

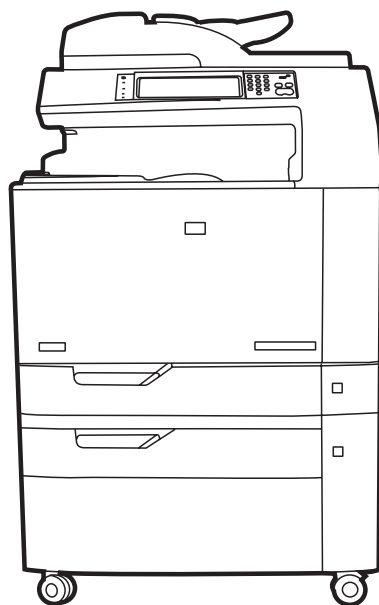
HP Color LaserJet CM6030 i CM6040

seria MFP

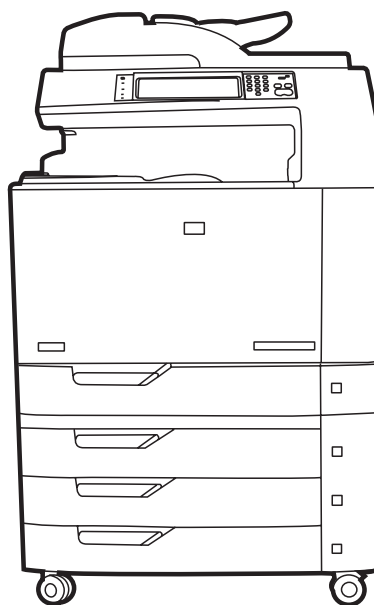
Instrukcja obsługi



CM6030 MFP
CM6040 MFP



CM6030f MFP
CM6040f MFP



HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria
MFP
Instrukcja obsługi



Prawa autorskie i licencja

© 2008 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Powielanie, adaptacja lub tłumaczenie bez wcześniejszej pisemnej zgody jest zabronione, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez prawo autorskie.

Przedstawione tu informacje mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia.

Jedynymi gwarancjami na produkty i usługi firmy HP są gwarancje wyrażone w formie oświadczeń dołączonych do tych produktów i usług. Żaden zapis w niniejszym dokumencie nie może być interpretowany jako gwarancja dodatkowa. Firma HP nie ponowi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek braki techniczne lub błędy redakcyjne w niniejszym dokumencie.

Numer katalogowy: Q3938-90978

Edition 2, 6/2009

Znaki towarowe

Adobe®, Acrobat® i PostScript® są znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated.

Corel® jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Corel Corporation lub Corel Corporation Limited.

Microsoft®, Windows® i Windows NT® są zastrzeżonymi w USA znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation.

Windows Vista™ jest znakiem towarowym lub zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach/regionach.

PANTONE® to znak handlowy kontroli standardu kolorów firmy Pantone

UNIX® jest zastrzeżonym znakiem towarowym organizacji The Open Group.

ENERGY STAR® i logo ENERGY STAR® są zarejestrowanymi w USA znakami usługowymi Amerykańskiej Agencji ds. Ochrony Środowiska.

Spis treści

1 Podstawowe informacje o produkcie

Porównanie produktów	2
Funkcje produktu	4
Podręczne odpowiedzi dla zadań	7
Elementy produktu	8
Widok z przodu	8
HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP	8
Widok z tyłu	9
Porty interfejsów	10
Numer seryjny i numer modelu — lokalizacja	10

2 Panel sterowania

Korzystanie z panelu sterowania	14
Układ panelu sterowania	14
Ekran główny	15
Przyciski na ekranie dotykowym	16
System pomocy panelu sterowania	16
Nawigacja po menu Administracja	17
Menu Informacje	18
Menu Domyślne opcje zlecenia	20
Opcje domyślne dla oryginałów	20
Regulacja obrazu	21
Opcje domyślne kopiowania	22
Opcje domyślne faksu	23
Domyślne opcje poczty e-mail	24
Opcje wysyłania domyślnego do folderów	25
Domyślne opcje drukowania	26
Menu Godzina/Harmonogram	27
Menu Zarządzanie	29
Menu Konfiguracja wstępna	31
Praca w sieci i wejście/wyjście	31
Konfiguracja faksu	39
Konfiguracja e-mail	42
Menu Konfiguracja wysyłania	42

Menu Zachowania urządzenia	43
Menu Jakość druku	51
Menu Rozwiązywanie problemów	55
Menu Zerowanie	61
Menu Serwis	62

3 Oprogramowanie dla systemu Windows

Obsługiwane systemy operacyjne Windows	64
Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows	65
HP Universal Print Driver (UPD)	66
Tryby instalacji sterownika UPD	66
Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows	67
Pierwszeństwo dla ustawień drukowania	68
Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows	69
Usuwanie oprogramowania dla systemu Windows	70
Obsługiwane narzędzia w systemie Windows	71
HP Web Jetadmin	71
Wbudowany serwer internetowy	71
HP Easy Printer Care	71
Oprogramowanie dla systemów operacyjnych	73

4 Używanie produktu z komputerami Macintosh

Oprogramowanie dla komputerów Macintosh	76
Obsługiwane systemy operacyjne dla komputerów Macintosh	76
Obsługiwane sterowniki drukarki dla komputerów Macintosh	76
Usunięcie oprogramowania z systemu operacyjnego Macintosh	76
Priorytet ustawień drukowania dla komputerów Macintosh	76
Zmiana ustawień sterowników drukarki dla komputerów Macintosh	77
Oprogramowanie dla komputerów Macintosh	77
Program HP Printer Utility (Narzędzie drukowania HP)	77
Otwieranie programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP)	78
Funkcje programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP)	78
Obsługiwane narzędzia dla komputerów Macintosh	79
Wbudowany serwer internetowy	79
Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze Macintosh	80
Drukowanie	80
Tworzenie i używanie wstępnych ustawień drukowania na komputerze Macintosh	80
Zmiana rozmiaru dokumentu i drukowanie na niestandardowym formacie papieru	80
Drukowanie okładki	80
Korzystanie ze znaków wodnych	81
Druk kilku stron na jednym arkuszu papieru na komputerze Macintosh	81

Drukowanie na obu stronach kartki (drukowanie dwustronne)	82
Ustawianie opcji zszywania	83
Przechowywanie zleceń	83
Ustawianie opcji kolorów	83
Korzystanie z menu Services (Usługi)	84
5 Podłączenie urządzenia	
Połączenie USB	86
Połączenie sieciowe	87
6 Konfiguracja sieciowa	
Korzyści z połączenia sieciowego	90
Obsługiwane protokoły sieciowe	91
Konfiguracja ustawień sieciowych	92
TCP/IP	92
Protokół internetowy (IP)	92
protokół kontroli transmisji (TCP)	92
Adres IP	92
Konfiguracja parametrów IP	93
Protokół konfigurowania dynamicznego komputera głównego (DHCP)	93
BOOTP	93
Podsieci	93
Maska podsieci	93
Bramy	93
Brama domyślna	93
Konfiguracja parametrów TCP/IPv4	94
Wprowadzanie lub zmiana adresu IP	94
Ustawienie maski podsieci	94
Ustawienie bramy domyślnej	95
Konfiguracja parametrów TCP/IPv6	95
Narzędzia sieciowe	96
Inne składniki i programy narzędziowe	96
7 Papier i materiały drukarskie	
Wykorzystanie papieru i materiałów do drukowania	98
Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich	99
Obsługiwane rodzaje papieru	102
Wskazówki dotyczące papieru oraz materiałów specjalnych	104
Ładowanie papieru i materiałów drukarskich	105
Ładowanie podajnika 1	105
Drukowanie kopert	106
Ładowanie podajników 2, 3, 4 lub 5	106

Ładowanie materiałów o standardowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5	106
Ładowanie niewykrywanych materiałów o standardowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5	108
Ładowanie materiałów o nietypowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5	109
Ładowanie papieru o dużych wymiarach do podajnika 3, 4 lub 5	110
Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego	111
Zmiana ustawienia obracania obrazu	111
Wybór właściwej orientacji w celu załadowania papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego	111
Konfigurowanie podajników	116
Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru	116
Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania	116
Automatyczne wykrywanie rodzaju materiałów (tryb automatycznego wykrywania)	117
Ustawienia automatycznego wykrywania	117
Wybieranie źródła, rodzaju lub formatu	118
Źródło	118
Rodzaj i Format	118
Wybór miejsca na gotowe wydruki	119
Standardowe tace odbiorcze	119
Opcjonalne urządzenia wyjściowe	119
Funkcje 3-pojemnikowego zszywacza/układacza	120
Funkcje urządzenia wykańczającego do tworzenia broszur	120
Przegląd urządzeń	121
Korzystanie z funkcji tworzenia broszur	122
Tworzenie broszury przy użyciu sterownika druku	122
Tworzenie broszury z kopii	123
Konfiguracja trybu pracy urządzenia dodatkowego.	123
Wybieranie trybu pracy z panelu sterowania	123
Wybieranie trybu pracy w sterowniku drukarki	124
Wybór trybu pracy w sterowniku drukarki (w systemie Mac OS X)	124

8 Korzystanie z funkcji urządzenia

Ustawienia ekonomiczne	126
Uśpienie i budzenie	126
Ustawianie trybów ekonomicznych za pomocą wbudowanego serwera internetowego.	127
Korzystanie ze zszywacza	128
Formaty papieru obsługiwane podczas zszywania	128
Zszywanie zadań drukowania	129
Funkcje przechowywania zleceń drukowania	131
Uzyskiwanie dostępu do funkcji przechowywania zleceń	131
Używanie funkcji drukowania próbnego	131

Tworzenie zleceń sprawdzenia i zatrzymania	131
Drukowanie pozostałych kopii zlecenia sprawdzania i zatrzymania	132
Usuwanie zleceń sprawdzenia i zatrzymania	132
Używanie funkcji zlecenia osobistego	133
Drukowanie zlecenia osobistego	133
Usuwanie zlecenia osobistego	133
Używanie funkcji szybkiego kopiowania	134
Tworzenie zlecenia szybkiego kopiowania	134
Drukowanie dodatkowych kopii zlecenia szybkiego kopiowania	134
Usuwanie zlecenia szybkiego kopiowania	134
Korzystanie z funkcji przechowywanych zleceń dla zleceń kopiowania	136
Tworzenie przechowywanego zlecenia kopiowania	136
Drukowanie przechowanego zadania	136
Usuwanie zapisanych zadań	137
Drukowanie zdjęć lub materiałów marketingowych	138
Obsługiwane rodzaje papieru błyszczącego	138
Konfigurowanie podajnika papieru	138
Konfigurowanie ustawień sterownika	139
Drukowanie wodoodpornych map i znaków zewnętrznych	140
Obsługiwane rodzaje twardego papieru	140
Konfigurowanie podajnika papieru	140
Konfigurowanie ustawień sterownika	140
Ustawianie wyrównania dupleksu	142

9 Zadania drukowania

Anulowanie zlecenia drukowania	144
Zatrzymywanie bieżącego zlecenia drukowania z panelu sterowania	144
Zatrzymywanie bieżącego zlecenia drukowania z poziomu używanego programu	144
Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze z systemem Windows	145
Otwieranie sterownika drukarki	145
Używanie skrótów drukowania	145
Ustawianie opcji papieru i jakości	145
Ustawianie efektów dla dokumentów	146
Ustawianie opcji wykańczania dokumentów	146
Ustawianie opcji odbierania w urządzeniu	147
Ustaw opcje przechowywania zleceń	147
Ustawianie opcji kolorów	147
Uzyskiwanie pomocy technicznej i informacji o stanie urządzenia	148
Ustawianie zaawansowanych opcji druku	148

10 Korzystanie z kolorów

Zarządzanie kolorami	152
Automatyczne lub ręczne regulowanie kolorów	152

Opcje ręcznego ustawiania kolorów	152
Druk w skali szarości	153
Ograniczanie użycia kolorów	153
Ustawianie ograniczeń drukowania i kopiowania w kolorze z panelu sterowania	153
Kolor RGB (Schematy kolorów)	154
Dopasowywanie kolorów	155
Dopasowywanie kolorów przy pomocy palety próbek	155
Drukowanie próbek kolorów	156
Dopasowanie kolorów PANTONE®	156
Korzystanie z zaawansowanych ustawień kolorów	157
HP ImageREt 4800	157
Wybór papieru	157
sRGB	157
Drukowanie w czterech kolorach — CMYK	157
Emulacja tuszu CMYK (emulacja HP postscript poziomu 3)	158

11 Kopiowanie

Korzystanie z ekranu kopiowania	160
Ustawienie domyślnych opcji kopiowania	161
Kopiowanie z szyby skanera	162
Kopiowanie z podajnika dokumentów	163
Dostosowanie ustawień kopiowania	164
Kopiowanie dokumentów dwustronnych	165
Ręczne kopiowanie dokumentów dwustronnych	165
Automatyczne kopiowanie dokumentów dwustronnych	165
Kopiowanie oryginałów o różnym rozmiarze	167
Zmiana ustawień sortowania kopii	168
Kopiowanie fotografii i książek	169
Łączenie zleceń kopiowania za pomocą funkcji Kompilacja zlecenia	170
Anulowanie zlecenia kopiowania	171

12 Skanowanie i wysyłanie do wiadomości e-mail

Konfiguracja ustawień poczty elektronicznej	174
Obsługiwane protokoły	174
Konfiguracja ustawień serwera poczty elektronicznej	174
Korzystanie z ekranu Wyślij wiadomość e-mail.	176
Wykonywanie podstawowych funkcji poczty elektronicznej	177
Ładowanie dokumentów	177
Wysyłanie dokumentów	177
Wysyłanie dokumentu	177
Korzystanie z funkcji automatycznego uzupełniania	178
Korzystanie z książki adresowej	179

Tworzenie listy adresatów	179
Korzystanie z lokalnej książki adresowej	179
Dodawanie adresu e-mail do lokalnej książki adresowej	180
Usuwanie adresów e-mail z lokalnej książki adresowej	180
Zmiana ustawień wysyłania poczty e-mail dla bieżącego zlecenia	181
Skanowanie do folderu	182
Skanowanie do miejsca sieciowego	183

13 Faks

Faks analogowy	186
Podłączanie dodatkowej karty faksu do linii telefonicznej	186
Konfigurowanie i używanie funkcji faksu	187
Faks cyfrowy	188

14 Obsługa i konserwacja urządzenia.

Strony informacyjne	190
HP Easy Printer Care	192
Otwórz program HP Easy Printer Care	192
Funkcje programu HP Easy Printer Care	192
Wbudowany serwer internetowy	195
Otwieranie strony wbudowanego serwera internetowego z sieci	195
Wbudowany serwer internetowy	196
Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin	199
Funkcje bezpieczeństwa	200
Zabezpieczanie wbudowanego serwera internetowego	200
Foreign Interface Harness (FIH)	200
Wymagania	200
Korzystanie ze złącza FIH	200
Włączanie portalu FIH	200
Wyłączanie portalu FIH	201
Bezpieczne czyszczenie dysku	201
Zakres działania	202
Uzyskiwanie dostępu do funkcji Bezpieczne czyszczenie dysku	202
Dodatkowe informacje	202
Uwierzytelnianie cyfrowego przesyłania danych (DSS)	202
Blokowanie menu panelu sterowania	202
Ustawianie zegara czasu rzeczywistego	204
Ustawienie formatu daty	204
Ustawienie daty	204
Ustawienie formatu godziny	204
Ustawienie godziny	204
Obsługa materiałów eksploatacyjnych	206
Przechowywanie kaset drukujących	206

Polityka firmy HP w stosunku do kaset drukujących innych producentów	206
Infolinia i witryna sieci Web zgłaszania oszustw HP	206
Wymiana materiałów eksploatacyjnych	207
Umieszczenie materiałów eksploatacyjnych	207
Wskazówki dotyczące wymiany materiałów eksploatacyjnych	207
Szacunkowy czas, po upływie którego należy wymienić materiały eksploatacyjne	208
Wymiana kaset drukujących	208
Wymień bębny drukujące	211
Instalowanie pamięci	214
Instalowanie modułów pamięci DDR DIMM	214
Włączanie pamięci	218
Włączenie pamięci w systemach Windows 2000 i XP	218
Instalacja karty serwera druku HP Jetdirect lub EIO lub dysku twardego EIO	218
Wymiana kasety zszywacza	220
Wymiana kasety zszywacza broszur w urządzeniu do tworzenia broszur	222
Czyszczenie urządzenia	225
Czyszczenie obudowy urządzenia	225
Czyszczenie ekranu dotykowego	225
Czyszczenie szyby skanera	225
Czyszczenie systemu podawania automatycznego podajnika dokumentów	226
Czyszczenie systemu podawania automatycznego podajnika dokumentów	226
Czyszczenie rolek automatycznego podajnika dokumentów	227
Zestaw konserwacyjny automatycznego podajnika dokumentów	229
Kalibracja skanera	230
Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego	231
Określenie bieżącej wersji oprogramowania sprzętowego	231
Pobranie nowego oprogramowania sprzętowego z witryny HP w sieci Web	231
Przesłanie nowego oprogramowania sprzętowego do urządzenia	231
Użycie usługi FTP do pobrania oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem przeglądarki	232
Użycie polecenia FTP do uaktualnienia oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem połączenia sieciowego	232
Użycie programu HP Web Jetadmin do uaktualniania oprogramowania sprzętowego	233
Użycie poleceń MS-DOS do uaktualnienia oprogramowania sprzętowego	234
Korzystanie z oprogramowania sprzętowego HP Jetdirect	234

15 Rozwiązywanie problemów

Rozwiązywanie problemów ogólnych	238
Lista kontrolna rozwiązywania problemów	238
Przywracanie ustawień fabrycznych	239
Czynniki mające wpływ na wydajność produktu	239

Rodzaje komunikatów panelu sterowania	241
Komunikaty panelu sterowania	242
Zacięcia	243
Typowe powody wystąpienia zacięć papieru	243
Miejsca zacięć papieru	244
Usuwanie zacięć	245
OBSZAR 1: Usuwanie zacięć w pojemniku wyjściowym.	246
OBSZAR 2: Usuwanie zacięć z utrwalacza	247
Usuwanie zacięć z obszaru dupleksu	252
OBSZAR 5: Usuwanie zacięć w podajniku 2 oraz z wewnętrznej ścieżki papieru.	255
OBSZAR 6: Usuwanie zacięć w podajniku 1	257
OBSZAR 7: Usuwanie zacięć w opcjonalnych podajnikach 3, 4 i 5	260
OBSZAR 8: Usuwanie zacięć w opcjonalnych urządzeniach wykańczających	263
Usuwanie zacięć w elemencie łączącym dodatkowego pojemnika wyjściowego	263
Usuwanie zacięć z obszaru sortownika	264
Usuwanie zacięć w urządzeniu do tworzenia broszur	265
OBSZAR 9: Usuwanie zacięć z automatycznego podajnika dokumentów	267
Usuwanie zacięć w zszywarce	268
Usuwanie zacięć zszywek w głównym zszywaczu	268
Usuwanie zacięć zszywek w urządzeniu do tworzenia broszur	269
Odyskiwanie sprawności po zacięciu	272
Problemy z obsługą papieru	273
Produkt podaje kilka stron naraz	273
Urządzenie podaje nieprawidłowy format strony	273
Produkt pobiera papier z niewłaściwego podajnika	274
Papier nie jest podawany automatycznie	274
Papier nie jest podawany z podajnika 2, 3, 4 lub 5	274
Folie lub papier błyszczący nie są podawane	275
Koperty blokują się lub nie są podawane do produktu	276
Wydruk jest zwinięty lub zmarszczony	276
Produkt nie drukuje dwustronnie lub drukuje nieprawidłowo	277
Wskaźniki sygnalizacyjne formatyzatora	278
Wskaźniki LED serwera HP Jetdirect	278
Wskaźnik LED stanu urządzenia wielofunkcyjnego	278
Diagnostyka problemów z jakością wydruku i kopii	280
Przykłady problemów z jakością druku	280
Szablon do określania przyczyn powtarzających się wad	280
Problemy z jakością druku związane ze środowiskiem pracy	282
Problemy z jakością druku związane z zacięciem papieru	282
Optymalizacja i poprawianie jakości obrazów	282
Używaj obsługiwanej rodzaju papieru	282

Skalibruj produkt	282
Określ poprawny rodzaj papieru	283
Czyść utrwalacz	283
Reagowanie na komunikaty o błędach wyświetlane na panelu sterowania	283
Wyczyść moduł rejestrujący drugiego przenoszenia.	284
Korzystanie z ręcznych trybów drukowania	286
Strony do rozwiązywania problemów z jakością drukowania	287
Problemy z wydajnością	288
Rozwiązywanie problemów związanych z faksem	289
Rozwiązywanie problemów z pocztą e-mail	290
Sprawdzanie adresu bramy sieciowej SMTP	290
Sprawdzanie adresu bramy sieciowej LDAP	290
Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniami sieciowymi	291
Rozwiązywanie problemów z drukowaniem w sieci	291
Weryfikacja komunikacji sieciowej	292
Rozwiązywanie najczęstszych problemów z komputerem Macintosh	293

Załącznik A Akcesoria i materiały eksploatacyjne

Zamów części, urządzenia dodatkowe i materiały eksploatacyjne	298
Zamawianie bezpośrednio w HP	298
Zamawianie za pośrednictwem usługodawców lub działu pomocy technicznej	298
Zamawianie bezpośrednio przez wbudowany serwer internetowy (w przypadku drukarek podłączonych do sieci)	298
Zamawianie bezpośrednio za pomocą oprogramowania HP Easy Printer Care	298
Numery katalogowe	300
Akcesoria	300
Kasety drukujące	300
Bębny drukujące	300
Zestawy konserwacyjne	301
Pamięć	301
Kable i interfejsy	301

Załącznik B Obsługa i pomoc techniczna

Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard	304
Oświadczenie o ograniczonej gwarancji na kasetę drukującą	306
Oświadczenie dotyczące gwarancji ograniczonej: zespół utrwalacza, zespół przenoszenia i zestaw rolek urządzenia Color LaserJet	307
Usługa gwarancji na samodzielną naprawę przez klienta	308
Obsługa klienta	309
Dostępność usług pomocy i wsparcia	310
Umowy serwisowe firmy HP	311
Umowy serwisowe na miejscu	311
Priorytetowa usługa na miejscu	311

Usługa na miejscu następnego dnia	311
Cotygodniowy (zbiorczy) serwis na miejscu	311

Załącznik C Parametry urządzenia

Parametry fizyczne	314
Parametry elektryczne	315
Parametry akustyczne	316
Specyfikacje otoczenia	317

Załącznik D Informacje dotyczące przepisów

Zgodność z przepisami FCC	320
Deklaracja zgodności	321
Deklaracja zgodności	322
Program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska	323
Ochrona środowiska naturalnego	323
Wytwarzanie ozonu	323
Zużycie mocy	323
Zużycie toneru	323
Zużycie papieru	323
Tworzywa sztuczne	323
Materiały eksploatacyjne do drukarki HP LaserJet	323
Instrukcje dotyczące zwrotu i odzysku materiałów	324
Stany Zjednoczone i Portoryko	324
Zwrot wielu kaset (więcej niż jednej kasety)	324
Zwrot pojedynczej kasety	324
Wysyłka	324
Zwroty poza terenem Stanów Zjednoczonych	324
Papier	325
Ograniczenia dotyczące materiałów	325
Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej	326
Arkusze danych dotyczących bezpieczeństwa materiału (MSDS)	326
Więcej informacji	326
Certyfikat ulotności	327
Rodzaje pamięci	327
Pamięć ulotna	327
Pamięć nieulotna	327
Pamięć dysku twardego	327
Oświadczenia dotyczące środków bezpieczeństwa	328
Bezpieczeństwo lasera	328
Kanadyjska deklaracja zgodności (DOC)	328
Oświadczenie VCCI (Japonia)	328
Oświadczenie o kablu zasilającym (Japonia)	328
Oświadczenie EMI (Korea)	328

Oświadczenie EMI (Tajwan)	329
Ogólna deklaracja telekomunikacyjna	329
Oświadczenie w sprawie bezpieczeństwa lasera dla Finlandii	329
Tabela materiałów (Chiny)	330

Indeks	331
---------------------	------------

1 Podstawowe informacje o produkcji

- [Porównanie produktów](#)
- [Funkcje produktu](#)
- [Podręczne odpowiedzi dla zadań](#)
- [Elementy produktu](#)

Porównanie produktów

Tabela 1-1 Modele urządzenia





Model	Funkcje
<p>Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjny podajnik na 100 arkuszy (podajnik 1) • 40 stron na minutę • Dwa podajniki na 500 arkuszy • Automatyczny podajnik dokumentów o pojemności do 50 arkuszy • Wbudowany serwer druku HP Jetdirect umożliwiający podłączenie drukarki do sieci 10/100Base-TX • 512 MB pamięci RAM • Duplekser • Dysk twardy
<p>Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjny podajnik na 100 arkuszy (podajnik 1) • 40 str./min • Cztery podajniki na 500 arkuszy • Automatyczny podajnik dokumentów o pojemności do 50 arkuszy • Wbudowany serwer druku HP Jetdirect umożliwiający podłączenie drukarki do sieci 10/100Base-TX • 512 MB pamięci RAM • Duplekser • Dysk twardy • Faks analogowy
<p>Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjny podajnik na 100 arkuszy (podajnik 1) • 30 str./min • Dwa podajniki na 500 arkuszy • Automatyczny podajnik dokumentów o pojemności do 50 arkuszy • Wbudowany serwer druku HP Jetdirect umożliwiający podłączenie drukarki do sieci 10/100Base-TX • 512 MB pamięci RAM • Duplekser • Dysk twardy
<p>Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wielofunkcyjny podajnik na 100 arkuszy (podajnik 1) • 30 str./min • Cztery podajniki na 500 arkuszy

Tabela 1-1 Modele urządzenia (ciąg dalszy)

Model	Funkcje
	<ul style="list-style-type: none">• Automatyczny podajnik dokumentów o pojemności do 50 arkuszy• Wbudowany serwer druku HP Jetdirect umożliwiający podłączenie drukarki do sieci 10/100Base-TX• 512 MB pamięci RAM• Duplekser• Dysk twardy• Faks analogowy

Funkcje produktu

Tabela 1-2 Funkcje

Szybkość i wydajność	<ul style="list-style-type: none">• Drukowanie do 40 str./min (Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040) lub 30 str./min (Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030) na papierze o formacie Letter.• Mniej niż 11 sekund na wydrukowanie pierwszej strony• Zalecana maksymalna liczba stron drukowanych miesięcznie to 15 000 (HP Color LaserJet CM6040) lub 10 000 (HP Color LaserJet CM6030)• Mikroprocesor o szybkości 835 MHz• Dupleks przy zachowaniu prędkości
Rozdzielczość	<ul style="list-style-type: none">• 600 punktów na cal (dpi) przy zastosowaniu technologii Image Resolution Enhancement 4800 w celu uzyskania optymalnej jakości obrazu• 1200 x 600 dpi dla szczegółowej grafiki i małego tekstu
Pamięć	<ul style="list-style-type: none">• 512 MB pamięci RAM, którą można rozszerzyć do 768 MB przy użyciu 200-stykowych modułów SODIMM o pojemności 128 lub 256 MB.• System optymalizacji pamięci MEt, polegający na automatycznej kompresji danych w celu lepszego wykorzystania pamięci RAM.
Interfejs użytkownika	<ul style="list-style-type: none">• Panel sterowania HP Easy Select• Wbudowany serwer internetowy umożliwiający dostęp do pomocy technicznej i zamawianie materiałów eksploatacyjnych (dla urządzeń podłączonych do sieci)• Oprogramowanie HP Easy Printer Care (narzędzie internetowe służące do sprawdzania stanu i rozwiązywania problemów)• Włączona funkcja zamawiania materiałów eksploatacyjnych przez Internet za pośrednictwem oprogramowania HP Easy Printer Care i wbudowanego serwera internetowego
Języki i czcionki	<ul style="list-style-type: none">• Język poleceń drukarki HP PCL 6• Uniwersalny sterownik drukarki HP UPD PCL 5• HP UPD postscript (PS)• Język zarządzania drukarką (PML)• 80 skalowalnych krojów czcionek TrueType PS
Kasety/bębny (po 4 szt.)	<ul style="list-style-type: none">• Dwuczęściowy system tonera/obrazowania• Czarne kasety drukujące umożliwiają wydrukowanie do 19 500 stron przy pokryciu 5%• Kolorowe kasety drukujące umożliwiają wydrukowanie do 21 000 stron przy pokryciu 5%• Bębny umożliwiają wydrukowanie do 35 000 stron przy pokryciu 5%• Rozpoznawanie oryginalnych kaset drukujących HP• Automatyczne usuwanie paska tonera

Tabela 1-2 Funkcje (ciąg dalszy)


Obsługa papieru	<ul style="list-style-type: none">● Podajniki<ul style="list-style-type: none">○ Podajnik 1 (podajnik wielofunkcyjny): Podajnik wielofunkcyjny do papieru, folii, etykiet, kopert i innego rodzaju papieru. Pełna lista rodzajów papieru znajduje się w części Obsługiwane rodzaje papieru na stronie 102. Podajnik może pomieścić do 100 arkuszy papieru, 50 folii lub 10 kopert. Zobacz Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich na stronie 99.○ Podajniki 2, 3, 4 i 5: Pojemność 500 arkuszy. Podajniki te automatycznie rozpoznają standardowe formaty papieru oraz umożliwiają drukowanie na papierze o formacie niestandardowym. Podajnik 2 obsługuje formaty o wymiarach do 279 x 432 mm (11 x 17 cali) i format A3, a podajniki 3, 4 i 5 obsługują formaty o wymiarach do 305 x 457 mm (12 x 18 cali) i format SRA3. Pełna lista obsługiwanych formatów papieru znajduje się w części Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich na stronie 99. Lista obsługiwanych rodzajów papieru znajduje się w części Obsługiwane rodzaje papieru na stronie 102.○ Automatyczny podajnik dokumentów: Mieści do 50 arkuszy papieru.○ Dwustronne skanowanie z automatycznego podajnika dokumentów: Automatyczny podajnik dokumentów jest wyposażony w automatyczny duplexer umożliwiający obustronne skanowanie dokumentów.○ Drukowanie dwustronne: Umożliwia automatyczne dwustronne drukowanie (drukowanie na obu stronach arkusza papieru). Zakres formatów papieru do drukowania dwustronnego: od 175 mm do 320 mm (od 7,2 do 12,6 cala) x od 210 mm do 457 mm (od 8,3 do 18 cali). Zakres gramatury: 60–220 g/m2 (16–58 funtów).● Pojemniki wyjściowe<ul style="list-style-type: none">○ Standardowy pojemnik wyjściowy: Standardowy pojemnik wyjściowy jest umieszczony w górnej części urządzenia pod skanerem. Pojemnik może pomieścić do 500 arkuszy papieru. Urządzenie jest wyposażone w czujnik sygnalizujący zapelnienie pojemnika.○ Opcjonalny, trójpojemnikowy zszywacz/układacz: Umożliwia rozdzielanie zadań do kilku pojemników, wygodne zszywanie (zadań do 50 arkuszy), możliwość przesuwania zadań oraz zapewnia dodatkową pojemność wyjściową na wydruki. Układacz ma trzy pojemniki: pojemnik na 100 arkuszy, pojemnik na 500 arkuszy i pojemnik na 1000 arkuszy.○ Opcjonalne urządzenie do tworzenia broszur/wykańczające Umożliwia wygodne zszywanie (zadań do 50 arkuszy), zszywanie wzdłuż krawędzi (broszur do 15 arkuszy), składanie pojedynczych arkuszy, rozdzielanie i przesuwanie zadań, a także zapewnia dodatkową pojemność wyjściową na wydruki. Urządzenie do tworzenia broszur/wykańczające ma trzy pojemniki: dwa pojemniki na 1000 arkuszy oraz jeden, który może pomieścić do 25 zszytych na grzbiecie broszur.○ Pojemnik wyjściowy automatycznego podajnika dokumentów: Pojemnik wyjściowy automatycznego podajnika dokumentów znajduje się pod tym podajnikiem. W pojemniku mieści się do 50 arkuszy papieru, a urządzenie automatycznie zatrzymuje się po zapelnieniu pojemnika.
Obsługiwane systemy operacyjne	<ul style="list-style-type: none">● Windows 2000®● Windows XP®● Windows Server 2003®● Windows Vista™● Mac OS

Tabela 1-2 Funkcje (ciąg dalszy)

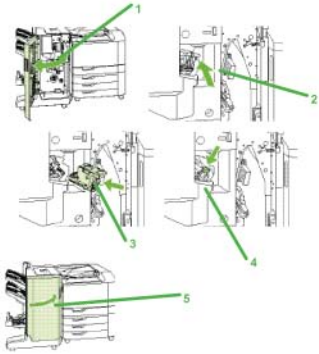
Złącza	<ul style="list-style-type: none">● Złącze LAN (RJ-45) dla wbudowanego serwera druku HP Jetdirect● Jedno rozszerzone gniazdo wejścia/wyjścia (EIO)● Złącze USB 2.0● Opcjonalna karta faksu analogowego● Złącze FIH (Foreign Interface Harness) typu AUX pozwala na łączenie się z innymi urządzeniami● Opcjonalne oprogramowanie HP Digital Sending (DSS)
Funkcje związane z ochroną środowiska	<ul style="list-style-type: none">● Funkcja uśpienia umożliwiająca oszczędzanie energii.● Wysoka zawartość odzyskiwalnych elementów i materiałów.
Funkcje bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none">● Bezpieczne czyszczenie dysku● Blokada bezpieczeństwa (opcjonalna)● Przechowywanie zleceń● Uwierzytelnianie za pomocą numeru PIN dla przechowywanych zadań● Uwierzytelnianie cyfrowego przesyłania danych (DSS)● Zabezpieczenia IPv6
Kopiowanie i wysyłanie	<ul style="list-style-type: none">● Tryby pracy dla tekstu, grafiki i formatów mieszanych (graficzno-tekstowych)● Funkcja przerywania zlecenia● Wiele stron na jednym arkuszu● Animacje panelu sterowania (ilustrujące na przykład usuwanie zacięć papieru)● Skanowanie i wysyłanie do wiadomości e-mail<ul style="list-style-type: none">◦ Lokalna książka adresowa poczty e-mail i faksowania◦ Adresowanie LDAP● Wysyłanie do folderu● Automatyczne skanowanie dwustronne

Podręczne podpowiedzi dla zadań

Podręczne podpowiedzi do zleceń zapewniają dodatkowe, szczegółowe procedury dotyczące korzystania z tego urządzenia. Dostęp do podręcznych podpowiedzi do zleceń można uzyskać, korzystając z dysku CD dołączony do urządzenia, lub pod adresem www.hp.com/support/cljcm6030mfp bądź www.hp.com/support/cljcm6040mfp.

HP Color LaserJet **CM6040** MFP Series **Replace staples** 

Hiopwziad	Stappaci pefidogw
Replace staples	Change the staple tray (1) to load a new staple tray. (1) Remove the old staple tray (2) and insert the new staple tray (3). Press the staple tray (4) to load the staple tray. (4) Close the front cover. (5)

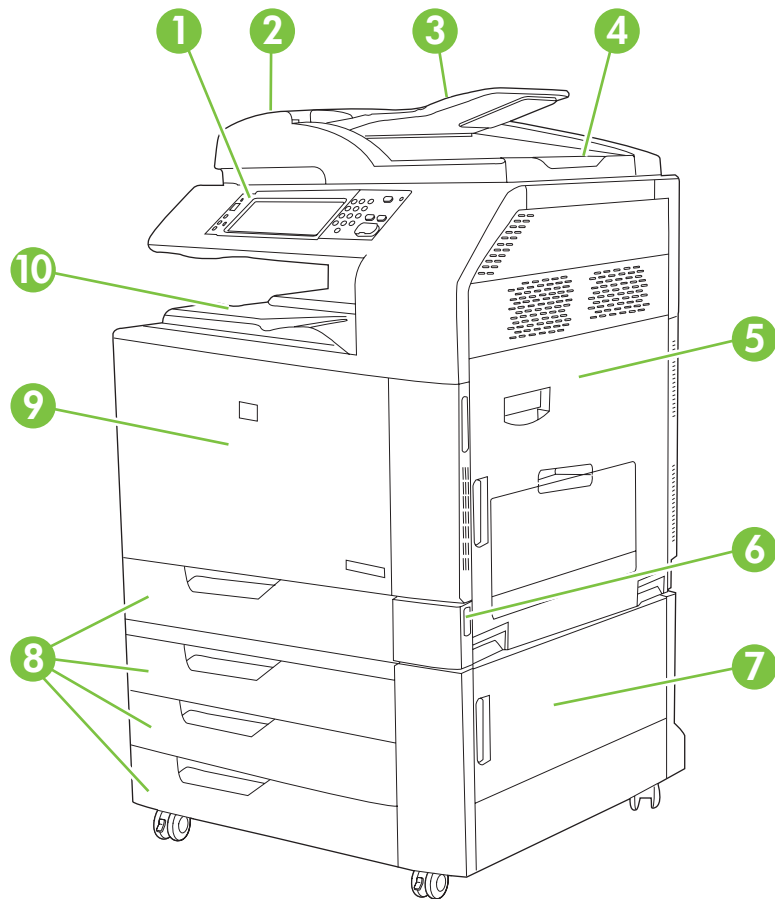


©2008 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P. www.hp.com

Elementy produktu

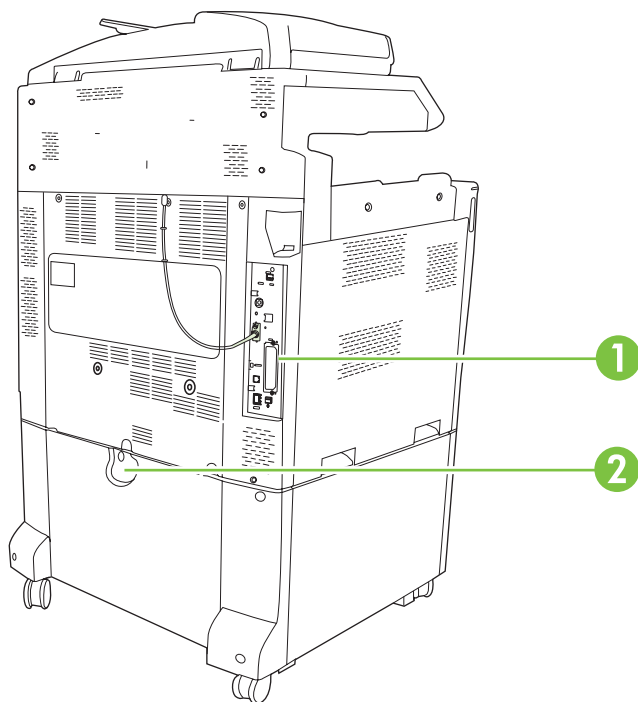
Widok z przodu

HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP



1	Panel sterowania
2	Automatyczny podajnik dokumentów — górna pokrywa
3	Automatyczny podajnik dokumentów — podajnik wejściowy do kopiowania/skanowania/faksowania oryginałów
4	Pojemnik wyjściowy automatycznego podajnika dokumentów
5	Prawe drzwiczki (umożliwiają dostęp do zespołu transferu, rolki przenoszącej i zespołu utrwalacza)
6	Przełącznik Wł./Wył.
7	Dolne prawe drzwiczki
8	Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP i Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP Podajniki 2 i 3 Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f i Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f Podajniki 2, 3, 4 i 5
9	Przednia pokrywa (umożliwia dostęp do kaset drukujących i bębnow)
10	Pojemnik wyjściowy

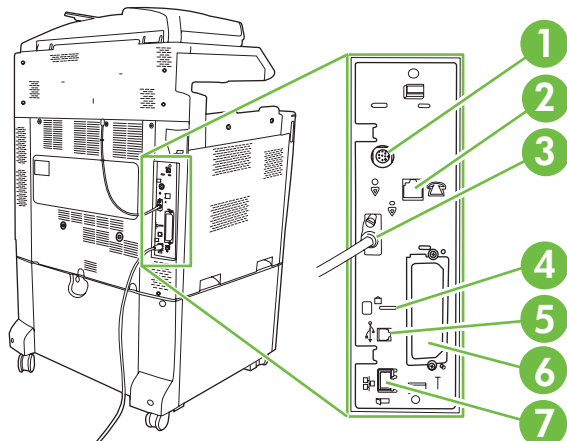
Widok z tyłu



1	Porty interfejsów i formatyzator
2	Dźwignia blokująca dodatkowe pojemniki wejściowe

Porty interfejsów

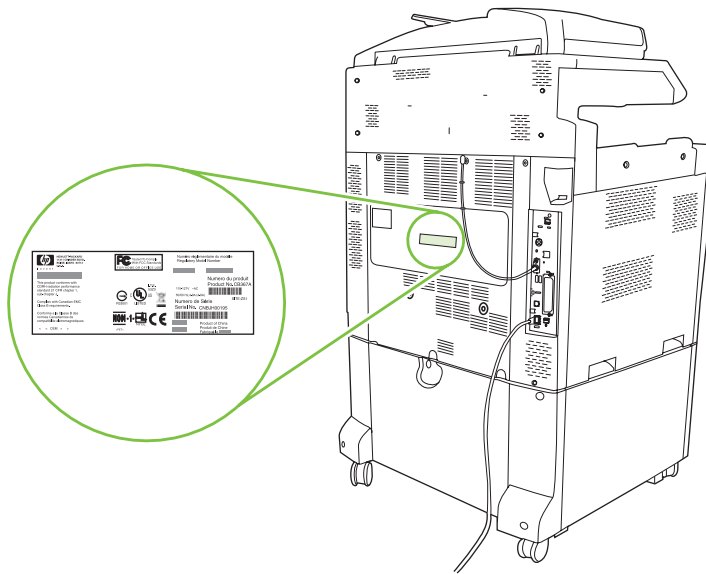
Urządzenie jest wyposażone w pięć portów służących do podłączenia do komputera lub sieci. Porty znajdują się w lewym tylnym rogu urządzenia.



1	Foreign Interface Harness (FIH)
2	Połączenie faksu (jeśli zainstalowano)
3	Przewód skanera
4	Port dostępu dla blokady Kensington
5	Złącze USB 2.0
6	Gniazdo rozszerzenia EIO
7	Port sieciowy

Numer seryjny i numer modelu — lokalizacja

Numer seryjny i numer modelu znajdują się na nalepkach identyfikacyjnych umieszczonych z tyłu drukarki. Numer seryjny zawiera informacje o kraju/regionie pochodzenia, wersji drukarki, kodzie produkcji i numerze produkcji drukarki.



Nazwa modelu	Numer modelu
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP	CE664A
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f	CE665A
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP	Q3938A
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f	Q3939A

2 Panel sterowania

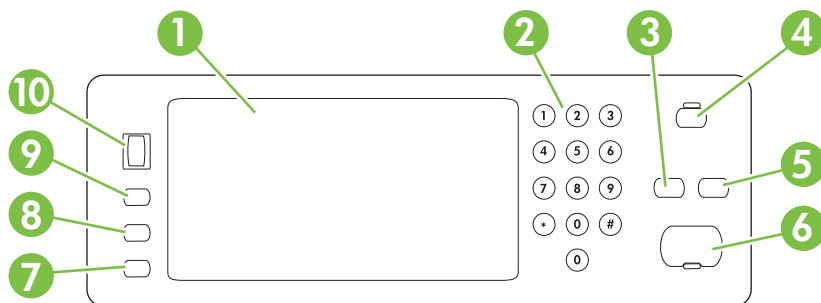
- [Korzystanie z panelu sterowania](#)
- [Nawigacja po menu Administracja](#)
- [Menu Informacje](#)
- [Menu Domyślne opcje zlecenia](#)
- [Menu Godzina/Harmonogram](#)
- [Menu Zarządzanie](#)
- [Menu Konfiguracja wstępna](#)
- [Menu Zachowania urządzenia](#)
- [Menu Jakość druku](#)
- [Menu Rozwiązywanie problemów](#)
- [Menu Zerowanie](#)
- [Menu Serwis](#)

Korzystanie z panelu sterowania

Panel sterowania wyposażony jest w ekran dotykowy VGA, który umożliwia dostęp do wszystkich funkcji urządzenia. Przyciski i klawiatura numeryczna umożliwiają sterowanie zleceniami i stanem urządzenia. Diody LED wskazują ogólny stan urządzenia.

Układ panelu sterowania


Panel sterowania zawiera dotykowy wyświetlacz graficzny, przyciski do sterowania zadaniami, klawiaturę numeryczną oraz trzy diody LED stanu.

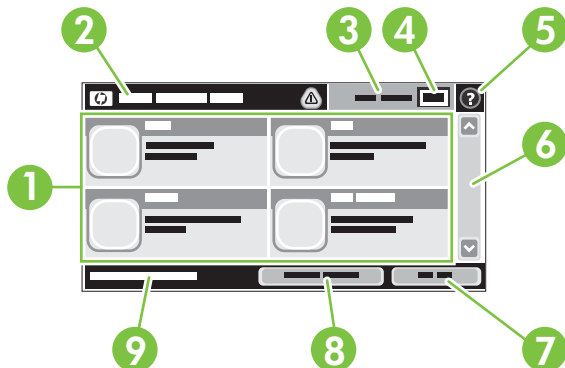


1	Dotykowy wyświetlacz graficzny	Ekran dotykowy umożliwia otwieranie i konfigurowanie wszystkich funkcji urządzenia.
2	Klawiatura numeryczna	Umożliwia wpisywanie wartości liczbowych, np. liczby kopii.
3	Przycisk Reset	Przywraca ustawienia zleceń do domyślnych wartości fabrycznych lub wartości zdefiniowanych przez użytkownika.
4	Przycisk Tryb uśpienia	Jeśli urządzenie jest długo nieaktywne, automatycznie przechodzi w tryb uśpienia. Aby przełączyć urządzenie w tryb uśpienia lub ponownie je włączyć, należy nacisnąć przycisk Tryb uśpienia .
5	Przycisk Stop	Zatrzymuje aktywne zlecenie i otwiera ekran Stan zleceń.
6	Przycisk Start	Rozpoczyna zlecenie kopiowania lub cyfrowej dystrybucji dokumentów, albo kontynuuje zlecenie przerwane.
7	Kontrolka Uwaga	Kontrolka Uwaga wskazuje stan urządzenia, który wymaga działania użytkownika. Na przykład opróżnienie podajnika papieru lub wyświetlenie komunikatu o błędzie na ekranie dotykowym.
8	Kontrolka Gotowe	Kontrolka Gotowe wskazuje, czy urządzenie jest gotowe do przetwarzania zlecenia.
9	Kontrolka Dane	Kontrolka Dane sygnalizuje, że urządzenie odbiera dane.
10	Pokrętło regulacji kontrastu	Należy obrócić pokrętło, aby dostosować kontrast wyświetlacza dotykowego zależnie od kąta widzenia.

Ekran główny

Ekran główny umożliwia dostęp do funkcji urządzenia i wskazuje jego aktualny stan.

 **UWAGA:** W zależności od sposobu skonfigurowania urządzenia funkcje widoczne na ekranie głównym mogą się różnić.



1	Funkcje	<p>W zależności od sposobu w jaki administrator skonfigurował urządzenie w tym obszarze widoczne mogą być następujące funkcje:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kopiowanie• Faks• E-mail• Pomocniczy e-mail• Stan zlecenia• Folder sieciowy• Przechowywanie zadań• Miejsce sieciowe• Stan materiałów eksploatacyjnych.• Administracja
2	Linia Stan urządzenia.	Linia stanu dostarcza informacji o ogólnym stanie urządzenia. W zależności od aktualnego stanu w obszarze tym widoczne są różne przyciski. Aby zobaczyć opis każdego z przycisków, który może się pojawić w linii stanu, patrz Przyciski na ekranie dotykowym na stronie 16 .
3	Typ kopiowania	Wskazuje, czy kopie są wykonywane w kolorze.
4	Licznik kopii	Pole licznika kopii wskazuje liczbę kopii do wykonania, którą ustawiono w urządzeniu.
5	Przycisk Pomoc	Dotknięcie przycisku Pomoc powoduje otwarcie wbudowanego systemu pomocy.
6	Pasek przewijania	Dotknięcie strzałki do góry lub strzałki w dół pozwala obejrzeć pełną listę dostępnych funkcji.
7	Wyrejestruj	Dotknięcie Wyrejestruj powoduje wylogowanie z urządzenia po wcześniejszym zalogowaniu w celu uzyskania dostępu do zastrzeżonych funkcji. Po wylogowaniu urządzenie przywraca wszystkie opcje do ustawień domyślnych.

8	Adres sieciowy	Dotknij Adres sieciowy , aby znaleźć informacje o połączeniach sieciowych.
9	Data i godzina	W tym miejscu pojawia się data i godzina. Administrator systemu może wybrać format wyświetlania daty i godziny przez urządzenie, np. format dwunastogodzinny lub dwudziestoczwierogodzinny.

Przyciski na ekranie dotykowym

Linia stanu na ekranie dotykowym dostarcza informacji na temat stanu urządzenia. W tym obszarze pojawić się mogą różne przyciski. W poniższej tabeli opisano każdy z przycisków.

	Przycisk Ekran główny. Dotknij przycisku ekranu głównego, aby przejść do ekranu głównego z dowolnego innego ekranu.
	Przycisk Start. Dotknięcie przycisku Start powoduje rozpoczęcie wykonywanej czynności. UWAGA: Nazwa tego przycisku zmienia się dla każdej funkcji. Przykładowo dla funkcji Kopiowanie przycisk ten nosi nazwę Rozpocznij kopiowanie .
	Przycisk Stop. Jeśli urządzenie przetwarza zlecenie drukowania lub faksowania, zamiast przycisku Start widoczny jest przycisk Stop. Dotknij przycisku Stop, aby zatrzymać bieżące zlecenie. Urządzenie poprosi o potwierdzenie anulowania zlecenia lub jego wznowienie.
	Przycisk Błąd. Przycisk błędu widoczny jest za każdym razem, gdy pojawi się błąd wymagający podjęcia określonych czynności przed możliwością kontynuacji. Dotknij przycisku błędu, aby wyświetlić komunikat opisujący napotkany błąd. Komunikat zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać ten problem.
	Przycisk Ostrzeżenie. Przycisk ostrzegawczy widoczny jest za każdym razem, gdy pojawi się problem, ale możliwe jest kontynuowanie przetwarzania zlecenia. Dotknij przycisku ostrzegawczego, aby wyświetlić komunikat opisujący napotkany problem. Komunikat zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać ten problem.
	Przycisk Pomoc. Dotknięcie przycisku Pomoc powoduje otwarcie wbudowanego systemu pomocy. Więcej informacji można znaleźć na stronie System pomocy panelu sterowania na stronie 16 .

System pomocy panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby otworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc (🔍) w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.


Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku błędu (❗) lub przycisku ostrzeżenia (⚠️), aby otworzyć komunikat opisujący problem. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Nawigacja po menu Administracja

Na ekranie głównym dotknij **Administracja**, aby rozwinąć strukturę menu. Aby wyświetlić tę funkcję, konieczne może być przewinięcie do dolnej części ekranu głównego.

Menu Administracja posiada kilka menu podrzędnych, które znajdują się z lewej strony ekranu. Dotknij nazwy menu, aby rozwinąć tę strukturę. Znak plus (+) umieszczony obok nazwy menu oznacza, że posiada ono menu podrzędne. Rozwijaj kolejne struktury do momentu, aż dotrzesz do opcji, którą chcesz skonfigurować. Aby powrócić do poprzedniego menu, dotknij **Wstecz**.

Aby wyjść z menu Administracja, dotknij przycisku Ekran główny () w lewym górnym rogu ekranu.

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający wszystkie funkcje dostępne z poziomu menu. Pomoc jest dostępna dla wielu menu po prawej stronie ekranu dotykowego. Aby otworzyć system pomocy globalnej, dotknij przycisku Pomoc () w prawym górnym rogu ekranu.

W poniższych tabelach widoczna jest ogólna struktura wszystkich menu podrzędnych w menu Administracja.

Menu Informacje

Administracja> Informacje

Menu pozwala na wydrukowanie stron informacyjnych i raportów zapisanych w pamięci urządzenia.

Tabela 2-1 Menu Informacje

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Opcje	Opis
Strony konfiguracji/ stanu	Mapa menu administracji		Drukowanie	Przedstawia podstawową strukturę menu Administracja i aktualne ustawienia administracyjne.
	Strony konfiguracji i stanu		Drukowanie	Strony konfiguracyjne przedstawiające aktualne ustawienia urządzenia.
	Strona stanu materiałów		Drukowanie	Przedstawia stan materiałów eksploatacyjnych, takich jak kasety, zestawy konserwacyjne i zszywki.
	Strona zużycia		Drukowanie	Przedstawia informacje dotyczące liczby wydrukowanych stron dla poszczególnych rodzajów i formatów papieru.
	Dziennik zadań używających koloru		Drukowanie	Strona katalogów zawierająca informacje o poszczególnych zleceniach używających kolorów. Strona zawiera nazwę użytkownika, nazwę aplikacji oraz liczbę wydruków wyłącznie czarno-białych i wydruków kolorowych.
	Katalog plików		Drukowanie	Strona katalogu zawierająca informacje dotyczące urządzeń pamięci masowej zainstalowanych w urządzeniu, takich jak dyski flash, karty pamięci i dyski twarde.

Tabela 2-1 Menu Informacje (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Opcje	Opis
Raporty faksu	Dziennik zdarzeń faksu		Drukowanie	Przedstawia listę faksów wysłanych i odebranych przez urządzenie.
	Raport połączenia faksowego	Raport połączenia faksowego	Drukowanie	Szczegółowy raport ostatniej operacji faksu, zarówno wysyłania jak i odbierania.
		Miniatura na raporcie	Tak Nie (domyślny)	Wybierz, czy należy dołączać miniaturę pierwszej strony faksu na każdym raporcie połączenia faksowego.
		Kiedy drukować raport	Nigdy nie drukuj automatycznie Drukuj po każdym zleceniu faksu Drukuj po zleceniach wysłania faksu Drukuj po każdym błędzie faksu (domyślnie) Drukuj tylko po błędach wysyłania Drukuj tylko po błędach odbioru	
		Raport kodów bilingu	Drukowanie	Lista kodów bilingowych używanych przy faksach wysyłanych. Ten raport przedstawia liczbę wysłanych faksów przypisanych do poszczególnych kodów bilingowych.
		Lista zablokowanych faksów	Drukowanie	Lista numerów telefonów zablokowanych przed wysyłaniem faksów z urządzenia.
		Lista szybkiego wybierania	Drukowanie	Przedstawia listę numerów szybkiego wybierania skonfigurowanych w urządzeniu.
Przykładowe strony/ czcionki	Strona demonstracyjna		Drukowanie	Wydruk strony przedstawiającej możliwości drukowania urządzenia.
	Próbki RGB		Drukowanie	Wydruk próbek kolorów dla różnych wartości RGB. Próbki pełnią rolę przewodnika przy dopasowywaniu kolorów.
	Próbki CMYK		Drukowanie	Wydruk próbek kolorów dla różnych wartości CMYK. Próbki pełnią rolę przewodnika przy dopasowywaniu kolorów.
	Lista czcionek PCL		Drukowanie	Lista czcionek PCL (Printer Control Language) dostępnych aktualnie w urządzeniu.
	Lista czcionek PS		Drukowanie	Lista czcionek języka PS (PostScript) aktualnie dostępnych w urządzeniu.

Menu Domyślne opcje zlecenia

Administracja > Domyślne opcje zlecenia

Za pomocą tego menu można określić opcje domyślne zadań dla każdej czynności. Będą one użyte, jeśli użytkownik nie określi innych opcji podczas tworzenia zadania.

Opcje domyślne dla oryginałów

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Opcje domyślne dla oryginałów

Tabela 2-2 Opcje domyślne dla menu oryginałów

Pozycja menu	Wartości	Opis
Paper Size (Format papieru)	Wybierz format papieru z listy.	Wybierz format papieru najczęściej używany do kopiowania lub skanowania oryginałów.
Liczba stron	1 2	Wybierz, czy oryginały są zazwyczaj kopiowane lub skanowane jedno czy dwustronnie.
Orientacja	pionowa Poziomo	Wybierz orientację papieru najczęściej używaną podczas kopiowania lub skanowania oryginałów. Jeśli na górze znajduje się krótsza krawędź, należy wybrać opcję pionowa , a jeśli dłuższa — opcję Poziomo .
Optymalizacja tekst/zdjęcie	Ręczna regulacja Tekst Wydrukowany obraz Fotografia	Optymalizuj wydruk wybranego rodzaju oryginału: tekstu, zdjęć lub dokumentu zawierającego zarówno tekst, jak i zdjęcia. Po wybraniu opcji Ręczna regulacja można określić najczęściej używane ustawienie drukowania dokumentu zawierającego tekst i zdjęcia.

Regulacja obrazu

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Regulacja obrazu

Tabela 2-3 Menu regulacji obrazu

Pozycja menu	Wartości	Opis
Jasność	Wybierz wartość.	Wybierz poziom gęstości (przyciemnienia) wydruku.
Usuwanie tła	Wybierz wartość z zakresu.	Zwiększ ustawienie Usuwanie tła , aby usunąć niewyraźne obrazy z tła lub usunąć jasny kolor tła.
Ostrość	Wybierz wartość z zakresu.	Dostosuj ustawienie Ostrość , aby rozjaśnić lub stonować obraz.

Opcje domyślne kopiowania

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Opcje domyślne kopiowania

Tabela 2-4 Menu Opcje domyślne kopiowania

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Liczba kopii		Wpisz liczbę kopii. Fabryczne ustawienie domyślne to 1.	Ustaw domyślną liczbę kopii dla zlecenia kopiowania.
Liczba stron		1 2	Określ liczbę domyślną stron kopii.
Kolor/czarny		Automatyczne wykrywanie Kolor Czarna (wartość domyślna)	Służy do określenia domyślnego trybu kopiowania: w kolorze lub w czerni i bieli.
Zszywaj/Sortuj	Zszywka	Brak (domyślnie) Jedna po lewej, pod kątem Dwie po lewej Dwie na górze Jedna z prawej pod kątem Dwie po prawej	Skonfiguruj opcje zszywania i sortowania zestawów kopii. W przypadku wyboru sortowania , urządzenie drukuje jedną kopię przed rozpoczęciem drukowania kolejnej. W przeciwnym razie urządzenie wydrukuje pierwszą stronę wszystkich kopii przed wydrukowaniem drugiej strony i następnych. Funkcje zszywania i układania mogą nie być dostępne w danym urządzeniu. Dostępność tych funkcji jest zależna od instalacji opcjonalnego urządzenia wyjściowego.
	Sortowanie	Wył. Wł. (domyślnie)	
Output Bin (Pojemnik wyjściowy)		<Nazwa pojemnika>	Umożliwia wybór domyślnego pojemnika wyjściowego dla kopii. Ta opcja jest dostępna tylko po zainstalowaniu opcjonalnego urządzenia wyjściowego.
Od krawędzi do krawędzi		Normalny (zalecany) (domyślnie) Wydruk od krawędzi do krawędzi	Jeśli druk na oryginalnym dokumencie znajduje się blisko krawędzi strony, należy użyć funkcji Od krawędzi do krawędzi , aby uniknąć pojawienia się cieni wzdłuż brzegów kopii. Łączne użycie tej funkcji z funkcją Powiększenie/pomniejszenie zapewnia, że cała strona zostanie wydrukowana na kopiach.
Automatycznie dodaj marginesy		Wył. (wartość domyślna) Wł.	Ta funkcja automatycznie zmniejsza rozmiar obrazu podczas skanowania w taki sposób, aby uwzględnić marginesy.

Opcje domyślne faksu

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Opcje domyślne faksu

Tabela 2-5 Menu wysyłania faksów

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Rozdzielczość		Standardowa (100x200dpi) (domyślnie) Wysoka (200x200dpi) Bardzo wysoka (300x300dpi)	Ustawia rozdzielczość wysyłanych dokumentów. Obrazy o wyższej rozdzielczości są dokładniejsze, ponieważ znajduje się na nich więcej punktów na cal. Na obrazach o mniejszej rozdzielczości znajduje się mniej punktów na cal i nie są one tak dokładne, jednak plik takiego obrazu jest mniejszy.
Nagłówek faksu		Dodaj przed (domyślnie) Nakładka	Określa pozycję nagłówka faksu na stronie. Wybierz opcję Dodaj przed , aby wydrukować nagłówek faksu nad treścią i przesunąć treść w dół strony. Wybierz opcję Nakładka , aby wydrukować nagłówek faksu nad treścią, nie przesuwając jej w dół strony. Użycie tej opcji pozwoli uniknąć przesunięcia treści faksu na kolejną stronę.

Tabela 2-6 Menu Odbieranie faksu

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
Przekazywanie faksu	Przekazywanie faksu	Wył. (wartość domyślna) Nietypowy	Aby przesłać otrzymany faks na inny faks, należy wybrać opcję Przekazywanie faksu , a następnie Nietypowy . Numer drugiego faksu można wpisać w polu Przekieruj faks na numer . Po wybraniu tego elementu menu po raz pierwszy wyświetlany jest monit o wprowadzenie numeru PIN. Numer PIN należy wpisywać za każdym razem, gdy używane jest to menu. Należy wprowadzić ten sam numer PIN, który umożliwia dostęp do menu drukowania faksów.
	Utwórz numer PIN		
Nadaj sygnaturę faksom odebrany	Włączony Wyłączony (domyślnie)		Należy użyć tej opcji, aby dodać datę, godzinę, numer telefonu osoby wysyłającej faks oraz numer strony na każdej ze stron odbieranego faksu.
Dopasuj do strony	Włączony (domyślnie) Wyłączony		Umożliwia zmniejszenie rozmiaru faksu większego niż strona formatu Letter lub A4, tak aby mieścił się on na stronie formatu Letter lub A4. Ustawienie tej funkcji na Wyłączony spowoduje, że fakсы o formacie większym niż Letter lub A4 wydrukowane zostaną na większej liczbie stron.
Podajnik papieru faksu	Wybierz podajnik z listy. Ustawieniem domyślnym jest Automatycznie .		Należy wybrać podajnik przeznaczony do rozmiaru i rodzaju papieru, na którym mają być drukowane nadchodzące fakсы.
Output Bin (Pojemnik wyjściowy)	<Nazwapojemnika>		Wybierz domyślny pojemnik wyjściowy do drukowania faksów, jeśli to konieczne.

Domyślne opcje poczty e-mail

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Domyślne opcje poczty e-mail

Pozycja menu	Wartości	Opis
Typ pliku dokumentu	PDF (domyślnie) JPEG TIFF M-TIFF	Umożliwia określenie formatu pliku dla wiadomości e-mail.
Jakość wyjściowa	Wysoki (duży plik) Średni (domyślnie) Nis. (mały plik)	Wybór wyższej jakości wydruku powoduje zwiększenie rozmiaru pliku wynikowego.
Rozdzielczość	300 DPI 200 DPI 150 DPI (domyślnie) 75 DPI	Służy do wybrania rozdzielczości. Pliki o niższej rozdzielczości charakteryzują się mniejszym rozmiarem.
Kolor/czarny	Skanowanie kolorowe (domyślnie) Skanowanie czarno-białe	Należy określić, czy wiadomości e-mail będą czarno-białe, czy kolorowe.
Wersja TIFF	TIFF 6.0 (domyślnie) TIFF (Nowszy niż 6.0)	Umożliwia określenie wersji formatu TIFF używanej podczas zapisywania skanowanych plików.

Opcje wysyłania domyślnego do folderów

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Opcje wysyłania domyślnego do folderów

Pozycja menu	Wartości	Opis
Kolor/czarny	Skanowanie kolorowe Skanowanie czarno-białe (domyślnie)	Należy określić, czy zapisywany plik będzie czarno-biały, czy kolorowy.
Typ pliku dokumentu	PDF (domyślnie) M-TIFF TIFF JPEG	Określa format pliku.
Wersja TIFF	TIFF 6.0 (domyślnie) TIFF (post 6.0)	Umożliwia określenie wersji formatu TIFF używanej podczas zapisywania skanowanych plików.
Jakość wyjściowa	Wysoki (duży plik) Średni (domyślnie) Nis. (mały plik)	Wybór wyższej jakości wydruku powoduje zwiększenie rozmiaru pliku wynikowego.
Rozdzielczość	75 DPI 150 DPI (domyślnie) 200 DPI 300 DPI 400 DPI 600 DPI	Służy do wybrania rozdzielczości. Pliki o niższej rozdzielczości charakteryzują się mniejszym rozmiarem.

Domyślne opcje drukowania

Administracja > Domyślne opcje zlecenia > Domyślne opcje drukowania

Tabela 2-7 Menu Domyślne opcje drukowania

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Liczba kopii na zlecenie		Wpisz wartość.	Ustaw domyślną liczbę kopii dla zadania drukowania.
Domyślny format papieru		(Lista obsługiwanych formatów)	Wybierz format papieru.
Niestandardowy domyślny format papieru	Jednostka miary	Milimetry	Skonfiguruj domyślny format papieru używany w przypadku wybrania do zadania drukowania formatu Nietypowy.
		Cale	
	Wymiar X		Skonfiguruj szerokość dla domyślnego niestandardowego formatu papieru.
	Wymiar Y		Skonfiguruj wysokość dla domyślnego niestandardowego formatu papieru.
Output Bin (Pojemnik wyjściowy)		<nazwa pojemnika>	Umożliwia wybór domyślnego pojemnika wyjściowego dla zleceń drukowania. W przypadku zainstalowania podajników opcjonalnych, opcje pojemnika wyjściowego będą inne.
Drukowane strony		jednostronny	Umożliwia określenie drukowania jednostronnego lub dwustronnego jako domyślnego trybu drukowania.
		dwustronny	

Menu Godzina/Harmonogram

Administracja > Godzina/harmonogram

To menu umożliwia konfigurację opcji ustawiania godziny i momentu przejścia w tryb uśpienia i jego opuszczenia.


 **UWAGA:** Wartości oznaczone jako "(domyślne)" są ustawieniami fabrycznymi. Niektóre pozycje menu nie mają wartości domyślnych.

Tabela 2-8 Menu Godzina/harmonogram

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
Data/godzina	Format daty		DD-MM-YYYY (domyślne)	Użyj tej funkcji, aby ustawić aktualną datę i godzinę oraz format daty i czasu wykorzystywane do oznakowywania wychodzących faksów.
			DD-MMM-YYYY	
			DD-MMM-YYYY	
	Data	Miesiąc		
		Dzień		
		Ro		
Format godziny			12 godzin (AM/PM) (domyślne)	
			24 godziny	
Godzina	Godzina			
			Minuta	
			AM	
			PM	
Opóźnienie uśpienia			1 minuta (domyślne)	Funkcja ta umożliwia ustalenie okresu czasu bezczynności, po którym urządzenie przejdzie w tryb uśpienia.
			20 minut	
			30 minut	
			45 minut	
			1 godzina (60 minut)	
			90 minut	
			2 godz.	
			4 godz.	
Godz. budzenia	Poniedziałek		Wył. (domyślne)	Wybierz Nietypowy , aby ustawić godzinę wybudzenia dla każdego dnia tygodnia. Urządzenie opuści tryb uśpienia zgodnie z tym harmonogramem. Korzystanie z harmonogramu trybu uśpienia pozwala na oszczędność energii i przygotowanie urządzenia w ten sposób, że nie jest konieczne oczekiwanie na jego rozgrzanie.
	Wtorek		Nietypowy	
	Środa			
	Czwartek			
	Piątek			

Tabela 2-8 Menu Godzina/harmonogram (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
	Sobota			
	Niedziela			
Godzina uśpienia	Poniedziałek		Wył. (wartość domyślna)	Ta funkcja pozwala ustawić godzinę uśpienia dla każdego dnia tygodnia w czasie, w którym urządzenie nie będzie używane (na przykład o określonej porze każdego wieczoru). Ustawienie godziny uśpienia powoduje automatyczne włączenie trybu niskiego poboru energii. Wybierz dzień, a następnie wybierz opcję Niestandardowy , aby ustawić niestandardowy harmonogram uśpienia.
	Wtorek		Nietypowy	
	Środa			
	Czwartek			
	Piątek			
	Sobota			
	Niedziela			
Drukowanie faksów		Utwórz numer PIN		

Menu Zarządzanie

Administracja > Zarządzanie

To menu umożliwia ustawienie globalnych opcji zarządzania urządzeniem.


 **UWAGA:** Wartości oznaczone jako "(domyślne)" są ustawieniami fabrycznymi. Niektóre pozycje menu nie posiadają wartości domyślnych.

Tabela 2-9 Menu Zarządzanie


Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
Przycisk Adres sieciowy	Wyświetl Ukryj (wartość domyślna)		Ta funkcja umożliwia wyświetlenie przycisku Adres sieciowy na ekranie głównym.
Zarządzanie przechowywanymi zleceniami	Maksymalna liczba przechowywanych zleceń szybkiego kopiowania Czas przechowywania zlecenia szybkiego kopiowania	Wybierz maksymalną liczbę zleceń do przechowywania Wył. (wartość domyślna) 1 godz. 4 godz. 1 dzień 1 tydzień	Te menu umożliwia wyświetlanie i zarządzanie zleceniami zapisanymi na urządzeniu.
Tryb uśpienia		Wyłącz Użyj opóźnienia uśpienia (domyślne)	Ta funkcja umożliwia dostosowanie ustawień trybu uśpienia dla tego urządzenia. Wybierz Użyj opóźnienia uśpienia , aby urządzenie przechodziło w tryb uśpienia po upływie czasu określonego w menu Godzina/harmonogram .

Tabela 2-9 Menu Zarządzanie (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
Zarządzaj materiałami eksploatacyjnymi	Wymień materiały eksploatacyjne	Zatrzymaj na poziomie niski	<p>To menu umożliwia ustawienie zachowania urządzenia w przypadku wyczerpywania się kasety drukującej, zespołu utrwalacza lub zespołu przenoszenia. Wybierz opcję Zatrzymaj na poziomie niski, aby zatrzymać drukowanie w przypadku wyczerpywania się materiałów eksploatacyjnych.</p> <p>Wybór opcji Zatrzymaj na poziomie brak umożliwia kontynuowanie drukowania aż do momentu wyczerpania się kolorowej kasety drukującej.</p> <p>Wybierz opcję Wymiana na poz. brak 1, aby kontynuować drukowanie, jeśli kasety są puste lub w przypadku wyczerpania materiałów eksploatacyjnych. Drukowanie zostaje zatrzymane, jeśli pojemniki zbiorcze tonera są pełne. Korzystanie z tej opcji może spowodować zmniejszenie jakości druku.</p> <p>Wybierz opcję Wymiana na poz. brak 2, aby kontynuować drukowanie, jeśli kasety są puste, w przypadku wyczerpania innych materiałów eksploatacyjnych lub jeśli zbiorniki na zużyty toner są pełne. Korzystanie z tej opcji może doprowadzić do uszkodzenia urządzenia.</p>
		Zatrzymaj na poziomie brak (domyślnie)	
		Wymiana na poz. brak 1	
		Wymiana na poz. brak 2	
	Niski poziom/Próg zamówienia	Wybierz wartość z dozwolonego zakresu. Ustawieniem domyślnym jest 5%.	To menu umożliwia przeprowadzenie zadań zarządzania materiałami eksploatacyjnymi, takich jak zmiana wartości progowej, dla której wyświetlany jest monit o konieczności zamówienia materiałów.
	Brak kol.mat.eks.	Stop (wartość domyślna) Automatyczne wznowienie, czarny	To menu umożliwia ustawienie zachowania urządzenia, gdy kasetka z kolorowym tonerem jest pusta. W przypadku wybrania opcji Automatyczne wznowienie, czarny urządzenie będzie kontynuować drukowanie tylko z użyciem czarnego tonera.
Ogran. użycie koloru	Dostęp do drukowania kolorów	Włącz kolor (domyślnie) Kolor, gdy dozw. Wyłącz kolor	Ta pozycja umożliwia administratorowi wyłączenie lub ograniczenie drukowania w kolorze. Korzystanie z ustawienia Kolor, gdy dozw. wymaga skonfigurowania uprawnień użytkownika i/lub aplikacji we wbudowanym serwerze internetowym, w programie HP Easy Printer Care lub w programie Web Jetadmin.
	Dostęp do kopiowania w kolorze	Włącz kolor (domyślnie) Wyłącz kolor	Ta pozycja umożliwia administratorowi wyłączenie lub ograniczenie kopiowania w kolorze.
Razem kolor/czarny		Automatycznie (wartość domyślna) Głównie strony kolorowe Głównie strony czarno-białe	<p>Ta pozycja służy do sterowania sposobem przełączania napędu z trybu kolorowego na tryb monochromatyczny, aby uzyskać maksymalną wydajność i żywotność kasety drukującej.</p> <p>Wybranie opcji Automatycznie spowoduje przywrócenie fabrycznych ustawień domyślnych urządzenia.</p> <p>Wybierz ustawienie Głównie strony kolorowe, jeżeli prawie wszystkie zadania drukowania są kolorowe i pokrywają duży obszar strony.</p> <p>Wybierz ustawienie Głównie strony czarno-białe, jeżeli większość zadań drukowania jest czarno-biała lub drukujesz zarówno zadania kolorowe, jak i czarno-białe.</p>

Menu Konfiguracja wstępna

Administracja > Konfiguracja początkowa

 **UWAGA:** Wartości oznaczone jako "(domyślne)" są ustawieniami fabrycznymi. Niektóre pozycje menu nie posiadają wartości domyślnych.

Praca w sieci i wejście/wyjście

Administracja > Konfiguracja początkowa > Sieć i we/wy

Tabela 2-10 Sieć i we/wy

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Wartości	Opis
Czas oczekiwania wejścia/wyjścia		Wybierz wartość z dozwolonego zakresu. Ustawieniem fabrycznym jest 15 sekund.	Czas oczekiwania wejścia/wyjścia jest to czas, który ma upłynąć przed wystąpieniem błędu zlecenia drukowania. Jeśli strumień danych odbieranych przez urządzenie dla zlecenia drukowania zostanie przerwany, ustawienie to wskaże okres czasu po jakim urządzenie zgłosi błąd zlecenia.
Wbudowane urządzenie Jetdirect		Listę opcji można znaleźć w menu Tabela 2-11 Menu Jetdirect na stronie 31 .	

Tabela 2-11 Menu Jetdirect

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
TCP/IP	Włącz		Wył.: Wyłącz protokół TCP/IP. Wł. (domyślne): Włącz protokół TCP/IP.
	Nazwa hosta		Ciąg alfanumeryczny (o maksymalnej długości 32 znaków), który służy do identyfikacji urządzenia. Ta nazwa jest wymieniona na stronie konfiguracji serwera druku HP Jetdirect. Domyślną nazwą hosta jest NPIxxxxxx, gdzie xxxxxx oznacza sześć ostatnich cyfr adresu sprzętowego (MAC) sieci lokalnej.
	Ustawienia IPV4	Metoda konfigurowania	Określa metodę konfiguracji parametrów TCP/IPv4 na serwerze druku HP Jetdirect. Bootp: Użyj protokołu BootP (Bootstrap Protocol), aby uzyskać automatyczną konfigurację z serwera BootP. DHCP: Użyj protokołu DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), aby uzyskać automatyczną konfigurację z serwera DHCPv4. Jeśli protokół DHCP jest wybrany i dzierżawi adresy, do ustawiania opcji dzierżawy DHCP służy menu Zwolnienie dzierżawy DHCP i Odnowa dzierżawy DHCP . Auto IP: Użyj automatycznego łączenia lokalnego adresowania IPv4. Przypisany zostanie automatycznie adres w postaci 169.254.x.x. Ręczny: Użyj menu ustawień Ustawienia ręczne do skonfigurowania parametrów protokołu TCP/IPv4.

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
		Domyślny adres IP	<p>Gdy serwer jest wyłączony, ustaw adres IP na wartość domyślną, aby pozyskać adres IP z sieci w wyniku wymuszonej konfiguracji TCP/IP (np. gdy został skonfigurowany ręcznie do wykorzystania BootP lub DHCP).</p> <p>Auto IP: Ustalony zostanie lokalny adres IP 169.254.x.x.</p> <p>Tradycyjny: Ustalony zostanie adres 192.0.0.192, zgodny ze starszymi urządzeniami HP Jetdirect.</p>
		Zwolnienie dzierżawy DHCP	<p>Menu to pojawia się wtedy, gdy opcja Metoda konfigurowania ustawiona jest na DHCP i serwer drukarki dzierżawi adres IP w usłudze DHCP.</p> <p>Nie (domyślne): Bieżąca dzierżawa DHCP jest zapisywana.</p> <p>Tak: Bieżąca dzierżawa DHCP i dzierżawiony adres IP zostanie zwolniony.</p>
		Odnowa dzierżawy DHCP	<p>Menu to pojawia się wtedy, gdy opcja Metoda konfigurowania ustawiona jest na DHCP i serwer drukarki dzierżawi adres IP w usłudze DHCP.</p> <p>Nie (domyślne): Serwer drukarki nie ponawia żądania o odnowę dzierżawy DHCP.</p> <p>Tak: Serwer drukarki wysyła żądanie o odnowę bieżącej dzierżawy DHCP.</p>
		Główny serwer DNS	Określ adres IP (n.n.n.n) podstawowego serwera DNS.
		Pomocniczy serwer DNS	Określ adres IP (n.n.n.n) pomocniczego serwera DNS.
	Ustawienia IPv6	Włącz	<p>Ta pozycja umożliwia włączenie lub wyłączenie działania protokołu IPv6 na serwerze drukarki.</p> <p>Wył.: Protokół IPv6 jest wyłączony.</p> <p>Wł.: (wartość domyślna): Protokół IPv6 jest włączony.</p>
		Adres	<p>Ustawienia ręczne: Ta pozycja umożliwia ręczną konfigurację adresów IPv6 na serwerze drukarki.</p> <p>Włącz: Wybierz tę pozycję, a następnie wybierz opcję Wł., aby włączyć ręczną konfigurację lub Wył., aby ją wyłączyć.</p> <p>Adres: Ta pozycja umożliwia wpisanie 32 cyfrowego rozdzielanego przecinkami heksadecymalnego adresu IPv6.</p>
		Polityka DHCPv6	<p>Określony router: Metoda automatycznej konfiguracji, która ma być wykorzystywana przez serwer drukarki ustalana jest przez router. Router określa, czy serwer drukarki pozyska adres, informacje dotyczące konfiguracji lub oba wymienione równocześnie za pośrednictwem serwera DHCPv6.</p> <p>Router niedostępny: Jeżeli router nie jest dostępny, serwer drukarki podejmie próbę pozyskania konfiguracji stanu z serwera DHCPv6.</p>

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
			Zawsze: Niezależnie od tego czy router jest dostępny, serwer druku podejmie zawsze próbę pozyskania konfiguracji stanu z serwera DHCPv6.
		Główny serwer DNS	Pozycja ta umożliwi określenie adresu IPv6 dla podstawowego serwera DNS, z którego powinien korzystać serwer druku.
		Pomocniczy serwer DNS	Pozycja ta umożliwi określenie adresu IPv6 dla pomocniczego serwera DNS, z którego powinien korzystać serwer druku.
	Serwer proxy		Określa serwer proxy używany przez programy wbudowane w urządzenie. Serwer proxy jest z reguły wykorzystywany przez klientów sieci w celu dostępu do Internetu. Zapamiętuje strony internetowe w pamięci podręcznej i zapewnia poziom bezpieczeństwa internetowego dla tych klientów. Aby określić serwer proxy, wprowadź jego adres IPv4 lub pełną nazwę domeny. Nazwa może mieć do 255 oktetów. W niektórych sieciach, aby poznać adres serwera proxy, należy skontaktować się z dostawcą usług internetowych (ISP).
	Port proxy		Wpisz numer portu używany przez serwer proxy dla obsługi klienta. Numer portu wskazuje port zarezerwowany dla aktywności proxy w sieci i może przyjąć wartość od 0 do 65535.
IPX/SPX	Włącz		Wyt.: Wyłącz protokół IPX/SPX. Wł. (domyślna): Włącz protokół IPX/SPX.
	Rodzaj obramowania		Umożliwia wybranie ustawienia rodzaju ramki dla danej sieci. Auto: Automatycznie ustawia i ogranicza typy ramek do pierwszej, która została wykryta. EN_8023, EN_II, EN_8022 oraz EN_SNAP: Wybór typu ramki dla sieci Ethernet.
AppleTalk	Włącz		Wyt.: Wyłącz protokół AppleTalk. Wł. (domyślna): Włącz protokół AppleTalk.
DLC/LLC	Włącz		Wyt.: Wyłącz protokół DLC/LLC. Wł. (domyślna): Włącz protokół DLC/LLC.

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
Bezpieczeństwo	Wydrukuj drugą stronę		<p>Tak (domyślna): Drukuje stronę zawierającą aktualne ustawienia bezpieczeństwa serwera druku HP.</p> <p>Nie: Strona bezpieczeństwa sieci nie jest drukowana.</p>
	Bezpieczna witryna sieci Web		<p>W celu zarządzania konfiguracją określ czy wbudowany serwer internetowy ma akceptować tylko bezpieczne połączenia HTTPS czy zarówno HTTP jak i HTTPS.</p> <p>HTTPS wymagany (wartość domyślna): Do bezpiecznej, szyfrowanej komunikacji akceptowany jest jedynie dostęp HTTPS. Serwer druku widoczny wtedy będzie jako bezpieczna strona.</p> <p>HTTP/HTTPS opcjonalne: Dozwolony jest dostęp zarówno poprzez HTTP jak i HTTPS.</p>
	IPSEC		<p>Określ stan protokołu zapory sieciowej na serwerze druku.</p> <p>Trzymaj: Stan zapory sieciowej pozostanie niezmienny.</p> <p>Wyłącz: Działanie zapory na serwerze druku jest wyłączone.</p>
	Resetuj ustawienia bezpieczeństwa		<p>Umożliwia określenie, czy bieżące ustawienia zabezpieczeń na serwerze druku zostaną zapisane, czy zostaną przywrócone ustawienia fabryczne.</p> <p>Nie: Zachowane zostaną aktualne ustawienia bezpieczeństwa.</p> <p>Tak: Ustawienia bezpieczeństwa zerowane są do wartości domyślnych.</p>
Diagnostyka	Wbudowane testy		<p>To menu pozwala na przeprowadzenie testów umożliwiających diagnostykę sprzętu sieciowego lub problemów z połączeniami sieciowymi TCP/IP.</p> <p>Wbudowane testy pomagają w rozpoznaniu czy przyczyna uszkodzenia sieci leży wewnątrz czy na zewnątrz urządzenia. Użyj wbudowanych testów do sprawdzenia sprzętu i ścieżki komunikacji na serwerze druku. Po wybraniu i włączeniu testu i ustaleniu czasu jego trwania wybierz Uruchom, aby zainicjować test.</p> <p>W zależności od ustalonego czasu uruchomienia wybrany test działa nieustannie do momentu wyłączenia urządzenia lub pojawienia się błędu i wydrukowania strony diagnostycznej.</p>
		Test LAN HW	<p>OSTROŻNIE: Uruchomienie wbudowanego testu spowoduje wykasowanie konfiguracji TCP/IP.</p> <p>Ten test przeprowadza wewnętrzne sprawdzenie pętli zwrotnej. Wewnętrzny test pętli zwrotnej spowoduje wysłanie i odebranie pakietów jedynie na wewnętrznym urządzeniu sieciowym. Nie zachodzi transmisja zewnętrzna do sieci.</p>

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
			Wybierz Tak , aby wybrać test lub Nie , aby go nie wybierać.
		Test HTTP	Ten test sprawdza działanie protokołu HTTP poprzez pobieranie zdefiniowanych wcześniej stron z urządzenia i testowanie wbudowanego serwera internetowego. Wybierz Tak , aby wybrać test lub Nie , aby go nie wybierać.
		Test SNMP	Ten test sprawdza działanie komunikacji protokołu SNMP poprzez dostęp do zdefiniowanych wcześniej obiektów SNMP na urządzeniu. Wybierz Tak , aby wybrać test lub Nie , aby go nie wybierać.
		Test ścieżki danych	Ten test pomaga w identyfikacji ścieżki danych i problemów z uszkodzeniem urządzenia emulującego język HP PostScript poziomu 3. Wysyła zdefiniowany wcześniej plik PS do urządzenia, jednakże test ten odbywa się bez użycia papieru i plik nie jest drukowany. Wybierz Tak , aby wybrać test lub Nie , aby go nie wybierać.
		Wybierz wszystkie testy	Ta pozycja umożliwia wybór wszystkich dostępnych wbudowanych testów. Opcja Tak umożliwia wybranie wszystkich testów. Za pomocą opcji Nie można wybrać poszczególne testy.
		Czas działania [H]	Tej pozycji należy używać do określenia długości czasu (w godzinach) przez jaki ma być uruchomiony wbudowany test. Można wybrać wartość pomiędzy 1 a 60 godzin. Wybranie zera (0) spowoduje ciągłe wykonywanie testu do momentu wystąpienia błędu lub wyłączenia urządzenia. Dane zebrane w testach HTTP, SNMP i ścieżki danych drukowane są po ich zakończeniu.
		Uruchom	Nie: Nie uruchamiaj wybranych testów. Tak: Uruchom wybrane testy.

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
	Test ping		Ten test wykorzystywany jest do sprawdzenia komunikacji w sieci. Test ten wysyła pakiety na poziomie łącza do zdalnego hosta w sieci, a następnie oczekuje na określoną odpowiedź. Aby uruchomić test ping, ustaw następujące pozycje:
		Tym miejsca docelowego	Określ, czy urządzenie docelowe jest węzłem IPv4 czy IPv6.
		Miejsce docelowe IPv4	Wpisz adres IPv4.
		Miejsce docelowe IPv6	Wpisz adres IPv6.
		Rozmiar pakietu	Określ rozmiar w bajtach każdego pakietu wysłanego do zdalnego hosta. Minimalną wartością jest 64 (domyślne) a maksymalną jest 2048.
		Limit czasu	Określ długość czasu w sekundach oczekiwania na odpowiedź ze zdalnego hosta. Domyślną wartością jest 1 a maksymalną jest 100.
		Liczba	Określ liczbę pakietów ping do wysłania w tym teście. Wybierz wartość pomiędzy 1 a 100. Aby włączyć ciągłość testu, wybierz 0.
		Wyniki drukowania	Jeśli test ping nie został wybrany do ciągłego przebiegu, możliwe jest wydrukowanie jego wyników. Wybierz Tak , aby wydrukować wyniki. Po wybraniu Nie (domyślne) wyniki nie są drukowane.
		Uruchom	Określ czy uruchomiony ma zostać test ping. Wybierz Tak , aby uruchomić test lub Nie , aby go nie uruchamiać.

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
	Wynik testu ping		Ta pozycja umożliwia wyświetlenie stanu testu ping i jego wyników za pomocą panelu sterowania. Możliwy jest wybór następujących pozycji:
		Pakiety wysłane	Wyświetla liczbę pakietów (0 - 65535) wysłanych do zdalnego hosta od uruchomienia i zakończenia ostatniego testu.
		Pakiety odebrane	Wyświetla liczbę pakietów (0 - 65535) odebranych od zdalnego hosta od uruchomienia i zakończenia ostatniego testu.
		Procent utraconych	Wyświetla procent pakietów ping wysłanych bez odpowiedzi od zdalnego hosta od momentu uruchomienia lub zakończenia ostatniego testu.
		Minimalna RTT	Wskazuje minimalny stwierdzony czas RTT z zakresu od 0 do 4096 milisekund dla wysyłania i odebrania pakietu.
		Maksymalna RTT	Wskazuje maksymalny stwierdzony czas RTT z zakresu od 0 do 4096 milisekund dla wysyłania i odebrania pakietu.
		Średnia RTT	Wskazuje średni stwierdzony czas RTT z zakresu od 0 do 4096 milisekund dla wysyłania i odebrania pakietu.
		Trwa test ping	Wskazuje, czy test ping jest aktualnie wykonywany. Tak oznacza test w toku, a Nie oznacza, że test się zakończył lub nie był uruchomiony.
		Odśwież	W trakcie wyświetlania wyników testu ping pozycja ta powoduje aktualizację danych za pomocą bieżących wyników. Wybierz Tak , aby uaktualnić dane lub Nie , aby pozostawić istniejące dane. Odświeżenie wyników nastąpi jednak w sposób automatyczny po przekroczeniu wartości czasu lub ręcznym powrocie do głównego menu.
Szybkość połączenia			<p>Prędkość połączenia sieciowego oraz tryb połączenia serwera druku musi odpowiadać sieci. Dostępne ustawienia uzależnione są od urządzenia i zainstalowanego serwera druku. Wybierz jedno z poniższych ustawień konfiguracji połączenia:</p> <p>OSTROŻNIE: Zmiana ustawienia połączenia może spowodować utratę komunikacji pomiędzy serwerem druku a urządzeniem w sieci.</p> <p>Auto (domyślne): Serwer druku skonfiguruje się za pomocą autonegocjacji, uzyskując najwyższą dozwoloną prędkość połączenia sieciowego i tryb komunikacji. Jeśli operacja autonegocjacji nie powiedzie się, ustawiona zostanie opcja 100TX PÓŁ lub 10TX PÓŁ w zależności od wykrytej prędkości łącza portu urządzenia hub/switch. (Wybór trybu 1000T półdupleks nie jest obsługiwany.)</p> <p>10T Pół: 10 Mbps, połączenie w trybie półdupleks.</p> <p>10T Pełen: 10 Mbps, połączenie w trybie pełnego dupleksu.</p>

Tabela 2-11 Menu Jetdirect (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Wartości i opis
			<p>100TX Pół: 100 Mbps, połączenie w trybie półdupleksu.</p> <p>100TX Pełen: 100 Mbps, połączenie w trybie pełnego duplexu.</p> <p>100TX Auto: Ograniczenie autonegocjacji do maksymalnej prędkości połączenia 100 Mbps.</p> <p>1000TX Pełen: 1000 Mbps, połączenie w trybie pełnego duplexu.</p>
Protokoły drukowania			Ta pozycja umożliwia wydrukowanie strony z listą konfiguracji następujących protokołów: IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, DLC/LLC.

Konfiguracja faksu

Administracja > Konfiguracja początkowa > Konfiguracja faksu

Tabela 2-12 Menu Konfiguracja faksu

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
Ustawienia wymagane	Kraj/Region		(Wypisane kraje/regiony)	Skonfiguruj ustawienia wymagane prawnie dla faksów wychodzących.
		Data/godzina	Format daty	
			Data	
			Format godziny	
		Godzina		
	Informacje nagłówka faksu	Nr telefonu		
		Nazwa firmy		
Wysyłanie faksu z komputera			Wyłączony Włączony (domyślne)	Ta opcja umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji Wysyłanie faksu z komputera. Funkcja Wysyłanie faksu z komputera umożliwia użytkownikom wysyłanie faksów z urządzenia za pomocą komputerów, jeśli posiadają zainstalowany sterownik wysyłania faksów.

Tabela 2-12 Menu Konfiguracja faksu (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis	
Ustawienia wysyłania faksu	Głośność wybierania faksu		Wył.	Ta funkcja umożliwia ustawienie poziomu głośności tonów słyszalnych podczas wybierania numerów faksu.	
			Nis. (domyślnie)		
			Wysoki		
		Tryby korekcji błędów		Włączony (domyślnie)	Po włączeniu opcji Tryby korekcji błędów i wystąpieniu błędu podczas transmisji faksu urządzenie ponownie wysyła lub odbiera błędną porcję danych.
			Wyłączony		
		Kompresja JBIG		Włączony (domyślnie)	Kompresja JBIG umożliwia zmniejszenie czasu transmisji faksu i w rezultacie pozwala na obniżenie rachunków telefonicznych. Korzystanie z funkcji kompresji JBIG może czasem doprowadzić do problemów ze zgodnością w przypadku starszych urządzeń faksujących. W takim przypadku należy wyłączyć kompresję JBIG.
			Wyłączony		
		Maksymalna przepustowość łącza		Wybierz wartość z listy. Ustawieniem domyślnym jest 33.6K.	Ta funkcja umożliwia ustalenie maksymalnej prędkości transmisji dla odbieranych faksów. Może być ona wykorzystana jako narzędzie diagnostyczne do rozwiązywania problemów z faksem.
	Licznik opóźnienia TCF T.30		Domyślnie (domyślnie)	Należy pozostawić niezmienną domyślną wartość tego ustawienia, chyba że zmianę zaleci serwisant firmy HP. Procedury regulacyjne związane z tym ustawieniem wykraczają poza zakres tej instrukcji.	
		Nietypowy			
	Rozszerzenie TCF		Domyślnie (domyślnie)	Należy pozostawić niezmienną domyślną wartość tego ustawienia, chyba że zmianę zaleci serwisant firmy HP. Procedury regulacyjne związane z tym ustawieniem wykraczają poza zakres tej instrukcji.	
		Nietypowy			
	Tryb wybierania		Ton (domyślnie) Impulsowe	Wybierz, czy urządzenie ma korzystać z wybierania tonowego czy impulsowego.	
	Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości		Wartości mieszczą się w przedziale od 0 do 9. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 3.	Wpisz liczbę prób ponownego wybierania numeru przez urządzenie w przypadku, gdy linia jest zajęta.	
	Ponowne próby w przypadku braku odpowiedzi		Nigdy (domyślnie)	Ta funkcja umożliwia ustalenie liczby prób ponownego wybierania numeru przez urządzenie w przypadku, gdy odbiorca faksu nie odpowiada. UWAGA: Dwukrotnie jest dostępna w krajach/regionach innych niż Stany Zjednoczone i Kanada.	
		Jeden			
		Dwukrotnie			

Tabela 2-12 Menu Konfiguracja faksu (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja menu podrzędnego	Pozycja menu podrzędnego	Opcje	Opis
	Odstęp czasu przed ponownym wybieraniem		Zakres obejmuje od 1 do 5 minut. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5 minut.	Ta funkcja umożliwia ustalenie liczby minut pomiędzy próbami wybierania numeru, jeśli odbiorca jest zajęty lub nie odpowiada.
	Wykryj wybieranie tonowe		Włączony Wyłączony (domyślne)	Ta funkcja umożliwia określenie, czy urządzenie ma sprawdzać ton wybierania przed wysłaniem faksu.
	Wybierany prefiks		Wył. (domyślne) Nietypowy	Ta funkcja umożliwia określenie numeru prefiksu, jaki musi zostać wybrany przy wysłaniu faksów z urządzenia.
	Kody bilingu		Wył. (domyślne) Nietypowy	Jeśli włączone są kody bilingowe, wyświetlony zostanie monit z prośbą o wprowadzenie kodu bilingowego dla wychodzącego faksu. Zakres wartości obejmuje od 1 do 16 cyfr. Domyślnie jest to 1 cyfra.
Ustawienia odbierania faksu	Dzwonków do odebrania		Zakres może się różnić w zależności od lokalizacji. Domyślnym ustawieniem są 2 dzwonki.	Ta funkcja umożliwia określenie liczby dzwonek po których następuje odpowiedź modemu faksu.
	Odstęp czasu między dzwonekami		Domyślne (domyślne) Nietypowy	To ustawienie jest używane do dopasowania niektórych sygnałów dzwonięcia w systemie PBX. Ustawienie należy zmienić, tylko jeśli zaleci to serwisant firmy HP.
	Częstotliwość dzwonek		Domyślne (domyślne) Nietypowy	Należy pozostawić niezmienną domyślną wartość tego ustawienia, chyba że zmianę zaleci serwisant firmy HP. Procedury regulacyjne związane z tym ustawieniem wykraczają poza zakres tej instrukcji.
	Poziom głośności dzwonka		Wył. Nis. (domyślne) Wysoki	Ustaw głośność dla tonu dzwonka faksu.
	Lista zablokowanych numerów	Dodaj zablokowany numer Usuń zablokowane numery Usuń wszystkie zablokowane numery	Wpisz numer faksu do dodania. Wybierz numer faksu do usunięcia. Nie (domyślne) Tak	Ta funkcja umożliwia dodawanie i usuwanie numerów z listy zablokowanych faksów. Lista zablokowanych faksów może obejmować do 30 numerów. Jeśli urządzenie odbierze połączenie od jednego z zablokowanych numerów, odebrany faks zostanie usunięty. Zablokowany faks zostanie także dodany do dziennika zdarzeń faksu z informacją rejestrującą dla tego zlecenia.

Konfiguracja e-mail

Administracja > Konfiguracja początkowa > Ustawienia poczty e-mail

To menu umożliwia włączenie funkcji poczty elektronicznej i skonfigurowanie jej podstawowych ustawień.


 **UWAGA:** Do konfiguracji zaawansowanych ustawień poczty e-mail służy wbudowany serwer internetowy. Więcej informacji można znaleźć na stronie [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

Tabela 2-13 Menu Ustawienia poczty e-mail

Pozycja menu	Opcje	Opis
Zatwierdzanie adresu	Wł. (domyślne) Wył.	Włączenie tej funkcji spowoduje, że urządzenie zacznie sprawdzać składnię adresu e-mail podczas jego wpisywania. Prawidłowe adresy muszą zawierać znak @ i przynajmniej jedną kropkę.
Znajdź bramy wysyłania		Przeszukaj sieć w poszukiwaniu bram SMTP, których urządzenie może użyć do wysyłania poczty.
Brama SMTP	Wprowadź wartość.	Określ adres IP bramy SMTP używanej do wysyłania poczty e-mail z urządzenia.
Test bram wysyłania		Przetestuj skonfigurowaną bramę SMTP, aby sprawdzić poprawność jej działania.

Menu Konfiguracja wysyłania

Administracja > Konfiguracja początkowa > Konfiguracja wysyłania

Tabela 2-14 menu Konfiguracja wysyłania

Pozycja menu	Opcje	Opis
Potwierdzenie numeru faksu	Wyłącz (domyślnie) Włącz	Jeśli funkcja potwierdzenia numeru faksu jest włączona, wyświetlany jest monit o dwukrotne wprowadzenie numeru w celu zweryfikowania jego poprawności.

Menu Zachowania urządzenia

Administracja > Zachowanie urządzenia

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Język			Wybierz język z listy.	Wybierz inny język komunikatów wyświetlanych na panelu sterowania. Po wybraniu nowego języka może zmienić się układ klawiatury.
Dźwięki klawiszy			Wł. (domyślnie) Wył.	Funkcja ta służy do określania, czy przy dotknięciu ekranu dotykowego lub naciśnięciu przycisku panelu sterowania ma być emitowany dźwięk.
Limit czasu nieaktywności			Wprowadź wartość z przedziału od 10 do 300 sekund. Ustawienie fabryczne to 60 sekund.	Funkcja ta służy do określenia czasu upływającego od wykonania dowolnej czynności na panelu sterowania do przywrócenia domyślnych ustawień urządzenia.
Zachowanie ostrzegawcze/przy błędzie	Kasowane ostrzeżenia		Wł. Zlecenie (domyślnie)	Ustawianie czasu wyświetlania kasowanego ostrzeżenia na panelu sterowania.
	Błędy z możliwością kontynuacji		Autom. kontynuacja (10 sek.) (domyślnie) Dotknij przycisku OK, aby kontynuować.	Opcja ta służy do konfiguracji zachowania urządzenia w przypadku wystąpienia niektórych błędów.
	Usuwanie zacięcia		Auto (domyślnie) Wył. Wł.	Funkcja ta służy do określenia sposobu działania urządzenia w przypadku zaginięcia stron w wyniku zacięcia papieru.

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Czynności podajń.	Użyj żądan. podaj.		Wyłącznie (domyślnie) Pierwszy	Ta opcja służy do określenia sposobu działania urządzenia w przypadku zadań z określonym podajnikiem wejściowym.
		Komunikat ręcznego podawania	Zawsze (domyślnie) Jeśli niezaladowane	Funkcja ta służy do określenia, czy ma być wyświetlany monit, gdy typ lub format papieru jest niezgodny z określonym podajnikiem i urządzenie pobiera papier z podajnika wielofunkcyjnego.
	Model obsługi papieru PS	Włączony (domyślnie) Wyłączony	Ta funkcja umożliwia wybranie modelu podawania i odbioru papieru PostScript (PS) lub HP.	
	Użyj innego podajnika	Włączony (domyślnie) Wyłączony	Ta funkcja służy do włączania lub wyłączania wyświetlanych na panelu sterowania monitów o wybranie innego podajnika, gdy określony podajnik jest pusty.	
	Monit formatu/typu	Wyświetl (domyślnie) Nie wyświetlaj	Za pomocą tej opcji można określić, czy komunikat dotyczący konfiguracji podajnika ma być wyświetlany przy każdym otwarciu i zamknięciu podajnika.	
	Drukuj dwustronnie puste strony	Auto (domyślnie) Tak	Służy do określenia sposobu działania urządzenia w przypadku drukowania dwustronnego (dupleksu).	
Obracanie obrazu		Od lewej do prawej Od prawej do lewej Alternatywny	<p>Funkcja obracania obrazu pozwala na ładowanie papieru do podajnika wejściowego zawsze w takiej samej orientacji, niezależnie od tego, czy został zainstalowany moduł wykańczający.</p> <p>UWAGA: Funkcja obracania obrazu, którą ustawiono w tym menu, będzie stosowana za każdym razem, gdy zlecenie nie wymaga zszywania lub jeśli nie można wykonać zszywania z powodu nieobsługiwanych materiałów lub niedostępności zszywacza.</p> <p>Opcja Od lewej do prawej pozwala obracać obraz w prawą stronę. To ustawienie jest odpowiednie w przypadku zleceń druku czytanych od lewej do prawej strony. Jest to ustawienie domyślne.</p> <p>Opcja Od prawej do lewej pozwala obracać obraz w lewą stronę. To ustawienie jest zazwyczaj odpowiednie w przypadku zleceń druku czytanych od prawej do lewej strony.</p> <p>Wybór ustawienia Alternatywny pozwala korzystać z innej orientacji ładowania, która może być korzystniejsza przy drukowaniu na formularzach z nadrukami używanych w urządzeniach starszego typu.</p>	
	Wiel. urz. do wyk. lub	Tryb pracy	Sortownik Układacz	Menu jest wyświetlane w przypadku połączenia trójpojemnikowego zszywacza/układacza firmy HP lub urządzenia do

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Zszyw. z poj.MBM-3			Separator funkcji	tworzenia broszur/wykańczającego firmy HP. Umożliwia ustawienie domyślnego trybu działania. Sortownik — umożliwia przypisanie użytkownika lub grupy użytkowników do każdego pojemnika wyjściowego. Układacz — urządzenie traktuje wszystkie pojemniki wyjściowe jako jeden duży pojemnik. Po zapelnieniu jednego pojemnika zadania są automatycznie kierowane do kolejnego. Opcja Separator funkcji określa domyślny pojemnik wyjściowy dla każdego typu zlecenia, takiego jak faksowanie lub kopiowanie (tylko zszywacz/układacz).
	Zszywki		Brak Jedna z lewej pod kątem Jedna z prawej pod kątem Dwie po lewej Dwie po prawej Dwie na górze	Umożliwia przypisanie domyślnego wyboru zszywek dla dokumentów wysłanych do urządzenia bez określonej wartości dla zszywek.
	Brak zszywek		Stop Kontynuuj	Umożliwia określenie zachowania, gdy zadanie wymaga zszywania, a w zszywaczu brakuje zszywek. Stop — zatrzymuje drukowanie po wyczerpaniu zszywek. Kontynuuj — umożliwia kontynuację drukowania nawet po wyczerpaniu zszywek.
	Przesunięcie		Wył. Wł.	Umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji przesunięcia zadania. Po włączeniu przesunięcia każda kopia zadania jest przesuwana na jedną stronę w pojemniku wyjściowym, aby rozdzielić poszczególne kopie.
	Zszywka A4/Letter		Normalna Alternatywny 1 Alternatywny 2	Umożliwia określenie szybkości mechanizmu drukowania w celu uniknięcia zacięć papieru dzięki użyciu bufora zszywacza. UWAGA: Bufor zszywacza może być używany lub nie w zależności od wybranego rodzaju materiałów, jeśli wybrano tryb automatycznego wykrywania. Jeśli włączono ustawienie Normalna , mechanizm działa z normalną szybkością i używany jest bufor zszywacza, gdy tylko jest to możliwe. Włączenie ustawienia Alternatywny 1 oraz opcji Tryb autowyrk. powoduje spowolnienie mechanizmu w celu uniknięcia zacięć. Jeśli urządzenie NIE działa w trybie Tryb

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
				<p>autowykr., mechanizm działa z normalną szybkością i używany jest bufor zszywacza, gdy tylko jest to możliwe.</p> <p>Włączenie ustawienia Alternatywny 2 powoduje spowolnienie mechanizmu w celu unikania zacięć, a bufor zszywacza nie jest używany.</p>
	Skł. LTR-R i A4-R		-4,0 mm -3,5 mm -3,0 mm -2,5 mm -2,0 mm -1,5 mm -1,0 mm -0,5 mm 0,0 mm 0,5 mm 1,0 mm 1,5 mm 2,0 mm 2,5 mm 3,0 mm 3,5 mm 4,0 mm	<p>Umożliwia regulację linii składania dla papieru w formacie Letter i A4 (tylko w urządzeniu do tworzenia broszur).</p>
	Skł. Legal i JISB4		-4,0 mm -3,5 mm -3,0 mm -2,5 mm -2,0 mm -1,5 mm -1,0 mm -0,5 mm 0,0 mm 0,5 mm 1,0 mm 1,5 mm	<p>Umożliwia regulację linii składania dla papieru w formacie Legal i JIS B4 (tylko w urządzeniu do tworzenia broszur).</p>

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
			2,0 mm	
			2,5 mm	
			3,0 mm	
			3,5 mm	
			4,0 mm	
	Skład. 11X17 i A3		-4,0 mm	Umożliwia regulację linii składania dla papieru w formacie 11x17 i A3 (tylko w urządzeniu do tworzenia broszur).
			-3,5 mm	
			-3,0 mm	
			-2,5 mm	
			-2,0 mm	
			-1,5 mm	
			-1,0 mm	
			-0,5 mm	
			0,0 mm	
			0,5 mm	
			1,0 mm	
			1,5 mm	
			2,0 mm	
			2,5 mm	
			3,0 mm	
			3,5 mm	
			4,0 mm	

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Ogólne zachowanie kopii	Skanuj z wyprzedzeniem		Włączony (wartość domyślna) Wyłączony	Włączenie funkcji natychmiastowego skanowania. Gdy opcja Skanuj z wyprzedzeniem jest włączona, strony oryginalnego dokumentu są skanowane na dysk i przechowywane w pamięci do momentu udostępnienia urządzenia.
	Przerwanie automatycznego drukowania		Włączony Wyłączony (domyślnie)	Gdy funkcja ta jest włączona, zadania drukowania wielu kopii mogą być przerywane przez zadania kopiowania. Zadanie kopiowania jest umieszczane w kolejce wydruku po zakończeniu drukowania strony wydruku. Po zakończeniu kopiowania urządzenie kontynuuje drukowanie pozostałych stron.
	Przerwanie kopiowania		Włączony Wyłączony (wartość domyślna)	Gdy ta funkcja jest włączona, bieżące zlecenia kopiowania mogą być przerywane w przypadku rozpoczęcia nowego zlecenia kopiowania. Wyświetlony zostaje monit o potwierdzenie przerwania bieżącego zlecenia.
	Alternatywny tryb papieru firmowego		Wył. (wartość domyślna) Wł.	Ta opcja umożliwia ładowanie papieru firmowego lub z nadrukiem w ten sam sposób dla wszystkich zleceń kopiowania niezależnie od tego, czy jest kopiowana jedna czy obie strony arkusza.

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Ogólne zachowanie drukowania	Zastęp A4/Letter		Nie	Funkcja ta służy do drukowania zadań A4 na papierze o formacie Letter, w przypadku gdy do urządzenia nie włożono papieru o formacie Letter (lub do drukowania zadań Letter na papierze o formacie A4, gdy nie włożono papieru o formacie Letter). Ta opcja działa tak samo również w przypadku drukowania zadań A3 na papierze o formacie Ledger i zadań Ledger na papierze o formacie A3.
			Tak (domyślnie)	
	Podawanie ręczne		Włączony Wyłączony (domyślnie)	Gdy funkcja ta jest włączona, użytkownik może wybrać podajnik ręczny na panelu sterowania jako źródło papieru do zadania.
	Czcionka Courier		Standardowy (domyślnie) Ciemny	Ta funkcja służy do wybierania, która wersja czcionki Courier ma być użyta.
	Szeroki A4		Włączony Wyłączony (domyślnie)	Ta funkcja umożliwia zmianę pola zadruku papieru o formacie A4. Gdy opcja ta jest włączona, w pojedynczym wierszu strony A4 można wydrukować osiemdziesiąt znaków o rozstawie 10.
	Druk błędów PS		Włączony Wyłączony (domyślnie)	Funkcja służy do wybierania, czy w razie wystąpienia błędu PostScript (PS) ma być wydrukowana strona błędu PS.
	Druk błędów PDF		Włączony Wyłączony (domyślnie)	Funkcja służy do wybierania, czy w razie wystąpienia błędu PDF ma być wydrukowana strona błędu PDF.
	Język		Auto (domyślnie) PCL PDF PS	Wybierz język drukarki. Zwykle nie zmienia się ustawień języka. Jeśli język zostanie zmieniony, urządzenie nie przełączy się automatycznie na nowy język, o ile nie zostaną do niego wysłane określone polecenia programowe.

Tabela 2-15 Menu Zachowanie urządzenia (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
	PCL	Długość formularza	Wprowadź wartość z przedziału od 5 do 128 wierszy. Ustawienie fabryczne to 60 wierszy.	PCL to zestaw poleceń stworzonych przez firmę Hewlett-Packard w celu umożliwienia dostępu funkcji drukarki.
		Orientacja	 pionowa (domyślnie) Poziomo	Funkcja ta umożliwia wybranie orientacji najczęściej stosowanej do zadań drukowania. Jeśli na górze znajduje się krótsza krawędź, należy wybrać opcję pionowa , a jeśli dłuższa — opcję Poziomo .
		Źródło czcionki	Wybierz źródło z listy.	Funkcja ta służy do wybierania źródła czcionki domyślnej użytkownika.
		Numer czcionki	Wpisz numer czcionki. Dostępny jest przedział od 0 do 999. Ustawienie domyślne to 0.	Ta funkcja służy do wybierania numeru czcionki domyślnej użytkownika za pomocą źródła określonego w pozycji menu Źródło czcionki . Każda czcionka ma w urządzeniu przypisany numer, który jest wymieniany na Liście czcionek PCL (dostępnej z menu Administracja).
		Rozstaw czcionki	Wpisz wartość z przedziału od 0,44 do 99,99. Ustawienie fabryczne to 10,00.	Jeśli ustawienia Źródło czcionki i Numer czcionki wskazują czcionkę konturową, to funkcja ta umożliwia wybranie domyślnej liczby znaków na cal (dla czcionek o stałych odstępach).
		Zestaw znaków	PC-8 (domyślnie) (można wybierać z 50 dodatkowych zestawów symboli)	Wybierz jeden z dostępnych zestawów znaków z panelu sterowania. Zestaw znaków to niepowtarzalny zbiór wszystkich znaków w ramach czcionki.
		Dołącz CR do LF	Nie (domyślnie) Tak	Ta funkcja służy do określania, czy polecenie powrotu karetki (CR) ma być dołączane do każdego polecenia przesunięcia wiersza (LF) w zadaniach PCL kompatybilnych z poprzednimi wersjami (czysty ciąg tekstowy bez sygnałów sterujących zleceniem).
		Omijaj puste strony	Nie (domyślnie) Tak	Opcja przeznaczona jest dla użytkowników tworzących własne PCL, które mogą powodować dodatkowe wysunięcie i drukowanie pustych stron. W przypadku wybrania opcji Tak wysunięcia stron są ignorowane, jeśli strona jest pusta.
		Mapowanie źródła materiału	Standardowa (domyślnie) Klasyczny	Funkcja służy do wybierania podajników i nadawania im numerów, gdy sterownik urządzenia nie jest używany lub gdy oprogramowanie nie umożliwia wyboru podajnika.

Menu Jakość druku

Administracja > Print Quality (Jakość wydruku)

Tabela 2-16 Menu Print Quality (Jakość wydruku)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Dopasuj kolory	Rozjaśnienia	Gęstość błękit.. Gęstość purpurowego. Gęstość żółtego. Gęst. czarn. +5 do -5 Ustawieniem domyślnym jest 0.	Umożliwia dopasowanie jasności lub zaciemnienia plam światła na drukowanej stronie. Niższe wartości oznaczają drukowanie jaśniejszych plam światła na stronie, a wyższe — ciemniejszych.
	Kolory pośrednie	Gęstość błękit.. Gęstość purpurowego. Gęstość żółtego. Gęst. czarn. +5 do -5 Ustawieniem domyślnym jest 0.	Umożliwia dopasowanie jasności lub zaciemnienia kolorów pośrednich drukowanej strony. Niższe wartości oznaczają drukowanie jaśniejszych kolorów pośrednich na stronie, a wyższe — ciemniejszych.
	Cienie	Gęstość błękit.. Gęstość purpurowego. Gęstość żółtego. Gęst. czarn. +5 do -5 Ustawieniem domyślnym jest 0.	Umożliwia dopasowanie jasności lub zaciemnienia cieni na drukowanej stronie. Niższe wartości oznaczają drukowanie jaśniejszych cieni na stronie, a wyższe — ciemniejszych.
	Przywróć wartości kolorów		Przywraca fabryczne ustawienia domyślne wszystkich wartości gęstości.
Rejestracja strony	Strona testu	Drukowanie	Wyrównanie marginesów w pionie i w poziomie w celu wyrównania obrazu na stronie. Można także wyrównać obraz po jednej stronie kartki z obrazem po drugiej stronie. Wydrukuj stronę testową, aby ustawić dopasowanie.
	Źródło	Wszystkie podajniki Podajnik <X>: <zawartość> (wybierz podajnik)	Wybierz podajnik źródłowy, aby wydrukować stronę Rejestracja strony .
	Ustaw podajnik <X>	Przesuń o wartość z zakresu od -20 do 20 wzdłuż osi X lub Y. Domyślną wartością jest 0. Przesunięcie X1 Przesunięcie X2 Przesunięcie Y	Procedura ta musi zostać przeprowadzona osobno dla każdego podajnika. Podczas tworzenia obrazu urządzenie skanuje stronę od jednego brzegu do drugiego w miarę podawania papieru z góry na dół do urządzenia. Kierunek skanowania określany jest jako X. X1 to kierunek skanowania pierwszej strony dwustronnie zadrukowanej kartki. X2 to kierunek skanowania drugiej strony dwustronnie zadrukowanej kartki. Kierunek podawania jest określany jako Y.
Tryby drukowania	<Rodzaj papieru>		Skonfiguruj tryb przypisany do każdego rodzaju papieru.

Tabela 2-16 Menu Print Quality (Jakość wydruku) (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Tryb autowykr.	Wykrywanie w podajniku 1	<p>Pełne wykrywanie (wartość domyślna dla podajnika 1)</p> <p>Rozszerzone wykrywanie (wartość domyślna dla podajników 2-5)</p> <p>Tylko folie</p>	<p>Po wybraniu opcji Pełne wykrywanie urządzenie rozpoznaje papier cienki, zwykły, gruby, błyszczący i ciężki, a także folie do prezentacji. Po wybraniu opcji Rozszerzone wykrywanie urządzenie rozpoznaje papier zwykły, folie do prezentacji, papier błyszczący i papier gruby. Po wybraniu opcji Tylko folie urządzenie rozpoznaje tylko folie do prezentacji i inne rodzaje folii.</p>
	Wykrywanie w podajnikach 2-5	<p>Rozszerzone wykrywanie</p> <p>Tylko folie (domyślnie)</p>	<p>Po wybraniu opcji Rozszerzone wykrywanie, urządzenie będzie rozpoznawać zwykły papier, folie do prezentacji, papier błyszczący i papier twarde. W przypadku wybrania opcji Tylko folie urządzenie rozpoznaje tylko folie do prezentacji i inne rodzaje folii.</p>
Optymalizacja	Zawijanie papieru	<p>Normalny</p> <p>Zmniejszony</p>	<p>W celu zmniejszenia zwijania się papieru wybierz dla tej opcji ustawienie Zmniejszony. Powoduje to zmniejszenie pełnej szybkości drukowania do 10 stron na minutę (zamiast 40 str./min), a prędkości 3/4 do 7,5 str./min (zamiast 30 str./min).</p>
	Obrót wst.	<p>Wył. (wartość domyślna)</p> <p>Wł.</p>	<p>Dla tej opcji należy wybrać wartość Wł., jeśli na stronach pojawiają się poziome paski. Użycie tej funkcji wydłuża czas rozgrzewania się urządzenia.</p>
	Temperatura utrwalacza	<p>Normalna (wartość domyślna)</p> <p>Alternatywny 1</p> <p>Alternatywny 2</p> <p>Alternatywny 3</p>	<p>W przypadku wystąpienia wyblakłego obrazu strony u dołu strony lub na następnej stronie, należy najpierw upewnić się, czy ustawienia Rodzaj papieru i Tryb wydruku są prawidłowe dla używanego rodzaju papieru. Jeśli na zleceniach druku wciąż występują cienie obrazów, wybierz jedno z ustawień Alternatywny w funkcji Temp. utr. Skorzystaj najpierw z ustawienia Alternatywny 1 i sprawdź, czy problem zostanie rozwiązany. Jeśli problem będzie nadal występował, skorzystaj z ustawienia Alternatywny 2, a następnie Alternatywny 3. Włączenie ustawień Alternatywny 2 i Alternatywny 3 może spowodować dodatkowe opóźnienie między zadaniami.</p>
	Podajnik 1	<p>Normalny (wartość domyślna)</p> <p>Alternatywny</p>	<p>Ustaw tryb Alternatywny, jeśli na tylnej stronie papieru z podajnika 1 występują widoczne ślady. Ta funkcja zwiększa częstotliwość wykonywania cyklu czyszczenia.</p>
	Tryb błyszcz.	<p>Normalna (wartość domyślna)</p> <p>Wysoki</p>	<p>Wybierz to ustawienie, gdy wymagane jest równe drukowanie na papierze o wysokim połysku. Ustaw dla tej funkcji wartość Wysoki w przypadku zadań drukowania na papierze błyszczącym, takich jak zdjęcia, jeśli błyszczące wykończenie zmniejsza się po wydrukowaniu pierwszej strony. To ustawienie zmniejsza wydajność w przypadku wszystkich rodzajów papieru.</p>

Tabela 2-16 Menu Print Quality (Jakość wydruku) (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
	Mat. cienkie	Auto(wartość domyślna) Wł.	Zapobiega owijaniu utrwalacza przez cienki papier. Ustaw dla tej funkcji wartość Wł. w przypadku częstych komunikatów o zacięciu w utrwalaczu, szczególnie podczas drukowania na papierze o małej gramaturze lub wykonywania zadań z dużym pokryciem tonerem.
	Środowisko	Normalna(wartość domyślna) Niższa temperatura	Ta funkcja optymalizuje wydajność w otoczeniu o bardzo niskiej temperaturze. Ustaw dla tej funkcji wartość Niższa temperatura , jeśli urządzenie działa w warunkach niskiej temperatury lub w przypadku problemów z jakością druku, takich jak pęcherze na wydrukowanym obrazie.
	Napięcie linii	Normalna(wartość domyślna) 100 V	Ta funkcja optymalizuje wydajność w przypadku niskiego napięcia. Ustaw dla tej funkcji wartość 100 V , jeśli urządzenie działa w warunkach niskiej temperatury lub w przypadku problemów z jakością druku, takich jak pęcherze na wydrukowanym obrazie.
	Częstotl. czyszczenia	Normalna(wartość domyślna) Alternatywny	Ustaw dla tej funkcji wartość Alternatywny w przypadku nieprawidłowości wydruku, które powtarzają się co 38 mm. Ta funkcja pozwala zwiększyć częstotliwość czyszczenia rolki C. Ustawienie tej funkcji w pozycji Alternatywny może także zmniejszyć prędkość drukowania i zwiększyć częstotliwość wymiany materiałów eksploatacyjnych.
	Odchyl. listwy D	Normalna(wartość domyślna) Alternatywny	Ustaw dla tej funkcji wartość Alternatywny w przypadku wystąpienia krótkich, białych, pionowych linii na wydruku. Ustawienie Alternatywny może również spowodować wystąpienie ciemnych plam na wydruku, dlatego wcześniej należy przetestować to ustawienie na kilku zleceniach drukowania.
	Pojemnik na zużyty toner	Normalna(wartość domyślna) Alternatywny	Ustaw dla tej funkcji wartość Alternatywny w przypadku podłużnych smug na wydruku, szczególnie podczas drukowania zleceń z małym pokryciem tonerem.
	Rozład. szczotki	Wył.(wartość domyślna) Wł.	Włącz tę funkcję w warunkach niskiej temperatury lub niskiej wilgotności w przypadku wystąpienia plam tonera na dwustronnych zleceniach, składających się z co najmniej 10 stron, drukowanych na papierze o małej gramaturze.
	Tło	Wył.(wartość domyślna) Wł.	Ustaw tę funkcję na wartość Wł., jeśli drukowane strony zawierają zaciemnione tło. Użycie tej funkcji może spowodować zmniejszenie poziomu połysku.
	Tryb cięż.	30 str./min (domyślnie) 24 str./min	Ustawieniem domyślnym jest 30 str./min. Użyj opcji 24 str./min, aby zmniejszyć szybkość i poprawić utrwalanie na grubym papierze.
	Kontrola śledzenia	Wył. (wartość domyślna) Wł.	Poprawia stabilność kolorów przez regulację napięcia odniesienia. Ta opcja powinna mieć ustawienie Wł.
	Optymalizuj fabrycznie		Tego ustawienia można użyć w celu przywrócenia domyślnych wartości fabrycznych dla wszystkich ustawień w menu Optymalizuj.
Rozdzielczość	REt obrazu 4800 1200X600 dpi		Ustawienie Image REt 4800 pozwala drukować zlecenia w wysokiej jakości i jest odpowiednie w przypadku większości zleceń.

Tabela 2-16 Menu Print Quality (Jakość wydruku) (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
			Ustawienie 1200X600 dpi pozwala drukować zlecenia w najwyższej dostępnej jakości, ale może zmniejszyć prędkość drukowania. To ustawienie może być przydatne w przypadku zleceń zawierających bardzo cienkie linie lub wysokiej jakości grafikę.
REt koloru		Włączony (domyślnie) Wyłączony	Ta opcja umożliwia włączenie lub wyłączenie technologii podwyższania rozdzielczości (Resolution Enhancement, REt) do wykonywania wydruków z wygładzonymi liniami, krzywymi i krawędziami.
Kalibracja/Czyszczenie			
	Przetwórz stronę czyszczącą	Przetwórz	Ta funkcja umożliwia utworzenie i wydrukowanie strony czyszczącej w celu zebrania nadmiaru toneru z rolki dociskowej utrwalacza. Proces czyszczenia trwa do 2,5 minuty.
	Szybka kalibracja	Kalibracja	Wykonuje częściowe czynności kalibracji urządzenia.
	Pełna kalibracja	Kalibracja	Wykonuje wszystkie czynności kalibracji urządzenia.
	Opóźnij kalibr. przy budz./ wł.	Nie Tak(wartość domyślna)	<p>To menu pozwala sterować odmierzaniem czasu kalibracji w momencie wyjścia ze stanu uśpienia lub włączenia drukarki.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wybierz ustawienie Nie, aby kalibrować drukarkę natychmiast po wyjściu ze stanu uśpienia lub po jej włączeniu. Zlecenia nie będą drukowane aż do momentu zakończenia kalibracji. Wybierz ustawienie Tak, aby odbierać zlecenia druku podczas trybu uśpienia, a przed kalibracją. Urządzenie jedynie odbiera nowe zlecenia przez krótki czas. Kalibracja urządzenia może nastąpić przed wydrukowaniem wszystkich odebranych zleceń. <p>UWAGA: Aby uzyskać najlepsze wyniki, należy kalibrować drukarkę przed drukowaniem. Zlecenia druku przetworzone przed kalibracją mogą nie być najwyższej jakości.</p>

Menu Rozwiązywanie problemów

Administracja > Rozwiązywanie problemów


 **UWAGA:** Wiele z pozycji menu Rozwiązywanie problemów ma zastosowanie w zaawansowanych procedurach naprawczych.

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Dziennik zdarzeń			Drukowanie	Funkcja umożliwi wyświetlenie na panelu sterowania kodów zdarzeń i odpowiadających im cykli napędu.
Kalibracja skanera			Kalibracja	Funkcja służy do wyrównania przesunięć w systemie tworzenia obrazu skanera (głowica karetki) w przypadku skanowania płaskiego i ADF. Kalibracja skanera może być konieczna, gdy obszar skanowania nie obejmuje właściwych części skanowanego dokumentu.
Rozwiązywanie problemów PQ			Drukowanie	Drukowanie różnych stron diagnostycznych umożliwiających rozwiązywanie problemów z jakością druku.
Śledzenie faksu zgodne z protokołem T.30	Drukuj raport T.30	Kiedy drukować raport	Nigdy nie drukuj automatycznie (domyślnie)	Funkcja służy do drukowania lub konfiguracji raportu faksowania T.30. T.30 to standard określający uzgadnianie, protokoły i poprawianie błędów między faksami.
			Drukuj po każdym zleceniu faksu	
			Drukuj po zleceniach wysłania faksu	
			Drukuj po każdym błędzie faksu	
			Drukuj tylko po błędach wysłania	
			Drukuj tylko po błędach odbioru	
Strata sygnału transmisyjnego faksu			Wartość od 0 do 30 (domyślnie 0).	Funkcja służy do ustawiania wyrównanie poziomu strat sygnału na linii telefonicznej. Nie należy modyfikować tego ustawienia bez zalecenia pracownika serwisu HP. W przeciwnym razie faks może przestać działać.
Faks V.34			Normalna (domyślnie)	Funkcja służy do wyłączania trybu V.34 w razie wystąpienia wielu nieudanych transmisji faksu lub gdy wymaga tego stan linii telefonicznej.
			Wył.	
Tryb głośnika faksu			Normalna (domyślnie)	Z tej funkcji mogą korzystać technicy w celu oceniania i diagnozowania problemów z faksem przez słuchanie dźwięków modulacji faksu.
			Diagnostyczny	

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Strona diagnostyczna			Drukowanie	Drukowanie strony diagnostycznej zawierającej wzorce kolorów i tabelę parametrów EP.
Wyłącz sprawdzanie kasety				Ta pozycja umożliwia wprowadzenie trybu, w którym można wyjąć kasetę (lub zestaw kolorowa kaset/bęben), aby określić kolor, który jest źródłem problemu. W tym trybie ignorowane są wszystkie błędy związane z materiałami eksploatacyjnymi.
Czujniki ścieżki papieru				Umożliwia rozpoczęcie testu czujników ścieżki papieru.
Test ścieżki papieru	Strona testu		Drukowanie	Umożliwia utworzenie strony testowej do testowania funkcji obsługi papieru. Można określić ścieżkę używaną do testu w celu przetestowania określonych ścieżek papieru.
	Źródło		Wszystkie podajniki Podajnik 1 Podajnik 2 (Jeśli występują dodatkowe podajniki, są one pokazane).	Ustal, czy strona testowa ma być drukowana z wszystkich podajników, czy z określonego podajnika.
	Miejsce przeznaczenia		Wszystkie pojemniki	Wybierz opcje wydruku dla strony testowej. Można wybrać wysłanie strony testowej do wszystkich pojemników wyjściowych lub tylko do określonego pojemnika.
	Drukuj dwustronnie		Wył. (domyślnie) Wł.	Wybierz, czy test ma obejmować również duplekser.
	Kopie		Zakres: 1-500, ustawieniem domyślnym jest 1.	Wybierz, ile stron ma być wysłanych z określonego źródła w ramach testu.

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Test ścieżki papieru w części wykończeniowej	Zszywki	Opcje wykańczania	Wybierz z listy dostępnych opcji.	Wykonaj test funkcji obsługi papieru w części wykańczającej. Wybierz opcję, którą chcesz przetestować.
		Pojemnik docelowy		
		Format materiału	Letter A4	Ustaw format papieru dla testu.
		Media Type (Rodzaj materiału)	Wybierz rodzaj z listy.	Ustaw rodzaj papieru dla testu.
		Kopie	Zakres: 2-30, Domyślny=2	Wybierz liczbę kopii objętych testem.
		Drukuj dwustronnie	Wył. Wł.	Wybierz, czy duplikser ma być użyty w teście.
		Strona testu	Drukowanie	Drukowanie strony testowej używanej w teście.
Stos	Pojemnik docelowy	Pojemnik docelowy	Wybierz z listy pojemników.	Wybierz opcje, które chcesz zastosować w teście układacza.
		Format materiału	Letter Legal A4 Executive (JIS) 8,5 x 13	
		Media Type (Rodzaj materiału)	Wybierz z listy pojemników.	Wybierz rodzaj nośnika do testu ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Kopie	1 10 50 100 500	Wybierz liczbę kopii do testu ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Drukuj dwustronnie	Wył. Wł.	Wybierz, czy duplikser ma być użyty w teście ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Strona testu	Drukowanie	Drukowanie strony testowej używanej w teście.

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
	Urządzenie do tworzenia broszur	Format materiału	Letter Legal A4 Executive (JIS) 8,5 x 13	Wybierz opcje, które chcesz zastosować w teście układacza.
		Media Type (Rodzaj materiału)	Wybierz z listy pojemników.	Wybierz rodzaj nośnika do testu ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Kopie	1 10 50 100 500	Wybierz liczbę kopii do testu ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Drukuj dwustronnie	Wył. Wł.	Wybierz, czy duplexer ma być użyty w teście ścieżki papieru w części wykańczającej.
		Strona testu	Drukowanie	Drukowanie strony testowej używanej w teście.
Ręczny test czujników				Opcja służy do wykonania testów w celu sprawdzenia, czy czujniki ścieżki papieru działają prawidłowo.
Test podzespołów			Silniki przen. Tylko pasek Silnik bębna Czarny skaner laserowy Błęk. skaner laserowy Purpur. skaner laserowy Żółty skaner laserowy Silnik utrwal. Silnik zwaln. ciśnien. utrwal. Silnik rozdzielacza koloru czarnego Silnik rozdzielacza koloru turkusowego Silnik rozdzielacza koloru purpurowego	Sprawdź oddzielnie poszczególne części w celu wyeliminowania hałasu, wycieków i innych problemów. Aby rozpocząć test, wybierz jeden z elementów. Test zostanie wykonany tyle razy, ile określono za pomocą opcji Powtarzanie . W trakcie testu mogą być wyświetlane monity o usuwanie części z urządzenia. Naciśnij przycisk Stop , aby przerwać test.

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
			Silnik rozdzielacza koloru żółtego	
			Styk ITB/rozdzielacz	
			Silnik pobierania papieru z podajnika 2	
			Solenoid pobier. podajnika 2	
			Silnik pobierania papieru z podajnika 3	
			Solenoid pobier. podajnika 3	
			Silnik pobierania papieru z podajnika 4	
			Solenoid pobier. podajnika 4	
			Silnik pobierania papieru z podajnika 5	
			Solenoid pobier. podajnika 5	
			Silnik powrotny dupleksera	
			Silnik podawania dupleksera	
			Silnik ponownego podawania dupleksera	
			Silnik transportu papieru	
	Powtarzanie		Raz (wartość domyślna) Bez przerwy	Określa, ile razy zostanie wykonany test.
Test Drukuj/ zatrzymaj			Wartość ciągła z przedziału od 0 do 60 000 milisekund. Ustawienie domyślne: 0	Zlokalizuj usterkę przez zatrzymanie urządzenia podczas cyklu drukowania i sprawdzenie, w którym momencie obraz ulega pogorszeniu. Aby wykonać test, określ czas zatrzymania. Następne zadanie, które zostanie wysłane do urządzenia zostanie zatrzymane w określonym czasie.
Test pasma kolorów	Strona testu		Drukowanie	Służy do drukowania strony pomagającej w zidentyfikowaniu iskrzenia w zasilaczach wysokiego napięcia.
	Kopie		Wartość ciągła z przedziału od 1 do 30. Ustawienie domyślne: 1	Umożliwia określenie liczby kopii drukowanych w teście zakresu kolorów.

Tabela 2-17 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Pozycja menu	Pozycja podmenu	Pozycja podmenu	Wartości	Opis
Testy skanera	Dolna lampa			Z tej pozycji menu korzystają pracownicy serwisu w celu diagnozowania potencjalnych problemów ze skanerem.
	Czujniki			
	Silnik wejścia automatycznego podajnika dokumentów			
	Odwrócenie wejścia automatycznego podajnika dokumentów			
	Silnik skanera płaskiego			
	Silnik odczytu automatycznego podajnika dokumentów			
	Odwrócenie silnika odczytu automatycznego podajnika dokumentów			
	Solenoid wydruków dwustronnych z automatycznego podajnika dokumentów			
Panel sterowania	Kontrolka LED automatycznego podajnika dokumentów			Ta funkcja pozwala sprawdzić, czy elementy panelu sterowania działają prawidłowo.
	Wskaźniki LED			
	Wyświetl			
	Przyciski			
Testy urządzenia wykańczającego	Ekran dotykowy			
	Ręczny test czujników			
	Test podzespołów			

Menu Zerowanie

Administracja > Resetowanie

Tabela 2-18 Menu Resetowanie

Pozycja menu	Opcje	Opis
Wyczyść lokalną książkę adresową	Usuń	Ta funkcja umożliwia usunięcie wszystkich adresów zapisanych w książce adresowej urządzenia.
Usuń wpisy z dziennika zdarzeń faksu	Tak Nie (domyślnie)	Funkcja pozwala usunąć wszystkie zdarzenia z dziennika zdarzeń faksu.
Przywróć fabryczne ustawienia telekomunikacyjne	Przywróć	Ta opcja umożliwia przywrócenie następujących ustawień urządzenia do ich wartości fabrycznych: strata sygnału transmisyjnego, protokół V34, maksymalna szybkość transmisji, tryb głośnika.
Przywróć ustawienia domyślne	Przywróć	Funkcja pozwala przywrócić wszystkie ustawienia urządzenia do fabrycznych wartości domyślnych.
Resetuj materiały eksploatacyjne	Nowy zespół podajnika dokumentów (Tak/Nie)	Informuje urządzenie, że został zainstalowany nowy zespół podajnika dokumentów.

Menu Serwis

[Administracja](#) > [Serwis](#)

Menu Serwis jest zablokowane i dostęp do niego wymaga podania numeru identyfikacyjnego PIN. Mogą z niego korzystać wyłącznie upoważnieni pracownicy serwisu.

3 Oprogramowanie dla systemu Windows

- [Obsługiwane systemy operacyjne Windows](#)
- [Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows](#)
- [HP Universal Print Driver \(UPD\)](#)
- [Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows](#)
- [Pierwszeństwo dla ustawień drukowania](#)
- [Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows](#)
- [Usuwanie oprogramowania dla systemu Windows](#)
- [Obsługiwane narzędzia w systemie Windows](#)
- [Oprogramowanie dla systemów operacyjnych](#)

Obsługiwane systemy operacyjne Windows

Urządzenie jest obsługiwane przez następujące systemy operacyjne Windows:

- Windows XP (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows Server 2003 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows 2000
- Windows Vista (32-bitowy i 64-bitowy)

Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows

- HP PCL 6
- Emulator sterownika drukarki HP PostScript (HP UPD PS)
- Uniwersalny sterownik drukarki HP PCL 5 UPD (HP UPD PCL 5)

Sterowniki drukarki zawierają pomoc elektroniczną, w której przedstawiono instrukcje dotyczące typowych zadań drukowania, opisy przycisków, pola wyboru i listy rozwijane zawarte w sterowniku drukarki.



UWAGA: Więcej informacji o sterowniku UPD znajduje się na stronie www.hp.com/go/upd.

HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver (UPD) dla systemu Windows to jeden sterownik, który zapewnia natychmiastowy dostęp do niemal wszystkich produktów HP LaserJet, w dowolnym miejscu, bez konieczności pobierania oddzielnych sterowników. Jest on oparty na sprawdzonej technologii sterowników druku firmy HP i został gruntownie sprawdzony przy użyciu wielu programów. To zaawansowane rozwiązanie działające non-stop.

Sterownik HP UPD komunikuje się bezpośrednio ze wszystkimi urządzeniami HP, zbiera informacje o ich konfiguracji, a następnie dostosowuje interfejs użytkownika w taki sposób, aby wyświetlić unikatowe funkcje dostępne w urządzeniu. Sterownik automatycznie włącza funkcje dostępne w urządzeniu, takie jak druk dwustronny czy zszywanie, eliminując konieczność ich ręcznego włączania.

 **UWAGA:** Więcej informacji o sterowniku UPD znajduje się na stronie www.hp.com/go/upd.

Tryby instalacji sterownika UPD

Tryb tradycyjny

- Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika z dysku CD z przeznaczeniem dla jednego komputera.
- Po zainstalowaniu w tym trybie sterownik UPD działa jak zwykły sterownik drukarki.
- W przypadku tego trybu konieczna jest instalacja sterownika UPD oddzielnie na każdym komputerze.

Tryb dynamiczny

- Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika na komputerze mobilnym, umożliwia on wykrywanie i drukowanie na wszystkich urządzeniach firmy HP w dowolnym miejscu.
 - Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika UPD dla grupy roboczej.
 - Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Zobacz stronę www.hp.com/go/upd.
-

Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows

Sterowniki drukarki zapewniają dostęp do funkcji urządzenia i umożliwiają komunikację komputera z urządzeniem (przy użyciu języka drukarki). Aby uzyskać informacje na temat oprogramowania dodatkowego i języków, sprawdź uwagi dotyczące instalacji i pliki Readme na dysku CD dołączonym do urządzenia.

Opis sterownika HP PCL 6

- zalecany przy drukowaniu we wszystkich środowiskach Windows
- zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników
- przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku
- może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL 5

Opis sterownika HP postscript level 3


- zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym
- zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript poziomu 3 i obsługę czcionek PostScript flash
- działa odrobinę szybciej niż sterownik HP PCL 6 przy drukowaniu w programach firmy Adobe

Opis uniwersalnego sterownika HP PCL 5 Universal Print Driver

- zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows
- zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet
- najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika
- najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli drukarek przez jeden sterownik
- zalecany przy drukowaniu na różnych modelach drukarek w mobilnym środowisku Windows

Pierwszeństwo dla ustawień drukowania

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

 **UWAGA:** Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Ustawienia strony:** Kliknij pozycję **Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmieniane w tym miejscu zastępują ustawienia wybrane w innych miejscach.
- **Okno dialogowe Drukuj:** Kliknij pozycję **Drukuj, Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i **nie** zastępują ustawień wybranych o oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Okno dialogowe Właściwości drukarki (sterownik drukarki):** Kliknij przycisk **Właściwości** w oknie dialogowym **Drukuj**, aby otworzyć sterownik drukarki. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Właściwości drukarki** nie zastępują ustawień wybranych w innym miejscu oprogramowania drukarki.
- **Domyślne ustawienia sterownika drukarki:** Domyślne ustawienia sterownika drukarki określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba** że ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania:** Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania drukarki posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu	Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania	Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia
<ol style="list-style-type: none">1. W menu Plik kliknij polecenie Drukuj.2. Wybierz sterownik, a następnie kliknij Właściwości lub Preferencje. <p>Poszczególne czynności można wykonać również w inny sposób, lecz przedstawiona procedura jest najbardziej popularna.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP i Windows Server 2003 (z domyślnym widokiem menu Start): Kliknij przycisk Start, a następnie polecenie Drukarki i faksy. lub Windows 2000, Windows XP i Windows Server 2003 (z klasycznym widokiem menu Start): Kliknij przycisk Start, wskaż polecenie Ustawienia, a następnie kliknij polecenie Drukarki. lub Windows Vista: Kliknij przycisk Start, kliknij polecenie Panel sterowania, a następnie w kategorii Sprzęt i dźwięk kliknij pozycję Drukarka.2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika, a następnie wybierz polecenie Preferencje drukowania.	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP i Windows Server 2003 (z domyślnym widokiem menu Start): Kliknij przycisk Start, a następnie polecenie Drukarki i faksy. lub Windows 2000, Windows XP i Windows Server 2003 (z klasycznym widokiem menu Start): Kliknij przycisk Start, wskaż polecenie Ustawienia, a następnie kliknij polecenie Drukarki. lub Windows Vista: Kliknij przycisk Start, kliknij polecenie Panel sterowania, a następnie w kategorii Sprzęt i dźwięk kliknij pozycję Drukarka.2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika, a następnie wybierz polecenie Właściwości.3. Kliknij kartę Ustawienia urządzenia.

Usuwanie oprogramowania dla systemu Windows

1. Kliknij przycisk **Start**, a następnie kliknij polecenie **Wszystkie Programy**.
2. Kliknij opcję **HP**, a następnie **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP**.
3. Kliknij polecenie **Odeinstaluj Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby usunąć oprogramowanie.

Obsługiwane narzędzia w systemie Windows

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin jest narzędziem do zarządzania opartym na przeglądarce, przeznaczonym do drukarek podłączonych do sieci intranet za pomocą serwera HP Jetdirect, które należy zainstalować tylko na komputerze administratora sieci.

Aktualną wersję oprogramowania HP Web Jetadmin do pobrania oraz listę kompatybilnych z nim systemów operacyjnych można znaleźć na stronie www.hp.com/go/webjetadmin.

Po zainstalowaniu na serwerze macierzystym klient systemu Windows może uzyskać dostęp do narzędzia HP Web Jetadmin za pomocą obsługiwanej przeglądarki internetowej (np. Microsoft® Internet Explorer 4.x lub Netscape Navigator 4.x lub nowszej) przez przejście do hosta HP Web Jetadmin.

Wbudowany serwer internetowy

Urządzenie jest wyposażone we wbudowany serwer internetowy, który umożliwia dostęp do informacji na temat aktywności urządzenia i sieci. Te informacje są widoczne w przeglądarce internetowej, takiej jak Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari lub Firefox.

Wbudowany serwer internetowy pozostaje w urządzeniu i nie jest łądowany na żaden serwer sieciowy.

Wbudowany serwer internetowy zapewnia każdemu posiadaczowi podłączonego do sieci komputera i standardowej przeglądarki internetowej dostęp do interfejsu urządzenia. Nie jest wymagana instalacja ani konfiguracja żadnego specjalnego oprogramowania, konieczne jest tylko posiadanie na komputerze jednej z obsługiwanych przeglądarek internetowych. Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera internetowego wpisz adres IP urządzenia w pasku adresu swojej przeglądarki internetowej. Aby znaleźć ten adres IP, wydrukuj stronę konfiguracji. Więcej informacji na temat drukowania strony konfiguracji znajdziesz w części [Strony informacyjne na stronie 190](#).

Wyczerpujący opis możliwości i funkcji wbudowanego serwera internetowego znajduje się w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

HP Easy Printer Care

HP Easy Printer Care to program, którego można używać do wykonywania następujących zadań:

- sprawdzanie stanu urządzenia;
- sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych i ich nabywanie przez Internet za pośrednictwem witryny HP SureSupply;
- konfigurowanie alarmów;
- wyświetlanie raportów eksploatacji urządzenia;
- wyświetlanie dokumentacji urządzenia;
- uzyskiwanie dostępu do narzędzi do rozwiązywania problemów i serwisowych;
- używanie proaktywnej pomocy firmy HP do okresowego skanowania systemu drukowania w celu zapobiegania potencjalnym problemom; za pośrednictwem proaktywnej pomocy firmy HP można aktualizować oprogramowanie urządzenia, oprogramowanie sprzętowe i sterowniki drukarki firmy HP.

Oprogramowania HP Easy Printer Care można używać gdy urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera lub do sieci.

Obsługiwane systemy operacyjne

- Microsoft® Windows 2000
- Microsoft Windows XP z dodatkiem Service Pack 2 (wersje Home i Professional)
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista™

Obsługiwane przeglądarki

- Microsoft Internet Explorer 6.0 lub 7.0
-

Aby pobrać oprogramowanie HP Easy Printer Care, przejdź do witryny www.hp.com/go/easyprintercare. W tej witrynie znajdują się również aktualne informacje o obsługiwanych przeglądarkach oraz lista urządzeń firmy HP obsługujących oprogramowanie HP Easy Printer Care.

Więcej informacji na temat używania programu HP Easy Printer Care znajduje się w części [HP Easy Printer Care na stronie 192](#).

Oprogramowanie dla systemów operacyjnych

System operacyjny	Oprogramowanie
UNIX	<p>W przypadku sieci HP-UX i Solaris przejdź do strony www.hp.com/support/go/jetdirectunix_software, aby zainstalować skrypty dla modelu przy użyciu programu instalacyjnego HP Jetdirect (HPPI) dla systemu UNIX.</p> <p>Skrypty dla najnowszych modeli są dostępne na stronie www.hp.com/go/unixmodelscripts.</p>
Linux	Informacje można znaleźć na stronie internetowej www.hp.com/go/linuxprinting .

4 Używanie produktu z komputerami Macintosh


- [Oprogramowanie dla komputerów Macintosh](#)
- [Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze Macintosh](#)

Oprogramowanie dla komputerów Macintosh

Obsługiwane systemy operacyjne dla komputerów Macintosh

Urządzenie obsługuje następujące systemy operacyjne Macintosh:

- Mac OS X 10.2.8, 10.3, 10.4, 10.5 i nowsze

 **UWAGA:** W przypadku systemu Mac OS X 10.4 lub nowszego obsługiwane są komputery Macintosh z procesorami PPC i Intel Core.

Obsługiwane sterowniki drukarki dla komputerów Macintosh

Instalator HP dostarcza pliki PostScript® Printer Description (PPD), Printer Dialog Extensions (PDE) oraz program HP Printer Utility do użytku na komputerach Macintosh.


Pliki PPD, w połączeniu ze sterownikami drukarki Apple PostScript, umożliwiają dostęp do funkcji urządzenia. Należy używać sterownika drukarki Apple PostScript dostarczonego z komputerem.

Usunięcie oprogramowania z systemu operacyjnego Macintosh

Aby usunąć oprogramowanie z komputera Macintosh, przeciągnij pliki PPD do kosza.

Priorytet ustawień drukowania dla komputerów Macintosh

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

 **UWAGA:** Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Page Setup (Ustawienia strony):** Aby otworzyć to okno dialogowe, puknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony) lub inne podobne polecenie w menu **File** (Plik) używanego programu. Zmiany wprowadzone w tym miejscu mogą zastąpić ustawienia używane w innych programach.
- **Okno dialogowe Drukuj:** Kliknij pozycję **Drukuj, Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i **nie** zastępują ustawień wybranych o oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Domyślne ustawienia sterownika drukarki:** Domyślne ustawienia sterownika drukarki określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba** że ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania:** Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania drukarki posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień sterowników drukarki dla komputerów Macintosh

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu	Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania	Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia
<ol style="list-style-type: none">1. W menu File (Plik) wybierz polecenie Print (Drukuj).2. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu	<ol style="list-style-type: none">1. W menu File (Plik) wybierz polecenie Print (Drukuj).2. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu3. Puknij opcję Save as (Zapisz jako) w menu Presets (Wstępne ustawienia), a następnie wpisz nazwę dla wstępnego ustawienia. <p>Ustawienia te zostaną zachowane w menu Presets (Wstępne ustawienia). Aby korzystać z nowych ustawień, wybieraj opcję ustawień zaprogramowanych za każdym razem po otwarciu programu lub przed drukowaniem.</p>	<p>Mac OS X V10.2.8</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przejdź do menu Go (Idź) w programie Finder (Lokalizator), puknij opcję Applications (Aplikacje).2. Otwórz teczkę Utilities (Narzędzia), a następnie otwórz program Print Center (Centrum drukowania).3. Puknij kolejkę drukowania.4. W menu Printers (Drukarki) puknij polecenie Configure (Konfiguruj).5. Puknij menu Installable Options (Opcje instalacyjne). <p>UWAGA: Ustawienia konfiguracji mogą być niedostępne w trybie klasycznym.</p> <p>Mac OS X V10.3 lub Mac OS X V10.4</p> <ol style="list-style-type: none">1. W menu Apple puknij polecenie System Preferences (Właściwości systemu), a następnie opcję Print & Fax (Drukowanie i faksowanie).2. Puknij Printer Setup (Konfiguracja drukarki).3. Puknij menu Installable Options (Opcje instalacyjne). <p>Mac OS X V10.5</p> <ol style="list-style-type: none">1. W menu Apple puknij polecenie System Preferences (Właściwości systemu), a następnie opcję Print & Fax (Drukowanie i faksowanie).2. Puknij Options & Supplies (Opcje i materiały eksploatacyjne).3. Puknij menu Driver (Sterownik).4. Wybierz sterownik z listy, następnie skonfiguruj zainstalowane urządzenia opcjonalne.

Oprogramowanie dla komputerów Macintosh

Program HP Printer Utility (Narzędzie drukowania HP)

Program HP Printer Utility służy do konfiguracji funkcji urządzenia niedostępnych w sterowniku drukarki.

Programu HP Printer Utility można używać, jeśli urządzenie jest podłączone przy użyciu kabla USB lub jest podłączone do sieci TCP/IP.

Otwieranie programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP)

Aby otworzyć program HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) w systemie Mac OS X v10.2.8 i Mac OS X v10.4

1. Otwórz program Finder, a następnie kliknij opcję **Applications** (Aplikacje).
2. Kliknij przycisk **Library** (Biblioteka), a następnie kliknij polecenie **Printers** (Drukarki).
3. Kliknij opcję **HP**, a następnie kliknij polecenie **Utilities** (Narzędzia).
4. Podwójnie kliknij pozycję **HP Printer Selector** (Wybór drukarki HP), aby otworzyć narzędzie HP Printer Selector (Wybór drukarki HP).
5. Wybierz produkt, który chcesz skonfigurować, następnie kliknij opcję **Utility** (Narzędzie).

Otwórz program HP Printer Utility w systemie Mac OS X V10.3 lub V10.4

1. Otwórz program Finder, kliknij opcję **Applications** (Programy), kliknij opcję **Utilities** (Narzędzia), a następnie podwójnie kliknij opcję **Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki).
2. Wybierz produkt, który chcesz skonfigurować, następnie kliknij opcję **Utility** (Narzędzie).

Otwórz programu HP Printer Utility w systemie Mac OS X V10.5

- ▲ W menu **Printer** (Drukarka) kliknij polecenie **Printer Utility** (Narzędzie drukarki).

lub

W obszarze **Print Queue** (Kolejka wydruku) kliknij znaczek **Utility** (Narzędzie).

Funkcje programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP)

Program HP Printer Utility składa się ze stron, które można otworzyć przez kliknięcie listy **Configuration Settings** (Ustawienia konfiguracji). Poniższa tabela zawiera opis zadań, które można przeprowadzić z poziomu danych stron.

Pozycja	Opis
Configuration Page (Strona konfiguracji)	Pozwala wydrukować stronę konfiguracji.
Supplies Status (Stan materiałów eksploatacyjnych)	Wyświetla stan materiałów eksploatacyjnych urządzenia i łącza pozwalające zamówić materiały eksploatacyjne online.
HP Support (Wsparcie techniczne HP)	Zapewnia dostęp do pomocy technicznej, zamawiania materiałów eksploatacyjnych online, a także informacji dotyczących utylizacji i zwrotu.
File Upload (Przesyłanie plików)	Pozwala przenieść pliki z komputera do urządzenia.
Upload Fonts (Przesyłanie czcionek)	Pozwala przenieść pliki czcionek z komputera do urządzenia.
Firmware Update (Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego)	Pozwala przenieść zaktualizowane pliki oprogramowania sprzętowego z komputera do urządzenia.

Pozycja	Opis
Duplex Mode (Tryb druku dwustronnego)	Umożliwia włączenie trybu automatycznego drukowania dwustronnego.
Economode & Toner Density (Tryb Economode i gęstość toneru)	Umożliwia włączenie trybu Economode oszczędzającego toner i pozwala ustawić gęstość tonera.
Resolution (Rozdzielczość)	Umożliwia zmianę ustawień rozdzielczości, w tym ustawienia RET.
Lock Resources (Blokowanie zasobów)	Pozwala na blokadę lub odblokowanie urządzenia pamięci masowej, takiego jak dysk twardy.
Stored Jobs (Zadania przechowywane)	Umożliwia zarządzanie zleceniami drukowania zapisanymi na dysku twardym urządzenia.
Trays Configuration (Konfiguracja podajników)	Umożliwia zmianę domyślnych ustawień podajnika.
IP Settings (Ustawienia IP)	Pozwala zmienić ustawienia sieciowe urządzenia i zapewnia dostęp do wbudowanego serwera internetowego.
Bonjour Settings (Ustawienia sieci Bonjour)	Umożliwia włączenie i wyłączenie obsługi sieci Bonjour lub zmianę widocznej w sieci nazwy serwisowej urządzenia.
Additional Settings (Ustawienia dodatkowe)	Zapewnia dostęp do wbudowanego serwera internetowego.
E-mail Alerts (Alarmy wysyłane pocztą elektroniczną)	Pozwala skonfigurować funkcję wysyłania informacji e-mail związanych z określonymi zdarzeniami.

Obsługiwane narzędzia dla komputerów Macintosh

Wbudowany serwer internetowy

Urządzenie jest wyposażone we wbudowany serwer internetowy, który umożliwia dostęp do informacji na temat aktywności urządzenia i sieci. Więcej informacji można znaleźć w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 196](#).

Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze Macintosh

Drukowanie

Tworzenie i używanie wstępnych ustawień drukowania na komputerze Macintosh


Korzystając ze wstępnych ustawień drukowania, można zapisać bieżące ustawienia sterownika drukarki do ponownego wykorzystania.

Tworzenie wstępnych ustawień drukowania

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Wybierz sterownik.
3. Wybierz ustawienia drukowania.
4. W oknie **Presets** (Ustawienia wstępne) puknij pozycję **Save As...** (Zapisz jako...) i wpisz nazwę ustawienia.
5. Puknij przycisk **OK**.

Używanie wstępnych ustawień drukowania

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Wybierz sterownik.
3. W oknie **Presets** (Ustawienia wstępne) wybierz ustawienie, którego chcesz użyć.

 **UWAGA:** Aby użyć domyślnych ustawień sterownika drukarki, wybierz opcję **Standard** (Standardowe).

Zmiana rozmiaru dokumentu i drukowanie na niestandardowym formacie papieru

Można zmieniać rozmiar dokumentu tak, aby dopasować go do innego formatu papieru.


1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Otwórz menu **Paper Handling** (Obsługa papieru).
3. W obszarze **Destination Paper Size** (Docelowy format papieru) wybierz opcję **Scale to fit paper size** (Skaluj do formatu papieru), następnie wybierz format z listy rozwijanej.
4. Jeśli chcesz używać tylko papieru mniejszego od dokumentu, wybierz opcję **Scale down only** (Tylko zmniejszaj).

Drukowanie okładki

Można również wydrukować osobną okładkę dla dokumentów zawierającą określony komunikat (np. „Poufne”).

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Wybierz sterownik.

3. Otwórz menu **Cover Page** (Okładka) i wybierz, czy drukować okładkę przed dokumentem — pozycja **Before Document** (Przed dokumentem) — czy po dokumencie — **After Document** (Po dokumencie).
4. W menu **Cover Page Type** (Rodzaj okładki) wybierz komunikat, który ma zostać wydrukowany na okładce.

 **UWAGA:** Aby wydrukować pustą okładkę, wybierz opcję **Standard** (Standardowa) jako **Cover Page Type** (Rodzaj okładki).

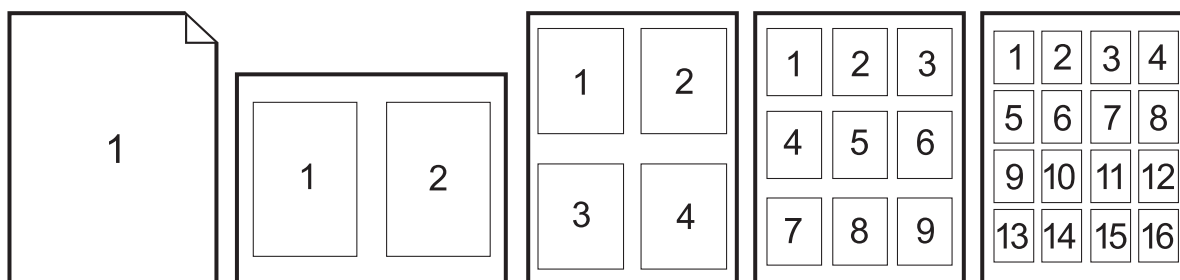
Korzystanie ze znaków wodnych

Znak wodny (np. „Poufne”) jest napisem drukowanym w tle każdej strony dokumentu.

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Otwórz menu **Watermarks** (Znaki wodne).
3. W pobliżu opcji **Mode** (Tryb) wybierz rodzaj znaku wodnego. Wybierz opcję **Watermark** (Znak wodny), aby wydrukować półprzezroczystą informację. Wybierz opcję **Overlay** (Nakładka), aby wydrukować nieprzezroczystą informację.
4. Obok opcji **Pages** (Strony) wybierz, czy drukować znak wodny na wszystkich stronach, czy tylko na pierwszej.
5. Obok opcji **Text** (Tekst) wybierz jedną ze standardowych informacji lub wybierz opcję **Custom** (Niestandardowy) i wpisz w polu nowy tekst.
6. Określ pozostałe ustawienia.

Druk kilku stron na jednym arkuszu papieru na komputerze Macintosh

Istnieje możliwość wydrukowania kilku stron na pojedynczym arkuszu papieru. Funkcja ta to tani sposób drukowania wydruków roboczych.



1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Wybierz sterownik.
3. Otwórz menu **Layout** (Układ).

4. Obok opcji **Pages per Sheet** (Strony na arkusz) wybierz liczbę stron, które chcesz wydrukować na każdym arkuszu (1, 2, 4, 6, 9 lub 16).
5. Obok opcji **Layout Direction** (Orientacja dokumentu), wybierz kolejność i sposób rozmieszczenia stron na arkuszu.
6. Obok opcji **Borders** (Obramowania) wybierz rodzaj obramowania drukowanego wokół każdego arkusza.

Drukowanie na obu stronach kartki (drukowanie dwustronne).

Korzystanie z automatycznego drukowania dwustronnego

1. Włóż do jednego z podajników tyle papieru, aby wystarczyło go na całe zlecenie druku. Jeżeli używasz papieru specjalnego, na przykład papieru firmowego, załaduj go następująco:
 - W podajniku 1 należy umieścić papier firmowy stroną przeznaczoną do drukowania do góry i dolną krawędzią w kierunku drukarki.
 - W przypadku pozostałych podajników załaduj papier firmowy stroną przeznaczoną do drukowania do dołu i górną krawędzią skierowaną w głąb podajnika.
2. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
3. Otwórz menu **Layout** (Układ).
4. W obszarze w pobliżu pozycji **Two-Sided** (Dwustronny) wybierz pozycję **Long-Edge Binding** (Łączenie wzdłuż dłuższej krawędzi) lub **Short-Edge Binding** (Łączenie wzdłuż krótszej krawędzi).
5. Puknij opcję **Print** (Drukuj).

Ręczne drukowanie po obu stronach

1. Włóż do jednego z podajników tyle papieru, aby wystarczyło go na całe zlecenie druku. Jeżeli używasz papieru specjalnego, na przykład papieru firmowego, załaduj go następująco:
 - W podajniku 1 należy umieścić papier firmowy stroną przeznaczoną do drukowania do góry i dolną krawędzią w kierunku drukarki.
 - W przypadku pozostałych podajników załaduj papier firmowy stroną przeznaczoną do drukowania do dołu i górną krawędzią skierowaną w głąb podajnika.

△ **OSTROŻNIE:** Aby uniknąć zacięć, nie należy wkładać papieru, który ma gramaturę większą niż 105 g/m² (28 funtów, papier dokumentowy).

2. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
3. W menu **Finishing** (Wykończenie) wybierz opcję **Manually Print on 2nd Side** (Drukuj ręcznie na drugiej stronie).
4. Puknij opcję **Print** (Drukuj). Postępuj zgodnie z instrukcjami w podręcznym oknie, które pojawi się na ekranie komputera przed wymianą stosu wyjściowego w podajniku 1 w celu drukowania drugiej części.
5. Wyjmij czysty papier z podajnika 1 drukarki.

6. Włóż do podajnika 1 zadrukowany stos papieru, zadrukowaną stroną do góry i dolną krawędzią strony skierowaną do drukarki. Drugą stronę **musisz** drukować z podajnika 1.
7. Jeśli zostanie wyświetlony monit, naciśnij odpowiedni przycisk panelu sterowania, aby kontynuować.

Ustawianie opcji zszywania

Jeśli zainstalowane urządzenie wykończeniowe posiada funkcję zszywacza, istnieje możliwość zszywania dokumentów.

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Otwórz menu **Finishing** (Wykończenie).
3. Z listy rozwijanej **Stapling Options** (Opcje zszywania) wybierz opcję, której chcesz używać.

Przechowywanie zleceń

Istnieje możliwość przechowywania zleceń w urządzeniu, co umożliwi ich drukowanie w dowolnym czasie. Przechowywane zlecenia można udostępniać innym użytkownikom lub można używać ich prywatnie.

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Otwórz menu **Job Storage** (Przechowywanie zleceń).
3. Z listy rozwijanej **Job Storage** (Przechowywanie zleceń) wybierz typ zlecenia, które ma być przechowywane.
4. W przypadku typów **Stored Job** (Przechowywane zlecenie), **Private Job** (Zlecenie prywatne) i **Private Stored Job** (Przechowywane zlecenie prywatne) wprowadź nazwę zlecenia w polu **Job Name** (Nazwa zlecenia).

Wybierz opcję postępowania w przypadku gdy inne zlecenie o podanej nazwie jest już przechowywane.

- **Use Job Name + (1 — 99)** (Nazwa zlecenia + (1 — 99)) dodaje unikatowy numer na końcu nazwy zlecenia.
 - **Replace Existing File** (Zastąp istniejący plik) zastępuje przechowywane zlecenie nowym.
5. Jeśli w kroku 3 wybrana została opcja **Stored Job** (Przechowywane zlecenie) lub **Private Job** (Zlecenie prywatne), wpisz 4-cyfrową liczbę w polu **PIN To Print (0000 — 9999)** (Kod PIN dla wydruku (0000 — 9999)). Przy próbie wydruku danego zlecenia przez inną osobę urządzenie wyświetli monit o wprowadzenie numeru PIN.

Ustawianie opcji kolorów

Użyj menu podręcznego **Color Options** (Opcje kolorów), aby kontrolować sposób interpretacji i drukowania kolorów w oprogramowaniu.

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Wybierz sterownik.
3. Otwórz menu podręczne **Color Options** (Opcje kolorów).

4. Puknij pozycję **Show Advanced Options** (Wyświetl opcje zaawansowane).
5. Dostosuj ustawienia oddzielnie dla tekstu, grafiki i fotografii.

Korzystanie z menu **Services (Usługi)**

Jeżeli urządzenie zostało podłączone do sieci, w menu **Services** (Usługi) można uzyskać informacje dotyczące urządzenia i stanu materiałów eksploatacyjnych.

1. W menu **File** (Plik) puknij polecenie **Print** (Drukuj).
2. Otwórz menu **Services** (Usługi).
3. Aby otworzyć strony wbudowanego serwera internetowego i wykonać zadania serwisowe, wykonaj następujące czynności:
 - a. Wybierz polecenie **Device Maintenance** (Konserwacja urządzenia).
 - b. Wybierz zadanie z listy rozwijanej.
 - c. Puknij przycisk **Launch** (Uruchom).
4. Aby przeglądać różne witryny internetowe pomocy technicznej dla urządzenia, wykonaj następujące czynności:
 - a. Wybierz polecenie **Services on the Web** (Usługi sieciowe).
 - b. Wybierz polecenie **Internet Services** (Usługi internetowe) i wybierz opcję z listy rozwijanej.
 - c. Kliknij przycisk **Go!** (Przejdź!).

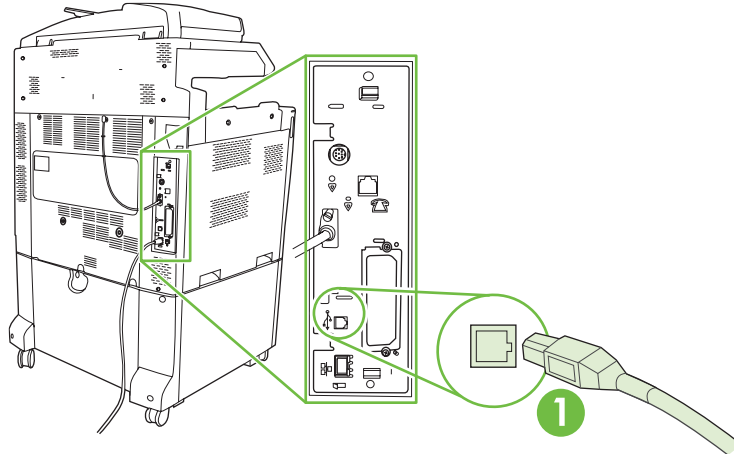
5 Podłączanie urządzenia

- [Połączenie USB](#)
- [Połączenie sieciowe](#)

Połączenie USB

To urządzenie obsługuje połączenie USB 2.0. Złącze USB znajduje się z tyłu urządzenia. Należy użyć kabla USB typu A-B o długości nie większej niż 2 metry (6,5 stopy). Złącze USB 2.0 może być używane do bezpośredniego podłączania urządzenia i aktualizacji oprogramowania sprzętowego.

Rysunek 5-1 Złącze USB



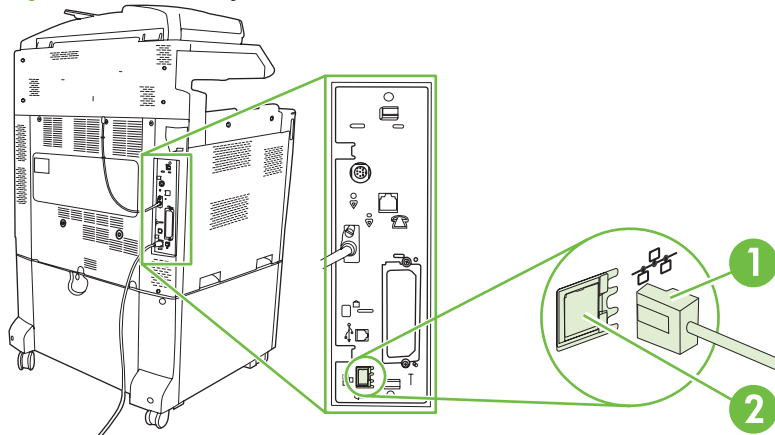
1

Złącze USB 2.0

Połączenie sieciowe

Wszystkie modele urządzeń zawierają wbudowany serwer internetowy HP Jetdirect, który obsługuje połączenia z sieciami lokalnymi (LAN) przy użyciu złącza RJ-45 z tyłu urządzenia. Więcej informacji na temat konfiguracji produktu w sieci można znaleźć w części [Konfiguracja sieciowa na stronie 89](#)

Rysunek 5-2 Połączenie sieciowe



1	Kabel sieciowy
2	Port sieciowy

6 Konfiguracja sieciowa

- [Korzyści z połączenia sieciowego](#)
- [Obsługiwane protokoły sieciowe](#)
- [Konfiguracja ustawień sieciowych](#)
- [Narzędzia sieciowe](#)

Korzyści z połączenia sieciowego

Podłączenie produktu do sieci daje pewne korzyści:

- Wszyscy użytkownicy sieci mogą dzielić się tym samym produktem.
- Można zarządzać produktem zdalnie z każdego komputera podłączonego do sieci, korzystając z wbudowanego serwera internetowego (EWS - Embedded Web Server).
- Można korzystać z oprogramowania HP Easy Printer Care, aby sprawdzać zużycie materiałów eksploatacyjnych wszystkich produktów firmy HP, które są podłączone do sieci. Dzięki temu można łatwo zarządzać zamawianiem kaset oraz innych materiałów eksploatacyjnych.
- W dużych przedsiębiorstwach produktem można także zarządzać, korzystając z oprogramowania HP Web Jetadmin.

Obsługiwane protokoły sieciowe

Produkt obsługuje protokół TCP/IP, najszerzej wykorzystywany i uznany protokół sieciowy. Wiele usług sieciowych wykorzystuje ten protokół. Więcej informacji można znaleźć w części [TCP/IP na stronie 92](#). Poniższa tabela zawiera obsługiwane usługi sieciowe i protokoły.

Tabela 6-1 Drukowanie

Nazwa usługi	Opis
port9100 (Tryb drukowania bezpośredniego)	Usługa drukowania
Line printer daemon (LPD)	Usługa drukowania

Tabela 6-2 Wykrywanie urządzeń sieciowych

Nazwa usługi	Opis
Protokół SLP (Service Location Protocol)	Protokół wykrywania urządzeń służący do wyszukiwania i konfiguracji urządzeń sieciowych. Jest wykorzystywany przede wszystkim przez programy firmy Microsoft.
Bonjour	Protokół wykrywania urządzeń służący do wyszukiwania i konfiguracji urządzeń sieciowych. Jest wykorzystywany przede wszystkim przez programy firmy Apple Macintosh.

Tabela 6-3 Komunikacja i zarządzanie

Nazwa usługi	Opis
Protokół HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)	Umożliwia komunikację przeglądarek internetowych z wbudowanym serwerem internetowym.
EWS (wbudowany serwer internetowy)	Umożliwia użytkownikowi zarządzanie produktem za pośrednictwem przeglądarki internetowej.
SNMP (Simple Network Management Protocol)	Wykorzystywany w aplikacjach sieciowych służących do zarządzania produktem. Obsługiwane są obiekty SNMP v1 oraz standardowe MIB-II (Management Information Base - Baza danych informacji zarządzania).

Tabela 6-4 Nadawanie adresów IP

Nazwa usługi	Opis
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	Służy do automatycznego nadawania adresów IP. Serwer DHCP nadaje produktowi adres IP. Najczęściej produkt otrzymuje adres IP z serwera DHCP, bez udziału użytkownika.
BOOTP (Bootstrap Protocol)	Służy do automatycznego nadawania adresów IP. Serwer BOOTP nadaje produktowi adres IP. Wymaga wprowadzenia przez administratora adresu sprzętowego MAC produktu do serwera BOOTP, w celu umożliwienia produktowi otrzymania adresu IP z tego serwera.
Automatyczny adres IP	Służy do automatycznego nadawania adresów IP. Produkt korzysta z tej usługi w celu wygenerowania niepowtarzalnego adresu IP, jeżeli nie jest dostępny serwer DHCP ani BOOTP.

Konfiguracja ustawień sieciowych

Może być konieczne skonfigurowanie pewnych parametrów sieciowych w urządzeniu. Parametry te można skonfigurować z poziomu oprogramowania instalacyjnego, panelu sterowania urządzenia, wbudowanego serwera internetowego lub oprogramowania zarządzającego, takiego jak HP Web Jetadmin.

Więcej informacji na temat obsługiwanych sieci i narzędzi do konfiguracji sieci znajduje się w podręczniku *HP Jetdirect Print Servers Administrator's Guide* (Poradnik administratora serwerów druku HP Jetdirect). Instrukcja ta dostarczana jest z drukarkami, które posiadają zainstalowany serwer druku HP Jetdirect.

TCP/IP

Podobnie jak ludzie używają wspólnego języka do komunikowania się, sposoby komunikacji pomiędzy komputerami i innymi urządzeniami w sieci są określane przez pakiet protokołów TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol).

Protokół internetowy (IP)

Podczas przesyłania informacji w sieci, dane są rozbijane na małe pakiety. Każdy pakiet jest wysyłany osobno. Każdy zawiera zakodowane informacje IP, takie jak adresy IP nadawcy i odbiorcy. Pakiety IP mogą być przesyłane przez routery i bramy – urządzenia, które łączą ze sobą różne sieci.

Komunikacja IP nie wymaga zachowania porządku. Wysłane pakiety IP mogą docierać do celu w niewłaściwej kolejności. Jednak protokoły wyższego rzędu i oprogramowanie potrafią uporządkować pakiety właściwie, dzięki czemu komunikacja IP jest możliwa.

Każdy węzeł lub urządzenie komunikujące się za pomocą sieci wymaga adresu IP.

protokół kontroli transmisji (TCP)

Protokół TCP rozbija dane na pakiety i łączy je w punkcie odbioru dzięki opartej na połączeniu, pewnej i gwarantowanej usłudze doręczenia do innego węzła sieci. Gdy pakiety danych docierają do celu, protokół TCP oblicza sumę kontrolną każdego z pakietów w celu sprawdzenia, czy dane nie uległy uszkodzeniu. Jeżeli doszło do uszkodzenia danych podczas transmisji, protokół TCP odrzuca taki pakiet i wysyła żądanie jego ponownego przesłania.

Adres IP

Każdy komputer główny (stacja robocza lub węzeł) w sieci IP wymaga niepowtarzalnego adresu IP dla każdego z interfejsów sieciowych. Adres ten służy do identyfikacji sieci i określonych komputerów głównych w tej sieci. Możliwe jest wysyłanie zapytań do serwerów przez komputery główne o przyznanie dynamicznego adresu IP przy każdym uruchomieniu produktu (np. za pomocą serwerów DHCP lub BOOTP).

Adres IP zawiera cztery bajty informacji podzielone na jednobajtowe części. Format adresu IP jest następujący:

xxx . xxx . xxx . xxx

△ **OSTROŻNIE:** Przydzielanie adresu IP należy skonsultować z administratorem adresów IP. Ustawienie nieprawidłowego adresu może uniemożliwić działanie innych urządzeń w sieci lub zakłócać komunikację.

Konfiguracja parametrów IP

Parametry konfiguracyjne TCP/IP mogą być określone ręcznie lub pobierane automatycznie z serwera DHCP lub BOOTP przy każdym włączeniu produktu.

Jeżeli nowy produkt po włączeniu nie może pobrać prawidłowego adresu IP z sieci, przyjmuje automatycznie domyślny adres IP. Adres IP produktu jest podany na stronie konfiguracji oraz w Raporcie sieci. Zobacz [Strony informacyjne na stronie 190](#).

Protokół konfigurowania dynamicznego komputera głównego (DHCP)

DHCP umożliwia grupie urządzeń korzystanie z zestawu adresów IP, które utrzymywane będą przez serwer DHCP. Produkt wysyła żądanie do serwera i jeśli dostępny jest adres IP, serwer przypisuje go produktowi.

BOOTP

BOOTP jest ładowanym wstępnie protokołem potrzebnym do pobrania parametrów konfiguracji i informacji o komputerze głównym z serwera sieciowego.

Klient wysyła pakiet żądania inicjacji zawierający adres sprzętowy produktu. Serwer przesyła w odpowiedzi pakiet inicjacji zawierający informacje potrzebne do skonfigurowania produktu.

Podsieci

Jeśli do organizacji jest przypisany sieciowy adres IP odpowiadający określonej klasie sieci, w tej lokalizacji nie ma możliwości korzystania z więcej niż jednej sieci. W takiej sytuacji administrator sieci za pomocą podsieci dzieli sieć na mniejsze fragmenty. Może to poprawić wydajność i polepszyć wykorzystanie ograniczonej przestrzeni adresowej sieci.

Maska podsieci

Maska podsieci to mechanizm wykorzystywany do dzielenia pojedynczej sieci IP na kilka podsieci. Dla danej kategorii sieci do identyfikacji podsieci wykorzystywana jest część adresu IP normalnie wykorzystywana do identyfikacji węzła. Do każdego adresu IP stosowana jest maska podsieci w celu określenia części adresu wykorzystywanej w podsieciach i części wykorzystywanej do identyfikacji węzła.

Bramy

Do łączenia sieci ze sobą służą bramy (routery). Bramy to urządzenia zajmujące się translacją danych między systemami korzystającymi z różnych protokołów komunikacyjnych, formatów danych, struktur, języków lub architektur. Bramy ponownie tworzą pakiety i zmieniają składnię tak, by była odpowiednia dla systemu docelowego. Bramy są konieczne, gdy sieć jest podzielona na mniejsze części, aby każda część mogła się komunikować z innymi.

Brama domyślna

Domyślną bramę stanowi adres IP bramy lub routera przesyłającego pakiety pomiędzy sieciami.

Jeśli istnieje wiele bramek lub routerów, domyślna bramka to najczęściej adres pierwszego lub najbliższego routera lub bramki. Jeśli nie istnieją żadne bramki lub routery, domyślna bramka najczęściej przyjmuje adres IP węzła sieciowego (takiego jak stacja robocza lub produkt).

Konfiguracja parametrów TCP/IPv4

Jeśli używana sieć nie obsługuje automatycznego adresowania IP za pośrednictwem protokołów DHCP, BOOTP, RARP lub w inny sposób, może być konieczne ręczne wprowadzenie następujących parametrów, aby było możliwe drukowanie w sieci:

- adres IP (4 bajty)
- maska podsieci (4 bajty)
- standardowa brama (4 bajty)

Wprowadzanie lub zmiana adresu IP

Bieżący adres IP można wyświetlić na panelu sterowania urządzenia na ekranie głównym, dotykając przycisku **Adres sieciowy**.

Poniższa procedura umożliwi ręczną zmianę adresu IP.

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij przycisku **Sieć i we/wy**.
4. Dotknij przycisku **Wbudowane urządzenie Jetdirect**.
5. Dotknij przycisku **TCP/IP**.
6. Dotknij przycisku **Ustawienia IPV4**.
7. Dotknij przycisku **Metoda konfigurowania**.
8. Dotknij przycisku **Ręczny**.
9. Dotknij przycisku **Zapisz**.
10. Dotknij przycisku **Ustawienia ręczne**.
11. Dotknij przycisku **Adres IP**.
12. Dotknij pola tekstowego Adres IP.
13. Za pomocą klawiatury ekranu dotykowego wpisz adres IP.
14. Dotknij przycisku **OK**.
15. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie maski podsieci

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij przycisku **Sieć i we/wy**.
4. Dotknij przycisku **Wbudowane urządzenie Jetdirect**.
5. Dotknij przycisku **TCP/IP**.

6. Dotknij przycisku **Ustawienia IPV4**.
7. Dotknij przycisku **Metoda konfigurowania**.
8. Dotknij przycisku **Ręczny**.
9. Dotknij przycisku **Zapisz**.
10. Dotknij przycisku **Ustawienia ręczne**.
11. Dotknij przycisku **Maska podsieci**.
12. Dotknij pola tekstowego **Maska podsieci**.
13. Za pomocą klawiatury ekranu dotykowego wpisz maskę podsieci.
14. Dotknij przycisku **OK**.
15. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie bramy domyślnej

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij przycisku **Sieć i we/wy**.
4. Dotknij przycisku **Wbudowane urządzenie Jetdirect**.
5. Dotknij przycisku **TCP/IP**.
6. Dotknij przycisku **Ustawienia IPV4**.
7. Dotknij przycisku **Metoda konfigurowania**.
8. Dotknij przycisku **Ręczny**.
9. Dotknij przycisku **Zapisz**.
10. Dotknij przycisku **Ustawienia ręczne**.
11. Dotknij przycisku **Brama domyślna**.
12. Dotknij pola tekstowego **Brama domyślna**.
13. Za pomocą klawiatury ekranu dotykowego wpisz bramę domyślną.
14. Dotknij przycisku **OK**.
15. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Konfiguracja parametrów TCP/IPv6

Aby uzyskać informacje dotyczące konfigurowania urządzenia do pracy w sieci TCP/IPv6, zobacz *Podręcznik administratora serwera druku HP Jetdirect*.

Narzędzia sieciowe

Urządzenie jest wyposażone w kilka narzędzi, które ułatwiają monitorowanie i zarządzanie urządzeniem w sieci.

- HP Web Jetadmin: Zobacz [HP Web Jetadmin na stronie 71](#).
- Wbudowany serwer internetowy: Zobacz [Wbudowany serwer internetowy na stronie 71](#).
- Oprogramowanie HP Easy Printer Care: Zobacz [HP Easy Printer Care na stronie 71](#).

Inne składniki i programy narzędziowe

Windows	Macintosh OS
<ul style="list-style-type: none">• Instalator oprogramowania – automatyzuje instalację systemu drukowania• Elektroniczna rejestracja przez Internet	<ul style="list-style-type: none">• Program HP Printer Utility umożliwiający zmianę ustawień urządzenia, podgląd stanu i konfigurację powiadomienia w przypadku wystąpienia określonych zdarzeń drukarki za pomocą komputera Macintosh. Narzędzie jest obsługiwane przez systemy Mac OS X v10.2 oraz nowsze.

7 Papier i materiały drukarskie

- [Wykorzystanie papieru i materiałów do drukowania](#)
- [Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich](#)
- [Obsługiwane rodzaje papieru](#)
- [Wskazówki dotyczące papieru oraz materiałów specjalnych](#)
- [Ładowanie papieru i materiałów drukarskich](#)
- [Konfigurowanie podajników](#)
- [Wybór miejsca na gotowe wydruki](#)

Wykorzystanie papieru i materiałów do drukowania

Niniejszy produkt obsługuje różne rodzaje papieru i innych materiałów, zgodnie ze wskazówkami podanymi w niniejszej instrukcji obsługi. Papier lub materiały niespełniające tych wymagań mogą powodować następujące problemy:

- Niska jakość druku
- Częste zacinanie się materiałów w drukarce
- Przedwczesne zużycie się drukarki wymagające naprawy

Aby uzyskać najlepsze wyniki, należy używać wyłącznie papieru i materiałów firmy HP przeznaczonych do drukarek laserowych lub wielofunkcyjnych. Nie należy używać papieru ani materiałów przeznaczonych do drukarek atramentowych. Firma Hewlett-Packard nie zaleca stosowania materiałów innych producentów, ponieważ nie ma wpływu na ich jakość.

Czasami papier spełnia wszystkie wymagania opisane w niniejszej instrukcji, a mimo to nie pozwala na uzyskanie zadowalających wyników. Może to być spowodowane niewłaściwym obchodzeniem się z nim, niewłaściwą temperaturą i/lub wilgotnością bądź innymi parametrami, na które firma Hewlett-Packard nie ma wpływu.

△ OSTROŻNIE: Używanie papieru lub materiałów, które nie spełniają wymogów firmy Hewlett-Packard, może być przyczyną powstawania problemów z drukarką i jej uszkodzeń wymagających naprawy. Tego typu naprawy nie są objęte umowami gwarancyjnymi ani serwisowymi firmy Hewlett-Packard.

Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich


 **UWAGA:** Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku drukarki.

Tabela 7-1 Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich

Format	Wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Podajniki 3, 4, 5
Letter	216 x 279 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Letter obrócony	279 x 216 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Legal	216 x 356 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A4	210 x 297 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A4 obrócony	297 x 210 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Executive	184 x 267 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Statement	139,7 x 215,9 mm	✓		
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓	✓	✓
A3	297 x 420 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A5	148 x 210 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A6	105 x 148 mm	✓		
11 x 17	279 x 432 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
12 x 18	305 x 457 mm	✓		✓
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
RA3	305 x 430 mm	✓		✓
SRA3	320 x 450 mm	✓		✓
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
8k	270 x 390 mm	✓	✓	✓
16k	195 x 270 mm	✓	✓	✓
Nietypowy	Od 98,55 x 139,70 mm do 320 x 457,2 mm (3,9 x 5,5 do 12,6 x 18 cali) ³	✓		
Nietypowy	Od 148 x 210 mm do 297 x 432 mm (od 5,8 x 8,2 do 11,7 x 17 cali) ²		✓	
Nietypowy	Od 148 x 210 mm do 320 x 457,2 mm (5,8 x 8,2 do 12,6 x 18 cali)			✓

¹ Podajnik automatycznie wykrywa format papieru.

² Standardowe formaty w zakresie podajnika 2 są następujące: 8,5 x 13, RA4, SRA4, 8K (270 x 390), 16K (195 x 270)

³ Standardowe rozmiary w zakresie podajników 3, 4 i 5 są następujące: 8,5 x 13, RA4, SRA4, 8K (270 x 390), 16K (195 x 270), RA3, SRA3 i 12 x 18

Tabela 7-2 Obsługiwane koperty i karty pocztowe

Format	Wymiary	Podajnik 1	Podajniki 2, 3, 4 i 5
Koperta nr 9	98 x 225 mm	✓	
Koperta nr 10	105 x 241 mm	✓	
Koperta DL	110 x 220 mm	✓	
Koperta C5	162 x 229 mm	✓	
Koperta B5	176 x 250 mm	✓	
Koperta C6	162 x 114 mm (6,4 x 4,5 cala)	✓	
Koperta Monarch	98 x 191 mm	✓	
Podwójna karta pocztowa	148 x 200 mm	✓	
Karty indeksowe US	102 x 152 mm (4 x 6 cali) i 127 x 203 mm (5 x 8 cali)	✓	

¹ Papier o gramaturze większej niż 160 g/m² może nie dawać najlepszych rezultatów, ale nie spowoduje uszkodzenia produktu.

Następujące formaty papieru są obsługiwane w opcjonalnym, trójpojemnikowym zszywaczu/układaczu HP i urządzeniu do tworzenia broszur HP.

Tabela 7-3 Obsługiwane formaty papieru i innych materiałów dla opcjonalnego, trójpojemnikowego zszywacza/układacza HP i urządzenia do tworzenia broszur HP

Format	Wymiary	Układanie ²	Ukośna zszywka (w lewo)	Ukośna zszywka (w prawo)	Dwie zszywki (u góry lub z boku)	Zginanie	Zszywanie na grzbiecie
Letter	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓		
Letter obrócony	279 x 216 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓		
A4 obrócony	297 x 210 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
Executive	184 x 267 mm	✓					
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓					
A3	297 x 420 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹
A5	148 x 210 mm	✓					
A6	105 x 148 mm	✓					
Statement	140 x 216 mm	✓					
11 x 17 (Ledger)	279 x 432 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹
12 x 18	305 x 457 mm	✓					
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹

Tabela 7-3 Obsługiwane formaty papieru i innych materiałów dla opcjonalnego, trójpojemnikowego zszywacza/układacza HP i urządzenia do tworzenia broszur HP (ciąg dalszy)

Format	Wymiary	Układanie ²	Ukośna zszywka (w lewo)	Ukośna zszywka (w prawo)	Dwie zszywki (u góry lub z boku)	Zginanie	Zszywanie na grzbiecie
RA3	305 x 430 mm	✓					
SRA3	320 x 450 mm	✓					
B5 (JIS)	257 x 182 mm	✓					
B6 (JIS)	128 x 182 mm	✓					
8K	270 x 390 mm	✓					
16K	195 x 270 mm	✓					
Koperta 9#	98,4 x 225,4 mm	✓					
Koperta 10#	104,77 x 241,3 mm	✓					
Koperta DL	110 x 220 mm	✓					
Koperta C5	162 x 229 mm	✓					
Koperta B5	176 x 250 mm	✓					
Koperta C6	114 x 162 mm (4,49 x 6,38 cala)	✓					
Koperta Monarch	98,42 x 190,5 mm	✓					
Podwójna karta pocztowa	148 x 200 mm	✓					
Karta indeksowa 4 x 6	102 x 152 mm	✓					
Karta indeksowa 5 x 8	127 x 203 mm	✓					
Format nietypowy	Od 98,55 x 139,70 mm do 320 x 457,2 mm (3,9 x 5,5 do 12,6 x 18 cali)						

¹ Tylko urządzenie do tworzenia broszur

² Układanie wykorzystuje pojemniki 1, 2 i 3 w zszywaczu/układaczu lub pojemniki 1 i 2 w urządzeniu do tworzenia broszur.

Obsługiwane rodzaje papieru

Tabela 7-4 Informacje o papierze w podajniku 1

Rodzaj	Parametry	Ilość	Ustawienia sterownika	Orientacja papieru
Papier i karton, standardowe formaty	Zakres: 60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Odpowiednik wysokości stosu 100 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ² .	Zwykły lub nieokreślony	Papier wstępnie zadrukowany oraz dziurkowany należy ładować stroną do druku w dół, kierując górną krawędź w stronę podajnika lub tyłu urządzenia.
Koperty	Mniej niż 60 g/m ² do 90 g/m ² , papier dokumentowy	Do 10 kopert	Koperta	Krótszą krawędzią do przodu, skrzydełkiem w stronę przodu urządzenia, do góry.
Nalepki	Maksymalna grubość 0,23 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm	Nalepki	Strona do drukowania skierowana do dołu
Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm	Folie	Strona do drukowania skierowana do dołu
Gruby	Grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm	Jasny błyszczący, błyszczący lub ciężki błyszczący	Strona do drukowania skierowana do dołu
Błyszczący	Zakres: 75 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm	Jasny błyszczący, błyszczący lub ciężki błyszczący	Strona do drukowania skierowana do dołu
Materiały fotograficzne	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm		Strona do drukowania skierowana do dołu
Papier cięty	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm		Strona do drukowania skierowana do dołu
Twardy papier	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm		Strona do drukowania skierowana do dołu

Tabela 7-5 Informacje o papierze w podajnikach 2, 3, 4 oraz 5.


Rodzaj	Parametry	Ilość	Ustawienia	Orientacja papieru
Papier i karton, standardowe formaty	Zakres: 60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	500 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ² .	Zwykły lub nieokreślony	Papier wstępnie zadrukowany oraz dziurkowany należy ładować stroną do druku w górę, kierując górną krawędź w stronę tyłu lub prawej strony.
Nalepki	Maksymalna grubość 13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Nalepki	Strona do drukowania skierowana do góry

Tabela 7-5 Informacje o papierze w podajnikach 2, 3, 4 oraz 5. (ciąg dalszy)

Rodzaj	Parametry	Ilość	Ustawienia	Orientacja papieru
Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Folie	Strona do drukowania skierowana do góry
Gruby	Grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Jasny błyszczący, błyszczący lub ciężki błyszczący	Strona do drukowania skierowana do góry
Błyszczący	75 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Jasny błyszczący, błyszczący lub ciężki błyszczący	Strona do drukowania skierowana do góry
Materiały fotograficzne	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Jasny błyszczący, błyszczący lub ciężki błyszczący	Strona do drukowania skierowana do góry
Papier cięty	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Zwykły lub nieokreślony	Strona do drukowania skierowana do góry
Twardy papier	60 g/m ² do 220 g/m ² , papier dokumentowy	Maksymalna wysokość stosu: 54 mm	Papier HP Tough	Strona do drukowania skierowana do góry

Pojemność podajników 2, 3, 4 oraz 5: Wysokość 54 mm lub 500 arkuszy papieru, w zależności od tego, co jest mniejsze. Obsługiwane rodzaje materiałów to: Papier cięty, nalepki, folie, papier błyszczący, folia błyszcząca, materiały fotograficzne oraz papier twardy. Gramatura: 60-220 g/m²

Drukowanie dwustronne Umożliwia automatyczne dwustronne drukowanie (drukowanie na obu stronach arkusza papieru). Zakres formatów papieru do drukowania dwustronnego to 175 do 320 mm x 210 do 457 mm Zakres gramatury materiałów to 60 do 220 g/m²

 **UWAGA:** Urządzenie to nie obsługuje papieru błyszczącego HP Color Laser Presentation Paper, Glossy (Q2546A). Używanie tego rodzaju papieru może prowadzić do powstawania zacięć w zespole utrwalacza, które mogą spowodować konieczność jego wymiany. Dwie zalecane alternatywy to papiery błyszczące HP Color LaserJet Presentation Paper, Soft Gloss (Q6541A) oraz HP Color LaserJet Brochure Paper, Glossy (Q6611A, Q6610A).

UWAGA: Pełną listę papieru produkcji HP obsługiwanego przez to urządzenie znaleźć można pod adresem: www.hp.com/sbso/product/supplies.

Wskazówki dotyczące papieru oraz materiałów specjalnych

Niniejszy produkt umożliwia drukowanie na materiałach specjalnych. Poniższe wskazówki zapewniają uzyskanie zadowalających wyników. W przypadku stosowania papieru lub materiałów specjalnych należy wybrać rodzaj i format w sterowniku drukarki w celu uzyskania najlepszych wyników.

- △ **OSTROŻNIE:** W drukarkach HP LaserJet stosowane są utrwalacze wiążące cząsteczki suchego toneru na papierze w postaci niezwykle precyzyjnych punktów. Papier do drukarek laserowych HP wytrzymuje wysoką temperaturę stosowaną w tym procesie. Stosowanie papieru do drukarek atramentowych, nieprzeznaczonego do wykorzystania w tej technologii, może spowodować uszkodzenie drukarki.

Rodzaj materiału	Należy	Nie należy
Koperty	<ul style="list-style-type: none"> Należy przechowywać na płaskiej powierzchni. Należy używać kopert z łączeniami doprowadzonymi aż do rogów. Należy używać pasków samoprzylepnych przeznaczonych do drukarek laserowych. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać kopert pomarszczonych, ponacinanych, sklejonych lub w inny sposób uszkodzonych. Nie należy korzystać z kopert mających zapięcia, zatrzaski, wstawki lub powlekane wyklejki. Nie należy używać materiałów samoprzylepnych ani innych tworzyw sztucznych.
Nalepki	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać tylko takich arkuszy, na których pomiędzy nalepkami nie ma odsłoniętego dolnego arkusza. Należy używać nalepek ułożonych na płaskiej powierzchni. Należy używać tylko pełnych arkuszy nalepek. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać nalepek ze zmarszczkami, pęcherzykami powietrza lub uszkodzonych. Nie należy drukować na niepełnych arkuszach nalepek.
Folie	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie folii przeznaczonych do drukarek laserowych. Po wyjęciu z drukarki folie należy układać na płaskiej powierzchni. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać materiałów przezroczystych nieprzeznaczonych do drukarek laserowych.
Papier firmowy lub formularze z nadrukiem	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie papieru firmowego lub formularzy przeznaczonych do drukarek laserowych. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać papieru firmowego z wypukłym lub metalicznym nadrukiem.
Ciężki papier	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie ciężkiego papieru przeznaczonego do drukarek laserowych i o gramaturze zgodnej ze specyfikacjami drukarki. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać papieru o gramaturze większej niż zalecana, chyba że jest to papier HP przeznaczony do niniejszej drukarki.
Papier błyszczący lub powlekany	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie papieru błyszczącego lub powlekanego przeznaczonego do drukarek laserowych. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać papieru błyszczącego lub powlekanego przeznaczonego do drukarek atramentowych.

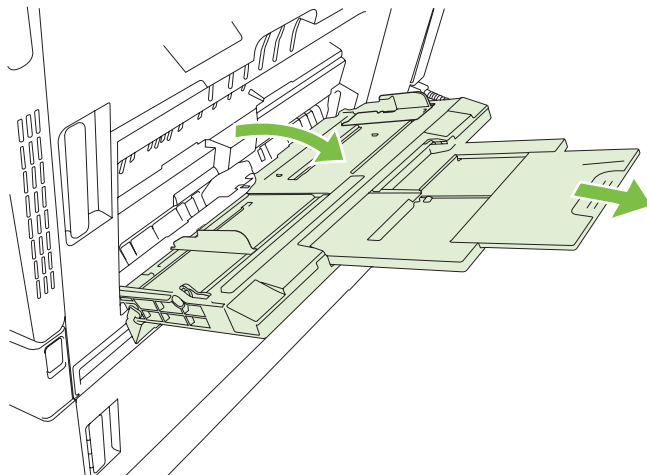
Ładowanie papieru i materiałów drukarskich

Do podajników można ładować różne materiały, a następnie wybierać je według rodzaju lub formatu za pomocą panelu sterowania.

Ładowanie podajnika 1

△ **OSTROŻNIE:** W celu uniknięcia zacięcia papieru nigdy nie należy dodawać ani wyjmować papieru z podajnika 1 podczas drukowania.

1. Otwórz podajnik 1.

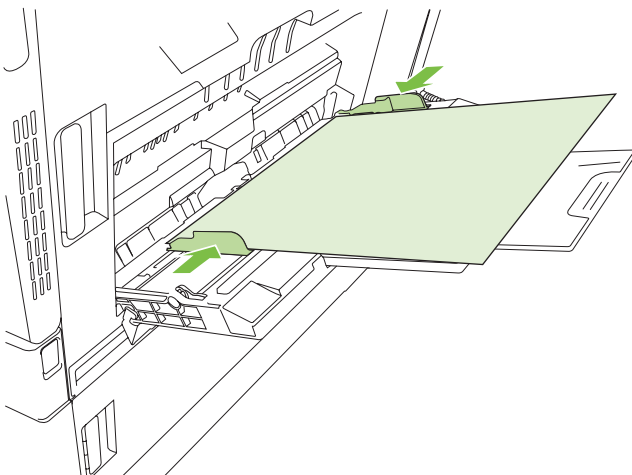


2. Ustaw boczne prowadnice na właściwą szerokość i wysuń przedłużenie podajnika tak, by podtrzymywał papier.
3. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do druku skierowaną w dół, kierując górną krawędź lub miejsce na znaczek w stronę tyłu drukarki.

📄 **UWAGA:** W przypadku papieru formatu Letter obrócony oraz A4 obrócony papier należy załadować stroną przeznaczoną do druku skierowaną w dół, kierując dół strony w stronę drukarki.

4. Sprawdź, czy stos mieści się pod kłapkami na prowadnicach i nie wystaje ponad wskaźniki załadowania.

5. Ustaw boczne prowadnice tak, aby lekko dotykały stosu papieru, lecz jednocześnie go nie zaginały.



Drukowanie kopert

Jeżeli używany program nie formatuje automatycznie koperty, podaj **poziomą** orientację strony w używanym programie lub sterowniku drukarki. Skorzystaj z poniższych wskazówek w celu ustawienia marginesów dla adresów nadawcy i adresata dla koperty Commercial nr 10 lub DL:

Rodzaj adresu	Lewy margines	Górny margines
Zwrotny	15 mm	15 mm
Miejsce przeznaczenia	102 mm	51 mm

Dla kopert innych formatów należy odpowiednio wyregulować ustawienia marginesów.

Ładowanie podajników 2, 3, 4 lub 5

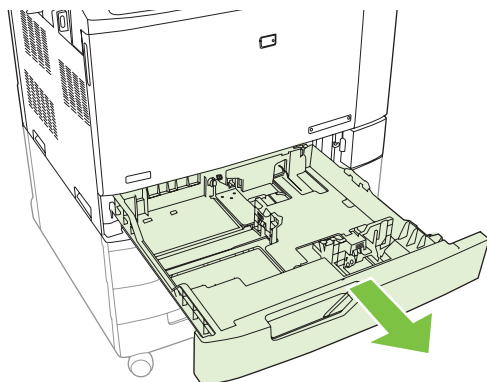
Do każdego z podajników 2, 3, 4 i 5 można załadować do 500 arkuszy standardowego papieru lub stos etykiet lub innego grubego papieru o wysokości 54 mm.

Ładowanie materiałów o standardowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5

Urządzenie automatycznie wykrywa następujące formaty materiałów w podajnikach na 500 arkuszy: Letter, obrócony Letter, Legal, Executive, 11 x 17, A3, A4, obrócony A4, A5, B4 (JIS) i B5 (JIS).

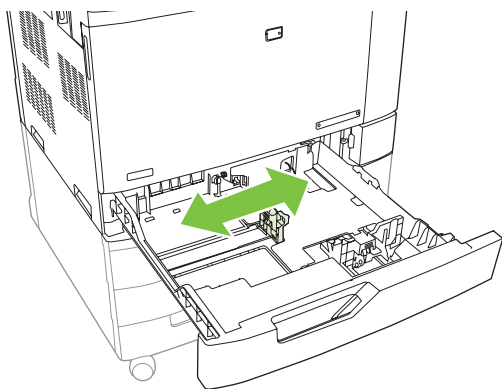
△ **OSTROŻNIE:** Nie należy korzystać z zasobników na 500 arkuszy podczas drukowania kopert lub nieobsługiwanych formatów papieru. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1.

1. Wsuń podajnik z urządzenia.

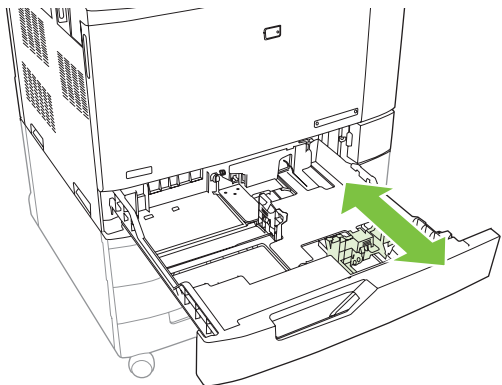


📄 **UWAGA:** Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany. Może to spowodować zacięcie się papieru w urządzeniu.


2. Dopasuj prowadnicę szerokości papieru przez ściśnięcie jego zatrzasku regulacyjnego i przesunięcie prowadnicy do krawędzi używanego papieru.

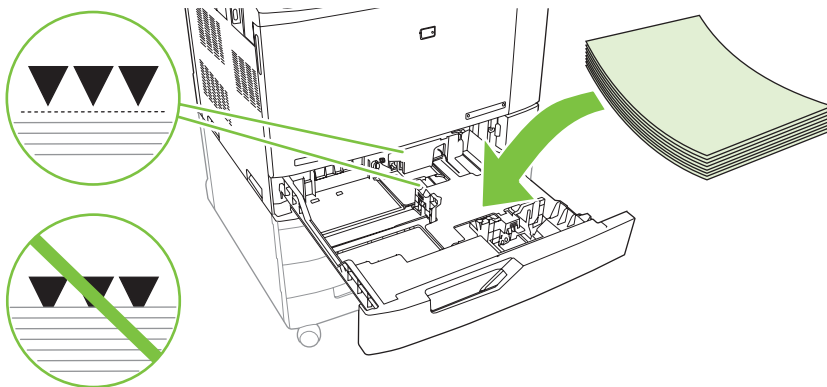



3. Dopasuj prowadnicę długości papieru przez ściśnięcie jej zatrzasku regulacyjnego i przesunięcie prowadnicy do krawędzi używanego papieru.



4. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do góry. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

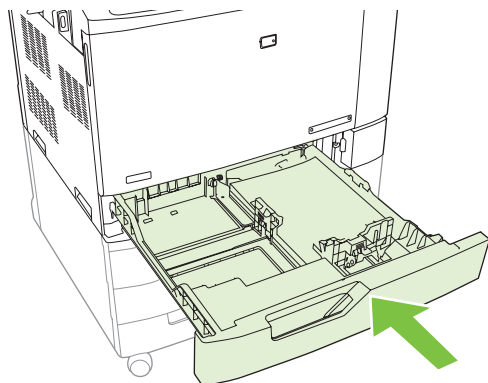
 **UWAGA:** Aby uniknąć zacięć, nie należy przepelniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.



 **UWAGA:** W celu zapewnienia właściwego działania podajnik należy załadować w pełni bez rozdzielania rzyz papieru. Rozdzielenie rzyz papieru może spowodować problem podawania wielu arkuszy jednocześnie. Pojemność podajnika papieru może być różna. Jeśli na przykład stosowany jest papier o gramaturze 75 g/m², w podajniku zmieści się cała rzyz, czyli 500 arkuszy. Jeśli materiały są cięższe, w podajniku nie zmieści się cała rzyz. Nie wolno przepelniać podajnika.

UWAGA: Jeśli podajnik nie jest właściwie ustawiony, urządzenie może wyświetlić komunikat o błędzie lub może wystąpić zacięcie materiałów.

5. Wsuń podajnik do urządzenia. Na panelu sterowania zostanie wyświetlony rodzaj i format papieru, odpowiedni dla podajnika. Jeśli konfiguracja nie jest prawidłowa, dotknij przycisku **Modyfikuj** na panelu sterowania i wybierz prawidłową konfigurację. Jeśli konfiguracja jest prawidłowa, dotknij przycisku **OK**.



Ładowanie niewykrywanych materiałów o standardowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5

W podajnikach na 500 arkuszy obsługiwane są następujące niewykrywalne materiały o standardowym formacie:

- Executive (JIS) (8,5 x 13)
- 12 x 18 (tylko podajniki 3, 4 lub 5)

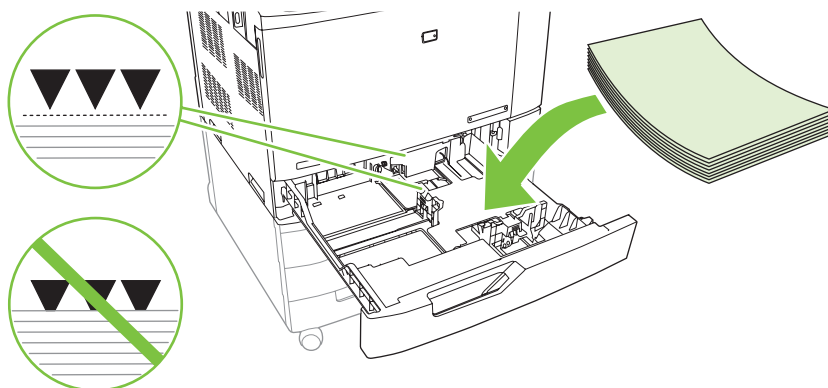
- B4 (ISO)
- RA3 (tylko podajniki 3, 4 lub 5)
- SRA3 (tylko podajniki 3, 4 lub 5)
- B5 (ISO)

△ **OSTROŻNIE:** Nie należy korzystać z zasobników na 500 arkuszy podczas drukowania kopert lub nieobsługiwanych formatów papieru. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1. Nie należy przepelniać lub otwierać podajnika, gdy jest on używany. Może to spowodować zacięcie papieru.

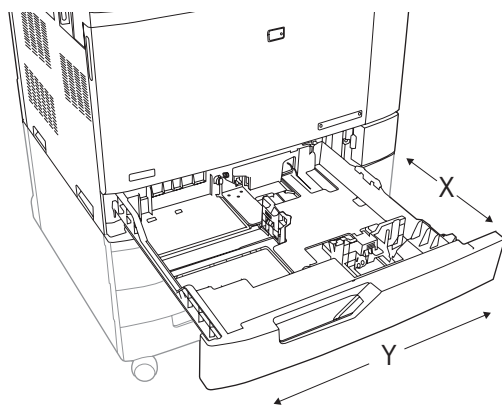
Ładowanie materiałów o nietypowym formacie do podajników 2, 3, 4 lub 5

W celu użycia materiałów o nietypowym formacie ustawienie formatu na panelu sterowania należy zmienić na wartość **Nietypowy**, a także ustawić jednostkę miary oraz wymiary X i Y. Zapoznaj się z sekcją [Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania na stronie 116](#), aby uzyskać dodatkowe informacje.

1. Wsuń podajnik z urządzenia.
2. Załaduj materiały zgodnie z opisem podanym w krokach od 2 do 4 w sekcji „Ładowanie wykrywalnych materiałów o standardowym formacie do podajnika 2, 3, 4 lub 5”. Następnie przejdź do kroku 3 tej procedury.



3. Wsuń podajnik do urządzenia. Urządzenie wyświetli konfigurację rodzaju i formatu dla podajnika. Aby określić wymiary formatu nietypowego lub jeśli rodzaj materiału jest nieprawidłowy, dotknij przycisku **Modyfikuj**, gdy na panelu sterowania pojawi się monit o zmianę formatu lub rodzaju.

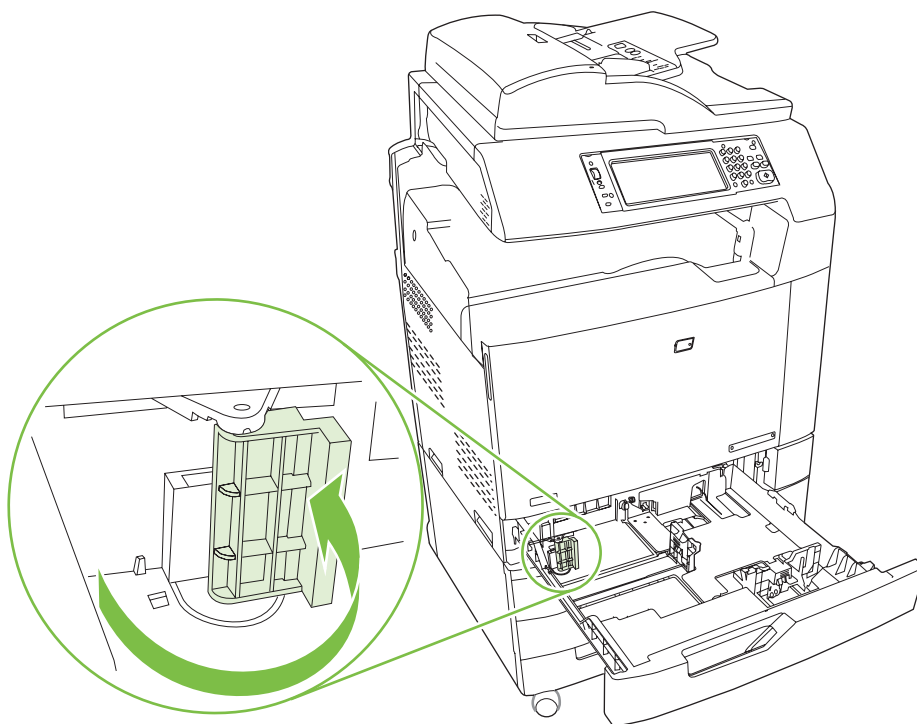


4. Wybierz opcję **Nietypowy**, a następnie wybierz **Jednostkę miary**, **Wymiar X** i **Wymiar Y** dla nietypowego formatu papieru.
5. Wybierz rodzaj papieru i dotknij opcji **Zapisz**.
6. Jeśli konfiguracja jest prawidłowa, dotknij przycisku **Zapisz**.

Ładowanie papieru o dużych wymiarach do podajnika 3, 4 lub 5

W przypadku ładowania papieru w formacie 11x17, RA3, SRA3 lub 12x18 do podajnika 3, 4 lub 5, skorzystaj z poniższych instrukcji.

1. Wsuń podajnik 3, 4 lub 5.
2. Dopasuj prowadnicę szerokości papieru przez ściśnięcie jego zatrzasku regulacyjnego i przesunięcie prowadnicy do krawędzi używanego papieru.
3. Załaduj papier do podajnika.
4. Przesuń ogranicznik położenia papieru do położenia odpowiedniego dla używanego formatu papieru.



- W przypadku papieru w formacie SRA3 obróć ogranicznik do końca w lewo.
 - W przypadku papieru w formacie A3 lub 11 x 17 obróć ogranicznik do położenia środkowego.
 - W przypadku papieru w formacie RA3 lub 12 x 18 obróć ogranicznik do końca w prawo.
5. Wsuń podajnik do urządzenia. Na panelu sterowania zostanie wyświetlony rodzaj i format materiałów, odpowiedni dla podajnika. Jeśli konfiguracja nie jest prawidłowa, dotknij przycisku **Modyfikuj** i skonfiguruj podajnik dla poprawnego rodzaju i formatu materiału. Jeśli konfiguracja jest prawidłowa, dotknij przycisku **OK**.

Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego

Aby poprawnie drukować na papierze firmowym, z nadrukiem lub dziurkowanym, należy prawidłowo załadować papier do podajnika. Konieczne może być także dostosowanie ustawienia **Obracanie obrazu** na panelu sterowania urządzenia. Ustawienie **Obracanie obrazu** umożliwia dopasowanie do języków czytanych od lewej do prawej strony (domyślnie) lub od prawej do lewej strony.

Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, zapoznaj się z podręcznymi odpowiedziami do zleceń na dysku CD użytkownika, który dostarczono wraz z urządzeniem, lub odwiedź stronę www.hp.com/support/cljcm6040mfp/manuals lub www.hp.com/support/cljcm6040mfp/manuals

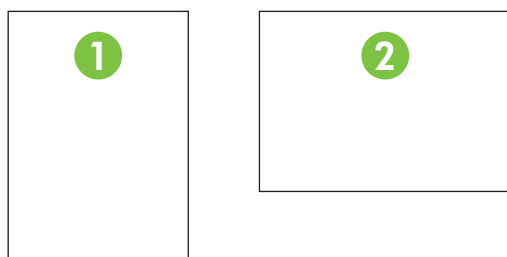
Zmiana ustawienia obracania obrazu

1. Na panelu sterowania przewiń ekran główny i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Przewiń ekran i dotknij opcji **Zachowanie urządzenia**.
3. Przewiń ekran i dotknij opcji **Zachowanie podajnika**.
4. Przewiń ekran i dotknij opcji **Obracanie obrazu**.
5. Dotknij odpowiedniej opcji obracania obrazu. Ustawieniem domyślnym jest **Od lewej do prawej**.
6. Dotknij przycisku **OK**.

Wybór właściwej orientacji w celu załadowania papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego

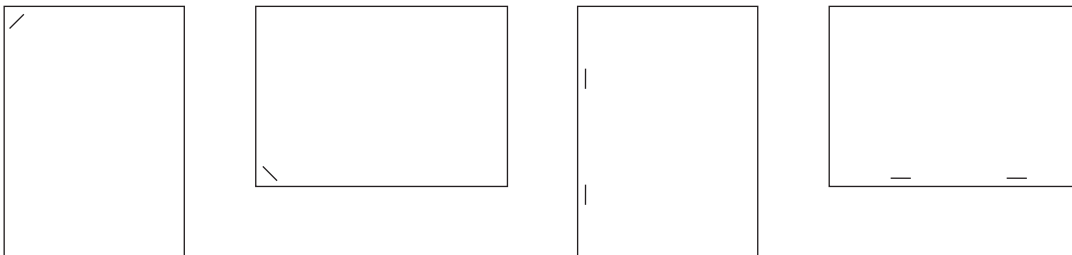
Należy użyć poniższych tabel jako przewodnika podczas ładowania papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego. Pierwsza tabela przedstawia orientację podczas ładowania podajnika, kiedy opcja **Obracanie obrazu** jest ustawiona na wartość **Od lewej do prawej**, co wskazuje, że język jest czytany od lewej do prawej strony. Druga tabela przedstawia orientację podczas ładowania podajnika, kiedy opcja **Obracanie obrazu** jest ustawiona na wartość **Od prawej do lewej**, co wskazuje, że język jest czytany od prawej do lewej strony. Tabele zawierają również następujące informacje:

- Rodzaj papieru: firmowy, z nadrukiem lub dziurkowany.
- Podajnik papieru: podajnik 1 lub podajniki od 2 do 5.
- Orientacja obrazu: Pionowa (1) lub pozioma (2).



- Drukowanie jedno- lub dwustronne (dupleks).

- Zszywanie: Aby było możliwe zszywanie zleceń drukowania lub kopiowania, musi być podłączony opcjonalny zszywacz/układacz lub urządzenie do tworzenia broszur. Możliwe są następujące położenia zszywek: jedna z lewej — jedna zszywka pod kątem w lewym górnym rogu lub dwie po lewej — dwie zszywki znajdujące się przy lewej, dłuższej krawędzi. Więcej informacji na temat zszywania dokumentów można znaleźć w części [Korzystanie ze zszywacza na stronie 128](#).



- Strzałka na grafice z papierem wskazuje kierunek podawania papieru do drukarki. Grafika z papierem wskazuje kierunek, w jakim należy umieszczać papier w podajniku. Domyślnie papier jest ładowany w taki sposób, aby był podawany dłuższą krawędzią. Zapewnia to najbardziej efektywne drukowanie i kopiowanie.

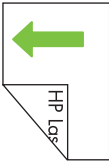
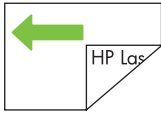
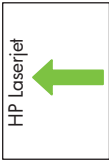
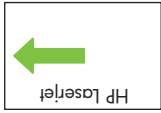
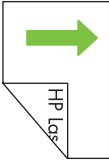
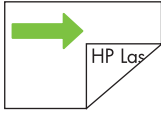

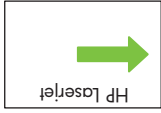
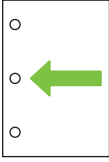
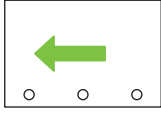
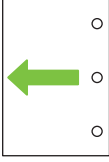
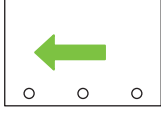
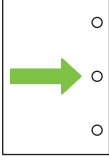
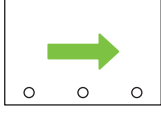
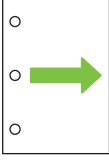
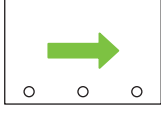
Tabela 7-6 Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego — Obracanie obrazu = Od lewej do prawej


Rodzaj papieru i podajnik	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Opcje położenia zszywek	Sposób ładowania w celu podawania dłuższą krawędzią	Sposób ładowania w celu podawania krótszą krawędzią
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pionowa	Jednostronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pionowa	Dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pozioma	Jednostronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pozioma	Dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		

Tabela 7-6 Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego — Obracanie obrazu = Od lewej do prawej (ciąg dalszy)

Rodzaj papieru i podajnik	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Opcje położenia zszywek	Sposób ładowania w celu podawania dłuższą krawędzią	Sposób ładowania w celu podawania krótszą krawędzią
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pionowa	Jednostronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pionowa	Dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pozioma	Jednostronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pozioma	Dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier dziurkowany — podajnik 1	Pionowa	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier dziurkowany — podajnik 1	Pozioma	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier dziurkowany — podajniki 2-5	Pionowa	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		
Papier dziurkowany — podajniki 2-5	Pozioma	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z lewej, dwie po lewej		

Tabela 7-7 Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego — Obracanie obrazu = Od prawej do lewej

Rodzaj papieru i podajnik	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Opcje położenia zszywek	Sposób ładowania w celu podawania dłuższą krawędzią	Sposób ładowania w celu podawania krótszą krawędzią
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pionowa	Jednostronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajnik 1	Pozioma	Dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pionowa	Dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier firmowy lub z nadrukiem — podajniki 2-5	Pozioma	Jednostronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier dziurkowany — podajnik 1	Pionowa	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier dziurkowany — podajnik 1	Pozioma	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier dziurkowany — podajniki 2-5	Pionowa	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		
Papier dziurkowany — podajniki 2-5	Pozioma	Jednostronny lub dwustronny	Jedna z prawej, dwie po prawej		


 **UWAGA:** Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, zapoznaj się z odpowiedziami do zleceń na dysku CD użytkownika, który dostarczono wraz z urządzeniem, lub odwiedź stronę www.hp.com/support/cljcm6040mfp/manuals lub www.hp.com/support/cljcm6040mfp/manuals

Konfigurowanie podajników

W następujących sytuacjach urządzenie automatycznie wyświetla monit o skonfigurowanie podajnika dla danego rodzaju i formatu:

- Podczas ładowania papieru do podajnika
- Jeśli określono podajnik lub rodzaj materiału dla zadania drukowania w sterowniku drukarki lub aplikacji, a podajnik nie jest skonfigurowany zgodnie z ustawieniami zadania drukowania.


Na panelu sterowania zostanie wyświetlony następujący komunikat: **Podajnik <x> [rodzaj] [format]**
Aby zmienić format lub rodzaj, dotknij przycisku „Modyfikuj”. Aby zaakceptować, dotknij przycisku „OK”.

 **UWAGA:** Monit nie jest wyświetlany w przypadku drukowania z podajnika 1 oraz gdy podajnik 1 jest skonfigurowany na **Dowolny niestandardowy** i **Dowolny**.

UWAGA: Jeśli używano innego modelu urządzenia HP LaserJet, użytkownik może być przyzwyczajony do ustawiania Podajnika 1 w trybie **Pierwszy** lub w trybie **Kaseta**. W urządzeniach Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 serii ustawienie formatu i rodzaju na **Dowolny niestandardowy** dla podajnika 1 jest równoznaczne z trybem **Pierwszy**. Ustawienie formatu dla podajnika 1 innego niż **Dowolny niestandardowy** jest równoznaczne z trybem **Kaseta**.

Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru

1. Załaduj papier do podajnika. Zamknij podajnik, jeśli używasz podajnika 2, 3, 4 lub 5.
2. Zostanie wyświetlony komunikat konfiguracji podajnika.
3. Dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Modyfikuj**, aby wybrać inny format lub rodzaj papieru.
4. Wybierz prawidłowy format i rodzaj papieru, a następnie dotknij przycisku **OK**.

 **UWAGA:** Urządzenie automatycznie wykrywa większość formatów papieru w podajnikach 2, 3, 4 i 5.

Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania

1. W aplikacji określ podajnik źródłowy, format papieru oraz rodzaj papieru.
2. Wyślij zlecenie do drukarki.
Jeśli należy skonfigurować podajnik, zostanie wyświetlony komunikat **Załaduj pod. x <rodzaj> <format>**.
3. Załaduj do podajnika papier odpowiedniego rodzaju i formatu, a następnie zamknij podajnik.
Aby określić nietypowy format, dotknij przycisku **Modyfikuj**.
4. Po wyświetleniu komunikatu **Podajnik <x> Format=<format>**, dotknij przycisku **OK**, aby potwierdzić format.
5. Po wyświetleniu komunikatu **Podajnik <x> Rodzaj=<rodzaj>**, dotknij przycisku **OK**, aby potwierdzić rodzaj i kontynuować zlecenie.

Automatyczne wykrywanie rodzaju materiałów (tryb automatycznego wykrywania)

Czujnik automatycznego wykrywania rodzaju materiałów działa wyłącznie wtedy, gdy podajnik skonfigurowano na Dowolny lub papier zwykły. Skonfigurowanie podajnika dla innego rodzaju, jak Czerpany lub Błyszczący, dezaktywuje czujnik materiałów w danym podajniku.

Drukarki HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP mogą automatycznie zaklasyfikować wiele rodzajów papieru do jednej z następujących kategorii:

- Zwykły
- Folia
- Błyszczący
- Bardzo ciężki błyszczący
- Folia błyszcząca
- Gruby

W celu uzyskania większych możliwości, należy wybrać konkretny rodzaj dla danego zadania lub skonfigurować go w podajniku.

Ustawienia automatycznego wykrywania

Pełne wykrywanie (wartość domyślna dla podajnika 1)

- Urządzenie rozpoznaje lekki, zwykły, ciężki, błyszczący i gruby papier oraz folie do prezentacji.
- Za każdym razem, gdy urządzenie rozpoczyna zadanie drukowania, zatrzymuje pierwszą stronę w celu wykrycia rodzaju materiału.
- Jest to najwolniejszy tryb.

Rozszerzone wykrywanie (wartość domyślna dla podajników 2, 3, 4 i 5)

- Za każdym razem, gdy urządzenie rozpoczyna zadanie drukowania, zatrzymuje pierwszą stronę w celu wykrycia rodzaju materiału.
- Urządzenie przyjmuje, że kolejne strony drukowane będą na materiale tego samego rodzaju, co pierwsza strona.
- Jest to drugi pod względem szybkości tryb sprawdzający się w przypadku stosów materiałów tego samego rodzaju.

Tylko folie

- Urządzenie nie zatrzymuje żadnych stron w celu wykrycia materiału, lecz odróżnia folie (tryb Folia) i papier (tryb Normalny).
- Jest to najszybszy tryb, sprawdzający się przy druku wysokonakładowym w trybie Normalnym.

Aby uzyskać więcej informacji na temat ustawień tych opcji, zobacz [Menu Jakość druku na stronie 51](#)

Wybieranie źródła, rodzaju lub formatu

W systemie operacyjnym Microsoft Windows następujące trzy ustawienia mają wpływ na sposób, w jaki sterownik drukarki próbuje pobrać papier po wysłaniu przez użytkownika zlecenia drukowania. Ustawienia **Źródło**, **Rodzaj** oraz **Format** wyświetlane są w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukowania** większości programów. Jeśli te ustawienia nie zostaną zmienione, urządzenie automatycznie wybiera podajnik, korzystając z ustawień domyślnych.

Źródło

Aby wydrukować według ustawienia **Źródło**, wybierz określony podajnik, z którego urządzenie ma pobierać papier. Jeśli wybrany zostanie podajnik skonfigurowany dla rodzaju lub formatu, który nie odpowiada zadaniu drukowania, przed rozpoczęciem drukowania urządzenie wyświetli komunikat z prośbą o załadowanie materiałów o formacie lub rodzaju odpowiadającym wybranemu zadaniu drukowania. Po załadowaniu materiałów do podajnika urządzenie rozpocznie drukowanie.

Rodzaj i Format

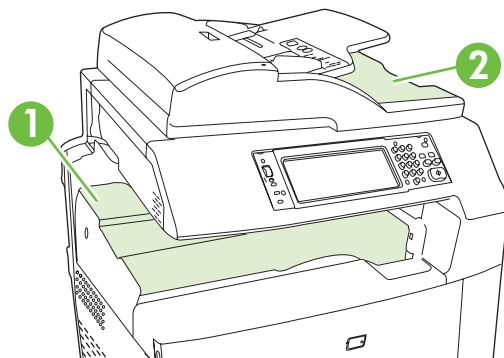
Drukowanie według ustawień **Rodzaj** lub **Format** oznacza, że urządzenie ma pobrać papier lub materiały drukarskie z odpowiedniego podajnika, do którego załadowany jest papier właściwego rodzaju lub formatu. Wybór materiału według rodzaju zamiast źródła pełni podobną funkcję, co blokowanie podajników i zabezpiecza przed przypadkowym użyciem niestandardowego materiału. Na przykład, jeżeli podajnik jest skonfigurowany na papier firmowy, a wybrano drukowanie na zwykłym papierze, urządzenie nie pobierze papieru firmowego z tego podajnika. Zamiast tego pobierze papier z podajnika, w którym jest załadowany zwykły papier i który został skonfigurowany dla zwykłego papieru na panelu sterowania urządzenia. Wybór materiałów według rodzaju i formatu powoduje uzyskanie o wiele lepszej jakości wydruku w przypadku papieru grubego, błyszczącego i folii. Użycie nieprawidłowego ustawienia może spowodować niezadowalającą jakość wydruku. W przypadku specjalnych materiałów drukarskich, np. nalepek lub folii, drukowanie zawsze odbywa się wg rodzaju. Na kopertach należy zawsze drukować według formatu.

- W przypadku drukowania według formatu lub rodzaju, należy wybrać format lub rodzaj z okna dialogowego **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukowania**, w zależności od aplikacji.
- Jeśli drukowanie często odbywa się na materiale określonego rodzaju lub formatu, należy skonfigurować podajnik dla tego rodzaju lub formatu. Następnie, gdy podczas drukowania zlecenia zostanie wybrany ten rodzaj lub format, urządzenie automatycznie pobierze materiał z podajnika skonfigurowanego dla danego rodzaju lub formatu.

Wybór miejsca na gotowe wydruki

Standardowe tace odbiorcze

Urządzenie jest wyposażone w pojemnik wyjściowy automatycznego podajnika dokumentów i standardowy pojemnik wyjściowy na wydruki.



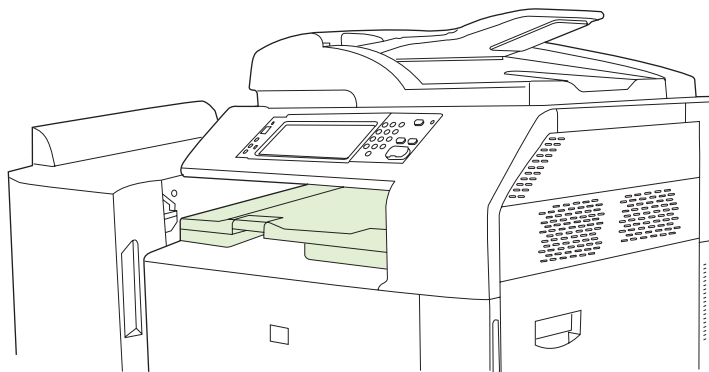
- | | |
|---|---|
| 1 | Standardowa taca odbiorcza |
| 2 | Pojemnik wyjściowy automatycznego podajnika dokumentów (do kopiowania oryginałów) |

Podczas skanowania lub kopiowania dokumentów przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów oryginalne dokumenty są automatycznie układane w pojemniku wyjściowym automatycznego podajnika dokumentów. Kopie wykonane za pośrednictwem szyby skanera są układane w standardowym pojemniku wyjściowym, pojemnikach wyjściowych zszywacza/układacza lub sortowniku 3-pojemnikowym.

Dokumenty wysyłane do urządzenia z komputera są układane w standardowym pojemniku wyjściowym, pojemnikach wyjściowych zszywacza/układacza lub sortowniku 3-pojemnikowym.

Opcjonalne urządzenia wyjściowe

Wraz z urządzeniem może zostać zainstalowany opcjonalny 3-pojemnikowy zszywacz/układacz lub urządzenie do tworzenia broszur/wykańczające. Po zainstalowaniu urządzenia dodatkowego, w górnej części urządzenia instalowany jest również element łączący dodatkowego pojemnika wyjściowego w celu kierowania wydruków do pojemników wyjściowych odpowiednich akcesoriów.



Funkcje 3-pojemnikowego zszywacza/układacza

Tabela 7-8 funkcje 3-pojemnikowego zszywacza/układacza

Przesunięcie zlecenia	Każda kopia zlecenia jest przesuwana na jedną stronę pojemnika wyjściowego tak, aby każda kopia była oddzielona od reszty. (Obsługiwane formaty papieru: A3, A4, A4 obrócony, A5, B4, B5, Ledger, Legal, Letter, Letter obrócony, Statement)
Trzy tryby pracy	Tryb sortownika przydziela do każdego pojemnika użytkownika lub grupę użytkowników. Tryb układacza korzysta ze wszystkich trzech pojemników do wszystkich zleceń druku — po zapelnieniu się jednego z pojemników zlecenia kierowane są do następnego. Tryb separatora funkcji wysyła kopie do pojemnika 1, fakсы do pojemnika 2 oraz zlecenia drukowania do pojemnika 3.
Zszywacz	Wbudowany zszywacz może zszywać dokumenty liczące do 50 arkuszy lub 30 zszytych zleceń. Strony można zszywać w jednym miejscu z przodu, jednym z tyłu lub dwóch z boku lub na górze.
Pojemniki wyjściowe o dużej pojemności	Układacz ma trzy pojemniki: pojemnik na 100 arkuszy, pojemnik na 500 arkuszy i pojemnik na 1000 arkuszy.

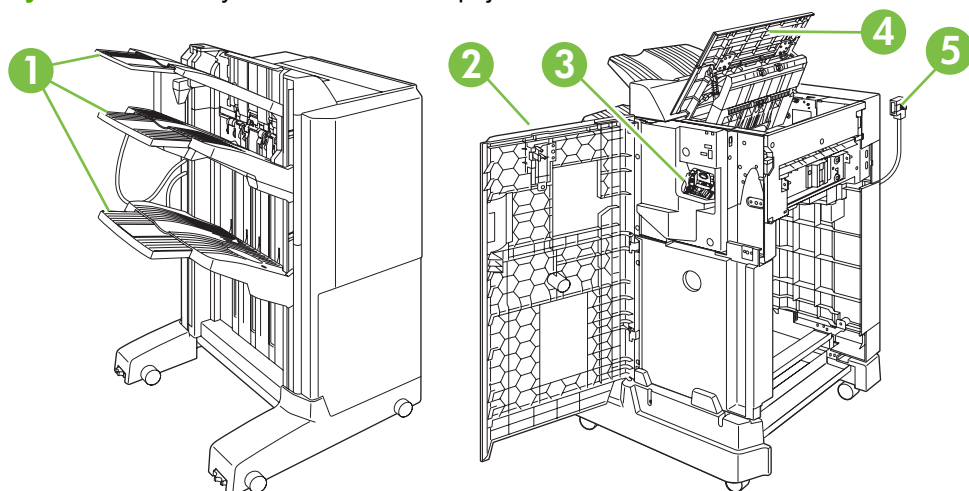
Funkcje urządzenia wykańczającego do tworzenia broszur

Tabela 7-9 Funkcje urządzenia wykańczającego do tworzenia broszur

Tworzenie broszur	Funkcja tworzenia broszur zszywa i zgina od 2 do 15 stron, tworząc broszurę.
Zginanie	Zlecenia drukowania składające się z jednego arkusza mogą być automatycznie zginane po środku.
Przesunięcie zlecenia	Każda kopia zlecenia jest przesuwana na jedną stronę pojemnika wyjściowego tak, aby każda kopia była oddzielona od reszty. (Obsługiwane formaty papieru: A3, A4, A4 obrócony, A5, B4, B5, Ledger, Legal, Letter, Letter obrócony, Statement)
Dwa tryby pracy	Tryb sortownika przydziela do każdego pojemnika użytkownika lub grupę użytkowników, a tryb układacza korzysta z obu pojemników do wszystkich zleceń drukowania - po zapelnieniu się górnego pojemnika zlecenia kierowane są do następnego.
Zszywacz	Wbudowany zszywacz może zszywać dokumenty liczące do 50 arkuszy lub 30 zszytych zleceń. Strony można zszywać w jednym miejscu z przodu, jednym z tyłu lub dwóch z boku lub na górze.
Pojemniki wyjściowe o dużej pojemności	Układacz ma trzy pojemniki: dwa pojemniki na 1000 arkuszy oraz jeden, który może pomieścić do 25 zszytych na grzbiecie broszur.

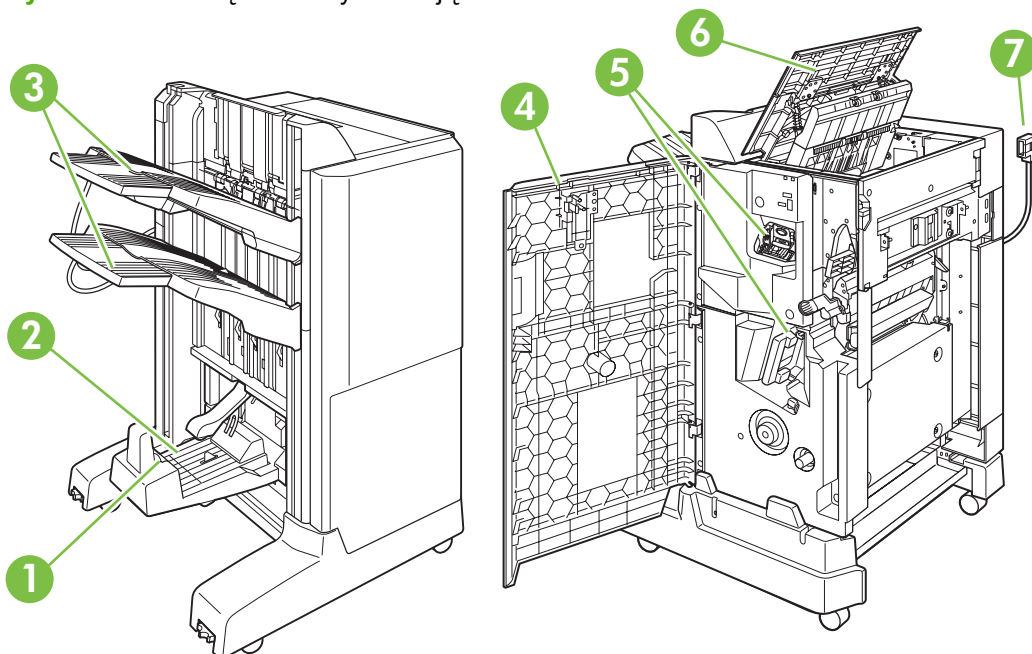
Przegląd urządzeń

Rysunek 7-1 Zszywacz/układacz z 3 pojemnikami



1	Pojemniki wyjściowe
2	Przednie drzwiczki
3	Zszywacz
4	Pokrywa górna
5	Przewód łączący

Rysunek 7-2 Urządzenie wykańczające do tworzenia broszur



1	Prowadnica pojemnika na broszury
2	Pojemnik wyjściowy na broszury

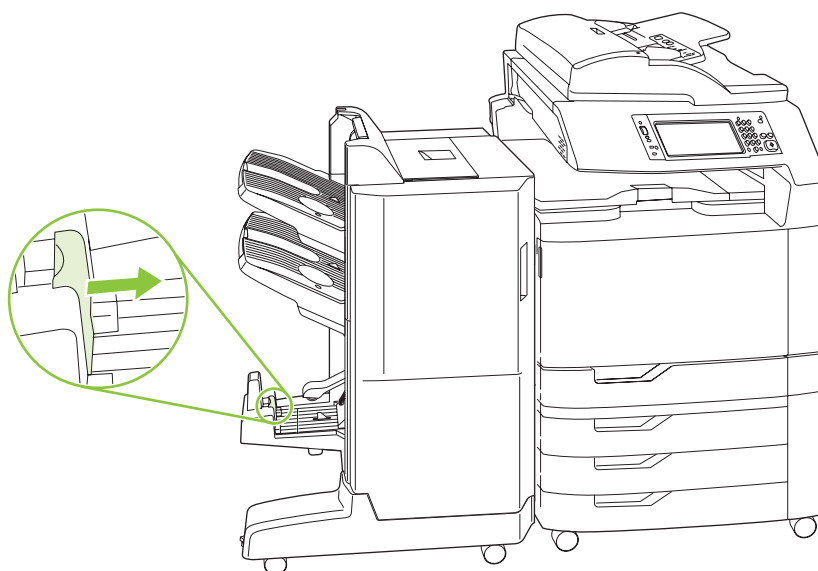
3	Pojemniki wyjściowe do układania
4	Przednie drzwiczki
5	Zszywacze
6	Pokrywa górna
7	Przewód łączący

Korzystanie z funkcji tworzenia broszur

Broszury można tworzyć przy użyciu sterownika druku lub poprzez skopiowanie oryginalnego dokumentu.

Przed utworzeniem broszury należy ustawić prowadnicę pojemnika na broszury zgodnie z używanym formatem papieru:

- Zamknięta: 11x17, Legal, A3 lub B4
- Otwarta: Letter obrócony, A4 obrócony



Tworzenie broszury przy użyciu sterownika druku

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub CM6040.
3. Kliknij polecenie **Właściwości**, a następnie pozycję **Drukowanie broszur**.
4. Określ ustawienia **Źródło papieru**, **Formaty papieru**, **Rodzaj papieru**, **Orientacja**, **Układ broszury**, **Drukuj dokument na** i **Zszywanie**, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **OK**, aby drukować.

Tworzenie broszury z kopii

Dokumenty można kopiować z automatycznego podajnika dokumentów lub po umieszczeniu dokumentu na szybkie skanera.


1. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiuj**.
2. Przewiń do opcji **Format broszury** i dotknij jej.
3. Dotknij opcji **Broszura wł.**.
4. W pozycji **Strony oryginału** dotknij opcji **Jednostronne** lub **Dwustronne**.
5. Dotknij przycisku **OK**, a następnie dotknij przycisku **Start**.

Konfiguracja trybu pracy urządzenia dodatkowego.

Wybieranie trybu pracy z panelu sterowania

Tryb pracy zszywacza/układacza lub urządzenia do tworzenia broszur można ustawić przy użyciu panelu sterowania urządzenia.

1. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Zachowanie urządzenia**.
2. Dotknij opcji **Zszyw. z poj.MBM-3** lub **Wiel. urz. do wyk..**
3. Dotknij opcji **Tryb pracy**, a następnie wybierz tryb pracy, który ma być używany.
 - Podczas korzystania z trybu sortownika każdy pojemnik jest przypisany do użytkownika lub grupy użytkowników. Każde zadanie drukowania wysłane przez danego użytkownika jest kierowane do odpowiedniego pojemnika.
 - Podczas korzystania z trybu układacza, gdy zainstalowany jest opcjonalny, trójpojemnikowy zszywacz/układacz, wszystkie trzy pojemniki są traktowane jak jeden większy pojemnik. Po zapełnieniu jednego pojemnika zadania są automatycznie kierowane do kolejnego. Podczas korzystania z trybu układacza, gdy zainstalowane jest narzędzie do tworzenia broszur, dwa górne pojemniki są traktowane jako jeden pojemnik, a trzeci pojemnik jest zarezerwowany na broszury.
 - Podczas korzystania z trybu separatora funkcji (tylko 3-pojemnikowy zszywacz/układacz), każdy pojemnik jest przypisany do określonego rodzaju zlecenia. Zwykle pojemnik 1 jest przeznaczony dla kopii, pojemnik 2 dla faksów, a pojemnik 3 do drukowania. Wartości te można zmodyfikować w menu Domyślne opcje zlecenia dla operacji kopiowania, faksowania i drukowania.

 **UWAGA:** W celu przypisania pojemników wyjściowych do użytkowników lub grup użytkowników należy użyć wbudowanego serwera internetowego. Więcej informacji można znaleźć w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

Wybieranie trybu pracy w sterowniku drukarki

1. W menu **Start** wskaż pozycję **Ustawienia**, a następnie kliknij pozycję **Drukarki** (Windows 2000) lub **Drukarki i faksy** (Windows XP).

Na komputerze z systemem Vista kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie w kategorii **Sprzęt i dźwięk** kliknij pozycję **Drukarka**.

2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia firmy HP, a następnie kliknij pozycję **Właściwości** lub **Preferencje drukowania**.
3. Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.
4. Wykonaj jedną z poniższych czynności:

Aby automatycznie skonfigurować urządzenie, w menu **Opcje instalacyjne**, kliknij przycisk **Aktualizuj teraz** na liście **Konfiguracja automatyczna**.

lub

Aby ręcznie skonfigurować urządzenie, w menu **Opcje instalacyjne** wybierz odpowiedni tryb pracy z listy **Pojemnik wyjściowy urządzenia dodatkowego**.

5. Kliknij przycisk **Zastosuj**, aby zapisać ustawienia.

Wybór trybu pracy w sterowniku drukarki (w systemie Mac OS X)

1. W menu **Jabłko** kliknij pozycję **System Preferences** (Preferencje systemowe).
2. W oknie **System preferences** (Preferencje systemowe) kliknij pozycję **Print and Fax** (Drukarki i faksy).
3. Kliknij przycisk **Set Up Printers** (Ustawienia drukarek). Zostanie wyświetlone okno **Printer List** (Lista drukarek).
4. Wybierz urządzenie HP, a następnie kliknij opcję **Show Info** (Pokaż informację) w menu **Printers** (Drukarki).
5. Wybierz panel **Installable Options** (Opcje instalacyjne).
6. Z listy **Pojemniki wyjściowe urządzenia dodatkowego** wybierz odpowiednie urządzenie.
7. Z listy **Mailbox Mode** (Tryb sortownika) wybierz odpowiedni tryb pracy, a następnie kliknij przycisk **Apply Changes** (Zastosuj zmiany).

8 Korzystanie z funkcji urządzenia

- Ustawienia ekonomiczne
- Korzystanie ze zszywacza
- Funkcje przechowywania zleceń drukowania
- Drukowanie zdjęć lub materiałów marketingowych
- Drukowanie wodoodpornych map i znaków zewnętrznych
- Ustawianie wyrównania dupleksu

Ustawienia ekonomiczne

Uśpienie i budzenie

Ustawianie opóźnienia uśpienia

Funkcja opóźnienia uśpienia pozwala określić czas, przez jaki urządzenie musi pozostawać nieaktywne, zanim przejdzie w tryb uśpienia. Ustawieniem domyślnym jest jedna godzina.

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Opóźnienie uśpienia**.
4. Dotknij opcji odpowiedniego ustawienia opóźnienia uśpienia, a następnie dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie godziny budzenia

Funkcji godziny budzenia używa się w celu wyprowadzania urządzenia ze stanu uśpienia o określonej godzinie każdego dnia.

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Godz. budzenia**.
4. Dotknij opcji dnia tygodnia, aby ustawić godzinę budzenia.
5. Dotknij przycisku **Nietypowy**.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.
7. Dotknij odpowiednich opcji, aby ustawić godzinę, minutę oraz parametr AM/PM.
8. Jeśli urządzenie wielofunkcyjne ma być budzone każdego dnia o tej samej godzinie, na ekranie **Apply to all days** (Zastosuj do wszystkich dni) dotknij przycisku **Tak**. Jeśli chcesz ustawić godzinę dla poszczególnych dni, dotknij przycisku **Nie** i powtórz procedurę dla każdego dnia.

Ustawienie godziny przejścia w tryb uśpienia

Funkcji godziny uśpienia używa się w celu przejścia urządzenia do trybu uśpienia o określonej godzinie każdego dnia.

1. Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej.
2. Dotknij opcji **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij opcji **Godzina uśpienia**.
4. Dotknij opcji dnia tygodnia, aby ustawić godzinę uśpienia.
5. Dotknij opcji **Nietypowy**.
6. Dotknij opcji **Zapisz**.

7. Dotknij odpowiednich opcji, aby ustawić godzinę, minutę oraz parametr AM/PM.
8. Jeśli urządzenie wielofunkcyjne ma przechodzić to trybu uśpienia każdego dnia o tej samej godzinie, na ekranie **Apply to all days** (Zastosuj do wszystkich dni) dotknij przycisku **Tak**. Jeśli chcesz ustawić godzinę dla poszczególnych dni, dotknij przycisku **Nie**, i powtórz procedurę dla każdego dnia.

Ustawianie trybów ekonomicznych za pomocą wbudowanego serwera internetowego.


1. Otwórz wbudowany serwer internetowy przy pomocy przeglądarki internetowej. Zobacz [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).
2. Kliknij przycisk **Ustawienia**, a następnie przycisk **Czas budzenia**.
3. Umożliwia ustawienie czasu budzenia dla każdego dnia tygodnia.
4. Umożliwia ustawienie opóźnienia uśpienia urządzenia.
5. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Korzystanie ze zszywacza

Automatyczny zszywacz jest dostępny tylko z opcjonalnym trójpojemnikowym zszywaczem/układaczem (CC517A) lub urządzeniem do tworzenia broszur firmy HP (CC516A).

Wydruki można zszywać jedną ukośną zszywką w dowolnym górnym rogu lub dwoma zszywkami wzdłuż górnej lub bocznej krawędzi strony.

- Papier musi mieć gramaturę od 60 do 220 g/m² (od 16 do 148 lb). Jeżeli papier jest grubszy, limit zszywanych stron może być mniejszy niż 50 arkuszy.
- W opcjonalnym zszywaczu/układaczu można zszywać dokumenty liczące do 50 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m² (20 lb). Może on pomieścić do 1000 arkuszy papieru lub 30 zszytych wydruków.
- W opcjonalnym narzędziu do tworzenia broszur również można zszywać dokumenty liczące do 50 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m² (20 lb). Narzędzie może zszyć i złożyć w broszurę do 15 stron. Może ono pomieścić do 1000 arkuszy papieru (lub 30 zszytych wydruków) lub do 25 broszur zszytych wzdłuż krawędzi złożenia.
- Jeśli zadanie składa się z tylko jednego arkusza lub z ponad 50 arkuszy, urządzenie wydrukuje je, ale nie wykona zszywania.
- Zszywacz obsługuje tylko papier. Nie należy zszywać innych materiałów drukarskich, np. kopert, folii czy nalepek.

 **UWAGA:** Więcej informacji na temat ładowania papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego można znaleźć w części [Ładowanie papieru firmowego, z nadrukiem lub dziurkowanego na stronie 111](#).

Jeśli urządzenie ma zszywać lub składać dokumenty, należy wybrać odpowiednią opcję w oprogramowaniu. Zazwyczaj zszywacz można wybrać przy użyciu programu komputerowego bądź sterownika drukarki, ale niektóre opcje mogą być udostępniane tylko przez sterownik. Miejsce i sposób wyboru zależą od programu lub sterownika drukarki.

Jeśli nie ma możliwości wyboru zszywacza lub narzędzia do tworzenia broszur w programie lub sterowniku drukarki, wybierz je z panelu sterowania urządzenia.

Zszywacz akceptuje zlecenia nawet wtedy, gdy skończą się zszywki, ale strony nie są wówczas zszywane. Można jednak tak skonfigurować urządzenie, aby drukowanie było wstrzymywane, gdy kaseata zszywacza jest pusta.

Formaty papieru obsługiwane podczas zszywania

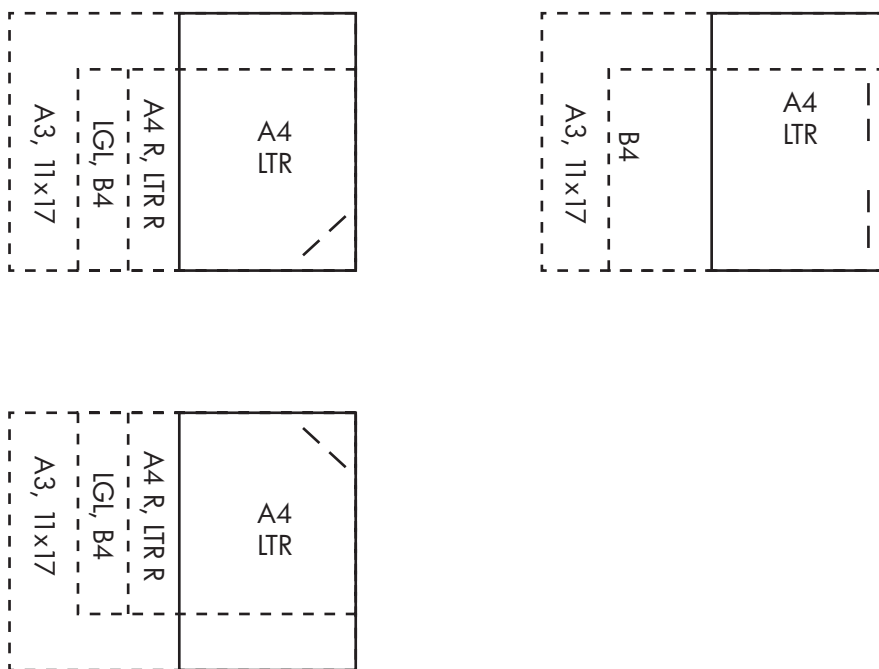
Aby można było zszyć wydruk, musi on zostać wykonany przy użyciu obsługiwanego formatu i orientacji papieru.

Narożne, ukośne zszywki są obsługiwane w przypadku następujących formatów papieru: A4, obrócony A4, Letter, obrócony Letter, Legal, A3, 11 x 17 i B4 (JIS).


Dwie zszywki wzdłuż górnej lub bocznej krawędzi wydruku są obsługiwane w przypadku następujących formatów papieru: A4, Letter, A3, 11 x 17 i B4 (JIS).

Zszywanie w narzędziu do tworzenia broszur wzdłuż krawędzi złożenia jest obsługiwane w przypadku następujących formatów papieru: obrócony A4, obrócony Letter, Legal, A3, 11 x 17 i B4 (JIS).


Jak pokazano na poniższej ilustracji, papier musi być załadowany do podajników we właściwej orientacji.



W przypadku użycia nieprawidłowego formatu lub orientacji papieru zadanie zostanie wydrukowane, ale nie zostanie zszyte.


 **UWAGA:** Więcej informacji na temat ładowania i zszywania zleceń drukowania lub kopiowania na papierze firmowym, z nadrukiem lub dziurkowanym można znaleźć w części [Funkcje 3-pojemnikowego zszywacza/układacza na stronie 120](#)

Zszywanie zadań drukowania


 **UWAGA:** Aby poznać pojemność zszywacza, patrz [Funkcje 3-pojemnikowego zszywacza/układacza na stronie 120](#)

Na panelu sterowania wybierz funkcję zszywacza dla zleceń drukowania

1. Dotknij opcji **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Zachowanie urządzenia**.
2. Dotknij opcji **Zszyw. z poj.MBM-3** lub **Wiel. urz. do wyk..**
3. Dotknij opcji **Zszywki**.
4. Dotknij żądanej opcji: **Jedna z lewej pod kątem**, **Jedna z prawej pod kątem**, **Dwie po lewej**, **Dwie po prawej** lub **Dwie na górze**.

 **UWAGA:** Wybór zszywacza na panelu sterowania drukarki zmienia ustawienie domyślne. Istnieje możliwość zszywania wszystkich zleceń drukowania. Jednakże ustawienia dokonane w sterowniku drukarki zastępują ustawienia panelu sterowania.

Wybór zszywacza dla zleceń drukowania w sterowniku drukarki (Windows)

 **UWAGA:** Poniższa procedura służy do zmiany domyślnego ustawienia na zszywanie wszystkich zleceń drukowania.

1. Otwórz sterownik drukarki. Zobacz [Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows na stronie 69](#).
2. Na karcie **Wyjście** kliknij listę rozwijaną w obszarze **Zszywka**, a następnie wybierz opcję zszywania.

Wybór zszywacza dla zleceń drukowania w sterowniku drukarki (Macintosh)

Zszywacz można wybrać, tworząc nowe ustawienie wstępne w sterowniku drukarki.

1. Otwórz sterownik drukarki. Zobacz [Zmiana ustawień sterowników drukarki dla komputerów Macintosh na stronie 77](#).
2. Utwórz nowe ustawienie wstępne.

Konfiguracja urządzenia w celu zatrzymania lub kontynuacji pracy przy pustym zasobniku zszywacza

Urządzenie pozwala wybrać opcję zatrzymania drukowania przy pustym zasobniku zszywacza lub jego kontynuowania bez zszywania arkuszy.

1. Dotknij opcji **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Zachowanie urządzenia**.
2. Dotknij opcji **Zszyw. z poj.MBM-3 lub Wiel. urz. do wyk..**
3. Dotknij opcji **Brak zszywek**.
4. Dotknij żądanej opcji:
 - Wybierz opcję **Stop**, aby zatrzymać drukowanie do czasu wymiany zasobnika zszywacza.
 - Wybierz opcję **Kontynuuj**, aby kontynuować zlecenia drukowania bez ich zszywania.

Funkcje przechowywania zleceń drukowania

Urządzenie pozwala na zapisanie zadania drukowania na dysku twardym bez potrzeby drukowania tego zadania. Następnie można wydrukować takie zlecenie w dowolnym czasie, korzystając z panelu sterowania. Urządzenie oferuje następujące funkcje przechowywania zleceń:

- **Drukowanie próbne zleceń:** Ta funkcja daje szybki i prosty sposób na wydrukowanie jednej kopii próbnej, z możliwością wydruku dodatkowych kopii.
- **Zlecenia osobiste:** Wysłane do urządzenia zlecenie poufnie nie zostanie wydrukowane do momentu wprowadzenia numeru identyfikacyjnego PIN na panelu sterowania.
- **Zlecenia szybkiego kopiowania:** Można wydrukować wymaganą liczbę kopii zlecenia, a następnie zapisać zlecenie na twardym dysku urządzenia. Przechowywanie zleceń umożliwia późniejsze wydrukowanie ich dodatkowych kopii.
- **Zlecenia przechowywane:** Takie zlecenia, jak np. formularz personalny, arkusz harmonogramu czy kalendarz, można przechowywać w urządzeniu, co umożliwia innym użytkownikom ich wydrukowanie w dowolnej chwili. Zlecenia przechowywane mogą być także zabezpieczone numerem PIN.

Aby uzyskać dostęp do funkcji przechowywania zleceń, należy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami, a następnie przejść do punktu opisującego rodzaj zlecenia, które chcesz utworzyć.

△ **OSTROŻNIE:** Jeśli urządzenie zostanie wyłączone, to wszystkie zlecenia szybkiego kopiowania, drukowania próbnego i zlecenia osobiste zostaną usunięte.

Uzyskiwanie dostępu do funkcji przechowywania zleceń

W przypadku systemu Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Kliknij przycisk **Właściwości**, a następnie kliknij kartę **Pamięć zleceń**.
3. Wybierz żądany tryb przechowywania zleceń.

W przypadku systemu Macintosh

W nowszych sterownikach: Z menu rozwijanego w oknie dialogowym **Drukuj** wybierz pozycję **Pamięć zleceń**. W starszych sterownikach wybierz pozycję **Opcje specyficzne dla drukarki**.

Używanie funkcji drukowania próbnego

Korzystając z funkcji drukowania próbnego i zatrzymywania, można w łatwy sposób i szybko wykonać wydruk próbny przed rozpoczęciem drukowania dodatkowych kopii.

Aby zachować zlecenie na stałe i uniemożliwić usunięcie go przez urządzenie, gdy będzie potrzebna przestrzeń na inne zadania, należy skorzystać z opcji sterownika **Zlecenie przechowywane**.

Tworzenie zleceń sprawdzenia i zatrzymania


△ **OSTROŻNIE:** Jeśli wymagane jest dodatkowe miejsce na dysku do zachowania nowszych zleceń sprawdzenia i zatrzymania, inne zlecenia zostaną usunięte, poczynając od zlecenia najstarszego. Aby zachować zlecenie na stałe, uniemożliwiając urządzeniu jego usunięcie w przypadku braku miejsca, należy w sterowniku wybrać opcję **Przechowywane zlecenie**, zamiast opcji **Kontrolny wydruk i zatrzymanie**.

Po wybraniu w sterowniku urządzenia wielofunkcyjnego opcji **Kontrolny wydruk i zatrzymanie** wpisz nazwę użytkownika oraz nazwę zlecenia.

Urządzenie wydrukuje jedną kopię zlecenia do sprawdzenia.

Drukowanie pozostałych kopii zlecenia sprawdzania i zatrzymania

Aby wydrukować pozostałe kopie zlecenia zatrzymanego z dysku twardego urządzenia, należy postępować następująco:

1. Na ekranie głównym dotknij **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do przechowywanego zlecenia, które chcesz wydrukować i dotknij je.
5. Za pomocą klawiatury numerycznej wybierz liczbę kopii.
6. Dotknij przycisku **Pobierz przechowywane zlecenie** , aby wydrukować dokument.

Usuwanie zleceń sprawdzania i zatrzymania

Przy wysłaniu zlecenia sprawdzania i zatrzymania urządzenie automatycznie usuwa poprzednie takie zlecenie.


1. Na ekranie głównym dotknij **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do przechowywanego zlecenia, które chcesz usunąć i dotknij je.
5. Dotknij przycisku **Usuń**.
6. Dotknij przycisku **Tak**.

Używanie funkcji zlecenia osobistego

Funkcje zadania osobistego stosuje się do wstrzymania zadania drukowania do czasu jego zwolnienia. Zadanie jest przechowywane w urządzeniu i zostanie wydrukowane dopiero po wydaniu polecenia z panelu sterowania urządzeniem. Po wydrukowaniu zadania zostanie ono automatycznie usunięte z pamięci zadań urządzenia. Zadania osobiste można przechowywać bez lub wraz z czterocyfrowym osobistym numerem identyfikacyjnym (PIN). Aby zadanie było poufne, należy użyć numeru PIN.

Drukowanie zlecenia osobistego

Po wysłaniu zlecenia osobistego do urządzenia można je wydrukować z poziomego panelu sterowania.

1. Na ekranie głównym dotknij **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń i dotknij opcji osobistego zlecenia, które chcesz wydrukować.
5. Jeśli wymagany jest numer PIN, dotknij pola **PIN**.
6. Za pomocą klawiatury numerycznej wpisz numer PIN, a następnie dotknij przycisku **OK**.
7. Za pomocą klawiatury numerycznej wybierz liczbę kopii, aby zmienić liczbę kopii wydruku.
8. Dotknij przycisku **Pobierz przechowywane zlecenie** , aby wydrukować dokument.

Usuwanie zlecenia osobistego

Zlecenie osobiste jest automatycznie usuwane z dysku twardego urządzenia, gdy użytkownik zwolni je do drukowania. Poniższa procedura umożliwi usunięcie zlecenia bez jego drukowania.

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do osobistego zlecenia, które chcesz usunąć i dotknij je.



UWAGA: Obok zlecenia osobistego jest widoczny symbol blokady .

5. Dotknij pola **PIN**.
6. Za pomocą klawiatury numerycznej wpisz numer PIN, a następnie dotknij przycisku **OK**.
7. Dotknij przycisku **Usuń**.
8. Dotknij opcji **Tak**.

Używanie funkcji szybkiego kopiowania

Funkcja szybkiego kopiowanie drukuje wymaganą liczbę kopii zlecenia, a następnie zapisuje kopię na twardym dysku urządzenia. Dodatkowe kopie zlecenia mogą zostać wydrukowane później. Tę funkcję można wyłączyć w sterowniku drukarki.

Domyślna liczba różnych zleceń szybkiego drukowania, które można przechowywać w urządzeniu, wynosi 32. W panelu sterowania można ustawić inną liczbę domyślną. Zobacz [Nawigacja po menu Administracja na stronie 17](#).

Tworzenie zlecenia szybkiego kopiowania


△ **OSTROŻNIE:** Jeśli wymagane jest dodatkowe miejsce na dysku do zachowania nowszych zleceń szybkiego kopiowania, inne zlecenia zostaną usunięte, poczynając od zlecenia najstarszego. Aby zachować zlecenie na stałe, uniemożliwiając urządzeniu jego usunięcie w przypadku braku miejsca, należy w sterowniku wybrać opcję **Pamięć zleceń**, zamiast opcji **Szybkie kopiowanie**.

W sterowniku urządzenia wielofunkcyjnego należy wybrać opcję **Szybkie kopiowanie** i wpisać nazwę użytkownika oraz nazwę zlecenia.

Po wysłaniu zlecenia do wydruku urządzenie wydrukuje liczbę kopii ustawioną w sterowniku. Aby wydrukować więcej kopii szybkiego zlecenia z poziomu panelu sterowania urządzenia, zobacz część [Drukowanie dodatkowych kopii zlecenia szybkiego kopiowania na stronie 134](#).


Drukowanie dodatkowych kopii zlecenia szybkiego kopiowania

Poniższa procedura przedstawia sposób drukowania dodatkowych kopii zlecenia przechowywanego na dysku twardym urządzenia z poziomu panelu sterowania.

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do przechowywanego zlecenia, które chcesz wydrukować i dotknij je.
5. Za pomocą klawiatury numerycznej wybierz liczbę kopii, aby zmienić liczbę kopii wydruku.
6. Dotknij przycisku **Pobierz przechowywane zlecenie** , aby wydrukować dokument.

Usuwanie zlecenia szybkiego kopiowania

Za pomocą panelu sterowania urządzenia można usunąć niepotrzebne zlecenia szybkiego kopiowania. Jeśli wymagane jest dodatkowe miejsce na dysku do zachowania nowszych zleceń, inne zlecenia zostaną usunięte, poczynając od najstarszego.

 **UWAGA:** Przechowywane zlecenia szybkiego kopiowania można usunąć za pomocą panelu sterowania lub programu HP Web Jetadmin.

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do przechowywanego zlecenia, które chcesz usunąć i dotknij je.

5. Dotknij przycisku **Usuń**.
6. Dotknij przycisku **Tak**.

Korzystanie z funkcji przechowywanych zleceń dla zleceń kopiowania

Można także, korzystając z panelu sterowania, utworzyć zapisane zlecenie kopiowania do wykorzystania w późniejszym terminie.



Tworzenie przechowywanego zlecenia kopiowania


1. Umieść oryginalny dokument zadrukowaną stroną w dół na szybie skanera lub zadrukowaną stroną w górę w automatycznym podajniku dokumentów.
2. Na ekranie głównym dotknij **Przechowywanie zadań**.
3. Dotknij opcji **Utwórz**.
4. Aby utworzyć Nazwę zlecenia, dotknij przycisku **Nowe zlecenie**, aby otworzyć klawiaturę.
5. Wpisz nazwę folderu za pomocą klawiatury ekranu dotykowego.
6. Z menu podręcznego wybierz opcję **Nazwa zadania**.
7. Wpisz nazwę zlecenia za pomocą klawiatury ekranu dotykowego.
8. Jeżeli zlecenie jest prywatne, wybierz opcję **PIN do druku**. W oknie podręcznym wpisz kod **PIN**.
9. Dotknij opcji **OK**.
10. Po ustawieniu wszystkich opcji dotknij przycisku **Start**, aby zeskanować dokument i zapisać plik.

Aby dowiedzieć się więcej o drukowaniu zleceń, patrz [Drukowanie przechowanego zadania na stronie 136](#)

Drukowanie przechowanego zadania

Zlecenie przechowywane na dysku twardym urządzenia można wydrukować z poziomu panelu sterowania.


1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Przechowywanie zadań**.
2. Dotknij karty **Pobierz**.
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie i dotknij go.
4. Przewiń do przechowywanego zlecenia, które chcesz wydrukować, i dotknij je.
5. Dotknij przycisku **Pobierz przechowywane zlecenie** , aby wydrukować dokument.
6. Za pomocą klawiatury numerycznej wybierz liczbę kopii, aby zmienić liczbę kopii wydruku.
7. Dotknij przycisku **Pobierz przechowywane zlecenie** , aby wydrukować dokument.

Jeżeli obok pliku jest wyświetlany symbol blokady , oznacza to, że zlecenie zostało zadeklarowane jako prywatne i konieczne jest wprowadzenie numeru PIN. Zobacz [Używanie funkcji zlecenia osobistego na stronie 133](#).

Usuwanie zapisanych zadań

Zlecenia przechowywane na dysku twardym urządzenia można usunąć przy użyciu panelu sterowania.

1. Na ekranie głównym dotknij opcji [Przechowywanie zadań](#).
2. Dotknij karty [Pobierz](#).
3. Przewiń do folderu zawierającego przechowywane zlecenie, a następnie dotknij go.
4. Przewiń i dotknij przechowywane zlecenie, które chcesz usunąć.
5. Dotknij przycisku [Usuń](#).
6. Dotknij przycisku [Tak](#).

Jeżeli obok pliku jest wyświetlany symbol blokady , oznacza to, że przed usunięciem danego zlecenia konieczne jest wprowadzenie numeru PIN. Zobacz [Używanie funkcji zlecenia osobistego na stronie 133](#).

Drukowanie zdjęć lub materiałów marketingowych

Drukarki Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 można użyć do drukowania wysokiej jakości kolorowych zdjęć, materiałów marketingowych i reklamowych lub innych kolorowych dokumentów na papierze błyszczącym. W celu uzyskania maksymalnej jakości tych wydruków, należy wykonać następujące czynności:

- Wybierz odpowiedni papier
- Odpowiednio skonfiguruj podajnik papieru
- Wybierz odpowiednie ustawienia w sterowniku drukarki

Obsługiwane rodzaje papieru błyszczącego

Papier błyszczący firmy HP	Kod produktu	Format produktu	Ustawienia na panelu sterowania i w sterowniku drukarki
Papier HP Color Laser Presentation, miękki papier błyszczący	Q6541A	Letter	HP soft gloss 120 g
Papier HP Color Laser Professional, miękki papier błyszczący	Q6542A	A4	HP soft gloss 120 g
Papier HP Color Laser Brochure, błyszczący	Q6611A, Q6610A	Letter	HP glossy 160 g
Papier HP Color Laser Superior, błyszczący	Q6616A	A4	HP glossy 160 g
Papier HP Color Laser Photo, błyszczący	Q6607A, Q6608A	Letter	HP glossy 220 g
Papier HP Color Laser Photo, błyszczący	Q6614A	A4	HP glossy 220 g
Papier HP Color Laser Photo, błyszczący 4x6	Q8842A	101,6 x 152,4 mm	HP glossy 220 g
Papier HP Color Laser Photo, błyszczący 10 cm x 15 cm	Q8843A	101,6 x 152,4 mm	HP glossy 220 g

△ **OSTROŻNIE:** Papier HP Color Laser Presentation, błyszczący (Q2546A) nie jest obsługiwany przez to urządzenie. Używanie tego rodzaju papieru może prowadzić do powstawania zacięć w zespole utrwalacza, które mogą spowodować konieczność jego wymiany. Dwie zalecane alternatywy to papiery błyszczące HP Color LaserJet Presentation Paper, Soft Gloss (Q6541A) oraz HP Color LaserJet Brochure Paper, Glossy (Q6611A, Q6610A).

Konfigurowanie podajnika papieru

Skonfiguruj podajnik dla odpowiedniego rodzaju papieru.

1. Załaduj papieru do podajnika 2, 3, 4 lub 5.
2. Po zamknięciu podajnika na panelu sterowania zostanie wyświetlony monit o skonfigurowanie formatu i rodzaju papieru.

3. Jeśli zostanie wyświetlony prawidłowy format i rodzaj, dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Modyfikuj**, aby wybrać inny format i rodzaj papieru.
4. Po pojawieniu się monitu dotyczącego formatu papieru dotknij odpowiedniego formatu, a następnie dotknij przycisku **Zapisz**.
5. Po pojawieniu się monitu dotyczącego rodzaju papieru dotknij odpowiedniego rodzaju. Odpowiednie rodzaje papieru zostały przedstawione w powyższej tabeli.

Konfigurowanie ustawień sterownika

Wykonaj następujące czynności, aby wykonać wydruk na papierze błyszczącym przy użyciu aplikacji graficznej.

1. Wybierz opcję **Drukuj** z menu **Plik** używanej aplikacji.
2. Wybierz urządzenie **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030** lub **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040**, a następnie kliknij opcję **Właściwości** lub **Preferencje drukowania**.
3. Z listy rozwijanej **Rodzaj papieru** wybierz ten sam rodzaj papieru, który został skonfigurowany w panelu sterowania urządzenia.
4. Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia, a następnie przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie. Zlecenie zostanie automatycznie wydrukowane na papierze z podajnika, który został skonfigurowany dla papieru błyszczącego, a jakość wydruków zostanie zoptymalizowana.

Drukowanie wodoodpornych map i znaków zewnętrznych

Korzystając z papieru HP Tough, za pomocą urządzenia Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 można użyć do drukowania wytrzymałych, wodoodpornych map, znaków lub kart menu. HP Tough to wodoodporny, odporny na rozdarcia papier o błyszczącej powierzchni, który zachowuje żywe i bogate kolory oraz czytelność wydruku nawet w przypadku trudnych warunków pogodowych lub intensywnego wykorzystania. Pozwala to uniknąć kosztownego i czasochłonnego laminowania, które jest wymagane w przypadku zwykłych papierów. W celu uzyskania maksymalnej jakości tych wydruków, należy wykonać następujące czynności:

- Wybierz odpowiedni papier
- Odpowiednio skonfiguruj podajnik papieru
- Wybierz odpowiednie ustawienia w sterowniku drukarki

Obsługiwane rodzaje twardego papieru

Nazwa papieru firmy HP	Kod produktu	Format produktu	Ustawienia na panelu sterowania i w sterowniku drukarki
Papier HP LaserJet Tough	Q1298A	Letter	Papier HP Tough
Papier HP LaserJet Tough	Q1298B	A4	Papier HP Tough

Konfigurowanie podajnika papieru

Skonfiguruj podajnik dla odpowiedniego rodzaju papieru.

1. Załaduj papieru do podajnika 2, 3, 4 lub 5.
2. Po zamknięciu podajnika na panelu sterowania zostanie wyświetlony monit o skonfigurowanie formatu i rodzaju papieru.
3. Jeśli zostanie wyświetlony prawidłowy format, dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format, lub dotknij przycisku **Modyfikuj**, aby wybrać inny format i rodzaj papieru.
4. Po pojawieniu się monitu dotyczącego formatu papieru dotknij odpowiedniego formatu, a następnie dotknij przycisku **Zapisz**. Po pojawieniu się monitu dotyczącego rodzaju papieru dotknij odpowiedniego rodzaju. Odpowiednie rodzaje papieru zostały przedstawione w powyższej tabeli.

Konfigurowanie ustawień sterownika

Wykonaj następujące czynności, aby wykonać wydruk na twardym papierze przy użyciu aplikacji graficznej.

1. Wybierz opcję **Drukuj** z menu **Plik** używanej aplikacji.
2. Wybierz urządzenie HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP, a następnie kliknij opcję **Właściwości** lub **Preferencje drukowania**.

3. Z listy rozwijanej **Rodzaj papieru** wybierz ten sam rodzaj papieru, który został skonfigurowany w panelu sterowania urządzenia.
4. Kliknij przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia, a następnie przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie. Zadanie zostanie automatycznie wydrukowane przy użyciu papieru z podajnika, który został skonfigurowany dla twardego papieru.

Ustawianie wyrównania dupleksu

W przypadku drukowania dokumentów z użyciem dupleksu, takich jak broszury, przed rozpoczęciem drukowania określ dopasowanie dla wybranego podajnika, aby zapewnić odpowiednie wyrównanie stron.


1. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Jakość druku**.
2. Dotknij opcji **Ustaw dopasowanie**, a następnie dotknij podajnika, który jest dopasowywany.
3. Dotknij opcji **Strona testowa**, a następnie dotknij przycisku **Drukowanie**.
4. Postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na wydrukowanej stronie.

9 Zadania drukowania

- Anulowanie zlecenia drukowania
- Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze z systemem Windows

Anulowanie zlecenia drukowania

Żądanie drukowania można zatrzymać, korzystając z panelu sterowania lub z aplikacji. Instrukcje zatrzymania żądania drukowania z komputera pracującego w sieci można znaleźć w pomocy ekranowej dla danego typu oprogramowania sieciowego.

 **UWAGA:** Po anulowaniu zlecenia druku usunięcie wszystkich danych drukowania może zająć trochę czasu.

Zatrzymywanie bieżącego zlecenia drukowania z panelu sterowania

- ▲ Naciśnij przycisk **Stop** na panelu sterowania.

Zatrzymywanie bieżącego zlecenia drukowania z poziomu używanego programu

Na ekranie zostanie krótko wyświetlone okno dialogowe z opcją anulowania zadania drukowania.

Jeśli z oprogramowania zostało wysłanych do urządzenia kilka poleceń, mogą one oczekiwać w kolejce drukowania (np. w programie Menedżer wydruku systemu Windows). Zapoznaj się z dokumentacją oprogramowania w celu uzyskania dokładnych instrukcji dotyczących anulowania polecenia drukowania w komputerze.

Jeżeli zlecenie drukowania oczekuje w kolejce drukowania (w pamięci komputera) lub w buforze drukarki (Windows), należy je usunąć z poziomu komputera.

Kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Ustawienia**, a następnie kliknij pozycję **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie ikonę urządzenia, aby otworzyć bufor wydruku. Wybierz zlecenie druku, które chcesz anulować, a następnie kliknij przycisk **Usuń**. Jeśli zlecenie druku nie jest anulowane, może być konieczne wyłączenie i ponowne włączenie komputera. Jeśli zlecenie nie znajduje się w buforze wydruku, anuluj zlecenie za pomocą menu Stan zlecenia panelu sterowania.

Korzystanie z funkcji sterownika drukarki na komputerze z systemem Windows

Otwieranie sterownika drukarki

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Otwieranie sterownika drukarki	W menu Plik kliknij polecenie Drukuj . Wybierz drukarkę, a następnie kliknij przycisk Właściwości lub Preferencje .
Uzyskiwanie pomocy dla opcji druku	Kliknij symbol ? w prawym górnym rogu okna sterownika drukarki, a następnie kliknij element sterownika drukarki. Informacje o elemencie zostaną wyświetlone w wyskakującym okienku. Możesz również kliknąć polecenie Pomoc , aby otworzyć pomoc ekranową.

Używanie skrótów drukowania

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Skróty drukowania**.

 **UWAGA:** W poprzednich sterownikach drukarki HP ta funkcja nosiła nazwę **Szybkie zestawy**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Używanie skrótu drukowania	Wybierz jeden ze skrótów, a następnie kliknij przycisk OK , aby wydrukować zlecenie używając wcześniej zdefiniowanych ustawień.
Tworzenie własnego skrótu drukowania	a) Wybierz istniejący skrót jako bazę. b) Wybierz opcje druku dla nowego skrótu. c) Kliknij przycisk Zapisz jako , wpisz nazwę skrótu, a następnie kliknij przycisk OK .

Ustawianie opcji papieru i jakości

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Papier/Jakość**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Wybieranie formatu papieru	Wybierz format z listy rozwijanej Format papieru .
Wybieranie niestandardowego formatu papieru	a) Kliknij pole Niestandardowy . Otworzone zostanie okno dialogowe Niestandardowy format papieru . b) Wpisz nazwę niestandardowego formatu, wprowadź jego wymiary, a następnie kliknij przycisk OK .
Wybieranie źródła papieru	Wybierz podajnik z listy rozwijanej Źródło papieru .
Wybieranie rodzaju papieru	Wybierz rodzaj z listy rozwijanej Rodzaj papieru .

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Drukowanie okładek na innym papierze	a) W obszarze Strony specjalne kliknij pole Okładki lub Drukuj strony na innym papierze , a następnie kliknij przycisk Ustawienia . b) Wybierz opcję druku na pustej lub wstępnie zadrukowanej przedniej okładce, tylnej okładce lub na obu okładkach. Możesz również wybrać opcję druku pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze. c) Wybierz wartości opcji Źródło papieru i Rodzaj papieru z list rozwijanych, a następnie kliknij przycisk Dodaj . d) Kliknij przycisk OK .
Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze	
Zmiana rozdzielczości drukowanych obrazów	W obszarze Jakość druku wybierz opcję z pierwszej listy rozwijanej. Aby uzyskać informacje o dostępnych opcjach, zobacz pomoc ekranową sterownika drukarki.

Ustawianie efektów dla dokumentów

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Efekty**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Skalowanie strony do rozmiaru wybranego rozmiaru papieru	Kliknij Drukuj dokument na , a następnie wybierz rozmiar z listy rozwijanej.
Skalowanie strony jako procent rozmiaru rzeczywistego	Kliknij opcję % formatu rzeczywistego , a następnie wpisz procent lub przesunij suwak.
Drukowanie znaku wodnego	a) Wybierz znak wodny z listy rozwijanej Znaki wodne . b) Aby wydrukować znak wodny tylko na pierwszej stronie, kliknij opcję Tylko na pierwszej stronie . W przeciwnym wypadku znak wodny zostanie wydrukowany na wszystkich stronach.
Dodawanie i edycja znaków wodnych	a) W obszarze Znaki wodne kliknij przycisk Edytuj . Wyświetlone zostanie okno dialogowe Szczegóły znaku wodnego . b) Określ ustawienia znaku wodnego, a następnie kliknij przycisk OK .
UWAGA: Te czynności wymagają, aby sterownik drukarki był przechowywany na używanym komputerze.	

Ustawianie opcji wykańczania dokumentów

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Wykończenie**.

Jak to zrobić	Czynności do wykonania
Drukowanie po obu stronach (dupleks)	Kliknij opcję Drukuj po obu stronach . Jeśli dokument będzie oprawiony wzdłuż górnej krawędzi, kliknij opcję Odwracaj strony góra .
Drukowanie broszury	a) Kliknij opcję Drukuj po obu stronach . b) Na liście rozwijanej Układ broszury kliknij opcję Łączenie lewej krawędzi lub Łączenie prawej krawędzi . Wartość opcji Stron na arkusz zostanie automatycznie zmieniona na 2 strony na arkusz .
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu	a) Wybierz liczbę stron na arkusz z listy rozwijanej Stron na arkusz . b) Wybierz właściwe wartości dla opcji Drukuj ramki stron , Kolejność stron i Orientacja .
Wybieranie orientacji strony	a) W obszarze Orientacja kliknij pole Pionowa lub Pozioma . b) Aby wydrukować stronę w odwrotnym ułożeniu, kliknij pole Obróć o 180 stopni .

Ustawianie opcji odbierania w urzędzeniu

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Odbiór**.

 **UWAGA:** Opcje dostępne na tej karcie zależą od używanego urządzenia wykańczającego.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Wybieranie opcji zszywania	Wybierz opcję zszywania z listy rozwijanej Zszywanie .
Wybieranie pojemnika wyjściowego	Wybierz pojemnik wyjściowy z listy rozwijanej Pojemnik .

Ustaw opcje przechowywania zleceń

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Przechowywanie zleceń**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Wydrukuj jeden egzemplarz jako próbny przed wydrukowaniem wszystkich egzemplarzy	W obszarze Tryb przechowywania zleceń kliknij opcję Próbny i wstrzymaj . Produkt wydrukuje tylko pierwszy egzemplarz. Na panelu sterowania produktu pojawi się komunikat z pytaniem o drukowanie pozostałych egzemplarzy.
Tymczasowo przechowaj zlecenie prywatne w produkcie, aby wydrukować je później	a) W obszarze Tryb przechowywania zleceń kliknij opcję Zlecenie prywatne . b) W obszarze Uczyń zlecenie prywatnym wprowadź czterocyfrowy numer PIN (opcjonalnie).
Tymczasowo przechowaj zlecenie w produkcie UWAGA: Te zlecenia są usuwane przy wyłączeniu produktu.	W obszarze Tryb przechowywania zleceń kliknij opcję Szybka kopia . Jeden egzemplarz zlecenia jest drukowany natychmiast, ale za pomocą panelu sterowania można wydrukować kolejne egzemplarze.
Trwale przechowaj zlecenie w produkcie	W obszarze Tryb przechowywania zleceń kliknij opcję Przechowywane zlecenie .
Uczyń trwale przechowywane zlecenie prywatnym, tak aby każda osoba je drukująca musiała podać kod PIN	a) W obszarze Tryb przechowywania zleceń kliknij opcję Przechowywane zlecenie . b) W obszarze Uczyń zlecenie prywatnym kliknij opcję PIN, by drukować , a następnie wprowadź czterocyfrowy numer PIN.
Otrzymuj powiadomienia, gdy inne osoby drukują przechowywane zlecenie	W obszarze Opcje powiadomień zlecenia kliknij opcję Wyświetlaj identyfikator zlecenia podczas drukowania .
Ustaw nazwę użytkownika dla przechowywanego zlecenia	W obszarze Nazwa użytkownika kliknij opcję Nazwa użytkownika , aby użyć domyślnej nazwy użytkownika systemu Windows. Aby wprowadzić inną nazwę użytkownika, kliknij opcję Użytkownika i wpisz nazwę.
Określ nazwę przechowywanego zlecenia	a) W obszarze Nazwa zlecenia kliknij opcję Automatycznie , aby użyć domyślnej nazwy zlecenia. Aby określić nazwę zlecenia, kliknij opcję Użytkownika i wpisz nazwę. b) Wybierz opcję z listy rozwijanej Jeśli nazwa zlecenia istnieje . Wybierz opcję Użyj nazwy zlecenia + (1-99) , aby dodać liczbę na końcu istniejącej nazwy, lub wybierz opcję Zastąp istniejący plik , aby nadpisać zlecenie, które ma już tę samą nazwę.

Ustawianie opcji kolorów

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Kolor**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Ręczna regulacja ustawień kolorów	a) W obszarze Opcje kolorów kliknij pozycję Ręczne , a następnie kliknij przycisk Ustawienia . b) Możesz ustawić ogólne ustawienia dotyczące kontroli krawędzi, tekstu, grafiki i fotografii. Informacje o wszystkich opcjach znajdują się w pomocy ekranowej.
Wyłączanie drukowania kolorowego i używanie tylko odcieni szarości	W obszarze Opcje kolorów kliknij pozycję Skala szarości .
Zmiana sposobu odwzorowania kolorów	W obszarze Schematy kolorów wybierz opcję z listy rozwijanej. Informacje o wszystkich opcjach znajdują się w pomocy ekranowej.

Uzyskiwanie pomocy technicznej i informacji o stanie urządzenia

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Usługi**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Uzyskiwanie informacji pomocy technicznej dla urządzenia i zamawianie materiałów eksploatacyjnych przez Internet	Z listy rozwijanej Usługi internetowe wybierz opcję pomocy technicznej i kliknij przycisk Przejdź!
Sprawdzanie stanu urządzenia, w tym poziomu materiałów eksploatacyjnych	Kliknij ikonę Stan urządzenia i materiałów eksploatacyjnych . Wyświetlona zostanie strona Stan urząd. wbudowanego serwera internetowego.

Ustawianie zaawansowanych opcji druku

Aby wykonać następujące zadania, otwórz sterownik drukarki i kliknij kartę **Zaawansowane**.

Jak to zrobić	Kroki do wykonania
Wybieranie zaawansowanych opcji druku	We wszystkich sekcjach, kliknij bieżące ustawienie, aby uaktywnić listę rozwijaną umożliwiającą zmianę ustawienia.
Zmiana liczby drukowanych kopii UWAGA: Jeśli używany program nie posiada funkcji ustawiania liczby kopii, istnieje możliwość zmiany liczby kopii w sterowniku. Zmiana tego ustawienia ma wpływ na liczbę kopii we wszystkich zleceniach drukowania. Po wydrukowaniu zlecenia, przywróć oryginalną wartość ustawienia.	Otwórz sekcję Papier/odbiór , a następnie wprowadź liczbę kopii do wydrukowania. W przypadku dwóch lub większej liczby kopii istnieje możliwość sortowania stron.
Drukowanie kolorowego tekstu jako czarnego zamiast drukowania w odcieniach szarości	a) Otwórz sekcję Opcje dokumentu , a następnie otwórz sekcję Funkcje drukarki . b) Z listy rozwijanej Drukuj wszystkie teksty w czerni wybierz opcję Włączona .
Ładowanie papieru firmowego lub papieru z nadrukiem w taki sam sposób dla wszystkich zleceń, niezależnie od ustawienia druku jedno- lub dwustronnego	a) Otwórz sekcję Opcje dokumentu , a następnie otwórz sekcję Funkcje drukarki . b) Z listy rozwijanej Alternatywny tryb papieru firmowego wybierz opcję Włączony . c) Załaduj papier do urządzenia w taki sam sposób, jak dla zlecenia druku dwustronnego.
Zmiana kolejności wydruku stron	a) Otwórz sekcję Opcje dokumentu , a następnie otwórz sekcję Układ . b) Z listy rozwijanej Kolejność stron wybierz opcję Od pierwszej do ostatniej , aby wydrukować strony

Jak to zrobić

Kroki do wykonania

w kolejności w jakiej znajdują się one w dokumencie, lub wybierz opcję **Od ostatniej do pierwszej**, aby wydrukować strony w odwrotnej kolejności.

10 Korzystanie z kolorów

- [Zarządzanie kolorami](#)
- [Dopasowywanie kolorów](#)
- [Korzystanie z zaawansowanych ustawień kolorów](#)


Zarządzanie kolorami

Wybranie ustawienia Automatycznie dla opcji koloru zazwyczaj zapewnia najlepszą możliwą jakość wydruku przy typowych wymaganiach drukowania. Jednak w przypadku niektórych dokumentów ręczne ustawienie opcji kolorów pozwala poprawić wygląd dokumentu. Dotyczy to na przykład broszur marketingowych, które zawierają wiele obrazów lub dokumentów drukowanych na materiałach nie uwzględnionych na liście papierów obsługiwanych przez sterownik drukarki.

Użyj sterownika drukarki, aby dostosować ustawienia kolorów. Więcej informacji można znaleźć w części [Ustawianie opcji kolorów na stronie 147](#) dla systemu Windows lub w części [Ustawianie opcji kolorów na stronie 83](#) dla systemu Macintosh.

Automatyczne lub ręczne regulowanie kolorów

Opcja dopasowania koloru **Automatycznie** optymalizuje neutralny szary kolor, półtony i wzmocnienia krawędzi każdego elementu w dokumencie.

 **UWAGA:** Ustawienie Automatyczne jest standardowym ustawieniem i jest zalecane do drukowania większości kolorowych dokumentów.


Opcja dopasowania koloru **Ręcznie** umożliwia dopasowanie neutralnych szarych kolorów, półtonów i wzmocnienia krawędzi tekstu, grafiki i zdjęć.

Opcje ręcznego ustawiania kolorów

Opcje kolorów można ręcznie ustawić na Kontrolę krawędzi, Półtony oraz neutralne szarości.

Kontrola krawędzi

Ustawienie **Kontrola krawędzi** określa sposób odwzorowywania krawędzi. To ustawienie składa się z trzech elementów: półtonowanie adaptacyjne, technologia Resolution Enhancement (REt) i wychwytywanie. Metoda półtonowania adaptacyjnego powoduje wyostrenie krawędzi. Wychwytywanie to metoda redukująca efekt błędnego dopasowania palety kolorów poprzez lekkie nakładanie krawędzi przyległych obiektów. Opcja koloru REt wygładza krawędzie.

 **UWAGA:** Jeśli zauważysz białe fragmenty między obiektami lub obszary, które na krawędziach stają się lekko błękitne, purpurowe lub żółte, powinieneś wybrać ustawienie kontroli krawędzi zwiększające poziom wychwytywania.


Dostępne są cztery poziomy kontroli krawędzi:

- **Maksymalna** to najsilniejsze ustawienie wychwytywania. Ustawienia półtonowania adaptacyjnego i koloru REt są włączone.
- **Normalna** jest opcją domyślną tego ustawienia. Wychwytywanie jest ustawione na średnim poziomie. Ustawienia półtonowania adaptacyjnego i koloru REt są włączone.
- **Lekka** oznacza nastawienie wychwytywania na poziom minimalny. Ustawienia półtonowania adaptacyjnego i koloru REt są włączone.
- **Wył.** - powoduje wyłączenie wychwytywania i półtonowania adaptacyjnego i koloru REt.

Opcje półtonowania

Opcje półtonowania mają wpływ na rozdzielczość i przejrzystość kolorowych wydruków. Możliwe jest wybranie niezależnych ustawień półtonowania dla tekstu, grafiki i fotografii. Dwie możliwe opcje półtonowania to **Wygładzenie** i **Szczegół**.

- Opcja **Wygładzenie** daje lepsze wyniki na dużych, jednokolorowych powierzchniach wydruku. Ulepsza ona wygląd fotografii poprzez wygładzenie delikatnych odcieni koloru. Należy wybrać tę opcję, kiedy chce się osiągnąć szczególnie jednolity, gładki kolor powierzchni.
- Opcja **Szczegół** jest użyteczna do tekstu i grafiki, wymagających ostrego odgraniczenia linii lub kolorów, np. w obrazach zawierających wzór lub wysoki poziom szczegółowości. Należy wybrać tę opcję, kiedy chce się osiągnąć ostre krawędzie i szczegóły obrazu.

 **UWAGA:** Niektóre aplikacje konwertują tekst lub grafikę na obrazy bitmapowe. W takim przypadku ustawienie opcji kolorów fotografii również wpływa na wygląd tekstu i grafiki.

Neutralne szarości

Ustawienie **Neutralne szarości** określa metodę wykorzystywaną przy tworzeniu kolorów szarych, które są używane w tekście, grafice i w fotografiach.

W ustawieniu **Neutralne szarości** są dostępne dwie wartości:

- **Tylko czarny** - tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerń) przy użyciu tylko czarnego tonera. Ta metoda gwarantuje neutralne kolory bez kolorowego nalotu.
- **4 kolory** - tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerń) poprzez połączenie wszystkich czterech kolorów tonera. Przy zastosowaniu tej metody cieniowanie i przechodzenie kolorów w kolory nie neutralne jest bardziej gładkie, a czerń jest ciemniejsza.

Druk w skali szarości

Wybierz opcję **Druk w skali szarości** lub **Print Color as Gray** (Drukuj kolory w odcieniach szarości), aby wydrukować dokument jako czarno-biały.

Ograniczanie użycia kolorów

W urządzeniu jest dostępne ustawienie **Ogran. druk. w kolorze**. Administrator sieci może użyć tego ustawienia do ograniczenia użytkownikom dostępu do funkcji drukowania w kolorze, aby oszczędzać kolorowy toner. Jeśli nie możesz drukować w kolorze, skontaktuj się z administratorem sieci.

Ustawianie ograniczeń drukowania i kopiowania w kolorze z panelu sterowania

1. Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej, a następnie dotknij opcji **Zarządzanie**.
2. Dotknij opcji **Ogran. użycie koloru**.
3. Dotknij opcji **Dostęp do drukowania kolorów** lub **Dostęp do kopiowania w kolorze**.

4. Wybierz jedną z następujących opcji:

- **Włącz kolor** (wartość domyślna) Ustawienie umożliwia drukowanie w kolorze wszystkim użytkownikom.
- **Kolor, gdy dozw.** To ustawienie umożliwia administratorowi sieci umożliwienie drukowania w kolorze wybranym użytkownikom i/lub aplikacjom. Aby określić użytkowników i/lub aplikacje, którzy mogą drukować w kolorze, należy użyć wbudowanego serwera internetowego (tylko opcja [Dostęp do drukowania kolorów](#)).
- **Wyłącz kolor.** Ustawienie uniemożliwia drukowanie w kolorze wszystkim użytkownikom.

5. Dotknij opcji [Zapisz](#).

Więcej informacji na temat ograniczania i raportowania wykorzystania kolorów można znaleźć na stronie www.hp.com/go/coloraccess.

Kolor RGB (Schematy kolorów)

Ustawienia **Koloru RGB** można zmienić przy pomocy sterownika drukarki. Aby dowiedzieć się więcej o dostępie do sterownika drukarki, patrz [Ustawianie opcji kolorów na stronie 147](#) w przypadku systemu Windows i [Ustawianie opcji kolorów na stronie 83](#) w przypadku systemu Macintosh.

W ustawieniu **Kolor RGB** dostępnych jest pięć wartości:

- W większości przypadków należy wybrać ustawienie **Default (sRGB)** (Domyślna [sRGB]). To ustawienie powoduje, że produkt interpretuje kolor RGB jako sRGB, co jest standardem akceptowanym przez firmę Microsoft i konsorcjum World Wide Web (W3C).
- Wybierz ustawienie **Optymalizacja obrazu (sRGB)**, aby poprawić jakość dokumentów, których zawartość to w większości obrazy bitmapowe, takie jak pliki .GIF lub .JPEG. Opcja ta sprawia, że produkt korzysta z najlepszych metod dopasowywania kolorów do generowania bitmapowych obrazów sRGB. Ustawienie to nie ma wpływu na tekst oraz grafikę wektorową. Korzystanie z papieru błyszczącego w połączeniu z tą opcją zapewnia maksymalną poprawę jakości.
- Wybierz ustawienie **AdobeRGB** do drukowania dokumentów wykorzystujących przestrzeń kolorów **AdobeRGB** zamiast sRGB. Np. do zdjęć z niektórych aparatów cyfrowych lub dokumentów utworzonych za pomocą programu Adobe PhotoShop. Podczas drukowania z użyciem przestrzeni koloru Adobe RGB z poziomu profesjonalnego oprogramowania należy wyłączyć obsługę kolorów w programie i umożliwić oprogramowaniu produktu obsługę przestrzeni kolorów.
- Wybierz opcję **Profile niestandardowe**, jeśli chcesz zwiększyć nasycenia póltonów. Mniej kolorowe obiekty są oddane jako bardziej kolorowe. Nietypowe profile można pobrać z witryny www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software.

Dopasowywanie kolorów

Proces dopasowywania kolorowych wydruków urządzenia do ekranu komputera jest skomplikowany, ponieważ urządzenie i komputer używają innych metod produkowania kolorów. Monitory **wyświetlają** kolory za pomocą pikseli świetlnych przy zastosowaniu przetwarzania kolorów RGB (czerwony, zielony i niebieski), natomiast drukarki **drukują** kolory przy zastosowaniu przetwarzania kolorów CMYK (turkusowy, karmazynowy, żółty i czarny).

Szereg czynników ma wpływ na zdolność dopasowania wydrukowanych kolorów do kolorów monitora. Do czynników tych należą:

- Papier
- Substancje kolorujące stosowane w drukarce (np. tusze lub tonery)
- Proces drukowania (np. strumień tuszu, technologia prasowa lub laserowa)
- Górne oświetlenie
- Różnice osobowe w postrzeganiu kolorów
- Oprogramowanie
- Sterowniki drukarki
- System operacyjny komputera
- Monitory i ustawienia monitorów
- Karty i sterowniki wideo
- Środowisko pracy (np. wilgotność)

Należy pamiętać o powyższych czynnikach, kiedy kolory na ekranie nie odzwierciedlają w dokładny sposób wydrukowanych kolorów.

Dla większości użytkowników, najlepszą metodą dopasowania kolorów z ekranu do urządzenia jest drukowanie w systemie kolorów sRGB.

Dopasowywanie kolorów przy pomocy palety próbek

Proces dopasowywania wydruków produktu do palety próbek i standardowych wzorców kolorów jest złożony. W zasadzie całkiem dobre wyniki dopasowania do palety próbek kolorów można uzyskać, jeśli paleta próbek kolorów została wydrukowana tuszem turkusowym, karmazynowym, żółtym i czarnym. Często są one nazywane paletami próbek kolorów rozbarwianych.

Niektóre palety próbek kolorów są tworzone z kolorów dodatkowych. Kolory dodatkowe są specjalnie utworzonymi barwnikami. Wiele z nich znajduje się poza zakresem kolorów produktu. Dla większości palet próbek kolorów dodatkowych istnieją odpowiedniki w postaci palet próbek kolorów rozbarwianych, w których znajdują się przybliżenia kolorów dodatkowych w formacie CMYK.

W przypadku większości palet próbek kolorów rozbarwianych będzie dostępna informacja na temat standardu wykorzystanego do wydrukowania palety próbek kolorów. W większości przypadków będą to standardy SWOP, EURO lub DIC. Aby uzyskać optymalne dopasowanie koloru do palety próbek kolorów rozbarwianych, należy wybrać odpowiednią emulację tuszu z menu produktu. Jeśli nie można określić standardu, należy użyć standardu emulacji SWOP.

Drukowanie próbek kolorów


Aby użyć próbek koloru, wybierz próbkę, która w największym stopniu odpowiada żadanemu kolorowi. Do opisu obiektu, który ma zostać dopasowany, należy użyć wartości koloru z próbki w aplikacji. Kolory mogą się różnić w zależności od rodzaju papieru i używanego programu. Więcej informacji dotyczących korzystania z próbek kolorów można znaleźć pod adresem www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software.

Poniższa procedura służy do drukowania w urządzeniu próbek kolorów przy użyciu panelu sterowania:

1. Dotknij opcji **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Informacje**.
2. Dotknij opcji **Przykładowe strony/czcionki**, a następnie dotknij opcji **Próbki CMYK** lub **Próbki RGB**, aby wydrukować próbki.

Dopasowanie kolorów PANTONE®

Metoda PANTONE obejmuje wiele sposobów dopasowywania kolorów. SYSTEM DOPASOWANIA PANTONE® jest bardzo popularny i wykorzystuje podstawowe kolory tuszu do tworzenia szerokiego zakresu barw i odcieni kolorów. Szczegółowe informacje na temat korzystania z kolorów PANTONE za pomocą tego produktu można znaleźć na stronie www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software.

 **UWAGA:** PANTONE Generowane kolory mogą nie odpowiadać standardom firmy PANTONE. Dokładne kolory można znaleźć w aktualnych publikacjach firmy PANTONE.

Korzystanie z zaawansowanych ustawień kolorów

HP ImageREt 4800

Technologia drukowania HP ImageREt 4800 jest to system innowacyjnych technologii opracowanych wyłącznie przez firmę HP w celu zapewnienia wspaniałej jakości wydruków. System HP ImageREt różni się od standardów branżowych integracją zaawansowanych technologii i optymalizacją każdego elementu systemu drukowania. Aby zaspokoić różnorodne potrzeby użytkowników opracowano kilka kategorii systemu HP ImageREt.


System korzysta z najważniejszych technologii laserowego tworzenia kolorów, w tym polepszania obrazu, inteligentnych materiałów eksploatacyjnych oraz technologii tworzenia obrazów w wysokiej rozdzielczości, zapewniając doskonałe obrazy w zwykłych dokumentach biurowych i materiałach reklamowych. Zoptymalizowany dla drukowania na papierze kolorowym HP high-gloss laser, system HP Image REt 4800 umożliwia osiągnięcie najlepszych wyników na wszystkich obsługiwanych rodzajach papieru w różnych warunkach otoczenia.

Wybór papieru

W celu uzyskania najlepszej jakości kolorów i obrazu ważne jest, aby wybrać odpowiedni rodzaj papieru w menu produktu lub na panelu sterowania.

sRGB

sRGB jest powszechnie stosowanym standardem kolorów, opracowanym przez firmy HP i Microsoft jako wspólny język kolorów dla monitorów, urządzeń wejściowych (skanery, aparaty cyfrowe) oraz urządzeń wyjściowych (produkty, drukarki, plotery). Jest to standardowa przestrzeń kolorów stosowana w produktach HP, systemach operacyjnych Microsoft, Internetu oraz większości dziś sprzedawanych programów biurowych. Standard sRGB jest obecnie używany w typowych monitorach komputerów w systemie Windows oraz jest standardem zbieżnym dla telewizji wysokiej rozdzielczości.

 **UWAGA:** Na kolory wyświetlane na ekranie mogą mieć wpływ takie czynniki, jak typ używanego monitora i oświetlenie pokoju.

W najnowszych wersjach programów Adobe PhotoShop, CorelDRAW, Microsoft Office i wielu innych aplikacjach standard sRGB jest stosowany do przekazywania kolorów. A co najważniejsze, jako standardowa przestrzeń kolorów w systemach operacyjnych Microsoft, standard sRGB uzyskał szerokie zastosowanie jako środek do wymiany informacji o kolorach pomiędzy programami a urządzeniami używającymi wspólnej definicji, która zapewnia, że typowy użytkownik uzyska znacznie lepsze dopasowanie kolorów. Standard sRGB zwiększa możliwości użytkownika, który już nie musi być ekspertem od kolorów, aby automatycznie dopasować kolory pomiędzy produktem, monitorem komputera i innymi urządzeniami wejściowymi (skaner, aparat cyfrowy).

Drukowanie w czterech kolorach — CMYK

Turkusowy, karmazynowy, żółty i czarny (CMYK) to tusze, używane w prasach drukarskich. Ten proces jest często nazywany drukowaniem czterokolorowym. Pliki danych CMYK są zwykle używane oraz pochodzą ze środowisk sztuki graficznej (drukowanie i publikowanie). Produkt akceptuje kolory CMYK za pośrednictwem sterownika PS drukarki. Odwzorowywanie kolorów CMYK przez produkt służy do zapewnienia bogatego koloru tekstu i grafiki.

Emulacja tuszu CMYK (emulacja HP postscript poziomu 3)

Odwzorowanie kolorów CMYK w produkcie może być przeprowadzone w celu osiągnięcia emulacji kilku standardowych zestawów tuszu do druku offsetowego. W niektórych sytuacjach wartości kolorów CMYK na obrazie lub w dokumencie mogą nie być dostosowane do produktu. Na przykład, gdy dokument zoptymalizowano dla innego produktu. Aby osiągnąć najlepsze wyniki, należy dostosować wartości CMYK do urządzenia Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 lub Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040. Należy wybrać odpowiedni profil wejściowy kolorów, korzystając ze sterownika drukarki.

- **Domyślny profil CMYK+.** Technologia CMYK+ firmy HP umożliwia osiągnięcie optymalnych wyników w przypadku większości zadań drukowania.
- **Specyfikacja dla Web Offset Publications (SWOP).** Powszechnie stosowane standardy tuszu w USA i innych krajach/regionach.
- **Euroscale.** Powszechnie stosowane standardy tuszu w Europie i innych krajach/regionach.
- **Dainippon Ink and Chemical (DIC).** Powszechnie stosowane standardy tuszu w Japonii i innych krajach/regionach.
- **Profile niestandardowe.** Umożliwia stosowanie nietypowego profilu wejściowego i dokładne sterowanie wydrukiem kolorowym, na przykład w celu emulacji innej drukarki HP Color LaserJet. Aby pobrać profile kolorów, przejdź na stronę www.hp.com i wyszukaj wyrażenia „CM6030 mfp color profile” („profil kolorów urządzenia wielofunkcyjnego CM6030”) lub „CM6040 mfp color profile” („profil kolorów urządzenia wielofunkcyjnego CM6040”).

11 Kopiowanie

- [Korzystanie z ekranu kopiowania](#)
- [Ustawienie domyślnych opcji kopiowania](#)
- [Kopiowanie z szyby skanera](#)
- [Kopiowanie z podajnika dokumentów](#)
- [Dostosowanie ustawień kopiowania](#)
- [Kopiowanie dokumentów dwustronnych](#)
- [Kopiowanie oryginałów o różnym rozmiarze](#)
- [Zmiana ustawień sortowania kopii](#)
- [Kopiowanie fotografii i książek](#)
- [Łączenie zleceń kopiowania za pomocą funkcji Kompilacja zlecenia](#)
- [Anulowanie zlecenia kopiowania](#)

Korzystanie z ekranu kopiowania

Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**, aby wyświetlić ekran kopiowania. Tylko pierwszych sześć funkcji kopiowania jest widocznych od razu. Aby wyświetlić dodatkowe funkcje kopiowania, dotknij przycisku **Więcej opcji**.

Ustawienie domyślnych opcji kopiowania

Do konfigurowania ustawień domyślnych wszystkich zleceń kopiowania służy menu Administracja. W razie potrzeby większość z tych ustawień można dostosować do konkretnych zleceń. Po wykonaniu zlecenia zostaną przywrócone domyślne ustawienia urządzenia.

1. Przewiń ekran główny i dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Dotknij przycisku [Domyślne opcje zlecenia](#), a następnie dotknij przycisku [Opcje domyślne kopiowania](#).
3. Dostępnych jest kilka opcji. Można skonfigurować ustawienia domyślne wszystkich lub tylko wybranych opcji.

Aby uzyskać informacje dotyczące każdej z opcji, zobacz część [Dostosowanie ustawień kopiowania na stronie 164](#). Również wbudowany system pomocy jest źródłem informacji na temat każdej z opcji. Dotknij przycisku [Pomoc](#) (🔍) w prawym górnym rogu ekranu.

4. Aby wyjść z menu Administracja, dotknij przycisku [Ekran główny](#) (🏠) w lewym górnym rogu ekranu.

Kopiowanie z szyby skanera

Szyba skanera umożliwia kopiowanie maksymalnie 999 arkuszy małych, lekkich (o gramaturze mniejszej niż 60 g/m² lub 16 lb) materiałów lub materiałów o dużej gramaturze (o gramaturze większej niż 105 g/m² lub 28 lb). Dotyczy to również materiałów takich jak paragony, wycinki z gazet, fotografie, stare i zniszczone dokumenty lub książki.

Umieść dokumenty źródłowe na szybie zadrukowaną stroną w dół. Wyrównaj róg dokumentu źródłowego z lewym górnym rogiem szyby.

Aby kopiować z wykorzystaniem domyślnych ustawień kopiowania, używając klawiatury numerycznej na panelu sterowania, wybierz liczbę kopii i naciśnij przycisk **Start**. Aby korzystać z ustawień domyślnych, dotknij opcji **Kopiowanie**. Określ ustawienia, a następnie naciśnij przycisk **Start**. Więcej informacji na temat używania ustawień domyślnych znajduje się w części [Dostosowanie ustawień kopiowania na stronie 164](#).

Kopiowanie z podajnika dokumentów

Za pomocą podajnika dokumentów można wykonać maksymalnie 999 kopii dokumentu mającego do 50 stron (w zależności od grubości kartek). Umieść dokument w podajniku dokumentów kopiowanymi stronami do góry.

Aby kopiować z wykorzystaniem domyślnych ustawień kopiowania, używając klawiatury numerycznej na panelu sterowania, wybierz liczbę kopii i naciśnij przycisk **Start**. Aby korzystać z ustawień domyślnych, dotknij opcji **Kopiowanie**. Określ ustawienia, a następnie naciśnij przycisk **Start**. Więcej informacji na temat używania ustawień domyślnych znajduje się w części [Dostosowanie ustawień kopiowania na stronie 164](#).


Przed rozpoczęciem innego zadania kopiowania wyjmij dokument źródłowy z pojemnika wyjściowego podajnika dokumentów, znajdującego się pod podajnikiem wejściowym tego podajnika, oraz wyjmij kopie z odpowiedniego pojemnika wyjściowego.

Dostosowanie ustawień kopiowania

Urządzenie oferuje kilka opcji umożliwiających dostosowanie kopiowanego wydruku. Wszystkie te funkcje są dostępne na ekranie **Kopiowanie**.

Ekran **Kopiowanie** składa się z kilku stron. Na pierwszej stronie, dotykając opcji **Więcej opcji**, można przejść do następnej strony. Przyciski strzałek w górę i w dół umożliwiają przewijanie stron.

Aby dowiedzieć się, jak korzystać z opcji, należy jej dotknąć, a następnie dotknąć przycisku pomocy (?) w prawym górnym rogu ekranu. Poniższa tabela zawiera omówienie opcji kopiowania.

 **UWAGA:** W zależności od konfiguracji urządzenia dokonanej przez administratora systemu, niektóre opcje mogą nie być wyświetlane. Opcje w tabeli są przedstawione w kolejności, w jakiej są wyświetlane.

Nazwa opcji	Opis
Strony	Funkcja służy do wskazywania, czy dokument źródłowy jest wydrukowany na jednej czy na obu stronach oraz czy kopie powinny być drukowane na jednej czy na obu stronach.
Powiększenie/pomniejszenie	Ta funkcja umożliwia zmniejszanie lub powiększanie kopiowanego obrazu na stronie.
Kolor/czarny	Ta funkcja służy do wybrania drukowania w czerni lub kolorze.
Zszywaj/Sortuj lub Sortowanie	W przypadku dołączenia opcjonalnego zszywacza/układacza/separatora HP dostępna jest opcja Zszywaj/Sortuj . Funkcja ta umożliwia skonfigurowanie opcji zszywania i gromadzenia stron w zestawie kopii. W przypadku gdy opcjonalny zszywacz/układacz/separator HP nie został dołączony dostępna jest opcja Sortowanie . Funkcja ta umożliwia zgromadzenie poszczególnych zestawów skopiowanych stron w takiej samej kolejności jak w dokumencie źródłowym.
Wybór papieru	Funkcja umożliwia wybór podajnika z papierem o rozmiarze i rodzaju, który ma być użyty.
Regulacja obrazu	Ta funkcja służy do poprawienia ogólnej jakości kopii. Można np. dopasować zaciemnienie i ostrość, a za pomocą ustawienia Usuwanie tła usunąć niewyraźne obrazy z tła lub usunąć jasny kolor tła.
Orientacja zawartości	Funkcja umożliwia określanie sposobu umieszczenia zawartości oryginału na stronie: w układzie pionowym lub poziomym.
Output Bin (Pojemnik wyjściowy)	Ta funkcja umożliwia wybranie pojemnika wyjściowego na kopie.
Optymalizacja tekst/zdjęcie	Funkcja służy do optymalizowania wydruku dla określonego rodzaju zawartości. Można optymalizować wydruk dla tekstu lub drukowanych obrazów lub ręcznie dopasować wartości.
Stron na arkuszu	Funkcja umożliwia kopiowanie wielu stron na jednym arkuszu papieru.
Rozmiar oryginalny	Funkcja służy do opisanie rozmiaru strony dokumentu źródłowego.
Kopiowanie książki	Ta funkcja umożliwia skanowanie i drukowanie stron książki.
Format broszurowy	Funkcja umożliwia kopiowanie dwóch lub więcej stron na pojedynczych arkuszach papieru, z których po złożeniu można utworzyć broszurę.
Od krawędzi do krawędzi	Ta funkcja pozwala uniknąć cieni pojawiających się wzdłuż brzegów kopii w przypadku drukowania dokumentu źródłowego blisko brzegów. Łączne użycie tej funkcji z funkcją Powiększenie/pomniejszenie zapewnia, że cała strona zostanie wydrukowana na kopiach.
Kompilacja zlecenia	Funkcja umożliwia łączenie kilku zestawów dokumentów źródłowych w jednym zadaniu kopiowania. Ponadto funkcja może być wykorzystana do kopiowania dokumentu źródłowego, który ma więcej stron, niż może przyjąć naraz podajnik dokumentów.

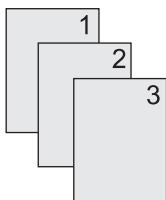
Kopiowanie dokumentów dwustronnych

Dokumenty dwustronne można kopiować ręcznie lub automatycznie.

Ręczne kopiowanie dokumentów dwustronnych

Kopie powstające w wyniku tej procedury są drukowane po jednej stronie i wymagają ręcznego sortowania.

1. Dokumenty przeznaczone do skopiowania załaduj do podajnika dokumentów pierwszą stroną skierowaną do góry i górną krawędzią w kierunku podajnika.
2. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**. Skopiowane i wydrukowane zostaną strony nieparzyste.
3. Wyjmij stos z pojemnika wyjściowego podajnika dokumentów i włóż go ponownie ostatnią stroną do góry, górną krawędzią w kierunku podajnika.
4. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**. Skopiowane i wydrukowane zostaną strony parzyste.
5. Posortuj nieparzyste i parzyste strony wydrukowanych kopii.



Automatyczne kopiowanie dokumentów dwustronnych

Domyślnym ustawieniem jest kopiowanie jednej strony na jednej stronie. Poniższa procedura służy do zmiany ustawienia, aby było możliwe kopiowanie z dokumentów dwustronnych lub na dokumentach dwustronnych.

Wykonywanie kopii dwustronnych z dokumentów jednostronnych

1. Dokumenty przeznaczone do skopiowania załaduj do podajnika dokumentów pierwszą stroną skierowaną do góry i górną krawędzią w kierunku podajnika.
2. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
3. Dotknij przycisku **Strony**.
4. Dotknij opcji **oryginał jednostronny, wydruk dwustronny**.
5. Dotknij przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**.

Wykonywanie kopii dwustronnych z dokumentów dwustronnych

1. Dokumenty przeznaczone do skopiowania załaduj do podajnika dokumentów pierwszą stroną skierowaną do góry i górną krawędzią w kierunku podajnika.
2. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.

3. Dotknij przycisku **Strony**.
4. Dotknij opcji **oryginał dwustronny, wydruk dwustronny**.
5. Dotknij przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**.


Wykonywanie kopii jednostronnych z dokumentów dwustronnych

1. Dokumenty przeznaczone do skopiowania załaduj do podajnika dokumentów pierwszą stroną skierowaną do góry i górną krawędzią w kierunku podajnika.
2. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
3. Dotknij przycisku **Strony**.
4. Dotknij opcji **oryginał dwustronny, wydruk jednostronny**.
5. Dotknij przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**.

Kopiowanie oryginałów o różnym rozmiarze

Dokumenty źródłowe wydrukowane na różnych rozmiarach papieru mogą być kopiowane pod warunkiem, że kartki papieru mają jeden wspólny wymiar. Przykładowo: można łączyć rozmiary Letter i Legal lub A4 i A5.

1. Ułóż arkusze dokumentu źródłowego, aby wszystkie miały tę samą szerokość.
2. Umieść arkusze wydrukiem do góry w podajniku dokumentów i dopasuj obie prowadnice papieru do dokumentu.
3. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**.
4. Dotknij przycisku **Rozmiar oryginalny**.

 **UWAGA:** Jeśli ta opcja jest niewidoczna na pierwszym ekranie, dotykaj przycisku **Więcej opcji**, aż opcja zostanie wyświetlona.

5. Wybierz opcję **Mieszany Ltr/Lgl**, a następnie dotknij przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**.

Zmiana ustawień sortowania kopii

Istnieje możliwość ustawienia automatycznego sortowania wielu kopii w zestawie. Na przykład, podczas wykonywania dwóch kopii dokumentu liczącego trzy strony przy włączonym automatycznym sortowaniu strony zostaną wydrukowane w następującej kolejności: 1,2,3,1,2,3. Jeśli automatyczne sortowanie jest wyłączone, strony zostaną wydrukowane w następującej kolejności: 1,1,2,2,3,3.

W przypadku automatycznego sortowania oryginalny dokument musi mieścić się w pamięci. W przeciwnym razie urządzenie wydrukuje tylko jedną kopię i wyświetli komunikat informujący o zmianie. W takim przypadku, aby dokończyć zadanie, można użyć jednej z następujących metod:


- Podziel zadanie na kilka mniejszych, zawierających mniej stron.
- Wykonuj tylko jedną kopię dokumentu naraz.
- Wyłącz automatyczne sortowanie.

Wybrane ustawienie sortowania obowiązuje do czasu jego zmiany. Ustawieniem domyślnym automatycznego sortowania kopii jest **Wł.**

1. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Zszywaj/Sortuj** lub **Sortowanie**.
3. Dotknij przycisku **Wył.**
4. Dotknij przycisku **OK**.


Kopiowanie fotografii i książek

Kopiowanie zdjęcia

 **UWAGA:** Fotografie powinny być kopiowane za pomocą skanera płaskiego, a nie podajnika dokumentów.

1. Podnieś pokrywę i umieść fotografię w skanerze płaskim obrazem do dołu i lewym górnym rogiem fotografii skierowanym do lewego górnego rogu szyby skanera.
2. Delikatnie opuść pokrywę.
3. Dotknij przycisku **Kopiuj**.
4. Dotknij opcji **Optymalizacja tekst/zdjęcie** i wybierz opcję **Fotografia**.
5. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**.

Kopiowanie książki


1. Umieść książkę stroną zadrukowaną do dołu na szybie skanera, krawędzią w kierunku tylnej części szyby. Wyrównaj grzbiet książki z ikoną książki  wzdłuż górnej krawędzi szyby.
2. Dotknij przycisku **Kopiuj**.
3. Przewiń do opcji **Kopiowanie książki** i dotknij jej.
4. Dotknij opcji **Kopiowanie książki wł.**, a następnie dotknij przycisku **OK**.
5. Wybierz liczbę kopii, którą chcesz wykonać, a także dostosuj inne ustawienia zgodnie z potrzebami.
6. Dotknij opcji **Rozpocznij kopiowanie** lub naciśnij przycisk Start na panelu sterowania.
7. Po dotknięciu przycisku **Rozpocznij kopiowanie** dostępne są następujące opcje:
 - Opcja **Kopiuj obie strony** pozwala kopiować jednocześnie lewą i prawą stronę książki
 - Opcja **Pomiń lewą stronę** pozwala kopiować tylko prawą stronę
 - Opcja **Pomiń prawą stronę** pozwala kopiować tylko lewą stronę
8. Dotknij przycisku **Skanuj**.
9. Po zeskanowaniu ostatniej strony dotknij przycisku **Zakończ**.

Łączenie zleceń kopiowania za pomocą funkcji Kompilacja zlecenia

Ta funkcja umożliwia połączenie kilku zestawów oryginalnych dokumentów w jedno zadanie kopiowania. Pozwala ona także kopiować dokumenty zawierające więcej stron, niż może jednorazowo pomieścić podajnik dokumentów.


1. Dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Kompilacja zlecenia**.
3. Dotknij przycisku **Kompilacja zlecenia włączona**.
4. Dotknij przycisku **OK**.
5. W razie potrzeby wybierz żądane opcje kopiowania.
6. Dotknij przycisku **Rozpocznij kopiowanie**. Po zeskanowaniu każdej strony na panelu sterowania pojawia się monit o więcej stron.
7. Jeśli zlecenie ma obejmować więcej stron, załaduj następną stronę i dotknij przycisku **Skanuj**.

Urządzenie tymczasowo zapisuje wszystkie skanowane obrazy. Urządzenie rozpocznie drukowanie kopii, gdy uzyska odpowiednią ilość danych. Dotknij przycisku **Zakończ**, aby zakończyć drukowanie kopii.

 **UWAGA:** Jeśli w trybie kompilacji zleceń została zeskanowana pierwsza strona dokumentu przy użyciu podajnika dokumentów, wszystkie następne strony również muszą zostać zeskanowane przy użyciu podajnika. Jeśli pierwsza strona dokumentu została zeskanowana przy użyciu szyby skanera, wszystkie następne strony również muszą zostać zeskanowane przy użyciu szyby skanera.

Anulowanie zlecenia kopiowania

1. Dotknij przycisku **Kopiuj** na panelu sterowania, a następnie dotknij zlecenia na liście.
2. Dotknij opcji **Anuluj zlecenie**, a następnie dotknij przycisku **OK**.


 **UWAGA:** W przypadku anulowania kopiowania należy usunąć dokument ze skanera płaskiego lub automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

12 Skanowanie i wysyłanie do wiadomości e-mail


- [Konfiguracja ustawień poczty elektronicznej](#)
- [Korzystanie z ekranu Wyślij wiadomość e-mail.](#)
- [Wykonywanie podstawowych funkcji poczty elektronicznej](#)
- [Korzystanie z książki adresowej](#)
- [Zmiana ustawień wysyłania poczty e-mail dla bieżącego zlecenia](#)
- [Skanowanie do folderu](#)
- [Skanowanie do miejsca sieciowego](#)

Konfiguracja ustawień poczty elektronicznej

Urządzenie ma możliwość skanowania w kolorze i cyfrowej dystrybucji dokumentów. Korzystając z panelu sterowania, można skanować dokumenty czarno-białe lub kolorowe i wysyłać je na adres e-mail jako załącznik wiadomości e-mail. Aby można było korzystać z funkcji cyfrowej dystrybucji dokumentów, urządzenie musi być podłączone do sieci lokalnej (LAN).

 **UWAGA:** Ikona e-mail nie jest wyświetlana na panelu sterowania, jeśli poczta e-mail nie jest skonfigurowana.

Zanim będzie można wysłać dokument pocztą e-mail, należy skonfigurować urządzenie.

 **UWAGA:** Poniższe instrukcje służą do konfiguracji urządzenia z poziomego panelu sterowania. Procedury te można także wykonać, korzystając z wbudowanego serwera internetowego. Więcej informacji można znaleźć w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

Obsługiwane protokoły


Modele urządzeń wielofunkcyjnych Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 i Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 obsługują protokoły SMTP i LDAP.

SMTP

- Protokół SMTP to zbiór reguł definiujących interakcje między programami wysyłającymi i odbierającymi pocztę e-mail. Aby urządzenie mogło wysyłać dokumenty pocztą e-mail, musi być podłączone do sieci LAN z dostępem do serwera e-mail, który obsługuje protokół SMTP. Serwer SMTP również musi mieć dostęp do Internetu.
- W przypadku korzystania z połączenia LAN należy skontaktować się z administratorem systemu i uzyskać od niego adres IP lub nazwę hosta serwera SMTP. W przypadku korzystania z połączenia DSL lub kablowego należy skontaktować się z usługodawcą internetowym i uzyskać od niego adres IP serwera SMTP.

LDAP

- Protokół LDAP służy do uzyskiwania dostępu do informacji z bazy danych. Gdy urządzenie korzysta z protokołu LDAP, przeszukuje globalną listę adresów e-mail. Po rozpoczęciu wpisywania adresu e-mail protokół LDAP wspomagany funkcją autouzupełniania udostępnia listę adresów e-mail zgodnych z już wpisanymi znakami. Wpisywanie dodatkowych znaków powoduje skracanie listy pasujących adresów e-mail.
- Urządzenie obsługuje protokół LDAP, ale połączenie z serwerem LDAP nie jest wymagane do wysyłania wiadomości e-mail.

 **UWAGA:** Aby zmienić ustawienia LDAP, należy dokonać tego przy użyciu wbudowanego serwera internetowego. Więcej informacji można znaleźć w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#) lub w *Przewodniku po wbudowanym serwerze internetowym* na dysku CD administratora, który dołączono do urządzenia.

Konfiguracja ustawień serwera poczty elektronicznej

Znajdowanie bramy SMTP

1. Na ekranie głównym dotknij opcji [Administracja](#).
2. Dotknij opcji [Konfiguracja początkowa](#).

3. Dotknij opcji **Konfiguracja poczty e-mail**, a następnie dotknij opcji **Znajdź bramy wysyłania**.
4. Dotknij przycisku **Znajdź**.

Konfiguracja adresu bramy SMTP

1. Na ekranie głównym dotknij **Administracja**.
2. Dotknij opcji **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij opcji **Konfiguracja e-mail**, następnie dotknij opcji **Brama SMTP**.
4. Wprowadź adres bramy SMTP w postaci adresu IP lub jako pełną nazwę domeny. Jeżeli nie znasz adresu IP lub nazwy domeny, skontaktuj się z administratorem sieci.
5. Doknij opcji **Zapisz**.

Przetestuj ustawienia SMTP

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Administracja**.
2. Dotknij opcji **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij opcji **Konfiguracja e-mail**, następnie dotknij opcji **Przetestuj**.

Jeśli konfiguracja okaże się prawidłowa, na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Bramy – OK**.

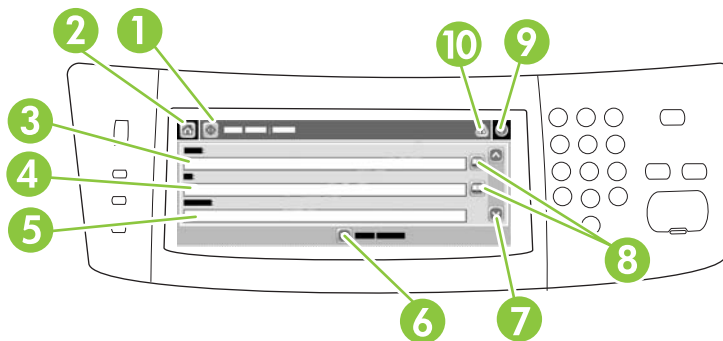
Jeśli pierwszy test zakończył się powodzeniem, wyślij do siebie wiadomość e-mail, korzystając z funkcji dystrybucji cyfrowej. Jeśli wiadomość zostanie odebrana, to funkcja dystrybucji cyfrowej została poprawnie skonfigurowana.

Jeśli wiadomość nie zostanie odebrana, wykonaj następujące czynności, aby rozwiązać problemy z aplikacją dystrybucji cyfrowej:

- Sprawdź, czy ustawienia i adres SMTP zostały wpisane poprawnie.
- Wydrukuj stronę konfiguracji. Sprawdź, czy adres bramy SMTP jest poprawny.
- Upewnij się, że sieć działa poprawnie. Wyślij wiadomość e-mail do siebie z komputera. Jeśli otrzymasz tę wiadomość, to sieć działa poprawnie. Jeśli nie otrzymasz wiadomości, skontaktuj się z administratorem sieci lub dostawcą usług internetowych (ISP).

Korzystanie z ekranu Wyślij wiadomość e-mail.

Do nawigacji pomiędzy opcjami na ekranie Wyślij wiadomość e-mail służy ekran dotykowy.



1	Przycisk Wyślij pocztą e-mail	Dotknięcie tego przycisku spowoduje zeskanowanie dokumentu i wysłanie pliku pod wskazane adresy za pomocą poczty e-mail.
2	Przycisk Ekran główny	Dotknięcie tego przycisku powoduje wyświetlenie ekranu głównego.
3	Pole Od:	Dotknij tego pola, aby otworzyć klawiaturę i wpisać swój adres e-mail. Administrator systemu mógł skonfigurować urządzenie do automatycznego umieszczania domyślnego adresu.
4	Pole Do:	Dotknij tego pola, aby otworzyć klawiaturę i wpisać adresy e-mail pożądaných odbiorców zeskanowanego dokumentu.
5	Pole Temat:	Dotknij tego pola, aby otworzyć klawiaturę, a następnie wpisz temat.
6	Przycisk Więcej opcji	Dotknij tego pola, aby zmienić ustawienia e-mail dla aktualnie skanowanego zlecenia.
7	Pasek przewijania	Pasek ten służy do wyświetlania i ustawiania pól DW: , UDW: , Wiadomość oraz Nazwa pliku . Dotknij dowolnego z tych pól, aby otworzyć klawiaturę i dodać wymagane informacje.
8	Przyciski książki adresowej.	Dotknij tych przycisków, aby wykorzystać książkę adresową do wypełnienia pól Do: , DW: lub UDW: . Więcej informacji można znaleźć na stronie Korzystanie z lokalnej książki adresowej na stronie 179 .
9	Przycisk Pomoc	Dotknij tego przycisku, aby wyświetlić pomoc panelu sterowania. Więcej informacji można znaleźć na stronie Korzystanie z panelu sterowania na stronie 14 .
10	Przycisk Błąd/ ostrzeżenie	Przycisk ten wyświetlany jest tylko wtedy, gdy w wierszu stanu pojawi się błąd lub ostrzeżenie. Dotknij go, aby otworzyć ekran komunikatu, ułatwiający usunięcie błędu lub ostrzeżenia.

Wykonywanie podstawowych funkcji poczty elektronicznej

Obsługa wiadomości e-mail przez urządzenie zapewnia użytkownikom wielorakie korzyści:

- Wysyłanie dokumentów na wiele adresów poczty elektronicznej, co daje oszczędność czasu i kosztów wysyłki.
- Umożliwia dostarczanie plików czarno-białych i kolorowych. Pliki mogą być wysyłane w różnych formatach obsługiwanych przez adresata.

Podczas wysyłania wiadomości e-mail dokumenty są skanowane do pamięci urządzenia i wysyłane na jeden lub kilka adresów e-mail jako załączniki wiadomości e-mail. Dokumenty cyfrowe mogą być wysyłane w różnych formatach graficznych, takich jak .TFF lub .JPG, które pozwalają odbiorcom na dalszą ich obróbkę w odpowiednich programach. Dokumenty są przesyłane w jakości zbliżonej do oryginału, a następnie mogą zostać wydrukowane, zapisane lub przesłane dalej.

Aby można było korzystać z funkcji obsługi wiadomości e-mail, urządzenie musi być podłączone do poprawnie działającej sieci lokalnej typu SMTP z dostępem do Internetu.

Ładowanie dokumentów

Dokumenty mogą być skanowane na szybie skanera lub przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów. Zarówno szyba, jak i automatyczny podajnik dokumentów umożliwia skanowanie oryginałów w formacie Letter, Executive, A4 i A5. Automatyczny podajnik dokumentów może również służyć do skanowania oryginałów w formacie Legal. Mniejsze oryginały, paragony, dokumenty o niestandardowych kształtach lub zniszczone, dokumenty zszyte, dokumenty poskładane oraz fotografie należy skanować przy użyciu szyby skanera. Dokumenty wielostronicowe można łatwo zeskanować, korzystając z automatycznego podajnika dokumentów.

Wysyłanie dokumentów

Urządzenie może skanować zarówno czarno-białe, jak i kolorowe oryginały. Podczas skanowania można korzystać z ustawień domyślnych lub też zmienić preferencje skanowania i formaty plików. Poniżej przedstawiono ustawienia domyślne:

- Kolor
- PDF (wymaga od odbiorcy posiadania przeglądarki Adobe Acrobat w celu wyświetlenia załącznika wiadomości e-mail)

Aby uzyskać informacje dotyczące sposobu zmiany ustawień dla bieżącego zlecenia, zobacz [Zmiana ustawień wysyłania poczty e-mail dla bieżącego zlecenia na stronie 181](#).

Wysyłanie dokumentu

1. Umieść oryginał zadrukowaną stroną w dół na szybie skanera lub zadrukowaną stroną w górę w automatycznym podajniku dokumentów.
2. Na ekranie głównym dotknij opcji **E-mail**.
3. Gdy pojawi się monit, wpisz swoją nazwę użytkownika i hasło.
4. Wypełnij pola **Od:**, **Do** oraz **Temat:**. Jeśli chcesz, przewiń ekran i wypełnij pola **DW:** i **UDW:**. W polu **Od:** może pojawić się Twoja nazwa użytkownika i inne informacje domyślne. W takim przypadku ich zmiana jest często niemożliwa.


5. (Opcjonalnie) Dotknij przycisku **Więcej opcji**, aby zmienić ustawienia dotyczące wysyłanego dokumentu (np. oryginalny rozmiar dokumentu). Jeżeli wysyłany dokument jest dwustronny, należy zaznaczyć pole **Strony** i wybrać opcję odpowiednią dla oryginału dwustronnego.
6. Naciśnij przycisk **Start**, aby rozpocząć wysyłanie.
7. Po zakończeniu operacji zabierz dokument z szyby skanera lub automatycznego podajnika dokumentów.

Korzystanie z funkcji automatycznego uzupełniania



Wpisanie dowolnych znaków w polu **Do:**, **DW:** lub **Od:** na ekranie Wyślij wiadomość e-mail powoduje uruchomienie funkcji autouzupełniania. Podczas wpisywania wymaganego adresu lub nazwy za pomocą klawiatury ekranowej urządzenie automatycznie przeszukuje listę książki adresowej i wyświetla pierwszy zbliżony adres lub pierwszą zgodną nazwę. Można wtedy wybrać wyszukaną nazwę, dotykając przycisku **Enter**, lub kontynuować wpisywanie, aż funkcja automatycznego wpisywania znajdzie poprawny wpis. Gdy zostanie wpisany znak, który nie jest zgodny z żadnym wpisem z listy, funkcja autouzupełniania tekstu zostanie usunięta z ekranu, aby poinformować, że wpisywany jest adres, którego nie ma w książce adresowej.


Korzystanie z książki adresowej


Wiadomość e-mail można wysłać do listy odbiorców, korzystając z funkcji książki adresowej urządzenia. Aby uzyskać informacje dotyczące konfiguracji list adresowych, skontaktuj się z administratorem systemu.

 **UWAGA:** W celu utworzenia i obsługi książki adresowej można skorzystać z wbudowanego serwera internetowego. Książka adresowa e-mail wbudowanego serwera internetowego może być używana do dodawania, edycji lub usuwania pojedynczych adresów e-mail lub list dystrybucyjnych e-mail. Więcej informacji można znaleźć w części [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

Tworzenie listy adresatów

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **E-mail**.
2. Wykonaj jedną z poniższych czynności:
 - Dotknij pola **Do:**, aby otworzyć ekran klawiatury, a następnie wpisz adresy e-mail odbiorców. Wiele adresów e-mail można rozdzielić za pomocą średnika lub dotykając przycisku **Enter** na ekranie dotykowym.
 - Korzystanie z książki adresowej.
 - a. Na ekranie Wyślij wiadomość e-mail dotknij przycisku książki adresowej () , aby otworzyć książkę adresową.
 - b. Zawartość książki adresowej można przeglądać za pomocą paska przewijania. Przytrzymaj strzałkę, aby szybko przewinąć listę.
 - c. Wyróżnij nazwę, aby wybrać adresata, a następnie dotknij przycisku strzałki  .

Można także wybrać listę dystrybucyjną, dotykając listy rozwijanej na górze ekranu, a następnie dotykając pozycji **Wszystkie** lub dodając adresata z listy lokalnej, dotykając pozycję **Lokalna** na liście rozwijanej. Wyróżnij odpowiednie nazwy, a następnie dotknij przycisku  , aby dodać nazwę do listy adresatów.

Adresata można usunąć z listy, przewijając listę i wyróżniając adresata, a następnie dotykając przycisku  na środku ekranu.
3. Nazwy z listy adresatów są wyświetlane w wierszu tekstu klawiatury ekranowej. Adresata, którego nie ma w książce adresowej, można dodać, wpisując na klawiaturze adres e-mail. Po zakończeniu edycji listy adresatów dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij przycisku **OK**.
5. Zakończ procedurę wpisując odpowiednie informacje w pola **DW:** oraz **Temat:** na ekranie Wyślij wiadomość e-mail, jeśli to konieczne. Możesz sprawdzić listę adresatów, dotykając przycisku strzałki w dół w linii tekstowej **Do:** .
6. Naciśnij przycisk **Start**.


Korzystanie z lokalnej książki adresowej

Do przechowywania często używanych adresów e-mail zaleca się używanie lokalnej książki adresowej. Lokalna książka adresowa może być współużytkowana przez wiele urządzeń uzyskujących dostęp do oprogramowania HP Digital Sending za pomocą tego samego serwera.

Z książki adresowej można korzystać po wpisaniu adresów e-mail w polach **Od.**, **Do.**, **DW:** lub **UDW:** . Można także dodawać i usuwać adresy z książki adresowej.

Aby otworzyć książkę adresową, dotknij przycisku książki adresowej .

Dodawanie adresu e-mail do lokalnej książki adresowej


1. Dotknij przycisku **Lokalna**.
2. Dotknij przycisku dodawania .
3. (Opcjonalne) Dotknij pola **Nazwa**, a następnie wprowadź nazwę dla nowego wpisu za pomocą wyświetlonej klawiatury. Dotknij przycisku **OK**.


Nazwa jest aliasem adresu e-mail. Jeśli nazwa aliasu nie zostanie określona, za alias uznany zostanie adres e-mail.

4. Dotknij pola **Adres**, a następnie wprowadź adres e-mail dla nowego wpisu za pomocą wyświetlonej klawiatury. Dotknij przycisku **OK**.

Usuwanie adresów e-mail z lokalnej książki adresowej

Istnieje możliwość usuwania adresów e-mail, które nie są już używane.

 **UWAGA:** Aby **zmienić** adres e-mail, należy go usunąć, a następnie dodać jako nowy adres do lokalnej książki adresowej.

1. Dotknij przycisku **Lokalna**.
2. Dotknij adresu e-mail, który chcesz usunąć.
3. Dotknij przycisku usuwania  w prawym dolnym rogu.

Zostanie wyświetlony następujący komunikat potwierdzenia: **Czy chcesz usunąć wybrany(e) adres(y)?**

4. Dotknij przycisku **Tak**, aby usunąć adres(y) e-mail lub przycisku **Nie**, aby powrócić do ekranu Książka adresowa.


Zmiana ustawień wysyłania poczty e-mail dla bieżącego zlecenia

Przycisk **Więcej opcji** umożliwia zmianę następujących ustawień poczty e-mail dla bieżącego zlecenia drukowania:

Przycisk	Opis
Typ pliku dokumentu	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zmianę typu pliku tworzonego przez urządzenie po zeskanowaniu dokumentu.
Jakość wydruku	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zwiększenie lub zmniejszenie jakości druku skanowanego pliku. Ustawienie wyższej jakości powoduje utworzenie większego pliku.
Rozdzielczość	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zmianę rozdzielczości skanowania. Ustawienie wyższej rozdzielczości powoduje utworzenie większego pliku.
Kolor/Czarny	Dotknięcie tego przycisku umożliwia ustawienie skanowania dokumentu w kolorze lub w trybie czarno-białym.
Strony oryginału	Dotknięcie tego przycisku umożliwia wskazanie, czy oryginalny dokument jest jednostronny czy dwustronny.
Orientacja zawartości	Dotknięcie tego przycisku umożliwia wybór orientacji pionowej lub poziomej oryginalnego dokumentu.
Rozmiar oryginalny	Dotknięcie tego przycisku umożliwia wybór formatu dokumentu: Letter, A4, Legal lub mieszany Letter/Legal.
Optymalizacja tekst/zdjęcie	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zmianę procedury skanowania w oparciu o typ skanowanego dokumentu.
Kompilacja zlecenia	Dotknięcie tego przycisku umożliwia włączenie lub wyłączenie trybu kompilacji zleceń, który pozwala na zeskanowanie kilku mniejszych zleceń i wysłanie ich w postaci jednego pliku.
Regulacja obrazu	Dotknięcie tego przycisku umożliwia zmianę ustawień jasności i ostrości lub usunięcie niepotrzebnego tła na oryginalnym dokumencie.


Skanowanie do folderu

Jeśli administrator systemu udostępnił tę funkcję, urządzenie może zeskanować plik i wysłać go do foldera w sieci. Foldery docelowe mogą się znajdować w następujących systemach operacyjnych: Windows 2000, Windows XP i Windows Server 2003.

 **UWAGA:** W przypadku wysyłania do niektórych folderów konieczne może być podanie nazwy użytkownika i hasła. Dodatkowych informacji może udzielić administrator systemu.

1. Umieść oryginał zadrukowaną stroną w dół na szybie skanera lub zadrukowaną stroną w górę w automatycznym podajniku dokumentów.
2. Na ekranie głównym dotknij **Folder sieciowy**.
3. Na liście folderów szybkiego dostępu wybierz folder, w którym chcesz zapisać dokument.
4. Dotknij pola **Nazwa pliku**, aby otworzyć ekran klawiatury, a następnie wpisz nazwę pliku.
5. Dotknij **Wyślij do folderu sieciowego**.

Skonowanie do miejsca sieciowego

 **UWAGA:** Ta funkcja urządzenia udostępniana jest przez opcjonalne oprogramowanie Digital Sending.

Jeśli administrator systemu włączył tę funkcję, można zeskanować dokument i wysłać go do niestandardowego miejsca sieciowego. Niestandardowe miejsce sieciowe umożliwia wysyłanie zeskanowanego dokumentu oraz dodatkowych informacji do określonej lokalizacji sieciowej lub serwera FTP. Na panelu sterowania wyświetlane są monity o wpisanie określonych informacji. Administrator systemu może jako miejsce sieciowe wyznaczyć również drukarkę; wówczas możliwe będzie zeskanowanie dokumentu i przesłanie go bezpośrednio do wydrukowania na drukarce sieciowej.

1. Umieść oryginał zadrukowaną stroną w dół na szybie skanera lub zadrukowaną stroną w górę w automatycznym podajniku dokumentów.
2. Na ekranie głównym dotknij **Kolejka zadań**.
3. Wybierz żądane miejsce docelowe skanowania.
4. W polu tekstowym wpisz dane, które mają być dołączone do pliku, a następnie dotknij **Wysyłanie kolejki zadań**.

13 Faks

- [Faks analogowy](#)
- [Faks cyfrowy](#)


Faks analogowy

W przypadku zainstalowanego analogowego urządzenia faksowego urządzenie może działać jako samodzielny faks.

Model Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f i Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f jest wyposażony w zainstalowane urządzenie faksujące. W przypadku urządzenia Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP i Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP (modele podstawowe) to urządzenie dodatkowe można zamówić opcjonalnie. Aby uzyskać informacje dotyczące zamawiania modułu faksu analogowego, zobacz [Numery katalogowe na stronie 300](#). Specyfikacje faksu analogowego znajdują się w *Instrukcji obsługi faksu analogowego HP LaserJet 300*. Elektroniczna wersja tej instrukcji jest dostępna na dysku CD użytkownika dołączonym do urządzenia. *Podręcznik faksowania za pomocą karty Analog Fax Accessory 300* i *instrukcja sterownika wysyłania faksów karty Analog Fax Accessory 300* znajdują się na dysku CD użytkownika lub pod adresem www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

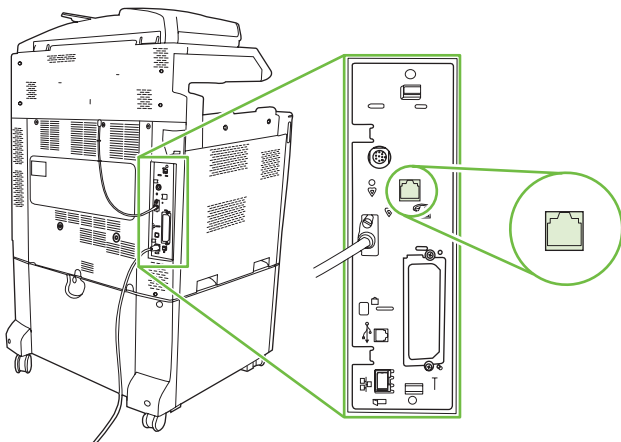
Podłączanie dodatkowej karty faksu do linii telefonicznej

Podczas podłączania urządzenia dodatkowego faksu do linii telefonicznej należy dopilnować, aby używana linia telefoniczna była linią dedykowaną, nieużywaną przez żadne inne urządzenia. Ponadto musi to być linia analogowa, ponieważ faks nie będzie działał poprawnie, jeśli zostanie podłączony do cyfrowego systemu PBX. Jeśli nie wiadomo, czy linia telefoniczna jest linią analogową czy cyfrową, należy skontaktować się z operatorem sieci.

 **UWAGA:** Firma HP zaleca stosowanie przewodu telefonicznego dołączanego do urządzenia dodatkowego faksu, który zapewnia prawidłowe działanie urządzenia.

Poniżej przedstawiono instrukcję podłączania urządzenia dodatkowego faksu do gniazdka telefonicznego.

1. Znajdź przewód telefoniczny dołączony w zestawie do urządzenia dodatkowego faksu. Podłącz jeden koniec przewodu telefonicznego do gniazda urządzenia dodatkowego faksu w formatyzatorze. Wepchnij wtyczkę, aż usłyszysz kliknięcie.



△ **OSTROŻNIE:** Linię telefoniczną należy podłączyć do portu urządzenia faksowego, który znajduje się na środku formatyzatora. Nie należy podłączać jej do portu sieci LAN urządzenia HP Jetdirect, który znajduje się w dolnej części formatyzatora.

2. Podłącz drugi koniec przewodu telefonicznego do gniazda telefonicznego w ścianie. Wciśnij złącze aż usłyszysz kliknięcie lub złącze zostanie dobrze osadzone. Ponieważ różne typy złączy są używane w różnych krajach/regionach, wciśnięciu złącza nie musi towarzyszyć dźwięk kliknięcia.

Konfigurowanie i używanie funkcji faksu

Zanim będzie można korzystać z funkcji faksu, trzeba je skonfigurować za pomocą menu panelu sterowania. Pełne informacje na temat konfigurowania i używania dodatkowej karty faksu oraz informacje o rozwiązywaniu problemów z tą kartą zawiera *Instrukcja obsługi analogowego urządzenia faksowego HP LaserJet 300*. Instrukcja ta jest dołączona do karty faksu, a ponadto znajduje się na dysku CD użytkownika.

Sterownik wysyłania faksów umożliwia wysyłanie faksów z komputera bez używania panelu sterowania urządzenia. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *instrukcję sterownika wysyłania faksów karty HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300*.

Instrukcję obsługi karty HP LaserJet Analog Fax Accessory 300 i instrukcję sterownika wysyłania faksów karty HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 można znaleźć na dysku CD użytkownika.

Faks cyfrowy

Faksowanie cyfrowe jest dostępne po zainstalowaniu opcjonalnego oprogramowania HP Digital Sending Software. Informacje dotyczące zamawiania tego oprogramowania są dostępne na stronie www.hp.com/go/digitalsending

Urządzenie z funkcją faksowania cyfrowego **nie** musi być podłączone bezpośrednio do linii telefonicznej. Urządzenie może wysyłać fakсы na trzy sposoby:

- **Faks sieciowy** umożliwia wysyłanie faktów za pośrednictwem usługodawcy zewnętrznego.
- **Faks Microsoft Windows 2000** to faksmodem i moduł cyfrowej dystrybucji na komputerze, które umożliwiają komputerowi działanie w roli dedykowanej bramy faksowania.
- Funkcja **Faks internetowy** jest obsługiwana przez operatora faktów internetowych; fakсы są dostarczane na tradycyjne urządzenia faksowe lub wysyłane pocztą e-mail do użytkownika.

Pełne informacje na temat korzystania z cyfrowego faksu zawiera dokumentacja dostarczana z oprogramowaniem Dystrybucja cyfrowa HP.

14 Obsługa i konserwacja urządzenia.

- [Strony informacyjne](#)
- [HP Easy Printer Care](#)
- [Wbudowany serwer internetowy](#)
- [Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin](#)
- [Funkcje bezpieczeństwa](#)
- [Ustawianie zegara czasu rzeczywistego](#)
- [Obsługa materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Wymiana materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Czyszczenie urządzenia](#)
- [Zestaw konserwacyjny automatycznego podajnika dokumentów](#)
- [Kalibracja skanera](#)
- [Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego](#)

Strony informacyjne

Strony informacyjne udostępniają szczegółowe informacje o urządzeniu i jego bieżącej konfiguracji. W poniższej tabeli zawarto informacje umożliwiające drukowanie stron informacyjnych.

Opis strony	Jak wydrukować stronę za pomocą panelu sterowania urządzenia
Mapa menu Prezentuje menu panelu sterowania i dostępne ustawienia.	<ol style="list-style-type: none">1. Na ekranie głównym dotknij opcji Administracja.2. Dotknij opcji Informacje.3. Dotknij przycisku Strony konfiguracji i stanu.4. Dotknij opcji Mapa menu administracji.5. Dotknij opcji Drukowanie. <p>Zawartość mapy menu może być różna i jest uzależniona od zainstalowanych opcji urządzenia.</p> <p>Pełną listę pozycji menu i dopuszczalnych wartości można znaleźć w części Korzystanie z panelu sterowania na stronie 14.</p>
Strona konfiguracji Opisane tam zostały ustawienia urządzenia i zainstalowane akcesoria.	<ol style="list-style-type: none">1. Na ekranie głównym dotknij opcji Administracja.2. Dotknij opcji Informacje.3. Dotknij opcji Strony konfiguracji i stanu.4. Dotknij opcji Strona konfiguracji.5. Dotknij opcji Drukowanie. <p>UWAGA: Jeśli urządzenie wyposażono w serwer druku HP Jetdirect lub opcjonalny dysk twardy, drukowane są dodatkowe strony konfiguracji dostarczające informacji na temat tych urządzeń.</p>
Strona stanu materiałów eksploatacyjnych Prezentuje poziomy toneru kaset drukujących.	<ol style="list-style-type: none">1. Na ekranie głównym dotknij opcji Administracja.2. Dotknij opcji Informacje.3. Dotknij przycisku Strony konfiguracji i stanu.4. Dotknij opcji Strona stanu materiałów.5. Dotknij opcji Drukowanie. <p>UWAGA: W przypadku korzystania z materiałów eksploatacyjnych innych producentów, na stronie stanu nie będą umieszczone dane dotyczące pozostałego okresu użytkowania materiałów.</p>
Strona stanu zużycia Podaje liczbę stron dla każdego formatu drukowanego papieru, ilość stron drukowanych jednostronnie lub dwustronnie oraz średnie procentowe pokrycie strony.	<ol style="list-style-type: none">1. Na ekranie głównym dotknij Administracja.2. Dotknij opcji Informacje.3. Dotknij przycisku Strony konfiguracji i stanu.4. Dotknij opcji Strona zużycia.5. Dotknij opcji Drukowanie.
Dziennik zleceń kolorowych	<ol style="list-style-type: none">1. Na ekranie głównym dotknij opcji Administracja.2. Dotknij opcji Informacje.3. Dotknij opcji Strony konfiguracji i stanu.

Opis strony	Jak wydrukować stronę za pomocą panelu sterowania urządzenia
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Dotknij opcji Dziennik zadań używających koloru. 5. Dotknij opcji Drukowanie.
<p>Katalog plików</p> <p>Zawiera informacje dotyczące wszystkich urządzeń pamięci masowej zainstalowanych w urządzeniu, takich jak pamięci flash, karty pamięci lub dyski twarde.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na ekranie głównym dotknij Administracja. 2. Dotknij opcji Informacje. 3. Dotknij przycisku Strony konfiguracji i stanu. 4. Dotknij opcji Katalog plików. 5. Dotknij opcji Drukowanie.
<p>Raporty faksowania</p> <p>Na pięciu raportach widoczne są operacje faksu, połączenia faksu, kody billingowe, zablokowane numery faksu i numery szybkiego wybierania.</p> <p>UWAGA: Raporty faksu dostępne są tylko dla modeli urządzeń wyposażonych w funkcję faksowania.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na ekranie głównym dotknij Administracja. 2. Dotknij opcji Informacje. 3. Dotknij opcji Raporty faksu. 4. Dotknij jednego z poniższych przycisków w celu wydrukowania odpowiedniego raportu: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Dziennik zdarzeń faksu ◦ Raport połączenia faksowego ◦ Raport kodów bilingu ◦ Lista zablokowanych faksów ◦ Lista szybkiego wybierania 5. Dotknij opcji Drukowanie. <p>Dodatkowe informacje można znaleźć w podręczniku faksowania dołączonym do urządzenia.</p>
<p>Lista czcionek</p> <p>Pokazuje listę czcionek zainstalowanych aktualnie na urządzeniu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na ekranie głównym dotknij Administracja. 2. Dotknij opcji Informacje. 3. Dotknij opcji Przykładowe strony/czcionki. 4. Dotknij jednego z następujących przycisków, aby wydrukować odpowiedni raport: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Strona demonstracyjna ◦ Próbki RGB ◦ Próbki CMYK ◦ Lista czcionek PCL ◦ Lista czcionek PS 5. Dotknij opcji Drukowanie. <p>UWAGA: Zawiera także informacje o tym, które czcionki są przechowywane na dysku twardym, a które w pamięci DIMM.</p>

HP Easy Printer Care

Otwórz program HP Easy Printer Care


Do uruchomienia programu HP Easy Printer Care użyj jednej z następujących metod:


- W menu **Start** wybierz polecenie **Programy**, wybierz polecenie **Hewlett-Packard**, wybierz polecenie **HP Easy Printer Care**, a następnie kliknij polecenie **Uruchom HP Easy Printer Care**.
- W pasku zadań systemu Windows (w prawym dolnym rogu pulpitu) kliknij dwukrotnie ikonę programu HP Easy Printer Care.
- Kliknij dwukrotnie ikonę pulpitu.

Funkcje programu HP Easy Printer Care

Oprogramowanie HP Easy Printer Care może prezentować informacje dotyczące wielu urządzeń firmy HP podłączonych do komputera użytkownika bezpośrednio lub za pośrednictwem sieci. Niektóre elementy opisane w poniższej tabeli mogą być niedostępne dla niektórych produktów.

Przycisk Pomoc (?) w prawym górnym rogu każdej strony umożliwia uzyskanie szczegółowych informacji na temat opcji dostępnych na danej stronie.


Część	Opcje
<p>Karta Lista urządzeń</p> <p>To jest pierwsza strona wyświetlana po uruchomieniu programu.</p> <p>UWAGA: Aby powrócić do tej strony z dowolnej karty, kliknij przycisk Moje drukarki HP po lewej stronie okna.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Lista Urządzenia: Pokazuje urządzenia, które można wybrać.• UWAGA: Informacje o urządzeniu są wyświetlane w formie listy lub ikon w zależności od ustawienia opcji Wyświetl jako.• Na tej karcie wyświetlane są również aktualne alarmy dotyczące urządzenia.• Kliknięcie urządzenia znajdującego się na liście powoduje otworenie w programie HP Easy Printer Care jego karty Przegląd.
<p>Zgodne drukarki</p>	<p>Lista wszystkich urządzeń firmy HP obsługiwanych przez program HP Easy Printer Care.</p>
<p>Okno Znajdź inne drukarki:</p> <p>Służy do dodawania urządzeń do listy Moje drukarki HP</p>	<p>Aby otworzyć okno Znajdź inne drukarki, kliknij łącze Znajdź inne drukarki na liście Urządzenia. Okno Znajdź inne drukarki zawiera narzędzie do wykrywania innych drukarek sieciowych w celu dodania ich do listy Moje drukarki HP i monitorowania tych urządzeń przy użyciu komputera.</p>
<p>Karta Przegląd:</p> <p>Zawiera podstawowe informacje o stanie urządzenia</p>	<ul style="list-style-type: none">• Sekcja Stan urządzenia: W tej sekcji znajdują się informacje identyfikujące urządzenie i pokazujące jego stan. W tym miejscu są wyświetlane alarmy, np. informacje o pustej kasecie drukującej. Po usunięciu problemu z urządzeniem należy kliknąć przycisk odświeżenia  w prawym górnym rogu ekranu, aby zaktualizować wyświetlany stan.• Sekcja Stan materiałów eksploatacyjnych: Zawiera szczegółowe informacje na temat stanu materiałów eksploatacyjnych, np. określenie procentowe pozostałego w kasecie toneru i stan arkuszy załadowanych do każdego z podajników.• Łącze Szczegóły materiałów eksploatacyjnych: Otwiera stronę stanu materiałów eksploatacyjnych, na której można zobaczyć szczegółowe informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych dla urządzenia, zamówień i recyklingu.

Część	Opcje
<p>Karta Pomoc techniczna</p> <p>Zawiera łącza do informacji o pomocy technicznej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sekcja Stan urządzenia: W tej sekcji znajdują się informacje identyfikujące urządzenie i pokazujące jego stan. W tym miejscu są wyświetlane alarmy, np. informacje o pustej kasecie drukującej. Po usunięciu problemu dotyczącego urządzenia należy kliknąć przycisk odświeżenia  w prawym górnym rogu ekranu, aby zaktualizować wyświetlany stan. • Sekcja Zarządzanie urządzeniem: Zawiera łącza do informacji o programie HP Easy Printer Care, do zaawansowanych ustawień urządzenia i raportów dotyczących eksploatacji urządzenia. • Rozwiązywanie problemów i pomoc: Zawiera łącza do narzędzi służących do rozwiązywania problemów, do informacji o pomocy technicznej w Internecie i specjalistów firmy HP, z którymi można skontaktować się przez sieć.
<p>Karta Ustawienia</p> <p>Umożliwia konfigurację ustawień urządzenia, dostosowywanie jakości druku i dostarcza informacje o określonych funkcjach urządzenia.</p> <p>UWAGA: Ta karta jest niedostępna w przypadku niektórych urządzeń.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informacje: W tej sekcji znajdują się ogólne informacje dotyczące karty. • Ogólne: Zawiera informacje o urządzeniu, takie jak numer modelu, numer seryjny i ustawienia daty i godziny, jeśli są dostępne. • Strony informacyjne: Zawiera łącza służące do drukowania stron informacyjnych dostępnych dla urządzenia. • Funkcje: Zawiera informacje o funkcjach urządzenia, takich jak druk dwustronny, dostępna pamięć i języki obsługiwane przez drukarkę. Aby zmienić ustawienia, kliknij przycisk Zmień. • Jakość druku: Zawiera informacje o ustawieniach jakości druku. Aby zmienić ustawienia, kliknij przycisk Zmień. • Podajniki / papier: Zawiera informacje o podajnikach i ich konfiguracji. Aby zmienić ustawienia, kliknij przycisk Zmień. • Przywracanie ustawień domyślnych: Umożliwia przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych urządzenia. Aby przywrócić domyślne wartości ustawień, kliknij przycisk Przywróć.
<p>HP Proactive Support</p> <p>UWAGA: Ten element jest dostępny na kartach Przegląd i Pomoc techniczna.</p>	<p>Jeśli jest włączona, funkcja HP Proactive Support okresowo skanuje system drukowania w celu wykrycia potencjalnych problemów. Aby ustawić częstotliwość skanowania, kliknij łącze więcej informacji. Ta strona zawiera również informacje o dostępnych aktualizacjach oprogramowania urządzenia, oprogramowania sprzętowego i sterowników drukarki firmy HP. Istnieje możliwość zaakceptowania lub odrzucenia każdej z zalecanych aktualizacji.</p>
<p>Przycisk Zamów materiały eksploatacyjne</p> <p>Kliknij przycisk Zamów materiały eksploatacyjne na dowolnej karcie, aby otworzyć okno Zamawianie materiałów eksploatacyjnych umożliwiające zamówienie materiałów eksploatacyjnych przez Internet.</p> <p>UWAGA: Ten element jest dostępny na kartach Przegląd i Pomoc techniczna.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lista zamówień: Pokazuje materiały eksploatacyjne, które zostały zamówione dla każdego urządzenia. Aby zamówić określony produkt, należy kliknąć pole wyboru Zamów przy tym produkcie na liście materiałów eksploatacyjnych. Listę można sortować według urządzeń lub materiałów, które powinny być zamówione jak najszybciej. Lista zawiera informacje o materiałach eksploatacyjnych dla każdego urządzenia znajdującego się na liście Moje drukarki HP. • Przycisk Kup materiały eksploatacyjne online: Otwiera w nowym oknie przeglądarki witrynę internetową HP SureSupply. Jeśli przy jakichś produktach zaznaczono pola wyboru Zamów, informacja o zamawianych produktach zostanie przeniesiona na witrynę internetową, która pokaże informacje dotyczące wariantów zakupu wybranych materiałów eksploatacyjnych. • Przycisk Drukuj listę zakupów: Drukuje informacje o materiałach eksploatacyjnych, dla których zostało zaznaczone pole wyboru Zamów.

Część	Opcje
<p>Łącze Ustawienia alarmów</p> <p>UWAGA: Ten element jest dostępny na kartach Przegląd i Pomoc techniczna.</p>	<p>Kliknij łącze Ustawienia alarmów, aby otworzyć okno Ustawienia alarmów umożliwiającego konfigurację alarmów dla każdego urządzenia.</p> <ul style="list-style-type: none">• Włączanie i wyłączenie alarmów: Włącza lub wyłącza funkcję alarmu.• Alarmy drukarki: Wybierz opcję otrzymywania alarmów tylko w przypadku błędów krytycznych lub w przypadku wszystkich błędów.• Alarmy zadań: Umożliwia włączenie funkcji otrzymywania alarmów dla określonych zadań drukowania, jeśli jest ona obsługiwana przez urządzenie.
<p>Możliwość druku kolorowego</p> <p>UWAGA: Ten element jest dostępny tylko w przypadku urządzeń firmy HP umożliwiających druk kolorowy i obsługujących funkcję blokowania dostępu do druku kolorowego.</p> <p>UWAGA: Ten element jest dostępny na kartach Przegląd i Pomoc techniczna.</p>	<p>Ta funkcja umożliwia zezwalanie lub blokowanie możliwości druku kolorowego.</p>

Wbudowany serwer internetowy


Wbudowany serwer internetowy pozwala na wyświetlanie informacji o stanie urządzenia i sieci oraz administrowanie funkcjami drukowania z komputera zamiast z panelu sterowania urządzenia. Oto przykłady możliwości, jakie daje wbudowany serwer internetowy:

 **UWAGA:** Gdy urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, do sprawdzenia jego stanu można użyć oprogramowania HP Easy Printer Care.

- Przeglądanie informacji o stanie urządzenia.
- ustawianie typu materiału ładowanego do każdego podajnika,
- sprawdzanie poziomu zużycia i zamawianie nowych materiałów eksploatacyjnych,
- przeglądanie i zmiana konfiguracji podajników,
- Wyświetlanie i zmienianie konfiguracji menu panelu sterowania urządzenia.
- przeglądanie i drukowanie wewnętrznych stron drukarki,
- Otrzymywanie powiadomień o zdarzeniach urządzenia i materiałów eksploatacyjnych.
- przeglądanie i zmiana konfiguracji sieciowej.


Do korzystania z wbudowanego serwera internetowego potrzebny jest program Microsoft Internet Explorer 5.01 lub nowszy albo Netscape 6.2 lub nowszy dla systemu Windows, Mac OS lub Linux (tylko Netscape). W systemach HP-UX 10 oraz HP-UX 11 jest wymagany program Netscape Navigator 4.7. Wbudowany serwer internetowy działa, kiedy urządzenie zostało podłączone do sieci opartej na protokole IP. Serwer nie obsługuje połączeń urządzenia opartych na protokołach IPX. Aby otworzyć i korzystać z serwera, nie trzeba posiadać dostępu do Internetu.

Kiedy urządzenie zostało podłączone do sieci, wbudowany serwer internetowy jest dostępny automatycznie.

 **UWAGA:** Pełne informacje dotyczące korzystania z wbudowanego serwera internetowego umieszczono w *Instrukcji obsługi wbudowanego serwera internetowego* znajdującej się na dysku CD administratora.

Otwieranie strony wbudowanego serwera internetowego z sieci

1. W obsługiwanej przeglądarce internetowej uruchomionej na swoim komputerze, wpisz w pasku adresu nazwę hosta lub adres IP urządzenia. Aby znaleźć adres IP lub nazwę hosta, wydrukuj stronę konfiguracji. Zobacz [Strony informacyjne na stronie 190](#).

 **UWAGA:** Po otwarciu adresu URL można utworzyć kartę pozwalającą w przyszłości szybko znaleźć stronę.

2. Strona wbudowanego serwera internetowego ma cztery karty, na których pokazywane są ustawienia oraz informacje dotyczące urządzenia: karty **Informacje**, **Ustawienia**, **Praca w sieci** oraz **Wysyłanie cyfr**.. Kliknij kartę, którą chcesz obejrzeć.

Więcej informacji o każdej z kart znajdziesz w [Wbudowany serwer internetowy na stronie 196](#).

Wbudowany serwer internetowy

Karta lub część	Opcje
<p>Karta Informacje</p> <p>Zawiera informacje na temat urządzenia, stanu i konfiguracji</p>	<ul style="list-style-type: none">• Status urządź.: Wyświetla stan urządzenia oraz procentowy stan zużycia materiałów eksploatacyjnych HP z dodatkową informacją w przypadku ich wyczerpania. Strona zawiera także informację o typie i formacie papieru umieszczonego w poszczególnych podajnikach. Aby zmienić ustawienia domyślne, kliknij przycisk Zmień ustawienia.• Strona konfiguracji: Wyświetla informacje znajdujące się na stronie konfiguracji.• Stan materiałów eksploatacyjnych: Prezentuje pozostały okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych firmy HP; 0 procent oznacza, że materiał eksploatacyjny jest pusty. Ta strona zawiera także numery katalogowe materiałów eksploatacyjnych. Aby zamówić nowe materiały eksploatacyjne, kliknij opcję Zakup materiały eksploatacyjne w obszarze Inne łącza po lewej stronie okna.• Dziennik zdarzeń: Wyświetla listę wszystkich zdarzeń i błędów urządzenia.• Strona statystyki materiałów: Wyświetla podsumowanie liczby stron wydrukowanych przez urządzenie pogrupowanych według formatu i typu.• Informacje na temat urządzenia: Wyświetla nazwę urządzenia w sieci, adres oraz informacje o modelu. Aby zmienić te dane, kliknij przycisk Informacje na temat urządzenia na karcie Ustawienia.• Panel sterowania: Wyświetla komunikaty panelu sterowania urządzenia, takie jak Gotowe lub Tryb uśpienia wł.• Drukuj: Pozwala wysłać zadania drukowania do urządzenia.
<p>Karta Ustawienia</p> <p>Umożliwia konfigurację urządzenia z poziomu komputera użytkownika</p>	<ul style="list-style-type: none">• Konfiguruj urządź.: pozwala skonfigurować urządzenie. Strona zawiera tradycyjny układ menu urządzenia z wyświetlacza panelu sterowania.• Serwer poczty elektronicznej: Tylko w wersjach sieciowych. Opcja używana razem ze stroną Alarmy w celu skonfigurowania ustawień przychodzących i wychodzących wiadomości e-mail, jak również alarmów otrzymywanych pocztą elektroniczną.• Alarmy: Tylko sieć. Pozwala skonfigurować odbiór alarmów e-mail dla poszczególnych zdarzeń związanych z urządzeniem lub materiałami eksploatacyjnymi.• Automatyczne wysyłanie: Pozwala skonfigurować w urządzeniu wysyłanie automatycznych wiadomości e-mail dotyczących konfiguracji urządzenia i materiałów eksploatacyjnych na określone adresy e-mail.• Zabezpieczenie: Pozwala ustawić hasło zabezpieczające dostęp do kart Ustawienia oraz Praca w sieci. Służy też do włączania i wyłączania pewnych funkcji wbudowanego serwera internetowego.• Menedżer uwierzytelniania: Pozwala określać, których funkcji użytkownik może użyć tylko po zalogowaniu się.• Uwierzytelnianie LDAP: Pozwala skonfigurować serwer LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) w celu ograniczenia dostępu do urządzenia dla niektórych użytkowników. Serwer LDAP wymaga od użytkownika zalogowania się w celu uzyskania dostępu do urządzenia.• Edytuj inne odnośniki: Pozwala na dodanie lub zmianę łącza do witryn internetowych. Łącze to jest wyświetlane w obszarze Inne łącza na wszystkich stronach wbudowanego serwera internetowego.• Informacje na temat urządzenia: Pozwala nazwać urządzenie i przypisać mu numer zasobu. W tym miejscu wprowadza się także nazwisko i adres e-mail głównej osoby kontaktowej otrzymującej informacje o urządzeniu.

Karta lub część	Opcje
	<ul style="list-style-type: none"> ● Język: Pozwala ustawić język, w jakim będą wyświetlane informacje wbudowanego serwera internetowego. ● Data i godzina: Umożliwia czasową synchronizację z sieciowym serwerem czasu. ● Godz. budzenia: Pozwala włączyć i edytować godzinę budzenia urządzenia. <p>UWAGA: Karta Ustawienia może być chroniona hasłem. Jeżeli urządzenie zostało podłączone do sieci, przed zmianą ustawień na tej karcie należy zawsze skontaktować się z administratorem systemu.</p>
Karta Dystrybucja cyfrowa	<p>Strony na karcie Dystrybucja cyfrowa służą do konfiguracji funkcji dystrybucji cyfrowej.</p> <p>UWAGA: Jeśli urządzenie jest skonfigurowane w taki sposób, aby było wykorzystywane dodatkowe oprogramowanie Dystrybucja cyfrowa HP, to opcje na tej karcie będą niedostępne. Całkowita konfiguracja dystrybucji cyfrowej odbywa się za pośrednictwem oprogramowania Dystrybucja cyfrowa HP.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ogólne. Pozwala określić informacje kontaktowe dla administratora systemu. ● Wysyłanie do wiadomości e-mail. Umożliwia konfigurację ustawień poczty e-mail na potrzeby dystrybucji cyfrowej. Można określić serwer SMTP, domyślny adres „Od” oraz domyślny temat. Można także określić maksymalny dozwolony rozmiar pliku załączników. ● Książka adresowa poczty e-mail. Strona Książka adresowa poczty e-mail umożliwia dodawanie adresów e-mail do urządzenia, a także edytowanie adresów e-mail, które już zapisano w urządzeniu. Możliwe jest także użycie karty Importowanie/Eksportowanie w celu załadowania do urządzenia dużej listy często używanych adresów e-mail, dzięki czemu nie trzeba dodawać ich pojedynczo. ● Importuj/Eksportuj. Za pomocą tej karty można importować lub eksportować pliki .CSV zawierające adresy e-mail, numery faksu lub rekordy użytkownika, tak aby urządzenie mogło uzyskać do nich dostęp. Z urządzenia można również eksportować do pliku na komputerze rekordy poczty e-mail, faksu lub dotyczące użytkownika. Następnie można użyć tego pliku jako kopii zapasowej danych lub do zaimportowania rekordów do innego urządzenia firmy HP. ● Dziennik. Wyświetla dziennik operacji dystrybucji cyfrowej zrealizowanych przez urządzenie. Dziennik zawiera informacje na temat zleceń dystrybucji cyfrowej z uwzględnieniem błędów, które wystąpiły. ● Preferencje. Pozwala skonfigurować domyślne ustawienia dystrybucji cyfrowej, takie jak domyślny rozmiar strony oraz domyślne opóźnienie przywracania ustawień. Te ustawienia można także konfigurować za pomocą menu panelu sterowania urządzenia.
Karta Faks	<p>Karta Faks zawiera opcje służące do konfigurowania i używania funkcji faksu tego urządzenia. Więcej informacji dotyczących funkcji faksu zawiera instrukcja użytkownika faksu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ekran Ustawienia faksu służy do konfigurowania funkcji wysyłania do faksu dla urządzenia. ● Strona Książka adresowa faksów umożliwia dodawanie numerów faksów do urządzenia, a także edytowanie numerów faksów, które już w nim zapisano. Możliwe jest także użycie funkcji Importowanie/Eksportowanie na karcie Dystrybucja cyfrowa w celu załadowania do urządzenia dużej listy często używanych numerów faksów, dzięki czemu nie trzeba dodawać ich pojedynczo. ● Ekran Numery faksów do szybkiego wybierania umożliwia dodawanie, edytowanie lub usuwanie numerów faksów do szybkiego wybierania w urządzeniu. Funkcji tej można użyć do zapisania często używanych numerów faksów lub listy


Karta lub część	Opcje
	zawierającej do 100 numerów faksów. Można skonfigurować do 100 pozycji szybkiego wybierania.
<p>Karta Praca w sieci</p> <p>Umożliwia zmianę ustawień sieci z poziomu komputera użytkownika</p>	<p>Pozwala skonfigurować parametry sieciowe urządzenia w przypadku podłączenia go do sieci opartej na protokole IP. Ta karta nie jest wyświetlana w przypadku podłączenia urządzenia bezpośrednio do komputera lub do sieci za pośrednictwem urządzenia innego niż serwer druku HP Jetdirect.</p> <p>UWAGA: Karta Praca w sieci może być chroniona hasłem.</p>
<p>Inne łącza</p> <p>Zawiera łącza do Internetu</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● HP Instant Support™: Łączy z witryną internetową firmy HP, pozwalając odnaleźć rozwiązania problemów. Ta usługa analizuje dziennik błędów urządzenia i informacje konfiguracyjne, aby dostarczyć informacje diagnostyczne i dotyczące pomocy technicznej związane z tym konkretnym urządzeniem. ● Zakup materiały eksploatacyjne: Łączy z witryną internetową HP SureSupply, na której można uzyskać informacje dotyczące możliwości zakupu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych firmy HP, takich jak kasety drukujące i papier. ● Pomoc techniczna: Łączy z witryną internetową pomocy technicznej dla tego urządzenia, na której można znaleźć pomoc dotyczącą głównych tematów. <p>UWAGA: Korzystanie z nich wymaga dostępu do sieci Internet. Jeśli użytkownik używa modemu i nie połączył się z Internetem przed otwarciem wbudowanego serwera internetowego, musi ustanowić połączenie, aby móc przejść na którąkolwiek z tych stron sieci Web. Podłączenie do Internetu może wymagać zamknięcia serwera i ponownego jego otworzenia.</p>

Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin jest opartym na przeglądarce internetowej programem do zdalnego instalowania, monitorowania i diagnozowania urządzeń peryferyjnych podłączonych do sieci. Dzięki intuicyjnemu interfejsowi przeglądarki internetowej oprogramowanie to znacznie upraszcza administrowanie szerokim zakresem urządzeń firmy HP i innych producentów, działających na różnych platformach. Zarządzanie działa prewencyjnie, umożliwiając administratorom rozwiązywanie problemów z urządzeniami, zanim wpłyną one na pracę użytkowników. Ten zaawansowany program do zarządzania jest dostępny bezpłatnie w Internecie pod adresem www.hp.com/go/webjetadmin_software.

W celu pobrania przystawek do oprogramowania HP Web Jetadmin należy kliknąć łącze **plug-ins**, a następnie kliknąć łącze **download** znajdujące się obok nazwy danej przystawki. Oprogramowanie HP Web Jetadmin może automatycznie powiadamiać użytkownika, że dostępna jest nowa przystawka. Na stronie **Product Update** należy postępować zgodnie ze wskazówkami, aby automatycznie połączyć się z witryną internetową firmy HP.

Jeśli program HP Web Jetadmin jest zainstalowany na serwerze głównym, można uzyskać do niego dostęp z dowolnego klienta przy użyciu jednej z obsługiwanych przeglądarek sieci Web, na przykład Microsoft Internet Explorer 6.0 dla systemu Windows lub Netscape Navigator 7.1 dla systemu Linux. W przeglądarce należy przejść do hosta programu HP Web Jetadmin.

 **UWAGA:** Przeglądarki muszą obsługiwać język Java. Przeglądanie z komputerów Apple nie jest obsługiwane.

Funkcje bezpieczeństwa

Zabezpieczanie wbudowanego serwera internetowego

Można przypisać hasło dostępu do wbudowanego serwera internetowego, aby nieautoryzowani użytkownicy nie mogli zmieniać ustawień urządzenia.

1. Uruchom wbudowany serwer internetowy. Zobacz [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).
2. Kliknij kartę **Ustawienia**.
3. Z lewej strony okna kliknij element **Zabezpieczenia**.
4. Wpisz hasło w polu **Nowe hasło** i powtórz je w polu **Potwierdź hasło**.
5. Kliknij przycisk **Zastosuj**. Zanonuj hasło i przechowuj je w bezpiecznym miejscu.

Foreign Interface Harness (FIH)

Złącze FIH (Foreign Interface Harness) zapewnia komunikację urządzenia z innymi urządzeniami. Używając złącza FIH i urządzeń innych firm, można śledzić informacje dotyczące kopii wykonywanych z wykorzystaniem urządzenia.


Wymagania

- Windows 2000 lub Windows XP
- Urządzenia rejestrujące innych producentów, na przykład Equitrac lub Copitrac

Korzystanie ze złącza FIH

Przed użyciem złącza FIH należy pobrać i zainstalować odpowiednie oprogramowanie. Oprogramowanie to jest dostępne pod adresem www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software. Umożliwia ono włączanie i wyłączenie funkcji FIH. Służy również do ustawiania i zmiany kodu PIN (osobistego numeru identyfikacyjnego) administratora.

Administratorzy mogą używać opcji PIN do konfigurowania blokowania nieautoryzowanego dostępu za pomocą złącza FIH. Zmiany można wówczas wprowadzać jedynie po uwierzytelnieniu z użyciem poprawnego kodu PIN.


 **UWAGA:** Należy zapamiętać kod PIN przypisany do oprogramowania zarządzającego FIH. Jest on wymagany do wykonywania wszelkich zmian dotyczących konfiguracji złącza FIH.

Włączanie portalu FIH

1. Kliknij dwukrotnie plik FIH.EXE. Pojawi się okno dialogowe **Foreign Interface Harness**.
2. Kliknij przycisk **OK**.
3. Kliknij opcję **Enable** (Włącz).
4. Jeśli kod PIN nie został jeszcze wprowadzony, kliknij przycisk **No** (Nie). Jeśli kod PIN został już wprowadzony, kliknij przycisk **Yes** (Tak). Jeśli klikniesz przycisk **No** (Nie), wpisz i potwierdź kod PIN, a następnie kliknij przycisk **OK**. Jeśli klikniesz przycisk **Yes** (Tak), wpisz kod PIN i kliknij **OK**.

 **UWAGA:** Kod PIN musi się składać z cyfr.


5. Kliknij odpowiedni przycisk w zależności od rodzaju połączenia: **Direct (Bezpośrednie)** lub **Network (Sieciowe)**. Jeśli wybrano połączenie bezpośrednie **Direct**, wpisz port urządzenia. Jeśli wybrano połączenie sieciowe **Network**, podaj adres IP i port urządzenia.

 **UWAGA:** Adres IP urządzenia można znaleźć na stronie Konfiguracja.

W przypadku wpisania nieprawidłowego adresu IP zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Jeśli nie będzie żadnych błędów, złącze FIH zostanie włączone.

Wyłączanie portalu FIH

1. Kliknij dwukrotnie plik FIH.EXE. Pojawi się okno dialogowe **Foreign Interface Harness**.
2. Kliknij przycisk **OK**.
3. Kliknij opcję **Disable** (Wyłącz).
4. Wpisz kod PIN i kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij odpowiedni przycisk w zależności od rodzaju połączenia: **Direct (Bezpośrednie)** lub **Network (Sieciowe)**. Jeśli wybrano połączenie bezpośrednie **Direct**, wpisz port urządzenia i kliknij przycisk **OK**. Jeśli wybrano połączenie sieciowe **Network**, podaj adres IP i port urządzenia, a następnie kliknij przycisk **OK**. Złącze FIH zostanie wyłączone.

 **UWAGA:** Jeśli kod PIN zostanie zgubiony, a konieczne jest wyłączenie złącza, należy użyć domyślnego kodu PIN. W razie potrzeby należy skorzystać ze strony pomocy technicznej firmy HP (HP Instant Support), dostępnej przez wbudowany serwer internetowy oraz pod adresem www.hp.com/go/instant-support. Zobacz [Wbudowany serwer internetowy na stronie 195](#).

Bezpieczne czyszczenie dysku


W celu ochrony usuniętych danych przed niepożądanym dostępem do dysku twardego należy użyć funkcji Bezpieczne czyszczenie dysku. Za jej pomocą można bezpiecznie wymazać zlecenie drukowania i kopiowania z dysku twardego.

Bezpieczne czyszczenie dysku działa na następujących poziomach bezpieczeństwa:

- **Szybkie usuwanie bez zabezpieczeń.** Jest to prosta funkcja czyszczenia tablicy rozmieszczenia plików. Usuwany jest dostęp do pliku, ale właściwa zawartość pliku pozostaje na dysku do momentu zastąpienia go przez kolejne operacje zapisu danych. Jest to tryb o najszybszym działaniu. Szybkie usuwanie bez zabezpieczeń jest domyślnym trybem usuwania.
- **Bezpieczne szybkie usuwanie.** Usuwany jest dostęp do pliku, a jego zawartość jest zastępowana ciągiem identycznych znaków. Działanie tego trybu jest wolniejsze niż trybu Szybkie usuwanie bez zabezpieczeń, ale wszystkie dane zostają nadpisane. Tryb Bezpieczne szybkie usuwanie spełnia wymagania 5220-22.M Amerykańskiego Departamentu Obrony dotyczące czyszczenia dysków.
- **Bezpieczne usuwanie z formatowaniem.** Ten poziom zabezpieczeń jest podobny do trybu Bezpieczne szybkie usuwanie. Ponadto dane są kilkakrotnie nadpisywane z użyciem algorytmu, który wyklucza możliwość pozostawienia jakichkolwiek danych szczątkowych. Tryb ten wpływa istotnie na wydajność działania. Tryb Bezpieczne usuwanie z formatowaniem spełnia wymagania 5220-22.M Amerykańskiego Departamentu Obrony dotyczące formatowania dysków.

Zakres działania

Dane poddane działaniu funkcji Bezpiecznego czyszczenia dysku obejmują tymczasowe pliki utworzone podczas drukowania i kopiowania, zlecenia przechowywane, zlecenia wydruków próbnych i wstrzymanych, makra zapisywane na dysku (formularze), książki adresowe i aplikacje innych firm.

 **UWAGA:** Należy pamiętać, że przechowywane zlecenia będą bezpiecznie zastępowane jedynie wtedy, gdy zostaną usunięte za pomocą menu **Pobierz zlecenie** urządzenia po ustawieniu odpowiedniego trybu usuwania.

Funkcja ta nie wpływa na dane zapisane w pamięci flash (NVRAM) urządzenia wielofunkcyjnego, w której przechowane są ustawienia domyślne urządzenia, liczby stron i tym podobne dane. Funkcja ta nie wpływa na dane przechowywane na systemowym dysku RAM (jeśli jest on używany). Funkcja ta nie wpływa na dane zapisane w pamięci startowej flash systemu.

Zmiana trybu Bezpiecznego czyszczenia dysku nie powoduje zastąpienia danych będących wcześniej na dysku ani natychmiastowego formatowania całego dysku. Zmiana trybu Bezpiecznego czyszczenia dysku modyfikuje sposób czyszczenia danych tymczasowych dla zleceń wykonanych po zmianie trybu usuwania.

Uzyskiwanie dostępu do funkcji Bezpieczne czyszczenie dysku

Aby uzyskać dostęp do funkcji Bezpieczne czyszczenie dysku i odpowiednio ją skonfigurować, należy użyć programu HP Web Jetadmin.

Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje na temat funkcji Bezpieczne czyszczenie dysku HP można znaleźć w ulotce pomocy technicznej HP, a także pod adresem www.hp.com/go/webjetadmin/.

Uwierzytelnianie cyfrowego przesyłania danych (DSS)

Oprogramowanie do cyfrowej dystrybucji dokumentów (DSS) można zakupić osobno. Oprogramowanie to zawiera rozbudowany moduł przesyłający, wyposażony w funkcję uwierzytelniania. Przed użyciem funkcji DSS wymagających uwierzytelniania użytkownik musi podać identyfikator i hasło.

Blokowanie menu panelu sterowania

Aby uniemożliwić zmienianie konfiguracji urządzenia osobom postronnym, można zablokować menu panelu sterowania. Zapobiega to zmianie ustawień konfiguracyjnych (takich jak ustawienia serwera SMTP) przez nieautoryzowanych użytkowników. Poniższa procedura opisuje, jak ograniczyć dostęp do menu panelu sterowania za pomocą oprogramowania HP Web Jetadmin. (Zobacz [Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin na stronie 199.](#))

1. Uruchom program HP Web Jetadmin.
2. Otwórz folder **ZARZĄDZANIE URZĄDZENIEM** z listy rozwijanej w panelu **Nawigacja**. Przejdź do folderu **LISTY URZĄDZENIA**.
3. Wybierz urządzenie.
4. Z listy **Narzędzia urządzenia** wybierz opcję **Konfiguruj**.
5. Wybierz pozycję **Zabezpieczenia** z listy **Kategorie konfiguracji**.

6. Wpisz **Hasło urządzenia**.
7. W sekcji **Dostęp do panelu sterowania** wybierz opcję **Blokada maksymalna**. Uniemożliwi to nieautoryzowanym użytkownikom uzyskiwanie dostępu do ustawień konfiguracyjnych.

Ustawianie zegara czasu rzeczywistego

Funkcja zegara czasu rzeczywistego służy do ustawiania daty i godziny. Informacje o dacie i godzinie są przypisywane do zapisanych zleceń drukowania, faksowania i dystrybucji cyfrowej, dzięki czemu można odszukać najnowsze wersje zapisanych zleceń drukowania.

Ustawienie formatu daty

1. Przewiń do opcji **Administracja** na panelu sterowania i dotknij ją.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Data/godzina**.
4. Dotknij przycisku **Format daty**.
5. Dotknij żądanego formatu.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie daty

1. Przewiń do opcji **Administracja** na panelu sterowania i dotknij ją.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Data/godzina**.
4. Dotknij przycisku **Data**.
5. Dotknij odpowiednich opcji, aby ustawić właściwy miesiąc, dzień miesiąca i rok.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie formatu godziny

1. Przewiń do opcji **Administracja** na panelu sterowania i dotknij ją.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Data/godzina**.
4. Dotknij przycisku **Format godziny**.
5. Dotknij odpowiedniego formatu.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie godziny

1. Przewiń do opcji **Administracja** na panelu sterowania i dotknij ją.
2. Dotknij przycisku **Godzina/harmonogram**.
3. Dotknij przycisku **Data/godzina**.
4. Dotknij przycisku **Godzina**.

5. Dotknij odpowiednich opcji, aby ustawić godzinę, minutę oraz parametr AM/PM.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Obsługa materiałów eksploatacyjnych

Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, należy używać oryginalnych kaset drukujących firmy HP.

Przechowywanie kaset drukujących

Kasetę drukującą należy wyjmować z opakowania tuż przed jej użyciem.

- △ **OSTROŻNIE:** Aby zapobiec uszkodzeniu kasety drukującej, nie należy jej wystawiać na światło przez dłużej niż kilka minut.
-

Polityka firmy HP w stosunku do kaset drukujących innych producentów

Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania kaset drukujących innych producentów, zarówno nowych, jak i z odzysku.

- △ **OSTROŻNIE:** Gwarancja i umowa serwisowa HP nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kaset drukujących innych producentów.
-

Aby uzyskać informacje dotyczące sposobu instalowania nowej kasety drukującej firmy HP, zobacz [Wymiana kaset drukujących na stronie 208](#). Aby przekazać zużyta kasetę do utylizacji należy postąpić zgodnie z instrukcjami dołączonymi do opakowania nowej kasety.

Infolinia i witryna sieci Web zgłaszania oszustw HP

Jeśli podczas instalacji kasety drukującej firmy HP wyświetlony zostanie komunikat informujący, że dana kasetka nie jest oryginalnym produktem firmy HP, zadzwoń do firmowej infolinii zgłaszania oszustw (1-877-219-3183, numer bezpłatny w Ameryce Północnej) lub odwiedź witrynę internetową www.hp.com/go/anticounterfeit. Nasi pracownicy pomogą ustalić, czy kasetka jest oryginalnym produktem firmy HP i podejmą kroki zmierzające do rozwiązania problemu.

Kasetka drukująca może nie być oryginalnym produktem firmy HP, jeśli występują następujące objawy:

- Kasetka drukująca jest źródłem wielu problemów.
- Kasetka nie wygląda tak jak poprzednio używane kasety (na przykład brakuje pomarańczowej taśmy lub opakowanie jest inne niż opakowanie firmy HP).

Wymiana materiałów eksploatacyjnych

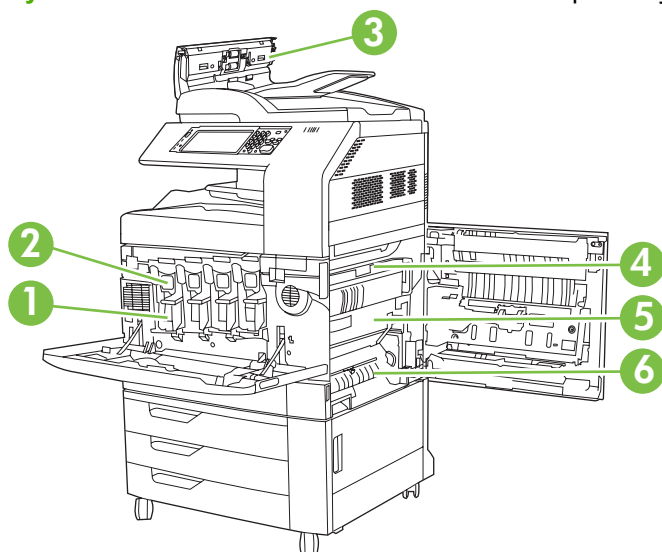
Gdy używane są oryginalne materiały eksploatacyjne firmy HP, urządzenie automatycznie powiadamia o zbliżającym się wyczerpaniu materiałów eksploatacyjnych. Powiadomienie o konieczności zamówienia materiałów eksploatacyjnych zapewnia wystarczającą ilość czasu na zamówienie nowych materiałów eksploatacyjnych, zanim zaistnieje konieczność wymiany starych materiałów. Więcej informacji na temat zamawiania materiałów eksploatacyjnych znajduje się w sekcji [Akcesoria i materiały eksploatacyjne na stronie 297](#)

Umieszczenie materiałów eksploatacyjnych

Materiały eksploatacyjne można rozpoznać po ich etykietach oraz niebieskich plastikowych uchwytach.

Poniższa ilustracja przedstawia lokalizację wszystkich materiałów eksploatacyjnych.

Rysunek 14-1 Rozmieszczenie materiałów eksploatacyjnych



1	Bębny
2	Kasety drukujące
3	Zespół podajnika dokumentów
4	Utrwalacz
5	Zespół transferu
6	Rolka przenosząca

Wskazówki dotyczące wymiany materiałów eksploatacyjnych

Przy ustawianiu produktu należy wziąć pod uwagę niniejsze wskazówki, co ułatwi wymianę materiałów eksploatacyjnych.

- Wymagana jest odpowiednia ilość miejsca z przodu oraz z prawej strony produktu do wyjęcia materiałów eksploatacyjnych.
- Produkt powinna być umieszczona na płaskiej, stabilnej powierzchni.

Instrukcje dotyczące instalacji materiałów eksploatacyjnych można znaleźć w instrukcjach instalacyjnych dostarczonych z poszczególnymi elementami lub w witrynie www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software albo www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software. Po połączeniu się wybierz łącze **Rozwiązywanie problemów**.

- △ **OSTROŻNIE:** Firma Hewlett-Packard zaleca używanie w tej drukarce oryginalnych produktów firmy HP. Używanie innych produktów niż HP może powodować problemy wymagające napraw, które nie są objęte rozszerzoną gwarancją Hewlett-Packard ani umowami serwisowymi.

Szacunkowy czas, po upływie którego należy wymienić materiały eksploatacyjne

W poniższej tabeli przedstawiono szacunkowe okresy wymiany materiałów eksploatacyjnych drukarki oraz komunikaty panelu sterowania, które przypominają o wymianie poszczególnych części. Warunki użytkowania i sposoby drukowania mogą spowodować odchylenia od tych wartości.

Pozycja	Komunikat drukarki	Licznik stron	Szacunkowy okres czasu
Kasety drukujące	Wymień kasetę <kolor>	17 000 stron ¹ (kolor)	4 miesiące (kolor)
		20 000 stron (czarny)	5 miesięcy (czarny)
Bębny	Wymień bęben <kolor>	35 000 stron ¹	
Zespół transferu obrazu	Wymień zespół przenoszenia	150 000 stron ²	37 miesięcy
Zespół utrwalacza obrazu	Wymień zespół utrwalający	100 000 stron	25 miesięcy
Zestaw rolek	Wymień zestaw rolek	100 000 stron	25 miesięcy
Kaseta zszywacza	Wymień kasetę zszywacza	5000 zszywek	
Zasobniki zszywacza dla urządzenia do tworzenia broszur	Wymień zasobniki zszywacza 2 i 3	2 000 broszur	
Zespół podajnika dokumentów	Wymień zespół podajnika dokumentów	60 000 stron	50 miesięcy

¹ Szacunkowa średnia liczba stron formatu A4/Letter określana jest dla 2-stronicowych zadań z podajnika 2 przy 5% pokryciu pojedynczymi kolorami toneru.

² Szacunkowa trwałość określana jest przy założeniu drukowania 4 000 stron na miesiąc.

Wymiana kaset drukujących

Gdy kasetka drukująca zbliża się do końca okresu używalności, w panelu sterowania wyświetlany jest komunikat zalecający zamówienie nowej kasety. Produkt może nadal drukować przy użyciu bieżącej kasety do momentu wyświetlenia na panelu sterowania komunikatu o konieczności wymiany kasety.

W produkcie używane są cztery kolory i każdy z nich znajduje się w oddzielnej kasecie: turkusowy (C), karmazynowy (M), żółty (Y) i czarny (K).

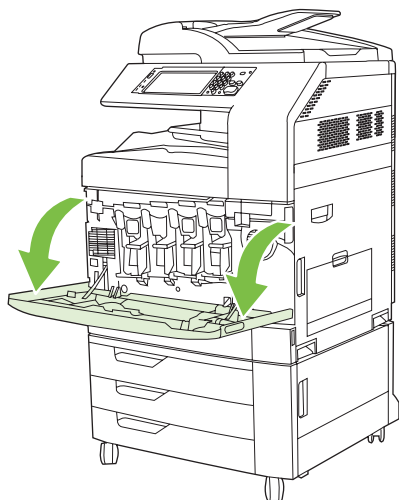
Kasetę drukującą należy wymienić, gdy na panelu sterowania wyświetlony zostanie komunikat **Wymień kasetę <kolor>**. Na wyświetlaczu panelu sterowania zostanie wyświetlony również kolor, który należy wymienić (jeśli aktualnie jest zainstalowana oryginalna kasetka firmy HP). Instrukcje wymiany znajdują się w opakowaniu kasety drukującej.

△ **OSTROŻNIE:** Jeśli toner dostanie się na ubranie, należy usunąć go za pomocą suchej szmatki, a ubranie wyprać w zimnej wodzie. Gorąca woda powoduje utrwalanie toneru.

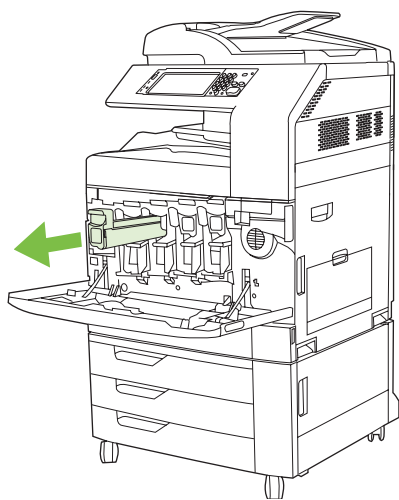
📄 **UWAGA:** Informacje na temat recyklingu zużytych kaset drukujących znajdują się na ich opakowaniach.

Wymiana kaset drukujących

1. Chwyć uchwyty po bokach przednich drzwiczek i pociągnij w dół, aby otworzyć.

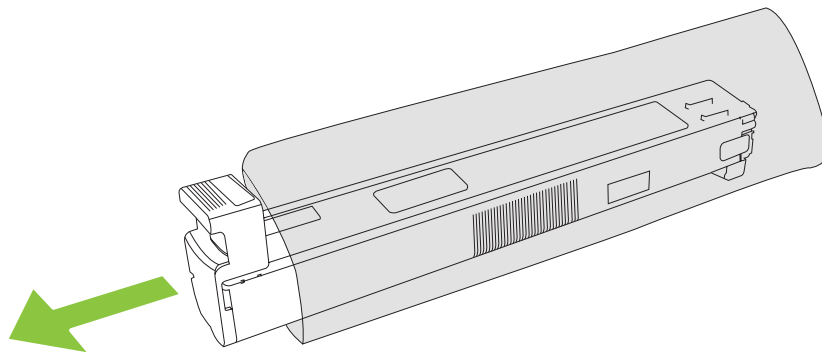



2. Chwyć uchwyt zużytej kasyety drukującej i pociągnij, aby ją wyciągnąć.



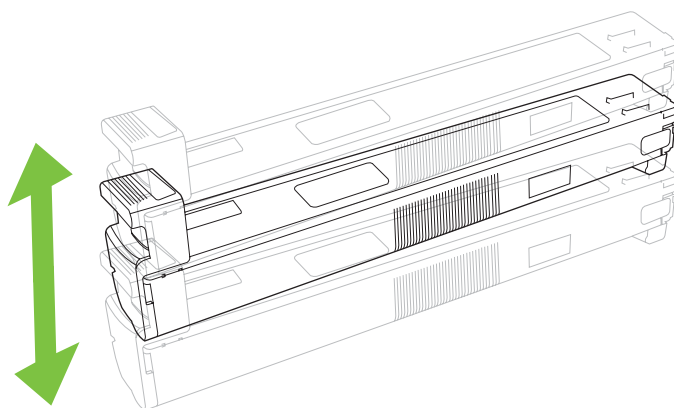
3. Zużyłą kasetę trzymaj w opakowaniu ochronnym. Informacje na temat recyklingu zużytych kaset drukujących znajdują się na ich opakowaniach.
4. Dodatkowe kasety drukujące usuwaj w ten sam sposób.

5. Wyjmij nową kasetę drukującą z opakowania ochronnego.

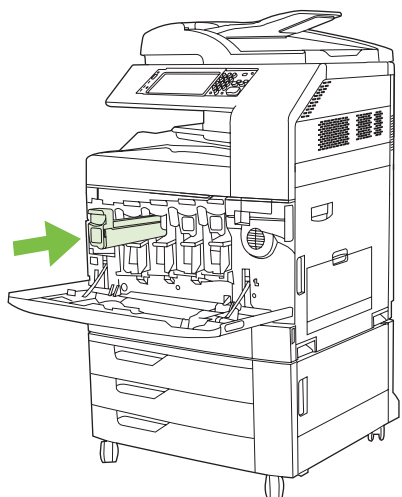


 **UWAGA:** Opakowanie ochronne schowaj w bezpiecznym miejscu, gdyż będzie potrzebne w przyszłości.

6. Złap kasetę z obu stron i potrząśnij ją 5-6 razy.

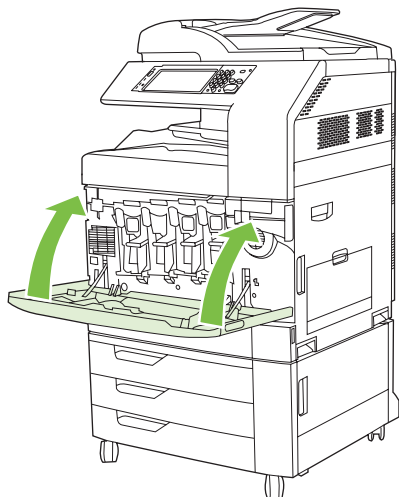


7. Dopasuj kasetę drukującą do gniazda i wkładaj, aż zatrzaśnie się we właściwym położeniu.



8. Dodatkowe kasety drukujące wkładaj w ten sam sposób.

9. Chwyć uchwyty po bokach przednich drzwiczek i podnieś je, aby zamknąć.



Aby przekazać zużytą kasetę drukującą do utylizacji należy postąpić zgodnie z instrukcjami dołączonymi do opakowania nowej kasety drukującej.

Wymień bębny drukujące

Gdy bęben drukujący zbliża się do końca okresu używalności, w panelu sterowania wyświetlany jest komunikat zalecający zamówienie nowego bębna. Produkt może nadal drukować przy użyciu bieżącego bębna do momentu wyświetlenia na panelu sterowania komunikatu o konieczności wymiany bębna.

W produkcie używane są cztery kolory i każdy z nich znajduje się w oddzielnym bębnie: turkusowy (C), karmazynowy (M), żółty (Y) i czarny (K).

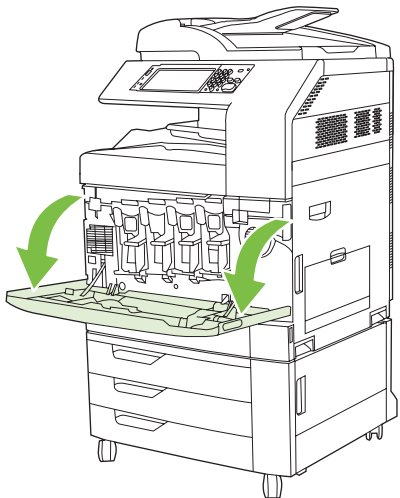
Bęben drukujący należy wymienić, gdy na panelu sterowania wyświetlony zostanie komunikat **Wymień bęben <kolor>**. Na wyświetlaczu panelu sterowania zostanie także wyświetlony kolor, który należy wymienić (jeśli aktualnie jest zainstalowana oryginalna kasetka firmy HP). Instrukcje wymiany znajdują się w opakowaniu bębna drukującego.

△ **OSTROŻNIE:** Jeśli toner dostanie się na ubranie, należy usunąć go za pomocą suchej szmatki, a ubranie wyprać w zimnej wodzie. Gorąca woda powoduje utrwalanie toneru.

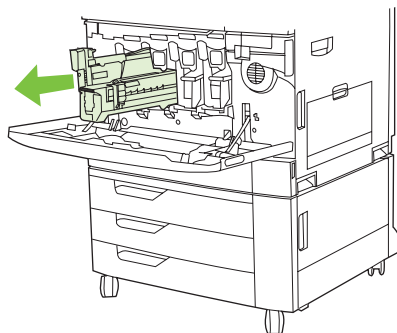
📄 **UWAGA:** Informacje na temat recyklingu zużytych bębnow drukujących znajdują się na ich opakowaniach.

Wymiana bębnow drukujących

1. Chwyć uchwyty po bokach przednich drzwiczek i pociągnij w dół, aby otworzyć.



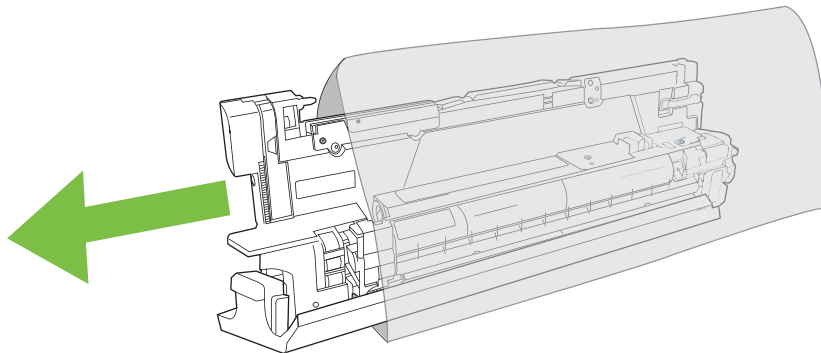
2. Jedną ręką podnieś i powoli wyciągaj zużyty bęben drukujący z produktu, podtrzymując go drugą ręką.




△ **OSTROŻNIE:** W przypadku ponownego korzystania z tego samego bębna, nie dotykaj zielonego cylindra znajdującego się na dole bębna, gdyż może doprowadzić to do uszkodzenia bębna.


3. Zużyty bęben trzymaj w opakowaniu ochronnym. Informacje na temat recyklingu zużytych bębnow drukujących znajdują się na ich opakowaniach.
4. Dodatkowe bębny drukujące usuwaj w ten sam sposób.

5. Wyjmij nowy bęben drukujący z opakowania ochronnego.

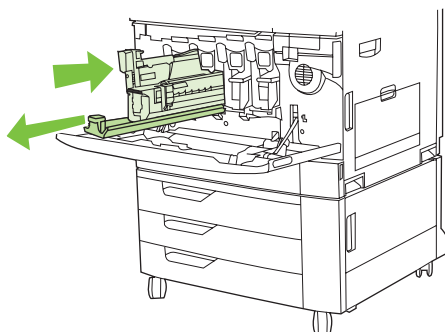


 **UWAGA:** Opakowanie ochronne schowaj w bezpiecznym miejscu, gdyż będzie potrzebne w przyszłości.

UWAGA: Nie potrząśnij bębniem drukującym.

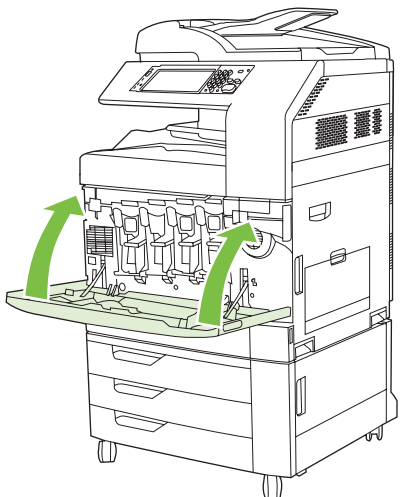
 **OSTROŻNIE:** Nie dotykaj zielonego cylindra znajdującego się na dole bębna, gdyż może doprowadzić to do uszkodzenia bębna.

6. Dopasuj bęben drukujący do właściwego gniazda i wkładaj, aż zatrzaśnie się we właściwym położeniu. Szara pokrywa ochronna na spodzie bębna zsunie się automatycznie po włożeniu bębna drukującego. Pokrywę można wyrzucić.



7. Dodatkowe bębny drukujące wkładaj w ten sam sposób.

8. Chwyć uchwyty po bokach przednich drzwiczek i podnieś je, aby zamknąć.



Aby przekazać zużyty bęben drukujący do utylizacji należy postąpić zgodnie z instrukcjami dołączonymi do opakowania nowego bębna.

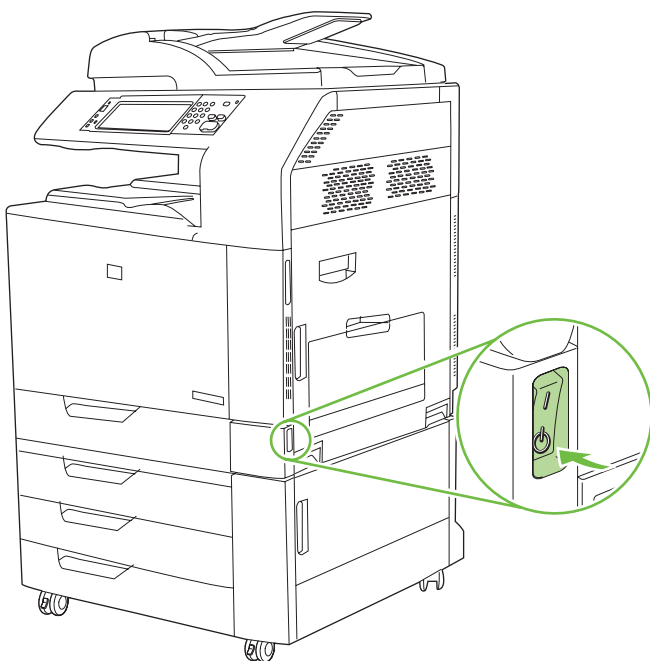
Instalowanie pamięci

W urządzeniu można zainstalować dodatkową pamięć.

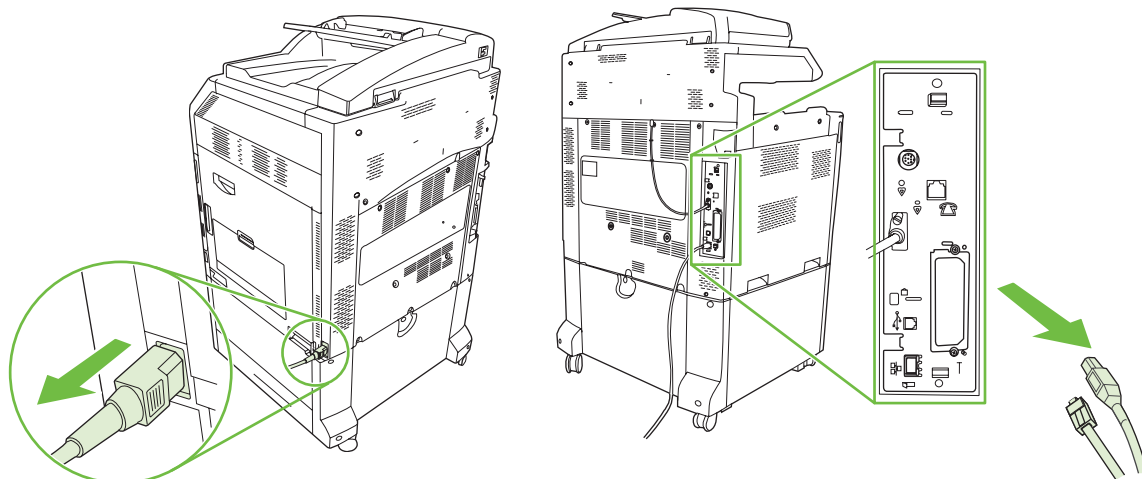
- △ **OSTROŻNIE:** Elektryczność statyczna może uszkodzić moduły DIMM. Podczas obchodzenia się z modułami DIMM należy założyć na rękę opaskę antystatyczną lub często dotykać powierzchni antystatycznego opakowania modułu, a następnie odsłoniętego metalu na urządzeniu.

Instalowanie modułów pamięci DDR DIMM

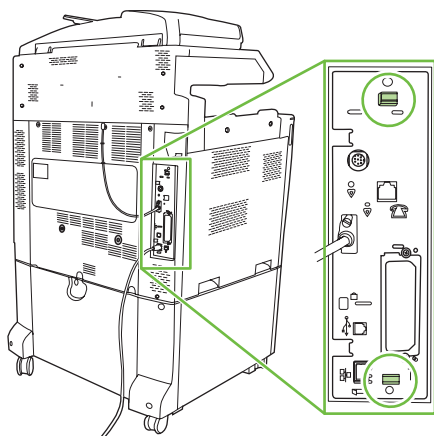
1. Wyłącz urządzenie.



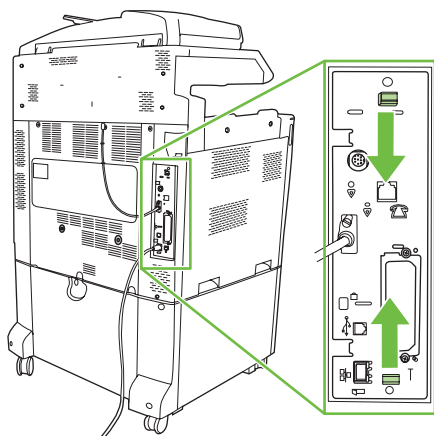
2. Odłącz wszystkie kable zasilające i przesyłania danych.



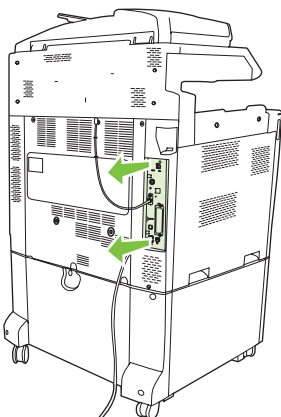
3. Znajdź czarne wypustki obniżania ciśnienia w formatyzatorze na płycie formatyzatora znajdującej się z tyłu urządzenia.



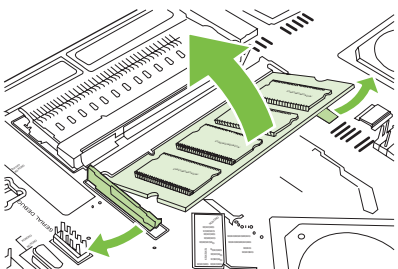
4. Ostrożnie ściśnij czarne wypustki do siebie.



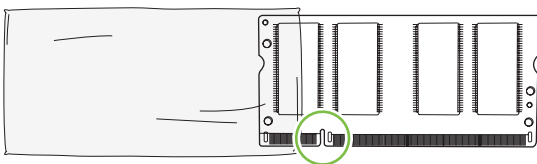
5. Delikatnie pociągnij czarne zakładki, aby wyjąć płytkę formatyzatora z urządzenia. Umieść kartę formatyzatora na czystej, płaskiej, uziemionej powierzchni.



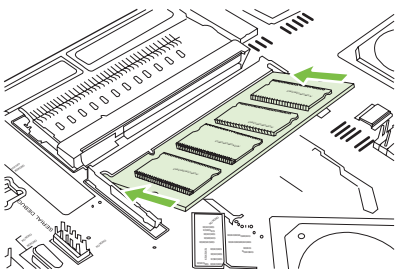
6. Aby wymienić aktualnie zainstalowane pamięci DIMM, rozchyl zatrzaski po obu stronach gniazda DIMM, unieś moduł DIMM w górę pod kątem i wyciągnij go.



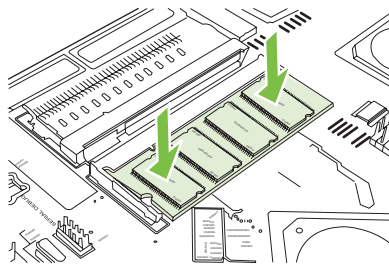
7. Wymij nowy moduł DIMM z opakowania antystatycznego. Znajdź nacięcie na dolnej krawędzi modułu DIMM.



8. Przytrzymując moduł DIMM za brzegi, dopasuj nacięcie modułu DIMM z nacięciem gniazda DIMM pod odpowiednim kątem i dokładnie wciśnij moduł do gniazda. Przy prawidłowej instalacji metalowe styki nie są widoczne.



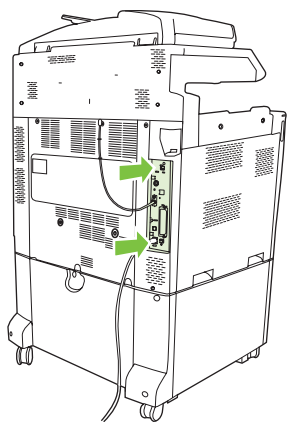
9. Wciśnij moduł DIMM tak, aby oba zatrzaski zatrzasknęły się na module.



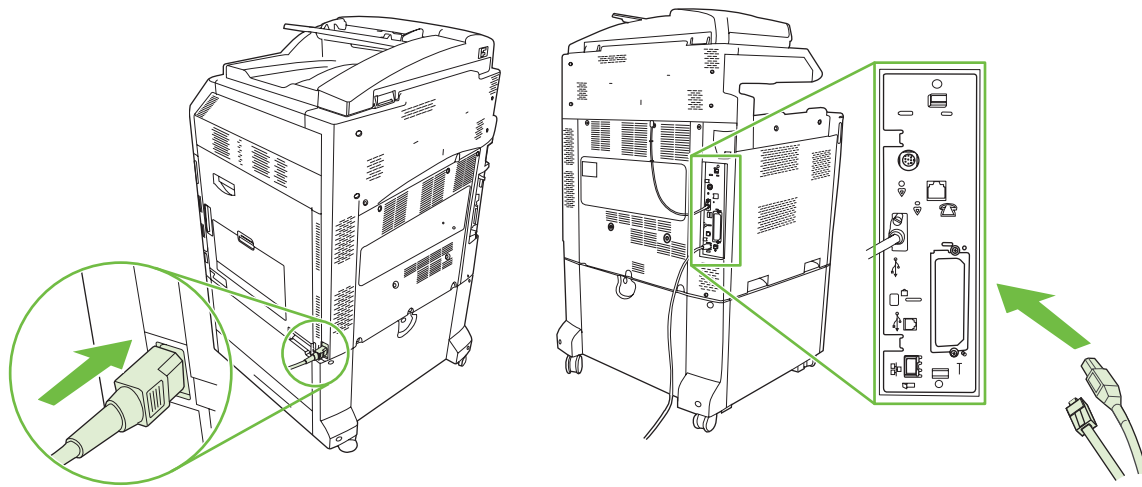
UWAGA: W przypadku problemów z włożeniem modułu DIMM należy upewnić się, że wycięcie na dole modułu DIMM jest wyrównane z wypustem gniazda. Jeśli nadal nie można włożyć modułu DIMM, należy upewnić się, że używany jest prawidłowy typ modułu DIMM.

10. Wyrównaj płytkę formatyzatora w rolkach w dolnej części gniazda, a następnie wsuń płytkę z powrotem do urządzenia.

OSTROŻNIE: Aby zapobiec uszkodzeniu płytki formatyzatora, należy upewnić się, że płytką jest wyrównana w rolkach.



11. Podłącz kabel zasilający i kabel interfejsowy, a następnie włącz urządzenie.



12. Aby włączyć nową pamięć, przejdź do sekcji [Włączanie pamięci na stronie 218](#).

Włączanie pamięci

Jeśli zainstalowano moduł DIMM, ustaw sterownik urządzenia w celu rozpoznania dodanej pamięci.

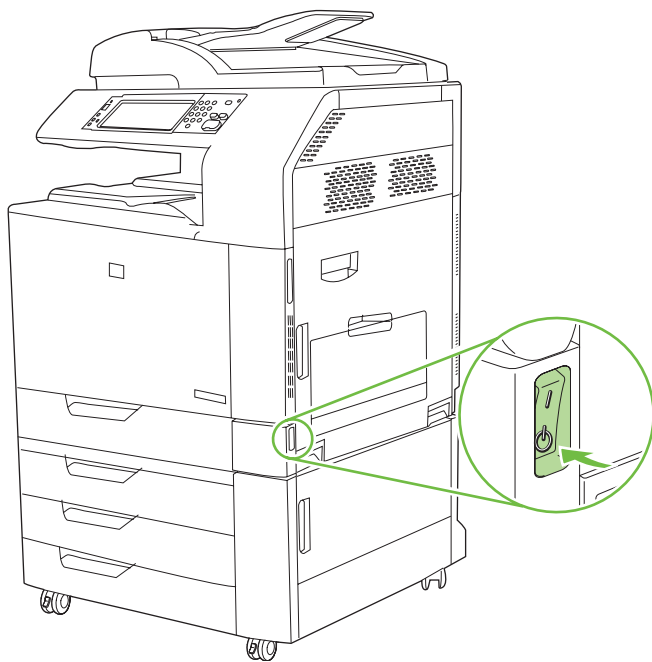
Włączenie pamięci w systemach Windows 2000 i XP

1. W menu **Start** wskaż pozycję **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.
3. Na karcie **Ustawienia urządzenia** kliknij opcję **Pamięć drukarki** (w sekcji **Zainstalowane opcje**).
4. Zaznacz ilość pamięci, jaka jest aktualnie zainstalowana.
5. Kliknij przycisk **OK**.

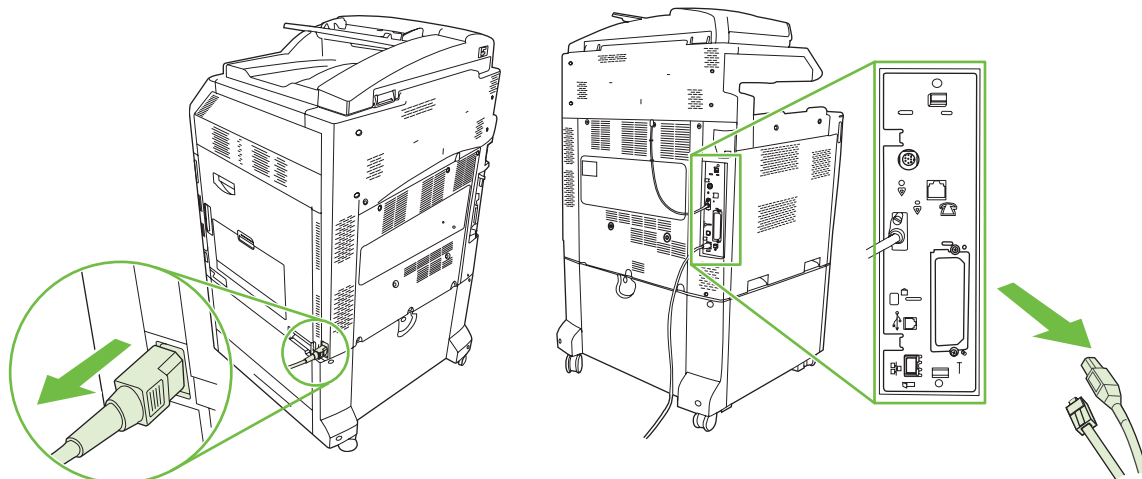
Instalacja karty serwera druku HP Jetdirect lub EIO lub dysku twardego EIO

Urządzenia HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP są wyposażone w port wbudowanego serwera druku. W razie potrzeby w wolnym gnieździe EIO można zainstalować dodatkową kartę We/Wy.

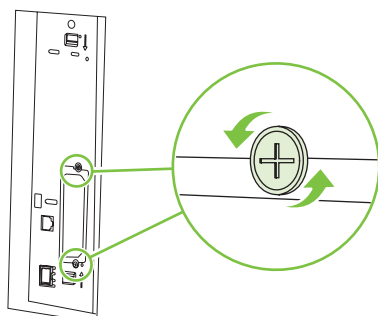
1. Wyłącz urządzenie.



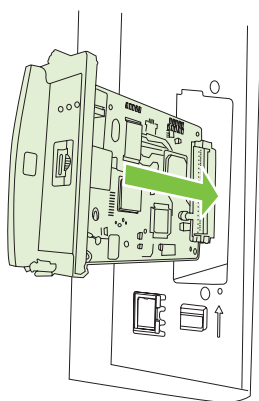
2. Odłącz wszystkie kable zasilające i przesyłania danych.



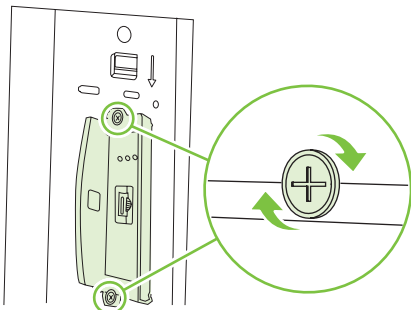
3. Zlokalizuj puste gniazdo EIO. Poluzuj i wykręć dwie śrubki mocujące pokrywę gniazda EIO w drukarce, a następnie zdejmij pokrywę. Śrubki i pokrywa nie będą już potrzebne. Można je odłożyć.



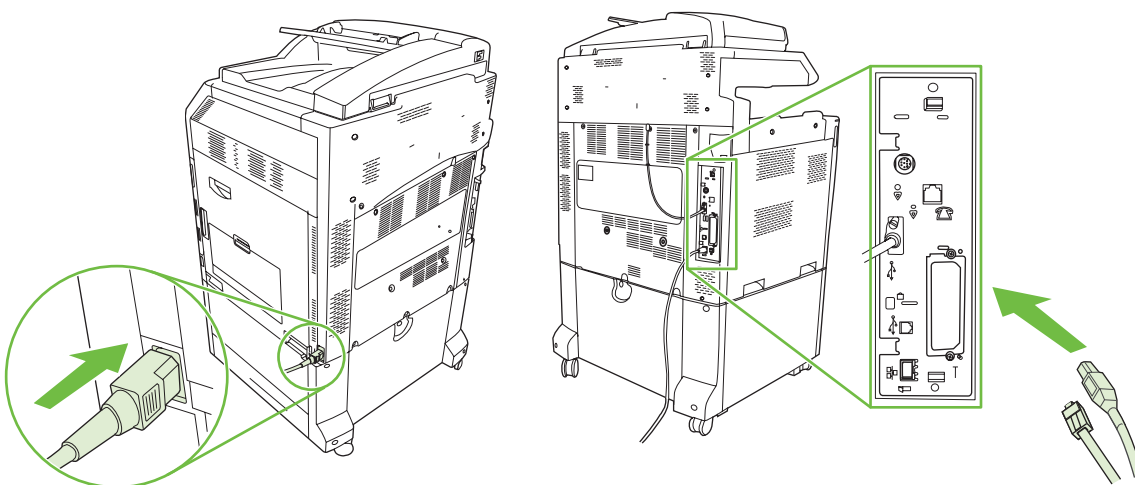
4. Mocno włóż kartę serwera druku HP Jetdirect do gniazda EIO.



5. Włóż i dokręć śrubki mocujące, dostarczone z kartą serwera druku.



6. Podłącz kabel zasilający i pozostałe kable interfejsu, a następnie włącz urządzenie.



7. Wydrukuj stronę konfiguracji. Oprócz strony konfiguracji urządzenia i strony stanu materiałów eksploatacyjnych powinna być wydrukowana również strona konfiguracji HP Jetdirect z informacjami o stanie i konfiguracji sieci.


Jeżeli strona nie została wydrukowana, wyłącz urządzenie i wyjmij, a następnie włóż ponownie kartę serwera druku, aby się upewnić, że jest ona całkowicie włożona do gniazda.

8. Wykonaj jeden z następujących kroków:

- Wybierz odpowiedni port. Instrukcje znajdują się w dokumentacji systemu operacyjnego komputera.
- Ponownie zainstaluj oprogramowanie, wybierając tym razem instalację sieciową.

Wymiana kasety zszywacza

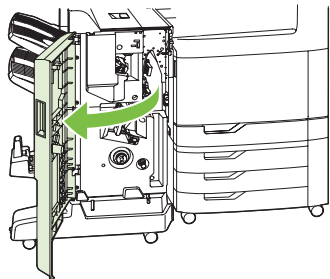
Jeśli w opcjonalnym 3-pojemnikowym zszywaczu/układaczu firmy HP lub urządzeniu HP do tworzenia broszur/wykańczania w trakcie pracy skończą się zszywki, to produkt zatrzyma się automatycznie, jeśli ustawiony na zatrzymywanie na poziomie brak. Jeśli produkt ustawiony jest na kontynuowanie na poziomie brak, drukowanie będzie kontynuowane bez zszywania.

-  **UWAGA:** Kasetę zszywacza należy wymieniać tylko wtedy, gdy w zszywaczu/układaczu lub urządzeniu do tworzenia broszur skończą się zszywki. Usuwanie kasety zszywacza w innych przypadkach może spowodować wystąpienie błędu.

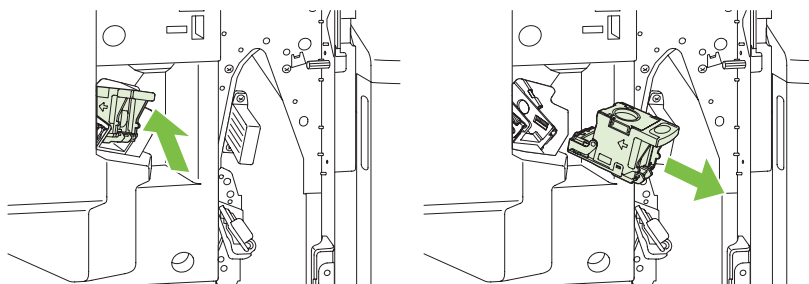
UWAGA: Gdy w zszywaczu/układaczu lub urządzeniu do tworzenia broszur skończą się zszywki, moduł zszywacza automatycznie wróci do pozycji domyślnej.

Wymiana kasety zszywacza

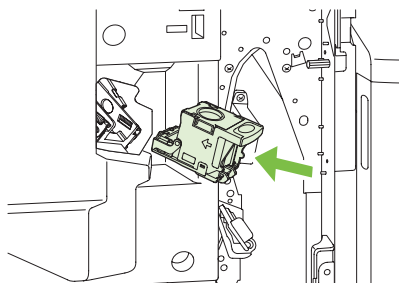
1. Otwórz przednie drzwiczki zszywacza/układacza lub urządzenia do tworzenia broszur.



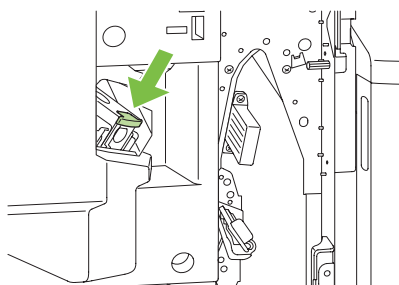
2. Popchnij w górę kasetę, aby ją wyjąć z urządzenia do tworzenia broszur lub zszywacza/układacza.



3. Włóż nową kasetę ze zszywkami do modułu zszywacza.



4. Pchaj kasetę ze zszywkami do modułu zszywacza tak długo, aż zablokuje się na prawidłowym miejscu.

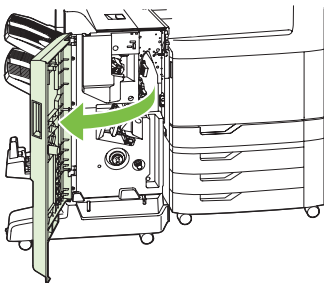


5. Zamknij przednią osłonę.

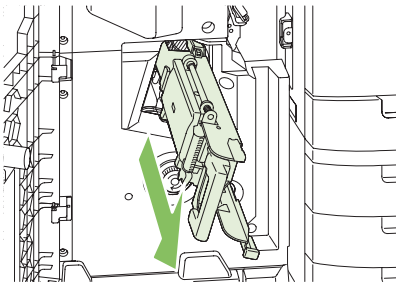


Wymiana kasety zszywacza broszur w urządzeniu do tworzenia broszur

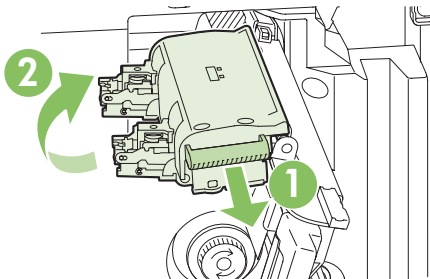
1. Otwórz przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.



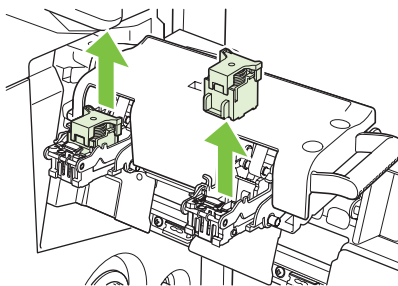
2. Chwyć niebieski uchwyt i wyciągnij kasetę zszywacza z urządzenia do tworzenia broszur.



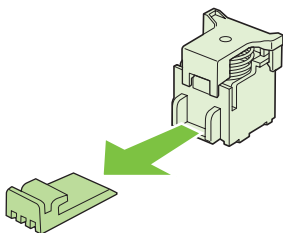
3. Chwyć mały niebieski uchwyt na kasecie zszywacza i pociągnij do siebie, następnie przechyl kasetę zszywacza do pozycji pionowej.



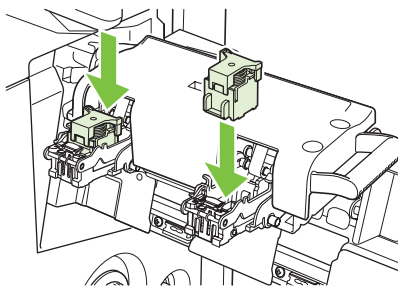
4. Złap za krawędzie każdą kasetę zszywacza i pociągnij ją mocno do góry, aby wyciągnąć je z modułu kaset zszywacza.



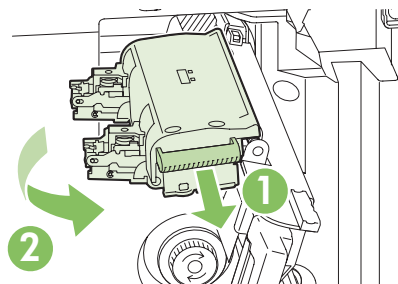
5. Rozpakuj nowe kasety i zdejmij z każdej plastikowe blokady pakujące.



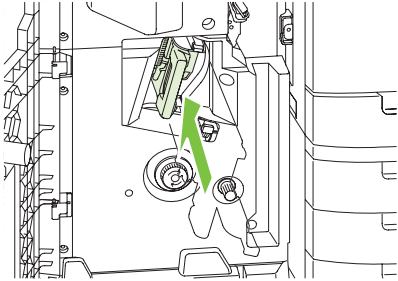
6. Trzymaj kasety tak, by strzałki znajdujące się na kasetach zgadzały się ze strzałkami modułu kaset zszywacza, a następnie włóż je do modułu.



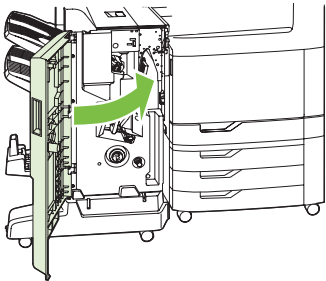
7. Pociągnij do siebie uchwyt modułu kaset zszywacza i obróć go w dół do pozycji wyjściowej. Zablokuj go w prawidłowym położeniu, pchając uchwyt.



8. Wciśnij kasetę zszywacza z powrotem do urządzenia wykańczającego do tworzenia broszur.



9. Zamknij przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.



Czyszczenie urządzenia

Aby utrzymywać jakość wydruków, należy dokładnie czyścić urządzenie, gdy pojawią się problemy z jakością drukowania oraz po każdej wymianie kasety drukującej.

- △ **OSTRZEŻENIE!** Przy czyszczeniu urządzenia należy unikać dotykania okolicy utrwalacza. Może panować w niej wysoka temperatura.
- △ **OSTROŻNIE:** Aby uniknąć trwałego uszkodzenia kasety drukującej, do czyszczenia urządzenia i w jego otoczeniu nie wolno używać środków czyszczących zawierających amoniak, chyba że zostało to wyraźnie zalecone.

Czyszczenie obudowy urządzenia

- Obudowę urządzenia należy czyścić, gdy znajdują się na niej widoczne zabrudzenia.
- Użyj niestrzępiącej się, miękkiej szmatki zwilżonej wodą lub wodą z domieszką łagodnego detergentu.

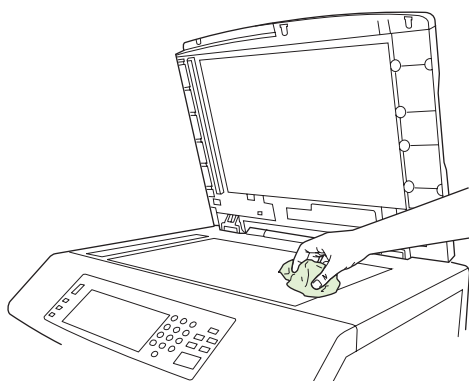
Czyszczenie ekranu dotykowego

Ekran dotykowy należy czyścić, gdy zajdzie potrzeba usunięcia z niego odcisków palców lub kurzu. Wytrzyj delikatnie ekran dotykowy za pomocą czystej, zwilżonej wodą i niestrzępiącej się szmatki.

- △ **OSTROŻNIE:** Należy użyć samej wody. Rozpuszczalniki i środki czyszczące mogą uszkodzić ekran dotykowy. Nie należy wylewać ani rozpylać wody bezpośrednio na powierzchnię ekranu dotykowego.

Czyszczenie szyby skanera

- Szybę skanera należy czyścić tylko wtedy, gdy są na niej widoczne zabrudzenia lub w wypadku zauważenia pogorszenia jakości kopii, na przykład pojawienia się pasów.
- Wyczyść powierzchnię szyby delikatnie wycierając ją czystą, niestrzępiącą się szmatką lekko zwilżoną wodą. Jeśli nie jest możliwe usunięcie zabrudzeń szmatką zwilżoną w wodzie, należy użyć powierzchniowego środka czyszczącego zawierającego amoniak.



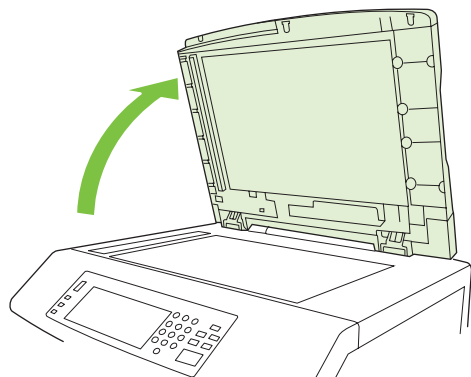
- △ **OSTROŻNIE:** Nie należy wylewać ani rozpylać płynów bezpośrednio na szybę skanera. Nie należy naciskać silnie na szybę (można spowodować jej pęknięcie).

Czyszczenie systemu podawania automatycznego podajnika dokumentów

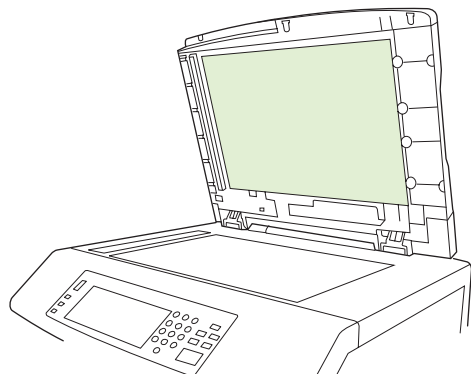
Automatyczny podajnik dokumentów należy czyścić tylko wtedy, gdy są na nim widoczne zabrudzenia lub w przypadku pogorszenia się jakości kopii, na przykład pojawienia się pasów.

Czyszczenie systemu podawania automatycznego podajnika dokumentów

1. Otwórz pokrywę skanera.

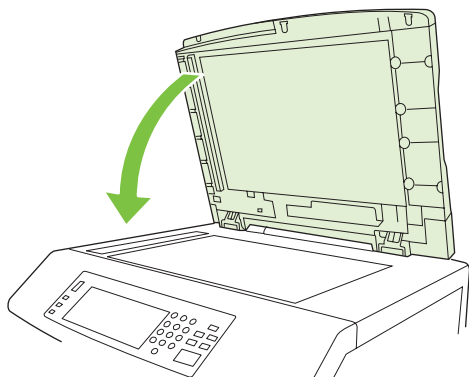


2. Znajdź biały, winylowy podkład automatycznego podajnika dokumentów.



3. Wyczyść podkład automatycznego podajnika dokumentów, wycierając go czystą, zwilżoną i niestrzępiącą się szmatką. Jeśli nie jest możliwe usunięcie zabrudzeń szmatką zwilżoną w wodzie, należy użyć powierzchniowego środka czyszczącego zawierającego amoniak.
4. Wyczyść powierzchnię szyby delikatnie wycierając ją czystą, niestrzępiącą się szmatką lekko zwilżoną wodą. Jeśli nie jest możliwe usunięcie zabrudzeń szmatką zwilżoną w wodzie, należy użyć powierzchniowego środka czyszczącego zawierającego amoniak.

5. Zamknij pokrywę skanera.

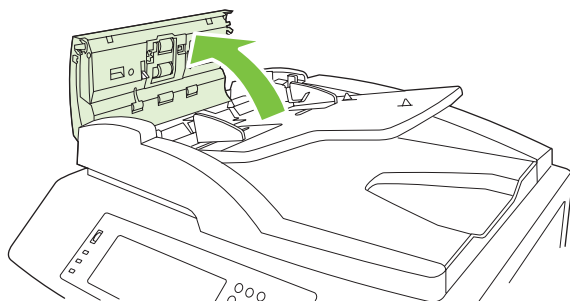


Czyszczenie rolek automatycznego podajnika dokumentów

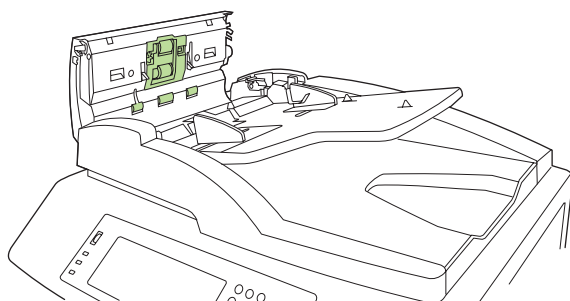
Rolki automatycznego podajnika dokumentów należy czyścić tylko wtedy, gdy dokumenty są nieprawidłowo podawane lub oryginały są zabrudzone po wyjściu z automatycznego podajnika dokumentów.

- △ **OSTROŻNIE:** Wyczyść rolki tylko wtedy, gdy wystąpią błędy w podawaniu arkuszy lub ślady na oryginałach i gdy zauważysz kurz na rolkach. Częste czyszczenie rolek może spowodować przedostanie się kurzu do wnętrza urządzenia wielofunkcyjnego.

1. Pociągnij dźwignię zwalniającą, aby otworzyć pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



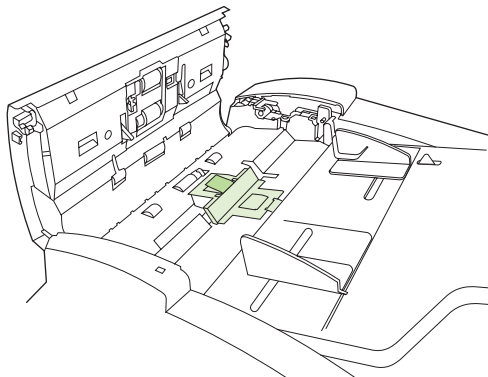
2. Odszukaj rolki.



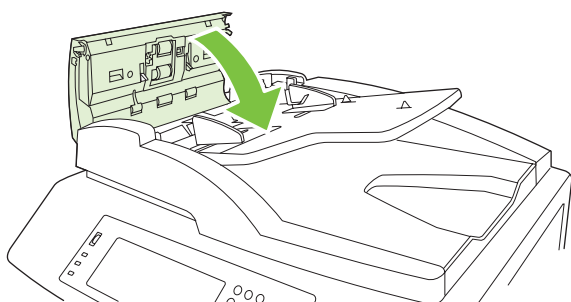
3. Wytrzyj delikatnie rolki za pomocą czystej, zwilżonej wodą i niestrzępiącej się szmatki.

- △ **OSTROŻNIE:** Nie należy wylewać wody bezpośrednio na rolki. Mogłoby to spowodować uszkodzenie urządzenia wielofunkcyjnego.

4. Odszukaj wkładkę rozdzielającą.



5. Wytrzyj delikatnie wkładkę za pomocą czystej, zwilżonej wodą i niestrzępiącej się szmatki.
6. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



Zestaw konserwacyjny automatycznego podajnika dokumentów

Po przejściu 60 000 stron przez automatyczny podajnik dokumentów na wyświetlaczu panelu sterowania zostanie wyświetlony komunikat **Wymień zespół podajnika dokumentów**. Komunikat ten pojawia się około miesiąca przed koniecznością wymiany zestawu. Po wyświetleniu komunikatu należy zamówić nowy zestaw konserwacyjny. Zobacz [Numery katalogowe na stronie 300](#), aby uzyskać informacje dotyczące zestawu konserwacyjnego automatycznego podajnika dokumentów.

Zestaw konserwacyjny automatycznego podajnika dokumentów zawiera następujące elementy:

- Jeden zestaw rolek pobierających
- Jedna wkładka rozdzielająca
- Arkusz instrukcji

Postępuj zgodnie z dołączonymi instrukcjami, aby zainstalować zestaw.

Po wymianie zestawu należy wyzerować licznik zestawu konserwacyjnego automatycznego podajnika dokumentów.

Resetowanie licznika zestawu konserwacyjnego automatycznego podajnika dokumentów

1. Przewiń do opcji **Administracja** na panelu sterowania i dotknij ją.
2. Dotknij przycisku **Resetowanie**.
3. Dotknij przycisku **Resetuj materiały eksploatacyjne**.
4. Dotknij przycisku **Zestaw konserwacyjny automatycznego podajnika dokumentów**.
5. Dotknij przycisku **Tak**.
6. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Kalibracja skanera

Kalibracja skanera ma na celu kompensację przesunięć systemu tworzenia obrazu skanera (głowicy) przy skanowaniu z wykorzystaniem automatycznego podajnika dokumentów lub przy skanach płaskich. Ze względu na tolerancję mechaniczną głowica skanera może niedokładnie odczytać pozycję obrazu. Podczas procedury kalibracji są obliczane i zapamiętywane wartości przesunięć. Wartości przesunięć są następnie używane przy tworzeniu skanów w celu przechwycenia odpowiedniego fragmentu dokumentu.

Kalibrację skanera należy wykonywać tylko wtedy, jeśli pojawią się problemy z przesunięciem skanowanych obrazów. Skaner jest kalibrowany fabrycznie. Konieczność ponownej kalibracji występuje rzadko.

Przed skalibrowaniem skanera należy wydrukować wzorzec kalibrujący.

1. Umieść papier formatu A4 w podajniku 1 i dosuń prowadnice boczne.
2. Na panelu sterowania przewiń ekran główny i dotknij przycisku **Administracja**.
3. Dotknij przycisku **Rozwiązywanie problemów**.
4. Dotknij przycisku **Kalibracja skanera**.
5. Dotknij opcji **Kalibracja**, aby wydrukować pierwszą część wzorca kalibrującego.
6. Umieść pierwszą część wzorca kalibrującego w podajniku 1 stroną zadrukowaną w dół, tak aby strzałki wskazywały w stronę urządzenia.
7. Dotknij opcji **Start**, aby wydrukować drugą część wzorca. Ostateczna postać wzorca kalibrującego **musi** mieć postać widoczną na poniższym rysunku.



△ **OSTROŻNIE:** Jeśli wygląd wzorca kalibrującego jest inny, to proces kalibracji się nie uda, a jakość skanów ulegnie pogorszeniu. **Czarne obszary muszą całkowicie rozciągać się między krótszymi brzegami strony. Jeśli taka sytuacja nie ma miejsca, użyj czarnego mazaka, aby wydłużyć te obszary, tak aby sięgały do samych brzegów strony.** Upewnij się, że papier został prawidłowo załadowany.

8. Umieść wzorzec kalibracyjny w automatycznym podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry i dosuń prowadnice boczne.
9. Gdy wzorzec kalibracyjny przejdzie pierwszy raz przez automatyczny podajnik dokumentów, umieść go wydrukiem w dół w podajniku i dotknij opcji **Start**.
10. Umieść na szybie skanera wzorzec kalibrujący stroną zadrukowaną w dół, dotknij opcji **Start** i zeskanuj stronę. Po tym przejściu kalibracja jest zakończona.

Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego

Urządzenie jest wyposażone w funkcję zdalnego uaktualniania oprogramowania sprzętowego (RFU). Wykorzystaj informacje z tej sekcji, aby uaktualnić oprogramowanie sprzętowe urządzenia.

Określenie bieżącej wersji oprogramowania sprzętowego

1. Na panelu sterowania przewiń ekran główny i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Dotknij przycisku **Informacje**.
3. Dotknij przycisku **Strony konfiguracji i stanu**.
4. Dotknij opcji **Strona konfiguracji**.
5. Dotknij przycisku **Drukowanie**.

Kod daty oprogramowania sprzętowego znajduje się na stronie konfiguracji w sekcji **Informacje o urządzeniu**. Kod daty oprogramowania sprzętowego ma następującą postać: YYYYMMDD XX.XXX.X. Pierwszy ciąg liczb to data, gdzie YYYY reprezentuje rok, MM reprezentuje miesiąc, a DD dzień. Na przykład kod daty oprogramowania sprzętowego rozpoczynający się liczbami 20061125

oznacza 25.11.06.

Pobranie nowego oprogramowania sprzętowego z witryny HP w sieci Web


Aby odszukać najnowsze uaktualnienie oprogramowania sprzętowego dla urządzenia, przejdź do strony www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software. Na tej stronie znajdują się instrukcje pobierania nowej wersji oprogramowania sprzętowego.

Przesłanie nowego oprogramowania sprzętowego do urządzenia


 **UWAGA:** Urządzenie może odbierać plik uaktualnienia .RFU, jeśli znajduje się w stanie gotowości.

Czas uaktualnienia zależy od czasu transferu, a także od czasu niezbędnego do ponownego zainicjowania urządzenia. Czas transferu zależy od wielu czynników, w tym od szybkości, z jaką komputer główny wysyła aktualizację. Jeśli proces zdalnego uaktualniania oprogramowania sprzętowego zostanie przerwany przed zakończeniem pobierania oprogramowania (gdy na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat **Odbieranie aktualizacji**), plik oprogramowania sprzętowego musi zostać wysłany ponownie. Jeśli nastąpi zanik zasilania podczas uaktualniania pamięci flash modułu DIMM (gdy komunikat **Wykonywanie aktualizacji** jest widoczny na wyświetlaczu panelu sterowania), uaktualnianie zostanie przerwane, a na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Prześlij ponownie aktualizację** (jedynie w języku angielskim). W takiej sytuacji należy przesłać uaktualnienie za pośrednictwem portu równoległego. Na koniec wszelkie znajdujące się w kolejce zlecenia wcześniejsze niż zlecenie RFU muszą zostać ukończone przed przetworzeniem uaktualniania.


Użycie usługi FTP do pobrania oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem przeglądarki

 **UWAGA:** Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego wiąże się ze zmianą zawartości trwałej pamięci RAM (NVRAM). Mogą zostać przywrócone domyślne wartości wszystkich ustawień menu, których wartości zostały zmienione i będzie konieczne ponowne wprowadzenie tych ustawień, które różnią się od domyślnych.


1. Wydrukuj stronę konfiguracji i zanotuj adres TCP/IP wyświetlany na stronie EIO Jetdirect.
2. Otwórz przeglądarkę internetową.
3. W wierszu adresu w przeglądarce wpisz
`ftp://<ADRES>`
, gdzie <ADRES> jest adresem urządzenia. Jeśli na przykład adres TCP/IP to 192.168.0.90, wpisz
`ftp://192.168.0.90`
.
4. Odszukaj pobrany plik .RFU dla urządzenia.
5. Przeciągnij i upuść plik .RFU na ikonę **PORT1** w oknie przeglądarki.

 **UWAGA:** Aby uaktywnić aktualizację, urządzenie automatycznie wyłączy się i ponownie włączy. Po zakończeniu procedury aktualizacji na panelu sterowania urządzenia zostanie wyświetlony komunikat **Gotowe**.


Użycie polecenia FTP do uaktualnienia oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem połączenia sieciowego

 **UWAGA:** Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego wiąże się ze zmianą zawartości trwałej pamięci RAM (NVRAM). Mogą zostać przywrócone domyślne wartości wszystkich ustawień menu, których wartości zostały zmienione i będzie konieczne ponowne wprowadzenie tych ustawień, które różnią się od domyślnych.

1. Zapisz adres IP ze strony HP Jetdirect. Strona HP Jetdirect to druga strona wydruku strony konfiguracji.

 **UWAGA:** Przed uaktualnieniem oprogramowania sprzętowego upewnij się, że urządzenie nie jest w trybie uśpienia. Należy się także upewnić, że na wyświetlaczu panelu sterowania zostały wyczyszczone wszystkie komunikaty o błędach.

2. Otwórz wiersz polecenia MS-DOS na komputerze.
3. Ogniwio `ftp <ADRES TCP/IP>`. Jeśli na przykład adres TCP/IP to 192.168.0.90, wpisz `ftp 192.168.0.90`.
4. Przejdź do folderu, w którym znajduje się plik oprogramowania sprzętowego.
5. Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze.
6. Gdy pojawi się monit o nazwę użytkownika, naciśnij klawisz **Enter**.
7. Gdy pojawi się monit o hasło, naciśnij klawisz **Enter**.
8. W wierszu polecenia wpisz `bin`.

9. Naciśnij klawisz **Enter**. W oknie poleceń zostanie wyświetlony komunikat **200 Types set to I, Using binary mode to transfer files** (Ustawienie typów 200 na I. Używanie trybu binarnego do transmisji plików).
 10. Wpisz `put`, a następnie wpisz nazwę pliku (na przykład, jeśli nazwa pliku to `CM6040mfp.efn`, wpisz `put CM6040mfp.efn`).
 11. Rozpocznie się proces pobierania i aktualizacji oprogramowania sprzętowego na urządzeniu. To może zająć około pięciu minut. Poczekać na zakończenie procesu aktualizacji, nie przeprowadzając żadnych czynności na urządzeniu ani na komputerze.
-
-  **UWAGA:** Po przeprowadzeniu aktualizacji urządzenie automatycznie wyłączy się i włączy ponownie.
-
12. W wierszu poleceń wpisz: `bye`, aby zamknąć polecenie ftp.
 13. W wierszu poleceń wpisz: `exit`, aby powrócić do interfejsu systemu Windows.

Użycie programu HP Web Jetadmin do uaktualniania oprogramowania sprzętowego

Ta procedura wymaga zainstalowania na komputerze programu HP Web Jetadmin w wersji 7.0 lub nowszej. Patrz sekcja [Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin na stronie 199](#). Wykonaj następujące kroki, aby uaktualnić pojedyncze urządzenie za pośrednictwem programu HP Web Jetadmin po pobraniu pliku .RFU z witryny sieci Web firmy HP.

1. Uruchom program HP Web Jetadmin.
2. Otwórz folder **Device Management** (Zarządzanie urządzeniem) na liście rozwijanej w panelu **Navigation** (Nawigacja). Przejdź do folderu **Device Lists** (Listy urządzeń).
3. Rozwiń folder **Listy urządzeń** i zaznacz pozycję **Wszystkie urządzenia**. Zlokalizuj urządzenie na liście urządzeń, a następnie kliknij je, aby je zaznaczyć.

Jeśli konieczna jest aktualizacja oprogramowania sprzętowego wielu urządzeń HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP, wybierz je wszystkie, naciskając klawisz **Ctrl** podczas klikania nazwy każdego z nich.
4. W prawym górnym rogu okna zlokalizuj pole rozwijane **Device Tools** (Narzędzia urządzenia). Z listy operacji wybierz pozycję **Update Printer Firmware** (Uaktualnij oprogramowanie sprzętowe).
5. Jeśli nazwa pliku .RFU nie jest wymieniona w polu **All Available Images** (Wszystkie dostępne obrazy), kliknij przycisk **Browse** (Przeglądaj) w oknie dialogowym, **Upload New Firmware Image** (Przeładuj nowy obraz oprogramowania sprzętowego) i przejdź do lokalizacji, do której na początku tej procedury został pobrany z Internetu plik .RFU. Jeśli nazwa pliku jest wymieniona, zaznacz ją.
6. Kliknij przycisk **Upload** (Przeładuj), aby przenieść plik .RFU z dysku twardego na serwer HP Web Jetadmin. Po zakończeniu przekazywania zostanie odświeżone okno przeglądarki.
7. Wybierz plik .RFU z menu rozwijanego **Printer Firmware Update** (Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego drukarki).
8. Kliknij przycisk **Aktualizuj oprogramowanie sprzętowe teraz**. Oprogramowanie HP Web Jetadmin prześle wybrany plik .RFU na urządzenie. Na panelu sterowania będzie widoczny komunikat odzwierciedlający postęp uaktualniania. Po zakończeniu procesu uaktualniania na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Gotowe**.

Użycie poleceń MS-DOS do uaktualnienia oprogramowania sprzętowego

Aby uaktualnić oprogramowanie sprzętowe za pośrednictwem połączenia sieciowego, postępuj zgodnie z następującymi instrukcjami.


1. W wierszu polecenia lub w oknie MS-DOS wpisz:

```
copy /B NAZWAPLIKU> \\NAZWAKOMPUTERA>\NAZWAUDZIAŁU>
```

, gdzie <NAZWA PLIKU> to nazwa pliku .RFU (łącznie ze ścieżką), <NAZWAKOMPUTERA> to nazwa komputera udostępniającego urządzenie, a <NAZWAUDZIAŁU> to nazwa udziału urządzenia. Na przykład:

```
C:\>copy /b C:\9200fW.RFU \\TWÓJ_SERWER\TWÓJ_KOMPUTER
```

.

-
-  **UWAGA:** Jeśli nazwa pliku lub ścieżka zawiera spację, należy ująć w cudzysłów nazwę pliku i ścieżkę. Na przykład wpisz:

```
C:\>copy /b "C:\MOJE DOKUMENTY\3500fW.RFU" \\TWÓJ_SERWER\TWÓJ_KOMPUTER
```

.

2. Naciśnij klawisz **Enter** na klawiaturze. Na panelu sterowania będzie widoczny komunikat odzwierciedlający postęp uaktualniania oprogramowania sprzętowego. Po zakończeniu procesu uaktualniania na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się komunikat **Gotowe**. Na monitorze zostanie wyświetlony komunikat **Skopiowano jeden plik**.

Korzystanie z oprogramowania sprzętowego HP Jetdirect

Karta sieciowa HP Jetdirect urządzenia jest wyposażona w oprogramowanie sprzętowe, które można uaktualniać niezależnie od oprogramowania sprzętowego urządzenia. Ta procedura wymaga zainstalowania na komputerze programu HP Web Jetadmin w wersji 7.0 lub nowszej. Zobacz [Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin na stronie 199](#). Wykonaj następujące kroki, aby uaktualnić oprogramowanie sprzętowe HP Jetdirect za pomocą programu HP Web Jetadmin.

1. Uruchom program HP Web Jetadmin.
2. Otwórz folder **Device Management** (Zarządzanie urządzeniem) na liście rozwijanej w panelu **Navigation** (Nawigacja). Przejdź do folderu **Device Lists** (Listy urządzeń).
3. Wybierz urządzenie, które chcesz zaktualizować.
4. Na liście **Device Tools** (Narzędzia urządzenia) zaznacz pozycję **Jetdirect Firmware Update** (Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego Jetdirect).
5. W obszarze **Jetdirect firmware version** (Wersja oprogramowania sprzętowego Jetdirect) jest podany numer modelu HP Jetdirect oraz aktualna wersja oprogramowania sprzętowego. Zapisz te dwie informacje.
6. Przejdź na stronę www.hp.com/go/wja_firmware.
7. Przewiń w dół listę numerów modeli HP Jetdirect, aby odszukać uprzednio zapisany numer modelu.
8. Zwróć uwagę na numer wersji oprogramowania sprzętowego odpowiadający modelowi i sprawdź, czy jest nowszy od zapisanego numeru wersji. Jeśli jest nowszy, kliknij prawym przyciskiem łącze do oprogramowania sprzętowego i wykonaj instrukcje na stronie internetowej, aby pobrać plik oprogramowania sprzętowego. Plik musi zostać zapisany w folderze <napęd>:\PROGRAM FILES

\\HP WEB JETADMIN\DOC\PLUGINS\HPWJA\FIRMWARE\JETDIRECT na komputerze, na którym działa program HP Web Jetadmin.

9. W programie HP Web Jetadmin wróć do głównej listy urządzeń i ponownie zaznacz dystrybutora cyfrowego.
10. Na liście **Device Tools** (Narzędzia urządzenia) ponownie zaznacz pozycję **Jetdirect Firmware Update** (Uaktualnienie oprogramowania sprzętowego Jetdirect).
11. Na stronie oprogramowania sprzętowego HP Jetdirect nowa wersja oprogramowania będzie wymieniona w obszarze **Jetdirect Firmware Available on HP Web Jetadmin** (Oprogramowanie sprzętowego Jetdirect dostępne na stronie HP Web Jetadmin). Kliknij przycisk **Update Firmware Now** (Uaktualnij teraz oprogramowanie sprzętowe), aby uaktualnić oprogramowanie sprzętowe Jetdirect.

15 Rozwiązywanie problemów

- [Rozwiązywanie problemów ogólnych](#)
- [Rodzaje komunikatów panelu sterowania](#)
- [Komunikaty panelu sterowania](#)
- [Zacięcia](#)
- [Problemy z obsługą papieru](#)
- [Wskaźniki sygnalizacyjne formatyzatora](#)
- [Diagnostyka problemów z jakością wydruku i kopii](#)
- [Problemy z wydajnością](#)
- [Rozwiązywanie problemów związanych z faksem](#)
- [Rozwiązywanie problemów z pocztą e-mail](#)
- [Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniami sieciowymi](#)
- [Rozwiązywanie najczęstszych problemów z komputerem Macintosh](#)

Rozwiązywanie problemów ogólnych

Jeżeli urządzenie nie reaguje prawidłowo, należy wykonać w określonej kolejności czynności podane na poniższej liście kontrolnej. Jeżeli urządzenie nie działa prawidłowo na określonym etapie procedury rozwiązywania problemów, należy zastosować proponowane rozwiązania. Jeżeli problem zostanie rozwiązany, kontynuowanie procedury nie jest konieczne.

Lista kontrolna rozwiązywania problemów

1. Upewnij się, że świeci się wskaźnik Gotowe produktu. Jeżeli wszystkie wskaźniki są wyłączone, należy wykonać następujące kroki:
 - a. Sprawdź, czy przewód zasilający jest podłączony prawidłowo.
 - b. Sprawdź, czy zasilanie urządzenia wielofunkcyjnego jest włączone.
 - c. Upewnij się, że napięcie w sieci zasilającej jest zgodne z konfiguracją zasilania produktu. (Sprawdź wymagania dotyczące napięcia zasilania podane na naklejce umieszczonej na tyle produktu.) Jeżeli korzystasz z rozgałęźnika listwowego, którego napięcie nie jest zgodne ze specyfikacjami, podłącz produkt bezpośrednio do gniazda sieciowego. Jeśli jest już podłączony do gniazdka zasilania, użyj innego.
 - d. Odłącz wszystkie inne produkty podłączone do tego samego obwodu zasilania.
 - e. Jeżeli opisane metody rozwiązywania problemów nie są skuteczne, należy skontaktować się z Centrum obsługi klientów firmy HP.
2. Sprawdź okablowanie.
 - a. Sprawdź podłączenie przewodu łączącego produkt z komputerem lub z portem sieciowym. Sprawdź, czy przewód został prawidłowo podłączony.
 - b. Upewnij się, że przewód nie jest uszkodzony, podłączając inny przewód, jeżeli jest to możliwe.
 - c. Sprawdź połączenia sieciowe. Zobacz [Rozwiązywanie problemów z drukowaniem w sieci na stronie 291](#).
3. Jeśli produkt znajduje się w stanie GOTOWY, sprawdź, czy na panelu sterowania jest wyświetlony jakiś komunikat. Jeżeli pojawią się jakiegokolwiek komunikaty o błędzie, patrz [Komunikaty panelu sterowania na stronie 242](#).
4. Sprawdź, czy używany papier jest zgodny ze specyfikacjami.
5. Wydrukuj stronę konfiguracji (zobacz [Strony informacyjne na stronie 190](#)). Zostanie także wydrukowana strona serwera druku HP Jetdirect.)
 - a. Jeżeli strony nie zostaną wydrukowane, sprawdź, czy co najmniej jeden podajnik zawiera papier.
 - b. W przypadku zacięcia strony w produkcie, zobacz [Zacięcia na stronie 243](#).
6. Jeżeli strona konfiguracji zostanie wydrukowana, uwzględnij następujące możliwości:
 - a. Prawidłowy wydruk strony oznacza, że produkt działa prawidłowo. Problem jest związany z używanym komputerem, sterownikiem drukarki lub programem.
 - b. Jeżeli strona nie jest drukowana poprawnie, problem jest związany ze sprzętem produktu. Skontaktuj się z działem obsługi klienta firmy HP

7. Wybierz jedną z następujących opcji:

System Windows: Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie pozycję **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030** lub **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040**.

lub

System Mac OS X: Otwórz program **Print Center** (lub **Printer Setup Utility** dla systemu Mac OS X v. 10.3) i kliknij dwukrotnie wiersz urządzenia **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030** lub **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040**.

8. Upewnij się, że jest zainstalowany sterownik drukarki serii **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030** lub **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040**. Sprawdź, czy program używa sterownika drukarki serii **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030** lub **Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040**.
9. Wydrukuj niewielki dokument z innego programu, z którego można było drukować w przeszłości. Jeżeli dokument zostanie wydrukowany, problem jest związany z używanym programem. Jeżeli problem nie zostanie rozwiązany (dokument nadal nie jest drukowany), wykonaj następujące kroki:
- Spróbuj wydrukować dokument z innego komputera wyposażonego w oprogramowanie do obsługi drukowania.
 - Jeżeli produkt jest podłączony do sieci, podłącz go bezpośrednio do komputera przy użyciu kabla USB. Przekieruj produkt do właściwego portu lub zainstaluj ponownie oprogramowanie, wybierając nowy typ używanego połączenia.

Przywracanie ustawień fabrycznych

W celu przywrócenia ustawień fabrycznych, użyj menu **Resetowanie**.

- Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej, a następnie dotknij opcji **Zerowanie**.
- Dotknij opcji **Przywróć ustawienia fabryczne**, a następnie dotknij opcji **Przywróć**.


Więcej informacji można znaleźć w części [Menu Zerowanie na stronie 61](#).

Czynniki mające wpływ na wydajność produktu

Na szybkość wydruku zadania ma wpływ kilka czynników:

- Maksymalna prędkość drukarki, mierzona w stronach na minutę (ppm)
- Stosowanie specjalnych rodzajów papieru (takich jak folie, papier ciężki i o nietypowych formatach)
- Czas przetwarzania oraz pobierania zlecenia przez drukarkę
- Złożoność i wielkość elementów graficznych
- Szybkość używanego komputera
- Złącze USB
- Konfiguracja wejścia/wyjścia drukarki
- Ilość pamięci zainstalowanej w drukarce

- System operacyjny sieci i jej konfiguracja (jeśli dotyczy)
- Język drukarki (HP JetReady, PCL lub PS)

 **UWAGA:** Dodanie pamięci do drukarki może rozwiązać problemy z pamięcią, poprawić przetwarzanie przez drukarkę złożonej grafiki oraz zmniejszyć czas potrzebny na załadowanie zadań, ale nie zwiększy maksymalnej prędkości druku (ilość stron na minutę).

Rodzaje komunikatów panelu sterowania

Cztery rodzaje komunikatów panelu sterowania mogą prezentować stan urządzenia lub wskazywać na problemy.


Rodzaj komunikatu	Opis
Komunikaty o stanie	Komunikaty o stanie odzwierciedlają bieżący stan urządzenia. Informują o normalnym działaniu urządzenia i nie wymagają żadnych czynności, aby je usunąć. Ulegają one zmianie wraz ze zmianą stanu urządzenia. Kiedy urządzenie jest gotowe do pracy, nie jest zajęte i nie wyświetla komunikatów ostrzegawczych, wyświetlany jest komunikat Gotowe , jeżeli urządzenie jest w trybie online.
Komunikaty ostrzegawcze	Komunikaty ostrzegawcze informują użytkownika o błędach danych i druku. Komunikaty te są zwykle wyświetlane na zmianę z komunikatami Gotowe lub o stanie i pozostają wyświetlone do czasu dotknięcia przycisku OK . Niektóre komunikaty ostrzegawcze można usunąć. Jeśli opcja Kasowane ostrzeżenia jest ustawiona na Zlecenie w menu Zachowanie urządzenia urządzenia, komunikaty zostaną usunięte przez następane zlecenie druku.
Komunikaty o błędach	<p>Komunikaty o błędach informują o konieczności wykonania pewnych czynności, takich jak dołożenie papieru lub usunięcie zacięcia papieru.</p> <p>Niektóre komunikaty o błędach są automatycznymi komunikatami przejściowymi. W przypadku ustawienia opcji Automatyczne wznowienie w menu, urządzenie będzie kontynuować normalne działanie po wyświetleniu na 10 sekund automatycznego przejściowego komunikatu o błędzie.</p> <p>UWAGA: Naciśnięcie dowolnego przycisku w przeciągu 10 sekund od chwili wystąpienia komunikatu błędu, który może być automatycznie kontynuowany, powoduje przerwanie autokontynuacji i wykonanie wywołanej funkcji. Na przykład naciśnięcie przycisku Stop spowoduje przerwanie drukowania i wyświetlenie zapytania o anulowanie zadania.</p>
Komunikaty o błędach krytycznych	Komunikaty o błędach krytycznych informują użytkownika o awariach sprzętowych. Niektóre z tych komunikatów można usunąć poprzez wyłączenie i włączenie urządzenia. Komunikaty te nie są związane z ustawieniem Automatyczne wznowienie . Jeżeli błąd krytyczny nadal występuje, trzeba skorzystać z serwisu.

Komunikaty panelu sterowania

Urządzenie zapewnia rozbudowane komunikaty panelu sterowania. Po pojawieniu się komunikatu na panelu sterowania postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby rozwiązać problem. Jeżeli produkt wyświetli komunikat o błędzie lub ostrzegawczy, a nie zostanie wyświetlona lista czynności umożliwiających rozwiązanie problemu, wyłącz i włącz urządzenie. Jeśli problemy z produktem powtarzają się, skontaktuj się z działem pomocy firmy HP.

Aby uzyskać więcej informacji o ostrzeżeniach wyświetlanych w wierszu stanu, dotknij przycisku

Ostrzeżenia .

Aby uzyskać więcej informacji na różne tematy, dotknij przycisku Pomoc  w prawym górnym rogu ekranu głównego.

Zacięcia

Typowe powody wystąpienia zacięć papieru

Wystąpiło zacięcie.

Przyczyna	Rozwiązanie
Używany papier nie jest zgodny ze specyfikacjami.	Używaj tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami HP. Zobacz Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich na stronie 99 .
Element nie został prawidłowo zainstalowany.	Sprawdź, czy pas przenoszący i rolka przenosząca są zainstalowane prawidłowo.
W urządzeniu używany jest papier, który przeszedł już przez urządzenie lub kopiarkę.	Nie należy używać papieru, który był wcześniej używany do drukowania lub kopiowania.
Podajnik jest nieprawidłowo załadowany.	Usuń nadmiar papieru z podajnika. Upewnij się, że materiał w podajniku nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu. Zobacz Ładowanie papieru i materiałów drukarskich na stronie 105 .
Papier jest ułożony skośnie.	Ograniczniki w podajniku nie są prawidłowo ustawione. Wyreguluj ograniczniki podajnika, tak aby dokładnie utrzymywały stos w podajniku bez wyginania go.
Papier jest złączony lub posklejany ze sobą.	Wyjmij papier, wygnij go, obróć o 180 stopni lub odwróć. Załaduj papier z powrotem do podajnika.
Podczas drukowania na papierze o małej gramaturze lub wykonywania zleceń z dużym pokryciem tonerem papier owija się wokół utrwalacza, powodując komunikaty o zacięciu w utrwalaczu.	Włącz tryb optymalizacji dla MAT. CIENKICH w menu jakości druku.
Papier jest usuwany przed znalezieniem się w pojemniku wyjściowym.	Zresetuj urządzenie. Przed wyjęciem strony należy poczekać, aż cały arkusz znajdzie się w pojemniku wyjściowym.
Podczas drukowania dwustronnego materiał został wyjęty przed wydrukowaniem drugiej strony dokumentu.	Zresetuj urządzenie i wydrukuj dokument ponownie. Przed wyjęciem strony należy poczekać, aż cały arkusz znajdzie się w pojemniku wyjściowym.
Papier nie jest w dobrym stanie.	Wymień papier.
Papier nie jest pobierany przez rolki wewnętrzne podajnika.	Jeśli papier jest cięższy niż 220 g/m ² , może nie zostać pobrany z podajnika. Rolki są zużyte. Wymień rolki.
Papier ma postrzępione lub nierówne brzegi.	Wymień papier.
Papier jest podziurkowany lub powyginany.	Podziurkowany lub powyginany papier nie rozdziela się łatwo. Podawanie pojedynczych arkuszy z podajnika 1.
Zakończył się okres używalności materiałów eksploatacyjnych urządzenia.	Sprawdź, czy na panelu sterowania urządzenia nie ma komunikatów zalecających wymianę materiałów eksploatacyjnych lub wydrukuj stronę stanu materiałów eksploatacyjnych, aby sprawdzić stan materiałów eksploatacyjnych. Zobacz Strony informacyjne na stronie 190 .


Wystąpiło zacięcie.

Przyczyna	Rozwiązanie
Papier nie był prawidłowo przechowywany.	Wymień papier w podajnikach. Papier powinien być przechowywany w oryginalnym opakowaniu w stałych warunkach środowiskowych.
Nie usunięto całego opakowania z produktu.	Sprawdź, czy z produktu usunięto taśmę pakującą, karton oraz blokady transportowe z tworzywa sztucznego.

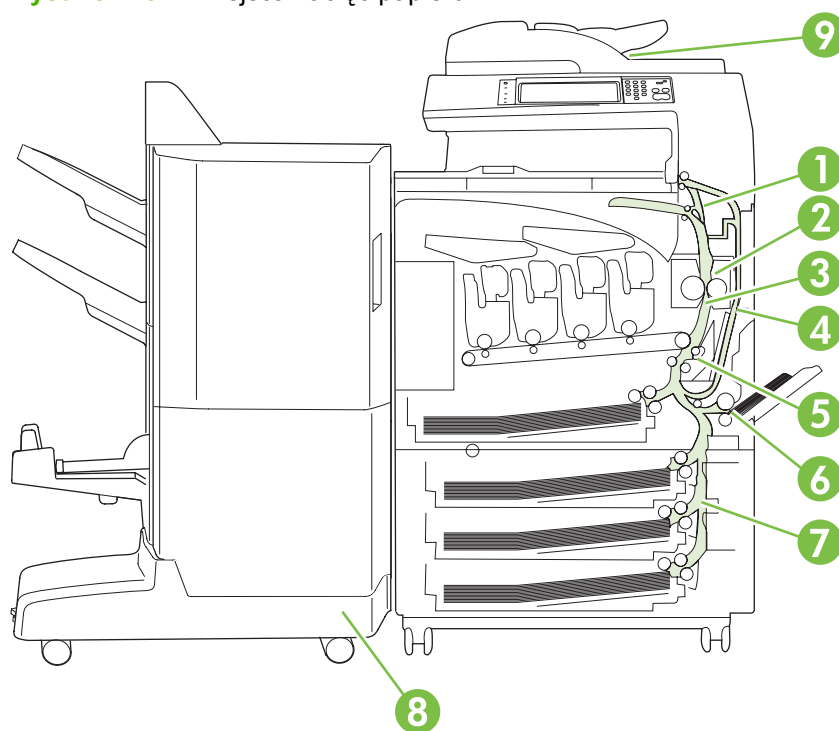
Jeśli zacięcia występują nadal, należy skontaktować się z działem obsługi klientów firmy HP lub autoryzowanym punktem usługowym HP.

Miejsca zacięć papieru

Poniższa ilustracja umożliwi zlokalizowanie miejsca zacięcia papieru. Dodatkowo na panelu sterowania urządzenia są wyświetlane instrukcje umożliwiające zlokalizowanie i usunięcie zacięcia.

 **UWAGA:** Wszystkie obszary urządzenia, które mogą wymagać otwarcia w celu usunięcia zacięcia, wyposażone są w zielone uchwyty.

Rysunek 15-1 Miejsca zacięć papieru



1	OBSZAR 1: Pojemnik wyjściowy
2	OBSZAR 2: Okolice utrwalacza
3	OBSZAR 3: Okolice zespołu przesuwu papieru
4	OBSZAR 4: Obszar drukowania dwustronnego
5	OBSZAR 5: Okolice pobierania papieru z podajnika 2

6	OBSZAR 6: Okolice podajnika 1
7	OBSZAR 7: Okolice opcjonalnych podajników 3, 4 i 5
8	OBSZAR 8: Opcjonalne urządzenie wykańczające
9	OBSZAR 9: Okolice automatycznego podajnika dokumentów

Usuwanie zacięć

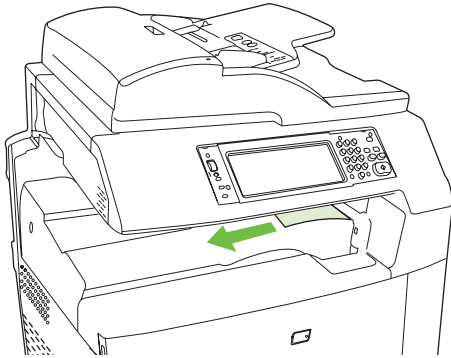
W przypadku wystąpienia zacięcia, na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat opisujący miejsce zacięcia. W poniższej tabeli została przedstawiona lista wyświetlanych komunikatów oraz odsyłacze do procedur umożliwiających usunięcie zacięcia.

⚠ **OSTRZEŻENIE!** W celu uniknięcia porażenia prądem elektrycznym, przed dotknięciem wnętrza urządzenia należy zdjąć wszelkie naszyjniki, bransolety i inne metalowe przedmioty.

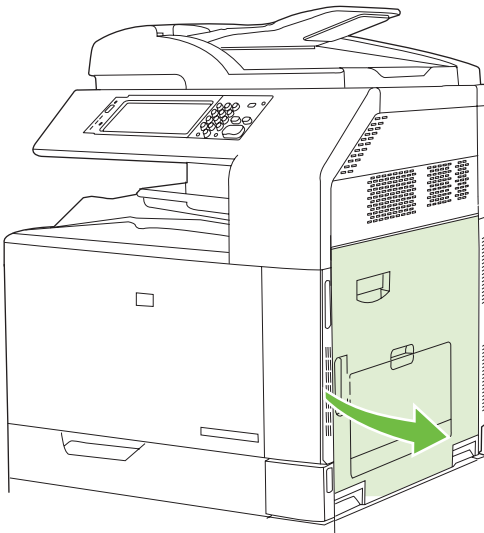
Rodzaj zacięcia	Procedura
13.JJ.NT Zacięcie poniżej panelu sterowania	Zobacz OBSZAR 1: Usuwanie zacięć w pojemniku wyjściowym. na stronie 246.
13.JJ.NT Zacięcie w obszarze utrwalacza	Zobacz OBSZAR 2: Usuwanie zacięć z utrwalacza na stronie 247.
13.JJ.NT Owinięcie w obszarze utrwalacza	
13.JJ.NT Zacięcie w mod. przen. i utrwal.	
13.JJ.NT Zacięcie w prawych drzwiczkach	Zobacz Usuwanie zacięć z obszaru duplexu na stronie 252.
13.JJ.NT Zacięcie w podajniku 2	Zobacz OBSZAR 5: Usuwanie zacięć w podajniku 2 oraz z wewnętrznej ścieżki papieru. na stronie 255.
13.JJ.NT Zacięcie w obszarze przenoszenia	
13.JJ.NT Zacięcie w podajniku 1	Zobacz OBSZAR 6: Usuwanie zacięć w podajniku 1 na stronie 257.
13.JJ.NT Zacięcie w podajniku 3	Zobacz OBSZAR 7: Usuwanie zacięć w opcjonalnych podajnikach 3, 4 i 5 na stronie 260
13.JJ.NT Zacięcie w podajniku 4	
13.JJ.NT Zacięcie w podajniku 5	
13.JJ.NT Zacięcie w prawych dolnych drzwiczkach	
13.JJ.NT Zacięcie w dodatkowym urządzeniu wejściowym	
13.JJ.NT Zacięcie w lewym urz. opcj.	Zobacz OBSZAR 8: Usuwanie zacięć w opcjonalnych urządzeniach wykańczających na stronie 263.
Zacięcie w podajniku dokumentów	Zobacz OBSZAR 9: Usuwanie zacięć z automatycznego podajnika dokumentów na stronie 267.

OBSZAR 1: Usuwanie zacięć w pojemniku wyjściowym.

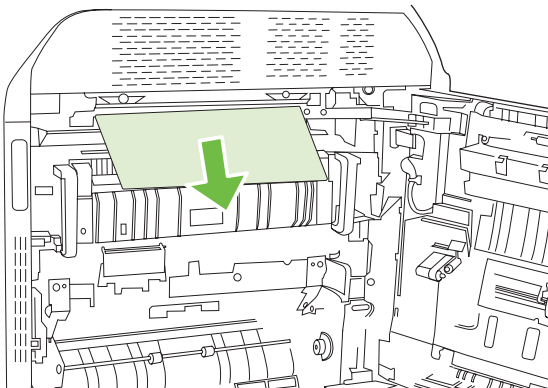
1. Jeśli w pojemniku wyjściowym widoczny jest zacięty papier, usuń go, wyciągając delikatnie.



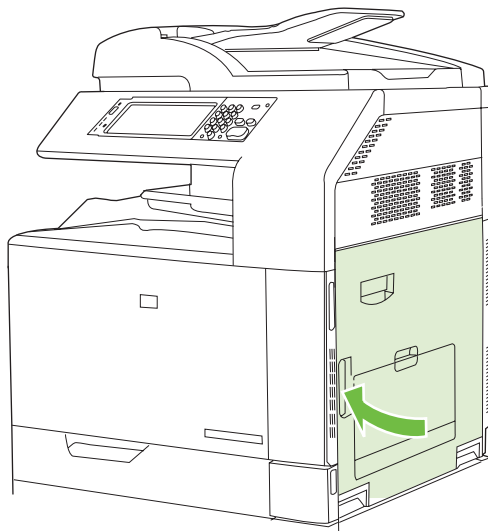
2. Otwórz prawe drzwiczki.



3. Jeśli papier zaciął się przy wchodzeniu do pojemnika wyjściowego, usuń go, wyciągając delikatnie.



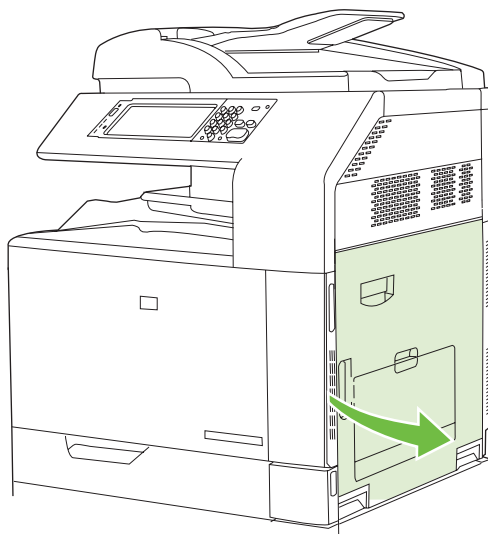
4. Zamknij prawe drzwiczki.



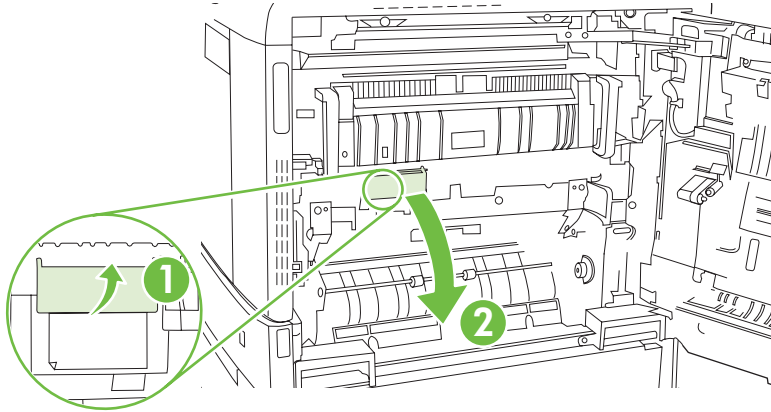
OBSZAR 2: Usuwanie zacięć z utrwalacza

⚠ **OSTRZEŻENIE!** Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu. Poczekaj, aż się schłodzi, zanim go dotkniesz.

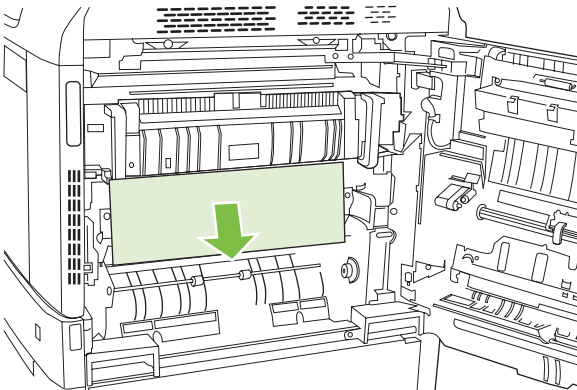
1. Otwórz prawe drzwiczki.



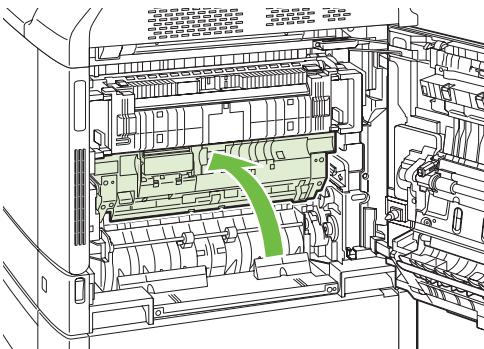
2. Podnieś zielony uchwyt na panelu zespołu przenoszenia i otwórz panel.



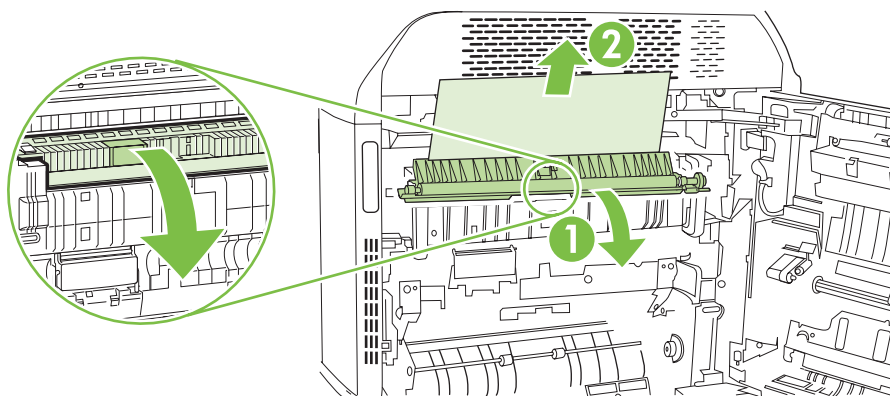
3. Jeśli widoczny jest papier wchodzący w dół utrwalacza, usuń go, ciągnąc go delikatnie w dół.



4. Zamknij panel dostępu do modułu przenoszenia.



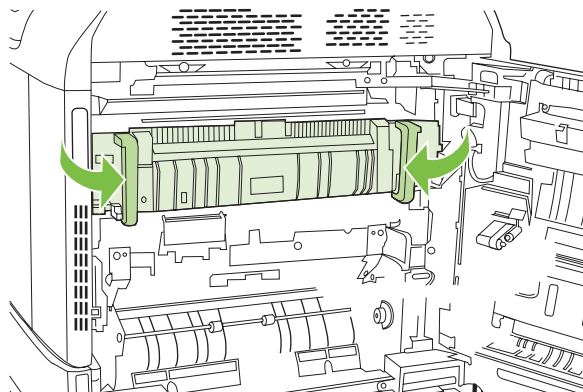
5. Otwórz drzwiczki dostępu do zaciętego papieru znajdujące się nad utrwalaczem i usuń cały widoczny papier. Następnie zamknij drzwiczki dostępu do zaciętego papieru utrwalacza.



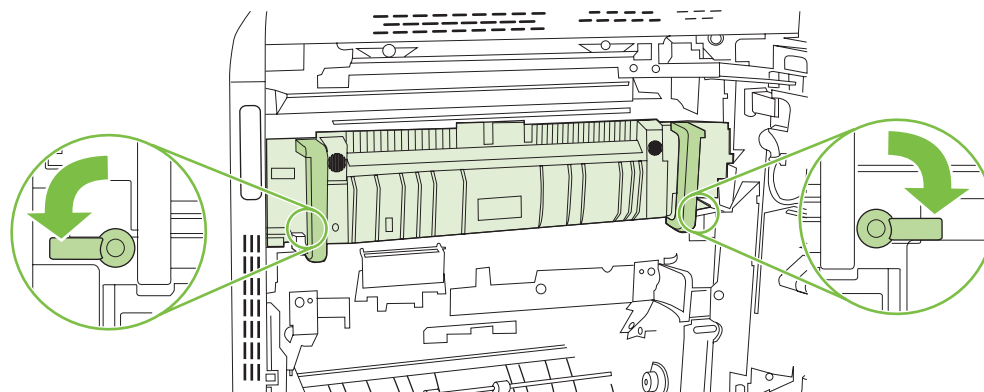
6. Papier mógł się także zaciąć w utrwalaczu, gdzie byłby niewidoczny. Wyjmij utrwalacz, aby sprawdzić, czy nie ma w nim zaciętego papieru.

⚠ OSTRZEŻENIE! Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu. Poczekaj, aż się schłodzi, zanim go dotkniesz.

- a. Pociągnij do przodu dwie niebieskie rączki utrwalacza.

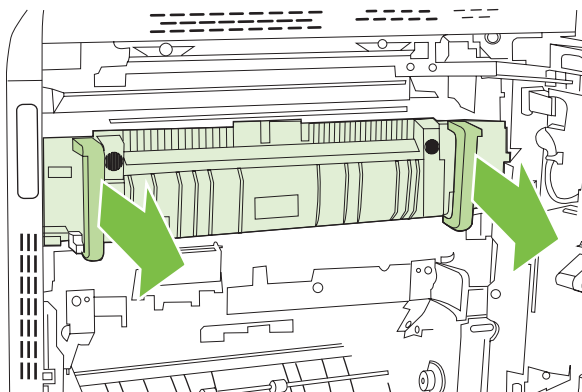


- b. Obróć w dół dźwignie zwalniaszące utrwalacza, aby je otworzyć.



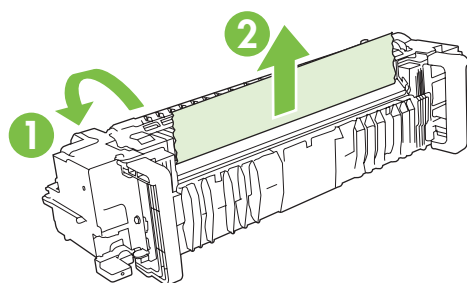
- c. Chwyć rączki utrwalacza i pociągnij za nie, aby wyciągnąć utrwalacz.

△ **OSTROŻNIE:** Utrwalacz waży 5 kg (11 funtów). Uważaj, aby nie upuścić utrwalacza.

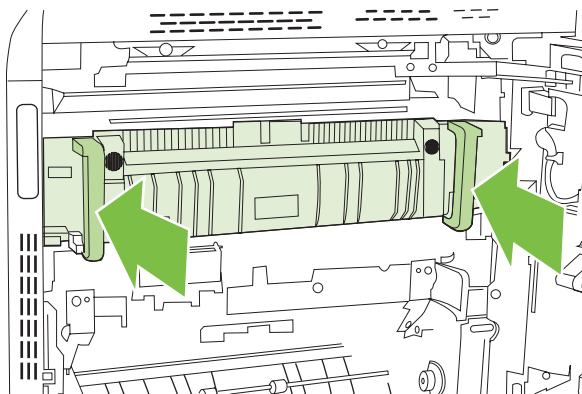


- d. Otwórz drzwiczki dostępu do zaciętego papieru, pchając i obracając do tyłu tylne drzwiczki oraz ciągnąc i obracając do przodu przednie drzwiczki. Jeśli w utrwalaczu znajduje się zacięty papier, usuń go, wyciągając go bezpośrednio, lecz delikatnie. Jeśli papier się podrze, usuń wszystkie jego kawałki.

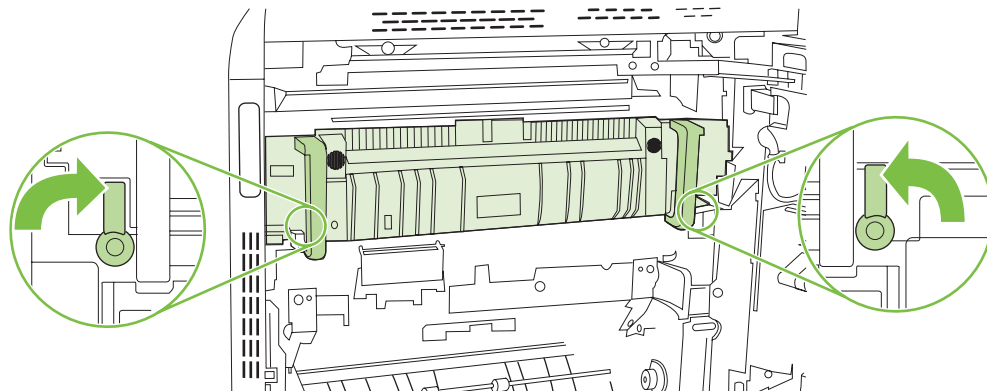
△ **OSTRZEŻENIE!** Rolki znajdujące się w środku utrwalacza mogą być gorące, nawet jeśli sam utrwalacz już się schłodził. Nie należy dotykać rolek utrwalacza, zanim się nie ochłodzą.



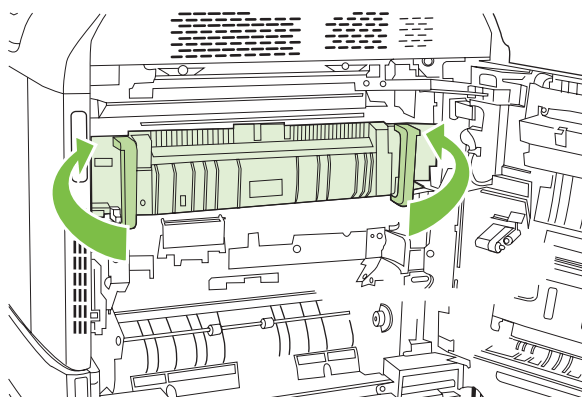
- e. Zamknij drzwiczki dostępu do zaciętego papieru i włóż utrwalacz zgodnie ze strzałkami na produkcie. Wsuń utrwalacz do drukarki.



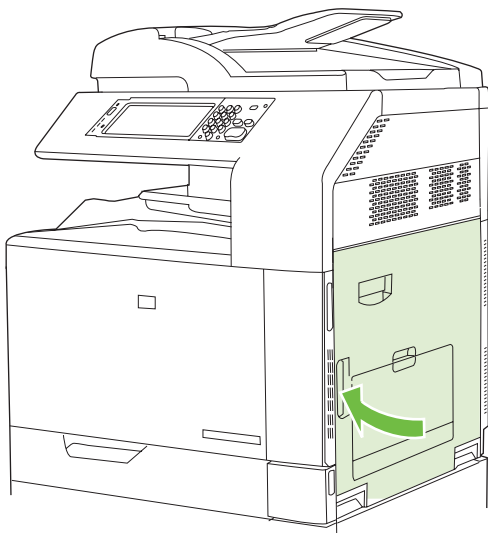
- f. Obróć dźwignie zwalniające utrwalacza, aby zablokował się we właściwym miejscu.



- g. Popchnij rączki utrwalacza do tyłu, aby je zamknąć.

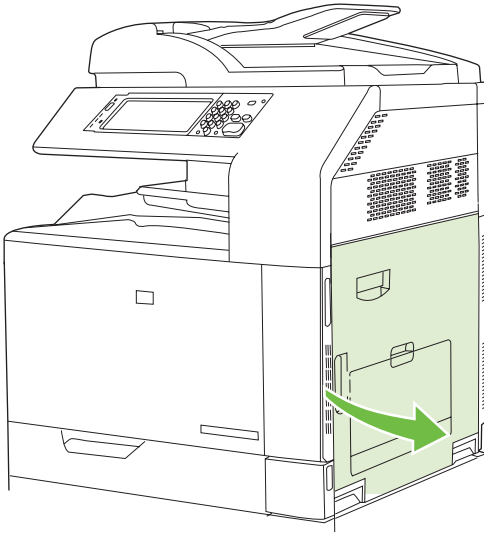


7. Zamknij prawe drzwiczki.

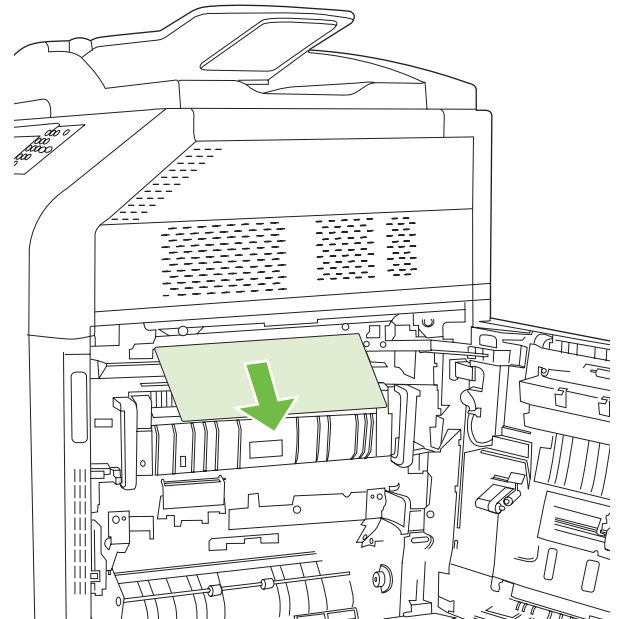
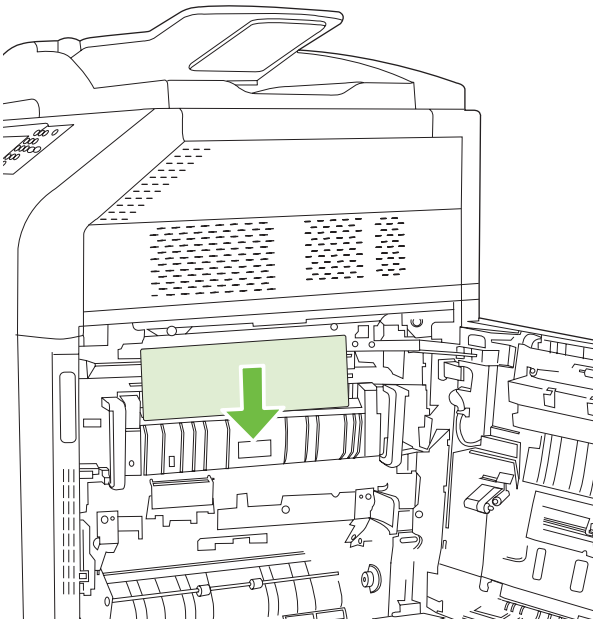


Usuwanie zacięć z obszaru dupleksu

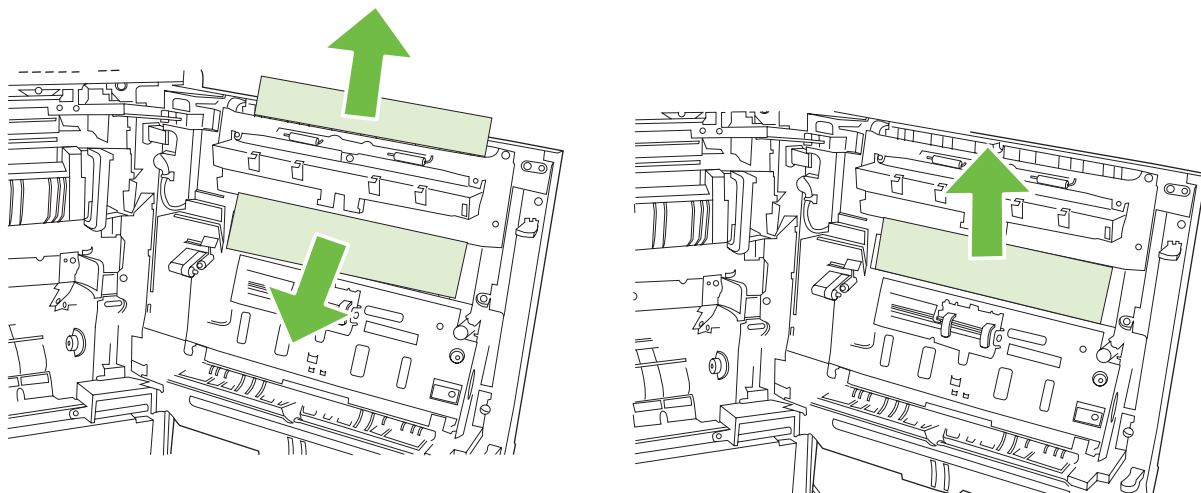
1. Sprawdź, czy w produkcie nie ma zaciętego papieru. Otwórz prawe drzwiczki.



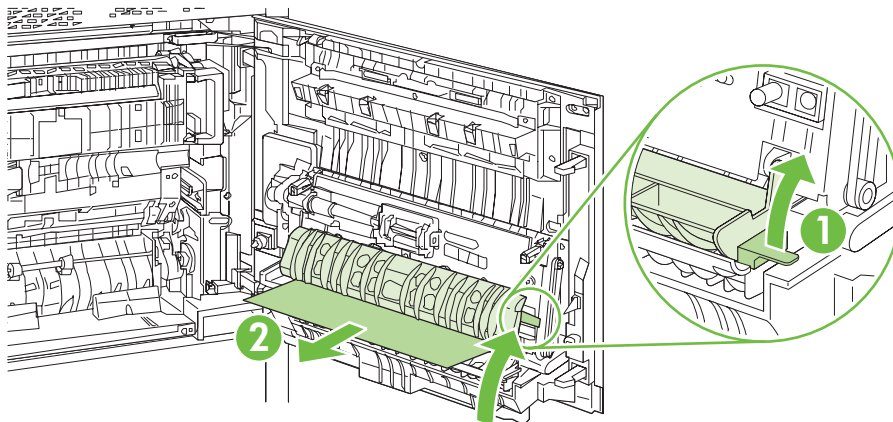
2. Jeśli papier zaciął się pod zespołem druku dwustronnego, usuń go, ciągnąc go delikatnie w dół.



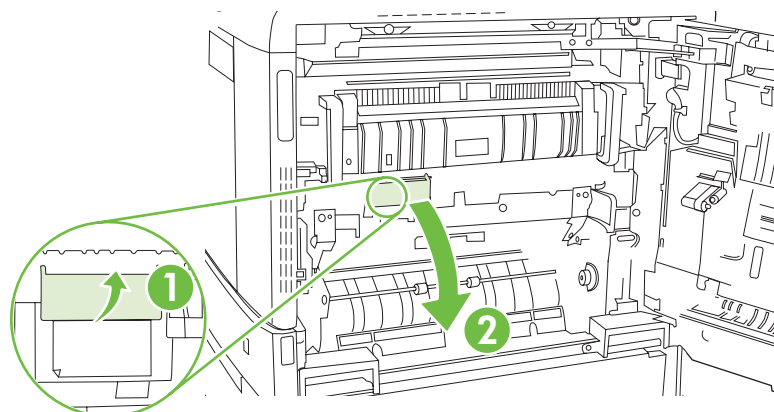
3. Jeśli papier zaciął się za prawymi drzwiczkami, usuń go, wyciągając delikatnie.



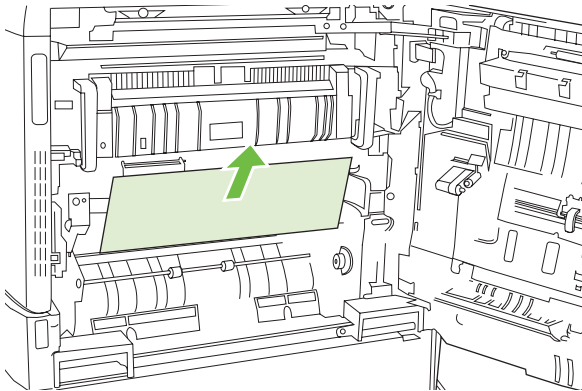
4. Podnieś osłonę podajnika za prawymi drzwiczkami. Jeśli znajduje się tam zacięty papier, usuń go, wyciągając bezpośrednio, lecz delikatnie.



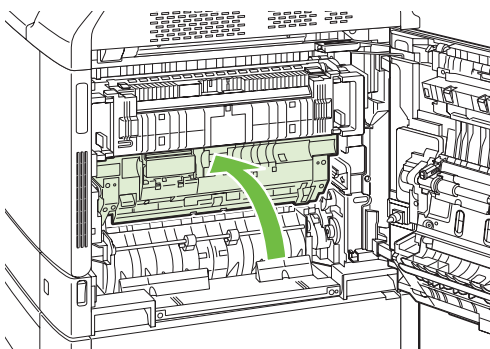
5. Podnieś zielony uchwyt na zespole przenoszenia, aby otworzyć panel.



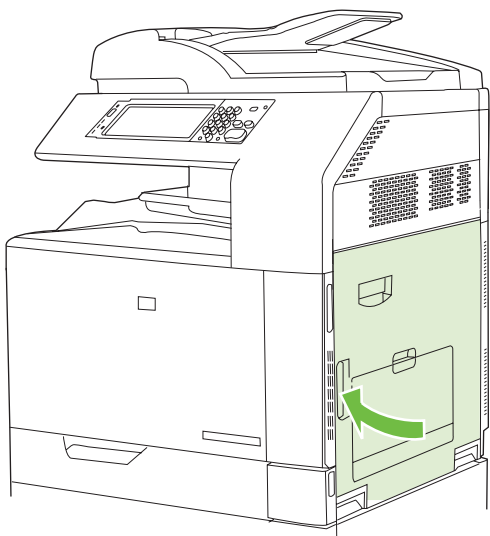
6. Usuń papier ze ścieżki papieru, wyciągając go delikatnie.



7. Zamknij panel dostępu do modułu przenoszenia.

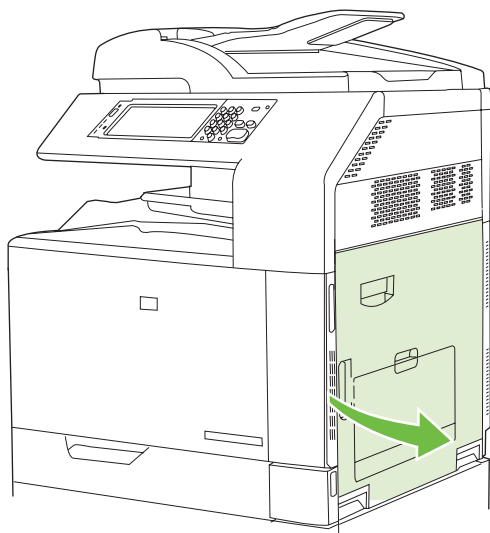


8. Zamknij prawe drzwiczki.

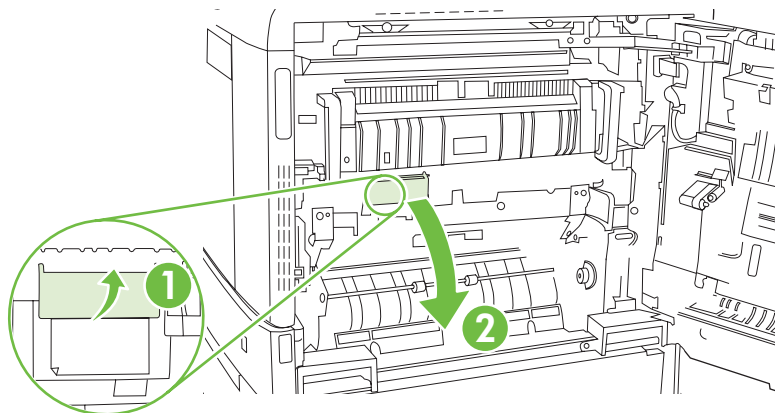


OBSZAR 5: Usuwanie zacięć w podajniku 2 oraz z wewnętrznej ścieżki papieru.

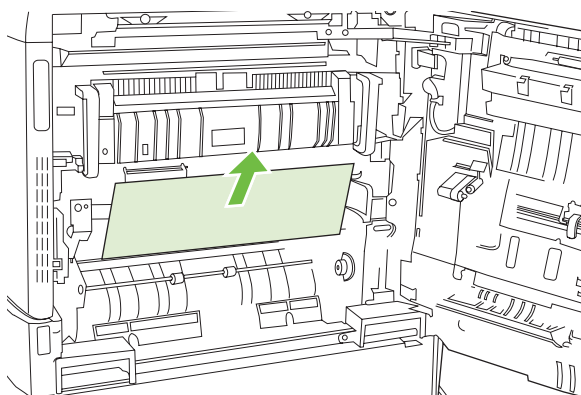
1. Otwórz prawe drzwiczki.



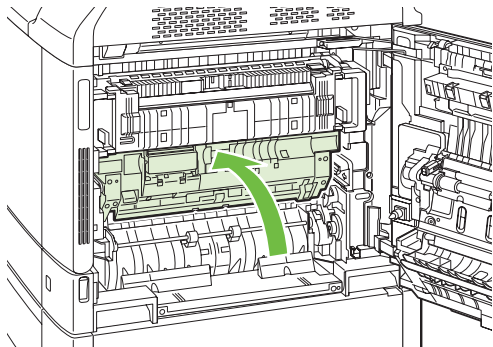
2. Podnieś zielony uchwyt na panelu przenoszenia i otwórz panel.



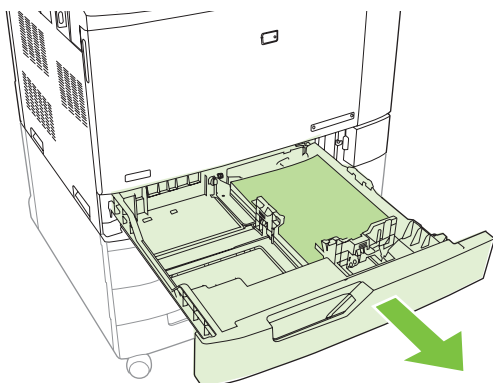
3. Usuń papier ze ścieżki papieru, wyciągając go delikatnie.



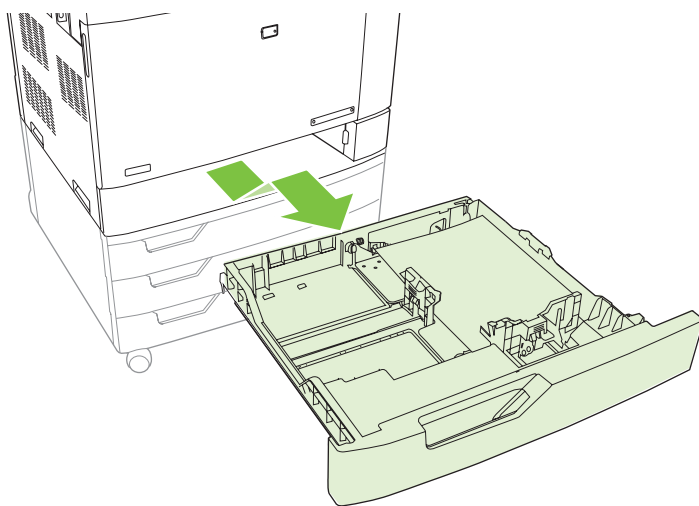
4. Zamknij panel dostępu do modułu przenoszenia.



5. Otwórz podajnik 2 i upewnij się, czy papier jest poprawnie ułożony.

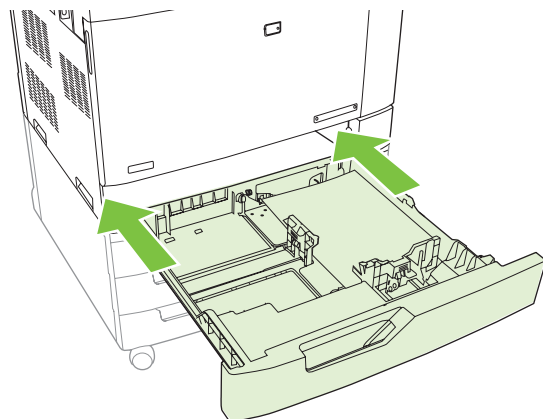


6. Wyciągnij podajnik z produktu, ciągnąc go i delikatnie podnosząc.

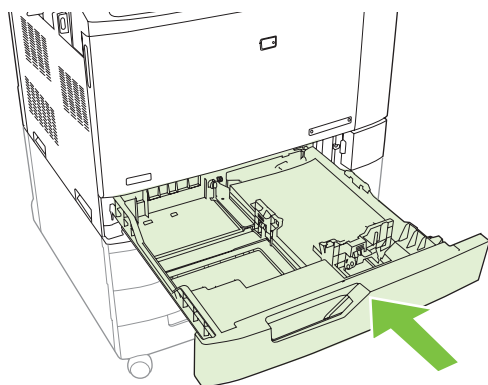


7. Usuń papier z rolek pobierających znajdujących się w produkcie.

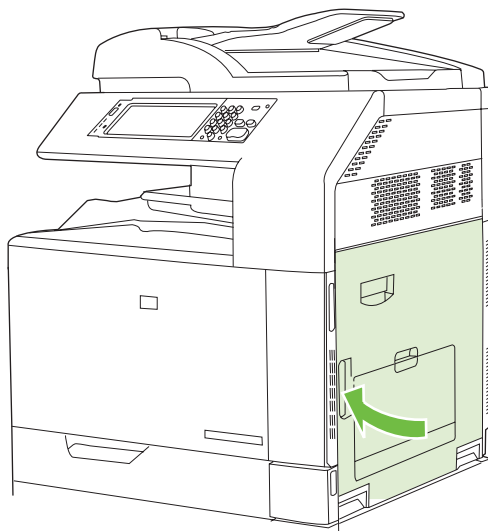
8. Włóż z powrotem podajnik 2, dopasowując rolki i wciskając go z powrotem do produktu.




9. Zamknij podajnik.

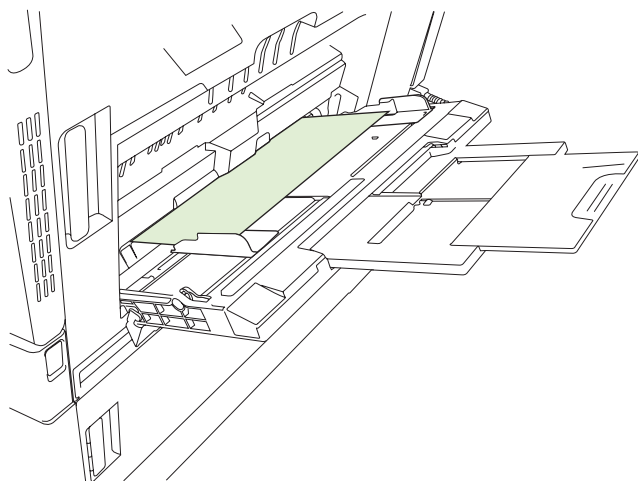


10. Zamknij prawe drzwiczki.




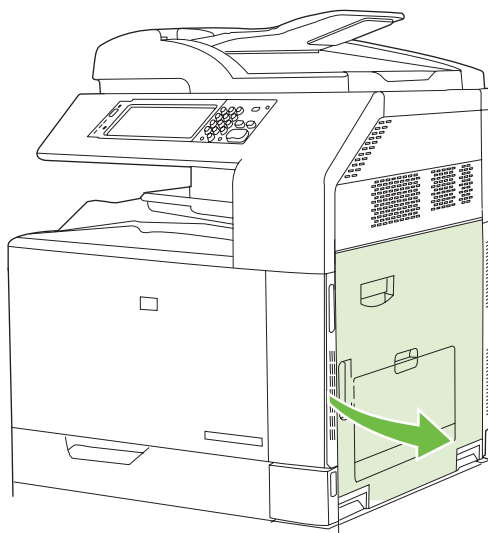
OBSZAR 6: Usuwanie zacięć w podajniku 1

 **UWAGA:** Nawet jeśli w podajniku 1 widoczny jest papier, który uległ zacięciu, usuń zacięcie od środka produktu przez otwarcie prawych drzwiczek.

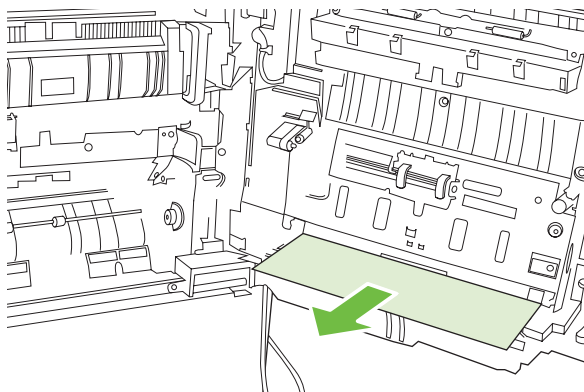


1. Otwórz prawe drzwiczki.

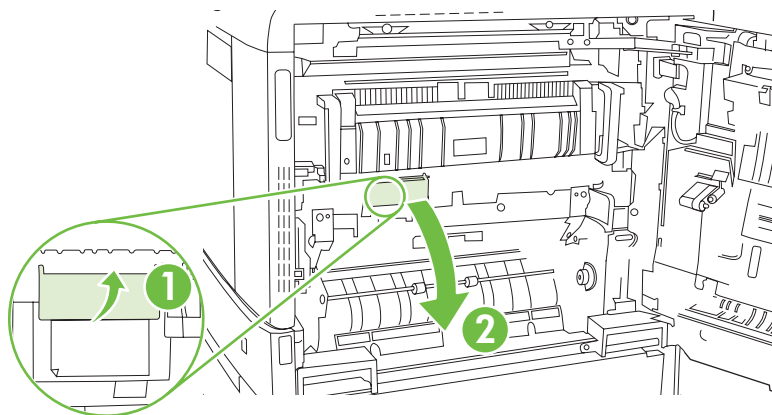
 **UWAGA:** W trakcie usuwania zacięć długiego papieru (11 x 17, 12 x 18 oraz A3) przed otwarciem drzwiczek może być konieczne odcięcie lub oddarcie papieru, który uległ zacięciu.



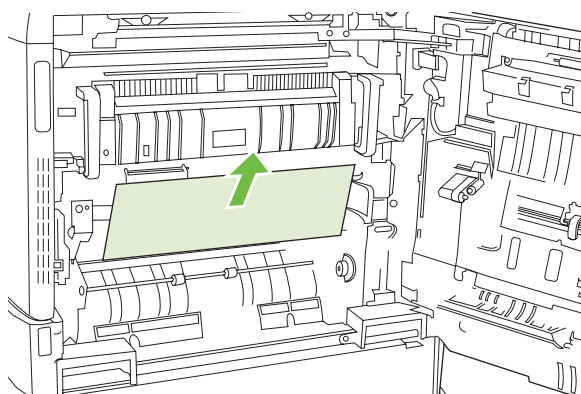
2. Jeśli papier jest widoczny za prawymi drzwiczkami, usuń go, ciągnąc delikatnie w dół.



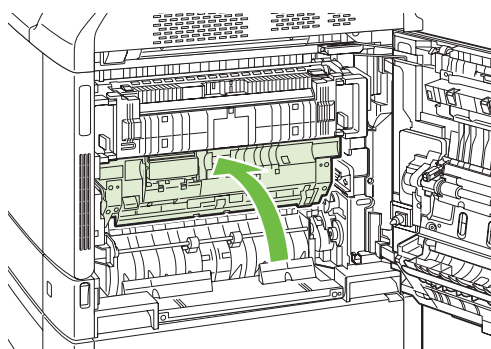
3. Jeśli papier dostał się do wewnętrznej ścieżki papieru, podnieś zielony uchwyt na panelu zespołu przenoszenia i otwórz panel.



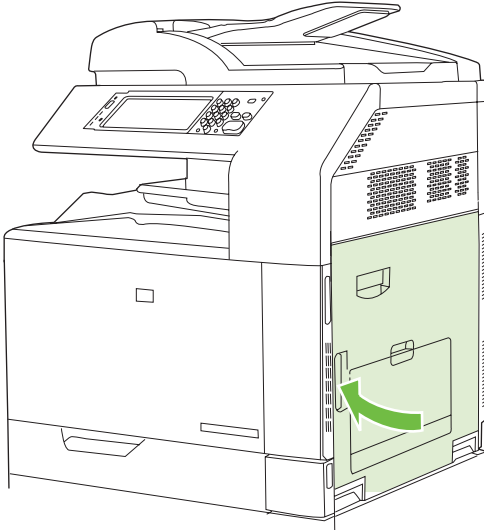
4. Usuń papier ze ścieżki papieru, wyciągając go delikatnie.



5. Zamknij panel dostępu do modułu przenoszenia.

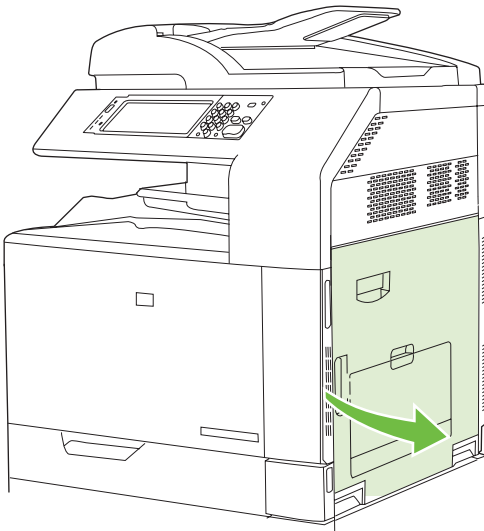


6. Zamknij prawe drzwiczki.

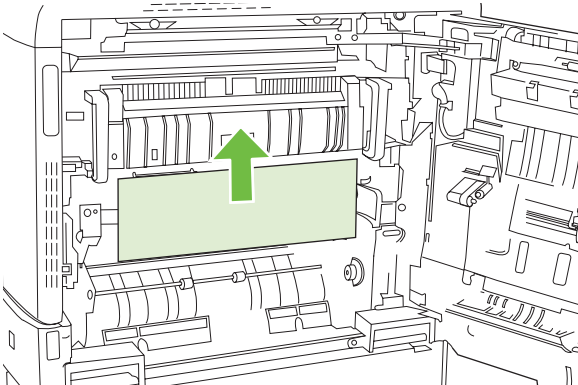


OBSZAR 7: Usuwanie zacięć w opcjonalnych podajnikach 3, 4 i 5

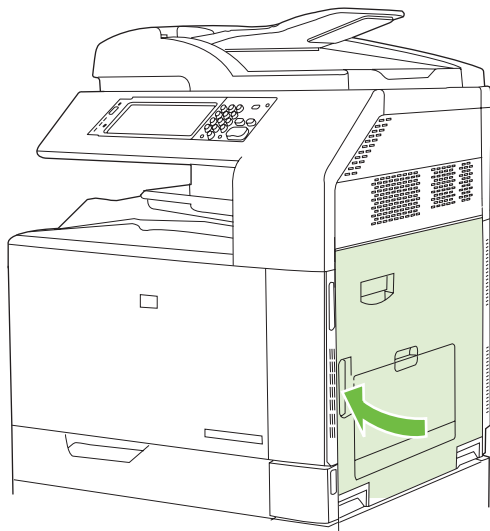
1. Otwórz prawe drzwiczki.



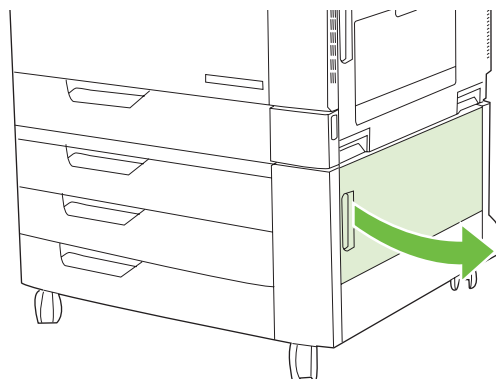
2. Jeśli w obszarze wejściowym widoczny jest papier, usuń go, ciągnąc go do góry.



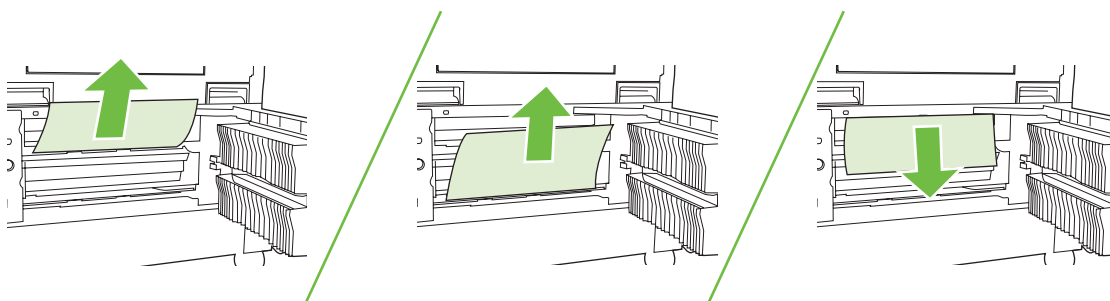
3. Zamknij prawe drzwiczki.



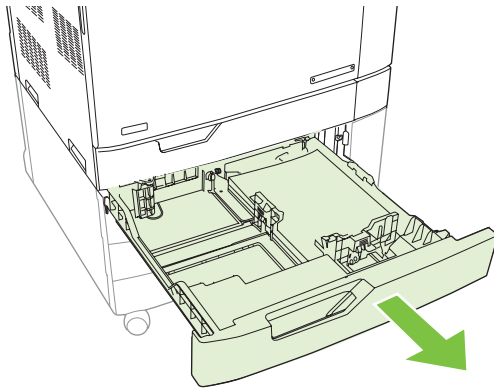
4. Otwórz prawe dolne drzwiczki.



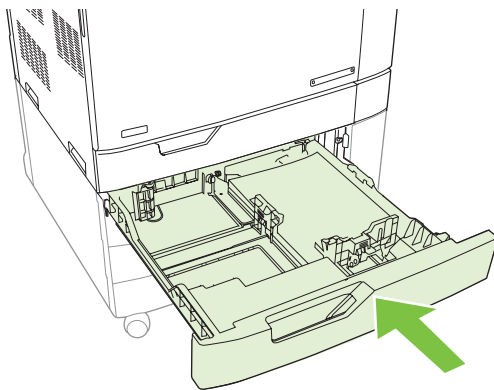
5. Usuń papier, wyciągając go delikatnie.



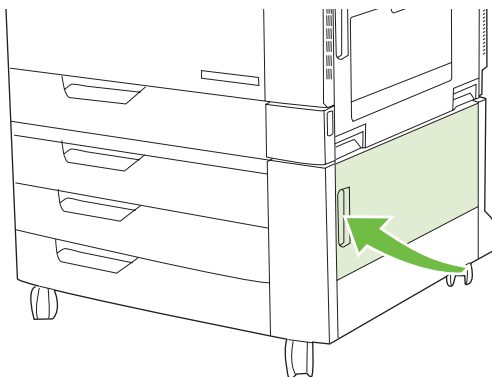
6. Otwórz podajnik wskazany przez komunikat na panelu sterowania i upewnij się, czy papier jest ułożony poprawnie.



7. Zamknij podajnik.



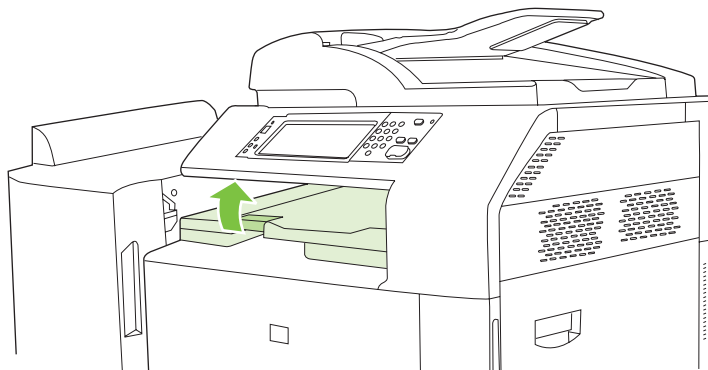
8. Zamknij prawe dolne drzwiczki.



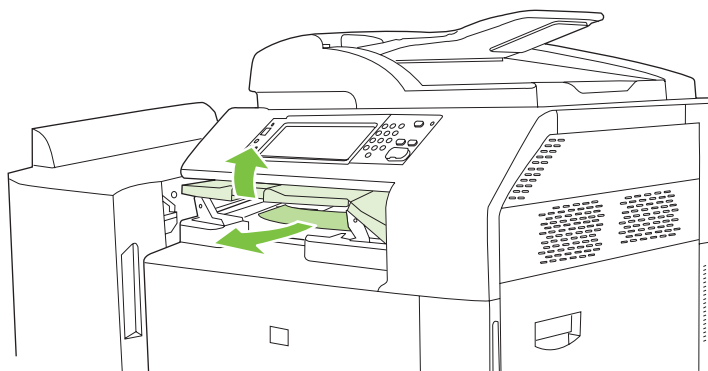
OBSZAR 8: Usuwanie zacięć w opcjonalnych urządzeniach wykańczających

Usuwanie zacięć w elemencie łączącym dodatkowego pojemnika wyjściowego

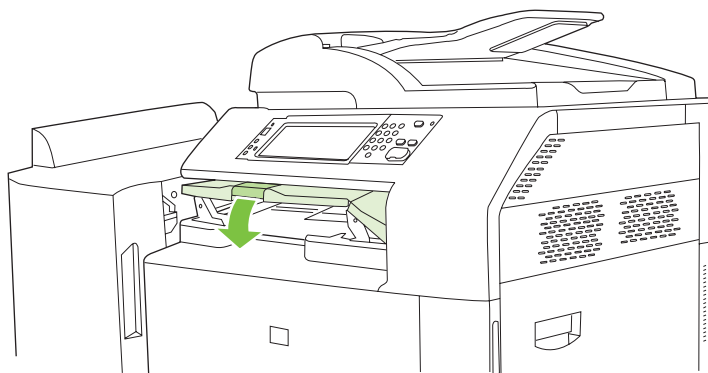
1. Podnieś zatrzask na górnej pokrywie elementu łączącego dodatkowego pojemnika wyjściowego i otwórz górną pokrywę.



2. Usuń papier, wyciągając go delikatnie.



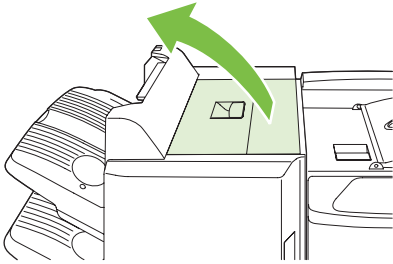
3. Zamknij górną pokrywę elementu łączącego dodatkowego pojemnika wyjściowego.



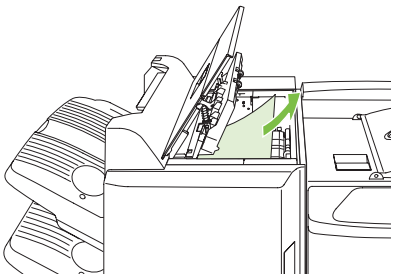
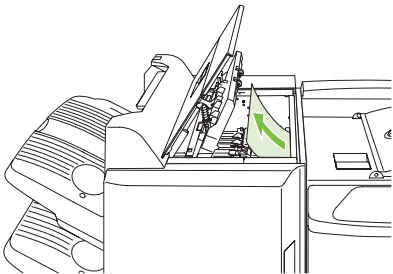
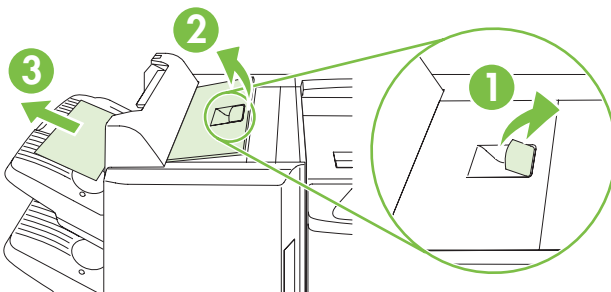
Usuwanie zacięć z obszaru sortownika

1. Podnieś zatrzask na górnej pokrywie urządzenia wykańczającego i otwórz górną pokrywę.

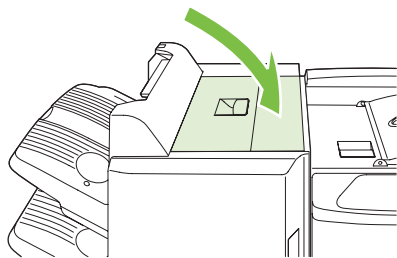
 **UWAGA:** Otworzenie górnej pokrywy zmniejsza nacisk na rolki pojemnika wyjściowego.



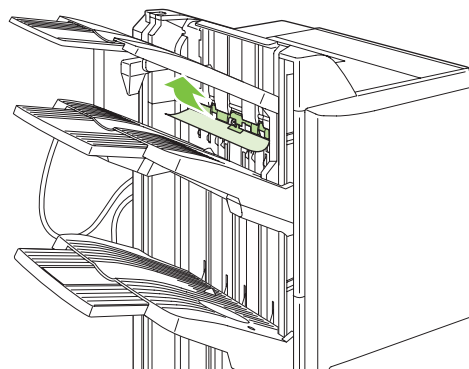
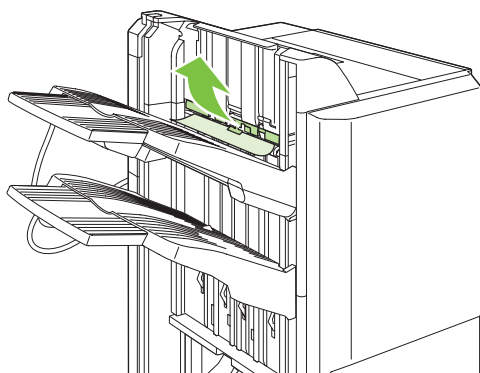
2. Usuń zacięty papier z pojemnika wyjściowego lub ze środka urządzenia wykańczającego.



3. Zamknij górną pokrywę urządzenia wykańczającego.

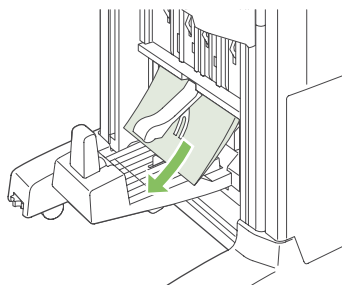


4. Podnieś wahadłowy panel prowadzący w pojemniku wyjściowym. Jeśli widać tam zacięty papier, usuń go, wyciągając delikatnie.

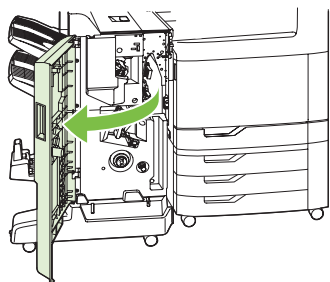


Usuwanie zacięć w urządzeniu do tworzenia broszur

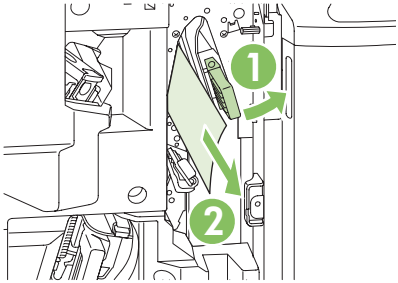
1. Jeśli w pojemniku wyjściowym na broszury widoczny jest zacięty papier, usuń go, wyciągając delikatnie.



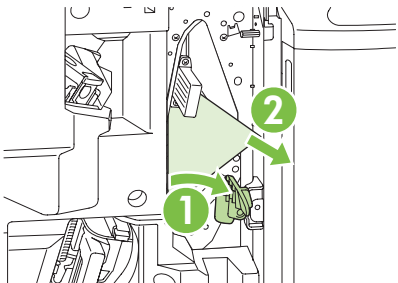
2. Otwórz przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.



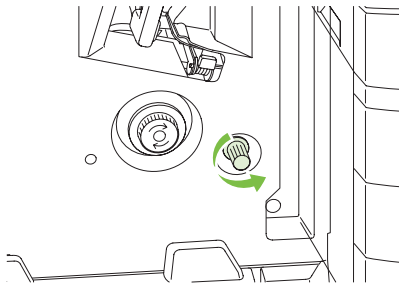
3. Popchnij w prawo górną prowadnicę podającą i usuń cały zacięty papier.



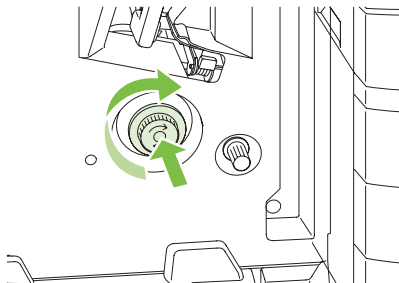
4. Popchnij w prawo dolną prowadnicę podającą i usuń cały zacięty papier.



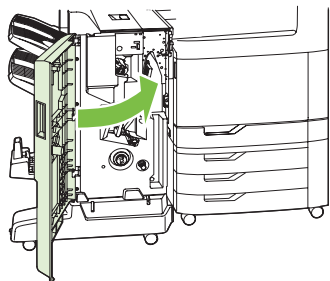
5. Pokrętko pozycjonujące to ten mniejszy, zielony przełącznik znajdujący się z prawej strony. Przekręć pokrętko pozycjonujące w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara.



6. Pokrętko usuwania zacięć to ten większy, zielony przełącznik znajdujący się z lewej strony. Wciśnij pokrętko usuwania zacięć, a następnie obróć je zgodnie z ruchem wskazówek zegara, aby przenieść jakikolwiek zacięty papier do pojemnika wyjściowego.

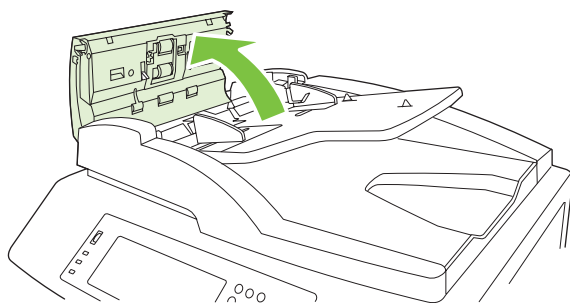


7. Zamknij przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.

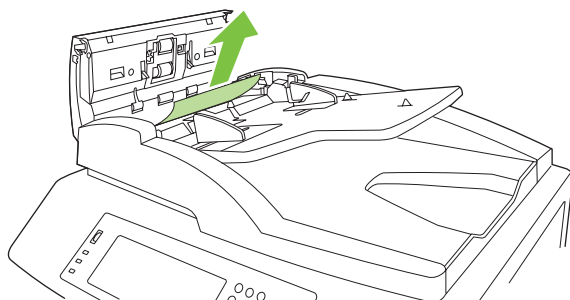


OBSZAR 9: Usuwanie zacięć z automatycznego podajnika dokumentów

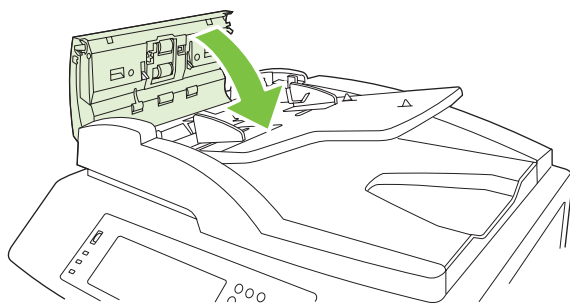
1. Otwórz pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



2. Wyjmij zacięte materiały.



3. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

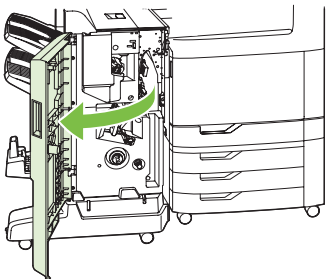


Usuwanie zacięć w zszywarce

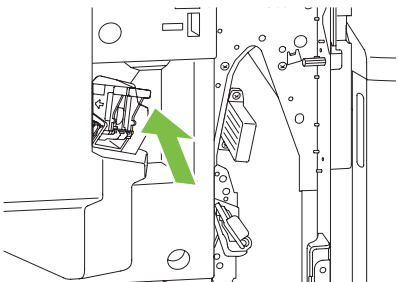
Usuwanie zacięć zszywek w głównym zszywaczu

Trójpojemnikowy zszywacz/układacz firmy HP oraz urządzenie HP do tworzenia broszur/wykańczania mają główny zszywacz, który znajduje się przy górze urządzenia wykańczającego.

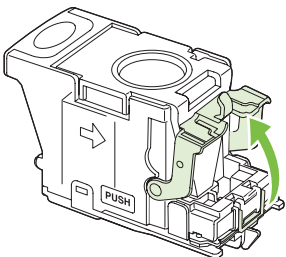
1. Otwórz przednie drzwiczki urządzenia wykańczającego.



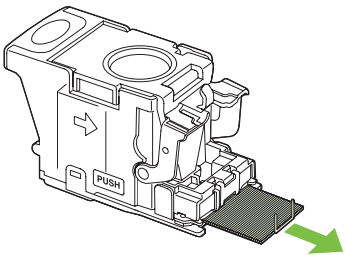
2. Aby usunąć kasetę ze zszywkami, pociągnij do góry zielony uchwyt i wyjmij kasetę.



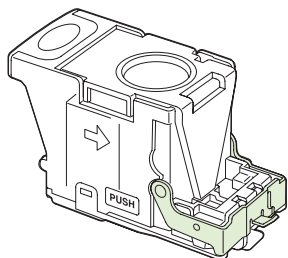
3. Podnieś do góry niewielką dźwignię z tyłu kasety ze zszywkami.



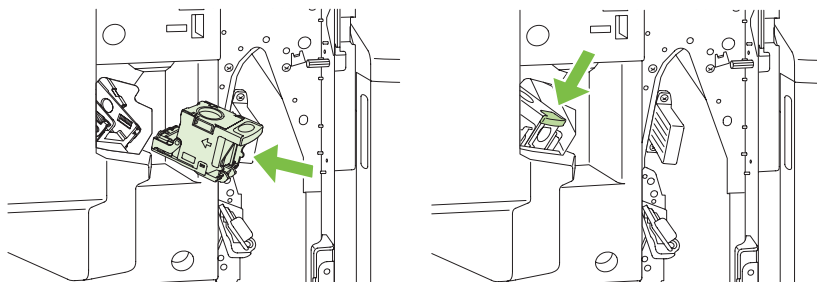
4. Usuń uszkodzone zszywki wystające z kasety. Usuń cały arkusz zszywek, do którego przyłączone były uszkodzone zszywki.



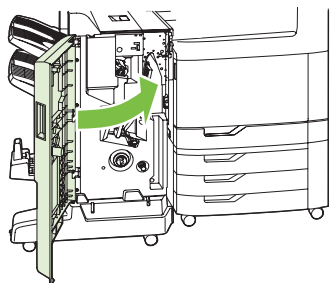
5. Zamknij dźwignię z tyłu kasety ze zszywkami. Upewnij się, że dźwignia została zablokowana w prawidłowym położeniu.



6. Włóż ponownie kasetę ze zszywkami do urządzenia wykańczającego i naciśnij zieloną dźwignię w dół, tak aby została zablokowana w prawidłowym położeniu.



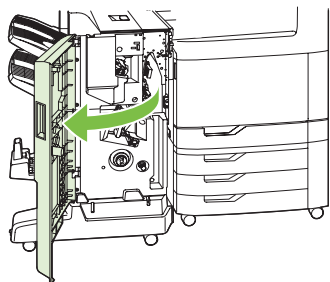
7. Zamknij przednie drzwiczki urządzenia wykańczającego.



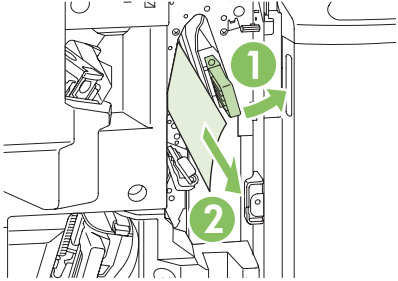
Usuwanie zacięć zszywek w urządzeniu do tworzenia broszur

Urządzenie do tworzenia broszur posiada dodatkowy zszywacz broszur znajdujący się pod głównym zszywaczem. Zszywacz broszur ma dwie kasety ze zszywkami.

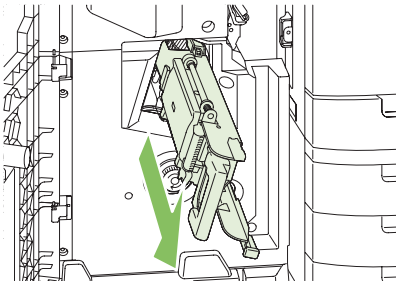
1. Otwórz przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.



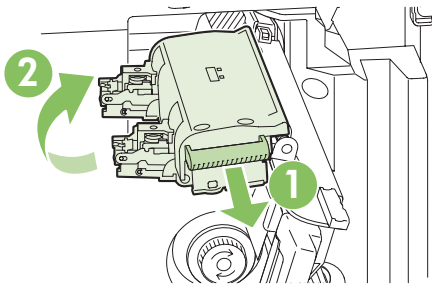
2. Popchnij w prawo górną prowadnicę podającą i usuń cały zacięty papier.



3. Chwyć niebieski uchwyt karetki zszywacza, a następnie wyciągnij ją.

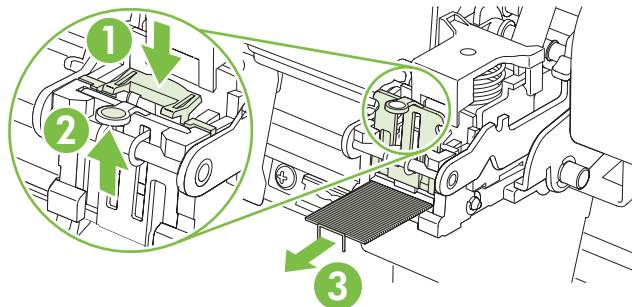


4. Chwyć uchwyt niebieskiej kasety zszywacza i pociągnij do siebie, następnie przechyl kasetę zszywacza do pozycji pionowej.



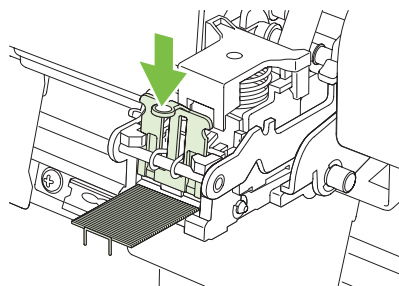
5. Sprawdź, czy w kasetach zszywacza znajdują się zszywki, które uległy zacięciu.
- a. Przy każdej kasecie zszywacza naciskaj zielone plastikowe zatrzaski w trakcie podnoszenia płytki do usuwania zacięć.

⚠ **OSTRZEŻENIE!** W trakcie wykonywania tej procedury nie należy umieszczać palców lub dłoni pod kasetą zszywacza.

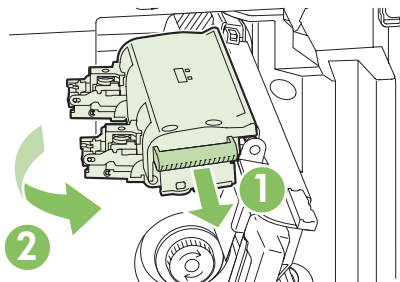


- b. Usuń wszystkie zszywki, które uległy zacięciu. Usuń wszystkie uszkodzone zszywki i cały arkusz, do którego przyczepione były uszkodzone zszywki.
- c. Naciśnij na płytkę do usuwania zacięć, aby ją zamknąć.

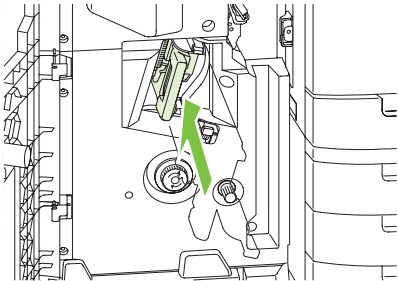
⚠ **OSTRZEŻENIE!** W trakcie wykonywania tej procedury nie należy umieszczać palców lub dłoni pod kasetą zszywacza.



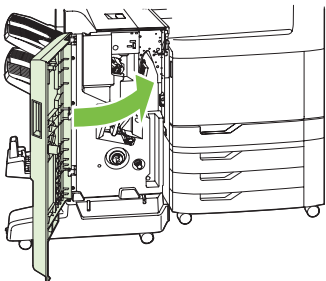
6. Pociągnij do przodu kasetę zszywacza i przechyl ją w dół do pozycji początkowej. Naciśnij dźwignię, tak aby została zablokowana w prawidłowym położeniu.



7. Wciśnij kasetę zszywacza z powrotem do urządzenia do tworzenia broszur.




8. Zamknij przednie drzwiczki urządzenia do tworzenia broszur.



Odzyskiwanie sprawności po zacięciu

Urządzenie jest wyposażone w funkcję odzyskiwania sprawności po zacięciu, dzięki której można ponownie wydrukować zacięte strony. Dostępne są następujące opcje:

- **Auto** — Urządzenie próbuje ponownie wydrukować strony, które się zacięły, jeśli jest dostępna odpowiednia ilość pamięci.
 - **Wył.** — Urządzenie nie próbuje ponownie drukować stron, które się zacięły. Jako że ostatnio wydrukowane strony nie są przechowywane, wydajność jest najwyższa.
-
-  **UWAGA:** W przypadku użycia tej opcji, jeśli w urządzeniu zabraknie papieru, a zadanie jest drukowane obustronnie, niektóre strony mogą zostać utracone.
-
- **Wi.** — Urządzenie zawsze drukuje ponownie strony, które się zacięły. Przydzielana jest dodatkowa pamięć, w której przechowywanych jest kilka ostatnich stron. Może to spowodować zmniejszenie ogólnej wydajności drukowania.

Ustawienie funkcji Usuwanie zacięcia papieru

1. Dotknij opcji **Administracja**, a następnie dotknij opcji **Zachowanie urządzenia**.
2. Dotknij opcji **Zachowanie ostrzegawcze/przy błędzie**, a następnie dotknij opcji **Usuwanie zacięcia**.
3. Dotknij opcji, a następnie dotknij przycisku **Zapisz**.

Problemy z obsługą papieru

Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami podanymi w przewodniku *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. Można go pobrać ze strony internetowej pod adresem www.hp.com/support/ljpaperguide.

Produkt podaje kilka stron naraz

Produkt podaje kilka stron naraz	
Przyczyna	Rozwiązanie
Podajnik jest przepelniony. Otwórz podajnik i upewnij się, że papier nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu.	Usuń nadmiar papieru z podajnika.
Kartki papieru są zlepione ze sobą.	Wyjmij papier, wygnij go, obróć o 180 stopni lub odwróć i załaduj z powrotem do podajnika. UWAGA: Nie należy kartkować ryzy papieru. Kartkowanie powoduje naładowanie elektrostatyczne, które może powodować przyleganie papieru do siebie.
Papier nie spełnia wymagań specyfikacji dla tego produktu.	Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikacje firmy HP dla tego produktu.
Podajniki nie są prawidłowo ustawione.	Sprawdź, czy prowadnice papieru dopasowane są do formatu wykorzystywanego papieru.

Urządzenie podaje nieprawidłowy format strony

Urządzenie podaje nieprawidłowy format strony	
Przyczyna	Rozwiązanie
W podajniku nie jest załadowany prawidłowy format papieru.	Załaduj prawidłowy format papieru do podajnika.
Nie został wybrany prawidłowy format papieru w aplikacji lub w sterowniku drukarki.	Należy sprawdzić, czy ustawienia w aplikacji i sterowniku drukarki są odpowiednie, ponieważ ustawienia aplikacji zastępują ustawienia sterownika drukarki i panelu sterowania, a ustawienia sterownika drukarki zastępują ustawienia panelu sterowania. Więcej informacji znajduje się w sekcji Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows na stronie 69 lub Zmiana ustawień sterowników drukarki dla komputerów Macintosh na stronie 77 .
Nie został wybrany prawidłowy format papieru dla podajnika w panelu sterowania urządzenia.	Wybierz z panelu sterowania prawidłowy format papieru dla podajnika.
Format papieru w podajniku nie jest prawidłowo skonfigurowany.	Wydrukuj stronę konfiguracji lub użyj panelu sterowania do określenia formatu papieru, na jaki skonfigurowany jest podajnik.
Prowadnice w podajniku nie są dosunięte do papieru.	Sprawdź, czy prowadnice dotykają papieru.

Produkt pobiera papier z niewłaściwego podajnika

Produkt pobiera papier z niewłaściwego podajnika

Przyczyna	Rozwiązanie
Wykorzystywany jest sterownik innego produktu	Użyj sterownika do tego produktu
Określony podajnik jest pusty.	Załaduj papier do określonego podajnika.
Format papieru w podajniku nie jest prawidłowo skonfigurowany.	Wydrukuj stronę konfiguracji lub użyj panelu sterowania do określenia formatu papieru, na jaki skonfigurowany jest podajnik.
Prowadnice w podajniku nie są dosunięte do papieru.	Sprawdź, czy prowadnice dotykają papieru.

Papier nie jest podawany automatycznie

Papier nie jest podawany automatycznie

Przyczyna	Rozwiązanie
W aplikacji wybrane zostało ręczne podawanie.	Załaduj papier do podajnika 1 lub, jeśli papier jest załadowany, naciśnij przycisk Start.
Załadowany jest papier nieprawidłowego formatu.	Załaduj papier właściwego formatu.
Podajnik jest pusty.	Załaduj papier do podajnika.
Papier zacięty uprzednio w drukarce nie został całkowicie usunięty.	Otwórz produkt i usuń wszelki papier ze ścieżki papieru.
Format papieru w podajniku nie jest prawidłowo skonfigurowany.	Wydrukuj stronę konfiguracji lub użyj panelu sterowania do określenia formatu papieru, na jaki skonfigurowany jest podajnik.
Prowadnice w podajniku nie są dosunięte do papieru.	Sprawdź, czy tylne i boczne prowadnice papieru dotykają papieru.
Komunikat z prośbą o ręczne podanie papieru jest ustawiony na ZAWSZE . Produkt zawsze prosi o ręczne podanie papieru, nawet jeśli podajnik jest załadowany.	Otwórz podajnik, umieść w nim papier i zamknij podajnik. Można także zmienić ustawienie wyświetlania komunikatu z prośbą o ręczne podanie papieru na JEŚLI NIE ZAŁADOWANE , aby produkt prosił o ręczne podanie tylko wtedy, gdy podajnik jest pusty.
Ustawienie UŻYJ ŻĄDANEGO PODAJNIKA w produkcie jest ustawione na WYŁĄCZNIE , a żądany podajnik jest pusty. Produkt nie skorzysta z innego podajnika.	Załaduj żądany podajnik. Można także zmienić ustawienie z WYŁĄCZNIE na PIERWSZY w menu KONFIGURACJI URZĄDZENIA . Produkt będzie korzystał z innych podajników, jeśli wskazany podajnik będzie pusty.

Papier nie jest podawany z podajnika 2, 3, 4 lub 5

Papier nie jest podawany z podajnika 2, 3, 4 lub 5

Przyczyna	Rozwiązanie
Załadowany jest papier nieprawidłowego formatu.	Załaduj papier właściwego formatu.

Papier nie jest podawany z podajnika 2, 3, 4 lub 5

Przyczyna	Rozwiązanie
Podajnik jest pusty.	załaduj papier do podajnika.
Prawidłowy rodzaj papieru dla podajnika nie został wybrany w panelu sterowania drukarki.	Wybierz prawidłowy rodzaj papieru dla podajnika z panelu sterowania produktu.
Papier zacięty uprzednio w drukarce nie został całkowicie usunięty.	Otwórz produkt i usuń wszelki papier ze ścieżki papieru. Sprawdź dokładnie, czy w obszarze utrwalacza nie ma zablokowanych materiałów.
Żaden z podajników opcjonalnych nie wyświetla się jako opcje podajnika.	Opcjonalne podajniki są wyświetlane jako dostępne, gdy są zainstalowane. Sprawdź, czy wszystkie podajniki opcjonalne są prawidłowo zainstalowane. Sprawdź, czy sterownik drukarki skonfigurowano tak, aby rozpoznawał podajniki opcjonalne.
Podajnik opcjonalny jest nieprawidłowo zainstalowany.	Wydrukuj stronę konfiguracji, aby potwierdzić, że opcjonalny podajnik jest zainstalowany. Jeśli nie sprawdź, czy podajnik jest prawidłowo podłączony do produktu.
Format papieru w podajniku nie jest prawidłowo skonfigurowany.	Wydrukuj stronę konfiguracji lub użyj panelu sterowania do określenia formatu papieru, na jaki skonfigurowany jest podajnik.
Prowadnice w podajniku nie są dosunięte do papieru.	Sprawdź, czy prowadnice dotykają papieru.

Folie lub papier błyszczący nie są podawane

Folie lub papier błyszczący nie są podawane

Przyczyna	Rozwiązanie
Nie został wybrany prawidłowy rodzaj papieru w oprogramowaniu lub w sterowniku drukarki.	Sprawdź czy wybrany został prawidłowy rodzaj papieru w oprogramowaniu lub w sterowniku drukarki.
Podajnik jest przepełniony.	Usuń nadmiar papieru z podajnika. Do podajnika 2, 3, 4 oraz 5 nie należy ładować więcej niż 200 arkuszy papieru błyszczącego lub folii błyszczących oraz nie więcej niż 100 arkuszy folii. W podajniku 1 nie należy przekraczać wskaźników maksymalnej wysokości stosu.
Papier w innym podajniku jest tego samego formatu co folia i produkt domyślnie pobiera z innego podajnika.	Upewnij się, że podajnik zawierający folie lub papier błyszczący jest wybrany w aplikacji lub sterowniku drukarki. Użyj panelu sterowania produktu do skonfigurowania podajnika do rodzaju załadowanego papieru.
Podajnik zawierający folie lub papier błyszczący nie jest prawidłowo skonfigurowany na dany format.	Upewnij się, że podajnik zawierający folie lub papier błyszczący jest wybrany w aplikacji lub sterowniku drukarki. Użyj panelu sterowania produktu do skonfigurowania podajnika do rodzaju załadowanego papieru.
Folie lub papier błyszczący mogą nie być zgodne ze specyfikacją obsługiwanego papieru.	Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikacje firmy HP dla tego produktu.
Wysoka wilgotność może sprawić, że papier błyszczący nie będzie podawany lub, że będzie podawane zbyt wiele arkuszy.	Aby uzyskać jak najlepsze rezultaty, drukuj na papierze błyszczącym z podajnika 2, 3, 4 lub 5. Należy unikać drukowania na papierze błyszczącym w warunkach dużej wilgotności. Wyjęcie papieru błyszczącego z opakowania i odłożenie go na kilka godzin może usprawnić podawanie go do produktu. Odłożenie papieru w wilgotnym

Folie lub papier błyszczący nie są podawane

Przyczyna	Rozwiązanie
	Środowisku może jednak powodować występowanie pęcherzy.

- △ **OSTROŻNIE:** Urządzenie to nie obsługuje papieru błyszczącego HP Color Laser Presentation Paper, Glossy (Q2546A). Korzystanie z tego rodzaju papieru może spowodować zacięcie papieru w utrwalaczu, co może oznaczać konieczność wymiany utrwalacza. Dwie zalecane alternatywy to papiery błyszczące HP Color LaserJet Presentation Paper, Soft Gloss (Q6541A) oraz HP Color LaserJet Brochure Paper, Glossy (Q6611A, Q6610A). Lista obsługiwanych rodzajów papieru znajduje się w części [Obsługiwane rodzaje papieru na stronie 102](#).

Koperty blokują się lub nie są podawane do produktu

Koperty blokują się lub nie są podawane do produktu

Przyczyna	Rozwiązanie
Koperty są załadowane do nieobsługiwanego podajnika. Jedynie podajnik 1 może pobierać koperty.	Załaduj koperty do podajnika 1.
Koperty są zwinięte lub uszkodzone.	Spróbuj użyć innych kopert. Koperty należy przechowywać w stałych warunkach otoczenia.
Koperty zakleją się ponieważ zawartość wilgoci jest zbyt duża.	Spróbuj użyć innych kopert. Koperty należy przechowywać w stałych warunkach otoczenia.
Kierunek ustawienia kopert jest nieprawidłowy.	Sprawdź czy koperty są prawidłowo załadowane.
Ten produkt nie obsługuje użytych kopert.	Zapoznaj się z przewodnikiem <i>HP LaserJet Printer Family Print Media Guide</i> .
Podajnik 1 jest skonfigurowany na format inny niż koperty.	Skonfiguruj podajnik 1 na format kopert.

Wydruk jest zwinięty lub zmarszczony

Wydruk jest zwinięty lub zmarszczony

Przyczyna	Rozwiązanie
Papier nie spełnia wymagań specyfikacji dla tego produktu.	Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego produktu.
Papier jest uszkodzony lub w złym stanie.	Wymij papier z podajnika i załaduj papier, który jest w dobrym stanie.
Należy zmniejszyć szybkość produktu.	Ustaw opcję ZAWIJANIE PAPIERU w menu jakości druku na ZMNIJSZONE , aby zmniejszyć pełną szybkość do 10 s./min (zamiast 40 s./min) oraz 3/4 szybkości do 7,5 s./min (zamiast 30 s./min).
Produkt pracuje w środowisku o nadmiernie wysokiej wilgotności.	Sprawdź, czy środowisko pracy jest zgodne z wymaganiami wilgotności podanymi w specyfikacjach.
Drukowane są duże wypełnione obszary.	Duże wypełnione obszary mogą powodować nadmierne zwijanie się materiałów. Spróbuj użyć innego wzoru.

Wydruk jest zwinięty lub zmarszczony

Przyczyna	Rozwiązanie
Używany papier nie był prawidłowo przechowywany i mógł wchłonąć wilgoć.	Wymij papier i zastąp go papierem z nowego, nie otwartego opakowania.
Papier ma źle przycięte brzegi.	Wymij papier, wygnij go, obróć o 180 stopni lub odwróć i załaduj z powrotem do podajnika. Nie należy kartkować ryzy papieru. Jeżeli problem nie ustępuje, wymień papier.
Określony format papieru nie został skonfigurowany dla podajnika lub nie został wybrany w oprogramowaniu.	Skonfiguruj oprogramowanie dla danego papieru (patrz dokumentacja oprogramowania). Skonfiguruj podajnik dla danego papieru, patrz sekcja Ładowanie papieru i materiałów drukarskich na stronie 105 .
Papier został wcześniej użyty w zadaniu drukowania.	Nie należy ponownie używać tego samego papieru.

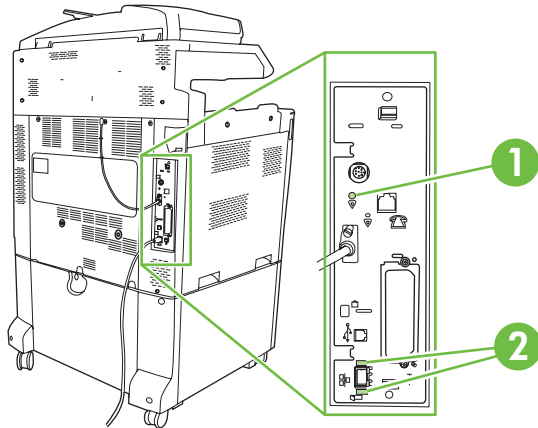
Produkt nie drukuje dwustronnie lub drukuje nieprawidłowo

Produkt nie drukuje dwustronnie lub drukuje nieprawidłowo

Przyczyna	Rozwiązanie
Usiłujesz drukować dwustronnie na nieobsługiwany papierze.	Sprawdź, czy używany papier jest obsługiwany w druku dwustronnym.
Sterownik drukarki nie jest poprawnie skonfigurowany na drukowanie dwustronne.	Ustaw sterownik drukarki na drukowanie dwustronne.
Pierwsza strona drukowana jest na tylnej stronie formularza lub papieru firmowego.	Ładuj formularze lub papier firmowy do podajnika 1 stroną przeznaczoną do druku w dół i górną krawędzią strony skierowaną ku tylnej części produktu. W przypadku podajnika 2, 3, 4 i 5 załaduj papier stroną przeznaczoną do druku w górę i dolną krawędzią strony skierowaną ku tylnej części produktu.
Ten model nie obsługuje automatycznego drukowania dwustronnego.	Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP nie obsługuje automatycznego drukowania dwustronnego.
W produkcie nie została włączona opcja druku dwustronnego.	W systemie Windows uruchom funkcję automatycznej konfiguracji: <ol style="list-style-type: none">1. W menu Start wskaż pozycję Ustawienia, a następnie kliknij pozycję Drukarki (Windows 2000) lub Drukarki i faksy (Windows XP).2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia firmy HP, a następnie kliknij pozycję Właściwości lub Preferencje drukowania.3. Kliknij kartę Ustawienia urządzenia.4. W menu Opcje instalacyjne, kliknij przycisk Aktualizuj teraz na liście Konfiguracja automatyczna.

Wskaźniki sygnalizacyjne formatyzatora

Trzy wskaźniki LED na formatyzatorze informują o prawidłowym działaniu urządzenia.



1	Wskaźnik LED stanu urządzenia wielofunkcyjnego
2	Wskaźnik LED serwera druku HP Jetdirect (trzy wskaźniki LED świecą tylko wtedy, serwer druku HP Jetdirect jest zainstalowany).

Wskaźniki LED serwera HP Jetdirect

Wbudowany serwer druku HP Jetdirect ma dwa wskaźniki LED. Żółty wskaźnik LED oznacza aktywność sieci, a zielony wskaźnik LED oznacza stan łącza. Migający żółty wskaźnik LED oznacza ruch sieciowy. Jeśli zielony wskaźnik LED jest wyłączony oznacza to awarię łącza.

Jeżeli pojawił się błąd połączenia, sprawdź wszystkie połączenia kabli sieciowych. Ponadto można usiłować skonfigurować ustawienia połączenia wbudowanego serwera wydruku przy użyciu menu panelu sterowania urządzenia.

1. Przewiń ekran i dotknij przycisku **Administracja**.
2. Dotknij przycisku **Konfiguracja początkowa**.
3. Dotknij przycisku **Sieć i we/wy**.
4. Dotknij przycisku **Wbudowane urządzenie Jetdirect** lub **EIO <X> Jetdirect**.
5. Dotknij przycisku **Szybkość połączenia**.
6. Wybierz odpowiednią szybkość transmisji danych dla łącza.
7. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Wskaźnik LED stanu urządzenia wielofunkcyjnego

Wskaźnik LED stanu sygnalizuje prawidłowe funkcjonowanie formatyzatora. Podczas inicjowania urządzenia po włączeniu zasilania wskaźnik LED miga szybko, a następnie jest wyłączany. Po zakończeniu sekwencji inicjowania urządzenia wskaźnik stanu LED miga.

Jeżeli wskaźnik LED stanu jest wyłączony, może to oznaczać, że wystąpił problem związany z formatyzatorem. Skontaktuj się z przedstawicielem obsługi lub punktem usługowym HP. Zobacz ulotkę

firmy HP dotyczącą pomocy technicznej lub odwiedź stronę www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software w sieci Web.

Diagnostyka problemów z jakością wydruku i kopii

Poniższe procedury pomagają w rozpoznawaniu i rozwiązywaniu problemów z jakością wydruku. Bardzo często problemy te można rozwiązać stosunkowo łatwo poprzez odpowiednią konserwację urządzenia, używanie materiałów drukarskich zgodnych ze specyfikacjami firmy HP lub użycie strony czyszczącej.

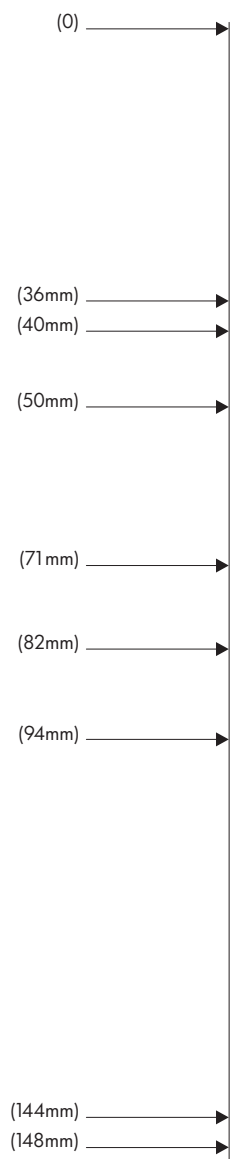
Przykłady problemów z jakością druku

Niektóre problemy z jakością druku powodowane są użyciem niewłaściwego papieru.

- Używaj papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP.
- Powierzchnia papieru jest zbyt gładka. Używaj papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP.
- Ustawienie w sterowniku drukarki lub ustawienie podajnika papieru może być nieprawidłowe. Upewnij się, czy podajnik papieru został skonfigurowany w panelu sterowania oraz czy w sterowniku drukarki wybrano prawidłowe ustawienie dla używanego papieru.
- Tryb druku może być nieprawidłowo ustawiony lub papier może być niezgodny z zalecanymi specyfikacjami.
- Używane folie nie są przystosowane do prawidłowego przyswajania tonera. Należy używać tylko folii przeznaczonych do drukarek HP Color LaserJet.
- Wilgotność w papierze jest nierówna, zbyt wysoka lub zbyt niska. Użyj papieru z innego źródła lub z nowej, nieotwartej rzyzy papieru.
- Niektóre miejsca papieru nie przyjmują dobrze tonera. Użyj papieru z innego źródła lub z nowej, nieotwartej rzyzy papieru.
- Używany druk firmowy jest wydrukowany na szorstkim papierze. Użyj gładszego papieru kserograficznego. Jeżeli to rozwiąże problem, skontaktuj się z punktem wydruku papieru firmowego i sprawdź, czy stosowany papier spełnia wymagania specyfikacji dla tego produktu.
- Do usuwania problemów z jakością druku można wykorzystać kilka optymalizujących trybów druku. Zobacz [Menu Jakość druku na stronie 51](#).

Szablon do określania przyczyn powtarzających się wad

Jeśli wada powtarza się na stronie w regularnych odstępach czasu, należy użyć tego szablonu w celu identyfikacji przyczyny wady. Początek szablonu powinien znajdować się w miejscu wystąpienia pierwszej wady. Znacznik obok następnego wystąpienia wady określa, który element należy wymienić.



36 mm	Rolka wywoławcza w bębnie drukującym. Wada jakości wydruku powodowana jest przez jeden z czterech bębnow drukujących (bęben drukujący).
40 mm	Rolka ładująca w bębnie drukującym. Wada jakości wydruku to plamy lub kropki, które są czasem występują w trakcie podawania nalepek i umiejscowiona jest w jednym z czterech bębnow drukujących (bęben drukujący).
50 mm	Rolka 1 zespołu transferu (zespół przenoszenia).
71 mm	Rolka 2 zestawu rolek (zespół przenoszenia).
82 mm	Naprężenie w zespole przenoszenia (zespół przenoszenia).
94 mm	Bęben drukujący. Wada jakości wydruku powodowana jest przez jeden z czterech bębnow drukujących (bęben drukujący).

144 mm	Rolka naciskowa utrwalacza (zespół utrwalacza).
148 mm	Rolka utrwalająca utrwalacza (zespół utrwalacza).

Aby ustalić, czy przyczyną problemu jest bęben drukujący, skorzystaj z bębna drukującego z innego urządzenia serii Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040, jeżeli jest dostępny, przed zamówieniem nowego bębna drukującego.

Jeżeli defekty są rozmieszczone w odległości 94,0 mm, spróbuj wymienić bęben drukujący przed wymianą utrwalacza.

Problemy z jakością druku związane ze środowiskiem pracy

Jeśli produkt pracuje w nadmiernie wilgotnych lub suchych warunkach, sprawdź, czy środowisko pracy jest zgodne z wymaganiami określonymi w specyfikacji. Zobacz [Specyfikacje otoczenia na stronie 317](#). Pomóc z warunkami środowiskowymi może także kilka trybów optymalizujących. Zobacz [Korzystanie z ręcznych trybów drukowania na stronie 286](#).

Problemy z jakością druku związane z zacięciem papieru

- Upewnij się, że na ścieżce papieru nie ma żadnego papieru.
- Jeśli nastąpiła ostatnio blokada produktu, wydrukuj dwie lub trzy strony, aby wyczyścić produkt.
- Papier nie przechodzi przez utrwalacz, powodując pojawianie się defektów druku w kolejnych dokumentach. Wydrukuj dwie lub trzy strony, aby oczyścić produkt.

Optymalizacja i poprawianie jakości obrazów

W celu rozwiązania większości problemów z jakością obrazów mogą zostać użyte opisane poniżej procedury.

Jeśli wykonanie tych czynności nie poprawi jakości obrazu, przejdź na stronę www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software.

Używaj obsługiwanej rodzaju papieru

Używanie w urządzeniu nieobsługiwanej rodzaju papieru lub innych materiałów może powodować występowanie różnych problemów związanych z jakością obrazów.

Skalibruj produkt

Kalibracja jest funkcją urządzenia, która umożliwia optymalizację jakości wydruków. W przypadku wystąpienia problemów z jakością obrazu należy skalibrować urządzenie.


W panelu kontrolnym;

1. Dotknij opcji **Administracja**.
2. Przewiń do opcji **Print Quality (Jakość wydruku)** i dotknij jej.
3. Przewiń do opcji **Kalibracja/Czyszczenie** i dotknij jej.
4. Dotknij przycisku **Szybka kalibracja** lub **Pełna kalibracja**.
5. Dotknij opcji **Kalibracja**.

Określ poprawny rodzaj papieru

Podczas wysyłania zlecenia drukowania do urządzenia określ rodzaj używanego papieru.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

 **UWAGA:** Poszczególne czynności można wykonać również w inny sposób, lecz przedstawiona procedura jest najbardziej popularna.

3. Wybierz kartę **Papier/Jakość**.
4. W polu rozwijanym **Rodzaj papieru** wybierz opcję **Więcej...**, a następnie wybierz rodzaj papieru odpowiadający najlepiej papierowi, który został załadowany do urządzenia.

Czyść utrwalacz

Drukowanie strony czyszczącej urządzenia zapobiega osadzaniu się toneru i cząsteczek papieru na zespole utrwalacza. Osadzanie się toneru i cząsteczek papieru może spowodować pojawienie się plamek na przedniej lub tylnej stronie wydruków.

Firma HP zaleca używanie strony czyszczącej w przypadku wystąpienia problemów z jakością obrazów.

W trakcie czyszczenia na panelu sterowania urządzenia wyświetlany jest komunikat **Czyszczenie**.

Aby strona czyszcząca mogła prawidłowo wykonać swoje zadanie, należy ją wydrukować na papierze przeznaczonym do kopiarek (nie dokumentowym, grubym ani szorstkim).

Tworzenie i używanie strony czyszczącej

1. Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej.
2. Przewiń do opcji **Jakość druku** i dotknij jej.
3. Dotknij opcji **Kalibracja/Czyszczenie**.
4. Dotknij opcji **Uruchom stronę czyszczącą**.

Reagowanie na komunikaty o błędach wyświetlane na panelu sterowania

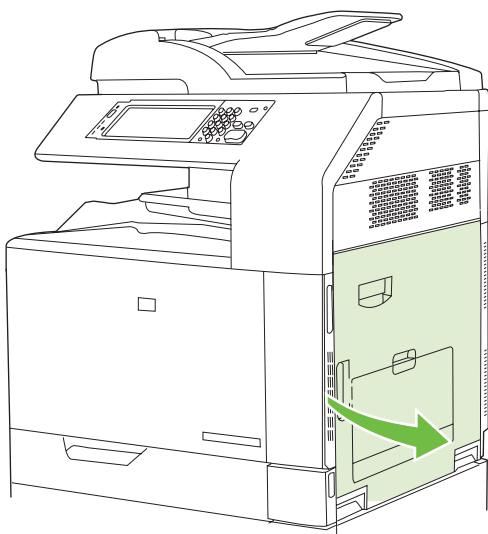
W przypadku zauważenia błędu **54.Błąd <XX>** w dzienniku zdarzeń konieczne może być wykonanie czynności konserwacyjnych związanych z urządzeniem w celu uniknięcia większej liczby błędów i rozwiązania problemów związanych z jakością wydruków.

1. Otwórz i zamknij prawą pokrywę urządzenia w celu zarejestrowania błędu **54.Błąd <XX>** jako ostatniego zdarzenia w dzienniku zdarzeń.
2. Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej.
3. Przewiń do opcji **Rozwiązywanie problemów** i dotknij jej.
4. Przewiń do opcji **Dziennik zdarzeń** i dotknij jej.

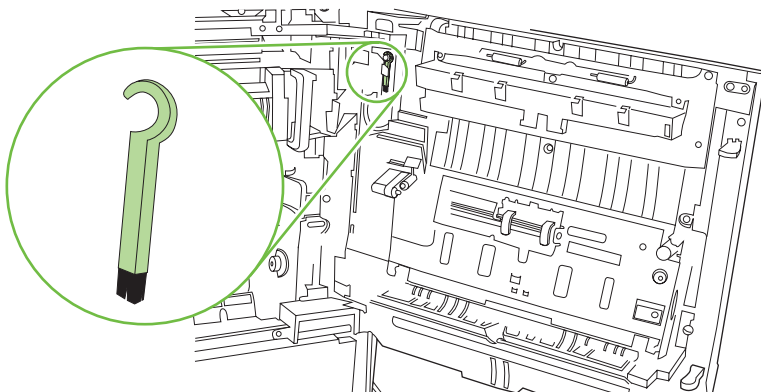
5. Dotknij opcji **Drukowanie**.
6. Znajdź ostatnie zdarzenie w dzienniku.
 - Jeśli wystąpiło zdarzenie **54.OE.01 Czujnik materiałów**, należy wymienić drugi zespół rejestracji przenoszenia. Skontaktuj się z działem pomocy technicznej firmy HP pod adresem www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software i przedstaw odpowiedni kod błędu.
 - Jeśli wystąpiło zdarzenie **54.OE.02 Czujnik materiałów**, należy wymienić zespół przenoszenia urządzenia. Skontaktuj się z działem pomocy technicznej firmy HP pod adresem www.hp.com/support/cljcm6040mfp lub www.hp.com/support/cljcm6030mfp i przedstaw podany kod błędu.
 - Jeśli wystąpiło zdarzenie **54.OE.03 Czujnik materiałów**, należy wyczyścić drugi zespół rejestracji przenoszenia i czujnik materiałów, korzystając z poniższej procedury.

Wyczyść moduł rejestrujący drugiego przenoszenia.

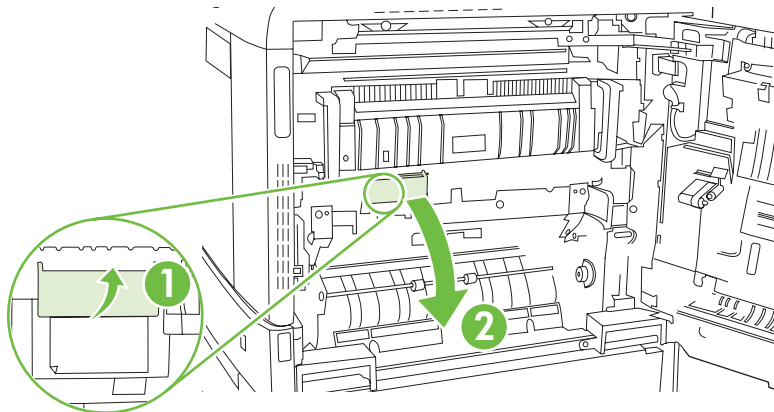
1. Otwórz prawe drzwiczki.



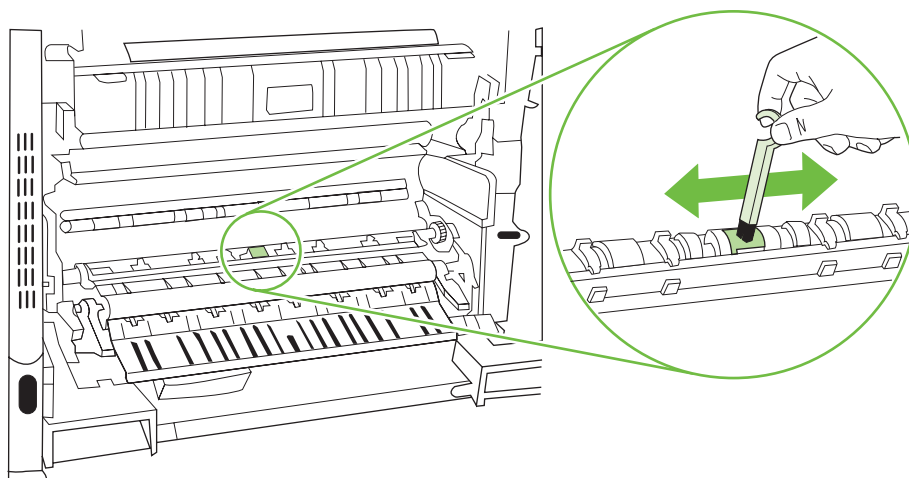
2. Znajdź i wyjmij szczotkę czyszczącą.



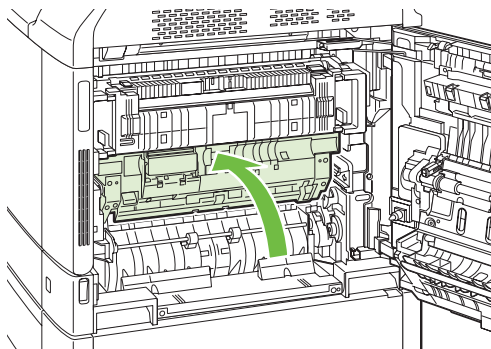
3. Podnieść zielony uchwyt na panelu zespołu przenoszenia i otwórz panel.



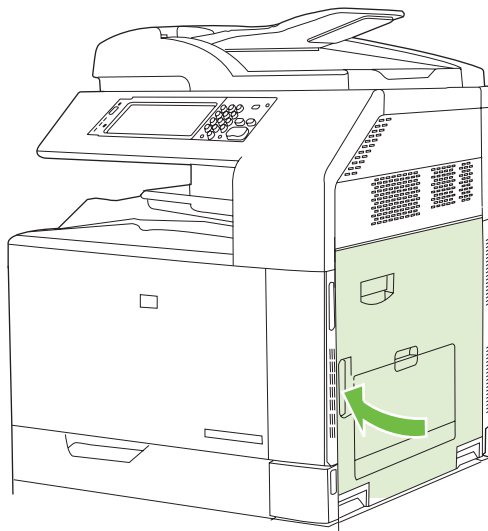
4. Wyczyścić czujnik materiałów przy pomocy szczotki.



5. Zamknij panel dostępu do modułu przenoszenia i odłóż szczotkę na miejsce.



6. Zamknij prawe drzwiczki.



Korzystanie z ręcznych trybów drukowania

Opisane poniżej ręczne tryby drukowania mogą pomóc w rozwiązaniu problemów z jakością obrazu. Podane opcje można znaleźć w podmenu Optymalizuj w menu Jakość druku dostępnym w panelu sterowania. Zobacz [Menu Jakość druku na stronie 51](#).

- **Temperatura utrwalacza:** W przypadku wystąpienia wyblakłego obrazu strony u dołu strony lub na następnej stronie, należy najpierw upewnić się, czy ustawienia Rodzaj papieru i Tryb wydruku są prawidłowe dla używanego rodzaju papieru. Jeśli na zleceniach druku wciąż występują cienie obrazów, wybierz jedno z ustawień Alternatywny w funkcji Temp. utr. Skorzystaj najpierw z ustawienia Alternatywny 1 i sprawdź, czy problem zostanie rozwiązany. Jeśli problem będzie nadal występował, skorzystaj z ustawienia Alternatywny 2, a następnie Alternatywny 3. Włączenie ustawień Alternatywny 2 i Alternatywny 3 może spowodować dodatkowe opóźnienie między zadaniami.
- **Mat. cienkie:** Ustaw tę funkcję w pozycji Wł. w przypadku częstych komunikatów o zacięciu w utrwalaczu, szczególnie podczas drukowania na papierze o małej gramaturze lub wykonywania zleceń z dużym pokryciem tonerem.
- **Średnia temp.:** Ustaw dla tej funkcji wartość **Obniżona** w przypadku sklejanego się papieru w pojemniku wyjściowym.
- **Środowisko:** Włącz tę funkcję, jeśli urządzenie działa w warunkach niskiej temperatury lub w przypadku problemów z jakością druku, takich jak pęcherze na wydrukowanym obrazie.
- **Linia Napięcia:** Włącz tę funkcję, jeśli urządzenie działa w warunkach niskiego napięcia lub w przypadku problemów z jakością druku, takich jak pęcherze na wydrukowanym obrazie.
- **Tło:** Włącz tę funkcję, jeśli drukowane strony zawierają zaciemnione tło. Użycie tej funkcji może spowodować zmniejszenie poziomu połysku.
- **Zawijanie papieru:** Ustaw dla tej funkcji wartość **Zmniejszony**, jeżeli papier w pojemniku wyjściowym jest nadmiernie zawinięty. To ustawienie spowoduje zmniejszenie prędkości drukowania i zwiększenie częstotliwości wymiany materiałów eksploatacyjnych.
- **Obrót wst.:** Należy włączyć tę funkcję, jeśli na stronach pojawiają się poziome paski. Użycie tej funkcji wydłuży czas rozgrzewania się urządzenia.

- **Podajnik 1:** Ustaw tryb **Alternatywny**, jeśli na tylnej stronie papieru z podajnika 1 występują widoczne ślady, lub jeżeli widoczny jest dodatkowy tusz. W trybie Alternatywnym cykl czyszczenia będzie wykonywany po każdym wydrukowaniu zlecenia z podajnika 1. Korzystanie z trybu Alternatywnego zwiększa zużycie wszystkich kaset drukujących.
- **Kontrola śledzenia:** Ta opcja powinna stale być ustawiona na wartość **Wł.**
- **Częstotl. czyszczenia = Normalny/Alternatywny:** Ustaw dla tej funkcji wartość **Alternatywny** w przypadku nieprawidłowości wydruku, które powtarzają się co 38 mm. Ta funkcja pozwala zwiększyć częstotliwość czyszczenia rolki C. Ustawienie tej funkcji w pozycji **Alternatywny** może także zmniejszyć prędkość drukowania i zwiększyć częstotliwość wymiany materiałów eksploatacyjnych.
- **Odchyl. listwy D = Normalny/Alternatywny:** Ustaw dla tej funkcji wartość **Alternatywny** w przypadku wystąpienia krótkich, białych, pionowych linii na wydruku. Ustawienie **Alternatywny** może również spowodować wystąpienie ciemnych plam na wydruku, dlatego wcześniej należy przetestować to ustawienie na kilku zleceniach drukowania.
- **Pojemnik na zużyty toner = Normalny/Alternatywny:** Ustaw dla tej funkcji wartość **Alternatywny** w przypadku podłużnych smug na wydruku, szczególnie podczas drukowania zleceń z małym pokryciem tonerem.
- **Rozład. szczotki = Wył./Wł:** Włącz tę funkcję w warunkach niskiej temperatury lub niskiej wilgotności w przypadku wystąpienia plam tonera na dwustronnych zleceniach składających się z co najmniej 10 stron, które są drukowane na papierze o małej gramaturze.

Strony do rozwiązywania problemów z jakością drukowania

Wbudowanych stron do rozwiązywania problemów z jakością drukowania można użyć w celu diagnozowania i rozwiązywania tych problemów.

1. Przewiń do opcji **Administracja** i dotknij jej.
2. Przewiń do opcji **Rozwiązywanie problemów** i dotknij jej.
3. Dotknij opcji **Rozwiązywanie problemów PQ**.
4. Dotknij opcji **Drukowanie**.

Po zakończeniu drukowania stron rozwiązywania problemów z jakością druku urządzenie powraca do stanu **Gotowe**. Postępuj zgodnie z instrukcjami wydrukowanymi na stronach.

Problemy z wydajnością

Problem	Prawdopodobna przyczyna	Rozwiązanie
Urządzenie drukuje, ale strony są zupełnie puste.	Na kasetach drukujących może się wciąż znajdować taśma zabezpieczająca.	Upewnij się, że taśma zabezpieczająca została całkowicie usunięta z kaset drukujących.
	Możliwe, że dokument zawiera puste strony.	Przejrzyj drukowany dokument, aby sprawdzić, czy wszystkie strony zawierają treść.
	Urządzenie może działać nieprawidłowo.	Wydrukuj stronę konfiguracji, aby sprawdzić urządzenie.
Drukowanie stron trwa bardzo długo.	Cięższe rodzaje materiałów mogą spowolnić zadanie drukowania.	Drukuj na materiałach innego rodzaju.
	Skomplikowane strony mogą drukować się powoli.	Odpowiednie utrwalanie może wymagać wolniejszego drukowania w celu zapewnienia najwyższej jakości wydruku.
	Opcje RLT photo fix na liście Technologie HP Real Life na karcie Papier/jakość w sterowniku drukarki mogą spowolnić drukowanie.	Anuluj zaznaczenie tych opcji, aby zwiększyć szybkość druku.
Strony nie zostały wydrukowane.	Prawdopodobnie urządzenie nieprawidłowo pobiera materiały.	Upewnij się, że papier umieszczono w podajniku właściwie. Jeżeli problem będzie się powtarzał, może być konieczna wymiana rolek pobierających i płytki rozdzielającej. Zobacz Obsługa klienta na stronie 309 .
	Materiał jest zacięty w urządzeniu.	Usuń zacięcie. Zobacz Zacięcia na stronie 243 .
	Kabel USB może być uszkodzony lub nieprawidłowo podłączony.	<ul style="list-style-type: none"> ● Odłącz oba końce przewodu USB i ponownie je podłącz. ● Wydrukuj zadanie, które wcześniej było drukowane bez problemów. ● Spróbuj użyć innego przewodu USB.
	Na komputerze uruchomione są inne urządzenia.	Urządzenie nie może współdzielić portu USB. Jeśli do tego samego portu co urządzenie podłączony jest zewnętrzny dysk twardy lub przełącznik sieciowy, mogą one powodować konflikt. Aby podłączyć i korzystać z urządzenia, należy odłączyć inne urządzenie lub używać dwóch portów USB komputera.

Rozwiązywanie problemów związanych z faksem

Aby uzyskać pomoc dotyczącą rozwiązywania problemów z faksem, przejdź na stronę www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

Ponadto zapoznaj się z *podręcznikiem faksowania za pomocą karty Analog Fax Accessory 300* i *instrukcją sterownika wysyłania faksów karty Analog Fax Accessory 300*, znajdującymi się na dysku CD użytkownika.

Rozwiązywanie problemów z pocztą e-mail

Jeśli nie można wysłać wiadomości e-mail przy użyciu funkcji dystrybucji cyfrowej, konieczna może być ponowna konfiguracja adresu bramy SMTP lub adresu bramy LDAP. Aby sprawdzić aktualne ustawienia adresów bram SMTP i LDAP, należy wydrukować stronę konfiguracji. Zobacz [Strony informacyjne na stronie 190](#). Aby sprawdzić, czy adresy bram SMTP i LDAP są prawidłowe, należy przeprowadzić poniższe procedury.

Sprawdzanie adresu bramy sieciowej SMTP

 **UWAGA:** Ta procedura jest przeznaczona dla systemów operacyjnych Windows.

1. Otwórz okno wiersza poleceń systemu MS-DOS: kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie
cmd

.
2. Wpisz polecenie
telnet

, a następnie adres bramy sieciowej SMTP i numer 25, oznaczający port używany przez urządzenie do komunikacji. Na przykład wpisz polecenie
telnet 123.123.123.123 25

gdzie numer „123.123.123.123” reprezentuje adres bramy sieciowej SMTP.
3. Naciśnij klawisz **Enter**. Jeżeli adres bramy sieciowej SMTP **nie** jest prawidłowy, odpowiedź zawiera komunikat
Nie można otworzyć połączenia z hostem przy użyciu portu 25: Próba powodzenia zakończyła się niepowodzeniem.
4. Jeżeli adres bramy sieciowej SMTP nie jest prawidłowy, skontaktuj się z administratorem sieci.

Sprawdzanie adresu bramy sieciowej LDAP

 **UWAGA:** Ta procedura jest przeznaczona dla systemów operacyjnych Windows.

1. Otwórz Eksploratora Windows. Na pasku adresu wpisz
LDAP://


, bezpośrednio za tym tekstem wpisz adres bramy sieciowej LDAP. Na przykład wpisz polecenie
LDAP://12.12.12.12

gdzie numer „12.12.12.12” reprezentuje adres bramy sieciowej LDAP.
2. Naciśnij klawisz **Enter**. Jeżeli adres bramy sieciowej LDAP jest prawidłowy, otwierane jest okno dialogowe **Znajdź osoby**.
3. Jeżeli adres bramy sieciowej LDAP nie jest prawidłowy, skontaktuj się z administratorem sieci.


Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniami sieciowymi

Jeżeli występują problemy związane z komunikacją siecią produktu, należy skorzystać z metod rozwiązywania problemów, omówionych w tej sekcji.

Rozwiązywanie problemów z drukowaniem w sieci

 **UWAGA:** Firma HP zaleca, aby do zainstalowania i skonfigurowania produktu w sieci użyć płyty CD dostarczonej z produktem.

- Upewnij się, że przewód sieciowy jest bezpiecznie zamocowany w złączu RJ45 produktu.
- Upewnij się, że wskaźnik LED połączenia, zainstalowany na obudowie formatyzatora, jest włączony. Zobacz [Wskaźniki sygnalizacyjne formatyzatora na stronie 278](#).
- Sprawdź, czy karta We/Wy jest przygotowana. Wydrukuj stronę konfiguracji (zobacz [Strony informacyjne na stronie 190](#)). Jeśli jest zainstalowany serwer druku HPJetdirect, oprócz strony konfiguracji drukowana jest także druga strona, pokazująca ustawienia i stan sieci.

 **UWAGA:** Serwer druku HP Jetdirect obsługuje różne protokoły sieciowe (TCP/IP, IPX/SPX, Novell/NetWare, AppleTalk i DCL/LLC). Upewnij się, że odpowiednie protokoły i parametry sieci są ustawione prawidłowo.

Na stronie konfiguracji serwera HP Jetdirect zweryfikuj następujące elementy protokołu:

- Stanem konfiguracji serwera druku HP Jetdirect jest „I/O Card Ready” (Karta I/O gotowa).
- Stan protokołu to „Gotowe”.
- Adres IP
- Metoda konfiguracji (Config by:) powinna być deklarowana prawidłowo. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby wybrać odpowiednią metodę.
- Spróbuj wydrukować zlecenie z innego komputera.
- Aby sprawdzić, czy produkt działa z innym komputerem, użyj kabla USB i podłącz go bezpośrednio do komputera. W takim wypadku trzeba ponownie zainstalować oprogramowanie systemu drukowania. Wydrukuj dokument z programu, z którego był on wcześniej poprawnie drukowany. Jeśli to się powiedzie, być może występuje problem z siecią.
- Poproś o pomoc administratora sieci.

Weryfikacja komunikacji sieciowej

Jeżeli na stronie konfiguracji serwera HP Jetdirect widoczny jest adres IP produktu, zweryfikuj komunikację produktu z innymi urządzeniami w sieci zgodnie z następującą procedurą.

1. **System Windows:** Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie
`cmd`

. Otwierane jest okno wiersza polecenia systemu MS-DOS.

lub

System Mac: Kliknij folder **Applications**, kliknij folder **Utilities**, a następnie otwórz program Terminal. Otwierane jest okno terminalowe.

2. Wpisz polecenie
`ping`

i adres IP.

Na przykład wpisz

`ping XXX.XXX.XXX.XXX` gdzie „XXX.XXX.XXX.XXX” jest adresem IPv4 wyświetlanym na stronie konfiguracji serwera HP Jetdirect. Jeśli produkt komunikuje się w sieci, otrzyma listę odpowiedzi z sieci.

3. Zweryfikuj, że nie istnieją duplikaty adresu IP w sieci, korzystając z polecenia protokołu służącego do rozpoznawania adresów (`arp -a`). W wierszu polecenia wpisz
`arp -a`

. Odszukaj na liście adres IP i porównaj adres fizyczny z adresem sprzętowym wymienionym na stronie konfiguracji serwera HP Jetdirect w sekcji ustawień konfiguracyjnych. Jeżeli adresy są zgodne, komunikacja sieciowa jest prawidłowa.

4. Jeżeli nie można zweryfikować, że produkt prawidłowo komunikuje się za pośrednictwem sieci, skontaktuj się z administratorem sieci.

Rozwiązywanie najczęstszych problemów z komputerem Macintosh

W tym dziale opisane są problemy mogące wystąpić w komputerach z systemem Mac OS X.

Tabela 15-1 Problemy z systemem Mac OS X

Sterownik drukarki nie jest wyświetlany w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Przyczyna	Rozwiązanie
Być może oprogramowanie produktu nie zostało zainstalowane lub zostało zainstalowane nieprawidłowo.	Upewnij się, że plik PPD produktu znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jęz.>.lproj</code> , gdzie „<jęz.>” to dwuliterowy kod używanego języka. W razie konieczności przeprowadź ponownie instalację oprogramowania. Instrukcje znajdują się w podręcznej instrukcji obsługi.
Plik PPD (Postscript Printer Description) jest uszkodzony.	Usuń plik PPD z następującego folderu na dysku twardym: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jęz.>.lproj</code> , gdzie „<jęz.>” to dwuliterowy kod używanego języka. Zainstaluj oprogramowanie ponownie. Instrukcje znajdują się w podręcznej instrukcji obsługi.

Nazwa produktu, adres IP i nazwa hosta sieci Rendezvous/Bonjour nie pojawia się na liście produktów w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Przyczyna	Rozwiązanie
Produkt może nie być gotowy.	Sprawdź, czy kable są prawidłowo podłączone, produkt jest włączony i świeci się kontrolka Gotowe. Jeśli drukarka jest podłączona za pośrednictwem koncentratora USB lub Ethernet, spróbuj podłączyć ją bezpośrednio do komputera lub użyj innego portu.
Wybrany mógł zostać zły typ połączenia.	Upewnij się, że wybrano ustawienie USB, IP Printing (Drukowanie IP) lub Rendezvous/Bonjour, zależnie od typu połączenia pomiędzy produktem a komputerem.
Używana jest niewłaściwa nazwa produktu, adres IP lub nazwa hosta Rendezvous/Bonjour.	Sprawdź nazwę produktu, adres IP i nazwę hosta sieci Rendezvous, drukując stronę konfiguracji. Sprawdź, czy znajdujące się na stronie konfiguracji nazwa, adres IP i nazwa komputera głównego sieci Rendezvous odpowiadają nazwie produktu, adresowi IP i nazwie hosta sieci Rendezvous w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Print Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).
Przewód interfejsu jest uszkodzony lub niskiej jakości.	Wymień przewód interfejsu. Upewnij się, że używasz przewodu wysokiej jakości.

Sterownik drukarki nie ustawia automatycznie wybranego produktu w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Przyczyna	Rozwiązanie
Produkt może nie być gotowy.	Sprawdź, czy kable są prawidłowo podłączone, produkt jest włączony i świeci się kontrolka Gotowe. Jeśli drukarka jest podłączona za

Tabela 15-1 Problemy z systemem Mac OS X (ciąg dalszy)

Sterownik drukarki nie ustawia automatycznie wybranego produktu w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Przyczyna	Rozwiązanie
	pośrednictwem koncentratora USB lub Ethernet, spróbuj podłączyć ją bezpośrednio do komputera lub użyj innego portu.
Być może oprogramowanie produktu nie zostało zainstalowane lub zostało zainstalowane nieprawidłowo.	Upewnij się, że plik PPD produktu znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/ <jęz.>.lproj , gdzie „<jęz.>” to dwuliterowy kod używanego języka. W razie konieczności przeprowadź ponownie instalację oprogramowania. Instrukcje znajdują się w podręcznej instrukcji obsługi.
Plik PPD (Postscript Printer Description) jest uszkodzony.	Usuń plik PPD z następującego folderu na dysku twardym: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/ <jęz.>.lproj , gdzie „<jęz.>” to dwuliterowy kod używanego języka. Zainstaluj oprogramowanie ponownie. Instrukcje znajdują się w podręcznej instrukcji obsługi.
Przewód interfejsu jest uszkodzony lub niskiej jakości.	Wymień przewód interfejsu. Upewnij się, że używasz przewodu wysokiej jakości.

Zadanie drukowania nie zostało wysłane do wybranego produktu.

Przyczyna	Rozwiązanie
Prawdopodobnie kolejka drukowania jest zatrzymana.	Uruchom ponownie kolejkę drukowania. Otwórz program Print Monitor (Monitor drukowania) i wybierz opcję Start Jobs (Uruchom zlecenia).
Używana jest niewłaściwa nazwa produktu lub adres IP. Zadanie mogło zostać odebrane przez inny produkt o tej samej albo podobnej nazwie, adresie IP lub nazwie komputera głównego sieci Rendezvous.	Sprawdź nazwę produktu, adres IP i nazwę hosta sieci Rendezvous, drukując stronę konfiguracji. Sprawdź, czy znajdujące się na stronie konfiguracji nazwa, adres IP i nazwa komputera głównego sieci Rendezvous odpowiadają nazwie produktu, adresowi IP i nazwie hosta sieci Rendezvous w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Print Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki).

Plik EPS (Encapsulated PostScript) jest drukowany bez właściwych czcionek.

Przyczyna	Rozwiązanie
Ten problem pojawia się w niektórych programach.	<ul style="list-style-type: none">Spróbuj przed rozpoczęciem drukowania pobrać do produktu czcionki zawarte w pliku EPS.Wyślij plik w formacie ASCII w miejsce kodowania binarnego.

Drukowanie z karty USB firmy innej niż HP nie jest możliwe.

Przyczyna	Rozwiązanie
Ten błąd pojawia się wtedy, gdy oprogramowanie dla drukarek USB nie jest zainstalowane.	Przy dodawaniu karty USB firmy innej niż HP niezbędne może być oprogramowanie Apple USB Adapter Card Support. Najnowsza

Tabela 15-1 Problemy z systemem Mac OS X (ciąg dalszy)

Drukowanie z karty USB firmy innej niż HP nie jest możliwe.

Przyczyna	Rozwiązanie
	wersja tego oprogramowania dostępna jest w witrynie internetowej firmy Apple.

Produkt nie pojawia się w programie Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki) po podłączeniu za pomocą kabla USB.

Przyczyna	Rozwiązanie
Problem ten spowodowany jest przez oprogramowanie lub element sprzętu.	<p>Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem</p> <ul style="list-style-type: none">● Sprawdź, czy posiadany komputer Macintosh obsługuje komunikację USB.● Upewnij się, że korzystasz z systemu Mac OS X w wersji 10.1 lub nowszego.● Upewnij się, że komputer Macintosh posiada odpowiednie oprogramowanie USB firmy Apple. <p>Rozwiązywanie problemów ze sprzętem</p> <ul style="list-style-type: none">● Sprawdź, czy produkt jest włączony.● Sprawdź, czy kable USB są prawidłowo podłączone.● Upewnij się, że korzystasz z odpowiedniego kabla Hi-Speed USB 2.0.● Upewnij się, że nie podłączono zbyt wielu urządzeń USB zasilanych z łańcucha. Odłącz wszystkie urządzenia z łańcucha i podłącz kabel bezpośrednio do portu USB komputera.● Sprawdź, czy w łańcuchu nie są podłączone więcej niż dwa niezasilane koncentratory USB. Odłącz wszystkie urządzenia z łańcucha i podłącz kabel bezpośrednio do portu USB komputera. <p>UWAGA: Klawiatura komputera iMac jest niezasilanym koncentratorem USB.</p>

A Akcesoria i materiały eksploatacyjne

- Zamów części, urządzenia dodatkowe i materiały eksploatacyjne
- Numery katalogowe

Zamów części, urządzenia dodatkowe i materiały eksploatacyjne

Dostępnych jest kilka sposobów zamawiania części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych i akcesoriów.

- [Zamawianie bezpośrednio w HP](#)
- [Zamawianie za pośrednictwem usługodawców lub działu pomocy technicznej](#)
- [Zamawianie bezpośrednio przez wbudowany serwer internetowy \(w przypadku drukarek podłączonych do sieci\)](#)
- [Zamawianie bezpośrednio za pomocą oprogramowania HP Easy Printer Care](#)

Zamawianie bezpośrednio w HP

Poniższe elementy można kupić bezpośrednio w HP:

- **Części zamienne:** Aby zamówić części zamienne na terenie Stanów Zjednoczonych, należy przejść na stronę www.hp.com/go/hpparts/. W pozostałych krajach/regionach części można zamówić kontaktując się z autoryzowanym centrum serwisowym HP.
- **Materiały eksploatacyjne i akcesoria:** Aby zamówić materiały eksploatacyjne w Stanach Zjednoczonych, odwiedź witrynę www.hp.com/go/ljsupplies. Aby zamówić materiały eksploatacyjne w innych krajach/regionach, odwiedź witrynę www.hp.com/ghp/buyonline.html.

Zamawianie za pośrednictwem usługodawców lub działu pomocy technicznej

Aby zamówić część lub urządzenie dodatkowe, należy skontaktować się z autoryzowanym punktem serwisowym lub działem pomocy technicznej HP.

Zamawianie bezpośrednio przez wbudowany serwer internetowy (w przypadku drukarek podłączonych do sieci)

Aby zamówić materiały eksploatacyjne bezpośrednio przez wbudowany serwer internetowy, należy wykonać następujące kroki.

1. W przeglądarce internetowej wpisz adres IP oraz nazwę domeny serwera urządzenia. Zostanie otwarte okno stanu.
2. W obszarze **Other links** (Inne łącza), kliknij dwukrotnie polecenie **Order Supplies** (Zamów materiały eksploatacyjne). Zostanie wyświetlony adres URL strony internetowej, na której można kupić materiały eksploatacyjne.
3. Wybierz numery elementów, które chcesz zamówić, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Zamawianie bezpośrednio za pomocą oprogramowania HP Easy Printer Care

Oprogramowanie HP Easy Printer Care to narzędzie do zarządzania procesem drukowania, które umożliwia konfigurację drukarki, monitorowanie, zamawianie materiałów eksploatacyjnych,

rozwiązywanie problemów oraz łatwe i skuteczne aktualizowanie. Więcej informacji o programie HP Easy Printer Care można znaleźć na stronie www.hp.com/easyprintercare.

Numery katalogowe

Informacje na temat zamawiania i dostępności mogą ulec zmianie w trakcie okresu eksploatacji urządzenia.

Akcesoria

Element	Opis	Numer katalogowy
Trójpojemnikowy zszywacz/układacz HP	Trójpojemnikowy zszywacz/układacz z elementem łączącym dodatkowego pojemnika wyjściowego	CC517A
Kaseta zszywacza do trójpojemnikowego zszywacza/układacza HP lub narzędzia do tworzenia broszur/urządzenia wykańczającego HP (górną kaseta w narzędziu do tworzenia broszur/urządzeniu wykańczającym HP)	Kaseta na 5000 zszywek	C8091A
Narzędzie do tworzenia broszur/urządzenie wykańczające HP	Narzędzie do tworzenia broszur z elementem łączącym dodatkowego pojemnika wyjściowego	CC516A
Kaseta zszywacza wzdłuż krawędzi narzędzia do tworzenia broszur/urządzenia wykańczającego HP (dolna kaseta)	Kaseta na 2000 zszywek (2 szt.)	CC383A
Moduł faksu analogowego HP LaserJet 300	Rozszerza możliwości urządzenia o faksowanie. Należy do wyposażenia modelu Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f.	Q3701A

Kasety drukujące

Element	Opis	Numer katalogowy
Kaseta drukująca z tonerem czarnym HP Color LaserJet	Kaseta z tonerem czarnym na 19 500 stron	CB390A
Kaseta drukująca z tonerem błękitnym HP Color LaserJet	Kaseta z tonerem błękitnym na 21 000 stron	CB381A
Kaseta drukująca z tonerem żółtym HP Color LaserJet	Kaseta z tonerem żółtym na 21 000 stron	CB382A
Kaseta drukująca z tonerem purpurowym HP Color LaserJet	Kaseta z tonerem purpurowym na 21 000 stron	CB383A

Bębny drukujące

Pozycja	Opis	Numer katalogowy
Bęben do czarnego toneru HP Color LaserJet	Bęben do czarnego toneru na 35 000 stron	CB384A

Pozycja	Opis	Numer katalogowy
Bęben do błękitnego toneru HP Color LaserJet	Bęben do błękitnego toneru na 35 000 stron	CB385A
Bęben do żółtego toneru HP Color LaserJet	Bęben do żółtego toneru na 35 000 stron	CB386A
Bęben do purpurowego toneru HP Color LaserJet	Bęben do purpurowego toneru na 35 000 stron	CB387A

Zestawy konserwacyjne

Element	Opis	Numer katalogowy
Zespół utrwalacza obrazu	110 V	CB457A
Zespół utrwalacza obrazu	Modele na 220 V	CB458A
Zestaw rolek		CB459A
Zespół przenoszenia		CB463A
Zestaw rolek automatycznego podajnika dokumentów		CE487A

Pamięć

Element	Opis	Numer katalogowy
200-pinowy moduł pamięci DDR w obudowie podłużnej dwurzędowej (DIMM)	128 MB	Q7557A
	256 MB	Q7558A
Poprawia możliwości urządzenia w zakresie obsługi dużych lub złożonych zleceń druku.		

Kable i interfejsy

Element	Opis	Numer katalogowy
Karta ulepszonego We/Wy (EIO)	Serwer druku HP Jetdirect 635n IPv6/ IPsec	J7961G
Kabel USB	Standardowy 2-metrowy kabel USB do podłączenia urządzenia	C6518A

B Obsługa i pomoc techniczna

- Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard
- Oświadczenie o ograniczonej gwarancji na kasetę drukującą
- Oświadczenie dotyczące gwarancji ograniczonej: zespół utrwalacza, zespół przenoszenia i zestaw rolek urządzenia Color LaserJet
- Usługa gwarancji na samodzielnej naprawę przez klienta
- Obsługa klienta
- Dostępność usług pomocy i wsparcia
- Umowy serwisowe firmy HP

Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard

PRODUKT HP	OKRES OGRANICZONEJ GWARANCJI
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 serii MFP	Roczna ograniczona gwarancja
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet seria CM6040	Roczna ograniczona gwarancja

Firma HP gwarantuje użytkownikowi końcowemu, że urządzenia i akcesoria firmy HP będą wolne od wad materiałowych i produkcyjnych przez okres podany powyżej, licząc od daty zakupu. Jeżeli firma HP zostanie powiadomiona o tego typu usterek w okresie gwarancyjnym, według własnego uznania przeprowadzi naprawę lub wymianę produktu uznanego za wadliwy. Produkty zamienne mogą być fabrycznie nowe lub stanowić funkcjonalny odpowiednik nowych produktów.

Firma HP gwarantuje, że oprogramowanie firmy HP nie przestanie wykonywać instrukcji programowych przez podany powyżej okres, licząc od daty zakupu, z powodu wad materiałowych i produkcyjnych, pod warunkiem poprawnej instalacji i użytkowania. Jeśli firma HP otrzyma w czasie trwania okresu gwarancyjnego powiadomienie o takich wadach, wymieni oprogramowanie, które nie wykonuje instrukcji programowych z powodu tych wad.

Firma HP nie gwarantuje, że działanie produktów HP będzie nieprzerwane i wolne od błędów. Jeśli firma HP nie będzie w stanie wykonać naprawy lub wymienić produktu objętego gwarancją w akceptowalnym terminie, użytkownik będzie uprawniony do otrzymania zwrotu pieniędzy w wysokości ceny zakupu, pod warunkiem bezzwłocznego zwrotu produktu.

Produkty firmy HP mogą zawierać części odnowione, które są funkcjonalnym odpowiednikiem nowych lub zostały sporadycznie wykorzystane.

Gwarancja nie obejmuje usterek powstałych w wyniku: (a) niewłaściwej lub nieodpowiedniej konserwacji lub kalibracji, (b) korzystania z oprogramowania, interfejsów, elementów i materiałów eksploatacyjnych nie będących produktami firmy HP, (c) nieautoryzowanych modyfikacji lub niewłaściwego używania, (d) używania w warunkach, które nie odpowiadają warunkom opisanym w specyfikacjach lub (e) nieprawidłowego miejsca użytkowania i niewłaściwej konserwacji.

W ZAKRESIE DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE LOKALNIE PRZEPISY PRAWA POWYŻSZA GWARANCJA JEST JEDYNĄ PRZYSŁUGUJĄCĄ GWARANCJĄ I NIE JEST UDZIELANA ŻADNA INNA WYRAŻNA ANI DOROZUMIANA GWARANCJA, PISEMNA BĄDŹ USTNA. FIRMA HP W SZCZEGÓLNOŚCI NIE UDZIELA ŻADNEJ DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI DO SPRZEDAŻY, ODPOWIEDNIEJ JAKOŚCI ANI PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU. W niektórych krajach/regionach, stanach lub prowincjach ograniczenia dotyczące czasu obowiązywania gwarancji dorozumianej są niedozwolone, więc powyższe ograniczenia lub wykluczenia mogą nie mieć zastosowania w określonych przypadkach. Niniejsza gwarancja daje nabywcy określone prawa, a ponadto mogą mu przysługiwać także inne prawa w zależności od kraju/regionu, stanu lub prowincji.

Ograniczona gwarancja firmy HP obowiązuje we wszystkich krajach/regionach i miejscach, gdzie znajdują się punkty pomocy technicznej firmy HP oraz gdzie firma HP sprzedaje ten produkt. Poziom świadczonych usług gwarancyjnych może się różnić w zależności od lokalnych standardów. Firma HP nie zmienia formy, zastosowania lub funkcji produktu w celu umożliwienia korzystania z niego w kraju/regionie, na terenie którego nie przewidziano korzystania z tego produktu z powodów prawnych lub zgodności z normami.

W ZAKRESIE LOKALNYCH PRZEPISÓW PRAWNYCH ŚRODKI ZARADCZE OPISANE W NINIEJSZEJ GWARANCJI SĄ WYŁĄCZNYMI ŚRODKAMI ZARADCZYMI PRZYSŁUGUJĄCYMI UŻYTKOWNIKOWI. Z WYJĄTKIEM OPISANYCH POWYŻEJ SYTUACJI FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE PONOSZĄ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA UTRATĘ DANYCH, ANI ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYPADKOWE, WYNIKOWE (W TYM ZA UTRATĘ ZYSKÓW) ANI ZA INNE SZKODY, WYNIKAJĄCE Z UMOWY, DZIAŁANIA W ZŁEJ WIERZE LUB Z INNEGO TYTUŁU. W niektórych krajach/regionach, stanach lub prowincjach wykluczenia lub ograniczenia odpowiedzialności za szkody przypadkowe lub wynikowe są niedozwolone, więc powyższe ograniczenia lub wykluczenia mogą nie mieć zastosowania w określonych przypadkach.

WARUNKI NINIEJSZEJ GWARANCJI, Z WYJĄTKIEM DZIAŁAŃ DOPUSZCZANYCH PRAWEM, NIE WYKLUCZAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ ANI NIE ZMIENIAJĄ PRZYSŁUGUJĄCYCH NABYWCY PRAW, LECZ STANOWIĄ DODATEK DO OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH SPRZEDAŻY TEGO PRODUKTU.

Oświadczenie o ograniczonej gwarancji na kasetę drukującą

Firma HP gwarantuje, że ten produkt jest wolny od wad materiałowych i produkcyjnych.

Ta gwarancja nie obejmuje produktów, które (a) były odnawiane, przerabiane lub w inny sposób nieprawidłowo użytkowane, (b) działają nieprawidłowo z powodu niewłaściwego użytkowania, niewłaściwego przechowywania lub używania w otoczeniu nieodpowiadającym warunkom opisanym w specyfikacjach lub (c) uległy zużyciu w wyniku normalnej eksploatacji.

Aby skorzystać z usług gwarancyjnych, należy zwrócić produkt w miejscu zakupu (wraz z opisem problemu i próbkami wydruków) lub skontaktować się z działem obsługi klienta firmy HP. Firma HP, według własnego uznania, przeprowadzi wymianę lub zwróci koszty zakupu produktu uznanego za wadliwy.

W ZAKRESIE DOPUSZCZONYM PRZEZ PRZEPISY LOKALNE POWYŻSZE WARUNKI GWARANCJI SĄ JEDYNYMI OBOWIĄZUJĄCYMI. FIRMA HP NIE UDZIELA ŻADNEJ INNEJ GWARANCJI PISEMNEJ ANI USTNEJ, WYRAŻNEJ ANI DOROZUMIANEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI NIE UDZIELA GWARANCJI DOROZUMIANYCH LUB HANDLOWYCH DOTYCZĄCYCH ZADOWALAJĄCEJ JAKOŚCI LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

W ZAKRESIE DOPUSZCZONYM PRZEZ PRZEPISY LOKALNE FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE BĘDĄ ODPOWIADAĆ ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYPADKOWE, WYNIKOWE (W TYM UTRATĘ ZYSKÓW LUB DANYCH) ANI INNE SZKODY, WYNIKAJĄCE Z UMOWY, NARUSZENIA PRAWA LUB Z INNEGO TYTUŁU.

WARUNKI GWARANCJI ZAWARTE W TYM OŚWIADCZENIU, Z WYJĄTKIEM DZIAŁAŃ DOPUSZCZANYCH PRZEZ PRAWO, NIE WYŁĄCZAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ ANI NIE ZMIENIAJĄ PRAW USTAWOWYCH MAJĄCYCH ZASTOSOWANIE PRZY SPRZEDAŻY TEGO PRODUKTU UŻYTKOWNIKOWI I NIE STANOWIĄ ICH ROZSZERZENIA.

Oświadczenie dotyczące gwarancji ograniczonej: zespół utrwalacza, zespół przenoszenia i zestaw rolek urządzenia Color LaserJet

Firma HP gwarantuje, że ten produkt jest wolny od wad materiałowych i wykonawczych do czasu, w którym na panelu sterowania drukarki zostanie wyświetlony komunikat o zbliżającym się końcu okresu przydatności do użycia.

Ta gwarancja nie obejmuje produktów, które (a) były odnawiane, przerabiane lub w inny sposób nieprawidłowo użytkowane, (b) w których wystąpiły problemy wynikające z niewłaściwego użytkowania, niewłaściwego przechowywania lub używania w otoczeniu nieodpowiadającym warunkom opisanym w specyfikacjach lub (c) zużycia wynikłego z normalnej eksploatacji.

Aby skorzystać z usług gwarancyjnych, należy zwrócić produkt w miejscu zakupu (wraz z opisem problemu) lub skontaktować się z działem obsługi klienta firmy HP. Firma HP, według własnego uznania, wymieni produkty uznane za wadliwe lub zwróci koszty ich zakupu.

W ZAKRESIE DOPUSZCZONYM PRZEZ LOKALNE PRZEPISY POWYŻSZE WARUNKI GWARANCJI SĄ JEDYNYMI OBOWIĄZUJĄCYMI. FIRMA HP NIE UDZIELA ŻADNEJ INNEJ GWARANCJI ANI ZAPEWNIENIA, ZARÓWNO W FORMIE PISEMNEJ, JAK I USTNEJ, WYRAŻNEJ LUB DOROZUMIANEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZRZEKA SIĘ WSZELKICH GWARANCJI DOROZUMIANYCH LUB ZAPEWNIENI CO DO ZBYWALNOŚCI, ZADAWAJĄCEJ JAKOŚCI LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

W ZAKRESIE OKREŚLONYM PRZEZ LOKALNE PRZEPISY FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY W ŻADNYM WYPADKU NIE BĘDĄ ODPOWIADAĆ ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYPADKOWE, WYNIKOWE (W TYM UTRATĘ ZYSKÓW LUB DANYCH) ANI ZA ŻADNE INNE SZKODY, WYNIKAJĄCE Z UMOWY, NARUSZENIA PRAWA LUB Z INNEGO TYTUŁU.

WARUNKI NINIEJSZEJ GWARANCJI, Z WYJĄTKIEM DZIAŁAŃ DOPUSZCZANYCH PRAWEM, NIE WYŁĄCZAJĄ, OGRANICZAJĄ LUB ZMIENIAJĄ I NIE STANOWIĄ ROZSZERZENIA PRAW STATUTOWYCH, MAJĄCYCH ZASTOSOWANIE PRZY SPRZEDAŻY TEGO PRODUKTU.

Usługa gwarancji na samodzielny naprawę przez klienta

Produkty HP zbudowano z użyciem wielu elementów do samodzielnej naprawy przez klienta (CSR - Customer Self Repair) w celu zminimalizowania czasu naprawy i zwiększenia elastyczności w dokonywaniu wymiany uszkodzonych elementów. Jeśli w okresie diagnozowania, firma HP stwierdzi, że naprawa dokonana została z użyciem elementów CSR, dostarczy tę część do wymiany bezpośrednio do użytkownika. Wyróżniamy dwie kategorie elementów CSR: 1) Elementy, dla których samodzielna naprawa jest konieczna. Jeśli poprosisz firmę HP o wymianę tych części, pobrana zostanie opłata za podróż i pracę pracowników serwisu. 2) Elementy, dla których samodzielna naprawa jest opcjonalna. Te elementy są również przeznaczone do samodzielnej naprawy przez klienta. Jeśli jednak poprosisz firmę HP o ich wymianę, może ona zostać dokonana bez żadnych dodatkowych kosztów, zgodnie z rodzajem usługi gwarancyjnej dla danego produktu.

W zależności od dostępności i możliwości lokalizacyjnych elementy CSR mogą zostać dostarczone w ciągu jednego dnia roboczego. W przypadku określonych możliwości lokalizacyjnych za pobraniem dodatkowej opłaty dostępne są przesyłki doręczane tego samego dnia lub przesyłki czterogodzinne. Jeśli potrzebujesz pomocy, zadzwoń do centrum pomocy technicznej HP, aby uzyskać telefoniczną pomoc pracownika serwisu. W materiałach dostarczonych z elementem CSR firma wyszczególnione jest czy wadliwy element należy zwrócić do firmy HP. W przypadku, gdy konieczny jest zwrot wadliwego elementu do firmy HP, należy tego dokonać w określonym przedziale czasu, który wynosi z reguły pięć (5) dni roboczych. Uszkodzony element należy zwrócić wraz z dokumentacją dołączoną do materiałów transportowych. Niedostarczenie uszkodzonego elementu może spowodować naliczenie opłaty za jego wymianę przez firmę HP. W przypadku samodzielnej naprawy firma HP poniesie wszystkie koszty związane z zakupem i przysłaniem elementu i dokona wyboru kuriera.

Obsługa klienta

Uzyskiwanie pomocy technicznej, bezpłatnie w okresie gwarancyjnym, w danym kraju/regionie	Numery telefoniczne dla kraju/regionu znajdują się na ulotce dołączonej do opakowania urządzenia oraz na stronie www.hp.com/support/ .
Przygotuj nazwę produktu, numer seryjny, datę zakupu i opis problemu.	
Uzyskiwanie całodobowej pomocy przez Internet	www.hp.com/support/cljcm6030mfp lub www.hp.com/support/cljcm6040mfp
Uzyskiwanie pomocy dla urządzeń używanych z komputerami Macintosh	www.hp.com/go/macosex
Pobieranie narzędzi, sterowników i informacji elektronicznych	www.hp.com/go/cljcm6030mfp_software lub www.hp.com/go/cljcm6040mfp_software
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i papieru	www.hp.com/go/suresupply
Zamawianie oryginalnych części i akcesoriów firmy HP	www.hp.com/buy/parts
Zamawianie dodatkowych usług i umów serwisowych w firmie HP	www.hp.com/go/carepack

Dostępność usług pomocy i wsparcia

Firma HP zapewnia wiele możliwych do wykupienia form świadczenia usług i pomocy technicznej w wielu krajach/regionach świata. Dostępność tych programów różni się w zależności od miejsca zamieszkania użytkownika.

Umowy serwisowe firmy HP

Istnieje kilka rodzajów umów serwisowych firmy HP, odpowiadających szerokiemu zakresowi potrzeb klientów. Umowy serwisowe nie są częścią standardowej gwarancji. Świadczone usługi mogą różnić się w zależności od danego kraju/regionu. Informacje o dostępnych usługach można uzyskać od miejscowego dystrybutora firmy HP.

Umowy serwisowe na miejscu

Aby zapewnić klientowi sposób świadczenia usług, najbardziej odpowiadający jego potrzebom, firma HP oferuje zawarcie umowy o świadczeniu usług w miejscu użytkowania sprzętu z trzema opcjami czasowymi:

Priorytetowa usługa na miejscu

Ta umowa zapewnia serwis w ciągu 4 godzin dla zgłoszeń otrzymanych w ciągu normalnych godzin pracy firmy HP.

Usługa na miejscu następnego dnia

Ta umowa zapewnia serwis w miejscu użytkowania sprzętu w ciągu następnego dnia pracy po otrzymaniu zgłoszenia. Większość umów serwisowych z usługą na miejscu przewiduje możliwość zwiększenia liczby godzin na usługi oraz przedłużenia czasu na dojazdy poza określone strefy obsługi HP (za dodatkową opłatą).

Cotygodniowy (zbiorczy) serwis na miejscu

Ten rodzaj usług zapewnia cotygodniową wizytę pracownika w organizacjach, korzystających z większej ilości produktów firmy HP. Ta umowa jest przeznaczona dla zakładów, używających 25 lub więcej produktów przeznaczonych dla stacji roboczych, takich jak drukarki, plotery, komputery i stacje dysków.

C Parametry urządzenia

- [Parametry fizyczne](#)
- [Parametry elektryczne](#)
- [Parametry akustyczne](#)
- [Specyfikacje otoczenia](#)

Parametry fizyczne

Tabela C-1 Wymiary produktu

Produkt	Wysokość	Głębokość	Szerokość	Waga ¹
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP	1194 mm	635 mm	704 mm	140 kg
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f	1194 mm	635 mm	704 mm	145 kg
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP	1194 mm	635 mm	704 mm	140 kg
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f	1194 mm	635 mm	704 mm	145 kg

¹ Bez kasety drukującej

Tabela C-2 Wymiary produktu z całkowicie otwartymi wszystkimi pokrywami i podajnikami

Produkt	Wysokość	Głębokość	Szerokość
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP	1524 mm	1079,5 mm	983 mm
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f	1524 mm	1079,5 mm	983 mm
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP	1524 mm	1079,5 mm	983 mm
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f	1524 mm	1079,5 mm	983 mm

Parametry elektryczne

- ⚠ **OSTRZEŻENIE!** Wymagania dotyczące zasilania zależą od kraju/regionu sprzedaży urządzenia. Nie wolno zmieniać napięcia pracy. Może to spowodować uszkodzenie urządzenia i unieważnienie gwarancji.

Tabela C-3 Wymagania dotyczące zasilania (HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP)

Specyfikacje	Modele na 110 V	Modele 220 V
Wymagania dotyczące zasilania	od 100 do 127 woltów ($\pm 10\%$) 50/60 Hz (± 2 Hz)	220 do 240 woltów ($\pm 10\%$) 50/60 Hz (± 2 Hz)
Prąd znamionowy	10,5 A	5,5 A

Tabela C-4 Pobór mocy urządzeń wielofunkcyjnych HP Color LaserJet seria CM6030 i CM6040 (średni, w watach)

Model produktu	Drukowanie	Gotowe	Tryb uśpienia	Wył.
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030 MFP	1265 W	251,7 W	26,3 W	0,72 W
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f	1265 W	251,7 W	26,5 W	0,72 W
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040 MFP	1265 W	251,7 W	26,3 W	0,72 W
Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6040f	1265 W	251,7 W	21,5 W	0,72 W

Podane wartości mogą ulec zmianie. Aby zapoznać się z bieżącymi informacjami, patrz www.hp.com/support/cljcm6030mfp lub www.hp.com/support/cljcm6040mfp.

HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP - szybkość drukowania: 40 str./min dla formatów Letter i A4.

Domyślny czas przejścia od trybu gotowości do trybu uśpienia wynosi 1 minut.

Czas wyjścia z trybu uśpienia wynosi mniej niż 20 sekund

Parametry akustyczne

Tabela C-5 Natężenie dźwięku i ciśnienie akustyczne¹ (HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP)

Poziom natężenia dźwięku	Określony przez normę ISO 9296
Drukowanie ¹	$L_{wAd} = 6,9$ bela (A) [69 dB(A)]
Kopiowanie ²	$L_{wAd} = 7,3$ bela (A) [73 dB(A)]
Gotowość	$L_{wAd} = 5,8$ bela (A) [58 dB(A)]
Poziom ciśnienia akustycznego	Określony przez normę ISO 9296
Drukowanie ¹	$L_{pAm} = 53$ dB (A)
Kopiowanie ²	$L_{pAm} = 57$ dB (A)
Gotowość	$L_{pAm} = 40$ dB (A)

¹ Podane wartości mogą ulec zmianie. Aby zapoznać się z bieżącymi informacjami, patrz www.hp.com/support/cljcm6030mfp lub www.hp.com/support/cljcm6040mfp.

² Testowana konfiguracja (HP Color LaserJet CM6030 i CM6040 seria MFP) model podstawowy, proste kopiowanie z automatycznego podajnika dokumentów na arkuszach o formacie A4.)

Specyfikacje otoczenia

Parametry środowiska	Zalecane	Dozwolone	Przechowywanie/stan gotowości
Temperatura (urządzenia i kasety drukującej)	17 ° do 25 °C (62,6° do 77°F)	od 10° do 30°C (od 50° do 86° F)	od 0° do 35°C (od 32° do 95° F)
Wilgotność względna	30 % do 70 % wilgotności względnej (RH)	10 % do 80 % wilgotności względnej	od 5% do 95%
Wysokość n.p.m.	-	0 metrów do 2500 metrów	-

D Informacje dotyczące przepisów

Zgodność z przepisami FCC

Niniejsze urządzenie zostało poddane testom stwierdzającym jego zgodność z ograniczeniami dla urządzeń cyfrowych klasy A, zgodnie z częścią 15 zasad FCC. Te wymagania dotyczą odpowiedniej ochrony przed szkodliwymi zakłóceniami przy instalacji w pomieszczeniach biurowych i handlowych. Niniejsze urządzenie wytwarza, wykorzystuje i może emitować fale radiowe. Jeżeli urządzenie nie zostanie zainstalowane i użytkowane zgodnie z instrukcją obsługi, to może ono powodować szkodliwe zakłócenia w komunikacji radiowej. Działanie niniejszego urządzenia w obszarze mieszkalnym może spowodować szkodliwe zakłócenia, które użytkownik będzie musiał usunąć na własny koszt.

Deklaracja zgodności

Deklaracja zgodności

zgodnie z wytycznymi ISO/IEC 17050-1 i EN 17050-1

Nazwa producenta: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0601-01-wyd.2.0
Adres producenta: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

oświadcza, że niniejszy produkt

Nazwa produktu: Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet seria CM6030 i CM6040

Akcesoria
CB473A — 1 x podajnik na 500 arkuszy/podstawa
CB474A — 3 x podajnik na 500 arkuszy/podstawa
CC516A — Urządzenie do tworzenia broszur
CC517A — Trójpojemnikowy zszywacz/układacz

Oznaczenie prawne modelu:²⁾ BOISB-0601-01

Opcje produktu: PEŁNE

Kasety z tonerem/Bębny: CB380A, CB381A, CB382A, CB383A, CB384A, CB385A, CB386A, CB387A

jest zgodny z następującymi danymi technicznymi:

Bezpieczeństwo: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 A1 +A2 (urządzenia laserowe/LED klasy 1)
GB4943-2001

Zgodność elektromagnetyczna: CISPR 22:2005 / EN 55022:2006 – klasa A¹⁾
EN 61000-3-2:2000 +A2
a: EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998+A1 + A2
FCC Rozdział 47 CFR, Część 15 Klasa A / ICES-003, Wydanie 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Informacje uzupełniające:

Niniejszy produkt jest zgodny z wymaganiami określonymi w dyrektywie EMC 2004/108/EC, dyrektywie 2006/95/EC dotyczącej niskiego napięcia, a także ma odpowiednie oznaczenia CE.

Niniejsze urządzenie jest zgodne z częścią 15 przepisów FCC. Używanie urządzenia jest uwarunkowane dwiema zasadami: (1) niniejsze urządzenie nie może wywoływać szkodliwych zakłóceń i (2) niniejsze urządzenie musi akceptować wszystkie przyjmowane zakłócenia, również takie, które mogą powodować niepożądane działania.

1) Produkt został sprawdzony w typowej konfiguracji z komputerami osobistymi firmy Hewlett-Packard.

2) Ze względów prawnych produktowi przydzielono urzędowy numer produktu. Tego numeru nie należy mylić z nazwą produktu ani z numerami produktu.

Boise, Idaho , USA

1 lutego 2008

Informacje TYLKO na temat przepisów:

Europa: Lokalne biuro sprzedaży i usług firmy Hewlett-Packard lub Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Niemcy, (FAKS: +49-7031-14-3143) www.hp.com/go/certificates

USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, USA, (Telefon: 208-396-6000)

Deklaracja zgodności

Deklaracja zgodności

zgodnie z wytycznymi ISO/IEC 17050-1 i EN 17050-1

Nazwa producenta: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0601-02-wyd.2.0
Adres producenta: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

oświadcza, że niniejszy produkt

Nazwa produktu: Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet seria CM6030f, CM6040f
Akcesoria CB473A — 1 x podajnik na 500 arkuszy/podstawa
CB474A — 3 x podajnik na 500 arkuszy/podstawa
CC516A — Urządzenie do tworzenia broszur
CC517A — Trójpojemnikowy zszywacz/układacz
BOISB-0308-00 — Moduł faksu

Oznaczenie prawne modelu:²⁾ BOISB-0601-02
Opcje produktu: PEŁNE

Kasety z tonerem/Bębny: CB380A, CB381A, CB382A, CB383A, CB384A, CB385A, CB386A, CB387A

jest zgodny z następującymi danymi technicznymi:

Bezpieczeństwo: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 A1 +A2 (urządzenia laserowe/LED klasy 1)
GB4943-2001

Zgodność elektromagnetyczna: CISPR 22:2005 / EN 55022:2006 – klasa A¹⁾
EN 61000-3-2:2000 +A2
a: EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998+A1 + A2
FCC Rozdział 47 CFR, Część 15 Klasa A / ICES-003, Wydanie 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Standard telekomunikacyjny ES 203 021; FCC Rozdział 47 CFR, Część 68⁴⁾

Informacje uzupełniające:

Niniejszy produkt jest zgodny z wymaganiami określonymi w dyrektywie EMC 2004/108/WE, dyrektywie 2006/95/WE dotyczącej niskiego napięcia, dyrektywie R 1999/5/WE (Aneks II), a także ma odpowiednie oznaczenia CE.

Niniejsze urządzenie jest zgodne z częścią 15 przepisów FCC. Używanie urządzenia jest uwarunkowane dwiema zasadami: (1) niniejsze urządzenie nie może wywoływać szkodliwych zakłóceń i (2) niniejsze urządzenie musi akceptować wszystkie przyjmowane zakłócenia, również takie, które mogą powodować niepożądane działanie.

1) Produkt został sprawdzony w typowej konfiguracji z komputerami osobistymi firmy Hewlett-Packard.

2) Ze względów prawnych produktowi przydzielono urzędowy numer produktu. Tego numeru nie należy mylić z nazwą produktu ani z numerami produktu.

3) Wszystkie częściowe zatwierdzenia dla analogowych modułów faksu zdobyte przez firmę Hewlett-Packard pod regulacyjnym numerem modelu BOISB-0601-02 zawierają technologię MT5634SMI Socket Modem Module firmy Multi-Tech Systems.

4) Oprócz wymienionych powyżej, w przypadku tego produktu zostały zastosowane aprobaty telekomunikacyjne oraz normy odpowiednie dla docelowych krajów/regionów.

Boise, Idaho , USA

1 lutego 2008

Informacje TYLKO na temat przepisów:

Europa: Lokalne biuro sprzedaży i usług firmy Hewlett-Packard lub Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Niemcy, (Faks: +49-7031-14-3143) www.hp.com/go/certificates

USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, USA, (Telefon: 208-396-6000)

Program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska

Ochrona środowiska naturalnego

Firma Hewlett-Packard Company jest zaangażowana w wytwarzanie produktów wysokiej jakości w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska. Produkty są projektowane tak, aby posiadały cechy minimalizujące wpływ na środowisko naturalne.

Wytwarzanie ozonu

Niniejsze urządzenie nie wytwarza znaczących ilości ozonu (O₃).

Zużycie mocy

Zużycie energii obniża się w znaczny sposób, kiedy urządzenie pracuje w trybie gotowości i uśpienia. Pozwala to na oszczędzanie zasobów naturalnych oraz kosztów bez wpływu na jakość działania produktu. Aby dowiedzieć się, czy urządzenie spełnia wymagania normy ENERGY STAR®, należy zapoznać się z arkuszem danych produktu lub arkuszem specyfikacji. Listę urządzeń spełniających wymagania można także znaleźć pod adresem:

www.hp.com/go/energystar

Zużycie toneru

W trybie EconoMode spada zużycie tonera, co wydłuża okres eksploatacji kasety drukującej.

Zużycie papieru

Opcjonalna funkcja automatycznego dupleksu (drukowania dwustronnego) i funkcja drukowania n stron (wielu stron na jednym arkuszu papieru) umożliwiają zmniejszenie zużycia papieru, a tym samym ochronę zasobów naturalnych.

Tworzywa sztuczne


Elementy z tworzyw sztucznych ważące powyżej 25 gramów posiadają oznaczenia zgodne z międzynarodowymi standardami ułatwiające ich identyfikację w celu ponownego przetworzenia po zakończeniu eksploatacji urządzenia.

Materiały eksploatacyjne do drukarki HP LaserJet

Program HP Planet Partners umożliwia bezpłatny zwrot i odzysk materiałów z pustych kaset drukujących dla urządzeń HP LaserJet. Informacje na temat programu i szczegółowe instrukcje w wielu językach można znaleźć na opakowaniach nowych kaset drukujących i materiałów eksploatacyjnych dla urządzeń HP LaserJet. Negatywny wpływ na środowisko naturalne można zmniejszyć, zwracając kilka kaset razem.

Firma HP jest zaangażowana w tworzenie innowacyjnych, wysokiej jakości produktów i usług w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska, począwszy od etapów projektowania i produkcji, poprzez dystrybucję i obsługę, aż po proces recyklingu materiałów. Uczestnictwo w programie HP Planet Partners zapewnia prawidłowe odzyskiwanie materiałów z kaset drukujących dla urządzeń HP LaserJet przez przetwarzanie ich w sposób umożliwiający odzyskanie tworzyw sztucznych i metali przeznaczonych do wytwarzania nowych produktów i zapobiegający składowaniu milionów ton

odpadów na wysypiskach. Kasety nie zostaną zwrócone użytkownikowi. Dziękujemy za postępowanie w sposób przyczyniający się do ochrony środowiska naturalnego!

 **UWAGA:** Nalepki zwrotnej należy używać wyłącznie w celu zwrotu oryginalnych kaset drukujących do urządzeń HP LaserJet. Nie należy używać tej nalepki w celu zwrotu kaset do urządzeń atramentowych firmy HP, kaset firm innych niż HP, kaset ponownie napełnianych lub przerabianych oraz zwrotów gwarancyjnych. Informacje na temat odzyskiwania materiałów z kaset do urządzeń atramentowych firmy HP można znaleźć pod adresem www.hp.com/recycle.

Instrukcje dotyczące zwrotu i odzysku materiałów

Stany Zjednoczone i Portoryko

Nalepka dostarczona w opakowaniu kasety z tonerem dla urządzeń HP LaserJet umożliwia zwrot i odzysk materiałów z co najmniej jednej kasety drukującej dla urządzeń HP LaserJet po zakończeniu jej eksploatacji. Należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi poniżej.

Zwrot wielu kaset (więcej niż jednej kasety)

1. Zapakuj każdą kasetę drukującą dla urządzeń HP LaserJet do oryginalnego opakowania i pudełka.
2. Połącz pudełka przy użyciu opaski lub taśmy do pakowania. Paczka może ważyć do 31 kg (70 funtów).
3. Użyj jednej opłaconej z góry nalepki transportowej.

LUB

1. Użyj własnego opakowania lub zamów bezpłatne opakowanie zbiorcze pod adresem www.hp.com/recycle lub pod numerem 1-800-340-2445 (mieści do 31 kg (70 funtów) kaset drukujących do urządzeń HP LaserJet).
2. Użyj jednej opłaconej z góry nalepki transportowej.

Zwrot pojedynczej kasety

1. Zapakuj kasetę drukującą dla urządzeń HP LaserJet do oryginalnego opakowania i pudełka.
2. Umieść nalepkę transportową z przodu pudełka.

Wysyłka

W przypadku wszystkich zwrotów kaset drukujących do urządzeń HP LaserJet w celu recyklingu należy przekazać opakowanie pracownikowi firmy UPS przy następnej dostawie lub odbiorze bądź dostarczyć ją do autoryzowanego punktu firmy UPS. Adres lokalnego punktu firmy UPS można uzyskać, dzwoniąc pod numer 1-800-PICKUPS lub pod adresem www.ups.com. W przypadku zwrotu z wykorzystaniem nalepki firmy USPS należy przekazać paczkę pracownikowi firmy U.S. Postal Service bądź dostarczyć ją do punktu firmy U.S. Postal Service. Aby uzyskać więcej informacji bądź zamówić dodatkowe nalepki lub opakowania zbiorcze, należy przejść do witryny www.hp.com/recycle lub zadzwonić pod numer 1-800-340-2445. Za odbiór przez pracownika firmy UPS zostanie pobrana standardowa opłata za odbiór. Informacje mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Zwroty poza terenem Stanów Zjednoczonych

Aby wziąć udział w programie HP Planet Partners umożliwiającym zwrot i odzyskiwanie materiałów, należy postępować według prostych instrukcji podanych w instrukcji recyklingu materiałów (znajdującej się wewnątrz opakowania z nowymi materiałami eksploatacyjnymi) lub przejść do witryny www.hp.com/

[recycle](#). Aby uzyskać informacje na temat zwrotu materiałów eksploatacyjnych do urzędzeń HP LaserJet, należy wybrać odpowiedni kraj/region.

Papier

W tym urządzeniu można wykorzystywać papier z makulatury, jeśli spełnia on parametry przedstawione w instrukcji *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. To urządzenie może wykorzystywać papier z makulatury zgodnie z normą EN12281:2002.

Ograniczenia dotyczące materiałów

Ten produkt HP zawiera baterię, która może wymagać specjalnej utylizacji po zakończeniu eksploatacji produktu.

Bateria znajdująca się w tym produkcie zawiera:

Rodzaj	o układzie monofluorek węgla-lit
Masa	0,8 grama
Lokalizacja	Płytką formatyzatora
Wymienialna	Nie

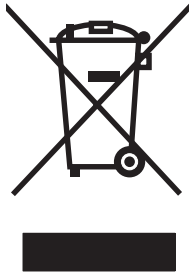


廢電池請回收

Urządzenie wielofunkcyjne zawiera w lampie fluorescencyjnej wyświetlacza LCD panelu sterowania ręcz, która wymaga specjalnego postępowania po wycofaniu urządzenia z eksploatacji.

Informacje o utylizacji można uzyskać na stronie www.hp.com/go/recycle, u lokalnych władz lub w Stowarzyszeniu Przemysłu Elektronicznego (www.eiae.org).

Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej



Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu zbierania zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Zbieranie osobno i recykling tego typu odpadów przyczyniają się do ochrony zasobów naturalnych i są bezpieczne dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Arkusze danych dotyczących bezpieczeństwa materiału (MSDS)

Arkusze danych dotyczących bezpieczeństwa materiałów zawierających substancje chemiczne (np. toner) można uzyskać w witrynie firmy HP pod adresem www.hp.com/go/msds lub www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Więcej informacji

Informacje na temat powyższych zagadnień dotyczących środowiska znajdują się w następującej dokumentacji:

- Arkusz profilu ochrony środowiska dla tego i innych urządzeń firmy HP
- Informacje dotyczące zaangażowania firmy HP w ochronę środowiska
- System zarządzania ochroną środowiska firmy HP
- Program zwrotów i odzysku zużytych urządzeń firmy HP
- Arkusze danych dotyczących bezpieczeństwa materiałów

Odwiedź witrynę www.hp.com/go/environment lub www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Certyfikat ulotności

Niniejsze oświadczenie dotyczy ulotności danych klienta przechowywanych w pamięci urządzenia. Ponadto określa sposób bezpiecznego usunięcia danych z urządzenia.

Rodzaje pamięci

Pamięć ulotna

Urządzenie wielofunkcyjne wykorzystuje pamięć ulotną (64 MB na płycie, możliwość zainstalowania 256 MB, w sumie 320 MB) do przechowywania danych użytkownika podczas drukowania i kopiowania. Po wyłączeniu urządzenia wielofunkcyjnego pamięć ulotna jest wymazywana.

Pamięć nieulotna

Urządzenie wielofunkcyjne wykorzystuje pamięć nieulotną (EEPROM) do przechowywania systemowych danych sterowania i ustawień preferencji użytkownika. Dane użytkownika związane z drukowaniem lub kopiowaniem są przechowywane w pamięci nieulotnej. Pamięć nieulotna może być wymazywana i przywracana do domyślnych ustawień fabrycznych za pomocą zimnego zerowania wykonanego z panelu sterowania.

Pamięć dysku twardego

Urządzenie wielofunkcyjne zawiera wewnętrzny dysk twardy (o pojemności 40 GB lub większej), które może przechowywać dane po wyłączeniu zasilania urządzenia wielofunkcyjnego. Urządzenie wielofunkcyjne może ponadto zawierać dodatkową opcjonalną pamięć Compact Flash lub zewnętrzny dysk twardy EIO. W urządzeniach tych można przechowywać dane przychodzących/wychodzących faksów albo plików e-mail, zadania kopiowania lub drukowania, książki adresowe faksu lub poczty e-mail, lub dane wykorzystywane w programach innych firm. Niektóre z tych danych można usuwać za pomocą panelu sterowania urządzenia wielofunkcyjnego, ale większość musi być usuwana za pomocą funkcji bezpiecznego wymazywania urządzenia pamięci (Secure Storage Erase) dostępnej w programie HP Web Jetadmin. Funkcje bezpiecznego wymazywania urządzenia pamięci są zgodne z wymaganiami 5220–22.M Departamentu Obrony USA.

Oświadczenia dotyczące środków bezpieczeństwa

Bezpieczeństwo lasera

Centrum Urządzeń Medycznych i Ochrony Radiologicznej (CDRH), przy Amerykańskiej Agencji ds. Żywności i Leków 1 sierpnia 1976 roku wprowadził przepisy dotyczące produktów laserowych. Przepisom tym podlegają urządzenia sprzedawane na terenie Stanów Zjednoczonych. Niniejsze urządzenie jest oznaczone certyfikatem produktów laserowych „klasy 1”, zgodnie ze standardem wydanym przez Amerykański Departament Zdrowia (U.S. Department of Health and Human Services – DHHS) według ustawy o kontroli promieniowania (Radiation Control for Health and Safety Act) z roku 1968. Ponieważ promieniowanie emitowane z wnętrza urządzenia jest izolowane dzięki odpowiednim zabezpieczeniom zewnętrznym, nie istnieje możliwość wydostania się promienia laserowego na zewnątrz w trakcie normalnego korzystania z urządzenia.

⚠ **OSTRZEŻENIE!** Używanie regulatorów, przeprowadzanie samodzielnych regulacji lub postępowanie według procedur innych niż opisane w niniejszym podręczniku użytkownika może narazić użytkownika na szkodliwe promieniowanie.

Kanadyjska deklaracja zgodności (DOC)

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique. « CEM ». »

Oświadczenie VCCI (Japonia)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Oświadczenie o kablu zasilającym (Japonia)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Oświadczenie EMI (Korea)

사용시 안내문 (A급 기기)

이 기기는 업무용으로 전자파장애감정을 받은
기기이오니, 만약 잘못 구입하셨을 때에는 구입
한 곳에서 비입무용으로 교환하시기 바랍니다.

Oświadczenie EMI (Tajwan)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Ogólna deklaracja telekomunikacyjna

Modele Urządzenie wielofunkcyjne HP Color LaserJet CM6030f i CM6040f są wyposażone w analogową kartę faksu HP LaserJet Analog Fax Accessory 300, która umożliwia komunikację z publicznymi sieciami telefonicznymi w celu przesyłania faksów. Zobacz *instrukcję obsługi karty HP LaserJet Analog Fax Accessory 300*, aby zapoznać się ze wszystkimi przepisami związanymi z funkcjonowaniem faksów i tego urządzenia.

Oświadczenie w sprawie bezpieczeństwa lasera dla Finlandii

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet CM6030, CM6040, CM6030f, CM6040f, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet CM6030, CM6040, CM6030f, CM6040f - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Tabela materiałów (Chiny)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	X	X	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	X	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

3046

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Indeks

Symbole/Cyfry

- 3-pojemnikowy, sortownik
wybieranie 119
- 3-pojemnikowy zszywacz/układacz
funkcje 119

A

- adres, drukarka
Macintosh, rozwiązywanie
problemów 293
- adres IP
Macintosh, rozwiązywanie
problemów 293
- przeгляд 92
- wprowadzanie 94
- zmiana 94
- Adres IP
BOOTP 93
- akcesoria
3-pojemnikowy zszywacz/
układacz 119
- numery katalogowe 300
- opcjonalne urządzenia
wyjściowe 119
- urządzenie do tworzenia
brozur/wykańczające 119
- Aktualizacja oprogramowania
sprzętowego, Macintosh 78
- alarmy, e-mail 79
- alarmy e-mail 79
- alternatywny tryb papieru
firmowego 148
- anulowanie
drukowanie 144
- zlecenia kopiowania 171
- anulowanie żądania druku 144
- arkusz danych dotyczących
bezpieczeństwa materiału
(MSDS) 326

- automatyczne wykrywanie
materiałów 117
- automatyczny podajnik
dokumentów
czyszczenie systemu
podawania 226
- obsługiwane formaty 177
- pojemność 5
- wykonywanie kopii z 163
- zestaw konserwacyjny 229

B

- bezpieczeństwo
blokowanie menu panelu
sterowania 202
 - Bezpieczne czyszczenie
dysku 201
 - bębny
wymiana 211
 - bębny drukujące
numery katalogowe 300
 - Blokada zasobów, Macintosh 79
 - blokowanie
menu panelu sterowania 202
 - błędy, komunikaty
alarmy e-mail 79
 - Bonjour Settings (Ustawienia sieci
Bonjour) 79
 - BOOTP 93
 - bramy
konfiguracja 174, 175
 - sprawdzenie adresów 290
 - testowanie 175
- ## C
- Centrum Serwisowe HP 309
 - cyfrowa dystrybucja
kolejka zadań 183
 - ładowanie dokumentów 177
 - menu Konfiguracja 42

- ustawienia panelu
sterowania 176
- ustawienia wbudowanego
serwera internetowego 197
- ustawienia zleceń 181
- cyfrowa dystrybucja dokumentów
informacje 174, 177
- konfiguracja e-mail 174
- książki adresowe 179
- listy adresatów 179
- obsługa protokołu LDAP 174
- obsługa protokołu SMTP 174
- sprawdzenie adresów
bram 290
- wysyłanie dokumentów 177
- cykl pracy 4
- czas budzenia, ustawienie 126
- czas gotowości, ustawianie 27
- czcionki
lista, drukowanie 19, 191
- pliki EPS, rozwiązywanie
problemów 294
- w komplecie 4
- wysyłanie z komputera
Macintosh 78
- czerwone oczy, usuwanie 145
- części
zamawianie 300
- czyszczenie
ekran dotykowy 225
- informacje 225, 227
- obudowa urządzenia 225
- rolki automatycznego podajnika
dokumentów 227
- system podawania
automatycznego podajnika
dokumentów 226
- szyba 225
- utrwalacz 283

czyszczenie dysku twardego 201

D

data, ustawianie 204

data, ustawienie 27

deinstalacja oprogramowania w systemie Macintosh 76

Deklaracja zgodności 321, 322

DHCP 93

diagnostyka

folie 275

lista kontrolna 238

sieci 34

zniekształcenia cykliczne 280

DIMM (dual inline memory module) instalowanie 214

DIMM (dual inline memory module) numer katalogowy 301

dotatkowa karta faksu

harmonogram drukowania 28

dołączone czcionki TrueType 4

dpi, ustawienia 79

druk dwustronny

Windows 146

drukowanie

pojemnik wyjściowy, wybieranie 119

rozwiązywanie

problemów 288

specyfikacje szybkości 4

wodoodporne mapy 140

znaki zewnętrzne 140

drukowanie dwustronne

ustawienia w komputerach Macintosh 79

drukowanie n-up

system Windows 146

drukowanie po obu stronach

Windows 146

drukowanie w skali szarości 153

drukowanie z dwóch stron

Windows 146

drukowanie z podajnika 2, 3 lub 4 106

dupleks

kopiowanie dokumentów 165

duplekser

ustawienia na komputerach Macintosh 79

dwustronne, kopiowanie 165

dwustronne drukowanie

ustawienia w komputerach Macintosh 79

dysk twardy

czyszczenie 201

dziennik operacji,

faksowanie 191

Dziennik zdarzeń faksu

usuwanie 61

dźwignia usuwania zacięć,

lokalizacja 8

E

Easy Printer Care 192

ekran dotykowy, czyszczenie 225

ekran główny, panel

sterowania 15

e-mail

autouzupelnianie, funkcja 178

informacje 174, 177

konfiguracja 174

książki adresowe 179

listy adresatów 179

ładowanie dokumentów 177

obsługa protokołu LDAP 174

obsługa protokołu SMTP 174

rozwiązywanie

problemów 290

sprawdzenie adresów

bram 290

ustawienia panelu

sterowania 176

ustawienia wbudowanego

serwera internetowego 197

ustawienia zleceń 181

wysyłanie dokumentów 177

EWS

funkcje 195

Explorer, obsługiwane wersje

wbudowany serwer

internetowy 195

F

faksowanie

analogowe 186

faksowanie cyfrowe 188

faksowanie internetowe 188

faksowanie w sieci LAN 188

faksowanie w systemie Windows 2000 188

falszywe materiały

eksploatacyjne 206

fińskie oświadczenie w sprawie

bezpieczeństwa lasera 329

folder sieciowy, skanowanie do 182

foldery

wysyłanie do 182

Foreign Interface Harness

(FIH) 10, 200

fotografie

ładowanie 177

FTP, wysyłanie do 183

funkcja Czyszczenie dysku 201

funkcje 2, 4

funkcje bezpieczeństwa 6

funkcje drukowania

opcje jakości papieru 145

funkcje połączeń 6

G

gęstość

ustawienia 79

godzina, ustawianie 204

godzina, ustawienie 27

górna pokrywa

lokalizacja 8

gromadzenie zleceń

wydruk próbny

i zatrzymanie 131

gwarancja

kasety drukujące 306

rozszerzona 311

samodzielna naprawa przez

klienta 308

urządzenie 304

H

HP Easy Printer Care

korzystanie 192

obsługiwane przeglądarki 71

obsługiwane systemy

operacyjne 71

opcje 192

opis 71

otwieranie 192

pobieranie 71

HP Universal Print Driver (UPD) 66

- HP Web Jetadmin
 - aktualizacje oprogramowania
 - sprzętowego 233
- I**
- Infolinia HP zgłaszania oszustw 206
- infolinia zgłaszania oszustw 206
- informacje o produkcie 1
- instalacja
 - karty EIO 218
- instalatory, Windows 96
- Internet Explorer, obsługiwane wersje
 - wbudowany serwer internetowy 195
- J**
- jakość
 - rozwiązywanie problemów 280
- jakość druku
 - menu 51
 - rozwiązywanie problemów 280
- jakość wydruku
 - rozwiązywanie problemów 280
- Jetadmin
 - aktualizacje oprogramowania sprzętowego 233
- Jetadmin, HP Web 71, 199
- języki, drukarka 4
- języki drukarki 4
- K**
- kabel, USB
 - numer katalogowy 301
- kable
 - USB, rozwiązywanie problemów 288
- kalibracja skanera 55, 230
- kanadyjska deklaracja zgodności (DOC) 328
- karta Cyfrowa dystrybucja, wbudowany serwer internetowy 197
- karta Informacje, wbudowany serwer internetowy 196
- karta Services (Usługi) Macintosh 84
- karta serwera druku
 - instalacja 218
- karta Sieć, wbudowany serwer internetowy 198
- karta ulepszanego We/Wy
 - numer katalogowy 301
- karta Ustawienia, wbudowany serwer internetowy 196
- karty EIO
 - instalacja 218
 - numer katalogowy 301
- karty Ethernet 6
- kaseta drukująca
 - obsługa 206
- kasety
 - gwarancja 306
 - inny producent 206
 - menu zarządzania 30
 - przechowywanie 206
 - użyłizacja 323
 - wymiana 207
 - zamawianie przez wbudowany serwer internetowy 198
- kasety, drukowanie
 - stan komputera Macintosh 84
- kasety, drukujące
 - numery katalogowe 300
- kasety drukujące
 - gwarancja 306
 - inny producent 206
 - menu zarządzania 30
 - numery katalogowe 300
 - przechowywanie 206
 - stan komputera Macintosh 84
 - użyłizacja 323
 - wymiana 208
 - zamawianie przez wbudowany serwer internetowy 198
- kasety z tonerem. *Patrz* kasety drukujące
- katalog plików, drukowanie 191
- klawisze, panel sterowania
 - ekran dotykowy 16
 - lokalizacja 14
- kolejka zadań, wysyłanie do 183
- kolejność stron, zmiana 148
- kolor
 - dopasowywanie Pantone® 156
 - dopasowywanie przy pomocy palety próbek 155
 - emulacja tuszu CMYK 158
 - HP ImageREt 4800 157
 - kontrola krawędzi 152
 - neutralne szarości 153
 - opcje półtonów 153
 - regulacja 152
 - wydrukowany a wyświetlany na monitorze 155
- kolory
 - dopasowywanie 155
 - drukowanie
 - czterokolorowe 157
 - drukowanie próbek kolorów 156
 - druk w skali szarości 153
 - korzystanie 151
 - ograniczanie użycia 153
 - sRGB 157
 - zaawansowane wykorzystanie 157
 - zarządzanie 151
- komunikaty
 - alarmy e-mail 79
 - rodzaje 241
- komunikaty o błędach
 - panel sterowania 242
 - rodzaje 241
- konfiguracja I/O
 - ustawienia 31
- Konfiguracja USB 86
- konfiguracja we/wy
 - konfiguracja sieci 92
- konfiguracje, modele 2
- konfigurowanie
 - podajniki 116
- kontrakty, serwisowe 311
- kontrolka Dane
 - lokalizacja 14
- kontrolka Gotowe
 - lokalizacja 14
- kontrolka Uwaga
 - lokalizacja 14
- kontrolki
 - panel sterowania 14
- kontrolowanie zadań drukowania 118

- koperty
 - ładowanie podajnika 1 105
 - zacięcia 276
 - kopie, liczba
 - Windows 148
 - kopiowanie
 - anulowanie 171
 - dokumenty dwustronne 165
 - ekran kopiowania 160
 - funkcje 6
 - jakość, diagnostyka 280
 - książki 169
 - nawigacja w panelu sterowania 160
 - sortowanie 168
 - specyfikacje szybkości 4
 - tryb zlecenia 170
 - ustawianie opcji 161
 - ustawienia 164
 - wiele oryginałów 170
 - zdjęcia i książki 169
 - z podajnika dokumentów 163
 - z szyby 162
 - kopiowanie dwustronne 165
 - Korea, oświadczenie EMI 328
 - kroje pisma
 - w komplecie 4
 - książki
 - kopiowanie 169
 - książki adresowe, e-mail
 - dodawanie adresów 179
 - importowanie 197
 - listy odbiorców 179
 - listy odbiorców, tworzenie 179
 - obsługa protokołu LDAP 174
 - usuwanie 61
 - usuwanie adresów 180
 - książki adresowe, poczta e-mail
 - autouzupelnianie, funkcja 178
- L**
- LDAP, serwery
 - łączenie 174
 - sprawdzenie adresów
 - bram 290
 - ustawienia wbudowanego serwera internetowego 197
 - linia telefoniczna, podłączanie
 - urządzenia faksowego 186
 - lista szybkiego wybierania,
 - drukowanie 191
 - lista zablokowanych faksów,
 - drukowanie 191
 - listy adresatów 179
- Ł**
- ładowanie
 - dokumenty, obsługiwane formaty 177
 - obsługiwane formaty 177
 - podajnik 1 105
 - podajniki 2, 3, 4 106
 - szyba skanera 177
 - ładowanie materiałów
 - konfigurowanie 105
- M**
- Macintosh
 - karta USB, rozwiązywanie problemów 294
 - obsługiwane systemy operacyjne 76
 - opcje zszywania 83
 - oprogramowanie 77
 - oprogramowanie, komponenty 96
 - pomoc techniczna 309
 - problemy, rozwiązywanie 293
 - program HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
 - sterowniki, rozwiązywanie problemów 293
 - ustawienia AppleTalk 33
 - ustawienia sterownika 77, 80
 - usuwanie oprogramowania 76
 - zmiana rozmiaru dokumentu 80
 - mapa menu
 - drukowanie 190
 - menu Informacje 18
 - maska podsieci 93, 94
 - materiały
 - ładowanie podajnika 2 109
 - ładowanie podajnika 2, 3 lub 4 106
 - ładowanie podajników 2, 3 i 4 108
 - niestandardowy format,
 - ustawienia komputera
 - Macintosh 80
 - obsługiwane formaty 99
 - obsługiwane przez zszywacz 128
 - pierwsza strona 80
 - stron na arkuszu 81
 - Materiały 97
 - materiały do drukowania
 - ładowanie podajnika 1 105
 - materiały drukarskie
 - obsługiwane formaty 99
 - materiały eksploatacyjne
 - inny producent 206
 - lokalizacja 207
 - materiały eksploatacyjne 206
 - menu resetowania 61
 - menu zarządzania 30
 - numery katalogowe 300
 - okres wymiany 208
 - podrabiane 206
 - stan, wyświetlanie przy użyciu wbudowanego serwera internetowego 196
 - stan, wyświetlanie w programie HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
 - strona stanu, drukowanie 190
 - utylizacja 323
 - wymiana 207
 - zamawianie przez wbudowany serwer internetowy 198
 - materiały eksploatacyjne, stan
 - HP Easy Printer Care 192
 - materiały producenta innego niż HP 206
 - materiały specjalne
 - wskazówki 104
 - menu, panel sterowania
 - blokowanie 202
 - menu, panel sterowania
 - Administracja 17
 - Godzina/Harmonogram 27
 - Informacje 18
 - Konfiguracja e-mail 42
 - Konfiguracja faksu 39
 - Konfiguracja wstępna 31
 - Konfiguracja wysyłania 42
 - Serwis 62

- Zarządzanie 29
- Zerowanie 61
- menu Administracja, panel sterowania 17
- menu Domyślne opcje zlecenia 20
- menu Godzina/Harmonogram, panel sterowania 27
- menu Informacje 18
- menu Konfiguracja e-mail 42
- menu Konfiguracja faksu 39
- menu Konfiguracja wstępna 31
- menu Konfiguracja wysyłania 42
- menu Serwis, panel sterowania 62
- menu Zachowania urządzenia 43
- menu Zarządzanie 29
- menu Zerowanie, panel sterowania 61
- miesięczny cykl pracy 4
- modele 2

N

- nadawanie adresów IP 91
- Netscape Navigator, obsługiwane wersje
 - wbudowany serwer internetowy 195
- n stron na arkuszu 81
- numer seryjny
 - lokalizacja 10
- numery katalogowe
 - akcesoria 300
 - bęben drukujący 300
 - bębny drukujące 300
 - kasety drukujące 300
 - pamięć 301
- numery PIN, zlecenia
 - osobiste 133

O

- obie strony, drukowanie
 - ustawienia w komputerach Macintosh 79
- obsługa
 - materiały eksploatacyjne 206
 - umowy 311
- obsługa klienta
 - łącza wbudowanego serwera internetowego 198

- online 309
- strony programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
- obsługiwane materiały 99
- obsługiwane narzędzia
 - komputery Macintosh 79
- obsługiwane systemy
 - operacyjne 64, 76
- odzysk
 - program ochrony środowiska i zwrotu materiałów eksploatacyjnych firmy HP 324
- okładki 80, 145
- opcje kolorów 147
- opcje zszywacza
 - zszywacz/układacz 120
- opcje zszywania
 - Macintosh 83
 - Windows 147
- opcjonalne urządzenia
 - wyjściowe 119
- opcjonalny duplexer
 - lokalizacja 8
 - parametry, wymiary i waga 313
- opóźnienie, uśpienie 126
- oprogramowanie
 - deinstalacja w systemie Macintosh 76
 - HP Easy Printer Care 71, 192
 - HP Web Jetadmin 71
 - Macintosh 77, 96
 - obsługiwane systemy
 - operacyjne 64, 76
 - program HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
 - ustawienia 68, 76
 - wbudowany serwer internetowy 71
 - Windows 64, 96
- oprogramowanie HP-UX 73
- oprogramowanie Linux 73
- oprogramowanie Solaris 73
- oprogramowanie sprzętowe, uaktualnianie 231
- oprogramowanie UNIX 73

- orientacja
 - ustawianie, Windows 146
- orientacja pionowa
 - ustawianie, Windows 146
- orientacja pozioma
 - ustawianie, Windows 146
- oświadczenia dotyczące bezpieczeństwa 328, 329
- oświadczenia dotyczące bezpieczeństwa lasera 328, 329
- oświadczenia dotyczące przepisów Deklaracja zgodności 321, 322
- oświadczenia o zgodności
 - z normami
 - program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska 323
- oświadczenie VCCI dla Japonii 328

P

- pamięć
 - funkcje 4
 - numery katalogowe 301
 - wbudowana 2, 77
 - włączanie 218
- pamięć, zadania
 - osobiste 133
- pamięć zadań
 - osobiste 133
- panel sterowania
 - czyszczenie ekranu dotykowego 225
 - ekran e-mail 176
 - ekran główny 15
 - ekran kopiowania 160
 - komunikaty, rodzaje 241
 - kontrolki 14
 - lokalizacja 8
 - menu Administracja 17
 - menu Godzina/Harmonogram 27
 - menu Informacje 18
 - menu Konfiguracja e-mail 42
 - menu Konfiguracja faksu 39
 - menu Konfiguracja wstępna 31

- menu Konfiguracja
 - wysyłania 42
- menu Serwis 62
- menu Zarządzanie 29
- menu Zerowanie 61
- pomoc 16
- przyciski 14
- przyciski ekranu
 - dotykowego 16
- układ 14
- ustawienia 68, 76
- panel sterowanie
 - blokowanie menu 202
- papier
 - do drukowania
 - kolorowego 157
 - ładowanie 105
 - niestandardowy format,
 - ustawienia komputera Macintosh 80
 - niestandardowy format,
 - wybieranie 145
 - obsługiwane formaty 99
 - obsługiwany przez
 - zszywacz 128
 - okładki, używanie innego
 - papieru 145
 - pierwsza i ostatnia strona,
 - używanie innego
 - papieru 145
 - pierwsza strona 80
 - rodzaj 102, 118
 - rodzaj, wybieranie 145
 - rodzaj i format 118
 - stron na arkuszu 81
 - wybieranie 118
 - źródło 118
- papier drukarski
 - rodzaje 102
- papier dziurkowany
 - ładowanie 111
- papier firmowy
 - ładowanie 111
- papier firmowy, ładowanie 148
- papier specjalny
 - wskazówki 104
- papier z nadrukiem
 - ładowanie 111
- parametry
 - akustyczne 316
 - elektryczne 315
 - wymiary i waga 313
 - parametry, wymiary i waga 313
 - parametry akustyczne 316
 - parametry dźwiękowe 316
 - parametry elektryczne 315
 - parametry energii 315
 - parametry napięcia 315
 - pierwsza strona
 - użyj innego papieru 80
 - pierwszeństwo, ustawienia 68
 - pliki EPS, rozwiązywanie
 - problemów 294
 - pliki PPD
 - na wyposażeniu 77
 - pliki PPD (PostScript Printer
 - Description)
 - na wyposażeniu 77
 - podajnik 1
 - lokalizacja 8
 - podajnik dokumentów
 - kopiowanie dokumentów
 - dwustronnych 165
 - podajniki
 - automatyczne wykrywanie
 - materiałów 117
 - dwustronne drukowanie 82
 - konfigurowanie 116
 - ładowanie 105
 - parametry, wymiary i
 - waga 313
 - ustawienia w komputerach
 - Macintosh 79
 - w komplecie 2
 - wybór papieru 118
 - podajniki, stan
 - HP Easy Printer Care 192
 - podajniki 2, 3, 4, 5
 - ładowanie 106
 - podajniki na 500 arkuszy
 - parametry, wymiary i
 - waga 313
 - podajniki o pojemności 500 arkuszy
 - wyposażenie modeli 2
 - podajnik kopert
 - parametry, wymiary i
 - waga 313
 - podłączanie urządzenia 86
 - Podpowiedzi dla zadań 7
- podrabiane materiały
 - eksploatacyjne 206
- Podręczne podpowiedzi dla
 - zadań 7
- podsieci 93
- pojemniki
 - lokalizacja 8
 - pojemności 5
 - wybieranie 119
- pojemniki wyjściowe
 - akcesoria 119
 - lokalizacja 8
 - pojemności 5
 - standardowe 119
 - wybieranie 119
 - wybieranie, Windows 147
- pojemnik wyjściowy
 - automatycznego podajnika
 - dokumentów
 - wybieranie 119
- Pojemnik wyjściowy
 - automatycznego podajnika
 - dokumentów
 - pojemność 5
- pojemność
 - automatyczny podajnik
 - dokumentów 5
 - pojemniki wyjściowe 5
 - sortownik 3-pojemnikowy 5
 - zszywacz/układacz 5
- pokrywa formatyzatora,
 - lokalizacja 8
- pokrywy, lokalizacja 8
- Połączenie USB 86
- pomoc
 - umowy serwisowe 311
- pomoc, panel sterowania 16
- pomoc dla klientów
 - umowy serwisowe 311
- pomoc online, panel
 - sterowania 16
- pomoc techniczna
 - online 148, 309
 - umowy serwisowe 311
- pomoc techniczna online 309
- port USB
 - rozwiazywanie
 - problemów 288
 - rozwiazywanie problemów z
 - komputerem Macintosh 294

- porty
 - lokalizacja 10
 - rozwiązywanie problemów z komputerem Macintosh 294
 - porty interfejsów
 - lokalizacja 10
 - porty interfejsu
 - wbudowane 6
 - priorytet, ustawianie 76
 - priorytetowa usługa na miejscu 311
 - Program HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
 - program HP Printer Utility (Narzędzie drukowania HP), Macintosh 77
 - program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska 323
 - protokoły, sieć 91
 - protokół internetowy (IP) 92
 - protokół kontroli transmisji (TCP) 92
 - próbny i wstrzymaj Windows 147
 - przechowaj zlecenia Windows 147
 - przechowywanie
 - kasety drukujące 206
 - przechowywanie, zadanie ustawienia 29
 - przechowywanie, zlecenie
 - szybkie kopiowanie 134
 - ustawienia w komputerach Macintosh 79
 - uzyskiwanie dostępu 131
 - przechowywanie zlecenia
 - szybkie kopiowanie 134
 - przechowywanie zleceń
 - funkcje 131
 - ustawienia 29
 - ustawienia dla komputera Macintosh 83
 - wydruk próbny i zatrzymanie 131
 - przełącznik wł./wył., lokalizacja 8
 - przycisk Błąd, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przycisk Ekran główny, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przyciski, panel sterowania
 - ekran dotykowy 16
 - lokalizacja 14
 - przycisk Menu 14
 - przycisk Ostrzeżenie, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przycisk Pomoc, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przycisk Reset 14
 - przycisk Sleep 14
 - przycisk Start 14
 - przycisk Start, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przycisk Status 14
 - przycisk Stop 14
 - przycisk Stop, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - przywracanie ustawień fabrycznych 239
 - puste strony, rozwiązywanie problemów 288
- R**
- raport kodów billingowych, faksowanie 191
 - raport połączeń, faksowanie 191
 - raporty faksowania, drukowanie 191
 - raporty faksu, drukowanie 19
 - recykling 323
 - Resolution Enhancement, technologia (REt) 79
 - REt (technologia Resolution Enhancement) 79
 - rolki
 - czyszczenie automatycznego podajnika dokumentów 227
 - rozdzielczość
 - diagnostyka problemów z jakością 280
 - specyfikacje 4
 - ustawienia 79
 - rozdzielczość, zmiana 145
 - rozszerzona gwarancja 311
 - rozwiązywanie problemów
 - adresy bram 290
 - alarmy e-mail 79
 - drukowanie dwustronne 277
 - drukowanie w sieci 291
 - e-mail 290
 - jakość 280
 - kable USB 288
 - komunikaty, rodzaje 241
 - komunikaty panelu sterowania 242
 - menu 55
 - obsługa papieru 273
 - pliki EPS 294
 - powolne drukowanie stron 288
 - problemy na komputerach Macintosh 293
 - problemy z obsługą papieru 273
 - przycisk Błąd, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - puste strony 288
 - sieci 34
 - strony nie są drukowane 288
 - zacięcia 243
 - zacięcia papieru 243
- S**
- serwer druku HP Jetdirect
 - aktualizacja oprogramowania sprzętowego 234
 - instalacja 218
 - ustawienia 31
 - wskaźniki 278
 - wyposażenie modeli 2
 - serwer druku Jetdirect
 - aktualizacja oprogramowania sprzętowego 234
 - instalacja 218
 - ustawienia 31
 - wskaźniki 278
 - wyposażenie modeli 2
 - serwery druku HP Jetdirect
 - instalacja 218
 - serwery SMTP
 - konfiguracja adresu bramy 175
 - testowanie 175
 - sieci
 - adres IP 91, 92, 94
 - brama domyślna 95
 - bramy 93
 - DHCP 93
 - diagnostyka 34
 - dołączone serwery druku 2

- funkcje połączeń 6
- HP Web Jetadmin 199
- instalacja kart EIO 218
- konfiguracja adresu bramy 175
- konfigurowanie 92
- maska podsieci 94
- obsługiwane protokoły 91
- parametry TCP/IP 94
- podsieci 93
- protokół internetowy (IP) 92
- rozwiązywanie problemów z drukowaniem 291
- SMTP, serwery 174
- sprawdzenie adresów bram 290
- strona konfiguracji protokołów, drukowanie 38
- TCP/IP 93
- TCP (Transmission Control Protocol) 92
- testowanie ustawień SMTP 175
- ustawienia AppleTalk 33
- ustawienia DLC/LLC 33
- ustawienia IPX/SPX 33
- ustawienia prędkości połączenia 37
- ustawienia TCP/IP 31
- ustawienia w komputerach Macintosh 79
- wykrywanie urządzeń 91
- zabezpieczenia 34
- sieć
 - połączenie 87
- skalowanie dokumentów
 - Macintosh 80
 - Windows 146
- skaner, kalibracja 55, 230
- skanowanie
 - specyfikacje szybkości 4
- skanowanie do foldera 182
- skanowanie do kolejki zadań 183
- skanowanie do wiadomości e-mail
 - informacje 174, 177
 - konfiguracja 174
 - książki adresowe 179
 - listy adresatów 179
 - obsługa protokołu LDAP 174
 - obsługa protokołu SMTP 174
- sprawdzenie adresów 290
 - ustawienia 174
 - ustawienia wbudowanego serwera internetowego 197
 - wysyłanie dokumentów 177
- skanowanie i wysyłanie pocztą e-mail
 - ładowanie dokumentów 177
 - ustawienia panelu sterowania 176
 - ustawienia zleceń 181
- skrót 145
- SMTP, serwery
 - łączenie 174
 - sprawdzenie adresów bram 290
- sortowanie kopii 168
- sortownik, trójpojemnikowy
 - parametry, wymiary i waga 313
- sortownik 3-pojemnikowy
 - pojemność 5
 - wybieranie 119
- specyfikacje
 - funkcje 4
 - środowisko pracy 317
- specyfikacje szybkości 4
- specyfikacje środowiska pracy 317
- sprawdzenie adresów bram 290
- stan
 - ekran główny, panel sterowania 15
 - HP Easy Printer Care 192
 - karta Services (Usługi) na komputerze Macintosh 84
 - komunikaty, rodzaje 241
 - program HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP), Macintosh 78
 - wbudowany serwer internetowy 196
- standardowy pojemnik wyjściowy
 - lokalizacja 8
 - pojemność 5
 - wybieranie 119
- stan materiałów eksploatacyjnych, karta Services (Usługi) Macintosh 84
- stan materiałów eksploatacyjnych, karta Usługi
 - Windows 148
- stan urządzenia
 - HP Easy Printer Care 192
 - karta Services (Usługi) na komputerze Macintosh 84
- sterowniki
 - Macintosh, rozwiązywanie problemów 293
 - obsługiwane 65
 - skrót (Windows) 145
 - uniwersalny 66
 - ustawienia 68, 69, 76, 77
 - ustawienia komputera Macintosh 80
 - ustawienia wstępne (Macintosh) 80
 - Windows, otwieranie 145
- sterowniki druku
 - Windows 145
- sterowniki emulujące PS 65
- sterowniki PCL
 - uniwersalny 66
- strona czyszcząca, drukowanie 283
- strona konfiguracji
 - drukowanie 190
 - Macintosh 78
 - menu Informacje 18
- strona konfiguracji protokołów, drukowanie 38
- strona oddzielająca
 - Windows 147
- strona stanu zużycia, drukowanie 190
- stron na arkusz
 - system Windows 146
- stron na arkuszu 81
- strony
 - nie są drukowane 288
 - powolne drukowanie 288
 - puste 288
- strony informacyjne 190
- strony internetowe
 - arkusz danych o bezpieczeństwie materiałów (MSDS) 326
 - zamawianie materiałów eksploatacyjnych 298
- strony na minutę 4

system Windows
ustawienia sterownika 69
szablon, zniekształcenie
cykliczne 280
szafka/podstawa
parametry, wymiary i
waga 313
szafka na papier
parametry, wymiary i
waga 313
szyba
czyszczenie 225
obsługiwane formaty 177
szyba skanera
czyszczenie 225
Szybkie zestawy 145
szybkość procesora 4

Ś
ścieżka automatycznego
drukowania dwustronnego
kopiowanie dokumentów 165
środowisko, specyfikacje 317

T
Tajwan, Oświadczenie EMI 329
TCP/IP
konfigurowanie 93
TCP/IPv4 94
TCP/IPv6 95
tekst kolorowy
druk w czerni 148
testy
sieci 34
toner
ustawianie gęstości 79
trójpojemnikowy sortownik
parametry, wymiary i
waga 313
tryb uśpienia
ustawienia 27, 29
tryb zlecenia, kopiowanie 170

U
uaktualnianie oprogramowania
sprzętowego 231
umowy, serwisowe 311
umowy serwisowe 311
Unia Europejska, usuwanie
zużytych urządzeń 326
uniwersalny sterownik druku 66

urządzenia Copitrac 200
urządzenia Equitrac 200
urządzenia faksowe
podłączanie linii
telefonicznej 186
urządzenia rejestrujące 200
urządzenie do tworzenia broszur
funkcje 119
konfigurowanie 123
korzystanie 122
przeгляд 121
urządzenie faksowe
faks analogowy 186
faks cyfrowy 188
konfiguracja funkcji 186
urządzenie faksu
rozwiązywanie
problemów 289
ustawienia
pierwszeństwo 68
priorytet 76
przywracanie
fabrycznych 239
sterowniki 69, 77
wstępne ustawienia sterownika
(Macintosh) 80
ustawienia AppleTalk 33
ustawienia czasu oczekiwania 31
ustawienia DLC/LLC 33
ustawienia domyślne
menu Zerowanie 61
ustawienia ekonomiczne
uśpienie i budzenie 126
ustawienia karty Kolory 83
ustawienia niestandardowego
formatu papieru
Macintosh 80
ustawienia prędkości
połączenia 37
ustawienia sterownika komputera
Macintosh
karta Services (Usługi) 84
opcja Job Storage
(Przechowywanie zleceń) 83
papier o niestandardowym
formacie 80
znaki wodne 81
ustawienia TCP/IP 31
ustawienia trybu uśpienia
godzina budzenia 126

opóźnienie 126
parametry zasilania 315
ustawienia wstępne
(Macintosh) 80
ustawienie IPX/SPX 33
usuwanie oprogramowania w
systemie Macintosh 76
utrwalacz
czyszczenie 283

W
wbudowany serwer internetowy
Cyfrowa dystrybucja 197
funkcje 195
przypisywanie hasła 200
Web Jetadmin
aktualizacje oprogramowania
sprzętowego 233
wiadomość e-mail
skanowanie 174
wiele stron na jednym arkuszu 81
wiele stron na jednym arkuszu
Windows 146
Windows
obsługiwane sterowniki 65
obsługiwane systemy
operacyjne 64
oprogramowanie,
komponenty 96
uniwersalny sterownik
druku 66
witryny
obsługa klienta 309
obsługa klientów,
Macintosh 309
uniwersalny sterownik
druku 66
witryny sieci Web
HP Web Jetadmin,
pobieranie 199
zgłaszanie oszustw 206
wodoodporne mapy
drukowanie 140
wskaźniki
formatyzator 278
wskaźniki formatyzatora 278
wskaźnik LED stanu
urządzenia 278

- wsparcie
 - łącza wbudowanego serwera internetowego 198
 - strony programu HP Printer Utility (Narzędzie drukarki HP) 78
 - wsparcie techniczne online 309
 - wstrzymane zlecenia 131
 - wstrzymanie, zlecenie
 - szybkie kopiowanie 134
 - wstrzymanie żądania druku 144
 - wstrzymywanie, zadania osobiste 133
 - wstrzymywanie, zlecenie
 - funkcje 131
 - uzyskiwanie dostępu 131
 - wydruki próbne i wstrzymane zlecenia 131
 - wykrywanie urządzeń 91
 - wyłącznik zasilania, lokalizacja 8
 - wymagania dotyczące miejsca 313
 - wymagania dotyczące temperatury 317
 - wymagania dotyczące wilgotności 317
 - wymagania przeglądarki wbudowany serwer internetowy 195
 - wymagania przeglądarki internetowej wbudowany serwer internetowy 195
 - wymagania systemowe wbudowany serwer internetowy 195
 - wymiana
 - bębny 211
 - materiały eksploatacyjne 207
 - pamięć 214
 - wysyłanie cyfrowe foldery 182
 - wysyłanie do miejsca sieciowego 183
 - wysyłanie do wiadomości e-mail
 - informacje 174, 177
 - listy adresatów 179
 - obsługa protokołu LDAP 174
 - obsługa protokołu SMTP 174
 - ustawienia wbudowanego serwera internetowego 197
 - Wysyłanie pliku, Macintosh 78
 - wysyłanie pocztą e-mail
 - ładowanie dokumentów 177
 - ustawienia 176
 - ustawienia zleceń 181
 - wysyłanie wiadomości e-mail
 - książki adresowe 179
 - sprawdzenie adresów bram 290
 - wysyłanie dokumentów 177
 - wyślij do folderu 182
 - wyświetlacz graficzny, panel sterowania 14
- Z**
- zaawansowane opcje druku Windows 148
 - zabezpieczenia
 - bezpieczne czyszczenie dysku 201
 - Foreign Interface Harness (FIH) 200
 - ustawienia 34
 - wbudowany serwer internetowy 200
 - zacięcia
 - koperty 276
 - typowe powody występowania 243
 - usuwanie 244, 272
 - zacięcia papieru
 - automatyczny podajnik dokumentów 267
 - zadania drukowania 143
 - zamawianie
 - materiałów eksploatacyjnych 298
 - materiałów eksploatacyjnych i urządzeń dodatkowych 298
 - materiały eksploatacyjne przez wbudowany serwer internetowy 198
 - numery katalogowe 300
 - urządzeń dodatkowych 298
 - zarządzanie
 - EPC 192
 - EWS 195
 - strony informacyjne 190
 - zasilanie
 - diagnostyka 238
 - parametry 315
 - zasobnik zszywacza
 - pusty, ustawienie zatrzymania lub kontynuacji pracy 130
 - zatrzymanie żądania druku 144
 - zdalna uaktualnianie oprogramowania sprzętowego (RFU) 231
 - zdjęcia
 - drukowanie 138
 - kopiowanie 169
 - poprawa jakości druku 145
 - usuwanie efektu czerwonych oczu 145
 - zegar
 - ustawianie 204
 - zegar czasu rzeczywistego 204
 - zespół utrwalacza obrazu, 110 V numer katalogowy 301
 - zespół utrwalacza obrazu, 220 V numer katalogowy 301
 - zestaw konserwacyjny 301
 - zestaw podajnika dokumentów, wymiana 229
 - zlecenia
 - ustawienia w komputerach Macintosh 79
 - zlecenia, przechowywanie
 - funkcje 131
 - zlecenia osobiste 133
 - zlecenia prywatne
 - anulowanie 144
 - Windows 147
 - zlecenia zszywania 129
 - zlecenie, przechowywanie
 - ustawienia dla komputera Macintosh 83
 - zlecenie przechowywania
 - uzyskiwanie dostępu 131
 - złącza
 - narzędzia sieciowe 96
 - wbudowane 6
 - złącze
 - USB 86
 - złącze LAN 6

- złącze równoległe
 - lokalizacja 10
- zmiana rozmiaru dokumentów
 - Windows 146
- zmiana rozmiaru dokumentu
 - Macintosh 80
- znaki wodne
 - Windows 146
- znaki zewnętrzne
 - drukowanie 140
- zniekształcenia, cykliczne 280
- zniekształcenia cykliczne,
diagnostyka 280
- zszywacz
 - korzystanie 129
 - obsługiwane formaty
papieru 128
 - pusty, ustawienie zatrzymania
lub kontynuacji pracy 130
 - zacięcia, usuwanie 268
- zszywacz/układacz
 - konfigurowanie 123
 - parametry, wymiary i
waga 313
 - pojemność 5
 - wybieranie 119
- zszywki
 - ładowanie 220, 222

© 2008 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q3938-90978