemanja enako določeni standardni velikosti.

Pri kopiranju lahko s pomočjo nastavitve **Resize (Spremeni velikost)** določite tudi izhodno velikost (velikost slike v natisnjeni kopiji). Izberete lahko možnost **No (Ne)**, če želite uporabiti trenutno območje optičnega branja za kopijo 1:1, lahko pa tudi izberete drugo velikost, da bi zmanjšali ali povečali natisnjeno sliko v primerjavi z velikostjo območja optičnega branja.



OPOMBA: Pri optičnem branju je velikost slike v izhodni datoteki vedno enaka velikosti območja optičnega branja (1:1).

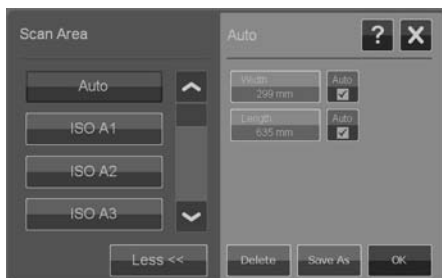
Nastavitve območja optičnega branja (vhodna velikost) za kopiranje in optično branje

Ko ste na zaslonu za optično branje ali kopiranje, pritisnite gumb **Scan Area (Območje optičnega branja)**, da si ogledate seznam velikosti območja optičnega branja.



Seznam ponuja različne načine določanja velikosti območja optičnega branja:

- **Samodejno:** program bo samodejno zaznal velikost celotnega dokumenta, naloženega v optični bralnik. Če želite preveriti, ali je optični bralnik pravilno zaznal velikost, lahko uporabite predogled.
- **Uporaba standardne velikosti ali velikosti po meri:** pogovorno okno vsebuje seznam standardnih velikosti in velikosti po meri, ki so shranjene v sistemu. Preglejte seznam in izberite velikost, ki jo želite uporabiti. Če želite ustvariti novo velikost po meri, sledite spodnjim navodilom.
- **Nastavitev vrednosti velikosti za širino in dolžino:** Pritisnite gumb **More (Več)** **More >>**, da razširite pogovorno okno za območje optičnega branja. Nastavitve širine in dolžine vnesite v polja ali pa pri širini ali dolžini posebej nastavite možnost **Auto (Samodejno)**. Spremembe lahko shranite, da ustvarite novo velikost po meri ali pa jih uporabite le za trenutno opravilo.



OPOMBA: Območje optičnega branja lahko nastavite tudi na zaslonu med predogledom. Glejte [Predogled kopij in optično prebranih dokumentov na strani 16](#).

Nastavitev vrednosti spreminjanja velikosti (izhodna velikost) samo za kopiranje


1. Pritisnite gumb **Resize (Spremeni velikost)**.
2. Izberite **No (Ne)**, če velikosti slike ne želite spremeniti: tj. če želite, da bo končni rezultat enake velikosti kot območje optičnega branja.
3. Pritisnite gumb **Size (Velikost)**, da s seznama izberete standardno velikost (npr. A2 ali A4).
4. Izberite **Scale (Merilo)**, če želite spremeniti velikost glede na faktor merila (npr. za 50 ali 32 odstotkov).

Predogled kopij in optično prebranih dokumentov

Pred pošiljanjem kopij in optično prebranih dokumentov v tiskalnik ali datotečni sistem lahko uporabite možnost predogleda. S predogledom lahko:


- izvedete prilagoditve slike, ki so pomembne za izbrano vrsto izvornika, npr. svetlost in ostrenje, na zaslonu pa si lahko ogledate tudi učinke prilagoditev;
- vizualno nastavite območje optičnega branja (vhodna velikost) s pomočjo ročic za vlečenje in postavljanje okvirja območja optičnega branja na sliki;
- povečujete ali zmanjšujete, da ocenite določena območja slike in učinke svojih nastavitvev.

Nalaganje predogleda optičnega branja ali kopiranja

1. Naložite izvornik in pritisnite gumb **Preview Before Scan/Copy (Predogled pred optičnim branjem/kopiranjem)**, da način predogleda preklopite na **On (Vključeno)**.
2. Pritisnite gumb **Scan (Optično branje)** ali **Copy (Kopiranje)**, da naložite predogled.
3. V katerem koli trenutku lahko pritisnete gumb Prekliči , da zaprete predogled.



Nastavitev in predogled prilagoditev slik


1. Pritisnite gumb za prilagajanje  v levem zgornjem kotu zaslona za predogled.
2. Vnesite nastavitve v pogovornem oknu prilagajanja.
3. Pritisnite gumb **OK (V rdeču)**, da zaprete pogovorno okno prilagajanja in si v predogledu ogledate učinke svojih nastavitvev. Uporabite orodja za povečevanje in pomanjševanje, da pregledate podrobnosti in območja, ki vas zanimajo.
4. Če morate popraviti nastavitve, ponovite korake od 1 do 3.



OPOMBA: Učinki nastavitvev prilagajanja slik se uporabijo in prikažejo v predogledu z nizko ločljivostjo, zato ne predstavljajo popolne končne slike v ciljni datoteki ali natisnjeni kopiji.

Nastavitev in predogled območja optičnega branja

Predogled prikazuje sliko znotraj belega okvirja. Okvir predstavlja trenutno velikost območja optičnega branja (vhod). Če pred optičnim branjem spremenite velikost okvirja, s tem spremenite tudi nastavitve območja optičnega branja. Velikost okvirja lahko prilagajate tako, da premikate njegove meje in vogale. Da bi to naredili, lahko:

- vlečete ročice za spreminjanje velikosti  ob straneh in vogalih okvirja;
- pritisnete prst na mesto, kamor želite premakniti najbližji rob ali vogal. Rob bo skočil na to mesto;
- uporabite orodja za povečanje/pomanjšanje in določanje položaja, ki vam pomagajo pri nastavljanju velikosti okvirja in določanju položaja slike znotraj tega okvirja. Orodja za povečanje/pomanjšanje in določanje položaja so:



Prikaz dela, ki ostane po obrezovanju: prikaže se del slike, ki ostane po obrezovanju.



Povečava: povečanje velikosti slike v predogledu. Središče povečevanja je središče okna.



Pomanjšava: zmanjšanje velikosti slike v predogledu. Središče pomanjševanja je središče okna.



Povečava celotne slike: prikaže celotno območje zajemanja brez obrezovanja. Položaji robov so določeni s trenutno nastavitvijo velikosti izvirnika.




Orodja za premikanje slik: uporabite te puščice, da zajeto sliko postavite v središče okna.



Središčna ročica okvirja (moder krog): uporabite to možnost, da povlečete celoten okvir in mu spremenite položaj na zajeti sliki.

Ko končate predogled in želite, da se opravilo izvede, pritisnite gumb za začetek

optičnega branja/kopiranja .

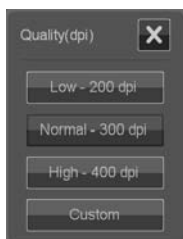
Če želite zapreti predogled, opravila pa ne želite izvesti, pritisnite gumb za preklic .

Nastavitev izhodne kakovosti

Nastavitev kakovosti pri optičnem branju v datoteko

Nastavitve kakovosti za optično branje (v datoteko) se izražajo kot ločljivost optičnega branja, izmerjena v številu pik na palec (dpi – dots per inch).

1. Pritisnite gumb **Scan (Optično branje)** in nato gumb **Quality (Kakovost)**, da odprete pogovorno okno »Quality(dpi)« (Kakovost(dpi)).



2. Uporabite drsnik, da si ogledate ločljivosti, ki so na voljo.
3. Pritisnite gumb, na katerem je označena ločljivost optičnega branja, ki jo želite uporabiti.

Gumb **Custom (Po meri)** odpre seznam z drugimi ločljivostmi.

Nastavitev kakovosti pri optičnem branju za tiskanje

Pri kopiranju (optičnem branju za tiskanje) nastavite splošne parametre kakovosti tiskanja (hitro, običajno, najboljše), ki veljajo za celoten postopek kopiranja (optično branje in tiskanje).

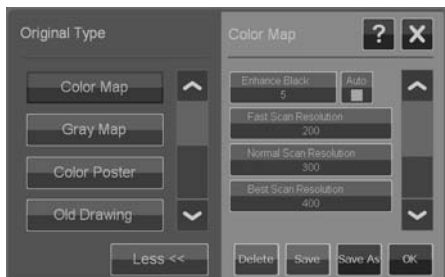
- Kakovost **optičnega branja** je določena z ločljivostjo (dpi). Izberete lahko ločljivost optičnega branja, ki jo želite povezati z vsako nastavitvijo kakovosti posebej (hitra, običajna, najboljša). To naredite prek prilagoditvenih možnosti vrste izvirmika (glejte spodaj).
 - Parametri kakovosti **tiskanja**, ki so vezani na nastavitev kakovosti (hitra, običajna, najboljša), so določeni v tiskalniku.
1. Pritisnite gumb **Copy (Kopiranje)** in nato gumb **Quality (Kakovost)**, da odprete pogovorno okno za kakovost tiskanja..



2. S seznama izberite potrebno nastavitev kakovosti.
 - **Fast (Hitra)** se uporablja za izdelovanje hitrega osnutka z minimalno porabo črnila.
 - **Normal (Običajna)** ustreza večini opravil kopiranja, ki zahtevajo povprečno raven kakovosti.
 - **Best (Najboljša)** se uporablja za visokokakovostno tiskanje.

Vezanje ločljivosti optičnega branja na nastavitve kakovosti »Hitra«, »Običajna«, »Najboljša« (optično branje za tiskanje)

1. Pritisnite gumb **Original Type (Vrsta izvirnika)** in nato gumb **More (Več)**, da odprete možnosti prilagajanja vrste izvirnika.



2. Pomaknite se navzdol po seznamu prilagajanj, da pridete do gumbov **Fast Scan Resolution (Ločljivost hitrega optičnega branja)**, **Normal Scan Resolution (Ločljivost običajnega optičnega branja)** in **Best Scan Resolution (Ločljivost najboljšega optičnega branja)**.
3. Pritisnite gumb, da odprete seznam izbir ločljivosti.
4. Izberite ločljivost optičnega branja, za katero želite, da se uporabi skupaj s trenutno vrsto kakovosti, ko izberete poimenovano nastavev kakovosti (hitra, običajna, najboljša).

Primer: Izberite vrsto izvirnika **Color Poster (Barvni plakat)** in pritisnite gumb **More (Več)**, da izberete možnosti. Pritisnite gumb **Best Scan Resolution (Najboljša ločljivost optičnega branja)** in izberite 400 dpi. To pomeni, da se bo od tega trenutka naprej kot ločljivost optičnega branja uporabljala vrednost 400 dpi, in sicer vedno, ko boste za vrsto izvirnika izbrali **Color Poster (Barvni plakat)** in nastavev kakovosti **Copy (Kopiranje) > Quality (Kakovost) > Best (Najboljša)**.

Ustvarjanje profila medija

Vaš sistem podpira barvno ujemanje med optičnim bralnikom, tiskalnikom in vrsto medija prek profilov medijev. Za vsako vrsto medija, ki se uporablja z vašim tiskalnikom, mora obstajati profil (npr. svetleč ali premazan papir).

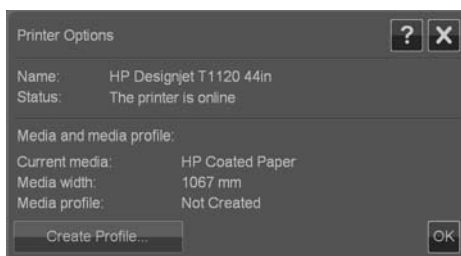
V večini primerov ujemanje barv in profile medijev upravlja sistem in njihova uporaba je uporabniku transparentna. Takoj ko v tiskalnik naložite nov medij, morate v menijih nastavev tiskalnika izbrati vrsto medija. Če za izbrano vrsto medija obstaja profil, ga bo sistem samodejno naložil, da bodo kopije imele kar najboljšo raven ujemanja barv.

Obstajata pa dva primera, na katera morate biti pozorni:

- **No media profile found (Najden ni noben profil medija):** če sistem ne vsebuje profila za trenutni medij, ga boste morali ustvariti. Pogovorno okno vas bo obvestilo, ko boste morali ustvariti profil medija in prikazal se bo gumb, ki vodi do čarovnika za ustvarjanje profila medija (glejte spodaj).
- **Colors not optimal (Barve niso optimalne):** nekateri privzeti profili medijev, ki so del sistema, so generični in morda ne bodo optimalni pri vseh vrstah medijev. Poleg tega se lahko zgodi, da trenutni pogoji ne bodo optimalni za posebne profile medijev. Če vaši preizkusi prikazujejo potrebo po izboljšanjem ujemanju barv, morate posodobiti (obnoviti) trenutni profil medija prek čarovnika za ustvarjanje profila medija (glejte spodaj).

Posodabljanje (obnova) trenutnega profila medija

1. Preverite, ali nastavev vrste medija v tiskalniku ustreza naloženemu mediju.
2. Izdelajte preizkusno kopijo s trenutnim profilom medija, da vidite, ali ga morate posodobiti.
3. Pritisnite **Options (Možnosti) > Printer Options (Možnosti tiskalnika)**.




4. Pogovorno okno z možnostmi tiskalnika prikazuje informacije o vašem tiskalniku in trenutni medij, ki je izbran v glavnem meniju tiskalnika. Vrednost profila medija lahko prikazuje:
 - **Default (Privzeto):** profil medija za trenutni medij je bil vključen v programu in ni bil posodobljen.
 - **Created dd-mm-yyyy (Ustvarjeno dd-mm-llll):** trenutni profil medija je bil ustvarjen ali posodobljen navedenega dne.
 - **Not Created (Ni ustvarjeno):** sistem ni našel profila medija za trenutni medij.
5. Če vidite stanje **Not Created (Ni ustvarjeno)**, morate ustvariti profil medija, če želite kopirati. Pritisnite gumb **Create Profile (Ustvari profil)**, da zaženete čarovnika za ustvarjanje profila medija.

6. Če ste zadovoljni s stanjem profila medija in rezultati ujemanja barv v preizkusih, pritisnite **OK (V redu)**, da zaprete pogovorno okno.
7. Če v preizkusih opazite, da barve niso najbolj kakovostne, pritisnite gumb **Update Profile (Posodobi profil)**, da zaženete čarovnika za ustvarjanje profila medija.

Čarovnik za ustvarjanje profila medija

Čarovnik se uporablja za ustvarjanje novih profilov medijev in posodabljanje obstoječih. Sledite navodilom čarovnika na zaslonu.

Pri postopku boste morali natisniti list barvnega področja, shranjenega v sistemu, in ga nato optično prebrati. Za ostalo bo poskrbel sistem.

 **NASVET:** Čarovnik natisne dve strani, prve vam ni treba upoštevati, drugo pa optično preberite.

Datum ustvarjanja profila medija se po končanem postopku posodobi.

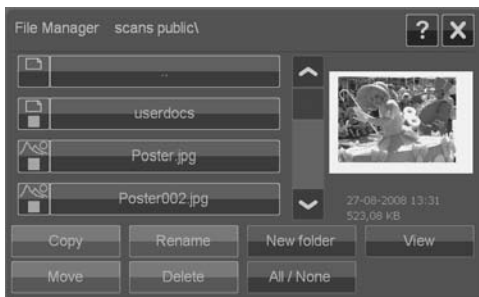


Ogledovanje, premikanje, preimenovanje ali brisanje optično prebranih datotek

Cilji optičnega branja v omrežju LAN in na pogonu USB bodo vsebovali slikovne datoteke, do katerih boste morali imeti dostop, če jih boste želeli upravljati. Dostop do slikovnih datotek poteka prek pogovornega okna »File Manager« (Upravitelj datotek).

Odpiranje Upravitelja datotek

Pritisnite gumb Upravitelj datotek .



Brskanje po datotečnem sistemu

- Upravitelj datotek je omejen na mape, ki so v vašem sistemu določene kot cilji optičnega branja. Privzeto mesto seznama datotek je koren trenutne ciljne mape.
- Gumb »Folder Up« (Nadrejena mapa) (označen z ..) vas pomakne eno raven višje, dokler ne dosežete seznama ustvarjenih ciljnih map.
- Kliknite ime mape, da se pomaknete na njeno raven.
- Kliknite ime slike, da prikažete majhno sličico in osnovne informacije o sliki.
- Izberite slikovne datoteke za dejanje datoteke (glejte spodaj), tako da označite polje levo od imena slikovne datoteke.

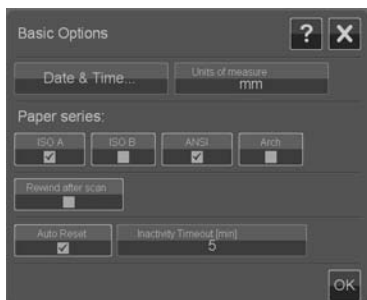
Gumbi za dejanja datotek

Če želite uporabljati gumbе za dejanja, označite eno ali več polj poleg imen datotek in nato pritisnite ustrezen gumb za dejanje.

- **Copy (Kopiraj):** za kopiranje ene ali več izbranih datotek (označenih s kljukico) v drugo mapo.
- **Move (Premakni):** za premikanje ene ali več izbranih datotek (označenih s kljukico) v drugo mapo.
- **Rename (Preimenuj):** za spreminjanje imena izbrane datoteke (označene s kljukico).
- **Delete (Izbriši):** za brisanje ene ali več izbranih datotek (označenih s kljukico) iz sistema.
- **New folder (Nova mapa):** za ustvarjanje nove podmape v trenutni mapi.
- **All / None (Vse/nič):** za preklapljanje med označevanjem in čiščenjem polj levo od vseh imen datotek v mapi, ki si jo trenutno ogledujete.
- **View (Pogled):** odpre ločeno okno z večjim pogledom trenutno prikazane slikovne datoteke.

Nastavitve in možnosti sistema

Osnovne možnosti



Nastavitev datuma in časa

Lokalne parametre datuma in časa vnesete prek konfiguracijskega programa, ki se zažene ob prvem vklopu sistema. Nastavitve lokalnega datuma in časa lahko po potrebi spremenite v meniju **Options (Možnosti)**.

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti) > Date & Time (Datum in čas)**.
2. Vnesite pravilne vrednosti za lokalni datum in čas ter časovni pas. Nastavitve datuma in časa se uporabljajo pri več dejanjih v programu.

Merske enote

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti) > Units of measure (Merske enote)**.
2. Izberite želeno enoto (npr. palec ali milimeter), ki jo boste uporabljali pri določanju velikosti dokumentov.

Lastnosti serije papirja

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti)**.
2. Izberite/označite polja za serije papirja, za katere želite, da so prikazane v pogovornih oknih za velikost (območje optičnega branja in spreminjanje velikosti). Izberete lahko eno ali več serij papirja, ki bodo prikazane.

Previjanje po optičnem branju

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti)**.
2. Izberite/označite možnost **Rewind after scan (Previj nazaj po optičnem branju)**, če želite, da se dokument po optičnem branju vrne v območje podajanja papirja, tako da ga lahko izvržete nazaj s tem, da pritisnete gumb za premikanje papirja nazaj na plošči optičnega bralnika. Če želite, da dokument visi izza optičnega bralnika, tako da ga lahko z gumbom za

premikanje papirja naprej izvržete v smeri hrbtnega dela, pustite možnost neizbrano.

Časovna omejitev samodejne ponastavitve in nedejavnosti

Pritisnite **Options (Možnosti) > Basic Options (Osnovne možnosti)**.

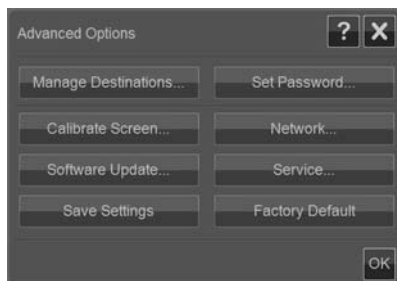
Ti dve možnosti sistemu sporočata, da se po določenem času nedejavnosti samodejno vrne na privzete parametre (privzeti čas je 5 minut), tako da bodo uporabniki vedno začeli z osnovnimi nastavitvami sistema, tudi če jih je prejšnji uporabnik spremenil. Sistem se vrne na shranjene parametre sistema: tiste, ki so bili nastavljeni, ko je bil nazadnje pritisnjen gumb **Options (Možnosti) > Advanced (Napredno) > Save Settings (Shrani nastavitve)** (glejte spodaj).

Izberite/označite možnost **Auto Reset (Samodejna ponastavitev)**, če želite uveljaviti funkcijo. Uporabite možnost **Inactivity Timeout (Časovna omejitev nedejavnosti)**, da nastavite čas nedejavnosti, ki poteče, preden se sproži Samodejna ponastavitev.



OPOMBA: Novi cilji in profili medijev se ne spremenijo ali izgubijo, ko se izvede **Auto Reset (Samodejna ponastavitev)**.

Napredne možnosti



Nastavitev gesla za napredne možnosti

Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Set Password (Nastavi geslo)**, da uveljavite z geslom zaščiten dostop do pogovornega okna naprednih možnosti.

Omrežne nastavitve

Omrežne parametre vnesete prek konfiguracijskega programa, ki se zažene ob prvem vklopu sistema. Če je bil sistem premaknjen ali če so bili omrežni parametri

spremenjeni, lahko nove omrežne nastavitve vnesete prek menija **Options (Možnosti)**.

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Network (Omrežje)**.
2. Izberite **Auto IP address (Samodejni naslov IP)**, če veste, da ima vaše omrežje strežnik DHCP in lahko zato vaš sistem samodejno nabere svoje parametre omrežne povezave. V nasprotnem primeru pa naslov IP, masko podomrežja in privzeti prehod vnesite ročno.

Shranjevanje nastavitvev

Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Save Settings (Shrani nastavitve)**.

S tem boste trenutne nastavitve shranili kot nove privzete sistemske nastavitve. Shranjene nastavitve se znova uveljavijo, ko se sproži samodejna ponastavitvev (glejte zgoraj).

Ponastavljanje nastavitvev na tovarniško privzete nastavitve

Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Factory Default (Tovarniško privzeto)**.

S tem se vse nastavitve povrnejo na tovarniško privzete. Standardne vrste izvornikov, ki ste jih dobili s programom, se povrnejo na svoje izvirne nastavitve. Ponastavljanje na tovarniško privzete nastavitve je skrbniška funkcija, zato boste morda za njo potrebovali geslo.

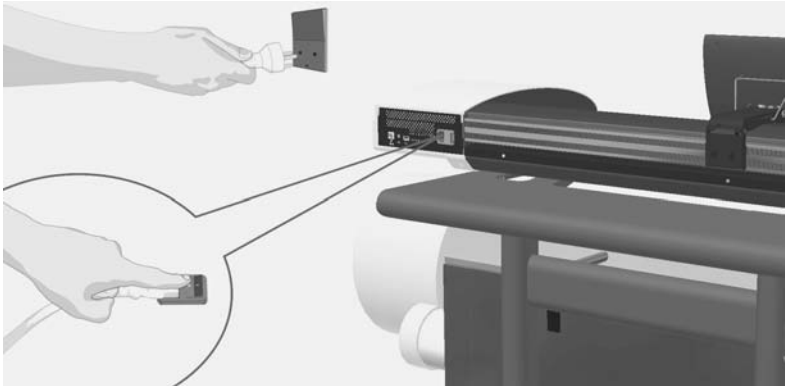
Druge napredne možnosti

- **Manage Destinations (Upravljanje ciljev)** je opisano v razdelku [Nastavitvev ciljne mape za optično branje na strani 6](#).
- **Calibrate Screen (Kalibriranje zaslona)** je opisano v razdelku [Kalibracija kazalca na zaslonu na dotik na strani 31](#).
- **Software Update (Posodobitev programske opreme)** je opisano v razdelku [Nameščanje nove programske opreme sistema na strani 39](#).
- **Service (Storitev)** je možnost za tehnike storitev in ni vključena v ta priročnik.

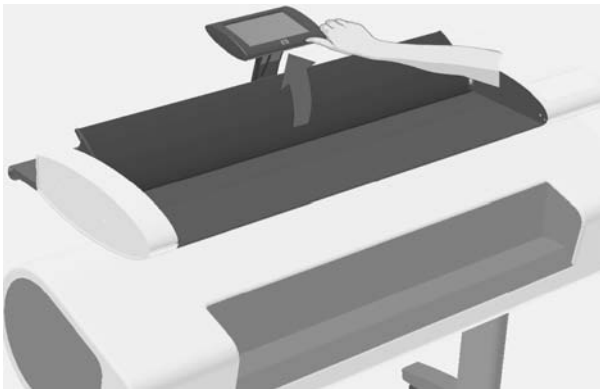
3 Vzdrževanje

Čiščenje steklene plošče in predela za optično branje

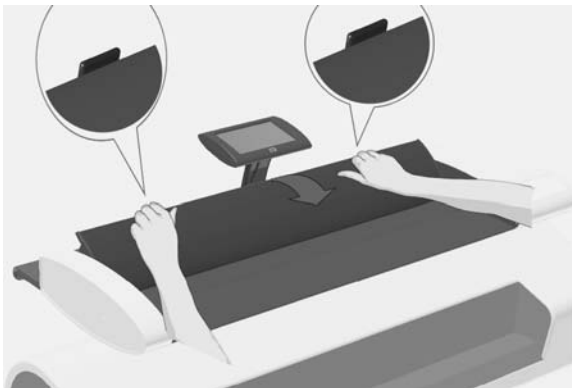
1. Izklopite optični bralnik in izključite napajalni kabel.



2. Zaslom na dotik potisnite nazaj.

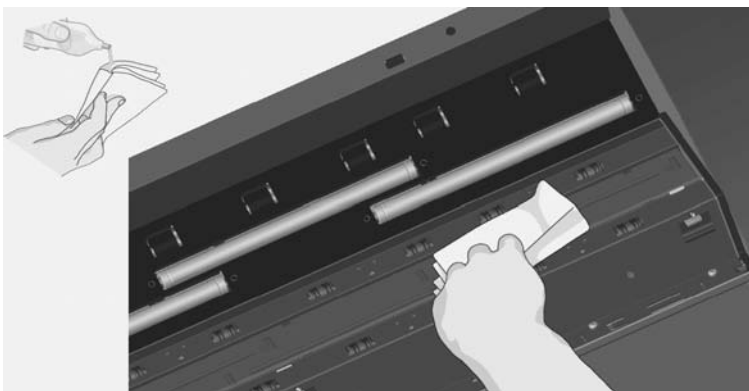


3. Na hrbtni strani optičnega bralnika sta dva gumba za sprostitve pokrova. Istočasno potisnite oba gumba za sprostitve pokrova proti središču optičnega bralnika, dokler ne začutite, da se odkleneta, nato pa povlecite pokrov v smeri proti sebi. Pokrov optičnega bralnika odprite do konca.

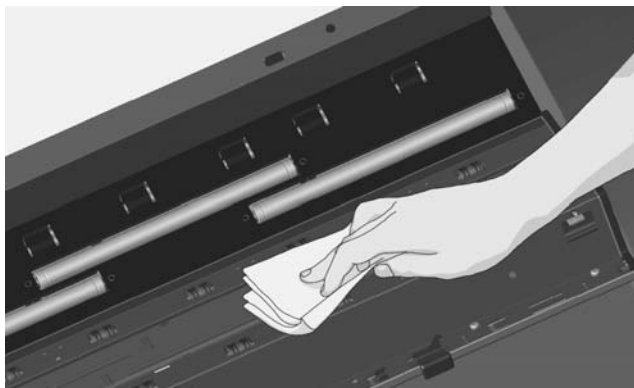


4. Steklo ploščo in tri vrste valjev nežno obrišite s krpo, ki ne pušča vlaken in ste jo navlažili z blagim čistilom za steklo, ki ne pušča sledi.

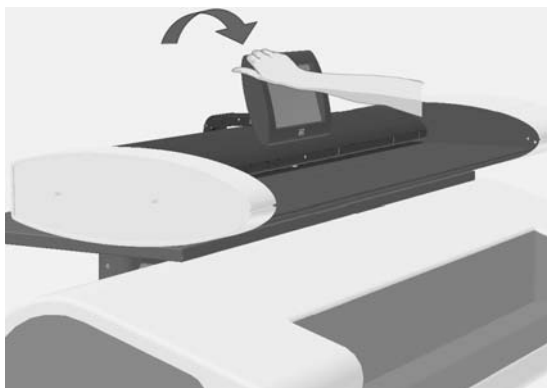
△ **POZOR:** Ne uporabljajte jedkih čistil, acetona, benzola ali tekočin, ki vsebujejo te kemikalije. Tekočine ne razpršujte neposredno na stekleno ploščo ali druge površine optičnega bralnika.



5. Steklo posušite tako, da ga obrišete s suho krpo, ki ne pušča vlaken. Potem s to krpo obrišete še valje.



6. Zaprite pokrov optičnega bralnika in ga nežno pritisnite navzdol, da se zaskoči. Zaslona na dotik postavite nazaj v običajni položaj.



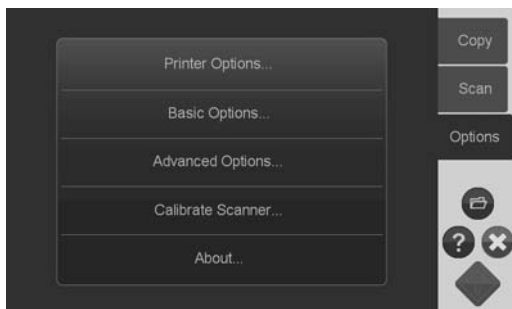
Kalibracija optičnega bralnika

HP priporoča, da kalibrirate optični bralnik, če izhodni rezultati niso najboljši in če s čiščenjem predela za optično branje težave ne odpravite. S kalibriranjem boste povrnili izvirno barvno in črno-belo natančnost optičnega bralnika.



OPOMBA: Pomembno je, da pred kalibriranjem optičnega bralnika očistite steklo.

1. Izklopite optični bralnik in očistite predel za optično branje. Kalibracija je najuspešnejša takrat, ko je optični bralnik čist.
2. Ko počistite predel za optično branje, vklopite optični bralnik. Optični bralnik je pripravljen na kalibracijo takrat, ko lučka LED za napajanje na plošči optičnega bralnika zasveti zeleno.
3. Pritisnite **Options (Možnosti) > Calibrate Scanner (Kalibriraj optični bralnik)**, da zaženete čarovnika za kalibracijo optičnega bralnika.



4. Čarovnik za kalibracijo optičnega bralnika vas vodi skozi postopek kalibracije. Zanj potrebujete navodila za vzdrževanje, ki so priložena optičnemu bralniku.

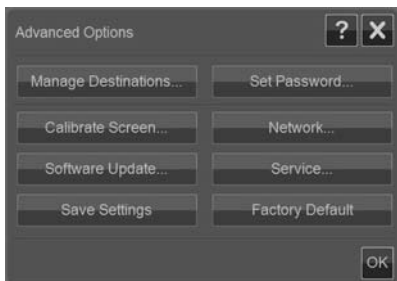


Kalibracija kazalca na zaslonu na dotik

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Calibrate Screen (Kalibriraj zaslon)**.



OPOMBA: Za dostop do naprednih možnosti boste morda potrebovali geslo skrbnika sistema.



2. Sledite navodilom na zaslonu. Kalibracija se izvaja s pritiskanjem ciljnih točk, ki se pojavijo na različnih položajih na zaslonu. Pritiskajte na ciljne točke, dokler se ne nehajo prikazovati.
3. V zadnjem pogovornem oknu pritisnite gumb **OK (V rеду)**, da potrdite in zaključite kalibracijo zaslona.

Zamenjava steklene plošče optičnega bralnika

Steklena plošča se sčasoma obrabi. Majhne praske na stekleni površini lahko poslabšajo kakovost slike. Pokličite HP-jevo podporo, da naročite novo stekleno ploščo.

Z novo stekleno ploščo dobite tudi podrobna navodila za njeno zamenjavo.

4 Odpravljanje težav

Sistem vas obvesti o težavi

Ko sistem zazna napako, bo na zaslonu prikazal sporočilo o napaki.

Popravljanje pogostih napak

Podrobnosti o napaki (vrsta in vzrok) bodo opisane v sporočilu, ki si ga boste lahko ogledali na zaslonu.

Informacije na zaslonu lahko vsebujejo navodila in ukrepe za popravilo napake. V tem primeru sledite navodilom na zaslonu.

Če na zaslonu ni prikazana rešitev, poiščite opis napake in nasvete za popravilo v razdelku za odpravljanje težav v tem kratkem priročniku ali pa v spletni pomoči sistema. Sledite opisanim navodilom.

Večino napak v zvezi s kakovostjo optičnega branja lahko odpravite s čiščenjem in kalibracijo optičnega bralnika.

Če napake s tem ne odpravite:

- poskusite znova zagnati sistem tako, da izklopite optični bralnik in ga znova vklopite;
- poskusite ponastaviti tovarniško privzete nastavitve sistema prek **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Factory Defaults (Tovarniško privzete nastavitve)**;
- poskusite obnoviti zadnjo sistemsko sliko, ki je delovala zadovoljivo. Glejte [Posodobitev ali obnovitev sistema na strani 37](#).

Če tudi tako ne odpravite težav, se obrnite na tehnično pomoč (glejte spodaj).

Tehnična pomoč

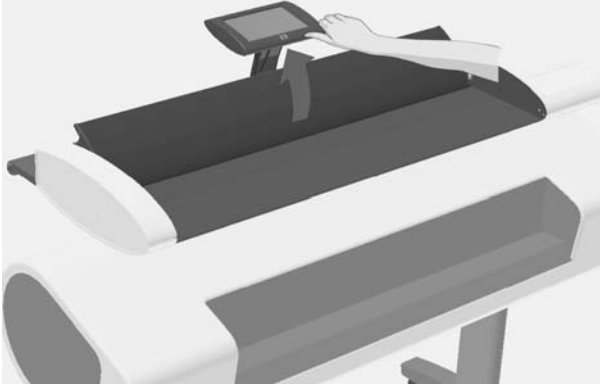
V nekaterih primerih boste morda potrebovali tehnično pomoč. Če pride do enega ali več od naslednjih primerov, se obrnite na HP-jevo podporo:

- napake ne morete popraviti tako, kot je predlagano na zaslonu na dotik in kot je opisano v katerem koli koraku zgoraj opisanega »Popravljanja pogostih napak«;
- napaka in postopek popravljanja nista opisana v tem priročniku in ju ne morete popraviti tako, kot je opisano v katerem koli koraku zgoraj opisanega »Popravljanja pogostih napak«;
- sistem na zaslonu ne obvesti o napaki in napake ne morete popraviti tako, kot je opisano v katerem koli koraku zgoraj opisanega »Popravljanja pogostih napak«.

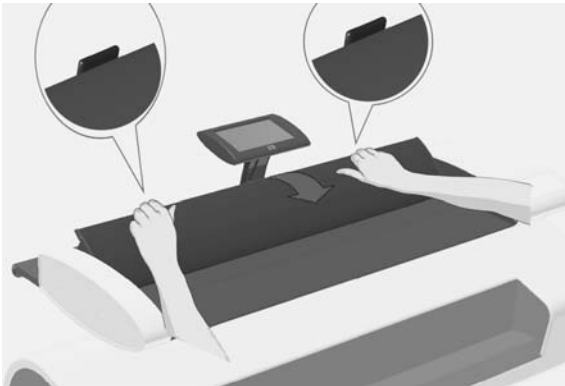
Zagozden papir

Ko optični bralnik preneha delati, dokument pa je še vedno v sistemu, se je papir zagozdil. Sistem vas o tem obvesti. Najprej poskusite dokument izvreči iz optičnega bralnika: pritisnite in držite tipko za premikanje papirja nazaj ali naprej. Če se dokument na ti tipki ne odzove, ga odstranite ročno na naslednji način.

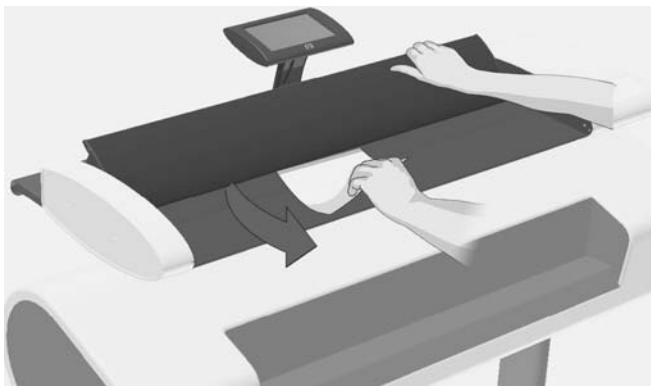
1. Zaslom na dotik potisnite nazaj.



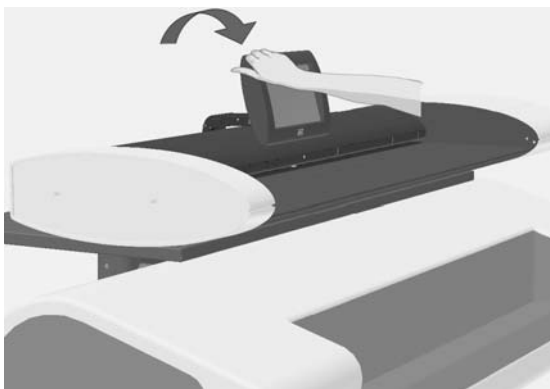
2. Istočasno potisnite oba gumba za sprostitev pokrova proti središču optičnega bralnika, dokler ne začutite, da se odkleneta.



3. Z eno roko pokrov potisnite nazaj, da se odpre, z drugo roko pa povlecite dokument, tako da ga popolnoma odstranite iz predela za optično branje.



4. Zaprite pokrov.
5. Zaslona na dotik postavite nazaj v običajni položaj.



Ko je optični bralnik spet pripravljen, ponovno naložite dokument, ki ga želite optično prebrati.

Črte na optično prebrani sliki

V večini primerov črte povzročajo prašni delci na dokumentu in znotraj optičnega bralnika. Velika natančnost in zajemanje podrobnosti, kar ponuja optični bralnik, pomeni, da se lahko opazijo že drobni delci prahu. Če dokument redno čistite, odpravite težavo. Najprej pregledajte, ali je izvorni dokument čist in brez pregibov ter madežev, ki se lahko razvlečejo po steklu. Če je dokument čist, poskusite očistiti steklo: glejte [Čiščenje steklene plošče in predela za optično branje na strani 27](#). Če se težava še vedno ponavlja, poskusite kalibrirati optični bralnik: glejte [Kalibracija](#)

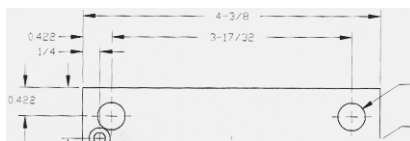
optičnega bralnika na strani 29. Če težave še vedno ne morete odpraviti, boste morda morali zamenjati steklo: glejte Zamenjava steklene plošče optičnega bralnika na strani 31.

Črte na optično prebrani sliki so pretanke ali prekinjene

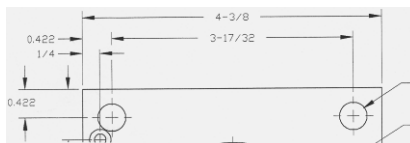
Pri optičnem branju dokumentov s tankimi črtami, kot so tehnične risbe, se lahko nastavev ločljivosti optičnega branja na manj kot 300 dpi odrazi v nesorazmerno tankih ali prekinjenih črtah. HP priporoča, da pri optičnem branju tehničnih risb ali drugih dokumentov s tankimi črtami nastavite ločljivost optičnega branja na 300 dpi ali več. Optično branje z višjo ločljivostjo sicer traja dlje, vendar zagotavlja višjo kakovost slike. Pri optičnem branju fotografij in zapolnjenih področij ta razlika ni tako opazna. Če želite več informacij o nastavitvah ločljivosti optičnega branja, glejte Nastavev izhodne kakovosti na strani 18.

Za boljše razumevanje si oglejte spodnje slike:

Slika 4-1 Tehnična slika, optično prebrana pri ločljivosti 150 dpi.



Slika 4-2 Tehnična slika, optično prebrana pri ločljivosti 300 dpi.

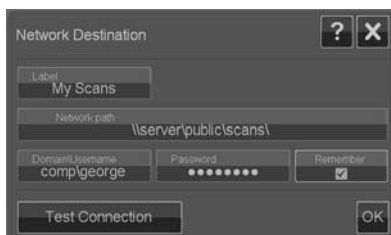


Povezava ali optično branje v cilj v omrežju LAN ni mogoče

Prepričajte se, ali ste izvedli vse potrebne korake za povezavo in optično branje v določeno ciljno mapo v omrežju LAN:

1. Prepričajte se, ali je vaš sistem nastavljen v omrežju LAN. Glejte Nastavitve in možnosti sistema na strani 24.

2. Nastavitev ciljnih map se izvede, ko namestite sistem in tudi pozneje prek **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Manage Destinations (Upravljanje ciljev) > Add Dodaj** ali **Change (Spremeni)**. Preverite, ali ste celotno omrežno pot vnesli brez napak.



3. Prepričajte se, da ste vnesli prave podatke za prijavo – **Domain\Username (Domena\uporabniško ime)** in **Password (Geslo)**. Ne pozabite vnesti leve poševnice »\« med domeno in uporabniškim imenom.
4. Pritisnite gumb **Test Connection (Preveri povezavo)**, da vidite, ali so vaši parametri pravilni.

Če ste vse to naredili, pa se še vedno ne morete povezati ali optično brati v ciljno mapo, se obrnite na skrbnika lokalnega omrežja.

Obrezana slika – slika ni optično prebrana v celoti

- Vaše nastavitve velikosti so morda napačne. Pritisnite gumb **Scan Area (Območje optičnega branja)**, da preverite nastavitve velikosti. Območje optičnega branja mora biti nastavljeno na **Auto (Samodejno)** za samodejno zaznavanje velikosti ali pa na standardno velikost oz. velikost po meri, ki ustreza velikosti celotnega izvirnika, naloženega v optičnem bralniku.
- Preverite, ali izvornik nalagate pravilno. Središče izvirnika poravnajte s središčno puščično oznako optičnega bralnika.

Profila medija ni mogoče ustvariti

Če čarovnik za ustvarjanje profila medija preneha delovati ali obvešča o napakah:

1. Preverite, ali sta optični bralnik in tiskalnik vključena in pripravljena na običajno delovanje.
2. Preverite, ali optični bralnik dela. Optično preberite majhen dokument (v datoteko), da preizkusite optični bralnik.
3. Preverite, ali ste v tiskalnik naložili medij.
4. Preverite, ali nastavitev vrste medija v tiskalniku ustreza mediju, ki je dejansko naložen.
5. Preverite, ali je list z barvami, ki ste ga natisnili s čarovnikom za ustvarjanje profila medija, vstavljen v optični bralnik in ali je pravilno poravnan.

6. Preverite, ali ste optično prebrali drugo stran, natisnjeno s pomočjo čarovnika za ustvarjanje profila medija, in ne prve.
7. Preverite, ali je optični bralnik čist in ali je bil pred kratkim kalibriran. Če ste v dvomu, očistite področje za optično branje in kalibrirajte optični bralnik: [glejte Čiščenje steklene plošče in predela za optično branje na strani 27](#) in [Kalibracija optičnega bralnika na strani 29](#).

Rezultati ujemanja barv niso najboljši

1. Poskusite uporabiti vrsto izvirnika »Color Poster« (Barvni plakat). To je nevtralna vrsta izvirnika, ki ne uporablja posebnega obdelovanja slik, ki bi lahko vplivalo na ujemanje barv.
2. Preverite nastavitve vrste izvirnika v pogovornem oknu **Copy (Kopiranje) > Original Type (Vrsta izvirnika)**. Pritisnite gumb **More (Več)**, da si ogledate in prilagodite posebne nastavitve, pomembne za vrsto izvirnika.
3. Pritisnite **Options (Možnosti) > Printer Options (Možnosti tiskalnika) > Update Profile (Posodobi profil)** in sledite korakom na zaslonu, da zagotovite, da je profil medija najboljši možni za trenutne razmere medija in tiskalnika.
4. Če zgoraj opisani postopek ne pomaga, preverite, ali je optični bralnik čist in ali je bil pred kratkim kalibriran. Če ste v dvomu, očistite področje za optično branje in kalibrirajte optični bralnik: [glejte Čiščenje steklene plošče in predela za optično branje na strani 27](#) in [Kalibracija optičnega bralnika na strani 29](#).

Posodobitev ali obnovitev sistema

Obnovitev sistema je potrebna, če se optični bralnik zatakne v zagonskem načinu in se sistem ne more zagnati kot ponavadi, ali če se želite vrniti na prejšnjo ali prvotno različico programa. Obnovitev sistema bo preoblikovala programsko particijo sistema in ponovno namestila novo sliko programa.

Če želite obnoviti sistem, morate vklopiti način za posodobitev in obnovitev programske opreme. Obstajata dve možnosti vklopa načina za posodobitev in obnovitev programske opreme:

1. Če program na zaslonu na dotik dela, pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Software Update (Posodobitev programske opreme)**.
2. Če se je sistem obesil in nimate dostopa do programskega vmesnika na zaslonu na dotik, sledite spodnjim navodilom, da aktivirate meni za posodobitev in obnovitev programske opreme na zaslonu.
 - a. Povežite tipkovnico USB v vrata USB, ki jih najdete ob strani zaslona na dotik.
 - b. Izklopite optični bralnik s stikalom za vklop/izklop na hrbtnem delu optičnega bralnika.
 - c. Vključite optični bralnik s stikalom za vklop/izklop na hrbtnem delu optičnega bralnika.
 - d. Pozorno sledite sporočilom, ki se prikazujejo na zaslonu na dotik ob ponovnem zagonu sistema. Ko se prikaže možnost zagona sistema v načinu za posodobitev in obnovitev programske opreme, to možnost izberite s tipkovnico.
 - e. Prikaže se zaslon za posodobitev in obnovitev programske opreme, ki ga lahko upravljate prek zaslona na dotik.

Ko ste v načinu za posodobitev in obnovitev programske opreme, lahko sistem obnovite tako, da ponovno namestite celotno sliko programske opreme. Sledite naslednjim navodilom:

1. Izberite možnost **System Update/Recover (Posodobitev in obnovitev sistema)** v meniju za posodobitev in obnovitev programske opreme.
2. S seznama izberite sliko programa, ki jo želite namestiti. Privzeta slika je prvotna različica, ki ste jo dobili s sistemom, aktivna slika pa je trenutno nameščena različica. Druge slike na seznamu so različice, ki ste jih namestili pred trenutno aktivno različico.
3. Potrdite izbiro, ko sistem to od vas zahteva. Sistem se posodobi z izbrano sliko programa. To traja približno dve minuti. Pritisnite gumb **OK (V rdečo)**, da se vrnete v meni za posodobitev in obnovitev programske opreme.
4. Izberite gumb **Return to normal scanner operation (Vrni se na običajno delovanje optičnega bralnika)** in potrdite. Sistem bo naložil in inicializiral vse svoje parametre. **Ne izklaplajte optičnega bralnika ali prekinite postopka nalaganja. Ta korak lahko traja do deset minut.**
5. Ko se sistem naloži, vas pozove, da kalibrirate zaslon na dotik. Pritisnite puščice in gumb **OK (V rdečo)**, ko sistem to od vas zahteva.

6. Izberite jezik programske opreme sistema.
7. Sprejmite HP-jevo licenčno pogodbo.
8. Vaš sistem dokonča postopek obnovitve in zažene programski vmesnik za optično branje in kopiranje.

Programska oprema sistema je v napačnem jeziku

Jezik sistema se nastavi med namestitvijo; če ga želite spremeniti, morate ponovno namestiti programsko opremo, tokrat z novo izbiro jezika.

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Software Update (Posodobitev programske opreme)**.
2. Izberite možnost **System Update/Recover (Posodobitev in obnovitev sistema)** v meniju za posodobitev in obnovitev programske opreme.
3. S seznama slik različic programov izberite namestitev »aktivne« slike programa.
4. Potrdite izbiro, ko sistem to od vas zahteva. Sistem se posodobi s sliko programa. To traja približno dve minuti. Pritisnite gumb **OK (V rdečo)**, da se vrnete v meni za posodobitev in obnovitev programske opreme.
5. Izberite gumb **Return to normal scanner operation (Vrni se na običajno delovanje optičnega bralnika)** in potrdite. Sistem naloži in inicializira vse svoje parametre. **Ne izklaplajte optičnega bralnika ali prekinite postopka nalaganja. Ta korak lahko traja do deset minut.**
6. Ko se sistem naloži, vas pozove, da kalibrirate zaslon na dotik. Pritisnite puščice in gumb **OK (V rdečo)**, ko sistem to od vas zahteva.
7. Izberite nov jezik programske opreme sistema.
8. Sprejmite HP-jevo licenčno pogodbo.
9. Vaš sistem dokonča postopek posodobitve in zažene programski vmesnik za optično branje in kopiranje v novem jeziku, ki ste ga izbrali v 7. koraku.

Nameščanje nove programske opreme sistema

Novo različico programske opreme za sistem lahko dobite na naslednje načine:

- s pomnilnikom USB flash;
- prek omrežnega računalnika: prenos z interneta, CD-ROM, drugo.

Nameščanje nove različice programske opreme s pomnilnika USB flash

1. Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Software Update (Posodobitev programske opreme)**.
2. Pred naslednjim korakom počakajte, da se odpre meni za posodobitev in obnovitev programske opreme.

3. Pomnilnik USB flash vstavite v vrata USB ob strani zaslona na dotik.
4. Izberite možnost **System Update/Recover (Posodobitev in obnovitev sistema)** v meniju za posodobitev in obnovitev programske opreme.
5. Slika nove različice programa se prikaže na seznamu slik različic programa. Prepoznate jo po besedi »USB«.
6. Izberite to sliko in jo namestite.
7. Izberite gumb **Return to normal scanner operation (Vrni se na običajno delovanje optičnega bralnika)** in potrdite. Sistem naloži in inicializira vse svoje parametre. **Ne izklaplajte optičnega bralnika ali prekinite postopka nalaganja. Ta korak lahko traja do deset minut.**
8. Ko se sistem naloži, vas pozove, da kalibrirate zaslon na dotik. Pritisnite puščice in gumb **OK (V redu)**, ko sistem to od vas zahteva.
9. Izberite jezik programske opreme sistema.
10. Sprejmite HP-jevo licenčno pogodbo.
11. Vaš sistem dokonča postopek namestitve in zažene programski vmesnik za optično branje in kopiranje.

Nameščanje nove različice programske opreme iz računalnika

Izpolnjene morajo biti naslednje zahteve:

- sistem za optično branje/kopiranje mora biti povezan z lokalnim omrežjem in v njem nastavljen (prepoznan);
- potrebujete dostop do računalnika, ki je nastavljen v omrežju;
- v računalniku mora biti nameščen spletni brskalnik.

Namestitev s plošče CD-ROM:

1. Zapišite si naslov IP sistema za optično branje/kopiranje. Naslov IP lahko vidite v pogovornem oknu **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Network (Omrežje)**.
2. Shranite novo namestitev programske opreme v računalnik; bodisi z vstavljenimi ploščami CD-ROM ali jo prenesite z interneta.
3. V računalniku odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP sistema za optično branje/kopiranje. S tem odprete vmesnik sistema za optično branje/kopiranje **Upgrading Scanner Software (Posodabljanje programske opreme optičnega bralnika)**, do katerega dostopate prek omrežja.
4. Uporabite možnost brskanja, da poiščete in izberete namestitveno datoteko na plošči CD-ROM.

5. Namestite programsko opremo. S tem naložite programsko opremo v sistem za optično branje/kopiranje. Zdaj lahko izklopite računalnik. Preostali koraki se izvajajo na zaslonu na dotik sistema za optično branje/kopiranje.
6. Pritisnite **Options (Možnosti) > Advanced Options (Napredne možnosti) > Software Update (Posodobitev programske opreme)**, da zaženete meni za posodobitev in obnovitev programske opreme.
7. Izberite možnost **System Update/Recover (Posodobitev in obnovitev sistema)** v meniju za posodobitev in obnovitev programske opreme.
8. Slika nove različice programa, ki ste jo naložili s plošče CD-ROM, se prikaže na seznamu slik različic programa.
9. Izberite to sliko in jo namestite.
10. Izberite gumb **Return to normal scanner operation (Vrni se na običajno delovanje optičnega bralnika)** in potrdite. Sistem naloži in inicializira vse svoje parametre. **Ne izklaplajte optičnega bralnika ali prekinite postopka nalaganja. Ta korak lahko traja do deset minut.**
11. Ko se sistem naloži, vas pozove, da kalibrirate zaslon na dotik. Pritisnite puščice in gumb **OK (V redu)**, ko sistem to od vas zahteva.
12. Izberite jezik programske opreme sistema.
13. Sprejmite HP-jevo licenčno pogodbo.
14. Sistem dokonča postopek namestitve in zažene vmesnik programa za optično branje in kopiranje.

Stvarno kazalo

- C**
čas 24
časovna omejitev, nedejavnost 25
časovna omejitev nedejavnosti 25
ciljna mapa
 povezava ni mogoča 35
 upravljanje 6
čiščenje
 predel za optično branje 27
 steklena plošča 27
črte
 prekinjene 35
 pretanke 35
črte na optično prebrani sliki 34
- D**
datum 24
dokument
 kopiranje 8
 nalaganje 5
 odstranjevanje 5
 optično branje 10
 paketno kopiranje 11
 paketno optično branje 11
 velikost 14
 zagozden v optičnem bralniku 33
- F**
funkcijski gumbi 2
- G**
geslo 25
gumb za premikanje papirja naprej 3
gumb za premikanje papirja nazaj 3
gumb za prilagajanje 17
gumb za vklop/izklop 3
- I**
izhodna kakovost 18
izhodna velikost 14
izklop 4
- J**
jezik, spreminjanje 39
- K**
kakovost, tiskanje 18
kakovost tiskanja 18
kalibracija
 optični bralnik 29
 zaslon 31
komponente optičnega bralnika 3
kopiranje dokumenta 8
- M**
merske enote 24
možnosti
 napredne 25
 osnovne 24
možnosti osnovne nastavitve 24
- N**
nalaganje dokumenta 5
napaka profila medija 36
napredne možnosti nastavitve 25
nastavitev sistema 24
- O**
območje optičnega branja 14
obnovitev programske opreme 37
obrezana slika 36
odstranjevanje dokumenta 5
omrežne nastavitve 25
opravilni gumbi 2
optično branje dokumenta 10
- P**
paketno kopiranje dokumentov 11
paketno optično branje dokumentov 11
pomoč 3
ponovni vklop 4
posodabljanje programske opreme 37
predel za optično branje, čiščenje 27
predogled 16
previjanje po optičnem branju 24
prilagoditve slik 17
profili medijev 20
programska oprema 2
programska oprema, obnovitev 37
programska oprema, posodabljanje 37, 39

S

- samodejna ponastavitev 25
- shranjevanje nastavitve 26
- slika, obrezana 36
- sporočila o napakah 32
- steklena plošča
 - čiščenje 27
 - zamenjava 31

T

- težave pri ujemanju barv 37
- tovarniško privzete nastavitve 26

U

- upravitelj datotek 22
- upravljanje ciljev 6

V

- velikost
 - papir 24
 - slika 14
- velikosti papirja 24
- vhodna velikost 14
- vklop 4
- vrsta izvirnika 12

Z

- zagozden papir 33
- zaslon na dotik 2

Obsah

1 Úvod

Používanie príručky	1
Softvér skenera	2
Skener	3
Dokumentácia a Pomocník	3

2 Základné činnosti

Zapnutie a vypnutie skenera	4
Vkladanie a vysúvanie dokumentov	5
Nastavenie cieľového priečinka pri skenovaní	6
Kopírovanie dokumentu	8
Skenovanie do súboru	9
Dávkové skenovanie a dávkové kopírovanie	11
Určenie typu predlohy a nastavenia obrazu	12
Nastavenie veľkosti vstupu a výstupu	14
Ukážka kópie a skenovania	16
Nastavenie výstupnej kvality	18
Vytvorenie profilu média	20
Zobrazenie, presunutie, premenovanie alebo odstránenie naskenovaných súborov	22
Nastavenie systému a možnosti	24

3 Údržba

Čistenie sklenenej platne a skenovacej plochy	27
Kalibrácia skenera	29
Kalibrácia ukazovateľa dotykovej obrazovky	31
Výmena sklenenej platne skenera	31

4 Riešenie problémov

Systém hlási nejakú chybu	32
Zaseknutie papiera	33
Šmuhy v skenovanom obraze	34
Čiary skenovaného obrazu sa javia príliš tenké alebo prerušované	35
Nemožno sa pripojiť alebo skenovať do cieľového priečinka v sieti LAN	35
Obraz je orezaný – nie je naskenovaný celý obraz	36
Profil média nemožno vygenerovať	36
Výsledný súlad farieb nie je optimálny	37

Potrebujem aktualizovať alebo obnoviť systém	37
Systémový softvér je v nesprávnom jazyku	39
Inštalácia nového systémového softvéru	39

Register	42
-----------------------	-----------

1 Úvod

Používanie príručky

Táto príručka je rozdelená do nasledujúcich kapitol.

1. **Úvod.** Táto kapitola obsahuje stručný úvod k softvéru, zariadeniu skenera a dostupnej dokumentácii.
2. **Základné činnosti.** Informácie v tejto kapitole pomáhajú pri rôznych bežných postupoch.
3. **Údržba.** Informácie v tejto kapitole pomáhajú pri vykonávaní rôznych postupov zameraných na kalibráciu a údržbu.
4. **Riešenie problémov.** Informácie v tejto kapitole pomáhajú pri riešení problémov, ktoré sa vyskytujú pri skenovaní.
5. **Register.** Okrem obsahu je súčasťou príručky aj abecedný register na pomoc pri rýchлом vyhľadávaní tém.

Upozornenia a opatrenia

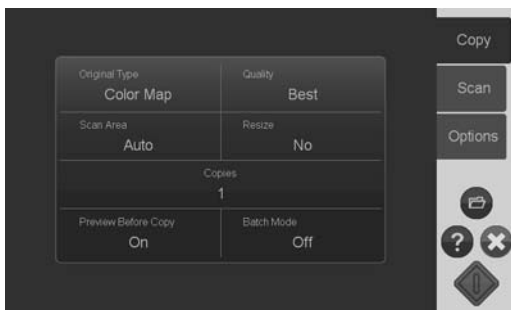
V príručke sú použité symboly, ktoré slúžia na správne používanie tlačiarne a ochranu tlačiarne pred poškodením. Postupujte podľa pokynov, ktoré sú označené týmito symbolmi.

-
- ⚠ **VAROVANIE!** V prípade, že pokyny označené týmto symbolom nebudú dodržané, môže dôjsť k vážnej ujme na zdraví alebo k smrti.
 - ⚠ **UPOZORNENIE:** V prípade, že pokyny označené týmto symbolom nebudú dodržané, môže dôjsť k menšiemu poraneniu alebo poškodeniu výrobku.
-

Softvér skenera

Softvér skenera sa spustí automaticky, keď zapnete dotykovú obrazovku. Základná obrazovka je rozdelená na nasledujúce časti:

- Oblasť hlavnej ponuky
- Pravá lišta, navrchu: tlačidlá úloh
- Pravá lišta, dole: tlačidlá funkcií



Tlačidlá úloh



Stlačením tohto tlačidla sa nastavuje program v režime úlohy kopírovania (skenovania do tlačiarne).



Stlačením tohto tlačidla sa nastavuje program v režime úlohy skenovania (skenovania do súboru).



Stlačením tohto tlačidla otvoríte nastavenia programu a ponuky predvoľby.

Tlačidlá funkcií



Správca súborov. Otvára dialógové okno File Manager (Správca súborov).



Pomocník online. Poskytuje podrobné informácie k viacerým témam. Otvára pokyny týkajúce sa aktuálnej úlohy.

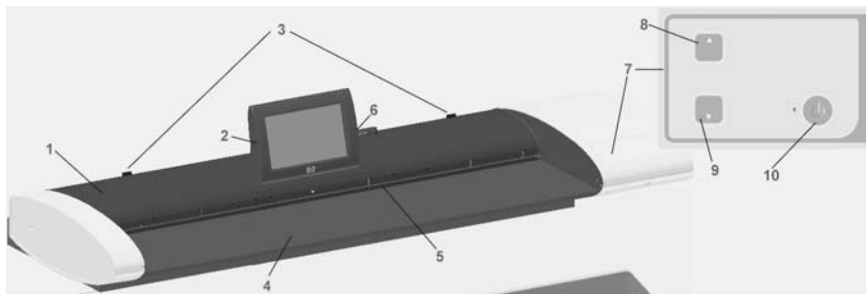


Zrušiť. Ruší aktuálnu činnosť.



Spustiť skenovanie/kopírovanie. Spúšťa kopírovanie alebo skenovanie v závislosti od tlačidla úlohy, ktoré bolo vybrané.


Skener





- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Veko skenera | 6. Port rozhrania USB |
| 2. Dotyková obrazovka pre aplikáciu skenovania/
kopírovania | 7. Ovládací panel |
| 3. Uvoľňovacie tlačidlo na otvorenie veka skenera | 8. Tlačidlo posunu papiera dopredu |
| 4. Lôžko skenera: oblasť podávania papiera | 9. Tlačidlo posunu papiera dozadu |
| 5. Vkladacia štrbina na podávanie dokumentov | 10. Tlačidlo a indikátor napájania |

Dokumentácia a Pomocník

Táto *Rýchla referenčná príručka* obsahuje stručný prehľad systému a softvéru.

Tlačidlo s funkciou Pomocník online  otvára okno Pomocníka online a zobrazuje všeobecné pomocné informácie o aktuálnej úlohe (Skenovanie, Kopírovanie, Možnosti).


Tlačidlo Domov v okne Pomocníka online  slúži na otvorenie obsahu s prepojeniami na jednotlivé časti a témy Pomocníka online.

Vo viacerých dialógových oknách nájdete tlačidlo kontextového Pomocníka , ktorým sa otvárajú pokyny týkajúce sa aktuálneho dialógového okna a jeho možností.

2 Základné činnosti

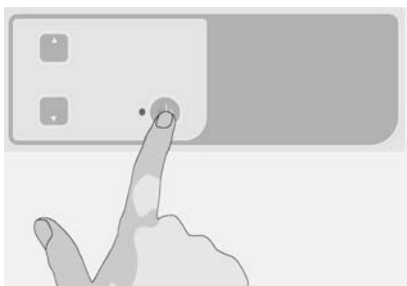
Zapnutie a vypnutie skenera

Systém (skener, obrazovku a softvér) možno zapnúť alebo vypnúť stlačením tlačidla napájania na ovládacom paneli skenera.

 **POZNÁMKA:** Tlačiareň má samostatné tlačidlo zapnutia/vypnutia. Toto tlačidlo sa zvyčajne necháva stále zapnuté a stláča sa v súvislosti s reštartovaním systému.

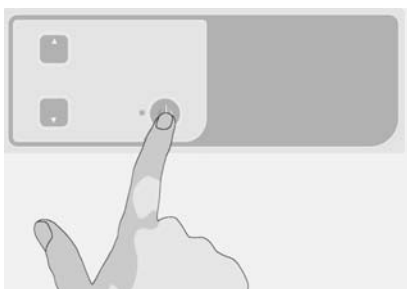
Zapnutie

Stlačte tlačidlo napájania. Indikátor LED napájania sa rozsvieti nazeleno.



Vypnutie

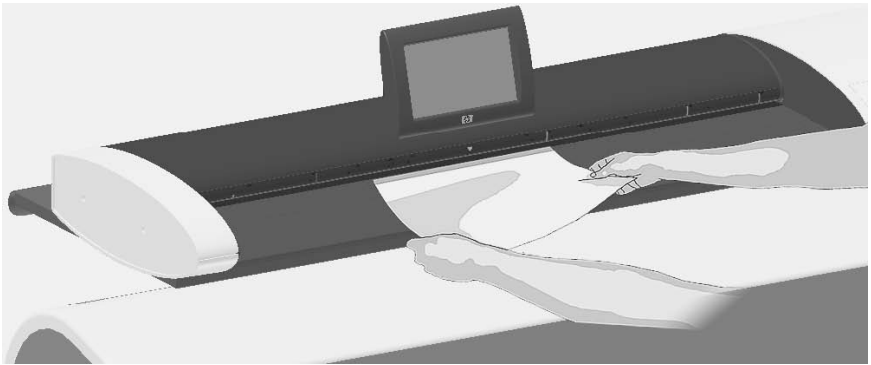
Stlačte tlačidlo napájania. Indikátor LED napájania zabliká a potom zhasne.



Reštart

Stlačením tlačidla napájania vypnete systém a potom opätovným stlačením tohto tlačidla systém znova zapnete.

Vkladanie a vysúvanie dokumentov



Vloženie dokumentu

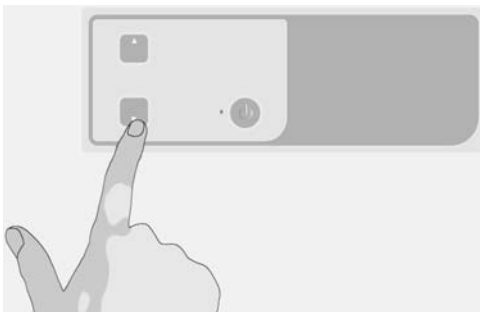
1. Vložte dokument stranou s obrazom smerom nahor. Zarovnajte stred dokumentu so značkou stredovej šípky vyznačenou nad lôžkom skenera.



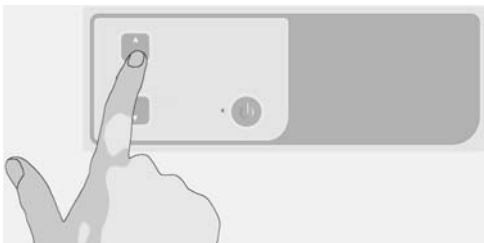
2. Pomocou značiek štandardných veľkostí zarovnajte dokument tak, aby smeroval pri skenovaní rovno.
3. Zasuňte predlohu do vkladacej štrbiny, kým nepocítite dotyk s valcami.
4. Skener automaticky uchopí predlohu a posunie ju do polohy, v ktorej sa začína skenovať.

Vysunutie dokumentu

- Stlačením tlačidla posunu papiera dozadu vysuňte predlohu späť na lôžko skenera (smerom k sebe).



- Ak chcete predlohu vysunúť zo skenera zozadu, stlačte tlačidlo posunu papiera dozadu.



Nastavenie cieľového priečinka pri skenovaní

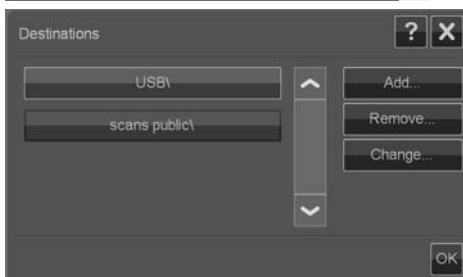
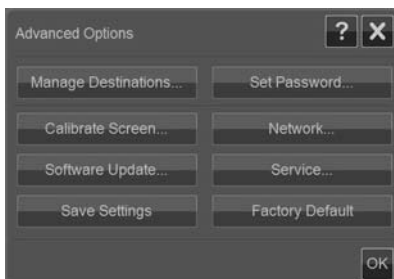
Ďalej uvedené informácie opisujú spôsob nastavenia a výberu cieľového priečinka, do ktorého chcete uložiť výstupný súbor skenovania. Ciele sú priečinky v počítačoch rozoznávajúcich systém prostredníctvom miestnej siete (LAN) alebo priečinky na jednotke USB flash vlozenej na dotykovej obrazovke.

1. Uistite sa, či sú systém a všetky určené cieľové počítače správne nastavené pre vašu miestnu sieť (LAN). Konfigurácia systému pre sieť LAN sa vykonáva pomocou ponuky **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Network (Sieť)**. Ide o administrátorskú položku, ktorá môže vyžadovať zadanie hesla.

2. Ak chcete ukladať svoje skenované dokumenty na jednotku USB flash, stlačte tlačidlo **Skenovať** a vložte jednotku do portu rozhrania USB na ovládacej obrazovke. Systém rozpozná jednotku a zobrazí otázku, či chcete nastaviť alebo meniť cieľ na jednotku USB.



3. Možnosti nastavenia cieľa otvoríte stlačením tlačidiel **Options (Možnosti)** > **Advanced Options (Pokročilé možnosti)** > **Manage Destinations (Spravovať ciele)**. Tu môžete vybrať, pridať a zmeniť cieľové umiestnenia.



Výber cieľa

Vyberte cieľ zo zoznamu cieľov, ktoré boli predtým v systéme vytvorené a uložené. Ak nie sú k dispozícii žiadne ciele alebo chcete použiť cieľ, ktorý nie je v zozname, pridajte nové cieľové umiestnenie. Ak chcete skenovať na vloženú jednotku USB flash, stlačte tlačidlo USB.

Pridanie nového cieľa

Stlačte tlačidlo **Add (Pridať)** a zadajte podrobnosti o cieľovom umiestnení. Zadajte hodnoty v políčkach Label (Názov), Network Path (Sieťová cesta), Domain (Doména), Username (Meno používateľa) a Password (Heslo). Ak chcete uložiť heslo pre cieľové umiestnenie, vyberte položku **Remember (Zapamätať)**. Ak chcete, aby používatelia zadávali heslo pre pripojenie k cieľovému umiestneniu, nechajte položku **Remember (Zapamätať)** nevybranú. Ak chcete skontrolovať nastavenie, stlačte tlačidlo **Test Connection (Testovať pripojenie)**.

Zmena (úprava) cieľa

Stlačte tlačidlo **Change (Zmeniť)** a upravte políčka Label (Názov), Network Path (Sieťová cesta), Domain (Doména), Username (Meno používateľa) a Password (Heslo). Ak chcete uložiť heslo pre cieľové umiestnenie, vyberte položku **Remember (Zapamätať)**. Ak chcete, aby používatelia zadávali heslo pre pripojenie k cieľovému umiestneniu, nechajte položku **Remember (Zapamätať)** nevybranú. Ak chcete skontrolovať nastavenie, stlačte tlačidlo **Test Connection (Testovať pripojenie)**.

Odstránenie cieľa

Vyberte cieľ zo zoznamu Destinations (Ciele) a stlačte tlačidlo **Remove (Odstrániť)**.

Kopírovanie dokumentu

Pomocou ďalej uvedených krokov urobíte kópiu (skenovanie do tlačce).


1. Vložte a podajte dokument do skenera stranou, ktorá bude skenovaná, smerom nahor.
2. Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá a či je v nej vložené určené médium.



POZNÁMKA: Ak chcete kopírovať, je potrebný profil média zhodný s vloženými médiami. Systém už obsahuje súpravu profilov médií pre najčastejšie používané médiá. Ak potrebujete vytvoriť nový profil média, pozrite časť [Vytvorenie profilu média na strane 20](#).

3. Stlačením tlačidla **Copy (Kopírovať)** otvorte nastavenia a tlačidlá kopírovania (skenovanie do tlače). Dialógové okno Copy (Kopírovať) je znázornené nižšie.



4. Stlačte tlačidlo **Original Type (Typ predlohy)** a vyberte typ zodpovedajúci dokumentu a požadovanému výstupu. Pozrite časť [Určenie typu predlohy a nastavenia obrazu na strane 12](#).
5. Stlačte tlačidlo **Quality (Kvalita)** a vyberte požadovanú kvalitu výstupu.
6. Stlačením tlačidla **Scan Area (Skenovacia plocha)** nastavte veľkosť oblasti snímania obrazu. Ak chcete nasnímať celý obraz, vyberte možnosť **Auto (Automaticky)** a systém za vás odmeria a nastaví veľkosť.
7. Stlačením tlačidla **Resize (Zmeniť veľkosť)** stanovte veľkosť tlačenej kópie. Ak chcete kopírovať v pomere 1:1, nastavte na možnosť **No (Nie)**.
8. Stlačením tlačidla **Copies (Kópie)** vyberte, koľko kópií chcete v úlohe vytlačiť.
9. Prepnite tlačidlo **Preview before Copy (Ukážka pred kopírovaním)** na možnosť **On (Zapnuté)**, ak chcete pred odoslaním úlohy do tlačiarne skontrolovať nastavenia. Pozrite časť [Ukážka kópie a skenovania na strane 16](#).
10. Stlačením tlačidla Spustiť skenovanie/kopírovanie  po vykonaní nastavení spustíte kopírovanie.

Pozrite tiež:

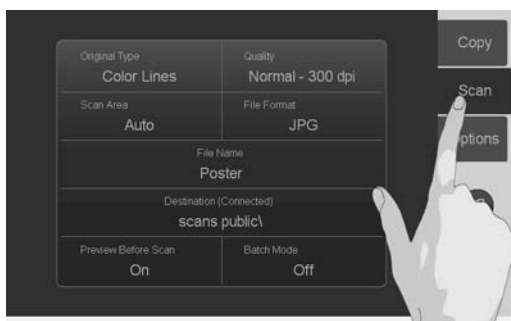
- [Nastavenie a úpravy obrazu v ukážke na strane 17](#)
- [Nastavenie veľkosti vstupu a výstupu na strane 14](#)
- [Nastavenie výstupnej kvality na strane 18](#)


Skenovanie do súboru

Pomocou ďalej uvedených krokov naskenujete dokument do súboru.

1. Vložte a podajte dokument do skenera stranou, ktorá bude skenovaná, smerom nahor.

2. Stlačením tlačidla **Scan (Skenovať)** otvorte nastavenia a tlačidlá skenovania do súboru. Dialógové okno Scan (Skenovať) je znázornené nižšie.




3. Stlačte tlačidlo **Original Type (Typ predlohy)** a vyberte typ zodpovedajúci alebo opisujúci dokument. Pozrite časť [Určenie typu predlohy a nastavenia obrazu na strane 12](#).
4. Stlačte tlačidlo **Quality (Kvalita)** a vyberte rozlíšenie skenovania.
5. Stlačením tlačidla **Scan Area (Skenovacia plocha)** nastavte veľkosť oblasti snímania obrazu. Ak chcete nasnímať celý obraz, vyberte možnosť **Auto (Automaticky)** a systém za vás odmeria a nastaví veľkosť.
6. Stlačením tlačidla **File Format (Formát súboru)** stanovte formát súboru, napríklad JPG alebo TIFF.
7. Stlačte tlačidlo **File Name (Názov súboru)** a zadajte názov cieľového súboru.
8. Tlačidlo **Destination (Cieľ)** ukazuje, kde bude výstupný súbor skenovania vytvorený. Ak chcete vybrať iné cieľové umiestnenie, stlačte tlačidlo **Destination (Cieľ)**.
9. Prepnite tlačidlo **Preview before Scan (Ukážka pred skenovaním)** na možnosť **On (Zapnuté)**, ak chcete pred uložením súboru skontrolovať svoje nastavenia. Pozrite časť [Ukážka kópie a skenovania na strane 16](#).
10. Stlačením tlačidla Spustiť skenovanie/kopírovanie  po vykonaní nastavení spustíte skenovanie.

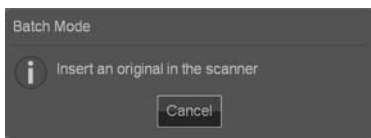
Pozrite tiež:

- [Nastavenie a úpravy obrazu v ukážke na strane 17](#)
- [Nastavenie veľkosti vstupu a výstupu na strane 14](#)
- [Nastavenie výstupnej kvality na strane 18](#)
- [Nastavenie cieľového priečinka pri skenovaní na strane 6](#)

Dávkové skenovanie a dávkové kopírovanie

Pri dávkovom skenovaní a dávkovom kopírovaní môžete nepretržite podávať do skenera nové predlohy a systém ich začne hneď spracovávať bez čakania na stlačenie tlačidla Spustiť kopírovanie/skenovanie. Systém použije aktuálne nastavenie na všetky dokumenty. Ak skenujete do súboru, súbory sú pomenované automaticky s postupne sa zvyšujúcim poradovým číslom.

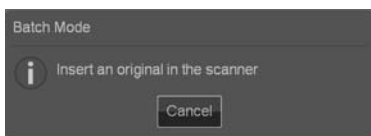
1. Umiestnite predlohy lícom nahor blízko skenera, aby sa dali ľahko dosiahnuť.
2. Upravte nastavenia skenovania alebo kopírovania. Použijú sa na všetky predlohy v dávke.
3. Stlačením tlačidla **Batch Mode (Dávkový režim)** prepnete dávkový režim na možnosť **On (Zapnuté)**.
4. Stlačte tlačidlo Spustiť skenovanie/kopírovanie .
5. Ak ste už vložili prvú predlohu, systém spustí skenovanie alebo kopírovanie. Ak ste predlohu nevložili, objaví sa dialógové okno Batch Mode (Dávkový režim) s výzvou na vloženie prvej predlohy do skenera.



6. Keď vložíte prvú predlohu, systém hneď spustí skenovanie.



7. Keď je predloha naskenovaná, vysunie sa. Znova sa objaví dialógové okno Batch Mode (Dávkový režim) s výzvou na vloženie ďalšej predlohy.



8. Odoberte vysunutú predlohu a podajte do skenera ďalšiu.
9. Pokračujte v podávaní predlôh, kým nedokončíte celú dávku.
10. Ak chcete dávkový režim zrušiť, stlačte v dialógovom okne Batch Mode (Dávkový režim) tlačidlo **Cancel (Zrušiť)**.



POZNÁMKA: V dávkovom režime je ukážka deaktivovaná.

POZNÁMKA: Z dôvodu zaistenia rýchleho vkladania v dávkovom režime skener automaticky po naskenovaní každú predlohu vysunie. Smer je určený nastavením **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti) > Rewind after scan (Previnúť po naskenovaní)**. Ak je možnosť vybraná, naskenované predlohy budú vysúvané smerom dopredu. Ak táto možnosť vybraná nie je, naskenované predlohy budú vysúvané dozadu.

Určenie typu predlohy a nastavenia obrazu

Základné parametre snímania sa nastavujú, keď vyberiete položku **Original Type (Typ predlohy)**. Ďalej môžete nastaviť určité parametre, ako sú napríklad jas obrazu, ostrosť a stupeň čistenia pozadia. Nastavenia, ktoré sú k dispozícii, závisia od výberu položky **Original Type (Typ predlohy)**.


1. Zoznam pre výber položky Original Type (Typ predlohy) otvoríte stlačením tlačidla **Scan (Skenovať)** alebo **Copy (Kopírovať)** a tlačidla **Original Type (Typ predlohy)**.

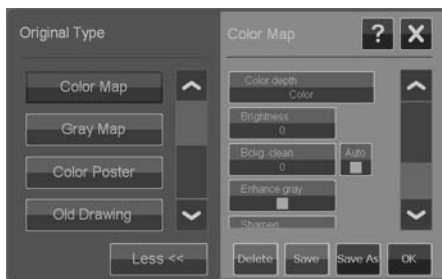



2. Vyberte položku Original type (Typ predlohy), ktorá najlepšie vystihuje predlohu.

Typ predlohy	Popis
Color Lines (Farebné čiary)	Vhodné pre farebné nákresy programu CAD a obrázky s vysokým stupňom detailov. Spracovanie obrazu s použitím čistenia pozadia a zaostrenia čiar. 24-bitové farebné skenovanie.

Typ predlohy	Popis
Gray Lines (Čiary v odtieňoch sivej)	Vhodné pre nákrsky programu CAD a obrázky s vysokým stupňom detailov v odtieňoch sivej. Spracovanie obrazu s použitím čistenia pozadia a zaostrenia čiar. 8-bitové skenovanie v odtieňoch sivej.
B&W Lines (Čierno-biele čiary)	Vhodné pre jasné čierno-biele nákrsky programu CAD a obrázky s vysokým stupňom detailov. Obzvlášť užitočné pre skenovanie do súboru, pretože veľkosti súborov sú v porovnaní s predlohami vo farbe alebo v odtieňoch sivej minimálne. Minimálne spracovanie obrazu pre neutrálne a rýchle skenovanie. 1-bitové čierno-biele skenovanie.
Color Map (Farebná mapa)	Vhodné pre farebné mapy, napríklad topografické mapy, cestné mapy alebo iné dokumenty, ktoré obsahujú vyplnené časti a vysoký stupeň detailov. Spracovanie obrazu s použitím zaostrenia detailov. 24-bitové farebné skenovanie.
Gray Map (Mapa v odtieňoch sivej)	Vhodné pre mapy v odtieňoch sivej, napríklad topografické mapy, cestné mapy alebo iné dokumenty, ktoré obsahujú vyplnené časti a vysoký stupeň detailov. Spracovanie obrazu s použitím zaostrenia detailov. 8-bitové skenovanie v odtieňoch sivej.
Color Poster (Farebný plagát)	Vhodné pre farebné fotografie a plagáty v dobrej kvalite. Minimálne spracovanie obrazu pre neutrálne a rýchle skenovanie. 24-bitové farebné skenovanie.
Old Drawing (Stará kresba)	Vhodné pre vyblednuté a pokrčené kresby so slabým kontrastom medzi popredím a pozadím. Spracovanie obrazu s použitím čistenia pozadia a zaostrenia čiar. 8-bitové skenovanie v odtieňoch sivej.

3. Nastavenia Original Type (Typ predlohy) môžete doladiť (voliteľné): Stlačením tlačidla **More (Viac)**  rozbaľte dialógové okno Original Type (Typ predlohy) a urobte úpravy nastavenia týkajúce sa vybranej položky Original Type (Typ predlohy). Po dokončení stlačte tlačidlo **OK**.



4. Ak potrebujete ďalšie informácie o niektorom nastavení a uložení svojich nastavení ako nového typu predlohy, stlačte tlačidlo kontextového Pomocníka .



POZNÁMKA: Ak chcete urobiť úpravy nastavenia obrazu a zobraziť účinok na obrazovke, stlačte tlačidlo **Preview Before Scan/Copy (Ukážka pred skenovaním/kopírovaním)** a potom tlačidlo Nastavenie. Pozrite časť [Ukážka kópie a skenovania na strane 16](#).

Nastavenie veľkosti vstupu a výstupu

„Skenovacia plocha“ je veľkosť vstupu a určuje, aká veľká časť obrazu je snímaná. Často je rovnaká ako je celková veľkosť predlohy. Niekedy však možno budete chcieť skenovať len časť predlohy alebo budete požadovať, aby bola snímaná oblasť rovná určitej štandardnej veľkosti.

Pri kopírovaní tiež môžete určiť veľkosť výstupu (veľkosť obrazu na vytlačenej kópii) pomocou nastavenia **Resize (Zmeniť veľkosť)**. Ak chcete použiť aktuálnu veľkosť skenovacej plochy pre kópiu v pomere 1:1, môžete vybrať možnosť **No (Nie)**, prípadne môžete vybrať inú veľkosť, ak chcete zmenšiť alebo zväčšiť tlačený obraz podľa skenovacej plochy.



POZNÁMKA: Pri skenovaní je veľkosť obrazu vo výstupnom súbore vždy rovná veľkosti skenovacej plochy (1:1).

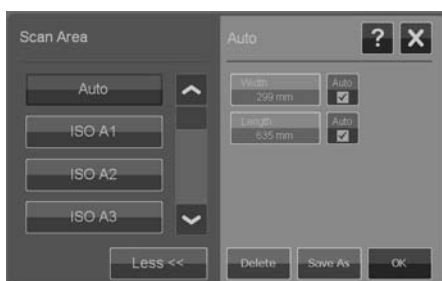
Nastavenie skenovacej plochy (veľkosť vstupu) pre kopírovanie a skenovanie

Na obrazovke skenovania alebo kopírovania zobrazte zoznam veľkostí skenovacej plochy stlačením tlačidla **Scan Area (Skenovacia plocha)**.



Zoznam ponúka rôzne spôsoby, ktoré možno použiť na určenie veľkosti skenovacej plochy:

- **Auto (Automaticky).** Program automaticky zistí veľkosť celého dokumentu vloženého do skenera. Môžete použiť ukážku, ak chcete skontrolovať, či skener zistil veľkosť správne.
- **Use a standard or custom size (Použiť štandardnú alebo vlastnú veľkosť).** Dialógové okno obsahuje zoznam štandardných a vlastných veľkostí uložených v systéme. Listujte v zozname a vyberte veľkosť, ktorú chcete použiť. Ak chcete vytvoriť novú vlastnú veľkosť, postupujte podľa ďalej uvedených pokynov.
- **Set size values for width and length (Nastaviť hodnoty veľkosti pre šírku a dĺžku).** Stlačením tlačidla **More (Viac)** **More >>** rozbaľte dialógové okno Scan Area (Skenovacia plocha). Zmeňte nastavenia veľkostí šírky a dĺžky v poličkach alebo nastavte možnosť **Auto (Automaticky)** osobitne pre šírku alebo dĺžku. Zmeny môžete uložiť a vytvoriť tak novú vlastnú veľkosť alebo ich použiť iba pre aktuálnu úlohu.



POZNÁMKA: Skenovaciu veľkosť môžete nastaviť aj vizuálne na obrazovke prostredníctvom ukážky. Pozrite časť [Ukážka kópie a skenovania na strane 16.](#)

Nastavenie hodnoty zmeny veľkosti (veľkosť výstupu) len pre kopírovanie


1. Stlačte tlačidlo **Resize (Zmeniť veľkosť)**.
2. Ak nechcete zmeniť veľkosť obrazu, vyberte možnosť **No (Nie)**: urobte tak, ak má byť výsledná veľkosť rovnaká ako skenovacia plocha.
3. Stlačením tlačidla **Size (Veľkosť)** vyberte zo zoznamu štandardnú veľkosť (napríklad A2 alebo A4).
4. Vyberte položku **Scale (Mierka)**, ak chcete zmeniť veľkosť v určitej mierke (napríklad 50 % alebo 32 %).

Ukážka kópie a skenovania

Pred odoslaním kópie alebo skenovaného dokumentu do tlačiarne alebo systému súborov môžete zobrazíť ich ukážku. Pomocou ukážky je možné:


- Urobiť úpravy týkajúce sa vybranej možnosti Original Type (Typ predlohy), napríklad jas a ostrosť, a zobrazíť ich účinok na obrazovke.
- Pomocou uchopenia za značky a nastavenia polohy rámčeka skenovacej plochy na obrázku vizuálne nastaviť položku Scan Area (Skenovacia plocha).
- Približovaním a vzdďalovaním preskúmať určité časti obrazu a účinky svojich nastavení.


Načítanie ukážky skenovania alebo kopírovania

1. Vložte predlohu a stlačením tlačidla **Preview Before Scan/Copy (Ukážka pred skenovaním/kopírovaním)** prepnete režim ukážky na možnosť **On (Zapnuté)**.
2. Stlačením tlačidla **Scan (Skenovať)** alebo **Copy (Kopírovať)** načítajte ukážku.
3. Ak chcete ukážku zavrieť, môžete kedykoľvek stlačiť tlačidlo Zrušiť .




Nastavenie a úpravy obrazu v ukážke


1. Stlačte tlačidlo **Nastavenie**  umiestnené v ľavom hornom rohu obrazovky s ukážkou.
2. Urobte nastavenia v dialógovom okne nastavení.
3. Stlačením tlačidla **OK** zatvorte dialógové okno nastavení a na obrazovke s ukážkou si pozrite účinky svojich nastavení. Pomocou nástrojov na približovanie skontrolujte detaily a oblasti, ktoré vás zaujímajú.
4. Ak je potrebné znova zmeniť nastavenia, opakujte kroky 1 až 3.


 **POZNÁMKA:** Účinky nastavení obrazu sa použijú a zobrazia v ukážke s nízkym rozlíšením, teda nereprezentujú úplne výsledný obraz v cieľovom súbore alebo na vytlačenej kópii.


Nastavenie a ukážka skenovacej plochy


Na ukážke je obraz znázornený v bielom rámečku. Rámček predstavuje aktuálnu veľkosť skenovacej plochy (veľkosť vstupu). Zmenou veľkosti rámečka pred skenovaním zmeníte nastavenie skenovacej plochy. Veľkosť rámečka možno zmeniť presúvaním jeho okrajov a rohov. Takto môžete:


- Uchopiť značky zmeny veľkosti  na bokoch a rohoch rámečka.
- Stlačte prstom na mieste, kam chcete premiestniť najbližší okraj alebo roh. Okraj preskočí na toto miesto.
- Pomocou nástrojov na približovanie obrazu a zmenu polohy môžete nastaviť veľkosť rámečka a upraviť polohu obrazu umiestneného v rámečku. Nástroje na približovanie a zmenu polohy sú:


 **Priblížiť orezanie:** priblíži obraz orezaný podľa okrajov.


 **Priblížiť:** zväčší veľkosť obrazu v ukážke. Priblíženie je zamerané na stred okna


 **Vzdialiť:** zmenší veľkosť obrazu v ukážke. Priblíženie je zamerané na stred okna

 **Priblížiť všetko:** zobrazí celú snímanú oblasť bez orezania. Umiestnenie okrajov je určené aktuálnym nastavením položky Original size (Veľkosť predlohy).

 **Nástroje na posúvanie obrazu:** pomocou týchto šípok vycentrujete snímaný obraz v okne.

 **Značka uchopenia stredu rámečka (modrý krúžok):** pomocou tejto značky uchopíte celý rámeček a zmeníte jeho polohu v snímanom obraze.

Ak chcete skončiť režim ukážky a odoslať úlohu, stlačte tlačidlo Spustiť skenovanie/kopírovanie .

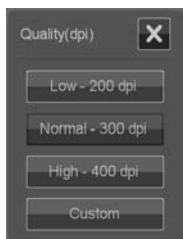
Ak chcete proces ukážky prerušiť bez odoslania úlohy, stlačte tlačidlo Zrušiť .

Nastavenie výstupnej kvality

Nastavenie kvality pri skenovaní do súboru

Nastavenie kvality sa použije pri skenovaní (skenovanie do súboru) v rámci rozlíšenia skenovania meraného v bodoch na palec (dots per inch – dpi).

1. Stlačte tlačidlo **Scan (Skenovať)** a potom stlačením tlačidla **Quality (Kvalita)** otvorte dialógové okno Quality (dpi) (Kvalita v dpi).



2. Pomocou posúvača prezerajte rozlíšenia, ktoré sú k dispozícii.
3. Stlačte tlačidlo zobrazujúce rozlíšenie skenovania, ktoré chcete použiť. Tlačidlom **Custom (Vlastné)** sa otvára zoznam alternatívnych rozlíšení.

Nastavenie kvality pri skenovaní do tlače

Pri kopírovaní (skenovanie do tlače) nastavujete všeobecné parametre kvality tlače: Fast (Rýchla), Normal (Normálna), Best (Najlepšia) – tieto sa použijú na celý proces kopírovania (skenovania do tlače).

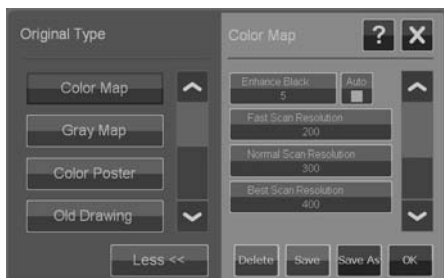
- Kvalita **skenovania** je určená rozlíšením (dpi). Môžete vybrať rozlíšenie skenovania, ktoré sa použije pri jednotlivom nastavení kvality: Fast (Rýchla), Normal (Normálna), Best (Najlepšia). Toto sa vykonáva pomocou možností nastavenia Original Type (Typ predlohy) – pozrite ďalej.
 - Parametre kvality **tlače** týkajúce sa nastavenia kvality, teda Fast (Rýchla), Normal (Normálna), Best (Najlepšia), sú určené v tlačiarni.
1. Stlačte tlačidlo **Copy (Kopírovať)** a potom tlačidlom **Quality (Kvalita)** otvorte dialógové okno Quality (Kvalita) pre tlač.



2. Vyberte zo zoznamu požadované nastavenie kvality.
 - **Fast (Rýchla)** je určená na rýchly koncept s minimálnou spotrebou atramentu.
 - **Normal (Normálna)** je vhodná pre väčšinu úloh kopírovania, ktoré vyžadujú priemernú úroveň kvality.
 - **Best (Najlepšia)** je určená na výtlačky s vysokou kvalitou.

Spojenie rozlíšenia skenovania s nastavením kvality Fast (Rýchla), Normal (Normálna), Best (Najlepšia) (skenovanie do tlače)

1. Stlačte tlačidlo **Original Type (Typ predlohy)** a potom tlačidlom **More (Viac)** otvorte možnosti nastavenia položky Original Type (Typ predlohy).



2. Rolujte nadol zoznam nastavení, kým nedosiahnete tlačidlá **Fast Scan Resolution (Rozlíšenie rýchleho skenovania)**, **Normal Scan Resolution (Normálne rozlíšenie skenovania)** a **Best Scan Resolution (Najlepšie rozlíšenie skenovania)**.
3. Stlačením tlačidla otvorte zoznam výberu rozlíšenia.
4. Keď vyberiete pomenovanie nastavenia kvality, teda Fast (Rýchla), Normal (Normálna), Best (Najlepšia), vyberte rozlíšenie skenovania, ktoré chcete použiť s aktuálnym typom predlohy.

Príklad. Vyberte typ predlohy **Color Poster (Farebný plagát)** a stlačením tlačidla **More (Viac)** vykonajte nastavenia. Stlačte tlačidlo **Best Scan Resolution (Najlepšie rozlíšenie skenovania)** a potom vyberte hodnotu 400 dpi. To znamená, že hodnota 400 dpi bude použitá ako rozlíšenie skenovania pri každom použití typu predlohy **Color Poster (Farebný plagát)** a nastavení kvality **Copy (Kopírovať) > Quality (Kvalita) > Best (Najlepšia)**.

Vytvorenie profilu média

Pomocou profilov médií systém podporuje zhodu farieb medzi skenerom, tlačiarňou a typom média. Pre každý typ média používaný v tlačiarni (napríklad lesklý alebo kriedový papier) musí existovať profil média.

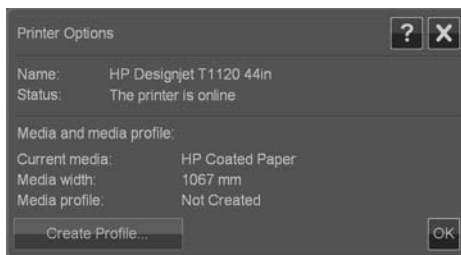
Súlady farieb a profily médií sú zväčša spravované systémom a ich použitie je pre používateľa prehľadné. Pri každom vložení nových médií do tlačiarne vyberáte typ média v ponukách nastavenia tlačiarne. Ak profil média pre typ média existuje, systém ho pre optimálny súlad farieb kópie načíta automaticky.

V dvoch prípadoch je však potrebná určitá činnosť:

- **Nenašiel sa profil média.** Ak v systéme nie je profil média pre aktuálne médium, je potrebné tento profil vytvoriť. Dialógové okno s oznámením informuje, keď je potrebné vytvoriť profil média, a zobrazuje tlačidlo sprievodcu Create Media Profile (Vytvoriť profil média) – pozrite ďalej.
- **Farby nie sú optimálne.** Niektoré predvolené profily médií dodávané so systémom sú všeobecné a nemusia byť optimálne pre všetky typy médií. Aktuálne podmienky tiež nemusia byť optimálne pre určité profily médií. Ak vaše skúsenosti ukazujú, že je potrebné vylepšiť súlad farieb, mali by ste aktualizovať (obnoviť) aktuálny profil média prostredníctvom sprievodcu Create Media Profile (Vytvoriť profil média) – pozrite ďalej.

Aktualizácia (obnovenie) aktuálneho profilu média

1. Uistite sa, že nastavenie typu média v tlačiarni zodpovedá vloženým médiám.
2. Urobte skúšobnú kópiu s aktuálnym profilom média, čím preskúšate, či je potrebné ho aktualizovať.
3. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Printer Options (Možnosti tlačiarnie)**.




4. Dialógové okno Printer Options (Možnosti tlačiarnie) zobrazuje informácie o tlačiarni a ukazuje položku Current media (Aktuálne médium), čo je nastavenie média vykonané v hlavnej ponuke tlačiarnie. Hodnota Media profile (Profil média) môže ukazovať:
 - **Default (Predvolené):** profil média pre aktuálne médium bol určený programom a nebol aktualizovaný.
 - **Created (Vytvorené) dd-mm-rrrr:** aktuálny profil média bol vytvorený alebo aktualizovaný v deň určenom týmto dátumom.
 - **Not Created (Nevytvorené):** systém nenašiel profil média pre aktuálne médium.
5. Ak uvidíte stav **Not Created (Nevytvorené)**, je pre kopírovanie potrebné vytvoriť profil média. Stlačením tlačidla **Create Profile (Vytvoriť profil)** spustíte sprievodcu Create Media Profile (Vytvoriť profil média).

6. Ak ste spokojní so stavom profilu média a výsledkami súladu farieb na skúšobných výtlačkoch, stlačením tlačidla **OK** zatvorte dialógové okno.
7. Ak na skúšobných výtlačkoch nie sú farby optimálne, stlačením tlačidla **Update Profile (Aktualizovať profil)** spustíte sprievodcu Create Media Profile (Vytvoriť profil média).

Sprievodca Create Media Profile (Vytvoriť profil média)

Sprievodca je určený na vytváranie nového profilu média aj na aktualizáciu existujúceho profilu. Postupujte podľa pokynov sprievodcu na obrazovke.

Pri procese je potrebné vytlačiť hárok vzorky farieb uloženej v systéme a potom ho naskenovať. O zvyšok sa postará systém.

 **TIP:** Sprievodca vytlačí dve stránky. Prvú stránku treba zahodiť a druhú naskenovať.

Po dokončení procesu bude dátum vytvorenia profilu média aktualizovaný.

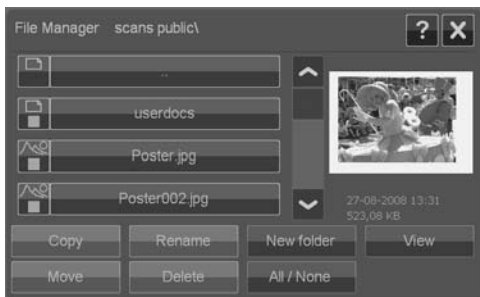


Zobrazenie, presunutie, premenovanie alebo odstránenie naskenovaných súborov

Cieľové umiestnenia skenovania (sieť LAN a jednotka USB) obsahujú obrázkové súbory, ktoré je potrebné spravovať a mať k nim prístup. Prístup k obrázkovým súborom je možný prostredníctvom dialógového okna File Manager (Správca súborov).

Otvorenie funkcie File Manager (Správca súborov)

Stlačte tlačidlo Správca súborov .



Prehľadávanie systému súborov

- File Manager (Správca súborov) je obmedzený na priečinky, ktoré sú systémom určené ako cieľové umiestnenia pre skenovanie. Zoznam súborov je predvolený na aktuálny cieľový priečink.
- Tlačidlom O priečinko nahor, ktoré je označené značkou .., sa presúvate o úroveň vyššie, kým nedosiahnete zoznam vytvorených cieľových priečinkov.
- Kliknutím na názov priečinka sa presuniete na jeho úroveň.
- Kliknutím na názov obrázka zobrazíte miniatúru obrázka a základné informácie o obrázku.
- Ak chcete vybrať obrázkové súbory pre nejakú akciu so súbormi (pozrite ďalej), začiarknite políčko naľavo od názvu obrázkového súboru.

Tlačidlá akcie so súborom

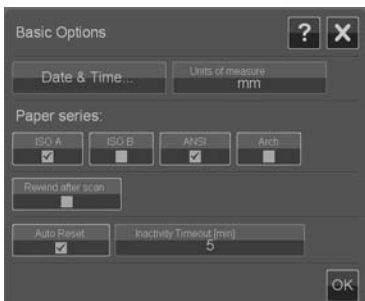
Ak chcete použiť tlačidlá akcie, začiarknite jedno alebo viac políčok vedľa názvu súboru a potom stlačte príslušné tlačidlo akcie.

- **Copy (Kopírovať):** ak chcete skopírovať jeden alebo niekoľko vybraných (začiarknutých) súborov do iného priečinka.
- **Move (Presunúť):** ak chcete presunúť jeden alebo niekoľko vybraných (začiarknutých) súborov do iného priečinka.
- **Rename (Premenovať):** ak chcete zmeniť názov vybraného (začiarknutého) súboru.
- **Delete (Odstrániť):** ak chcete zo systému odstrániť jeden alebo niekoľko vybraných (začiarknutých) súborov.
- **New folder (Nový priečink):** ak chcete v aktuálnom priečinku vytvoriť nový podpriečink.

- **All (Všetko)/ None (Nič):** prepínate medzi začiarknutím a nezačiarknutím políčok naľavo od všetkých názvov súborov v aktuálne zobrazenom priečinku.
- **View (Zobraziť):** otvára samostatné okno s väčším zobrazením práve zobrazeného obrázkového súboru.

Nastavenie systému a možnosti

Základné možnosti



Nastavenie dátumu a času

Hodnoty miestneho dátumu a času sa zadávajú pomocou konfiguračného programu, ktorý sa spúšťa pri prvom zapnutí systému. Ak potrebujete zmeniť nastavenie miestneho dátumu a času, urobte tak pomocou ponuky **Options (Možnosti)**.

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti) > Date & Time (Dátum a čas)**.
2. Zadajte správne hodnoty miestneho dátumu a času a časové pásmo. Nastavenie dátumu a času sa používa pri rôznych akciách programu.

Jednotky merania

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti) > Units of measure (Jednotky merania)**.
2. Vyberte uprednostňované jednotky (napríklad palce alebo milimetre), ktoré sa budú používať pri určovaní veľkosti dokumentov.

Predvoľby série papiera

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti)**.
2. Vyberte alebo označte políčka sérií papiera, ktoré predstavujú série papiera zobrazené v dialógových oknách veľkosti – Scan Area (Skenovacia plocha) a Resize (Zmena veľkosti). Môžete vybrať jednu alebo viac sérií papiera na zobrazenie.

Previnúť po naskenovaní

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti)**.
2. Vyberte alebo označte možnosť **Rewind after scan (Previnúť po naskenovaní)**, ak chcete papier po naskenovaní vrátiť do oblasti podávania papiera, takže ho možno vysunúť tlačidlom posunu papiera dozadu umiestneným na paneli skenera. Nechajte túto možnosť neoznačenú, ak chcete, aby papier padal za skener, aby ste ho mohli vysunúť dozadu tlačidlom posunu papiera dozadu.

Automatické vynulovanie a časový limit nečinnosti

Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Basic Options (Základné možnosti)**.

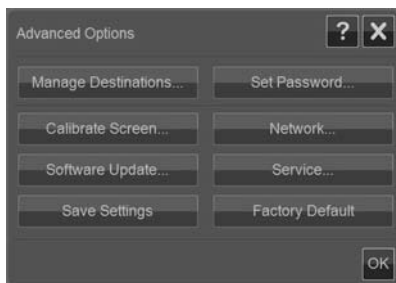
Tieto dve možnosti stanovujú systému, aby sa po uplynutí určeného intervalu nečinnosti automaticky vrátil k predvoleným parametrom (v predvolenom nastavení je to päť minút), takže používatelia budú začínať vždy so základnými nastaveniami systému a to aj v prípade, že predchádzajúci používateľ ich zmenil. Systém sa vráti k uloženým nastaveniam – teda tým, ktoré boli uložené pri poslednom stlačení tlačidiel **Options (Možnosti) > Advanced (Pokročilé) > Save Settings (Uložiť nastavenia)** (pozrite ďalej).

Vyberte alebo označte možnosť **Auto Reset (Automaticky vynulovať)**, ak chcete túto funkciu použiť. Pomocou položky **Inactivity Timeout (Časový limit nečinnosti)** nastavte čas nečinnosti, po uplynutí ktorého sa aktivuje funkcia Auto Reset (Automaticky vynulovať).



POZNÁMKA: Použitie funkcie **Auto Reset (Automaticky vynulovať)** nemá vplyv na profily médií – tie sa nestratia.

Pokročilé možnosti



Nastavenie hesla pre pokročilé možnosti

Stlačením tlačidla **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Set Password (Nastaviť heslo)** aktivujete heslom chránený prístup k dialógovému oknu Advanced Options (Pokročilé možnosti).

Nastavenie siete

Parametre siete sa zadávajú pomocou konfiguračného programu, ktorý sa spúšťa pri prvom zapnutí systému. Ak sa systém premiestni alebo sa zmenia parametre siete, nové nastavenia siete možno zadať pomocou ponuky **Options (Možnosti)**.

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Network (Sieť)**.
2. Vyberte možnosť **Auto IP address (Adresa IP automaticky)**, ak viete, že vaša sieť obsahuje server DHCP a systém teda môže získať parametre pripojenia k sieti automaticky. V opačnom prípade ručne zadajte adresu IP, masku podsiete a predvolenú bránu.

Uloženie nastavenia

Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Save Settings (Uložiť nastavenie)**.

Tým sa aktuálne nastavenia uložia ako nové predvolené nastavenia systému. Uložené nastavenia sa znova použijú, keď sa aktivuje funkcia Auto Reset (Automaticky vynulovať) – pozrite vyššie.

Vynulovanie nastavení na výrobcom predvolené

Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Factory Default (Výrobcom predvolené)**.

Tým obnovíte všetky nastavenia na výrobcom predvolené hodnoty. Štandardné typy predlôh, ktoré sú dodávané s programom, sú obnovené na predvolené nastavenia. Obnovenie nastavení na výrobcom predvolené hodnoty je administrátorská funkcia, ktorá môže vyžadovať zadanie hesla.

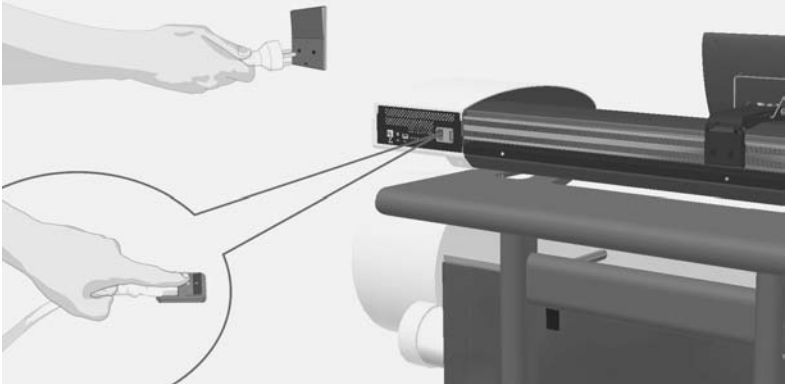
Ďalšie pokročilé možnosti

- **Manage Destinations (Spravovať ciele)** je opísané v časti [Nastavenie cieľového priečinka pri skenovaní na strane 6](#).
- **Calibrate Screen (Kalibrovať obrazovku)** je opísané v časti [Kalibrácia ukazovateľa dotykovej obrazovky na strane 31](#).
- **Software Update (Aktualizácia softvéru)** je opísané v časti [Inštalácia nového systémového softvéru na strane 39](#).
- **Service (Servis)** je položka určená servisným technikom a nie je predmetom tejto príručky.

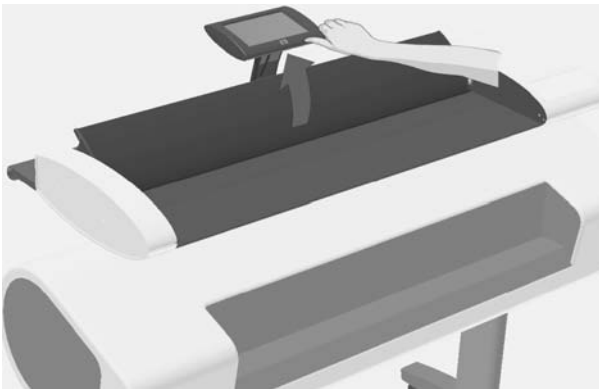
3 Údržba

Čistenie sklenenej platne a skenovacej plochy

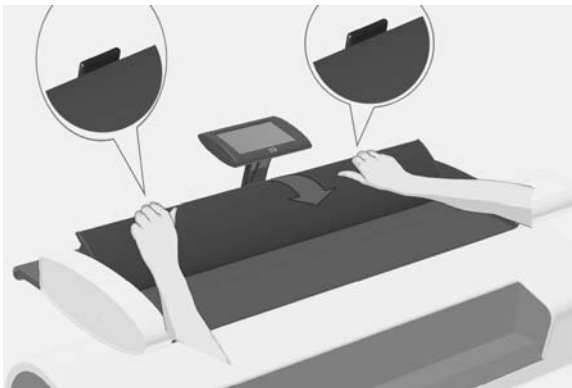
1. Vypnite skener a odpojte jeho napájací kábel.



2. Prevráťte dotykovú obrazovku dozadu.

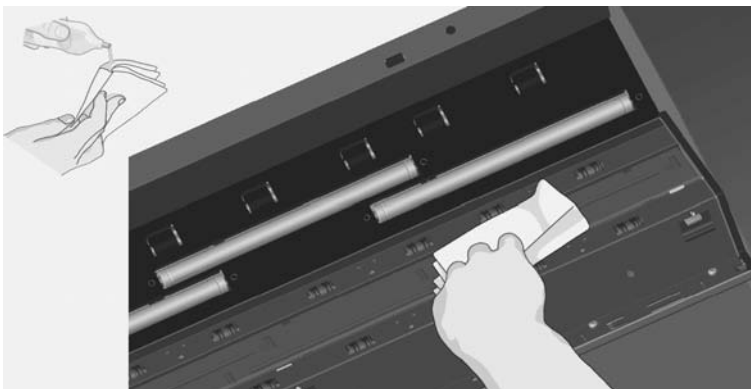


3. Na bokoch skenera sa nachádzajú dve tlačidlá na uvoľnenie veka. Súčasne posuňte tlačidlá na uvoľnenie veka smerom do stredu skenera, kým ich úplne neuvoľníte a vytiahnite veko smerom dozadu a k sebe. Otvorte veko skenera čo najviac dozadu.

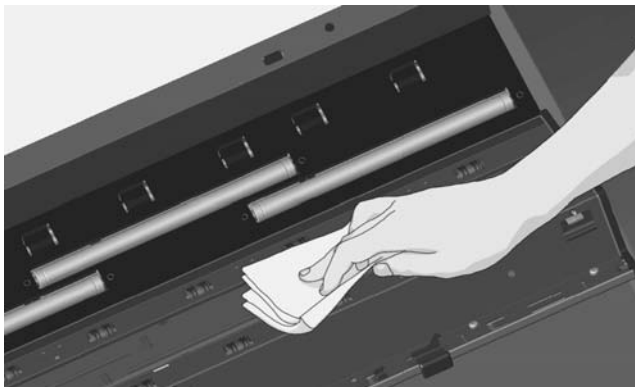


4. Opatrne pretrite sklenenú platňu a tri pásy valcov látkou, ktorá nepúšťa vlákna, navlhčenou v jemnom čistiacom prostriedku na sklo, ktorý nezanecháva šmuhy.

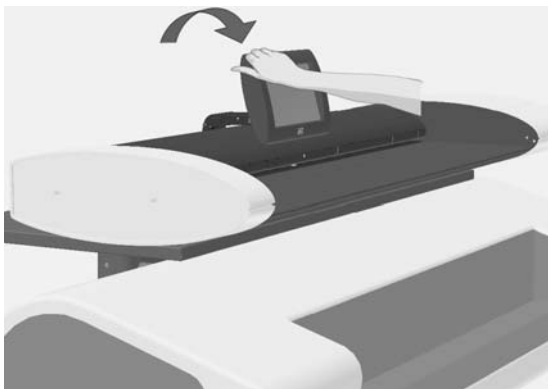
△ **UPOZORNENIE:** Nepoužívajte drsné materiály, acetón, benzén ani kvapaliny, ktoré tieto chemikálie obsahujú. Na sklenenú platňu skenera ani nikam do skenera nestriekajte žiadne tekutiny.



5. Sklo celkom vysušte pomocou inej čistej a suchej látky, ktorá nepúšťa vlákna. Po skončení utrite tkaninou valce dosucha.



6. Zatvorte kryt skenera a opatrne ho zatlačte nadol, kým nezapadne na svoje miesto. Vráťte dotykovú obrazovku do normálnej polohy.



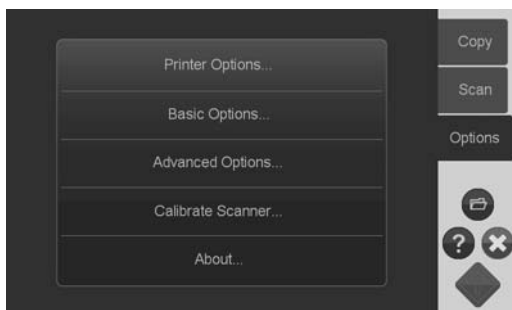
Kalibrácia skenera

Spoločnosť HP odporúča, aby skener kalibrovali v prípade, že výstup nie je optimálny a čistenie skenovacej plochy problém nevyriešilo. Kalibráciou sa obnoví pôvodná presnosť farebného a čierneho-bieleho skenovania skenerom.



POZNÁMKA: Je dôležité, aby ste pred kalibráciou skenera vyčistili sklo.

1. Vypnite skener a vyčistite skenovaciu plochu. Kalibrácia funguje najlepšie s čistým skenerom.
2. Keď dokončíte čistenie skenovacej plochy, zapnite skener. Skener je pripravený na kalibráciu, keď sa paneli skenera rozsvieti zelený indikátor LED napájania.
3. Stlačením tlačidiel **Options (Možnosti) > Calibrate Scanner (Kalibrovat' skener)** spustíte funkciu Scanner Calibration Wizard (Sprievodca kalibráciou skenera).




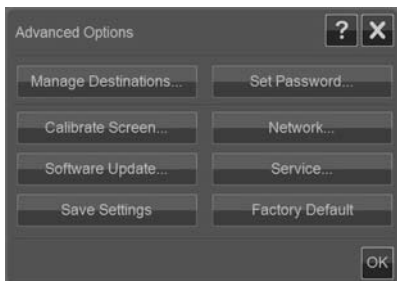
4. Funkcia Scanner Calibration Wizard (Sprievodca kalibráciou skenera) vás prevedie procesom kalibrácie skenera. Na kalibráciu skenera budete potrebovať hárok údržby, ktorý bol dodaný spolu so skenerom.



Kalibrácia ukazovateľa dotykovej obrazovky

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Calibrate Screen (Kalibrovat' obrazovku)**.

 **POZNÁMKA:** Prístup k pokročilým možnostiam môže vyžadovať zadanie hesla administrátora systému.



2. Postupujte podľa pokynov na obrazovke. Kalibrácia sa robí stláčaním bodov, ktoré sa objavujú na rôznych miestach na obrazovke. Tieto body stláčajte, kým sa neprestanú zobrazovať.
3. Stlačením tlačidla **OK** v poslednom dialógovom okne potvrdíte a zatvorte obrazovku kalibrácie.

Výmena sklenenej platne skenera

Po čase sa zhorší stav sklenenej platne. Malé škrabance na povrchu skla môžu znížiť kvalitu obrazu. Ak potrebujete objednať novú sklenenú platňu, volajte podporu spoločnosti HP.

Pokyny na výmenu sklenenej platne sa dodávajú spolu s touto novou sklenenou platňou.

4 Riešenie problémov

Systém hlási nejakú chybu

Ak sa zistí nejaká chyba, systém to ohlásí chybovým hlásením na obrazovke.

Oprava najčastejších chýb

Aktuálna povaha chyby a jej príčina bude oznámená hlásením na obrazovke.

Informácie na obrazovke môžu obsahovať pokyny a akcie, ktorými sa chyba napráva. V takom prípade postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Ak na obrazovke nie je zobrazené riešenie, vyhľadajte popis chyby a jej nápravu v tejto rýchlej referenčnej príručke v časti venovanej riešeniu problémov alebo v Pomocníkovi online v systéme. Postupujte podľa pokynov, ktoré sú tam uvedené.

Väčšinu chýb týkajúcich sa kvality skenovania možno vyriešiť vyčistením a kalibráciou skenera.

Ak sa chybu týmto spôsobom nepodarí vyriešiť:

- Skúste reštartovať systém vypnutím a následným zapnutím skenera.
- Skúste vynulovať nastavenia na výrobcom predvolené – pomocou tlačidiel **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Factory Defaults (Výrobcom predvolené)**.
- Skúste obnoviť posledný známy obraz systému, kedy systém fungoval uspokojivo. Pozrite časť [Potrebujem aktualizovať alebo obnoviť systém na strane 37](#).

Ak sa vyššie uvedenými akciami nepodarí problém vyriešiť, obráťte sa na technickú pomoc (pozrite ďalej).

Technická pomoc

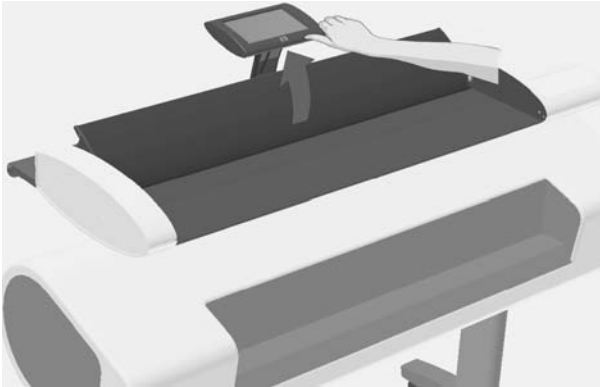
V niektorých prípadoch možno budete potrebovať technickú pomoc. Na podporu spoločnosti HP by ste sa mali obrátiť, ak nastane jedna alebo niekoľko nasledujúcich okolností:

- Chybu nemožno napraviť pomocou akcie odporúčanej na dotykovej obrazovke ani pomocou žiadneho z postupov opísaných v predchádzajúcej časti „Oprava najčastejších chýb“.
- Chyba a jej náprava nie je v tejto príručke opísaná a nemožno ju napraviť pomocou žiadneho z postupov opísaných v predchádzajúcej časti „Oprava najčastejších chýb“.
- Systému sa nepodarilo oznámiť chybu na obrazovke a nemožno ju napraviť pomocou žiadneho z postupov opísaných v predchádzajúcej časti „Oprava najčastejších chýb“.

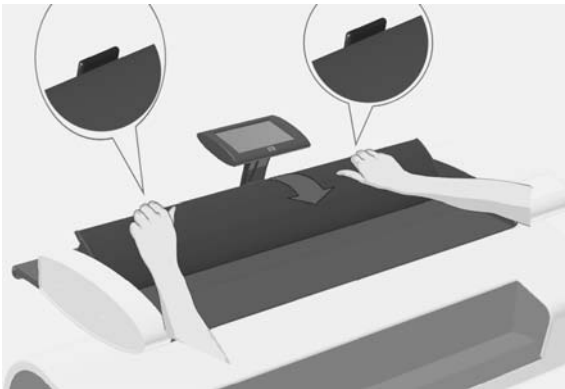
Zaseknutie papiera

Zaseknutie papiera zistíte, keď skener zastaví skenovanie a dokument stále ostáva uviaznutý v svojej dráhe v systéme. Systém oznámi zaseknutie papiera. Problém skúste vyriešiť vysunutím dokumentu zo skenera: stlačte a podržte tlačidlo posunu papiera dozadu alebo dopredu. Ak dokument na stlačenie týchto tlačidiel nereaguje, vytiahnite ho ručne nasledujúcim spôsobom.

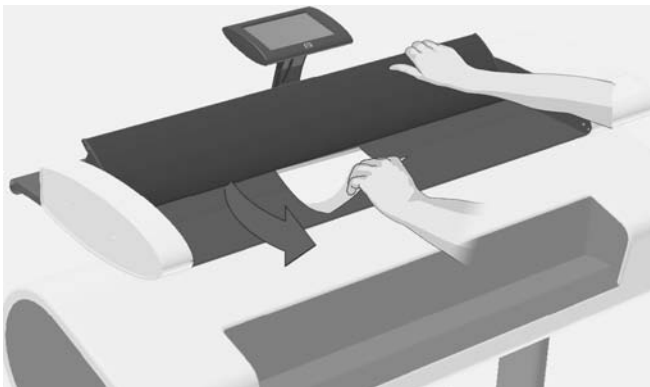
1. Prevráťte dotykovú obrazovku dozadu.



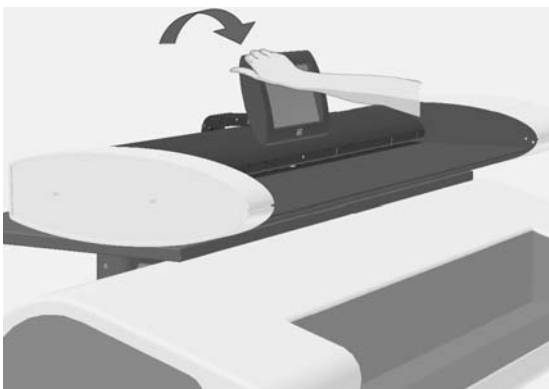
2. Súčasne posuňte tlačidlá na uvoľnenie veka smerom do stredu skenera, kým ich úplne neuvoľníte.



3. Jednou rukou otvorte veko jeho vytiahnutím smerom dozadu a druhou rukou vytiahnite dokument tak, aby sa skenovacia plocha úplne uvoľnila.



4. Zatvorte veko.
5. Vráťte dotykovú obrazovku do normálnej polohy.



Keď je skener znova pripravený, opätovne vložte dokument a naskenujte.

Šmuhy v skenovanom obraze

Šmuhy sú zväčša spôsobené časticami prachu na dokumente a v prostredí skenera. Skener má veľmi vysokú presnosť a sníma jemné detaily, preto možno na obraze zaznamenať aj malé častice prachu. Pravidelným čistením sa tento problém zvyčajne vyrieši. Najprv skontrolujte predlohu, aby ste sa uistili, že je čistá a že sa na nej nenachádzajú záhyby alebo iné prekážky, ktoré sa môžu zadŕhať na skle. Ak je dokument čistý a v dobrom stave, skúste vyčistiť sklo: pozrite časť [Čistenie sklenenej platne a skenovacej plochy na strane 27](#). Ak problém pretrváva, skúste skener nakalibrovať: pozrite časť [Kalibrácia skenera na strane 29](#). Ak problém stále

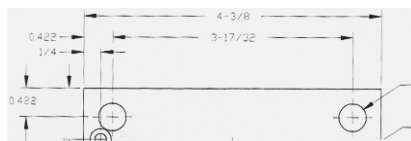
pretrváva, možno bude treba vymeniť sklo: pozrite časť [Výmena sklenenej platne skenera na strane 31](#).

Čiary skenovaného obrazu sa javia príliš tenké alebo prerušované

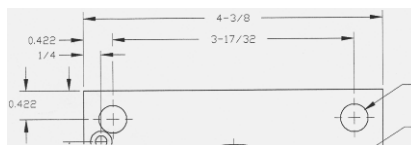
Pri skenovaní dokumentov s tenkými čiarami, napríklad nákresov pre CAD, môže nastavenie rozlíšenia pri skenovaní na hodnotu nižšiu než 300 dpi viesť k neprimerane tenkým alebo prerušovaným čiaram. Spoločnosť HP odporúča, aby ste pri skenovaní nákresov pre CAD a iných dokumentov s tenkými čiarami nastavili rozlíšenie pri skenovaní na hodnotu minimálne 300 dpi. Skenovanie s vyšším rozlíšením predlžuje celkový čas skenovania, no zabezpečuje väčšiu kvalitu obrazu. Tento problém nie je taký zreteľný pri skenovaní fotografií a oblastí s výplňou. Ďalšie informácie o nastavení rozlíšenia pri skenovaní nájdete v časti [Nastavenie výstupnej kvality na strane 18](#).

Nižšie uvedené obrázky pomáhajú pochopiť tento problém:

Obrázok 4-1 Nákras pre CAD skenovaný pri rozlíšení 150 dpi



Obrázok 4-2 Nákras pre CAD skenovaný pri rozlíšení 300 dpi

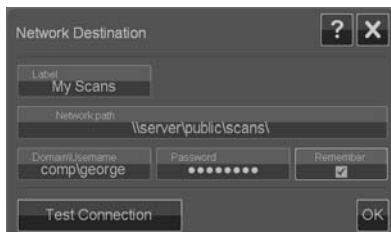


Nemožno sa pripojiť alebo skenovať do cieľového priečinka v sieti LAN

Skontrolujte, či boli vykonané všetky nasledujúce kroky za účelom pripojenia a skenovania do určitého cieľového priečinka v sieti LAN:

1. Uistite sa, či je systém nastavený pre sieť LAN. Pozrite časť [Nastavenie systému a možnosti na strane 24](#).

2. Bolo vykonané nastavenie cieľového priečinka pri inštalácii systému a potom pomocou položiek **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Manage Destinations (Spravovať ciele) > Add (Pridať)** alebo **Change (Zmeniť)**. Skontrolujte, či bola správne zadaná úplná sieťová cesta.



3. Skontrolujte, či boli zadané správne prihlasovacie údaje – **Domain (Doména)** **Username (Meno používateľa)** a **Password (Heslo)**. Zapamätajte si, že medzi doménou a menom používateľa treba zadať znak opačnej lomky „\“.
4. Stlačením tlačidla **Test Connection (Testovať pripojenie)** skontrolujte, či sú parametre správne.

Ak ste vykonali všetky vyššie uvedené postupy a stále nie je možné pripojiť sa k cieľovému priečinku alebo skenovať do neho, obráťte sa na správcu svojej miestnej siete.

Obraz je orezaný – nie je naskenovaný celý obraz

- Možno je nesprávne nastavená veľkosť. Stlačením tlačidla **Scan Area (Skenovacia plocha)** skontrolujte nastavenie veľkosti. Položka Scan Area (Skenovacia plocha) by mala byť nastavená buď na možnosť **Auto (Automaticky)** pre automatické zistenie veľkosti alebo na štandardnú alebo vlastnú veľkosť zodpovedajúcu veľkosti celej predlohy vlozenej do skenera.
- Skontrolujte, či je predloha vložená správne. Skontrolujte, či je stred predlohy zarovnaný podľa značky označujúcej stred skenera.

Profil média nemožno vygenerovať

Ak sa činnosť sprievodcu Create Media Profile (Vytvoriť profil média) zastaví alebo sú ohlásené chyby:

1. Skontrolujte, či sú skener aj tlačiareň zapnuté a pripravené na normálnu prevádzku.
2. Skontrolujte, či je skener funkčný. Otestujte skener tak, že naskenujete malý dokument (do súboru).
3. Skontrolujte, či v tlačiarni vložené médium.

4. Uistite sa, že nastavenie typu média v tlačiarni zodpovedá práve vloženým médiám.
5. Skontrolujte, či je do skenera vložený a správne zarovnaný farebný hárok vytlačený sprievodcom Create Media Profile (Vytvoriť profil média).
6. Skontrolujte, či skenujete druhú stránku vytlačenú sprievodcom Create Media Profile (Vytvoriť profil média), nie prvú stránku.
7. Skontrolujte, či je skener čistý a nedávno nakalibrovaný. Ak nie, vyčistite skener a nakalibrujte skener: pozrite časti [Čistenie sklenenej platne a skenovacej plochy na strane 27](#) a [Kalibrácia skenera na strane 29](#).

Výsledný súlad farieb nie je optimálny

1. Skúste použiť typ predlohy Color Poster (Farebný plagát). Je to neutrálny typ predlohy, pri ktorom sa nepoužíva žiadne špeciálne spracovanie obrazu, takže neovplyvňuje súlad farieb.
2. Skontrolujte nastavenie Original Type (Typ predlohy) v dialógovom okne **Copy (Kopírovať) > Original Type (Typ predlohy)**. Stlačením tlačidla **More (Viac)** zobrazte a upravte určité nastavenia týkajúce sa nastavenia Original Type (Typ predlohy).
3. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Printer Options (Možnosti tlačiarnie) > Update Profile (Aktualizovať profil)** a postupujte podľa pokynov na obrazovke, aby ste sa uistili, že profil média je pre aktuálne médium vložené do tlačiarnie a podmienky tlačiarnie optimálne.
4. Ak vyššie uvedené opatrenia nepomohli, skontrolujte, či je skener čistý a nedávno nakalibrovaný. Ak nie, vyčistite skener a nakalibrujte skener: pozrite časti [Čistenie sklenenej platne a skenovacej plochy na strane 27](#) a [Kalibrácia skenera na strane 29](#).

Potrebujem aktualizovať alebo obnoviť systém

Ak sa systém zasekne počas režimu zavádzania a nemožno ho normálne spustiť, prípadne ak sa chcete vrátiť k staršej alebo prvotnej verzii programu, vykonajte obnovenie systému. Obnovenie systému preformátuje systémový oddiel programu a preinštaluje novým obrazom programu.

Ak chcete vykonať obnovenie systému, je potrebné aktivovať režim Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie). Režim Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie) možno aktivovať dvomi spôsobmi:

1. Ak je program na dotykovej obrazovke spustený, stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Software Update (Aktualizácia softvéru)**.
2. Ak sa systém zasekol a rozhranie programu na dotykovej obrazovke nemožno otvoriť, postupujte pri aktivácii ponuky Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie) pomocou ďalej uvedených pokynov.
 - a. Pripojte klávesnicu s rozhraním USB k portu USB na boku dotykovej obrazovky systému.
 - b. Vypnite skener vypínačom umiestneným na zadnej strane skenera.
 - c. Zapnite skener vypínačom umiestneným na zadnej strane skenera.
 - d. Postupujte presne podľa pokynov, ktoré sa objavia na obrazovke po reštarte systému. Keď sa objaví možnosť spustenia systému v režime Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie), vyberte túto možnosť pomocou klávesnice.
 - e. Objaví sa obrazovka Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie) a možno ju ovládať z dotykovej obrazovky.

Keď už je systém v režime Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie), môžete systém preinštalovať úplným obrazom softvéru. Postupujte podľa týchto pokynov:

1. Vyberte možnosť **System Update/Recover (Aktualizácia systému/Obnovenie)** v ponuke Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
2. Vyberte zo zoznamu obraz programu, ktorý chcete nainštalovať. Predvolený obraz je prvotná verzia, ktorá bola dodaná v systéme. Aktívny obraz je verzia, ktorá je práve nainštalovaná. Ostatné verzie uvedené v zozname sú verzie, ktoré boli do systému nainštalované pred aktívnou verziou.
3. Keď sa objaví výzva, potvrdte svoj výber. Systém bude pokračovať aktualizáciou systému vybraným obrazom programu. Trvá to zhruba dve minúty. Stlačením tlačidla **OK** sa vrátite do ponuky Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
4. Vyberte tlačidlo **Return to normal scanner operation (Vrátiť do normálnej prevádzky skenera)** a potvrdte. Systém sa načíta a spustí so všetkými svojimi parametrami. **Nevypínajte skener ani neprerušujte proces načítania. Celý tento proces trvá asi desať minút.**
5. Na konci procesu načítania systému sa objaví výzva na kalibráciu dotykovej obrazovky. Stláčajte na výzvu šípky a tlačidlo **OK**.

6. Vyberte jazyk systémového softvéru.
7. Prijmite licenčnú zmluvu spoločnosti HP.
8. Systém dokončí proces obnovenia a spustí programové rozhranie skenovania a kopírovania.

Systémový softvér je v nesprávnom jazyku

Jazyk systému je nastavený počas inštalácie. Ak chcete jazyk zmeniť, je potrebné preinštalovať softvér a vybrať jazyk nanovo.

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Software Update (Aktualizácia softvéru)**.
2. Vyberte možnosť **System Update/Recover (Aktualizácia systému/Obnovenie)** v ponuke Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
3. Vyberte zo zoznamu verzií obrazu programu inštaláciu „aktívneho“ obrazu.
4. Keď sa objaví výzva, potvrdte svoj výber. Systém bude pokračovať aktualizáciou systému týmto obrazom programu. Trvá to zhruba dve minúty. Stlačením tlačidla **OK** sa vrátite do ponuky Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
5. Vyberte tlačidlo **Return to normal scanner operation (Vrátiť do normálnej prevádzky skenera)** a potvrdte. Systém sa načíta a spustí so všetkými svojimi parametrami. **Nevypínajte skener ani neprerušujte proces načítania. Celý tento proces trvá asi desať minút.**
6. Na konci procesu načítania systému sa objaví výzva na kalibráciu dotykovej obrazovky. Stláčajte na výzvu šípky a tlačidlo **OK**.
7. Vyberte nový jazyk systémového softvéru.
8. Prijmite licenčnú zmluvu spoločnosti HP.
9. Systém dokončí proces aktualizácie a spustí programové rozhranie skenovania a kopírovania v novom jazyku vybranom v kroku 7.

Inštalácia nového systémového softvéru

Novú verziu systémového softvéru možno dodať nasledujúcimi spôsobmi:

- Na pamäťovej jednotke USB
- Prostredníctvom sieťového počítača: Prevzatie z Internetu, disk CD-ROM alebo iné

Inštalácia novej verzie softvéru z pamäťovej jednotky USB flash

1. Stlačte tlačidlá **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Software Update (Aktualizácia softvéru)**.
2. Pred pokračovaním nasledujúcim krokom treba počkať, kým sa objaví ponuka Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
3. Vložte pamäťovú jednotku USB do portu rozhrania USB na boku dotykovej obrazovky.
4. Vyberte možnosť **System Update/Recover (Aktualizácia systému/Obnovenie)** v ponuke Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
5. Obraz novej verzie programu sa objaví v zozname verzií obrazu programu. Možno ho v zozname spoznať podľa označenia „USB“.
6. Obraz nainštalujete tak, že ho vyberiete.
7. Vyberte tlačidlo **Return to normal scanner operation (Vrátiť do normálnej prevádzky skenera)** a potvrdte. Systém sa načíta a spustí so všetkými svojimi parametrami. **Ne vypínajte skener ani neprerušujte proces načítania. Celý tento proces trvá asi desať minút.**
8. Na konci procesu načítania systému sa objaví výzva na kalibráciu dotykovej obrazovky. Stláčajte na výzvu šípky a tlačidlo **OK**.
9. Vyberte jazyk systémového softvéru.
10. Prijmite licenčnú zmluvu spoločnosti HP.
11. Systém dokončí proces inštalácie a spustí programové rozhranie skenovania a kopírovania.

Inštalácia novej verzie softvéru z počítača

Musia byť splnené nasledujúce požiadavky:

- Skenovací/kopírovací systém musí byť pripojený k miestnej sieti a nastavený (rozpoznaný).
- Je potrebné mať prístup k počítaču, ktorý je nastavený v sieti.
- V počítači musí byť nainštalovaný webový prehľadávač.

Inštalácia z disku CD-ROM:

1. Zapište si adresu IP skenovacieho/kopírovacieho systému. Adresu IP nájdete pomocou tlačidiel **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Network (Sieť)**.
2. Uložte do počítača súbor s novou inštaláciou softvéru; buď z vloženého disku CD-ROM alebo prevzatý z Internetu.
3. Otvorte v počítači webový prehľadávač a zadajte do poľa s adresou adresu IP skenovacieho/kopírovacieho systému. Tým otvoríte sieťové rozhranie

Upgrading Scanner Software (Inovácia softvéru skenera) skenovacieho/kopírovacieho systému.

4. Prehľadávaním vyhľadajte a vyberte inštalačný súbor z disku CD-ROM.
5. Nainštalujte softvér. Tým načítate softvér so skenovacieho/kopírovacieho systému. Teraz môžete vypnúť počítač. Zostávajúce kroky sa robia pomocou dotykovej obrazovky systému.
6. Stlačením tlačidiel **Options (Možnosti) > Advanced Options (Pokročilé možnosti) > Software Update (Aktualizácia softvéru)** spustíte ponuku Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
7. Vyberte možnosť **System Update/Recover (Aktualizácia systému/Obnovenie)** v ponuke Software Update & Recovery (Aktualizácia softvéru a obnovenie).
8. Obraz novej verzie programu načítaný z disku CD-ROM sa objaví v zozname verzií obrazu programu.
9. Obraz nainštalujete tak, že ho vyberiete.
10. Vyberte tlačidlo **Return to normal scanner operation (Vrátiť do normálnej prevádzky skenera)** a potvrdte. Systém sa načíta a spustí so všetkými svojimi parametrami. **Nevypínajte skener ani neprerušujte proces načítania. Celý tento proces trvá asi desať minút.**
11. Na konci procesu načítania systému sa objaví výzva na kalibráciu dotykovej obrazovky. Stláčajte na výzvu šípky a tlačidlo **OK**.
12. Vyberte jazyk systémového softvéru.
13. Prijmite licenčnú zmluvu spoločnosti HP.
14. Systém dokončí proces inštalácie a spustí programové rozhranie skenovania a kopírovania.

Register

- A**
aktualizácia softvéru 37, 39
automatické vynulovanie 25
- C**
cieľový priečinok
 nemožno sa pripojiť 35
 spravovanie 6
- Č**
čas 24
časový limit, nečinnosť 25
časový limit nečinnosti 25
čiarý
 prerušované 35
 príliš tenké 35
čistenie
 skenovacia plocha 27
 sklenená platňa 27
- D**
dátum 24
dávkové kopírovanie dokumentov 11
dávkové skenovanie dokumentov 11
dokument
 dávkové kopírovanie 11
 dávkové skenovanie 11
 kopírovanie 8
 skenovanie 9
 veľkosť 14
 vloženie 5
 vysunutie 5
 zaseknutie v skeneri 33
dotyková obrazovka 2
- H**
heslo 25
- CH**
chybové hlásenia 32
chyby profilov médií 36
- J**
jazyk, zmena 39
jednotky merania 24
- K**
kalibrácia
 obrazovka 31
 skener 29
kopírovanie dokumentu 8
kvalita, tlač 18
kvalita tlače 18
- M**
možnosti
 pokročilé 25
 základné 24
možnosti pokročilého nastavenia 25
- N**
nastavenia obrazu 17
nastavenie siete 26
nastavenie systému 24
- O**
obnovenie softvéru 37
orezaný obraz 36
- P**
Pomocník 3
previnúť po naskenovaní 25
problémy so súladom farieb 37
profily médií 20
- R**
reštart 4
- S**
skenovacia plocha 14
skenovacia plocha, čistenie 27
skenovanie dokumentu 9
sklenená platňa
 čistenie 27
 výmena 31
softvér 2
správca súborov 22
spravovanie cieľov 6
súčasť skenera 3

Š

šmuhy v skenovanom obraze 34

T

tlačidlá funkcií 2

tlačidlá úloh 2

tlačidlo napájania 3

tlačidlo nastavenia 17

tlačidlo posunu papiera dopredu 3

tlačidlo posunu papiera dozadu 3

typ predlohy 12

U

ukážka 16

uloženie nastavenia 26

V

veľkosť

obraz 14

papier 24

veľkosti papiera 24

veľkosť vstupu 14

veľkosť výstupu 14

vloženie dokumentu 5

vypnutie 4

výrobcom predvolené nastavenie 26

výstupná kvalita 18

vysunutie dokumentu 5

Z

základné možnosti nastavenia 24

zapnutie 4

zaseknutie papiera 33

Turinys

1 Įvadas

Šio vadovo naudojimas	1
Skaitytuvo programinė įranga	2
Skaitytuvas	3
Dokumentacija ir žinynas	3

2 Pagrindiniai veiksmai

Įjungti arba išjungti skaitytuvą	4
Dokumentų įdėjimas ir išleidimas	5
Nustatykite paskirties aplanką nuskaityti	6
Dokumento kopijavimas	8
Nuskaityti į failą	9
Paketo nuskaitymas ir kopijavimas	11
Originalo rūšies nustatymas ir vaizdo derinimas	12
Įvesties ir išvesties dydžių nustatymas	14
Kopijuojamų ir nuskaitytomų dokumentų peržiūra	16
Nustatykite išvesties kokybę	18
Laikmenos profilio sukūrimas	20
Peržiūrėkite, perkeltkite, pervadinkite ar ištrinkite nuskaitytus failus	22
Sistemos sąranka ir parinktys	24

3 Techninė priežiūra

Stiklinės nuskaitymo srities plokštelės valymas	27
Suderinkite skaitytuvą	29
Suderinkite jutiklinio ekrano rodyklę	31
Pakeiskite skaitytuvo stiklinę plokštelę	31

4 Trikčių diagnostika

Sistemos pranešimai ir klaidos	32
Yra popieriaus strigtis	32
Ruožai nuskaitytame atvaizde	34
Nuskaityto atvaizdo linijos atrodo per plonos ar neištisos	35
Negalima prisijungti ar nuskaityti į paskirties aplanką vietiniame tinkle	35
Atvaizdas apkirptas—ne visas atvaizdas nuskaitytas	36
Laikmenos profilis negali būti sukurtas	36
Mano spalvų derinimo rezultatai nėra optimalūs	37
Man reikia atnaujinti ar atkurti sistemą	37
Sistemos programinės įrangos kalba yra netinkama	39

Įdiekite naują sistemos programinę įrangą	39
Rodyklė	42

1 Įvadas



Šio vadovo naudojimas

Vadovą sudaro šie skyriai.

1. **Įvadas:** šiame skyriuje pateiktas trumpas programinės įrangos, nuskaitymo įrenginio ir dokumentacijos aprašymas.
2. **Pagrindiniai veiksmai:** šiame skyriuje pateikta informacija padės atlikti įvairius paprastus veiksmus.
3. **Techninė priežiūra:** šiame skyriuje pateikta informacija padės atlikti kalibravimo ir priežiūros veiksmus.
4. **Trikčių diagnostika ir šalinimas:** šis skyrius padės išspręsti problemas, kurių gali iškilti nuskaitant.
5. **Rodyklė:** be turinio, pateikiama abėcėlinė rodyklė, kuri padės greitai susirasti reikiamą temą.

Įspėjimai ir perspėjimai

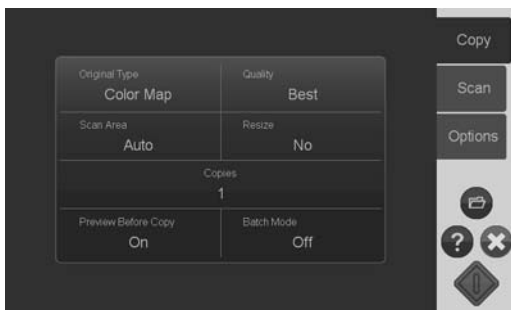
Šiame vadove naudojami atitinkami simboliai, kuriais siekiama užtikrinti tinkamą spausdintuvo naudojimą ir apsaugą nuo gedimų. Būtinai laikykitės šalia šių simbolių pateikiamų nurodymų.

-
-  **DĖMESIO!** Jei nepaisysite prie šio simbolio pateikiamų gairių, gali kilti pavojus rimtai susižaloti arba net žūti.
-  **ĮSPĖJIMAS:** Jei nepaisysite prie šio simbolio pateikiamų gairių, galite nesunkiai susižaloti arba sugadinti įrenginį.
-

Skaitytuvo programinė įranga

Skaitytuvo programinė įranga įsijungia automatiškai, kai įjungiamas jutiklinis ekranas. Pagrindinis ekranas gali būti padalytas į šiuos skyrius:

- Pagrindinio meniu sritis
- Dešinėje esančios juostos viršuje: užduočių mygtukai
- Dešinėje esančios juostos apačioje: funkcijų mygtukai



Užduočių mygtukai



Norėdami nustatyti kopijavimo režimą (nuskaityti į spausdintuvą), paspauskite šį mygtuką.



Norėdami nustatyti nuskaitymo režimą (nuskaityti į failą), paspauskite šį mygtuką.



Norėdami atidaryti programos nustatymų ir pirmenybių nuostatų meniu, paspauskite šį mygtuką.

Funkcijų mygtukai



File manager (Failų tvarkytuvas): atidaro dialogo langą „File Manager“ (failų tvarkytuvas).



Online help (žinynas internete): suteikia išsamią informaciją daugeliu temų. atidaro su dabartine užduotimi susijusias instrukcijas.

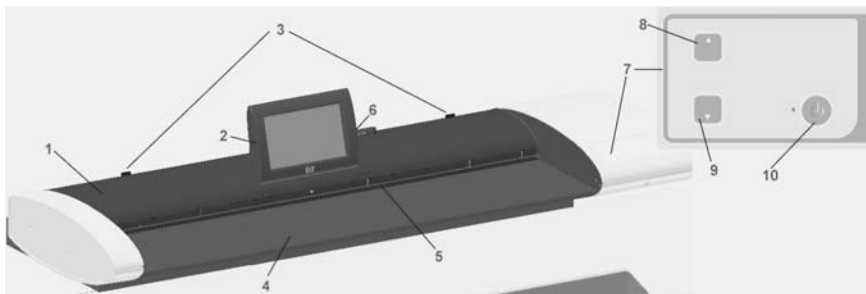


Stop (sustabdyti): nutraukia dabartinę užduotį.



Start scan/copy (Pradėti nuskaitymą/kopijavimą): pradeda kopijavimą arba nuskaitymą, atsižvelgiant į pasirinktą užduočių mygtuką.


Skaitytuvas




- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Skaitytuvo dangtelis | 6. USB prievadas |
| 2. Jutiklinis ekranas nuskaityti/kopijuoti | 7. Operatoriaus skydelis |
| 3. Atlaisvinimo mygtukai, atidarantys skaitytuvo dangtelį | 8. Mygtukas Popierius į viršų |
| 4. Skaitytuvo dugnas: popieriaus tiekimo sritis | 9. Mygtukas Popierius į apačią |
| 5. Dokumentų įdėjimo lizdas | 10. Įjungimo mygtukas ir indikatorius |

Dokumentacija ir žinynas

Šiame *Trumpajame vadove* pateikta sistemos ir programinės įrangos santrauka.

Funkcijų mygtukas Žinynas internete  atidaro internetinio žinyno langą ir pateikia pagalbą dėl dabartinės užduoties (Nuskaitymas, Kopijavimas, Parinktys).


Internetinio žinyno lange esantis Grįžimo mygtukas  padės patekti į turinį su nuorodomis į internetinio žinyno skyrius.

Daugelyje dialogo langų rasite mygtuką Žinynas pagal kontekstą , kuris atidarys instrukcijas, susijusias su dabartiniu dialogo langų ir jo parinktimis.

2 Pagrindiniai veiksmai

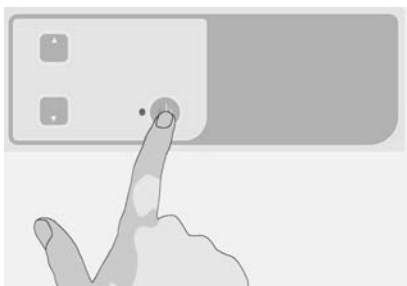
Ijungti arba išjungti skaitytuvą

Sistema (skaitytuvas, ekranas, programinė įranga) gali būti įjungta arba išjungta, paspaudus įjungimo mygtuką skaitytuvo veiksmų skydelyje.

 **PASTABA:** Maitinimo mygtukas įjungia ir išjungia spausdintuvą. Paprastai šis mygtukas visada būna įjungtas ir nėra paspaudžiamas iš naujo paleidžiant sistemą.

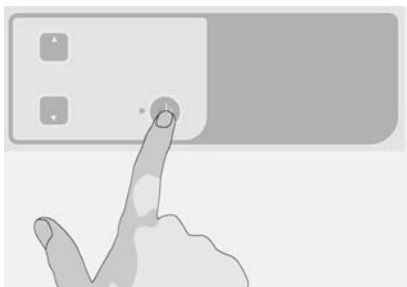
Ijungti

Paspauskite maitinimo mygtuką. Maitinimo lemputė švyti žaliai.



Išjungti

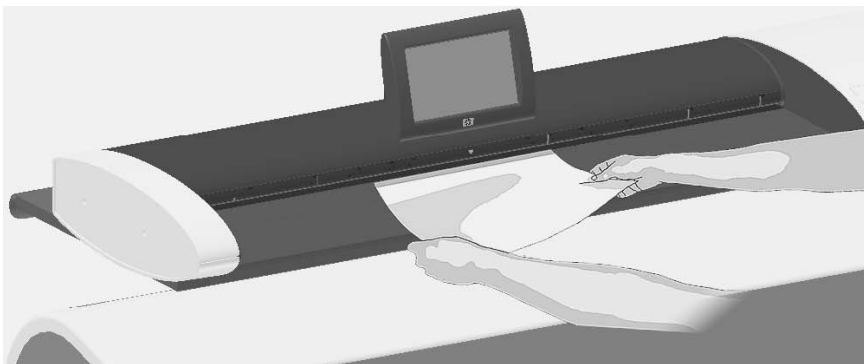
Paspauskite maitinimo mygtuką. Maitinimo lemputė mirksi ir išsijungia.



Paleisti iš naujo

Paspauskite maitinimo mygtuką, norėdami išjungti skaitytuvą, o norėdami jį įjungti, paspauskite dar kartą.

Dokumentų įdėjimas ir išleidimas



Dokumentų įdėjimas

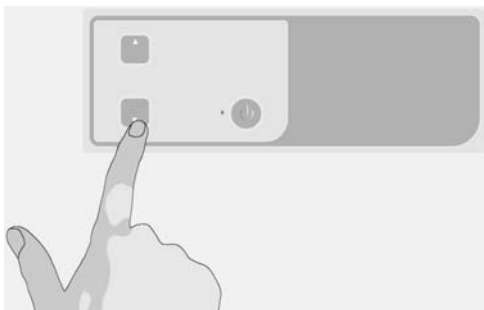
1. Įdėkite dokumentą atvaizdu į viršų. Sulygiuokite dokumento vidurį su centrinės rodyklės žyme, esančia ant skaitytuvo dugno ir virš jo.



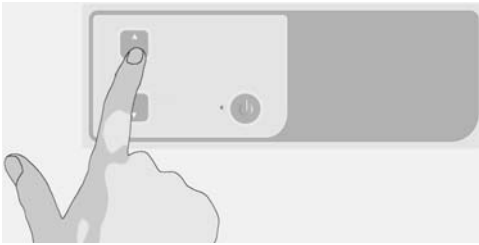
2. Norėdami sulygiuoti dokumentą, naudokite standartinius dydžius.
3. Įdėkite originalą į įdėjimo lizdą, kol pajusite, kad jis liečiasi su velenėliais.
4. Skaitytuvas automatiškai įtraukia originalą ir pradeda nuskaitymą.

Dokumentų išleidimas

- Norėdami išleisti originalą atgal į dokumentų įdėjimo sritį (link savęs), paspauskite mygtuką Popierius į apačią.



- Norėdami išleisti originalą per skaitytuvo užpakalinę sienelę, paspauskite mygtuką Popierius į viršų.



Nustatykite paskirties aplanką nuskaityti

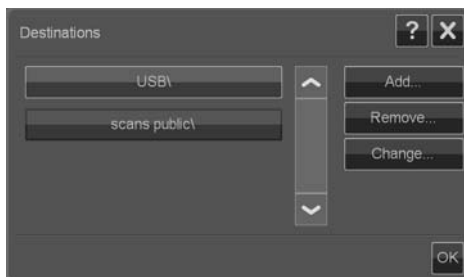
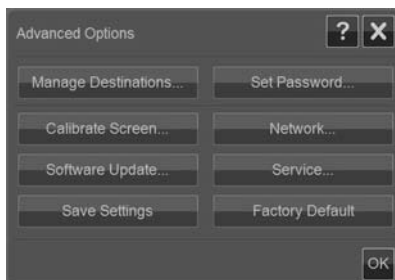
Žemiau pateiktuose nurodymuose aprašoma, kaip nustatyti ir pasirinkti paskirties aplanką, kuriame bus išsaugota viskas, ką nuskaitysite į failą. Paskirtys – tai kompiuteryje esantys aplankai, sistemos atpažįstami per vietinį tinklą (LAN) arba per aplankus, esančius USB atmintinėje, kuri yra prijungta prie jutiklinio ekrano.

1. Įsitikinkite, kad sistema ir visi paskirties kompiuteriai teisingai nustatyti vietiniame tinkle (LAN). Sistemos konfigūracija vietiniame kompiuterių tinkle (LAN) vykdoma pasirinkus **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (Papildomos parinktys) > **Network** (Tinklas) meniu. Tai sistemos administratoriaus parinktis, kuri gali reikalauti slaptažodžio.

2. Jei nuskaitymus norite išsaugoti USB prievade, paspauskite **Scan** (Nuskaityti) mygtuką ir prijunkite įrenginį prie USB prievado, esančio jutikliniame ekrane. Sistema aptiks įrenginį ir pasiteiraus, ar norite nustatyti/pakeisti USB paskirties vietą.



3. Norėdami įeiti į paskirties nustatymų parinktį, paspauskite **Options** (Parinktys) > **Advanced Options** (Papildomos parinktys) > **Manage Destinations** (Tvarkyti paskirtis). Ten galite rinktis, pridėti ir keisti paskirtis.



Pasirinkite paskirtį

Pasirinkite paskirtį iš anksčiau sukurto ir sistemoje išsaugoto paskirčių sąrašo. Jei nėra nė vienos galimos paskirties arba norite naudoti paskirtį, kurios nėra sąrašė, turėsite pridėti naują paskirtį. Norėdami nuskaityti į USB atmintinę, paspauskite USB paskirtį.

Pridėkite naują paskirtį

Norėdami įvesti paskirties informaciją, paspauskite **Add** (Pridėti) mygtuką. Užpildykite laukelius Žymė, Tinklo kelias, Domenas, Vartotojo vardas ir Slaptažodis. Pasirinkite **Remember**, (Atsiminti) jei norite išsaugoti paskirties slaptažodį. Nesirinkite **Remember** (Atsiminti), jei norite, kad vartotojai, jungdamiesi prie paskirties, įvestų slaptažodį. Paspauskite **Test Connection** (bandyti ryšį), norėdami patikrinti nustatymus.

Pakeisti (redaguoti) paskirtį

Paspauskite **Change** (pakeisti) mygtuką ir redaguokite laukelius Žymė, Tinklo kelias, Domenas, Vartotojo vardas ir Slaptažodis. Norėdami išsaugoti paskirties slaptažodį, pasirinkite **Remember** (atsiminti). Norėdami, kad vartotojai, jungdamiesi prie paskirties, įvestų slaptažodį, nesirinkite **Remember** (atsiminti). Norėdami patikrinti nustatymus, paspauskite **Test Connection** (bandyti ryšį).

Pašalinkite paskirtį

Pasirinkite paskirtį iš Paskirčių sąrašo ir paspauskite **Remove** (pašalinti) mygtuką.

Dokumento kopijavimas

Norėdami kopijuoti (nuskaityti, kad galėtumėte spausdinti), atlikite toliau pateikiamus veiksmus.


1. Įdėkite dokumentą į skaitytuvą ta puse, kurią norima nuskaityti, į viršų.
2. Įsitikinkite, ar spausdintuvas įjungtas ir ar įdėta laikmena.



PASTABA: Norėdami kopijuoti, laikmenai turite sukurti profilį. Sistemoje yra laikmenų profilių rinkinys, skirtas dažniausiai naudojamiems laikmenoms. Jei reikia sukurti naują laikmenos profilį, žr. „[Laikmenos profilio sukūrimas](#)“ 20 puslapyje.

3. Paspauskite mygtuką **Copy** (Kopijuoti), norėdami pasiekti kopijavimo (nuskaitymo, kad galėtumėte spausdinti) nustatymus ir mygtukus. Žemiau pateikiamas Kopijavimo dialogo langas.



4. Paspauskite **Original Type** mygtuką ir išsirinkite dokumentą atitinkantį tipą bei norimą ruošinį. Žr. „Originalo rūšies nustatymas ir vaizdo derinimas“ 12 puslapyje .
5. Paspauskite **Quality** (kokybė) mygtuką ir išsirinkite norimą ruošinio kokybę.
6. Norėdami nustatyti vaizdų užfiksavimo srities dydį, paspauskite **Scan Area** (nuskaitymo sritis) mygtuką. Norėdami užfiksuoti visą vaizdą, pasirinkite **Auto** (automatinis) ir skaitytuvas išmatuos ir nustatys dydį automatiškai.
7. Norėdami nustatyti kopijos dydį, paspauskite **Resize** (pakeisti dydį) mygtuką. Jei norite 1:1 kopijos, nustatykite **No** (ne).
8. Paspauskite **Copies** (kopijos) mygtuką ir pasirinkite, kiek kopijų norite spausdinti.
9. Nustatykite mygtuką **Preview before Copy** (peržiūra prieš kopijavimą) ties **On** (jungta), jei norite pakeisti nustatymus prieš pradėdami spausdinti. Žr. „Kopijuojamų ir nuskaitomų dokumentų peržiūra“ 16 puslapyje .
10. Pakeitę nustatymus, paspauskite mygtuką „Start Scan/Copy“ (pradėti nuskaitymą/kopijavimą)  ir pradėkite kopijuoti.

Taip pat žr.:

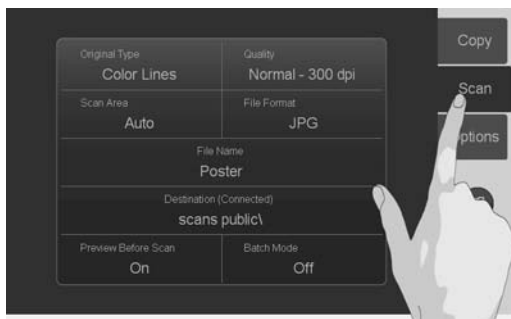
- „Nustatykite ir peržiūrėkite vaizdo pakeitimus“ 17 puslapyje
- „Įvesties ir išvesties dydžių nustatymas“ 14 puslapyje
- „Nustatykite išvesties kokybę“ 18 puslapyje


Nuskaityti į failą

Norėdami nuskaityti į failą, atlikite toliau pateikiamus veiksmus.

1. Įdėkite dokumentą į skaitytuvą ta puse, kurią norite nuskaityti, į viršų.

2. Norėdami pasiekti nuskaitymo į failą nustatymus ir mygtukus, paspauskite mygtuką **Scan** (nuskaityti). Žemiau pateikiamas Nuskaitymo dialogo langas.




3. Paspauskite mygtuką **Original Type** (pradinis tipas) ir išsirinkite dokumentą atitinkantį tipą. Žr. „Originalo rūšies nustatymas ir vaizdo derinimas“ 12 puslapyje .
4. Paspauskite mygtuką **Quality** (kokybė) ir pasirinkite nuskaitymo skyrą.
5. Norėdami nustatyti vaizdų užfiksavimo srities dydį, paspauskite mygtuką **Scan Area** (nuskaitymo sritis). Jei norite užfiksuoti visą vaizdą, pasirinkite **Auto** (automatinis) ir skaitytuvus išmatuos ir nustatys dydį automatiškai.
6. Paspauskite mygtuką **File Format** (failo formatas) ir nustatykite failo formatą, pavyzdžiui, JPG arba TIFF.
7. Paspauskite mygtuką **File Name** (failo pavadinimas) ir įveskite paskirties failo pavadinimą.
8. Mygtukas **Destination** (paskirtis) nurodo vietą, kurioje bus sukurtas nuskaitytas failas. Jei norite pasirinkti kitą paskirtį, paspauskite mygtuką **Destination** (paskirtis).
9. Jei norite pakeisti nustatymus prieš išsaugodami į failą, nustatykite mygtuką **Preview before Scan** (peržiūra prieš nuskaitymą) ties **On** (įjungta). Žr. „Kopijuojamų ir nuskaitytų dokumentų peržiūra“ 16 puslapyje .
10. Pakeitę nustatymus, paspauskite mygtuką „Start Scan/Copy“ (pradėti nuskaitymą/kopijavimą)  ir pradėkite nuskaityti.

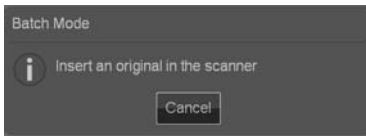
Taip pat žr.:

- „Nustatykite ir peržiūrėkite vaizdo pakeitimus“ 17 puslapyje
- „Įvesties ir išvesties dydžių nustatymas“ 14 puslapyje
- „Nustatykite išvesties kokybę“ 18 puslapyje
- „Nustatykite paskirties aplanką nuskaityti“ 6 puslapyje

Paketo nuskaitymas ir kopijavimas

Naudodami paketo nuskaitymo ar kopijavimo funkciją, į skaitytuvą galėsite be pertraukos dėti dokumentus ir jis pradės juos apdoroti tuojau pat, nelaukdamas, kol paspausite „Start Scan/Copy“ (pradėti nuskaitymą/kopijavimą) mygtuką. Dabartiniai nustatymai bus pritaikyti visiems dokumentams. Jei nuskaityte į failą, visi failai automatiškai bus pavadinti skaičiais didėjančia tvarka.

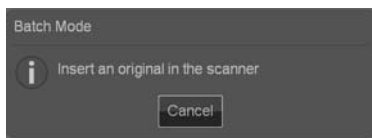
1. Originalus dėkite gerąja puse į viršų, šalia skaitytuvo, kad juos būtų lengva pasiekti.
2. Nustatykite nuskaitymo ar kopijavimo nustatymus. Šie nustatymai bus pritaikyti visiems paketo originalams.
3. Paspauskite mygtuką **Batch Mode** (paketo režimas) ir ties paketo režimu pasirinkite **On** (įjungta).
4. Paspauskite mygtuką „Start Scan/Copy“ (pradėti nuskaitymą/kopijavimą) .
5. Įdėjus pirmąjį originalą, skaitytuvas pradeda nuskaitymą arba kopijavimą. Jei originalo neįdėjote, dialogo lange „Batch Mode“ (paketo režimas) pasirodys prašymas tai padaryti.



6. Įdėjus pirmąjį originalą, skaitytuvas pradeda nuskaitymą.



7. Nuskaitytas originalas yra išstumiamas. Vėl pasirodo dialogo langas „Batch Mode“ (paketo režimas), raginantis įdėti kitą originalą.



8. Išimkite nuskaitytą originalą ir įdėkite kitą.
9. Toliau dėkite likusius originalus, kol bus nuskaitytas visas paketas.
10. Norėdami atšaukti paketo režimą, paketo režimo dialogo lange paspauskite **Cancel** (atšaukti).



PASTABA: Paketo režime peržiūra yra išjungta.

PASTABA: Nuskaityti originalai išstumiami automatiškai, kad būtų užtikrintas greitas paketo įdėjimo režimas. Pasirinkdami **Options** (parinktys) > **Basic Options** (pagrindinės parinktys) > **Rewind after scan** (apsukti po nuskaitymo), galite nustatyti, kuria kryptimi bus išstumiamai nuskaityti originalai. Jei parinktis pasirinkta, nuskaityti originalai bus išstumiami į priekį, jei ne, jie bus išstumti iš galo.

Originalo rūšies nustatymas ir vaizdo derinimas


Pagrindiniai nustatymai nustatomi, kai pasirenkate **Original Type** (originalo rūšis). Po to galite derinti tam tikrus nustatymus, pavyzdžiui, vaizdo ryškumą, paryškinimą ar foną. Galimi pakeitimai priklausys nuo pasirinktos **Original Type** (originalo rūšies).

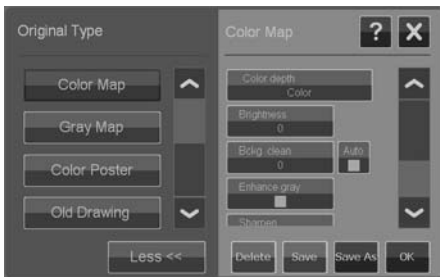
1. Norėdami pasiekti originalo rūšių sąrašą, paspauskite **Scan** (nuskaityti) arba **Copy** (kopijuoti) mygtuką, tada **Original Type** (originalo rūšis) mygtuką.




2. Pasirinkite Originalo rūšį, geriausiai atitinkančią jūsų originalą.

Originalo rūšis	Aprašymas
Spalvotos linijos	Tinka spalvotiems CAD brėžiniams ir detalizuotiems grafiniams atvaizdams. Taikoma, norint išvalyti foną ar paryškinti linijas. 24 bitų spalvų nuskaitymas.
Pilkos linijos	Tinka pilkų tonų CAD brėžiniams ir detalizuotiems grafiniams atvaizdams. Taikoma, norint išvalyti foną ar paryškinti linijas. 8 bitų pilkų tonų nuskaitymas.
Juodai baltos linijos	Tinka juodai baltiems CAD brėžiniams ir detalizuotiems grafiniams atvaizdams. Išin tinka nuskaitant į failą, nes šie failai yra daug mažesni, lyginant su prieš tai minėtais spalvotais ar pilkais. Greito nuskaitymo metu atvaizdas apdorojamas mažiausiai. 1 bito juodai baltas nuskaitymas.
Spalvotas žemėlapis	Tinka spalvotiems žemėlapiams (topografiniams ar kelių) bei kitiems detalizuotiems dokumentų tipams. Taikoma, norint paryškinti detales. 24 bitų spalvų nuskaitymas.
Pilkas žemėlapis	Tinka pilkų tonų žemėlapiams (topografiniams ar kelių) bei kitiems detalizuotiems dokumentų tipams. Taikoma, norint paryškinti detales. 8 bitų pilkų tonų nuskaitymas.
Spalvotas lapas	Tinka aukštos kokybės spalvotoms nuotraukoms ir lapams. Greito nuskaitymo metu atvaizdas apdorojamas mažiausiai. 24 bitų spalvų nuskaitymas.
Senas piešinys	Tinka išblukusiems ir suglamžytiems mažo kontrasto piešiniams. Taikoma, norint išvalyti foną ar paryškinti linijas. 8 bitų pilkų tonų nuskaitymas.

3. Originalo rūšies nustatymų nustatymas (pasirinktinai): Norėdami išplėsti Originalo rūšį dialogo lange ir koreguoti su pasirinkta originalo rūšimi susijusią parinktį, paspauskite **More** (daugiau) mygtuką . Tai atlikę, paspauskite **OK** (gerai).



4. Norėdami sužinoti daugiau apie visus nustatymus bei apie galimybę juos išsaugoti kaip naują Originalo rūšį, paspauskite „Context sensitive Help“  mygtuką.



PASTABA: Norėdami koreguoti vaizdą ir ekrane peržiūrėti gautą rezultatą, paspauskite **Preview Before Scan/Copy** (peržiūra prieš nuskaitymą/kopijavimą) mygtuką, tada „Adjustment“ (koregavimas) mygtuką. Žr. [„Kopijuojamų ir nuskaitytų dokumentų peržiūra“ 16 puslapyje](#).

Įvesties ir išvesties dydžių nustatymas

„Nuskaitymo sritis“ – tai įvesties dydis, nustatantis kokia vaizdo dalis bus užfiksuota. Dažniausiai šis dydis bus lygus originalo dydžiui. Tačiau, galima nuskaityti tik kažkurią originalo dalį arba padaryti taip, kad fiksavimo sritis būtų lygi tam tikram standartiniam dydžiui.

Kopijuodami galite nustatyti ir išvesties dydį (spausdinamo vaizdo dydį), nuėję į **Resize** (pakeisti dydį) nustatymus. Pasirinkę **No resize** (nekeisti dydžio) naudosisite dabartinį Nuskaitymo srities dydį 1:1 kopijai arba galite pakeisti dydį tam, kad sumažintumėte arba padidintumėte atvaizdą atsižvelgdami į Nuskaitymo srities dydį.




PASTABA: Nuskaitant, atvaizdo dydis išvesties faile visada lygus Nuskaitymo srities dydžiui (1:1).

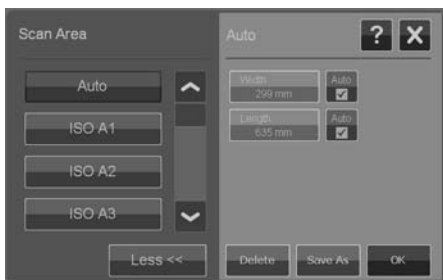
Nuskaitymo srities nustatymas (įvesties dydis) kopijuoti ir nuskaityti

Būdami kopijavimo ar nuskaitymo ekrane, paspauskite mygtuką **Scan Area** (nuskaitymo sritis) ir peržiūrėkite nuskaitymo srities dydžių sąrašą.



Sąrašė galite rasti skirtingus būdus Nuskaitymo srities dydžiui nustatyti:

- **Auto** (automatiškai): skaitytuvas automatiškai nustatys įdėto dokumento dydį. Jei norite patikslinti, ar skaitytuvas teisingai nustatė dokumento dydį, peržiūrėkite jį.
- **Naudokite standartinį arba pasirenkamą dydį**: dialogo lange yra sistemoje išsaugotų standartinių bei pasirenkamų dydžių sąrašas. Iš sąrašo išsirinkite dydį, kurį norite naudoti. Norėdami sukurti naują dydį, žiūrėkite toliau pateikiamus nurodymus.
- **Nustatykite pločio ir ilgio dydžių reikšmes**: paspauskite mygtuką **More** (daugiau)  ir Nuskaitymo srities dialogo langas bus išplėstas. Įveskite pločio ir ilgio dydžių nustatymus į laukelius arba nustatykite **Auto** (automatinis) atskirai tiek pločiui, tiek ilgiui. Išsaugotus pakeitimus galite panaudoti kurdami naują dydį arba pritaikyti juos tik dirbti.



PASTABA: Nuskaitymo sritį ekrane galite nustatyti vizualiai per peržiūrą. Žr. „Kopijuojamų ir nuskaitomų dokumentų peržiūra“ 16 puslapyje .

Nustatykite Dydžio pakeitimo reikšmę (išvesties reikšmę) tik Kopijuoti


1. Paspauskite mygtuką **Resize** (pakeisti dydį).
2. Pasirinkite **No** (ne), jei nenorite keisti atvaizdo dydžio: tai yra, jei norite, kad galutinis rezultatas būtų tokio paties dydžio kaip Nuskaitymo sritis.
3. Paspauskite mygtuką **Size** (dydis) ir iš sąrašo išsirinkite standartinį dydį (pvz.: A2 ar A4).
4. Pasirinkite **Scale** (mastelis) ir pakeiskite dydį, atsižvelgdami į mastelio veiksnį (pvz., 50 % arba 32 %).

Kopijuojamų ir nuskaitytųjų dokumentų peržiūra

Peržiūrėkite kopijuojamus ir nuskaitytus dokumentus prieš pradėdami spausdinimą ar perkeldami juos į failų sistemą. Peržiūredami galite:


- Pakeiskite su jūsų pasirinkta Originalo rūšimi susijusias atvaizdo savybes, pavyzdžiui, ryškumą ar paryškinimą, ir peržiūrėkite gautą rezultatą ekrane.
- Vizualiai nustatykite Nuskaitymo sritį (įvesties dydis), naudodami rankenėles ir nuvilkę padėkite Nuskaitymo srities rėmelį ties atvaizdu.
- Padidinkite ir sumažinkite, norėdami įvertinti tam tikras atvaizdo sritis ir nustatymų rezultatus.


Pradėti peržiūrėti nuskaitymą arba kopijavimą

1. Įdėkite originalą ir paspauskite mygtuką **Preview Before Scan/Copy** (peržiūra prieš nuskaitymą/kopijavimą) ir peržiūros režime nustatykite **On** (įjungta).
2. Paspauskite mygtuką **Scan** (nuskaityti) arba **Copy** (kopijuoti) ir pradėkite peržiūrą.
3. Bet kuriuo metu galite paspausti „Cancel“ (Atšaukti) mygtuką  ir peržiūra bus uždaryta.




Nustatykite ir peržiūrėkite vaizdo pakeitimus


1. Paspauskite Pakeitimų mygtuką  viršutiniame kairiajame peržiūros ekrano kampe.
2. Nustatykite nustatymus pakeitimų dialogo lange.
3. Paspauskite mygtuką **OK** (gerai) ir, uždarę pakeitimų dialogo langą, peržiūrėkite nustatymų pakeitimus peržiūroje. Naudodami didinimo ir mažinimo įrankius, apžiūrėkite detales ir dominančias sritis.
4. Norėdami iš naujo nustatyti nustatymus, pakartokite 1–3 žingsnius.

 **PASTABA:** Vaizdo nustatymų koregavimo rezultatai taikomi ir rodomi mažos skyros peržiūroje, dėl to jie neatspindi galutinio vaizdo, esančio paskirties faile ar atspausdintoje kopijoje.

Nustatykite ir peržiūrėkite nuskaitymo zoną


Peržiūra rodo atvaizdą baltame rėmelyje. Nuskaitymo srities nustatymas (įvesties dydis) kopijuoti ir nuskaityti Rėmelio dydžio keitimas prieš nuskaitymą pakeis nuskaitymo zonos nustatymus. Rėmelio dydis gali būti nustatomas judinant jo apvadus ir kampus. Tuo tikslu galite:


- Tempti dydžio keitimo rankenėles  ant rėmelio kraštų ir kampų.
- Paspauskite pirštu ten, kur norite perkelti artimiausią apvado kraštą ar kampą. Apvadas persoks į tą vietą.
- Rėmelio dydžio nustatymui ir atvaizdo įstatymui jame naudokitės vaizdo didinimo ir įstatymo įrankiais. Vaizdo didinimo ir įstatymo įrankiai yra:


 Didinimo apkirpimas: pritraukia prie atvaizdo kaip apkirpta pagal apvadus.


 Didinti: didinti vaizdą peržiūroje. Didinimas yra nutaikomas lango centre.


 Mažinti: sumažinti atvaizdą peržiūroje. Mažinimas yra nutaikomas lango centre.

 Keisti visą mastelį: pateikia visą pateksiančią zoną be apkirpimo. Apvado padėtys yra nustatomos esamuose „Original size“ (originalus dydis) nustatymuose.

 Atvaizdo kadrovimo įrankiai: norėdami centruoti užfiksuotą atvaizdą lange naudokite šias rodykles.

 Rėmelio centro rankenėlė (mėlynas apskritimas): naudokite tai visam rėmeliui tempti ir jam perkelti ant užfiksuoto vaizdo.

Paspauskite mygtuką „Start Scan/Copy“ (pradėti nuskaitymą/kopijavimą)  kai baigsite peržiūrą ir norėsite atlikti darbą.

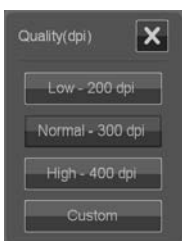
Norėdami sustabdyti peržiūros procesą neatlikdami darbo, galite naudoti mygtuką „Cancel“ (atšaukti) .

Nustatykite išvesties kokybę

Nustatykite kokybę nuskaitydami į failą

Pritaikote nuskaitymo kokybės nustatymus (nuskaityti į failą) nuskaitymo skyrą, matuojamą taškais colyje (dpi).

1. Norėdami atidaryti „Quality(dpi)“ (kokybės) dialogą, paspauskite mygtuką **Scan** (nuskaityti) ir tada **Quality** (kokybė) mygtuką.



2. Norėdami pamatyti galimas skyras naudokite slinkimo juostą.
3. Paspauskite mygtuką, pateikiantį norimą nuskaitymo skyrą. Mygtukas **Custom** (tinkinti) atidaro sąrašą su alternatyviomis skyromis.

Nustatykite kokybę nuskaitydami spausdinti

Kopijuodami (nuskaitymą į spausdinimą), jūs nustatote pagrindinius spausdinimo kokybės nustatymus („Fast“, „Normal“, „Best“ (greitas, normalus, geriausias), kurie taikomi visam kopijavimo procesui (nuskaitymo ir spausdinimo).

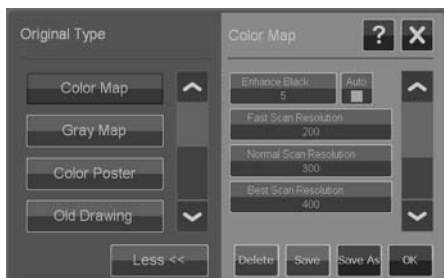
- **Skaitymo** kokybė yra nusakoma skyra (dpi). Galite pasirinkti norimą nuskaitymo skyrą pagal kokybės nustatymą („Fast“, „Normal“, „Best“ (greitas, normalus, geriausias). Tai yra daroma per „Original Type“ (originalaus tipo) nustatymo parinktį (žr. žemiau).
 - **Spausdinimo** kokybės nustatymai pagal kokybės nustatymus („Fast“, „Normal“, „Best“ (greitas, normalus, geriausias) yra nustatyti spausdintuve.
1. Paspauskite **Copy** (kopijuoti) mygtuką ir tada **Quality (kokybė)** mygtuką „Quality“ (kokybės) dialogo langui atidaryti.



2. Pasirinkite reikiamą kokybės nustatymą iš lentelės.
 - **Fast** (greitas) skirtas greitai daryti juodraščius naudojant mažiausiai rašalo.
 - **Normal** (normalus) yra tinkamas daugeliui vidutinio kokybės lygio kopijavimo darbų.
 - **Best** (geriausias) skirtas aukštos kokybės spaudiniams.

Pririškite nuskaitymo skyras prie „Fast“, „Normal“, „Best“ kokybės nustatymų (nuskaitymas spausdinti).

1. Norėdami atidaryti „Original type“ (originalo rūšis) nustatymo parinktis, paspauskite mygtuką **Original Type** (originalo rūšis) ir tada **More** (daugiau) mygtuką.



2. Slinkite nustatymų sąrašą žemyn iki mygtukų **Fast Scan Resolution** (greita nuskaitymo skyra), **Normal Scan Resolution** (normali nuskaitymo skyra) ir **Best Scan Resolution** (geriausia nuskaitymo skyra).
3. Paspauskite mygtuką skyrų pasirinkimų lentelei atidaryti.
4. Pasirinkite nuskaitymo skyrą, kurią norite pritaikyti pasirinkdami kokybės nustatymą (Fast, Normal, Best) su esama originalo rūšimi.

Pavyzdys: Pasirinkite **Color-Poster** (spalvotas lapas) ir paspauskite **More** (daugiau) mygtuką norėdami derinti. Paspauskite mygtuką **Best Scan Resolution** (geriausia nuskaitymo skyra) mygtuką ir tada pasirinkite 400 dpi. Tai reiškia, kad nuo tol 400 dpi bus pritaikoma kas kartą naudojantis **Color Poster** (spalvotu lapu) originalo rūšimi ir kokybės nustatymu **Copy** (kopijavimas) > **Quality** (kokybė) > **Best** (geriausias).

Laikmenos profilio sukūrimas

Jūsų sistema palaiko spalvų derinimą tarp skaitytuvo, spausdintuvo ir laikmenos rūšių per laikmenų profilius. Kiekvienam su jūsų spausdintuvu naudojamam laikmenos tipui turi egzistuoti profilis (pvz., blizgus ar dengtas popierius).

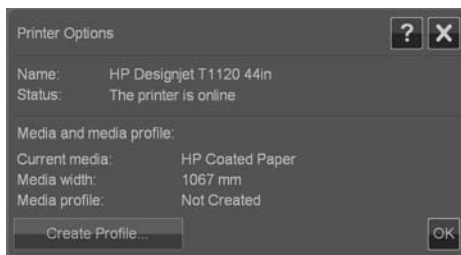
Daugeliu atveju, spalvų derinimas ir laikmenų profiliai yra administruojami sistemos ir jų programos yra nematomos vartotojui. Iškart po to, kai įdėjote į spausdintuvą naują laikmeną, pasirinkite laikmenos rūšį spausdintuvo nustatymų meniu. Jei laikmenos profilis laikmenos rūšiai egzistuoja, jūsų sistema automatiškai įkelia ją geriausiam jūsų kopijų spalvų derinimui.

Tačiau yra du atvejai, pareikalausiantys jūsų dėmesio:

- **Nerastas laikmenos profilis:** jei sistemoje dar nėra laikmenos profilio esamai laikmenai, jūs turėsite tokį sukurti. Žinutės dialogas informuos jus, kai jums reiks sukurti laikmenos profilį ir pateiks mygtuką, nukreipiantį į „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedlį (žr. žemiau).
- **Neoptimalios spalvos:** kai kurie su sistema suteikiami laikmenų profiliai pagal numatytuosius nustatymus yra bendri ir gali nebūti optimalūs visoms laikmenų rūšims. Taip pat, esamos sąlygos gali nebūti optimalios net konkrečioms laikmenų profiliams. Jei jūsų bandymai rodo geresnio spalvų derinimo poreikį, turėtumėte atnaujinti esamą laikmenos profilį per „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedlį (žr. žemiau).

Atnaujinkite esamą laikmenos profilį.

1. Įsitikinkite, kad jūsų spausdintuvo laikmenos rūšies nustatymai atitinka įkeltą laikmeną.
2. Sukurkite bandomąją kopiją su esamu laikmenos profiliu, kad įvertintumėte ar reikia ją atnaujinti.
3. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Printer Options** (spausdintuvo parinktys).




4. Spausdintuvo parinkčių dialogas pateikia informaciją apie jūsų spausdintuvą ir parodo esamą laikmeną, kuri yra nustatyta spausdintuvo pagrindiniame meniu. Laikmenos profilio vertė gali būti:
 - **„Default“ (numatytieji nustatymai):** laikmenos profilis esamai laikmenai buvo suteiktas su programa ir nebuvo atnaujintas.
 - **„ Created dd-mm-yyyy “ (Sukurta dd-mm-yyyy):** esamas laikmenos profilis buvo sukurtas ar atnaujintas nurodyta data.
 - **„ Not Created “ (Nesukurta):** esamai laikmenai sistema nerado laikmenos profilio.
5. Jei matote būseną **Nesukurta**, turite sukurti laikmenos profilį, norėdami daryti kopiją. Paspauskite mygtuką **Create Profile** (kurti profilį) „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedliui paleisti.

6. Jei esate patenkinti laikmenos profilio būseną ir spalvų derinimo rezultatais jūsų bandymuose, spauskite **OK** (gerai) dialogui uždaryti.
7. Jei spalvų jūsų bandymuose nėra optimalios, paspauskite **Update Profile** (atnaujinti profilį) mygtuką „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedliui paleisti.

„Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedlys

Vedlys yra tiek naujo laikmenos profilio sukūrimui, tiek egzistuojančio atnaujinimui. Vykdykite ekrane pateikiamus vedlio nurodymus.

Procesas reikalauja sistemoje laikomo spalvų charakteristikos lapo išspausdinimo ir jo nuskaitymo. Likusia dalimi pasirūpins sistema.

 **PATARIMAS:** Vedlys atspausdina du puslapius; jūs turėtumėte išmesti pirmą ir nuskaityti antrą.


Laikmenos profilio sukūrimo data bus atnaujinta jums baigus procesą.

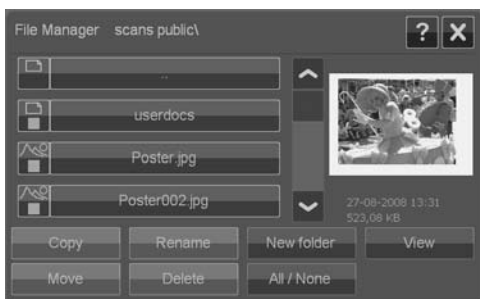


Peržiūrėkite, perkeltkite, pervadinkite ar ištrinkite nuskaitytus failus

Jūsų sistemos nuskaitymų paskirtyse vietiniame tinkle ir jūsų USB laikmenoje bus vaizdų failai, kuriuos jums reikės pasiekti ir tvarkyti. Priėjimas prie jūsų vaizdų failų vyksta per „File Manager“ (failų tvarkytuvą) dialogą.

Atidarykite „File Manager“ (failų tvarkytuvą)

Paspauskite „File Manager“ (failų tvarkytuvo) mygtuką .



Naršykite failų sistemoje

- „File Manager“ (failų tvarkytuvas) yra apribotas aplankams, kurie yra jūsų sistemoje nurodyti kaip nuskaitymo paskirtys. Failų sąrašas pagal numatytuosius nustatymus apsiriboja esamo paskyros aplanko šaknimi.
- „Folder Up“ (išorinis aplankas) mygtukas (žymimas ..) perkels jus lygiu aukščiau, kol pasieksite sukurtų paskyrų aplankų sąrašą.
- Spustelkite aplanko pavadinimą, kad persikeltumėte į jo lygį.
- Spustelkite vaizdo pavadinimą norėdami pamatyti vaizdo miniatiūrą ir pagrindinę informaciją apie vaizdą.
- Pasirinkite veiksmų vaizdų failus (žr. žemiau) pažymėdami langelį vaizdo failo pavadinimo kairėje.

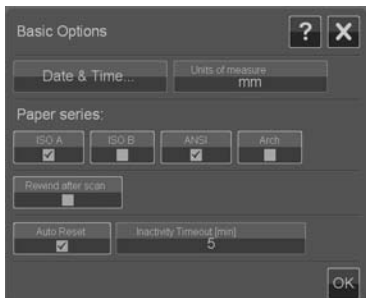
Failų veiksmų mygtukai

Norėdami panaudoti veiksmų mygtukus, pažymėkite vieną ar daugiau langelių prie failų pavadinimų ir paspauskite atitinkamą veiksmo mygtuką.

- **Copy** (kopijuoti): vienam ar daugiau pažymėtų failų kopijuoti į kitus aplankus.
- **Mode** (perkėlimas): vienam ar daugiau pažymėtų failų perkelti į kitus aplankus.
- **Rename** (pervadinimas): pažymėto failo pavadinimui pakeisti.
- **Delete**: (ištrinti): vienam ar daugiau pažymėtų failų ištrinti iš sistemos.
- **New folder** (naujas aplankas): naujam aplankui sukurti dabartiniame aplanke.
- **All / None** (visi / jokie): pažymi arba pašalina pažymėjimą visuose langeliuose į kairę nuo failų pavadinimų peržiūrimame aplanke.
- **View** (žiūrėti): atidaro atskirą langą su didesniu tuo metu pateikiamo atvaizdo vaizdu.

Sistemos sąranka ir parinktys

Pagrindinės parinktys



Nustatyti datą ir laiką

Vietiniai datos ir laiko nustatymai yra įvedami per konfigūracijos programą, kuri paleidžiama pirmą kartą įjungus sistemą. Jei reikia, galite keisti vietinius datos ir laiko nustatymus per **Options** (parinktys) meniu.

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Printer Options** (spausdintuvo parinktys) > **Date & Time** (data ir laikas).
2. Įveskite teisingas vietines datos ir laiko vertes bei laiko juostą. Laiko ir datos nustatymai bus naudojami įvairiuose programos veiksmuose.

Matavimo vienetai

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Printer Options** (spausdintuvo parinktys) > **Units of measure** (matavimo vienetai).
2. Pasirinkite norimus dokumentų dydžio apibrėžimo vienetus (pvz., coliai ar mm).

Popieriaus serijos pirmenybės nuostatos

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Basic Options** (pagrindinės parinktys).
2. Pažymėkite popieriaus serijų laukelius, kurie atitinka norimą pateikti dydžio dialogo languose popieriaus seriją („Scan Area and Resize“ (nuskaitymo sritis ir dydžio keitimas). Galite pasirinkti vieną ar daugiau popieriaus serijų pateikimui.

Apsukti po nuskaitymo

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Basic Options** (pagrindinės parinktys).
2. Pažymėkite **Rewind after scan** (apsukti po nuskaitymo), jei norite, kad dokumentas grįžtų į popieriaus tiekimo sritį po nuskaitymo, kad galima būtų išleisti jį atgal paspaudus mygtuką popierius į apačią skaitytuvo skydelyje.

Palikite parinktį nepažymėtą, jei norite, kad dokumentas pakibtų už skaitytuvo, kad jūs galėtumėte išleisti mygtuku popierius į viršų.

„Auto reset“ (automatinis atstatymas) ir išsijungimas dėl neveiklumo

Paspauskite **Options** (parinktys) > **Basic Options** (pagrindinės parinktys).

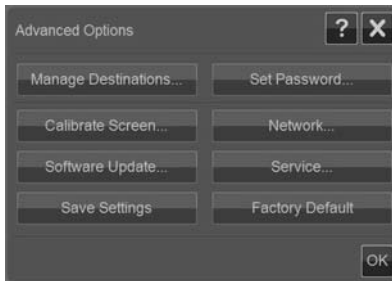
Šios dvi parinktys pasako sistemai sugrįžti automatiškai į numatytuosius nustatymus po nurodyto neveiklaus laiko tarpo—pagal numatytuosius nustatymus penkių minučių,—kad vartotojas visada pradėtų su pagrindiniais sistemos nustatymais, net jei buvęs vartotojas juos keitė. Sistema grįžta prie išsaugotų sistemos nustatymų: tų, kurie buvo nustatyti paskutinį kartą paspaudus **Options** (parinktys) > **Advanced** (išsamiau) > **Save Settings** (išsaugoti nustatymus) mygtuką (žr. žemiau).

Pažymėkite **Auto Reset** (automatinis atstatymas) parinktį, jei norite pritaikyti šią funkciją. Naudokite **Inactivity Timeout** (išsijungimas dėl neveiklumo), kad nustatytumėte neveiklumo laiką prieš įjungiant „Auto Reset“ (automatinis atstatymas).



PASTABA: Naujos paskyros ir laikmenų profiliai nėra paveikiami ar prarandami, kai yra panaudojama **Auto Reset** (automatinis atstatymas).

Patikslintos parinktys



Nustatykite slaptažodį patikslintoms parinktims

Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Set Password** (nustatyti slaptažodį), kad „Advanced Options“ (patikslintosios parinktys) dialogo langui pritaikytumėte slaptažodžiu apsaugotą priėjimą.

Tinklo nustatymai

Tinklo nustatymai yra įvedami per konfigūracijos programą, kuri paleidžiama pirma kartą įjungus sistemą. Jei sistema yra perkeliama ar tinklo nustatymai pasikeitė, nauji tinklo nustatymai gali būti įvesti per **Options** (parinktys) meniu.

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Network** (tinklas).
2. Pasirinkite **Auto IP address** (automatinis IP adresas) jei žinote, kad jūsų tinklas turi DHCP serverį ir sistema gali automatiškai gauti tinklo nustatymus. Kitu atveju, įveskite IP adresą, potinklio šabloną bei numatytąją šliuzo reikšmę.

Išsaugojimo nustatymai

Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Save Settings** (išsaugojimo nustatymai).

Tai išsaugos esamus nustatymus kaip naujus sistemos numatytuosius nustatymus. Išsaugoti nustatymai bus pritaikomi iš naujo, kai „Auto Reset“ (automatinis atstatymas) yra įjungiamas (žr. aukščiau).

Atstato nustatymus į gamykloje numatytuosius

Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Factory Default** (gamykloje numatytieji).

Tai atstatys visus nustatymus į jų gamyklinius numatytuosius. Standartinės „Original Types“ (originalo rūšys), kurios buvo su programa yra atstatomos į pradinis nustatymus. Atstatymas į gamykloje numatytuosius nustatymus yra administratoriaus funkcija ir gali reikalauti slaptažodžio.

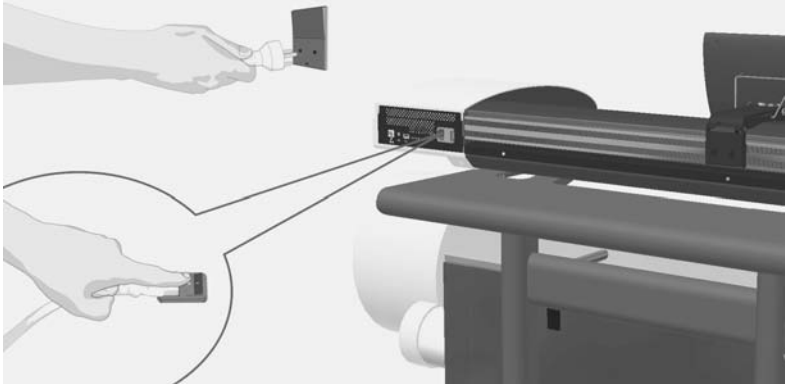
Kitos patikslintos parinktys

- **Manage Destinations** (tvarkyti paskirtis) yra apibūdinta „[Nustatykite paskirties aplanką nuskaityti](#)“ 6 puslapyje .
- **Calibrate Screen** (derinti ekraną) yra apibūdinta „[Suderinkite jutiklinio ekrano rodyklę](#)“ 31 puslapyje .
- **Software Update** (programinės įrangos atnaujinimas) yra apibūdintas „[Įdiekite naują sistemos programinę įrangą](#)“ 39 puslapyje .
- **Service** (paslaugos) yra parinktis paslaugų technikams ir nėra šio vadovo apimtyje.

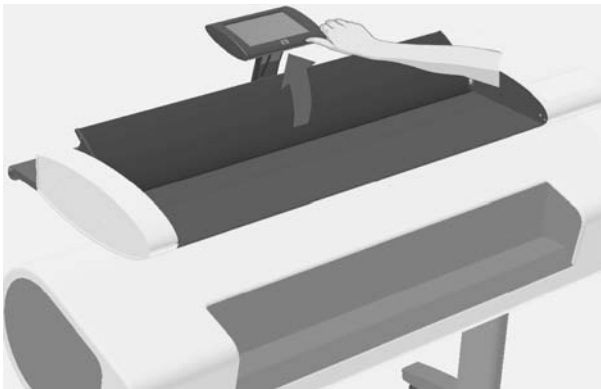
3 Techninė priežiūra

Stiklinės nuskaitymo srities plokštelės valymas

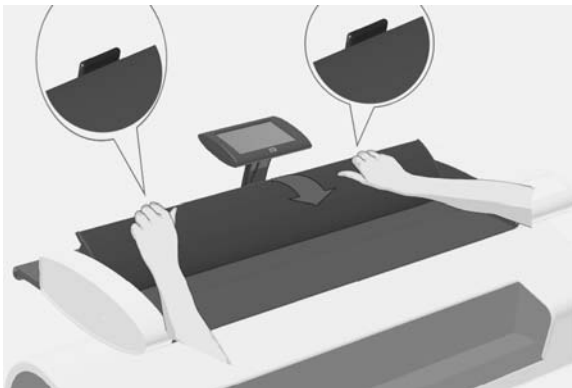
1. Išjunkite skaitytuvą ir atjunkite maitinimo kabelį.



2. Paverskite jutiklinį ekraną atgal.

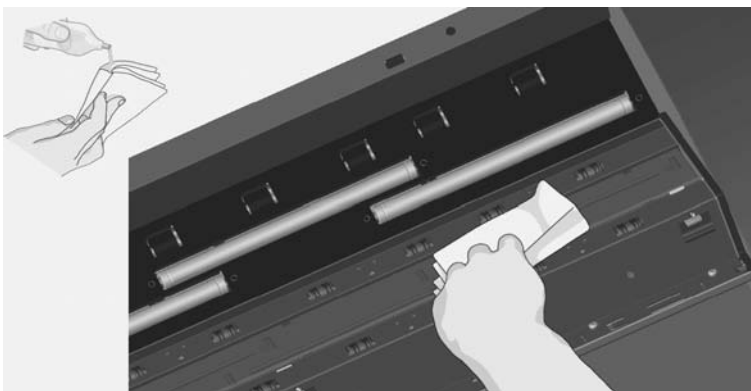


3. Skaitytuvo galinėje pusėje yra du dangčio atpalaidavimo mygtukai. Vienu metu stumkite dangčio atpalaidavimo mygtukus skaitytuvo centro link, kol pajusite atsirakinant; traukite dangtį atgal į savo pusę. Visiškai atidarykite skaitytuvo dangtį.

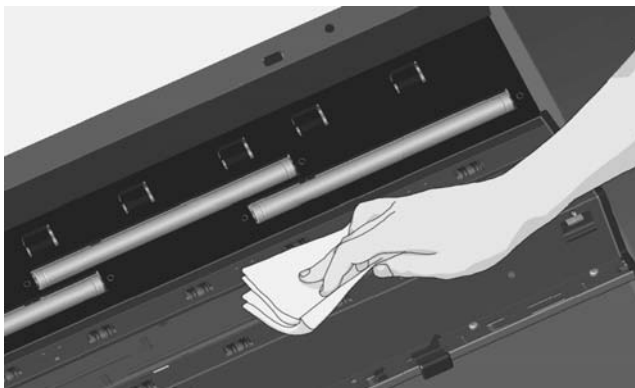


4. Švelniai nuvalykite stiklinę plokštelę ir tris velenėlių eiles nepūkuotu skudurėliu, sudrėkintu švelniu, nepaliekančiu ruožų stiklo valikliu.

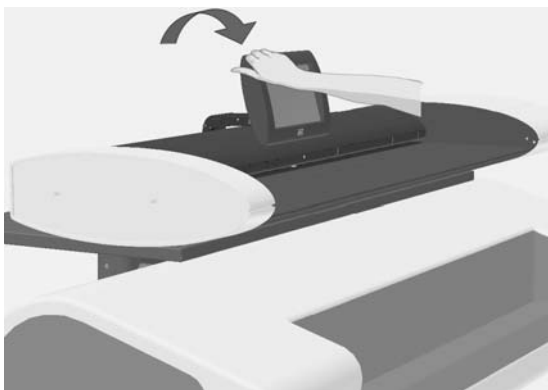
△ **[SPĖJIMAS]:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo arba skysčių, kurių sudėtyje yra šių cheminių medžiagų. Nepurkškite skysčių tiesiai ant skaitytuvo stiklinės plokštelės arba kitos skaitytuvo vietos.



5. Naudodami atskirą, sausą nepūkuotą skudurėlį nusausinkite stiklą. Baigę panaudokite audinį velenėlių nusausinimui.



6. Uždarykite skaitytuvo dangtį ir švelniai paspauskite jį, kad užsifikuotų savo vietoje. Grąžinkite jutiklinį ekraną į įprastą padėtį.



Suderinkite skaitytuvą

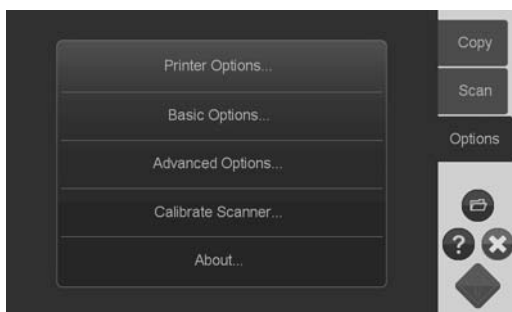
HP rekomenduoja jums suderinti skaitytuvą, jei jūsų išvestis nėra optimali ir nuskaitymo zonos valymas neišsprendžia problemos. Derinimas atnaujins skaitytuvo originalias spalvas ir juodos ir baltos tikslumą.



PASTABA: Svarbu prieš kalibruojant skaitytuvą nuvalyti stiklą.

1. Išjunkite skaitytuvą ir nuvalykite nuskaitymo sritį. Švarų skaitytuvą suderinti lengviausia.
2. Išvalę nuskaitymo sritį įjunkite skaitytuvą. Skaitytuvas yra paruoštas suderinti, kai maitinimo šviesdiodis ant skaitytuvo skydelio užsidega žaliai.

3. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Calibrate Scanner** (suderinti skaitytuvą) norėdami paleisti „Scanner Calibration Wizard“ (skaitytuvo suderinimo vedlį).




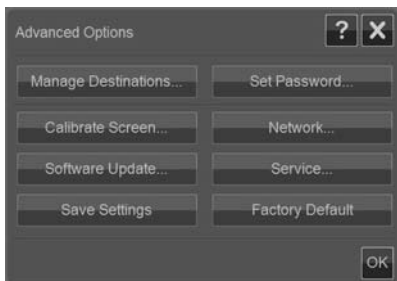
4. „Scanner Calibration Wizard“ (skaitytuvo suderinimo vedlys) žingsnis po žingsnio parodo skaitytuvo suderinimo procedūrą. Kad galėtumėte kalibruoti skaitytuvą, jums reikės priežiūros lapo, kurį gavote su skaitytuvu.



Suderinkite jutiklinio ekrano rodyklę

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Calibrate Screen** (suderinti ekraną).

 **PASTABA:** Priėjimas prie patikslintųjų parinkčių gali reikalauti sistemos administratoriaus slaptažodžio.



2. Vykdykite instrukcijas ekrane. Derinimas atliekamas spaudžiant taikinius taškus, pasirodančius skirtingose ekrano vietose. Spauskite taikinius taškus tol, kol jis nebebus rodomi.
3. Paskutiniame dialogo lange paspauskite **OK** (gerai) mygtuką ekrano suderinimo patvirtinimui ir užbaigimui.

Pakeiskite skaitytuvo stiklinę plokštelę

Laikui bėgant stiklinė plokštelė nusidėvi. Smulkūs įbrėžimai gali sumažinti vaizdo kokybę. Norėdami užsisakyti naują stiklinę plokštelę, kreipkitės į HP techninės pagalbos tarnybą.

Išsamios stiklinės plokštelės keitimo instrukcijos yra tiekiamos kartu su nauja stikline plokštele.

4 Trikčių diagnostika

Sistemos pranešimai ir klaidos

Kai aptiks klaidą, sistema informuos apie klaidą pranešimu jūsų ekrane.

Paprastų klaidų taisymas

Tikroji klaidos prigimtis ir priežastis bus praneštos žinute jūsų ekrane.

Informacija jūsų ekrane gali įtraukti nurodymus ir veiksmus klaidos ištaisymui. Jei taip ir yra, vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

Jei jūsų ekrane nepateikiamas sprendimas, ieškokite klaidos apibūdinimo ir priemonių šio trumpo vadovo trikčių diagnostikos skyriuose arba sistemos interneto žinyne. Vykdykite pateiktas instrukcijas.

Dauguma nuskaitymo kokybės klaidų gali būti išspręstos išvalius ir suderinus skaitytuvą.

Jei jūsų klaidos taip nepavyko išspręsti:

- Pabandykite iš naujo paleisti sistemą išjungdami ir vėl įjungdami skaitytuvą.
- Pabandykite atstatyti sistemos gamyklinius numatytuosius nustatymus per **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintos parinktys) > **Factory Defaults** (gamyklos numatytieji nustymai).
- Pabandykite atkurti paskutinį žinomą veikusį patenkinamai sistemos atvaizdą. Žr. „[Man reikia atnaujinti ar atkurti sistemą](#)“ 37 puslapyje .

Jei aukščiau minėti veiksmai neišsprendžia problemos, susisieki su technine pagalba (žr. žemiau).

techninė pagalba

Kai kuriais atvejais jums gali prireikti techninės pagalbos. Jums reikia susisiekti su HP technine pagalba, jei teisingi vienas ar daugiau iš šių atvejų:

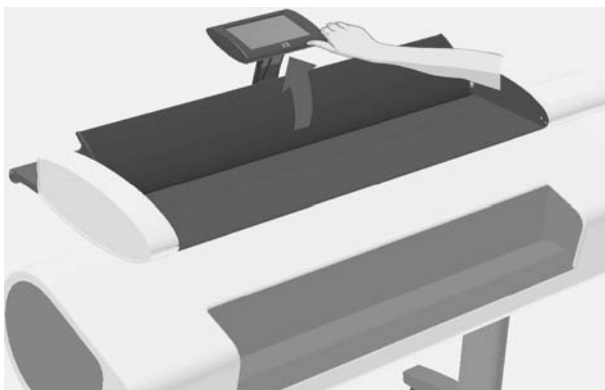
- Klaidos nepavyksta išspręsti veiksmais, nurodomais jūsų jutikliniame ekrane ar kitais žingsniais, apibūdintais aukščiau Paprastų klaidų taisyme.
- Klaida ir jos taisymas nėra apibūdinti šiame vadove ir jos nepavyksta išspręsti jokiais žingsniais, apibūdintais aukščiau Paprastų klaidų taisyme.
- Sistema nepraneša apie klaidą jūsų ekrane ir ji negali būti išspręsta jokiais žingsniais, apibūdintais aukščiau Paprastų klaidų taisyme.

Yra popieriaus strigtis

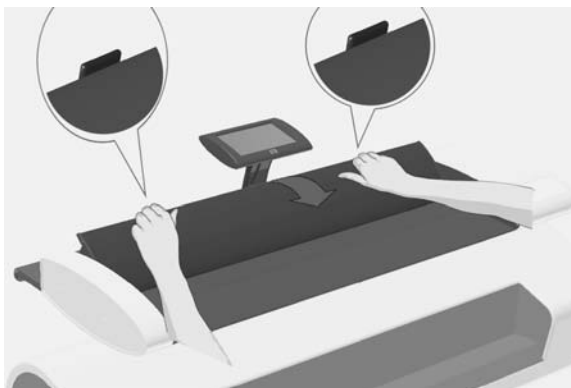
Popieriaus strigtis pasireiškia tuom, kad skaitytuvas nustoja nuskaityti dokumentui tebesant sistemoje. Sistema praneš apie popieriaus strigtį. Norėdami išspręsti tai, pabandykite išleisti dokumentą iš skaitytuvo: paspauskite ir laikykite nuspaudę

„Paper Backward“ (popierius į apačią) ar „Paper Forward“ (popierius į viršų) mygtuką. Rankiniu būdu pašalinkite dokumentą, jei jis nereaguoja mygtukus.

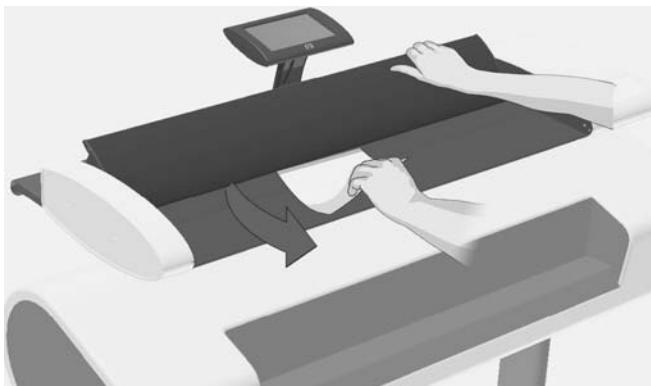
1. Paverskite jutiklinį ekraną atgal.



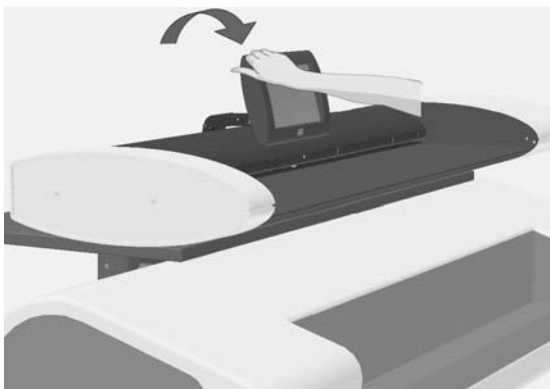
2. Vienu metu stumkite dangčio atpalaidavimo mygtukus skaitytuvo centro link, kol pajusite atsirakinant.



3. Viena ranka traukite dangtį atgal atidarydami ir kita ranka ištraukite dokumentą taip, kad jis visiškai išeitų iš nuskaitymo srities.



4. Uždarykite dangtį.
5. Gražinkite jutiklinį ekraną į prastą padėtį.



Kai skaitytuvas vėl paruoštas, iš naujo įdėkite dokumentą nuskaityti.

Ruožai nuskaitytame atvaizde

Daugeliu atveju, ruožus sąlygoja dulkės ant dokumento ir skaitytuvo aplinkoje. Skaitytuvo didelis tikslumas ir mažų detalių fiksavimas reiškia, kad net mažos dulkių dalelės gali būti pastebimos. Dokumento išvalymas paprastai išsprendžia problemą. Pirmiausia patikrinkite, ar originalus dokumentas švarus, nesulamdytas ir kitaip nedeformuotas. Jei dokumentas yra švarus ir geros būklės, bandykite nuvalyti stiklą, žr. „[Stiklinės nuskaitymo srities plokštelės valymas](#)“ 27 puslapyje. Jei problema kartojasi, pabandykite suderinti skaitytuvą, žr. „[Suderinkite](#)“

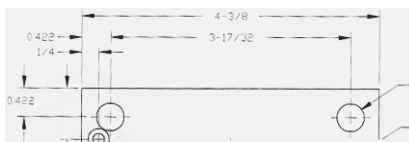
skaitytuvą“ 29 puslapyje . Jei problema vis tiek lieka, gali tekti pakeisti stiklą: žr. „Pakeiskite skaitytuvo stiklinę plokštelę“ 31 puslapyje .

Nuskaityto atvaizdo linijos atrodo per plonos ar neištisos

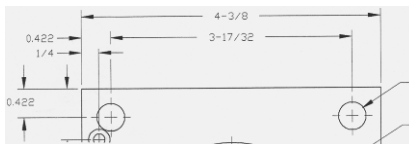
Jei nuskaityt dokumentus, kuriuose yra plonų linijų, pvz., CAD brėžinius, dėl mažesnės negu 300 dpi nuskaitymo skyros linijos gali pasidaryti neproporcingai plonos arba nutrūkstančios. HP rekomenduoja nuskaityti CAD brėžinius ir kitus dokumentus, kuriuose yra plonų linijų, nustatyti ne mažesnę nei 300 dpi nuskaitymo skyrą. Dėl didesnės skyros pailgėja bendra nuskaitymo trukmė, tačiau užtikrinama geresnė atvaizdo kokybė. Tai ne taip pastebima, kai nuskaitytos nuotraukos ir sričių užpildymas. Daugiau informacijos apie nuskaitymo skyros nustatymą ieškokite „Nustatykite išvesties kokybę“ 18 puslapyje .

Toliau pateikti atvaizdai iliustruoja problemą:

4-1 Iliustracija CAD brėžinys, nuskaitytas naudojant 150 dpi skyrą



4-2 Iliustracija CAD brėžinys, nuskaitytas naudojant 300 dpi skyrą

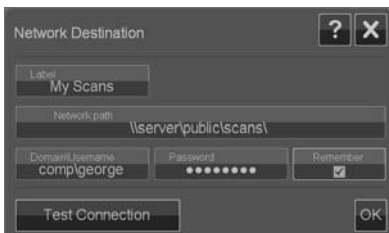


Negalima prisijungti ar nuskaityti į paskirties aplanką vietiniame tinkle

Įsitinkinkite, kad įvykdėte visus šiuos žingsnius, kad prisijungtumėte ir nuskaitytumėte į nurodytą paskirties aplanką vietiniame tinkle:

1. Įsitinkinkite, kad jūsų sistema yra prijungta prie vietinio tinklo. Žr. „Sistemos sąranka ir parinktys“ 24 puslapyje .

2. Paskirties aplanko nustatymas yra atliekamas įdiegiant sistemą ir po to per **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Manage Destinations** (tvarkyti paskirtis) > **Add** (pridėti) ar **Change** (pakeisti). Įsitinkite, kad įvedėte visą tinklo kelią teisingai.



3. Įsitinkite, kad įvedėte teisingą prisijungimo informaciją – **Domain Username** (domenas\vartotojo vardas) ir **Password** (slaptažodis). Nepamirškite įvesti atbulinio pasvirojo brūkšnelio „\“ tarp domeno ir vartotojo vardo.
4. Paspauskite **Test Connection** (išbandyti jungtį) norėdami patikrinti, ar nustatymai teisingi.

Kreipkitės į savo tinklo administratorių, jei atlikote visus aukščiau minėtus veiksmus ir vis dar negalite prisijungti ar nuskaityti į paskirties aplanką.

Atvaizdas apkirptas—ne visas atvaizdas nuskaitytas

- Gali būt neteisingi jūsų dydžio nustatymai. Paspauskite mygtuką **Scan Area** (nuskaitymo sritis), norėdami patikrinti dydžio nustatymus. Jūsų nuskaitymo sritis turėtų būti nustatyta arba **Auto** (automatinė) automatinei dydžio detekcijai, arba standartiniam ar tinkintam dydžiui, atitinkančiam viso į skaitytuvą įdėto originalo dydį.
- Įsitinkite, kad teisingai įdedate originalą. Įsitinkite, kad originalo centras išlygiuotas su skaitytuvo centro rodyklių žymenimis.

Laikmenos profilis negali būti sukurtas

Jei „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedlys nustoja veikti ar praneša klaidas:

1. Patikrinkite, ar skaitytuvas ir spausdintuvas įjungti ir paruošti įprastai veiklai.
2. Įsitinkite, kad jūsų skaitytuvas veikia. Į failą nuskaitykite mažą dokumentą skaitytuvui išbandyti.
3. Įsitinkite, kad laikmena yra įdėta į spausdintuvą.
4. Užtikrinkite, kad jūsų spausdintuvo laikmenos rūšies nustatymai atitinka įkeltą laikmeną.

5. Užtikrinkite, kad jūsų su „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) atspausdintas spalvotas lapas yra įdėtas ir teisingai išlygiuotas skaitytuve.
6. Užtikrinkite, kad jūs nuskaitytėte antrą puslapį, atspausdintą su „Create Media Profile“ (sukurti laikmenos profilį) vedliu, o ne pirmą.
7. Patikrinkite, ar skaitytuvas yra švarus ir neseniai suderintas. Jei abejojate, išvalykite nuskaitymo sritį ir suderinkite skaitytuvą: žr. „[Stiklinės nuskaitymo srities plokštelės valymas](#)“ 27 puslapyje ir „[Suderinkite skaitytuvą](#)“ 29 puslapyje .

Mano spalvų derinimo rezultatai nėra optimalūs

1. Pabandykite naudoti „Color Poster“ (spalvoto lapo) originalią rūšį. Tai yra neutrali originalo rūšis, nenaudojanti specialių atvaizdo apdorojimų, kurie gali paveikti spalvų derinimą.
2. Patikrinkite savo „Original Type“ (originalios rūšies) nustatymus **Copy** (kopijuoti) > **Original Type** (originali rūšis) dialogo lange. Paspauskite **More** (daugiau) mygtuką ir suderinkite nustatymus, atitinkančius Original Type (originali rūšis).
3. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Printer Options** (spausdintuvo parinktys) > **Update Profile** (atnaujinti profilį) ir sekite žingsnius ekrane, kad užtikrintumėte optimalų laikmenos profilį esamai laikmenai ir spausdintuvo būklei.
4. Jie aukščiau minėti nepadedą, patikrinkite, ar skaitytuvas yra švarus ir neseniai suderintas. Jei abejojate, išvalykite nuskaitymo sritį ir suderinkite skaitytuvą: žr. „[Stiklinės nuskaitymo srities plokštelės valymas](#)“ 27 puslapyje ir „[Suderinkite skaitytuvą](#)“ 29 puslapyje .

Man reikia atnaujinti ar atkurti sistemą

Atlikite sistemos atkūrimą jei skaitytuvas pakibo įkrovimo režime ir sistema negali įsijungti normaliai, ar jei jūs norite sugrįžti prie ankstesnės ar pradinės programos versijos. Sistemos atkūrimas performatuos sistemos programos suskirstymą ir įdiegia iš naujo programos vaizdą.

Norėdami atlikti sistemos atkūrimą, jūs turite aktyvinti „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) režimą. Yra du būdai aktyvinti „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) režimą:

1. Jei jūsų jutikliniame ekrane veikia programa, spauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Software Update** (programinės įrangos atnaujinimas).
2. Jei sistema pakibusi ir programinė sąsaja jūsų jutikliniame ekrane yra neprieinama, sekite žemiau pateiktus nurodymus kaip aktyvuoti „Software

Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu jūsų ekrane.

- a. Klaviatūrą su USB jungtimi prijunkite prie USB prievado, esančio jutiklinio ekrano šone.
- b. Išjunkite skaitytuvą su „On/Off“ (jjungti/išjungti) jungtuku skaitytuvo užpakalinėje sienelėje.
- c. Įjunkite skaitytuvą su „On/Off“ (jjungti/išjungti) jungtuku skaitytuvo užpakalinėje sienelėje.
- d. Atidžiai sekite jūsų jutikliniame ekrane rodomas žinutes kol sistema įsijungia iš naujo. Kai pasirodo sistemos paleidimo parinktis „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos ir atkūrimo) režime, klaviatūra pasirinkite parinktį.
- e. „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) ekranas pasirodys ir bus valdomas jūsų jutikliniame ekrane.

„Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) režime galite atkurti sistemą iš naujo įdiegdami pilną programinės įrangos atvaizdą. Vykdykite žemiau pateiktas instrukcijas:

1. „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu pasirinkite **System Update/Recover** (sistemos atnaujinimo/atkūrimo) parinktį.
2. Pasirinkite iš sąrašo programos atvaizdą įdiegimui. Numatytasis atvaizdas yra pradinė versija, kurie buvo pristatyta su jūsų sistema, o aktyvusis atvaizdas yra šiuo met įdiegta versija. Kiti atvaizdai sąrašė yra anksčiau jūsų įdiegtos versijos.
3. Paklausti patvirtinkite savo pasirinkimą. Sistema tęs sistemos atnaujinimo procesą su pasirinktu programos atvaizdu. Tai trunka apie dvi minutes. Paspauskite **OK** (gerai) mygtuką, kad sugrįžtumėte į „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu.
4. Pasirinkite **Return to normal scanner operation** (grįžti prie normalios skaitytuvo veiklos) mygtuką ir patvirtinkite. Sistema įkels ir parengs visus nustatymus. **Neišjunkite skaitytuvo ir nepertraukite įkėlimo proceso. Šiam žingsniui užbaigti gali prireikti iki dešimt minučių.**
5. Sistemos įkėlimo proceso pabaigoje būsite paprašyti suderinti jutiklinį ekraną. Paspauskite rodyklę ir **OK** (gerai) mygtuką, kai reikės.
6. Pasirinkite kalbą savo sistemos programinei įrangai.
7. Sutikite su HP licencine sutartimi.
8. Jūsų sistema užbaigs atkūrimo procesą ir paleis jūsų nuskaitymo ir kopijavimo programos sąsają.

Sistemos programinės įrangos kalba yra netinkama

Jūsų sistemos kalba yra nustatoma įdiegimo metu; norėdami pakeisti kalbą, turite įdiegti iš naujo programinę įrangą su nauju kalbos pasirinkimu.

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Software Update** (programinės įrangos atnaujinimas).
2. „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu pasirinkite **System Update/Recover** (sistemos atnaujinimo/atkūrimo) parinktį.
3. Programos versijos atvaizdų sąrašė pasirinkite įdiegti „aktyvios“ programos atvaizdą.
4. Paklausti patvirtinkite savo pasirinkimą. Sistema tęs sistemos atnaujinimo procesą su programos atvaizdu. Tai trunka apie dvi minutes. Paspauskite **OK** (gerai) mygtuką, kad sugrįžtumėte į „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu.
5. Pasirinkite **Return to normal scanner operation** (grįžti prie normalios skaitytuvo veiklos) mygtuką ir patvirtinkite. Sistema įkels ir parengs visus nustatymus. **Neišjunkite skaitytuvo ir nepertraukite įkėlimo proceso. Šiam žingsniui užbaigti gali prireikti iki dešimt minučių.**
6. Sistemos įkėlimo proceso pabaigoje būsite paprašyti suderinti jutiklinį ekraną. Paspauskite rodyklę ir **OK** (gerai) mygtuką, kai reikės.
7. Pasirinkite sistemos programinės įrangos naująją kalbą.
8. Sutikite su HP licencine sutartimi.
9. Jūsų sistema užbaigs atnaujinimo procesą ir paleis jūsų nuskaitymo ir kopijavimo programos sąsają naująja kalba, pasirinkta 7-ame žingsnyje.

Įdiekite naują sistemos programinę įrangą

Nauja programinės įrangos versija jūsų sistemai gali būti suteikiama šiais būdais:

- USB atmintinėje
- Per tinklo asmeninį kompiuterį: interneto atsisiuntimas, CD-ROM diskas, kita

Norėdami įdiegti naują programinės įrangos versiją iš USB atmintinės

1. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Software Update** (programinės įrangos atnaujinimas).
2. Būtinai palaukite kol „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu pasirodys, prieš pradėdami kitą žingsnį.
3. USB atmintinę įjunkite į USB prievadą, esantį jutiklinio ekrano šone.
4. „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu pasirinkite **System Update/Recover** (sistemos atnaujinimo/atkūrimo) parinktį.

5. Naujos programos versijos atvaizdas pasirodys programos versijų atvaizdų sąrašė. Jį galima atpažinti pagal tekstą USB sąrašė.
6. Norėdami įdiegti vaizdą, pasirinkite jį.
7. Pasirinkite **Return to normal scanner operation** (grįžti prie normalios skaitytuvo veiklos) mygtuką ir patvirtinkite. Sistema įkels ir parengs visus nustatymus. **Neišjunkite skaitytuvo ir nepertraukite įkėlimo proceso. Šiam žingsniui užbaigti gali prireikti iki dešimt minučių.**
8. Sistemos įkėlimo proceso pabaigoje būsite paprašyti suderinti jutiklinį ekraną. Paspauskite rodyklę ir **OK** (gerai) mygtuką, kai reikės.
9. Pasirinkite kalbą savo sistemos programinei įrangai.
10. Sutikite su HP licencine sutartimi.
11. Jūsų sistema užbaigs įdiegimo procesą ir paleis jūsų nuskaitymo ir kopijavimo programos sąsają.

Norėdami įdiegti naują programinės įrangos versiją iš asmeninio kompiuterio

Turi tikti šie reikalavimai:

- Jūsų nuskaitymo/kopijavimo sistema turi būti sujungta ir nustatyta (atpažinta) vidiniame tinkle.
- Jums reikalingas priėjimas prie asmeninio kompiuterio, esančio tinkle.
- Asmeniniame kompiuteryje turi būti įdiegta tinklo naršyklė.

Įdiegimui iš CD-ROM:

1. Užsirašykite savo nuskaitymo/kopijavimo sistemos IP adresą. IP adresas gali būti matomas per **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Network** (tinklas) dialogo langą.
2. Išsaugokite naują programinės įrangos įdiegimo failą asmeniniame kompiuteryje ar iš įdėto CD-ROM, ar atsiųstą iš interneto.
3. Atidarykite tinklo naršyklę asmeniniame kompiuteryje ir įveskite nuskaitymo/kopijavimo sistemos IP adresą laukelyje. Tai atidarys nuskaitymo/kopijavimo sistemos tinklo pasiekiamą **Upgrading Scanner Software** (skaitytuvo tobulinimo programinės įrangos) sąsają.
4. Naudokitės naršymo funkcija surasti ir pasirinkti įdiegimo failus CD-ROM diske.
5. Įdiekite programinę įrangą. Tai įkels programinę įrangą į nuskaitymo/kopijavimo sistemą. Dabar galite išjungti asmeninį kompiuterį. Likę žingsniai vyksta nuskaitymo/kopijavimo sistemos jutikliniame ekrane.
6. Paspauskite **Options** (parinktys) > **Advanced Options** (patikslintosios parinktys) > **Software Update** (programinės įrangos atnaujinimas), kad

paleistumėte „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu.

7. „Software Update & Recovery“ (programinės įrangos atnaujinimo ir atkūrimo) meniu pasirinkite **System Update/Recover** (sistemos atnaujinimo/atkūrimo) parinktį.
8. Naujos programos versijos atvaizdas, kurį įkėlėte iš CD-ROM disko pasirodys programos versijų atvaizdų sąrašė.
9. Pasirinkite šį atvaizdą jo įdiegimui.
10. Pasirinkite **Return to normal scanner operation** (grįžti prie normalios skaitytuvo veiklos) mygtuką ir patvirtinkite. Sistema įkels ir parengs visus nustatymus. **Neišjunkite skaitytuvo ir nepertraukite įkėlimo proceso. Šiam žingsniui užbaigti gali pririekti iki dešimt minučių.**
11. Sistemos įkėlimo proceso pabaigoje būsite paprašyti suderinti jutiklinį ekraną. Paspauskite rodyklę ir **OK** (gerai) mygtuką, kai reikės.
12. Pasirinkite sistemos programinės įrangos kalbą.
13. Sutikite su HP licencine sutartimi.
14. Jūsų sistema užbaigs įdiegimo procesą ir paleis jūsų nuskaitymo ir kopijavimo programos sąsają.

Rodyklė

- A**
apkirptas atvaizdas 36
apsukti po nuskaitymo 24
atkurti programinę įrangą 37
atnaujinti programinę aparatinę įrangą 37
atvaizdas apkirptas 36
atvaizdo pakeitimai 17
automatinis atstatymas 25
- D**
data 24
dydis
 popierius 24
 vaizdas 14
dokumentas
 dydis 14
 išleisti 5
 įdėti 5
 kopijuoti 8
 nuskaityti 9
 paketo kopijavimas 11
 paketo nuskaitymas 11
 užstrigo skaitytuve 32
dokumento kopijavimas 8
dokumentų išleidimas 5
dokumentų įdėjimas 5
dokumentų nuskaitymas 9
dokumentų paketo kopijavimas 11
dokumentų paketo nuskaitymas 11
- F**
failų tvarkytuvai 22
funkcijų mygtukai 2
- G**
gamykloje numatytieji nustatymai 26
- I**
išjungti 4
išsaugojimo nustatymai 26
išsijungimas dėl neveiklumo 25
išsijungimas, neveiklumas 25
išvesties dydis 14
išvesties kokybė 18
įjungti 4
įvesties dydis 14
- J**
jutiklinis ekranas 2
- K**
kalba, keitimas 39
kokybė, spaudinys 18
- L**
laikas 24
laikmenos profiliai 20
laikmenos profilio klaidos 36
linijos
 neištisa 35
 per plona 35
- M**
maitinimo mygtukas 3
matavimo vienetai 24
Mygtukas popierius į apačią 3
Mygtukas popierius į viršų 3
- N**
nuskaitymo sritis 14
nuskaitymo sritis, švori 27
- O**
originalo rūšis 12
- P**
pagrindinės sąrankos parinktys 24
pakeitimų mygtukas 17
paleisti iš naujo 4
parinktys
 pagrindinės 24
 patikslintos 25
paskirties aplankas
 negalima prisijungti 35
 tvarkymas 6
patikslintos nustatymų parinktys 25
peržiūra 16
popieriaus dydžiai 24
popierius strigtis 32
pranešimai apie klaidas 32
programinė įranga 2
programinės įrangos atnaujinimas 37, 39

R

ruožai nuskaitytame atvaizde 34

S

sistemos sąranka 24

skaitytuvo komponentai 3

slaptažodis 25

software recovery 37

spalvų derinimo problemos 37

spausdinimo kokybė 18

stiklinė plokštelė

 pakeiskite 31

 valyti 27

suderinkite

 ekranas 31

 skaitytuvas 29

T

tinklo nuostatos 26

tvarkyti paskirtis 6

U

užduočių mygtukai 2

V

valyti

 nuskaitymo sritis 27

 stiklinė plokštelė 27

Ž

žinynas 3

© 2009 Hewlett-Packard Company
Inkjet Commercial Division
Avenida Graells 501 · 08174
Sant Cugat del Valles
Barcelona · Spain

All rights reserved

Printed in Germany · Imprimé en Allemagne · Stampato in Germania



CM719-90005